



100 квартир из ниоткуда



С пылу с жару!



– о порядке проведения жеребьевки по распределению бесплатной печатной площади в газете «Сургутские ведомости»;

– об установлении нормативов накопления твердых бытовых отходов на территории Сургута.

Судью на мыло!



# Сургутские ВЕДОМОСТИ

№31  
(1018)

14 августа  
2021 года

16+

Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

20 лет  
вместе  
с городом



Мы в Instagram

## КАК ДЫШИТ БОЛЬНИЦА

После ЧП в больнице Владикавказа, где из-за неисправности сетей подачи кислорода погибли 11 пациентов с коронавирусом, в стране проходит внеплановая проверка лечебных учреждений, использующих кислородное оборудование. В нашем округе 12 таких больниц. «До пятницы планируем в этих лечебных учреждениях внеплановые проверки состояния кислородного оборудования: это кислородные концентраторы, газификаторы, специализированные сети для поступления и передачи кислорода и резервные рамповые источники», – сообщил директор департамента здравоохранения Югры Алексей Добровольский.

## ДЕНЬ ЗНАНИЙ НА ВОЗДУХЕ

Новый учебный год в школах города начнется в привычном формате, но с соблюдением всех эпидемиологических требований. Линейки 1 сентября рекомендовано проводить на открытом воздухе, с разведением потоков учащихся. Родители могут быть допущены при условии сдачи ПЦР-теста за три дня до 1 сентября либо предъявления сертификата о прививке. К самим занятиям дети будут допущены только после предоставления справки об эпидокружении.

## ПЕРЕПИШУТ В ОКТЯБРЕ

Основной этап Всероссийской переписи населения стартует 15 октября. «Сургут разбит на 692 счетных участка и на 107 стационарных переписных участков, куда жители смогут прийти сами. Обходом сургутян займется 692 переписчика. Им будет необходимо охватить примерно 160 тысяч жилых помещений – это около 10 тысяч домов, где предположительно проживает более 390 тысяч человек», – сообщил заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, ХМАО-Югре и ЯНАО Валерий Ярлов.

## Просто жизнь

С 6 по 13 августа в Сургуте родилось 69 малышей: 39 мальчиков и 30 девочек.



Фото Ивана РЫБЦЕВА

## КОЛОНКА РЕДАКТОРА



## НЕНАВИЖУ ЛЕТО

Нет, если отдыхать в полноценном отпуске, да еще поехать куда-нибудь путешествовать, то это время – самое прекрасное. Узнаешь новое, видишь прекрасное или необычное. В общем, получаешь для себя какую-то свежую информацию.

Другое дело, когда ты летом работаешь, причем не абы кем, а журналистом. То есть тебе каждый день нужна новая информация, и уже не для себя, не для развлечения и не из праздного любопытства, а по профессиональной надобности. А её нет. Почти совсем. Потому что лето – сезон отпусков, в который общая активность снижается каждый год. А тут еще наложилась пандемия коронавируса, запрет на проведение каких-либо мероприятий с участием большого числа людей даже под открытым небом, отсюда полное затишье.

Есть, конечно, всякие криминальные новости, ЧП и прочий треш, но я это в расчет не беру – этого «добра» в любой сезон хватает, да и часто такие новости недостоинны публикации, по моему субъективному мнению. Хочется писать и рассказывать о чем-то позитивном, социально значимом, созидательном. Как в прошлом году, например, тоже пандемийном. Парки все были закрыты на клюшку, а реконструкция Кедрового Лога шла полным ходом. И нам все ответственные и причастные охотно давали об этом комментарии, подробно рассказывали. А еще про Крылов-парк, где прошлым летом начались работы. Про многострадальную центральную площадь, где летом переделывали то, что нахалтурили зимой, а потом еще муравьи песок начали растаскивать. Про ремонты дорог, на которые нам, журналистам, честно признаться, надоело выезжать, потому что мы осветили в своих изданиях каждую улицу и перекресток. Теперь непонятно, что происходит. Продолжение Геологической до объездной уже построили? Тогда где ленточки, оркестры и это вот всё с приглашением высоконачальства из округа? Тот же вопрос по второму выезду из города: работы ведутся или приостановлены? Тишина пугает... Всё ЗАМЕРЛО или всё уже УМЕРЛО?

Не исключаю, что в городе, где проживает почти полмиллиона народу, что-то все-таки делается, возможно, даже очень хорошее, полезное и красивое. Вот только мы об этом не знаем, нам про это не говорят. А зачем? И так всё хорошо. Словом, в Багдаде (то есть в Сургуте) всё спокойно.

Людмила ОСЬМИНКИНА

# Безопасное голосование

Избирательные участки Сургута получили средства индивидуальной защиты

Чтобы обеспечить всем необходимым каждый из 129 избирательных участков, в Сургут было доставлено почти 40 тысяч медицинских масок и около тонны антисептических средств. Кроме того, участки обеспечивают специальными ковриками, а также одноразовыми халатами и перчатками. «На один участок, где работает от 12 до 16 человек, выдается 300 масок, 300 пар перчаток, пять литров дезинфицирующего средства для обработки входных ковриков и два литра дезинфицирующих средств для рук. Комиссия вы-



ходит на участки с 17 августа, этого будет достаточно, чтобы работать в течение всех дней подготовки до выборов и, естественно, в дни проведения выборов, с 17 по 19 сентября», – рассказал заместитель председателя ТИК Сургута **Юрий Ясаков**.

Всего к работе на избирательных участках нашего города будут привлечены более тысячи человек. Обязательных требований к их вакцинации у руководства окружного избиркома нет. По официальным данным, в Югре прививку от COVID-19 сделали около 60

процентов от общего числа людей, задействованных в проведении выборов. В целом же выборы пройдут с соблюдением тех же самых мер безопасности, что и при голосовании по поправкам в Конституцию – то есть с привлечением на участки медицинских работников, обязательной термометрией, а также

# ВЫБОРЫ 19 СЕНТЯБРЯ 2021

выдачей каждому избирателю индивидуальных наборов, включающих маску и ручку для заполнения бюллетеня. Поставка средств индивидуальной защиты для избирателей должна состояться до 1 сентября. «У нас есть определенные резервные фонды для того, чтобы обеспечить всех избирателей, чтобы в полной мере обезопасить их и снизить риск заражения коронавирусом», – добавил Юрий Ясаков.

Напомним, в этот раз из-за эпидемиологических ограничений Единый день голосования растянут на три дня – с 17 по 19 сентября. Горожанам предстоит избрать своих представителей в Государственную Думу РФ, Тюменскую областную Думу, Думу Югры и определить состав Думы Сургута. Отметим, что по данным ТИК, на 25 мест в городской представительный орган власти претендуют 79 человек.

Леонид СТУПИН

# 150 мест для дарований

Детские школы искусств Сургута объявили дополнительный набор на новый учебный год

Традиционно в августе учреждения дополнительного образования проводят дополнительный прием воспитанников. Делается это для того, чтобы родители, не успевшие подать документы перед началом летних каникул, смогли сделать это до начала нового учебного года. На это время было зарезервировано 150 вакантных мест. Напомним, что в нашем городе шесть учреждений дополнительного образования, четыре из них – это школы искусств, где преподают хореографию, музыку, изобразительное искусство и театральное мастерство. Кроме того, есть две профильные школы – хореографическая и художественная. В общей сложности в них занимаются 3500 сургутян в возрасте от 6 до 17 лет. С правилами и сроками подачи документов можно ознакомиться на интернет-порталах учреждений. Так, например, с 17 августа начнется прием второго потока учащихся в школу искусств № 1. По словам директора учреждения **Риммы Поздеевой**, всего в этом году выделено 615 бюджетных мест и около 200 на

платной основе: «Мы – единственная школа в городе, которая реализует все четыре основные направления искусства: хореографическое, музыкальное, театральное и изобразительное. Мы каждый год предлагаем что-то новое своим ученикам, вводим новые предметы. Например, на театральном отделении появился предмет «Грим», а на изобразительном направлении с прошлого года открыли студию мультипликации и анимации».

Она также подчеркнула, что ДШИ №1 – единственное в Сургуте учебное учреждение, где преподают балет. При этом воспитанники, обучающиеся на данном направлении, уже смогли добиться серьезных результатов. «Мы единственные, кто работает на основе классического танца. Благодаря этому в прошлом году стала возможной реализация таких ярких проектов в культурной жизни нашего города, как одноактные балеты «Шопениана», «Пахита», «Баядерка», полноценные балетные спектакли «Щелкунчик», «Фея кукол» и другие. То есть мы гото-

вим наших детей таким образом, что они, будучи еще нашими учениками, способны исполнять сольные балетные партии», – добавила преподаватель хореографического отделения детской школы искусств №1 **Лариса Миронова**.

Председатель комитета культуры и туризма **Антон Акулов** отмечает, что с каждым годом желающих получить дополнительное образование в сфере искусств становится все больше. Конкурс на поступление в среднем составляет 2-4 человека на место, а по самым популярным на сегодняшний день направлениям (хореографическом и художественном) еще выше. Он также отметил, что детские школы искусств – это отличная платформа для профессионального старта: «Если ребенок нацелен на то, чтобы в дальнейшем рассматривать музыку, хореографию или театральное искусство как часть своей профессиональной деятельности, то для этого в школах искусств существует предпрофессиональные программы, которые предполагают 8- и 9-летнее обучение, а также дальнейшую возможность получить образование в средних профессиональных и высших учебных заведениях».

Иван РЯБЦЕВ

# Долг платежом красен

Порядка 100 квартир получит администрация Сургута для расселения жителей из аварийного фонда.

Об этом стало известно на очередном городском штабе по строительству. По словам главы Сургута **Андрея Филатова**, в ходе ревизии договоров, заключенных между городом и застройщиками, выяснилось, что две строительные компании задолжали муниципалитету. Если не вдаваться в подробности, то дело обстоит следующим образом: в разные годы по соглашениям с администрацией застройщикам предоставлялись земельные участки с обременением – там находились аварийные дома, подлежащие сносу. Застройщик сперва должен был расселить жителей, а затем вести строительство на месте снесенного дома. Получилось так, что государственная и муниципальная программы по улучшению жилищных условий шли более быстрыми темпами, чем работа строительных компаний. Поэтому в ряде случаев жители, благодаря усилиям городских властей, переезжали из аварийного жилья раньше, чем застройщики успевали возводить дома для последующей передачи под расселение. Но выполнение взятых обязательств никто не отменял. «По двум соглашениям у нас определены обязательства застройщиков перед администрацией, это около 100 квартир. Все это жилье предназначено для расселения наших земляков из аварийного фонда. С одним застройщиком мы уже провели переговоры, подписано новое соглашение в части гарантийных сроков передачи помещений. И уже ряд квартир передается. Со вторым застройщиком мы планируем на следующей неделе завершить такую же работу», – сообщил Андрей Филатов.

Принятые меры должны значительно ускорить темпы переезда сургутян из аварийного фонда в новое жилье, особенно тех, кто проживает на правах социального найма. В последние годы расселение этой категории граждан стало весьма проблематичным. Дело в том, что выкуп новых

квартир ведется с привлечением целевых средств из бюджета округа, и с обязательным условием, что их цена не должна превышать 59 тысяч рублей за квадратный метр. Но реальная рыночная стоимость жилплощади выше, чем ее определяет Региональная служба по тарифам. Вот и получается, что аукционы по выкупу жилья для переселения объявляются регулярно, но принимать в них участие застройщикам невыгодно. С теми, кто проживает в аварийном жилье на правах собственников, решить вопрос проще. У них есть возможность получить компенсацию за свои квартиры и самим подобрать оптимальный вариант для переезда. Например, добавить к этой сумме собственные сбережения и взять квартиру с большим количеством комнат или большую по площади. Стоит отметить, что уже 190 семей подписали соглашения на получение таких компенсаций, их общая сумма составляет чуть более 700 миллионов рублей.

А вот у тех, кто проживает по договору социального найма, такой возможности нет. При расселении им



## Цифра СВ:

*В 2021 году из аварийного жилья переселят около 600 сургутских семей*

**За последние 2 года количество домов, признанных аварийными, увеличилось в 2 раза. Несмотря на ежегодно проводимую работу администрацией Сургутского района по переселению граждан, проживающих в аварийных домах, объем аварийного жилищного фонда на территории Сургутского района постоянно увеличивается.**

**Собственники непригодных квадратных метров могут рассчитывать либо на переезд, либо на получение компенсаций взамен ветхих квартир. В этом году из опасного фонда планируют переселить порядка шестисот семей. Около половины – те, кто попал в адресную программу, – могут претендовать на выплаты. Сумма компенсации для каждого собственника будет рассчитываться индивидуально.**

предоставляется только лишь равнозначное жилье, на тех же условиях.

Но и здесь ведется поиск оптимальных решений сложившейся ситуации. «В первую очередь – по тем домам, где всех расселили, а одна квартира, где проживают по социальному найму, осталась. Например, по домам на Артема № 1, 3 и 5 были выделены средства из городского бюджета. За муниципальные деньги, без привлечения средств из окружной казны мы имеем право приобрести квартиры по их рыночной стоимости. К сожалению, бюджет города сегодня не позволяет выйти на более масштабный выкуп жилья», – пояснил глава города.

Также Андрей Филатов отметил, что скорейшее расселение из аварийных домов позволит раньше начать снос непригодного жилья, следовательно, снизить общие расходы на со-

держание аварийного фонда и затраты на благоустройство прилегающей территории: «Чтобы нам к концу года эти три дома снести и забыть про них. И формировать новые земельные участки, вести общественные обсуждения, что на их месте появится».

**Иван РЯБЦЕВ**  
Фото из архива «СВ»

**ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ**

**О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ**
**по проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»**

**Публичные слушания** по проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (далее – проект), а именно часть 2 статьи 2 Правил благоустройства территории города Сургута дополнить пунктом следующего содержания: «2.1. Границы прилегающих территорий в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяются в соответствии с порядком, установленным Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2018 № 116-ОЗ «Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий», **запланированы на 27.09.2021.**

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Срок проведения публичных слушаний составляет: с 13.08.2021 до 09.10.2021.

Собрание участников публичных слушаний планируется **27.09.2021.**

Время начала собрания участников публичных слушаний – **18.00.**

Место проведения собрания участников публичных слушаний – **зал заседаний Думы города по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.**

**Экспозиция проекта** открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 27.09.2021. Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.

**Посещение экспозиции** осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00. Знакомство с материалами экспозиции осуществляется в сопровождении представителя департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями департамента архитектуры и градостроительства Администрации города, а также посредством телефонной и иной связи.

**Ознакомиться с проектом** возможно по адресу проведения экспозиции проекта: город Сургут, улица Восход, дом 4, а также на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

**Участие** в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявленному документу, удостоверяющему личность (с соблюдением противоэпидемических мер: масочный режим, социальная дистанция).

С даты размещения проекта на официальном портале Администрации города и до 27.09.2021 участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

В письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний.

В письменной форме в адрес департамента архитектуры и градостроительства Администрации города (город Сургут, улица Восход, 4, кабинеты 315, 318, 320 в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-42, 52-82-32) или на адрес электронной почты: [Yarushina\\_oo@admsurgut.ru](mailto:Yarushina_oo@admsurgut.ru). Посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

На официальном портале Администрации города ([www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru)) планируется к размещению:

- 20.08.2021 постановление о назначении публичных слушаний;
- 03.09.2021 проект;
- заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

В газете «Сургутские ведомости» планируется к опубликованию:

- 21.08.2021 постановление о назначении публичных слушаний;
- 04.09.2021 проект;
- заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

*Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города*

**ПОДВЕДЕНЫ ИТОГИ СМОТРА-КОНКУРСА НА ЗВАНИЕ**
**«ЛУЧШИЙ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗА – 2021»**

**Впервые в этом году Администрацией города Сургута был организован и проведен смотр-конкурс на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021» (далее – смотр-конкурс), в котором приняли участие уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзных организаций.**

Цель смотра-конкурса – повышение активности и стимулирование работы уполномоченных по охране труда профсоюза, распространение передового опыта по организации и осуществлению профсоюзного контроля за состоянием и условиями охраны труда, а также снижение уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях.

Смотр-конкурс проводился среди уполномоченных по охране труда профсоюза организаций города в два этапа:

I этап проходил заочно. Конкурсная комиссия рассматривала и оценивала представленные конкурсантами работы, особое значение придавалось личному вкладу участника в профсоюзную деятельность в области охраны труда в организации и наличию в его деятельности современных подходов к организации работы уполномоченного по охране труда профсоюза.

II этап смотра-конкурса – теоретический, и был направлен на решение конкурсантами за ограниченное время тематического кроссворда на знание теоретических вопросов в области охраны труда, в том числе требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

В соответствии с положением о смотре-конкурсе, победителем признается участник, набравший наибольшее суммарное количество баллов за два этапа.

Призовые места по решению конкурсной комиссии присуждены следующим специалистам организаций города:

**I место – Леснов Дмитрий Юрьевич**, мастер производственного обучения учебно-производственного центра ООО «Газпром трансгаз Сургут».

**II место – Гребенец Ирина Александровна**, мастер производственного обучения АУ «Сургутский политехнический колледж».

**III место – Явишева Голуза Улфатовна**, распределитель работ 3 разряда Сургутского управления технологического транспорта № 5 ПАО «Сургутнефтегаз».

Все конкурсанты, призёры и победители смотра-конкурса награждены дипломами Администрации города.

*Управление по труду Администрации города Сургута*

**О ПРОДАЖЕ С ТОРГОВ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ**
**ЛИКВИДИРУЕМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Бюро технической инвентаризации» **реализует с аукциона** в форме открытых торгов нежилое помещение, общей площадью **390,3 кв. м**, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Дзержинского, д. 6, кадастровый номер: 86:10:0101018:3485.

Начальная цена **19 365 000** (девятнадцать миллионов триста шестьдесят пять тысяч) **рублей с учётом НДС.**

Извещение <https://torgi.gov.ru/> № 100821/51295524/01.

*Комитет по управлению имуществом Администрации города*

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 270721/2829175/01**

опубликованное в газете «Сургутские ведомости» от 31.07.2021 № 29 (1016)

**о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101193:208 площадью 11 202 кв. метра, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, Восточный промрайон, улица Сосновая, вид разрешенного использования земельного участка: тяжёлая промышленность (Код 6.2), лёгкая промышленность (Код 6.3), склады (Код 6.9)**

**ДОПОЛНЯЕТСЯ СЛЕДУЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЕЙ:**

<p><b>Общие условия аукциона:</b></p> <p><b>В соответствии с распоряжением Администрации города от 20.07.2021 № 1141 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»</b></p>	<p>1. В соответствии с пунктом 4 статьи 18 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», постановлением Администрации города от 05.05.2009 № 1594 «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» земельный участок с кадастровым номером 86:10:0101193:208 включен в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>2. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в аукционе могут участвовать только субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными настоящим Федеральным законом, к малым предприятиям, в том числе к микро-предприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>3. В соответствии со статьей 6 Водного кодекса Российской Федерации правообладатель земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101193:208 обязан обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе. В соответствии с пунктом 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки, в пределах которых расположены водные объекты, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, ограничиваются в обороте. Запрещается приватизация формируемого земельного участка ввиду его расположения в пределах береговой полосы, установленной в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, согласно пункту 8 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации.</p> <p>4. Правообладателю земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101193:208, в случае необходимости, предоставить право ограниченного пользования (сервитут) частью земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101193:208 для обеспечения прохода или проезда к земельным участкам с кадастровыми номерами 86:10:0101193:19, 86:10:0101193:58, 86:10:0101193:10, 86:10:0101193:86, 86:10:0101193:35</p>
<p><b>Перечень требуемых для участия документов</b></p>	<p>Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении срок следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заявка на участие в процедуре по установленной организатором торгов форме с указанием банковских реквизитов счёта для возврата задатка в 2-х экземплярах (<b>приложение 3</b>);</li> <li>– копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);</li> <li>– надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;</li> <li>– документы, подтверждающие внесение задатка.</li> </ul> <p>В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная <b>доверенность</b>. Документы более одного листа должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью и печатью.</p> <p>Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заявители декларируют свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с указанным Федеральным законом, либо заявляют о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 4 указанного Федерального закона</p>

*Комитет по управлению имуществом Администрации города*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6809 от 06.08.2021**
**О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.11.2020 № 8714 «Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд»**

**В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 23.09.2015 № 764-V ДГ «О реализации права органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области физической культуры и спорта», постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:**

**1.** Внести в постановление Администрации города от 27.11.2020 № 8714 «Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд» (с изменениями от 05.04.2021 № 2545) следующие изменения:

**1.1.** Пункт 14 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«14. Постановление Администрации города от 31.05.2021 № 4340 «Об утверждении порядка формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

**1.2.** Абзац третий подпункта 1.2 пункта 1 раздела III приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«– формирование спортивных сборных команд города Сургута по видам спорта, категориям участников для подготовки к официальным спортивным соревнованиям и участию в таких спортивных соревнованиях»;

**2.** Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

**3.** Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

**4.** Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 10.01.2021.

**5.** Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

*И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1234 от 03.08.2021**

**О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 09.11.2017 № 1985 «Об утверждении порядка организации мониторинга системы образования муниципального образования городской округ город Сургут»**

В соответствии с Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

- Внести в распоряжение Администрации города от 09.11.2017 № 1985 «Об утверждении порядка организации мониторинга системы образования муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 13.02.2018 № 214, 12.10.2018 № 1829) следующие изменения:
  - В заголовке, пункте 1 распоряжения, заголовке приложения к распоряжению слова «муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «города Сургута».
  - В пункте 2 распоряжения слова «и туризма» исключить.
  - В пункте 4 распоряжения слова «заместителя Главы города Пелевина А.Р.» заменить словами «заместителя Главы города, курирующего социальную сферу».
  - В приложении к распоряжению:
    - Пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящий порядок организации мониторинга системы образования города Сургута (далее – мониторинг системы образования, мониторинг) устанавливает процедуры, сроки и показатели мониторинга в соответствии с Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662».
    - В пункте 3 слова «31 мая» заменить словами «30 июня».
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6720 от 05.08.2021**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4027 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание условий для организации образовательного процесса, обеспечения безопасности учащихся»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4027 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание условий для организации образовательного процесса, обеспечения безопасности учащихся» (с изменениями от 22.02.2017 № 1106, 18.07.2017 № 6259, 21.02.2018 № 1256, 03.08.2018 № 5899, 25.12.2018 № 10207, 05.02.2019 № 725, 21.06.2019 № 4443, 13.01.2020 № 90, 13.02.2020 № 1065, 03.02.2021 № 751, 31.05.2021 № 4324) следующие изменения:
  - в приложении к постановлению:
    - Абзацы четвертый, седьмой пункта 2 раздела II признать утратившими силу.
    - В приложении к порядку определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание условий для организации образовательного процесса, обеспечения безопасности учащихся слова «М.П.» исключить.
  - Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
  - Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
  - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
  - Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ТИК города Сургута № 233 от 08.08.2021**

**О Порядке проведения жеребьевки по распределению между зарегистрированными кандидатами бесплатной печатной площади в муниципальном периодическом печатном издании, газете «Сургутские ведомости», при проведении выборов депутатов Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатным избирательным округам с №1 по №25 19 сентября 2021 года**

В целях организации единого порядка распределения бесплатной печатной площади между зарегистрированными кандидатами для проведения предвыборной агитации на выборах депутатов Думы города Сургута седьмого созыва 19 сентября 2021 года, руководствуясь пунктом 1 статьи 10.6, статьей 11 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.09.2011 №81-оз «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», территориальная избирательная комиссия города Сургута ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок проведения жеребьевки по распределению между зарегистрированными кандидатами бесплатной печатной площади в муниципальном периодическом печатном издании «Сургутские ведомости» при проведении выборов депутатов Думы города Сургута седьмого созыва 19 сентября 2021 года согласно приложению 1.
- Направить настоящее постановление в редакцию муниципального периодического печатного издания, газету «Сургутские ведомости», для опубликования и разместить на сайте территориальной избирательной комиссии города Сургута.
- Довести настоящее постановление до сведения зарегистрированных кандидатов на выборах депутатов Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатным избирательным округам с №1 по №25.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя территориальной избирательной комиссии города Сургута Гаранину С.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии города Сургута С.В. Гаранина  
Секретарь территориальной избирательной комиссии города Сургута Г.М. Миронова

Приложению к постановлению территориальной избирательной комиссии города Сургута от 08.08.2021 № 223

**ПОРЯДОК проведения жеребьевки по распределению между зарегистрированными кандидатами бесплатной печатной площади в муниципальных периодических печатных изданиях, газетах «Сургутские ведомости», при проведении выборов депутатов Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатным избирательным округам с №1 по №25 19 сентября 2021 года**

Настоящим Порядком регулируется проведение жеребьевки по распределению бесплатной печатной площади в муниципальном периодическом печатном издании «Сургутские ведомости» между кандидатами в депутаты Думы города Сургута шестого созыва по одномандатным избирательным округам №4 и №22 в соответствии со статьями 10.6, 11 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.09.2011 №81-оз «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее по тексту – Закон).

**1. Общие положения**

- В соответствии с пунктом 2 статьи 49 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предвыборная агитация, агитация по вопросам референдума на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях проводится в период, который начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в ноль часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования.
  - В соответствии с пунктом 4 статьи 11 Закона общий еженедельный минимальный объем печатной площади, которую каждая из редакций муниципальных периодических печатных изданий безвозмездно предоставляет зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, выдвинувшим зарегистрированные списки кандидатов, должен составлять не менее 5 процентов от общего объема еженедельной печатной площади соответствующего издания.
  - В соответствии с пунктом 8 статьи 11 Закона жеребьевка по распределению бесплатной печатной площади проводится после завершения регистрации кандидатов, но не позднее чем за 30 дней до дня голосования (не позднее 19 августа 2021 года).
  - Бесплатная печатная площадь предоставляется в период, который начинается с 21 августа 2021 года и заканчивается в ноль часов по местному времени 17 сентября 2021 года.
  - Жеребьевку по распределению бесплатной печатной площади проводит территориальная избирательная комиссия города Сургута с участием представителей газеты «Сургутские ведомости».
  - При проведении жеребьевки вправе присутствовать кандидат, либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам или доверенное лицо, а также члены территориальной избирательной комиссии, члены окружных избирательных комиссий.
  - В случае отсутствия на жеребьевке кандидата, либо его уполномоченного представителя по финансовым вопросам, либо его доверенного лица, вместо них в жеребьевке принимают участие члены территориальной избирательной комиссии города Сургута с правом решающего голоса.
  - Территориальная избирательная комиссия города Сургута не позднее чем за два дня до проведения жеребьевки информирует зарегистрированных кандидатов через средства массовой информации или иным способом о дате, времени и месте проведения жеребьевки.
  - Подготовка помещения к проведению жеребьевки возлагается на территориальную избирательную комиссию города Сургута, а подготовка необходимой для проведения жеребьевки документации – на редакцию газеты «Сургутские ведомости».
  - Зарегистрированным кандидатам рекомендуется в срок до 13 августа 2021 года подать в территориальную избирательную комиссию города Сургута письменные заявки на участие в жеребьевке по распределению бесплатной печатной площади согласно приложению к настоящему постановлению.

- Зарегистрированные кандидаты вправе отказаться от получения бесплатной печатной площади, письменно уведомив об этом территориальную избирательную комиссию города Сургута до 13 августа 2021 года, но не позднее чем за два дня до проведения жеребьевки.
- Территориальная избирательная комиссия города Сургута не позднее 13 августа 2021 года уведомляет редакцию газеты «Сургутские ведомости» о количестве зарегистрированных кандидатов, среди которых должна быть распределена бесплатная печатная площадь, об имеющихся фактах отказа зарегистрированных кандидатов от получения бесплатной печатной площади, которая предоставляется для размещения предвыборных агитационных материалов.
- Зарегистрированные кандидаты в депутаты Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатным избирательным округам с №1 по №25 участвуют в жеребьевке по распределению бесплатной печатной площади по каждому избирательному округу согласно порядковым номерам данных округов и последовательности фамилий кандидатов в алфавитном порядке.
  - Перед проведением жеребьевки с разъяснениями о порядке и правилах проведения предвыборной агитации и порядке проведения жеребьевки выступает представитель территориальной избирательной комиссии города Сургута. До начала жеребьевки представители редакции газеты «Сургутские ведомости» дают разъяснения участникам жеребьевки о предоставляемой им возможности для проведения агитации и условиях предоставления печатной площади.

