АКТУАЛЬНО » 3

Предупреждён – вооружён!

ТОСы СУРГУТА » 12

Беспокойное наследство

ОФИЦИАЛЬНО » 4-22

– о правилах благоустройства территории города Сургута;
– о присвоении квалификационных категорий спортивных судей;
– о проведении торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки.

admsurgut.ru

СВОБОДНОЕ ВРЕМЯ » 23

Чёрные дни Америки

Сургутские ВЕДОМОСТИ

№42 (1079)
29 октября 2022 года

16+ Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

Фото Людмилы ОСЬМИНКИНОЙ

ПОСЫЛКА С СЕВЕРА

» 13

t.me/surgutved

СВЕЖАЯ ПЛИТКА

В Сургуте подходит к концу ремонт тротуара, ведущего к школе №15 на улице Пушкина. Как рассказала замдиректора департамента городского хозяйства **Анна Коршунова**, на реконструкцию 500 метров тротуара было затрачено более 15 миллионов рублей: деньги пошли не только на новую плитку и её укладку, но и на установку пешеходных ограждений, восстановление зелёной зоны, переустройство светофора.

Депутат **Сергей Парфёнов** отметил, что ремонт выполнен по многочисленным просьбам местных жителей – полотно тротуара разрушилось и оказалось ниже уровня земли, а потому его постоянно заливало водой. Во время ремонтной кампании жители могли вносить замечания и пожелания по благоустройству, их просьбы и предложения учли. Осталось выполнить ещё 700 метров тротуара, но эта работа пройдёт в следующем году при условии достаточного финансирования.

Помимо тротуара на улице Пушкина, в этом году был обустроен тротуар по Тюменскому тракту, на улицах Крылова и Привокзальной. В 2023 году планируется ремонт на проспекте Комсомольском и на улице Бажова, продолжится ремонт на Привокзальной.

Отметим, что на противоположной стороне улицы Пушкина, в микрорайоне 16А, появилось новое освещение – тоже по инициативе местных жителей. На протяжении 859 метров рабочие установили 29 опор линий освещения с современными лампами – яркими, экономичными и долговечными.

УРОК НРАВСТВЕННОСТИ

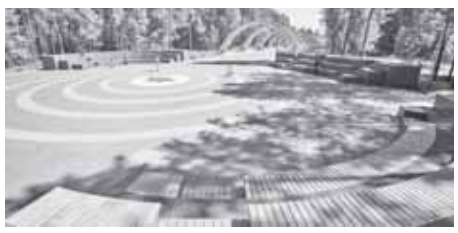
В третий месяц мусульманского календаря (Раби Аль-Авваль) мусульмане отмечают день рождения пророка **Мухаммеда** (Мавлид ан-Наби). Мавлид традиционно состоит из чтения молитв и слов поминания Аллаха, славословия пророку, стихотворных повествований и лекций об его жизни и рождении.

В рамках празднования, 25 октября, представители Муфтията республики Дагестан, Духовного управления мусульман, региональной общественной организации «Дагестанский национально-культурный центр в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» провели серию встреч среди студентов Института экономики, управления и права, Сургутского государственного университета, Института нефти и технологий Югорского государственного университета, на которых рассмотрели вопросы основ безопасного общения и способов защиты от негативного влияния со стороны лиц, а также групп деструктивной и экстремистской направленности.

№42 29 октября 2022 года Сургутские ВЕДОМОСТИ

ЖИЛЬЕ И ГОРОДСКАЯ СРЕДА

Территория благоустройства



АСФАЛЬТ У ДОМА

В Сургуте подвели итоги кампании по благоустройству дворовых территорий за этот год. Как сообщил директор департамента городского хозяйства Сургута **Кирилл Киселёв,** за ремонтный сезон в городе силами подрядных организаций были приведены в порядок 26 дворов многоквартирных домов на сумму 228 миллионов рублей. Финансирование шло из бюджетов Сургута, округа и денег, которые предложили собственники квартир. Большая часть поступила из казны города. Из окружного бюджета – около 25 миллионов рублей, а от собственников – порядка 20 миллионов.

Изначально планировалось сделать 31 двор, но из-за санкционного давления стоимость работ увеличилась: выросли цены на строительные материалы и оборудование. Чтобы уложиться в уже утверждённый бюджет, управляющие компании отозвали пять заявок на ремонт дворов. Также из-за проблем на рынке появились трудности с логистикой и доставкой стройматериалов. Несмотря на это, городу и подрядным организациям удалось получить запчасти и ресурсы благодаря параллельному импорту.

Как отметил руководитель ДГХ, не все подрядчики смогли закончить работы вовремя – у многих наблюдались проблемы с поставками, но в конечном итоге все проекты успешно завершены и приняты.

РЕМОНТ КАЖДЫЙ ГОД

Что касается бюджета на следующий год, то он пока не утверждён, как и неясно, сколько дворов будет отремонтировано. Минимум – 15. *«Буду аккуратен в словах,* – сказал Кирилл Киселёв, обращаясь к депутатам города. – *Бюджет нами ещё не утверждён и вами не принят. Адресный перечень дворовых территорий, которые нуждаются в ремонте, составляет 63 многоквартирных дома. Мы предварительно можем запланировать ремонт только 15 дворовых территорий за 100 миллионов рублей. Напомню, что мы ещё ожидаем межбюджетный трансфер из округа – если нам его подтвердят, то мы, конечно, увеличим количество дворов к ремонту».*

Директор департамента горхозяйства также разъяснил депутатам, по каким критериям составляется список. *«Мы отбираем дворовые территории на основании многих факторов. Среди них: текущее состояние дворовой территории, есть ли подходы к школам и детским садам, готовы ли жители принять участие в благоустройстве своими деньгами. Также смотрим, запланированы ли коммунальные работы, потому что нет смысла укладывать новый асфальт в этом году, если следующим летом под ним будут заменять сети теплоснабжения».*

Отметим, что благоустройство дворов касается тротуаров, парковочных мест, проездов и проходов к образовательным учреждениям, озеленения и устройства освещения.

ЗЕЛЁНАЯ ЗОНА

В Сургуте подходит к концу сезон благоустройства парковых пространств. В этом году были завершены работы на шести крупных объектах, рассказал директор департамента архитектуры и градостроительства **Александр Коновалов.**

Так, на 100 процентов были закончены следующие проекты: городская набережная в парке «За Саймой», дорожно-тропиночная сеть в том же парке, реконструкция территорий общественных пространств в парке «Кедровый Лог», а также парковая зона в микрорайоне 8 на улице Республики, 75. Как и в случае с ремонтом дворов, подрядчики столкнулись со схожими проблемами – многие объекты сданы с опозданием из-за сложностей с логистикой и поставками, ростом цен. Тем не менее, проекты были реализованы. Александр Коновалов отметил работу общественных организаций и комиссий, которые выявили недочёты при сдаче объектов, все их замечания были устранены.

ПЛЮС К СКВЕРАМ

Также велись работы по созданию сквера, примыкающего к Дворцу торжеств, и парка на территории микрорайона 20А. Их реализация запланирована в два этапа, первый прошёл в этом году, второй запланирован в следующем. В сквере появятся новые архитектурные формы, а в парковой зоне – сеть с тропинками и площадка для выгула собак. Помимо двух этих объектов, в 2023 году администрация Сургута планирует создать ещё одну спортивную площадку в парке «За Саймой» и разбить сквер на «грэсовском пятачке», который расположен на пересечении бульвара Свободы и улицы Энергетиков – месяцем ранее там снесли заброшенный долгострой.

«Конечно, налицо срыв сроков, но была проделана большая работа по благоустройству за этот год. Вы и сами видите, что город становится краше, работы затрагивают чуть ли не каждый район – нельзя сказать, что ремонт у нас идёт только в одной части Сургута. Мы постепенно идём к единому, так сказать, рекреационно-прогулочному пространству, которое в перспективе объединит все парки нашего города. Это не может не радовать. Город растёт и украшается, спасибо администрации города Сургута за проделанную работу», – подытожил отчёт представителей администрации депутат **Богдан Гужва.**

Напомним, что реконструкция и благоустройство территорий проходит в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в период до 2030 года.

Михаил ПИВНЁВ

Берегись бед, пока их нет

СУРГУТ первый городской форум БЕЗОПАСНОСТЬ

В Сургуте прошёл первый городской форум «Сургут. Безопасность», инициатором проведения которого выступила администрация Сургута. Именитые эксперты в области сохранения жизни из Ханты-Мансийска, Воронежа, Новосибирска, Нижневартовска, Москвы и других городов два дня на площадках форума обсуждали с сургутянами новые реалии, в которых надо быть готовым реагировать слаженно, быстро и грамотно, чтобы обезопасить себя и окружающих.

ПРЕДУПРЕЖДЁН, ЗНАЧИТ ЗАЩИЩЁН

«Совместная работа, внедрение лучших практик по укреплению меж национального согласия, профилактике экстремизма и терроризма крайне важны сегодня. В условиях нестабильной международной ситуации, растущей опасности киберугроз нужно работать более эффективно», – отметил глава Сургута **Андрей Филатов** в приветственном обращении к участникам форума.

О том, что пора переходить от слов к делу, говорил и директор департамента региональной безопасности Югры, заместитель губернатора округа **Александр Тиртока.** Он рассказал, что количество актов терроризма в стране нарастает, и в большей степени им подвержены сейчас такие регионы, как Крым, Белгородская, Курская области. Наряду с этим возрастает и информационный терроризм, направленный как на запугивание населения путём распространения слухов, начиная от надвигающегося дефицита продуктов, закрытия границ и до начала мобилизации для женщин.

«Это прежде всего направлено на возбуждение ненависти к власти, потому что задача наших недоброжелателей раскачать лодку изнутри, – подчеркнул заместитель губернатора Югры. – *По результатам мониторинга в сфере противодействия терроризму обстановка на территории региона достаточно благоприятна, но вместе с тем и сложна. Если в прошлом году в округе было выявлено 25 эпизодов террористического характера, то за девять месяцев этого года уже 24. В основном, это содействие работе террористических организаций. Возбуждено 107 уголовных дел по фактам заведомо ложных сообщений об актах терроризма, в прошлом году их было 32».*

В Ханты-Мансийском автономном округе на данный момент введён уровень базовой готовности, предусматривающий реализацию мер, направленных на обеспечение безопасности людей и усиленной охраны объектов. В ближайшее время в Югре пройдут штабные учения всех силовых структур округа, на которых будут отрабатываться охранные мероприятия важных социальных и экономических объектов, их в округе порядка трёх с половиной тысяч.

ЧТО СТОИТ ЗА СИНДАРИНОМ?

Участники форума отмечали, что многие наши граждане ещё не в полной мере осознали, что сегодня реальность сильно изменилась и надо быть готовым принимать её и соответствовать.

– Прохожу в аэропорту досмотр, – рассказывает член комиссии по вопросам информационного сопровождения государственной национальной политики Совета при Президенте РФ по межнациональным отношениям **Андрей Худолеев,** – меня культурно просят показать ручную кладь. Удивляюсь, ведь раньше не проверяли, но подчиняюсь, всё содержимое достаю, даже фотокамеру включаю, как попросили – надо, так надо. Посмотрели, укладываю вещи, закрываю чемодан и слышу, как между собой переговариваются сотрудники досмотра о том, что кто-то хамит, а кто-то и вовсе противится досмотру. Это получается, что многие ещё так и не поняли, что время сейчас другое, не такое, как год или два назад.

Эксперт из столицы обратил внимание на то, что добрые волонтёрские дела могут быть очень разными, и ещё непонятно, для кого добрыми. Он рассказал, что в 2014-2015 годах был случай, когда группа молодых ребят собирала гуманитарную помощь на Украину. На первый взгляд, дело хорошее, многие участвовали в этом, но когда стали разбираться, то выяснилось, что «гуманитарку» отправляли правому сектору. Как это произошло, ведь это простые ребята, вот буквально из соседнего двора, их все знают? А очень просто – молодёжь вербуют. Ещё до начала СВО федеральные службы безопасности выявили, что в 31 регионе России идёт активная вербовка от СБУ, арестовано было более 300 сторонников экстремистской организации.

– На одном из семинаров, разбирая межнациональные отношения, мы заговорили про мифические национальности. И одна из участников говорит, что у нас в школе многие дети изучают эльфийский язык. Её поддержали и другие, что и у них такое явление есть. Я сначала думал, что это шутка, но, оказалось, нет. Вы представляете в сервисе «Яндекс переводчик» среди многих языков есть и синдарин – это одно из эльфийских наречий, придуманных **Джоном Толкиеном.** Вроде это всё игры, но ещё неизвестно, чем они могут обернуться. Расскажу ещё один случай. В Санкт-Петербурге было такое движение интеллигенции «Ингерманландцы» (народность из финского эпоса). Собирались они, вечеринки свои проводили – всё безобидно, культурно, а потом – раз, и официально стали выступать за преобразование Санкт-Петербурга и Ленинградской области в автономную республику с возможностью дальнейшего самоопределения. А в 2017 году вышли за **Навальным** на митинги, вот вам и игры. Всегда надо помнить о том, что в информационной войне малейшая зацепка может сработать и найдёт своего потребителя в условиях тотальной правовой и исторической безграмотности среди молодёжи, – подчеркнул Андрей Худолеев.

РАДУГА НАРОДОВ

Заместитель председателя регионального отделения общероссийской общественной организации «Ассамблея народов России» **Илья Верховский** рассказал об интересной философской расшифровке цветов флага Российской Федерации:

– Красный – традиционный священный цвет славян. Иконы у них стоят в «красном углу», красные хоругви, красна девица и прочее. Синий – цвет верховного божества Тэнгри у монголов, это также цвет кочевников и тюркских народов, а белый – это приполярная Арктика, северные народы. Эти три огромные языковые семьи наше государство и созидали.

На коммуникационных площадках за два дня было проведено 25 практикумов по тематике общественной и личной безопасности. Говорили о предупреждении мотивации саморазрушительной деятельности у подростков, противодействии распространения идеологии экстремизма, социокультурной адаптации мигрантов, антитеррористической защищённости объектов и многом другом, так или иначе связанном с безопасностью.

Россия – страна тысячи национальностей и этносов, и вбить клин между ними – это самая первая задача у тех, кто не желает ей добра, а наша задача – быть готовым и противостоять!

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО
Фото Владислава БРЫЛЕЕВА

Справка СВ:

Кибердружина на посту

Приоритетов в развитии Сургута много, одним из них остаётся безопасность. В реестр террористических посягательств включено более 500 объектов. Активно работает кибердружина. Ежедневно выявляется информация, связанная с распространением наркотиков, экстремизма, терроризма и дестабилизации общественно-политической обстановки, которая передается в полицию. За 2022 год выявлено 1254 подобных материала, вредоносный контент заблокирован.

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ admsurgut.ru

ОПОВЕЩЕНИЕ
О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

Департамент архитектуры и градостроительство в лице отдела генерального плана и перспективного проектирования организует проведение публичных слушаний по внесению изменений в проекты межевания территорий застроенных микрорайонов города Сургута в части способов образования земельных участков и устранения технических ошибок (2 этап), микрорайоны: 11А, 11 Б, 12, 15А.

Дата проведения **15.11.2022** Время проведения **18.00.**

Место проведения публичных слушаний – **зал заседаний** Думы города, расположенный по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4.**

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Экспозиция указанных проектов открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до даты проведения публичных слушаний включительно. Экспозиция проектов проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, 4. Посещение экспозиций осуществляется в рабочие дни с **15:00** до **17:00.**

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, в компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

Материалы к публичным слушаниям будут размещены не менее чем за 7 дней до даты проведения на официальном портале Администрации города в разделе на главной странице **Публичные слушания →** публичные слушания по проектам планировки и проектам межевания территории города Сургут, в разделе о Сургуте → градостроительная деятельность → новости в сфере градостроительства → оповещение о назначении публичных слушаний. Ссылка на материалы: **https://cloud.mail.ru/public/QvJS/VXgWPVHJt**

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания: в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (Департамент архитектуры и градостроительства по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4) или на адрес электронной почты: **dag@admsurgut.ru.**

Дополнительную информацию возможно получить по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 315, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, контактный телефон: (3462) 52-82-32.

Предлагаем принять участие в обсуждении

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

КРАТКО О НАРУШЕНИЯХ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЗА НЕДЕЛЮ

В целях защиты прав граждан на безопасное и комфортное проживание **15.10.2022** проведено **42** заседание административной комиссии города Сургута, по результатам которого наказаны **73** лица, из которых:

нарушение тишины и покоя.....**19** дел;
нарушение общепризнанных правил поведения..... **12** дел;
торговля на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности...**1** дело;
наезд и размещение автотранспортных средств на газоне..... **41** дело;

Вынесено штрафов на общую сумму..... **67 500** рублей.

Управление по вопросам общественной безопасности Администрации города

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8466 от 26.10.2022
О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Назначить публичные слушания по внесению изменений в проекты межевания территорий застроенных микрорайонов города Сургута в части способов образования земельных участков и устранения технических ошибок (2 этап), микрорайоны: 11А, 11 Б, 12, 15А (далее – проект).

2. Провести публичные слушания **15.11.2022** в **18.00.**

3. Место проведения публичных слушаний – **зал заседаний** Думы города, расположенный по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4.**

4. Определить уполномоченным органом по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

5. Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится до 15.11.2022 включительно.

Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4.

Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя уполномоченного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи.

6. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

7. Ознакомиться с материалами по проекту, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32, и на официальном портале Администрации города: (www.admsurgut.ru) в разделе о Сургуте, градостроительная деятельность, новости в сфере градостроительства.

8. Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

8.1. В письменной, устной форме или в форме электронного документа в адрес оргкомитета или уполномоченного органа.

8.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа, указанного в пункте 4 (город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32), или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

9. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru):

– не позднее 29.10.2022 настоящее постановление;

– заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

10. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:

– 29.10.2022 настоящее постановление;

– заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его подписания.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

12. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

В ГРАФИКЕ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ ГОРОДА VII СОЗЫВА С ИЗБИРАТЕЛЯМИ ПРОИЗОШЛИ ИЗМЕНЕНИЯ

09.11.2022 в 18:00 в МБОУ гимназия № 2 по адресу: ул. Декабристов, 5/1 состоится встреча депутата **Явишева Айдара Альбертовича** с избирателями, проживающими в границах избирательного округа № 7.

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ

органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание за 9 месяцев 2022 года.

Показатель, ед. изм.	Фактическое исполнение
Расходы на денежное содержание работников органов местного самоуправления всего, тыс. руб.	901 867
• из них расходы на денежное содержание муниципальных служащих органовместного самоуправления, тыс. руб.	791 193
Численность работников органов местного самоуправления всего, чел.	824
• из них численность муниципальных служащих органов местного самоуправления, чел.	710
Расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений, тыс. руб.	8 596 992
Численность работников муниципальных учреждений, чел.	13 601

Департамент финансов Администрации города

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 94 от 20.10.2022
О внесении изменений в постановление Главы города от 11.02.2011 № 10 «О создании спасательных служб»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в связи с реорганизацией структурных подразделений Администрации города:

1. Внести в постановление Главы города от 11.02.2011 № 10 «О создании спасательных служб» (с изменениями от 25.04.2011 № 40, 23.03.2012 № 27, 18.04.2012 № 37, 06.02.2013 № 706, 18.04.2014 № 48, 26.03.2015 № 28, 16.02.2016 № 14, 10.08.2016 № 100, 16.04.2018 № 83, 11.09.2018 № 151, 17.05.2019 № 45, 30.03.2020 № 30, 08.05.2020 № 62, 14.07.2020 № 81, 01.07.2022 № 63) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

1.1.1. В подпункте 4.4.12 пункта 4.4 раздела 4 слова «городской округ город Сургут» заменить словами «городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.1.2. В пункте 5.8 раздела 5 слова «городской округ город Сургут» заменить словами «городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. В приложении 2 к постановлению:

1.2.1. В графе «Начальник спасательной службы» строки 6 слова «начальник дорожно-транспортного управления департамента городского хозяйства» заменить словами «заместитель директора департамента городского хозяйства».

1.2.2. В графе «База создания спасательной службы» строки 9 слова «комитет культуры» заменить словами «департамент культуры и молодёжной политики».

1.2.3. В графе «Начальник спасательной службы (должность)» строки 9 слова «председатель комитета культуры» заменить словами «директор департамента культуры и молодёжной политики».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 95 от 24.10.2022
О награждении Почетной грамотой Главы города Сургута

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту, Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания», управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 «Василек», муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский художественный музей», муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 11.10.2022 № 37/зг:

1. Наградить Почетной грамотой Главы города Сургута:

1.1. За значительный вклад в развитие культуры и многолетний, добросовестный труд:

Алферову Елену Валериевну, заведующего отделом развития муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский художественный музей»;

Рыбенцеву Юлию Анатольевну, заведующего культурно-просветительским отделом муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский художественный музей»;

Тесленко Светлану Александровну, заведующего библиотекой № 23 муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;

Чаплыгину Светлану Владимировну, главного хранителя фондов муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский художественный музей».

1.2. За заслуги в обеспечении законности и правопорядка, высокие показатели в служебной деятельности **Фламинга Евгения Валерьевича,** заместителя начальника следственного управления Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.3. За значительный вклад в развитие местного самоуправления и многолетний, добросовестный труд, **Меркуленко Татьяну Николаевну,** начальника отдела мероприятий по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута.

1.4. За значительный вклад в развитие производственной сферы и многолетний, добросовестный труд **Кочурину Лизу Закирьяновну,** заведующего производством Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания».

1.5. За значительный вклад в развитие воспитания и многолетний, добросовестный труд **Боневич Татьяну Николаевну,** воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 «Василек».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8366 от 24.10.2022

Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», рекомендациями комиссии по градостроительному зонированию (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 06.10.2022 № 295):

1. Отклонить предложение публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границы территориальной зоны П.2 «Зона размещения производственных объектов» в результате увеличения, на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101117:63, расположенном по адресу: город Сургут, Северный промрайон, Нефтеюганское шоссе, в целях приведения в соответствие с действующим генеральным планом города Сургута для объекта недвижимости «Пункт топливораздаточный для заправки служебного транспорта», ввиду нецелесообразности внесения испрашиваемых изменений в настоящее время, так как решение Сургутского городского Суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2022 по делу № 2а-9211/2022 не вступило в законную силу, в связи с обжалованием в апелляционном порядке.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8322 от 20.10.2022

О внесении изменения в постановление Администрации города от 11.02.2013 № 787 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с постановлением Администрации города от 14.10.2021 № 8890 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.02.2013 № 787 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 14.06.2013 № 4077, 01.11.2013 № 7989, 06.02.2014 № 875, 13.03.2015 № 1681, 03.07.2015 № 4593, 29.09.2015 № 6822, 03.11.2015 № 7693, 20.05.2016 № 3745, 30.11.2016 № 8721, 27.12.2016 № 9516, 10.04.2017 № 2602, 03.07.2017 № 5592, 30.08.2017 № 7658, 28.09.2017 № 8453, 17.01.2018 № 337, 20.03.2018 № 1835, 12.04.2018 № 2491, 07.05.2018 № 3226, 21.09.2018 № 7253, 02.11.2018 № 8305, 10.12.2018 № 9438, 28.03.2019 № 2094, 07.06.2019 № 4112, 16.10.2019 № 7727, 19.11.2019 № 8628, 02.03.2020 № 1457, 08.10.2020 № 7076, 19.03.2021 № 2071, 28.07.2021 № 6475, 02.11.2021 № 9456, 24.02.2022 № 1478, 27.04.2022 № 3367, 08.06.2022 № 4541) изменение, изложив приложение 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.М. Кириленко

Приложение к постановлению Администрации города от 20.10.2022 № 8322

Перечень государственных и муниципальных услуг, которые предоставляются через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Департамент архитектуры и градостроительства:

1.1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое.

1.2. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

1.3. Выдача градостроительного плана земельного участка.

1.4. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения.

1.5. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса.

1.6. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

1.7. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

1.8. Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

2. Департамент имущественных и земельных отношений:

2.1. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

2.2. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.

2.3. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно.

2.4. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

2.5. Выдача разрешений на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачу прав аренды земельного участка в залог, передачу арендованного земельного участка в субаренду.

2.6. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

2.7. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.

2.8. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

2.9. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.

2.10. Принятие на учет граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях.

2.11. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2.12. Оформление и выдача договоров социального найма.

2.13. Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования на условиях договора социального найма на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем.

2.14. Заключение договоров купли-продажи жилых помещений, занимаемых гражданами по договорам коммерческого найма.

2.15. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.

2.16. Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда.

2.17. Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

2.18. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

2.19. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

2.20. Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений.

2.21. Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма.

2.22. Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда).

2.23. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.24. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

2.25. Прием документов, постановка на учет граждан для предоставления муниципального жилого помещения по договору коммерческого найма, договору поднайма.

2.26. Оформление и заключение договоров социального найма, купли-продажи, коммерческого найма на освободившиеся муниципальные жилые помещения в коммунальных квартирах.

2.27. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

2.28. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

2.29. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию.

2.30. Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

3. Департамент городского хозяйства:

3.1. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

3.2. Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений.

3.3. Предоставление мер дополнительной социальной поддержки в виде бесплатного проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования отдельным категориям населения.

4. Департамент образования:

4.1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях.

4.2. Организация отдыха детей в каникулярное время.

4.3. Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

5. Управление по труду:

5.1. Уведомительная регистрация трудового договора, заключаемого между работником и работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, изменений в трудовой договор, факта прекращения трудового договора.

