

Как ковид повлиял на тарифы ЖКУ



Где в Югре камамбер варят



- о тарифах и порядке расчета платы за коммунальные услуги
- о проведении городского конкурса «Безопасный труд в объективе – 2020»
- о создании совета по патриотическому воспитанию молодежи

Лимон по комарам



Сургутские ВЕДОМОСТИ

№28
(963)11 июля
2020 года

16+

Еженедельная городская газета, издается с 2001 года



Мы ВКонтакте

СНОВА В СТРОЙ

Глава Сургута, месяц назад заболевший коронавирусом, идет на поправку – **Вадим Шувалов** выписался из больницы. Он проходит реабилитацию у себя дома, надеясь скорее вернуться к работе. Шувалов поблагодарил врачей за самоотверженность и профессионализм, а также отметил слаженные действия администрации в свое отсутствие.

«Болезнь очень серьезная, я испытал это на себе. Чтобы не заболеть, соблюдайте режим изоляции», – обратился глава к горожанам.

НА ФИНИШНОЙ ПРЯМОЙ

Практически закончено строительство поликлиники СОКБ. Готовность объекта на сегодняшний день составляет 99,9%. Все строительные-монтажные работы в двух блоках полностью завершены. Уже установлено медицинское оборудование: аппараты МРТ, КТ, рентген-аппарат и другие. Осталось дооснастить кабинеты мебелью, оргтехникой и провести комплексное испытание всех инженерных систем здания.

Поликлиника рассчитана на 425 посещений в смену. Специально для посетителей застройщик выполнил удобный подъезд к зданию и автопарковку, рассчитанную на 108 мест. Ввод поликлиники в эксплуатацию возможен уже в конце августа.

ОТКРЫТЬ НЕЛЬЗЯ БАНКОТИТЬ

Владельцы ресторанов и кафе Сургута попросили губернатора Югры открыть заведения общественного питания. Открытое письмо **Наталье Комаровой** опубликовано на странице ресторана «People's» в «Инстаграме».

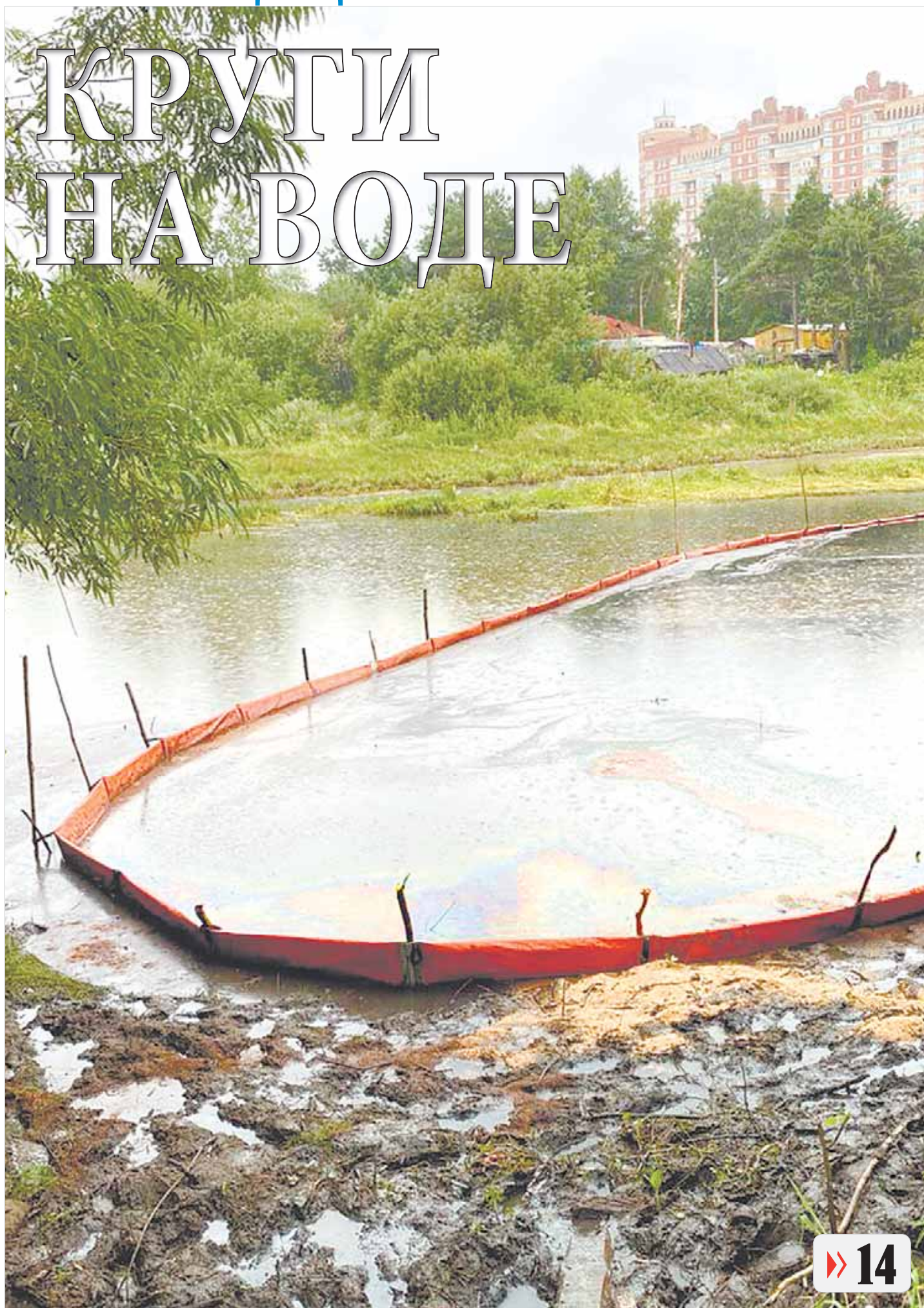
С начала режима изоляции прошло более трех месяцев. Бизнес потерял выручку, а «денежная подушка» на случай финансового кризиса окончательно истратилась – выдать зарплату попросту нечем.

«Наш запас прочности полностью исчерпан. Мы хотим радовать наших гостей, а сотрудников заработком! Дайте нам, пожалуйста, такую возможность», – написали рестораторы.

Вскоре после публикации письма режим обязательной изоляции в Югре продлили до 28 июля.

Просто жизнь

С 3 по 10 июля в Сургуте родилось 102 малыша: 52 мальчика и 50 девочек.



КОЛОНКА РЕДАКТОРА



ЗАПРЕТ НА РАДУГУ

Это каким извращенным мышлением надо обладать, чтобы заподозрить невинный детский десерт в пропаганде нетрадиционной ориентации?! Интересно, что же такого есть российский политический деятель с 1990 года, бывший депутат Государственной Думы, бывший сенатор Совета Федерации, а ныне руководитель Союза женщин России **Екатерина Лахова**, что ее смутила реклама мороженого «Радуга»? Мол, не те мысли внушают производители подрастающему поколению, не те ценности прививают своей продукцией...

Президент на жалобу общественницы мягко ответил, что вопрос нуждается в общественном контроле, но он не должен быть агрессивным. И уже в тот же день производитель мороженого почти оправдывался, объясняя, что для них радуга – это солнце после дождя, а никак не флаг ЛГБТ. Но если будет издан закон или акт, то они готовы изменить цвет продукта. Но на всякий случай рекламу из телеэфира убрали.

В общем, дорогие сургутяне, заканчивайте постить в соцсетях фото с радугой над городом. Вдруг его увидят такие вот ретивые защитники традиционных ценностей? И пожалуются куда следует. Природе-то не укажешь, а ты доказывай потом, что имел в виду, когда размещал сие многоцветье на своей странице. Недаром в России существует поговорка «Заставь дурака богу молиться, так он себе лоб расшибет». Допусти особо рьяных общественников к контролю, так они все запретят, чтобы как бы чего не вышло.

Скажите, преувеличиваю? А куда делся милый советский мультяшник «Голубой щенок»? Про дружбу, верность и благородство. Когда вы его видели последний раз на ТВ? Такие вот бдительные тети и дяди тоже усмотрели явные намеки на ультрамариновые наклонности и убрали от греха подальше.

Я предлагаю нашим чересчур активным контролерам и законодателям пойти еще дальше и официально запретить голубую одежду для мальчиков и розовую для девочек: всякие там платочки, костюмчики, чепчики, ленточки на выпуск из роддома. Дабы дети не привыкали к этим цветам как к норме. И заодно запретить голубые рубашки для мужиков, а то мало ли что про них можно подумать...

P.S. А для мадам Лаховой открою большой секрет: дети, когда едят разноцветное мороженое, решают для себя вопрос: какая сторона вкуснее – зеленая или оранжевая? И никакие другие смыслы и намеки, которые усматривают извращенные взрослые, их не интересуют.

! Людмила ОСЬМИНКИНА

Время кончилось – тепло тоже

ГОРЯЧУЮ ВОДУ ВСЕ ЖЕ ОТКЛЮЧИЛИ, НЕСМОТРЯ НА РЕЖИМ ИЗОЛЯЦИИ

Несмотря на очередное продление режима обязательной самоизоляции, «Городские тепловые сети» приступили к кампании по подготовке к зиме – с 8 июля сургутянам предстоит выдержать несколько недель без горячей воды.



Каждый год воду отключают сразу после завершения отопительного сезона. Обычно это происходит в мае-июне, но в этот раз сложившуюся традицию прервал режим обязательной самоизоляции. Множество людей оставались дома, и в администрации не хотели лишать граждан горячей воды. Город ждал отмены ограничительных мер по коронавирусу, но больше тянуть время нельзя, иначе Сургут может не успеть подготовиться к отопительному сезону.

«Мы живем в условиях Крайнего Севера, поэтому нужно проверить наши теплоисточники на надежность, чтобы спокойно и комфортно войти в зимний период, – говорит замдиректора департамента городского хозяйства **Константин Карпеткин**. – К гражданам просьба отнестись с пониманием – эти работы обязательны и необходимы».

Под теплоисточниками понимаются обе ГРЭС, тепловые подстанции и котельные. Их временно отключат, чтобы проверить оборудование, заменить неисправ-

ную и устаревшую аппаратуру. Также в городе обновят около шести километров труб в теплосетях. На эти цели будут потрачены более 380 миллионов рублей.

Без проверки теплосетей обойтись нельзя, иначе вероятность крупных аварий в зимний сезон вырастет в геометрической прогрессии, считает главный инженер структурного подразделения «Курганской генерирующей компании» **Сергей Задорин**. «ГТС» должны знать о слабых и уязвимых местах в своих системах теплоснабжения, а также минимизировать риски.

«Каждую зиму мы встречаем и проводим без аварий. Это не счастливая случайность, а постоянная работа коллектива «Городских теплосетей», который обеспечивает качество и надежность теплоснабжения. Без их работы мы будем выходить в зимний сезон, не зная, на что способны наши теплоисточники».

Последний срок возвращения горячей воды – 1 сентября. Однако успеть к этой дате будет непросто, считает Сергей Задорин. Кампания по подготовке к отопительному сезону началась почти на месяц позже, и упущенное время придется наверстать за счет увеличения рабочего дня сотрудников «ГТС».

Если у вас отключили воду, восстановите ее подачу должны от 10 до 14 дней. В редких случаях может потребоваться дополнительное время для проведения ремонтно-сварочных работ.

! **Илья НИЗОВСКИХ**
! **Фото Рамиля НУРИЕВА**

На воздушной подушке

НОВЫЙ АСФАЛЬТ НА СУРГУТСКИХ УЛИЦАХ ОКАЗАЛСЯ СЛИШКОМ ПОРИСТЫМ



Специалисты из отдела контроля проверили качество выполняемых работ по реконструкции улиц Семена

Билецкого, 30 лет Победы, Маяковского и Лермонтова. Напомним, что ремонт этих участков осуществляет-

ся в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги», на реализацию которого выделено почти 400 млн рублей. В ходе инспекции эксперты выявили ряд нарушений, допущенных как при укладке тротуаров, так и непосредственно самого дорожного покрытия. Основная претензия проверяющих – недостаточная плотность асфальтобетона. «Содержание воздушных пустот – это нарушение в плане уплотнения асфальтобетонной смеси. Требование к нижнему слою: наличие воздуха от 2 до 7 процентов. На всех участках, которые забраковали, было 8, 9 и по Билецкого 11 процентов», – рассказала начальник отдела контроля качества ремонтных работ и содержания улично-дорожной сети **Анна Коршунова**.

Подобные отклонения в несколько процентов приводят к более раннему разрушению дорожного покрытия. Недостаточная уплотненность асфальта – это также одна из причин появления колеи. Теперь подрядчику предстоит за собственные средства устранять замечания: то есть снимать, а затем укладывать заново порядка 2000 квадратных метров дорожного полотна.

! **Леонид СТУПИН**
! **Фото Рамиля НУРИЕВА**

Почти катастрофа

ДОРОГУ В ЦЕНТРЕ ГОРОДА ЗАКРЫЛИ ИЗ-ЗА ВЕРОЯТНОСТИ ОБВАЛА

Из-за риска обвала дороги в Сургуте закрыли улицу Никольскую, связывающую Югорский тракт с Набережным проспектом. Дорожное полотно заметно просело в районе соборной мечети из-за размыва грунта – железобетонная стена коллектора, расположенного глубоко под землей, дала брешь.



«Через трещину в бетонной камере выходит вода и выносит с собой песок. Из-за этого проседает грунт на протяжении перекрытой части дороги», – объяснил ситуацию директор Горводоканала **Владимир Карнов**.

Чем больше вымывается грунто-

вых вод, тем выше вероятность обвала. Если дорога обрушится, то всего за час образуется дыра диаметром до 30 метров. По словам временно исполняющего обязанности главы города **Алексея Жердева**, специалисты учли возможные размеры обрушения и пе-

рекрыли три дорожные полосы. Сейчас автомобильное движение возможно только по одной оставшейся полосе, ведущей в сторону «Сити Молла».

«Ускорить процесс без исследований тяжело, – говорит **Алексей Жердев**. – Департамент городского хозяйства посмотрит, можно ли разделить оставшуюся дорожную полосу надвое, чтобы распределить трафик. Постараемся минимизировать проблему».

Вскрывать асфальт и рыть землю, чтобы починить коллектор, бессмысленно – сначала нужно залатать брешь в камере коллектора. С этой целью Горводоканал строит насосную станцию, которая осушит область затопления. Так как разрушенный коллектор обслуживает 70% всех сточных вод Сургута, быстро выкачать из него жидкость не получится.

После этой операции на глубину 13 метров отправятся смелые сотрудники Горводоканала. Они определят уровень угрозы и объемы разрушения. Только после их оценки станет ясно, сколько потребуется времени и денег на ремонт, а также нужно ли вскрывать дорогу. Сейчас же Горводоканал потратит более четырех миллионов рублей и несколько месяцев работы на выкачку воды и работу специалистов.

Директор Горводоканала отметил, что подобную аварию предсказать невозможно. Дефектный коллектор мог был выдержать 50 лет непрерывной эксплуатации с 1996 года, к тому же его укрепили на рубеже тысячелетий.

Старожилы Сургута помнят аналогичную аварию, случившуюся в 1998 году на улице Майской. Тогда из-за размыва коллектора обвалилась дорога, образовав под собой глубокую яму. На устранение той опасной аварии и починку улицы потребовался не один месяц работы.

Илья НИЗОВСКИХ
Фото Ильи НИЗОВСКИХ

«БОЛЕЕ УСПЕШНОГО ГОДА У СУРГУТА НЕ БЫЛО»



Исполняющий обязанности главы города **Алексей Жердев** прокомментировал ход строительства новых автодорог в Сургуте в рамках национального проекта «Безопасные и качественные дороги».

– Мы сейчас основные усилия кинули на доделку трех объектов: улица Геологическая, улица Маяковского и объект 5 «З» – это так называемое новое строительство. Плюс дополнительно мы деньги тратим сейчас на ремонты: устранение колеиности, в том числе на аварийных участках, а это порядка сорока участков.

Все другие крупные объекты будут финансироваться с помощью федерального и окружного бюджетов. Сейчас у нас три таких приоритетных объекта: это дорога 4 «З» – второй въезд в город, на который необходимо 2,8 млрд рублей затрат, и две развязки на Нефтеюганском шоссе – с улиц Маяковского и Островского, общей стоимостью более 3 миллиардов рублей. Вот эти три объекта тянут почти на шесть млрд рублей. Но с учетом того, что принято решение по строительству второго моста через Обь, и проект уже доделывается, и губернатор при встрече с президентом и с федеральным активом партии «Единая Россия» уже согласовала этот вопрос и сказала, что в Сургуте будут реализованы два масштабных проекта (мост и НТЦ), это нам дает преимущество перед другими муниципалитетами на получение приоритетного финансирования. Потому что без этих инфраструктурных проектов те крупные затраты региона, которые будут на город произведены, исходя из слов нашего руководства, они будут не настолько эффективны. И здесь как раз задача была городской администрации своевременно провести проектирование этих объектов, посчитать экономическую составляющую, объемы затрат и эффективность, что мы и сделали.

Сейчас мы принимаем решение, чтобы начать освобождение возможного участка (там есть определенное обременение), и я думаю, что эту работу в текущем году мы начнем. И конечно, будем ждать результатов. Вы видите, ситуация быстро меняется – то коронавирус, то экономический кризис, но могу сказать, что более успешного года для Сургута за всю историю еще не было, как в плане получения федеральных и окружных денег, так и в плане объема городского бюджета, и в плане реализации наших планов по улучшению жизни горожан по разным направлениям, – отметил замглавы Сургута.

тракту экспертам дано 17 месяцев, работу они должны сдать до 1 ноября 2021 года.

Предполагается, что система с искусственным интеллектом будет управлять светофорами на всех ключевых магистралях и перекрестках. Программа будет разгружать трафик, отталкиваясь от данных, собранных с датчиков на дорогах. Эти приборы будут считывать скорость машин, интенсивность потока и загруженность дорог. Детекторы планируется установить уже в этом году – они станут хорошим подспорьем для ученых во время разработки «умных светофоров».

«Это один из приоритетов работы администрации города на сегодняшний день, помимо ремонта и строительства новых дорог, – объясняет исполняющий обязанности главы города **Алексей Жердев**. – Установка современных ИТС станет огромным шагом вперед. Я думаю, что мы будем одними из первых в Югре и Уральском федеральном округе, кто их внедрит. Результат будет виден налицо».

Помимо регулировки светофоров, система будет оповещать городские службы об авариях, ДТП и гололеде, что позволит властям быстрее реагировать на опасные ситуации на дорогах и устранять их. К тому же благодаря сокращению пробок улучшится экология, ведь в атмосферу будет выбрасываться меньше углекислого газа.

Николай ХОЛМОГОРОВ

Дарья ДМИТРИЕВА

Светофорам виднее

ПРОБЛЕМУ ПРОБОК РЕШИТ ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ

В следующие пять лет Сургут сможет избавиться от автомобильных пробок и заторов – в городе появится система искусственного интеллекта, которая в автоматическом режиме будет регулировать транспортные потоки. Благодаря «умным светофорам» заметно снизится аварийность, дороги станут безопаснее для водителей и пешеходов, а число пробок сократится на треть.

Подобные системы будут внедряться по всей России в рамках программы «Внедрение интеллектуальных транспортных систем», являющейся частью нацпроекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги». Правительство определило, в каких городах будет реализован этот пилотный проект, и Сургут попал в список благодаря своему потенциалу, ведь в скором будущем он может достигнуть полумиллиона жителей.

Из федерального бюджета уже пришли 240 миллионов рублей на три года по государственной программе. Если администрация успешно реализу-

ет проект и приблизится к его завершению, власти выделят еще 160 миллионов на финальные работы.

По оценке чиновников, система умных светофоров появится в городе в период от трех до пяти лет. Первые полтора года уйдут на разработку проекта, а все остальное время администрация будет воплощать его в жизнь.

Сначала ученые изучат все автомобильные потоки и пробки, чтобы определить причины возникновения заторов. Когда источник проблемы будет найден, исследователи приступят к поиску решения в виде проекта интеллектуальной транспортной системы (ИТС). По кон-

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

admsurgut.ru

О продаже в порядке реализации субъектом малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение используемого муниципального имущества

Администрация города Сургута сообщает о продаже в порядке реализации субъектом малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение используемого муниципального имущества:

Нежилое помещение, общей площадью 76,3 кв. метра, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, **улица 30 лет Победы, дом 17**, назначение: нежилое, этаж № 1, кадастровый номер 86:10:0101030:11754 (решение Думы города Сургута от 06.07.2020 № 604-VI ДГ, покупатель индивидуальный предприниматель Каранаева Сария Ишбулдовна, цена продажи без НДС составила 2 410 833 рубля 33 копейки).

Помещение, общей площадью 260,1 кв. метра, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 30 лет Победы, дом 17, назначение: нежилое, этаж № 2, кадастровый номер 86:10:0101030:11738 (решение Думы города Сургута от 06.07.2020 № 604-VI ДГ, покупатель индивидуальный предприниматель Каранаева Сария Ишбулдовна, цена продажи без НДС составила 7 650 833 рубля 33 копейки).

Председатель комитета по управлению имуществом Р.Г. Емельянова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4267 от 30.06.2020**О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов**

В соответствии с федеральными законами от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 53 Устава городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующими правовыми актами:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
 - от 23.05.2018 № 3752 «Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд контрольно-ревизионным управлением Администрации города»;
 - от 13.02.2020 № 1059 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 23.05.2018 № 3752 «Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд контрольно-ревизионным управлением Администрации города».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2020.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4257 от 30.06.2020**Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд**

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.
2. Департаменту городского хозяйства в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления:
 - 2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилого помещения письмом с уведомлением о вручении.
 - 2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его издания.
4. Управлению массовых коммуникаций в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4284 от 02.07.2020**О разработке проекта межевания территории микрорайонов 1, 2, 4 города Сургута**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Принять решение о разработке проекта межевания территории микрорайонов 1, 2, 4 города Сургута.
2. Департаменту архитектуры и градостроительства организовать разработку проекта межевания, указанного в пункте 1, за счет межбюджетных трансфертов и средств местного бюджета.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

Всероссийская онлайн-конференция «Главные изменения 2020: итоги I полугодия и планы на будущее»

В связи с изменениями трудового законодательства и в целях постоянного роста профессиональных знаний специалистов по охране труда 17.07.2020 в 12.00 будет проводиться Всероссийская онлайн-конференция «Главные изменения 2020: итоги I полугодия и планы на будущее». Организатор мероприятия компания «Акцион-МЦФЭР» при участии специалистов Федеральной службы по труду и занятости Российской Федерации и ведущих экспертов.

На конференции будут рассмотрены следующие вопросы:

- главные изменения в области охраны труда;
- новые регламенты проверки работодателей;
- эффективная система оценки профессиональных рисков;
- проведение медицинских осмотров в 2020 году;
- инструменты, которые помогут внедрить культуру безопасности.

Приглашаем руководителей служб охраны труда и специалистов по охране труда принять участие в онлайн-конференции.

Регистрация на конференцию открыта на сайте: <https://seminar.vip.1otruda.ru>.

Управление по труду

В городе Сургуте объявлен интернет-фотоконкурс по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020»

Администрация города Сургута с 01.07.2020 по 01.11.2020 проводит среди организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры интернет-фотоконкурс по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020».

Фотоконкурс проводится в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда, повышения престижности и значимости мероприятий по улучшению условий и охраны труда, широкого распространения и поощрения положительного опыта в области охраны труда.

Мероприятие проводится заочно, включает оценку фоторабот членами конкурсной комиссии по следующим критериям:

- соответствие представленных фотоматериалов заявленной тематике;
- отражение на фотографиях процесса труда в организации с акцентом на защиту работника от вредных и опасных производственных факторов согласно требованиям охраны труда;
- соответствие применяемых в работе средств индивидуальной защиты виду выполняемой работы;
- оригинальность, нестандартность идеи (замысла) фотоработы (исключение факта позирования).

От каждой организации-участника принимается не более двух фоторабот.

Заявки на участие в фотоконкурсе по установленной форме в электронном виде (в формате PDF за подписью руководителя и в формате Word), фотоработы в цифровой форме разрешением не менее 200 dpi (точек на дюйм), расширением JPEG (JPG, JPE), размером по большей стороне 1920 pix, объемом одного изображения от 2 Мб до 7 Мб предоставляются в управление по труду Администрации города на адрес электронной почты mararova_sm@admsurgut.ru в срок до 31.08.2020.

Более подробную информацию об условиях проведения фотоконкурса можно получить по телефонам: 8 (3462) 52-21-86, 52-21-91, 52-21-79, а также на официальном портале Администрации города Сургута по адресу: <http://www.admsurgut.ru> (Главная страница/ Путеводитель/ Охрана труда/ Мероприятия по охране труда/ Городской интернет-фотоконкурс по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020»).

Приглашаем организации города принять активное участие в проводимом мероприятии.

Управление по труду

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 939 от 02.07.2020**О присвоении наименования муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 4 имени Ларисы Ивановны Золотухиной**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 13.05.2013 № 1619 «О городской комиссии по топонимике», на основании решения городской комиссии по топонимике (протокол от 25.12.2019 № 80):

1. Присвоить муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 4 имя Ларисы Ивановны Золотухиной.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4325 от 02.07.2020**О разработке проекта планировки и проекта межевания территории под объект «Примыкание к дороге автомобильной общего пользования межмуниципального значения Восточная объездная г. Сургута»**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», с учетом заявления нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» от 28.05.2020 № 06-01-31-7791:

1. Принять решение о разработке проекта планировки и проекта межевания территории под объект «Примыкание к дороге автомобильной общего пользования межмуниципального значения Восточная объездная г. Сургута».
2. Заявителю разработать проект планировки и проект межевания территории под объект, указанный в пункте 1, за счет собственных средств.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4263 от 30.06.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 19.06.2018 № 4601 «Об утверждении порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.11.2016 № 79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2020 № 104-п «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.07.2019 № 229-п «О правилах организации деятельности по накоплению твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельному накоплению) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, установления ответственности за обустройство и надлежащее содержание площадок для накопления твердых коммунальных отходов, приобретения, содержания контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 19.06.2018 № 4601 «Об утверждении порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории города Сургута» (с изменениями от 15.04.2019 № 2499, 03.10.2019 № 7336) следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 3.1 пункта 3 раздела II и пункт 5 раздела III дополнить словами «и СанПиН 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 05.12.2019 № 20».
- 1.2. Пункт 6 раздела III дополнить словами «(за исключением заглубленных контейнеров)».
- 1.3. Пункт 11 раздела III изложить в следующей редакции:
«11. На контейнерных площадках должно быть не более 10-и контейнеров для накопления ТКО, в том числе для раздельного накопления ТКО».
- 1.4. Дополнить разделом VI следующего содержания:
«Раздел VI. Информирование населения
Информирование населения об организации деятельности по накоплению ТКО, в том числе их раздельному накоплению в муниципальном образовании городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, организует Администрация города.
Информирование населения осуществляется с целью популяризации перехода на новую систему обращения с ТКО, мотивации участия в раздельном накоплении ТКО и потреблении биоразлагаемых тары и упаковок.
Население информируется о мероприятиях, направленных на экологическое образование, просвещение, повышение экологической культуры, о юридических лицах (организациях) и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих прием и утилизацию раздельно накапливаемых отходов в муниципальной территории городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
Информирование населения осуществляется на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru, через городские средства массовой информации, а также путем проведения встреч представителей Администрации города с населением. Информация об организации раздельного накопления твердых коммунальных отходов публикуется в газете «Сургутские ведомости».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4278 от 02.07.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 20.11.2019 № 8682 «О порядке предоставления субсидии застройщикам (инвесторам) на возмещение части затрат по строительству объектов инженерной инфраструктуры»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 346-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы», постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 20.11.2019 № 8682 «О порядке предоставления субсидии застройщикам (инвесторам) на возмещение части затрат по строительству объектов инженерной инфраструктуры» следующие изменения:
- 1.1. В тексте слова «объекты инженерной инфраструктуры» в соответствующем пункте дополнить словами «системы инженерной инфраструктуры» в соответствующем пункте.
- 1.2. В пункте 1 раздела I слова «Развитие жилищной сферы» дополнить словами «, постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»».
- 1.3. В абзаце двенадцатом пункта 2 раздела I слова «Проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры на территории города Сургута на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8973» заменить словами «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432».
- 1.4. Пункт 3 раздела I после слов «городской округ город Сургут» дополнить словами «Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
- 1.5. Раздел I дополнить пунктом 4 следующего содержания:
«4. Средства субсидии не могут быть направлены застройщиком (инвестором) на приобретение иностранной валюты в целях обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций».
- 1.6. Дополнить разделом VI следующего содержания:
«Раздел VI. Требования к отчетности
1. Застройщик (инвестор) представляет в департамент архитектуры и градостроительства в сроки, указанные в Соглашении о предоставлении из бюджета города субсидии на возмещение части затрат по строительству объектов инженерной инфраструктуры, следующие документы, подтверждающие использование субсидии по направлениям, отраженным в пункте 22 раздела III порядка предоставления субсидии:
- копию договора (-ов) на выполнение работ (услуг);
- проектно-сметную документацию в электронном виде или на бумажном носителе;
- информацию о планируемом (фактическом) вводе жилья при использовании субсидии по направлениям в пункте 22 раздела III порядка предоставления субсидии.
- платежные документы, подтверждающие оплату договоров на выполнение работ (услуг)».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4261 от 30.06.2020

Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Оказание туристско-информационных услуг»

В соответствии с постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях обеспечения качества предоставления муниципальных услуг (работ):

1. Утвердить стандарт качества муниципальной работы «Оказание туристско-информационных услуг» согласно приложению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к постановлению Администрации города от 30.06.2020 № 4261

Стандарт качества муниципальной работы «Оказание туристско-информационных услуг» (далее – стандарт)

Раздел I. Муниципальное учреждение, в отношении которого применяется стандарт:

1. Настоящий стандарт применяется в отношении муниципального бюджетного учреждения историко-культурный центр «Старый Сургут» (далее – учреждение).
2. Контактная информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах учреждения, выполняющего муниципальную работу «Оказание туристско-информационных услуг» (далее – работа):
Местонахождение: 628408, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Энергетиков, 2.
График работы: среда – воскресенье с 10.00 до 18.00; понедельник, вторник – выходные дни.
Контактный телефон: 8 (3462) 24-38-89.
Адрес электронной почты: starsurgut@admsurgut.ru.
Сайт: starly-surgut.ru.

Раздел II. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение работы:

- Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.09.2019 № 2129-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 102-оз «О туризме в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.06.2012 № 195-п «О Концепции развития внутреннего и въездного туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- решение Думы города Сургута от 01.10.2013 № 375-ВДГ «О реализации права органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут на создание условий для развития туризма».

