

Парк преткновения



То яма, то канава



- о проведении общественных обсуждений
- о плане работы Думы города на сентябрь
- о размещении нестационарных торговых объектов
- о стандарте качества услуги «Предоставление питания»

Помочь, чтобы выжить



# Сургутские ВЕДОМОСТИ

№35  
(970)

29 августа  
2020 года

16+

Ежедневная городская газета, издается с 2001 года



Мы ВКонтакте

## Дорогие сургутяне!

Уважаемые преподаватели, ученики, студенты и их родители!

Поздравляю вас с Днем знаний!

1 сентября за парты сядут 54 тысячи юных сургутян. В этом году у нас снова рекордное число первоклассников – более 6,5 тысяч вчерашних дошколят. Такая тенденция сохраняется уже несколько лет, поэтому мы делаем все возможное, чтобы наши дети учились в комфортных условиях. Несмотря на непростую ситуацию, продолжаем строить новые учебные заведения.

Дорогие ребята! Мы делаем все, чтобы вам было комфортно учиться, а от вас ждем добросовестного отношения к учебе и хороших отметок. Желаю вам увлекательных занятий, мудрых наставников и отменного здоровья!

Дорогие учителя! Спасибо вам за ваш труд, выдержку и поистине ангельское терпение!

Дорогие родители! Желаю, чтобы ваши дети как можно чаще радовали своими успехами и победами!

С новым учебным годом, дорогие друзья!

Глава города  
Вадим Шувалов

## Дорогие друзья – ученики, студенты и преподаватели!

От всей души поздравляю всех с замечательным праздником – Днем знаний!

Закончилось лето, и сургутские мальчишки и девочки сядут за школьные парты. Важным событием День знаний станет для первоклассников, потому что этот день для них – начало длинного пути.

По непростой, но очень интересной дороге знаний ребят поведут учителя. Именно они открывают для наших детей двери в будущее, именно они создают будущее нашего города своим ежедневным и благородным трудом.

1 сентября – особый праздник и для первокурсников, ведь они вступают в совершенно новую жизнь, в которой открывается новая глава личной истории.

Хочется поздравить всех без исключения с этим прекрасным днем! Работникам образования Сургута выразить огромную благодарность за кропотливый повседневный труд, за профессионализм и мудрость, школьникам – пожелать больших успехов в учебе, а родителям – понимания и терпения!

Председатель Думы  
города Сургута  
Надежда Красноярова

## Просто жизнь

С 21 по 28 августа в Сургуте родилось 152 малыша: 84 мальчика и 68 девочек.



ВМЕСТЕ ВЕСЕЛО

» 3

ШАГАТЬ ПО АЛЛЕЯМ

## КОЛОНКА РЕДАКТОРА



## КАК УСТРОИТЬ РЕВОЛЮЦИЮ В СУРГУТЕ

И не только революцию, но и гражданскую войну. Да запросто! Поводом, как оказалось, может стать что угодно, не обязательно связанное с политикой: мусор не вывезли, стройку начали, ну или деревья где-то срубили. Тут самое главное – как эти факты подать.

На прошлой неделе общественники Сургутнефтегаза обнаружили, что в закрытом (!) на тот момент парке «Кедровый Лог», где сейчас идет реконструкция, вырублены деревья: березки, сосны, ивы. Забили тревогу, собрали представителей администрации, Думы города, управления лесопаркового хозяйства, биологов-экологов... Оказалось, что все законно. Вырубка наименее ценных деревьев произведена на заболоченном участке, где по плану появится большая зона для прогулок и фотосессий. Проект прошел экологическую экспертизу, общественные слушания (!), согласования в Сургутнефтегазе, за него проголосовали депутаты Сургута. Деревья жалко, конечно, и негодование общественности понятно, но ведь превращение почти дикого леса в современное место отдыха затеяли тоже по просьбам общественности.

Казалось бы, конфликт исчерпан, все успокоилось. Ан нет!

В соцсетях появились фото срубленных деревьев без указания сколько, каких и зачем, посты с обвинениями администрации в самоуправстве, волонтеризме и т.д. А следом – целая цепочка комментариев экзальтированных дамочек, рыдающих по «березонькам» и «реликтовым деревьям» со стенаниями: «Неужели их больше нет? Не могу поверить!». И советы доморощенных экспертов, как надо было прокладывать дорожки вокруг деревьев, не прибегая к вырубке. И вопросы «по какому праву?», «почему не спросили общественность?»

А что, общественные слушания и голосование за проект в интернете опросами не считаются? В какой еще форме надо было интересоваться мнением горожан? Подскажите варианты.

В общем, дошли до классического русского вопроса: доколе терпеть будем? Пока, слава богу, только в комментариях, а там как знать. Оказалось, что достаточно опустить некоторые факты, другие – выпукло преподать, чтоб вызвать эмоции, крикнуть: «Сарынь на кичку!» – и народ побежит митинговать.

Так и хочется сказать администрации: «Да шут с ней, с реконструкцией! Не надо. Пусть остается как есть, пока наша общественность сама друг с другом не договорится, что ей нужно – лес или парк». Только ведь подерутся...

## Спасательный круг с рублями

## БОЛЕЕ 600 БИЗНЕСМЕНОВ СУРГУТА ОБРАТИЛИСЬ К ВЛАСТЯМ ЗА ПОМОЩЬЮ ИЗ-ЗА РЕЖИМА ИЗОЛЯЦИИ

За финансовой помощью к властям Сургута обратилось 635 предпринимателей, пострадавших из-за режима обязательной самоизоляции. Администрация выплатила более 27 миллионов рублей, удовлетворив просьбы около 250 бизнесменов. Остальные вынуждены ждать своей очереди.

За весь прошлый год город потратил 11 миллионов рублей на нужды бизнес-сообщества, одобрив около 200 заявок. Это в три раза меньше, чем за два месяца в период пандемии – документы на субсидирование принимались с 20 апреля до 1 июня.

Столь высокая нагрузка не может не отражаться на скорости обработки заявлений, потому-то множество предприятий вынуждены ждать по несколько месяцев. Город хочет помочь всем, говорит начальник управления инвестиций и развития предпринимательства **Светланы Петрик**.

По ее словам, до 1 сентября ад-

министрация выплатит еще 12 миллионов рублей, а до 1 октября – 19 миллионов. Общий бюджет, который пойдет на помощь малому и среднему бизнесу, составит 75 миллионов рублей, из которых только 10 пришли из окружной казны. Остальные деньги – городские.

Администрация не ограничилась правительственным постановлением о списке пострадавших отраслей экономики. В Сургуте перечень получателей шире – он пополнился социально значимыми видами деятельности.

«Мы общались с предпринимателями, чтобы выяснить самые востребованные меры поддержки, – говорит Светлана Петрик. – Многие работают на арендных площадях, поэтому возмещение арендных платежей стало самой частой просьбой. Мы ее добавили».

Помимо возмещения платы за аренду, город компенсирует траты за покупку оборудования и дезинфицирую-



щих средств. Предприниматели имеют право заявиться на помощь по всем трем направлениям.

Также в Сургуте появились новые субсидии на возмещение затрат на консалтинг, на участие в ярмарках и выставках, на повышение квалификации для сотрудников. Эти меры поддержки не связаны с коронавирусом.

«Теперь предприниматели могут получить от города грантовую поддержку, мы восстановили ее после нескольких лет отсутствия. Сумма гранта – около миллиона рублей, обратиться могут только молодые предприятия в производственной сфере, которым меньше года», – рассказала Светлана Петрик.

Илья Низовских

## Строят долго. ОНФ недоволен

В настоящее время в Сургуте 11 школ находится в стадии строительства или проектирования. Как заверяют в администрации Сургута, уже в следующем году гарантированно распадут двери детям четыре новых школы, а это порядка четырех тысяч учебных мест к 25 тысячам имеющимся. Такое пополнение объектами образования значительно снизит потребность города в количестве учебных заведений.



Представители общественного народного фронта и городской власти находящей неделе проверили ход строительства трех школ: № 32, 33 и в микрорайоне №39. Первые остались не совсем довольны.

«21 июля у нас был мониторинг

в рамках проекта «Строительство школ», – рассказывает **Рустем Юсупов**, член регионального штаба ОНФ. – Мы тогда еще обратили внимание, что идет отставание по срокам, но заказчик – управление капитального

строительства администрации Сургута уверил, что уже в течение месяца будут решены многие вопросы. Что мы видим сегодня? По многим моментам то же, что и месяц назад. Контроль за данными объектами будем усиливать.»

Заместитель главы Сургута **Алексей Жердев** заверил, что несмотря на отставание по срокам, прогноз оптимистичный и школы будут сдаваться, как прописано в контрактах: «С момента, когда была забита первая свая школы №32, прошло 14 месяцев, сейчас уже стоит практически готовое здание, сети подключены, оборудование закуплено, а все остальное, что не доделано, можно реализовать в сжатые сроки. Например, такая трудоемкая работа, как монтаж вентиляции, полностью закончена, а лифтовое оборудование уже прибыло, и начинается его установка. По заключению экспертизы, объект может быть сдан в срок».

А вот что касается школы №33, то, к сожалению, там в силу объективных причин пока идет отставание порядка четырех-пяти месяцев. Однако администрация города уже приняла ряд решений, которые помогут открыть школу, как и было запланировано, 1 сентября 2021 года.

Помимо финансовой, город признает и моральную ответственность. Дети должны ходить в удобные школы, желательно в одну смену, иметь возможность гулять на современных безопасных площадках и в красивых скверах.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО  
Фото Рамиля НУРИЕВА

# ВМЕСТЕ ВЕСЕЛО ШАГАТЬ ПО АЛЛЕЯМ



## ДОЛГОЖДАННОЕ ОФИЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ НА ПОСЕЩЕНИЕ КАФЕ, РЕСТОРАНОВ, ХРАМОВ И СКВЕРОВ НАКОНЕЦ-ТО ПОДПИСАНО ГЛАВОЙ РЕГИОНА

Согласно постановлению губернатора Югры № 113 от 26.08.2020 уже сегодня, **29 августа**, можно без боязни, но с соблюдением некоторых условий:

- посетить организации общественного питания, за исключением проведения в них торжественных или досуговых мероприятий с массовым участием граждан (обязательно с соблюдением социальной дистанции, проведением дезинфекции и термометрии);

- посетить объекты религиозных организаций (с соблюдением гражданами масочного режима, проведением дезинфекции);

- посетить места отдыха населения (парки, скверы и др.) при соблюдении

социальной дистанции не менее 1,5 м.

Очередное снятие ограничений позволит сургутянам не только приятно проводить время на свежем воздухе, чего все так ждали почти полгода, но и прогуливаться с пользой для здоровья и общего дела. Напомним, что жители города приглашают присоединиться к акции «Шагаем на концерт». Для этого необходимо скачать **бесплатное мобильное приложение «Горожанин»** на свой телефон, запустить шагомер, и ваши шаги будут автоматически зачисляться в общегородскую копилку. Когда отметка шагового хранилища превысит пять тысяч, жители получат в подарок от

города концерт под открытым небом.

Обратите внимание, что приложение фиксирует активность от бега, ходьбы и езды на велосипеде. Кстати, приложение «Горожанин» может пригодиться сургутянам: акции, предполагающие его использование, будут проводиться и в дальнейшем.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО  
Фото Ильи НИЗОВСКИХ

Зайти на сайт проекта  
и скачать приложение  
«Горожанин» можно здесь



## Вместо воды – жидкое стекло

### УЛИЦУ НИКОЛЬСКУЮ, ПРОСЕВШУЮ ИЗ-ЗА АВАРИИ, ОТКРОЮТ К ОКТЯБРЮ



Перекрытую в середине лета дорогу по улице Никольской полностью откроют в конце сентября. Об этом сообщил заместитель начальника департамента городского хозяйства **Константин Карпеткин**.

Асфальтовое покрытие просаживается из-за трещин на стыке между колодцем и магистральным коллектором канализации, который был построен еще в 1970-х годах, а в 2003 году укреплен пластиковой трубой. В щели засасывается песок, отчего образуются пустоты. Грунт просаживается, а вместе с ним и дорога над коллектором.

Изначально для ремонта коллектора Горводоканал планировал раскопать дорогу и установить насосную станцию для откачки воды, однако этот сценарий требовал больших денег, полгода работы и полного перекрытия улицы (сейчас для проезда доступна одна автомобильная полоса).

Горводоканал избрал другой путь. Сточные и грунтовые воды переведут на коллектор под улицей Майской. Подрядчик уже раскопал землю для доступа к канализации. На самой Никольской уровень воды понижают с помощью насосов, качающих стоки в водовозы.

Колодец еще не осушен полностью, но воды откачали достаточно, чтобы специалисты смогли спуститься к коллектору и оценить масштабы разрушения.

План ремонта уже готов: в колодец закачают бетонный раствор с жидким стеклом. Трещины закроются, коллектор станет герметичным, и асфальт больше просаживаться не будет. После этого камеру укрепят спаянными между собой полиэтиленовыми пластинами – для надежности.

Департамент городского хозяйства в свою очередь обещает, что после починки коллектора просевшую дорогу быстро приведут в порядок – улицу откроют к концу сентября или началу октября.

Старожилы Сургута помнят аналогичную аварию, случившуюся в 1998 году на улице Майской. Тогда из-за размыва коллектора обвалилась дорога, образовав под собой глубокую яму. Последствия того ЧП устраняли намного дольше, чем в этом году – на этот раз власти не допустили подобного сценария, вовремя перекрыв улицу.

Илья НИЗОВСКИХ  
Фото пресс-службы  
администрации города









ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5577 от 14.08.2020

Об утверждении порядка реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

В соответствии с пунктом 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- 1. Утвердить порядок реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу постановление Администрации города:
- от 29.05.2013 № 3624 «Об утверждении порядка реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере»;
- от 17.07.2013 № 5114 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.05.2013 № 3624 «Об утверждении порядка реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере».
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 14.08.2020 № 5577

Порядок реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (далее – порядок)

- 1. Мероприятия, направленные на информирование населения, проживающего на территории города Сургута, о принимаемых мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, включают в себя:
- проведение разъяснительной работы с гражданами, проживающими в аварийных многоквартирных домах, включенных в текущий этап адресной подпрограммы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432, об условиях, порядке переселения, порядке изъятия жилых помещений и размере возмещения за изымаемое имущество с целью выявления пожеланий собственников помещений в указанных домах о способе и иных условиях их переселения;
- доведение указанной разъяснительной информации до средств массовой информации и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере, а также ее размещение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru;
- информирование граждан посредством справочной службы департамента городского хозяйства Администрации города о целях, условиях, критериях и этапах программы переселения, разъяснение любых связанных с ее реализацией и возникающих у граждан вопросов по телефонам: 8 (3462) 52-44-39, 8 (3462) 52-44-40, 8 (3462) 52-44-41 (или) с использованием почтовых и электронных отправлений;
- проведение регулярных встреч представителей органов местного самоуправления города с гражданами по различным вопросам жилищно-коммунального хозяйства;
- участие в региональных мероприятиях («круглых столов», совещаниях, конференциях) по вопросам развития системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
2. Информирование средств массовой информации, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере на территории города, о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере осуществляется не реже одного раза в месяц посредством рассылки развернутых информационных релизов, а также размещения на официальном портале Администрации города и в печатном издании – газете «Сургутские ведомости».
3. Ответственным за взаимодействие со средствами массовой информации является управление массовых коммуникаций, с некоммерческими организациями – управление внешних и общественных связей.
4. Размещение на официальном портале Администрации города информации о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления города мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере осуществляется следующим образом:
4.1. Информация размещается на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4.2. На сайте в сети «Интернет», указанном в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего порядка, размещаются:
- основные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;
- разъяснения специалистов об общественно значимых изменениях в законодательстве;
- сведения о результатах осуществления муниципального жилищного контроля за деятельностью управляющих организаций и товариществ собственников жилья, в том числе о выполнении ими установленных требований по раскрытию информации;
- контактная информация департамента городского хозяйства Администрации города, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, общественных приемных органов власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, прокуратуры города Сургута, Администрации города.
4.3. Информация на сайте в сети «Интернет», указанном в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего порядка, предоставляется специалистами департамента городского хозяйства Администрации города и обновляется не реже одного раза в месяц.
4.4. Ответственными лицами за размещение и обновление информации на сайте в сети «Интернет», указанном в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего порядка, является управление массовых коммуникаций.
5. Регулярные встречи представителей Администрации города с гражданами по различным вопросам жилищно-коммунального хозяйства проводятся в следующем порядке:
5.1. Прием граждан проводится в рабочее время в здании департамента городского хозяйства Администрации города, кроме пятницы, субботы и воскресенья, по адресу: город Сургут, улица Гагарина, дом 11.
5.2. Ответственным за проведение встреч с гражданами по вопросам жилищно-коммунального хозяйства является заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города, курирующий сферу городского хозяйства и имущества.
6. Периодичность проведения мероприятий:
- 1 раз в квартал для сотрудников управляющих организаций;
- 1 раз в квартал для представителей многоквартирных домов и общественников.
7. Участие в мероприятиях по вопросам развития системы общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства осуществляется по утвержденной тематике, представленной в таблице 1.

