

АКТУАЛЬНО

» 3

Капитальное вместо аварийного



СВО

» 11

Тепло из Сибири



ОФИЦИАЛЬНО

» 4-18

- об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Сургута,
- о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка.

ДЕЛО МОЛОДОЕ

» 19

Студенческая весна



t.me/surgutved



vk.com/surgutskie_vedomosti



Сургутские ВЕДОМОСТИ

№11

(1099)

25 марта
2023 года

16+

Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

ПРОЩАЙ, ВОКЗАЛ,



И ЗДРАВСТВУЙ!

» 2



«Педагог года Югры – 2023» Алексей Никитин

ПРОЩАЙ, ВОКЗАЛ, И ЗДРАВСТВУЙ!

В Сургуте начали сносить здание железнодорожного вокзала

Уходит в прошлое яркий представитель позднесоветского модернизма - тяжеловесный, с облицовкой натуральным камнем, с интересными линиями фасадов. Он был спроектирован архитектором Сибгипротранса **Владимиром Авксентюком**, который отрисовал все крупные вокзалы на ветке Свердловской железной дороги: так здания на станциях Тобольск, Сургут и Нижневартовск объединены авторским почерком.

Напомним, что первый поезд под управлением машиниста Вячеслава Щербакова прибыл в Сургут 5 августа 1975 года. Тогда же начал обслуживать пассажиров и первый ж/д вокзал ещё в деревянном исполнении. В 1988 году было сдано в эксплуатацию нынешнее здание вокзала.

Ориентировочно в 2025 году у сургутян появится новый современный вокзал. Он будет значительно просторнее, с комфортными залами ожидания, удобными кассами, торговыми рядами, специально оборудованной комнатой для нужд женщин с маленькими с детьми.

– Проект нового здания сургутского железнодорожного вокзала учитывает исторические архитектурные формы старого здания. Как выяснилось в ходе общественных обсуждений, горожанам важен не только функционал, но и архитектурная форма объекта, в частности мозаика на фасадной части – она связана с судьбой взросления города. Мы попросили РЖД учесть этот момент, чтобы максимально сохранить атрибуты истории Сургута, – прокомментировал глава города Сургута **Андрей Филатов** во время совещания с губернатором региона.

В связи с начавшейся реконструкцией здания железнодорожного вокзала Сургут с 10 января 2023 года для жителей и гостей города Сургута работает здание временного пассажирского павильона, расположенного с правой стороны от объекта.



Вошли в историю

Цвет окружной педагогики живёт и трудится в нашем городе – семь сургутских учителей, признанных лучшими в округе, подтверждают это. Губернатор Югры Наталья Комарова лично поздравила победителей регионального конкурса «Педагог года Югры – 2023».

Победителем в главной номинации «Педагог года Югры – 2023» признали **Алексея Никитина**, учителя истории и обществознания школы №45 г. Сургута. На ниве образования Алексей Васильевич трудится уже восемь лет. Влюблён в историю, а потому вполне объяснимо, что увлечённость предметом с лёгкостью передает ученикам. «В детстве я мечтал стать следователем, но в городе Бийске (это Алтайский край, где жила моя семья) был только педагогический вуз. Так решила моя профессиональная судьба. Решил выбрать истфак – с детства люблю исторические книги, фильмы, телевизионные программы», – рассказал лучший учитель Югры корреспонденту «Сургутских ведомостей».

Отрадно, что среди лучших педагогов оказались сразу семь сургутян – учителей и воспитателей детских садов. Преподаватель-организатор ОБЖ лицея № 1 **Валерий Ямбарцев** получил признание в номинации «Лучший преподаватель – организатор ОБЖ (БЖД)» и выиграл в заочном этапе в

номинациях: «Лучший интернет-ресурс» и «Лучшая медиавизитка».

Педагог дополнительного образования школы № 31 **Наталья Низамова** – серебряный призёр конкурса в номинации «Сердце отдаю детям».

Мария Смогаржевская, учитель русского языка и литературы школы №10, стала лучшей сразу в трёх номинациях заочного этапа конкурса «Педагогический дебют»: «Лучшее интернет-портфолио», «Лучшее эссе» и «Лучшая разработка урока (занятия)».

Елена Грязнова, директор школы №6 – призёр конкурса «Руководитель года образовательной организации» и победитель заочного этапа в номинациях: «Лучшее интернет-портфолио», «Лучшее эссе» и «Лучшая медиавизитка».

Воспитатель детского сада «Веснушка» **Анастасия Котик** заняла второе место в конкурсе «Воспитатель года дошкольной образовательной организации».

Татьяна Боневич, воспитатель детского сада №6 «Василёк», победила в

конкурсе «От сердца к сердцу» заочного этапа в номинации «Лучшее интернет-портфолио».

Семь педагогов – серьёзная заявка и показатель того, что образование в Сургуте находится на достойном уровне. «Высокие достижения наших педагогов дают право в следующем году провести региональный этап конкурса «Педагог года Югры – 2024» в Сургуте», – отметил в своем поздравлении глава города **Андрей Филатов**.

В этом году в конкурсе участвовали 87 учителей из всех 22 муниципалитетов округа. Состязания прошли в два этапа. Очный длился 4 дня и состоял из трёх туров, по итогам которых и были определены лауреаты.

Победителей поздравила губернатор региона **Наталья Комарова**. Она сообщила, что правительством автономного округа принято решение учредить специальную премию для педагогов, представляющих Югру в финале Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог года». Каждый победитель в своей номинации получит премию в размере один миллион рублей, призёры – по 500 тысяч рублей.

Ирина КОНДРЯКОВА
Фото admhmao.ru

НА СЛУЖБЕ ГОРОДА

Щенячий патруль

ЧЕТВЕРОНОГИЕ СТРАЖИ ПОРЯДКА ПРИБЫЛИ В СУРГУТ ДЛЯ НЕСЕНИЯ СЛУЖБЫ

В кинологическом центре УМВД России по г. Сургуту пополнение: шесть щенков пород немецкой овчарки и бельгийской карликовой овчарки (схипперке) из питомников Магнитогорска, Омска и Москвы теперь будут воспитываться и нести службу вместе со своими сургутскими наставниками. Такого массового пополнения не было давно, но в текущем году планируются к списанию по возрасту 6 служебных собак, которых и заменят новобранцы.

Карликовые овчарки Зефир и Захар почти освоились на новом месте и уже продемонстрировали исполнение некоторых команд общей дрессировки. **Александр Ионичев**, врио начальника ЦКС, рассказал, как проходит отработка команды «искать» и вместе со своим подопечным Зефиром наглядно продемонстрировал, как пёс усвоил дрессуру. В дальнейшем щенок будет обучен поиску взрывчатых веществ и взрывных устройств, а его брат Захар под руководством полицейского-кинолога **Карины Шкода** научится находить наркотические средства и психотропные вещества.

Полицейский-кинолог **Валерия Стрельникова** взяла под опеку Фею – четырёхмесячную немецкую овчарку, которую будет обучать поиску взрывчатых веществ и взрывных устройств. Вторая немецкая овчарка, щенок Фиби, пока без наставника, но уже точно известно, что она будет обучена общерозыскному профилю.

Немецким овчаркам Ланцу и Линде по семь месяцев, они из Омска. Ланц – первая служебная собака **Надежды Развуаевой**, стажёра по должности полицейского-кинолога патрульно-постовой службы полиции. Они вместе только начинают свою службу в ЦКС и под руководством опытных товарищей будут учиться обнаруживать взрывные устройства. А вот Линда примет эстафету у знаменитого Ричарда, который уже на протяжении 6 лет остается единственной собакой в округе, обученной на поиск останков людей.

– В Сургуте благодаря служебной собаке полицейскими изъято более 21 грамма наркотиков. Буквально накануне сотрудники отдельного батальона патрульно-постовой службы полиции совместно с кинологом и служебной собакой патрулировали одну из парковых зон города. Дежурство проходило в обычном режиме, собака на прохожих не реагировала и вела себя спокойно,



Валерия Стрельникова и Фея

но когда к пешему посту приблизился неизвестный мужчина, четвероногая напарница по кличке Гадя проявила к нему повышенный интерес: пыталась приблизиться, приняла валис, потом и вовсе начала лаять на молодого человека. В ходе личного досмотра у него было обнаружено и изъято семь пакетиков с наркотическим веществом, – рассказала **Елена Ким**, начальник службы отделения по связям со СМИ Управления МВД России по г. Сургуту.

Ирина БАРКАНОВА
Фото пресс-службы
УМВД России по г. Сургуту

С НОВЫМ ДОМОМ!

В СУРГУТЕ СНОСЯТ АВАРИЙНОЕ ЖИЛЬЁ

Сокращение непригодного жилфонда и переселение граждан в комфортные квартиры – одно из ключевых направлений развития нашего города. В рамках реализации региональной адресной программы в конце марта под снос ушёл ещё один дом по адресу ул. 30 лет Победы, 24. В планах администрации Сургута – до конца этого года очистить от аварийных жилых строений весь 19-й микрорайон.



В 2022 году в Сургуте снесли 51 аварийный дом, для расселения жильцов у застройщиков выкуплено 424 квартиры



Жильцов снесённого дома переселили ещё в ноябре 2022 года. Здание было построено в 1968 году, а некоторое время назад признано аварийным. В доме жили 8 семей. Двум по договорённости была произведена выплата возмещения, остальным предоставлены жилые помещения в разных локациях: посёлке Дорожном, в районе у ТРЦ «Аура» и на улице Рыбников.

– Все дома в этой части города, а мы говорим о 19-м микрорайоне, признаны аварийными до 2017 года, подлежат расселению по региональной адресной программе. К концу 2023 года запланировано снести 84 дома, на что будет направлено 34 миллиона рублей, – пояснил начальник отдела организации переселения граждан и сноса объектов **Виталий Галиев**.

С начала года уже снесены дома по следующим адресам: улицы Озерная, 23, Нефтяников, 3. Готовится к сносу дом на ул. Юности, 13. Ещё два дома в посёлке Взлётном переданы застройщику микрорайона, он будет убирать их самостоятельно, за счёт собственных средств.

По региональной адресной программе сноса аварийного жилья новые помещения предоставляются равнозначно по квадратуре и собственникам, и нанимателям. Те, у кого квартиры в собственности, в рамках программы сноса домов, признанных аварийным до 2017 года, не производят доплату за получаемое жильё. Это мера поддержки муниципалитета, узаконенная принятым нормативным актом. Есть ещё аналогичная программа, под действие которой попадают дома, признанные таковыми до 1 января 2017 года. Вот там собственники производят доплату, но и для них предусмотрены меры поддержки в виде рассрочки платежа.

Ещё на начало 2023 года в 19-м микрорайоне проживало порядка 60 семей, ждущих переселения. К концу марта количество уже сократилось до двадцати.

Ирина ЛИСОВСКАЯ
Фото из архива редакции



НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК – КТО ОН?

Охрану общественного порядка в Сургуте усиливают 120 добровольцев

Люди старшего поколения помнят время, когда на улицах нередко можно было встретить совместные патрульные наряды сотрудников милиции и народных дружинников. А кому-то, возможно, и самому приходилось с наруканной повязкой «Дружинник» следить за общественным порядком. Эта практика жива по сей день.

«Народная дружина в городе Сургуте существует с 1996 года. На данный момент функционирует три народных дружины, по 16 отрядов в каждой. Общая численность народных дружинников составляет 120 человек. Данная деятельность курируется МКУ «Наш город», – рассказала заместитель директора учреждения **Эльмира Ахметжанова**.

Дружинники вносят свой вклад в профилактику правонарушений города, оказывая содействие правоохранительным органам и администрации города.

«В настоящее время институт добровольных дружин снова обретает популярность и активно развивается. Существует материальное стимулирование народных дружинников, также ежегодно проводится конкурс «Лучший народный дружинник», – добавила главный специалист отдела профилактики правонарушений управления по вопросам общественной безопасности администрации города **Татьяна Колосова**.

Свою историю становления народным дружинником рассказал командир отряда **Ильдар Каримов**, в прошлом учитель физической культуры в школе № 4.

– Я начал заниматься этой деятельностью ещё во времена студенчества, в 80-х годах. Знакомый пригласил меня на встречу, я хотел было отказать из-за работы, но всё же пошёл, а со временем втянулся, – вспоминает **Ильдар Каримов**. – Считаю, что работа в народной дружине даёт возможность проявить свою гражданскую позицию не на словах, а на деле. Дружинники, своего рода, гаранты безопасности и спокойствия жителей населённых пунктов.

Арина ХОМЕНКО
Фото пресс-службы администрации города

Сургутяне голосуют «ЗА»

В региональном конкурсе инициативного бюджетирования завершилось онлайн-голосование

В этом году в конкурсе инициатив участвовали восемь проектов сургутян. Предложили обустройство исторического сквера в 27 микрорайоне (проект поддержали 7104 жителя), покупку будок (7448 человек) и вольеров в приюты для собак (8112 горожан), освещение подхода к школе №45 (7440 сургутян), молодёжное пространство (7489 человек), тёплую раздевалку при хоккейном корте (7134 сургутянина), арт-объекты (7647 жителей) и летние концерты оркестра Сургутской филармонии (6626 человек). Все эти задумки так или иначе будут реализованы. Получится ли привлечь деньги из округа, станет известно в начале апреля. Спасибо всем неравнодушным

гражданам, которые поддержали инициативные проекты.

Программа развития инициативного бюджетирования была запущена в Югре ещё в 2017 году. Её создали для того, чтобы жители округа могли напрямую участвовать в преобразении двора, улицы, города. И в Сургуте, как оказалось, немало таких, кому понравился этот подход. В администрации города пояснили: если люди хотят сделать что-то на определённой территории, достаточно собрать 250 подписей жителей. В случае, когда инициатива идёт от городского масштаба, поддержку должны выразить не менее 500 человек. Выдвинуть идею может даже группа подростков, которым исполнилось 16 лет.

«Если у Вас есть идеи для развития города или своего микрорайона, мы будем рады оказать вам помощь в консультировании и подготовке инициативных проектов, – говорит **Татьяна Мельшина**, начальник отдела организационной работы и связей с общественностью МКУ «Наш город». – На официальном портале Администрации города создан специальный раздел, содержащий всю информацию по вопросам выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов. Кроме того, консультационную поддержку по вопросам оформления инициативных проектов готовы оказать специалисты МКУ «Наш город». Ждем инициативных сургутян по адресу: ул. Декабристов, 5, тел. 28-27-08».

Ирина БАРКАНОВА

О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На 17.04.2023 запланировано проведение публичных слушаний по проекту

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101019:70**, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 10, улица Гагарина, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – деловое управление (код 4.1), магазины (код 4.4), в целях приведения земельного участка в соответствие с фактическим использованием объекта недвижимого имущества.

Заявитель: общество с ограниченной ответственностью «ГЖБ».

Место проведения – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.
Время начала проведения публичных слушаний – **18.00.**

Публичные слушания проводятся в порядке, предусмотренном решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте».

Экспозиция вышеуказанного проекта, открывается с даты его размещения и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 17.04.2023 включительно. Экспозиция вышеуказанного проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.
Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

Информационные материалы, а также пояснительная записка к материалам, постановление Администрации города «О назначении публичных слушаний» к вышеуказанному проекту, будут размещены на официальном портале Администрации города (<http://admsurgut.ru>) и в газете «Сургутские ведомости» в сроки, установленные Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

С даты размещения вышеуказанного проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- в письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний;
- в письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по корректировке проекта планировки улично-дорожной сети города Сургута, в части красных линий проезда Радужный и проезда Светлый в 37-м микрорайоне

Публичные слушания проведены на основании постановления Администрации города от 13.09.2022 № 7242 о назначении публичных слушаний по корректировке проекта планировки улично-дорожной сети города Сургута, в части красных линий проезда Радужный и проезда Светлый в 37-м микрорайоне.

