



Сургутские



ВЕДОМОСТИ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

ИЗДАЕТСЯ С 2001 ГОДА

www.admsurgut.ru

Два года во главе Сургута



Фото Александра Андриенко

19 октября исполнилось 2 года со дня вступления в должность Главы города Дмитрия ПОПОВА. Количество событий и мероприятий, в которых он принял участие за это время, событий торжественных и деловых, праздничных и трагичных, регионального или местного масштаба наверняка больше, чем дней в этих двух годах. Трудно перечислить, сколько и каких решений принято и подписано документами Главой за это время. Но есть и общие тенденции, и объективные показатели, они фиксируются в беспристрастных цифрах.

Например, за последние два года резко выросло строительство жилья: в 2011 году был рекордный с советских времен ввод жилой площади, более 270 тысяч квадратных метров. Есть основания предполагать, что по итогам текущего года этот рекорд может быть побит. В связи с этим быстро, буквально на глазах, стало сокращаться число балков и ветхих строений. Введены такие долгожданные объекты, как Ледовый дворец, Дворец бракосочетаний, Ресурсный

центр производственного обучения, несколько крупных торговых центров. В ноябре открывается после многолетней реконструкции ДК «Энергетик», к концу года сдаётся самый большой в регионе противотуберкулезный диспансер, четыре школьных спорткомплекса, два крупнейших в округе торгово-развлекательных центра. Большая проблема города – нехватка детских садов, но и они строятся невиданными с 80-х годов прошлого века темпами. Улучшается

ситуация и с ремонтом дорог, что особенно заметно в конце летнего сезона. Благоустраиваются сургутские дворы, причем для интенсификации этого процесса привлекаются средства не только из бюджетов города и округа, но и самих жильцов. Будущий 2013 год Глава намерен объявить годом благоустройства. Будут создаваться парки в 32-м и 43-м микрорайонах. Начнется строительство сквера на пересечении проспекта Мира и улицы Островского.

Возможно, не так быстро, как хотелось бы, но меняется облик улиц города – с них исчезают неприглядные киоски и уродливые рекламные щиты. Улучшению архитектурного облика Сургута послужит и принятое решение о введении должности главного архитектора города.

Продолжение на стр. 2

НЕДЕЛЯ

Первоочередной вопрос – жилищный

18 октября в Сургуте состоялось заседание комиссии по вопросам социально-экономического развития Югры под руководством губернатора Натальи Комаровой. В ходе двухчасовой видеоконференции участникам удалось обсудить проблемы, связанные с исполнением окружных целевых программ за девять месяцев текущего года.

Строительная отрасль, по мнению губернатора, демонстрирует социально-экономическое развитие региона. Поэтому показатели ввода жилья являются первоосновой качества жизни людей. «Мы договаривались, что жилищный вопрос и в бюджетном, и в административном плане для нас первоочередной. Такую расстановку приоритетов никто не отменял, и показатели ввода жилья на местах будут для нас базовым индикатором в оценке качества работы ответственных лиц», – отметила Наталья Владимировна. Губернатор обратила внимание на реализацию окружных целевых программ: «Уровень достижения целевых показателей почти на 10% выше, чем за аналогичный период 2011 года. Но есть программы, отстающие от планов по реализации. Среди них такие, как «Содействие развитию жилищного строительства», «Чистая вода», «Развитие лесопромышленного комплекса», «Модернизация и реформирование жилищно-коммунального комплекса». В завершении совещания Наталья Комарова рекомендовала главам муниципальных образований не принимать от застройщиков жилье, которое было сдано в эксплуатацию с нарушениями или отклонениями от строительных норм, несмотря на определенные сроки исполнения плана ввода жилых площадей. «Мы получаем жалобы от заселяющихся жителей. Такого быть не должно», – отметила глава региона.

Югра лидирует по ипотечным кредитам

Югра занимает первую строчку в российском рейтинге по количеству выданных ипотечных кредитов на тысячу человек, согласно данным, опубликованным Центральным Банком РФ (по итогам периода с января по август 2012). Почти семь жилищных кредитов приходится на тысячу югорчан – это в 2,4 раза выше среднероссийских показателей. В Сургуте Ипотечное агентство Югры начинает выплаты жилищных субсидий по льготной категории «молодая семья». Всего на эти цели из бюджета округа сургутянам направлено около 185 млн. рублей. Это почти 30% из общей суммы средств, выделенных Правительством Югры на финансирование подпрограммы в автономном округе. Субсидии смогут получить около 250 семей в Сургуте и районе. Отметим, что с начала года данную господдержку перечислили уже более 500 молодым семьям города и района.

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ



2

ПОДРОБНОСТИ

Достижения сельского хозяйства



13

ЗЕЛЕНЫЙ ЛИСТ

Посади свое дерево



23

МЕДВЕСТИК

Крепость здоровья

Два года во главе Сургута

Продолжение. Начало на стр. 1

Конечно, неверно было бы приписывать все, что делается в городе, одному лишь Главе: сургутянам повезло и с компаниями, базирующимися в регионе, и с вниманием окружных властей, но следует отметить, что **Дмитрию Попову** удалось изменить характер взаимоотношений с округом, что позволило привлечь в город дополнительно миллиарды рублей.

Немаловажно и то, что проблемы, которые есть и которых немало, как в любом городе, не замалчиваются, не остаются «за кадром» на многие годы, а рассматриваются и решаются.

Мы поинтересовались, как оценивают двухлетнее руководство городом **Дмитрия Попова** горожане разных возрастов и профессий.

Роман Северчуков, служащий ЗАО «Сургутнефтегазбанк»: «У меня общее впечатление положительное. Можно отметить ремонт дорог, рост строительства жилья, больше уделяется внимания чистоте и благоустройству города, вводятся новые спортивные объекты. На что еще нужно обратить внимание – на вопросы трудоустройства молодежи и организацию досуга молодых людей».

Виталий Яновский, предприниматель: «Считаю, что есть положительные моменты. Видно, что мы двигаемся вперед, не стоим на месте. Сургут всё более преобразуется, хорошеет. Заметно, что начинают приводить город в порядок. Может, не хватает нам ещё впечатляющей архитектуры, но здесь тоже дело движется: строятся интересные здания, крупные культурные, торговые и спортивные центры. **Дмитрию Валерьевичу** желаю не сдаваться и проводить свою линию».

Виктор Рябчиков, заместитель начальника хозяйственной службы ООО «Газпром переработка», депутат Думы города: «Город – как огромный корабль, и быстро изменить его курс невозможно. Пока стабильность и преемственность этого курса сохраняются, и это плюс. Но какие-то значительные выводы делать, по-моему, ещё рано. Четко обозначенного нового курса я пока не увидел».

Бэлла Соловьева, заместитель председателя городского Совета ветеранов: «Хорошо, что в городе сохраняется стабильность. Мы живем спокойно и благополучно. Заметно, как город растет, расширяется. Убираются киоски и павильоны, где раньше торговали пивом и вином. Но вот при сносе останочных павильонов надо предусматривать одновременную замену на новые. Очень хорошо меняется ситуация с городскими рынками. Например, на месте бывшего рынка «Строитель» теперь разбит парк, площадь сразу расширилась, стала просторнее, можно погулять с ребятишками. Хочу отметить, что Глава прислушивается к мнению ветеранов, советуется с нами. Вот 7 ноября мы проводим встречу председателей советов ветеранов города, куда приглашаем и **Дмитрия Валерьевича**. Хочется, чтобы наш город делался ещё чище. Может быть, закрепить участки улиц за организациями, которые у них расположены, чтобы они следили за порядком? За границей большие штрафы за брошенный окурок, а у нас далеко не все соблюдают чистоту даже в своем дворе или подъезде. На рекламу надо обратить внимание, убрать лишнюю. В подъезды раскладывают горы рекламных листов, их потом разбрасывают, а это тоже мусор».

Кристина Яворская, студентка СурГУ: «Изменения есть в хорошую сторону. Очень много делается для молодежи, проводятся конкурсы, праздники, соревнования. Видно, что город растёт, хорошеет, и я уверена, что дальше будет ещё лучше».

Валерий Матвеев, председатель городской организации журналистов: «Надо отдать должное разумному и взвешенному подходу, который сейчас, по прошествии двух лет, уже хорошо просматривается. Тот задел, что был заложен ранее, удается реализовать. Введены в строй многие объекты, которые город ждал. Сохранена преемственность, стабильность. Не оправдались пожелания тех, кто советовал махать палкой и вначале все разрушить. Смена руководителей происходит, но эта смена очевидна. В то же время многие члены прежней команды, компетентные специалисты, продолжают работать. Может быть, не просто, но находится взаимопонимание и с Думой города. Это свидетельствует о продуманной политике, взвешенном подходе. Жизнь легкой не бывает, и все проблемы никогда не исчерпать. Но Глава города взаимодействует на самом разном уровне с людьми и организациями, ищет средства, находит решения. Как председатель журналистского сообщества, могу сказать, что отношение к прессе не изменилось в худшую сторону. Глава города бывает в Доме журналистов, он открыт для общения с прессой, идет партнерская работа. Предпочтения, возможно, меняются, но мы чувствуем поддержку Главы города».

Андрей АНТРОПОВ

Преодолен стотысячный рубеж

По сообщению пресс-службы ОАО «Сургутнефтегаз», бригада Сургутского управления буровых работ №1, возглавляемая буровым мастером **Рависом Тавкаловым**, первой среди остальных буровых коллективов Сургутнефтегаза в этом году достигла отметки в 100 тысяч метров проходки горных пород. Бригада была создана четыре года назад, но сразу ее работа была ознаменована высокими достижениями. 100-тысячного рубежа бригада достигает уже четвертый год. Сургутское управление буровых работ №1 ОАО «Сургутнефтегаз» является уникальным в своем роде, поскольку гроссмейстерской отметки в 100 тысяч метров проходки горных пород в 2011 году достигли 14 из 15 бригад этого подразделения.

Бюджет города растет

Администрация города внесла на рассмотрение депутатов Думы города проект решения о внесении изменений в бюджет Сургута на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов. Согласно документу, на 2012 год предусматривается увеличение доходной части бюджета на 678 миллионов рублей, расходов – на 744 миллиона рублей, дефицита – на 66 миллионов рублей. Корректировка доходной части бюджета связана с уточнением налоговых и неналоговых доходов и увеличением объема финансовой помощи из окружного бюджета. В расходной части бюджета учтено увеличение объема финансовой помощи из бюджета Югры, а также увеличение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникших в течение года. В частности, предлагается увеличить долю города в объеме 81 миллиона рублей для софинансирования мероприятий подпрограммы «Стимулирование жилищного строительства» окружной программы «Содействие развитию жилищного строительства на 2011-2013 годы и на период до 2015 года». Из Югры на ее реализацию поступили средства в объеме 733 миллионов рублей. С учетом поправок, бюджет города на текущий год составит по доходам 17 609 миллионов рублей, по расходам – 21 090 миллионов рублей, дефицит – 3 481 миллион рублей.

Безопасная жизнедеятельность обеспечена

Сургут победил сразу в трех окружных конкурсах по гражданской обороне, которые проходили в сентябре в рамках празднования 80-летия гражданской обороны России. Сургут признан лучшим по итогам окружного смотра «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения». Первое место наш город занял и в окружном конкурсе «Лучший учебно-консультационный пункт». Победа присуждена сургутскому учебно-консультационному пункту по гражданской обороне №3, который работает на базе ТОС №16 по проезду Первопроходцев. Кроме этого, работа отдела по подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях управления ГОиЧС Администрации Сургута также признана лучшей на окружном уровне.

Просто жизнь

С 11 по 19 октября в Сургуте родилось 98 малышей.

ЗОЛОТАЯ МЕДАЛЬ «СЕВЕРНОГО»

С 10 по 14 октября в Москве во Всероссийском выставочном центре проходила международная агропромышленная выставка «Золотая осень». Сургутское муниципальное сельскохозяйственное предприятие «Северное» также приняло участие во всероссийском смотре сельхозпроизводителей.



Директор СГМУСХП «Северное» Андрей Решетников

Всего в Москву приехали представители более 2 500 предприятий и организаций из 62 регионов России и 34 стран мира. Ханты-Мансийский автономный округ представляли сельхозпроизводители из десяти муниципалитетов, в том числе из Сургута, Нижневартовска, Урая, Нягани, Сургутского района. Лучшие образцы своей продукции представило Сургутское муниципальное унитарное предприятие «Северное».

Директор СГМУСХП «Северное» **Андрей Решетников** рассказал, что кон-

курулировать пришлось с известнейшими российскими и зарубежными фирмами, имеющими широкую известность и многолетний опыт работы на рынке продовольствия. Это производители сельхозпродукции из Краснодарского края, Ставрополья, Самары, Татарстана, а также предприятия Польши, Белоруссии, Литвы, Латвии, Казахстана, работающие на продовольственном рынке уже многие десятилетия. И тем не менее, продукция сургутских аграриев была оценена компетентным жюри очень высоко. Сургутяне выставили образцы мясной продукции, молоко и молочные продукты, консервацию. В итоге колбаса «Украинская» получила золотую медаль выставки. Серебряной медали были удостоены сургутские молоко и кефир. И бронзовая награда досталась бренду «капуста квашеная с брусникой и клюквой». «Наше предприятие, – сказал **Андрей Решетников**, – смогло не только достойно представить город, но и превзойти

многие агропромышленные фирмы». Директор департамента имущественных и земельных отношений **Сергей Полукеев** считает, что таких впечатляющих результатов «Северному» удалось добиться благодаря тому, что вся его продукция натуральная, без каких-либо стабилизирующих или вкусовых добавок. Крупные производители сельхозпродукции давно уже перешли на промышленные технологии с использованием всевозможных искусственных ингредиентов, что не может не отражаться на качестве.

Успех сургутского сельхозпредприятия на Всероссийской выставке заставляет вспомнить, что вплоть до 50-х годов XX века Сургут был сельскохозяйственной территорией и практически полностью обеспечивал себя мясом, молоком, рыбой, овощами и дикоросами. Сегодня город кормит, в основном, углеводородное сырьё, но с учетом мировой тенденции роста цен на продовольствие, а также снижением его качества не исключено, что уже в обозримом будущем сельское хозяйство может вновь стать одной из важных отраслей городского производства.

Остается добавить, что вся продукция, получившая высокую оценку международного жюри, доступна сургутянам в магазинах «Северного» и на ярмарках выходного дня.

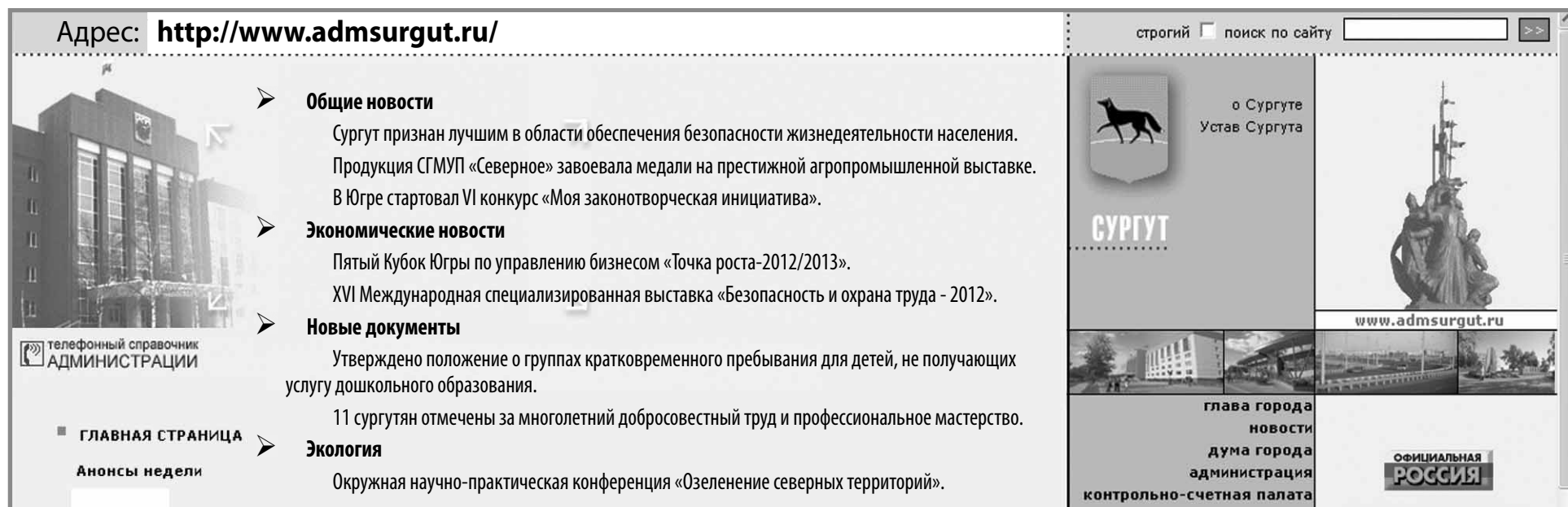
Андрей АНТРОПОВ
Фото автора и с сайта www.goldenautumn.ru



На агропромышленной выставке

Адрес: <http://www.admsurgut.ru/>

строгий поиск по сайту



Общие новости
Сургут признан лучшим в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения.
Продукция СГМУП «Северное» завоевала медали на престижной агропромышленной выставке.
В Югре стартовал VI конкурс «Моя законотворческая инициатива».

Экономические новости
Пятый Кубок Югры по управлению бизнесом «Точка роста-2012/2013».
XVI Международная специализированная выставка «Безопасность и охрана труда - 2012».

Новые документы
Утверждено положение о группах кратковременного пребывания для детей, не получающих услугу дошкольного образования.
11 сургутян отмечены за многолетний добросовестный труд и профессиональное мастерство.

Экология
Окружная научно-практическая конференция «Озеленение северных территорий».

глава города
новости
дума города
администрация
контрольно-счетная палата

www.admsurgut.ru

ОФИЦИАЛЬНАЯ
РОССИЯ

телефонный справочник
АДМИНИСТРАЦИИ

ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА

Анонсы недели

Выдача разрешений на установку и эксплуатацию движимых объектов

10 октября 2012 года вышло постановление Администрации города №7886 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов».

Согласно документу, муниципальную услугу предоставляет департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута. Предоставление муниципальной услуги в части выдачи разрешения на установку (монтаж) движимых объектов включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов;
- подготовка разрешения либо принятие решения об отказе в выдаче разрешения;
- выдача заявителю муниципальной услуги – разрешения на установку (монтаж) движимых объектов либо мотивированного отказа в выдаче такого разрешения;
- в случае необходимости продление срока действия разрешения на установку (монтаж) движимых объектов;
- в случае необходимости прекращения действия разрешения на установку (монтаж) движимых объектов.

С полным текстом документа можно ознакомиться на стр. 4.

Изменения в целевой программе по энергосбережению и энергоэффективности

Внесены изменения в долгосрочную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании городского округа город Сургут на период 2010 – 2015 годы и на перспективу до 2020 года». Об этом 8 октября 2012 года вышло постановление Администрации города №7817.

Согласно документу, в приложении к постановлению таблица 1 «Объемы и источники финансирования программы» изложена в новой редакции. Приложение 1 «Объем бюджетных ассигнований и источники финансирования долгосрочной целевой программы» к программе, раздел программы «Финансирование программных мероприятий» в части проведения энергоаудита с составлением энергетических паспортов в муниципальных учреждениях изменены.

С полным текстом документа можно ознакомиться в газете «Сургутские ведомости» №40 (567) от 13.10.2012 на стр. 28.

Встреча с писателем

Встреча с Захаром Прилепиным – писателем, публицистом и общественным деятелем. Захар – автор нашумевших бестселлеров «Санкья», «Грех», «Ботинки, полные горячей водкой» и финалист премий «Национальный бестселлер», «Русский Буккер», лауреат премии «Супернацбест» («Лучшая проза десятилетия»), писатель года по версии журнала «GQ», премии «Бестселлер OZON.RU» – по результатам продаж в Интернет-магазине OZON.RU.