Таблица 1

Table with 4 columns: № п/п, Вид мероприятий, Тематика мероприятий, Продолжительность. It lists three types of activities: seminars for specialists, round tables for employees, and round tables for representatives of multi-apartment buildings and citizens.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5795 от 20.08.2020

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- 1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» согласно приложению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 20.08.2020 № 5795

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

Раздел I. Общие положения

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – административный регламент) разработан в целях установления персональной ответственности должностных лиц за соблюдение требований административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги, минимизации административного усмотрения должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги, а также повышения результативности и прозрачности деятельности Администрации города Сургута (далее – Администрация города).

Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги департаментом городского хозяйства Администрации города (далее – департамент).

Деятельность настоящего административного регламента распространяется на жилые и садовые дома, расположенные на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- 1. Наименование муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».
2. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, являющимися собственниками жилых и садовых домов, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в силу закона или на основании доверенности (далее – представители заявителей).

3. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города. Непосредственное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляет отдел организации управления и ликвидации ветхого жилья департамента (далее – отдел департамента).

Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги:

- в департамент;
- в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МФЦ).

Информация о департаменте размещена на официальном портале Администрации города. Портале автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

4. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом осуществляется Администрацией города в порядке, предусмотренном Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее по тексту – Положение).

5. Административные процедуры, выполняемые Администрацией (в лице департамента) в составе муниципальной услуги:

- прием и регистрация заявления для предоставления муниципальной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача (направление) заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

5.1. Административные процедуры, выполняемые МФЦ в составе муниципальной услуги:
- прием заявления для предоставления муниципальной услуги.

5.2. При предоставлении муниципальной услуги департамент осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с:

- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (его территориальными органами) (запрос выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом);
- Департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города (запрос сведений о виде разрешенного использования земельного участка);
- Комитетом по земельным отношениям Администрации города (запрос сведений о назначении земельного участка).

6. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 6.1. Выдача (направление) заявителю решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.
6.2. Выдача (направление) заявителю решения об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.
6.3. Выдача (направление) заявителю мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги в форме уведомления.

7. В общий срок предоставления муниципальной услуги входит:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов и получение на них ответов;
- выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Общий срок предоставления муниципальной услуги с учетом приема, регистрации, рассмотрения поступившего заявления, формирования и направления межведомственных запросов (при необходимости), получения на них ответов, принятия решения, а также выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 48 календарных дней с даты регистрации заявления.

8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на Едином и региональном порталах, а также на официальном портале Администрации города.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, информация о способах их получения заявителями, в том числе в электронной форме.

9.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения и иных предусмотренных Положением документов (форма заявления в приложении к настоящему административному регламенту);

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

в) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (далее – Закон 384-ФЗ), выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

г) в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, – нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.







**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5800 от 20.08.2020**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 28.04.2017 № 3500 «О реализации решения Думы города от 27.02.2009 № 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского округа город Сургут»**

В соответствии со статьей 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 27.02.2009 № 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 28.04.2017 № 3500 «О реализации решения Думы города от 27.02.2009 № 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского округа город Сургут» (с изменениями от 13.06.2017 № 4901, 22.09.2017 № 8248, 13.03.2018 № 1633, 20.02.2019 № 1190, 23.04.2020 № 2606) следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.3 пункта 1 раздела III приложения 4 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.3. Нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муниципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита».
- 1.2. Абзац шестой пункта 6 раздела IV приложения 4 к постановлению признать утратившим силу.
- 1.3. Подпункт 1.3 пункта 1 раздела VII приложения 5 к постановлению изложить в следующей редакции: «1.3. Нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муниципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита».
- 1.4. Абзац шестой пункта 11 раздела VIII приложения 5 к постановлению признать утратившим силу.
- 1.5. Пункт 4 раздела I приложения 6 к постановлению признать утратившим силу.
- 1.6. Подпункт 1.3 пункта 1 раздела III приложения 6 к постановлению признать утратившим силу.
- 1.7. Пункт 4 раздела I приложения 7 к постановлению признать утратившим силу.
- 1.8. Подпункт 2.7 пункта 2 раздела III приложения 7 к постановлению признать утратившим силу.
- 1.9. Абзац четвертый пункта 1 раздела VII приложения 7 к постановлению признать утратившим силу.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5843 от 21.08.2020**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8974 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 28.08.2013 № 3050 «О разработке муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8974 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 24.03.2014 № 1939, 02.07.2014 № 4455, 29.08.2014 № 6044, 12.12.2014 № 8377, 15.12.2014 № 8403, 11.03.2015 № 1591, 02.07.2015 № 4570, 16.09.2015 № 6454, 09.12.2015 № 8567, 14.12.2015 № 8668, 23.03.2016 № 2043, 21.06.2016 № 4623, 07.10.2016 № 7470, 01.12.2016 № 8748, 20.01.2017 № 267, 08.02.2018 № 938, 31.07.2018 № 5796, 05.03.2019 № 1494, 28.05.2019 № 3601, 31.07.2019 № 5652, 21.02.2020 № 1270) изменения, изложив таблицы 1, 3, 4 к муниципальной программе «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1264 от 21.08.2020**

**О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 30.06.2020 № 932 «О ликвидации муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута», утверждении плана ликвидационных мероприятий и состава ликвидационной комиссии»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 445-рп «О Плане мероприятий («дорожной карте») по переходу к централизованной системе организации многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 02.12.2010 № 3671 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 30.06.2020 № 932 «О ликвидации муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута», утверждении плана ликвидационных мероприятий и состава ликвидационной комиссии» следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 2 распоряжения дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания: «2.3. Срок полномочий ликвидационной комиссии: с момента издания настоящего распоряжения по 31.08.2021».
  - 1.2. В приложении 1 к распоряжению:
    - 1.2.1. Слова «Касимова Н.А.» заменить словами «Верхоглядов Е.А.».
    - 1.2.2. В строке 20 слова «в 10-дневный срок со дня утверждения куратором ликвидационного баланса» заменить словами «до 01.01.2021».
  - 1.3. Приложение 2 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 21.08.2020 № 1264

**Состав ликвидационной комиссии для выполнения плана ликвидационных мероприятий муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»**

СИМАКОВА Татьяна Владимировна	– директор муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута», председатель комиссии
КРИВЦОВ Николай Николаевич	– заместитель Главы города, заместитель председателя комиссии
КУЗНЕЦОВА Галина Николаевна	– заместитель директора муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута», заместитель председателя комиссии (исполняющий обязанности председателя комиссии в период отсутствия председателя комиссии)
ВЕРХОГЛЯДОВ Евгений Алексеевич	– ведущий юрист юридического отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута», секретарь комиссии (без права голоса)
<b>члены комиссии:</b>	
КОСИНСКАЯ Яна Валентиновна	– заместитель начальника отдела кадрового обеспечения управления кадров и муниципальной службы
ПАНОВА Елена Александровна	– заместитель начальника управления – заместитель главного бухгалтера управления бюджетного учёта и отчётности
ЕРМАЧЕНКО Полина Владимировна	– эксперт отдела бухгалтерского учёта и отчётности управления бюджетного учёта и отчётности
КАРПОВА Маргарита Петровна	– главный специалист отдела реестра муниципального имущества комитета по управлению имуществом
МИХАТОВА Елена Дмитриевна	– главный специалист отдела реестра муниципального имущества комитета по управлению имуществом
АРХИПОВА Елена Викторовна	– главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
КОРЖИК Леонид Федорович	– заместитель главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
РОГАЧЕВА Наталья Геннадьевна	– начальник организационного отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
СТОРОЖИК Светлана Александровна	– документовед организационного отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
СУЛЯТЦКАЯ Оксана Ярославовна	– специалист по кадрам организационного отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
ГЛУХОВЕЦ Анна Леонидовна	– специалист по кадрам организационного отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
АГЕЕВА Нина Федоровна	– ведущий бухгалтер финансово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
СОКОЛОВА Елена Геннадьевна	– ведущий бухгалтер финансово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
КУХАРЕВА Татьяна Аликовна	– ведущий бухгалтер финансово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
СВРЮКОВА Ольга Ивановна	– главный экономист финансово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
ДУБОВЕНКО Елена Анатольевна	– начальник хозяйственного отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
ДЕМЧЕНКО Елена Ивановна	– ведущий юрист юридического отдела муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1261 от 21.08.2020**

**О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута**

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решениями Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте», от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», учитывая ходатайство Администрации города о внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел III «Карта градостроительного зонирования» (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 04.08.2020 № 265, вопрос III):

1. Комиссии по градостроительному зонированию организовать работу по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута и провести публичные слушания в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования данного проекта.
2. Предложения от заинтересованных лиц по вопросу подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута направляются в комиссию по градостроительному зонированию по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55 (66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города В.Н. Шувалов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1262 от 21.08.2020**

**О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута**

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решениями Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте», от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», учитывая ходатайство Администрации города о внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел III «Карта градостроительного зонирования» (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 04.08.2020 № 265, вопрос II):

1. Комиссии по градостроительному зонированию организовать работу по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута и провести публичные слушания в срок не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования данного проекта.
2. Предложения от заинтересованных лиц по вопросу подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута направляются в комиссию по градостроительному зонированию по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 319, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефоны: 8 (3462) 52-82-55 (66) или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.
3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города В.Н. Шувалов



о необходимости направления в департамент финансов оферты с указанием размера пожертвования и цели использования пожертвования (наименование общественной инициативы) для заключения договора пожертвования. Информирование департаментом финансов инициатора осуществляется в срок не позднее трех календарных дней после определения департаментом финансов в соответствии с подпунктом 4.11 пункта 4 настоящего раздела рейтинга инициатив.

Направление инициатором указанной оферты осуществляется в срок не позднее семи календарных дней после информирования департаментом финансов.

4.13. Осуществление департаментом финансов оценки уровня софинансирования проектов со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Присвоение баллов каждой общественной инициативе по данному виду оценки проводится департаментом финансов на основании поступивших оферт в соответствии с подпунктом 4.12 пункта 4 настоящего раздела:

- 5 баллов (уровень софинансирования инициативы составляет менее 1%);
- 10 баллов (уровень софинансирования инициативы составляет от 1,01% до 5%);
- 20 баллов (уровень софинансирования инициативы составляет от 5,01% до 10%);
- 30 баллов (уровень софинансирования инициативы составляет от 10,01% до 15%);
- 40 баллов (уровень софинансирования инициативы составляет от 15,01% до 20%);
- 50 баллов (уровень софинансирования инициативы составляет свыше 20%).

Департамент финансов осуществляет оценку уровня софинансирования в срок не позднее трех календарных дней после предоставления инициатором в департамент финансов оферты.

4.14. Формирование департаментом финансов итогового перечня общественных инициатив в порядке их приоритетности на основании суммирования предварительной оценки общественных инициатив и оценки уровня софинансирования проектов со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, и направление его на утверждение «Народному совету» в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания оценки, предусмотренной подпунктом 4.13 пункта 4 настоящего раздела.

4.15. Утверждение «Народным советом» путем открытого голосования итогового перечня общественных инициатив, подлежащих реализации в рамках проекта инициативного бюджетирования «Бюджет Сургута Online», с учетом результатов интернет-голосования среди граждан, критериальной оценки «Народного совета», оценки уровня софинансирования проектов со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в срок не позднее пяти календарных дней после направления департаментом финансов итогового перечня общественных инициатив.

4.16. В целях информирования участников проекта размещение департаментом финансов на портале «Бюджет для граждан» утвержденного итогового перечня общественных инициатив, подлежащих реализации, а также уведомление об утверждении данного перечня ответственного структурного подразделения Администрации города в срок не позднее пяти календарных дней после утверждения «Народным советом» итогового перечня общественных инициатив, подлежащих реализации в рамках проекта инициативного бюджетирования «Бюджет Сургута Online».

4.17. Осуществление организационных процедур департаментом финансов по заключению договоров пожертвования с инициатором (гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами) на основании поступивших оферт в соответствии с подпунктом 4.12 пункта 4 настоящего раздела.

5. Перечисление денежных средств в бюджет города на основании заключенного в соответствии с подпунктом 4.17 пункта 4 настоящего раздела договора пожертвования осуществляется инициатором в течение 15 календарных дней после подписания договора пожертвования сторонами.

**Раздел IV. Реализация общественных инициатив**

1. Финансовое обеспечение и дальнейшая реализация общественных инициатив осуществляется департаментом финансов и структурными подразделениями Администрации города в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

2. Источниками финансового обеспечения реализации общественных инициатив являются:

2.1. Бюджетные ассигнования, зарезервированные на данные цели в бюджетной росписи департамента финансов (предельная стоимость реализации отдельной общественной инициативы не должна превышать 3 млн. рублей).

2.2. Бюджетные ассигнования главных распорядителей бюджетных средств, ответственных за исполнение отобранных общественных инициатив.

2.3. Внебюджетные источники.

Средства физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. В случае невозможности реализации общественной инициативы в течение текущего года, выявленной в процессе разработки проектно-сметной документации, проектно-исследовательских работ, в связи с расторжением муниципального контракта или по иным причинам, не зависящим от ответственного структурного подразделения Администрации города, структурное подразделение Администрации города уведомляет об этом департамент финансов в течение пяти рабочих дней с момента наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

5. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего раздела:

5.1. «Народный совет» рассматривает возможность внесения изменений в итоговый перечень общественных инициатив, подлежащих реализации, в части включения в него общественных инициатив с учетом стоимости реализации общественной инициативы и возможности ее реализации до конца текущего года.