Оповещение о запланированных публичных слушаниях с графическими материалами предварительно было размещено на официальном портале Администрации города в разделе новости в сфере градостроительства 22 февраля 2023 и опубликовано в газете «Сургутские ведомости» от 25 февраля 2023 года № 7.

Направлены оповещения в структурные подразделения Администрации города, ресурсоснабжающим организациям, Думу города.

Протокол публичных слушаний оформлен 15.03.2023 № 4.

На публичных слушаниях присутствовало 5 человек с учетом секретаря и председателя публичных слушаний.

Замечаний к предоставленной документации нет. Необходимые согласования получены.

С учетом изложенного и в соответствии с установленным порядком корректировка проекта планировки улично-дорожной сети города Сургута, в части красных линий проезда Радужный и проезда Светлый в 37-м микрорайоне будет направлена заместителю Главы города, курирующему сферу архитектуры и градостроительства городского округа, с рекомендацией к утверждению.

Принятое решение будет опубликовано в средствах массовой информации (газета «Сургутские ведомости»), размещено на официальном портале Администрации города Сургута и в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, председатель публичных слушаний

И.А. Сорич

Главный специалист отдела планировки и межевания департамента архитектуры и градостроительства, секретарь публичных слушаний

М.В. Кильдибекова

ИНФОРМАЦИЯ

о признании украинского военизированного объединения Легион «Свобода России» террористическим и запрещенным на территории Российской Федерации

16 марта 2023 года Верховным Судом Российской Федерации украинское военизированное объединение Легион «Свобода России» признано террористическим и запрещенным на территории Российской Федерации.

Как установлено, военизированное объединение создано на территории Украины и основано на террористической идеологии, используется в политических и военных целях, противоречащих интересам Российской Федерации.

В числе его основных задач: подрыв основ конституционного строя Российской Федерации и свержение власти в стране, в том числе путем совершения террористических актов.

Для их достижения осуществляется вербовка в ряды объединения граждан, которые, в частности, задействуются в боевых действиях против Российской Федерации.

За организацию деятельности террористической организации или участие в ее деятельности предусмотрена уголовная ответственность вплоть до пожизненного лишения свободы.

Управление по вопросам общественной безопасности Администрации города



ИНФОРМАЦИЯ

о происшествии на водном объекте



19.03.2023 на водохранилище Сургутской ГРЭС-1 при подводной охоте пропал мужчина 1980 года рождения. В настоящее время водолазами МКУ «Сургутский спасательный центр» на месте происшествия ведутся поисковые работы.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города напоминаем жителям города о необходимости соблюдения правил безопасного поведения на воде.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1520 от 24.03.2023

Об отклонении и направлении на доработку проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона 30 города Сургута

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», с учетом протокола публичных слушаний от 13.02.2023 № 3 заключения по результатам проведения публичных слушаний от 04.03.2023:

- Отклонить и направить на доработку проект планировки и проект межевания территории микрорайона 30 города Сургута.
- Обществу с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийск СтройРесурс» доработать проект планировки и проект межевания территории микрорайона 30 города Сургута путем приведения объемов квадратных метров жилищного строительства микрорайона 30 города Сургута в соответствие с аукционной документацией и договором аренды земельного участка от 25.09.2006 № 716.
- Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1466 от 22.03.2023

О внесении изменения в постановление Администрации города от 03.02.2020 № 734 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими»

В соответствии с распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 03.02.2020 № 734 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими» (с изменениями от 25.02.2021 № 1370, 20.10.2022 № 8321) следующее изменение:
 - в пункте 2 раздела II приложения к постановлению слова «казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» филиал в городе Сургуте» заменить словами «Отдел социального обеспечения и назначения мер социальной поддержки, пособий, выплат в г. Сургуте казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения».
- Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 11 от 21.03.2023**О признании утратившим силу муниципального правового акта**

В соответствии со статьей 59 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Признать утратившим силу постановление Главы города от 20.01.2023 № 1 «О согласии с проектом решения Думы города «О внесении изменений в генеральный план муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
- Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
 - Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1441 от 20.03.2023**О награждении Благодарственным письмом Администрации города Сургута**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив города Сургута», Сургутской районной организации Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства, департамента городского хозяйства Администрации города Сургута, управления муниципальных закупок Администрации города Сургута, департамента культуры и молодежной политики Администрации города Сургута, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 06.03.2023 № 12/зг:

- Наградить Благодарственным письмом Администрации города Сургута:
 - За вклад в развитие местного самоуправления и добросовестную работу:
Адушкина Вячеслава Борисовича, заместителя директора департамента городского хозяйства Администрации города Сургута;
Бурундукову Инну Васильевну, заместителя директора департамента городского хозяйства Администрации города Сургута;
Васильеву Елену Александровну, специалиста-эксперта отдела мониторинга и оценки качества муниципальных услуг департамента культуры и молодежной политики Администрации города Сургута;
Мальцеву Людмилу Ивановну, главного специалиста отдела организации и проведения процедур закупок управления муниципальных закупок Администрации города Сургута;
Серегину Светлану Николаевну, ведущего инженера отдела организации управления инженерной инфраструктурой департамента городского хозяйства Администрации города Сургута.
 - За добросовестную работу:
Белюсову Елену Федоровну, ведущего архивиста отдела использования архивных документов и исполнения запросов муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив города Сургута»;
Климкину Татьяну Анатольевну, менеджера по персоналу муниципального автономного учреждения по работе с молодежью «Наше время»;
Телегину Наталью Павловну, документоведа муниципального автономного учреждения по работе с молодежью «Наше время»;
Чиняеву Анну Сергеевну, заведующего молодежным центром «Цвет» муниципального автономного учреждения по работе с молодежью «Наше время».
 - За общественную деятельность, добросовестную работу **Первухину Елену Семеновну**, редактора Объединенной первичной профсоюзной организации ПАО «Сургутнефтегаз» Нефтегазстрой-профсоюза России.
- Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
 - Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1451 от 21.03.2023**О внесении изменений в постановление Администрации города от 24.12.2012 № 9898 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 09.10.2007 № 3252 «Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальных жилых помещений специализированного жилищного фонда», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 24.12.2012 № 9898 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда» (с изменениями от 17.04.2013 № 2629, 16.07.2013 № 5094, 04.07.2014 № 4549, 23.03.2015 № 1937, 02.07.2015 № 4568, 06.11.2015 № 7751, 08.04.2016 № 2652, 21.04.2016 № 3018, 24.08.2016 № 6403, 11.09.2017 № 7883, 18.05.2018 № 3597, 08.06.2018 № 4309, 20.09.2019 № 6969, 03.09.2021 № 7916, 27.09.2021 № 8469, 03.02.2022 № 798, 11.10.2022 № 8021) следующие изменения:
 - Пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:
«6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности».
 - Раздел 3 приложения к постановлению дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:
«3.7. Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующих услуг, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти».
- Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 09 от 20.03.2023**О награждении Почетной грамотой Главы города Сургута**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального казенного учреждения по работе с молодежью «Наше время», муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив города Сургута», департамента городского хозяйства Администрации города Сургута, отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Сургута, управления документационного и организационного обеспечения Администрации города Сургута, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 06.03.2023 № 12/зг:

- Наградить Почетной грамотой Главы города Сургута:
 - За значительный вклад в развитие местного самоуправления:
Бураншину Айгуль Миратовну, специалиста-эксперта отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Сургута;
Вдовыкину Ольгу Андреевну, ведущего инженера отдела перспективного развития инженерной инфраструктуры и энергосбережения департамента городского хозяйства Администрации города Сургута;
Вибе Ирину Дмитриевну, начальника отдела финансово-экономического планирования департамента городского хозяйства Администрации города Сургута;
Писанову Елизавету Николаевну, помощника заместителя Главы города Сургута отдела по обеспечению работы руководства управления документационного и организационного обеспечения Администрации города Сургута.
 - За многолетний, добросовестный труд **Кадирову Ирину Николаевну**, заместителя директора по общим вопросам муниципального автономного учреждения по работе с молодежью «Наше время».
 - За заслуги в социально-экономическом развитии города **Татаренко Ольгу Владимировну**, начальника отдела государственного учета, сохранности, комплектования и организации работы архивохранилищ муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив города Сургута».
- Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
 - Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1467 от 22.03.2023**О внесении изменения в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания»**

В соответствии с распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания» (с изменениями от 20.02.2019 № 1193, 30.01.2020 № 664, 30.04.2020 № 2805, 05.02.2021 № 865, 09.03.2021 № 1636, 06.08.2021 № 6805, 14.01.2022 № 179, 27.05.2022 № 4223) следующее изменение:
 - в таблице приложения 3 к постановлению слова «казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат Югры» филиал в городе Сургуте» заменить словами «Отдел социального обеспечения и назначения мер социальной поддержки, пособий, выплат в г. Сургуте казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения».
 - Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 - Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1443 от 20.03.2023**О внесении изменений в постановление Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» (с изменениями от 27.04.2020 № 2683, 16.06.2020 № 3906, 20.01.2021 № 442, 20.01.2021 № 444, 01.06.2021 № 4426, 13.07.2021 № 5775, 12.08.2021 № 6921, 10.09.2021 № 8102, 24.12.2021 № 11205, 16.02.2022 № 1256, 25.02.2022 № 1520, 25.05.2022 № 4150, 21.09.2022 № 7419, 09.12.2022 № 9913, 18.01.2023 № 318, 27.02.2023 № 1012) следующие изменения:
 - Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:
«5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности».
 - Пункт 2 раздела I приложения 11 к муниципальной программе «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» дополнить подпунктом г) следующего содержания:
«г) граждане, проживающие и зарегистрированные в жилом помещении, не отвечающие требованиям в связи с превышением предельно допустимой концентрации фенола и формальдегида, до вступления в силу порядка, а также их дети, рожденные и зарегистрированные в жилом помещении после вступления в силу порядка».
 - Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 - Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1452 от 21.03.2023**О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.05.2022 № 4264 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города:

1. Внести в постановление Администрации города от 31.05.2022 № 4264 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (с изменениями от 22.11.2022 № 9153) следующие изменения:

1.1. Раздел II приложения к постановлению дополнить пунктом 16 следующего содержания:
«16. Структура административного регламента должна предусматривать машинночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти».

1.2. Раздел V приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организации, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников».

1. Заявитель вправе обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

2. Действие настоящего раздела распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – жалобы).

Действие настоящего раздела не распространяется на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) филиала автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников регламентирован постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.11.2012 № 431-п «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через МФЦ, а также может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба в электронной форме может быть направлена посредством электронной почты с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального портала Администрации города, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», а также федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования).

4. Жалоба должна содержать:

- наименование Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего. Заявитель могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется один из следующих документов:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется МФЦ в секторах информирования и ожидания МФЦ и его структурных подразделений.

Время приема жалоб должно совпадать с графиком (режимом) работы МФЦ.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

8. Жалоба рассматривается Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего.

В случае, если обжалуются решения, действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, курирующим соответствующую сферу, в порядке, предусмотренном настоящим разделом. В период отсутствия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, исполняющим полномочия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, в соответствии с муниципальными правовыми актами.

9. В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 8 настоящего раздела, указанный орган в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

10. В случае, если через МФЦ подается жалоба на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего, МФЦ обеспечивает ее передачу в соответствующий орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между филиалом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Сургуте и Администрацией города.

11. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги либо запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг;
- требование предоставления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми

актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- нарушение срока предоставления услуги.

12. Заявитель вправе запрашивать и получать в Уполномоченном органе, предоставляющем муниципальную услугу, информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, если в указанных информации и документах не содержится сведения, составляющие охраняемую федеральным законом тайну.

13. В Уполномоченном органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела;
- направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 10 настоящего раздела.

14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

15. Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ обеспечивают:

- оснащение мест приема жалоб;
- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченных органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном портале Администрации города, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченных органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ и его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

- Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает формирование и представление ежеквартально заместителю Главы города, ответственному за качество предоставления муниципальных услуг в городе Сургуте, отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

16. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15-и рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

17. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взаимные которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа, должностного лица.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

18. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 17 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

19. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 18 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

20. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 18 настоящего раздела, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае признания жалобы обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, указанным в абзаце втором пункта 21 настоящего раздела.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

23. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

24. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы.

25. Все решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих заявитель вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1463 от 22.03.2023

**О внесении изменений в постановление
Администрации города от 01.09.2022 № 6955 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Утверждение схемы расположения земельного участка или
земельных участков на кадастровом плане территории» и о признании
утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качественного исполнения муниципальных услуг:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.09.2022 № 6955 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:
1.1.1. Пункт 1 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:
«При вступлении в силу изменений в законодательстве Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий административный регламент, при предоставлении муниципальной услуги действуют прямые нормы законодательства Российской Федерации».
1.1.2. Пункт 3 раздела I изложить в следующей редакции:
«3. Результат предоставления муниципальной услуги

3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю: – решения об утверждении схемы расположения земельного участка; – мотивированного решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка (далее – мотивированный отказ).

Решение об утверждении схемы расположения земельного участка оформляется в форме правового акта уполномоченного органа на официальном бланке и содержит такие реквизиты как номер и дата. Мотивированный отказ оформляется в форме письма (уведомления) на официальном бланке уполномоченного органа.

3.2. Факт направления заявителю результата муниципальной услуги фиксируется в ведомственной информационной системе – автоматизированная информационная система «Единое окно «ДИЗО».

1.1.3. Абзац седьмой пункта 4 раздела II признать утратившим силу.
1.1.4. В абзаце восьмом подпункта 6.1 пункта 6 раздела II слова «либо в уполномоченный орган» исключить.

1.1.5. Абзац шестой пункта 8 раздела II изложить в следующей редакции:
«Подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется с учетом требований, установленных приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».

1.1.6. Подпункт 18.2 пункта 18 раздела II изложить в следующей редакции:
«18.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376:
– МФЦ организует предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
– при организации предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ исключается взаимодействие заявителя с сотрудниками органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги. В МФЦ организация предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется работниками МФЦ, которые осуществляют взаимодействие с заявителями в соответствии со стандартами обслуживания заявителей, утверждаемыми актом высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации».

1.1.7. Абзац шестой подпункта 18.3 пункта 18 раздела II изложить в следующей редакции:
«В случае направления заявления посредством Единого портала результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в МФЦ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

1.1.8. Раздел II дополнить пунктами 21 – 25 следующего содержания:
«21. Перечень информационных систем, используемых уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги:

– федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг; СЭД «Дело»; автоматизированная информационная система «Единое окно «ДИЗО»; комплексная автоматизированная система земельно-имущественных отношений.

22. Процедура выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в рамках данной муниципальной услуги не осуществляется.

23. Процедура оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (заявления о предоставлении муниципальной услуги) без рассмотрения.

Оказание муниципальной услуги подлежит прекращению при поступлении в уполномоченный орган (ДИЗО) заявления об оставлении запроса заявителя (заявления о предоставлении муниципальной услуги) без рассмотрения, изложенного в письменной форме.

24. Формы документов при предоставлении муниципальной услуги:

– форма запроса о предоставлении соответствующей услуги (заявления о предоставлении муниципальной услуги), приведенная в приложении к настоящему административному регламенту;

– сведения о содержании и форме документа, являющегося результатом предоставления соответствующей услуги, установлены действующим земельным и гражданским законодательством, Инструкцией по делопроизводству в Администрации города, утвержденной распоряжением Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 193;

– форма заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, является письмом в свободной форме, с указанием на описание опечаток и ошибок и необходимость их исправления;

– форма заявления об оставлении запроса заявителя (заявления о предоставлении муниципальной услуги) без рассмотрения является письмом в свободной форме, с указанием заявителя, номера и даты, способа подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, с указанием на прекращение предоставления муниципальной услуги.

25. Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти».

1.1.9. Подпункт 2.3.5 пункта 2.3 раздела III изложить в следующей редакции:

«2.3.5. При подаче заявления в электронной форме с нарушением Порядка, утвержденного Приказом МЭР от 14.01.2015 № 7, заявление уполномоченным органом не рассматривается. В этом случае специалист ДИЗО, ответственный за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов, не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления в ДИЗО направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление».

1.1.10. В абзаце третьем подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела III слова «, также при наличии в заявлении адреса электронной почты» исключить.

1.1.11. Абзац одиннадцатый подпункта 7.2.1 пункта 7.2 раздела III изложить в следующей редакции:
«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполне-

ния заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса».

1.1.12. Абзац третий пункта 2 раздела V изложить в следующей редакции:
«Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ и его работников регламентирован постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.11.2012 № 431-п «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.doc Surgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1468 от 22.03.2023

**О внесении изменений в постановление Администрации города
от 18.07.2014 № 4981 «Об утверждении перечней организаций города и
временных мест для отбывания осужденными, не имеющими основного
места работы, уголовного наказания в виде исправительных работ
на срок от двух месяцев до двух лет»**

В соответствии с частью 1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.07.2014 № 4981 «Об утверждении перечней организаций города и временных мест для отбывания осужденными, не имеющими основного места работы, уголовного наказания в виде исправительных работ на срок от двух месяцев до двух лет» (с изменениями от 29.12.2014 № 8991, 03.08.2016 № 5910, 26.03.2018 № 1981, 26.04.2018 № 2985, 26.08.2019 № 6267, 07.05.2020 № 2954, 08.09.2020 № 6292, 12.01.2021 № 93, 11.06.2021 № 4914, 13.08.2021 № 7086, 01.09.2021 № 7796, 27.10.2021 № 9198, 14.01.2022 № 188, 24.11.2022 № 9214, 23.12.2022 № 10621, 02.03.2023 № 1103) следующие изменения:

1.1. Строки 18, 19 приложения 2 к постановлению признать утратившими силу.

1.2. Приложение 2 к постановлению дополнить строкой 26 следующего содержания:

№ п/п	Наименование организации	Перечень профессий	Количество мест	Срок отбывания наказания
26	Общество с ограниченной ответственностью «ГРИН ВОРЛД»	разнорабочий	1	январь 2023 года – январь 2024 года

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.doc Surgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 09.01.2023.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1469 от 22.03.2023

**О внесении изменений в постановление Администрации города
от 30.01.2014 № 628 «Об утверждении перечня должностных лиц
Администрации города, уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях»**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 2 статьи 48 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 30.01.2014 № 628 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (с изменениями от 15.05.2014 № 3188, 09.10.2014 № 6905, 02.02.2015 № 593, 11.08.2015 № 5520, 16.09.2015 № 6458, 06.05.2016 № 3382, 24.01.2017 № 364, 23.05.2017 № 4210, 26.01.2018 № 608, 28.09.2018 № 7431, 13.06.2019 № 4197, 18.12.2019 № 9506, 15.01.2020 № 160, 05.03.2020 № 1549, 18.05.2020 № 3198, 27.07.2020 № 5054, 29.12.2020 № 10092, 23.06.2021 № 5174, 27.04.2022 № 3362, 10.02.2023 № 769) следующие изменения:

1.1. Конституционную часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 2 статьи 48 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»».

1.2. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.doc Surgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости» (приложение к постановлению в печатном издании не приводится).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

Полный текст Постановления размещен в сетевом издании

«Официальные документы города Сургута» doc Surgut.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1465 от 22.03.2023**О внесении изменений в постановление Администрации города от 12.12.2022 № 10040 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.12.2022 № 10040 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. По тексту слова «уполномоченный орган» заменить словами «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 1 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:
«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти».

1.3. В абзаце втором подпункта 3.1 пункта 3 раздела I слова «многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «филиале автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Сургуте».

1.4. В абзаце пятом подпункта 3.2 пункта 3 раздела I слова «и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги» исключить.

1.5. Абзац восьмой подпункта 3.2 пункта 3 раздела I признать утратившим силу.

1.6. В абзаце десятом подпункта 3.2 пункта 3 раздела I слова «и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги» исключить.

1.7. Абзац первый подпункта 3.6 пункта 3 раздела I изложить в следующей редакции:

«3.6. На официальном портале Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация».

1.8. В абзаце четвертом подпункта 3.6 пункта 3 раздела I слово «сайта» заменить на слово «портала».

1.9. Абзац второй пункта 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Уполномоченного органа – ДАИГ».

1.10. В абзаце пятом пункта 2 раздела II слова «Управлением Федеральной налоговой службы России» заменить словами «Инспекцией Федеральной налоговой службы России».

1.11. В пункте 3 раздела II слова «, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги» исключить.

1.12. Абзац второй пункта 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«- уведомление о согласовании установки информационной вывески (приложение 2 к настоящему административному регламенту), согласованный дизайн-проект размещения вывески (срок действия 5 лет)».

1.13. Абзац третий пункта 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«- отказ в предоставлении услуги (приложение 3 к настоящему административному регламенту)».

1.14. В пункте 7 раздела II слова «и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги» исключить.

1.15. Подпункт 7.1 пункта 7 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре».

1.16. Подпункт 7.2 пункта 7 раздела II изложить в следующей редакции:

«7.2. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации».

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

В случае если заявление подается представителем дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя, выдан юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя, выдан индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя, выдан нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью».

1.17. Подпункт 7.3 пункта 7 раздела II изложить в следующей редакции:

«7.3. Заявление и прилагаемые документы, указанные в подпункте 7.1 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ, а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.18. В подпункте 8.1.2 пункта 8.1 раздела II слово «Сургут» исключить.

1.19. Подпункт 8.1 пункта 8 раздела II дополнить подпунктом 8.1.4 следующего содержания:

«8.1.4. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.20. Подпункт 2 пункта 9 раздела II изложить в следующей редакции:

«2) неполное заполнение полей в форме уведомления (приложение 1 к настоящему административному регламенту) в интерактивной форме уведомления».

1.21. Абзац четвертый пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«На всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов».

1.22. В абзаце четвертом подпункта 18.2 пункта 18 раздела II слова «раздела I» заменить словами «раздела II».

1.23. Пункт 18 раздела II дополнить подпунктами 18.4 – 18.6 следующего содержания:

«18.4. Многофункциональный центр осуществляет:

а) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

б) выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги;

в) иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1. статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

18.5. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправки, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителя по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15-и минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о государственных услугах не может превышать 15-и минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информацией о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10-и минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

– изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

– назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30-и календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

18.6. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между департаментом и многофункциональным центром.

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

Прием заявителем для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

– устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию

использование информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а также проверяет соответствие копий предоставляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;

– проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

– определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

– распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

– заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

– выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

– запрашивает согласие заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром».

1.24. Пункт 2 раздела III изложить в следующей редакции:

«2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

б) запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее – запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием;

в) формирование запроса;

г) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

д) оплата государственной пошлины за предоставление услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – оплата услуг);

е) получение результата предоставления услуги;

ж) получение сведений о ходе выполнения запроса;

з) осуществление оценки качества предоставления услуги;

и) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего;

к) анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта государственной услуги, предусмотренного административным регламентом предоставления государственной услуги, соответствующего признакам заявителя;

л) предъявление заявителю варианта предоставления государственной услуги, предусмотренного административным регламентом предоставления государственной услуги».

1.25. Подпункт 3.1 пункта 3 раздела III изложить в следующей редакции:

«3.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Формально-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в подпункте 7.1 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

д) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее трех месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ».

1.26. Подпункт 3.4 пункта 3 раздела III изложить в следующей редакции:

«3.4. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

а) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

в) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и (или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги;

г) получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны органа (организации) (далее – электронный документ в машиночитаемом формате)».

1.27. Подпункт 3.5 пункта 3 раздела III изложить в следующей редакции:

«3.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о приеме на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;
- уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;
- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги;

1.28. Раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих»

1. Заявитель вправе обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

2. Действие настоящего раздела распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – жалоба).

Действие настоящего раздела не распространяется на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) филиала автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников регламентирован постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.11.2012 № 431-п «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, а также может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба в электронной форме может быть направлена посредством электронной почты с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального портала Администрации города, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», а также федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования).

4. Жалоба должна содержать:

- наименование Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номеров) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется один из следующих документов:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется многофункциональным центром в секторах информирования и ожидания многофункционального центра и его структурных подразделений. Время приема жалоб должно совпадать с графиком (режимом) работы многофункционального центра.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

8. Жалоба рассматривается Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего.

В случае, если обжалуются решения, действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, курирующим соответствующую сферу, в порядке, предусмотренном настоящим разделом. В период отсутствия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, исполняющим полномочия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, в соответствии с муниципальным правовым актом.

9. В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 8 настоящего раздела, указанный орган в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

10. В случае, если через многофункциональный центр подается жалоба на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего, многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в соответствующий орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между филиалом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Сургуте и Администрацией города.

11. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги либо запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

– нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

– приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Заявитель вправе запрашивать и получать в Уполномоченном органе, предоставляющем муниципальную услугу, информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц если в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие охраняемую федеральным законом тайну.

13. В Уполномоченном органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела;
- направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 10 настоящего раздела.

14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

15. Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр обеспечивают:

- оснащение мест приема жалоб;
- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченных органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном портале Администрации города, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченных органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, многофункциональный центр и его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
- Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает формирование и представление ежеквартально заместителю Главы города, ответственному за качество предоставления муниципальных услуг в городе Сургуте, отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

16. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15-и рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

17. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа, должностного лица.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

18. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 17 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

19. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 18 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

20. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 18 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае признания жалобы обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, указанным в абзаце втором пункта 21 настоящего раздела.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

23. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

24. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы.

25. Все решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих заявитель вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации».

1.29. Раздел VI признать утратившим силу.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

Крыму – весенний привет!

СУРГУТ ОТМЕТИЛ ДЕНЬ ВОССОЕДИНЕНИЯ КРЫМА С РОССИЕЙ



#Крымская_весна – символ патриотического единения

Девять лет назад в жизни нашей страны произошло знаменательное событие: был подписан договор о принятии в состав Российской Федерации Республики Крым. По всей стране прошли мероприятия, приуроченные к этому событию. Не стал исключением и Сургут – на площади у Городского культурного центра собрались представители власти, делегаты общественных и патриотических объединений, национальных диаспор и простые сургутяне.

СИЛА В ЕДИНСТВЕ

«Крымская весна стала символом духовного, патриотического объединения, подтверждением того, что мы вместе. Мы уверенно заявляем, что сила наша – в правде, справедливости, любви к Отечеству, гордости за нашу страну, сохранении традиций. Мы снова демонстрируем наше единение. Мы – с жителями Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей. Мы – с нашими воинами, которые исполняют долг в зоне проведения специальной военной операции. Так уверенно мы будем идти и дальше», – приветствовала горожан заместитель главы Сургута **Анна Томазова**.

Несмотря на лёгкую метель, этот день был по-настоящему весенним и праздничным – от особой атмосферы, которую создали лучшие творческие коллективы. Программу торжественного митинга-концерта составили патриотические песни и танцы.

Руководитель молодёжного проекта «Сила Слова» **Павел Романюк** рассказал о том, как прошла его поездка в Крым и на Донбасс: «В августе прошлого года мне представилась возможность побывать в Крыму, затем посетить Донбасс, выступить со своими песнями, пообщаться с молодёжью и бойцами на передовой. Я своими глазами смотрел на происходящее и точно могу сказать, что увидел серьёзный настрой людей быть вместе с Россией. Наши ценности непоколебимы. Мы помним подвиги наших предков. Мы были, есть и будем непобедимы».

СПОРТИВНЫЕ ПОБЕДЫ

В этот же день, 18 марта, в спортивной школе олимпийского резерва им. А.А. Пилояна «Югория» прошёл дружеский турнир по смешанному боевому единоборству (ММА), приурочен-

наиболее перспективных, активно развивается в Сургуте. Много клубов, хороших тренеров. Вовлечено очень много молодёжи, детей. Мы стараемся с раннего возраста не только развивать ребят физически, но и учим дисциплине, уважительному отношению к сопернику», – рассказал почётный вице-президент Федерации СБЕ (ММА) в Сургуте **Владимир Белкин**.

Этим видом спорта занимается более 1200 сургутян. В основном, молодые люди от 14 до 25 лет. Они достойно представляют город на соревнованиях различного уровня, от местных до международных. «Турнир посвящён Крымской весне. Такие мероприятия помогают формировать правильное идеологическое мышление, направлены на патриотическое воспитание подрастающего поколения. Победителям вручены памятные подарки от администрации города, которые символизируют поддержку в борьбе с терроризмом и экстремизмом», – отметила начальник отдела профилактики терроризма управле-



Горожане активно поддержали событие, собравшись на митинг-концерт на площади у Городского культурного центра

ный ко Дню воссоединения Крыма и Севастополя с Россией. В нём приняли участие более 30 юных спортсменов. Для детей соревнования – своеобразный экзамен, проверка физической, тактической и технической подготовки, ещё одна ступень к достижению спортивного мастерства. При поддержке администрации города турнир организовала Федерация смешанных боевых единоборств в Сургуте.

«Этот вид единоборств – один из

ния по вопросам общественной безопасности администрации Сургута **Ольга Гаринская**.

В ходе дружеского турнира состоялось порядка 20 схваток. По итогам соревнований определены девять победителей.

Ирина ЛИСОВСКАЯ
Фото Рамиля НУРИЕВА



Один из победителей турнира

СПРАВКА СВ:

История воссоединения

В ноябре 2013 года в Украине начался политический кризис, вызванный отказом официальных властей от подписания соглашения об ассоциации с Евросоюзом. Волна беспорядков, начавшаяся в Киеве, перекинулась на другие украинские города и регионы. Однако власти Автономной Республики Крым отказались поддерживать оппозицию.

22 февраля 2014 года в результате госпереворота власть в Украине перешла к оппозиции, а президент **Виктор Янукович** был вынужден покинуть страну. Уже на следующий день, 23 февраля, Верховная рада отменила закон 2012 года «Об основах государственной языковой политики», который предоставлял русскому языку статус регионального.

23 февраля 2014 года пророссийски настроенные жители полуострова, не желая признавать новое украинское правительство, начали бессрочную акцию протеста у здания Верховного совета республики. Основным требованием митингующих было отделение Крыма от Украины.

6 марта 2014 года Верховный совет Крыма обратился к президенту России **Владимиру Путину** с просьбой включить республику в состав Российской Федерации в качестве её субъекта. В тот же день власти Крыма назначили референдум на 16 марта. На голосование было вынесено два вопроса: «Вы за воссоединение Крыма с Россией на правах субъекта РФ?» и «Вы за восстановление действия Конституции Республики Крым 1992 года и за статус Крыма как части Украины?». Бюллетени были напечатаны на русском, украинском и крымско-татарском языках.

По итогам плебисцита за воссоединение Крыма с Россией проголосовали 96,77 процента избирателей в Крыму и 95,6 процента в Севастополе.

17 марта 2014 года Верховный совет республики принял постановление о провозглашении Крыма независимым суверенным государством и об особом статусе Севастополя. В документе также содержалось обращение к России с предложением о принятии Крыма в состав РФ в качестве нового субъекта Федерации со статусом республики.

