



Базар? Рынок? Фуд-молл!



Нефтяная столица



– об особенностях финансового обеспечения бюджетных и автономных учреждений в 2022 году;
– о плане мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни сургутян на период до 2024 года.

admsurgut.ru

За семью печатями



Мы в Instagram

Сургутские ВЕДОМОСТИ

№11
(1048)
26 марта
2022 года

16+ Еженедельная городская газета, издаётся с 2001 года

МИРНЫЙ ГРУЗ

На этой неделе из Югры на территорию народных республик Донецка и Луганска ушел очередной груз гуманитарной помощи. Из Сургута вылетели три самолета Министерства обороны с более чем 70 тоннами груза на борту – в состав вошли консервированные продукты питания, питьевая вода, средства гигиены, вещи для ухода за малолетними детьми, постельное белье и теплая одежда.

Напомним, в конце февраля из Сургута в ДНР и ЛНР ушло 50 тонн груза гуманитарной помощи, собранной при поддержке Добровольческого корпуса. Помимо этого, Югра принимает беженцев. В Сургут приехали 70 человек из освобожденного поселка на территории Донецкой народной республики.

РАБОТЫ ХВАТИТ ВСЕМ

Сургут занимает лидирующее место в регионе по количеству трудовых мигрантов. В 2021 году на миграционный учет первично поставлено 15 тысяч приезжих из-за рубежа. При этом общая численность населения Сургута составляет 408 тысяч жителей. 60 процентов приезжих планируют найти здесь работу. Трудоустройством иностранцев в нашем городе занимаются 300 предприятий и организаций. В основном трудовые мигранты заняты в сферах строительства, жилищно-коммунального хозяйства, занимаются благоустройством нашего города. В целом доля иностранных граждан в числе занятых в экономике Сургута составляет 3,5 процента.

МЫ ИХ БОЛЬШЕ НЕ УВИДИМ

В Сургуте в конце лета принудительно снесут четыре незаконных постройки: ресторан «777» на улице Маяковского, недостроенное здание у парка микрорайона Энергетиков, кафе «Дагестанская кухня» на Технологической и шиномонтажную мастерскую на Профсоюзной. Договориться с владельцами о добровольном сносе незаконных строений не удалось. «Подобных незаконных объектов в городе – 28, и по 11 из них уже есть судебные решения о сносе. Сейчас ведутся переговоры с собственниками о добровольном демонтаже», – сообщил заместитель начальника контрольного управления администрации Сургута Максим Салий.



ПУТЕШЕСТВИЕ В ПРОШЛОЕ

Новый, современный, интересный

ГОРОДСКОЙ РЫНОК ГОТОВИТСЯ К РЕКОНСТРУКЦИИ



На первый взгляд, на рынке пока ничего не происходит – все так же работают продавцы, приходят за продуктами покупатели. На самом деле уже сейчас в здании идет важная работа – комплексное обследование инженер-

ных сетей, несущих конструкций и перекрытий. Результаты станут известны к середине апреля, и после того, как они будут проанализированы, инвестор сможет определиться с проектом, составить смету и наметит сроки предстоящих работ по модернизации.

«С точки зрения бизнеса, конечно, всегда проще сломать и построить новое. Но мы пойдем по самому сложному пути и будем изнутри все реконструировать, создавать красивый,

качественный объект. Все, что вы на сегодняшний день видите, в классическом понимании рынка сохранится, но будет представлено в современном формате. Акцент будет сделан на фермерской продукции. Кроме того, здесь планируется первый в городе фуд-холл с 15-25 полноценными кухнями, со своими гастрономическими историями. Также рассматриваем возможность открытия детского пространства. Ресторан, который в настоящее время здесь работает, останется», – рассказал представитель концессионера, операционный директор ООО «Земский групп» Максим Гуржий.

Отметим, что на время модернизации инвестор не планирует приостанавливать работу рынка. Реконструкцию будут вести поэтапно, поделив здание на зоны. Пока в одной будет ки-

петь ремонт, другие смогут принимать покупателей. Таким образом, предпринимателям не придется сворачивать бизнес и сокращать рабочие места. Об этом с инвесторами договорилась администрация города. Также за всем, что происходит на Центральном рынке, следят депутаты Сургута, поскольку объект остается муниципальным.

«Проблема Центрального рынка имеет долгую историю. Мы искали компромисс: как добиться того, чтобы были учтены интересы и продавцов, и покупателей? И та стратегия, которую представил инвестор, кажется довольно перспективной в этом смысле. Мы надеемся на базе рынка получить хорошую торговую инфраструктуру, которая бы отвечала запросам и предпринимателей, и жителей Сургута. Только тогда Центральный рынок станет популярным в городе. Темп современной жизни задает свои правила, необходимо меняться в соответствии с требованиями времени», – отметил депутат городской Думы Алексей Кучин.

! Светлана БЕРЕЗИНА

Для удобства граждан

Горводоканал объяснил причины очередей и рассказал, что делать горожанам для безболезненного перехода на прямые договоры.

Сургутяне на этой неделе столкнулись с проблемой: 1 марта жители домов сразу нескольких управляющих компаний были переведены на прямые договоры с ресурсоснабжающей организацией СГМУП «Горводоканал». Возникла необходимость оформить документы, узнать свой лицевой счет, передать данные счетчиков. Однако сделать это оказалось не так просто – часы работы управления реализации, которое принимает граждан, совпадают с рабочим графиком большинства горожан: 9.00 – 17.00 с понедельника по пятницу. Как следствие – огромные очереди и многочисленные жалобы горожан.

Как рассказали «СВ» в Горводоканале, ситуацию можно назвать форс-

мажором. В начале года из-за банкротства управляющей компании ДЕЗ ЦЖР, а это одна из крупнейших УК в городе, в срочном порядке пришлось переводить на прямые договоры большое число абонентов. Для сравнения: если в конце 2021 года СГМУП обрабатывало чуть более 17 тысяч лицевых счетов от 97 многоквартирных домов, то к 1 марта количество абонентов увеличилось до 55 тысяч, а это уже 539 жилых многоквартирных домов.

Кроме того, в какой-то степени в столпотворении виноваты и сами сургутяне. «Основная масса абонентов начинает заниматься этим вопросом в период с 20-го по 25-е число отчетного месяца. Приходят абоненты, чтобы

уточнить свой лицевой счет, способ передачи данных. Естественно, это создает очереди», – пояснил заместитель директора по реализации СГМУП «Горводоканал» Дмитрий Данилов. – Наиболее удобные для приема дни – это период с 5-го по 15-е число».

Для удобства абонентов на предприятии с 1 апреля меняют режим работы офиса на ул. Дзержинского, 7/2. Теперь специалисты Горводоканала будут вести прием посетителей с 8 часов утра до 20 часов вечера, без перерыва на обед, а также в субботние дни. Кроме того, будет увеличено количество сотрудников кол-центра, так что дозвониться до ресурсоснабжающей организации станет проще.

Ну а тем, кто привык решать все вопросы, не отходя от компьютера, в Горводоканале рекомендуют воспользоваться их официальным сайтом и оформить электронный договор – на главной странице есть список необходимых документов. Здесь же есть оп-



ция для передачи данных счетчиков и возможность оплаты коммунальных услуг онлайн.

! Дарья ДМИТРИЕВА

Как нам реорганизовать транспорт?

Сургутян приглашают принять участие в опросе, посвященном теме организации муниципальных пассажирских перевозок. Исследование проводится в рамках предстоящей реформы системы общественного транспорта.

Высказать свое мнение о работе транспортников, состоянии автобусов и остановочных комплексов, организации маршрутной сети можно на главной странице официального сайта администрации города, нажав на вкладку «Транспорт Сургута». Или можно ввести в адресную строку прямую ссылку на сайт-опросник surgut-transport.ru. Здесь можно посмотреть схему действующих маршрутов и предложить изменения, высказать свое мнение относитель-

но удобства и комфорта поездок.

«Можно указать конкретный маршрут или остановочный комплекс и описать ситуацию. Например, мы выбираем остановку, район объекта или его название, а ниже указываем предложение – перенести или обустроить. А внизу вы можете оставить свое общее впечатление. Чем больше у нас мнений, тем более полной будет картина состояния существующей транспортной системы города. В дальнейшем мне-

ния горожан будут учтены при разработке комплексной программы по ее изменению», – рассказал главный специалист отдела транспортного обслуживания населения департамента городского хозяйства администрации города Михаил Магомедов.

В настоящее время корпорация ВЭБ.РФ проводит исследование системы общественного транспорта в Сургуте. Оно продлится до конца мая, после чего на основе полученной информации специалисты займутся разработкой планов модернизации городских маршрутов и графика движения автотранспорта. Как обещают специалисты, интерва-



лы между автобусами станут меньше, а некоторые маршруты изменятся. Например, закольцованные и наиболее протяженные маршруты №10, 26 и 96, которые сейчас не совсем удобны из-за удаленности друг от друга остановочных пунктов, расположенных на противоположных сторонах улицы.

! Игорь СПИРИДОНОВ

Лучшие идеи – нефтяникам

На этой неделе, 23-24 марта, в Сургуте проходил Молодежный нефтяной научно-прикладной форум «Нефтяная столица», уже пятый по счету. В залах Сургутского государственного университета встретились ученые, инженеры и промышленники из Африки, Южной Америки и Ближнего Востока, чтобы поделиться опытом и предложить свои идеи инновационных технологий в сфере добычи нефти и газа.

НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ НЕФТЕДОБЫЧИ

На международном форуме участники делились своими инновационными идеями и бизнес-планами, технологиями и изобретенными материалами, которые потенциально могут развить нефтегазодобывающую промышленность, выводя ее на новый уровень эффективности и экологической безопасности. Идеи участников проходят через конкурсный отбор, а лучшие предложения прошлых лет уже применяются на нефтегазовых предприятиях. Пример привела губернатор Югры **Наталья Комарова**: так, на предыдущем форуме молодой специалист компании «Газпромнефть» **Ефим Бутырин** предложил метод искусственного замораживания грунта с помощью модельного оборудования, и эта технология, пройдя апробирование, стала применяться в производстве.

Во время открытия форума почетные гости определили его главную цель, поставленную текущей экономической реальностью. В условиях жесткого политического давления и санкций в России нужно срочно создать новые технологии для нефтегазовой промышленности, которыми можно заменить иностранное оборудование. Например, такой позиции придерживается декан нефтегазового факультета Санкт-Петербургского горного университета **Дмитрий Тананыхин**: «Нефтегазодобывающая отрасль – это основополагающая отрасль для нашей экономики. Развивать и улучшать ее – это не только наша персональная задача и ответственность, от этого зависит благополучие всей страны. Сей-



час Россия нуждается в собственных разработках, России нужны кадры, научные и производственные, способные произвести перевооружение отрасли на российские технологии со своим программным обеспечением».

Дмитрий Тананыхин отметил, что форум «Нефтяная столица», ежегодно проходящий в Югре, вполне может справиться с этой важной задачей: «По результатам форума прошлых лет эта площадка доказала, что может решать прикладные задачи, благодаря ей налажился диалог между студентами, учеными, аспирантами и инженерами».

ВЫЗОВЫ СОВРЕМЕННОСТИ

Задача, вставшая перед российскими учеными, понятна, но сложна, ведь она усугубляется самим характером современной добычи ресурсов. Об



этом сказал бывший чрезвычайный посол Республики Бенин **Анисет Габриэль Кочофа**: «Да, в мире ежегодно увеличивается потребление и, соответственно, добыча нефти и газа, но геологоразведка падает из-за трудных условий – нам нужно разрабатывать шельфы, северные моря, арктические земли. Приращение запасов мы делаем не за счет увеличения территорий, а за счет новых технологий, вот что нам нужно. И не стоит забывать, что технология должна еще и спасти окружающую среду от загрязнения».

НА ОДНОМ ЯЗЫКЕ

Впрочем, сложившиеся экономические и производственные трудности – это отличный шанс для российской науки проявить себя. Так считает заместитель председателя Совета молодых ученых Российской Академии наук **Дмитрий Дёмин**:

«Спустя пять лет проведения форума мы наконец-то добились того, что практики с учеными стали говорить на одном языке. Презентации и тезисы понятны обеим сторонам – это большое достижение. Ведь именно сейчас мы испытываем беспрецедентное политическое давление, в том числе и в науке, но это дает нам, ученым, новый шанс, ведь теперь государство как никогда прежде заинтересованно в замещении технологий. Министерства дают ясные посы-



лы, требующие научного подхода, – для вас, молодых ученых, открывается море возможностей по созданию новых материалов, идей, которые будут полезны нашему государству».

ВЗГЛЯД В БУДУЩЕЕ

Кадры, работающие в нефтегазовой отрасли, должны уберечь Российскую Федерацию от внутреннего экономического кризиса – от них зависит безопасность страны. «Особенность форума «Нефтяная столица» – в открытости новаторским идеям, которые будут востребованы временем, отраслью, экономикой и обществом. Помните: ваши идеи, ваши проекты – это и мое завтра», – подчеркнула губернатор Югры.

Отметим, что V Международный форум «Нефтяная столица» был приурочен к 110-летию рождения выдающегося нефтяника **Виктора Муравленко**. Он разработал метод бурения промышленных скважин с кустового основания, смонтированного на железнодорожной основе, ввел в практику технологию освоения нефтяных месторождений с помощью наклонно-направленного бурения, а также изобрел оборудование, предназначенное для работы в условиях Западной Сибири. Таким образом, Муравленко подготовил плацдарм для развития местной промышленности на годы вперед. Его известная цитата «Нефть на кончике долота» стала слоганом прошедшего форума.

Илья НИЗОВСКИХ
Фото пресс-службы
Администрации Сургута



ОПОВЕЩЕНИЕ**о запланированных и перенесенных публичных слушаниях**

Департамент архитектуры и градостроительства в лице отдела генерального плана и перспективного проектирования организует проведение публичных слушаний:
19.04.2022 начало в 18.00

- По корректировке проекта межевания и проекта планировки (в части красных линий улиц) территории улично-дорожной сети города (5 этап).
Ссылка на материалы: <https://cloud.mail.ru/public/h2V8/RiqGhCUYE>
- По проекту планировки и проекту межевания территории в границах красных линий ул. Промышленная, ул. Индустриальная (4П) и границ участка железной дороги в районе железнодорожной станции Черный мыс в городе Сургуте.
Ссылка на материалы: <https://cloud.mail.ru/public/HUa4/PH7EZYkF5>
- По проекту планировки для размещения линейного объекта «Линия электропередачи воздушная 6 кВ на кусты скважин 695, 698». Восточно-Сургутское нефтяное месторождение.
Ссылка на материалы: <https://cloud.mail.ru/public/qBog/uoAflFAC>
- Публичные слушания по проекту межевания квартала 3 города Сургута, запланированные на 05.04.2022 переносятся на 19.04.2022.
Ссылка на материалы: <https://cloud.mail.ru/public/w7A7/sse7sfer7>

Место проведения публичных слушаний – зал заседаний Думы города, расположенный по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе.

Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Экспозиция указанных проектов открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до даты проведения публичных слушаний включительно. Экспозиция проектов проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиций осуществляется в рабочие дни с 15:00 до 17:00.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, в компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

Кроме того ознакомиться с материалами к публичным слушаниям возможно на официальном портале Администрации города в разделе на главной странице Публичные слушания → публичные слушания по проектам планировки и проектам межевания территории города Сургут, в разделе о Сургуте → градостроительная деятельность → новости в сфере градостроительства → оповещение о назначении публичных слушаний и по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, контактный телефон: (3462) 52-82-32.

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания: в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

В письменной форме в адрес уполномоченного органа (Департамент архитектуры и градостроительства по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

Предлагаем принять участие в обсуждении

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 28 от 23.03.2022**О внесении изменений в постановление Главы города от 18.11.2015 № 135 «Об общественном совете города Сургута»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 18.11.2015 № 135 «Об общественном совете города Сургута» (с изменениями от 01.02.2016 № 9, 16.01.2017 № 3, 23.06.2017 № 93, 17.08.2017 № 124, 07.09.2017 № 141, 06.12.2017 № 183, 12.02.2018 № 31, 07.06.2018 № 110, 31.01.2019 № 9, 30.07.2021 № 118, 13.12.2021 № 154) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «Уставом муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Пункт 3.10 раздела 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.10. Срок полномочий членов общественного совета истекает через три года со дня первого заседания общественного совета».

1.3. Пункты 4.2, 4.3 раздела 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы, который составляется и утверждается общественным советом.

4.3. Заседание общественного совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов общественного совета».

1.4. Пункт 4.5 раздела 4 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания: «При проведении заседания общественного совета в режиме видео-конференцсвязи решение считается принятым, если от члена общественного совета получен ответ в онлайн режиме».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2162 от 18.03.2022**О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута»**

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2008 № 172-оз «О резервах управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута» (с изменениями от 06.06.2019 № 4031, 25.09.2020 № 6752, 15.12.2020 № 9452, 29.12.2021 № 11360) следующее изменение:

после пункта 3 раздела II приложения 2 к постановлению дополнить пунктом 3¹ следующего содержания: «3¹. В состав комиссии могут включаться представители общественной организации, осуществляющей деятельность на территории города Сургута».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**по внесению изменений в проекты межевания территорий застроенных микрорайонов, кварталов города Сургута в части способов образования земельных участков (1 этап), микрорайоны: 8, 33, 29-16, 7 и микрорайон 35А в части мощности образовательной школы**

Публичные слушания проведены на основании постановления Администрации города от 13.01.2022 № 174 «О назначении публичных слушаний по внесению изменений в проекты межевания территорий застроенных микрорайонов, кварталов города Сургута в части способов образования земельных участков (1 этап).

Место проведения конференц-зал по адресу, улица Восход, дом 4.

Дата проведения 15.02.2022. Время проведения 18.00.

Оповещение о назначении публичных слушаний предварительно было размещено на официальном портале Администрации города в разделе новости в сфере градостроительства 17.01.2022 (с материалами для ознакомления) и опубликовано в газете «Сургутские ведомости» от 15.01.2022 года № 1.

Направлены оповещения в структурные подразделения Администрации города, Думу города, жители оповещены по средствам объявлений.

Внесение изменений выполнено муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства» в полном объеме.

На публичных слушаниях присутствовало 13 человек, с учетом секретаря и председателя публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний оформлен 17.02.2022 № 74.

Замечаний и предложений на публичных слушаниях не озвучено.

Дополнительно указанная документация 21.03.2022 была рассмотрена на рабочей группе утвержденного распоряжением Администрации города от 28.03.2017 № 473 «Об утверждении положения и состава рабочей группы по рассмотрению проектов планировки проектов межевания территории города».

С учетом изложенного документация будет направлена заместителю Главы города, курирующему сферу архитектуры, градостроительства с рекомендацией к утверждению внесения изменений в проекты межевания территорий застроенных микрорайонов, кварталов города Сургута в части способов образования земельных участков (1 этап), микрорайоны: 8, 33, 29-16, 7 и микрорайон 35А в части мощности образовательной школы.

Принятое решение будет опубликовано в средствах массовой информации и размещено на официальном портале Администрации города Сургута.

Заместитель директора департамента архитектуры

и градостроительства, председатель публичных слушаний

А.В. Усов

Ведущий специалист отдела генерального плана и перспективного

проектирования, секретарь публичных слушаний

М.В. Кильдибекова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 27 от 23.03.2022**О внесении изменения в постановление Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута»**

В соответствии со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.01.2022 № 2 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», подпунктом 24 пункта 1 статьи 34 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях обеспечения гарантий при направлении лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города Сургута в служебные командировки в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

1. Внести в постановление Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 21.04.2016 № 42, 17.08.2016 № 106, 28.01.2019 № 8, 02.12.2019 № 123, 25.02.2021 № 28, 30.07.2021 № 116) изменение, дополнив таблицу подпункта 4.6.1 пункта 4.6 раздела 4 приложения к постановлению пунктом 4 следующего содержания:

| Вид иных расходов, произведенных с разрешения работодателя или представителя работодателя | Норматив |
|---|---|
| 4. Оплата услуг по проведению ПЦР-тестирования на наличие новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе экспресс-методом, после возвращения из служебных командировок (в случае установления данного требования правовыми актами Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | по фактическим расходам при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы |

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 22.01.2022.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2084 от 16.03.2022**О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.10.2021 № 9178 «Об утверждении порядка осуществления контрольной деятельности контрольно-ревизионным управлением Администрации города»**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.10.2021 № 9178 «Об утверждении порядка осуществления контрольной деятельности контрольно-ревизионным управлением Администрации города» следующие изменения:

в разделе I приложения к постановлению:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок определяет требования к процедурам осуществления контроля за соблюдением муниципальными организациями муниципальных правовых актов об установлении тарифов на платные услуги (работы), за порядком поступления и использования средств от приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями (далее – контроль, контрольная деятельность)».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. При осуществлении контроля в соответствии с настоящим порядком управление руководствуется решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, регулирующими правоотношения в сфере контроля».

1.3. Абзац третий пункта 9 признать утратившим силу.