5.2. Департамент финансов обеспечивает возврат инициатору перечисленных денежных средств в бюджет города в соответствии с пунктом 5 раздела IV настоящего порядка в срок не позднее 30 календарных дней после получения уведомления ответственного структурного подразделения Администрации города о невозможности реализации общественной инициативы до конца текущего года по реквизитам, указанным в договоре пожертвования.

**Раздел V. Отчетность по реализации общественных инициатив**

Структурные подразделения Администрации города, ответственные за реализацию отобранных общественных инициатив, по окончании их реализации направляют в департамент финансов в течение семи рабочих дней (с даты фактического завершения работ) отчет в форме краткого письменного описания результатов реализации общественной инициативы с обязательным приложением фотографий с места реализации соответствующей общественной инициативы.

Департамент финансов в течение двух рабочих дней с момента получения отчетов от структурных подразделений Администрации города размещает указанную информацию на портале «Бюджет для граждан» с целью информирования жителей города и членов «Народного совета» о реализованных в рамках инициативного бюджетирования общественных инициативах.

Приложение 1 к порядку реализации проекта инициативного бюджетирования «Бюджет Сургута Online»

**Заявка для участия в проекте «Бюджет Сургута Online» \***

1. Название и краткое описание общественной инициативы:  
\_\_\_\_\_
2. Место реализации общественной инициативы:  
\_\_\_\_\_
3. Сведения об инициаторе общественной инициативы:  
(полное Ф.И.О. физического лица или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, с указанием контактного лица)  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес для получения обратной связи	Выберите предпочтительный способ получения обратной связи
e-mail _____	<input type="checkbox"/>
почтовый адрес _____	<input type="checkbox"/>

4. Тип общественной инициативы (нужное подчеркнуть):
  - дороги;
  - народное творчество;
  - благоустройство общественных территорий, мест массового пользования, территорий муниципальных учреждений, детские площадки \*\*;
  - массовые мероприятия;
  - библиотеки;
  - жилищно-коммунальное хозяйство и бытовое обслуживание;
  - объекты культуры и культурного наследия;
  - спорт;
  - иное.
5. Ориентировочный бюджет общественной инициативы (стоимость одной заявки не должна превышать 3,0 млн. рублей):  
(стоимость реализации общественной инициативы с возможной детализацией по статьям расходов) \_\_\_\_\_
6. Опишите актуальность проблемы, на решение которой направлена общественная инициатива  
\_\_\_\_\_
7. Благополучатели:  
Количество прямых благополучателей: \_\_\_\_\_ человек.  
Укажите механизм определения количества прямых благополучателей: \_\_\_\_\_
8. Размер софинансирования общественной инициативы со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц:  
(указывается размер доли Вашего участия в реализации общественной инициативы от ее фактической стоимости, %) \_\_\_\_\_
9. Готовность осуществить нефинансовый вклад в реализацию общественной инициативы (трудоzатраты, участие на безвозмездной основе (поставка товаров, оказание услуг) и другое участие) \_\_\_\_\_  
(опишите форму Вашего возможного трудового участия) \_\_\_\_\_
10. Дополнительная информация и комментарии:  
\_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.  
Инициатор общественной инициативы: \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)  
Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Примечания: \* – заполнение всех полей заявки обязательно, срок реализации общественной инициативы не должен превышать одного финансового года;  
\*\* – кроме благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, которое осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации города от 29.12.2017 № 11725 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года».

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
контактный телефон: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
даю свое согласие на обработку в департамент финансов Администрации города Сургута моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях реализации представленных мною общественных инициатив в рамках проекта «Бюджет Сургута Online», а также на хранение данных о реализации вышеуказанных инициатив на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что департамент финансов Администрации города Сургута гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.  
Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 2 к порядку реализации проекта инициативного бюджетирования «Бюджет Сургута Online»

**Критерии оценки общественных инициатив в рамках проекта «Бюджет Сургута Online»**

Критерии	Максимальное количество баллов
1. Социальная эффективность от реализации общественной инициативы	20
1.1. Актуальность (острота) проблемы, на решение которой направлена реализация общественной инициативы. Оценивается по 10-балльной шкале в зависимости от степени актуальности (10 – максимальный балл, 1 – минимальный балл)	10
1.2. Количество прямых благополучателей от реализации общественной инициативы*: до 1000 человек – 1 балл; от 1001 до 10000 человек – 3 балла; от 10001 до 100000 человек – 5 баллов; от 100001 до 200000 человек – 7 баллов; от 200001 до 350000 – 9 баллов, более 350000 человек – 10 баллов	10
2. Стоимость общественной инициативы на одного прямого благополучателя: до 9,9 рубля – 15 баллов; от 10 до 99,9 рубля – 13 баллов, от 100 до 249,9 рубля – 10 баллов; от 250 до 499,9 рубля – 9 баллов; от 500 до 699,9 рубля – 8 баллов; от 700 до 1199,9 рубля – 7 баллов; от 1200 до 1699,9 рубля – 6 баллов; от 1700 до 2199,9 рубля – 5 баллов; от 2200 до 2699,9 рубля – 4 балла; от 2700 до 3199,9 рубля – 3 балла; от 3200 до 3699,9 рубля – 2 балла; от 3700 рублей и более – 1 балл	15
3. Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации, если есть – 5 баллов, нет – 0 баллов	5
4. «Срок жизни» результатов реализации общественной инициативы (лет): до 1 года – 1 балл; от 1 до 5 лет – 5 баллов; свыше 5 лет – 10 баллов	10
Всего: максимальное количество баллов	50

Примечание: \* в случае некорректного отражения заявителем количества благополучателей от реализации общественной инициативы «Народный совет» в праве скорректировать указанный показатель в большую или меньшую сторону.

Приложение 3 к порядку реализации проекта инициативного бюджетирования «Бюджет Сургута Online»

**Логотип проекта «Бюджет Сургута Online»**



**СВЕДЕНИЯ О ПОЖАРАХ И ИХ ПОСЛЕДСТВИЯХ,**

**произошедших на территории города Сургута с 17.08.2020 по 24.08.2020**

<b>Зарегистрировано пожаров.....5,</b> <b>из них:</b>	мебель, квартира закопчена на всей площади.
– в жилом фонде.....2;	
– в СОТ.....1;	
– в ГСК.....0;	
– на прочих объектах.....2;	
– погибших на пожарах.....0;	
– пострадавших на пожарах.....1.	
<b>В жилом фонде:</b>	
– 20.08.2020 в 20.38 пожар в 2-комнатной квартире на ул. Крылова, 30. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара повреждена мягкая мебель б/у;	
– 22.08.2020 в 18.00 пожар в квартире на ул. Мелик-Карамова, 6б. На пожаре пострадал ребенок, 2003 г.р. Диагноз: отравление продуктами горения, шокковое состояние, доставлена в ожоговое отделение клинической городской больницы. В результате пожара повреждена б/у	
<b>УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА СУРГУТА,</b> Управление по дела ГОиЧС Администрации города Сургута напоминает о необходимости соблюдения основных требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, чтобы ваша жизнь проходила без трагических последствий	
<b>НЕОБХОДИМО СОБЛЮДАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:</b>	
<b>НЕ КУРИТЕ</b> в квартире особенно в нетрезвом состоянии;	<b>НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ</b> поврежденной электропроводкой и неисправными электроприборами;
<b>НЕ БРОСАЙТЕ</b> непотушенные окурки и спички в мусоропроводы;	<b>НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ</b> включенными бытовую технику и газовые приборы уходя из дома и ложась спать.
<b>НЕ ДОПУСКАЙТЕ</b> детских игр с огнем;	
<b>НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ</b> детей без присмотра;	
Управление по дела ГО и ЧС Администрации города настоятельно рекомендует оборудовать жилые помещения и индивидуальные дома, дачные дома автономными <b>ДЫМОВЫМИ ПОЖАРНЫМИ ИЗВЕЩАТЕЛЯМИ с GSM-модулем с выводом на пульт МКУ «ЕДДС города Сургута»</b> , а также приобрести <b>ОГНЕТУШИТЕЛЬ</b> .	
При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить о нем в пожарную охрану по телефону <b>«01»</b> , с сотового <b>«112»</b> . До прибытия пожарной охраны следует принимать все возможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.	
<b>Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям</b>	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №5682 от 18.08.2020**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4026 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии на возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на социальную поддержку отдельных категорий учащихся в виде предоставления двухразового питания в учебное время, на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся»**

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4026 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии на возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на социальную поддержку отдельных категорий учащихся в виде предоставления двухразового питания в учебное время, на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы» следующие изменения:

1.1. Заголовок и пункты 1, 2 постановления после слов «в учебное время» дополнить словами «на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы».

1.2. Констатирующую часть постановления после слов «от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»» дополнить словами «приложением 48 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»».

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. Наименование приложения и пункт 1 раздела I после слов «в учебное время» дополнить словами «на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы».

1.3.2. Абзац второй пункта 2 раздела I после слов «осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» дополнить словами «субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам».

1.3.3. Абзац шестой пункта 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«– нормативов расходов на оплату продуктов питания и услуг организаций общественного питания при предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся льготных категорий в день, при предоставлении горячего питания учащимся начальных классов с 1 по 4 классы в день, установленных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»».

1.3.4. Подпункт 5.1 пункта 5 раздела II изложить в следующей редакции:

«5.1. Объем субсидии, предоставляемой частной образовательной организации, определяется уполномоченным органом по формуле:

$$V_{суб} = S_{обр} + S_{сп} + S_{дфопнк} + S_{фонп};$$

$V_{суб}$  – объем субсидии на возмещение затрат частной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

$S_{обр}$  – объем затрат на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, в том числе лицензионного программного обеспечения и (или) лицензий на программное обеспечение, расходных материалов, игр, игрушек, услуг связи в части предоставления доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

$S_{сп}$  – объем затрат на оказание социальной поддержки в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения частной образовательной организации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям из многодетных семей, детям из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в частной образовательной организации;

$S_{дфопнк}$  – объем затрат на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы частной образовательной организации, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время;

$S_{фонп}$  – объем затрат на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся частной образовательной организации, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время».

1.3.5. Подпункт 5.4 пункта 5 раздела II изложить в следующей редакции:

«5.4. Объем затрат на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы частной образовательной организации, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время, ( $S_{дфопнк}$ ) определяется по формуле:

$$S_{дфопнк} = K_{дфопнк} \times N_{дфопнк} \times D,$$

$K_{дфопнк}$  – среднегодовая численность учащихся начальных классов с 1 по 4 классы частной образовательной организации, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время;

$N_{дфопнк}$  – норматив расходов на оплату продуктов питания и услуг организаций общественного питания при предоставлении горячего питания учащимся начальных классов с 1 по 4 классы в день, установленный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

$D$  – среднее количество дней питания одного учащегося в учебное время по месту нахождения частной образовательной организации в финансовом году».

1.3.6. Пункт 5 раздела II дополнить подпунктом 5.5 следующего содержания:

«5.5. Объем затрат на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся частной образовательной организации, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время, ( $S_{фонп}$ ) определяется по формуле:

$$S_{фонп} = (K_{фонп} \times (N_{фонп} - (N_{дфопнк} \times k)) + K_{фонп} \times N_{фонп}) \times D,$$

$K_{фонп}$  – среднегодовая численность учащихся начальных классов с 1 по 4 классы частной образовательной организации, за исключением отдельных категорий учащихся, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время;

$N_{фонп}$  – размер финансового обеспечения мероприятий по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в день на одного учащегося начальных классов с 1 по 4 классы за счет средств местного бюджета, установленного постановлением Администрации города от 26.11.2018 № 8940 «О порядке финансового обеспечения за счет средств местного бюджета мероприятий по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута»;

$N_{дфопнк}$  – норматив расходов на оплату продуктов питания и услуг организаций общественного питания при предоставлении горячего питания учащимся начальных классов с 1 по 4 классы в день, установленный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

$k$  – уровень софинансирования расходного обязательства местного бюджета на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций равный 0,25;

$K_{фонп}$  – среднегодовая численность учащихся старших классов с 5 по 11 классы частной образовательной организации, за исключением отдельных категорий учащихся, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время;

$N_{фонп}$  – размер финансового обеспечения мероприятий по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в день на одного учащегося старших классов с 5 по 11 классы за счет средств местного бюджета, установленного постановлением Администрации города от 26.11.2018 № 8940 «О порядке финансового обеспечения за счет средств местного бюджета мероприятий по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута»;

$D$  – среднее количество дней питания одного учащегося в учебное время по месту нахождения частной образовательной организации в финансовом году».

1.3.7. Приложения 1, 3 к порядку определения объема и предоставления субсидии на возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на социальную поддержку отдельных категорий учащихся в виде предоставления двухразового питания в учебное время, на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2020.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города В.Н. Шувалов

*Приложение 1 к постановлению Администрации города от 18.08.2020 № 5682*

**Заявка**

**на предоставление субсидии на возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на социальную поддержку отдельных категорий учащихся в виде предоставления двухразового питания в учебное время, на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы, на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся в \_\_\_\_\_ году и плановом периоде \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ годов**

1. Наименование частной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам \_\_\_\_\_

2. Организационно-правовая форма организации \_\_\_\_\_

3. Дата создания организации, дата и номер регистрации \_\_\_\_\_

4. Основные сферы деятельности организации \_\_\_\_\_

5. Территория деятельности организации \_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес организации (с указанием индекса) \_\_\_\_\_

7. Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты) \_\_\_\_\_

8. Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта) \_\_\_\_\_

9. Место предоставления общего образования (адрес) \_\_\_\_\_

10. Количество отдельно стоящих зданий, используемых для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, с подключением к сети «Интернет» по наземным каналам связи \_\_\_\_\_ ед., по спутниковым каналам связи \_\_\_\_\_ ед.

11. Запрашиваемый объем субсидии \_\_\_\_\_ руб.

12. Предполагаемые направления расходования субсидии:

12.1. Реализация основных общеобразовательных программ \_\_\_\_\_ руб., в том числе:

– заработная плата работников, начисления на заработную плату \_\_\_\_\_ руб.,

– количество штатных единиц, финансовое обеспечение которых будет осуществляться за счет средств субсидии, \_\_\_\_\_ ед.;

– приобретение учебников и учебных пособий \_\_\_\_\_ руб.;

– приобретение технических средств обучения \_\_\_\_\_ руб.;

– приобретение аттестатов, медалей \_\_\_\_\_ руб.;

– обеспечение доступа к образовательным ресурсам сети «Интернет» \_\_\_\_\_ руб.;

– иные учебные расходы \_\_\_\_\_ руб.

12.2. Питание учащихся \_\_\_\_\_ руб., в том числе:

– оказание мер социальной поддержки учащимся льготных категорий в виде двухразового питания в учебное время \_\_\_\_\_ руб.;

– дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся начальных классов с 1 по 4 классы, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время \_\_\_\_\_ руб.;

– финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время, за счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_ руб.

