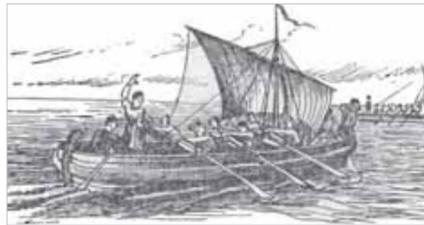


ОГЭ: лайт-версия



Культурный диалог



– об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Сургуту на 2021 год;

– о закреплении дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города

Кто смотрел «Никто»?



20 лет
вместе
с городом



Мы в Instagram

Сургутские ВЕДОМОСТИ

№11
(998)27 марта
2021 года

16+

Ежедневная городская газета, издается с 2001 года

МЕЖДУНАРОДНИК «ПЕТРУШКА»

Театр актера и куклы «Петрушка» принят в Международный союз деятелей театра кукол.

Войти в международную профессиональную ассоциацию помогли многочисленные победы на российских и международных фестивалях. Union Internationale de la Marionnette, или сокращенно UNIMA, – это одна из старейших театральных организаций, основанная в 1929 году. Сейчас в нее входит 101 государство. Членами Российского центра UNIMA являются всего 50 российских кукольных театров. «Это определенный статус. Вступление в Международный союз деятелей театра кукол открывает новые возможности и перспективы: приглашение на международные фестивали, участие в международных конгрессах и мастер-классах. Это говорит о том, что наш театр смог достичь определенного мастерства и признания, и это очень важно для нас», – рассказала директор театра **Алена Блинова**.

Двумя днями ранее, 16 марта, состоялось еще одно радостное для театра событие. Сразу четыре актера «Петрушки» стали лауреатами премии Губернатора Югры в области культуры и искусства. Награды получили **Александр Рысин, Екатерина Марьянчук, Георгий Кочкин и Ирина Петрушко**.

Столь высокая оценка деятельности коллектива как на международном, так и на региональном уровнях оказалась возможной даже в условиях пандемии коронавируса и отсутствия у театра собственного здания. Напомним, что с марта прошлого года «Петрушка» временно размещается в ТЦ «Сибирь». Как рассказал председатель городского комитета культуры и туризма **Антон Акулов**, вопрос об обретении театром своих собственных новых стен стоит на особом контроле в городской администрации: «На 2021-2022 годы запланированы работы по созданию проектно-сметной документации. А дальше мы надеемся при содействии окружных властей переходить к строительству нового полноценного дома для театра, которого и сам театр, и, конечно, зрители безусловно заслуживают».

Просто жизнь

С 19 по 26 марта в Сургуте родилось 90 малышей: 42 мальчика и 48 девочек.



КУКОЛЬНАЯ ЭЛИТА

КОЛОНКА РЕДАКТОРА



ГОД С КОВИДОМ

На этой неделе исполнился ровно год с момента, который разделит нашу жизнь на «до ограничений» и «во время пандемии». Год – по историческим меркам совсем немного, но по моим личным ощущениям кажется, что полжизни прошло.

Обращение президента к россиянам в марте 2020-го выглядело как объявление войны. Введение ограничений на всей территории страны вызвало испуг и растерянность. Как работать сидя дома? Как обновить гардероб к весне, если закрыли все магазины? Где покупать продукты, если от дома можно удалиться не больше, чем на 100 метров? Это хорошо, что детей нет, а то как им объяснишь, почему нужно безвылазно сидеть дома?

Конечно, идиотизма за этот год было немало. Нелогичные и потому непонятные распоряжения Роспотребнадзора, а следом за ними действия правоохранительных органов. То рыбаков они по лесу гоняли за то, что те самоизоляцию нарушили. То штрафовали безмасочных граждан прямо на улице. А в это время главный санитарный врач страны уверяла, что маска нужна только в помещении.

Но, как ни странно, куда больше в этот год было хорошего. Когда все перешли на удаленную работу, а школьники и студенты – на дистанционное обучение, казалось, что связь попросту не выдержит, интернет рухнет. Опасения оказались напрасными: сеть приняла не только всех работающих и обучающихся, но и спокойно пропустила еще и весь контент учреждений культуры, которые также ушли в вынужденную изоляцию.

Во время карантина активизировали работу волонтеры. Без их бескорыстной помощи вряд ли обошлись бы пенсионеры, мамы с маленькими детьми, больные и одинокие люди. Именно добровольцы привозили им в период самоизоляции продукты, лекарства и предметы первой необходимости.

И хотя я терпеть не могу медицину и никогда не обращаюсь к врачам, скажу честно: наши врачи – настоящие герои. Месяцами не выходя из красной зоны, они выхаживали самых тяжелых пациентов. Не буду писать громких фраз, не умею. Просто скажу спасибо за моих друзей, за родственников, знакомых, которые перенесли заболевание ковидом в разной степени тяжести, остались живы и теперь уже здоровы.

Ну и мое «Удивление года» – в России вопреки всему выжила фундаментальная наука! Благодаря которой мы получили уже три вакцины от COVID-19. И хотя я не люблю врачей, все-таки пойду уколую по детской привычке.

! Людмила ОСЬМИНКИНА

Я узнаю тебя из тысячи

В СУРГУТЕ НАЧАЛИ УСТАНОВКУ КАМЕР С ФУНКЦИЕЙ РАСПОЗНАВАНИЯ ЛИЦ.



Сегодня цифровой комплекс «Безопасный город» насчитывает более 350 устройств видеофиксации, установленных по всему городу. Но в ближайшем времени их станет еще больше.

Для контроля за общественным порядком Сургут приобрел еще полсотни камер, причем более совершенных, чем ранее установленные. Главные отличия новых устройств – это высокое разре-

шение и 24-кратный зум, благодаря чему камеры способны распознавать лица людей. Правда, лишь тех, чьи фотографии есть в базе Единой дежурно-диспетчерской службы города, если те уже отметились каким-либо проступком.

«Предварительно мы провели тестирование новых камер. Для этого в базу данных была загружена фотография нашего сотрудника. После этого

устройство сработало без проблем – на мониторе диспетчера загорелась красная лампочка и высветилось фото нужного человека», – рассказал руководитель ЕДДС Сургута Владимир Бабушкин.

Ведущий инженер дежурной службы Илья Фельдман отметил еще ряд интересных особенностей новых устройств. Оказывается, программное обеспечение «умных камер» позволяет не только узнавать нарушителей «в лицо», но и анализировать действия людей. Если устройство зафиксирует, что кто-то из прохожих выполняет странные действия (машет руками, например), то тут же передаст соответствующий сигнал о нестандартном поведении на диспетчерский.

«В числе других достоинств нового оборудования высокая светочувствительность, а также антивандальная конструкция, что позволяет устанавливать их на высоту не более 4 метров. Действующие камеры установлены на высоту 6 метров. То есть радиус или обзор нового оборудования позволит распознавать лица более точно, причем как днем, так и ночью», – добавил он.

Участки для размещения новых камер выбирались совместно с полицией. Так, одну из новинок уже подключили у Вечного огня на Мемориале Славы. Полностью завершить установку обещают до 9 мая. В ЕДДС также отметили, что до конца года планируют закупить еще 50 подобных устройств.

«Молодежка» едет в Сургут



Ледовый дворец спорта впервые примет на своей арене чемпионат молодежной хоккейной лиги по Уральскому федеральному округу.

Чтобы провести соревнования столь высокого уровня, потребовалось масштабное переоборудование ледовой арены. Помимо реконструкции хоккейной коробки и замены освещения была «установлена» цифровая система фиксации взятия ворот «Видеогол» и новые электронные табло. Модернизация обо-

шлась примерно в 50 миллионов рублей – это деньги как из городского, так и окружного бюджетов.

В дополнение к этому департамент спорта Ханты-Мансийского автономного округа передал сургутской арене новую машину для качественной заливки льда. Так что после успешной модернизации арены препятствий для молодежной лиги нет.

А у поклонников игры для настоящих мужчин появится больше поводов

занять места на зрительских трибунах Ледового дворца спорта и поболеть за команды. Первые товарищеские матчи пройдут уже в следующем игровом сезоне. «Мы надеемся, что скоро сможем увидеть в Сургуте игры молодежной хоккейной лиги. Это, в частности, и наши «Мамонты Югры». Арена в настоящее время уже готова для проведения игр такого уровня», – сообщил начальник городского управления физической культуры и спорта Михаил Юценко.

Полосу подготовил Иван РЯБЦЕВ

«Экономное» голосование

Сделать благоустройство общественных пространств более масштабным и менее затратным – непростая задача, которую ставят перед собой городские власти. А помочь ее решить могут жители, приняв участие в рейтинговом голосовании и определив, на реконструкцию какой из четырех зеленых зон Сургута следует направить средства в первую очередь. «Первый проект – это продолжение строительства нашего горячо любимого экопарка «За Саймой»: детские площадки, игровые комплексы, велодорожки. Второй – парк в микрорайоне 20А рядом с детским садом. Наполнение аналогичное. Третий проект – благоустройство парковой территории в районе Дворца торжеств. Мы планируем установить там скульптуру молодоженам, оборудовать «сухой ручей» и зону для

фотосессий. И четвертый проект – парк в микрорайоне № 8 на ул. Республик, это территория бывшего противотуберкулезного диспансера», – сообщил подробности заместитель главы Сургута **Николай Кривцов**.

При этом он отметил очень важную деталь: если в голосовании примут участие 30 000 жителей и больше, то проект-лидер будет профинансирован без участия городской казны, а исключительно из федерального и окружных бюджетов. Следовательно, сэкономленные активным голосованием средства можно будет потратить на благоустройство других объектов. «Голосование начнется в апреле и продлится до конца мая. Учитываться будут все голоса, за любой из парков, главное – в голосовании должно участвовать не менее 30 000 респондентов. Проект, набравший большее количество голосов, возглавит



список, и на него пойдет выделение федеральных и окружных средств в соотношении 80 на 20 процентов. Остальные тоже будут реализованы с той лишь разницей, что там доля федеральных средств будет уже не такая большая», – цобъяснил Николай Кривцов.

Проглосовать за понравившийся проект вы можете по адресу <https://86.gorodsreda.ru>

Иван РЯБЦЕВ

Когда прозвонит последний звонок?

«Точная дата не известна, – отвечает на вопрос директор департамента образования администрации Сургута **Ирина Замятина**, – но уже точно можно сказать, что произойдет это раньше 25 мая, так как в этот день начнутся экзаменационные испытания для одиннадцатиклассников».

Для девятиклассников в этом году определены для сдачи два предмета – это русский язык и математика в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена. Две формы проведения выпускных испытаний определены для того, чтобы свести к минимуму эпидемиологические риски. Дети с ограниченными возможностями здоровья имеют право сдавать экзамен в традиционной фор-

ме, так называемый государственный выпускной.

Всего заканчивают в этом году девять классов более четырех тысяч учеников, для них открыты 16 пунктов проведения экзаменов, плюс десять пунктов для тех ребят, которые в силу объективных причин будут сдавать экзамены на дому.

Если выпускники не планируют поступать в высшие учебные заведения, то для получения аттестата о среднем образовании они имеют право сдавать только русский язык и математику в форме государственного выпускного экзамена. На сегодня в Сургуте таких 311 человек.

Те же, кто планирует продолжить образование в вузе, будут сдавать один

обязательный ЕГЭ по русскому языку и дисциплины, которые им пригодятся для зачисления в институты и университеты, по выбору. Для их сдачи подготовлены девять пунктов проведения ЕГЭ.

Традиционно самыми популярными у выпускников 11 классов в этом году стали обществознание и биология. Увеличился на полтора процента интерес к сдаче информатики, а вот физику выбрали на три процента меньше, чем в прошлые годы. Примерно тот же уровень популярности у химии, литературы, географии. Один выпускник выбрал в качестве экзаменационного испытания немецкий язык.

Добавим, основные сроки сдачи экзаменов для девятиклассников опреде-



лены со 24 мая по 2 июля 2021 года, а для выпускников 11 классов – с 25 мая по 2 июля 2021 года. Дополнительно пройти выпускные испытания можно будет с 3 по 15 сентября 2021 года.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО

Карта, компас, лыжи

В СУРГУТЕ ПРОШЕЛ ЧЕМПИОНАТ РОССИИ ПО СПОРТИВНОМУ ОРИЕНТИРОВАНИЮ.

В зимнем этапе Всероссийского первенства приняли участие более 50 спортсменов со всей страны, в числе которых победители и призеры мировых и европейских соревнований. В течение нескольких дней, вооружившись картами и компасами, они выявляли сильнейших в лыжных гонках по пересеченной местности. Сургутские леса для проведения стартов столь высокого уровня были выбраны неслучайно. «Мы имеем достаточно большой опыт проведения таких мероприятий, уже проводили чемпионат России здесь же, в Сургуте, в 2019 году. А один из ключевых критериев выбора территории – это готовность объектов для проведения такого ме-

роприятия, и как раз-таки опыт проведения», – объяснил президент Федерации спортивного ориентирования Югры **Адик Бектимиров**.

Начальник городского управления физической культуры и спорта **Михаил Ющенко** отметил, что Сургут – это не только успешно зарекомендовавшая себя площадка для проведения соревнований по спортивному ориентированию, но и лидер в развитии данного вида спорта на территории региона: «Если брать весь округ, то пока только на четырех территориях развивается данный вид спорта. В настоящее время в Сургуте, в спортивной школе «Кедр», открыто отделение спортивного ориентирования, где подобран хороший



тренерский состав – энтузиасты и фанаты своего вида спорта, которые упорно продолжают его развивать. Этот вид спорта очень демократич-

ный, малозатратный и пользуется популярностью среди молодежи».

Леонид СТУПИН

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ **Информация о необходимости внесения платы за размещение рекламных конструкций**

Во исполнение распоряжения Администрации города Сургута от 08.07.2013 № 2357 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на снижение дебиторской задолженности по доходам бюджета городского округа город Сургут» департамент архитектуры и градостроительства Администрации города:

1. Уведомляет о необходимости своевременного внесения платы за размещение рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности и погашения задолженности в бюджет города по плате за размещение рекламных конструкций за истекшие периоды.

Реквизиты для перечисления платы за размещение рекламных конструкций:

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (департамент архитектуры и градостроительства Администрации города л/счет 04873031030)

ИНН: 8602003130

КПП: 860201001

Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск

БИК: 007162163 (к/сч:40102810245370000007),

Р/счёт: 0310064300000018700

ОКТМО: 71876000

КБК: 046 1 11 09044 04 0022 120 – для перечисления платы по договору за конструкции, присоединенные к муниципальной собственности,

КБК: 046 1 17 05040 04 0079 180 – для перечисления платы по договору за конструкции, присоединенные к неразграниченной государственной собственности,

КБК: 046 1 16 07090 04 0044 140 – для перечисления иных штрафов, неустоек, пеней за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

2. Сообщает о наличии перед бюджетом города задолженности по плате за размещение рекламных конструкций и пеням более 1 миллиона рублей по состоянию на **19.03.2021** следующих рекламодателей:

№ п/п	Рекламодатель	ИНН	Дебиторская задолженность по плате за размещение рекламных конструкций (неосновательное обогащение), рублей	Дебиторская задолженность по пеням, процентам, рублей
1.	ООО «АС-Медиа»	8602246292	7 667 655,22	945 680,81
2.	ООО «Ярмарка-Сургут»	8602245429	6 786 204,81	77 557,89
3.	ИП Каранинский А.П.	860219792269	3 418 633,12	514 167,25
4.	ООО «Рекламное агентство Палитра»	8602144646	2 556 920,38	455 910,12
5.	ООО «Призма»	8602234272	2 374 177,28	141 011,09
6.	ООО «СМС»	8602228857	1 244 757,33	5 166,53

Контактные телефоны: **8 (3462) 52-82-26, 8 (3462) 52-82-75.**

Оштрафованы за некачественную уборку снега

В течение осенне-зимнего периода 2020-2021 годов по состоянию на **19.03.2021** в отношении лиц, нарушивших порядок уборки территории от снежных масс, было составлено 139 протоколов об административном правонарушении, по которым приняты решения о привлечении к административной ответственности в виде предупреждения или штрафа.

В соответствии со статьей 35 Правил благоустройства осенне-зимняя уборка территорий города проводится с 16 октября по 15 апреля (при неблагоприятных погодных условиях – с 01 октября по 30 апреля) и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, обработку твердых покрытий противогололедными материалами.

В зонах, где имеет место интенсивное пешеходное движение, рекомендуется отказаться от использования (или свести к минимуму) химических реагентов, наносящих ущерб здоровью человека и животных, растениям, обуви. Посыпку песком с примесью хлоридов, как правило, начинают немедленно с начала снегопада или появления гололеда;

– в первую очередь при гололеде целесообразно посыпать спуски, подъёмы, перекрёстки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы;

– зимняя уборка придомовых территорий обеспечивает бесперебойность и безопасность движения транспорта и пешеходов при снегопадах и гололеде и включает подметание (при слое снега до 4 см) или сдвигание снега, устранение скользкости, удаление снега и снежно-ледяных образований, сгребание снега в валы, его вывоз и утилизацию;

– механизированная уборка снега должна производиться в течение десяти суток после выпадения снега слоем 8 см и более (согласно данным гидрометеопоста города), но не реже одного раза в течение календарного месяца зимнего периода;

– все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, набережных, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием рекомендуется очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать песком до 8 часов утра;

– вывоз валов снега с придомовых территорий, с прилегающей территории НТО на специализированные полигоны для последующей его утилизации должен осуществляться в течение семи календарных дней с момента складирования;

– снег, сброшенный с крыш и козырьков подъездов на тротуары, проезды, ступени,



площадки входных групп домов, должен убираться незамедлительно. Запрещается сбрасывать снег на детские, спортивные площадки, МАФ, деревья;

– собственники, иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, не относящихся к жилищному фонду, или организации, эксплуатирующие указанные здания, строения, сооружения, обязаны производить очистку крыш, козырьков, карнизов, лоджий от сосулек, снежного покрова и наледи по мере их возникновения;

– ввоз снега осуществляется только на специально подготовленный объект для накопления снежных масс;

– зимняя уборка территорий, расположенных в границах земельных участков, находящихся в частной собственности и на праве аренды, осуществляется собственниками, иными законными владельцами земельных участков в целях обеспечения безопасности движения пешеходов при снегопадах и гололеде и включает в себя своевременную, но не реже одного раза в течение календарного месяца зимнего периода, очистку территории от снега, устранение скользкости, сгребание снега в валы и вывоз валов снега на специализированные полигоны для последующей его утилизации в течение семи календарных дней с момента складирования, в том числе с возможностью использования снегоплавильных установок.

– за нарушение Правил физическим и юридическим лицам несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в виде административного штрафа.

Несоблюдение указанного требования является нарушением, предусмотренном статьей 29.1 Закона ХМАО-Югры от 11.06.2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях», за которое предусмотрена административная ответственность в виде штрафа на должностных лиц в размере от **трех тысяч до десяти тысяч рублей**; на юридических лиц – от **десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей**, на граждан в размере от **одной тысячи до трех тысяч рублей**.

Административная комиссия

ОПОВЕЩЕНИЕ**о переносе даты запланированных публичных слушаний**

Публичные слушания, запланированные на **5 апреля 2021 в 18.00** по корректировке в части проекта планировки и проекта межевания земельных участков с кадастровыми номерами **86:10:0101063:180** и **86:10:0101063:41** «Корректировка проекта планировки и проекта межевания микрорайона 31 А «Застройка больницы комплекса в микрорайоне 31 А город Сургут. Корректировка» переносятся на **19.04.2021 в 18.00**.

Место проведения публичных слушаний – **зал заседаний Думы города**, расположенный по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до **19.04.2021** включительно.

Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с **15:00 до 17:00**.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, в компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

Ознакомиться с графическими материалами возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) **52-82-32**, и на официальном портале Администрации города в разделе о Сургуте, градостроительная деятельность, новости в сфере градостроительства.

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания: в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

В письменной форме в адрес уполномоченного органа, указанного в пункте 4 (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет **320**, в рабочие дни с **09.00 до 17.00**, телефон: (3462) 52-82-32), или на адрес электронной почты: **dag@admsurgut.ru**.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СУРГУТА СООБЩАЕТ

Аукцион по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером **86:10:0101001:371**, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, **улица Аэрофлотская, дом 23**, строение 3, на земельном участке с кадастровым номером **86:10:0101236:26**, расположенном по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Аэрофлотская (извещение о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства № 060221/2829175/01), 23.03.2021 **признан несостоявшимся** в соответствии с пунктом 16 правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1299 по причине отсутствия заявок на участие в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства

Протокол о результатах аукциона размещен на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном портале Администрации города Сургута в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.admsurgut.ru>).

Комитет по управлению имуществом

О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ**В мае 2021 года запланировано проведение публичных слушаний по следующим проектам решений:**

1. О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства жилого дома, расположенного на земельном участке с кадастровым номером **86:10:0000000:22075** по адресу: город Сургут, поселок Снежный, улица Павлика Морозова, дом 46, в части отклонения от предельных параметров минимального отступа от жилого дома до границы соседнего земельного участка по улице Павлика Морозова, дом 48 – 1,40 метра.
Заявитель: Шаврин Виктор Васильевич.
2. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101026:71**, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 16, проспект Мира, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – бытовое обслуживание (код 3.3), в связи с использованием нежилого помещения по адресу: город Сургут, проспект Мира, дом 34/2 под паркингмастерскую.
Заявитель: Котова Антонина Владимировна.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Председателя Думы города № 9 от 24.03.2021**О подготовке двадцать второго внеочередного заседания Думы города VI созыва**

На основании письменного требования Главы города о созыве внеочередного заседания Думы города от **22.03.2021 № 01-02-2304/1**, в соответствии со статьей 24 Регламента Думы города Сургута, утвержденного решением Думы города от **27.04.2006 № 10-IV ДГ:**

1. Провести двадцать второе внеочередное заседание Думы города VI созыва 29 марта 2021 года в 14.30 по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4 (зал заседаний Думы города).

2. Включить в проект повестки дня двадцать второго внеочередного заседания Думы города вопросы: 1) О внесении изменения в решение городской Думы от 28.06.2005 № 481-III ГД «Об утверждении Положения о порядке разработки структуры Администрации города»; 2) О внесении изменений в решение Думы города от 01.03.2011 № 862-IV ДГ «О структуре Администрации города».

3. Провести 26 марта 2021 года в 14.30 по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4 (зал заседаний Думы города) депутатские слушания по вопросам, указанным в части 2 постановления.

4. Аппарату Думы города обеспечить:

- 1) организацию и проведение двадцать второго внеочередного заседания Думы города;
- 2) опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Председатель Думы **Н.А. Красноярова**

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 380 от 17.03.2021

Об утверждении состава комиссии по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Администрации города

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 03.12.2020 № 8972 «Об утверждении Положения о комиссии по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Администрации города», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить состав комиссии по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Администрации города согласно приложению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением распоряжения оставить за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к распоряжению Администрации города от 17.03.2021 № 380

Состав комиссии по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Администрации города

ТОМАЗОВА Анна Николаевна	– заместитель Главы города, курирующий социальную сферу, председатель комиссии
ГАЛИМОВА Галина Николаевна	– председатель Совета женщин публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз», заместитель председателя комиссии (по согласованию)
АНДРИЕНКО Александр Сергеевич	– начальник отдела взаимодействия с некоммерческими организациями управления внешних и общественных связей, секретарь комиссии
члены комиссии:	
ИВАНОВА Ольга Юрьевна	– заместитель директора департамента образования (либо лицо, исполняющее обязанности по должности)
ДОРНИН Евгений Александрович	– председатель комитета по управлению имуществом (либо лицо, исполняющее обязанности по должности)
АКУЛОВ Антон Александрович	– председатель комитета культуры и туризма (либо лицо, исполняющее обязанности по должности)
ХИСАМОВА Алена Фаритовна	– начальник управления внешних и общественных связей (либо лицо, исполняющее обязанности по должности)
ЗАХАРОВ Антон Анатольевич	– начальник аналитического отдела правового управления (либо лицо, исполняющее обязанности по должности)
КУЧИН Алексей Сергеевич	– депутат Думы города (по согласованию)
АСТАФЬЕВА Татьяна Николаевна	– председатель региональной общественной организации «Союз поисковых формирований Ханты-Мансийского автономного округа – Югра «Долг и Память Югры» (по согласованию)
КОРОБЕШКИНА Татьяна Руслановна	– директор автономной некоммерческой организации помощи инвалидам студия «Нескучающие ручки» (по согласованию)
ПАНАСЕВИЧ Вера Ивановна	– Почетный гражданин Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Сургута (по согласованию)
СЛОБОДЧИКОВА Елена Федоровна	– начальник Управления социальной защиты населения по городу Сургуту и Сургутскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (либо лицо, исполняющее обязанности по должности) (по согласованию)
ЧЕРНЯК Яков Семенович	– председатель Югорской региональной ассоциации родителей детей-инвалидов, заместитель председателя Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, директор муниципального автономного учреждения «Сургутская филармония» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2140 от 24.03.2021

О признании утратившим силу муниципального правового акта

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 04.07.2018 № 4991 «Об установлении размера родительской платы за содержание детей в специализированных (профильных) лагерях с круглосуточным пребыванием детей, палаточных лагерях, организованных на базе муниципальных учреждений, курируемых управлением физической культуры и спорта, отделом молодежной политики Администрации города».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2077 от 22.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.02.2021 № 906 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления города Сургута и их должностных лиц, муниципальных служащих»

В соответствии с решением Думы города от 01.03.2011 № 862-IV ДГ «О структуре Администрации города», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 09.02.2021 № 906 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления города Сургута и их должностных лиц, муниципальных служащих» изменение, изложив пункт 9 приложения к постановлению в следующей редакции:
«9. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, его должностного лица, муниципального служащего.
В случае, если обжалуются решения, действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего услугу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, курирующим соответствующую сферу, в порядке, предусмотренном настоящим постановлением.
В случае, если обжалуются решения, действия (бездействие) заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, исполняющим полномочия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, в соответствии с муниципальным правовым актом.
В случае отсутствия у органа, предоставляющего услугу, заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается Главой города в порядке, предусмотренном настоящим постановлением».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2156 от 24.03.2021

О награждении Благодарственным письмом Администрации города

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», рассмотрев награжденные документы и ходатайства муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский краеведческий музей», муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевецкого», муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система», муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1», муниципального автономного учреждения «Театр актера и куклы «Петрушка», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 22.03.2021:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города за вклад в развитие культуры и искусства:
Елалову Евгению Владимировну – заведующего отделом муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;
Ковалеву Ирину Николаевну – заместителя директора по учебно-методической работе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевецкого»;
Конышеву Анну Юрьевну – концертмейстера отдела «Народные инструменты» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»;
Куликову Светлану Яковлевну – концертмейстера муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевецкого»;
Маслову Дарью Евгеньевну – преподавателя по классу домры муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;
Мирошниченко Армине Епремовну – старшего научного сотрудника музея муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский краеведческий музей»;
Полякову Ирину Леонидовну – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевецкого»;
Сергееву Елену Михайловну – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевецкого»;
Тажимову Гольнару Галиевну – заместителя директора муниципального автономного учреждения «Театр актера и куклы «Петрушка».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставить за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1943 от 18.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 19.01.2018 № 437 «О создании комиссии по приемке нестационарных торговых объектов в эксплуатацию на территории города»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 19.01.2018 № 437 «О создании комиссии по приемке нестационарных торговых объектов в эксплуатацию на территории города» (с изменениями от 19.06.2018 № 4598, 12.09.2018 № 7006, 05.07.2019 № 4761, 30.04.2020 № 2803, 09.10.2020 № 7140) изменения, изложив приложения 2, 4 к постановлению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 18.03.2021 № 1943

Состав комиссии по приемке нестационарных торговых объектов (за исключением остановочных комплексов с торговой площадью) в эксплуатацию на территории города Сургута

Основной состав	Резервный состав
ГАВРИКОВА Дарья Анатольевна – начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей, председатель комиссии	ЯЦИК Михаил Михайлович – заместитель начальника отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей
ЛУКМАНОВА Лилия Ансаровна – специалист-эксперт отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии	СМИРНОВА Светлана Игоревна – ведущий специалист отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей
члены комиссии:	
ФЕДОСЕЕВ Евгений Александрович – начальник отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления	ЯРОШ Сергей Анатольевич – муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления
БЕРДЯЕВА Анна Ивановна – начальник отдела архитектуры и художественно-оформления департамента архитектуры и градостроительства	ГОРДЕЕВА Елена Николаевна – ведущий специалист отдела архитектуры и художественного оформления департамента архитектуры и градостроительства

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 18.03.2021 № 1943

Состав комиссии по приемке нестационарных торговых объектов (остановочных комплексов с торговой площадью) в эксплуатацию на территории города Сургута

Основной состав	Резервный состав
ТОКМЯНИН Владимир Анатольевич – заместитель директора по дорожному хозяйству и транспорту муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса», председатель комиссии	ВАГАНОВА Светлана Юрьевна – заместитель директора по экономике муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»
БАХОВА Светлана Викторовна – главный специалист отдела дорожного хозяйства муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса», заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии	ГОРЯНСКАЯ Наталья Викторовна – ведущий инженер производственного отдела жилищно-коммунального комплекса муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»
члены комиссии:	
ФЕДОСЕЕВ Евгений Александрович – начальник отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления	ЯРОШ Сергей Анатольевич – муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального жилищного контроля контрольного управления
КОНОНЕНКО Алексей Владимирович – начальник дорожно-транспортного управления департамента городского хозяйства	КИЧИГИНА Наталья Борисовна – ведущий инженер отдела по ремонту и содержанию автомобильных дорог дорожно-транспортного управления департамента городского хозяйства
БЕРДЯЕВА Анна Ивановна – начальник отдела архитектуры и художественного оформления департамента архитектуры и градостроительства	ГОРДЕЕВА Елена Николаевна – ведущий специалист отдела архитектуры и художественного оформления департамента архитектуры и градостроительства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1942 от 18.03.2021

О внесении изменений в постановление
Администрации города от 10.02.2021 № 999
«О перекрытии движения автотранспорта 27 февраля 2021 года»

В соответствии с Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в связи с проведением в рамках XXXIX открытой Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2021» городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2021»:

1. Внести в постановление Администрации города от 10.02.2021 № 999 «О перекрытии движения автотранспорта 27 февраля 2021 года» (с изменениями от 05.03.2021 № 1546) следующее изменение: в пункте 1 постановления слова «с 08.00 до 15.00» заменить словами «с 14.00 до 17.00».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 13.03.2021.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 378 от 17.03.2021

О внесении изменения в распоряжение Администрации города
от 22.08.2013 № 2984 «О разработке муниципальной программы
«Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

В соответствии с Уставом города Сургута, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Ханты-Мансийский автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 22.08.2013 № 2984 «О разработке муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 08.11.2013 № 3872, 20.06.2014 № 1721, 14.10.2014 № 3254, 26.06.2015 № 1665, 14.09.2015 № 2234, 21.08.2017 № 1424, 01.11.2017 № 1939, 12.03.2018 № 378, 11.10.2018 № 1784, 13.11.2018 № 2038, 11.02.2019 № 200, 26.09.2019 № 2000, 29.11.2019 № 2561, 23.12.2019 № 2772, 27.12.2019 № 2851, 19.03.2020 № 430, 06.10.2020 № 1548, 24.11.2020 № 1887) изменение, изложив приложение 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к распоряжению Администрации города от 17.03.2021 № 378

Паспорт
муниципальной программы «Развитие образования города Сургута
на период до 2030 года»

Основание для разработки программы – наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> – Бюджетный кодекс Российской Федерации; – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; – Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; – Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.07.2005 № 62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.02.2007 № 2-оз «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»»; – распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.02.2013 № 45-рп «Об утверждении «дорожной карты» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»»; – распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.02.2010 № 91-рп «О Стратегии развития образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года»; – решение Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года»; – постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; – распоряжение Администрации города от 07.06.2013 № 1967 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Сургуте»»
Куратор программы	заместитель Главы города, курирующий социальную сферу
Наименование администратора соадминистраторов программы	администратор – департамент образования, соадминистраторы: <ul style="list-style-type: none"> – департамент городского хозяйства; – департамент архитектуры и градостроительства; – управление бюджетного учета и отчетности
Цель программы	создание условий для подготовки конкурентоспособных граждан, обеспечение доступного и качественного непрерывного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики города, современным потребностям общества, формирование открытой, саморазвивающейся, информационно и технически оснащенной образовательной системы, способной в полной мере удовлетворять образовательные запросы личности и социума
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление управленческих и иных функций по формированию открытой, саморазвивающейся, информационно и технически оснащенной образовательной системы, по реализации права населения города на общедоступное бесплатное дошкольное, общее и дополнительное образование, по обеспечению деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования. 2. Обеспечение предоставления дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования. 3. Развитие инфраструктуры образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в целях повышения доступности дошкольного образования. 4. Обеспечение предоставления общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях. 5. Развитие инфраструктуры образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу, в целях улучшения условий оказания образовательных услуг. 6. Обеспечение предоставления дополнительного образования в образовательных учреждениях дополнительного образования. 7. Развитие инфраструктуры учреждений дополнительного образования. 8. Обеспечение оздоровления и занятости детей в каникулярный период
Срок реализации программы	2014 – 2030 годы