Встреча состоится 30 октября в 18.00 в Детской школе искусств № 1 (ул. 50 лет ВЛКСМ, 6/1). Вход свободный! Справки по тел. 24-20-46.

Специализированная выставка-ярмарка «Югра Тур 2012»

С 8 по 10 ноября 2012 года при поддержке Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в г. Ханты-Мансийске состоится специализированная этнографическая туристская выставка-ярмарка «Югра Тур 2012», в конгрессно-выставочном центре «Югра Экспо».

Для участия в работе специализированной выставки приглашены представители органов исполнительной власти и местного самоуправления регионов России, научных организаций, общественных ассоциаций и объединений, туристских, банковских, страховых компаний, рестораторы, отельеры, национальные общины коренных малочисленных народов Севера, предприятия народных художественных промыслов и ремесел, специализированные средства массовой информации, освещающие вопросы туризма и другие представители отрасли.

В рамках выставки запланирована насыщенная деловая программа, общественные слушания проектов, заявленных на конкурс по предоставлению грантов автономного округа для поддержки проектов и программ, способствующих развитию этнографического туризма, презентации, проведение мастер-классов по народным промыслам, дегустация блюд национальной кухни, выставка-продажа сувенирной продукции и многое другое.

На данной выставке будет представлена единая выставочная экспозиция г. Сургута, запланирована презентация туристских возможностей муниципального образования.

Подробная информация о выставке размещена на тематическом сайте «Туризм в Югре» www.tourism.admhmao.ru.

По вопросам участия в выставке обращаться по телефону: 52-22-94 (отдел музейной, библиотечной деятельности и туризма управления культуры департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации города), e-mail: slivkov@admsurgut.ru.

Дополнен реестр муниципальных услуг г. Сургута

4 октября 2012 года вышло постановление Администрации города №7727 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут».

Согласно документу, в реестр муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными, автономными, казенными учреждениями и другими организациями в сфере городского хозяйства, добавлена функция муниципального жилищного контроля, источником финансирования которой является местный бюджет.

С полным текстом документа можно ознакомиться в газете «Сургутские ведомости» №40 (567) от 13.10.2012 на стр. 9.

Изменения в системе оплаты труда работников муниципальных учреждений г. Сургута

Внесены изменения в систему оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, руководителей муниципальных автономных учреждений г. Сургута. Об этом 15 октября 2012 года вышло постановление Администрации города №7999.

Согласно документу, изменены размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников учреждений. К примеру, минимальный размер оклада руководителей структурных подразделений сферы образования составляет 6 166 рублей, учреждений культуры, искусства и кинематографии – 6 885 рублей, учреждениях здравоохранения – 7 707 рублей.

С полным текстом документа можно ознакомиться на стр. 16.

Профессиональное обучение для безработных

Сургутский центр занятости населения производит набор безработных граждан на профессиональное обучение (подготовку, переподготовку, повышение квалификации) по следующим специальностям:

№ п/п	Специальность	Вид подготовки
1.	Повар	Подготовка, переподготовка
2.	Продавец непродовольственных товаров	Подготовка, переподготовка
3.	Водитель категории D	Повышение квалификации
4.	Мастер ногтевого сервиса	Подготовка, переподготовка
5.	Менеджер (управление персоналом)	Повышение квалификации
6.	Менеджер (финансовый менеджмент)	Повышение квалификации
7.	Водитель автомобиля категории С при наличии категории В (Сургутский район)	Повышение квалификации
8.	Водитель автомобиля категории С при наличии категории В (Сургут)	Повышение квалификации
9.	Сметное дело (гранд-смета)	Повышение квалификации

Дополнительная информация предоставляется отделом профессионального обучения и консультирования КУ «Сургутский центр занятости населения» по адресу: пр. Ленина, 67а, кабинет №2, по телефонам: 35-52-85, 35-52-86, 34-51-18, 35-47-78.

Межведомственная комиссия по вопросам признания помещения жилым, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания

Утверждены состав и положение о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Об этом 12 октября 2012 года вышло распоряжение Администрации города №3051.

В состав комиссии вошли 18 человек: представители Администрации и Думы города, службы жилищного контроля и надзора ХМАО – Югры, отдела надзорной деятельности по Сургуту УНД главного управления МЧС России по Югре, территориального отдела управления «Роспотребнадзора» по Югре в Сургуте и Сургутском районе, а также предприятия «Бюро технической инвентаризации» и учреждения «Казна городского хозяйства». Председателем комиссии является первый заместитель главы Администрации города Роман Марков.

С полным текстом документа можно ознакомиться на стр. 18.



Возьмём реализацию под общественный контроль

На сайте Стратегии 2030 вы можете дать предложения по проекту Положения об Общественном совете Стратегии и подать заявку на участие в Общественном совете.

ugra2030.admhmao.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7419 от 24.09.2012**О внесении изменений в постановление Администрации города от 01.03.2011 № 981 «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута»**

В целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута, руководствуясь ч.2 ст.53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 28.07.2012), п.п.10 п.1 ст.36 Устава муниципального образования городской округ город Сургут:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.03.2011 № 981 «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута» (с изменениями от 16.06.2011 № 3625, 22.11.2011 № 7990) следующие изменения:

1.1. В абзаце седьмом пункта 2 постановления слова «и муниципального учреждения дополнительного образования «Центр развития образования» заменить словами «, «Информационно-методический центр», муниципального учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»».

1.2. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Выплаты социального характера, предусмотренные настоящим постановлением, обеспечиваются: - работникам муниципальных казенных учреждений в пределах объема лимитов бюджетных обязательств, установленных бюджетной сметой учреждения в соответствии с классификацией расходов бюджета;

- работникам муниципальных бюджетных учреждений в пределах объема субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012, а в отношении муниципального учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» с момента его создания.

3. Управлению информационной политики Администрации города (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7420 от 24.09.2012**О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.03.2012 № 2140 «О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета потребления коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, индивидуальных приборов учета газа в муниципальных жилых помещениях»**

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями от 10.07.2012), решением Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов» (с изменениями от 27.06.2012 № 205-V ДГ), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407):

1. Внести в постановление Администрации города от 30.03.2012 № 2140 «О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета потребления коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, индивидуальных приборов учета газа в муниципальных жилых помещениях» следующие изменения:

1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями от 10.07.2012), ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов» (с изменениями от 27.06.2012 № 205-V ДГ), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407):».

1.2. В пункте 1.1 приложения к постановлению слова «(с изменениями от 12.12.2011)» заменить словами «(с изменениями от 10.07.2012)», слова «(с изменениями от 04.10.2011 № 6502)» заменить словами «(с изменениями от 15.06.2012 № 4449)».

1.3. Абзац третий пункта 1.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- получатели субсидии – управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы и организации, осуществляющие снабжение водой, тепловой энергией или их передачу, сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета коммунальных ресурсов, самостоятельно и (или) с привлечением подрядной организации выполняющие работы по установке коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, в которых имеются муниципальные помещения, а также работы по установке индивидуальных приборов учета газа в муниципальных жилых помещениях в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.».

1.4. В пункте 2.1 приложения к постановлению слова «затраты на разработку проектной документации, приобретение приборов учета, строительно-монтажные и пуско-наладочные работы» заменить словами «затраты на получение технических условий, разработку и согласование проектной документации, приобретение приборов учета, строительно-монтажные и пуско-наладочные работы, получение актов допуска приборов учета в эксплуатацию».

1.5. В пункте 2.3 приложения к постановлению слова «указанных в п.2.7.1 и п.2.7.2 настоящего порядка» заменить словами «указанных в п.2.7.1, п.2.7.2 и п.2.7.3 настоящего порядка».

1.6. Пункт 2.7.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «2.7.1. В случае если решение собственников помещений в многоквартирных домах об установке общедомовых приборов учета потребления коммунальных ресурсов оформлено протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирного дома не позднее 30 июня текущего года, претендент на получение субсидии – управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы – направляет в Департамент следующие документы (копии, заверенные в установленном порядке):».

1.7. Нумерацию пунктов 2.7.1.5, 2.7.1.6, 2.7.1.7, 2.7.1.8 приложения к постановлению заменить на 2.7.1.5, 2.7.1.6, 2.7.1.7, 2.7.1.8, 2.7.1.9 соответственно.

1.8. В абзаце третьем пункта 2.7.1.6, абзаце пятом пункта 2.7.1.7 приложения к постановлению слова «подписанные претендентом на получение субсидии» заменить словами «подписанные ответственным представителем потребителя».

1.9. Нумерацию пункта 2.7.2 приложения к постановлению заменить на 2.7.3.

1.10. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.7.2 следующего содержания:

«2.7.2. Если на 1 июля текущего года собственниками помещений в многоквартирном доме не было принято и оформлено протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирного дома решение об установке общедомовых приборов учета потребления коммунальных ресурсов, претендент на получение субсидии – организации, осуществляющие снабжение водой, тепловой энергией или их передачу, сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета коммунальных ресурсов – направляет в Департамент заверенные в установленном порядке копии документов, перечисленных в п.2.7.1.1, п.2.7.1.4, п.2.7.1.5, п.2.7.1.6, п.2.7.1.7 настоящего Порядка».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7880 от 09.10.2012**О признании утратившими силу муниципальных правовых актов**

В соответствии с Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с изменениями от 23.08.2012 № 2407):

- Признать утратившими силу постановления Мэра города:
 - от 22.02.2005 № 30 «Об утверждении Положения о ведении Реестра объектов потребительского рынка» (с изменениями от 13.02.2008);
 - от 13.02.2008 № 357 «О внесении изменения в постановление Мэра города от 22.02.2005 № 30 «Об утверждении положения о ведении Реестра объектов потребительского рынка».
- Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7886 от 10.10.2012**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 28.07.2012 № 133), постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями от 14.02.2012 № 794):

- Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов» согласно приложению.
- Департаменту архитектуры и градостроительства (Усов А.В.) при предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов» руководствоваться настоящим постановлением.
- Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Суревича А.Ю.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»**1. Общие положения**

- 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов» (далее по тексту – регламент) разработан в следующих целях:
 - повышения прозрачности деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута при предоставлении муниципальной услуги посредством предоставления информации юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям об административных процедурах в составе муниципальной услуги;
 - установления персональной ответственности специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, за соблюдение требований настоящего административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги;
 - повышения результативности деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута при предоставлении муниципальной услуги, исключения административного усмотрения специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- 2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов» (далее – муниципальная услуга).
- 2.2. Муниципальную услугу предоставляет департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута (далее – департамент).
 - 2.2.1. Местонахождение: улица Восход, 4, город Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.
 - 2.2.2. График работы:
 - понедельник – пятница: с 09.00 до 17.00;
 - перерыв на обед: с 13.00 до 14.00;
 - прием по личным вопросам директора департамента: вторник с 16.00 до 18.00;
 - суббота, воскресенье: выходные дни.
 - 2.2.3. Контактные телефоны:
 - приемная: (3462) 52-82-57;
 - начальник архитектурно-планировочного отдела: (3462) 52-82-39;
 - специалисты архитектурно-планировочного отдела: (3462) 52-82-50;
 - факс: 8(3462) 52-80-35.
 - 2.2.4. Адрес электронной почты департамента: dag@admsurgut.ru. Информация о департаменте размещена на официальном интернет-сайте Администрации города www.admsurgut.ru.
- Информация о порядке получения муниципальной услуги размещена на информационных стендах, расположенных на 4-м этаже здания Администрации города по адресу: улица Восход, 4, город Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Портале государственных услуг www.86.gosuslugi.ru и предоставляется заявителю посредством личного обращения или по телефону.
- 2.2.5. Административные процедуры, выполняемые департаментом в составе регламентируемой муниципальной услуги.
 - Предоставление муниципальной услуги в части выдачи разрешения на установку (монтаж) движимых объектов включает в себя следующие административные процедуры:
 - 2.2.5.1. Прием и регистрация заявления и документов.
 - 2.2.5.2. Подготовка разрешения либо принятие решения об отказе в выдаче разрешения.
 - 2.2.5.3. Выдача заявителю муниципальной услуги – разрешения на установку (монтаж) движимых объектов либо мотивированного отказа в выдаче такого разрешения:
 - в случае необходимости, продление срока действия разрешения на установку (монтаж) движимых объектов;
 - в случае необходимости, прекращение действия разрешения на установку (монтаж) движимых объектов.
 - Предоставление муниципальной услуги в части выдачи разрешения на эксплуатацию движимых объектов включает в себя последовательность следующих административных процедур:
 - прием и регистрация заявления и документов;
 - подготовка разрешения либо принятие решения об отказе в выдаче разрешения;
 - выдача разрешения либо решения об отказе в выдаче разрешения.
 - 2.2.6. Перечень организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.
 - федеральная налоговая служба России (по вопросу получения данных о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, данных о постановке на учет в налоговом органе).
 - Местонахождение: улица Геологическая, 2, город Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.
 - График работы оперзала:
 - понедельник с 09.00 до 20.00;
 - вторник 09.00 до 17.00;
 - среда с 09.00 до 17.00;
 - четверг с 09.00 до 20.00;
 - пятница с 09.00 до 17.00.
 - Каждую 1-ю и 3-ю субботу месяца с 10.00 до 15.00.
 - Контактные телефоны: (3462) 526-400, 526-336.

Продолжение. Начало на стр. 4

- предписания Прокуратуры города об отмене разрешения на установку (монтаж) движимых объектов;

- уведомления исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение о прекращении прав на земельный участок.

Специалист архитектурно-планировочного отдела департамента, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, представляет на утверждение руководителю департамента решение об аннулировании разрешения на установку (монтаж) движимого объекта.

Специалист отдела общего обеспечения регистрирует решение об аннулировании разрешения на установку (монтаж) движимых объектов в системе электронного документооборота, присваивает ему регистрационный номер и направляет его по почте физическому или юридическому лицу, осуществляющему или намеренному осуществить установку (монтаж) движимого объекта.

Решение о прекращении действия разрешения на установку (монтаж) движимых объектов принимается департаментом в срок не более чем один месяц.

3.2. В целях выдачи разрешения на эксплуатацию движимых объектов:

3.2.1. Прием заявления и документов о выдаче разрешений на эксплуатацию движимых объектов. Юридическим основанием для начала административной процедуры является заявление физического или юридического лица о выдаче разрешения на эксплуатацию движимых объектов по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

Заявление и прилагаемые документы передаются заявителем в отдел общего обеспечения для регистрации в программе служебной корреспонденции «Кодекс» либо в электронном виде заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту и сканированные документы направляются по адресу электронной почты департамента dag@admsurgut.ru в форматах: TIFF, PDF, JPEG, BMP или PNG, исполнительная топографо-геодезическая съемка земельного участка предоставляется в формате CREDO. Оригиналы справок организаций, осуществляющих эксплуатацию внешних коммуникаций о выполнении технических условий (при наличии) предоставляются лично.

Зарегистрированное заявление и прилагаемые документы направляются руководителю департамента, после визы которого документы поступают в архитектурно-планировочный отдел.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 1 рабочий день.

3.2.2. Принятие решения о выдаче разрешения на эксплуатацию движимых объектов либо об отказе в выдаче такого разрешения.

По результатам административной процедуры специалист архитектурно-планировочного отдела департамента, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги:

- в течение 3 рабочих дней со дня получения документов проверяет наличие и правильность оформления в соответствии с требованиями п.2.7.2 настоящего административного регламента;
- осуществляет подготовку, согласование и предоставление на подпись руководителю департамента разрешения на эксплуатацию движимых объектов либо письма об отказе в выдаче такого разрешения – 7 рабочих дней.

Директор департамента в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные документы о выдаче разрешения на эксплуатацию движимых объектов или подготовке отказа.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 13 рабочих дней.

3.2.3. Выдача заявителю муниципальной услуги – разрешения на эксплуатацию движимых объектов либо мотивированного отказа в выдаче такого разрешения.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является подписание руководителем департамента разрешения на эксплуатацию движимых объектов либо письма с мотивированным отказом в выдаче такого разрешения.

Разрешение на эксплуатацию движимых объектов изготавливается в трех экземплярах: один экземпляр выдается заявителю, один экземпляр хранится в архиве департамента и один экземпляр передается в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД).

Специалист архитектурно-планировочного отдела департамента, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги:

- регистрирует разрешение на ввод в эксплуатацию движимых объектов в журнале учета выданных разрешений на ввод;
- оригинал разрешения на эксплуатацию движимых объектов выдается отделом общего обеспечения департамента заявителю в 1-м экземпляре под роспись.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 1 рабочий день.

3.3. Критерии принятия решений при предоставлении муниципальной услуги.

Положительный результат – выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов.

Мотивированный отказ в предоставлении разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов при не соответствии требованиям, указанным в п.2.9.

3.4. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги представлена в приложениях 6, 7 к настоящему административному регламенту.

Раздел 4. Форма контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги, а также принятием решений ответственными лицами, осуществляется директором департамента.

4.2. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, в том числе по конкретным обращениям заявителей. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка).

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются начальником архитектурно-планировочного отдела ежеквартально.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению заявителя, в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения заявителю направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению.

4.3. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего являются:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальных правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. Срок исправления опечаток и ошибок – 7 дней.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя, поданная в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального интернет-сайта Администрации города, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый

адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае, если в обращении не ясна суть вопроса, должностное лицо, наделенное полномочием по рассмотрению жалоб, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить в установленном порядке дополнительные материалы и объяснения заявителя.

5.5. Жалоба подается в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города. Жалобы на решения, принятые директором департамента архитектуры и градостроительства Администрации города, рассматриваются заместителем главы Администрации города, курирующим соответствующую сферу, Главой города.

5.6. Жалоба, поступившая в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, должностное лицо Администрации города, рассматривающее жалобу в соответствии с пунктом 5.7 настоящего регламента:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. В случае несогласия с результатами досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.7 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»

кому: департамент архитектуры
и градостроительства
Администрации города Сургута

от кого: _____
наименование физического или юридического лица,
_____ юридический и почтовый адрес,
_____ Ф.И.О. руководителя (для юридического лица), телефон

**Заявление
о выдаче разрешения на установку (монтаж) движимого объекта**

Прошу выдать разрешение на установку (монтаж) движимого объекта _____
(наименование объекта)

на земельном участке по адресу: _____
(город, район, улица, кадастровый номер участка)

Право на пользование землей закреплено _____
(наименование, реквизиты документа)

от «___» _____ г. № _____

Проектная документация на строительство объекта разработана: _____
наименование проектной организации

от «___» _____ 20___ г. № _____ и согласована в установленном порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства.

Приложение :
- для физического лица - копия документа, удостоверяющего личность;
- доверенность (в случае представления интересов заявителя);
- проектная документация на объект.

(подпись)

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»

кому: департамент архитектуры
и градостроительства
Администрации города Сургута

от кого: _____
наименование физического или юридического лица,
_____ юридический и почтовый адрес,
_____ Ф.И.О. руководителя (для юридического лица), телефон

**Заявление
о выдаче разрешения на эксплуатацию движимого объекта**

Прошу выдать разрешение на эксплуатацию движимого объекта _____
(наименование объекта)

на земельном участке по адресу: _____
(город, район, улица, кадастровый номер участка)

Право на пользование землей закреплено _____
(наименование, реквизиты документа)

от «___» _____ г. № _____

Приложение :
- справки организаций, осуществляющих эксплуатацию внешних коммуникаций о выполнении технических условий (при наличии) – оригиналы;
- исполнительная топографо-геодезическая съемка земельного участка на бумажном и электронном носителе.