1.4. Абзац второй пункта 13 изложить в следующей редакции:

«- проверять финансовые, бухгалтерские, отчетные и иные документы».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30.11.2021.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника контрольно-ревизионного управления Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2302 от 24.03.2022**О внесении изменения в постановление Администрации города от 19.02.2014 № 1131 «Об утверждении регламента организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 19.02.2014 № 1131 «Об утверждении регламента организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями от 28.01.2015 № 458, 04.03.2015 № 1434, 29.09.2015 № 6820, 04.03.2016 № 1623, 06.05.2016 № 3378, 30.08.2016 № 6542, 06.03.2017 № 1406, 03.05.2017 № 3602, 04.08.2017 № 6948, 28.09.2017 № 8452, 01.11.2017 № 9373, 18.07.2018 № 5467, 29.12.2018 № 10408, 20.02.2019 № 1192, 12.08.2019 № 5960, 16.01.2020 № 258, 15.06.2020 № 3858, 22.12.2020 № 9703, 26.03.2021 № 2211, 30.07.2021 № 6539, 24.11.2021 № 10021, 22.12.2021 № 11134) изменение, дополнив пункт 11.4 раздела V приложения к постановлению подпунктом 27 следующего содержания:

«27) товаров, работ, услуг в целях обеспечения мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 14.03.2022.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2184 от 21.03.2022**О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.07.2017 № 6217 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2005 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.07.2017 № 6217 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» (с изменениями от 12.12.2017 № 10865, 08.06.2018 № 4309, 08.08.2018 № 5960, 25.12.2018 № 10214, 24.09.2019 № 7066, 10.07.2020 № 4624, 26.02.2021 № 1416, 30.06.2021 № 5460) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 5 раздела II дополнить подпунктами 5.3, 5.4 следующего содержания:

«5.3. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

5.4. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, а также варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения административным регламентом не предусмотрены».

1.2. Пункт 17 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 220-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2062 от 15.03.2022**О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2012 № 474 «Об утверждении методики расчета объема возможного привлечения новых долговых обязательств с учетом их влияния на долговую нагрузку бюджета городского округа город Сургут»**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 31.01.2012 № 474 «Об утверждении методики расчета объема возможного привлечения новых долговых обязательств с учетом их влияния на долговую нагрузку бюджета городского округа город Сургут» (с изменениями от 29.11.2013 № 8683, 24.03.2017 № 1945, 25.11.2019 № 8809, 15.01.2021 № 286) следующие изменения:

1.1. В заголовке, констатирующей части, наименовании и по тексту приложения 1 к постановлению, наименования и по тексту приложения 2 к постановлению слова «городской округ город Сургут» в соответствующих падежах заменить словами «городской округ Сургут» в соответствующих падежах.

1.2. В строке S3 таблицы 2 приложения 2 к постановлению слова «, состоящего на регистрационном учете в управлении Министерства внутренних дел России по городу Сургуту, включая иностранных мигрантов, зарегистрированных по месту пребывания» исключить.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Л.М. Батракова

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 12 от 16.03.2022**Об исключении из кадрового резерва органов местного самоуправления города**

В соответствии с постановлением Главы города от 31.12.2008 № 79 «О кадровом резерве органов местного самоуправления города Сургута», на основании решения комиссии при Главе города по формированию и подготовке кадрового резерва органов местного самоуправления города (протокол заседания комиссии от 17.02.2022 № 1):

1. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель» в связи с истечением срока нахождения в резерве:

Высшая группа:

1.1. **Фисуна Семена Владимировича**, включенного в резерв на должность директора департамента образования Администрации города.

Главная группа:

1.2. **Загорскую Людмилу Анатольевну**, включенную в резерв на должность начальника службы по охране здоровья населения Администрации города.

Ведущая группа:

1.3. **Карташову Оксану Владимировну**, включенную в резерв на должность начальника отдела организации управления инженерной инфраструктурой управления инженерной инфраструктуры департамента городского хозяйства Администрации города.

1.4. **Брюхович Олеся Васильевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела общего образования департамента образования Администрации города.

1.5. **Воронова Константина Евгеньевича**, включенного в резерв на должность заместителя начальника отдела молодежной политики Администрации города.

1.6. **Зиннатуллину Анну Валерьевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела муниципальных закупок управления бюджетного учета и отчетности Администрации города.

2. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», в связи с сокращением должности, по которой лицо находится в резерве:

Главная группа:

2.1. **Агапотову Татьяну Александровну**, включенную в резерв на должность начальника юридического отдела аппарата Думы города.

2.2. **Ткачеву Юлию Сергеевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела организации протокола, документации обеспечения и коммуникаций аппарата Думы города.

2.3. **Кульчевского Владимира Владимировича**, включенного в резерв на должность заместителя председателя комитета по земельным отношениям Администрации города.

2.4. **Кураеву Елену Викторовну**, включенную в резерв на должность начальника управления учета и распределения жилья Администрации города.

2.5. **Бондаренко Елену Ивановну**, включенную в резерв на должность заместителя начальника управления учета и распределения жилья Администрации города.

2.6. **Лосеву Татьяну Александровну**, включенную в резерв на должность заместителя начальника управления внешних и общественных связей Администрации города.

Ведущая группа:

2.7. **Матушинскую Дарью Сергеевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела оформления прав на земельные участки комитета по земельным отношениям Администрации города.

2.8. **Зигарь Дарью Алексеевну**, включенную в резерв на должность заместителя начальника отдела оформления прав на земельные участки комитета по земельным отношениям Администрации города.

2.9. **Хатипову Дину Рашитовну**, включенную в резерв на должность начальника отдела договорных и арендных отношений комитета по земельным отношениям Администрации города.

2.10. **Чусовитину Оксану Валерьевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела землеустройства комитета по земельным отношениям Администрации города.

2.11. **Крымскую Эльзу Фанильевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела учета нуждающихся в жилье управления учета и распределения жилья Администрации города.

2.12. **Долгих Светлану Сергеевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела жилищных субсидий управления учета и распределения жилья Администрации города.

2.13. **Пенскую Елену Леонидовну**, включенную в резерв на должность начальника отдела учета и оформления специализированного жилищного фонда, обмена жилья управления учета и распределения жилья Администрации города.

2.14. **Успенскую Марину Васильевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела учета и оформления жилья управления учета и распределения жилья Администрации города.

2.15. **Тимотину Юлию Юрьевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела планирования и учета доходов управления бюджета и отчетности Администрации города.

2.16. **Бартеневу Ирину Федоровну**, включенную в резерв на должность начальника отдела организации протокола управления внешних и общественных связей Администрации города.

2.17. **Кайдалову Евгению Владимировну**, включенную в резерв на должность начальника отдела взаимодействия с некоммерческими организациями Администрации города.

2.18. **Решетько Елену Витальевну**, включенную в резерв на должность начальника службы по обеспечению взаимодействия с представительными органами власти управления внешних и общественных связей Администрации города.

2.19. **Ахмадову Индиру Салмановну**, включенную в резерв на должность начальника отдела организации внешних связей управления внешних и общественных связей Администрации города.

2.20. **Маслова Дмитрия Алексеевича**, включенного в резерв на должность начальника службы по профилактике терроризма управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города.

3. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», в связи с назначением на должность муниципальной службы, по которой гражданин был включен в кадровый резерв:

Главная группа:

3.1. **Салия Максима Анатольевича**, включенного в резерв на должность заместителя начальника контрольного управления Администрации города.

3.2. **Косинскую Яну Валентиновну**, включенную в резерв на должность заместителя начальника управления кадров и муниципальной службы Администрации города.

Ведущая группа:

3.3. **Бурлу Федора Викторовича**, включенного в резерв на должность начальника аналитического отдела правового управления Администрации города.

3.4. **Каны Жанну Васильевну**, включенную в резерв на должность начальника отдела наград управления кадров и муниципальной службы Администрации города.

4. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», в связи с личным заявлением:

Главная группа:

4.1. **Шнайдер Юлию Сергеевну**, включенную в резерв на должность заместителя начальника правового управления Администрации города.

Ведущая группа:

4.2. **Ахмадеву Ларису Рамильевну**, включенную в резерв на должность начальника планово-экономического отдела управления бюджетного учета и отчетности Администрации города.

5. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления **Косинскую Яну Валентиновну**, включенную в резерв на должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемую для выполнения функции «руководитель», начальника отдела кадрового обеспечения управления кадров и муниципальной службы Администрации города, в связи с замещением должности в органе местного самоуправления, являющейся вышестоящей по отношению к должности, по которой лицо находится в резерве.

6. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления **Таран Светлану Анатольевну**, включенную в резерв на должность заместителя начальника управления документационного и организационного обеспечения Администрации города, в связи с невыполнением специальной программы индивидуальной карьеры муниципального служащего.

7. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

8. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

9. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

10. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2159 от 18.03.2022**О внесении изменения в постановление Администрации города от 24.09.2021 № 8408 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального жилищного контроля»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 24.09.2021 № 8408 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального жилищного контроля» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2022 № 2159

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

**Форма проверочного листа
(список контрольных вопросов),
применяемого при проведении контрольных мероприятий
по муниципальному жилищному контролю
(утвержден постановлением Администрации города
от _____ № _____)**

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата заполнения проверочного листа)

наименование органа муниципального контроля

- Вид контрольного мероприятия _____
- Объект муниципального контроля _____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): _____

- Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____
- Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия: _____

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: _____

7. Должность (и), фамилия и инициалы должностного лица (лиц) органа муниципального контроля, проводящего (их) контрольное мероприятие и заполняющего (их) проверочный лист: _____

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия:

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | |
|-------|--|---|-----------------|-----|
| | | | да | нет |
| 1 | Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами? | статья 192 Жилищного кодекса Российской Федерации; статья 1 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» | | |
| 2 | Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья? | статья 44, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации | | |
| 3 | Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании? | статья 158 Жилищного кодекса Российской Федерации | | |
| 4 | Имеются ли в утвержденном решении общего собрания собственников помещений проекте договора управления перечень (состав) общего имущества многоквартирного дома (домов)? | статья 36, 44, 162 Жилищного кодекса Российской Федерации; Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 | | |
| 5 | Имеются ли утвержденные решением общего собрания собственников помещений перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту? | статья 161, 189 Жилищного кодекса Российской Федерации | | |
| 6 | Проводятся ли технические осмотры многоквартирных домов? | пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 | | |
| 7 | Обеспечены ли организация и планирование текущего ремонта жилищного фонда? | пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 | | |
| 8 | Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации? | пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 | | |
| 9 | Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной службы? | пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 | | |
| 10 | Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов? | раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 | | |
| 11 | Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов? | раздел IV Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 | | |
| 12 | Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов? | раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 | | |
| 13 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирных домах? | часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416; Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 | | |

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | |
|-------|--|--|-----------------|-----|
| | | | да | нет |
| 14 | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по водоснабжению и водоотведению в многоквартирных домах? | часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416; Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 | | |
| 15 | Соблюдаются ли требования к оформлению документов на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащей отражению в данных документах? | часть 2 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416; пункты 31, 69, 70, 71 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354; пункт 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 | | |
| 16 | Соблюдаются ли требования к заключению договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида? | часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 | | |

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя контролируемого лица)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2161 от 18.03.2022**О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.04.2019 № 2223 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качественного исполнения муниципальных услуг:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.04.2019 № 2223 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (с изменениями от 09.10.2019 № 7439, 29.01.2020 № 638, 07.10.2020 № 7019, 17.12.2020 № 9615, 12.07.2021 № 5769, 27.09.2021 № 8469, 20.12.2021 № 11037) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «от 24.08.2015 № 2105 «Об утверждении Положения о комитете по земельным отношениям Администрации города» исключить.

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Абзац второй пункта 2 раздела II изложить в следующей редакции: «Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение уполномоченного органа – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута (далее – ДИЗО)».

1.2.2. Подпункт 5 пункта 6.1 раздела II дополнить абзацем следующего содержания: «в целях обеспечения судоходства для возведения на береговой полосе в пределах внутренних водных путей некапитальных строений, сооружений».

1.2.3. В абзаце третьем пункта 17 раздела II слова «правилам пожарной безопасности» заменить словами «правилам противопожарного режима».

1.2.4. Пункты 6, 7 раздела III изложить в следующей редакции:

«6. Возврат неустраиваемых документов в рамках предоставления муниципальной услуги. Неустраиваемые результаты предоставления муниципальной услуги при поступлении в ДИЗО из МФЦ в связи с истечением срока хранения, установленного Соглашением о взаимодействии между автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и Администрацией города Сургута, а также почтовым отправлением в связи с истечением срока хранения, установленного приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2014 № 234 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи», хранятся в ДИЗО согласно Номенклатуре дел.

7. Возможность осуществления административной процедуры либо административного действия в ее составе в электронной форме в соответствии с положениями статьи 10 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ (при технической возможности):

– подача заявления и документов посредством Единого и регионального порталов услуг, с использованием средств электронной идентификации заявителя, в том числе электронной подписи;

– межведомственное информационное взаимодействие;

– подготовка и согласование проекта решения;

– направление уведомления о приеме и регистрации заявления, уведомления о возврате заявления, уведомления о принятии решения по результату предоставления муниципальной услуги на адрес электронной почты или посредством Единого и регионального порталов;

– получение сведений о ходе выполнения запроса».

1.2.5. Раздел III дополнить пунктами 8, 9 следующего содержания:

«8. Иные варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, настоящим административным регламентом не предусмотрены.

9. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

9.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично либо по почте в уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

9.2. Уполномоченный орган рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

9.3. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданном документе уполномоченный орган обеспечивает внесение изменений в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

9.4. В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданных документах должностное лицо уполномоченного органа письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

9.5. Выдача (направление) исправленного документа или отказа заявителю осуществляется специалистом уполномоченного органа способом, определенным заявителем при обращении об исправлении допущенных опечаток и ошибок».

1.2.6. Приложение к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Действие подпунктов 1.2.2, 1.2.6 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2022.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

>>> Окончание. Начало на стр. 7

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | примечание (заполнение обязательно в случае заполнения графы «неприменимо») |
|-------|---|--|-----------------|-----|-------------|---|
| | | | да | нет | неприменимо | |
| 13 | Осуществляется ли самовольная установка ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, газонов, дорог? | части 3 – 4 статьи 37 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |
| 14 | Проводятся ли работы по сносу или пересадке зеленых насаждений без оформленного в установленном порядке разрешения? | часть 20 статьи 8, пункт 2 части 21 статьи 8 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |
| 15 | Проводятся ли строительные и ремонтные работы без ограждения деревьев и кустарников щитами для защиты их от повреждений? | часть 17 статьи 11 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |
| 16 | Откачивается (сливается) ли вода из колодцев, траншей, котлованов, с территорий объектов непосредственно на тротуары и проезжую часть улиц (за исключением аварийно-восстановительных работ)? | часть 24 статьи 26 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |
| 17 | Производятся ли земляные работы без оформленного в установленном порядке разрешения? | статья 4 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |
| 18 | Изменяется ли существующее положение подземных сооружений, предусмотренных утвержденным проектом? | статья 4 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |
| 19 | Нарушаются ли сроки производства земляных работ, сроки выполнения работ по восстановлению благоустройства после завершения земляных работ, установленные в разрешении на производство земляных работ? | статья 4 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |
| 20 | Соблюдаются ли условия оснащения, содержания и эксплуатации остановочных павильонов с торговой площадью? | статья 17 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ | | | | |

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя контролируемого лица)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

| ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2303 от 24.03.2022 | |
|--|--|
| <p>О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.12.2007 № 4312 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города»</p> <p>В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:</p> <p>1. Внести в постановление Администрации города от 26.12.2007 № 4312 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города» (с изменениями от 14.08.2009 № 3153, 10.05.2012 № 3187, 31.08.2015 № 6030, 18.12.2015 № 8795, 22.07.2016 № 5545, 05.12.2016 № 8800, 18.09.2017 № 8070, 22.06.2020 № 4048, 28.07.2021 № 6427, 17.12.2021 № 11019, 10.03.2022 № 1894) следующие изменения:</p> <p>1.1. Подпункт 4.6 пункта 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:</p> <p>«4.6. Оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Сургута, в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в целях ликвидации последствий чрезвычайной ситуации для обеспечения безопасности проживающих в них лиц».</p> <p>1.2. Пункт 4 приложения к постановлению дополнить подпунктом 4.8 следующего содержания:</p> <p>«4.8. Оказание дополнительной помощи в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Сургута, при наличии обстоятельств, требующих немедленного устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации».</p> <p>1.3. В абзаце втором пункта 6 приложения к постановлению слова «подпунктом 4.6» заменить словами «подпунктами 4.6, 4.8».</p> <p>2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.</p> <p>3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».</p> <p>4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.</p> <p>5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.</p> <p style="text-align: right;">Глава города А.С. Филатов</p> | |

| ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2160 от 18.03.2022 | |
|---|--|
| <p>О внесении изменения в постановление Администрации города от 01.10.2021 № 8558 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»</p> <p>В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:</p> <p>1. Внести в постановление Администрации города от 01.10.2021 № 8558 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.</p> <p>2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.</p> <p>3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».</p> <p>4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.</p> <p>5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.</p> <p style="text-align: right;">Глава города А.С. Филатов</p> | |
| <p style="text-align: center;"><i>Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2022 № 2160</i></p> <p style="text-align: center;">QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ</p> <p style="text-align: center;">Форма проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольных мероприятий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (утвержден постановлением Администрации города от _____ № _____)</p> <p style="text-align: right;">«___» _____ 20__ г. (дата заполнения проверочного листа)</p> <p>наименование органа муниципального контроля _____</p> <p>1. Вид контрольного мероприятия _____</p> <p>2. Объект муниципального контроля _____</p> <p style="text-align: center;">(земли, земельные участки или части земельных участков)</p> | |

| | |
|--|-------|
| 3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): | _____ |
| 4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____ | _____ |
| 5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия: _____ | _____ |
| 6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: _____ | _____ |
| 7. Должность(и), фамилия и инициалы должностного лица (лиц) органа муниципального контроля, проводящего(их) контрольное мероприятие и заполняющего(их) проверочный лист: _____ | _____ |
| 8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия: | _____ |

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | примечание (заполнение обязательно в случае заполнения графы «неприменимо») |
|-------|--|---|-----------------|-----|-------------|---|
| | | | да | нет | неприменимо | |
| 1 | Соблюдаются ли состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков, состав и требования к содержанию разделов проектной документации автомобильных дорог, их участков применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции автомобильных дорог, их участков, представляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора? | часть 2 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 2 | Имеется ли разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог, выданное органом местного самоуправления? | часть 3 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 3 | Соблюдается ли классификация работ по ремонту автомобильных дорог? | часть 4 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказ Минтранса России от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог» | | | | |
| 4 | Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, в том числе посредством поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения? | части 1, 2 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 5 | Соблюдается ли состав работ по содержанию автомобильных дорог? | часть 3 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказ Минтранса России от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог» | | | | |
| 6 | Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог? | часть 1 статьи 18 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 7 | Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций? | пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 8 | Выдано ли органом местного самоуправления разрешение на строительство в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги? | часть 5 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 9 | Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов? | часть 1 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 10 | Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов? | часть 3 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 11 | Выдано ли органом местного самоуправления при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги федерального, регионального или межмуниципального либо местного значения, разрешение на строительство? | часть 4 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 12 | Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги? | часть 6 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 13 | Осуществляется ли в границах полос отвода автомобильной дороги выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса? | часть 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 14 | Размещены ли в границах полос отвода автомобильной дороги здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса? | часть 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 15 | Производится ли в границах полос отвода автомобильной дороги распахивание земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков? | часть 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |
| 16 | Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей? | часть 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | | | | |

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя контролируемого лица)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2156 от 18.03.2022

О внесении изменения в постановление Администрации города от 15.09.2021 № 8154 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального земельного контроля»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 15.09.2021 № 8154 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального земельного контроля» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2022 № 2156

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

**Форма проверочного листа
(список контрольных вопросов),
применяемого при проведении контрольных мероприятий по муниципальному
земельному контролю (утвержден постановлением Администрации города
от _____ № _____)**

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата заполнения проверочного листа)

наименование органа муниципального контроля

1. Вид контрольного мероприятия _____
2. Объект муниципального контроля _____

(земли, земельные участки или части земельных участков)

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): _____

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия: _____

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: _____

7. Должность(и), фамилия и инициалы должностного лица (лиц) органа муниципального контроля, проводящего (их) контрольное мероприятие и заполняющего(их) проверочный лист: _____

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия:

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | Примечание (заполнение обязательно в случае заполнения графы «неприменимо») |
|-------|--|---|-----------------|-----|-------------|---|
| | | | да | нет | неприменимо | |
| 1 | Используется ли контролируемым лицом земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 2 | Имеются ли у контролируемого лица права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)? | пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 3 | Зарегистрированы ли права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков) в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»? | пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации; статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации | | | | |
| 4 | Соответствует ли площадь используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах? | пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 5 | Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, используемого проверяемым контролируемым лицом, сведениям о положении точек границ земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости? | пункт 3 статьи 6, пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 6 | В случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования? | пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 7 | В случае если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым контролируемым лицом, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с видом разрешенного использования? | пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 8 | Выполнена ли проверяемым контролируемым лицом обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность? | пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» | | | | |
| 9 | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством? | статья 42, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации; статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации | | | | |

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя контролируемого лица)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2157 от 18.03.2022

О внесении изменения в постановление Администрации города от 06.10.2021 № 8684 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального лесного контроля»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.10.2021 № 8684 «Об утверждении формы проверочного листа при осуществлении муниципального лесного контроля» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2022 № 2157

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

**Форма проверочного листа
(список контрольных вопросов),
применяемого при проведении контрольных мероприятий по муниципальному
лесному контролю (утвержден постановлением Администрации города
от _____ № _____)**

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата заполнения проверочного листа)

наименование органа муниципального контроля

1. Вид контрольного мероприятия _____
2. Объект муниципального контроля _____

(земли, земельные участки или части земельных участков)

