

Как вы площадь назовете..



Хочу на Черный Мыс



- о проведении XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие»;
- об учреждении сетевого издания «Официальные документы города Сургута»;
- о календарном плане проведения первой акрицидной обработки на территории Сургута.

На фоне Пушкина



Сургутские ВЕДОМОСТИ

№21

(1058)

4 июня
2022 года

16+

Ежедневная городская газета, издается с 2001 года



t.me/surgutved

ПЛЕСК И СИЯНИЕ ВОДЫ

На площади у филармонии начал работать фонтан. Тот самый, который должен был радовать сургутян еще в прошлом году, но подрядчик не исполнил обязательства, и глава Сургута **Андрей Филатов** не принял работу, выполненную некачественно и не в срок.

Напомним, что фонтан появился на площади Советов еще в 2006 году, но оборудование довольно быстро вышло из строя. Его накрыли специальным настилом, а сверху обустроили цветочную клумбу. Временный цветник ветшал, сам фонтан тоже стал приходить в негодность. Неравнодушные сургутяне неоднократно жаловались на неприглядный внешний вид фонтана в центре города и просили власти Сургута привести его в порядок.

Масштабная реконструкция прошла в 2021 году, тогда подрядчик отремонтировал чашу и облагородил ее стенки мозаичной плиткой; также была смонтирована и налажена система освещения светодиодными лампами периметра фонтана и водяных струй. Новые трубы, мощные фильтры очистки воды, современные насосы – все это разместилось в техническом помещении. Но ввод в эксплуатацию не состоялся: комиссия выявила недочеты по отделке, и глава города дал распоряжение устранить их до конца года и законсервировать объект на зиму.

С наступлением теплого сезона специалисты лесопаркового хозяйства проверили состояние фонтана, очистили чашу. После этого сотрудники ГМУП «Горводоканал» запустили насосы, заполнив резервуар фонтана водой. Несколько дней объект функционировал за ограждениями в тестовом режиме. Сейчас все работает, несмотря на пока не совсем летние климатические условия, вода плещется и переливается разными цветами.

Теперь фонтан на площади Советов по адресу: ул. Энгельса, 8 снова может радовать сургутян и служить местом притяжения городской молодежи, отметили в администрации города.

ПЛЮС ДОРОГИ

В Сургуте дополнительно отремонтируют несколько дорог. Речь идет об улицах Щепеткина, Мелик-Карамова (на участке от Щепеткина до Югорской) и улице Рационализаторов (на участке от Сосновой до Инженерной).

По программе «Безопасные и качественные дороги» в этом году завершат ремонт Быстринской, приведут в порядок участки дорог по Югорскому тракту и улице Крылова и начнут капитальный ремонт улицы Привокзальной – участок от Толстого до Мечникова перекроют уже в предстоящие выходные.



КОЛОНКА РЕДАКТОРА

УНИВЕРСИТЕТСКАЯ
ИЛИ ЧЕРНОГО ЛИСА?

На этой неделе сургутяне выбрали название для центральной площади города. Голосование проходило на странице главы Сургута **Андрея Филатова** в соцсети «ВКонтакте». В голосовании приняли участие более 2300 человек. В результате в лидеры вышли следующие варианты:

Университетская площадь – 27%;
Площадь Света – 15%;
Площадь Чёрного Лиса – 14%;
Площадь Молодежи – 12%;
Площадь Дружбы народов – 10%.

Пользователи не только голосовали, но и поясняли свой выбор в комментариях, читать которые очень интересно. К примеру, сургутяне отметили вариант «Купеческая площадь». Логично: все-таки название должно как-то отображать содержание, а центральная площадь стоит на приличном удалении от каких-либо объектов торговли, да и купцов в XXI веке днем с огнем не найдешь, все больше коммерсанты. Не поддержали и название «Площадь России», но не потому что у сургутян дефицит патриотизма, а потому что в данный момент внешний вид площади мало соответствует величественному имени.

Малое количество голосов набрали «Площадь «На семи ветрах» и «Площадь Единства». Первое, скорей всего, из-за своей громоздкости и, следовательно, неудобности произношения, второе – по причине абстрактности понятия: единство кого с кем? Народное название все-таки должно быть очевидным. Поэтому в ТОП-5 вышел топоним «Площадь Дружбы народов» – так проще, понятнее и соответствует действительности.

Активное обсуждение развернулось по поводу вариантов «Площадь Черного Лиса» и «Площадь Света». Пользователи отмечали их оригинальность (таких названий точно ни в одном городе нет) и местную идентичность: Черный Лис изображен на гербе Сургута, а вариант «Площадь Света» практически цитата из стихотворения нашего местного поэта **Петра Суханова**.

В целом сургутяне в ходе голосования показали себя традиционалистами и консерваторами. Если площадь расположена недалеко от университета, то и быть ей Университетской, объясняли свой выбор пользователи. Ну или, как вариант, площадью Молодежи. Окончательное решение должна будет принять комиссия по топонимике, и думаю, обсуждение тоже будет горячим. А глава города **Андрей Филатов** пообещал, что площадь будут благоустраивать и преобразовать, чтобы ей подошло самое красивое название.

Людмила ОСЬМИНКИНА

ЖИЛЬЕ
И ГОРОДСКАЯ СРЕДА

НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

Всё для спорта!

В АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТА ПОДВЕЛИ ИТОГИ
РЕЙТИНГОВОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО ПРОЕКТАМ
БЛАГОУСТРОЙСТВА

Голосование по проектам федеральной программы «Формирование комфортной городской среды» завершилось в последний день мая. По условиям конкурса, для получения финансирования из госбюджета для реализации своего проекта, необходимо было, чтобы в плебисците приняли участие не менее девяти процентов жителей, имеющих право голоса. Сургуту

это удалось. Всего за проекты по благоустройству города, которые планируется выполнить в следующем году, проголосовали 25 тыс. горожан.

– Можно сказать, сургутяне проявили настоящую гражданскую сознательность. Сразу должен отметить, что это характерно для всех территорий Югры, то есть все города и районы на территории ХМАО проголосовали до-

статочно активно. Впервые за историю этих рейтинговых голосований общее число проголосовавших в округе составило более ста тысяч. Это хороший показатель, но, конечно, не предел, как и для Сургута. Эта федеральная программа «Формирование комфортной городской среды» в последующие годы еще будет продолжаться, и в следующем году планка уже будет повышена до 12 процентов. Так что у сургутян будет возможность проявить еще большую активность, чтобы вовлеклось все больше и больше горожан в принятие таких решений, – рассказал заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства администрации Сургута **Алексей Усов**.

Всего на интернет-площадке для голосования администрация Сургута представила четыре проекта. С большим перевесом на первой строчке оказался план спортивной площадки в парке «За Саймой». «Безусловным лидером стал объект, находящийся в экопарке «За Саймой». И, наверное, это тоже ожидаемый результат – сургутяне очень любят наш центральный городской парк. Поэтому та спортивная площадка, которая была выставлена в качестве объекта для реализации в следующем году, уже практически гарантированно будет реализовываться», – отметил **Алексей Усов**.

Остальная часть голосов распределилась следующим образом: на втором месте – благоустройство сквера на пересечении проспекта Ленина и бульвара Свободы; на третьей строчке, немного отстав по откликам, разместилось предложение по устройству площадки для выгула собак в зеленой зоне 20А микрорайона; замыкает список второй этап благоустройства сквера за Дворцом торжеств.

Светлана БЕРЕЗИНА

Лето с пользой

В СУРГУТЕ НАЧАЛИ РАБОТУ ДЕТСКИЕ
ПРИШКОЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ

1 июня, в День защиты детей, в городе открылись 58 площадок с дневным пребыванием школьников. Нынешним летом, как рассказали в администрации Сургута, 47 лагерей организованы на базе образовательных учреждений, шесть – на базе школ искусств, еще четыре площадки открыли негосударственные учреждения, выступившие партнерами департамента образования. Они разработали свои программы организации детского отдыха. Более 600 детей в первую смену будут посещать лагеря со спортивным профилем. Все-го нынешним летом смогут отдохнуть и оздоровиться, не выезжая из Сургута, более восьми тысяч школьников.

«Мы, действительно, очень готовились, и наполняемость наших лагерей с дневным пребыванием подтверждает, как они востребованы и у детей, и у родителей, – рассказала заместитель главы города Сургута **Анна Томазова**. – В этом году мы сохраняем такой ставший традиционным тренд, как «умные каникулы». На базе учреждений дополнительного образования, нашего

«Технополиса» очень востребованы смены, связанные с робототехникой, программированием. Обязательная тема, которую мы берем уже не первый год, связана с безопасным поведением – лето, велосипеды, самокаты, соблюдение правил дорожного движения. Это обязательная составляющая обучения».

Во всех лагерях для детей подготовлены обширные просветительско-развлекательные программы, рассчитанные на ребят самого разного возраста – от младших школьников до подростков 17 лет. Весь июнь ребят ждут краеведческий и художественный музеи, городские библиотеки и выставочные залы. Школьники смогут побывать на самых интересных и познавательных экскурсиях.

При организации детского отдыха муниципальные власти постарались уделить большое внимание питанию



школьников. «Мы разработали и согласовали меню, постарались его разнообразить, в том числе оно будет насыщено сезонными фруктами. То есть постарались создать на наших площадках все условия для того, чтобы лето у наших ребят было насыщенным, веселым, радостным и интересным», – отметила **Анна Томазова**.

Кстати, около двух тысяч сургутских подростков выразили желание поработать во время каникул. Ребята будут помогать озеленять и благоустраивать город, а также трудиться на производствах МАУ «Наше время».

Дарья ДМИТРИЕВА

Растим инвестиционную привлекательность

В Сургуте прошла первая выездная стратегическая сессия «Точки роста инвестиционной привлекательности Югры». Мероприятие организовано Фондом развития Югры в рамках проекта «Инвестшкола» для представителей предпринимательского сообщества и специалистов исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления.

Как рассказал заместитель директора департамента промышленности Югры **Алексей Михеев**, идея «Инвестшколы» родилась недавно, потому что инвестиционную заинтересованность бизнеса необходимо поддерживать и идти с ним в ногу.

«Подобные мероприятия мы планируем проводить в разных местах – сегодня это Сургут, а завтра и другие города Югры. Наша задача – проработать именно те проекты, которые сегодня интересны конкретному муниципалитету», – рассказал Алексей Михеев.

Проект сделан максимально практическим. Приглашенные менторы имеют большой опыт работы с инвестициями и инвесторами, именно поэтому «Инвестшкола» – это уникальный обучающий продукт, созданный на основе реальной экономической ситуации в регионе и его потребностей.

На стратегической сессии участники формировали модель работы с инвесторами, рассматривая конкретные примеры на территориях муниципали-

тетов. Особое внимание было уделено выстраиванию системы межведомственного взаимодействия между муниципальными и региональными органами власти и институтами развития региона.

«Когда ты работаешь с инвесторами, – говорит заместитель главы Сургута **Артем Кириленко**, – то надо соблюсти несколько важных моментов, среди которых комфортное и выгодное сотрудничество муниципалитета и бизнеса. Этот проект очень важен, он повышает компетенцию сотрудников, а в век конкуренции это очень важно. Надеюсь, что в результате этого проекта появятся идеи, которые мы нанесем на инвестиционную карту города и будем воплощать».

Как показывает практика, привлекательные инвестиционные проекты необходимо не только поддерживать, но и грамотно сопровождать до самой реализации. «Сейчас есть новая технология, где по многим параметрам оценивается проект, его эффективность,



в том числе отчисления в бюджет как муниципального образования, так и субъекта, создание рабочих мест, повышение комфортности проживания граждан в Югре», – пояснил Алексей Михеев.

После Сургута участники «Инвестшколы» отправились в Урай, потом – в Ханты-Мансийск и Нижневартовск. Итогом работы станет первичный комплекс инвестиционных идей с проработкой действий специалистов и распределением приоритетов в каждом конкретном муниципалитете Югры.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО
Фото автора



Прокатились – знаниями обогатились!

В последнее воскресенье мая, в завершающий день Библиотечной недели, по городу пронесли экипажи велосипедистов-интеллектуалов. В 10.00 у памятника А. С. Пушкину возле Центральной библиотеки был дан старт, и десять команд устремились на поиски книжных сокровищ.



Это уже четвертый по счету ВелоБиблиоКвест, и его маршрут оказался самым насыщенным за всю историю проведения. Он состоял из шестнадцати пунктов: городские библиотеки, Храм во имя Всех святых в земле Сибирской просиявших, Центр патриотического наследия Сургутского краеведческого музея, эколого-биологический центр, более известный горожанам как Станция юных натуралистов, отделение Сбербанка России и кафе.

При этом смысловыми якорями для книг, представленных в проекте «Народное чтение», были исключительно не библиотечные объекты. Например, на вопросы по произведению **Николая Некрасова** «Двадцать пять рублей» участники отвечали в отделении банка, по рассказу **Николая Лескова** – на станции юннатов, у Храма – по рассказу **Льва Толстого** «Чем люди живы». Знание повести «Закондванное место» из Диканьского цикла **Николая Гоголя** подтверждали в атмосферном кафе национальной кухни, а о «Судьбе человека» **Михаила Шолохова** говорили в одном из подразделений краеведческого музея.

На прохождение маршрута отводилось четыре часа, но самая первая команда пришла к финишу уже через 2 часа 10 минут после старта. За это время велоинтеллектуалы преодолели расстояние в 26 километров, разгадали пункты назначения и ответили на



вопросы квеста. Ребята основательно готовились к квесту, усердно читали книги. И не зря! Команда «Одна педаль на всех» заняла заслуженное первое место. Капитан команды ежегодно принимает участие в мероприятии и каждый раз приводит своих ребят в разном составе на верхнюю ступень литературно-спортивного пьедестала.

Несмотря на усталость, легкие ушибы и пробитые колеса, все участники и организаторы получили огромный заряд энергии и положительных эмоций. А сколько

нового узнали сами велогонщики!

Конечно, большой и яркий ВелоБиблиоПраздник не удалось бы провести без дружной команды партнеров и волонтеров – первокурсников Сургутского профессионального колледжа. Ребята настолько прониклись атмосферой события, что уже «забронировали» себе места для участия на следующий год.

Александра ВЕРЕВКИНА
Фото из архива Центральной библиотеки им. А.С. Пушкина

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

admsurgut.ru

ОНЛАЙН-ОПРОС «БЕЗОПАСНОСТЬ ДЕТЕЙ В ЮГРЕ»

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

По инициативе Департамента общественных, внешних связей и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уполномоченного по правам ребенка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Фонда «Центр гражданских и социальных инициатив» в информационной системе «Открытый регион – Югра» проводится онлайн-опрос «Безопасность детей в Югре». Опрос ориентирован, прежде всего, на родителей с детьми дошкольного и школьного возраста.

Приглашаем жителей муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры принять участие в онлайн-опросе с **25.05.2022** года по **15.06.2022** года. Результаты опроса будут непосредственно учтены в работе исполнительных органов государственной власти Югры по обеспечению безопасности детей.

Для участия необходимо пройти по ссылке https://opros.myopenugra.ru/polls/vote_new/?VOTE_ID=23 и ответить на предложенные вопросы.

Контактное лицо: начальник отдела по изучению общественного мнения автономного учреждения «Центр «Открытый регион» Сергеев Сергей Геннадьевич, тел.: 8(3467) 36-00-37 (доб. 500), e-mail: SergeevSG@or86.ru

Благодарю за сотрудничество!

АУ ХМАО - Югры «Центр «Открытый регион»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 50 от 31.05.2022

О награждении знаком «За заслуги перед городом Сургутом»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положением о знаке «За заслуги перед городом Сургутом», утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва № 1, общества с ограниченной ответственностью «ЮТЕРРА», общества с ограниченной ответственностью «Производственно-строительная компания Югра-Вагон-Строй», общества с ограниченной ответственностью «Физкультурно-оздоровительный центр «Надежда», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 18.05.2022:

1. Наградить знаком «За заслуги перед городом Сургутом» за достижения, которые вносят значительный вклад в развитие спорта, **Инсанова Владимира Насибуловича** – тренера муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва № 1.
2. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города произвести единовременную выплату по предоставленным реквизитам.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 51 от 31.05.2022

О награждении знаком «За заслуги перед городом Сургутом»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положением о знаке «За заслуги перед городом Сургутом», утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии «Лаборатория Салахова», общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» публичного акционерного общества «Газпром», местной религиозной организации православного прихода храма Святого Духа города Сургута Русской православной церкви Московского патриархата Ханты-Мансийской епархии, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 18.05.2022:

1. Наградить знаком «За заслуги перед городом Сургутом» за достижения, которые вносят значительный вклад в развитие образования, **Коневу Наталью Михайловну** – учителя математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии «Лаборатория Салахова».
2. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города произвести единовременную выплату по предоставленным реквизитам.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 52 от 31.05.2022

О награждении знаком «За заслуги перед городом Сургутом»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положением о знаке «За заслуги перед городом Сургутом», утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский краеведческий музей», бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной кардиологический диспансер «Центр диагностики и сердечно-сосудистой хирургии», общественной организации «Ветераны геологии» местной города Сургута благотворительной, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 18.05.2022:

1. Наградить знаком «За заслуги перед городом Сургутом» за достижения, которые вносят значительный вклад в развитие культуры, обогащение духовной жизни общества, **Селянину Марину Юрьевну** – директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский краеведческий музей».
2. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города произвести единовременную выплату по предоставленным реквизитам.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

СУДЕБНЫЕ ПРИСТАВЫ ИНФОРМИРУЮТ...

В отделении судебных приставов по г. Сургуту на исполнении находится более 2 218 исполнительных производств на сумму более 678 миллионов рублей о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетних детей.

В результате мер принудительного исполнения, за 5 месяцев 2022 года судебными приставами-исполнителями отделения ограничено в праве выезда за пределы Российской Федерации 710 должников, 54 гражданина ограничены в пользовании специальным правом управления транспортным средством, и фактически не имеют права садиться за руль средства.



При установлении источников дохода судебный пристав-исполнитель обращает взыскание на заработную плату и иные доходы должника-гражданина (пенсию, пособие по безработице, заработную плату должника отбывающего наказания и др. доходы). Судебными приставами-исполнителями отделения в этом году направлено по месту работы должников, документов об обращении взыскания на заработную плату на общую сумму более 280 млн. рублей.

По 29 исполнительным производствам должники направлены в центр занятости населения, данная мера позволяет им трудоустроиться и начать погашать задолженность, тем самым избежать административную и уголовную ответственность.

За неисполнение обязанностей перед своими несовершеннолетними детьми 145 должников, привлечены к административной ответственности по ч. 1. ст. 5.35.1 КоАП РФ. Наказание по данной статье, зависит от суммы задолженности и периода не выплаты денежных средств детям, чаще всего это обязательные работы сроком до 150 часов, либо административный арест сроком от 10 до 15 суток, который применяется в основном к злостным неплательщикам.

Несмотря на меры административного воздействия не все должники предпринимают какие либо действия для погашения образовавшейся задолженности. За текущий период 2022 года в отношении 41 должника возбуждены уголовные дела по ст. 157 УК РФ «Неуплата средств на содержание детей».

В случае если совершенные исполнительные действия не позволили установить местонахождение должника, судебный пристав-исполнитель по своей инициативе или по заявлению взыскателя объявляет исполнительный розыск, в 2022 году установлено 27 должников, которые уклонялись от выплаты алиментов на содержание своих несовершеннолетних детей.

Отделение судебных приставов по городу Сургуту призывает помнить о своих детях и об ответственности за их будущее!

Отделение судебных приставов по г. Сургуту

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 53 от 31.05.2022

О награждении знаком «За заслуги перед городом Сургутом»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положением о знаке «За заслуги перед городом Сургутом», утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1», общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» публичного акционерного общества «Газпром», Сургутской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, заместителя Председателя Думы города Сургута, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 18.05.2022:

1. Наградить знаком «За заслуги перед городом Сургутом» за достижения, которые вносят значительный вклад в развитие здравоохранения, **Слепова Максима Николаевича** – главного врача бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1».
2. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города произвести единовременную выплату по предоставленным реквизитам.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 55 от 31.05.2022

О награждении знаком «За заслуги перед городом Сургутом»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положением о знаке «За заслуги перед городом Сургутом», утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр», бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая станция скорой медицинской помощи», открытого акционерного общества «Сургутгаз», управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута, Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 18.05.2022:

1. Наградить знаком «За заслуги перед городом Сургутом» за выдающуюся профессиональную деятельность в отрасли городского хозяйства, способствующую дальнейшему росту благополучия жителей города, **Неретина Сергея Геннадьевича** – директора муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр».
2. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города произвести единовременную выплату по предоставленным реквизитам.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 923 от 30.05.2022

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 19.01.2012 № 100 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, его подведомственными организациями, требующих межведомственного взаимодействия»

В соответствии с постановлением Администрации города от 14.10.2021 № 8890 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 19.01.2012 № 100 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, его подведомственными организациями, требующих межведомственного взаимодействия» (с изменениями от 13.03.2012 № 589, 19.07.2012 № 2028, 29.12.2012 № 4194, 29.05.2013 № 1846, 02.09.2014 № 2534, 15.03.2016 № 385, 11.08.2016 № 1510, 18.07.2017 № 1234, 01.03.2019 № 346, 09.12.2019 № 2626, 26.03.2021 № 438, 23.07.2021 № 1178, 12.11.2021 № 1934, 11.04.2022 № 616) следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

1.1. Пункт 2 дополнить подпунктами 2.30 – 2.32 следующего содержания:

«2.30. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

2.31. Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

2.32. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Департамент образования:

4.1. Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

4.2. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) (уполномоченной организацией, непосредственно обеспечивающей предоставление муниципальной услуги в части постановки на учет, является муниципальное казенное учреждение «Управление дошкольными образовательными учреждениями», подведомственное департаменту образования».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Заместитель Главы города Л.М. Батракова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4293 от 31.05.2022

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2016 № 464 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.11.2021 № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.01.2016 № 464 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» (с изменениями от 28.04.2016 № 3235, 12.12.2016 № 8962, 22.02.2017 № 1104, 29.08.2017 № 7649, 22.02.2018 № 1327, 07.08.2018 № 5939, 25.12.2018 № 10171, 05.02.2019 № 734, 28.03.2019 № 2089, 13.01.2020 № 85, 17.02.2020 № 1106, 07.05.2020 № 2952, 03.02.2021 № 748, 31.05.2021 № 4320, 03.08.2021 № 6628, 11.01.2022 № 88, 15.03.2022 № 2054) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 2.2¹ раздела 2 дополнить подпунктом 2.2¹.7 следующего содержания:

«2.2¹.7. Частная образовательная организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктом 2.2¹.7 пункта 2.2¹ раздела 2 настоящего порядка, является информация, размещенная на официальном портале Федеральной службы по финансовому мониторингу: www.fedsfm.ru».

1.2. Абзац третий пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- согласие получателя субсидии, лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на предоставление субсидии, на осуществление в отношении их проверок главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации».

1.3. В наименовании раздела 4 слово «, целей» исключить.

1.4. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Уполномоченным органом осуществляется проверка соблюдения частной образовательной организацией, лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на предоставление субсидии, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также осуществляется проверка органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Регламент проведения проверок, сроки подведения итогов проводимых проверок, порядок информирования частной образовательной организации об итогах проведенных проверок определяются муниципальным правовым актом уполномоченного органа, органов муниципального финансового контроля».

1.5. Раздел 4 дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. Уполномоченным органом осуществляется мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.5 пункта 1 настоящего постановления.

