



Фото Александра Андриенко

Немногим более недели осталось до 1 сентября. В этом учебном году только в общеобразовательных муниципальных учреждениях сядут за парты порядка 40 тыс. учащихся. Начнется новый учебный год и у дошкольных образовательных организаций. О том, как идет подготовка учреждений образования к новому учебному году, рассказала директор департамента образования Татьяна ОСМАНКИНА.

Образовательные учреждения укрупняются

Как рассказала Татьяна Николаевна, в Сургуте в новом учебном году будут работать 42 средних учебных заведения и 53 дошкольных учреждения. Кроме того, начинается учебный год и в 6 учреждениях дополнительного образования. Общее количество учреждений по сравнению с прошлым годом сокращается, так как идет процесс оптимизации. Но это не означает, что мест в образовательных учреждениях станет меньше. «Как показали финансово-экономические расчеты, – объяснила Татьяна Османкина, – в современных условиях оптимальной является численность учащихся в одной школе от 800 до 1200. Именно такая организация имеет возможность обеспечивать все свои расходы: приобретение оборудования, учебников и заработную плату сотрудникам. С 1 сентября завершатся еще три проекта по реорганизации учреждений. К школе №5 присоединяется начальная школа № 40, к 19-й школе – начальная школа №2, и к 45-й школе

присоединится 35-я начальная школа. Таким образом, в каждой из этих объединенных образовательных организаций будет обучаться от тысячи до полутора тысяч детей».

Опять вторая смена!

С 1 сентября в режиме двух учебных смен будут работать 95 % средних учебных заведений, 39 % школьников будут обучаться во вторую смену – это почти в два раза выше окружного норматива, который составляет 20 %. Причина такого положения проста: в городе не хватает должного количества мест в образовательных организациях. «Ситуация усугубляется тем, – сказала Татьяна Османкина, – что мы не получим к 1 сентября в систему образования школу в 40-м микрорайоне, строительные работы там планируется закончить только в январе, а открыть школу удастся только в сентябре следующего года. И еще мы пока не получили пристрой на 300 мест к школе №10, его ввод ожидается в конце сентября».

■ Нет ли перспективы, что в Сургуте

в скором времени придется переходить на три смены?

– Школы пока будут работать в две смены. В том числе и начальные классы. Но организация учебного процесса в особом режиме возможна для части классов в отдельных школах. Мы принимаем все возможные меры, чтобы все дети сели 1 сентября за учебные парты. Открыты начальные ступени в 44-й и в 20-й школах; мы вывели 5 групп дошколят из реорганизуемой школы № 2 и увеличили число детей в начальной школе. Из прогимназии им. Салманова дошколят перевели в детский сад. Мы очень ждем открытия школы в 40-м микрорайоне, ждем начала строительства школы в 32-м микрорайоне. Надеемся, что найдется инвестор на школу в микрорайоне 16А. Также в 2016/17 учебном году должна быть построена школа-детский сад в 38-м микрорайоне. Рассчитываем, что это позволит удержать ситуацию с количеством мест в образовательных учреждениях.

Образование обходится недешево

Как рассказала Татьяна Османкина, на подготовку городской системы образования к новому учебному году было выделено 717 миллионов рублей, из них 512 миллионов – из бюджета округа и 204 миллиона рублей – из городского бюджета.

Продолжение на стр.

15

День государственного Флага

22 августа – День государственного Флага России. Бело-сине-красный триколор стали использовать в качестве государственного Флага России с 17 века. Официально утвердил трехцветный флаг Петр I. Триколор использовался до 1918 года. Вновь Россия вернулась к трехцветному флагу в 1991 году. В Сургуте мероприятия, посвященные государственному символу, прошли в дошкольных образовательных учреждениях и молодежно-подростковых клубах. 22 августа в 11.45 на площадке ИКЦ «Старый Сургут» состоится торжество, посвященное государственному Флагу России.

Урожай года

Сегодня, 22 августа, с 12.00 до 16.00 на территории ИКЦ «Старый Сургут» пройдет традиционный праздник «Урожай года». Сургутские садоводы и огородники в очередной раз продемонстрируют свои достижения. В рамках праздника состоится выставка-конкурс «Дары Севера», где будут представлены номинации: «Дачное селфи», «Овощная фантазия», «Удачная заготовка», «Цветочная симфония», «Урожай года», «Чудо-овощ». Также будут названы лучший садово-огороднический кооператив и победитель конкурса ландшафтного дизайна «Городские грядки». Посетителей ждет концертная программа, ярмарки сельскохозяйственной продукции Тюменской области, товаров для дачи, а также даров леса.

ЕГЭ для тех, кто не успел

Сургут определен площадкой для проведения единого государственного экзамена для выпускников прошлых лет – для тех, кто не прошел государственную итоговую аттестацию или не получил положительный результат. Экзамены будут проводиться 26 и 29 сентября по двум предметам: русскому языку и математике. Заявления принимаются в кабинете № 310 департамента образования. С 25 августа по 13 сентября принимаются заявления на экзамен по математике и с 25 августа по 15 сентября по русскому языку. Экзамены будут проходить в гимназии им. Фармана Салманова.

Проверили дороги Сургута

21 августа активисты проекта ОНФ «Оценим качество дорог» инспектировали состояние дорожного покрытия в Сургуте. Представитель общественного движения Дмитрий Цопов заключил по итогам проверки: в Сургуте не самые худшие дороги, если сравнивать с другими городами. «Дождливое лето внесло свои коррективы в сроки завершения ремонтных работ», – заявил журналистам директор департамента городского хозяйства Администрации города Вадим Кочетков. Планируется, что дорожные службы завершат все ремонтные работы до 1 октября.

Просто жизнь

С 13 по 21 августа в Сургуте родилось 112 малышей.

ГОРПОДРОБНОСТИ

2



Квартиры от государства

СЕМЬЯ

14



Полвека в любви и согласии

ПЕРЕКРЕСТОК

27



Дорога в школу



18 августа во Дворце торжеств и.о. главы Администрации города **Олег Лапин** поздравил молодых новоселов: «Рад за вас, за наше государство, которое оказывает помощь вам. Желаю, чтобы вы создали крепкие семьи, вас окружали друзья, любимые.

В САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ ЖИЗНЬ ИЗ НАДЕЖНОЙ ГАВАНИ

В Сургуте сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, получили ключи от 24 однокомнатных квартир, которые располагаются в доме по Тюменскому тракту. Жилые помещения отремонтированы, частично меблированы и готовы к заселению.

Пусть в вашем доме всем будет тепло».

Юлия Дорохова, 19-летняя студентка колледжа имени Знаменского, одна из получателей ключей от квартиры в новом доме. С трех лет вместе с сестрой **Кристиной** она воспитывалась в семье дяди-опекуна.

Девушка поделилась своими впечатлениями: «Я счастлива! Получение ключей от квартиры – это начало нового этапа в жизни. Ждала этого события полтора года.

Сейчас готова к созданию своей семьи. Через год планируем с молодым человеком сыграть свадьбу».

Начальник управления по опеке и попечительству Администрации города **Екатерина Собко** напутствовала ребят: «Сегодня вы стоите на берегу большого моря под названием «Самостоятельная жизнь». Ваша квартира, ключи от которой вы сегодня получили, станет надежной гаванью».

По данным управления опеки и попечи-



тельства Администрации города, до конца 2015 года еще 64 квартиры обретут своих хозяев из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

■ **Алина ШАКИРОВА**
Фото **Алексея АНДРОНОВА**

Строится третья очередь Окружного кардиодиспансера

Одно из крупнейших медицинских учреждений автономного округа Окружной кардиологический диспансер «Центр диагностики и сердечно-сосудистой хирургии» в городе Сургуте вступает в очередной этап развития.

17 августа город Сургут с рабочим визитом посетил директор Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **Александр Филимонов**. Руководитель окружного департамента ознакомился с ходом строительства 3-й очереди кардиодиспансера – современного операционно-реанимационного корпуса, строительство которого началось в ноябре 2013 года в рамках Программы «Сотрудничество», и в настоящее время идет к завершению.

Совместно с администрацией кардиоцентра директор Депздрава посетил помещения новых кардиохирур-

гических и рентгенохирургических операционных, блок анестезиологии и реанимации, приемное отделение. По словам Александра Вячеславовича, целью визита стала оценка степени готовности объекта и определение потребностей для того, чтобы вовремя ввести новый корпус в эксплуатацию. «Сейчас идет подготовка к установке высокотехнологичного медицинского оборудования в новые современные операционные. На мой взгляд, они будут одни из лучших не только в округе, но и в стране. Объединение операционной базы, технических ресурсов и оснащения, несомненно, позволит расширить и комплекс оперативных вмешательств, выполняемых специалистами кардиологического диспансера», – отметил Александр Филимонов.

Ввод операционно-реанимационного корпуса Окружного кардиологического диспансера, по словам директора Депздрава, позволит поднять оказание специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной, на более высокий уровень не только в городе Сургуте, но и на территории всего автономного округа. Александр Филимонов отметил высокую степень готовности объекта и выразил уверенность, что уже в начале декабря начнется прием назначенных испытаний и подготовка к вводу в эксплуатацию нового операционно-реанимационного корпуса кардиоцентра.

■ **Елена ГАПОНОВА**

СКАТЕРТЬ-САМОБРАНКА для осеннего угощения

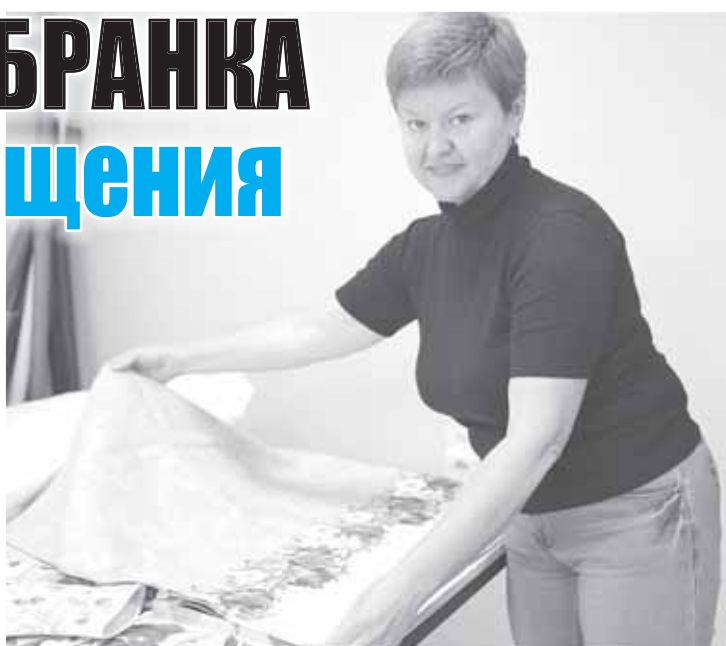
Добрая традиция встречаться сургутским огородникам и садоводам в ИКЦ «Старый Сургут» с каждым годом становится популярнее. Выставка-конкурс «Урожай-2015» – наилучшая возможность представить собственные достижения из области садоводства, огородничества. Но не только садовники и огородники участвуют в народном празднике. Третий год подряд участие в выставке принимает швейный цех МАУ ПРСМ «Наше время». Перед предстоящим праздником мы побеседовали с заведующим швейно-вязальным отделением **Еленой МУРЫСОВОЙ**.

– **Елена Викторовна, как швейный цех стал участником «Урожай года»?**

– Нам предложили поучаствовать, а мы не отказались. Хотели попробовать свои силы и с удовольствием выставили наши работы. Первый блин не был комом, нашу продукцию сразу приняли очень хорошо. С 2013 года мы участвуем в празднике, и нам это в удовольствие. Программа рассчитана на весь день, с 10 до 16 часов, здесь и выступление творческих коллективов, и активных садоводов. Всегда этот праздник проходит весело и ярко.

– **Кто является авторами ваших изделий?**

– Основная задача МАУ «Наше время» – трудоустройство молодежи, их профориентация, обучение первичным трудовым навыкам, поэтому всю нашу продукцию изготавливают сами подростки, работающие в нашем швейном цехе. При поступлении мы проводим с ними инструктаж, беседу, в которой даем понять, что они пришли на работу, на которой от них ждут хороший результат и качественную продукцию. С ребятами работают наши мастера, контролируют процесс и профессиональный рост под-



ростка. Мы понимаем, что единицы пойдут по этой профессии, но даем гарантию, что ребята смогут впоследствии делать многие вещи для дома, к примеру, подшить брюки.

– **Какие главные отличия ваших товаров?**

– Нашим главным принципом является качество. Только качественная работа может нравиться покупателю и стать конкурентоспособной. Ткань нам поставляют лидирующие текстильные фабрики из Иваново и Москвы. Мы шьем постельные комплекты, скатерти, салфетки, рукавицы, прихватки. Но бывают и другие, более

сложные, заказы – например, чехлы для авиакомпании.

– **Что пользуется спросом у дачников?**

– Мы специально готовимся к выставке-продаже. Радует, что все наши товары интересны сургутянам (скатерти, фартуки, полотенца), и не только с садоводством, но и классическим. Приятно удивил спрос на мешочки для сыпучих продуктов – видимо, сургутяне вспомнили хорошо забытое старое, бабушкины запасы.

■ **Мария АРУТЮНЯН**

admsurgut.ru

НОВОЕ НА САЙТЕ:



В РАЗДЕЛЕ «ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ»:

активисты ОНФ проверили качество дорог Сургута

В РАЗДЕЛЕ «ПУТЕВОДИТЕЛЬ»:

➤ **Новости экономики:** сравнительный анализ средних розничных цен на продукты питания по г. Сургуту по состоянию на 20.08.2015

В РАЗДЕЛЕ «ВСЕ НОВОСТИ»:

Здравоохранение: рыбный день - как избежать описторхоза?**Образование:** официальный ответ Службы по контролю и надзору в сфере образования ХМАО - Югры по вопросу изменения родительской платы в детских садах**Прокуратура сообщает:** в Сургуте вынесен приговор в отношении местного жителя за заведомо ложное сообщение об акте терроризма**Новости полиции:** в окружных соревнованиях среди специалистов-кинологов победу одержала команда полицейских из Сургута**Новости предпринимательства:** приглашаем представителей СМИ к участию в окружном конкурсе журналистского мастерства «Малый и средний бизнес Югры - 2015»

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

Отключение горячего водоснабжения в микрорайонах
Восточного жилого района

В связи с ремонтными работами на тепловых сетях будет отключено горячее водоснабжение в микрорайонах города Восточного жилого района с 00 часов 24 августа до 16 часов 26 августа.

Департамент городского хозяйства

Определены получатели грантовой поддержки среди субъектов
малого и среднего предпринимательства

13 августа состоялось заседание комиссии по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий. По итогам публичного представления заявителями бизнес – проектов были определены получатели грантов в форме субсидий, ими стали:

В направлении «Гранты в форме субсидий начинающим предпринимателям»:

- ИП Минаева Екатерина Алексеевна
- ИП Киселева Анна Сергеевна
- ООО «УЗИ в Сургуте»

В направлении «Гранты в форме субсидий социального предпринимательства»:

- ИП Киосе Наталья Николаевна
- ООО «Аудиофон»
- ИП Дмитриева Елена Владимировна
- ООО «Счастливое детство»
- ООО «Центр педагогической коррекции»

Комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства принято решение о проведении второго этапа процедуры предоставления грантовой поддержки ввиду наличия неосвоенных бюджетных ассигнований. Информация о сроках приема заявлений будет размещена дополнительно.

Гранты предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982 подробнее на сайте Администрации города в разделе Городская власть – Администрация - Структурные подразделения - Департамент экономической политики – Управление потребительского рынка и развития предпринимательства.

Налоговая служба предупреждает о фактах мошеннических действий
от имени налоговых органов на территории ХМАО-Югры

17.08.2015 на электронные адреса налогоплательщиков г. Нефтеюганска и Нефтеюганского района, а так же г. Сургута поступили сообщения о несуществующей налоговой задолженности. Сообщения поступили от следующих адресов:

gorbatenko@nalog.ru; admin@nalog.ru; paramonova@nalog.ru; gilkarov@nalog.ru; alekseev@nalog.ru; info@nalog.ru.

Отправители писем подписываются сотрудниками налоговой службы.

В сообщениях указывается ссылка, при обращении на которую срабатывает антивирусная защита. Налоговая служба не имеет отношения к указанным письмам.

В связи с чем, в целях исключения подобных случаев, рекомендуем обратиться в территориальные налоговые органы о возможных подозрительных сообщениях и ни в коем случае не открывать приложенные файлы мошенниками.

Обращаем Ваше внимание, что налоговые органы не информируют налогоплательщиков о задолженности по электронной почте!

Городской турнир среди дворовых команд по мини – футболу
«Чемпионы нашего двора»

7 сентября в 12.00 в спортивном зале МБОУ СОШ № 44 состоится торжественное открытие первенства по мини-футболу среди дворовых команд «Чемпионы нашего двора», который продлится по 11 сентября.

Турнир проводится во второй раз, по инициативе депутата Думы города Сургута по одномандатному округу № 23 Пахотина Дмитрия Сергеевича, в рамках взаимодействия МКУ «Наш город», территориальных общественных самоуправлений города Сургута, при поддержке Сургутского отделения ВПП «Единая Россия» и местной общественной организации «Федерация по футболу города Сургута».

Мероприятие проводится с целью возрождения дворового футбола в г. Сургуте, привлечения молодежи по месту жительства к занятиям физкультурой и спортом, популяризации и развития футбола.

Особенностью турнира «Чемпионы нашего двора» является территориальный принцип формирования команд, где каждая команда, подавшая заявку на участие, должна представлять свой двор (район), входящий в границы того или иного территориального общественного самоуправления города Сургута.

Состав команды должен состоять из шести человек (пяти игроков и вратаря), а также представителя от территориального общественного самоуправления. Для участия в турнире спортсмену необходимо иметь медицинскую справку, копию паспорта или свидетельства о рождении.

Победители в возрастной группе 1999-2001 гг. рождения, 2002-2004 гг. рождения определяются по олимпийской системе розыгрыша, а в старшей возрастной группе 1996-1998 гг. рождения - по круговой. Команды-призеры будут награждены дипломами, медалями, кубками, а также поощрительными призами.

Заявку на участие в турнире подает представитель ТОС с 24 августа до 2 сентября по адресу: ул. Декабристов, 5, МКУ «Наш город».

Подробную информацию можно узнать по телефону: 28-27-08.

Объединяйтесь в команды в своих дворах, тренируйтесь и участвуйте, ВЕДЬ ЭТО И ЕСТЬ НАСТОЯЩИЙ ФУТБОЛ!

Внимание, ярмарки!

В городе Сургуте **29 августа, 5 и 12 сентября** по заказу и при поддержке Администрации города состоят сельскохозяйственные ярмарки.

Ярмарки проводятся в целях удовлетворения потребностей населения в продовольственных товарах и обеспечения максимально прямого доступа продуктов питания от производителей к потребителям.

На ярмарке будет представлен **широкий ассортимент товаров от местных производителей, производителей Сургутского района и юга Тюменской области.**

Впервые в ярмарках планируется участие производителей из Башкортостана.

На ярмарках будет представлен **широкий ассортимент:**

- продукции фермерских хозяйств (мясо, птица, молоко и т.д.);
- мёда и продуктов пчеловодства;
- продукции рыболовства;
- дикоросов (грибы, ягоды, орехи);
- плодовоовощной продукции;
- продукции зелёных культур;
- бакалеи;
- кондитерских изделий;
- сувениров, а также многое другое.

Ярмарки будут проводиться по адресу: г. Сургут, ул. Островского, 14/1, территория рынка «Центральный».

Организатор ярмарки – Администрация города Сургута.

Устроитель ярмарки – ООО «Центр бизнес-программ Сургутской торгово-промышленной палаты».

Контакты устроителя ярмарки: тел/факс (3462) 500-954, тел. 501-601, **e-mail: rvc@stpp.surgut.ru.**

Приглашаем всех жителей города Сургута посетить сельскохозяйственную ярмарку и приобрести продукцию по ценам от товаропроизводителя.

График работы ярмарок: **с 10.00 ч. до 18.00 ч.**

До конца приватизации осталось 6 месяцев!

Муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства» напоминает заявителям о том, что бесплатная приватизация, предусмотренная Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» ограничена временными рамками: срок приватизации заканчивается 1 марта 2016 года.

Указанный срок ограничивает сроки передачи гражданам жилых помещений, но не сроки государственной регистрации. Так, граждане должны оформить договор приватизации до 01.03.2016 года. Таким образом, последней датой заключения договора о передаче квартиры (дома) в собственность является 28 февраля 2016 года. За государственной регистрацией прав можно будет обратиться в регистрирующий орган и после истечения указанного срока. Следовательно, ограничений в части срока государственной регистрации права собственности на жилое помещение на основании подписанного сторонами договора приватизации Законом не предусмотрено.

Под приватизацией жилья понимается бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в государственном и муниципальном жилищном фонде. Приватизация проводится только на добровольной основе. Приватизировать можно безвозмездно до 1 марта 2016 г. жилое помещение, занимаемое на основании договора социального найма в домах государственного и муниципального жилищного фонда.

Право на приватизацию жилья возникает не у всех проживающих в жилом помещении, а только у нанимателя и членов его семьи. Круг этих лиц определен ст. 69 ЖК РФ. К членам семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма относятся проживающие совместно с ним его дети, супруг и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство.

Сургутяне должны выбрать способ накопления пенсии

С 2015 года накопительная пенсия стала самостоятельным видом пенсии. Формировать ее могут граждане 1967 года рождения и моложе, направляя в фонд своих будущих накоплений 6% страховых взносов через выбранного страховщика (Пенсионный фонд, либо НПФ).

Законодательно утвержден 5-летний срок, по истечении которого средства пенсионных накоплений будут передаваться новому страховщику с учетом дохода от их инвестирования. Если же решение поменять страховщика принято ранее указанного срока, часть инвестдохода будет потеряна. Страховщиком в области обязательного пенсионного страхования может выступать Пенсионный фонд России (ПФР) или выбранный гражданином негосударственный Пенсионный фонд (НПФ). Именно страховщик инвестирует пенсионные накопления гражданина и будет выплачивать их при выходе на пенсию. Управляющая компания (УК) страховщиком быть не может. И, если гражданин выбирает для управления своими пенсионными накоплениями государственную или частную УК, то страховщиком в этом случае является ПФР.

Средства пенсионных накоплений будут передаваться новому страховщику по истечении пятилетнего срока с года подачи заявления о переходе к новому страховщику. То есть, если гражданин в 2015 году подал заявление о переходе из ПФР в НПФ, из НПФ обратно в ПФР или из одного НПФ в другой, его пенсионные накопления с учетом инвестдохода будут переданы выбранному страховщику в первом квартале 2021 года.

При этом по-прежнему сохраняется возможность досрочного перевода пенсионных накоплений в выбранный Пенсионный фонд (ПФР или НПФ) чаще, чем один раз в пять лет — гражданин может перейти к новому страховщику в следующем году, подав в ПФР заявление о досрочном переходе. Однако в этом случае пенсионные накопления будут передаваться без инвестдохода за период с даты последнего расчета гарантируемой суммы средств пенсионных накоплений.

Напомним, что граждане 1967 года рождения и моложе имеют право сделать выбор — формировать полностью страховую пенсию либо часть средств (6%) направлять еще и на накопительную часть через НПФ и УК. Такой выбор необходимо сделать до 31 декабря 2015 года. За тех, кто определится с выбором УК или НПФ, работодатель будет платить в Пенсионный фонд 10% на страховую пенсию и 6% на накопительную. Для тех, кто не подаст такое заявление, по умолчанию, все 16% пойдут только на страховую пенсию.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1990 от 07.08.2015

О создании межведомственной рабочей группы по проверке детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут, вне зависимости от ведомственной принадлежности

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в целях обеспечения безопасности населения и предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, находящихся в свободном доступе для посещения людьми, в том числе на спортивных объектах и сооружениях, вне зависимости от ведомственной принадлежности:

1. Создать межведомственную рабочую группу по проверке детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут, вне зависимости от ведомственной принадлежности (далее – рабочая группа).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о рабочей группе согласно приложению 1.
 - 2.2. Состав рабочей группы согласно приложению 2.
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1 к распоряжению Администрации города

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по проверке детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут, вне зависимости от ведомственной принадлежности

1. Межведомственная рабочая группа по проверке детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут, вне зависимости от ведомственной принадлежности (далее – рабочая группа) создается в целях ежегодных комплексных проверок детских игровых и спортивных площадок, находящихся в свободном доступе для посещения людьми, в том числе на спортивных объектах и сооружениях, вне зависимости от ведомственной принадлежности, на соответствие требованиям безопасности для жизни и здоровья несовершеннолетних.
2. Задачи рабочей группы:
 - ежегодное проведение комплексных проверок детских игровых и спортивных площадок, находящихся в свободном доступе для посещения людьми, в том числе на спортивных объектах и сооружениях, вне зависимости от ведомственной принадлежности;
 - в течение 15 дней после проведения проверки обобщение и анализ результатов проверки с целью принятия мер по устранению выявленных нарушений;
 - при установлении бесхозных детских игровых (спортивных) площадок, не включенных в реестр муниципальной собственности и возведенных без согласования с департаментом архитектуры и градостроительства, решение вопроса об определении их правового статуса и (или) демонтаже в случае несоответствия требованиям безопасности, установленным действующим законодательством.
3. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, его заместителя, секретаря и членов рабочей группы.
4. Решение о дате, времени и месте проведения проверки рабочей группой принимается ее руководителем, в случае его отсутствия – заместителем руководителя.
5. Секретарь рабочей группы оповещает членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения проверки.
6. По результатам проведенной проверки составляется акт обследования.
7. Краткие результаты проведенной проверки с информацией о выявленных нарушениях и принятых мерах по их устранению направляются в управление информационной политики для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном интернет-сайте Администрации города.

Приложение 2 к распоряжению Администрации города

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по проверке детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут, вне зависимости от ведомственной принадлежности

- Пелевин Александр Рудольфович - заместитель главы Администрации города, руководитель рабочей группы
- Танева Наталья Юрьевна - заместитель председателя территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сургута, заместитель руководителя рабочей группы
- Моложон Елена Геннадьевна - секретарь комиссии отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города Сургута, секретарь рабочей группы
- члены рабочей группы:
- представители департамента городского хозяйства
 - представители департамента архитектуры и градостроительства
 - представители департамента культуры, молодежной политики и спорта
 - представители департамента образования
 - представители управления по природопользованию и экологии
 - представители отдела по организации работы административной комиссии

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2011 от 12.08.2015

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 16.06.2014 № 1642 «О создании комиссии по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 16.06.2014 № 1642 «О создании комиссии по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства» изменения, приложения 1, 2 в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему распоряжению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1 к распоряжению Администрации города

СОСТАВ

комиссии по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

- Королёва Юлия Геннадьевна - директор департамента по экономической политике Администрации города, председатель комиссии
- Кирницкий Евгений Владимирович - заместитель директора департамента по экономической политике Администрации города, заместитель председателя комиссии
- члены комиссии:
- Гаврикова Дарья Анатольевна - начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике Администрации города
- Борисова Екатерина Сергеевна - начальник отдела развития предпринимательства управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике Администрации города (резервный состав)

- Новикова Маргарита Александровна - начальник управления бюджетного учёта и отчётности - главный бухгалтер Администрации города
- Лёвина Ирина Михайловна - начальник отдела учёта активов и обязательств управления бюджетного учёта и отчётности Администрации города (резервный состав)
- Макарова Елена Викторовна - начальник отдела правового обеспечения сферы бюджета, экономики деятельности Администрации города правового управления Администрации города
- Головина Наталья Сергеевна - специалист-эксперт отдела правового обеспечения сферы бюджета, экономики и деятельности Администрации города правового управления Администрации города (резервный состав)
- Османкина Татьяна Николаевна - директор департамента образования Администрации города
- Полякова Ирина Викторовна - заместитель директора департамента образования Администрации города (резервный состав)
- Ситдикова Эльвира Николаевна - директор Сургутского филиала Фонда поддержки предпринимательства Югры (по согласованию)
- Кулёва Анна Аваковна - главный специалист Сургутского филиала Фонда поддержки предпринимательства Югры (резервный состав)
- Чурманова Анна Анатольевна - генеральный директор Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
- Налбандян Елена Левоньевна - начальник Правового центра Сургутской торгово-промышленной палаты (резервный состав)
- Решетникова Наталия Сергеевна - старший инспектор отдела трудоустройства казенного учреждения ХМАО – Югры «Сургутский центр занятости населения» (по согласованию)
- Белая Надежда Сергеевна - старший инспектор отдела трудоустройства казенного учреждения ХМАО – Югры «Сургутский центр занятости населения» (резервный состав)
- Роменский Олег Васильевич - заместитель директора бюджетного учреждения ХМАО – Югры «Региональный центр инвестиций» (по согласованию)
- Криштанович Тарас Михайлович - предприниматель, инвестор, бизнес-наставник (по согласованию)
- Женеть Тимур Станиславович - директор VIP офиса ВТБ 24 (публичное акционерное общество) в городе Сургуте (по согласованию)
- Пахотин Дмитрий Сергеевич - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Торговый дом «ПВ-Профи», депутат Думы города Сургута V созыва (по согласованию)

Приложение 2 к распоряжению Администрации города

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – комиссия) создана в соответствии с постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы» (далее – постановление Правительства ХМАО – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе ХМАО – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации ХМАО – Югры на 2014 – 2020 годы», постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.
- 1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства ХМАО – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе ХМАО – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации ХМАО – Югры на 2014 – 2020 годы», постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Цель и задачи комиссии

- 2.1. Целью создания комиссии является формирование списка победителей-получателей на предоставление грантов субъектам малого и среднего предпринимательства.
- 2.2. Задача комиссии
 - 2.2.1. Оценка бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства путем заполнения оценочных листов для предоставления грантовой поддержки в форме субсидии.
 - 2.2.2. Определение размера предоставляемой грантовой поддержки в форме субсидии, но не более установленных максимальных размеров для одного субъекта в зависимости от направления поддержки.

3. Порядок работы комиссии

- 3.1. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.
- 3.2. Комиссия созывается председателем комиссии по мере необходимости, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.
- 3.3. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Порядок обсуждения вопросов на заседании определяется комиссией самостоятельно.
- 3.4. Решения комиссии принимаются по результатам оценки бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства путем заполнения оценочных листов. При оценке бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства комиссия использует критерии, установленные постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982.
- 3.5. В список на предоставление грантов включаются субъекты, набравшие наиболее высокий балл по результатам заседания комиссии. В случае равенства баллов решающим является голос председателя комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя комиссии.
- 3.6. Решения комиссии в течение пяти рабочих дней после их принятия оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.
- 3.7. Обеспечение работы комиссии и оформление протокола осуществляется отделом развития предпринимательства управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике Администрации города.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2015 от 12.08.2015

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 29.08.2013 № 3064 «О разработке муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Сургуте на 2014 – 2020 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 02.06.2015 № 711-V ДГ «Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 2014 год», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 29.08.2013 № 3064 «О разработке муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Сургуте на 2014 – 2020 годы» (с изменениями) от 28.10.2013 № 3739, 07.04.2014 № 851, 04.07.2014 № 1896, 30.10.2014 № 3491, 05.06.2015 № 1500) изменение, заменив в пункте 3 приложения к распоряжению в строке «Ожидаемые результаты реализации программы» слова «2 025» словами «2 091».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2017 от 12.08.2015

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 16.06.2015 № 1551 «О создании рабочей группы для обеспечения координации работ по развертыванию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории города Сургута»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в связи с изменением кадрового состава:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 16.06.2015 № 1551 «О создании рабочей группы для обеспечения координации работ по развертыванию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории города Сургута» изменение, заменив в приложении 1 к распоряжению слова «Волосникова Ольга Олеговна» словами «Кирьянова Ольга Олеговна».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2012 от 12.08.2015

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3053 «О разработке и реализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на 2014 – 2020 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3053 «О разработке и реализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на 2014 – 2020 годы» (с изменениями от 21.07.2015 № 5092) следующие изменения:

1.1. В заголовке, по тексту и в приложении к распоряжению наименование муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы».