18 марта 2014 года президент РФ **Владимир Путин**, председатель Совета министров Крыма **Сергей Аксёнов**, председатель Государственного совета Крыма **Владимир Константинов** и глава Севастополя **Алексей Чалый** подписали Договор между Российской Федерацией и Республикой Крым о принятии в РФ Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов.

Своих не бросаем

ЖИТЕЛИ ЮГРЫ ОТПРАВИЛИ ОЧЕРЕДНУЮ ПАРТИЮ ГУМАНИТАРНОГО ГРУЗА

Ещё 70 тонн гуманитарной помощи отправили в минувшую среду, 22 марта, из Сургута на Донбасс и в Луганскую область – это продукты длительного хранения, тёплые вещи, медикаменты, печи и многое другое. Из регионального склада, расположенного возле мультимедийного исторического парка на ул. Мелик-Карамова, волонтеры Штаба добровольцев из Гуманитарного добровольческого корпуса помогли погрузить собранные посылки в мощные большегрузы.

– Мы отправляем гуманитарный груз в количестве трёх фур, – рассказывает Светлана Басова, руководитель Штаба добровольцев АНО «Гуманитарный добровольческий корпус». – Уже отправили порядка 900 тонн, и сейчас ещё 70 тонн, то есть подходим к отметке в тысячу тонн гуманитарной помощи, собранной с начала проведения СВО и отправленной от Югры. Стоит отметить, что гуманитарная помощь адресована не только военным, но и мирному населению – в этот раз было загружено 500 «коробок добра», куда входят продуктовые и гигиенические наборы, а также различные вещи и предметы личной гигиены. Кроме того, отправляются на линию фронта 18 печек-«буржук», которые смастерили югорские умельцы, и много всего нужно для спецподразделений, а также госпиталей и даже православных храмов.

По словам Светланы Басовой, автомобили с гуманитарным грузом доезжают до места назначения в течение 4-5 дней. Там всё сгружается на один большой склад, и уже оттуда все посылки распределяются по месту назначения.

ГЛАЗАМИ ОЧЕВИДЦА

Гуманитарный добровольческий корпус даёт уникальную возможность сургутянам и всем жителям Югры принять участие в гуманитарной миссии. Галина Газарян, начальник отдела интернет-коммуникаций департамента массовых коммуникаций и аналитики администрации Сургута, недавно вернулась из поездки на Донбасс и поделилась с «Сургутскими ведомостями» своими впечатлениями.



– Чтобы принять участие в добровольческой миссии я подала заявку через сайт гуманитарного добровольческого корпуса, – рассказывает Галина, – там есть информация о том, как стать добровольцем. Там же подробно расписан весь алгоритм действий для участия в добровольческой миссии. Со мной связался координатор корпуса, который помогает в дальнейшем, поясняет, консультирует. С ним мы определились с датой поездки, он же проконсультировал по всем организационным вопросам.

ЦИТАТА



– Гуманитарный добровольческий корпус в Сургуте является региональным оператором гуманитарной помощи, отправляемой на территорию проведения СВО. В региональный склад стекается груз со всего округа – всё, что собирается на 50 складах, расположенных по всей Югре.

Светлана БАСОВА,
руководитель Штаба добровольцев АНО
«Гуманитарный добровольческий корпус»

– Сколько вас было человек? Из каких регионов?

– Количество человек, принявших участие в миссии, варьируется. Каждую неделю в лагерь приезжает новая ротация, от трех-пяти до десяти и более человек. Это жители Сургута, Междуреченска, Кондинского района, Нижневартовска. В нашей миссии были ребята из Екатеринбурга, Чебоксар, Ханты-Мансийска. То есть настолько разноплановый состав участников, что сложно отследить, какие города являются лидерами по количеству добровольцев.

– Как встречали вас местные жители?

– Во время раздачи гуманитарной помощи, которую регулярно отправляют жители нашего региона, видна искренняя благодарность в глазах тех, кому она адресована, кто в ней остро нуждается. Я лично видела, как принимали помощь со слезами на глазах пожилые люди – настолько они были благодарны, что югорчане не остались равнодушными к их беде. Жители Донбасса благодарны всем нашим землякам за помощь и поддержку, что не оставили их в трудную минуту. Помимо выдачи гуманитарной помощи, одежды, мы занимались организацией горячего питания, что тоже немало важно в регионах, которые были не так давно освобождены.

– Что ощущаешь теперь, когда твоя поездка позади?

– Первая мысль, которая посещает



ЦИФРА

70 тонн гуманитарной помощи жителям ДНР, ЛНР и в зону СВО от югорчан было отправлено 22 марта из Сургута

по возвращении в Сургут: хочется приехать туда снова. Кажется, что сделал недостаточно, что ещё есть силы, желание и стремление помогать людям, оказавшимся в беде. Это непередаваемые ощущения – то, что ты испытываешь и пропускаешь там через себя, помогая облегчить людям все эти тяготы и трудности. Мы пропускали через себя десятки, сотни историй обычных граждан, столкнувшихся с бедой. Помогая каждому из них, ты как будто сам в десятки раз меняешься. Хочется помочь жителям не только делом, но и просто добрым словом, поддержать, подарить тепло своей души и сердца. И сказать им, что всё будет хорошо. Обязательно будет хорошо – потому что повсеместно видна и реально ощутима поддержка мирным жителям со стороны гуманитарного добровольческого корпуса, российских солдат. И сами жители там очень сплотились между собой, объединились на благо общего дела – невозможно такое забыть. Уверена, что в каждом добровольце после таких командировок что-то внутри обязательно меняется. Появляется нечто, что не позволит никогда забыть пережитое.

Ирина БАРКАНОВА
Фото Галины ГАЗАРЯН

О МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ

В Югре продолжает работу горячая линия по вопросам контрактной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации. По номеру 8 800 301-68-88 операторы контакт-центра дают ответы на вопросы, связанные с прохождением воинской службы на контрактной основе: от перечня документов и порядка записи на контракт до объемов денежного довольствия, социальных льгот контрактнику и его семье и поддержки военнослужащего регионом.

С 17 марта – первого дня работы горячей линии – в контакт-центр поступило уже более 50 звонков. В числе наиболее часто задаваемых вопросов о размере денежного довольствия контрактника.

«При заключении контракта выплачивается одновременно 190 тысяч рублей, затем от 30 до 40 тысяч в учебном центре, а в зоне СВО – от 170 до 200 тысяч рублей в месяц, а также зарплаты и премии. Также при заключении контракта в Югре выплачивается единовременно 250 тысяч рублей», – сообщили в контакт-центре.

Еще один популярный вопрос – о поддержке для семей военнослужащих. В том числе о мерах, которые оказываются внутри нашего региона. Это, в частности, 50-процентная компенсация платы за жильё и коммунальные платежи и 100 тысяч рублей поддержки семьям, где дети поступают в вуз. И это только часть предоставляемых гарантий.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1462 от 22.03.2023
О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»

В соответствии с распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута» (с изменениями от 15.09.2017 № 8023, 15.01.2018 № 189, 26.02.2018 № 1372, 10.09.2018 № 6919, 26.03.2019 № 1967, 20.09.2019 № 6951, 05.03.2020 № 1517, 02.07.2020 № 4270, 20.10.2020 № 7391, 16.02.2021 № 1135, 30.08.2021 № 7724, 02.12.2021 № 10315, 29.04.2022 № 3430, 12.07.2022 № 5624, 02.11.2022 № 8644) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Подпункт 4.7 пункта 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«4.7. Коэффициент квалификации состоит из:

– коэффициента за квалификационную категорию;

– коэффициента за государственные награды, спортивные звания, ведомственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР, награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается специалистам образовательного учреждения.

Коэффициент за государственные награды, спортивные звания, ведомственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР, награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры устанавливается руководителю, заместителю руководителя, руководителям структурных подразделений и специалистам образовательного учреждения.

При наличии нескольких оснований для установления коэффициента за государственные награды, спортивные звания, ведомственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР, награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

Коэффициент квалификации за государственные награды, спортивные звания, ведомственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР, награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры устанавливается при условии их соответствия профилю деятельности.

Коэффициент квалификации применяется к произведению ставки заработной платы за фактически установленное количество часов работы по должности и базового коэффициента.

Коэффициент квалификации устанавливается в размере, указанном в таблице 3 настоящего положения».

1.2. Таблицу 3 раздела II изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

Коэффициент квалификации
в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута

Наименование коэффициента квалификации	Основание для установления	Размер коэффициента	
		руководители	специалисты
1. За квалификационную категорию	1.1. Квалификационная категория: высшая первая вторая	x	0,20 0,10 0,05
2. За государственные награды, спортивные звания, ведомственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР, награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2.1. Государственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР: ордена, медали, знаки почетные звания: «Народный...» «Заслуженный...» «Лауреат премий Президента Российской Федерации», «Лауреат премий Правительства Российской Федерации»	0,20	0,20 0,25 0,20 0,15
	2.2. Спортивные звания Российской Федерации, СССР, РСФСР: «Мастер спорта международного класса...» «Мастер спорта...» «Гроссмейстер...»	0,15	0,15 0,05 0,05
	2.3. Ведомственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР: Золотой знак отличия, знак отличия «Отличник просвещения» медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского почетное звание «Почетный работник...», «Ветеран сферы воспитания и образования», нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Почетный работник...», «Почетный наставник», «За верность профессии» нагрудный знак «Молодость и Профессионализм», иные нагрудные знаки и медали, за исключением знака «За милосердие и благотворительность» почетные грамоты органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования благодарственные письма (благодарности) органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования	0,20 0,20 0,15 0,05 0,05 0,05	0,20 0,20 0,15 0,05 0,05 0,05
	2.4. Награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: медали, знаки почетные звания почетные грамоты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры почетные грамоты Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0,15 0,15 0,05 0,05 0,05	0,15 0,15 0,05 0,05 0,05

1.3. Пункт 2 таблицы 6 раздела II дополнить подпунктом 2.49 следующего содержания:

« 2.49. Работа советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	0,40	устанавливается за все часы работы по должности
--	------	---

1.4. Подпункт 1.4 пункта 1 таблицы 11 раздела IV изложить в следующей редакции:

« 1.4. Премияльные выплаты за результаты работы	в размере, установленном приказом департамента образования	по результатам выполнения работ, в порядке, установленном пунктом 9 раздела IV настоящего положения	по мере издания приказов департамента образования, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда
---	--	---	---

1.5. Подпункт 2.4 пункта 2 таблицы 11 раздела IV изложить в следующей редакции:

« 2.4. Премияльные выплаты за результаты работы	в размере, установленном приказом департамента образования	по результатам выполнения работ, в порядке, установленном пунктом 9 раздела IV настоящего положения	по мере издания приказов департамента образования, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда
---	--	---	---

1.6. Пункт 9 раздела IV изложить в следующей редакции:

«9. Премияльные выплаты за результаты работы.

9.1. Премияльные выплаты за результаты работы осуществляются с целью поощрения работников по результатам выполнения работ, выплачиваются при наличии экономии средств по фонду оплаты труда на основании приказов департамента образования, в соответствии с которыми издаются приказы образовательного учреждения.

9.2. Премияльные выплаты за результаты работы выплачиваются в размере, установленном приказом департамента образования.

9.3. Размер премиальной выплаты за результаты работы снижается работнику при наличии действующего дисциплинарного взыскания на момент издания приказа:

– при наличии замечания – на 30%;

– при наличии выговора – на 50%».

1.7. Пункт 5 таблицы 13 раздела V изложить в следующей редакции:

« 5. Премияльные выплаты за результаты работы	в размере, установленном приказом департамента образования	по результатам выполнения работ, в порядке, установленном подпунктом 3.5 пункта 3 раздела V настоящего положения	по мере издания приказов департамента образования, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда
---	--	--	---

1.8. Подпункт 3.5 пункта 3 раздела V изложить в следующей редакции:

«3.5. Премияльные выплаты за результаты работы руководителю образовательного учреждения. Премияльные выплаты за результаты работы осуществляются с целью поощрения руководителя по результатам выполнения работ (за качественное организационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации, за высокие результаты деятельности, достижения в реализации проектов регионального, федерального уровней и другое).

Премияльные выплаты за результаты работы выплачиваются на основании приказа департамента образования по II, III кварталах, в размере, установленном приказом департамента образования, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда.

Размер премиальной выплаты за результаты работы снижается руководителю при наличии действующего дисциплинарного взыскания на момент издания приказа:

– при наличии замечания – на 30%;

– при наличии выговора – на 50%».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1400 от 17.03.2023
О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2021 № 4614 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях», внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»

В соответствии с распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 09.02.2021 № 906 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления города Сургута и их должностных лиц, муниципальных служащих», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 07.06.2021 № 4614 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях», внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» (с изменениями от 27.09.2021 № 8469, 14.01.2022 № 192, 22.11.2022 № 9150, 16.01.2023 № 277) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В абзаце четвертом пункта 15 раздела II слова «в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо» исключить.

1.2. В разделе V:

1.2.1. В абзаце одиннадцатом пункта 12 слова «в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо» исключить.

1.2.2. В абзаце втором пункта 17 слова «в приеме документов у заявителя либо» исключить.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1444 от 20.03.2023
О внесении изменения в постановление Администрации города от 25.04.2014 № 2800 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы»

В соответствии с решением Думы города от 28.12.2022 № 260-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2013 № 453-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 25.04.2014 № 2800 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 04.07.2014 № 4551, 16.06.2015 № 4081, 19.08.2015 № 5743, 20.10.2015 № 7366, 13.11.2015 № 7899, 25.12.2015 № 9107, 20.04.2016 № 2996, 18.10.2016 № 7753, 05.04.2017 № 2369, 19.09.2017 № 8095, 13.02.2018 № 1018, 25.05.2018 № 3865, 30.10.2018 № 8204, 25.01.2019 № 560, 06.11.2019 № 8227, 15.12.2020 № 9449, 01.02.2022 № 583) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости» (приложение к постановлению в печатном издании не приводится).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

Полный текст Постановления размещен в сетевом издании

«Официальные документы города Сургута» docsgurgut.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1442 от 20.03.2023

О назначении публичных слушаний и утверждении организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городская округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (далее – проект решения Думы города).
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту (далее – оргкомитет) согласно приложению.
3. Срок проведения публичных слушаний: с **25.03.2023** до **28.04.2023**.
4. Провести собрание участников публичных слушаний 28.04.2023. Время начала собрания участников публичных слушаний – **18.00**. Место проведения собрания участников публичных слушаний – **зал заседаний Думы города** по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта на официальном портале Администрации города и проводится по 28.04.2023 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Гагарина, дом 11, 4 этаж, кабинета 419 А (департамент городского хозяйства Администрации города Сургута). Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами экспозиции осуществляется в сопровождении представителя оргкомитета. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями оргкомитета, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
6. Ознакомиться с проектом решения Думы города возможно по адресу проведения экспозиции проекта решения Думы города, указанному в пункте 5 настоящего постановления, а также на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
7. С даты размещения проекта решения Думы города на официальном портале Администрации города и по 28.04.2023 включительно участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта решения Думы города:
 - 7.1. В письменной или в устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний.
 - 7.2. В письменной форме в адрес оргкомитета (город Сургут, улица Гагарина, дом 11 (департамент городского хозяйства Администрации города Сургута), кабинет 419 А, в рабочие дни с 09.00 до 18.00, телефон: (3462) 52-45-65 или на адрес электронной почты: kugubaev_va@admsurgut.ru).
 - 7.3. Посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения Думы города.
8. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.
9. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):
 - не позднее 25.03.2023 настоящее постановление, информационное сообщение (оповещение) о начале публичных слушаний и проект решения Думы города;
 - не позднее 13.05.2023 заключение о результатах публичных слушаний.
10. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 10.1 Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.
 - 10.2 Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости»:
 - не позднее 25.03.2023 настоящее постановление, информационное сообщение (оповещение) о начале публичных слушаний и проект решения Думы города;
 - не позднее 13.05.2023 заключение о результатах публичных слушаний.
11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
12. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

Приложение к постановлению Администрации города от 20.03.2023 № 1442

Состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»

Основной состав	Резервный состав
АДУШКИН Вячеслав Борисович – заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города	ГАПЕЕВ Анатолий Михайлович – начальник отдела по охране окружающей среды, природопользованию и благоустройству городских территорий департамента городского хозяйства Администрации города
КУГУБАЕВ Владимир Алиевич – главный специалист отдела по охране окружающей среды, природопользованию и благоустройству городских территорий департамента городского хозяйства Администрации города	НУЯНЗИНА Мария Валерьевна – главный специалист отдела по охране окружающей среды, природопользованию и благоустройству городских территорий департамента городского хозяйства Администрации города
КИРИЧЕК Роза Ерковна – начальник отдела по организации работы административной комиссии управления по вопросам общественной безопасности Администрации города	СЕЛЬМЕНСКИХ Татьяна Александровна – специалист-эксперт отдела по организации работы административной комиссии управления по вопросам общественной безопасности Администрации города

Информационное сообщение (оповещение)

О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Сургутяне приглашают обсудить изменения в Правила благоустройства территории города Сургута.