Раздел III. Требования к порядку выполнения работы и качеству работы

1. Требования к содержанию и порядку выполнения работы.
 - 1.1. Общие требования к процессу выполнения работы.
Работа выполняется не менее шести дней в неделю, не менее семи часов в день.
 - 1.2. Форма выполнения работы.
Работа выполняется в стационарных условиях.
 - 1.3. Содержание выполняемой работы.
Работа включает в себя:
- прием запроса потребителя – устное обращение по телефону, письменное обращение по электронной почте, при личном обращении в учреждение;
- подготовка и выдача информации в устном, печатном виде о туристских возможностях города Сургута (об экскурсионных программах, мероприятиях туристской направленности, об объектах туристской инфраструктуры и т.д.) при обращении потребителя в учреждение, по телефону или посредством электронной почты;
- выпуск имиджевых и информационных печатных изданий о туристских возможностях города Сургута (буклеты, путеводители, карты и иные информационные материалы) и их размещение в общественных местах города без запроса потребителя.
 2. Требования к качеству условий выполнения работы.
 - 2.1. К учреждению, регламентации его деятельности:
- работа выполняется в соответствии с уставом учреждения, локальными актами учреждения;
- учреждение обеспечивает наличие лицензий на используемое им программное обеспечение.
 - 2.2. Общие требования к взаимодействию участников процесса выполнения работы:
- работники учреждения, выполняющие муниципальную работу (далее – работники учреждения), обязаны соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, выполнять обязанности и нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- при получении запроса потребителя в устной форме (в том числе по телефону) работник учреждения готовит информацию для ответа потребителю в устном или письменном виде (по желанию потребителя). Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании учреждения, в которое позвонил потребитель. Для подготовки информации работник учреждения использует базы данных учреждения, содержащие перечень туристских объектов, режимы работы объектов, телефоны контактных лиц, данные сети «Интернет», официальные сайты организаций сферы туризма. При невозможности работника учреждения самостоятельно ответить на поставленные вопросы потребителю сообщается номер телефона, адрес сайта в сети «Интернет», где размещена необходимая информация;
- при ответах на телефонные звонки и устные обращения, работник учреждения подробно и в вежливой форме информирует потребителей по интересующим их вопросам. Время ожидания консультации по телефону не превышает 15 минут;
- во время разговора работник учреждения должен произносить слова четко, избегать разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат;
- при поступлении письменного запроса потребителя выполнение работы осуществляется в срок, не превышающий 30-и дней с момента поступления письменного запроса;
- при поступлении электронного запроса потребителя предоставление работы осуществляется в срок, не превышающий 30-и дней с момента поступления запроса;
- потребителю может быть предложена ранее подготовленная информация с учетом ее актуальности и интереса потребителя;
- информация представляется в бумажном и (или) электронном виде, может состоять из текстовых материалов (справочная информация: контактные данные, краткое описание, основные характеристики субъектов и объектов сферы туризма, находящихся на территории города Сургута; аналитическая информация: статистические данные, о тенденциях и развитии отрасли туризма на территории города Сургута) и иллюстративных материалов;
- для подготовки ответа учреждение может привлекать сторонние организации в соответствующей сфере (взаимодействие с предприятиями туристской индустрии города Сургута, городскими учреждениями культуры, спорта, средствами массовой информации, с целью сбора и обновления информации о туристическом потенциале города Сургута).
 - 2.3. Общие требования к технологии выполнения работы: учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работы, относящуюся к его основным видам деятельности, согласно муниципальному заданию, установленному учредителем.
 3. Требования к квалификации персонала учреждения.
Учреждение должно располагать необходимым количеством работников, требуемым для выполнения работы в полном объеме.
Работники учреждения должны иметь образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимые для выполнения возложенных на них обязанностей.

Раздел IV. Осуществление контроля за соблюдением стандарта

Контроль за деятельностью учреждения, в том числе за соблюдением требований настоящего стандарта, осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

Раздел V. Ответственность за нарушение требований стандарта

Учреждение несет ответственность за соблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Результаты проверочных мероприятий, организованных и проведенных в соответствии с разделом IV настоящего стандарта, учитываются в оценке качества труда руководителя учреждения.

Раздел VI. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта

1. Обжаловать нарушения требований стандарта может любое лицо, являющееся потребителем работы (далее – заявитель).
2. Заявитель вправе обратиться с жалобой на нарушение требований стандарта в учреждение, комитет культуры и туризма Администрации города (далее – комитет).
Информация о комитете размещена на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
Информация об учреждении указана в разделе I настоящего стандарта.
3. Жалобы подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
4. На любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, работника учреждения заявитель имеет право отозвать жалобу и/или обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 896 от 23.06.2020

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 28.02.2020 № 309 «Об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» по развитию системы водоснабжения»

В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.02.2020 № 309 «Об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» по развитию системы водоснабжения» следующие изменения:

1.1. Заголовок распоряжения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении технического задания на разработку инвестиционных программ Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» и Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети» по развитию системы водоснабжения».

1.2. Пункт 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить техническое задание на разработку инвестиционных программ Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» и Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети» по развитию системы водоснабжения согласно приложениям 1, 2».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к распоряжению Администрации города от 23.06.2020 № 896

Техническое задание на разработку инвестиционной программы Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» по развитию системы водоснабжения

Наименование	Основные данные и требования
1. Основания для выполнения работ	- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 23.12.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»; - постановление Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»; - решение Думы города от 27.11.2019 № 518-VI ДГ «О программе комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования городской округ Сургут на период до 2035 года»;
2. Исполнитель	Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Горводоканал» (далее по тексту – СГМУП «ГВК»)
3. Границы разработки инвестиционной программы	Зона деятельности СГМУП «ГВК»
4. Требования к инвестиционной программе	Инвестиционная программа разрабатывается СГМУП «ГВК» на период с 01.01.2021 по 31.12.2025. Цели и задачи инвестиционной программы должны соответствовать целям и задачам схемы водоснабжения, с учетом доступности тарифов для потребителей и законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности с учетом результатов технического обследования централизованной системы водоснабжения. Цели и задачи программы должны быть представлены в виде целевых индикаторов, характеризующих систему водоснабжения. Инвестиционная программа должна включать: а) анализ существующего состояния системы водоснабжения, который необходимо проводить по индикаторам: доступность, надежность, энергоэффективность и развитие системы водоснабжения, уровень аварийности системы (подъем, очистка и транспортировка воды); б) реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности капитальных вложений. Мероприятия инвестиционной программы должны быть представлены в виде адресного перечня мероприятий по подготовке проектной документации, строительству, модернизации и реконструкции существующих объектов централизованной системы водоснабжения СГМУП «ГВК» (далее – адресный перечень мероприятий). Мероприятия инвестиционной программы в адресном перечне мероприятий должны быть разделены на следующие группы мероприятий: а) строительство, модернизация и (или) реконструкция объектов централизованной системы водоснабжения в целях подключения объектов капитального строительства абонентов с указанием объектов централизованной системы водоснабжения, строительство которых финансируется за счет платы за подключение, с указанием точек подключения (технологического присоединения), количества и нагрузки новых подключенных (технологически присоединенных) объектов капитального строительства абонентов, в том числе: - строительство новых сетей водоснабжения в целях подключения объектов капитального строительства абонентов с указанием строящихся участков таких сетей, их диаметра и протяженности, иных технических характеристик; - строительство иных объектов централизованной системы водоснабжения (за исключением сетей водоснабжения) с описанием таких объектов их технических характеристик; б) модернизация и (или) реконструкция с целью увеличения пропускной способности существующих сетей водоснабжения для подключения объектов капитального строительства абонентов с указанием участков таких сетей, их протяженности пропускной способности, иных технических характеристик до и после проведения мероприятий; в) модернизация и (или) реконструкция с целью увеличения мощности и производительности существующих объектов централизованной системы водоснабжения (за исключением сетей водоснабжения) с указанием технических характеристик объектов централизованной системы водоснабжения до и после проведения мероприятий; г) строительство новых объектов централизованной системы водоснабжения, не связанных с подключением (технологическим присоединением) новых объектов капитального строительства абонентов, в том числе: - строительство новых сетей водоснабжения с указанием участков таких сетей, их протяженности, пропускной способности; - строительство иных объектов централизованной системы водоснабжения с указанием их технических характеристик; д) модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения в целях снижения уровня износа существующих объектов, в том числе: - модернизация или реконструкция существующих сетей водоснабжения с указанием участков таких сетей, их протяженности, пропускной способности, иных технических характеристик до и после проведения мероприятий; - модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения (с указанием технических характеристик данных объектов до и после проведения мероприятий); е) осуществление мероприятий, направленных на повышение экологической эффективности, достижение плановых значений показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованной системы водоснабжения, не включенных в прочие группы мероприятий; ж) вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж объектов централизованной системы водоснабжения, в том числе: - вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж сетей водоснабжения с указанием участков таких сетей, их протяженности, пропускной способности, иных технических характеристик; - вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж иных объектов централизованной системы водоснабжения с указанием отдельных объектов, их технических характеристик. Мероприятия инвестиционной программы должны быть направлены на достижение плановых значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения СГМУП «ГВК», приведенных в приложениях 2 к настоящему техническому заданию. Мероприятия, содержащиеся в плане снижения сбросов, должны быть учтены в составе мероприятий инвестиционной программы в соответствии с приложением 4 к настоящему техническому заданию. Стоимость мероприятий инвестиционной программы в адресном перечне мероприятий по годам реализации должна соответствовать объемам финансирования утвержденной инвестиционной программы. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации мероприятий инвестиционной программы, устанавливается с учетом укрупненных сметных нормативов для объектов непроизводственного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. По каждому мероприятию инвестиционной программы в адресном перечне мероприятий должен быть указан объем и источники финансирования на каждый год реализации в прогнозных ценах соответствующего года, определенных с использованием прогнозных индексов цен, установленных в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период. Инвестиционная программа должна содержать сведения об источниках финансирования мероприятий с разбивкой по годам реализации, включая: - собственные средства регулируемой организации, включая амортизацию, расходы на капитальные вложения, возмещаемые за счет прибыли регулируемой организации, плату за подключение к централизованной системе водоснабжения; - займы и кредиты в размере не менее 30% от стоимости мероприятий инвестиционной программы; - бюджетные средства; - прочие источники. Инвестиционная программа по мероприятиям, финансируемым за счет средств бюджета, должна предусматриваться в объемах, утвержденных решениями Думы города о бюджете на соответствующий период. Адресный перечень мероприятий должен содержать график реализации мероприятий инвестиционной программы, включая график ввода объектов централизованных систем водоснабжения в эксплуатацию.
5. Структура инвестиционной программы	Инвестиционная программа должна содержать следующие разделы: 1. Паспорт инвестиционной программы. 2. Краткая характеристика муниципального образования городской округ город Сургут. 3. Краткая характеристика организации. 4. Описание действующей системы водоснабжения и существующих проблем ее эксплуатации. 5. Цели и задачи реализации инвестиционной программы по развитию системы водоснабжения.

Наименование	Основные данные и требования
6. Перечень мероприятий инвестиционной программы по развитию системы водоснабжения.	6. Перечень мероприятий инвестиционной программы по развитию системы водоснабжения. 7. График реализации мероприятий инвестиционной программы. 8. Финансовый план инвестиционной программы. 9. Состав и структура источников финансирования инвестиционной программы. 10. Оценка эффективности мероприятий инвестиционной программы. 11. Плановые показатели надежности, качества, энергетической эффективности. 12. Оценка эффективности инвестирования средств. 13. Предварительный расчет тарифа на подключение. 14. Отчет об исполнении инвестиционной программы. 15. Оценка рисков реализации инвестиционной программы
6. Корректировка технического задания	Предложения по формированию и корректировке технического задания вправду вносить СГМУП «ГВК». Корректировка технического задания осуществляется в случаях: - изменения действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов городского округа город Сургут; - необходимости внесения изменений в утвержденный адресный перечень мероприятий; - внесения изменений и дополнений в параметры, предусмотренные при регулировании тарифов на услуги водоснабжения СГМУП «ГВК» на период регулирования
7. Порядок разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционной программы	Инвестиционная программа разрабатывается, согласовывается, утверждается и корректируется в порядке, установленном Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения». Инвестиционная программа утверждается Департаментом жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по утверждению (корректировке) инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным Приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2017 № 1-нп
8. Приложения к техническому заданию	Приложение 1.1. Перечень объектов капитального строительства абонентов, которые необходимо подключить к централизованной системе водоснабжения. Приложение 1.2. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения. Приложение 1.3. Перечень групп мероприятий по строительству, модернизации и реконструкции объектов централизованной системы водоснабжения с указанием плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов, которые должны быть достигнуты в результате реализации таких мероприятий. Приложение 1.4. Мероприятия по строительству, модернизации и (или) реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения, а также по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями. Приложение 1.5. Перечень мероприятий по защите централизованной системы водоснабжения и ее отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, по предотвращению возникновения аварийных ситуаций и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций

Приложение 1.1 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» по развитию системы водоснабжения

Перечень объектов капитального строительства абонентов, которые необходимо подключить к централизованной системе водоснабжения

Наименование микрорайона	Наименование объектов	Нагрузка водоснабжения, м ³ /сут	Срок подключения
Микрорайон 1	жилой дом со встроенно-пристроенными помещениями общественных учреждений с автостоянкой в микрорайоне № 1. Жилой дом № 4.4, блок Б со встроенно-пристроенными помещениями общественных учреждений	54,700	2021 – 2022
	жилая дома 4.6, 4.9 со встроенными помещениями общественного назначения и гаражами на 120 и 132 машино-мест	137,600	2021 – 2022
	помещение управляющей компании с автостоянкой	0,270	2021
Микрорайон А	здание производственного административного нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» города Сургут	20,550	2022
	итого по микрорайону	213,120	
	спортивный центр с универсальным игровым залом, расположенным на территории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 12»	30,600	2021
Микрорайон 12	здание производственного административного (торгово-производственное управление, города Сургут, улица Григория Кукуевцова, 16,18)	23,910	2021
	кафе на 50 посадочных мест	5,000	2022
	итого по микрорайону	59,510	
Квартал А	ресторан быстрого питания с ночным клубом и встроенным общественным туалетом в квартале А	68,460	2021
	итого по микрорайону	68,460	
Микрорайон 5А	средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 5А на 1500 учащихся	145,650	2021 – 2022
	итого по микрорайону	145,650	
Микрорайон 16А	спортивный центр с универсальным игровым залом № 7	27,000	2021
	итого по микрорайону	27,000	
Микрорайон 16А	Средняя общеобразовательная школа № 5 в 16А микрорайон блок 3 на 900 учащихся	145,650	2025 – 2027
	итого по микрорайону	145,650	
	нежилое здание	0,080	2021
Микрорайон 17	итого по микрорайону	0,080	
	Сургутский городской государственный архив	3,600	2021
	здание общественного назначения	1,716	2021
Микрорайон 20А	гостиница в 20 А микрорайоне	52,220	2021
	итого по микрорайону	57,536	
	жилой дом № 4	31,056	2023
Микрорайон 21-22	жилой дом № 8	31,056	2024
	школа-детский сад в микрорайоне 21-22 города Сургута (300 учащихся/100 мест)	145,650	2026 – 2028
	многоэтажный гараж	31,056	2024
Микрорайон 24	итого по микрорайону	238,818	
	III очередь Храмового комплекса в составе: здания негосударственного общеобразовательного учреждения, гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца, часовни	30,600	2021
	итого по микрорайону	30,600	
Микрорайон 24	спортивный физкультурно-оздоровительный центр	10,000	2021
	средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 24 на 1500 учащихся	145,650	2023 – 2025
	жилой комплекс № 304 в микрорайоне 24. Девятиэтажный жилой дом № 304.2.	155,000	2022
Микрорайон 25	жилой комплекс № 304 в микрорайоне 24. Девятиэтажный жилой дом № 304.3. Блок Б	125,000	2022
	итого по микрорайону	435,650	
	детская школа искусств в микрорайоне 25	19,950	2021
Микрорайон 25	реконструкция клубно-спортивного блока муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 38 на 200 учащихся	108,260	2026 – 2028
	итого по микрорайону	128,210	
	торговый центр	7,925	2022
Микрорайон 26	итого по микрорайону	7,925	
	жилой дом № 2	42,260	2021 – 2024
	средняя общеобразовательная школа на 1500 учащихся в микрорайоне 27 А	145,650	2026 – 2028
Микрорайон 27А	итого по микрорайону	187,910	
	детский сад на 300 мест в микрорайоне 28	38,728	2024 – 2026
	средняя общеобразовательная школа № 4 в микрорайоне 28 города Сургута. Блок 2 (на 700 учащихся)	105,000	2026 – 2028
Микрорайон 28	16-ти этажный жилой дом в микрорайоне 28	76,000	2022
	итого по микрорайону	219,728	
	16-ти этажный жилой дом в квартале 28 А	2,150	2021
Микрорайон 28А	8-ми этажный жилой дом со встроенными объектами соцкультбыта и гостиничным комплексом на 154 места	97,500	2022
	нежилое здание транспортного назначения, используемое под гараж-бокс №2	30,160	2021
	итого по микрорайону	129,810	
Микрорайон 29	магазин по улице Терешковой	4,650	2021
	магазин	18,000	2021
	итого по микрорайону	22,650	
Микрорайон 30	жилой дом № 17	187,200	2021 – 2024
	жилой дом № 21	130,500	2021 – 2024
	жилой дом № 23	52,530	2021 – 2024
Микрорайон 30А	детский сад в микрорайоне № 30 города Сургута на 300 мест	38,728	2024 – 2026
	средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30 на 1500 учащихся	145,650	2023 – 2025
	средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30 на 1500 учащихся	145,650	2025 – 2027
Микрорайон 30А	итого по микрорайону	700,258	
	средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30А на 1500 учащихся	145,650	2022
	итого по микрорайону	145,650	
Микрорайон 31	многоквартирный жилой дом № 2 блок Б со встроенно-пристроенными помещениями и подземной автостоянкой в микрорайоне № 31	202,000	2023
	итого по микрорайону	202,000	
	филиал окружного бюро судебно-медицинской экспертизы в микрорайоне 31А	60,990	2021
Микрорайон 31А	корпус преждевременных родов и недоношенных детей корпус № 1	48,910	2021
	корпус преждевременных родов и недоношенных детей корпус № 2	48,000	2021
	центр реабилитации и профилактики	8,165	2021
Микрорайон 31Б	итого по микрорайону	166,065	
	жилой дом № 1 со встроенными общественными учреждениями	119,470	2021
	жилой дом № 2 со встроенными общественными учреждениями	130,320	2021
Микрорайон 31Б	жилой дом № 5	55,900	2021
	жилой дом № 6	55,900	2022
	жилой дом № 8	84,900	2023
Микрорайон 31Б	средняя школа № 31 блок 2 в микрорайоне 31 Б на 680 учащихся	13,600	2022
	многофункциональный комплекс с помещениями офисного, культурно-оздоровительного, торгового назначения, предприятиями общественного питания и гостиницы	163,190	2022
	итого по микрорайону	623,280	

Наименование микрорайона	Наименование объектов	Нагрузка водоснабжения, м3/сут	Срок подключения	
Микрорайон 31В	объекты предпринимательской деятельности	0,960	2022	
	итого по микрорайону	0,960		
Микрорайон 32	многоквартирный жилой дом со встроенными-пристроенными помещениями и подземной автостоянкой	207,300	2022	
	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа «Перспектива» блок 2 на 300 учащихся	38,728	2022 – 2024	
	многофункциональный комплекс (общественный центр Северо-Восточный жилой район)	50,400	2022	
	кафе с магазинами	60,000	2021	
Микрорайон 33	итого по микрорайону	356,428		
	полузатраченная автостоянка с детской площадкой	0,480	2021	
	салон-магазин «Автосалон»	2,100	2021	
Микрорайон 34	итого по микрорайону	2,580		
	средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 на 1500 учащихся	145,650	2021-2022	
	инфраструктура жилищно-коммунального хозяйства – ремонтные мастерские	0,200	2021	
	встроенно-пристроенные помещения в составе жилого дома № 42 по проспекту Мира в микрорайоне 34 города Сургута	17,710	2022	
Микрорайон 35	итого по микрорайону	163,560		
	многоквартирный дом выше 10-ти этажей с нежилыми помещениями на 1, 2 этаже (П1-4)	265,610	2021	
	многоквартирные дома выше 10-ти этажей с нежилыми помещениями на 1, 2 этаже	1 005,410	2023	
	средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 35 на 1500 учащихся	145,650	2023 – 2025	
Микрорайон 35А	итого по микрорайону	1 416,670		
	жилой дом № 1	57,845	2023	
	жилой дом № 2	57,845	2023	
	жилой дом № 3	45,679	2024	
	жилой дом № 4	45,653	2024	
	жилой дом № 5	45,679	2021	
	жилой дом № 6	45,679	2021	
	жилой дом № 7	19,052	2024	
	жилой дом № 8	48,204	2024	
	жилой дом № 9	57,845	2024	
	жилой дом № 10	45,679	2023	
	жилой дом № 11	45,679	2023	
	жилой дом № 12	45,679	2021	
	жилой дом № 13	45,679	2021	
	жилой дом № 14, блок А	19,511	2022	
	жилой дом № 14, блок Б	13,773	2022	
	жилой дом № 15, блок А	13,773	2022	
	жилой дом № 15, блок Б	19,511	2022	
	жилой дом № 16	57,845	2024	
	жилой дом № 17	48,204	2024	
	жилой дом № 18, блок А	19,511	2024	
	жилой дом № 18, блок Б	19,511	2024	
	жилой дом № 18, блок В	19,256	2024	
	жилой дом № 19, блок А	19,511	2023	
	жилой дом № 19, блок Б	19,511	2023	
	жилой дом № 19, блок В	19,282	2023	
	школа на 900 учащихся	45,600	2023	
	дошкольная общеобразовательная организация	28,800	2023	
	храм Святого равноапостольного Великого Князя Владимира	6,080	2022	
	спортивное ядро в микрорайоне № 35А города Сургута. 2 пусковой комплекс. Сортирный центр с административно-бытовыми помещениями	27,230	2022	
	итого по микрорайону	1 003,101		
	Микрорайон 37	комплексное освоение в целях жилищного строительства микрорайоне 37 (малозатяжная жилая застройка)	327,240	2022
		здание административно-управленческого персонала, административно-бытовой корпус, общежитие жилой дом	12,800	2022
		итого по микрорайону	0,540	2021
	Микрорайон 38	итого по микрорайону	340,580	
		общеобразовательная школа на 1500 мест	145,650	2022
	Микрорайон 39	итого по микрорайону	145,650	
		жилой комплекс 39 микрорайон	1 255,930	2025
	Микрорайон 43	итого по микрорайону	1 255,930	
		средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 43 на 990 учащихся	145,650	2024 – 2026
Микрорайон 44	итого по микрорайону	145,650		
	жилой дом № 5 со встроенными помещениями общественного назначения в 44 микрорайоне города Сургута	151,500	2023	
	жилой дом со встроенными помещениями общественных учреждений № 7	117,800	2024	
	4-х секционный жилой дом № 8	108,000	2025	
	4-х секционный жилой дом № 9	108,000	2024	
	4-х секционный жилой дом № 10	108,000	2023	
	общеобразовательный комплекс в микрорайоне 44 города Сургута в составе: общеобразовательная школа на 1200 учащихся; детский сад на 350 мест; организация дополнительного образования Центр технического образования «Технополис» на 400 мест	172,740	2024 – 2026	
	спортивный центр с игровыми залами	29,000	2024	
	здание общественного назначения	6,042	2021 – 2025	
	итого по микрорайону	801,082		
Микрорайон 45	здание ремонтно-производственной базы МУП «Сургутские районные электрические сети», складское помещение № 1, складское помещение № 2	3,675	2021	
	итого по микрорайону	3,675		
Центральный жилой район	итого по микрорайону	66,200	2021	
	многоэтажная стоянка легковых автомобилей (цж 3)	1,085	2022	
	блок вспомогательного и инженерного обеспечения подземного гаража (цж 3)	2,660	2022	
	административное здание правления Федеральной службы судебных приставов по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югра город Сургут (цж 3)	7,772	2022	
	автомобильные центры (цж 2)	2,425	2022	
	обслуживание автотранспорта. Объекты придорожного сервиса (цж 6)	105,280	2023	
	гостиница	10,380	2023	
	торгово-офисный центр с котельной	0,300	2022	
	административное здание с подсобными помещениями	196,102		
	итого по микрорайону	1,150	2021	
ЦПКРС	итого по микрорайону	1,150	2021	
	объект торговли	0,160	2021	
	объект торговли	16,000	2022	
	опорный пункт охраны правопорядка	18,460	2021	
	гостиничный комплекс и физкультурный комплекс	12,970	2021	
	итого по микрорайону	0,362	2021	
	цех по производству мебели	0,360	2021	
	лабораторный корпус	0,640	2021	
	сервисный центр для авто-билей по Нефтеюганскому шоссе	1,824	2022	
	административное здание	0,680	2021	
административно-бытовой корпус со складскими помещениями	18,456	2021		
складской комплекс	7,420	2021		
объекты производственного назначения	0,200	2023		
дилерский центр KIA	2,400	2022		
нежилое здание	45,312			
Северный промышленный район	здание цеха ремонта оборудования	0,234	2022	
	итого по микрорайону	15,000	2022	
	индивидуальный жилой дом	10,000	2023	
	предприятие и производство 3 – 5 класса вредности с санитарно-защитной зоной от 50 до 300 метров (цех по производству трубопункта)	2 281,200	2022 – 2025	
	административное здание	14,860	2023	
	корпус объединенный монтажных организаций, телефонизация тепломонтажной базы, туалет тепловой канализационный, внутритриплодачные автодороги и площадки базы общества с ограниченной ответственностью «Трансмонтажбуриения», склад тепло-холодный на тепломонтажной базе, стоянка теплая на два тепловоза, средняя общеобразовательная школа на 1250 учащихся, средняя общеобразовательная школа на 1250 учащихся, детский сад № 1 на 300 мест, детский сад № 2 на 300 мест (Марына гора)	1,600	2023	
	станция технического обслуживания автотранспорта по улице Инженерная, 7	1,000	2023	
	холодный склад	2 323,894		
	тепловозное депо	54,380	2021	
	итого по микрорайону	0,370	2021	
Северо-Восточный жилой район	административно-бытовой корпус	0,325	2021	
	гараж	5,287	2021	
	автоматизированная заправочная станция по улице Рационализаторов	0,640	2021	
	ремонтно-механические мастерские с автостоянками закрытого типа по улице Рационализаторов	0,340	2022	
	инженерно-лабораторный корпус, производственный корпус арочного типа	61,342	2022	
	производственная база, расположенная по адресу: города Сургута, Восточный промрайон, улица Рационализаторов. «Торгово-административное здание»	73,200	2022	
	итого по микрорайону	73,200		
	реконструкция железнодорожного вокзала	7,460	2021 – 2025	
	итого по микрорайону	2,750	2021 – 2025	
	Поселок Юность	жилой квартал Ю.7. Детский сад	36,750	2021 – 2025
жилой квартал Ю.7. общеобразовательная школа на 239 мест		1,500	2021 – 2025	
жилой квартал Ю.8. Детский сад на 350 мест		9,710	2021 – 2025	
жилой квартал Ю.9. Поликлиника		5,700	2021 – 2025	
жилой квартал Ю.9. Общеобразовательная школа на 844 мест		5,760	2021 – 2025	
«Реконструкция станции Сургут Свердловской железной дороги. I этап строительства. Строительство парка приема»				
храм				

Наименование микрорайона	Наименование объектов	Нагрузка водоснабжения, м3/сут	Срок подключения
Поселок Лунный	автозаправочная станция	26,730	2022
	итого по микрорайону	96,360	
	детский сад в поселке Лунный города Сургута (на 300 мест)	38,728	2023-2025
	нежилое здание столовая	0,600	2021
Ядро центра	административно-торговый центр в поселке Лунном	0,680	2021
	итого по микрорайону	40,008	
	станция юных натуралистов в лесопарковой зоне междуречья реки Сайма	90,400	2023
Поселок Дорожный	итого по микрорайону	90,400	
	нежилое здание	1,300	2023
Поселок Таежный	итого по микрорайону	1,300	
	жилой дом	0,600	2023
Поселок Медвежий угол	итого по микрорайону	0,600	
	деловое управление, объекты придорожного сервиса	0,780	2023
	итого по микрорайону	0,780	
Северо-западный промрайон	индивидуальные гаражи по улице Привокзальная	0,448	2023
	земельный участок, улица Заводская, 1А, территориальная зона П.2. - 6	10,000	2023
	итого по микрорайону	10,448	
Всего		12 549,632	

Приложение 1.2 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» по развитию системы водоснабжения

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения

Наименование показателя	Ед. изм	План/факт 2019	Плановые значения показателей на период регулирования					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1. Показатели качества питьевой воды								
Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	9,48/ 4,17	9,48	9,48	9,48	9,48	9,48	9,0
2. Показатели энергетической эффективности ресурсов								
2.1. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,096/ 0,8	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96	0,96
2.2. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,1/ 0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
2.3. Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	9,48/ 8,1	9,48	9,48	9,48	9,48	9,48	9,0

Приложение 1.3 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» по развитию системы водоснабжения

Перечень групп мероприятий по строительству, модернизации и реконструкции объектов централизованной системы водоснабжения с указанием плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов, которые должны быть достигнуты в результате реализации таких мероприятий

Мероприятие	Объекты Централизованной системы водоснабжения	Наименование показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы холодного водоснабжения	Значение показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения	
			До реализации инвестиционной программы (2020)	После реализации мероприятий инвестиционной программы (прогнозные значения, 2025)
1. Строительство, модернизация и (или) реконструкция объектов централизованной системы водоснабжения в целях подключения объектов капитального строительства абонентов				
1.1. Строительство новых сетей водоснабжения в целях подключения объектов капитального строительства абонентов (в соответствии с перечнем мероприятий приложения 4)	сети водоснабжения	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	(- новые объекты)	0
		доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	(- новые объекты)	0
		доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	(- новые объекты)	0
1.2. Увеличение пропускной способности существующих сетей водоснабжения в целях подключения объектов капитального строительства абонентов (в соответствии с приложением 4)	сети водоснабжения	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	0	0
2. Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения в целях снижения уровня износа существующих объектов				
Модернизация или реконструкция существующих сетей водоснабжения (в соответствии с приложением 4)	сети водоснабжения	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	0	0
		доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	9,48	9,0
		доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	9,48	9,0

Приложение 1.4 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» по развитию системы водоснабжения

Мероприятия по строительству, модернизации и (или) реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения, а также по проведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями

Вид работ	Наименование мероприятий
1. Строительство, модернизация и (или) реконструкция объектов централизованной системы водоснабжения в целях подключения объектов капитального строительства абонентов	
1.1. Строительство новых сетей водоснабжения в целях подключения объектов капитального строительства абонентов	Проектно-исследовательские работы, строительно-монтажные работы
	Магистральный водовод по Нефтеюганскому шоссе от улицы Лермонтова до проспекта Ленина
Проектно-исследовательские работы, строительно-монтажные работы	внутриквартальные сети водоснабжения до границ земельных участков
2. Строительство новых объектов централизованных систем холодного водоснабжения, не связанных с подключением новых объектов капитального строительства абонентов	
2.1. Строительство новых сетей холодного водоснабжения	второй ввод на центральный тепловой пункт – 13
Проектно-исследовательские работы, строительно-монтажные работы	второй ввод на центральный тепловой пункт – 65
Проектно-исследовательские работы, строительно-монтажные работы	второй ввод на центральный тепловой пункт – 67
3. Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения в целях снижения уровня износа существующих объектов	
3.1. Модернизация или реконструкция существующих сетей холодного водоснабжения	строительство: водовод (водовод по улице Островского от Нефтеюганского шоссе до улицы Профсоюзной)
3.2. Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованных систем холодного водоснабжения, за исключением сетей водоснабжения	восстановление проектного дебита водозаборных сооружений «8 промузел», «8А промузел», «9 промузел» с учетом 20% производительности скважин (10 скважин)
Проектно-исследовательские работы, строительно-монтажные работы	реконструкция резервуаров чистой воды (резервуар чистой воды № 3 V – 2000 м3 на станции 8 промузла)
Проектно-исследовательские работы, строительно-монтажные работы	реконструкция технологической обвязки с заменой насосного оборудования на повысительная водопроводная насосная станция «Кедровый Лог»

>>> Продолжение. Начало на стр. 6

Приложение 1.5 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы
Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал»
по развитию системы водоснабжения

Перечень мероприятий по защите централизованной системы водоснабжения и ее отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, по предотвращению возникновения аварийных ситуаций и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Наименование мероприятий
1	Реконструкция ограждения объекта: «Благоустройство и проезды 8А промузла»
2	Реконструкция ограждения объекта: «Благоустройство площадки промузла № 8»
3	Реконструкция ограждения объекта: «Благоустройство Западной группы скважин»
4	Реконструкция объекта: «Ограждение водозабора промузла № 9»
5	Модернизация системы видеонаблюдения водозаборов 9, 9А промузлов