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): _____

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного мероприятия:

| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | | Примечание (заполнение обязательно в случае заполнения графы «неприменимо») |
|-------|---|--|-----------------|-----|-------------|---|
| | | | да | нет | неприменимо | |
| 1 | Соблюдается ли порядок заключения договора аренды лесного участка? | статья 73.1, 74 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 2 | Соблюдаются ли условия договора аренды лесного участка, договора безвозмездного пользования лесным участком, ешения о предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование? | часть 1 статьи 71, часть 7 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 3 | Соблюдается ли запрет на самовольное занятие лесных участков? | часть 1 статьи 71 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 4 | Соблюдается ли порядок заключения договора купли-продажи лесных насаждений? | статья 77 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 5 | Соблюдается ли условия договора купли-продажи лесных насаждений? | часть 7 статьи 77 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 6 | Составлен ли лицами, которым лесные участки предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду, проект освоения лесов? | часть 1, 2 статьи 88 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 7 | Выполняется ли проект освоения лесов контролирующими лицами, осуществляющими использование лесов? Осуществляются ли в соответствии с проектом освоения лесов: – меры санитарной безопасности в лесах, в том числе мероприятия по предупреждению распространения вредных организмов на лесных участках; – охрана лесов от загрязнения и иного негативного воздействия; – воспроизводство лесов, в том числе уход за лесами? | часть 2 статьи 24, часть 2 статьи 60.3, часть 2 статьи 60.7, часть 5 статьи 60.12, часть 4 статьи 61, часть 2 статьи 64 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 8 | Соблюдается ли запрет на создание лесоперерабатывающей инфраструктуры в защитных лесах? | часть 2 статьи 14 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 9 | Осуществляются ли в защитных лесах сплошные рубки только в целях осуществления работ: – по геологическому изучению недр; – по использованию гидротехнических сооружений; – по использованию линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов? | пункты 1, 3, 4 части 1, часть 5.1 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 10 | Соблюдаются ли лицами, которым предоставлены лесные участки, требования о недопустимости препятствования доступу граждан на эти лесные участки, а также осуществлению ими заготовки и сбора находящихся на них пищевых и недревесных лесных ресурсов, за исключением случаев ограничения пребывания граждан в лесах в целях обеспечения: – пожарной и санитарной безопасности в лесах; – безопасности граждан при выполнении работ? | части 5, 8 статьи 11 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 11 | Содержатся ли объекты лесной инфраструктуры в состоянии, обеспечивающем их эксплуатацию по назначению при условии сохранения полезных функций лесов? | часть 2 статьи 13 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 12 | Обеспечено ли соблюдение запретов на уничтожение лесной инфраструктуры, снос объектов лесной инфраструктуры после того, как отпала необходимость в них, проведение рекультивации земель, на которых располагались такие объекты? | часть 2, 3 статьи 13 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 13 | Исполнены ли контролирующими лицами, осуществляющими мероприятия по охране, защите и воспроизводству лесов, предусматривающие рубки лесных насаждений, требования о составлении технологической карты лесосечных работ, выполнении лесосечных работ в соответствии с технологической картой? | часть 2 статьи 16.1 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 14 | Соблюдаются ли порядок и последовательность проведения лесосечных работ? | часть 4 статьи 16.1 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 15 | Проводился ли после выполнения лесосечных работ осмотр места осуществления лесосечных работ (осмотр лесосеки) и составлен ли акт осмотра лесосеки? | часть 3 статьи 16.1 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 16 | Осуществляются ли сплошные рубки на лесных участках? | часть 5 статьи 17 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 17 | Соблюдается ли запрет на уничтожение или повреждение лесоустроительных и лесохозяйственных знаков? | часть 3 статьи 68 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 18 | Соблюдается ли порядок заполнения и подачи лесной декларации? | часть 2, 3 статьи 26 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 19 | Возмещен ли вред, причиненный лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства, рассчитанный в соответствии с таксами и методиками исчисления размера такого вреда? | часть 1 статьи 100 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 20 | Соблюдаются ли требования к использованию лесов при осуществлении заготовки и сбора отдельных видов недревесных лесных ресурсов? | часть 5 статьи 32 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 21 | Соблюдается ли запрет на уничтожение мха, лесной подстилки и других недревесных лесных ресурсов? | часть 4 статьи 32 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 22 | Соблюдается ли требование о размещении на лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, временных построек? | часть 2 статьи 39 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 23 | Соблюдаются ли требования к использованию лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)? | часть 4 статьи 39.1 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 24 | Соблюдаются ли Правила санитарной безопасности в лесах? | часть 1, 3 статьи 60.3 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 25 | Осуществляются ли мероприятия по предупреждению распространения вредных организмов на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, использованием леса на основании проекта освоения лесов? | часть 2, 5 статьи 60.7 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |
| 26 | Осуществляется ли уход за лесами лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов, в соответствии с Правилами ухода за лесами? | часть 2, 3 статьи 64 Лесного кодекса Российской Федерации | | | | |

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя контролируемого лица)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2100 от 17.03.2022

О внесении изменения в постановление Администрации города от 05.11.2020 № 7898 «Об утверждении комплексного межведомственного плана мероприятий, направленных на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни среди населения города Сургута, на 2021 – 2024 годы»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 05.11.2020 № 7898 «Об утверждении комплексного межведомственного плана мероприятий, направленных на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни среди населения города Сургута, на 2021 – 2024 годы» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 17.03.2022 № 2100

Комплексный межведомственный план мероприятий, направленных на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни среди населения города Сургута, на 2021 – 2024 годы (далее – комплексный межведомственный план)

| Мероприятия, форма проведения, продолжительность | Сроки проведения | Организаторы, ответственные исполнители | Показатели, в соответствии с которыми предоставляется информация | Сроки предоставления информации |
|--|--|--|---|--|
| 1. Формирование у населения современного уровня знаний о рациональном и полноценном питании | | | | |
| 1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на повышение информированности населения по вопросам формирования современного уровня знаний о рациональном и полноценном питании | ежегодно, в соответствии с планом работы учреждений | департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города (далее – ДМКИА), служба по охране здоровья населения Администрации города (далее – СОЗН), департамент образования Администрации города (далее – департамент образования), муниципальные бюджетные образовательные организации, подведомственные департаменту образования (далее – муниципальные образовательные организации); бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – БУ ХМАО – Югры) «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1» (далее – БУ ХМАО – Югры «СКП № 1») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 2» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 3» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (далее – БУ ХМАО – Югры «СКП № 4») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (по согласованию) (далее – амбулаторно-поликлинические учреждения), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» (далее – БУ ХМАО – Югры «СГСП № 1») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 2 имени А.И. Бородина» (далее – БУ ХМАО – Югры «СГСП № 2») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» филиал в городе Сургуте (далее – БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте) (по согласованию), бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – БУ ВО) «Сургутский государственный университет», Медицинский институт (далее – Медицинский институт) (по согласованию), БУ ВО «Сургутский государственный педагогический университет» (далее – БУ ВО «СурПТУ») (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях, количество размещенных информационных материалов в СМИ количество проведенных лекций, бесед/количество слушателей количество трансляций видеороликов социальной рекламы; бесед | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 1.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на повышение информированности населения по вопросам формирования современного уровня знаний о рациональном и полноценном питании | ежегодно, в соответствии с планом работы учреждений | департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города (далее – ДМКИА), служба по охране здоровья населения Администрации города (далее – СОЗН), департамент образования Администрации города (далее – департамент образования), муниципальные бюджетные образовательные организации, подведомственные департаменту образования (далее – муниципальные образовательные организации); бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – БУ ХМАО – Югры) «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1» (далее – БУ ХМАО – Югры «СКП № 1») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 2» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 3» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (далее – БУ ХМАО – Югры «СКП № 4») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (по согласованию) (далее – амбулаторно-поликлинические учреждения), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» (далее – БУ ХМАО – Югры «СГСП № 1») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 2 имени А.И. Бородина» (далее – БУ ХМАО – Югры «СГСП № 2») (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» филиал в городе Сургуте (далее – БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте) (по согласованию), бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – БУ ВО) «Сургутский государственный университет», Медицинский институт (далее – Медицинский институт) (по согласованию), БУ ВО «Сургутский государственный педагогический университет» (далее – БУ ВО «СурПТУ») (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях, количество размещенных информационных материалов в СМИ количество проведенных лекций, бесед/количество слушателей количество трансляций видеороликов социальной рекламы; бесед | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 1.2. Организация и проведение круглого стола на тему «Рациональное и полноценное питание детей» | ежегодно, в сентябре | Медицинский институт (по согласованию) | дата проведения/ количество участников | в течение пяти дней после проведения мероприятия |
| 1.3. Проведение социологического исследования на тему «Рациональное питание. Пищевые привычки школьников» | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте (по согласованию) | аналитическая справка по результатам социологического исследования | в течение пяти дней после подведения итогов социологического исследования |
| 1.4. Реализация образовательной программы по формированию культуры здорового питания «Разговор о правильном питании» | ежегодно, в соответствии с планом работы муниципальных образовательных организаций | департамент образования, муниципальные образовательные организации | количество обученных | до 30 декабря |
| 1.5. Освещение вопросов здорового рационального питания на городском родительском собрании | ежегодно, в соответствии с планом работы | департамент образования | количество принявших участие в городском родительском собрании | в течение 10 дней после проведения мероприятия |
| 1.6. Проведение семинаров, лекций для родителей, обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных образовательных организаций | ежегодно, в соответствии с планом работы | амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте (по согласованию), департамент образования, Медицинский институт (по согласованию) | количество семинаров/ количество обученных, количество лекций, бесед/ количество слушателей | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 1.7. Проведение семинаров, лекций для педагогических работников на тему «Проблемы питания у детей школьного и дошкольного возраста» | ежегодно, в соответствии с планом работы | амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте (по согласованию), департамент образования, Медицинский институт (по согласованию) | количество семинаров/ количество обученных, количество лекций/ количество слушателей | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 1.8. Проведение контрольных мероприятий по соблюдению требований к организации питания обучающихся и воспитанников | ежегодно, в соответствии с планом мероприятий | департамент образования | количество проведенных мероприятий, количество проверенных муниципальных образовательных организаций | в течение пяти дней после проведения мероприятия |
| 1.9. Деятельность Центра здоровья для детей по выявлению отклонений и профилактики нарушений в питании | ежегодно, постоянно | БУ ХМАО – Югры «СКП № 4» (по согласованию) | количество обратившихся в центр здоровья/ выявлено отклонений в питании обучено в Школе питания | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 1.10. Деятельность Центра здоровья для взрослых по выявлению отклонений и профилактики нарушений в питании | ежегодно, постоянно | БУ ХМАО – Югры «СКП № 1» (по согласованию) | количество обратившихся в центр здоровья/ выявлено отклонений в питании количество индивидуальных консультаций обучено в Школе питания (чел.) | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 1.11. Деятельность Школы здоровья для учащихся 10 – 11 классов и студентов | ежегодно, постоянно | Медицинский институт (по согласованию) | количество прошедших обучение | до 30 декабря |
| 1.12. Деятельность Родительской школы для родителей/законных представителей обучающихся | ежегодно, постоянно | Медицинский институт (по согласованию) | количество прошедших обучение | до 30 декабря |

| Мероприятия, форма проведения, продолжительность | Сроки проведения | Организаторы, ответственные исполнители | Показатели, в соответствии с которыми предоставляется информация | Сроки предоставления информации |
|--|---|--|--|--|
| 2. Формирование у населения мотивации к отказу от злоупотребления алкогольной продукцией и табачными изделиями, от немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | | | | |
| 2.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на формирование мотивации населения к отказу от злоупотребления алкогольной продукцией и табаком, от немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | ежегодно, в соответствии с планом работы | ДМКИА, СОЗН, БУ ХМАО – Югры «Сургутская клиническая психоневрологическая больница» (далее – БУ ХМАО – Югры «СКПНБ») (по согласованию), медицинские организации города, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (далее – медицинские организации) (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях количество размещенных информационных материалов в СМИ количество проведенных лекций, бесед/количество слушателей количество трансляций видеороликов социальной рекламы; слайдов; радиобесед | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 2.2. Выявление курения табака как фактора риска развития хронических неинфекционных заболеваний у пациентов в ходе проведения диспансеризации, профилактического медицинского осмотра, а также при проведении других лечебных и профилактических мероприятий | ежегодно, постоянно | медицинские организации (по согласованию) | количество осматриваемых/ из них употребляют табак количество граждан, направленных в кабинеты отказа от курения | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 2.3. Консультирование пациентов в кабинетах отказа от курения амбулаторно-поликлинических учреждений | ежегодно, постоянно | амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию) | количество обратившихся количество групповых занятий/количество обученных | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 2.4. Организация и проведение санитарно-просветительской работы по вопросам профилактики управления транспортным средством в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения | ежегодно, постоянно | амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию) | проведено бесед/ количество слушателей | до 15 января |
| 2.5. Обеспечение реализации Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотин-содержащей продукции» на территории учреждений, предназначенных для оказания образовательных и медицинских услуг, учреждений культуры, учреждений молодежной политики, учреждений физической культуры и спорта свободными от табачного дыма | ежегодно, постоянно | муниципальные образовательные организации, муниципальные учреждения, подведомственные комитету культуры Администрации города (далее – комитет культуры), управлению физической культуры и спорта Администрации города (далее – УФС), отделу молодежной политики Администрации города (далее – ОМП), медицинские организации, Медицинский институт (по согласованию) | количество учреждений всего/ количество учреждений, свободных от табачного дыма | до 30 декабря |
| 2.6. Проведение профилактических мероприятий в образовательных организациях для обучающихся | в течение года, в соответствии с планом | департамент образования, муниципальные образовательные организации, Медицинский институт (по согласованию) | количество обучающихся, принявших участие в профилактических мероприятиях в учебном году | до 30 декабря |
| 2.7. Проведение мероприятий с участием населения (акции, флэш-мобы, спартакиады и другие), направленных на формирование мотивации населения к отказу от злоупотребления алкогольной продукцией и табаком, от немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте (по согласованию); медицинские организации (по согласованию), ОМП, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант», Медицинский институт (по согласованию) | название мероприятия/дата проведения/количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 2.8. Принятие мер воздействия в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), иных лиц по результатам рассмотрения на заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сургута дел за употребление табака, алкоголя, наркотических средств, психотропных, одурмивающих веществ, а также вовлечение несовершеннолетних в употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурмивающих веществ, в процесс потребления табака или потребления никотин-содержащей продукции | ежегодно, в соответствии с планом работы отдела | отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города | количество рассмотренных дел комиссии штрафных санкций количество принятых решений об организации индивидуальной профилактической работы | до 30 декабря |
| 2.9. Освещение вопросов профилактики наркомании, алкогольной зависимости в рамках мероприятий, утвержденных соглашением о взаимодействии с учреждениями высшего образования и среднего профессионального образования: круглые столы, лекции, тренинговые занятия и прочее | ежегодно, постоянно | БУ ХМАО – Югры «СКПНБ», Медицинский институт (по согласованию) | по каждому мероприятию отдельно: мероприятие/ дата проведения/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 2.10. Проведение социально-психологического тестирования учащихся, направленного на раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ | ежегодно, в соответствии с планом работы | департамент образования, муниципальные образовательные организации | количество подлежащих социально-психологическому тестированию/ количество прошедших социально-психологическое тестирование | до 30 декабря |
| 2.11. Проведение профилактического медицинского осмотра учащихся, попавших по итогам социально-психологического тестирования в число лиц с явной рискомностью социально-психологических условий | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «СКПНБ» (по согласованию), муниципальные образовательные организации | количество направленных учащихся/прошли профилактический медицинский осмотр | до 30 декабря |
| 2.12. Проведение круглого стола на тему «О вреде употребления алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ» | ежегодно | Медицинский институт (по согласованию) | дата проведения мероприятия/количество участников | до 30 декабря |
| 3. Мероприятия по формированию среды для мотивации к ведению здорового образа жизни, занятиям физической культурой и спортом | | | | |
| 3.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на формирование у населения мотивации к ведению ЗОЖ, занятиям физической культурой и спортом | в течение года, ежегодно | ДМКИА, СОЗН, УФС, подведомственные ему учреждения; ОМП, подведомственные ему учреждения; комитет культуры, подведомственные ему учреждения; департамент образования, муниципальные образовательные организации; БУ ХМАО – Югры «Клинический врачевно-физикультурный диспансер» филиал в городе Сургуте (по согласованию), автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский политехнический колледж» (далее – АУ «Сургутский политехнический колледж») (по согласованию), Институт нефти и технологий (филиал) Федерального государственного бюджетного образования «Югорский государственный университет» (далее – Институт нефти и технологий) (по согласованию), БУ ВО «СурПТУ» (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях количество размещенных информационных материалов в СМИ количество проведенных лекций, бесед/количество слушателей количество трансляций видеороликов социальной рекламы; радиобесед | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |



ДВА ДОМА

Указом Президента Российской Федерации 2022 Согласно документу, сделано это в том числе и «в и культуры РФ». Следуя наказу, с удовольствием уникальных объекта, отнесенных к культурному Клепикова Сургутского краеведческого музея.

ОСОБОЕ МЕСТО В ИСТОРИИ И НА КАРТЕ ГОРОДА

Дом-музей купца Клепикова и мемориальный комплекс геологов-первопроходцев «Дом Ф.К. Салманова» занимают особое место в истории Сургута. Оба подлинны, сохранившиеся на своем историческом месте и включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия ХМАО–Югры.

«Сургут – это тот город, где сохранились архитектурные и археологические объекты, и это важно, – говорит директор Сургутского краеведческого музея **Марина Селянина**. – И что не менее важно, мы получили охранные обязательства на два музейных объекта – дом Салманова и дом купца Клепикова. Это дает гарантии их сохранности как сейчас, так и в будущем. Кроме того, дома-музеи имеют и охрannую зону, что защитит их от ландшафтных изменений. А в наши обязанности входит полный контроль за состоянием объектов и привлечение внимания сургутян, ведь многие из них не были ни разу в таких уникальных местах, а там история целых поколений, судеб и событий».

ШЕСТИСТЕНОК С ПРИРУБКОМ

Дом был построен сургутским торгующим мещанином **Галактионом Степановичем Клепиковым** в конце XIX века, после смерти отца его унаследовал младший сын купца. Строение находится на пересечении двух улиц – Купеческой и Казачьей (в настоящее время улицы стали внутриквартальными проходами микрорайона Энергетиков). Это шестистенок с прирубком – такой могли себе позволить только богатые люди, а в основной массе строились менее затратные пятистенки, с 19-ю окнами с наличниками и ставнями, витражным стеклом веранды, резными украшениями – подзор, полотенце и другими.

«Надо отметить, что своих рубщиков в городе не было, – рассказывает старший научный сотрудник Сургутского краеведческого музея **Наталья Овчинникова**, – строительную ар-



тель нужно было пригласить либо из Тобольска, либо из Березово. По строительному уставу 1857 года, было положено написать прошение в Тобольск с указанием, что именно человек хочет построить, и в случае положительного решения заключался договор и выделялось место. На вырубку леса в качестве строительного материала также надо было отправить просьбу, хоть и окружала Сургут с трех сторон тайга. Для возведения домов в основном использовали кондовую сосну, а кедр шел на внутреннюю отделку».

Преграждают вход на участок забор и двухпольные ворота, характерные для Тобольского Севера, – высокие и без зазоров, покрытые двухскатной крышей.

ЗА ЦВЕТНЫМИ ОКНАМИ ДА НА ПЕЧКЕ ТЕПЛОЙ

При строительстве дома Галактион Степанович внес коррективы в чертеж и велел ставить веранду большую и закрытую, комфортную зимой, а стекла попросил сделать витражными, что было абсолютной редкостью в нашей местности.

Душа всякого дома – кухня, или как говорили в старом Сургуте – стряпка, а ее сердце – печь. В доме Клепиковых – это русская печь, занимающая большую часть кухни с широкими полатами, служившими спальным местом купеческой детворе. Печь объемная, чтобы и дом греть, и еду готовить, и хлеб выпекать. В основном, это был ситный, или как мы сейчас его называем, серый. Белый пекли только по большим праздникам.

В кухне – большие бочки для питьевой воды, которую брали из Бардаковки или Саймы, так как колодцев в Сургуте тогда не было.

ФОРТЕПИАНО, КОТОРОЕ ИГРАЛО ОЧЕНЬ ДАЛЕКО

К сожалению, подлинных вещей, принадлежащих семье Клепиковых, осталось очень мало, потому что в разные годы здание принадлежало разным хозяевам, поэтому трудно представить даже внутреннюю планировку дома. Так получилось, что после 1929 года, когда в доме прожи-

вала уже семья **Алексея Клепикова**, их всех лишили гражданских прав и выслали на Ямал, и дом остался без хозяев. Тут располагались и ЗАГС, и деточаг, и общежитие, и дольше всех находилась школа, которую называли в Сургуте Красной школой. Каждое из учреждений перестраивало дом под свои нужды.

Всё, что осталось из предметов обихода семьи купца, – это дверная ручка, подсвечник и часы, которые были переданы в дар музею с уверениями, что они висели в доме Галактиона Степановича.

Жилые покои обогревали круглые печи-голландки, которые были удобны тем, что печь топится одна, но греются сразу две комнаты. Особая гордость этого дома – гостиная с красивой мебелью, большим столом, сервированным старинным сервизом. Несомненным украшением комнаты служит фортепиано, хоть оно никогда и не принадлежало семье Клепиковых. Этот уникальный инструмент конца XIX века прибыл в Сургут во время Великой Отечественной войны из блокадного Ленинграда.