Публичные слушания по проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» назначаются по инициативе Администрации города (далее – проект решения Думы).

С проектом и информационными материалами к нему можно ознакомиться с 25.03.2023 на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

Срок проведения публичных слушаний составляет: с **25.03.2023** до **28.04.2023**.

Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта на официальном портале Администрации города и проводится по 28.04.2023 включительно.

Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, **улица Гагарина, дом 11, 4 этаж, около кабинета 419 А** (департамент городского хозяйства Администрации города Сургута).

Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с **15.00** до **17.00**.

Знакомство с материалами экспозиции осуществляется в сопровождении представителя организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту (далее – оргкомитет).

Посетители экспозиции вправе задавать вопросы, возникающие в процессе осмотра информационных материалов, представленных на экспозиции, представителям оргкомитета, присутствующим на экспозиции.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями оргкомитета, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города и по 28.04.2023 включительно участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме в адрес оргкомитета (город Сургут, улица Гагарина, дом 11 (департамент городского хозяйства Администрации города Сургута), кабинет 419 А, в рабочие дни с 09.00 до 18.00, телефоны: (3462) 52-45-65 или на адрес электронной почты: kugubaev_va@admsurgut.ru
 - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения Думы.

Проведение собрания участников публичных слушаний назначено на **28.04.2023**.

Время начала собрания участников публичных слушаний – **18.00**.

Место проведения собрания участников публичных слушаний – **зал заседаний Думы города** по адресу: город Сургут, **улица Восход, 4**.

Перечень информационных материалов:

- проект решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута».

Проект подготовлен
Администрацией города

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменения в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального образования городская округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (в редакции от 06.04.2022 № 114-VII ДГ) изменение, дополнив приложение к решению статьей 42 «Основные термины и определения» согласно приложению к настоящему решению.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов
« » 2023 г.

Глава города
А.С. Филатов
« » 2023 г.

Приложение к решению Думы города от _____ № _____

Статья 42. Основные термины и определения

1. Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:

Благоустройство территории – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

Бордюр (бортовой камень) – (рядовой, криволинейный, бордюрный пандус) из бетона или натурального камня.

Детская площадка (детская игровая площадка) – специально оборудованная территория, предназначенная для отдыха и игры детей, включающая в себя оборудование и покрытие игровой площадки и оборудование для благоустройства детской игровой площадки.

Живая изгородь – свободнорастущие или формованные кустарники или деревья, высаженные в один или более рядов, выполняющие декоративную, ограждающую или маскировочную функцию.

Колея – деформация поверхности с образованием углублений по полосам наката с гребнями или без гребней выпора.

Красные линии – линии, которые обозначают границы территорий общего пользования и подлежат установлению, изменению или отмене в документации по планировке территории.

Объекты благоустройства – территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству.

Противогололедные материалы (ПГМ) – твердые, жидкие или комбинированные материалы, применяемые для борьбы с зимней скользкостью на автомобильных дорогах.

Рыхлый снег – неуплотненный слой снега, откладывающийся на покрытии проезжей части обочинах и тротуарах во время снегопада и метелей.

Снежный вал – слой снега, накопленный и образованный в виде продольного бокового вала в результате уборки и сгребания снега с дорожного покрытия.

Содержание автомобильной дороги – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

Уплотненный снег – слой снега, образующийся в результате его уплотнения на дорожном покрытии транспортными средствами, на посадочных площадках остановок маршрутных транспортных средств, на тротуарах – пешеходами или механизированной уборкой.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1464 от 22.03.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 01.06.2021 № 4360 «Об утверждении положения о проведении Дня открытых дверей в Администрации города и ее структурных подразделениях»

В соответствии с распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях оптимизации процедур проведения Дня открытых дверей в Администрации города и ее структурных подразделениях:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.06.2021 № 4360 «Об утверждении положения о проведении Дня открытых дверей в Администрации города и ее структурных подразделениях» следующие изменения:
 - 1.1. Пункты 2 – 4 постановления изложить в следующей редакции:
 - «2. Определить управление кадров и муниципальной службы ответственным структурным подразделением за:
 - реализацию мероприятий Дня открытых дверей;
 - составление графика мероприятий Дня открытых дверей и направление в структурное подразделение, указанное в заявке образовательной организации, для проведения мероприятий.
 - 3. Департаменту образования проводить сбор заявок от образовательных организаций города и осуществлять их передачу в управление кадров и муниципальной службы.
 - 4. Руководителям структурных подразделений Администрации города:
 - 4.1. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение мероприятия Дня открытых дверей.
 - 4.2. Организовывать проведение Дня открытых дверей в соответствии с заявками образовательных организаций и утвержденным графиком мероприятий».
 - 1.2. В пункте 6 постановления слова «управлению массовых коммуникаций» заменить словами «департаменту массовых коммуникаций и аналитики».
 - 1.3. Пункт 3 раздела I приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
 - «3. День открытых дверей проводится в соответствии с утвержденным графиком в рамках празднования Дня местного самоуправления».
 - 1.4. Пункт 4 раздела III приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
 - «4. На основании заявок образовательных организаций управление кадров и муниципальной службы совместно с структурным подразделением Администрации города, указанным в заявке, готовит график мероприятий по проведению Дня открытых дверей. График утверждается заместителем Главы города, курирующим сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города».
 - 1.5. В пункте 10 раздела III приложения 1 к постановлению слово «полиции» заменить словами «охранной организации».
 - 1.6. В пункте 3 раздела I, подпункте 1.1 пункта 1 раздела III приложения 2 к постановлению слова «Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту» заменить словами «охранной организации».
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На основании постановления Главы города от 07.03.2023 № 08 «О назначении публичных слушаний» и постановлений Администрации города от 15.03.2023 № 1350 «О назначении публичных слушаний», от 15.03.2023 № 1351 «О назначении публичных слушаний», от 15.03.2023 № 1352 «О назначении публичных слушаний»

на 10.04.2023 назначены публичные слушания по следующему проектам:

1. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101192:72**, расположенного по адресу: город Сургут, улица Маяковского, территориальная зона ОД.1 «Зона размещения объектов административно-делового назначения», условно разрешенный вид – общественное питание (код 4.6), в целях планируемого строительства объекта общественного питания.
Заявитель: Гареева Раушания Нагимулловна.
2. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:03:0000000:152047**, расположенного по адресу: город Сургут, садоводческое товарищество собственников недвижимости «Кедровый бор», улица Кедровая № 24, участок № 605А, территориальная зона СХ.3 «Зона садоводства», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), в целях планируемого размещения некапитального строения, сооружения – «Нестационарного торгового объекта» (павильон).
Заявитель: Ибрагимов Альбина Минихазиевна.
3. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101000:596**, расположенного по адресу: город Сургут, в пойме реки Сайма между улицами **Мелик-Карамова и 1 «З»** (Югорский тракт), территориальная зона Р.2, условно разрешенный вид – развлекательные мероприятия (код 4.8.1), в целях планируемого размещения в границах земельного участка объектов, предназначенных для организации развлекательных мероприятий.
Заявитель: общество с ограниченной ответственностью «ПАИС КОМПАНИ».
4. О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границы территориальной зоны ИТ.1 «Зона размещения объектов автомобильного транспорта» в результате увеличения на земельном участке с кадастровым номером **86:10:0101117:63**, расположенном по адресу: город Сургут, Северный промрайон, **Нефтеюганское шоссе**, в целях исполнения решения Сургутского городского суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2022 по делу № 2а-9211/2022 по административному исковому заявлению ПАО «Сургутнефтегаз» к Администрации города о признании недействующим постановления Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» в части отражения территориальной зоны в отношении испрашиваемого земельного участка.
Ходатайство Администрации города.

Место проведения – **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.
Время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Ознакомиться с материалами по проектам, указанным в пунктах 1 – 4 настоящего сообщения, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) **52-82-55, 52-82-66** или на официальном портале Администрации города (<http://admsurgut.ru>).

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проектов:

1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.
2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

Экспозиция вышеуказанных проектов открывается с даты их размещения на официальном портале Администрации города и проводится до **10.04.2023** включительно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.

Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

- до 26.03.2023 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
- 9.** Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
- 9.1.** Опубликовать (разместить) в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.doc.surgut.ru;
- до 26.03.2023 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
- 9.2.** Опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
- до 26.03.2023 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
- 10.** Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- 11.** Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

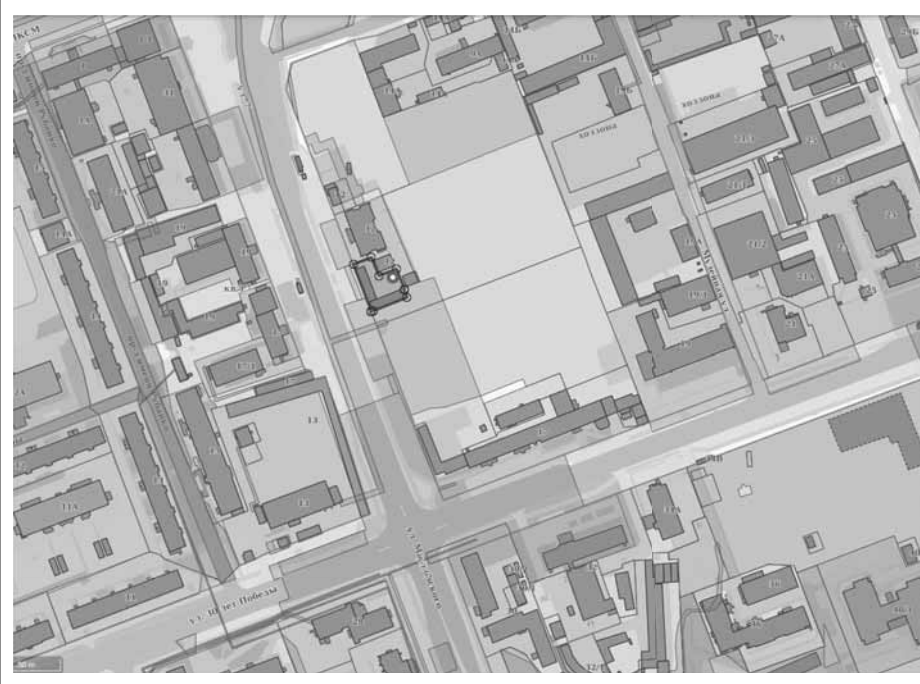
Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города и в газете «Сургутские ведомости» по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Заявитель – **Гареева Раушания Нагимулловна**.
2. Информация о земельном участке:
– адрес земельного участка – город Сургут, **улица Маяковского**;
– кадастровый номер – **86:10:0101192:72**;
– площадь земельного участка – **829 кв. метров**;
– территориальная зона – ОД.1 «Зона размещения объектов административно-делового назначения»;
– вид использования земельного участка – под гаражи;
– основания пользования земельным участком – право собственности;
– объекты недвижимого имущества, расположенный в пределах земельного участка – нежилое здание с кадастровым номером 86:10:0101192:380, общей площадью 303,4 кв. метра.
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – общественное питание (код 4.6).
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – планируемое строительство объекта общественного питания.

Схема ПЗЗ



Схема МГИС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1350 от 15.03.2023****О назначении публичных слушаний**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление представителя Черепанова Анатолия Геннадьевича, действующего на основании доверенности от 30.11.2021 № 86 АА 3259022 в интересах заявителя Гареевой Раушания Нагимулловны:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101192:72**, расположенного по адресу: город Сургут, **улица Маяковского**, территориальная зона ОД.1 «Зона размещения объектов административно-делового назначения», условно разрешенный вид – общественное питание (код 4.6), в целях планируемого строительства объекта общественного питания (далее – проект).
2. Провести публичные слушания **10.04.2023**, время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.
3. Место проведения публичных слушаний зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 10.04.2023 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru).
7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
 - 7.1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.
 - 7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1352 от 15.03.2023**О назначении публичных слушаний**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление представителя Кулишенко Андрея Васильевича, действующего на основании доверенности от 18.02.2023 № 86 АА 3411121 в интересах заявителя Ибрагимовой Альбины Минихазиевны:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:03:0000000:152047**, расположенного по адресу: город Сургут, садоводческое товарищество собственников недвижимости «Кедровый бор», **улица Кедровая № 24**, участок № 605А, территориальная зона СХ.3 «Зона садоводства», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), в целях планируемого размещения некапитального строения, сооружения – «Нестационарного торгового объекта» (павильон) (далее – проект).
2. Провести публичные слушания **10.04.2023**, время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.

3. Место проведения публичных слушаний **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4.**

4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.

5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 10.04.2023 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru).

7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

7.1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.