Перечень подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Дошкольное образование в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования». 2. «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях». 3. «Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования». 4. «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей»
Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации	<p>региональный портфель проектов «Образование»:</p> <ul style="list-style-type: none"> проект «Современная школа»; проект «Успех каждого ребенка»; проект «Поддержка семей, имеющих детей»; проект «Цифровая образовательная среда»; <p>региональный портфель проектов «Демография»:</p> <ul style="list-style-type: none"> проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»
Целевые показатели программы*	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, на 100% к 2030 году. 2. Сохранение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет на уровне 100% до 2030 года. 3. Снижение отношения среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена с 1,4 до 1,29 раза. 4. Увеличение доли выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения высшего и среднего профессионального образования, до 89% к 2030 году. 5. Обеспечение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, не менее 72% к 2030 году. 6. Обеспечение доли детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей указанной возрастной категории, не менее 20% к 2030 году. 7. Обеспечение доли средств бюджета муниципального образования, выделяемых некоммерческим организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (выполнение работ) в общем объеме средств, выделяемых на предоставление услуг (выполнение работ) в сфере образования, спрос на которые превышает возможности муниципальных учреждений, ежегодно не менее 5%. 8. Обеспечение финансовой поддержки 100% некоммерческих организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих услуги в сфере образования, предоставивших заявку на финансирование в установленном порядке. 9. Выполнение 100% запланированных мероприятий по проведению капитального ремонта зданий, сооружений, помещений, инженерных систем муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования. 10. Количество объектов, созданных к 2030 году для размещения учреждений дошкольного, общего, дополнительного образования, – 31 единица. 11. Количество муниципальных образовательных учреждений, в которых к 2030 году создана универсальная безбарьерная среда, – 68 единиц. 12. Обеспечение соответствия объектов образовательных организаций уровню категорирования объектов образовательных организаций на 98% ежегодно с 2022 года

Примечание: *методика расчета целевых показателей 1 – 7 представлена в приложении к паспорту муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Приложение к паспорту муниципальной программы
«Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»Методика
расчета целевых показателей муниципальной программы
«Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета	Ответственный за сбор данных	Дополнительные сведения
1	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, %	<p>рассчитывается по формуле:</p> $\text{Чисел} / (\text{ЧД1-6} + \text{ЧД1-60у}) \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> Чисел – число мест в дошкольных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, % ЧД1-6 – численность населения в возрасте 1 – 6 лет (демографические данные населения в возрасте 1 – 6 лет); ЧД1-60у – численность обучающихся в общеобразовательных организациях в возрасте 5 – 6 лет (периодическая отчетность, форма № 00-1) 	департамент образования	Стратегия социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2030 года. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 29.11.2018 № 705 «Об утверждении официальной статистической методологии по расчету основных показателей статистики образования и культуры»
2	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет, %	<p>рассчитывается по формуле:</p> $\text{ЧД3-7} / (\text{ЧД3-7} + \text{ЧД3-7очередь}) \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> ЧД3-7 – численность детей, получающих дошкольное образование в текущем году (периодическая отчетность, форма № 85-К); ЧД3-7очередь – численность детей в возрасте 3 – 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования (сведения Федеральной государственной информационной системы доступности дошкольного образования) 	департамент образования	прогноз социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на среднесрочный период
3	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена, раз	<p>рассчитывается по формуле:</p> $X / (\sum_{i=1}^n x_i / \sum_{i=1}^n x_i)$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> X – количество участников (выпускников текущего года) образовательной организации, имеющих активный результат (далее – участники) по соответствующему предмету; x_i – средний тестовый балл участников по соответствующему предмету. <p>Средний балл образовательной организации рассчитывается следующим образом:</p> $(\text{Хрус.яз} \times \text{Хрус.яз} + \text{Хмат.баз} \times \text{Хмат.баз} + \text{Хмат.проф} \times \text{Хмат.проф}) / (\text{Хрус.яз} + \text{Хмат.баз} + \text{Хмат.проф})$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> Хрус.яз – средний балл участников по русскому языку; Хмат.баз – средний балл участников по базовой математике; Хмат.проф – средний балл участников по профильной математике; Хрус.яз – количество участников по русскому языку; Хмат.баз – количество участников по базовой математике; Хмат.проф – количество участников по профильной математике. <p>При этом средний балл по базовой математике переведен из 5-балльной в 100-балльную систему в соответствии со следующей формулой:</p> $(100 \times \text{Хмат.баз}(5)) / 5$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> Хмат.баз(5) – средний балл участников по базовой математике по 5-балльной шкале 	департамент образования	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». Методика расчета показателя утверждена постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»»
4	Доля выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения высшего и среднего профессионального образования, к общему количеству выпускников 11-х классов	<p>определяется отношением количества выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения высшего и среднего профессионального образования, к общему количеству выпускников 11-х классов</p>	департамент образования	Стратегия социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2030 года
5	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, %	<p>определяется отношением численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, к численности населения в возрасте от 5 до 18 лет (5 – 17 лет).</p> <p>Рассчитывается по формуле:</p> $\text{ДОП} / (\text{ДОП} + \text{ДОП} / \text{ДОП} \times 100\%)$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> ДОП – доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования; ДОП – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием в учреждениях, подведомственных департаменту образования; ДОП – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет (демографические данные населения в возрасте 5 – 17 лет) 	департамент образования	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». Методика расчета показателя утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.04.2019 № 170 «Об утверждении методики расчета показателя национальной программы «Образование» «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»»
6	Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей указанной возрастной категории, %	<p>рассчитывается по формуле:</p> $\text{Чдооб} / (\text{Чдооб} + \text{Чдооб} / \text{Чдооб} \times 100\%)$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> Чдооб – численность детей в возрасте от 6 до 17 лет, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления (в рамках финансирования муниципальной программы); Чдооб – общая численность детей в возрасте от 6 до 17 лет (демографические данные) 	департамент образования	распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.07.2018 № 1375-р «Об утверждении плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства», постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальными учреждениями, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальными предпринимателями»
7	Доля средств бюджета муниципального образования, выделяемых некоммерческим организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (выполнение работ) в общем объеме средств, выделяемых на предоставление услуг (выполнение работ) в сфере образования, спрос на которые превышает возможности муниципальных учреждений, %	<p>определяется как отношение суммы объема средств, переданного на исполнение немуниципальными организациями, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальному предпринимателю, к общему объему средств, предусмотренному в бюджете для поставщиков всех форм собственности на услуги (работы) потенциально возможные к передаче на исполнение немуниципальными организациями, в том числе социально ориентированным некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями</p>	департамент образования	распоряжение Администрации города Сургута от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальными учреждениями, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальными предпринимателями»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1894 от 17.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 19.06.2019 № 4385 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии с Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 19.06.2019 № 4385 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городской округ город Сургут» следующие изменения:

1.1. В пункте 5 постановления слова «заместителя Главы города Жердева А.А.» заменить словами «заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города».

1.2. В пункт 4 раздела V приложения к постановлению:

1.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«- наименование органа местного самоуправления, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица»;

1.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в установленном порядке. В обращении граждан в обязательном порядке указывается свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме».

1.3. Пункт 13 раздела V приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«13. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований, установленных частью 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ, на официальном портале Администрации города Сургута».

1.4. Приложение 3 к административному регламенту «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городской округ город Сургут» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 17.03.2021 № 1894

Оформляется на бланке
контрольного управления
Администрации города

**Приказ
органа муниципального жилищного контроля**

о проведении _____ проверки _____

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя
от «___» _____ г. № ___

1. Провести проверку в отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках _____

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровой(ых) номер(а) функции(ий) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью: _____

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:
– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
– реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:
– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

– реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должно быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение; задачами настоящей проверки являются:

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):
соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля; проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: _____

К проведению проверки приступить с «___» _____ 20__ года.

Проверку окончить не позднее «___» _____ 20__ года.

9. Правовые основания проведения проверки: _____

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке _____

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) _____
2) _____
3) _____

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): _____

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: _____

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1845 от 16.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 08.10.2015 № 7084 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 08.10.2015 № 7084 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (с изменениями от 06.05.2016 № 3383, 05.10.2017 № 8630, 27.07.2018 № 5740) следующие изменения:

1.1. В пункте 4 постановления слова «главы Администрации города Шерстневу А.Ю.» заменить словами «Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов».

1.2. В абзаце втором пункта 2 приложения к постановлению слова «городской округ Сургут» заменить словами «городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1960 от 18.03.2021

Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Сургуту на 2021 год

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.12.2020 № 852/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2021 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2021 года», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «Об организации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре условий реализации жилищных прав граждан», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Сургуту для расчета размера социальной выплаты, предоставляемой молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», на 2021 год в размере 52 501 рубля 00 копеек.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 394 от 18.03.2021

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»

В соответствии с постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», протоколом заседания межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещений в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом от 26.11.2020 № 02, протоколом заседания рабочей подгруппы по выполнению подпрограмм муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» от 18.11.2020 № 4:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания» (с изменениями от 31.03.2014 № 735, 29.04.2014 № 1098, 11.06.2014 № 1615, 03.10.2014 № 3098, 17.10.2014 № 3335, 24.11.2014 № 3914, 03.04.2015 № 1154, 13.05.2015 № 1330, 15.06.2015 № 1546, 07.08.2015 № 1989, 15.04.2016 № 578, 12.08.2016 № 1518, 23.09.2016 № 1765, 28.02.2017 № 269, 28.04.2017 № 707, 12.07.2017 № 1197, 18.06.2018 № 982, 13.12.2018 № 2306, 29.04.2019 № 788, 03.09.2019 № 1845, 03.03.2020 № 335, 10.09.2020 № 1387, 23.11.2020 № 1868, 28.12.2020 № 2179) изменения, изложив приложения 1, 2, 3 к распоряжению в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему распоряжению соответственно.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

Приложение 1 к распоряжению Администрации города от 18.03.2021 № 394

Реестр аварийных домов, включенных в подпрограмму «Содействие развитию жилищного строительства» в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Адрес дома	Дата, номер документа о признании дома аварийным	Год ввода дома в эксплуатацию	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещения
1	Микрорайон 2, улица Артема, дом 1	заключение от 12.03.2013 № 17	1968	2021	снос
2	Микрорайон 1, улица Артема, дом 2	заклучение от 15.02.2013 № 19	1966	2021	снос
3	Микрорайон 2, улица Артема, дом 3	заклучение от 15.02.2013 № 20	1965	2021	снос
4	Микрорайон 1, улица Артема, дом 4	заклучение от 15.02.2013 № 21	1968	2021	снос
5	Микрорайон 2, улица Артема, дом 5	заклучение от 12.03.2013 № 18	1965	2021	снос
6	Микрорайон 1, улица Артема, дом 6	заклучение от 15.02.2013 № 22	1967	2021	снос
7	Микрорайон 1, улица Артема, дом 9	заклучение от 15.02.2013 № 15	1965	2021	снос
8	Микрорайон 1, улица Восход, дом 11	заклучение от 15.02.2013 № 16	1965	2021	снос
9	Микрорайон 1, улица Восход, дом 13	заклучение от 15.02.2013 № 17	1966	2021	снос
10	Микрорайон 1, улица Восход, дом 15	заклучение от 15.02.2013 № 18	1965	2021	снос
11	Микрорайон 1, улица Восход, дом 17	заклучение от 28.09.2017 № 1	1972	2021	снос
12	Микрорайон 1, улица Восход, дом 19	заклучение от 28.09.2017 № 2	1965	2021	снос
13	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 1	заклучение от 15.02.2013 № 27	1966	2021	снос
14	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 2	заклучение от 15.02.2013 № 28	1965	2021	снос
15	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 3	заклучение от 15.02.2013 № 29	1965	2021	снос
16	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 4	заклучение от 15.02.2013 № 30	1966	2021	снос
17	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 5	заклучение от 15.02.2013 № 31	1966	2021	снос
18	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 7	заклучение от 15.02.2013 № 32	1965	2021	снос
19	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 9	заклучение от 15.02.2013 № 33	1966	2021	снос
20	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 10	заклучение от 14.06.2013 № 2	1966	2021	снос
21	Микрорайон 1, улица Марии Поливановой, дом 12	заклучение от 15.02.2013 № 35	1966	2021	снос
22	Микрорайон 1, проезд Молодежный, дом 3	заклучение от 05.08.2020 № 4	1966	2021	снос
23	Микрорайон 1, проезд Молодежный, дом 4	заклучение от 05.08.2020 № 5	1965	2021	снос
24	Микрорайон 1, проезд Молодежный, дом 5	заклучение от 05.08.2020 № 6	1966	2021	снос
25	Микрорайон 1, проезд Молодежный, дом 6	заклучение от 05.08.2020 № 7	1965	2021	снос
26	Микрорайон 1, проезд Молодежный, дом 9	заклучение от 15.02.2013 № 13	1965	2021	снос
27	Микрорайон 1, проезд Молодежный, дом 10	заклучение от 15.02.2013 № 14	1966	2021	снос
28	Микрорайон 1, проезд Молодежный, дом 11	заклучение от 01.04.2014 № 18	1968	2021	снос
29	Микрорайон 29, улица Мелик-Карамова, дом 37	заклучение от 19.12.2018 № 5	1930	2021	снос
30	Микрорайон 27А, улица Мелик-Карамова, дом 43а	заклучение от 04.08.2014 № 13	1930	2021	снос
31	Микрорайон 27А, улица Мелик-Карамова, дом 51	заклучение от 05.08.2020 № 13	1930	2021	снос
32	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 36	заклучение от 12.03.2013 № 13	1965	2021	снос
33	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 38	заклучение от 12.03.2013 № 12	1965	2021	снос
34	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 39	заклучение от 12.03.2013 № 14	1965	2021	снос
35	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 40	заклучение от 12.03.2013 № 11	1965	2021	снос
36	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 41	заклучение от 05.08.2020 № 8	1965	2021	снос
37	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 42	заклучение от 05.08.2020 № 9	1965	2021	снос
38	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 43	заклучение от 12.03.2013 № 15	1965	2021	снос
39	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 44	заклучение от 12.03.2013 № 10	1965	2021	снос
40	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 45	заклучение от 23.11.2016 № 5	1965	2021	снос
41	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 46	заклучение от 12.03.2013 № 9	1966	2021	снос
42	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 52	заклучение от 05.08.2020 № 10	1967	2021	снос
43	Микрорайон 21 – 22, улица Московская, дом 53/2	заклучение от 26.11.2020 № 11	1989	2021	снос
44	Микрорайон 1, проспект Набережный, дом 20	заклучение от 05.08.2020 № 12	1968	2021	снос
45	Микрорайон 1, проспект Набережный, дом 26	заклучение от 26.11.2020 № 02	1989	2023	снос
46	Микрорайон 2, проспект Набережный, дом 38	заклучение от 12.03.2013 № 10	1966	2021	снос
47	Микрорайон 2, проспект Набережный, дом 38/1	заклучение от 12.03.2013 № 11	1966	2021	снос
48	Микрорайон 2, проспект Набережный, дом 40	заклучение от 12.03.2013 № 12	1965	2021	снос
49	Микрорайон 2, проспект Набережный, дом 42	заклучение от 12.03.2013 № 13	1965	2021	снос
50	Микрорайон 2, проспект Набережный, дом 44	заклучение от 12.03.2013 № 14	1965	2021	снос
51	Микрорайон 2, проспект Набережный, дом 44/1	заклучение от 12.03.2013 № 15	1965	2021	снос
52	Микрорайон 2, проспект Набережный, дом 44/2	заклучение от 12.03.2013 № 16	1965	2021	снос
53	Микрорайон 28, улица Озерная, дом 3а	заклучение от 15.11.2012 № 1	1970	2021	снос
54	Микрорайон 28, улица Озерная, дом 5	заклучение от 15.11.2012 № 2	1970	2021	снос
55	Микрорайон 28, улица Озерная, дом 10	заклучение от 16.08.2018 № 8	1969	2021	снос
56	Микрорайон 28, улица Озерная, дом 13а	заклучение от 06.06.2012 № 22	1985	2021	снос
57	Микрорайон 28, улица Озерная, дом 27	заклучение от 17.10.2018 № 1	1988	2021	снос
58	Микрорайон 18, улица Рабочая, дом 31/1	заклучение от 01.04.2014 № 17	1982	2021	снос
59	Микрорайон 21 – 22, улица Садовая, дом 2	заклучение от 06.06.2012 № 19	1965	2021	снос
60	Микрорайон 21 – 22, переулок Садовый, дом 2	заклучение от 06.06.2012 № 20	1965	2021	снос
61	Микрорайон 30, улица Школьная, дом 82	заклучение от 09.10.2020 № 1	1983	2021	снос
62	Улица Щепеткина, дом 18/1	заклучение от 01.04.2014 № 7	1970	2021	снос
63	Микрорайон 1, улица Энтузиастов, дом 19	заклучение от 15.02.2013 № 11	1966	2021	снос
64	Микрорайон 2, улица Энтузиастов, дом 41	заклучение от 12.03.2013 № 8	1965	2021	снос
65	Микрорайон 2, улица 60 лет Октября, дом 10	заклучение от 12.03.2013 № 4	1968	2021	снос
66	Микрорайон 2, улица 60 лет Октября, дом 20	заклучение от 12.03.2013 № 7	1968	2021	снос
67	Поселок Взлетный, линия 3, дом 4	заклучение от 29.03.2019 № 1	1978	2021	снос
68	Поселок Взлетный, линия 3, дом 6	заклучение от 15.05.2019 № 1	1965	2021	снос
69	Поселок Геолог, улица Геологов, дом 9	заклучение от 15.11.2012 № 24	1968	2021	снос
70	Поселок Дорожный, дом 1	заклучение от 04.08.2017 № 1	1982	2021	снос
71	Поселок Дорожный, дом 2	заклучение от 18.12.2019 № 1	1983	2021	снос
72	Поселок Дорожный, дом 3	заклучение от 04.08.2017 № 2	1984	2021	снос
73	Поселок Дорожный, дом 7	заклучение от 18.12.2019 № 2	1986	2021	снос
74	Поселок Дорожный, дом 8	заклучение от 18.12.2019 № 3	1986	2021	снос
75	Поселок Дорожный, дом 10	заклучение от 04.08.2017 № 9	1986	2021	снос
76	Поселок Дорожный, дом 11	заклучение от 18.12.2019 № 4	1986	2021	снос
77	Поселок Дорожный, дом 12	заклучение от 18.12.2019 № 5	1986	2021	снос
78	Поселок Дорожный, дом 13	заклучение от 18.12.2019 № 6	1987	2021	снос
79	Поселок Дорожный, дом 14	заклучение от 18.12.2019 № 7	1987	2021	снос
80	Поселок Дорожный, дом 15	заклучение от 18.12.2019 № 8	1988	2024	снос
81	Поселок Дорожный, дом 16	заклучение от 18.12.2019 № 9	1988	2024	снос
82	Поселок Дорожный, дом 17	заклучение от 18.12.2019 № 10	1988	2024	снос
83	Поселок Дорожный, дом 18	заклучение от 18.12.2019 № 11	1991	2024	снос

№ п/п	Адрес дома	Дата, номер документа о признании дома аварийным	Год ввода дома в эксплуатацию	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещения
84	Поселок Дорожный, дом 19	заклучение от 18.12.2019 № 12	1988	2021	снос
85	Поселок Дорожный, дом 21	заклучение от 18.12.2019 № 13	1989	2024	снос
86	Поселок Дорожный, дом 22	заклучение от 18.12.2019 № 14	1989	2024	снос
87	Поселок Дорожный, дом 23	заклучение от 18.12.2019 № 15	1992	2024	снос
88	Поселок Кедровый-2, дом 3	заклучение от 19.11.2013 № 2	1980	2021	снос
89	Поселок Кедровый-2, дом 7	заклучение от 05.08.2020 № 1	1983	2021	снос
90	Поселок Кедровый-2, дом 14	заклучение от 05.08.2020 № 2	1987	2021	снос
91	Поселок МО-90, улица Монтажников, дом 10	заклучение от 10.12.2013 № 32	1971	2021	снос
92	Поселок МО-94, улица Кольцевая, дом 20	заклучение от 17.10.2018 № 2	1990	2024	снос
93	Поселок МО-94, улица Красная, дом 50	заклучение от 16.08.2018 № 1	1989	2024	снос
94	Поселок ПСО-34, дом 32	заклучение от 10.12.2013 № 26	1986	2021	снос
95	Поселок СМП, улица Гидромеханизаторов, дом 7/2	заклучение от 11.02.2021 № 1	1985	2024	снос
96	Поселок СМП, улица Железнодорожная, дом 10а	заклучение от 07.05.2015 № 8	1972	2021	снос
97	Поселок Таежный, улица Аэрофлотская, дом 23а	заклучение от 05.08.2020 № 3	1970	2021	снос
98	Поселок Черный Мыс, улица Затонская, дом 34	заклучение от 15.11.2012 № 15	1969	2021	снос
99	Поселок Черный Мыс, улица Пионерская, дом 21	заклучение от 16.08.2018 № 3	1964	2022	снос
100	Поселок Черный Мыс, улица Пионерская, дом 39	заклучение от 01.04.2014 № 13	1960	2021	снос
101	Поселок Черный Мыс, улица Сургутская, дом 8а	заклучение от 16.08.2018 № 6	1963	2022	снос
102	Поселок Черный Мыс, улица Сургутская, дом 11	заклучение от 16.08.2018 № 5	1956	2022	снос
103	Поселок Черный Мыс, улица Терешковой, дом 39	заклучение от 16.08.2018 № 4	1958	2022	снос
104	Поселок Черный Мыс, улица Терешковой, дом 45	заклучение от 16.08.2018 № 9	1957	2022	снос
105	Поселок Юность, улица Линейная, дом 3	заклучение от 29.01.2016 № 3	1976	2021	снос
106	Поселок Юность, улица Саянская, дом 1а	заклучение от 04.08.2014 № 1	1975	2021	снос
107	Поселок Юность, улица Саянская, дом 6	заклучение от 27.01.2012 № 7	1975	2021	снос
108	Поселок Юность, улица Юбилейная, дом 7	заклучение от 26.01.2016 № 9	1980	2021	снос

Реестр

аварийных домов, включенных в «Адресную подпрограмму по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы» в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 01 сентября 2025 года	Этапы расселения	Дальнейшее использование помещения	
				площадь (кв. м)	количество человек		
1	Улица Артема, дом 10	1966	15.02.2013	119,8	12	2021 – 2022	снос
2	Улица Артема, дом 12	1968	15.02.2013	230,2	20	2021 – 2022	снос
3	Улица Артема, дом 13	1968	12.03.2013	286,1	17	2021 – 2022	снос
4	Улица Артема, дом 14	1966	15.02.2013	463,3	38	2021 – 2022	снос
5	Улица Артема, дом 16	1966	15.02.2013	297,7	24	2021 – 2022	снос
6	Улица Артема, дом 22	1968	30.11.2012	237,3	21	2021 – 2022	снос
7	Улица Артема, дом 22а	1981	30.11.2012	167	7	2021 – 2022	снос
8	Улица Артема, дом 28	1968	30.11.2012	308,4	31	2021 – 2022	снос
9	Улица Артема, дом 24	1968	30.11.2012	174,7	9	2021 – 2022	снос
10	Улица Артема, дом 30	1969	30.11.2012	53	2	2021 – 2022	снос
11	Улица Артема, дом 32	1969	30.11.2012	231,4	14	2021 – 2022	снос
12	Улица Артема, дом 34	1969	30.11.2012	95,6	6	2021 – 2022	снос
13	Улица Артема, дом 36	1969	30.11.2012	284,7	17	2021 – 2022	снос
14	Улица Артема, дом 38	1969	30.11.2012	82,5			

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 18.03.2021 № 394

Реестр ветхого жилищного фонда в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Адрес дома	Дата, номер документа о признании дома ветхим	Год ввода дома в эксплуатацию	Планируемый год окончания переселения	Дальнейшее использование помещения
1	Поселок Взлетный, линия 1, дом 2	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
2	Поселок Взлетный, линия 1, дом 2	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
3	Поселок Взлетный, линия 1, дом 3	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
4	Поселок Взлетный, линия 1, дом 3	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
5	Поселок Взлетный, линия 2, дом 3	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
6	Поселок Взлетный, линия 2, дом 9	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
7	Поселок Взлетный, линия 3, дом 2	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
8	Поселок Взлетный, линия 3, дом 3	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
9	Поселок Взлетный, линия 3, дом 4	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
10	Поселок Взлетный, линия 3, дом 5а	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
11	Поселок Взлетный, линия 3, дом 7	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
12	Поселок Взлетный, линия 4, дом 3	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
13	Поселок Взлетный, линия 4, дом 4	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
14	Поселок Взлетный, линия 4, дом 5	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
15	Поселок Взлетный, линия 4, дом 6	протокол от 02.10.2001 № 56	1965	2021	снос
16	Поселок Взлетный, линия 4, дом 10	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
17	Поселок Взлетный, линия 4, дом 31	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
18	Поселок Взлетный, линия 4, дом 33	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
19	Поселок Черный Мыс, улица Затонская, дом 19	акт от 05.06.2003 № 1	1965	2021	снос
20	Поселок Черный Мыс, улица Разведчиков, дом 25	акт от 05.06.2003 № 1	1964	2021	снос
21	Поселок Черный Мыс, улица Щепеткина, дом 24	акт от 05.06.2003 № 1	1964	2021	снос

Приложение 3 к распоряжению Администрации города от 18.03.2021 № 394

Реестр жилищного фонда, признанного непригодным для проживания в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Адрес объекта			Дата, номер документа о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Количество баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений
	город, поселок, деревня, село	улица, переулок, проспект	№ дома					
1	Кедровый-1	Линия 1	135	заклчение от 10.11.2015 № 2	1973	-	2021	снос
2	Строитель	Революционная	67	заклчение от 05.08.2020 № 14	1969	-	2021	снос

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 382 от 17.03.2021

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию» (с изменениями 04.08.2005 № 1560, 23.05.2007 № 932, 14.08.2007 № 1699, 24.10.2007 № 2260, 04.05.2008 № 1219, 29.01.2009 № 136, 25.05.2009 № 1252, 17.06.2009 № 1466, 20.07.2010 № 2254, 17.01.2011 № 53, 29.03.2011 № 655, 03.08.2011 № 2073, 16.09.2011 № 2714, 25.01.2012 № 158, 23.08.2012 № 2434, 15.11.2012 № 3548, 13.12.2012 № 3972, 25.02.2013 № 618, 29.03.2013 № 1114, 31.05.2013 № 1886, 07.08.2013 № 2761, 17.09.2013 № 3245, 19.12.2013 № 4434, 14.03.2014 № 617, 18.04.2014 № 979, 14.07.2014 № 2005, 29.08.2014 № 2517, 10.09.2014 № 2698, 22.04.2015 № 1240, 11.09.2015 № 2202, 08.10.2015 № 2418, 29.12.2015 № 3015, 29.02.2016 № 292, 21.03.2016 № 418, 19.04.2016 № 601, 13.07.2016 № 1269, 26.12.2016 № 2564, 03.02.2017 № 146, 17.03.2017 № 389, 30.06.2017 № 1122, 07.12.2017 № 2199, 16.01.2018 № 25, 22.02.2019 № 306, 01.04.2019 № 570, 23.08.2019 № 1757, 22.11.2019 № 2479, 24.12.2019 № 2804, 10.04.2020 № 582, 19.06.2020 № 879, 17.11.2020 № 1856) следующие изменения:

в разделе 3 приложения 2 к распоряжению:

- 1.1. В подпункте 3.5.5 пункта 3.5 слово «сайте» заменить словом «портале».
- 1.2. В подпункте 3.6.2 пункта 3.6 слова «тридцати дней» заменить словами «двадцати пяти дней».
- 1.3. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Рассмотрение заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

3.7.1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию. Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.7.2. Не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

3.7.3. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется нормативно-правовым актом представительного органа муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

3.7.4. В Комиссию направляются предложения и замечания по данному проекту решения в письменном виде до начала общественных обсуждений или публичных слушаний. Участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания.

3.7.5. Комиссией готовится заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, которое подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3.7.6. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе города».

1.4. Подпункт 3.8.1 пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8.1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2069 от 19.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.11.2020 № 8630 «Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Сургута, постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях обеспечения качества выполнения муниципальной работы:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.11.2020 № 8630 «Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан» следующие изменения:

в разделе II приложения к постановлению:

1.1. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

1.2. После пункта 13 дополнить пунктом 13¹ следующего содержания:

«13¹. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

1.3. В пункте 15 слова «городского округа город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.1, 1.2 пункта 1 постановления, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1964 от 18.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.01.2017 № 161 «О порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования, курируемых комитетом культуры и туризма, на период до 2030 года»

В соответствии с Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.01.2017 № 161 «О порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования, курируемых комитетом культуры и туризма, на период до 2030 года» (с изменениями от 24.08.2017 № 7483, 28.06.2019 № 4606, 26.09.2019 № 7130, 13.11.2019 № 8438, 15.07.2020 № 4748) следующие изменения:

1.1. Конституирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 34, статьей 36, частью 4 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях стимулирования учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования, курируемых комитетом культуры и туризма, за достижение результатов в учебной и показателях в творческой деятельности».

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2021 № 1964

Состав экспертного совета по оценке документов учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования, курируемых комитетом культуры и туризма, для назначения именной стипендии за достижение показателей в творческой деятельности

АКУЛОВ Антон Александрович	– председатель комитета культуры и туризма, председатель экспертного совета
ЕЛИСЕЕВА Ирина Алексеевна	– главный специалист отдела дополнительного образования комитета культуры и туризма, секретарь экспертного совета
члены экспертного совета:	
ЛЫЖНИК Ольга Николаевна	– начальник отдела дополнительного образования комитета культуры и туризма
ВЛАДЫКИНА Елена Мирчевна	– преподаватель бюджетного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский музыкальный колледж», заведующий городским объединением преподавателей фортепиано (по согласованию)
ГАРИФЬЯНОВ Ильшат Вильич	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», заведующий городским методическим объединением преподавателей по классу духовых и ударных инструментов
ДЗЮНЕНКО Андрей Викторович	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1», заведующий городским методическим объединением преподавателей театральных дисциплин
КОВАЛЬ Елена Ивановна	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», заведующий городским методическим объединением преподавателей по классу вокала
КОЛЕГОВА Светлана Вадиловна	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», заведующий городским методическим объединением преподавателей музыкально-теоретических дисциплин
КРЫЛОВА Светлана Викторовна	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевского», заведующий городским объединением преподавателей по классу баяна
ЛЕОНТЬЕВА Нина Григорьевна	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», заведующий городским методическим объединением преподавателей струнно-смычковых инструментов
МИРОНОВА Лариса Анатольевна	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1», заведующий городским методическим объединением преподавателей хореографических дисциплин
МУСАКАЕВА Клара Кадировна	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», заведующий городским методическим объединением преподавателей дисциплин
ПОЛЕЩУК Елена Владимировна	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 им. Л.А. Горды», заведующий городским методическим объединением преподавателей изобразительного искусства
СИГУТА Марина Борисовна	– преподаватель бюджетного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский музыкальный колледж», заведующий городским объединением преподавателей по классу домры, балалайки (по согласованию)
ФЕДУЛОВ Алексей Алексеевич	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2», заведующий городским методическим объединением преподавателей по классу гитары

РЕШЕНИЕ Думы города № 708-VI ДГ

Принято Думой города 04 марта 2021 года

О внесении изменений в решение Думы города от 27.09.2012 № 238-V ДГ «О дорожном фонде муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии со статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 3 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Сургут, утверждённого решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 27.09.2012 № 238-V ДГ «О дорожном фонде муниципального образования городской округ город Сургут» (в редакции от 04.12.2019 № 517-VI ДГ) следующие изменения:
 - 1) наименование решения изложить в следующей редакции: «О дорожном фонде города Сургута»;
 - 2) в частях 1, 2 решения слова «муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «города Сургута»;
 - 3) приложение к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Положения настоящего решения применяются к правоотношениям, возникшим после его официального опубликования.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«12» марта 2021 г.

Глава города А. С. Филатов
«22» марта 2021 г.

Приложение к решению Думы города от 22.03.2021 № 708-VI ДГ

Порядок формирования и использования дорожного фонда города Сургута**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования и использования дорожного фонда города Сургута (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет источники формирования, порядок формирования и использования дорожного фонда города Сургута (далее – дорожный фонд) в составе бюджета города.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности.

Статья 2. Формирование бюджетных ассигнований дорожного фонда

1. Формирование бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета города Сургута, утверждаемыми департаментом финансов Администрации города, в сроки, установленные распоряжением Администрации города о сроках составления проекта бюджета города Сургута. Объём бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объёма доходов бюджета города от источников формирования дорожного фонда, установленных частью 2 статьи 2 настоящего Порядка.

2. Источниками формирования бюджетных ассигнований дорожного фонда являются:

- 1) акцизы на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации (в пределах нормативов отчислений в бюджет города, установленных законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период);
- 2) транспортный налог (в пределах нормативов отчислений в бюджет города, установленных законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре);
- 3) государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжёлых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов;
- 4) платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжёлых и (или) крупногабаритных грузов;
- 5) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольные пожертвования.