(подпись)

Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»

кому: департамент архитектуры и градостроительства
Администрации города Сургута

от кого: _____
наименование физического или юридического лица,
_____ юридический и почтовый адрес,
_____ Ф.И.О. руководителя (для юридического лица), телефон

Заявление о продлении разрешения на установку (монтаж) движимого объекта

Прошу выдать разрешение на установку (монтаж) движимого объекта _____ (наименование объекта)
на земельном участке по адресу: _____ (город, район, улица, кадастровый номер участка)
Право на пользование землей закреплено _____ (наименование, реквизиты документа)
от « _____ » _____ г. № _____
Проектная документация на строительство объекта разработана: _____ (наименование проектной организации)
от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____, и согласована в установленном порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства.
*заявление должно быть подано не менее чем за семь дней до истечения срока действия такого разрешения.
_____ (подпись)

Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»

Разрешение на установку (монтаж) движимого объекта № _____

Выдано _____ (Ф.И.О., наименование организации)
На установку (монтаж) _____ (наименование объекта)
расположенного по адресу _____
1. Разрешение на установку (монтаж) движимого объекта выдано на основании:
_____ (для юридического лица – свидетельство о государственной регистрации; для физического лица – свидетельство о постановке на налоговый учет; свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя)
1.2. Распоряжение Администрации города о предоставлении земельного участка в аренду от № _____
1.3. Договор аренды земельного участка от № _____
1.4. Паспорт движимого объекта (проектная документация): _____
1.5. Технические условия на подключение движимого объекта к коммуникациям инженерно-технического обеспечения _____
2. Владелец движимого объекта обязан:
- выполнять работы в соответствии с паспортом завода-изготовителя, техническими условиями, с обеспечением противопожарных норм, требованиями Роспотребнадзора и охраны труда;
- сохранять все зеленые насаждения на участке;
- обратиться с заявлением о приемке движимого объекта в эксплуатацию.
3. Запрещается:
- возведение на земельном участке дополнительных строений и сооружений, не предусмотренных условиями договора аренды и настоящим разрешением;
- использование движимый объект до сдачи его в установленном порядке в эксплуатацию.
4. Срок действия разрешения _____
5. Дополнительные требования _____ (требования, предусмотренные Порядком предоставления земельных участков, установки, монтажа и сдачи в эксплуатацию движимых (временных) объектов на территории города, утвержденным постановлением Администрации города от 01.03.2006 № 230, в зависимости от вида объекта, например время нахождения на земельном участке объектов торговли и др.)
6. Все пункты данного разрешения мне понятны, что удостоверяю своей подписью:
_____ (подпись получателя разрешения) _____ (Ф.И.О.)
Дата выдачи разрешения « _____ » _____ 20 _____ год
_____ (подпись должностного лица) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»

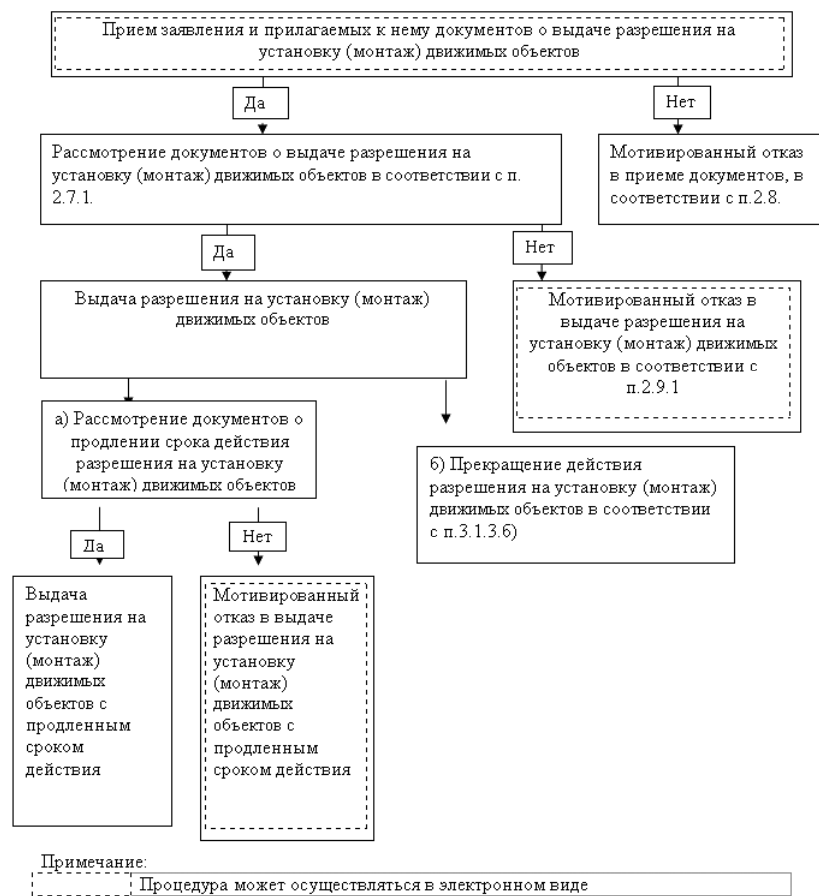
Кому _____ (фамилия, имя, отчество - для граждан, наименование организации - для юридических лиц)
_____ почтовый индекс и адрес)

Разрешение на эксплуатацию движимого объекта № _____

Департамент архитектуры и градостроительства в соответствии с постановлением Администрации города от 01.03.2006 № 230 разрешает эксплуатацию движимого объекта: _____ (наименование движимого объекта в соответствии с выданным разрешением на его установку), _____ расположенного _____ (месторасположение объекта)
общая площадь _____ кв. м
торговая площадь _____ кв. м
общий строительный объем _____ куб. м
_____ (должность уполномоченного лица ДАиГ) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

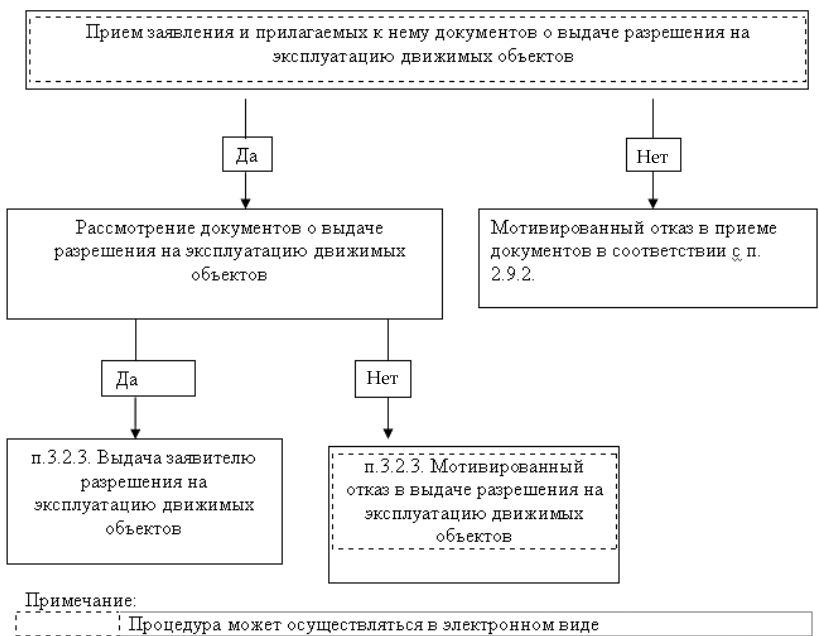
Приложение 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги в части выдачи разрешения на установку (монтаж) движимых объектов



Приложение 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку (монтаж) и эксплуатацию движимых объектов»

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги в части выдачи разрешения на эксплуатацию движимых объектов



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7911 от 11.10.2012

О внесении изменения в постановление Администрации города от 03.11.2011 № 7529 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с изменениями от 23.08.2012 № 2407):

1. Внести в постановление Администрации города от 03.11.2011 № 7529 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 12.05.2012 № 3228) следующее изменение:

пункт 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«2.6. Муниципальное задание утверждается:
- для муниципальных бюджетных и автономных учреждений – муниципальным правовым актом Администрации города;
- для муниципальных казенных учреждений – муниципальным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.»

Проект муниципального правового акта об утверждении муниципального задания готовится в течение 10 рабочих дней после утверждения ведомственных целевых программ оказания муниципальных услуг (выполнения работ) на очередной финансовый год и плановый период органом Администрации города, который несет ответственность за предоставление муниципальной услуги или работы, исходя из закрепленных за ним полномочий по решению вопросов местного значения».

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7930 от 12.10.2012**О внесении изменения в постановление Администрации города от 08.08.2012 № 6097 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат на приобретение и установку детских игровых площадок»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 20.12.2008 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города с изменениями от 23.08.2012 № 2407):

1. Внести в постановление Администрации города от 08.08.2012 № 6097 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат на приобретение и установку детских игровых площадок» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат на приобретение и установку детских игровых площадок**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа город Сургут, определяет условия и механизм предоставления субсидии из местного бюджета на возмещение затрат на приобретение и установку игрового оборудования на детских игровых площадках, расположенных на территориях многоквартирных домов (далее – игровое оборудование).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- субсидия – средства, предоставляемые из местного бюджета получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на приобретение и установку игрового оборудования;

- получатели субсидии – управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и на основании открытого конкурса по отбору организаций для управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования, и бесхозным жилищным фондом, включенные в адресный перечень детских площадок многоквартирных домов для выполнения работ по приобретению и установке игрового оборудования;

- дирекция – муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» – уполномоченный орган по предоставлению субсидии, осуществляющий своевременное заключение соглашений о предоставлении субсидии, проверку объема и качества выполняемых работ, принятие фактических объемов и затрат по приобретению и установке игрового оборудования, перечисление средств получателям субсидии;

- департамент – департамент городского хозяйства – структурное подразделение Администрации города, осуществляющее расчет размера субсидии, подготовку проекта распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии на приобретение и установку игрового оборудования, координацию работы по предоставлению субсидии и контроль по соблюдению настоящего порядка;

- рабочая группа – коллегиальный орган, ответственный за формирование адресного перечня детских площадок многоквартирных домов для установки игрового оборудования, осуществляющий свою деятельность в соответствии с распоряжением Администрации города;

- контрольный орган – контрольно-ревизионное управление Администрации города, осуществляющее последующий финансовый контроль целевого использования субсидии, Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний финансовый контроль.

1.3. Субсидия выделяется в соответствии с утвержденным решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на соответствующий финансовый год в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Сумма субсидии включает в себя стоимость выполнения следующих видов работ:

- приобретение и доставка игрового оборудования;
- изготовление и проверка сметной документации на выполнение работ;
- демонтажные работы (в случае необходимости);
- монтажные работы;
- технический надзор.

2. Критерии отбора получателей субсидии

Приоритетность отбора детских площадок многоквартирных домов для выполнения работ по приобретению и установке игрового оборудования:

Наименование показателя	Баллы
Обеспеченность игровым оборудованием на детской площадке до 50	1
от 51 до 100	2
от 101 до 200	4
от 201 до 300	6
от 301 до 500	8
более 500	10
рассчитывается по формуле: G / F , где: G – количество жителей, зарегистрированных в многоквартирных домах, к которым территориально относится дворовая территория с детской площадкой; F – количество имеющихся игровых форм на детской площадке	
Количество демонтированного в 2010 году игрового оборудования на детской площадке	
1	2
2	4
3	6
более 3	8
Наличие кадастрового паспорта на земельный участок под многоквартирный дом	2
Год установки игрового оборудования:	
2006 – 2011	1
2001 – 2005	2
1996 – 2000	4
1991 – 1995	6
1986 – 1990	8
до 1985	10

3. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1. Получатели субсидии не позднее 31 июля текущего года предоставляют в департамент заявки о предоставлении субсидии при наличии:

- протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, на территории которого расположена детская площадка, на установку и последующее содержание детской площадки;
- акта о готовности территории детской площадки для установки на ней приобретаемого игрового оборудования;
- сметной документации на приобретение и установку игрового оборудования;
- и соответствия устанавливаемого игрового оборудования требованиям действующих нормативных документов.

3.2. Департамент городского хозяйства до 10 августа текущего года составляет реестр адресов детских площадок многоквартирных домов для установки игрового оборудования и направляет его в рабочую группу.

3.3. Рабочая группа на основании представленных документов и критерия отбора до 25 августа текущего года формирует адресный перечень детских площадок многоквартирных домов в текущем финансовом году в пределах утвержденных бюджетных обязательств и направляет его в департамент городского хозяйства.

3.4. Департамент городского хозяйства после получения от рабочей группы адресного перечня подготавливает проект распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии.

3.5. Субсидия предоставляется на основании распоряжения Администрации об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии, заключенных соглашений о предоставлении субсидии между департаментом, дирекцией и получателями субсидии, в которых должны быть предусмотрены:

- размер, сроки и цели предоставления субсидии;
- порядок предоставления отчетности о результатах выполнения работ получателем субсидии;
- обязанность получателя субсидии вести раздельный учет доходов и расходов по видам услуг, возмещаемых в рамках предоставляемой субсидии, в соответствии с нормативно-правовыми актами по бухгалтерскому учету;
- ответственность получателей субсидии за нецелевое использование бюджетных средств;
- порядок возврата и приостановления предоставления субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- показатели результатов использования субсидии;
- возможность проведения проверок получателей субсидии контрольным органом.

Стороны вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 30% от суммы соглашения при условии предоставления получателем субсидии договора на приобретение и установку игрового оборудования.

3.6. В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии получатель субсидии по окончании работ предоставляет в дирекцию следующие документы:

- акт на предоставление субсидии с приложением документов, подтверждающих фактические затраты;
- акт рабочей комиссии о приемке выполненных работ по приобретению и установке игрового оборудования, подписанный представителем собственников жилых помещений многоквартирного дома (или уполномоченным лицом собственников);
- акт ввода в эксплуатацию оборудования;
- счет (счет-фактуру) к акту на предоставление субсидии;
- акт о приемке выполненных работ и затрат по форме КС-2;
- справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- заверенную копию сметы, согласованной организацией, имеющей право на проведение проверки смет на данный вид работ;
- исполнительную документацию;
- отчет об использовании субсидии.

При привлечении подрядной организации предоставляются заверенные копии документов, подтверждающих факт выполнения работ.

За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

3.7. Дирекция перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии в течение двадцати календарных дней после подписания акта на предоставление субсидии и акта ввода в эксплуатацию оборудования.

3.8. При выявлении контрольным органом некомпенсированных расходов получателям субсидии в отчетном и предшествующем отчетному периодах субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на текущий год.

4. Порядок возврата субсидии

4.1. Субсидия подлежит возврату получателями субсидии в местный бюджет в случаях:

- нецелевого использования субсидий;
- наличия в документах недостоверной или неполной информации.

4.2. Факт нецелевого использования субсидии и наличия в документах недостоверной или неполной информации устанавливается актом проверки контрольного органа. В течение пяти рабочих дней с момента составления акта направляется получателю субсидии с требованием о возврате субсидии. За каждый календарный день нецелевого использования субсидии начисляются пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день нецелевого использования.

4.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение семи банковских дней с момента доведения до сведения получателя субсидии акта проверки.

4.4. В случае невозврата денежных средств, использованных не по назначению, взыскание производится Администрацией города в судебном порядке.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7931 от 12.10.2012**Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лиц № 2**

В соответствии с пп.4 п.1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 28.07.2012), пп.22 п.1 ст.38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с изменениями от 01.03.2011 № 869-IV ДГ):

1. Установить тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лиц № 2, зафиксированные в преискурante № 09-20-01/3, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 27.01.2011 № 315 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным общеобразовательным учреждением лиц № 2».

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Преискурant № 09-20-01/3**Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лиц № 2**

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф без НДС (руб.)*
1. Подготовка детей к обучению в школе для обучающихся в возрасте 5 – 7 лет:		
1.1. Проведение занятий по развитию речи	1 занятие, 1 обучающийся	119,50
	8 занятий в месяц, 1 обучающийся	956,00
1.2. Проведение занятий по развитию логического мышления	1 занятие, 1 обучающийся	119,50
	8 занятий в месяц, 1 обучающийся	956,00
1.3. Проведение занятий по психологической подготовке будущих первоклассников	1 занятие, 1 обучающийся	113,00
	8 занятий в месяц, 1 обучающийся	904,00
2. Проведение занятий по информатике:		
2.1. «Волшебный компьютер» для обучающихся 5 классов	1 занятие, 1 обучающийся	164,00
	4 занятия в месяц, 1 обучающийся	656,00
2.2. «Юный дизайнер» для обучающихся 6 классов	1 занятие, 1 обучающийся	164,00
	4 занятия в месяц, 1 обучающийся	656,00
2.3. «Офисные и информационные технологии» для обучающихся 8 – 9 классов	1 занятие, 1 обучающийся	164,00
	8 занятий в месяц, 1 обучающийся	1312,00

Примечание: *Услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми согласно пп.4 п.2 ст.149 второй части Налогового кодекса Российской Федерации освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7932 от 12.10.2012**О корректировке проекта планировки и проекта межевания объекта «Застройка микрорайона 27 «А», г. Сургут. Корректировка»**

В соответствии со ст.45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.8 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД (с изменениями от 27.06.2012 № 208-V ДГ) и учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Югра-консалтинг»:

1. Принять решение о корректировке проекта планировки и проекта межевания объекта «Застройка микрорайона 27 «А», г. Сургут Корректировка».

2. Предложить обществу с ограниченной ответственностью «Югра-консалтинг» разработать проект планировки и проект межевания объекта «Застройка микрорайона 27 «А», г. Сургут. Корректировка».

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Суревича А.Ю.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7936 от 12.10.2012**Об утверждении положения о группах кратковременного пребывания, создаваемых на базе образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования для детей, не получающих услугу дошкольного образования**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями от 10.07.2012), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011 № 2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста» (с изменениями от 10.03.2009), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 № 91 (с изменениями от 20.12.2010), Уставом муниципального образования городского округа город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407):

1. Утвердить положение о группах кратковременного пребывания, создаваемых на базе образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования для детей, не получающих услугу дошкольного образования, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Положение**о группах кратковременного пребывания, создаваемых на базе образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования для детей, не получающих услугу дошкольного образования****1. Общие положения**

1.1. Положение регулирует процесс создания и функционирования групп кратковременного пребывания (далее – группы), создаваемых на базе образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные учреждения) для детей, не получающих услугу дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки Правительства Российской Федерации от 27.10.2011 № 2562, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 № 91), Уставом муниципального образования городского округа город Сургут, иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений.

2. Организация групп на базе образовательных учреждений

2.1. Количество и виды групп определяются в зависимости от потребностей населения и закрепляются в уставах образовательных учреждений.

2.2. Группы утверждаются плановыми показателями и открываются приказом руководителей образовательных учреждений при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противопожарных, противопожарных, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Группы являются структурной единицей образовательных учреждений.

2.4. Деятельность групп может быть организована:

- в отдельном помещении;
- на базе постоянно функционирующих групп образовательных учреждений.

2.5. В устав образовательного учреждения, на базе которого создаются группы, включаются функции группы.

2.6. Основными функциями группы являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий у воспитанников гражданской ответственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими образовательные учреждения.

2.7. Медицинское обслуживание воспитанников групп обеспечивается специально закрепленным медицинским персоналом муниципального бюджетного учреждения здравоохранения, который наряду с администрацией учреждения несет ответственность за здоровье и физическое раз-

витие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2.8. Диагностика и коррекция развития детей в группах осуществляются штатными учителями-логопедами и педагогами-психологами.

3. Комплектование групп

3.1. Порядок комплектования групп определяется настоящим положением.

3.2. Отношения между образовательными учреждениями и родителями (законными представителями) регулируются договором.

3.3. В группы принимаются дети от 1,5 до 7 лет.

3.4. Комплектование групп осуществляется образовательными учреждениями самостоятельно при подаче заявления о зачислении ребенка в группу родителями (законными представителями).

3.5. Для зачисления в группу ребенок должен быть включен в реестр нуждающихся в услугах дошкольного образования (далее – реестр). Порядок включения ребенка в реестр определяется муниципальным правовым актом.