Дата составления заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

*Приложение 2 к постановлению Администрации города от 18.08.2020 № 5682*

**Информация**

**о численности учащихся, получающих питание в учебное время по месту нахождения образовательной организации**

(наименование частной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам)

на \_\_\_\_\_ год и два последующих года

Наименование показателя	Численность учащихся, получающих питание (чел.)			
	на 01.09 текущего финансового года	на 01.09 очередного финансового года	на 01.09 первого года, следующего за очередным финансовым годом	на 01.09 второго года, следующего за очередным финансовым годом
1. Всего учащихся				
2. Учащиеся, получающие социальную поддержку в виде предоставления двухразового питания в учебное время – всего, в том числе:				
2.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
2.2. Дети из многодетных семей				
2.3. Дети из малоимущих семей				
2.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья				
2.5. Дети-инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья				
3. Учащиеся начальных классов с 1 по 4 класс, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время, финансовое обеспечение мероприятий по организации питания которых осуществляется за счет средств субсидии из средств окружного бюджета, средств местного бюджета				
4. Учащиеся старших классов с 5 по 11 класс, за исключением учащихся льготных категорий, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время, финансовое обеспечение мероприятий по организации питания которых осуществляется за счет средств местного бюджета				

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Председателя Думы города № 37 от 26.08.2020**

**О плане работы Думы города на сентябрь 2020 года**

**В соответствии с Регламентом Думы города Сургута, утверждённым решением Думы от 27.04.2006 № 10-IV ДГ (далее – Регламент), в целях организации деятельности Думы города:**

- Провести по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4:
  - 15 – 22 сентября 2020 года заседания постоянных комитетов Думы города и депутатские слушания по вопросам проекта повестки дня тридцать седьмого заседания Думы и вопросам, обозначенным в графике, согласно приложению 1 к постановлению;
  - 22 сентября 2020 года заседание депутатского объединения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе города Сургута;
  - 24 сентября 2020 года в 10.00 тридцать седьмое заседание Думы города по вопросам проекта повестки дня согласно приложению 2 к постановлению.
- Считать возможным внесение изменений в приложения 1, 2 к постановлению с учётом предложений субъектов правотворческой инициативы без внесения изменений в настоящее постановление.
- Субъектам правотворческой инициативы представить в Думу города:
  - 1) не позднее 04 сентября 2020 года оригиналы проектов решений по вопросам, включённым в проект повестки дня тридцать седьмого заседания Думы в соответствии с планом работы Думы города, утверждённым решением Думы от 06.07.2020 № 611-VI ДГ, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом;

2) не позднее 10 сентября 2020 года оригиналы проектов решений по дополнительным вопросам, вносимым в проект повестки дня тридцать седьмого заседания Думы города, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом.

- Аппарату Думы города:
  - 1) в однодневный срок с момента представления в аппарат направить в Контрольно-счётную палату города проекты решений по вопросам, включённым в проект повестки дня тридцать седьмого заседания Думы города;
  - 2) уточнить сведения о докладчиках по вопросам проекта повестки дня тридцать седьмого заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом;
  - 3) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

5. Контрольно-счётной палате города в соответствии с полномочиями и в сроки, установленные законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами, подготовить и направить в Думу города заключения по проектам решений по вопросам, включённым в проект повестки дня тридцать седьмого заседания Думы города.

6. Администрации города представить в Думу города информацию о докладчиках (содокладчиках) и присутствующих по вопросам проекта повестки дня тридцать седьмого заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**И.о. Председателя Думы А.М. Кириленко**

*Приложение 1 к постановлению Председателя Думы города от 26.08.2020 № 37*

**График заседаний постоянных комитетов Думы города и депутатских слушаний на сентябрь 2020 года**

№ п/п	Вопрос	Статус вопроса	Инициатор вопроса	Основание для рассмотрения	Ответственный за подготовку
<b>15 сентября 2020 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по социальной политике</b>					
1.	О мероприятиях «дорожной карты» по эффективности управления в сфере физической культуры и спорта	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Слепов М.Н.	План работы комитета на II полугодие 2020 года	Администрация города
<b>16 сентября 2020 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу</b>					
1.	Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 2019 год	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы Думы на I полугодие 2020 года (вопрос перенесён с мая, июня)	Администрация города
2.	О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы Думы на II полугодие 2020 года	Администрация города
3.	О согласовании (отказе в согласовании) замены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы Думы на II полугодие 2020 года	Администрация города
4.	О внесении изменений в решение Думы города от 26.10.2013 № 404-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки детей-инвалидов»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы Думы на II полугодие 2020 года	Администрация города
5.	О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2013 № 453-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы Думы на II полугодие 2020 года	Администрация города
6.	О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2013 № 454-V ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки обучающихся муниципальных образовательных учреждений»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы Думы на II полугодие 2020 года	Администрация города
7.	О внесении изменений в решение Думы города от 26.09.2019 № 479-VI ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы Думы на II полугодие 2020 года	Администрация города
8.	О внесении изменений в решение Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	Дополнительный вопрос, письмо Главы города (вх. № 18-01-1357/0 от 07.08.2020)	Администрация города
9.	О внесении изменений в решение Думы города от 27.02.2009 № 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского округа город Сургут»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	Дополнительный вопрос, письмо Главы города (вх. № 18-01-1397/0 от 17.08.2020)	Администрация города
10.	О предварительных результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города в 2020 году и их прогнозах на 2021 год с отражением возникших негативных тенденций в сложившейся экономической ситуации и механизмов минимизации их влияния	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель Думы города, председатель комитета Красноярова Н.А.	План работы комитета на II полугодие 2020 года	Администрация города
<b>17 сентября 2020 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города</b>					
1.	О результатах работы Администрации города в соответствии с постановлением Администрации города от 02.04.2019 № 2188 «Об утверждении порядка выдачи разрешений на установку некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования городской округ город Сургут»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Клишин В.В.	План работы комитета на II полугодие 2020 года	Администрация города
<b>18 сентября 2020 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку</b>					
1.	О внесении изменения в решение Думы города от 28.11.2016 № 30-VI ДГ «О делегировании депутатов Думы города для участия в деятельности комиссий, групп, советов и других совещательных органов»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	И.о. Председателя Думы города Кириленко А.М.	Дополнительный вопрос	Дума города
2.	О Порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Сургута, почётных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	И.о. Председателя Думы города Кириленко А.М.	Дополнительный вопрос	Дума города
<b>22 сентября 2020 года (14.30) – депутатские слушания</b>					
Вопросы повестки дня тридцать седьмого заседания Думы города					
<b>22 сентября 2020 года (15.15) – заседание депутатского объединения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе города Сургута</b>					
<b>24 сентября 2020 года (10.00) – тридцать седьмое заседание Думы города</b>					

*Приложение 2 к постановлению Председателя Думы города от 26.08.2020 № 37*

**Повестка дня тридцать седьмого заседания Думы города**

Проект  
24 сентября 2020 года  
10.00  
ул. Восход, 4, г. Сургут

- Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 2019 год.  
Готовит Администрация города
- О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов».  
Готовит Администрация города
- О согласовании (отказе в согласовании) замены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов.  
Готовит Администрация города
- О внесении изменений в решение Думы города от 27.02.2009 № 509-IV ДГ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий городского округа город Сургут».  
Готовит Администрация города
- О внесении изменений в решение Думы города от 26.10.2013 № 404-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки детей-инвалидов».  
Готовит Администрация города

6. О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2013 № 453-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы».  
Готовит Администрация города

7. О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2013 № 454-V ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки обучающихся муниципальных образовательных учреждений».  
Готовит Администрация города

8. О внесении изменений в решение Думы города от 26.09.2019 № 479-VI ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими».  
Готовит Администрация города

9. О внесении изменений в решение Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».  
Готовит Администрация города

10. О внесении изменения в решение Думы города от 28.11.2016 № 30-VI ДГ «О делегировании депутатов Думы города для участия в деятельности комиссий, групп, советов и других совещательных органов».  
Готовит Дума города

11. О Порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в Думе города Сургута, почётных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.  
Готовит Дума города

# ЧЬЯ ЯМА ГЛУБЖЕ?-2

Народная забава «в ямку бух» хороша только в случае игры с ребенком, которому весело прыгать по кочкам и ямкам, сидя у взрослого на коленях. А вот взрослым прыгать через реальные ямы – такое себе развлечение. В «Сургутских ведомостях» №33 от 15.08.2020 мы начали публиковать снимки проблемных участков дворов и проездов, которые присылают в редакцию наши читатели.

## МЫ ПЕЧАТАЛИ, НАМ ОТВЕЧАЮТ

Весь материал (и тот, что не вошел в публикацию), полученный от сургутян, мы отправили в департамент городского хозяйства администрации Сургута, и уже пришли первые ответы.

**Ул. Островского, 22 и 26/3,**  
управляющая компания  
«Гравитон»

«Ямы между домами существуют больше 10 лет точно», – рассказала горожанка.

**Ответ ДГХ:**

– В большей части проезд между домом № 22 по ул. Островского и зданием ТЦ по ул. Островского, 26/3 относится к придомовой территории указанного дома. Вопрос о необходимости ремонта проезда должны на общем собрании решить собственники помещений жилого дома и собственник здания № 26/3 по ул. Островского, в пределах отведенной ему территории.

**Ул. Маяковского, 47/1,**  
управляющая компания  
«Гравитон»,  
**и Пушкина, 18/1,**  
управляющая компания  
ДЕЗ ВЖР

Жители этих домов пожаловались на плохой проезд между домами.

**Ответ ДГХ:**

– Согласно проекту межевания микрорайона, участок внутриквартального проезда между многоквартирными домами № 18/1 по ул. Пушкина и № 47/1 по ул. Маяковского относится к придомовым территориям указанных домов. Вопрос о необходимости выполнения работ по благоустройству придомовой территории – в компетенции собственников помещений данных домов.

**Ул. 50 лет ВЛКСМ, 5,**  
управляющая компания  
«Свервис-3»

«На дороге ямы», – коротко, но ясно сообщил мужчина в газету.

**Ответ ДГХ:**

– Территория придомовая, поэтому выполнение работ возможно в рамках реализации муниципальной программы при наличии заявки и протокола общего собрания собственников.

**Ул. Энтузиастов, 59,**  
управляющая компания  
РЭУ-6

«Живу здесь четыре года, – пишет сургутянка, – с каждым годом все хуже и хуже, а весной, когда тает снег, вообще невозможно проехать».

**Ответ ДГХ:**

– Ремонт проезда на придомовой территории возможен в рамках реализации муниципальной программы по формированию комфортной городской среды, включение в которую возможно в случае наличия заявки и протокола общего собрания собственников помещений дома.

**Ул. Мелик-Карамова, 92 и 90,**  
управляющая компания  
ДЕЗ ВЖР

«Ямы такие глубокие, что с колеской не пройдеши, машиной не пройдеши», – сообщила неравнодушная горожанка.

**Ответ ДГХ:**

– Согласно схеме, проезд между домами № 90 и № 92 по ул. Мелик-Карамова относится к придомовым территориям указанных домов. Вопрос по ремонту проезда находится в компетенции решения общего собрания собственников и участия в муниципальной программе.

**P.S.** Мы продолжаем составлять список ямок и выбоин Сургута. Фотографируйте и отправляйте в редакцию, с указанием адреса плохой дороги и управляющей компании. Ждем ваших сообщений на почту [sv@admsurgut.ru](mailto:sv@admsurgut.ru) или в группу ВКонтате [vk.com/surgutskie\\_vedomosty](https://vk.com/surgutskie_vedomosty). Они будут опубликованы в газете, соцсетях и направлены в ДГХ.

## НОВЫЕ «ГЕРОИ» НИЖЕ УРОВНЯ ДОРОГ

**Ул. Юности, 6,**  
управляющая компания «Сервис-3»  
Сургутянка рассказала газете, что ямы на проезде у этого дома разнокалиберные, растущие год от года.



**Пр. Ленина, 45 и ул. Дзержинского, 2,**  
управляющая компания ДЕЗ ЦЖР  
«Въезд во двор к домам разбит, – пишет жительница города. – Картина грустная, нет даже тротуара, где дети могли бы ехать на велосипеде или просто жителям домов ходить. Управляющая компания сообщает, что эта территория относится не к ним».



! Продолжение следует...



# В одной лодке

Сургутский юридический центр «Норд-Лекс» четыре месяца оказывал безвозмездную помощь предпринимателям во время эпидемии, консультируя их по вопросам нового «ковидного» законодательства. Благодаря бесплатной поддержке юристов многие сохранили свой бизнес.



Четыре месяца, с 27 марта по 1 августа, юридический центр «Норд-Лекс» помогал бизнесменам сохранить свое дело в тяжелых условиях коронавирусной изоляции, маневрируя между новыми законами и запретами.

«Все наши силы были брошены на поддержку предпринимателей, чтобы поддержать наших текущих и потенциальных клиентов, – объясняет свою мотивацию директор центра **Ольга Одинцова**. – Нашим основным видом деятельности является корпоративное право, поэтому мы решили проводить бесплатные консультации. От них зависело, сохраним ли мы свою работу в будущем, останутся ли те, с кем мы можем работать».

На консультацию могли рассчитывать те индивидуальные предприниматели и юридические лица, которые

зарегистрированы в Сургуте и Сургутском районе. Поначалу приходилось работать дистанционно, проводя онлайн-приемы, что сильно изматывало персонал юридического центра.

«Дистанционная работа оказалась труднее, чем офисная, – вспоминает Ольга. – Рабочее время размывается по всему дню, поэтому график получается ненормированным от начала и до конца. Это было трудно выдержать не только физически, но и морально, ведь никто не знал, когда это закончится».

Ситуация затруднялась и другими ограничениями режима обязательной изоляции. Суды не работали, поэтому оперативно защитить клиентов центр не мог. Закрылись гостиницы и отели – в другие города по работе выехать было невозможно. Впрочем, со временем окружной департамент экономическо-



го развития разрешил «Норд-Лексу» работать из офиса по правилам Роспотребнадзора.

К тому же, как рассказала Ольга Одинцова, приходилось разбираться в перипетиях новых нормативно-правовых актов – распоряжения и законы, вышедшие во время пандемии, были написаны в спешке, поэтому нередко противоречили друг другу.

Например, в конце марта, когда запреты только вступили в силу, в «Норд-Лексе» изобрели форму справок для перемещения по городу. Коллектив написал более сотни справок для работодателей, чтобы их сотрудники могли ходить на рабочее место без страха быть оштрафованными. Как вдруг через два дня администрация города разместила свою собственную форму справки, поэтому пришлось в спешке переделывать всю кипу уже готовых бумаг заново.

Основные вопросы, задаваемые предпринимателями в юридический центр, касались «ковидного» законодательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа. В Югре большинство запретов действовало до 10 августа, в то время как федеральные ограничения были сняты еще в мае и фактически с тех пор больше не издавались.

Консультации нередко сопровождались болезненными и гневными рассказами от терпящих бедствие бизнесменов: «К сожалению, у многих были очень

тяжелые ситуации, особенно у индивидуальных предпринимателей – у них было особенно плачевно. Часто бизнес не попадал под пострадавшие отрасли экономики, а ведь у всех есть кредиты, ипотеки, маленькие дети. Люди срывались, кричали – нам пришлось выслушать очень много. По факту, мы оказывали еще и психологическую поддержку».

Однако помощь не оставалась без ответа. Спустя недели и месяцы пострадавшие предприниматели перезванивали, чтобы поблагодарить команду Ольги:

«Нам говорили: «Спасибо, вы единственные, кто смог помочь». Обратная реакция очень нас поддерживала, нам было очень приятно, ведь и у нас есть свои проблемы, свои ситуации».

Центр помогал многим – помогли и им. «Норд-Лекс» подписал с администрацией соглашение о предоставлении субсидии. В нее входит компенсация на затраты и бухгалтерский аутсорсинг. За все годы работы на рынке центр впервые решился на просьбу о помощи от властей.