**2. Условия предоставления бесплатной печатной площади в газетах «Сургутские ведомости».**

- Предоставление бесплатной печатной площади в газете «Сургутские ведомости» осуществляется в соответствии с графиком, который составляется по результатам жеребьевки и в котором указываются объемы и даты публикации предвыборных агитационных материалов.
- Жеребьевка бесплатной печатной площади проводится среди зарегистрированных кандидатов в следующей последовательности:
  - номер избирательного округа;
  - фамилии кандидатов в округе в алфавитном порядке;
  - дата опубликования агитационного материала;
  - номер полосы (место на полосе).
- До начала проведения жеребьевки представители редакции газеты «Сургутские ведомости» представляют на всеобщее обозрение информационные листки для жеребьевки. Участник жеребьевки выбирает конверт, в котором содержится информация о номере округа и номере полосы. Содержание конверта оглашается и вносится представителем редакции в График предоставления бесплатной площади редакцией газеты «Сургутские ведомости» для размещения предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов по форме согласно приложениям 2, 3 к настоящему Порядку.
- График подписывают уполномоченный представитель редакции газеты «Сургутские ведомости» и представитель территориальной избирательной комиссии города Сургута.
- График распределения бесплатной печатной площади утверждается территориальной избирательной комиссией, публикуется в газете «Сургутские ведомости» и размещается на сайте территориальной избирательной комиссии города Сургута, в разделе «Постановления комиссии».
- Печатную площадь, вышедшую в результате отказа кандидатов от ее использования, после проведения жеребьевки редакция использует по своему усмотрению.

Приложение к постановлению территориальной избирательной комиссии города Сургута от 08.08.2021 № 223

В территориальную избирательную комиссию города Сургута от кандидата в депутаты Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество кандидата)

**ЗАЯВКА**

Прошу включить меня в число участников жеребьевки по распределению платной печатной площади в муниципальном периодическом печатном издании \_\_\_\_\_

(наименование муниципального периодического печатного издания) между зарегистрированными кандидатами в депутаты Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

(наименование представительного органа местного самоуправления) В жеребьевке от моего имени примет участие \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 201\_\_ г. (подпись, инициалы, фамилия)

Приложение к Порядку проведения жеребьевки по распределению между зарегистрированными кандидатами бесплатной печатной площади в газете «Сургутские ведомости» при проведении выборов депутатов Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатным избирательным округам с №1 по №25 19 сентября 2021 года

**График предоставления бесплатной печатной площади редакцией газеты «Сургутские ведомости» для размещения предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов в депутаты Думы города Сургута седьмого созыва по одномандатным избирательным округам с №1 по №25 19 сентября 2021 года**

Одномандатный избирательный округ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Дата опубликования агитационного материала	Номер полосы / место на полосе	Фамилия, инициалы кандидата, участвовавшего в жеребьевке (члена территориальной избирательной комиссии города Сургута с правом решающего голоса)	Подпись кандидата участвовавшего в жеребьевке (члена территориальной избирательной комиссии города Сургута с правом решающего голоса), дата подписания	
					дата подписания	подпись дата подписания

Уполномоченный представитель газеты «Сургутские ведомости» \_\_\_\_\_

Член территориальной избирательной комиссии города Сургута \_\_\_\_\_

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6626 от 03.08.2021

### О внесении изменения в постановление Администрации города от 18.03.2021 № 1965 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качественного исполнения муниципальных услуг:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.03.2021 № 1965 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 03.08.2021 № 6626

### Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

#### Раздел I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее – административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации города, ее структурных подразделений, а также порядок их взаимодействия с заявителями, органами и организациями при предоставлении муниципальной услуги.
2. Круг заявителей. 2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические или физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обращающиеся на законных основаниях с заявлением о выдаче разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках. 2.2. При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. 2.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги. 3.1. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах (по выбору заявителя): 1) устной в филиале автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Сургуте (далее – МФЦ) (при личном обращении заявителя и/или по телефону); 2) устной (по телефону для справок) или письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу) в комитете по земельным отношениям Администрации города Сургута; 3) в форме информационных (мультимедийных) материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: – на официальном портале Администрации города (далее – официальный портал); – в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал); – в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – региональный портал). 3.2. Информация о местонахождении, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Администрации города Сургута и ее структурных подразделений размещена на официальном портале Администрации города Сургута. 3.3. Способы получения информации о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе электронной почты МФЦ. Информация об МФЦ размещена на официальном портале Администрации города, Портале автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. 3.4. Способы получения информации о местонахождении, справочных телефонах, графике работы государственных и муниципальных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. 1) департамент архитектуры и градостроительства (далее – ДАиГ) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута; 2) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута; 3) Федеральная налоговая служба России (далее – ФНС) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута. 3.5. Заявителю на дату подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги рекомендуется уточнить информацию о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе официального сайта в сети «Интернет», адресе электронной почты на официальных сайтах соответствующих органов. 3.6. Информация о муниципальной услуге размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя специалисты МФЦ, комитета по земельным отношениям Администрации города Сургута осуществляют устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется не более 15 минут. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. При общении с заявителями (по телефону или лично) специалист должен корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. В случае если для ответа требуется более продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в комитет по земельным отношениям Администрации города Сургута письменное обращение о предоставлении письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования. При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя направляется по почтовому адресу, адресу электронной почты или по факсу, указанному заявителем, в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации обращения. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги посредством Единого и регионального порталов заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в настоящем пункте. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенным соглашением и регламентом работы МФЦ. Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги и консультирование по вопросам ее предоставления осуществляется бесплатно. 3.7. На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация: – извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги; – о местонахождении, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты уполномоченного органа и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги; – сведения о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, МФЦ; – о процедуре получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги; – бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги и образцы их заполнения; – исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; – об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги; – текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; пол-

- ная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).
- 3.8. В соответствии с пунктами 6, 8 постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»: – информация о порядке и сроках предоставления услуги, основанная на сведениях об услугах, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», размещенная на Едином портале, порталах услуг и официальных сайтах, предоставляется заявителю бесплатно; – доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных. 3.9. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги уполномоченный орган – Администрация города Сургута (комитет по земельным отношениям Администрации города Сургута) в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах, находящихся в местах предоставления муниципальной услуги.

#### Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги – выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута. Краткое наименование муниципальной услуги – выдача разрешения на размещение объектов. 2. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация города Сургута (далее – Администрация города, уполномоченный орган). Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение уполномоченного органа комитет по земельным отношениям Администрации города (далее – комитет). В предоставлении муниципальной услуги также участвуют структурные подразделения Администрации города: ДАиГ, правовое управление Администрации города (далее – правовое управление), управление документационного и организационного обеспечения (далее – управление документационного обеспечения), муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – ХЭУ). За получением муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ. 3. Результат предоставления муниципальной услуги. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю: – решения о выдаче разрешения на размещение объектов; – решения об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов (далее – мотивированный отказ). Решение о выдаче разрешения на размещение объектов оформляется в форме правового акта уполномоченного органа на официальном бланке на бумажном носителе. Решение об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов оформляется в форме письма (уведомления) на официальном бланке уполномоченного органа на бумажном носителе. 4. Срок предоставления муниципальной услуги. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 13 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в комитет, в том числе 10 рабочих дней для принятия решения. В общий срок предоставления муниципальной услуги входит срок межведомственного информационного взаимодействия и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги. В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ в комитет документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя. Срок выдачи (направления) комитетом документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, – три рабочих дня со дня принятия решения, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги. Выдача МФЦ заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке и сроки, установленные соглашениями, заключенными между МФЦ и уполномоченным органом. Оказание муниципальной услуги подлежит прекращению при поступлении в уполномоченный орган (комитет) соответствующего заявления от заявителя, изложенного в письменной форме. 5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на Едином портале и региональном портале, а также на официальном портале Администрации города Сургута. 6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: 6.1. Заявление о выдаче разрешения на размещение объектов (далее – заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги) в свободной форме либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 1 к настоящему административному регламенту, заверенное личной подписью лица, от чьего имени оно составлено, содержащее согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» представителя (и/или) заявителя, в котором указывается: 1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае, если заявление подается физическим лицом; 2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае, если заявление подается юридическим лицом; 3) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, – в случае, если заявление подается представителем заявителя; 4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя; 5) вид размещаемых объектов в соответствии с перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута» (далее – постановление Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300); 6) кадастровый номер земельного участка – в случае если планируется размещение объектов на земельном участке; 7) срок использования земель или земельного участка для размещения объектов (срок использования земель или земельного участка не может превышать срок эксплуатации объектов). 6.2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя. 6.3. Схема границ, предполагаемых к использованию для размещения объектов земель на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае если планируется использовать земли (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости) (далее – схема границ). 7. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Росреестром, ФНС. Документы, указанные в подпунктах 6.1 – 6.3 раздела II настоящего административного регламента, за исключением документов и сведений, запрашиваемых уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия, заявитель представляет самостоятельно. Документы, запрашиваемые уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе. Непредоставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги. 8. Способы получения заявителем документов, указанных в подпункте 6.1 раздела II настоящего административного регламента. Форму (образец) заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить: – на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги; – у специалиста МФЦ; – посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале, Едином и региональном порталах. Документы и сведения, запрашиваемые уполномоченным органом (комитетом) посредством межведомственного информационного взаимодействия, заявитель может получить самостоятельно, обратившись в соответствующий орган, либо посредством электронного сервиса соответствующего органа, либо из иных общедоступных ресурсов в сети «Интернет». 9. По выбору заявителя заявление с приложением документов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента, представляется в комитет одним из следующих способов: – при личном обращении в МФЦ на бумажном носителе; – почтовым отправлением на почтовый адрес комитета на бумажном носителе; – в электронной форме посредством отправки через личный кабинет Единого или регионального порталов (при технической возможности). При личном обращении лицо, подающее заявление, предъявляет документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя заявителя – документ, подтверждающий полномочия такого представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется специалистом МФЦ, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. Документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых специалистом МФЦ, принимающим заявление. В случае подачи заявления лично заявителем выдается расписка в приеме документов с указанием перечня представленных заявителем документов и даты их получения. В случае подачи заявления в форме электронного документа уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в комитет. В случае подачи заявления путем направления почтовым отправлением расписка в получении заявления и копий документов гражданину не выдается. 10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: 1) подача документов в орган, не уполномоченный осуществлять прием документов; 2) документы исполнены карандашом; 3) в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления; 4) если не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, в том числе не предъявлен документ, удостоверяющий личность, или лицо, представляющее заявление и прилагаемые к нему документы, отказало предъявить документ, удостоверяющий его личность; 5) прилагаемые документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации. 11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги. 11.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления в предоставлении муниципальной услуги: – основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрены. 11.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги: 1) заявление, представленные документы поданы с нарушениями требований, установленных пунктом 6 раздела II настоящего административного регламента; 2) земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или гражданину либо в отношении него (испрашиваемая земля) заключено соглашение об установлении сервитута, принято решение об установлении публичного сервитута; 3) на земли или земельный участок, на использование которых испрашивается разрешение, ранее выдано разрешение другому физическому или юридическому лицу; 4) размещение объектов не соответствует правовому режиму использования земель или земельных участков, установленному документами территориального планирования; 5) земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, является предметом аукциона, извеще-

ние о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

#### 12. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги:

– подготовка и выдача схемы границ, предполагаемых к использованию для размещения объектов земель на кадастровом плане территории – в случае, если планируется использовать землю (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости).

#### 13. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

14. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, установлен решением Думы города Сургута от 04.03.2011 № 876-IVДГ «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг».

15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

#### 16. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Письменные заявления, поступившие посредством почтового отправления, при личном обращении через МФЦ, Единого или регионального порталов подлежат регистрации специалистом комитета в ведомственной информационной системе в течение одного рабочего дня с момента их поступления в комитет.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги работниками МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ.

17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

– здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть расположено с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей;

– помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы соответствующими информационными стендами, вывесками, указателями;

– каждое рабочее место сотрудника комитета (уполномоченного органа), участвующего в предоставлении муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, позволяющим своевременно и в полном объеме получать информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме, печатающим устройством и сканирующим устройством, сети «Интернет»;

– в помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидам к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. При предоставлении муниципальной услуги соблюдаются требования, установленные положениями Федерального закона Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, быть оборудованы информационными стендами, стульями, столами, обеспечены бланками заявлений, письменными принадлежностями, а также должна быть обеспечена возможность для реализации прав инвалидов на предоставление по их заявлению муниципальной услуги;

– информационные стенды размещаются на видном, доступном для заявителей месте и призваны обеспечить заявителя исчерпывающей информацией. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями;

– на информационном стендах, информационном терминале и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация, указанная в пункте 3 раздела I настоящего административного регламента;

– помещения МФЦ должны отвечать требованиям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### 18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

##### 18.1. Показатели доступности:

– доступность информации о порядке предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– доступность форм документов, необходимых для получения муниципальной услуги, размещенных на официальном сайте, на Едином и региональном порталах, в том числе с возможностью их копирования, заполнения и подачи в электронной форме;

– возможность получения заявителем муниципальной услуги через МФЦ;

– возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием Единого и регионального порталов;

– возможность получения заявителем уведомления об отказе в предоставлении земельного участка, а также уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, в том числе посредством Единого или регионального порталов (при технической возможности).

##### 18.2. Показатели качества муниципальной услуги:

– соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

– соблюдение должностными лицами сроков предоставления муниципальной услуги;

– отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

19. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и в МФЦ.

19.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»:

– МФЦ организует предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

– при организации предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ исключается взаимодействие заявителя с сотрудниками органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги. В МФЦ организация предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется работниками МФЦ, которые осуществляют взаимодействие с заявителями в соответствии со стандартами обслуживания заявителей, утверждаемыми актом высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

19.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме, устанавливаются в соответствии с приказом Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.08.2019 № 08-Пр-180, с учетом требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236, и при наличии технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

– получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

– досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностного лица либо муниципального служащего.

Порядок и способы подачи документов в электронной форме определены приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее – Приказ МЭР от 14.01.2015 № 7).

20. В соответствии с частью 1 статьи 7 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отпечатков на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

### Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

#### 1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– проверка документов, межведомственное информационное взаимодействие;

– подготовка и принятие решения о выдаче разрешения на размещение объектов (об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов);

– выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.1. Основание для начала административной процедуры: поступление в МФЦ или комитет (через специалиста ХЭУ) заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.2. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административной процедуры: специалист МФЦ, специалист ХЭУ, специалист комитета, ответственный за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов, руководитель комитета.

2.3. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие в Администрацию города Сургута способами, указанными в настоящем административном регламенте, принимаются специалистом ХЭУ для передачи специалисту комитета.

1) при личном обращении заявителя в МФЦ – сотрудник МФЦ:

– устанавливает предмет обращения;

– проверяет документ, удостоверяющий личность;

– проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;

– проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из исчерпывающего перечня документов, установленного пунктом 6 раздела II настоящего административного регламента, копии всех документов после сверки их с оригиналами в обязательном порядке проставляет – заверяет личной подписью;

– проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, в том числе удостоверяясь, что заявление и документы соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, тексты документов написаны разборчиво, наименование юридического лица указано без сокращения, указаны почтовый и юридический адреса, ИНН, ОГРН, фамилия, имя и отчество физического лица, контактные телефоны, адрес места жительства, почтовый адрес написаны полностью, указан ИНН физического лица – индивидуального предпринимателя, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, документы не исполнены карандашом;

– проводит предварительный анализ заявления и документов на наличие оснований для отказа в приеме заявления;

– при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 10 раздела II настоящего административного регламента, при личном обращении заявитель устно уведомляется об отказе в приеме заявления с разъяснением содержания выявленных недостатков в представленных документах и заявителю предлагается принять меры по их устранению;

– формирует опись документов, копия описи вручается заявителю;

2) в случае установления специалистом комитета наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 10 раздела II настоящего административного регламента, поступивших из МФЦ (через специалиста ХЭУ), такие документы в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов, возвращаются в МФЦ курьером (через специалиста ХЭУ), с приложением реестра, в котором отражаются: дата составления реестра, № п/п, заявитель/номер дела МФЦ, причины отказа, наименование документа, количество документов, ФИ.О. сотрудника комитета, ФИ.О. сотрудника МФЦ;

3) при поступлении документов посредством почтового отправления – специалист комитета, ответственный за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов:

– устанавливает предмет обращения;

– проверяет документ, удостоверяющий личность;

– проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;

– проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из исчерпывающего перечня документов, установленного пунктом 6 раздела II настоящего административного регламента;

– проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, в том числе удостоверяясь, что заявление и документы соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, тексты документов написаны разборчиво, наименование юридического лица указано без сокращения, указаны почтовый и юридический адреса, ИНН, ОГРН, фамилия, имя и отчество физического лица, контактные телефоны, адрес места жительства, почтовый адрес написаны полностью, указан ИНН физического лица – индивидуального предпринимателя, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, документы не исполнены карандашом;

– проводит анализ заявления и документов на наличие оснований для отказа в приеме;

4) в случае установления специалистом комитета, ответственным за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов, наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 10 раздела II настоящего административного регламента, поступивших почтой:

– готовит проект уведомления об отказе в приеме документов (далее – уведомление об отказе в приеме). Решение об отказе в приеме оформляется на бумажном носителе на бланке комитета за подписью руководителя комитета или лица, его замещающего;

– передает специалисту ХЭУ подписанное уведомление об отказе в приеме для регистрации в электронном документообороте и направления его заявителю, исходя из способа подачи заявления, посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о получении.

Максимальный срок административного действия по отказу в приеме: 10 календарных дней с момента поступления заявления в комитет;

5) в случае подачи заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме, проводится форматно-логическая проверка сформированного запроса после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия на адрес электронной почты или с использованием средств Единого или регионального порталов в единый личный кабинет по выбору заявителя.

При подаче заявления в электронной форме с нарушением Порядка, утвержденного Приказом МЭР от 14.01.2015 № 7, заявление уполномоченным органом не рассматривается. В этом случае специалист комитета, ответственный за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов, не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления в комитет направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление;

6) регистрация заявления осуществляется специалистом комитета в ведомственной информационной системе, при этом определяется электронная схема движения документов, сканируется заявление и документы, полученные в бумажном виде, создается электронное дело в форме электронных образов заявления и документов, предоставленных на бумажных носителях, присоединения электронных документов.

2.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры: один рабочий день с даты поступления в комитет заявления и документов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента.

2.5. Критерий принятия решения по настоящей административной процедуре: наличие заявления и документов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента, отсутствие оснований для отказа в приеме, указанных в пункте 10 раздела II настоящего административного регламента.

2.6. Результат административной процедуры: зарегистрированное заявление.

2.7. Способ фиксации результата административной процедуры: факт регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в ведомственной информационной системе с проставлением в заявлении отметки о регистрации.

Отметка о регистрации на заявлении, поступившем в электронной форме, не проставляется.

3. Проверка документов, межведомственное информационное взаимодействие.

3.1. Основание для начала проведения административной процедуры: зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административной процедуры: специалист комитета, ответственный за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов, специалист ДаИГ, специалист ХЭУ, специалист Росреестра, специалист ФНС.

3.3. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: проверка документов, межведомственное информационное взаимодействие:

– проверка представленных документов на completeness, соответствие перечню, указанному в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги к специалисту комитета, ответственному за проверку документов, формирование и направление межведомственных запросов;

– формирование и направление межведомственных запросов в электронном виде, получение ответов на них, проведение проверки представленных ответов специалистом комитета, ответственным за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов;

– направление в ДаИГ схемы границ для согласования;

– направление электронного дела по оказанию муниципальной услуги специалисту комитета, ответственному за подготовку проекта решения.

3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры: 6 рабочих дней с момента окончания срока проверки документов.

3.5. Критерий принятия решения по настоящей административной процедуре: перечень документов, которые уполномоченный орган получает посредством межведомственного информационного взаимодействия.

3.6. Результат административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы, содержащие документы или сведения из них.

3.7. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: полученный электронный ответ на межведомственный электронный запрос приобщается к электронному делу, отображается в ведомственной информационной системе.

4. Подготовка и принятие решения о выдаче разрешения на размещение объектов (об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов).

4.1. Основание для начала выполнения административной процедуры: поступление специалисту комитета, ответственному за подготовку проекта решения, электронного дела по оказанию муниципальной услуги.

4.2. Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административной процедуры: сотрудники комитета, сотрудники правового управления, сотрудники управления документационного обеспечения, высшее должностное лицо Администрации города, уполномоченное на подписание документов в сфере земельных отношений, специалист ХЭУ.

4.3. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: подготовка и принятие решения о выдаче разрешения на размещение объектов (об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов).

1) специалист комитета, ответственный за подготовку проекта решения, в течение одного рабочего дня, выполняет следующие административные действия:

– проводит анализ поступивших документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– готовит проект одного из решений, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

– передает проект решения на согласование;

2) начальник отдела комитета, в непосредственном подчинении которого находится специалист, ответственный за подготовку проекта решения, специалисты комитета, ответственные за внесение сведений в информационную систему учета земельных участков, руководство комитета, специалисты правового управления выполняют согласование проекта решения по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме;

>>> Продолжение. Начало на стр. 6

3) уполномоченное высшее должностное лицо Администрации города рассматривает поступивший проект решения и подписывает его либо отклоняет с указанием мотивов отклонения в течение одного рабочего дня с момента поступления на подпись проекта решения;

4) управление документационного обеспечения в день подписания регистрирует подписанный правовой акт о выдаче разрешения на размещение объекта, передает результаты муниципальной услуги в ХЭУ;

5) специалист ХЭУ в течение одного рабочего дня с момента подписания:  
– регистрирует подписанное решение об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов в электронном документообороте;

– передает результаты муниципальной услуги начальнику отдела комитета, в функции которого входит направление результата муниципальной услуги, с приложением реестра приема-передачи результатов муниципальной услуги в котором отражаются: дата составления реестра, заявитель, наименование документа, номер документа;

6) специалист комитета, ответственный за проверку, регистрацию заявления, формирование и направление межведомственных запросов, добавляет скан-образ и реестр приема-передачи результатов муниципальных услуг в ведомственной информационной системе.

**4.4.** Максимальный срок выполнения административной процедуры: три рабочих дня со дня поступления заявления к специалисту, ответственному за подготовку проекта решения.

**4.5.** Критерии принятия решения по настоящей административной процедуре: отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 11.2 раздела II настоящего административного регламента.

**4.6.** Результат административной процедуры:

– подписанный уполномоченным высшим должностным лицом Администрации города правовой акт о выдаче разрешения на размещение объектов;

– решение об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов, оформленное на бланке уполномоченного органа и подписанное уполномоченным высшим должностным лицом Администрации города.

**4.7.** Способ фиксации результата административной процедуры:

– документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, регистрируется в электронном документообороте, и его скан-образ добавляется в ведомственную информационную систему.

**5.** Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

**5.1.** Основание для начала административной процедуры: поступление специалисту, ответственному за направление результата муниципальной услуги, документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

**5.2.** Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административной процедуры: специалист комитета, ответственный за направление результата муниципальной услуги, специалист ХЭУ, специалист МФЦ.

**5.3.** Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

1) специалист комитета, ответственный за направление результата муниципальной услуги, исходя из способа получения результата муниципальной услуги:

– передает результат муниципальной услуги специалисту ХЭУ для направления посредством почтового отправления заказным письмом с описанием вложения и уведомлением о получении или выдачи результата через МФЦ;

– при подаче заявления в электронной форме посредством Единого и регионального порталов, также при наличии в заявлении адреса электронной почты направляет уведомление о результатах рассмотрения документов, содержащее сведения о принятии положительного решения по предоставлению услуги либо мотивированный отказ в предоставлении земельного участка и возможности получить результат предоставления услуги.

Максимальный срок административного действия: в день, следующий за днем получения зарегистрированного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

2) специалист ХЭУ формирует и направляет почтовое отправление либо передает результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

**5.4.** Максимальный срок выполнения административной процедуры: три рабочих дня со дня принятия решения, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

**5.5.** Критерии принятия решения по настоящей административной процедуре: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, и способ получения результата муниципальной услуги.

**5.6.** Результат административной процедуры: выданный (направленный) заявителю документ – результат предоставления муниципальной услуги.

**5.7.** Способ фиксации результата административной процедуры:

– в случае направления заявителем результата предоставления муниципальной услуги почтовым отправление – реестр почтовых отправлений с последующим получением уведомления о вручении, отображаемый в ведомственной информационной системе;

– в случае выдачи результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ – запись о передаче документов в МФЦ, в виде скан-образа реестра приема-передачи результатов муниципальных услуг, отображаемая в ведомственной информационной системе;

– при подаче заявления в электронной форме – отражение информации на Едином и региональном порталах.

**6.** Возврат неустраиваемых документов в рамках предоставления муниципальной услуги.

**6.1.** При поступлении в комитет неустраиваемого результата предоставления муниципальной услуги из МФЦ в связи с истечением срока хранения, установленного Соглашением о взаимодействии между автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и Администрацией города Сургута, специалист комитета, ответственный за направление результата муниципальной услуги и:

– в течение двух рабочих дней со дня поступления в комитет неустраиваемых документов уведомляет заявителя по номеру телефона, указанному в заявлении (при наличии обратной связи с заявителем) о необходимости получения заявителем неустраиваемых документов в рамках оказания муниципальной услуги в течение двух рабочих дней с момента уведомления по телефону, о чем производится отметка в акте приема-передачи неустраиваемых заявителем дел, поступившем в комитет из МФЦ, в котором указываются номера телефонов, дата, время, Ф.И.О. лица, которое уведомлено, срок получения документов;

– в случае, если заявитель не ответил на телефонные звонки в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего подпункта, или заявитель не явился в назначенный срок выдачи документов, передает в течение одного рабочего дня неустраиваемые документы специалисту ХЭУ для направления заявителю почтовой связью с уведомлением по адресу, указанному в заявлении. В случае последующего поступления в комитет неустраиваемых документов, направленных почтовой связью, данные документы хранятся в комитете согласно номенклатуре дел.

**6.2.** При поступлении в комитет неустраиваемого результата предоставления муниципальной услуги почтовым отправление в связи с истечением срока хранения, установленного приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2014 № 234 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи», специалист комитета, ответственный за направление результата муниципальной услуги:

– в течение двух рабочих дней со дня поступления в комитет неустраиваемых документов уведомляет заявителя по номеру телефона, указанному в заявлении (при наличии обратной связи с заявителем) о необходимости получения заявителем неустраиваемых документов в рамках оказания муниципальной услуги в течение двух рабочих дней с момента уведомления по телефону, о чем производится отметка в описи-вложении почтового отправления с указанием номера телефона, даты, времени, Ф.И.О. лица, которое уведомлено, срока получения документов;

– в случае, если заявитель не ответил на телефонные звонки в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего подпункта, или заявитель не явился в назначенный срок выдачи документов, неустраиваемые документы хранятся в комитете согласно номенклатуре дел.

**7.** Возможность осуществления административной процедуры либо административного действия в ее составе в электронной форме в соответствии с положениями статьи 10 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ (при технической возможности):

– подача заявления и документов посредством Единого и регионального порталов услуг, с использованием средств электронной идентификации заявителя, в том числе электронной подписи;

– межведомственное информационное взаимодействие;

– подготовка и согласование проекта решения;

– направление уведомления о приеме и регистрации заявления, уведомления о возврате заявления, уведомления о принятии решения по результату предоставления муниципальной услуги на адрес электронной почты или посредством Единого и регионального порталов;

– получение сведений о ходе выполнения запроса.

#### Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги осуществляется председателем комитета.

2. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и срока исполнения муниципальной услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе исполнения муниципальной услуги, содержащих жалобы на действия (бездействия) лиц, осуществляющих в предоставлении услуги.

Плановые проверки осуществляются по утвержденному графику ежеквартально путем выборочной проверки поступивших заявлений на предоставление муниципальной услуги.

При плановой проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка).

Внеплановая проверка осуществляется при наличии обращений на несоблюдение требований настоящего административного регламента.

По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Должностные лица уполномоченного органа, его структурных подразделений несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского АО – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица уполномоченного органа, работники МФЦ несут административную ответственность за нарушение настоящего административного регламента, выразившаяся:

– в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

– срока предоставления муниципальной услуги;

– в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в предоставлении муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо в нарушении установленного срока осуществления таких исправлений;

– в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о муниципальной услуге, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в МФЦ);

– в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о муниципальной услуге, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

5. Специалисты комитета, ДАИГ, правового управления, управления документационного обеспечения, ХЭУ несут дисциплинарную ответственность за нарушения при выполнении административных действий.

6. Для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, направлять в Администрацию города или в комитет индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию порядка предоставления муниципальной услуги.

#### Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

1. Заявитель вправе обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

2. Действие настоящего раздела административного регламента распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ (далее – жалобы).

Действие настоящего раздела административного регламента не распространяется на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ и его работников регламентирован постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.11.2012 № 431-п «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через МФЦ, а также может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба в электронной форме может быть направлена посредством электронной почты с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального портала, Единого портала, регионального портала, а также федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования).

4. Жалоба должна содержать:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

– фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего;

– доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется один из следующих документов:

– оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

– оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

– копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется МФЦ в секторах информирования и ожидания МФЦ и его структурных подразделений.

Время приема жалоб должно совпадать с графиком (режимом) работы МФЦ.

8. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5 настоящего раздела административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

9. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего.

В случае, если обжалуются решения, действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, курирующим соответствующую сферу, в порядке, предусмотренном настоящим разделом административного регламента. В период отсутствия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, исполняющим полномочия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, в соответствии с муниципальным правовым актом.