5. Подпункт 1.5 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2023.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 941 от 30.05.2022

О результатах конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере работы с подростками и молодежью

В соответствии с постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», от 23.03.2022 № 506 «Об объявлении конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере работы с подростками и молодежью», протоколом заседания комиссии при высшем должностном лице Администрации города, курирующем социальную сферу, по формированию резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях в сфере работы с подростками и молодежью от 12.05.2022 № 13:

1. Признать несостоявшимся конкурс для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута, курирующей социальную сферу, по формированию резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях в сфере работы с подростками и молодежью от 12.05.2022 № 13:

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение в течение 15 календарных дней со дня его издания на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в течение 15 календарных дней со дня его издания в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Заместитель Главы города В.В. Криворот

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4223 от 27.05.2022

О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания»

В соответствии с распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях упорядочения определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания» (с изменениями от 20.02.2019 № 1193, 30.01.2020 № 664, 30.04.2020 № 2805, 05.02.2021 № 865, 09.03.2021 № 1636, 06.08.2021 № 6805, 14.01.2022 № 1779) следующие изменения:

1.1. Пункт 5 постановления дополнить подпунктом 5.5 следующего содержания:

«5.5. Дети граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших в экстренном массовом порядке в 2022 году территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, находящиеся в пунктах временного размещения и питания на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Таблицу приложения 3 к постановлению дополнить строкой следующего содержания:

« Дети граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших в экстренном массовом порядке в 2022 году территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, находящиеся в пунктах временного размещения и питания на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	список детей граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших в экстренном массовом порядке в 2022 году территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, находящихся в пунктах временного размещения и питания на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подписанный начальником управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута (в период временного отсутствия начальника – лицом, его замещающим) ».
--	--

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1.03.2022.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4294 от 31.05.2022

О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В соответствии со статьей 59 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

– от 27.08.2015 № 5927 «Об утверждении регламента по прохождению связанных с получением разрешения на строительство процедур, срок которых исчисляется с даты обращения за градостроительным планом земельного участка до даты выдачи разрешения на строительство, на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

– от 20.01.2020 № 298 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 27.08.2015 № 5927 «Об утверждении регламента по прохождению связанных с получением разрешения на строительство процедур, срок которых исчисляется с даты обращения за градостроительным планом земельного участка до даты выдачи разрешения на строительство, на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4224 от 27.05.2022

**О внесении изменения в постановление Администрации города
от 13.12.2013 № 8989 «Об утверждении муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте
на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 22.12.2021 № 51-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов», Уставом города Сургута, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 28.08.2013 № 3052 «О разработке муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8989 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями) от 04.04.2014 № 2222, 10.07.2014 № 4759, 29.08.2014 № 6043, 10.12.2014 № 8278, 15.12.2014 № 8441, 27.07.2015 № 5193, 02.10.2015 № 6984, 15.12.2015 № 8726, 18.12.2015 № 8835, 29.03.2016 № 2215, 27.06.2016 № 4764, 07.10.2016 № 7471, 22.12.2016 № 9363, 08.02.2017 № 714, 15.06.2017 № 4982, 29.08.2017 № 7648, 12.12.2017 № 10924, 08.02.2018 № 962, 21.06.2018 № 4672, 25.09.2018 № 7346, 24.12.2018 № 10106, 26.02.2019 № 1332, 08.05.2019 № 3069, 29.05.2019 № 3605, 31.07.2019 № 5653, 19.11.2019 № 8678, 28.02.2020 № 1394, 15.05.2020 № 3119, 15.06.2020 № 3829, 23.09.2020 № 6601, 26.02.2021 № 1398, 31.05.2021 № 4353, 12.07.2021 № 5774, 30.08.2021 № 7723, 29.10.2021 № 9375, 17.01.2022 № 240, 28.02.2022 № 1664) изменение, изложив таблицу 3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. Главы города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 27.05.2022 № 4224

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сыктывке на период до 2030 года»

[illegible][illegible]

Иллюстрация 3. Развитие инфраструктуры спорта

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
финансовый результат от реализации	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40</																																																												

[illegible][illegible][illegible]

графиков и карт																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Кратко о нарушениях Правил благоустройства за неделю

В целях защиты прав граждан на безопасное и комфортное проживание **26.05.2022** проведено 20-е заседание административной комиссии города Сургута, по результатам которого наказаны 59 лиц, из которых:

нарушение тишины и покоя – **21 дело;**
 нарушение общепризнанных правил поведения – **12 дел;**
 торговля на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности – **5 дел;**
 хранение разуклоптованных транспортных средств – **3 дела;**
 несоблюдение мер по поддержанию эстетического состояния территории – **6 дел;**
 наезд и размещение автотранспортных средств на газоне – **11 дел;**
 принятие мер по очистке фасада – **1 дело.**
 Вынесено штрафов на общую сумму **57 000 рублей.**

Административная комиссия города Сургут

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4196 от 26.05.2022

О проведении XXIII фестиваля национальных культур
«Соцветие»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 12.11.2019 № 8407 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», с целью создания условий для организации досуга жителей города:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о проведении XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие» согласно приложению 1.
 - 1.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие» согласно приложению 2.
 - 1.3. План по подготовке и проведению XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие» согласно приложению 3.
2. Комитету культуры Администрации города, муниципальному бюджетному учреждению историко-культурному центру «Старый Сургут» организовать и провести 05 июня 2022 года XXIII фестиваль национальных культур «Соцветие».
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 20.05.2022.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 26.05.2022 № 4196

Положение
о проведении XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие»

Раздел I. Общие положения

1. XXIII фестиваль национальных культур «Соцветие» (далее – фестиваль) состоится 05 июня 2022 года с 12.00 до 17.00 на Главной площади города (далее – площадь) по адресу: город Сургут, пересечение улицы Университетской и проспекта Ленина.
2. Фестиваль посвящается Году культурного наследия народов России в 2022 году. Тема фестиваля – «100 языков – одна память».
3. Организатор фестиваля – муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут» (далее – ответственный исполнитель фестиваля). Фестиваль проводится при поддержке комитета культуры, управления по вопросам общественной безопасности.
4. Цель фестиваля:
Создание условий для сохранения, возрождения, развития и популяризации национального духовного, культурного наследия.
5. Задачи фестиваля:
 - создание условий для развития сотрудничества общественных этнических объединений народностей, проживающих в городе Сургуте;
 - знакомство с современными творческими достижениями в сфере традиционной национальной культуры;
 - расширение международных и межрегиональных культурных связей;
 - создание условий для организации культурного досуга жителей города.
6. Программа фестиваля:
 - торжественное открытие;
 - представление общественных этнических объединений города на локальных этно-площадках;
 - концертная программа на центральной сцене с участием творческих коллективов и общественных этнических объединений города;
 - работа тематических локальных площадок;
 - организация работы детской тематической локальной этно-площадки;
 - ярмарка национальных ремесел и промыслов;
 - выставка национального хлеба;
 - национальная дискотека;
 - торговая ярмарка предприятий общественного питания с национальной кухней и сувенирной продукцией.По решению организационного комитета по подготовке и проведению XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие» (далее – организационный комитет фестиваля), программа фестиваля может быть дополнена иными событиями и мероприятиями, отвечающими целям и задачам его проведения.
7. Участники фестиваля:
 - 7.1. Общественные этнические объединения города Сургута.
 - 7.2. Профессиональные и самодельные детские, юношеские, взрослые творческие коллективы, индивидуальные исполнители (солисты), отражающие в своем творчестве национальный колорит народностей, проживающих в городе Сургуте.
 - 7.3. Мастера традиционных ремесел и народных художественных промыслов.

Раздел II. Порядок и условия проведения фестиваля

1. Для участия в фестивале необходимо в срок до 25.05.2022 подать ответственному исполнителю фестиваля по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 2, по телефону/факсу: (3462) 24-78-39 с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00 или по электронной почте: starsurgut@admsurgut.ru:
 - 1.1. От общественных этнических объединений города Сургута – анкету-заявку по форме согласно приложению к настоящему положению. В случае подачи анкеты-заявки по электронной почте, в строке «Тема» необходимо указать: «Анкета-заявка на участие в XXIII фестивале национальных культур «Соцветие» и название общественного этнического объединения.
 - К анкете-заявке на участие в фестивале прилагается согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению к анкете-заявке.
 - К участию в фестивале допускаются общественные этнические объединения города Сургута, своевременно подавшие анкету-заявку и получившие подтверждение на участие от ответственного исполнителя фестиваля.
 - 1.2. Участники фестиваля, указанные в подпунктах 7.2, 7.3 пункта 7 раздела I настоящего положения, подавая заявку в устной форме по телефону, указанному в пункте 1 настоящего раздела.
 - 1.3. Ответственный исполнитель фестиваля оставляет за собой право отклонить заявку на участие в фестивале в случае ее несоответствия цели и задачам фестиваля.
 2. Организация работы этнических площадок:
 - 2.1. За каждым общественным этническим объединением или несколькими, представляющими один этнос, закрепляется одна локальная этническая площадка.
 - 2.2. Место расположения этнических площадок определяется ответственным исполнителем фестиваля, доводится до сведения участников до 30.05.2022.
 - 2.3. Для каждой этнической площадки ответственным исполнителем фестиваля будет предоставлена однотипная деревянная конструкция (павильон) размером 5 м × 3 м.
 - 2.4. Время работы этнических площадок: с 12.00 до 17.00.Ответственный исполнитель фестиваля проводит демонстражные работы на площади с 17.00.
 3. Требования к оформлению и работе локальных этнических площадок:
 - полное наименование общественного этнического объединения;
 - оформление в национальном стиле павильона;
 - фрагмент или полное воссоздание национального жилища или традиционного подворья с характерными элементами бытового уклада;
 - образцы материальной культуры этноса (одежда, предметы быта и убранства, музыкальные инструменты, сувениры, ремесленные изделия);
 - образцы духовного культурного наследия (устное изложение легенд и сказок, демонстрация народных игр и забав, исполнение произведений на народных музыкальных инструментах, песен на национальном и русском языках, танцев, стихотворений и так далее);
 - блюда национальной кухни (кулинарии), приготовленные по традиционным рецептам в соответствии с оригинальной технологией изготовления и организацией их дегустации гостями фестиваля.
 - фотозона – специально отведенный участок этноплощадки, предназначенный для фотографирования гостей праздника на фоне пейзажа или народного интерьера, с предоставлением для этого национальных костюмов или их элементов.
 4. На этнических площадках возможно использование видео-технических средств (антарекс, видео-проектор и так далее) по согласованию с ответственным исполнителем фестиваля.
 5. Использование звуко-технического оборудования и звукоусиливающей аппаратуры на этнических площадках запрещено. Допускается использование живого звука национальных инструментов и вокала.
 6. Все расходы по оформлению, материально-техническому обеспечению этнических площадок общественные этнические объединения осуществляют самостоятельно.

Раздел III. Организация работы центральной сценической площадки фестиваля

1. Все организационные, режиссерско-постановочные работы и материально-техническое обеспечение центральной сценической площадки осуществляет ответственный исполнитель фестиваля.

2. Концертная программа центральной сценической площадки фестиваля предполагает участие творческих коллективов общественных этнических объединений, профессиональных и самодельных коллективов учреждений культуры города, сольных исполнителей.
3. Сценические номера, представляемые на центральной сценической площадке фестиваля, должны иметь ярко выраженный фольклорный колорит и быть разнообразными по жанру (вокал, хореография, театральный этюд, художественное слово и так далее) и по возрастному диапазону исполнителей.
4. При формировании концертной программы на центральной сценической площадке приоритет отдается фольклорным номерам.
5. Суммарное время сценического выступления творческих коллективов общественного этнического объединения должно быть не более 12 минут.
6. Общественные этнические объединения самостоятельно принимают решение о приглашении творческих коллективов из других городов и государств, самостоятельно несут все расходы по доставке и пребыванию участников творческих коллективов на фестивале.
7. Творческие коллективы общественных этнических объединений и учреждений города Сургута, участвующие в программе на центральной сценической площадке фестиваля, должны в срок до 30 мая 2022 года предоставить в адрес ответственного исполнителя фестиваля сценарный ход своего концертного блока, а также фонограммы исполняемых номеров на флешнакопителе в формате MP3. Файлы должны содержать следующую информацию: название исполнителя (солиста, коллектива), название номера, пометку о содержании фонограммы («+» или «-»), хронометраж (в минутах и секундах). Порядок музыкальных файлов должен строго соответствовать заявленной последовательности их исполнения.

Раздел IV. Организация работы локальной площадки «Летопись фестиваля»

1. Локальная площадка «Летопись фестиваля» – это отдельная, самостоятельно функционирующая площадка фестиваля.
2. Место расположения локальной площадки на фестивальной территории определяется ответственным исполнителем фестиваля.
3. На протяжении фестиваля площадка работает как выставочный павильон с ответственным смотрителем.
4. На локальной площадке размещаются фотографии из архивов горожан, отражающие историю фестиваля за 22 года, или фотографии, сделанные на фотозоне фестиваля в день мероприятия.
5. Отбор фотографий для демонстрации осуществляет ответственный исполнитель фестиваля.
6. Оформление локальной площадки «Летопись фестиваля» осуществляет ответственный исполнитель фестиваля с использованием материалов общественных этнических объединений.

Раздел V. Организация и проведение национальной дискотеки

1. Согласно программе фестиваля время проведения национальной дискотеки: с 16.00 до 17.00.
2. Национальная дискотека проводится централизованно (озвучивание национальных музыкальных композиций осуществляет ответственный исполнитель фестиваля, с использованием звуко-технического оборудования центральной сценической площадки).
3. Музыкальные композиции предоставляются общественными этническими объединениями самостоятельно.
4. Время звучания национальной мелодии зависит от количества общественных этнических объединений, участвующих в фестивале.
5. Порядок звучания композиций устанавливается ответственным исполнителем фестиваля и согласуется с председателями общественных этнических объединений не ранее чем за два рабочих дня до проведения фестиваля.
6. Общественные этнические объединения самостоятельно формируют флешмоб группы, демонстрирующие национальные движения остальным участникам дискотеки с центральной сценической площадки.
7. Во время проведения дискотеки, использование звуко-технического оборудования и звукоусиливающей аппаратуры на этнических площадках запрещено.

Раздел VI. Финансирование фестиваля

1. Финансирование фестиваля осуществляется за счет средств городского бюджета (согласно смете расходов) и внебюджетных источников (спонсорские средства), средств общественных этнических объединений.
2. Спонсорами фестиваля могут быть как физические, так и юридические лица.
3. Привлечение средств из внебюджетных источников может осуществляться как в денежном, так и товарном эквиваленте.

Раздел VII. Награждение участников фестиваля

1. Все общественные этнические объединения, участвующие в фестивале, награждаются дипломами участника фестиваля.
2. Церемония награждения состоится 05 июня 2022 года в 12.00 на центральной сценической площадке фестиваля.
3. Дипломы вручаются председателям общественных этнических объединений или лицам, их замещающим.

Приложение к положению о проведении XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие»

Анкета-заявка
на участие в XXIII фестивале национальных культур «Соцветие»

1. Наименование общественного этнического объединения (в соответствии с уставными документами). Телефон/факс.
2. Фамилия, имя, отчество (полностью) председателя (с ударением) и лица его замещающего (на церемонии награждения дипломами). Контактные телефоны: рабочий, мобильный. Адрес электронной почты.
3. Наименование (в русской и национальной транскрипциях) двух – трех национальных блюд, напитков для национального стола (с участием председателей общественных этнических объединений).
4. Краткая информация о фото (год съемки), чьи фотографии будут использоваться в прологе фестиваля (одно фото) и представлены на локальной площадке «Летопись фестиваля» (до пяти фотографий). Фотоматериалы должны быть предоставлены в электронном виде.
5. Информация о национальном хлебе (наименование (в русской и национальной транскрипциях), рецепт изготовления, технология изготовления, характерные особенности использования, подачи к столу и употребления).
6. Номера, предлагаемые для включения в концертную программу на центральной сцене:
 - название коллектива, сольного исполнителя (полностью);
 - наименование номера;
 - хронометраж номера;
 - фонограмма («+» или «-»);
 - музыкально-техническое обеспечение номера (количество микрофонов, стульев, стоек и так далее).
 - фамилия, имя, отчество (полностью), контактные телефоны руководителей творческого коллектива, сольного исполнителя.
7. Название национальной музыкальной композиции, автор музыки и слов, используемых на дискотеке.
8. Название предприятия общественного питания (ресторан, кафе и так далее), рекомендуемое для участия в торговой ярмарке, для представления национальной кухни этноса. Контактные телефоны (рабочий, мобильный) руководителя торгового предприятия.
9. Список транспортных средств (далее – ТС)*, предполагаемых к использованию в день проведения фестиваля для перевозки грузов и артистов, с указанием данных:
 - марка ТС;
 - государственный регистрационный знак – номер (с буквами и регионом);
 - фамилия, имя, отчество (полностью) собственника ТС и его дата рождения;
 - фамилия, имя, отчество (полностью) водителя ТС и его дата рождения.
10. Список участников общественного этнического объединения, творческих коллективов и иных лиц, задействованных в организации и проведении фестиваля*, с указанием данных:
 - фамилия, имя, отчество (полностью);
 - дата рождения.
11. Согласие на обработку персональных данных и фотографий в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, прилагаемой к настоящей анкете-заявке.

Примечание: *данные необходимо предоставить не позднее 30 мая 2022 года. Электронная почта: starsurgut@admsurgut.ru. В письме в строке «Тема» необходимо указать: «Список ТС и участников «Соцветия» и название общественного этнического объединения.

Приложение к анкете-заявке на участие в XXIII фестивале национальных культур «Соцветие»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.)

адрес регистрации: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие муниципальному бюджетному учреждению историко-культурному центру «Старый Сургут», расположенному по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 2 на обработку моих персональных данных исключительно в целях участия в XXIII фестивале национальных культур «Соцветие».

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 202_ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Продолжение на стр. 8 >>>

>>> Продолжение. Начало на стр. 7

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 26.05.2022 № 4196	
Состав организационного комитета по подготовке и проведению XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие»	
ТОМАЗОВА Анна Николаевна	– заместитель Главы города, председатель организационного комитета
АКУЛОВ Антон Александрович	– председатель комитета культуры, заместитель председателя организационного комитета
члены организационного комитета:	
АГАФОНОВ Сергей Александрович	– заместитель Главы города
ГУМЕНЮК Михаил Антонович	– заместитель Главы города
КИРИЛЕНКО Артем Михайлович	– заместитель Главы города
КРИВОРОТ Виталий Владимирович	– заместитель Главы города
НЕВОСТРУЕВ Григорий Сергеевич	– заместитель Главы города
КОНОВАЛОВ Александр Юрьевич	– директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города-главный архитектор
КИСЕЛЁВ Кирилл Сергеевич	– директор департамента городского хозяйства Администрации города
КЛИМ Роман Богданович	– директор департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города
ПЕЧЁНКИН Дмитрий Николаевич	– начальник управления по вопросам общественной безопасности Администрации города
РАЧЁВ Андрей Александрович	– начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города
ГАВРИКОВА Дарья Анатольевна	– начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города
БОЛОТНОВА Ванда Юрьевна	– директор муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр»
ГАЛЕЕВА Елена Васильевна	– муниципального бюджетного учреждения историко-культурный центр «Старый Сургут»
ЧЕРНЯК Яков Семенович	– директор муниципального автономного учреждения «Сургутская филармония»
БОГАЧ Роман Алексеевич	– директор муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»
ЯСАКОВ Юрий Николаевич	– директор муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
КУЗНЕЦОВ Станислав Леонидович	– директор Сургутского городского муниципального унитарного энергетического предприятия «Горсвет»
ГЛУЩЕНКО Александр Петрович	– начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию)
КУЗНЕЦОВ Сергей Анатольевич	– директор филиала общества с ограниченной ответственностью «Центр – 112» Сургутский (по согласованию)
ПАК Мен Чер	– генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Сургутские городские электрические сети» (по согласованию)

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 26.05.2022 № 4196			
План по подготовке и проведению XXIII фестиваля национальных культур «Соцветие» (далее – фестиваль)			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1	Организация заседания организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля	май 2022 года	Акулов А.А.
2	Организация информационного сопровождения: – размещение пресс-релиза, анонсов о проведении фестиваля в средствах массовой информации, на официальном портале и социальных сетях Администрации города; – приглашение представителей средств массовой информации для освещения фестиваля	до 08.05.2022	Клим Р.Б., Акулов А.А.
3	Разработка сценария концертной программы и пресс-релиза фестиваля	до 30.05.2022	Акулов А.А., Галеева Е.В.
4	Обеспечение подготовки Главной площади города (далее – площадь): – уборка территории до, во время и после мероприятия; – обеспечение установки на площади (до 09.00), обслуживание (с 09.00 до 18.00) и демонтаж (после 18.00): – контейнеров для сбора мусора; – биотуалетов	04.06.2022 – 06.06.2022 05.06.2022	Киселёв К.С., Богач Р.А.
5	Обеспечение установки на площади: – флажных металлических конструкций – 4 ед.; – флагов расцветания Обеспечение изготовления и размещения (монтаж, демонтаж) трех растяжек (1 м х 6 м) на ограждениях зданий: – муниципального бюджетного учреждения историко-культурный центр «Старый Сургут» (улица Энергетиков, 2); – ограждение парка «На Сайме» (улица Университетская); – муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» (проспект Набережный)	до 04.06.2022 до 27.05.2022	Коновалов А.Ю.
6	Обеспечение: – предоставления списков автотранспорта, участников творческих коллективов и специалистов учреждения для последующей передачи в правоохранительные органы; – разработки и согласования «Паспорта безопасности массового мероприятия»	до 24.05.2022	Акулов А.А., Галеева Е.В., Печёнкин Д.Н.
7	Обеспечение электроподключения сцены, торговых точек и локальных площадок на площади	до 25.05.2022	Богач Р.А., Ясаков Ю.Н., Кузнецов С.Л., Пак М.Ч. (по согласованию)
8	Обеспечение разработки мероприятий по обеспечению правопорядка, общественной безопасности во время проведения фестиваля, оперативного реагирования на возможные происшествия и чрезвычайные ситуации, оснащения площади комплексом технических средств обеспечения антитеррористической безопасности (металлодетекторы, периметральное ограждение)	05.06.2022	Печёнкин Д.Н., Ясаков Ю.Н., Рачёв А.А., Глущенко А.П. (по согласованию)
9	Организация выставления больше-грузного транспорта, бетонных блоков в месте проведения фестиваля	05.06.2022 с 09.00 до 19.00	Киселёв К.С., Богач Р.А.
10	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством необходимости принятия мер, направленных на ограничение дорожного движения в месте проведения фестиваля, а также организации места для парковки транспортных средств жителей города в непосредственной близости от места проведения фестиваля. Принятие мер, в случае необходимости, по изданию муниципального правового акта, в том числе, доведение до населения через средства массовой информации сведений об изменениях в организации дорожного движения в период проведения праздничных мероприятий	05.06.2022 с 09.00 до 19.00	Киселёв К.С.
11	Обеспечение регулирования движения по въезду автотранспорта на площадь по пропускам с 10.00 до 20.00	05.06.2022	Галеева Е.В., Глущенко А.П. (по согласованию)
12	Организация работы противопожарного поста на площади во время проведения фестиваля	05.06.2022	Кузнецов С.А. (по согласованию)
13	Предоставление палатки и инструктаж по ее установке и демонтажу	04.06.2022	Рачёв А.А.
14	Организация работы праздничной тематической торговой ярмарки на площади с 11.00 до 18.00	05.06.2022	Кирилленко А.М., Гаврикова Д.А.
15	Обеспечение работы бригады «Скорой медицинской помощи» в период проведения фестиваля	05.06.2022	Галеева Е.В., Ершов В.И.
16	Обеспечение установки сценического комплекса, светодиодного экрана, звуко-техническое сопровождение фестиваля	05.06.2022	Галеева Е.В., Черняк Я.С.
17	Организация выступления творческих коллективов города в концертной программе фестиваля	05.06.2022	Галеева Е.В., Болотнова В.Ю.
18	Организация перевозки творческих коллективов от учреждений к месту проведения фестиваля и обратно	05.06.2022	Галеева Е.В., Болотнова В.Ю.
19	Обеспечение использования стационарных павильонов, бетонных блоков, расположенных на площади, для размещения творческих коллективов, укрепления пневмопалатки, пневмосцены	05.06.2022	Богач Р.А.