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 23.06.2020 № 896

**Техническое задание на разработку инвестиционной программы
Сургутского городского муниципального унитарного предприятия
«Городские тепловые сети» по развитию системы холодного и горячего водоснабжения
(далее – централизованная система водоснабжения)**

Наименование	Основные данные и требования
1. Основания для выполнения работ	- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 23.12.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»; - постановление Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»; - постановление Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»; - решение Думы города от 27.11.2019 № 518-VI ДГ «О программе комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2035 года»;
2. Исполнитель	Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Городские тепловые сети» (далее по тексту – СГМУП «ГТС»)
3. Границы разработки инвестиционной программы	Зона деятельности СГМУП «ГТС»
4. Требования в инвестиционной программе	Инвестиционная программа разрабатывается СГМУП «ГТС» на период с 01.01.2021 по 31.12.2023. Цели и задачи инвестиционной программы должны соответствовать целям и задачам схемы водоснабжения, с учетом доступности тарифов для потребителей и законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности с учетом результатов технического обследования централизованной системы водоснабжения. Инвестиционная программа должна включать реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности капитальных вложений. Мероприятия инвестиционной программы должны быть представлены в виде адресного перечня мероприятий по подготовке проектной документации, строительству, модернизации и реконструкции существующих объектов централизованной системы водоснабжения СГМУП «ГТС» (далее – адресный перечень мероприятий). Мероприятия инвестиционной программы в адресном перечне мероприятий должны быть разделены на следующие группы мероприятий: а) модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения в целях снижения уровня износа существующих объектов, в том числе: - модернизация или реконструкция существующих сетей водоснабжения с указанием участков таких сетей, их протяженности, пропускной способности, иных технических характеристик до и после проведения мероприятий; - модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения (с указанием технических характеристик данных объектов до и после проведения мероприятий); б) осуществление мероприятий, направленных на повышение экологической эффективности, достижение плановых значений показателей надежности, качества и энергоэффективности объектов централизованной системы водоснабжения, не включенных в прочие группы мероприятий; в) вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж объектов централизованной системы водоснабжения, в том числе: - вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж сетей водоснабжения с указанием участков таких сетей, их протяженности, пропускной способности, иных технических характеристик; - вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж иных объектов централизованной системы водоснабжения с указанием отдельных объектов, их технических характеристик. Мероприятия инвестиционной программы должны быть направлены на достижение плановых значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения СГМУП «ГТС», приведенных в приложении 2.1 к настоящему техническому заданию. Стоимость мероприятий инвестиционной программы в адресном перечне мероприятий по годам реализации должна соответствовать объемам финансирования утвержденной инвестиционной программой. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации мероприятий инвестиционной программы, устанавливается с учетом укрупненных сметных нормативов для объектов непромышленного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. По каждому мероприятию инвестиционной программы в адресном перечне мероприятий должен быть указан объем и источники финансирования на каждый год реализации в прогнозных ценах соответствующего года, определенных с использованием прогнозных индексов цен, установленных в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период. Инвестиционная программа должна содержать сведения об источниках финансирования мероприятий с разбивкой по годам реализации, включая: - собственные средства регулируемой организации, включая амортизацию, расходы на капитальные вложения, возмещаемые за счет прибыли регулируемой организации, плату за подключение к централизованной системе водоснабжения; - займы и кредиты в размере не менее 30% от стоимости мероприятий инвестиционной программы; - бюджетные средства; прочие источники. Инвестиционная программа по мероприятиям, финансируемым за счет средств бюджета, должна предусматриваться в объемах, утвержденных решениями Думы города о бюджете на соответствующий период. Адресный перечень мероприятий должен содержать график реализации мероприятий инвестиционной программы, включая график ввода объектов централизованной системы водоснабжения в эксплуатацию
5. Структура инвестиционной программы	Инвестиционная программа должна содержать следующие разделы: 1. Паспорт инвестиционной программы. 2. Краткая характеристика муниципального образования городской округ Сургут. 3. Краткая характеристика организации. 4. Описание действующей системы водоснабжения и существующих проблем ее эксплуатации. 5. Цели и задачи реализации инвестиционной программы по развитию системы водоснабжения. 6. Перечень мероприятий инвестиционной программы по развитию системы водоснабжения. 7. График реализации мероприятий инвестиционной программы. 8. Финансовый план инвестиционной программы. 9. Состав и структура источников финансирования инвестиционной программы. 10. Оценка эффективности мероприятий инвестиционной программы. 11. Плановые показатели надежности, качества, энергетической эффективности. 12. Оценка эффективности инвестирования средств. 13. Предварительный расчет тарифа на подключение. 14. Отчет об исполнении инвестиционной программы. 15. Оценка рисков реализации инвестиционной программы
6. Корректировка технического задания	Предложения по формированию и корректировке технического задания вправе вносить СГМУП «ГТС». Корректировка технического задания осуществляется в случаях: - изменения действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов городского округа город Сургут; - необходимости внесения изменений в утвержденный адресный перечень мероприятий; - внесения изменений и дополнений в параметры, предусмотренные тарифов на услуги водоснабжения СГМУП «ГТС» на период регулирования
7. Порядок разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционной программы	Инвестиционная программа разрабатывается, согласовывается, утверждается и корректируется в порядке, установленном Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения». Инвестиционная программа утверждается Департаментом жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по утверждению (корректировке) инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденный Приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2017 № 1-нп
8. Приложения к техническому заданию	Приложение 2.1. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы холодного водоснабжения; плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы горячего водоснабжения. Приложение 2.2. Перечень групп мероприятий по строительству, модернизации и реконструкции объектов централизованной системы водоснабжения с указанием плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов, которые должны быть достигнуты в результате реализации таких мероприятий. Приложение 2.3. Мероприятия по строительству, модернизации и (или) реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения, а так же по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями.

Приложение 2.1 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы
Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»
по развитию централизованной системы водоснабжения

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы централизованного водоснабжения

Наименование показателя	Ед. изм.	План/факт 2019	Плановые значения показателей на период регулирования			
			2020	2021	2022	2023
1. Холодное водоснабжение						
1.1. Показатели качества питьевой воды						
Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	6,1/1,86	1,86	1,61	1,56	1,46
1.2. Показатели надежности и бесперебойности холодного водоснабжения						
Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед/км	0,01/0,220	0,220	0,219	0,217	0,216

Наименование показателя	Ед. изм.	План/факт 2019	Плановые значения показателей на период регулирования			
			2020	2021	2022	2023
1.3. Показатели энергетической эффективности ресурсов						
1.3.1. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой питьевой воды						
	кВт*ч/куб.м	0,3/0,37	0,37	0,3	0,29	0,29
1.3.2. Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть						
	%	1,68/0,01	1,68	0,46	0,01	0,01
2. Горячее водоснабжение						
2.1. Показатели качества горячей воды						
Доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды						
	%	-/3,02	3,02	2,78	2,22	1,98
2.2. Показатели надежности и бесперебойности горячего водоснабжения						
Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, по подаче горячей воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год						
	ед/км	-/0,417	0,417	0,413	0,409	0,405
2.3. Показатели энергетической эффективности ресурсов						
2.3.1. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки горячей воды, на единицу объема транспортируемой горячей воды						
	кВт*ч/куб.м	-/0,71	0,71	0,69	0,68	0,67
2.3.2. Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть						
	%	-/0,8	1,45	1,0	0,8	0,8

Приложение 2.2 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы
Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»
по развитию централизованной системы водоснабжения

Перечень групп мероприятий по строительству, модернизации и реконструкции объектов централизованной системы водоснабжения с указанием плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов, которые должны быть достигнуты в результате реализации таких мероприятий

Мероприятие	Объекты централизованной системы водоснабжения	Наименование показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы горячего водоснабжения	Значение показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы горячего водоснабжения	
			До реализации мероприятий инвестиционной программы (2020)	После реализации мероприятий инвестиционной программы (прогнозные значения, 2023)
1. Система холодного водоснабжения				
Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения в целях снижения уровня износа существующих объектов				
Модернизация или реконструкция существующих сетей водоснабжения	сети холодного водоснабжения	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	0,220	0,216
		доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	1,68	0,46
		доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	1,86	1,46
Система горячего водоснабжения				
Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения в целях снижения уровня износа существующих объектов				
Модернизация или реконструкция существующих сетей водоснабжения	сети горячего водоснабжения	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	0,417	0,405
		доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	1,45	0,8
		доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	3,02	1,98

Приложение 2.3 к техническому заданию на разработку инвестиционной программы
Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»
по развитию централизованной системы водоснабжения

Мероприятия по строительству, модернизации и (или) реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения, а также по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями

Вид работ	Наименование мероприятий
Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованной системы водоснабжения в целях снижения уровня износа существующих объектов	
1. Модернизация или реконструкция существующих сетей холодного водоснабжения	
1.1	Строительно-монтажные работы (далее СМР) модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от центрального теплового пункта (далее ЦТП) – 9 в микрорайоне 13, в том числе: - участок сетей холодного водоснабжения от тепловой камеры (далее ТК) -5 до ввода в жилой дом по улице Бажова, 5, проспект Мира, 16; - участок сетей холодного водоснабжения от ТК-4 до жилого дома Бажова, 5, Бажова, 1
1.2	СМР модернизация комплекса сетей холодного водоснабжения от ЦТП-54 в микрорайоне 23, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ЦТП-54 до ТК-3
1.3	СМР модернизация комплекса сетей холодного водоснабжения от ЦТП-63 в микрорайоне 25, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ЦТП-63 до ТК60-4(63-1) до ТК60-5
1.4	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения от ЦТП-30 до ТК-2 в микрорайоне 5а; водопровода хозяйственно-питьевого от узла теплового (далее УТ)-1 до УТ существующей (далее сущ.), от ЦТП до УТ сущ. улица Игоря Киртбая, 5; участок сетей холодного водоснабжения от ТК-3 до жилого дома по проспекту Ленина, 69 в микрорайоне 5А, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ЦТП-30 до ТК-1, ТК-2, ТК-3, ТК-4 до ввода в жилой дом по проспекту Ленина, 69
1.5	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от УТ-4 до УТ-5, УТ-5 до жилого дома по улице Крылова, 21 в микрорайоне ПИКС, в том числе: сети холодного водоснабжения от УТ-4 до УТ-5 до жилого дома по ул. Крылова, 21 (транзит)
1.6	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения от УТ-1 до УТ-10, жилого дома по улице Крылова, 41 в микрорайоне ПИКС, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от УТ-1 до УТ-10
1.7	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-72 в квартале 6, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК-3-5 до ввода в жилой дом по улице Республики, 72
1.8	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ТК-90-7 до ТК-90-7* до первых отключающих устройств на вводе в нежилое здание «Склад № 15», в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК-90-7* до ТК-90-7** -1, ввода в нежилое здание «Склад № 15»
1.9	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-66 в микрорайоне 10, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК-7 до ввода в жилой дом улицы Провеснения, 17
1.10	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения от ТК5-3 до жилого дома по улице Гагарина, 30 в микрорайоне 9, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК5-3 до ввода в жилой дом по улице Гагарина, 30
1.11	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от жилого дома Дзержинского, 12 до ввода в жилой дом 10 по улице Дзержинского, 10, жилой дом 8 по улице Дзержинского
1.12	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от жилого дома по проспекту Ленина, 34, до жилого дома по улице Островского, 4 в 14 микрорайоне, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от жилого дома 34, по проспекту Ленина, 34, до ввода в жилой дом по улице Островского, 4
1.13	СМР модернизация внутриплощадочных сетей тепловодоснабжения от УТ-1 до первого фланца отключающего устройства хирургического корпуса, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК-99-3 (УТ-3) до ввода в хирургический корпус № 1
1.14	СМР модернизация внутриплощадочных сетей тепловодоснабжения (далее ТВС) бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Сургутская городская клиническая больница (далее МГБ-1), в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК-99-3 (УТ-3) до ввода в хирургический корпус № 2
1.15	СМР модернизация внутриплощадочных сетей ТВС МГБ-1, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК-99-2 (УТ-2) до ТК-99-4 (УТ-4), до ввода в женскую консультацию, детскую поликлинику
1.16	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения от УТ-2 до жилого дома по улице Киртбая, 21 в микрорайоне 5А; внутриквартирных сетей водопровода от ЦТП-48 до УТ-2, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ЦТП-49 до УТ-2, УТ сущ., ТК-23, ТК-24
1.17	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-72 в квартале 6, в том числе: - участок сетей холодного водоснабжения от жилого дома по улице Республики, 76 до ТК-72-6 (ТК-3-6); - участок сетей холодного водоснабжения в теплосеть жилого дома по улице Республики, 76
1.18	СМР модернизация наружных сетей холодного водоснабжения от УТ-4 до узлов управления жилого дома по улице Быстриной, 6; сетей тепловодоснабжения от ЦТП-38 до УТ-4, УТ-5, УТ-6, УТ-7, жилого дома по улице Маяковского, 30, 32 в микрорайоне 34, в том числе: - участок сетей холодного водоснабжения от УТ-4 - УТ-5 до точки «А» (угол поворота-1); - участок сетей холодного водоснабжения от ЦТП-38 до УТ-4
1.19	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-72 в квартале 6, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК3-1 - ТК3-2 - ТК3-3 - ТК3-4 до ввода в жилой дом по улице Энергетиков, 41

Вид работ	Наименование мероприятий
1.20	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ТК-4 до жилого дома по улице Пушкина, 17, жилого дома по улице Островского, 28, ТК-5, жилого дома по улице Островского, 22, 26, 26/1, 26/2 в микрорайоне 15А, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК-4 до ввода в жилой дом по улице Пушкина, 17
1.21	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения к жилым домам № 4, 4а, 6, 7, 7а, 9а, 12, 18, 20, 24, 22 улица Затонская, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от точки «А» (ТК-88-28) до ТК-88-28 с ответвлениями к жилому дому по улице Затонская, 7, 7а, 9, 9А
1.22	СМР модернизация наружных сетей холодного водоснабжения от ТК-58-1 до узлов управления жилого дома по улице Мелик-Карамова, 28/1, в том числе: наружные сети холодного водоснабжения от ТК-58-1 до узлов управления жилого дома по улице Мелик-Карамова, 28/1
1.23	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-25 в микрорайоне «А», в том числе: - участок сетей холодного водоснабжения от ТК-1 до ТК-2, ТК-2х; - участок сетей холодного водоснабжения от жилого дома по улице Кукуевецкого, 12/2 до ТК-7, ТК-6, ТК-5; - участок сетей холодного водоснабжения от ТК-5 до ввода в жилой дом по проспекту Набережный, 10
1.24	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения от ТК60-4 до жилого дома по проспекту Комсомольский, 36 в микрорайоне 27, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ТК60-4 до ввода в жилой дом по проспекту Комсомольский, 36
1.25	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-60 в микрорайоне 27, в том числе: - участок сетей холодного водоснабжения от ТК60-1, ТК60-3, ТК60-4, ТК-60-5; - участок сетей холодного водоснабжения от ТК60-3 до ввода в жилой дом по проспекту Комсомольский, 38
1.26	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения от УТ-4 до УТ-5, до жилого дома по улице Декабристов, 14, 12/1, 12 до жилого дома по улице Майская, 20, 22 в 7а микрорайоне, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от УТ-3 до ввода в жилой дом по улице Декабристов, 12
1.27	СМР модернизация сетей холодного водоснабжения от ЦТП-36 до жилого дома по улице Декабристов, 6 в 7а микрорайоне, в том числе: участок сетей холодного водоснабжения от ЦТП-36 до ввода в жилой дом по улице Декабристов, 6
1.28	СМР модернизация комплекса сетей холодного водоснабжения от ЦТП-63 в микрорайоне 25, в том числе: - участок сетей холодного водоснабжения от ТК60-1; - участок сетей холодного водоснабжения от ТК60-1 до ввода в жилой дом по проспекту Комсомольский, 27/1; - участок сетей холодного водоснабжения от ТК60-1 до ввода в жилой дом по проспекту Первопроходцев, 14/1
1.29	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-6 в микрорайоне «А», в том числе: - участок сетей холодного водоснабжения от жилого дома по улице Дзержинского, 6 до ввода в жилой дом по улице Дзержинского, 6/1
2. Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованных систем холодного водоснабжения, за исключением сетей водоснабжения	
2.1	СМР Нежилое здание контрольно-распределительного пункта (далее КРП) ПИКС (инвентарный номер (далее инв.) 10216). Нежилое здание ЦТП 100, нежилое здание индивидуального теплового пункта (далее ИТП) по улице Маяковского, 50, нежилое здание ИТП по улице Ленина, 26. Модернизация системы телеметрии. Обеспечение дистанционного и локального контроля информационных и управляющих сигналов с установкой шкафа автоматизации (ЛКСУ)
2.2	СМР Нежилое здание ЦТП № 20 (инв.10121), нежилое здание ЦТП № 24 (инв.10132), нежилое здание ЦТП № 31 (инв.10109), нежилое здание ЦТП № 48 (инв.10385). Модернизация системы холодного и горячего водоснабжения (далее ХГВС). Установка обводных линий фильтра магнитно-механического, фланцевого (далее ФМФ)
2.3	СМР Нежилое здание ЦТП № 2 (инв.10215), нежилое здание ЦТП № 41 (инв.10093), нежилое здание ЦТП № 49 (инв.10029), нежилое здание ЦТП № 80 (инв.10331). Модернизация (замена) повысительных насосов с установкой шкафов управления ШУН с частотными преобразователями
2.4	СМР Нежилое здание ЦТП № 1, нежилое здание ЦТП № 2, нежилое здание ЦТП № 7, нежилое здание ЦТП № 65, нежилое здание ЦТП № 66, нежилое здание ЦТП № 67, нежилое здание ЦТП № 68, нежилое здание ЦТП № 69, нежилое здание ЦТП № 70, нежилое здание ЦТП № 71, нежилое здание ЦТП № 101, нежилое здание ЦТП № 102, нежилое здание ЦТП № 103, нежилое здание КРП-4, нежилое здание ЦТП жилой дом № 13 поселка Кедровый-2. Модернизация системы ХГВС. Установка фильтров тонкой очистки воды на сетях холодного водоснабжения.
2.5	СМР Нежилое здание ЦТП № 17 (инв.10106), нежилое здание ЦТП № 18 (инв.10108), нежилое здание ЦТП № 76 (инв.10333), нежилое здание ЦТП № 77 (инв.10320). Модернизация системы ХГВС. Установка обводных линий фильтра магнитно-механического, фланцевого
2.6	СМР Нежилое здание ЦТП № 6 (инв.10063), нежилое здание ЦТП № 11 (инв.10084), нежилое здание ЦТП № 12 (инв.10094), нежилое здание ЦТП № 13 (инв.10113), нежилое здание ЦТП № 14 (инв.10100), нежилое здание ЦТП № 62 (инв.10058), нежилое здание ЦТП № 63 (инв.10064), нежилое здание ЦТП № 64 (инв.10175), нежилое здание ЦТП № 78 (инв.30329), нежилое здание ЦТП № 79 (инв.10327), нежилое здание ЦТП № 99, нежилое здание ЦТП № 73, нежилое здание ЦТП № 74, нежилое здание ЦТП № 75, нежилое здание ЦТП № 20. Модернизация системы ХГВС. Установка фильтров тонкой очистки воды на сетях холодного водоснабжения
2.7	СМР Нежилое здание ЦТП № 22 (инв.10120), нежилое здание ЦТП № 74 (инв.10072), нежилое здание ЦТП № 81 (инв.10617), нежилое здание ЦТП № 83 (инв.10618). Модернизация (замена) повысительных насосов с установкой шкафов управления насосов (далее ШУН) с частотными преобразователями
2.8	СМР Нежилое здание ЦТП № 15 (инв.10104), нежилое здание ЦТП № 16 (инв.10101), нежилое здание ЦТП № 17 (инв.10106), нежилое здание ЦТП № 18 (инв.10108), нежилое здание ЦТП № 19 (инв.10116), нежилое здание ЦТП № 57 (инв.10040), нежилое здание ЦТП № 58 (инв.10065), нежилое здание ЦТП № 59 (инв.10069), нежилое здание ЦТП № 60 (инв.10070), нежилое здание ЦТП № 61 (инв.10057), нежилое здание ЦТП № 76, нежилое здание ЦТП № 77, нежилое здание ЦТП № 80, нежилое здание ЦТП № 81, нежилое здание ЦТП № 82, нежилое здание ЦТП КРП-1. Модернизация системы ХГВС. Установка мультипатронных картриджных фильтров
3. Модернизация или реконструкция существующих сетей горячего водоснабжения	
3.1	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-9 в микрорайоне 13, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-5 до ввода в жилой дом по улице Бажова, 5, проспект Мира, 16; - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-4 до ввода в жилой дом по улице Бажова, 5, Бажова, 1
3.2	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-82 в микрорайоне Железнодорожный, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-25 до ТК-29; - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-29 до ввода в жилой дом по улице Крылова, 5, 7
3.3	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-54 в микрорайоне 23, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от ЦТП-54 до ТК4-3
3.4	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-63 в микрорайоне 25, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ЦТП-63 до ТК60-4(63-1) до ТК60-5
3.5	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ЦТП-30 в микрорайоне 5А, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ЦТП-30 до ТК-1, ТК-2, ТК-3, ТК-4 до ввода в жилой дом по проспекту Ленина, 69
3.6	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от УТ-4 до УТ-5, УТ-5 до жилого дома по улице Крылова, 21 в микрорайоне ПИКС, в том числе: сети горячего водоснабжения от УТ-4 до УТ-5 до жилого дома по улице Крылова, 21 (транзит)
3.7	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от УТ-1 до УТ-10, жилой дом по улице Крылова, 41 в микрорайоне ПИКС, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от УТ-1 до УТ-10
3.8	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-72 в квартале 6, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК-3-5 до ввода в жилой дом по улице Республики, 72
3.9	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-66 в мкр. 10, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК-7 до ввода в жилой дом по улице Провешения, 17
3.10	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ТК5-3 до жилого дома по улице Гагарина, 30 в микрорайоне 9, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК5-3 до ввода в жилой дом по улице Гагарина, 30
3.11	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-6 микрорайоне «А», в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по улице Дзержинского, 12 до ввода в жилой дом по улице Дзержинского, 10, жилой дом по улице Дзержинского, 8
3.12	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-81 в поселке Железнодорожный, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по улице Мечникова, 8 до ввода в жилой дом по улице Мечникова, 6; - участок сетей горячего водоснабжения в теплоподполье жилого дома по улице Мечникова, 6 (ПЗ, Т4)
3.13	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от жилого дома проспект Ленина, 34 до жилого дома по улице Островского, 4 в 14 микрорайоне в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по проспекту Ленина, 34 до ввода в жилой дом по улице Островского, 4
3.14	СМР модернизация внутриплощадочных сетей тепловодоснабжения от УТ-1 до первого фланца отключающего устройства хирургического корпуса, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК-99-3 (УТ-3) до ввода в хирургический корпус № 1
3.15	СМР модернизация внутриплощадочных сетей ТВС МГБ-1, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК-99-3 (УТ-3) до ввода в хирургический корпус № 2
3.16	СМР модернизация внутриплощадочных сетей ТВС МГБ-1, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК-99-2 (УТ-2) до ТК-99-4 (УТ-4), до ввода в женскую консультацию, детскую поликлинику
3.17	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-81 в поселке Железнодорожный, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-10 до ТК-11; - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-10 до ввода в жилой дом по улице Крылова, 13; - участок сетей горячего водоснабжения в теплоподполье жилого дома по улице Крылова, 15 (транзит); - участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по улице Крылова, 15 до ввода в жилой дом по улице Грибоедова, 1
3.18	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ЦТП-49 до жилого дома по улице Киргбэя, 21 в микрорайоне 5А, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ЦТП-49 до УТ-2, УТ существующего ТК-23, ТК-24
3.19	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-72 в квартале 6, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по улице Республики, 76 до ТК-72-6 (ТК-3-6); - участок сетей горячего водоснабжения в теплоподполье жилого дома по улице Республики, 76
3.20	СМР модернизация наружных сетей тепловодоснабжения от УТ-4 до узлов управления жилого дома по улице Быстринской, 6; сетей тепловодоснабжения от ЦТП-38 до УТ-4, УТ-5, УТ-6, УТ-7, жилого дома по улице Маяковского, 30, 32 в микрорайоне 34, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от УТ-4 - УТ-5 до точки «А» (УП-1); - участок сетей горячего водоснабжения от ЦТП-38 до УТ-4
3.21	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-72 в квартале 6, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК3-1 - ТК3-2 - ТК3-3 - ТК3-4 до ввода в жилой дом по улице Энергетиков, 41
3.22	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ТК-4 до жилого дома по улице Пушкина, 17, жилого дома по улице Островского, 28, ТК-5, жилого дома по улице Островского, 22, 26, 26/1, 26/2 в микрорайоне 15А, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК-4 до ввода в жилой дом по улице Пушкина, 17
3.23	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-81 в поселке Железнодорожный, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по улице Мечникова, 4 до жилого дома по улице Мечникова, 2
3.24	СМР модернизация наружных сетей тепловодоснабжения от ТК-58-1 до узлов управления жилого дома по улице Мелик-Карамова, 28/1, в том числе: наружные сети горячего водоснабжения от ТК-58-1 до узлов управления жилого дома по улице Мелик-Карамова, 28/1
3.25	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-25 в микрорайоне «А», в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-1 до ТК-2, ТК-2; - участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по улице Кукуевецкого, 12/2 до ТК-7, ТК-6, ТК-5; - участок сетей горячего водоснабжения от ТК-5 до ввода в жилой дом по проспекту Набережный, 10
3.26	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ТК60-4 до жилого дома по проспекту Комсомольский, 36 в микрорайоне 27, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ТК60-4 до ввода в жилой дом по проспекту Комсомольский, 36
3.27	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-60 в микрорайоне 27, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от ТК60-1, ТК60-3, ТК60-4, ТК-60-5; - участок сетей горячего водоснабжения от ТК60-3 до ввода в жилой дом по проспекту Комсомольский, 38
3.28	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от УТ-4 до УТ-5, до жилого дома по улице Декабристов, 14, 12/1, 12, до жилого дома по улице Майская, 20, 22 в 7а микрорайоне в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от УТ-3 до ввода в жилой дом по улице Декабристов, 12

Вид работ	Наименование мероприятий
3.29	СМР модернизация сетей тепловодоснабжения от ЦТП-36 до жилого дома по улице Декабристов, 6 в 7а микрорайоне, в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от ЦТП-36 до ввода в жилой дом по улице Декабристов, 6
3.30	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-63 в микрорайоне 25, в том числе: - участок сетей горячего водоснабжения от ТК60-1; - участок сетей горячего водоснабжения от ТК60-1 до ввода в жилой дом по проспекту Комсомольский, 27/1; - участок сетей горячего водоснабжения от ТК60-1 до ввода в жилой дом по проспекту Первопроходцев, 14/1
3.31	СМР модернизация комплекса сетей тепловодоснабжения от ЦТП-6 в микрорайоне «А», в том числе: участок сетей горячего водоснабжения от жилого дома по улице Дзержинского, 6 до ввода в жилой дом по улице Дзержинского, 6/1
4. Модернизация или реконструкция существующих объектов централизованных систем горячего водоснабжения, за исключением сетей водоснабжения	
4.1	СМР Нежилое здание КРП-ПИКС (инв. 10216). Нежилое здание ЦТП 100, нежилое здание ИТП по улице Маяковского 50, нежилое здание ИТП по улице Ленина 26. Модернизация системы телеметрии. Обеспечение дистанционного и локального контроля информационных и управляющих сигналов с установкой шкафа автоматизации (ЛКСУ)
4.2	СМР Нежилое здание ЦТП № 20 (инв.10121), нежилое здание ЦТП № 24 (инв.10132), нежилое здание ЦТП № 31 (инв.10109), нежилое здание ЦТП № 48 (инв.10385). Модернизация системы ХГВС. Установка обводных линий фильтра ФМФ
4.3	СМР Нежилое здание ЦТП № 2 (инв.10215), нежилое здание ЦТП № 41 (инв.10093), нежилое здание ЦТП № 49 (инв.10029), нежилое здание ЦТП № 80 (инв.10331). Модернизация (замена) повысительных насосов с установкой шкафов управления ШУН с частотными преобразователями.
4.4	СМР Нежилое здание ЦТП № 93 (инв.10882). Модернизация (замена) теплообменного оборудования и модернизация системы автоматизации горячего водоснабжения
4.5	СМР Нежилое здание ЦТП № 22 (инв.10215), нежилое здание ЦТП № 19 (инв.10116), нежилое здание ЦТП № 60 (инв.10070), нежилое здание ЦТП № 74 (инв.10072). Модернизация (замена) циркуляционных насосов системы горячего водоснабжения с установкой шкафов управления с частотными преобразователями
4.6	СМР Нежилое здание ЦТП № 1, нежилое здание ЦТП № 2, нежилое здание ЦТП № 7, нежилое здание ЦТП №65, нежилое здание ЦТП №66, нежилое здание ЦТП № 67, нежилое здание ЦТП № 68, нежилое здание ЦТП № 69, нежилое здание ЦТП № 70, нежилое здание ЦТП № 71, нежилое здание ЦТП № 101, нежилое здание ЦТП № 102, нежилое здание ЦТП № 103, нежилое здание КРП-4, нежилое здание ЦТП жилого дома 13 поселка Кедровый-2. Модернизация системы холодного и горячего водоснабжения. Установка фильтров тонкой очистки воды на сетях холодного водоснабжения
4.7	СМР Нежилое здание ЦТП № 17 (инв.10106), нежилое здание ЦТП № 18 (инв.10108), нежилое здание ЦТП № 76 (инв.10333), нежилое здание ЦТП № 77 (инв.10320). Модернизация системы горячего водоснабжения холодного и горячего водоснабжения. Установка обводных линий фильтра ФМФ
4.8	СМР Нежилое здание ЦТП № 6 (инв.10063), нежилое здание ЦТП № 11 (инв.10084), нежилое здание ЦТП № 12 (инв.10094), нежилое здание ЦТП № 13 (инв.10113), нежилое здание ЦТП № 14 (инв.10100), нежилое здание ЦТП № 62 (инв.10058), нежилое здание ЦТП № 63 (инв.10064), нежилое здание ЦТП № 64 (инв.10175), нежилое здание ЦТП № 78 (инв.30329), нежилое здание ЦТП № 79 (инв.10327), нежилое здание ЦТП № 99, нежилое здание ЦТП № 73, нежилое здание ЦТП № 74, нежилое здание ЦТП № 75, нежилое здание ЦТП № 20. Модернизация системы холодного и горячего водоснабжения. Установка фильтров тонкой очистки воды на сетях холодного водоснабжения
4.9	СМР Нежилое здание ЦТП № 22 (инв.10120), нежилое здание ЦТП № 74 (инв.10072), нежилое здание ЦТП № 81 (инв.10617), нежилое здание ЦТП № 83 (инв.10618). Модернизация (замена) повысительных насосов с установкой шкафов управления насосов с частотными преобразователями
4.10	СМР Нежилое здание ЦТП № 50 (инв.10314). Модернизация (замена) циркуляционных насосов системы горячего водоснабжения с установкой шкафов управления с частотными преобразователями
4.11	СМР Нежилое здание ЦТП № 15 (инв.10104), нежилое здание ЦТП № 16 (инв.10101), нежилое здание ЦТП № 17 (инв.10106), нежилое здание ЦТП № 18 (инв.10108), нежилое здание ЦТП № 19 (инв.10116), нежилое здание ЦТП № 57 (инв.10040), нежилое здание ЦТП № 58 (инв.10065), нежилое здание ЦТП № 59 (инв.10069), нежилое здание ЦТП № 60 (инв.10070), нежилое здание ЦТП № 61 (инв.10057), нежилое здание ЦТП № 76, нежилое здание ЦТП № 77, нежилое здание ЦТП № 80, нежилое здание ЦТП № 81, нежилое здание ЦТП № 82, нежилое здание ЦТП КРП-1. Модернизация системы холодного и горячего водоснабжения. Установка мультипатронных картриджных фильтров
4.12	СМР Нежилое здание ЦТП № 15 (инв.10104), нежилое здание ЦТП № 16 (инв.10101), нежилое здание ЦТП № 17 (инв.10106), нежилое здание ЦТП № 18 (инв.10108), нежилое здание ЦТП № 19 (инв.10116), нежилое здание ЦТП № 57 (инв.10040), нежилое здание ЦТП № 58 (инв.10065), нежилое здание ЦТП № 59 (инв.10069), нежилое здание ЦТП № 60 (инв.10070), нежилое здание ЦТП № 61 (инв.10057). Модернизация (замена) циркуляционных насосов системы горячего водоснабжения с установкой шкафов управления с частотными преобразователями