10. В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 9 настоящего раздела административного регламента, указанный орган в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

11. В случае, если через МФЦ подается жалоба на решение и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего, МФЦ обеспечивает ее передачу в соответствующий орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между филиалом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Сургуте и Администрацией города.

12. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

– нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги либо запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг;

– нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

– требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представленные или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

– отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

– нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

– приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

13. Заявитель вправе запрашивать и получать в органе, предоставляющем муниципальную услугу, информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц если в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие охраняемую федеральным законом тайну.

14. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

– прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

– направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 10 настоящего раздела административного регламента.

15. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

16. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ обеспечивает:

– оснащение мест приема жалоб;

– информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном портале, Едином и региональном порталах;

– консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ и его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

– орган предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает формирование и представление ежеквартально заместителю Главы города, ответственному за качество предоставления муниципальных услуг в городе Сургуте, отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

17. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

18. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа, должностного лица.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

19. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 18 настоящего раздела административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

20. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 19 настоящего раздела административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также принимаются инициативы по достоянным неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

21. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 19 настоящего раздела административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

22. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:  
– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;  
– номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;  
– фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;  
– основания для принятия решения по жалобе;  
– принятое по жалобе решение;  
– в случае признания жалобы обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;  
– сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

23. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, указанным в абзаце втором пункта 22 настоящего раздела административного регламента.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

24. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

25. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы.

26. Все решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих заявитель вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В Администрацию города Сургута  
(комитет по земельным отношениям)

от кого: \_\_\_\_\_

(для юридических лиц – полное наименование, сведения о государственной регистрации)

(для граждан – фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

по доверенности \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя заявителя, номер и дата доверенности)

адрес заявителя: \_\_\_\_\_

(местонахождение юридического лица)

(место регистрации гражданина)

телефон (факс), адрес электронной почты

### Заявление

Прошу выдать разрешение на размещение объекта на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» по адресу (местоположение):

Вид размещаемых объектов в соответствии с перечнем:

- |  |   |
|--|---|
| 1. <input type="checkbox"/> Подземные линейные сооружения, а также их наземные части и сооружения, технологически необходимые для их использования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   | 2. <input type="checkbox"/> Водопроводы и водоводы всех видов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   |
| 3. <input type="checkbox"/> Линейные сооружения канализации (в том числе ливневой) и водоотведения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   | 4. <input type="checkbox"/> Элементы благоустройства территории, в том числе малые архитектурные формы, за исключением некапитальных нестационарных строений и сооружений, рекламных конструкций, применяемых как составные части благоустройства территории.   |
| 5. <input type="checkbox"/> Линии электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанные с ними трансформаторные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для осуществления передачи электрической энергии оборудование, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   | 4.1. <input type="checkbox"/> Пандусы и другие приспособления, обеспечивающие передвижение маломобильных групп населения, за исключением пандусов и оборудования, относящихся к конструктивным элементам зданий, сооружений.  |
| 7. <input type="checkbox"/> Тепловые сети всех видов, включая сети горячего водоснабжения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.  | 6. <input type="checkbox"/> Нефтепроводы и нефтепродуктопроводы диаметром DN <sup>н</sup> 300 и менее, газопроводы и иные трубопроводы давлением до 1,2 МПа, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   |
| 9. <input type="checkbox"/> Защитные сооружения гражданской обороны, сооружения инженерной защиты, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.  | 8. <input type="checkbox"/> Геодезические, межевые, предупреждающие и иные знаки, включая информационные таблы (стелы) и флажки.  |
| 11. <input type="checkbox"/> Линии связи, линейно-кабельные сооружения связи и иные сооружения связи, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   | 10. <input type="checkbox"/> Объекты, предназначенные для обеспечения пользования недрами, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   |
| 13. <input type="checkbox"/> Пожарные водоёмы и места сосредоточения средств пожаротушения.  | 12. <input type="checkbox"/> Проезды, в том числе вольтрассовые, и подъездные дороги, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.  |
| 15. <input type="checkbox"/> Отдельно стоящие ветроэнергетические установки и солнечные батареи, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.  | 14. <input type="checkbox"/> Пруды-испарители.  |
| 17. <input type="checkbox"/> Пункты весового контроля автомобилей, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.  | 16. <input type="checkbox"/> Пункты охраны правопорядка и стационарные посты дорожно-патрульной службы, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.  |
| 19. <input type="checkbox"/> Нестационарные объекты для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов (теневые навесы, аэрарии, солариум, кабинки для переодевания, душевые кабинки, временные павильоны и киоски, туалеты, питьевые фонтанчики и другое оборудование, в том числе для санитарной очистки территории, пункты проката инвентаря, медицинские пункты первой помощи, площадки или поляны для пикников, танцевальные, спортивные и детские игровые площадки и городки), для размещения которых не требуется разрешения на строительство. | 18. <input type="checkbox"/> Ограждающие устройства (ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы), размещаемые на придомовых территориях многоквартирных домов.   |
| 23. <input type="checkbox"/> Передвижные цирки, передвижные зоопарки и передвижные luna-парки.   | 20. <input type="checkbox"/> Лодочные станции, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   |
| 25. <input type="checkbox"/> Пункты проката велосипедов, роликов, самокатов и другого спортивного инвентаря, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, а также велопарковки.  | 21. <input type="checkbox"/> Объекты, предназначенные для обеспечения безопасности людей на водных объектах, сооружения водно-спасательных станций и постов в береговой и прибрежной защитных полосах водных объектов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   |
| 27. <input type="checkbox"/> Площадки для дрессировки собак, площадки для выгула собак, а также голубятни.   | 22. <input type="checkbox"/> Пункты приема вторичного сырья, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.   |
| 29. <input type="checkbox"/> Общественные туалеты нестационарного типа.  | 24. <input type="checkbox"/> Сезонные аттракционы, палатки и лотки, размещаемые в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции.  |
|  | 26. <input type="checkbox"/> Спортивные и детские площадки.   |
|  | 28. <input type="checkbox"/> Платежные терминалы для оплаты услуг и штрафов.  |
|  | 30. <input type="checkbox"/> Зарядные станции (терминалы) для электротранспорта.  |
|  | 31. <input type="checkbox"/> Площадки для размещения строительной техники и строительных грузов, если проектом организации строительства предусмотрено размещение таких площадок предусмотрено за границами земельного участка, на котором планируются и (или) осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, а также некапитальные строения, предназначенные для обеспечения потребностей застройщика (мобильные бытовые городки (комплексы производственного быта), офисы продаж). |

Кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части) \_\_\_\_\_  
Ориентировочная площадь земельного участка \_\_\_\_\_  
Срок использования земель или земельного участка \_\_\_\_\_

Приложения:

- копия паспорта заявителя;
- копия паспорта представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации города, расположенной по адресу: город Сургут, улица Энгельса, дом 8, на обработку и передачу моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания (прописки), реквизиты документа, удостоверяющего личность, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, контактный телефон, а также любых других персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере земельных отношений, связанных с оформлением прав на земельные участки для реализации полномочий, возложенных действующим законодательством на Администрацию города.

Предоставляю Администрации города право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение. Администрация города вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Настоящее согласие действует бессрочно. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Ф.И.О. заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6628 от 03.08.2021

#### О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2016 № 464 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.01.2016 № 464 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» (с изменениями от 28.04.2016 № 3235, 12.12.2016 № 8962, 22.02.2017 № 1104, 29.08.2017 № 7649, 22.02.2018 № 1327, 07.08.2018 № 5939, 25.12.2018 № 10171, 05.02.2019 № 734, 28.03.2019 № 2089, 13.01.2020 № 85, 17.02.2020 № 1106, 07.05.2020 № 2952, 03.02.2021 № 748, 31.05.2021 № 4320) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

- 1.1. В абзаце втором подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 слова «копии учредительных документов – для юридического лица»; исключить.
- 1.2. Абзац пятый подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 признать утратившим силу.
- 1.3. В приложении к порядку определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, слова «М.П.» исключить.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6722 от 05.08.2021

#### О внесении изменений в постановление Администрации города от 28.08.2017 № 7556 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в некоммерческих организациях, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 28.08.2017 № 7556 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в некоммерческих организациях, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» (с изменениями от 21.02.2018 № 1258, 07.08.2018 № 5941, 25.12.2018 № 10170, 05.02.2019 № 732, 28.03.2019 № 2090, 13.01.2020 № 91, 13.02.2020 № 1064, 09.02.2021 № 919, 31.05.2021 № 4325) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

- 1.1. Абзацы второй, пятый подпункта 2.2 пункта 2 раздела II признать утратившими силу.
- 1.2. В приложении к порядку определения объема и предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в некоммерческих организациях, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, слова «М.П.» исключить.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка № 060821/2829175/01

<b>Сведения о процедуре</b>					
Тип процедуры	Аукцион (продажа прав на земельные участки)				
Сведения об Организаторе процедуры (Продавце)	<p>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СУРГУТА ИНН 8602020249 КПП 860201001</p> <p>Юридический адрес: 628408, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, д. 8 Фактический (почтовый) адрес: 628404, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4</p> <p><b>По вопросам организации и проведения процедуры:</b> Отдел продаж комитета по управлению имуществом Администрации города Сургута Контактное лицо: Клементьева Александра Юрьевна. Адрес электронной почты: <a href="mailto:klementeva_ayu@admsurgut.ru">klementeva_ayu@admsurgut.ru</a> Контактный телефон: (3462) 52-82-52 Контактное лицо: Зайцева Ольга Васильевна. Адрес электронной почты: <a href="mailto:zaytseva_ov@admsurgut.ru">zaytseva_ov@admsurgut.ru</a> Контактный телефон: (3462) 52-83-67</p> <p><b>По вопросам формирования земельного участка:</b> Отдел формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута Контактное лицо: Кныш Анна Александровна Адрес электронной почты: <a href="mailto:knysn_aa@admsurgut.ru">knysn_aa@admsurgut.ru</a> Контактный телефон: (3462) 52-82-40</p> <p><b>По вопросам заключения договора:</b> Отдел оформления прав на земельные участки по земельным отношениям Администрации города Сургута Контактное лицо: Гусейнова Татьяна Владимировна Адрес электронной почты: <a href="mailto:guseynova_tv@admsurgut.ru">guseynova_tv@admsurgut.ru</a> Контактный телефон: (3462) 52-83-18</p>				
Уполномоченный представитель Продавца	Комиссия по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков, на право заключения договоров о развитии застроенной территории, по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка, действующая на основании распоряжения Администрации города Сургута от 09.12.2015 № 2865				
Информационное обеспечение	Официальный сайт РФ для размещения информации о проведении торгов <a href="https://torgi.gov.ru/">https://torgi.gov.ru/</a> , официальный портал Администрации города Сургута <a href="http://www.admsurgut.ru/">http://www.admsurgut.ru/</a> , газета «Сургутские ведомости»				
Решение о проведении процедуры	Распоряжение Администрации города от 06.08.2021 № 1261 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» (приложение 1)				
<b>Сведения о предмете продажи (лот)</b>					
Предмет продажи	Размер ежегодной арендной платы				
Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, жилой квартал Пойма-5				
Площадь земельного участка	5 541 кв. метр				
Кадастровый номер	86:10:0101176:2363				
Категория земель	Земли населенных пунктов				
Вид разрешенного использования	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка). Код 2.6				
Сведения о правах	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена				
Срок строительства объекта	29 месяцев (приложение 2)				
Срок аренды земельного участка	58 месяцев (приложение 2)				
Параметры разрешенного строительства	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка). Этажность – от 9 этажей. Минимальный отступ от красной линии – 5 м. По красной линии допускается размещение жилого дома с встроенными в первый этаж или пристроенными помещениями общественного назначения, кроме объектов образования и просвещения. При размещении жилых домов вдоль магистральных улиц и дорог в первых этажах таких домов должны размещаться помещения исключительно объектов общественного (нежилого) назначения. Размещение встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных объектов осуществляется в соответствии с требованиями СП 54.1.3330.2011. Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003. Размещение объектов общественного назначения во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома допускается только со стороны красных линий. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 15. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. При разработке проектной документации руководствоваться нормативами градостроительного проектирования, утвержденными решением Думы г. Сургута от 07.05.2015 № 695-V ДГ «О местных нормативах градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2014 № 534-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», правилами благоустройства территории города Сургута, утвержденными решением Думы г. Сургута от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» и другими действующими нормативными документами (приложение 2)				
Возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубаемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>Максимальная стоимость работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев составляет 88 215,28 рублей.</li> <li>Предусмотреть возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев на объекте согласно прилагаемому предварительному расчету.</li> <li>До начала строительства произвести оплату работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев в бюджет города и получить разрешение на вырубку зеленых насаждений.</li> <li>В случае, если при проектировании объекта застройщик определит объем зеленых насаждений, которые будут сохранены, возможен перерасчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений за снос или пересадку зеленых насаждений» и Градостроительным кодексом Российской Федерации (приложение 2)</li> </ol>				
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, информация о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	В соответствии с исходно-разрешительной документацией на земельный участок (приложение 2)				
Обязанности застройщика и иные условия	Победитель аукциона за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуре по границам земельного участка (приложение 2)				
Особые условия аукциона	Правообладателю земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363 в случае необходимости предоставить право ограниченного пользования (сервитут) частью земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363 для обеспечения свободного доступа (прохода, проезда) к земельным участкам с кадастровыми номерами 86:10:0101176:2358, 86:10:0101176:2360, 86:10:0101176:2361, 86:10:0101176:2366, 86:10:0101176:2370, 86:10:0000000:22287. В случае не достижения соглашения об установлении или условиях сервитута, спор разрешается судом по иску лица, требующего установления сервитута (пункт 3 статьи 274 ГК Российской Федерации). Правила и порядок предоставления и установления сервитута содержатся в статьях 274-276 ГК Российской Федерации.				
<b>Условия проведения процедуры</b>					
Приём заявок на участие	<table border="1"> <tr> <td>Срок и время приёма заявок</td> <td>Место приёма заявок</td> </tr> <tr> <td>с 16.08.2021 по 10.09.2021 с 10:00 до 16:00 часов (в рабочие дни с понедельника по пятницу, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 часов)</td> <td>Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 511</td> </tr> </table>	Срок и время приёма заявок	Место приёма заявок	с 16.08.2021 по 10.09.2021 с 10:00 до 16:00 часов (в рабочие дни с понедельника по пятницу, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 часов)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 511
Срок и время приёма заявок	Место приёма заявок				
с 16.08.2021 по 10.09.2021 с 10:00 до 16:00 часов (в рабочие дни с понедельника по пятницу, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 часов)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 511				
Дата рассмотрения заявок на участие (определения участников)	14.09.2021 в 15:00 часов				
Аукцион	<table border="1"> <tr> <td>Дата и время проведения торгов</td> <td>Место проведения торгов</td> </tr> <tr> <td>15.09.2021 в 11:00 часов Начало регистрации участников в 10:40 часов</td> <td>Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 501</td> </tr> </table>	Дата и время проведения торгов	Место проведения торгов	15.09.2021 в 11:00 часов Начало регистрации участников в 10:40 часов	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 501
Дата и время проведения торгов	Место проведения торгов				
15.09.2021 в 11:00 часов Начало регистрации участников в 10:40 часов	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 501				
Начальная цена предмета продажи, руб.	2 904 000				
Шаг аукциона, руб.	80 000				
Допуск к участию в процедуре	К участию в процедуре допускаются лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 39.11 Земельного кодекса РФ), своевременно подавшие заявку на участие (а также документы) и обеспечившие в установленный срок перечисление задатка. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в процедуре документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие; 3) подача заявки на участие в процедуре лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретной процедуры, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органах заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых в отношении них решениях				
Задаток за участие	<table border="1"> <tr> <td>Размер задатка, руб.</td> <td>580 800</td> </tr> </table>	Размер задатка, руб.	580 800		
Размер задатка, руб.	580 800				
Банковские реквизиты счёта для перечисления задатка	<p>Задаток вносится в валюте Российской Федерации на реквизиты: Получатель: ДФ г. Сургута (Администрация города Сургута, л/с 040АДМИН30) ИНН: 8602020249 КПП: 860201001 Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск Единый казначейский счет: 40102810245370000007 (поле 15 платежного поручения) Казначейский счет: 03232643718760008700 (поле 17 платежного поручения) БИК: 007162163 ОКТМО: 71876000 Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка</p>				
Порядок внесения и возврата задатка	В соответствии со статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации: Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в настоящем извещении срок документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Заявитель, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.				

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.  
В случае отказа организатора торгов от проведения аукциона, задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) дней со дня принятия соответствующего решения.  
В вышеуказанных случаях задатки возвращаются на реквизиты, указанные в заявке на участие в аукционе.  
В соответствии с п. 18 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.  
Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или единственным принявшим участие (допущенным к участию) в торгах участником, засчитывается в счёт оплаты по договору.

<b>Заявка на участие</b>	
Порядок приёма заявок на участие в процедуре	Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие. Заявка на участие, поступившая по истечении срока её приёма, возвращается заявителю в день её поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до дня окончания срока приёма заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Заявители, признанные участниками торгов и заявители, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом в отношении них решении не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в торгах
Перечень требуемых для участия документов	Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении срок следующие документы: – заявка на участие в процедуре по установленной организатором торгов форме с указанием банковских реквизитов счёта для возврата задатка в 2-х экземплярах (приложение 3); – копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; – документы, подтверждающие внесение задатка. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность. Документы более одного листа должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью и печатью
<b>Порядок проведения торгов и оформление результатов</b>	
Форма подачи предложений о цене	Открытая (предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов)
Порядок определения победителя	Победителем процедуры признаётся участник торгов, предложивший наибольшую цену предмета продажи
Порядок проведения торгов	(приложение 4)
Признание торгов несостоявшимися	Торги признаются несостоявшимися в случае, если: 1) на участие в процедуре не подано ни одной заявки; 2) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в процедуре принято решение об отказе в допуске к участию в торгах всех заявителей; 3) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в процедуре принято решение о допуске к участию в торгах и признании участником торгов только одного заявителя; 4) при проведении процедуры не присутствовал ни один из допущенных участников торгов; 5) не поступило ни одного предложения о цене предмета продажи, которое предусматривало бы более высокую цену предмета продажи (начальная цена + шаг аукциона)
Отказ от проведения процедуры	Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте <a href="https://torgi.gov.ru/">https://torgi.gov.ru/</a> организатором аукциона в течение трёх дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трёх дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки
Заключение договора по предоставлению земельного участка, оплата по договору	Победителю процедуры, участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета продажи (при уклонении победителя торгов от заключения договора) или единственным принявшему участие (допущенному к участию) в торгах участнику направляются подписанные представителем уполномоченного органа проекты договоров. При этом договор заключается по цене: – предложенной победителем процедуры; – в случае заключения договора с участником процедуры, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета продажи (при уклонении победителя торгов от заключения договора) – по цене, предложенной победителем торгов; – в случае заключения договора с единственным принявшим участие (допущенным к участию) в торгах участником – по начальной цене предмета продажи. Порядок внесения платежей в соответствии с проектом договора по предоставлению земельного участка (приложение 5)
<b>Документы и сведения</b>	
Порядок ознакомления с документацией на земельный участок	Исходно-разрешительная документация на земельный участок является приложением к настоящему извещению, размещена в составе аукционной документации на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов <a href="https://torgi.gov.ru/">https://torgi.gov.ru/</a> , на официальном портале Администрации города Сургута <a href="http://www.admsurgut.ru/">http://www.admsurgut.ru/</a> . Со дня приёма заявок претендентам предоставляется возможность ознакомиться с исходно-разрешительной документацией и иными документами на земельный участок, получить более подробную информацию о земельном участке по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 511 (в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10:00 до 16:00 часов, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 часов)

Приложение 1

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1261 от 06.08.2021

### О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города от 11.02.2019 № 938 «Об утверждении положения об образовании земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и подготовке к проведению аукциона для предоставления их на праве аренды либо собственности для строительства на торгах», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

- Комитету по управлению имуществом организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363 площадью 5 541 кв. метр, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, жилой квартал Пойма-5, вид разрешенного использования – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка). Код 2.6, согласно приложению.
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение, извещение о проведении аукциона, о результатах аукциона на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru/](http://www.admsurgut.ru/).
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать извещение о проведении аукциона в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующую сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

Приложение к распоряжению Администрации города от 06.08.2021 № 1261

## Условия аукциона

Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, жилой квартал Пойма-5
Кадастровый номер	86:10:0101176:2363
Площадь земельного участка	5 541 кв. метр
Категория земель	земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка). Код 2.6
Сведения об исходно-разрешительной документации	от 30.06.2021 № 08-13/408, утверждена департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города 30.06.2021
Срок строительства объекта	29 месяцев
Срок аренды земельного участка	58 месяцев
Предмет аукциона	размер ежегодной арендной платы
Начальная цена предмета аукциона	2 904 000 рублей
Размер задатка	580 800 рублей
Шаг аукциона	80 000 рублей
Возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубаемых	до начала освоения земельного участка получить разрешение на снос зеленых насаждений и произвести оплату компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, попадающих под вырубку
Обязанности застройщика и иные условия	победитель аукциона за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуре по границам земельного участка
Особые условия аукциона	правообладателю земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363 в случае необходимости предоставить право ограниченного пользования (сервитут) частью земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363 для обеспечения свободного доступа (прохода, проезда) к земельным участкам с кадастровыми номерами 86:10:0101176:2358, 86:10:0101176:2360, 86:10:0101176:2361, 86:10:0101176:2366, 86:10:0101176:2370, 86:10:0000000:22287

Приложение 2

## ХАРАКТЕРИСТИКА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1	Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ Югра, город Сургут, жилой квартал Пойма-5
2	Категория земель	Земли населенных пунктов
3	Градостроительное зонирование	Выписка из «Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», утвержденных Решением Сургутской городской Думы от 28 июня 2005 года № 475-III ГД с изменениями от 28 мая 2021 года № 750-VI ДГ
4	Кадастровый номер земельного участка	86:10:0101176:2363
5	Площадь земельного участка	5 541 кв. м.
6	Вид разрешенного использования	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка). Код 2.6
7	Сведения о границах земельного участка	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – прилагается отдельно.

8	<p>Наличие зелёных насаждений</p> <p>1. Максимальная стоимость работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев составляет 88 215,28 рублей.</p> <p>2. Предусмотреть возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев на объекте согласно прилагаемому предварительному расчету.</p> <p>3. До начала строительства произвести оплату работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев в бюджет города и получить разрешение на вырубку зеленых насаждений.</p> <p>4. В случае, если при проектировании объекта застройщик определит объем зеленых насаждений, которые будут сохранены, возможен перерасчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубki деревьев в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений за снос или пересадку зеленых насаждений» и Градостроительный кодекс Российской Федерации.</p>
9	<p>Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения</p> <p><b>Водоснабжение, водоотведение:</b> В соответствии с письмом СГМУП «Горводоканал» от 18.12.2020 № 4485/04 существует техническая возможность подключения (технологического присоединения) объектов предстоящего строительства к сетям водоснабжения:</p> <p>1. Точка 1 – от магистрального водовода Д-300 мм по ул. Энергетиков с устройством водопроводной камеры согласно постановлению Администрации города от 14.12.2020 № 9305 «Об утверждении актуализированных схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».</p> <p>Для подключения запрашиваемых объектов к сети водоснабжения Д-300 мм, идущей по ул. Энергетиков в проектируемой ВК, необходимо построить водопроводную сеть Д-300 мм по ул. Энергетиков от проектируемой ВК до жилого квартала Пойма-5.</p> <p>Строительство водовода и подключение выполнить одной врезкой и увязать со следующими объектами, в адрес которых выданы аналогичные технические возможности/условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Магистральный водовод для нужд Поймы-2. Научно-технического центра в городе Сургуте» и перспективной застройки»; заказчик МКУ «УКС»;</li> <li>– «Научно-технологический центр», заказчик Фонд научно-технологического развития Югры»;</li> <li>– «Креативный кластер», заказчик Департамент городского хозяйства Администрации города»;</li> <li>– «Многоквартирные жилые дома выше десяти этажей со встроенно-пристроенными помещениями общественного назначения», заказчик ООО «Еврострой-Инвест».</li> </ul> <p>Проектируемую сеть водоснабжения Д-150 мм вокруг жилого квартала Пойма-5 необходимо закольцевать.</p> <p>2. Точка 2 – от внеплощадочных сетей водоснабжения Д-250 мм по Югорскому тракту, 40, с устройством водопроводной камеры. Сети водоснабжения необходимо закольцевать с сетями МАУ «Ледовый дворец спорта».</p> <p>3. Точка 3 – подключение объектов к сетям водоснабжения необходимо выполнить от объекта: «Магистральный водовод для нужд Поймы-2. Научно-технического центра в городе Сургуте» и перспективной застройки» после его строительства и ввода в эксплуатацию.</p> <p>Техническая возможность подключения (технологического присоединения) объекта предстоящего строительства к сетям водоотведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– к магистральному канализационному коллектору Д-500 мм по ул. Энергетиков в КК-1 согласно постановлению Администрации города от 14.12.2020 № 9305 «Об утверждении актуализированных схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».</li> </ul> <p>Учитывая стесненные условия прокладки инженерных сетей в техническом коридоре, для строительства сетей водоотведения необходимо освободить коридор от существующих объектов сетей водоотведения абонента, расположенного по адресу: г. Сургут Югорский тракт, 23, при проектировании диаметр сетей водоотведения предусмотреть с учетом нагрузки абонента с последующим переподключением.</p> <p>Для подключения запрашиваемых объектов к сети водоотведения Д-500 мм, идущей по ул. Энергетиков в КК-1 необходимо построить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внутриквартальные сети водоотведения;</li> <li>– КНС производственностью не менее Q=130 м<sup>3</sup>/час с учетом всего района Пойма-5;</li> <li>– напорную канализационную сеть от КНС до КК-1.</li> </ul> <p>Подключение выполнить одной врезкой с земельным участком с кадастровым номером 86:10:0101254-20 – ООО «Еврострой-Инвест», в адрес которого выданы аналогичные технические условия.</p> <p>Для выдачи технических условий правообладателю земельного участка необходимо направить в адрес СГМУП «Горводоканал» заполненный и подписанный запрос на выдачу технических условий согласно Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83, с приложением всех необходимых документов.</p> <p><b>Теплоснабжение:</b> В соответствии с письмом СГМУП «ГТС» от 09.12.2020 № 11515 максимально возможная к подключению тепловая нагрузка по объектам предстоящего строительства, согласно Схеме теплоснабжения города Сургута до 2035 года, утвержденной постановлением Администрации города от 02.09.2020 № 6131 (далее – Схема теплоснабжения), составляет Q=5,129 Гкал/ч.</p> <p>При этом подключение к системе централизованного теплоснабжения предусмотрено Схемой теплоснабжения по трем вариантам:</p> <p>Вариант № 1 – предусматривает строительство:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– новой пиковой котельной, установленной мощностью 120 Гкал/ч;</li> <li>– третьей тепловыводящей от СРЭС-1 до жилого квартала Пойма-5 общей протяженностью ориентировочно 10,85 км, в том числе: 2Ду1000 протяженностью 9,8 км, 2Ду800 протяженностью 400 м (перемычка с ГРЭС-2) и 2Ду200 мм протяженностью 650 м;</li> <li>– внутриквартальных сетей до объектов предстоящего строительства общей протяженностью ориентировочно 520 м, в том числе: для земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363 2Ду125 мм протяженностью 104 м, 2Ду65 мм протяженностью 19 м.</li> </ul> <p>Вариант № 2 – предусматривает строительство:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– локальной газовой котельной кв. Пойма-5, установленной мощностью 10 Гкал/ч;</li> <li>– сетей газоснабжения Ду 400 мм протяженностью ориентировочно 2,5 км по Югорскому тракту от газопровода МАУ «Ледовый Дворец спорта»;</li> <li>– внутриквартальных сетей.</li> </ul> <p>Вариант № 3 – предусматривает использование существующего энергоисточника – котельная СГМУП «ГТС» № 3. При этом техническая возможность подключения объектов предстоящего строительства существует при условии выполнения ряда технических мероприятий, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строительство перемычки магистральных тепловых сетей 2Ду300 мм протяженностью ориентировочно 690 м для обеспечения тепловой энергией подзоны теплоснабжения ЦТП-СЦРБ с подключением в ВТК23 по ул. Университетская в квартале 6. В результате чего происходит переподключение ЦТП-72 и ЦТП-СЦРБ и освобождение тепловой мощности на котельной СГМУП «ГТС» № 3;</li> <li>– строительство магистральных тепловых сетей 2Ду200 мм протяженностью ориентировочно 1,7 км от СТК12А до проектируемого жилого квартала Пойма-5;</li> <li>– строительство внутриквартальных сетей.</li> </ul> <p>Порядок определения технической возможности и предоставления технических условий подключения объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения регламентируется требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2018 № 787 «О подключении (технологическом присоединении) к сетям теплоснабжения, изменения и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в связи с чем правообладателю земельного участка необходимо направить в адрес СГМУП «ГТС» запрос с указанием тепловых нагрузок и приложением необходимого пакета документов. С формой запроса можно ознакомиться на сайте СГМУП «ГТС» (<a href="http://surgutgts.ru">http://surgutgts.ru</a>) в разделе «Подключение».</p> <p>Указанные сведения носят информационный характер, не являются заменой технических условий подключения и не резервируют тепловую мощность на источнике тепловой энергии.</p> <p>В настоящее время Администрацией города выполняются работы по актуализации схемы теплоснабжения муниципального образования городской округ Сургут до 2035 года, в которой предусмотрено 2 варианта развития схемы теплоснабжения. В предложенных вариантах не предусмотрено строительство локальной газовой котельной в жилом квартале Пойма-5, установленной мощностью 10 Гкал/ч для подключения перспективных объектов капитального строительства.</p> <p><b>Газоснабжение:</b> В соответствии с письмом ОАО «Сургутгаз» от 25.01.2021 № 72 техническая возможность подключения (технологического присоединения) объектов предстоящего строительства к сетям газораспределения отсутствует.</p> <p><b>Электроснабжение:</b> В соответствии с письмом филиала АО «Россети Тюмень» Сургутские электрические сети (далее – Общество) от 04.12.2020 № Т7/1/6091 Общество располагает свободной мощностью в размере 25,61 МВт на ПС 110/10/10 кВ Энергетик и готово выполнить, в рамках договора на осуществление технологического присоединения к электрическим сетям, строительство питающей ЛЭП и ТП с распределительной сетью 10-0,4 кВ для объектов предстоящего строительства, расположенных по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, жилой квартал Пойма-5.</p> <p>Для осуществления процедуры технологического присоединения к электрическим сетям АО «Россети Тюмень» правообладателю земельного участка необходимо подать заявку, оформленную в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861.</p>
10	<p>Информация о плате за подключение (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения</p> <p><b>Водоснабжение, водоотведение:</b> Плата за подключение к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения взимается в соответствии с п. 13 ст. 18 Федерального закона Российской Федерации от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».</p> <p>На основании приказа Региональной службы по тарифам ХМАО – Югры от 10.12.2020 № 100-нп «Об установлении тарифов на подключение (техническое присоединение) к централизованной системе водоотведения Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» на период с 01.01.2021 по 31.12.2021 установлен тариф на подключение к централизованной системе водоснабжения вновь создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимости:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку установлена в размере 6 775,31 руб. за 1 м<sup>3</sup>/сут (с учетом НДС);</li> <li>● ставка тарифа на подключение (технологическое присоединение) за протяженность установлена:</li> <li>– в размере 16 823,00 руб. за 1 м (с учетом НДС) для трубопроводов диаметром от 40-50 мм (включительно), способ прокладки сетей – открытый, материал – сталь, пенополиуретан;</li> <li>– в размере 37 063,49 руб. за 1 м (с учетом НДС) для трубопроводов диаметром от 100-150 мм (включительно), способ прокладки сетей – открытый, материал – сталь, полиэтилен.</li> </ul> <p>На основании приказа Региональной службы по тарифам ХМАО – Югры от 10.12.2020 № 100-нп «Об установлении тарифов на подключение (техническое присоединение) к централизованной системе водоотведения Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» на период с 01.01.2021 по 31.12.2021 установлен тариф на подключение к системе водоотведения вновь создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимости:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку установлена в размере 282,28 руб. за 1 м<sup>3</sup>/сут (с учетом НДС);</li> <li>● ставка тарифа на подключение (технологическое присоединение) за протяженность установлена:</li> <li>– в размере 37 571,76 руб. за 1 м (с учетом НДС) для трубопроводов диаметром от 150-200 мм (включительно), способ прокладки сетей – открытый, материал – полиэтилен;</li> <li>– в размере 22 113,15 руб. за 1 м (с учетом НДС) для трубопроводов диаметром от 200-250 мм (включительно), способ прокладки сетей – открытый, материал – сталь, полиэтилен.</li> </ul> <p>Указанные тарифы применяются в отношении заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 250 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и водоотведения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм (пределный уровень нагрузки).</p> <p>Для получения информации о плате за подключение на 2022 год в соответствии с п. 11 постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», правообладателю земельного участка необходимо повторно обратиться в адрес СГМУП «Горводоканал» после 9 января 2022 года.</p> <p><b>Теплоснабжение:</b> В соответствии с приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.12.2020 № 110-нп «Об установлении платы за подключение к системе теплоснабжения Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горские тепловые сети» на территории города Сургута на 2021 год» (далее – Приказ), установлена плата за подключение к системе теплоснабжения СГМУП «ГТС» на 2021 год в расчете на единицу мощности подключаемой тепловой нагрузки объектов капитального строительства заявителей при наличии технической возможности подключения, согласно приложению к данному Приказу.</p>