3.6. К заявлению о зачислении ребенка в группу прикладываются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) с регистрацией по месту жительства/пребывания на территории города Сургута;
- копия свидетельства о рождении ребенка (свидетельство о рождении ребенка частично или полностью составленное на иностранном языке, предоставляется в управление с заверенным нотариусом переводом на русский язык);
- копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание (проживание) в Российской Федерации (для иностранных граждан);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов для посещения групп компенсирующей и комбинированной направленности), либо клинико-экспертной комиссии детской поликлиники города (для часто болеющих детей), либо Сургутского противотуберкулезного диспансера (для детей, нуждающихся в посещении групп оздоровительной направленности);
- копия уведомления о включении ребенка в реестр;
- медицинское заключение.

3.7. Группы комплектуются по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей, в зависимости от условий, позволяющих открыть группу:

- группы общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития (интеллектуального, художественно-эстетического и др.);
- группы компенсирующего вида с осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников;
- физкультурно-оздоровительные группы;
- группы ухода и присмотра для детей раннего возраста;
- группы выходного дня;
- группы вечернего пребывания.

3.8. Дети с отклонениями в развитии принимаются в группы образовательного учреждения любой направленности при наличии условий для коррекционной работы и реабилитации на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. На основании заявления о зачислении ребенка в группу с приложением документов, указанных в п. 3.6, руководитель образовательного учреждения в течение 3-х рабочих дней издает приказ о зачислении.

Из реестра ребенок не исключается.

3.10. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании групп не допускаются.

3.11. Наполняемость групп зависит от возраста детей и их состояния здоровья. Наполняемость групп не должна превышать установленную санитарными правилами.

Длительность пребывания детей определяется возможностью организации приема пищи, дневного сна и прогулок:

- без организации питания и сна – пребывание детей не должно превышать 3-4 часов;
- без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи – пребывание детей не должно превышать 5 часов;
- при организации питания с интервалом 3-4 часа и сна – пребывание детей возможно более 5 часов.

Интервал между приемом пищи для детей должен составлять не более 4 часов.

3.12. При приеме ребенка в группу руководитель образовательного учреждения обязан:

- ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными общеобразовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- заключить договор с родителями (законными представителями), регулирующий отношения между ними и образовательным учреждением.

3.13. За содержание детей в группе взимается плата с родителей (законных представителей), размер и порядок ее взимания устанавливается муниципальным правовым актом.

4. Управление и руководство групп

4.1. Руководство деятельностью групп осуществляет администрация образовательного учреждения.

4.2. Управление и руководство деятельностью групп осуществляется в соответствии с данным положением и не должно противоречить действующему законодательству.

4.3. Штатное расписание составляется и утверждается руководителем образовательного учреждения в зависимости от вида групп и согласовывается с директором департамента образования Администрации города.

4.4. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника групп.

5. Образовательный процесс

5.1. Содержание образования в группах определяется образовательной (коррекционной) программой для дошкольных образовательных учреждений, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

5.2. Образовательные программы: стандартно-типичные, дополнительные, коррекционные (специальные) – реализуются через специфические для каждого возраста детей виды деятельности.

5.3. Организация образовательного процесса в группах регламентируется основной общеобразовательной программой дошкольного образования и расписанием непосредственно образовательной деятельности, утверждаемых руководителем образовательного учреждения.

5.4. Продолжительность образовательной деятельности и режим работы в группах организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

5.5. При организации работы с детьми используются следующие формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

5.6. В группах образовательных учреждений в соответствии со своими уставными целями и задачами могут реализовываться дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами, определяющих их статус образовательных программ.

6. Контроль, ответственность

6.1. Департамент образования Администрации города осуществляет контроль за соблюдением образовательными учреждениями условий настоящего положения.

6.2. Образовательные учреждения несут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, ответственность за:

- жизнь и здоровье детей и работников группы во время образовательного процесса;
- организацию образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей, родителей (законных представителей) и работников учреждения;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК, 22 ОКТЯБРЯ ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.05 «Женский журнал»
09.15 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»

НТВ [СТВ(ОДИН)]
05.55 «НТВ утром»
08.35 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)

06.00 ТОН (16+)
07.00 М/с «Утиные истории» (6+)
07.30, 04.10 М/с «Клуб Винкс» (12+)

07.00 «Зарядка чемпиона» (0+)
07.05 ТОН (16+)
08.00, 19.00, 23.30 «Что покупаем?» (12+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00 М/с «Том и Джерри» (6+)
05.30 «По закону» (16+)

11.15 Д/с «Арбатские мальчики»
11.45 Х/ф «Никколо Паганини»
13.00 «Театральная летопись».

ТВ 2 КМ
06.00, 09.30 Мультфильмы (0+)
08.00 «Зарядка чемпиона» (0+)
08.05 ТОН (16+)

возвращение» (12+)
11.10 «Женская лига» (16+)
11.40 Х/ф «Путешествие к центру Земли» (12+)

Ю
05.00 «На самом западе России» (12+)
05.45 «Спортивный калейдоскоп» (12+)

ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК, 23 ОКТЯБРЯ ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.05 «Женский журнал»
09.15 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»

НТВ [СТВ(ОДИН)]
05.55 «НТВ утром»
08.35 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)

06.00 Прогноз погоды (0+)
06.05, 09.00 «Зарядка чемпиона» (0+)
06.10 «Хочу все знать» (6+)

06.00 «Настроение»
07.00, 07.55 «Зарядка чемпиона» (0+)
07.05 В центре событий (16+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00 М/с «Том и Джерри» (6+)
05.30 «По закону» (16+)

11.45 Х/ф «Никколо Паганини»
12.50 Д/с «Палех»
13.00 «Театральная летопись»

ТВ 2 КМ
06.00 Мультфильмы (0+)
07.30 «Спорт Line» (12+)

09.50, 10.20 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)
10.50 М/с «Рога и копыта: возвращение» (12+)

Ю
05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА, 24 ОКТЯБРЯ СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА

1
05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.05 «Женский журнал»
09.15 «Жить здорово!» (12+)

НТВ [СТВ(ОДИН)]
05.55 «НТВ утром»
08.35 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)

Ц
06.00 «Настроение» (2.39.00)
07.00, 07.55 «Зарядка чемпиона» (0+)

Ю
11.15 Д/с «Арбатские мальчики»
11.45 Х/ф «Никколо Паганини»
12.50 Д/ф «Береста-береста»

08.00 «Время есть» (16+)
08.30 Сериал «Охотники за монстрами» (12+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»

06.00 Прогноз погоды (0+)
06.05, 09.00 «Зарядка чемпиона» (0+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00 М/с «Том и Джерри» (6+)
05.30 «По закону» (16+)

Ю
05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ, 25 ОКТЯБРЯ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ

1
05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.06 «Жить здорово!» (12+)

НТВ [СТВ(ОДИН)]
05.55 «НТВ утром»
08.35 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)

Ц
06.00 «Настроение»
07.00, 07.55 «Зарядка чемпиона» (0+)

РОССИЯ К
06.30 «Евроныоус» на русском языке
10.00 «Наблюдатель»
11.15 Д/с «Арбатские мальчики»

возвращения» (12+)
11.10 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»

06.00 Прогноз погоды (0+)
06.05, 09.00 «Зарядка чемпиона» (0+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00 М/с «Том и Джерри» (6+)
05.30 «По закону» (16+)

Ю
05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

Лето, каникулы – самая долгожданная пора для детворы, но ответственное время для взрослых, организовывающих отдых: как обеспечить каждому ребенку не только яркие и незабываемые впечатления, но и возможность как следует отдохнуть, набраться сил и укрепить здоровье? Итоги сезона оздоровления, отдыха и трудовой занятости детей и подростков подвели в Администрации города. На состоявшейся 18 октября пресс-конференции заместитель главы Администрации Сургута Александр ПЕЛЕВИН и представители двух департаментов – образования и молодежной политики рассказали журналистам о том, каким выдалось лето-2012 для юных сургутян.



«КАК Я ПРОВЕЛ ЭТО ЛЕТО»



Отдых в цифрах

Возможность хорошо отдохнуть этим летом представилась большинству сургутских школьников, поскольку оздоровительная кампания-2012 была организована сразу в нескольких направлениях и была весьма разнообразной как по формам, так и по географии.

Общее количество отдохнувших и правивших свое здоровье юных сургутян по сравнению с прошлым годом увеличилось и составило 24 295 человек в возрасте от 6 до 17 лет (в 2011 году – 23 200 чел.). На территории округа в летний период организовано отдохнули 18 664 ребенка, на юге Тюменской области – 250, на Черноморском побережье и в других климатически благоприятных зонах страны – 5 040 мальчишек и девчонок, в ближнем и дальнем зарубежье – 341 человек. Кстати, нынешним летом впервые за последние 9 лет был организован детский отдых за границей: за средства субвенций ХМАО-Югры с частичной родительской доплатой юные сургутяне побывали в Венгрии в рамках реализации соглашений о побратимстве. На организацию летнего оздоровительного отдыха детей и подростков в этом году было затрачено 129 млн. 537 тысяч рублей.

В реализации мероприятий летней оздоровительной кампании-2012 на территории города было задействовано 72 учреждения, из них 39 образовательных, 10 спортивных, 11 учреждений культуры, а также здравоохранения (5) и социального обслуживания (4).

Лето, солнце и море

Департамент образования является основным уполномоченным органом по организации летнего детского отдыха и аккумулирует усилия всех административных структур, в том числе градообразующих предприятий, которые занима-

ются этими вопросами. По словам директора департамента **Татьяны Османкиной**, в этом году впервые запустили проект, когда в Краснодарском крае на базе лагеря «Юный нефтяник» отдохнули дети города, а не только работников ОАО «Сургутнефтегаз» (было приобретено 116 путевок за счет муниципалитета). «Вывозить детей все равно нужно! – убеждена Татьяна Османкина. – В том числе и с целью оздоровления, и в плане ярких впечатлений, эмоций, которых бы хватило ребенку на целый учебный год, ведь учеба – это тяжелый труд».

В этом году из округа было выделено 34 наградных путевки в Болгарию для одаренных детей и талантливой молодежи города. Есть предварительные договоренности с окружным правительством, чтобы на будущий год уже 120 сургутских ребятшек смогли отдохнуть на солнечных курортах Болгарии.

Отдых в городе: бесплатно и безопасно

В Сургуте этим летом в организованных 65-ти лагерях с дневным пребыванием детей отдохнули 5420 ребят. На базе сургутских школ работали лагеря «полного дня», где были созданы условия для отдыха шестилеток и тех, кто чуть постарше: полноценное трехразовое питание, дневной сон и режим работы до 18.00, то есть на то время, пока родители на работе.

«Наша позиция – включить в муниципальное задание организацию мероприятий по оздоровлению детей, проведению детского досуга конкретным учреждениям, которые будут открывать лагеря с дневным пребыванием, и тем самым уйти от оплаты родителями этих услуг», – рассказывает об очередном нововведении Татьяна Николаевна. Речь идет о том, чтобы не взимать с родителей оплату за содержание ребенка в лагере. Это предложение нашло положительный отклик в департаменте культуры, молодежной политики и спорта, поэтому в плане работы каждой лагерной смены этим летом были обязательно запланированы бесплатные посещения музея или любого мероприятия, организованного

«молодежниками», плюс досуг, предложенный социальными педагогами или вожатыми внутри школы.

С июня до конца августа в городе активно применялись малозатратные формы организации детского и подросткового отдыха: клубы по месту жительства, клубы выходного дня, дворовые и спортивные площадки. На 28-ми профильных городских площадках проводили свой летний досуг 12 199 юных сургутян (для сравнения: это на две с лишним тысячи больше, чем летом-2011).

Самое серьезное достижение – безопасность детей полностью была обеспечена. Все дети были застрахованы, и этим летом удалось избежать несчастных случаев. Комиссия по приемке лагерей вы-



несла совсем незначительное число замечаний, их устранили в оперативном порядке, поэтому все без исключения лагеря были открыты в срок и без опозданий.

Культура – детям

На базе учреждений департамента культуры, молодежной политики и спорта этим летом было открыто 27 лагерей дневного пребывания, в том числе два новых – на базе детской школы искусств №2 (ул. 50 лет ВЛКСМ) и в школе искусств им. **Г. Кукуевичко**. Программы этих лагерей были направлены на реализацию творческих способностей детей и подростков. В отрасли спорта были задействованы 17 лагерей, в том числе и загородные («Олимпия», «Сибирский леги-

он»), в которых отдохнули 623 человека.

Дети, особенно подростки, в летний период хотят не только отдыхать, но и работать. Временную занятость подростков (причем не только летом, а круглогодично) обеспечивает МАУ «Наше время». По словам **Светланы Подколзиной**, заместителя директора департамента культуры, молодежной политики и спорта, за летний период на временных и постоянных рабочих местах было трудоустроено 889 подростков. К сожалению, выездных молодежно-трудовых отрядов в этом году не было, хотя у многих ребят остались теплые воспоминания о прошлых поездках в Санкт-Петербург. Идея эта не забыта, и в молодежном комитете департамента в планах на будущий год – возобновить выездную программу, потому как уж очень нравится нашей молодежи город на Неве! «И Питер наших ребят не забыл, – уверяет Светлана Подколзина, – он приглашает и ждет молодых сургутян».

Что дальше?

С окончанием лета оздоровительная кампания отнюдь не заканчивается. Во время предстоящих осенних и зимних каникул на базе «Олимпии» будет организован загородный лагерь на 21 человек, небольшая смена на 7 дней. Там же состоится учебно-тренировочные сборы для юных спортсменов. На базе спортучреждений «Олимп», «Ермак», «Кедр» и «Надежда» откроются еще пять лагерей с дневным пребыванием. Таким образом, до конца года еще 393 ребенка получат хорошую порцию сил и здоровья!

А на уровне округа сейчас прорабатывается вопрос о возможности инвестиций в наши загородные лагеря. Если это случится, тогда создание собственной базы, где можно будет круглогодично использовать ресурсы для оздоровления и отдыха наших детей, используя различные профильные направления, станет долгожданной реальностью.

Из первых уст

Степа Червяков, 9 лет: «Этим летом я первый раз без родителей поехал в лагерь на Черное море. Он называется «Уральские самоцветы». Там с другими ребятами мы очень здорово отдохнули: много купались, ездили на экскурсию в Новороссийск, Анапу и еще были в аквапарке. Вожатые из Пензы каждый день устраивали нам настоящее веселье! Мне даже некогда было скучать по маме с папой. В общем, очень классно я отдохнул!»

Юлия Червякова, мама: «Это очень хорошо, что город дает возможность отдохнуть нашим «северным» детям не только в Сургуте, но и за его пределами – особенно на юге. И это вполне доступно: родители оплачивают только проезд к месту отдыха и обратно. Главное – нужно позаботиться об этом заранее: написать заявление в департамент образования и собрать все нужные справки».

Юлия Киселева, мама троих детей: «В августе мои сыновья, **Леня** (8 лет) и **Миша** (11 лет) отдохнули в оздоровительном лагере в Краснодарском крае. Конечно, я очень волновалась, тем более, это была первая самостоятельная поездка, без родителей. На предварительном собрании нас успокоили, что волноваться не нужно – за всеми детьми гарантирован и будет обеспечен самый надежный присмотр. Так оно и было. Вернулись мои мальчишки загорелые, глаза горят, в восторге от своих впечатлений».

Ирина БАРКАНОВА
Фото из архива «СВ»



Помните эти строки из стихотворения Маяковского? «Я знаю – город будет, я знаю – саду цвесть, когда такие люди в стране Советской есть!» Казалось бы, столько времени прошло, построено множество городов, страна сменила свое название, а актуальность этих строк не пропадает. Как не пропадает и желание сделать город, в котором живешь, еще более красивым и благоустроенным.

С этой целью 13 сентября в Сургуте прошел «Единый день посадки деревьев». С такой инициативой в очередной раз выступил комитет по природопользованию и экологии Администрации города. В этом году сажать деревья вызвались 577 добровольцев, в числе которых представители крупных компаний, банков, партии «Единая Россия», чиновники Администрации и Думы города, депутаты, работники учреждений и предприятий, жители города.

Основным местом озеленения в этом году были выбраны территории детских садов, многие из которых были построены совсем недавно и пока не благоустроены в должной мере. Это детские сады «Эрудит», «Серебряное копытце», «Умка», «Белочка», «Алиса», «Мишутка» и «Капелька».

По словам участников, трудовой праздник, организованный комитетом по природопользованию и экологии, состоялся. Об этом говорили горящие глаза детей и восторженные речи взрослых. В 10.00 у ворот детского сада «Умка» гостей встречали сотрудники этого учреждения в костюмах гриба-боровика, березки и старичка-лесовичка. Они повязывали пришедшим разноцветные косыночки, как когда-то повязывали галстук пионерам. Это привнесло в атмосферу праздника определенную нотку торжественности.

Глава города Дмитрий Попов, немного опоздав из-за видеоконференции с губернатором Югры Натальей Комаровой, влился в ряды трудящихся и также внес свою лепту в озеленение детского сада.

Вместе со взрослыми сажать деревья пришли и дети, и каждый хотел внести свой маленький вклад в благородное дело. После небольшого хоровода и праздничных стихов приступили к посад-

САДУ ЦВЕСТЬ!

ке деревьев. В этот момент и чиновников, и депутатов, и работников предприятий и организаций объединяло одно: желание сделать территорию садика более зеленой и красивой. Кругом звучали музыка и смех, а после успешно выполненной работы всем гостям вынесли горячий чай и свежеспеченные пирожки.

По итогам мероприятия состоялся небольшой митинг, на котором выступили представители Администрации города и родители детей, посещающих детский сад «Умка».

Извинившись за опоздание, Глава города сказал: «Мне посчастливилось присоединиться к этой акции и посадить свое дерево. Хотелось бы, чтобы это мероприятие повторялось ежегодно, до тех пор, пока в Сургуте будут еще места, где можно сажать деревья. Какого труда стоит каждому жителю Сургута посадить одно дерево, если нас, не считая маленьких детей и ветеранов, около 200 тысяч работоспособного населения?»

Посадив каждый по дереву – мы благоустроим наш родной город», – заявил Дмитрий Валерьевич.



На вопрос журналиста о том, куда обратиться, если человек захочет посадить дерево, Глава ответил: «Вот для этого мы и проводим Единый день посадки деревьев. В комитет по природопользованию обращается немало жителей города с такой инициативой, и комитет идет им навстречу и проводит такие замечательные акции».

Татьяна Османкина, директор департамента образования, сказала: «Спасибо за радость, которая сегодня состоялась. Спасибо родителям, которые не остались в стороне. Надеюсь, что все посаженные сегодня деревья приживутся и на следующий год будут радовать всех нас своей зеленой кроной».

Представитель родительского комитета детского сада «Умка» обратилась к участникам акции: «От лица родителей нашего детского сада хочу сказать большое спасибо за то, что из простой посадки деревьев сделали такой праздник, который нам всем запомнится надолго. Такие мероприятия помогают нам всем не только приобщиться к природе, но и пообщаться поближе. Нам и нашим детям это доставило огромное удовольствие. Благодаря таким маленьким примерам прививается любовь к природе, появляются знания по экологической науке».

Новые деревья появились на территории семи детских садов, в сквере на месте прежнего рынка «Строитель» и других общественных территориях нашего города. Например, активисты Тюменской энергосбытовой компании посадили 15 саженцев рябины на территории детского сада «Мишутка» (ул. С. Билецкого, 14/1). А директор фитнес-центра «Пять звезд» Ольга Зиновьева организовала закупку в Тюменском питомнике 130 саженцев венгерской сирени, вместе с работниками и клиентами центра высадили их у Свято-Никольского храма, дома-музея купца Клепикова и Мемориального комплекса Фармана Салманова.

На территории детского сада №3 «Эрудит» (ул. Чехова, 2) в день посадки деревьев приняли участие волонтеры ООО «ХоумКредитБанк». Сотрудники ДОО организовали для гостей теплую встречу в фольклорном стиле, а представители комитета по природопользованию и экологии показали гостям и сотрудникам детского сада мастер-класс по технологии посадки деревьев.