ПРОГУЛКИ ВО ВРЕМЕНИ

Дом-музей купца Клепикова является единственным в Сургуте памятником архитектуры конца XIX века, который сохранился на своем историческом месте. Все атрибуты провинциального купеческого быта (мебель, посуда, текстиль), использовавшиеся в быту сургутского зажиточного мещанства, представлены в открытом доступе, что дает возможность перенестись во времени более чем на сто лет назад.

ДВЕ ЭПОХИ

год объявлен в России Годом культурного наследия. целях популяризации сохранения памятников истории возьмемся за популяризацию, тем более, у нас есть два наследия, – это дом Фармана Салманова и дом купца



ВОДА С ФИОЛЕТОВЫМИ ПЛЕНКАМИ

Еще в 1930 году пришло в Москву письмо от жителя сибирской глубинки – села Татарское – **Ивана Викулова**, в котором он сообщал, что «...из увала горы все время сочится вода, такая, как будто в нее налита горячее, сверху покрытая слоем фиолетовых пленок». Письмо заставило снарядить геологов и отправить их в Сибирь. Однако первая экспедиция, искавшая нефть в районе Сургута, закончилась безрезультатно. В компетентные органы полетели письма: все, кто ищет в Сибире нефть, авантюристы, растратчики и враги народа.

У **Фармана Салманова** было особое чутье на черное золото, он знал, что в

Кузбассе, куда его направили, нефти нет, а вот в Западной Сибири есть, и он решил тайно бежать в Сургут. Вместе со своей партией.

ВВЕРХ ПО ОБИ ВМЕСТЕ С ДОМАМИ

Договорился с речниками, чтобы помогли перебросить людей, дома и технику на тысячу километров вверх по Оби, – те выделили семь барж и буксирные пароходы. Сорок семей согласились ехать за Салмановым в Сургут. По тем временам, это была безумная затея. Чтобы начальство не могло его найти, велел радисту отключить рацию. Так, 18 августа 1957 года караван барж отчалил в город Сургут. По прибытии на место быстро разгрузились и также быстро

собрали брусчатые дома – так и появился дом на улице Новой (ныне Терешковой), который сейчас стал музеем.

О ЧЕМ МОЛЧАТ ДЕРЕВЯННЫЕ СТЕНЫ

Дом немногословен, суров и сдержан, как годы, в которые он появился в Сургуте. Но если приложить ухо к его шершавым деревянным бокам, то можно услышать негромкий рассказ о том, как уходил его хозяин, начальник геологоразведочной партии, обычно рано утром, еще затемно, а вернуться мог тоже затемно, только уже ночью или через несколько дней или недель. Как долго оббивал на крыльце снег с валенок, как грелся у печки, как строго наказывал коллегам, живущим по соседству, не рубить кедров в дворах – его послушались, и сейчас это могучие деревья, исправно родящие душистые смолянистые шишки... А еще помнит дом, как однажды ночью, а было это в марте 1961 года, к Салманову прямо-таки вломился ошалевший от радости радист и закричал: «Фарман, я получил радиogramму из Мегиона: «Скважина фонтанирует чистой нефтью дебитом 200 тонн в сутки!». Вспоминает дом, и как до самого утра хозяин не мог успокоиться, радостный бегал по комнатам, хлопал дверями и приговаривал: «А я что говорил?! Есть тут нефть!».

ЖИЗНЬ ПРОДОЛЖАЕТСЯ

Несмотря на то, что дом стал музейным объектом, он продолжает жить полной жизнью. Территория благоустраивается, появляются новые интерактивные локации – установлен жилой вагончик рабочих, оборудована стоянка с навесом для транспорта, на котором геологи проводили разведку местности, пробираясь по непроходимой тайге и болотам, а совсем недавно появилась выставка буровых станков, начиная с самых древних.

«Чтобы реализовать этот проект, – рассказывает заведующий мемориальным комплексом **Василий Ращевский**, – пришлось изучить много разной литературы по устройству и специфике работы каждого станка. На нашей выставке можно увидеть эволюцию процесса бурения. Самый первый и примитивный экспонат – это нивелирный стан, с помощью которого древние люди делали отверстия в породе, а последней в ряду висит современная четырехопорная буровая вышка башенного типа».

И, конечно же, как и всякий дом, дом-музей Фармана Салманова с радостью принимает гостей. Здесь можно увидеть много интереснейших экспонатов – свидетелей эпохи освоения Западной Сибири, личные вещи знаменитого геолога-первопроходца, уникальные документы и фотографии, предметы быта и непередаваемую атмосферу середины прошлого столетия.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО
Фото Марины МЕЛЬНИЧЕНКО

>>> Окончание. Начало на стр. 10

| Мероприятия, форма проведения, продолжительность | Сроки проведения | Организаторы, ответственные исполнители | Показатели, в соответствии с которыми предоставляется информация | Сроки предоставления информации |
|--|--|--|---|--|
| | | | количество материалов профилактической направленности, размещенных на общественном транспорте/ период размещения/ количество маршрутов общественного транспорта; название информационных материалов профилактической направленности, размещенных на уличных светодиодных экранах/ период размещения/ число прокатов | |
| 4.4.2. Проведение мероприятий с участием жителей города (акции, флэш-мобы, круглые столы, собрания в коллективах, социологические исследования и другое), направленных на повышение информированности населения о распространенности и профилактике сердечно-сосудистых заболеваний | ежегодно, постоянно | БУ ХМАО – Югры «ОКД «ЦД и ССХ» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте (по согласованию), медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию) | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ дата проведения/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.4.3. Проведение комплекса мероприятий, в том числе в рамках проекта «Сургут – Сердечный город», направленных на раннее выявление лиц с подозрением на сердечно-сосудистые заболевания: лабораторная диагностика, инструментальные виды исследования и прочие | ежегодно, постоянно | БУ ХМАО – Югры «ОКД «ЦД и ССХ» (по согласованию), медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию) | по каждому виду исследования отдельно: вид исследования/ количество обследованных | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.4.4. Проведение комплекса мероприятий для детей, подростков, и молодежи в рамках проекта «Сургут – Сердечный город»: экскурсии по Музею сердца; занятия в учебно-методическом центре в рамках проекта «Я могу спасти жизнь»; акция «Прекрасное поколение» | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «ОКД «ЦД и ССХ» (по согласованию), департамент образования, БУ ХМАО – Югры «СКП № 1» (по согласованию) | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ дата проведения/ количество участников | до 15 января |
| 4.4.5. Обучающие мероприятия в школах здоровья для населения: «Школа коронарного больного»; «Школа больного артериальной гипертензией»; «Школа ишемической болезни сердца»; «Школа хронической сердечной недостаточности»; «Школа аритмологии»; «Школа для родственников пациентов «Диалог с врачом» | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «ОКД «ЦД и ССХ» (по согласованию), амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию) | по каждой школе отдельно: количество обученных | до 15 января |
| 4.4.6. Проведение обучающих мероприятий по оказанию первой помощи, в том числе с использованием симуляционного оборудования | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ВО «СурГПУ» (по согласованию), департамент образования, муниципальные образовательные организации, медицинские организации (по согласованию), АУ «Сургутский политехнический колледж», Институт нефти и технологий, Медицинский институт (по согласованию) | количество обученных за год | до 15 января |
| 4.5. Профилактика вирусных гепатитов | | | | |
| 4.5.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на повышение информированности населения города о распространенности и профилактике вирусных гепатитов | ежегодно, в соответствии с планом работы | ДМКиА, СОЗН, БУ ХМАО – Югры «СОКБ» (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию) амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях количество размещенных информационных материалов в СМИ количество проведенных лекций, бесед/ количество слушателей количество методических занятий/ количество обученных количество трансляций видеороликов социальной рекламы, слайдов; радиобесед | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.5.2. Проведение комплекса мероприятий, направленных на раннее выявление лиц с подозрением на вирусный гепатит, мероприятий по предупреждению распространения вирусных гепатитов: бесплатное добровольное тестирование на присутствие вируса гепатита В и С; исследование в рамках медицинского осмотра и прочее | ежегодно, постоянно | медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию) | по каждому виду исследования отдельно: вид исследования/ количество обследованных | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.6. Профилактика онкологических заболеваний | | | | |
| 4.6.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на повышение информированности населения о распространенности и профилактике онкологических заболеваний | ежегодно, в соответствии с планом работы | ДМКиА, СОЗН, Межрайонный клинико-диагностический центр онкологии БУ ХМАО – Югры «СОКБ» (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях количество размещенных информационных материалов в СМИ количество проведенных лекций, бесед/ количество слушателей количество методических занятий/ количество обученных количество трансляций видеороликов социальной рекламы, слайдов; радиобесед | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.6.2. Проведение мероприятий с участием жителей города Сургута (акции, флэш-мобы, круглые столы, родительские собрания, собрания в коллективах, социологические исследования и другое), направленных на повышение информированности населения города о распространенности и профилактике онкологических заболеваний | ежегодно, в соответствии с планом работы | Межрайонный клинико-диагностический центр онкологии БУ ХМАО – Югры «СОКБ» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте, медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию), АУ «Сургутский политехнический колледж» (по согласованию), Институт нефти и технологий (по согласованию) | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.6.3. Проведение комплекса мероприятий, направленных на раннее выявление лиц с подозрением на онкологические заболевания: скрининг, инструментальное, лабораторные методы диагностики | ежегодно, постоянно | медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию) | по каждому виду исследования отдельно: вид исследования/ количество обследованных | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.6.4. Обучающие мероприятия для населения в школе здоровья по обучению навыкам ухода за тяжелобольными | ежегодно, в соответствии с планом работы | амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию) | количество обученных | до 15 января |
| 4.7. Профилактика сахарного диабета | | | | |
| 4.7.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на повышение информированности населения города о распространенности и профилактике сахарного диабета | ежегодно, в соответствии с планом работы | ДМКиА, СОЗН, медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях количество размещенных информационных материалов в СМИ | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |

| Мероприятия, форма проведения, продолжительность | Сроки проведения | Организаторы, ответственные исполнители | Показатели, в соответствии с которыми предоставляется информация | Сроки предоставления информации |
|---|---|--|--|--|
| | | | количество проведенных лекций, бесед/ количество слушателей количество методических занятий/ количество обученных количество трансляций видеороликов социальной рекламы, слайдов; радиобесед | |
| 4.7.2. Проведение мероприятий с участием жителей города (акции, флэш-мобы, круглые столы, родительские собрания, собрания в коллективах, социологические исследования и другое), направленных на повышение информированности населения о распространенности и профилактике сахарного диабета | ежегодно, в соответствии с планом работы | медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию); Медицинский институт (по согласованию), БУ ВО «СурГПУ» (по согласованию), АУ «Сургутский политехнический колледж» (по согласованию), Институт нефти и технологий (по согласованию), департамент образования, муниципальные образовательные организации | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.7.3. Проведение комплекса мероприятий, направленных на раннее выявление лиц с подозрением на сахарный диабет: лабораторное исследование венозной и капиллярной крови | ежегодно, постоянно | медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию) | по каждому виду исследования отдельно: вид исследования/ количество обследованных | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.7.4. Обучающие мероприятия для населения в школе сахарного диабета | ежегодно, в соответствии с планом работы | амбулаторно-поликлинические учреждения (по согласованию) | количество обученных | до 15 января |
| 4.8. Профилактика психических расстройств и расстройств поведения | | | | |
| 4.8.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на повышение информированности населения города о распространенности и профилактике психических расстройств и расстройств поведения | ежегодно, в соответствии с планом работы | ДМКиА, СОЗН, БУ ХМАО – Югры «СКП № 1» (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях количество размещенных информационных материалов в СМИ количество проведенных лекций, бесед/ количество слушателей количество методических занятий/ количество обученных количество трансляций видеороликов социальной рекламы, слайдов; радиобесед | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.8.2. Проведение мероприятий с участием жителей города Сургута (акции, флэш-мобы, круглые столы, родительские собрания, собрания в коллективах, социологические исследования и другое), направленных на повышение информированности населения города о распространенности и профилактике психических расстройств и расстройств поведения | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «СКП № 1» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте (по согласованию), медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию), БУ ВО «СурГПУ» (по согласованию), АУ «Сургутский политехнический колледж» (по согласованию), Институт нефти и технологий (по согласованию) | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ дата проведения/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.8.3. Проведение комплекса мероприятий, направленных на раннее выявление лиц с подозрением на психические расстройства и расстройства поведения: консультативная помощь, анкетирование родителей детей раннего возраста, психодиагностика и прочее | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «СКП № 1» (по согласованию), медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию) | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ дата проведения/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 4.8.4. Проведение мероприятий, направленных на профилактику суицидального поведения несовершеннолетних | в течение учебного года, в соответствии с планом работы | департамент образования, муниципальные образовательные организации | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ дата проведения/ количество участников | до 15 января |
| 5. Вовлечение волонтерских и социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее – НКО) в мероприятия по ведению здорового образа жизни, профилактике заболеваний и укреплению здоровья, приобщение к физической культуре и спорту | | | | |
| 5.1. Проведение совместно с волонтерами профилактических мероприятий по ведению здорового образа жизни, профилактике заболеваний и укреплению здоровья | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте (по согласованию), БУ ВО «СурГПУ» (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «СКП № 1» (по согласованию), КУ ХМАО – Югры «Центр СПИД», филиал в г. Сургуте | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ дата проведения/ количество участников/ количество волонтеров, участвующих в мероприятии | до 15 января |
| 5.2. Вовлечение НКО и волонтерских объединений в мероприятия по приобщению населения города Сургута к физической культуре и спорту | ежегодно, в соответствии с планом работы | УФКиС | по каждому мероприятию отдельно: количество НКО, принявших участие в мероприятии/ общее количество участников/ количество волонтеров, принявших участие в мероприятии | до 15 января |
| 6. Мероприятия, направленные на профилактику травматизма | | | | |
| 6.1. Информационно-коммуникационная кампания, направленная на повышение информированности населения города о профилактике травматизма | ежегодно, в соответствии с планом работы | ДМКиА, СОЗН, ДАиГ, ДГХ, муниципальные образовательные организации, муниципальные учреждения, подведомственные комитету культуры, УФКиС, ОМП; общественные организации социального направления, БУ ХМАО – Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница» (по согласованию), БУ ХМАО – Югры «ЦОЗиМП» филиал в г. Сургуте, медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию), отдел Государственной инспекции по безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту (далее – ОГИБДД по г. Сургуту) (по согласованию) | количество размещенных информационных материалов на официальном портале Администрации города и в социальных сетях количество размещенных информационных материалов в СМИ количество размещенных информационных материалов в СМИ, на общественном транспорте, на официальных сайтах учреждений; количество проведенных лекций, бесед/ количество слушателей; количество трансляций видеороликов социальной рекламы; радиобесед название мероприятия/ дата проведения/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 6.2. Проведение мероприятий с участием жителей города Сургута (акции, флэш-мобы, круглые столы, родительские собрания, собрания в коллективах, и другое), направленных на повышение информированности населения города о профилактике травматизма | ежегодно, в соответствии с планом работы | БУ ХМАО – Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница» (по согласованию), муниципальные образовательные организации, муниципальные учреждения, подведомственные комитету культуры, УФКиС, ОМП; общественные организации социального направления; медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (по согласованию), Медицинский институт (по согласованию) | по каждому мероприятию отдельно: мероприятия/ количество участников | ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за I – III кварталом, за IV квартал до 25 декабря, по итогам года до 15 января очередного года |
| 6.3. Организация образовательными учреждениями для учащихся мероприятий, направленных на формирование навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях | в течение учебного года, ежегодно | департамент образования, Медицинский институт (по согласованию) | мероприятия/ дата проведения/ количество участников | до 15 января |
| 6.4. Организация и проведение конкурсных мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья граждан (городской конкурс работников организаций города Сургута «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве») | в соответствии с планом мероприятий | управление по труду Администрации города | количество организаций, участвующих в конкурсных мероприятиях/ количество работников организаций, принявших участие в конкурсе | в течение пяти дней после подведения итогов мероприятия |
| 6.5. Обследование пешеходных переходов на улочно-дорожной сети города Сургута в осенний период | ежегодно до 25 июня | ОГИБДД по г. Сургуту (по согласованию) | количество обследованных пешеходных переходов/ выявлено нарушений/ устранено нарушений | до 15 января |
| 6.6. Обследование пешеходных переходов на улочно-дорожной сети города Сургута в осенний период | ежегодно до 25 сентября | ОГИБДД по г. Сургуту (по согласованию) | количество обследованных пешеходных переходов/ выявлено нарушений/ устранено нарушений | до 15 января |

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На основании постановлений Администрации города от 18.03.2022 № 2140 «О назначении публичных слушаний», от 09.03.2022 № 1887 «О назначении публичных слушаний», от 09.03.2022 № 1886 «О назначении публичных слушаний»

на 11.04.2022 назначены публичные слушания
по следующим проектам решений:

1. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101208:147**, расположенного по адресу: город Сургут, **улица Нагорная, квартал 28А**, территориальная зона Ж.4 «Зона застройки многоквартирными жилыми домами», условно разрешенный вид – блокированная жилая застройка (код 2.3), в целях расширения функционального назначения строящегося объекта «Комплекс апарт-отелей гостиничного типа» для приведения параметров объекта к сложившейся зоне жилого назначения.
Заявители: Калашников Эдуард Вячеславович, Салихов Рустам Рафгатович, Кумиров Семен Андреевич, Немойтин Евгений Робертович, Сабанчина Дина Шамилевна.
2. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101053:521**, расположенного по адресу: город Сургут, **улица Затонская, 27**, территориальная зона Ж.1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7).
Заявитель: Панов Илья Александрович.
3. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами **86:10:0101211:98, 86:10:0101211:219**, расположенных по адресу: город Сургут, **Восточный промрайон**, территориальная зона ОД.10 «Зона размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения», условно разрешенный вид – склады (код 6.9), в целях дальнейшего предоставления земельных участков под строительство складов.
Ходатайство Администрация города.

Место проведения – **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.
Время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Ознакомиться с материалами по проектам решений, указанным в пунктах 1-3 настоящего сообщения, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66 или на официальном портале Администрации города (<http://admsurgut.ru>).

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проектов:

1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.
2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: **dag@admsurgut.ru**.

Экспозиция вышеуказанных проектов открывается с даты их размещения на официальном портале Администрации города и проводится до 11.04.2022 включительно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.

Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города и в газете «Сургутские ведомости» по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Заявители – Калашников Эдуард Вячеславович, Салихов Рустам Рафгатович, Кумиров Семен Андреевич, Немойтин Евгений Робертович, Сабанчина Дина Шамилевна.
2. Информация о земельном участке:
– адрес земельного участка – город Сургут, **улица Нагорная, квартал 28А**;
– кадастровый номер – **86:10:0101208:147**;
– площадь земельного участка – **10 000 кв. метров**;
– территориальная зона – Ж.4 «Зона застройки многоквартирными жилыми домами»,
– вид использования земельного участка – для строительства гостиницы;
– основания пользования земельным участком – договор аренды земельного участка с множественностью лиц на стороне арендатора от 12.08.2021 № 109;
- объекты недвижимого имущества, расположенные в пределах земельного участка:
– объект незавершенного строительства со степенью готовности 4% с кадастровым номером 86:10:0101208:384;
– объект незавершенного строительства со степенью готовности 7% с кадастровым номером 86:10:0101208:166.
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – блокированная жилая застройка (код 2.3).
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – расширение функционального назначения строящегося объекта «Комплекс апарт-отелей гостиничного типа» для приведения параметров объекта к сложившейся зоне жилого назначения.

Схема ПЗЗ



Схема МГИС



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2140 от 18.03.2022

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление Калашникова Эдуарда Вячеславовича, Салихова Рустама Рафгатовича, Кумирова Семена Андреевича, Немойтина Евгения Робертовича, Сабанчиной Дины Шамилевны:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101208:147, расположенного по адресу: город Сургут, улица Нагорная, квартал 28А, территориальная зона Ж.4 «Зона застройки многоквартирными жилыми домами», условно разрешенный вид – блокированная жилая застройка (код 2.3), в целях расширения функционального назначения строящегося объекта «Комплекс апарт-отелей гостиничного типа» для приведения параметров объекта к сложившейся зоне жилого назначения (далее – проект).
2. Провести публичные слушания **11.04.2022**, время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.
3. Место проведения публичных слушаний **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 11.04.2022 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
 - 7.1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.
 - 7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: **dag@admsurgut.ru**.
8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):
 - до 26.03.2022 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
 - до 26.03.2022 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
11. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Г.С. Невоструев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1887 от 09.03.2022

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление Панова Ильи Александровича:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101053:521, расположенного по адресу: город Сургут, улица Затонская, 27, территориальная зона Ж.1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7) (далее – проект).
2. Провести публичные слушания **11.04.2022**, время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.
3. Место проведения публичных слушаний **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 11.04.2022 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru).
7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
 - 7.1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.
 - 7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: **dag@admsurgut.ru**.
8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):
 - до 26.03.2022 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
 - до 26.03.2022 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
11. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Г.С. Невоструев

>>> Продолжение. Начало на стр. 15

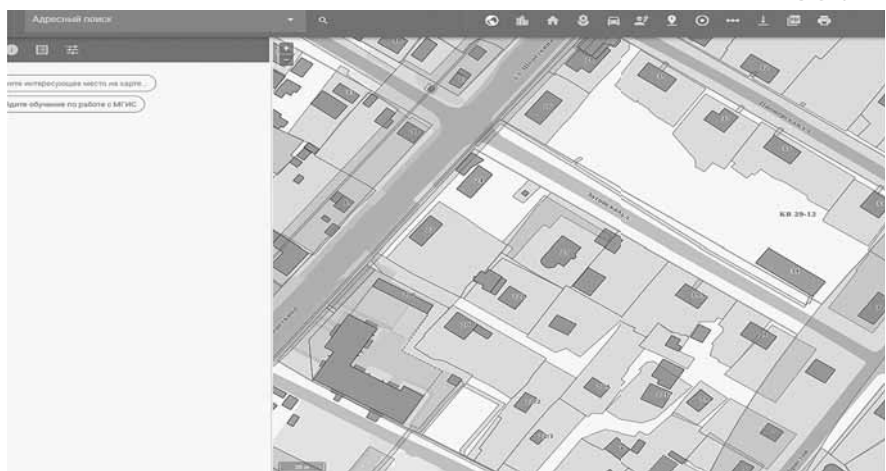
Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города и в газете «Сургутские ведомости» по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Заявитель – Панов Илья Александрович.
2. Информация о земельном участке:
 - адрес земельного участка – город Сургут, улица Затонская, 27;
 - кадастровый номер – 86:10:0101053:521;
 - площадь земельного участка – 1 500 кв. метров;
 - территориальная зона – Ж.1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»;
 - вид использования земельного участка – для индивидуального жилищного строительства;
- основания пользования земельным участком – право собственности;
- объекты недвижимого имущества, расположенные в пределах земельного участка – жилой дом с кадастровым номером 86:10:0101053:127, площадью 389,4 кв. метров.
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7).
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – размещение гостиницы.