1.2. В приложении к распоряжению раздел «Срок реализации программы» изложить в следующей редакции:

Срок реализации программы	2014 – 2030 годы
---------------------------	------------------

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2016.
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2007 от 10.08.2015

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 05.06.2007 № 1075 «О создании межведомственной комиссии по охране труда при Администрации города»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в связи с изменением кадрового состава:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 05.06.2007 № 1075 «О создании межведомственной комиссии по охране труда при Администрации города» (с изменениями от 29.05.2008 № 1458, 27.05.2011 № 1293, 25.10.2012 № 3217) изменение, изложив приложение 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к распоряжению Администрации города

СОСТАВ

межведомственной комиссии по охране труда при Администрации города

Королёва Юлия Геннадьевна	- директор департамента по экономической политике, председатель комиссии
Голев Сергей Никифорович	- начальник отдела – главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в ХМАО – Югре, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Фалдина Лидия Леонидовна	- начальник отдела охраны труда управления по труду департамента по экономической политике, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Кузнецова Галина Михайловна	- начальник управления по труду департамента по экономической политике
Будяк Надежда Петровна	- главный специалист отдела охраны труда управления по труду департамента по экономической политике
Андриади Любовь Ивановна	- председатель объединения организаций профсоюзов города Сургута и Сургутского района (по согласованию)
Болотов Владимир Николаевич	- генеральный директор Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
Егошин Дмитрий Александрович	- заместитель начальника Сургутского комплексного отдела Северо-Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)
Зайченко Сергей Николаевич	- старший государственный инспектор Сургутского филиала Управления государственного автомобильного надзора по ХМАО – Югре Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию)
Ковальский Сергей Викторович	- начальник отдела надзорной деятельности по городу Сургуту Управления надзорной деятельности Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по ХМАО – Югре (по согласованию)
Омельянович Иван Иванович	- технический инспектор труда Сургутской районной организации Нефтегазстройпрофсоюза Российской Федерации (по согласованию)
Пасынкова Жанна Артуровна	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по ХМАО – Югре в городе Сургуте и Сургутском районе (по согласованию)
Филипова Ирина Валерьевна	- директор филиала № 2 Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5597 от 12.08.2015

О внесении изменения в постановление Администрации города от 26.03.2010 № 1300 «О Порядке предоставления компенсации расходов по оплате содержания, текущего ремонта жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

В соответствии с решением Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 26.03.2010 № 1300 «О Порядке предоставления компенсации расходов по оплате содержания, текущего ремонта жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (с изменениями от 28.01.2011 № 356, 12.04.2011 № 1996, 24.02.2012 № 1116, 22.08.2012 № 6534, 19.08.2013 № 5981, 21.11.2013 № 8479, 23.01.2014 № 442, 06.06.2014 № 3771, 10.06.2014 № 3876, 10.09.2014 № 6231, 18.02.2015 № 1100, от 19.06.2015 № 4237) изменение, изложив констатирующую часть постановления в следующей редакции:

«В соответствии с решениями Думы города от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и Положений об отдельных видах наград городского округа» (с последующими изменениями), от 07.05.2015 № 692-V ДГ «О размере компенсации расходов на оплату содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями), от 07.05.2015 № 693-V ДГ «О размере компенсации расходов на оплату коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (с последующими изменениями)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2015.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5520 от 11.08.2015

О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.01.2014 № 628 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 30.01.2014 № 628 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (с изменениями от 15.05.2014 № 3188, 09.10.2014 № 6905, 02.02.2015 № 593) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц Администрации города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях»

№ п/п	Наименование должности и структурного подразделения Администрации города	Номер статьи (статей) Закона ХМАО – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», по которой должностное лицо уполномочено составлять протокол
1	Заместитель главы Администрации города	статья 4
2	Директор департамента финансов Администрации города	статья 46
3	Начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике Администрации города (до 31.12.2015)	статья 30, 37
4	Начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике Администрации города (до 31.12.2015)	статья 30, 37
5	Главный специалист отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике Администрации города (до 31.12.2015)	статья 30, 37
6	Начальник отдела муниципального регулирования градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	статьи 29, 30
7	Начальник архитектурно-планировочного отдела департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	статьи 25, 30
8	Начальник управления культуры департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации города	статья 16 (в части нарушения правил пользования библиотеками, учрежденными органами местного самоуправления)
9	Заместитель начальника управления культуры департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации города	статья 16 (в части нарушения правил пользования библиотеками, учрежденными органами местного самоуправления)
10	Начальник управления по опеке и попечительству Администрации города	статья 7
11	Заместитель начальника управления по природопользованию и экологии Администрации города	статьи 27, 29, 30, 35, 44.1
12	Начальник отдела экологической безопасности управления по природопользованию и экологии Администрации города	статьи 27, 29, 30, 35, 44.1
13	Ведущий специалист отдела экологической безопасности управления по природопользованию и экологии Администрации города	статьи 27, 29, 30, 35, 44.1
14	Начальник контрольно-ревизионного управления Администрации города	статья 46
15	Заместитель начальника контрольно-ревизионного управления Администрации города	статья 46
16	Начальник отдела контроля производственной сферы контрольно-ревизионного управления Администрации города	статья 46
17	Начальник отдела контроля бюджетной сферы контрольно-ревизионного управления Администрации города	статья 46
18	Начальник отдела контроля за строительными и ремонтными работами контрольно-ревизионного управления Администрации города	статья 46
19	Начальник отдела муниципального земельного контроля контрольного управления Администрации города	статья 20
20	Начальник отдела по защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города	статья 20
26	Специалист-эксперт архитектурно-планировочного отдела департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	статьи 25, 30
21	Специалист-эксперт отдела подготовки документации по освобождению земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	статья 30
22	Главный специалист отдела художественного оформления города и координации рекламной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	статьи 25, 30
23	Начальник контрольного управления Администрации города	статьи 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35
24	Заместитель начальника контрольного управления Администрации города	статьи 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35
25	Начальник отдела муниципального земельного контроля контрольного управления Администрации города	статьи 29, 30, 37
26	Главный специалист отдела муниципального земельного контроля контрольного управления Администрации города	статьи 29, 30, 37
27	Ведущий специалист отдела муниципального земельного контроля контрольного управления Администрации города	статьи 29, 30, 37
28	Специалист 1 категории отдела муниципального земельного контроля контрольного управления Администрации города	статьи 29, 30, 37
29	Начальник отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления Администрации города	статья 30
30	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления Администрации города	статья 30
31	Начальник отдела административного контроля контрольного управления Администрации города	статья 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35
32	Главный специалист отдела административного контроля контрольного управления Администрации города	статья 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35
33	Ведущий специалист отдела административного контроля контрольного управления Администрации города	статья 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35
34	Специалист 1 категории отдела административного контроля контрольного управления Администрации города	статья 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5501 от 10.08.2015

Об организации и проведении XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

В соответствии с постановлением Администрации города от 22.07.2014 № 5089 «О календарном плане мероприятий для учащихся, воспитанников и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, на 2015 год», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Департаменту образования, муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр» организовать для обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений проведение XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» согласно приложению 1.
 - 2.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» согласно приложению 2.
 - 2.3. Управлению информационной политики опубликовать информацию об организации и проведении XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» в средствах массовой информации.
 - 2.4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1 к постановлению Администрации города

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

1. Общие положения

- 1.1. Организаторами XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – конференция) являются департамент образования, муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр». Для проведения отдельных мероприятий могут быть привлечены иные образовательные учреждения, подведомственные департаменту образования.
- 1.2. Руководство проведением конференции осуществляет организационный комитет по подготовке и проведению XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – оргкомитет).
- 1.3. Участниками конференции являются:
 - 1.3.1. Учащиеся 8 – 11 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, межшкольного учебного комбината, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования (далее – авторы работ).
 - 1.3.2. Ученые высших учебных заведений города, руководители, педагоги муниципальных бюджетных образовательных учреждений, специалисты департамента образования, сотрудники муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр», представители общественности, специалисты в области образования, науки и культуры.
- 1.4. Основные цели конференции:
 - выявление творчески одаренных учащихся;
 - создание условий для поддержки творчески одаренных детей;
 - развитие у учащихся творческих способностей и интереса к исследовательской деятельности;
 - формирование ключевых компетенций, профессионально значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний;
 - профессиональная ориентация молодежи;
 - распространение и популяризация научных знаний.
- 1.5. На конференцию принимаются научные исследования учащихся, носящие творческий характер, по направлениям:
 - направление 1 «Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего»;
 - направление 2 «Естественные науки и современный мир»;
 - направление 3 «Математика и информационные технологии»;
 - направление 4 «Наука, техника, искусство: взгляд в будущее».

2. Порядок проведения конференции

- 2.1. Конференция проводится в два тура.
 - 2.1.1. Первый тур – заочный конкурс. Срок проведения – с 21 сентября по 02 октября 2015 года. Участвуют все желающие. Работы на бумажном носителе направляются в муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» по адресу: улица Декабристов, 16, за 30 календарных дней до даты проведения конференции (по 16 сентября 2015 года, до 17.00). Оргкомитет организует экспертизу работ, по итогам которой авторы работ получают рецензию с рекомендуемой формой участия в конференции: публичное выступление или в качестве слушателя. Слушатель приглашается для участия в работе конференции без доклада (это обучающая форма участия в конференции). Слушатель может активно участвовать в работе научной секции, задавать вопросы.
 - 2.1.2. Второй тур – конференция. Срок проведения – 17 октября 2015 года. Работа конференции предусматривает публичные выступления участников на научных секциях по результатам собственной исследовательской деятельности, обсуждение затронутых проблем с учеными высших учебных заведений города Сургута, дискуссии и другое.
- 2.2. Регламент работы секций
 - 2.2.1. Секции конференции формируются оргкомитетом в соответствии с пунктом 1.5 настоящего положения, количеством работ, допущенных до второго тура конференции.
 - 2.2.2. Приказом департамента образования утверждается состав экспертной комиссии для работы на каждой секции. Экспертная комиссия в составе не менее трех человек из числа представителей высших учебных заведений, общественности, специалистов в области образования, науки и культуры оценивает достижения автора и качество доклада. Экспертная комиссия заполняет экспертную карту с критериями оценивания, куда заносится оценка работы и процедура ее защиты в виде баллов, и итоговый протокол результатов работы секции.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

1. Характеристики работы (итоговая максимальная оценка по пункту 1 – 50 баллов)	
1.1	Четкость формулировки проблемы, постановки цели и задач исследования
1.2	Глубина анализа существующих решений проблемы, рассмотрение сходных проблем, наличие ссылки на источники и литературу
1.3	Четкость, грамотность, полнота описания методов исследования
1.4	Логичность структуры работы, четкость оформления плана, полнота охвата проблемы планом исследования
1.5	Степень оригинальности подхода в предложенном решении проблемы
1.6	Уровень новизны предложенного решения, теоретическая значимость работы
1.7	Практическая значимость исследования, степень возможности его внедрения, масштаб предполагаемых улучшений в определенной области
1.8	Логичность и обоснованность выводов, решений и предложений
1.9	Уровень стилистических особенностей работы: четкость и ясность изложения, убедительность аргументации, завершенность
1.10	Уровень оформления работы: соблюдение требований, аккуратность, наличие грамматических, пунктуационных, орфографических ошибок и так далее.
2. Характеристики процедуры защиты (итоговая максимальная оценка по пункту 2 – 50 баллов)	
2.1	Уровень четкости, ясности, последовательности изложения
2.2	Убедительность и доказательность рассуждений, аргументов, умозаключений
2.3	Уровень владения монологической речью (темп, дикция, грамматическая и фонетическая правильность речи)
2.4	Умение вести диалог; коммуникативность
2.5	Качество презентации материала (чтение текста или свободное изложение, грамотность, эстетичность)
2.6	Оптимальность использования наглядности и технических средств
2.7	Уровень эрудиции, широта кругозора
2.8	Осознанность использования научной терминологии
2.9	Соблюдение регламента
2.10	Культура поведения

- 2.2.3. Авторы работ выступают с докладами. Время выступления – 10 минут. Ответы на вопросы экспертной комиссии – 5 минут.

3. Требования к содержанию и оформлению работ

- 3.1. Работы должны быть выполнены авторами самостоятельно. При подготовке работ допускаются участие научных руководителей в качестве консультантов. Автор не может представить на конференцию более одной работы. У работы не должно быть соавторов.

В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора. Если результаты работы нашли практическое применение, должны быть приложены подтверждающие материалы.

Проблема, затронутая в работе, должна отличаться оригинальностью. Если проблема не оригинальна, то должно быть оригинальным ее решение. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей.
- 3.2. Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается шрифтом Times new roman (размер шрифта – 12 кегль) через полтора интервала между строками на одной стороне листа. Весь машинописный, рукописный и чертежный материал должен быть хорошо читаем. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается исполняемый программный модуль.
- 3.3. Работа состоит из следующих частей: титульный лист, оглавление, аннотация, введение, основная часть, заключение, библиографический список.
 - 3.3.1. Титульный лист содержит название конференции и работы, населенного пункта, сведения об авторе (фами-

лия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и научном руководителе (фамилия, имя, отчество, ученая степень, степень, должность, место работы). Сокращения не допускаются.

3.3.2. Аннотация (не более 10 строк) представляет собой краткое описание работы, проведенных исследований и полученных результатов. Аннотация печатается на отдельной стандартной странице в следующем порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «Аннотация», ниже – содержание аннотации.

3.3.3. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, указывается объект, предмет исследования, избранный метод (или методы) исследования, дается характеристика работы – относится ли она к теоретическим исследованиям или к прикладным, сообщается, в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы.

3.3.4. В основной части работы подробно приводятся методы и техника исследования, даются сведения об объеме исследования, излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрыть.

3.3.5. Заключение содержит основные выводы, к которым автор пришел в процессе анализа избранного материала, значение полученных результатов. При этом должна быть подчеркнута их самостоятельность, новизна, теоретическое и (или) практическое значение.

3.3.6. В конце работы приводится библиографический список (список использованной литературы). В тексте работе должны быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

3.3.7. В приложении помещают вспомогательные или дополнительные таблицы, рисунки, графики и так далее, если они имеются.

3.4. Во время доклада участники могут демонстрировать свою работу с помощью плакатов, моделей, иных средств. Для демонстрации участнику предоставляется стол и место для расположения демонстрационных материалов. Рекомендуется использование публикаций, свидетельств, отзывов, фотоальбомов, раздаточных материалов.

4. Подведение итогов

4.1. По окончании работы каждой секции экспертная комиссия на основании итогового протокола результатов работы секции по наибольшей сумме набранных баллов принимает решение о победителе (I место) и призерах (II, III место).

4.2. Победителем (I место) и призерам (II, III место) вручаются дипломы установленного образца и денежное вознаграждение в следующем размере согласно смете расходов:

- I место – 2 500 рублей;
- II место – 2 000 рублей;
- III место – 1 500 рублей.

4.3. Специальные призы могут также учреждаться предприятиями, организациями, учреждениями, заинтересованными юридическими и (или) физическими лицами.

5. Финансирование

Расходы, связанные с организацией работы конференции, осуществляют муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» и учреждения, подведомственные департаменту образования, в пределах средств, предусмотренных в сметах учреждений на 2015 год.

Приложение 2 к постановлению Администрации города

СОСТАВ организационного комитета по подготовке и проведению XVII городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»

Османикина Татьяна Николаевна	- директор департамента образования Администрации города, председатель членов организационного комитета:
Томасова Анна Николаевна	- заместитель директора департамента образования
Гончарова Светлана Петровна	- директор муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»
Ботова Маргарита Леонидовна	- начальник отдела сопровождения профессионального развития педагогов муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»
Брюхович Олеся Васильевна	- начальник отдела диагностики и качества образовательного процесса муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»
Исакова Татьяна Васильевна	- начальник отдела инновационных технологий и технической поддержки образовательным учреждениям муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»
Караева Кристина Валерьевна	- начальник отдела поддержки и развития инициатив для обучающихся муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»
Горовая Елена Антоновна	- директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества»
Шинкаренко Наталья Александровна	- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 45
Коноплина Надежда Васильевна	- ректор бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Сургутский государственный педагогический университет» (по согласованию)
Косенок Сергей Михайлович	- ректор бюджетного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5518 от 10.08.2015

Об утверждении списка претендентов, допущенных к оцениванию комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, по направлению «гранты в форме субсидии начинающим предпринимателям: расходы по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности; выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)»

В соответствии с решением Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов», постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Утвердить список претендентов, допущенных к оцениванию комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, по направлению «гранты в форме субсидии начинающим предпринимателям: расходы по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности; выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)» согласно приложению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

СПИСОК претендентов, допущенных к оцениванию комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, по направлению «гранты в форме субсидии начинающим предпринимателям: расходы по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности; выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)»

Полное наименование получателя	Объем запрашиваемой суммы гранта (руб.)
Индивидуальный предприниматель Курманалиев Максим Альбертович	300 000,00
Индивидуальный предприниматель Антонова Надежда Викторовна	300 000,00
Индивидуальный предприниматель Шевырева Марина Юрьевна	300 000,00
Индивидуальный предприниматель Минина Екатерина Алексеевна	300 000,00
Индивидуальный предприниматель Киселева Анна Сергеевна	300 000,00
Общество с ограниченной ответственностью «Воздействие»	300 000,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5446 от 06.08.2015**О внесении изменения в постановление Администрации города от 29.07.2011 № 4883 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»**

В соответствии со ст. 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (с изменениями от 28.05.2015), постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг городского округа город Сургут, оказываемых структурными подразделениями Администрации города:

1. Внести в постановление Администрации города от 29.07.2011 № 4883 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» (с изменениями от 01.06.2012 № 4096, 12.02.2013 № 865, 15.07.2014 № 4877) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»****1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» (далее – административный регламент) разработан в целях:
- повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги;
- удовлетворения индивидуальных запросов потребителей в качестве и доступности предоставляемой муниципальной услуги;
- повышения прозрачности деятельности архивного отдела при предоставлении муниципальной услуги посредством предоставления информации гражданам об административных процедурах в составе муниципальной услуги;
- установления персональной ответственности должностных лиц за соблюдение требований настоящего административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги;
- повышения результативности деятельности архивного отдела при предоставлении муниципальной услуги;
- минимизации административного усмотрения должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» (далее – муниципальная услуга).
2.2. Муниципальную услугу предоставляет архивный отдел Администрации города (далее – архивный отдел). Местонахождение архивного отдела и его почтовый адрес: 628416, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут улица Магистральная, дом 28.
Адрес электронной почты архивного отдела: arhiv@admsurgut.ru, shigol@admsurgut.ru.
Контактные телефоны специалистов архивного отдела, предоставляющих муниципальную услугу: 8 (3462) 52-29-28, 52-29-30, 52-29-34, факс 35-23-05.
График работы архивного отдела:
понедельник – с 09.00 до 18.00;
вторник-пятница – с 09.00 до 17.00
перерыв на обед – с 13.00 до 14.00.
Информация об архивном отделе размещена на официальном интернет-сайте Администрации города www.admsurgut.ru.

2.2.1. Перечень организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги: муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МФЦ) – в части приема заявления и пакета документов для предоставления муниципальной услуги.

Местонахождение: Тюменская область, ХМАО – Югра, город Сургут, Югорский тракт, дом 38.

График работы МФЦ:

понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00;

суббота – с 8.00 до 18.00;

без перерыва;

выходной день – воскресенье.

Многоканальный телефон для информирования и предварительной записи: (3462) 20-69-26.

Адрес электронной почты: mfc@admsurgut.ru.

2.2.2. Информация о порядке получения муниципальной услуги размещена на информационном стенде, расположенном в холле архивного отдела (улица Магистральная, дом 28), портале государственных и муниципальных услуг (функций) ХМАО – Югры (далее – портал). Портал расположен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://86.gosuslugi.ru>, на официальном интернет-сайте Администрации города, в муниципальной казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МФЦ), расположенном по адресу: город Сургут, Югорский тракт, дом 38.

2.2.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно, ее можно получить:
- по телефону;
- по письменным обращениям, а также при личном обращении;
- по электронной почте.

2.2.4. Консультации предоставляются по следующим вопросам:
- содержание и ход предоставления муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых архивным отделом в ходе предоставления муниципальной услуги.

2.3. Административные процедуры, выполняемые в составе регламентируемой муниципальной услуги:
- прием и регистрация заявления;
- подготовка ответа;
- выдача (отправка) ответа заявителю.

2.4. Перечень категорий заявителей:
- физические и юридические лица, имеющие в собственности земельные участки, расположенные на территории городского округа город Сургут;
- физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством РФ либо в силу их надления заявителями в установленном порядке полномочиями выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- выдача заявителю копий архивных документов;
- выдача архивной выписки;
- выдача архивной справки;

- информационное письмо об отсутствии запрашиваемой информации (документов).
2.6. Срок предоставления муниципальной услуги по научно-справочному аппарату архива составляет пять рабочих дней, при необходимости проведения дополнительного поиска информации (в случае если не указаны реквизиты запрашиваемого документа) – 15 рабочих дней с обязательным уведомлением об этом заявителя.

2.7. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, 2003, 08 октября);
- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ» (Российская газета, 2004, 27 октября);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» (Российская газета, 2006, 05 мая);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 2010, 30 июля);
- Закон ХМАО – Югры от 07.06.2005 № 42-оз «Об архивном деле в ХМАО – Югре» (Новости Югры, 2005, 21 июня);
- Закон ХМАО – Югры от 11.06.2010 № 102-з «Об административных правонарушениях» (Новости Югры, 2010, 13 июля, № 107);
- приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, 14 мая).

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, информация о способах их получения заявителем, в том числе в электронной форме:

2.8.1. Заявитель вправе обратиться с заявлением в письменной форме лично в адрес архивного отдела (улица Магистральная, дом 28) или МФЦ (Югорский тракт, дом 38), а также посредством почтовой связи (улица Магистральная, дом 28, город Сургут, ХМАО – Югра, Тюменская область, 628416), факсимильной связи: (3462) 3 5-23-05 или портала: <http://86.gosuslugi.ru>.

2.8.2. Исчерпывающий перечень документов, представляемых заявителем при обращении:
- заявление установленной формы (для физических и юридических лиц) по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;
- при личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность;
- для представляющих интересы граждан – копия доверенности, оформленная в установленном порядке, договора и свидетельства о праве на наследство, свидетельства о смерти поименованного в искомом документе лица, справки нотариуса об открытии наследственного дела в пользу заявителя.

2.8.3. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя – физического лица или полное наименование заявителя – юридического лица, почтовый адрес, при возможности реквизиты запрашиваемого документа (вид, название, дата, регистрационный номер), а также в зависимости от содержания заявления предоставляются сведения, необходимые для его исполнения (название и адрес объекта).

2.9. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие в заявлении фамилии, почтового адреса заявителя (анонимное);
- отсутствие у заявителя, истребующего сведения, содержащие персональные данные о третьих лицах, документов, подтверждающих его полномочия;

- в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Должностное лицо вправе оставить заявление без ответа по сути поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему его, о недопустимости злоупотребления правом;
- текст заявления не поддается прочтению.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
- несоответствие заявления содержанию муниципальной услуги;
- отсутствие в заявлении фамилии, почтового адреса заявителя (анонимное);
- отсутствие у заявителя, истребующего сведения, содержащие персональные данные о третьих лицах, документов, подтверждающих его полномочия;

- текст заявления не поддается прочтению.
В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю направляется мотивированный ответ с подробными разъяснениями о причинах отказа.

После устранения оснований для отказа в приеме документов и в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе обратиться повторно для получения муниципальной услуги.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата о возможности предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.13. Заявления регистрируются в день обращения:
- при обращении в архивный отдел – в автоматизированной программе «Учет обращений граждан и организаций»;
- при обращении в МФЦ – в автоматизированной информационной системе «МФЦ».

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга
Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются информационными стендами с образцами заполнения заявлений, административным регламентом, а также местами для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги
2.15.1. Показатели доступности муниципальной услуги.
- доступность информирования заявителя о порядке, стандарте, сроках предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

- возможность получения заявителем муниципальной услуги через МФЦ;
- соблюдение графика работы архивного отдела и МФЦ с заявителем по предоставлению муниципальной услуги.
2.15.2. Показатель качества муниципальной услуги: отсутствие / наличие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1. Прием и регистрация заявления
Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры предоставления муниципальной услуги, является письменное заявление, представленное заявителем лично в архивный отдел или в МФЦ либо направленное факсимильной связью или по почте, а также посредством портала <http://86.gosuslugi.ru>, непосредственно в архивный отдел.

Специалист архивного отдела или МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов:
- устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;
- проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени;
- проверяет наличие всех необходимых документов исходя из перечня документов, установленного пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента;

- производит регистрацию поступившего заявления и передает его в порядке ведения делопроизводства специалистам, отвечающим за выполнение муниципальной услуги;
- сообщает заявителю присвоенный заявлению регистрационный номер и дату или указывает на втором экземпляре или копии заявления (при их наличии у заявителя) присвоенный регистрационный номер, дату приема заявления.

При наличии оснований, установленных пунктом 2.9 настоящего административного регламента, устно уведомляет заявителя об отказе в приеме и регистрации заявления, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Критерии принятия решения по настоящей административной процедуре: наличие / отсутствие документов, перечень которых установлен пунктом 2.8 настоящего административного регламента, и наличие / отсутствие оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 2.9 настоящего административного регламента.

Регистрация заявления осуществляется в день его поступления.
Данная процедура осуществляется также в электронном виде посредством портала <http://86.gosuslugi.ru>.

3.2. Подготовка ответа
Основанием для начала административной процедуры предоставления муниципальной услуги является зарегистрированное заявление в МФЦ либо в программе «Учет обращений граждан и организаций» (при обращении в архивный отдел).

Специалисты архивного отдела осуществляют анализ тематики поступивших заявлений с учетом необходимых профессиональных навыков и имеющегося в архивном отделе научно-справочного аппарата и информационных материалов.

Архивный отдел, исполняя поступившие запросы, готовит архивные копии, архивные справки или архивные выписки. Архивная копия – дословно воспроизводящая текст архивного документа копия с указанием архивного шифра и номеров листов единицы хранения, заверенная в установленном порядке.

В тексте архивной копии не допускаются изменения, исправления, комментарии, собственные выводы исполнителя по содержанию архивных документов. Подчистки и помарки в архивных копиях не допускаются.

На обороте каждого листа архивной копии проставляются архивные шифры и номера листов единицы хранения архивного документа. Все листы архивной копии скрепляются. Архивная копия заверяется печатью архивного отдела и подписью его начальника, проставляется номер и дата составления.

В случае если информация о запрашиваемом земельном участке содержится в нескольких архивных документах, то готовится архивная справка.

Архивная справка – документ архива, составленный на бланке архивного отдела, имеющий юридическую силу и содержащий документную информацию о предмете запроса с указанием архивных шифров и номеров листов единиц хранения тех архивных документов, на основании которых она составлена.

Несовпадение отдельных данных архивных документов со сведениями, изложенными в заявлении, не является препятствием для выдачи архивной копии при условии, если совпадение всех остальных сведений не вызывает сомнений в тождественности лица или фактов, о которых говорится в архивных документах. В архивной справке эти данные воспроизводятся так, как они изложены в архивных документах, а расхождение, несоответствие и неточные сведения, отсутствие имени, отчества, инициалов или наличие одного из них при необходимости оговариваются в тексте справки в скобках («Так в документе», «Так в тексте оригинала»).

В примечаниях по тексту архивной копии оговариваются неразборчиво написанные, исправленные автором, не поддающиеся прочтению вследствие повреждения текста оригинала места («Так в тексте оригинала», «В тексте неразборчиво»).

Архивная справка оформляется на бланке архивного отдела и адресуется непосредственно заявителю.
В случае если в архивных документах содержатся сведения, не относящиеся к теме запроса, или информация о других собственниках, то заявителю оформляется архивная выписка.

Архивная выписка – документ архива, составленный на бланке архивного отдела, дословно воспроизводящий часть текста архивного документа, относящийся к определенному факту, событию, лицу, с указанием архивного шифра и номеров листов единицы хранения.

В архивной выписке название архивного документа, его номер и дата воспроизводятся полностью. Извлечениями из текстов архивных документов должны быть исчерпаны все имеющиеся данные по запросу. Начало и конец каждого извлечения, а также пропуски в тексте архивного документа отдельных слов обозначаются многоточием.

В примечаниях к тексту архивной выписки делаются соответствующие оговорки о частях текста оригинала, неразборчиво написанных, исправленных автором, не поддающихся прочтению вследствие повреждения текста и так далее. Отдельные слова и выражения оригинала, вызывающие сомнения в их точности, оговариваются словами «Так в тексте оригинала», «Так в документе». После текста архивной выписки указываются архивный шифр и номера листов единицы хранения архивного документа.

Архивные справки, архивные выписки и архивные копии оформляются на государственном языке РФ.
Критерии принятия решения по настоящей административной процедуре:
- наличие / отсутствие архивных документов по запрашиваемой теме.

В случае отсутствия архивных документов, необходимых для исполнения заявления, составляется ответ об отсутствии запрашиваемых сведений на бланке архивного отдела. В ответе излагается причина, по которой не представляется возможным выдать истребуемый документ или справку.

Срок исполнения данной административной процедуры – три рабочих дня.
При необходимости проведения объемной работы по поиску и копированию архивных документов (в случае если не указаны реквизиты запрашиваемого документа) срок продлевается до 15 рабочих дней. Специалист отдела сообщает заявителю в устной форме (по телефону) о продлении срока исполнения заявления и письменно направляет уведомление о промежуточном результате работы. Уведомление оформляется на бланке установленной формы и адресуется непосредственно заявителю.

Данная процедура в электронном виде не осуществляется.
3.3. Выдача (отправка) ответа заявителю
Основанием для начала административной процедуры предоставления муниципальной услуги является подготовленный ответ заявителю.

Специалист архивного отдела, используя имеющуюся контактную информацию (контактные телефоны, адреса электронной почты), информирует заявителя о готовности выполнения ответа.

Архивные справки, архивные выписки и архивные копии, предназначенные для направления заявителям, а также ответы об отсутствии запрашиваемых сведений высылаются архивным отделом по почте простыми письмами непосредственно в адрес заявителя, либо выдают лично в архивном отделе, либо выдают в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, для третьих лиц – доверенности.

При получении запрашиваемого документа лично в архивном отделе или МФЦ заявитель ставит отметку (подпись) и дату получения) на заявлении о получении соответствующего документа.

Критерии принятия решения по настоящей административной процедуре: указанный в заявлении заявителем способ получения ответа.

Срок исполнения данной административной процедуры – один рабочий день.
Данная административная процедура осуществляется в электронном виде путем уведомления заявителя о готовности ответа посредством портала <http://86.gosuslugi.ru>, электронной почты.

3.4. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги представлена в приложении 2 к настоящему административному регламенту

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля
Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами предоставления муниципальной услуги, и принятием решений осуществляется начальником архивного отдела.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения работниками архивного отдела поло-

Окончание. Начало на стр. 7

жений настоящего административного регламента.

4.2 Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок

Контроль за исполнением муниципальной услуги включает в себя установленную для архивного отдела ежеквартальную отчетность о ходе исполнения социально-правовых запросов, а также проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц архивного отдела.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы Администрации города, Службы по делам архивов автономного округа – Югры) и внеплановыми. Внеплановая проверка может проводиться по обращению заявителя.

Для проведения проверки полноты и качества исполнения муниципальной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие архивного отдела (кроме случаев жалобы на действие (бездействие) данных служащих).

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3 Ответственность муниципальных служащих

Начальник архивного отдела является ответственным за осуществление соответствующих административных процедур настоящего административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за:

- нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги;
- неправомерные отказы в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в предоставлении муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо за нарушение установленного срока осуществления таких исправлений;
- превышение максимального срока ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в многофункциональном центре).

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и эффективности (эфективности).

Все плановые проверки должны осуществляться регулярно, установленные формы отчетности о предоставлении муниципальной услуги должны подвергаться анализу. По результатам проверок, анализа должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении муниципальной услуги.

Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, на официальном интернет-сайте Администрации города и портале.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут и их должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города от 04.10.2012 № 7742 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут и их должностных лиц, муниципальных служащих».

Приложение 1 к административному регламенту

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Вх. № _____ от _____
В архивный отдел Администрации города
От _____
(Ф.И.О. заявителя или наименование юридического лица)
(Ф.И.О. представителя (в случае обращения представителя))
Адрес: _____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ АРХИВНОЙ КОПИИ

Прошу предоставить копию архивного документа, подтверждающего право на владение землей _____

(постановление/распоряжение Администрации города либо решение исполнительного комитета Сургутского городского Совета народных депутатов)

от « _____ » _____ г. № _____
(дата и номер документа)

адрес расположения запрашиваемого объекта: _____
(населенный пункт, улица, дом)

_____ (название садового товарищества, улица, № участка)

Дополнительные сведения:

Ответ выслать почтой по адресу: _____

Передать при личном обращении:

в архивный отдел

в МФЦ (в случае подачи заявления в МФЦ)

Перечень предоставленных документов:

Копия документа, удостоверяющего личность гражданина _____ лист _____

Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя гражданина _____ лист _____

(иные документы)

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись заявителя) (дата подачи заявления)

Заявление принято:

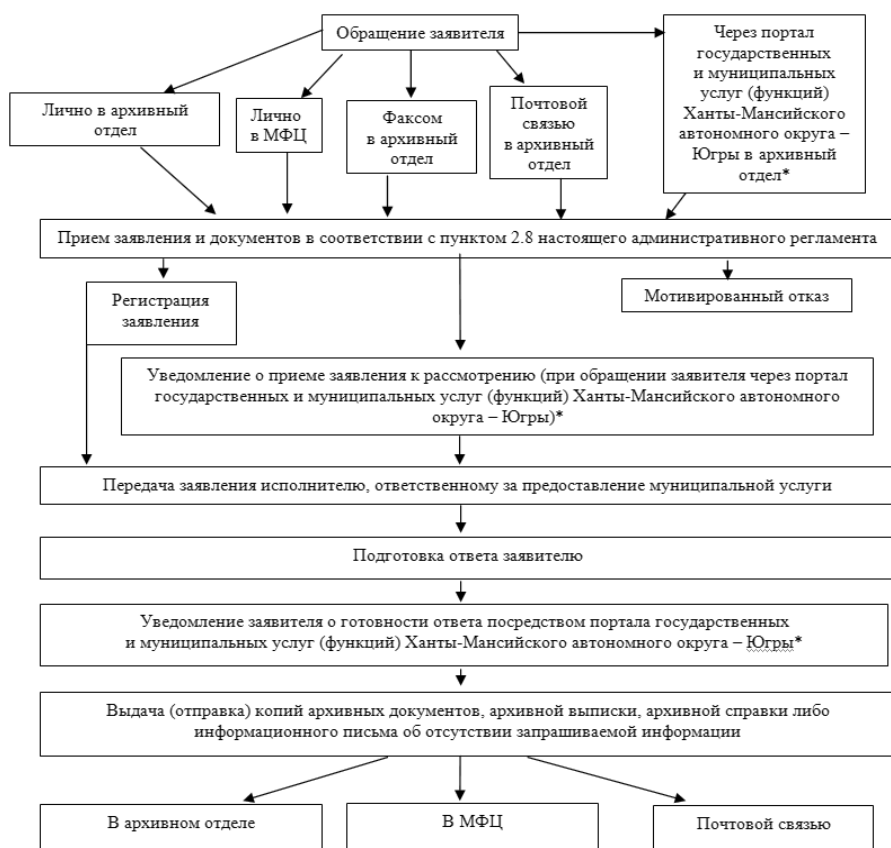
_____ (должность, Ф.И.О. ответственного лица) _____ (подпись ответственного лица)

Регистрационный номер дела в МФЦ (в случае обращения через МФЦ):

_____ (подпись и дата получения архивного документа либо информационного письма об отсутствии запрашиваемых документов)

Приложение 2 к административному регламенту

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»



Примечание: *действия, которые могут быть выполнены в электронном виде.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5502 от 10.08.2015

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (с изменениями от 22.10.2014), постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 07.12.2010 № 3739 «Об утверждении плана мероприятий по переводу первоочередных муниципальных услуг на предоставление в электронном виде» (с последующими изменениями), от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качественного исполнения муниципальных услуг:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без торгов» согласно приложению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2015.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без торгов»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без торгов (далее – административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения доступности и качества предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации города, а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Действие настоящего административного регламента не распространяется на предоставление земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства, членам этой некоммерческой организации.

- 1.2. Цели разработки административного регламента:
 - 1.2.1. Повышение прозрачности деятельности Администрации города при предоставлении муниципальной услуги посредством предоставления информации гражданам и организациям об административных процедурах в составе муниципальной услуги.
 - 1.2.2. Установление персональной ответственности должностных лиц за соблюдение требований административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги.
 - 1.2.3. Повышение результативности деятельности Администрации города при предоставлении муниципальной услуги.
 - 1.2.4. Минимизация административного усмотрения должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без торгов».

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация города.

2.2.1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Администрации города (далее – ДИЗО).

Местонахождение: 628404, Тюменская область, город Сургут, улица Восход, 4.

График работы: понедельник с 09.00 до 18.00, вторник – пятница с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, суббота, воскресенье – выходные дни.

Контактные телефоны: 528-322, 528-354, 528-355, 528-300, факс: 528-021.

Адрес электронной почты: kumi@admsurgut.ru, komzem@admsurgut.ru.

График приема документов: понедельник – пятница с 09.00 до 13.00.

Контактные телефоны: 528-338, 528-342, 528-024.

Информация о ДИЗО размещена на официальном интернет-сайте Администрации города www.admsurgut.ru.

2.2.2. Иные лица, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:

- правовое управление Администрации города при согласовании проекта распоряжения (постановления) Администрации города о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, собственность бесплатно или об отказе в предоставлении земельного участка, проекта договора-купли продажи земельного участка, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельного участка;

- управление общего обеспечения деятельности Администрации города при подготовке и регистрации распоряжения (постановления) Администрации города о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, собственность бесплатно или об отказе в предоставлении земельного участка;

- высшее должностное лицо Администрации города при подписании распоряжения (постановления) Администрации города о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, собственность бесплатно или об отказе в предоставлении земельного участка;

- управление обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – ХЗУ) (при регистрации решения об отказе в предоставлении земельного участка без торгов, отправлении почтовых уведомлений);

- муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МФЦ).

Местонахождение: 628400, Тюменская область, город Сургут, Югорский тракт, 38.

График работы: понедельник – пятница с 08.00 до 20.00; суббота с 08.00 до 18.00; воскресенье – выходной день.

Многоканальный телефон для справок: 206-926;

- Сургутский отдел управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – орган Росреестра).

Местонахождение органа Росреестра: 628400, Тюменская область, город Сургут, улица Островского, 45.

График работы: вторник, среда с 09.00 до 18.00; четверг с 09.00 до 20.00; пятница с 09.00 до 17.00; суббота с 09.00 до 16.00; воскресенье, понедельник – выходные дни.

Телефоны: 23-28-26, 23-28-61.

Информация об органе Росреестра размещена на официальном портале услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии: www.portal.rosreestr.ru;

- филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – филиал кадастровой палаты Росреестра).

Местонахождение межрайонного отдела № 1 филиала кадастровой палаты Росреестра: 628400, Тюменская область, город Сургут, улица Григория Кукуевецкого, дом 12/1.

График работы: Понедельник – не приемный день; вторник – с 12.00 до 20.00; среда – с 08.00 до 16.00; четверг – с 12.00 до 20.00; пятница – с 08.00 до 16.00; суббота – с 08.00 до 16.00.

Телефон/факс: 8 (3462) 32-44-43, телефон: 8 (3462) 32-44-45.

Информация о филиале кадастровой палаты Росреестра размещена на официальном портале услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии www.portal.rosreestr.ru;

- Федеральная налоговая служба России (далее – ФНС России).

Местонахождение инспекции ФНС России определяется исходя из места регистрации лица, заинтересованного в предоставлении муниципальной услуги.

Подробная информация о ФНС России размещена на официальном сайте ФНС России (<http://www.nalog.ru>), управления ФНС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре <http://www.r86.nalog.ru>.