По словам начальника отдела охраны природы комитета по природопользованию Юлии Беркут, всего в этот день только в организованном порядке высажено было более 400 саженцев: «А выгода от таких мероприятий налицо – озеленили двор, провели с пользой выходной день, увеличили легкие города!»

Жанна ЯКУШЕВА
Фото Игоря ЕСМАНА



СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА, 27 ОКТЯБРЯ СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА

1
05.50, 06.10 X/ф «Хищники» (16+)
06.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости
07.35 «Играй, гармонь любимая!»
08.20 M/c «Джейк и пираты Нептундиди»
08.50 M/c «Смешарики» (0+)

РОССИЯ 1
04.55 X/ф «Дважды рожденный»
06.35 «Сельское утро»
07.05 Диалоги о животных
08.00, 11.00, 14.00 Вести
08.10, 11.10, 14.20 «Вести. Регион-Тюмень»

НТВ [СТВ(ОДИН)]
05.25 M/ф «Возвращение блудного попугая» (0+)
05.35 Сериал «Супруги» (16+)
07.25 «Смотр» (0+)

06.00 Мультфильмы (0+)
06.35 M/c «Смешарики» (0+)
07.00 M/c «Монсуно» (12+)
08.00 «Ноосфера» (12+)

Ц
05.55 «Марш-бросок» (12+)
06.30 X/ф «Приключения Толи Клюквина»
07.35 «АБВГДейка»
08.00 «День аиста» (6+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00, 18.00 Итоги недели
05.50 Сериал «Люди Шпака»
09.15 «100 процентов» (12+)

РОССИЯ К
06.30 «Евроныос» на русском языке
10.00 Библийский сюжет
10.35 X/ф «Анна и Командор»
11.55 «Большая семья». Марк Розовский

10.00 X/ф «Женитьба Балзамина» (0+)
10.30 «Звезды и мистика с Константином Крюковым» (12+)

сверхсила» (12+)
08.55 «Женская лига. Банановый рай» (16+)
09.35 M/c «Бакуган: импульс Мектаниума» (12+)

Ю
05.00, 07.30, 13.00, 17.00 Новости (16+)
05.30 «Кулинарный ликбез» (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ, 28 ОКТЯБРЯ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ

1
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 X/ф «Прости нас, первая любовь» (12+)
07.40 «Служу Отчизне!»
08.15 M/c «Аладдин»
08.45 M/c «Смешарики. ПИН-код» (0+)

РОССИЯ 1
05.25 X/ф «Опасные друзья»
07.20 Вся Россия
07.30 Сам себе режиссер
08.20 «Смехопанорама»

НТВ [СТВ(ОДИН)]
05.40 M/ф «Возвращение блудного попугая» (0+)
06.00 Сериал «Супруги» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00 «Сегодня»

06.00 Мультфильмы (0+)
06.35 M/c «Смешарики» (0+)
07.00 M/c «Монсуно» (12+)
08.00, 15.00 ТОН (16+)

Ц
05.05 M/ф «Пес в сапогах», «В тридцатом веке»
05.40 X/ф «Король-Дроздовик»
07.20 «Крестьянская заставка» (6+)

РОССИЯ К
05.00 X/ф «Как бы не так!» (16+)
07.00 «Сборник рассказов». Концерт Михаила Задорнова (16+)

Георгий Данелия
12.25 M/ф «Храбрый портняжка», «Исполнение желаний», «В порту», «Катерок»

11.00, 20.00 ТОН (16+)
11.55, 20.55 «С думой о городе» (16+)
12.00, 19.30 «Что покупаем?» (12+)

09.05 Лотерея «Бинго» (16+)
09.25 M/c «Бакуган: импульс Мектаниума» (12+)
09.50 «Первая Национальная лотерея» (16+)

Ю
05.00, 07.30, 13.00 «Эпицентр» (16+)
05.50 X/ф «Здравствуйте, я ваша тетя!» (6+)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7995 от 15.10.2012

О награждении

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут» (с изменениями от 06.10.2010 № 801-IV ДГ), от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа» (с изменениями от 06.10.2010 № 802-IV ДГ), рассмотрев наградные документы и ходатайства Сургутской городской общественной организации «Ветераны Чернобыля», Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту, филиала Ханты-Мансийского банка открытого акционерного общества в городе Сургут, закрытого акционерного общества «АВТОДОРСТРОЙ», Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор», управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города, Сургутского филиала открытого акционерного общества «Государственная страховая компания «Югория», муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр», муниципального казенного учреждения «Наш город»:

- Наградить Благодарственным письмом Администрации города Сургута:
 - За активную общественную деятельность, направленную на решение проблем участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции и производственном объединении «Маяк»:
 - Абрамова Юрия Федоровича** – члена Сургутской городской общественной организации «Ветераны Чернобыля»;
 - Андрущенко Анатолия Григорьевича** – члена Сургутской городской общественной организации «Ветераны Чернобыля»;
 - Мельникова Михаила Егоровича** – заместителя председателя Сургутской городской общественной организации «Ветераны Чернобыля» по работе с ветеранами производственного объединения «Маяк»;
 - Циренщикова Георгия Борисовича** – члена Сургутской городской общественной организации «Ветераны Чернобыля».
 - За достижение высоких результатов в служебной деятельности, в связи с празднованием профессионального праздника – Дня сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации:
 - Бабского Бориса Станиславовича** – помощника командира отдельной роты охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту;
 - Булдашову Елену Николаевну** – специалиста отделения кадров отдела по работе с личным составом Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту;
 - Крук Аксану Васильевну** – начальника отдела по расследованию преступлений на территории, обслуживаемой отделом полиции № 3 следственного управления Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту.
 - За многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие банковского дела в городе, в связи с празднованием 20-летия со дня образования открытого акционерного общества Ханты-Мансийский банк:
 - Бутову Елену Александровну** – заместителя начальника отдела по работе с держателями банковских карт филиала Ханты-Мансийского банка открытого акционерного общества в городе Сургут;
 - Демянюк Наталью Александровну** – начальника отдела кассовых операций и денежного обращения филиала Ханты-Мансийского банка открытого акционерного общества в городе Сургут;
 - Жарикову Марину Николаевну** – заместителя директора филиала Ханты-Мансийского банка открытого акционерного общества в городе Сургут.
 - За многолетний добросовестный труд, высокие профессиональные достижения, в связи с празднованием профессионального праздника – Дня работников дорожного хозяйства:
 - Данилова Сергея Семеновича** – старшего прораба закрытого акционерного общества «АВТОДОРСТРОЙ»;
 - Некрасову Светлану Николаевну** – начальника дорожно-строительной лаборатории закрытого акционерного общества «АВТОДОРСТРОЙ»;
 - Решетько Сергея Яковлевича** – водителя закрытого акционерного общества «АВТОДОРСТРОЙ».
 - За значительный вклад в развитие отрасли дорожного хозяйства, многолетний добросовестный труд, в связи с 25-летием со дня образования Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор» **Курманалиева Динара Муслимовича** – водителя 1 класса Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор».
 - За эффективную работу в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, в связи с 15-летием со дня образования управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города **Пилипенко Людмилу Ивановну** – мастера отдела по подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города.
 - За значительный вклад в развитие системы страхования в городе, в связи с 15-летием со дня образования открытого акционерного общества «Государственная страховая компания «Югория»:
 - Залилову Зачило Насировну** – начальника отдела кадров Сургутского филиала открытого акционерного общества «Государственная страховая компания «Югория»;
 - Кузнецову Оксану Валентиновну** – андеррайтера Сургутского филиала открытого акционерного общества «Государственная страховая компания «Югория»;
 - Чуракову Татьяну Васильевну** – начальника отдела агентских продаж Сургутского филиала открытого акционерного общества «Государственная страховая компания «Югория».
 - За значительный вклад в развитие культуры и искусства в городе **Шеберстову Екатерину Борисовну** – хормейстера «Образцового художественного коллектива» вокального ансамбля «Альтус» муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр».
 - За многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность, в связи с 15-летием со дня образования территориального общественного самоуправления в городе Сургуте **Плескачеву Анну Дмитриевну** – администратора муниципального казенного учреждения «Наш город».
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

2. Размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам работников учреждений

2.1. Минимальные размеры должностных окладов (окладов) работников учреждений по соответствующим профессиональным квалификационным группам, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работника, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, устанавливаются в размерах:

Таблица 1

Минимальный размер должностного оклада (оклада), рублей	Квалификационный уровень	Минимальный размер повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу) по должности (профессии)	Наименование должности (профессии), не вошедшей в профессиональную квалификационную группу
Общепрофессиональные профессии рабочих (приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н)			
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
2 577	1	0,0	
	2	0,13	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
3 322	1	0,0	
	2	0,08	
	3	0,12	
	4	0,16	
Общепрофессиональные должности служащих (приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н)			
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
2 771	1	0,0	
	2	0,03	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
3 215	1	0,0	
	2	0,11	
	3	0,22	
	4	0,28	
	5	0,36	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
5 713	1	0,0	
	2	0,08	
	3	0,17	
	4	0,25	
	5	0,35	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
8 290	1	0,00	начальник отдела (службы); руководитель группы
	2	0,05	
	3	0,11	
Здравоохранение и предоставление социальных услуг (приказ Минздравсоцразвития России от 31.03.2008 № 149н)			
Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
3 170			
Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
5 435	1	0,00	
	2	0,03	
Медицинские и фармацевтические работники (приказ Минздравсоцразвития России от 06.08.2007 № 526)			
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»			
2 790			
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
3 189	1	0,09	
	2	0,22	
	3	0,35	
	4	0,48	
	5	0,62	
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»			
4 730	1	0,00	
	2	0,31	
	3	0,41	
	4	0,52	
Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»			
7 707	1	0,00	
	2	0,08	заведующий центром амбулаторной хирургии
Работники образования (кроме высшего и дополнительного профессионального) (приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н)			
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
3 738			
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня			
3 573	1	0,00	
	2	0,17	
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
4 609	1	0,0	
	2	0,1	
	3	0,2	
	4	0,33	
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений			
6 116	1	0,0	
	2	0,1	
	3	0,2	
Работники сферы научных исследований и разработок (приказ Минздравсоцразвития России от 03.07.2008 № 305н)			
Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений			
6 463			
Должности работников культуры, искусства и кинематографии (приказ Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 № 570)			
Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»			
3 866			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7999 от 15.10.2012

О внесении изменения в постановление Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, руководителей муниципальных автономных учреждений города Сургута»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута, руководствуясь ч.2 ст.53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.08.2012), пп.10 п.1 ст.36 Устава муниципального образования городского округа город Сургут:

- Внести в постановление Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, руководителей муниципальных автономных учреждений города Сургута» (с изменениями от 25.01.2011 № 269, 14.06.2011 № 3610, 18.10.2011 № 7034, 07.12.2011 № 8439, 24.01.2012 № 212, 09.02.2012 № 671, 29.08.2012 № 6701) изменение, изложив пункт 2.1 раздела 2 приложения 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.
- Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
5 255			мастер швейной мастерской; художник-оформитель
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»			
6 040			
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»			
6 885			художественный руководитель (театра, концертной организации, музыкального (театрального) коллектива); главный режиссер; главный администратор, балетмейстер хореографического коллектива
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии (приказ Минздравсоцразвития России от 14.03.2008 № 121н)			
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»			
2 883			
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»			
3 055	1		0,0
	2		0,29
	3		0,56
	4		0,71
Должности работников физической культуры и спорта (приказ Минздравсоцразвития России от 27.02.2012 № 165н)			
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня			
5 435	1		
5 497	2		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня			
5 557	1		
5 798	2		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня			
6 040	1		
6 280	2		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта четвертого уровня			
6 643			
Должности работников телевидения (радиовещания) (приказ Минздравсоцразвития России от 18.07.2008 № 341н)			
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников телевидения (радиовещания) второго уровня»			
6 040	3		

Таблица 2

Минимальный размер должностного оклада (оклада), рублей	Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Наименование должности (профессии), не вошедшей в профессиональную квалификационную группу
Должности работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (приказ Минздравсоцразвития России от 27.05.2008 № 242н)			
Профессиональная квалификационная группа первого уровня			
5 617		Капитан спасательного катера	
Профессиональная квалификационная группа второго уровня			
6 849	1	Капитан-механик водолазного судна; помощник оперативного дежурного пункта управления	
7 525	2	Специалист гражданской обороны	
9 059	3	Начальник пункта управления	
9 929		Водолазный специалист	
10 726		Старший водолазный специалист	
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня			
7 525	1	Оперативный дежурный пункта управления	
6 976	2	Спасатель	
Должности работников лесного хозяйства (приказ Минздравсоцразвития России от 08.08.2008 № 390н)			
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства третьего уровня»			
5 980	1	Мастер леса	

Суд поставил точку

В феврале 2012 года в 21.30 в дежурную часть УВД поступило сообщение о том, что в одном из кафе, расположенном в жилом доме по ул. Маяковского, громко играет музыка. Нарушен покой граждан.

В законном порядке по данному факту сотрудниками полиции была проведена проверка, по результатам которой заместитель директора кафе была привлечена к административной ответственности по ст. 10 ч.1 Закона Ханты-Мансийского АО – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях». Административной комиссией г. Сургута как должностному лицу, «К» назначено наказание в виде административного штрафа в размере 4000 рублей.

В соответствии с частью 1 статьи 10 «Нарушения покоя граждан» Закона Ханты-Мансийского АО – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях»:

- использование повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств, в том числе установленных на транспортных средствах, киосках, павильонах, балконах, в окнах или на подоконниках, с 22.00 до 8.00, иные действия, нарушающие покой граждан с 22.00 до 8.00, - влекут предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до десяти тысяч пятисот рублей.

Но заместитель директора кафе не согласилась с вынесенным в ее адрес постановлением по делу об административном правонарушении и обратилась в суд с жалобой и просьбой отменить постановление и прекратить производство по делу, мотивируя тем, что в после 22.00 в кафе музыка не играла, на месте находился только персонал, производивший уборку в помещении. Следовательно, работа кафе не могла причинить жильцам дома беспокойство.

В противовес доводам правонарушителя, жильцы дома подтвердили факты нарушения тишины. Действительно, в период времени с 21.00 до 24.00 из кафе, расположенного под квартирой одной из свидетельниц, громко играла музыка, доносились громкие разговоры посетителей и произносимые ими тосты, что помешало им отдохнуть в ночное время.

Но правонарушитель продолжала доказывать свою невиновность. В суд были предоставлены копии протокола измерения шума от сентября 2011 года (правонарушение было совершено в феврале 2012 года), что также не могло свидетельствовать об отсутствии в действиях заместителя директора кафе состава правонарушения, так как измерения уровня шума производилось в обеденном зале кафе, а не в жилых квартирах потерпевших.

В соответствии СанПиН 2.1.2.2645-10 и Методическими указаниями МУК 4.3.2194-07 «Контроль уровня шума на территории жилой застройки, в жилых и общественных зданиях и помещениях» уровень шума, обусловленный поведением людей, нарушением тишины и общественного спокойствия в жилых зданиях, оценке и регламентации указанными Санитарными правилами не подлежит.

Решение Сургутского городского суда было однозначным: постановление административной комиссии Администрации города Сургута, вынесенное в отношении должностного лица по делу об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст. 10 Закона Ханты-Мансийского АО – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях», оставить без изменений, жалобу заместителя директора кафе «К» - без удовлетворения.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 3027 от 09.10.2012

О наделении муниципального казенного учреждения «Консультационно-методический центр» функциями по организации предоставления государственных и муниципальных услуг и создании в структуре учреждения «Многофункционального центра города Сургута»

В соответствии с федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями от 28.07.2012), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 28.07.2012), от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 28.07.2012), постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2009 № 796 «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг», Уставом муниципального образования городского округа город Сургут:

- Наделить муниципальное казенное учреждение «Консультационно-методический центр» (Симакова Т.В.) функциями по организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа город Сургут.
- Муниципальному казенному учреждению «Консультационно-методический центр» (Симакова Т.В.):
 - Создать в структуре учреждения «Многофункциональный центр города Сургута» (далее – МФЦ).
 - Подготовить и представить на утверждение план мероприятий по организации предоставления государственных и муниципальных услуг и созданию МФЦ в срок до 01.11.2012.
 - Назначить руководителя МФЦ.
 - Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
 - Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 3029 от 09.10.2012

О реализации распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2012 № 507-рп «О результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за 2011 год и предоставлении грантов городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за достижение наилучших значений показателей, характеризующих уровень муниципального управления в муниципальном образовании»

В целях реализации распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2012 № 507-рп «О результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за 2011 год и предоставлении грантов городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за достижение наилучших значений показателей, характеризующих уровень муниципального управления в муниципальном образовании», в соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407):

- Департаменту архитектуры и градостроительства (Усов А.В.), департаменту имущественных и земельных отношений (Полукеев С.М), департаменту финансов (Шерстнева А.Ю.), департаменту по экономической политике (Королева Ю.Г.), департаменту городского хозяйства (Базаров В.В.), департаменту образования (Османкина Т.Н.), департаменту культуры, молодежной политики и спорта (Грищенко Г.Р.), комитету по здравоохранению (Сухарев Д.А.) разработать в срок до 15.10.2012 планы мероприятий в целях исполнения рекомендаций Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по повышению эффективности деятельности Администрации города по соответствующим сферам.
- Структурным подразделениям Администрации города, указанным в пункте 1, 15.10.2012 оформить и направить на согласование проекты распоряжений Администрации города об утверждении планов мероприятий в целях исполнения рекомендаций Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по повышению эффективности деятельности Администрации города по соответствующим сферам.
- Департаменту по экономической политике (Королева Ю.Г.) в срок до 31.12.2012 представить Главе города сводную информацию о ходе исполнения рекомендаций по итогам 2012 года.
- Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 3050 от 12.10.2012

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 21.04.2011 № 996 «О реализации федеральной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 28.07.2012), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407), в связи с необходимостью приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

- Внести в распоряжение Администрации города от 21.04.2011 № 996 «О реализации федеральной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» следующие изменения:
 - Изложить пп.3.4 п.3 распоряжения в следующей редакции:
 - «3.4. Подготавливать проект постановления Администрации города о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы в течение 10 дней с даты принятия заявления и приложенных к нему документов. Уведомлять о принятом решении молодой семье письменно в 5-дневный срок».
 - Изложить пп.3.11 пункта 3 в следующей редакции:
 - «3.11. В течение 5 рабочих дней со дня выдачи свидетельства молодым семьям-претендентам на получение субсидии, направлять их копии управлению бюджетного учета и отчетности».
 - Пункт 5 распоряжения – исключить.
 - Пункт 6 распоряжения – исключить.
 - Пункт 7 распоряжения изложить в следующей редакции:
 - «7. Управлению бюджетного учета и отчетности (Новикова М.А.) перечислять субсидию в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета».
 - Пункт 7 распоряжения считать соответственно пунктом 5.
 - Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
 - Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 3051 от 12.10.2012**О межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

В соответствии со ст.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с изменениями от 02.08.2007), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407), в связи с кадровыми изменениями в структуре Администрации города:

1. Утвердить положение о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции согласно приложению 1.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города от 21.12.2010 № 3868 «О создании межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».
4. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1 к постановлению Администрации города**Положение о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции****1. Общие положения**

- 1.1. Межведомственная комиссия по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – межведомственная комиссия) является коллегиальным органом и создана в целях оценки муниципальных и частных жилых помещений, а также многоквартирных домов на соответствие помещений требованиям, которым должно отвечать жилое помещение.
- 1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, содержащими нормы, касающиеся деятельности межведомственной комиссии, а также настоящим положением.