Кратко о нарушениях Правил благоустройства за неделю	
В целях защиты прав граждан на безопасное и комфортное проживание 19.05.2022 проведено 19-е заседание административной комиссии города Сургута, по результатам которого наказаны 37 лиц, из которых:	
– за нарушение тишины и покоя – 18 дел;	
– нарушение общепризнанных правил поведения – 6 дел;	
– нарушение требований по поддержанию эстетического состояния территорий города – 10 дел;	
– парковка на газоне – 3 дела.	
Вынесено штрафов на общую сумму 42 700 рублей.	
Административная комиссия города Сургута	

	Налоговая служба Югры информирует об участившихся случаях DDoS-атак на технические средства операторов фискальных данных
Федеральная налоговая служба сообщает, что в настоящее время участились случаи DDoS-атак на технические средства операторов фискальных данных, в частности установлены случаи, когда злоумышленниками для атак используются IP-адреса контрольно-кассовой техники (далее – ККТ), используемой добросовестными налогоплательщиками – пользователями ККТ. В целях защиты своих технических средств операторы фискальных данных временно блокируют IP-адреса, с которых поступает большое количество запросов, что, в свою очередь, приводит к невозможности передачи оператору фискальных данных, в том числе, фискальных данных от пользователя ККТ, IP-адрес ККТ которого был использован для DDoS-атаки и заблокирован оператором фискальных данных. В соответствии с пунктом 1 статьи 12 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 54-ФЗ) ККТ применяется на территории Российской Федерации в обязательном порядке всеми организациями и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими расчетов, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 54-ФЗ. Согласно абзацу двадцать пятому статьи 11 Федерального закона № 54-ФЗ под применением ККТ понимается совокупность действий организации или индивидуального предпринимателя с использованием ККТ, включенной в реестр ККТ и зарегистрированной в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, по формированию фискальных данных и фискальных документов, их записи и хранению в фискальном накопителе, сведения о котором представлены в налоговые органы при регистрации либо перерегистрации ККТ, а также передаче фискальных документов оператору фискальных данных либо в налоговые органы в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении ККТ. В этой связи, при выявлении факта непередачи пользователем ККТ фискальных данных в адрес оператора фискальных данных в связи с тем, что IP-адрес ККТ пользователя ККТ был заблокирован оператором фискальных данных в целях защиты от DDoS-атаки, следует учитывать, что согласно пункту 1 статьи 41 Федерального закона № 54-ФЗ фискальный накопитель должен исключать возможность формирования фискального признака для фискальных документов по окончании срока действия ключа фискального признака и в случае, если через 30 календарных дней с момента формирования фискального признака для фискального документа не будет получено подтверждение оператора для этого фискального документа. Таким образом, в случае возникновения независимых от пользователя ККТ обстоятельств, не позволяющих исполнить в момент расчета обязанность по передаче фискальных данных оператору фискальных данных, такая обязанность должна быть исполнена пользователем ККТ незамедлительно после разблокировки его IP-адреса ККТ, но не позднее, чем по истечении 30 календарных дней. Кроме того, согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность. В соответствии с частями 1 и 4 статьи 1.5 КоАП РФ лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина. Неустраняемые сомнения в виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, толкуются в пользу этого лица. Вышеописанные обстоятельства могут служить доказательством отсутствия вины пользователя ККТ в непередаче в момент расчета фискальных данных в период указанной блокировки сайта оператором фискальных данных. Важно отметить, что блокировка оператором фискальных данных IP-адреса ККТ, используемой добросовестным пользователем ККТ, должна осуществляться исключительно в случаях возникновения реальной угрозы для технических средств операторов фискальных данных, а разблокировка – незамедлительно после ликвидации угрозы техническим средствам оператора фискальных данных. ФНС России особо подчеркивает, что злоупотребление оператором фискальных данных действиями по блокировке IP-адресов ККТ недопустимо и может квалифицироваться как нарушение оператором фискальных данных обязанности по обработке и передаче фискальных данных, ответственность за которое предусмотрено частью 7 статьи 14.5 КоАП РФ и которое влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц – от пятисот тысяч до одного миллиона рублей. Пресс-служба ИФНС России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	

РЕШЕНИЕ Думы города № 135-VII ДГ

Принято на заседании Думы 31 мая 2022 года

**О внесении изменений в решение Думы города
от 21.02.2018 № 233-VI ДГ «О Методике расчёта
арендной платы за пользование муниципальным имуществом,
расположенным на территории города»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.03.2022 № 118-рп «О плане первоочередных действий по обеспечению развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в условиях внешнего санкционного давления на 2022 год» Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 21.02.2018 № 233-VI ДГ «О Методике расчёта арендной платы за пользование муниципальным имуществом, расположенным на территории города» (в редакции от 28.05.2021 № 748-VI ДГ) следующие изменения:

1) постановляющую часть решения дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Установить снижение в беззависительном порядке ежемесячной арендной платы, начисленной по договорам аренды муниципального имущества за период с 01.04.2022 по 30.09.2022, на 50 % для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», некоммерческих организаций.

Не производить начисление пени, штрафов, неустойки, иных штрафных санкций по договорам аренды муниципального имущества, заключённым с указанными арендаторами, за просрочку платежей, начисленных с 01.04.2022 по 30.09.2022.»;

2) приложение 2 к Методике изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению;

3) в приложении 5 к Методике:

слова «комитет по управлению имуществом Администрации города Сургута (далее – Комитет)» заменить словами «департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута»; слово «Комитет» в соответствующем падеже заменить словами «Департамент имущественных и земельных отношений» в соответствующем падеже.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Действие пункта 1 части 1 настоящего решения распространяется на правоотношения по уплате арендной платы за период с 01.04.2022.

4. Пункт 2 части 1 настоящего решения вступает в силу с 01.01.2023.

Председатель Думы города

_____ **М.Н. Слепов**

«31» мая 2022 г.

Глава города

_____ **А.С. Филатов**

«31» мая 2022 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 123-VII ДГ

Принято на заседании Думы 27 апреля 2022 года

Зарегистрировано
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Ханты-Мансийскому
автономному округу-Югре 30.05.2022
Государственный регистрационный
№ RU863100002022003.

**О внесении изменений в Устав
муниципального образования городской округ Сургут
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев результаты публичных слушаний, заключение Уставной комиссии, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принятый решением городской Думы от 18.02.2005 № 425-III ГД (в редакции от 06.12.2021 № 33-VII ДГ), изменения согласно приложению.
2. Главе города в установленном порядке направить настоящее решение в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации.
3. Администрации города опубликовать настоящее решение после государственной регистрации.
4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
Положения подпунктов 30 и 50 пункта 2 статьи 31, абзаца четвёртого пункта 2 статьи 44, пункта 8 статьи 44 и пункта 2 статьи 65 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (в редакции настоящего решения) распространяют свое действие на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу Федерального закона от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку Бехтина М.М.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов

Глава города
А.С. Филатов

«28» апреля 2022 г.

«04» мая 2022 г.

Приложение к решению Думы города от 04.05.2022 № 123-VII ДГ

**Изменения
в Устав муниципального образования городской округ Сургут
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(далее – Устав)**

1. Статью 7 дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:
«1¹. Виды муниципального контроля, указанные в пункте 1 настоящей статьи, подлежат осуществлению при наличии в границах городского округа объектов соответствующего вида контроля».
2. В статье 10 после слов «голосование по отзыву депутата Думы города либо Главы города,» дополнить словами «сход граждан в случае, предусмотренном настоящим Уставом,».
3. Дополнить Устав статьёй 13¹ следующего содержания:
«Статья 13¹. Сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан
1. Сход граждан может проводиться в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на части территории города Сургута по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населённого пункта.
2. Критерии определения границ части территории города Сургута, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Сход граждан может созываться Думой города по инициативе группы жителей соответствующей части территории города Сургута численностью не менее 10 человек.
4. Сход граждан правомочен при участии в нём более половины обладающих избирательным правом жителей части территории города Сургута.
Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
5. Порядок созыва и проведения схода граждан на части территории города Сургута по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории устанавливается решением Думы города».
4. В пункте 2 статьи 31:
1) в подпункте 30 слова «Председателя Контрольно-счётной палаты города» заменить словами «лиц Контрольно-счётной палаты города, замещающих муниципальные должности»;
2) подпункт 50 изложить в следующей редакции:
«50) установление порядка назначения, прекращения, перерасчёта и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности в Контрольно-счётной палате города и должности муниципальной службы городского округа»;
3) подпункт 50.15 признать утратившим силу;
4) дополнить подпунктом 50²³ следующего содержания:
«50²³) установление порядка созыва и проведения схода граждан на части территории города Сургута по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории».
5. В пункте 3 статьи 32 слова «не позднее 15 дней» заменить словами «не позднее 30 дней».
6. Пункт 2 статьи 40 дополнить подпунктом 45¹ следующего содержания:
«45¹) устанавливает в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности состав, порядок подготовки документа территориального планирования городского округа, порядок подготовки изменений и внесения их в такой документ, а также состав, порядок подготовки планов реализации такого документа».
7. Статью 44 изложить в следующей редакции:
«Статья 44. Контрольно-счётная палата города Сургута
1. Контрольно-счётная палата города – орган местного самоуправления городского округа, образуемый в целях осуществления полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».
2. Контрольно-счётная палата города образуется Думой города и осуществляет свои полномочия в соответствии с Положением о Контрольно-счётной палате города Сургута. Контрольно-счётная палата города обладает правами юридического лица.
Положение о Контрольно-счётной палате города Сургута и её структура утверждается решением Думы города.
Штатная численность Контрольно-счётной палаты города определяется решением Думы города по представлению Председателя Контрольно-счётной палаты города с учётом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счётной палаты города.
Должности Председателя Контрольно-счётной палаты города, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города, а также аудиторов Контрольно-счётной палаты (в случае если должности аудиторов предусмотрены Положением о Контрольно-счётной палате города Сургута) Контрольно-счётной палаты города назначаются на должность решением Думы города, принятым открытым голосованием более чем половиной от установленного числа депутатов Думы города, сроком на 5 лет.
Предложения о кандидатурах на должность Председателя Контрольно-счётной палаты города вносятся в Думу города:
1) Председателем Думы города;
2) депутатами Думы города – не менее 1/3 от установленного числа депутатов Думы;
3) Главой города.
Предложения о кандидатурах на должность заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города вносятся в Думу города субъектами, указанными в подпунктах 1, 2 и 3 настоящего пункта, и Председателем Контрольно-счётной палаты города.
Предложения о кандидатурах на должность аудитора(ов) Контрольно-счётной палаты города вносятся в Думу города Председателем Контрольно-счётной палаты города.

Предложения на должность Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города представляются в Думу города не позднее чем за один месяц до истечения срока полномочий или в течение одного месяца со дня досрочного прекращения полномочий соответственно Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города.

Дума города принимает решение о назначении Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города по истечении срока их полномочий либо в случае досрочного прекращения соответственно полномочий Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты, не позднее одного месяца с момента внесения в Думу города кандидатур на должность Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города.

После истечения срока полномочий Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города они продолжают исполнять свои обязанности до назначения Думой города новых Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города соответственно.

5. Освобождение от должности Председателя, заместителя Председателя, аудитора(ов) Контрольно-счётной палаты города осуществляется решением Думы города в соответствии с действующим законодательством.

6. Органы и организации, в отношении которых Контрольно-счётная палата города вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также их структурные подразделения обязаны представлять в Контрольно-счётную палату города информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

7. Контрольно-счётная палата города осуществляет свою деятельность на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Информация о проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесённых представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах, подлежит размещению на официальном интернет-сайте Контрольно-счётной палаты города Сургута и опубликованию в средствах массовой информации городского округа в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

8. Меры по материальному и социальному обеспечению за счёт средств местного бюджета для лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счётной палате города, устанавливаются решениями Думы города, иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

8. Подпункт 5 пункта 5 статьи 58 изложить в следующей редакции:

«5) информация о проведённых Контрольно-счётной палатой города контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесённых представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах».

9. В пункте 2 статьи 65 слова «Председателя Контрольно-счётной палаты города» заменить словами «лиц Контрольно-счётной палаты города, замещающих муниципальные должности».

РЕШЕНИЕ Думы города № 122-VII ДГ

Принято на заседании Думы 27 апреля 2022 года

Зарегистрировано
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Ханты-Мансийскому
автономному округу-Югре 30.05.2022
Государственный регистрационный
№ RU863100002022002.

**О внесении изменений в Устав
муниципального образования городской округ Сургут
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения положений Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствие с законодательством Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принятый решением городской Думы от 18.02.2005 № 425-III ГД (в редакции от 06.12.2021 № 33-VII ДГ), изменения согласно приложению.
2. Главе города в установленном порядке направить настоящее решение в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации.
3. Администрации города опубликовать настоящее решение после государственной регистрации.
4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку Бехтина М.М.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов

Глава города
А.С. Филатов

«28» апреля 2022 г.

«04» мая 2022 г.

Приложение к решению Думы города от 04.05.2022 № 122-VII ДГ

**Изменения
в Устав муниципального образования городской округ Сургут
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

1. Пункт 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:
«3. Территория городского округа граничит с муниципальными образованиями: Сургутский муниципальный район Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, городское поселение Белый Яр Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, городское поселение Барсово Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сельское поселение Солнечный Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
2. В пункте 1 статьи 7:
1) в подпункте 39.2 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить;
2) дополнить подпунктами 43 и 44 следующего содержания:
«43) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населённых пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населённых пунктов;
44) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населённых пунктов городского округа».
3. В пункте 5 статьи 17 слова «общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Думы города с учётом положений законодательства о градостроительной деятельности» заменить словами «публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».
4. Подпункты 32 и 50.9 пункта 2 статьи 31 признать утратившими силу.
5. В подпункте 14 пункта 1 статьи 34 слова «в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы города с учётом положений законодательства о градостроительной деятельности» заменить словами «, в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».
6. В подпункте 21⁶ пункта 1 статьи 36:
1) после слов «и проводит их в соответствии с» дополнить словами «законодательством о градостроительной деятельности,»;
2) слова «в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы города с учётом положений законодательства о градостроительной деятельности» исключить.
7. В пункте 1 статьи 39:
1) в подпункте 22 слова «и представляет на утверждение Думы города» заменить словами «и утверждает»;
2) в подпункте 51 слова «, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.
8. Пункт 2 статьи 40 дополнить подпунктом 91 следующего содержания:
«91) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования и изменения, внесённые в местные нормативы градостроительного проектирования».
9. В пункте 2 статьи 42:
1) в подпункте 14 слова «о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организует их проведение» заменить словами «организует и осуществляет проведение эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций»;
2) дополнить подпунктом 14² следующего содержания:
«14²) устанавливает при ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, муниципального и муниципального характера факты проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4264 от 31.05.2022

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» согласно приложению.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
 - от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 30.06.2014 № 4365 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 08.04.2016 № 2652 «О внесении изменения в некоторые муниципальные правовые акты и о признании утратившим силу муниципального правового акт»;
 - от 22.09.2016 № 7075 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 07.12.2017 № 10708 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 08.06.2018 № 4309 «О внесении изменения в некоторые муниципальные правовые акты»;
 - 13.09.2018 № 7010 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 24.01.2019 № 457 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 14.05.2019 № 3138 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 18.12.2019 № 9509 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 26.02.2020 № 1309 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 22.04.2020 № 2604 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 12.07.2021 № 5766 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 06.09.2021 № 7927 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - от 27.09.2021 № 8469 «О внесении изменения в некоторые муниципальные правовые акты»;
 - от 03.02.2022 № 802 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 31.05.2022 № 4264

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее – муниципальная услуга).
2. Получатели услуги: физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица (далее – заявитель). Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц (далее – представитель заявителя).
3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги:
 - 3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается:
 - 1) на информационных стендах, расположенных в помещениях органа местного самоуправления (далее – Уполномоченный орган), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - 2) на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru (далее – официальный портал);
 - 3) на Портале государственных и муниципальных услуг <https://www.gosuslugi.ru/r/khanty-mansi> (далее – Региональный портал);
 - 4) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) (далее – Единый портал);
 - 5) в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг» (<http://frgu.ru>) (далее – Региональный реестр);
 - 6) непосредственно при личном приеме заявителя в Уполномоченном органе (департамент архитектуры и градостроительства Администрации города) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр, МФЦ);
 - 7) по телефону Уполномоченным органом или многофункционального центра;
 - 8) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи.
 - 3.2. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:
 - 1) в многофункциональных центрах при устном обращении – лично или по телефону;
 - 2) в Уполномоченном органе при устном обращении – лично или по телефону; при письменном (в том числе в форме электронного документа) обращении – на бумажном носителе по почте, в электронной форме по электронной почте.Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю бесплатно.Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией города с учетом требований к информированию, установленных административным регламентом.
- Информация, размещаемая на информационных стендах и на официальном портале Уполномоченного органа, включает сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах 1, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11 раздела II и пункте 1 раздела V настоящего административного регламента, информацию о месте нахождения, справочных телефонах, времени работы Уполномоченного органа о графике приема заявлений на предоставление муниципальной услуги.

В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале или Региональном портале, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги.
Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.
2. Наименование исполнительно-распорядительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу.
Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – Департамент) в лице комиссии по градостроительному зонированию (далее – Комиссия), состав и полномочия которой утверждаются распоряжением Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию».
3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.
4. Описание результата предоставления муниципальной услуги.
Результатами предоставления муниципальной услуги являются:
 - 1) решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (по форме, согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту);
 - 2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (по форме, согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту).
5. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.
 - 5.1. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 47 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
 - 5.2. Уполномоченный орган в течение 47 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 4 раздела II настоящего административного регламента.
 - 5.3. Срок выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства не может превышать 47 рабочих дней.
 - 5.4. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
 - 5.5. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченном органе, МФЦ осуществляется в день обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги.
Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.
6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем.
 - 6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:
 - 1) документ, удостоверяющий личность;
 - 2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);
 - 3) заявление:
 - в форме документа на бумажном носителе по форме, согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;
 - в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму заявления).
 - Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).
 - В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.
- 6.2. К заявлению прилагаются:
 - 1) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
 - 2) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления.
- 6.3. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:
 - 1) через МФЦ;
 - 2) через Региональный или Единый портал.
- 6.4. Запрещается требовать от заявителя:
 - 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
 - 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);
 - 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;
 - 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.
 7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственные органы, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы.
 - 7.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:
 - 1) выписка из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
 - 2) выписка из ЕГРН на объект капитального строительства из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
 - 3) в случае обращения юридического лица запрашивается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц из Федерального налогового службы;
 - 4) в случае обращения индивидуального предпринимателя запрашивается выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей из Федеральной налоговой службы.
 - 7.2. Заявитель вправе предоставить документы (сведения), указанные в подпункте 7.1 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, при подаче заявления.
 - 7.3. Непредоставление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти, структурными подразделениями органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления документов и сведений не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.
 - Непредоставление заявителем документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.
 8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
 - 8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также незаверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

5) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

6) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Региональном портале, Едином портале;

7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов;

2) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия;

3) наличие рекомендаций Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров;

4) отсутствие у Заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования, утвержденной правилами землепользования и застройки соответствующего муниципального образования;

5) несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки соответствующего муниципального образования;

6) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия, и утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального или местного значения;

7) запрашиваемое Заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;

8) запрашиваемое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории (при наличии приаэродромной территории);

9) запрашиваемое разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

10) запрещено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения;

11) поступление от органов государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении объекта капитального строительства, являющегося такой постройкой.

10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

Время ожидания при подаче заявления на получение муниципальной услуги – не более 15 минут.

При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

12.1. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из автоматизированной информационной система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено и датой подачи электронного заявления.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги работниками МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ.

12.2. При направлении заявления посредством Единого портала или Регионального портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого портала или Регионального портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала, подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления в Департамент.

Регистрация заявления производится специалистом отдела обеспечения деятельности в сфере имущества, земельных отношений, градостроительства и муниципального контроля (кабинет 417, улица Восход, дом 4), а также специалистом отдела обеспечения деятельности Администрации города (кабинет 121, улица Энгельса, дом 8).

Датой обращения является день регистрации заявления и документов в Департаменте специалистом отдела обеспечения деятельности в сфере имущества, земельных отношений, градостроительства и муниципального контроля или отдела обеспечения деятельности Администрации города.

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

13.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения.

Места приема заявителей оборудуются необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

13.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в целях беспрепятственного доступа к месту предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограниченных их жизнедеятельности;

4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

5) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 01.07.2016.

14. Показатели доступности и качества (муниципальной) услуги.

14.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

– расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

– наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

– наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном портале Уполномоченного органа, на Едином портале, Региональном портале;

– оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

14.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

2) соблюдение срока получения результата муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на нарушения административного регламента, совершенные работниками органа государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления;

4) количество взаимовыгодных заявителей с должностными лицами (без учета консультаций).

Заявитель вправе оценить качество предоставления муниципальной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, с использованием Единого портала, Регионального портала, терминальных устройств.

14.3. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем лично при обращении в Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, в личном кабинете на Едином портале, на Региональном портале, в МФЦ.

15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

15.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале и на Региональном портале;

б) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Регионального портала;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) органа местного самоуправления, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами и муниципальными служащими.

15.3. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы заявления на Едином портале, Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

1) проверка документов и регистрация заявления;

2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) рассмотрение документов и сведений;

4) организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений;

5) подготовка рекомендаций Комиссии о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

6) принятие решения о предоставлении услуги;

7) выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

3. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельными категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, а также варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения административным регламентом не предусмотрены.

4. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме административным регламентом не предусмотрены.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет заместитель Главы города, курирующий Департамент.

1.1. Контроль за деятельностью органа местного самоуправления по предоставлению муниципальной услуги осуществляется государственным органом, уполномоченным на введение государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований законодательства о градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

2.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Уполномоченного органа, но не реже чем один раз в квартал.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Уполномоченный орган обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

2.2. Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

2.3. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;

2) за своевременную передачу в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органу местного самоуправления;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается органом местного самоуправления. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе местного самоуправления.

4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке действий (бездействия) сотрудников Уполномоченного органа, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, руководителю такого органа.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальных правовыми актами;

6) затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовыми актами;

7) отказ органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальных правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем многофункционального центра (далее – учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального портала органа местного самоуправления, Регионального портала, Единого портала, информационной системы досудебного обжалования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

>>> Продолжение. Начало на стр. 10

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.

4. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее одного рабочего дня с момента поступления в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии).

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

В _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

ОТ _____

(для заявителя юридического лица – полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, электронная почта; для заявителя физического лица – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

Заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

(сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования, реквизиты градостроительного плана земельного участка (при наличии). Сведения об объекте капитального строительства: кадастровый номер, площадь, этажность, назначение)

Параметры планируемых к размещению объектов капитального строительства

Обоснование запрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

К заявлению прилагаются следующие документы: (указывается перечень прилагаемых документов)

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу предоставить: (указать способ получения результата предоставления муниципальной) услуги.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства от _____ № _____

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», на основании заключения по результатам публичных слушаний/общественных обсуждений от _____, рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (протокол от _____ № _____).

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – « _____ » в отношении земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____ (указывается адрес)

_____ (указывается наименование предельного параметра и показатель предоставляемого отклонения)

2. Опубликовать настоящее постановление в « _____ ».

3. Настоящее решение (постановление/распоряжение) вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на _____.

Должностное лицо (Ф.И.О.) _____ (подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение 3 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и представленных документов

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя, дата направления заявления)

на основании _____

принято решение об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в связи с: _____ (указывается основание отказа в предоставлении разрешения)

Настоящее решение (постановление/распоряжение) может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги (указать уполномоченный орган), а также в судебном порядке.

Должностное лицо (Ф.И.О.) _____ (подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение 4 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и представленных документов

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица-заявителя, дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» в связи с: _____ (указываются основания отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений. Настоящее решение (постановление/распоряжение) может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги (указать уполномоченный орган), а также в судебном порядке.

Должностное лицо (Ф.И.О.) _____ (подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение 5 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 8 раздела II настоящего административного регламента	до одного рабочего дня	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	-	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов	-	-	-	-	-
	регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов	-	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС	-	-
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС/ СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 7 раздела II настоящего административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	три рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС/ СМЭВ	-	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений, проведение публичных слушаний или общественных обсуждений						
Пакет зарегистрированных документов. Поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	до пяти рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС	основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 9 раздела II настоящего административного регламента	принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений
Соответствие документов и сведений требованиям нормативно правовых актов предоставления муниципальной услуги	проведение публичных слушаний или общественных обсуждений	не более 30 дней со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	-	-	подготовка рекомендаций Комиссии
4. Принятие решения						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	не более семи дней со дня поступления рекомендаций Комиссии	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	-	результат предоставления муниципальной услуги, подписанный должностным лицом (усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4265 от 31.05.2022

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования городская округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» согласно приложению.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
 - от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 04.07.2014 № 4545 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 08.04.2016 № 2652 «О внесении изменения в некоторые муниципальные правовые акты и о признании утратившим силу муниципального правового акта»;
 - от 26.09.2016 № 7165 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 04.12.2017 № 10543 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 08.06.2018 № 4309 «О внесении изменения в некоторые муниципальные правовые акты»;
 - от 13.09.2018 № 7009 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 20.02.2019 № 1191 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 14.05.2019 № 3139 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 26.02.2020 № 1311 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 18.05.2020 № 3180 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 14.07.2021 № 5814 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 06.09.2021 № 7926 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
 - от 27.09.2021 № 8469 «О внесении изменения в некоторые муниципальные правовые акты»;
 - от 09.02.2022 № 962 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 648 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 31.05.2022 № 4265

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – муниципальная услуга).
2. Получатели услуги: физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица (далее – заявитель). Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц (далее – представитель заявителя).
3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги:
 - 3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается:
 - 1) на информационных стендах, расположенных в помещениях органа местного самоуправления (далее – Уполномоченный орган), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - 2) на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru (далее – официальный портал);
 - 3) на Портале государственных и муниципальных услуг <https://www.gosuslugi.ru/> (www.gosuslugi.ru/) ([kxanty-mansi](https://www.gosuslugi.ru/)) (далее – Региональный портал);
 - 4) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал);
 - 5) в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг» (<http://frgu.ru>) (далее – Региональный реестр);
 - 6) непосредственно при личном приеме заявителя в Уполномоченном органе (департамент архитектуры и градостроительства Администрации города) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр, МФЦ);
 - 7) по телефону Уполномоченным органом или многофункциональным центром;
 - 8) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи.
 - 3.2. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:
 - 1) в многофункциональных центрах при устном обращении – лично или по телефону;
 - 2) в Уполномоченном органе при устном обращении – лично или по телефону; при письменном (в том числе в форме электронного документа) обращении – на бумажном носителе по почте, в электронной форме по электронной почте.Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю бесплатно. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается на официальном портале Уполномоченного органа и на информационных стендах, расположенных в помещениях указанного органа. Информация, размещаемая на информационных стендах и на официальном портале Уполномоченного органа, включает сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах 1, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11 раздела II и пункте 1 раздела V настоящего административного регламента, информацию о месте нахождения, справочных телефонах, времени работы Уполномоченного органа о графике приема заявлений на предоставление муниципальной услуги.
- В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.
- Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале или Региональном портале, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги.
Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
2. Наименование исполнительно-распорядительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу.
Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – Департамент) в лице комиссии по градостроительному зонированию (далее – Комиссия), состав и полномочия которой утверждаются распоряжением Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию».
3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.
4. Описание результата предоставления муниципальной услуги.
 - 4.1. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:
 - 1) решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (по форме, согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту);
 - 2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (по форме, согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту).
 5. Срок предоставления муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.
 - 5.1. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 47 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
Уполномоченный орган в течение 47 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 4 раздела II настоящего административного регламента.
 - 5.2. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 10 рабочих дней.
 - 5.3. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
 - 5.4. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченном органе, МФЦ осуществляется в день обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги.
Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.
 6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем.
 - 6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:
 - 1) документ, удостоверяющий личность;
 - 2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);
 - 3) заявление:
 - в форме документа на бумажном носителе по форме, согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;
 - в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму заявления).
 - Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).
 - В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.
 - 6.2. К заявлению прилагаются:
 - 1) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
 - 2) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления;
 - 3) копия протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, подтверждающего, что условно разрешенный вид использования включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке по инициативе заявителя в случае обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги, указанным в подпункте 5.2 пункта 5 раздела II настоящего административного регламента.
 - 6.3. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:
 - 1) через МФЦ;
 - 2) через Региональный портал или Единый портал.
 - 6.4. Запрещается требовать от заявителя:
 - 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
 - 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);
 - 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;
 - 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.
 7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы.
 - 7.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:
 - 1) выписка из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
 - 2) выписка из ЕГРН на объект капитального строительства из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
 - 3) в случае обращения юридического лица запрашивается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц из Федеральной налоговой службы;
 - 4) в случае обращения индивидуального предпринимателя запрашивается выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей из Федеральной налоговой службы.
 - 7.2. Заявитель вправе предоставить документы (сведения), указанные в подпункте 7.1 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, при подаче заявления.
 - 7.3. Непредоставление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти, структурными подразделениями органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления документов и сведений не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Непредоставление заявителем документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.
 8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
 - 1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
 - 2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;
 - 3) представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - 4) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

Продолжение на стр. 16 >>>

Черномысовцы

Про ТОС «Черный Мыс» я узнала несколько лет назад благодаря соцсетям. В ленте новостей стали попадаться сообщения о каких-то мероприятиях, яркие афиши, фото-, видеоотчеты, судя по которым размах праздников был нешуточным. Стало любопытно: что ж это за ТОС такой? Прямо Дом культуры. И вот наконец журналистская судьба привела меня на улицу Щепеткина, где в одной из «свечек» располагается этот самый совет территориального общественного самоуправления «Черный Мыс».