11	<p>Электроснабжение:</p> <p>Информацию о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения правообладателю земельного участка запросить дополнительно с приложением необходимой документации в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям».</p>
12	<p>Дополнительная информация</p> <p><b>Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка).</b> Этажность – от 9 эт. Минимальный отступ от красной линии – 5 м. По красной линии допускается размещение жилого дома с встроенными в первый этаж или пристроенными помещениями общественного назначения, кроме объектов образования и просвещения. При размещении жилых домов вдоль магистральных улиц и дорог в первых этажах таких домов должны размещаться помещения исключительно объектов общественного (нежилого) назначения. Размещение встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных объектов осуществлять в соответствии с требованиями СП 54.13330.2011. Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003. Размещение объектов общественного назначения во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома допускается только со стороны красных линий. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 15. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. При разработке проектной документации руководствоваться нормативами градостроительного проектирования, утвержденными Решением Думы г. Сургута от 07.05.2015 № 695-ВД «О местных нормативах градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.14 № 534-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», правилами благоустройства территории города Сургута, утвержденными Решением Думы г. Сургута от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» и другими действующими нормативными документами.</p> <p><b>СГМУП «Горские тепловые сети»:</b> В границах земельного участка инженерные сети СГМУП «ГТС» отсутствуют в соответствии с письмом от 28.06.2021 № 6317.</p> <p><b>СГМУП «Горводоканал»:</b> В границах формируемого земельного участка сети водоснабжения, водоотведения, объекты инженерного обеспечения, а также скважины питьевого назначения СГМУП «Горводоканал» отсутствуют в соответствии с письмом от 18.12.2020 № 4485/04.</p> <p>Земельный участок не попадает в границы зон санитарной охраны водозаборных скважин СГМУП «Горводоканал».</p> <p><b>СГМУЭП «Горсвет»:</b> В границах земельного участка сети инженерного обеспечения СГМУЭП «Горсвет» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 02.12.2020.</p> <p><b>МКУ «ДЭАЗИС»:</b> В границах земельного участка инженерные сети теплоснабжения, канализации, электроснабжения, находящиеся в эксплуатационной ответственности МКУ «ДЭАЗИС», отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 03.12.2020. Срок действия согласования – 1 год.</p> <p><b>МКУ «ДТТЖК»:</b> В границах земельного участка инженерная, дорожно-транспортная инфраструктура, находящаяся в оперативном управлении МКУ «ДТТЖК», отсутствует в соответствии с письмом и схемой-согласование от 02.12.2020 № 50-02-4861/0.</p> <p><b>ООО «Сургутские городские электрические сети»:</b> В границах земельного участка сети электроснабжения ООО «СГЭС» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 10.12.2020 № 967. Дополнительно согласовать сети электроснабжения с владельцами близлежащих объектов. Срок действия согласования – 1 год.</p> <p><b>Филиал АО «Россети Тюмень» Сургутские электрические сети:</b> В границах формируемого земельного участка коммуникаций филиала АО «Россети Тюмень» Сургутские электрические сети отсутствуют в соответствии с письмом от 04.12.2020 № Т7/1/6091.</p> <p><b>ОАО «Сургутгаз»:</b> В границах земельного участка газовые сети ОАО «Сургутгаз» отсутствуют в соответствии с письмом от 25.01.2021 № 72.</p> <p><b>ЦТЭТ г. Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком»:</b> В границах земельного участка сети ЦТЭТ г. Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 08.12.2020 № 18280. Срок действия согласования – 1 год.</p> <p><b>ОП ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг»:</b> В границах земельного участка сети ОП ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 04.12.2020 № 1072. Срок действия согласования – 1 год.</p> <p><b>Сведения Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии:</b> В соответствии с общедоступными данными Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (публичной кадастровой карты) формируемый земельный участок расположен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– частично в границах зоны затопления территории, затопляемой водами р. Обь при половодьях и паводках 1 процентной обеспеченности (повторяемость 1 раз в 100 лет), либо в результате ледовых затворов и зажоров. Реестровый (учетный) номер 86:00-6.173;</li> <li>– частично в границах зоны подтопления, прилегающей к зоне затопления территории МО городской округ г. Сургут ХМАО-Югры, затопляемая водами р. Обь при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности (повторяемость один раз в 100 лет) либо в результате ледовых затворов и зажоров. Реестровый (учетный) номер 86:00-6.172;</li> <li>– частично в границах территории сильного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0-0,3 метров) в границах зоны подтопления, прилегающей к зоне затопления территории МО городской округ г. Сургут ХМАО-Югры, затопляемая водами р. Обь при половодьях и паводках 1%. Реестровый (учетный) номер 86:00-6.170;</li> <li>– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 3-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.340;</li> <li>– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 5-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.311;</li> <li>– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 50-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.312;</li> <li>– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 10-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.313;</li> <li>– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 25-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.314;</li> <li>– в границах охранной зоны транспорта. Четвертая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут часть 3 (сектор 5). Реестровый (учетный) номер 86:10-6.358;</li> <li>– в границах охранной зоны транспорта. Пятая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут. Реестровый (учетный) номер 86:10-6.366;</li> <li>– в границах охранной зоны транспорта. Шестая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут. Реестровый (учетный) номер 86:10-6.359;</li> <li>– в границах охранной зоны транспорта. Третья подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут часть 3 (сектор 1). Реестровый (учетный) номер 86:10-6.380.</li> </ul> <p>В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации в границах зон затопления, подтопления запрещаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) размещение новых населенных пунктов и строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких населенных пунктов и объектов от затопления, подтопления;</li> <li>2) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;</li> <li>3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;</li> <li>4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами.</li> </ol> <p>В случае нарушения режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах зон затопления, подтопления наступает административная ответственность по ч. 1 ст. 8.44 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, предусматривающая наложение административного штрафа на граждан в размере от 2 000 до 3 000 рублей; на должностных лиц – от 20 000 до 30 000 рублей; на юридических лиц – от 200 000 до 300 000 рублей.</p> <p>Повторное в течение года совершение аналогичного административного правонарушения, влечет более строгое наказание (ч. 2 ст. 8.44 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).</p> <p>В целях предотвращения негативного воздействия вод на формируемый земельный участок, объекты предстоящего строительства и ликвидации последствий правообладателю земельного участка разработать комплекс мероприятий, обеспечивающих инженерную защиту территорий и объектов от затопления, подтопления, разрушения берегов водных объектов, заболачивания и другого негативного воздействия вод в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации.</p>
13	<p>Обязанности застройщика и иные условия</p> <p>Сроки строительства объекта – 29 месяцев. Срок аренды земельного участка – 58 месяцев. Победитель аукциона за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуре по границам земельного участка.</p>
14	<p>Особые условия аукциона</p> <p>Правообладателю земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363 в случае необходимости:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предоставить право ограниченного пользования (сервитут) частью земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2358, 86:10:0101176:2360, 86:10:0101176:2361, 86:10:0101176:2366, 86:10:0101176:2370, 86:10:0000000:22287.</li> </ul> <p>В случае не достижения соглашения об установлении или условиях сервитута, спор разрешается судом по иску лица, требующего установления сервитута (пункт 3 статьи 274 ГК Российской Федерации). Правила и порядок предоставления и установления сервитута содержатся в статьях 274-276 ГК Российской Федерации.</p>

Приложение 3

<p>СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ (заполняется представителем Продавца)</p> <p>Дата представления _____ 20 ____ г. время _____</p> <p>Зарегистрирована за № _____</p> <p>(подпись) / (расшифровка подписи)</p>	<p>Комитет по управлению имуществом Администрации города Сургута</p>
<p><b>ЗАЯВКА</b> <b>на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:</b></p>	
<p>(площадь, кадастровый номер, местоположение и разрешенное использование земельного участка)</p>	
<p>дата проведения аукциона: _____</p>	
<p>Изущивание о проведении настоящей процедуры, опубликованное в газете «Сургутские ведомости» от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____, размещенное на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> за № _____, на портале Продавца <a href="http://www.admsurgut.ru">www.admsurgut.ru</a>, включая опубликованные изменения и документацию (далее – Извещение), настоящим удостоверяется, что</p>	
<p>(полное наименование претендента – юридического лица / Ф.И.О. (полностью) претендента – физического лица)</p>	
<p>в лице _____ (должность, Ф.И.О. (полностью) уполномоченного на подачу заявки лица (руководителя / представителя по доверенности))</p>	
<p>действующ _____ на основании _____ (подтверждающий полномочия документ: Устав, реквизиты доверенности)</p>	
<p>далее именуем _____ Претендент, согласен заключить договор аренды земельного участка в соответствии с условиями, указанными в Извещении.</p>	

&gt;&gt;&gt; Продолжение. Начало на стр. 10

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- против Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Подтверждаем, что Претендент располагает данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды земельного участка и его условиями, последствиями уклонения или отказа от заключения договора аренды земельного участка.

Подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки Претендент ознакомлен с характеристиками земельного участка, указанными в извещении о проведении настоящей процедуры, с документацией на земельный участок, включая максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, что Претенденту была представлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра на местности, в порядке, установленном Извещением, претензий не имеем.

Обязуемся, в случае признания Претендента победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в порядке и в сроки, указанные в Извещении, уплатить размер ежегодной арендной платы, определенный по результатам аукциона, в порядке и в сроки, указанные в Извещении и договоре аренды земельного участка.

Подтверждаем, что настоящая заявка и перечисление задатка в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации являются акцептом публичной оферты для заключения договора о задатке, с момента регистрации настоящей заявки договор о задатке считаем заключенным в письменной форме.

Подтверждаем, что ознакомлены с положением Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Даём согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия). Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаем.

Документ о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (наименование документа), дата регистрации: \_\_\_\_\_, орган, осуществивший регистрацию: \_\_\_\_\_

ОГРН(ИП): \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (наименование документа), выдан: \_\_\_\_\_ (дата выдачи), орган, выдавший документ) \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_ (адрес по месту регистрации и/или пребывания)

Представитель претендента, уполномоченный на представление заявки, подписанной руководителем или его полномочным представителем:

доверенность \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (полностью) представителя), \_\_\_\_\_ (дата, номер доверенности), \_\_\_\_\_ (номер регистрации в реестре, нотариус)

Почтовый адрес для направления уведомлений: \_\_\_\_\_ (улица, дом, квартира), \_\_\_\_\_ (город, область/край, индекс)

Адрес электронной почты для направления уведомлений: \_\_\_\_\_

ИНН / КПП \_\_\_\_\_, Банковские реквизиты для возврата задатка: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ (в формате (922) 000-00-00 или (3462) 00-00-00)

Приложение: описание документов на \_\_\_\_\_ листах и документы согласно описи на \_\_\_\_\_ листах.

Претендент (его полномочный представитель): \_\_\_\_\_ (подпись), \_\_\_\_\_ (расшифровка), М.П. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 4

### Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

1. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующий день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

- аукцион ведёт аукционист;
  - перед началом аукциона участники проходят регистрацию и получают пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются – карточки);
  - аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;
  - после открытия аукциона аукционистом оглашается предмет аукциона, основные его характеристики, начальная цена предмета аукциона и «шаг аукциона».
- «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме в пределах 3 % начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;
- после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона участникам аукциона предлагается заявлять свои предложения по цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы), превышающей начальную цену (начальная цена + один шаг аукциона), путём поднятия карточек. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путём поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путём поднятия карточек и её оглашения;
  - аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложения со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;
  - по завершении аукциона аукционист объявляет размер ежегодной арендной платы по итогам аукциона и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

3) размер ежегодной арендной платы, предложенный победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка.

Если при проведении аукциона продавцом проводился фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

и) если после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

Приложение 5

### Договор аренды земельного участка № \_\_\_\_\_

г. Сургут « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя Главы города \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков или права заключения договоров о развитии застроенной территории, по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок, расположенный в территориальной зоне Ж.4, по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, жилой квартал Пойма-5, именуемый в дальнейшем «Участок».

Категория земель «Участка» – земли населенных пунктов  
Кадастровый номер «Участка» – 86:10:0101176:2363  
Площадь «Участка» – 5541 кв. метр

1.2. Кадастровая стоимость земельного участка составляет 43808863 руб. 71 коп.

1.3. Границы «Участка» содержатся в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.

1.4. Разрешенное использование «Участка»: многоэтажная жилая застройка (высотная застройка), код 2.6. Приведенное описание целей использования «Участка» является окончательным. Изменение названных условий использования «Участка» не допускается.

В соответствии с общедоступными данными Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (публичной кадастровой карты) «Участок» расположен:

– частично в границах зоны затопления территории, затопляемой водами р.Обь при половодьях и паводках 1 процентной обеспеченности (повторяемость 1 раз в 100 лет), либо в результате ледовых заторов и зажоров. Реестровый (учетный) номер 86:00-6.173;

– частично в границах зоны подтопления, прилегающей к зоне затопления территории МО городской округ г.Сургут ХМАО-Югры, затопляемая водами р.Обь при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности (повторяемость один раз в 100 лет) либо в результате ледовых заторов и зажоров. Реестровый (учетный) номер 86:00-6.172;

– частично в границах территории сильного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0-0,3 метров) в границах зоны подтопления, прилегающей к зоне затопления территории МО городской округ г.Сургут ХМАО-Югры, затопляемая водами р.Обь при половодьях и паводках 1%. Реестровый (учетный) номер 86:00-6.170;

– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 3-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.340;

– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 5-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.311;

– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 50-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.312;

– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 10-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.313;

– частично в границах зоны затопления (территория, затопляемая при максимальном уровне воды 25-процентной обеспеченности реки Обь). Реестровый (учетный) номер 86:00-6.314;

– в границах охранной зоны транспорта. Четвертая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут часть 3 (сектор 5). Реестровый (учетный) номер 86:10-6.358;

– в границах охранной зоны транспорта. Пятая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут. Реестровый (учетный) номер 86:10-6.366;

– в границах охранной зоны транспорта. Шестая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут. Реестровый (учетный) номер 86:10-6.359;

– в границах охранной зоны транспорта. Третья подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут часть 1 (сектор 1). Реестровый (учетный) номер 86:10-6.380;

1.5. Срок аренды земельного участка 4 года 10 месяцев с даты проведения аукциона согласно протоколу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков или права заключения договоров о развитии застроенной территории, по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка. По истечении указанного срока действие Договора прекращается.

1.6. Договор подлежит государственной регистрации в Сургутском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и вступает в силу с момента государственной регистрации.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ.

##### 2.1. «Арендодатель» вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль через уполномоченные органы за соблюдением «Арендатором» при использовании «Участка» требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность.

2.1.2. Досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:

– невнесения два раза подряд арендной платы в сроки, установленные Договором;

– использования «Участка» не в соответствии с условиями предоставления, с разрешенным видом использования, целевым назначением и принадлежностью к категории земель, подтвержденному соответствующими документами, оформленными в установленном порядке;

– использования «Участка» способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик «Участка», подтвержденному соответствующими документами, оформленными в установленном порядке;

– изъятия «Участка» для государственных или муниципальных нужд;

При отказе «Арендодателя» от исполнения Договора он считается расторгнутым по истечении десяти дней с момента получения «Арендатором» письменного уведомления о таком отказе.

2.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

##### 2.2. «Арендодатель» обязуется:

2.2.1. Передать «Арендатору» «Участок» (данное обязательство на момент подписания Договора исполнено, при этом подписание акта приема-передачи не требуется).

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность «Арендатора», если она не противоречит условиям Договора и законодательству.

2.2.3. После предоставления «Арендатором» подписанных экземпляров Договора произвести необходимые действия для государственной регистрации Договора в Сургутском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

2.2.4. После государственной регистрации Договора выдать «Арендатору» зарегистрированный экземпляр Договора.

#### 3. ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА.

3.1. Выполнить требования исходно-разрешительной документации от 30.06.2021 № 08-13/408.

3.2. В течение 30 дней с момента направления «Арендатору» Договора для подписания предоставить «Арендодателю» с сопроводительным письмом подписанные экземпляры Договора.

3.3. После государственной регистрации Договора получить в комитете по земельным отношениям зарегистрированный экземпляр Договора.

3.4. Использовать «Участок» в соответствии с его разрешенным использованием.

3.5. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на «Участке» в соответствии с законодательством.

3.6. Своевременно вносить арендную плату за пользование «Участком» в соответствии с Договором.

3.7. Соблюдать при использовании «Участка» требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.8. Не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, не передавать «Участок» в субаренду.

3.9. Не отдавать арендные права «Участка» в залог без предварительного письменного согласия «Арендодателя».

3.10. Возмещать «Арендодателю» убытки, включая упущенную выгоду в полном объеме в связи с ухудшением качества «Участка» и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

3.11. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

3.12. В случае изменения юридического адреса, почтового адреса, электронной почты и иных реквизитов, а также при реорганизации, ликвидации письменно уведомлять «Арендодателя» в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения.

3.13. При прекращении Договора и в случае его досрочного расторжения в 10-дневный срок передать «Участок» «Арендодателю» в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи.

3.14. Соблюдать установленные сервитуты и ограничения в пользовании «Участком».

3.15. Обеспечивать представителям «Арендодателя», органам государственного и муниципального контроля (надзора) свободный доступ на «Участок» в целях проведения проверок соблюдения законодательства РФ.

3.16. Обеспечить сохранность существующих линейных объектов и сооружений, расположенных под (над) «Участком» и в границах «Участка» или в непосредственной близости от него, препятствующий доступ к ним их собственников, представителей собственников, представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, сооружений.

3.17. Не препятствовать юридическим лицам осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы.

3.18. Возместить затраты по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубленных на объекте. Предварительный расчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений в результате вырубки на «Участке» составляет 88215,28 рублей.

3.19. До начала строительства объекта произвести оплату восстановительной стоимости в бюджет города Сургута и получить разрешение на вырубку зеленых насаждений в департаменте городского хозяйства Администрации города Сургута.

3.20. Предоставить право ограниченного пользования (сервитут) частью земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2357 для обеспечения свободного доступа (прохода, проезда) к земельным участкам с кадастровыми номерами 86:10:0101176:2358, 86:10:0101176:2360, 86:10:0101176:2361, 86:10:0101176:2366, 86:10:0101176:2370, 86:10:0000000:22287.

3.21. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

#### 4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ.

4.1. Обязанность «Арендатора» по уплате арендных платежей возникает с момента государственной регистрации Договора.

4.2. Годовой размер арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб.

4.3. Арендная плата вносится «Арендатором» в следующем порядке:

– арендная плата за 1-й год аренды в размере \_\_\_\_\_ (за вычетом задатка) вносится в течение 15 календарных дней с даты регистрации Договора. Размер арендной платы за 1-й год аренды изменению не подлежит, в том числе при расторжении договора.

– арендная плата за 2-й и последующие годы срока аренды, указанного в п. 1.5. Договора, вносится «Арендатором» ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за истекшим календарным кварталом, а за четвертый календарный квартал – до 10 декабря. Арендная плата за квартал (за исключением 4-го квартала) в котором начинается 2-й год аренды, исчисляется за каждый день пользования земельным участком после даты окончания 1-го года аренды и вносится до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом. В случае, если 2-й год аренды начинается в 4-м квартале, арендная плата за 4-й квартал исчисляется за каждый день пользования земельным участком после даты окончания 1-го года аренды и вносится до 10 декабря. Арендная плата за квартал, в котором прекращается срок аренды, указанный в п. 1.5. Договора, вносится не позднее дня прекращения срока аренды.

Со второго и последующие годы арендная плата за квартал, в котором прекращается срок аренды, указанный в п. 1.5. Договора, а также при расторжении договора аренды, исчисляется за каждый день пользования земельным участком и вносится не позднее дня прекращения срока (расторжения договора) аренды.

При этом квартал считается равным трем месяцам, а отсчет кварталов ведется с начала календарного года.

Арендная плата вносится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: Управление федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Администрация города Сургута л/с 04873031020), ИНН 8602020249, КПП 860201001, номер счета получателя средств (номер казначейского счета) № 0310064300000018700 (указывается в поле «17» платежного поручения), банк получателя: РКЦ г. Ханты-

Мансийска/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск, номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС) № 40102810245370000007 (в обязательном порядке указывается в поле «15» платежного поручения), БИК 007162163, ОКТМО 71876000, КБК 040 1 11 05012 04 0000 120. В платежном документе обязательно указываются номер и дата Договора, период, за который вносится платеж, наименование платежа. Платежи по Договору от третьих лиц принимаются при условии указания в платёжном документе сведений об «Арендаторе», за которого вносится плата, номера и даты Договора, периода, за который вносится платеж, наименования платежа.

Платеж считается поступившим с момента зачисления денежных средств на счет Администрации города с указанием реквизитов платежа точно соответствующих реквизитам в данном пункте. При указании неверных реквизитов платежей считается поступившим с даты его уточнения.

**4.4. «Арендатор»** самостоятельно контролирует фактическое поступление денежных средств на счет Администрации города и необходимости осуществления (зачета(ов) при образовании переплаты. Акты сверки расчетов «Арендатор» вправе получить в Управлении бюджетного учета и отчетности Администрации города.

«Арендатор» вправе вносить платежи за аренду «Участка» досрочно.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

**5.1.** За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

**5.2.** В случае нарушения пунктов 3.8, 3.9 Договора «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

**5.3.** В случае нарушения условий Договора «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Привлечение к ответственности не освобождает «Стороны» от исполнения обязательств по Договору.

**6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.**

**6.1.** Договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой из «Сторон» и один для Сургутского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

**6.2.** Споры по Договору подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения «Арендодателя».

**6.3.** «Стороны» предусматривают возможность использования факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования.

**6.4.** «Стороны» согласовали, что электронная переписка, осуществляемая «Сторонами» в рамках настоящего договора по электронной почте, адреса которой указаны в реквизитах настоящего договора, имеет юридическую силу и является письменным доказательством в соответствии со статьей 75 АПК РФ.

«Стороны» договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией (в том числе претензиями, уведомлениями, расчетами (перерасчетами) арендной платы за земельный участок), которая может направляться одним из нижеперечисленных способов:

- направление на электронный почтовый ящик, указанный в разделе 7 Договора или указанный в отдельном (дополнительном) письме – при этом подтверждением направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия письма в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG – такое письмо считается полученным адресатом через 3 часа после его отправки независимо от времени фактического прочтения;
- направление почтовой связью по юридическому (почтовому) адресу Стороны;
- передача лично Стороне или его уполномоченному представителю под роспись.

Стороны обязуются ограничить доступ посторонних лиц к своим электронным почтовым ящикам. Стороны презюмируют, что именно Сторона, с чьего электронного почтового ящика направлено сообщение, его направила.

Ответственность за получение сообщений и уведомлений посредством использования электронного почтового ящика лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

**6.5.** «Арендатор» не имеет преимущественного права на заключение Договора на новый срок.

**7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.**

<p>«Арендодатель» Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г. Сургут, ул. Энгельса, 8 ИНН 8602020249 ОГРН 1028600603525</p>	<p>«Арендатор» Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г. Сургут, ИНН ОГРН Тел.: Адрес эл.почты: _____</p>
---	---

ПОДПИСИ СТОРОН.