2.3. Информация о порядке получения муниципальной услуги размещена на Портале государственных услуг www.gosuslugi.ru, www.86.gosuslugi.ru (далее – портал услуг), на официальном интернет-сайте Администрации города, МФЦ.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно, ее можно получить:

- посредством телефонной связи по номерам: 8 (3462) 52-80-24, 52-83-38, 52-83-42;
- при личном обращении в ДИИЗО, МФЦ;
- при письменном обращении;
- путем публичного информирования.
Консультации предоставляются по следующим вопросам:
- содержание и ход предоставления муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;
- источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);
- срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых Администрацией города, ДИИЗО в ходе предоставления муниципальной услуги.
При ответах на телефонные звонки и личные обращения специалисты ДИИЗО и МФЦ подробно, четко и в вежливой форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам.
Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.
В случае если для подготовки ответа на устное обращение требуется продолжительное время, сотрудник, осуществляющий устное информирование, предлагает заявителю направить в ДИИЗО письменное обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги. Ответ на письменное обращение направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации обращения в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения на портале услуг, официальном интернет-сайте Администрации города.
2.4. Административные действия и процедуры в составе регламентируемой муниципальной услуги:
- прием и регистрация заявления и документов – выполняют МФЦ, ДИИЗО;
- возврат заявления о предоставлении земельного участка – выполняют ДИИЗО, ХЭУ;
- межведомственное взаимодействие – выполняют ДИИЗО, орган Росреестра, филиал кадастровой палаты Росреестра, ФНС России;
- анализ представленных документов, подготовка проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком и их подписание; принятие решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка – выполняют ДИИЗО, правовое управление, высшее должностное лицо Администрации города, управление общего обеспечения деятельности Администрации города, управление обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города Сургута муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»;
- выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, письма о приостановлении предоставления муниципальной услуги, возврат заявления о предоставлении земельного участка – выполняют ДИИЗО, МФЦ, ХЭУ.
2.5. Перечень категорий заявителей, имеющих право на получение муниципальной услуги (далее – заявителями):
- физические лица;
- юридические лица (организации всех форм собственности) и индивидуальные предприниматели.
2.6. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- письмо о возврате заявления о предоставлении земельного участка (далее – письмо о возврате);
- решение Администрации города: распоряжение (постановление) Администрации города при предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование;
- договор купли-продажи в случае предоставления земельного участка в собственность за плату;
- договор аренды в случае предоставления земельного участка в аренду;
- договор безвозмездного пользования в случае предоставления земельного участка в безвозмездное пользование;
- решение Администрации города: распоряжение (постановление) Администрации города об отказе в предоставлении земельного участка.
2.7. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления (обращения) в ДИИЗО.
2.8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:
- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- ФЗ от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ» («Российская газета» от 30.10.2001 № 211 – 212, «Парламентская газета», от 30.10.2001 № 204 – 205 в Собрании законодательства РФ от 29.10.2001 № 44 ст.4148);
- Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса РФ» («Российская газета» от 30.12.2004 № 290, «Парламентская газета» от 14.01.2005 № 5-6, в Собрании законодательства РФ от 03.01.2005 № 1 (часть I) ст.16);
- Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» («Парламентская газета» от 15.01.2005 № 7-8, «Российская газета» от 12.01.2005 № 1, Собрание законодательства Российской Федерации от 03.01.2005 № 1 (часть I) ст.15);
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 08.10.2003 № 202);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30.07.2010 № 168);
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» («Российская газета» от 01.08.2007 № 165, «Парламентская газета» от 09.08.2007 № 99 – 101 в Собрании законодательства Российской Федерации от 30.07.2007 № 31 ст. 4017);
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления» («Российская газета» от 05.10.2011 № 222, Собрание законодательства РФ от 03.10.2011 № 40, ст.5559).
Иные нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения в установленной сфере:
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификаторов видов разрешенного использования земельных участков» («Российская газета» от 24.09.2014 № 217);
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства ХМАО – Югры № 6 (часть I), ст.461, Новости Югры от 13.07.2010 № 107);
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в ХМАО – Юрге» (Собрание законодательства ХМАО – Югры 2015, № 2 (ч. 2), ст.103);
- Устав муниципального образования городской округ Сургут, утвержденный решением городской Думы от 18.02.2005 № 425-III ГД (текст решения (без приложения) опубликован в информационном бюллетене Думы и Администрации города от 28.02.2005 № 2, «Сургутская трибуна» от 25.02.2005 № 33);
- решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» («Сургутская трибуна» от 13.07.2005 № 126);
- положение о департаменте муниципальных и земельных отношений Администрации города, утвержденное решением Думы города от 21.06.2012 № 199-V ДГ;
- постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут» («Сургутские ведомости» от 05.03.2011 № 8);
- постановление Администрации города от 04.10.2012 № 7742 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут и их должностных лиц, муниципальных служащих»;
- распоряжение Администрации города от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»;
- распоряжение Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города».
2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
- заявление установленной формы согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту.
Заявление подается или направляется гражданином, индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по их выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информации телекоммуникационной сети «Интернет»;
- документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;
- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов, в случае если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огорода или сада/садов.
Предоставление указанных документов не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- в случае подачи заявления о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 статьи 39.3 или подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного Кодекса РФ к этому заявлению прилагаются документы, подтверждающие надлежащее использование такого земельного участка и предусмотренные перечнем, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».
Информацию о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги, можно получить на информационных стендах, расположенных на первом, пятом этажах Администрации города (улица Восход, 4), при личном обращении, по телефону, в МФЦ, а также посредством портала услуг, официального интернет-сайта Администрации города.
В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.
2.10. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
- документы поданы в орган, не уполномоченный осуществлять прием документов;
- документы в установленных законодательством случаях нотариально не удостоверены, не скреплены печатями, не имеют надлежащих подписей сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- фамилия, имя и отчество заявителя, адрес регистрации указаны не полностью;
- в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- несоответствие документов требованиям законодательства Российской Федерации;
2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги
Выявление технической ошибки, допущенной органами Росреестра.
В случае установления технических ошибок заявителю направляется письмо о приостановлении предоставления муниципальной услуги в связи с выявлением технической ошибки.
Решение о приостановлении срока рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без торгов принимает ДИИЗО, которое оформляется в виде письма. Услуга приостанавливается на срок до исправления ошибок в сведениях государственного кадастра недвижимости или единого государственного реестра прав.

2.12. Предоставление индивидуальной услуги может быть прекращено при поступлении от заявителя письменного заявления о прекращении рассмотрения заявления.
2.13. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:
- с заявлением о предоставлении земельного участка обратился лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка гражданином или юридическим лицом для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;
- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;
- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, в случае если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ;
- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;
- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;
- разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;
- испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
- площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организацией, созданной гражданами для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;
- предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;
- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;
- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;
- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;
- площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.
2.14. Гражданин или юридическое лицо, являющееся арендатором земельного участка, имеют право на заключение нового договора аренды такого земельного участка без торгов при наличии в совокупности следующих условий:
- заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим гражданином или этим юридическим лицом до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды земельного участка;
- исключительным правом на приобретение такого земельного участка в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, не обладает иное лицо;
- ранее заключенный договор аренды такого земельного участка не был расторгнут с этим гражданином или этим юридическим лицом по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 46 Земельного кодекса РФ;
- на момент заключения нового договора аренды такого земельного участка имеются предусмотренные подпунктами 1 – 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации основания для предоставления без проведения торгов земельного участка, договор аренды которого был заключен без проведения торгов.
2.15. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.
В случае обращения заявителя в МФЦ максимальный срок ожидания в очереди при приеме документов, регистрации обращения и консультировании заявителя в МФЦ составляет не более 15 минут.
2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга
Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются информационными стендами с образцами заполнения заявлений, административным регламентом, а также местами для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги.
Помещения МФЦ должны отвечать требованиям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
2.18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги
2.18.1. Показатель доступности предоставляемой муниципальной услуги:
- транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
- доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования;
- доступность заявителями формы заявления о предоставлении муниципальной услуги, размещенной на портале услуг, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;
- возможность получения заявителем муниципальной услуги через МФЦ;
- возможность направления заявителем документов в электронной форме посредством портала услуг;
- соблюдение графика работы ДИИЗО и МФЦ с заявителем по предоставлению муниципальной услуги.
2.18.2. Показатель качества предоставляемой муниципальной услуги:
- соблюдение Администрацией города и ее структурными подразделениями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, управлением обеспечения деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города, муниципальным казенным учреждением «Хозяйственно-эксплуатационное управление», муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципаль-

Продолжение на стр. 10

Окончание. Начало на стр. 8

ных услуг города Сургута», предоставляющих муниципальную услугу, сроков предоставления муниципальной услуги; отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, является письменное обращение о предоставлении муниципальной услуги, поданное непосредственно в ДИИЗО или в МФЦ и переданное представителями МФЦ в ДИИЗО.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов заявителя

3.2.1. Специалист МФЦ (ДИИЗО), ответственный за прием документов:

- устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;
- проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени;
- проверяет наличие необходимых документов исходя из перечня документов, установленного пунктом 2.9. настоящего административного регламента;

- проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь, что документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц без сокращения, с указанием их мест нахождения; фамилии, имена и отчества физических лиц, контактные телефоны, адреса их мест жительства написаны полностью; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений; документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- при наличии оснований, установленных пунктом 2.10 настоящего административного регламента, устно уведомляет заявителя об отказе в приеме заявления, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению;
- при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении помогает заявителю заполнить (составить) заявление;
- при подаче документов через МФЦ передает принятый и сформированный комплект документов для регистрации в ДИИЗО.

Максимальные сроки осуществления административного действия:

- при обращении непосредственно в ДИИЗО либо через МФЦ – в день обращения;
- при направлении заявления и документов в ДИИЗО посредством почтовой связи – в день получения почтовой корреспонденции.

3.2.2. Специалист ДИИЗО, ответственный за регистрацию заявления и документов:

- производит регистрацию поступившего заявления в автоматизированной информационной системе «Единое окно»;
- сканирует заявление;
- передает документы в порядке делопроизводства подразделениям (специалистам), отвечающим за предоставление муниципальной услуги.

Максимальный срок осуществления административного действия:

- при обращении непосредственно в ДИИЗО – в день обращения;
- при направлении заявления и документов по средствам почтовой связи – один день с момента получения почтовой корреспонденции;
- при подаче заявления через МФЦ – в день получения документов ДИИЗО из МФЦ.

Датой обращения является день регистрации заявления и документов в ДИИЗО специалистом, ответственным за регистрацию.

Критерий принятия решения по настоящей административной процедуре: отсутствие/наличие оснований, установленных пунктом 2.10 настоящего административного регламента.

3.3. Возврат заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Основанием для начала процедуры является получение специалистом, отвечающим за предоставление муниципальной услуги, документов в порядке делопроизводства.

ДИИЗО в течение шести дней готовит и подписывает письмо заявителю о возврате, если оно не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.17 Земельного кодекса РФ, подано в иной уполномоченный орган или к заявителю не приложены документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.

ХЗУ в течение 2 двух дней обеспечивает регистрацию подписанного письма о возврате.

Критерий принятия решения по настоящей административной процедуре: отсутствие/наличие оснований, установленных пунктами 1, 2 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.4. Межведомственное взаимодействие

Основанием для начала административной процедуры является установленный перечень документов, которые должны быть представлены в ДИИЗО в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и отсутствие оснований для возврата заявления и документов.

Специалист ДИИЗО, ответственный за межведомственное взаимодействие:

- подготавливает и направляет межведомственный запрос, срок выполнения действия – один день с момента получения заявления и документов;
- получает ответ на межведомственный запрос и проводит обработку ответа на межведомственный запрос, срок выполнения действия – в день получения ответа на межведомственный запрос;
- передает дело в порядке электронного документооборота специалистам, отвечающим за выполнение муниципальной услуги. Срок выполнения административного действия – не позднее дня, следующего за днем получения ответа на межведомственный запрос.

Критерием принятия решения по настоящей административной процедуре является перечень документов, которые должны быть представлены в ДИИЗО в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Максимальная продолжительность административной процедуры – семь дней с момента получения заявления и документов специалистом, ответственным за межведомственное взаимодействие.

3.5. Анализ представленных документов, подготовка проекта договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком и их подписание, принятие решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления в документах и получение документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет соответствие представленных документов следующим требованиям:

- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- фамилия, имя и отчество заявителя, адрес регистрации указаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- при отсутствии замечаний к представленным документам и законодательно установленных оснований для отказа в предоставлении земельного участка без торгов сканирует документы, полученные в бумажном виде; формирует электронное дело по муниципальной услуге; подготавливает проект решения Администрации города о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, собственность бесплатно; подготавливает проект договора аренды (купли-продажи, безвозмездного пользования) земельного участка; направляет проект решения Администрации города, проект договора аренды (купли-продажи, безвозмездного пользования) земельного участка на согласование;
- в случае установления оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги согласно пункту 2.11 настоящего административного регламента подготавливает письмо о приостановлении срока рассмотрения поданного заявления;
- в случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.13 настоящего административного регламента, подготавливается проект решения Администрации города об отказе в предоставлении земельного участка и направляет на согласование.

Согласование проекта решения Администрации города осуществляется в соответствии с Регламентом Администрации города.

Критерием принятия решения по настоящей административной процедуре является наличие/отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктами 2.11, 2.14, 2.13 настоящего административного регламента.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 18 дней с момента получения специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявления и документов, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.6. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является принятие решения Администрации города, подписание проектов договора купли-продажи (аренды, безвозмездного пользования) земельного участка, регистрация письма о возврате.

Специалист ДИИЗО, исходя из способа выдачи результата муниципальной услуги, указанного в заявлении, результат муниципальной услуги:

- направляет в МФЦ – в случае его выдачи через МФЦ;
- передает специалисту ХЗУ для его направления посредством почтовой связи – в иных случаях,
- выдает лично заявителю договор аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования;

Критерием принятия решения по настоящей административной процедуре является способ получения результата муниципальной услуги, указанный в заявлении.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 4 дня с момента поступления в ДИИЗО принятого решения Администрации города, подписанных проектов договора купли-продажи (аренды, безвозмездного пользования) земельного участка, регистрации письма о возврате.

3.7. Возможность осуществления административной процедуры либо административного действия в ее составе в электронном виде

В электронном виде возможно осуществление следующих административных процедур и действий:

- подача заявления и документов через портал услуг при технической возможности;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- подготовка и согласование проекта решения Администрации города проекта договора купли-продажи (аренды, безвозмездного пользования) земельного участка.

3.8. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением срока предоставления муниципальной услуги осуществляется директором департамента.

4.2. Контроль качества предоставления муниципальной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и срока исполнения муниципальной услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе исполнения муниципальной услуги, содержащих жалобы на действия (бездействия) лиц, участвующих в предоставлении услуги.

Плановые проверки осуществляются по утвержденному графику путем выборочной проверки поступивших заявлений на предоставление муниципальной услуги.

Внеплановая проверка осуществляется при наличии обращений на несоблюдение требований настоящего административного регламента.

4.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений порядка и срока исполнения муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с дей-

ствующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Должностное лицо уполномоченного органа (организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги), ответственное за осуществление соответствующих административных процедур настоящего административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги;
- нарушение срока приема документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в предоставлении муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо за нарушение установленного срока осуществления таких исправлений;
- превышение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в многофункциональном центре)

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

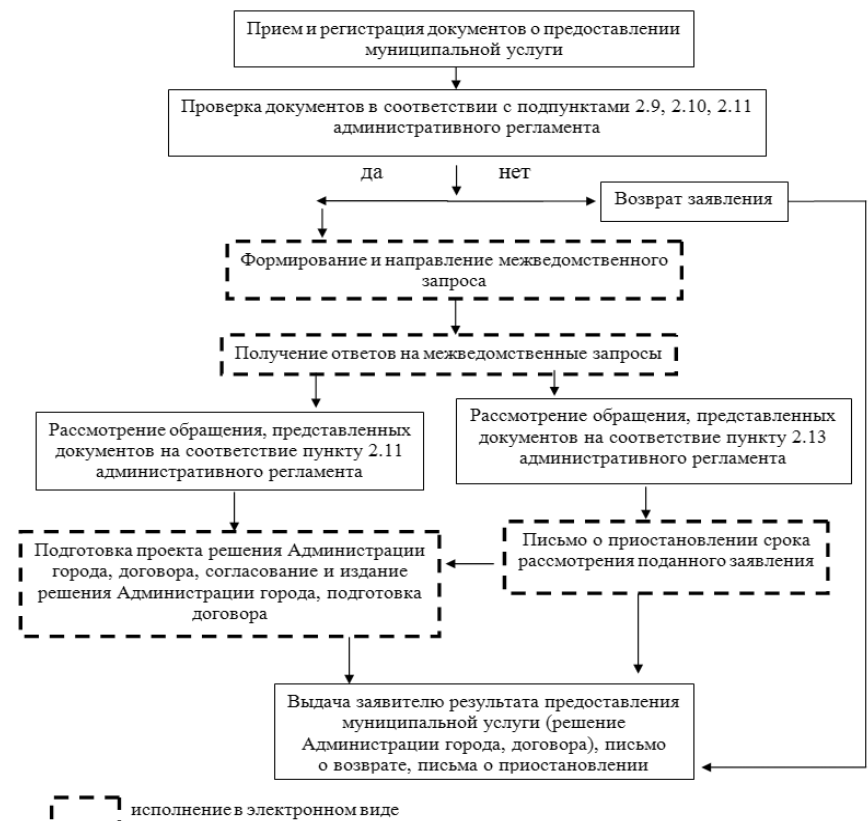
Подача и рассмотрение жалоб на решения и действий (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут и их должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города от 04.10.2012 № 7742 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действий (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут и их должностных лиц, муниципальных служащих».

Приложение 1 к административному регламенту

1. ЗАЯВЛЕНИЕ директору департамента имущественных и земельных отношений	2. Заполняется специалистом департамента 2.1. Ф.И.О. специалиста _____ 2.2. Количество: документов _____ / листов в них _____ 2.3. Дата « _____ » _____ 20 ____ г., время _____			
3	Прошу предоставить земельный участок (выбирается один из видов прав на земельный участок)			
	в аренду	срок аренды	собственность	постоянное (бессрочное) пользование
	в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора		долевую собственность общую совместную собственность	безвозмездное пользование Срок безвозмездного пользования
3.1	Кадастровый номер земельного участка	86: _____ : _____		
3.2	Цель использования			
3.3	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов			
3.4	Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае если земельный участок предоставляется взамен изымаемого для государственных или муниципальных нужд			
3.5	Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в случае если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения			
3.6	Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории, в случае если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом или решением			
4	Сведения о зданиях, строениях, сооружениях, расположенных на земельном участке			
	№ п/п	наименование объекта	кадастровый (условный) номер	адрес объекта
				орган, осуществивший государственную регистрацию права на объект
4.1	Настоящим сообщая, что на земельном участке иных зданий, строений, сооружений нет			
5	Сведения о заявителе (представителе заявителя)			
	Для физических лиц, ИП		Для юридических лиц	
	Фамилия		наименование	
	Имя			
	Отчество			
	Паспорт (серия, номер)		Юридический адрес	
	выдан			
	дата выдачи			
	Место жительства			
	ОГРН/ИНН		ОГРН/ИНН	
	почтовый адрес:		почтовый адрес:	
	e-mail:		e-mail:	
	телефон/факс		телефон/факс	
6	Документы прилагаемые к заявлению (указывается, количество листов в документах, прилагаемых к заявлению):			
	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным приказом Министерства экономического развития от 12.01.2015 № 1, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия			
	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо			
	подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов, в случае если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства			
	В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 статьи 39.3 или подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного Кодекса РФ к заявлению прилагаются документы, подтверждающие принадлежность земельного участка и предусмотренные перечнем, установленным в соответствии с ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»			
7	Лично (при получении договоров)	Через МФЦ	Почтовым отправлением	
8	Ф.И.О.	подпись	дата	

Приложение 2 к административному регламенту

Блок-схема предоставления муниципальной услуги



РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2025 от 14.08.2015

О проведении месячника гражданской защиты

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями от 02.05.2015), Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями от 09.04.2015), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в целях реализации плана основных мероприятий города Сургута в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015 год, утвержденного Главой города, от 28.01.2015:

1. Провести с 04.09.2015 по 04.10.2015 месячник гражданской защиты.
2. Утвердить план мероприятий месячника гражданской защиты согласно приложению.
3. Структурным подразделениям Администрации города принять участие в мероприятиях месячника гражданской защиты.
4. Руководителям структурных подразделений Администрации города направить до 08.10.2015 в управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям информацию о проведении месячника гражданской защиты.
5. Руководителям учреждений и предприятий города рекомендовать проведение месячника гражданской защиты в целях пропаганды знаний в области безопасности жизнедеятельности среди работников учреждений (предприятий).
6. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к распоряжению Администрации города

План мероприятий месячника гражданской защиты

Мероприятие	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный
1. Совещание по подготовке и проведению месячника гражданской защиты на территории города	26.08.2015 в 15.00	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (учебный класс)	департамент образования, департамент городского хозяйства, департамент культуры, молодежной политики и спорта, департамент имущественных и земельных отношений, департамент архитектуры и градостроительства, департамент по экономической политике, управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, муниципальные казенные учреждения «Сургутский спасательный центр», «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута»
2. Экскурсии в муниципальное казенное учреждение «Сургутский спасательный центр» и муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута»	04.09.2015 – 04.10.2015	муниципальное казенное учреждение «Сургутский спасательный центр», муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута»	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, муниципальные казенные учреждения «Сургутский спасательный центр», «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута»
3. Просмотр видеосюжетов по тематике «Действия при чрезвычайных обстоятельствах»	04.09.2015 – 04.10.2015	структурные подразделения Администрации города и подведомственные муниципальные предприятия, учреждения	департамент образования, департамент городского хозяйства, департамент культуры, молодежной политики и спорта, департамент имущественных и земельных отношений, департамент архитектуры и градостроительства, департамент по экономической политике, управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
4. Проведение бесед, встреч с населением города	04.09.2015 – 04.10.2015	пункты по работе с населением	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
5. Распространение брошюр по теме «Порядок оповещения населения города, действия населения по полученной информации»	04.09.2015 – 04.10.2015	структурные подразделения Администрации города и подведомственные учреждения и предприятия	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
6. Распространение среди населения памяток, листовок, рекомендаций по тематике гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	04.09.2015 – 04.10.2015	структурные подразделения Администрации города и подведомственные учреждения и предприятия	департамент образования, департамент городского хозяйства, департамент культуры, молодежной политики и спорта, департамент имущественных и земельных отношений, департамент архитектуры и градостроительства, департамент по экономической политике, управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, муниципальные предприятия, учреждения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5519 от 10.08.2015

Об утверждении списка претендентов, допущенных к оцениванию комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, по направлению «гранты в форме субсидий социального предпринимательства»

В соответствии с решением Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов», постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Утвердить список претендентов, допущенных к оцениванию комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, по направлению «гранты в форме субсидий социального предпринимательства» согласно приложению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

СПИСОК

претендентов, допущенных к оцениванию комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, по направлению «гранты в форме субсидий социального предпринимательства»

№ п/п	Полное наименование получателя	Объем запрашиваемой суммы гранта (руб.)
1	Индивидуальный предприниматель Киосе Наталья Николаевна	600 000,00
2	Общество с ограниченной ответственностью «Аудиофон»	600 000,00
3	Общество с ограниченной ответственностью «НОВОМЕД»	600 000,00
4	Индивидуальный предприниматель Шевчик Елена Алексеевна	600 000,00
5	Общество с ограниченной ответственностью «УЗИ в Сургуте»	600 000,00
6	Индивидуальный предприниматель Попова Лариса Михайловна	600 000,00
7	Индивидуальный предприниматель Дмитриева Елена Владимировна	600 000,00
8	Общество с ограниченной ответственностью Медицинский центр «НейроМедСтим»	600 000,00
9	Общество с ограниченной ответственностью «Сургутский Репетиторский Центр Школа плюс»	600 000,00
10	Общество с ограниченной ответственностью «Барьеров Нет»	600 000,00
11	Индивидуальный предприниматель Смирнова Светлана Викторовна	600 000,00
12	Общество с ограниченной ответственностью «Центр инноваций, науки и образования для детей и молодежи «ТЕХНО СТАР»	600 000,00
13	Общество с ограниченной ответственностью «Сургутский центр стоматологии»	600 000,00
14	Общество с ограниченной ответственностью «Счастливого детство»	600 000,00
15	Общество с ограниченной ответственностью «Центр педагогической коррекции»	600 000,00
16	Индивидуальный предприниматель Штаймец Александр Александрович	600 000,00
17	Общество с ограниченной ответственностью «Северная компания приключений «Айс Фокс»	600 000,00

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2046 от 17.08.2015

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 15.06.2007 № 1177 «О сборе и обмене информацией в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.04.2005 № 65-п «О порядке сбора и обмена в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями от 17.07.2015), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 15.06.2007 № 1177 «О сборе и обмене информацией в области защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями от 27.01.2012 № 196, 04.07.2012 № 1863) следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:
«- авариях на опасных производственных объектах, гидротехнических сооружениях, жилищно-коммунального хозяйства, в том числе в жилом фонде, объектах жизнеобеспечения водо-, газо-, тепло- и электроснабжения населения, также объектах социально-культурной сферы (далее – социально значимые происшествия)».
 - 1.2. Абзац второй пункта 4.1 изложить в следующей редакции:
«- об угрозе возникновения или возникновении ЧС и социально значимых происшествиях».
 2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
 3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5617 от 13.08.2015

О награждении Благодарственным письмом Администрации города Сургута

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут» (с последующими изменениями), от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), рассмотрев ходатайство и наградные документы открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз», открытого акционерного общества «Аэропорт Сургут», открытого акционерного общества «Агентство воздушных сообщений», обособленного подразделения общества с ограниченной ответственностью «Нэт Бай Нэт Холдинг» в городе Сургуте, Сургутского городского муниципального унитарного энергетического предприятия «Горсвет», Федерального казенного учреждения «11 Отряд Федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (договорной)», муниципального бюджетного учреждения историко-культурного центра «Старый Сургут», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 28.07.2015 № 6-5-7:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города Сургута:
 - 1.1. За значительный вклад в развитие нефтегазодобывающей отрасли города, многолетний добросовестный труд, в связи с празднованием Дня работников нефтяной и газовой промышленности:
Азизову Халиду Хамзиновичу – инженера цеха по техническому обслуживанию и ремонту подъемных агрегатов Сургутской центральной базы производственного обслуживания по прокату и ремонту нефтепромысловой спецтехники и навесного оборудования открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз»;
 - Бикбулатова Ахнафа Ахметгалиевича** – водителя автомобиля автоколонны № 2 Сургутского управления технологического транспорта № 6 открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз»;
 - Хаустова Алексея Владимировича** – начальника промыслово-геофизической партии № 302 Сургутского управления геофизических работ треста «Сургутнефтегазгеофизика» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз»;
 - Чернова Бориса Матвеевича** – заместителя начальника цеха № 3 Базы производственно-технического обслуживания и комплектации оборудования открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз»;
 - Щеглова Николая Николаевича** – начальника ремонтно-механических мастерских Сургутского управления технологического транспорта № 5 открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз».
 2. За большой вклад в развитие воздушного транспорта северного региона, многолетний добросовестный труд, в связи с празднованием Дня Воздушного Флота России:
Колодока Николая Андреевича – водителя автомобиля грузоподъемных машин автоколонны № 1 службы спецтранспорта открытого акционерного общества «Аэропорт Сургут»;
 - Ляудинине Елену Николаевну** – инспектора группы досмотра службы авиационной безопасности открытого акционерного общества «Аэропорт Сургут»;
 - Побегайло Валентину Сидоровну** – слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматике 5 разряда (котельная) участка по обслуживанию и ремонту технологического оборудования производственно-технической службы открытого акционерного общества «Аэропорт Сургут»;
 - Ромаданова Михаила Дмитриевича** – инженера по эксплуатации аэродромов первой категории аэродромной службы открытого акционерного общества «Аэропорт Сургут».
 3. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, в связи с празднованием Дня Воздушного Флота России:
Сергееву Елену Александровну – кассира билетного по продаже авиационных и железнодорожных билетов открытого акционерного общества «Агентство воздушных сообщений»;
 - Софроницкую Ларису Владимировну** – руководителя группы помощников генерального директора открытого акционерного общества «Аэропорт Сургут»;
 - Термер Лилию Хажмуратовну** – кассира билетного по продаже авиационных и железнодорожных билетов открытого акционерного общества «Агентство воздушных сообщений»;
 - Зарченко Марию Викторовну** – инженера 1 категории службы управления персоналом открытого акционерного общества «Аэропорт Сургут».
 4. За большой личный вклад в развитие и совершенствование отрасли связи и коммуникаций, многолетний добросовестный труд:
Коробкина Валерия Викторовича – технического специалиста высшей категории обособленного подразделения общества с ограниченной ответственностью «Нэт Бай Нэт Холдинг» в городе Сургуте;
 - Попенко Евгения Сергеевича** – инженера обособленного подразделения общества с ограниченной ответственностью «Нэт Бай Нэт Холдинг» в городе Сургуте.
 5. За многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие отрасли жилищно-коммунального хозяйства в городе, в связи с празднованием 20-летия со дня образования Сургутского городского муниципального унитарного энергетического предприятия «Горсвет» **Никитенко Василия Анатольевича** – машиниста автовышки и автогидроподъемника Сургутского городского муниципального унитарного энергетического предприятия «Горсвет».
 6. За многолетний добросовестный труд, большой вклад в укрепление пожарной безопасности города **Калугина Евгения Валерьевича** – заместителя начальника части, начальника отдельного поста 108 пожарной части Федерального казенного учреждения «11 Отряд Федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (договорной)».
 7. За добросовестную работу и высокие результаты трудовой деятельности в сфере культуры **Загирова Гульнару Шамильевну** – заведующего отделом муниципального бюджетного учреждения историко-культурного центра «Старый Сургут».
 2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
 3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ИТОГИ АУКЦИОНА

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута сообщает, что аукцион по продаже земельного участка с расположенными на нём объектами незавершенного строительства: производственным цехом (сооружение № 13) и административно-бытовым корпусом (сооружение № 14), расположенных по адресу: ХМАО – Югра, г. Сургут, Северный промрайон, Нефтеюганское шоссе, д. 4, объявленный на 03.09.2015, признан несостоявшимся в соответствии с п. 3 ст. 18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (отсутствие заявок).

ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК, 24 АВГУСТА ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК

1

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 03.00 Новости
09.10 04.05 Контрольная закупка
09.40 «Женский журнал»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.20 **Сериал «Крик совы» (16+)**
14.30 15.25 «Мужское / Женское» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 **Сериал «Шулер» (16+)**
23.30 «Первым делом вертолеты» (12+)
00.30 **Х/ф «Осенний марафон» (12+)**
02.20, 03.05 **Х/ф «Маркиз» (16+)**

РОССИЯ 1

05.00 09.15 Утро России
06.07 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном»
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Особый случай» (12+)
14.50 04.45 Вести. Дежурная часть
15.00 **Сериал «Пилот международных авиалиний» (12+)**
18.15 «Прямой эфир» (12+)
20.50 **Спокойной ночи, малыши!**
21.00 **Сериал «Шаманка» (12+)**
23.45 **Сериал «Вечный зов»**
02.40 **Сериал «Служба доверия» (12+)**
03.35 Комната смеха

НТВ [СТВ(ОДИН)]

06.00 07.00, 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30 «Сегодня»
06.10 «Солнечно. Без осадков» (12+)
07.10 «Чудо техники» (12+)
07.55 «Завтрак с Юлией Высоцкой» (0+)
08.10 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**
10.20 **Сериал «Дорожный патруль-4» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)

13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 05.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00, 16.20 **Сериал «Москва. Три вокзала-7» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Учитель в законе. Возвращение» (16+)**
21.30 **Сериал «Шеф-2» (16+)**
23.50 **Сериал «Розыск» (16+)**
01.45 «Спето в СССР» (12+)
02.40 «Дикий мир». Экспедиция Тимофея Баженова (0+)
03.15 **Сериал «2,5 человека-11» (16+)**
05.30 СТВ. «Персональный счет» (12+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]

06.00, 00.30 «ТОН» (16+)
07.00, 14.00 **Сериал «Последний из Магикян» (12+)**
08.00 «Успеть за 24 часа» (16+)
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.05 «Зарядка чемпиона» (12+)
09.10 «Имена и Именины» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
10.30 **Х/ф «Координаты «Скайфолл» (16+)**
13.30, 18.30, 00.00 **В центре событий (16+)**
15.00, 19.00 **Сериал «Воронины» (16+)**
15.30, 16.40 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени». «О врачах» (16+)
20.00 **Сериал «Кухня» (16+)**
22.00 **Х/ф «Васаби» (16+)**
23.45 «Даешь молодежь!» (16+)
01.30 «Музыка» (12+)
01.45 **Х/ф «101 далматинец» (0+)**
03.40 **Х/ф «Смертельный спуск. В ловушке у йети» (16+)**
05.20 **М/с «Алладин» (0+)**
05.45 Музыка на СТС (16+)

Ц [СТВ(ОДИН)]

06.00 «Настроение»
07.00 «ТОН» (16+)
07.50 21.20 «Что покупаем?» (12+)
08.00 «Мебельный салон» (12+)
08.20 **Х/ф «Неуловимые мстители» (6+)**
09.50 **Х/ф «Новые приключения неуловимых» (6+)**
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 00.00 События
11.50 **Х/ф «Домик у реки» (12+)**
14.50 «Кухни мира» (12+)
15.10, 19.30, 21.30 В центре событий (16+)
15.30 «Энциклопедия бытовой техники» (12+)

15.45 **Сериал «Чисто английское убийство» (12+)**
18.00 «Право голоса» (16+)
20.00 «Ближний бой» (16+)
21.00 «Фитнес» (12+)
22.30 «Беркут». «Последний бой» (16+)
23.05 «Без обмана». «Полосатый бизнес» (16+)
00.20 Д/с «Династия. Истребление корня» (12+)
01.10 Тайны нашего кино. «Свой среди чужих, чужой среди своих» (12+)
01.40 **Х/ф «Впервые замужем»**
03.40 **Сериал «Отец Браун-2» (16+)**
05.30 «Линия защиты» (16+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]

05.00 «Секретные территории» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00 СТВ. «Персональный счет» (12+)
07.30 «Зеленый огурец. Полезная передача» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)
11.00 «Документальный проект». «Земля» (16+)
12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 «Званый ужин» (16+)
14.00 **Х/ф «Женщина-кошка» (16+)**
17.00 «Тайны мира с Анной Чапман». «Воскресшие из мертвых» (16+)
18.00 «Тайны нашей планеты». «Ядерная война. Неизданное наследие» (16+)
19.00, 23.25 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
19.25 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
20.00 **Х/ф «Рэд» (16+)**
22.00, 01.35 «Водить по-русски» (16+)
23.45, 02.05, 03.00 **Сериал «Ганнибал» (18+)**
03.50 «Смотреть всем!» (16+)
04.20 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)

РОССИЯ К

07.00 «Евроныс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.45 Новости культуры
10.20 **Х/ф «Борис I»**
11.25 Д/ф «Веря. Возвращение к себе»
12.05 Человек перед Богом. «Исповедь, молитва и пост»
12.35 «Линия жизни». Валерий Белякович
13.25, 21.30 **Х/ф «Не болит голова у дятла»**
14.40, 17.20, 22.45 Д/с «Мировые сокровища культуры»
15.10 **Х/ф «Хмурый Вангур»**

16.40, 00.55 Д/с «История киноначальников, или Строители и перестройщики. 60-е годы»
17.35 «Вспоминаю великие страницы. Сольное пение»
18.30 «Кто мы?»
19.15 **Спокойной ночи, малыши!**
19.30 Д/ф «Михаил Ульянов. Человек на все времена»
20.10 Альманах. «Абсолютный слух»
20.50 Д/ф «Причины для жизни»
23.00 «Свидетели времени». Д/с «Майя Туровская. Осколки»
00.00 Худсовет
00.05 Д/ф «Фаберже. Утраченный и обретенный»
01.35 Д/ф «Харун-аль-Рашид»
01.40 «Полиглот»
02.25 Р. Щедрин. «Хороводы». Концерт для оркестра