3. Дополнительными источниками формирования бюджетных ассигнований дорожного фонда являются межбюджетные трансферты, получаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иные источники поступлений в бюджет города в объёме, необходимом для финансового обеспечения деятельности по направлениям, указанным в части 2 статьи 3 настоящего Порядка.

4. Объём бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежит корректировке в случае изменения объёма источников формирования бюджетных ассигнований дорожного фонда, объёма межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и объёма иных источников поступлений в бюджет города, направляемого на финансовое обеспечение расходов по направлениям, указанным в части 2 статьи 3 настоящего Порядка.

Статья 3. Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда

1. Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утверждённых решением Думы города о бюджете города, в соответствии со сводной бюджетной росписью, лимитами бюджетных обязательств в рамках муниципальных программ, государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и непрограммных направлений деятельности.

2. Бюджетные ассигнования дорожного фонда направляются на:

- а) финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе на:
 - 1) капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа и искусственных сооружений на них;
 - 2) проектирование, строительство, реконструкцию, приобретение автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа и искусственных сооружений на них, в том числе на разработку документации по планировке территории, проектной документации, инженерные изыскания, проведение государственной экспертизы инженерных изысканий и проектной документации, проведение работ по подготовке территории строительства (включая расходы на выкуп земельных участков и иного имущества, попадающего в зону дорожных работ, компенсацию морального вреда, упущенной выгоды, судебных издержек, снос зданий, перенос сетей инженерно-технического обеспечения);
 - 3) обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа в целях повышения безопасности дорожного движения;
 - 4) обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры;
 - 5) реализацию мероприятий, направленных на развитие и сохранение сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа (в том числе создание и приобретение внутриквартальных проездов), улучшение технических характеристик автомобильных дорог, развитие и функционирование системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения городского округа;
- б) капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов городского округа;
- в) финансовое обеспечение деятельности учреждения, осуществляющего управление в сфере дорожного хозяйства.

3. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в отчётном финансовом году, в объёме положительной разницы между поступившими доходами от источников, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Порядка, и фактическим исполнением должностных ассигнований дорожного фонда, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в текущем финансовом году.

Статья 4. Отчётность и контроль за использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда

1. Форма и сроки представления отчёта об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливаются Порядком составления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут, утверждённым приказом департамента финансов Администрации города.

2. Главные распорядители и получатели бюджетных ассигнований дорожного фонда несут ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований дорожного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

РЕШЕНИЕ Думы города № 714-VI ДГ

Принято Думой города 04 марта 2021 года

О внесении изменения в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»

В соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях совершенствования порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности» (в редакции от 22.12.2020 № 687-VI ДГ) изменение, исключив в части 5 статьи 20 приложения к решению слова «по согласованию с Думой города».

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«12» марта 2021 г.

Глава города А. С. Филатов
«22» марта 2021 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 710-VI ДГ

Принято Думой города 04 марта 2021 года

О признании утратившими силу некоторых решений представительного органа муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

В соответствии с частью 8 статьи 5 Федерального закона от 29.06.2012 № 97-ФЗ «О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» Дума города РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу:
 - 1) решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ «О введении на территории города Сургута системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности»;
 - 2) решение Думы города от 28.04.2007 № 197-IV ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ»;
 - 3) решение Думы города от 29.11.2007 № 308-IV ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ»;
 - 4) решение Думы города от 07.10.2008 № 436-IV ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ «О введении на территории города Сургута системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности»;
 - 5) решение Думы города от 27.02.2009 № 510-IV ДГ «О внесении изменения в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ «О введении на территории города Сургута системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности»;
 - 6) решение Думы города от 27.03.2009 № 529-IV ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ «О введении на территории города Сургута системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности»;
 - 7) решение Думы города от 04.05.2011 № 27-V ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ «О введении на территории города Сургута системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности»;
 - 8) решение Думы города от 26.11.2014 № 605-V ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ «О введении на территории города Сургута системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности»;
 - 9) решение Думы города от 22.02.2017 № 72-VI ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 510-III ДГ «О введении на территории города Сургута системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности».
2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«12» марта 2021 г.

Глава города А. С. Филатов
«22» марта 2021 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 712-VI ДГ

Принято Думой города 04 марта 2021 года

О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (в редакции от 30.10.2020 № 655-VI ДГ) следующие изменения:
 - 1) в пункте 3 части 9 статьи 16 и в подпункте «а» пункта 9 части 9 статьи 16 приложения к решению, приложениях 1, 2 к приложению к решению слова «управление экономики и стратегического планирования» заменить словами «отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей» в соответствующих падежах;
 - 2) часть 33 статьи 18 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«33. На зданиях и сооружениях города предусматривается размещение следующих домовых знаков: указатель наименования улицы, площади, проспекта, аллеи, бульвара, проезда, шоссе, тракта, переулка, указатель номера дома и корпуса, указатели номеров подъездов и квартир.

Порядок установки домовых знаков с указанием наименования улиц и номеров домов, указателей номеров подъездов и расположенных в них квартир содержится в приложении 7 к настоящему Правилам. Требования к домовым знакам с указанием наименований улиц и номеров домов, номеров подъездов и расположенных в них квартир содержится в приложении 8 к настоящему Правилам;

2) международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистралей и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель сооружений подземного газопровода в соответствии с правилами, требованиями, стандартами (ГОСТ), установленными для указанных типов домовых знаков»;
 - 3) статью 41 приложения к решению признать утратившей силу;
 - 4) пункт 1 части 1 статьи 7 приложения 3 к приложению к решению изложить в следующей редакции:

«1) на зданиях должны быть вывешены таблички с номерами домов и наименованиями улиц определённого образца, единого для всего города и согласованного с уполномоченным органом местного самоуправления, в соответствии с приложениями 7, 8 к Правилам»;
 - 5) пункт 3 части 1 статьи 7 приложения 3 к приложению к решению после слов «и номерами домов» дополнить словами «определённого образца, единого для всего города и согласованного с уполномоченным органом местного самоуправления, в соответствии с приложениями 7, 8 к Правилам»;
 - 6) приложение к решению дополнить приложением 7 согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - 7) приложение к решению дополнить приложением 8 согласно приложению 2 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«12» марта 2021 г.

Глава города А. С. Филатов
«22» марта 2021 г.

Приложение 1 к решению Думы города от 22.03.2021 № 712-VI ДГ

«Приложение 7 к Правилам

Порядок установки домовых знаков с указанием наименований улиц и номеров домов, указателей номеров подъездов и расположенных в них квартир

1. Порядок установки домовых знаков с указанием наименований улиц и номеров домов, указателей номеров подъездов и расположенных в них квартир (далее – Порядок) устанавливает требования и регламентирует организацию установки домовых знаков с указанием наименований улиц и номеров домов (далее – аншлаги), указателей номеров подъездов и расположенных в них квартир (далее – таблички).
2. На территории города устанавливаются аншлаги и таблички.
3. Аншлаги размещаются на стене фасадной части многоквартирного дома, индивидуального жилого (дачного) дома, общественных зданий, зданий учреждений, предприятий и организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности (далее – здание) на высоте 2 – 4 м от земли.
- Если здание находится на перекрёстке улиц, аншлаги размещают с каждой стороны (улицы) на расстоянии 1 м от угла фасадной части здания. При протяжённости здания более 60 м обязательна установка дублирующего аншлага.
- Если здание оградено по периметру и видимость аншлагов ограничена, их размещают на внешнем ограждении (заборе) на расстоянии 300 мм от верхнего края ограждения. При пересечении улиц (проездов) аншлаги дублируются на расстоянии 1 м от угла ограждения (забора). В случае если ограждение включает в себя земельные участки более одного здания, аншлаги устанавливаются возле каждого входа на территорию зданий. В частной застройке допустима установка только номера без наименования улицы, если дом не находится на пересечении улиц, проездов.
- Аншлаги должны быть размещены таким образом, чтобы была возможность их свободного обозрения со стороны улицы.

4. Таблички размещаются непосредственно между козырьком входной группы и подъездной дверью.
5. Размещение (замена) аншлагов, табличек производится в случае их отсутствия, повреждения, нечитабельности или изменения адреса.
6. Установка аншлагов и табличек является обязательной для всех объектов адресации, внесённых в федеральную информационную адресную систему.
7. Обязанность по установке, содержанию и замене аншлагов и табличек возлагается на собственников зданий или лиц, уполномоченных собственниками. Установка аншлагов, размещаемых на вновь построенных (реконструированных) зданиях, выполняется за счёт средств застройщиков.
8. Ответственность за отсутствие аншлагов и табличек на вновь строящихся объектах наступает со дня ввода их в эксплуатацию или со дня окончания работ по реконструкции или капитальному ремонту, при которых аншлаги и таблички были временно демонтированы.
9. Не допускается установка аншлагов и табличек на зданиях города с нарушением настоящего Порядка, а также не отвечающих требованиям, установленным в приложении 8 к Правилам».

Приложение 2 к решению Думы города от 22.03.2021 № 712-VI ДГ

«Приложение 8 к Правилам

**Требования
к домовым знакам с указанием наименований улиц и номеров домов,
номеров подъездов и расположенных в них квартир**

- На территории города устанавливаются:
 - указатели наименований проспектов, улиц, площадей, переулков, проездов, скверов, устанавливаемые на фасадах зданий (далее – аншлаги улиц);
 - совмещённые указатели наименований улиц и номеров зданий (далее – совмещённые аншлаги);
 - указатели номеров подъездов и расположенных в них квартир (далее – таблички).
- Аншлаги выполняются из оцинкованного железа. С лицевой стороны покрыты светоотражающей плёнкой белого (в соответствии с ORALITE 5300-050) и синего (в соответствии с ORALITE 5300-010) цветов. Наименования улиц должны быть полными, слова «улица», «проезд», «переулок» и т.п. – в соответствии с принятыми сокращениями (например: ул., пр.-д., пер. и т.п.). Наименование улицы должно выполняться с прописной буквы, слова «улица», «проезд», «переулок» и т.п. – строчными (например: ул. Новая, пер. Крайний).
- В случае наличия на территории нескольких строений, имеющих общий почтовый адрес, на каждом строении должен располагаться совмещённый аншлаг с указанием наименования улицы, с основным номером и номером строения.
- Написание наименований улиц производится в строгом соответствии с обозначением их в реестре адресов объектов недвижимости муниципального образования. Расположение наименования улицы и номера слева направо (например: проспект Мира 17, улица Энгельса 7).
- Аншлаги улиц представляют собой табличку прямоугольной формы, длина которой зависит от количества букв, высотой 250 мм, по краю аншлага выполняется кайма синего цвета шириной 10 мм. На белом фоне синими буквами указывается наименование улицы (см. графическое приложение, рисунок 1).
- Совмещённые аншлаги представляют собой табличку прямоугольной формы высотой 250 мм, по краю аншлага выполняется кайма синего цвета шириной 10 мм. На белом фоне синими буквами указывается наименование улицы, на синем фоне белыми буквами – номер дома. Шрифт написания – Times New Roman, межзнаковый интервал обычный. Высота строчных букв – 50 мм, высота заглавных букв – 80 мм, высота цифр номера дома – 150 мм (см. графическое приложение, рисунки 2, 3).
- Указатели номеров домов представляют собой таблички прямоугольной формы размером 250x250 мм, если надпись содержит до двух знаков, размером 250x300 мм – если надпись содержит 3 знака, размером 250x400 мм – если надпись содержит 4 знака. На синем фоне белыми буквами указывается номер дома. Шрифт написания цифр – Times New Roman, межзнаковый интервал обычный, высота – 120 мм (см. графическое приложение, рисунки 4, 5).
- Таблички выполняются из оцинкованного железа шириной 200 мм, длиной 350 мм. На синем фоне белыми буквами и цифрами указывается номер подъезда и номера квартир в данном подъезде через тире – первый и последний. Допускается выполнять отдельные таблички с номерами подъездов и номерами квартир. Шрифт написания – Times New Roman, межзнаковый интервал обычный, высота букв и цифр – 40 мм (см. графическое приложение, рисунок 6).

Графическое приложение
к приложению 8 к Правилам

1. Пункт 4 приложения 8 к Правилам благоустройства территории города Сургута. Аншлаги улиц



Рисунок 1

высота букв («улица») – 60 мм;
высота букв (наименование улицы) – 80 мм;
кайма по контуру шириной – 10 мм.

2. Пункт 5 приложения 8 к Правилам благоустройства территории города Сургута. Совмещённые аншлаги улиц:



Рисунок 2

высота букв («улица») – 50 мм;
высота букв (наименование улицы) – 80 мм;
высота цифр (номер дома) – 150 мм;
высота (литера) – 100 мм;
кайма по контуру шириной – 10 мм.



Рисунок 3

высота букв («улица») – 50 мм;
высота букв (наименование улицы) – 80 мм;
высота цифр (номер дома) – 150 мм;
высота («сооружение») – 55 мм;
кайма по контуру шириной – 10 мм.

3. Пункт 6 приложения 8 к Правилам благоустройства территории города Сургута. Указатели номеров домов:

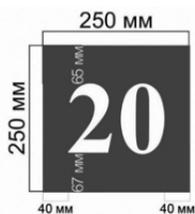


Рисунок 4

высота цифр (номер дома) – 120 мм;

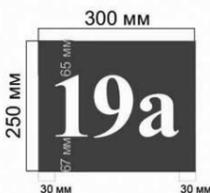


Рисунок 5

высота цифр (номер дома) – 120 мм;
высота (буквенных обозначений) – 80 мм.

4. Пункт 7 приложения 8 к Правилам благоустройства территории города Сургута. Указатели номеров подъездов и квартир:



Рисунок 6

высота букв («подъезд» и номер) – 27 мм;
высота цифр (номера квартир) – 40 мм.

РЕШЕНИЕ Думы города № 709-VI ДГ

Принято Думой города 04 марта 2021 года

О внесении изменений в решение Думы города от 06.10.2010 № 795-IV ДГ «О Порядке определения размера, условий и сроков уплаты арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Сургут, предоставленные в аренду без проведения торгов»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 06.10.2010 № 795-IV ДГ «О Порядке определения размера, условий и сроков уплаты арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Сургут, предоставленные в аренду без проведения торгов» (в редакции от 15.04.2020 № 581-VI ДГ) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 2 приложения к решению изложить в следующей редакции:
«1. Размер арендной платы за использование земельных участков устанавливается в договоре аренды земельного участка и, если настоящим Порядком не предусмотрено иное, определяется по формуле:
 $A = (КС \times НС) \times Кст \times Ксп \times Ккк/мчп$, где:
А – годовой размер арендной платы за земельный участок, руб.;
КС – кадастровая стоимость земельного участка, руб.;
НС – налоговая ставка земельного налога в процентах по виду разрешённого использования, утверждённая Думой города;

Кст – коэффициент строительства;
Ксп – коэффициент субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливается равным 0,5;
Ккк/мчп – коэффициент при наличии заключённого концессионного соглашения или соглашения о муниципально-частном партнёрстве, устанавливается равным 0,4;

2) статью 2 приложения к решению дополнить частями 1¹, 1², 1³, 1⁴ следующего содержания:
«1¹. Коэффициент строительства (Кст) применяется однократно при передаче в аренду земельного участка для строительства и устанавливается равным:

0,1 – в течение первого года;
0,5 – в течение второго года;
1 – с даты заключения договора аренды до даты подачи арендатором заявления о применении коэффициента строительства с приложением разрешения на строительство, а также в течение третьего года и следующих лет.

С даты разрешения на ввод объекта в эксплуатацию арендодатель производит расчёт арендной платы за земельный участок без применения коэффициента строительства.

При строительстве на одном земельном участке двух и более объектов расчёт арендной платы без применения коэффициента строительства производится с даты разрешения на ввод в эксплуатацию последнего объекта.

1². Для целей применения коэффициента строительства первым годом являются двенадцать месяцев с даты подачи арендатором заявления о применении коэффициента строительства с приложением разрешения на строительство.

1³. Коэффициент субъектов малого и среднего предпринимательства (Ксп) арендодатель применяет при передаче в аренду земельных участков субъектам малого и среднего предпринимательства в случае, если указанные хозяйствующие субъекты соответствуют требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», при условии уведомления об этом арендатором до даты заключения договора аренды.

В отношении действующих договоров аренды земельных участков, размер арендной платы за которые был рассчитан арендодателем без учёта коэффициента субъектов малого и среднего предпринимательства (Ксп), арендодатель изменяет его с учётом применения указанного коэффициента на основании заявления арендатора с даты подачи указанного заявления.

1⁴. Коэффициент при наличии заключённого концессионного соглашения или соглашения о муниципально-частном партнёрстве (Ккк/мчп) применяется с начала срока действия договора аренды земельного участка.

В отношении действующих договоров аренды земельных участков, размер арендной платы за которые был рассчитан арендодателем без учёта коэффициента при наличии заключённого концессионного соглашения или соглашения о муниципально-частном партнёрстве (Ккк/мчп), арендодатель изменяет его с учётом применения указанного коэффициента с 01.01.2021 г.;

3) в части 3 статьи 2 приложения к решению слова «в соответствии с частями 1, 2 статьи 2» заменить словами «в соответствии с частями 1 – 2 статьи 2».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«12» марта 2021 г.

Глава города А. С. Филатов
«22» марта 2021 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 713-VI ДГ

Принято Думой города 04 марта 2021 года

О внесении изменений в решение Думы города от 25.02.2015 № 660-V ДГ «О создании экспертной комиссии»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2009 № 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях защиты прав несовершеннолетних на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 25.02.2015 № 660-V ДГ «О создании экспертной комиссии» (в редакции от 04.12.2019 № 524-VI ДГ) следующие изменения:

1) констатирующую часть решения изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2009 № 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях защиты прав несовершеннолетних на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА»;

2) в части 1 решения слова «в муниципальном образовании городской округ город Сургут» заменить словами «в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

3) в части 4 статьи 1 приложения 1 к решению слова «Уставом муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «Уставом муниципального образования городской округ Сургут»;

4) в приложении 1 к решению и в приложении к приложению 1 к решению слова «муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

5) приложение 2 к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«12» марта 2021 г.

Глава города А. С. Филатов
«22» марта 2021 г.

Приложение к решению Думы города от 22.03.2021 № 713-VI ДГ

Персональный состав экспертной комиссии

ТОМАЗОВА Анна Николаевна	– заместитель Главы города, председатель экспертной комиссии
ЗАМЯТИНА Ирина Павловна	– директор департамента образования Администрации города, заместитель председателя экспертной комиссии
ЛАБАЗАНОВА Валентина Николаевна	– заместитель начальника отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города, секретарь экспертной комиссии
АКУЛОВ Антон Александрович	– председатель комитета культуры и туризма Администрации города
БАРСОВ Евгений Вячеславович	– депутат Думы города
БОЛОТОВ Владимир Николаевич	– депутат Думы города
ВИНОКУРОВА Ирина Владимировна	– главный специалист службы по охране здоровья населения Администрации города
ГАЛИМОВА Галина Николаевна	– председатель совета женщин публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» (по согласованию)
КОРНЕЕВ Виталий Алексеевич	– заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию)
ЛАПТЕВ Евгений Геннадьевич	– начальник отдела молодёжной политики Администрации города
ПАХОТИН Дмитрий Сергеевич	– депутат Думы города
СЛОБОДЧИКОВА Елена Федоровна	– начальник управления социальной защиты населения по городу Сургуту и Сургутскому району (по согласованию)
СОБКО Екатерина Анатольевна	– начальник управления по опеке и попечительству Администрации города
ТАНЕВА Наталья Юрьевна	– начальник отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города
ЩЕРБАКОВ Виталий Владимирович	– начальник управления массовых коммуникаций Администрации города
ЮЩЕНКО Михаил Васильевич	– начальник управления физической культуры и спорта Администрации города

РЕШЕНИЕ Думы города № 711-VI ДГ

Принято Думой города 04 марта 2021 года

О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.10.2019 № 204-РСЗЗ «Об установлении санитарно-защитной зоны для Филиала ПАО «ОГК-2» Сургутской ГРЭС-1 по адресу: 628406, Тюменская область, Ханты – Мансийский АО – Югра, г. Сургут, п. Кедровый», приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 11.02.2020 № 151-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Сургут», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая результаты публичных слушаний (протокол от 26.11.2020 № 200), заключение и рекомендации комиссии по градостроительному зонированию, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (в редакции от 26.11.2020 № 658-VI ДГ) следующие изменения:

1) статью 22 раздела II «Градостроительные регламенты» приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Статья 22. Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж.1

1. Основные виды и параметры разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Виды использования	Параметры разрешённого использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
Для индивидуального жилищного строительства	Этажность – до 3 эт. Высота гаражей – до 5 м. Минимальный отступ от жилого дома до: красной линии улиц – 5 м; красной линии проездов – 3 м; границы соседнего земельного участка – 3 м. Минимальный отступ от подсобных сооружений до: красных линий улиц и проездов – 5 м; границы соседнего земельного участка – 1 м. Размеры земельных участков – 400 – 1 500 кв. м	
Блокированная жилая застройка	Этажность – до 3 эт. Количество блоков – до 2. Высота гаражей – до 5 м. Минимальный отступ от жилого дома до: красной линии улиц – 5 м; красной линии проездов – 3 м. Минимальный отступ от подсобных сооружений до: красных линий улиц и проездов – 5 м; границы соседнего земельного участка – 1 м. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Этажность – до 4 эт. Минимальный отступ от красной линии – 25 м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка детского сада – 50. Максимальный процент застройки в границах земельного участка школы – 60. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут	
Земельные участки (территории) общего пользования		

2. Условно разрешённые виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Виды использования	Параметры разрешённого использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
Бытовое обслуживание. Амбулаторное ветеринарное обслуживание. Общественное питание. Гостиничное обслуживание	Этажность – до 3 эт. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 80	
Магазины	Этажность – до 3 эт. Торговая площадь – до 1 000 кв. м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 80	
Обеспечение занятий спортом в помещениях. Площадки для занятий спортом	Этажность – до 3 эт. Минимальный отступ от красной линии – 6 м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 80. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
Коммунальное обслуживание	Этажность – до 2 эт. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Не допускается размещение объектов, причиняющих существенное неудобство жителям, вред окружающей среде и санитарному благополучию

3. Вспомогательные виды и параметры разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства: нет;

2) в разделе III «Карта градостроительного зонирования» приложения к решению согласно приложению к настоящему решению:

отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно санитарно-защитную зону для Филиала ПАО «ОГК-2» Сургутской ГРЭС-1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, поселок Кедровый; отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно первую подзону приаэродромной территории аэродрома Сургут; отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно вторую подзону приаэродромной территории аэродрома Сургут; отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно третью подзону приаэродромной территории аэродрома Сургут; отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно четвёртую подзону приаэродромной территории аэродрома Сургут; отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно пятую подзону приаэродромной территории аэродрома Сургут; отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно шестую подзону приаэродромной территории аэродрома Сургут; отобразить границы зоны с особыми условиями использования территории, а именно седьмую подзону приаэродромной территории аэродрома Сургут; изменить границы территориальных зон ОД.4 (ДОУ) «Зона размещения объектов образования и просвещения» в результате исключения, ОД.8 «Зона спорта» в результате введения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101125:444, расположенном по адресу: г. Сургут, микрорайон 44; изменить границы территориальных зон ОД.3 «Зона размещения объектов торгового назначения и общественного питания» в результате исключения, ОД.8 «Зона спорта» в результате введения на земельных участках с кадастровыми номерами 86:10:0101199:96, 86:10:0101199:97, 86:10:0101199:98, расположенных по адресу: город Сургут (район автомобильной дороги «Сургут-Нижневартовск»); изменить границы территориальных зон ОД.1 «Зона размещения объектов административно-делового назначения» в результате уменьшения, ОД.8 «Зона спорта» в результате введения на земельных участках с кадастровыми номерами 86:10:0101000:8248, 86:10:0101000:8249, расположенных по адресу: город Сургут, улица Маяковского; изменить границы территориальных зон ОД.4 (ДОУ) «Зона размещения объектов образования и просвещения» в результате исключения, ОД.8 «Зона спорта» в результате введения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101035:173, расположенном по адресу: г. Сургут, микрорайон 20А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова «12» марта 2021 г.

Глава города А. С. Филатов «22» марта 2021 г.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1966 от 18.03.2021

Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Сургута, постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях обеспечения качества выполнения муниципальной работы:

1. Утвердить стандарт качества муниципальной работы «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу подпункт 1.3 пункта 1 постановления Администрации города от 23.03.2016 № 2076 «Об утверждении стандартов качества муниципальных работ в отрасли физической культуры и спорта».
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2021 № 1966

Стандарт качества муниципальной работы «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» (далее – стандарт)

Раздел I. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт качества муниципальной работы

Настоящий стандарт применяется в отношении следующих муниципальных учреждений:

- муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Аверс»;
- муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»;
- муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва № 1;
- муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедра»;
- муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»;
- муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна;
- муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Виктория»;
- муниципальное автономное учреждение «Ледовый Дворец спорта»;
- муниципальное бюджетное учреждение Центр физической подготовки «Надежда» (далее – муниципальные учреждения).

Контактная информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах муниципальных учреждений, выполняющих муниципальную работу «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» (далее – муниципальная работа, работа) указана в приложении к настоящему стандарту, а также размещена на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru и обновляется по мере изменений данных муниципальных учреждений.

Раздел II. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение муниципальной работы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
4. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
7. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».
9. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 12.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
12. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.08.2001 № 337 «О мерах по дальнейшему развитию и совершенствованию спортивной медицины и лечебной физкультуры».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта».
14. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».
15. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».
16. Приказ Департамента социального развития, Департамента образования и молодежной политики, Департамента физической культуры и спорта, Департамента культуры, Департамента здравоохранения, Департамента дорожного хозяйства и транспорта, Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 04.02.2020 № 1319-р/1625/24/09-ОД-30/01-09/125/244/13/28/18/06-562 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно».
17. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.06.2003 № 131 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил СП 3.5.1378-03».
18. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».
19. Государственный стандарт Российской Федерации «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования» ГОСТ 52024-2003 (принят и введен в действие постановлением Госстандарта Российской Федерации от 18.03.2003 № 80-ст).
20. Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
21. Постановление Администрации города от 18.02.2016 № 1179 «О нормативных расходах в сфере физической культуры и спорта».
22. Постановление Администрации города от 22.12.2016 № 9365 «Об установлении предельных размеров расходов на награждение призеров и участников городских мероприятий, проводимых структурными подразделениями Администрации города и подведомственными ей муниципальными учреждениями, по главному распорядителю бюджетных средств Администрации города».
23. Постановление Администрации города от 28.08.2017 № 7555 «Об утверждении общих требований к разработке, содержанию и утверждению положений о муниципальных (городских) официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования городской округ город Сургут».
24. Постановление Администрации города от 08.07.2020 № 4519 «Об утверждении порядка формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
25. Постановление Администрации города от 13.07.2020 № 4672 «Об утверждении порядка формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Раздел III. Требования к порядку выполнения работы и качеству муниципальной работы

1. Требования к содержанию и порядку выполнения муниципальной работы.
 - 1.1. Общие требования к процессу выполнения муниципальной работы. Муниципальная работа является общедоступной для физических лиц, проживающих на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – потребители, потребители муниципальной работы).
 - 1.2. Формы выполнения муниципальной работы. Муниципальная работа выполняется в форме организации и проведения официальных спортивных мероприятий.
 - 1.3. Содержание выполняемой муниципальной работы включает в себя организацию и проведение официальных спортивных мероприятий в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города.
2. Требования к качеству условий выполнения муниципальной работы.
 - 2.1. К муниципальным учреждениям, регламентирующим их деятельность. Муниципальные учреждения должны:
 - иметь локальные акты, регламентирующие выполнение муниципальной работы;
 - иметь положения о проведении официальных спортивных мероприятий, разработанные в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города;
 - обеспечивать безопасность потребителей муниципальной работы, а также медицинское сопровождение в течение всего времени проведения официальных спортивных мероприятий;
 - обеспечивать судейство официальных спортивных мероприятий;
 - осуществлять оплату услуг спортивных судей, специалистов и обслуживающего персонала при организации проведения официальных спортивных мероприятий в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города;
 - организовывать награждение участников официальных спортивных мероприятий в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города;

– разместить документы, регламентирующие выполнение муниципальной работы на официальном сайте, информационных стендах муниципального учреждения.

2.2. Общие требования к взаимодействию участников процесса выполнения муниципальной работы. Работники муниципальных учреждений, потребители муниципальной работы при нахождении в муниципальных учреждениях в процессе выполнения муниципальной работы должны соблюдать локальные акты муниципального учреждения, регламентирующие правила и порядок их поведения.

Работники муниципальных учреждений обязаны соблюдать требования профессиональной этики при выполнении муниципальной работы, правила внутреннего трудового распорядка, проявлять максимальную вежливость, внимание, выдержку, терпение и предусмотрительность, быть доброжелательными и отзывчивыми.

2.3. Общие требования к технологии выполнения муниципальной работы:

- 2.3.1. Муниципальные учреждения обеспечивают наличие разработанной и утвержденной документации, обеспечивающей качественное выполнение муниципальной работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.3.2. Техническое оснащение муниципальных учреждений должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Муниципальные учреждения обеспечивают безопасные условия для выполнения муниципальной работы и осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Спортивные объекты, находящиеся в оперативном управлении муниципальных учреждений, а также места проведения официальных спортивных мероприятий должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество выполняемой муниципальной работы.

2.3.3. На период введения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности и (или) при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также в период активированных дней выполнение муниципальной работы приостанавливается в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, либо осуществляется частично или полностью с использованием информационно-коммуникационных систем и компьютерных технологий.

Формат выполнения муниципальной работы в данных условиях (очно, с использованием дистанционных технологий) муниципальные учреждения определяют самостоятельно по согласованию с куратором.

Информация об условиях выполнения муниципальной работы в выбранном формате публикуется на главной странице официального сайта муниципального учреждения.

2.3.4. Муниципальные учреждения осуществляют информирование о муниципальной работе посредством:

- оформления информационных стендов в помещениях муниципальных учреждений;
- размещения информации на официальных сайтах муниципальных учреждений.

На информационных стендах размещаются сведения о муниципальных учреждениях, перечень мероприятий, копии учредительных документов, локальных актов, информация о приемных часах руководителя, контактные данные куратора муниципальных учреждений.

Информация должна систематически актуализироваться.

Требования к квалификации персонала муниципальных учреждений.

К работе в муниципальных учреждениях допускаются лица, имеющие образование, уровень квалификации и профессиональной подготовки, соответствующие требованиям профессиональных стандартов, обладающие знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей.

Муниципальные учреждения должны быть укомплектованы квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием.

Раздел IV. Осуществление контроля за соблюдением стандарта

Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, в том числе за соблюдением требований настоящего стандарта осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

Раздел V. Ответственность за нарушение требований стандарта

Муниципальные учреждения несут ответственность за несоблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Результаты проверочных мероприятий, организованных и проведенных в соответствии с разделом IV настоящего стандарта, учитываются при оценке качества труда руководителей муниципальных учреждений.

Раздел VI. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта

1. Обжаловать нарушения требований настоящего стандарта может любое лицо, являющееся потребителем муниципальной работы (далее – заявитель).

2. Заявитель вправе обратиться с жалобой на нарушение требований настоящего стандарта в муниципальные учреждения, в управление физической культуры и спорта Администрации города (далее – управление).

Контактная информация об управлении размещена на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

Контактная информация о муниципальных учреждениях указана в приложении к настоящему стандарту.

3. Жалобы подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Заявитель имеет право отозвать свою жалобу и (или) обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку на любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) муниципальных учреждений, работников муниципальных учреждений.