КИНО, «ЗЕЛЕНКА», АВТОМАТ

Едва зайдя внутрь, недалеко от входа замечаю стол с профессиональным звуковым пультом-микшером, почти как в филармонии. Непривычный агрегат для ТОС. Мне чаще приходилось видеть самовары и выставки поделок.

– А пульт вам зачем? – спрашиваю почти с порога.

– Мы его используем при проведении массовых мероприятий как на улице, так и в помещении, – отвечает председатель ТОС «Черный Мыс» **Денис Ханьжин**. – Допустим, если мы проводим Масленицу, подключаем колонки, микрофоны. Гитары сюда же подключаются, если проводим концерты в ТОС. Мы здесь киносеансы устраиваем, включаем проектор, выдвигается экран, звук идет через пульт.

Киносеансы и рок-концерты в ТОС – это что-то новенькое. А председатель, видимо, чтобы сразу сломать у меня устоявшиеся стереотипы, ведет в большую комнату, где установлены мощные компьютеры, а одна стена затянута зеленой тканью. Знакомая каждому телезрителю «зеленка», помогающая создать эффект присутствия в любом месте планеты. В шкафу – арсенал для приличной видеостудии: фото- и видеотехника, микрофоны, квадрокоптер и даже шлем виртуальной реальности вместе с перчатками.

– На следующий год думаем 3D-клуб открывать, – говорит Денис Ханьжин. – Закупим 3D-принтеры, 3D-сканеры, на компьютерах можно рисовать 3D-дизайн, выводить на печать, на сканерах можно даже свое лицо отсканировать и свой бюст распечатать. Шлем виртуальной реальности дает много возможностей для самообучения. Можно скачать любую обучающую программу, например, симулятор автомеханика – достнешь двига-

тель, изучаешь, свечи выкручиваешь либо симулятор граффити – на стенах рисуешь. Это экономит очень много денег на расходники: материалы, краску, запчасти.

Неудивительно, что местные подростки и молодежь тусят в этом ТОС каждый вечер. Здесь есть чем заняться: работает военно-спортивный клуб, для которого даже закупили форму и муляжи оружия. Пацанов туда ходит уже в два раза больше, чем планировали. Теперь приходится искать для них помещение попросторнее, в небольших комнатах ТОС все не помещаются. А для самых маленьких действует клуб любителей рисования, где два раза в неделю юные художники занимаются с профессиональным преподавателем.

НОВОЕ ВЕЯНИЕ

Вообще ТОС «Черный Мыс» имеет богатую историю. Он был создан од-



ним из первых еще в конце 90-х годов, чтобы помочь жителям окраины города решать свои проблемы и организовывать досуг. В поселке в основном жили пенсионеры, и их ветеранский хор, созданный при ТОС, был многим известен.

Пришло новое время, старые дома снесли, жильцов переселили, в районе началась активная застройка. ТОС было почти умер. В



многоэтажные дома въехали молодые новоселы, появилось много детей – и проблем, связанных с обустройством домов, благоустройством территорий, отсутствием в микрорайоне культурно-досуговых учреждений. Понимая, что без самоорганизации этих проблем не решить, молодежь пришла в ТОС.

– Мы наняли юриста с помощью городской субсидии, он у нас работает два дня в неделю, принимает граждан. Люди обращаются не только по вопросам ЖКХ, но и по другим делам, например, ДТП или алименты. Здесь мы проводим собрания, потому что проблем много – у нас тут практически отсутствует благоустройство, даже тротуаров нет. Проводим голосования, чтобы войти со своими проектами в программы «Инициативное бюджетирование», «Комфортная городская среда», – рассказывает председатель ТОС.

В следующем году по национальной программе «Комфортная городская среда» в микрорайоне появятся тротуары, современные ограждения, освещение, новая детская площадка с резиновым покрытием. А по муниципальному

проекту «Инициативное бюджетирование» на пустыре, оставшемся после сноса домов, построят многофункциональные детскую и спортивную площадки.

А ДАЛЬШЕ?

У актива ТОС в запасе множество различных проектов. Например, в будущем планируют построить площадку для выгула собак, потому что здесь практически в каждой квартире есть питомцы, и с выгулом их есть проблема. После снятия ограничений возобновят в полном объеме работу детские и подростковые клубы, снова будут проводить дворовые праздники и спортивные соревнования. Только за последние недели здесь уже организовали День соседей, велопробег, провели молодежную акцию по отказу от курения, запланировали футбольные соревнования, но погода помешала.

А в это воскресенье, 5 июня, активисты молодежного клуба при ТОС «Черный Мыс» в 11 часов соберутся на бывшей территории рыбокомбината у памятника рыбакам, чтобы привести его в порядок.

Людмила ОСЬМИНКИНА
Фото ТОС «Черный Мыс»



Пушистое дело

Средний и малый бизнес в Сургуте не только выживает в трудные кризисные и пандемийные времена, но даже очень так неплохо растет и развивается, в том числе благодаря специальным программам поддержки со стороны города. **Михаил ГОЛУБЦОВ** – индивидуальный предприниматель, чье производство отмечено сразу двумя товарными знаками качества «Сделано в Югре» и «Сделано в Сургуте».



ТЕПЛО, МОДНО И КРАСИВО

С 2013 года Михаил Голубцов занимается пошивом эксклюзивных изделий и аксессуаров из любых видов меха и кожи.

– В 2017 я году переехал в Сургут из Краснодарского края, – рассказывает хозяин мехового ателье. – Начал бизнес не с нуля, опыт работы с мехом и кожей к тому времени был почти пяти лет. Два года зарабатывали предприятию имя, доверие, и уже в 2019 году при поддержке администрации города наше ателье стало участником проектов «Сделано в Сургуте» и «Сделано в Югре».

Мы занимаемся изготовлением меховых и кожаных изделий, ремонтируем требующие починки вещи, перекраиваем и перешиваем в новые модели шубки, шапки, куртки, плащи устаревшего фасона. Наше предприятие полностью безотходное – из остатков мы шьем красивые игрушки, разные аксессуары.

В работе сургутский скорняк использует только мех высокого уровня, не менее щепетильно относится к выбору отделочных материалов и фурнитуры. Раньше много сырья предприниматель закупал в Турции, и когда против нашей страны начали принимать санкции, он переориентировался на местных производителей. Например, шкурки отличного качества поставляют звероферма из Нижневартовска, а кожу закупают в Москве.

– Кризис нас сильно не коснулся, потому что мы вовремя переориентировались и периодически получаем поддержку от администрации Сургута. Нам компенсируют закупочное сырье, новое оборудование, аренду помещения. Такая поддержка в том числе дает возможность развиваться. Уже в этом году

мы решили расширить производство и объединить несколько мастерских. Это позволит запустить новую линию продукции: будем шить новые модели головных уборов и рукавиц к ним плюсом в комплект и сумки. Хотим увеличить ассортимент сувениров, ну и охватим население услугами более широко, – делится планами Михаил Голубцов.

Справка СВ: Представляет город



Проект «Сделано в Сургуте» объединяет под единым брендом более сорока местных товаропроизводителей, среди которых и Михаил Голубцов. Со своей продукцией он достойно представляет наш

город на различных ярмарочных и выставочных мероприятиях. В 2018 и 2019 годах в составе делегации Сургута принимал участие на ежегодной выставке-форуме «Товары земли Югорской», был участником XVII туристской выставки-ярмарки «ЮграТур».

Шубы и жилетки из меха дикой лисицы и черно-бурой, норки и енота, головные уборы, рукавицы и другие изделия сургутского предпринимателя пользуются большим спросом не только у жителей нашего города, но и за его пределами.

ГОРОД ГОТОВ ПОМОГАТЬ

– Предприятие существует на рынке давно и зарекомендовало себя как надежного и качественного произво-



дителя товаров, – рассказывает **Екатерина Борисова**, начальник отдела развития предпринимательства администрации Сургута. – Хочу отметить, что предприниматели города могут получить компенсацию таких расходов, как приобретение оборудования, аренда помещения, коммунальные услуги. А в ближайшее время будет анонсировано начало приема заявлений на компенсацию расходов инновационных компаний и центров молодежного инновационного творчества. Начался прием заявок на получение грантов для начинающих производственных компаний. Сумма в один миллион рублей будет присуждена по решению комиссии лучшему бизнес-проекту.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО

Меховая колонка

– **Мех викуньи** – самый дорогой в мире. Из шерсти этих лам производят ткань, цена которой превышает 3000\$ за метр. Из-за моды прошлого века на шубы из меха викуньев животных почти не осталось. Сейчас эти ламы – самые ценные животные в Перу.

– **Баргузинский соболь** – самый дорогой пушной зверь в России. Цена за одну шкурку может колебаться от 1,5 до 2 тысяч долларов. Эти соболи обитают лишь на восточном берегу Байкала и чрезвычайно ценятся за качество и цвет шерсти.

– Самые теплые шубы делают из **северного оленя и медведя**.

– Самый долговечный мех – у **выдры**. Он может выдержать до 20 сезонов носки. А вот шуба из зайца может не пережить и одной зимы.

– **Искусственный мех** впервые появился в 1929 году. Он изготавливается из акрила и хлопка.

– **Тепло – самый страшный враг для меха**. При температуре выше 25°C с меховыми изделиями начинают происходить необратимые изменения: ворс тускнеет, теряет эластичность, а мездра высыхает и становится ломкой.

средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.
Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В _____
(наименование органа местного самоуправления

муниципального образования)

ОТ _____
(для заявителя юридического лица – полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, электронная почта;
для заявителя физического лица – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

**Заявление
о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства**

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

(сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования.
Сведения об объекте капитального строительства: кадастровый номер, площадь, этажность, назначение)

Наименование испрашиваемого вида использования земельного участка или объекта капитального строительства с указанием его кода в соответствии с правилами землепользования и застройки:

К заявлению прилагаются следующие документы:
(указывается перечень прилагаемых документов)

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу предоставить:
(указать способ получения результата предоставления государственной (муниципальной) услуги).

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

**О предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид использования земельного участка
или объекта капитального строительства**

от _____ № _____

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», на основании заключения по результатам публичных слушаний/общественных обсуждений от _____, рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (протокол от _____ № _____).

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства –

_____ в отношении земельного участка
(наименование условно разрешенного вида использования)

с кадастровым номером _____, расположенного по адресу:

_____ (указывается адрес)

2. Опубликовать настоящее постановление в «_____».

3. Настоящее решение (постановление/распоряжение) вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на _____

Должностное лицо (Ф.И.О.) _____

(подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

**Об отказе в предоставлении
разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства**

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов _____

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя,

на основании _____
(дата направления заявления)

принято решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в связи с:

_____ (указывается основание отказа в предоставлении разрешения)

Настоящее решение (постановление/распоряжение) может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги (указать уполномоченный орган), а также в судебном порядке.

Должностное лицо (Ф.И.О.) _____

(подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

(Фамилия, имя, отчество, место жительства – для физических лиц;
полное наименование, место нахождения, ИНН – для юридических лиц)

**Уведомление
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
от _____ № _____**

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов _____

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя,

на основании _____
(дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги «Предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» в связи с:

_____ (указываются основания отказа в приеме документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение (постановление/распоряжение) может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги (указать уполномоченный орган), а также в судебном порядке.

Должностное лицо (Ф.И.О.) _____

(подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

**Состав,
последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)
при предоставлении муниципальной услуги**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 8 раздела II настоящего административного регламента	до одного рабочего дня	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС	–	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов	–	–	–	–	–
	регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов	–	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС	–	–

2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС/ СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), представляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 7 раздела II настоящего административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	три рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС/ СМЭВ	–	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги

3. Рассмотрение документов и сведений, проведение публичных слушаний или общественных обсуждений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	до пяти рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 9 раздела II настоящего административного регламента	принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений
Соответствие документов и сведений требованиям нормативно правовых актов предоставления муниципальной услуги	проведение публичных слушаний или общественных обсуждений	не более 30 дней со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	–	–	подготовка рекомендаций Комиссии

4. Принятие решения						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	не более трех дней со дня поступления рекомендаций Комиссии	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	–	результат предоставления муниципальной услуги, подписанный должностным лицом (усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица)
	формирование решения о предоставлении муниципальной услуги	до одного часа				

ХУДОЖЕСТВО СО ЗНАКОМ «МИНУС»



Не всегда потребность самовыразиться, оставить свой след в жизни является драйвером творчества и прогресса. В некоторых случаях такое стремление выражается самым примитивным способом: разрисовать, исписать заклейть объявлениями любую вертикальную поверхность.

Поймать за руку таких художников является очень сложной, порой невыполнимой задачей. Однако у владельцев зданий, строений и сооружений имеется обязанность содержать в чистоте фасады своих объектов.

В прошлом году 49 владельцев объектов, фасады которых находились в неудовлетворительном состоянии, были привлечены к административной ответственности.

Напоминаем, что за непринятие мер к очистке фасадов и ограждений предусмотрен административный штраф в размере на должностных лиц – **до 5000 рублей**, на юридических лиц – **до 20000 рублей**.

Административная комиссия города Сургута

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4295 от 31.05.2022

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по защите прав потребителей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 – 2027 годы

В соответствии со статьей 44 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», во исполнение подпункта 1.3 пункта 1 протокола № 1 заседания Координационного совета при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей от 17.04.2018, руководствуясь статьей 38 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях реализации на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственной политики в сфере обеспечения защиты прав потребителей:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по защите прав потребителей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 – 2027 годы согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 07.08.2018 № 5957 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по защите прав потребителей в муниципальном образовании городской округ город Сургут на 2018 – 2021 годы».
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 31.05.2022 № 4295

План мероприятий («дорожная карта») по защите прав потребителей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 – 2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Сроки исполнения
1. Мероприятия, направленные на обеспечение доступности правовой помощи для потребителей			
1.1	Рассмотрение обращений потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей, оказание правовой помощи в разрешении потребительских споров в досудебном и судебном порядке (составление претензионных и исковых заявлений)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города; Ханты-Мансийское региональное отделение Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»	постоянно
1.2	Оказание содействия (информационное, консультационное, методическое) общественным объединениям потребителей, иным общественным организациям, волонтерам в решении задач по защите прав потребителей	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	постоянно
1.3	Проведение мониторинга (анализа) обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей, обобщение правоприменительной практики при осуществлении защиты прав потребителей	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	ежеквартально
1.4	Проведение мониторинга общественного мнения жителей города об эффективности деятельности Администрации города Сургута в сфере защиты прав потребителей, уровне информированности об органах и организациях, занимающихся защитой прав потребителей на территории города, и удовлетворенности их работой, доступности и результативности правовой помощи (анкетирование, опросы)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	постоянно
1.5	Рассмотрение обращений предпринимателей, консультирование их по вопросам взаимодействия с потребителями, оказание правовой помощи в разрешении потребительских споров в досудебном порядке	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города; Ханты-Мансийское региональное отделение Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»	постоянно
2. Мероприятия, направленные на повышение потребительской грамотности жителей города Сургута, формирование навыков и стереотипов грамотного потребительского поведения			
2.1	Организация и проведение мероприятий информационно-просветительского характера (лекции, встречи), направленных на просвещение и информирование населения в сфере защиты прав потребителей, в том числе среди социально уязвимых групп населения, в пунктах по работе с населением муниципального казенного учреждения «Наш город»	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города; Ханты-Мансийское региональное отделение Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»	в соответствии с утвержденным графиком
2.2	Организация и проведение мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на просвещение и информирование населения в сфере защиты прав потребителей (семинары, лекции, встречи, открытые уроки, в том числе среди целевых групп населения (социально уязвимых групп населения) на базе образовательных организаций, молодежных организаций, учреждений социального обслуживания, и другое)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города; Ханты-Мансийское региональное отделение Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»	ежеквартально
2.3	Подготовка и проведение тематических информационных мероприятий («День открытых дверей»), направленных на повышение правовой грамотности по вопросам защиты прав потребителей, приуроченных к Всемирному дню прав потребителей	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	1 квартал, ежегодно
2.4	Проведение «прямых телефонных линий» с жителями города Сургута на тему: «Осуществление защиты прав и интересов потребителей и предупреждение фактов нарушения Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей»	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	в соответствии с утвержденным графиком
2.5	Информирование жителей города о правах потребителей, механизмах защиты этих прав, типичных нарушениях в различных сферах потребительского рынка через средства массовой информации и сеть «Интернет» (участие в специальных просветительских передачах на радио и телевидении, подготовка тематических публикаций)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города; Ханты-Мансийское региональное отделение Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»	по мере необходимости
2.6	Подготовка тематических публикаций, ведение и поддержание в актуализированном состоянии раздела «Защита прав потребителей» на официальном портале Администрации города Сургута (http://admsurgut.ru/), а также аккаунтов в социальных сетях «Инстаграм» и «ВКонтакте»	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	постоянно
2.7	Разработка, тиражирование и распространение памяток, буклетов для граждан по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах потребительского рынка (в том числе через пункты по работе с населением муниципального казенного учреждения «Наш город», учреждения социального обслуживания населения, образовательные организации, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, торговые объекты, молодежные организации и другие)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города; Ханты-Мансийское региональное отделение Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»	постоянно
3. Мероприятия, направленные на профилактику нарушений потребительских прав, повышение правовой грамотности и социальной ответственности хозяйствующих субъектов, создание условий для повышения качества и безопасности реализуемых товаров, работ, услуг			
3.1	Проведение адресной работы с продавцами, исполнителями, изготовителями, на деятельность которых поступают жалобы потребителей (консультирование, совещания, круглые столы, рабочие встречи и другое)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	по мере необходимости
3.2	Проведение мероприятий, направленных на стимулирование добросовестных участников потребительского рынка, производства качественных и безопасных товаров, работ, услуг и информирование потребителей о качестве товаров и услуг, поддержку местных товаропроизводителей (реализация проекта «Сделано в Сургуте»)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города	постоянно
4. Мероприятия, направленные на обеспечение комплексного подхода к решению актуальных задач по обеспечению и защите прав потребителей в городе Сургуте			
4.1	Участие в мероприятиях, направленных на межведомственное взаимодействие по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей между органами местного самоуправления города Сургута, органами государственной власти федерального и окружного уровней, в том числе с участием представителей хозяйствующих субъектов, общественных объединений потребителей, иных заинтересованных лиц (совещания, круглые столы, заседания рабочих групп, иные совместные мероприятия)	отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города; представители органов государственного контроля (надзора) по вопросам защиты прав потребителей (по согласованию)	по мере необходимости

**ПРОКУРАТУРА г. СУРГУТА сообщает:****По материалам прокурорской проверки возбуждено уголовное дело о невыплате заработной платы работникам одного из предприятий в г.Сургуте**

Прокуратура города Сургута провела проверку исполнения трудового законодательства в ООО «Бизнесстройкапитал».

Установлено, что предприятие имеет задолженность по выплате заработной платы перед 17 работниками организации в размере более 1,8 млн. рублей.

Прокурор города внес в адрес руководителя предприятия представление об устранении нарушений закона, в отношении юридического лица в Государственную инспекцию труда направлено постановление о привлечении к административной ответственности, предусмотренной ч.6 ст. 5.27 КоАП РФ.

Кроме того, прокуратура направила материалы проверки в следственный орган для решения вопроса об уголовном преследовании.

По результатам их рассмотрения возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 145.1 УК РФ (полная невыплата свыше двух месяцев заработной платы).

Ход расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры.

В г. Сургуте местный житель осужден за покушение на незаконный сбыт наркотических средств в крупном размере

Сургутский городской суд вынес обвинительный приговор в отношении жителя города. Он признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч.3 ст. 30 п. «г» ч.4. ст.228.1 УК РФ (покушение на незаконный сбыт наркотических средств, совершенный с использованием сети «Интернет», группой лиц по предварительному сговору, в крупном размере, если преступление не было доведено до конца по независящим от этого лица обстоятельствам).

Государственным обвинителем представлен ряд исчерпывающих доказательств того, что виновный, в июле 2021 года, вступил в предварительный сговор с неустановленным лицом на сбыт наркотических средств методом закладок, неустановленное лицо руководило действиями подсудимого по сбыту наркотических средств, осуществляло связь как с поставщиком наркотиков, так и с потенциальными покупателями – посредством сети «Интернет», распорядилось полученными от сбыта доходами.

Осужденный, в свою очередь, должен был получать от соучастника наркотические средства, размещать свертки с наркотиком в различных местах на территории г. Сургута, о местонахождении «закладок» сообщать неустановленному лицу посредством сети «Интернет».

Действуя по данной схеме, осужденный получил от неустановленного соучастника наркотическое средство, общей массой 26,30 грамма, которое, самостоятельно расфасовал, с целью размещения в тайниках-закладах.

Однако, не успев совершить задуманное и довести свои действия до конца, мужчина был задержан сотрудниками полиции, а наркотические средства изъяты из незаконного оборота.

Суд, согласившись с позицией государственного обвинителя, назначил виновному наказание в виде 8 лет лишения свободы, с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима.

Приговор в законную силу не вступил.

Сургутский городской суд вынес приговор в отношении жителя города Сургута, обвиняемого в покушении на незаконный сбыт наркотических средств

Приговором Сургутского городского суда местный житель признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 30, п. «г» ч. 4 ст. 228.1 УК РФ (покушение на незаконный сбыт наркотических средств с использованием сети «Интернет» в крупном размере).

Судом установлено, что подсудимый с целью распространения на территории г. Сургута наркотических средств посредством сети «Интернет» незаконно приобрел синтетическое наркотическое средство массой 31,71 грамма, часть которого, в 12 свертках хранил при себе в кармане одежды, в 20 свертках хранил в автомобиле, находящемся под его управлением, остальное – в двух тайниках, оборудованных в подвездах жилых домов города. Однако довести свой умысел до конца подсудимый не смог, поскольку был задержан сотрудниками полиции.

С учетом мнения государственного обвинителя, суд назначил виновному наказание в виде 9 лет лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима, а также штраф в размере 500 000 рублей.

В г. Сургуте будут судить водителя, по вине которого в дорожно-транспортном происшествии пострадал человек

Прокуратура г.Сургута утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 34-летнего водителя. Он обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 264 УК РФ (нарушение лицом, управляющим автомобилем, правил дорожного движения, повлекшее по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека).

По версии следствия, 3 февраля 2022 года обвиняемый управлял автомобилем «Лада Приора» и двигался по ул.Маяковского г. Сургута.

Он, проявив невнимательность, не снизил скорость и не уступил дорогу пешеходу, переходящему дорогу по нерегулируемому пешеходному переходу. В результате, мужчина совершил наезд на пешехода, которому причинен тяжкий вред здоровью.