ТВ 3 [СТВ(ОДИН)]

06.00, 09.00 **Мультфильмы (0+)**
08.00 «ТОН» (16+)
09.30, 10.00, 17.00, 17.30 **Сериал «Слепая» (12+)**
10.30 Д/ф «Святые. Заступница Варвара» (12+)
11.30 Д/с «Городские легенды. Тверская область. Озеро Бросно» (12+)
12.30, 13.00, 13.30 Д/с «Охотники за привидениями» (16+)
14.00 **Сериал «Чтец» (12+)**
14.30, 18.30 В центре событий (16+)
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00, 16.30 Д/с «Гадалка» (12+)
18.00 «Х-версии. Другие новости» (12+)
19.00 **Сериал «Пятая стража» (16+)**
19.30, 20.15 СТВ. «Я знаю» (0+)
19.35, 20.10 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
19.40 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
19.50 СТВ. «Персональный счет» (12+)
20.20 **Сериал «Касл» (12+)**
21.15 **Сериал «Кости» (12+)**
23.00 **Х/ф «Напролом» (16+)**

ТНТ

07.00 О чем говорят? (12+)
07.30 07.55 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)
08.25 М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)

11.30 **Х/ф «Кошки против собак: Месть Китти Галор» (12+)**
13.05 «Комеди Клуб. Лучшее» (16+)
13.30, 14.00 **Сериал «Универ» (16+)**
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 20.30 **Сериал «Интерны» (16+)**
19.30, 20.00 **Сериал «СашаТаня» (16+)**
21.00 **Х/ф «Соловей-Разбойник» (16+)**
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 **Х/ф «Атака пауков» (12+)**
03.00 «Супервечер» (16+)
03.25 **Х/ф «Непригодные для свидания» (16+)**
03.50 **Сериал «Полицейская академия» (16+)**
04.45 **Сериал «Заложники» (16+)**
05.35 **Сериал «Люди будущего» (12+)**
06.25 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)**

Ю

05.00 **Х/ф «Тюлененок из Сандеруга» (6+)**
06.30 «Спортивный калейдоскоп» (12+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00 Д/с «Женский батальон» (12+)
09.25 «Югорика» (0+)
09.35, 13.15, 04.30 «Родословная Югры» (12+)
10.10, 22.05 **Сериал «Шпионка» (16+)**
10.55, 17.10 «Писатели России» (12+)
11.00 **Мультфильм (6+)**
11.15 **Х/ф «Дети дороги» (6+)**
13.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)
13.45 «Другая медицина» (12+)
14.05, 20.00 **Сериал «Греть награбленное» (16+)**
15.00 «Исповедь сильной женщины» (16+)
15.15 «Мамочки» (16+)
15.45 «Косхика-осторожки» (6+)
16.05 «Уроки бабушки Яги. Литература» (6+)
16.15 **М/с «Смешарики» (6+)**
16.40 «Удачный сезон» (12+)
18.00 «Север». Формула событий (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
19.30 «Нераскрытые тайны» (12+)
21.00 «День» (16+)
21.35, 04.00 Д/с «Географическая видеоэнциклопедия» (12+)
23.30 **Х/ф «Враг государства номер 1» (16+)**
01.20 «Музыкальное время» (18+)
02.30 **Сериал «Её звали Никита» (16+)**
03.15 **Сериал «Чужие тайны» (16+)**

ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК, 25 АВГУСТА ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК

1

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 03.00 Новости
09.10 Контрольная закупка
09.40 «Женский журнал»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.20, 21.30 **Сериал «Шулер» (16+)**
14.30 15.25 «Мужское / Женское» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
23.35 К 85-летию Георгия Даниеля. «Небеса не обманешь» (16+)
00.35 **Х/ф «Ку! Кин-Дза-Дза» (12+)**
02.30, 03.05 **Х/ф «Проблемки надежды» (16+)**

РОССИЯ 1

05.00 09.15 Утро России
06.07 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном»
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Особый случай» (12+)
14.50 Вести. Дежурная часть
15.00 **Сериал «Пилот международных авиалиний» (12+)**
18.15 «Прямой эфир» (12+)
20.50 **Спокойной ночи, малыши!**
21.00 **Сериал «Шаманка» (12+)**
23.45 **Сериал «Вечный зов»**
03.00 **Сериал «Служба доверия» (12+)**
04.00 Комната смеха

НТВ [СТВ(ОДИН)]

06.00 07.00, 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30 «Сегодня»
06.10 «Солнечно. Без осадков» (12+)
07.10 «Чудо техники» (12+)
07.55 «Завтрак с Юлией Высоцкой» (0+)
08.10 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**
10.20 **Сериал «Дорожный патруль-4» (16+)**

12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 05.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00, 16.20 **Сериал «Москва. Три вокзала-7» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Учитель в законе. Возвращение» (16+)**
21.30 **Сериал «Шеф-2» (16+)**
23.50 **Сериал «Розыск» (16+)**
01.45 «Квартирный вопрос» (0+)
02.50 **Сериал «2,5 человека-11» (16+)**
05.30 СТВ. «Персональный счет» (12+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]

06.00 «Фитнес» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)
07.00, 14.00 **Сериал «Последний из Магикян» (12+)**
08.00 «Успеть за 24 часа» (16+)
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.05 «Зарядка чемпиона» (12+)
09.10 «Имена и Именины» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
11.30 **Х/ф «Васаби» (16+)**
13.15, 04.50 «Даешь молодежь!» (16+)
15.00, 19.00 **Сериал «Воронины» (16+)**
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени». «Офисный планктон» (16+)
20.00 **Сериал «Кухня» (16+)**
22.00 **Х/ф «Смокинг» (12+)**
00.30 Шоу «Большая разница» (12+)
01.30 **Х/ф «Смертельный спуск. В ловушке у йети» (16+)**
03.10 **Х/ф «Супертанкер» (16+)**
05.20 **М/с «Алладин» (0+)**
05.45 Музыка на СТС (16+)

Ц [СТВ(ОДИН)]

06.00 «Настроение»
07.00, 15.10, 19.30, 21.30 В центре событий (16+)
07.25 21.20 «Что покупаем?» (12+)
07.35 «СпортLine» (12+)
08.05 **Х/ф «Корона Российской империи, или Снова неуловимые»**
10.40 Д/ф «Георгий Даниеля. Великий обманщик» (12+)
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 00.00 События
11.50 **Х/ф «Не надо печалиться» (12+)**
13.40 Д/ф «Вся клюква о России» (16+)

14.50 «Вокруг мира» (12+)
15.30 «Энциклопедия бытовой техники» (12+)
15.40 **Сериал «Чисто английское убийство» (12+)**
18.00 «Право голоса» (16+)
20.00 «Ближний бой» (16+)
21.00 «Медэксперт» (16+)
22.30 «Осторожно, мошенники!» (16+)
23.05 «Удар властью. Лев Рохлин» (16+)
00.20 **Х/ф «Я все преодолел» (12+)**
04.05 «Добро пожаловать домой» (6+)
05.00 Д/с «Маленькие чудеса природы» (12+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]

05.00, 04.20 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.25 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
07.25, 12.55, 19.25 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30 «Зеленый огурец. Полезная передача» (16+)
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)
11.00 «Документальный проект». «Луна» (16+)
12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 «Званый ужин» (16+)
14.00 **Х/ф «Рэд» (16+)**
17.00 «Тайны мира с Анной Чапман». «Вампиры» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы». «Россия. Великая миссия» (16+)
20.00 **Х/ф «Рэд-2» (16+)**
22.00 «Знай наших!» (16+)
23.45, 02.05, 03.00 **Сериал «Ганнибал» (18+)**
01.35 «Водить по-русски» (16+)
03.50 «Смотреть всем!» (16+)

РОССИЯ К

06.30 «Евроныс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.45 Новости культуры
10.20 **Х/ф «Борис I»**
11.25 «Письма из провинции». Дзун-Хемчик (Республика Тыва)
11.55 Человек перед Богом. «Богослужение»
12.20 Д/ф «Фаберже. Утраченный и обретенный»
13.10 Д/ф «Образы воды»
13.25, 21.30 **Х/ф «Сережа»**
14.40, 17.20, 22.45 Д/с «Мировые сокровища культуры»

15.10 «Прощай, XX век! Владимир Максимов»
15.50, 01.55 «Полиглот»
16.40, 00.45 Д/с «История киноначальников, или Строители и перестройщики. 70-е годы»
17.35 «Вспоминаю великие страницы. Сольное пение»
18.30 «Кто мы?»
19.15 **Спокойной ночи, малыши!**
19.30 Д/ф «Марина Ладынина. Кинозвезда между серпом и молотом»
20.10 Альманах. «Абсолютный слух»
20.50 Д/ф «Георгий Даниеля. Между вымыслом и реальностью»
23.00 «Свидетели времени». Д/с «Майя Туровская. Осколки»
00.00 Худсовет
00.05 Д/ф «Сокровища «Пруссии»»
01.25 Д/ф «Эрнест Резерфорд»
01.35 Ф. Шуберт. Интродукция и вариации

ТВ 3 [СТВ(ОДИН)]

06.00 **Мультфильмы СМФ (0+)**
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)
08.25 «Что покупаем?» (12+)
08.35 «Ближний бой» (12+)
09.30, 10.00, 17.00, 17.30 **Сериал «Слепая» (12+)**
10.30 Д/ф «Святые. Вера, Надежда, Любовь» (12+)
11.30 Д/с «Городские легенды. Калининградские форты. Особо секретно» (12+)
12.30, 13.00 Д/с «Охотники за привидениями» (16+)
13.30, 18.00 «Х-версии. Другие новости» (12+)
14.00 **Сериал «Чтец» (12+)**
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00, 16.30 Д/с «Гадалка» (12+)
19.00 **Сериал «Пятая стража» (16+)**
19.30, 20.15 СТВ. «Я знаю» (0+)
19.35, 20.10 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
19.40 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
19.50 СТВ. «Персональный счет» (12+)
20.20 **Сериал «Касл» (12+)**
21.15 **Сериал «Кости» (12+)**
23.00 **Х/ф «Столкновение с бездной» (12+)**

ТНТ

07.00 О чем говорят? (12+)
07.30 07.55 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)
08.25 М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)

09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 **Х/ф «Соловей-Разбойник» (16+)**
13.30, 14.00 **Сериал «Универ» (16+)**
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
19.30, 20.00 **Сериал «СашаТаня» (16+)**
20.30 **Сериал «Интерны» (16+)**
21.00 **Х/ф «Быстрее, чем кролики» (16+)**
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 **Х/ф «Непокоренный» (16+)**
03.40 **Сериал «Супервечер» (16+)**
04.05 **Х/ф «Непригодные для свидания» (16+)**
04.35 **Сериал «Полицейская академия» (16+)**
05.25 **Сериал «Заложники» (16+)**
06.20 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)**

Ю

05.00, 06.00, 13.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)
05.30, 19.30 «Нераскрытые тайны» (12+)
06.30 «Электронный гражданин» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00, 13.45 «Другая медицина» (12+)
09.15, 16.15 М/с «Смешарики» (6+)
09.25 «Дай пять» (16+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
11.10, 22.05 **Сериал «Шпионка» (16+)**
10.55 **Мультфильм (6+)**
11.10 **Х/ф «Письмо королю» (12+)**
13.15 «Югра-авторское кино. Коровы ножи» (12+)
14.05, 20.00 **Сериал «Греть награбленное» (16+)**
15.00, 04.40 «Персональный счет» (12+)
15.15 «Мои соседи» (16+)
15.45 «Дай пять» (6+)
16.05 «Уроки бабушки Яги. Астрономия» (6+)
16.40 «Удачный сезон» (12+)
18.05 «Север». Танцы со звездами (16+)
18.15 «Север». Агентство событий (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
21.35, 04.00 Д/с «Географическая видеоэнциклопедия» (12+)
23.30 **Х/ф «Враг государства номер 1» (16+)**
01.40 «Музыкальное время» (18+)
02.30 **Сериал «Её звали Никита» (16+)**
03.15 **Сериал «Чужие тайны» (16+)**

СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА, 26 АВГУСТА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА

1

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 03.00 Новости
09.10 Контрольная закупка
09.40 «Женский журнал»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.20, 21.30 **Сериал «Шулер» (16+)**
14.30, 15.25 «Мужское / Женское» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
23.35 «Легенда «Интердевочки» (16+)
00.35, 03.05 **Х/ф «Интердевочка» (16+)**
03.45 «Модный приговор»

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном»
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Особый случай» (12+)
14.50, 04.45 Вести. Дежурная часть
15.00 **Сериал «Пилот международных авиалиний» (12+)**
18.15 «Прямой эфир» (12+)
20.50 **Спокойной ночи, малыши!**
21.00 **Сериал «Шаманка» (12+)**
23.45 **Сериал «Вечный зов» (12+)**
02.40 **Сериал «Служба доверия» (12+)**
03.40 Комната смеха

НТВ [СТВ ОДИН]

06.00, 07.00, 08.00, 10.00, 13.00, 16.00 «Сегодня»
06.10 «Солнечно. Без осадков» (12+)
07.10 «Журнал Лиги Чемпионов»
07.30 «Чудо техники» (12+)
07.55 «Завтрак с Юлией Высоцкой» (0+)
08.10 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**
10.20 **Сериал «Дорожный патруль-4» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)

13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30, 05.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00, 16.20 **Сериал «Москва. Три вокзала-7» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Учитель в законе. Возвращение» (16+)**
21.30 **Сериал «Шеф-2» (16+)**
23.30 Футбол. Лига чемпионов УЕФА. ЦСКА (Россия) - «Спортинг» (Португалия)
01.40 **Сериал «Розыск» (16+)**
03.30 «Лига чемпионов УЕФА. Обзор»
04.00 «Как на духу» (16+)
05.30 СТВ. «Персональный счет» (12+)

РЕН [СТВ ТРИ]

06.00 «Медэксперт» (16+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)
07.00 **М/с «Алладин» (0+)**
07.25 **М/с «Смешарики» (0+)**
07.30, 14.00 **Сериал «Последний из Магикян» (12+)**
08.00 «Успеть за 24 часа» (16+)
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.05 «Зарядка чемпиона» (12+)
09.10 «Имена и Именины» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
11.30 **Х/ф «Смокинг» (12+)**
15.00, 19.00 **Сериал «Воронины» (16+)**
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени». «Музыкальное» (16+)
20.00 **Сериал «Кухня» (16+)**
22.00 **Х/ф «Такси-2» (12+)**
23.40, 05.20 «Даешь молодежь!» (16+)
00.30, 03.00 Шоу «Большая разница» (12+)
01.20 **Х/ф «Супертанкер» (16+)**
05.50 Музыка на СТС (16+)

Ц [СТВ ЧЕТЫРЕ]

06.00 «Настроение»
07.00, 15.10, 19.30, 21.30 В центре событий (16+)
07.25, 21.20 «Что покупаем?» (12+)
07.35 «СпортLine» (12+)
08.10 **Х/ф «Дайте жалобную книгу» (12+)**
09.55 **Х/ф «Любимая женщина механика Гаврилова» (12+)**
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 00.00 События
11.50 **Х/ф «Очкарик» (16+)**
13.40 Д/ф «Золушки советского кино» (16+)
14.50 «Кухни мира» (12+)

15.30 «Энциклопедия бытовой техники» (12+)
15.40 **Сериал «Чисто английское убийство» (12+)**
18.00 «Право голоса» (16+)
20.00 «Ближний бой» (16+)
21.00 «Мебельный салон» (12+)
21.10 «Имена и Именины» (12+)
22.30 «Линия защиты» (16+)
23.05 «Хроники московского быта. Звездная жилплощадь»
00.20 **Х/ф «Привет, киндер!» (12+)**
02.25 **Х/ф «Невыносимая жестокость» (16+)**
04.20 «Добро пожаловать домой!» (6+)
05.10 Д/ф «Вся клюква о России» (16+)

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00, 09.00, 04.20 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.25 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
07.25, 12.55, 19.25 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30 «Зеленый огурец. Полезная передача» (16+)
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
11.00 «Документальный проект». «Солнце» (16+)
12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 «Званный ужин» (16+)
14.00 **Х/ф «Рэд-2» (16+)**
17.00 «Тайны мира с Анной Чапман». Завещание титанов. Секретные материалы» (16+)
18.00 «Тайны нашей планеты». «Морские демоны» (16+)
22.00 **Х/ф «Возвращение героя» (16+)**
23.45, 00.40, 02.05, 03.00 **Сериал «Ганнибал» (18+)**
01.35 «Водить по-русски» (16+)
03.50 «Смотреть всем!» (16+)

РОССИЯ К

06.30 «Евроныюз» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.45 Новости культуры
10.20 **Х/ф «Борис I» (12+)**
11.25 «Письма из провинции»
11.55 Человек перед Богом.
«Елеосвящение и отпевание»
12.20 Д/ф «Сокровища «Пруссии»»
13.05, 17.20, 02.40 Д/с «Мировые сокровища культуры»

13.25, 21.30 **Х/ф «Верность» (16+)**
14.50 Д/ф «Эрнест Резерфорд»
15.10 «Прощай, XX век! Владимир Набоков»
15.50, 01.55 «Полиглот»
16.40, 00.50 Д/с «История киноначальников, или Строители и перестройщики. 80-е годы»
17.35 «Вспоминаю великие страницы. Виолончель»
18.30 «Кто мы?»
19.15 **Спокойной ночи, малыши!**
19.30 Д/ф «Сергей Филиппов»
20.10 Альманах. «Абсолютный слух»
20.50 Д/ф «90 лет со дня рождения Петра Тодоровского»
22.55 Д/ф «Аркадиские пастухи». Никола Пуссен
23.00 «Свидетели времени». Д/с «Майя Туровская. Осколки»
00.00 Худсовет
00.05 Д/ф «Берлин. Музейный остров»
01.30 Сюита из балета «Спартак»

ТВ Е [СТВ ПЯТЬ]

06.00, 09.00 **Мультфильмы (0+)**
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)
08.25 «Что покупаем?» (12+)
09.30, 10.00, 17.00, 17.30 **Сериал «Слепая» (12+)**
10.30 Д/ф «Святые. Письмо Богородицы» (12+)
11.30 Д/с «Городские легенды. Москва. Лаборатория бессмертия» (12+)
12.30, 13.00 Д/с «Охотники за привидениями» (16+)
13.30, 18.00 «X-версии. Другие новости» (12+)
14.00 **Сериал «Чтец» (12+)**
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00, 16.30 Д/с «Гадалка» (12+)
19.00 «Ближний бой» (12+)
20.00 «Покупайка» (12+)
20.20 **Сериал «Касл» (12+)**
21.15, 22.05 **Сериал «Кости» (12+)**
23.00 **Х/ф «На грани безумия» (16+)**

ТНТ

07.00 О чем говорят? (12+)
07.30, 07.55 **М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**
08.25 **М/с «Турбо-агент Дадли» (12+)**
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)

11.30 **Х/ф «Быстрее, чем кролики» (16+)**
13.30, 14.00 **Сериал «Универ» (16+)**
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «Универ. Новая общага» (16+)**
19.30, 20.00 **Сериал «СашаТаня» (16+)**
20.30 **Сериал «Интерны» (16+)**
21.00 **Х/ф «Невеста любой ценой» (16+)**
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 **Х/ф «Освободите Вилли-2» (12+)**
02.55 **Сериал «Супервечер» (16+)**
03.25 **Х/ф «Непригодные для свидания» (16+)**
03.50 **Сериал «Полицейская академия» (16+)**
04.40 **Сериал «Заложники» (16+)**
05.35 **Сериал «Люди будущего» (12+)**
06.25 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)**

Ю

05.00, 13.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)
05.30 «Нераскрытые тайны» (12+)
06.00 Новости (16+)
06.30 «Электронный гражданин» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00 «Другая медицина» (12+)
09.15, 16.15 **М/с «Смешарики» (6+)**
09.25, 15.45 «Югорика» (0+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
10.10, 22.05 **Сериал «Шпионка» (16+)**
10.55 **Мультфильм (6+)**
11.20 **Х/ф «Волшебный браслет» (12+)**
13.15 «Мои соседи» (16+)
13.45 «В поисках поклевки. Рыбачьи маршруты Югры» (12+)
14.05, 20.00 **Сериал «Грэх нагрябленное» (16+)**
14.55 Д/ф «Дом манси» (12+)
15.15, 04.30 «Евромакс» (12+)
16.05 «Уроки бабушки Яги. Обществознание» (6+)
16.40 «Удачный сезон» (12+)
18.15 «Север» Агентство событий (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
19.30 «Выход есть!» (16+)
21.35, 04.00 «Родословная Югры» (12+)
23.30 **Х/ф «Белый олеандр» (16+)**
01.20 «Музыкальное время» (18+)
02.30 **Сериал «Её звали Никита» (16+)**
03.15 **Сериал «Чужие тайны» (16+)**

ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ, 27 АВГУСТА ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ

1

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 03.00 Новости
09.10, 04.30 Контрольная закупка
09.40 «Женский журнал»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.20, 21.30 **Сериал «Шулер» (16+)**
14.30, 15.25 «Мужское / Женское» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
23.30 «Останкино. Башня в огне» (16+)
00.35 **Х/ф «Хозяин морей: На краю Земли» (16+)**
03.05 **Х/ф «Телефонная будка» (16+)**

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном»
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Особый случай» (12+)
14.50, 04.45 Вести. Дежурная часть
15.00 **Х/ф «Люба. Любовь» (12+)**
18.15 «Прямой эфир» (12+)
20.50 **Спокойной ночи, малыши!**
21.00 **Сериал «Шаманка» (12+)**
23.45 **Сериал «Вечный зов» (12+)**
02.40 **Сериал «Служба доверия» (12+)**
03.40 Комната смеха

НТВ [СТВ ОДИН]

06.00, 07.00, 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30 «Сегодня»
06.10 «Солнечно. Без осадков» (12+)
07.10 «Чудо техники» (12+)
07.55 «Завтрак с Юлией Высоцкой» (0+)
08.10 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**
10.20 **Сериал «Дорожный патруль» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)

13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00, 16.20 **Сериал «Москва. Три вокзала-7» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Учитель в законе. Возвращение» (16+)**
21.30 **Сериал «Шеф-2» (16+)**
23.50 **Сериал «Розыск» (16+)**
01.45 «Дачный ответ» (0+)
02.50 «Дикий мир» с Тимофеем Баженовым (0+)
03.15 **Сериал «2,5 человека-11» (16+)**
05.00 «Все будет хорошо!» (16+)

РЕН [СТВ ТРИ]

06.00 «Покупайка» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)
07.00 **М/с «Алладин» (0+)**
07.50 **М/с «Смешарики» (0+)**
08.00 «Успеть за 24 часа» (16+)
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.05 «Зарядка чемпиона» (12+)
09.10 «Имена и Именины» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
11.30 **Х/ф «Такси-2» (12+)**
13.10, 23.40 «Даешь молодежь!» (16+)
14.00 **Сериал «Последний из Магикян» (12+)**
15.00 **Сериал «Воронины» (16+)**
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени». «Ученые - свет!» (16+)
19.00 **Сериал «Кухня» (16+)**
20.00 **Х/ф «Кухня в Париже» (12+)**
22.00 **Х/ф «Такси-3» (16+)**
00.30 Шоу «Большая разница» (12+)
02.00 **Х/ф «Законопослушный гражданин» (18+)**
04.00 **Х/ф «Ямакаси. Самураи наших дней» (12+)**
05.40 Музыка на СТС (16+)

Ц [СТВ ЧЕТЫРЕ]

06.00 «Настроение»
07.00, 15.10, 19.30, 21.30 В центре событий (16+)
07.25, 21.20 «Что покупаем?» (12+)
07.35 «СпортLine» (12+)
08.10 **Х/ф «Наш общий друг» (12+)**

10.35 Д/ф «Игорь Костолевский. Расставаясь с иллюзиями» (12+)
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 00.00 События
11.50 **Х/ф «Полный вперед!» (12+)**
13.40 Д/ф «Рыцари советского кино» (12+)
14.50 «Вокруг мира» (12+)
15.30 «Энциклопедия бытовой техники» (12+)
15.40, 04.20 **Сериал «Чисто английское убийство» (12+)**
18.00 «Право голоса» (16+)
20.00 «Ближний бой» (16+)
21.00 «Гурмэ» (12+)
22.30 «Осторожно, мошенники!» (16+)
23.05 Д/ф «Жуков и Рокоссовский. Служили два товарища» (12+)
00.20 Д/ф «Секреты Опасное дело» (12+)
01.55 **Х/ф «Любимая женщина механика Гаврилова» (12+)**
03.30 «Добро пожаловать домой!» (6+)

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00, 04.20 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.25 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
07.25, 12.55, 19.25 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30 «Зеленый огурец. Полезная передача» (16+)
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Документальный спецпроект». «Еда. Рассекреченные материалы» (16+)
10.00 «Документальный проект». «Тайны русской кухни» (16+)
12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 «Званный ужин» (16+)
14.00 **Х/ф «Возвращение героя» (16+)**
17.00 «Тайны мира с Анной Чапман». «Тайны подземных пирамид» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы». «Лаборатория богов» (16+)
20.00 **Х/ф «Снайпер» (16+)**
22.00, 03.50 «Смотреть всем!» (16+)
23.45, 02.05, 03.00 **Сериал «Ганнибал-2» (18+)**
01.35 «Водить по-русски» (16+)

РОССИЯ К

06.30 «Евроныюз» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.45 Новости культуры
10.20 **Х/ф «Борис I» (12+)**

11.25 «Письма из провинции». Миасс (Челябинская область)
11.55 Человек перед Богом.
«Тайнство брака»
12.20 Д/ф «Берлин. Музейный остров»
13.10, 17.20, 02.40 Д/с «Мировые сокровища культуры».
«Камчатка. Огнедышащий рай».
13.25, 21.40 **Спектакль «Самая большая маленькая драма» (16+)**
14.50 Д/ф «Томас Кук»
15.10, 01.55 «XX век! Виктор Астафьев»
15.50, 01.55 «Полиглот»
16.40, 00.50 Д/с «История киноначальников, или Строители и перестройщики. 90-е годы»
17.35 «Вспоминаю великие страницы. Виолончель»
18.30 «Кто мы?». «Смертельный враг»
19.15 **Спокойной ночи, малыши!**
19.30 Д/ф «Фаина Раневская»
20.10 Альманах. «Абсолютный слух»
20.50 «Линия жизни». Владимир Андреев
23.00 «Свидетели времени».
Д/с «Майя Туровская. Осколки»
00.00 Худсовет
00.05 Д/ф «Архи-музей. Архитектурные музеи мира»
01.30 Д/ф «Успение Пресвятой Богородицы»

ТВ Е [СТВ ПЯТЬ]

19.00 **Сериал «Пятая стража» (16+)**
19.30, 20.15 СТВ. «Я знаю» (0+)
19.35, 20.10 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
19.40 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
19.50 СТВ. «Персональный счет» (12+)
20.20 **Сериал «Касл» (12+)**
21.15 **Сериал «Кости» (12+)**

ТНТ

07.00 О чем говорят? (12+)
07.30, 07.55 **М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**
08.25 **М/с «Турбо-агент Дадли» (12+)**
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 **Х/ф «Скуби-Ду 2: Монстры на свободе» (12+)**
13.30, 14.00 **Сериал «Универ» (16+)**
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «Физрук» (16+)**

19.30, 20.00 **Сериал «СашаТаня» (16+)**
20.30 **Сериал «Интерны» (16+)**
21.00 **Х/ф «Наша RUSSIA: Яйца судьбы» (16+)**
22.35 «Комеди Клуб. Лучшее» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 **Х/ф «Нэнси Дрю» (12+)**
03.00 «ТНТ-Club» (16+)
03.05 «Супервечер» (16+)
03.25 **Х/ф «Непригодные для свидания» (16+)**
03.55 **Сериал «Полицейская академия» (16+)**
04.45 **Сериал «Заложники» (16+)**
05.40 **Сериал «Люди будущего» (12+)**
06.30 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)**

Ю

05.00, 06.00, 13.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)
05.30 «Родословная Югры» (12+)
06.30 «Электронный гражданин» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00 Д/ф «Жемчужина Югры - Урал Приполярный» (12+)
09.15 **М/с «Смешарики» (6+)**
09.25, 15.45 «Дай пять» (6+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
10.10, 22.05 **Сериал «Шпионка» (16+)**
10.55 **Мультфильм (6+)**
11.25 **Х/ф «Большие гонки» (6+)**
13.15 «Северный дом» (12+)
13.45 «В поисках поклевки. Рыбачьи маршруты Югры» (12+)
14.05, 20.00 **Сериал «Грэх нагрябленное» (16+)**
15.00, 04.40 «Персональный счет» (12+)
15.15 «Мамочки» (16+)
15.15 «Уроки бабушки Яги. Русский язык» (6+)
16.10 **М/ф «Врумиз» (6+)**
16.40 «Удачный сезон» (12+)
18.15 «Север». Агентство событий (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
19.30 «Нераскрытые тайны» (12+)
21.35, 04.00 «Наследие Югры» (12+)
23.30 **Х/ф «Ночной поезд до Лиссабона» (16+)**
01.20 «Музыкальное время» (18+)
02.30 **Сериал «Её звали Никита» (16+)**
03.15 **Сериал «Чужие тайны» (16+)**

Строго говоря, «золотую свадьбу» они отметили 17 июля, именно в этот день они поженились 50 лет назад. И нынче, спустя полвека, они также счастливы, как и тогда.

В декабре сего года Виктору Тимофеевичу исполнится 80 лет, его милой супруге уже «стукнуло» 72 года, но они не чувствуют себя немощными стариками, о нет! Они выглядят так хорошо, о чем многие гораздо более молодые люди могут только мечтать! Оба активные, улыбочивые и всегда вместе, как одна душа в двух телах.

Я спросила: «Как вы познакомились?», и Виктор Тимофеевич с нежностью посмотрел на жену. «Расскажи, как я тебя нашел», – попросил он её, но в итоге всё сам и рассказал:

– Это было в городе Отрадном Куйбышевской области, я пришел из армии в 1960 году. Устроился на работу в контору разведочного бурения №2 треста «Первомайбурнефть». А Людмила Павловна, тогда 17-летняя девушка, там уже практиковалась после школы. Я работал слесарем по ремонту бурового оборудования, а Людмила училась ремонтировать электродвигатели. Так мы оказались в одном здании. Мы работали в одном цеху, только наши помещения были разделены стеной. Я пошел в гости к ребятам, а увидел девочек. Не одна она глядела на меня, все они глядели! Мы с ней чай попили и познакомились.



■ **Так, вы говорите, было много девчат в цеху?**

– Так я глаз положил только на неё!
– А более тесно познакомились, – уточняет Людмила Павловна, – когда я училась на подготовительном отделении в политехническом институте: мы как-то разговорились, и я сказала, что Виктор тоже может там готовиться к поступлению на машиностроительный факультет.

– Мы и жили рядом, – подсказывает Виктор Тимофеевич. – Она – в восьмом доме, я – в шестом. На работу вместе ходили и с работы, на занятия и с занятий. Вместе экзамены сдавали.

■ **Какой был ваш первый подарок Людмиле?**

– Поцелуй, по-моему, – «не колется» Виктор Тимофеевич, и Людмила Павловна смеётся.

– Подарок мы сделали родному городу, когда после свадьбы посадили дерево на аллее молодоженов. Оно растёт до сих пор, и теперь воот такое! (Людмила Павловна разводит руки, показывая, каким мощным стало их семейное дерево). Это дерево действительно можно считать настоящим символом Киселевых, ведь оно не только выросло большим и крепким, как их семья, оно «растроилось» – у него появилось три ствола – как три сына, которых воспитали любящие муж и жена.

■ **Расскажите о своём свадебном платье, вы его покупали или шили?**



19 августа во Дворце торжеств чествовали с 50-летним юбилеем семейной жизни замечательных сургутян Виктора Тимофеевича и Людмилу Павловну КИСЕЛЕВЫХ. О том, как прожить полвека в любви и согласии, юбиляры рассказали «Сургутским ведомостям».

ЗОЛОТЫЕ ЛЮДИ

– Шили, – отвечает Людмила Павловна. – Город у нас был маленький, свадебных салонов не водилось, тогда был дефицит самого необходимого, так что трудно было достать даже материал на свадьбу. Моя мама, Мария Иосифовна Крюкова, привезла из другого города ткань мне на платье и кольцо, а ему не купила, потому что в продаже не было его размера. Нам пришлось второе кольцо позаимствовать у знакомых. Приятельница сшила мне платье, по-моему, даже бесплатно – в подарок на свадьбу.

■ **Оно было в духе 60-х? Коротенькое?**

– Да, недлинное, прямое. Украсили его оборочками, а вместо фаты – ободочек с розочками.

■ **А сколько у вас было гостей на свадьбе?**

– Гуляли в доме у моей мамы, – рассказывает Людмила Павловна. – Но вообще

■ **А что было особенным?**

– Директор конторы разведочного бурения подарил нам махровую простынь. Это была такая редкость тогда!

Они поженились 17 июля 1965 года. До этого встречались и дружили почти пять лет. А через год, в 1966-м, у них родился первенец Игорь. В 1970-м появился на свет второй сын Владимир и в 1978 году третий – Виктор. И еще надо упомянуть племянника Марка, который рос вместе с сыновьями Киселевых.

– Так хотелось третьей девочку, – с улыбкой сетует Виктор Тимофеевич. – Мы уже жили здесь, в Сургуте, четверо нас уже было.

– Врачи говорили, что у меня будет двойня, думали, второй ребенок окажется девочкой, а родился Витя, которого мы называем «близнец», – делится Людмила Павловна.



свадьбы у нас было две: сначала с друзьями отметили после регистрации, это было в июле, а настоящую свадьбу сыграли уже в сентябре, когда моя мама вернулась из поездки в Прибалтику. Гости были много, конечно!

■ **А чем вы их кормили? Как угощали?**

– Горячее, рыба, салаты, оливье было – шикарно по тем временам!

■ **Когда вы переехали в Сургут?**

– В 1975-м я поехал в Нижневартовск, где работал больше года начальником прокатно-ремонтного цеха, потом перевелся в Сургут заместителем начальника базы производственного обслуживания УБР. Потом ко мне перебралась Людмила с детьми.

■ **А где вы жили?**

– В Нижневартовске – в общежитии, там

было много знакомых с Отрадного. А в Сургуте мне дали путевку в пансионат «Нефтяник», где я прожил месяц.

– А я приехала с детьми на его День рождения – это был такой подарок-сюрприз! – с удовольствием вспоминает Людмила Павловна. – У меня здесь уже жили мама и младшая сестра Алла. У мамы была однокомнатная квартира, и мы там устроились все вместе: нас четверо, Алла с сыном и мама. Мама спала на диване, сестра на раскладушке, а мы на матрасе на полу. Так и прожили с осени до весны – в тесноте да не в обиде.

■ **А сколько у вас общий трудовой стаж?**

– У меня почти 47 лет, – отвечает Виктор Тимофеевич.

– А у меня 21 год, – говорит Людмила Тимофеевна. – Итого 68 лет. Я за своим мужем, как за каменной стеной, поэтому работала мало, больше детей воспитывала.

– А я их всех содержала, – гордо заявляет Глава семьи.

■ **А сколько вы тогда получали, в 70-х?**

– 700 рублей.

■ **Этого хватало?**

– Хватало на всё – и в отпуск ездили впятером в том числе.

– К началу лета я брала детей, и мы ехали в Отрадное. Потом муж к нам приезжал.

■ **Так вы на море не ездили?**

– Ни-ког-да! Первый раз в 2002 году побывали в пансионате под Таганрогом, и то мне не понравилось – всё время шли дожди.

■ **А каким тогда был Сургут?**

– В сапогах ходили, между районами НГДУ, геологов, строителей везде одни боты были.

■ **Когда вам дали квартиру?**

– В декабре 1977 года. Это была двухкомнатная квартира по ул. Энтузиастов.

■ **Как тогда сургутяне жили, кроме того, что ходили в сапогах?**

– Вы знаете, в магазине сгущенки, тушенки, консервов всяких было навалом, а свежих продуктов не хватало. Всё покупали ящиками.

– Мы очень близко дружили с Хамитом и Людмилой Давлятовыми, сейчас они уже уехали из Сургута. А тогда мы были соседями, они на третьем этаже жили, мы – на втором. Постоянно в гости ходили: мы к ним с тушенкой, они к нам со сгущенкой, и наоборот. А вечером мы и они, все вместе, с детьми выходили во двор гулять.