5.2. Уведомительная регистрация коллективных договоров и террито-риальных соглашений на территории соответствующего муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6. Управление записи актов гражданского состояния:

6.1. Прием совместного заявления на государственную регистрацию заключения брака.

6.2. Прием совместного заявления о государственной регистрации расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия.

6.3. Прием заявления о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, и выдача повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния.

7. Управление по опеке и попечительству:

7.1. Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами.

7.2. Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном порядке недееспособными.

7.3. Социальная поддержка детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законным представителям.

7.4. Назначение помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, который по состоянию здоровья не способен самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

7.5. Выдача органом опеки и попечительства разрешений на совершение сделок с имуществом, согласий на отчуждение и (или) на передачу в ипотеку жилых помещений подопечных и несовершеннолетних лиц в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

8. Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей: выдача разрешения на право организации розничного рынка.

9. Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Сургута»:

9.1. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.

9.2. Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8320 от 20.10.2022

О внесении изменений в постановление Администрации города от 22.09.2021 № 8354 «Об утверждении порядка предоставления субсидий физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях возмещения затрат»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 22.09.2021 № 8354 «Об утверждении порядка предоставления субсидий физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях возмещения затрат» (с изменениями от 29.04.2022 № 3447) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Абзац семнадцатый пункта 3 раздела II изложить в следующей редакции:

«Информация о дате, регистрационном номере и времени регистрации заявок участников отбора размещается на официальном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Отдел развития предпринимательства» (http://admsurgut.ru/rubric/19068/Otdel-razvitiya-predprinimatelstva) не позднее седьмого рабочего дня с даты регистрации заявки».

1.2. Подпункт 4.1.2 пункта 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«4.1.2. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

– документы, являющиеся основанием осуществления оплаты: договор со всеми приложениями и дополнительными соглашениями (в случае его заключения), счет либо иной документ, являющийся основанием осуществления оплаты (в случае оплаты на основании счета (иного документа), в том числе указанного в платежных документах, либо предусмотренного договором);

– документы, подтверждающие факт оплаты: чеки контрольно-кассовой техники (оформленные в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»), слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты или платежное поручение с отметкой банка об исполнении, или иной банковский документ, подтверждающий осуществление платежа, содержащий сведения о плательщике (фамилия, имя, отчество), получателе (фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица) и сумме платежа, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах;

– документы, подтверждающие выполнение работ (оказание услуг), поставку (приемку) товара, подписанные сторонами сделки: акт выполненных работ (оказанных услуг) (при возмещении части затрат на аренду нежилых помещений акт выполненных работ (оказанных услуг) предоставляется в случае, если его подписание предусмотрено условиями договора), товарная накладная, или универсальный передаточный документ, или иной документ, содержащий сведения о сторонах сделки, принятом товаре, работе, услуге, факте приемки.

Для получения субсидии участники отбора обязаны представить подтверждающие документы на всю сумму заявленных расходов.

К возмещению принимаются фактически осуществленные и документально подтвержденные затраты, произведенные в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки, но не ранее даты постановки на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.3. Подпункт 9.3.2 пункта 9 раздела II дополнить словами «в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего раздела».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Глава города А.С. Филатов

Проект вносится
Администрацией города Сургута

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ДУМА ГОРОДА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»

В целях создания устойчивого развития городского округа Сургут, условий для безопасного и комфортного проживания граждан на территории города Сургута, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (в редакции от 06.04.2022 № 114-VII ДГ) следующие изменения:

1. Изложить статью 26 приложения к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Часть 3 статьи 37 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3. Параметры ограждающих конструкций строительных площадок должны соответствовать установленным требованиям действующих ГОСТ.

Строительные площадки на территории города в обязательном порядке должны иметь ограждающие конструкции без повреждений (деформаций) таких конструкций от внешних воздействий. В местах движения пешеходов ограждающая конструкция должна иметь козырёк и тротуар с ограждением от проезжей части улиц. Содержание ограждений, козырьков, тротуаров, включая удаление мусора, осуществляется организациями, производящими строительные работы. Запрещается размещение несанкционированной рекламы и объявлений на ограждениях строительных площадок. Ограждения строительных площадок должны содержаться в чистоте, своевременно очищаться и окрашиваться».

3. Часть 5 статьи 39 приложения к решению признать утратившей силу.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.03.2023.

Председатель Думы города
_____М.Н. Слепов
«____»_____20___ г.

Глава города
_____ А.С. Филатов
«____»_____ 20___ г.

Приложение к решению Думы города Сургута от _____ №_____

Правила благоустройства территории города Сургута

Статья 26 **«Уборка территорий»**

I. Общие положения

1. Уборка территории – виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, твердых коммунальных отходов, других отходов, снега, льда, обработку противогололедными материалами, а также иные, предусмотренные настоящими Правилами мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны окружающей среды.

Иные понятия, используемые в настоящей статье, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа –Югры и муниципальных правовых актах.

2. Лица, являющиеся правообладателями земельных участков, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку этих земельных участков в соответствии с действующим законодательством и настоящей статьёй своими силами или по договорам со специализированными организациями за счет собственных средств.

3. В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния территорий города, реализации мероприятий по охране и защите окружающей среды от загрязнения территории города ответственными за уборку городских территорий в границах земельного участка на основании документов, подтверждающих право пользования земельным участком, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, правовыми актами органов местного самоуправления или договором, являются:

1) на отведенных территориях многоквартирных домов – организации, управляющие жилищным фондом, иные организации, обслуживающие жилищный фонд;

2) учреждения социальной сферы (школы, дошкольные учреждения, учреждения дополнительного образования, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта, учреждения сферы молодёжной политики);

3) администрации рынков, организации торговли и общественного питания (рестораны, кафе, магазины);

4) собственники или иные правообладатели зданий, строений, сооружений, земельных участков;

5) владельцы заправочных станций, расположенных в пределах полосы отвода автомобильной дороги и на других земельных участках;

6) на территориях гаражных кооперативов и иных потребительских обществ, их союзов – соответствующие потребительские общества и их союзы;

7) владельцы стоянок длительного и краткосрочного хранения автотранспортных средств;

8) на территориях садоводства или огородничества для собственных нужд – лица, являющиеся правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд и мест общего пользования территории садоводства или огородничества.

9) лица, осуществляющие строительство, в границах предоставленного земельного участка и пятиметровой прилегающей зоны к нему;

10) владельцы нестационарных объектов и сезонных кафе – в границах территории, предоставленной под размещение объекта и прилегающей территории на расстоянии 5 метров от внешней границы места и до проезжей части улицы (в случае расположения объекта вдоль дороги);

11) владельцы остановочных комплексов с торговой площадью (автопавильонов) – в зоне площадок остановок общественного транспорта и санитарной ответственности, определенной схемой размещения автопавильона, которая является приложением к договору на размещение в соответствии с номенклатурой работ по содержанию и ремонту остановочных комплексов, находящихся в частной собственности, расположенных на территории города Сургута, которая также является приложением к договору.

12) на участках жилых домов, принадлежащих физическим лицам на праве собственности, договоров аренды земельного участка и прилегающих к ним территориях – владельцы жилых домов индивидуальной жилой застройки.

13) организация уборки иных территорий осуществляется уполномоченными структурными подразделениями Администрации города либо соответствующими муниципальными учреждениями по договору (контракту) со специализированной организацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города.

II. Обращение с отходами

1. Сбор и вывоз отходов производства и потребления, твердых коммунальных отходов, иных отходов осуществляется по контейнерной или бестарной системе в установленном порядке.

2. На территории города запрещается сжигание отходов производства и потребления, твердых коммунальных отходов, иных отходов за исключением мест, предназначенных для обезвреживания отходов.

3. В случае, если собственники твёрдых коммунальных отходов осуществляют накопление отходов в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках, контейнерные площадки должны быть внесены в реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, ведение которого осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра».

4. Контейнерные площадки, предназначенные для накопления отходов производства и потребления, в том числе твердых коммунальных отходов, и иных отходов, должны не допускать разлета отходов по территории муниципального образования.

Лица, ответственные за содержание контейнерных площадок, предназначенных для накопления твердых коммунальных отходов обязаны обеспечить указанные площадки информационными щитами с указанием контактов регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами, собственника указанной площадки, графика вывоза твёрдых коммунальных отходов (при отсутствии графика с информацией о периодичности вывоза), сведений об обслуживаемых объектах, информации, предостерегающей владельцев автотранспорта о недопустимости загромождения подъезда специализированного автотранспорта, обеспечивающего вывоз отходов, а также перечнем разрешенных/запрещенных для складирования отходов, информации о наступлении ответственности за несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами.

5. Места размещения контейнерных площадок для установки контейнеров для временного хранения твердых коммунальных отходов (мусоросборников) и специализированных контейнеров (накопительных емкостей, обеспечивающих сохранность ртутьсодержащих ламп при хранении, погрузочно-разгрузочных работах и транспортировании) в границах земельных участков под многоквартирными домами определяются собственниками помещений в многоквартирных домах или по их поручению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, в соответствии с действующим законодательством, в случаях если данные мероприятия (размещение площадок) не предусмотрены в соответствующих разделах проектной документации.

6. Накопление ртутьсодержащих отходов осветительных устройств и электрических ламп от собственников, нанимателей, пользователей помещений в многоквартирных домах осуществляется лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключённого с собственниками помещений многоквартирных домов договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, в соответствии с действующим федеральным законодательством, с использованием специализированных контейнеров из расчёта не менее одного контейнера на 20000 кв. м площади помещений в многоквартирных домах.

7. В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагаются на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий.

8. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест, придомовых территорий отходами производства и потребления, в том числе твердыми коммунальными отходами, у входов в объекты торговли и общественного питания, другие организации общественного назначения, возле жилых домов, нестационарных объектов, остановок общественного транспорта, в сооружениях транспорта (вокзалах), на тротуарах, на пешеходных коммуникациях, на территориях рекреационного назначения устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов ёмкости малого размера (урны, баки).

9. Установка ёмкостей малого размера для временного хранения отходов производства и потребления и их очистка осуществляется лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий в соответствии с настоящей статьёй.

10. В случае размещения ёмкостей малого размера для временного хранения отходов лицами или организациями, не отвечающими за уборку соответствующих территорий, данные лица или организации обязаны следить за их состоянием и своевременно обеспечивать их ремонт и очистку самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем департамента городского хозяйства Администрации города.

11. Ёмкости малого размера должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться, либо сбор отходов в указанные ёмкости должен осуществляться с применением специализированных пакетов.

12. Ёмкости малого размера должны быть заметными, их количество и объем определяется потоком людей на территории. Интервал при расстановке ёмкостей малого размера (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) составляет на основных пешеходных коммуникациях – не более 60 м, других территориях муниципального образования – не более 100 м.

13. На территории объектов рекреации расстановку ёмкостей малых размеров следует предусматривать у скамей, нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания.

14. Ответственность и контроль за накоплением отходов производства и потребления, твердых коммунальных отходов в месте их накопления и уборкой мест накопления возлагаются:

по многоквартирным домам – на организации, управляющие жилищным фондом и обслуживающие данный жилищный фонд, жилищно-строительные кооперативы, жилищные кооперативы, товарищества собственников жилья;

по участкам жилых домов, принадлежащих физическим лицам на праве собственности, на владельцев жилых домов;

на владельцев земельных участков, в том числе индивидуальной жилой застройки, территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

по иным производителям отходов – на собственников, арендаторов иных владельцев, на учреждения, организации, иные хозяйствующие субъекты.

15. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны обеспечить накопление и своевременный вывоз твёрдых коммунальных отходов, образуемых в процессе хозяйственной, предпринимательской, бытовой и иных видов деятельности, путём заключения договоров с региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

Обращение с отходами I и II класса опасности обеспечивается путем заключения договора с оператором по обращению с отходами I и II класса опасности. Накопление и своевременный вывоз иных отходов, не относящихся к твердым коммунальным отходам, отходам I и II класса опасности, образуемых в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления осуществляется путем заключения договоров с индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами (далее –специализированная организация). Для обращения с отходами III-IV класса опасности специализированные организации должны иметь лицензию на данный вид деятельности.

16. Запрещается складирование строительных отходов, образовавшихся в результате строительства и капитального ремонта, разрушения зданий и сооружений, в местах (площадках) накопления твёрдых коммунальных отходов.

17. Производственные отходы I - III классов опасности, биологические отходы, медицинские, радиоактивные, ртутьсодержащие изделия накапливаются и утилизируются в порядке, установленном законодательством.

18. Вывоз твердых коммунальных отходов должен осуществляться в соответствии с санитарными правилами и нормами, исходя из среднесуточной температуры наружного воздуха в течение 3-х суток: при плюс 5°С и выше – не реже 1 раза в сутки; при плюс 4°С и ниже – не реже 1 раза в 3 суток. Вывоз крупногабаритных отходов должен осуществляться по мере его накопления, но не реже 1 раза в 10 суток при температуре наружного воздуха плюс 4о С и ниже, а при температуре плюс 5о С и выше –не реже 1 раза в 7 суток.

19. После выгрузки мусора из контейнеров-сборников в мусоровоз работник организации, осуществляющей вывоз мусора, обязан подобрать выпавший при выгрузке мусор.

20. На территории муниципального образования запрещается:

накапливать и размещать отходы производства и потребления, твердые коммунальные отходы в несанкционированных местах, в том числе загрязнение или засорение территорий общего пользования, а также закрепленных территорий (выбрасывание бытового мусора, бумаг, окурков, использованных упаковок, бутылок, битье стекла и пр.).

21. Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели и физические лица, разместившие отходы производства и потребления, в том числе твердые коммунальные отходы, в несанкционированных местах, обязаны за свой счет произвести уборку данной территории, а при необходимости рекультивацию земельного участка.

22. Транспортировка отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Транспортировка опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

23. Транспортировка отходов осуществляется при следующих условиях:

1) наличие паспорта отходов I - IV классов опасности;

2) наличие специально оборудованных и снабжённых специальными знаками транспортных средств;

3) наличие накрывающих материалов (брезентовых пологов и т.д.) в случае транспортировки отходов I - V классов опасности автомобилями с открытым кузовом;

4) наличие документации для транспортировки и передачи отходов I - IV классов опасности с указанием количества транспортируемых отходов I - IV классов опасности, цели и места назначения их транспортировки.

24. На земельных участках жилой застройки, на территориях садоводства или огородничества для собственных нужд, не имеющих централизованной канализации для стоков (нечистот), сооружается местная канализация с устройством септика или выгребные ямы для сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решётками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

25. Запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов, земельных участков, вынос отходов производства и потребления на территорию общего пользования и улично-дорожную сеть города.

26. Жидкие нечистоты вывозятся на очистные сооружения либо иные специализированные места слива по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт.

27. Запрещается осуществлять слив и сброс отходов производства и потребления, жидких отходов, неочищенных стоков, горюче-смазочных материалов в систему ливневой канализации, в систему канализационных коллекторов в неустановленных пунктах слива, на рельеф, в водоёмы, реки и иные не предназначенные для этих целей места.

28. Собственники помещений обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к эксплуатируемым ими мусоросборникам и выгребным ямам.

29. Вывоз пищевых отходов от организаций осуществляется ежедневно.

При использовании специально выделенного холодильного оборудования вывоз пищевых отходов из организации осуществляется по мере заполнения, но не реже 1 раза в неделю.

30. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов производства и потребления, в том числе твердых коммунальных отходов осуществляется в установленном порядке.

31. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты должны складироваться в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Запрещается складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны.

32. В целях поддержания эстетического состояния территории города запрещается складирование и хранение строительных материалов, оборудования, органических или химических удобрений, тары, хранение судов водного транспорта, разукомплектованных транспортных средств и иных механизмов на придомовых территориях, территориях улично-дорожной сети, озеленённых территориях общего пользования, в местах массового отдыха, на территориях общего пользования.

33. Запрещается складирование и хранение дров, угля, сена вне территорий индивидуальных домовладений.

III. Общие требования к уборке территории муниципального образования

1. Для уборки территории муниципального образования применяются механизированный и ручной способы уборки.

2. При уборке в ночное время принимаются меры, предупреждающие шум.

3. Уборку и очистку остановок городского маршрутного транспорта производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

4. Содержание остановок общественного транспорта, на которых расположены нестационарные торговые объекты – остановочные комплексы с торговой площадью (автопавильоны) в соответствии с договорами на их размещение обязаны осуществлять владельцы нестационарных торговых объектов.

5. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны заключать со специализированными коммунальными службами (эксплуатационными и другими предприятиями) договоры на оказание услуг, необходимых для нормальной эксплуатации и содержания площадок остановок общественного транспорта. Не допускается сбрасывание снега, скололого льда/мусора с посадочной площадки остановки на автомобильную дорогу.

6. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистку от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагается на организации, в чьей собственности находятся колонки.

7. Содержание и уборку скверов, парков и набережных, проездов и газонов осуществляет специализированное учреждение, подведомственное департаменту городского хозяйства Администрации города, либо специализированные организации по договорам (контрактам) с Администрацией города в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели.

8. Уборка автомобильных дорог и элементов их обустройства, искусственных дорожных сооружений производится организациями, в чьей собственности они находятся, либо организациями, обслуживающими данные объекты по договору.

Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производится лицами, в чьей собственности они находятся.

Не допускается слив воды на газоны без соответствующего согласования с департаментом городского хозяйства Администрации города.

Не допускается организованный слив воды на проезжую часть автодорог, тротуары, а при производстве аварийных, ремонтных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций, департаментом городского хозяйства Администрации города с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

9. Железнодорожные пути, проходящие в черте города в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути), убираются и содержатся силами и средствами железнодорожных организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

10. Уборка и очистка территорий, отведённых для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, обязанность по уборке и очистке этих территорий возлагается на организацию, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

11. Сбор брошенных на автодорогах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

12. Запрещается производить мойку и ремонт механических транспортных средств, сопровождающихся загрязнением территории горюче-смазочными и иными материалами, вне установленных для этих целей мест.

13. Работы по уборке придомовых территорий проводятся в объёме установленного минимального перечня, необходимого для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме услуг и работ, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», и с учётом утверждённой собственниками помещений в многоквартирных домах периодичности оказания услуг и выполнения работ.

14. Гаражные, иные потребительские общества и их союзы, правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества, обязаны организовывать содержание своей территории и зону санитарной ответственности в надлежащем санитарном состоянии.

15. Территории гаражных, иных потребительских обществ и их союзов, земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества, должны быть оборудованы площадками с твердым покрытием для установки контейнера под мусор, туалетом.

Указанные хозяйствующие субъекты должны согласовать создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов с департаментом городского хозяйства Администрации города на основании письменной заявки по установленной форме и оборудовать их в соответствии с нормативными правовыми актами, в том числе настоящими правилами.

16. Собственники садовых домов, земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества обязаны:

обустроить выгреб для сбора жидких отходов в соответствии с требованиями законодательства, принимать меры для предотвращения переполнения выгреба;

очищать канавы, трубы для стока воды, предназначенные для отвода талых вод в весенний период, обеспечивать проход талых вод;

осуществлять сбор отходов в контейнеры, установленные на хозяйственных площадках, предназначенных для накопления отходов производства и потребления, в том числе твердых коммунальных отходов, и иных отходов, на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов;

не допускать складирование снега, препятствующего проезду транспорта по проездам и подъездам к садовым домам, садовым или огородным земельным участкам, препятствующего доступу к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проходу пешеходов и сохранности зеленых насаждений.

IV. Особенности уборки территории в весенне-летний период

1. Весенне-летняя уборка территории города производится ориентировочно с 15 апреля по 15 октября (при неблагоприятных погодных условиях – с 1 мая по 30 сентября)

2. Придомовые территории, в том числе внутриквартальные проезды, тротуары, другие территории муниципального образования независимо от формы собственности должны быть очищены от отходов.

3. При производстве летней уборки запрещается:

сбрасывание отходов, песка на зелёные насаждения, в смотровые колодцы, дождеприемные колодцы ливневой канализации и поверхностные водные объекты;

сбрасывание отходов, травы, листьев на проезжую часть и тротуары при уборке газонов;

вывоз отходов, песка, травы, листвы в не отведённые для этого места.

4 . Весенне-летняя уборка включает в себя:

Полив и подметание проезжей части улично-дорожной сети, проездов, тротуаров, площадей, бульваров, иных территорий с твердым покрытием;

уборку территорий парков, скверов и набережных, иных территорий;

уборка территорий зелёных насаждений общего пользования (вдоль улиц, дорог, магистралей);

уборку территорий без твердого покрытия и газонов от случайного мусора;

очистку, мойку контейнеров-сборников, ёмкостей малого размера;

уход за зелеными насаждениями, в том числе полив.

5. При температуре наружного воздуха +25 °С и выше и при отсутствии осадков более 3 суток уборка территории должна осуществляться с увлажнением.

6. Полив проезжей части улиц, проездов, тротуаров, площадей, бульваров, иных площадей с твердым покрытием производится по мере необходимости (при температуре +25 °С и выше – не реже одного раза в сутки).

7. Полив улично-дорожной сети осуществляется по всей ширине проезжей части дорог и площадей в соответствии с действующим законодательством.

8. Уборку лотков и бордюр от песка, пыли, мусора рекомендуется заканчивать к 7 часам утра.

9. Полив тротуаров производится силами организаций, осуществляющих содержание соответствующих территорий, в соответствии с действующим законодательством.

10. Подметание тротуаров рекомендуется производить с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц рекомендуется производить по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа.

11. Санитарное содержание парков, скверов и набережных в летний период включает в себя:

разовую весеннюю очистку от мусора и захламлённости;

содержание дренажных систем, освещения, малых архитектурных форм, ограждения искусственных водоёмов в парковой зоне, регулярную уборку мусора с вывозом и утилизацией не менее 3 раз в неделю.

12. Содержание территорий зелёных насаждений общего пользования (вдоль улиц, дорог, магистралей) включает в себя:

для газонов:

ремонт газонов;

текущее содержание – подкормку минеральными удобрениями (не менее 10% от общей площади газонов), кошение не реже трёх раз за сезон, полив в засушливый период, прополку от сорняков;

для деревьев:

текущее содержание первые 5 лет посадки - подкормку минеральными удобрениями, полив, мульчирование, формирование крон;

для кустарников:

текущее содержание – рыхление, прополку, мульчирование, подкормку минеральными удобрениями, полив, стрижку не реже двух раз за сезон;

13. Летнее содержание территорий общего пользования городского округа состоит из:

разовой санитарной очистки от листвы и другого мусора, накопившегося в зимний период, его вывоза и утилизации, с учётом сложившихся погодных условий;

текущего содержания – регулярной санитарной очистки зелёных насаждений в течение всего периода.

14. Летняя уборка придомовых территорий включает в себя ежедневную (кроме воскресенья) санитарную уборку всей территории, подметание тротуаров, крылец и ступеней входных групп.

15. В целях поддержания эстетического состояния территории города лица, указанные в настоящей статье, обязаны производить кошение травы не реже двух раз в период с 01 июня по 01 сентября.

V. Особенности уборки территории в осенне-зимний период:

1. Осенне-зимняя уборка территорий города проводится с 16 октября по 15 апреля (при неблагоприятных погодных условиях – с 01 октября по 30 апреля).

2. Осенне-зимняя уборка включает в себя:

уборку и вывоз отходов, снега, льда, грязи;

обработку твёрдых покрытий противогололёдными материалами.

3. В период осеннего листопада лицам, обязанным осуществлять содержание территорий, рекомендовано обеспечивать уборку и вывоз опавших листьев с периодичностью не менее одного раза в период осенне-зимнего периода.

4. В зонах, где имеет место интенсивное пешеходное движение, рекомендуется отказаться от использования (или свести к минимуму) химических реагентов, наносящих ущерб здоровью человека и животных, растениям, обуви.

5. Посыпку песком следует начинать немедленно с начала снегопада, появления гололеда. Перед посыпкой песком участки с твердым покрытием очищаются полностью под скребок от снега и обледенелого наката.

6. В первую очередь при гололёде целесообразно посыпать спуски, подъёмы, перекрёстки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

7. Во избежание скользкости и во время гололеда необходимо посыпать сухим песком без хлоридов тротуары, ступеньки, пешеходные зоны.

Удаление наледи на тротуарах и проезжей части автомобильных дорог, образовавшейся в результате аварий на уличных инженерных сетях, обеспечивается лицом, осуществляющим эксплуатацию указанных инженерных сетей. Сколотый лёд указанным лицом вывозится немедленно в отведённые места.

8. При отсутствии твердого покрытия снег следует убирать методом сдвигания, оставляя слой снега для образования плотной снежной корки.

9. Крышки водопроводных и канализационных колодцев и пожарных гидрантов необходимо полностью очищать от снега и льда.

10. Уборку и вывоз снега и льда с улиц, площадей, мостов, рекомендуется начинать немедленно с начала снегопада, и производить в первую очередь, с магистральных улиц, автобусных маршрутов, мостов, для обеспечения бесперебойного движения транспорта.

11. Для обеспечения свободного передвижения пешеходов по территории парков и скверов рекомендуется начинать расчистку дорожно-тропиночной сети с начала снегопада.

При расчистке дорожно-тропиночной сети парков и скверов допускается размещение снежных валов (куч), образовавшихся в результате расчистки свежевыпавшего снега, на зеленой зоне парков и скверов.