Схема ПЗЗ



Схема МГИС



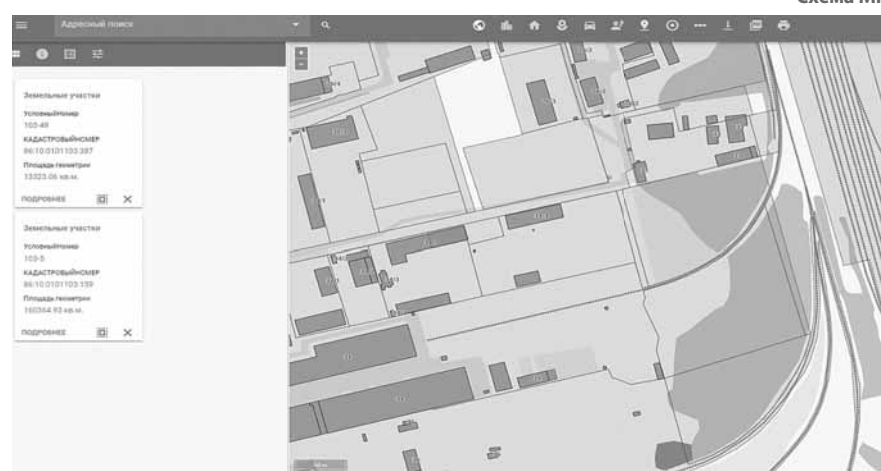
Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города и в газете «Сургутские ведомости» по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Заявитель – ходатайство Администрации города.
2. Информация о земельных участках:
 - адрес земельных участков – город Сургут, Восточные промрайон;
 - кадастровые номера – 86:10:0101211:98,86:10:0101211:219;
 - площадь земельных участков – 9 422 кв. метра, 16 097 кв. метров;
 - территориальная зона – ОД.10 «Зона размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения»;
 - вид использования земельных участков – «для размещения временного сооружения - холодного склада», «под площадку для хранения и сортировки лома
- основания пользования земельными участками – земельные участки свободны от прав третьих лиц;
- объекты недвижимого имущества, расположенные в пределах земельных участков – отсутствуют.
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – склады (код 6.9).
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – предоставление земельных участков под строительство складов.

Схема ПЗЗ



Схема МГИС



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1886 от 09.03.2022

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учредительное ходатайство Администрации города от 18.02.2022 № 01-02-1640/2:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101211:98, 86:10:0101211:219, расположенных по адресу: город Сургут, Восточный промрайон, территориальная зона ОД.10 «Зона размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения», условно разрешенный вид – склады (код 6.9), в целях дальнейшего предоставления земельных участков под строительство складов (далее – проект).
2. Провести публичные слушания 11.04.2022, время начала проведения публичных слушаний – 18.00.
3. Место проведения публичных слушаний зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 11.04.2022 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Знакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru).
7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
 - 7.1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.
 - 7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):
 - до 26.03.2022 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
 - до 26.03.2022 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
11. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Г.С. Невоструев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2163 от 18.03.2022

О внесении изменения в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3934 «Об административной комиссии города Сургута»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3934 «Об административной комиссии города Сургута» (с изменениями от 20.06.2016 № 4558, 09.08.2016 № 6026, 31.01.2017 № 593, 13.06.2017 № 4862, 08.11.2017 № 9576, 09.12.2019 № 9265, 30.06.2020 № 4266, 09.10.2020 № 7162, 09.03.2021 № 1608) изменение, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2022 № 2163

Состав административной комиссии города Сургута

- | | |
|--|--|
| КИРИЧЕК Роза Еркеновна | – председатель административной комиссии, начальник отдела по организации работы административной комиссии управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| ГАЛИУЛЛИН Рифат Ринатович | – заместитель председателя административной комиссии, начальник отдела административного контроля контрольного управления Администрации города |
| МЕДКОВ Артур Дмитриевич | – заместитель председателя административной комиссии, ведущий специалист отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей |
| ДУБИНИНА Лилия Анатольевна | – секретарь комиссии, специалист-эксперт отдела по организации работы административной комиссии управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| ЖЕРНАКОВ Павел Геннадьевич | – секретарь комиссии, специалист-эксперт отдела по организации работы административной комиссии управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| ЖОГНО Жанна Николаевна | – секретарь комиссии, специалист-эксперт отдела по организации работы административной комиссии управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| СЕЛЫМЕНСКИХ Татьяна Александровна | – секретарь комиссии, специалист-эксперт отдела по организации работы административной комиссии управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| ЧИЧИНА Любовь Алексеевна | – секретарь комиссии, специалист-эксперт отдела по организации работы административной комиссии управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| БЕХТИН Михаил Михайлович | – депутат Думы города VII созыва |
| ЦУПКО Виталий Николаевич | – старший инспектор отдела по исполнению административного законодательства Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию) |
| ШАПЛОВА Карима Ягфаровна | – старший инспектор отдела по исполнению административного законодательства Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию) |

Утверждаю:
И.о. Главы города Сургута
_____ А.Н. Томазова
« ____ » _____ 2022 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 2021 год муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта»

1. Общие сведения о муниципальном учреждении

1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:

Основные:

- популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- обеспечение доступа к объектам спорта;
- организация проведения официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- оказание услуг по спортивной подготовке по видам спорта на этапах подготовки в рамках услуг по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд города Сургута;
- обеспечение участия спортивных сборных команд города Сургута в официальных спортивных мероприятиях;
- участие в организации проведения и проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- проведение занятий по физической культуре и спорту;
- оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;
- участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Иные:

- Виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:
- медицинская деятельность при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи;
- организация и обеспечение участия спортсменов и спортивных команд города, в официальных спортивных и физкультурных мероприятиях;
- проведения занятий и соревнований по выбранному виду услуг;
- предоставление спортивного оборудования и инвентаря;
- организации и проведения различных спортивных, физкультурных, физкультурно-массовых, культурно-массовых и зрелищных мероприятий;
- организации и проведения выставок-продаж, коллективных прогулок, экскурсий, карнавалов, детских утренников, елок, балов, дискотек, мастер-классов, семейных праздников, торжественных поздравлений, корпоративных юбилеев, гастролей, уличных мероприятий, благотворительных акций и тому подобное.

От приносящей доход деятельности.

- оказание информационно-консультативных услуг;
- оказание услуг по размещению рекламных изображений, плакатов, баннеров в здании учреждения и на закрепленном за учреждением недвижимом имуществе;
- организация проведения физкультурных, спортивных, культурно-массовых, спортивно-зрелищных мероприятий;
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (объектов) физическим и юридическим лицам, в целях проведения соответствующих занятий по выбранному виду услуг и соревнований, осуществления оздоровительного отдыха, пользования спортивным оборудованием и инвентарем;
- предоставление услуг персонального тренера;
- размещение банкоматов, терминалов и другого оборудования;
- организация ремонта и подготовки спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;
- прокат спортивного инвентаря;
- услуги спортивных секций и групп;
- подготовка и реализация билетов, информационно-справочных изданий, видеоматериалов и фонограмм. Осуществление звукозаписи, видеозаписи и фотосъемок. Организация кино – видеообслуживания;
- методическая и консультационная помощь физическим и юридическим лицам всех форм собственности в организации оздоровительных, спортивных, физкультурно-массовых и культурно-массовых мероприятий;
- организация и проведение различных форм выставочной деятельности спортивной и иной направленности, различного рода семинаров, конференций, симпозиумов и студий;
- осуществление технического обслуживания спортивных, физкультурно-массовых, культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятий.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату

Таблица 1

| Наименование услуги (работы) | Категория потребителей | Реквизиты правового акта, которым утверждены предельные цены тарифы |
|---|-------------------------------|---|
| 1. Пользование спортивными тренажерами: | Юридические и физические лица | Постановление Администрации города № 697 от 04.02.2019г. «Об установлении предельных тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта». |
| 1.1 Для одного посетителя основной категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 60 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 60 минут, 1 человек | | |
| годовой абонемент, 144 посещения по 60 минут, 1 человек | | |
| 1 посещение 90 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 90 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 90 минут, 1 человек | | |
| годовой абонемент, 144 посещения по 90 минут, 1 человек | | |
| 1.2 Для одного посетителя особой (льготной) категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| Месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек | | |
| 1 посещение 90 минут, 1 человек | | |
| Месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек | | |
| 1.3 Доплата сверх основного времени: | | |
| 1 минута, 1 человек | | |
| 2. Пользование спортивными тренажерами с последующим предоставлением услуг плавательного бассейна (25,0x25,5 м): | | |
| 1 посещение, 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| годовой абонемент, 144 посещения по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| 1 посещение, 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| годовой абонемент, 144 посещения по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | | |
| 3. Предоставление услуг персонального тренера в тренажерном зале: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| 4. Предоставление услуг плавательного бассейна (25,0x25,5 м): | | |
| 4.1 Для одного посетителя основной категории: | | |
| 1 посещение, 45 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 45 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 45 минут, 1 человек | | |
| годовой абонемент, 144 посещения по 45 минут, 1 человек | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 90 минут, 1 человек | | |
| абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 90 минут, 1 человек | | |
| годовой абонемент, 144 посещения по 90 минут, 1 человек | | |
| 4.2 Для одного посетителя особой (льготной) категории: | | |
| 1 посещение, 45 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек | | |
| 5. Предоставление услуг персонального тренера в плавательном бассейне (25,0x25,5 м): | | |
| 1 посещение, 45 минут, 1 человек | | |
| 6. Предоставление услуг оздоровительного бассейна (10,4x14,4 м): | | |
| 6.1 Для одного посетителя основной категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| 6.2 Для одного посетителя особой (льготной) категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| 6.3 Доплата сверх основного времени: | | |

| Наименование услуги (работы) | Категория потребителей | Реквизиты правового акта, которым утверждены предельные цены тарифы |
|--|------------------------|---|
| 1 минута, 1 человек | | |
| 7. Предоставление услуг ледовой площадки для массового катания: | | |
| 7.1 Для одного посетителя основной категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | | |
| 7.1.1 Для одного посетителя особой (льготной) категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | | |
| 7.2 Для группы посетителей МАУ «Ледовый Дворец спорта»: | | |
| 1 посещение, 60 минут, до 60 человек | | |
| 1 посещение, 90 минут, до 60 человек | | |
| 7.2.1 Для группы посетителей СОК «Олимпиец»: | | |
| 1 посещение, 60 минут, до 60 человек | | |
| 1 посещение, 90 минут, до 60 человек | | |
| 7.3 Для группы посетителей при проведении Отборочного этапа Всероссийского фестиваля по хоккею среди любительских команд дивизиона «Любитель 40+», «Любитель 18+» сезона 2020-2021г: | | |
| 1 посещение, 60 минут, до 60 человек | | |
| 8. Прокат коньков: | | |
| 8.1 Для посетителя основной категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 пара | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 пара | | |
| 8.2 Для посетителя особой (льготной) категории: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 пара | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 пара | | |
| 9. Прокат комплекта защиты: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 комплект | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 комплект | | |
| 10. Заточка коньков: | | |
| 1 пара | | |
| 11. Предоставление услуг спортивных групп: | | |
| 11.1. Проведение занятий по аквааэробике: | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек | | |
| 11.2. Проведение занятий по фитнесу: | | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек | | |
| 12. Предоставление услуг сауны: | | |
| 1 посещение, 60 минут, до 6 человек | | |
| доплата за 1 человека сверх нормативной численности | | |
| 13. Предоставление услуг солярия: | | |
| 1 посещение, 1 минута, 1 человек | | |
| 14. Предоставление услуг спортивных площадок и залов | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | | |
| 15. Предоставление услуг по разработке сценарного хода мероприятия | | |
| 1 час | | |
| 16. Предоставление услуг по организации культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятий физкультурной и спортивной направленности | | |
| 1 час | | |
| 17. Температурная формовка коньков | | |
| 1 пара | | |
| 18. Температурная и механическая формовка коньков | | |
| 1 пара | | |
| 19. Предоставление услуг конференц-зала | | |
| 1 час | | |
| 20. Предоставление услуг электронного табло | | |
| 60 минут | | |
| 90 минут | | |
| 21. Размещение (распространение) рекламной информации (за исключением стоящих рекламных конструкций) в здании МАУ «Ледовый Дворец спорта» | | |
| 21.1. Размеры рекламного изображения до 1 кв.м. | | |
| 1 кв.м./день | | |
| 21.2. Размеры рекламного изображения от 1 до 5 кв.м. | | |
| 1 кв.м./день | | |
| 21.3. Размеры рекламного изображения свыше 5 кв.м. | | |
| 1 кв.м./день | | |
| 22. Реализация билетов на культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия, проводимые организаторами мероприятий: | | |
| 1 час реализации билетов 1 кассой | | |
| 23. Входной билет на культурно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта» | | |
| 1 билет | | |
| 24. Входной билет на спортивно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта» | | |
| 1 билет | | |
| 25. Проведение занятий по физической культуре и спорту – «Общая физическая подготовка с элементами фигурного катания на коньках» для занимающихся в возрасте младше 18 лет | | |
| 25.1. На ледовой арене: | | |
| 1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек | | |
| Месячный абонемент 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | | |
| 1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 10 человек | | |
| Месячный абонемент 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 10 человек | | |
| 25.2 В спортивном зале: | | |
| 1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек | | |
| Месячный абонемент 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | | |
| 26. Проведение занятий по физической культуре и спорту – «Общая физическая подготовка с элементами хоккея» для занимающихся в возрасте младше 18 лет | | |
| 26.1 На ледовой арене: | | |
| 1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек | | |
| Месячный абонемент 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | | |
| 1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 10 человек | | |
| Месячный абонемент 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 10 человек | | |
| 26.2 В спортивном зале: | | |
| 1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек | | |
| Месячный абонемент 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | | |

1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность.

- Устав муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта», утвержден распоряжением Администрации города от 24.04.2018 г. № 644 «Об утверждении устава муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта» в новой редакции»;
- Распоряжение Администрации города от 25.10.2012 г. № 3216 «О создании муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта»;
- Свидетельство о государственной регистрации права от 06.09.2013 г. серия 86-АБ № 666118;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 06.07.2011 г. серия 86 № 002086383.

1.4. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения.

Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Функции и полномочия учредителя возложены на Администрацию города Сургута.

1.5. Состав наблюдательного совета Учреждения определен Распоряжением Администрации города от 25.06.2018 г. № 1021 «О назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта» (с изменениями), Приказом МАУ «Ледовый Дворец спорта» от 13.11.2020 № ЛДС-03-440/0 «О назначении представителя работников муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта» членом Наблюдательного совета».

Члены наблюдательного совета:

- Томазова Анна Николаевна - заместитель Главы города Сургута,
- Науменко Людмила Павловна – главный специалист отдела обеспечения использования муниципального имущества комитета по управлению имуществом Администрации города (представитель органа местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальным имуществом),
- Коростелева Марина Эрнстовна – начальник отдела организации расчетов и контроля исполнения бюджета Акционерного общества энергетики и электрификации «Тюменьэнерго» (представитель общественности),
- Кравчук Данил Сергеевич - президент местной общественной организации «Федерация футбола города Сургута», учредитель центра физического развития «Юниор Спорт», член молодежного парламента при Думе города (представитель общественности);
- Зенина Ксения Александровна – ведущий юрист МАУ «Ледовый Дворец спорта».

1.6. Информация о рассмотрении отчета наблюдательным советом, протокол от «20» января 2022 г. № 1.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию отсутствует.

1.8. Сведения о работниках муниципального учреждения

Таблица 2

>>> Продолжение. Начало на стр. 17

| Наименование показателя | Ед. изм. | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | Примечание (причины изменений) |
|---|----------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|--|
| | | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода | |
| Количество штатных единиц, в том числе по профессиональным квалификационным группам: | шт. ед. | 218,5 | 216,46 | 216,46 | 214,6 | 217,6 | 218,6 | |
| - руководители | шт. ед. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Реорганизация в виде слияния трех структурных подразделений в одно, выведена 2 ст. начальника отдела, введена 1 ст. заместителя начальника |
| - общеотраслевые должности служащих четвертого уровня | шт. ед. | 9 | 9 | 9 | 9 | 7 | 7 | |
| - общеотраслевые должности служащих третьего уровня | шт. ед. | 26 | 26 | 26 | 22 | 22 | 22 | Сокращены 2 ставки по должности администратор |
| - общеотраслевые должности служащих второго уровня | шт. ед. | 26 | 25 | 25 | 25 | 23 | 23 | |
| - общеотраслевые должности служащих первого уровня | шт. ед. | 6 | 6 | 6 | 6 | 5 | 5 | Сокращены 1 шт. единицы по должности кассир |
| - общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | шт. ед. | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 18 | |
| - общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | шт. ед. | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 22 | Введена 1 ст. рабочего по комплексному обслуживанию |
| - должности, руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии | шт. ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| - должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена | шт. ед. | 3 | 4 | 4 | 3 | 2,5 | 2,5 | Введена 1 шт. единица по должности плотник, взамен введена должность рабочего по комплексному обслуживанию здания |
| - руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием | шт. ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| - средний медицинский и фармацевтический персонал | шт. ед. | 8 | 8 | 8 | 7 | 7 | 7 | |
| - должности работников физической культуры и спорта третьего уровня | шт. ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | С 01.01.2021 года введены 8 ставок по должности спортсмен |
| - должности работников физической культуры и спорта второго уровня | шт. ед. | 42 | 40,96 | 40,96 | 43,1 | 42,6 | 43,6 | |
| - должности работников физической культуры и спорта первого уровня | шт. ед. | 48,5 | 48,5 | 48,5 | 48,5 | 56,5 | 56,5 | Ставки по должностям - ведущий специалист по закупкам (1 ст.); специалист по охране труда (1 ст.); менеджер по культурно массовому досугу (1 ст.); заместитель начальника отдела - не включены в соответствующие ПКГ |
| - должности работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в водных объектах | шт. ед. | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| Фактическое замещение штатного расписания, в том числе имеющий: | чел. | 185 | 192 | 192 | 232 | 232 | 238 | |
| - высшее профессиональное образование, | чел. | 106 | 87 | 87 | 109 | 109 | 105 | |
| - начальное, среднее профессиональное образование, | чел. | 56 | 44 | 44 | 52 | 52 | 48 | |
| - среднее образование | чел. | 23 | 61 | 61 | 71 | 71 | 85 | |
| Среднегодовая численность работников муниципального учреждения | чел. | X | 186 | X | 184 | X | 191 | |
| Численность лиц, работающих в муниципальном учреждении по гражданско-правовым договорам | чел. | 0 | 32 | 0 | 11 | X | 42 | |
| Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения, | руб. | X | 49 792,07 | X | 50 451,30 | X | 53 511,13 | |
| из них за счет субсидии, финансового обеспечения выполнения муниципального задания | руб. | X | 50 498,92 | X | 50 803,68 | X | 54 415,73 | |