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4342 от 03.07.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.04.2020 № 2390 «О реализации мер по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города»

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.07.2020 № 87 «О внесении изменения в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2020 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.04.2020 № 2390 «О реализации мер по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города» (с изменениями от 22.04.2020 № 2583, 07.05.2020 № 2950, 12.05.2020 № 3030, 29.05.2020 № 3488, 11.06.2020 № 3770, 23.06.2020 № 4057, 29.06.2020 № 4184) следующее изменение:

После пункта 1 постановления дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹ Управлению массовых коммуникаций Администрации города обеспечить посредством официального портала (www.admsurgut.ru) информирование населения города Сургута о том, что режим самоизоляции, введенный на территории автономного округа с 31 марта 2020 года, необходимо соблюдать гражданам в возрасте 65 и лет и старше в периоды с 15 июня по 28 июня 2020 года, с 29 июня по 12 июля 2020 года, за исключением работников организаций, чье нахождение на рабочем месте, по решению работодателя, является критически важным для обеспечения деятельности указанных организаций».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4279 от 02.07.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 06.12.2019 № 9168 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальным казенным учреждением «Управление информационных технологий и связи города Сургута»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 22 пункта 1 статьи 38 Устава городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», постановлениями Администрации города от 09.02.2015 № 792 «Об утверждении порядка формирования тарифов на платные услуги (работы) муниципальных организаций», от 12.02.2015 № 912 «Об утверждении положения о платных услугах (работах) муниципальных организаций», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.12.2019 № 9168 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальным казенным учреждением «Управление информационных технологий и связи города Сургута» следующее изменение:

в строке 2.6 приложения к постановлению слова «1 час» заменить словами «1 чел./час».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 944 от 02.07.2020

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 23.05.2018 № 790 «Об утверждении классификатора элементов улично-дорожной сети на территориях садоводческих, огороднических и (или) некоммерческих объединений города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О Федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях ведения базы данных Федеральной информационной адресной системы:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 23.05.2018 № 790 «Об утверждении классификатора элементов улично-дорожной сети на территориях садоводческих, огороднических и (или) некоммерческих объединений города Сургута» (с изменениями) от 23.11.2018 № 2131, 20.01.2020 № 38, 21.04.2020 № 630) изменения, дополнив приложение к распоряжению строками 185 – 367 согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

Приложение к распоряжению Администрации города от 02.07.2020 № 944

Классификатор элементов улично-дорожной сети на территориях садоводческих, огороднических и (или) некоммерческих объединений города Сургута

№ п/п	Наименование элемента планировочной структуры	Наименование элемента улично-дорожной сети
185	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Первая улица
186	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Вторая улица
187	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Третья улица
188	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Четвертая улица
189	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Пятая улица
190	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Шестая улица
191	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Седьмая улица
192	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Восьмая улица
193	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Девятая улица
194	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Десятая улица
195	Садоводческое некоммерческое товарищество № 35 «Держинец»	Одиннадцатая улица
196	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 1
197	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 2
198	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 3
199	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 4
200	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 5
201	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 6
202	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 7
203	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 8
204	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 9
205	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 10
206	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 11
207	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 12
208	Потребительское садоводческое товарищество № 30 «Дорожник»	улица 13
209	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 1
210	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 2
211	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 3
212	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 4
213	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 5
214	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 6
215	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 7
216	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 8
217	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 9
218	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 10
219	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 11
220	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 12
221	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 13
222	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 14
223	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 15
224	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 16
225	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 17
226	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 18
227	Садоводческое товарищество № 56 «Приозерное»	улица 19
228	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	2-я Линия
229	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	3-я Линия
230	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	4-я Линия
231	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	5-я Линия
232	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	6-я Линия
233	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	7-я Линия
234	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	8-я Линия
235	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица Центральная
236	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица 1-ая Приозерная
237	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица 2-ая Приозерная
238	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица 3-я Приозерная
239	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица 4-ая Приозерная
240	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица 5-ая Приозерная
241	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица 6-ая Приозерная
242	Потребительский садоводческий кооператив № 41 «Рябинка»	улица 7-ая Приозерная
243	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Абрикосовая
244	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Алая
245	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Береговая
246	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Березовая
247	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Березовая роща
248	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Брусничная
249	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Веселая
250	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Виктория
251	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Виноградная
252	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Вишневая
253	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Владимирская
254	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Дачная
255	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Дербасовская
256	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Дружная
257	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Еловая
258	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Зеленая
259	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Земляничная
260	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Калиновая
261	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Кедровая
262	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Клюквенная
263	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Круговая
264	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Межозерная
265	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Озерная
266	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Прибрежная
267	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Рябиновая
268	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Садовая
269	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Светлая
270	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Сосновая
271	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Тихая
272	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Уютная
273	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Центральная

№ п/п	Наименование элемента планировочной структуры	Наименование элемента улично-дорожной сети
274	Садоводческий потребительский кооператив «СЕВЕР»	улица Ягодная
275	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Первая улица
276	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Вторая улица
277	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Третья улица
278	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Четвертая улица
279	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Пятая улица
280	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Шестая улица
281	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Седьмая улица
282	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Восьмая улица
283	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Девятая улица
284	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Десятая улица
285	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Одиннадцатая улица
286	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Двенадцатая улица
287	Товарищество собственников недвижимости «ВЕТЕРАН»	Тринадцатая улица
288	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Широкая
289	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Цветочная
290	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Сосновая
291	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Земляничная
292	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Садовая
293	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Центральная
294	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Песчаная
295	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Глинистая
296	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Лесная
297	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Болотная
298	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Озёрная
299	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	улица Нулевая
300	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	1. переулок Озёрная
301	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	2. переулок Озёрная
302	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	3. переулок Озёрная
303	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	4. переулок Озёрная
304	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	переулок Тихий
305	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	переулок Степной
306	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кедровый-16»	переулок Совхозный
307	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 1-ая Кедровая
308	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 2-ая Кедровая
309	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 3-ая Кедровая
310	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 4-ая Кедровая
311	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 5-ая Кедровая
312	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 6-ая Кедровая
313	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 7-ая Кедровая
314	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 8-ая Кедровая
315	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 9-ая Кедровая
316	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 10-ая Кедровая
317	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 11-ая Кедровая
318	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 12-ая Кедровая
319	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 13-ая Кедровая
320	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 16-ая Кедровая
321	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 17-ая Кедровая
322	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 18-ая Кедровая
323	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 19-ая Кедровая
324	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 20-ая Кедровая
325	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 21-ая Кедровая
326	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 22-ая Кедровая
327	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 23-ая Кедровая
328	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 24-ая Кедровая
329	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 1-ая Березовая
330	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 2-ая Березовая
331	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 3-ая Березовая
332	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 4-ая Березовая
333	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 5-ая Березовая
334	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 6-ая Березовая
335	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 7-ая Березовая
336	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 8-ая Березовая
337	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 9-ая Березовая
338	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 10-ая Березовая
339	Товарищество собственников недвижимости «Кедровый Бор»	улица 11-ая Березовая
340	Дачный потребительский кооператив «Жемчужина»	проезд Зеленый
341	Дачный потребительский кооператив «Жемчужина»	проезд Мирный
342	Дачный потребительский кооператив «Жемчужина»	проезд Цветочный
343	Дачный потребительский кооператив «Жемчужина»	проезд Еловый
344	Дачный потребительский кооператив «Жемчужина»	проезд Обьездной
345	Дачный потребительский кооператив «Жемчужина»	проезд Короткий
346	Дачный потребительский кооператив «Жемчужина»	проезд Таежный
347	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Лесная
348	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Ягодная
349	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Малиновая
350	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Клубничная
351	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Центральная
352	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Цветочная
353	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Постоянная
354	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Черемушковая
355	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Сиреневая
356	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Сиреневая
357	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Магистральная
358	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Садовая
359	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Огородная
360	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Капустная
361	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Солнечная
362	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Бахчевая
363	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Морковная
364	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Салатная
365	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Укропная
366	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Комариная
367	Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 4 «Энергетик»	улица Огуречная

ПРИКАЗ Департамента финансов №08-03-194/0 от 06.07.2020

О внесении изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Сургут

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно обращению управления бюджетного учета и отчётности Администрации города от 22.06.2020 № 20-02-1846/0 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Сургут, утвержденный решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», изменение, дополнив состав кодов классификации доходов бюджета, закрепленных за главным администратором доходов бюджета – Администрацией города Сургута, следующим кодом дохода:

040 1 11 05410 04 0000 120 – Плата за публичный сервис, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервиса в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений).

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Смолдыреву С.Б.

Директор департамента финансов Е.В. Дергунова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4260 от 30.06.2020

О проведении городского интернет-фотоконкурса по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020»

В соответствии с постановлением Администрации города от 11.12.2015 № 8611 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о городском интернет-фотоконкурсе по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020» согласно приложению 1.
 - 1.2. Состав комиссии по организации и проведению городского интернет-фотоконкурса по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020» согласно приложению 2.
2. Управлению по труду организовать проведение городского интернет-фотоконкурса по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020».
3. Комиссии по организации и проведению городского интернет-фотоконкурса по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020» в срок до 01.11.2020 подвести итоги фотоконкурса и определить призовые места с присуждением дипломов Администрации города.
4. Управлению массовых коммуникаций:
 - 4.1. Обеспечить информационное освещение в средствах массовой информации интернет-фотоконкурса по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020».
 - 4.2. Разместить настоящее постановление и результаты интернет-фотоконкурса по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020» на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 30.06.2020 № 4260

**ПОЛОЖЕНИЕ
о городском интернет-фотоконкурсе по охране труда
«Безопасный труд в объективе – 2020»**

Раздел I. Общие положения

Положение о городском интернет-фотоконкурсе по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020» (далее – фотоконкурс) определяет порядок и условия проведения фотоконкурса среди организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, независимо от их организационно-правовой формы.

Раздел II. Цели и задачи фотоконкурса

1. Фотоконкурс проводится в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда, повышения престижности и значимости мероприятий по улучшению условий и охраны труда, широкого распространения и поощрения положительного опыта в области охраны труда.
2. Основными задачами фотоконкурса являются:
 - 2.1. Повышение заинтересованности и мотивации работодателей в создании безопасных условий труда работников, в применении современных форм и методов работы по улучшению условий труда и снижению уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
 - 2.2. Выявление и распространение положительного опыта в области обеспечения безопасности труда в организациях.
 - 2.3. Формирование комплекса наглядных практических материалов и демонстрация широкому кругу работодателей достижений в области обеспечения условиями труда работников организаций города Сургута посредством организации интернет-фотовыставки.

Раздел III. Условия фотоконкурса

1. Участниками фотоконкурса являются организации, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подавшие заявку на участие в фотоконкурсе и представившие фотоработы в установленные настоящим положением сроки.
2. Фотоконкурс проводится заочно, включает оценку фоторабот членами конкурсной комиссии по следующим критериям:
 - соответствие представленных фотоматериалов заявленной тематике;
 - отражение на фотграфиях процесса труда в организации с акцентом на защиту работника от вредных и опасных производственных факторов согласно требованиям охраны труда;
 - соответствие применяемых в работе средств индивидуальной защиты виду выполняемой работы;
 - оригинальность, нестандартность идеи (замысла) фотоработы (исключение факта позирования).
3. От каждой организации – участника принимается не более двух фото-работ.
4. Для участия в фотоконкурсе в управление по труду Администрации города в электронном виде (в формате PDF за подписью руководителя и в формате Word) на адрес электронной почты: maгарова_sm@admsurgut.ru предоставляется заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему положению в срок до 31.08.2020.
5. Участие в фотоконкурсе означает согласие участника (автора) на использование его фотоматериалов в некоммерческих целях для организации фотовыставки на официальном портале Администрации города, для публикации в информационном бюллетене, в печатных изданиях, а также на представление фотоматериалов на мероприятиях по вопросам охраны труда, проводимых Администрацией города, или мероприятиях, в которых Администрация города является участником, в том числе выставках, конкурсах как общегородских, окружных, так и общероссийских.
6. Фотоконкурс проводится на безвозмездной основе.

Раздел IV. Требования к оформлению фотоработы

1. Фотоработы представляются в цифровой форме разрешением не менее 200 dpi (точек на дюйм), расширением JPEG (JPG, JPE), размером по большей стороне 1920 рix, объемом одного изображения от 2 Mb до 7 Mb на адрес электронной почты: maгарова_sm@admsurgut.ru.
2. Фотографии должны быть авторскими, не допускается заимствование работ из сети «Интернет», печатных изданий. Недопустимыми являются фотографии, выражающие нарушения требований охраны труда. Участники фотоконкурса несут ответственность за нарушение прав правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Допускается обработка фотографий, направляемых на фотоконкурс, с помощью компьютерных программ (графических редакторов), применение ретуши, подчеркивающей авторский фотозамысел.
4. Фотографии могут быть отклонены конкурсной комиссией от участия в фотоконкурсе в следующих случаях:
 - фотографии не соответствуют тематике фотоконкурса;
 - низкое техническое качество фотографий;
 - искажающая фотообработка и фотомонтаж;
 - плагиат или использование чужих идей;
 - на фотографиях – нарушения требований охраны труда.

Раздел V. Организация и порядок проведения фотоконкурса

1. Фотоконкурс проводится с 01.07.2020 по 01.11.2020 и предусматривает следующие периоды:
 - подача заявок, регистрация участников, прием фоторабот с 01.07.2020 по 31.08.2020;
 - обработка фотоматериалов и их размещение на официальном портале Администрации города для интернет-фотовыставки и проведения зрительского голосования с 01.09.2020 по 14.09.2020;
 - организация фотовыставки и проведение зрительского голосования на официальном портале Администрации города с 15.09.2020 по 30.09.2020;
 - просмотр работ комиссией, подведение итогов, определение победителей с 01.10.2020 по 01.11.2020.
2. Фотоконкурс проводится среди организаций шести групп:
 - I группа – организации нефтегазового комплекса;
 - II группа – организации вспомогательного производства нефтегазового комплекса;
 - III группа – организации образования;
 - IV группа – организации здравоохранения;
 - V группа – организации культуры, спорта, молодежной политики;
 - VI группа – организации энергетики, строительства, транспорта, связи и других сфер деятельности.
 Дополнительные номинации фотоконкурса:
 - безопасная высота;
 - мастер своего дела;
 - наставник молодежи;
 - трудовая династия;
 - приз зрительских симпатий.
 Номинация «Приз зрительских симпатий» присуждается участнику, набравшему наибольшее количество баллов по итогам проведения зрительского голосования среди посетителей интернет-фотовыставки на официальном портале Администрации города.
3. Для организации, проведения и подведения итогов фотоконкурса создается комиссия (далее – комиссия).
 - 3.1. Организация и проведение фотоконкурса, обеспечение соблюдения принципов объективности, единства требований и создание равных конкурентных условий для всех участников конкурса, рассмотрение разногласий в случае их возникновения.
 - 3.2. Утверждение дополнительных номинаций, выдвигаемых в процессе проведения фотоконкурса.
 - 3.3. Подготовка документации, необходимой для организации и проведения фотоконкурса.
 - 3.4. Обеспечение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках на участие, информирование участников об изменениях условий фотоконкурса, о результатах его проведения.
 - 3.5. Привлечение экспертов, сторонних организаций, специалистов при подведении итогов фотоконкурса.

- 3.6. Утверждение проекта макета диплома – победителя фотоконкурса.
- 3.7. Определение победителей фотоконкурса.
4. Председатель комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях. В отсутствие председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.
5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего количества членов комиссии.
6. Решение комиссии при возникновении разногласий принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.
7. Решения комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем комиссии или лицом его замещающим и секретарем.
8. Организационное обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляет управление по труду Администрации города.

Раздел VI. Подведение итогов и награждение победителей

1. Победителями городского интернет-фотоконкурса по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020» признаются участники в соответствии с решением комиссии.
2. В фотоконкурсе устанавливаются по три призовых места в каждой группе. Победители фотоконкурса определяются решением комиссии и награждаются дипломами Администрации города за первое, второе и третье места соответственно.
3. Победители фотоконкурса по дополнительным номинациям награждаются дипломами Администрации города.
4. Итоги фотоконкурса освещаются в средствах массовой информации.

Приложение к положению о городском интернет-фотоконкурсе по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020»

**Заявка
на участие в городском интернет-фотоконкурсе по охране труда
«Безопасный труд в объективе – 2020»**

1. _____
(полное наименование организации)
2. _____
(Ф.И.О., должность руководителя организации полностью)
3. _____
(вид экономической деятельности по основному ОКВЭД (расшифровка),
4. _____
(телефон, e-mail, Ф.И.О. должностного лица, ответственного за предоставление информации для интернет-фотоконкурса)

заявляет о намерении принять участие в городском интернет-фотоконкурсе по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020».

5. Сведения о конкурсной работе: фамилия и инициалы автора (по желанию), название фотоработы и описание (наименование профессии, должности, вид выполняемой работы, используемые средства индивидуальной защиты, другие сведения).

С порядком проведения интернет-фотоконкурса ознакомлены и согласны. Гарантируем наличие у организации-заявителя права на представление и обнародование направленных фотоматериалов, а также, в случае представления авторских фотографий – письменного согласия правообладателя (автора).

Руководитель организации _____ (подпись)
Исполнитель
Ф.И.О., должность, контактный телефон, e-mail

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 30.06.2020 № 4260

**СОСТАВ
комиссии по организации и проведению городского интернет-фотоконкурса
по охране труда «Безопасный труд в объективе – 2020»**

- | | |
|--|--|
| Томазова Анна Николаевна | - заместитель Главы города, председатель комиссии |
| Кузнецова Галина Михайловна | - начальник управления по труду, заместитель председателя комиссии |
| Величко Мария Николаевна | - начальник отдела охраны труда управления по труду, секретарь комиссии |
| члены комиссии: | |
| Потапова Юлия Ивановна | - специалист-эксперт отдела охраны труда управления по труду |
| Марара Светлана Михайловна | - главный специалист отдела охраны труда управления по труду |
| Андриади Любовь Ивановна | - председатель объединения организаций профсоюзов города Сургута и Сургутского района (по согласованию) |
| Северчуков Роман Геннадьевич | - председатель Сургутской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию) |
| Омельянович Иван Иванович | - главный технический инспектор труда Сургутской районной организации Нефтегазстройпрофсоюза Российской Федерации (по согласованию) |
| Софронова Ирина Валериевна | - главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию) |
| Филипова Ирина Валериевна | - директор филиала № 2 Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию) |
| Бровкин Петр Алексеевич | - преподаватель частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Сургутский учебно-курсовой комбинат профессионального образования» (по согласованию) |
| Степаненко Николай Николаевич | - эксперт по организации и проведению работ повышенной опасности при работе на высоте, директор негосударственного образовательного учреждения «Учебный центр ПРАКТИК» (по согласованию) |
| Газя Геннадий Владимирович | - доцент кафедры безопасности жизнедеятельности института естественных и технических наук бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию) |
| Пилипюк Александр Александрович | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Техно-авиа-Сургут» (по согласованию) |
| Садилев Олег Викторович | - начальник отдела в городе Сургуте общества с ограниченной ответственностью «Пермь-Восток – Сервис» (по согласованию) |

О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ ГРАЖДАН

**в целях предупреждения несчастных случаев и гибели людей
на водных объектах**

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города напоминает, что на территории города запрещено купание в местах массового отдыха людей у водных объектов, а также в местах, где установлены информационные знаки.

В летний период, как показывает практика, наиболее распространенный способ времяпрепровождения – это отдых вблизи водоемов. Но, к сожалению, пренебрежение правилами безопасности при купании может привести к несчастным случаям.

Так 23.06.2020 от очевидцев в ОП-1 УМВД России по г. Сургуту поступило сообщение о плавающем на поверхности реки Черная трупе. Водолазами МКУ «Сургутский спасательный центр» извлечен труп мужчины и передан сотрудникам полиции. По данным бюро судебной медицинской экспертизы причина смерти – утопление в воде.

Статистика свидетельствует, что чаще всего в открытых водоемах тонут люди, умеющие плавать. Причинами тому оказываются нетрезвое состояние, лихачество, переоценка своих сил и возможностей и незнание правил поведения в экстремальной ситуации.

В связи с этим Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города напоминает об элементарных правилах безопасного поведения на водных объектах, помогающих избежать большинства крайне неприятных ситуаций:

- Купайтесь** только на организованных пляжах;
- Не ныряйте** в незнакомых местах;
- Не выплывайте** на судовой ход и не приближайтесь к судам;
- Не устраивайте** в воде игр, связанных с захватами;
- Не плавайте** на надувных матрасах или камерах;
- Не купайтесь** в нетрезвом виде.

Уважаемые жители и гости нашего города! Не будьте беспечны, всегда соблюдайте меры безопасности и предосторожности, помните о том, что вода – это коварная стихия, и она не прощает ошибок. Пресекайте игры и шалости детей на воде.

**ПОМНИТЕ: УПОТРЕБЛЕНИЕ АЛКОГОЛЯ
ПРИ ПРЕБЫВАНИИ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К ТРАГЕДИИ.**

Соблюдение этих несложных рекомендаций поможет вам и вашим близким сохранить здоровье и жизнь!

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

РЕШЕНИЕ Думы города № 598-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

О внесении изменений в решение Думы города от 31.05.2019 № 430-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 31.05.2019 № 430-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов» (в редакции от 01.06.2020 № 584-VI ДГ) следующие изменения:

1) абзацы с шестого по девятый приложения к решению изложить в следующей редакции:
«В 2020 – 2022 годах планируется преобразование в хозяйственные общества трёх муниципальных унитарных предприятий, продажа семнадцати объектов, в том числе четырёх пакетов акций и тринадцати объектов недвижимого имущества, в том числе:

в 2020 году – преобразование в хозяйственное общество одного муниципального унитарного предприятия, продажа трёх пакетов акций и двенадцати объектов недвижимого имущества;
в 2021 году – преобразование в хозяйственное общество одного муниципального унитарного предприятия, продажа одного пакета акций;
в 2022 году – преобразование в хозяйственное общество одного муниципального унитарного предприятия, продажа одного объекта недвижимого имущества»;

2) строку 1.2 приложения 1 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов исключить;

3) приложение 1 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов дополнить строками 2, 2.1 следующего содержания:

2. Перечень акций акционерных обществ, планируемых к приватизации в 2021 году				
2.1.	Публичное акционерное общество «Сургутнефтегаз». Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Григория Кукуевецкого, 1, корпус 1	Обыкновенные	0,0278	12 083 000 0,0278

4) приложение 2 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов дополнить строками 1.5 – 1.12 следующего содержания:

1.5.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, 2 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10767	№ 86:10:01012 43:10767-86/057/2020-1 от 06.03.2020
1.6.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, 2 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10770	№ 86:10:01012 43:10770-86/057/2020-1 от 20.03.2020
1.7.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10773	№ 86:10:01012 43:10773-86/057/2020-1 от 31.03.2020
1.8.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10774	№ 86:10:01012 43:10774-86/057/2020-1 от 31.03.2020
1.9.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, 1 этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10775	№ 86:10:01012 43:10775-86/057/2020-1 от 31.03.2020
1.10.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, цокольный этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10776	№ 86:10:01012 43:10776-86/137/2020-1 от 17.04.2020
1.11.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, цокольный этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10777	№ 86:10:01012 43:10777-86/137/2020-1 от 21.04.2020
1.12.	Нежилое помещение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3, цокольный этаж	Нежилое помещение	86:10:0101 243:10779	№ 86:10:01012 43:10779-86/137/2020-1 от 27.04.2020

5) строку 2.1 приложения 2 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов исключить;

6) приложение 3 к прогнозному плану приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов дополнить строками 2, 2.1, 3, 3.1 следующего содержания:

2. Перечень муниципальных унитарных предприятий, подлежащих преобразованию в хозяйственные общества в 2021 году			
2.1.	Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Бюро технической инвентаризации», Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Дзержинского, 6	Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта	Преобразование в общество с ограниченной ответственностью
3. Перечень муниципальных унитарных предприятий, подлежащих преобразованию в хозяйственные общества в 2022 году			
3.1.	Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства города Сургута», Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Артема, д. 18	Денежное посредничество прочее	Преобразование в общество с ограниченной ответственностью

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 610-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

Об отчётах депутатов Думы города VI созыва перед избирателями

В соответствии с пунктом 5 статьи 30 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, пунктом 3 части 2 статьи 14 и пунктами 3, 4 части 2 статьи 54 Регламента Думы города Сургута, утверждённого решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ, Дума города РЕШИЛА:

1. Установить период проведения встреч депутатов Думы города с избирателями соответствующего избирательного округа с 27.10.2020 по 27.11.2020.

2. Аппарату Думы города:

1) разместить график встреч депутатов Думы города с избирателями, утверждённый распоряжением Председателя Думы города, в средствах массовой информации и на официальном сайте Думы города;

2) организовать проведение встреч депутатов Думы города с избирателями в период, указанный в части 1 настоящего решения, согласно утверждённому графику.

3. Администрации города обеспечить организационно-техническое содействие в подготовке и проведении встреч депутатов Думы города с избирателями.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города Красноярову Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 599-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

Об условиях приватизации муниципального имущества (пакет акций публичного акционерного общества «Сбербанк России» 0,00015 %)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решениями Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», от 31.05.2019 № 430-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу Красноярову Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение к решению Думы города от 06.07.2020 № 599-VI ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование имущества	Пакет акций публичного акционерного общества «Сбербанк России» (0,00015 %)
2. Место нахождения общества	117997, Россия, город Москва, улица Вавилова, 19
3. Величина уставного капитала	67 760 844 000 рублей
4. Государственный регистрационный номер выпуска	10301481В
5. Вид, категория (тип) ценных бумаг	Обыкновенные именные бездокументарные акции
6. Количество акций	35 000 штук
7. Номинальная стоимость одной обыкновенной акции	3 рубля
8. Способ приватизации	Аукцион в электронной форме (открытый по составу участников и форме подачи предложений)
9. Сведения о рыночной стоимости имущества	6 648 250 рублей. Отчёт об оценке от 19.05.2020 № 199/2020. Оценка произведена обществом с ограниченной ответственностью «ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР» по состоянию на 19.05.2020
10. Начальная цена	6 648 250 рублей
11. Шаг аукциона	300 000 рублей
12. Форма платежа	Платёж единовременный

РЕШЕНИЕ Думы города № 606-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

О внесении изменения в решение Думы города от 03.05.2011 № 20-V ДГ «Об Уставной комиссии»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов, руководствуясь статьёй 78 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 03.05.2011 № 20-V ДГ «Об Уставной комиссии» (в редакции от 01.11.2018 № 342-VI ДГ) изменение, дополнив статью 3 приложения 1 к решению частью 6.1 следующего содержания:

«6.1. По решению председателя Уставной комиссии решения Уставной комиссии принимаются посредством заочного голосования, путём письменного опроса мнения членов Уставной комиссии или с использованием видеосвязи в следующих случаях:

1) невозможность очного проведения заседания Уставной комиссии;
2) невозможность присутствия на заседании Уставной комиссии необходимого для его правомочности числа членов Уставной комиссии по уважительным причинам;
3) необходимость в кратчайшие сроки принять решение Уставной комиссии».