12. Санитарное содержание парков, скверов и набережных в зимний период включает в себя:

полный комплекс работ по уборке снега в зимний период с дорожек и площадок, которые проводятся механизированным и ручным способом с погрузкой и перевозкой снега на временные площадки для складирования снега;

очистку пешеходных дорожек (тротуаров), которая производится не реже одного раза в неделю, сколку льда со ступеней по мере необходимости;

регулярную уборку мусора, очистку урн, скамеек от снега с вывозом и утилизацией не менее трёх раз в неделю;

13. Ввоз снега осуществляется только на снегоприёмные пункты;

14. Отходы от зимней уборки улиц размещаются на специализированном объекте размещения отходов в соответствии с действующим законодательством;

15. На дорогах и улицах города снег с проезжей части убирается в лотковые части или на разделительную полосу (при отсутствии на ней зелёных насаждений) и формируется в виде снежных валов (куч).

При этом под кучей снега понимается слой снега, сформированный в результате ручной или механизированной уборки снега.

16. После очистки проезжей части и тротуаров снегоуборочные работы должны быть проведены на остановочных пунктах общественного транспорта и площадках для стоянки и остановки транспортных средств.

17. Временная укладка свежевыпавшего снега в валы (кучи) разрешается на всех улицах, площадях, набережных, бульварах и скверах с последующим вывозом в установленные нормативными документами сроки при условии обеспечения видимости и беспрепятственного движения для участников дорожного движения.

18. Использование шнекороторной техники при очистке улиц, проезжей части дорог, проездов, стоянок со сбросом на территорию организованных зеленых зон допускается только при согласовании с департаментом городского хозяйства Администрации города. Запрещается использование шнекороторной техники для сбрасывания на зелёные насаждения грязного снега с реагентами, солью и песком.

19. Запрещается складирование снега (кроме случаев, установленных настоящими Правилами) и сколотого льда на газоны, территории, занятые деревьями, кустарником, на расположенные на транспортных развязках цветники, на детские, спортивные площадки.

20. Не допускается складирование снега на детских, спортивных площадках, зонах отдыха, малых архитектурных формах.

21. Формирование снежных валов (куч) не допускается:

на пересечениях всех дорог и улиц в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;

ближе 5 м от пешеходного перехода;

ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;

на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или высоким бордюром.

22. Запрещается сдвигание снега, собранного в границах земельных участков под зданиями, строениями, сооружениями и объектами, в границы красных линий улиц (территории улично-дорожной сети).

В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы (кучи) укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

23. Очистка от снега крыш, удаление наледи и сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначением дежурных, ограждением тротуаров, оснащением страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

24. Снег, сброшенный с крыш и козырьков подъездов на тротуары, проезды, ступени, площадки входных групп домов, должен убираться незамедлительно. Запрещается сбрасывать снег с крыш и козырьков подъездов на детские, спортивные площадки, малые архитектурные формы, деревья, кустарники.

25. Зимняя уборка придомовых территорий должна отвечать следующим требованиям:

1) Зимняя уборка придомовых территорий обеспечивает бесперебойность и безопасность движения транспорта и пешеходов при снегопаде и гололеде и включает выполнение работ по ручной и механизированной уборке снега, устранению скользкости, колейности, удалению снега и снежно-ледяных образований, сгребанию снега в валы (кучи), его вывоз и утилизацию.

2) Механизированная уборка придомовых территорий должна обеспечивать ровное покрытие дорожного полотна (допускается наличие колейности не более 5 см).

3) Уборка снега должна производиться в течение десяти суток после выпадения снега, но не реже одного раза в течение тридцати календарных дней осенне-зимнего периода.

4) Механизированная уборка должна осуществляться в дневное время.

5) При расчистке проездов придомовых территорий допускается оставлять слой снега до 5 см для образования ровной плотной снежной корки;

6) При проведении работ по уборке придомовой территории целесообразно информировать жителей многоквартирных домов, находящихся в управлении, о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств, препятствующих уборке спецтехникой придомовой территории, в случае если такое перемещение необходимо.

7) Участки тротуаров и дворов, покрытые уплотнённым снегом, следует убирать в кратчайшие сроки. Сгребание и уборка скола должны производиться одновременно со скалыванием или немедленно после него и складироваться вместе со снегом.

8) Места, недоступные для уборочных машин, должны убираться вручную до начала работы этих машин.

9) Снег при ручной уборке тротуаров и проездов придомовых территорий должен убираться полностью под скребок.

10) Во избежание скользкости и во время гололеда необходимо посыпать песком тротуары, ступеньки, пешеходные зоны.

11) Снег, собираемый во дворах, допускается складировать на газонах и на свободных территориях при обеспечении беспрепятственного и безопасного движения транспортных средств и пешеходов, сохранения зелёных насаждений.

12) Вывоз валов (куч) снега с придомовых территорий, с прилегающей территории нестационарных торговых объектов и объектов оказания бытовых услуг, расположенных на придомовых территориях, на снегоприемные пункты для последующей утилизации должен осуществляться с периодичностью не реже одного раза в семь календарных дней.

13) удаление наледи и сосулек с кровель производится по мере необходимости.

14) Мягкие кровли от снега не очищаются, за исключением:

желобов и свесов на скатных рулонных кровлях с наружным водостоком;

снежных навесов на всех видах кровель, снежных навесов и наледи с балконов и козырьков.

15) Крышу с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега: не допускать накопление снега слоем более 30 сантиметров; при оттепелях снег следует сбрасывать при меньшей толщине. Производить очистку крыши необходимо с соблюдением требований, установленных в пунктах 23, 24 раздела V настоящих Правил.

16) Собственники помещений в многоквартирном доме обязаны очищать снег с балконов и отливов окон незамедлительно по мере его возникновения.

17) Организации по обслуживанию жилищного фонда с наступлением весны должны организовать:

– промывку и расчистку канавок для обеспечения оттока воды в местах, где это требуется для нормального отвода талых вод;

– систематический сгон талой воды к люкам и приемным колодцам ливневой сети;

– общую очистку дворовых территорий после окончания таяния снега, собирая и удаляя мусор, опавшую листву, оставшийся снег и лед.

26. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку в зимний период отведённых (предоставленных, определенных, установленных), находящихся в собственности территорий, не относящихся к придомовым территориям:

1) уборка территорий от снега должна производиться не реже одного раза в течение десяти суток после выпадения снега осенне-зимнего периода;

2) все участки с асфальтовым покрытием рекомендуется очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать песком до 8 часов утра, остальные участки, покрытые уплотнённым снегом, следует убирать в кратчайшие сроки. Сгребание и уборка скола должны производиться одновременно со скалыванием или немедленно после него и складироваться вместе со снегом;

3) временное складирование снега на отведенных (предоставленных, определенных, установленных), находящихся в собственности территориях, допускается на срок не более семи календарных дней, вывоз валов (куч) снега с указанных территорий на снегоприёмные пункты должен осуществляться с периодичностью один раз в семь календарных дней;

4) временное складирование снега на площадках остановок общественного транспорта допускается на срок не более шести календарных дней, вывоз валов (куч) снега с указанных территорий на снегоприёмные пункты должен осуществляться с периодичностью один раз в шесть календарных дней;

5) Собственники, иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, не относящихся к жилищному фонду, или организации, эксплуатирующие указанные здания, строения, сооружения, обязаны производить очистку крыш, козырьков, карнизов, лоджий от сосулек, снежного покрова и наледи по мере их возникновения с соблюдением требований, установленных в пунктах 23, 24 разделаV настоящих Правил.

Полный пакет документов (включая сравнительную таблицу к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О правилах благоустройства территории города Сургута») **размещен на портале «Официальные документы города Сургута» docsurgut.ru в разделе «Проекты»**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах Благоустройства территории города Сургута»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организаций и проведению санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» предлагается изложение статьи 26 «Уборка территорий» правил благоустройства территории города, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ, в новой редакции.

Проектируемая норма структурирована для удобства применения. Предлагается предусмотреть 6 разделов:

I. «Общие положения»: определено понятие «уборка территории», определены субъекты ответственности за уборку территории муниципального образования, регламентирован порядок накопления, складирования и вывоза отходов.

II. Требования к площадкам для сбора и накопления отходов производства и потребления, твердых коммунальных отходов»: определен порядок создания и содержания контейнерных площадок.

III. «Обращение с отходами»: определена периодичность вывоза ТБО в зависимости от температуры окружающей среды, порядок транспортировки отходов, вывоз пищевых отходов.

IV. «Общие требования к уборке территории муниципального образования»: определены способы уборки территории, порядок содержания остановок общественного транспорта, на которых расположены нестационарные объекты, порядок уборки парков, скверов, территорий гаражных, гаражно-строительных кооперативов, земельных участков для ведения гражданами садоводства и огородничества, частных территорий.

V. «Особенности уборки в весенне-летний период»: определен перечень работ, которые выполняются в весенне-летний период и периодичность их выполнения.

VI. «Особенности уборки территории в осенне-зимний период»: определен перечень работ, которые выполняются в осенне-зимний период и периодичность их выполнения.

Часть 3 статьи 37 Правил благоустройства предлагается привести в соответствие с пунктом 4 статьи 30.2 Закона ХМАО – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», в соответствии с которой предусмотрена административная ответственность за нарушение требований к внешнему виду ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений, выраженное в не устранении в нарушение правил благоустройства территории муниципального образования автономного округа повреждений (деформаций) таких конструкций от внешних воздействий.

Часть 5 статьи 39 «Содержание животных, домашних птиц в городе» предлагается признать утратившей силу в связи с тем, что указанный вопрос регламентируется нормами Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

И.о. начальника управления
по вопросам общественной безопасности
А.Ю. Вечтомов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8321 от 20.10.2022

О внесении изменения в постановление Администрации города от 03.02.2020 № 734 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими»

В соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.02.2020 № 734 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими» (с изменениями от 25.02.2021 № 1370) следующее изменение:

в абзаце четвертом подпункта 2.4 пункта 2 раздела III приложения к постановлению слова «Пенсионного фонда» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8352 от 21.10.2022

О внесении изменения в постановление Администрации города от 11.12.2015 № 8636 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.06.2022 № 285-п «О распределении премии (в виде иного межбюджетного трансферта) победителю и призерам конкурса среди муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на звание «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159«Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 25.09.2015 № 2305 «О разработке муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.12.2015 № 8636«Об утверждении муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года» (с изменениями от 07.04.2016 № 2616, 01.06.2016 № 4029, 22.06.2016 № 4662, 13.09.2016 № 6891, 22.12.2016 № 9364, 13.02.2017 № 834, 21.06.2017 № 5175, 24.08.2017 № 7473, 07.12.2017 № 10709, 12.02.2018 № 1011, 14.06.2018 № 4379, 27.02.2019 № 1363, 28.05.2019 № 3589, 08.07.2019 № 4885, 12.02.2020 № 1005, 07.12.2020 № 9035, 22.01.2021 № 503, 30.07.2021 № 6549, 10.09.2021 № 8082, 17.11.2021 № 9805, 09.02.2022 № 964, 23.08.2022 № 6815) изменение, изложив приложение 2 к муниципальной программе «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 21.10.2022 № 8352

Программные мероприятия, объем их финансирования муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года»

Наименование	Источники финансирования	Объем финансир. (всего, руб.)	В том числе по годам								Ответственный (администратор или соисполнитель)
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
Комплексная цель программы: комплексное цифровое развитие муниципального образования, направленное на повышение эффективности системы муниципального управления, качества жизни населения муниципального образования, конкурентоспособности экономики муниципального образования.												
Подпрограмма «Цифровая трансформация муниципального образования»												
Задача 1.1 Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет												
Основное мероприятие 1.1.1. Развитие интернет- ресурсов органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (целевой показатель № 1)	всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.1.2. Развитие муниципальной Геоинформационной системы на основе Web-технологий (целевой показатель № 2)	всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.1.3. Предоставление данных муниципальных информационных систем в открытом и машиночитаемом формате в общедоступном виде (целевой показатель № 3)	всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 1.2. Повышение качества и доступности электронных сервисов предоставления муниципальных услуг, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, с помощью информационных технологий												
Основное мероприятие 1.2.1. Разработка и внедрение новых электронных сервисов взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений с населением и организациями (целевой показатель № 4)	всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 1.3 Организация цифрового развития отраслей экономики муниципального образования												
Основное мероприятие 1.3.1. Реализация проекта «Умный город» (целевой показатель № 5)	всего, в том числе	0,00	3 202 500,00	1 290 000,00	1 290 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "УИТС г. Сургута"
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	3 202 500,00	1 290 000,00	1 290 000,00							
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по подпрограмме «Цифровая трансформация муниципального образования»	всего, в том числе	0,00	3 202 500,00	1 290 000,00	1 290 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма «Повышение эффективности системы муниципального управления за счет использования современных информационно-телекоммуникационных технологий»												
Задача 2.1. Формирование и реализация единой политики в области информационно-коммуникационных технологий												
Основное мероприятие 2.1.1. Унификация технического обеспечения, эксплуатируемого в органах местного самоуправления и муниципальных учреждений, стандартизация процессов содержания и обслуживания технического обеспечения в органах местного самоуправления и муниципальных учреждений (целевой показатель № 6)	всего, в том числе	340 991 154,25	24 968 333,09	17 068 386,42	17 068 386,42	29 317 742,57	35 451 977,34	42 282 273,33	49 818 630,54	57 928 018,36	66 487 406,18	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	339 991 154,25	24 568 333,09	17 068 386,42	17 068 386,42	29 317 742,57	35 451 977,34	42 282 273,33	49 818 630,54	57 928 018,36	66 487 406,18	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.1.2. Стандартизация (унификация) программного обеспечения и информационных систем, эксплуатируемых в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях (целевой показатель № 7)	всего, в том числе	19 344 050,17	1 048 587,93	1 363 587,93	1 363 587,93	1 726 462,52	2 109 514,82	2 461 922,93	2 783 686,86	3 090 128,70	3 396 570,55	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	19 344 050,17	1 048 587,93	1 363 587,93	1 363 587,93	1 726 462,52	2 109 514,82	2 461 922,93	2 783 686,86	3 090 128,70	3 396 570,55	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 2.2 Развитие специальных и типовых информационных систем для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений												
Основное мероприятие 2.2.1. Создание, развитие и эксплуатация информационных систем специальной и типовой деятельности (целевой показатель № 8)	всего, в том числе	384 633 360,90	29 138 726,73	27 867 394,06	27 966 390,06	46 380 220,48	47 932 259,24	49 398 534,90	50 719 047,46	51 976 678,48	53 234 309,49	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	384 633 360,90	29 138 726,73	27 867 394,06	27 966 390,06	46 380 220,48	47 932 259,24	49 398 534,90	50 719 047,46	51 976 678,48	53 234 309,49	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.2.2. Развитие системы электронного документооборота в структурных подразделениях Администрации города и муниципальных учреждениях (целевой показатель № 9)	всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.2.3. Формирование системы межведомственного информационного взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений с другими органами власти и организациями (целевой показатель № 10)	всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 2.3. Обеспечение безопасности функционирования информационных и телекоммуникационных систем												
Основное мероприятие 2.3.1. Организация защиты информации комплексной муниципальной информационной системы (целевой показатель № 11)	всего, в том числе	110 766 668,44	8 733 036,48	10 542 749,42	10 295 250,39	12 391 279,92	12 894 804,38	13 358 046,88	13 781 007,42	14 183 826,99	14 586 646,56	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	110 766 668,44	8 733 036,48	10 542 749,42	10 295 250,39	12 391 279,92	12 894 804,38	13 358 046,88	13 781 007,42	14 183 826,99	14 586 646,56	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.3.2. Развитие систем криптографической защиты и центра сертификации (целевой показатель № 12)	всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 2.4. Развитие муниципальной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры												
Основное мероприятие 2.4.1. Развитие единой телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение ее функционирования, развитие муниципального центра обработки и хранения данных в составе комплексной муниципальной информационной системы (целевой показатель № 13-14)	всего, в том числе	269 871 963,33	23 327 113,00	19 741 020,00	19 741 020,00	31 599 205,36	32 883 586,11	34 065 216,40	35 144 096,23	36 171 600,82	37 199 105,41	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	269 871 963,33	23 327 113,00	19 741 020,00	19 741 020,00	31 599 205,36	32 883 586,11	34 065 216,40	35 144 096,23	36 171 600,82	37 199 105,41	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Всего по подпрограмме «Повышение эффективности муниципального управления за счет использования современных информационно-телекоммуникационных технологий»	всего, в том числе	1 125 007 397,09	87 215 797,23	76 583 137,83	76 434 654,80	121 414 910,85	131 292 141,89	141 565 994,44	152 246 468,51	163 350 253,35	174 904 038,19	
Задача 3. Осуществление возложенных на учреждение функций, в том числе отдельных вопросов местного значения												
Основное мероприятие 3. Обеспечение деятельности МКУ «УИТС г. Сургута» (целевой показатель № 6)	всего, в том числе	1 111 247 318,57	124 050 192,68	117 438 604,75	117 558 267,80	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	1 111 247 318,57	123 450 192,68	117 438 604,75	117 558 267,80	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию «Обеспечение деятельности МКУ «УИТС г. Сургута»	всего, в том числе	1 111 247 318,57	124 050 192,68	117 438 604,75	117 558 267,80	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	МКУ «УИТС г. Сургута»
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	0,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	1 111 247 318,57	123 450 192,68	117 438 604,75	117 558 267,80	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	125 466 708,89	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Общий объем финансирования программы – всего, в том числе	всего, в том числе	2 242 637 215,66	214 468 489,91	195 311 742,58	195 282 922,60	246 881 619,74	256 758 850,78	267 032 703,33	277 713 177,40	288 816 962,24	300 370 747,08	
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	2 241 637 215,66	213 468 489,91	195 311 742,58	195 282 922,60	246 881 619,74	256 758 850,78	267 032 703,33	277 713 177,40	288 816 962,24	300 370 747,08	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Объем финансирования администратора - МКУ "УИТС г. Сургута"	всего, в том числе	2 242 637 215,66	214 468 489,91	195 311 742,58	195 282 922,60	246 881 619,74	256 758 850,78	267 032 703,33	277 713 177,40	288 816 962,24	300 370 747,08	МКУ "УИТС г. Сургута"
	за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	за счет средств местного бюджета	2 241 637 215,66	213 468 489,91	195 311 742,58	195 282 922,60	246 881 619,74	256 758 850,78	267 032 703,33	277 713 177,40	288 816 962,24	300 370 747,08	
	за счет других источников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Полный текст постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8319 от 20.10.2022

О внесении изменений в постановление Администрации города от 14.10.2021 № 8890 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В соответствии с постановлением Администрации города от 01.06.2016 № 4037 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 14.10.2021 № 8890 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями от 22.11.2021 № 9979, 22.02.2022 № 1420, 28.03.2022 № 2424, 15.04.2022 № 3003, 03.06.2022 № 4450, 08.07.2022 № 5555, 11.08.2022 № 6484) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В приложении 2 к постановлению слова «комитет культуры» заменить словами «департамент культуры и молодёжной политики».

1.3. Пункт 1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«

Наименование услуги	Нормативный правовой акт, устанавливающий предоставление услуги	Наименование органа Администрации города, который несет ответственность за организацию предоставления услуги	Категория потребителей услуги	Оказывается бесплатно/ платно (в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе)
1. Зачисление в образовательное учреждение	пункт 6 приложения 1 к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»	в части зачисления в учреждение дополнительного образования		
		департамент образования	– родители (законные представители) несовершеннолетних граждан от 5 лет до 18 лет; – несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет при письменном согласии их родителей (законных представителей)	бесплатно
		департамент культуры и молодёжной политики		бесплатно

»

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.М. Кириленко

Полный текст постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8363 от 24.10.2022

О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 02.03.2016 № 1520 «Об утверждении порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на среднесрочный период, мониторинга и контроля его реализации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов согласно приложениям 1, 2.

2. Направить в Думу города прогноз социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов с проектом решения Думы города о бюджете города.

3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.М. Кириленко

Полный текст постановления (с Приложениями 1, 2) **размещен на портале**

«Официальные документы города Сургута» docsurgut.ru в разделе «Проекты»

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2024 от 21.10.2022

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ),востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 19.03.2021№ 410 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2021 – 2025 годы», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям» (с изменениями от 02.06.2017 № 902, 03.07.2017 № 1127, 14.11.2017 № 2009, 13.12.2017 № 2263, 01.03.2018 № 330, 07.05.2018 № 716, 25.06.2018 № 1027, 08.05.2019 № 826, 23.12.2019 № 2767, 24.12.2019 № 2805) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части распоряжения слова «18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты» по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предостав-лению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» заменить словами «19.03.2021 № 410 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2021 – 2025 годы», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города».

1.2. Приложение к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Заместитель Главы города В.В. Криворот

Приложение к распоряжению Администрации города от 21.10.2022 № 2024

Перечень услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг (работ), на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям

Наименование услуги (работы), востребованной населением города, а также услуги (работы), на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачина исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям
1. В сфере образования
1.1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для обучающихся от одного года до трех лет в группе полного дня)
1.2. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (для обучающихся от трех лет до восьми лет в группе полного дня)
1.3. Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с дневным пребыванием)
1.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. В сфере культуры
2.1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества. С учетом всех форм. В стационарных условиях
2.2. Показ (организация показа) концертных программ. С учетом всех форм. На выезде
2.3. Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок). С учетом всех форм. На выезде
3. В сфере физической культуры и спорта
3.1. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан по видам спорта либо категориям граждан, не реализуемым в муниципальных учреждениях физкультурно-спортивной направленности
3.2. Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения по видам спорта, востребованным в муниципальных учреждениях, где количество заявок превышает на 50% и более количество мест в группах
3.3. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий муниципального уровня
3.4. Организация и проведение официальных спортивных мероприятий муниципального уровня
4. В сфере опеки и попечительства
4.1. Организация предоставления услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8364 от 24.10.2022

О награждении Благодарственным письмом Администрации города Сургута

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев наградные документы и ходатайства Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2», Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания», акционерного общества «Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта», территориального общественного самоуправления № 22, управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута, Сургутского филиала общества с ограниченной ответственностью «Газпром энерго», акционерного общества «Россети Тюмень», муниципального бюджетного учреждения историко-культурного центра «Старый Сургут», публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз», муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский художественный музей», муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 11.10.2022 № 37/зг:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города Сургута:

1.1. За вклад в общественную деятельность и добросовестную работу:

Мушат Ольгу Ивановну, члена территориального общественного самоуправления № 22;

Петухову Ирину Борисовну, председателя территориального общественного самоуправления № 22;

Сорокину Валентину Павловну, члена территориального общественного самоуправления № 22;

Ябердину Анастасию Руслановну, активиста территориального общественного самоуправления № 22.

1.2. За значительный вклад в развитие промышленности и добросовестную работу:

Алехина Дмитрия Александровича, ведущего инженера-электроника Сургутского филиала общества с ограниченной ответственностью «Газпром энерго»;

Инжуватова Юрия Николаевича, оператора технологических установок 6 разряда участка по утилизации нефтешламов цеха специальных работ Сургутского управления по химизации технологических процессов «Сургутнефтепромхим» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Май Андрея Васильевича, начальника службы энерговодоснабжения Сургутского филиала общества с ограниченной ответственностью «Газпром энерго»;

Малышеву Екатерину Петровну, начальника отдела экологической безопасности управления производственной безопасности и производственного контроля акционерного общества «Россети Тюмень».

1.3. За значительный вклад в развитие транспорта и добросовестную работу:

Егорова Евгения Васильевича, слесаря по ремонту автомобилей 5 разряда акционерного общества «Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта»;

Ковалевского Демьяна Ивановича, водителя автомобиля регулярных городских пассажирских маршрутов акционерного общества «Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта»;

Митрофанову Валентину Михайловну, начальника отдела труда и заработной платы акционерного общества «Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта»;

Рамазанова Рустама Рамазановича, водителя автомобиля регулярных городских пассажирских маршрутов акционерного общества «Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта»;

Стойкову Оксану Владимировну, старшего кондуктора 4 разряда акционерного общества «Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта».

1.4. За значительный вклад в развитие производственной сферы и добросовестную работу:

Бекмурзаеву Татьяну Ивановну, заведующего складом Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания»;

Легенченко Тамару Викторовну, повара 4 разряда Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания»;

Максачук Елену Владимировну, секретаря-референта Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания»;

Хваряк Наталью Ивановну, заведующего экспедицией Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания»;

Шалькову Зинаиду Ивановну, шеф-повара Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания».