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 3

| Наименование показателя | Ед. изм. | 2019 год | 2020 год | Изменение, % | 2021 год | Изменение, % | Примечание |
|---|----------|------------------|------------------|--------------|------------------|--------------|--|
| Балансовая стоимость нефинансовых активов | руб. | 2 479 851 091,32 | 2 490 862 433,36 | 0,44 | 2 520 157 257,45 | 1,18 | Увеличение балансовой стоимости в связи с получением машины для заливки и уборки льда WM Shiga Electric на сумму 13 217 000 руб., станка для заточки коньков Sharp Master Profil на сумму 350 000 руб., принятием к учету системы освещения ледовой арены на сумму 6 045 085,61 руб., периметрального ограждения - 7 691 270,62 руб., велосипедных парковок на сумму 593 390,00 руб. |
| Остаточная стоимость нефинансовых активов | руб. | 1 880 654 770,22 | 1 824 673 362,27 | -2,98 | 1 784 729 191,53 | -2,19 | |
| Дебиторская задолженность, в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения: | руб. | 539 909 799,43 | 567 417 595,59 | 5,09 | 583 083 521,78 | 2,76 | Пророченная кредиторская задолженность отсутствует |
| - приносящая доход деятельность, в том числе: | руб. | 2 171 848,38 | 1 367 261,1 | -37,05 | 2 288 635,35 | 67,39 | |
| - 120 (Доходы от собственности); | руб. | 1 116 822,80 | 478 820,36 | -57,13 | 574 607,23 | 20,00 | |
| - 130 (Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат); | руб. | 573 953,48 | 638 623,40 | 11,27 | 1 580 544,57 | 147,49 | |
| - 180 (Прочие доходы); | руб. | 90 858,26 | 48 847,80 | -46,24 | 4 594,06 | -90,60 | |
| - 226 (Прочие работы, услуги); | руб. | 179 360,00 | 14 596,00 | -91,86 | 75 000,00 | 413,84 | |
| - 290 (Прочие расходы); | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | |
| - 213 (Начисления на выплаты по оплате труда) | руб. | 210 853,84 | 186 373,54 | -11,61 | 53 889,49 | -71,09 | |
| - субсидия на выполнение муниципального задания, | руб. | 536 542 719,16 | 565 450 004,23 | 5,39 | 578 397 588,43 | 2,29 | |
| - 130 (Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат); | руб. | 536 542 719,16 | 564 246 430,79 | 5,16 | 577 246 852,33 | 2,30 | |
| - 212 (Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме) | руб. | 0,00 | 20 000,00 | 100,00 | 0,00 | -100 | |
| - 223 (Коммунальные услуги) | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 803 093,50 | 100 | |
| - 226 (Прочие работы, услуги) | руб. | 244,00 | 426 467,50 | 174 681,80 | 347 642,60 | -18,48 | |
| - 227 (Страхование) | руб. | 0,00 | 4 000,00 | 100,00 | 0,00 | -100 | |
| - 560 (Увеличение дебиторской задолженности) | руб. | 0,00 | 753 105,94 | 100,00 | 0,00 | -100 | |
| - субсидия на иные цели: | руб. | 1 195 231,89 | 600 330,26 | -49,77 | 2 397 298,00 | 299,33 | |
| Кредиторская задолженность, в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения: | руб. | 4 418 892,87 | 4 300 743,81 | -2,67 | 2 330 481,76 | -45,81 | |
| - приносящая доход деятельность: | руб. | 4 375 474,19 | 589 753,38 | -86,52 | 1 569 330,49 | 166,10 | |
| - 120 (Доходы от собственности); | руб. | 289 293,00 | 0,00 | -100,00 | 7 064,00 | 100 | |
| - 130 (Доходы от оказания платных услуг (работ)); | руб. | 263 000,97 | 55 477,99 | -78,91 | 31 528,25 | -43,17 | |
| - 221 (Услуги связи); | руб. | 2 532,26 | 1 178,08 | -53,29 | 0,00 | -100 | |
| - 223 (Коммунальные услуги); | руб. | 2 696 068,50 | 5 128,86 | -99,81 | 0,00 | -100 | |
| - 225 (Работы, услуги по содержанию имущества); | руб. | 6 572,94 | 3 556,40 | -45,89 | 0,00 | -100 | |
| - 343 (Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов); | руб. | 20 745,84 | 0,00 | -100,00 | 0,00 | 0 | |
| - 180 (Прочие доходы); | руб. | 1 097 270,68 | 524 372,05 | -52,21 | 1 530 738,24 | 191,92 | |
| - субсидия на выполнение муниципального задания; | руб. | 43 418,68 | 3 710 990,43 | 8446,99 | 761 151,27 | -79,49 | |
| - 213 (Начисления на выплаты по оплате труда); | руб. | 42 748,68 | 0,00 | -100,00 | 0,00 | 0 | |
| - 221 (Услуги связи); | руб. | 0,00 | 14 315,96 | 100,00 | 4 079,66 | -71,50 | |
| - 222 (Транспортные услуги); | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | |
| - 223 (Коммунальные услуги); | руб. | 0,00 | 3 652 634,97 | 100,00 | 732 852,11 | -79,94 | |
| - 225 (Работы, услуги по содержанию имущества) | руб. | 0,00 | 5 000,00 | 100,00 | 3 364,00 | -32,72 | |
| - 26 (Прочие работы, услуги); | руб. | 670,00 | 2 330,00 | 247,76 | 20 855,50 | 795,09 | |
| - 290 (Прочие расходы) | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | |
| - 340 (Увеличение стоимости материальных запасов); | руб. | 0,00 | 36 709,50 | 100,00 | 0,00 | -100 | |
| - субсидия на иные цели. | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | |

Таблица 4

| Наименование показателя | Ед. изм. | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|--|-----------|----------------|----------------|----------------|
| 1. Объем финансового обеспечения муниципального задания | руб. | 271 643 882,84 | 271 701 867,81 | 289 243 621,09 |
| 2. Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) | руб. | 33 101 486,84 | 20 712 614,58 | 31 389 876,46 |
| 3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе: | чел. | 326 823,00 | 226 893,00 | 144 942,00 |
| - количество потребителей по видам услуг (работ), воспользовавшихся: | | | | |
| - бесплатными услугами | чел. | 168 200,00 | 122 868,00 | 873,00 |
| - частично платными услугами | чел. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - полностью платными услугами (работами) | чел. | 158 623,00 | 104 025 | 144 069,00 |
| 4. Количество жалоб потребителей | ед. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно) | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | руб. | 314 926 773,06 | 297 884 930,94 | 331 326 192,42 |
| 7. Общая сумма прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ) для муниципального автономного учреждения (дополнительно) | руб. | 395 639,00 | 820 967,00 | 4 398 020,00 |
| 8. Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

Таблица 4.1

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | Примечание (причины отклонений) |
|--|--------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------------------------|
| | | | | факт (руб.) | план (руб.) | |
| 1. Поступления | | | | | | |
| 1.1. Остаток средств на начало периода | X | 5 410 726,40 | 5 150 164,75 | 26 028 145,72 | | |
| 1.2. Поступления, всего: | X | 317 124 249,32 | 298 232 631,08 | 331 215 310,55 | 331 262 192,42 | 0,03 |
| в том числе: | | | | | | |
| 1.2.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, всего | X | 271 643 882,84 | 271 701 867,81 | 289 243 621,09 | 289 243 621,09 | 0,00 |
| в том числе: | | | | | | |
| 1.2.1.1. Услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Фигурное катание на коньках. Этап начальной подготовки» | 130 | 13 492 277,12 | 12 130 165,84 | 12 525 444,54 | 12 525 444,54 | 0,00 |
| 1.2.1.2. Услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Фигурное катание на коньках. Тренировочный этап (этап спортивной специализации)» | 130 | 14 805 375,27 | 20 763 491,04 | 21 482 581,32 | 21 482 581,32 | 0,00 |
| 1.2.1.3. Услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Хоккей. (Этап начальной подготовки)» | 130 | 20 350 102,57 | 24 194 132,20 | 22 080 476,14 | 22 080 476,14 | 0,00 |

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | Примечание (причины отклонений) |
|--|--------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------------------------|
| | | | | факт (руб.) | план (руб.) | |
| 1.2.1.4. Услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Хоккей Тренировочный этап (этап спортивной специализации)» | 130 | 55 512 563,44 | 61 724 123,62 | 63 715 356,80 | 63 715 356,80 | 0,00 |
| 1.2.1.5. Услуга «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Водное поло. Этап начальной подготовки» | 130 | 0,00 | 0,00 | 433 808,56 | 433 808,56 | 0,00 |
| 1.2.1.6. Работа «Обеспечение участия спортивных команд в спортивных соревнованиях» (региональные) | 130 | 5 171 281,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.7. Работа «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» | 130 | 24 919 042,24 | 5 267 837,12 | 7 579 558,08 | 7 579 558,08 | 0,00 |
| 1.2.1.8. Работа «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях Межрегиональные» | 130 | 6 238 858,22 | 7 651 692,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.9. Работа «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд. Спортивные сборные команды муниципальных образований» | 130 | 24 806 899,14 | 28 954 553,06 | 50 024 744,08 | 50 024 744,08 | 0,00 |
| 1.2.1.10. Работа «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий. Муниципальные» | 130 | 690 000,00 | 921 443,14 | 2 205 621,82 | 2 205 621,82 | 0,00 |
| 1.2.1.11. Работа «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» | 130 | 0,00 | 0,00 | 237 518,81 | 237 518,81 | 0,00 |
| 1.2.1.12. Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (муниципальные, на территории Российской Федерации) | 130 | 267 844,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.13. Работа «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях Региональные» | | 0,00 | 386 946,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.14. Содержание имущества | 130 | 105 389 739,66 | 109 707 483,27 | 108 958 510,94 | 108 958 510,94 | 0,00 |
| 1.2.2. Субсидии на иные цели | X | 8 452 068,09 | 7 895 008,98 | 12 614 643,35 | 12 614 643,35 | 0,00 |
| 1.2.3. Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность | X | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.4. Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов | 180 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.5. Поступления от оказания муниципальным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего | 130 | 31 817 912,01 | 20 712 614,58 | 31 390 337,39 | 31 389 876,46 | 0,00 |
| в том числе: | | | | | | |
| Услуга «Пользование спортивными тренажерами» | 130 | 4 607 862,00 | 2 219 247,00 | 3 403 530,00 | 3 403 530,00 | 0 |
| Услуга «Пользование спортивными тренажерами с последующим предоставлением услуг плавательного бассейна» | 130 | 9 000,00 | 52 849,44 | 0 | 0 | 0 |
| Услуга «Предоставление услуг плавательного бассейна» | 130 | 12 166 905,00 | 7 375 565,91 | 12 012 565,92 | 12 012 105,00 | 0 |
| Услуга «Предоставление услуг оздоровительного бассейна» | 130 | 4 702 460,92 | 3 211 469,00 | 6 432 700,00 | 6 432 700,00 | 0 |
| Услуга «Предоставление услуг ледовой площадки для массового катания» | 130 | 7 721 855,00 | 5 734 066,52 | 7 018 050,00 | 7 018 055,00 | 0 |
| Услуга «Предоставление услуг ледовой площадки для массового катания» | 130 | 195 159,90 | 466 485,00 | 711 580,00 | 711 580,00 | 0 |
| Услуга «Прокат коньков» | 130 | 535 225,00 | 425 976,63 | 233 600,00 | 233 600,00 | 0 |
| Услуга «Прокат комплекта защиты» | 130 | 3 000,00 | 160,00 | 2 130,00 | 2 130,00 | 0 |
| Услуга «Предоставление услуг сауны» | 130 | 11 840,00 | 11 280,00 | 65 000,00 | 65 000,00 | 0 |
| Услуга «Предоставление услуг солярия» | 130 | 115 810,00 | 46 860,00 | 93 180,00 | 93 180,00 | 0 |
| Услуга «Предоставление услуг по разработке сценарного хода мероприятия» | 130 | 44 600,00 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | |

Отчет об операциях с целевыми субсидиями,
предоставленными муниципальному учреждению на 2021 г.

Таблица 4.1.1

| Наименование субсидии | Код субсидии | Код КОСГУ | Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2021 г. | Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет | Поступление / Исполнение | | | | | Примечание (причины отклонения) | |
|---|--------------|--|--|--|--------------------------|-------------|--------------|--------------|----------------|---------------------------------|--|
| | | | | | 2021 год | | 2021 год | | | | |
| | | | | | факт (руб.) | план (руб.) | факт (руб.) | план (руб.) | отклонение (%) | | |
| Субсидия на приобретение основных средств (включая затраты, связанные с приобретением основных средств и приведением объектов основных средств в состояние, пригодное к эксплуатации) | 3-502-0000 | 226 310 228 | | | 23 800,00 | 0,00 | 1 126 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на приобретение основных средств (включая затраты, связанные с приобретением основных средств и приведением объектов основных средств в состояние, пригодное к эксплуатации) | 3-502-0000 | 226 310 228 | | | 4 807 151,51 | 0,00 | 466,64 | 298 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на финансирование нацпроекта «Развитие физической культуры и спорта» (средства окружного бюджета) | 3-506-2302 | 222 226 342 346 349 310 | | | 120 850,00 | 0,00 | 92 050,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на выплаты социального характера | 3-516-0000 | 213 211 266 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на текущий ремонт зданий и сооружений | 3-903-0000 | 225 | | | 355 208,00 | 239 301,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года» | 3-512-0000 | 226 | | | 38 000,00 | 17 512,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, медицинским сопровождением тренировочного процесса, проведение тренировочных сборов и участие в соревнованиях в рамках мероприятий «Реализация отдельных мероприятий государственной программы «Развитие физической культуры и спорта» (софинансирование за счет средств местного бюджета) | 3-518-0000 | 310 | | | 9 284,21 | 20 284,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, медицинским сопровождением тренировочного процесса, проведение тренировочных сборов и участие в соревнованиях в рамках мероприятий «Развитие физической культуры и спорта» (средства окружного бюджета) | 3-518-2304 | 310 | | | 176 400,00 | 385 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на капитальный ремонт зданий и сооружений | 3-535-0000 | 225 | | | 1 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на разработку рабочей, проектной и сметной документации на проведение капитального ремонта зданий и сооружений | 3-536-0000 | 226 | | | 142 077,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на оснащение необходимым оборудованием и инвентарем раздевалок после проведения их капитального ремонта | 3-537-0000 | 346 | | | 329 781,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на приобретение работникам средств индивидуальной защиты при оказании услуг, дезинфицирующих средств, средств для уборки и обработки административных помещений с целью предотвращения угрозы биолого-социальной чрезвычайной ситуации муниципального характера, связанной с недопущением завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории города (за счет средств дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) (б часть дотации)) | 3-542-0304 | 346 | | | 0,00 | 311 505,6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на компенсацию недополученных доходов от оказания платных услуг вне рамок установленного муниципального задания в связи с невозможностью оказания муниципальных услуг за плату в случае введения ограничительных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности и (или) при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих, в целях обеспечения расходов на выплаты работникам, финансируемым за счет средств от приносящей доход деятельности вне рамок установленного муниципального задания | 3-546-0000 | 211 213 | | | 0,00 | 386 288,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на компенсацию недополученных доходов от оказания платных услуг вне рамок установленного муниципального задания, являющихся источником финансового обеспечения расходов на содержание муниципального имущества, в связи с невозможностью оказания муниципальных услуг за плату в соответствии с решениями, принятыми учредителем, а также в случае введения ограничительных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности и (или) при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих (средства дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)) | 3-546-0302 | 223 225 226 | | | 0,00 | 28 553,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на компенсацию недополученных доходов от оказания платных услуг вне рамок установленного муниципального задания в связи с невозможностью оказания муниципальных услуг за плату в случае введения ограничительных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности и (или) при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих, в целях обеспечения расходов на выплаты работникам, финансируемым за счет средств от приносящей доход деятельности вне рамок установленного муниципального задания (средства дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)) | 3-546-0302 | 211 213 | | | 0,00 | 769 642,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на приобретение основных средств (включая затраты, связанные с приобретением основных средств и приведением объектов основных средств в состояние, пригодное к эксплуатации) | 3-530-0000 | 310 | | | 0,00 | 0,00 | 782 119,38 | 782 119,38 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года» | 3-720-0000 | 226 | | | 0,00 | 0,00 | 11 100,00 | 11 100,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на обеспечение комплексной безопасности, создание универсальной безбарьерной среды в муниципальных учреждениях в соответствии с решениями органа, выполняющего функции и полномочия учредителя, в части расходов, не включенных в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | 3-560-0000 | 225 226 310 | | | 0,00 | 0,00 | 261 100,73 | 261 100,73 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, медицинским сопровождением тренировочного процесса, проведение тренировочных сборов и участие в соревнованиях в рамках мероприятий «Развитие физической культуры и спорта» (средства окружного бюджета) | 3-651-2304 | 310 | | | 0,00 | 0,00 | 1 488 100,00 | 1 488 100,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Наименование субсидии | Код субсидии | Код КОСГУ | Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2021 г. | Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет | Поступление / Исполнение | | | | | Примечание (причины отклонения) | |
|--|--------------|-------------------|--|--|--------------------------|--------------|---------------|---------------|----------------|---------------------------------|--|
| | | | | | 2021 год | | 2021 год | | | | |
| | | | | | факт (руб.) | план (руб.) | факт (руб.) | план (руб.) | отклонение (%) | | |
| культуры, массового и детско-юношеского спорта» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта» (средства окружного бюджета) | | | | | | | | | | | |
| Субсидия на обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, медицинским сопровождением тренировочного процесса, проведение тренировочных сборов и участие в соревнованиях в рамках мероприятий «Развитие физической культуры и спорта» (софинансирование за счет средств местного бюджета) | 3-651-0000 | 310 | | | 0,00 | 0,00 | 78 321,05 | 78 321,05 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на развитие сети спортивных объектов шаговой доступности в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры, массового и детско-юношеского спорта» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта» (средства окружного бюджета) | 3-652-2318 | 228 | | | 0,00 | 0,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на развитие сети спортивных объектов шаговой доступности в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры, массового и детско-юношеского спорта» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта» (софинансирование за счет средств местного бюджета) | 3-652-0000 | 228 | | | 0,00 | 0,00 | 52 631,57 | 52 631,57 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на реализацию нацпроекта «Развитие физической культуры и спорта» (софинансирование за счет средств местного бюджета) | 3-790-2303 | 222 226 342 | | | 0,00 | 0,00 | 92 903,00 | 92 903,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, медицинским сопровождением тренировочного процесса, проведение тренировочных сборов и участие в соревнованиях в рамках мероприятий «Развитие физической культуры и спорта» (софинансирование за счет средств местного бюджета) | 3-790-2303 | 222 226 342 | | | 0,00 | 0,00 | 356 437,00 | 356 437,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Субсидия на обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, медицинским сопровождением тренировочного процесса, проведение тренировочных сборов и участие в соревнованиях в рамках мероприятий «Развитие физической культуры и спорта» (софинансирование за счет средств местного бюджета) | 3-790-2303 | 222 226 342 | | | 0,00 | 0,00 | 660,00 | 660,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Итого: | | | X | X | 8 452 068,09 | 7 895 000,98 | 12 614 643,35 | 12 614 643,35 | 0,00 | 0,00 | |

Цены (тарифы) на платные услуги (работы)

Таблица 6

| Наименование платной услуги | Цена тариф в рублях | | | | Примечание |
|---|---------------------|----------|-----------------------------|----------------------------|--|
| | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | |
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | |
| 1. Пользование спортивными тренажерами | | | | | Приказ МАУ «Ледовый Дворец спорта» от 11.11.2020 № ЛДС-03-437/0 Приложение 2 к приказу |
| 1.1. Для одного посетителя основной категории | | | | | |
| 1 посещение 60 минут, 1 человек | 190 | 190 | 190 | 190 | |
| 1 посещение 90 минут, 1 человек | 280 | 280 | 280 | 280 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 235 | 235 | 235 | 235 | |
| 12 посещений по 60 минут, 1 человек | 2090 | 2090 | 2090 | 2090 | |
| 12 посещений по 90 минут, 1 человек | 3080 | 3080 | 3080 | 3080 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2585 | 2585 | 2585 | 2585 | |
| 36 посещений по 60 минут, 1 человек | 6080 | 6080 | 6080 | 6080 | |
| 36 посещений по 90 минут, 1 человек | 8960 | 8960 | 8960 | 8960 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 15040 | 15040 | 15040 | 15040 | |
| 72 посещения по 60 минут, 1 человек | 11970 | 11970 | 11970 | 11970 | |
| 72 посещения по 90 минут, 1 человек | 17640 | 17640 | 17640 | 17640 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 14805 | 14805 | 14805 | 14805 | |
| 144 посещения по 60 минут, 1 человек | 23750 | 23750 | 23750 | 23750 | |
| 144 посещения по 90 минут, 1 человек | 35000 | 35000 | 35000 | 35000 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 29375 | 29375 | 29375 | 29375 | |
| 1.2. Для одного посетителя особой (льготной) категории | | | | | |
| 1 посещение 60 минут, 1 человек | 150 | 150 | 150 | 150 | |
| 1 посещение 90 минут, 1 человек | 240 | 240 | 240 | 240 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 195 | 195 | 195 | 195 | |
| 12 посещений по 60 минут, 1 человек | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 | |
| 12 посещений по 90 минут, 1 человек | 2640 | 2640 | 2640 | 2640 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2145 | 2145 | 2145 | 2145 | |
| 1.3. Доплата сверх основного времени: 1 минута 1 человек | | | | | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 1.4. Для группы посетителей | | | | | |
| 1 посещение 60 минут до 30 человек | - | - | - | - | |
| 1 посещение 45 минут до 30 человек | - | - | - | - | |
| 1 посещение 90 минут до 30 человек | - | - | - | - | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | - | - | - | - | |
| 2. Пользование спортивными тренажерами с последующим предоставлением услуг плавательного бассейна (25.0x25.5): | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 360 | 360 | 360 | 360 | |
| 1 посещение, 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 450 | 450 | 450 | 450 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 405 | 405 | 405 | 405 | |
| 12 посещений, по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 3960 | 3960 | 3960 | 3960 | |
| 12 посещений по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 4950 | 4950 | 4950 | 4950 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 4455 | 4455 | 4455 | 4455 | |
| 36 посещений, по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 11560 | 11560 | 11560 | 11560 | |
| 36 посещений по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 14400 | 14400 | 14400 | 14400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 12980 | 12980 | 12980 | 12980 | |
| 72 посещения, по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 22680 | 22680 | 22680 | 22680 | |
| 72 посещения по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 28350 | 28350 | 28350 | 28350 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 25515 | 25515 | 25515 | 25515 | |
| 144 посещения, по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 45000 | 45000 | 45000 | 45000 | |
| 144 посещения по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек | 56250 | 56250 | 56250 | 56250 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 50625 | 50625 | 50625 | 50625 | |
| 3. Предоставление услуг персонального тренера в тренажерном зале | | | | | |
| 1 посещение 60 минут, 1 человек | 1633 | 1633 | 1633 | 1633 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 1633 | 1633 | 1633 | 1633 | |
| 4. Предоставление услуг плавательного бассейна (25.0x25.5): | | | | | |
| 4.1. Для одного посетителя основной категории | | | | | |
| 1 посещение, 45 минут, 1 человек | 190 | 190 | 190 | 190 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | 285 | 285 | 285 | 285 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 237,5 | 237,5 | 237,5 | 237,5 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек | 2090 | 2090 | 2090 | 2090 | |
| 12 посещений по 90 минут, 1 человек | 3135 | 3135 | 3135 | 3135 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2612,5 | 2612,5 | 2612,5 | 2612,5 | |
| 36 посещений по 45 минут, 1 человек | 6080 | 6080 | 6080 | 6080 | |
| 36 посещений по 90 минут, 1 человек | 9120 | 9120 | 9120 | 9120 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 7600 | 7600 | 7600 | 7600 | |
| 72 посещения по 45 минут, 1 человек | 11970 | 11970 | 11970 | 11970 | |
| 72 посещения по 90 минут, 1 человек | 17955 | 17955 | 17955 | 17955 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 14962,5 | 14962,5 | 14962,5 | 14962,5 | |
| 144 посещения по 45 минут, 1 человек | 23750 | 23750 | 23750 | 23750 | |
| 144 посещения по 90 минут, 1 человек | 35625 | 35625 | 35625 | 35625 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 29687,5 | 29687,5 | 29687,5 | 29687,5 | |
| 4.2. Для одного посетителя особой (льготной) категории | | | | | |
| 1 посещение, 45 минут, 1 человек | 140 | 140 | 140 | 140 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | 230 | 230 | 230 | 230 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 185 | 185 | 185 | 185 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек | 1540 | 1540 | 1540 | 1540 | |
| 12 посещений по 90 минут, 1 человек | 2530 | 2530 | 2530 | 2530 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2035 | 2035 | 2035 | 2035 | |
| 5. Предоставление услуг персонального тренера в плавательном бассейне (25.0x25.5): | | | | | |
| 1 посещение, 45 минут, 1 человек | 1633 | 1633 | 1633 | 1633 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 1633 | 1633 | 1633 | 1633 | |
| 6. Предоставление услуг оздоровительного бассейна (10.4x14.4): | | | | | |
| 6.1. Для одного посетителя основной категории | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | 180 | 180 | 180 | 180 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 180 | 180 | 180 | 180 | |
| 6.2. Для одного посетителя особой (льготной) категории | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | 140 | 140 | 140 | 140 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 140 | 140 | 140 | 140 | |
| 6.3. Доплата сверх основного времени: | | | | | |
| 1 минута, 1 человек | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 7. Предоставление услуг ледовой площадки для массового катания: | | | | | |
| 7.1. Для одного посетителя основной категории: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | 170 | 170 | 170 | 170 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | 255 | 255 | 255 | 255 | |