«Мы никогда ранее не заявлялись, потому что не привыкли к деньгам, которые сами не заработали, – говорит Ольга Одинцова, – Помощь от администрации нам можно воспринимать исключительно как подарок, потому что это их право, а не обязанность, и мы это понимаем».

Илья НИЗОВСКИХ  
Фото Ильи НИЗОВСКИХ





Table with 5 columns: Наименование затрат, Периодичность, Единица измерения, Цена за единицу (руб.), Примечание. Rows include items like '18.2. Специальная техника', '19. Обязательное страхование автогражданской ответственности', '20. Расходы на перезарядку огнетушителей', etc.

Table with 5 columns: Наименование затрат, Периодичность, Единица измерения, Цена за единицу (руб.), Примечание. Rows include items like '37.10. Физико-химическое исследование воды', '37.11. Смывы с поверхностей. Общие колиформные бактерии', '37.12. Контроль систем вентиляции...', etc.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 23.06.2020 № 4081

Информация  
о недвижимом и особо ценном движимом имуществе учреждения  
(за исключением транспортных средств и специализированной техники)

Table with 7 columns: № п/п, Наименование имущества учреждения/ Характеристика объекта, Наименование объекта 1, Наименование объекта 2, Наименование объекта 3, ..., Наименование объекта N. Rows list property details like 'Адрес места нахождения', 'Площадь кровли на здании, м²', etc.

Примечание: \* указывается наличие (да / нет)

Руководитель  
Главный бухгалтер  
Исполнитель  
тел.

Информация  
о транспортных средствах и специализированной технике,  
находящихся на балансе учреждения и относящихся  
к особо ценному движимому имуществу

Table with 12 columns: № п/п, Наименование и марка автотранспортного средства, Спецтехника, Гос. номер, Год выпуска, Класс транспортного средства, Тип транспортного средства для налогового обложения, Мощность двигателя, л.с., Количество пассажирских мест (автобус), Тоннаж (грузовик), т., Балансовая стоимость, Спутниковая мониторинга автотранспорта «Глонасс», Назначение транспортного средства, Спецтехника. Includes sub-sections for 'Автотранспортные средства' and 'Специализированная техника'.

Примечания: \* заглавными буквами и регионом, без пробелов (например: B156AH186)
\*\* указывается класс в соответствии п.22 приложения 1 к порядку расчета нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, утвержденного постановлением Администрации города Сургута от 24.09.2015 № 6674 (автомобили среднего класса; автомобиль бизнес-класса; кроссовер; тяжелый внедорожник; фургон, автобус)
\*\*\* указывается тип в соответствии с законом Ханты-Мансийского АО - Югры от 14.11.2002 № 62-оз «О транспортном налоге в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (например: автомобиль легковой, автобус)
\*\*\*\* указывается наличие (да / нет)

Руководитель  
Главный бухгалтер  
Исполнитель  
тел.













3.9. При не достижении согласия споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

3.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Застройщиком обязательств, предусмотренных п.2.1.3, настоящего Договора, права на Образованные участки, предоставленные в соответствии с п.2.3.4 настоящего Договора, могут быть прекращены в соответствии с земельным законодательством и гражданским законодательством Российской Федерации.

#### 4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты проведения аукциона и действует в течение 5 лет с даты проведения аукциона.

4.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.

#### 5. Расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, исключительно по решению суда.

5.2. При досрочном расторжении настоящего Договора также подлежит расторжению договор аренды Участка, указанного в п.1.1 настоящего Договора, и (или) договоры аренды Образованных земельных участков.

5.3. При расторжении настоящего Договора Стороны обязаны определить судьбу имущества, расположенного на Участке, Образованных участках (при наличии такого имущества).

#### 6. Особые условия

6.1. Арендная плата за пользование Участком, Образованными участками устанавливается в договорах аренды, заключаемых Сторонами в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

#### 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия.

7.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Любое уведомление, направленное сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Уведомление направляется заказным письмом с уведомлением по юридическому адресу стороны либо вручается под роспись представителю.

8.3. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в пятитдневный срок со дня таких изменений.

8.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один для Застройщика, два для Администрации.

#### 9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

##### «Администрация»:

Администрация города Сургута  
628400, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  
город Сургут, улица Энгельса,8  
ИНН/КПП 8602020249/860201001 ОГРН 1028600603525

##### «Застройщик»:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Российская Федерация, \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_,  
ОГРН \_\_\_\_\_,  
р/счет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ банк \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

#### Подписи Сторон

«Администрация»:

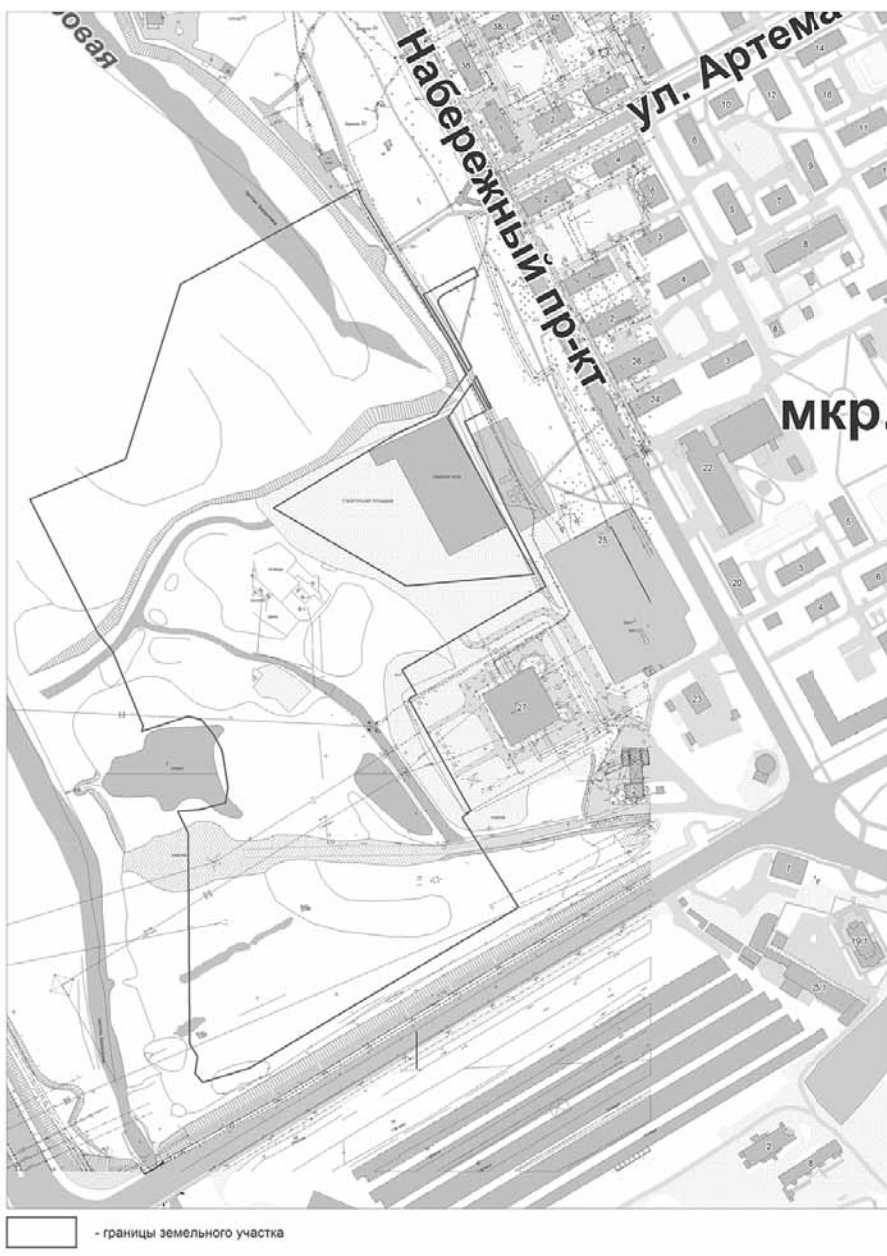
Глава города  
\_\_\_\_\_ В.Н. Шувалов

«Застройщик»:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### Приложение 8

Схема расположения земельного участка с кадастровым номером 86:10:000000:19312, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, жилой квартал Пойма П-1, для комплексного освоения территории в жилом квартале Пойма П-1  
Масштаб 1:2000



□ - границы земельного участка

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №5805 от 20.08.2020

## О внесении изменений в постановление Администрации города от 04.08.2015 № 5384 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качества исполнения муниципальных услуг:

1. Внести в постановление Администрации города от 04.08.2015 № 5384 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (с изменениями от 03.12.2015 № 8361, 08.04.2016 № 2652, 22.08.2016 № 6336, 07.11.2016 № 8235, 10.03.2017 № 1564, 30.05.2018 № 4022, 08.06.2018 № 4309, 18.09.2018 № 7136, 17.01.2019 № 301, 13.09.2019 № 6768, 20.02.2020 № 1222) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В абзаце третьем пункта 2.2 раздела 2 слова «управление документационного и информационного обеспечения Администрации города» заменить словами «управление документационного и организационного обеспечения Администрации города».

1.2. В подпункте 2.12.2 пункта 2.12 раздела 2 слова «в аренду» исключить.

1.3. Подпункт 2.12.4 пункта 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12.4. Проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта».

1.4. Подпункт 2.12.7 пункта 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12.7. Подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу».

1.5. Пункт 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Перечень оснований для возврата заявления в соответствии с пунктом 3 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.14.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- подача документов в орган, не уполномоченный осуществлять прием документов;
- заявление не соответствует установленным требованиям;
- документы исполнены карандашом;
- в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- прилагаемые документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации;
- отсутствие одного из документов, перечисленных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего административного регламента, если обязанность по его предоставлению возложена на заявителя;
- если не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, в том числе не предъявлен документ, удостоверяющий личность, или лицо, представляющее заявление и прилагаемые к нему документы, отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность.

2.14.2. Перечень оснований для возврата заявления в соответствии с пунктом 3 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации:

- подача документов в орган, не уполномоченный на предоставление земельного участка;
- заявление не соответствует установленным требованиям;
- отсутствие одного из документов, перечисленных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего административного регламента, если обязанность по его предоставлению возложена на заявителя».

1.6. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- 1) основание для начала административной процедуры: поступление в МФЦ или комитет заявления о предоставлении муниципальной услуги;
  - 2) сведения о лицах, ответственных за выполнение административной процедуры: специалист МФЦ, специалист ХЗУ, специалист комитета, ответственный за проверку заявления, формирование и направление межведомственных запросов;
  - 3) содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.
- При личном обращении заявителя в МФЦ сотрудник МФЦ обеспечивает прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- устанавливает предмет обращения;
- проверяет документ, удостоверяющий личность;
- проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;
- проверяет наличие всех необходимых документов исходя из исчерпывающего перечня документов, установленного пунктом 2.12 раздела 2 настоящего административного регламента, и в обязательном порядке заверяет личной подписью копии всех поступивших документов, после сверки их с оригиналами;
- проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяя, что заявление и документы соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, тексты документов написаны разборчиво, наименование юридического лица указано без сокращения, указаны почтовый и юридический адреса, ИНН, ОГРН, фамилия, имя и отчество физического лица, контактные телефоны, адрес места жительства, почтовый адрес написаны полностью, указан ИНН физического лица – индивидуального предпринимателя, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, документы не исполнены карандашом;
- проводит предварительный анализ заявления и документов на наличие оснований для отказа в приеме заявления;
- выдает заявителю расписку в приеме документов с указанием перечня представленных заявителем документов и даты их получения;
- при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.14 раздела 2 настоящего административного регламента, заявитель устно уведомляется об отказе в приеме заявления с разъяснением содержания выявленных недостатков в представленных документах и предлагается принять меры по их устранению.

В случае установления специалистом комитета наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.14 раздела 2 настоящего административного регламента, поступивших из МФЦ, такие документы в течение одного рабочего дня, следующим за днем поступления документов, возвращаются в МФЦ курьером с приложением реестра, в котором отражаются: дата составления реестра, № п/п, заявитель/номер дела МФЦ, причины возврата, наименование документа, количество документов, Ф.И.О. сотрудника комитета, Ф.И.О. сотрудника МФЦ.

В случае подачи заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме, проводится форматно-логическая проверка сформированного запроса после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Регистрация заявления осуществляется специалистом комитета в ведомственной информационной системе, при этом определяется электронная схема движения документов, сканируется заявление и документы, полученные в бумажном виде, создается электронное дело в форме электронных образов заявления и документов, представленных на бумажных носителях, присоединения электронных документов;

4) максимальный срок выполнения административной процедуры: один рабочий день с даты поступления в комитет заявления и документов, указанных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего административного регламента;

5) критерий принятия решения по настоящей административной процедуре: наличие заявления и документов, указанных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего административного регламента;

6) результат административной процедуры: зарегистрированное заявление;

7) способ фиксации результата выполнения административной процедуры: факт приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в ведомственной информационной системе с проставлением в заявлении отметки о регистрации. Отметка о регистрации на заявлении, поступившем в электронной форме, не проставляется.

Уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия на адрес электронной почты или с использованием средств Единого или регионального порталов в единый личный кабинет по выбору заявителя».

1.7. Подпункт 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

>>> Окончание. Начало на стр. 25

3.1.3. Подготовка и принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка):

- 1) основание для начала выполнения административной процедуры: поступление специалисту комитета, ответственному за подготовку проекта решения, электронного дела по оказанию муниципальной услуги, ответов на межведомственные запросы и уведомления органа исполнительной власти субъекта РФ, уполномоченного в области лесных отношений, о согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при наличии оснований, указанных в статье 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»);
- 2) сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административной процедуры: сотрудники комитета, ДАиГ, правовое управление, управление документационного обеспечения, высшее должностное лицо Администрации города, уполномоченное на подписание документов в сфере земельных отношений, специалист ХЭУ;
- 3) административные действия, входящие в состав административной процедуры.
  - Специалист комитета, ответственный за подготовку проекта решения, выполняет следующие административные действия:
    - проводит анализ поступивших документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для приостановления рассмотрения заявления, отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.15, 2.16 раздела 2 настоящего административного регламента;
    - в случае отсутствия проекта межевания территории подготавливает и направляет в ДАиГ запрос о согласовании приложенной заявителем схемы расположения земельного участка. Запрос оформляется на бланке комитета на бумажном носителе и подписывается председателем комитета или лицом его замещающим. Срок подготовки запроса специалистом комитета – один рабочий день с момента поступления к нему электронного дела по оказанию муниципальной услуги и ответов на межведомственные запросы;
    - готовит проект одного из решений, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
    - передает проект решения на согласование;
    - при наличии оснований для приостановления рассмотрения заявления, установленных пунктом 2.15 раздела 2 настоящего административного регламента, готовит проект письма о приостановлении рассмотрения заявления и передает его на подпись руководителю комитета;
    - сотрудник ДАиГ рассматривает запрос комитета и согласовывает приложенную заявителем схему расположения земельного участка или отклоняет ее с указанием оснований отказа. В случае отказа в согласовании приложенной заявителем схемы расположения земельного участка, ДАиГ подготавливает и направляет в комитет схему расположения земельного участка в новых границах. Срок рассмотрения запроса и согласования схемы расположения земельного участка два рабочих дня;
    - начальник отдела комитета, в непосредственном подчинении которого находится специалист, ответственный за подготовку решения, специалисты комитета, ответственные за внесение сведений в информационную систему учета земельных участков, руководство комитета, специалисты правового управления выполняют согласование проекта решения по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме;
    - уполномоченное высшее должностное лицо Администрации города рассматривает поступивший проект решения и подписывает его либо отклоняет с указанием мотивов отклонения в течение трех рабочих дней с момента поступления на подпись проекта решения;
    - управление документационного обеспечения регистрирует подписанное решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, передает результаты муниципальной услуги в течение одного рабочего дня с момента подписания в ХЭУ;
    - специалист ХЭУ в течение одного рабочего дня с момента подписания: регистрирует подписанное решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в электронном документообороте; передает результаты муниципальной услуги начальнику отдела комитета, в функции которого входит направление результата муниципальной услуги, с приложением реестра приема-передачи результатов муниципальной услуги, в котором отражаются: дата составления реестра, заявитель, наименование документа, номер документа;
  - 4) критерии принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка): отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.16 раздела 2 настоящего административного регламента;
  - 5) максимальный срок выполнения административной процедуры 18 календарных дней со дня поступления заявления к специалисту, ответственному за подготовку проекта решения. В случае продления максимального срока предоставления муниципальной услуги по основаниям, указанным в статье 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», максимальный срок административной процедуры составит девять календарных дней;
  - 6) результат выполнения административной процедуры является:
    - подписанное уполномоченным высшим должностным лицом Администрации города распоряжение (постановление) Администрации города о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
    - подписанное уполномоченным высшим должностным лицом Администрации города письмо (уведомление) об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, оформленное на бланке уполномоченного органа;
  - 7) способ фиксации результата выполнения административной процедуры: документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, регистрируется в электронном документообороте.