1.5. За вклад в обеспечение общественного порядка, безопасности жителей города и добросовестную службу:

Акимову Наталью Юрьевну, старшего инспектора по контролю за исполнением поручений группы делопроизводства отдела делопроизводства и режима Управления Министерства внутренних дел России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Буканину Наталью Сергеевну, заместителя начальника отдела дознания Управления Министерства внутренних дел России по г. Сургуту Ханты- Мансийского автономного округа – Югры;

Геца Андрея Викторовича, заместителя начальника Центра временного содержания иностранных граждан Управления Министерства внутренних дел России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Ишкинина Марселя Рамилевича, старшего оперативного дежурного дежурной части отдела полиции № 2 Управления Министерства внутренних дел России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Руднова Александра Валерьевича, оперуполномоченного отделения по борьбе с кражами, угонами, разукомплектовкой автомототранспорта отдела уголовного розыска Управления Министерства внутренних дел России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.6. За вклад в развитие культуры и искусства в городе и добросовестную работу:

Белявскую Оксану Григорьевну, заведующего библиотекой № 25 муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;

Бурыкину Анну Сергеевну, заведующего отделом обслуживания Центральной городской библиотеки им. А.С. Пушкина муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;

Вербовского Игоря Леонидовича, главного художника муниципального бюджетного учреждения историко-культурного центра «Старый Сургут»;

Ковалёва Андрея Александровича, звукооператора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»;

Кулагину Людмилу Витальевну, преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»;

Мальгинову Ольгу Александровну, главного библиотекаря отдела организации фондов и каталогов муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;

Москалева Николая Сергеевича, ведущего программиста отдела автоматизации и цифровых ресурсов муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;

Павлову Надежду Федоровну, художника-конструктора муниципального бюджетного учреждения историко-культурного центра «Старый Сургут»;

Прокопенко Юлию Сергеевну, научного сотрудника музея муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский художественный музей»;

Сайнахова Александра Дмитриевича, художника-конструктора муниципального бюджетного учреждения историко-культурного центра «Старый Сургут»;

Чеурину Елену Юрьевну, главного библиографа отдела краеведения и библиографии Центральной городской библиотеки им. А.С. Пушкина муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»;

Шевелеву Маргариту Юрьевну, заведующего отделом по связям с общественностью муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система».

1.7. За содействие в проведении значимых для города мероприятий и добросовестную работу:

Петрова Максима Николаевича, техника отдела мероприятий по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута;

Самыкину Аксинью Брониславовну, главного специалиста отдела планирования и оперативной подготовки управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8369 от 24.10.2022

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях», Уставом города Сургута, постановлениями Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 14.10.2021 № 8890 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» согласно приложению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 24.10.2022 № 8369

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

Раздел I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (далее – административный регламент) устанавливает порядок присвоения квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья третьей категории», «спортивный судья второй категории» (далее – квалификационная категория спортивного судьи) в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Круг заявителей.

2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются спортивные федерации и физкультурно-спортивные организации, осуществляющие деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, физические лица (далее – Заявители).

2.2. За предоставлением муниципальной услуги от имени Заявителей вправе обратиться их представители на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

3.1. Получение информации Заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и сведений о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется:

– при личном обращении Заявителя непосредственно в управление физической культуры и спорта Администрации города Сургута (далее – Управление);

– с использованием средств телефонной связи при обращении в Управление;

– в письменной форме лично, почтой в адрес Управления или по адресу электронной почты Управления;

– на информационных стендах в помещении Управления;

– в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);

– на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее – региональный портал);

– на официальном портале Уполномоченного органа: www.admsurgut.ru.

3.2. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая информация:

– график (режим) работы, номера телефонов для справок, адреса электронной почты;

– бланк заявления и образец заполнения заявления;

– текст настоящего административного регламента;

– перечни документов, необходимых для получения муниципальной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;

– основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3. При ответах на телефонные звонки и обращения Заявителей лично должностное лицо Управления подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии должностного лица Управления, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица Управления, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 10-и минут.

3.4. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо Управления, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о представлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

3.5. Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о представлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение предоставляется в течение 30-и календарных дней со дня регистрации письменного обращения в Управлении.

3.6. Должностное лицо Управления, ответственное за рассмотрение обращения, обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовит письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Письменный ответ на обращение подписывается начальником Управления и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, и (или) в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указаны фамилия заинтересованного лица, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не представляется.

3.7. Должностное лицо Управления, ответственное за прием и консультирование, в обязательном порядке информирует Заявителя, обратившегося за консультацией по порядку предоставления муниципальной услуги:

– о сроках принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;

– об основаниях и условиях предоставления муниципальной услуги;

– об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– о порядке получения консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;

– о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг осуществляется бесплатно.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги: «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».

2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

2.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией города Сургута.

Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Администрации города Сургута управление физической культуры и спорта Администрации города Сургута (Управление).

2.2. При оказании муниципальной услуги Управление не осуществляет межведомственное взаимодействие с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти, а также организациями.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги Управлению запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

3. Результат предоставления муниципальной услуги.

3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

– решение о присвоении квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья второй категории» или «спортивный судья третьей категории» оформленное в форме приказа Управления с приложением соответствующего нагрудного значка и квалификационной книжки спортивного судьи (выдается один раз при первом присвоении квалификационной категории спортивного судьи);

– решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное на бланке письма Управления;

– решение о возврате Заявителю документов, оформленное на бланке письма Управления.

3.2. Результат предоставления услуги, предусмотренный подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего раздела обеспечивается по выбору Заявителя:

– направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале в случае, если такой способ указан в заявлении о присвоении квалификационной категории спортивных судей;

– выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Управление.

3.3. Результат предоставления услуги, предусмотренный подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего раздела размещается в едином личном кабинете или в электронной форме запроса.

3.4. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

3.5. Сведения о ходе рассмотрения заявления о присвоении квалификационной категории спортивных судей, представленного посредством Единого портала, регионального портала, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о присвоении квалификационной категории спортивных судей, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Управление,) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы.

3.6. Письменный запрос может быть подан:

– на бумажном носителе посредством личного обращения в Управление, в электронной форме посредством электронной почты либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении.

4. Сроки предоставления муниципальной услуги.

4.1. Управление направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 3 настоящего раздела, в срок не более двух месяцев со дня поступления представления на присвоение квалификационной категории спортивному судье и документов, предусмотренных подпунктом 6.5 пункта 6 настоящего раздела.

4.2. Копия решения о присвоении или об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи в течение 10-и рабочих дней со дня его утверждения направляется Заявителю на адрес электронной почты или вручается лично под роспись, а сканированный образ решения в указанный срок размещается на официальном сайте Управления, а также направляется Заявителю или его представителю в личный кабинет Единого портала, регионального портала.

Копия решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи в течение 10-и рабочих дней со дня его принятия направляется с приложением документов, представленных Заявителем, Заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично под подпись, а также направляется в личный кабинет Заявителю или его представителю на ЕПГУ.

4.3. Срок возврата документов Заявителю в случае предоставления для присвоения квалификационных категорий спортивных судей документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего раздела, составляет 10 рабочих дней с момента их представления.

4.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, получении консультации и результатов предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

4.5. Срок регистрации полученных от Заявителя документов – в день поступления представления в Управление.

5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с перечнем нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещенных, на официальном портале Администрации города, на Едином портале, региональном портале.

6. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

6.1. Для принятия решения о присвоении квалификационной категории спортивному судье заявитель самостоятельно представляет документы, в Управление: представление и копии карточки учета судейской деятельности.

Представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту.

Заверенная региональной спортивной федерацией копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

Представление направляется (предоставляется) в Управление в течение четырех месяцев со дня выполнения кандидатом на присвоение квалификационной категории спортивного судьи квалификационных требований.

6.2. В представлении должны быть указаны следующие сведения:

– категория спортивного судьи, подлежащая присвоению;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, в отношении которого подается представление;

– дата рождения (число, месяц, год);

– субъект Российской Федерации;

– место работы (учебы), должность кандидата;

– образование;

– наименование действующей квалификационной категории спортивного судьи (при наличии) и дата присвоения;

– номер-код вида спорта;

– наименование и адрес (место нахождения) организации, осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи;

– спортивное звание (при наличии);

– сроки проведения официального спортивного соревнования (с дд/мм/гг до дд/мм/гг);

– наименование и статус официального спортивного соревнования;

– наименование должности спортивного судьи и оценка за судейство;

– участие кандидата в теоретических занятиях, выполнение тестов по физической подготовке (для видов спорта, где такие виды предусмотрены правилами вида спорта), сдача квалификационного зачета (экзамена), дата (число, месяц, год) и оценка по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту;

– наименование региональной спортивной федерации, должность и Ф.И.О. руководителя, дата, подпись, печать (при наличии).

6.3. Форму представления Заявитель может получить:

– лично у должностного лица Управления;

– на официальном сайте Управления;

– на официальном портале Администрации города;

– на Едином портале;

– на региональном портале.

6.4. Заявление (документы) может быть подано Заявителем одним из следующих способов:

– лично;

– через представителя;

– с использованием средств почтовой связи;

– через Единый портал;

– через региональный портал.

6.5. Перечень документов, прилагаемых к представлению:

– заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации, подразделения федерального органа или должностного лица копия карточки учета;

– копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа – для граждан Российской Федерации;

– копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ) или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина – для иностранных граждан;

– копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства – для лиц без гражданства;

– копия военного билета – для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации);

– копия удостоверения «мастер спорта России международного класса», «гроссмейстер России» или «мастер спорта России» по соответствующему виду спорта – для кандидатов к присвоению квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья второй категории» (при наличии);

– две фотографии размером 3х4 см;

– оригинал согласия кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи на обработку персональных данных в одном экземпляре по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту.

В случае, если с представлением о присвоении квалификационной категории спортивного судьи обращается представитель Заявителя, дополнительно предоставляется доверенность от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами, подтверждающая полномочия представителя.

Обязанность по предоставлению документов, возложена на Заявителя.

6.6. Перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

– сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

– сведения о действительности паспорта Заявителя;

– сведения о регистрационном учете Заявителя по месту жительства и месту пребывания.

6.7. При направлении заявления посредством Единого или регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя или его представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

В случае, если документ, подтверждающий полномочия Заявителя, выдан юридическим лицом, он должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае, если документ, подтверждающий полномочия Заявителя выдан индивидуальным предпринимателем, он должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае, если документ, подтверждающий полномочия Заявителя, выдан нотариусом, он должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписан простой электронной подписью.

6.8. Заявления и прилагаемые документы, указанные в подпунктах 6.1, 6.5 пункта 6 настоящего раздела, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения соответствующей формы запроса через личный кабинет на Едином портале, региональном портале.

7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги.

7.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

– представленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

– представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

– подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для ее предоставления, в электронной форме с нарушением установленных требований;

– некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на Едином портале, региональном портале (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение);

– представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит ее предоставление;

– несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

– подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для ее предоставления подается по истечении четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований к спортивным судьям по соответствующему виду спорта, утверждаемых Министерством спорта Российской Федерации (далее – Квалификационные требования);

– обращение за предоставлением муниципальной услуги ранее необходимого срока выполнения требований для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, указанного в Квалификационных требованиях;

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги направляется Заявителю в личный кабинет на Единый портал, региональный портал не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставление муниципальной услуги.

7.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

7.3 Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются невыполнение кандидатом квалификационных требований.

7.4. Основанием для возврата документов, представленных для присвоения квалификационной категории спортивному судье, является подача Заявителем документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным подпунктом 6.5 пункта 6 настоящего раздела.

7.5. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которой они обратились, а также варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения административным регламентом не предусмотрены.

8. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

8.1. При предоставлении муниципальной услуги с Заявителя государственная пошлина и иная плата не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

10. Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

10.1. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются в течение одного рабочего дня с даты поступления в Управление.

10.2. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие посредством почтового отправления регистрируются в течение одного рабочего дня с даты поступления в Управление.

10.3. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие посредством Единого портала, регионального портала, регистрируются в день их представления (поступления).

11. Органы, предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Уполномоченного органа и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов, предоставляющих муниципальную услугу, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

– осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

– предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

12. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, расположено с учетом пешеходной доступности для Заявителей от остановок общественного транспорта.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, правилам противопожарного режима, нормам охраны труда.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, информирования заявителей и заполнения необходимых документов, а также места для приема заявителей.

Рабочее место должностного лица Управления, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются столами, стульями, информационными стендами, образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Информационные стенды размещаются на видном, доступном месте и призваны обеспечить Заявителя исчерпывающей информацией.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации Заявителями.

В зданиях и помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должна обеспечиваться доступность для инвалидов в соответствии требования, установленные положениями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

13. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги.

13.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

– процент заявителей, удовлетворенных графиком работы Управления (нормативное значение показателя – 90%);

– процент заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15-и минут (нормативное значение показателя – 100%);

– правдивость (достоверность) и полнота информации о предоставляемой услуге (нормативное значение показателя – 100%);

– простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов (процент заявителей, обратившихся за повторной консультацией) (нормативное значение показателя – 10%).

13.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

– процент заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда сотрудников (профессиональное мастерство) (нормативное значение показателя – 100%);

– соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги (процент случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов) (нормативное значение показателя – 100%);

– количество обоснованных жалоб (нормативное значение показателя – 0);

– процент заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания (вежливостью) специалистами (нормативное значение показателя – 100%);

– количество взаимодействий заявителя с должностными лицами (нормативное значение показателя – 2).

14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

14.1. Бланки документов Заявитель может получить в электронном виде на Едином портале, региональном портале.

14.2. Состав действий, которые Заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Единого портала, регионального портала:

– получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

– направление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц и государственных гражданских служащих.

14.3. Заявителям предоставляется возможность предварительной записи на представление необходимых для предоставления муниципальной услуги документов.

14.4. Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору Заявителя:

– при личном обращении Заявителя в Управление;

– по телефону Управление, указанному на официальном сайте Управления;

– посредством Единого портала, регионального портала.

14.5. При осуществлении записи Заявитель сообщает следующие данные:

– наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица);

– номер телефона для контакта;

– адрес электронной почты (по желанию);

– желаемые дату и время представления необходимых для предоставления муниципальной услуги документов.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил Заявитель при записи, документам, представленным Заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

14.6. Запись Заявителей на определенную дату заканчивается за сутки до наступления этой даты.

14.7. При осуществлении записи Заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении пяти минут с назначенного времени приема.

14.8. Заявитель в любое время вправе отказаться от записи.

14.9. При отсутствии Заявителей, обратившихся по записи, осуществляется прием Заявителей, обратившихся в порядке очереди.

14.10. Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.

14.11. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае Заявитель или его представитель авторизуется на Едином портале, региональном портале посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Управление. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя Заявителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 3 настоящего раздела, направляются Заявителю или его представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления.

В случае направления заявления посредством Единого портала, регионального портала результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан Заявителю на бумажном носителе в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

Вместе с результатом предоставления муниципальной услуги Заявителю в личный кабинет на Единый портал, региональный портал направляется уведомление о возможности получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе в Управлении, ответственном за предоставление муниципальной услуги.

14.12. Результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде записывается в электронный реестр решений о присвоении квалификационной категории спортивного судьи и размещается на официальном сайте Управления.

Результатом предоставления муниципальной услуги в электронном виде будет являться юридически значимая выписка из электронного реестра, содержащего сведения о присвоенных квалификационных категориях спортивных судей.

14.13. Электронные документы представляются в следующих форматах:

– xml – для формализованных документов;

– doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта);

– xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

– pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

– «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

– «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

– «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

– сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

– количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

– возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

– для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

1. Административные процедуры.

1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием и рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи;

– принятие решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи или об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

1.2. Административными процедурами, непосредственно не связанными с предоставлением муниципальной услуги, является:

– исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

– оформление книжки спортивного судьи, внесение в нее записи, выдача книжки спортивного судьи, выдача нагрудного значка.

2. Прием и рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

2.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Управление документов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента.

Прием и рассмотрение документов для предоставления муниципальной услуги при личном приеме.

2.1.1. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги, при личном обращении Заявителя в течение 15-и минут:

– устанавливает личность Заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность, проверяет полномочия представителя;

– проверяет наличие всех необходимых документов, указанных в пункте 6 раздела II настоящего административного регламента, и их надлежащее оформление, при необходимости заверяет копии представленных документов, оригиналы указанных документов возвращает Заявителю;

– проверяет правильность заполнения Заявления о предоставлении муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (далее – Заявление) (приложение 5) и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам;

– в случае отсутствия заполненного Заявления предлагает Заявителю заполнить Заявление по соответствующей форме или при необходимости оказывает помощь в заполнении Заявления, проверяет точность заполнения представления;

– в исключительных случаях заполняет Заявление от имени Заявителя, после чего зачитывает текст Заявления Заявителю и предлагает ему поставить личную подпись;

– изготавливает копию Заявления, проставляет на ней дату приема, свои фамилию, инициалы, подпись и передает ее Заявителю;

– передает принятые Заявление и документы лицу, ответственному за делопроизводство (далее – Ответственный за делопроизводство), для регистрации представления в Системе электронного документооборота (далее – СЭД).

2.1.2. Ответственный за делопроизводство в день получения от лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, Заявления с приложенными документами:

– регистрирует Заявление в СЭД;

– передает Заявление и документы лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Прием и рассмотрение документов для предоставления муниципальной услуги, поступивших по почте.

2.2. В день поступления Заявления и приложенных к нему документов Ответственный за делопроизводство регистрирует представление в СЭД и передает его с документами должностному лицу Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

2.3. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги в течение восьми рабочих дней со дня получения Заявления и документов от Ответственного за делопроизводство:

– проверяет правильность заполнения Заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам;

– проверяет наличие всех необходимых документов, указанных в подпунктах 6.1, 6.5 пункта 6 раздела II настоящего административного регламента, и их надлежащее оформление и по итогам проверки:

– в случае отсутствия основания для возврата документов, указанного в подпункте 7.4 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента, выполняет административные действия, указанные в подпункте 2.6 пункта 2 настоящего раздела;

– в случае наличия основания для возврата документов, указанного в подпункте 7.4 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента подготавливает проект решения об отказе в приеме, документов необходимых для присвоения квалификационной категории спортивного судьи оформленное на бланке письма Управления и передает его с приложением документов, представленных Заявителем, на подпись руководителю Управления.

В случае если документы приняты на личном приеме, административные действия, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, не выполняются.

2.4. Руководитель Управления, в течение одного рабочего дня со дня получения от должностного лица Управления ответственного за предоставление муниципальной услуги, проекта приказа с документами или решения об отказе, подписывает и передает Ответственному за делопроизводство.

2.5. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги в течение одного рабочего дня после регистрации приказа либо решения об отказе вручает их Заявителю лично под подпись в день обращения, предварительно согласованный с ним по телефону, факсу или электронной почте.

2.6. Должностное лицо Управления в течение пяти рабочих дней проверяет выполнение кандидатом на присвоение квалификационной категории спортивного судьи Квалификационных требований.

3. Принятие решения о присвоении квалификационной категории или об отказе в присвоении квалификационной категории спортивному судье.

3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является окончание должностным лицом Управления, ответственным за предоставление муниципальной услуги, проверки представленных документов.

3.2. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки поступивших документов выполняет одно из следующих административных действий:

– подготавливает проект приказа о присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) на официальном бланке Управления, в случае, если не установлено основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанное в подпункте 7.3 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента, и передает его с документами, представленными Заявителем, руководителю Управления;

– подготавливает проект решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) на официальном бланке Управления, в случае, если установлено основание для отказа, указанное в подпункте 7.3 пункта 7 раздела II настоящего административного регламента, и передает указанный проект с документами, представленными Заявителем, руководителю Управления.

3.3. Руководитель Управления в течение двух рабочих дней со дня получения от должностного лица Управления, ответственного за предоставление муниципальной услуги, проекта приказа о присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) (решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) с приложением документов, представленных Заявителем, рассматривает указанные документы, подписывает проект приказа (решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи) и передает его с документами, представленными Заявителем, должностному лицу Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.4. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения от руководителя Управления подписанного приказа о присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) (решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) с приложением документов, представленных Заявителем, регистрирует соответствующий приказ в СЭД.

3.5. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

– в случае регистрации приказа о присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) в течение двух рабочих дней:

– изготавливает две копии приказа и передает одну копию Ответственному за делопроизводство, вторую копию – должностному лицу, ответственному за размещение информации на официальном сайте Управления (далее – Ответственный за размещение информации);

Продолжение на стр. 14 >>>

Бабушка и внучка

Многие сургутские ТОС имеют названия, красивые и звучные: «Союз», «Надежда», «Содружество», «Лидер». А вот ТОС №10, что расположен на улице Нагорной, собственного имени не имеет. Пока не имеет. И если бы мне пришлось выбирать для него наименование, я бы, пожалуй, предложила назвать его «Династия». Потому что другого такого в Сургуте нет – уже почти 20 лет им руководят члены одной семьи. Сначала – бабушка **Анна Дмитриевна Плескачёва,** а теперь – внучка **Ксения Аптраева.** Мы встретились, и они обе наперебой начали рассказывать о своей работе, своём районе, его проблемах и своих планах.

ТОС №10

ЧЕГО ТОСу НЕ ХВАТАЕТ?

А начиналось всё в уже довольно далёком 2003 году, когда Анна Дмитриевна возглавила ТОС №10.

– И 17 лет проработала здесь председателем. Поначалу пришлось всё восстанавливать, потому что ТОС числился, но уже долго не работал. Вникала, чем они вообще тут занимаются, а потом ещё своё добавила, потому что я большей частью была на общественной работе. Тут не было кружков, а люди приходили – то они вязать хотят, то вышивать. Создала четыре кружка. Хор у нас был. Коллектив назывался «Черноречанька», ходили по школам выступать, для жителей концерты устраивали, – вспоминает бабушка.

Кстати, хор существует до сих пор, и Анна Дмитриевна является его бессменным руководителем. В прежние годы сама закупала ткань, шила костюмы, потом ещё каждая певунья сама свой костюм украшала. На стенах ТОС – ряды дипломов и грамот, в том числе заработанных хором на различных конкурсах. Правда, за два последних ковидных года коллектив почти не собирался из-за ограничений для людей в возрасте 60+, но в следующем году бабушка с внучкой обещают обязательно возобновить его деятельность. Баяниста уже нашли.

– Жители приходили ко мне и рассказывали, чего им не хватает, – продолжает Анна Дмитриевна. – Или предложения какие-то поступали, а я уже договаривалась с предприятиями, которые восстанавливали или делали. Это по территории. А территория наша очень большая – вся улица Нагорная.

– По району в основном благоустройство было, – подхватывает внучка Ксения. – Также у бабушки, я помню, когда маленькая была, устраивали дискотеки. Очень много было дискотек. Много разных соревнований было, много праздников, задействовали школы, которые у нас на территории находятся, приглашали детей, они устраивали концерты, поздравляли жителей, ветеранов.

– Ну ты лучше помнишь, всё время тут крутилась, – смеётся Анна Дмитриевна.

ЗАДАЧА – СОХРАНИТЬ

И Ксения, как домовитая хозяйка, разливая по чашкам ароматный чай, продолжает рассказывать:

– Тут при бабушке была очень насыщенная деятельность! Они же сами работали, без указаний сверху. Жители самостоятельно вместе собирались, занимались благоустройством района. На территории бывшего рыбокомбината памятник труженикам тыла отреставрировали в 2010 году. Бабушка подавала заявку на конкурс, потом нанимала художника, и сами жители отреставрировали памятник.

– И второй памятник – тем, кто участвовал в Великой Отечественной, тоже на территории рыбокомбината, прямо напротив конторы, – снова вступает в беседу Анна Дмитриевна. – Он вообще был разрушен, мы его своими силами восстанавливали – штукатурили, белили несколько раз, всё сами. Я просто искала людей, которые могли этим делом заняться, а вот деньги вовремя не запросила… Но спасибо их энтузиазму, потому что люди тоже этого хотели. Мы восстановили три памятника, один рядом с кулинарным цехом, там тоже был памятник. В общем, все памятники на территории рыбокомбината мы решили восстановить, чтобы в будущем их не могли сломать и память не ушла в никуда.

От старших эту эстафету памяти подхватило новое поколение активистов. Нынешним летом молодёжь провела на территории бывшего рыбокомбината субботник – снова навели порядок вокруг монументов, подкрасили, высадили цветы. И хотя территория не относится к ТОС №10, здешние активисты и жители улицы Нагорной тоже участвовали в акции. И первая среди них – Ксения Аптраева, нынешний руководитель ТОС. Кстати, самая молодая из всех председателей в городе.

МОЛОДО – НЕ ЗЕЛЕНО!

– Я здесь выросла, с семи лет, знала всю внутреннюю работу, со всеми была знакома, знала, когда что проходит и как проходит, знала, как бабушка отчёты делает, я ей помогала. Где-то с 2017 года я начала ей помогать с финансами и составлением бумаг, и она меня начала потихоньку готовить. Морально. Что я буду следующим председателем, – рассказывает Ксения. – А я отнекивалась, потому что это работа ответственная, я не хочу, я боюсь! А она мне: *«Тебя все знают, тебе проще»*. В 2019 году я начала сама сдавать отчётность, а в 2021 году меня уже назначили председателем. Актив знал и поддержал меня. Я переживала, что будут против, скажут, что молодая слишком.

– Она долго не соглашалась, но мы рядом живём, – лукаво улыбается Анна Дмитриевна, – я уговорила.

И хотя работа в ТОС была знакома Ксении с детства, и актив поддержал и был готов во всём помогать, оказалось, что реальная работа на территории с тысячами жителей – не такое уж простое дело.

– Самая большая трудность – вытащить народ, – признаётся Ксения. – Как только начались противоковидные меры, ввели ограничения, работа ТОС затихла. Все потихоньку стали забывать, что сюда можно прийти, даже чтобы просто провести время, как это всегда было. А потом ограничения отменили, но было трудно уже кого-то найти, заново сплотить. Пришлось снова всех привлекать. Я начала организовывать мероприятия вместе с нашими специалистами. Сначала с детками, потом через них вышла на взрослых. Уже помасштабней организовали акции – День соседей, День защиты детей (пока у меня два таких мощных мероприятия). Бабушка познакомила с теми, с кем сама работала – со школами, стала приглашать их на субботники, расклеивать объявления. Потихоньку начинаем деятельность восстанавливать.