Приложение к стандарту качества муниципальной работы «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий»

Наименование муниципального учреждения	Местонахождение	График работы	Телефон, интернет-сайт, e-mail
Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Аверс»	628400, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 50 лет ВЛКСМ, 1а	понедельник 09.00 – 18.00, вторник – пятница 09.00 – 17.00, обед 13.00 – 14.00	52-54-01 (приемная), 52-54-05 (заместитель директора), www.avers-sport.ru e-mail: sk_avers@admsurgut.ru
Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»	628400, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Энергетиков, 47	понедельник 09.00 – 18.00, вторник – пятница 09.00 – 17.00, обед 13.00 – 14.00	52-87-20 (приемная), 52-87-31 (заместитель директора), www.ermak-surgut.ru e-mail: sdy-ermak@yandex.ru
Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва № 1	628406, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Ивана Захарова, 25	понедельник 09.00 – 18.00, вторник – пятница 09.00 – 17.00, обед 13.00 – 14.00	94-31-16 (приемная), www.hmao86.Surgut.sportsrg.ru e-mail: sport3@admsurgut.ru
Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедра»	628405, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Федорова, 73	понедельник 09.00 – 18.00, вторник – пятница 09.00 – 17.00, обед 13.00 – 14.00	93-52-48 (приемная), 93-74-57 (заместитель директора), www.kedra86.ru e-mail: kedr86@inbox.ru
Муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»	628402, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Мелик-Карамова, 12	понедельник – пятница 09.00 – 17.12, обед 13.00 – 14.00	26-70-33 (приемная), 26-70-34 (заместитель директора), www.olimp86.ru e-mail: olimp_school86@mail.ru
Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна	628418, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Пушкина, 15/2	понедельник – пятница 09.00 – 17.12, обед 13.00 – 14.00	50-29-00 (приемная), 50-20-25 (заместитель директора), www.ugoriya-surgut.ru e-mail: ugoriya@admsurgut.ru
Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Виктория»	628402, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Московская, 34 «В»	понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, обед 13.00 – 14.00	21-11-09 (приемная), 26-70-37 (заместитель директора), www.surgut-victoria.ru e-mail: duchviktoria@mail.ru
Муниципальное автономное учреждение «Ледовый Дворец спорта»	628403, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, Югорский тракт, 40	понедельник 09.00 – 18.00, вторник – пятница 09.00 – 17.00, обед 13.00 – 14.00	приемная, директор: (3462) 95-07-98, www.lds-surgut.ru , e-mail: mbulds@admsurgut.ru
Муниципальное бюджетное учреждение Центр физической подготовки «Надежда»	628402, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Студенческая, 16	понедельник – пятница 09.00 – 17.12, обед 13.00 – 14.00	приемная, директор: (3462) 32-73-52, www.nadezhda-sport.ru , e-mail: nadezhda@admsurgut.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2107 от 23.03.2021

О принятии решения о разработке документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории поселка Юность в городе Сургуте в части проекта межевания жилого квартала Ю-8

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», учитывая заявление Соломенной Анастасии Анатольевны от 09.03.2021 № 6/н, действующей по доверенности от 19.02.2021, зарегистрированной в реестре за № 86/62-н/86-2021-2-225, в интересах Рябова Сергея Викторовича:

1. Принять решение о разработке документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории поселка Юность в городе Сургуте, утвержденные постановлением Администрации города от 21.01.2015 № 251, в части проекта межевания жилого квартала Ю-8.
2. Заявителю разработать документацию по внесению изменений в проект межевания, указанный в пункте 1, за счет собственных средств.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2066 от 19.03.2021**О проведении городского смотра-конкурса
«Лучший специалист по охране труда – 2021»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 11.12.2015 № 8611 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда:

1. Управлению по труду:
 - 1.1. Организовать проведение городского смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда – 2021» (далее – смотр-конкурс) в группах по видам деятельности организаций, направивших специалиста по охране труда для участия в смотре-конкурсе, согласно приложению 1.
 - 1.2. Подготовить и направить в Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры документы для участия победителей смотра-конкурса в конкурсе профессионального мастерства среди специалистов по охране труда автономного округа.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о смотре-конкурсе согласно приложению 2.
 - 2.2. Форму заявки на участие в смотре-конкурсе согласно приложению 3.
 - 2.3. Перечень документов для участия в смотре-конкурсе согласно приложению 4.
 - 2.4. Оценочный лист первого этапа смотра-конкурса согласно приложению 5.
 - 2.5. Оценочный лист второго этапа смотра-конкурса согласно приложению 6.
 - 2.6. Оценочный лист третьего этапа смотра-конкурса согласно приложению 7.
 - 2.7. Состав комиссии по организации и проведению смотра-конкурса согласно приложению 8.
3. Комиссии по организации и проведению смотра-конкурса в срок до 30.08.2021 подвести итоги смотра-конкурса и определить призовые места с присуждением дипломов Администрации города.
4. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066**Группы организаций
по видам деятельности, направивших специалиста по охране труда для участия
в городском смотре-конкурсе «Лучший специалист по охране труда – 2021»**

- I группа** – организации промышленности;
II группа – организации энергетики, строительства, транспорта и связи;
III группа – организации бюджетной сферы;
IV группа – организации сферы услуг и нематериального производства.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066**Положение
о городском смотре-конкурсе «Лучший специалист по охране труда – 2021»****Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения городского смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда – 2021» (далее – смотр-конкурс) среди специалистов по охране труда организаций, зарегистрированных на территории города, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.
2. Смотр-конкурс приурочен ко всемирному Дню охраны труда, отмечаемому 28 апреля.
3. К участию в смотре-конкурсе допускаются специалисты по охране труда, руководители служб (начальники отделов) охраны труда, а также специалисты, осуществляющие функции в области охраны труда, без предъявления требований к стажу и опыту работы. Количество участников смотра-конкурса от одной организации не ограничено.

Раздел II. Цели и задачи смотра-конкурса

1. Смотр-конкурс проводится в целях:
 - развития у работников служб охраны труда профессиональной активности, мастерства и новаторства, создания стимула к совершенствованию выполняемой работы;
 - расширения границ профессионального общения специалистов по охране труда, распространения лучших форм и методов работы в области охраны труда.
2. Основными задачами смотра-конкурса являются:
 - повышение престижа и значимости должности специалиста по охране труда;
 - выявление и поддержка работников, внесших значительный вклад в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организации;
 - стимулирование инициативы, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов работы в деятельности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации.

Раздел III. Условия смотра-конкурса

1. Организацию проведения смотра-конкурса осуществляет управление по труду Администрации города.
2. Функции организатора:
 - разработка конкурсных заданий: комплексных ситуационных заданий (кейсов), тематических кроссвордов;
 - осуществление организационно-технического обеспечения деятельности комиссии по организации и проведению смотра-конкурса;
 - подготовка текстов информационных материалов и направление их в средства массовой информации;
 - подготовка и направление документов в Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для участия победителей смотра-конкурса в конкурсе профессионального мастерства среди специалистов по охране труда автономного округа.
3. Для участия в смотре-конкурсе представляется заявка на участие и перечень документов согласно приложению 3, 4 к постановлению.
4. Заявки на участие в смотре-конкурсе и пакет документов предоставляются в управление по труду Администрации города посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронной почте: tagarova_sm@admsurgut.ru; krasovskaya_on@admsurgut.ru с 01.04.2021 по 30.04.2021.
5. При проведении смотра-конкурса предусматриваются следующие дополнительные номинации:
 - «За лучшее предложение новых технологий в области охраны труда»;
 - «За лучшие практические навыки проведения сердечно-легочной реанимации»;
 - «За высокий профессионализм в области охраны труда»;
 - «За лучший проект по охране труда»;
 - «За лучшее знание законодательства в области охраны труда».
 Членами комиссии в процессе организации и проведения смотра-конкурса к вышеперечисленным номинациям могут быть предложены другие дополнительные номинации.

Раздел IV. Организация и проведение смотра-конкурса

1. Смотр-конкурс проводится среди специалистов по охране труда организаций города в период с **01.04.2021 по 30.07.2021** в группах по видам деятельности организаций, в три этапа:
 - 1.1. Первый этап смотра-конкурса проводится заочно с 11.05.2021 по 14.05.2021 и предусматривает рассмотрение членами конкурсной комиссии представленной участником смотра-конкурса работы в форме презентации (не более 15 слайдов) или видео (не более 5 минут) на заданную им тематику, позволяющую установить наличие в его деятельности современных подходов к организации работы по охране труда, оценить профессиональные умения по их реализации и личный вклад участника в развитие культуры и безопасности труда в организации. Прием работ осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронной почте: tagarova_sm@admsurgut.ru; krasovskaya_on@admsurgut.ru не позднее 07.05.2021. Критерии оценки первого этапа конкурса:
 - соответствие заявленной участником темы и степень ее раскрытия;
 - содержательность представленного материала: актуальность, точность, полезность и достоверность материала;
 - личный вклад участника смотра-конкурса в формирование и развитие представленной темы;
 - возможность реализации предложений, ожидаемый (или) реальный результат их внедрения;
 - подача материала: хронология, приоритет, последовательность, логика и переходы, заключение.
 Максимальное количество баллов за первый этап – 50. Результаты вносятся в оценочный лист и оцениваются конкурсной комиссией согласно приложению 5.
 - 1.2. Второй этап смотра-конкурса проводится с **17.05.2021 по 19.05.2021**. Во втором этапе смотра-конкурса принимают участие конкурсанты, прошедшие первый этап смотра конкурса. Второй этап предусматривает выполнение заданий на знание теоретических и практических вопросов, связанных с условиями и охраной труда, в том числе требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, – решение участником смотра-конкурса за ограниченное время комплексного кейс-задания:
 - ситуационной задачи;
 - тематического кроссворда.
 При выполнении второго этапа оцениваются следующие умения и знания:
 - при решении ситуационной задачи: определение нарушений требований безопасности труда на рабочем месте, повлекших травматизм, исходя из рассматриваемых обстоятельств; определение вида происшествия, причин несчастного случая и его квалификации; подготовка перечня мероприятий для внедрения с целью исключения аналогичных ситуаций и предотвращения травмирования работников;
 - при решении тематического кроссворда: владение законодательной нормативной правовой базой в сфере охраны труда.
 Максимальное количество баллов за второй этап – 50. Результаты вносятся в оценочный лист и оцениваются конкурсной комиссией согласно приложению 6.
 - 1.3. В третьем этапе смотра-конкурса принимают участие конкурсанты, прошедшие первый и второй этапы смотра-конкурса. Третий этап смотра-конкурса проводится с **20.05.2021 по 21.05.2021**. Третий этап предусматривает проведение конкурсантом сердечно-легочной реанимации с использованием тренажера-манекена. При проведении реанимационных мероприятий участник демонстрирует практические навыки:
 - по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи (определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья, для жизни и здоровья пострадавшего, устранение угрожающих факторов, прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего);
 - по вызову скорой медицинской помощи, других спасательных служб;
 - по определению наличия сознания у пострадавшего, по восстановлению и поддержанию проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего;
 - по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни;
 - по контролю за состоянием пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказанию психологической поддержки, по передаче пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим спасательным службам.
 Максимальное количество баллов за третий этап – 50. Результаты вносятся в оценочный лист и оцениваются конкурсной комиссией согласно приложению 7. По результатам каждого этапа составляется рейтинговая таблица с количеством набранных баллов каждым конкурсантом.
2. В дни проведения этапов смотра-конкурса (по прибытии) производится регистрация участников, ознакомление их с программой проведения конкурса. Подробная информация о месте проведения, ответственных лицах оформляется информационным сообщением, которое подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Раздел V. Подведение итогов и награждение победителей

1. Победители смотра-конкурса утверждаются на основании решения конкурсной комиссии.
2. Победителем признается участник, набравший наибольшее суммарное количество баллов за три этапа. По каждой группе организаций, направивших специалистов для участия в смотре-конкурсе, устанавливаются по три призовые места. Победители смотра-конкурса награждаются дипломами Администрации города за первое, второе и третье места (форма диплома утверждается конкурсной комиссией). Победителям присваивается звание «Лучший специалист по охране труда – 2021».
3. Комиссия правомочна принимать решения при кворуме не менее двух третей общего состава членов комиссии.
4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.
5. Спорные моменты при подведении итогов решаются большинством голосов комиссии в открытом голосовании. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель комиссии.
6. Комиссия обеспечивает соблюдение принципов объективности, единства требований и создание равных конкурентных условий для всех участников конкурса; конфиденциальность информации, содержащейся в заявках на участие; рассматривает конфликтные ситуации в случае их возникновения; своевременно информирует участников конкурса об изменениях условий его проведения и о результатах конкурса.
7. Комиссия имеет право переименовывать, объединять группы участников конкурса в зависимости от количества заявившихся участников.
8. Итоги смотра-конкурса подводятся комиссией в срок до 28.06.2021 и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии, и освещаются в средствах массовой информации.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066**Заявка на участие в городском смотре-конкурсе
«Лучший специалист по охране труда – 2021»**

1	Фамилия, имя, отчество участника	
2	Год рождения	
3	Должность	
4	Образование (наименование специализации по диплому, если несколько высших образований, указать все)	
5	Общий стаж работы в области охраны труда/стаж работы в области охраны труда в организации	
6	Документ, подтверждающий обучение по охране труда с последующей проверкой знаний требований охраны труда, его номер, дата и кем выдан	
7	Поощрения, награждения (при наличии)	
8	Рабочий (или) мобильный телефон (для связи)	
9	E-mail	
10	Полное наименование организации	
11	Фамилия, имя, отчество и должность руководителя организации (полностью)	

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны. Достоверность представленных нами сведений гарантируем.

Согласие на обработку персональных данных _____ (подпись) (Ф.И.О. участника конкурса)
 Согласие на фото и видео съемку _____ (подпись) (Ф.И.О. участника конкурса)
 Согласие на публикацию материалов в СМИ _____ (подпись) (Ф.И.О. участника конкурса)
 Должность руководителя организации _____ (подпись) (Ф.И.О. руководителя)
 «___» _____ 2021 г. М.П.

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066**Перечень документов для участия в городском смотре-конкурсе
«Лучший специалист по охране труда – 2021»**

1. Заявка на участие в городском смотре-конкурсе.
 2. Копия диплома (дипломов) о профессиональном образовании.
 3. Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений об обучении по охране труда (при наличии).
 4. Краткая информация об основных результатах деятельности организации, за последние два года (не более 1/3 страниц печатного текста, в электронном виде в документе Microsoft Word).
 5. Характеристика на участника конкурса (не более 1/2 страницы печатного текста, в электронном виде в документе Microsoft Word), отражающая основные итоги профессиональной деятельности с указанием конкретных заслуг конкурсанта и профессиональных достижений, в том числе:
 - обучения, стажа работы по профессии, квалификации, информации о наличии или отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и так далее;
 - информации о наличии наград, дипломов (наименование, дата вручения), об участии в отраслевых (в организации), региональных и Всероссийских конкурсах по охране труда за последние два года (за личное участие и лидирующие позиции в конкурсных мероприятиях могут начисляться дополнительные баллы).
 6. Фото (в рабочей обстановке) участника смотра-конкурса, общее фото организации в цифровой форме (в электронном варианте) разрешением не менее 200 dpi (точек на дюйм) в формате JPEG (JPG, JPE).
- Примечание:**
 Информация об основных результатах деятельности организации, сведения о наличии предписаний (либо их отсутствии), характеристика на конкурсанта заверяются подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати). Копии дипломов об образовании, копии свидетельств, сертификатов и удостоверений о повышении квалификации и переподготовке заверяются подписью руководителя кадровой службы или руководителя организации и печатью организации.

Приложение 5 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066**Оценочный лист
первого этапа городского смотра-конкурса
«Лучший специалист по охране труда – 2021»**

Оценка представленной участником смотра-конкурса работы в форме презентации (не более 15 слайдов) или видео (не более 5 минут) на заданную им тематику, позволяющую установить наличие в его деятельности современных подходов к организации работы по охране труда, оценить профессиональные умения по их реализации и личный вклад участника в развитие культуры и безопасности труда в организации.

Критерии оценки первого этапа:
 Критерий 1 «Соответствие заявленной участником темы и степень ее раскрытия» – максимально 10 баллов.
 Критерий 2 «Содержательность представленного материала: актуальность, точность, полезность и достоверность материала» – максимально 10 баллов.
 Критерий 3 «Личный вклад участника смотра-конкурса в формирование и развитие представленной темы» – максимально 10 баллов.
 Критерий 4 «Возможность реализации предложений, ожидаемый (или) реальный результат их внедрения» – максимально 10 баллов.
 Критерий 5 «Подача материала: хронология, приоритет, последовательность, логика и переходы, заключение» – максимально 10 баллов.
 Итоговое максимальное количество баллов – 50.

№ п/п	Ф.И.О., должность конкурсанта	Наименование организации	Наименование представляемой темы	Оценка согласно критериям оценки (максимально 10 баллов по каждому критерию)					Итоговая оценка	Примечание
				1 критерий	2 критерий	3 критерий	4 критерий	5 критерий		

Приложение 6 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066**Оценочный лист
второго этапа городского смотра-конкурса
«Лучший специалист по охране труда – 2021»**

Оценка выполнения участником смотра-конкурса заданий на знание теоретических и практических вопросов, связанных с условиями и охраной труда, в том числе требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации – решение участником смотра-конкурса за ограниченное время комплексного кейс-задания.

Критерии оценки второго этапа:
 Критерий 1 «Определение нарушений требований безопасности труда на рабочем месте, повлекших травматизм, исходя из рассматриваемых обстоятельств» – максимально 10 баллов.
 Критерий 2 «Определение вида происшествия, причин несчастного случая и его квалификации» – максимально 15 баллов.
 Критерий 3 «Подготовка перечня мероприятий для внедрения с целью исключения аналогичных ситуаций и предотвращения травмирования работников» – максимально 10 баллов.
 Критерий 4 «Решение тематического кроссворда» – максимально 15 баллов (1 балл за каждое правильное слово).
 Итоговое максимальное количество баллов – 50.

№ п/п	Ф.И.О., должность конкурсанта	Наименование организации	Оценка согласно критериям оценки (критерии 1, 3 – максимально 10 баллов, критерии 2, 4 – максимально 15 баллов)				Итоговая оценка	Примечание
			1 критерий	2 критерий	3 критерий	4 критерий		

Приложение 7 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066

**Оценочный лист
третьего этапа городского смотра-конкурса
«Лучший специалист по охране труда – 2021»**

Оценка проведения участником смотра-конкурса сердечно-легочной реанимации с использованием тренажера-манекена.

Критерии оценки третьего этапа:

Критерий 1 «Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья, для жизни и здоровья пострадавшего, устранение угрожающих факторов, прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего)» – максимально 5 баллов.

Критерий 2 «Вызов скорой медицинской помощи, других спасательных служб» – максимально 5 баллов.

Критерий 3 «Определение наличия сознания у пострадавшего, действия по восстановлению и поддержанию проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего» – максимально 5 баллов.

Критерий 4 «Действия при проведении сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни» – максимально 30 баллов.

Критерий 5 «Контроль за состоянием пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки, передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим спасательным службам» – максимально 5 баллов.

Итоговое максимальное количество баллов – 50.

№ п/п	Ф.И.О., должность конкурсанта	Наименование организации	Оценка согласно критериям оценки (по критериям 1, 2, 3, 5 – максимально 5 баллов по критерию 4 максимально 30 баллов)					Итоговая оценка	Примечание
			1 критерий	2 критерий	3 критерий	4 критерий	5 критерий		

Приложение 8 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2066

**Состав
комиссии по организации и проведению городского смотра-конкурса
«Лучший специалист по охране труда – 2021»**

ТОМАЗОВА Анна Николаевна	– заместитель Главы города, председатель комиссии
КУЗНЕЦОВА Галина Михайловна	– начальник управления по труду Администрации города, заместитель председателя комиссии
ВЕЛИЧКО Мария Николаевна	– начальник отдела охраны труда управления по труду Администрации города, секретарь комиссии
СОФРОНОВА Ирина Валерьевна	– главный государственный инспектор труда (по охране труда) Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)
АНДРИАДИ Любовь Ивановна	– председатель Объединения организаций профсоюзов города Сургута и Сургутского района (по согласованию)
ОМЕЛЬЯНОВИЧ Иван Иванович	– главный технический инспектор труда Сургутской районной организации Нефтегазстрой-профсоюз Российской Федерации (по согласованию)
ФИЛИПОВА Ирина Валерьевна	– директор филиала № 2 Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
МАЙСТРЕНКО Елена Викторовна	– профессор кафедры «Безопасность жизнедеятельности», доктор биологических наук Бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)
МАЛКОВ Олег Алексеевич	– доктор медицинских наук, заведующий лабораторией «Биологические основы безопасности образовательного пространства» государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сургутский государственный педагогический университет», консультант-эксперт (по согласованию)
САЛМАНОВ Юнус Магамедганиевич	– заместитель руководителя медицинской организации по медицинской части бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая станция скорой медицинской помощи» (по согласованию)
ТАГИРОВА Марина Владимировна	– директор частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Сургутский учебно-курсовой комбинат профессионального образования» (по согласованию)
БРОВКИН Петр Алексеевич	– преподаватель частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Сургутский учебно-курсовой комбинат профессионального образования» (по согласованию)
СТЕПАНЕНКО Николай Николаевич	– эксперт по организации и проведению работ повышенной опасности при работе на высоте, директор негосударственного образовательного учреждения «Учебный центр ПРАКТИК» (по согласованию)
КАРПУШЕНКО Андрей Леонидович	– директор общества с ограниченной ответственностью «Эксперт Консалтинг» (по согласованию)
САДИЛОВ Олег Викторович	– начальник отдела в городе Сургуте группы компаний «Пермь-Восток-Сервис» (по согласованию)
КОМИРЧАЯ Елена Валерьевна	– заместитель генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Техноавиа-Сургут» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1961 от 18.03.2021

**О внесении изменений
в постановление Администрации города от 24.05.2013 № 3369
«Об утверждении нормативных правовых актов, направленных
на реализацию постановления Правительства Российской Федерации
от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных
на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных
Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми
в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами,
являющимися государственными или муниципальными органами»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 24.05.2013 № 3369 «Об утверждении нормативных правовых актов, направленных на реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (с изменениями от 29.08.2013 № 6211, 16.10.2019 № 7720) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

1.1.1. Пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Абзац пятый пункта 2.3 раздела 2 признать утратившим силу.

1.1.3. Абзац третий пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.4. Абзац второй пункта 6.1 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«- Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

1.2. В приложении 6 к постановлению слова «номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования» заменить словами «страховой номер индивидуального лицевого счета».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2021.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПРИКАЗ Департамента финансов №08-03-65/1 от 24.03.2021

**Об утверждении порядка санкционирования расходов
юридических лиц, не являющихся получателями бюджетных средств,
муниципальными бюджетными и автономными учреждениями,
источником финансового обеспечения которых являются средства,
предоставленные из бюджета города в форме субсидий**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы города от 21.12.2020 № 686-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок санкционирования расходов юридических лиц, не являющихся получателями бюджетных средств, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета города в форме субсидий.

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

3. Отделу кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений управления исполнения расходов предоставить настоящий приказ:

- в управление документационного и организационного обеспечения Администрации города

для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- в муниципальное казенное учреждение «Наш город» для опубликования в газете «Сургутские ведомости»;

- в справочно – правовые системы.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Смолдыреву С.Б.

И.о. директора департамента финансов Е.А. Хрусталева

Приложение к приказу департамента финансов от 24.03.2021 № 08-03-65/1

**Порядок
санкционирования расходов юридических лиц, не являющихся получателями
бюджетных средств, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями,
источником финансового обеспечения которых являются средства,
предоставленные из бюджета города в форме субсидий**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает порядок санкционирования расходов юридических лиц, не являющихся получателями бюджетных средств, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями (далее – неучастники бюджетного процесса), источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета города в форме субсидий, за исключением субсидий, предоставляемых им из бюджета города, в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения фактически понесенных затрат, в том числе в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – целевые средства).

Санкционирование расходов неучастников бюджетного процесса осуществляется департаментом финансов Администрации города Сургута (далее – департамент финансов) на лицевых счетах, открытых им в департаменте финансов в случаях, установленных в Решении Думы города о бюджете, при соблюдении условий и порядка их предоставления.

2. Учет операций неучастников бюджетного процесса осуществляется департаментом финансов на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытым департаменту финансов в Управлении Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3. Учет операций с целевыми средствами, поступающими неучастникам бюджетного процесса от получателей бюджетных средств, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление целевых средств (далее – главные распорядители бюджетных средств), осуществляется на лицевых счетах, открываемых неучастникам бюджетного процесса в департаменте финансов в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов Администрации города Сургута, утвержденным приказом департамента финансов от 11.01.2021 № 08-03-1/1 (далее соответственно – Порядок открытия и ведения лицевых счетов, лицевой счет для учета операций со средствами неучастника бюджетного процесса источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета города).

4. Операции с целевыми средствами, поступающими неучастникам бюджетного процесса осуществляются в электронном виде в автоматизированной системе планирования и исполнения бюджета города на основе программного обеспечения «Автоматизированный Центр Контроля» (далее – система АЦК) с использованием электронных документов (далее – ЭД), подписанных усиленными квалифицированными подписями (далее – ЭП) уполномоченных лиц.

При отсутствии у неучастника бюджетного процесса технической возможности формирования ЭД и (или) подписания ЭП в системе АЦК, документ, заверенный подписью руководителя, главного бухгалтера неучастника бюджетного процесса и оттиском печати неучастника бюджетного процесса, представляется главному распорядителю бюджетных средств, осуществляющему предоставление целевых средств на бумажном носителе для ввода в систему АЦК и подписания ЭП уполномоченного лица главного распорядителя бюджетных средств.

Раздел II. Порядок санкционирования расходов

1. Расходы неучастника бюджетного процесса, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, осуществляются на основании представленных неучастником бюджетного процесса в департамент финансов в системе АЦК ЭД «Заявка на выплату средств» (далее – ЭД «Заявка») с приложением скан – копий документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

2. Неучастники бюджетного процесса формируют ЭД «Заявка», подписывают его ЭП руководителя и главного бухгалтера (лицами, исполняющими их обязанности в период временного отсутствия), включенных в карточку образцов подписей и направляют до 13-00 часов дня в отдел кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений управления исполнения расходов департамента финансов (далее – отдел кассовых выплат).

Для подтверждения возникновения денежных обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, к ЭД «Заявка» в системе АЦК прикрепляются электронные копии оригиналов документов (договор (при наличии) и иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства), созданные посредством сканирования оригинала документа на бумажном носителе и (или) загруженные из системы электронного документооборота с контрагентами «Диадок» компании СКБ Контур.

3. Для санкционирования расходов неучастников бюджетного процесса, работник отдела кассовых выплат не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления ЭД «Заявка», осуществляет их проверку по следующим направлениям:

– на наличие ЭП лиц, включенных в карточку образцов подписей;

– соответствие текстового назначения платежа ЭД «Заявка» направлению расходов целевых средств исходя из соглашения о предоставлении целевых средств;

– соответствие указанных в ЭД «Заявка» содержания операции, реквизитов (номер, дата) документов-оснований, текстового назначения платежа исходя из документа – основания;

– превышение суммы, указанной в ЭД «Заявка» над суммой остатка целевых средств на лицевом счете для учета операций со средствами неучастника бюджетного процесса источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета города.

– соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в ЭД «Заявка», наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе – основании.

4. В случае, если ЭД «Заявка» не соответствует требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Раздела, работник отдела кассовых выплат отказывает ЭД «Заявка» в системе АЦК с указанием причины отказа.

При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными в пункте 3 настоящего Раздела, ЭД «Заявка» принимается к исполнению.

5. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах остатка целевых средств, отраженных на лицевом счете для учета операций со средствами неучастника бюджетного процесса источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета города.

6. Неучастник бюджетного процесса не вправе направлять ЭД «Заявка» для осуществления расходов на перечисление целевых средств:

– на счета, открытые данному неучастнику бюджетного процесса в кредитных организациях, за исключением случаев оплаты расходов неучастника бюджетного процесса на оплату труда с учетом начислений и социальных выплат, расходов неучастника бюджетного процесса в иностранной валюте, пополнение гарантийного капитала гарантийной организации, а также возмещения произведенных неучастником бюджетного процесса расходов (части расходов), если нормативным правовым актом, регулирующим порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность возмещения расходов (части расходов) неучастнику бюджетного процесса;

– в качестве вноса в уставный капитал другой организации, если положениями нормативного правового акта, регулирующим порядок предоставления целевых средств не предусмотрена возможность перечисления средств в качестве вноса в уставный капитал другой организации;

– в целях размещения указанных средств на депозиты, в иные финансовые инструменты.

На стругах в ЮНЕСКО

На этой неделе свой профессиональный праздник отметили работники культуры города. Их, по сути, можно назвать бойцами невидимого фронта – в повседневной жизни мы редко задумываемся о значении библиотекарей, режиссеров массовых представлений, музыкантов оркестров, художников-оформителей. Но целый год ограничений, когда мы все оказались оторваны от живого общения со сферой культуры, показал, что человеку для полноценной жизни нужны не только еда, одежда и лекарства. Так можно выживать, но жить без культуры нельзя. Как прошел этот год для самих работников культуры и с какими планами и проектами они выходят из режима изоляции – об этом «СВ» рассказал председатель городского комитета культуры и туризма **Антон АКУЛОВ**.

НЕ НЕФТЬЮ ЕДИНОЙ

– Антон Александрович, долгое время принято было считать, что в северных городах культуры нет – вокруг тайга и бурые медведи. Как Сургут опровергает этот стереотип?

– Действительно, когда к нам в Сургут приезжают гости из Москвы, Петербурга, других городов России, то многие из них, в том числе и профессиональные музейщики, художники, музыканты, специалисты библиотечного дела, театральных организаций посещают объекты культуры в первую очередь. И я готов подтвердить, что в сознании многих клише провинциальности среднего Приобья – оно, конечно, существует. И тем приятнее это клише развенчивать (и это достаточно успешно удается делать), когда гости посещают наши музеи, досуговые учреждения, филармонию, историко-культурный центр «Старый Сургут». Когда они видят наши экспозиции, сценические площадки, библиотеки, те проекты, которые реализуются в городе Сургуте в сфере культуры, они в корне меняют свое мнение. И нередко приходится слышать от жителей столиц о том, что «нам у себя дома нечасто приходится такое видеть». И это очень приятно, это говорит о том, что в правильном направлении развивается

культура Сургута. Оно было задано десятилетия назад, когда Сургут стал формироваться не как вахтовый город, место временного проживания, а как полноценный экономический, промышленный, но и социальный, и культурный центр региона. Конечно, вот эти вложения в человеческий капитал, вот это понимание социальной сферы и культуры как фактора, существенно повышающего качество жизни, а значит дающего многомерный социальный эффект, – это сыграло на пользу развития нашего города.

В Сургуте представлены все типы и виды организации культуры. Это единственная в округе филармония, театр актера и куклы «Петрушка», три досуговых учреждения, два музея, централизованная библиотечная система, которая в себя включает 13 библиотек. Нельзя забывать и том мощном потенциале, который предлагают государственные учреждения культуры: музыкальный колледж, старейший в регионе (более того, это первая профессиональная образовательная организация, которая возникла в Сургуте), колледж русской культуры им. А.С. Знаменского, Сургутский музыкально-драматический театр; ведомственные организации культуры – ЦКиД «Камертон», ДИ «Нефтяник». Появляются и активно развиваются частные

организации разных направлений (это и хореография, и вокал, и прикладное творчество). Город оказывает содействие в развитии этих организаций, субсидируя те из них, которые оказывают услуги, наиболее востребованные населением. И с точки зрения многообразия этого предложения, и количества объектов, на которых осуществляются услуги культуры (в муниципальной отрасли – это 15 учреждений, 39 объектов), по количеству вовлеченных в производство культурного продукта (опять же только по муниципальной отрасли) – это около 1,5 тысячи человек. И одна из важных цифр – количество посетителей мероприятий в год – не менее 350 тысяч человек. А если мы вспомним про онлайн-посещения, то эта цифра уже переваливает в годовом выражении за миллион.

ИСПЫТАНИЕ НА ВЕРНОСТЬ

– Как удалось пережить практически целый год культурной изоляции, когда площадки были закрыты? Повлияло ли отсутствие зрителей на учреждения культуры? Что изменилось в работе после снятия карантина?

– С условиями ограничений, которые были введены в марте 2020 года и сейчас постепенно снимаются, ранее культуре не приходилось сталкиваться. Но вопреки этой непростой ситуации, в не самых благоприятных и комфортных условиях, как часто это бывает, рождаются новые проекты. Появились новые формы взаимодействия, новые средства, в ряде учреждений культуры возрос технический уровень: надо качественно отснять тот же концерт, качественно записать звук, осуществить видеомонтаж – для всего этого необходимо соответствующее оборудование. Шла интенсивная работа по обучению специалистов, по дополнению материальной базы. Мы сейчас занимаемся формированием медиатеки культурных проектов и предложений, которые родились за истекший год, и они продолжают появляться. В данное время мы работаем над созданием электронной площадки, на которой будут собраны



лучшие медиапродукты и их архив и будут размещаться новые. Доступ к этому культурному продукту будет иметь всякий, кто имеет подключение к сети интернет.

Прошедший год – это очень серьезные уроки для наших организаций, это опыт, который бесценен, это новый взгляд на живое общение со зрителем. С другой стороны, это было и для зрителя определенное испытание на верность, которое наш сургутский зритель выдержал, за что мы ему безмерно благодарны. И сейчас, когда люди имеют возможность посещать концерты, экскурсии, мастер-классы, то действительно чувствуется отклик, чувствуется, что люди соскучились, и они очень эмоционально выражают благодарность за те концерты и представления, которые сегодня проводятся в организациях культуры.

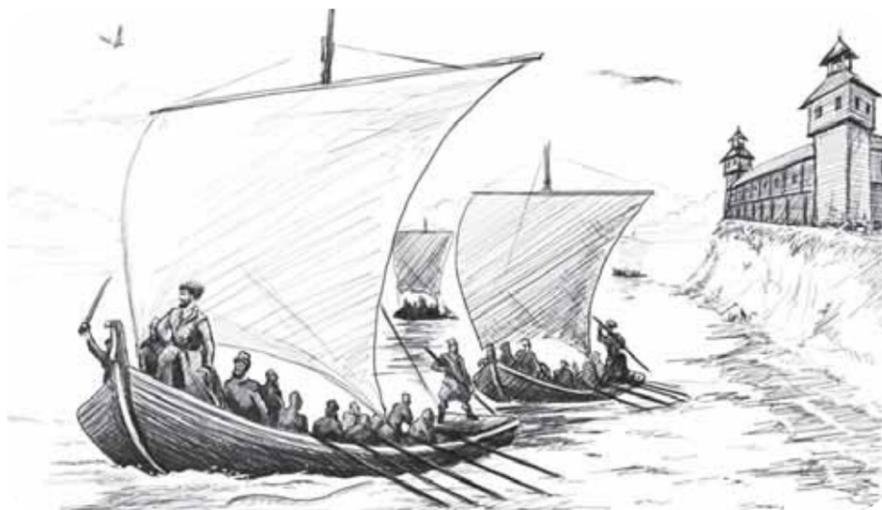
КАДРЫ РЕШАЮТ...