2. Основные функции межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия:

- 2.1. Рассматривает заявление собственника помещения или заявление гражданина (наимателя) либо заключение органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, по вопросам, отнесенным к их компетенции, на предмет оценки соответствия помещения установленным законодательством требованиям, признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций межведомственная комиссия вправе:

- 3.1. Привлекать:
 - собственника жилого помещения либо уполномоченное им лицо;
 - экспертов проектно-изыскательских организаций;
 - представителей структурных подразделений Администрации города, иных органов и организаций.
- 3.2. Определять перечень дополнительных документов, необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным законодательством требованиям.
- 3.3. Запрашивать от органов местного самоуправления города, органов государственного контроля и надзора, должностных лиц и организаций необходимую информацию и документы для принятия решения в пределах полномочий.
- 3.4. Иные права для осуществления своих функций.

4. Организация деятельности межведомственной комиссии

- 4.1. Межведомственную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство межведомственной комиссией, организует и координирует работу межведомственной комиссии, проводит заседания, утверждает график работы Межведомственной комиссии. В отсутствие председателя межведомственной комиссии его функции выполняет заместитель председателя.
- 4.2. Члены межведомственной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.
- 4.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от ее состава.
- 4.4. При отсутствии члена межведомственной комиссии из основного состава в комиссии участвует член межведомственной комиссии из резервного состава.
- 4.5. Заседания проводятся по мере необходимости. Дату, повестку дня заседания определяет председатель межведомственной комиссии.
- 4.6. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания или признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет секретарю межведомственной комиссии документ, удостоверяющий его личность (за исключением случая, когда заявителем выступает орган, уполномоченный на проведение государственного контроля и надзора), а также представляет следующие документы, в том числе и на электронном носителе:
 - заявление установленного образца по форме согласно приложению 3 к распоряжению;
 - нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права, договор купли-продажи, передачи квартиры в собственность, дарения, мены, зарегистрированные в установленном порядке, договор социального найма, договор найма специализированного жилого помещения, иные правоустанавливающие документы);
 - план жилого помещения с его техническим паспортом, а для нежилого помещения – проект реконструкции нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением.
 - для признания многоквартирного дома аварийным также представляется заключение специализированной организации, проводящей обследование этого дома;
 - доверенность от заявителя на получение документа, оформленная в порядке, определенном законодательством (в случае обращения представителя заявителя);
 - по усмотрению заявителя также могут быть представлены заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания.
- 4.7. В случае если заявителем выступает орган уполномоченный на проведение государственного контроля и надзора, документом, необходимым для рассмотрения, является заключение этого органа.
- 4.7. Секретарь межведомственной комиссии организует проведение заседания межведомственной комиссии, формирует проект повестки дня заседания, информирует членов межведомственной комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания.
- 4.8. Секретарь межведомственной комиссии принимает заявления с комплектом документов, необходимых для рассмотрения обращения по адресу: город Сургут, улица Маяковского, 15, кабинет 118. График приема секретаря межведомственной комиссии – каждый вторник месяца с 14.00 до 17.00.
- 4.9. При установлении фактов отсутствия необходимых документов согласно перечню, установленному в п.4.6 настоящего положения, секретарь межведомственной комиссии возвращает заявителю представленные заявления и документы для устранения обстоятельств, препятствующих их приему.

4.10. Секретарь межведомственной комиссии направляет комплект принятых от заявителя документов на электронном носителе, по мере их поступления, на электронный адрес каждому члену межведомственной комиссии (но не менее, чем за 10 календарных дней до очередного заседания межведомственной комиссии).

4.11. Члены межведомственной комиссии рассматривают направленные секретарем межведомственной комиссии документы и направляют свои предложения не менее, чем за 5 календарных дней до очередного заседания межведомственной комиссии, а также акт обследования помещения, в том случае, если проводилось обследование жилого помещения.

4.12. На заседании межведомственная комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора, в течение 30 календарных дней с даты регистрации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 принимает одно из следующих решений:

- о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения;
- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
- о необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (при необходимости – с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в положении требованиями и после их завершения – о продолжении процедуры оценки;
- о несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания;
- о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции.

При проведении дополнительного обследования помещения межведомственной комиссией принимается не позднее 10 рабочих дней после составления акта обследования помещения.

4.13. При обследовании помещения межведомственной комиссией составляется акт обследования помещения согласно приложению 2 к положению, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

4.14. Решения межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя межведомственной комиссии является решающим.

4.15. Решение межведомственной комиссии оформляется заключением по форме согласно приложению 1 к положению, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

4.16. Заключение и акт составляются в трех экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии, имеющие особое мнение, выражают его в письменной форме в отдельном документе, который является неотъемлемой частью заключения либо акта. Во всех экземплярах заключения либо акта делается отметка о наличии особого мнения.

4.17. Заключение межведомственной комиссии направляется заявителю после подписания всеми членами межведомственной комиссии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения.

4.18. В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, либо признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затопляются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, распоряжение направляется в соответствующий орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления распоряжения.

4.19. Решение межведомственной комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

5. Обязанности и ответственность членов межведомственной комиссии

Члены межведомственной комиссии обязаны:

- 5.1. Присутствовать на заседаниях межведомственной комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений.
- 5.2. В случае необходимости направлять секретарю межведомственной комиссии свое мнение по повестке дня в письменном виде.
- 5.3. Члены межведомственной комиссии несут ответственность за принятые решения в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 2 к постановлению Администрации города**Состав межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции****Основной состав межведомственной комиссии:**

Марков Роман Иванович	первый заместитель главы Администрации города, председатель межведомственной комиссии
Базаров Владимир Васильевич	директор департамента городского хозяйства Администрации города, заместитель председателя межведомственной комиссии
Давыдова Наталья Михайловна	ведущий инженер отдела организации переселения из ветхого жилья департамента городского хозяйства Администрации города, секретарь межведомственной комиссии

члены межведомственной комиссии:

Кочетков Вадим Владимирович	заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города
Абросимова Елена Ивановна	начальник отдела организации переселения из ветхого жилья департамента городского хозяйства Администрации города
Лазарев Андрей Геннадьевич	начальник правового управления Администрации города
Дворников Владимир Юрьевич	заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города
Шевченко Алла Юрьевна	начальника управления учёта и распределения жилья Администрации города
Трофименко Надежда Евгеньевна	заместитель директора департамента и земельных отношений Администрации города
Горлов Александр Сергеевич	директор муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства»
Булих Алексей Иванович	депутат городской Думы (по согласованию)
Дьячков Евгений Вячеславович	депутат городской Думы (по согласованию)
Пахотин Дмитрий Сергеевич	депутат городской Думы (по согласованию)
Шутова Татьяна Николаевна	заместитель руководителя Службы жилищного контроля и строительства надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – начальник Сургутского отдела инспекторского надзора (по согласованию)
Ковальский Сергей Викторович	начальник отдела надзорной деятельности (по городу Сургуту) УНД главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
Пасынкова Жанна Артуровна	начальник территориального отдела управления «Роспотребнадзора» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Сургуте и Сургутском районе (по согласованию)
Абраров Рашит Фоатович	начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Солод Сергей Викторович	директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Бюро технической инвентаризации»

Резервный состав межведомственной комиссии:

Леоненко Елена Владимировна	заместитель начальника правового управления Администрации города
Конева Вера Владимировна	главный специалист отдела организации переселения из ветхого жилья департамента городского хозяйства Администрации города
Гужва Богдан Николаевич	начальник управления ФЗУ и ИСОГД департамента архитектуры и градостроительства Администрации города
Шмидт Алла Васильевна	заместитель начальника управления учёта и распределения жилья Администрации города
Кожеников Олег Александрович	заместитель директора муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства»

Никитин Владимир Сергеевич	и.о. заместителя руководителя Службы жилищного контроля и строительства надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – начальник Сургутского отдела инспектирования (по согласованию)
Губин Станислав Сергеевич	заместитель начальника отдела надзорной деятельности (по городу Сургуту) УНД главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
Захаров Сергей Васильевич	заместитель начальника территориального отдела управления «Роспотребнадзора» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Сургуте и Сургутском районе» (по согласованию)
Пухтеев Олег Владимирович	заместитель начальника управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Пушкин Александр Александрович	заместитель директора Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Бюро технической инвентаризации»

Приложение 3 к постановлению Администрации города

Председателю межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

(Ф.И.О. председателя)

от _____

(указать статус заявителя – собственник помещения, наниматель)

(Ф.И.О. гражданина)

проживающего(ей) по адресу:

город Сургут,

поселок _____

улица _____

дом _____

квартира _____

(контактный телефон)

Заявление

Прошу провести оценку соответствия помещения по адресу: _____

требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

К заявлению прилагаются:

(дата)

(подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8001 от 12.10.2012

О награждении

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут» (с изменениями от 06.10.2010 № 801-IV ДГ), от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа» (с изменениями от 06.10.2010 № 802-IV ДГ), рассмотрев награжденные документы и ходатайства Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор», территориального общественного самоуправления № 3, муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр», управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города, отдела надзорной деятельности по городу Сургуту Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

1. Наградить Почетной грамотой Главы города Сургута:

1.1. За значительный вклад в развитие отрасли дорожного хозяйства, многолетний добросовестный труд, в связи с 25-летием со дня образования Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор»:

- **Ахметшину Эмилию Равильевну** – заместителя главного бухгалтера Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор»;

- **Кивачука Евгения Григорьевича** – главного инженера проекта Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор»;

- **Сайфуллина Дамира Ришатовича** – главного инженера филиала № 8 Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор»;

- **Яхину Светлану Аркадьевну** – ведущего инженера центральной лаборатории Государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Северавтодор».

1.2. За многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность, в связи с 15-летием со дня образования территориального общественного самоуправления в городе Сургуте:

- **Полякову Нину Борисовну** – председателя совета территориального общественного самоуправления № 3 (с 1999 по 2012 годы);

- **Тихонову Тамару Яковлевну** – председателя совета ветеранов при совете территориального общественного самоуправления № 3.

1.3. За значительный вклад в развитие культуры и искусства в городе, многолетний добросовестный труд, в связи с 10-летием творческой деятельности коллектива:

- **Плужникову Юлию Борисовну** – хормейстера «Образцового художественного коллектива» вокально-го ансамбля «Кроха» муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр»;

- **Федорову Ольгу Александровну** – хормейстера «Образцового художественного коллектива» вокального ансамбля «Факультет» муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр».

1.4. За эффективную работу в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, в связи с 15-летием со дня образования управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города **Черепянской Любовью Анатольевну** – начальника отдела по подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Сургута.

1.5. За большой вклад в развитие системы противопожарной защиты города, профессиональное мастерство и безупречное исполнение служебного долга:

- **Жирова Андреева Ивановна** – заместителя начальника Управления надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

- **Медведева Олега Борисовича** – заместителя начальника отдела надзорной деятельности по городу Сургуту Управления надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

III городской фестиваль работающей молодежи «На крыло!»

С 5 по 7 октября 2012 года в городе Сургуте проходил III городской фестиваль работающей молодежи «На крыло!». Три дня участники демонстрировали свои умения и командный дух на территории муниципального бюджетного учреждения ЦСП «Сибирский легион». Организатором фестиваля выступил департамент культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Сургута.

7 команд молодежных объединений работающей молодежи предприятий и организаций города приняли участие в конкурсной программе фестиваля. В этом году фестиваль имел военную тематику и предусматривал творческие выступления команд под названием «Психологическая атака», фотокросс «Разведка местности», спортивные состязания «Марш бросок» и «Стрельба», чемпионат по интеллектуальным играм «Битва интеллектов». Особенностью фестиваля этого года стало включение в программу нового конкурса – «Война спецслужб», в котором каждая команда заполняет специальную анкету с личными данными о членах команды. Задача команд – разведать информацию, указанную в анкете «противников», при этом максимально дезинформировать о своих данных.

Открытие фестиваля состоялось 5 октября в зале МБУ ЦСП «Сибирский легион», там же прошли творческие выступления команд. После творческой части участники ожидали интеллектуальный конкурс и игра «Тыл».

6 октября на территории Центра военно-прикладных видов спорта «Сибирский легион» состоялась спортивная игра и турнир по пейнтболу. Вечер закончился самым «вкусным» конкурсом «Полевая кухня».

Утром 7 октября состоялось торжественное закрытие фестиваля и подведение его итогов.

По итогам события лучшей командой фестиваля стала команда молодежи ОАО «Тюменьэнерго», ставшая победителем в творческом конкурсе эстафете, в конкурсе «Полевая кухня» и фотокроссе. За победу в творческом конкурсе «Психологическая атака» команда получила сертификат на два часа игры в боулинг от компании «Боулинг-Центр». За победу в спортивной эстафете команда получила туристическую поездку от компании «РусТурСервис». За конкурс «Полевая кухня» компания «Вега Норд» наградила команду вкусным тортом с логотипом фестиваля. Развлекательный клуб «Вавилон» преподнес команде ОАО «Тюменьэнерго» сертификат на посещение клуба за победу в конкурсе «Фотокросс».

Второй в общем зачете стала команда молодежного объединения ООО «Газпром Переработка».

Команда молодежного объединения департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации г. Сургута стала третьей в общем зачете. Команда победила в конкурсе «Война спецслужб» и творческом конкурсе «Видеодосье». Компания «Мегафон» подготовила для победителей конкурса «Война спецслужб» подарок – 3G модемы для всех членов команды. За победу в творческом конкурсе «Видеодосье» команда получила сертификат на ужин от кафе «Оранжевый диван».

Следует отметить, что за интеллектуальный конкурс партнер фестиваля «Западно-Сибирский Корпоративный Институт» наградили сразу три команды. Места и призы в этом конкурсе распределились следующим образом: 1 место – команда молодежного объединения ООО «Газпром трансгаз Сургут», получившая сертификат на однодневный тренинг «Стратегия организации»; 2 место досталось команде молодежи ОАО «Тюменьэнерго», как и сертификат на участие в мастер-классе «Как выстраивать отношения с руководителем»; 3 место завоевала команда ЗАО «Сургутнефтегазбанк» и подарок от партнеров – участие в киноклубе «Правила жизни».

Победителем в турнире по пейнтболу стала команда молодежного объединения ООО «Газпром трансгаз Сургут». Фитнес-клуб «PROдвижение» вручил участникам сертификаты на посещение клуба.

Все участники III городского фестиваля работающей молодежи «На крыло!» получили сертификаты на два часа игры в боулинг от компании «Боулинг-Центр».

Основными задачами III городского фестиваля работающей молодежи «На крыло!» стало установление новых контактных связей между «молодежками», обобщение опыта «старших» молодежных объединений и оценка потенциала недавно созданных организаций.

Партнеры III городского фестиваля «На Крыло!»: Центр молодежных инициатив МБУ «Вариант», Центр молодежного дизайна МАУ «Наше время», «Боулинг-Центр», «Западно-сибирский корпоративный институт», фитнес-клуб «PROдвижение», компания «РусТурСервис», кафе «Оранжевый диван», компания «Вега Норд», компания «МегаФон», развлекательный клуб «Вавилон», клуб интеллектуальных игр г. Сургута.

СТАЦИОНАРНЫЙ ЯЩИК
«ВАШЕ МНЕНИЕ»

Предложение: О ликвидации очередей в регистратурах поликлиник.

Ответ: комитет по здравоохранению Администрации города сообщает, что с целью уменьшения очередей в регистратурах поликлиник в 2012 году была организована запись на прием к медицинским специалистам по Интернету и через терминал. Это позволило децентрализовать запись в регистратуре, пациенты получили возможность, сэкономив время, не обращаться непосредственно на прием в поликлинику для записи (прибытие и убытие пациента в поликлинику, время на общение с медицинским персоналом). В то же время остались общепринятые способы записи на прием к медицинским специалистам – по телефону регистратуры поликлиники и путем личного обращения в регистратуру поликлиники.

Вопрос: Для заключения договора аренды потребовали в каб. 104 кадастровый паспорт земельного участка! Почему бы чиновнице самой не получить через интернет эти документы.

Ответ: Департамент имущественных и земельных отношений сообщает, что в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

Учитывая вышеуказанное, кадастровые паспорта (выписки) земельных участков запрашиваются специалистами департамента самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Вопрос: О некачественной работе паспортного стола ЖЭУ-3, расположенного по адресу: ул. Просвещения, 13.

Ответ подготовил департамент городского хозяйства:

Компетенция органов местного самоуправления в области жилищных правоотношений установлена статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, кроме указанных в ней вопросов органы местного самоуправления могут решать иные вопросы, отнесенные к их компетенции Конституцией РФ, ЖК РФ, другими федеральными законами и законами соответствующего субъекта РФ.

Согласно пункту 1 части 1 статьи 165 ЖК РФ органы местного самоуправления обеспечивают равные условия для деятельности управляющих организаций.

Решение вопросов о качестве и режиме работы паспортного стола ЖЭУ-3, расположенного по адресу: ул. Просвещения, 13, относится к компетенции ООО Управляющей компании «Дирекция единого заказчика Восточного жилого района» (далее – ООО УК «ДЕЗ ВЖР»), которая не является структурным подразделением Администрации города.

Договорные обязательства установлены договором управления многоквартирным домом, заключенным между собственником и управляющей организацией. Контроль исполнения договорных обязательств лежит на собственниках жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Заявителям рекомендуется направить свои предложения по оптимизации работы паспортного стола ЖЭУ-3 в управляющую организацию ООО УК «ДЕЗ ВЖР» и вынести решение данного вопроса на общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам внесения изменений в правила землепользования и застройки на территории города Сургута, в частях изменения границ территориальных зон

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 17.07.2012 № 63 и от 19.07.2012 № 69 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний 03.10.2012 года в 10.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4.