На будущее у самого молодого председателя масса планов. Во-первых, со следующего года ТОС смогут совместно с управляющими компаниями заниматься ремонтом внутриквартальных проездов, а это одна из самых острых проблем в Сургуте. Во-вторых, освещение, потому что восточная часть города всё ещё остаётся недостаточно освещённой по сравнению с центром. И в-третьих, хочется исполнить давнюю мечту бабушки – сделать на территории хорошую детскую площадку, пока такой на улице Нагорной нет. Проект уже готов, осталось только найти подходящий земельный участок. Ксения надеется, что у неё всё получится, ведь ей всегда поможет бабушка своими знаниями, опытом, а где-то и песней – хор-то со следующего года снова начнёт репетиции.

Людмила ОСЬМИНКИНА
Фото из архива ТОС №10

Посылка с Севера

Югра продолжает оказывать гуманитарную помощь республикам Донбасса, недавно вошедшим в состав Российской Федерации. В субботу, 29 октября, из Сургута стартовал очередной автоконвой с грузом для жителей Донецкой республики и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции.

А накануне целый день возле склада гуманитарного добровольческого корпуса Югры шла погрузка машин. Всего на складе за два осенних месяца накопилось порядка 80 тонн груза: продукты питания, стройматериалы, тёплые вещи, посылки солдатам, лекарства. Всё это нужно разместить в машинах и как можно скорее довезти до адресатов – зима не ждёт, и даже в тех относительно южных регионах температура уже далека от комфортной.

Каждую паллету, коробку сотрудники МЧС, помогавшие волонтёрам при погрузке, бережно и надёжно устанавливали внутри фуры. Дорога предстоит неблизкая – почти четыре тысячи километров, это четыре-пять дней пути. В целой пирамиде коробок много с надписью: «*СОШ номер такой-то из города такого-то*». Это гуманитарная помощь школьникам Донецкой народной республики, собранная школами Югры. В коробках – оргтехника, канцелярские принадлежности, книги.

«*Этот груз – гуманитарная помощь учебным, образовательным учреждениям города Макеевки,* – рассказал председатель АНО «Гуманитарный добровольческий корпус» **Эдуард Логинов.** – *Госпиталь в Горловке попросил помощи. Югорчане собрали медикаменты, подушки, одеяла, матрацы. Также отправляем посылки для одной из бригад, где служат югорчане, и наша епархия собрала гуманитарную помощь для Донецкой епархии. Ещё одна машина уходит со стройматериалами и третья машина – с помощью нашим военным, которые сейчас находятся на передовой. Также отправляем «коробки добра» и гуманитарную помощь для мирных жителей. Ещё две машины с пиломатериалами идут из Советского*».

Как пояснил руководитель гуманитарного добровольческого корпуса, югорчане очень активно участвуют в сборе гумпомощи и посылок солдатам. «*Машин не хватает, поэтому первым делом вывезем то, что касается военных и что необходимо на фронте, следом будем довозить гуманитарную помощь для мирных жителей. Югорчане достаточно активно участвуют в сборе. Будем заказывать дополнительные машины и вывозить*», – сказал **Эдуард Логинов.**

Ждёт отправки и специальный подарок детям Донбасса от сургутских спортсменов и представителей национально-культурных сообществ – армянского НКЦ «Арарат», осетинского НКЦ «Алания» и чечено-ингушск КЦ «Вайнах». Это спортивный инвентарь для организации секций бокса и кикбоксинга.

«*Мы совместно организовали благотворительный турнир, приуроченный ко Дню России и в поддержку специальной военной операции. Одной из целей мероприятия был сбор средств для отправки гуманитарной помощи. Удалось собрать с продажи билетов 317 тысяч рублей. Совместно с гуманитарным добровольческим корпусом, с Эдуардом Логиновым приняли решение (учитывая, что в числе организаторов были спортивные организации) закупить спортивный инвентарь. Так и сделали. Закупили 50 шлемов, 50 пар боксёрских перчаток, четыре груши. При разговоре с тамошними тренерами мы поняли, что есть колоссальная нехватка спортивных клубов. Детишки должны заниматься, тренироваться, ведь спорт объединяет*», – рассказал заместитель председателя национально-культурного центра «Арарат» **Карен Степанян.**

Сургутские спортсмены планируют провести на Донбассе, когда это позволит обстановка, спортивный праздник и на нём вручить тренерам и ребятам свои подарки.

А пока на территории республик ещё идут бои, их жители нуждаются в нашей поддержке.

«*Сбор гуманитарной помощи для жителей Донбасса и новых освобождённых территорий продолжается. Собираем продукты длительных сроков хранения, средства личной гигиены, предметы первой необходимости: подгузники, детское питание, также принимаем одежду*», – напомнила помощник руководителя гуманитарного добровольческого корпуса **Зоя Кузьмина.**

Принести всё это можно на региональный склад гуманитарного добровольческого корпуса в исторический парк «Россия – Моя история. Югра» по адресу: ул. Мелик-Карамова, 4/4. Получить необходимую информацию можно, позвонив на многоканальный телефон 8 (3462) 550-303.

Своих не бросаем!

Редакция «Сургутские ведомости»

>>> *Продолжение. Начало на стр. 10*

– подшивает подлинник приказа в папку приказов Управления по основной деятельности, а документы, представленные Заявителем – в папку документов по присвоению квалификационных категорий спортивных судей

– в случае регистрации решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) в течение двух рабочих дней:

– изготавливает копии решения и представленных Заявителем документов;

– подшивает подлинник решения в папку приказов Управления по основной деятельности, а копии документов, представленных Заявителем – в папку документов по присвоению квалификационных категорий спортивных судей;

– передает копию решения с документами, представленными Заявителем, Ответственному за делопроизводство.

3.6. Ответственный за делопроизводство в течение двух рабочих дней направляет копию приказа, а в случае получения решения об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей) также документы, представленные Заявителем, Заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает Заявителю лично под роспись в день обращения, предварительно согласованный с ним по телефону, факсу или электронной почте.

3.7. Ответственный за размещение информации в течение двух рабочих дней со дня получения копии приказа размещает ее сканированный образ на официальном сайте Управления.

3.8. В случае если от Заявителя одновременно поступили представления на присвоение квалификационной категории нескольким спортивным судьям, оформляется единый приказ о присвоении квалификационных категорий спортивных судей (решение об отказе в присвоении квалификационных категорий спортивных судей).

4. Оформление книжки спортивного судьи, внесение в нее записи, выдача книжки спортивного судьи, выдача нагрудного значка.

4.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является завершение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, действий, указанных в пункте 3 настоящего раздела.

4.2. Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в день обращения Заявителя:

– оформляет книжку спортивного судьи (при первом присвоении квалификационной категории спортивного судьи);

– вносит в книжку спортивного судьи запись о присвоении очередной квалификационной категории спортивного судьи;

– регистрирует факт выдачи нагрудного значка, а также книжки спортивного судьи (при первом присвоении квалификационной категории спортивного судьи) в журнале регистрации выдачи нагрудных значков и книжек спортивного судьи (далее – журнал), где указывает:

– порядковый номер записи;

– фамилию и инициалы лица, получившего нагрудный значок и книжку спортивного судьи;

– реквизиты приказа о присвоении квалификационной категории спортивного судьи (квалификационных категорий спортивных судей);

– количество выданных книжек спортивного судьи (при необходимости);

– количество выданных нагрудных значков;

– информацию о личном получении Заявителем нагрудного значка и книжки спортивного судьи или получении по доверенности;

– дату выдачи нагрудного значка и книжки спортивного судьи;

– фамилию и инициалы должностного лица, выдавшего нагрудный значок и книжку спортивного судьи;

– выдает Заявителю нагрудные значки и книжки спортивного судьи в необходимом количестве под роспись в журнале;

– ставит в журнале свою подпись.

4.3. Спортивный судья может получить свою книжку спортивного судьи и нагрудный значок в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 пункта 4 настоящего раздела, самостоятельно обратившись в Управление.

5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя в Управление с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных, в результате предоставления муниципальной услуги документах.

5.2. Должностное лицо Управления, назначенное ответственным за рассмотрение заявления, в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

5.3. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.

5.4. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо Управления осуществляет их устранение. Если опечатки и (или) ошибки не выявлены, указанное должностное лицо подготавливает уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа.

5.5. Должностное лицо Управления обеспечивает направление Заявителю уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок или вручает указанные документы Заявителю лично под роспись в день обращения, или электронной почте.

5.6. Срок исполнения административных действий, указанных в подпунктах 5.4, 5.5 пункта 5 настоящего раздела – пять рабочих дней.

6. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

– получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

– формирование заявления;

– прием, проверка документов и регистрация Управлением заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– получение результата предоставления муниципальной услуги;

– получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

– осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

– досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления либо действия (бездействия) должностного лица Управления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

7. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

7.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Управление посредством Единого портала, регионального портала.

7.2. Управление обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления на Едином портале, региональном портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день:

– прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

– регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

7.3. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Управления, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Управлением для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

– проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с Единого портала, регионального портала, с периодом не реже двух раз в день;

– рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

– производит действия в соответствии с пунктами 1 – 7 настоящего раздела.

7.4. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

– в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления, направленного Заявителю в личный кабинет на Едином портале, региональном портале;

– в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который Заявитель получает при личном обращении в Управление.

7.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале, региональном портале при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

– уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

7.6. Срок предоставления услуги в электронном виде не должен превышать 10-и рабочих дней.

8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

8.1. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

8.2. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Управления, должностного лица Управления либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

8.3. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, а также варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения административным регламентом не предусмотрены.

8.4. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим административным регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляет руководитель Управления.

2. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании приказов Управления.

2.1. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги руководитель Управления на основании предложений должностных лиц профильного отдела создает комиссию и утверждает ее состав приказом.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки произвольной формы, в которой отмечаются выявленные несоответствия настоящему административному регламенту и предложения по их устранению.

Справку подписывает председатель комиссии и утверждает руководитель Управления.

2.2. По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав Заявителей руководитель Управления рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

3. Ответственность должностных лиц Управления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

3.1. Должностные лица, муниципальные служащие Управления несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности совершения административных действий. Персональная ответственность лиц, указанных в настоящем пункте, закрепляется в их должностных инструкциях.

3.2. Должностные лица, муниципальные служащие Управления, предоставляющие муниципальную услугу, несут персональную ответственность за неоказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

3.3. В случае выявления нарушений по результатам проведения проверок виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами, ответственными за прием и подготовку документов, осуществляет руководитель Управления.

4.2. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

1. Заявитель вправе обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу и должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

2. Действие настоящего раздела административного регламента распространяется на жалобы в отношении органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурного подразделения и должностных лиц, муниципальных служащих, поданные с соблюдением Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

3.1. Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, а также может быть принята при личном приеме Заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Жалоба в электронной форме может быть направлена посредством электронной почты с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального портала Администрации города, федеральной государственной информационной системы Единого портала, регионального портала, а также федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования).

4. Жалоба должна содержать:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

– фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего;

– доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, представляется один из следующих документов:

– оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

– оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

– копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где Заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где Заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

8. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего.

В случае если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, курирующего социальную сферу в порядке, предусмотренном настоящим разделом административного регламента.

9. В случае если жалоба подана Заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 8 настоящего раздела административного регламента, указанный орган в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует Заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

10. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

– нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги либо запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг;

– требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

– отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

– нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

– требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

11. Заявитель вправе запрашивать и получать в органе, предоставляющем муниципальную услугу, информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц если в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие охраняемую федеральным законом тайну.

12. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

– прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

– направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 9 настоящего раздела.

13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

14. Орган, предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает:

– оснащение мест приема жалоб;

– информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном портале Администрации города, в Едином портале, региональном портале;

– консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

15. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15-и рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

16. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа, должностного лица.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

17. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 16 настоящего раздела, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

17.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 17 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

17.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 17 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения

18. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

– номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

– основания для принятия решения по жалобе;

– принятое по жалобе решение;

– в случае признания жалобы, обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

– сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

19. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, указанным в абзаце втором пункта 18 настоящего раздела.

По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

20. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

– наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

– подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

21. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

– наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

– отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе.

22. Все решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих Заявитель вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

Форма

Представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи

_____

(указывается квалификационная категория спортивного судьи)

Дата поступления представления и документов (число, месяц, год)				Фото	Наименование действующей квалификационной категории спортивного судьи		Сроки проведения официального спортивного соревнования (с дд/мм/гг до дд/мм/гг)	Наименование и статус официального спортивного соревнования	Наименование должности спортивного судьи и оценка за судейство
Фамилия				3х4 см					
Имя					Дата присвоения действующей квалификационной категории спортивного судьи (число, месяц, год)				
Отчество (при наличии)									
Дата рождения (число, месяц, год)				Наименование вида спорта					
Субъект Российской Федерации				Номер-код вида спорта					
Место работы (учебы), должность				Наименование и адрес (место нахождения) организации, осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи					
Образование				Спортивное звание (при наличии)					
Участие в теоретических занятиях, выполнение тестов по физической подготовке (для видов спорта, где такие тесты предусмотрены правилами вида спорта), сдача квалификационного зачета (экзамена)					Дата (число, месяц, год)	Оценка			
1									
2									
3									

_____ Наименование региональной спортивной федерации или подразделения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта	_____ Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта или федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных служебно-прикладных видов спорта	Решение общероссийской спортивной федерации (для присвоения квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории») протокол от «___» _____ 20__ г. № ___
_____ Должность _____ (Фамилия, инициалы) _____ Дата (число, месяц, год) _____ Подпись Место печати (при наличии)	_____ Должность _____ (Фамилия, инициалы) _____ Дата (число, месяц, год) _____ Подпись Место печати	_____ Руководитель общероссийской спортивной федерации _____ (Фамилия, инициалы) _____ Дата (число, месяц, год) _____ Подпись _____ Должностное лицо (Фамилия, инициалы) _____ Подпись Место печати

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

Форма

Карточка учета судейской деятельности спортивного судьи

Карточка учета судейской деятельности спортивного судьи				Наименование вида спорта					
Фамилия		Имя		Номер-код вида спорта					
Субъект Российской Федерации		Муниципальное образование		Отчество (при наличии)		Дата рождения			Фото 3х4 см
				Спортивное звание в данном виде спорта (при наличии)		число	месяц	год	
						Дата начала судейской деятельности спортивного судьи			
						число	месяц	год	
Образование									
Место работы (учебы), должность									
Контактные телефоны, адрес электронной почты									
Организация, осуществляющая учет судейской деятельности спортивного судьи									
Наименование			Адрес (место нахождения)			Телефон, адрес электронной почты			

Наименование квалификационной категории спортивного судьи	Присвоена/ подтверждена/ лишена/ восстановлена	Реквизиты документа о присвоении/ подтверждении/ лишении/восстановлении		Наименование организации, принявшей решение о присвоении/подтверждении/ лишении/восстановлении квалификационной категории спортивного судьи	Фамилия и инициалы должностного лица, подписавшего документ	Печать организации, подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за оформление карточки учета
		дата (число, месяц, год)	номер			

Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

Форма

Теоретическая подготовка, выполнение тестов по физической подготовке, сдача квалификационного зачета (экзамена)

Участие в теоретической подготовке в качестве					Сдача квалификационного зачета (экзамена)			Выполнение тестов по физической подготовке				Проводящая организация, дата внесения записи, подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за оформление карточки учета
лектора			участника									
дата (число, месяц, год)	место проведения (адрес)	оценка	дата (число, месяц, год)	место проведения (адрес)	дата (число, месяц, год)	№ протокола	оценка	дата (число, месяц, год)	место проведения (адрес)	должность спортивного судьи, наименование теста, результат	оценка	

Практика судейства официальных спортивных соревнований

Дата проведения	Место проведения (адрес)	Наименование должности спортивного судьи	Наименование и статус официальных спортивных соревнований, вид программы	Оценка	Дата внесения записи, подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за оформление карточки учета

Копия верна _____ _____ _____

должность фамилия, инициалы м.п. (при наличии)

Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

Форма

Кому: Управление физической культуры и спорта Администрации города Сургута

От кого: _____

(Ф.И.О. гражданина)

_____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

паспорт серии номер выдан _____

_____

(кем, когда)

проживающий (-ая) по адресу: _____

даю согласие на обработку своих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного положения, образования, профессии, рода занятий, спортивного разряда, спортивного звания, квалификационной категории, ИНН, сведений государственного пенсионного страхования), то есть на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, для целей, связанных с _____

(указать цели)

_____

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20___ г. _____

(личная подпись, расшифровка)

Приложение 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

Форма

Заявление о предоставлении муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

Кому: Управление физической культуры и спорта Администрации города Сургута

_____

(наименование Управления местного самоуправления)

от кого:

_____

(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица)

_____

(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

_____

(данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченного лица)

_____

(данные представителя заявителя)

Заявление о предоставлении муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях»

_____

наименование региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта, осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи*

представляет документы кандидата _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

дата рождения _____

данные документа, удостоверяющего личность кандидата _____

_____

адрес регистрации по месту жительства _____

на присвоение квалификационной категории** « _____ »

Действующая категория или звание кандидата*** _____

Наименование вида спорта: _____

Приложение: _____

документы, которые представил заявитель

_____ наименование должности уполномоченного лица организации, направляющей представление _____ подпись _____ фамилия и инициалы

Дата _____

Примечания:

* – при обращении региональной спортивной федерации, являющейся структурным подразделением общероссийской спортивной федерации, укажите полное наименование региональной спортивной федерации, которая является подразделением общероссийской спортивной федерации, и наименование общероссийской спортивной федерации;

** – Спортивный судья второй категории, Спортивный судья третьей категории;

*** – укажите категорию или звание кандидата на момент подачи заявления: Спортивный судья третьей категории, Спортивный судья второй категории, Мастер спорта России международного класса, Мастер спорта России, Гроссмейстер России.

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента имущественных
и земельных отношений
Администрации города Сургута
от 27.10.2022 № 158