– Удалось ли сохранить кадровый состав? Насколько охотно сейчас молодые специалисты приходят работать в учреждения культуры? Есть ли проблема с набором сотрудников?

– Оттока кадров не было за прошедший год, и наш главный кадровый ресурс удалось сохранить, а в ряде случаев и преумножить. Конечно, много сил и средств было потрачено городом для поддержания отрасли с точки зрения определенных социальных гарантий. Поэтому несмотря на то, что люди не имели возможности даже просто приходить на работу и выполнять на рабочем месте свои обязанности, работали только дистанционно определенные периоды, работодатели сферы культуры смогли обеспечить социальные выплаты своим сотрудникам. И во многом благодаря той поддержке, которую люди ощущали, кадровый



состав был сохранен. И даже больше: удается из крупных городов привлекать специалистов в наш город. В филармонии, например, появилась арфистка, и теперь в симфоническом оркестре новое звучание. Большим подспорьем является наличие у нас в городе музыкального колледжа. Специалисты редких специальностей и наиболее востребованных в культуре (аранжировщики, профессиональные звукоинженеры, музыканты отдельных направлений) – они дефицитны везде. И Сургут здесь не является исключением. Тем не менее, в целом наши творческие коллективы сформированы, они готовы предлагать тот продукт, который не всегда могут предложить и более крупные города. Есть понимание, и у молодежи в том числе, что отрасль культуры является перспективной, она интересна с точки зрения самореализации.



Помимо музыкального направления, можно вспомнить проект «Большое чтение на 60-й параллели». Сейчас Централизованная библиотечная система работает над его развитием под

ставлять собой исторически достоверные реплики, а с другой стороны, они будут плавающими судами, которые в акватории Саймы будут использоваться в качестве плавсредств для нового формата экскурсий. Эти суда будут задействованы также при проведении выпускного бала «Алые паруса», «Мангазейского хода» и других проектов.

Сургуту интересно участие в сети творческих городов как импульс к дальнейшему развитию. Мы хотим двигаться вперед.

Сургутская филармония сейчас прорабатывает по мотивам фестиваля «60-я параллель» свой новый проект «Оркестр 60-й параллели». Его идея в том, чтобы музыканты Сургутского симфонического оркестра в сотрудничестве с музыкантами Ханты-Мансийска и других городов 60-й параллели (и не только российских) сформировали такой сводный коллектив, который будет исполнять произведения, связанные с этой гео-

Справка СВ

Струг – русское плоскодонное парусно-гребное судно XI-XVIII веков, служившее для перевозки людей и грузов. Использовалось на реках, озерах и морях, в гражданских и военных целях. Струги имели длину от 20 до 45 метров, ширину от 4 до 10 метров и весла от 6 до 20 штук. В XVI–XVII веках иногда оборудовались небольшими пушками для защиты от разбойников.

графической общностью, с Севером нашей планеты. Это может рассматриваться как инструмент народной дипломатии, потому что культура и музыка в частности – это язык, который понятен всем и который объединяет народы.

Отталкиваясь от проекта Югорского интеллектуального клуба «Музей под открытым небом», родился новый проект «Город АРТ» по росписи фасадов домов. Здесь важно взаимодействие и сотрудничество муниципальной власти с общественниками и художниками. Одним из главных драйверов этого проекта станет вновь созданная АРТрезиденция (Сургут в этом плане выступает в числе первых на территории Югры). Главная задача АРТрезиденции – научить творческих людей конвертировать свое творчество с точки зрения экономики, дать возможность индивидуальным художникам сделать это одним из вариантов заработка. Такие цели ставит и окружающей закон «О креативных индустриях».



ИЗ КАЗАКОВ В МУЗЫКАНТЫ И ХУДОЖНИКИ

– В настоящий момент разработаны и реализуются масштабные городские культурные проекты. В чем их смысл, сверхзадача и значение для города?

– Я бы начал с проекта по включению Сургута в сеть творческих городов ЮНЕСКО. До 30 июня мы готовим и подаем заявку. Эта сеть включает порядка 240 городов в 80 странах мира, причем от России в ней пока представлены только три города: это Каргополь (в направлении «Декоративное искусство и народное творчество»), Казань (в направлении «Музыка») и Ульяновск (в направлении «Литература»). Всего в этой программе семь направлений, и каждый город, включаясь в эту сеть, должен выбрать одно приоритетное. Сургут в качестве такового будет предлагать музыку, имея в виду музыкальные традиции 60-й параллели, которые транслируются в рамках одноименного фестиваля, а также фестивалей «Зеленый шум», исторического моделирования и этнической музыки «Мангазейский ход», на которые привлекаются музыканты из самых разных городов, в том числе и за пределами России. Кстати, я проанонсирую грядущую «60-ю параллель», это осень 2021 года, и сейчас прорабатывается участие в ней кубинских музыкантов и музыкантов из Анкориджа.



названием «Народное чтение», это более широкий и демократичный формат данного проекта, который находится в разработке, и в ближайшие месяцы библиотеки города приступят к его реализации.

Еще одно направление, связанное с ремеслом и прикладным искусством, которые тоже будут отражены в заявке, это проекты «Мангазейский ход», фестиваль национальных культур «Соцветие», «Дом Черного Лиса» и вырастающий из них проект «Под парусом в Сибирь», развивающий все предшествующие. В ИКЦ «Старый Сургут» сейчас ведется работа по созданию двух действующих копий судов – казачьих стругов, на которых пришли основатели города Сургута в конце 16 века. С одной стороны, эти суда будут пред-

КУЛЬТУРА КАК ПОТРЕБНОСТЬ

– О чем мечтает руководитель сургутской культуры?

– Если говорить о такой мечте, то она заключается в том, чтобы каждый житель нашего города осознавал значимость культуры лично для себя, чтобы культура стала для каждого такой же насущной потребностью, как и все остальное, что мы делаем в течение дня. Эта наша сверхзадача, то, над чем мы работаем.

Беседовала
Людмила ОСЬМИНКИНА



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1963 от 18.03.2021**О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Закрепить за конкретными территориями (микрорайонами) города муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 30.03.2020 № 2094 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города».
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 18.03.2021 № 1963

Муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, закрепленные за территориями (микрорайонами) города Сургута*

№ п/п	Наименование дошкольного образовательного учреждения (адрес)	Закрепленные территории (микрорайоны)
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Имба» (проспект Мира, дом 7/3, улица Чехова, дом 2)	квартал А, 5, 5А, 6, 11 А, 11 Б, 13А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Василек» (улица Нефтяников, дом 27/1; улица Марии Поливановой, дом 8)	квартал А, 1, 2, 3, 4, 5, 5А, 6, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок ЦПКРС
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Буровичок» (улица Губкина, дом 17А; улица Энтузиастов, дом 51/1)	1, 2, 3, 4, 5, 5А, 6, квартал А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
4	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 «Огонек» (улица Сибирская, дом 26; улица 30 лет Победы, дом 40/1)	17, 18, 19, 20, 20А, поселок За ручьем, поселок Строитель, квартал 6, Хоззона
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Метелица» (улица Флегонта Показаньева, дом 12/1)	3, 5, 5А, 6, 11Б, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 «Брусничка» (улица Пушкина, дом 11; улица Островского, дом 36)	11, 11А, 12, 13, 13А, 15, 15А, 16, 16А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок Звездный
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Белочка» (улица Университетская, дом 23/3)	17, 20, 20А, 30А, 31, 31А, 32, 33, 34, поселок За ручьем, Хоззона
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Мишутка» (улица Семена Билецкого, дом 14/1)	квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 «Югорка» (улица 30 лет Победы, дом 68/1)	20А, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, поселок Госснаб, поселок СУ-4, поселок Финский, поселок Кедровый
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 «Светлячок» (улица Крылова, дом 36/1)	квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 «Сказка» (улица Мечникова, дом 9а; улица Саянская, дом 9а; улица Толстого, дом 20)	квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 «Космос» (улица Майская, дом 2; улица Республики, дом 90А)	6 квартал, 7, 7А, 8, 9, Центральный
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Родничок» (улица Республики, дом 82а; улица Декабристов, дом 14а)	6 квартал, Микрорайон А, 7, 7А, 8, 9, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, Центральный, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 «Золотая рыбка» (улица Быстринская, дом 20/4, улица Генерала Иванова, дом 7/2)	20А, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, поселок Госснаб, Хоззона, поселок Финский, поселок Кедровый
15	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Микки-Маус» (проезд Влетный, дом 9; улица Озерная, дом 1/1)	21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31А, поселок СУ-4, поселок Пойма, поселок Черный Мыс, поселок ПСО-34
16	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 «Калинка» (улица Энтузиастов, дом 65; проспект Ленина, дом 74/1)	квартал А, 4, 5, 5А, 6, 11А, 11Б, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок Звездный
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 «Журавушка» (улица Университетская, дом 31/1)	20А, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, поселок Госснаб, поселок СУ-4, поселок Финский, поселок Кедровый
18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 «Семцветик» (проспект Мира, дом 55/3)	16, 16А, 17, 20А, 30, 30А, 31, 31 Б, 32, 33, 34, Хоззона, поселок Госснаб
19	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 «Снегирик» (улица Университетская, дом 29/1)	20А, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, поселок Госснаб, поселок СУ-4, поселок Финский, поселок Кедровый
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33 «Аленький цветочек» (набережная Ивана Кайдалова, дом 28/2)	21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31А, поселок СУ-4, поселок Пойма, поселок Черный Мыс, поселок ПСО-34
21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Берёзка» (улица Университетская, дом 39/1)	20А, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, поселок Госснаб, поселок СУ-4, поселок Финский, поселок Кедровый
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 36 «Яблонька» (улица Грибоедова, дом 4/4; улица Крылова, дом 31)	квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
23	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 37 «Колокольчик» (улица Просвещения, дом 23; улица Просвещения, дом 31)	кварталы 6 и 7, 8, 9, 10, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, поселок Строитель
24	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 38 «Зоренька» (улица Бажова, дом 4а; улица Бажова, дом 7А)	7, 7А, 11, 11А, 12, 13, 13А, 14, 15, 15А, Центральный, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
25	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 «Снегурочка» (улица 50 лет ВЛКСМ, дом 6а; улица Островского, дом 20/1)	6 квартал, 7, 11, 11А, 12, 13, 13А, 14, 15, 15А, 16, 16А, 17, Центральный, Хоззона, 20А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок Звездный

№ п/п	Наименование дошкольного образовательного учреждения (адрес)	Закрепленные территории (микрорайоны)
26	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41 «Рябинушка» (улица Григория Кукуевского, дом 10/3; улица Григория Кукуевского, дом 10/6)	Микрорайон А, квартал А, 1, 4, 6, 7А, 11, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок ЦПКРС
27	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 «Лесная сказка» (улица Игоря Киртбая, дом 16/1)	5, 5А, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
28	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 «Сибирячок» (улица Крылова, дом 28/1)	квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
29	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 «Волчок» (улица Семена Билецкого, дом 10, улица Семена Билецкого, дом 3)	35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
30	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 47 «Гусельки» (улица Дзержинского, дом 2/3; улица Дзержинского, дом 2/2)	Микрорайон А, квартал А, 1, 4, 6, 7, 7А, 11, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок ЦПКРС
31	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 «Росток» (улица Флегонта Показаньева, дом 6/1)	3, 5, 5А, 6, 11Б, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
32	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 56 «Искорка» (улица Пушкина, дом 13; улица Профсоюзная, дом 40/1)	11, 11А, 12, 13, 13А, 15, 15А, 16, 16А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок Звездный
33	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61 «Лель» (улица Студенческая, дом 15; улица 50 лет ВЛКСМ, дом 2А)	12, 13, 13А, 14, 15, 15А, 16, 16А, 17, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, Хоззона
34	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 65 «Фестивальный» (проспект Комсомольский, дом 9/1; проспект Пролетарский, дом 20/1)	21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31А, поселок СУ-4, поселок Пойма, поселок Черный Мыс, поселок ПСО-34
35	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 70 «Голубок» (улица Энергетиков, дом 3/3; улица Энергетиков, дом 27)	8, 9, 10, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, кварталы 6 и 7, поселок Строитель
36	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 «Филиппок» (улица Островского, дом 21/2)	11, 11А, 12, 13, 13А, 15А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок Звездный
37	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 77 «Бусинка» (улица Геологическая, дом 13; улица Московская, дом 32Б)	21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31А, поселок СУ-4, поселок Пойма, поселок Черный Мыс, поселок ПСО-34
38	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 «Ивушка» (улица Декабристов, дом 4; проспект Ленина, дом 37/3)	Микрорайон А, квартал А, 7, 7А, 8, 11, 12, Центральный, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
39	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 «Мальвина» (проспект Ленина, дом 13А)	6 квартал, 7, 7А, 8, 11, 12, Центральный, 14, 17, 18, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный
40	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 89 «Крепыш» (улица Лермонтова, дом 2/2; улица Лермонтова, дом 2/1)	11, 11А, 12, 13, 13А, 15А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок Звездный
41	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 92 «Веснушка» (улица Югорская, дом 1/3; улица Федорова, дом 84)	10, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31А, поселок СУ-4, поселок Пойма, поселок Черный Мыс, поселок ПСО-34
42	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 12 (улица Дзержинского, дом 6Б)	Микрорайон А, квартал А, 1, 4, 6, 7, 7А, 11, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок ЦПКРС
43	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа «Перспектива» (улица 30 лет Победы, дом 54/2)	20А, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, поселок Госснаб, поселок СУ-4, поселок Финский, поселок Кедровый
44	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа «Прогинозия» (бульвар Писателей, дом 17)	11А, 11Б, 13, 13А, 15А, 21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 32, 33, 34, 35, 35А, квартал 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок Звездный
45	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение имени Ф.К. Салманова (улица Геологическая, дом 19/1)	21, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 30А, 31А, поселок СУ-4, поселок Пойма, поселок Черный Мыс, поселок ПСО-34
46	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Лаборатория Салахова» (бульвар Свободы, дом 4/1)	все территории (микрорайоны) города
47	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 9 (улица Крылова, дом 28; улица Семена Билецкого, дом 8)	3, 4, 5, 5А, 6, 7, 7А, 11А, 12, 13, 13А, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, микрорайон А, ПИКС, Ж/Д, поселок Юность, поселок Медвежий Угол, поселок Снежный, поселок МО-94, поселок Лунный, поселок Таёжный, поселок МК-37, поселок Лесной, поселок Дорожный, поселок МК-32
48	Муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, имеющие группы компенсирующей направленности для реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	все территории (микрорайоны) города (при зачислении детей в группы компенсирующей направленности)

Примечание: *территории организаций уточняются департаментом образования и размещаются на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru, раздел «Департамент образования»), а также на сайте департамента образования Администрации города (<http://edu-surgut.ru/>, раздел «Каталог образовательных учреждений»).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1880 от 17.03.2021**О внесении изменения в постановление Администрации города от 25.03.2015 № 2010 «Об утверждении порядка материального стимулирования граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Сургута»**

В соответствии с пунктом 37 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.11.2014 № 95-оз «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 12.12.2013 № 8953 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Сургуте на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях стимулирования граждан к участию в деятельности народных дружин по охране общественного порядка:

1. Внести в постановление Администрации города от 25.03.2015 № 2010 «Об утверждении порядка материального стимулирования граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Сургута» (с изменениями от 10.12.2015 № 8570, 24.02.2016 № 1304, 13.07.2016 № 5214, 18.10.2016 № 7762, 21.12.2017 № 11402, 19.07.2019 № 5263, 08.12.2020 № 9146) следующее изменение:
 - в пункте 2.4 раздела 2 приложения к постановлению слова «150 рублей» заменить словами «230 рублей».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2071 от 19.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.02.2013 № 787 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 01.03.2011 № 862-IV ДГ «О структуре Администрации города», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 26.11.2020 № 1901 «О создании муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив города Сургута»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.02.2013 № 787 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 14.06.2013 № 4077, 01.11.2013 № 7989, 06.02.2014 № 875, 13.03.2015 № 1681, 03.07.2015 № 4593, 29.09.2015 № 6822, 03.11.2015 № 7693, 20.05.2016 № 3745, 30.11.2016 № 8721, 27.12.2016 № 9516, 10.04.2017 № 2602, 03.07.2017 № 5592, 30.08.2017 № 7658, 28.09.2017 № 8453, 17.01.2018 № 337, 20.03.2018 № 1835, 12.04.2018 № 2491, 07.05.2018 № 3226, 21.09.2018 № 7253, 02.11.2018 № 8305, 10.12.2018 № 9438, 28.03.2019 № 2094, 07.06.2019 № 4112, 16.10.2019 № 7727, 19.11.2019 № 8628, 02.03.2020 № 1457, 08.10.2020 № 7076) следующие изменения:

- 1.1. Пункты 1 – 3 постановления изложить в следующей редакции:
 1. Утвердить:
 - перечень государственных и муниципальных услуг, которые предоставляются через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, согласно приложению 1;
 - перечень муниципальных услуг, информирование по которым осуществляется в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, согласно приложению 2.
 2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
 3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей Главы города, курирующих структурные подразделения Администрации города и муниципальные учреждения, ответственные за предоставление государственных и муниципальных услуг.
 - 1.2. Приложения 1, 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.
 2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей Главы города, курирующих структурные подразделения Администрации города и муниципальные учреждения, ответственные за предоставление государственных и муниципальных услуг.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2071

Перечень государственных и муниципальных услуг, которые предоставляются через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Департамент городского хозяйства:
 - 1.1. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
 - 1.2. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.
 - 1.3. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
 - 1.4. Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений.
2. Департамент архитектуры и градостроительства:
 - 2.1. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
 - 2.2. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.
 - 2.3. Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса.
 - 2.4. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений.
 - 2.5. Выдача градостроительного плана земельного участка.
 - 2.6. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
 - 2.7. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
 - 2.8. Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
3. Департамент образования:
 - 3.1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях.
 - 3.2. Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.
4. Комитет по управлению имуществом:
 - 4.1. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
 - 4.2. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
 - 4.3. Предоставление субсидий на поддержку растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на поддержку мясного скотоводства, переработки и реализации продукции мясного скотоводства.
 - 4.4. Предоставление субсидий на повышение эффективности использования и развитие ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса.
 - 4.5. Предоставление субсидий на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств).
 - 4.6. Предоставление субсидий на развитие системы заготовки и переработки дикоросов.
5. Комитет по земельным отношениям:
 - 5.1. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.
 - 5.2. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.
 - 5.3. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.
 - 5.4. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
 - 5.5. Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства, огородничества.
 - 5.6. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
 - 5.7. Выдача разрешений на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачу прав аренды земельного участка в залог, передачу арендованного земельного участка в субаренду.
 - 5.8. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.
 - 5.9. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
 - 5.10. Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.
6. Управление записи актов гражданского состояния:
 - 6.1. Прием совместного заявления на государственную регистрацию заключения брака.
 - 6.2. Прием совместного заявления о государственной регистрации расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия.
 - 6.3. Прием заявления о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, и выдача повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния.
7. Управление учёта и распределения жилья:
 - 7.1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
 - 7.2. Прием заявлений и документов для постановки граждан на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства.
 - 7.3. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.
 - 7.4. Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма.
 - 7.5. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.
 - 7.6. Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда.
 - 7.7. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования.
 - 7.8. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма.
 - 7.9. Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования на условиях договора социального найма на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем.

- 7.10. Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений.
- 7.11. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
- 7.12. Оформление и выдача договоров социального найма.
- 7.13. Заключение договоров купли-продажи жилых помещений, занимаемых гражданами по договорам коммерческого найма, а также договорам поднайма, заключенным в соответствии с договорами аренды.
- 7.14. Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений).
8. Управление бюджетного учёта и отчётности:
 - 8.1. Предоставление мер дополнительной социальной поддержки в виде денежной компенсации расходов на проезд в городском пассажирском транспорте общего пользования отдельным категориям населения.
 9. Управление по опеке и попечительству:
 - 9.1. Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами.
 - 9.2. Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном порядке недееспособными.
 - 9.3. Социальная поддержка детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законным представителям.
 - 9.4. Назначение помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, который по состоянию здоровья не способен самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.
 - 9.5. Выдача органом опеки и попечительства разрешений на совершение сделок с имуществом, согласий на отчуждение и (или) на передачу в ипотеку жилых помещений подопечных и несовершеннолетних лиц в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.
 10. Управление по труду:
 - 10.1. Уведомительная регистрация коллективных договоров и территориальных соглашений на территории соответствующего муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
 - 10.2. Уведомительная регистрация трудового договора, заключаемого между работником и работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, изменений в трудовой договор, факта прекращения трудового договора.
 11. Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей:
 - 11.1. Выдача разрешения на право организации розничного рынка.
 12. Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Сургута»:
 - 12.1. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.
 - 12.2. Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 19.03.2021 № 2071

Перечень муниципальных услуг, информирование по которым осуществляется в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

- Управление учёта и распределения жилья:
- оформление и заключение договоров социального найма, купли-продажи, коммерческого найма на освобожденные жилые помещения в коммунальных квартирах;
 - прием документов, постановка на учет граждан для предоставления муниципального жилого помещения по договору коммерческого найма, договору поднайма.



ОБЪЯВЛЕНИЕ

в соответствии с Постановлением Администрации города Сургута от 20.10.2020 № 7363

ВЛАДЕЛЬЦУ самовольно (незаконно) размещенного некапитального нестационарного строения сооружения необходимо освободить земельный участок собственными силами в срок до 12.04.2021.

В случае непринятия мер по освобождению земельного участка в установленный срок, Администрация города начнет проведение мероприятий, направленных на принудительный демонтаж объекта

По всем вопросам необходимо обращаться в контрольное управление Администрации города ул. Восход, 4, каб., 411, тел. 52-81-85.

Администрация города Сургута



Контрольное управление администрации города Сургута

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы города Сургута
А.Н. Томазова
«___» _____ 2021 года

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 2020 год Муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»

1. Общие сведения о муниципальном учреждении
1.1. Виды деятельности муниципального учреждения:
Виды деятельности, относящиеся к основной деятельности:
– организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, в том числе ансамблей, студий, кружков, любительских объединений, клубов по интересам для разновозрастных категорий населения с учетом всех социальных слоев региона и национальных особенностей.
– организация показа концертов и концертных программ;
– организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иных зрелищных мероприятий, мастер-классов);
– организация мероприятий, фестивалей, конкурсов, смотров, народных гуляний, праздников, торжественных мероприятий, памятных дат, выставок, переговоров, встреч, совещаний, конференций, семинаров по месту расположения организации;
– показ спектаклей, театральных постановок и другое.
Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, относящиеся к основным видам деятельности:
– организация и проведение театрализованных представлений, дискотек, концертов, концертно-развлекательных шоу-программ, выпускных утренников и вечеров, детских площадок, карнавалов, семейных праздников, выступлений коллективов народного творчества и отдельных исполнителей, церемоний награждения, а также организация и проведение иных культурно-досуговых мероприятий, в том числе выездных в места отдыха населения;
– проведение занятий в ансамблях, студиях, кружках и иных клубных формированиях по интересам;
– организация и проведение творческих лабораторий, мастер-классов, практических семинаров, конференций, круглых столов и иных аналогичных культурно-досуговых мероприятий.
Учреждение вправе осуществлять иные виды приносящей доход деятельности:
– оказание услуг статистов, ведущих на культурно-массовых мероприятиях;
– тематическое художественное оформление зала, а также услуги по монтажу и демонтажу художественно-оформительских материалов заказчика при проведении мероприятий;
– услуги фотографа, в том числе студийная и интерьерная фотосъемка, изготовление фотоколлажа с демонстрацией на экране, обработка фотографий с записью на носитель и другое;
– озвучивание мероприятий на различных площадках, оказание услуг звукозаписи, изготовление фонограмм, аранжировка музыки, запись дикторского текста;
– услуги музыкально-технического и видеообеспечения мероприятий, написание сценария и 3D-графики к видеофильмам, съемка, монтаж и изготовление видеофильмов;
– организация и осуществление гастрольной деятельности творческих коллективов и отдельных исполнителей;
– разработка сценариев культурных программ и массовых мероприятий, выполнение режиссерско-постановочных работ, оказание методической помощи в подготовке и проведении мероприятий;
– услуги по реализации билетов на культурно-массовые мероприятия;
– деятельность по изготовлению и тиражированию печатной продукции культурно-досуговой направленности, в том числе пригласительных билетов, дипломов, афиш, грамот, благодарственных писем, буклетов, сувенирной продукции, памятных адресов и другое;
– рекламная деятельность;
– прокат сценических костюмов и реквизита;
– сдача в аренду недвижимого и движимого имущества.

1.2. Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату:

Таблица 1

Наименование услуги (работы)	Категория потребителей	Реквизиты правового акта, которым утверждены предельные цены (тарифы)
Организация проведения культурно-массовых мероприятий в зрительном и диско зале	Жители города без возрастных ограничений	Прейскруант тарифов на услуги, оказываемые МАУ «Городской культурный центр» №10-31-01/16 от 01.07.2019г.
Игровая программа	Дети 4-14 лет	
Культурно-массовое мероприятие	Жители города без возрастных ограничений	
Культурно-массовое мероприятие для льготных категорий граждан	Жители города без возрастных ограничений	
Выпускные утренники для детей и подростков	Дети и подростки 6-18 лет	
Концерт	Жители города без возрастных ограничений	
Концерт с игровой программой	Жители города без возрастных ограничений	
Концертно-развлекательная программа	Жители города без возрастных ограничений	
Новогоднее театрализованное представление для детей	Дети 3-12 лет	
Новогоднее театрализованное представление для детей (для посещения родителей)	Жители города старше 18 лет	
Новогодняя дискотека для подростков	Дети 10-18 лет	
Новогоднее театрализованное представление для взрослых	Жители города старше 18 лет	
Театрализованное представление	Жители города без возрастных ограничений	
Занятия в детских творческих коллективах, студиях (вокальных, хореографических, театральных, развивающих прикладных)	Дети 3-17 лет	
Концертная программа с выездом на площадку заказчика	Жители города без возрастных ограничений	
Услуги ведущего	Жители города без возрастных ограничений	
Услуги статистов	Жители города без возрастных ограничений	
Услуги по предоставлению в прокат сценических костюмов	Жители города без возрастных ограничений	
Организация мастер-классов по направлениям искусств	Жители города без возрастных ограничений	
Выступление солиста	Жители города без возрастных ограничений	
Выступление вокального ансамбля	Жители города без возрастных ограничений	
Выступление хореографического ансамбля	Жители города без возрастных ограничений	
Услуги фотосъемки	Жители города без возрастных ограничений	
Услуги по организации фестиваля (конкурса) в различных номинациях	Жители города без возрастных ограничений	

1.3. Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность:
– Распоряжение Администрации города «О создании муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр» от 07.06.2010г. № 1732,
– Распоряжение Администрации города «Об утверждении устава муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр» в новой редакции» от 30.11.2016г. № 2345,
– Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 86 № 001313615 от 27.06.2005г.,
– Свидетельство о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица (изменении типа учреждения) серии 86 № 002063594 от 08.07.2010г.,
– Свидетельство о постановке учреждения на учет в налоговом органе серии 86 № 002051640.
1.4. Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения: Администрация города Сургута.
1.5. Члены наблюдательного совета назначены распоряжением Администрации г. Сургута от 20.07.2020 № 1036 и приказом МАУ «Городской культурный центр» от 20.07.2020г. № 04-110:
Акулов Антон Александрович – председатель комитета культуры и туризма Администрации г. Сургута, председатель наблюдательного совета;
Науменко Людмила Павловна – главный специалист отдела обеспечения использования муниципального имущества комитета по управлению имуществом Администрации г. Сургута, член наблюдательного совета;
Ахмедов Ахмед Гусейн оглы – исполнительный директор Общественной организации «Национально-культурная автономия азербайджанцев г. Сургута «Бирлик», член наблюдательного совета;
Айсин Ринат Рафикович – исполнительный директор Сургутского городского общественного фонда развития молодежи «Молодые молодым», член наблюдательного совета;
Шмыкова Татьяна Владимировна – ведущий юрисконсульт МАУ «Городской культурный центр», член наблюдательного совета.
1.6. Информация о рассмотрении отчета Наблюдательным советом: рассмотрен на заседании Наблюдательного совета от _____.
1.7. Деятельность, связанная с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, отсутствует.
1.8. Сведения о работниках муниципального учреждения

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	2018 год		2019 год		2020 год		Примечание (причины изменений)
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1. Количество штатных единиц, в том числе по профессиональным квалификационным группам:	шт.ед.	97,75	97,75	97,75	97,75	97,75	97,75	
– АУП:	шт.ед.	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	0	С 01.01.2020г. 5,0 шт. ед. работников АУП отнесены к категории «не вошедшие в состав ПКГ»
– общераспределенные должности служащих 4-го уровня;	шт.ед.	4,0	4,0	0	0	0	0	
– должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии;	шт.ед.	29	31	21,75	21,75	21,75	21,75	
– должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена;	шт.ед.	12,75	12,25	12,5	12,5	12,5	12,5	
– должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена;	шт.ед.	8,5	9,0	3,0	3,0	3,0	3,0	
– общераспределенные должности служащих первого уровня;	шт.ед.	2,0	2,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
– общераспределенные должности служащих второго уровня;	шт.ед.	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	2,0	С 01.01.2020г. введена 1,0 шт. ед. заведующего хозяйством взамен выведенной 1,0 шт. ед. начальника административно-хозяйственного отдела

Наименование показателя	Ед. изм.	2018 год		2019 год		2020 год		Примечание (причины изменений)
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
– общераспределенные должности служащих третьего уровня;	шт.ед.	22	22	11,0	11,0	11,0	11,0	
– профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня;	шт.ед.	5,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	
– общераспределенные профессии рабочих первого уровня;	шт.ед.	5,5	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	
– общераспределенные профессии рабочих второго уровня	шт.ед.	3,0	3,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
– не вошедшие в состав ПКГ	шт.ед.	0	0	31,5	31,5	31,5	35,5	С 01.01.2020г. выведена 1,0 шт. ед. начальника административно-хозяйственного отдела, включены 5,0 шт. ед. работников АУП
2. Фактическое замещение штатного расписания, в том числе имеющихся:	чел.	92	98	98	103	103	101	
– высшее профессиональное образование	чел.	55	64	64	65	65	64	
– начальное, среднее профессиональное образование	чел.	18	25	25	27	27	27	
– среднее образование	чел.	12	9	9	11	11	10	
3. Среднегодовая численность работников муниципального учреждения	чел.	X	97	X	96	X	92,6	
4. Численность лиц, работающих в муниципальном учреждении по гражданско-правовым договорам	чел.	6	6	5	27	4	0	
5. Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения	руб.	x	70 636,0	x	72 030,2	x	71 086,93	
из них за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	руб.	x	65 774,8	x	70 241,3	x	70 458,5	

2. Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 3

Наименование показателя	Ед. изм.	2018 год	2019 год	Изменение, %	2020 год	Изменение, %	Примечание
1. Балансовая стоимость нефинансовых активов	руб.	227795991,79	222449274,50	-2,35	225441868,98	1,35	Приобретение основных средств
2. Остаточная стоимость нефинансовых активов	руб.	2753 523,40	68213129,21	2377,3	68890372,83	0,99	Приобретение основных средств и материальных запасов
3. Дебиторская задолженность, в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности:	руб.	123938453,20	174977890,89	41,18	179431365,75	2,55	Просроченная, неревальная к взысканию задолженность отсутствует
– субсидия на выполнение муниципального задания, в том числе:	руб.	122838308,60	171842179,02	39,89	176095162,05	2,47	
КОСГУ 131 Доходы от оказания платных услуг (работ)	руб.	122359118,95	171520181,05		175533166,77	2,34	
КОСГУ 213 Начисления на выплаты по оплате труда	руб.	453 439,65	260 793,08		523 231,85	100,63	
КОСГУ 221 Услуги связи	руб.	0	216,15		0		
КОСГУ 223 Коммунальные услуги	руб.	0	60 985,74		35 296,25	-42,12	
КОСГУ 290 Прочие расходы	руб.	25750	3,00		0		
КОСГУ 291 Налоги, пошлины и сборы	руб.	0	0		3 470,18	100,00	
– приносящая доход деятельность, в том числе:	руб.	1 100 144,60	1 866 567,34	69,67	1 608 743,70	-13,81	
КОСГУ 120 Доходы от собственности	руб.	250 430,81	284 050,25		0		
КОСГУ 121 Доходы от операционной аренды	руб.	0	0		20 512,80	100,00	
КОСГУ 130 Доходы от оказания платных услуг (работ)	руб.	847 256,55	286 019,22		0		
КОСГУ 131 Доходы от оказания платных услуг (работ)	руб.	0	0		233 519,22	100,00	
КОСГУ 135 Доходы по условным арендным платежам	руб.	0	0		2 821,32	100,00	
КОСГУ 189 Иные доходы	руб.	0	1 179 940,20		1 318 908,80	11,78	
КОСГУ 212 Прочие выплаты персоналу	руб.	0	5 000,00		0		
КОСГУ 221 Услуги связи	руб.	971,20	152,50		131,56	-13,73	
КОСГУ 223 Коммунальные услуги	руб.	0	91 265,17		0		
КОСГУ 226 Прочие работы, услуги	руб.	0	20 140,00		32 850,00	63,11	
КОСГУ 290 Прочие расходы	руб.	1 486,04	0		0		
– субсидии на иные цели	руб.	0	1 269 144,53		1 727 460,00	36,11	
4. Кредиторская задолженность, в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:	руб.	1 114 959,98	1 147 475,53	2,92	593 745,36	-48,26	Просроченная, неревальная к взысканию задолженность отсутствует
– субсидия на выполнение муниципального задания:	руб.	251 043	157 696,77	-37,18	183 226,14	16,19	
КОСГУ 221 Услуги связи	руб.	33,66	0		356,06	100,00	
КОСГУ 223 Коммунальные услуги	руб.	136 636,11	3 985,18		16 082,73	303,56	
КОСГУ 225 Содержание имущества	руб.	47 285,73	0		0		
КОСГУ 290 Прочие расходы	руб.	67 085,50	153 711,59		0		
КОСГУ 291 Налоги, пошлины и сборы	руб.	0	0		166 787,35	100,00	
– приносящая доход деятельность:	руб.	863 916,98	989 778,76	14,57	410 519,22	-58,52	
КОСГУ 221 Услуги связи	руб.	478,88	0		0		
КОСГУ 223 Коммунальные услуги	руб.	0	0		3 424,36	100,00	
КОСГУ 226 Прочие работы, услуги	руб.	19107,10	14 088,50		14,24	-99,90	
КОСГУ 130 Доходы от оказания платных услуг (работ)	руб.	844331	912 698,40		407 080,62	-55,40	
КОСГУ 180 Прочие доходы	руб.	0	62 991,86		0		