№ п/п	Вопрос о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута	Дата внесения вопроса, предложения. Кем внесен	Содержание вопроса, предложения, замечания.	Предложения комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
1.	Изменение границ территориальной зоны Ж.2.-27 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения по «красным линиям» улицы Затонской, улицы Сургутской, утвержденных постановлением Администрации города от 25.12.2008 № 4778 «Об утверждении проекта планировки восточного жилого района города Сургута в части красных линий улиц» для формирования земельного участка под многоквартирный жилой дом, расположенного по улице Затонской, 14. Заявитель Мирхайдарова Г.А.	Гражданка Г.А. Мирхайдарова	Пояснения: 1. Об изменении границ территориальных зон.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.2.-27 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения по «красным линиям» улицы Затонской, улицы Сургутской, утвержденных постановлением Администрации города от 25.12.2008 № 4778 «Об утверждении проекта планировки восточного жилого района города Сургута в части красных линий улиц» для формирования земельного участка под многоквартирный жилой дом, расположенного по улице Затонской, 14.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
2.	Изменение границ территориальной зоны Ж.2.-Ю5 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность, для размещения земельного участка под объектом недвижимости – жилой дом, расположенный в п. Юность, по ул. Саянская, 2 «В». Заявители граждане Батырбеков Д. Г. и Батырбекова М. М.	Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов Гражданин Д.Г. Батырбеков	Пояснения: 1. Об уточнении границ квартала в поселке Юность. 2. О изменениях территориальных зон для оформления земельного участка в собственность.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.2.-Ю5 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность, для размещения земельного участка под объектом недвижимости – жилой дом, расположенный в п. Юность, по ул. Саянской, 2 В.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
3.	Изменение границ территориальной зоны ИТ.1 в результате увеличения, зоны Ж.2.-Ю5 в результате уменьшения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность. Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	Начальник управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Б.Н. Гужва Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов	Предложения: 1. Изменения границ территориальной зоны Ж.2. в результате уменьшения, выделения новой территориальной зоны ПД на территории пос. Юность от улицы Саянской до железной дороги. Пояснения: 1. Об уточнении границ квартала в поселке Юность.	Рекомендовать изменить границы территориальных зон: ИТ.1 в результате увеличения, зоны Ж.2.-Ю5 в результате уменьшения; Ж.2.-Ю4 в результате уменьшения, выделения новой территориальной зоны ПД, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
4.	Изменение границ территориальной зоны Р.3.-26 в результате увеличения, зоны Р.1 в результате уменьшения, для оформления земельного участка в собственность расположенного в потребительском садоводческом товариществе № 30 «Дорожник» по улице 13, участок б. Заявитель гражданин Белоцыцко Д. В.	Заместитель Главы города, Председатель комиссии по градостроительному зонированию А.Ю. Сурлевич Заместитель Главы города, Председатель комиссии по градостроительному зонированию А.Ю. Сурлевич Начальник управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Б.Н. Гужва Гражданка Н. С. Якигулова	Вопросы: 1. Об исключении из членов товарищества заявителя. Предложения: 1. О приведении территориальных зон в соответствие. Пояснения: 1. О изменении границ территориальных зон для оформления земельного участка в собственность. Возражение: 1. Против предоставления права собственности заявителю и расширения границ земельного участка в связи с неоплатой членских взносов.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Р.3.-26 в результате увеличения, зоны Р.1 в результате уменьшения, для оформления земельного участка в собственность расположенного в потребительском садоводческом товариществе № 30 «Дорожник» по улице 13, участок б.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
5.	Изменение границ территориальных зон: П.2.-Ю6, Ж.2.-Ю5 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность, для выкупа земельного участка под торговый центр комплекс «Юность», состоящего из нежилого здания под гараж, нежилого здания-столовой на 1000 посадочных мест для общественного питания, нежилого здания под магазин, расположенных по ул. Шушенской. Заявитель ООО «Технология».	Заместитель директора ООО «Технология» Ю.Б. Остапенко	Пояснения: 1. Об изменении границ территориальных зон для дальнейшего оформления прав на земельный участок.	Рекомендовать изменить границы территориальных зон: П.2.-Ю6, Ж.2.-Ю5 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность, для выкупа земельного участка под торговый центр комплекс «Юность», состоящего из нежилого здания под гараж, нежилого здания-столовой на 1000 посадочных мест для общественного питания, нежилого здания под магазин, расположенных по ул. Шушенской.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
6.	Изменение границ территориальных зон: Ж.2.-Ю3, ИТ.1 в результате уменьшения, зоны Ж.2.-Ю1 и Ж.2.-Ю4 в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность, для выдела из арендуемого под несколько объектов недвижимости земельного участка под котельную №2, расположенного в пос. Юность, по ул. Котельной, 2. Заявитель СГМУП «Тепловик».	Заместитель Главы города, Председатель комиссии по градостроительному зонированию А.Ю. Сурлевич Начальник производственно-технической службы СГМУП «ТЕПЛОВИК» Е.В. Загнетная	Вопросы: 1. О цели изменения границ территориальных зон. 2. О реализации имущества. Пояснения: 1. О необходимости изменения границ территориальных зон. 2. О реализации имущества.	Рекомендовать изменить границы территориальных зон: Ж.2.-Ю3, ИТ.1 в результате уменьшения, зоны Ж.2.-Ю1 и Ж.2.-Ю4 в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Юность, для выдела из арендуемого под несколько объектов недвижимости земельного участка, расположенного в пос. Юность по ул. Котельной, 2, под котельную №2.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
7.	Изменение границ территориальной зоны Ж.2.-Л в результате уменьшения, зоны В3.-14 в результате увеличения в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Луного, для оформления земельного участка, под объект: «Сооружение: Комплекс по очистке питьевой воды водозабора», расположенного в поселке Лунный, с учетом Приказа Департамента по нефти, газу и минеральным ресурсам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2009 № 67-од. Заявитель СГМУП «ГОРВОДКАНАЛ».	Заместитель Главы города, председатель комиссии по градостроительному зонированию А.Ю. Сурлевич Начальник управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Б.Н. Гужва Заместитель Главы города, председатель комиссии по градостроительному зонированию А.Ю. Сурлевич Главный технолог СГМУП «Горводоканал» Н.И. Садовникова	Вопросы: 1. О границах охранных зон. 2. О границах охранных зон. Предложения: 1. Предоставить в комиссию по градостроительному зонированию проект организации охранных зон. Пояснения: 1. Об изменении границ территориальных зон в соответствии с проектом организации зон санитарной охраны. 2. О требованиях по установлению границ санитарных зон.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.2.-Л в результате уменьшения, зоны В3.-14 в результате увеличения в соответствие с постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4334 «Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий» поселка Луного, для оформления земельного участка, расположенного в поселке Лунный, под объект: «Сооружение: Комплекс по очистке питьевой воды водозабора» с учетом Приказа Департамента по нефти, газу и минеральным ресурсам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2009 № 67-од.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
8.	Изменение границ территориальной зоны ОД.-1 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения, для изменения назначения здания, расположенного в квартале 45 по улице Крылова, 55/1. Заявитель ООО «ЛУКОЙЛ-Уралнефтепродукт».	Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов Территориальный менеджер Сургутского района ООО «ЛУКОЙЛ-Уралнефтепродукт» Р.Б. Шарапов	Предложения: 1. Изменить границы территориальных зон в результате выделения новой зоны П.1. Пояснения: 1. Об изменении границ территориальных зон в связи с изменением назначения здания.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны ИТ.1 в результате уменьшения и введения новой зоны П.1. для изменения назначения здания, расположенного в квартале 45 по улице Крылова, 55/1.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
9.	Изменение границ территориальной зоны ОД.2.-23А в результате уменьшения, зоны Ж.3.-23А в результате уменьшения, для выравнивания границ земельных участков храмового комплекса «Преображения Господня» и общества с ограниченной ответственностью «СеверСтрой». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	Заместитель Главы города, Председатель комиссии по градостроительному зонированию А.Ю. Сурлевич Руководитель службы технологического заказчика ООО «СеверСтрой» А.А. Страдов Протоирей Петр Егоров Руководитель службы технологического заказчика ООО «СеверСтрой» А.А. Страдов	Вопросы: 1. О выполнении обязательств. Предложения: 1. О дополнительном изменении территориальных зон для строительства объездной дороги. 2. Об изменении территориальных зон. 3. О доотведении дополнительного земельного участка. Пояснения: 1. О необходимости изменения границ территориальных зон для развития пешеходно-транспортной зоны. 2. О выполнении обязательств.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны ОД.2.-23А в результате увеличения, зоны Ж.3.-23А в результате уменьшения, для выравнивания границ земельных участков храмового комплекса «Преображения Господня» и общества с ограниченной ответственностью «СеверСтрой».	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
10.	Изменение границ территориальной зоны Ж.3.-38 и Р.2.-38 в результате уменьшения и введения новой территориальной зоны ДОУ, в соответствии с утвержденным постановлением Администрации города от 29.02.2008 № 515 «Об утверждении проекта планировки территории микрорайона 38». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	Главный специалист отдела по природопользованию комитета по природопользованию и экологии А.И. Гапеев Заместитель Главы города, Председатель комиссии по градостроительному зонированию А.Ю. Сурлевич Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов Начальник управления по землепользованию департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Н.А. Попова Начальник управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Б.Н. Гужва Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов	Вопросы: 1. Об уменьшении зоны Р.2. 2. О границах территориальной зоны Ж.3. Пояснения: 1. Об изменении границ территориальных зон. 2. О совпадении границ земельных участков и границ территориальных зон. 3. О несовпадении границ земельных участков и границ территориальных зон. 4. О сетях, расположенных в территориальной зоне Ж.3.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.3.-38 в результате уменьшения и введения новой территориальной зоны ДОУ, в соответствии с утвержденным постановлением Администрации города от 29.02.2008 № 515 «Об утверждении проекта планировки территории микрорайона 38».	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.

11.	Изменение границ территориальной зоны Ж.З.-38 в результате увеличения, зоны ДДУ в результате уменьшения, в соответствии с утвержденным постановлением Администрации города от 29.02.2008 № 515 «Об утверждении проекта планировки территории микрорайона 38». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов	Пояснения: 1. Об изменении границ территориальных зон.	Рекомендовать отклонить предложение департамента архитектуры и градостроительства Администрации города по вопросу изменения границ территориальной зоны Ж.З.-38 в результате увеличения, зоны ДДУ в результате уменьшения, так как данное предложение не соответствует проекту планировки территории.	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
12.	Изменение границ территориальной зоны Ж.З.-кк в результате уменьшения, зоны Ж.З.-31А в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 28.09.2011 № 6394 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории жилых кварталов 30 «Б», 30 «В», 30 «Г» и части коммунального квартала 8 в городе Сургуте». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов	Предложения: 1. Об изменении границ территориальных зон в соответствии с проектом планировки.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.З.-кк в результате уменьшения, зоны Ж.З.-31А в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 28.09.2011 № 6394 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории жилых кварталов 30 «Б», 30 «В», 30 «Г» и части коммунального квартала 8 в городе Сургуте».	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
13.	Изменение границ территориальной зоны Ж.З.-кк в результате уменьшения и выделения новой территориальной зоны П.1, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 28.09.2011 № 6394 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории жилых кварталов 30 «Б», 30 «В», 30 «Г» и части коммунального квартала 8 в городе Сургуте». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	Инженер ПТС Филиала ОАО «Тюменьэнерго» Сургутские электрические сети В.В. Назаров Директор департамента архитектуры и градостроительства А.В. Усов	Вопросы: 1. О границах территориальной зоны П.1. Пояснения: 1. Об изменении границ территориальных зон в соответствии с проектом планировки. 2. О границах территориальной зоны П.1.	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.З.-кк в результате уменьшения и выделения новой территориальной зоны П.1, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 28.09.2011 № 6394 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории жилых кварталов 30 «Б», 30 «В», 30 «Г» и части коммунального квартала 8 в городе Сургуте».	1. В соответствии с ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Ответы и пояснения на вопросы получены в ходе проведения публичных слушаний. 3. Решение комиссии по градостроительному зонированию.

ИНФОРМАЦИЯ О ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЙ ТОРГОВЛИ

В мае 2012 разработан план взаимодействия между УМВД России по городу Сургуту, ИФНС России по городу Сургуту и Администрацией города с графиком выездных мероприятий по предотвращению и ликвидации несанкционированной торговли – торговли вне мест, установленных органами местного самоуправления.

В соответствии с планом взаимодействия, департаментом по экономической политике размещалась информация в СМИ и на сайте Администрации города, а также были направлены информационные письма предпринимателям о недопустимости организации несанкционированной торговли.

Департаментом имущественных и земельных отношений (ДИИЗО) в мае 2012 года направлены уведомления 10 хозяйствующим субъектам о недопустимости использования земельного участка не в соответствии с его целевым назначением. Кроме того, должностными лицами ДИИЗО организовано 7 выездных мероприятий по предотвращению и ликвидации несанкционированной торговли, составлено 7 протоколов по ст. 37 Закона ХМАО – Югры от 11.06.2012 № 102-оз «Об административных правонарушениях». В настоящее время принимаются меры по ликвидации объектов торговли вне мест, установленных органами местного самоуправления, в частности демонтированы киоски по проезду Первопроходцев, 14/1 и улице Майской, 13/2.

Департаментом городского хозяйства (ДГХ) в адрес управляющих организаций и ТСЖ были направлены письма с рекомендацией жителям при организации общих собраний включать в повестку дня вопрос о прекращении пользования частью земельного участка для размещения торговых киосков и их ликвидации на придомовой территории. С мая по октябрь в ДГХ поступило 6 уведомлений от собственников помещений многоквартирных домов (ул. Дзержинского, 15, ул. Просвещения, 37, ул. 30 лет Победы, 54, пр. Ленина, 38, ул. Сибирская, 16/1, ул. Пушкина, 15) о проведении общих собраний в форме совместного присутствия по вопросу размещения на придомовых территориях торговых павильонов. ДГХ как представитель собственника муниципальных помещений, принял участие в общем собрании собственников помещений многоквартирного дома 15 по улице Пушкина, в форме заочного голосования по вопросу передачи части общего имущества собственников земельного участка под размещение торгового павильона, позиция департамента – «против».

В соответствии с вышеуказанным графиком должностными лицами Администрации города, УМВД и ИФНС в период с мая по октябрь 2012 года проведено 16 выездных мероприятий, направленных на предупреждение, пресечение и ликвидацию торговли вне мест, установленных органами местного самоуправления.

По состоянию на 01.10.2012:

- проверено 73 объекта (ларьки, павильоны, киоски, уличная торговля и т.п.);
- составлен 31 протокол по ст. 37 «Торговля вне мест, установленных органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, нарушение порядка размещения объектов мелкорозничной торговли и летних кафе» Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях»;
- по результатам рассмотрения материалов дела вынесено 31 постановление о назначении административного наказания в виде штрафов на сумму 54 450 рублей, из них оплачено 29 700 рублей;
- составлено 3 протокола по ст. 14.16 ч.3 «Нарушение иных правил розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции» КоАП РФ (из них вынесено одно постановление о назначении административного наказания в виде штрафа на сумму 4 000 рублей без конфискации алкогольной продукции и по 2-м объектам материалы об административном правонарушении направлены в мировой суд для вынесения решения);
- на одного продавца, осуществляющего торговую деятельность без гражданства, материалы направлены в ФМС РФ по городу Сургуту;
- в двух объектах после проверки прекращена торговая деятельность (возле дома по улице Югорская, 18);
- двух объекта снесены департаментом имущественных и земельных отношений.

Должностными лицами управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике, помимо плана взаимодействия с УМВД России по городу Сургуту и ИФНС России по городу Сургуту, уведётся работа, направленная на пресечение торговли вне мест, установленных органами местного самоуправления.

По состоянию на 01.10.2012 проверен 91 торговый объект на предмет законности размещения и осуществления деятельности, из них 8 с участием сотрудников УМВД России по городу Сургуту.

По результатам проведенных мероприятий:

- составлено 40 протоколов по ст. 37 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», по 30 из которых вынесены решения о назначении административного наказания в виде штрафов на общую сумму 82 300 рублей, из них оплачено 77 300 рублей;
- составлено 7 протоколов по статьям 14.1 «Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии)», 14.2 «Незаконная продажа товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена» и 14.16 «Нарушение правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также пива и напитков, изготавливаемых на его основе» КоАП РФ, по которым вынесены решения о назначении административного наказания в виде штрафов на сумму 20 000 рублей;
- по приглашению в департамент по экономической политике с правоустанавливающими документами, руководители 16 торговых объектов не явились, информация направлена в УМВД.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 3109 от 16.10.2012

О разработке регламентов

В соответствии с постановлением Администрации города от 16.01.2003 № 3 «О вводе в эксплуатацию муниципальных геоинформационных ресурсов»:

1. Управлению связи и информатизации (Артемова Н.П.) до 01.11.2012 разработать и утвердить типовый регламент ведения геоинформационных систем.
2. Структурным подразделениям Администрации города в срок до 25.12.2012 разработать и утвердить регламенты в соответствии с приложением.
3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к распоряжению Администрации города

Структурные подразделения, ответственные за разработку, согласование и утверждение регламентов

Регламент	Ответственные
Регламент ведения базы данных геоинформационной системы «Цифровая карта города Сургута»	комитет по природопользованию и экологии
Регламент ведения базы данных геоинформационной системы «Лесфонд»	комитет по природопользованию и экологии
Регламент ведения адресного плана и взаимодействия по обмену с Цифровой картой города Сургута	департамент архитектуры и градостроительства
Регламент ведения базы данных подсистемы «Землепользование» в геоинформационной системе «Цифровая карта города Сургута»	департамент имущественных и земельных отношений
Регламент ведения базы данных геоинформационной системы «Инженерные сети» при новом строительстве сетей	департамент архитектуры и градостроительства
Регламент ведения и использования геоинформационной системы «Зеленые насаждения»	комитет по природопользованию и экологии
Регламент ведения геоинформационной системы «Инженерные сети» при ремонте или реконструкции сетей	департамент городского хозяйства – бюджетные средства Сургутские городские муниципальные унитарные предприятия: - «Городские тепловые сети», - «Горводоканал», - «Тепловик», Сургутское городское муниципальное унитарное энергетическое предприятие «Горсвет» – инвестиционные средства
Регламент ведения геоинформационной системы «Дорожные сети» при новом строительстве сетей	департамент архитектуры и градостроительства
Регламент ведения геоинформационной системы «Дорожные сети» при ремонте или реконструкции сетей	департамент городского хозяйства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7881 от 09.10.2012

О внесении изменений в постановление Администрации города от 10.09.2012 № 7010 «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 28.07.2012), от 05.04.2010 № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», п.44 ст.41 Устава городского округа город Сургут, распоряжением Администрации города от 26.12.2011 № 56 «Об утверждении положения об экспертном совете по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Главе города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 10.09.2012 № 7010 «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» следующее изменение:
в строке 13 приложения к постановлению слова «общей площадью 45,8 кв. метра» заменить словами «общей площадью 120,9 кв. метра».
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**Помощь при наркомании и алкоголизме.
Реабилитация.**

Бесплатно для жителей округа

Тел: 8 (3463) 259-765

Web-сайт: www.Inre.ru

Земельные участки для сенокосов и пастбищ

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута в соответствии с п. 2 ст. 10 Федерального закона от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (далее – закон) информирует население города о возможном предоставлении в аренду земельных участков, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в городе Сургуте, в юго-восточной части города, для временного размещения сенокосов и пастбищ:

- из земель сельскохозяйственного назначения площадью 950 000 кв. метров и 552 054 кв. метра;
- из земель запаса 178 900 кв. метров.

Лица, заинтересованные в предоставлении в аренду вышеуказанных земельных участков, в течение месяца с момента опубликования информации о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка вправе подать соответствующее заявление в адрес департамента имущественных и земельных отношений.

Заявления принимаются по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 104, с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7910 от 11.10.2012**О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.06.2005 № 84 «Об утверждении Порядка подготовки и оформления документов при предоставлении земельных участков, прекращении и переоформлении прав на них на территории города»**

В целях обеспечения граждан муниципального образования городской округ город Сургут дачными земельными участками, на основании главы III Федерального закона от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Внести в постановление Администрации города от 27.06.2005 № 84 «Об утверждении Порядка подготовки и оформления документов при предоставлении земельных участков, прекращении и переоформлении прав на них на территории города» изменение, изложив пункт 9 статьи 17.1 в следующей редакции:

«9. Список очередности граждан, подавших заявление о предоставлении дачных земельных участков формируется департаментом и подлежит утверждению Главой города ежегодно по состоянию на 01 октября».

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сургуевича А.Ю.

Глава города Д.В. Попов

ИФНС ПО Г. СУРГУТУ И СУРГУТСКОМУ РАЙОНУ СООБЩАЕТ**ОСОБЕННОСТИ УПЛАТЫ АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО НАЛОГУ НА ПРИБЫЛЬ**

Торговая организация уплачивала квартальные платежи по налогу на прибыль, в том числе по итогам I квартала и полугодия 2012 года. По итогам 9 месяцев сумма выручки за период с 1 октября 2011 года по 30 сентября 2012 года составила более 40 млн. руб., что в среднем превышает 10 млн. руб. за квартал. Значит, у фирмы возникает обязанность по уплате ежемесячных авансовых платежей. С какого периода следует это делать?

На вопрос отвечает заместитель начальника ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры Е.Н. Головлева.

С IV квартала. Поясню. Квартальные авансовые платежи по итогам отчетного периода могут уплачивать организации, у которых за предыдущие четыре квартала доходы от реализации, определяемые в соответствии со статьей 249 НК РФ, не превысили в среднем 10 млн. руб. за каждый квартал. Это установлено пунктом 3 статьи 286 НК РФ. Поэтому, если сумма выручки компании за 9 месяцев составляет более 40 млн. руб., то есть средний показатель выручки за квартал превысил 10 млн. руб., она должна перейти на уплату ежемесячных авансовых платежей начиная с IV квартала.

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СДАЧИ ОТЧЕТНОСТИ

Скоро предстоит сдача отчетности по итогам 9 месяцев 2012 года. Какой документ удостоверяет то, что бухгалтерская отчетность, сданная в электронном виде, принята налоговым органом?

На вопрос отвечает заместитель начальника ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры А.С. Егоров.

В Налоговом кодексе РФ установлена обязанность налогоплательщиков-организаций представлять в налоговый орган по месту нахождения организации бухгалтерскую отчетность в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете» (подп. 5 п. 1 ст. 23). Исключения составляют случаи, когда организации в соответствии с указанным законом не обязаны вести бухгалтерский учет или освобождены от его ведения.