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки № 21000011960000000012

Сведения о процедуре	
Вид торгов	Аукцион (комплексное развитие территорий)
Форма проведения	В неэлектронной форме
Организатор торгов	ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СУРГУТА ИНН/КПП 8602303825/860201001, ОГРН 1218600009000 Юридический адрес: 628404, Россия, Ханты-Мансийской автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4 Фактический (почтовый) адрес: 628404, Россия, Ханты-Мансийской автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4 По вопросам организации и проведения торгов, подачи заявок на участие: отдел продаж управления имущественных отношений департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Адрес электронной почты: **zaytseva_ov@admsurgut.ru** Телефон: 8 (3462) 528367, 528311, 528327, 528308 По вопросам формирования территории, заключения и исполнения договора: отдел формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута Адрес электронной почты: **antonova_mv@admsurgut.ru** Телефон: 8 (3462) 528274, 528249
Уполномоченный представитель	Комиссия по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков, на право заключения договоров о комплексном развитии территории, по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка, действующая на основании распоряжения Администрации города Сургута от 09.12.2015 № 2865
Информационное обеспечение торгов	Государственная информационная система «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **https://torgi.gov.ru/** (далее – ГИС Торги), официальный портал Администрации города Сургута **https://www.admsurgut.ru/,** газета **«Сургутские ведомости»,** сетевое издание «Официальные документы города Сургута» **www.docsurgut.ru.**
Решение о проведении торгов; наименование органа, принявшего решение	Распоряжение Администрации города Сургута от 25.10.2022 № 2047 «О проведении повторного аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута» **(приложение 1 к настоящему извещению);** Администрация города Сургута
Решение о комплексном развитии территории	Постановление Администрации города Сургута от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута»; предельный срок реализации с момента принятия 5 (пять) лет **(приложение 2 к настоящему извещению)**
Предмет торгов	Право на заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки
Основные сведения о территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии	
Местоположение	Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, кадастровый квартал 86:10:0101105, территория ограничена улицей Артема, проспектом Набережным и жилой территорией части 2 микрорайона. Описание местоположения границ территории в соответствии с постановлением Администрации города от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута» **(приложение 2 к настоящему извещению)**
Площадь	13 800 кв. м
Категория земель	Земли населённых пунктов
Обременения, ограничения	Перечень и содержание ограничений использования, обременений прав, содержащихся в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества, реестре сведений о границах зон с особыми условиями использования территорий Единого государственного реестра недвижимости, на земельные участки, объекты недвижимого имущества, расположенные в границах территории, в отношении которой заключается договор о комплексном развитии территории, приведен в **приложении 2 к настоящему извещению**
Условия проведения процедуры	
Дата и время начала подачи заявок	**31.10.2022 09:00 (МСК+2)**
Дата и время окончания подачи заявок	**21.11.2022 16:00 (МСК+2)**
Адрес места приема заявок	Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет **511** (в рабочие дни: с понедельника по пятницу, с 09:00 до 17:12, перерыв с 13:00 до 14:00)
Дата рассмотрения заявок	**22.11.2022**
Дата и время проведения торгов	**24.11.2022 11:00 (МСК+2)** Начало регистрации участников в **10:45 (МСК+2)**
Место проведения торгов	Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Восход, дом 4, **кабинет 501**
Дата подведения итогов	Протокол о результатах торгов размещается в ГИС Торги **https://torgi.gov.ru/** не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня проведения торгов – **25.11.2022**
Начальная цена, руб.	**18 486 000**
Шаг аукциона, руб.	**900 000**
Требования к участникам	К участию в процедуре допускаются юридические лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных законодательством Российской Федерации), своевременно подавшие заявку на участие и обеспечившие в установленный срок перечисление задатка.
Задаток за участие в торгах	
Размер задатка за участие в торгах, руб.	**3 697 200**
Реквизиты счёта для перечисления задатка	**Получатель:** Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута, л/с 070ДИИЗО30) **ИНН** 8602303825 **КПП** 860201001 **Банк получателя:** РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск **Единый казначейский счет:** 40102810245370000007 (поле 15 платежного поручения) **Казначейский счет:** 03232643718760008700 (поле 17 платежного поручения) **БИК** 007162163 **ОКТМО** 71876000 **Назначение платежа:** задаток за участие в аукционе на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки
Срок и порядок внесения задатка	Задаток за участие в торгах вносится в валюте Российской Федерации, в размере, указанном в настоящем извещении о проведении торгов, единым платежом, на указанные в настоящем извещении реквизиты счета для перечисления задатка и должен поступить организатору торгов не позднее дня окончания подачи заявок.
Порядок и срок возврата задатка	Задаток, внесенный участником аукциона, признанным его победителем, засчитывается в счет предложенной им цены предмета аукциона. Организатор торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов обязан возвратить задатки за участие в торгах лицам, участвовавшим в торгах, но не победившим в них. Организатор торгов обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в торгах, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в торгах. В случае отзыва заявителем заявки на участие в торгах до дня окончания срока приема заявок организатор торгов обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для возврата задатков за участие в торгах участников торгов. Организатор торгов в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении торгов обязан возвратить лицам, подавшим заявки на участие в торгах, и лицам, признанным участниками торгов, внесенные ими задатки за участие в торгах.
Заявка на участие в торгах	
Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в торгах	Для участия в торгах заявитель представляет организатору торгов в установленный в настоящем извещении о проведении торгов срок и в предусмотренном в настоящем извещении порядке следующие документы: а) заявка на участие в торгах в 2-х экземплярах в соответствии с установленной в настоящем извещении о проведении торгов формой заявки, с указанием реквизитов счета для возврата задатка за участие в торгах участнику торгов, адреса электронной почты заявителя для направления ему организатором торгов связанной с их организацией, проведением и итогами информации **(приложение 3 к настоящему извещению);** б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае если заявителем не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, организатор торгов самостоятельно запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц; в) документы, содержащие сведения, подтверждающие, что заявитель – юридическое лицо либо его учредитель (участник), или любое из его дочерних обществ, или его основное общество, или любое из дочерних обществ его основного общества имеет за последние пять лет, предшествующих дате проведения торгов, опыт участия в строительстве объектов капитального строительства в совокупном объеме не менее 10 (десяти) процентов от объема строительства, предусмотренного решением о комплексном развитии территории, который подтверждается наличием полученных в установленном порядке разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда; г) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых на последнюю отчетную дату равен совокупному размеру требований к должнику – юридическому лицу или превышает его, что является условием для возбуждения производства по делу о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению не принято либо не истек установленный законодательством Российской Федерации срок обжалования указанных недоимки, задолженности. Такое правило не применяется в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»; д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя; е) письменное заявление о том, что заявитель не является ликвидируемым юридическим лицом (не находится в процессе ликвидации), а также о том, что в отношении заявителя не осуществляется на основании решения арбитражного суда одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», и в отношении заявителя отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания.
Требования к содержанию и форме заявки на участие в торгах	Заявка на участие в торгах представляется в 2-х экземплярах по форме, указанной **в приложении 3 к настоящему извещению** о проведении торгов. Заполнение всех разделов данной формы, указанных для заполнения заявителем, является обязательным (кроме раздела 5 «Документы, представляемые по желанию (необязательные)»). В заявке обязательно должны быть указаны реквизиты счета для возврата задатка за участие в торгах участнику торгов, адрес электронной почты заявителя для направления ему организатором торгов связанной с их организацией, проведением и итогами информации.
Порядок подачи заявок на участие в торгах	Заявка с документами представляются путем личного вручения уполномоченным представителем заявителя определенному в настоящем извещении о проведении торгов работнику организатора торгов или иному представителю организатора торгов (по месту приема заявок) либо направляются по электронной почте на указанный в настоящем извещении адрес электронной почты для подачи заявок в виде заверенных электронной подписью заявителя скан-образов письменных документов. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах. Заявка на участие в торгах, направленная организатору торгов в последний день срока подачи заявок любым из указанных в настоящем извещении о проведении торгов способом, считается полученной организатором торгов своевременно. Заявка на участие в торгах, направленная организатору торгов по истечении указанного в настоящем извещении о проведении торгов срока, возвращается заявителю без рассмотрения в день ее поступления или в следующий за днем ее поступления рабочий день. Организатор торгов ведет протокол приема заявок на участие в торгах, который должен содержать сведения о заявителях, датах подачи ими заявок на участие в торгах, внесенных задатках за участие в торгах, а также сведения о заявителях, которым отказано в допуске к торгам, с указанием оснований отказа. Протокол приема заявок на участие в торгах подписывается организатором торгов не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником торгов с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок на участие в торгах. Заявители, признанные участниками торгов, и заявители, которым отказано в допуске к торгам, уведомляются об этом не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания организатором торгов протокола приема заявок на участие в торгах.
Основания для отказа заявителю в допуске к торгам	Заявителю отказывается в допуске к торгам по следующим основаниям: а) заявителем не представлены или представлены несвоевременно заявка и документы либо указанные документы содержат недостоверные сведения; б) на счет, реквизиты которого указаны в настоящем извещении о проведении торгов для внесения задатка за участие в торгах, в установленный для этого срок задаток не поступил либо поступил в меньшем размере по сравнению с размером, указанным в настоящем извещении о проведении торгов; в) заявка по своей форме и (или) содержанию не соответствует требованиям, указанным в настоящем извещении о проведении торгов; г) заявитель не соответствует требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации; д) в отношении заявителя проводятся процедуры ликвидации юридического лица; е) в отношении заявителя арбитражным судом принято решение о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»; ж) в отношении заявителя арбитражным судом принято решение о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания; з) в реестр недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», включены сведения о заявителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта; и) в реестр недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с пунктами 28 и 29 статьи 39 12 Земельного кодекса Российской Федерации, включены сведения о заявителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя); к) заявитель является лицом, аффилированным с организатором торгов. Отказ в допуске к торгам по иным основаниям не допускается.
Порядок и срок отзыва заявок на участие в торгах	Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку на участие в торгах до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов.
Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в торгах	Внесение изменений в заявки на участие в торгах не предусмотрено. Для внесения изменений в заявку на участие в торгах заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку на участие в торгах до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов, и направить новую заявку в пределах установленного в настоящем извещении срока подачи заявок.
Проведение торгов и оформление результатов	
Порядок проведения торгов, определения победителя	Победителем аукциона признается участник торгов, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона. Организатор торгов ведет протокол результатов торгов, в котором указываются сведения о ходе проведения и результатах торгов. Протокол о результатах торгов составляется в форме электронного документа, который подписывается организатором торгов с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется победителю торгов не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня проведения торгов. Протокол о результатах торгов размещается в ГИС Торги **https://torgi.gov.ru/** не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня проведения торгов.
Договор о комплексном развитии территории	Существенные условия договора о комплексном развитии территории жилой застройки определены в решении о проведении торгов **(приложение 1 к настоящему извещению).** Проект договора о комплексном развитии территории жилой застройки прилагается к настоящему извещению о проведении торгов и является неотъемлемой частью настоящего извещения **(приложение 4 к настоящему извещению).**
Порядок и срок заключения договора о комплексном развитии территории	Договор о комплексном развитии территории должен быть заключен с участником торгов, признанным их победителем, не позднее 30-го дня со дня размещения протокола о результатах торгов в ГИС Торги **https://torgi.gov.ru/.** Договор о комплексном развитии территории заключается по начальной цене предмета аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся по причине участия в нем единственного участника и такой единственный участник в письменной форме заявил организатору торгов о своем намерении заключить указанный договор не позднее 30-го дня со дня размещения протокола о результатах торгов в ГИС Торги **https://torgi.gov.ru/.** С целью заключения договора о комплексном развитии территории организатор торгов направляет указанному лицу, имеющему право на заключение указанного договора (победителю или единственному участнику), не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения протокола о результатах торгов в ГИС Торги **https://torgi.gov.ru/.** проект договора о комплексном развитии территории в 3 экземплярах, каждый из которых должен быть подписан организатором торгов в случае, если он имеет право (полномочие) на заключение указанного договора, либо указанным в Градостроительном кодексе Российской Федерации органом, представляющим публично-правовое образование, выступающее в качестве стороны указанного договора. Подписанные указанным лицом, имеющим право на заключение договора о комплексном развитии территории (победителем или единственным участником), экземпляры договора о комплексном развитии территории направляются организатору торгов не позднее 30-го дня со дня размещения протокола о результатах торгов в ГИС Торги **https://torgi.gov.ru/.** В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора о комплексном развитии территории, в том числе его отказа или уклонения от уплаты предложенной им цены предмета аукциона, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, вправе заключить такой договор в 30-дневный срок со дня истечения установленного для победителя срока по цене, предложенной победителем аукциона. С целью заключения договора о комплексном развитии территории с указанным лицом, имеющим право на заключение указанного договора (участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона), организатор торгов направляет указанному лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного для победителя, проект договора о комплексном развитии территории в 3 экземплярах, каждый из которых должен быть подписан организатором торгов в случае, если он имеет право (полномочие) на заключение указанного договора, либо указанным в Градостроительном кодексе Российской Федерации органом, представляющим публично-правовое образование, выступающее в качестве стороны указанного договора. В случае заключения договора о комплексном развитии территории с указанным лицом, имеющим право на заключение договора о комплексном развитии территории (участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона), экземпляры такого договора, подписанные таким лицом, направляются организатору торгов в 30-дневный срок со дня направления указанному лицу проекта договора о комплексном развитии территории.
Срок перечисления денежных средств	Цена предмета аукциона уплачивается победителем аукциона, единственным участником аукциона (в случае, если такой единственный участник в письменной форме заявил организатору торгов о своем намерении заключить договор), участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (в случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора о комплексном развитии территории, в том числе его отказа или уклонения от уплаты предложенной им цены предмета аукциона), не позднее истечения срока, установленного для заключения договора о комплексном развитии территории. Задаток, внесенный участником аукциона, признанным его победителем, засчитывается в счет предложенной им цены предмета аукциона. Уплата цены предмета аукциона в случае проведения торгов в форме аукциона считается произведенной со дня поступления денежных средств на счет, указанный в настоящем извещении о проведении торгов.
Реквизиты счёта для уплаты цены предмета торгов	Оплата вносится в валюте Российской Федерации на реквизиты: **Получатель:** Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута л/с 04873D07350) **ИНН** 8602303825 **КПП** 860201001 **Банк получателя:** РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск **Единый казначейский счет:** 40102810245370000007 (поле 15 платежного поручения) **Казначейский счет:** 03100643000000018700 (поле 17 платежного поручения) **БИК** 007162163 **ОКТМО** 71876000 **КБК 07011705040040077180** – прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (иные поступления прочих неналоговых доходов). **Назначение платежа:** оплата цены предмета аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки
Признание торгов несостоявшимися	Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях: 1) не подано ни одной заявки на участие в торгах либо принято решение об отказе в допуске к участию в торгах всех заявителей; 2) на дату окончания срока подачи заявок на участие в торгах подана только одна заявка на участие в торгах; 3) только один заявитель допущен к участию в торгах; 4) в торгах участвовали менее чем два участника аукциона; 5) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене. В случае признания торгов несостоявшимися и при незаключении договора о комплексном развитии территории, организатор торгов вправе объявить о проведении повторных торгов. При этом условия торгов и (или) условия договора о комплексном развитии территории, право на заключение которого будет являться предметом повторных торгов, могут быть изменены.
Отказ организатора от проведения торгов	Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до дня его проведения, если иное не предусмотрено в извещении об отказе в проведении торгов. Извещение об отказе в проведении торгов опубликовывается организатором торгов в печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».
Документы и сведения	
Сведения о предыдущих извещениях (сообщениях)	Аукцион в неэлектронной форме **№ 21000011960000000005,** назначенный на 26.09.2022, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 2 части 7 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации. На основании распоряжения Администрации города Сургута от 19.10.2022 № 1987 итоги аукциона отменены/аннулированы.
Приложения к настоящему извещению	Приложения к настоящему извещению, ссылка на которые дана в настоящем извещении, являются неотъемлемой частью настоящего извещения. **Приложение 1.** Решение о проведении торгов. **Приложение 2.** Исходно-разрешительная документация с решением о комплексном развитии территории. **Приложение 3.** Заявка на участие в торгах (форма). **Приложение 4.** Проект договора о комплексном развитии территории жилой застройки. **Приложение 2** в полном объеме и **приложение 3** (форма заявки на участие в торгах) размещены в ГИС Торги **https://torgi.gov.ru/,** на официальном портале Администрации города Сургута **https://www.admsurgut.ru/.**

Приложение 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«25» октября 20 22 № 2047

О проведении повторного аукциона
на право заключения договора
о комплексном развитии территории
жилой застройки части
микрорайона 2 города Сургута

В соответствии с подпунктом 3 части 3 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 № 701 «Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме», постановлением Администрации города от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Провести повторные торги в форме аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута, площадью 13 800 кв. метров, находящейся в кадастровом квартале 86:10:0101105, в границах улицы Артема, проспекта Набережного и жилой территории части 2 микрорайона, категория земель – земли населенных пунктов, на условиях согласно приложению 1.

2. Установить, что аукцион проводится в неэлектронной форме.

3. Организатором торгов определить департамент имущественных и земельных отношений.

4. Определить существенные условия договора о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута согласно приложению 2.

5. Утвердить форму заявки на участие в торгах в форме аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки согласно приложению 3.

6. Организатору торгов разместить извещение о проведении аукциона в Государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru.

7. Департаменту архитектуры и градостроительства обеспечить подготовку подписанного договора о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута по результатам торгов и направление его лицу, с которым заключается договор, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

8. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение, извещение о проведении аукциона, информацию об итогах аукциона на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать извещение о проведении аукциона в газете «Сургутские ведомости».

10. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

11. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

Приложение 1
к распоряжению
Администрации города
от 25.10.2022 № 2047

Условия торгов
на право заключения договора о комплексном развитии территории
жилой застройки

Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, кадастровый квартал 86:10:0101105, территория ограничена улицей Артема, проспектом Набережным и жилой территорией части 2 микрорайона. Описание местоположения границ территории в соответствии с постановлением Администрации города от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута»
Площадь	13 800 кв. метров
Категория земель	земли населенных пунктов
Исходно-разрешительная документация	от 17.10.2022 № 01-01/02, утверждена департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города 18.10.2022
Форма торгов	аукцион в неэлектронной форме
Предмет торгов	право на заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута
Начальная цена предмета торгов	18 486 000 рублей 00 копеек, отчет об оценке рыночной стоимости от 28.07.2022 № 4676/22, оценка произведена обществом с ограниченной ответственностью «Центр экономического содействия» по состоянию на 28.07.2022
Размер задатка	3 697 200 рублей 00 копеек
Шаг аукциона	900 000 рублей 00 копеек

Приложение 2
к распоряжению
Администрации города
от 25.10.2022 № 2047

ПРОЕКТ

Договор
о комплексном развитии территории жилой застройки
города Сургута

г. Сургут «___» _____ 20___ г.

Администрация муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Застройщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключить договор о комплексном развитии территории жилой застройки от «___»_____20___года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор заключен с лицом, признанным победителем (единственным участником) аукциона, состоявшегося в городе Сургуте «___» _____20___ года. По настоящему Договору «Застройщик», в целях комплексного развития территории жилой застройки, в отношении которой постановлением Администрации города Сургута от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута» принято решение о развитии, расположенной в границах территориальной зоны Ж.4, площадью 13 800 квадратных метров, именуемой в дальнейшем «Территория», обязуется в установленные настоящим Договором сроки, своими силами и за свой счет (и (или) с привлечением других лиц и (или) средств других лиц) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации выполнить предусмотренные настоящим Договором обязательства, а «Администрация» обязуется создать предусмотренные настоящим Договором условия для выполнения «Застройщиком» своих обязательств.

Настоящий Договор заключается (заключен) в отношении всей территории жилой застройки, предусмотренной постановлением Администрации города Сургута от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута».

«Застройщик» не вправе передавать свои права и обязанности, предусмотренные настоящим Договором, иному лицу.

1.2. В границах «Территории» жилой застройки расположены здания, строения, сооружения, планируемые к сносу при ее развитии, а именно:

- многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу согласно распоряжению Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, аварийных и подлежащих сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания» (с изменениями от 08.07.2022 № 1222);
- объекты инженерной инфраструктуры, планируемые к переустройству (переносу) и (или) демонтажу при ее развитии (указывается при наличии).

Перечень земельных участков и объектов капитального строительства, объектов инженерной инфраструктуры, расположенных в границах территории, подлежащих комплексному развитию жилой застройки города Сургута, в том числе перечень объектов капитального строительства и объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих сносу и (или) реконструкции, включая многоквартирные дома, определены в приложениях 2, 3 к настоящему Договору.

2. ЦЕНА ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Цена права на заключение настоящего Договора, установленная по результатам аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута, составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2. Сумма к оплате за вычетом задатка в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.3. Расчеты по договору осуществляются путем перечисления «Застройщиком» денежных средств в соответствии с пунктом 2.2 Договора не позднее 30 дня со дня размещения протокола о результатах торгов на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута л/с 04873D07350).

ИНН 8602303825

КПП 860201001

Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск.

Расчетные счета:

- номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС) – указывается в поле «15» платежного поручения) – 40102810245370000007;
- номер счета получателя (номер казначейского счета – указывается в поле «17» платежного поручения) – 03100643000000018700

БИК 007162163

ОКТМО 71876000

КБК 07011705040040077180 – прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (иные поступления прочих неналоговых доходов).

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута.

2.4. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора, на вышеуказанные реквизиты.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Застройщик» обязан:

3.1.1. Реализовать комплексное развитие территории жилой застройки в соответствии с утвержденным проектом межевания постановлением Администрации города Сургута от 25.05.2021 № 4059 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайонов 1, 2, 4 в городе Сургуте», если иное не установлено настоящим Договором.

В случае, если «Застройщик» намерен реализовать развитие территории жилой застройки не в соответствии с проектом межевания, указанным в абзаце втором настоящего пункта, в течение 180 календарных дней с даты заключения настоящего Договора, подготовить (разработать и направить в «Администрацию» на утверждение) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, муниципальными правовыми актами города Сургута изменения в проект планировки и проект межевания (в том числе расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетными показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения), указанные в абзаце втором настоящего пункта, в границах территории жилой застройки.

Изменения подготовить с учетом архитектурно-градостроительной концепции развития территории, которая разработана в рамках согласования проекта решения о комплексном развитии территории органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Срок доработки направленных «Застройщиком» изменений в проект планировки и (или) проект межевания, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, не может превышать 30 календарных дней с даты уведомления «Застройщика» о возврате документации по планировке территории и необходимости ее доработки с указанием выявленных замечаний (возражений).

3.1.2. В течение 25 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора либо со дня опубликования постановления Администрации города Сургута, утверждающего внесение изменений в проект планировки и (или) проект межевания, определить по согласованию с «Администрацией» (направить в «Администрацию» в целях дальнейшего согласования) по формам, указанным

в приложении 4 к настоящему Договору:

- сроки выполнения обязательств в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, в том числе в соответствии с этапом (этапами) реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки;
- перечень расположенных в границах территории объектов капитального строительства, линейных объектов, подлежащих сносу, перечень объектов капитального строительства, линейных объектов, подлежащих строительству, реконструкции;
- соотношение общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах, подлежащих строительству или реконструкции в соответствии с настоящим Договором, а также условие о размещении на первых этажах указанных домов нежилых помещений;
- перечень выполняемых «Застройщиком» видов работ по благоустройству территории жилой застройки, срок их выполнения.

3.1.3. Приобрести (создать) и передать в собственность муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры благоустроенные жилые помещения, отвечающие требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и находящиеся в границах городского округа Сургут, в соответствии с номенклатурой, составленной «Администрацией» во исполнение подпункта 3.3.2 пункта 3.3 настоящего Договора, для предоставления гражданам, выселяемым из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма (договорам найма специализированного жилого помещения, договорам найма жилого помещения коммерческого использования), расположенных в границах территории жилой застройки, в соответствии с установленными приложением 4 к настоящему Договору сроками выполнения обязательств.

3.1.4. Предоставить собственнику размер возмещения в денежной форме, определенный в соответствии с требованиями статей 32, 32.1 Жилищного кодекса Российской Федерации на день, предшествующий дню принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки за изымаемые для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу (приложение 3 к настоящему Договору), земельные участки под многоквартирными домами. По письменному заявлению правообладателя жилого помещения ему предоставляется взамен изымаемого для муниципальных нужд благоустроенное жилое помещение с зачетом его стоимости, отвечающее требованиям равнозначности по количеству комнат, общей и жилой площади в границах муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Обязательства «Застройщика», изложенные в настоящем пункте, подлежат исполнению в сроки, установленные приложением 4 к настоящему Договору, но не позднее 01.07.2023.

Для обеспечения надлежащей организации исполнения обязательства и осуществления контроля за ходом его исполнения «Застройщик» обязуется в течение 30 дней с момента принятия «Администрацией» решения, предусмотренного подпунктом 3.3.5 пункта 3.3 настоящего Договора, представить на согласование в «Администрацию» план-график оплаты возмещения за объекты, расположенные на «Территории» и подлежащие изъятию у собственников для муниципальных нужд (далее – График оплаты).

Подписанный «Администрацией» и «Застройщиком» График оплаты вступает в силу с момента его согласования «Администрацией».

Исполнение обязательства (частичное исполнение) обязательства является одним из обязательных условий возникновения у «Застройщика» права на предоставление земельных участков (одного из земельных участков) в составе «Территории», находящихся в государственной, муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.

«Застройщик» вправе осуществить приобретение у собственников (граждан и юридических лиц) прав на все либо часть жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащих сносу, и земельные участки, на которых расположены такие многоквартирные дома, без использования процедуры выкупа для муниципальных нужд – на основании гражданско-правовых сделок (договоров купли-продажи, мены и других).

Подобное приобретение должно быть засчитано во исполнение (частичное исполнение) настоящего обязательства.

Обязательство считается исполненным (частично исполненным) с момента подписания «Застройщиком» и «Администрацией» акта об уплате собственникам возмещения за жилые помещения и земельные участки, предусмотренные условиями обязательства, согласованными «Сторонами» в составе соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, с указанием идентифицирующих признаков выкупленных объектов и правоустанавливающих документов, подтверждающих переход права собственности на выкупленные жилые помещения и земельные участки к «Администрации» (при использовании процедуры выкупа для муниципальных нужд) или «Застройщиком» (без использования процедуры выкупа для муниципальных нужд).

3.1.5. Обеспечить определение размера возмещения за изымаемые объекты недвижимого имущества, жилые помещения, убытков, причиненных от их изъятия, в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», на основании решения, указанного в подпункте 3.3.5 пункта 3.3 настоящего Договора, в сроки выполнения обязательств в соответствии с этапом (этапами) реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, предусмотренными приложением 4 к настоящему Договору.

3.1.6. Осуществить за свой счет в течение одного месяца снос многоквартирных домов после полного расселения, указанных в приложении 3 к настоящему Договору, в том числе признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу, а также иных объектов капитального строительства, объектов инженерно-технического обеспечения, указанных в приложении 3 к настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством.

Не позднее, чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства направить в «Администрацию» уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства. Не позднее, чем за семь рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства направить в «Администрацию» уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства в соответствии с действующим градостроительным законодательством Российской Федерации.

При осуществлении сноса многоквартирных домов необходимо предпринимать меры по недопущению прекращения услуг электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населению города Сургута, связанных с проведением таких работ.

3.1.7. Осуществить за свой счет образование земельных участков из земельных участков, находящихся в границах территории жилой застройки, также проведение государственного кадастрового учета таких земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания, либо в соответствии с разработанным проектом планировки и проектом межевания, подготовленными в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 настоящего Договора и утвержденными в соответствии с подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 настоящего Договора.

3.1.8. Осуществить в границах территории жилой застройки согласно требованиям законодательства о градостроительной деятельности строительство в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, в том числе в соответствии с этапом (этапами) реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, осуществить ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в соответствии с установленными приложением 4 к настоящему Договору сроками выполнения обязательств.

3.1.9. Осуществить за свой счет в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории строительство и (или) реконструкцию объектов коммунальной, транспортной инфраструктур, необходимых для реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута, принятого постановлением Администрации города Сургута от _____№ _____, обязанность по осуществлению строительства и (или) реконструкции которых не возложена на третьих лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства, заключенными соглашениями (договорами), в соответствии с установленными приложением 4 к настоящему Договору сроками выполнения обязательств.

3.1.10. В течение одного месяца с даты окончания строительства объектов капитального строительства в полном объеме согласно утвержденной документации по планировке территории и в соответствии с проектной и исполнительной документацией; техническими планами; актами осмотра сетей по постоянным схемам, выданных ресурсоснабжающими предприятиями и согласованными надзорными органами безвозмездно передать объекты коммунальной, транспортной инфраструктуры, а именно тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, телефонные линии, водоотведение, кабельные линии, линии связи, внутриквартальные проезды общего пользования в собственность муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.1.11. В случае необходимости сноса существующих зеленых насаждений, находящихся в границах территории жилой застройки получить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города Сургута от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута».

3.1.12. Не использовать освободившиеся помещения в объектах капитального строительства, перечисленных в приложении 3 к настоящему Договору, в целях, не связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.13. Один раз в полугодие предоставлять «Администрации» информацию о выполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, об осуществлении деятельности, связанной с реализацией настоящего Договора.

Информацию за первое полугодие предоставлять не позднее 15 июля следующего за отчетным периодом, за второе полугодие не позднее 15 января следующего за отчетным периодом.

Обеспечить представителям «Администрации», в том числе органам государственного и муниципального контроля (надзора) свободный доступ на «Территорию».

Выполнить в соответствии с требованиями эксплуатационных служб, условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, проездов и другое и не препятствовать их ремонту и обслуживанию, в случаях возникновения аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях (тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, телефонных линий и другое), расположенных под (над) объектом и в границах «Территории» или в непосредственной близости от него, обеспечить свободный доступ для проведения соответствующих работ.

Обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта, или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, границы охранной зоны которого полностью или частично находятся в границах «Участка», к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы.

3.1.14. Оплатить цену права на заключение настоящего Договора, указанную в разделе 2 настоящего Договора, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута.

3.1.15. Срок выполнения обязательств «Застройщика», указанных в подпунктах 3.1.3 – 3.1.6 пункта 3.1 настоящего Договора, подлежит уточнению по каждому этапу реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, определенному согласно пункту 1.2, подпункту 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Договора, но не может превышать 30 месяцев с даты начала этапов реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, определенных в порядке, предусмотренном подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Договора.

Срок выполнения обязательств, указанных в подпунктах 3.1.7 – 3.1.9 пункта 3.1 настоящего Договора, подлежит уточнению по каждому этапу реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, определенному согласно пункту 1.2, подпункту 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Договора, но не может превышать 40 месяцев с даты принятия «Администрацией» решения, указанного в подпункте 3.3.8 пункта 3.3 настоящего Договора.

3.1.16. «Застройщик», до заключения договора о комплексном развитии территории, обязан предоставить независимую (банковскую) гарантию на сумму _____ (_____) рублей _____ копеек в счет обеспечения обязательств по развитию Территории.

3.1.17. Использовать Территорию исключительно в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора.

3.1.18. Обеспечить содержание и эксплуатацию возводимых на земельных участках и (или) реконструируемых объектов инженерной, социальной и коммунально-бытовой инфраструктуры до их передачи в муниципальную собственность.

3.1.19. Обеспечить содержание и эксплуатацию (в том числе обеспечение коммунальными услугами), возводимых на земельных участках, объектов жилищного строительства до передачи их собственникам или организации, выбранной собственниками для эксплуатации и обслуживания объектов недвижимости.

3.1.20. Передать в муниципальную собственность безвозмездно не менее 200 (двухсот) квадратных метров жилых помещений, реализуемых при комплексном развитии территории жилой застройки согласно плану-графику введенных объектов строительства жилой застройки настоящего Договора, пригодных для проживания, не требующих ремонта, являющихся частью данной жилой застройки.

В случае передачи жилых помещений свыше 200 (двухсот) квадратных метров компенсация «Застройщику» не производится.

3.2. «Застройщик» вправе:

3.2.1. Разработать мастер-план комплексного развития территории города Сургута с учетом базовых принципов «Югорский Стандарт» и реализовать комплексное развитие в соответствии с утвержденным приказом Департамента

строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.05.2021 № 213-п «О Югорском Стандарте», который предусматривает развитие территории с одновременным обустройством транспортной, инженерной, социальной инфраструктуры жилых районов города.

3.2.2. Привлекать к исполнению настоящего Договора иное лицо (лица) с возложением на него обязательств по выполнению определенного вида или отдельных этапов работ либо по финансированию затрат, связанных с исполнением настоящего Договора. За действия (бездействие) привлеченного лица (лиц) «Застройщик» отвечает как за свои собственные действия (бездействие).