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2020.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 602-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

Об условиях приватизации муниципального имущества (нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, просп. Набережный, д. 4Б)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решениями Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», от 31.05.2019 № 430-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу Красноярову Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение к решению Думы города от 06.07.2020 № 602-VI ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование, назначение имущества	Нежилое помещение, назначение: нежилое
2. Адрес (местоположение)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, просп. Набережный, д. 4Б, 2 этаж
3. Краткая характеристика имущества	Нежилое помещение, литеры строения А, этаж 2, номера на поэтажном плане 1 – 7, фундамент железобетонный, стены и перегородки – кирпичные, перекрытия и покрытия – железобетонные плиты, кровля – металлочерепица, полы – бетонные, плитка, линолеум, окна металлопластиковые, двери металлические, внутренняя отделка – побелка, плитка, обои, покраска, центральное отопление, центральный водопровод, центральная канализация, открытая электропроводка, лестницы, крыльца, год постройки – 1980, износ – 38 %
4. Общая площадь	51,9 кв. метра
5. Кадастровый номер	86:10:0000000:15709
6. Сведения о зарегистрированных правах:	
1) запись государственной регистрации права собственности	№ 86-86-03/107/2010-002 от 07.09.2010
2) ограничение прав (обременение)	не зарегистрировано
7. Сведения об учёте в реестре муниципального имущества (реестровый номер)	0925632/2
8. Сведения о рыночной стоимости имущества	1 353 000 рублей, в том числе НДС (20 %) 225 500 рублей. Отчёт об оценке от 01.06.2020 № 88-Н. Оценка произведена ООО «Городская служба оценки и экспертизы» по состоянию на 01.06.2020
9. Способ приватизации	Аукцион в электронной форме (открытый по составу участников и форме подачи предложений)
10. Начальная цена	1 353 000 рублей
11. Шаг аукциона	50 000 рублей
12. Форма платежа	Платёж единовременный

РЕШЕНИЕ Думы города № 608-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

О внесении изменений в решение Думы города от 24.06.2015 № 733-V ДГ «О наказах избирателей, данных депутатам Думы города V созыва»

В соответствии с Порядком работы с наказами избирателей, данными депутатам Думы города, утверждённым решением Думы города от 26.09.2012 № 225-V ДГ, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 24.06.2015 № 733-V ДГ «О наказах избирателей, данных депутатам Думы города V созыва» (в редакции от 01.07.2019 № 456-VI ДГ) изменения, признав утратившими силу:

- 1) части 1.4, 2.7 приложения 2 к решению;
- 2) часть 1.13 приложения 3 к решению;
- 3) части 1.8, 1.9 приложения 4 к решению.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 604-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

Об условиях приватизации муниципального имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (нежилые помещения, расположенные по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 17)

В соответствии со статьёй 3 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», федеральными законами от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложениям 1, 2 к настоящему решению.
2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу Красноярову Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение 1 к решению Думы города от 06.07.2020 № 604-VI ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование имущества, назначение имущества	Нежилое помещение, назначение: нежилое
2. Адрес (местоположение)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 17
3. Краткая характеристика имущества	Литера строения Б; этаж № 1; фундаменты – железобетонные сваи; стены – кирпичные; перегородки – кирпичные, железобетонные; перекрытие чердачное – железобетонные плиты; крыша – металлочерепица
4. Общая площадь	76,3 кв. метра
5. Кадастровый (или условный) номер	86:10:0101030:11754
6. Сведения о зарегистрированных правах:	
1) запись государственной регистрации права собственности	№ 86:10:0101030:11754-86/003/2017-1 от 29.05.2017
2) ограничение прав (обременение)	Аренда, № 86:10:0101030:11754-86/056/2019-2 от 21.05.2019 (по 01.07.2020)
7. Сведения об учёте в реестре муниципального имущества (реестровый номер)	0904617/2-8
8. Наименование арендатора	Индивидуальный предприниматель Каранаева Сария Ишбулдовна (ИНН 860222116310), является субъектом малого предпринимательства
9. Критерии предоставления преимущественного права выкупа арендуемого имущества	1. Арендуемое имущество на день подачи арендатором заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества находится во временном пользовании арендатора непрерывно в течение двух и более лет. 2. Задолженность по арендной плате за арендуемое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи арендатором заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества отсутствует. 3. Арендуемое имущество не включено в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц и предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства. 4. Сведения об арендаторе на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства
10. Сведения о рыночной стоимости имущества	2 893 000 рублей, в том числе НДС (20 %) 482 166 рублей 67 копеек. Отчёт об оценке от 20.05.2020 № 09Р/05/2020. Оценка произведена ООО «Прайс» по состоянию на 18.05.2020
11. Цена имущества	2 410 833 рубля 33 копейки
12. Способ приватизации	Отчуждение имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства
13. Порядок оплаты	Единовременно или в рассрочку на пять лет

Приложение 2 к решению Думы города от 06.07.2020 № 604-VI ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование имущества, назначение имущества	Помещение, назначение: нежилое
2. Адрес (местоположение)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 17
3. Краткая характеристика имущества	Литера строения Б; этаж № 2; фундаменты – железобетонные сваи; стены – кирпичные; перегородки – кирпичные, железобетонные; перекрытие чердачное – железобетонные плиты; крыша – металлочерепица
4. Общая площадь	260,1 кв. метра
5. Кадастровый (или условный) номер	86:10:0101030:11738
6. Сведения о зарегистрированных правах:	
1) запись государственной регистрации права собственности	№ 86:10:0101030:11738-86/001/2017-1 от 20.03.2017
2) ограничение прав (обременение)	Аренда, № 86:10:0101030:11738-86/056/2019-2 от 21.05.2019 (по 01.07.2020)
7. Сведения об учёте в реестре муниципального имущества (реестровый номер)	0904617/2-4
8. Наименование арендатора	Индивидуальный предприниматель Каранаева Сария Ишбулдовна (ИНН 860222116310), является субъектом малого предпринимательства
9. Критерии предоставления преимущественного права выкупа арендуемого имущества	1. Арендуемое имущество на день подачи арендатором заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества находится во временном пользовании арендатора непрерывно в течение двух и более лет. 2. Задолженность по арендной плате за арендуемое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи арендатором заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества отсутствует. 3. Арендуемое имущество не включено в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц и предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства. 4. Сведения об арендаторе на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства
10. Сведения о рыночной стоимости имущества	9 181 000 рублей, в том числе НДС (20 %) 1 530 166 рублей 67 копеек. Отчёт об оценке от 20.05.2020 № 09Р/05/2020. Оценка произведена ООО «Прайс» по состоянию на 18.05.2020
11. Цена имущества	7 650 833 рубля 33 копейки
12. Способ приватизации	Отчуждение имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства
13. Порядок оплаты	Единовременно или в рассрочку на пять лет

РЕШЕНИЕ Думы города № 601-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

Об условиях приватизации муниципального имущества (пакет акций акционерного общества «Новые технологии в строительстве» 47,68 %)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решениями Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», от 31.05.2019 № 430-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему решению.
2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу Красноярову Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение к решению Думы города от 06.07.2020 № 601-VI ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование имущества	Пакет акций акционерного общества «Новые технологии в строительстве» (47,68 %)
2. Место нахождения общества	628407, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Домостроителей, дом 17
3. Величина уставного капитала	15 479 550 рублей
4. Государственный регистрационный номер выпуска	1-02-31928-D
5. Вид, категория (тип) ценных бумаг	Обыкновенные именные акции
6. Количество акций	4 000 штук
7. Номинальная стоимость одной обыкновенной акции	1 845 рублей
8. Способ приватизации	Аукцион в электронной форме (открытый по составу участников и форме подачи предложений)
9. Сведения о рыночной стоимости имущества	50 268 000 рублей. Отчёт об оценке от 27.05.2020 № 213/2020. Оценка произведена обществом с ограниченной ответственностью «ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР» по состоянию на 25.05.2020
10. Начальная цена	50 268 000 рублей
11. Шаг аукциона	1 000 000 рублей
12. Форма платежа	Платёж единовременный
13. Особые условия	В соответствии с пунктами 4.12 – 4.14 Устава Акционерного общества «Новые технологии в строительстве» акционеры Общества и само Общество обладают преимущественным правом приобретения акций. В случае если акционеры Общества и само Общество не воспользуются преимущественным правом приобретения всех акций, предлагаемых для продажи установленными Уставом Общества сроки, акции подлежат продаже на аукционе

РЕШЕНИЕ Думы города № 609-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

О внесении изменений в решение Думы города от 27.06.2017 № 132-VI ДГ «О наказах избирателей, данных депутатам Думы города VI созыва»

В соответствии с Порядком работы с наказами избирателей, данными депутатам Думы города, утверждённым решением Думы города от 26.09.2012 № 225-V ДГ, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 27.06.2017 № 132-VI ДГ «О наказах избирателей, данных депутатам Думы города VI созыва» (в редакции от 01.07.2019 № 457-VI ДГ) следующие изменения:

- 1) постановляющую часть решения изложить в следующей редакции: «Утвердить перечни наказов избирателей, данных депутатам Думы города VI созыва, согласно приложениям 1 – 4»;
- 2) части 1.3, 1.6, 1.9, 1.15, 1.17, 1.18 приложения 2 к решению признать утратившими силу;
- 3) приложение 3 к решению дополнить частью 1.9 следующего содержания:

1.9.	Барсов Е.В.	Организация проезда по просп. Комсомольскому, д. 21 (от здания почты до магазина «Искра»)
------	-------------	---

- 4) дополнить решение приложением 4 согласно приложению к настоящему решению.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение к решению Думы города от 06.07.2020 № 609-VI ДГ

Перечень наказов избирателей, данных депутатам Думы города для их реализации в 2021 году

№ п/п	Ф.И.О. депутата Думы города	Наказ
1.		Наказы избирателей, реализация которых предлагается в рамках соответствующих муниципальных программ
1.		Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, земельными ресурсами городского округа
1.1.	Гужва Б.Н.	Определение юридического статуса автомобильной стоянки по адресу: ул. Крылова, д. 47/1 с целью её дальнейшей эксплуатации
2.		Жилищно-коммунальное хозяйство, транспорт, связь, дорожное хозяйство, архитектура, градостроительство, природопользование и экология
2.1.	Кучин А.С.	Повышение уровня пешеходных переходов на 15 сантиметров выше дорожного полотна на перекрёстках просп. Комсомольский – ул. Югорская, ул. Мелик-Каримова – ул. Югорская
2.2.	Кучин А.С.	Установка дополнительного освещения в целях обеспечения безопасного прохода детей к МБОУ СОШ № 45 в зимнее время суток в следующем месте: проход по проезду Валётному на участке от дома № 5 до МБДОУ № 27 «Микки-Маус»
2.3.	Кучин А.С.	Благоустройство проезда Мунарева
2.4.	Кучин А.С.	Установка скамеек для отдыха на площадке по ул. Геологической (на месте бывшего рынка у ТЦ «Росим»)»
2.5.	Кирилленко А.М.	Приведение в нормативное состояние тротуара вдоль Югорского тракта с обустройством велодорожек (в соответствии с дорожной картой)
2.6.	Пономарев В.Г.	Ремонт пешеходного тротуара на участке от дома № 38 по просп. Ленина вдоль домов № 1, 3 по ул. Островского
2.7.	Пономарев В.Г.	Ремонт и благоустройство пешеходного тротуара по чётной стороне просп. Ленина вдоль домов № 28, 30, 32
2.8.	Макеев С.Ф.	Строительство внутриквартального проезда в мкр. 16А от ул. Пушкина до ул. Маяковского
2.9.	Макеев С.Ф.	Обустройство спортивной площадки для учеников МБОУ СОШ № 15
2.10.	Чубенко В.Л.	Реконструкция просп. Пролетарского от ул. Геологической до ул. Югорской с организацией отдельных участков (островков безопасности) для облегчения перехода детей, живущих в домах № 35, 39 по просп. Пролетарскому, к МБОУ «Сургутская технологическая школа», а также с выполнением конструкций по организации безопасного перехода через трубу либо мероприятий по её углублению под землёю
2.11.	Рябчиков В.Н.	Обустройство тротуаров: 1) к МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева; 2) к МБДОУ № 37 «Колокольчик» (корпус 2, со стороны дома № 33 по ул. Просвещения)
2.12.	Рябчиков В.Н.	Организация освещения проезда, ведущего к МБОУ «Сургутский естественно-научный лицей», от ул. Просвещения до ул. Энергетиков
2.13.	Гужва Б.Н.	Ремонт проезда от ул. Грибоедова, д. 10 до ул. Привокзальной, д. 18/3
2.14.	Гужва Б.Н.	Устройство тротуара от ул. Усольцева, д. 7 мкр. 41 до перекрёстка ул. Крылова – ул. И. Шидловского
3.		Образование, здравоохранение, физическая культура и спорт, культура, защита жилищных прав малоимущего населения городского округа
3.1.	Кучин А.С.	Капитальный ремонт спортивного зала МБОУ СОШ № 45
3.2.	Пономарев В.Г.	Строительство на территории МБОУ СОШ № 1 бистровозводимого спортивного комплекса (ул. Островского, д. 1 или ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 8/1)
3.3.	Макеев С.Ф.	Обустройство тротуара к МБОУ СОШ № 15 (центральный вход)

КРУГИ НА ВОДЕ

Есть в Сургуте такая летняя традиция: на Сайме нефтепродукты собирать. По крайней мере, в последние года три точно. Загрязнение акватории уже происходило в июне 2018 года и в августе 2019-го. В этот раз специфические круги на воде были обнаружены очевидцами 9 июля.

В РЕКЕ САЙМЕ ОБНАРУЖЕНО ЗАГРЯЗНЕНИЕ НЕФТЕПРОДУКТАМИ



ЧТО СЛУЧИЛОСЬ

Предположительно, в водоем попало до 200 литров отработанного машинного масла. Пленка из нефтепродуктов покрыла водную гладь на площади в 300 квадратных метров. Буквально через два часа после первого сообщения о случившемся к месту происшествия прибыли специалисты Сургутского спасательного центра и представители городского управления по природопользованию. На месте разлива были развернуты плавучие 50-метровые бонны, препятствующие дальнейшему распространению маслянистых пятен, и проведена их химическая адсорбция. В ближайшие несколько дней пройдет заключительный этап – сбор и вывоз нефтепродуктов для утилизации. «Мы способны очистить водоем полностью, для этого у нас есть все методы и все средства. Конечно, погибнет немного

рыбы, микроорганизмы, которые живут в воде, также беспозвоночные и лягушки. Надеюсь, птицы уцелеют. По крайней мере, где локализовано пятно, водоплавающих птиц не наблюдается. Площадь загрязнения, по сравнению с акваторией Саймы, достаточно мала, поэтому, я думаю, значительного вреда для экологии акватории не будет», – сообщил исполняющий обязанности начальника управления по природопользованию и экологии администрации Сургута Вячеслав Адушкин.

ВЕРОЯТНАЯ ПРИЧИНА

Причина загрязнения тоже оказалась на поверхности – этот сброс, как и все предыдущие, произошел через ливневый коллектор на улице Университетской. А вот кто конкретно вино-

вен в случившемся, вновь осталось загадкой. «Контрольным управлением администрации города в оперативном порядке срочно анализируются места и возможные точки слива этих нефтепродуктов на протяжении всего ливневого коллектора. Возможно, эта авария – последствия большой дождевой волны внутри коллектора из-за продолжительных дождей», – рассказал начальник управления ГОиЧС администрации Сургута Олег Пухтеев. В природоохранной прокуратуре уже начата проверка. Если в этот раз виновный все же будет найден, ему придется заплатить крупный денежный штраф, а также возместить ущерб, нанесенный экологии, и затраты на ликвидацию ЧП.

Иван РЯБЦЕВ
Фото Галина ГАЗАРЯН



ИСТОРИЯ ВОПРОСА:

2018 июнь –

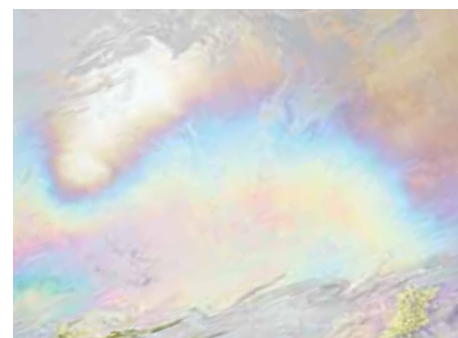
жители близлежащих к реке Сайме домов пожаловались на разлив нефтехимии, в результате которого погибла рыба.

2019 август –

произошел крупный разлив нефтепродуктов на площади в 2000 квадратных метров. Ликвидация последствий продолжалась 6 дней.

2020 февраль –

загрязнение реки в результате попадания в нее отходов из бытовой канализации.



В Сургуте 11 июля начался третий этап противоклещевой обработки городских парков и скверов.

Как рассказала «СВ» директор управления лесопаркового хозяйства и экологической безопасности Ольга Соколова, в этом году суммарная площадь зеленых зон в Сургуте, на которых проводится акарицидная обработка, составляет более 420 га. Поэтому распылять специальный реагент работники подрядной организации будут в течение недели. В первую очередь обработают парки, скверы, территории школ, детских садов, больницы, культурных и спортивных учреждений – всего 298 объектов.



ПОТОМУ И НЕ КУСАЮТ



Особое внимание уделяют прогулочным зонам тех дошкольных учреждений, в которых развешены дежурные группы.

«После обработки первые два-три дня сургутянам не рекомендуется посещать общественные пространства, скверы и парки. Из-за самоизоляции

они у нас и так официально закрыты, но мы все-таки просим наших горожан в эти дни не пытаться проникнуть на территорию, оставаться дома», – отметила Ольга Соколова.

Нынешним летом для уничтожения опасных членистоногих в Сургуте используется препарат «Альхон инсектицид», который производится в Тюмени. На трехкратную обработку самого крупного муниципалитета округа из регионального бюджета выделено 1 млн 146 тыс. рублей.

Также в мае и июне согласно предписанию Департамента здравоохранения ХМАО в Сургуте проводилась ларвицидная обработка – уничтожались личинки комаров, чтобы горожане по вечерам могли спокойно дышать свежим воздухом. А вот специальная обработка от мошки в городе не проводится, поскольку такой рекомендации окружного ведомства нет, следовательно, и деньги на нее не выделяются.

Дарья ДМИТРИЕВА
Фото Рамиля НУРИЕВА



Семейный тандем

Голландский маасдам, английский чеддер, французский камамбер, итальянская моцарелла... Может быть, покажется удивительным, но эти известные сорта сыров изготавливаются не только на своей исторической родине, но и у нас в Сургуте. Продукцию, сваренную из экологически чистого молока по классическим рецептам, поставляет небольшое семейное предприятие «Сургутский СыроварЪ»



ЖЕНСКОЕ УВЛЕЧЕНИЕ

«Сургутский СыроварЪ» – небольшая семейная фирма, руководит которой **Яна Постылякова**, а главный человек на производстве – ее мама, **Елизавета Кузьминична Кальянова**. Идею заняться сыроварением несколько лет назад предложил бывший коллега Яны, у которого уже был большой опыт в этом деле. Получив от него необходимые закваски и рекомендации, закупив 10 литров свежего молока, семейный тандем приступил к первому эксперименту. Который, впрочем, был обречен на успех. Дело в том, что Елизавета Кузьминична – технолог с многолетним стажем, до выхода на пенсию более 10 лет работала в ресторанном холдинге, и значит в тонкостях приготовления продуктов разбирается профессионально. Потом попробовали еще раз и еще...

Так в скором времени сыроварение стало общим семейным увлечением, вместе с тем, появился и первый интерес у окружающих. «Я находилась в декретном отпуске. После рождения ребенка у меня поменялось восприятие мира и отношение к нему. Мне захотелось всего максимально натурального, чистого, своего. Окружение у меня было соответствующее, я их называю «эко-мамочки». Они и стали нашими первыми покупателями», – вспоминает Яна Постылякова.

СЫРОВАРНЯ ВМЕСТО МАШИНЫ

Когда объемов изготавливаемого сыра не стало хватать на всех желающих, а параллельно с этим закончились места во всех имеющихся холодильниках, пришла идея об открытии собственной сыроварни. Снова выручил старый знакомый, который помог с доставкой и установкой необходимого оборудования. Благо, и деньги на эти цели долго искать не пришлось. «На Новый год планировалась покупка нового автомобиля, и муж поставил меня перед фактом:

выбирай, что больше по душе – машина или сыроварня? Выбрала второй вариант. Так зимой 2018 года мы открыли свое предприятие», – рассказала руководитель сыроварни.

Производство рассчитано на переработку 300 литров молока и изготовление до 30 килограммов сыра. Цельное молоко поставляется из фермерского хозяйства, расположенного в Нефтеюганском районе. Ассортимент готовой продукции насчитывает почти три десятка различных видов сыров, в том числе сорта с белой и голубой плесенью. Сегодня сургутский сыр можно встретить не только на прилавках местных магазинов, но и в других городах Югры.

ЗНАК КАЧЕСТВА

Пусть объем производства пока и невелик, зато качество продуктов у сургутских сыроваров неизменно остается на самом высоком уровне, о чем свидетельствуют награды, полученные на различных выставках, фестивалях и ярмарках. Уже в первый год своей работы небольшое семейное предприятие достойно представило наш город на окружной выставке-форуме «Товары земли Югорской», ребята получили диплом «Открытие года» на городском конкурсе среди предпринимателей. А в 2019 году их сыроварня была удостоена почетным званием «Лидер доверия потребителей» в региональном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства и, конечно же, по праву стала обладателем особого знака качества «Сделано в Сургуте».

Иван РЯБЦЕВ
Фото предоставлено «Сургутский СыроварЪ»



РЕШЕНИЕ Думы города № 611-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

О плане работы Думы города на II полугодие 2020 года**Рассмотрев предложения в план работы Думы города на II полугодие 2020 года, поступившие от Главы города, депутатов Думы города, Дума города РЕШИЛА:**

1. Утвердить план работы Думы города на II полугодие 2020 года согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города Красноярова Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение к решению Думы города от 06.07.2020 № 611-VI ДГ

**ПЛАН
работы Думы города на II полугодие 2020 года****Раздел I. Вопросы для рассмотрения на заседаниях Думы города****СЕНТЯБРЬ**

1. О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
2. О согласовании (отказе в согласовании) замены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов.
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
3. О внесении изменений в решение Думы города от 26.10.2013 № 404-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки детей-инвалидов».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
4. О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2013 № 453-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
5. О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2013 № 454-V ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки обучающихся муниципальных образовательных учреждений».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
6. О внесении изменений в решение Думы города от 26.09.2019 № 479-VI ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
7. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
8. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
9. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)

ОКТАБРЬ

1. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
2. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
3. О снятии с контроля решений Думы города.
Готовит Дума города (по предложению Председателя Думы города Краснояровой Н.А.)

НОЯБРЬ

1. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)

ДЕКАБРЬ

1. О внесении изменений в генеральный план муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
2. О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
3. О бюджете городского округа город Сургут на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов.
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
4. Об отчётах Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города, за 2020 год.
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
5. О внесении изменений в решение Думы города от 02.10.2018 № 326-VI ДГ «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по оплате содержания жилых помещений отдельным категориям граждан».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
6. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
7. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)
8. О плане работы Думы города на I полугодие 2021 года.
Готовит Дума города (по предложению Председателя Думы города Краснояровой Н.А.)

Раздел II. Вопросы для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города**Комитет по бюджету, налогам, финансам и имуществу****СЕНТЯБРЬ**

1. О предварительных результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города в 2020 году и их прогнозах на 2021 год с отражением возникших негативных тенденций в сложившейся экономической ситуации и механизмов минимизации их влияния.
Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города, председателя комитета Краснояровой Н.А.)

Комитет по социальной политике**СЕНТЯБРЬ**

1. О мероприятиях «дорожной карты» по эффективности управления в сфере физической культуры и спорта.
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Слепова М.Н.)

ОКТАБРЬ

1. О мероприятиях, проведённых Администрацией города в 2020 году в целях размещения и продвижения в городе социальной рекламы (с учётом решения комитета, принятого на заседании 19.11.2019).
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Слепова М.Н.)

НОЯБРЬ

1. О выполнении решения, принятого на заседании постоянного комитета 17.03.2020 по вопросу «О мероприятиях, запланированных на 2020 год в целях реализации комплексного плана по обеспечению безопасности на пути следования в образовательные учреждения».
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Слепова М.Н.)
2. О выполнении решения, принятого на заседании постоянного комитета 17.03.2020 по вопросу «О реализации мероприятий «дорожной карты» по обеспечению парковочными местами учреждений здравоохранения ХМАО – Югры, находящихся на территории города Сургута».
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Слепова М.Н.)

ДЕКАБРЬ

1. О результатах ремонтной кампании в образовательных учреждениях в период летне-осеннего периода 2020 года. О планах по объёму ремонта в 2021 году.
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Слепова М.Н.)

Комитет по городскому хозяйству и перспективному развитию города**СЕНТЯБРЬ**

1. О результатах работы Администрации города в соответствии с постановлением Администрации города от 02.04.2019 № 2188 «Об утверждении порядка выдачи разрешений на установку некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования городской округ город Сургут».
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Клишина В.В.)

НОЯБРЬ

1. Об итогах выполнения плана мероприятий по благоустройству дворовых территорий на 2020 год и планах на 2021 год.
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Клишина В.В., заместителя Председателя Думы города Васина С.В.)

ДЕКАБРЬ

1. О результатах работы Администрации города по размещению остановочных комплексов на остановках городского общественного транспорта в 2020 году.
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Клишина В.В.)

Комитет по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку**ОКТАБРЬ**

1. О результатах реализации должностными лицами Администрации города контрольных функций за соблюдением Правил благоустройства территории города Сургута.
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Голодюка В.И.)

НОЯБРЬ

1. О состоянии дел по проведению мониторинга территорий частной жилой застройки на предмет выявления нарушений целевого использования земельных участков.
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Голодюка В.И.)

ДЕКАБРЬ

1. О перечне аварийно-опасных участков дорог и реализации Администрацией города в 2020 году первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий.
Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Голодюка В.И.)

РЕШЕНИЕ Думы города № 600-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

Об условиях приватизации муниципального имущества (пакет акций акционерного общества «Агентство воздушных сообщений» 100 %)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решениями Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», от 31.05.2019 № 430-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему решению.
2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Признать утратившим силу решение Думы города от 20.01.2020 № 549-VI ДГ «Об условиях приватизации муниципального имущества (пакет акций акционерного общества «Агентство воздушных сообщений» 100 %)».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу Красноярова Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение к решению Думы города от 06.07.2020 № 600-VI ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование имущества	Пакет акций акционерного общества «Агентство воздушных сообщений» (100 %)
2. Место нахождения общества	628416, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, проспект Ленина, 35
3. Величина уставного капитала	22 260 000 рублей
4. Государственный регистрационный номер выпуска	1-01-33421-D
5. Вид, категория (тип) ценных бумаг	Обыкновенные именные бездокументарные акции
6. Количество акций	222 600 штук
7. Номинальная стоимость одной обыкновенной акции	100 рублей
8. Способ приватизации	Аукцион в электронной форме (открытый по составу участников и форме подачи предложений)
9. Сведения о рыночной стоимости имущества	288 679 000 рублей. Отчёт об оценке от 13.05.2020 № 191/2020. Оценка произведена обществом с ограниченной ответственностью «ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР» по состоянию на 08.05.2020
10. Начальная цена	288 679 000 рублей
11. Шаг аукциона	5 000 000 рублей
12. Форма платежа	Платёж единовременный

РЕШЕНИЕ Думы города № 603-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

Об условиях приватизации муниципального имущества (встроенное нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Нефтяников № 2)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решениями Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», от 31.05.2019 № 430-VI ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему решению.
2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу Красноярова Н.А.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

Приложение к решению Думы города от 06.07.2020 № 603-VI ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование, назначение имущества	Встроенное нежилое помещение, назначение: нежилое
2. Адрес (местоположение)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Нефтяников № 2
3. Краткая характеристика имущества	Встроенное нежилое помещение, расположенное на 1-ом этаже 9-ти этажного жилого дома, литеры строения А, этаж 1, номера на поэтажном плане 6, 7, фундамент – железобетонные сваи, стены и перегородки – железобетонные панели, перекрытия – железобетонные плиты, полы – бетонные, линолеум, окна двойные створные, двери простые, центральное отопление, скрытая электропроводка, приточно-вытяжная вентиляция, год постройки – 1998, износ – 0 %
4. Общая площадь	17,6 кв. метра
5. Кадастровый номер	86:10:000000:8014
6. Сведения о зарегистрированных правах:	
1) запись государственной регистрации права собственности	№ 86-86-03/010/2011-182 от 29.01.2011
2) ограничение прав (обременение)	не зарегистрировано
7. Сведения об учёте в реестре муниципального имущества (реестровый номер)	0925985/2
8. Сведения о рыночной стоимости имущества	528 000 рублей, в том числе НДС (20 %) 88 000 рублей. Отчёт об оценке от 01.06.2020 № 90-Н. Оценка произведена ООО «Городская служба оценки и экспертизы» по состоянию на 01.06.2020
9. Способ приватизации	Аукцион в электронной форме (открытый по составу участников и форме подачи предложений)
10. Начальная цена	528 000 рублей
11. Шаг аукциона	20 000 рублей
12. Форма платежа	Платёж единовременный

РЕШЕНИЕ Думы города № 605-VI ДГ

Принято на заседании Думы 30 июня 2020 года

О награждении Благодарственным письмом Думы города

Рассмотрев материалы, представленные к награждению Благодарственным письмом Думы города, в соответствии с Положением о Благодарственном письме Думы города Сургута, утверждённым решением Думы города от 30.05.2007 № 212-IV ДГ, Положением о наградах и почетных званиях городского округа Сургут, утверждённым решением городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ДГ, учитывая решение комиссии по наградам Думы города (выписки из протоколов от 19.06.2020 № 5, от 23.06.2020 № 6), Дума города РЕШИЛА:

- Наградить Благодарственным письмом Думы города за вклад в решение социально-экономических задач города, добросовестный труд и в связи с празднованием:
 - Дня строителя **Абдуллину Ренату Салаватовну**, главного бухгалтера общества с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория»;
 - Дня работников нефтяной и газовой промышленности:
 - работников публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»:
Берковича Алексея Евгеньевича, слесаря-электрика по ремонту электрооборудования 5 разряда Сургутского участка по техническому обслуживанию и ремонту подъемных агрегатов цеха по техническому обслуживанию и ремонту подъемных агрегатов Сургутской центральной базы производственного обслуживания по прокату и ремонту нефтепромысловой спецтехники и навесного оборудования;
 - Борисова Александра Александровича**, ведущего инженера отдела эксплуатационно-технического обслуживания Управления связи и телекоммуникаций;
 - Ермоленко Владимира Васильевича**, инженера по безопасности движения I категории отдела безопасности движения Сургутского управления технологического транспорта № 5;
 - Есину Юлию Владимировну**, главного специалиста по программному обеспечению бюро главных специалистов производственного управления по наладке и техническому обслуживанию автоматизированных систем управления «СургутАСУнефть»;
 - Моисееву Анастасию Владимировну**, делопроизводителя канцелярии Сургутского управления технологического транспорта № 3;
 - Наибову Надежду Александровну**, аппаратчика химводоочистки 3 разряда цеха теплоснабжения Управления по эксплуатации зданий и сооружений;
 - Новикова Евгения Альбертовича**, плотника 5 разряда участка № 1 ремонтно-строительного управления треста «Сургутремстрой»;
 - Фикса Михаила Яковлевича**, медицинского брата по массажу высшей категории физиотерапевтического отделения медицинской службы санатория «Кедровый Лог»;
 - Хохленко Екатерину Валериевну**, заместителя главного редактора редакции газеты рекламного-издательского информационного центра «Нефть Приобья»;
 - Шумцова Александра Сергеевича**, заместителя начальника технического управления – начальника отдела внедрения средств вычислительной техники, автоматизированных систем управления и телекоммуникаций;
 - работников общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» публичного акционерного общества «Газпром»:
Бабичева Виктора Станиславовича, начальника службы технического сопровождения электрического оборудования инженерно-технического центра;
 - Бурмистрова Игоря Михайловича**, слесаря по ремонту технологических установок 4 разряда газоконденсаторной службы Аганской промплощадки Сургутского линейного производственного управления магистральных газопроводов;
 - Маркову Любовь Викторовну**, заведующего общежитием управления по эксплуатации зданий и сооружений;
 - Павленко Татьяну Ивановну**, медицинскую сестру процедурной высшей категории отделения восстановительного лечения Медико-санитарной части;
 - Соловову Галину Николаевну**, инженера по подготовке кадров I категории учебного отделения учебно-производственного центра.

2. Аппарату Думы города оформить награду и организовать вручение.
Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«06» июля 2020 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4270 от 02.07.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»

В соответствии со статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2017 № 3-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города:

- Внести в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута» (с изменениями от 15.09.2017 № 8023, 15.01.2018 № 189, 26.02.2018 № 1372, 10.09.2018 № 6919, 26.03.2019 № 1967, 20.09.2019 № 6951, 05.03.2020 № 1517) следующие изменения:
 - В пункте 10 постановления слова «заместителя Главы города Томазову А.Н.» заменить словами «заместителя Главы города, курирующего социальную сферу».
 - В приложении к постановлению:
 - Пункт 1 раздела VI изложить в следующей редакции:
«1. В целях повышения эффективности и устойчивости работы образовательного учреждения, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работникам образовательных учреждений устанавливаются иные выплаты.
К иным выплатам относятся:
- ежемесячная доплата молодым специалистам из числа педагогических работников;
- ежемесячная выплата педагогическим работникам, находящимся в длительном отпуске сроком до одного года;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам;
- единовременная выплата за работу по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения единого государственного экзамена, а также экспертам региональных предметных комиссий».
 - Раздел VI дополнить пунктом 6 следующего содержания:
«6. Единовременная выплата за работу по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения единого государственного экзамена, а также экспертам региональных предметных комиссий осуществляется работникам образовательных учреждений, участвующим в проведении единого государственного экзамена в пунктах проведения единого государственного экзамена, а также экспертам региональных предметных комиссий в случае введения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина) или чрезвычайной ситуации.
Единовременная выплата устанавливается работнику в размере 1 000 рублей за каждый день выполнения обязанностей по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения единого государственного экзамена, а также экспертам региональной предметной комиссии с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, на основании ведомости, оформленной по форме, утверждаемой Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
Единовременная выплата осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, сформированного учреждением в соответствии с разделом VII настоящего положения».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29.06.2020.
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города Сургута: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4344 от 03.07.2020

О признании утратившим силу муниципального правового акта

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.06.2020 № 83 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Признать утратившим силу постановление Главы города от 29.05.2020 № 67 «О назначении публичных слушаний».
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4457 от 07.07.2020

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка под многоквартирным жилым домом и жилых помещений

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Изъять для муниципальных нужд:
 - 1.1. Земельный участок под многоквартирным жилым домом, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 1, улица Восход, дом 19, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: под 2-этажный многоквартирный жилой дом, площадь 931 +/- 11 кв. метров, кадастровый номер № 86:10:0101140:2018.
 - 1.2. Жилые помещения в многоквартирных домах у собственников согласно приложению.
- Департаменту городского хозяйства в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления:
 - Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд земельного участка под многоквартирным жилым домом и жилых помещений и проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении.
 - Направить копии решений об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
 - Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его издания.
 - Управлению массовых коммуникаций в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 - Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления.
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
 - Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ИНФОРМАЦИЯ

о введении особого противопожарного режима

Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 395-рп от 06.07.2020 «О введении особого противопожарного режима на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» с 6 июля 2020 года на всей территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры введен особый противопожарный режим.