Таблица 4

Наименование показателя	Ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год
1. Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб.	93 554 907,44	111 305 297,91	114 477 766,43
2. Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	14 085 044,42	16 600 623,59	3 550 066,00
3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения, в том числе: количество потребителей по видам услуг (работ), воспользовавшихся:	чел.	46 573	43 712	5 622
– бесплатными услугами	чел.	33 615	27 490	3 511
– частично платными услугами	чел.	–	–	–
– полностью платными услугами (работами)	чел.	12 958	16 222	2 111
4. Количество жалоб потребителей	ед.	0	0	0
5. Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0	0
6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	руб.	0	0	0
7. Общая сумма прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	руб.	798 222,06	912 698,40	407 080,62
8. Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	руб.	0	0	0

Об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

Таблица 4.1

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	2018 год		2019 год		2020 год		Примечание (причины отклонений)
		факт (руб.)	план (руб.)	факт (руб.)	план (руб.)	факт (руб.)	Отклонение (%)	
1. Поступления								
1.1. Остаток средств на начало периода	X	1 930 645,06	2 929 802,28	3 942 331,77	3 942 331,77	0,00		X
1.2. Поступления, всего:	X	109 955 927,59	129 556 924,75	120 327 630,63	120 327 630,63			
в том числе:								
1.2.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, всего	X	93 554 907,44	111 305 297,91	114 477 766,43	114 477 766,43	0,00		X
в том числе:								
1.2.1.1. Работа N1 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) (бесплатно)	X	1 397 747,36	4 464 772,05	1 039 765,53	1 039 765,53	0,00		X
1.2.1.2. Работа N2 Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (платно)	X	812 180,45	2 477 856,51	2 044 128,04	2 044 128,04	0,00		X
1.2.1.3. Работа N3 Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (бесплатно)	X	5 488 113,35	3 378 895,23	4 907 988,11	4 907 988,11	0,00		X
1.2.1.4. Работа N4 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) (платно)	X	720 792,27	893 505,4	860 092,31	860 092,31	0,00		X
1.2.1.5. Работа N5 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (мастер-классы) (платно)	X	1 707 052,59	0,00	0,00	0,00	0,00		X
1.2.1.6. Работа N6 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)) (платно)	X	64 102 128,78	85 635 431,47	90 955 706,61	90 955 706,61	0,00		X
1.2.1.7. Работа N7 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)) (бесплатно)	X	14 789 220,65	7 364 549,26	5 019 957,64	5 019 957,64	0,00		X
1.2.1.8. Организация показа концертов и концертных программ (бесплатно)	X	0,00	0,00	1 813 676,79	1 813 676,79	0,00		X
1.2.1.8. Содержание имущества	X	4 537 671,99	7 090 287,99	7 836 4				

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	2018 год		2019 год		2020 год			Примечание (причины отклонений)
		факт (руб.)	план (руб.)	факт (руб.)	план (руб.)	факт (руб.)	план (руб.)	Отклонение (%)	
Работа N1 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) (бесплатно)	130	221 135,20	706 358,06	0,00	0,00	0,00			X
Работа N2 Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества (платно)		128 173,90	392 787,89	77 036,43	77 036,43	0,00			X
Работа N3 Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества (бесплатно)		869 047,24	534 719,65	0,00	0,00	0,00			X
Работа N4 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) (платно)		114 088,86	141 931,76	32 660,61	32 660,61	0,00			X
Работа N5 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (мастер-классы) (платно)		270 432,85	0,00	0,00	0,00	0,00			X
Работа N6 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) (платно)		10142 640,49	13 561 084,58	3 440 368,96	3 440 368,96	0,00			X
Работа N7 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) (бесплатно)		2 339 525,88	1 166 811,11	0,00	0,00	0,00			X
Работа N8 Организация показа концертов и концертных программ (бесплатно)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			X
1.2.6. Поступления от иной приносящей доход деятельности	120, 130, 140, 180, 410, 440	400 556,92	295 188,79	154 572,00	154 572,00	0,00			X
1.3. Остаток средств на конец периода	X	2 929 802,28	3 942 331,77	0,00	4 722 226,49	X			X
2. Выплаты									
Выплаты, всего:	900	108956770,37	128996162,48	124472 205,58	119749979,09	3,79			
2.1.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	91358009,79	103596970,57	104 999 060,76	103630 787,80	1,30			
2.1.1.1. Заработная плата	211	69327432,61	78 566 258,12	80 146 107,86	79 091 875,21	1,32	По КВФО 2: 46 420,93 руб. – средства не исполнены в связи с установлением целевым показателем, согласно Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597.		
2.1.1.2. Прочие выплаты	212	1993 377,94	46 200,00	11 500,00	11 500,00	0,00	X		
2.1.1.3. Начисления на выплаты по оплате труда	213	20037199,24	22 864 979,85	23 588 985,77	23 574 945,46	0,06	По КВФО 2: 14 040,31 руб. – средства не исполнены в связи с установлением целевым показателем, согласно Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597.		
2.1.2. Оплата работ, услуг, всего	220	12041219,81	15 805 197,51	11 160 509,81	9 954 378,32	10,81	X		
2.1.2.1. Услуги связи	221	207 600,09	210 950,21	219 136,06	204 577,33	6,64	По КВФО 2: 14 558,73 руб. – экономия сложилась в связи с оплатой по фактически выставленным счетам.		
2.1.2.2. Транспортные услуги	222	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.2.3. Коммунальные услуги	223	1 628 912,75	2 593 106,95	1 873 281,39	1 606 894,25	14,22	По КВФО 2: 24 534,71 руб. – экономия сложилась в связи с оплатой по фактически выставленным счетам. По КВФО 4: 241 852,43 руб. – ассигнования перемещены с экономии по общегородским мероприятиям которые были отменены из-за карантина. Средства будут использованы на текущие расходы 2021 года, которые не запланированы.		
2.1.2.4. Арендная плата за пользование имуществом	224	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.2.5. Работы, услуги по содержанию имущества	225	3 109 986,33	3 675 081,01	4 192 358,44	3 713 895,18	11,41	По КВФО 2: 6 586,90 руб. – экономия сложилась в связи с оплатой по фактически выставленным счетам. По КВФО 4: 471 876,36 руб. – ассигнования перемещены с экономии по общегородским мероприятиям которые были отменены из-за карантина. Средства будут использованы на текущие расходы 2021 года, которые не запланированы.		
2.1.2.6. Прочие работы, услуги	226	7 094 720,64	9 313 923,73	4 866 443,17	4 419 720,81	9,18	По КВФО 2: 346 722,36 руб. – экономия сложилась по договорам ПТХ, в связи с отменой платных занятий. По КВФО 4: 100 000,00 руб. – сложилась по общегородским мероприятиям которые были отменены из-за карантина.		
2.1.2.7. Страхование	227	0,00	0,00	9 290,75	9 290,75	0,00	X		
2.1.3. Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.3.1. Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.3.4. Социальное обеспечение, всего	260	4 800,00	103 457,11	443 690,70	443 690,70	0,00	X		
2.1.4.1. Пособия по социальной помощи населению	262	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.4.2. Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.5. Прочие расходы	290	1 269 991,42	484 546,38	667 889,07	635 732,03	4,81	По КВФО 2: 32 157,04 руб. – экономия сложилась в связи с оплатой по фактически выставленным счетам.		
2.1.6. Поступление нефинансовых активов, всего	300	4 282 749,35	9 005 990,91	7 201 055,24	5 085 390,24	29,38	X		
2.1.6.1. Увеличение стоимости основных средств	310	2 368 124,51	4 460 757,27	3 440 787,56	2 961 646,55	13,93	По КВФО 2: 479 141,01 руб. в связи с карантином и не получением дохода в полном объеме, денежные средства были не использованы на приобретение для основных средств, так как решено оставить переходящий остаток для оплаты обязательных текущих расходов 2021 года. По КВФО 4: 1 100 000,00 руб. – сложилась по общегородским мероприятиям которые были отменены из-за карантина.		
2.1.6.2. Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.6.3. Увеличение стоимости материальных запасов	340	1 914 624,84	4 545 233,64	3 760 267,68	2 123 743,69	43,52	По КВФО 2: 536 523,99 руб. остаток средств образовался в связи с фактической оплатой по выставленным счетам, из них на приобретение ТСМ 8 695,00 руб., на приобретение строительных материалов – 38 987,00 руб. в связи с карантином и не получением дохода в полном объеме, денежные средства были не использованы на приобретение ткани для пошива костюмов, так как решено оставить переходящий остаток для оплаты обязательных текущих расходов 2021 года – 488 841,39 руб. По КВФО 4: 1 100 000,00 руб. – сложилась по общегородским мероприятиям которые были отменены из-за карантина.		
2.1.7. Поступление финансовых активов, всего	500	0,00	0,00	202 243,18	202 243,18	0,00	X		
2.1.7.1. Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.1.7.2. Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.2. Объем публичных обязательств, всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		
2.3. Средства во временном распоряжении, всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X		

Отчет об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 2020 год

Наименование субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на начало 2019 г.	Сумма возврата субсидии за отчетный период	Код субсидии	Код КОСГУ	Поступление/исполнение					Отклонение (%)	Примечание (причины отклонений)	
					2018 год	2019 год	2020 год					
					факт (руб.)	факт (руб.)	план (руб.)	факт (руб.)	план (руб.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Субсидия на приобретение основных средств (включая затраты, связанные с приобретением основных средств и приведением объектов основных средств в состояние, пригодное к эксплуатации)	3.502.0000	310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 166,67	760 252,59	760 252,59	0,00	
Субсидия на финансирование наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (средства окружного бюджета)	3.505.2302	212	0,00	0,00	0,00	0,00	42 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		226	0,00	0,00	0,00	0,00	441 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		310	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00	
Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года»	3.512.0000	226	0,00	0,00	0,00	0,00	23 325,00	20 578,33	19 740,00	19 740,00	0,00	
Субсидия на проведение мероприятий в сфере культуры	3.515.0000	226	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Субсидия на выплаты социального характера	3.516.0000	211	0,00	0,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		213	0,00	0,00	0,00	0,00	15 293,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
		263	0,00	0,00	0,00	0,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		296	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 800,00	4 800,00	0,00	0,00	

Наименование субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на начало 2019 г.	Сумма возврата субсидии за отчетный период	Код субсидии	Код КОСГУ	Поступление/исполнение					Отклонение (%)	Примечание (причины отклонений)	
					2018 год	2019 год	2020 год					
					факт (руб.)	факт (руб.)	план (руб.)	факт (руб.)	план (руб.)			
Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной программы «Профилактика правонарушений и экстремизма в городе Сургуте на период до 2030 года»	3.531.0000	226	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	
		296	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 000,00	0,00	0,00	0,00	
		310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	829 200,00	540 000,00	0,00	0,00	
		340	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304 800,00	0,00	0,00	0,00	
Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года»	3.541.0000	310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	821 796,97	821 796,97	0,00	
Субсидия на приобретение работникам средств индивидуальной защиты при оказании услуг дезинфицирующих средств, средств для уборки и обработки административных помещений с целью предотвращения угрозы биологической чрезвычайной ситуации муниципального характера, связанной с недопущением завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории города (за счет средств дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) (6 часть дотации)	3.542.0304	346	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178 636,64	178 636,64	0,00	
всего	X	X	X	X	X	X	X	191541881	145274500	214522620	214522620	0,00

Цены (тарифы) на платные услуги (работы)

Наименование платной услуги	2018 год	2019 год	Цена (тариф) в рублях		Примечание
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Услуга (работа) 1					В соответствии с утвержденным прейскурантом тарифов на платные услуги №10-31-01/16 от 01.07.2019г.
Театрализованное представление					
Средняя стоимость услуги (работы)	200	200	200	200	
Услуга (работа) 2					
Культурно-массовое мероприятие					
Средняя стоимость услуги (работы)	250	250	250	250	
Услуга (работа) 3					
Концерт					
Средняя стоимость услуги (работы)	300	300	300	300	
Концертно-развлекательная программа					
Средняя стоимость услуги (работы)	1500	1500	1500	1500	
Новогоднее театрализованное представление для детей					
Средняя стоимость услуги (работы)	1300	1300	1300	1300	
Новогодняя дискотека для подростков					
Средняя стоимость услуги (работы)	1000	1000	1000	1000	
Новогоднее театрализованное представление для взрослых					
Средняя стоимость услуги (работы)	1500	1500	1500	1500	
Выпускные утренники для детей и подростков					
Средняя стоимость услуги (работы)	600	600	600	600	
Занятия в хореографическом коллективе					
Средняя стоимость услуги (работы)	2600	2600	2600	2600	
Занятия в вокальном коллективе					
Средняя стоимость услуги (работы)	2400	2400	2400	2400	

Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год	
				на конец отчетного периода	на конец отчетного периода
1. Недвижимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления					
1.1. Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	тыс. руб.	108 610	108610,39	108610,39	108610,39
- переданного в аренду	тыс. руб.	2 440	2 393,56	2 393,56	703,13
- переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	24 248	24 248,04	24 248,04	24 248,04
1.2. Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	тыс. руб.	0	0	0	0
- переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2. Движимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления					
2.1. Балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	тыс. руб.	54 840	49 226,39	49 226,39	51 583,08
- переданного в аренду	тыс. руб.	1	8,07	8,07	0,001
- переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1 805	1 805,32	1 805,32	1 581,91
2.2. Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	тыс. руб.	2 753	3 600,64	3 600,64	3 641,98
- переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:					
- переданного в аренду	кв. м	2 485,5	2 485,50	2 485,50	2 485,50
- переданного в безвозмездное пользование	кв. м	5			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 10.02.2021 № 16 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний: 15.03.2021 в 18-00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

Протокол публичных слушаний от 15.03.2021 № 202.

Количество участников публичных слушаний – 13 человек.

18.03.2021

п/п	Проект рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 15.03.2021					
1	О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: в разделе II «Градостроительные регламенты» в части дополнения статьи 61 «Зона городских лесов Р.1» условно разрешенным видом использования – гидротехнические сооружения (код 11.3), в целях размещения гидротехнических сооружений на территории городских лесов. Ходатайство Администрации города.	Докладчик: Баранова А.А. – специалист - эксперт отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Соколова О.В. – директор МКУ «Лесопарковое хозяйство» Соколов С.В. – директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Соколова О.В. – директор МКУ «Лесопарковое хозяйство» Трифонов В.В. – председатель ДНП «Кедр 1» Соколова О.В. – директор МКУ «Лесопарковое хозяйство» Трифонов В.В. – председатель ДНП «Кедр 1» Соколова О.В. – директор МКУ Лесопарковое хозяйство» Трифонов В.В. – председатель ДНП «Кедр 1» Карасова К.И. – главный специалист аппарата Думы города Трифонов В.В. – председатель ДНП «Кедр 1» Соколова О.В. – директор МКУ «Лесопарковое хозяйство» Карасова К.И. – главный специалист аппарата Думы города Ярушина О.О. – начальник отдела генерального плана и перспективного проектирования департамента архитектуры и градостроительства Карасова К.И. – главный специалист аппарата Думы города Ярушина О.О. – начальник отдела генерального плана и перспективного проектирования департамента архитектуры и градостроительства Карасова К.И. – главный специалист аппарата Думы города Соколов С.В. – директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Соколова О.В. – директор МКУ «Лесопарковое хозяйство»	Пояснения: – о том, что вносятся изменения в целях размещения гидротехнических сооружений на территории городских лесов; – о том, что изменение осуществляется в целях приведения в соответствие с ограничениями использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте территориальной зоны Р.1; – о том, что изменения соответствуют действующему генеральному плану. Вопросы: – о том, что код 11.3 относится к водным объектам; – о том, что гидротехнические сооружения своим назначением регламентируют размещение сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ, плотин, водосборов, судопропускных сооружений и тому подобное. Пояснения: – о том, если генеральным планом предусмотрено какое-то дальнейшее развитие в части водных объектов, которые тем или иным способом размещены в зоне Р.1 гидротехнические сооружения, то тогда эта поправка имеет право быть актуальной; – о том, что в материалах лесоустройства никаких планов и перспектив на строительство гидротехнических сооружений нет. Пояснения: – о том, что в восточной части водную гладь взяли в аренду под рыбозащитное хозяйство, что соответствует 11.3 – рыбозащитных и рыбопропускных сооружений; – о том, что настоящая поправка в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута регламентирует возможное размещение гидротехнических сооружений в условно разрешенном виде использования земельного участка; – о том, что в случае строительства гидротехнических сооружений необходимо будет пройти публичные слушания; – о том, что в Правилах землепользования и застройки на территории города Сургута утверждено, что запрещено все за исключением гидротехнических сооружений, то есть они разрешены, поэтому их сюда вносят в условно разрешенные виды использования. Вопрос: – о том, что поставлена эта часть на кадастровый учет или нет. Пояснения: – о том, что код 11.3 стоит в разделе водные объекты в классификаторе видов разрешенного использования земельных участков. Пояснения: – о том, что рядом с дачными кооперативами «Кедр» и «Кедр 1» находится достаточно большой овраг, по дну которого протекает ручей, участок находится в зоне Р.1; – о том, что порядка трехсот участков, достаточно большой лесной массив и источников пожарного водоснабжения нет, пожарного водоема тоже нет; – о том, что обращались с предложением в рамках проектирования новой дороги «4 Z» почистить своими силами овраг и сделать пожарный водоем, но для этого требовалось размещение гидротехнического сооружения; – о том, если не внести подобный пункт это будет не решаемый вопрос. Пояснения: – о том, что путают понятия водопропускная труба и водосбор, которые именно классифицируются СНиП Водопропускные гидротехнические сооружения водосборные, водоспускные и водовыпускные основы проектирования, использования и эксплуатация, разные вещи. Пояснения: – о том, что в перечне гидротехнических сооружений включены. Пояснения: – о том, что труба входит в состав инженерных сетей, сама труба никогда не может быть гидротехническим сооружением. Пояснения: – рассмотреть возможность внесения гидротехнических сооружений во вспомогательный вид использования. Предложение: – рассмотреть возможность внесения гидротехнических сооружений во вспомогательный вид использования. Пояснения: – о том, что спрашивать согласие каждый раз, это очень длительная процедура, публичные слушания собрать, все это оформить, утвердить; – о том, что размещение в любом случае будет с согласия, в том числе и департамента архитектуры и градостроительства Администрации города, и документация по проектированию согласовывается с другими службами департаментов Администрации города. Замечания: – о том, что в комиссию по градостроительному зонированию 12.03.2021 Думой города были направлены замечания о невозможности принятия предлагаемых изменений в представленной редакции, поскольку размещение гидротехнических сооружений в городских лесах должно быть предусмотрено материалами по обоснованию генерального плана города Сургута, как в текстовой, так и в графической частях, а также лесохозяйственным регламентом; – о том, что установление градостроительного регламента в Правилах землепользования и застройки на территории города Сургута, а далее размещение в зоне городских лесов гидротехнических сооружений не соответствует требованиям закона, генеральному плану города и повлечет уменьшение площади городских лесов; – о том, что в целях размещения гидротехнических сооружений предлагаем рассмотреть возможность включения данного вида использования в зону ИТ водный транспорт. Вопрос: – о том, что зона ИТ не повлечет уменьшение зоны городских лесов. Пояснения: – о том, что основной задачей является сохранение баланса и площади городских лесов; – о том, что площадь составляет четыре тысячи четыреста сорок пять гектар в настоящее время; – о том, что поставлена на учет граница лесничества в размере три тысячи девятьсот восемьдесят гектар; – о том, что нужно рассмотреть зону водного транспорта есть ли такая возможность. Пояснения: – о том, что гидротехнические сооружения должны быть предусмотрены документом территориального планирования; – о том, если бы в текстовой и графической части в материалах по обоснованию были представлены гидротехнические сооружения, тогда бы были основания для установления их в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута в соответствующую зону городских лесов, но поскольку это не предусмотрено высшими документами, на данный момент этого сделать не могут без внесения изменений в генеральный план города Сургута и лесохозяйственный регламент. Пояснения: – о том, что состав документа территориального планирования, его содержание определены статьей 23 Градостроительного кодекса РФ. Более того, что предусмотрено федеральным законодательством в документе отображаться дополнительно не должно, соответственно и нет информации о том, что данную правку внести не могут, то есть противоречия документам территориального планирования нет. Пояснения: – о том, что приказом Министерства экономического развития № 10 о методических рекомендациях по утверждению генеральных планов городских округов предусмотрено, что в материалах по обоснованию и в графической части должны быть отображены объекты гидротехнические сооружения. Пояснения: – о том, что на сегодняшний день проектом документа данные правки внесены, документ носит статус проекта, пока он не утвержден; – о том, что действующей редакции генерального плана на соответствие не противоречит. Пояснения: – о том, что внесение данных изменений без приведения в соответствие с генеральным планом города Сургута преждевременно, то есть необходимо утвердить генеральный план, после чего вносить изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, либо же идти тем путем, что вносить в зону ИТ вид разрешенного использования гидротехнических сооружений. Пояснения: – о том, что здесь речь идет, скорее всего, о гидротехнических сооружениях, которые имеют степень опасности, то есть это первой и второй категории; – о том, что третья и четвертая категории не попадают под особо опасные, согласно статье 48.1 Градостроительного кодекса РФ; – о том, что код 11.3 – размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосборов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений). Пояснения: – о том, что нет водохранилищ на территории городских лесов.	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: в раздел II «Градостроительные регламенты» в части дополнения статьи 61 «Зона городских лесов Р.1» условно разрешенным видом использования – гидротехнические сооружения (код 11.3). Дополнение статьи 61 «Зона городских лесов Р.1» вспомогательным видом использования – гидротехнические сооружения (код 11.3) нецелесообразно ввиду отсутствия возможности проведения дополнительной процедуры публичных слушаний, в рамках которой возможно рассмотрение проекта и обоснование необходимости размещения гидротехнического сооружения на территории городских лесов. Замечание Аппарата Думы города, озвученное в рамках проведения публичных слушаний, состоявшихся 15.03.2021: 1. Отклонение предложения о внесении изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: в раздел II «Градостроительные регламенты» в части дополнения статьи 61 «Зона городских лесов Р.1» условно разрешенным видом использования – гидротехнические сооружения (код 11.3) ввиду невозможности размещения гидротехнических сооружений в городских лесах без внесения изменений в генеральный план города Сургута и лесохозяйственный регламент нецелесообразно по следующим основаниям: – в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса РФ, генеральный план в своем составе содержит информацию о функциональных зонах, границах населенного пункта, сведения о объектах местного, регионального и федерального значения. Правила землепользования и застройки в свою очередь, в соответствии со статьей 30 Градостроительного кодекса РФ включают в себя территориальные зоны, градостроительные регламенты; – согласно норм, установленных Лесным кодексом РФ (п.1 ст.21, п.1 ст.25, ст.44, ст.111, ст.116). Распоряжением Правительства РФ от 27.05.2013 № 849 – р «Об утверждении Перечня объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов», на территории городских лесов предусмотрено размещение гидротехнических сооружений; – постановлением Администрации города Сургута от 07.02.2018 № 923 «Об утверждении лесотехнического регламента городских лесов» утвержден лесохозяйственный регламент городских лесов. Таблица 2.1. данного регламента «Виды разрешенного использования городских лесов города Сургута» предусматривает возведение гидротехнических сооружений на территории городских лесов. Процедура формирования, порядок предоставления и условия использования подробно разъяснены главой XIII данного регламента. На основании вышеизложенного, внесение испрашиваемых изменений в Правила землепользования и застройки города Сургута полностью соответствуют действующему законодательству (Лесному кодексу, Распоряжению Правительства РФ от 27.05.2013 № 849 – р «Об утверждении Перечня объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов», Лесохозяйственному регламенту городских лесов города Сургута). Кроме того, данные изменения в Правила землепользования и застройки города Сургута не повлекут нарушение баланса площади городских лесов при размещении объекта капитального строительства, так как объект в соответствии с федеральным и местным законодательством размещается непосредственно на территории городских лесов (не требуется выделения иной зоны). 2. Дополнение статьи 55 «Зона внутреннего водного транспорта ИТ.4» нецелесообразно ввиду несоответствия таких изменений действующему генеральному плану муниципального образования городской округ Сургут, утвержденному решением Исполнительного комитета Тюменского областного Совета народных депутатов от 06.05.1991 № 153, а также может повлечь уменьшение баланса площади городских лесов.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний. Испрашиваемые изменения соответствуют техническим регламентам, сведениям Единого государственного реестра недвижимости – планам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и действующему генеральному плану города.

Директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию С.В. Соколов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 18.02.2021 № 26 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний: 15.03.2021 в 18-00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

Протокол публичных слушаний от 15.03.2021 № 202.

Количество участников публичных слушаний – 13 человек.

18.03.2021

п/п	Проект рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 15.03.2021					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101061:1, расположенного по адресу: город Сургут, восточный промышленный район, улица 30 лет Победы, территориальная зона ОД.1, условно разрешенный вид – общественное питание (код 4.6), для размещения кафе в нежилом здании. Заявитель: Ханакмедов Махир Керим оглы.	Докладчик: Лукьяничук А.В. – представитель о доверенности от Ханакмедова Махира Керим оглы	Пояснения: – о необходимости получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101061:1 – общественное питание (код 4.6), в связи с планируемым размещением помещения кафе в нежилом здании; – о том, что нежилое здание и земельный участок принадлежат заявителю на праве собственности.	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101061:1, расположенного по адресу: город Сургут, восточный промышленный район, улица 30 лет Победы, территориальная зона ОД.1, условно разрешенный вид – общественное питание (код 4.6).	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию С.В. Соколов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 18.02.2021 № 27 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний: 15.03.2021 в 18-00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

Протокол публичных слушаний от 15.03.2021 № 202.

Количество участников публичных слушаний – 13 человек.

18.03.2021

п/п	Проект рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний состоявшихся 15.03.2021					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101045:136, 86:10:0101045:149, расположенных по адресу: город Сургут, 36 квартал, территориальная зона Ж.2, условно разрешенный вид – деловое управление, общественное управление, банковская и страховая деятельность, бытовое обслуживание, гостиничное обслуживание, общественное питание, магазины, социальное обслуживание, объекты культурно-досуговой деятельности, развлекательные мероприятия, обеспечение занятий спортом в помещениях, коммунальное обслуживание. Заявитель: ООО «Сибпромстрой-Югория».	Докладчик: Тараненко В.А. – директор ООО «Проектстрой-конструкция»	Пояснение: – о необходимости получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101045:136, 86:10:0101045:149 – деловое управление, общественное управление, банковская и страховая деятельность, бытовое обслуживание, гостиничное обслуживание, общественное питание, магазины, социальное обслуживание, объекты культурно-досуговой деятельности, развлекательные мероприятия, обеспечение занятий спортом в помещениях, коммунальное обслуживание, для выполнения работ по застройке квартала 36 согласно проекта планировки; – о том, что согласно утвержденного проекта планировки и проекта межевания квартала 36, на земельных участках с кадастровыми номерами 86:10:0101045:136, 86:10:0101045:149 предусмотрено размещение торгово-офисных зданий с подземными автостоянками.	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101045:136, 86:10:0101045:149, расположенных по адресу: город Сургут, 36 квартал, территориальная зона Ж.2, условно разрешенный вид – деловое управление, общественное управление, банковская и страховая деятельность, бытовое обслуживание, гостиничное обслуживание, общественное питание, магазины, социальное обслуживание, объекты культурно-досуговой деятельности, развлекательные мероприятия, обеспечение занятий спортом в помещениях, коммунальное обслуживание.	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию С.В. Солод

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2020 от 19.03.2021

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.
2. Департаменту городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
 - 2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении либо вручить нарочно.
 - 2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3. Управлению массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2021 от 19.03.2021

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.
2. Департаменту городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
 - 2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении либо вручить нарочно.
 - 2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3. Управлению массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ОБЪЯВЛЕНИЕ

в соответствии с Постановлением Администрации города Сургута от 20.10.2020 № 7363

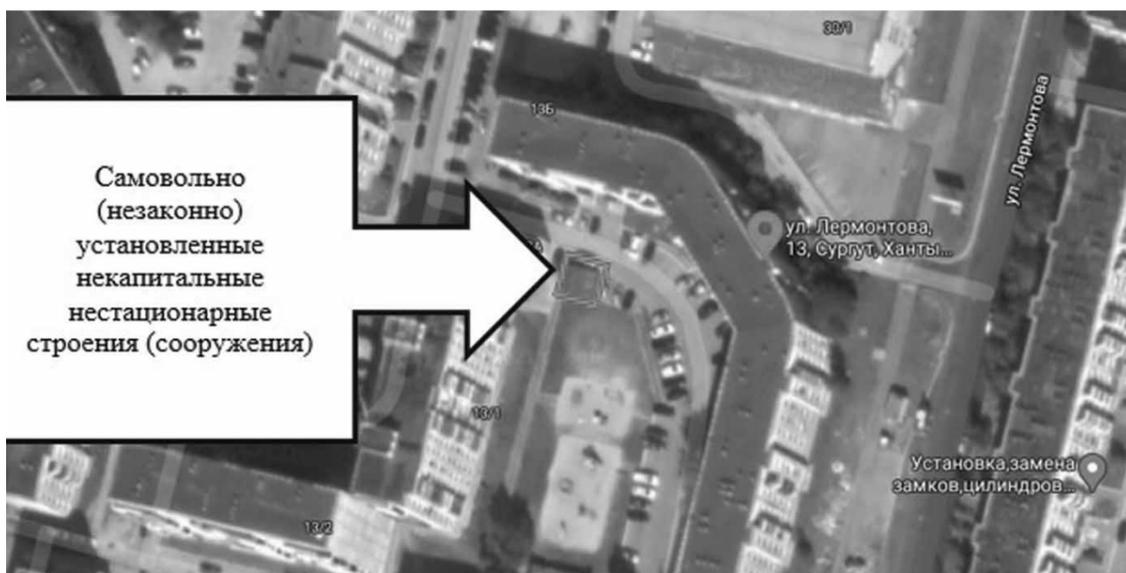
ВЛАДЕЛЬЦУ самовольно (незаконно) размещенного некапитального нестационарного строения сооружения)

НЕОБХОДИМО ОСВОБОДИТЬ земельный участок собственными силами в срок до 12.04.2021.

В случае неприятия мер по освобождению земельного участка в установленный срок, Администрация города начнет проведение мероприятий, направленных на принудительный демонтаж объекта

По всем вопросам необходимо обращаться в контрольное управление Администрации города ул. Восход, 4, каб., 411, тел. 52-81-85.