■ **Что было и остается самым главным в вашем браке? Что способствует такой долгой семейной истории?**

– Знаете, сначала была страсть, а потом появилось взаимоуважение и взаимопонимание, – подумав, отвечает Людмила Тимофеевна. – Умение слышать друг друга и понимать без слов. А все ссоры забывались через пять минут. Мы ходили вместе в туристические походы, ездили на рыбалку, путешествовали по разным городам и никогда не скучали. И если бы нам дали еще одну жизнь...

– Мы бы провели ее вместе! – заканчивает мысль супруги Виктор Тимофеевич.

Сегодня старший сын Киселевых Игорь работает в НГДУ «Сургутнефть» начальником КРС. Владимир трудится в Газпроме, он слесарь КИПиА, Виктор служит охранником на ГРЭС. У юбиляров шестеро внуков: три мальчика и три девочки. Людмила Тимофеевна выращивает на даче цветы, а Виктор Тимофеевич пишет книгу «Мои воспоминания». Может быть, когда-нибудь мы ее прочитаем?

■ **Елена КУРИЛОВА**
Фото Александра АНДРИЕНКО
и из архива семьи Киселевых

Продолжение. Начало на стр. 1

161 миллион из этих средств был направлен на реконструкцию и ремонт учреждений; на противопожарную безопасность выделено 28 миллионов, на антитеррористическую безопасность – 41 млн рублей, на укрепление санэпидбезопасности – 5 млн рублей. Приобретено 223 тыс. экземпляров учебников на сумму более чем 100 млн рублей.

«Приходится принимать и непопулярные решения, но они продиктованы как требованиями законодательства, так и экономическими условиями, – подчеркнула Татьяна Николаевна. – Так, волну недовольства вызвало решение о повышении родительской платы за присмотр и уход в детских садах, но это решение было обосновано, и оно остается в силе. И окружная, и городская прокуратуры провели проверки и дали свои заключения о его правомочности. 191 рубль за услуги присмотра и ухода в день, из которых 168 рублей составляет стоимость питания, – это абсолютно взвешенная и обоснованная сумма. Без такого повышения родительской оплаты организовать пребывание ребенка в детском саду мы не смогли бы. А резкий рост платы вызван тем, что до 1 июля 2015 года родители платили 28 процентов от стоимости услуги на присмотр и уход. Закон ФЗ-273 установил, что родители должны оплачивать 100 процентов этой услуги. Но муниципалитет продолжает компенсировать расходы на содержание детей из льготных категорий».

Предписано исправить

Отдельно Татьяна Османкина остановилась на предписаниях надзорных органов. На первом месте – вопросы безопасности и организации безбарьерной учебной среды. Отделом надзорной деятельности выписано 270 пунктов предписаний. Роспотребнадзор подготовил 291 пункт предписаний. В общей сложности есть более 500 предписаний надзорных органов, для устранения которых необходимо порядка 880 миллионов рублей.

Почему так много предписаний, и какие наиболее характерные проблемы нужно решить?

– По федеральной программе «Доступная среда» до 2020 года мы обязаны 30 процентов образовательных организаций подготовить для приема маломобильных групп населения. Это означает строительство входных групп, расширение дверных проемов, обеспечение беспорогового проезда, обустройство туалетных комнат. Есть ряд требований, который прописан для обеспечения потребностей слабовидящих и слабослышащих детей: это специальные поручни, полы, звуковая сигнализация. Нормативные требования к объектам инфраструктуры департамента образования в рамках этой программы уже предъявляются. Для таких категорий учащихся определены 9 образовательных организаций, и только по одной такой организации около 100 пунктов замечаний. Другая категория предписаний связана с заменой коммуникаций и оборудования. По программе энергоэффективности нам нужно менять в школах системы освещения и другое оборудование, также нужно проводить плановую замену мебели. Приблизительно одна треть предписаний носит капитальный характер, и их устранение связано с очень большими затратами. Часть зданий, которые мы используем, построены по устаревшим нормативам или вообще являются приспособленными (например, здания детских садов, которые отданы под начальную школу).

Но следует отметить, что все требования надзорных органов в части обеспече-

ГОТОВНОСТЬ



ния безопасности выполняются неукоснительно. Оснащенность средствами безопасности в сургутских школах и детских садах находится на высоком уровне. Все здания образовательных учреждений оборудованы видеодомофонами. Ограждениями по периметру обеспечены 100 процентов учреждений. Кнопками экстренного вызова полиции и системами автоматической противопожарной сигнализации оснащены также все образовательные учреждения.

В этом учебном году 902 учащихся будут подвозить в школы и детские сады на специальных автобусах. Речь идет о детях, которые проживают в поселках СМП, Кедровый, Финский и других. Эти перевозки имеют тенденцию к росту.

Перед началом учебного года все школы и детские сады проходят проверку надзорных органов и УМВД. В настоящее время 63 образовательные организации приняты Роспотребнадзором, и сейчас полным ходом идет плановая проверка остальных.



Обед по распорядку

Как будет организовано питание школьников? Будут ли там какие-то изменения?

– В организации питания система остается прежней, – ответила Татьяна Османкина. – Обеспечивает питание учащихся школ МУП «Комбинат школьного питания», а дошкольные организации готовят на своих кухнях. Комбинат школьного питания обеспечивает гигиеническую безопасность своей продукции. Там есть лаборатория по исследованию качества продуктов.

На каждого учащегося выделяется 44 рубля в день на питание из бюджета, а на детей из льготных категорий, к которым относятся и дети из малообеспеченных семей, планируется с начала учебного года повышение до 125 рублей в день. За последние три года мы отремонтировали 21 пищеблок в школе №20. Это для нас большое событие, 10 лет мы не могли решить эту проблему. Но нас поддержал Глава города, депутаты Думы города, и были выделены средства из муниципального бюджета, разработан проект, а затем в короткий срок построен современный пищеблок, и дети из 20-й школы теперь будут иметь возмож-



№1 сентября

ность питаться в хороших условиях. На конец прошлого учебного года 45 % детей организованно питались в школах, и родители доплачивали за питание детей, так как 44 рублей дотаций в день не хватает на полноценное питание.

Когда подрядчики подводят

Подготовка учебных учреждений к 1 сентября в целом идет в соответствии с планом, но известно, что есть несколько проблемных объектов, в частности, школа № 38. Удастся ли ее ввести в строй к 1 сентября?

– Этот объект для нас самый тяжелый. Мы не откроем 1 сентября 38-ю школу. В лучшем случае работы там будут закончены к середине сентября. Хочу обратиться к родителям детей 38-й школы, к школьникам и педагогическому коллективу со словами извинения. Мы требуем от подрядчика выполнения всего объема работ по облегчению кровли здания школы, и только в этом случае мы запустим детей с 1 октября в эту школу. К работе с подрядчиком подключены руководство города, департамент городского хозяйства, депутаты городской Думы. Надеемся начать занятия в 38-й школе с 1 октября. До этого времени дети будут посещать другие школы, они распределены по пяти образовательным организациям. Но как только откроется школа № 38, будет поставлена на комплексный ремонт школа № 19, и с 1 октября дети из нее будут распределены по другим образовательным организациям. Ремонт по объему большой, это учреждение будет закрыто до 1 сентября 2016 года.

Кроме того, ожидаем в сентябре открытие пристроя к 10-й школе, что позволит снизить часть нагрузки и на 7-ю школу.

Другой проблемный объект – детский сад «Утиное гнездышко». Детский сад должен был быть сдан к середине июля этого года. Затем была названа дата – 1 сентября, но мы считаем, что и к этому сроку ремонт не будет завершен. Ситуация там очень сложная. Детский сад посещали 340 детей, и всех их распределить по другим садам мы не сможем. Мы сегодня заложники ситуации вместе с родителями и детьми. К сожалению, жалобы родителей по этому поводу разбирает не руководитель фирмы-подрядчика, не выполнившей вовремя контракт, а департамент образования. Наша задача – заставить фирму господина **Стельмаха** выполнить обязательства по ремонту «Утинового гнездышка».

Будете подавать в суд на подрядчика за неисполнение условий контракта?

– Контракт заключался департаментом городского хозяйства, претензионная работа ведется, и думаю, что штрафные санкции за нарушение сроков контракта будут серьезными.

На остальных объектах, а всего ремонт в летний период проводился в 9 образо-

вательных организациях, все работы идут по графику. В декабре этого года ожидаем выхода из ремонта детского сада «Золотой ключик».

Первый раз в первый класс

Сколько первоклассников ждете в школы?

– На сегодняшний день в списках первоклассников 5 034 ребенка, но эта цифра будет уточняться. Почти 1973 учащихся подали заявление в 10 класс, это больше почти на 400 человек, чем в прошлом году. Мы постепенно выходим из демографической ямы уже и в старших возрастных группах.

Пятиклассники с 1 сентября будут учиться по новым государственным стандартам. Главное их отличие – в переходе от лекционного стиля работы к деятельному: ребенок должен быть вовлечен в процесс, работать вместе с учителем. Мы обучили для этого педагогические кадры, почти 700 учителей прошли курсовую подготовку. В этот же процесс включены и дошкольные учреждения. Там, в частности, будет реализовываться программа дошкольного моделирования и программирования «Пиктомир». Пилотным учреждением по реализации этой программы будет детский сад «Белочка». А всего в этом проекте участвуют 10 дошкольных организаций.

Обеспечена ли наша система образования кадрами в полной мере?

– Педагогическими работниками городские образовательные учреждения обеспечены, но свободные вакансии есть – это учителя математики, русского языка и литературы и учителя начальных классов. По детским садам почти 200 вакансий, из них порядка 70 воспитателей и остальные – это повара, младшие воспитатели, другие обеспечивающие профессии. Мы имеем возможность компенсировать затраты на проживание приглашенным педагогам по ряду специальностей, в которых мы испытываем дефицит. Предложения поступают из Башкирии, Кургана, других территорий. Мы очень внимательно относимся к тем педагогам, которые предлагают свои кандидатуры. Смотрим, где человек работал, как работал, какую имеет квалификацию.

Школьная форма с 1 сентября уже обязательна?

– Как обязательная, школьная форма будет в большей части образовательных учреждений. Но в некоторых школах и гимназиях, например в гимназии Салахова, школьная форма как таковая не вводится, а есть требования к школьному стилю одежды. Закон это позволяет. Но эти требования также достаточно строгие. В некоторых школах единая форма до 5-го или 8 класса, а у старшеклассников действуют единые требования к школьной одежде. Есть школы, которые заказывают форму в ателье.

В заключение Татьяна Османкина заявила, что, несмотря на все сложности, городская система образования подготовлена к учебному году, и 1 сентября 101 образовательное учреждение Сургута распахнет свои двери для учащихся и воспитанников.

■ **Андрей АНТРОПОВ**
Фото автора из архива «СВ»

ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА, 28 АВГУСТА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00 Новости
09.10 Контрольная закупка
09.40 «Женский журнал»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.20, **21.30** **Сериал «Шулер» (16+)**
14.30, 15.25 «Мужское / Женское» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
17.00 «Жди меня»
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Поле чудес» (16+)
21.00 «Время»
23.35 **Х/ф «Танцуй отсюда!» (16+)**
01.25 **Х/ф «Молодожены» (12+)**
03.15 **Х/ф «Человек в красном ботинке» (12+)**

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном»
11.35, 14.30, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.50 Международный конкурс детской песни «Новая волна-2015»
14.50 Вести. Дежурная часть
15.00 **Х/ф «Люба. Любовь» (12+)**
17.10 «Вести. Уральский меридиан»
18.15 «Прямой эфир» (12+)
21.00 «Кривое зеркало»
23.25 **Х/ф «Белое платье» (12+)**
01.25 **Х/ф «Эгоист» (12+)**
03.20 Горячая десятка (12+)
04.25 Комната смеха

НТВ [СТВ(ОДИН)]

06.00, 07.00, 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
06.10 «Солнечно. Без осадков» (12+)
07.10 «Чудо техники» (12+)
07.50 «Завтрак с Юлией Высоцкой» (0+)
08.10 **Сериал «Возвращение Мухоморова-2» (16+)**
10.20 **Сериал «Дорожный патруль-4» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30, 04.40 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00, **16.20** **Сериал «Москва. Три вокзала-7» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Учитель в законе. Возвращение» (16+)**
23.30 **Х/ф «Дикари» (16+)**

01.40 «Три кита» советского спорта. Д/с «Собственная гордость» (0+)
02.35 «Дикий мир» с Тимофеем Баженовым (0+)
02.55 **Сериал «2,5 человека-11» (16+)**
05.10 СТВ. «Персональный счет» (12+)
05.30 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)



06.00, 23.40 «Гурмэ» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)
07.00, **03.45 М/с «Алладин» (0+)**
07.50 **М/с «Смешарики» (0+)**
08.00 «Успеть за 24 часа» (16+)
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.05 «Зарядка чемпиона» (12+)
09.10 «Имена и Именины» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
11.30 **Х/ф «Такси-3» (16+)**
13.10 «Даешь молодежь!» (16+)
14.00 **Сериал «Последний из Магикян» (12+)**
15.00 **Сериал «Вороны» (16+)**
16.00 **Х/ф «Кухня в Париже» (12+)**
18.00 «Уральские пельмени». «Интерактив с залом» (16+)
19.00, 20.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
21.45 «Уральские пельмени». «Гаджеты» (16+)
22.15 Шоу «Большой вопрос. Третий сезон» (16+)
23.15 «Покупайка» (12+)
00.30 «Галерея Славы» (12+)
01.15 **Х/ф «Ямакаси. Самураи наших дней» (12+)**
02.55 «6 кадров» (16+)
05.50 Музыка на СТС (16+)



06.00 «Настроение»
07.00, 15.10, 19.30, 21.30 В центре событий (16+)
07.25, 21.20 «Что покупаем?» (12+)
07.35 «СпортLine» (12+)
08.10 **Х/ф «Сверстницы»**
09.50, **11.50** **Х/ф «Шерлок Холмс и доктор Ватсон»**
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События
13.00 «Жена. История любви» Ирина Хакамада (16+)
14.50 «Кухни мира» (12+)
15.30 «Энциклопедия бытовой техники» (12+)
15.40 **Сериал «Чисто английское убийство» (12+)**
18.00 «Право голоса» (16+)
20.00 «Ближний бой» (16+)
21.00 «Покупайка» (12+)
22.30 «Приют комедиантов» (12+)
00.20 Д/ф «Зиновий Гердт. Я не комик...» (12+)
01.10 **Х/ф «Пуля-дура. Изумрудное дело агента» (12+)**
04.30 Д/ф «Осенний марафон» (12+)



05.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
07.25, 12.55, 19.25 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30 «Зеленый огурец. Полезная передача» (16+)
08.30, 16.30, 19.30 Новости (16+)
09.00 Документальный проект. «Секреты древних рецептов» (16+)
10.00 Документальный проект. «Мясная планета. Рыбная Вселенная» (16+)
12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 «Званый ужин» (16+)
14.00 **Х/ф «Снайпер» (16+)**
17.00, 20.00 «Военная тайна. Расследование» (16+)
23.20, **03.20** **Х/ф «Химера» (16+)**
01.20 **Х/ф «Факультет» (16+)**

РОССИЯ К

06.30 «Евроныс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.15 Новости культуры
10.20 **Х/ф «Броненосец «Потемкин»**
11.50 Человек перед Богом. «Богородица и святые»
12.15 Д/ф «Жизнь и легенда. Анна Павлова»
12.45 **Х/ф «Семейные дела Гаюровых»**
15.10 «Прощай, XX век! Савелий Ямщиков»
15.50 «Полиглот»
16.40 Д/ф «Тамерлан»
16.45 Большой джаз
19.15 Д/ф «Братья Стругацкие. Дети Полудня»
19.55, 01.55 «Искатели». «Соловецкое чудо»
20.40 Д/ф «Юрий Трифонов»
21.20 **Х/ф «Долгое прощание»**
23.30 Худсовет
23.35 Д/ф «Оркестр со свалки»
00.55 **Х/ф «Девушка спешит на свидание»**
02.40 Д/с «Мировые сокровища культуры»



06.00 **Мультфильмы (0+)**
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)
08.25 «Что покупаем?» (12+)
08.35 «Ближний бой» (12+)
09.30, **10.00**, **17.00**, **17.30** **Сериал «Слепая» (12+)**
10.30 Д/ф «Святые. Забытый праведник Александр Свирский» (12+)
11.30 Д/с «Городские легенды. Москва. Очередь за чудом» (12+)
12.30, 13.00 Д/с «Охотники за привидениями» (16+)
13.30, 00.45 «Х-версии. Другие новости» (12+)
14.00 **Сериал «Чтец» (12+)**
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00, 16.30 Д/с «Гадалка» (12+)

18.00 «Медэксперт» (16+)
19.00 «Человек-невидимка» (12+)
20.00 **Х/ф «Железный рыцарь» (16+)**
22.20, 23.30 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
22.45 СТВ. «Персональный счет» (12+)
23.10 СТВ. «Новости Сургута - комментарий» (12+)
23.45 СТВ. «Неизвестный Сургут» (0+)
01.45 **Х/ф «Охотники на гангстеров» (16+)**



07.00 О чем говорят? (12+)
07.30, **07.55** **М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**
08.25 **М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)**
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Школа ремонта» (12+)
11.30 «Танцы» (16+)
13.30, **14.00**, **14.30**, **15.00**, **15.30**, **16.00**, **16.30**, **17.00**, **17.30**, **18.00**, **18.30**, **19.00** **Сериал «Универ» (16+)**
19.30 **Сериал «СашаТаня» (16+)**
20.00 «Comedy Woman. Лучшее» (16+)
21.00 «Комеди Клуб» (16+)
22.00 «Comedy баттл. Последний сезон» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Не спать!» (16+)
02.00 **Х/ф «Остановка» (18+)**
03.40 **Х/ф «Идеальное убийство» (16+)**
06.00 **Сериал «Супервеселый вечер» (16+)**
06.25 **Х/ф «Непригодные для свидания» (16+)**



05.00, 06.00, 13.00, 19.00, 23.00 Новости (16+)
05.30, 15.00 Д/ф «Про щуку, чердак и Тан-варп-эква» (12+)
06.30 «Электронный гражданин» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00, **16.10** **М/ф «Врумиз» (6+)**
09.25, 15.45 «Югорика» (0+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
10.10, **22.05** **Сериал «Шпионка» (16+)**
10.55 **Мультфильм (6+)**
11.30 **Х/ф «Мальчик с пальчик» (6+)**
13.15 «Выход есть» (16+)
13.45 «В поисках поклевки. Рыбацкими маршрутами Югры» (12+)
14.05, **20.00** **Сериал «Греть нагрябленное» (16+)**
15.15 «Научите меня жить» (12+)
16.05 «Уроки бабушки Яги. Экология» (6+)
16.40 «Удачный сезон» (12+)
18.05 «Север». Танцы со звездами (16+)
18.15 «Север». Агентство событий (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
19.30 «Нераскрытые тайны» (12+)
21.35, 02.00 «Югра-авторское кино. Югра.doc. Долго и счастливо» (12+)
23.25 **Х/ф «Красавчик-2» (18+)**
01.25 «Музыкальное время» (18+)
02.30 **Сериал «Её звали Никита» (16+)**
03.15 **Сериал «Чужие тайны» (16+)**
04.20 «Зачет!» (16+)

Художественный сериал
«Шулер»24, 25, 26, 27, 28 августа
21.30

Жанр: приключения (Россия, 2013)
Режиссер: Эдуард Парри
В ролях: Антон Феоктистов, Сергей Сосновский, Ольга Лерман, Алексей Горбунов, Владимир Карпов, Сергей Алимпиев, Алексей Ведерников, Екатерина Волкова, Юлия Галкина
1980 год, Одесса. Костя Волошин уже давно мечтает удрать из страны, так как строить социализм он не хочет. Он ведет двойную жизнь — в одно время он научный сотрудник НИИ, а в другое профессиональный шулер. Сбежав из своего города от авторитета Гоги, он решает податься в Одессу. Теперь его задача как можно быстрее заработать сумму денег, которой будет достаточно, чтобы перебраться в другую страну. Ему помогает Балабан, главный авторитет Одессы. А помогает он ему потому, что много лет назад не смог остановить людей, которые подставили отца Кости, тем самым вызвав у него сердечный приступ, убивший его. Но со временем лучший друг становится врагом — Костик узнает, что именно он виновен в гибели его отца...



РОССИЯ К

«Георгий Данелия. Между вымыслом и реальностью»

25 августа
20.50

85 лет режиссеру. Документальный фильм «Георгий Данелия. Между вымыслом и реальностью». «Как часто я не способен ощутить ту грань, что отделяет жизнь от вымысла», — признается режиссер. Это и есть ключ к пониманию тайны творчества выдающегося режиссера, автора фильмов «Не горюй!», «Мимино», «Я шагаю по Москве», «Осенний марафон», «Кин-дза-дза» и многих других. Созданная им на экране художественная реальность иногда совсем на реальность не похожа. Или наоборот: очень похожа на реальность та фантастическая среда, которую выдумал режиссер. Творчество Данелия всю жизнь сравнивают с двумя гениями — Андреем Тарковским и Федерико Феллини. Но его экранный мир ближе к великому итальянцу, где больше гротеска и иронии, красок и света. О своем друге и коллеге расскажут Гия Канчели, Юрий Рост, Викторина Токарева, Александр Адабашьян, Ирина Скобцева, Олег Басилашвили, Вадим Юсов, Андрей Петров, Тонино Гуэрра. Но главное слово все-таки принадлежит самому Данелия.



НТВ [СТВ(ОДИН)]

Документальный цикл
«Собственная гордость»28 августа
01.40

Жанр: документальный (Россия, 2010)
Режиссер: Сергей Краус
«Три кита» советского спорта. Документальный цикл «Собственная гордость». Быть «впереди планеты всей» — именно под этим лозунгом рождались самые великие достижения советской эпохи. И речь идет не только об освоении космоса. Фигурное катание и тяжелая промышленность, балет и ядерная энергетика — советская страна во всем должна была быть номером один. Хоккей, фигурное катание и шахматы всегда были в СССР на особом счету. Негласно им присвоили статус национального достояния, который обязывал спортсменов получать только золото, чтобы весь мир видел — мы самые СИЛЬНЫЕ, самые КРАСИВЫЕ и самые УМНЫЕ!!! Участвуют в фильме: Владислав Третьяк, Ирина Роднина, Анатолий Карпов, Вадим Кукушкин и другие. Текст читает Александр Клюквин.



СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА, 29 АВГУСТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА
<p>1</p> <p>05.00, 06.10 X/ф «Продлись, продлись, очарованье...»</p> <p>06.00, 10.00 Новости</p> <p>06.45 Сериал «Дурная кровь» (16+)</p> <p>08.50 М/с «Смешарики. Новые приключения»</p> <p>09.00 «Играй, гармонь любимая!»</p> <p>09.45 «Слово пастыря»</p> <p>10.15 «Смак» (12+)</p> <p>10.55 «Валентина Толкунова. «Ты за любовь прости меня...» (12+)</p> <p>12.00, 15.00 Новости (с субтитрами)</p> <p>12.15 «Идеальный ремонт»</p> <p>13.10, 15.15 Сериал «Личная жизнь следователя Савельева» (16+)</p> <p>17.30 «Угадай мелодию» (12+)</p> <p>18.00 Вечерние новости (с субтитрами)</p> <p>18.15 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым</p> <p>19.15 Коллекция Первого канала. «Достоинство Республики: Иосиф Кобзон»</p> <p>21.00 «Время»</p> <p>21.20 «Сегодня вечером» (16+)</p> <p>23.00 «КВН». Премьер-лига (16+)</p> <p>00.30 X/ф «Сталкер»</p> <p>03.35 Сериал «Секретные материалы: Хочу верить» (16+)</p> <p>05.30 Контрольная закупка</p>	<p>17.00 Субботний вечер</p> <p>18.05 X/ф «Однажды преступив черту» (12+)</p> <p>20.35 X/ф «С любимыми не расстаются» (12+)</p> <p>00.30 X/ф «Другой берег» (12+)</p> <p>02.30 X/ф «Женская дружба» (12+)</p> <p>04.30 Комната смеха</p>	<p>Ц И</p> <p>05.35 «Марш-бросок» (12+)</p> <p>06.05 «АБВГДейка»</p> <p>06.30 X/ф «Наш общий друг» (12+)</p> <p>08.55 В центре событий (16+)</p> <p>09.25 Д/ф «Последняя любовь Савелия Крамарова» (12+)</p> <p>10.20, 11.45 «Доброе утро»</p> <p>11.30, 14.30 События</p> <p>12.30 X/ф «Гараж»</p> <p>14.45 Тайны нашего кино. «Кавказская пленница» (12+)</p> <p>15.15 X/ф «Жизнь одна» (12+)</p> <p>17.20 X/ф «Только не отпускай меня» (16+)</p> <p>21.00 В центре событий с Анной Прохоровой</p> <p>22.10 «Право голоса» (16+)</p> <p>00.30 «Хутор наносит ответный удар» (16+)</p> <p>01.05 Сериал «Каменная. Не мешайте палачу» (16+)</p> <p>03.10 «Петровка, 38»</p> <p>03.20 X/ф «Русский сувенир» (12+)</p>	<p>Ц И</p> <p>12.00 Д/ф «Архи-музей. Архитектурные музеи мира»</p> <p>12.50 Д/с «Севастопольские рассказы. Путешествие в историю с Игорем Золотовицким»</p> <p>13.35 Концерт ансамбля танца «Шаратын»</p> <p>14.25 Д/ф «Сергей Урсулак. Странная память непрожитой жизни»</p> <p>15.05 X/ф «Долгое прощание»</p> <p>16.55 Д/ф «Оркестр со свалки»</p> <p>18.15 «Романтика романа». Борису Фомину посвящается</p> <p>19.15 X/ф «Небесные ласточки»</p> <p>21.20 Д/ф «Андрей Миронов. «Смотрите, я играю...»</p> <p>22.00 X/ф «Интермеццо»</p> <p>23.30 Из коллекции телеканала «Культура». Большой джаз. Финал</p> <p>01.55 «Искатели». «Затерянный город шелкового пути»</p> <p>02.40 Д/с «Мировые сокровища культуры». «Цехе Цольферайн. Искусство и уголь».</p>	<p>Ю</p> <p>10.00 «Дом-2. Lite» (16+)</p> <p>11.00 «Школа ремонта» (12+)</p> <p>12.00, 19.30 «Комеди Клуб. Лучшее» (16+)</p> <p>12.30, 01.00 «Такое Кино!» (16+)</p> <p>13.00, 20.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+)</p> <p>14.30, 15.30 «Комеди Клуб» (16+)</p> <p>16.30 X/ф «Гарри Поттер и философский камень» (12+)</p> <p>21.30 «Танцы» (16+)</p> <p>23.30 «Дом-2. Город любви» (16+)</p> <p>00.30 «Дом-2. После заката» (16+)</p> <p>01.30 X/ф «Остановка-2: Не оглядывайся назад» (18+)</p> <p>03.15 X/ф «Вечно молодой» (12+)</p> <p>05.15 Сериал «Супервечер» (16+)</p> <p>05.15 Сериал «Женская лига. Лучшее» (16+)</p> <p>06.00, 06.30 М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)</p>						
<p>РОССИЯ 1</p> <p>05.00 X/ф «Прощальная гастроль «Артиста»</p> <p>06.35 «Сельское утро»</p> <p>07.05 Диалоги о животных</p> <p>08.10, 11.10, 14.20 «Вести. Регион-Тюмень»</p> <p>08.20 Вести-Москва</p> <p>08.30 «Военная программа»</p> <p>09.05 «Танковый биатлон»</p> <p>10.05 «Прямая линия»</p> <p>10.30 «Законный интерес»</p> <p>10.45 «Нео-техно»</p> <p>11.00, 14.00, 20.00 Вести</p> <p>11.20 Международный конкурс детской песни «Новая волна-2015»</p> <p>12.30, 14.30 X/ф «Буду верной женой» (12+)</p>	<p>Ц И</p> <p>06.00 М/с «Каспер, который живет под крышей» (0+)</p> <p>07.15 М/с «Аладдин» (0+)</p> <p>08.30 В центре событий (16+)</p> <p>09.00 М/с «Смешарики» (0+)</p> <p>09.10 М/с «Драконы. Защитники Олуха» (6+)</p> <p>10.00 М/ф «Большое путешествие» (0+)</p> <p>11.30 «Снимите это немедленно!» (16+)</p> <p>12.30 «Галерея Славы» (12+)</p> <p>13.00 «Хоккей» (12+)</p> <p>15.00 «Ближний бой» (12+)</p> <p>16.00 «Что покупаем?».</p> <p>Развлекательная программа (12+)</p> <p>16.10 «Покупайка» (12+)</p> <p>16.30 Сериал «Кухня» (16+)</p> <p>18.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)</p> <p>19.10 X/ф «Корпорация монстров» (0+)</p> <p>21.00 X/ф «Железный человек» (12+)</p>	<p>РЕН Ц И</p> <p>05.00, 00.00 X/ф «Задания особой важности. Операция «Тайфун» (16+)</p> <p>08.30 X/ф «Факультет» (16+)</p> <p>10.30, 13.00, 17.50 «День «Военной тайны» с Игорем Прокопенко (16+)</p> <p>12.30, 17.40 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)</p> <p>12.35, 17.10 СТВ. «Персональный счет» (12+)</p> <p>17.00 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)</p> <p>03.30 «Смотреть всем!» (16+)</p> <p>04.00 X/ф «Золотая медуза» (16+)</p>	<p>РЕН Ц И</p> <p>05.00, 00.00 X/ф «Задания особой важности. Операция «Тайфун» (16+)</p> <p>08.30 X/ф «Факультет» (16+)</p> <p>10.30, 13.00, 17.50 «День «Военной тайны» с Игорем Прокопенко (16+)</p> <p>12.30, 17.40 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)</p> <p>12.35, 17.10 СТВ. «Персональный счет» (12+)</p> <p>17.00 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)</p> <p>03.30 «Смотреть всем!» (16+)</p> <p>04.00 X/ф «Золотая медуза» (16+)</p>	<p>РОССИЯ К</p> <p>06.30 «Евроныос» на русском языке</p> <p>10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»</p> <p>10.30 X/ф «Матрос с «Кометы»</p>	<p>ТНТ</p> <p>07.00 О чем говорят?(12+)</p> <p>07.30, 08.00, 08.30 М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)</p> <p>09.00, 09.30 Сериал «Деффчонки» (16+)</p>					

ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ, 30 АВГУСТА	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ
<p>1</p> <p>06.00, 10.00 Новости</p> <p>06.10 Сериал «Лист ожидания» (16+)</p> <p>08.10 «Армейский магазин» (16+)</p> <p>08.40 М/с «Смешарики. ПИН-код»</p> <p>08.55 «Здоровье» (16+)</p> <p>10.15 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым</p> <p>10.35 «Пока все дома»</p> <p>11.25 Фазенда</p> <p>12.00, 15.00 Новости (с субтитрами)</p> <p>12.15 «Идеальный ремонт»</p> <p>13.05 X/ф «Ангел в сердце» (12+)</p> <p>15.10 «Романовы» (12+)</p> <p>17.15 Коллекция Первого канала. «Клуб Веселых и Находчивых» Юбилейный выпуск(16+)</p> <p>19.55 «Афтар жжот» (16+)</p> <p>21.00 «Время»</p> <p>21.45 Сериал «Двойная жизнь» (12+)</p> <p>23.40 «Танцуй!» (16+)</p> <p>01.25 X/ф «Правдивая ложь» (16+)</p> <p>04.05 Контрольная закупка</p>	<p>Ц И</p> <p>06.10 Сериал «Курортная полиция» (16+)</p> <p>08.00, 10.00, 13.00, 17.40 «Сегодня»</p> <p>08.20 Лотерея «Русское лото плюс» (0+)</p> <p>08.50 «Их нравы» (0+)</p> <p>09.25 «Едим дома!» (0+)</p> <p>10.20 «Первая передача» (16+)</p> <p>11.00 «Чудо техники» (12+)</p> <p>11.50 «Дачный ответ» (0+)</p> <p>13.20, 18.00, 19.35 Сериал «Береговая охрана» (16+)</p>	<p>Ц И</p> <p>05.30 X/ф «Сверстницы»</p> <p>07.00 «Фактор жизни» (12+)</p> <p>07.35 X/ф «Полный вперед!»</p> <p>09.20 «Барышня и кулинару» (12+)</p> <p>09.55 «Фитнес» (12+)</p> <p>10.20, 16.15 «ТОН» (16+)</p> <p>11.20 «Имена и именины» (12+)</p> <p>11.30, 21.00 События</p> <p>11.45 X/ф «Земля Санникова»</p> <p>12.55 X/ф «Дело № 306» (12+)</p> <p>14.30 Юмористический концерт «Один + Один» (12+)</p> <p>15.35 «Люди Югры» (12+)</p> <p>15.45 «Дело VIP» (12+)</p> <p>16.05 «Шоу шепелявых» (16+)</p> <p>17.15 «Детская площадка» (6+)</p> <p>17.30 X/ф «Колечко с бирюзой» (12+)</p> <p>21.15 «Удар властью. Премьер для Украины» (16+)</p> <p>22.05 Сериал «Отец Браун-2» (16+)</p> <p>23.55 X/ф «Шерлок Холмс и доктор Ватсон»</p> <p>02.40 Сериал «Расследования Мердока» (12+)</p> <p>05.25 Д/ф «Валерий Золотухин. Домовой Таганки» (12+)</p>	<p>Ц И</p> <p>05.30 X/ф «Сверстницы»</p> <p>07.00 «Фактор жизни» (12+)</p> <p>07.35 X/ф «Полный вперед!»</p> <p>09.20 «Барышня и кулинару» (12+)</p> <p>09.55 «Фитнес» (12+)</p> <p>10.20, 16.15 «ТОН» (16+)</p> <p>11.20 «Имена и именины» (12+)</p> <p>11.30, 21.00 События</p> <p>11.45 X/ф «Земля Санникова»</p> <p>12.55 X/ф «Дело № 306» (12+)</p> <p>14.30 Юмористический концерт «Один + Один» (12+)</p> <p>15.35 «Люди Югры» (12+)</p> <p>15.45 «Дело VIP» (12+)</p> <p>16.05 «Шоу шепелявых» (16+)</p> <p>17.15 «Детская площадка» (6+)</p> <p>17.30 X/ф «Колечко с бирюзой» (12+)</p> <p>21.15 «Удар властью. Премьер для Украины» (16+)</p> <p>22.05 Сериал «Отец Браун-2» (16+)</p> <p>23.55 X/ф «Шерлок Холмс и доктор Ватсон»</p> <p>02.40 Сериал «Расследования Мердока» (12+)</p> <p>05.25 Д/ф «Валерий Золотухин. Домовой Таганки» (12+)</p>	<p>РОССИЯ К</p> <p>06.30 «Евроныос» на русском языке</p> <p>09.00 Новости культуры</p> <p>09.24 «Волшебники Закулисья». Тайны театральных подмостков</p> <p>09.50 «Вести ТюмГУ»</p> <p>10.10 X/ф «Небесные ласточки»</p> <p>12.20 Д/с «Севастопольские рассказы. Путешествие в историю с Игорем Золотовицким»</p> <p>13.05 Из «Золотого фонда» ГТРК «Регион-Тюмень». «Озеро Большого Бога»</p> <p>13.55 Гении и злодеи. Николай Путилов</p> <p>14.25 Фестиваль «Вся Россия»</p> <p>15.40 «Пешком...». Москва Шехтеля</p> <p>16.10 Д/ф «Донатас Банионис»</p> <p>16.50 X/ф «Мертвый сезон»</p> <p>19.05, 01.55 «Искатели». «Блокадный матч»</p> <p>19.55 Хрустальный бал «Хрустальной Турандот». Марк Захаров</p> <p>21.10 X/ф «Матрос с «Кометы»</p> <p>22.45 «Культура». Большая опера-2014</p> <p>00.35 Д/ф «История футбола»</p> <p>01.30 Мультфильмы</p> <p>02.40 Д/с «Мировые сокровища культуры». «Гавр. Поэзия бетона»</p>	<p>Ю</p> <p>12.00 «Перезагрузка» (16+)</p> <p>13.00, 19.30 «Комеди Клуб. Лучшее» (16+)</p> <p>13.30 X/ф «Гарри Поттер и философский камень» (12+)</p> <p>17.20 X/ф «Гарри Поттер и Тайная комната» (12+)</p> <p>20.00 «Комеди Клуб» (16+)</p> <p>21.00 «Однажды в России» (16+)</p> <p>22.00 «Stand up» (16+)</p> <p>23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)</p> <p>00.00 «Дом-2. После заката» (16+)</p> <p>01.00 X/ф «Класс Коррекции» (16+)</p> <p>02.50 X/ф «Киллер Джо» (18+)</p> <p>04.55 Сериал «Супервечер» (16+)</p> <p>05.20 X/ф «Непригодные для свидания» (16+)</p> <p>05.45 Сериал «Женская лига. Лучшее» (16+)</p> <p>06.00, 06.30 М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)</p>	<p>Ю</p> <p>05.00 Новости (16+)</p> <p>05.40 X/ф «Исчезнувшая империя» (16+)</p> <p>07.30 Новости (16+)</p> <p>07.45 Д/ф «Георгий Юматов. Праведный бой» (12+)</p> <p>09.10, 20.50 Д/с «Женский батальон» (12+)</p> <p>09.40 Д/ф «Потомок мансийских шаманов» (12+)</p> <p>10.00 X/ф «Тайна озера Лох-Несс» (6+)</p> <p>11.35 «Югра - авторское кино» (12+)</p> <p>12.10 «Хотите жить долго?» (12+)</p> <p>13.00 X/ф «День полнолуния» (16+)</p> <p>14.30 «Гардероб навлет» (12+)</p> <p>15.25 X/ф «Вторая тайна озера Лох-Несс» (12+)</p> <p>17.00 «Спортивный калейдоскоп» (12+)</p> <p>17.30 «Финно-Угрия» (12+)</p> <p>18.00 «Мои соседи» (16+)</p> <p>18.30 «Север». Агентство советов (16+)</p> <p>18.45 «Север». Танцы со звездами (16+)</p> <p>19.00, 03.15 Сериал «Деревенская комедия» (16+)</p> <p>21.20 Д/ф «Звездные свадьбы» (16+)</p> <p>22.15 X/ф «Личное» (16+)</p> <p>00.05 «Откровенный разговор с Еленой Дмитриевой» (12+)</p> <p>00.55 Д/ф «Реставратор» (12+)</p> <p>01.50 X/ф «Ищи ветра» (12+)</p>

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2026 от 14.08.2015**О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 26.03.2014 № 701 «Об утверждении состава и положения рабочей группы по определению границ земельных участков застроенных территорий жилых микрорайонов и поселков города»**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 26.03.2014 № 701 «Об утверждении состава и положения рабочей группы по определению границ земельных участков застроенных территорий жилых микрорайонов и поселков города» изменение, исключив в приложении 1 к распоряжению слова «Лазарев Андрей Геннадьевич – начальник правового управления».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5645 от 14.08.2015**Об утверждении порядка составления проекта бюджета городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии со ст. 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 5 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Сургут, утвержденного решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в целях обеспечения своевременного и качественного проведения работы по составлению проекта бюджета городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период:

1. Утвердить порядок составления проекта бюджета городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
 - от 25.06.2008 № 2338 «Об утверждении порядка составления проекта бюджета городского округа города Сургута на очередной финансовый год и плановый период»;
 - от 26.07.2010 № 3644 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 25.06.2008 № 2338 «Об утверждении порядка составления проекта бюджета городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Пункты 1.3.4, 2.1.6 приложения к постановлению вступают в силу с 01.01.2017 и применяются к правоотношениям, возникающим при составлении проекта бюджета на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов.
5. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

**ПОРЯДОК
составления проекта бюджета городского округа город Сургут
на очередной финансовый год и плановый период****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок определяет организацию работы по составлению проекта решения Думы города о бюджете городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период.
- 1.2. Проект бюджета городского округа город Сургут (далее – бюджет города) на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе городе Сургуте.
- 1.3. Составление проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период основывается на:
 - 1.3.1. Положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации.
 - 1.3.2. Основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципально-образовательного городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период.
 - 1.3.3. Прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период.
 - 1.3.4. Бюджетной прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период.
 - 1.3.5. Муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) муниципального образования городского округа город Сургут.