«Арендодатель» \_\_\_\_\_ «Арендатор» \_\_\_\_\_

Приложение 6

**Схема**  
**расположения земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101176:2363,**  
**расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут,**  
**жилой квартал Пойма-5, вид разрешенного использования – многоквартирная**  
**жилая застройка (высотная застройка). Код 2.6**  
Масштаб 1:1000



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6717 от 05.08.2021**

**Об утверждении внесения изменений в постановление Администрации города от 29.05.2019 № 3678 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона 19 города Сургута»**

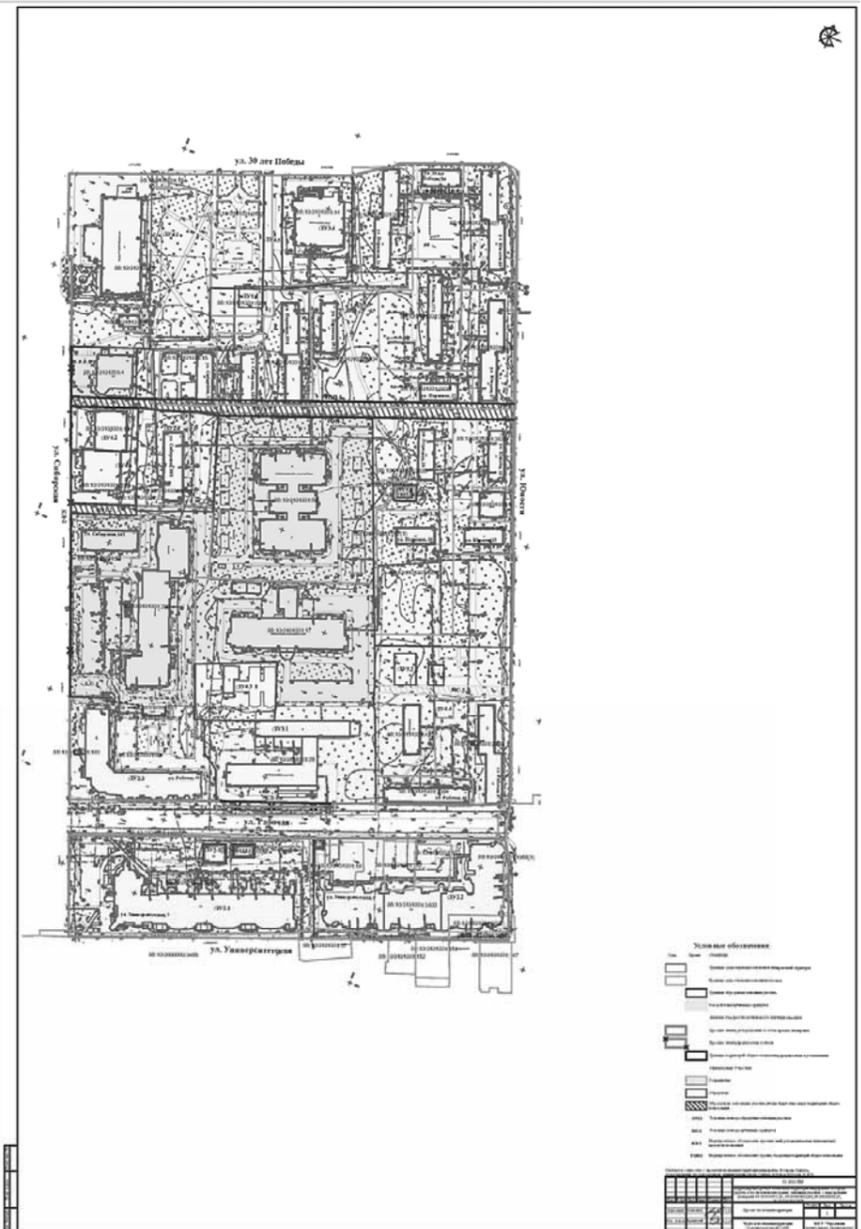
В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», с учетом заключения по результатам публичных слушаний:

1. Утвердить внесение изменений в постановление Администрации города от 29.05.2019 № 3678 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона 19 города Сургута» в части изменения границ земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101031:23, 86:10:0101031:205, 86:10:0101031:27, 86:10:0101031:3839 согласно приложениям 1, 2.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 05.08.2021 № 6717

**Об утверждении внесения изменений в постановление Администрации города от 29.05.2019 № 3678 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона 19 города Сургута» в части изменения границ земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101031:23, 86:10:0101031:205, 86:10:0101031:27, 86:10:0101031:3839**



Приложение 2 к постановлению Администрации города от 05.08.2021 № 6717

**Об утверждении внесения изменений в постановление Администрации города от 29.05.2019 № 3678 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона 19 города Сургута» в части изменения границ земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101031:23, 86:10:0101031:205, 86:10:0101031:27, 86:10:0101031:3839**

Таблица 1  
Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка кадастрового участка	Площадь, м²		Адрес участка	Кадастровый номер исходного земельного участка (при наличии)	Статус записи о исключении (сохранении) ЗУ по справочнику	Вид разрешенного использования по документу	Фактическое использование	Вид разрешенного использования по проекту межевания	Возможные способы образования	Примечание
		Существующая	Расчетная*								
<b>Земельные участки общего пользования</b>											
1.	:ЗУ1.2	1722	279	город Сургут, мкр 19, Сибирская, 14	86:10:0101031:205	учтенный	-	улицы, проезды	Земельные участки (территории) общего пользования. Код 12.0	Образование земельного участка в результате раздела земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101031:205	Образовательный
<b>Земельные участки объектов административно-бытового обслуживания</b>											
2.	:ЗУ4.6	1722	1444	город Сургут, улица Сибирская, 14	86:10:0101031:205	учтенный		под прачечную	Бытовое обслуживание* Код 3.3	Образование земельного участка в результате раздела земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101031:205	Образовательный
<b>Земельные участки объектов жилой застройки</b>											
3.	:ЗУ2.4	3141	3209	город Сургут, улица Сибирская, 16/1	86:10:0101031:3839; 86:10:0101031:23	Ранее учтенный	под 2-этажный многоквартирный жилой дом	2-этажный Жилой дом	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка. Код 2.1.1	Образование земельного участка в условиях номерами :3839/п1 и :ЗУ2.4 путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101031:3839 и 86:10:0101031:23	Образовательный

**Примечание \*** Требуется в соответствии со ст.7, ст.18 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утверждённые решением Сургутской городской Думы от 28.06.2005 г. №475-III ГД, получить разрешение Главы города на условно разрешенный вид использования земельных участков, а так же внесение изменений в части изменения границ территориальных зон.

Образуемый участок :3839/п1 будет участвовать в образовании земельного участка :ЗУ1.1, что учтено в проекте межевания территории микрорайона 19.

Требуется внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утверждённые решением Сургутской городской Думы от 28.06.2005 г. №475-III ГД, в части изменения вида территориальной зоны в границах образуемого земельного участка :ЗУ1.1.

Текст Постановления с приложениями также размещен на официальном портале Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

# ВСТРЕТИМСЯ У ФОНТАНА



1 сентября на площади Советов должен вновь заработать фонтан. По крайней мере, такие сроки называют в администрации города. В течение всего лета ведется капитальный ремонт объекта, после которого фонтан обретет новый облик и техническое наполнение.

## С ПОМОЩЬЮ СПОНСОРА

Деньги на реконструкцию начали искать еще в прошлом году. Около трех миллионов рублей выделили из городского бюджета, и еще примерно столько же выделила компания «Сибпромстрой». «Когда поступил запрос

на то, чтобы помочь с финансированием работ по ремонту и благоустройству фонтана, наша компания сразу откликнулась. Даже не имея на руках приблизительной сметы расходов, мы приняли решение поучаствовать, потому что это одна из центральных частей города и от того насколько она



красиво выглядит, зависит отношение ко всему городу», – рассказал заместитель генерального директора строительной компании **Николай Епифанов**.

Сибпромстрой закупил и передал в безвозмездное пользование все гидротехническое оборудование фонтана. Город в свою очередь вложил деньги в ремонт конструктива самой чаши и прилегающей территории. Предварительная проверка трубопровода на герметичность показала, что инженерные сети в полном порядке и в замене не нуждаются, поэтому необходимость в земляных работах и прокладки новых коммуникаций отпала. А вот площадка у фонтана требовала серьезных изменений. Старые мраморные плиты пришли в негодность, поэтому подрядчик заменил их на террасную доску и добавил освещения.

## ПАНДЕМИЯ ПОМЕШАЛА

По словам руководителя Лесопаркового хозяйства **Романа Богача**, фонтан должен был заработать 31 июня, но из-за пандемии коронавируса подрядчик выбыл из графика. Теперь строители обещают сдать объект до конца этого месяца. «Осталась финишная прямая. Насосы уже смонтированы, сейчас строители ждут поставки мозаичной плитки и начнут отделку чаши фонтана, после чего остается только установить трубопровод, через который будет осуществляться подача воды и ее выброс», – пояснил он.

## ФОНТАН С БИОГРАФИЕЙ

История фонтана на площади Советов довольно любопытна. Решение о том, что главную на тот момент площадь города должно украшать гидротехническое сооружение, было принято еще в начале 2000-х, при разработке проекта ее реконструкции. Круглая чаша с бьющими водяными струями должна была появиться у здания филармонии и гармонично соединить культурное учреждение с административными зданиями.

К осени 2008-го основные работы на фонтане были закончены, но официально объект не был сдан в эксплуатацию. По какой-то причине сама система так и не была подключена к городским магистралям. И для того чтобы веселые струи били в небо, приходилось заправлять фонтан с помощью водозаправки. Таким образом он какое-то время работал в тестовом режиме. Правда, недолго. Летом 2009 года прямо среди бела дня охотники за цветными металлами украли два десятка латунных форсунок, видимо, посчитав, что для города они без надобности. Поскольку эти устройства отвечают за определенную конфигурацию струи воды и направленность, без них запуск фонтана стал невозможен.



## НЕ ФОНТАН

После этого ЧП судьба гидротехнического сооружения оказалось плачевной. Несколько лет он бездействовал, а «аккуратные» горожане использовали его чашу в качестве урны. Летом 2012 года, чтобы не превращать центральную площадь в свалку, на этом месте решено было разбить клумбу. Чашу закрыли съёмными поддонами, заполнили землей и высадили цветы. Зимой фонтан использовался как основание для новогодних инсталляций.

Вернуть объект к жизни администрация собиралась еще в 2013 году, для этого нужно было потратить три миллиона рублей из городского бюджета. Депутаты на это не согласились, решив, что ремонты дорог и школ для города важнее, чем архитектурное украшение.

## ВОЗРОЖДЕНИЕ. ПОЧТИ

Фонтан выбрался на белый свет и вновь заработал накануне Дня города в июне 2017 года. Для этого его пришлось собирать буквально по частям из того, что осталось от старых конструкций. С тех пор каждое лето сургутяне имели возможность отдохнуть вблизи воды и лицезреть водяные струи. Однако сразу стало понятно, что для полноценной работы гидротехническому сооружению необходим капитальный ремонт, а по сути полное обновление как оборудования, так и внешнего вида.

Надеемся, что после очередного запуска судьба единственного муниципального фонтана в Сургуте окажется более счастливой.

Иван РЯБЦЕВ  
Людмила ОСЬМИНКИНА  
Фото Ивана РЯБЦЕВА,  
Людмилы ОСЬМИНКИНОЙ,  
из открытых источников



# Секрет «Домашних пирогов»

«Домашние пироги» – это небольшая семейная компания с желанием расти, учиться и развиваться, где качество и забота о клиентах ценятся превыше всего. Предприятие работает на территории Сургута с ноября 2014 года и знакомо многим сургутянам вкусной и сытной выпечкой, приготовленной по особым рецептам.



до этого работал сам на себя, занимался тренерской деятельностью, но решил помочь. Помню, что первую неделю просто приходил с утра в пекарню и вникал в производственный процесс: за всем наблюдал и записывал. Потом все проанализировал, систематизировал, нашел программное обеспечение для ведения дел. И все заработало как надо, предприятие продолжило развиваться», – поделился воспоминаниями Александр Лопатин.

Благодаря поддержке сына удалось расширить не только само предприятие, которое сейчас насчитывает восемь сотрудников (заведующий производством, пекари, курьеры и специалист, принимающий заказы), но и ассортимент изготавливаемой продукции. Если вначале было пять-шесть наименований пирогов, то сейчас изготавливается уже более двадцати видов



Все началось с того, что Светлана Лопатина, бухгалтер по образованию, однажды решила угостить коллег собственноручно приготовленными пирогами. Домашняя выпечка пришлась по вкусу сослуживцам, и вскоре они стали обращаться с просьбами приготовить пирог на заказ. Так о кулинарных способностях Светланы Лопатиной узнали не только коллеги, но и их родные и близкие. Еще через какое-то время ей на телефон стали поступать звонки от совершенно незнакомых людей, желавших отведать ее домашней выпечки. Примерно через полгода заказов стало столько, что домашняя печь уже не справлялась. Поэтому на семейном совете было принято решение попробовать превратить увлечение в бизнес. Было арендовано помещение, Светлана Борисовна зарегистрировалась как индивидуальный предприниматель. Поначалу пекла сама, а доставкой продуктов и готовых заказов занимались сыновья. Небольшое семейное предприятие начало стремительно развиваться, появилось новое оборудование и работники, а база постоянных клиентов увеличилась в разы. Через несколько лет Светлана поняла, что вести бизнес одной ей сложно и обратилась за помощью к сыну Александру. «Это был июнь 2017 года. Мама пришла и говорит: «Саша, уперлась в потолок, не знаю, как мне работать дальше». Не сказать, что у меня был большой опыт в ведении бизнеса, несколько лет



выпечки. Не так давно появилась мелкоштучная продукция. По сути – это уменьшенный аналог больших пирогов. «Начинка та же, размер меньше. Я около года жил в Казани, где пытался наладить аналогичное производство, и быстро понял, что там наша старая система, работающая только на изготовление пирогов, не работает. Людям нужно здесь и сейчас, и не всегда целый пирог. Буквально за месяц удалось перестроиться», – рассказал Александр.

Увы, успешно развивающуюся точку «Домашних пирогов» в столице Татарстана вскоре пришлось закрыть из-за пандемии коронавируса. Он же стал причиной ликвидации семейного производства в Нефтеюганске. Тем не менее, пекарня смогла удержаться на плаву в непростое для предприни-



мателей время. Более того, в мае Лопатины стали обладателями торговых марок «Сделано в Сургуте» и «Сделано в Югре». Это дало возможность впервые принять участие в выставке товаров местных производителей, где продукция «Домашних пирогов» получила высокую оценку как у экспертов, так и у посетителей. По словам Александра, участие в выставке дало еще больший прирост постоянных клиентов: «Очень хорошая площадка, где мы могли не только показать товар лицом, но и



имели возможность торговать. Кроме этого была возможность получить живую обратную связь и значительно увеличить клиентскую базу».

К слову, число сургутян, кто уже больше одного раза делал заказы в «Домашних пирогах», приближается к отметке 10 000 человек. Столь активный спрос предприниматели объясняют высоким качеством и приемлемой ценой. Пироги готовят только из натуральных и качественных продуктов, без использования консервантов, ароматизаторов и усилителей вкуса. В основе выпечки фирменное слоено-песочное тесто, замешанное на сметане. Его рецепт, совершенствовавшийся годами, – секрет фирмы «Домашние пироги».

Иван РЯБЦЕВ



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6625 от 03.08.2021****О внесении изменений в постановление Администрации города от 01.03.2019 № 1442 «О порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением платы граждан за коммунальные услуги в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.03.2019 № 1442 «О порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением платы граждан за коммунальные услуги в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги» (с изменениями от 25.12.2019 № 9717, 03.12.2020 № 8937, 29.03.2021 № 2300) следующие изменения:

- 1.1. В приложении к постановлению:
  - 1.1.1. В абзаце восьмом пункта 2 раздела I, пункте 141 раздела II слова «распорядительных заявок» заменить словами «заявок на оплату расходов получателей субсидии».
  - 1.1.2. Пункты 3, 4 раздела I изложить в следующей редакции:
    - «3. Субсидия предоставляется в целях соблюдения в соответствии со статьей 157.1 Жилищного кодекса Российской Федерации ограничения повышения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги путем установления размера снижения платы граждан и предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов по коммунальным услугам получателям субсидии.
    4. Категория получателя субсидии – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по управлению многоквартирным, жилым домом в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) предоставляющие коммунальные услуги (ресурсы) отдельным категориям граждан, которым начислены платы за потребленные коммунальные услуги производится с учетом установленных постановлением Администрации города от 03.12.2018 № 9262 размеров снижения платы граждан за коммунальные услуги в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.
- 1.1.3. В пункте 3 раздела II:
  - в абзаце третьем слова «в отношении их» заменить словами «в отношении них»;
  - в абзаце третьем слова «, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя» исключить;
  - в абзаце пятом слова «нормативных правовых актов или» исключить;
  - абзац шестой признать утратившим силу.
- 1.1.4. В подпункте 4.3 пункта 4 раздела II слова «в случае соответствия получателя субсидии подпункту 4.2 пункта 4 раздела I настоящего порядка» заменить словами «если получатель субсидии является ресурсоснабжающей организацией».
- 1.1.5. После подпункта 4.3 пункта 4 раздела II дополнить пунктом 4<sup>1</sup> следующего содержания:
  - «4<sup>1</sup>. Регистрация обращения осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, утвержденной распоряжением Администрации города от 31.01.2014 № 193 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации города». Дата подачи заявки является датой регистрации».
- 1.1.6. В пункте 5 раздела II:
  - в абзаце первом слова «со дня получения документов, указанных» заменить словами «с даты регистрации обращения, указанного»;
  - подпункт 5.1 дополнить словами «(https://egrul.nalog.ru/) и Единого Федерального реестра сведений о банкротстве (https://bankrot.fedresurs.ru/);»;
  - в подпункте 5.3 слово «критериям» заменить словом «категориям».
- 1.1.7. В абзаце первом пункта 9 раздела II слова «типовой формой, установленной» заменить словами «типовыми формами, установленными».
- 1.1.8. В пункте 9<sup>1</sup> раздела II:
  - абзац второй дополнить словами «– 100%»;
  - в абзаце третьем слово «(ед.)» заменить словами «да/нет».
- 1.1.9. В пункте 1 раздела IV:

– в абзаце первом слова «порядка, целей и условий предоставления субсидии» заменить словами «условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов и показателей, установленных в соглашении»;

- в абзацах втором, третьем слово «момента» заменить словом «даты».
- 1.2. Приложение к порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением платы граждан за коммунальные услуги в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 03.08.2021 № 6625

**Заявка на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением платы граждан за коммунальные услуги в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги**

Получатель субсидии, имеющий право на получение субсидии

в лице \_\_\_\_\_ (полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя или доверенного лица)  
(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 20\_\_\_\_ году субсидию на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением платы граждан за коммунальные услуги в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.  
Сумма, заявленная на получение субсидии \_\_\_\_\_

1. Информация о получателе субсидии:  
ОГРН (ОГРНИП): \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_  
Р/сч.: \_\_\_\_\_  
К/сч.: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_  
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности: \_\_\_\_\_  
Контакты (тел., e-mail): \_\_\_\_\_

2. Получатель субсидии подтверждает, что по состоянию на 01.\_\_\_\_ г.:  
2.1. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.4. Не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением платы граждан за коммунальные услуги в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

Подтверждаю \_\_\_\_\_  
3. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

(дата) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (при наличии) \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6676 от 03.08.2021****О внесении изменения в постановление Администрации города от 12.11.2019 № 8407 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 22.12.2020 № 686-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 22.07.2019 № 1450 «О разработке муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.11.2019 № 8407 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года» (с изменениями от 03.02.2020 № 766, 01.06.2020 № 3508, 05.08.2020 № 5305, 02.11.2020 № 7859, 11.02.2021 № 1031) следующее изменение:

в приложении 2 к муниципальной программе «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года» слова «Мероприятие 1.6.1.1. Размещение информации о мероприятиях, направленных на сохранение традиционных для России нравственных ориентиров, межнационального и межконфессионального согласия, а также приобщения молодежи к ценностям российской культуры в городских средствах массовой информации» заменить словами «Мероприятие 1.6.1.1. Систематическое размещение информации о мероприятиях, направленных на сохранение традиционных для России нравственных ориентиров, межнационального и межконфессионального согласия, а также приобщения молодежи к ценностям российской культуры, в том числе об исторических примерах дружбы и сотрудничества народов России, в городских средствах массовой информации, а также социальных сетях».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6721 от 05.08.2021****О внесении изменений в постановление Администрации города от 14.04.2020 № 2402 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Сургут»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2020 № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 14.04.2020 № 2402 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Сургут» (с изменениями от 27.07.2020 № 5047, 03.02.2021 № 750) следующие изменения:

1.1. В заголовке постановления слова «городского округа город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. В пункте 1 постановления слова «городского округа город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.3. В пункте 6 постановления слова «и деятельности Главы города, Администрации города» исключить.

1.4. В наименовании приложения к постановлению слова «городского округа город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.5. В абзаце втором пункта 1 раздела I приложения к постановлению слова «городского округа город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.6. Подпункт 5.1 пункта 5 главы I раздела III приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«– в связи с признанием утратившими силу положений федерального закона, устанавливающих вид муниципального контроля, если плановая проверка не подлежит проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля».

1.7. Пункт 5 главы I раздела III приложения к постановлению дополнить подпунктом 5.4 следующего содержания:

«5.4. В связи с необходимостью изменения вида муниципального контроля, в рамках которого проводится плановая проверка, если это предусмотрено положением о виде муниципального контроля».

1.8. В пункте 13 приложения 1 к административному регламенту «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Сургут» слово «город» исключить.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6629 от 03.08.2021**

**Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.11.2016 № 79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Утвердить нормативы накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласно приложению.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
  - от 18.06.2018 № 4538 «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории города Сургута»;
  - от 20.12.2018 № 9944 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 18.06.2018 № 4538 «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории города Сургута»;
  - от 29.08.2019 № 6330 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 18.06.2018 № 4538 «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории города Сургута»;
  - от 03.12.2020 № 8939 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.06.2018 № 4538 «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории города Сургута»;
  - от 29.03.2021 № 2214 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 18.06.2018 № 4538 «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории города Сургута».
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 03.08.2021 № 6629

**Нормативы накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

№ п/п	Наименование категории объектов	Расчетная единица, в отношении которой устанавливаются нормативы	Норматив накопления отходов кг/год	куб.м/год
<b>1. Административные здания, организации, офисы</b>				
1.1.	Административные здания, организации, офисы	1 сотрудник	76,067	0,965
1.2.	Банки	1 сотрудник	82,436	1,063
1.3.	Отделения связи	1 сотрудник	55,119	1,482
<b>2. Предприятия торговли</b>				
2.1.	Продовольственный магазин	1 кв.м. общей площади	34,218	0,725
2.2.	Промтоварный магазин	1 кв.м. общей площади	7,737	0,262
2.3.	Супермаркет (универсам, универсам)	1 кв.м. общей площади	85,252	0,843
2.4.	Палатка, павильон, киоск и другие нестационарные объекты торговли	1 кв.м. общей площади	40,182	1,720
2.5.	Рынок	1 кв.м. общей площади	9,741	0,117
2.6.	Склад, оптовый магазин	1 кв.м. общей площади	4,809	0,115
2.7.	Торговые центры	1 кв.м. общей площади	6,012	0,059
<b>3. Предприятия транспортной инфраструктуры</b>				
3.1.	Железнодорожные и автовокзалы, аэропорты, речные порты	1 пассажир	18,047	0,573
3.2.	Гараж, парковка крытого типа	1 машино-место	25,137	0,958
3.3.	Автостоянка и парковка (за исключением парковок крытого типа)	1 кв.м. общей площади	0,082	0,003
3.4.	Автозаправочная станция	1 машино-место	664,061	8,897
3.5.	Автомастерские, шиномонтажные, станции технического обслуживания	1 машино-место	137,367	4,780
<b>4. Дошкольные и учебные заведения</b>				
4.1.	Дошкольное образовательное учреждение	1 ребенок	39,238	0,529
4.2.	Общеобразовательное учреждение	1 учащийся	20,443	0,313
4.3.	Специализированная школа – интернат	1 учащийся	109,550	0,9543
4.4.	Столовая школы, столовая детского сада	1 блюдо	1,924	0,044
4.5.	Объекты профессиональных образовательных организаций (высшего, дополнительного образования)	1 обучающийся	19,263	0,206
<b>5. Культурно-развлекательные, спортивные организации, учреждения</b>				
5.1.	Клубы, кинотеатры, цирки	1 место (включая места для персонала и зрителей)	20,799	0,795
5.2.	Библиотека, архив	1 место (включая места для персонала и посетителей)	16,601	0,421
5.3.	Выставочные комплексы, залы, музеи	1 кв.м. общей площади	1,767	0,041
5.4.	Концертные залы, дома и дворцы культуры (искусств), театры	1 место (включая места для персонала и зрителей)	23,582	0,238
5.5.	Спортивный комплекс, клуб, арена, стадион, секция, центр	1 место (включая места для персонала и зрителей)	121,029	1,598
<b>6. Предприятия общественного питания</b>				
6.1.	Кафе, рестораны, бары, закусочные, столовые	1 место (включая места для персонала и клиентов)	190,047	3,066
<b>7. Предприятия службы быта</b>				
7.1.	Гостиница	1 место (включая места для персонала и проживающих)	226,424	2,086
7.2.	Парикмахерские, косметические салоны, салоны красоты	1 место (включая места для персонала и клиентов)	246,872	11,215
7.3.	Ремонт бытовой, радио, компьютерной техники	1 кв.м. общей площади	2,380	0,128
7.4.	Химчистка, прачечная	1 кв.м. общей площади	2,953	0,098
7.5.	Ремонт и пошив одежды, ремонт обуви, а также иные объекты службы быта	1 кв.м. общей площади	5,768	0,138
7.6.	Бани, сауна	1 посещение	114,903	2,845
<b>8. Объекты инженерной инфраструктуры</b>				
8.1.	Кладбища	1 га общей площади	1674,136	17,540
8.2.	Организации, оказывающие ритуальные услуги	1 кв.м. общей площади	5,498	0,115
8.3.	Парки	1 кв.м. общей площади	0,038	0,0006
<b>9. Жилищный фонд</b>				
9.1.	Многоквартирные дома, общежития	1 проживающий	259,825	1,9
9.2.	Индивидуальные жилые дома	1 проживающий	343,666	3,616
9.3.	Садоводческие, огороднические некоммерческие товарищества, а также некоммерческие организации, созданные до 01 января 2019 года гражданами для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства	1 член некоммерческого товарищества (объединения)	126,435	2,266
<b>10. Лечебно-профилактические учреждения</b>				
10.1.	Поликлиники, лаборатории	1 кв.м. общей площади	4,052	0,069
10.2.	Больницы, санатории, пансионаты и прочие лечебно-профилактические учреждения	1 место	147,071	1,210
10.3.	Аптеки, пункты продаж лекарственных средств	1 кв.м. общей площади	3,335	0,070
10.4.	Организации, оказывающие ветеринарные услуги	1 кв.м. общей площади	21,769	0,606

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6714 от 05.08.2021**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.04.2013 № 2626 «Об утверждении положения о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городской округ Сургут»**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в целях совершенствования кадрового обеспечения муниципальных унитарных предприятий города:

1. Внести в постановление Администрации города от 17.04.2013 № 2626 «Об утверждении положения о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городской округ Сургут» (с изменениями от 13.04.2016 № 2783, 12.09.2019 № 6754, 16.04.2020 № 2485) следующие изменения:
  - 1.1. В заголовке и тексте постановления, наименовании и тексте приложения к постановлению, наименованиях приложений 1, 2, 3 к положению о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования городской округ Сургут слова «муниципального образования городской округ Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
  - 1.2. В пункте 4 постановления слова «первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.» заменить словами «заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города».
  2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
  3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
  4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
  5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6807 от 06.08.2021**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.03.2020 № 1520 «О создании координационного совета по делам инвалидов при Администрации города»**

В соответствии с Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в связи с кадровыми изменениями, с целью упорядочения деятельности работы координационного совета по делам инвалидов при Администрации города:

1. Внести в постановление Администрации города от 05.03.2020 № 1520 «О создании координационного совета по делам инвалидов при Администрации города» (с изменениями от 08.07.2020 № 4516, 05.11.2020 № 7899) следующие изменения:
  - 1.1. В пункте 2 раздела 1 приложения 1 к постановлению слова «Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» заменить словами «Уставом города Сургута».
  - 1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
  3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
  4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
  5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 06.08.2021 № 6807

**Состав координационного совета по делам инвалидов при Администрации города**

Глава города, председатель координационного совета.  
 Заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа, заместитель председателя координационного совета.  
 Заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности, заместитель председателя координационного совета.  
 Заместитель Главы города, курирующий социальную сферу, заместитель председателя координационного совета.  
 Главный специалист службы по охране здоровья населения Администрации города, секретарь координационного совета.  
 Члены координационного совета:  
 – директор департамента городского хозяйства Администрации города;  
 – директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города-главный архитектор;  
 – директор департамента образования Администрации города;  
 – председатель комитета культуры Администрации города;  
 – начальник управления физической культуры и спорта Администрации города;  
 – начальник службы по охране здоровья населения Администрации города;  
 – начальник управления внешних и общественных связей Администрации города;  
 – начальник Управления социальной защиты населения по городу Сургуту и Сургутскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию);  
 – директор филиала № 2 Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию);  
 – руководитель бюро № 1 Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации», филиал в городе Сургуте (по согласованию);  
 – директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения» (по согласованию);  
 – директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения»;  
 – директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;  
 – руководитель Сургутской общественной организации инвалидов Всероссийского общества инвалидов (по согласованию);  
 – руководитель местной общественной организации инвалидов по слуху города Сургута;  
 – руководитель Региональной общественной организации инвалидов по зрению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Тифлопуть» (по согласованию);  
 – руководитель Югорской региональной ассоциации родителей детей инвалидов (по согласованию).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6826 от 09.08.2021**

**О разработке проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Линия электропередачи воздушная к.324 Восточно-Сургутское нефтяное месторождение»**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденным решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», с учетом заявления нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» от 12.07.2021 № 06-01-24-9922:

1. Принять решение о разработке проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Линия электропередачи воздушная к.324 Восточно-Сургутское нефтяное месторождение».
2. Заявителю разработать проект межевания, указанный в пункте 1, за счет собственных средств.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6827 от 09.08.2021**

**Об утверждении внесения изменений в постановление Администрации города от 21.09.2006 № 2217 «О разработке документации по планировке территории микрорайонов 35, 35А»**

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», с учетом заключения по результатам публичных слушаний:

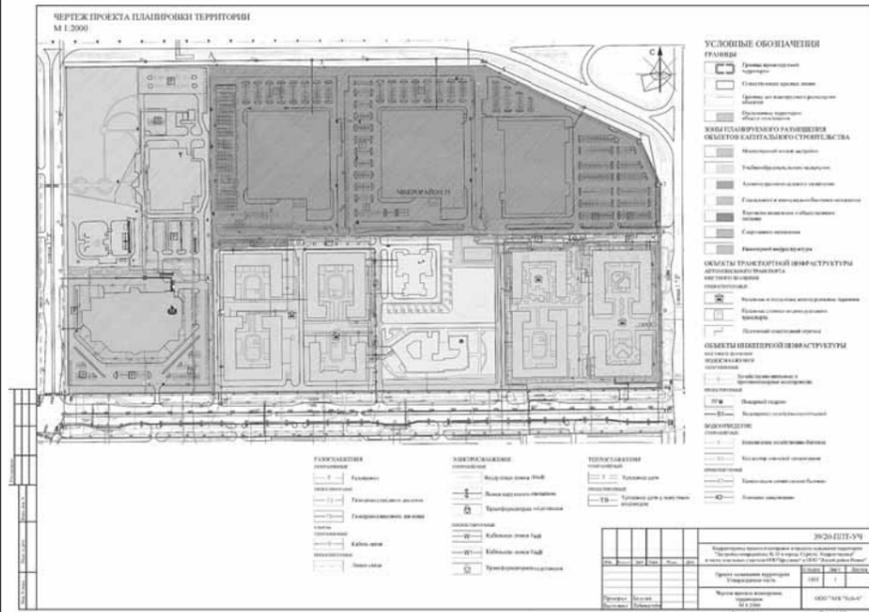
1. Утвердить внесение изменений в постановление Администрации города от 21.09.2006 № 2217 «О разработке документации по планировке территории микрорайонов 35, 35А» (с изменениями от 24.07.2009 № 2869, 28.07.2014 № 5190, 08.04.2020 № 2329) в части земельных участков общества с ограниченной ответственностью «Брусника» и общества с ограниченной ответственностью «Жилой район Новин» согласно приложениям 1, 2, 3.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 09.08.2021 № 6827

**Об утверждении внесения изменений в постановление Администрации города от 21.09.2006 № 2217 «О разработке документации по планировке территории микрорайонов 35, 35А» (с изменениями от 24.07.2009 № 2869, 28.07.2014 № 5190, 08.04.2020 № 2329) в части земельных участков общества с ограниченной ответственностью «Брусника» и общества с ограниченной ответственностью «Жилой район Новин»**

Проект планировки



Приложение 2 к постановлению Администрации города от 09.08.2021 № 6827

**Об утверждении внесения изменений в постановление Администрации города от 21.09.2006 № 2217 «О разработке документации по планировке территории микрорайонов 35, 35А» (с изменениями от 24.07.2009 № 2869, 28.07.2014 № 5190, 08.04.2020 № 2329) в части земельных участков общества с ограниченной ответственностью «Брусника» и общества с ограниченной ответственностью «Жилой район Новин»**

Проект межевания



Приложение 3 к постановлению Администрации города от 09.08.2021 № 6827

**Об утверждении внесения изменений в постановление Администрации города от 21.09.2006 № 2217 «О разработке документации по планировке территории микрорайонов 35, 35А» (с изменениями от 24.07.2009 № 2869, 28.07.2014 № 5190, 08.04.2020 № 2329) в части земельных участков общества с ограниченной ответственностью «Брусника» и общества с ограниченной ответственностью «Жилой район Новин»**

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка, кадастровый номер земельного участка	Площадь, м2			Адрес участка	Кадастровый номер исходного земельного участка (при наличии)	Фактическое использование	Вид разрешенного использования по проекту межевания	Возможные способы образования	Примечание
		Существующая	Расчетная	Проектная						
<b>Земельные участки жилой застройки</b>										
<b>Микрорайон 35</b>										
1	:ЗУ1	-	-	10154	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	Перераспределение земельных участков с КН 86:10:0101154:40 и 86:10:0101154:21. В результате образуются :ЗУ1, :ЗУ2, :ЗУ3 и :ЗУ4	
2	:ЗУ2	-	-	12749	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	См. образование :ЗУ1	
3	:ЗУ3	-	-	1004	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже	Коммунальное обслуживание (Код 3.1)	См. образование :ЗУ1	
4	:ЗУ4	-	-	13185	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	Перераспределение земельных участков с КН 86:10:0101154:18 и :ЗУ4 (см. образование :ЗУ1). В результате образуются :ЗУ4, :ЗУ5 и :ЗУ6	
5	:ЗУ5	-	-	9235	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	См. образование :ЗУ4	
6	:ЗУ6	-	-	203	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже	коммунальное обслуживание (Код 3.1)	См. образование :ЗУ4	
7	:ЗУ7	-	-	16800	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	дошкольное, начальное и среднее общее образование (Код 3.5.1)	Перераспределение земельных участков с КН 86:10:0101154:665, 86:10:0101154:15, 86:10:0101154:20, 86:10:0101154:1033, 86:10:0101154:1032, 86:10:0101154:1035 и 86:10:0101154:1034. В результате образуются земельные участки :ЗУ8, :ЗУ9, :ЗУ10, :ЗУ11, :ЗУ12, :ЗУ13, :ЗУ14, :ЗУ15, :ЗУ16	
8	:ЗУ8	-	-	2484	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	коммунальное обслуживание (Код 3.1)	См. образование :ЗУ7	
9	:ЗУ9	-	-	9824	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	дошкольное, начальное и среднее общее образование (Код 3.5.1)	См. образование :ЗУ7	
10	:ЗУ10	-	-	582	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	коммунальное обслуживание (Код 3.1)	См. образование :ЗУ7	
11	:ЗУ11	-	-	1954	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	коммунальное обслуживание (Код 3.1)	См. образование :ЗУ7	
12	:ЗУ12	-	-	11687	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	См. образование :ЗУ7	
13	:ЗУ13	-	-	9156	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	См. образование :ЗУ7	
14	:ЗУ14	-	-	13915	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	См. образование :ЗУ7	
15	:ЗУ15	-	-	9820	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (Код 2.6)	См. образование :ЗУ7	
16	:ЗУ16	-	-	197	микрорайон 35, город Сургут	-	строительство многоквартирных жилых домов выше 10 этажей с нежилыми помещениями на 1,2 этаже, дошкольное начальное и среднее общее образование	коммунальное обслуживание (Код 3.1)	См. образование :ЗУ7	

Текст Постановления с приложениями также размещен на официальном портале Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6627 от 03.08.2021**

**О внесении изменения в постановление Администрации города от 31.05.2021 № 4340 «Об утверждении порядка формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 23.09.2015 № 764-V ДГ «О реализации права органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области физической культуры и спорта», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 31.05.2021 № 4340 «Об утверждении порядка формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующее изменение: в пункте 2 раздела I приложения к постановлению слова «к муниципальным спортивным соревнованиям и участию в них от имени города Сургута» заменить словами «к официальным спортивным соревнованиям и участию в таких спортивных соревнованиях».
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

## О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

**В городе Сургуте на 9 августа 2021 года произошло 340 пожара.** В 2020 году за аналогичный период произошло 310 пожаров. Количество пожаров увеличилось на **9,68 %**. При пожарах погибло **7 человек**, из них **4 детей**. За аналогичный период 2020 года погибло **5 человек**. Количество погибших увеличилось

на **40%**. Пострадавших на пожаре **17 человек**, за аналогичный период 2020 года **13 человек**. В жилом секторе города произошло **161 пожара** или **47%** от общего количества пожаров. За аналогичный период 2020 года в жилом секторе произошло **141 пожара**. Число пожаров увеличилось на **14 %**.

**Управление по делам ГОиЧС Администрации города Сургута напоминает о необходимости соблюдения основных требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, чтобы Ваша жизнь проходила без трагических последствий**

**Не курите** в квартире, особенно в нетрезвом состоянии;  
**Не бросайте** непотушенные окурки и спички в мусоропроводы;  
**Не пользуйтесь** поврежденной электропроводкой и неисправными электроприборами;

**Не допускайте** детских игр с огнем;  
**Не оставляйте** детей без присмотра;  
**Не оставляйте** включенными бытовую технику и газовые приборы уходя из дома и ложась спать;  
**Имейте огнетушитель** и умейте им пользоваться.

Настоятельно рекомендуем Вам **оборудовать** свои дома автономными дымовыми пожарными **извещателями**, а также первичными средствами пожаротушения (огнетушители, автономные модули тушения пожаров), которые также **могут оказать неоценимую помощь** при ликвидации загораний на ранней стадии.

**Соблюдение мер пожарной безопасности – это залог Вашего благополучия, сохранности Вашей собственной жизни и жизни ваших близких!**

При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить о нем в пожарную охрану по телефону «01», с сотового «112». До прибытия пожарной охраны следует принимать всевозможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

Управление по делам ГОиЧС Администрации Сургута

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6828 от 09.08.2021

**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут-Нижневартовск на 16+054 км)»**

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», с учетом заключения по результатам публичных слушаний:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут-Нижневартовск на 16+054 км)» согласно приложениям 1, 2.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

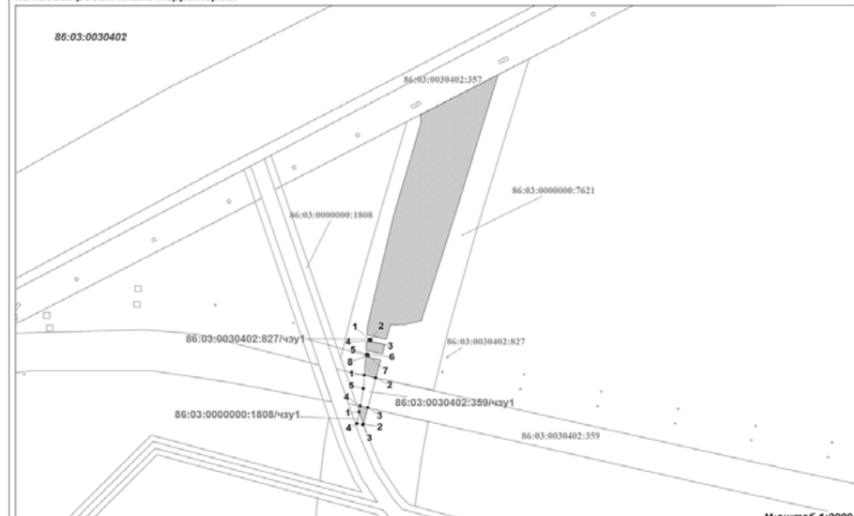
Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 09.08.2021 № 6828

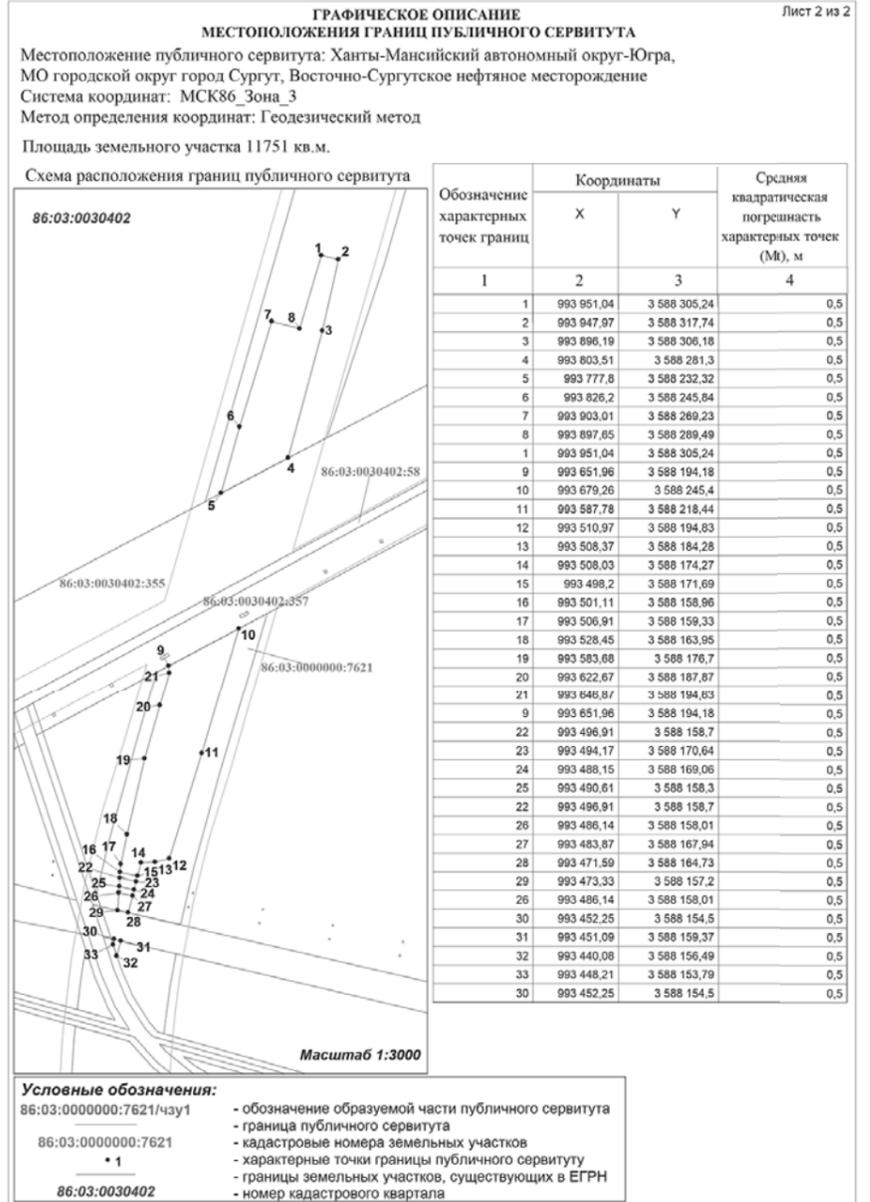
**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут-Нижневартовск на 16+054 км)»**

### ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, муниципальное образование городской округ город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество, квартал 358  
Вид формирования: Учет изменений земельных участков с кадастровыми номерами 86:03:0030402:827, 86:03:0030402:359 и 86:03:0000000:1808 в связи с образованием частей  
Землепользователь: ПАО «Сургутнефтегаз»  
Объект: «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км)»  
На кадастровом плане территории:



№ п/п	Кадастровый (условный) номер земельного участка	Местоположение земельного участка	Категория земель/Целевое назначение земель	Площадь, кв.м.	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке					
-	86:03:0030402:827	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, р-н Сургутский, тер. Восточно-Сургутское месторождение	Земли лесного фонда	367	Коридор коммуникаций от К.50 до ПС №173 (опоры БЛ-648)
Сведения об образуемой части земельного участка					
1	86:03:0030402:827/чз1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, МО городской округ город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество, квартал 358	Земли лесного фонда / защитные леса	2	Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых (Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км))
Сведения об исходном земельном участке					
-	86:03:0030402:359	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, р-н Сургутский, тер. Восточно-Сургутское месторождение	Земли лесного фонда	122456	Коридор коммуникаций от К.50 до К.316
Сведения об образуемой части земельного участка					
1	86:03:0030402:359/чз1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, МО городской округ город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество, квартал 358	Земли лесного фонда / защитные леса	129	Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых (Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км))
Сведения об исходном земельном участке					
-	86:03:0000000:1808	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, р-н Сургутский, тер. Восточно-Сургутское месторождение	Земли лесного фонда	130685	оборудования кустов скважин
Сведения об образуемой части земельного участка					
1	86:03:0000000:1808/чз1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, МО городской округ город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество, квартал 358	Земли лесного фонда / защитные леса	17	Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых (Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км))



Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

На основании статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка проектов межевания территории осуществляется, для:  
1) определения местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков;  
2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

Проект межевания выполнен на основании сведений, полученных из государственного кадастра недвижимости. Объект проектирования расположен на землях лесного фонда. В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 №342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и с 01.09.2018 образование лесных участков в целях размещения линейных объектов осуществляется на основании утвержденного проекта межевания территории.

Проект межевания установлены границы земельных участков для предоставления в долгосрочную аренду. Границы и координаты земельных участков в графических материалах определены в местной системе координат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры МСК-86.

Таблица 1

Наименование объекта	Описание местоположения объекта	Общая площадь образованных земельных участков (частей) под объект, кв.м.
«Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км)»	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, муниципальное образование городской округ город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество	11899

Границы образуемых и изменяемых земельных участков определяются в соответствии с градостроительным регламентом и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с Федеральными законами и техническими регламентам.

### Площади земельных участков, подлежащих межеванию и способы их образования

Таблица 2

№ п/п	Кадастровый (условный) номер земельного участка (части)	Площадь земельного участка (части), кв.м.	Номер кадастрового квартала	Категория земель	Способ образования
1	86:03:0030402:827/чз1	2	86:03:0030402	Земли лесного фонда	Образование земельных участков из земель находящихся в государственной собственности (образование части земельного участка с кадастровым номером 86:03:0030402:827)
2	86:03:0030402:359/чз1	129	86:03:0030402	Земли лесного фонда	Образование земельных участков из земель находящихся в государственной собственности (образование части земельного участка с кадастровым номером 86:03:0030402:359)
3	86:03:0000000:1808/чз1	17	86:03:0030402	Земли лесного фонда	Образование земельных участков из земель находящихся в государственной собственности (образование части земельного участка с кадастровым номером 86:03:0000000:1808)

Проектном предполагается установление публичного сервитута для дороги внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км). Обеспечение беспрепятственного доступа на территории ПАО «Сургутнефтегаз» для прохода-проезда через земельный участок с кадастровым номером 86:03:0000000:7621, для доступа представителей эксплуатирующих организаций в целях ремонта, обслуживания и эксплуатации.

**Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд**

Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд для размещения проектируемого объекта не требуется.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

Виды разрешенного использования для земельных участков устанавливаются в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации и в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков

№ п/п	Образуемые части земельного участка	Вид разрешенного использования	Категория земель/ целевое назначение лесов
1	86:03:0030402:827/чз1	Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых	Земли лесного фонда/ защитные леса
2	86:03:0030402:359/чз1	Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых	Земли лесного фонда/ защитные леса
3	86:03:0000000:1808/чз1	Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых	Земли лесного фонда/ защитные леса

>>> **Окончание. Начало на стр. 19**

Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

**Качественные и количественные характеристики испрашиваемых земельных (лесных) участков**

Субъект Российской Федерации: **ХМАО-Югра**  
Муниципальный район: **городской округ город Сургут**  
Категория земель: **земли лесного фонда**

Вид использования лесов в соответствии со ст. 25 Лесного кодекса РФ:  
Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых

Участок № 1 расположен в защитных лесах Сургутского лесничества, Сургутского участкового лесничества в квартале № 358 площадь – 0,0002 га (2 кв.м.) с кадастровым (условным) номером земельного участка (части): 86:03:0030402:827/чз1. Участок не расположен в границах эксплуатационных лесов.

Участок № 2 расположен в защитных лесах Сургутского лесничества, Сургутского участкового лесничества в квартале № 358 площадь – 0,0129 га (129 кв.м.) с кадастровым (условным) номером земельного участка (части): 86:03:0030402:359/чз1. Участок не расположен в границах эксплуатационных лесов.

Участок № 3 расположен в защитных лесах Сургутского лесничества, Сургутского участкового лесничества в квартале № 358 площадь – 0,0017 га (17 кв.м.) с кадастровым (условным) номером земельного участка (части): 86:03:0000000:1808/чз1. Участок не расположен в границах эксплуатационных лесов.

Лесистость муниципального района: **36,0%**  
Общая площадь участка: **0,0148 га**

в том числе:

Общая площадь всего	В том числе									
	лесные земли					нелесные земли				
	покрытые лесной растительностью	в том числе покрытые лесными культурами	лесные питомники, плантации	непокрытые лесной растительностью	Итого	дороги	просеки	болота	другие	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0,0148	-	-	-	-	-	0,0145	-	-	0,0003	0,0148

Сведения об обременениях: Договор аренды лесного участка № 0733/10-16 от 29.12.2010 г., Договор аренды лесного участка № 0189/11-12 от 12.04.2011 г., Договор аренды лесного участка № 0097/11-12 от 25.02.2011 г.

**Качественные и количественные характеристики проектируемого лесного участка**  
**Характеристика насаждений лесного участка**

Целевое назначение лесов	Номер квартала	Номер выдела	Преобладающая порода	Площадь(га)/запас древесины(куб.м)	В том числе по группам возраста древостоя (куб.м)			
					Молодняки	Средне возрастные	Приспевающие	Спелые и перестойные
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Участок № 1</b>								
защитные	358	86		0,0002 / -	Трасса коммуникаций			
Итого по участку № 1				0,0002 / -				
<b>Участок № 2</b>								
защитные	358	86		0,0001 / -	Трасса коммуникаций			
защитные	358	79		0,0128 / -	Автомобильная дорога			
Итого по участку № 2				0,0129 / -				
<b>Участок № 3</b>								
защитные	358	79		0,0017 / -	Автомобильная дорога			
Итого по участку № 3				0,0017 / -				
Итого по итогу:				0,0148 / -				

**Объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры**

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество/участок (при наличии)	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сургутское	Сургутское	358	86	Трасса коммуникаций	-	-

Участок **пригоден** для заявленных целей

Цели использования: всего **0,0148 га**, в том числе:

Вид использования лесов: Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых

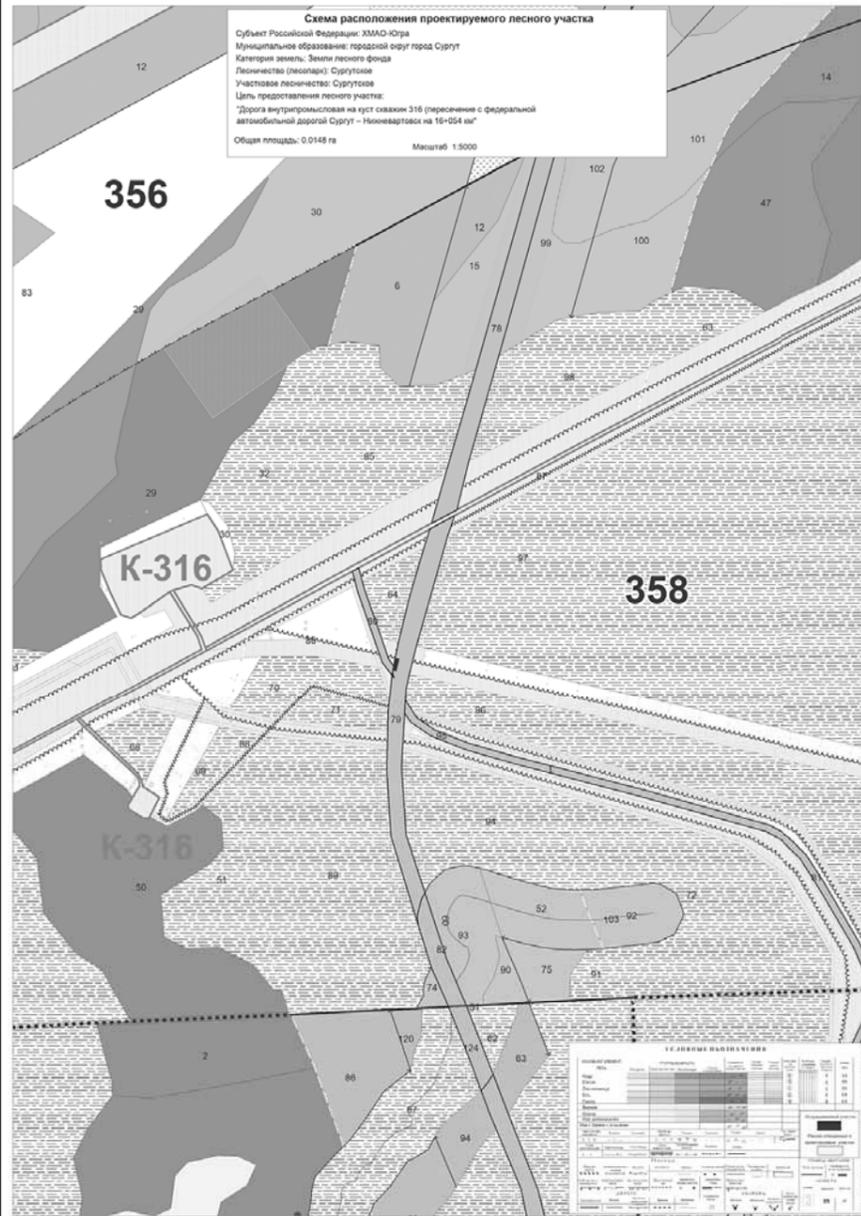
Площадь: **0,0148 га**, из них:

Защитные леса – **0,0148 га**;

Эксплуатационные леса – **га**;

под объект: **«Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км)»**.

Неотъемлемой частью качественной и количественной характеристики проектируемого лесного участка является схема расположения и граница проектируемого лесного участка.



**Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости**

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
<b>86:03:0030402:827/чз1</b>		
1	993497,87	3588160,51
2	993497,91	3588161,51
3	993496,91	3588161,55
4	993496,87	3588160,55
1	993497,87	3588160,51
5	993487,75	3588158,69
6	993487,8	3588159,68
7	993486,8	3588159,73
8	993486,75	3588158,73
5	993487,75	3588158,69
<b>86:03:0030402:359/чз1</b>		
1	993473,33	3588157,2
2	993471,59	3588164,73
3	993451,09	3588159,37
4	993452,25	3588154,5
5	993464,31	3588156,63
1	993473,33	3588157,2
<b>86:03:0000000:1808/чз1</b>		
1	993448,21	3588153,79
2	993440,08	3588156,49
3	993439,57	3588156,35
4	993440,28	3588152,39
1	993448,21	3588153,79

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 09.08.2021 № 6828

**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км)»**  
**Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования**

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка, кадастровый номер земельного участка	площадь, (кв. м)		адрес участка	кадастровый номер исходного земельного участка (при наличии)	статус записи о исходном (сохраненной) 3У по справочнику	вид разрешенного использования по документу	фактическое использование	вид разрешенного использования по проекту межевания	возможные способы образования	цель образования
		существ. в уходя	расчетная								
<b>Земельные участки</b>											
1	-	-	2	город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество	86:03:0030402:827	-	-	-	осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых	образование земельных участков из земель находящихся в государственной собственности (образование части земельного участка с кадастровым номером 86:03:0030402:827)	образование части земельного участка
2	-	-	129	город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество	86:03:0030402:359	-	-	-	осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых	образование земельных участков из земель находящихся в государственной собственности (образование части земельного участка с кадастровым номером 86:03:0030402:359)	образование части земельного участка образование части земельного участка
3	-	-	17	город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение, Сургутское лесничество, Сургутское участковое лесничество	86:03:0000000:1808	-	-	-	осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых	образование земельных участков из земель находящихся в государственной собственности (образование части земельного участка с кадастровым номером 86:03:0000000:1808)	образование части земельного участка
4	-	-	11751	город Сургут, Восточно-Сургутское нефтяное месторождение	86:03:0000000:7621	-	-	-	дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км)	установление публичного сервитута для дороги внутрипромысловой на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут – Нижневартовск на 16+054 км)	установление публичного сервитута

Текст Постановления с приложениями также размещен на официальном портале Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

**КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА СООБЩАЕТ:**

**ЗЕМЛЯ ДЛЯ СТРОЙКИ**

**ЗАКЛЮЧЕНО СОГЛАШЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ РОСРЕЕСТРА И ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА ХАНТЫ-МАНСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**28.07.2021 подписано соглашение о взаимодействии Росреестра и Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках работы сервиса «Земля для стройки».**

От лица Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры уполномоченным органом исполнительной власти, осуществляющим взаимодействие с Росреестром, в том числе представляющим предусмотренные заключенным соглашением сведения, а также обработку информации, полученной от лиц, заинтересованных в предоставлении земельных участков для жилищного строительства, является бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорский институт развития строительного комплекса».

В рамках работы сервиса «Земля для стройки» Росреестр заключил соглашения с субъектами Российской Федерации для размещения на Публичной кадастровой карте (ПКК) сведений о земельных участках, пригодных для жилищного строительства.

**Каким образом функционирует сервис «Земля для стройки»**

В рамках соглашения, которое Росреестр заключает с исполнительными органами власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные органы того или иного региона направляют в Федеральную кадастровую палату (ФКП) Росреестра сведения об участках, пригодных для вовлечения в жилищное строительство. ФКП, как оператор ПКК, размещает на ней эти данные.