1.8. В подпункте 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 слова «ответственный за подготовку решения» в соответствующих падежах заменить словами «ответственный за направление результата муниципальной услуги» в соответствующих падежах.

1.9. Раздел 3 дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Возврат невестребованных документов в рамках предоставления муниципальной услуги:

- 1) при поступлении в комитет невестребованного результата предоставления муниципальной услуги из МФЦ в связи с истечением срока хранения, установленного соглашением о взаимодействии МКУ «МФЦ г. Сургут» и Администрации города Сургут от 01.10.2013 № 17-10-2701/3, специалистом комитета, ответственным за направление результата муниципальной услуги:
  - в течение двух рабочих дней со дня поступления в комитет невестребованных документов уведомляет заявителя по номеру телефона, указанному в заявлении (при наличии обратной связи с заявителем), о необходимости получения заявителем невестребованных документов в рамках оказания муниципальной услуги в течение двух рабочих дней с момента уведомления по телефону, о чем производит отметку в акте приема-передачи невестребованных заявителем дел, поступившем в комитет из МФЦ, в котором указывается номера телефона, дата, время, Ф.И.О. лица, которое уведомлено, срок получения документов;
  - в случае если заявитель не ответил на телефонные звонки в течение срока, указанного в абзаце третьем настоящего подпункта, или заявитель не явился в назначенный срок выдачи документов, передает в течение одного рабочего дня после истечения указанного срока невестребованные документы специалисту ХЭУ для направления заявителю почтовой связью с уведомлением по адресу, указанному в заявлении. В случае последующего поступления в комитет невестребованных документов, направленных почтовой связью, данные документы хранятся в комитете согласно номенклатуре дел;
  - 2) при поступлении в комитет невестребованного результата предоставления муниципальной услуги почтовым отправлением в связи с истечением срока хранения, установленного приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2014 № 234 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связью», специалистом комитета, ответственным за направление результата муниципальной услуги:
    - в течение двух рабочих дней со дня поступления в комитет невестребованных документов уведомляет заявителя по номеру телефона, указанному в заявлении (при наличии обратной связи с заявителем), о необходимости получения заявителем невестребованных документов в рамках оказания муниципальной услуги в течение двух рабочих дней с момента уведомления по телефону, о чем производит отметку в описи-вложения почтового отправления с указанием номера телефона, даты, времени, Ф.И.О. лица, которое уведомлено, срок получения документов;
    - в случае если заявитель не ответил на телефонные звонки в течение срока, указанного в абзаце втором подпункта 2 настоящего пункта, или заявитель не явился в назначенный срок выдачи документов, невестребованные документы хранятся в комитете согласно номенклатуре дел.
- 1.10. Пункты 5, 6 приложения 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» изложить в следующей редакции:
  - «5. Проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта.
  6. Подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу».
    2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
    3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
    4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
    5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства и экологии, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города В.Н. Шувалов

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка № 250820/2829175/01

<b>Сведения о процедуре</b>					
Тип процедуры	Аукцион (продажа прав на земельные участки)				
Сведения об Организаторе процедуры (Продавец)	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СУРГУТА</b> ИНН 8602020249 КПП 860201001 Юридический адрес: 628408, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, д. 8 Фактический (почтовый) адрес: 628404, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4				
<b>По вопросам организации и проведения процедуры:</b>					
Контактное лицо: Клементьева Александра Юрьевна Адрес электронной почты: <a href="mailto:klementeva_ayu@admsurgut.ru">klementeva_ayu@admsurgut.ru</a> Контактный телефон: (3462) 52-82-52					
<b>По вопросам формирования земельного участка:</b>					
Контактное лицо: Баранова Анастасия Александровна Адрес электронной почты: <a href="mailto:baranova_aa@admsurgut.ru">baranova_aa@admsurgut.ru</a> Контактный телефон: (3462) 52-82-23					
<b>По вопросам заключения договора:</b>					
Контактное лицо: Антонова Марина Викторовна Адрес электронной почты: <a href="mailto:antonova_mv@admsurgut.ru">antonova_mv@admsurgut.ru</a> Контактный телефон: (3462) 52-83-18					
Уполномоченный представитель Продавца	Комиссия по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков, на право заключения договоров о развитии застроенной территории, по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка, действующая на основании распоряжения Администрации города Сургута от 09.12.2015 № 2865 (с изменениями от 21.01.2020 № 52)				
Информационное обеспечение	Официальный сайт РФ для размещения информации о проведении торгов <a href="https://torgi.gov.ru/">https://torgi.gov.ru/</a> , официальный портал Администрации города Сургута <a href="http://www.admsurgut.ru/">http://www.admsurgut.ru/</a> , газета «Сургутские ведомости»				
Решение о проведении процедуры	Распоряжение Администрации города от 20.08.2020 № 1241 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» ( <b>приложение 1</b> )				
<b>Сведения о предмете продажи (лот)</b>					
Предмет продажи	Размер ежегодной арендной платы				
Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Автомобилистов, 38				
Площадь	2 980 кв. метр				
Кадастровый номер	86:10:0101191:359				
Категория земель	Земли населенных пунктов				
Разрешенное использование	Железнодорожный транспорт. Код 7.1.				
Сведения о правах	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена				
Срок строительства объекта	16 месяцев ( <b>приложение 2</b> )				
Срок аренды земельного участка	32 месяцев ( <b>приложение 2</b> )				
Параметры разрешенного строительства	Использование земельных участков осуществлять в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 06.08.2008 № 126 «Об утверждении Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог». Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. При разработке проектной документации руководствоваться нормативами градостроительного проектирования, утвержденными Решением Думы г. Сургута от 07.05.2015 № 695-V ДГ «О местных нормативах градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2014 года № 534-н «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», правилами благоустройства территории города Сургута, утвержденными Решением Думы г. Сургута от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» и другими действующими нормативными документами. ( <b>приложение 2</b> ).				
Возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубяемых	1. Максимальная стоимость работ по восстановлению зеленых насаждений, попадающих под вырубку, составляет 3 407 967,51 рублей. 2. Предусмотреть возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений, попадающих под вырубку на объекте, согласно прилагаемому предварительному расчету. 3. До начала строительства произвести оплату работ по восстановлению зеленых насаждений, попадающих под вырубку, в бюджет города и получить разрешение на вырубку зеленых насаждений. 4. В случае, если при проектировании объекта застройщик определит объем зеленых насаждений, которые будут сохранены, возможен перерасчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений, попадающих под вырубку, в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений за снос или пересадку зеленых насаждений» и Градостроительным кодексом Российской Федерации ( <b>приложение 2</b> ).				
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, информация о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	В соответствии с исходно-разрешительной документацией на земельный участок ( <b>приложение 2</b> )				
Обязанности застройщика и иные условия	Срок строительства объекта – 16 месяцев. Срок аренды земельного участка – 32 месяца. Победитель аукциона за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуру по границам земельного участка ( <b>приложение 2</b> ).				
<b>Условия проведения процедуры</b>					
Приём заявок на участие	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Срок и время приема заявок</td> <td>Место приема заявок</td> </tr> <tr> <td>с 31.08.2020 по 25.09.2020 с 10:00 до 16:00 (в рабочие дни с понедельника по пятницу, перерыв на обед с 13:00 до 14:00)</td> <td>Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 511</td> </tr> </table>	Срок и время приема заявок	Место приема заявок	с 31.08.2020 по 25.09.2020 с 10:00 до 16:00 (в рабочие дни с понедельника по пятницу, перерыв на обед с 13:00 до 14:00)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 511
Срок и время приема заявок	Место приема заявок				
с 31.08.2020 по 25.09.2020 с 10:00 до 16:00 (в рабочие дни с понедельника по пятницу, перерыв на обед с 13:00 до 14:00)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 511				
Дата рассмотрения заявок на участие (определения участников)	29.09.2020 в 15:00.				
ТОРГИ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Дата и время проведения торгов</td> <td>Место проведения торгов</td> </tr> <tr> <td>30.09.2020 в 12:00.</td> <td>Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 501</td> </tr> </table>	Дата и время проведения торгов	Место проведения торгов	30.09.2020 в 12:00.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 501
Дата и время проведения торгов	Место проведения торгов				
30.09.2020 в 12:00.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 501				
Начальная цена предмета продажи, руб.	233 000				
Шаг аукциона, руб.	6 000				
Допуск к участию в процедуре	К участию в процедуре допускаются лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 39.11 Земельного кодекса РФ), своевременно подавшие заявку на участие (а также документов) и обеспечившие в установленный срок перечисление задатка. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) непредставление необходимых для участия в процедуре документов или представление недостоверных сведений;</li> <li>2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие;</li> <li>3) подача заявки на участие в процедуре лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретной процедуры, покупателем земельного участка или приобретателем земельного участка в аренду;</li> <li>4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органах заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона. Заявитель, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых в отношении них решениях.</li> </ol>				
<b>Задаток за участие</b>					
Размер задатка, руб.	46 600				
Банковские реквизиты счёта для перечисления задатка	Задаток вносится в валюте Российской Федерации на реквизиты: Получатель: ДФ г. Сургут (Администрация города Сургута, л/с АДМИН-30-040) ИНН: 8602020249 КПП: 860201001 Банк получателя: РКЦ Сургут Расчётный счёт: 4030281090005000002 БИК: 047144000 ОКТМО: 71876000 Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.				
Порядок внесения и возврата задатка	В соответствии со статьёй 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации: Задаток должен поступить на указанный счёт до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Заявитель, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Заявитель имеет право отозвать принятой организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. В случае отказа организатора торгов от проведения аукциона, задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) дней со дня принятия соответствующего решения.				



>>> Продолжение. Начало на стр. 26

участок, включая максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, что Претенденту была представлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра на местности, в порядке, установленном Извещением, претензий не имеем.

Приложение 4

Комитет по управлению имуществом Администрации города Сургута

ОПИСЬ документов на участие в аукционе

(предмет аукциона, площадь, кадастровый номер, местоположение, разрешенное использование земельного участка) представленных

Table with 4 columns: № п/п, Документы, Кол-во листов, Примечание. Includes sections for 'Документы по описи сдал' and 'Документы по описи принял' with signature lines.

Приложение 5

Порядок проведения аукциона и оформления его результатов

1. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в установленном в извещении о проведении торгов месте в соответствующий день и час. 2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке: а) аукцион ведёт аукционист; б) перед началом аукциона участники проходят регистрацию и получают пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются – карточки); в) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона; г) после открытия аукциона аукционист оглашает предмет аукциона, основные его характеристики, начальная цена предмета аукциона и «шаг аукциона».

Приложение 6

Договор аренды земельного участка №

г. Сургут Администрация муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя Главы города \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола от № \_\_\_\_\_ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков или права заключения договоров о развитии застроенной территории, по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок, расположенный в территориальной зоне ИТ.2, по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Автомобилистов, 38, именуемый в дальнейшем «Участок». Категория земель «Участка» – земли населенных пунктов. Кадастровый номер «Участка» – 86:10:0101191:359. Площадь «Участка» – 2980 кв. метров. 1.2. Кадастровая стоимость земельного участка составляет 4 440 468 руб. 20 коп. 1.3. Границы «Участка» содержатся в сведениях Единого государственного реестра недвижимости. 1.4. Разрешенное использование «Участка»: железнодорожный транспорт. Код 7.1. Приведенное описание целей использования «Участка» является окончательным. Изменение названных условий использования «Участка» не допускается. 1.5. Срок аренды земельного участка 2 года 8 месяцев с даты проведения аукциона согласно протоколу от \_\_\_\_\_, 20\_\_ № \_\_\_\_\_ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков или права заключения договоров о развитии застроенной территории, по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка. По истечении указанного срока действие Договора прекращается. 1.6. Договор подлежит государственной регистрации в Сургутском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и вступает в силу с момента государственной регистрации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

2.1. «Арендодатель» вправе: 2.1.1. Осуществлять контроль через уполномоченные органы за соблюдением «Арендатором» при использовании «Участка» требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность. 2.1.2. Досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях: – невнесения два раза подряд арендной платы в сроки, установленные Договором; – использования «Участка» не в соответствии с условиями предоставления, с разрешенным видом использования, целевым назначением и принадлежностью к категории земель, подтвержденному соответствующими документами, оформленными в установленном порядке; – использования «Участка» способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик «Участка», подтвержденному соответствующими документами, оформленными в установленном порядке; – изъятия «Участка» для государственных или муниципальных нужд; При отказе «Арендодателя» от исполнения Договора он считается расторгнутым по истечении десяти дней с момента получения «Арендатором» письменного уведомления о таком отказе. 2.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.2. «Арендодатель» обязуется:

2.2.1. Передать «Арендатору» «Участок» (данное обязательство на момент подписания Договора исполнено, при этом подписание акта приема-передачи не требуется). 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность «Арендатора», если она не противоречит условиям Договора и законодательству. 2.2.3. После предоставления «Арендатором» подписанных экземпляров Договора произвести необходимые действия для государственной регистрации Договора в Сургутском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. 2.2.4. После государственной регистрации Договора выдать «Арендатору» зарегистрированный экземпляр Договора. 3. ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