7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):

- до 26.03.2023 настоящее постановление;
- заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

9.1. Опубликовать (разместить) в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru:

- до 26.03.2023 настоящее постановление;
- заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

9.2. Опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:

- до 26.03.2023 настоящее постановление;
- заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

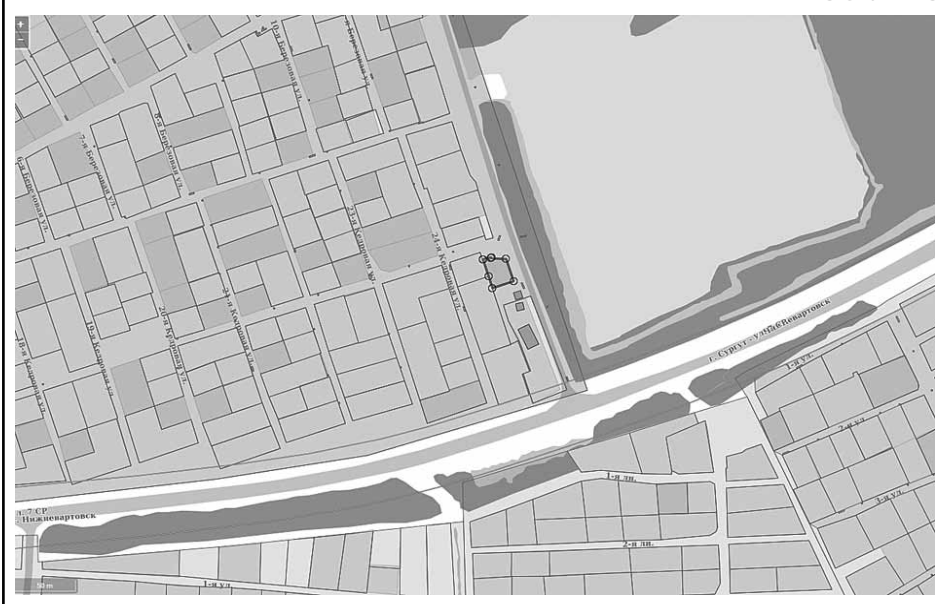
Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города и в газете «Сургутские ведомости» по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Заявитель – **Ибрагимова Альбина Минихазиевна.**
2. Информация о земельном участке:
 - адрес земельного участка – город Сургут, садоводческое товарищество собственников недвижимости «Кедровый бор», **улица Кедровая № 24**, участок № 605А;
 - кадастровый номер – **86:03:000000:152047**;
 - площадь земельного участка – 400 кв. метр;
 - территориальная зона – СХ.3 «Зона садоводства»;
 - вид использования земельного участка – ведение садоводства;
 - основания пользования земельным участком – право собственности;
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – **магазины (код 4.4).**
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – **планируемое размещения некапитального строения, сооружения – «Нестационарного торгового объекта» (павильон).**

Схема ПЗЗ



Схема МГИС



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1351 от 15.03.2023

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление представителя **Малиновского Ивана Владимировича, действующего на основании доверенности от 01.10.2020 № 86 АА 2818943 в интересах заявителя общества с ограниченной ответственностью «ПАИС КОМПАНИ»:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101000:596**, расположенного по адресу: город Сургут, в пойме реки Сайма между **улицами Мелик-Карамова и 1 «3»** (Югорский тракт), территориальная зона Р.2, условно разрешенный вид – развлекательные мероприятия (код 4.8.1), в целях планируемого размещения в границах земельного участка объектов, предназначенных для организации развлекательных мероприятий (далее – проект).
2. Провести публичные слушания **10.04.2023**, время начала проведения публичных слушаний – **18.00.**
3. Место проведения публичных слушаний **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4.**
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 10.04.2023 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru).
7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
- 7.1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.
- 7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):
- до 26.03.2023 настоящее постановление;
- заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
- 9.1. Опубликовать (разместить) в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru:
- до 26.03.2023 настоящее постановление;
- заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города и в газете «Сургутские ведомости» по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

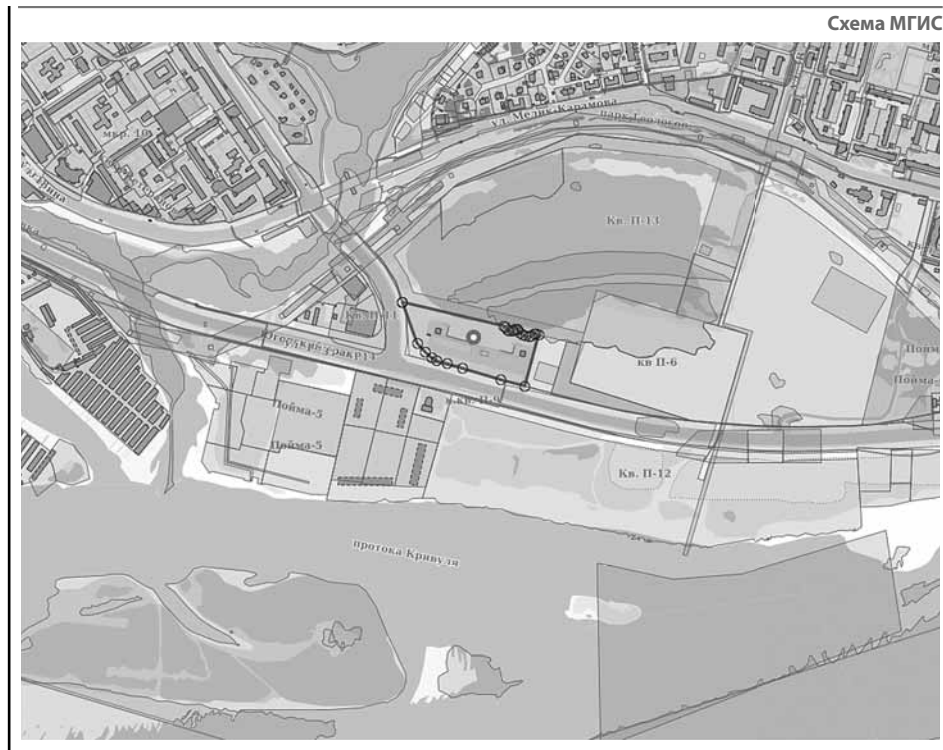
1. Заявитель – общество с ограниченной ответственностью «ПАИС КОМПАНИ».
2. Информация о земельном участке:
 - адрес земельного участка – город Сургут, в пойме реки Сайма между **улицами Мелик-Карамова и 1 «3»** (Югорский тракт);
 - кадастровый номер – **86:10:0101000:596**;
 - площадь земельного участка – **35 651 кв. метр**;
 - территориальная зона – Р.2 «Зона озелененных территорий общего пользования»;
 - вид использования земельного участка – для строительства зоны отдыха;
 - основания пользования земельным участком – земельный участок предоставлен по договору аренды земельного участка № 15 от 26.02.2021, сроком действия с 30.01.2021 по 29.01.2024;
 - объекты недвижимого имущества, расположенные в пределах земельного участка:
 - нежилое здание с кадастровым номером 86:10:0101254:138, площадью 267,8 кв. метров;
 - нежилое здание с кадастровым номером 86:10:0101254:137, площадью 267,2 кв. метров;
 - сооружения дорожного транспорта с кадастровым номером 86:10:0101254:139, протяженностью 7 785 метров;
 - сооружения дорожного транспорта с кадастровым номером 86:10:0101254:136, протяженностью 804 метра;
 - сооружения дорожного транспорта с кадастровым номером 86:10:0000000:23454, протяженностью 167 метров;
 - объект незавершенного строительства с кадастровым номером 86:10:0000000:21129, площадью 144 кв. метров.
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – **развлекательные мероприятия (код 4.8.1).**
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – **планируемое размещение в границах земельного участка объектов, предназначенных для организации развлекательных мероприятий.**

Схема ПЗЗ



Продолжение на стр. 16 >>>

>>> Продолжение. Начало на стр. 14

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 08 от 07.03.2023****О назначении публичных слушаний**

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 01.02.2023 № 284 «О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута», учитывая ходатайство Администрации города от 29.12.2022 № 01-02-16955/2:

1. Назначить публичные слушания по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границы территориальной зоны ИТ.1 «Зона размещения объектов автомобильного транспорта» в результате увеличения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101117:63, расположенном по адресу: город Сургут, Северный промрайон, Нефтеюганское шоссе, в целях исполнения решения Сургутского городского суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2022 по делу № 2а-9211/2022 по административному исковому заявлению ПАО «Сургутнефтегаз» к Администрации города о признании недействующим постановления Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» в части отражения территориальной зоны в отношении испрашиваемого земельного участка (далее – проект).

2. Провести публичные слушания 10.04.2023, время начала проведения публичных слушаний – 18.00.

3. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.

4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.

5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 10.04.2023 включительно.

Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.

Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

7.1. В письменной, устной форме или форме электронного документа в ходе проведения публичных слушаний.

7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):

– до 26.03.2023 настоящее постановление;

– заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:

– до 26.03.2023 настоящее постановление;

– заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города и в газете «Сургутские ведомости» по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

- Заявитель – ходатайство Администрации города.
- Информация о земельном участке (территории) предлагаемых к переводу:
 - адрес земельного участка (территории) – город Сургут, Северный промрайон, Нефтеюганское шоссе;
 - кадастровый номер (при наличии) – 86:10:0101117:63;
 - площадь земельного участка (при наличии) – 30 770 кв. метров;
 - вид использования земельного участка (при наличии) – для автозаправочной станции;
 - основания пользования земельным участком – договор аренды земельного участка от 19.08.2014 № 485;
 - объекты недвижимого имущества, расположенные в пределах земельных участков (при наличии): сооружение «Пункт топливораздаточный для заправки служебного транспорта».
- Испрашиваемая территориальная зона – ИТ.1 «Зона размещения объектов автомобильного транспорта».
- Ориентировочная площадь территории, предлагаемая к переводу – 30 770 кв. метров.
- Информация о соответствии техническим регламентам, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и генеральному плану города – испрашиваемые изменения соответствуют техническим регламентам, сведениям Единого

государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и действующему генеральному плану города.

- Цель внесения предлагаемых изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута – исполнение решения Сургутского городского суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2022 по делу № 2а-9211/2022 по административному исковому заявлению ПАО «Сургутнефтегаз» к Администрации города о признании недействующим постановления Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» в части отражения территориальной зоны в отношении испрашиваемого земельного участка, учитывая ходатайство Администрации города.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № _____ от « » 20 г.

Проект

О внесении изменения в постановление Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (с изменениями от 18.08.2022 № 6750, 16.09.2022 № 7302, 19.10.2022 № 8279, 09.01.2023 № 01, 16.01.2023 № 282), изменив границы территориальной зоны ИТ.1 «Зона размещения объектов автомобильного транспорта» в результате увеличения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101117:63, расположенном по адресу: город Сургут, Северный промрайон, Нефтеюганское шоссе.

2. Раздел III приложения к постановлению Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

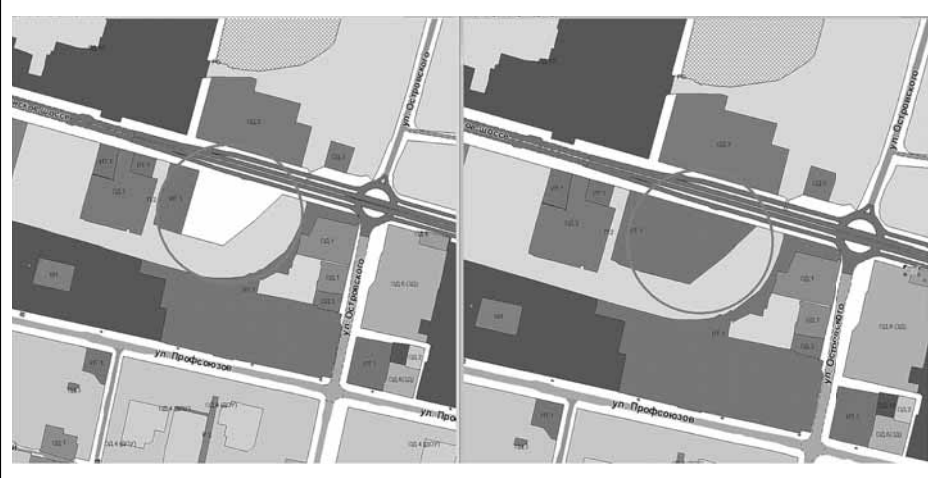
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

Схема ПЗЗ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1475 от 23.03.2023**

О внесении изменений в постановление Администрации города от 19.05.2017 № 4132 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 40 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 19.05.2017 № 4132 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию» (с изменениями от 23.10.2017 № 9096, 21.05.2018 № 3648, 08.06.2018 № 4309, 31.12.2019 № 9932, 21.04.2020 № 2580, 12.04.2021 № 2765, 01.02.2022 № 581, 09.09.2022 № 7168) следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 4 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

1.2. Абзац девятый пункта 2 раздела III приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса».

1.3. Раздел II приложения к постановлению дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17. Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления муниципальной услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления муниципальной услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1472 от 23.03.2023

**О внесении изменений в постановление
Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении
системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных,
автономных учреждений города Сургута, кроме муниципальных
учреждений, курируемых департаментом образования»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 134, 135 Трудового кодекса Российской Федерации, подпунктом 10 пункта 1 статьи 36 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений города Сургута:

1. Внести в постановление Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений города Сургута, кроме муниципальных учреждений, курируемых департаментом образования» (с изменениями от 25.01.2011 № 269, 14.06.2011 № 3610, 18.10.2011 № 7034, 07.12.2011 № 8439, 24.01.2012 № 212, 09.02.2012 № 671, 08.08.2012 № 6098, 29.08.2012 № 6701, 15.10.2012 № 7999, 26.12.2012 № 9976, 21.11.2013 № 8481, 09.07.2014 № 4751, 01.10.2014 № 6715, 11.11.2014 № 7531, 03.12.2015 № 8354, 07.11.2016 № 8236, 22.02.2017 № 1105, 02.06.2017 № 4556, 03.07.2017 № 5599, 13.12.2017 № 10927, 21.12.2017 № 11407, 20.04.2018 № 2765, 23.04.2018 № 2818, 18.06.2018 № 4503, 11.10.2018 № 7735, 26.12.2018 № 10238, 01.03.2019 № 1436, 28.03.2019 № 2027, 09.12.2019 № 9222, 13.12.2019 № 9382, 18.01.2021 № 304, 25.06.2021 № 5227, 04.04.2022 № 2577, 11.04.2022 № 2826, 06.05.2022 № 3557, 06.07.2022 № 5454, 11.07.2022 № 5584) следующие изменения:

1.1. В тексте постановления:
1.1.1. Подпункт 2.5 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«2.5. Порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, курируемых департаментом культуры и молодежной политики Администрации города, управлением физической культуры и спорта Администрации города, согласно приложению 5».
1.1.2. В подпункте 4.2 пункта 4 слова «(Смагина Ж.В.)» исключить.
1.1.3. В пункте 10 слова «(Тройнина В.И.)» исключить.
1.1.4. Пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов».

1.2. В разделе 3 приложения 1 к постановлению:
1.2.1. В абзаце втором цифры «1 – 11» заменить цифрами «1, 2, 4, 5».
1.2.2. В подпункте 4 пункта 3.2.2 цифры «4 – 11» заменить цифрами «4, 5».
1.2.3. В подпункте 6 пункта 3.2.2 слова «приложениями 3, 4» заменить словами «приложением 4».
1.3. В абзаце шестнадцатом подпункта 2.7.3 пункта 2.7 раздела 2 приложения 2 к постановлению после слов «управление физической культуры и спорта» дополнить словами «Администрации города».
1.4. В приложении 4 к постановлению:
1.4.1. В пункте 1.2 раздела 1 цифры «4 – 11» заменить цифрами «4, 5».
1.4.2. В подпункте 3.4.3 пункта 3.4 раздела 3:
– в абзаце первом цифры «10» исключить;
– в абзаце втором слова «приложениями 5, 10» заменить словами «приложением 5».
1.4.3. Пункт 3.10 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.10. Система премиальных выплат включает выплаты работникам учреждений за определенный период времени (месяц, квартал, полугодие, год), установленный Положением учреждения.
3.10.1. Размер премии устанавливается приказом работодателя в конкретной (фиксированной) сумме либо в количестве месячных фондов оплаты труда, либо в процентном отношении к установленному должностному окладу (окладу), либо в процентном отношении от месячного фонда оплаты труда. Месячный фонд оплаты труда для выплаты премии определяется из:
– установленного должностного оклада (оклада);
– доплат, надбавок и повышающих коэффициентов к установленному должностному окладу (окладу);
– ежемесячного премирования;
– выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями».

3.10.2. Ежемесячное премирование работников осуществляется работодателем с учетом следующих условий:
– успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей, определенных утвержденными должностными инструкциями;
– инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
– качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
– качественное и своевременное выполнение работ, оказание услуг, обеспечивающих существенную экономию бюджетных средств, получение дополнительного дохода в бюджет города;
– выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения;
– соблюдение сроков предоставления установленной отчетности, запрашиваемой информации;
– участие в течение установленного периода в выполнении важных работ и мероприятий;
– соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
– отсутствие дисциплинарного взыскания.