Далее лицо, которое заинтересовалось в приобретении конкретного участка, направляет посредством сервиса «Земля для стройки» информацию о себе в ответственный уполномоченный орган. Тот, в свою очередь, определяет статус собственности участка (федеральная, региональная, муниципальная, неразграниченная собственность) и в зависимости от этого далее распределяет заявку.

После проходки электронной аукцион, по итогам которого победитель оформляет право пользования на конкретный участок. В завершение уполномоченный орган направляет в ФКП обновленные сведения, чтобы уточнить на ПКК информацию об участках, которые возможно вовлечь в жилищное строительство.

Пресс-служба Управления Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1282 от 10.08.2021**

**О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 30.03.2015 № 1117 «О создании совета при Главе города по стратегическому управлению»**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 30.03.2015 № 1117 «О создании совета при Главе города по стратегическому управлению» (с изменениями от 09.04.2015 № 1180, 05.05.2015 № 1292, 24.07.2015 № 1898, 09.12.2015 № 2860, 15.04.2016 № 576, 18.07.2016 № 1297, 22.08.2016 № 1567, 05.12.2016 № 2391, 26.12.2016 № 2567, 08.02.2017 № 174, 02.05.2017 № 723, 25.05.2017 № 859, 11.01.2018 № 14, 11.05.2018 № 733, 20.11.2018 № 2094, 20.08.2019 № 1707, 12.11.2019 № 2378, 13.12.2019 № 2673, 22.04.2021 № 564, 13.05.2021 № 675) следующее изменение:

в приложении 2 к распоряжению слова «Бергер Ольга Сергеевна» заменить словами «Багомедова Светлана Анатольевна».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.М. Кириленко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6715 от 05.08.2021**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 10.09.2013 № 6499 «Об утверждении положения о проведении аттестации лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Администрации города»**

В соответствии с решением Думы города от 01.03.2011 № 862-IV ДГ «О структуре Администрации города», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в целях совершенствования деятельности Администрации города:

1. Внести в постановление Администрации города от 10.09.2013 № 6499 «Об утверждении положения о проведении аттестации лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Администрации города» (с изменениями от 23.07.2014 № 5104, 31.08.2015 № 6026, 12.09.2019 № 6755, 28.02.2020 № 1437) следующие изменения:

1.1. В пункте 4 постановления слова «Главы Администрации города Алешкову Н.П.» заменить словами «Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города».

1.2. В пункте 3.2 раздела 3 приложения к постановлению слова «курирующий сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города» заменить словами «курирующий сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6805 от 06.08.2021**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания»**

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2017 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в целях упорядочения определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания» (с изменениями от 20.02.2019 № 1193, 30.01.2020 № 664, 30.04.2020 № 2805, 05.02.2021 № 865, 09.03.2021 № 1636) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Абзац шестой пункта 5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Средняя стоимость питания в день одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается для групп для детей раннего возраста (до 3 лет), для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет), разновозрастных групп в зависимости от времени функционирования группы (с 12-часовым пребыванием, с кратковременным пребыванием: с 3-х, 3,5, 4-х, 5-часовым пребыванием, с круглосуточным пребыванием), режима работы группы и предоставляемого питания (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин), утверждается приказом директора департамента образования, пересматривается по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал».

1.3. Таблицу пункта 6 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

Кoeffициент, учитывающий время функционирования группы (Кф)	
Группы с 12-ти часовым пребыванием	1,0
Группы с круглосуточным пребыванием	1,25
Группы кратковременного пребывания с:	
3-х часовым пребыванием	0,25
3,5 часовым пребыванием	0,3
4-х часовым пребыванием	0,35
5-и часовым пребыванием	0,4

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6839 от 09.08.2021**

**О награждении Благодарственным письмом Администрации города**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», решениями Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев награжденные документы и ходатайства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексева, бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства», казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения», учитывая заключения комиссии по наградам при Главе города от 24.06.2021 № 3-2-4, от 08.07.2021 № 4-5-5:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города:

1.1. За вклад в развитие образования и многолетний добросовестный труд **Кононову Светлану Владимировну** – учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексева.

1.2. За добросовестную работу, вклад в сферу охраны здоровья:

**Буторину Наталью Леонидовну** – медицинскую сестру палатную отделения реанимации и интенсивной терапии новорожденных бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства»;

**Глушак Марину Николаевну** – медицинскую сестру палатную гинекологического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства»;

**Джумаеву Майнур Сейфиidinovну** – медицинскую сестру палатную отделения реанимации и интенсивной терапии новорожденных бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский окружной клинический центр охраны материнства и детства».

1.3. За добросовестную работу **Кутину Ольгу Владимировну** – ведущего инспектора первой квалификационной категории отдела профессионального обучения и профессионального консультирования казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6885 от 10.08.2021**

**О внесении изменений в проект межевания территории поселка Таёжный в городе Сургуте, утвержденный постановлением Администрации города от 16.07.2013 № 5110**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Принять решение о внесении изменений в проект межевания территории поселка Таёжного, утвержденный постановлением Администрации города от 16.07.2013 № 5110, в части способа образования земельного участка с условным номером 5 в квартале Т-6.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» внести изменения в проект межевания, указанный в пункте 1.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин



**НАЛОГОВАЯ СООБЩАЕТ:**

**Представление отчетности в электронной форме**

ИФНС России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сообщает, что представление отчетности в электронной форме осуществляется по телекоммуникационным каналам связи (ТКС) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота.

ТКС – это система представления налоговой и бухгалтерской отчетности в электронном виде.

**Преимущества данного способа представления:**

- нет необходимости приходить в налоговые органы, так как отчетность в любое время суток может быть отправлена из офиса налогоплательщика (экономия временных затрат);
- не требуется дублирования сдаваемых документов на бумажных носителях;
- сокращение количества технических ошибок (отчетность формируется в утвержденном формате с использованием средств выходного контроля, посредством которого проверяется правильность заполнения полей форм отчетности);
- оперативность обновления форматов представления отчетности (при изменении форм налоговой (и/или) бухгалтерской отчетности или введении новых форм отчетности до срока представления отчетности налогоплательщик получает возможность обновить версии форматов в электронном виде);
- гарантия подтверждения доставки документов (возможность в течение суток получить подтверждение выполнения обязательств налогоплательщиком, а также в оперативном режиме посмотреть свою личную карточку, таким образом, нет необходимости ждать актов сверки);
- защита отчетности, представляемой в электронной форме по ТКС, от просмотра и корректировки третьими лицами;
- возможность получения в электронном виде справки о состоянии расчетов с бюджетом, выписки операций по расчетам с бюджетом, перечень налоговой и бухгалтерской отчетности, представленной в налоговую инспекцию, акт сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, актуальные разъяснения ФНС России по налоговому законодательству а также направить запрос информационного характера в налоговые органы.

С информацией о действующих по месту регистрации Вашей организации специализированных операторах связи можно ознакомиться на странице: **Организаций-операторов электронного документооборота**

В Сургуте услуги по передаче отчетности в электронном виде по ТКС предоставляют следующие специализированные операторы связи:

- ООО «Такском»:**  
Телефон: 8-800-250-73-45, Сайт: [www.taxcom.ru](http://www.taxcom.ru)  
Региональный представитель: ООО БК «Счетовод».  
Телефон: 21-22-28, 65-65-45
- ООО «Компания «Тензор»:**  
Телефон: 8-4852-26-20-00, Сайт: [www.sbis.ru](http://www.sbis.ru)  
Региональный представитель: Филиал ООО Компания «Тензор». Телефон: 44-28-00, 44-28-01
- ООО «Мирами»:** Телефон: 20-68-58, 20-61-61
- АО «Удостоверяющий центр»:**  
Телефон: 8-800-333-11-22, Сайт: [www.ekey.ru](http://www.ekey.ru)  
Региональный представитель: ООО «Бух и К».  
Телефон: 44-23-04

- ФГУП «ГНИВЦ ФНС России»:**  
Телефон: 8-495-913-19-66, Сайт: [www.gnivc.ru](http://www.gnivc.ru)  
Региональный представитель: Филиал ФГУП «ГНИВЦ ФНС России» в Уральском федеральном округе.  
Телефон: 8-343-379-77-91
- АО ПФ СКБ «Контур»:**  
Телефон: 8-800-500-50-80, Сайт: [www.skbkontur.ru](http://www.skbkontur.ru)  
Региональный представитель: ООО «ИнТехСервис».  
Телефон: 55-09-56
- ООО «ПрофБухУчет»:**  
Телефон: 33-78-03,33-78-04

Таким образом, все юридические лица и индивидуальные предприниматели города имеют возможность перейти на представление отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Пресс-служба ИФНС России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1281 от 10.08.2021**
**О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 08.07.2010 № 2177 «О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 08.07.2010 № 2177 «О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города» (с изменениями от 24.11.2010 № 3563, 29.11.2010 № 3630, 18.02.2013 № 539, 11.04.2013 № 1301, 14.02.2014 № 312, 13.05.2014 № 1254, 21.09.2015 № 2266, 18.10.2016 № 1999, 22.05.2017 № 829, 13.06.2017 № 988, 07.11.2017 № 1975, 29.12.2017 № 2418, 19.04.2018 № 610, 21.06.2018 № 1003, 04.02.2019 № 139, 06.03.2019 № 379, 04.04.2019 № 599, 18.07.2019 № 1408, 08.09.2020 № 1350, 27.04.2021 № 582) следующие изменения:

в приложении 2 к распоряжению:

1.1. Слова «Ниталиев Алексей Жимагулович – начальник отдела оперативного контроля инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)» заменить словами «Башев Александр Александрович – исполняющий обязанности начальника отдела оперативного контроля инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)».

1.2. Слова «инвестиций и развития предпринимательства» заменить словами «инвестиций, развития предпринимательства».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.М. Кирилenco

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6825 от 09.08.2021**
**О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.11.2008 № 4066 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания части территории микрорайона 37»**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Принять решение о внесении изменений в постановление Администрации города от 05.11.2008 № 4066 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания части территории микрорайона 37» (с изменениями от 07.12.2018 № 9431, 30.06.2021 № 5452) в части способов образования ЗУ2 и уточнению его границ с учетом ранее поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» внести изменения в документацию, указанную в пункте 1.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6718 от 05.08.2021**
**О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», Уставом города Сургута, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 30.04.2014 № 2896, 22.08.2014 № 5863, 09.09.2014 № 6214, 07.10.2014 № 6831, 10.12.2014 № 8279, 25.03.2015 № 2011, 20.05.2015 № 3261, 20.07.2015 № 5027, 31.07.2015 № 5337, 09.09.2015 № 6276, 10.12.2015 № 8577, 11.12.2015 № 8635, 25.02.2016 № 1370, 14.04.2016 № 2823, 22.06.2016 № 4664, 17.08.2016 № 6211, 08.12.2016 № 8904, 16.02.2017 № 955, 13.06.2017 № 4914, 24.07.2017 № 6481, 18.08.2017 № 7295, 20.11.2017 № 9846, 21.02.2018 № 1261, 06.06.2018 № 4237, 14.08.2018 № 6129, 06.11.2018 № 8323, 16.01.2019 № 186, 22.02.2019 № 1241, 28.03.2019 № 2093, 28.05.2019 № 3599, 11.07.2019 № 4975, 13.11.2019 № 8437, 31.12.2019 № 9980, 03.02.2020 № 729, 07.04.2020 № 2275, 03.06.2020 № 3638, 15.07.2020 № 4785, 22.10.2020 № 7476, 18.12.2020 № 9635, 20.01.2021 № 441, 09.02.2021 № 920, 18.02.2021 № 1211, 30.04.2021 № 3487) следующие изменения:

1.1. В разделе II приложения 1 к постановлению:

– слова «в приложении 2 к муниципальной программе» заменить словами «в таблице 1»;

– слова «в приложении 3 к муниципальной программе» заменить словами «в таблице 2».

1.2. В разделе III приложения 1 к постановлению:

– слова «в приложении 4 к муниципальной программе» заменить словами «в таблице 3»;

– слова «в приложении 5 к муниципальной программе» заменить словами «в таблице 4».

1.3. В разделе IV приложения 1 к постановлению слова «в приложении 6 к муниципальной программе» заменить словами «в таблице 5».

1.4. Приложение 1 к постановлению дополнить таблицами 1, 2, 3, 4, 5 согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему постановлению соответственно.

1.5. Приложения 2, 3, 4, 5, 6 к муниципальной программе «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» признать утратившими силу.

1.6. Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

[www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6884 от 10.08.2021**
**О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 31 «Б» города Сургута, утвержденный постановлением Администрации города от 15.03.2021 № 1750**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденными решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Принять решение о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 31 «Б» в части земельного участка, предоставленного обществу с ограниченной ответственностью «Дорожно-эксплуатационное предприятие» по договору аренды под комплексное освоение в целях жилищного строительства (многоэтажная жилая застройка), утвержденный постановлением Администрации города от 15.03.2016 № 1750, в части уточнения количества мест в образовательной школе.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» внести изменения в проект межевания, указанный в пункте 1.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

**МАЛЫЕ НАРОДЫ  
БОЛЬШОЙ РОССИИ  
В ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ**


Знаете ли вы, что численность самого малого народа России составляет всего несколько человек? Что в недавнем прошлом на языке этого этноса говорили три человека? По данным Всероссийской переписи населения 2010 года в нашей стране живут представители более 190 народов, из них 46 являются коренными малочисленными этносами.

Рассказываем, как благодаря переписи мы получим уникальные данные о малочисленных народах нашей страны, их расселении и образе жизни.

В календаре ООН 9 августа отмечен как Международный День коренных народов мира. По данным международной организации, в настоящее время в 90 странах мира проживает почти 500 миллионов представителей коренных народов, что составляет около 6% населения планеты.

В России к коренным малочисленным народам относят этносы численностью не более 50 тыс. человек, которые проживают в местах своего исторического расселения, сохраняют свой язык, обычаи и промыслы и осознают себя как отдельный народ. Как правило, это сельские жители труднодоступных районов севера европейской части страны, Кавказа, Сибири и Дальнего Востока.

Всероссийская перепись населения – единственный источник сведений о национальном составе страны и используемых языках в нашей стране. Во время ее проведения нельзя потерять ни одного человека, поэтому перепись в труднодоступных районах проходит в особом режиме – она началась в октябре 2020 и завершится в декабре нынешнего года.

Общая численность россиян, относящихся к коренным малочисленным народам, согласно переписи 2010 года, составила 316 тысяч человек. Самые крупные из них – ненцы (44 640 чел.), абазины (43 341 чел.) и эвенки (37 843 чел.). При этом в 2010 году не было ни одного представителя народа алюторцы, входящего в официальный список 47 коренных малочисленных народов России, но 25 человек указали, что владеют алюторским языком.

Самым малочисленным коренным этносом являются проживающие в Беринговском районе Чукотского автономного округа керекки, или как они сами себя называют – анкалгакку («приморские люди»). Во время переписи 2010 года керекками назвали себя всего четыре человека, а владельцы кереккимским языком десять человек в стране. Керекки были включены в перечень коренных малочисленных народов России в 2000 году. Это список был сформирован и корректируется на основе данных, полученных в ходе Всероссийских переписей населения.

Актуализировать данные о численности коренных малочисленных народов, их половозрастной структуре, владении языками, образовании, количестве детей и жилищных условиях позволит предстоящая Всероссийская перепись населения.

«Национальная политика России направлена на сохранение и развитие уникальных культур, традиций, языков коренных малочисленных народов. Но для ее эффективной реализации нужны точные цифры. К сожалению, данные переписи 2010 года существенно устарели – и уже не в полной мере отражают реальное положение дел», – отмечает Елена Егорова, заведующая научной лабораторией «Количественные методы исследования регионального развития» РЭУ им. Г.В. Плеханова.

По ее словам, перепись – это и возможность заглянуть в будущее, и повод подвести итоги.

«С одной стороны, итоги переписи станут ориентиром и основой для программ поддержки этнокультурного развития народов России, сохранения ее языкового многообразия. С другой стороны, эти же данные подведут черту под определенным этапом в развитии нашей страны и народов, ее населяющих, оставят на память потомкам уникальный исторический материал. По сути, каждый участник переписи вписывает себя в историю. И наиболее очевидно это как раз на примере коренных малочисленных народов», – резюмирует эксперт.

«Именно в ходе переписи демографы получают данные о семейном составе представителей малых народов, процессах брачности, числе рожденных детей. Насколько интенсивно идут процессы ассимиляции, зачастую приводящие к тому, что малый этнос растворяется в более крупном. Перепись даёт возможность изучить, какими языками владеют жители страны, не произошло ли так, что каким-то языкам грозит стать «мертвыми», поскольку популяция лиц, владеющих языком, стала слишком мала. Перепись позволяет изучить миграцию этносов, места их компактного проживания», – поясняет Оксана Кучмаева, профессор кафедры народонаселения МГУ имени М. В. Ломоносова.

Всероссийская перепись населения пройдет с 15 октября по 14 ноября 2021 года с применением цифровых технологий. Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения жителями России электронного переписного листа на портале госуслуг ([Gosuslugi.ru](http://Gosuslugi.ru)). При обходе жилых помещений переписчики будут использовать планшеты со специальным программным обеспечением. Также переписных участков, в том числе в помещениях многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг «Мои документы».



Медиаофис Всероссийской переписи населения

[media@strana2020.ru](mailto:media@strana2020.ru)

[www.strana2020.ru](http://www.strana2020.ru)

+7 (495) 933-31-94

<https://www.facebook.com/strana2020>

<https://vk.com/strana2020>

<https://ok.ru/strana2020>

<https://www.instagram.com/strana2020>

[youtube.com](https://www.youtube.com)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1295 от 11.08.2021****О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута**

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», учитывая ходатайство Администрации города от 15.07.2021 № 01-02-7205/1 о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно в раздел III «Карта градостроительного зонирования» (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 22.07.2021 № 276):

1. Комиссии по градостроительному зонированию организовать работу по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута и провести публичные слушания в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.
2. Предложения от заинтересованных лиц по вопросу подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута направляются в комиссию по градостроительному зонированию по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09:00 до 17:00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55, 52-82-66, или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6889 от 10.08.2021****О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория», заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (протокол публичных слушаний от 19.07.2021 № 206), рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 22.07.2021 № 276):

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101034:141, расположенного по адресу: город Сургут, восточный промрайон, улица Электротехническая, территориальная зона П.2 «Зона размещения производственных объектов», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4).
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6810 от 06.08.2021****О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8983 «Об утверждении муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 22.12.2020 № 686-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», от 30.08.2013 № 3093 «О разработке муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8983 «Об утверждении муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 11.03.2014 № 1597, 10.07.2014 № 4760, 30.09.2014 № 6658, 12.12.2014 № 8344, 15.12.2014 № 8393, 10.02.2015 № 812, 06.07.2015 № 4670, 14.09.2015 № 6411, 03.12.2015 № 8364, 10.12.2015 № 8589, 24.02.2016 № 1307, 21.06.2016 № 4625, 16.08.2016 № 6181, 14.12.2016 № 9136, 13.02.2017 № 835, 31.05.2017 № 4490, 18.08.2017 № 7293, 17.10.2017 № 8937, 22.11.2017 № 10065, 09.02.2018 № 971, 20.03.2018 № 1813, 20.06.2018 № 4612, 06.09.2018 № 6829, 22.11.2018 № 8887, 25.02.2019 № 1297, 28.05.2019 № 3604, 21.08.2019 № 6173, 07.02.2020 № 880, 09.09.2020 № 6305, 30.12.2020 № 10120, 12.02.2021 № 1057) следующие изменения:  
1.1. Раздел IV приложения к постановлению изложить в следующей редакции:  
«Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы  
1. Механизм реализации муниципальной программы основан на взаимодействии органов местного самоуправления, органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и хозяйствующих субъектов.  
2. Куратором муниципальной программы является заместитель Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.  
Куратор осуществляет контроль за ходом реализации программы путем координации действий администратора по разработке и реализации муниципальной программы.  
3. Администратор муниципальной программы – департамент городского хозяйства Администрации города несет ответственность за:  
– своевременное и эффективное использование бюджетных средств;  
– качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;  
– достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;  
– своевременное внесение изменений в муниципальную программу;  
– соблюдение сроков представления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы;  
– организацию исполнения программы на основании заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальных контрактов (соглашений) с организациями, осуществляющими деятельность в сфере жилищно-коммунального комплекса;  
– разработку и принятие в пределах своих полномочий нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;  
– осуществление иных необходимых для реализации муниципальной программы функций, предусмотренных законодательством автономного округа и Российской Федерации.  
4. Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.»

5. Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администратора с учетом замены на период отсутствия.

1.2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе «Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2021.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томасова

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

[www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6890 от 10.08.2021****Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление Мальцева Владимира Ильича, заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (протокол публичных слушаний от 19.07.2021 № 206), рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 22.07.2021 № 276):

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101119:175, расположенного по адресу: город Сургут, СНТ «Чистые пруды», улица Нагорная, участок № 252, территориальная зона СХ.3 «Зона садоводства», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), для размещения магазина, ввиду отсутствия в границах земельного участка обеспеченности парковочными местами в соответствии с пунктом 4 статьи 11 требований местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы города от 29.04.2015 № 695-V ДГ «О местных нормативах градостроительного проектирования на территории муниципального образования городского округа город Сургут».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6891 от 10.08.2021****О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Ревитал», заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (протокол публичных слушаний от 19.07.2021 № 206), рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 22.07.2021 № 276):

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101183:2, расположенного по адресу: город Сургут, поселок Лесной, улица Прибрежная, дом 2/1, территориальная зона П.1 «Зона размещения складских объектов», условно разрешенный вид – бытовое обслуживание (код 3.3), магазины (код 4.4).

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6907 от 11.08.2021****О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «СУ-195», заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (протокол публичных слушаний от 19.07.2021 № 206), рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 22.07.2021 № 276):

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0000000:40, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 31Б, территориальная зона ОД.1 «Зона размещения объектов административно-делового назначения», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), общественное питание (код 4.6), гостиничное обслуживание (код 4.7).

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

## ПОДВЕДЕНЫ ИТОГИ ГОРОДСКОГО СМОТРА-КОНКУРСА

## «Лучший специалист по охране труда – 2021»

В городе Сургуте завершён муниципальный этап смотра-конкурса профессионального мастерства среди специалистов по охране труда организаций города. Победители будут представлять город Сургут в окружном этапе смотра-конкурса на звание «Лучший специалист по охране труда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

В этом году в мероприятии приняли участие 48 специалистов по охране труда из 35 организаций города Сургута.

Смотр-конкурс проводился среди специалистов по охране труда организаций города в группах по видам деятельности, в три этапа:

I этап проходил заочно. Конкурсная комиссия рассмотрела и оценила представленные конкурсантами работы, особое значение придавалось личному вкладу участника в формирование и развитие представленной темы, а также возможности реализации предложений и ожидаемому или реальному результату их внедрения.

II этап смотра-конкурса – теоретический, и был направлен на решение конкурсантами за ограниченное время комплексного кейс-задания: тематического кроссворда на знание теоретических вопросов в области охраны труда и ситуационной задачи, в которой представлены обстоятельства реальных несчастных случаев, происшедших в организациях города Сургута.

III этап смотра-конкурса – практический, при проведении которого каждому участнику представилась возможность «оживить» тренажер-манекен. А вот, как это сделать правильно, еще до начала мероприятия, О.А. Мальков, заведующий лабораторией «Биологические основы безопасности образовательного пространства» СурГУ в рамках показательного мастер-класса представил современный метод проведения сердечно-легочной реанимации в условиях сложившейся неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

В соответствии с положением о смотре-конкурсе, победителем признается участник, набравший наибольшее суммарное количество баллов за три этапа. По итогам городского смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда – 2021» сформирована рейтинговая таблица:

№ п/п	Ф.И.О., должность конкурсанта	Наименование организации	Итоговая оценка	Примечание
<b>I группа – организации промышленности</b>				
1	<b>Артюшкин Олег Сергеевич</b> , специалист по охране труда 2 категории	Управление аварийно-восстановительных работ ООО «Газпром трансгаз Сургут»	138	<b>I место</b>
2	<b>Селивёрстова Ольга Александровна</b> , специалист по охране труда	Прокатно-ремонтный цех эксплуатационного оборудования нефтегазодобывающего управления «Федоровскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	133	<b>II место</b>
3	<b>Соловьев Виталий Николаевич</b> , специалист по охране труда II категории	Цех капитального ремонта скважин нефтегазодобывающего управления «Федоровскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	125	<b>III место +</b> Дополнительная номинация: «За лучшее предложение новых технологий в области охраны труда»
4	<b>Голик Андрей Сергеевич</b> , специалист по охране труда I категории	Нефтегазодобывающее управление «Быстринскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	119	
5	<b>Бобылев Александр Андреевич</b> , специалист по охране труда	Нефтегазодобывающее управление «Быстринскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	92	Дополнительная номинация: «За лучший проект по охране труда»
	<b>Юрьев Сергей Сергеевич</b> , ведущий специалист по охране труда	Сургутское управление по повышению нефтеотдачи пластов и капитальному ремонту скважин ПАО «Сургутнефтегаз»	92	
6	<b>Анваров Алмаз Алиевич</b> , специалист по охране труда	Цех капитального ремонта скважин нефтегазодобывающего управления «Федоровскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	91	Дополнительная номинация: «За лучшие практические навыки проведения сердечно-легочной реанимации»
7	<b>Мингачева Эльвира Назилевна</b> , специалист по охране труда	Нефтегазодобывающее управление «Сургутнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	89	
8	<b>Войтенко Валерия Евгеньевна</b> , специалист по охране труда	Нефтегазодобывающее управление «Быстринскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	82	
9	<b>Скрипачёв Иван Михайлович</b> , специалист по охране труда II категории	Управление по внутрипромысловому сбору и использованию нефтяного газа ПАО «Сургутнефтегаз»	79	
10	<b>Афризунова Вилия Ринатовна</b> , специалист по охране труда	Цех добычи нефти и газа № 9 нефтегазодобывающего управления «Федоровскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	74	
11	<b>Казаковцева Дарья Константиновна</b> , специалист по охране труда	Цех добычи нефти и газа № 5 нефтегазодобывающего управления «Федоровскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	70	
12	<b>Степанюк Александр Андреевич</b> , специалист по охране труда	Нефтегазодобывающее управление «Быстринскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	69	
13	<b>Бронникова Румия Зайнуллаевна</b> , специалист по охране труда I категории	Нефтегазодобывающее управление «Федоровскнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	68	
14	<b>Шамсутдинов Ринат Ирекович</b> , специалист по охране труда	Управление по внутрипромысловому сбору и использованию нефтяного газа ПАО «Сургутнефтегаз»	62	
15	<b>Нурова Алина Эльвировна</b> , специалист по охране труда II категории	Нефтегазодобывающее управление «Талаканнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	49	
16	<b>Баязитова Индира Данисовна</b> , специалист по охране труда	Нефтегазодобывающее управление «Сургутнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»	40	
<b>II группа – организации энергетики, строительства, транспорта и связи</b>				
1	<b>Бабаева Умеда Муроджоновна</b> , заместитель начальника службы охраны труда и производственного контроля	СГМУП «Городские тепловые сети»	117	<b>I место</b>
2	<b>Ерёмина Анфиса Николаевна</b> , специалист по охране труда I категории	Сургутская дистанция гражданских сооружений филиала ОАО «Российские железные дороги»	116	<b>II место</b>
3	<b>Марченко Вера Владимировна</b> , ведущий инженер службы производственной безопасности и производственного контроля	АО «Россети Тюмень»	106	<b>III место</b>

№ п/п	Ф.И.О., должность конкурсанта	Наименование организации	Итоговая оценка	Примечание
	<b>Протасова Юлия Викторовна</b> , специалист по охране труда II категории	Сургутский филиал ООО «Газпром энерго»	106	<b>III место</b>
4	<b>Зевакова Елена Владимировна</b> , заместитель главного инженера по охране труда, промышленной и пожарной безопасности	Управление по эксплуатации зданий и сооружений ООО «Газпром трансгаз Сургут»	102	Дополнительная номинация: «За лучшее знание законодательства в области охраны труда»
5	<b>Зимина Ирина Анатольевна</b> , ведущий специалист по охране труда	Филиал «Сургутская ГРЭС-2» ПАО «Юнипро»	97	Дополнительная номинация: «За высокий профессионализм в области охраны труда»
6	<b>Софронов Алексей Сергеевич</b> , специалист по охране труда II категории	Строительно-монтажное управление № 2 строительно-монтажного треста № 2 ПАО «Сургутнефтегаз»	96	
	<b>Орлова Людмила Николаевна</b> , специалист по охране труда II категории	Управление связи и телекоммуникаций ПАО «Сургутнефтегаз»	96	
7	<b>Добрянский Андрей Сергеевич</b> , специалист по охране труда II категории	Специализированное управление механизированных работ № 3 треста «Сургутнефтегаз» ПАО «Сургутнефтегаз»	90	
8	<b>Мизурова Александра Сергеевна</b> , специалист по охране труда II категории	Специализированное управление механизированных работ № 1 треста «Сургутнефтегаз» ПАО «Сургутнефтегаз»	89	
9	<b>Давлетшин Родион Айратович</b> , специалист по охране труда	Управление специализированных работ Сургутского строительно-монтажного треста № 1 ПАО «Сургутнефтегаз»	82	
10	<b>Петрова Ирина Константиновна</b> , специалист по охране труда	Управление механизации и транспорта № 5 строительно-монтажного треста № 2 ПАО «Сургутнефтегаз»	81	
11	<b>Турскенайте Виктория Антоновна</b> , специалист по охране труда	Сургутское управление технологического транспорта № 5 ПАО «Сургутнефтегаз»	74	
12	<b>Коновалова Ольга Юрьевна</b> , специалист по охране труда 2 категории	СГМУП «Городские тепловые сети»	72	
13	<b>Старостина Юлия Сергеевна</b> , ведущий специалист по охране труда	Управление по эксплуатации зданий и сооружений ПАО «Сургутнефтегаз»	68	
14	<b>Фель Геннадий Владимирович</b> , специалист по охране труда II категории	Сургутское управление технологического транспорта № 3 ПАО «Сургутнефтегаз»	66	
<b>III группа – организации бюджетной сферы</b>				
1	<b>Петрофанова Гульназира Раиловна</b> , специалист по охране труда	АУ «Сургутский политехнический колледж»	103	<b>I место</b>
2	<b>Панадий Екатерина Александровна</b> , специалист по охране труда	МБУ СП СШОР «Кедр»	100	<b>II место</b>
3	<b>Рейзин Ирик Ильясевич</b> , специалист по охране труда	МБОУ средняя школа № 9	97	<b>III место</b>
4	<b>Бадикшанова Светлана Эдуардовна</b> , специалист по охране труда	БУ ХМАО – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания»	96	
	<b>Севастьянов Сергей Александрович</b> , начальник отдела хозяйственного обеспечения и закупочной деятельности	МКУ «Наш город»	96	
5	<b>Аймурзина Надежда Ивановна</b> , специалист по охране труда 1 категории	БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2»	72	
<b>IV группа – организации сферы услуг и нематериального производства</b>				
1	<b>Гладков Александр Николаевич</b> , заместитель главного инженера по охране труда, пожарной и промышленной безопасности	Инженерно-технический центр ООО «Газпром трансгаз Сургут»	120	<b>I место</b>
2	<b>Рыбак Екатерина Александровна</b> , специалист по охране труда 2 категории	Управление спортивных сооружений «Факел» ООО «Газпром трансгаз Сургут»	118	<b>II место</b>
3	<b>Киселёв Владимир Анатольевич</b> , специалист по охране труда I категории	Инженерно-экономический внедренческий центр ПАО «Сургутнефтегаз»	96	<b>III место</b>
4	<b>Белый Виталий Евгеньевич</b> , ведущий специалист по охране труда	Управление материально-технического снабжения и комплектации ООО «Газпром трансгаз Сургут»	94	Дополнительная номинация: «За лучшее знание законодательства в области охраны труда»
5	<b>Поликарпова Анастасия Валерьевна</b> , специалист по охране труда 1 категории	Медико-санитарная часть ООО «Газпром трансгаз Сургут»	84	
6	<b>Григорьева Анна Андреевна</b> , специалиста по охране труда	Учебно-производственный центр ООО «Газпром трансгаз Сургут»	80	
7	<b>Березкин Илья Аркадьевич</b> , специалист по охране труда и пожарной безопасности	ФГАУ «Аварийно-спасательное формирование «Западно-Сибирская противодымная военная часть»	77	
8	<b>Пятова Таисия Николаевна</b> , специалист по охране труда II категории	Торгово-производственное управление ПАО «Сургутнефтегаз»	68	
9	<b>Смирнов Николай Юрьевич</b> , специалист по охране труда	База производственно-технического обслуживания и комплектации оборудованием ПАО «Сургутнефтегаз»	63	

Все конкурсаны, призёры и победители смотра-конкурса награждены дипломами Администрации города.