3.2.3. Передать предоставленный «Застройщику» для целей комплексного развития территории жилой застройки земельный участок или его часть в субаренду привлеченному к исполнению настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Договора лицу или лицам без согласия арендодателя такого земельного участка на срок, не превышающий срок его аренды.

3.2.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Администрацией» обязательств, предусмотренных подпунктами 3.3.3, 3.3.6, 3.3.7 пункта 3.3 настоящего Договора.

3.3. «Администрация» обязана:

3.3.1. В течение 15 рабочих дней с даты заключения настоящего Договора передать «Застройщику» копии проекта планировки, проекта межевания, указанных в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Договора.

3.3.2. В течение одного месяца с даты заключения настоящего Договора предоставить «Застройщику» требуемую номенклатуру благоустроенных помещений в целях расселения нанимателей жилых помещений, проживающих на условиях договоров социального найма (найма специализированного жилого помещения, найма жилого помещения коммерческого использования). При этом номенклатура жилых помещений должна отвечать требованиям равнозначности в соответствии с пунктом 6 статьи 32.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно – предоставляемое взамен жилое помещение по договору социального найма должно быть не менее общей площади, жилой площади и количества комнат расселяемых жилых помещений, расположенных в многоквартирных аварийных домах, указанных в приложении 3 к настоящему Договору.

3.3.3. В течение 30 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории, разработанной в соответствии с требованиями градостроительного законодательства и представленной «Застройщиком» в соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Договора, утвердить указанную документацию по планировке территории в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядка подготовки документации по планировке территории применительно к территории городского округа Сургут, принятия решения об утверждении такой документации, внесении

изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденного постановлением Администрации города Сургута от 25.05.2021 № 4059 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайонов 1, 2, 4 в городе Сургуте».

В случае направления документации по планировке территории на доработку срок, установленный в абзаце пятом пункта 3.1 настоящего Договора, начинает исчисляться с даты регистрации повторно предоставленной на утверждение документации по планировке территории после доработки.

3.3.4. В течение 15 рабочих дней со дня получения от «Застройщика» информации, представленной по формам, определенным приложением 4 к настоящему Договору, согласовать указанную информацию, в случае ее соответствия требованиям действующего законодательства, проекту планировки, проекту межевания, в том числе предетавленные «Застройщиком» сроки выполнения обязательств в соответствии с этапом (этапами) реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки.

В случае несоответствия информации, указанной в абзаце шестом пункта 3.3 настоящего Договора, требованиям действующего законодательства Российской Федерации, проекту планировки, проекту межевания, указанная информация подлежит возврату «Застройщику» на доработку с указанием выявленных замечаний (возражений).

Срок доработки выявленных замечаний (возражений) не может превышать пяти рабочих дней с даты уведомления «Застройщика» о возврате информации на доработку.

3.3.5. Принять в установленном законодательством Российской Федерации порядке решение об изъятии помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу и расположенных на Территории, а также земельных участков, на которых расположены такие жилые дома, в течение шести месяцев с момента обращения «Застройщика».

3.3.6. По истечении шести месяцев с даты получения собственниками жилых помещений в домах, перечисленных в приложении 3 к настоящему Договору и признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу, требований в соответствии с частью 11 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации о сносе многоквартирных домов, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию, принять в установленном законодательством Российской Федерации порядке решение об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию, в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу.

3.3.7. При условии выполнения «Застройщиком» обязательства, предусмотренного подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 настоящего Договора, на основании письменного заявления «Застройщика», в срок и в порядке, установленном действующим законодательством:

- принять решения о предоставлении «Застройщику» в аренду без прове-

дения торгов в соответствии с земельным законодательством для строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, земельных участков, которые находятся в собственности муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) государственная собственность на которые не разграничена и которые не обременены правами третьих лиц;
- выдать градостроительные планы земельных участков и разрешения на строительство в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Использование земельных участков, в границах территории жилой застройки, предусмотренной постановлением Администрации города Сургута от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута», осуществляется с учетом положений Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

3.3.8. Осуществлять контроль за реализацией постановления Администрации города Сургута от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута».

3.3.9. В случае отказа одного или нескольких правообладателей объектов недвижимости, подлежащих изъятию для муниципальных нужд в соответствии с решением «Администрации», указанном в подпункте 3.3.6 пункта 3.3 настоящего Договора от условий соответствующего соглашения, заключить соглашение (соглашения) об изъятии земельных участков и (или) объектов недвижимости для муниципальных нужд на иных условиях с учетом предложений правообладателя либо обратиться в суд с иском о принудительном изъятии для муниципальных нужд соответствующих объектов недвижимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. «Администрация» вправе:

3.4.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Застройщиком» обязательств, предусмотренных подпунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.6, 3.1.8, 3.1.10, 3.1.16, 3.1.20 пункта 3.1 настоящего Договора.

3.4.2. Запрашивать у «Застройщика» информацию и документы, необходимые для осуществления контроля выполнения условий Договора, в том числе сроков исполнения обязательств, указанных в пункте 3.1 настоящего Договора.

4. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО КОМПЛЕКСНОМУ РАЗВИТИЮ ТЕРРИТОРИИ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ

4.1. «Застройщик» предоставляет (банковскую) гарантию, предусмотренную подпунктом 3.1.16 пункта 3.1 настоящего Договора, на следующих условиях:

4.1.1. Размер банковской гарантии соответствует размеру двукратной цены права на заключение настоящего Договора, установленной по результатам аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории

жилой застройки города Сургута.

4.1.2. Банковская гарантия вступает в силу с даты ее выдачи. Срок банковской гарантии (является безотзывной) – до окончания срока действия настоящего Договора.

4.1.3. Указание «Администрации» в качестве бенефициара по банковской гарантии.

4.1.4. Указание денежной суммы, выплачиваемой гарантом бенефициару в случае неисполнения «Застройщиком» обязательств по Договору (подпункт 3.1.15 пункта 3.1 настоящего Договора).

4.1.5. Указание обязательств, предусмотренных подпунктами 3.1.1 – 3.1.6, 3.1.8, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.20 пункта 3.1, пунктами 5.2, 5.3, 5.4 раздела 5 настоящего Договора, при невыполнении которых бенефициар вправе обратиться к гаранту с требованием об уплате денежной суммы, предусмотренной банковской гарантией.

4.1.6. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предоставлено гаранту до окончания, определенного в гарантии срока, на который она выдана.

4.1.7. Письменное требование бенефициара об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предоставлено гаранту с приложением настоящего Договора, а также документов, которые подтверждают неисполнение «Застройщиком» обязательств по Договору в установленные сроки.

4.1.8. Сумма банковской гарантии не может быть уменьшена на сумму выполненных «Застройщиком» обязательств в течение всего срока ее действия.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае нарушения «Застройщиком» в отчетном периоде сроков, предусмотренных подпунктами 3.1.1 – 3.1.6, 3.1.8 – 3.1.11 пункта 3.1 настоящего Договора, «Застройщик» уплачивает «Администрации» пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени от цены права на заключение настоящего Договора, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Договора, за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного подпунктами 3.1.1 – 3.1.6, 3.1.8, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11 пункта 3.1 настоящего Договора, до момента полного исполнения соответствующих обязательств по настоящему Договору, а также возмещает причиненные убытки в полной сумме сверх неустойки.

5.3. За ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных разделом 2 и подпунктом 3.1.20 пункта 3.1 настоящего Договора, «Застройщик» уплачивает «Администрации» пению в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.4. «Застройщик», допустивший нарушение обязательств и сроков выполнения обязательств, указанных в приложении 4, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, обязан выплатить неустойку в размере 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек за каждый день просрочки в отношении каждого из обязательств, по которому допущено нарушение срока исполнения.

Уплата неустойки не освобождает «Застройщика» от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.5. В случае отказа «Застройщика» от реализации Договора сумма цены права на заключение настоящего Договора, установленная по результатам аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута, не возвращается.

5.6. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, «Стороны» разрешают путем переговоров.

5.7. При недостижении согласия споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует до _____ года.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по одному из следующих оснований:

6.2.1. По соглашению «Сторон».

Соглашение о расторжении Договора совершается путем составления единого письменного документа, подписанного «Сторонами» Договора. Обязательства считаются прекращенными с момента заключения соглашения «Сторон» о расторжении Договора, если иное не предусмотрено в самом соглашении.

6.2.2. По инициативе «Администрации» в одностороннем порядке:

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Застройщиком» обязательств, предусмотренных подпунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.6, 3.1.8, 3.1.10, 3.1.16, 3.1.20 пункта 3.1 настоящего Договора.

6.2.3. По инициативе «Застройщика» в одностороннем порядке:

- в случае неисполнения «Администрацией» обязательств, предусмотренных подпунктами 3.3.3, 3.3.6, 3.3.7 пункта 3.3 настоящего Договора.

6.2.4. По решению суда. При расторжении настоящего Договора в судебном порядке обязательства считаются прекращенными с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении Договора.

6.3. «Сторона» – инициатор расторжения настоящего Договора по условиям, предусмотренным подпунктами 6.2.2 и 6.2.3 пункта 6.2 настоящего Договора, направляет другой «Стороне» настоящего Договора уведомление о расторжении Договора с указанием причины расторжения. Договор считается расторгнутым, обязательства сторон прекращенными по истечении 30 дней с момента уведомления.

Продолжение на стр. 18 >>>

>>> Продолжение. Начало на стр. 16

17

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае досрочного расторжения Договора:

7.1.1. Сумма платежа за право заключения Договора, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора возврату «Застройщику» не подлежит.

7.1.2. Благоустроенные жилые помещения, переданные «Застройщиком» к моменту расторжения Договора в муниципальную собственность в соответствии с подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Договора, возврату «Застройщику» не подлежат.

7.1.3. Объекты незавершенного строительства коммунально-бытовой, инженерной инфраструктуры, возведенные «Застройщиком» на «Территории» во исполнение принятых им на себя обязательств по Договору, поступают в муниципальную собственность на безвозмездной основе.

«Застройщик» обязан в течение двух месяцев со дня расторжения Договора представить в «Администрацию» документы, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации для государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты незавершенного строительства коммунально-бытовой, инженерной инфраструктуры, включая документы технического и кадастрового учета.

7.2. В случае изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также региональных и местных нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения в сфере развития застроенных территорий, «Стороны» в установленном порядке заключают дополнительное соглашение к Договору в соответствии с изменениями.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. «Стороны» не несут ответственности за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия.

8.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. «Сторона», которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна немедленно известить другую «Сторону» о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Любое уведомление, направленное сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Уведомление направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по юридическому адресу стороны либо вручается под роспись представителю.

18

9.3. К настоящему Договору прилагается и является неотъемлемой его частью:

- приложение 1 «Сведения о местоположении, площади и границах территории, подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута»;

- приложение 2 «Перечень земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции, включая многоквартирные дома»;

- приложение 3 «Перечень адресов многоквартирных домов, подлежащих сносу, расположенных в границах территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута»

- приложение 4 «Обязательства «Застройщика» и сроки выполнения обязательств, предусмотренные договором о комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута»;

- приложение 5 «Основные виды разрешения использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута».

9.4. В случае изменения адреса или иных реквизитов «Стороны» обязаны уведомить об этом друг друга в пятидневный срок со дня таких изменений.

9.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один для «Застройщика», два – для «Администрации».

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Администрация»: «Застройщик»:

____________________ ____________________

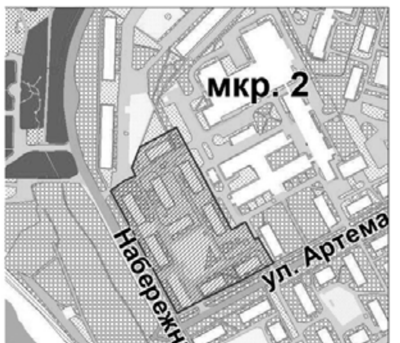
(Ф.И.О.) (Ф.И.О.)

М.П. М.П.

19

Приложение 1
к договору о комплексном
развитии территории жилой
застройки части
микрорайона 2 города Сургута
от ____________ № ________

Сведения о местоположении,
площади и границах территории, подлежащей комплексному развитию
территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута



Масштаб 1:2000

- Граница КРТ

20

Координаты характерных точек
границ территории, подлежащей комплексному развитию жилой застройки
части микрорайона 2 города Сургута

Обозначение характерных точек границ	Координаты X	Координаты Y
н1	983610,85	3570166,19
н2	983626,59	3570194,54
н3	983627,62	3570195,84
н4	983652,01	3570241,09
н5	983653,01	3570243,04
н6	983581,25	3570281,85
н7	983586,74	3570291,97
н8	983515,16	3570330,73
н9	983490,23	3570284,15
н10	983469,82	3570244,06
н11	983490,16	3570233,02
н12	983489,56	3570231,88
н13	983508,09	3570222,25
н14	983515,67	3570217,90
н15	983592,82	3570175,31
н16	983595,49	3570174,48
н1	983610,85	3570166,19

21

Приложение 2
к договору о комплексном
развитии территории жилой
застройки части
микрорайона 2 города Сургута
от __________ № ________

Перечень
земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции, включая многоквартирные дома

№ п/п	Адрес (либо координаты) здания, строения, сооружения (объект)	Функциональное назначение объекта	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, (кв. м)	Кадастровый номер объекта, расположенного на земельном участке	Постановление Администрации города Сургута о признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу	Планируемые мероприятия в отношении объекта
1	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Набережный, дом 38/1	многоквартирный дом	отсутствует	отсутствует	отсутствует	распоряжение Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»	снос
2	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Набережный, дом 38	многоквартирный дом	отсутствует	отсутствует	отсутствует	распоряжение Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»	снос
3	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Набережный, дом 40	многоквартирный дом	отсутствует	отсутствует	отсутствует	распоряжение Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»	снос
4	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Набережный, дом 44/1	многоквартирный дом	отсутствует	отсутствует	отсутствует	распоряжение Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»	снос
5	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Набережный, дом 44/2	многоквартирный дом	отсутствует	отсутствует	отсутствует	распоряжение Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»	снос
6	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Набережный, дом 44	многоквартирный дом	отсутствует	отсутствует	отсутствует	распоряжение Администрации города Сургута от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»	снос
7	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, рядом с проспектом Набережный, дом 40	ГРП	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует
8	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут	газопровод АГРС-4 до поселка с 3-им задвижками (УБР улица Магистральная) ПК-0 до ПК-42 7.7. сооружения трубопроводного транспорта	отсутствует	отсутствует	86:10:0000000:6692	отсутствует	отсутствует
9	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут	закольцовка системы газоснабжения микрорайонов № 2, 3 города Сургута с установкой 2-ох ГРП, 1.6. сооружения газохимического комплекса	отсутствует	отсутствует	86:10:0000000:21119	отсутствует	отсутствует
10	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 1а, 2, 3, 4, 5, 6, улица Григория Кукуевицкого, проспект Набережный, поселок ЦПКРС, ГСК Сибиряк, Кедровый Лог, Заячий остров	электросетевой комплекс. Сети электроснабжения от ПС Пионерная	отсутствует	отсутствует	86:10:0101000:2554	отсутствует	*
11	Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайоны 1А, 2, 3, 4, 5, 6, улица Григория Кукуевицкого, проспект Набережный, поселок ЦПКРС, ГСК Сибиряк, Кедровый лог, Заячий остров	электросетевой комплекс. Сети электроснабжения от ПС Пионерная	отсутствует	отсутствует	86:03:0000000:122612	отсутствует	*
12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Артема, Реконструкция и строительство комплекса зданий пединститута в микрорайоне 2	наружные сети канализации	отсутствует	отсутствует	86:10:0101140:174	отсутствует	*
13	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Артема, Реконструкция и строительство комплекса зданий пединститута в микрорайоне 2	наружное газопровода	отсутствует	отсутствует	86:10:0101140:175	отсутствует	*
14	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Артема	внутриплощадочные сети тепловодоснабжения от ЦТП до УТ-4 по ул. Артема в составе объекта «Реконструкция и строительство комплекса зданий пединститута по улице Артема в микрорайоне № 2»	отсутствует	отсутствует	86:10:0101140:182	отсутствует	*
15	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Артема, микрорайон 2, учебный корпус СУГПИ	сети канализации	отсутствует	отсутствует	86:10:0101140:206	отсутствует	*
16	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Артема, Реконструкция и строительство комплекса зданий пединститута в микрорайоне 2	сети связи	отсутствует	отсутствует	86:10:0101140:209	отсутствует	*
17	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Артема, микрорайон 2	[illegible]	отсутствует	отсутствует	86:10:0101140:213	отсутствует	*
18	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Набережный, 27, «Подстанция 110/10/6 кВ «Пионерная-2», с ВЛ 110 кВ»	[illegible]	отсутствует	отсутствует	86:10:0101100:87	отсутствует	*

Примечание: *объекты инженерной инфраструктуры (сети теплоснабжения, сети водоснабжения и водоотведения, сети электроснабжения, линии связи и иные сети), расположенные в границах территории, подлежащей комплексному развитию, в отношении которых будут осуществлены мероприятия по демонтажу и реконструкции застройщиком в рамках реализации договора о комплексном развитии территории, в соответствии с полученными техническими условиями и заключениями ресурсоснабжающих организаций.

26

Приложение 3
к договору о комплексном
развитии территории жилой
застройки части
микрорайона 2 города Сургута
от ______________ № ______

Перечень адресов
многоквартирных домов, подлежащих сносу, расположенных в границах
территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута

№ п/п	Адрес (либо координаты) здания, строения, сооружения (объект)	Функциональное назначение объекта	Кадастровый номер земельного участка	Планируемые мероприятия в отношении объекта
1	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра город Сургут, проспект Набережный, дом 38	многоквартирный дом	отсутствует	снос
2	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра город Сургут, проспект Набережный, дом 40	многоквартирный дом	отсутствует	снос
3	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра город Сургут, проспект Набережный, дом 44/2	многоквартирный дом	отсутствует	снос
4	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра город Сургут, проспект Набережный, дом 44	многоквартирный дом	отсутствует	снос

Примечание: осуществить снос жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными не позднее 01.07.2023.

27

Приложение 4
к договору о комплексном
развитии территории жилой
застройки части
микрорайона 2 города Сургута
от _____________ № _______

Обязательства «Застройщика»
и сроки выполнения обязательств,
предусмотренные договором о комплексном развитии
территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута

№ п/п	Этапы реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки[1] Обязательства «Застройщика» и сроки их выполнения	Этап[2]
1	Срок передачи «Застройщиком» в собственность муниципального образования жилых помещений	
2	Определение размера возмещения за изымаемые объекты недвижимого имущества	
3	Срок выплаты возмещения или предоставления взамен изымаемого жилого помещения другого жилого помещения с зачетом его стоимости при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение	
4	Срок сноса жилых домов и объектов капитального строительства	
5	Срок образования земельных участков (в том числе передача, в муниципальную собственность)	
Максимальный срок выполнения обязательств № 1 – 5		не позднее 01.07.2023
6	Сроки строительства объектов капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки, проектом межевания, включая ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию	
7	Срок строительства и (или) реконструкции объектов инженерной, транспортной инфраструктур, включая ввод объектов в эксплуатацию	
8	Сроки передачи в муниципальную собственность объектов, инженерной, транспортной инфраструктур	
Максимальный срок выполнения обязательств № 6 – 8		40 месяцев (3 года 4 месяца)
Итоговый срок действия Договора		60 месяцев (5 лет)
Предельный срок реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки		60 месяцев (5 лет)

28

Перечень объектов
капитального строительства инженерной инфраструктуры, подлежащих строительству, реконструкции в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории

№ п/п	Этап реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки	Перечень объектов капитального строительства, линейных объектов (в том числе подлежащих передаче в муниципальную собственность)	Соотношение общей площади жилых и нежилых помещений[3]	Условие о размещении на первых этажах многоквартирных домов нежилых помещений
1				
2				
3				

Перечень видов работ
по благоустройству территории жилой застройки города Сургута,
срок их выполнения

№ п/п	Этап реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки	Перечень выполняемых «Застройщиком» видов работ по благоустройству территории жилой застройки	Срок выполнения работ по благоустройству территории жилой застройки
1			
2			
3			

Примечания:

[1] – указываются сроки выполнения каждого этапа реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, количество многоквартирных домов, иных объектов капитального строительства, объектов инженерно-технического обеспечения из перечисленных в приложении 3 к настоящему Договору, планируемых к сносу;

[2] – количество этапов реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки «Застройщик» определяет по согласованию с «Администрацией» в соответствии с утвержденными проектом планировки, проектом межевания;

[3] – указывается с учетом требований «СП 476.1325800.2020. Свод правил. Территории городских и сельских поселений. Правила планировки, застройки и благоустройства жилых микрорайонов», утвержденных Приказом Минстроя России от 24.01.2020 № 33/пр, если объектом капитального строительства выступает многоквартирный дом.

29

Приложение 5
к договору о комплексном
развитии территории жилой
застройки части
микрорайона 2 города Сургута
от ______________ № ______

Основные виды
разрешения использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута, а также предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, в отношении которой принимается такое решение

Основные виды
и параметры разрешенного использования земельных участков
и объектов капитального строительства

Виды использования: Наименование вида использования	Виды использования: описание вида использования	Параметры разрешенного использования	Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок и площадок для отдыха; размещение подземных гаражей и автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома	этажность – от 9 этажей минимальный отступ от красной линии – 5 метров по красной линии допускается размещение жилого дома с встроенными в первый этаж или пристроенными помещениями общественного назначения, кроме объектов образования и просвещения. При размещении жилых домов вдоль магистральных улиц и дорог в первых этажах таких домов должны размещаться помещения исключительно объектов общественного (нежилого) назначения. Размещение встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных объектов осуществлять в соответствии с требованиями СП 54.13330.2011. Свод правил. Здания жилые многоквартирные. актуализированная редакция СНиП 31-01-2003. Размещение объектов общественного назначения во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома допускается только со стороны красных линий. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 15. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	-
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом	этажность – до 4 этажей минимальный отступ от красной линии – 25 метров максимальный процент застройки в границах земельного участка детского сада – 50 максимальный процент застройки в границах земельного участка школы – 60. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	-
Земельные участки (территории) общего пользования	земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 – 12.0.2	-	-

31

Приложение 3
к распоряжению
Администрации города
от 25.10.2022 № 2047

ФОРМА

Департамент имущественных
и земельных отношений
Администрации города Сургута
(отметка о регистрации заявки)

Номер заявки _______________________

Дата представления ___________________

Время представления __________________

__________________ / ________________
(подпись) (расшифровка)

Заявка
на участие в торгах в форме аукциона
на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки
в соответствии с извещением о проведении торгов
№ __________________________

1. Сведения о заявителе		
1.1	Полное наименование юридического лица	
1.2	Юридический адрес	
1.3	Адрес места нахождения	
1.4	Телефон	
1.5	Адрес электронной почты для направления уведомлений, протокола о результатах торгов (в случае признания победителем)	
1.6	Банковские реквизиты счета участника торгов для возврата задатка за участие в торгах	ИНН / ОГРН: КПП: расчетный счет: наименование банка: корреспондентский счет: БИК: адрес места нахождения:
2. Сведения о представителе заявителя, уполномоченном на подачу заявки на участие в торгах и участие в торгах от имени участника торгов		
2.1	Фамилия, имя, отчество	
2.2	Должность	
2.3	Наименование и реквизиты документа, подтверждающие полномочия	
3. Сведения о представителе заявителя, уполномоченном на подписание договора о комплексном развитии территории жилой застройки от имени участника торгов		
3.1	Фамилия, имя, отчество	
3.2	Должность	
3.3	Наименование и реквизиты документа, подтверждающие полномочия	
4. Опись документов, представленных для участия в торгах (указать количество листов в отношении представленных документов)		
4.1	Заявка на участие в торгах	
4.2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления организатор торгов самостоятельно запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц)	
4.3	Удостоверенные в установленном порядке копии выданных за последние 5 (пять) лет разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, выданные в отношении объектов капитального строительства, при строительстве которых юридическое лицо, являющееся заявителем, или его учредитель (участник), или любое из его дочерних обществ, или его основное общество, или любое из дочерних обществ его основного общества выступали в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда, и составляющие в совокупном объеме не менее десяти процентов от объема строительства, предусмотренного решением о комплексном развитии территории жилой застройки	
4.3.1	Опыт участия в строительстве объектов капитального строительства за последние 5 (пять) лет согласно разрешениям на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанным в пункте 4.3 (указать объем строительства, кв. м)	
4.4	Документы, подтверждающие отсутствие у заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых на последнюю отчетную дату равен совокупному размеру требований к должнику – юридическому лицу или превышает его, что является условием для возбуждения производства по делу о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению не принято либо не истек установленный законодательством Российской Федерации срок обжалования указанных недоимки, задолженности. Такое правило не применяется в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»	
4.5	Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя	
4.6.	Письменное заявление о том, что заявитель не является ликвидируемым юридическим лицом (не находится в процессе ликвидации), а также о том, что в отношении заявителя не осуществляется на основании решения арбитражного суда одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», и в отношении заявителя отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания	
4.7	Письменное заявление о том, что заявитель не является лицом, аффилированным с организатором торгов в случае, если организатор торгов является корпоративным юридическим лицом, с приложением к указанному заявлению списка участников (членов) участника торгов – корпоративного юридического лица, способных оказывать влияние на деятельность этого юридического лица. Под такими участниками (членами) понимаются лица, которые самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) владеют более чем 20 процентами акций (долей, паев) заявителя – корпоративного юридического лица. Лицо признается аффилированным в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства Российской Федерации	
5. Документы, представляемые по желанию (необязательные) (указать количество листов в отношении представленных документов)		
5.1	Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка (платежное поручение и (или) иной документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством внесение задатка)	
5.1.1	Размер внесенного задатка за участие в торгах (руб.)	
5.2	Иные документы	

Заявитель, ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, подтверждает свое согласие на участие в аукционе и заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки по результатам его проведения на условиях, изложенных в извещении о проведении аукциона.