Максимальное наказание за совершение преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 264 УК РФ, предусматривает лишение свободы сроком до двух лет.

В Сургутский городской суд направлено уголовное дело по факту причинения тяжкого вреда здоровью, опасного для жизни человека

Прокуратура г. Сургута утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 32 летнего жителя г.Сургута, который совершил преступление, предусмотренное ч.1 ст. 111 УК РФ (умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, опасного для жизни человека).

По версии следствия, обвиняемый в ноябре 2021 года, находясь в гостях у своей знакомой после распития спиртосодержащих напитков на почве личных неприязненных отношений нанес спящей девушке многочисленные удары кулаками рук по различным частям тела.

В результате противоправных действий обвиняемого потерпевшей причинены телесные повреждения, повлекшие тяжкий вред здоровью, по признаку опасности для жизни человека.

В отношении обвиняемого избрана мера пресечения в виде заключения под стражу.

Обвинительное заключение утверждено прокуратурой города, уголовное дело направлено в Сургутский городской суд для рассмотрения.

За совершенные преступления подсудимому грозит лишение свободы на срок до 8 лет.

Прокуратура г. Сургута направила в суд уголовное дело в отношении местного жителя, хранившего наркотическое средство

Прокуратура г. Сургута утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 26-летнего жителя г. Сургута. Он обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 228 УК РФ (незаконные приобретение и хранение без цели сбыта наркотических средств, совершенные в крупном размере).

Следствием установлено, что в феврале 2022 года наркозависимый житель г. Сургута приобрел для личного потребления у неустановленного лица наркотическое средство, которое хранил в кармане своего рюкзака.

В ходе патрулирования сотрудниками патрульно-постовой службы его преступная деятельность была пресечена, наркотическое средство изъято из незаконного оборота.

Уголовное дело направлено в суд для рассмотрения по существу.

За совершенное преступление уголовным законом предусмотрено наказание до 10 лет лишения свободы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4296 от 31.05.2022

Об учреждении средства массовой информации – сетевого издания
«Официальные документы города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», пунктом 7 статьи 58 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Учредить средство массовой информации – сетевое издание «Официальные документы города Сургута».
2. Утвердить положение о сетевом издании «Официальные документы города Сургута» согласно приложению.
3. Возложить функции редакции сетевого издания «Официальные документы города Сургута» на муниципальное казенное учреждение «Наш город» (редакция газеты «Сургутские ведомости»).
4. Определить в качестве доменного имени сайта сетевого издания «Официальные документы города Сургута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» адрес: docsurgut.ru.
5. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города Сургута:
- 5.1. Осуществить регистрацию сетевого издания «Официальные документы города Сургута» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.2. Разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
6. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
- 6.1. Привести устав муниципального казенного учреждения «Наш город», устав редакции газеты «Сургутские ведомости» в соответствие с настоящим постановлением.
- 6.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
7. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города Сургута совместно с муниципальным казенным учреждением «Наш город» обеспечить приведение муниципальных правовых актов в соответствие с настоящим постановлением.
8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 31.05.2022 № 4296

Положение
о сетевом издании «Официальные документы города Сургута»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение о сетевом издании «Официальные документы города Сургута» (далее – положение) определяет порядок функционирования средства массовой информации – сетевого издания «Официальные документы города Сургута» (далее – сетевое издание).
2. Сетевое издание является средством массовой информации органов местного самоуправления города Сургута, распространение которого осуществляется в целях обеспечения конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы граждан, обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования город Сургут.
3. Сетевое издание предназначено для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов города Сургута, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, иной официальной информации органов местного самоуправления города Сургута.
4. Учредителем сетевого издания является Администрация города Сургута (далее – учредитель).
5. Доменное имя сайта сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: docsurgut.ru.
6. Сетевое издание распространяется на русском языке.
7. Доступ к сетевому изданию является бесплатным.
8. Редакция сетевого издания (далее – редакция) не является юридическим лицом и действует на правах структурного подразделения муниципального казенного учреждения «Наш город».
9. Местонахождение редакции: 628408, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Декабристов, дом 5.
10. В своей деятельности редакция руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Сургута, муниципальными правовыми актами города Сургута, уставом муниципального казенного учреждения «Наш город», настоящим положением.

Раздел II. Порядок опубликования, перечень информации, подлежащей опубликованию в сетевом издании

1. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов города Сургута и иной официальной информации определяется Уставом города Сургута, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Сургута.
2. Документы и материалы, подлежащие размещению (опубликованию) в сетевом издании представляются в редакцию сетевого издания в форме электронных документов.
3. Редакция сетевого издания на основании поступивших документов и материалов:
- 1) размещает в сетевом издании документы и материалы;
- 2) осуществляет контроль за сроками размещения информации в сетевом издании.
4. В сетевом издании размещаются (опубликовываются) следующие документы и материалы:
- 1) Устав города Сургута;
- 2) правовые акты города Сургута, принятые на местном референдуме;
- 3) решения Думы города Сургута;
- 4) постановления и распоряжения Главы города Сургута;
- 5) постановления и распоряжения Администрации города Сургута;
- 6) постановления и распоряжения Председателя Думы города Сургута;
- 7) приказы и распоряжения Председателя Контрольно-счетной палаты города Сургута;
- 8) правовые акты иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренные Уставом города Сургута;
- 9) подлежащие обязательному официальному опубликованию проекты муниципальных правовых актов;
- 10) соглашения (договоры), заключенные между органами местного самоуправления;
- 11) официальные сообщения и иная официальная информация органов местного самоуправления города Сургута.
5. Сетевое издание должно содержать следующие сведения:
- 1) наименование (название) издания;
- 2) наименование учредителя;
- 3) фамилию, инициалы главного редактора;
- 4) адрес электронной почты и номер телефона редакции;
- 5) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

Раздел III. Права и обязанности учредителя

1. Учредитель имеет право:
- 1) определять язык, тематику, специализацию, периодичность публикации материалов, территорию распространения и форму периодического распространения сетевого издания;
- 2) помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление учредителя), при этом заявление учредителя должно быть подано не позднее 1-го дня до публикации материала (сообщения) в сетевом издании;
- 3) осуществлять контроль за соответствием деятельности редакции положениям действующего законодательства, настоящего устава, заявленным тематике, специализации, языку, периодичности и территории распространения сетевого издания;
- 4) принимать решение о прекращении или приостановлении выпуска сетевого издания.
2. Учредитель обязан:
- 1) соблюдать требования Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», настоящего положения;
- 2) осуществлять внесение изменений в запись о регистрации средства массовой информации сетевого издания, при смене учредителя, изменении состава соучредителей, наименования (названия), языка (языков), примерной тематики и (или) специализации средства массовой информации, территории распространения продукции средства массовой информации, доменного имени сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формы и (или) вида периодического распространения средства массовой информации;
- 3) в течение месяца со дня изменения места нахождения учредителя и (или) редакции, периодичности выпуска и максимального объема средства массовой информации, принятия решения о прекращении, приостановлении или возобновлении деятельности средства массовой информации уведомить об этом регистрирующий орган;
- 4) не вмешиваться в профессиональную деятельность редакции, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим положением.

Раздел IV. Права и обязанности редакции

1. Редакция имеет право:
- 1) самостоятельно планировать свою деятельность, связанную с выпуском сетевого издания, в рамках установленной при регистрации тематики (специализации) сетевого издания;
- 2) решать вопросы содержания и оформления (структуры, дизайна) сетевого издания по согласованию с учредителем;
- 3) при размещении информации в сетевом издании требовать выполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в отношении содержания размещаемой в сетевом издании информации, установленной правовыми актами города Сургута об официальном портале муниципального образования город Сургут.
2. Редакция осуществляет также иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом муниципального казенного учреждения «Наш город», уставом редакции.
3. Редакция не несет ответственности за действия (бездействия) учредителя.
4. Редакция обязана:
- 1) обеспечивать функционирование сетевого издания и размещение в нем документов и материалов;
- 2) осуществлять выпуск сетевого издания с соблюдением заявленных при его регистрации тематики (специализации), периодичности выпуска (частоты обновления) и максимального объема;
- 3) осуществлять организационное обеспечение функционирования сетевого издания и оказание в соответствии

со своей компетенцией организационной помощи операторам сетевого издания в части внесения сведений в информационные ресурсы сетевого издания;

4) обеспечивать размещение в сетевом издании сообщений и материалов от имени учредителя (заявление учредителя);

5) обеспечивать размещение (опубликование) в сетевом издании бесплатно и в предписанный срок обязательных сообщений, предусмотренных статьей 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», и иных материалов, публикация которых в данном средстве массовой информации предусмотрена законодательством Российской Федерации;

6) осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями органов местного самоуправления города по вопросам размещения документов и материалов в сетевом издании.

5. Редакция выполняет также иные обязанности и несет ответственность за их выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением.

Раздел V. Главный редактор

1. Редакцией сетевого издания руководит главный редактор. Главный редактор сетевого издания назначается директором муниципального казенного учреждения «Наш город».

2. Главный редактор обязан:

1) осуществлять контроль и обеспечивать выпуск сетевого издания с соблюдением заявленных при его регистрации тематики (специализации), периодичности выпуска (частотой обновления), максимального объема;

2) осуществлять контроль и обеспечивать своевременное размещение документов и материалов в сетевом издании;

3) контролировать проведение работ на подготовительном, редакционном и производственном этапах процесса размещения документов и материалов в сетевом издании;

4) обеспечивать соответствие публикуемых в сетевом издании текстов правовых актов, соглашений, иных материалов текстам, переданным органами местного самоуправления для опубликования;

5) осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Сургута, настоящим положением.

3. Редакция, главный редактор не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности, в случаях, предусмотренных статьей 57 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

Раздел VI. Право на название сетевого издания

1. Право на название сетевого издания принадлежит учредителю сетевого издания.
2. В случае смены учредителя право на название переходит к новому учредителю. В случае реорганизации учредителя право на название переходит к правопреемнику учредителя. В случае ликвидации учредителя право на название переходит в соответствии с решением о ликвидации учредителя.

Раздел VII. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности сетевого издания

1. Выпуск сетевого издания как средства массовой информации может быть прекращен или приостановлен только по решению учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

2. Учредитель сетевого издания вправе приостановить на срок до трех месяцев или прекратить деятельность сетевого издания в случае, если:

– редакция нарушила требования Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» или настоящего положения;

– учредитель утратил возможность поддерживать необходимые технические мощности в актуальном состоянии;

– производство и выпуск сетевого издания признаны учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Раздел VIII. Юридические последствия смены учредителя, изменения состава учредителей, ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы

1. В случае смены учредителя, изменения состава соучредителей, выпуск сетевого издания осуществляется после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

2. В случае реорганизации учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации учредителя деятельность сетевого издания прекращается.

3. Ликвидация редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидация редакции влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4. Юридические последствия реорганизации или изменения организационно-правовой формы редакции наступают такие же, как и для юридических лиц в зависимости от выбранной организационно-правовой формы или формы реорганизации. Порядок реорганизации или изменения организационно-правовой формы редакции определяется действующим законодательством.

5. Реорганизация редакции в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации форме, изменение ее организационно-правовой формы не является основанием для прекращения производства и выпуска средства массовой информации, если учредителем не будет принято иного решения.

6. При реорганизации редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый устав редакции.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4361 от 31.05.2022

Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд

В соответствии со статьями 11, 49, 56.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 239.2, 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 15.02.2019 № 1092 «Об утверждении корректировки проекта планировки (в части красных линий улиц) территории улично-дорожной сети города Сургута» (с последующими изменениями), мировым соглашением от 25.10.2021 (в порядке статей 138 – 141 АПК РФ), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок согласно приложению 1 в целях строительства «Объездной автомобильной дороги г. Сургута (Восточная объездная дорога. 2 очередь). Съезд на Нижневартовское шоссе».

2. Департаменту архитектуры и градостроительства:

2.1. Направить настоящее постановление в Сургутский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

2.2. Известить лицо, указанное в приложении 2, о принятом решении об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в установленном порядке.

2.3. Подготовить соглашение об изъятии земельного участка.

3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru в течение 10 дней с момента его издания.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Решение об изъятии действует в течение трех лет со дня его принятия.

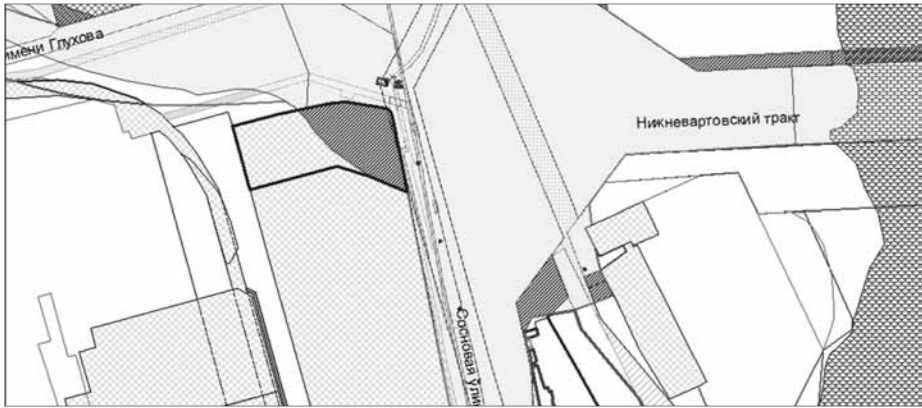
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Г.С. Невоструев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 31.05.2022 № 4361

Схема границ земельного участка,
изымаемого для муниципальных нужд



Красные линии
Земельный участок, подлежащий изъятию

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 31.05.2022 № 4361

Перечень изымаемого недвижимого имущества

Вид недвижимого имущества	Собственник (Ф.И.О.)	Вид права на недвижимое имущество	Кадастровый номер
Земельный участок	гражданин Хафизов Радик Мирзанурович	собственность	86:10:0101000:6886

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента образования
Администрации города Сургута
И.П. Замятина
« 11 » 04 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО ЭБЦ
О.Л. Зорина
« 24 » 02 2022 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 2021 год

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр»

- Общие сведения о муниципальном учреждении
- Виды деятельности муниципального учреждения:
 - реализация программ дополнительного образования детей;
 - платные дополнительные образовательные услуги;
 - приносящая доход деятельность.
- Оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- Приносящая доход деятельность.
- Перечень (услуг) работ, оказываемых за плату

Таблица 1

Наименование услуги (работы)*	Категория потребителей	Реквизиты правового акта, которым утверждены предельные цены (тарифы)
1. Дополнительные платные образовательные и спортивно-оздоровительные услуги	физические лица	Приказ МБОУ ДО ЭБЦ от 01.03.2019 № 36Ц-17-26/9 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЭБЦ от 26.03.2020 № 36Ц-17-13/0 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЭБЦ от 15.03.2021 № 36Ц-17-23/1 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЭБЦ от 28.10.2021 № 36Ц-12-52/1 «О платных услугах»
1.1. Проведение мастер-классов		
1.2. Проведение познавательно-развлекательной программы «Зоо-шоу»		
1.3. Проведение экскурсий по мини-зоопарку (с экскурсоводом)		
1.4. Проведение экскурсий по мини-зоопарку (без экскурсовода) для несовершеннолетних посетителей старше 18 лет		
1.4. Посещение мини-зоопарка (без экскурсовода)		
1.5. Посещение мини-зоопарка (с экскурсоводом)		
1.6. Проведение занятий в учебных группах по дополнительной общеразвивающей программе «Практическая ветеринария»		
1.7. Проведение занятий в учебных группах по дополнительной общеразвивающей программе «Любо-знайка»		
1.8 Проведение занятий в учебных группах по дополнительной общеразвивающей программе «Экология в играх»		
2. Реализация рассады овощных и цветочных культур		
3. Реализация рассады овощных и цветочных культур (нестандартная продукция)		
4. Реализация приплада и молодняка животных мини-зоопарка		
5. Реализация комнатных растений		

- Перечень документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность.
 - Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 05.10.2017 № 2982 Серия 86J01 № 0002246
 - Устав, утвержденный распоряжением Администрации города от 21.08.2017 №1421; (изменение в устав от 30.12.2021 № 2361)
- Для муниципальных автономных учреждений (дополнительно).
- Орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения.
- Состав наблюдательного совета.

Иванова Ольга Юрьевна	заместитель директора департамента образования Администрации города (представитель учредителя автономного учреждения)
Емельянова Римма Гареевна	заместитель председателя комитета по управлению имуществом (преставитель органа местного самоуправления, на который возложено управление имуществом)
Кудимова Вера Викторовна	представитель работников учреждения МАОУ дополнительного образования «Эколого-биологический центр»
Лаптева Юлия Александровна	представитель родительской общности МАОУ дополнительного образования «Эколого-биологический центр»
Савилова Ольга Викторовна	представитель работников учреждения МАОУ дополнительного образования «Эколого-биологический центр»
Минаева Людмила Алексеевна	представитель социально ориентированной некоммерческой организации (по согласованию)
Повзун Вера Дмитриевна	представитель педагогической общности, имеющий заслуги и достижения в сфере образования (по согласованию)

- Информация о рассмотрении и утверждении отчета наблюдательным советом.
- Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № ____ от « ____ » 20 ____ года)
- Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.
- Сведения о работниках муниципального учреждения

Таблица 2

Наименование показателя	Ед. изм.	2019 год		2020 год		2021 год		Примечание (причины изменений)
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1 Количество штатных единиц, в том числе по профессиональным квалификационным группам:	шт.ед.	65,00	66,50	66,50	66,50	66,50	59,25	
Должности руководителей	шт.ед.	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
Директор	шт.ед.	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
Заместитель директора	шт.ед.	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
Руководители структурных подразделений	шт.ед.	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
Заместитель главного бухгалтера, заместитель начальника отдела	шт.ед.							
Отраслевые должности	шт.ед.							
Должности педагогических работников	шт.ед.	24,50	26,00	26,00	26,00	26,00	21,25	
Учителя	шт.ед.							
Воспитатели	шт.ед.							
Прочий педагогический персонал	шт.ед.	24,50	26,00	26,00	26,00	26,00	21,25	Изменение штатной численности обусловлено выведением: 3,75 шт.ед. по должности «педагог дополнительного образования», 1 шт. ед. по должности «педагог-организатор» в связи с изменением комплектования учебных групп дополнительного образования, комплектования групп по платным образовательным услугам в 2021/22 учебном году
Должности работников учебно-вспомогательного персонала	шт.ед.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Первого уровня	шт.ед.							
Второго уровня	шт.ед.							
Общепрофессиональные должности служащих	шт.ед.	6,75	6,75	6,75	6,75	6,75	6,00	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	шт.ед.	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	шт.ед.	1,75	1,75	1,75	1,75	1,75	1,50	Изменение штатной численности обусловлено выведением: 0,25 шт. ед. по должности «администратор», в связи с уменьшением численности получателей платных образовательных услуг в 2021/22 учебном году
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	шт.ед.	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,50	Изменение штатной численности обусловлено выведением 0,50 шт.ед. по должности «специалист по охране труда»
Общепрофессиональные профессии рабочих	шт.ед.	23,50	23,50	23,50	23,50	23,50	22,00	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	шт.ед.	22,50	22,50	22,50	22,50	22,50	21,00	Изменение штатной численности обусловлено выведением: 0,5 шт. ед. по должности «подсобный рабочий», 1 шт.ед. по должности «рабочий по уходу за животными»
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	шт.ед.	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
Должности работников иных отраслей в системе образования		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5	Изменение штатной численности обусловлено выведением 0,25 шт. ед. по должности «ветеринарный врач»
2 Фактическое замещение штатного расписания,	чел.	52	52	52	49	49	45	Уменьшение численности обусловлено увольнением работников списочного состава в связи с изменением штатного расписания
в том числе имеющих:								
– высшее профессиональное образование	чел.	25	25	25	28	28	25	

Наименование показателя	Ед. изм.	2019 год		2020 год		2021 год		Примечание (причины изменений)
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
– начальное, среднее профессиональное образование	чел.	13	13	13	5	5	5	
– среднее образование	чел.	14	14	14	16	16	15	
3 Среднегодовая численность работников муниципального учреждения	чел.	X	52,3	X	49,7	X	47	
4 Численность лиц, работающих в муниципальном учреждении по гражданско-правовым договорам	чел.	0	0	0	0	0	0	
5 Средняя заработная плата сотрудников муниципального учреждения	руб.	X	51 250,32	X	54 035,55	X	58 614,89	
из них за счет субсидии, полученной на выполнение муниципального задания	руб.	X	50 198,69	X	53 280,35	X	57 904,96	

Результат деятельности муниципального учреждения

Таблица 3

Наименование показателя	Ед. изм.	2019 год*	2020 год	Изменение, %*	2021 год	Изменение, %	Примечание
1. Балансовая стоимость нефинансовых активов	руб.	59 991 178,37	59 919 341,83	-0,12	62 605 697,26	4,48	–
2. Остаточная стоимость нефинансовых активов	руб.	38 604 828,71	37 961 168,77	-1,67	39 828 948,98	4,92	–
3. Дебиторская задолженность,	руб.	314 936,02	547 697,11	73,91	129 398,31	-76,37	причины просроченной дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:							
1.3.0. Доходы от оказания платных услуг (работ)	руб.	2823,97	378 404,09	1 329,72	–	-100,00	отсутствует
1.8.0. Прочие доходы	руб.	72893	126 713,00	73,83	114 210,00	-9,87	отсутствует
2.1.3. Начисления на выплаты по оплате труда	руб.	230127,21	3 488,18	-85,45	6 096,47	-81,80	отсутствует
2.9.1. Налоги, пошлины и сборы	руб.	9091,84	9 091,84	0,00	9 091,84	0,00	отсутствует
4. Кредиторская задолженность,	руб.	1 398 634,94	111 920,34	-92,00	574 940,15	413,70	причины образования просроченной кредиторской задолженности
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:							
1.3.0. Доходы от оказания платных услуг (работ)	руб.	25 480,00	13 981,00	-45,13	–	-100,00	отсутствует
1.8.0. Прочие доходы	руб.	2 374,00	4 034,00	69,92	–	-100,00	отсутствует
2.1.3. Начисления на выплаты по оплате труда	руб.	905 230,02	–	-100,00	–	0,00	отсутствует
2.2.1. Услуги связи	руб.	–	–	0,00	3 609,60	100,00	отсутствует
2.2.3. Коммунальные услуги	руб.	417 191,64	38 034,50	-90,88	367 129,35	865,25	отсутствует
2.2.5. Работы, услуги по содержанию имущества	руб.	–	1 148,40	100,00	29 520,20	2 470,55	отсутствует
2.2.6. Прочие работы, услуги	руб.	567,00	272,44	-51,95	101 008,00	36 975,32	отсутствует
2.9.1. Налоги, пошлины и сборы	руб.	47 776,00	54 450,00	13,97	67 793,00	24,51	отсутствует
2.9.3. Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	руб.	16,28	–	-100,00	–	0,00	отсутствует
3.4.3. Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	руб.	–	–	0,00	5 880,00	100,00	отсутствует

Примечание* При формировании отчета муниципальным бюджетным и казенным учреждениями графы исключаются

Таблица 4

Наименование показателя	Ед. изм.	2021 год
1 Объем финансового обеспечения муниципального задания	руб.	35 917 348,13
2 Доходы, полученные муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	788 077,20
3 Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения,	чел.	1782
в том числе:		
– количество потребителей по видам услуг (работ), воспользовавшихся:		
– бесплатными услугами	чел.	1744
– частично платными услугами	чел.	0
– полностью платными услугами (работами)	чел.	38
4 Количество жалоб потребителей	ед.	0
5 Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	ед.	
	тыс. руб.	
6 Для муниципального бюджетного и автономного учреждения (дополнительно)		
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	руб.	0,00
7 Общая сумма прибыли муниципального учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	руб.	771 406,08

Справочно: в 2021 году в образовательное учреждение жалоб не поступало.