Премия по результатам работы за месяц выплачивается в размере пропорционально отработанному времени в календарном месяце согласно таблице учета рабочего времени.
Снижение размера премии оформляется приказом работодателя на основании представленной докладной записки непосредственного руководителя работника. Для объективного принятия решения до издания приказа с работника запрашивается объяснительная записка.
В случае наличия дисциплинарного взыскания премия не выплачивается в том месяце, в котором оно было применено.

3.10.3. Премирование работников учреждения (за исключением руководителя) по результатам работы за установленный период времени – квартал (год).
Премия по результатам работы за I, II, III и IV кварталы (далее – квартал), а также премия по результатам работы за 12 месяцев (далее – год) выплачиваются из средств обоснованно сложившейся экономии по фонду оплаты труда, независимо от источников поступления указанных средств, предусмотренных планами финансово-хозяйственной деятельности учреждений на оплату труда в размере, определяемом приказом работодателя.
Премия по результатам работы за квартал выплачивается по итогам работы за I, II, III кварталы – в первый месяц, следующий за последним месяцем каждого квартала, по итогам работы за IV квартал – до 31 декабря текущего календарного года.
Премия по результатам работы за год выплачивается по итогам работы за 12 месяцев работникам муниципальных бюджетных и автономных учреждений до 31 декабря текущего календарного года.

Премия по результатам работы за квартал (год) начисляется пропорционально времени, отработанному работником.
В период работы включается время, отработанное в соответствии с таблицей учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участие в семинарах, курсах повышения квалификации по поручению работодателя, исполнение государственных, общественных обязанностей.

Премия по результатам работы за квартал (год) выплачивается работникам, проработавшим полный квартал (год), а также работникам, проработавшим неполный квартал (год), по следующим причинам:
– прием на работу;
– отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
– отпуск по беременности и родам;
– прекращение трудового договора по следующим основаниям:
расторжение трудового договора по инициативе работника (выход на пенсию, уход за ребенком, поступление в образовательное учреждение);
расторжение трудового договора по инициативе работодателя (ликвидация учреждения, сокращение численности или штата работников);
перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную должность;
отказ работника от продолжения работы в связи с изменениями определенных сторонами условий трудового договора;
отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;
обстоятельства, не зависящие от воли сторон (призыв работника на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу; восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда; признание работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; смерть работника);
истечение срока трудового договора.

Размер премии по результатам работы за квартал (год) снижается за невыполнение работниками учреждения условий, предусмотренных в положении учреждения.
Решение о снижении размера премии по результатам работы за квартал (год) принимается руководителем учреждения.

3.10.4. Единовременное премирование.
Для работников муниципальных учреждений, состоящих в списочном составе (за исключением работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, в отпуске без сохранения заработной платы, продолжительность которого более 14-и календарных дней), устанавливается единовременное премирование к профессиональным праздникам, в связи с юбилейными датами учреждения (5, 10, 15 лет и каждые последующие пять лет) в размере до одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности (фактически замещаемой должности (профессии), но не более одной штатной единицы (ставки)).
Выплата единовременного премирования в связи с юбилейными датами учреждения осуществляется с учетом факта премирования за предыдущую юбилейную дату не позднее 12-и месяцев со дня юбилейной даты учреждения в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц, либо в соответствии с архивными документами, подтверждающими наступление юбилейной даты учреждения, в отношении учреждений, созданных до 01.07.2002 на базе ведомственных организаций либо путем реорганизации.

Месячный фонд оплаты труда для выплаты единовременного премирования к профессиональным праздникам, в связи с юбилейными датами учреждения определяется в соответствии с подпунктом 3.10.1 пункта 3.10 настоящего Порядка.
1.4.4. Подпункт 3.11.1 пункта 3.11 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.11.1. Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску один раз в календарном году.
Единовременная выплата устанавливается в размере одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности (фактически замещаемой должности (профессии), но не более одной штатной единицы (ставки)).
Право на предоставление единовременной выплаты имеют работники, проработавшие в данном учреждении не менее шести месяцев с момента трудоустройства.
Месячный фонд оплаты труда для единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску определяется в соответствии с подпунктом 3.10.1 пункта 3.10 настоящего Порядка».

1.4.5. В пункте 3.12 раздела 3 цифры «4 – 11» заменить цифрами «4, 5».
1.5. В приложении 5 к постановлению:
1.5.1. Наименование приложения изложить в следующей редакции:
«Порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, курируемых департаментом культуры и молодежной политики Администрации города, управлением физической культуры и спорта Администрации города».
1.5.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящий Порядок устанавливает основной перечень выплат для целей формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, курируемых департаментом культуры и молодежной политики Администрации города, управлением физической культуры и спорта Администрации города (далее – работники либо работники учреждения)».

1.5.3. Абзац первый пункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:
«1.3.3. Работникам учреждений, курируемых департаментом культуры и молодежной политики Администрации города».
1.5.4. Абзац первый пункта 1.3.4 после слов «управлением физической культуры и спорта» дополнить словами «Администрации города».
1.5.5. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:
«1.6. Работникам муниципальных учреждений, курируемых департаментом культуры и молодежной политики Администрации города, состоящим в списочном составе (за исключением работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, в отпуске без сохранения заработной платы, продолжительность которого не более 14-и календарных дней), устанавливается единовременное премирование к нерабочим праздничным дням в размере до одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности (фактически замещаемой должности (профессии), но не более одной штатной единицы (ставки)) из средств обоснованно сложившейся экономии по фонду оплаты труда независимо от источников поступления указанных средств, предусмотренных планами финансово-хозяйственной деятельности учреждений на оплату труда».

Выплата единовременного премирования к нерабочим праздничным дням не производится работнику, принятому на работу по совместительству, и работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).
Единовременное премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.
Месячный фонд оплаты труда для единовременного премирования к нерабочим праздничным дням определяется в соответствии с подпунктом 3.10.1 пункта 3.10 приложения 4 к настоящему постановлению».

1.5.6. Подпункт 8 пункта 2.3.3 после слов «управление физической культуры и спорта» дополнить словами «Администрации города».
1.5.7. Заголовок приложения к порядку формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, курируемых комитетом культуры, управлением физической культуры и спорта, отделом молодежной политики и муниципального казенного учреждения «Наш город» изложить в следующей редакции:
«Приложение к порядку формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, курируемых департаментом культуры и молодежной политики Администрации города, управлением физической культуры и спорта Администрации города».

2. Руководителям муниципальных учреждений в течение 30-и рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления, по согласованию с кураторами муниципальных учреждений в соответствии с функциями, предусмотренными распоряжением Администрации города от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций», подготовить и внести изменения в действующие положения об оплате труда работников учреждений, сформированные в соответствии с настоящим постановлением.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
4.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.
4.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

И.о. Главы города А.Н. Томазова



**Управляй своим домом онлайн.
Электронное голосование собственников
жилья**

на dom.gosuslugi.ru

ГИС ЖКХ | ПРОСТО | УДОБНО | ЧЕСТНО

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 821 от 21.03.2023

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлениями Администрации города от 11.02.2019 № 938 «Об утверждении положения об образовании земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности на которые не разграничена, и подготовке к проведению аукциона для предоставления их на праве аренды либо собственности для строительства на торгах», от 21.02.2023 № 905 «О привлечении оператора электронной площадки для организации торгов в электронной форме», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Департаменту имущественных и земельных отношений организовать и провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101040:272 площадью 8 458 кв. метров, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, Северный промрайон, улица Комплектовочная, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – магазины. Код 4.4, общественное питание. Код 4.6, согласно приложению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение, извещения о проведении аукциона, о результатах аукциона на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

Приложение к распоряжению Администрации города от 21.03.2023 № 821

Условия аукциона в электронной форме

Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, Северный промрайон, улица Комплектовочная
Кадастровый номер	86:10:0101040:272
Площадь земельного участка	8 458 кв. метров
Категория земель	земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования	магазины. Код 4.4, общественное питание. Код 4.6
Сведения об исходно-разрешительной документации	от 28.10.2022 № 08-13/447, утверждена департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города от 10.11.2022
Срок строительства объекта	29 месяцев
Срок аренды земельного участка	58 месяцев
Предмет аукциона	размер ежегодной арендной платы
Начальная цена предмета аукциона	4 292 570 рублей, отчет об оценке рыночной стоимости от 18.01.2023 № 38/23, оценка произведена обществом с ограниченной ответственностью «Центр экономического содействия» по состоянию на 18.01.2023
Размер задатка	858 514 рублей
Шаг аукциона	100 000 рублей
Возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубаемых	1. Максимальная стоимость работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев составляет 177 647 рублей. 2. Предусмотреть возмещение работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев на объекте согласно предварительному расчету. 3. До начала строительства произвести оплату работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев в бюджет города и получить разрешение на вырубку зеленых насаждений. 4. В случае, если при проектировании объекта застройщик определит объем зеленых насаждений, которые будут сохранены, возможен перерасчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений» и Градостроительным кодексом Российской Федерации.
Обязанности застройщика и иные условия	победитель аукциона за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуру по границам земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1476 от 23.03.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8967 «Об утверждении муниципальной программы «Организация ритуальных услуг и содержание объектов похоронного назначения в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8967 «Об утверждении муниципальной программы «Организация ритуальных услуг и содержание объектов похоронного назначения в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 27.03.2014 № 2015, 09.07.2014 № 4752, 02.09.2014 № 6068, 10.12.2014 № 8282, 11.12.2014 № 8285, 10.03.2015 № 1555, 25.06.2015 № 4324, 03.09.2015 № 6119, 10.11.2015 № 7827, 09.12.2015 № 8523, 17.02.2016 № 1119, 10.06.2016 № 4405, 16.08.2016 № 6175, 01.12.2016 № 8743, 19.01.2017 № 262, 09.06.2017 № 4859, 10.08.2017 № 7073, 27.10.2017 № 9255, 09.02.2018 № 983, 05.06.2018 № 4198, 14.08.2018 № 6191, 16.11.2018 № 8726, 19.02.2019 № 1120, 17.04.2019 № 2659, 16.05.2019 № 3198, 01.10.2019 № 7257, 24.12.2019 № 9695, 15.01.2020 № 142, 14.07.2020 № 4741, 09.10.2020 № 7164, 16.12.2020 № 9487, 18.03.2021 № 1967, 06.09.2021 № 7928, 11.01.2022 № 83, 01.02.2022 № 584, 26.07.2022 № 6163, 19.12.2022 № 10371) изменения, изложив таблицу 1, 2, 3 приложения к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости» (приложение к постановлению в печатном издании не приводится).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управлений земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

Полный текст Постановления размещен в сетевом издании

«Официальные документы города Сургута» docsgurgut.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1461 от 22.03.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 20.10.2021 № 9039 «Об утверждении корректировки проекта планировки и проекта межевания территории «Марьяна гора» в границах железнодорожного тупика с северной стороны, улицы Гидростроителей с западной стороны, улицы Тюменской с восточной стороны, улицы Сосновой с южной стороны»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 20.10.2021 № 9039 «Об утверждении корректировки проекта планировки и проекта межевания территории «Марьяна гора» в границах железнодорожного тупика с северной стороны, улицы Гидростроителей с западной стороны, улицы Тюменской с восточной стороны, улицы Сосновой с южной стороны» следующие изменения:
 - 1.1. В заголовке и пункте 1 постановления слова «железнодорожного тупика с северной стороны, улицы Гидростроителей с западной стороны, улицы Тюменской с восточной стороны, улицы Сосновой с юга и юго-востока, подъездного железнодорожного пути с востока и северо-востока» заменить словами «улицы Тюменской с запада, улицы Сосновой с юга и юго-востока, подъездного железнодорожного пути с востока и северо-востока».
 - 1.2. В заголовках приложений 1, 2 к постановлению слова «железнодорожного тупика с северной стороны, улицы Гидростроителей с западной стороны, Тюменского тракта с восточной стороны, улицы Сосновой с южной стороны» заменить словами «улицы Тюменской с запада, улицы Сосновой с юга и юго-востока, подъездного железнодорожного пути с востока и северо-востока».
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsgurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

#ДОБРЫЙ ОГОРОД-2023: СЕЗОН ОТКРЫТ

Члены Общественной палаты Российской Федерации приглашают жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – ученых, агрономов, добровольцев, педагогов и социальных работников, а также садоводов и огородников принять участие во Всероссийской акции.

Внимание к нуждам земляков – социально незащищенных садоводов и огородников, аграрная благотворительность и агроволонтерство, обмен опытом и надежды на урожай. Это – ресурсы для укрепления местных сообществ. Активизировать эти ресурсы – задача социальной акции «Добрый огород», которая уже второй год подряд реализуется при поддержке Комиссии по территориальному развитию и местному самоуправлению Общественной палаты Российской Федерации.

– Передовой опыт жителей ряда регионов доказывает, что поддержку садоводов и огородников необходимо рассматривать как часть социальной политики, фактор активного долголетия, укрепления семьи, поддержки детства, получение молодыми людьми профориентационных и других важных навыков, а людьми разных возрастов – социальных связей, – отмечает один из инициаторов акции, доктор наук, член Общественной палаты Российской Федерации **Леонид Шафиров**. – Недаром сообщества садоводов и огородников традиционно одни из самых крепких и дружных.

МИНИ-ГРАНТЫ

Авторы социальных проектов, направленных на оказание помощи одиноким пожилым людям и семьям, находящимся в сложной жизненной ситуации, в обеспечении эффективного использования приусадебных и садовых участков, смогут получить мини-гранты на воплощение своей идеи. На эти средства агроволонтеры могут приобрести посадочный материал, инвентарь, удобрения или организовать просветительские мероприятия, направленные на распространения аграрной грамотности. Заявки на участие в первом потоке этого года принимаются до 15 апреля.

Грантовый фонд проекта – 250 000 рублей. В первом сезоне текущего года организаторы планируют поддержать не менее 10 проектов. Специальные призы предусмотрены для участников, первыми представивших лучшие конкурсные заявки.

Малыми средствами, но с большим желанием можно сделать многое – доказано волонтерами «Доброго огорода». Многие из тех, кто успешно реализовал свои агроволонтерские проекты в прошлом году, с нетерпением ожидали объявления нового этапа акции.



– Мы усилили свои волонтерские позиции, расширили территорию добрых дел, возникли новые идеи и целевые группы, – делятся планами победители прошлого сезона проекта – агроволонтеры из Омской области.

– Приятно вспоминать чудесные, хлопотные дни, проведенные с ребятами на огороде и в теплице, – вспоминают участники из Ямало-Ненецкого автономного округа. – Благодаря Проекту #Добрыйогород юные фермеры и воспитанники детского дома «Семья» вырастили прекрасный урожай в нашем непростом климате Крайнего Севера. Очень скоро новый сезон в этом году начинается ... Пакетику с мелкими семенами так и манят нас к себе ...

КОНКУРС СОВЕТОВ И ОТЧЕТОВ

До 1 мая продолжается конкурс среди авторов лучших полезных советов для садоводов и огородников, а также отчетов о реализации агроволонтерских проектов. Общий призовой фонд конкурса 100 000 рублей, промежуточные итоги подводятся раз в два месяца.

В числе лидеров очередного этапа – **Елена Шанаурова** из города Тара Омской области. Она делится советами не только выращивания лучших томатов и петуний, но и семейными рецептами домашних заготовок и фирменных блюд.

Самые интересные отчеты – о проекте юных омских аграриев и натуралистов **Алины и Ярослава Чистяковых**. Ярослава выращивает имбирь и авокадо, а Алина проводит опыты повышения яйценоскости у кур несушек при кормлении проростками пшеницы.

Еще один победитель конкурса отчетов – **Леся Остапчук**. Ее публикации о совместной работе агроволонтеров из объединения «Юный фермер» Центра духовно-нравственного воспитания города Ноябрьска и ребят из детского дома «Семья».