>>> Окончание. Начало на стр. 17

| Наименование платной услуги | Цена тариф в рублях | | | | Примечание |
|---|---------------------|----------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | |
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 212,5 | 212,5 | | 212,5 | |
| 7.1.1. Для одного посетителя особой (льготной) категории | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | 130 | 130 | 130 | 130 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | 195 | 195 | 195 | 195 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 162,5 | 162,5 | | 162,5 | |
| 7.2. Для группы посетителей МАУ «Ледовый Дворец спорта» по адресу: г. Сургут, Югорский тракт, 40: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, до 60 человек | 13800 | 13800 | 13800 | 13800 | |
| 1 посещение, 90 минут, до 60 человек | 20700 | 20700 | 20700 | 20700 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 17250 | 17250 | | 17250 | |
| 7.2.1. Для группы посетителей СОК «Олимпиец» по адресу: г. Сургут, ул. Губкина, д. 16а: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, до 60 человек | 9200 | 9200 | 9200 | 9200 | |
| 1 посещение, 90 минут, до 60 человек | 13800 | 13800 | 13800 | 13800 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 11500 | 11500 | | 11500 | |
| 7.3. Для группы посетителей при проведении Отборочного этапа Всероссийского фестиваля по хоккею среди любительских команд дивизиона «Любитель 40+», «Любитель 18+» | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | 5555,55 | 5555,55 | 5555,55 | 12450 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 5555,55 | 5555,55 | | 12450 | |
| 8. Предоставление услуг инструктора на ледовой площадке (группа до 10 человек): | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | - | - | - | - | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | - | - | - | - | |
| 9. Прокат коньков: | | | | | |
| 9.1. Для одного посетителя основной категории: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 пара | 140 | 140 | 140 | 140 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 пара | 210 | 210 | 210 | 210 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 175 | 175 | | 175 | |
| 9.2. Для одного посетителя особой (льготной) категории: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 пара | 120 | 120 | 120 | 120 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 пара | 180 | 180 | 180 | 180 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 150 | 150 | | 150 | |
| 10. Прокат комплекта защиты: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 комплект | 160 | 160 | 160 | 160 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 комплект | 230 | 230 | 230 | 230 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 195 | 195 | | 195 | |
| 11. Заточка коньков: | | | | | |
| 1 пара | 235 | 235 | 235 | 235 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 235 | 235 | | 235 | |
| 12. Предоставление услуг спортивных групп: | | | | | |
| 12.1. Проведение занятий по аквааэробике или по фитнесу: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, 1 человек | 250 | 250 | 250 | 250 | |
| 1 посещение, 90 минут, 1 человек | 350 | 350 | 350 | 350 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 300 | 300 | | 300 | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | |
| месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек | 4200 | 4200 | 4200 | 4200 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 3600 | 3600 | | 3600 | |
| 13. Предоставление услуг сауны: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, группа до 6 человек | 940 | 940 | 940 | 940 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 940 | 940 | | 940 | |
| доплата за 1 человека сверх нормативной численности, 1 посещение, 60 минут | 160 | 160 | 160 | 160 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 160 | 160 | | 160 | |
| 14. Предоставление услуг солярия: | | | | | |
| 1 посещение, 1 минута, 1 человек | 30 | 30 | 30 | 30 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 30 | 30 | | 30 | |
| 15. Предоставление услуг спортивных площадок и залов: | | | | | |
| 15.1. Уличной спортивной площадкой: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2000 | 2000 | | 2000 | |
| 15.2. Зала хореографии: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2000 | 2000 | | 2000 | |
| 15.3. Зала фитнеса и аэробики: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2000 | 2000 | | 2000 | |
| 15.4. Зала йоги и пилатеса: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2000 | 2000 | | 2000 | |
| 15.5. Зала греко-римской борьбы: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, до 30 человек | - | - | - | - | |
| 1 посещение, 90 минут, до 30 человек | - | - | - | - | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | - | - | - | - | |
| 15.6. Игрового зала: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2000 | 2000 | | 2000 | |
| 15.7. Танцевального зала: | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2000 | 2000 | | 2000 | |
| 15.8. Зала бросковой зоны для хоккея | | | | | |
| 1 посещение, 60 минут, для группы посетителей | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | |
| 1 посещение, 90 минут, для группы посетителей | 2700 | 2700 | 2700 | 2700 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2250 | 2250 | | 2250 | |
| 16. Предоставление услуг по разработке сценарного хода мероприятия, 1 час | | | | | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 4300 | 4300 | | 4300 | |
| 17. Предоставление услуг по организации культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятий физкультурной и спортивной направленности, 1 час | | | | | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 18000 | 18000 | | 18000 | |
| 18. Температурная формовка коньков | | | | | |
| 1 пара | 400 | 400 | 400 | 400 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 400 | 400 | | 400 | |
| 19. Температурная и механическая формовка коньков | | | | | |
| 1 пара | 900 | 900 | 900 | 900 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 900 | 900 | | 900 | |
| 20. Предоставление услуг конференц-зала | | | | | |
| 1 час | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 1600 | 1600 | | 1600 | |
| 21. Предоставление услуг электронного табло | | | | | |
| 60 минут | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | |
| 90 минут | 2250 | 2250 | 2250 | 2250 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 1875 | 1875 | | 1875 | |
| 22. Размещение (распространение) рекламной информации (за исключением стоящих рекламных конструкций) в здании муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта»: | | | | | |
| 22.1. Размеры рекламного изображения до 1 кв.м. (1 кв.м/день) | 77,6 | 77,6 | 77,6 | 77,6 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 77,6 | 77,6 | | 77,6 | |
| 22.2. Размеры рекламного изображения от 1 до 5 кв.м. (1 кв.м/день) | 51,9 | 51,9 | 51,9 | 51,9 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 51,9 | 51,9 | | 51,9 | |
| 22.3. Размеры рекламного изображения свыше 5 кв.м. (1 кв.м/день) | 23 | 23 | 23 | 23 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 23 | 23 | | 23 | |
| 23. Реализация билетов на культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия, проводимые организаторами мероприятий: | | | | | |
| 1 час реализации билетов 1 кассой | 939 | 939 | 939 | 939 | |

| Наименование платной услуги | Цена тариф в рублях | | | | Примечание |
|---|---------------------|----------|-----------------------------|----------------------------|------------|
| | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | |
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | |
| 1 час проведения мероприятия на территории учреждения | - | - | - | - | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 939 | 939 | | 939 | |
| 24. Входной билет на культурно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»: | | | | | |
| 1 билет | 335 | 335 | 335 | 335 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 335 | 335 | | 335 | |
| 25. Входной билет на спортивно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»: | | | | | |
| 1 билет | 235 | 235 | 235 | 235 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 235 | 235 | | 235 | |
| 26. Проведение занятий по физической культуре и спорту – «Общая физическая подготовка с элементами фигурного катания на коньках» для занимающихся в возрасте младше 18 лет | | | | | |
| 26.1. На ледовой арене: | | | | | |
| 1 занятие по 45 мин. на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек | 235 | 235 | 235 | 235 | |
| 1 занятие по 45 мин. на 1 занимающегося в группе до 10 человек | 587 | 587 | 587 | 587 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 411 | 411 | | 411 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | 2822 | 2822 | 2822 | 2822 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 10 человек | 7055 | 7055 | 7055 | 7055 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 4938,5 | 4938,5 | | 4938,5 | |
| 26.2. В спортивном зале: | | | | | |
| 1 занятие по 45 мин. на 1 занимающегося в группе до 30 человек | 180 | 180 | 180 | 180 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 180 | 180 | | 180 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | 2160 | 2160 | 2160 | 2160 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 2160 | 2160 | | 2160 | |
| 27. Проведение занятий по физической культуре и спорту – «Общая физическая подготовка с элементами хоккея» для занимающихся в возрасте младше 18 лет | | | | | |
| 27.1. На ледовой арене: | | | | | |
| 1 занятие по 45 мин. на 1 занимающегося в группе до 30 человек | 184 | 184 | 184 | 184 | |
| 1 занятие по 45 мин. на 1 занимающегося в группе до 10 человек | 552 | 552 | 552 | 552 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 368 | 368 | | 368 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | 2208 | 2208 | 2208 | 2208 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 10 человек | 6624 | 6624 | 6624 | 6624 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 4416 | 4416 | | 4416 | |
| 27.2. В спортивном зале: | | | | | |
| 1 занятие по 45 мин. на 1 занимающегося в группе до 30 человек | 144 | 144 | 144 | 144 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 144 | 144 | | 144 | |
| 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек | 1728 | 1728 | 1728 | 1728 | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | 1728 | 1728 | | 1728 | |
| 28. Входной билет на культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта», 1 билет | | | | | |
| Средняя стоимость услуги (работы) | - | - | - | - | |

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 3

| Наименование показателя | Ед. изм. | 2019 год | 2020 год | 2021 год | |
|---|-----------|------------------|------------------|-----------------------------|----------------------------|
| | | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1. Недвижимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления** | | | | | |
| 1.1. Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него: | тыс. руб. | 1 733 515,09 | 1 727 050,83 | 1 727 050,83 | 1 726 831,77 |
| - переданного в аренду | тыс. руб. | 5 177,14 | 4 873,86 | 4 873,86 | 685,11 |
| - переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 20 697,13 | 388,71 | 388,71 | 0,00 |
| Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него: | тыс. руб. | 1 296 325,67 | 1 233 150,89 | 1 233 150,89 | 1 174 518,08 |
| - переданного в аренду | тыс. руб. | 3 728,72 | 3 334,31 | 3 334,31 | 223,84 |
| - переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 15 642,80 | 151,08 | 151,08 | 0,00 |
| 2. Движимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления*** | | | | | |
| 2.1. Балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него: | тыс. руб. | 201 736,97 | 217 989,12 | 217 989,12 | 247 899,99 |
| - переданного в аренду | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него: | тыс. руб. | 39 730,07 | 45 699,99 | 45 699,99 | 64 785,63 |
| - переданного в аренду | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него: | кв.м | 25 911,50 | 25 911,80 | 25 911,80 | 25 841,70 |
| - переданного в аренду | кв.м | 124,8 | 114,8 | 114,8 | 66,8 |
| - переданного в безвозмездное пользование | кв.м | 301,0 | 37,9 | 37,9 | 0,00 |
| 4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе: | шт. | 9 | 10 | 10 | 9 |
| - зданий | шт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| - строений | шт. | 6 | 7 | 7 | 7 |
| - помещений | шт. | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 5. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | тыс. руб. | 4 660,2 | 1 307,2 | | |
| 6. Балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году: | тыс. руб. | 0,00 | 505,52 | 505,52 | 0,00 |
| - за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели | тыс. руб. | 0,00 | 505,52 | 505,52 | 0,00 |
| - за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году: | тыс. руб. | 0,00 | 494,29 | 494,29 | 0,00 |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2020 от 14.03.2022

О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.11.2017 № 9589 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях повышения эффективности управления городскими общественными пространствами, переданными на содержание муниципальному казенному учреждению «Лесопарковое хозяйство»:

1. Внести в постановление Администрации города от 09.11.2017 № 9589 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута» (с изменениями от 23.05.2018 № 3666, 13.06.2018 № 4376, 13.09.2018 № 7012, 29.12.2018 № 10368, 02.04.2019 № 2201, 10.09.2019 № 6675, 20.08.2020 № 5802, 31.08.2021 № 7733) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

1.1.1. Пункт 7.1 раздела III изложить в следующей редакции:

«1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории города осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Сургута (далее – схема размещения), состоящей из трех разделов, утвержденной муниципальным правовым актом, с заключением договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее – договор на размещение)».

1.1.2. Пункт 2 раздела III дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) муниципальное казенное учреждение «Лесопарковое хозяйство» (далее – МКУ «ЛПХ») в части формирования раздела схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории парков, скверов и набережных (далее – Раздел 3), проведения аукционов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории парков, скверов и набережных, заключения и расторжения договоров на размещение.

МКУ «ЛПХ» в срок не позднее 15 октября направляет согласованный департаментом городского хозяйства Раздел 3 схемы размещения и пояснительную записку в отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей».

1.1.3. Пункт 7.1 пункта 7 раздела III дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) киоска, павильона на территории парка, сквера и набережной – в МКУ «ЛПХ».

1.1.4. Пункт 7.2 пункта 7 раздела III дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) ремонта, реконструкции территории парка, сквера и (или) набережной города Сургута, повлекших необходимость переноса нестационарного торгового объекта».

1.1.5. Пункт 8 раздела III изложить в следующей редакции:

«8. Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей на основании заявлений хозяйствующих субъектов и предложений (инициатив) структурных подразделений Администрации города, Разделов 2, 3 схемы размещения, разрабатывает проект схемы размещения нестационарных объектов и не позднее 20 октября выносит его на рассмотрение рабочей группы по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Сургута, утвержденной распоряжением Администрации города от 10.05.2011 № 1193 (далее – рабочая группа)».

1.1.6. Подпункт 18.1 пункта 18 раздела III изложить в следующей редакции:

«18.1. Основанием для эксплуатации нестационарного торгового объекта хозяйствующим субъектом является акт приемочной комиссии, утвержденный данной комиссией, о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение, а также требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3, 4, 6 – 9 приложения 2, приложением 3, пунктами 3, 4, 6 – 9 приложения 6 к настоящему положению».

1.1.7. Подпункт 18.4 пункта 18 раздела III изложить в следующей редакции:

«18.4. При несоответствии нестационарного торгового объекта требованиям, установленным в приложениях 2, 3, 6 к настоящему положению в акте приемочной комиссии выявляются несоответствия, которые хозяйствующий субъект обязан устранить в срок, указанный в акте приемочной комиссии в зависимости от объема подлежащих устранению несоответствий, но не более 30-и календарных дней, и направить в уполномоченный орган письменное уведомление об устранении выявленных несоответствий. После этого осмотр нестационарного торгового объекта осуществляется повторно».

1.1.8. Подпункт 4 пункта 19.2 раздела III изложить в следующей редакции:

«4) принятия органом местного самоуправления следующих решений:
– о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;
– о необходимости ремонта и (или) реконструкции территории парка, сквера и (или) набережной города Сургута, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;
– о размещении объектов капитального строительства на месте установленного нестационарного объекта;
– об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, организацией парковочных мест и иных элементов благоустройства».

1.1.9. Абзац третий подпункта 19.3 пункта 19 раздела III изложить в следующей редакции:

«Договор прекращается по истечении 10 рабочих дней с момента получения хозяйствующим субъектом уведомления, за исключением случаев, изложенных в подпункте 4 пункта 19.2. В случаях если договор расторгается на основании условий, указанных в подпункте 4 пункта 19.2, договор прекращается по истечении 30 календарных дней с момента получения хозяйствующим субъектом уведомления».

1.1.10. Пункт 12 приложения 5 к положению о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута после слов «муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства» дополнить словами «, муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство».

1.1.11. Дополнить приложением 6 к положению о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В приложении 2 к постановлению:

1.2.1. Пункт 3 раздела I изложить в следующей редакции:

«3. Уполномоченными органами на проведение аукциона являются:
1) отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей в части проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением остановочных комплексов (автопавильонов);
2) муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» в части проведения аукционов на право заключения договоров на размещение остановочных комплексов с торговой площадью (автопавильонов);
3) муниципальное казенное учреждение «Лесопарковое хозяйство» в части проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории парков, скверов и набережных».

1.2.2. Подпункт 3 пункта 5 раздела II изложить в следующей редакции:

«3) о предмете аукциона (лоте), в том числе местонахождение, тип (вид), целевое (функциональное) назначение, площадь нестационарного торгового объекта, перечень требований к внешнему виду, цветовому оформлению, об обязательном условии соответствия нестационарного торгового объекта требованиям, установленным приложениями 2, 3, 4, 6 к положению о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута (далее – положение)».

1.2.3. Абзац второй подпункта 9 пункта 5 раздела II изложить в следующей редакции:

«Параметры, характеристики, местонахождение нестационарного торгового объекта, указываемые в извещении о проведении аукциона, должны соответствовать схеме размещения, а также требованиям согласно приложениям 2, 3, 4, 6 к положению».

1.2.4. Подпункт 2 пункта 6 раздела II изложить в следующей редакции:

«2) требования к нестационарным торговым объектам в соответствии с приложениями 2, 3, 4, 6 к положению».

1.3. В приложении 4 к постановлению:

1.3.1. Преамбулу договора после слов «муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» дополнить словами «, муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство».

1.3.2. Подпункт 4 пункта 2 раздела V изложить в следующей редакции:

«4) принятия органом местного самоуправления следующих решений:
– о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;
– о необходимости ремонта и (или) реконструкции территории парка, сквера и (или) набережной

города Сургута, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

– о размещении объектов капитального строительства на месте установленного нестационарного объекта;

– об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, организацией парковочных мест и иных элементов благоустройства».

1.3.3. Абзац второй подпункта 2.1 пункта 2 раздела V изложить в следующей редакции:

«Договор прекращается по истечении 10 рабочих дней с момента получения хозяйствующим субъектом уведомления, за исключением случаев, изложенных в подпункте 4 пункта 2 раздела V договора».

1.3.4. Подпункт 2.1 пункта 2 раздела V дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случаях если договор расторгается на основании условий, указанных в подпункте 4 пункта 2 раздела V, договор прекращается по истечении 30 календарных дней с момента получения хозяйствующим субъектом уведомления».

1.4. В приложении 5 к постановлению:

1.4.1. Преамбулу договора после слов «муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» дополнить словами «, муниципальное казенное учреждение «Лесопарковое хозяйство».

1.4.2. Подпункт 4 пункта 2 раздела V изложить в следующей редакции:

«4) принятия органом местного самоуправления следующих решений:
– о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;
– о необходимости ремонта и (или) реконструкции территории парка, сквера и (или) набережной города Сургута, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

– о размещении объектов капитального строительства на месте установленного нестационарного объекта;

– об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, организацией парковочных мест и иных элементов благоустройства».

1.4.3. Абзац второй подпункта 2.1 пункта 2 раздела V изложить в следующей редакции:

«Договор прекращается по истечении 10 рабочих дней с момента получения хозяйствующим субъектом уведомления, за исключением случаев, изложенных в подпункте 4 пункта 2 раздела V договора».

1.4.4. Подпункт 2.1 пункта 2 раздела V дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случаях если договор расторгается на основании условий, указанных в подпункте 4 пункта 2 раздела V, договор прекращается по истечении 30 календарных дней с момента получения хозяйствующим субъектом уведомления».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2021.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 14.03.2022 № 2020

Требования к нестационарным торговым объектам на территории парков, скверов и набережных

1. Нестационарный торговый объект должен быть изготовлен в заводских условиях и установлен в соответствии с существующими строительными нормами и правилами, ГОСТами, правилами устройства электроустановок, техническими регламентами.