Администрация города Сургута



Контрольное управление администрации города Сургута

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 410 от 19.03.2021

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2021 – 2025 годы

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», протоколом заседания рабочей (экспертной) группы по вопросам поддержки доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) социальной сферы в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.01.2021 № 7, в целях повышения качества и доступности услуг в социальной сфере через расширение участия негосударственных организаций, индивидуальных предпринимателей, в предоставлении социальных услуг гражданам:

1. Утвердить:
 - план мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2021 – 2025 годы согласно приложению 1;
 - целевые показатели плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Сургуте на 2021 – 2025 годы согласно приложению 2.
2. Структурным подразделениям Администрации города, ответственным за исполнение «дорожной карты», ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в отдел социально-экономического прогнозирования Администрации города информацию о ходе реализации «дорожной карты».
3. Признать утратившими силу распоряжения Администрации города:
 - от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих) индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;
 - от 12.12.2016 № 2431 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих) индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;
 - от 01.03.2017 № 284 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих) индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;
 - от 25.05.2017 № 862 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих) индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;
 - от 31.07.2017 № 1309 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих) индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;
 - от 14.06.2018 № 959 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих) индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;
 - от 08.05.2019 № 825 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы».
4. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение 1 к распоряжению Администрации города от 19.03.2021 № 410

План мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2021 – 2025 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Совершенствование нормативной правовой базы по обеспечению доступа некоммерческих организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, к предоставлению услуг в социальной сфере			
1.1	Актуализация реестра поставщиков услуг социальной сферы, включая некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации	департамент образования, комитет культуры и туризма, управление физической культуры и спорта, управление инвестиций и развития предпринимательства, отдел молодежной политики	до 01.04.2021, ежегодно до 01 марта	актуализированный перечень некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей
1.2	Формирование перечня услуг, востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, а также размещение указанного перечня на официальном портале Администрации города	департамент образования, комитет культуры и туризма, управление физической культуры и спорта, управление инвестиций и развития предпринимательства, отдел молодежной политики	до 01.04.2021, ежегодно, не позднее 15 декабря текущего года	определение услуг, которые могут исполнять некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации
1.3	Своевременное и в полном объеме информационно-правовое обеспечение деятельности по осуществлению социально ориентированных некоммерческих организаций полномочий по подготовке граждан, выражающих желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах	управление по опеке и попечительству	2021 – 2025 годы	обеспечение доступа некоммерческих организаций к правовым базам по вопросу деятельности подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах
2	Организация взаимодействия и информационно-консультационной поддержки с некоммерческими организациями (коммерческими, некоммерческими), индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги в социальной сфере			
2.1	Проведение семинаров, совещаний, круглых столов для некоммерческих организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, предоставляющих услуги в социальной сфере	комитет культуры и туризма, управление внешних и общественных связей, управление инвестиций и развития предпринимательства	2021 – 2025 годы	повышение эффективности деятельности некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций; повышение уровня заинтересованности в получении статуса «социальное предприятие»
2.2	Оказание организационно-методической, консультационной и информационной поддержки некоммерческим организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги в социальной сфере	департамент образования, управление внешних и общественных связей, управление физической культуры и спорта, комитет культуры и туризма	2021 – 2025 годы	повышение информированности некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей оказывающих населению услуги в социальной сфере
2.3	Предоставление образовательной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социальным предпринимателям посредством проведения образовательного курса «Основы ведения предпринимательской деятельности»	управление инвестиций и развития предпринимательства	2021 – 2025 годы	повышение уровня финансовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе социальных предпринимателей, повышение уровня знаний ведения предпринимательской деятельности
2.4	Проведение информационной кампании по вопросу получения субъектами малого и среднего предпринимательства статуса «социальное предприятие»	управление инвестиций и развития предпринимательства	до 01 мая ежегодно	увеличение количества социальных предприятий, осуществляющих деятельность на территории города

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.5	Проведение информационной кампании в средствах массовой информации, официальных аккаунтах Администрации города в социальных сетях и на официальном портале по поддержке деятельности некоммерческих организаций в оказании услуг в социальной сфере, в том числе информирование населения о деятельности некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, оказывающих населению услуги в социальной сфере	управление массовых коммуникаций	2021 – 2025 годы	повышение имиджа участия некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в социальной сфере (исключая прямую рекламу товаров и услуг некоммерческой организации за счет средств бюджета города); расширение доступа населения к услугам социальной сферы, оказываемым негосударственными организациями (коммерческими, некоммерческими), индивидуальными предпринимателями, путем увеличения информированности граждан об их деятельности
2.6	Проведение семинаров для организаторов добровольческой деятельности и руководителей молодежных общественных объединений	отдел молодежной политики, молодежный центр по поддержке добровольчества МБУ «Вариант»	2021 – 2025 годы	проведение не менее пяти семинаров в год
2.7	Проведение консультаций для организаторов добровольческой деятельности и руководителей молодежных общественных объединений по подготовке проектов к конкурсам на получение грантов	отдел молодежной политики, молодежный центр по поддержке добровольчества МБУ «Вариант»	2021 – 2025 годы	увеличение количества участников в конкурсах на получение грантов
2.8	Проведение индивидуальных консультаций для представителей молодежных общественных объединений по вопросам реализации проектов и мероприятий на территории города	отдел молодежной политики, молодежный центр по поддержке добровольчества МБУ «Вариант»	2021 – 2025 годы	повышение информированности представителей молодежных общественных объединений о проектах и мероприятиях, реализуемых на территории города
3	Вовлечение некоммерческих организаций, в том числе индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в социальной сфере, в городские мероприятия			
3.1	Проведение конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на создание журналистских материалов и проектов (программ) редакций средств массовой информации по освещению мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, гармонизацию международных и межконтинентальных отношений, профилактику экстремизма	управление массовых коммуникаций	2021 – 2025 годы	реализация комплексной информационной кампании, направленной на укрепление общероссийского единства и международного (межконтинентального) и межкультурного взаимодействия
3.2	Проведение выставки организаций, реализующих программы дополнительного образования, культурно-просветительские и образовательные проекты «Сургут – детям»	департамент образования	до 15 октября ежегодно	знакомство с городской инфраструктурой, направленной на реализацию возможностей ребенка по различным направлениям дополнительного образования, спортивной подготовки, досуговой и волонтерской деятельности, которую предоставляют, как муниципальные, так и негосударственные организации, оказывающие услуги в социальной сфере
3.3	Организация летнего отдыха детей в парках, скверах и спортивных сооружениях города с привлечением некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих социальные услуги	комитет культуры и туризма	в течение года	расширение спектра социальных услуг, предоставляемых некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями
4	Реализация механизмов поддержки некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в социальной сфере			
4.1	Предоставление субсидий некоммерческим организациям в рамках поддержки доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере образования на территории города Сургута	департамент образования, управление физической культуры и спорта, комитет культуры и туризма	2021 – 2025 годы	поддержка некоммерческих (коммерческих и некоммерческих) организаций, в том числе социальных предпринимателей, в целях поддержки доступа некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, участвующих в предоставлении услуг
4.2	Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус «социальное предприятие»	управление инвестиций и развития предпринимательства	2021 – 2025 годы в объявленные сроки приема заявлений	стимулирование участия субъектов малого и среднего предпринимательства в осуществлении деятельности в социальной сфере, развитие конкуренции на рынках услуг социальной сферы
4.3	Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив, направленных на межкультурное и межконтинентальное сотрудничество, управление физической культурой и спортом	управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов, управление физической культурой и спортом	2021 – 2025 годы	содействие развитию общественных инициатив, направленных на гармонизацию общественных отношений, укрепление позитивного этического самосознания и обеспечение потребностей граждан, связанных с их этнической принадлежностью
4.4	Предоставление грантов в форме субсидий профессиональным образовательным организациям и образовательным организациям высшего образования, являющимся некоммерческими организациями, по результатам проведения конкурса на лучший молодежный проект по профилактике экстремизма в студенческой среде, адаптации мигрантов из числа студенческой молодежи	отдел молодежной политики	2021 – 2025 годы	создание условий для социальной и культурной адаптации мигрантов
4.5	Предоставление грантов в форме субсидии некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив	управление внешних и общественных связей	2021 – 2025 годы	создание условий для осуществления взаимодействия и расширения поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций
4.6	Передача в аренду муниципального имущества с применением коэффициентов, понижающих арендную плату, либо безвозмездно социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по присмотру и уходу за детьми	департамент образования, комитет по управлению имуществом	2021 – 2025 годы	создание условий для осуществления взаимодействия и расширения поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, участвующих в предоставлении услуг

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 19.03.2021 № 410

Целевые показатели плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Сургуте на 2021 – 2025 годы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	2021 год					2022 год					Исполнитель	
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023		2024
1	Доля некоммерческих организаций (коммерческих, некоммерческих), реализующих дополнительные общеобразовательные программы, получивших поддержку из средств регионального и муниципальных бюджетов (в форме возмещения затрат поставщиков образовательных услуг, включенных в реестр поставщиков услуг дополнительного образования, по договорам об обучении, заключенным между родителями (законными представителями) детей и поставщиками образовательных услуг), в общей численности организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	процент	30	32,4	32,4	32,4	32,4	32,4	32,4	32,4	32,4	32,4	32,4	департамент образования
2	Доля численности детей, посещающих частные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в общей численности детей, посещающих дошкольные образовательные организации	процент	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	департамент образования
3	Доля средств бюджета города, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на предоставление услуг (работ) в сфере культуры и туризма, в общем объеме средств бюджета города, выделяемых на предоставление услуг в социальной сфере	процент	4,19	3,92	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	комитет культуры и туризма
4	Доля некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере культуры, предоставляющих социальные услуги, в общем числе организаций, предоставляющих социальные услуги	процент	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	комитет культуры и туризма
5	Количество информационных материалов по поддержке проектов, популяризирующих деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, добровольчества, деятельность институтов гражданского общества	единица	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	42	управление массовых коммуникаций
6	Обеспечение реализации определенного переданного госпомощия по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах исключительно социально ориентированными некоммерческими организациями	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	управление по опеке и попечительству
7	Доля некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в сфере физической культуры и спорта, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере физической культуры и спорта	процент	41,7	41,8	42	42	42	42	42	42	42	42	42	управление физической культуры и спорта
8	Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия от общего количества субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории города	процент	0,33	0,70	1,00	1,25	1,50	1,75	2,00	2,25	2,50	2,75	3,00	управление инвестиций и развития предпринимательства
9	Средний размер льготы социально ориентированным некоммерческим организациям при предоставлении недвижимого имущества в аренду	процент	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	комитет по управлению имуществом
10	Количество волонтерских объединений, действующих на территории города Сургута	единица	45	46	46	48	48	50	50	50	50	50	50	отдел молодежной политики

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 387 от 18.03.2021

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 28.06.2017 № 1097 «Об организации подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в Администрации города»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях организации подготовки работников Администрации города в области гражданской обороны и по действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.06.2017 № 1097 «Об организации подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в Администрации города» следующие изменения:
1.1. Заголовок распоряжения изложить в следующей редакции:
«Об организации подготовки в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и по действиям в чрезвычайных ситуациях в Администрации города».

1.2. Конституционную часть распоряжения изложить в следующей редакции:
«В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях организации подготовки работников Администрации города в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.3. Пункты 1 – 5 распоряжения изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить:
1.1. Программу курсового обучения работников Администрации города в области гражданской обороны согласно приложению 1.

1.2. Программу проведения с работниками Администрации города вводного инструктажа по гражданской обороне согласно приложению 2.

1.3. Программу проведения инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях при приеме на работу и ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях с работниками Администрации города согласно приложению 3.

1.4. Форму журнала вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях при приеме на работу согласно приложению 4.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города:
2.1. Обеспечить проведение курсового обучения работников в области гражданской обороны и ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.2. Уточнить приказы о создании учебных групп и назначении руководителей занятий (руководителями занятий назначаются работники из числа руководящего состава, инженерно-технические работники и работники, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны) и ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях. Копии приказов о назначении ответственных лиц с изменениями предоставлять в управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в течение месяца со дня изменения.

2.3. Обеспечить обучение руководителей занятий по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и действиям в чрезвычайных ситуациях в муниципальном казенном учреждении «Сургутский спасательный центр».

3. Управлению кадров и муниципальной службы направлять вновь принятых работников Администрации города в течение первого месяца их работы в управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям для проведения вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях при приеме на работу.

4. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города:
4.1. Обеспечить проведение вводного инструктажа по гражданской обороне, инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях при приеме на работу по утвержденным программам.

4.2. Осуществлять организационно-методическое руководство подготовкой работников структурных подразделений Администрации города в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и действиям в чрезвычайных ситуациях.

4.3. Направлять в управление кадров и муниципальной службы в последний рабочий день месяца списки вновь принятых работников Администрации города, прошедших вводный инструктаж по гражданской обороне и инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях при приеме на работу.

5. Рекомендовать Думе города, Контрольно-счетной палате города, муниципальным учреждениям:
5.1. Утвердить программу курсового обучения работников в области гражданской обороны.
5.2. Утвердить программу проведения инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях при приеме на работу и ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях».

1.4. В пункте 7 слова «главы Администрации города Жердева А.А.» заменить словами «Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города».

1.5. В приложение 1 к распоряжению внести следующие изменения:
1.5.1. Заголовок изложить в следующей редакции:
«Программа курсового обучения работников Администрации города в области гражданской обороны (далее – программа)».

1.5.2. Пункты 1, 2 раздела I изложить в следующей редакции:
«1. Настоящая программа курсового обучения работников Администрации города в области гражданской обороны (далее – программа курсового обучения) разработана в соответствии с Программой курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны, утвержденной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 20.11.2020 № 2-4-71-27-11.

2. Программа курсового обучения определяет организацию и порядок осуществления курсового обучения работников Администрации города в области гражданской обороны (далее – курсовое обучение), устанавливает требования к уровню знаний и умений работников, прошедших курсовое обучение».

1.5.3. Пункт 4 раздела III изложить в следующей редакции:
«4. Общий объем учебных часов по программе курсового обучения не менее 12 часов. Расчет времени, отводимого на изучение тем программы курсового обучения, последовательность их изучения определяется руководителем занятий самостоятельно, без сокращения общего количества часов, предусмотренных настоящей программой курсового обучения».

1.5.4. В разделе VI слова «Общее количество учебных часов – 16» заменить словами «Общее количество учебных часов – 12».

1.5.5. Абзац пятый подпункта 1.1 пункта 1 раздела VI изложить в следующей редакции:
«- постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.6. Приложение 3 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.7. Дополнить распоряжение приложением 4 согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томасова

Приложение 1 к распоряжению Администрации города от 18.03.2021 № 387

Программа проведения ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях с работниками Администрации города

Раздел I. Общие положения

1. Инструктаж работников Администрации города по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее – инструктаж по ЧС) проводится на основании требований постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Инструктаж по ЧС – это форма подготовки работающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляемая работодателем, направленная на ознакомление наемных работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при ЧС природного и техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

3. Инструктаж по ЧС проводится с целью доведения до работников организации:
- прав и обязанностей работников в области защиты от ЧС природного и техногенного характера;
- возможных опасностей, возникающих при ЧС природного и техногенного характера;
- основных требований по выполнению мероприятий защиты от ЧС природного и техногенного характера;
- способов защиты от опасностей, возникающих при ЧС природного и техногенного характера;
- порядка действий по сигналам оповещения;
- правил поведения и действий при возникновении ЧС природного и техногенного характера;
- информации об ответственности за нарушения требований в области защиты от ЧС природного и техногенного характера.

4. Инструктаж по ЧС проходят:
- вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

- лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.
5. Инструктаж по ЧС проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица) (далее – ежегодно).
6. Информация о трудоустройстве новых работников или прибытии в организацию командированных лиц доводится под роспись лицу, ответственному за проведение инструктажа по ЧС, кадровым органом в срок не превышающий семи календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

Раздел II. Порядок организации и проведения инструктажа по ЧС

1. Ежегодный инструктаж в обязательном порядке проходят все работники Администрации города.
2. Инструктаж планируется и проводится по месту работы в обстановке повседневной трудовой деятельности.
3. В целях проведения с работниками Администрации города инструктажа по ЧС в структурных подразделениях приказом назначается лицо, ответственное за проведение инструктажа по ЧС, либо инструктаж осуществляется непосредственно руководителем структурного подразделения.

4. Общий объем учебных часов по программе ежегодного инструктажа составляет не более трех часов. Расчет времени, отводимого на изучение тем программы, определяется лицом, ответственным за проведение инструктажа, самостоятельно.

5. Лицо, ответственное за проведение инструктажа по ЧС, ведет журнал учета проведения инструктажа по ЧС, зарегистрированный в структурном подразделении Администрации города. В данный журнал вносится запись о факте прохождения работником инструктажа по ЧС, содержащая:
дату проведения инструктажа;
Ф.И.О., наименование должности, подписи инструктируемого и инструктирующего лиц;
отметку о проверке усвоения информационного материала.

Раздел III. Планируемые результаты прохождения инструктажа по ЧС

1. По завершению прохождения инструктажа по ЧС инструктируемый должен:
а) знать:
- потенциальные источники опасностей, которые могут привести к ЧС в организации (на территории организации), виды ЧС, характерные для территории расположения организации;
- установленные в организации способы оповещения при угрозе и возникновении ЧС;
- принятые в организации основные способы защиты от опасностей, возникающих при указанных ЧС, правила действий при угрозе и возникновении данных опасностей;
б) уметь:
- действовать по сигналам оповещения;
- действовать при объявлении эвакуации;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты.

2. В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе инструктажа по ЧС, в завершении занятия инструктор в устной форме производит опрос инструктируемых лиц в рамках содержания программы инструктажа по ЧС, утвержденной в организации. В случае удовлетворительного ответа считается, что материал усвоен, в журнал учета вносится отметка «ЗАЧЕТ», в противном случае – отметка «НЕЗАЧЕТ».

Вне зависимости от результата прохождения инструктажа по ЧС, лица, его прошедшие, допускаются к исполнению трудовой деятельности.

В отношении лиц, имеющих отметку «НЕЗАЧЕТ» в результате прохождения инструктажа по ЧС, следует повторно провести инструктаж по ЧС в течение 30 календарных дней с даты последнего инструктажа.

Раздел IV. Программа инструктажа по ЧС

1. Тематический план инструктажа по ЧС:

№ п/п	Примерный перечень учебных вопросов	Время на отработку (минут)
1	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации	5 – 15
2	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации и опасности, присущие этим ЧС	5 – 20
3	Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации	5 – 20
4	Установленные в организации способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС	2 – 10
5	Порядок действий работника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС	2 – 10
6	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивных загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	6 – 30
7	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации)	6 – 30
8	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты)	6 – 30
9	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера	2 – 15

2. Содержание учебных вопросов инструктажа по ЧС:
Вопрос 1. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации.
Наиболее опасные места, расположенные на территории организации по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Исходя из должностных обязанностей инструктируемого работника и правил, установленных в организации, возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или чрезвычайной ситуации и возможные их последствия.

Вопрос 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации и опасности, присущие этим ЧС.
Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в организации, и возможные последствия аварий на них.

ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности организации, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

Вопрос 3. Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации.
Установленные в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера и основы их реализации.

Вопрос 4. Установленные в организации способы доведения сигналов оповещения, а также информации при угрозе и возникновении ЧС.
Установленные способы и средства доведения сигналов оповещения до работников организации.
Порядок доведения информации о ЧС.
Типовые тексты информационных сообщений.

Вопрос 5. Порядок действий работников при получении сигналов оповещения.
Действия работников организации при получении сигналов оповещения в случае нахождения:
на рабочем месте;
в столовой;
другое.

Вопрос 6. Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в том числе по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.
Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением.

Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.
Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.
Вопрос 7. Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации).
Средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющиеся в организации и их защитные свойства.
Правила применения СИЗ органов дыхания и кожи.
Демонстрация порядка практического применения СИЗ.
Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное лицо за выдачу СИЗ.

Вопрос 8. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты).
Места расположения инженерных сооружений ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее – СКЗ) на территории организации, в которых предусмотрено укрытие работников организаций.
Обязанности укрываемых в СКЗ.
Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.
Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.
Правила поведения при укрытии в СКЗ.

Вопрос 9. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.
Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.
Обязанности работника по выполнению мероприятий защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительным соглашением.

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 18.03.2021 № 387

Форма

**Журнал
вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях**

Титульный лист

(наименование организации)

**Журнал
вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях**

Начат «...» 20 .. г.
Окончен «...» 20 .. г.

Левая сторона журнала

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Должность инструктируемого
------	---	--------------	----------------------------

Правая сторона журнала

Наименование подразделения, в котором направляется инструктируемый	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись инструктирующего	Подпись инструктируемого
--	---	--------------------------	--------------------------

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 42 от 22.03.2021

О назначении публичных слушаний по корректировке проекта межевания территории микрорайона 20 города Сургута в части изменения границ земельных участков :ЗУ 1.3, :ЗУ 1.5, ЗУ с кадастровым номером 86:10:0101031:1

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте»:

1. Назначить публичные слушания по корректировке проекта межевания территории микрорайона 20 города Сургута в части изменения границ земельных участков :ЗУ 1.3, :ЗУ 1.5, ЗУ с кадастровым номером 86:10:0101031:1 (далее – проект).
2. Провести публичные слушания **15.04.2021 в 18.00.**
3. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний Думы города, расположенный по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.
4. Определить уполномоченным органом по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 15.04.2021 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15:00 до 17:00.
6. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, в компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
7. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.
8. Ознакомиться с проектом возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32, и на официальном портале Администрации города в разделе «Сургуте, градостроительная деятельность, новости в сфере градостроительства».
9. Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:
10. В письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.
11. В письменной форме в адрес уполномоченного органа, указанного в пункте 4 (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32), или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
12. Управлению массовых коммуникаций разместить на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 - не позднее 27.04.2021 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее, чем через 10 дней после его подписания.
13. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
 - 27.04.2021 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее, чем через 10 дней после его подписания.
14. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
15. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Главы города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 41 от 22.03.2021

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решениями Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте», от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжением Администрации города от 26.02.2021 № 220 «О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута», учитывая заявление Фонда научно-технологического развития Югры:

1. Назначить публичные слушания по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел II «Градостроительные регламенты» в части дополнения статьи 42 «Зона университетского городка УГ» условно разрешенными видами использования – здравоохранение (код 3.4), обеспечение научной деятельности (код 3.9), предпринимательство (код 4.0), в целях приведения в соответствие с проектом планировки и проектом межевания территории «Научно-технологический центр в городе Сургуте», утвержденным постановлением Администрации города от 29.12.2020 № 10051.
2. Провести публичные слушания **12.04.2021.**
3. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Время начала проведения публичных слушаний – **18.00.**
4. Установить, что публичные слушания проводятся в форме общественных слушаний в виде заседания комиссии по градостроительному зонированию с участием заинтересованных лиц и жителей города.
5. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
8. В письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.
9. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
10. Управлению массовых коммуникаций разместить на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 - до 28.03.2021 настоящее постановление;
 - до 18.04.2021 заключение о результатах публичных слушаний.
11. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
 - до 28.03.2021 настоящее постановление;
 - до 18.04.2021 заключение о результатах публичных слушаний.
12. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
13. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Главы города А.С. Филатов

Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

1. Заявитель – фонд научно-технологического развития Югры.
2. Информация о земельном участке (территории) предлагаемых к переводу – отсутствует.
3. Испрашиваемая территориальная зона – УГ «Зона университетского городка».
4. Ориентировочная площадь территории, предлагаемая к переводу – отсутствует.
5. Информация о соответствии техническим регламентам, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и генеральному плану города – испрашиваемые изменения соответствуют техническим регламентам, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и не противоречат действующему генеральному плану города.
6. Цель внесения предлагаемых изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута: в разделе II «Градостроительные регламенты» статью 42 «Зона университетского городка УГ» дополнить условно разрешенными видами использования – здравоохранение (код 3.4), обеспечение научной деятельности (код 3.9), предпринимательство (код 4.0), в целях приведения в соответствие с проектом планировки и проектом межевания территории «Научно-технологический центр в городе Сургуте», утвержденным постановлением Администрации города от 29.12.2020 № 10051.

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На основании постановлений Главы города Сургута от 22.03.2021 № 41 «О назначении публичных слушаний», от 22.03.2021 № 40 «О назначении публичных слушаний», от 22.03.2021 № 39 «О назначении публичных слушаний»

на 12.04.2021 назначены публичные слушания по следующим проектам решений:

1. О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел II «Градостроительные регламенты» в части дополнения статьи 42 «Зона университетского городка УГ» условно разрешенными видами использования – здравоохранение (код 3.4), обеспечение научной деятельности (код 3.9), предпринимательство (код 4.0), в целях приведения в соответствие с проектом планировки и проектом межевания территории «Научно-технологический центр в городе Сургуте», утвержденным постановлением Администрации города от 29.12.2020 № 10051 (далее – проект).

Заявитель: Фонд научно-технологического развития Югры.

2. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101035:687, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 20А, проспект Пролетарский, **территориальная зона Ж.4**, условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7), в целях приведения разрешенного использования земельного участка с фактическим использованием объекта недвижимости с кадастровым номером 86:10:0101035:2895 (мотель).

Заявитель: ООО «Сиббизнесстрой» (далее – проект).

3. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101074:24, расположенного по адресу: город Сургут, 26 микрорайон, улица Югорская, **территориальная зона Ж.5**, условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), обеспечение занятий спортом в помещениях (код 5.1.2), для строительства объекта «Спортивный магазин по ул. Югорской в 26 микрорайоне г. Сургут, ХМАО-Югры, Тюменской области».

Заявитель: ООО «Специнвест» (далее – проект).

Место проведения – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Время начала проведения публичных слушаний – **18:00.**

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Ознакомиться с материалами по вышеуказанным проектам возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09:00 до 17:00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66 или на официальном портале Администрации города (<http://admsurgut.ru>).

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проектов:

1. В письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.
2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09:00 до 17:00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

Экспозиция проектов открывается с даты их размещения на официальном портале Администрации города и проводится до **12.04.2021** включительно.

Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с **15:00 до 17:00.**

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, в компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

РЕШЕНИЕ Думы города № _____ -VI ДГ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Проект

О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

В соответствии со ст. 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая заключение и рекомендации комиссии по градостроительному зонированию, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (в редакции от 26.11.2020 № 658-VI ДГ) изменения, изложив статью 42 «Зона университетского городка УГ» в разделе II «Градостроительные регламенты» в следующей редакции:

«Статья 42. Зона университетского городка УГ

1. Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Виды использования	Параметры разрешенного использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
Образование и просвещение. Жилая застройка. Общежития. Объекты культурно-досуговой деятельности. Парки культуры и отдыха. Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий. Обеспечение занятий спортом в помещениях. Площадки для занятий спортом. Земельные участки (территории) общего пользования	Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, разработанной в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут	При подготовке проектной документации, строительстве и эксплуатации объекта застройщиком необходимо предусматривать парковочные места на отведенной для строительства земельном участке в соответствии с действующими региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут

2. Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Виды использования	Параметры разрешенного использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
Общественное управление. Деловое управление. Здравоохранение. Обеспечение научной деятельности. Предпринимательство. Банковская и страховая деятельность. Гостиничное обслуживание. Магазины. Общественное питание. Бытовое обслуживание	Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, разработанной в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут	При подготовке проектной документации, строительстве и эксплуатации объекта застройщиком необходимо предусматривать парковочные места на отведенной для строительства земельном участке в соответствии с действующими региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут

3. Вспомогательные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Виды использования	Параметры разрешенного использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
Коммунальное обслуживание. Служебные гаражи	Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, разработанной в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут	

Председатель Думы города
Н.А. Краснов
« ____ » _____ 2021 г.

Главы города
А.С. Филатов
« ____ » _____ 2021 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 40 от 22.03.2021

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решениями Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте», от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжением Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Сиббизнесстрой»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101035:687, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 20А, проспект Пролетарский, территориальная зона Ж.4, условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7), в целях приведения разрешенного использования земельного участка с фактическим использованием объекта недвижимости с кадастровым номером 86:10:0101035:2895 (мотель).
2. Провести публичные слушания **12.04.2021**.
3. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
6. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
 - 6.1. В письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.
 - 6.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
7. Управлению массовых коммуникаций разместить на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru:
 - до 28.03.2021 настоящее постановление;
 - до 18.04.2021 заключение о результатах публичных слушаний.
8. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
 - до 28.03.2021 настоящее постановление;
 - до 18.04.2021 заключение о результатах публичных слушаний.
9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
10. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 39 от 22.03.2021

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Специнвест»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101074:24, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 26, улица Югорская, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), обеспечение занятий спортом в помещениях (код 5.1.2), для строительства объекта «Спортивный магазин по ул. Югорской в 26 микрорайоне г. Сургут, ХМАО – Югры, Тюменской области» (далее – проект).
2. Провести публичные слушания **12.04.2021**, время начала проведения публичных слушаний – **18.00**.
3. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 12.04.2021 включительно. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, в компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.
6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
7. С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:
 - 7.1. В письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.
 - 7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
8. Управлению массовых коммуникаций разместить на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru:
 - до 28.03.2021 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:
 - до 28.03.2021 настоящее постановление;
 - заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.
10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города А.С. Филатов

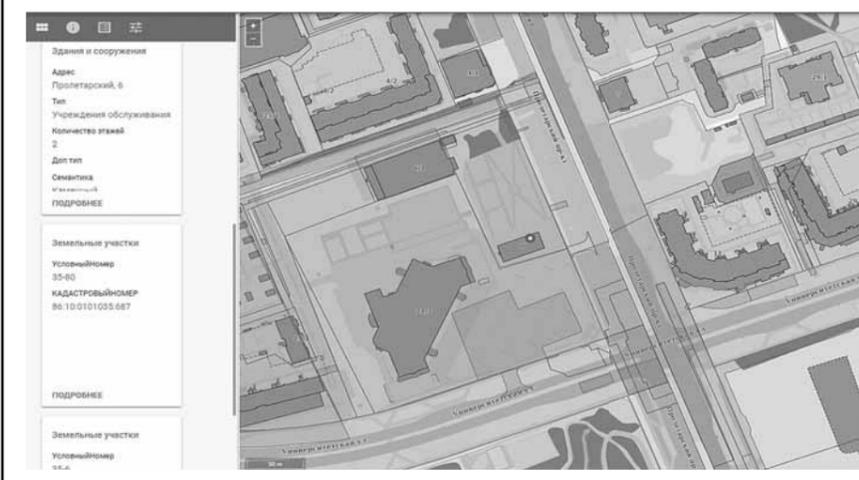
Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Заявитель – ООО «Сиббизнесстрой».
2. Информация о земельном участке:
 - адрес земельного участка – **город Сургут, микрорайон 20 А, проспект Пролетарский;**
 - кадастровый номер – **86:10:0101035:687;**
 - площадь земельного участка – **8 654 кв. метра;**
 - территориальная зона – Ж.4 «Зона застройки многоэтажными жилыми домами»;
 - вид использования земельного участка – для строительства гостиницы;
 - основания пользования земельным участком – договор аренды земельного участка от 24.10.2018 № 157, сроком с 27.10.2018 по 26.10.2021;
 - объекты недвижимого имущества, расположенные в пределах земельного участка: нежилое здание Мотель на 86 мест.
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7).
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – приведение разрешенного использования земельного участка с фактическим использованием объекта недвижимости с кадастровым номером 86:10:0101035:2895 (мотель).

Схема ПЗЗ



Схема МГИС



Пояснительная записка к материалам публичных слушаний, размещаемым на официальном портале Администрации города по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Заявитель – ООО «Специнвест».
2. Информация о земельном участке:
 - адрес земельного участка – **город Сургут, микрорайон 26, улица Югорская;**
 - кадастровый номер – **86:10:0101074:24;**
 - площадь земельного участка – **1 276 кв. метров;**
 - территориальная зона – Ж.5 «Зона сложившейся застройки жилыми домами смешанной этажности»;
 - вид использования земельного участка – для окончания строительства универсального магазина;
 - основания пользования земельным участком – договор аренды земельного участка от 30.01.2019 № 3, сроком с 30.03.2018 по 29.03.2021;
 - объекты недвижимого имущества, расположенные в пределах земельного участка: незавершенный строительством объект, процент готовности объекта 5%.
3. Испрашиваемый условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), обеспечение занятий спортом в помещениях (код 5.1.2).
4. Цель получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – для строительства объекта «Спортивный магазин по ул. Югорской в 26 микрорайоне г. Сургут, ХМАО-Югры, Тюменской области».