3.1. Выполнить требования исходно-разрешительной документации от 04.12.2019 № 08-13/375. 3.2. В течение 30 дней с момента направления Договора «Арендатору» Договора для подписания предоставить «Арендодателю» с сопроводительным письмом подписанные экземпляры Договора. 3.3. После государственной регистрации Договора получить в комитете по земельным отношениям зарегистрированный экземпляр Договора. 3.4. Использовать «Участок» в соответствии с его разрешенным использованием. 3.5. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на «Участке» в соответствии с законодательством. 3.6. Своевременно вносить арендную плату за пользование «Участком» в соответствии с Договором. 3.7. Соблюдать при использовании «Участка» требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов. 3.8. Не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, не передавать «Участок» в субаренду. 3.9. Не отдавать арендуемые права «Участка» в залог без предварительного письменного согласия «Арендодателя». 3.10. Возмещать «Арендодателю» убытки, включая упущенную выгоду в полном объеме в связи с ухудшением качества «Участка» и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности. 3.11. Не нарушать права собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков. 3.12. В случае изменения юридического адреса, почтового адреса, электронной почты и иных реквизитов, а также при реорганизации, ликвидации письменно уведомлять «Арендодателя» в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения. 3.13. При прекращении Договора и в случае его досрочного расторжения в 10-дневный срок передать «Участок» «Арендодателю» в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи. 3.14. Соблюдать установленные сервитуты и ограничения в пользовании «Участком». 3.15. Обеспечивать представителям «Арендодателя», органам государственного и муниципального контроля (надзора) свободный доступ на «Участок» в целях проведения проверок соблюдения законодательства РФ. 3.16. Обеспечить сохранность существующих линейных объектов и сооружений, расположенных под (над) «Участком» и в границах «Участка» или в непосредственной близости от него, беспрепятственный доступ к ним их собственников, представителей собственников, представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, сооружений. 3.17. Не препятствовать юридическим лицам осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы. 3.18. Возместить затраты по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубяемых на объекте. Предварительный расчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений в результате рубки на «Участке» составляет 3 407 967,51 рублей. 3.19. До начала строительства объекта произвести оплату восстановительной стоимости в бюджет города Сургута и получить разрешение на рубку зеленых насаждений в Управлении по природопользованию и экологии Администрации города Сургута. 3.20. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

4.1. Обязанность «Арендатора» по уплате арендных платежей возникает с момента государственной регистрации Договора. 4.2. Годовой размер арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. 4.3. Арендная плата вносится «Арендатором» в следующем порядке: – арендная плата за 1-й год аренды (за вычетом задатка в размере \_\_\_\_\_) вносится одновременно до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором был зарегистрирован Договор. – арендная плата за последующие годы аренды вносится «Арендатором» одновременно до 10 апреля каждого года аренды. Арендная плата вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет № 40101810565770510001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска, УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Администрация города Сургута л/с 04873031020), БИК 047162000, ИНН № 8602020249, КПП 860201001, ОКТМО 71876000, КБК 040 1 11 05012 04 0000 120. В платежном документе обязательно указываются номер и дата Договора, период, за который вносится платеж, наименование платежа. Платежи по Договору от третьих лиц принимаются при условии указания в платёжном документе сведений об «Арендаторе», за которого вносится плата, номера и даты Договора, периода, за который вносится платеж, наименования платежа. Платеж считается поступившим с момента зачисления денежных средств на счет Администрации города с указанием реквизитов платежа точно соответствующих реквизитам в данном пункте. При указании неверных реквизитов платеж считается поступившим с даты его уточнения. 4.4. «Арендатор» самостоятельно контролирует фактическое поступление денежных средств на счет Администрации города и необходимости осуществления зачета(ов) при образовании переплаты. Акты сверки расчетов «Арендатор» вправе получать в Управлении бюджетного учета и отчетности Администрации города. «Арендатор» вправе вносить платежи за аренду «Участка» досрочно.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки. 5.2. В случае нарушения пунктов 3.8, 3.9 Договора «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей. 5.3. В случае нарушения условий Договора «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Привлечение к ответственности не освобождает «Стороны» от исполнения обязательств по Договору.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой из «Сторон» и один для Сургутского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. 6.2. Споры по Договору подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения «Арендодателя». 6.3. «Стороны» предусматривают возможность использования факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования. 6.4. «Стороны» согласовали, что электронная переписка, осуществляемая «Сторонами» в рамках настоящего договора по электронной почте, адреса которой указаны в реквизитах настоящего договора, имеет юридическую силу и является письменным доказательством в соответствии со статьей 75 АПК РФ. 6.5. «Арендатор» не имеет преимущественного права на заключение Договора на новый срок.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Арендодатель» Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г. Сургут, ул. Энгельса, 8 ИНН 8602020249 ОГРН 1028600603525 «Арендатор» Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г. Сургут, ИНН ОГРН Тел.: Адрес эл.почты: \_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»

«Арендатор»



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №5969 от 27.08.2020**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.06.2018 № 4437 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 15.06.2018 № 4437 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат» (с изменениями от 11.12.2018 № 9558, 20.06.2019 № 4423, 25.02.2020 № 1305, 09.04.2020 № 2351, 30.04.2020 № 2791, 22.07.2020 № 4960) следующие изменения:

в приложении 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат:

1.1. Пункт 1 раздела I дополнить подпунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. Плата за жилищно-коммунальные услуги – это плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плата за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами, плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, плата за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме».

1.2. Подпункт 2.4 пункта 2 раздела II после слов «О введении режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» дополнить словами «, постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.3. Пункты 15, 16 таблицы подпункта 2.5 пункта 2 раздела II изложить в следующей редакции:

Направления предоставления поддержки	Компенсируемый процент, максимальный размер субсидии, перечень компенсируемых затрат
15. Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции в виде возмещения затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности. Поддержка по направлению предоставляется в 2020 году	Возмещение осуществляется в размере не более 50% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 400 тыс. рублей на одного субъекта в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности, используемых в целях осуществления деятельности в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с подпунктом 1.9 пункта 1 раздела I за период действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, установленного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.03.2020 № 20 «О введении режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (за расчетные периоды, относящиеся к периоду действия режима повышенной готовности). Сумма затрат, подлежащих компенсации, рассчитывается пропорционально количеству дней действия режима повышенной готовности. К возмещению принимаются затраты субъектов по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, без учета коммунальных услуг. В случае включения в арендную плату коммунальных услуг, в договоре аренды (субаренды) должна отражаться сумма арендной платы за пользование нежилым помещением и сумма платежей за коммунальные услуги
16. Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции в виде возмещения затрат в 2020 году на коммунальные услуги. Поддержка по направлению предоставляется в 2020 году	Возмещение осуществляется в размере не более 50% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 400 тыс. рублей на одного субъекта в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта на коммунальные услуги за нежилые помещения, используемые в целях осуществления деятельности в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с подпунктом 1.9 пункта 1 раздела I за период действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, установленного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.03.2020 № 20 «О введении режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (за расчетные периоды, относящиеся к периоду действия режима повышенной готовности). Сумма затрат, подлежащих компенсации, рассчитывается пропорционально количеству дней действия режима повышенной готовности. В случае возмещения затрат на коммунальные услуги по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, в договоре аренды (субаренды) должна отражаться сумма платежей за коммунальные услуги

1.4. Таблицу подпункта 2.5 пункта 2 раздела II дополнить пунктом 17 следующего содержания:

Направления предоставления поддержки	Компенсируемый процент, максимальный размер субсидии, перечень компенсируемых затрат
17. Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в виде возмещения затрат в 2020 году на жилищно-коммунальные услуги. Поддержка по направлению предоставляется в 2020 году	Возмещение осуществляется в размере не более 50% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 400 тыс. рублей на одного субъекта в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта на жилищно-коммунальные услуги за нежилые помещения, используемые в целях осуществления деятельности в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с подпунктом 1.9 пункта 1 раздела I за период действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, установленного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.03.2020 № 20 «О введении режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (за расчетные периоды, относящиеся к периоду действия режима повышенной готовности). Сумма затрат, подлежащих компенсации, рассчитывается пропорционально количеству дней действия режима повышенной готовности. Финансовая поддержка предоставляется в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с производством (реализацией) подакцизных товаров. В случае возмещения затрат на жилищно-коммунальные услуги по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, в договоре аренды (субаренды) должна отдельно отражаться сумма платежей за жилищно-коммунальные услуги»

1.5. Абзац второй подпункта 4.3 пункта 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«При предоставлении субсидии по направлению предоставления поддержки «Предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции» получатель не должен получать аналогичные меры поддержки (возмещение аналогичных затрат) по иным направлениям поддержки в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» в 2020 году».

1.6. Подпункт 4.10 пункта 4 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2020 № 915 «Об особенностях предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», финансовая поддержка в виде возмещения затрат по оплате жилищно-коммунальных услуг предоставляется в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с производством (реализацией) подакцизных товаров».

1.7. В подпункте 4.11 пункта 4 раздела II:

- слова «было принято» заменить словами «не было принято»;
- слова «и сроки ее оказания не истекли» заменить словами «либо сроки ее оказания истекли».

1.8. В подпунктах 4.14, 4.15 пункта 4 раздела II слова «по состоянию на 01.01.2020» заменить словами «по состоянию на 01.03.2020».

1.9. В подпункте 3.13 пункта 3 приложения 3 к условиям и порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности (или) деятельность в сфере социального предпринимательства или деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в целях возмещения затрат:

- слова «было принято» заменить словами «не было принято»;
- слова «и сроки ее оказания не истекли» заменить словами «либо сроки ее оказания истекли».

1.10. Приложение 4 к условиям и порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности (или) деятельность в сфере социального предпринимательства или деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в целях возмещения затрат изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

**И.о. главы Администрации города А.А. Жердев**

Приложение к постановлению Администрации города от 27.08.2020 № 5969

**Форма заявления на предоставление субсидии**

Заместителю  
Главы города  
А.Ю. Шерстневой

**Заявление на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в целях возмещения затрат**

Заявитель \_\_\_\_\_ (полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)  
в лице \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)  
(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

прошу предоставить субсидию по направлению (-ям) (отметить нужное):

Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности (предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции).

Возмещение части затрат на коммунальные услуги (предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции).

Возмещение части затрат на жилищно-коммунальные услуги (предоставление неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции).

на основании фактически осуществленных затрат за период: \_\_\_\_\_

Сумма, заявленная на получение субсидии: \_\_\_\_\_ (ОКВЭД).

в связи с реализацией вида деятельности \_\_\_\_\_ (ОКВЭД).

1. Информация о заявителе:  
ОГРН (ОГРНИП): \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Фактический адрес: \_\_\_\_\_  
Наименование банка: \_\_\_\_\_  
Р/сч.: \_\_\_\_\_  
К/сч.: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_  
Контакты (тел., e-mail): \_\_\_\_\_

2. Сведения о деятельности заявителя:  
2.1. Сведения о среднесписочной численности работников:  
– среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_ человек (для субъектов, созданных в предшествующем календарном году или ранее);  
– среднесписочная численность работников на дату подачи заявления \_\_\_\_\_ человек (для субъектов, созданных в текущем календарном году).  
2.2. Сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг):  
– выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_ рублей (для субъектов, созданных в предшествующем календарном году или ранее);  
– выручка от реализации товаров (работ, услуг) на дату подачи заявления \_\_\_\_\_ рублей (для субъектов, созданных в текущем календарном году).

3. Заявитель подтверждает, что:  
3.1. Соответствует статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.  
3.2. Осуществляет свою деятельность на территории города Сургута.  
3.3. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.  
3.4. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города.  
3.5. В отношении него не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из местного бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми

»»» Окончание. Начало на стр. 29

актами, муниципальными правовыми актами по тем же основаниям, на те же цели.

3.6. Со дня признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года (в случае выявления нарушения).

3.7. Юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.8. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривает раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

3.9. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.10. Не является участником соглашений о разделе продукции.

3.11. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.12. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.13. Ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимателя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели ее оказания), либо сроки ее оказания не истекли.

3.14. Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2020 № 915 «Об особенностях предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», финансовая поддержка в виде возмещения затрат по оплате жилищно-коммунальных услуг предоставляется в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с производством (реализацией) подакцизных товаров.

3.15. В представленных к возмещению затратах, отсутствуют затраты субъекта по сделке, в совершении которой есть заинтересованность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа субъекта, члена коллегиального исполнительного органа субъекта; участника субъекта, владеющего 50 и более процентами акций (долей, паев) субъекта.

Указанные лица признаются заинтересованными в совершении субъектом сделки в случаях если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, дети: являются стороной сделки; или владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 50 и более процентами акций (долей, паев) субъекта, являющегося стороной сделки; или занимают должности в органах управления субъекта, являющегося стороной сделки, а также должности в органах управления управляющей организации такого субъекта.

Подтверждаю \_\_\_\_\_

4. Даю согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии (контрольно-ревизионное управление администрации города), и органами муниципального финансового контроля (контрольно-счетная палата) проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. Я уведомлен, что данная информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

К заявлению приложена опись документов на отдельном листе.

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №5802 от 20.08.2020**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.11.2017 № 9589 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 09.11.2017 № 9589 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута» (с изменениями от 23.05.2018 № 3666, 13.06.2018 № 4376, 13.09.2018 № 7012, 29.12.2018 № 10368, 02.04.2019 № 2201, 10.09.2019 № 6675) следующие изменения:
  - В приложении 1 к постановлению:
    - Пункт 19.2 раздела III дополнить подпунктами 11, 12 следующего содержания:
      - «11) передачи нестационарного торгового объекта в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам;
      - 12) передачи прав собственности на нестационарный торговый объект третьим лицам.
    - Пункты 20, 21 раздела III изложить в следующей редакции:
      - «20. Не допускается передача нестационарного торгового объекта в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам в течение всего срока действия договора на размещение. В случае передачи нестационарного торгового объекта в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам договор на размещение подлежит расторжению.
  - Место подлежит освобождению от нестационарного торгового объекта с приведением земельного участка, муниципального имущества (части автомобильной дороги) в первоначальное состояние. Освобожденное место предоставляется для размещения нестационарного торгового объекта по итогам аукциона.
  - В случае передачи прав собственности на нестационарный торговый объект третьим лицам договор на размещение с новым собственником не заключается, за исключением случаев универсального правопреемства (наследование, реорганизация юридического лица).
  - Место подлежит освобождению от нестационарного торгового объекта с приведением земельного участка, муниципального имущества (части автомобильной дороги) в первоначальное состояние. Освобожденное место предоставляется для размещения нестационарного торгового объекта по итогам аукциона.
  - В приложении 3 к положению о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута изображение внешнего вида остановочного комплекса с торговой площадью (автопавильона) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  - В приложении 4 к постановлению:
    - Подпункт 3.2 пункта 3 раздела II признать утратившим силу.
    - Пункт 4 раздела II дополнить подпунктом 4.16 следующего содержания:
      - «4.16. Не допускать передачи нестационарного торгового объекта в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам в течение всего срока действия договора».
    - Пункт 2 раздела V дополнить подпунктами 11, 12 следующего содержания:
      - «11) передачи нестационарного торгового объекта в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам;
      - 12) передачи прав собственности на нестационарный торговый объект третьим лицам».
  - В приложении 5 к постановлению:
    - Подпункт 3.2 пункта 3 раздела II признать утратившим силу.
    - Пункт 4 раздела II дополнить подпунктом 4.15 следующего содержания:
      - «4.15. Не допускать передачи нестационарного торгового объекта в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам в течение всего срока действия договора».
    - Пункт 2 раздела V дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:
      - «10) передачи нестационарного торгового объекта в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам;
      - 11) передачи прав собственности на нестационарный торговый объект третьим лицам».
  - Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
  - Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
  - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к договорам на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Сургута, заключенным после вступления в силу настоящего постановления.
  - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