Об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

Таблица 4.1

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	2019 год			Примечание (причины отклонений)
		план (руб.)	факт (руб.)	отклонение (%)	
1. Поступления					
1.1. Остаток средств на начало периода	X	2 639 139,29	2 639 139,29		
1.2. Поступления, всего	X	58 154 869,20	57 508 015,87	-1,1	
в том числе:					
1.2.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, всего	X	36 098 446,37	36 098 446,37	0,0	
в том числе:		0,00	0,00		
1.2.1.1. Подпрограмма «Дошкольное образование в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014 - 2030 годы»	130	35 917 348,13	35 917 348,13	0,0	
1.2.1.2. Подпрограмма «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей» муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014 — 2030 годы»	130	–	–		
1.2.1.2. Возврат дебиторской задолженности прошлых лет по ранее произведенным расходам	510	181 098,24	181 098,24	0,0	
1.2.2. Субсидии на иные цели	X	1 485 545,69	1 485 545,69	0,0	
1.2.3. Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	X				
1.2.4. Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов	180				
1.2.5. Поступления от оказания муниципальным учреждением (подразделением) услуг (выполнение работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	130	1 060 263,17	882 697,20	-16,7	Недопоступление средств в связи с уменьшением фактически предоставленных услуг
в том числе					
1.2.5.1. Дошкольное образование в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования	130	–	–	0,0	
1.2.6. Поступления от иной приносящей деятельности	120,130, 140,180, 410,440	19 279 070,07	18 809 782,71	-2,4	Недопоступление средств в связи с уменьшением фактически предоставленных услуг
1.3. Остаток средств на конец периода	X	X	3 221 559,75		
2. Выплаты					
2.1. Выплаты по расходам, всего	900	60 794 008,49	56 925 595,41	-6,4	
в том числе:					
2.1.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	45 797 696,94	43 241 539,62	-5,6	
из них:					
2.1.1.1. Заработная плата	2.1.1	34 795 447,49	33 058 683,32	-5,0	Экономия по оплате труда в связи с наличием листов нетрудоспособности
2.1.1.2. Прочие выплаты	2.1.2	2 500,00	2 500,00	0,0	
2.1.1.3. Начисления на выплаты по оплате труда	2.1.3	10 485 736,26	9 780 984,70	-6,7	Экономия по начислениям на выплаты по оплате труда в связи с наличием листов временной нетрудоспособности, применением регрессивной шкалы налогообложения при начислениях
2.1.2. Оплата работ, услуг, всего	220	8 801 865,66	7 674 592,08	-12,8	
из них:					
2.1.2.1. Услуги связи	2.2.1.	48 782,40	40 988,66	-16,0	Экономия в связи со снижением фактических затрат на оплату услуг
2.1.2.2. Транспортные услуги	2.2.3.	–	–	0,0	
2.1.2.3. Коммунальные услуги	2.2.3.	5 273 248,19	4 181 151,58	-20,7	Экономия в связи со снижением фактических затрат на оплату услуг
2.1.2.4. Арендная плата за пользование имуществом	2.2.4.	–	–	0,0	
2.1.2.5. Работы, услуги по содержанию имущества	2.2.5.	327 713,00	308 316,50	-5,9	Экономия в связи со снижением фактических затрат на оплату услуг
2.1.2.6. Прочие работы, услуги	2.2.6.	2 389 666,98	2 381 680,25	-0,3	Экономия в связи со снижением фактических затрат на оплату услуг
2.1.3. Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	–	–	0,0	
из них:					
2.1.3.1. Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	–	–	0,0	
2.1.4. Социальное обеспечение, всего	260	414 604,66	263 446,49	-36,5	Экономия в связи со снижением фактических затрат на оплату услуг

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	2019 год			Примечание (причины отклонений)
		план (руб.)	факт (руб.)	отклонение (%)	
из них:					
2.1.4.1. Пособия по социальной помощи населению	2.6.2.	–	–	0,0	
2.1.4.2. Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	2.6.3.	–	–	0,0	
2.1.5. Прочие расходы	2.9.0.	271 333,00	268 135,76	-1,2	Экономия в связи со снижением фактических затрат на оплату услуг
2.1.6. Поступление нефинансовых активов, всего	300	5 508 508,23	5 477 881,46	-0,6	Экономия в связи со снижением фактических затрат на оплату услуг
из них:					
2.1.6.1. Увеличение стоимости основных средств	3.1.0.	309 750,00	309 750,00	0,0	
2.1.6.2. Увеличение стоимости нематериальных активов	320	–	–	0,0	
2.1.6.3. Увеличение стоимости материальных запасов	3.4.0.	5 198 758,23	5 168 131,46	-0,6	Экономия средств, сложившаяся в связи с уменьшением фактических цен на поставку товара
2.1.7. поступление финансовых активов, всего	500				
из них:					
2.1.7.1. Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520				
2.1.7.2. Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530				
Справочно:					
2.2. Объем публичных обязательств, всего	X	–	–		
2.3. Средства во временном распоряжении, всего	X	–	–		

Отчет об операциях с целевыми субсидиями,
предоставленными муниципальному учреждению на 2021 год

Таблица 4.1.1

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2021 года	Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет	Поступление /исполнение			Примечание (причины отклонений)	
					2021 год		отклонение, %		
					план, руб.	факт, руб.			
Расходы на поставку, оплату услуг монтажа, выполнение пусконаладочных работ системы цифрового видеонаблюдения с функцией идентификации	25620000	2.2.6			705 539,54	705 539,54	0,0		
Расходы на оплату по разработке проекта, приобретение, монтаж, выполнение пусконаладочных работ охранной сигнализации	25630000	2.2.8.			756 910,21	756 910,21	0,0		
Выплата единовременного вознаграждения при приращении трудовых отношений в связи с выходом на пенсию по старости впервые	25910000	2.6.6			17 495,94	17 495,94	0,0		
Реализация мероприятий муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года»	27210000	2.2.6			5 600,00	5 600,00	0,0		
			Всего	0,00		0,00	1 485 545,69	1 485 545,69	0,0

Цены (тарифы) на платные услуги (работы)

Таблица 6

Наименование платной услуги	Цена (тариф) в рублях		Примечание
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1. Дополнительные платные образовательные и спортивно-оздоровительные услуги			
1.1. Проведение мастер-классов	1 200,00	1 200,00	
1.2. Проведение познавательно-развлекательной программы «Зоо-шоу»	140,00	140,00	
1.3. Проведение экскурсий по мини-зоопарку (с экскурсоводом)	165,00	165,00	
1.4. Посещение мини-зоопарка (без экскурсовода)	135,00	135,00	
1.5. Посещение мини-зоопарка (с экскурсоводом)	145,00	145,00	
1.6. Проведение занятий в учебных группах по дополнительной общеразвивающей программе «Практическая ветеринария» 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10-14 человек	160,00	160,00	
1.7. Проведение занятий в учебных группах по дополнительной общеразвивающей программе «Любо-знайка» 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10-14 человек	160,00	160,00	
1.8. Проведение занятий в учебных группах по дополнительной общеразвивающей программе «Экология в играх» 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10-14 человек	160,00	160,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	283,13	283,13	
2. Реализация рассады овощных и цветочных культур			
2.1. Баклажан	27,00	27,00	Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 01.03.2019 № ЗБЦ-17-26/9 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 03.07.2020 № ЗБЦ-17-23/0 «О платных услугах» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 03.03.2020 № ЗБЦ-17-8/0 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 26.03.2020 № ЗБЦ-17-13/0 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 15.03.2021 № ЗБЦ-17-23/1 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 28.10.2021 № ЗБЦ-12-52/1 «О платных услугах»
2.2. Кабачок, патиссон, тыква	27,00	27,00	
2.3. Капуста	25,00	25,00	
2.4. Огурец	27,00	27,00	
2.5. Перец	30,00	30,00	
2.6. Томат	27,00	27,00	
2.7. Астра	30,00	30,00	
2.8. Агератум	27,00	27,00	
2.9. Алисум	30,00	30,00	
2.10. Бархатцы прямостоячие	30,00	30,00	
2.11. Бархатцы отклоненные	30,00	30,00	
2.12. Виола	30,00	30,00	
2.13. Гвоздика	30,00	30,00	
2.14. Георгины посевные	30,00	30,00	
2.15. Клеома	25,00	25,00	
2.16. Клещевина	100,00	100,00	
2.17. Кохия	35,00	35,00	
2.18. Лобелия	30,00	30,00	
2.19. Львиный зев	30,00	30,00	
2.20. Маргаритка	30,00	30,00	
2.21. Петуния	30,00	30,00	
2.22. Цинния	27,00	27,00	
2.23. Цинерария	27,00	27,00	
2.24. Колеус	35,00	35,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	32,04	32,04	
3. Реализация рассады овощных и цветочных культур (нестандартная продукция)			
3.1. Баклажан	18,00	18,00	
3.2. Кабачок, патиссон, тыква	18,00	18,00	
3.3. Капуста	17,00	17,00	
3.4. Огурец	18,00	18,00	
3.5. Перец	18,00	18,00	
3.6. Томат	18,00	18,00	
3.7. Астра	17,00	17,00	
3.8. Агератум	17,00	17,00	
3.9. Алисум	18,00	18,00	
3.10. Бархатцы прямостоячие	18,00	18,00	
3.11. Бархатцы отклоненные	18,00	18,00	
3.12. Виола	18,00	18,00	
3.13. Гвоздика	20,00	20,00	
3.14. Георгины посевные	19,00	19,00	
3.15. Клеома	17,00	17,00	
3.16. Клещевина	50,00	50,00	
3.17. Кохия	25,00	25,00	
3.18. Лобелия	18,00	18,00	
3.19. Львиный зев	18,00	18,00	
3.20. Маргаритка	20,00	20,00	
3.21. Петуния	20,00	20,00	
3.22. Петуния махровая	25,00		
3.23. Цинния	17,00	17,00	
3.24. Цинерария	17,00	17,00	
3.25. Колеус	25,00	25,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	20,16	19,96	
4. Реализация приплода и молодняка животных мини-зоопарка			
4.1. Хомячок (сирийский, джунгарский)	250,00	250,00	Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 01.03.2019 № ЗБЦ-17-26/9 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 03.07.2020 № ЗБЦ-17-23/1 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 15.03.2021 № ЗБЦ-17-13/0 «Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию» Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 28.10.2021 № ЗБЦ-12-52/1 «О платных услугах»
4.2. Морская свинка (гладкая)	700,00	700,00	
4.3. Морская свинка (розовая)	900,00	900,00	
4.4. Мышь декоративная (возраст 1-3 дня)	40,00	40,00	
4.5. Мышь декоративная (возраст 4-10 дней)	60,00	60,00	
4.6. Мышь декоративная (возраст 11 и более дней)	80,00	80,00	
4.7. Крыса (возраст 1-5 дней)	60,00	60,00	
4.8. Крыса (возраст 6-20 дней)	80,00	80,00	
4.9. Крыса (возраст 21 и более дней)	100,00	100,00	
4.10. Песчанка	250,00	250,00	
4.11. Кролик карликовый	1 200,00	1 200,00	
4.12. Кролик вислоухий	1 800,00	1 800,00	
4.13. Кролик обыкновенный	800,00	800,00	
4.14. Амадина	600,00	600,00	
4.15. Малавийская цихлида	150,00	150,00	
4.16. Таркан	15,00	15,00	
4.17. Мучной хрущак	10,00	10,00	
4.18. Сверчок	15,00	15,00	
4.19. Волнистый попугайчик	1 000,00	1 000,00	

Наименование платной услуги	Цена (тариф) в рублях		Примечание
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
4.20. Розовошечный неразлучник	1 900,00	1 900,00	
4.21. Корелла	3 000,00	3 000,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	619,52	619,52	
5. Реализация комнатных растений			
5.1. Хлорофитум 10 см	150,00	150,00	
5.2. Фиалка 7-10 см	150,00	150,00	
5.3. Толстянка 10 см	150,00	150,00	
5.4. Хлорофитум 15 см	200,00	200,00	
5.5. Бальзамин 10 см	200,00	200,00	
5.6. Герань 15 см	200,00	200,00	
5.7. Толстянка 15 см	200,00	200,00	
5.8. Сингониум 15 см	250,00	250,00	
5.9. Хлорофитум 20 см	250,00	250,00	
5.10. Бальзамин 15 см	250,00	250,00	
5.11. Герань 20 см	250,00	250,00	
5.12. Фиалка 15 см	250,00	250,00	
5.13. Толстянка 20 см	250,00	250,00	
5.14. Сингониум 20 см	300,00	300,00	
5.15. Хлорофитум 25 см	300,00	300,00	
5.16. Бальзамин 20 см	300,00	300,00	
5.17. Бегония 10-15 см	300,00	300,00	
5.18. Герань более 20 см	300,00	300,00	
5.19. Фикус (в ассортименте) 15 см	300,00	300,00	
5.20. Фиалка свыше 15 см	300,00	300,00	
5.21. Филодендрон 15 см	300,00	300,00	
5.22. Сансеверия 15 см	300,00	300,00	
5.23. Циссус 20 см	300,00	300,00	
5.24. Пеперония 10 см	300,00	300,00	
5.25. Хлорофитум более 25 см	350,00	350,00	
5.26. Пеперония более 10 см	350,00	350,00	
5.27. Сингониум 25 см	400,00	400,00	
5.28. Бегония более 15 см	400,00	400,00	
5.29. Фикус (в ассортименте) 20 см	400,00	400,00	
5.30. Нефролепис 20 см	400,00	400,00	
5.31. Шефлера 20 см	400,00	400,00	
5.32. Филодендрон 20 см	400,00	400,00	
5.33. Сансеверия 20 см	400,00	400,00	
5.34. Циссус более 20 см	400,00	400,00	
5.35. Сингониум более 25 см	500,00	500,00	
5.36. Фикус 98 ассортименте) 25 см	500,00	500,00	
5.37. Нефролепис 25 см	500,00	500,00	
5.38. Шефлера 25 см	500,00	500,00	
5.39. Калатея 20 см	500,00	500,00	
5.40. Филодендрон 25 см	500,00	500,00	
5.41. Спатифиллум 20 см	500,00	500,00	
5.42. Кротон 20 см	500,00	500,00	
5.43. Сансеверия 25 см	500,00	500,00	
5.44. Фикус (в ассортименте) 30 см	600,00	600,00	
5.45. Нефролепис 30 см	600,00	600,00	
5.46. Шефлера 30 см	600,00	600,00	
5.47. Калатея 25 см	600,00	600,00	
5.48. Спатифиллум более 20 см	600,00	600,00	
5.49. Кротон 25 см	600,00	600,00	
5.50. Сансеверия 30 см	600,00	600,00	
5.51. Фикус (в ассортименте) 35 см	700,00	700,00	
5.52. Нефролепис 35 см	700,00	700,00	
5.53. Калатея свыше 25 см	700,00	700,00	
5.54. Кротон свыше 25 см	700,00	700,00	
5.55. Сансеверия 35 см	700,00	700,00	
5.56. Фикус (в ассортименте) 40 см	800,00	800,00	
5.57. Нефролепис более 35 см	800,00	800,00	
5.58. Сансеверия более 35 см	800,00	800,00	
5.59. Фикус (в ассортименте) 50 см	1 000,00	1 000,00	
5.60. Фикус (в ассортименте) 60 см	1 250,00	1 250,00	
5.61. Фикус (в ассортименте) боле 60 см	1 500,00	1 500,00	
Средняя стоимость услуги (работы)	463,93	463,93	

Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 01.03.2019 № ЗБЦ-17-26/9
«Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию»
Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 03.07.2020 № ЗБЦ-17-23/0
«О платных услугах»
Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 03.03.2020 № ЗБЦ-17-8/0
«Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию»
Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 26.03.2020 № ЗБЦ-17-13/0
«Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию»
Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 15.03.2021 № ЗБЦ-17-23/1
«Об утверждении прейскурантов на готовую продукцию»
Приказ МБОУ ДО ЗБЦ от 28.10.2021 № ЗБЦ-12-52/1
«О платных услугах»

Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 7

Наименование показателя	Ед.изм.	2019	2020	2021	
				на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1. Недвижимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления**					
1.1. Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления,	тыс. руб.	20 177,95	20 177,95	20 177,95	20 177,95
– переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
– переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	тыс. руб.	10 153,43	9 840,94	9 840,94	9 525,46
– переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
– переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Движимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления***					
2.1. Балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	тыс. руб.	11 986,43	12 110,10	12 110,10	13 768,85
– переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
– переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	тыс. руб.	624,60	488,93	488,93	1 646,59
– переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
– переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, из него:	кв.м	3 339,20	3 339,20	3 339,20	3 339,20
– переданного в аренду	кв.м	0,00	0,00	0,00	0,00
– переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	шт.	3	3	3	3
– зданий	шт.	2	2	2	2
– строений	шт.	1	1	1	1
– помещений	шт.				
5. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
Для муниципального бюджетного и автономного учреждений (дополнительно)					
6. Балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году:	тыс. руб.				
– за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	тыс. руб.				
– за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.				
1. Недвижимое имущество, находящееся у муниципального учреждения на праве оперативного управления**					
7. Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году:	тыс. руб.				
– за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	тыс. руб.				
– за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.				
8. Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	4 264,54	4 250,49	4 250,49	5 812,89
9. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	398,64	344,23	344,23	1 577,99
Для муниципального автономного учреждений (дополнительно)					
10. Вложения в уставной капитал других организаций (сумм денежных средств и имущества)	тыс. руб.				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Председателя Думы города № 14 от 01.06.2022					
О плане работы Думы города на июнь 2022 года					
В соответствии с Регламентом Думы города Сургута, утверждённым решением Думы от 27.04.2006 № 10-IV ДГ (далее – Регламент), в целях организации деятельности Думы города:					
1. Провести по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4: 1) 2 – 27 июня 2022 года заседания постоянных комитетов Думы города и депутатские слушания по вопросам проекта повестки дня десятого заседания Думы и вопросам, обозначенным в графике, согласно приложению 1 к постановлению; 2) 27 июня 2022 года заседание депутатского объединения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе города Сургута; 3) 29 июня 2022 года в 10.00 десятое заседание Думы города по вопросам проекта повестки дня согласно приложению 2 к постановлению.					
2. Считать возможным внесение изменений в приложения 1, 2 к постановлению с учётом предложений субъектов правотворческой инициативы без внесения изменений в постановление.					
3. Субъектам правотворческой инициативы представить в Думу города: 1) не позднее 08 июня 2022 года оригиналы проектов решений по вопросам, включённым в проект повестки дня десятого заседания Думы города в соответствии с планом работы Думы города, утверждённым решением Думы от 21.12.2021 № 49-VII ДГ, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом; 2) не позднее 17 июня 2022 года оригиналы проектов решений по дополнительным вопросам, вносимым в проект повестки дня десятого заседания Думы города, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом.					
4. Аппарату Думы города: 1) в однодневный срок с момента представления в аппарат направить в Контрольно-счётную палату города проекты решений по вопросам, включённым в проект повестки дня девятого заседания Думы города, в соответствии с частью 5 статьи 39 Регламента; 2) уточнить сведения о докладчиках по вопросам проекта повестки дня десятого заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом; 3) обеспечить опубликование постановления в средствах массовой информации.					
5. Администрации города представить в Думу города информацию о докладчиках (содокладчиках) и присутствующих по вопросам проекта повестки дня десятого заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом.					
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.					
Председатель Думы М.Н. Слепов					
<i>Приложение 1 к постановлению Председателя Думы города от 01.06.2022 № 14</i>					
График заседаний постоянных комитетов Думы города и депутатских слушаний на июнь 2022 года					
№ п/п	Вопрос	Статус вопроса	Инициатор вопроса	Основание для рассмотрения	Ответственный за подготовку
2 июня 2022 года (14.30) – депутатские слушания					
1.	О перечне наказов избирателей, данных депутатам Думы города VII созыва для их реализации в 2023 году	Вопрос для рассмотрения на депутатских слушаниях	И.о. Председателя Думы города Олейников А.И.	Дополнительный вопрос, решение Думы города от 26.09.2012 № 225-V ДГ «О порядке работы с наказами избирателей, данными депутатам Думы города» (в ред. от 20.02.2016)	Дума города, Администрация города
20 июня 2022 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по социальной политике					
1.	О мероприятиях по созданию условий для строительства объектов спорта посредством заключения концессионного соглашения	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Трапезникова Э.Р.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года (перенесён с мая)	Администрация города
2.	О мероприятиях по созданию парковочных мест возле учреждений здравоохранения ХМАО – Югры, находящихся на территории города Сургута (в том числе с учётом вопросов и предложений депутатов, озвученных на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике 18.03.2022)	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Трапезникова Э.Р.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 18.03.2022 № 4	Администрация города
21 июня 2022 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу					
1.	О нормативах отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий в доход бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Филатов А.С.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Администрация города
2.	О работе муниципальных унитарных предприятий города за 2021 год, а также об итогах финансово-хозяйственной деятельности хозяйственных обществ со 100 % долей муниципального образования в уставном капитале за 2021 год	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Аппарат Думы города	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 23.05.2022 № 8	Администрация города
3.	О строительстве здания для МАУ «Театр актёра и куклы «Петрушка»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Слепов М.Н.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 15.02.2022 № 5	Администрация города
4.	О результатах работы комплексов мониторинга окружающей среды за I квартал 2022 года, а также о проработке вопроса публичности, доступности поступающих данных и результатов работы комплексов	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Слепов М.Н.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от № 14.04.2022 № 7	Администрация города
22 июня 2022 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку					
1.	О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 812-VI ДГ «О Положении о муниципальном земельном контроле»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Филатов А.С.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Администрация города
2.	О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 813-VI ДГ «О Положении о муниципальном контроле в сфере благоустройства»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Филатов А.С.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Администрация города
3.	О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 814-VI ДГ «О Положении о муниципальном жилищном контроле»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Филатов А.С.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Администрация города
4.	О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 815-VI ДГ «О Положении о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Филатов А.С.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Администрация города
5.	О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 816-VI ДГ «О Положении о муниципальном лесном контроле»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Филатов А.С.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Администрация города
6.	О внесении изменений в решение Думы города от 24.06.2015 № 733-V ДГ «О наказах избирателей, данных депутатам Думы города V созыва»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель Думы города Слепов М.Н.	Дополнительный вопрос, протокол совместного заседания постоянных комитетов Думы города от 21.04.2022 № 1	Дума города
7.	О внесении изменений в решение Думы города от 27.06.2017 № 132-VI ДГ «О наказах избирателей, данных депутатам Думы города VI созыва»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель Думы города Слепов М.Н.	Дополнительный вопрос, протокол совместного заседания постоянных комитетов Думы города от 21.04.2022 № 1	Дума города

№ п/п	Вопрос	Статус вопроса	Инициатор вопроса	Основание для рассмотрения	Ответственный за подготовку
8.	О наказах избирателей, данных депутатам Думы города VII созыва	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель Думы города Слепов М.Н.	Дополнительный вопрос, решение Думы города от 26.09.2012 № 225-V ДГ «О порядке работы с наказами избирателей, данными депутатам Думы города» (в ред. от 20.02.2016)	Дума города
9.	Об отчётах депутатов Думы города VII созыва перед избирателями	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель Думы города Слепов М.Н.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Дума города
10.	О плане работы Думы города на II полугодие 2022 года	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель Думы города Слепов М.Н.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Дума города
11.	О внесении изменений в решение Думы города от 30.06.2015 № 744-V ДГ «О Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель Думы города Слепов М.Н.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года (перенесён с мая)	Дума города
12.	О выполнении решения, принятого на заседании постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку19.04.2022 по вопросу «О внесении изменений в решение городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке предоставления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Бехтин М.М.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 19.04.2022 № 7	Администрация города
23 июня 2022 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города городскому хозяйству и перспективному развитию города					
1.	О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель комитета Клишин В.В.	План работы Думы города на I полугодие 2022 года	Администрация города
2.	О результатах выполнения решения, принятого на заседании комитета 09.09.2021 по итогам рассмотрения вопроса «О планах Администрации города по использованию здания, расположенного по адресу: улица Маяковского, строение 15»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Клишин В.В.	Протокол № 3 от 14.12.2022	Администрация города
3.	О состоянии дел по решению проблемы, связанной с невозможностью дальнейшей эксплуатации полигона ТБО СГМУП «Сургутский кадастровый центр «Природа» (в условиях отказа от предоставления повторной отсрочки до 01.01.2023)	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Клишин В.В.	Протокол № 3 от 14.12.2021	Администрация города
27 июня 2022 года (14.30) – депутатские слушания					
1.	Вопросы проекта повестки дня десятого заседания Думы города				
27 июня 2022 года (15.30) – заседание депутатского объединения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе города Сургута					
29 июня 2022 года (10.00) – десятое заседание Думы города					
<i>Приложение 2 к постановлению Председателя Думы города от 01.06.2022 № 14</i>					
Проект					
Повестка дня десятого заседания Думы города					
29 июня 2022 года. 10.00. Зал заседаний Думы города, ул. Восход, 4, г. Сургут					
1. О нормативах отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий в доход бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. <i>Готовит Администрация города</i>					
2. О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 812-VI ДГ «О Положении о муниципальном земельном контроле». <i>Готовит Администрация города</i>					
3. О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 813-VI ДГ «О Положении о муниципальном контроле в сфере благоустройства». <i>Готовит Администрация города</i>					
4. О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 814-VI ДГ «О Положении о муниципальном жилищном контроле». <i>Готовит Администрация города</i>					
5. О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 815-VI ДГ «О Положении о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве». <i>Готовит Администрация города</i>					
6. О внесении изменений в решение Думы города от 23.09.2021 № 816-VI ДГ «О Положении о муниципальном лесном контроле». <i>Готовит Администрация города</i>					
7. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута». <i>Готовит Администрация города</i>					
8. Об отчётах депутатов Думы города VII созыва перед избирателями. <i>Готовит Дума города</i>					
9. О плане работы Думы города на II полугодие 2022 года. <i>Готовит Дума города</i>					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 49 от 31.05.2022	
О награждении знаком «За заслуги перед городом Сургутом»	
В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положением о знаке «За заслуги перед городом Сургутом», утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» публичного акционерного общества «Газпром», бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1», Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 18.05.2022:	
1. Наградить знаком «За заслуги перед городом Сургутом» за выдающуюся профессиональную деятельность в промышленности, способствующую дальнейшему росту благополучия жителей города, Клишина Владимира Васильевича – начальника Сургутского линейного производственного управления магистральных газопроводов общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» публичного акционерного общества «Газпром».	
2. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города произвести единовременную выплату по представленным реквизитам.	
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru .	
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».	
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.	
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.	
Глава города А.С. Филатов	

**ПРОКУРАТУРА г. СУРГУТА сообщает:****Об интернет мошенничестве**

Мошенничество – хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием. В настоящее время в глобальной информационной сети чаще всего используются несколько мошеннических схем: 1.фишинг, 2.мошенничество в интернет торговле, 3.взлом социальных сетей, 4.финансовые пирамиды.