На период действия особого противопожарного режима устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, в том числе предусматривающие:

- запрет на посещение гражданами лесов;
- проведение мероприятий, исключающих возможность распространения огня на здания и сооружения, а также территории объектов города (устройство защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности и др.);
- усиление охраны объектов, непосредственно обеспечивающих жизнедеятельность населения города; – подготовку для возможного использования в тушении пожаров имеющейся водовозной и землеройной техники;
- проведение соответствующей разъяснительной работы с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.

Противопожарные подразделения переведены на усиленный вариант несения службы, усилена сторожевая охрана взрывопожароопасных объектов, установлен запрет производства огневых и других пожароопасных работ.

В соответствии с частью 2 статьи 20.4 КОАП РФ (нарушение требований пожарной безопасности, совершенные в условиях особого противопожарного режима, влекут наложение административного штрафа: **на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей**; на должностных лиц – **от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей**; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица – **от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей**; на юридических лиц – **от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей**).

Управление по делам ГО и ЧС Администрации города Сургута напоминает о необходимости соблюдения основных требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации.

Чтобы Ваша жизнь проходила без трагических последствий, необходимо соблюдать правила по пожарной безопасности на природе и на дачном участке, в том числе запрещается:

- разводить костры, сжигать мусор, отходы, тару;
- выжигать сухую траву;
- складировать на участках отходы, мусор;
- бросать непотушенные спички, окурки;
- оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами;
- оставлять без присмотра топящиеся печи.
- соблюдать меры предосторожности при использовании бытовых электрических, газовых приборов;
- иметь на дачном участке запасы воды для пожаротушения;
- сухую траву и мусор необходимо складировать и сжигать в контейнерах (бочках);
- оборудовать противопожарные разрывы путем выкоса травы и вспашки между постройками, дачными участками;
- своевременно ремонтировать отопительные печи, очищать дымоходы от сажи;
- оборудовать дачные домики огнетушителями;
- установить пожарные извещатели в дачных домиках.

СОБЛЮДЕНИЕ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ – ЭТО ЗАЛОГ СОХРАНЕНИЯ ВАШЕЙ ЖИЗНИ И ЖИЗНИ ВАШИХ БЛИЗКИХ!

При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить о нем в пожарную охрану по телефону «01», с сотового «112». До прибытия пожарной охраны следует принимать все возможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

ИНФОРМАЦИЯ

по вопросам ценообразования, формирования тарифов и порядка расчета платы за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, и причинах ее роста в 2020 году

Региональная служба по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РСТ Югры) в соответствии с полномочиями, утвержденными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.04.2012 № 137-п, устанавливает тарифы на товары (услуги) в сфере: тепло-, водоснабжения, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами.

Формирование тарифов на коммунальные услуги, по которым потребители рассчитываются с поставщиками коммунальных услуг, производится РСТ Югры исходя из необходимых экономически обоснованных в соответствии с требованиями законодательства расходов на топливо, материалы, электроэнергию, амортизацию, ремонт и техническое обслуживание производственного оборудования, оплату труда работников, и прочие цели, отнесенные на соответствующий полезный отпуск услуги.

Величина и уровень роста тарифов определяются сложившейся коммунальной инфраструктурой, эффективностью хозяйственной деятельности организаций.

Ежегодное увеличение тарифов на коммунальные услуги обусловлено ростом тарифов на продукцию естественных монополий (газ, электроэнергию), уровнем прогнозной инфляции.

Для информирования граждан на официальном сайте РСТ Югры – www.rst.admhmao.ru размещена информация:

– об установленных РСТ Югры тарифах на коммунальные услуги: баннер «База тарифных решений РСТ Югры» (расположен в нижней части главной страницы сайта, переход осуществляется по стрелке), раздел «Документы» подраздел «Цены, тарифы» (<http://bptr.eias.admhmao.ru/?reg=RU.5.86>);

– о принятых РСТ Югры приказах: раздел «Документы» подраздел «Приказы службы» (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/>);

– о законодательстве, которым руководствуется РСТ Югры при регулировании тарифов: раздел «Документы» подраздел «Законодательство» (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/>).

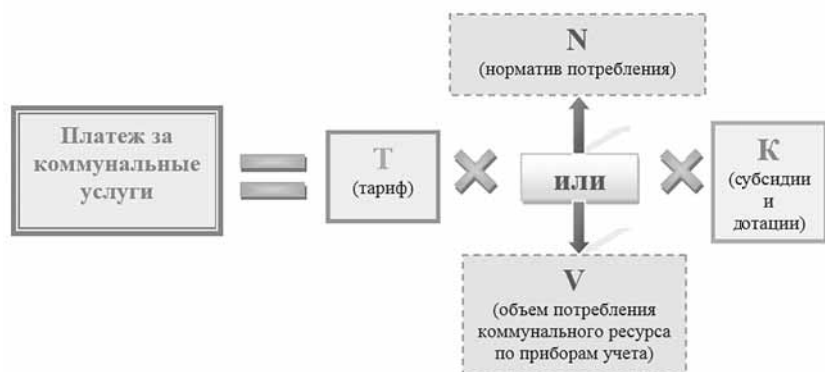
Повышение тарифов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре сопровождается социальной защитой граждан с низким уровнем доходов.

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» граждане, чьи расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают величину максимальной допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, имеют право на получение субсидии.

Для получения разъяснений и предоставления субсидий по оплате за жилищные и коммунальные услуги необходимо обращаться в Управление социальной защиты населения по месту жительства.

Очередное изменение тарифов и платы граждан за коммунальные услуги на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры произойдет с 1 июля 2020 года, при этом, новые значения в платежках мы увидим в августе.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации размер платы за коммунальные услуги, включающей плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами (далее – плата за коммунальные услуги), рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе нормативов накопления твердых коммунальных отходов), и тарифов на коммунальные услуги, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.



Информационный инструмент «Калькулятор коммунальных платежей для граждан», позволяющий самостоятельно произвести примерный расчет платы за коммунальные услуги и оценить соответствие роста размера платы за коммунальные услуги установленным ограничениям размещен на официальном сайте РСТ Югры (http://eias.fas.gov.ru/calc_ku/map/).

Начиная с 2014 года Правительством Российской Федерации рост совокупной платы граждан за коммунальные услуги ограничен индексами, которые устанавливаются ежегодно.

С учетом установленных распоряжениями Правительства Российской Федерации от 29.10.2019 № 2556-р и от 15.11.2018 № 2490-р ограничений, постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.12.2018 № 127 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2019 - 2023 годы (далее – Постановление Губернатора Югры)» (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/zakonodatelstvo/zakonodatelstvo-reguliruyushchee-obshchestvenno-i-gosudarstvennogo-kontrolya-za-rostom-platy-za-kommunalnyie-uslugi>) для каждого муниципального образования автономного округа на 2020 год утверждены максимальные индексы роста платы граждан за коммунальные услуги:

- с 1 января (к декабрю 2019 года) – 0%;
- с 1 июля (к декабрю 2019 года) – от 3,6% до 12% (свыше 5,6% по решениям представительных органов муниципальных образований, принятых по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «д» пункта 46 постановления Правительства РФ № 400, в целях реализации Программы комплексного развития и соблюдения долгосрочных тарифов и (или) долгосрочных параметров регулирования тарифов, установленных в рамках, заключенных концессионных соглашений).

Таким образом, в платежках с июля 2020 года рост платы за коммунальные услуги не должен быть выше, установленного Постановлением Губернатора Югры предельного индекса по сравнению с декабрем 2019 года.

Для того, чтобы самостоятельно сравнить рост платы за коммунальные услуги в июле с установленным пределом, необходимо:

- 1) сложить стоимость коммунальных услуг (холодная вода, горячая вода, водоотведение, газ, тепло, электричество, обращение с твердыми коммунальными отходами) из платежки за декабрь 2019 года,
- 2) определить стоимость коммунальных услуг за июль 2020 года в сопоставимых условиях:
 - а) найти используемый в расчете объем коммунальной услуги:
 - если плата за услугу рассчитывается по нормативу, то перемножить норматив (с учетом понижающего коэффициента при наличии) на показатель, к которому применяется норматив (например, если плата за холодную воду рассчитывается по нормативу 3,901 м³ на 1 человека в месяц, то при 2-х проживающих объем холодной воды = 3,901 * 2 = 7,802 м³);
 - если плата за услугу рассчитывается по прибору учета, то в расчете необходимо применять объем декабря 2019 года
 - б) найти стоимость каждой коммунальной услуги перемножив найденный согласно пункту а) объем на тариф из платежки за июль 2020 года;
 - 3) рассчитать изменение совокупной платы за коммунальные услуги в процентах, поделив получившуюся плату за июль 2020 года на аналогичный показатель за декабрь 2019 года, далее умножить на 100 и вычесть 100.

Получившийся показатель и будет фактическим изменением платы за коммунальные услуги по Вашей квартире, который сравнивается с установленным Постановлением Губернатора Югры предельным индексом по Вашему муниципальному образованию.

При этом, если Вы проживаете в многоквартирном доме, в котором выбран способ управления непосредственным управлением или способ управления не выбран или не реализован, в соответствии со статьей 154 раздела VII Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ в расчете индекса роста платы за коммунальные ресурсы учитывается плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, водоотведение, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме (далее – ОДН), в остальных случаях в расчет платы указанные затраты не включаются.

Пример расчета изменения размера платы за коммунальные услуги

(в случае, когда выбран способ управления управляющей организацией, ТСЖ, жилищным или иным специализированным кооперативом):

Платежный документ за декабрь 2019 года

ФИО плательщика: Иванов Иван Иванович
Площадь: 50 кв. м. Кол-во проживающих: 3 чел. Доля МОП 5м²
Расчет размера платы за жилищные и коммунальные услуги

Вид платы*	Ед.изм	Объем*	Тариф	Итого*, руб.
Содержание и тек. ремонт	м ²	50	11,77	588,50
Капитальный ремонт	м ²	50	4,815	240,75
Горячее водоснабжение (ОДН)	м ³	0,5	106,92	-
Холодное водоснабжение (ОДН)	м ³	-	18,10	9,05
Холодное водоснабжение	м ³	8	18,10	144,76
Электроснабжение	кВтч	300	3,93	1178,71
Газоснабжение	кг	20,88	29,12	608,00
Горячее водоснабжение	м ³	4	106,92	427,70
Водоотведение	м ³	12	14,25	171,04
Отопление	Гкал	1,0	1366,77	1366,77
Обращение с ТКО	м ³	0,4	692,28	276,91
Домофон	-	1	53,5	54,57
Прочие расходы	-	-	-	-
Итого				5 057,71

4 173,89 – плата за коммунальные услуги в декабре 2019

Платежный документ за июль 2020 года

ФИО плательщика: Иванов Иван Иванович
Площадь: 50 кв. м. Кол-во проживающих: 3 чел. Доля МОП 5м²
Расчет размера платы за жилищные и коммунальные услуги

Вид платы	Ед.изм	Объем	Тариф	Итого, руб.
Содержание и тек. ремонт	м ²	50	11,77	588,50
Капитальный ремонт	м ²	50	4,815	240,75
Горячее водоснабжение (ОДН)	м ³	-	106,92	-
Холодное водоснабжение (ОДН)	м ³	0,5	18,10	9,05
Холодное водоснабжение	м ³	8	18,73	149,83
Электроснабжение	кВтч	300	4,07	1219,97
Газоснабжение	кг	20,88	30,14	629,28
Горячее водоснабжение	м ³	4	110,67	442,67
Водоотведение	м ³	12	14,75	177,03
Отопление	Гкал	1,0	1414,61	1414,61
Обращение с ТКО	м ³	0,4	714,47	285,79
Домофон	-	1	53,5	54,57
Прочие расходы	-	-	-	-
Итого				5 212,05

4 319,18 – плата за коммунальные услуги в июле 2020

*Расчет производится при неизменном наборе и объеме коммунальных услуг

Индекс роста платы граждан за коммунальные услуги за июль 2020 года:

4 319,18/4 173,89 x 100% - 100% = 3,5 %

Если при одинаковом наборе коммунальных услуг и сопоставимых объемах потребления рост платы за коммунальные услуги превысит установленное постановлением Губернатора Югры изменение размера платы за коммунальные услуги, необходимо обратиться в свою управляющую компанию либо ТСЖ за разъяснениями.

В структуру платежного документа, помимо коммунальных услуг, которые регулируются государством, входят плата за содержание жилого помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме и взнос на капитальный ремонт.

При этом плата за содержание жилого помещения не регулируется государством, её размер определяется собственниками жилых помещений при выборе способа управления многоквартирным домом (непосредственный способ управления, ТСЖ, ЖСК либо с привлечением управляющих компаний) либо в договоре управления домом. Размер платы за содержание жилого помещения следует уточнять в своей управляющей компании.

Контроль за правильностью определения размера и внесения платы за коммунальные услуги граждан осуществляет Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сайт: www.jsn.admhmao.ru.

Информация о реализации общественного и государственного контроля за ростом платы на коммунальные услуги на территории автономного округа размещена на сайте РСТ Югры (www.rst.admhmao.ru) в разделе «Для граждан» (<https://rst.admhmao.ru/dlya-grazhdan/informatsiya-o-realizatsii-obshchestvennogo-i-gosudarstvennogo-kontrolya-za-rostom-platy-za-kommunalnyie-uslugi>).

Департамент городского хозяйства

ИНФОРМАЦИЯ

о реализации общественного и государственного контроля за ростом платы за коммунальные услуги

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации размер платы за коммунальные услуги, включающей плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами (далее – плата за коммунальные услуги), рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе нормативов накопления твердых коммунальных отходов), и тарифов на коммунальные услуги, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Региональная служба по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РСТ Югры), в соответствии с полномочиями, утвержденными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.04.2012 № 137-п «О Региональной службе по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», устанавливает тарифы, в том числе на тепловую энергию, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, а также предельные тарифы в области обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) и осуществляет контроль за правильностью применения регулируемых организациями установленных тарифов при расчетах с потребителями данных услуг.

Изменение тарифов для населения происходит один раз в год, с 1 июля, и ограничено индексами роста платы граждан за коммунальные услуги, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации и Губернатором автономного округа.

Формирование тарифов РСТ Югры осуществляется исходя из необходимых на расчетный период расходов на топливо, материалы, электроэнергию, амортизацию, ремонт и техническое обслуживание производственного оборудования, оплату труда работников, и прочие цели, отнесенные на соответствующий полезный отпуск услуги. При этом, в составе тарифов учитываются только экономически обоснованные расходы, подтвержденные документами в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Ежегодное увеличение тарифов на регулируемые услуги обусловлено ростом тарифов на продукцию естественных монополий (газ, электроэнергия), уровнем прогнозной инфляции, поэтапным доведением заработной платы до уровня оплаты труда, установленного отраслевым тарифным соглашением в жилищно-коммунальном хозяйстве Российской Федерации, реализацией производственных программ, программ комплексного развития муниципальных образований, заключенных концессионных соглашений, утвержденных в установленном порядке инвестиционных программ.

Отсутствие роста тарифов на коммунальные услуги при предусмотренном федеральным законодательством росте его составляющих, приведет к убыточной деятельности производителя коммунальных услуг, а также к снижению качества и надежности оказания коммунальных услуг, что недопустимо в условиях севера.

При этом, начиная с 2014 года, Правительством Российской Федерации введен механизм сдерживания роста тарифов на коммунальные услуги для населения в виде индексов роста совокупной платы граждан за коммунальные услуги, которые устанавливаются ежегодно.

С учетом ограничений, установленных распоряжениями Правительства Российской Федерации от 29.10.2019 № 2556-р и от 15.11.2018 № 2490-р, постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.12.2018 № 127 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2019 - 2023 годы (далее – Постановление Губернатора Югры)»

<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/zakonodatelstvo/zakonodatelstvo-reguliruyushchee-obshchie-voprosy-tsenovoy-politiki/> для каждого муниципального образования автономного округа на 2020 год утверждены максимальные индексы роста платы граждан за коммунальные услуги:

(к декабрю 2019 года)

- с 1 января - 0%;
- с 1 июля - от 3,6% до 12% (свыше 5,6% по решениям представительных органов муниципальных образований, принятых по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «д» пункта 46 постановления Правительства РФ № 400, в целях реализации Программы комплексного развития и соблюдения долгосрочных тарифов и (или) долгосрочных параметров регулирования тарифов, установленных в рамках заключенных концессионных соглашений).

Увеличение платы за коммунальные услуги на 2020 год согласно оценке, проведенной на основании приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 378 «Об утверждении методических указаний по расчету предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги», является доступным для населения автономного округа. В среднем по автономному округу показатель отношения стоимости коммунальных услуг к среднедушевому доходу составляет 4,4% и не превышает значение критерия доступности 8,6%.

Учитывая специфику формирования платы за коммунальные услуги, контроль в отношении ее составляющих в соответствии с утвержденными полномочиями осуществляют органы исполнительной власти автономного округа:

- 1) Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляет контроль за правильностью определения размера и внесения платы граждан за коммунальные услуги, официальный сайт – www.jns.admhmao.ru.
- 2) РСТ Югры осуществляет контроль за правильностью применения регулируемых организациями установленных РСТ Югры тарифов при расчетах с потребителями данных услуг.

Информация об установленных РСТ Югры тарифах на коммунальные услуги размещена на официальном сайте РСТ Югры – www.rst.admhmao.ru, баннер «База тарифных решений РСТ Югры» (<http://bptr.eias.admhmao.ru/?reg=RU.5.86>) (расположен в нижней части главной страницы сайта, переход осуществляется по стрелке), раздел «Документы» подраздел «Приказы службы» / «Электроэнергетика», «Газовая отрасль», «Теплоэнергетика», «Водоснабжение и водоотведение», «Обращения с твердыми коммунальными отходами».

Применяемые при расчете платы нормативы потребления коммунальных услуг, утверждаются приказами Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Делжкк и энергетики Югры), за исключением нормативов накопления на твердые коммунальные отходы, которые устанавливаются органами местного самоуправления.

В связи с тем, что применение нормативов потребления коммунальных услуг по отдельным степеням благоустройства (наборам коммунальных услуг) приводит к увеличению платы выше размеров установленных предельных индексов, к нормативам потребления коммунальных услуг применяются понижающие коэффициенты, утвержденные приказами Делжкк и энергетики Югры. Информация о нормативах потребления коммунальных услуг и понижающих коэффициентах размещена на официальном сайте Делжкк и энергетики Югры – www.deljkk.admhmao.ru в разделе «Документы» (<https://deljkk.admhmao.ru/dokumenty/prik/>).

Общественный и государственный контроль за ростом платы на коммунальные услуги на территории автономного округа реализован посредством следующих механизмов:

- общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов РСТ Югры, касающихся тарифов, на официальном сайте РСТ Югры (www.rst.admhmao.ru) в разделе «Документы», подразделе «Общественная экспертиза», а также на интерактивном сервисе «Общественная экспертиза» (www.admhmao.ru/pub-exp-docs);
- участия представителей общественности, прокуратуры и федеральной антимонопольной службы на заседаниях правления РСТ Югры при рассмотрении вопросов, касающихся тарифов на коммунальные услуги;
- рассмотрения РСТ Югры обращений граждан в части роста платы за коммунальные услуги, по результатам рассмотрения, фактов превышения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги не выявлено (с января по май 2020 года рассмотрено 51 обращение граждан, в том числе касающихся коммунальных услуг);
- рассмотрения на заседании Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с участием Глав и исполнительных органов муниципальных образований, представителей общественности, в том числе муниципальных образований плана мероприятий по недопущению необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2020 год.

Нарушение нормы законодательства Российской Федерации в области государственного регулирования цен (тарифов), является административным правонарушением, предусмотренным ч. 1 ст. 14.6 «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях», и влечет за собой наказание в виде административного штрафа.

В целях недопущения необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, в автономном округе принято распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2019 № 668-рп «Об одобрении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2020-2023 годы и утверждении плана мероприятий по недопущению необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2020 год» (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/zakonodatelstvo/zakonodatelstvo-reguliruyushchee-obshchie-voprosy-tsenovoy-politiki/>), которым утвержден План мероприятий по недопущению необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2020 год (далее – план).

Во исполнение указанного плана РСТ Югры осуществляет мониторинг применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях автономного округа, результаты которого размещаются на официальном сайте РСТ Югры (www.rst.admhmao.ru) в разделе «Для граждан», подразделе «Плата граждан за коммунальные услуги», блоке «Мониторинг изменения платы граждан за коммунальные услуги» (<https://rst.admhmao.ru/dlya-grazhdan/>).

Согласно представленной муниципальными образованиями информации с января по май (включительно) текущего года превышения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, установленных на 2020 год Постановлением Губернатора Югры, не выявлено.

Кроме того, на официальном сайте РСТ Югры (www.rst.admhmao.ru), размещен информационный инструмент, позволяющий гражданам обеспечить онлайн – проверку соответствия роста размера платы за коммунальные услуги установленным ограничениям (http://eias.fas.gov.ru/calc_ku/map/)

Департамент городского хозяйства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4486 от 07.07.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.04.2020 № 2390 «О реализации мер по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города»

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.07.2020 № 88 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.04.2020 № 2390 «О реализации мер по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города» (с изменениями от 22.04.2020 № 2583, 07.05.2020 № 2950, 12.05.2020 № 3030, 29.05.2020 № 3488, 11.06.2020 № 3770, 23.06.2020 № 4057, 29.06.2020 № 4184, 03.07.2020 № 4342) следующее изменение: в тексте постановления слова «до 05 июля 2020 года включительно» заменить словами «до 12 июля 2020 года включительно».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставить за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4458 от 07.07.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 21.12.2012 № 9838 «О создании Координационного совета по патриотическому воспитанию молодежи города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 28.11.2016 № 30-ВИ ДГ «О делегировании депутатов Думы города для участия в деятельности комиссий, групп, советов и других совещательных органов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях координации деятельности по вопросам патриотического воспитания молодежи города Сургута:

1. Внести в постановление Администрации города от 21.12.2012 № 9838 «О создании Координационного совета по патриотическому воспитанию молодежи города Сургута» (с изменениями от 01.08.2013 № 5564, 11.03.2015 № 1603, 27.05.2016 № 3944, 20.03.2017 № 1799, 03.10.2017 № 8560, 30.11.2018 № 9157, 17.05.2019 № 3280, 11.10.2019 № 7492) следующие изменения:
 - 1.1. В констатирующей части постановления:
 - 1.1.1. Слова «(с изменениями от 16.10.2012)», «(с изменениями от 23.08.2012 № 2407)» исключить.
 - 1.1.2. После слов «Уставом городского округа город Сургут» дополнить словами «Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
 - 1.2. В пункте 3 постановления слова «заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.» заменить словами «заместителя Главы города, курирующего социальную сферу».
 - 1.3. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - 1.4. В пункте 2 раздела 1 приложения 2 к постановлению слова «Уставом муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к постановлению Администрации города от 07.07.2020 № 4458

**СОСТАВ
координационного совета по патриотическому
воспитанию молодежи города Сургута**

Томазова Анна Николаевна	- заместитель Главы города, председатель Координационного совета
Иванов Сергей Евгеньевич	- специалист-эксперт отдела молодежной политики Администрации города, секретарь Координационного совета
члены Координационного совета:	
Замiatina Ирина Павловна	- директор департамента образования Администрации города
Акулов Антон Александрович	- председатель комитета культуры и туризма Администрации города
Ющенко Михаил Васильевич	- начальник управления физической культуры и спорта Администрации города
Лаптев Евгений Геннадьевич	- начальник отдела молодежной политики Администрации города
Сенин Андрей Владимирович	- директор муниципального бюджетного учреждения «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» имени Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича»
Белямов Владимир Вадимович	- заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» имени Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича», начальник Штаба Сургутского местного отделения Всероссийского детского-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ»
Селянина Марина Юрьевна	- директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский краеведческий музей»
Барсов Евгений Вячеславович	- депутат Думы города (по согласованию)
Макеев Сергей Федорович	- депутат Думы города (по согласованию)
Ануфриев Олег Валентинович	- председатель Сургутской городской общественной организации «Ветераны Чернобыля» (по согласованию)
Астафьева Татьяна Николаевна	- председатель правления Региональной общественной организации «Союз поисковых формирований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Долг и память Югры» (по согласованию)
Кальгинов Сергей Анатольевич	- заместитель председателя Регионального отделения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество», руководитель клуба исторической реконструкции «Арсенал» (по согласованию)
Турев Сергей Вилорьевич	- директор профессионального образовательного учреждения «Сургутский учебный центр» регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
Косенок Сергей Михайлович	- ректор бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)
Засыпкин Владислав Павлович	- ректор бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет» (по согласованию)
Плешков Андрей Сергеевич	- настоятель местной религиозной организации православный приход Храма в честь святой мученицы Татианы города Сургута Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Тюменской области Ханты-Мансийской Епархии Русской Православной Церкви (Московский патриархат), помощник благочинного по работе с молодежью, иерей (по согласованию)
Соловьёва Элла Петровна	- председатель Городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Калядин Андрей Петрович	- Военный комиссар города Сургут и Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
Шутов Вадим Николаевич	- директор автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский политехнический колледж» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4460 от 07.07.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.03.2016 № 1520 «Об утверждении порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на среднесрочный период, мониторинга и контроля его реализации»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 02.03.2016 № 1520 «Об утверждении порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на среднесрочный период, мониторинга и контроля его реализации» (с изменениями от 13.07.2016 № 5220, 26.09.2016 № 7158, 18.07.2017 № 6215, 29.12.2018 № 10416, 30.07.2019 № 5603, 30.01.2020 № 661) следующие изменения: в разделе 3 приложения к постановлению:

1.1. Абзац второй подпункта 3.3.1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции: «Структурные подразделения Администрации города представляют информацию для разработки среднесрочного прогноза в уполномоченный орган Администрации города в соответствии с формами и сроками, установленными уполномоченным органом Администрации города».

1.2. Абзац четвертый подпункта 3.3.1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции: «Организации всех организационно-правовых форм, расположенные на территории города, по запросу уполномоченного органа Администрации города направляют информацию в соответствии с формами и сроками, установленными уполномоченным органом Администрации города».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 965 от 07.07.2020

О приватизации муниципального имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (нежилые помещения, расположенные по адресу: город Сургут, улица 30 лет Победы, дом 17)

В соответствии с решением Думы города от 06.07.2020 № 604-VI ДГ «Об условиях приватизации муниципального имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (нежилые помещения, расположенные по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 17)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Приватизировать путем отчуждения в собственность индивидуального предпринимателя Каранавой Сарии Ишбулдовны (ИНН 860222116310) находящегося в муниципальной собственности имущество:
 - 1.1. Нежилое помещение общей площадью 76,3 кв. метра, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 30 лет Победы, дом 17, этаж № 1, кадастровый номер 86:10:0101030:11754.
 - 1.2. Помещение общей площадью 260,1 кв. метра, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 30 лет Победы, дом 17, этаж № 2, кадастровый номер 86:10:0101030:11738.
2. Комитету по управлению имуществом:
 - 2.1. Подготовить в течение десяти дней с даты принятия решения Думы города об условиях приватизации арендуемого имущества проекты договоров купли-продажи имущества, предложения о заключении договоров купли-продажи имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.
 - 2.2. Обеспечить в установленных законодательством сроки заключение договоров купли-продажи имущества.
 - 2.3. Зарегистрировать в установленном законодательством порядке прекращение права муниципальной собственности на имущество.
 - 2.4. Внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Сургута.
3. Управлению бюджетного учёта и отчётности после регистрации прекращения права муниципальной собственности на имущество на основании представленных комитетом по управлению имуществом документов отразить выбытие имущества казны в бюджетном учёте Администрации города.
4. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости» информационное сообщение о продаже имущества.
6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4327 от 02.07.2020

О корректировке проекта межевания территории микрорайона 28 города Сургута в части способов образования земельного участка :ЗУ1.10.

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», с учетом заявления общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Бруника» от 16.03.2020 № 02-01-1192-0:

1. Принять решение о корректировке проекта межевания территории микрорайона 28 города Сургута, утвержденного постановлением Администрации города от 07.06.2019 № 4139, в части способов образования земельного участка :ЗУ1.10.
2. Заявителю откорректировать проект межевания, указанный в пункте 1, за счет собственных средств.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4264 от 30.06.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.12.2013 № 8877 «Об утверждении порядка осуществления контрольной деятельности контрольно-ревизионным управлением Администрации города»

В соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Администрации города от 09.12.2013 № 8877 «Об утверждении порядка осуществления контрольной деятельности контрольно-ревизионным управлением Администрации города» (с изменениями от 11.04.2016 № 2721, 27.07.2016 № 5631, 05.04.2017 № 2368, 27.02.2018 № 1396, 19.04.2018 № 2762, 05.06.2018 № 4200, 20.12.2018 № 9947, 16.01.2020 № 260) следующие изменения:
 - в разделе VII приложения к постановлению:
 - 1.1. Абзац первый подпункта 2.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:
 - «2.1. Представление содержит информацию о выявленных в пределах компетенции органа внутреннего муниципального финансового контроля нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленном в представлении сроки или в течение 30-и календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому указанному в представлении нарушению».
 - 1.2. Абзац второй подпункта 2.2 пункта 2 изложить в следующей редакции:
 - «Предписание направляется объекту контроля в случае невозможности устранения либо неустранения в установленном в представлении срок нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного ущерба муниципальному образованию в результате этого нарушения».
 - 1.3. В пункте 9 слова «в соответствии с законодательством Российской Федерации» заменить словами «в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях».
 - 1.4. Дополнить пунктами 10, 11 следующего содержания:
 - «10. Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного соответственно муниципальным правовым актом муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию».
 11. Направляет в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации».
 2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 962 от 07.07.2020

Об утверждении структуры управления массовых коммуникаций Администрации города

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 14.05.2020 № 6-о «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 30.12.2019 № 44-о «Об утверждении штатных расписаний Администрации города и структурных подразделений Администрации города»:

1. Утвердить структуру управления массовых коммуникаций Администрации города согласно приложению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к распоряжению Администрации города от 07.07.2020 № 962

Структура управления массовых коммуникаций**СООБЩЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ**

Дума города Сургута приглашает всех жителей города Сургута принять участие в публичных слушаниях по проекту решения Думы города Сургута «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – проект решения)

№ п/п	Информация
1)	реквизиты и наименование решения (постановления) о назначении публичных слушаний, порядок ознакомления с указанным решением (постановлением) решение Думы города Сургута от 01.06.2020 № 583-VI ДГ «Об одобрении проекта решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и назначении публичных слушаний по нему» (в редакции решения Думы города от 09.07.2020 № 613-VI ДГ)
2)	дата, место и время начала проведения публичных слушаний 14.09.2020 Место проведения – зал заседаний Думы города по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4. Время начала публичных слушаний – 18.10 по местному времени
3)	краткая информация о вопросе, вынесенном на публичные слушания Проект решения подготовлен по результатам правового мониторинга, в связи с изменениями действующего законодательства и направлен на приведение отдельных положений Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Устав города), полномочий органов местного самоуправления в соответствие с законодательством, уточнение норм Устава города. Наиболее важные изменения: В статье 1 уточняются варианты сокращённых наименований городского округа и их использование. В статье 31 к полномочиям Думы города отнесено принятие муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности. В статьях 34 и 48 действующей редакции Устава города используются прежние понятия «подготовка, переподготовка и повышение квалификации». В настоящее время законодательно закреплены понятия организация «профессионального образования» (для лиц, замещающих муниципальные должности) и «дополнительного профессионального образования» (для муниципальных служащих). Предлагается привести положения статьи 34 и 48 Устава города в соответствие с федеральным законодательством. Жилищным кодексом РФ к компетенции органов местного самоуправления отнесено признание непригодными для проживания жилых помещений не только муниципального жилищного фонда (как это было ранее), но и частного жилищного фонда. В связи с этим предложены поправки в статью 40 Устава. Согласно изменениям, внесённым в Водный кодекс РФ, по решению органа местного самоуправления городского округа донный грунт может быть использован для обеспечения муниципальных нужд или в интересах физического лица, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, при условии, что донный грунт не содержит твёрдых полезных ископаемых, не относящихся к общераспространённым полезным ископаемым. Предлагается отнести принятие такого решения к компетенции Администрации города
4)	информация о порядке внесения жителями городского округа предложений и замечаний по вынесенному на публичные слушания вопросу до наступления даты публичных слушаний Предложения и замечания к проекту решения направляются в Уставную комиссию по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 106, по электронной почте: duma@admsurgut.ru в срок по 14 сентября 2020 года включительно
5)	контактные данные представителя органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний Таран Людмила Равильевна, заместитель начальника отдела организации протокола, документационного обеспечения и коммуникаций аппарата Думы города Сургута, номер контактного телефона/факс: 8 (3462) 528-350, 8 (3462) 528-378; Пакалина Анастасия Сергеевна, ведущий специалист отдела организации протокола, документационного обеспечения и коммуникаций аппарата Думы города Сургута, номер контактного телефона 8 (3462) 528-011; электронная почта: duma@admsurgut.ru

РЕШЕНИЕ Думы города № 613-VI ДГ

Принято на заседании Думы 9 июля 2020 года

О внесении изменений в решение Думы города от 01.06.2020 № 583-VI ДГ «Об одобрении проекта решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и назначении публичных слушаний по нему»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте», в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.07.2020 № 88 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях обеспечения участия населения города Сургута в осуществлении местного самоуправления Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 01.06.2020 № 583-VI ДГ «Об одобрении проекта решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и назначении публичных слушаний по нему» следующие изменения:
 - 1) в абзаце первом части 2 цифры «13.07.2020» заменить цифрами «14.09.2020»;
 - 2) в части 4 слова «в течение 30 дней после опубликования настоящего решения» заменить словами «по 14.09.2020 включительно».