2. Составление проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период

- Составление проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в сроки, установленные распоряжением Администрации города об утверждении сроков составления проекта бюджета городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период.
- В целях составления проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период:
- 2.1. Департамент финансов:
 - 2.1.1. Разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального образования городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.1.2. Определяет прогнозные параметры доходов и источников финансирования дефицита бюджета города в разрезе кодов классификации доходов бюджета и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета с учетом информации главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города.
 - 2.1.3. Представляет в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры прогнозируемые показатели по доходам бюджета города на очередной финансовый год и плановый период и оценку их ожидаемого исполнения за текущий финансовый год по форме, доведенной Департаментом финансов ХМАО – Югры.
 - 2.1.4. Определяет прогнозный объем расходов бюджета города.
 - 2.1.5. Организует согласование полученных от Департамента финансов ХМАО – Югры исходных данных, используемых при расчете межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.1.6. Составляет проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования городского округа город Сургут на долгосрочный период.
 - 2.1.7. Готовит проект решения Думы города о согласовании (об отказе согласования) полной замены дотаций из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) и регионального фонда финансовой поддержки поселений дополнительными нормативными отчислениями от налога на доходы физических лиц на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.1.8. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.1.9. Утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета.
 - 2.1.10. Устанавливает структуру, перечень и коды целевых статей расходов бюджета города.
 - 2.1.11. Осуществляет организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение Бюджетной комиссии при Главе города.
 - 2.1.12. Осуществляет подготовку заседаний экспертного совета по вопросам определения целесообразности предоставления средств из бюджета города в форме субсидий производителям товаров, работ, услуг.
 - 2.1.13. Готовит сводную аналитическую информацию о предложениях по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств и оценку финансовых возможностей бюджета города для их введения и направляет Главе города.
 - 2.1.14. Осуществляет оценку эффективности предоставляемых налоговых льгот по местным налогам на территории города за отчетный финансовый год и оценку ожидаемых потерь бюджета города в связи с предоставлением налоговых льгот по местным налогам на очередной финансовый год и плановом периоде и направляет ее на рассмотрение Бюджетной комиссии при Главе города.
 - 2.1.15. Представляет в Бюджетную комиссию при Главе города предложения по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.1.16. Доводит до главных распорядителей бюджетных средств предварительный предельный объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением Бюджетной комиссии с выделением информации об изменении параметров планового периода утвержденного бюджета и направлений принимаемых обязательств, подлежащих безусловному включению в проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период (при их наличии).
 - 2.1.17. Разрабатывает проект программы муниципальных заимствований городского округа город Сургут и проект программы муниципальных гарантий городского округа город Сургут в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.1.18. Составляет проект решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, формирует прилагаемые к нему материалы и представляет в Администрацию города для внесения в Думу города.
 - 2.1.19. Осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета города за текущий финансовый год с учетом информации главных администраторов доходов бюджета города, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города.
 - 2.1.20. Готовит проект постановления Главы города о назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта

бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

- 2.2. Департамент по экономической политике:
 - 2.2.1. Разрабатывает основные показатели прогноза социально-экономического развития города Сургута на очередной финансовый год и плановый период и направляет их в департамент финансов.
 - 2.2.2. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития города Сургута на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.2.3. Готовит информацию о предварительных итогах социально-экономического развития города Сургута за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города Сургута за текущий финансовый год.
 - 2.3. Главные администраторы доходов бюджета города представляют в департамент финансов информацию о прогнозируемых объемах доходов на очередной финансовый год и плановый период и оценку их ожидаемого исполнения за текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов бюджета и расчеты по отдельным видам доходов, произведенные в соответствии с методикой прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета города.
 - 2.4. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города представляют в департамент финансов информацию о прогнозируемых объемах источников финансирования дефицита бюджета города на очередной финансовый год и плановый период и оценку их ожидаемого исполнения за текущий финансовый год в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета с соответствующими расчетами и обоснованиями.
 - 2.5. Главные распорядители бюджетных средств:
 - 2.5.1. Представляют в департамент финансов информацию о новых (увеличении действующих) расходных обязательствах, планируемых к принятию в очередном финансовом году и плановом периоде, об отдельных расходных обязательствах в установленном порядке.
 - 2.5.2. Готовят и в пределах своей компетенции осуществляют мероприятия по оптимизации расходных обязательств на исполнение закрепленных за ними полномочий (функций), включая реструктуризацию бюджетной сети.
 - 2.5.3. Составляют фрагменты реестра расходных обязательств.
 - 2.5.4. Осуществляют оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ).
 - 2.5.5. Взаимодействуют с администраторами муниципальных программ по подготовке проектов муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, о внесении изменений в муниципальные правовые акты об утверждении муниципальных программ.
 - 2.5.6. Формируют финансово – экономическое обоснование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ.
 - 2.5.7. Утверждают порядок определения нормативных затрат и нормативные затраты на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, на основании норм, нормативов, тарифов, установленных нормативными правовыми актами федерального, регионального и местного уровней, и положений Порядка формирования, финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утвержденного муниципальным правовым актом Администрации города.
 - 2.5.8. Утверждают нормативные затраты на обеспечение своих функций и функций подведомственных им казенных учреждений, а также правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений.
 - 2.5.9. Распределяют предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, получателям бюджетных средств и получателям субсидий, кодам бюджетной классификации расходов.
 - 2.5.10. Составляют и представляют в департамент финансов обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.5.11. Формируют в установленном порядке муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для подведомственных муниципальных учреждений, сформированных в соответствии с утвержденным ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.
3. **Корректировка проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период**
 - 3.1. При уточнении объема межбюджетных трансфертов из бюджета ХМАО – Югры департамент финансов в установленном порядке доводит до главных распорядителей бюджетных средств уточненный предельный объем бюджетных ассигнований.
 - 3.2. При уточнении параметров прогноза социально-экономического развития города, прогнозируемых объемов поступлений главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Бюджетная комиссия при Главе города принимает решение о корректировке предельных объемов бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств.
 - 3.3. С учетом корректировки главные распорядители бюджетных средств:
 - 3.3.1. Вносят изменения в распределение предельных объемов бюджетных ассигнований.
 - 3.3.2. Взаимодействуют с администраторами муниципальных программ и департаментом по экономической политике по вопросу внесения изменений в целевые показатели муниципальных программ.
 - 3.3.3. Представляют в департамент финансов информацию об уточнении целевых показателей результатов реализации муниципальных программ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5684 от 17.08.2015**Об утверждении методики расчета возмещения расходов бюджета города на содержание и эксплуатацию имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным бюджетным или казенным учреждениям и сданного в аренду**

В соответствии с постановлением Администрации города от 22.08.2012 № 6538 «Об утверждении порядка возмещения расходов бюджета города по содержанию и эксплуатации имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальными бюджетными, автономными или казенными учреждениями и сданного в аренду», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Утвердить методику расчета возмещения расходов бюджета города на содержание и эксплуатацию имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальными бюджетными или казенными учреждениями и сданного в аренду, согласно приложению.
2. Рекомендовать муниципальным автономным учреждениям при расчете с арендаторами, которым предоставлено в аренду муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении автономных учреждений, использовать утвержденную методику расчета возмещения расходов бюджета города на содержание и эксплуатацию имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальными бюджетными или казенными учреждениями и сданного в аренду.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2015.
4. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

Методика расчета возмещения расходов бюджета города на содержание и эксплуатацию имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальными бюджетными или казенными учреждениями и сданного в аренду**1. Общие положения и основные понятия**

- 1.1. Методика расчета возмещения расходов бюджета города по содержанию и эксплуатации имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальными бюджетными или казенными учреждениями и сданного в аренду (далее – методика), разработана в соответствии с постановлением Администрации города от 22.08.2012 № 6538 «Об утверждении порядка возмещения расходов бюджета города по содержанию и эксплуатации имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальными бюджетными, автономными или казенными учреждениями и сданного в аренду» (с последующими изменениями), в целях создания единого подхода при расчете с арендаторами, которым предоставлено в аренду муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении муниципальных бюджетных или казенных учреждений.
- 1.2. Расходы по содержанию и эксплуатации сданного в аренду имущества состоят из расходов, связанных с предоставлением коммунальных услуг, и расходов, связанных с технической эксплуатацией и ремонтом арендованного имущества.
 - 1.2.1. Расходы, связанные с предоставлением коммунальных услуг, включают в себя расходы по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению и электроснабжению.
 - 1.2.2. Расходы, связанные с технической эксплуатацией и ремонтом сданного в аренду имущества, включают в себя расходы на:
 - содержание сетей наружного освещения;
 - содержание внутренних инженерных сетей теплоснабжения и канализации;
 - техническое обслуживание установки водоподготовки воды (химическая водоочистка);
 - техническое обслуживание установки водоподогрева воды;
 - содержание наружных сетей теплоснабжения и канализации;
 - содержание наружных сетей электроснабжения, освещения;
 - техническое обслуживание пожарных кранов;
 - содержание внутренних инженерных сетей электроснабжения;
 - техническое обслуживание трансформаторных подстанций;
 - содержание систем вентиляции и кондиционирования воздуха;
 - содержание и обслуживание приборов учета тепла, электроэнергии, водопотребления;
 - разовые работы (утилизация ртутьсодержащих ламп, электрические испытания и измерения, замена узлов учета электрической энергии, замена трансформаторов тока, государственные поверки узлов учета электрической энергии).

1.3. В настоящей методике используются следующие понятия:

- балансодержатель – муниципальное бюджетное или казенное учреждение, на балансе которого находится муниципальное имущество, переданное ему в оперативное управление и сданное в аренду;
- арендатор – организация, физическое лицо, которому предоставлено в аренду муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении муниципального бюджетного или казенного учреждения;
- уполномоченное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем», выполняющее функции по организации поставки и оплате коммунальных услуг, технической эксплуатации и ремонта объектов социальной сферы;
- здание – результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;
- помещение – часть объема здания, имеющая определенное назначение и ограниченная строительными конструкциями;
- система инженерно-технического обеспечения – одна из систем здания, предназначенная для выполнения функций водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха, электроснабжения;
- места общего пользования – территория, прилегающая к зданию, через которую осуществляется проход к арендуемому зданию, входная группа, этажные коридоры, лестничные клетки, чердаки и техподполья здания.

2. Расчет возмещения расходов бюджета для помещений, сдаваемых в аренду, находящихся внутри объекта муниципальной собственности

2.1. Расчет возмещения расходов бюджета города при сдаче в аренду помещений, находящихся внутри объекта муниципальной собственности, определяется ежемесячно исходя из фактических объемов коммунальных услуг и действующих тарифов и расходов, связанных с технической эксплуатацией и ремонтом имущества, по контрактам (или договорам) с обслуживающими организациями.

2.2. Расчет возмещения расходов бюджета города (Побщ.) при сдаче в аренду помещений, находящихся внутри объекта муниципальной собственности, рассчитывается по формуле:

Побщ. = Птэр + Пт/с + Пгвхвск + Пэ, где:

- Побщ. – плата арендатора за коммунальные услуги и услуги по технической эксплуатации и ремонту помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду;
- Птэр – плата арендатора за услуги по технической эксплуатации и ремонту помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду;
- Пт/с – плата арендатора за обеспечение помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду, услугами теплоснабжения;
- Пгвхвск – плата арендатора за обеспечение помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду, услугами холодного и горячего водоснабжения, водоотведения (канализации);
- Пэ – плата арендатора за обеспечение помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду, услугами электроснабжения.

2.2.1. Плата арендатора за услуги по технической эксплуатации и ремонту помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду Птэр, рассчитывается по формуле:

Птэр = Рс / S0 / t0 * S * a * t, где:

- Рс – расходы по технической эксплуатации и ремонту здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду;
- S0 – общая площадь здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду;
- Sa – площадь помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду, определяется в соответствии с договором аренды, заключаемым между арендатором и балансодержателем;
- t0 – время оказания услуги за расчетный период (в часах);
- ta – фактическое время аренды помещения за расчетный период (в часах).

2.2.2. Плата арендатора за обеспечение услугами теплоснабжения рассчитывается по формуле:

Птс = Рт / S0 / t0 * S * a * t, где:

- Ртс – расходы по обеспечению тепловой энергией здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду;
- S0 – общая площадь здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду;
- Sa – площадь помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду;
- t0 – время предоставления услуги за расчетный период (в часах);
- ta – фактическое время аренды помещения за расчетный период (в часах).

2.2.3. Плата арендатора за обеспечение помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду, услугами холодного и горячего водоснабжения, водоотведения (канализации) рассчитывается по формуле:

Пгвхвск = Рз / Sн / t0 * S * a * t, где:

- Ргвхвск – расходы по обеспечению здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду, услугами холодного и горячего водоснабжения, водоотведения (канализации);
- Sн – полезная площадь здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду, учитывающая площадь рабочих помещений для оказания муниципальных услуг;
- Sa – площадь помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду;
- t0 – время предоставления услуги за расчетный период (в часах);
- ta – фактическое время аренды помещения за расчетный период (в часах).

2.2.4. Плата арендатора за обеспечение услугами электроснабжения рассчитывается по формуле:

Пэ = Рэ / S0 / t0 * S * a * t, где:

- Рэ – расходы по обеспечению электроэнергией здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду;
- S0 – общая площадь здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду;
- Sa – площадь помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду;
- t0 – время предоставления услуги за расчетный период (в часах);
- ta – фактическое время аренды помещения за расчетный период (в часах).

2.3. Временем аренды помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду (та), в месяц считается общее количество часов пользования арендатором объектом муниципальной собственности в соответствии с условиями заключенного договора аренды.

2.4. Время оказания услуг по содержанию и эксплуатации помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду (t0), устанавливается в часах за месяц в соответствии с графиком работы объекта муниципальной собственности, сдаваемого в аренду.

График работы объекта муниципальной собственности, сдаваемого в аренду, соответствует графику работы балансодержателя:

- двенадцатичасовой рабочий день при пятидневной рабочей неделе в детских дошкольных учреждениях (с 07.00 до 19.00) с учетом предпраздничных и праздничных дней;
- одиннадцатичасовой рабочий день при шестидневной рабочей неделе в образовательных учреждениях (с 08.00 до 19.00) с учетом предпраздничных и праздничных дней;
- одиннадцатичасовой рабочий день при шестидневной рабочей неделе в учреждениях культуры и спорта (с 08.00 до 19.00) с учетом предпраздничных и праздничных дней;
- восьмичасовой рабочий день при пятидневной рабочей неделе в административных зданиях муниципальных учреждений, прочих объектах недвижимой муниципальной собственности социального назначения с учетом предпраздничных и праздничных дней.

Если для отдельных объектов недвижимости муниципальной собственности в уставе балансодержателя предусмотрен иной график работы, в целях данного подпункта учитывается график, установленный уставом.

В случае отсутствия в договоре аренды пункта, характеризующего временной режим пользования арендуемым зданием (помещением), время аренды принимается в соответствии с графиком работы балансодержателя.

2.5. Время оказания услуг по предоставлению коммунальных услуг устанавливается в часах за месяц для каждого вида услуг:

- по теплоснабжению – в соответствии с графиком подачи теплоносителя (круглосуточно на отопительный период);
- по горячему и холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению – в соответствии с графиком работы объекта муниципального имущества, сдаваемого в аренду, согласно пункту 2.4 настоящей методики.

2.6. Общая площадь здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду (S0), определяется в соответствии с техническим паспортом объекта либо свидетельством о регистрации права собственности на объект.

2.7. Площадь помещения, находящегося в муниципальной собственности, сдаваемого в аренду (Sa), время аренды помещения за расчетный период (та) определяется в соответствии с договором аренды, заключенным между арендатором и балансодержателем.

2.8. Полезная площадь здания, в котором расположено помещение, находящееся в муниципальной собственности, сдаваемое в аренду (Sн), определяется путем вычета из общей площади здания площади мест общего пользования в соответствии с техническим паспортом объекта либо свидетельством о регистрации права собственности на объект.

3. Расчет возмещения расходов бюджета по содержанию и эксплуатации здания муниципальной собственности, сдаваемого в аренду

3.1. Расчет возмещения расходов бюджета города при сдаче в аренду отдельно стоящих зданий определяется ежемесячно исходя из фактических объемов коммунальных услуг и действующих тарифов на коммунальные услуги и расходов по содержанию и эксплуатации сданного в аренду здания, определенных исходя из расчетных затрат за месяц, осуществленных на данные цели, времени оказания услуг по содержанию и эксплуатации объекта муниципальной собственности, а также времени аренды здания в соответствии с заключенными контрактами (или договорами) с обслуживающими организациями.

3.2. Расчет возмещения расходов бюджета при сдаче в аренду отдельно стоящих зданий осуществляется следующим образом:

- по расходам, связанным с технической эксплуатацией и ремонтом помещений, – в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящей методики;
- по расходам, связанным с предоставлением коммунальных услуг, – по показаниям индивидуальных приборов учета потребления коммунальных услуг, а в случае их отсутствия – в соответствии с пунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящей методики.

3.3. В случае отсутствия индивидуальных приборов учета расчет возмещения расходов бюджета при сдаче в аренду отдельно стоящих зданий в части расходов, связанных с предоставлением коммунальных услуг, определяется исходя из расчетного объема потребления коммунального ресурса по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Расчетный объем потребления услуги теплоснабжения (Тзд) определяется исходя из расчетной часовой тепловой нагрузки отопления (Нтепл.) в соответствии с показателями проектной документации либо технического паспорта здания и времени аренды здания (Вар.зд.), фактически сложившегося за расчетный месяц:

Тзд = Нтепл. * Вар.зд.

3.5. Расчетный объем потребления воды в целях холодного и горячего водоснабжения определяется раздельно по направлениям расходования коммунального ресурса:

- в целях удовлетворения питьевых и санитарно-гигиенических потребностей работников арендатора (Всан.) – исходя из расчетного (удельного) расхода воды в административных зданиях (Руд.), количества штатных работников арендатора (Чшт.), исполняющих должностные обязанности в арендуемом здании, и времени аренды здания (Вар.зд.) за расчетный месяц:

Всан. = Руд. * Чшт. * Вар.зд.;

- в целях ведения экономической деятельности арендатора (Вдеят.) – исходя из расчетного (удельного) расхода

воды в зданиях общественного назначения с учетом отраслевой направленности деятельности, осуществляемой арендатором в арендуемом здании (Руд.), и времени аренды здания за расчетный месяц (Вар.зд.):

Вдеят. = Руд. * Вар.зд.

Расчетный (удельный) объем воды для каждого конкретного арендатора устанавливается в соответствии со Сводом правил СП 30.13330.2012 «СНиП 2.04.01-85* Внутренний водопровод и канализация зданий» (актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85* утверждена приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 № 626), Сводом правил СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* утверждена приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 № 635/14) и закрепляется в договоре на возмещение расходов бюджета города по содержанию и эксплуатации арендуемого имущества.

3.6. Объем оказания услуги водоотведения приравнивается к объему холодного и горячего водоснабжения за расчетный месяц, рассчитанному в соответствии с пунктом 3.5 настоящей методики.

3.7. Объем потребления услуги энергоснабжения устанавливается раздельно по направлениям расходования электроэнергии:

- освещение мест общего пользования;
- освещение здания;
- ведение арендатором экономической деятельности.

3.7.1. Объем потребления электроэнергии в целях освещения мест общего пользования (Эосв.МОП.) определяется пропорционально площади здания, сдаваемого в аренду (Пзд.ар.), с учетом объема потребления электроэнергии на освещение мест общего пользования в целом по объекту балансодержателя за время сдачи в аренду здания (Эосв.МОП.) и общей площади зданий, расположенных на территории балансодержателя (Пзд.ар.):

Эосв.МОП. = Эосв.МОП. / Пзд.ар. * Пзд.ар.

Объем потребления электроэнергии на освещение мест общего пользования в целом по объекту балансодержателя за время сдачи в аренду здания зависит от количества и мощности ламп освещения и времени аренды здания.

При расчете объема потребления электроэнергии на освещение территории общего пользования время аренды здания учитывается только в части, совпадающей со временем уличного освещения территории объекта.

3.7.2. Расчетный объем потребления электроэнергии на освещение здания зависит от количества используемых ламп внешнего и внутреннего освещения, их мощности и времени аренды здания.

При расчете объема потребления электроэнергии на наружное освещение за время аренды здания учитывается только в части, совпадающей со временем включения ламп наружного освещения.

3.7.3. Расчетный объем потребления электроэнергии на ведение арендатором экономической деятельности определяется с учетом перечня электроприборов, используемых арендатором в арендуемом здании, их потребляемой мощности и времени аренды здания.

Перечень электроприборов и показатели их потребляемой мощности указываются в договоре на возмещение расходов бюджета города по содержанию и эксплуатации арендуемого имущества.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5719 от 18.08.2015

Об изъятии для муниципальных нужд земельных участков под многоквартирными жилыми домами и жилых помещений

В соответствии со ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 12.12.2013 № 8965 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение жилищных условий населения города Сургута на 2014 – 2020 годы (с последующими изменениями)», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в целях соблюдения прав и законных интересов граждан, проживающих в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу:

1. Изъять для муниципальных нужд земельные участки, расположенные под многоквартирными жилыми домами, расположенные по адресам: улица Затонская, дом 36, кадастровый номер 86:10:0101050:132, улица Затонская, дом 38, кадастровый номер 86:10:0101050:131, улица Рабочая, дом 47, кадастровый номер 86:10:0101031:2393.
2. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.
3. Департаменту городского хозяйства:
 - 3.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии земельных участков для муниципальных нужд и об изъятии жилых помещений.
 - 3.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
 - 3.3. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
 - 3.4. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
 - 3.5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

№ п/п	Фамилия, имя, отчество собственника(ов) жилого помещения	Вид права собственности на жилое помещение	Правоустанавливающие документы на жилое помещение	Адрес жилого помещения	Общая площадь (кв. м)
1	Петрова Галина Алексеевна, Петров Владимир Сергеевич	долевая собственность	договор передачи квартиры в собственность от 08.02.2013 № 44162	город Сургут, поселок Кедровый-2, дом 8, квартира 20	48,1
2	Юлдашева Резида Закиевна	собственность	договор купли-продажи квартиры от 04.10.1999	город Сургут, улица Затонская, дом 38, квартира 7	39,1
3	Тюменцева Лидия Александровна	собственность	договор купли-продажи квартиры от 24.10.2014	город Сургут, проезд Кедровый, дом 5, квартира 6	29,9
4	Павлов Сергей Николаевич	собственность	договор купли-продажи квартиры от 12.05.2010	город Сургут, поселок ЦПКРС, дом 11, квартира 5	37,8
5	Гумарова Фания Калимулловна	собственность	договор передачи квартиры в собственность от 14.04.2008 № 1-3524	город Сургут, улица Затонская, дом 36, квартира 1	51
6	Плесовских Татьяна Александровна, Плесовских Евгения Алексеевна, Плесовских Юлия Алексеевна	долевая собственность	договор передачи квартиры в собственность от 15.04.2008 № 1-3533	город Сургут, улица Затонская, дом 36, квартира 5	41,2
7	Чигинцева Юлия Вячеславовна, Киндяшов Михаил Гадельянович, Киндяшова Ирина Александровна	долевая собственность	договор купли-продажи квартиры от 27.06.2006	город Сургут, улица Геологов, дом 8, квартира 1	26,8
8	Фоминых Вера Васильевна, Ахметжанов Илфат Раисович, Ахметжанова Аниса Ягафаровна	долевая собственность	договор дарения от 22.05.2014, договоры купли-продажи квартиры от 10.03.2011, 05.02.2004	город Сургут, улица Затонская, дом 36, квартира 4	51,6
9	Колигойда Галина Александровна	собственность	договор купли-продажи квартиры от 05.12.2014	город Сургут, улица Затонская, дом 36, квартира 10	30,7
10	Шарый Юрий Николаевич	собственность	свидетельство о праве на наследство по завещанию от 03.10.2007	город Сургут, улица Геологов, дом 9, квартира 1	26
11	Касьяненко Валентина Петровна	собственность	договор купли-продажи недвижимого имущества от 04.12.2008	город Сургут, улица Геологов, дом 9, квартира 7	27,7
12	Созонова Марина Ивановна	собственность	договор купли-продажи квартиры от 03.01.1996	город Сургут, улица Геологов, дом 8, квартира 9	26,8
13	Березуев Николай Михайлович	собственность	договор купли-продажи квартиры от 24.05.1993	город Сургут, улица Геологов, дом 8, квартира 7	27,4
14	Яковлев Андрей Анатольевич, Яковлева Наталья Сергеевна	общая совместная собственность	договор купли-продажи квартиры от 30.03.2012	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 6	31,1
15	Сергеева Наталья Леонидовна	собственность	договор купли-продажи квартиры от 22.01.2007	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 15	32,4
16	Стеценко Надежда Петровна	собственность	свидетельство о праве на наследство по завещанию от 17.09.2009	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 19	31,4
17	Климцева Елена Ивановна	собственность	договор купли-продажи квартиры от 28.04.2010	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 3	31,1
18	Якунин Александр Евгеньевич	собственность	договор от 10.07.1995	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 14	42,7
19	Осян Ильяна Эмилова, Марченко Анна Анатольевна	общая долевая собственность	договор дарения доли квартиры от 27.07.2009, договор дарения доли в праве собственности на квартиру (жилое помещение) от 10.12.2007	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 13	52,6
20	Семкина Татьяна Степановна	собственность	договор купли-продажи квартиры от 01.12.2011	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 11	42,1
21	Сподин Сергей Николаевич, Сподина Ирина Геннадьевна, Сподин Даниил Сергеевич, Сподин Егор Сергеевич	общая долевая собственность	договор купли-продажи от 19.11.2013, дополнительное соглашение от 30.09.2014 к договору купли-продажи от 19.11.2013	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 21	51,5
22	Исмаилов Сурхай Шахлар оглы	собственность	договор купли-продажи квартиры от 04.06.2011	город Сургут, улица Рабочая, дом 47, квартира 22	32,2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5589 от 12.08.2015**О разработке проекта планировки и проекта межевания территории квартала Пойма-2 в городе Сургуте**

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 8 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-IIIГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями) и учредительная заявка общества с ограниченной ответственностью «Новотех-МБ»:

1. Принять решение о разработке проекта планировки и межевания территории квартала Пойма-2 в городе Сургуте.
2. Обществу с ограниченной ответственностью «Новотех-МБ» разработать проект планировки и проект межевания территории квартала Пойма-2 в городе Сургуте.
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5682 от 17.08.2015**О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.05.2013 № 3166 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат (погашение задолженности) по оплате жилищно-коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, объединяющим инвалидов и защищающим их права и интересы, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий»**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), на основании решения Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов» (с последующими изменениями), в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.05.2013 № 3166 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат (погашение задолженности) по оплате жилищно-коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, объединяющим инвалидов и защищающим их права и интересы, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий» (с изменениями от 11.07.2013 № 4952, 17.09.2014 № 6387, 30.04.2015 № 2916) следующие изменения:

- 1.1. В заголовке, по тексту постановления, в приложении к постановлению после слов «культурно-досуговых мероприятий» дополнить словами «и спортивной реабилитации».

- 1.2. В приложении к постановлению:

- 1.2.1. Пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При условии оказания социально ориентированной некоммерческой организацией услуг для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий и спортивной реабилитации в помещении, принадлежащем некоммерческой организации на праве собственности, для определения площади, фактически используемой для оказания услуг инвалидам, представители Администрации города совместно с представителями заявителя осуществляют осмотр помещения и составляют акт осмотра помещения».

- 1.2.2. Абзац четвертый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«- имеющие в безвозмездном пользовании муниципальные помещения или помещения, принадлежащие некоммерческой организации на праве собственности».

- 1.2.3. Пункты 3.2 - 3.5 считать пунктами 3.3 - 3.6 соответственно.

- 1.2.4. Дополнить пунктом 3.2 следующего содержания:

«3.2. Размер суммы субсидий за жилищно-коммунальные услуги муниципальных помещений, находящихся в безвозмездном пользовании социально ориентированных некоммерческих организаций, объединяющих инвалидов и защищающих их права и интересы, предоставляющих услуги для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий и спортивной реабилитации, рассчитывается исходя из общей площади помещения. Размер суммы субсидий за жилищно-коммунальные услуги помещений, принадлежащих на праве собственности социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению спортивной реабилитации, рассчитывается исходя из площади помещения, фактически используемого для оказания данного вида услуг, пропорционально количеству договоров безвозмездного оказания услуг по спортивной реабилитации, заключенных с инвалидами, от общего числа договоров возмездного оказания услуг».

- 1.2.5. Абзац пятый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«- безвозмездное пользование муниципальным имуществом данной некоммерческой организацией или наличие помещения, принадлежащего некоммерческой организации на праве собственности».

- 1.2.6. В пункте 5.1:

- слова «копию договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом» дополнить словами «или документа, подтверждающего право собственности некоммерческой организации на помещение»;

- дополнить абзацами одиннадцатым и двенадцатым следующего содержания:

«- реестр договоров безвозмездного оказания услуг по спортивной реабилитации, заключенных с инвалидами, и договоров возмездного оказания услуг (для социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих услуги по спортивной реабилитации инвалидам);

- технический план помещения с указанием площади, используемой для оказания услуг по спортивной реабилитации инвалидам (для социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих услуги по спортивной реабилитации инвалидам)».

- 1.2.7. В пункте 6.1 слова «в течение 30 календарных дней после получения субсидии» заменить словами «ежеквартально в течение 30 календарных дней следующего квартала, за 4 квартал текущего года - до 15 января следующего календарного года».

1.3. В пункте 1 приложения 1 к порядку предоставления субсидий на возмещение затрат (погашение задолженности) по оплате жилищно-коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, объединяющим инвалидов и защищающим их права и интересы, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий слова «Сведения о договоре безвозмездного пользования муниципальным имуществом (дата, номер и срок действия договора)» заменить словами «Сведения о договоре безвозмездного пользования муниципальным имуществом (дата, номер и срок действия)» или документе, подтверждающем право собственности некоммерческой организации на помещение (дата, номер)».

1.4. В приложении 2 к порядку предоставления субсидий на возмещение затрат (погашение задолженности) по оплате жилищно-коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, объединяющим инвалидов и защищающим их права и интересы, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий:

- 1.4.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации, объединяющей инвалидов и защищающей их права и интересы, предоставляющей услуги для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий и спортивной реабилитации, с целью возмещения затрат (погашения задолженности) по оплате жилищно-коммунальных услуг арендуемого на безвозмездной основе муниципального помещения / помещения, находящегося в собственности некоммерческой организации по адресу».

- 1.4.2. В пункте 2.1.3:

- слово «Представить» заменить словом «Предоставлять»;

- слова «в течение 30 календарных дней после получения субсидии» заменить словами «ежеквартально в течение 30 календарных дней следующего квартала, за 4 квартал текущего года - до 15 января следующего календарного года».

- 1.4.3. В пункте 5.4 слова «30 календарных дней» заменить словами «7 банковских дней».

- 1.4.4. Пункт 5.6 после слов «в течение 20» дополнить словом «рабочих».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5590 от 12.08.2015**О внесении изменения в постановление от 07.07.2015 №4683 «О выделении грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) - победителям творческого конкурса «Журналист года - 2014»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, решением Думы города от 23.12.2014 №636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города от 08.06.2015 № 3889 «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий победителям творческого конкурса «Журналист года - 2014», распоряжениями Администрации города от 27.11.2014 №3971 «О проведении творческого конкурса «Журналист года - 2014», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), на основании решения конкурсной комиссии по проведению творческого конкурса «Журналист года - 2014»:

1. Внести в постановление Администрации города от 07.07.2015 №4683 «О выделении грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) - победителям творческого конкурса «Журналист года - 2014» изменение, заменив в пункте 2 постановления слова «в течение 20 рабочих дней» словами «в течение 20 календарных дней».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5686 от 17.08.2015**Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией «Лаборатория Салахова»**

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2015), пп. 22 п.1 ст. 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Установить предельные максимальные тарифы на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией «Лаборатория Салахова», зафиксированные в преискуранте № 09-15-01/4, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 18.09.2013 № 6692 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией «Лаборатория Салахова».