Схема ПЗЗ

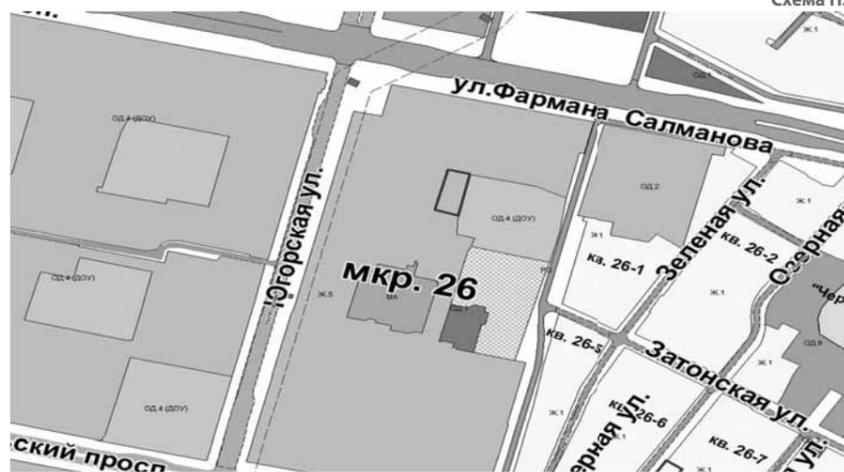


Схема МГИС



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1962 от 18.03.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.10.2020 № 7028 «Об утверждении положения о порядке взаимодействия структурных подразделений Администрации города, физических и юридических лиц по вопросам подготовки и согласования документации по планировке территорий»**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 07.10.2020 № 7028 «Об утверждении положения о порядке взаимодействия структурных подразделений Администрации города, физических и юридических лиц по вопросам подготовки и согласования документации по планировке территорий» следующие изменения:

- в разделе II приложения к постановлению:
- 1.1. Подпункт 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«1) лицами, с которыми заключены договоры о комплексном развитии территории»;
 - 1.2. Подпункт 2 пункта 2 признать утратившим силу.
 - 1.3. Пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Разработка документации по планировке территорий, представленных под комплексное развитие, выполняется в сроки, определенные договором о комплексном развитии территории».
 - 1.4. Пункты 12 – 15 признать утратившими силу.
 - 1.5. Пункт 16 изложить в следующей редакции:
«16. Разработанная документация по планировке территории подлежит согласованию в соответствии с Правилами землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением Сургутской городской Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.06.2005 № 475-III ГД:
- ДАиГ, ДГХ (в части своих полномочий) – проверку предоставленной документации на соответствие техническому заданию, генеральному плану города, установленным градостроительным регламентам, региональным и местным нормативам градостроительного проектирования, техническим регламентам, сводам правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, лесохозяйственному регламенту, положению об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- с КЗО – по проекту межевания территории;
- с ресурсоснабжающими организациями – в целях проверки на соответствие условиям подключения систем инженерного обеспечения объектов на проектируемой территории к магистральным сетям и инженерным сооружениям;
- с учреждениями, эксплуатирующими территории в границах проектирования.
Документация по планировке территории направляется для согласования в объеме, предусмотренном статьями 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
Документация направляется в бумажном и электронном виде (формат – MapInfo, AutoCad). Согласование проекта планировки и проекта межевания территории оформляется в виде письма и дублируется на основном чертеже проекта планировки территории и чертеже межевания территории.
Срок согласования документации по планировке территорий структурными подразделениями Администрации города, ресурсоснабжающими организациями и эксплуатирующими муниципальными учреждениями не может превышать 15 рабочих дней с даты представления на рассмотрение указанной документации.

В случае отказа в согласовании представленной документации по планировке территории заказчику документации по планировке территории направляется отказ в согласовании с перечнем выявленных замечаний для доработки.

- Повторная проверка после доработки проводится в течение 10 рабочих дней.
- 1.6. Абзацы первый, второй пункта 17 изложить в следующей редакции:
«17. После получения положительных согласований структурных подразделений Администрации города, ресурсоснабжающих и эксплуатирующих организаций, заказчик документации по планировке территории направляет документацию по планировке территории в ДАиГ.
По результатам представленных согласований документации по планировке территории ДАиГ принимает одно из следующих решений».
 - 1.7. Абзац четвертый пункта 17 признать утратившим силу.
 - 1.8. Пункты 18, 19 признать утратившими силу.
 - 1.9. Подпункт 1 пункта 21.1 признать утратившим силу.
 - 1.10. В подпункте 21.2 пункта 21 слова «деятельности по комплексному и устойчивому развитию» заменить словами «комплексного развития».
 2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1967 от 18.03.2021**О внесении изменения в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8967 «Об утверждении муниципальной программы «Организация ритуальных услуг и содержание объектов похоронного назначения в городе Сургуте на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Думы города от 22.12.2020 № 686-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 30.08.2013 № 3095 «О разработке муниципальной программы «Организация ритуальных услуг и содержание объектов похоронного обслуживания на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8967 «Об утверждении муниципальной программы «Организация ритуальных услуг и содержание объектов похоронного назначения в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 27.03.2014 № 2015, 09.07.2014 № 4752, 02.09.2014 № 6068, 10.12.2014 № 8282, 11.12.2014 № 8285, 10.03.2015 № 1555, 25.06.2015 № 4324, 03.09.2015 № 6119, 10.11.2015 № 7827, 09.12.2015 № 8523, 17.02.2016 № 1119, 10.06.2016 № 4405, 16.08.2016 № 6175, 01.12.2016 № 8743, 19.01.2017 № 262, 09.06.2017 № 4859, 10.08.2017 № 7073, 27.10.2017 № 9255, 09.02.2018 № 983, 05.06.2018 № 4198, 14.08.2018 № 6191, 16.11.2018 № 8726, 19.02.2019 № 1120, 17.04.2019 № 2659, 16.05.2019 № 3198, 01.10.2019 № 7257, 24.12.2019 № 9695, 15.01.2020 № 142, 14.07.2020 № 4741, 09.10.2020 № 7164, 16.12.2020 № 9487) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2070 от 19.03.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8952 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Сургуте на период до 2030 года»**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 31.01.2014 № 193 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8952 «Об утверждении муниципальной службы в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 28.08.2014 № 5979, 08.12.2014 № 8255, 09.12.2014 № 8267, 31.08.2015 № 6032, 15.12.2015 № 8718, 15.12.2015 № 8719, 24.08.2016 № 6398, 13.02.2017 № 825, 11.09.2017 № 7844, 08.11.2017 № 9584, 09.02.2018 № 970, 25.02.2019 № 1294, 31.12.2019 № 9985, 01.02.2021 № 692) следующие изменения:

- 1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:
«В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 358-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие государственной гражданской и муниципальной службы», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 23.08.2013 № 2996 «О разработке муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Сургуте на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях развития муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
- 1.2. В пункте 5 постановления слова «заместителя главы Администрации города Жердева А.А.» заменить словами «заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Полный текст постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 419 от 22.03.2021**Об утверждении плана-графика проведения обучающих мероприятий для председателей, членов правления, бухгалтеров садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов города Сургута на 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить план-график проведения обучающих мероприятий для председателей, членов правления, бухгалтеров садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов на 2021 год согласно приложению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение к распоряжению Администрации города от 22.03.2021 № 419

План-график проведения обучающих мероприятий для председателей, членов правления, бухгалтеров садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов на 2021 год

№ п/п	Наименование вопроса	Срок проведения обучающего мероприятия	Целевая группа	Формат проведения	Ответственный
1	О профилактике преступлений, связанных с культивированием наркосодержащих растений	март	председатели, члены правления, бухгалтеры садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов	дистанционный, путем размещения информационных материалов на официальном портале Администрации города, в социальных сетях и мессенджерах	- Управление Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (далее – УМВД по г. Сургуту) (по согласованию) - департамент городского хозяйства
2	О вопросах электроснабжения садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов	июнь	председатели, члены правления, бухгалтеры садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов	дистанционный, путем размещения информационных материалов на официальном портале Администрации города, в социальных сетях и мессенджерах	- правовое управление; - комитет по земельным отношениям
3	Об охране общественного порядка на территориях садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов	октябрь	председатели, члены правления, бухгалтеры садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов	дистанционный, путем размещения информационных материалов на официальном портале Администрации города, в социальных сетях и мессенджерах	- отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию); - управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
4	О пожарной безопасности на территориях садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов				- отдел по вопросам миграции УМВД по г. Сургуту (по согласованию)
5	Об охране общественного порядка на территориях садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов и порядке действий граждан при обнаружении фактов правонарушений				- департамент архитектуры и градостроительства; - контрольное управление
6	О порядке регистрации граждан по месту пребывания. Профилактика административных правонарушений в данной сфере				
7	О застройке территорий садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ и гаражных потребительских кооперативов. Целевое использование земельных участков				

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 388 от 18.03.2021

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 11.09.2017 № 1562 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции в городе Сургуте»

В соответствии с распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.08.2019 № 162-рг «О развитии конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях создания условий для развития конкуренции на товарных рынках города Сургута:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 11.09.2017 № 1562 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции в городе Сургуте» (с изменениями от 19.02.2019 № 269, 26.07.2019 № 1502, 16.08.2019 № 1678, 10.09.2019 № 1886, 21.12.2020 № 2090) следующие изменения:
 - 1.1. Констатирующую часть распоряжения изложить в следующей редакции: «В целях исполнения распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.08.2019 № 162-рг «О развитии конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»».
 - 1.2. Пункт 2 распоряжения изложить в следующей редакции: «2. Структурным подразделениям Администрации города, ответственным за предоставление информации об исполнении плана мероприятий «дорожной карты» «Развитие конкуренции в городе Сургуте»».
 - 2.1. Проводить мониторинг состояния и развития конкурентной среды на товарных рынках для содействия развитию конкуренции, принимать своевременные меры по снижению административных и иных барьеров входа на товарный рынок.

2.2. Ежеквартально, в срок до 05 числа месяца, а управлению муниципальных закупок до 08 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в управление инвестиций и развития предпринимательства информацию об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции в городе Сургуте», достигнутых показателях за отчетный период, аналитические данные о состоянии и развитии конкуренции на товарных рынках города Сургута согласно приложению.

2.3. Ежегодно, в срок до 20 января года, следующего за отчетным, правому управлению предоставлять в управление инвестиций и развития предпринимательства информацию по пункту 4.2 раздела 3 плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции в городе Сургуте».

2.4. Приказом структурного подразделения Администрации города назначить ответственным лицом по каждому показателю плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции в городе Сургуте».

2.5. Приказом структурного подразделения Администрации города назначить ответственным лицом за предоставление сводной информации об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции в городе Сургуте».

1.3. В пункте 6 распоряжения слова «на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.» заменить словами «на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов»

1.4. В графе «№ показателя» раздела 1 приложения к распоряжению цифры «25.6» заменить цифрами «25.2».

1.5. Графу «Исполнитель» строки 5.2 раздела 4 приложения к распоряжению дополнить словами «, департамент городского хозяйства».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2078 от 22.03.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.02.2021 № 799 «О корректировке в части проекта планировки земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101063:180 и 86:10:0101063:41 «Корректировка проекта планировки и проекта межевания микрорайона 31А «Застройка больничного комплекса в микрорайоне 31А город Сургут. Корректировка»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 05.02.2021 № 799 «О корректировке в части проекта планировки земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101063:180 и 86:10:0101063:41 «Корректировка проекта планировки и проекта межевания микрорайона 31А «Застройка больничного комплекса в микрорайоне 31А город Сургут. Корректировка» следующие изменения:

1.1. Заголовок постановления изложить в следующей редакции: «О корректировке в части проекта планировки и проекта межевания земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101063:180 и 86:10:0101063:41 «Корректировка проекта планировки и проекта межевания микрорайона 31А «Застройка больничного комплекса в микрорайоне 31А город Сургут. Корректировка».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «1. Принять решение о корректировке в части проекта планировки и проекта межевания земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101063:180 и 86:10:0101063:41 «Корректировка проекта планировки и проекта межевания микрорайона 31А «Застройка больничного комплекса в микрорайоне 31А город Сургут. Корректировка», утвержденной постановлением Администрации города от 04.05.2018 № 3094».

1.3. В пункте 2 постановления слова «проект планировки, указанный» заменить словами «проект планировки и проект межевания, указанные».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 375 от 17.03.2021

О заключении муниципального контракта жизненного цикла на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8981 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 21.10.2014 № 7163 «Об утверждении порядка принятия решений о заключении муниципальных контрактов на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств»:

1. Департаменту архитектуры и градостроительства Администрации города обеспечить финансированием за счет средств местного бюджета выполнение работ по проектированию, строительству и эксплуатации объекта «Дорога с инженерными сетями ул. Усольцева на участке от ул. Есенина до ул. Семена Билецкого в г. Сургуте».

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» заключить муниципальный контракт жизненного цикла на выполнение работ по проектированию, строительству и эксплуатации объекта «Дорога с инженерными сетями ул. Усольцева от улицы Есенина до ул. Семена Билецкого в г. Сургуте» в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

2.1. Планируемый результат выполнения работ: выполнение проектно-изыскательских работ – 2021 год, выполнение строительно-монтажных работ – 2021 – 2024 годы, ввод в эксплуатацию 640 метров автомобильной дороги, эксплуатация автомобильной дороги в 2024 – 2027 годах.

2.2. Предельный срок выполнения работ и эксплуатации объекта 31.12.2027.

2.3. Предельный объем финансирования 333 841 920 рублей, в том числе 2021 год – 13 791 600 рублей, с 01.01.2024 по 31.12.2027 – 320 050 320 рублей, в том числе расходы на эксплуатацию – 33 519 460 рублей.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ

В местах возможного схода снега и наледи с крыш

С приходом весны в Сургуте повышается не только температура воздуха, но и уровень опасности, связанный с обрушением кровель от снежных нагрузок, скатывания с них спрессованного снега и образовавшейся наледи. Управление по делам ГО и ЧС Администрации города напоминает о необходимости проведения предупредительных мероприятий по сохранению жизни и здоровья жителей города и снижению риска возникновения чрезвычайных ситуаций.

Внезапное потепление со снегопадами уже привело к происшествию. 16 марта во время прогулки мамы с ребенком в коляске, по адресу ул. Профсоюзная, 14, произошел сход снега с карниза, расположенного над окном, в результате чего маленькая девочка, 2020 года рождения, получила травму левого бедра.

Для предотвращения подобных ситуаций необходимо своевременно очищать от снега и сосулек кровли и выступающие конструкции. Это позволит предотвратить урон имуществу и здоровью граждан.

Во избежание несчастных случаев управление по делам ГО и ЧС Администрации города убедительно рекомендует руководителям организаций города, управляющим компаниям произвести очистку крыш, козырьков и иных выступающих участков фасадов от снежных и ледяных образований и установить постоянный контроль за выше упомянутой деятельностью.

Собственников жилых помещений просим обратить внимание и принять меры по очистке навесов над балконами, поверхностей кондиционеров, оконных карнизов от снега и наледи. При обнаружении сосулек на крыше многоквартирного дома, необходимо незамедлительно обратиться в управляющую компанию.

Так же жителям города рекомендуется соблюдать элементарные МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ:

- не стойте под карнизами зданий, на которых образовалась наледь;
- при необходимости прохода под обледеневшим карнизом здания, старайтесь как можно быстрее преодолеть опасный участок.
- обращайте внимание на огороженные участки тротуаров, предупреждающие аншлаги (таблички);
- обходите опасное место по другому пути;
- ни в коем случае не заходите в огражденные зоны и не позволяйте находиться в таких местах детям;
- во время прогулок с маленькими детьми, находящимися в санках, детских колясках, не оставляйте их без присмотра, не находите с ними в местах возможного падения с крыш глыбы льда, снега, сосулек;
- не оставляйте транспортное средство в местах возможного схода снега с крыши.

Если во время движения по тротуару вы услышали наверху подозрительный шум – нельзя останавливаться, поднимать голову и рассматривать, что там случилось. Возможно, это сход снега или ледяной глыбы. Необходимо быстрее прижаться к стене, козырек крыши послужит укрытием.

При обнаружении скопления снега, образовавшихся сосулек на крыше здания необходимо сообщить в ЕДДС города Сургута по единому экстренному номеру: **112** или по телефону: **21-45-40**.

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ И СОБЛЮДАЙТЕ ОСТОРОЖНОСТЬ!

Административная комиссия

В городе Сургуте объявлен городской смотр-конкурс «Лучший специалист по охране труда – 2021»

Администрация города Сургута с 01.04.2021 по 30.07.2021 проводит среди специалистов по охране труда организаций, зарегистрированных на территории города, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности городской смотр-конкурс «Лучший специалист по охране труда – 2021» (далее – смотр-конкурс).

Смотр-конкурс приурочен ко Всемирному Дню охраны труда, отмечаемому **28 апреля**.

Целью смотра-конкурса являются – развитие у работников служб охраны труда профессиональной активности, мастерства и новаторства, создания стимула к совершенствованию выполняемой работы; расширение границ профессионального общения специалистов по охране труда, распространения лучших форм и методов работы в области охраны труда.

К участию в смотре-конкурсе допускаются специалисты по охране труда, руководители служб (начальники отделов) охраны труда, а также специалисты, осуществляющие функции в области охраны труда, без предъявления требований к стажу и опыту работы. Количество участников смотра-конкурса от одной организации не ограничено.

Смотр-конкурс проводится среди специалистов по охране труда организаций города в группах по видам деятельности, в три этапа:

1. Первый этап проводится заочно с **11.05.2021** по **14.05.2021** и предусматривает рассмотрение членами конкурсной комиссии представленной участником смотра-конкурса работы в форме презентации (не более 15 слайдов) или видео (не более 5 минут) на заданную им тематику, позволяющую установить наличие в его деятельности современных подходов к организации работы по охране труда, оценить профессиональные умения по их реализации и личный вклад участника в развитие культуры и безопасности труда в организации. Прием работ осуществляется не позднее **07.05.2021**.

2. Второй этап проводится с **17.05.2021** по **19.05.2021**. Во втором этапе смотра-конкурса принимают участие конкурсанты, прошедшие первый этап смотра конкурса.

Второй этап предусматривает выполнение заданий на знание теоретических и практических вопросов, связанных с условиями и охраной труда, в том числе требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, – решение участником смотра-конкурса за ограниченное время комплексного кейс-задания:

- ситуационной задачи;
- тематического кроссворда.

3. Третий этап проводится с **20.05.2021** по **21.05.2021**. Третий этап предусматривает проведение конкурсантом сердечно-легочной реанимации с использованием тренажера-манекена.

Заявки на участие в смотре-конкурсе и пакет документов предоставляются в управление по труду Администрации города посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с **01.04.2021** по **30.04.2021** по электронной почте: **mararova_sm@admsurgut.ru; krasovskaya_on@admsurgut.ru**.

Более подробную информацию об условиях проведения смотра-конкурса можно получить по телефону: 8(3462) **52-80-85, 52-80-88, 52-80-87, 52-80-83**, а также на официальном портале Администрации города Сургута по адресу: **http://www.admsurgut.ru/** (Главная страница/ Путеводитель/ Охрана труда/ Мероприятия по охране труда/ Городской смотр-конкурс «Лучший специалист по охране труда – 2021»).

Приглашаем специалистов по охране труда организаций города принять участие в смотре-конкурсе.

Управление по труду

Хруст купюр мешает думать

НОВОСТИ ИЗ МИРА РОССИИ И ДРУГИХ ГОСУДАРСТВ
ЗА УХОДЯЩУЮ НЕДЕЛЮ



НОВЫЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ЗАКОНЫ

Правительство внесло в Госдуму поправки к законам против коррупции. Если депутаты одобряют новеллы, то государство сможет изымать все незаконные деньги чиновников, если те не смогли подтвердить их легальное происхождение.

Раньше в доход государства можно было обращать только земельные участки и недвижимость, ценные бумаги, транспортные средства. Деньги изымались лишь в виде штрафа, поэтому коррупционеры нередко сохраняли за собой солидную часть средств, украденных у народа.

Также правительство внесло законопроект о цифровых деньгах и кибервалюте – в скором времени для подачи документов на выборы в Госдуму кандидаты будут обязаны указать наличие цифровых финансовых активов, которые сейчас можно скрывать благодаря дыре в законе.



ОБНОВЛЕННЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ЗНАКИ

Центральный банк России наконец-то решил привести разрозненный дизайн денежных знаков к общему виду. Банкноты, введенные в оборот больше 20 лет назад, в скором времени будут осовременены – их внешний вид станет похожим на банкноты номиналом 200 и 2000 рублей, введенных в 2017 году.

Центробанк будет выпускать обновленные банкноты номиналом 10, 50, 100, 500, 1000 и 5000 рублей. Более того, на трех купюрах исчезнут все привычные города: Хабаровск (5000), Ярославль (1000), Архангельск (500) и Красноярск (10). Их заменят на Екатеринбург, Нижний Новгород, Пятигорск и Новосибирск соответственно.

Таким образом, на денежных знаках России впервые будут представлены все федеральные округа, существующие в нашем государстве. В ЦБ считают, что редизайн поможет в борьбе с фальшивомонетчеством. Модернизация денежных знаков начнется в 2022 году и закончится в 2025-м.



В ИНТЕРНЕТ ПО ПАСПОРТУ

Роскомнадзор планирует запрашивать с россиян паспортные данные при регистрации в социальных сетях. Также федеральное ведомство хочет собирать с пользователей информацию с адресом фактического проживания, номером телефона и адресом электронной почты.

Если человек посягнет на закон в интернете, то силовые органы смогут запросить данные от аккаунта пользователя. Сейчас законопроект проходит общественные обсуждения и пока что не одобрен Государственной Думой.

ЕЩЕ ОДИН ГУБЕРНАТОР СОШЕЛ С ДИСТАНЦИИ

Любовь к Хабаровску на деньгах сыграла плохую шутку с губернатором Пензенской области. **Иван Белозерцев** лишился своей должности по решению президента из-за коррупционного скандала: силовики арестовали его, взяв с поличным на получении 31-миллионной взятки. Затем в апартаментах Белозерцева следователи нашли еще полмиллиарда рублей, элитную посуду, роскошные часы и автомобили. Найденные деньги превышают официальные доходы губернатора в 100 раз.

Теперь силовики нацелились на его семью – дети Белозерцева занимают хлебные места в структурах власти области. Также идут проверки в администрации, где уже нашли нарушения, связанные с фальсификациями областных выборов.

С 2014 года президент России выбил кресло из-под семи губернаторов. Ранее своих должностей из-за мошенничества и коррупции лишились губернаторы Новосибирской, Брянской, Кировской и Сахалинской областей, а также главы республик Коми, Удмуртии и Чувашии.

НИКТО НЕ ЗНАЕТ ПРО ВЫБОРЫ

Кстати о выборах. Больше четверти россиян знать не знают, что в сентябре в нашей Федерации состоятся выборы в парламент. К таким выводам пришел Институт социального маркетинга, проведя собственное исследование.

Но есть и хорошие новости. **Элла Памфилова**, председатель Центральной избирательной комиссии, отчиталась об отношении народа к выборам: за пять лет уровень доверия к избирательной системе вырос. Все благодаря (по ее словам) максимально прозрачному и беспрецедентно открытому голосованию.

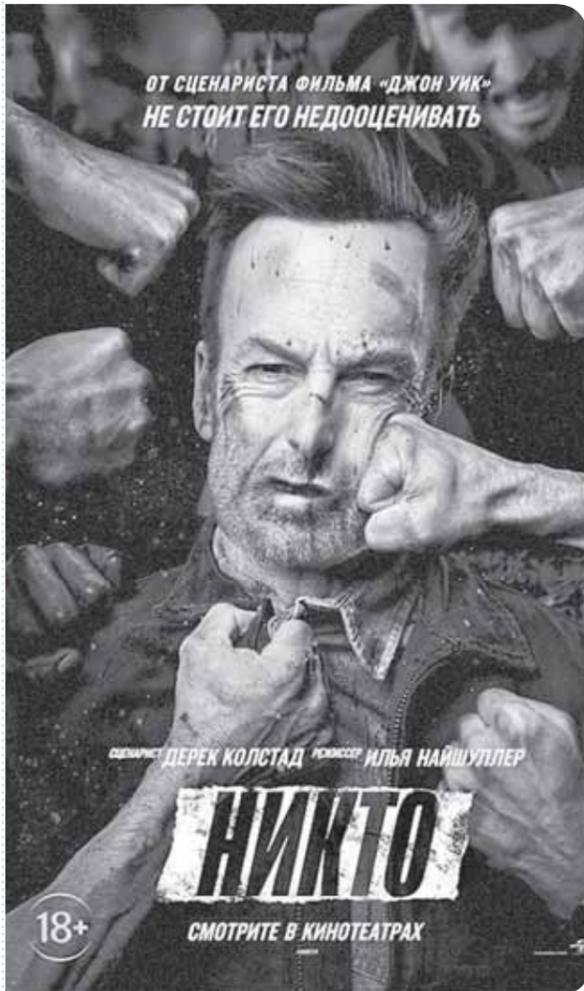


Не буди лихо, пока оно тихо

В прокат вышел голливудский боевик «Никто», второй фильм русского режиссера **Ильи Найшуллера**. Кино получилось крепкое и достойное, старомодное –

об успехе нашего соотечественника стоит поговорить поподробней.

! **Илья НИЗОВСКИХ**



Маленький человек по имени Хитч терпит бесконечные издевательства, его не уважает ни начальство, ни семья. Он терпит грабителей, избивших его сына, терпит последующие насмешки, терпит растущую внутри обиду на себя. И в итоге срыгается.

Кипящая злоба разорвала овечью шкуру, и наружу вырвался кровожадный зверь, лицензированный убийца, жандарм-маньяк на пенсии, спрятанный поглубже ради тихой семейной жизни. Хитч бьет в кровавую кашу попавших под руку бандитов. Так у порога его дома появляется русская мафия.

В «Никто» боевые сцены ловко нанизаны на сюжетный скелет. История простая, но рабочая – каждая новая битва

подведена правильным эмоциональным накалом. Напряжение не сходит с самой первой драки до финальной перестрелки. Фильм поглощает зрителя, и полтора часа хронометража проходят в секундной яркой вспышке.

Формула успеха «Никто»:

«Крепкий орешек» 35%

На фоне неуязвимых киногероев боевиков 80-х персонаж **Брюса Уиллиса** цеплял своей уязвимостью – он был живым человеком из плоти и крови. Бегал босиком по голому стеклу, кричал от страха и побеждал острым умом, а не пистолетом. Хитч почти такой же.



«Джон Уик» 40%

Казалось бы, общие сюжетные тропы и красочные визионерские перестрелки сближают фильм с «Джоном Уиком», но «Никто» концентрируется не на быстрых огнестрельных сражениях, а на рукопашных драках с творческим подходом – в ход идут кипящие чайники, огнетушители, арматура и автобусные поручни.

«Брат» 25%

Как говорил **Пушкин**, «здесь русский дух, здесь Русью пахнет». Фильм вроде бы снят в США, но происхождение режиссера задает наш родной колорит: «Никто» заигрывает с балабановским расистским юмором (и это в наш толерантный век!) и открыто цитирует сцены из «Брата». К тому же, русские мафиози говорят без акцента и танцуют под классику российской эстрады.



20 ЛЕТ С ГОРОДОМ

Ну, подумаешь, укол!

Прививочная кампания от коронавируса набирает обороты. Страна, создавшая первую в мире вакцину от COVID-19, твердо намерена победить заразу путем формирования коллективного иммунитета. Именно так удалось справиться с другими опасными болезнями, косившими граждан по историческим меркам еще совсем недавно – каких-то полвека назад. И тогда, и сейчас медикам приходилось преодолевать непонимание, скепсис и откровенную враждебность по отношению к самому действенному способу профилактики. Люди, в отличие от вирусов, меняются мало.

Задолго до появления коронавируса, после того, как вместе с советским строем ушла в прошлое практика обязательной поголовной вакцинации, в стране развернулось, можно сказать, движение «антипрививочников» – родителей, отказывающихся ставить своим детям прививки. Причины назывались самые разные: от «он еще маленький и слабенький» до «я не верю в

вакцину, от ваших уколов умирают». Не обошло стороной это веяние и Сургут. А тем временем в сопредельных государствах и даже в так называемых «цивилизованных» странах, куда вольно повалили наши туристы, то здесь, то там начались вспышки опасных заболеваний, о которых мы во времена СССР уже давно забыли: корь, краснуха, дифтерит, полиомиелит.

Врачи забили тревогу. И снова, как и много лет назад, началась планомерная работа по санитарному просвещению населения. Доктора разъясняли, чем опасны детские болезни и зачем нужны прививки. Не осталась в стороне и наша газета. Весной 2007 года в №11 за 24 марта вышла обстоятельная статья главного иммунолога городского комитета по здравоохранению **Надежды Якимовой** «Ещё раз о прививках». В тексте врач подробно рассказывала о возможных последствиях заболеваний и призывала сургутян еще раз задуматься о профилактике.

«Так можем ли мы рисковать своим здоровьем, здоровьем близких нам людей, здоровьем будущих детей и наших сограждан? Важно знать, что невосприимчивость к этим болезням создается при условии, когда значительная часть населения будет привита. Это так называемый коллективный иммунитет. Согласитесь, есть над чем задуматься каждому из нас», – взывала к сургутянам главный иммунолог.

Статья вышла в свет 14 лет назад, но актуальности не потеряла и сегодня.

! **Людмила ОСЬМИНКИНА**



ЭКСПОРТ СПЕЦИАЛИСТОВ

С сентября этого года СурГУ будет привлекать к учебе абитуриентов из республики Таджикистан. Об этом сообщил **Тахир Кулдашев**, директор центра межрегиональных проектов Югры и Таджикистана.

Поступление в вуз требует сдачи российского ЕГЭ и знание русского языка. После обучения новые специалисты смогут получить работу в России или уехать обратно в Таджикистан – предполагается, что недавние студенты будут продвигать в республике интересы Российской Федерации.

ЖУРНАЛИСТ ГОДА

Иван Рябцев, корреспондент нашей газеты, признан журналистом года среди печатных СМИ Сургута. Его профессионализм отмечен в городском конкурсе журналистов.

Иван специализируется в информационно-аналитических жанрах. Самыми яркими его работами за предыдущий год стали материалы, затрагивающие проблемы в сфере городского строительства, вроде хаотичной многоэтажной застройки или срывы сдачи ключевых объектов.

НА КРЫШЕ «АВРОРЫ»

Дети облюбовали заброшенное здание «Авроры». По словам людей, живущих в домах напротив, подростки бегают по крыше бывшего кинотеатра.

На обращение отреагировал **Олег Пухтеев**, начальник управления по делам ГОиЧС. Он сообщил, что власти закроют все входы и выходы в «Аврору» в ближайшее время. Напомним, здание признано аварийным и подлежит сносу. Недавно его первый этаж сгорел, предположительно, из-за поджога.

ГРАМОТА ЗА ВОДУ

Более 50 сотрудников Горводоканала были награждены грамотами ко Дню работника ЖКХ за профессионализм и преданность профессии – многие из них работают в сфере коммунального хозяйства несколько десятилетий.

Почетные грамоты получили, среди прочих, директор предприятия **Владимир Карнов** и главный инженер **Семен Ким**. Власти города подчеркнули, что вся команда Горводоканала работала в усиленном режиме в пандемию, благодаря чему горожане получили качественные услуги даже в сложный период самоизоляции.

ДОРОГИЕ ЧИТАТЕЛИ, УСПЕЙТЕ ПРИНЯТЬ
УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ!

Нашей редакцией объявлен творческий конкурс с подарками и памятными сувенирами, которые уже готовы и ждут победителей!

«Сургутским ведомостям» в этом году исполняется 20 лет, и мы хотим отметить юбилей с вами. Присылайте на конкурс фотографии, рассказывающие, как вы используете газету: по назначению (читаете) или находите ей новое применение (как участники нашего конкурса, которые делятся своими фотографиями). Свобода творчества – строго приветствуется!



Торопитесь!

ДО ОКОНЧАНИЯ КОНКУРСА
ОСТАЛОСЬ ТРИ ДНЯ!

Ваши фото мы ждем
до 29 марта по адресу

sv@admsurgut.ru
и в социальных сетях
ВКонтакте и Инстаграм

с хештегом
#20летСургутскиеВедомости



АФИША

Сургутский
художественный
музей

С 25 марта до 18 апреля – выставка современного искусства «неПонятное искусство».

В экспозиции представлены произведения живописи, графики художников 20-21 вв.

Мастер-классы для детей и взрослых в апреле:

3 апреля в 11.00, 13.00, 15.00 – «Волшебные очки» (закладка для книг в стиле Гарри Поттера);

10 апреля в 11.00, 13.00, 15.00 – «Весна, весна на улице!» (весенняя композиция в смешанной технике);

17 апреля в 11.00, 13.00, 15.00 – «Какого цвета зебра?» (аппликация в стиле нотан: на контрасте темного и светлого).

МАУ «Городской
культурный
центр»

28 марта в 14.00 – концерт ансамбля народного танца «Кавказ».

В концерте примет участие Образцовый художественный коллектив ансамбль танца «Калына».

Театр актёра и куклы
«Петрушка»

4 апреля в 11.00, 15.00 – «Золотой ключик, или Приключения Буратино» (4+). Продолжительность – 80 мин.

11 апреля в 11.00, 14.00 – премьера «Фабрика слов» (6+). Продолжительность – 50 мин.

14-15 апреля в 19.00 – премьера «Поморский лабиринт» (12+). Продолжительность 50 мин.

Тел. для справок 34-48-18.

Сургутская
филармония

28 марта в 13.00 – концертная программа для детей «Путешествие по симфоническому концерту» (6+). Цена билетов: 200-400 руб. Справки по тел. 52-18-01

Историко-культурный центр
«Старый Сургут»

Начался прием заявок на III городские детские краеведческие чтения, которые планируется провести 17 апреля 2021 года.

Заявки принимаются по шести секциям: «Военная история», «Летопись родного края», «Люди земли сургутской», «История моей семьи. Родословие», «Краеведческий туризм» и «Природное наследие земли югорской».

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 24-78-39 (доп. 124), Дом краеведа.

Галерея
современного искусства
«Стерх»

До 25 апреля – «ПРОдизайн».

Выставка лучших творческих работ преподавателей и учащихся отделения «Дизайн» Сургутского колледжа русской культуры им. А.С. Знаменского.

Вход: 100 руб. (старше 18 лет), 70 руб. (с 5 до 18 лет), 50 руб. (пенсионный), до 5 лет – бесплатно. Экскурсии (по записи, от 5 до 25 чел.) – 400 руб.

Время работы: среда-воскресенье 11.00 – 18.00, выходные дни: пн – вт. Тел. для справок 35-09-78.