Фишинг – это сбор сведений о пользователях сети. Это могут быть как пароли от аккаунтов в социальных сетях, так и любая информация о человеке, в том числе и данные его банковских карт. Пользователь получает на электронную почту письмо. Преступники представляют известные компаниями и даже государственными органами с целью получения персональных данных.

Мошенничество в интернет-торговле. Покупки в сети привлекают потребителей широким выбором товаров и низкими ценами. Основное в этой схеме мошенничества – обязательная предоплата. Для привлечения клиентов создаются действующие кратковременно интернет-магазины. Выбор товаров указывается широчайший, а цены – заметно ниже средних. Клиента убеждают внести предоплату, а после этого некоторое время отвечают на его письма, говорят, что поставка задерживается, но будет осуществлена. После того, как магазин закрывается, проработав примерно две недели, ответы присылать перестают, да и писать письма уже будет некуда. Второй вариант этого мошенничества – отправка товара совершенно иного качества.

Взлом социальных сетей. Происходит «взлом» страницы в социальной сети, с которой в дальнейшем приходят сообщения о переводе определенной суммы или переход по ссылке на опасный сайт, где злоумышленник сможет получить данные вашего «аккаунта».

Финансовая пирамида – инвестиционная организация, в которой вкладчики получают доход только за счет взносов от новых участников. Финансовая пирамида характерна тем, что полученные от граждан деньги никуда реально не инвестируются, не вкладываются ни в одну из сфер бизнеса и не участвуют в товарообороте. Завлекают граждан с помощью обещания высокой доходности, массовой рекламой, при этом если обязательства перед вкладчиком не будут выполнены деньги возмещать никто не будет.

Ответственность. Статьей 159 Уголовного кодекса РФ предусмотрена ответственность за мошенничество. Санкцией статьи за данное преступление предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей.

Жительницу г. Сургута будут судить за оказание небезопасных услуг

Прокуратура г. Сургута утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 41-летней местной жительницы. Она обвиняется в совершении преступления, предусмотренного п. «в» ч. 2 ст. 238 УК РФ (оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности жизни или здоровья потребителей, повлекшее по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека).

По версии следствия, в период с мая по июль 2020 года обвиняемая без специального образования, лицензии в ненадлежаще оборудованном помещении оказывала населению медицинские услуги по профилю «косметология».

Так, в мае 2020 года к ней за косметологической процедурой обратилась одна из жительниц г. Нефтеюганска, у которой после оказанной услуги возникли инфекционные осложнения в виде воспаления тканей лица. В период с июня по июль 2020 года обвиняемая незаконно продолжала консультировать и оказывать медицинскую помощь, назначая последней местное лечение и антибиотики, не направив её своевременно в медицинские организации, что в результате привело к обезображиванию лица потерпевшей.

Максимальное наказание за совершение преступления, предусмотренного п. «в» ч. 2 ст. 238 УК РФ, предусматривает лишение свободы сроком до шести лет.

В суд направлено уголовное дело по факту уклонения от уплаты алиментов

Прокуратурой города утвержден обвинительный акт по уголовному делу в отношении жителя города Сургута, ранее подвергнутого административному наказанию за неуплату средств на содержание несовершеннолетнего ребенка.

Органом дознания установлено, что обвиняемый ранее был подвергнут административному наказанию по ч.1 ст. 5.35.1 КоАП РФ за уклонение от уплаты алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка.

Однако, должных выводов для себя обвиняемый не сделал, алименты на содержание своего ребенка не производил, мер к трудоустройству и погашению образовавшейся задолженности не предпринимал, в результате чего образовалась задолженность в размере более 200 000 рублей.

При указанных обстоятельствах, в действиях обвиняемого усматриваются признаки состава преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 157 УК РФ – неуплата родителем без уважительных причин в нарушение решения суда средств на содержание несовершеннолетних детей, если это деяние совершено неоднократно.

Уголовное дело в отношении местного жителя направлено в суд для рассмотрения по существу.

За совершение указанного преступления предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок до 1 года.

Сургутским городским судом вынесен обвинительный приговор в отношении гражданина Российской Федерации за умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, опасного для жизни человека, совершенное с применением предмета, используемого в качестве оружия

Сургутским городским судом вынесен обвинительный приговор в отношении 34-летнего гражданина Российской Федерации, за совершение преступления, предусмотренного п. «з» ч.2 ст.111 УК РФ (умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, опасного для жизни человека, совершенное с применением предмета, используемого в качестве оружия).

Установлено, что ранее неоднократно судимый мужчина, находясь в состоянии алкогольного опьянения, из личных неприязненных отношений к своему отцу нанес ему один удар ножом в область живота, причинив ему телесное повреждение в виде проникающего колото-резанного ранения живота слева с повреждением внутренних органов, которое повлекло за собой тяжкий вред здоровью по признаку опасности для жизни.

Суд признал подсудимого виновным в совершении указанного преступления и назначил наказание в виде лишения свободы сроком на 5 лет с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима.

Сургутянка осуждена за совершение ряда преступлений против собственности и применение насилия в отношении представителя власти

Сургутский городской суд вынес обвинительный приговор в отношении 23-летней жительницы города. Она признана виновной в совершении шести преступлений, предусмотренных п. «г» ч. 3 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенная с банковского счета), двух преступлений, предусмотренных ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества), преступлении, предусмотренного ч. 1 ст. 318 УК РФ (применение насилия не опасного для жизни и здоровья, в отношении представителя власти в связи с исполнением им своих должностных обязанностей).

Государственным обвинителем представлен ряд исчерпывающих доказательств того, что виновная с декабря 2020 года по январь 2021 года, совершила ряд хищений мобильных телефонов у граждан, с которых впоследствии, используя услугу «Мобильный банк», похитила денежные средства с банковских счетов потерпевших.

Более того, полностью доказана вина женщины в применении насилия в отношении представителя власти.

Так, в январе 2021 года, игнорируя законные требования сотрудников полиции о прекращении неповиновения законным требованиям и в ответ на их действия по задержанию и доставлению в служебный кабинет, виновная укусила сотрудника полиции за ногу, от чего потерпевший испытал физическую боль и получил телесные повреждения.

Свою вину женщина признала в полном объеме и по всем инкриминируемым ей преступлениям.

Суд, согласившись с позицией государственного обвинителя, с учетом предыдущего наказания, назначил виновной наказание в виде 4 лет 3 месяцев лишения свободы, с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима.

Приговор в законную силу не вступил.

Мировой судья вынес приговор в отношении жителя Челябинской области, обвиняемого в мошенничестве в отношении жителя города Сургута

Приговором мирового судьи судебного участка № 6 Сургутского судебного района города окружного значения Сургута 36-летний житель Челябинской области признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 159 УК РФ (мошенничество).

Судом установлено, что в январе 2021 года подсудимый, находясь в городе Магнитогорске на сайте бесплатных объявлений «Авито» разместил заведомо ложную информацию о продаже гитары, после чего путем обмана совершил кражу денежных средств потерпевшего в размере свыше двух тысяч рублей, которые последний перевел на банковский счет подсудимого с целью оплаты товара.

С учетом мнения государственного обвинителя, суд назначил виновному наказание в виде 1 года 10 месяцев лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима.

По результатам проверки соблюдения трудового законодательства восстановлены права работника на выплату окончательного расчета при увольнении

Прокуратура города Сургута провела проверку исполнения трудового законодательства в ООО «Спецкомпрессормаш».

Установлено, что на момент проверки предприятие имело задолженность по выплате окончательного расчета при увольнении перед работником в размере более 200 тыс. руб.

Прокурор города внес в адрес руководителя предприятия представление об устранении нарушений закона, в отношении юридического лица в Государственную инспекцию труда направлено постановление о привлечении к административной ответственности, предусмотренной ч.6 ст. 5.27 КоАП РФ.

В результате принятых мер прокурорского реагирования имеющаяся задолженность погашена в полном объеме.

Прокуратурой города утвержден обвинительный акт по уголовному делу по факту управления гражданином автомобилем в состоянии опьянения, имеющим судимость за совершение преступления, предусмотренного ст. 264.1 УК РФ

Прокуратурой г. Сургута утвержден обвинительный акт по уголовному делу в отношении жителя города Сургута, который является судимым за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Данный гражданин РФ органами предварительного расследования обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ч.2 ст.264.1 УК РФ (управление автомобилем лицом, находящимся в состоянии опьянения, имеющим судимость за совершение в состоянии опьянения преступления, предусмотренного ст. 264.1 УК РФ).

В ходе расследования уголовного дела установлено, что обвиняемый приговором суда от 12.10.2019 привлекался к уголовной ответственности за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Несмотря на это в апреле 2022 года житель города Сургута вновь после выпитого алкоголя, сев за руль автомобиля, начал передвигаться по улицам города Сургута до момента остановки транспортного средства сотрудниками полиции. В выдыхаемом обвиняемым воздухе зафиксировано наличие абсолютного этилового спирта в размере 1,402 мг/л.

В настоящее время уголовное дело направлено в суд для рассмотрения по существу.

Санкция указанной статьи предусматривает наказание в виде лишения свободы до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до шести лет.

Ненадлежащее исполнение условий контракта при выполнении работ по благоустройству объекта «Реконструкция, реновация рекреационных территорий общественных пространств в западном жилом районе города Сургута»

Прокуратурой города проведена проверка реализации мероприятий национального проекта «Жилье и городская среда» при выполнении работ по благоустройству объекта «Реконструкция, реновация рекреационных территорий общественных пространств в западном жилом районе города Сургута» в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года» регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

По результатам проведенной проверки выявлены нарушения условий исполнения условий муниципального контракта.

В частности, в нарушение п. 9 ч. 1 ст. 95 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» срок выполнения работ по контракту неоднократно продлевался заказчиком в отсутствие законных оснований.

Кроме того, при изучении документации об исполнении контракта, справок о стоимости выполненных работ, актов о приемке прокуратурой города выявлен факт неисполнения обязательств со стороны заказчика по оплате стоимости выполненных работ.

Выявленные факты послужили основанием для возбуждения в отношении должностных лиц муниципального учреждения административных производств по ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ, а также по ч.1 ст. 7.32.5 КоАП РФ, по результатам рассмотрения которых виновные лица привлечены к административной ответственности в виде штрафа 50 тыс. руб.

Перед судом предстанет житель г. Сургута за убийство

Прокуратура г. Сургута утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 37-летнего местного жителя. Он обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 105 УК РФ (убийство, то есть умышленное причинение смерти другому человеку).

По версии следствия, в марте 2022 года обвиняемый в ходе ссоры со своей знакомой избил её, после чего скрылся. Женщина от полученных травм скончалась на месте происшествия.

Три дня спустя мужчина был задержан правоохранительными органами г. Сургута.

Максимальное наказание за совершение преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 105 УК РФ, предусматривает лишение свободы сроком до пятнадцати лет.

Жительница города Сургута привлечена к административной ответственности за нецензурные слова

Прокуратурой города проведена проверка по поступившему обращению жителя города об оскорблении его личности, унижения чести и достоинства.

Так в личных сообщениях мессенджера «Viber» между двумя жительницами города Сургута произошел конфликт, на почве личных неприязненных отношений. В ходе данного конфликта одна участница высказывала в адрес другой нецензурные и бранные слова оскорбительного характера.

Прокуратурой города по результатам проверочных мероприятий вынесено постановление о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст. 5.61 КоАП РФ и передано для рассмотрения в судебные органы.

В соответствии с ч.1 ст. 5.61 КоАП РФ оскорбление – это унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной или иной противоречащей общепринятым нормам морали и нравственности форме и влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц – от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц – от ста тысяч до двухсот тысяч рублей

Постановлением Мирового судьи жительнице города Сургута назначено наказание в виде административного штрафа в размере 3 тысяч рублей.



НАЛОГОВАЯ СООБЩАЕТ:

Документы об учете в налоговых органах теперь направляются налогоплательщикам через Личный кабинет

Уведомления, подтверждающие постановку и снятие с учета в налоговом органе в связи с приобретением или продажей недвижимого имущества и транспортных средств, пользователи Личных кабинетов налогоплательщика для физических лиц теперь будут получать в электронном виде.

Уведомления доступны для просмотра и скачивания в формате PDF-документа с электронной подписью налогового органа.

Гражданин получит его по почте, если он не является пользователем сервиса или ранее выбрал в нем опцию получения документов на бумаге.

Расширился функционал Личного кабинета и для компаний. У них появилась возможность заполнить и направить сообщения о создании обособленных подразделений, изменении в сведениях о них или о прекращении деятельности через обособленные подразделения. В ответ на такие сообщения в Личный кабинет юридического лица будут направлены соответствующие уведомления, подтверждающие постановку на учет (снятие с учета) по месту нахождения обособленного подразделения, в формате PDF-документа с электронной подписью налогового органа.

Как направляются сообщения об исчисленном налоговым органом транспортном налоге в случае реорганизации налогоплательщика – юрлица

По общему правилу, при реорганизации юрлица (слиянии, присоединении, разделении, преобразованиях) обязанность по уплате его налогов исполняется правопреемником, если иное не предусмотрено ст. 50 НК РФ.

В частности, реорганизованная организация в установленном порядке могла состоять на учете в налоговом органе по месту нахождения зарегистрированных на нее транспортных средств. Если на ее правопреемника возложена обязанность по уплате транспортного налога за период постановки правопреемника на вышеуказанный учет, то организация - правопреемник получит сообщение об исчисленном налоговым органом налоге. В остальных случаях такое сообщение направляется за налоговый (отчетный) период, в течение которого транспортное средство было зарегистрировано на указанного в сообщении налогоплательщика - организацию или ее обособленное подразделение.

Правила государственной регистрации различных видов транспортных средств установлены:

- Кодексом торгового мореплавания РФ от 30.04.1999 № 81-ФЗ;
- Кодексом внутреннего водного транспорта РФ от 07.03.2001 № 24-ФЗ;
- Федеральным законом от 14.03.2009 № 31-ФЗ «О государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними»;
- Федеральным законом от 03.08.2018 № 283-ФЗ «О государственной регистрации транспортных средств в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.07.2021 № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники».

Напоминаем, что с 2021 года для контроля полноты уплаты транспортного налога налогоплательщикам - организациям и их обособленным подразделениям направляются сообщения об исчисленных налоговыми органами суммах налога по месту нахождения принадлежащих им транспортных средств. Ранее действовавшая обязанность организаций по представлению в налоговые органы налоговых деклараций по налогу отменена. Плательщиками налога признаются лица, на которых зарегистрированы транспортные средства, признаваемые объектом налогообложения.

Соответствующие разъяснения размещены на сайте ФНС России.

Разъяснены особенности реализации иностранных морских судов в России

Доход от продажи морских судов, не зарегистрированных в российских реестрах, не подлежит налогообложению, если продавцом является иностранная компания, которая не работает через постоянное представительство в России. Такая операция не признается реализацией недвижимого имущества на территории РФ.

Зарубежная компания продала свои морские суда, находившиеся в портах РФ. При этом налогоплательщик в качестве налогового агента не удержал с перечисленных средств налог с данного дохода компании. Так как реализованное имущество соответствовало установленным пп. 6 п. 1 статьи 309 НК РФ критериям, то по результатам налоговой проверки инспекция доначислила ему штраф и неуплаченную сумму налога.

Налогоплательщик не согласился с выводом налогового органа о наличии у него обязанностей налогового агента и обратился с жалобой в ФНС России. Он указал, что приобретенные морские суда не были зарегистрированы в реестрах судов РФ, а их фактическое местонахождение на дату реализации не имеет правового значения для применения пп. 6 п. 1 статьи 309 НК РФ.

ФНС России удовлетворила жалобу налогоплательщика. Она напомнила, что морские суда считаются находящимися на территории РФ, если право собственности на них зарегистрировано в государственном реестре РФ. В рассматриваемом случае реализованные суда были зарегистрированы в реестре иностранного государства. После приобретения налогоплательщиком их регистрация в иностранном реестре была аннулирована, и они были зарегистрированы в Российском международном реестре судов. Следовательно, на момент приобретения суда не могли быть признаны имуществом, находящимся на территории РФ, а полученный иностранной организацией доход - облагаемым на основании пп. 6 п. 1 статьи 309 НК РФ.

Подробнее об обстоятельствах спора можно узнать в сервисе «Решения по жалобам».

Срок представления финансовой информации по стандарту ОЭСР в ФНС России продлен до 31 июля

Правительство РФ продлило срок представления организациями финансового рынка (ОФР) финансовой информации по стандарту ОЭСР в Налоговую службу на два месяца - до 31 июля 2022 года. Перенос связан с возросшей нагрузкой на ОФР, а также с реализацией решений, принимаемых для обеспечения устойчивости экономики и финансовой системы.

Напоминаем, что такие организации ежегодно направляют в ФНС России сведения о клиентах – иностранных налоговых резидентах для осуществления международного автоматического обмена финансовой информацией. Служба проводит такой обмен с компетентными органами иностранных государств (территорий) исключительно на взаимной основе. Очередной этап обмена за 2021 отчетный год запланирован на сентябрь 2022 года.

О порядке определения налоговой базы по НДС при реализации услуг по производству прямогонного бензина из давальческого сырья

ИФНС России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сообщает, что в соответствии с пунктом 1 статьи 154 главы 21 «Налог на добавленную стоимость» Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) налоговая база по налогу на добавленную стоимость при реализации налогоплательщиком товаров (работ, услуг), если иное не предусмотрено данной статьей, определяется как стоимость этих товаров (работ, услуг), исчисленная исходя из цен, определяемых в соответствии со статьей 105.3 Кодекса, с учетом акцизов (для подакцизных товаров) и без включения в них налога.

Пунктом 5 статьи 154 Кодекса установлено, что налоговая база по налогу на добавленную стоимость при реализации услуг по производству товаров из давальческого сырья (материалов) определяется как стоимость их обработки, переработки или иной трансформации с учетом акцизов (для подакцизных товаров) и без включения в нее налога.

В соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 181 главы 22 «Акцизы» Кодекса прямогонный бензин признается подакцизным товаром.

Согласно подпункту 1 и подпункту 7 пункта 1 статьи 182 Кодекса реализация на территории Российской Федерации лицами произведенных ими подакцизных товаров, а также передача на территории Российской Федерации лицами произведенных ими из давальческого сырья (материалов) подакцизных ФНС России 2 товаров собственнику указанного сырья (материалов) признается объектом налогообложения акцизами.

На основании пункта 1 статьи 200 Кодекса налогоплательщик имеет право уменьшить исчисленную сумму акциза по подакцизным товарам, определенную в соответствии со статьей 194 Кодекса, на установленные данной статьей налоговые вычеты.

Пунктом 14 статьи 200 Кодекса предусмотрено, что вычетам подлежат суммы акциза, исчисленные налогоплательщиком, имеющим свидетельство на производство прямогонного бензина, при совершении

с прямогонным бензином операций, указанных в подпунктах 7 и 12 пункта 1 статьи 182 Кодекса (при представлении в соответствии с пунктом 14 статьи 201 Кодекса документов, подтверждающих передачу произведенного прямогонного бензина на переработку в продукцию нефтехимии, прямогонный бензин, бензол, параксиллол, ортоксиллол лицам, имеющим свидетельство на переработку прямогонного бензина и (или) свидетельство на совершение операций с бензолом, параксиллолом или ортоксиллолом).

Согласно подпункту 2 пункта 14 статьи 201 Кодекса налоговые вычеты при передаче прямогонного бензина, произведенного из давальческого сырья, на дальнейшую переработку в продукцию нефтехимии, прямогонный бензин, бензол, параксиллол или ортоксиллол собственнику давальческого сырья (прямогонного бензина), имеющему свидетельство на переработку прямогонного бензина и (или) свидетельство на совершение операций с бензолом, параксиллолом или ортоксиллолом, или иным лицам, имеющим названные свидетельства (на основании распорядительных документов указанного собственника) производятся на основании следующих документов:

- копии свидетельства налогоплательщика - переработчика давальческого сырья на производство прямогонного бензина;
- копии договора между собственником давальческого сырья и налогоплательщиком о производстве на давальческой основе из указанного сырья прямогонного бензина;
- копии договора между собственником произведенного на давальческой основе прямогонного бензина с лицом, имеющим свидетельство на переработку прямогонного бензина и (или) свидетельство на совершение операций с бензолом, параксиллолом или ортоксиллолом, о его переработке на давальческой основе в продукцию нефтехимии, прямогонный бензин, бензол, параксиллол или ортоксиллол (при наличии такого договора);
- копии свидетельства на переработку прямогонного бензина и (или) свидетельства на совершение операций с бензолом, параксиллолом или ортоксиллолом лица, с которым собственником прямогонного бензина заключен договор о переработке на давальческой основе передаваемого прямогонного бензина в продукцию нефтехимии, прямогонный бензин, бензол, параксиллол или ортоксиллол (при наличии такого договора);
- копии выданных налогоплательщику распорядительных документов собственника произведенного на давальческой основе прямогонного бензина (в случае наличия таких документов) о его передаче лицу, имеющему 3 свидетельства на переработку прямогонного бензина и (или) свидетельство на совершение операций с бензолом, параксиллолом или ортоксиллолом, с которым собственником заключен договор о переработке на давальческой основе передаваемого прямогонного бензина в продукцию нефтехимии, прямогонный бензин, бензол, параксиллол или ортоксиллол (при наличии такого договора);
- копии свидетельства на переработку прямогонного бензина и (или) свидетельства на совершение операций с бензолом, параксиллолом или ортоксиллолом собственника давальческого сырья (при наличии таких свидетельств);
- копии накладной на отпуск прямогонного бензина или акта приемапередачи прямогонного бензина собственнику давальческого сырья, имеющему свидетельство на переработку прямогонного бензина и (или) свидетельство на совершение операций с бензолом, параксиллолом или ортоксиллолом (при наличии таких свидетельств), или иным лицом, имеющим указанные свидетельства (при наличии распорядительных документов собственника давальческого сырья).

На основании пункта 1 статьи 198 Кодекса налогоплательщик, осуществляющий операции, признаваемые в соответствии с главой 22 Кодекса объектом налогообложения, за исключением операции по реализации (передаче) прямогонного бензина налогоплательщиком, имеющим свидетельство на производство прямогонного бензина, налогоплательщику, имеющему свидетельство на переработку прямогонного бензина (в том числе на основании распорядительных документов собственника прямогонного бензина, произведенного из давальческого сырья (материалов)), обязан предъявить к оплате покупателю подакцизных товаров (собственнику давальческого сырья (материалов)) соответствующую сумму акциза.

Согласно пункту 9 статьи 198 Кодекса при передаче на основании распорядительных документов собственника прямогонного бензина налогоплательщиком, имеющим свидетельство на производство прямогонного бензина, лицу, имеющему свидетельство на переработку прямогонного бензина, расчетные документы, первичные учетные документы, счета-фактуры (выставляемые производителем прямогонного бензина его собственнику, а также собственником прямогонного бензина покупателю) составляются без выделения соответствующих сумм акциза. При этом на указанных документах делается надпись или ставится штамп «Без акциза».

При реализации (передаче) прямогонного бензина налогоплательщиком, имеющим свидетельство на производство прямогонного бензина, лицу, имеющему свидетельство на переработку прямогонного бензина, расчетные документы, первичные учетные документы и счета-фактуры составляются без выделения соответствующих сумм акциза. При этом на указанных документах делается надпись или ставится штамп «Без акциза».

Таким образом, передача налогоплательщиком, имеющим свидетельство на производство прямогонного бензина, произведенного из давальческого сырья собственнику, имеющему свидетельство на переработку прямогонного бензина, осуществляется без предъявления соответствующей суммы акциза. При этом налогоплательщик, имеющий свидетельство на производство прямогонного бензина, обязан исчислить сумму акциза в отношении произведенного им прямогонного бензина.

Право на уменьшение этой суммы акциза на указанный налоговый вычет корреспондирует с исключением обязанности предъявления ее к оплате собственнику давальческого сырья. Учитывая изложенное, а также принимая во внимание, что при передаче налогоплательщиком, имеющим свидетельство на производство прямогонного бензина, произведенного из давальческого сырья собственнику, имеющему свидетельство на переработку прямогонного бензина, осуществляется без предъявления соответствующей суммы акциза, налоговая база по налогу на добавленную стоимость при реализации услуг по производству прямогонного бензина из давальческого сырья определяется как стоимость его обработки, переработки без учета акциза и без включения в нее налога на добавленную стоимость.

ФНС России разъяснила особенности налогообложения принадлежащих физическим лицам машино-мест

При исчислении налога на имущество физических лиц для машино-места применяются пониженные налоговые ставки (не более 0,3%), налоговые льготы для отдельных категорий лиц (пенсионеров, инвалидов, ветеранов боевых действий и т.п.), а также понижающие коэффициенты, предусмотренные пп. 8 — 8.2 ст. 408 НК РФ.