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2015.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

Преискурант № 09-15-01/4

Предельные максимальные тарифы на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназией «Лаборатория Салахова»

Наименование услуги	Единица измерения(***)	Тариф без НДС, руб. (****)	Тариф с НДС (руб.)
1. Проведение занятий в учебных группах по дополнительным общеразвивающим программам (за исключением проведения занятий по коррекции речи и занятий по психологической адаптации детей) (*):			
1.1. Для занимающихся в возрасте младше 18 лет:			
Дошкольное отделение	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 5 - 9 человек	382,00	-
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10 - 14 человек	223,00	-
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 15 - 19 человек	157,00	-
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 20 - 25 человек	119,00	-
Школьное отделение	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 5 - 9 человек	380,00	-
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10 - 14 человек	222,00	-
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 15 - 19 человек	156,00	-
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 20 - 25 человек	118,00	-
1.2. Для занимающихся в возрасте 18 лет и старше	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 5 - 9 человек	380,00****	440,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10 - 14 человек	222,00****	257,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 15 - 19 человек	156,00****	181,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 20 - 25 человек	118,00****	137,00
2. Проведение занятий по коррекции речи учителем-логопедом в дошкольном отделении (**)	1 индивидуальное занятие продолжительностью 15 минут на 1 занимающегося	1 061,00	-
	1 индивидуальное занятие продолжительностью 20 минут на 1 занимающегося	1 274,00	-
	1 занятие продолжительностью 25 минут на 1 занимающегося 5 - 6 человек	270,00	-
3. Проведение занятий по психологической адаптации детей к условиям школьной жизни педагогом-психологом в дошкольном отделении (***)	1 индивидуальное занятие продолжительностью 30 минут на 1 занимающегося	347,00	-
	1 занятие продолжительностью 25 минут на 1 занимающегося в группе численностью 5 - 6 человек	1683,00	-
4. Предоставление услуг плавательного бассейна	1 занятие продолжительностью 25 минут на 1 занимающегося в группе численностью 10 - 14 человек	140,00	-
	1 занятие продолжительностью 25 минут на 1 занимающегося в группе численностью 15 - 19 человек	99,00	-
	1 занятие продолжительностью 25 минут на 1 занимающегося в группе численностью 20 - 25 человек	74,00	-
4. Предоставление услуг плавательного бассейна	1 услуга продолжительностью 45 минут на 1 посетителя	148,00****	171,00

Примечания:

*Перечень дополнительных общеразвивающих программ по платным услугам определяется учреждением самостоятельно в соответствии с уставом муниципального учреждения при условии наличия общеразвивающих программ по образовательным услугам, а также лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам.

**Проведение занятий по коррекции речи учителем-логопедом и занятий по психологической адаптации детей педагогом-психологом в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется за плату только для занимающихся, не являющихся лицами, осваивающими основную общеобразовательную программу в образовательном учреждении, оказывающем данные платные услуги.

***Договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются по тарифам, единицы измерения которых соответствуют численности обучающихся в группе, сформированной на начало реализации дополнительной общеразвивающей программы в учебном году. При изменении численности в группе в течение реализации дополнительной общеразвивающей программы стоимость платных образовательных услуг по заключенным договорам на их оказание не изменяется.

****Услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми согласно подпункту 4 пункта 2 статьи 149 части второй Налогового кодекса Российской Федерации;

*****налогоплательщики при наличии права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость согласно статье 145 части второй Налогового кодекса РФ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5688 от 17.08.2015

Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования станцией юных натуралистов

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2015), пп. 22 п. 1 ст. 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Установить тарифы на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования станцией юных натуралистов, зафиксированные в преискурантах № 09-76-01/2, № 09-76-02/2, № 09-76-03, согласно приложениям 1, 2, 3.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 30.06.2014 № 4373 «Об установлении тарифов на платную дополнительную образовательную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей станцией юных натуралистов»;

- от 22.05.2012 № 3611 «Об установлении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей станцией юных натуралистов»;

- от 03.08.2011 № 4958 «Об установлении тарифов на платные ветеринарные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей станцией юных натуралистов»;

- от 24.03.2014 № 1940 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.08.2011 № 4958 «Об установлении тарифов на платные ветеринарные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей станцией юных натуралистов»».

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2015.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1 к постановлению Администрации города

Преискуронт № 09-76-01/2

Предельные максимальные тарифы на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования станцией юных натуралистов

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф без НДС, руб. (*)	Тариф с НДС (руб.)
1. Проведение мастер-класса по работе с природными материалами	1 посещение, 1 посетитель	80,00	90,00
2. Проведение познавательно-развлекательной программы «Зоо-шоу»	1 посещение, 1 посетитель	75,00	85,00
3. Проведение экскурсий по мини-зоопарку (с экскурсоводом)	1 посещение, 1 посетитель	95,00	108,00
4. Посещение мини-зоопарка (без экскурсовода)	1 посещение, 1 посетитель	85,00	90,00

Примечание:

* Освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость налогоплательщики при наличии права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, согласно статье 145 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение 2 к постановлению Администрации города

Преискуронт № 09-76-02/2

Предельные максимальные тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования станцией юных натуралистов

Наименование услуги	Единица измерения (**)	Тариф без НДС, руб. (***)
Проведение занятий по дополнительным общеразвивающим программам для занимающихся в возрасте младше 18 лет (*)	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 5 – 9 человек	206,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10 – 14 человек	120,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 15 – 19 человек	85,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 20 – 25 человек	64,00

Примечания:

* Перечень дополнительных общеразвивающих программ по платным услугам определяется учреждением самостоятельно в соответствии с уставом муниципального учреждения при условии наличия общеразвивающих программ по образовательным услугам, а также лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам.

** Договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются по тарифам, единицы измерения которых соответствуют численности обучающихся в группе, сформированной на начало реализации дополнительной общеразвивающей программы в учебном году. При изменении численности в группе в течение реализации дополнительной общеразвивающей программы стоимость платных образовательных услуг по заключенным договорам на их оказание не изменяется.

*** Освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми согласно подпункту 4 пункта 2 статьи 149 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение 3 к постановлению Администрации города

Преискуронт № 09-76-03

Тарифы на платные ветеринарные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования станцией юных натуралистов

Наименование услуги	Единица измерения	Категория животных	Тариф без НДС* (руб.)
1. Взвешивание	голова	мелкие лабораторные животные	57,00
		прочие животные	90,00
2. Первичный прием	голова	мелкие лабораторные животные	90,00
		прочие животные	168,00
3. Повторный прием	голова	мелкие лабораторные животные	57,00
		прочие животные	90,00
4. Консультация по уходу, содержанию животного	голова	мелкие лабораторные животные	80,50
		прочие животные	155,50
5. Дача препарата внутрь	голова	мелкие лабораторные животные	32,00
		прочие животные	68,50
6. Внутримышечная, подкожная инъекция	единица	мелкие лабораторные животные	39,00
		прочие животные	60,00
7. Внутривенная инъекция	единица	мелкие лабораторные животные	65,50
		прочие животные	133,00
8. Капельное введение лекарственных препаратов	единица	все виды животных	614,50
9. УФО (ультрафиолетовое облучение)	сеанс	все виды животных	93,00
10. Обрезка когтей	голова	мелкие лабораторные животные	90,00
		прочие животные	168,00
11. Обрезка клюва	голова	все виды животных	90,00
12. Чистка и обработка ушных раковин	голова	все виды животных	199,00
13. Ректальное исследование, очистка параназальных желез	голова	все виды животных	180,00
14. Вагинальное исследование	голова	все виды животных	157,00
15. Оформление направления	штука	все виды животных	39,00
16. Промывание толстого отдела кишечника	голова	все виды животных	526,50
17. Зондирование и промывание желудка	голова	все виды животных	521,00
18. Ампутация конечности	голова	мелкие лабораторные животные	204,50
		прочие животные	667,50
19. Наложение бинтовой повязки	голова	все виды животных	103,00
20. Снятие швов	голова	все виды животных	61,50
21. Обработка раны	голова	мелкие лабораторные животные	146,00
		прочие животные	208,00
22. Обработка раны с наложением швов	голова	мелкие лабораторные животные	253,50
		прочие животные	453,00

Наименование услуги	Единица измерения	Категория животных	Тариф без НДС* (руб.)
23. Обработка гнойной раны	голова	мелкие лабораторные животные	247,50
		прочие животные	405,50
24. Первичная хирургическая обработка	голова	мелкие лабораторные животные	227,50
		прочие животные	289,50
25. Прием родов	плод	все виды животных	418,00
26. Реанимация плода	плод	все виды животных	298,50
27. Люминесцентная диагностика	голова	мелкие лабораторные животные	90,00
		прочие животные	129,00
28. Оперативное лечение заворота века	голова	все виды животных	1 133,50
29. Удаление аденомы третьего века	голова	все виды животных	468,00
30. Удаление параназальных желез	голова	все виды животных	1 300,00
31. Удаление матки и яичников	голова	все виды животных	1 800,00
32. Кастрация	голова	все виды животных	666,50
33. Кесарево сечение	голова	все виды животных	1 800,00
34. Термометрия ректальная	голова	все виды животных	98,00
35. Пулочная, паховая грыжа	голова	все виды животных	1 340,00
36. Онкологические операции	единица	все виды животных	1 590,00
37. Патологоанатомическое вскрытие	голова	все виды животных	375,00
38. Удаление щечных зубов (моляры, премо-ляры) у кроликов	1 зуб	прочие животные	281,00
39. Подрезание зубов у грызунов и кроликов	1 зуб	мелкие лабораторные животные, прочие животные	467,00
40. Удаление резцов у грызунов и кроликов	1 зуб	мелкие лабораторные животные, прочие животные	374,00
41. Лечение кнемидокаптоза у птиц	голова	птицы	444,00
42. Лечебно-профилактическая обработка от эктопаразитов	голова	все виды животных	738,00

Примечание:

* Согласно подпункту 2 пункта 2 статьи 346.26 второй части Налогового кодекса Российской Федерации, пункту 2 приложения 1 к решению городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ГД в отношении оказания ветеринарных услуг применяется система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5681 от 17.08.2015

О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.07.2015 № 4904 «Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями»

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2015), пп. 22 п. 1 ст. 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 15.07.2015 № 4904 «Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями» следующие изменения:

в приложениях 1 – 3 к постановлению:

1.1. Слова «Единица измерения» заменить словами «Единица измерения (*****)».

1.2. Примечание дополнить абзацем следующего содержания:

«****» Договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются по тарифам, единицы измерения которых соответствуют численности обучающихся в группе, сформированной на начало реализации дополнительной общеразвивающей программы в учебном году. При изменении численности в группе в течение реализации дополнительной общеразвивающей программы стоимость платных образовательных услуг по заключенным договорам на их оказание не изменяется».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5717 от 18.08.2015

О внесении изменения в постановление Администрации города от 18.04.2014 № 2631 «Об утверждении списка строений, приспособленных для временного проживания граждан, подлежащих сносу в 2014 – 2020 годах»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), от 25.09.2006 № 716, заключенным между Администрацией города и закрытым акционерным обществом «ЮграИнвестСтройПроект», в целях освобождения земельных участков для дальнейшего строительства:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.04.2014 № 2631 «Об утверждении списка строений, приспособленных для временного проживания граждан, подлежащих сносу в 2013 – 2020 годах» (с изменениями от 20.05.2015 № 3288) изменение, дополнив приложение к постановлению строками 80 – 107 следующего содержания:

№ п/п	Поселок	Улица	№ строения
80	Взлетный	Линия 5А	31
81	Взлетный	Линия 5	85
82	Взлетный	Линия 5	55
83	Взлетный	Линия 5	98
84	Взлетный	Линия 6	91
85	Взлетный	Линия 6	95
86	Взлетный	Линия 6	74
87	Взлетный	Линия 6	78
88	Взлетный	Линия 6	68
89	Взлетный	Линия 7	69
90	Взлетный	Линия 7	75
91	Взлетный	Линия 7	77
92	Взлетный	Линия 7	64
93	Взлетный	Линия 7	62
94	Взлетный	Линия 7	55В
95	Взлетный	Линия 7	55Б
96	Взлетный	Линия 8	47
97	Взлетный	Линия 8	40
98	Взлетный	Линия 8	39В
99	Взлетный	Линия 8	55А
100	Взлетный	Линия 8	55Д
101	Взлетный	Линия 9	4В
102	-	Школьная	336а
103	-	Школьная	392
104	-	Школьная	413а
105	-	Школьная	415
106	-	Школьная	384
107	-	Школьная	384

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5685 от 17.08.2015

Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

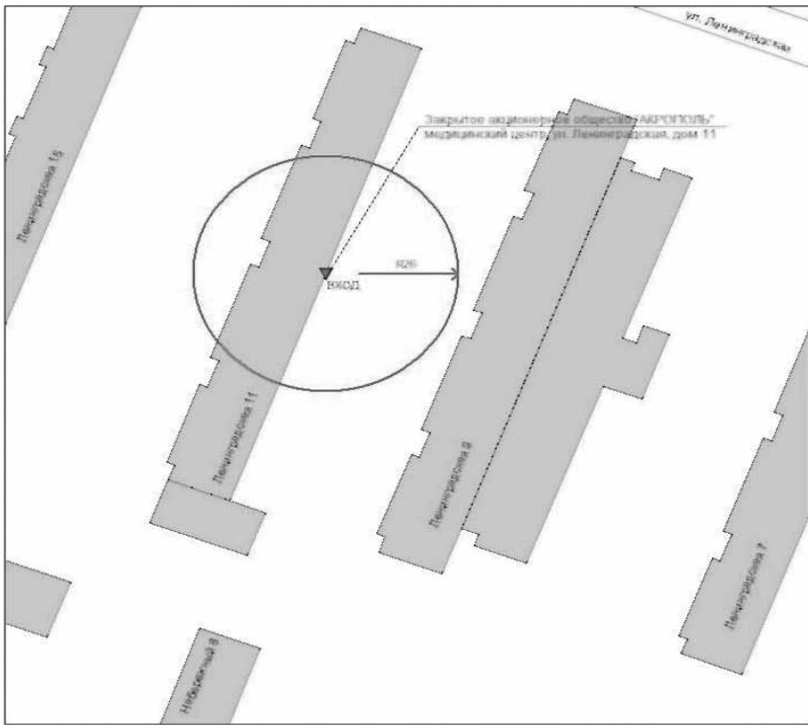
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 29.06.2015), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции к следующим организациям:
 - закрытое акционерное общество «АКРОПОЛЬ», расположенное по адресу: город Сургут, улица Ленинградская, дом 11, согласно приложению 1;
 - общество с ограниченной ответственностью «Дентал-S», расположенное по адресу: город Сургут, улица Иосифа Каролинского, дом 9, согласно приложению 2;
 - общество с ограниченной ответственностью «ДОКТОР+», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Набережный, дом 2, согласно приложению 3.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1 к постановлению Администрации города

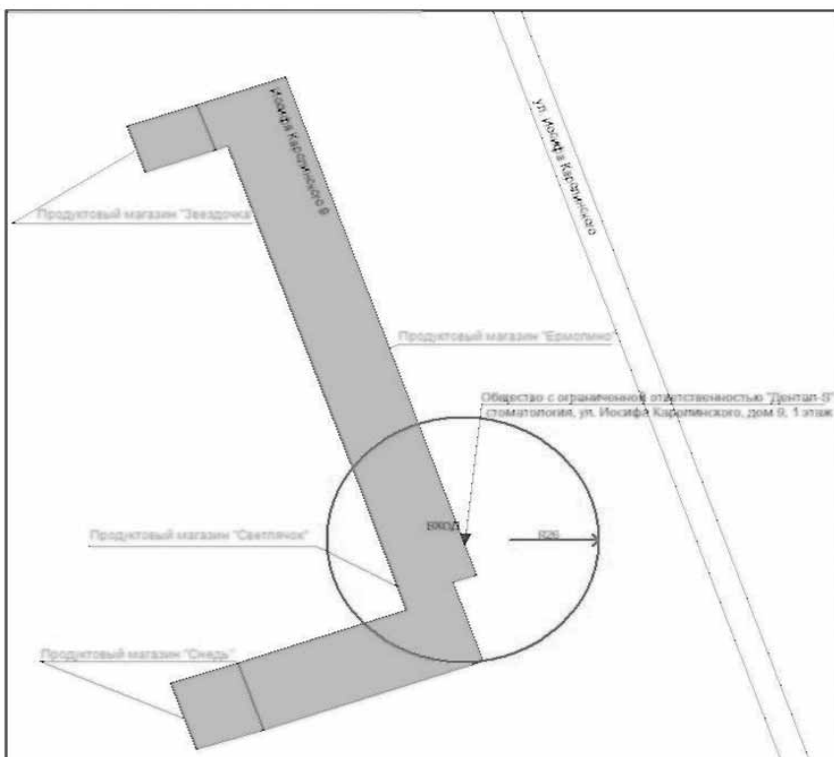
Схема границ прилегающей территории к закрытому акционерному обществу «АКРОПОЛЬ» медицинский центр, улица Ленинградская, дом 11



Условные обозначения:
V – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной).
O – радиус.

Приложение 2 к постановлению Администрации города

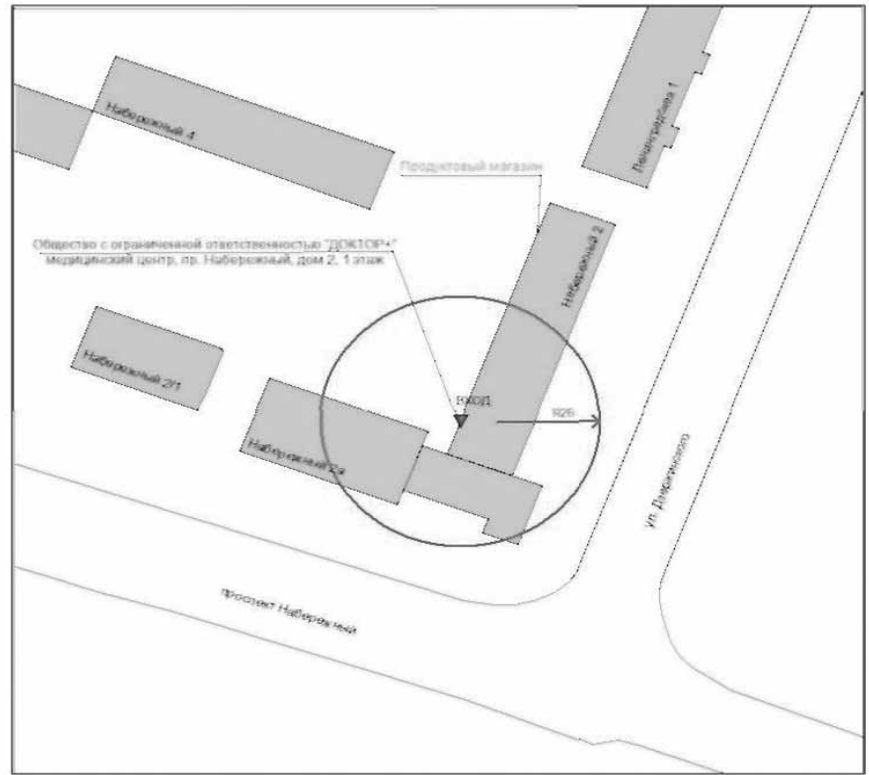
Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью «Дентал-S» стоматология, улица Иосифа Каролинского, дом 9



Условные обозначения:
V – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной).
O – радиус.

Приложение 3 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью «ДОКТОР+» медицинский центр, проспект Набережный, дом 2



Условные обозначения:
V – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной).
O – радиус.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2044 от 17.08.2015

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 28.06.2011 № 1640 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города»

В соответствии с Уставом муниципального образования городская округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.06.2011 № 1640 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города» (с изменениями от 14.06.2012 № 1579, 13.12.2012 № 3970, 13.04.2015 № 1187) изменение, дополнив приложение 2 к распоряжению после слов «Лукьянов Александр Иванович – главный государственный инженер-инспектор Гостехнадзора города Сургута (по согласованию)» словами «Пахотин Дмитрий Сергеевич – депутат Думы города (по согласованию)».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5718 от 18.08.2015

О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.12.2014 № 8597 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг на 2015 – 2017 годы муниципальным учреждениям, курируемым управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»

В соответствии с постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8992 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций и совершенствование гражданской обороны на 2014 – 2020 годы» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 18.12.2014 № 8597 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг на 2015 – 2017 годы муниципальным учреждениям, курируемым управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (с изменениями от 26.01.2015 № 406) следующие изменения:

- 1.1. В пункте 2.2 приложения 1 к постановлению:
 - слова «Доля специалистов, спасателей, прошедших переекспертацию, от общего числа специалистов, спасателей, подлежащих переекспертации» заменить словами «Доля специалистов, спасателей, прошедших обучение, повышение квалификации и переекспертацию, от общего числа специалистов, спасателей, подлежащих обучению, повышению квалификации и переекспертации»;
 - строку:

Доля обновленного аварийно-спасательного транспорта, спасательного и водолазного оборудования, инвентаря, от общего числа, подлежащего замене (обновлению)	%	91	82	81
--	---	----	----	----

заменить следующей строкой:

Доля обновленного аварийно-спасательного транспорта, спасательного и водолазного оборудования, инвентаря, от запланированного числа, подлежащего замене (обновлению)	%	100	100	100
--	---	-----	-----	-----

- 1.2. В пункте 2.2 приложения 2 к постановлению строки «Доля работников учреждения, прошедших подготовку (переподготовку) от общего числа работников, подлежащих обучению» с числовыми значениями и «Доля оборудования, подлежащего модернизации от общего количества оборудования» с числовыми значениями исключить.

- 1.3. В пункте 2.3 приложения 2 к постановлению:
 - слова «150000», «150000», «150000» заменить словами «350000», «350000», «350000»;
 - дополнить строкой следующего содержания:

Уровень звукового покрытия территории города электросиренами городской системы оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях	%	70	77	84
---	---	----	----	----

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5676 от 17.08.2015

Об отмене постановления Администрации города от 26.05.2015 № 3458 «О разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «ЛЭП – 110 кВ Победа – Сайма в г. Сургут»

В соответствии со ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), на основании Схемы территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.12.2014 № 506-п:

- Отменить постановление Администрации города от 26.05.2015 № 3458 «О разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «ЛЭП – 110 кВ Победа – Сайма в г. Сургут».
- Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5679 от 17.08.2015

Об установлении тарифов на платную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр индивидуального развития»

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2015), пп. 22 п. 1 ст. 38 Устава муниципального образования город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

- Установить предельные максимальные тарифы на платную услугу, не относящуюся к основным видам деятельности, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр индивидуального развития», зафиксированные в преискурante № 09-69-01/2, согласно приложению.
- Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2015.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

Преискурant № 09-69-01/2

Предельные максимальные тарифы на платную услугу, не относящуюся к основным видам деятельности, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр индивидуального развития»

Наименование услуги	Единица измерения (***)	Тариф без НДС (**)(руб.)
1. Проведение занятий по дополнительным общеразвивающим программам для занимающихся в возрасте младше 18 лет (*)	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 5 – 9 человек	198,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10 – 14 человек	115,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 15 – 19 человек	81,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 20 – 25 человек	61,00

Примечание:

*Перечень дополнительных общеразвивающих программ по платным услугам, не относящимся к основным видам деятельности, определяется учреждением самостоятельно в соответствии с уставом муниципального учреждения при условии наличия общеразвивающих программ по образовательным услугам, а также лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам.

**Согласно подпункту 4 пункта 2 статьи 149 части второй Налогового кодекса Российской Федерации услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость.

***Договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются по тарифам, единицы измерения которых соответствуют численности обучающихся в группе, сформированной на начало реализации общеразвивающей программы в учебном году. При изменении численности в учебной группе по платным услугам в течение реализации дополнительной общеразвивающей программы стоимость платных образовательных услуг по заключенным договорам на их оказание не изменяется.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2052 от 18.08.2015

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 27.03.2015 № 1071 «О создании координационного штаба по организации стратегического управления»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 27.03.2015 № 1071 «О создании координационного штаба по организации стратегического управления» изменение, дополнив подпункт 4.1 пункта 4 приложения 1 к распоряжению абзацем пятым следующего содержания:

«- участвовать в заседании инвестиционного совета при Главе города для согласования инвестиционных проектов, предложенных организациями-инициаторами, отвечающих критериям финансовой, экономической, бюджетной и социальной эффективности, в том числе для признания их в качестве флагманских и (или) приоритетных в рамках реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Сургут на период до 2030 года, утвержденной решением Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества

Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Дорожные ремонтные технологии» на основании решения Думы города Сургута от 05.05.2015 № 684-V ДГ «О согласовании дачи согласия на отчуждение недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, Постановления Администрации города Сургута от 20.05.2015 года № 3286 «О даче согласия на отчуждение недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием» сообщает о продажах муниципального недвижимого имущества Административно-бытовой корпус: назначение - нежилое, площадь 344,2 кв. м, расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Буровая, 5, закрепленного на праве хозяйственного ведения за Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Дорожные ремонтные технологии», в форме открытого аукциона, по начальной цене продажи имущества – 12 095 000 (двенадцать миллионов девятьсот пять тысяч) рублей.

Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Заявки, предложения принимаются в письменном виде по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Инженерная, д. 11 с 24 августа 2015 года по 18 сентября 2015 года включительно в рабочие дни, с понедельника по четверг с 8.00 до 17.00 (местное время); в пятницу с 8.00 до 12.00. Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00 (местное время), по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Инженерная, д. 11, Планово-производственный отдел, телефон (3462) 23-59-71.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Инженерная, д. 11 с 24 августа 2015 года по 18 сентября 2015 года включительно в рабочие дни с понедельника по четверг с 8.00 до 17.00 (местное время); в пятницу с 8.00 до 12.00. Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00 (местное время), по адресу Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Инженерная, д. 11, Планово-производственный отдел, тел. (3462) 23-59-71.

Дата, время и место признания претендентов участниками аукциона: 15 час. 00 мин. 24 сентября августа 2015 года Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Инженерная, д. 11.

Проведение аукциона: 10 час. 00 мин. 9 октября 2015 года Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Инженерная, д. 11.

Подведение итогов торгов: 9 октября 2015 года Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Инженерная, д. 11.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5675 от 17.08.2015

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решениями городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (с последующими изменениями), от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), учитывая ходатайство департамента архитектуры и градостроительства, заключение о результатах публичных слушаний по вопросу пред-

оставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (протокол от 22.07.2015 № 143), рекомендации комиссии по градостроительному зонированию:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальной зоне Ж.З.-35А – «культурные сооружения», согласно пункту 12 раздела «Условно разрешенные виды использования» статьи 41 части III «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденным решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД (с последующими изменениями).

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах публичных слушаний в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Публичные слушания назначены постановлением Главы города от 23.06.2015 № 71 «О назначении публичных слушаний». Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 22.07.2015 в 10.00. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города по адресу: город Сургут, улица Восход, 4

№ п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 22.07.2015					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальной зоне Ж.З.-35А – «культурные сооружения», согласно пункту 12 раздела «Условно разрешенные виды использования» статьи 41 части III «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД (с последующими изменениями). Заявитель: ходатайство департамента архитектуры и градостроительства	докладчик: Гужва Б.Н. – начальник управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Кодратьева Е.М. – заместитель директора спортивной школы «Нефтяник» Глинских С.Е. – гражданин Гужва Б.Н. – начальник управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства Леонов А.А. – гражданин Бронников В. – настоятель храма в честь святителя Николая Чудотворца города Сургута	пояснения о ранее поступивших обращениях от Ханты-Мансийской епархии и Русской Православной Церкви Московского патриархата относительно выделения земельного участка в микрорайоне 35А для строительства храма с воскресной школой для прихожан ближайших микрорайонов 5А, 35, 35А. Вопрос о том, не будет ли идти вразрез спортивная зона и зона отдыха с соседством Православного храма и воскресной школы. Вопросы: - о том, как обстоит вопрос с детскими и социальными объектами в микрорайоне 35А; - о том, что участок должен был выставляться на торги; - о потере городом денежных средств больше 100 млн. рублей; - о том, что гостиница там была бы уместной, так как там «Спортивное ядро» и люди будут приезжать на соревнования. Пояснения: - о том, что в соответствии с внесениями изменений в Правила землепользования и застройки на данной части территории 35А микрорайона, которая прилегает к Югорскому тракту, планируется выделение общественно-деловой зоны; - о том, что департамент архитектуры и градостроительства считает уместным размещение рядом социальных и религиозных объектов; - о том, что земельный участок в Западной стороне микрорайона 35А будет выставляться на комплексное освоение в целях жилищного строительства и что в соответствии с разработанным в будущем проектом планировки там будет предусмотрено строительство школ и детских садов. Вопросы: - о том, что город мог бы правильно продать этот земельный участок, получить средства и вложить их в более значимые социальные проекты, для развития социальной инфраструктуры города; - о том, чтобы выделить Русской Православной Церкви земельный участок в любом другом месте. Пояснения: - о том, что в том районе города нет храмов в ближайшей доступности; - о том, что уже 70 – 80 % жителей нашей страны причисляют себя к православной религии, к православной вере; - о том, что соседство со спортивным комплексом ничем не мешает существованию там православного храма, пример храма на улице Университетской в честь святого великомученика Георгия Победоносца, который тоже располагается рядом с парком «За Саймой»	предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальной зоне Ж.З.-35А – «культурные сооружения», согласно пункту 12 раздела «Условно разрешенные виды использования» статьи 41 части III «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД (с последующими изменениями)	в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5596 от 12.08.2015**О внесении изменения в постановление Администрации города от 02.03.2015 № 1376 «Об установлении тарифов на платные ритуальные услуги и платные услуги, оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным коммунальным предприятием»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 12.02.2015 № 912 «Об утверждении положения о платных услугах (работах) муниципальных организаций», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 02.03.2015 № 1376 «Об установлении тарифов на платные ритуальные услуги и платные услуги, оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным коммунальным предприятием» изменение, исключив в Примечании ** приложений 1, 2 слова «согласно постановлению Администрации города от 13.03.2013 № 1604 «О платных услугах (работах) муниципальных учреждений и предприятий».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5687 от 17.08.2015**Об установлении тарифов на платную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования Центр научно-технического творчества «Информатика+»**

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2015), пп. 22 п. 1 ст. 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Установить предельные максимальные тарифы на платную услугу, не относящуюся к основным видам деятельности, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования Центр научно-технического творчества «Информатика+», зафиксированные в преискуранте № 09-71-01/11, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановления Администрации города:
 - от 06.08.2014 № 5436 «Об установлении предельного максимального тарифа на платную дополнительную образовательную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Центр детского научно-технического творчества «Информатика+»;
 - от 16.12.2014 № 8462 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.08.2014 № 5436 «Об установлении предельного максимального тарифа на платную дополнительную образовательную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Центр детского научно-технического творчества «Информатика+».
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2015.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

Преискурант № 09-71-01/11

Предельные максимальные тарифы на платную услугу, не относящуюся к основным видам деятельности, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования Центр научно-технического творчества «Информатика+»

Наименование услуги	Единица измерения (***)	Тариф без НДС (**), руб.	Тариф с НДС (руб.)
Проведение занятий по дополнительным общеразвивающим программам (*):			
Для занимающихся в возрасте младше 18 лет	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 4 – 6 человек	410,00	-
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 7 – 12 человек	216,00	-
Для занимающихся в возрасте 18 лет и старше	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 4 – 6 человек	410,00***	468,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 7 – 12 человек	216,00***	246,00

Примечание:

*Перечень дополнительных общеразвивающих программ по платным услугам, не относящимся к основным видам деятельности, определяется учреждением самостоятельно в соответствии с уставом муниципального учреждения при условии наличия общеразвивающих программ по образовательным услугам, а также лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам.

**Согласно подпункту 4 пункта 2 статьи 149 второй части Налогового кодекса Российской Федерации услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость.

***Налогоплательщики при наличии права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость согласно статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации.

****Договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются по тарифам, единицы измерения которых соответствуют численности обучающихся в группе, сформированной на начало реализации общеразвивающей программы в учебном году. При изменении численности в учебной группе по платным услугам в течение реализации дополнительной общеразвивающей программы стоимость платных образовательных услуг по заключенным договорам на их оказание не изменяется.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5678 от 17.08.2015**Об установлении тарифов на платную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Станция юных техников»**

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2015), пп. 22 п. 1 ст. 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Установить предельные максимальные тарифы на платную услугу, не относящуюся к основным видам деятельности, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Станция юных техников», зафиксированную в преискуранте № 09-75-01/1, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 29.05.2009 № 1981 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Станция юных техников».
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пяти дней с момента его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

Преискурант № 09-75-01/1

Предельные максимальные тарифы на платную услугу, не относящуюся к основным видам деятельности, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Станция юных техников»

Наименование услуги	Единица измерения (***)	Тариф без НДС (руб.) (**)
Проведение занятий по дополнительным общеразвивающим программам (*) для занимающихся в возрасте младше 18 лет	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 5 – 9 человек	203,00
	1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10 – 14 человек	118,00

Примечание:

*Перечень дополнительных общеразвивающих программ по платным услугам, не относящимся к основным видам деятельности, определяется учреждением самостоятельно в соответствии с уставом муниципального учреждения при условии наличия общеразвивающих программ по образовательным услугам, а также лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам.

**Услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми согласно подпункту 4 пункта 2 статьи 149 части второй Налогового кодекса Российской Федерации освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость.

***Договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются по тарифам, единицы измерения которых соответствуют численности обучающихся в группе, сформированной на начало реализации общеразвивающей программы в учебном году. При изменении численности в учебной группе по платным услугам в течение реализации дополнительной общеразвивающей программы стоимость платных образовательных услуг по заключенным договорам на их оказание не изменяется.

КАКИЕ ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВ ЧАЩЕ ВСЕГО НАРУШАЮТСЯ?

В целях безопасного и комфортного проживания граждан, решением Думы города Сургута 20 июня 2013 года № 345-ВДГ приняты Правила благоустройства территории города Сургута. Из статистики административной комиссии следует, что чаще всего выявляются такие нарушения правил, как:

- размещение некапитальных нестационарных сооружений, в том числе передвижных объектов торговли на придомовых территориях;
- размещение рекламы на внешних поверхностях и в витринах остановочных павильонов, нарушение правил содержания фасадов зданий;
- нарушение правил накопления, размещения отходов производства и потребления (при этом лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счёт производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка);
- транспортировка отходов без накрывающих материалов (брезентовых пологов и т.д.), в случае транспортировки отходов автомобилями с открытым кузовом;
- остановка и стоянка автомобилей, мототранспортных средств на газонах на озеленённых территориях общего пользования, ограниченного пользования, специального назначения и лесных территориях (территориях городских лесов).
- складирование снега и сколотого льда на зелёные насаждения (деревья, кустарники, цветники, газоны), детские, спортивные площадки;
- нарушение срока вывоза валов снега с придомовых территорий на специализированные полигоны.

За нарушение Правил индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от исполнения обязанности возместить причинённый им материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Заключение

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 07.07.2015 № 80 «О назначении публичных слушаний». Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний 12.08.2015 в 10-00. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, 4

п/п	Вопрос рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 12.08.2015					
1	О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101224:1049, общей площадью 987 кв. метра, расположенном по адресу: город Сургут, поселок Лунный, Линия 1, дом 6, территориальная зона Ж.2.-Л, для строительства 2-этажного жилого дома Заявитель: Гражданка Грохотова Анна Владимировна	Докладчик: Фоминых Н.Н. – гражданка Кашаева Э.В. – руководитель юридической группы СМТ-1 ОАО «Сургутнефтегаз»	Пояснения: - о планируемом строительстве индивидуального двухэтажного жилого дома; - о том, что все замечания будут устранены. Вопросы: - о том, что постановлением от 24.03.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» установлена охранный зона 2 метра; - о возражении против того, чтобы затрагивались интересы ОАО «Сургутнефтегаз» и нарушалась территориальная зона данной сети, так как запитано ряд объектов ОАО «Сургутнефтегаз».	Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101224:1049, общей площадью 987 кв. метра, расположенном по адресу: город Сургут, поселок Лунный, Линия 1, дом 6, территориальная зона Ж.2.-Л, для строительства 2-этажного жилого дома.	В соответствии со ст. 40 градостроительного кодекса РФ.