Администрация города Сургута желает всем профессиональных достижений, всегда бодрости духа, успехов в нелегком труде и, конечно, работы без травматизма.

Управление по труду Администрация города

**Управление по делам ГО и ЧС Администрации города  
информирует**

**О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОТКРЫТОГО ОГНЯ  
И РАЗВЕДЕНИЯ КОСТРОВ  
на землях сельскохозяйственного назначения,  
землях запаса и землях населенных пунктов:**

- Настоящий порядок устанавливает **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ** к использованию открытого огня и разведению костров на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов (далее – использование открытого огня).
- ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОТКРЫТОГО ОГНЯ** должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:
  - место использования открытого огня** должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадке с прочно установленной на ней металлической емкостью (например, бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;
  - место использования открытого огня** должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от листового леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;
  - территория вокруг** места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;
  - лицо, использующее открытый огонь**, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.
- При использовании открытого огня** в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.
- В целях своевременной локализации** процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.
- При использовании открытого огня и разведении костров для приготовления пищи** в специальных несгораемых емкостях (например, мангалах, жаровнях) на земельных участках населенных пунктов, а также на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.
- В случаях выполнения работ** по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки территории вокруг



очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов в зависимости от высоты точки их размещения в месте использования открытого огня над уровнем земли следует определять согласно приложению к правилам противопожарного режима.

- При увеличении диаметра зоны очага горения** должны быть выполнены требования пункта 2 порядка. При этом на каждый очаг использования открытого огня должно быть задействовано не менее 2 человек, обеспеченных первичными средствами пожаротушения и прошедших обучение мерам пожарной безопасности.
- В течение всего периода использования открытого огня** до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.
- Использование открытого огня ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**
  - на торфяных почвах;
  - при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима;
  - при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра;
  - под кронами деревьев хвойных пород;
  - в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;
  - при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;
  - при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.
- В процессе использования открытого огня ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**
  - осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;
  - оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);
  - располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.
- После использования открытого огня** место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

**Соблюдение мер пожарной безопасности – это залог Вашего благополучия, сохранности Вашей собственной жизни и жизни ваших близких!**

При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить о нем в пожарную охрану по телефону «01», с сотового «112». До прибытия пожарной охраны следует принимать всевозможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

Управление по делам ГОиЧС  
Администрации Сургута



**КАК МЕНЯЕТСЯ МОЛОДЕЖЬ  
И ЧТО ПОКАЖЕТ ПЕРЕПИСЬ?**

**В России сокращается количество молодых людей, которые не учатся, не работают и не приобретают профессиональных навыков. Сейчас это 10,6%, сообщает сайт Всероссийской переписи населения. В Международный день молодежи разбираемся, какая она, современная российская молодежь глазами статистики, и зачем ей нужна перепись населения.**



В самом конце 2020 года в России был принят закон о молодежной политике, который повысил возраст молодежи с 30 до 35 лет включительно. Таким образом, численность молодежи в возрасте 14-35 лет в РФ увеличилась на 12,6 миллиона человек и достигла 39,1 миллиона.

При этом в России сокращается количество молодых россиян, которые не учатся, не работают и не приобретают профессиональных навыков. Если в 2010 году этот показатель составлял 13,8% от общего числа юношей и девушек в возрасте 15-24 года, то к 2019-м он снизился до 10,6%.

По качеству человеческого капитала наша страна сейчас находится в десятке передовых стран мира, констатируют во Всемирном банке. За последние 10 лет Индекс человеческого капитала в России поднялся с 62% до 68% – в основном из-за роста показателей здоровья детей и взрослых, а также высоких оценок системы общего среднего образования.

Молодежь во все времена стремится расширить свои горизонты и быстро осваивает новое. Сейчас молодые люди оказались в тренде цифровизации – они активно пользуются различными онлайн-сервисами, в том числе порталом госуслуг. По данным международной консалтинговой компании BCG, Россия заняла третье место в мире по темпам роста использования цифровых госуслуг и вошла в топ-10 стран мира по интенсивности их использования.

Стартующая в октябре Всероссийская перепись населения, которая станет первой отечественной цифровой переписью, несомненно, привлечет внимание молодежи, отмечает генеральный директор Института региональных проблем Дмитрий Журавлев.

«Перепись у нас будет передовая, поэтому она перестает выглядеть в их глазах как рутинное бюрократическое мероприятие, которые неизвестно зачем проводят скучные взрослые. В результате перепись на Госуслугах превращается в некий аналог компьютерной игры с той разницей, что игра – это виртуальные баллы, а перепись – это цифры, определяющие будущее страны на многие годы вперед», – пояснил он Медиаофису Всероссийской переписи населения.

Как отмечалось выше, Россия входит в топ-10 стран по интенсивности использования цифровых госуслуг. В феврале 2020 года на портал Госуслуг ежедневно обращалось порядка 3 млн человек, которые оформляли около 200 тыс. электронных заявлений в сутки. В первые месяцы пандемии количество обращений на портал выросло в три раза от средней нормы и достигло порядка 9 млн человек ежедневно.

Дмитрий Журавлев обращает внимание на важный аспект, который меньше осознается молодыми людьми: масштабные исследования, как переписи населения, нужны для того, чтобы понимать, что происходит в стране.

«ПЕРЕПИСЬ – это оружие дальнего боя, ее итоги используются для формирования долгосрочных экономических прогнозов. Если сегодня не участвовать в переписи, то завтра не нужно задавать вопросы, почему так мало строится детских садов, школ и больниц», – говорит эксперт.

Именно с помощью переписей мы получаем точную информацию о количестве жителей каждого села, поселка или города. От этого показателя зависит финансирование мер социальной поддержки, подчеркивает он.

*Всероссийская перепись населения пройдет с 15 октября по 14 ноября 2021 года с применением цифровых технологий. Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения жителями России электронного переписного листа на портале госуслуг (Gosuslugi.ru). При обходе жилых помещений переписчики будут использовать планшеты со специальным программным обеспечением. Также переписаться можно будет на переписных участках, в том числе в помещениях многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг «Мои документы».*



**Медиаофис Всероссийской переписи населения**  
media@strana2020.ru +7 (495) 933-31-94  
www.strana2020.ru  
https://www.facebook.com/strana2020  
https://vk.com/strana2020 https://ok.ru/strana2020  
https://www.instagram.com/strana2020 youtube.com

**С наступлением августа погода становится пасмурной, хороший период для рыбной ловли.**



В связи с этим управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города напоминает

**основные меры безопасности на воде во время рыбной ловли:**

- **ЕСЛИ НЕ УМЕЕТЕ ПЛАВАТЬ** – не выводите лодку далеко от берега и обязательно запаситесь индивидуальным спасательным средством – поясом или жилетом;
- **В НОЧНОЕ ВРЕМЯ** постарайтесь не выходить на рыбалку;
- **НЕ УПОТРЕБЛЯЙТЕ** спиртные напитки и не управляйте маломерным судном в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения;
- **БУДЬТЕ ОСТОРОЖНЫ НА БЕРЕГУ**, так как крутой, подмытый течением берег может внезапно обрушиться, а с глинистого, мокрого после дождя берега легко соскользнуть в реку. Берега, несколько возвышающиеся над водой, покрытые травой с твердой почвой и отдельными кустами, растущими у самой воды, наиболее безопасны для ловли.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города напоминает, что в соответствии с постановлением Администрации города от 18.07.2018 № 5483 на территории города **ЗАПРЕЩЕНО КУПАНИЕ ВО ВСЕХ ВОДОЁМАХ**, в том числе в местах массового отдыха населения на водных объектах.

В большинстве случаев трагедии происходят во время распития спиртных напитков, заплыве в нетрезвом состоянии, купания в несанкционированных местах.

**Убедительно рекомендуем Вам соблюдать правила поведения на воде, при неблагоприятном метеорологическом прогнозе и штормовом предупреждении ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ВЫХОДА на водоёмы на маломерных судах и других плавсредствах.**

Управление по делам ГОиЧС Администрации Сургута

# Будущее Югры определяют жители

В начале прошлого десятилетия в журнале «Русский репортер» был опубликован репортаж с заголовком «Ханты-Мансийск – столица русской демократии». Автор рассказывал о знакомстве с Югрой, где особенно его впечатлило то, что главврачей здесь выбирают жители. Спустя почти 10 лет от этого механизма не отказались, а наоборот, значительно расширили.

Сегодня югорчане голосуют за кандидатов на руководящие должности в социальных департаментах, за объекты благоустройства, за инициативы, которые стоит реализовать, предлагают что-то сами. Мнения, желания, запросы и идеи жителей собираются разными способами и учитываются во многих сферах жизни региона.

## НАРОДНАЯ ПОДДЕРЖКА

С 2017 года в регионе формируется система поддержки проектов инициативного бюджетирования. За это время югорчане успели понять, что воплотить идею в жизнь – вполне реально, поэтому и предложенных проектов с каждым годом становится все больше.

Например, в прошлом году в небольшом поселке Талинка Октябрьского района появился скейт-парк. Сейчас это одно из любимых мест отдыха для детей и подростков – они катаются там на роликах, самокатах, велосипедах и скейтбордах. Но, всего этого не было бы, если бы местная жительница **Ольга Макарова** однажды не подумала: «А ведь мечту наших детей можем воплотить мы сами». Она подготовила проект и представила его на районный конкурс инициативного бюджетирования. Талинцы идею активно поддержали на голосовании, и проект одержал победу. Из бюджетных средств на реализацию выделили 1,5 миллиона рублей, еще 180 тысяч добавили сами жители.

– Проект был подготовлен в короткие сроки, вместе с администрацией. С меня была сама идея и её продвижение. Мы проводили собрания, собирали подписи, клеили объявления, чтобы рассказать о проекте людям. Это было очень сложно, потому что впервые. Но у нас все получилось, – рассказала Ольга.

Или возьмем голосование за объекты благоустройства, которое проходило с 26 апреля по 30 мая. В целом в России проголосовали 9,678 млн человек, из которых более 110 тысяч – югорчане. Но на том, чтобы просто отдать голос многие из них не остановились – публиковали на своих страницах в социальных сетях предложения о форме благоустройства того или иного пространства.

Хантымансиец **Станислав Панов** высказал мнение о том, как должна быть благоустроена территория в районе улиц Комсомольская, Калинина, Ленина

«Хочу рассмотреть, что есть на этом перекрестке и прилегающей территории и, исходя из этого, подумать, как обустроить пространство. Я думаю, что больше всего поток людей

идёт от ОКБ до остановки, поэтому дорога там должна быть очень комфортная и широкая. На картинке её сузили деревьями в самом проходимом месте. Павильон на углу делать не нужно, будет мешать обзору автомобилистов и свободному проходу от остановки», – подробно расписал свое видение Станислав.

В результате проведенного голосования в Югре в 2022 году будут благоустроены 16 объектов. И несмотря на то, что сквер возле ОКБ в Ханты-Мансийске не одержал победу на конкурсе и не вошел в этот список, он будет благоустроен в рамках другого проекта, и мнение горожанина уже учли при разработке проекта.

## И ПРЕДЛАГАЮТ, И ДЕЛАЮТ

То, что губернатор еженедельно встречается с жителями региона в онлайн-формате – тоже, своего рода, знак о том, что мнение югорчан важно для власти. За год глава округа **Наталья Комарова** провела почти 50 таких встреч, оработано свыше 600 вопросов. Что-то решалось сразу, что-то оказалось сложнее и было оформлено как поручение.

Прошлой осенью такие диалоги позволили выработать системные решения для возвращения бизнеса к жизни. К примеру, фонд «Югорская микрокредитная организация» предоставлял микрозаемы тем, кому это было необходимо. Также по итогам бесед губернатора с жителями был разработан защитный протокол для общественного транспорта – чтобы предприниматели могли продолжить перевозку, а пассажиры безопасно перемещаться по региону даже в условиях распространения коронавируса. Представители фитнес-индустрии и дополнительного образования предложили свернуть списки клиентов с Роспотребнадзором («в один клик»), отсеивая людей из числа заболевших или контактных. Все эти идеи югорских предпринимателей воплотили в жизнь.

Впрочем и до первых онлайн-эфиров к желаниям жителей Югры прислушивались. Четыре года назад по инициативе общественных организаций в округе приняли концепцию комплексного сопровождения людей с расстройством аутистического спектра – после того, как мамы детей с особенностями обратились к губернатору с соответствующим предложением. Интересно, что при разработке концепции не было однозначной позиции, предложенной только органами власти. Каждое мероприятие проходило широкое обсуждение по трем веткам – экспертный уровень, родительское сообщество, как потребители этих услуг и представители власти разных уровней.

Еще одна возможность для югорчан и некоммерческих организаций влиять на развитие региона – участие в грантовых конкурсах. Так, воспитатель из Покачей **Рахима Керимова** получила грант губернатора на покупку обу-

дования для занятий с детьми с ограниченными возможностями в детском саду «Солнышко», в котором она работает. Благодаря поддержке в учреждении появились набор для развития речевых и коммуникативных навыков «Говоряшка», фиброоптический модуль «Солнечный домик», сенсорный жидкий пол. В планах – закупить «Обучающий набор игр».

– Оборудование вызвало живой интерес не только у детей, но и у их родителей. Они стали принимать активное участие в развитии своих детей, тем самым нам удалось снизить дискомфорт в семье и семейную тревожность, нормализовать детско-родительские отношения. Дети с удовольствием включаются в учебный процесс, и очень приятно наблюдать за тем, как у них «горят глаза» на занятиях, – поделилась промежуточными итогами работы воспитатель.

## КАРТА РАЗВИТИЯ РЕГИОНА

### Борис Хохряков, председатель Думы Югры, секретарь регионального отделения партии «Единая Россия»

«Сейчас мы строим план развития Югры на ближайшую пятилетку. Нам важно сохранить и продолжить развитие Югры. Это даст новый импульс решению стоящих перед нами задач. Призываю всех принять самое активное участие в формировании «Карты развития Югры». Все представленные на форумах инициативы войдут в «Карту развития Югры» и в дальнейшем, возможно, в народную программу «Единой России» уже на федеральном уровне»



Неудивительно, что важные документы, касающиеся социально-экономического развития региона, принимают с участием жителей. В их числе и общественные обсуждения «Стратегии-2030», и народная программа «Единой России» – карта развития Югры. Последняя, к при-

меру, даст возможность югорчанам донести до команды Югры свои предложения в части развития региона.

– На карте найдется место и крупным инфраструктурным проектам, и небольшим добрым делам, которые нужны людям «здесь и сейчас». Мы обязуемся зафиксировать все предложения жителей и затем выполнить их. Именно это имеет значение для граждан. Это должен быть достоверный документ. Если задача нанесена на карту, то должны быть прописаны сроки, ресурсы и ответственные за исполнение, чтобы всем было все понятно, – отметила губернатор Югры Наталья Комарова.

Работа уже началась – до конца августа во всех 22 муниципальных образованиях региона пройдут форумы Команды Югры, в рамках которых власть и югорчане сообща определяют проекты развития каждой территории и в целом автономного округа. Но, конечно, участие в форумах – не единственная возможность внести предложения. Это также можно будет сделать на сайте

### Галина РЕЗЯПОВА, заместитель председателя Тюменской областной Думы:



«Ни на минуту не сомневаюсь, что «Карта развития Югры» – инструмент и уникальный, и очень действенный. На ней найдется место и масштабным проектам, таким, как, я полагаю, второй мост через Обь в районе Сургута, научно-технологический центр, и как сказала губернатор Югры, «небольшим добрым делам, которые нужны людям здесь и сейчас». А значит, у нас появляется шанс решить немало проблем. К примеру, благоустроить все дворы, отремонтировать межквартальные проезды, исправить ливнёвку, устранив тем самым лужи на тротуарах проспекта Ленина. Наконец, обустроить велодорожки, пешеходные зоны, скверы. А требуется только одно: разбудить свою инициативу и нанести идеи на «Карту развития Югры»».

# О, спорт, ты – что?

Олимпийские игры в Токио закончились. Россия заняла пятое место в медальном зачете, что, в общем неплохо, но болельщики уверены – наград могло быть и больше, если бы не предвзятое отношение судей к российским олимпионикам. И дело тут совсем не в допинговом скандале, из-за которого наша сборная выступала без флага и гимна.

К сожалению, лозунг «Спорт вне политики» существует только в декларациях. Это прекрасно понимали спортсмены СССР, постоянно сталкиваясь с грязной игрой соперников и необъективностью судей. О самых ярких таких случаях писали в газетах и даже снимали кино. «СВ» решили вспомнить несколько лент, рассказывающих о жесткой конкуренции в спорте.

«Быстрее собственной тени» (1980 г.), режиссер Павел Любимов

Что важнее – победить любой ценой или проиграть, но остаться при этом честным человеком, другом своего соперника? Такую дилемму решает бегун Петр Королев накануне Олимпиады в Москве. Оказывается, на дистанции далеко не все решает скорость и физическая форма.



«Чудо с косичками» (1974 г.), режиссер Виктор Титов

Фильм рассказывает о мире женской спортивной гимнастики начала 1970-х годов, когда развернулось противостояние между приверженцами академических традиций и теми, кто выступал за изменение правил и вво-

дил смелые сверхсложные элементы. Среди таких экспериментаторов были советские спортсмены и тренеры, которые вопреки давлению и жесткому судейству, смогли сломать сложившуюся систему.

Прототипом главной героини фильма стала советская гимнастка, четырехкратная олимпийская чемпионка **Ольга Корбут**. Факты ее спортивной биографии легли в основу сценария.

«Восьмое чудо света» (1981 г.), режиссер Самсон Самсонов

Героини фильма – советские баскетболистки, принимающие участие в международных соревнованиях. В картине есть волнующие баскетбольные поединки, борьба с судьями за честный спорт без политики, благородство советской спортсменки, спасшей жизнь греческой баскетболистки, романтическая история и, конечно, оптимистичный финал.



«Движение вверх» (2017 г.), режиссер Антон Мегердичев

История о победе, объединившей страну и доказавшей всему миру мощь и силу советского спорта. Три секунды, навсегда вошедшие в историю. Фильм основан на реальных событиях и рассказывает о победе сборной СССР по баскетболу над сборной США во время летних Олимпийских игр 1972 года в Мюнхене.

Людмила ОСЬМИНКИНА

## 20 ЛЕТ С ГОРОДОМ

# Последний залп «Авроры»

Просматривая подшивки, неожиданно наткнулась на этот материал и, что называется, не смогла пройти мимо. Потому что на фото красовалась – именно «красовалась», а не умирало – знакомое каждому сургутянину здание кинотеатра «Аврора». Ну как такое можно не прочитать?

Оказывается, в августе 2005 года одно из старейших культурных учреждений города отметило свое 20-летие. Первый сеанс в новом кинотеатре на 560 посадочных мест состоялся 27 августа 1985 года, показывали острозащитный политический детектив «Две версии одного столкновения». Этот любопытный факт упомянула в материале, посвященном юбилею кинотеатра, его автор **Анастасия Бродескур**.

«За свою 20-летнюю историю очаг кинокультуры пережил и взлеты, и падения. Самым беспросветным был 1997 год, когда кинопрокат и российский кинематограф в целом находились в состоянии глубочайшего кризиса. Ясно, что и все сколько-нибудь крупные кинотеатры страны оказались в финансовой яме. Предназначение «Авроры» оказалось под большим вопросом: немало кинотеатров того времени превратилось в набитые ширпотребом барахолки – и остаются таковыми до сих пор. Но «Аврора» удержалась на плаву. Нашу-

мевший «Титаник» вновь и вновь собирал полные залы – **Ди Каприо** тонул уж больно жалостно. С этого утпления под профессиональный плач **Кейт Уинслет** и культовые завывания **Селин Дион** началась новая жизнь сургутской «Авроры», – читаю в тексте под простым и понятным названием «20 лет спустя».

Уже тогда, в далеком 2005 году, в интервью директора кинотеатра **Ивана Коломийца** прозвучали тревожные нотки относительно будущего этого очага культуры: «На данный момент я не совсем доволен уровнем посещаемости в нашем кинотеатре. Открытие новых мест досуга – развлекательные комплексы, кафе, рестораны и прочее – все это приводит к снижению количества зрителей».

1 июня 2015 года, не выдержав конкуренции с многочисленными кинотеатрами в торгово-развлекательных центрах, кинотеатр прекратил свою работу. До своего 30-летия «Аврора» не дожила каких-то трех месяцев. Здание было передано в пользование кукольному театру «Петрушка», но оказалось для него бесполезным из-за своего аварийного состояния. Для театра нашли другое помещение, а «Аврору» решили снести. И уже никакие титанические усилия какого-либо знаменитого судна ее не спасут.



Ностальгировала над старыми газетами  
Людмила ОСЬМИНКИНА

## АФИША

**Сургутский  
художественный музей**

**14 августа в 12.00** пройдет акция-приключение «В поисках огнива Одина». В программе: поиск древнего артефакта, виртуальная экскурсия, посещение музейной сокровищницы и эксклюзивная фотосессия.  
Продолжительность – 45 мин. Стоимость: **200 руб.** (детский), **250 руб.** (взрослый)

**15 августа в 12.00** – в рамках Программы выходного дня состоится мастер-класс «Цветы» (рисование гуашью). Продолжительность – 1 час, стоимость **150 руб.** (детский), **250 руб.** (взрослый).

Тел.: 51-68-11.

**Галерея современного  
искусства «Стерх»**

**До 3 сентября** – выставка «Пейзажи Сибири» художника Жоржа Кочеткова.

Около 40 лет он пишет Сургут и окрестности, вдохновляясь сам и вдохновляя многих зрителей. «Люблю сургутскую природу, может, это и есть главное в моём таланте...».

Вход: **100 руб.** (старше 18 лет), **70 руб.** (с 5 до 18 лет), **50 руб.** (пенсионный), до 5 лет – **бесплатно**

Экскурсии (до 18 человек, по записи – тел. **350-978**) – **400 руб.**

Галерея «Стерх» открыта **11.00 – 18.00**, вторник – суббота (летнее расписание).

**Сургутский  
краеведческий музей**

Выставка «**Город С**». Новый выставочный проект музея посвящён трехсотлетию истории города: от Сургута острожного конца XVI века до Сургута дореволюционного начала XX века. На выставке представлено более 1000 предметов из археологического собрания Сургутского краеведческого музея, фондов фарфора и костюма, историко-бытовых коллекций, фонда редкой книги. Благодаря эксклюзивному проекту трехмерной дополненной реальности, посетителей музея ждёт уникальная возможность взглянуть на «оживший» Сургут конца XIX века.

Выставка «**Люди большой воды**». Уникальная этнографическая коллекция из фондов музея отражает исторические и современные аспекты традиционной культуры ханты, знакомит с основными видами промысловой деятельности и особенностями духовной культуры коренного населения нашего края.

Тел.: 90-77-34.

## КАДР НЕДЕЛИ



Сургутские белки, собственно, как и любые другие, бесстрашные и очень любопытные существа. В парке «Кедровый Лог» одна местная хулиганка с пушистым хвостом прямо-таки напросилась на фотосессию. В результате получился портрет в стиле National Geographic. Красотка, правда?

## ДЕНЬ ФИЗКУЛЬТУРНИКА ОНЛАЙН

Сегодня, 14 августа, в Сургуте отмечают День физкультурника. Из-за эпидемиологической обстановки часть праздничной программы перенесена в онлайн-формат. Так, например, в виртуальном пространстве горожане смогут принять участие в фото- и видеоконкурсах, а также посетить тематические выставки. Другие мероприятия, такие как мастер-классы по различным видам единоборств, стрейтболу и «Веселые старты», все же состоятся, но пройдут с соблюдением всех требований безопасности и небольшим количеством участников.

**Культурный центр  
«Порт»**

**21 августа в 12.00** состоится урбанистический квест «**Воздух**», где можно попытаться открыть для себя Сургут с новой стороны, отыскав малоизвестные, но интересные объекты и узнав что-то новое об объектах знакомых и популярных.

Участие в нём бесплатное. Финальной точкой программы станет награждение победителей памятными призами, а также обзор выставки Марины Шишовой «ПРОявление».

Для прохождения квеста понадобится заряженный смартфон с установленным приложением «**ВКонтакте**» или «**Instagram**», а также автомобиль, велосипед или самокат. Запись на участие в квесте – через личные сообщения группы Культурного центра «Порт» ВКонтakte или инстаграме. Справки по телефону 24-25-62.



## ДЕТИ ВМЕСТО ЦВЕТОВ

Сургутские школьники смогут присоединиться к всероссийской благотворительной акции. Суть ее проста: каждому классу предлагается ограничиться на 1 сентября одним подарочным букетом, а сумму, равную стоимости остальных цветов, перевести тем, кто нуждается в помощи. Сэкономленные средства направят на помощь детям с тяжелыми заболеваниями. В Сургуте координатором акции выступил благотворительный фонд «Траектория Надежды», тел: 8 (3462) 51-11-80, e-mail: mail@tnfond.ru

**Городской культурный центр  
«Строитель»**

Набор в Детский ансамбль танца «**СВЕТЛЯЧОК**». Возраст: 5-7 лет

Руководитель: Селютин Олег Александрович  
Стоимость: **2600 руб.** в месяц.

Программа обучения в коллективе включает:

- основу народного и классического танцев,
- гимнастику с элементами акробатики,
- силовой тренинг,
- комплекс упражнений для развития чувства ритма,
- импровизацию.

Тел.: 24-36-92.