Председатель Думы города Н.А. Красноярова «09» июля 2020 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4509 от 08.07.2020

Об утверждении критериев при определении должностного оклада, целевых показателей и порядка их оценки для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта

В соответствии с постановлением Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования», распоряжениями Администрации города от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить для муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта:

- критерии оценки деятельности руководителей для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностного оклада руководителей согласно приложению 1;

- целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, критерии оценки деятельности руководителей для выплаты премии по итогам работы за квартал согласно приложению 2;

- целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, критерии оценки деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за год согласно приложению 3;

- порядок оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) согласно приложению 4.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4509

Критерии оценки деятельности руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта, для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностного оклада руководителей

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент приняты за показатель	Подтверждающие документы *
1. Количество занимающихся в группах спортивной подготовки	- до 200 чел. (включительно); - от 201 до 300 чел. (включительно); - от 301 до 500 чел. (включительно); - от 501 до 700 чел. (включительно); - от 701 до 1 000 чел. (включительно); - более 1000 чел.	0,200 0,300 0,600 0,800 0,900 1,100	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Количество занимающихся в группах физической подготовки	- до 200 чел. (включительно); - от 201 до 300 чел. (включительно); - от 301 до 500 чел. (включительно); - от 501 до 700 чел. (включительно); - более 701 чел.	0,015 0,023 0,025 0,028 0,030	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Наличие и развитие базовых видов спорта с участием в реализации национальных и региональных проектов	за каждый вид	0,015	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
4. Специфика управления учреждением спортивной подготовки	наличие	0,500	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
5. Специфика управления учреждением спортивной подготовки, имеющим статус олимпийского резерва	наличие	0,600	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
6. Специфика управления учреждением, реализующим программы спортивной подготовки, как один из видов деятельности	наличие	0,400	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
7. Специфика управления учреждением, наделенным правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ГТО), при наличии в учреждении центра тестирования	наличие	0,900	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
8. Наличие сертифицированных спортивных объектов, внесенных во Всероссийский реестр спортивных сооружений	за каждый	0,150	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
9. Наличие плоскостных спортивных сооружений	за каждое	0,010	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
10. Наличие спортивных объектов, требующих специального технического обслуживания (как отдельной муниципальной работы)	наличие	0,330	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
11. Наличие сложного инженерно-технического оборудования, необходимого для полноценного (круглогодичного) функционирования спортивных площадок для организации спортивной подготовки по зимним видам спорта	за каждое	0,600	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
12. Организация работы ресурсного центра или методической площадки	наличие	0,001	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
13. Организация спортивного лагеря (как отдельной муниципальной работы)	наличие	0,200	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
14. Участие в Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО») по согласованию с центром тестирования ВФСК «ГТО»	наличие	0,155	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
15. Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд города (как отдельной муниципальной работы)	наличие	0,500	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
16. Организация проведения совместных аукционов автономных учреждений	наличие	0,050	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
17. Реализация индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов и детей инвалидов (ИПРА) в рамках соглашения с Департаментом физической культуры и спорта Ханты – Мансийского автономного округа – Югры	наличие	0,001	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4509

Целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта, критерии оценки деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за квартал

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
Раздел I. Основная деятельность учреждений			
1. Выполнение показателей основной деятельности учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, выполнение работ (с учетом допустимого (возможного) отклонения, установленного по муниципальному заданию, по каждому показателю, характеризующему объем и качество оказания муниципальных услуг, выполнение работ)	в пределах допустимого (возможного) отклонения по каждому из показателей – 20 баллов; за пределами допустимого (возможного) отклонения по одному или нескольким показателям – 0 баллов	20	отчет о выполнении показателей основной деятельности учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, выполнение работ
2. Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги (основной персонал)	доля укомплектованности, составляющая: - не менее 95% (включительно) – 5 баллов; - от 90% до 94% (включительно) – 3 балла; - менее 90% – 0 баллов	5	письменная информация, о замещении штатных должностей основного персонала (штатное замещение)
3. Обеспечение повышения квалификации сотрудниками учреждения: - участие в курсах повышения квалификации с периодичностью, определенной законодательством и в соответствии с утвержденным планом-графиком; - участие в семинарах, практикумах, конференциях, тренингах, профессиональных конкурсах, иных мероприятиях, направленных на развитие профессиональных компетенций	доля сотрудников учреждения, повысивших свою квалификацию на курсах повышения квалификации, в соответствии с планом-графиком (100%) 3 балла; - участие сотрудников учреждения в семинарах, практикумах, конференциях и так далее – 2 балла; - отсутствие участия – 0 баллов	5	письменная информация (баллы начисляются по каждому критерию)
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу I			
Раздел II. Финансово-экономическая деятельность			
1. Использование финансового обеспечения на выполнение муниципального задания в отчетном периоде (не менее 90 процентов от утвержденных плановых назначений на соответствующий период), без учета резерва для оплаты получателями субсидии непредвиденных расходов и обоснованно сложившейся экономии средств*	90% и более – 10 баллов; менее 90% – 0 баллов	10	отчет о расходовании средств на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг, работ (нарастающим итогом)
2. Соблюдение сроков и качества предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, проектов планов финансово-хозяйственной деятельности (с расчетами и обоснованиями) и иной запрашиваемой информации	соблюдение – 10 баллов; несоблюдение – 0 баллов	10	письменная информация о нарушении сроков
3. Отсутствие необоснованной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	наличие – 0 баллов; отсутствие – 5 баллов	5	сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения с пояснительной запиской о проведенной работе с просроченной задолженностью (в случае наличия задолженности)**
4. Отсутствие нарушений временного периода по выплате заработной платы, налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, расчетов с поставщиками и подрядчиками: - заработная плата – 1 месяц и более с установленной локальным актом даты выплаты; - налоговые и иные платежи в бюджет и внебюджетные фонды – 1 месяц и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно законодательству; - расчеты с поставщиками и подрядчиками – 2 месяца и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно условиям муниципальных контрактов, договоров	наличие – 0 баллов; отсутствие – 10 баллов	10	Реестр заявок на финансирование, реестр платежей поручений, предоставляемых к финансовому отчету об использовании субсидии
2.5. Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности за отчетный год	95% и более – 5 баллов; менее 95% – 0 баллов	5	I квартал/отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу II за I квартал			
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу II за II – IV кварталы			
Раздел III. Уровень исполнительской дисциплины			
1. Обеспечение информационной открытости	обеспечение регистрации и размещения актуальной информации об учреждении на федеральных, региональных порталах в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными законодательством – 3 балла; необеспечение – 0 баллов; - системное сопровождение и актуализация в учреждении официального интернет-сайта, в том числе размещение общей информации в соответствии с действующим законодательством – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	5	письменная информация, служебные записки, скриншоты (баллы начисляются по каждому критерию)
2. Соблюдение требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности	соблюдение требований – 5 баллов; нарушение требований – 0 баллов	5	письменная информация (служебная записка) от ответственного лица за соблюдением требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности по учреждению об отсутствии (наличии) актов, приказов, фиксирующих нарушение об отсутствии актов, приказов, фиксирующих нарушение
3. Отсутствие фактов нарушений, выявленных органами внутреннего и внешнего финансового контроля (Контрольно-счетной палатой, контрольно-ревизионным управлением, главным распорядителем бюджетных средств, куратором), а также по итогам ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок	отсутствие фактов нарушений – 5 баллов; наличие фактов нарушений – 0 баллов	5	письменная информация об отсутствии (наличии) фактов нарушений
4. Отсутствие фактов вынесенных судами частных определений, постановлений о наложении штрафов, а также актов о наложении штрафов другими органами государственной власти, организаций, их должностных лиц, свидетельствующих о нарушении законодательства Российской Федерации	отсутствие фактов – 5 баллов; наличие фактов – 0 баллов	5	письменная информация об отсутствии (наличии) постановлений, определений, актов о наложении штрафов
5. Выполнение приказов куратора учреждения	выполнение – 5 баллов; невыполнение – 0 баллов	5	письменная информация (служебные записки)
6. Предоставление учреждением полной, достоверной и актуальной информации по отчетам, запросам	полная, достоверная и актуальная информация – 5 баллов; неполная и (или) недостоверная и (или) неактуальная информация – 0 баллов	5	письменная информация (служебные записки)
Максимальное количество баллов при подведении итогов по разделу III			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за I квартал 100 баллов составляет 100% премии руководителей			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за II – IV квартал 95 баллов составляет 100% премии руководителей			

Примечания:
* - обоснованно сложившейся экономией средств считается экономия, сложившаяся по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг, а также в связи с несостоявшейся закупкой товаров, работ, услуг;
** - учитывая сроки сдачи отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности оцениваются данные отчета за предыдущий квартал.

>>> Продолжение. Начало на стр. 21

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4509

Целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта, критерии оценки деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за год

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
Премия по итогам работы за I – IV кварталы	385 баллов – 100 % премии*; менее 385 баллов – размер премии определяется согласно пункту 3 приложения 4	385	отчеты по итогам работы за I – IV квартал

Примечание:

* максимальное количество баллов при подведении итогов работы за четыре квартала составляет 385 баллов: I квартал – 100 баллов, II квартал – 95 баллов, III квартал – 95 баллов, IV квартал – 95 баллов.
Максимальное количество баллов при подведении итогов работы за четыре квартала 385 баллов составляет 100% премии руководителя согласно постановлению Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных учреждений, курируемых департаментом образования».

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4509

Порядок оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год)

- Для выплаты премии руководителю учреждения по итогам работы за отчетный период (квартал, год) используются целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта (далее – МАУ/МБУ).
Целевые показатели эффективности деятельности МАУ/МБУ через критерии оценки деятельности руководителя учреждения оцениваются (измеряют) личный вклад руководителя учреждения в осуществление основных функций и достижения задач учреждения, определенных уставом учреждения, выполнения муниципального задания, а также выполнение руководителем обязанностей, предусмотренных трудовым договором.
- Каждый целевой показатель эффективности деятельности МАУ/МБУ измеряется соответствующим критерием оценки деятельности руководителя учреждения, измеряемым в баллах, которые обосновываются подтверждающими документами.
- Максимальное количество баллов по сумме баллов за отчетный период (квартал, год) составляет 100% премии руководителя учреждения.
Максимальное количество баллов за квартал определяется по сумме баллов разделов I – III целевых показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, зафиксированных в таблице приложения 2 к настоящему постановлению.
Максимальное количество баллов за год определяется по сумме баллов показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, зафиксированных в таблице приложения 3 к настоящему постановлению.
Размер премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) определяется пропорционально общей сумме полученных баллов.
При начислении более низкой суммы баллов, размер премии в процентах снижается пропорционально полученному значению баллов по формуле:
 $P_p = (B_{\text{факт}} \cdot P_{\text{п}}) / B_{\text{макс}}$, где:
P_п – фактический размер премии, в %;
B факт. – фактическое значение количества баллов, соответствующее фактическому выполнению целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя за отчетный период (квартал, год), баллы;
B макс. – установленное настоящим постановлением максимальное значение количества баллов, соответствующее выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя за отчетный период (квартал, год), баллы;
P_п – установленный постановлением Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования» размер премии за соответствующий отчетный период (квартал, год), %.
Фактический размер премии определяется с точностью до второго десятичного знака после запятой.
- Отчет о достижении показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, руководителя учреждения (далее – отчет) для оценки куратором учреждения выполнения указанных показателей за отчетный период (квартал, год) готовит МАУ/МБУ.
В отчете оценка деятельности руководителя учреждения осуществляется за отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени с учетом условий пункта 2.3 раздела IV приложения к постановлению Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования».
Подготовленный отчет с подтверждающими документами МАУ/МБУ представляет на согласование в муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций» (далее – специализированное учреждение):
- за I – III квартал в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за IV квартал в срок до 08 декабря текущего года;
- за год в срок до 10 декабря текущего года.
- Специализированное учреждение рассматривает и согласовывает целевые показатели раздела II «Финансово-экономическая деятельность» и пункт 3 раздела III «Уровень исполнительской дисциплины» отчета приложения 2 настоящего постановления в течение трех рабочих дней.
Согласованный отчет направляется куратору учреждения.
- Куратор рассматривает и утверждает отчет в течение трех рабочих дней с момента его получения.
- При наличии замечаний специализированного учреждения или куратора учреждения, МАУ/МБУ в течение двух дней с момента возврата отчета в учреждение обязано их устранить и предоставить отчеты повторно для согласования и утверждения согласно пунктам 5, 6 настоящего порядка.
- При применении к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания премия за соответствующий отчетный период (квартал, год) не выплачивается.
- На основании утвержденных кураторами отчетов специализированное учреждение в течение трех рабочих дней готовит проект муниципального правового акта о выплате премии руководителю МАУ/МБУ за отчетный период (квартал, год).
- Муниципальный правовой акт о выплате премии руководителям МАУ/МБУ за отчетный период (квартал, год) утверждается заместителем Главы города, курирующим социальную сферу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4510 от 08.07.2020

Об утверждении критериев при определении должностного оклада, целевых показателей и порядка их оценки для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма

В соответствии с постановлением Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования», распоряжениями Администрации города от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Утвердить для муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма:
- критерии оценки деятельности руководителей для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностных окладов руководителей согласно приложениям 1 – 10;
- целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, критерии оценки деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за квартал согласно приложению 11;
- целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, критерии оценки деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за год согласно приложению 12;
- порядок оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) согласно приложению 13.
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2020.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

Критерии оценки деятельности руководителя муниципального автономного учреждения «Сургутская филармония» для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностного оклада руководителя

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент принятый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие профессиональных коллективов	наличие	0,7	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Наличие ресурсного центра	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Наличие сложного инженерно-технического объекта (сооружения)	наличие	1,0	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
4. Организация работы виртуального зала: «Виртуальный зал Московской филармонии»	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
Организация работы виртуального центра: «Информационно-образовательный центр «Русский музей: «Виртуальный филиал»	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
Организация и проведение фестивалей с участием артистов всероссийского и международного уровней	наличие	0,6	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

Критерии оценки деятельности руководителя муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр» для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностного оклада руководителя

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент принятый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие отдельно стоящих зданий и помещений, в которых оказывается (выполняется) услуга (работа)	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Наличие клубных формирований	наличие	0,7	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Наличие клубных формирований, имеющих звание	наличие	0,9	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

Критерии оценки деятельности руководителя муниципального автономного учреждения «Многофункциональный культурно-досуговый центр» для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностного оклада руководителя

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент принятый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие отдельно стоящих зданий и помещений, в которых оказывается (выполняется) услуга (работа)	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Наличие клубных формирований	наличие	0,7	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Наличие обособленных структурных подразделений	наличие	0,4	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

Критерии оценки деятельности руководителя муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха» для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностного оклада руководителя

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент принятый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие аттракционов	наличие	0,5	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Наличие сложного инженерно-технического объекта (сооружения)	наличие	1,0	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4501 от 08.07.2020

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.
- Департаменту городского хозяйства в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления:
2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилого помещения и проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении.
2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его издания.
4. Управлению массовых коммуникаций в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

Приложение 5 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

**Критерии оценки деятельности
руководителя муниципального автономного учреждения «Театр актера
и куклы «Петрушка» для установления повышающего коэффициента
сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности
и ответственности при выполнении поставленных задач при определении
должностного оклада руководителя**

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент приня-тый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Организация работы по реализации концепции развития театрального дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на период до 2020 года	наличие	0,5	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Демонстрация спектаклей на площадках муниципальных учреждений в связи с отсутствием собственной сценической площадки	наличие	0,7	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Показ спектаклей на дому как средство реабилитации лежачих детей инвалидов	наличие	0,6	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 6 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

**Критерии оценки деятельности
руководителя муниципального бюджетного учреждения историко-культурный
центр «Старый Сургут» для установления повышающего коэффициента
сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности
и ответственности при выполнении поставленных задач при определении
должностного оклада руководителя**

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент приня-тый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие отдельно стоящих зданий и помещений, в которых оказывается услуга (выполняется работа)	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Наличие клубных формирований	наличие	0,7	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Наличие ресурсного центра	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
4. Наличие туристско-информационного центра	наличие	0,3	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
5. Организация и (или) проведение культурно-массовых мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обычаев	наличие	0,3	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 7 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

**Критерии оценки деятельности
руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система» для установления повышающего
коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени
самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач
при определении должностного оклада руководителя**

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент приня-тый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие отдельно стоящих зданий и помещений, в которых оказывается услуга (выполняется работа)	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Организация работы виртуального центра Всероссийского музея А.С. Пушкина	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Организация работы виртуального читального зала Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
4. Наличие нестационарных пунктов библиотечного обслуживания	наличие	0,4	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
5. Организация работы по реализации Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы	наличие	0,5	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
6. Осуществление взаимодействия с библиотеками города по сбору статистических данных	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
7. Наличие ресурсного центра	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
8. Организация деятельности центров общественного доступа	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений

Приложение 8 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

**Критерии оценки деятельности
руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры
«Сургутский художественный музей» для установления повышающего
коэффициента сложности, важности выполняемой работы,
степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных
задач при определении должностного оклада руководителя**

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент приня-тый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Количество выставок в музее	за каждую	0,04	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Количество выставок вне музея	за каждую	0,01	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Наличие ресурсного центра	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
4. Реализация мультимедийного проекта на базе платформы «Artefact»	наличие	0,3	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 9 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

**Критерии оценки деятельности
руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры
«Сургутский краеведческий музей» для установления повышающего
коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени
самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных
задач при определении должностного оклада руководителя**

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент приня-тый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие отдельно стоящих зданий и помещений, в которых оказывается услуга (выполняется работа)	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Количество выставок в музее	за каждую	0,04	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Количество выставок вне музея	за каждую	0,01	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
4. Наличие ресурсного центра	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
5. Организация деятельности центров общественного доступа	наличие	0,2	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
6. Обеспечение сохранности объекта культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия	за каждый	0,3	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 10 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

**Критерии оценки деятельности
руководителей муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Детская хореографическая школа № 1», муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств
№ 1», муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2», муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств
им. Г. Кукуевича», муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детская художественная школа № 1 им. Л.А. Горды» для установления
повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени
самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач
при определении должностного оклада руководителя**

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент приня-тый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Количество учащихся в рамках муниципального задания	- до 350 чел. (включительно);	0,30	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
	от 351 до 650 чел. (включительно);	0,35	
	от 651 до 950 чел. (включительно);	0,40	
	от 951 чел. и более	0,45	
2. Количество мероприятий городского уровня (за исключением мастер-классов), проводимых учреждением в рамках муниципального задания и субсидии на иные цели, в том числе предоставление площадки	1 – 2 мероприятия	0,12	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
	3 – 4 мероприятия	0,15	
	5 – 6 мероприятий	0,18	
	7 – 8 мероприятий	0,20	
	9 – 10 мероприятий	0,22	
3. Количество направлений образовательного процесса по видам искусств: музыкальное, хореографическое, изобразительное, театральное	1 направление	0,10	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
	2 направления	0,15	
	3 направления	0,20	
	4 направления	0,25	
4. Количество детей, посещающих лагерь дневного пребывания	до 100 чел. (включительно)	0,09	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
	от 101 до 130 чел. (включительно)	0,12	
	от 131 до 160 чел. (включительно)	0,15	
	от 161 до 200 чел. (включительно)	0,18	
	от 201 чел. и более	0,21	
5. Количество реализуемых дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	1 – 2 программы	0,25	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
	3 – 4 программы	0,30	
	5 – 6 программ	0,35	
	7 – 8 программ	0,40	
	9 – 10 программ	0,45	

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 11 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

**Целевые показатели деятельности учреждения и критерии оценки
деятельности их руководителей муниципальных бюджетных
и автономных учреждений для выплаты премии по итогам работы за квартал**

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
Раздел I. Основная деятельность учреждений			
1. Выполнение показателей основной деятельности учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, выполнение работ (с учетом допустимого (возможного) отклонения, установленного муниципальным заданием, по каждому показателю, характеризующему объем и качество оказания муниципальных услуг, выполнение работ)	в пределах допустимого (возможного) отклонения по каждому из показателей – 15 баллов; за пределами допустимого (возможного) отклонения по одному или нескольким показателям – 0 баллов	15	отчет о выполнении показателей основной деятельности учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, выполнение работ
2. Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги (основной персонал)	доля укомплектованности, составляющая: - 95% и более – 5 баллов; - менее 95% – 0 баллов	5	письменная информация, о замещении штатных должностей основного персонала (штатное замещение)
3. Обеспечение повышения квалификации сотрудниками учреждения: - участие в курсах повышения квалификации с периодичностью, определенной законодательством и в соответствии с утвержденным планом-графиком; - участие в семинарах, практикумах, конференциях, тренингах, профессиональных конкурсах, иных мероприятиях, направленных на развитие профессиональных компетенций	- доля сотрудников учреждения, повысивших свою квалификацию на курсах повышения квалификации в соответствии с планом-графиком (100%) – 5 баллов; - доля сотрудников учреждения, повысивших свою квалификацию на курсах повышения квалификации в соответствии с планом-графиком (менее 100%) – 0 баллов - участие сотрудников учреждения в семинарах, практикумах, конференциях и так далее – 5 баллов; - отсутствие участия – 0 баллов	10	письменная информация (баллы начисляются по каждому критерию)
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу I			
Раздел II. Финансово-экономическая деятельность			
1. Использование финансового обеспечения на выполнение муниципального задания в отчетном периоде (не менее 90 процентов от утвержденных плановых назначений на соответствующий период), без учета резерва для оплаты получателями субсидии непредвиденных расходов и обоснованно сложившейся экономии средств*	90% и более – 10 баллов; менее 90% – 0 баллов	10	отчет о расходовании средств на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг, работ (нарастающим итогом)
2. Соблюдение сроков и качества представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, проектов планов финансово-хозяйственной деятельности (с расчетами и обоснованиями) и иной запрашиваемой информации	соблюдение 10 баллов; несоблюдение 0 баллов	10	письменная информация о нарушении сроков

>>> Продолжение. Начало на стр. 22

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
3. Отсутствие необоснованной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	наличие – 0 баллов; отсутствие – 5 баллов	5	сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения с пояснительной запиской о проведенной работе с просроченной задолженностью (в случае наличия задолженности)**
4. Отсутствие нарушений временного периода по выплате заработной платы, налогов и иных платежей в бюджет и внебюджетные фонды, расчетов с поставщиками и подрядчиками: - заработная плата – 1 месяц и более с установленной локальным актом даты выплаты; - налоговые и иные платежи в бюджет и внебюджетные фонды – 1 месяц и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно законодательству; - расчеты с поставщиками и подрядчиками – 2 месяца и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно условиям муниципальных контрактов, договоров	наличие – 0 баллов; отсутствие – 10 баллов	10	реестр заявок на финансирование, платежей поручений, предоставляемые к финансовому отчету об использовании субсидии
5. Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности за отчетный год	95% и более – 5 баллов; менее 95% – 0 баллов	5	I квартал/отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу II за I квартал			40
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу II за II – IV кварталы			35
Раздел III. Уровень исполнительской дисциплины			
1. Обеспечение информационной открытости	обеспечение регистрации и размещения актуальной информации об учреждении на федеральных, региональных порталах в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными законодательством 5 баллов; необеспечение – 0 баллов; - системное сопровождение и актуализация в учреждении официального интернет-сайта, в том числе размещение общей информации в соответствии с действующим законодательством 5 баллов; отсутствие 0 баллов	5	письменная информация, служебные записки, скриншоты (баллы начисляются по каждому критерию)
2. Соблюдение требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности	соблюдение требований – 5 баллов; нарушение требований – 0 баллов	5	письменная информация (служебная записка) от ответственного лица за соблюдением требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности по учреждению об отсутствии (наличии) актов, приказов, фиксирующих нарушение об отсутствии актов, приказов, фиксирующих нарушение
3. Отсутствие фактов нарушений, выявленных органами внутреннего и внешнего финансового контроля (Контрольно-счетной палатой, контрольно-ревизионным управлением, главным распорядителем бюджетных средств, куратором), а также по итогам ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок	отсутствие фактов нарушений 5 баллов; наличие фактов нарушений 0 баллов	5	письменная информация об отсутствии (наличии) фактов нарушений
4. Отсутствие фактов, вынесенных судами частных определений, постановлений о наложении штрафов, а также актов о наложении штрафов другими органами государственной власти, организаций, их должностных лиц, свидетельствующих о нарушении законодательства Российской Федерации	отсутствие фактов – 5 баллов; наличие фактов – 0 баллов	5	письменная информация об отсутствии (наличии) постановлений, определений, актов о наложении штрафов
5. Выполнение приказов куратора учреждения	выполнение – 5 баллов; невыполнение – 0 баллов	5	письменная информация, служебные записки
6. Своевременное предоставление учреждением полной, достоверной и качественной информации по отчетам, запросам	полная, достоверная и качественная информация – 5 баллов; неполная и (или) недостоверная и (или) неактуальная информация – 0 баллов	5	письменная информация (служебные записки)
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу III			30
Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за I квартал 100 баллов составляет 100% премии руководителя			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за II – IV квартал 95 баллов составляет 100% премии руководителя			

Примечания:
* - обоснованно сложившейся экономией средств считается экономия, сложившаяся по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг, а также в связи с несостоявшейся закупкой товаров, работ, услуг;
** - учитываю сроки сдачи отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности оцениваются данные отчета за предыдущий квартал.

Приложение 12 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

Целевые показатели деятельности учреждения и критерии оценки деятельности их руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений для выплаты премии по итогам работы за год

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
Премия по итогам работы за I – IV кварталы	385 баллов – 100 % премии*; менее 385 баллов – размер премии определяется согласно пункту 3 приложения 13	385	отчеты по итогам работы за I – IV квартал

Примечание:
* максимальное количество баллов при подведении итогов работы за четыре квартала составляет 385 баллов: I квартал – 100 баллов, II квартал – 95 баллов, III квартал – 95 баллов, IV квартал – 95 баллов.
Максимальное количество баллов при подведении итогов работы за четыре квартала 385 баллов составляет 100% премии руководителя согласно постановлению Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных учреждений, курируемых департаментом образования».

Приложение 13 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4510

Порядок оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год)

1. Для выплаты премии руководителю учреждения по итогам работы за отчетный период (квартал) используются целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является комитет культуры и туризма (далее – МАУ/МБУ).
Целевые показатели эффективности деятельности МАУ/МБУ через критерии оценки деятельности руководителя учреждения оценивают (измеряют) личный вклад руководителя учреждения в осуществление основных функций и достижение задач учреждения, определенных уставом учреждения, выполнения муниципального задания, а также выполнение руководителем обязанностей, предусмотренных трудовым договором.
2. Каждый целевой показатель эффективности деятельности МАУ/МБУ измеряется соответствующим критерием оценки деятельности руководителя учреждения, измеряемым в баллах, которые обосновываются подтверждающими документами.
3. Максимальное количество по сумме баллов за отчетный период (квартал, год) составляет 100% премии руководителя учреждения.
Максимальное количество баллов за квартал определяется по сумме баллов разделов I – III целевых показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, зафиксированных в таблице приложения 11 к настоящему постановлению.
Максимальное количество баллов за год определяется по сумме баллов показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, зафиксированных в таблице приложения 12 к настоящему постановлению.
Размер премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) определяется пропорционально общей сумме полученных баллов.
При начислении более низкой суммы баллов, размер премии в процентах снижается пропорционально полученному значению баллов по формуле:
 $P_p = (B_{факт} \cdot P_{%}) / B_{макс}$, где:
P_p – фактический размер премии, в %;
B_{факт} – фактическое значение количества баллов, соответствующее фактическому выполнению целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя за отчетный период (квартал, год), баллы;
B_{макс} – установленное настоящим постановлением максимальное значение количества баллов, соответствующее выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя за отчетный период (квартал, год), баллы;
P% – установленный постановлением Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования» размер премии за соответствующий отчетный период (квартал, год), %.
Фактический размер премии определяется с точностью до второго десятичного знака после запятой.