Председатель комиссии по градостроительному зонированию, заместитель главы Администрации города А.А. Шатунов

Заключение

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 20.07.2015 № 91 «О назначении публичных слушаний». Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний 12.08.2015 в 10-00. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, 4

п/п	Вопрос рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 12.08.2015					
1	О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта строительства: «Административное здание с помещениями общественного назначения», на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101176:94, расположенном по адресу: город Сургут, Югорский тракт, территориальная зона Ж.2.-9. Заявитель: закрытое акционерное общество «Спецремтехника».	Докладчик: Трифонов В.В. – заместитель генерального директора ЗАО «Спецремтехника».	1) Пояснения: - о планируемом строительстве административного здания в составе комплекса Mercedes-Бенц в городе Сургуте; - об увеличении этажности строительства административного здания в составе комплекса Mercedes-Бенц; - о предоставлении качественных услуг потребителю рынка; - о создании комфортных и безопасных условий труда; - о том, что в проект застройки комплекса включено административное здание с помещениями общественного назначения; - о том, что параметры безопасности машиноместами, объектами благоустройства и инженерно-коммунальной инфраструктуры для здания соответствуют СНиП, СанПиН и правилам благоустройства города Сургута; - о том, что повышенная этажность данного здания сможет задать линию застройки будущих общественных центров, предполагаемых к размещению в данном районе. - о том, что данное решение послужит примером бизнес-привлекательности данных территорий для инвесторов. 2) Вопросы, предложения, замечаний в ходе проведения публичных слушаний не поступало.	Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта строительства: «Административное здание с помещениями общественного назначения», на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101176:94, расположенном по адресу: город Сургут, Югорский тракт, территориальная зона Ж.2.-9.	1) В соответствии со ст.40 Градостроительного кодекса РФ. 2) В целях исключения возможности узаконить находящийся объект самовольного строительства. 3) Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, в соответствии с градостроительными нормами проектирования.

Председатель комиссии по градостроительному зонированию, заместитель главы Администрации города А.А. Шатунов

Заключение

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 14.07.2015 № 85 «О назначении публичных слушаний». Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний 12.08.2015 в 10-00. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, 4

п/п	Вопрос рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 12.08.2015					
1	О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101207:109, общей площадью 907 кв. метра, расположенном по адресу: город Сургут, микрорайон 27А, улица Мелик-Карамова, дом 43А, территориальная зона Ж.3.-27А, для строительства одноподъездного 5 этажного многоквартирного жилого дома. Заявитель: гражданка Репина Альбина Анатольевна.	Докладчик: Абдуллаев М.Ж. – гражданин Усов А.В. - Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Абдуллаев М.Ж. – гражданин Шатунов А.А. - председатель комиссии по градостроительному зонированию, заместитель главы Администрации города Абдуллаев М.Ж. – гражданин Мельник А.Ю. – первый заместитель генерального директора ЗАО «Спецремтехника»	Пояснения: - о планируемом строительстве одноподъездного пятиэтажного жилого дома. Постановлением Администрации города от 01.07.2015 № 4516, проект планировки; - о том, что согласно проекта планировки вдоль дороги по ул. Мелик - Карамова предполагается разместить общественное здание с многоэтажным паркингом. Пояснения: - о том, что есть уведомление о нарушении границ земельного участка; - о том, что стройка остановлена и все замечания будут исправлены. Вопросы: - о какой стройке идет речь, если еще не было публичных слушаний, не утвержден проект, не выдано разрешение на строительство. Пояснения: - о том, что в границы своего участка они укладываются; - о том, что все нормы соблюдены; - о том, что собственники делали проект в соответствии с границами и нормами, - о желании получить разрешение на своем участке. Пояснения: - о том, что проект планировки разработан с учетом существующих нормативных документов, СНиП; - о том, что запроектированы общественные здания, коммерческие площади, жилье соответствующее количеству и с учетом нормативной численности микрорайона; - о том, что запланированы такие объекты как детский сад, школы; - о необходимости заявить на внесение изменений корректировки проекта планировки, учесть, в том числе нагрузки по теплоснабжению и водоснабжению, пройти публичные слушания.	Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101207:109, общей площадью 907 кв. метра, расположенном по адресу: город Сургут, микрорайон 27А, улица Мелик-Карамова, дом 43А, территориальная зона Ж.3.-27А, для строительства одноподъездного 5 этажного многоквартирного жилого дома.	1) В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ. 2) В соответствии с действующим Генеральным планом города, утвержденным решением Думы г. Сургута от 22 декабря 2014 года № 635-V ДГ «О внесении изменений в генеральный план муниципального образования городской округ город Сургут». 3) В соответствии с проектом планировки и проектом межевания объекта «застройка микрорайона 27 «А», г. Сургут. Корректировка, утвержденная постановлением Администрации города 01.07.2015 № 4516, данный земельный участок попадает на территорию, предназначенную под строительство многофункционального общественного центра с подземной стоянкой.

Председатель комиссии по градостроительному зонированию, заместитель главы Администрации города А.А. Шатунов

Заключение

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 20.07.2015 № 88 «О назначении публичных слушаний». Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний 12.08.2015 в 10-00. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, 4

п/п	Вопрос рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 12.08.2015					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101055:0050, общей площадью 196 кв. метров, расположенного по адресу: город Сургут, улица Затонская, 33, территориальная зона Ж.2.-26 «бани, банно-оздоровительные комплексы», согласно пункту 15 раздела условно разрешенные виды использования статьи 40 части III «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута». Заявитель: гражданин Гуменный Владимир Владимирович.	Докладчик: Гуменный Ю.В. –гражданин Уфимцева Т.И. – председатель ТОС №9 Усов А.В. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Гуменный Ю.В. –гражданин	Пояснения: - о планируемом строительстве банно-оздоровительного комплекса; - о том, что банно-оздоровительный комплекс будет предназначен для семейных пар; - о том, что размер земельного участка 195 кв.м (15х12,8) Вопросы: - о том, что все соседи против планируемого строительства банно-оздоровительного комплекса; - о том, что строительство бассейна для банного комплекса подразумевает большое пространство, а данный земельный участок расположен очень близко к смежным земельным участкам; - о том, что в относительной близости на улице Щепёткина расположена сауна. Вопросы: - о том, каким способом образовался такой небольшой земельный участок; - о том, что на данной территории города земельные участки были для индивидуального строительства; - о парковочных местах для клиентов и персонала. Пояснения: - о том, что парковочные места имеются в достаточном количестве вдоль улицы.	Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101055:0050, общей площадью 196 кв. метров, расположенного по адресу: город Сургут, улица Затонская, 33, территориальная зона Ж.2.-26 «бани, банно-оздоровительные комплексы», согласно пункту 15 раздела условно разрешенные виды использования статьи 40 части III «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».	1) В соответствии со ст.39 Градостроительного кодекса РФ. 2) Ввиду несоблюдения нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы города Сургута от 07.05.2015 г. за № 695-ВДГ «О местных нормативах градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ Сургут». 3) Согласно СанПиН 2.2.1.1.1.1200-03, раздел 7.1.12. «Сооружения санитарно-технические, транспортной инфраструктуры, объекты коммунального назначения, спорта, торговли и оказания услуг», банно-прачечные комбинаты относятся IV классу опасности с санитарно-защитной зоной 100 м. В санитарно-защитной зоне не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также других территорий с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

Председатель комиссии по градостроительному зонированию, заместитель главы Администрации города А.А. Шатунов

Заключение

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 20.07.2015 № 89 «О назначении публичных слушаний». Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний 12.08.2015 в 10-00.

п/п	Вопрос рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 12.08.2015					
1	1) О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101030:4, общей площадью 427 кв. метров, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 17, проезд Дружбы, 14а, территориальная зона Ж.3.-17 «предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты)», согласно пункту 8 раздела условно разрешенные виды использования статьи 41 части III «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута». 2) О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101030:4, общей площадью 427 кв. метров, расположенном по адресу: город Сургут, микрорайон 17, проезд Дружбы, 14а, территориальная зона Ж.3.-17, для реконструкции объекта: кафе «Бистро». Заявитель: закрытое акционерное общество «Бистро».	Докладчик: Кондаков Ю.Ю. – директор ЗАО «Бистро» Шатунов А.А. - председатель комиссии по градостроительному зонированию, заместитель главы Администрации города Кондаков Ю.Ю. – директор ЗАО «Бистро» Елистратова Л.М. – гражданка Абрамов Д.Е. – гражданин Кондаков Ю.Ю. – директор ЗАО «Бистро»	Пояснения: - о том, что объект кафе морально и физически устарел и требует реконструкции; - о цели сделать кафе более красивым и современным. Вопросы: - о том, в собственности ли объект и земельный участок; - о том, сколько квадратных метров данный земельный участок. Пояснения: - о том, что и объект, и земельный участок в собственности; - о том, что размер земельного участка порядка 500 кв.м. Вопросы: - о том, что затруднительный, узкий проезд с одной стороны кафе и зеленая зона, которая примыкает вплотную к кафе с другой стороны; - о том, что у дома расположенного по улице Дружбы, 14, нет двора для жителей дома; - о том, что рядом находится школа и корт спортивного комплекса «Факел»; - о том, что жители против реконструкции данного кафе. Вопросы: - о том, каким образом будет осуществляться строительство данного здания и где будет находиться строительная техника; - о том, что в относительной близости расположены жилые дома. Пояснения: - о том, что строительство возможно осуществлять с подъездной техники; - о том, что проезд во двор дома при реконструкции кафе не будет загорожен; - о том, что со стороны проезжей части улицы есть возможность расположить технику для строительства.	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101030:4, общей площадью 427 кв. метров, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 17, проезд Дружбы, 14а, территориальная зона Ж.3.-17 «предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты)», согласно пункту 8 раздела условно разрешенные виды использования статьи 41 части III «Градостроительные регламенты» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», для изменения вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101030:4, общей площадью 427 кв. метров, расположенном по адресу: город Сургут, микрорайон 17, проезд Дружбы, 14а, территориальная зона Ж.3.-17, для реконструкции объекта: кафе «Бистро», в части увеличения следующих параметров: общая площадь здания не более 472,63 кв.метров, общая площадь застройки не более 287,87 кв. метров, в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.	В соответствии со ст.39 Градостроительного кодекса РФ. В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ.

Председатель комиссии по градостроительному зонированию, заместитель главы Администрации города А.А. Шатунов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5680 от 17.08.2015
О внесении изменений в постановление Администрации города от 25.08.2014 № 5920 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платную дополнительную образовательную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Центр детского творчества»

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2015), пп. 22 п. 1 ст. 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 25.08.2014 № 5920 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платную дополнительную образовательную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Центр детского творчества» следующие изменения:

1.1. В заголовке, по тексту постановления, в приложении к постановлению слово «детей» исключить.

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Слова «Единица измерения» заменить словами «Единица измерения (****)».

1.2.2. Примечание дополнить абзацем следующего содержания:

«****Договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются по тарифам, единицы измерения которых соответствуют численности обучающихся в группе, сформированной на начало реализации дополнительной образовательной программы в учебном году. При изменении численности в группе в течение реализации дополнительной образовательной программы стоимость платных образовательных услуг по заключенным договорам на их оказание не изменяется».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5683 от 17.08.2015
О признании утратившими силу постановлений Администрации города

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 24.04.2008 № 1289 «Об утверждении положения об организации и проведении работ по капитальному ремонту жилищного фонда»;

- от 12.05.2008 № 1443 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 24.04.2008 № 1289 «Об утверждении положения об организации и проведении работ по капитальному ремонту жилищного фонда»;

- от 22.06.2011 № 3778 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 24.04.2008 № 1289 «Об утверждении положения об организации и проведении работ по капитальному ремонту жилищного фонда»;

- от 15.08.2011 № 5281 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 24.04.2008 № 1289 «Об утверждении положения об организации и проведении работ по капитальному ремонту жилищного фонда»;

- 18.07.2014 № 4983 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 24.04.2008 № 1289 «Об утверждении положения об организации и проведении работ по капитальному ремонту жилищного фонда».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2015.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Изменен многоканальный телефонный номер ИФНС ХМАО - Югры

Инспекция Федеральной налоговой службы информирует, что с 01.09.2015 измен единый многоканальный телефонный номер на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 8-800-222-22-22

ИФНС по городу Сургуту

Информация о возможном предоставлении земельных участков

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута информирует о существующей возможности предоставления инвесторам земельных участков, в соответствии со ст. 39.6 Земельного кодекса РФ, в целях строительства объектов образования, включенных в государственную программу «Развитие образования в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре на 2014-2020 годы», а именно:

- Средняя общеобразовательная школа в 16А микрорайоне на 825 учащихся;

- Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 33 на 1500 учащихся;

- Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 на 1500 учащихся;

- Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 38 на 1500 учащихся.

Информацию по вопросам предоставления земельных участков возможно получить по адресу: улица Восток, 4, кабинет № 104.

Директор департамента имущественных и земельных отношений В.Д. Ключков

Новый сайт Пенсионного фонда России

Новый сайт ПФР был запущен в начале 2015 года. Для удобства пользователей информация размещена в максимально структурированном виде, открыты новые электронные сервисы ПФР.

На сайте реализован метод представления посетителю информации, соответствующей его географическому нахождению. Теперь местоположение пользователя определяется автоматически, но при необходимости может выбираться пользователем вручную.

Изменился способ представления информации: все материалы структурированы для категорий граждан и страхователей, которые являются получателями услуг Пенсионного фонда. Наиболее актуальные для пользователей ситуации представлены в виде пошаговых рекомендаций в разделе «Жизненные ситуации».

Через сайт можно записаться на прием в любую клиентскую службу в любом субъекте Российской Федерации, сделать предварительный заказ справок и документов, сформировать платежные документы, направить обращение в ПФР, задать вопрос online-консультанту или совершить видеозвонок в ПФР, скачать бесплатные программы для подготовки отчетности.

На сайте открыт «Личный кабинет застрахованного лица», одним из ключевых сервисов которого стало информирование граждан о сформированных пенсионных правах в режиме online. При этом сервис содержит усовершенствованную версию уже известного всем пенсионного калькулятора. В новой версии он учитывает уже сформированные пенсионные права в пенсионных баллах и стаж.

Также есть «Кабинет плательщика страховых взносов», предназначенный для работодателей. Здесь размещены все формы документов, форматы данных, правила проверки отчетности и др.

Помимо этого запущен новый сервис, который позволяет узнать, сколько пенсионных баллов вам может быть начислено в 2015 году. Для этого достаточно ввести в соответствующее окно ожидаемый ежемесячный размер своего дохода от трудовой деятельности до вычета НДФЛ.

С недавнего времени оценить работу сайта ПФР и внести предложения по оптимизации его работы можно через Автоматизированную информационную систему «Мониторинг государственных сайтов», которая предназначена для оценки открытости информации о деятельности органов государственной власти и доступности государственных информационных ресурсов для граждан. В настоящий момент сайт ПФР занимает второе место в рейтинге активных участников этой системы Виджет «Мониторинга государственных сайтов» располагается на главной странице сайта ПФР.

Информация о ближайших выставках-ярмарках, запланированных к проведению в городе Сургуте

№	Наименование мероприятия	Организатор (наименование, телефон)	Специализация (виды реализуемой продукции)	Срок проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель (ф.и.о., должность контактный телефон)
1	Постоянно действующая «Ярмарка выходного дня»	СГМУП «Городской рынок» (3462) 32-86-26	Продукция предприятий местной пищевой промышленности, фермерских хозяйств	Еженедельно, по субботам, воскресеньям	Рынок «Центральный», ул. Островского, 14/1	СГМУП «Городской рынок» (3462) 32-86-26, 317-355
2	Городской праздник «Урожай -2015» Сельскохозяйственная ярмарка	Администрация города, департамент по экономической политике (3462) 52-22-76	Сельскохозяйственная продукция и продукция животноводства, овощи, молочная продукция, хлебобулочные изделия, садово-огородничий инвентарь, дикоросы, рыбная продукция, мясная продукция, мёд, продукция пчеловодства и многое другое.	22-23 августа	Площадь перед ИКЦ «Старый Сургут» ул. Энергетиков, 2	ООО ЦДС «Меркурий» Т.Н. Логвиненко (3462) 500-954
3	Городская ярмарка «Школьный базар – 2015	ООО ЦДС «Меркурий» (3462) 500-954	Школьно-письменные принадлежности, форма для учащихся	с 06 августа по 07 сентября	Площадь у ТЦ «Северный» ул. Дзержинского, 24	ООО ЦДС «Меркурий» Т.Н. Логвиненко - директор (3462) 500-954
4	Ярмарка местных товаропроизводителей	СГМУП «Городской рынок» (3462) 32-86-26, 317-355	Продукция предприятий местной пищевой промышленности, фермерских хозяйств	28 и 30 августа	Рынок «Центральный», ул. Островского, 14/1	СГМУП «Городской рынок» (3462) 32-86-26, 317-355
5	Ярмарки сельхозпроизводителей, с участие товаропроизводителей юга Тюменской области и Республики Башкортостан (в рамках реализации муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014-2020 годы»)	Администрация города, департамент по экономической политике (3462) 52-22-76	Сельскохозяйственная продукция и продукция животноводства, плодово-овощная продукция, мёд и продукция пчеловодства и многое другое.	29 августа, 5 и 12 сентября	Рынок «Центральный», ул. Островского, 14/1	ООО «Центр Бизнес-программ Сургутской торговой-промышленной палаты» Т.Н. Логвиненко - (3462) 500-954
6	Торговая ярмарка, посвященная Дню работников нефтяной и газовой промышленности	ООО «Газпром-трансгаз Сургут» ООО «Газпромпереработка» ЦК и Д «Камертон» (3462) 75-22-82	Кулинарная продукция, напитки. Сувенирная продукция, шары	05 сентября	У центрального офиса ООО «Газпром трансгаз Сургут» ул. Университетская, 1	Филиал «Сургутгазторг» ООО «ЗаписиГазторг» В.Ю. Студенников – директор (3462) 22-44-00
7	Торговая ярмарка, посвященная Дню работников нефтяной и газовой промышленности	ОАО «Сургутнефтегаз» ДИ «Нефтяники» (3462) 43-85-11	Кулинарная продукция, напитки. Сувенирная продукция, шары	06 сентября	Стадион «Спортивное ядро» ул. Югорский тракт, 8	ТПУ ОАО «Сургутнефтегаз» М.Б. Иванова – заместитель директора (3462) 41-52-22

Извещение о приостановлении проведения торгов

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута сообщает, что на основании Уведомления УФАС по ХМАО-Югре, руководствующегося п. 11 ст. 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», торги по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, запланированные на 24 августа 2015 года, а так же приём заявок для участия в торгах приостановлены.

Смотр-конкурс на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны на территории города

В соответствии с распоряжением Администрации города от 31.07.2015 № 1954 «О проведении смотр-конкурса на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны на территории города Сургута», в период с 17.08.2015 по 01.09.2015 проводится смотр-конкурс на лучшее защитное сооружение гражданской обороны (далее – ЗС ГО) на территории города Сургута.

Смотр-конкурс проводится в целях:

- определения реального состояния ЗС ГО, обеспечения требуемых условий их содержания и эксплуатации в мирное время в интересах организаций, а также предоставление населению средств коллективной защиты;
- выявления нарушений правил эксплуатации, содержания и использования ЗС ГО;
- обеспечения постоянного учета ЗС ГО и оценки их готовности к приему укрываемых;
- обобщения и распространения передового опыта работы по вопросам содержания, эксплуатации и использования ЗС ГО среди организаций, имеющих на балансе ЗС ГО.

В смотре-конкурсе участвуют организации, предприятия, учреждения, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, имеющие на балансе ЗС ГО, расположенные на территории города Сургута.

Во время проведения смотр-конкурса ЗС ГО разделяются на группы:

- I группа – защитные сооружения вместимостью до 150 человек;
- II группа – защитные сооружения вместимостью от 150 до 300 человек;
- III группа – защитные сооружения вместимостью от 600 и более человек.

Лучшими на смотре-конкурсе считаются ЗС ГО, набравшие наибольшее количество баллов.

В каждой группе определяется лучшее ЗС ГО и распределяются 1, 2 и 3 места по набранной сумме баллов. Организации, ЗС ГО которых по сумме баллов заняли 1-3 места, могут быть поощрены по решению Главы города. По итогам городского смотр-конкурса ЗС ГО, занявшие первые места в каждой группе, представляются для участия в смотре-конкурсе на лучшее содержание ЗС ГО по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

На территории города Сургута смотр-конкурс на лучшее содержание ЗС ГО проводится с 2007 года.

По результатам проведенного в 2013 году смотр-конкурса на лучшее содержание ЗС ГО на территории города призовые места получили:

в I группе – вместимостью до 150 человек

- 1 место – Сургутского тампоного управления ОАО «Сургутнефтегаз».
- 2 место – МКУ «Хозяйственно-эксплуатационное управление».
- 3 место – ОАО «Аэропорт Сургут».

во II группе – вместимостью до 300 человек

- 1 место – СМТ - 1 ОАО «Сургутнефтегаз»
- 2 место – УКРНО ОАО «Сургутнефтегаз»
- 3 место – ОАО «ОГК-2» Сургутская ГРЭС – 1.

в III группе – вместимостью от 600 и более человек

- 1 место – ОАО «ОГК-2» Сургутская ГРЭС – 1.
- 2 место – филиала «Сургутская ГРЭС-2» ОАО Э.ОН Россия».
- 3 место – НГДУ «Сургутнефть» ОАО «Сургутнефтегаз».

Безопасная дорога в школу

Научите своего ребенка простым правилам безопасного поведения на дороге!



Наступает ответственный момент – ваш ребенок идет в школу. Вы позаботились о том, чтобы он был хорошо одет, приобрели школьные принадлежности. Вы, безусловно, понимаете, что главные заботы, связанные с учебой, ждут вас впереди. И это не только успешная учеба и хорошие оценки. Гораздо важнее сохранить жизнь и здоровье ребенка. По пути в школу и обратно его может подстерегать опасность на дорогах. Задача родителей – научить малыша правилам безопасного поведения на дороге.

Недостаточно полагаться лишь на то, что ваш ребенок знает основные требования для пешеходов. «Зебра» или «зеленый человечек» на светофоре не есть безусловная гарантия безопасного перехода. Всегда перед началом перехода следует убедиться, что транспорт остановился и все водители пропустят пешехода. Ведь если остановился один автомобиль, это не значит, что движущиеся по соседним полосам проезжей части автомобиля не продолжают движение. Чаще всего дети попадают в дорожные происшествия не потому, что не знают Правила дорожного движения, а потому что опасность для них была скрыта (стоящим автомобилем, деревьями, заборами,

киоском, снежным сугробом и т.д.). Никогда не спешить – вот главное правило на дороге. Позаботьтесь, чтобы ваш первоклассник выходил в школу, имея запас времени. Если ребенку придется добираться до школы маршрутным транспортом, научите его не обходить автобус или маршрутное такси ни сзади, ни спереди – это опасно в любом случае! Дорога должна просматриваться, обзор всегда должен быть открыт в обе стороны. Осенью и зимой, когда рано сгущаются сумерки и поздно светает, по утрам и вечерам будет недостаточная видимость. Позаботьтесь о том, чтобы в темное время суток малыш был заметным. Световозвращающие элементы на одежде, обуви, ранце – все это

поможет водителю заранее обратить на него внимание, а значит, водитель будет иметь возможность предпринять меры для торможения или экстренной остановки. Поговорите с ребенком, чтобы он, находясь вблизи или на проезжей части, никогда не разговаривал по телефону и не слушал в наушниках музыку. Постарайтесь сами без надобности не звонить и не отвлекать его, если знаете, что ребенок находится на пути в школу или домой. Пусть он сам позвонит вам, когда дойдет до места и будет находиться в безопасном месте. Первый месяц учебного года постарайтесь провожать и встречать ребенка из школы, повседневно приучая его к безопас-

ному поведению. Обращайте внимание на опасные участки.

Если вы планируете доставлять ребенка в школу и обратно на автомобиле, помните об обязательном использовании детских удерживающих устройств (автокресел).

Маршрут передвижения школьника «дом – школа – дом» должны составить с ребенком все родители. Пройдите вместе с ним по маршруту, зарисуйте или запомните встречающиеся на пути переходы, «зебры», светофоры, дорожные знаки. Придя домой, вместе составьте схему маршрута.

Помните, что дорога не прощает беспечности. Нарушение Правил дорожного движения и личной безопасности может привести к трагедии!

Обращаем внимание водителей и просим быть предельно осторожными на участках дорог, прилегающих к школам, детским



садам, в районах пешеходных переходов, внутриквартальных проездов, а также в местах притяжения детей и подростков.

■ Отделение пропаганды БДД УГИБДД УМВД России по округу

Заявки на регистрацию автомобилей на портале «Госуслуги»

Количество автомобилей в Сургуте увеличивается с каждым годом. Только за 7 месяцев 2015 года в Госавтоинспекции города было зарегистрировано 7347 единиц транспорта, снято с учёта – 10067.

«Как показывает практика, большинство сургутян знает о работе Единого портала государственных услуг и его возможностях. Однако, немногие сургутяне готовы использовать механизм получения государственных услуг в электронном виде, – поясняет Роман Кузовлев, врио начальника РЭО ОГИБДД УМВД

России по г. Сургуту. – Так, за второй квартал текущего года с использованием ЕГПУ www.gosuslugi.ru было зарегистрировано 1760 единиц транспорта, записались на прохождение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачу водительских удостоверений 847 человек. В целях экономии времени мы предлагаем сургутянам обращаться на Единый портал государственных услуг www.gosuslugi.ru, позволяющий подать заявку на получение необходимых госуслуг по линии Госавтоинспекции».

Уголовное дело за вождение в состоянии алкогольного опьянения

За повторное вождение автомобиля в состоянии алкогольного опьянения в отношении сургутянина возбуждено уголовное дело

Накануне ночью по улице Ивана Кайдалова сотрудники УМВД России по г. Сургуту за нарушение Правил дорожного движения остановили автомобиль «КИА Спектра» под управлением мужчины 1987 года рождения. Поведение гражданина вызвало подозрение у сотрудников полиции. Гражданин отказался от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, после чего мужчина был отстранён от управления автомобилем.

Полицейскими было установлено, что данный водитель ранее был привлечён к административной ответственности за аналогичное правонарушение.

В отношении правонарушителя возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ст. 264.1. УК РФ «Нарушение Правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию». Санкцией статьи предусмотрено наказание в виде лишения свободы сроком до 2 лет.



Водители на контроле!

В целях профилактики дорожно-транспортных происшествий по вине водителей, управляющих транспортными средствами в состоянии опьянения, выявления и своевременного исключения из процесса дорожного движения нетрезвых водителей, а также формирования у водителей транспортных средств устойчивых навыков дисциплинированного поведения на улично-дорожной сети на территории Сургута 21 и 22 августа проводятся профилактические мероприятия по массовой проверке водителей на предмет выявления признаков состояния опьянения:

- с 21 часа 00 минут 21 августа 2015 года до 03 часов 00 минут 22 августа 2015 года;
- с 21 часа 00 минут 22 августа 2015 года до 03 часов 00 минут 23 августа 2015 года.

ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту убедительно просит участников дорожного движения соблюдать Правила дорожного движения и ни в коем случае не допускать управление автомобилями в состоянии опьянения.

■ ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту

ПАМЯТКА ШКОЛЬНИКУ ПО ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Главное правило пешехода: подошёл к дороге – остановись, чтобы оценить дорожную обстановку. И только если нет опасности, можно переходить дорогу.

2. Надо быть очень внимательным при переходе дороги! Самые безопасные переходы – подземный и надземный. Если их нет, можно перейти по наземному переходу («зебра»). Если на перекрёстке нет светофора и пешеходного перехода, попроси взрослого помочь перейти дорогу.

3. Переходить дорогу можно только на зелёный сигнал пешеходного светофора. Красный сигнал запрещает движение. Стой! Выходить на дорогу опасно! Жёлтый предупреждает о смене сигнала, но он тоже запрещает переходить дорогу! Но даже при зелёном сигнале никогда не начинай движение сразу – сначала убедись, что машины успели остановиться и путь безопасен.

4. Особенно внимательным надо быть, когда обзору мешают препятствия. Стоящие у тротуара машина, ларёк, кусты могут скрывать за собой движущийся автомобиль. Убедись, что опасности нет, и только тогда переходи.

5. Пропусти медленнью автомобиль, ведь он может скрывать за собой автомашину, движущуюся с большей скоростью.

6. Если ты на остановке ждешь автобус, будь терпеливым, не бегай, не шали рядом с остановкой и не выглядывай на дорогу, высматривая нужный тебе маршрут. Это опасно.

7. Стоя в общественном транспорте, обязательно держись за поручни, чтобы не упасть при торможении.

8. Вышел из автобуса – остановись. Если на остановке стоит автобус, его нельзя обходить

ни спереди, ни сзади. Найди, где есть пешеходный переход, и переходи там. А если его нет, дождись, когда автобус отъедет, чтобы видеть дорогу в обе стороны, и только тогда переходи.

9. Кататься на велосипедах, роликах и скейтбордах можно только на специальных площадках. Выезжать на дороги общего пользования ты сможешь, когда тебе исполнится 14 лет.

10. Садясь в автомашину, напомним взрослым, чтобы они пристегнули тебя в специальном детском удерживающем устройстве (автокресле).

А если ты уже достаточно большой и можешь пользоваться штатным ремнём безопасности, обязательно пристегивайся.

11. Выходи из машины только со стороны тротуара, это безопаснее – так ты будешь защищён проезжающих мимо машин.

12. Всегда носи фликеры – пешеходные «светлячки». Они защитят тебя на дороге в темное время суток.



■ Отделение пропаганды БДД УГИБДД УМВД России по округу

КАДР НЕДЕЛИ



Фото Алексея АНДРОНОВА

22 августа открывается охота на водоплавающую дичь

афиша.....с 20 августа

ИКЦ «Старый Сургут» (ул. Энергетиков, 2)

22 августа с 12.00 до 16.00 – городской праздник-ярмарка «Урожай-2015». В программе: ярмарка сельхозпродукции Тюменской области, выставка-конкурс «Дары Севера», представление изделий из садового материала, композиций из цветов, овощей и плодов, элементов ландшафтного дизайна, огородных



пугал. Всех победителей ценные подарки, а участники получают поощрительные призы и памятные дипломы. Тел. для справок: **24-78-39(115), 29-03-93.**

Культурный центр «ПОРТ» (ул. Майская, 10)



23 августа в 14.00 – лекция в рамках городского выставочного проекта «Яркий город». Тел. для справок **24-25-62.**

Спортивное ядро в мкрн. 35А (ул. Югорский тракт, 8)



23 августа с 10.00 до 20.00 – чемпионат города по футболу среди мужских команд 1999 г.р.

23 августа с 11.30 до 15.00 – городской турнир по футболу среди ветеранов спорта, посвященный памяти В.И. Бурдыки. Тел. для справок **35-34-71.**

Парк отдыха «За Саймой» (ул. Университетская)



22 августа с 16.00 до 20.00 – летние фитнес-тренировки на свежем воздухе в рамках городского проекта «ПРОфилактика». Приглашаются все желающие. Вход свободный. Тел. для справок **28-31-09.**

Сургутский художественный музей (ул. 30 лет Победы, 21/2, 3 этаж)

В рамках Программы для школьных летних лагерей предлагаются **тематические занятия**

для детей и подростков: ● «Дорога жизни». Арт-квест по выставке «Друзья твердили нам: ЖИВИ!»; ● «Листая дневники Блокады...» (страницы дневников ленинградских школьников). Мультимедийное занятие. (7+); ● «Сказания о шлемоносцах» – мультимедийное занятие о защитниках Родины с древности до наших дней. История воинского доспеха (шлема, каски); ● «Культурные ценности – жертвы войны. Подвиг Эрмитажа» – медиа-эссе о судьбе Эрмитажа в годы Великой Отечественной войны (10+). Продолжительность занятия – **45 минут**, цена билета **75 руб.** Тел. для справок **51-68-11.**

До 31 августа – в рамках знакового проекта «КУКЛЯНДИЯ» работает выставка «Шлемокаска», посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне. Здесь представлены защитные головные уборы: от уникального средневекового шлема X века до современной армейской каски. Время работы: **с 10.00 до 17.00**, тел. для справок **51-60-11.**

Галерея современного искусства «СТРЕХ» (ул. Магистральная, 34/1)



До 30 августа – выставка графических картин **Елены Сухой «Художник из города на песке»**, посвященная 50-летию со дня присвоения Сургуту статуса города. Цена билетов: **40-60 рублей**, тел. для справок **35-09-78.** Время работы: вторник-суббота **с 11.00 до 18.00.**

КИНО.....с 20 августа

● «Аврора», пр. Ленина, 47 ● «Мир», пр. Ленина, 43 ● «Галактика», ул. 30 лет Победы, 46, тел. 935-100 ● «Галерея кино», пр. Набережный, 7, тел. 458-458 ● «Вершина», ул. Генерала Иванова, 1 ● «Синема Парк», Югорский тракт, 38, тел. 31-04-91 ● «Каро-фильм», Нефтеюганское шоссе, 1, тел. 310-440

«Синистер 2» триллер (США) (18+)



«Упс... Ной уплыл!» мультфильм (Германия) (6+)



«Спасатели» мультфильм (Китай) (0+)



«Фантастическая четверка» боевик (США) (12+)



Сургутские ВЕДОМОСТИ

Еженедельная городская газета
Учредитель: Администрация города Сургута

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

■ Главный редактор: Антропов А.В.
■ Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.
■ Корреспонденты: Курилова Е.С., Задорожная Е.Д.
■ Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Багинская З.М., Шипицына В.Г.
■ Корректоры: Барканова И.В., Задорожная Е.Д.
■ Фотокорреспонденты: Андронов А.Н., Андриенко А.С.

■ Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не подлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.

■ Адрес редакции и издателя: 628400, г. Сургут, ул. Энгельса, 8, каб. 104, 107, 110.
■ Телефоны редакции: 52-20-19, 52-21-50, тел./факс 52-22-98.
■ E-mail: sv@admsurgut.ru, antropov@admsurgut.ru

www.admsurgut.ru

■ Газета отпечатана в ООО «Новости Югры – Производство», ул. Маяковского, 14
■ Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993). Печать офсетная
■ Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 22 августа 2015 года в 9.00 - Заказ № 195.

Тираж номера
16.000

погода gismeteo.ru

Сб 22.08	Пасмурно, дождь	+10
Вс 23.08	Облачно, небольшой дождь, гроза	+11
Пн 24.08	Пасмурно, дождь	+8
Вт 25.08	Малооблачно, небольшой дождь	+10
Ср 26.08	Пасмурно	+12
Чт 27.08	Пасмурно, дождь	+8
Пт 28.08	Пасмурно, небольшой дождь	+8
Сб 29.08	Облачно	+11

ЮМОР

По требованию мамы, утверждающей, что отцом ее сына является известный телеведущий Андрей Малахов, он сдал тест на ДНК, и на 99,9 процентов подтвердилось, что он не Андрей Малахов.

Боритесь за чистоту русского языка. Делайте не селфи, а себ-башки.

Приятель рассказывал, как, перечитывая «Войну и мир» и наткнувшись на фразу: «Пьер Безухов распечатал письмо...», долго пытался понять, где он нашел в то время принтер?!

– Перестань называть меня «Котя!» Потому что когда ты орешь с кухни: «Котя, иди кушать!», мы с котом вместе бежим и сталкиваемся!

Сидят мужик и кот.

– Эх, – говорит мужик, – моя вчера тройню родила.

– Не переживай, – отвечает кот, – разберут.

Лекарства так подорожали, что скоро мы будем дарить их друг другу на день рождения...

Я решил не выходить на улицу, пока там идет дождь. Так прошло лето...

В США очень популярны истории про человека-летучую мышь (бэтмен), человека-паука, человека-муравья, железного человека. И только в России можно почитать «Повесть о настоящем человеке».

Синоптики обещали, что будет ясно, но что-то до сих пор ничего не ясно.

Самое главное заблуждение дурака на дороге – думать, что он здесь такой один.

Добрый словом и видеорегистратором можно добиться гораздо больше вежливости, чем одним только добрым словом.