2. При отделке фасадов должны быть использованы современные сертифицированные материалы, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности.

3. Внешнее оформление нестационарных торговых объектов, размещаемых на территориях парков, скверов и набережных, должно быть исполнено в эко-стиле, с использованием натурального дерева или материалов, имитирующих натуральное дерево по цвету и фактуре, в сочетании с элементами из алюминиевых композитных панелей или вставок нейтральных цветов, – бежевого, коричневого, серого, серебристого, золотистого, черного, белого, зеленого и их оттенков.

4. Примеры внешнего вида нестационарных торговых объектов приведены в настоящих требованиях.

При наличии готового проекта нестационарного торгового объекта определенного типа в составе проектной документации по парку, скверу или набережной, нестационарный торговый объект должен соответствовать имеющемуся проекту.

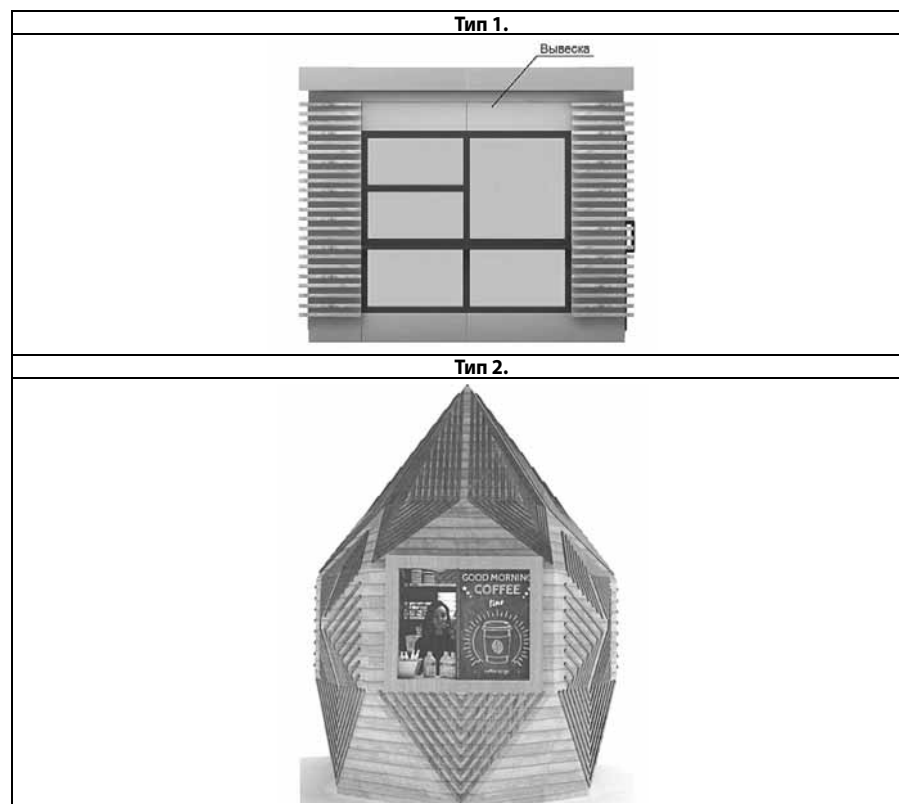
При отсутствии готового проекта нестационарного торгового объекта хозяйствующий субъект, с которым по результатам проведения аукциона заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта, обязан разработать и согласовать проект соответствующего объекта с департаментом архитектуры и градостроительства до изготовления и установки данного объекта.

5. Нестационарный торговый объект должен соответствовать требованиям градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил.

6. Нестационарный торговый объект должен соответствовать следующим требованиям:


- общая площадь должна составлять не более 20-ти кв. метров;
 - количество этажей – не более одного;
 - высота от уровня прилегающей территории – не более 3,5 метров;
 - наличие по периметру фасада объекта энергоэкономичного источника света;
 - максимальная нагрузка нестационарного торгового объекта на электросети должна составлять 7 – 10 кВт.
7. Нестационарный торговый объект должен быть оснащен вывеской с информацией о специализации объекта, наименовании хозяйствующего субъекта, режиме работы; урной для сбора мусора.
8. Не допускается размещение на прилегающей территории к нестационарному торговому объекту дополнительных конструкций и оборудования, а также рекламных носителей.
9. Нестационарный торговый объект должен находиться в надлежащем санитарном и техническом состоянии. Надлежащее состояние внешнего вида нестационарного торгового объекта подразумевает: целостность конструкции; отсутствие механических повреждений; наличие покрашенного каркаса; отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах конструкции; отсутствие на всех частях и элементах наклеенных объявлений, постерных надписей, изображений и других информационных сообщений; подсветку в темное время суток.
10. Допускается использование автономных генераторных установок (не более 5 кВт) в качестве резервного источника питания на случай аварийного отключения электроэнергии в летний и зимний период. Использование генераторных установок, как дополнительного источника питания к основной сети, не допускается.

Примеры внешнего вида нестационарных торговых объектов




>>> Окончание. Начало на стр. 21


Тип 3.




Тип 4.




Тип 5.



Тип 6.



Тип 7.



ИНФОРМАЦИЯ О НЕОБХОДИМОСТИ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Во исполнение распоряжения Администрации города Сургута от 08.07.2013 № 2357 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на снижение дебиторской задолженности по доходам бюджета городского округа Сургут» департамент архитектуры и градостроительства Администрации города:

1. Уведомляет о необходимости своевременного внесения платы за размещение рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности и погашения задолженности в бюджет города по плате за размещение рекламных конструкций за истекшие периоды. Реквизиты для перечисления платы за размещение рекламных конструкций: Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (департамент архитектуры и градостроительства Администрации города л/счет 04873031030) ИНН: 8602003130, КПП: 860201001
 Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре г. Ханты-Мансийск
 БИК: 007162163 (к/сч:40102810245370000007),
 Р/счёт: 03100643000000018700, ОКТМО: 71876000
 КБК: 046 1 11 09044 04 0022 120 – для перечисления платы по договору за конструкции, присоединенные к муниципальной собственности,
 КБК: 046 1 17 05040 04 0079 180 – для перечисления платы по договору за конструкции, присоединенные к неразграниченной государственной собственности,
 КБК: 046 1 16 10032 04 0000 140 – для перечисления неосновательного обогащения,
 КБК: 046 1 16 07090 04 0044 140 – для перечисления иных штрафов, неустоек, пеней за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

2. Сообщает о наличии перед бюджетом города задолженности по плате за размещение рекламных конструкций и пеням более 1 миллиона рублей по состоянию на 21.03.2022 следующих рекламодателей:

| № п/п | Рекламодатель | ИНН | Дебиторская задолженность по плате за размещение рекламных конструкций (неосновательное обогащение), рублей | Дебиторская задолженность по пеням, процентам, рублей |
|-------|-----------------------------------|------------|---|---|
| 1. | ООО «АС-Медиа» | 8602246292 | 7 893 250,98 | 945 680,81 |
| 2. | ООО «Ярмарка-Сургут» | 8602245429 | 5 933 089,94 | 95 502,26 |
| 3. | ООО «Рекламное агентство Палитра» | 8602144646 | 2 736 224,12 | 455 910,12 |
| 4. | ООО «Призма» | 8602234272 | 2 572 346,38 | 141 011,09 |
| 5. | ООО «СМС» | 8602228857 | 1 367 561,52 | 5 166,53 |
| 6. | Каранинская Я.Р. | | 2 201 131,81 | 0,00 |
| 7. | Каранинская Л.Ф. | | 1 100 565,86 | 0,00 |

Контактные телефоны: 8 (3462) 52-82-26, 8 (3462) 52-82-75.
 Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города


Голосуй за инициативные проекты Сургута!

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
 РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОНКУРС ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ


1. Зайдите на портал "Инициативное бюджетирование Югры" или сокращенно ИСИБ
<https://isib.myopenugra.ru/> 
2. Авторизуйтесь путем регистрации личного кабинета
3. Вернитесь на стартовую страницу «Региональный конкурс инициативных проектов 2022» нажмите на зеленую кнопку в левой части экрана
ПОДДЕРЖАТЬ
4. И голосуйте за все 5 инициативных проектов города Сургута

Наши проекты:


инициативный проект «Спортивная площадка «Черный Мыс» (номер заявки в голосовании – № 557534)




инициативный проект «Детско-подростковая площадка «Черный Мыс» (номер заявки в голосовании – № 557584)




инициативный проект «Обустройство дворовых территорий мкр. № 5 спортивными площадками и детским спортивным комплексом» (номер заявки в голосовании – № 557614)



инициативный проект «Веревочный комплекс в поселке Снежный» (номер заявки в голосовании – № 557590)

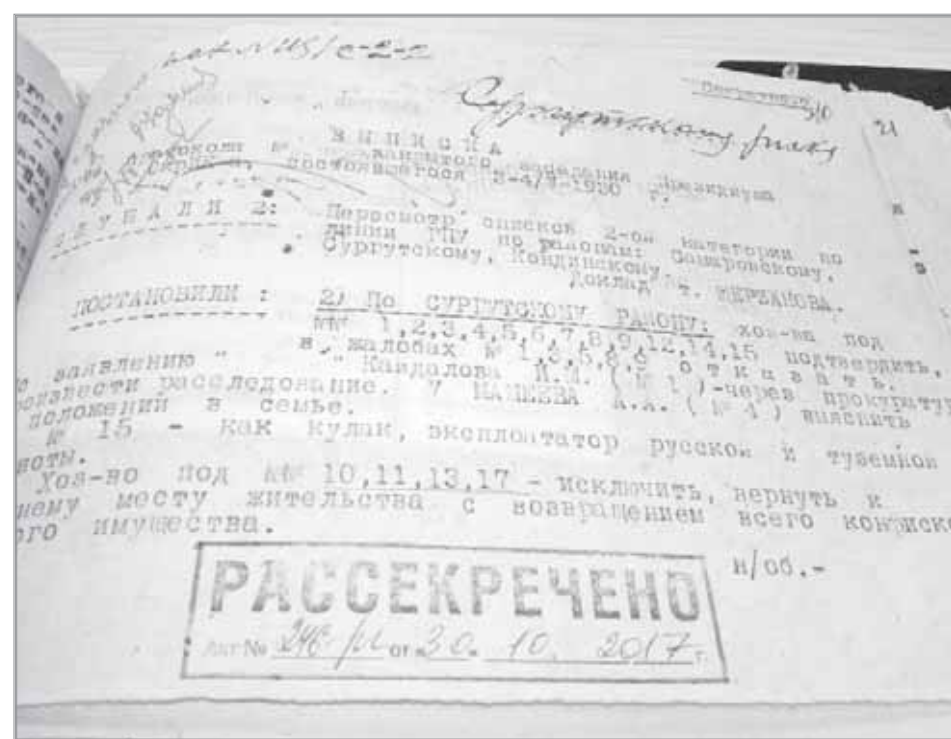


инициативный проект «Освещение 3-х километров лыжной трассы в лесопарке Железнодорожников» (номер заявки в голосовании – № 557602)



СОВЕРШЕННО теперь не СЕКРЕТНО

Муниципальный архив города Сургута в этом году отмечает 85-летний юбилей. В честь этой замечательной даты «Сургутские ведомости» открывают цикл публикаций в рубрике «АРХИинтересно». Начнем мы с рассказа о том, что имеет особый гриф хранения: «Секретно», «Совершенно секретно» и «Строго секретно». Это стало возможно благодаря процедуре рассекречивания документов специальной комиссией. После этого материалы попадают в общее пользование. Знакомьтесь с информацией из протоколов заседания Сургутского райисполкома 1929-1930 годов, которая ранее была доступна лишь определенному кругу должностных лиц.



РАСКУЛАЧЕННОЕ – ВЕРНУТЬ

24 июня 1930 года председателям райисполкомов Тобольского округа было направлено следующее предписание:

«Ввиду того, что постановлением Тобольского округа ряду крестьянских хозяйств было признано раскулачивание неправильно. А отсюда вытекает вопрос: как быть с конфискованными средствами, вкладами, облигациями и другими ценностями? В связи с этим

Окружной финансовый отдел предлагает Вам в тех случаях, когда постановлением Окрика признана неправильность раскулачивания, то конфискованные средства возвратит хозяйствам».

Неизвестно, как было исполнено распоряжение на местах, но вышестоящее начальство рекомендовало перечислить средства на счета Государственного банка, завести дубликаты сберегательных книжек и вернуть находящиеся на хранении конфискованные облигации и другие ценности.

ЖАЛОБЫ РАССМАТРИВАТЬ ПО ИНСТРУКЦИИ

Раскулаченные граждане имели право оспорить изъятие у них имущества и подать жалобу в областной исполнительный комитет, областную прокуратуру и в областную рабочекрестьянскую инспекцию.

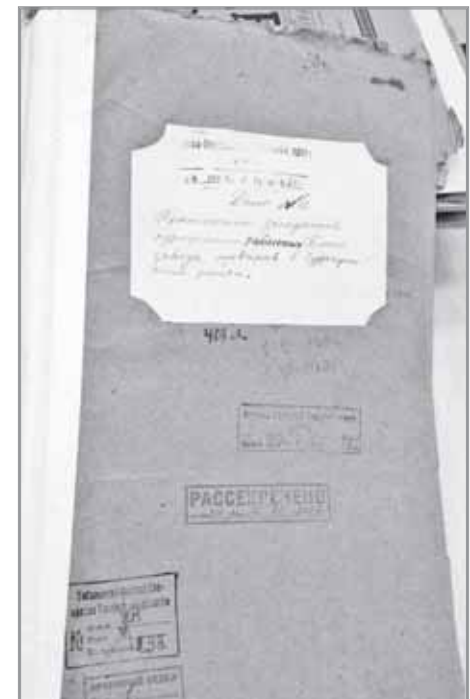
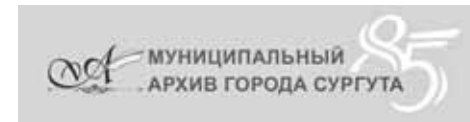
«Принятые жалобы от раскулаченных по третьей категории направляются в суточный срок соответствующим Окрисполкомам с предложением срочного их рассмотрения и сообщения результатов в областные организации, от которых получены жалобы, а также подавшему жалобу».

Также в примечании документа говорится, что если в жалобе указаны уголовные преступления при раскулачивании (изнасилование, избиение, присвоение имущества), то прокуратура должна провести срочное расследование.

ПЕНСИИ АМЕРИКАНСКИМ ВЕТЕРАНАМ

При просмотре секретных директив открылся интересный факт. Оказывается, в различных местностях СССР проживали наследники американских ветеранов (вероятно, проживали они и в Тобольском округе), то есть лиц, служивших во время Первой мировой войны в рядах американской армии. Вот что об этом говорит документ от 6 апреля 1930 года: «Большинство этих ветеранов было застраховано. Поэтому их наследникам страховые общества Северо-Американских Соединенных штатов выплачивают пенсию, которая выдается либо сразу определенной суммой, либо выплачивается ежемесячно».

Логично предположить, что поступала такая пенсия в долларах, но по курсу переводилась в рубли и выплачивалась в денежных знаках Советского Союза, а иностранная валюта оставалась в банке СССР. «Таким образом, получение пенсии за американских



ветеранов их родственниками в СССР не представляет собой ничего предсудительного и даже представляет известный валютный интерес для наших банков» – приводится довод в письме.

Продолжение следует...

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО
Фото автора

СУРГУТСКИЕ ВЕХИ

О смысле Знаменских чтений

Каждый год в марте в Сургуте проводятся Знаменские чтения – традиция берет свое начало в 2002 году, так что в этот раз важнейшему культурному мероприятию города исполнилось уже 20 лет. О значении и смысле чтений в 2003 году «Сургутским ведомостям» рассказала основатель и вдохновитель проекта Екатерина Лоншакова, возглавлявшая тогда колледж русской культуры имени Аркадия Знаменского:

«Для нашего региона, для его истории династии Знаменских имеет огромное значение. Сам Аркадий Степанович,

великий мыслитель и философ, имеющий немало трудов, отмеченных правительственными наградами, и выпустивший целую плеяду молодых людей, ставших ныне известными учеными, для Сургута представляет значительную ценность. Благодаря Аркадию Знаменскому мы получили возможность установить серьезные связи чуть ли не со всем научным миром. Поэтому для образования, культуры и науки Сургута Знаменские чтения имеют принципиальное значение, они формируют, прежде всего, интеллектуальную элиту города».

В 2003 году о чтениях высказался также Игорь Ландграф, сын ученого-конструктора Казимира Ландграфа, одного из любимых учеников Знаменского. Он сказал, что уникальность подобного мероприятия свидетельствует о высоком культурном потенциале Сургута и сургутян, стремящихся сохранить для потомков память о великих личностях, своим трудом обогативших культурный фонд нашего края и в целом всей России.

Илья НИЗОВСКИХ



Фото Дмитрия ФЕОКТИСТОВА/ТАСС



В Сочи аномальная для весны погода: город буквально замело снегом. Высота сугробов в некоторых районах города достигает 25 см! Между тем, сильную метель обещают на этих выходных и в Сургуте – берегите себя.

ВПР ПО ОСЕНИ НАПИШУТ



Всероссийские проверочные работы перенесли по указанию Рособнадзора с весны на осень. Планировалось, что школьники покажут уровень образования с середины марта по 20 мая. Точных дат переноса нет, но речь пока идет о сентябре-октябре. Такое решение было принято из-за риска вспышки новой волны коронавирусной инфекции. Однако часть сургутских школьников уже успела написать контрольные работы этой весной – осенью их от повторной сдачи теста освободят. Как считают педагоги, это даже неплохо, ведь у детей появилась возможность тщательнее подготовиться к проверочной работе.

ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ
ПРОЕКТА ЗАКОНА
О ЗАПРЕТЕ ПРОДАЖИ ДЕТЯМ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ НАПИТКОВ
В ЮГРЕ



Участвуй
до 6 апреля!

ДЕТЯМ НЕ ИГРУШКА

Энергетические напитки в Югре могут запретить для несовершеннолетних. В округе уже подготовлен проект закона, который ограничит продажу безалкогольных энергетиков для детей и подростков. Примут ли этот закон – зависит от югорчан. На портале «Открытый регион – Югра» стартовало общественное обсуждение этой инициативы, каждый житель Ханты-Мансийского АО может проголосовать против законопроекта или за него, достаточно лишь оставить комментарий «поддерживаю» или «не поддерживаю» в соответствующей теме.

ПРОЕЗДНОЙ ДЛЯ ЛЬГОТНИКА



С 1 октября 2022 года сургутские льготники будут ежеквартально получать 1120 рублей на проезд, а не 600, как сейчас, что позволит чаще пользоваться городским общественным транспортом бесплатно. Сегодня на льготный проезд претендует больше 27 тысяч человек. По подсчетам администрации города, эта выплата покроет в среднем 40 поездок в автобусе. Инициативу чиновников поддержали на думском комитете по социальной политике. Изменится и механизм выплаты: теперь горожане смогут оплачивать поездки специальной пластиковой картой. Раз в квартал проездная карточка будет пополняться на 1120 рублей, а прежние начисления автоматически спишутся. Получить карточку льготники смогут в отделении Почты России после извещения.

АФИША



Сургутская филармония

Гастроли Государственного театра оперы и балета Республики Саха (Якутия).

28 марта в 19.00 – «Балет-GALA. Шедевры мирового балета».

29 марта в 19.00 – балет «Приключения Чиполлино».

30 марта в 19.00 – премьера балета «Дягилев. Сезоны».

На все мероприятия доступна покупка по «Пушкинской карте». Тел. : 52-18-01, 52-18-02.



Сургутский краеведческий музей

История стремительного развития Сургута в XX веке представлена на выставке «100 на 100».

Изучив 100 фактов и 100 экспонатов, вы сможете легко проверить свои знания при помощи интерактивной игры.

На память о посещении музея можно сделать фотографию с героями прошлых лет или на фоне исторических событий благодаря технологии дополненной реальности.

Стоимость билетов: 30-100 руб.

Справки по тел. 23-85-66, 90-77-34.



Сургутский музыкально-драматический театр

27 марта в 18.00 – премьерный спектакль «Однажды в Veggie» (12+), приуроченный к Международному дню театра. Напоминаем, что для посещения театра QR-код не нужен, а также восстановлена 100 % заполняемость зрительного зала при условии соблюдения масочного режима.



Городской культурный центр «Строитель»

26 марта с 19.00 до 00.00 – развлекательный проект «НОЧЬ В СТРОИТЕЛЕ». В программе: концерт «Звездный отрыв», театральные перфомансы «Маленькие секреты большой коммуналки», мастер-класс по фланкировке. Работают игровые зоны, зона небанальной психологии, светодиодная зона (рисование 3-D ручкой).

Стоимость билетов: взрослый – 300 руб.,

детский (до 14 лет) – 150 руб.

Детям до 5 лет вход свободный.

Доступно по «Пушкинской карте».

Справки по тел. 24-37-21.



Сургутский художественный музей

26 марта в 11.00 и 14.00 – мастер-класс «Цитрусовый бум» (декоративная композиция с гуашью). Продолжительность – 1,5 часа, стоимость: 235-340 руб.

27 марта в 11.00 и 14.00 – мастер-класс «Асами – утренняя красавица» 8+ (японская кукла с элементами оригами). Продолжительность – 1 час, стоимость: 150-250 руб.

27 марта с 15.00 до 17.00 – семейная акция: игровое путешествие «Сокровища воина». В программе: мастер-класс по изготовлению стрелы из бумаги, состязания в ловкости и смелости, виртуальная стрельба из лука. Стоимость билетов: 30-100 руб.

Справки по тел. 51-68-11.