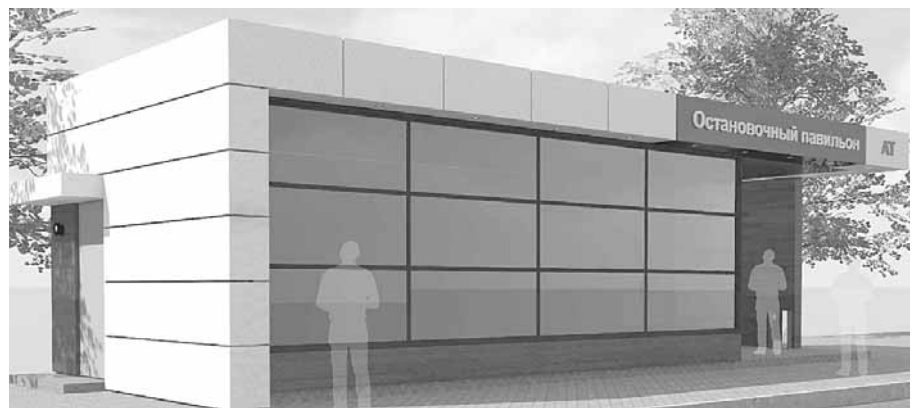
Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 20.08.2020 № 5802

**Изображения внешнего вида остановочного комплекса с торговой площадью (автопавильона)**  
**Изображение 1**



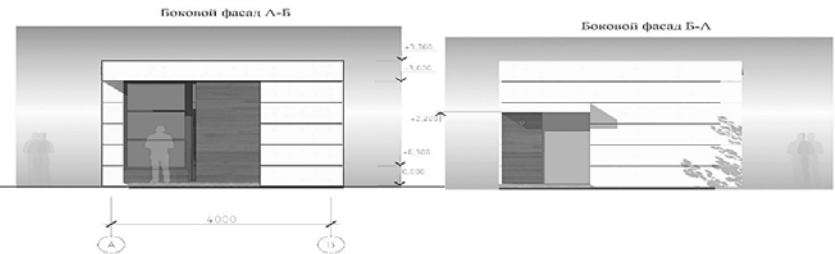
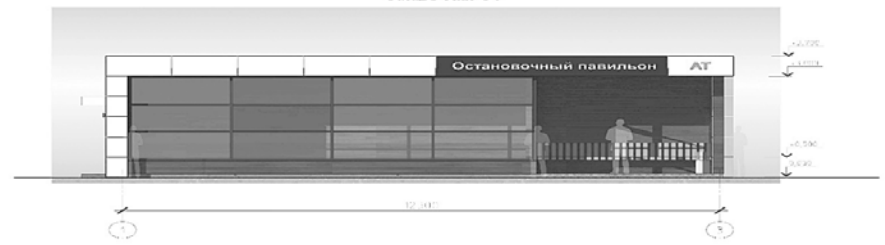
Изображение 2



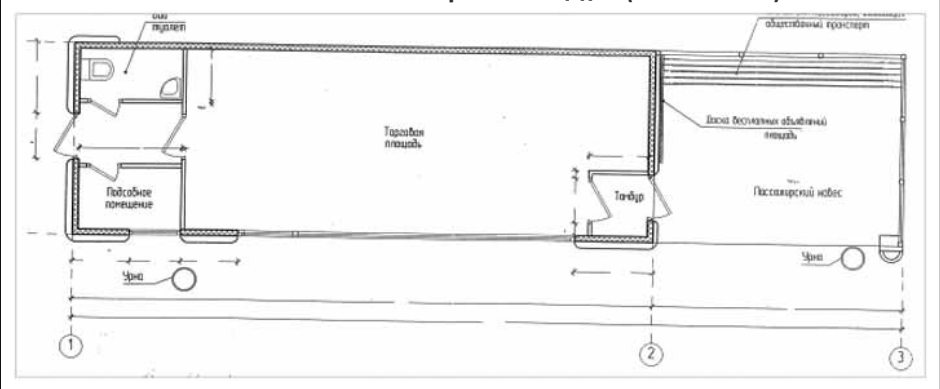
Общий вид, перспектива



Фасад в осях 1-3



**План остановочного комплекса с торговой площадью (автопавильона)**



Эпидемии и вирусы, гонка со смертью и поиск лекарства – излюбленные сюжеты в фантастике. Угрожая человечеству истреблением, коронавирус стал главной звездой первого полугодия, приковав к себе внимание людей по всему миру. Спустя время «ковид» перестал пугать, мы привыкли к нему, свыклись с опасным соседством.

Чтобы освежить чувство страха и вновь почувствовать вкус жизни, «Сургутские ведомости» предлагают ознакомиться с лучшими фильмами о массовых эпидемиях.

**1. «Заражение» (2011, Стивен Содерберг)**

Почти документальная лента об эпидемии, поглотившей американские мегаполисы. В центре истории – врачи, ведущие поиск вакцины в мире, стремительно скатывающемся в пропасть. Ученые неоднократно хвалили этот фильм за правдоподобный сценарий.



**2. «Планета обезьян» (2011-2017, Руперт Уайт, Мэтт Ривз)**

Новые фильмы из серии «Планеты обезьян» рассказывают о вспышке гриппа, от которого люди теряют разум и голос, а обезьяны, наоборот, стремительно умнеют. Остатки человечества безуспешно пытаются сохранить свой вид, пока маленькая колония разумных приматов набирает силу.



# Искусный вирус

**3. «12 обезьян» (1995, Терри Гиллиам)**

«Заражение», но с машиной времени. В безрадостном будущем неизлечимый вирус загнал людей в подземные убежища, где правят деспотичные власти. Редких смельчаков отправляют на полвека назад в тщетных попытках отыскать источник болезни.



**4. «Зомби по имени Шон» (2004, Эдгар Райт)**

Классическая комедия, пародирующая всю плеяду фильмов о зомби-апокалипсисе и потому стоящая от них особняком. Вирус, превращающий человека в тупого мозгоеда, поражает весь Лондон, но уникальная концовка разворачивает сюжет на 180 градусов. Эпидемия рассматривается сквозь призму британского юмора и черной сатиры.



**5. «Дитя человеческое» (2006, Альфонсо Куарон)**

Неизвестная болезнь поразила все человечество и вызвала бесплодие – за 18 лет ни одна женщина не смогла родить ребенка. Люди смирились с неизбежной гибелью своего вида, государства разрушены. Главный герой должен доставить беременную девушку загадочной группе ученых, способных спасти человечество от вымирания.



Илья НИЗОВСКИХ

**ОТВЕТЫ**

на сканворды,  
опубликованные  
в «СВ» №34

С	П	Н	П
С	А	Г	О
Л	Б	У	Р
Л	Ж	И	В
Ф	А	З	А
П	Ю	Р	Е
Ю	А	Н	Ь
С	И	Б	И
Я	С	Е	Н

И	Ф	М	Ф	Ж
Г	Р	О	М	А
К	У	П	Е	Ч
Ц	Е	М	Е	Н
С	И	М	О	П
У	Л	К	О	Н
Ф	У	Н	Т	И
Х	Ь	Ю	Г	А
Ф	А	Н	К	А

**СКАНВОРДЫ**

scanword.info

Вотчина, поместье	Формальные рассуждения	Капитуляция крепости	То же, что и брики	Одна из стихий
Болотный "бархат"		Хвойное дерево	Паломничество в исламе	Символ искусства
Любитель овсянки	Веер в особо крупных размерах			
Благодарность от мадам	Сердце Чукотки			
			Машина для уборки хлеба	Слезливый телесериал
Актриса ... Тоту	Увердие на пути Аллаха	От оглобли к колесу		Глазотый примат
			Ревнивец от Пушкина	
Мечта рудокопа	Прихожанин в костеле			
			Забег по неровностям	
Точка небесной сферы	Сопло подругому	Застывшие испарения	Эфиопка у Верди	Освещает путь
			Карточная игра	Рыба семейства тресковых
Группа Виктора Рыбина			Еврейский "батон"	
Перечень цен	Спец по межквантию			
				"Пьяный" перец

Творение либреттиста	Подземка	"А то ... башка попадет!"	Контора, бюро	Мякая прочная кожа
Любит крайности	Имитация бриллианта	Дж. Клуни в роли доктора	Хит Юрия Антонова	Для верховой езды
Требовательность				
"Верёвка" в багажнике			Вариант ничьи в шахматах	Марка одеколна
Китайская ...	Мы ему пишем	Гонка, горячка		Древний "калькулятор"
			Проверка финансовых дел	Впадает в Амур
"Полная" нелепость	Основа компромисса			"Береги руку, Сеня!"
			Получник связки ключей	Временной интервал
Царь-рыба	Родня аиста			Мусор любителя семечек
				На кукуне
Отдых за переработку	Пресмыкающееся	Река на Урале	Медная ...	
				Водостойкий материал
Дурилка картонная	Полуостров в Греции			Литературный Финн
				Величавая барыня

МОЯ ИСТОРИЯ **ПОБЕДА!** 1945–2020



**Николай Федотович ВОРОБЬЕВ** вступил в Рабоче-Крестьянскую Красную Армию в первые дни войны в июне 1941 года, когда ему было 18 лет. Перед фронтовой службой его направили в военно-пехотное училище, где он пробыл полгода. Во время обучения в нем проявились лидерские качества и талант наводчика, поэтому на передовую в декабре 1941 года прибыл не рядовой Воробьев, а командир минометного взвода.

Николай служил в частях Северо-Западного фронта, потерявшего полмиллиона солдат в кровавых сражени-



ях первых месяцев войны. Спустя два года полк Николая перешел в состав Первого Белорусского фронта, в котором командиру Воробьеву доверили целую роту солдат. В марте 1944 года подразделение уже воевало в составе Второго Белорусского фронта.

В июньских боях на подступах к Бобруйску командир Воробьев, пренебрегая опасностью, вместе со своими людьми форсировал реку Олу и закрепился на ее западном берегу, установив там минометы. Удары с неба вынудили немцев отступить, и 49-я армия быстро продвинулась вперед, завладев деревнями Узнога и Михалево.

В последний день битвы за Бо-

## Минометным огнем и мечом

бруйск, 29 июня, командир Воробьев переправил роту через реку Березину и атаковал немцев. Минометным огнем были убиты 60 вражеских солдат и уничтожены 10 огневых точек, что дало стрелкам возможность форсировать реку и войти в город. За этот подвиг Николай Федотович получил орден Отечественной войны II степени.

Через неделю, 8 августа, в бою за деревню Водзски в Брянском районе Воробьев снова отличился, в этот раз – лично. Находясь в порядках пехоты, Николай выдвинулся вперед, чтобы корректировать огонь минометов. Благодаря его отваге и удали роте удалось уничтожить две батареи, три пулемета и 30 немцев. За этот подвиг Николай Воробьев был награжден Орденом Красной Звезды.

В декабре 1944 года командир Воробьев получил обширное осколочное ранение, взрыв снаряда задел практически все тело. После госпиталя Николай вернулся в армию, которую покинул лишь в 1946 году. После Победы Николай Федотович работал в структурах государственной безопасности – сначала в МГБ, затем в МВД.

Илья НИЗОВСКИХ  
Фото из семейного архива

### ЭТО БЫЛО...

**50 лет назад** (1970 г.) 1 сентября основано муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Станция юных техников». Сегодня здесь работает 11 творческих объединений научно-технической, технической и спортивно-технической направленности, в которых занимаются свыше 800 ребят.



**29 лет назад** (1991 г.) открыта Сургутская общеобразовательная гимназия «Лаборатория Салахова». 30 августа директор гимназии В.М. Салахов подписал указ о зачислении в гимназию учащихся с 1-го по 11-й класс.



**19 лет назад** (2001 г.) 1 сентября в колледже русской культуры им. А. С. Знаменского создан хор мальчиков и юношей – участник пасхальных хоровых ассамблей, неоднократный обладатель Гран-при епархиальных конкурсов детских хоровых коллективов «Духовная песнь православной Сибири». Руководитель хора – Вячеслав Кульмаметьев.

### СМОТРИТЕ ОНЛАЙН



Дворец искусств «Нефтяник»

В рубрике **DANCE ROOM** представлена яркая, энергичная танцевальная комбинация в стиле джайв от Ульяны Воробьевой, руководителя ансамбля бального танца «Перфоманс», и участника коллектива Александра Елисеева. В карусели разбор танцевальной комбинации по элементам.

Сохраняйте, танцуйте где и когда удобно – без ограничений.

Поделитесь своим танцем с нами, записывайте видео, выкладывайте его в сторис и не забывайте отмечать Дворец искусств Нефтяник Сургут чтобы мы могли сделать репост.

Сургутская филармония

Золотая коллекция Союзмультифильм: «Бременские музыканты» онлайн-показ всех серий подряд.



Отечественные рок-хиты можно услышать на сцене Сургутской филармонии в любимейшей многим зрителям концертной программе «**Легенды русского рока**». А вам нравится эта музыка? Тогда смотрите онлайн-трансляцию от 20.10.2019.

Сургутский художественный музей

**4 сентября** Сургутский художественный музей представит знаковый выставочный проект «**Война глазами очевидцев. Фронтовой рисунок и плакат**». Выставка станет вторым знаковым совместным проектом СХМ и РОСИЗО.

Виртуальная экскурсия по выставке «Художники Югры» из собственного собрания и коллекции Государственного художественного музея (г. Ханты-Мансийск),



где у жителей и гостей нашего города есть уникальная возможность увидеть красоту нашего края через живописные произведения двух сибирских художников – заслуженного художника России **Геннадия Райшева** и самобытного живописца **Петра Бахлыкова** (1932–1999), которых без преувеличения можно назвать «певцами земли Югорской», расширить свои представления об истории нашего края.

Центр культуры «Камертон»

В Сургуте **идет набор** в Центр культуры «Камертон».

Приглашаем детей **от 4 до 12 лет** с любым уровнем подготовки для обучения танцам, вокалу и театру.

Запишись за 15 секунд **71-44-33**.



Историко-культурный центр «Старый Сургут»

С 25 августа 2020 года «Старый Сургут» возобновил работу. Доступны индивидуальные мастер-классы и экскурсии на открытом воздухе до 5 человек.

Запись по тел.: **24-78-38, 28-17-44**.

Сургутский краеведческий музей

Приглашаем совершить пешую экскурсию «**От крепости до города**».

Во время путешествия вы посетите исторический центр города и узнаете, как в конце XIX века были расположены улицы старого города, где находилась центральная площадь и городская набережная.

Экскурсии проводятся для групп численностью **до 5 человек**.

Заявки на экскурсию принимаются по телефону – **24-44-72**.

#ОставайтесьДома

Еженедельная городская газета

Учредитель: Администрация города Сургута

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.

Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

Сургутские ВЕДОМОСТИ

Главный редактор: Осминкина Людмила Александровна.

Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.

Корреспонденты: Низовских И.В., Рябцев И.И.

Корректор: Барканова И.В.

Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Маргиева В.П., Шипицына В.Г.

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержание в материале сведения, не подлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.

Адрес редакции и издателя: 628416, г. Сургут, ул. Декабристов, 5.

Телефоны редакции: **28-10-05, 28-31-09**.

e-mail: [sv@admsurgut.ru](mailto:sv@admsurgut.ru), [osminkina\\_la@admsurgut.ru](mailto:osminkina_la@admsurgut.ru)

[newspaper.admsurgut.ru](http://newspaper.admsurgut.ru) [vk.com/surgutskie\\_vedomosti](https://vk.com/surgutskie_vedomosti)

Тираж номера 3.000

Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993).

Газета отпечатана в ООО «Печатный мир г. Сургут», 628403, г. Сургут, ул. Маяковского, 14. Печать офсетная.

Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 29 августа 2020 года в 9.00. Заказ № 1452.