Представление бухгалтерской отчетности в электронном виде в налоговый орган возможно только в формате, утвержденном ФНС России. Формат представления бухгалтерской отчетности в электронном виде утвержден приказом ФНС России от 15 февраля 2012 г. № ММВ-7-6/87@. Хотя, заметим, Налоговым кодексом РФ не предусмотрено, что бухгалтерская отчетность должна представляться в налоговые органы в электронном виде.

В пункте 161 Административного регламента № 9н (утвержден приказом Минфина России от 18 января 2008 г. предусмотрено, что прием бухгалтерской отчетности осуществляется в порядке, аналогичном порядку приема налоговых деклараций (расчетов). А в подпункте 3 пункта 135 Административного регламента указано, что при предоставлении налоговой декларации (расчета) по телекоммуникационным каналам связи конечным результатом их приема является регистрация и направление налогоплательщику (его представителю) квитанции о приеме налоговой декларации (расчета) в виде электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного представителя инспекции ФНС России.

Так что подтверждением сдачи отчетности (в том числе и бухгалтерской) в электронном виде является электронная квитанция. Аналогичные разъяснения приведены в письме Минфина России от 19 июля 2012 г. № 03-02-07/1-182.

КОМИССИЯ БАНКУ УЧИТЫВАЕТСЯ В РАСХОДАХ ПРИ УСН

Мы заплатили банку комиссию за пролонгацию кредитного договора, а покупателю премию за товарооборот и штраф за недопоставку. Можно ли учесть эти затраты, рассчитывая 15-процентный упрощенный налог?

На вопрос отвечает заместитель начальника ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры А.С. Егоров:

Начнем по порядку. Комиссию за пролонгацию кредитного договора вы вправе учесть в расходах. Если она выражена в процентах, то и рассматривайте ее как проценты по кредиту. И не забудьте о требованиях, предусмотренных статьей 269 Налогового кодекса РФ. То есть суммарная ставка по кредиту и комиссии в рублях не должна превышать установленный законом лимит.

Если же комиссия выражена в фиксированной сумме, ее можно считать оплатой банковских услуг. Оба варианта поименованы в подпункте 9 пункта 1 статьи 346.16 кодекса. А вот о премиях покупателям в этом пункте нет ни слова. Поэтому такие суммы в расходах учесть нельзя. То же можно сказать и о штрафах по договорам поставки. Такие затраты для упрощенщиков Налоговым кодексом не предусмотрены.

ПОЖЕРТВОВАНИЕ НЕ ВСЕГДА ЯВЛЯЕТСЯ ДОХОДОМ

Наша организация, применяющая «упрощенку», безвозмездно в качестве пожертвования от государственного учреждения получила основное средство – компьютер. Нужно ли учитывать его при УСН, и если да, то каким образом?

На вопрос отвечает заместитель начальника ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры Е.С. Холопова: Ответ на этот вопрос зависит от того, к какому типу организации вы относитесь. Если вы некоммерческая фирма, то возможно, что доходов, облагаемых «упрощенным» налогом, у вас по данной операции не возникнет. Дело в том, что суммы, упомянутые в статье 251 НК РФ, при налогообложении учитывать не нужно (п. 1.1 ст. 346.15 НК РФ). В подпункте 1 пункта 2 этой статьи говорится о целевых поступлениях некоммерческих организаций, в том числе и о пожертвованиях, признаваемых таковыми в соответствии со статьей 582 ГК РФ.

То есть если пожертвование оформлено соответствующим образом и имущество приняла некоммерческая организация, облагаемая доходов у нее не возникает. При этом полученное имущество нужно использовать по назначению, в противном случае его стоимость придется включить во внебюджетные доходы (п. 14 ст. 250 НК РФ).

Если же имущество получено коммерческой организацией, то действуют другие правила налогового учета. Тогда рыночную стоимость такого имущества однозначно нужно включить во внебюджетные доходы, если только дарителем не является организация, владеющая более чем 50% уставного капитала вашей фирмы. Имущество, полученное безвозмездно от такого учредителя, налогооблагаемым доходом не является (подп. 1 п. 1 ст. 251 и п. 1.1 ст. 346.15 НК РФ). Причем, чтобы не включать доходы в налоговую базу, компьютер нельзя продавать в течение одного года со дня его получения. В ином случае его рыночную стоимость все же придется включить в доходы в день передачи.

РАСХОДЫ НА ПОЖАРНУЮ СИГНАЛИЗАЦИЮ МОЖНО УЧЕСТЬ ПО ДВУМ ОСНОВАНИЯМ

Наша фирма установила пожарную сигнализацию, так как она обязательна для общей безопасности помещения. Можно ли учесть подобные расходы при УСН? Вправе ли мы включить в первоначальную стоимость пожарной сигнализации плату за разработку проектной документации?

На вопрос отвечает заместитель начальника ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры А.С. Егоров: Да, подобные расходы вы вправе включить в налоговую базу при УСН. Причем если пожарная сигнализация является амортизируемым имуществом стоимостью более 40 000 руб., то это будут затраты на покупку основных средств. Это следует из пункта 1 статьи 256, подпункта 1 пункта 1 и пункта 4 статьи 346.16 НК РФ. Такие расходы нужно включать в Книгу учета доходов и расходов равными частями на конец каждого отчетного периода до конца календарного года (подп. 4 п. 2 ст. 346.17 и п. 3 ст. 346.16 НК РФ). Для этого сигнализация должна быть оплачена и введена в эксплуатацию.

А поскольку без разработки и изготовления проектной документации сигнализация не может быть установлена и введена в эксплуатацию, то ваша фирма вправе включить в ее первоначальную цену и стоимость проектной документации (подп. 1 п. 3 ст. 346.16 НК РФ).

Если же сигнализация не является основным средством, то затраты на ее покупку можно списать на основании подпункта 10 пункта 1 статьи 346.16 НК РФ как расходы на обеспечение пожарной безопасности. В этом случае подобные расходы можно учесть сразу после оплаты (п. 2 ст. 346.17 НК РФ).

УТВЕРЖДЕНА ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ПО КОНТРОЛИРУЕМЫМ СДЕЛКАМ

Приказом ФНС России от 27 июля 2012 г. № ММВ-7-13/524@ (зарегистрирован Минюстом России 30 августа 2012 года) утверждены форма и порядок заполнения уведомления о контролируемых сделках, а также формат уведомления в электронном виде и порядок его представления в налоговые органы. Отметим, что соответствующее уведомление необходимо направить в налоговые органы в срок не позднее 20 мая года, следующего за календарным годом, в котором совершены контролируемые сделки.

ДОХОД ОТ ПРОДАЖИ АВТОМОБИЛЯ МОЖНО УМЕНЬШИТЬ НА ЕГО ПОКУПНУЮ СТОИМОСТЬ

Недавно я продала легковой автомобиль. Он находился у меня в собственности менее трех лет. Машину получилось продать только по цене ниже той, что покупала. Можно ли мне в этом случае не платить НДФЛ с дохода от продажи имущества?

На вопрос отвечает заместитель начальника ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры А.С. Егоров:

Да, можно. При условии, что вы документально подтвердите стоимость покупки автомобиля. По общему правилу реализация имущества, которое было в собственности гражданина менее трех лет, облагается НДФЛ. Но продавцу автомобиля полагается имущественный вычет в размере 250 000 руб. (подп. 1 п. 1 ст. 220 НК РФ). С этой суммы уплачивать налог не нужно. Однако гражданин вправе отказаться от такого вычета. И вместо этого уменьшить налогооблагаемый доход на расходы, связанные с покупкой и продажей проданного имущества.

То есть если вы можете документально подтвердить произведенные при покупке машины расходы, то платить налог вам не придется. Для этого подойдут справка-счет, расписка продавца и другие документы. Это подтверждает письмо ФНС России от 6 мая 2009 г. № ШС-22-3/370@.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8045 от 16.10.2012**О внесении изменений в постановление Администрации города от 10.03.2010 № 961 «О создании межведомственной комиссии по распределению мест в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, детям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации»**

В соответствии с пп. 2 п. 2 ст. 41 Устава муниципального образования городского округа город Сургут, решением Думы города Сургута от 31.05.2011 № 46-V ДГ «О делегировании депутатов Думы города для участия в деятельности комиссий, групп, советов и других совещательных органов» (с изменениями от 24.04.2012 № 173-V ДГ), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407):

1. Внести в постановление Администрации города от 10.03.2010 № 961 «О создании межведомственной комиссии по распределению мест в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, детям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации» (с изменениями от 29.07.2011 № 4880) следующие изменения:

- 1.1. Внести из состава межведомственной комиссии:
 - Черныя Якова Семеновича, в связи с прекращением полномочий заместителя главы Администрации города.
- 1.2. Ввести в основной состав и назначить председателем межведомственной комиссии:
 - Пелевина Александра Рудольфовича – заместителя главы Администрации города.
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПРЕДПРИЯТИЯМ, ОРГАНИЗАЦИЯМ, УЧРЕЖДЕНИЯМ ВСЕХ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ С 07.11.2012 ПО 15.12.2012 ГОДА СДАТЬ ОТЧЕТ О ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТАЮЩИХ НА 2012 ГОД ПО ФОРМЕ № 18 И ПО ФОРМЕ № 6 В СПЕЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО АДРЕСУ: УЛ. ЭНЕРГЕТИКОВ, 8, КАБ. 118. СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНУ 23-05-65.

14 октября в Тюмени на 43-м году жизни скончался известный сургутский журналист Алексей Геннадиевич Носиков. Он долгое время работал в газете «Сургутская трибуна», сотрудничал с газетами «Нефть Приобья», «Новый Город», другими городскими и окружными изданиями. Последние годы жил и работал в Тюмени. Скорбим о безвременной кончине талантливого журналиста, выражаем соболезнование родным и близким.

Правление Сургутской организации журналистов

КОВАРНАЯ, НО ИЗЛЕЧИМАЯ БОЛЕЗНЬ

Поводом для написания этой статьи послужила публикация одного издания о том, что в отношении главного врача Сургутского противотуберкулезного диспансера заведено уголовное дело, согласно которого она отстранена от занимаемой должности. О том, насколько эта информация соответствует действительности и как живет сегодня это лечебное учреждение, мы решили узнать у главного врача – Елены Леонидовны КИСЕЛЕВОЙ.



Елена Леонидовна, расскажите, пожалуйста, чем и как живет сегодня ваше лечебное учреждение?

– На сегодняшний день противотуберкулезная служба на территории Сургута и Сургутского района представлена нашим противотуберкулезным диспансером, рассчитанным на 210 койко-мест. Из них – 40 мест, для обслуживания детского населения как Сургута и Сургутского района, так и нашего округа. Что касается поликлиники, то она обслуживает 200 посещений в смену, принимая жителей не только Сургута и района, но и пациентов из Когалыма, Нефтеюганска и Пыть-Яха.

Что вы можете сказать об эпидемиологической обстановке по туберкулезу в нашем регионе?

– В нашем регионе противозидемиологическая ситуация спокойная. Более того, нас радует постоянное население города и района, которое стало болеть меньше. За 9 месяцев этого года выявлен и поставлен на учет 131 человек, за прошлый год этот показатель составлял 150 человек. В настоящий момент на учете в нашем диспансере состоят всего 507 человек, в прошлом году их было 518.

Вопрос, который волнует многих. Излечим ли туберкулез?

– Довожу до сведения читателей, что туберкулез лечится, и лечится продуктивно. Если больной хочет лечиться, то мы прикладываем все силы для его излечения. Это и применение лекарственных средств, и диетотерапия, имею в виду питание, и социальные пайки. Наш диспансер очень тесно взаимодействует с социальной служ-

бой, которая выплачивает денежное пособие больным. Поэтому количество лиц, состоящих на диспансерном учете, у нас уменьшается. Проблема в том, что в год прибавляется до 100 больных, которые являются прибывшими, в том числе из мест заключения. Так, например, в этом году у нас на учете состоят 20 человек, освобожденных из мест заключения, из них 17 человек с бактериовыделениями.

Скажите, проводится ли какая-нибудь работа с родственниками больных?

– Кроме лечения больных туберкулезом, мы осуществляем профилактические мероприятия непосредственно в очагах заражения. Проводим учебу для контактных людей, то есть тех, кто находится в непосредственном контакте с больным. Как правило, это родственники больного туберкулезом. Мы их учим санитарным правилам, даем дезрастворы для проведения текущей дезинфекции. Они состоят у нас на диспансерном учете, мы их периодически обследуем.

В начале нашего разговора вы сказали, что у вас есть детское отделение. Много ли в нем пациентов?

– Мы очень плотно работаем с детьми, они для нас самое ценное. Детки у нас ходят в специальные лечебно-оздоровительные сады. Такие учреждения закрываются по всему округу, и надо сказать огромное спасибо Администрации города, что она продолжает поддерживать два таких са-



дика. В них, кроме постоянного пребывания и воспитательной работы, проводятся различные мероприятия, такие как диетотерапия, лечебная физкультура и многие другие. Там работают высококлассные специалисты, которые длительно и плодотворно общаются с нашими врачами-физiatрами. Благодаря такому сотрудничеству дети, состоящие на учете в тубдиспансере, проходят санаторное лечение, и впоследствии процент заболеваемости среди них равен нулю. В прошлом году заболевших детей не было, в этом году поставлено на учет 3 ребенка. Среди подростков в прошлом году выявлен – 1, в этом году – 4. То есть заболеваемость по детям и подросткам пошла вверх. Но хотелось бы отметить, что это дети и подростки из асоциальных семей, которые находятся без должного присмотра со стороны родителей.

Скажите, какие формы туберкулеза у них выявлены?

– К сожалению, были выявлены клинические формы туберкулеза. В настоящее время они находятся на лечении в нашем стационаре, все идет на поправку. Хотелось бы отметить, что в нашем детском от-

делении за все это время ни разу не было зафиксировано случая детской смертности от туберкулеза. Наши специалисты выхаживали детей в любом состоянии. У нас были и ВИЧ-инфицированные дети с туберкулезом. В нашем отделении лежали ребята с сопутствующими заболеваниями, например, сахарным диабетом и туберкулезом, с тяжелыми формами туберкулеза. В любом случае, мы их выхаживаем, и в дальнейшем они остаются практически здоровыми людьми.

Как Вы прокомментируете события, связанные с якобы возбуждением уголовного дела?

– По этому вопросу я могу вполне ответственно заявить, что никаких уголовных дел в отношении главного врача Сургутского противотуберкулезного диспансера на сегодняшний момент нет. На основании опубликованной статьи и обращения нашего сотрудника в правоохранительные органы были проведены проверки по поводу ремонтных работ, проходящих в этом диспансере в прошлом году, и по поводу утилизации медицинских отходов. Проверки проводились сотрудниками прокуратуры, Центра гигиены и профилактики, Департамента здравоохранения округа Югры, специалистами Роспотребнадзора и других надзорных и контрольных органов. Согласно заключениям этих проверок на сегодняшний день во всех делах в возбуждении уголовного дела отказано. Это доведено до сведения вышестоящих органов, окружной прокуратуры и сотрудника нашего учреждения, со слов которого публиковалась эта статья. Учитывая действительно резонансное восприятие происходящего, мы направим заявление в Арбитражный суд ХМАО на газету за публикацию сведений, порочащих честь и достоинство, а также деловую репутацию нашего лечебного учреждения. Что касается снятия меня с должности главного врача, то газетчики поспешили. Распоряжение о назначении на эту должность издает губернатор округа Наталья Комарова. На сегодняшний день никаких распоряжений о расторжении со мной трудового договора нет. Я как была, так и остаюсь главным врачом этого учреждения. За эти полгода в нашем учреждении было проведено 17 проверок по письмам нашего сотрудника. В чем суть проблемы и почему в последние полгода начались такие гонения? Причина – обращения нашего сотрудника. Дело в том, что наш работник перессорился со многими сотрудниками учреждения, вышел на меня с множеством служебных записок с предложением уволить того или иного члена коллектива. Получив отказ, он на меня обиделся и стал писать жалобы в разные инстанции. Цель его была конкретно сформулирована и заключалась в том, что он добьется снятия меня с должности главного врача диспансера. Помимо этого он требует увольнения главного бухгалтера и юриста. С такими требованиями он и пошел в прокуратуру, был даже на приеме у губернатора. Что будет дальше, я не знаю. То есть фактически конфликт развивается не как трудовой спор, а как желание не смотря ни на что снять меня с должности.

Елена Леонидовна, а как продвигаются дела со строительством нового противотуберкулезного диспансера?

– К сожалению, с 2004 по 2010 годы стройка была заморожена, но как бы то ни было, в 2010 году строительство нового диспансера возобновилось. Мы ожидаем, что окончание строительства и оборудование нового противотуберкулезного диспансера будет окончено в декабре этого года. Должна пройти госприемка, на это, естественно, потребуется какое-то время, но надеюсь, что к середине следующего года произойдет фактический переезд наших сотрудников и пациентов.

Жанна ЯКУШЕВА
Фото Игоря ЕСМАНА

ГРИПП!

ОСТОРОЖНО! С наступлением холодов увеличивается вероятность заболевания ОРВИ (острые респираторные вирусные инфекции), в том числе и гриппом.

Грипп – это тяжелая вирусная инфекция, которая поражает мужчин, женщин и детей всех возрастов и национальностей. Грипп может приводить к высокой смертности, особенно у маленьких детей и пожилых людей. Эпидемии гриппа случаются каждый год, обычно в холодное время года, и поражают до 15% населения Земного шара. За нашу жизнь мы болеем гриппом суммарно около одного года. Человек проводит эти месяцы, страдая от лихорадки, общей разбитости, головной боли, отравления организма ядовитыми вирусными белками.

Начинается заболевание внезапным общим недомоганием, головной болью, ломотой во всем теле, ознобом, повышением температуры до 39-40 градусов, потливостью, возможным головокружением, носовые кровотечения. Кашель и насморк бывают не всегда. Грипп – вовсе не безобидное заболевание, как считают многие. Он опасен осложнениями, чаще всего такими, как бронхит, пневмония, поражение почек, сердца. Не стоит заниматься самолечением, принимать антибиотики: они не защищают от гриппа и не излечивают от него. Лекарственные средства стоит принимать только по назначению врача.

При первых признаках гриппа больному необходимо немедленно уложить в постель и вызвать медицинского работника на дом. Помещение, где находится больной, следует тщательно проветривать, убирать, мыть пол и обтирать мебель водой с добавлением дезинфицирующих средств. При кашле и чихании больной должен закрывать рот и нос платком, а окружающие здоровые люди носить медицинские маски, которые необходимо менять каждые четыре часа. Больному необходимо выделить отдельное бельё, посуду, полотенце, которые после употребления следует кипятить, а затем стирать. Посуду обрабатывать кипятком.

Чтобы воспрепятствовать распространению вируса гриппа, необходимо:

- Сделать прививку в поликлиниках по месту жительства – это самое эффективное средство против гриппа.
- Регулярно проветривать помещения.
- Воздерживаться от посещения мест скопления людей.
- Если у вас есть очиститель и увлажнитель воздуха, необходимо периодически включать их.
- В квартире и в автомобиле не забывайте менять фильтры кондиционера.
- Работникам магазинов, столовых, детских дошкольных и общеобразовательных учреждений в период вспышки гриппа рекомендуется носить медицинские маски, которые необходимо менять каждые четыре часа.
- Заболевшие дети должны оставаться дома (не посещать дошкольные и образовательные учреждения).

Взрослым необходимо выполнять самим и научить детей:

- Не подходить к больным без маски ближе, чем на полтора-два метра.
- Мыть руки с мылом перед едой и после загрязнения.
- Кашлять и чихать в салфетку или платок.

Соблюдайте правила борьбы с вирусом и требуйте выполнения их окружающими – этим вы будете содействовать быстрой ликвидации вспышки гриппа.

МБУЗ «КГБ №1»