Под машино-местом понимается предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения. При этом она не ограничена либо частично ограничена строительной или иной конструкцией, границы машино-места должны быть описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке.

Налоговые органы определяют такой вид недвижимости одним из следующих способов:

- на основании сведений о машино-месте, представленных органом Росреестра исходя из ст. 85 НК РФ в рамках регулярного информационного обмена;
- в соответствии с ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 03.07.2016 № 315-ФЗ: объект недвижимости, отвечающий требованиям и характеристикам машино-места, права на который были зарегистрированы до 1 января 2017 года. Машино-местом признается и объект, созданный или создающийся на основании заключенного до указанной даты договора участия в долевом строительстве или иного договора, предусмотренного законодательством.

Подтвердить признание объекта недвижимости машино-местом могут документы, являющиеся основанием возникновения (подтверждения) права на него и (или) определяющие его характеристики в этом качестве. Например, договоры, акты или иные документы, выражающие содержание сделки с объектом недвижимости, проектная документация здания или сооружения, в которых расположено машино-место, акт о присвоении адреса объекту с указанием номера машино-места, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, кадастровые или технические паспорта, технические планы, вступившее в силу судебное постановление и др.

Расчет налога в отношении машино-места включается в налоговое уведомление, направляемое физическому лицу для уплаты налога.

Соответствующие разъяснения размещены на сайте ФНС России и направлены налоговым органам.

Сроки ответственности за нарушения прослеживаемости товаров переносятся на 2024 год

Для поддержки бизнеса, а также повышения устойчивости экономики РФ ФНС России совместно с Минфином России предложили перенести срок вступления проекта федерального закона об установлении ответственности участников оборота прослеживаемых товаров за нарушение законодательства на 1 января 2024 года.

Таким образом, по решению Аппарата Правительства РФ законопроект исключен из плана законопроектной деятельности Правительства РФ на 2022 год и вошел в его редакцию на 2023 год.

Напоминаем, что данный законопроект устанавливает порядок реализации правил оформления и выставления документов, предусмотренных законодательством по прослеживаемости товаров. Подробнее ознакомиться с его проектом можно на сайте ФНС России в разделе Национальная система прослеживаемости импортных товаров.

Пресс-служба ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4299 от 31.05.2022

**О запрете выхода (выезда) людей и техники
в период ледостава и таяния льда на территории
муниципального образования городской округ Сургут
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с частью 5 статьи 27 Водного кодекса Российской Федерации, со статьей 16 Федерального закона 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.12.2020 № 858н «Об утверждении Правил по охране труда при добыче (вылове), переработке водных биоресурсов и производстве отдельных видов продукции из водных биоресурсов», пунктом 1.4 раздела I приложения к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2007 № 241-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 3.2 раздела 3 приложения к постановлению Администрации города от 14.08.2009 № 3155 «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории муниципального образования городской округ город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья и предотвращения несчастных случаев, связанных с гибелью людей на водных объектах в период ледостава и таяния льда:

1. Запретить выход и нахождение людей на неокрепшем льду водных объектов, расположенных в границах муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ежегодно в осенне-зимний период с момента ледообразования до 25 декабря и полного ледостава акватории водных объектов при условии образования льда толщиной менее 10 сантиметров (для одиночного выхода на лед) и менее 15 сантиметров (для выхода на лед группой людей).
2. Запретить выход и нахождение людей на льду водных объектов, расположенных в границах муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ежегодно в весенний период с 01 апреля.
3. Запретить выезд самоходных транспортных средств (за исключением специальных транспортных средств оперативных служб и транспортных средств, конструктивно предназначенных для преодоления водных объектов и оборудованных для данных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации) на ледовую поверхность водных объектов, расположенных в границах муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям обеспечить информирование населения об установленных ограничениях на водных объектах, расположенных в границах муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
5. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории города, организовать проведение разъяснительной работы с работниками по вопросам безопасного поведения на водных объектах в период ледостава и таяния льда.
6. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
7. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 48 от 31.05.2022

О награждении знаком «За заслуги перед городом Сургутом»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положением о знаке «За заслуги перед городом Сургутом», утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», рассмотрев награжденные документы и ходатайства публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз», Сургутской районной организации Общероссийского профессионального союза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства, акционерного общества «Сургутнефтегазбанк», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 18.05.2022:

1. Наградить знаком «За заслуги перед городом Сургутом» за выдающуюся профессиональную деятельность в промышленности, экономике, способствующую дальнейшему росту благополучия жителей города, **Дручинина Андрея Владиславовича** – главного бухгалтера публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз».
2. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города произвести единовременную выплату по предоставленным реквизитам.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

НАКАЗАНИЕ ЗА ЛАЙ СОБАКИ

В Администрацию города поступило обращение граждан по факту содержания в квартире многоквартирного жилого дома более 20 собак и кошек в целях их разведения. Громкий лай из квартир в дневное и в ночное время нарушают право на отдых. В связи с чем сообщаем, что, заводя животное, владелец приобретает не только право распоряжения им, но и обязанности перед обществом. Владелец животного должен соотносить свои интересы с интересами соседей.

С точки зрения закона, животное является имуществом, и заявление о том, что хозяин не может повлиять на собаку, не является аргументом для освобождения от ответственности за ее действия:

■ в силу статьи 17 части 3 Конституции РФ осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц;

■ из статьи 18 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» следует, что каждый имеет право на охрану здоровья, которое обеспечивается, в том числе, охраной окружающей среды, созданием благоприятных условий быта и отдыха;

■ согласно статье 137 Гражданского кодекса РФ к животным применяются общие правила об имуществе постольку, поскольку законом или иными правовыми актами не установлено другое;

■ в силу статьи 210 Гражданского кодекса РФ собственник несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, если иное не предусмотрено законом или договором.

За нарушение прав граждан на отдых в ночное время в связи с лаем собаки владелец животного может понести наказание в виде штрафа в размере **до 2000 рублей** физическое лицо, **до 15000** – юридическое.

Кроме того, владелец животного может нести и гражданско-правовую ответственность в виде возмещения морального, материального вреда и возложения на владельцев выполнения определенных обязанностей.

Административная комиссия города Сургута

**Календарный план проведения первой акарицидной обработки на территории города Сургута
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году ***

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Дата планируемой обработки
1	МАУ «Городской парк культуры и отдыха»	пр. Набережный	14.06 – 17.06
2	МБУ ИКЦ «Старый Сургут»	ул. Энергетиков, 2	14.06 – 17.06
3	Закрытое кладбище по ул. Энергетиков	ул. Энергетиков, квартал 7	14.06 – 17.06
4	Закрытое кладбище «Саймовское»	Парковая зона реки Сайма	14.06 – 17.06
5	Закрытое кладбище «Черномысовское»	ул. Заводская, микрорайон 26	14.06 – 17.06
6	Кладбище «Чернореченское», 1-2 этапы	Слева от дороги «Аэропорт-Сургут»	14.06 – 17.06
7	«Расширение городского кладбища III очередь, кварталы захоронений № 15, 16, «Н.В.», «Л.1»	Западнее автодороги «Сургут-Аэропорт»	14.06 – 17.06
8	Новое кладбище «Чернореченское - 2» в городе Сургуте I пусковой комплекс, 1,2,3,4 этапы	ул. Аэрофлотская	14.06 – 17.06
9	Парк «За Саймой» и «Ботанический сад»	междуречье и за рекой Саймой	14.06 – 17.06
10	Парк «Кедровый Лог»	западный жилой район	14.06 – 17.06
11	Сквер «Центральный»	микрорайон Центральный	14.06 – 17.06
12	Сквер «Энергетиков имени Губачева В.Г.»	микрорайон 8	14.06 – 17.06
13	Сквер «Старожилов»	квартал 6	14.06 – 17.06
14	земельный участок под сквер, прилегающий к территории муниципального казенного учреждения «Дворец Торжеств» (2-й участок)		14.06 – 17.06
15	Сквер «Мемориал Славы»	микрорайон 9-10	14.06 – 17.06
16	Объект «Благоустройство площадь Советов»	микрорайон 8	14.06 – 17.06
17	Объект «Городской сквер в микрорайоне 23»	микрорайон 23	14.06 – 17.06
18	Парк «Геологов»	ул. Мелик-Карамова	14.06 – 17.06
19	Сквер «Дружбы народов»	микрорайон 7А	14.06 – 17.06
20	Сквер «Аллея славы»	ул. 60 лет Октября	14.06 – 17.06
21	Сквер «Молодежный»	микрорайон 11	14.06 – 17.06
22	Сквер «Детства»	квартал А, в территориальной зоне Ж.З-ка	14.06 – 17.06
23	Объект «Городской сквер ветеранов»	микрорайон 9-10	14.06 – 17.06
24	Сквер «Памяти Чернобыльцев»	микрорайон 11Б, ул. Чехова	14.06 – 17.06
25	Сквер «Речников»	п. Черный Мыс	14.06 – 17.06
26	Сквер по пр. Первопроходцев, 25	микрорайон 25, пр. Первопроходцев	14.06 – 17.06
27	Сквер по ул. Федорова, 59	ул. Федорова	14.06 – 17.06
28	Сквер в 32 микрорайоне	микрорайон 32	14.06 – 17.06
29	Сквер в 20А микрорайоне	микрорайон 20А	14.06 – 17.06
30	Сквер в 31 микрорайоне г. Сургут	микрорайон 31	14.06 – 17.06
31	Объект «Набережная Олега Марчука» (1-я очередь, 2-я очередь)	район речного вокзала	14.06 – 17.06
32	Земельный участок под сквер в 8 микрорайоне	микрорайон 8	14.06 – 17.06
33	Сквер по улице 30 лет Победы	микрорайон 19	14.06 – 17.06
34	Объект «Обустройство водохранилища на реке Сайме» (3 рукава)	район парка «За Саймой»	14.06 – 17.06
35	Земельный участок под сквер в микрорайоне Железнодорожников	микрорайон Железнодорожников, ул. Привокзальная, 6	14.06 – 17.06
36	Земельный участок под сквер в микрорайоне Железнодорожников	Железнодорожников, ул. Мечникова д. 5, 9а	14.06 – 17.06
37	Сквер в микрорайоне 5А	микрорайон 5А	14.06 – 17.06

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Дата планируемой обработки
38	Земельный участок под сквер в микрорайоне Железнодорожников по ул. Толстого	микрорайон Железнодорожников	14.06 – 17.06
39	Сквер им. Игоря Киртбая	п. Лунный	14.06 – 17.06
40	Сквер в 27 микрорайоне	микрорайон 27	14.06 – 17.06
41	Земельный участок под парк в 43 микрорайоне	микрорайон 43	14.06 – 17.06
42	Сквер по улице Магистральной	квартал А	14.06 – 17.06
43	Сквер в мкр. 13 А (от ул. Профсоюз до бульвара Писателей)	микрорайон 13 А	14.06 – 17.06
44	Земельный участок под сквер в 24 микрорайоне	микрорайон 24	14.06 – 17.06
45	Земельный участок для размещения и обустройства сквера по адресу: микрорайон Железнодорожников, ул. Мечникова	ул. Мечникова	14.06 – 17.06
46	Земельный участок под сквер в мкр. 11Б	ул. Чехова	14.06 – 17.06
47	Земельный участок под сквер в мкр. 11Б	ул. Профсоюз	14.06 – 17.06
48	Земельный участок под сквер в микрорайоне Железнодорожников по улице Грибоедова	ул. Грибоедова	14.06 – 17.06
49	Земельный участок под сквер в микрорайоне 14 по улице Студенческой в районе жилого дома № 12	ул. Студенческая	14.06 – 17.06
50	Земельный участок под сквер, за административным зданием по улице Восход, 4	ул. Восход, 4	14.06 – 17.06
51	Сквер «Аллея газетчиков»	бульвар Свободы	14.06 – 17.06
52	Содержание земельного участка под сквер, прилегающего к территории МКУ «Дворец торжеств»	бульвар Свободы	14.06 – 17.06
53	Земельный участок под парк в микрорайоне № 37	ул. Приозерная	14.06 – 17.06
54	Парк в микрорайоне 38 города Сургут	–	14.06 – 17.06
55	Земельный участок под парк в микрорайоне № 42	–	14.06 – 17.06
56	Пешеходная аллея в 45 микрорайоне	–	14.06 – 17.06
57	Объект «Парк в 45 микрорайоне г. Сургута, 1-ая очередь строительства»	коммунальный квартал №45	14.06 – 17.06
58	Земельный участок под обустройство парка в микрорайоне 40	–	14.06 – 17.06
59	Земельный участок под обустройство парка в районе речного вокзала	–	14.06 – 17.06
60	Земельный участок под сквер в 23А микрорайоне (РМИ 1-я очередь)	–	14.06 – 17.06
61	Земельный участок под сквер в 23А микрорайоне (РМИ 2-я очередь)	–	14.06 – 17.06
62	Земельный участок под сквер «Театральный»	–	14.06 – 17.06
63	Главная площадь г. Сургута	–	14.06 – 17.06
64	Квартала № 94, 95, 96 (в районе СНТ 60 «Рассвет» и СНТ «Чистые пруды»)	–	12.06 – 18.06
65	Квартала № 69, 55 (от СТ № 20 «Магистраль» до СНТ № 35 «Дзержинец»)	–	12.06 – 18.06
66	Квартал № 2 (в районе СПК № 34 «Авиатор» и п.Таежный)	–	12.06 – 18.06
67	Квартал № 112 (с западной стороны п. Снежный)	–	12.06 – 18.06
68	Квартала № 113, 114 (с северной и южной стороны п. Снежный)	–	12.06 – 18.06
69	Квартала № 56 (с южной стороны Аэропорта)	–	12.06 – 18.06
70	Квартала № 45, 57 (в районе СОК № 42 «Ягодное» и СПК «Сириус»)	–	12.06 – 18.06
71	Квартала № 47, 58, 74 (в районе СТ «Лайнер» и п.Лесной)	–	12.06 – 18.06

* в зависимости от погодных условий возможно смещение сроков.

«Все шалят, а Пушкин сочиняет»

6 июня 223 года назад родился «наше всё» **Пушкин**! Великий гений всех времен и народов любим не только ценителями русской поэзии, но и русским кинематографом. 52 киноленты про Пушкина были сняты за первые десять лет существования кинематографа и примерно столько же – за следующие. Первый фильм о жизни Александра Сергеевича «Жизнь и смерть Пушкина» появился в 1910 году. Зрители увидели дом, где родился поэт, сцену, когда Саша слушает сказки своей няни, годы, прожитые в лицее, сопровождавшиеся титром «Все шалят, а Пушкин сочиняет».



«18-14» (2007 г.)

Съемки картины проходили на месте реальных исторических интерьеров Государственного музея-заповедника «Царское Село», а также в парковых ансамблях города Пушкина. Эта история построена на реальном эпизоде из жизни Царскосельского лицея 1814 года. Под Петербургом происходит цепь загадочных убийств. Ужас и истерия нарушают размеренное течение жизни обитателей столичного пригорода. Здесь же, в Царском Селе, находится Лицей, в котором учатся **Александр Горчаков, Иван Пущин, Александр Пушкин, Константин Данзас, Вильгельм Кюхельбекер и Антон Дельвиг**. С юношеским азартом лицеисты подключаются к поискам преступника. Наши герои сами попадают под подозрение, и единственный способ доказать свою невиновность – вывести душегубца на чистую воду.

«Поэт и царь» (1927 г.)

Коммерческий успех превысил все ожидания – фильм стал прокатным лидером в прошлом столетии, был восстановлен в 1968 году на киностудии им. Горького.

Про кого этот фильм? Про Пушкина и **Николая I**. Восхитительный монумент великому поэту, который сурово супит брови, говорит исключительно цитатами из своих произведений и вскидывает руку во время декламации, как на будущем памятнике себе. Наталье Николаевне досталось от сценаристов: авторы фильма лишили ее последнего ребенка, заставив крутить хвостом и бегать на свидания, когда в реальности жена Пушкина была глубоко беременна, а потом нянчила младенца.

А еще «Поэт и царь» прекрасен многочисленными пейзажами Петергофа, можно сказать, это его своеобразная кинохроника. Музыка в версии 1968 года полностью подходит фильму, а вот озвучку они сделали зря (немое кино предполагает полное отсутствие голоса).



«Пушкин. Последняя дуэль» (2006 г.)

27 января 1837 года на Черной речке состоялась дуэль между Александром Пушкиным и **Жоржем Дантесом**, исход которой оказался смертельным для поэта. Светские сплетни и интриги обострили обстановку вокруг семьи Пушкина. Апогеем этой драмы в высшем обществе Петербурга стала серия анонимных писем, порочащих имя **Наталии Николаевны Пушкиной**. Даже друзья поэта были втянуты в грязные сети заговора.

Роль Пушкина сыграл Сергей Безруков, приоровившийся за последние годы играть русских классиков. Не являясь фанатом актера главной роли, могу сказать, что поэт в его исполнении хорош, и не возникает и толики сомнения, что на экране именно Пушкин, а не, к примеру, Есенин. Послекусие от фильма весьма приятное.

СУРГУТСКИЕ ВЕХИ

Мастер и Муза

17 октября 2001 года перед зданием Центральной городской библиотеки им. А.С. Пушкина был установлен памятник Александру Сергеевичу. Как ни странно, но это событие тогда не так широко освещалось в городе – может быть, потому что массового выпуска «пиарщиков» из вузов еще не случилось.

Вот и на страницах «Сургутских ведомостей» была опубликована только скупая информационная заметка. «Бронзовая фигура поэта и его Музы отныне будет встречать посетителей библиотеки им А.С. Пушкина. Как рассказал газете автор проекта директор Санкт-Петербургского «Международного центра культуры» **Валерий Хуббатулин**, работа над памятником Пушкину длилась больше года. Высота постамента, сделанного из красного гранита, около двух метров, общая высота композиции – шесть метров. К лету 2002 года вокруг памятника планируется разбить сквер в стиле пушкинской эпохи».

Спустя почти 20 лет добавим к заметке немного подробностей. 17 октября 2001 года был закреплен памятник Пушкину, а на следующий день над ним была приварена его Муза. В эти дни стояла тихая солнечная погода, но в ночь

на 19-е выпал снег и усилился мороз, однако это не помешало сварщику из Санкт-Петербурга **Владимиру Емелину** закончить свою работу. Говорят, что на установке присутствовала женщина, послужившая прообразом Музы. Если присмотреться повнимательнее, то на ее груди можно заметить букву Т. «Итак, она звалась Татьяной...», хотя на самом деле является аллегорическим изображением музы поэзии Эрато. Пушкинисты и ценители архитектуры спорят до сих пор, какая фигура является доминантой этого памятника.

За 20 лет Пушкин покрылся патиной и стал выглядеть брутальнее, а вот сквер в стиле первой трети XIX века так и не появился, а жаль. Может, к 225-й годовщине со дня рождения великого поэта попробуем воплотить задуманное два десятилетия назад?



КАДР НЕДЕЛИ



В сквере за Дворцом торжеств снова установили светящиеся качели. Некоторое время назад их пришлось демонтировать из-за неисправностей системы питания. Теперь качели-кольца в темное время суток будут светиться разными цветами.

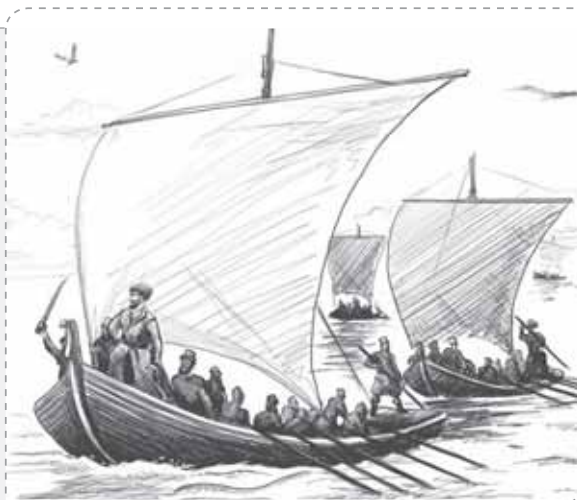


«ВИТЯЗИ» ЛЕТАТ В СУРГУТ

12 июня, в День России, в Сургуте может выступить легендарная пилотажная группа «Русские витязи». Глава города **Андрей Филатов** направил им приглашение на праздник и уже получил от пилотов предварительное подтверждение. «Если все сложится удачно, выступление «Русских Витязей» в небе Сургута ожидаем 12 июня в районе 18.00. Карту с местом сбора зрителей и зоной полета опубликуем дополнительно», – сообщил на своей странице «ВКонтакте» глава Сургута.

ИЗ-ЗА ОСТРОВА НА СТРЕЖЕНЬ

Ко Дню города в акватории Саймы будут спущены на воду две действующие копии легендарных стругов – казачьих лодей, на которых в конце 16 века пришли основатели города Сургута. Суда представляют собой исторически достоверные реплики и будут использоваться ИКЦ «Старый Сургут» в качестве плавсредств для нового формата экскурсий. Каждое судно вмещает 20 человек. Также струги будут задействованы при проведении выпускного бала «Алые паруса», «Мангазейского хода» и других проектах.



ЦВЕТИ, АЛЛЕЯ ВЫПУСКНИКОВ!

Лучшие одиннадцатиклассники города высадили рябины и яблони у детского сада «Снегирек» на улице Университетской. В традиционной акции «Аллея выпускников» приняли участие ребята, закончившие школу с отличием, а также принимавшие активное участие в культурной и спортивной жизни города. Всего в этот раз было высажено 10 молодых деревьев рябины и 10 саженцев яблони. Специально для выпускников на импровизированной площадке прошел небольшой концерт с участием финалистки проекта «Голос. Дети» **Софии Олареско**.



АФИША



Историко-культурный центр «Старый Сургут»

5 июня в 12.00 – XXIII фестиваль национальных культур «Соцветие» – «100 языков – одна память».

Вас ждут этнические площадки, праздничный концерт, выставка национального хлеба, ярмарка изделий промыслов и ремесел и многое другое.

Место проведения: главная площадь города (пр. Ленина – ул. Университетская)



Сургутский художественный музей

4 июня в 14.00 – «Сокровища воина». Экскурсия по выставке артефактов из археологического собрания музея.

Продолжительность 1 час.
Билеты: **100-170 руб.**

5 июня в 14.00 – мастер-класс «Лето в банке» (декоративная композиция с букетом цветов в смешанной технике).

Продолжительность 1,5 часа.
Билеты: **235-340 руб.**



Сургутская филармония

5 июня в 17.00 – премьера концертной программы «Пушкинские строфы» (12+) в исполнении хоровой капеллы «Светилен». В программе произведения русских композиторов на стихи А.С. Пушкина.

Билеты: **350 руб.**

Тел. для справок: 52-18-01, 52-18-02.



Городской культурный центр «Строитель»

11 июня в 17.00 – премьера спектакля «Тень» (6+) творческой лаборатории театральной студии «Кулисы». Режиссер-постановщик Игорь Кутьков.

Билеты: **300 руб.**

С 1 по 30 июня – занятия в школе раннего развития музыкальных и хореографических способностей для детей 3-4 лет «ЗЁРНЫШКО».

Занятия проводятся в вечернее время 3 раза в неделю. Продолжительность 40 минут.

Стоимость обучения за месяц **2 800 руб.**
Справки по тел. 24-36-92.



Культурный центр «Порт»

ДО 13 июня – интерактивная программа «Дети шпионов» (6+) в рамках самой загадочной выставки «Тёмная сторона».

Участники разгадают тайные шифры, отыщут тайный объект с помощью виртуальной карты.

Особенность программы – полная или частичная темнота.

Стоимость билета для одного участника: **100 руб.**

(2 сопровождающих – бесплатно).

Программа предназначена для организованных групп от 5 до 25 человек в возрасте от 6 до 14 лет по предварительной записи.

Режим работы: вторник – суббота с 10.00 до 18.00.

Телефон для записи: 24-25-62.

ДО 17 июня – чемпионат России и чемпионат мира по бильярдному спорту. Место проведения: СК «Премьер-Арена» и КСК «Геолог».

Вход бесплатный.

Доступно по
Пушкинской
карте

Еженедельная городская газета

Учредитель:

Администрация города Сургута

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.

Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

Сургутские
ВЕДОМОСТИ

Главный редактор: Осминкина Людмила Александровна

Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.

Корреспондент: Низовских И.В. Корректор: Барканова И.В.

Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Маргиева В.П., Шипицына В.Г.

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержание в материале сведения, не подлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.

Адрес редакции и издателя: 628416, г. Сургут, ул. Декабристов, 5.

Телефоны редакции: 28-10-05, 28-31-09.

e-mail: sv@admsurgut.ru, osminkina_la@admsurgut.ru

newspaper.admsurgut.ru

vk.com/surgutskie_vedomosti

t.me/s/surgutved

Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно. Газета отпечатана в ООО «Печатный мир г. Сургут», 628403, г. Сургут, ул. Маяковского, 14. Печать офсетная. Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 4 июня 2022 года в 9.00. Заказ № 787.

Тираж номера 3.000