4. Отчет о достижении показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, руководителя учреждения (далее – отчет) для оценки куратором учреждения выполнения указанных показателей за отчетный период (квартал, год) готовит МАУ/МБУ.
В отчете оценка деятельности руководителя учреждения осуществляется за отработанное в соответствии с таблицей учета рабочего времени с учетом условий пункта 2.3 раздела IV приложения к постановлению Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования».
Подготовленный отчет с подтверждающими документами МАУ/МБУ представляет на согласование в муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций» (далее – специализированное учреждение):
- за I – III квартал в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за IV квартал в срок до 08 декабря текущего года;
- за год в срок до 10 декабря текущего года.
5. Специализированное учреждение рассматривает и согласовывает целевые показатели раздела II «Финансово-экономическая деятельность» и пункт 3.3 раздела III «Уровень исполнительской дисциплины» отчета по форме приложения 11 настоящего постановления в течение трех рабочих дней.
Согласованный отчет направляется куратору учреждения.
6. Куратор рассматривает и утверждает отчет в течение трех рабочих дней с момента его получения.
7. При наличии замечаний специализированного учреждения или куратора учреждения, МАУ/МБУ в течение двух дней с момента возврата отчета в учреждение обязано их устранить и предоставить отчеты повторно для согласования и утверждения согласно пунктам 5, 6 настоящего порядка.
8. При применении к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания премия за соответствующий отчетный период (квартал, год) не выплачивается.
9. На основании утвержденных куратором отчетов специализированное учреждение в течение трех рабочих дней готовит проект муниципального правового акта о выплате премии руководителю МАУ/МБУ за отчетный период (квартал, год).
10. Муниципальный правовой акт о выплате премии руководителям МАУ/МБУ за отчетный период (квартал, год) утверждается заместителем Главы города, курирующим социальную сферу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4511 от 08.07.2020

Об утверждении критериев при определении должностного оклада, целевых показателей и порядка их оценки для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является отдел молодежной политики

В соответствии с постановлением Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования», распоряжениями Администрации города от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях, обязанностях и кураторов в отношении муниципальных организаций», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить для муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является отдел молодежной политики:
- критерии оценки деятельности руководителей бюджетных и автономных учреждений для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностных окладов руководителей согласно приложению 1;
- целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, критерии оценки деятельности руководителей для выплаты премии по итогам работы за квартал согласно приложению 2;
- целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, критерии оценки деятельности руководителей для выплаты премии по итогам работы за год согласно приложению 3;
- порядок оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, деятельности руководителей для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) согласно приложению 4.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2020.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4511

Критерии оценки деятельности руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является отдел молодежной политики, для установления повышающего коэффициента сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач при определении должностного оклада руководителя

Показатели для установления коэффициента	Условия установления коэффициента	Коэффициент принятый за показатель	Подтверждающие документы *
1. Наличие отдельно стоящих (обособленных) зданий, помещений	наличие	1,00	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
2. Наличие специализированного объекта за пределами города	наличие	1,20	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
3. Количество выполняемых муниципальных работ (услуг)	за каждую	0,10	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
4. Наличие ресурсного центра по поддержке добровольчества	наличие	0,45	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада
5. Наличие программ по трудоустройству несовершеннолетних	наличие	0,35	информационно-аналитическая справка на 1-е число месяца, предшествующего подготовке информации для установления должностного оклада

Примечание: * подтверждающие документы предоставляются куратором муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4511

Целевые показатели эффективности деятельности бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является отдел молодежной политики, критерии оценки деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за квартал

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
Раздел I. Основная деятельность учреждения			
1. Выполнение показателей основной деятельности учреждения в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг, выполнение работ (с учетом допустимого (возможного) отклонения, установленного муниципальными заданиями, по каждому показателю, характеризующему объем и качество оказания муниципальных услуг, выполнение работ)	в пределах допустимого (возможного) отклонения по каждому из показателей – 15 баллов; за пределами допустимого (возможного) отклонения по одному или нескольким показателям – 0 баллов	15	отчет о выполнении показателей основной деятельности учреждения в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг, выполнение работ
2. Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги (основной персонал)	доля укомплектованности, составляющая: - не менее 90% (включительно) – 5 баллов; - менее 90% – 0 баллов.	5	письменная информация, о замещении штатных должностей основного персонала (штатное замещение)
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу I			20
Раздел II. Финансово-экономическая деятельность			
1. Использование финансового обеспечения на выполнение муниципального задания в отчетном периоде (не менее 90 процентов от утвержденных плановых назначений на соответствующий период), без учета резерва для оплаты получателями субсидии непредвиденных расходов и обоснованно сложившейся экономии средств*	90% и более – 10 баллов; менее 90% – 0 баллов	10	отчет о расходовании средств на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг, работ (нарастающим итогом)

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
2. Соблюдение сроков и качества предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, проектов планов финансово-хозяйственной деятельности (с расчетами и обоснованиями) и иной запрашиваемой информации	соблюдение – 10 баллов; несоблюдение – 0 баллов	10	письменная информация о нарушении сроков
3. Отсутствие необоснованной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	наличие – 0 баллов; отсутствие – 5 баллов	5	сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения с пояснительной запиской о проведенной работе с просроченной задолженностью (в случае наличия задолженности)**
4. Отсутствие нарушений временного периода по выплате заработной платы, налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, расчетов с поставщиками и подрядчиками: - заработная плата – 1 месяц и более с установленной локальным актом даты выплаты; - налоговые и иные платежи в бюджет и внебюджетные фонды - 1 месяц и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно законодательству; - расчеты с поставщиками и подрядчиками – 2 месяца и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно условиям муниципальных контрактов, договоров	наличие – 0 баллов; отсутствие – 15 баллов	15	реестр заявок на финансирование, реестр платежей поручений, предоставляемые к финансовому отчету об использовании субсидии
2.5. Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности за отчетный год	95% и более – 5 баллов; менее 95% – 0 баллов	5	1 квартал/отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу II за I квартал			45
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу II за II – IV кварталы			40

Раздел III. Уровень исполнительской дисциплины			
1. Обеспечение информационной открытости	обеспечение регистрации и размещения актуальной информации об учреждении на федеральных, региональных порталах в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными законодательством – 5 баллов; необеспечение – 0 баллов; - системное сопровождение и актуализация в учреждении официального интернет-сайта, в том числе размещение общей информации в соответствии с действующим законодательством – 5 баллов; отсутствие – 0 баллов	10	квартал/ письменная информация, служебные записки, скриншоты сайтов нацисчисляются по каждому критерию
2. Соблюдение требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности	соблюдение требований – 5 баллов; нарушение требований – 0 баллов	5	письменная информация (служебная записка) от ответственного лица за соблюдением требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности по учреждению об отсутствии (наличии) актов, приказов, фиксирующих нарушение об отсутствии актов, приказов, фиксирующих нарушение
3. Отсутствие фактов нарушений, выявленных органами внутреннего и внешнего финансового контроля (Контрольно-счетной палатой, контрольно-ревизионным управлением, главным распорядителем бюджетных средств, куратором), а также по итогам ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок	отсутствие фактов нарушений – 5 баллов; наличие фактов нарушений – 0 баллов	5	письменная информация об отсутствии (наличии) фактов нарушений
4. Отсутствие фактов вынесенных судами частных определений, постановлений о наложении штрафов, а также актов о наложении штрафов другими органами государственной власти, организаций, их должностных лиц, свидетельствующих о нарушении законодательства Российской Федерации	отсутствие фактов – 5 баллов; наличие фактов – 0 баллов	5	письменная информация об отсутствии (наличии) постановлений, определений, актов о наложении штрафов
5. Выполнение приказов куратора учреждения	выполнение – 5 баллов; невыполнение – 0 баллов	5	письменная информация (служебные записки)
6. Предоставление учреждением полной, достоверной и актуальной информации по отчетам, запросам	полная, достоверная и актуальная информация – 5 баллов; неполная и (или) недостоверная и (или) неактуальная информация – 0 баллов	5	письменная информация (служебные записки)
Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу III			35
Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за I квартал 100 баллов составляет 100% премии руководителя			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за II – IV квартал 95 баллов составляет 100% премии руководителя			

Примечание:
* - обоснованно сложившейся экономией средств считается экономия, сложившаяся по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг, а также в связи с несостоявшейся закупкой товаров, работ, услуг;
** - учитывая сроки сдачи отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности, оцениваются данные отчета за предыдущий квартал.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4511

Целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, критерии оценки деятельности их руководителей для выплаты премии по итогам работы за год

Целевые показатели деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя учреждения (в баллах)	Максимальное количество баллов	Подтверждающие документы
Премия по итогам работы за I – IV кварталы	385 баллов – 100 % премии*; менее 385 баллов – размер премии определяется согласно пункту 3 приложения 4	385	отчеты по итогам работы за I – IV квартал

Примечание:
* максимальное количество баллов при подведении итогов работы за четыре квартала составляет 385 баллов: I квартал – 100 баллов, II квартал – 95 баллов, III квартал – 95 баллов, IV квартал – 95 баллов.
Максимальное количество баллов при подведении итогов работы за четыре квартала 385 баллов составляет 100% премии руководителя согласно постановлению Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образований, курируемых департаментом образования».

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 08.07.2020 № 4511

Порядок оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является отдел молодежной политики, руководителей учреждений для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год)

1. Для выплаты премии руководителю учреждения по итогам работы за отчетный период (квартал, год) используются целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является отдел молодежной политики (далее – МАУ/МБУ).
Целевые показатели эффективности деятельности МАУ/МБУ через критерии оценки деятельности руководителя учреждения оценивают (измеряют) личный вклад руководителя учреждения в осуществление основных функций и достижение задач учреждения, определенных уставом учреждения, выполнения муниципального задания, а также выполнение руководителем обязанностей, предусмотренных трудовым договором.
2. Каждый целевой показатель эффективности деятельности МАУ/МБУ измеряется соответствующим критерием оценки деятельности руководителя учреждения, измеряемым в баллах, которые обосновываются подтверждающими документами.
3. Максимальное количество по сумме баллов за отчетный период (квартал, год) составляет 100% премии руководителя учреждения.
Максимальное количество баллов за квартал определяется по сумме баллов разделов I – III целевых показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, зафиксированных в таблице приложения 2 к настоящему постановлению.
Максимальное количество баллов за год определяется по сумме баллов показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, зафиксированных в таблице приложения 3 к настоящему постановлению.
Размер премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) определяется пропорционально общей сумме полученных баллов.
При начислении более низкой суммы баллов, размер премии в процентах снижается пропорционально полученному значению баллов по формуле:
 $R_p = (B_{факт} \cdot P\%) / B_{макс}$, где:
Rп – фактический размер премии, в %;
B факт. – фактическое значение количества баллов, соответствующее фактическому выполнению целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя за отчетный период (квартал, год), баллы;
B макс. – установленное настоящим постановлением максимальное значение количества баллов, соответствующее выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя за отчетный период (квартал, год), баллы;
P% – установленный постановлением Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме

муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования» размер премии за соответствующий отчетный период (квартал, год), %.
Фактический размер премии определяется с точностью до второго десятичного знака после запятой.
4. Отчет о достижениях показателей эффективности деятельности МАУ/МБУ, руководителя учреждения (далее – отчет) для оценки куратором учреждения выполнения указанных показателей за отчетный период (квартал, год) готовит МАУ/МБУ.
В отчете оценка деятельности руководителя учреждения осуществляется за отработанное в соответствии с таблицей учета рабочего времени с учетом условий пункта 2.3 раздела IV приложения к постановлению Администрации города от 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования».
Подготовленный отчет с подтверждающими документами МАУ/МБУ представляет на согласование в муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций» (далее – специализированное учреждение):
- за I – III квартал в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за IV квартал в срок до 08 декабря текущего года;
- за год в срок до 10 декабря текущего года.
5. Специализированное учреждение рассматривает и согласовывает целевые показатели раздела II «Финансово-экономическая деятельность» и пункт 3.3 раздела III «Уровень исполнительской дисциплины» отчета по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению в течение трех рабочих дней.
Согласованный отчет направляется куратору учреждения.
6. Куратор рассматривает и утверждает отчет в течение трех рабочих дней с момента его получения.
7. При наличии замечаний специализированного учреждения или куратора учреждения, МАУ/МБУ в течение двух рабочих дней с момента возврата отчета в учреждение обязано их устранить и предоставить отчеты повторно для согласования и утверждения согласно пунктам 5, 6 настоящего порядка.
8. При применении к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания премия за соответствующий отчетный период (квартал, год) не выплачивается.
9. На основании утвержденных кураторами отчетов специализированное учреждение в течение трех рабочих дней готовит проект муниципального правового акта о выплате премии руководителю МАУ/МБУ за отчетный период (квартал, год).
10. Муниципальный правовой акт о выплате премии руководителям МАУ/МБУ за отчетный период (квартал, год) утверждается заместителем Главы города, курирующим социальную сферу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4500 от 08.07.2020

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:
1. Изъять у собственников жилых помещений согласно приложению.
2. Департаменту городского хозяйства в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления:
2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилого помещения и проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении.
2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его издания.
4. Управлению массовых коммуникаций в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4265 от 30.06.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.09.2015 № 6457 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования»

В соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке предоставления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:
1. Внести в постановление Администрации города от 16.09.2015 № 6457 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» (с изменениями от 11.02.2016 № 936, 08.04.2016 № 2652, 08.09.2016 № 6724, 24.10.2016 № 7895, 25.09.2017 № 8345, 24.05.2018 № 3757, 08.06.2018 № 4309, 10.12.2018 № 9509, 09.10.2019 № 7440, 11.10.2019 № 7546, 07.02.2020 № 875) следующие изменения:
в приложении к постановлению:
1.1. Подпункт 4 пункта 5.5 раздела II приложений 7, 8 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» изложить в следующей редакции:
«4) производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения. При необходимости обеспечить проведение проверки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов (услуг)».
1.2. Пункт 7 раздела III приложения 8 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» изложить в следующей редакции:
«7. За жилое помещение, указанное в пункте 1 договора, устанавливается плата за пользование жилым помещением коммерческого использования (арендная плата) ежемесячно в размере, установленном постановлением Администрации города (с учетом изменений), не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным, по реквизитам, предоставленным управлением учета и распределения жилья.
В соответствии с постановлением Администрации города от 17.12.2018 № 9784 «Об установлении размеров платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда» с _____ г. определен размер арендной платы за жилое помещение по адресу: _____ в размере _____ рублей _____ копеек за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц.
Общая стоимость арендной платы за указанное жилое помещение составляет _____ рублей _____ копеек».
1.3. Подпункт 4 пункта 5.4 раздела II приложений 9, 10 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» изложить в следующей редакции:
«4) производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения. При необходимости обеспечить проведение проверки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов (услуг)».
1.4. Абзац пятый пункта 5.4 раздела II приложений 14, 15 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» изложить в следующей редакции:
«- производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения. При необходимости обеспечить проведение проверки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов (услуг)».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4266 от 30.06.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3934 «Об административной комиссии города Сургута»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3934 «Об административной комиссии города Сургута» (с изменениями от 20.06.2016 № 4558, 09.08.2016 № 6026, 31.01.2017 № 593, 13.06.2017 № 4862, 08.11.2017 № 9576, 09.12.2019 № 9265) следующие изменения:
 - В приложении 1 к постановлению:
 - Пункт 1.10 раздела 1 исключить.
 - Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Основной целью комиссии является разрешение вопросов о привлечении к административной ответственности лиц, совершивших административное правонарушение, на основе общепризнанных принципов международного права, принципов равенства перед законом, презумпции невиновности, обеспечения законности при назначении административного наказания в соответствии с установленной компетенцией».
 - Пункт 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Извещение членов комиссии о времени и месте рассмотрения дел об административных правонарушениях осуществляется телефонограммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и его вручение адресату».
 - Подпункт 5.3.12 пункта 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3.12. Полномочия секретаря комиссии исполняют специалисты-эксперты отдела по организации работы административной комиссии управления по обеспечению деятельности административных и других коллегальных органов».
 - В приложении 2 к постановлению слова «Чудинов Павел Андреевич – начальник отдела экологической безопасности управления по природопользованию и экологии, заместитель председателя административной комиссии города Сургута» заменить словами «Салий Максим Анатольевич – начальник отдела административного контроля контрольного управления, заместитель председателя административной комиссии».
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4508 от 08.07.2020

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка под многоквартирным жилым домом и жилых помещений

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Изъять для муниципальных нужд:
 - Земельный участок под многоквартирным жилым домом, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 19, улица Парковая, дом 19/1, категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: под 2-этажный многоквартирный жилой дом, площадь 2136 +/- 16 кв. метров, кадастровый номер № 86:10:0101031:3833.
 - Жилые помещения в многоквартирных домах у собственников согласно приложению.
- Департаменту городского хозяйства в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления:
 - Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд земельного участка под многоквартирным жилым домом и жилых помещений и проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении.
 - Направить копии решений об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- Настоящее постановление действует в течении трех лет со дня его издания.
- Управлению массовых коммуникаций в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4269 от 02.07.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, постановлением Администрации города от 01.06.2016 № 4037 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут» (с изменениями от 30.03.2011 № 1644, 03.05.2011 № 2495, 27.05.2011 № 3180, 07.09.2011 № 5846, 03.11.2011 № 7530, 12.12.2011 № 8550, 13.03.2012 № 1517, 23.03.2012 № 1885, 13.07.2012 № 5345, 04.10.2012 № 7727, 02.11.2012 № 8445, 30.11.2012 № 9220, 26.03.2013 № 1916, 03.06.2013 № 3746, 16.09.2013 № 6641, 15.11.2013 № 8309, 19.12.2013 № 9205, 20.03.2014 № 1855, 20.03.2014 № 1856, 03.04.2014 № 2195, 20.05.2014 № 3325, 11.06.2014 № 3941, 30.06.2014 № 4380, 12.08.2014 № 5555, 30.10.2014 № 7337, 27.11.2014 № 7949, 23.12.2014 № 8748, 25.12.2014 № 8856, 27.01.2015 № 436, 05.03.2015 № 1510, 06.03.2015 № 1542, 02.04.2015 № 2256, 19.06.2015 № 4207, 07.07.2015 № 4678, 09.07.2015

№ 4745, 17.09.2015 № 6469, 18.09.2015 № 6555, 16.10.2015 № 7321, 16.11.2015 № 7978, 02.12.2015 № 8303, 21.12.2015 № 8913, 11.02.2016 № 924, 27.07.2016 № 5630, 02.11.2016 № 8124, 07.02.2017 № 678, 12.05.2017 № 3817, 28.08.2017 № 7551, 01.09.2017 № 7709, 29.12.2017 № 11803, 13.02.2018 № 1019, 20.03.2018 № 1834, 28.04.2018 № 3044, 28.05.2018 № 3872, 02.08.2018 № 5861, 19.12.2018 № 9864, 14.03.2019 № 1699, 08.04.2019 № 2362, 03.06.2019 № 3776, 18.06.2019 № 4350, 29.07.2019 № 5514, 21.08.2019 № 6175, 23.08.2019 № 6260, 27.09.2019 № 7194, 03.04.2020 № 2206, 14.05.2020 № 3086) следующие изменения:

- Раздел «Ответственный 5. Департамент городского хозяйства» приложения 1 к постановлению дополнить пунктами 5.3, 5.4 согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- Приложение 1 к постановлению дополнить разделом «Ответственный 10. Управление по обеспечению деятельности административных и других коллегальных органов» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- Приложение 3 к постановлению дополнить пунктом 11 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 02.07.2020 № 4269

Реестр муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, включая перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

Наименование муниципальной услуги	Нормативные правовые акты, устанавливающие предоставление муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Оказывается бесплатно/платно (в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе)	Источники финансирования муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование и реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги	Предоставление муниципальной услуги в электронном виде (да/нет)	Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги		
								наименование услуги, которая является необходимой и обязательной	нормативный правовой акт, устанавливающий предоставление услуги	оказывается платно/бесплатно
Ответственный 5. Департамент городского хозяйства										
5.3. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	статья 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления»	принятие и выдача решения о признании либо отсутствии оснований для признания помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным	бесплатно	местный бюджет	граждане, юридические лица	-	нет	-	-	-
5.4. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления»	принятие и выдача решения о признании (отказе в признании) садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	бесплатно	местный бюджет	граждане, юридические лица	-	нет	-	-	-

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 02.07.2020 № 4269

В сфере использования воздушного пространства										
Ответственный 10. Управление по обеспечению деятельности административных и других коллегальных органов										
Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенным пунктом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	пункт 194 Перечня типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р	разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов, подъема привязных аэростатов над населенным пунктом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	бесплатно	местный бюджет	физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели (за исключением органов государственной власти), наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства (пользователи воздушного пространства)	да	-	-	-	-

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 02.07.2020 № 4269

Перечень услуг, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета

Наименование услуги	Нормативный правовой акт, устанавливающий предоставление услуги	Наименование органа Администрации города, который несет ответственность за организацию предоставления услуги	Категория потребителей услуги	Оказывается бесплатно/платно (в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе)
Услуги в сфере использования воздушного пространства				
11. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенным пунктом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	пункт 194 Перечня типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р	управление по обеспечению деятельности административных и других коллегальных органов	физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели (за исключением органов государственной власти), наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства (пользователи воздушного пространства)	бесплатно

Главное, что нужно запомнить: гнус восприимчив к разного рода запахам. Некоторые из них привлекают насекомых, а некоторые как раз наоборот – отпугивают.



Лето – это, пожалуй, лучшее время для отдыха и путешествий. И даже если не получается выкроить время на полноценный отпуск, отдохнуть можно, выбравшись на выходных на дачу, на речку или просто на пикник. Единственные, кому бывает под силу подпортить летнее настроение, – это комары и мошки. Если у вас под рукой вдруг не оказалось средства от кровососов, то вот несколько полезных советов.



НЕ СЛАДКО ПРИДЕТСЯ

Например, комары и мошки не любят ваниль. Отсюда рецепт: разводим 2 пакетика этой пряности в 100 мл подогретой воды, добавляем еще 150 мл холодной, а затем переливаем готовый раствор в распылитель. Полученный «сладкий» репеллент приятно пахнет и безопасен для кожи (в отличие от химии из баллончика).



Как не прохлопать лето?



ДВА В ОДНОМ

Доказано, что комары также не выносят ароматов гвоздики и лимона. Насекомые не будут тревожить ни днем, ни ночью, если у вас есть самодельный «отпугиватель», который можно сделать, не выходя из кухни. Для этого берем свежий лимон и разрезаем его на две части, затем в срез втыкаем 25-30 семян гвоздики (есть у каждой хозяйки в полке со специями). Готово! Такое самодельное устройство способно эффективно отпугивать комаров до двух недель.

ТРАВА У ДОМА

Одним из проверенных народных средств, уже давно зарекомендовавших себя в борьбе с комарами и мошками, являются эфирные масла. Наиболее эффективными от назойливых насекомых считаются экстракты тимьяна, розмарина, лаванды, гвоздики,

эвкалипта и базилика. А дачники со стажем советуют использовать для отпугивания комаров то, что есть на приусадебном участке или поблизости. Отвары из мяты, валерианы, полыни или корня пырея (сорняк, с которым часто приходится бороться) ничуть не хуже справляются с этой задачей.



Присылайте свои полезные советы на нашу электронную почту sv@admsurgut.ru или делитесь своими премудростями в социальных сетях vk.com/surgutskie_vedomosti, [Instagram @surgut.vedomosti](https://www.instagram.com/surgut.vedomosti).

МЫ ОБЯЗАТЕЛЬНО РАССКАЖЕМ О НИХ В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ.

ОТВЕТЫ

на сканворды, опубликованные в «СВ» №27

К	С	Х	К	Р
А	В	Т	О	Л
Л	О	Е	Е	Л
К	И	Ч	Л	И
И	В	О	С	Т
Б	О	Ж	О	К
Н	В	А	Р	Е
Т	У	Б	О	К
Ч	Щ	С	Н	И
М	И	Л	И	Т
Е	Р	У	Х	Т
Т	А	Н	Г	Е
В	Ь	Ю	Н	С
В	Г	Е	Р	О
З	А	Д	О	Р
С	Т	А	Ж	

В	П	К	Ш
С	А	Г	О
Р	Б	А	Т
Ж	Е	Л	Е
В	Д	И	Т
К	О	П	И
Ц	Е	К	А
Х	Л	Е	О
Л	И	Н	Ь
Д	П	И	К
З	Н	А	К
А	З	О	Р
Б	И	В	А
Н	А	О	С

СКАНВОРДЫ

scanword.info

Встреча "с лосноном"	Бурый минеральный пигмент	Выигрыш	Дже-новесе	Плечательное "оружие"
Английский закуска	Защитный навес над окном	Коралловый ...	Подземный механизм	Степной кустарник
"Сосед" кулика	Узоры на шёлке	Душица обыкновенная	Танец и герой Дюкенса	Сушёный белый виноград
Когда авто жмут тросом	Древнее царство в Африке	Барон дю Баллон		
Российская певица	Кутюрье Валентин ...	Обнаруженные в капусте	Ловит рыбу в Севане	
Теща, свекровь	Геологический период	Пушистый цветок	Турецкая "лотия"	
"Текстильная" бабочка		... Ри	Ампула Фигаро	Электронный контакт
Притт одного храма			Река в Иркутской области	
Полосные лица	Сыграл дворника Тихона		Спасение от жары	

Истинная речневая крупа	"... наши разозлились"	Вышла точка горы	Бревно с провадами	Задняя часть торса
Штаны из кусок ткани			"Рай" для артезиана	Смесь специй и пряностей
"Калкан" для птиц	Еврейский мэр Москвы	Зарисовка, набросок		
			Кавалерист	
Способ заправки		Материал для чехлодана		
Лак		Шпунтка, но не шампанское	Мелкое "полено"	Быстрый финал танца
Город на Роне	Галатей до охиления	Штат со столицей Линкольн	"Я гениальный ..."	
			Роман Пасло Коальо	Ловкость рук торговца
				На левом берегу Кубани
"Град" на метеоро				
"Валютная" ракушка	Брыльска			
			Монастырь	Победительница с Олимпиа
Лицемерный человек (перен.)	Армейский склад			Ящик для продуктов
		Документ (жарг.)		
"Подпись" на вещи	Сразу после "но"		Основатель империи перов	
		Бесплодная ...		

МОЯ ИСТОРИЯ **ПОБЕДА!** 1945-2020

Мой дед Семен Андреевич ПАРАГА родился 14 ноября 1924 года в селе Непедовка Винницкой области. На фронт ушел семнадцатилетним. Местом призыва стал Ровенский РВК, Украинская ССР.

В годы Великой Отечественной войны, с 6 июня 1943 года по 18 февраля 1944-го, служил в партизанском отряде имени Буденного бойцом конной разведки. Ему неоднократно приходилось проводить подрывные работы и пускать под откос вражеские поезда.

После соединения с частями Красной Армии с мая по июнь 1944-го продолжил службу в рядах 138-го стрелкового полка. В этом же году дедушка подорвался на вражеской мине верхом на коне. Вороной друг принял весь удар на себя и спас его от мгновенной смерти. С тяжелой контузией и многочисленными осколками солдата отправили на лечение в военный госпиталь города Ленинскана. После выписки он продолжил военную службу в рядах 45-й армии под командованием генерал-майора Константина Федоровича Баронова в той же горнострелковой дивизии. 45-я армия обеспечивала прикрытие границы с Турцией,

«Я люблю тебя, жизнь»



Семен Парага – в центре

и Семен Андреевич был направлен в Иран для охраны пограничных рубежей.

По окончании срочной службы в 1946 году он вернулся на родину. В марте 1955 года принял участие в освоении целины в Казахстане. Вместе с женой Верой Григорьевной и старшим сыном переехал на постоянное место жительства в совхоз «Ленинский». Здесь ветеран Великой Отечественной войны работал на маслозаводе компрессорщиком. В любви и заботе супруги Парага вырастили и воспитали троих детей: Владимира, Сергея и Елену. После развала СССР, в 1996 году, они переехали к дочери в Голышмановский район Тюменской области.

Дед не любил говорить о войне,

а День Победы встречал со слезами на глазах под любимую песню на стихи Константина Ваншенкина и музыки Эдуарда Колмановского «Я люблю тебя, жизнь». Меня всегда удивляло, почему в этот праздничный день дедушка всегда был грустным. Он надевал парадный костюм с медалями, и очень медленно, под руку они шли с бабушкой на парад Победы, о чем-то тихо говоря друг с другом... Умер Семен Андреевич 15 января 2000 года в возрасте 76 лет после продолжительной болезни.

Дарья ВЕЙРАУХ
Фото из семейного архива (отреставрировано)

ЭТО БЫЛО...



49 лет назад (1971 г.) 14 июля в Сургутском районе, в 15 км к северу от Лянторского месторождения, открыто Алёхинское месторождение нефти.

45 лет назад (1975 г.) 10 июля принято решение переименовать улицу Центральную, присвоив ей имя первооткрывателя сургутской нефти Героя Социалистического Труда, бурового мастера Николая Борисовича Мелик-Карамова.



43 года назад (1977 г.) 13 июля началось строительство крупнейшего на востоке страны магистрального газопровода «Уренгой-Сургут-Челябинск».

СМОТРИТЕ ОНЛАЙН



Сургутский художественный музей

АРТканикулы. Творческие занятия для детей «Ах, лето на краю света» (6+):

14 июля в 15.00 – ЗАПАД. Научимся понимать язык флирта. Сделаем складной веер «плие».

16 июля в 15.00 – ВОСТОК. Узнаем, как поймать ветер. Создадим воздушного змея.

Заявки на участие отправлять shm.lotdel@yandex.ru или в группу музея в Viber. Трансляция бесплатная в ZOOM.

АРТсубботник на новый лад

Художественный музей вновь собирает больших и маленьких друзей на творческие «посиделки», теперь уже в онлайн-формате. Научные сотрудники музея подготовили для вас новые мастер-классы по созданию необычных картин и декоративных композиций. Мы освоим вместе необычные техники рисования и научимся соединять в одной работе различные фактуры и материалы.



17 июля в 15.00 – «У медведя во бору...» (6+). Научимся придавать объем с помощью красок и бумаги. Материалы: гуашь, кисти, набор цветной бумаги, по 1 листу коричневого и белого картона, простой карандаш, клей-карандаш, ножницы.

24 июля в 15.00 – «Цветы для любимых» (12+). Создадим декоративную композицию в смешанной технике. Материалы: акварельная бумага, цветная бумага, гуашь, кисти, бечевка, клеевой пистолет, веточки или проволока, ножницы, художественный лак.

Заявки на участие отправлять shm.lotdel@yandex.ru или в группу музея в Viber.

Историко-культурный центр «Старый Сургут»

В рамках онлайн-проекта «Город детства» (6+):



15 июля в 14.00 – мастер-класс по изготовлению браслета «Лето».

22 июля в 14.00 – мастер-класс: подставка под горячее.

29 июля в 14.00 – мастер-класс по изготовлению оберега из бересты с национальным орнаментом.

Городской культурный центр

В рамках онлайн-проекта «Онлайн-каникулярия»:

15 июля в 12.00 – основы битбокса. Урок 7. Бит из звуков [b-t-rch].

17 июля в 12.00 – мастер-класс по изготовлению пьянты. Игрушка на праздник в форме киндер-сюрприза.

22 июля в 12.00 – основы битбокса. Урок 8. Звук «капелька».

29 июля в 12.00 – основы битбокса. Урок 9. Звук «труба».

31 июля в 12.00 – мастер-класс по изготовлению панно «Рыбка».



Югорский КиноПрокат

12 июля – киноклуб «Отдыхаем вместе». Онлайн-показ х/ф «Неуловимые мстители», СССР, (1966) 12+

14 июля – проект «Летние киноплощадки онлайн»: х/ф «Точка, точка, запятая ...», СССР (1972) 12+

20 июля – киноклуб «Патриот». Онлайн-показ х/ф «Пилоты», Чехословакия, СССР (1988) 12+

25 июля – День памяти актера, поэта Владимира Высоцкого. Онлайн-показ х/ф «Сказ про то, как царь Петр арапа женил», СССР (1976) 12+

26 июля – киноклуб «Отдыхаем вместе». Онлайн-показ х/ф «Обыкновенное чудо», СССР (1978) 0+

27 июля – День памяти русского поэта Михаила Лермонтова. Онлайн-показ х/ф «Лермонтов», СССР (1986) 16+

#ОставайтесьДома

Еженедельная городская газета
Учредитель:
Администрация города Сургута
Газета зарегистрирована Управлением
Роскомнадзора по Тюменской области,
Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

Сургутские ВЕДОМОСТИ

Главный редактор: Осьминкина Людмила Александровна.
Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.
Корреспонденты: Рябцев И.Н. Корректор: Барканова И.В.
Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Маргиева В.П., Шилицына В.Г.

Адрес редакции и издателя: 628416, г. Сургут, ул. Декабристов, 5.
Телефоны редакции: 28-10-05, 28-31-09.

e-mail: sv@admsurgut.ru, osminkina_la@admsurgut.ru
newspaper.admsurgut.ru vk.com/surgutskie_vedomosti

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержание в материале сведения, не подлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.

Тираж номера 3.000
Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993).
Газета отпечатана в ООО «Печатный мир г. Сургут», 628403, г. Сургут, ул. Маяковского, 14. Печать офсетная.
Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 11 июля 2020 года в 9.00. Заказ № 1141.