Присоединиться к реализации проекта #Добрый огород можно на сайте www.dobroy-ogorod.ru и в группе в социальных сетях https://vk.com/good_garden.

О #ДОБРОМ ОГОРОДЕ

Старт проекту #Добрый огород, направленному на развитие агроволонтерства, был дан в Общественной палате России в марте текущего года (<https://www.oprf.ru/news/v-op-rf-dali-start-vserossiyskoy-aktsii-dobryy-ogorod>). Так члены ОПРФ поддержали инициативу донских общественников: в Ростовской области ещё в 2020 году началось возрождение агроволонтерского движения (<https://old.oprf.ru/press/news/2617/newsitem/53164>).

В 26 РЕГИОНАХ РОССИИ УЖЕ РАБОТАЮТ 63 ВОЛОНТЕРСКИХ КОМАНДЫ

Победителями конкурса мини-грантов становились жители Амурской, Белгородской, Иркутской, Калининградской, Кемеровской, Ленинградской, Московской, Нижегородской, Омской, Ростовской, Самарской, Саратовской, Смоленской, Томской, Тульской, Тюменской, Челябинской областей, Республик Башкортостан, Карелия, Крым, Марий Эл, Чувашия, Приморского края, Красноярского края, ХМАО и ЯНАО.

Первый этап <https://www.oprf.ru/news/konkurs-minigrantov-dobryy-ogorod-nazvany- pervyye-pobediteli>, второй этап <https://www.oprf.ru/news/pobediteli-dobroy-ogoroda-vozvrashchenie-timurovsev-i-sadyvospitateli>, третий этап <https://www.oprf.ru/news/dobryy-ogorod-gotovimsya-k-novomu-sazonu>

Синергия талантов

СТУДЕНТЫ В ПРЕДВКУШЕНИИ ГЛАВНОГО ТВОРЧЕСКОГО СОБЫТИЯ ГОДА



Сургут готовится к ежегодному городскому фестивалю «Студенческая весна». Он стремительно ворвётся в жизнь молодёжи 28 марта, откроет городу созвездие талантов, энергии, творчества и молодости.

Если спросить участников фестиваля, что для них значит «Студенческая весна», можно услышать разные ответы: это то, что не даёт уснуть, это работа в команде, это способ отлично провести время, встретить интересных людей, завести новые знакомства. Концертные дни заряжают участников и зрителей энергией, которая подпитывает их весь год – до следующего фестиваля. И вот они, молодые и талантливые, снова на сцене!

Сургутская Студвесна берёт своё начало с 1998 года и по сей день остаётся, пожалуй, главным событием городского студенческого движения. Фестиваль собирает на одной сцене талантливую и яркую молодёжь Сургута. За все эти годы конкурс стал знаковым событием и настоящим праздником для каждого студента.

Как отмечает заместитель директора департамента культуры и молодёж-



КОММЕНТАРИЙ



– Городская «Студенческая весна» – это первая ступень для молодых коллективов нашего города, чтобы попробовать свои силы, получить оценку от экспертного сообщества и доработать свой материал перед выступлением на региональном этапе. Мы всегда своим ребятам желаем удачи и верим в них. Они у нас харизматичные, очень разносторонние. Важно найти своего зрителя и, конечно же, получить высокую оценку и на уровне региона.

Будем болеть за наших ребят и на региональном, и на всероссийском уровне. Уверен, делегация Сургута снова удивит и порадует своими номерами.

Евгений ЛАПТЕВ,
заместитель директора департамента культуры
и молодёжной политики администрации г. Сургута

ной политики администрации города **Евгений Лаптев**, подготовка творческой молодёжи к городской Студвесне является многоступенчатой и довольно продолжительной. Каждый выступающий старается ежегодно совершенствовать свои навыки и стремится удивить искушённого зрителя.

– Стоит отметить, что Студвесна проходит далеко не во всех муниципалитетах Югры, а в Сургуте участие в фестивале ежегодно принимают более 300 молодых талантов. Это отличный показатель того, как реализуется поддержка творческих ребят и хорошая возможность для них зарекомендовать себя на весь город хорошим танцором, вокалистом и даже модельером, – считает Евгений Лаптев.

Окружной фестиваль «Студенческая весна» объединяет студенческие коллективы и индивидуальных исполнителей профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования со всей Югры. Он является отборочным этапом всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна». Сургутская молодёжь ежегодно принимает участие в окружном фестивале и достойно представляет наш муниципалитет.

В этом году «Российская студенческая весна» для студентов профессиональных образовательных организаций пройдёт в Ханты-Мансийске, и даты определены: 11 – 17 июня 2023 года. Наш округ впервые будет встречать такое крупное мероприятие всероссийского масштаба. Планируется, что в рамках фестиваля Югру посетит более двух тысяч студентов профессиональных образовательных организаций со всей России. Такое объединение молодёжи, безусловно, даёт возможность ребятам обрести новых друзей, единомышленников и наставников.

По словам директора департамента общественных, внешних связей и молодёжной политики ХМАО-Югры **Якова Самохвалова**, «Российская студенческая весна» – это самое значимое мероприятие для творческой молодёжи: «Для Югры проведение РСВ – это потрясающий опыт. Уверен, Ханты-Мансийск удивит участников не только своей уникальной природой, но и душевными жителями».

Не обошлось в 2023 году без нововведений. Одним из них стала специальная номинация «Прорыв года». Она будет присуждаться делегациям, у которых 50 % заявок и более станут лауреатами. Также важно отметить, что изменится и количество конкурсных дней. Участники будут состязаться в творчестве четыре дня вместо трёх, как было в предыдущие годы.

Вокальные композиции выбраны, костюмы ожидают своего часа, волнение и трепет перед отборочными этапами уже витает в вузах и ссузах, а это значит, что совсем скоро наступит та самая молодая и амбициозная «Студенческая весна»!

Дмитрий ЕНИН
Фото vk.com/studvesnahmao



ОПЛАТА КАРТОЙ, ПУШКИНСКОЙ

Куда сходить по Пушкинской карте? На различные программы и мероприятия, проводимые в Сургутской филармонии, краеведческом и художественном музеях, ИКЦ «Старый Сургут», многофункциональном культурно-досуговом центре, библиотеках, Городском культурном центре, СМДТ, мультимедийном историческом парке «Россия – моя история. Югра». Кроме того, по «Пушке» доступно к просмотру отечественное кино, созданное при поддержке «Фонда кино» России в четырёх кинотеатрах города: «КАРО Фильм», «СИНЕМА ПАРК», «Интеркино» и «КиноЦентрГалактика».

В этом году к программе планируют присоединиться Сургутский музыкальный колледж, Дворец искусств «Нефтяник» и Центр культуры и досуга «Камертон».

Напомним, что Пушкинская карта – это проект Министерства культуры РФ, главной целью которого является популяризация культурных мероприятий среди молодёжи от 14 до 22 лет.

Около 20 тысяч школьников и студентов Сургута пользуются Пушкинской картой и за счёт государственных средств посещают культурные мероприятия. Анализируя объём проданных по культурной программе билетов, а их было около семи тысяч только в муниципальных учреждениях, можно говорить о высокой популярности Пушкинских карт.

«Первое преимущество Пушкинской карты – экономия средств семейного бюджета. Второе – разнообразие выбора. Из запланированных 5 тысяч рублей за год обладатель карты может на всю сумму посетить учреждения культуры либо 2 тысячи из суммы потратить на посещение кино. Третье – удобство использования, карта может находиться в электронном виде», – рассказал директор департамента культуры и молодёжной политики Администрации города **Антон Акулов**.

С афишей мероприятий ближайшего квартала можно ознакомиться в специальном приложении «Госслуги культуры», на главной странице сайта администрации Сургута во вкладке «Пушкинская карта» и на порталах объектов культуры. Билеты можно приобрести в онлайн-формате.

Ирина ЛИСОВСКАЯ,
по материалам пресс-службы
администрации г. Сургута

Околотеатральные истории

СУРГУТСКИЕ КОЛЛЕКТИВЫ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ В ФЕСТИВАЛЕ «ЭХО БДТ»

Впервые в ХМАО-Югре! С 18 по 23 марта Нижневартовск стал принимающей площадкой Большого детского фестиваля. В столицу Самотлора съехались творческие коллективы из Москвы, Санкт-Петербурга, Петрозаводска, Воронежа и, конечно, наши югорские театралы.

ПРО СЕМЕЙНЫЕ ТРАДИЦИИ

Наталья Михайловна поправляет губную помаду, **Ксения** смотрит с восхищением: «Я тоже хочу красную, как у тебя». Бабушка и внучка прихорашиваются перед спектаклем. Узнали, что Нижневартовск принимает театральный фестиваль, и, не раздумывая, поспешили в билетную кассу. В этот раз Проскутины смотрели «Слона» – кукольный спектакль театра «Karlsson Haus» из Санкт-Петербурга, лауреата фестиваля.

– Мы семья педагогов, активные люди, театралы, поэтому новинки стараемся не пропустить. У Ксении ещё сестра есть, ей три года, но она ветрянкой заболела, один билетик пришлось сдать, – сокрушается Наталья Михайловна.

Пять лет назад она перебралась жить на юг Тюменской области, в село, но привычку следить за новинками театрального репертуара читает свято. В своё время детей приучила, теперь выводит в свет младшее поколение семьи.

– Это важно для общего культурного развития, приобщения к искусству, социализации детей. Они общаются между собой, наблюдают, как ведут себя взрослые. Если в театр идти – значит в платье, в туфельках. Сегодня бабушка забыла в садике забрать сменную обувь – целая трагедия.

Бабушке и внучке посчастливилось посмотреть чудесную постановку «Слон». Это история об ответственности, упорстве и большом сердце. И о том, что добро воздаётся добром, а иногда чудом. Куклы словно живые. Пластика, эмоции, голос, которым актёры наделяют своих персонажей, даже взрослых переносят в сказку, а дети и вовсе верят сюжету с первых минут.

БОЛЬШОЙ ДЕТСКИЙ ФЕСТИВАЛЬ

БДФ – мультижанровый фестиваль, но традиционно самой обширной является театральная программа. В этот раз на трёх сценах Нижневартовска показали шесть спектаклей. Региональ-

ный продукт – спектакль «Умеешь ли ты свистеть, Йоханна?» – представил Театр юного зрителя из Нягани. Кроме того, югорчане увидели фильмы, анимацию, познакомились с новинками литературы. Все они в первую очередь для детей и подростков.

– Безусловно, всё должно быть не назидательно, не в лоб, но те самые прописные истины, основные человеческие ценности должны быть заложены. Любовь, верность, сострадание – всё то, чему мы хотим научить детей, чтобы они выросли хорошими людьми. Для сегодняшних детей, помимо смысла и воспитательной работы, которую никто не отменял, очень важна визуальная составляющая. «Воспитательная работа» звучит немного пугающе, по-советски, но думаю, все родители согласятся, что воспитывать детей необходимо, и в театре в том числе. Наш фестиваль родился из простой идеи: собрать лучшее, что делается для детей и юношества, и создать большой праздник для детей и их родителей, – прокомментировал художественный руководитель БДФ, народный артист России **Сергей Безруков**.



Оргкомитет «ЭХО БДТ» в Нижневартовске. Справа – худрук проекта Сергей Безруков

ПОФЕСТИВАЛИТЬ И ПОУЧИТЬСЯ

Театральный фестиваль – большое событие не только для зрителей, но и для профессионального сообщества. Кто буквально на один вечер, кто на пару дней, а кто и с головой погрузиться в программу БДФ в Нижневартовск

прибыли сургутяне: представители Театра актёра и куклы «Петрушка», СМДТ и «Летучего театра». Днём проходил интенсив от московской Школы деятелей театрального искусства, вместо обеда оценивали эскизы будущих спектаклей, вечерами смотрели лучшие российские постановки для детей и подростков.

– Мы всегда откликаемся на запросы, которые получаем из регионов, они во многом повторяются. Есть интерес к написанию заявок на гранты, вопросы по авторскому праву, по маркетингу и командообразованию, – рассказал **Олег Лабозин**, руководитель Школы деятелей сценического искусства им. Г.Г. Дадамяна. – Я дважды бывал в ХМАО-Югре, приезжал в Ханты-Мансийск, а в Нижневартовске впервые. Наш театральный мир невелик, многих людей знаю, учились в нашей школе. А если о зрителях – приятно видеть много молодёжи, и она говорит, причём аргументируя свою оценку. Я участвовал в обсуждении эскиза спектакля, с радостью это отметил.

– Цель командировки – увидеть спектакли лауреатов Большого детского фестиваля, поймать волну вдохновения для дальнейшей работы и, конечно же, поучиться, потому что в рамках фестиваля проводится обучающий семинар. Спикеры – лучшие преподаватели школы Дадамяна, обладающие уникальным практическим опытом, успешными кейсами в неочевидных направлениях для учреждений культуры – финансовом, юридическо-правовом. Это то, что волнует всех, – призналась **Светлана Астаханцева**, директор Сургутского музыкально-драматического театра.

Классический детский репертуар – постановки по сказкам «Золушка», «Царевна-лягушка», «Аленький цветочек», которые на «ура» принимают

малыши, решили дополнить формами для старшекласников и студентов. В 2022 году СМДТ выиграл грант Союза театральных деятелей и организовал лабораторию «Мне (не) больно».

– В рамках лаборатории мы провели читки пьес. Место – фойе театра, на 50-70 мест, экран с проекцией – всё, ничего лишнего. Сразу задаём тон, настраиваем на откровенный разговор, соответствующий камерной обстановке. Мы говорим о проблемах взросления, конфликтах, о том, как найти взаимопонимание. Дети откликаются. Мы рады видеть молодые лица и надеемся, что они будут расти вместе с театром: сегодня они пришли на читку, завтра – на спектакль, – говорит руководитель сургутского театра.

СМДТ на пороге больших перемен: в 2023 году начнётся капитальный ремонт здания театра, заказчик – департамент культуры ХМАО-Югры. Сейчас идёт согласование проекта, ожидается, что рабочие зайдут на площадку в августе. Где же будут работать труппа, технические службы, администрация? Гостевать у других учреждений: театралы начали переговоры и СурГПУ, филармонией, ДК «Камертон».

Летучий театр набирал высоту. Особое внимание участников фестиваля получил Летучий театр из Сургута как редкий пример успешного некоммерческого проекта – худрук **Виктор Евдокимов** объединил вокруг себя 10 профессионалов в области культуры и искусства. В 2018 году коллектив получил статус АНО, что позволяет сотрудничать с гражданскими институтами, получать поддержку властей, фондов, заинтересованных в развитии НКО. В ноябре 2022 года Летучий театр получил в пользование базу для репетиций, хранения реквизита, костюмов. Помещение находится в посёлке Кедровом и требует основательного ремонта, но театралы и этому рады – прежде своего угла не имели. Буквально засучив рукава принялись приводить в порядок свой новый дом.



ЛЕТУЧИЙ ТЕАТР НАБИРАЕТ ВЫСОТУ

Параллельно выпускают спектакли, да какие! «Иерусалим» по повести **Романа Михайлова** «Золотаревские болота» получил награду всероссийского фестиваля кукол «Сибирь TerraMagica» в номинации «Лучший спектакль для взрослых». Спектакль вошёл в «лонг-лист» высшей театральной премии «Золотая маска». Другой пример громкого успеха – постановка «Песня детям Севера звучащая» о вкладе КМНС в победу в Великой Отечественной войне. Спектакль вошёл в список 50 лучших спектаклей для детей, подростков и юношества на БДФ 2022 года Москвы. Так что нам, северянам, тоже есть чем удивить даже искушенного зрителя.

Анастасия ВОЛКОВА
фото автора, grandkidsfest.ru