Заявитель согласен с получением информации, связанной с организацией, проведением и итогами аукциона, посредством электронной почты.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен:

- со сведениями о территории, применительно к которой предусматривается осуществление деятельности по ее комплексному развитию;

- с информацией об основных видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии;

- со сведениями о земельных участках, расположенных в границах территории,

35

в отношении которой заключается договор о комплексном развитии территории жилой застройки (в том числе со сведениями об обременении прав на земельные участки и ограничении их использования, обременении прав на объекты недвижимого имущества, о границах зон с особыми условиями использования территорий).

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и документации аукциона, а также гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представленных им.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

_____________/______________________
(подпись) (Ф.И.О. представителя заявителя)

М.П.

Приложение 2

ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕРРИТОРИИ

1	Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ Югра, город Сургут, микрорайон 2
2	Категория земель	Земли населенных пунктов
3	Градостроительное зонирование	Выписка из «Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», утвержденных Решением Сургутской городской Думы от 28 июня 2005 года № 475-III ГД с изменениями от 26 ноября 2020 года № 658-VI ДГ
4	Кадастровый номер земельного участка	отсутствует
5	Площадь земельного участка	13800 кв. м.
6	Вид разрешенного использования	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка).
7	Предмет аукциона	Право на заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута
8	Срок реализации решения о комплексном развитии территории	Пять лет
9	Сведения о границах земельного участка	Территория, предлагаемая для комплексного развития, расположена по адресу: Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, муниципальное образование городской округ Сургут, ограничена улицами: Артема, проспектом Набережным и жилой территорией части 2 микрорайона. Координаты характерных (поворотных) точек территории содержатся в Приложении 1 постановления Администрации города от 08.06.2022 № 4548 «О комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута» – прилагается отдельно.
10	Перечень и содержание ограничений использования, обременений прав, содержащихся в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества, реестре сведений о границах зон с особыми условиями использования территорий Единого государственного реестра недвижимости, на земельные участки, объекты недвижимого имущества, расположенные в границах территории, в отношении которой заключается договор о комплексном развитии территории.	Зоны с особыми условиями использования территории: 86:10-6.359. Шестая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут; тип зоны: Охранная зона транспорта. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) Запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц: звероводческие фермы, скотобойни; подсобные хозяйства (свинарники, коровники, птицефермы, зверофермы, рыбные пруды); места концентрированных выбросов пищевых отходов, свалки пищевых отходов; новые водоемы, реки, болота; скотомогильники; мусоросжигательные и мусороперерабатывающие заводы, объекты сортировки мусора; 2) Запрещается осуществлять деятельность, способствующую привлечению и массовому скоплению птиц: вспашка и перепахивание сельскохозяйственных полей с зерновыми культурами в дневное время; допущение произрастание высокой береговой и прибрежной растительности; выпас скота. 86:00-6.334. Четвертая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут часть 5 (сектор 7). При установлении приаэродромной территории устанавливаются ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности в соответствии с Решением об установлении приаэродромной территории аэродрома Сургут, принятым Приказом РОСАВИАЦИИ № 151-П от 11.02.2020 г. Срок установления ограничений бессрочный. В соответствии с п. 2 Правил выделения на ПТ подзон, утвержденных постановлением Правительства РФ от 02.12.2017 №1460. 1) Ограничения определяются в зависимости от местоположения объекта; 2) Высота объектов не должна превышать максимальную абсолютную отметку верха в диапазоне H=125.00 м-130.00 м в Балтийской системе высот 1977 г.; 3) Запрещается размещать иные радиопередающие средства (объекты), работающие в диапазоне частот 0,190 МГц-1,750 МГц, 75 МГц, 3 МГц-300 МГц, 118 МГц-137 МГц, 2000 МГц-4000 МГц, 1030 МГц, 1090 МГц, 108 МГц-117,975 МГц, 962 МГц-1213 МГц, 329 МГц-335 МГц; 4) Размещение новых и реконструкция существующих объектов / сооружений допускается при наличии документов, подтверждающих отсутствие влияния объекта на безопасность полетов и на работу средств радиотехнического обеспечения полетов и авиационной электросвязи.

		86:00-6.172. Зона подтопления, прилегающей к зоне затопления территории МО городской округ г. Сургут ХМАО-Югры, затапливаемая водами р. Обь при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности (повторяемость один раз в 100 лет) либо в результате ледовых заторов и зажоров. Согласно п. 6 ст. 67.1 Водному кодексу в границах зоны затопления, подтопления запрещаются: 1) размещение новых населенных пунктов и строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких населенных пунктов и объектов от затопления; 2) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов; 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами. 86:00-6.188. Территория умеренного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0,3-2 метров) в границах зоны подтопления, прилегающей к зоне затопления территории МО городской округ г. Сургут. Зона подтопления, затопления установлена в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 360 от 18.04.2014 «Об определении границ зон затопления, подтопления». Согласно п. 6 ст. 67.1 Водному кодексу в границах зоны затопления, подтопления запрещаются: 1) размещение новых населенных пунктов и строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких населенных пунктов и объектов от затопления; 2) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов; 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами. 86:10-6.366. Пятая подзона приаэродромной территории аэродрома Сургут. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) Запрещается размещать опасные производственные объекты, определенные ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов; 2) Высота объекта и радиусы зон поражения при возникновении аварии на опасном производственном объекте не должны превышать абсолютную максимальную отметку верха 210.66 м в Балтийской системе высот 1977 года и допустимые абсолютные максимальные отметки верха, установленные в границах подзоны № 3; 3) Ограничения распространяются на строящиеся (проектируемые) и реконструируемые опасные производственные объекты. 86:10-6.439. Газопровод АГРС-4 до колодца с 3-мя задвижками (УБР ул.Магистральная) ПК-0 до ПК-42. Охранная зона установлена на расстоянии 2 метра с каждой стороны от оси газопровода. На земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или нарушения условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения): а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения; б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями; в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений; г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей; д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ; е) огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей; ж) разводить огонь и размещать источники огня; з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра; и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики; к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них; л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям. Особые условия использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон газораспределительных сетей, определяются согласно Постановление Правительства РФ от 20 ноября 2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».
11	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения	***Водоснабжение, водоотведение:*** В соответствии с письмом СГМУП «Горводоканал» от 22.07.2022 № 7-1/2-6-2492/22, подключение объектов предстоящего строительства к сетям: Для подключения земельных участков, предусмотренных под комплексное развитие территории жилой застройки части микрорайона 2 в городе Сургуте необходимо: • выполнить строительство магистрального водовода Дви-300мм от ТК сущ. в районе пр. Набережный, 33 до пр. Набережный, 46; • выполнить реконструкцию магистрального водовода Дви-200мм по пр. Набережный (с увеличением диаметра до Дви-300мм) на участке от пр. Набережный, 46 до ул. Восход; • выполнить строительство магистрального водовода Дви-300мм по ул. Восход на участке от пр. Набережный до ул. Восход, 2; • выполнить реконструкцию магистрального водовода по ул. Восход Дви-200мм (с увеличением диаметра до Дви-300мм) на участке от ул. Восход, 2 до ул. Энтузиастов; • выполнить реконструкцию магистрального водовода по ул. Энтузиастов Дви-200мм (с увеличением диаметра до Дви-300мм) на участке от ул. Восход до ул. Артема; • выполнить строительство магистрального водовода Дви-300мм по ул. Энтузиастов на участке от ул. Артема до ул. 60 лет Октября; • выполнить строительство магистрального водовода Дви-300мм по ул. 60 лет Октября на участке от ул. Энтузиастов до точки подключения к существующим сетям водоснабжения; • выполнить строительство внутриквартальных сетей водоснабжения в мкр.2; Для подключения объектов предстоящего строительства в границах территории, предусмотренной под комплексное развитие жилой застройки части микрорайона 2, необходимо: • выполнить вынос магистрального коллектора по пр. Набережный Дви-300-460мм из полотна автомобильной дороги с увеличением диаметра сети; • выполнить строительство магистрального коллектора по ул. Артёма Дви-300мм; • выполнить строительство внутриквартальных сетей водоотведения в мкр.2; Подключение объектов предстоящего строительства в границах территории, предусмотренной под комплексное предусмотреть к выносимому магистральному коллектору по пр. Набережный. Диаметр канализационного коллектора предусмотреть с учетом перспективной застройки микрорайона. 2. В микрорайоне 2 выполнить переключение существующих и не подлежащих к сносу объектов к вновь построенным сетям водоотведения в соответствии с согласованным и утвержденным проектом планировки и проектом межевания территории части микрорайона 2 в городе Сургуте. Также, до начала строительства инженерных сетей водоотведения, необходимо предусмотреть мероприятия по отведению сточных вод от существующего деревянного жилого фонда микрорайона 2, так как отведение сточных ввод с данных объектов осуществляется через инженерные сети водоотведения, проходящие в границах территории, предусмотренной под комплексное развитие жилой застройки части микрорайона 2. 3. В границах территории проходят инженерные сети водоотведения СГМУП «ГВК», а именно: - сети хозяйственно-фекальной канализации мкр 2, кадастровый номер 86:10:0101000:2829. На территории земельного участка в микрорайоне 2 проходит объектовая сеть водоотведения БУ «Сургутский государственный педагогический университет», ул. Артема 9. ***Теплоснабжение:*** Для осуществления процедуры подключения (технологического присоединения) объектов предстоящего строительства к инженерным сетям правообладателю земельного участка необходимо направить заполненный и подписанный запрос в адрес ресурсоснабжающих организаций на выдачу технических условий согласно постановлению Правительства российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», с приложением всех необходимых документов. Согласно письму СГМУП «ГТС» от 20.07.2022 № 5711 выдача технических условий подключения к сетям инженерно-техническою обеспечения планируемых к строительству многоэтажных жилых домов на территории части микрорайона 2 г. Сургута и предоставление информации о возможности получения технических условий на перенос, реконструкцию и демонтаж существующих объектов инженерной инфраструктуры, расположенных в границах земельных участков планируемых к застройке, сообщаю. что техническая возможность подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения перспективных объектов жилищного строительства, планируемых к размещению на рассматриваемых земельных участках, существует. Возможная точка подключения - тепломагистраль №4. существующая тепловая камера 4ТК126 на магистральных сетях теплоснабжения Ду250. Тепловая нагрузка каждого объекта, согласно ранее утвержденной проектной документации «Корректировка проекта планировки территории микрорайонов 1, 2, 4 в части размещения жилых домов на земельных участках, оформленных в собственность ОАО «Югра-консалтинг» в городе Сургуте»: 0общ=4,1122 Гкал/ч, в т.ч.: QОТ=2.9122 Гкал/ч, ргвс=1,2 Г кал/ч. Для обеспечения технической возможности подключения объектов необходимо выполнить строительство участков распределительных магистральных сетей теплоснабжения от существующей тепловой камеры 4ТК126 до проектируемой тепловой камеры ТК7 ориентировочной протяженностью трассы - 86м. в т.ч.: Ду250 - 30м, Ду200 - 56м, и от проектируемой тепловой камеры ТК7 до проектируемой тепловой камеры ТК8 ориентировочной протяженностью трассы - 177м, в т.ч. Ду200 - 177м. Также обращаю Ваше внимание, что в Схеме теплоснабжения г. Сургута до 2035 года, утвержденной Постановлением Администрации города Сургута от 30.06.2021 №5459, по данным объектам предусмотрены в настоящее время следующие значения тепловых нагрузок: в мкр.1 - Qобщ=0,542 Гкал/ч, в т.ч.: QОТ=0,429 Гкал/ч, QRBC=0,1 13 Гкал/ч, в мкр.2 - Qобщ=1,15 Гкал/ч, в т.ч.: QОТ=0,91 Гкал/ч, QRBC=0,24 Гкал/ч. При этом участок тепловой сети от 4ТК12 до 4ТК12Б, в том числе и 4ТК12Б, в которой проектом планировки предусматривается подключение вышеуказанных объектов жилищного строительства, находится в ведении ООО «Глобал Сервис». В соответствии с п. 5 Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 № 2115 подключение объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения иных собственников, предусматривает получение согласия на подключение объектов непосредственно к принадлежащим им сетям. Таким образом, застройщику необходимо получить данное согласование. В границах земельного участка, предусмотренного под строительство многоквартирного жилого дома в микрорайоне 2, расположены сети тепловодоснабжения к жилым домам по пр-ту Набережный, 46, 48, которые также не подлежат сносу (участок сетей тепловодоснабжения от тепловой камеры ТК94- 4(ТК4) до жилых домов по пр-ту Набережный, 46, 48). Ввиду стесненных условий и отсутствия технического коридора для выноса данных сетей в ранее утвержденной проектной документации по планировке части территории мкр. 2 переустройство сетей тепловодоснабжения к вышеуказанным жилым домам не предусматривалось. Следовательно, при разработке проектных решений в части плана благоустройства и размещения объекта жилищного строительства на данном земельном участке, в районе расположения сетей тепловодоснабжения СГМУП «ГТС» необходимо предусмотреть зеленую зону. ***Газоснабжение:*** В соответствии с письмом ОАО «Сургутгаз» от 18.07.2022 № 1552 подключение газоиспользующего оборудования или объектов капитального строительства к сети газораспределения осуществляется на основании договора о подключении в соответствии с Правилами подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.09.2021 № 1547 (далее – Правила). Размер платы за подключение (технологическое присоединение), определяется в соответствии с решением органа исполнительной власти субъекта РФ в области государственного регулирования тарифов (Приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры). При разработке проекта планировки указанной территории, необходимо согласовать с ОАО «Сургутгаз» сводный план инженерных сетей, при необходимости получить технические условия на перенос, реконструкции и демонтаж существующих объектов инженерной инфраструктуры. В соответствии с п. 9 Правил охраны систем газоснабжения, утвержденных приказом Минэнерго РФ от 24.09.1992, зарегистрированных в Минюсте РФ от 24.11.1992 № 93 и п. 43 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 № 878 перенос газопроводов, осуществляется за счет средств инициаторов такого переноса. ***Электроснабжение:*** В соответствии с письмом ООО «Сургутские городские электрические сети» от 19.07.2022 № 2735 технические условия на перенос, реконструкции и демонтаж существующих сетей электроснабжения при необходимости запросить дополнительно. Возможность технологического присоединения к ближайшим сетям (трансформаторным подстанциям) сетевой организации – ООО «СГЭС», будет рассмотрена в рамках исполнения (или выполнения) норм Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.
12	Информация о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	***Водоснабжение, водоотведение:*** Плата за подключение к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения взымается в соответствии с п. 13 ст. 18 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении». ***Информация о плате за подключение*** Плата за подключение к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения взимается «О водоснабжении и водоотведении» от 07.12.2011 № 416-ФЗ. На основании приказа Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры «Об установлении тарифов на подключение (техническое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» от 09.12.2021г. № 120-нп на период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022г. установлен тариф на подключение к централизованной системе водоснабжения вновь создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимости: • Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку установлена в размере 1064,90 руб. за 1 м3/сут (с учётом НДС) • Ставка тарифа на подключение (технологическое присоединение) за протяженность установлена: - в размере 11079,55 руб. за 1 м (с учётом НДС) для трубопроводов диаметром 100мм, способ прокладки сетей - открытый, материал - полиэтилен. - в размере 12681,82 руб. за 1 м (с учётом НДС) для трубопроводов диаметром 150мм, способ прокладки сетей - открытый материал - полиэтилен. - в размере 13542,20 руб. за 1 м (с учётом НДС) для трубопроводов диаметром 200мм (включительно), способ прокладки сетей - открытый, материал - полиэтилен. - На основании приказа Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры «Об установлении тарифов на подключение (техническое присоединение) к централизованной системе водоотведения Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» от 09.12.2021г. №120-нп на период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. установлен тариф на подключение к системе водоотведения вновь создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимости: • Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку установлена в размере 312,02 руб. за 1 м3/сут (с учётом НДС) • Ставка тарифа на подключение (технологическое присоединение) за протяженность установлена: - в размере 11788,08 руб. за 1 м (с учётом НДС) для трубопроводов диаметром 150мм, способ прокладки сетей - открытый материал - полиэтилен, - в размере 10308,66 руб. за 1 м (с учётом НДС) для трубопроводов диаметром 200мм, способ прокладки сетей - открытый материал - полиэтилен. Тарифы, указанные выше. применяются в отношении заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 250 куб, метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и водоотведения с наружным диаметром. не превышающим 250 мм (предельный уровень нагрузки). *Для получения информации о плате за подключение на 2023 год необходимо обратиться в СГМУП «Горводоканал» после 10 января 2023 года.* ***Газоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение:*** Информацию о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения правообладателю земельного участка запросить дополнительно с приложением необходимой документации в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», от 30.12.2013 № 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».
13	Параметры разрешенного строительства	Совокупный объем строительства объектов капитального строительства в границах территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута - 27 648 кв. метров. ***Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка).*** Этажность – от 9 эт. Минимальный отступ от красной линии – 5 м. По красной линии допускается размещение жилого дома с встроенными в первый этаж или пристроенными помещениями общественного назначения, кроме объектов образования и просвещения. При размещении жилых домов вдоль магистральных улиц и дорог в первых этажах таких домов должны размещаться помещения исключительно объектов общественного (нежилого) назначения. Размещение встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных объектов осуществлять в соответствии с требованиями СП 54.13330.2011. Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003. Размещение объектов общественного назначения во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома допускается только со стороны красных линий. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 15. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. ***Дошкольное, начальное и среднее общее образование.*** Этажность – до 4 эт. Минимальный отступ от красной линии – 25 м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка детского сада – 50. Максимальный процент застройки в границах земельного участка школы – 60. Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут. ***Земельные участки (территории) общего пользования***
14	Дополнительная информация	***Департамент строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.03.2022 № 34-Исх-4502:*** Сводное заключение на предмет согласования границ территории, в отношении которой планируется принятие решения о комплексном развитии территории жилой застройки часть микрорайона 2 города Сургута. Рассматриваемая территория находится в кадастровом квартале 86:10:0101105, в территориальной зоне Ж.4: зоне застройки многоэтажными жилыми домами. По результатам направленных заключений от исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры: Службы охраны объектов культурного наследия, Департамента недропользования и природных ресурсов, Департамента по управлению государственным имуществом предложений и замечаний не поступало. Запреты и ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на использование земельных участков, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в границах территории части микрорайона 2 г. Сургута, подлежащей комплексному развитию, отсутствуют. Достижение целей комплексного развития территории жилой застройки части микрорайона 2 г. Сургута обосновано. Границы территории, расположенные в границах улиц Артема, проспекта Набережный и жилой территории части 2 микрорайона г. Сургута, в отношении которых планируется принятие решения о комплексном развитии, являются согласованными. ***Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.07.2021 № 26-Исх-1056:*** Сообщает об отсутствии на территории, планируемой к комплексному развитию в части микрорайона 2 города Сургута объектов культурного наследия включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия. Утвержденных проектов зон охраны объектов культурного наследия, регулирования застройки и хозяйственной деятельности, охраняемого природного ландшафта в границах указанных территорий не имеется. Сведения о наличии объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, отсутствуют. ***Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2021 № 13-Исх-8376:*** Согласно выписке из реестра государственного имущества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на территории, предусмотренной к комплексному развитию, отсутствуют объекты, находящиеся в собственности субъекта РФ. ***Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.07.2022 № 12-Исх-21338:*** По данным государственного кадастра особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) в границах размещения территории комплексного развития - части микрорайона 2 города Сургута (далее – Объект) действующие особо охраняемые природные территории регионального и местного значения, категории которых установлены п. 2 ст. 2 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», ст. 2 Закона автономного округа от 29.03.2018 № 34-оз «О регулировании отдельных отношений в области организации, охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», а также их охранные зоны отсутствуют. Особо охраняемые природные территории, их охранные зоны, предлагаемые для создания и расширения в автономном округе, перечень которых закреплен в п. 4.1 постановления Правительства автономного округа от 12.07.2013 № 245-п «О концепции развития и функционирования системы особо охраняемых природных территорий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года», в границах размещения Объекта отсутствуют. ***СГМУП «Городские тепловые сети»:*** Ранее проектом планировки микрорайонов 1, 2, города Сургута предусмотрено подключение к сетям теплоснабжения планируемых к строительству объектов капитального строительства было предусмотрено от существующего участка сетей теплоснабжения в тепловой камере 4ТК12Б, находящегося в ведении ООО «Глобал Сервис». «Многоквартирный жилой дом № 1» Запрашиваемая тепловая нагрузка, Гкал/ч: Общая - 4,1122; отопление - 2,9122; ГВС - 1,2000. «Многоквартирный жилой дом № 2» Запрашиваемая тепловая нагрузка, Гкал/ч: Общая - 4,1122; отопление - 2,9122; ГВС - 1,2000. ***СГМУЭП «Горсвет»:*** На балансе СГМУЭП «Горсвет» имеются знаки организации дорожного движения и сети наружного освещения в воздушном исполнении по пр. Набережный и ул. Артема, расположенные в «красных линиях» автодороги. Кабельные сети СГМУЭП «Горсвет» отсутствуют. ***ДИЗО:*** Распоряжением Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», следующие дома, расположенные в границах 1-2 микрорайона включены в реестр аварийного жилья: - дома № 1, 2, 3, 4 по улице Марии Поливановой, дома № 38, 40, 44, 44/2 по проспекту Набережный со сроком сноса в этапе 2021 года (срок реализации этапа расселения 2021-2022 годы) в рамках подпрограммы «Адресная подпрограмма по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы». - дом № 26 по проспекту Набережный со сроком сноса в 2023 году в рамках подпрограммы «Содействие развитию жилищного строительства», муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432. Дома № 38/1, 44/1 по проспекту Набережный полностью расселены и планируются к сносу Администрацией города в III-IV квартале 2022 года. Дома № 4, 6 по улице Артема снесены в 2022 году. Расселение оставшихся 50 квартир за счет средств субсидий приостановлено ввиду того, что принято решение о комплексном развитии территории. ***КУИ:*** Письмами от 28.07.2021 № 30-02-2769/1, 01.10.2021 № 30-02-3696/1 комитет по управлению имуществом направил выписки из реестра муниципального имущества в отношении объектов недвижимого имущества, расположенных в границах территории, планируемой к КРТ и находящихся в муниципальной собственности. ***МКУ «ДДТиЖКК»:*** В границах территории, предусмотренной под комплексное развитие части микрорайона 2 города Сургута имущество, находящееся на балансе МКУ «ДДТиЖКК» отсутствует в соответствии с письмом от 29.07.2021 № 50-02-3258/1. ***ОАО «Сургутгаз»:*** В границах земельного участка газовые сети ОАО «Сургутгаз» отсутствуют в соответствии с письмом от 30.10.2020 № 1068. Со стороны пр. Набережный, вдоль автомобильной дороги, проходит газопровод высокого давления II категории Д 150 мм. Схема трассировки газопровода высокого давления II категории Д 150 мм представлена в письме ОАО «Сургутгаз» от 20.11.2018 № 1848. Минимально допустимые расстояния от газораспределительных сетей до зданий и сооружений устанавливаются при проектировании и строительстве зданий и сооружений в целях обеспечения безопасности с учетом условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее строительных норм и правил, утвержденных специально уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в области градостроительства и строительства (СП.62.13330.2011 «Газораспределительные сети. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002»). В случае выполнения строительных и земляных работ в 15-ти метровой зоне газопровода, приступать только после получения письменного разрешения эксплуатационной службы ОАО «Сургутгаз», для чего необходимо разработать ППР, которым предусмотреть мероприятия, обеспечивающие сохранность газопровода от механических повреждений и выполнение требований СНиП, представить его на согласование в ПТО ОАО «Сургутгаз». ***ГЦТЭТ г. Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком»:*** Сооружения связи, попадающие в границы проектируемого объекта - Кабельная канализация г. Сургут на участке: ККС-Е36 – ККС-Е-37 – ККС-Е37/1 – ККС-Е-38 – ККС-Е-39 – ККС-Е-40. Перечень необходимых работ, выполняемых Заказчиком (подрядчиком) при проектировании: 1. Выполнить проект на защиту линий и сооружений связи при пересечении и параллельном следовании с объектом: «Многоквартирная жилая застройка 2 микрорайона в г. Сургуте, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры». 2. Проект защиты линейно-кабельных сооружений связи выполнить в соответствии с действующими СНиП, нормами технологического проектирования РД 45.120-2000, «Руководством по строительству линейных сооружений местных сетей связи», ГОСТ Р 21.101-2020, ГОСТ Р 21.703-2020 силами проектной организации, имеющей Свидетельство СРО с правом осуществления проектно-строительных работ в области связи. 3. Перенос или переустройство линий и сооружений связи, необходимость которых выявляется в процессе проектирования и строительства, производится средствами и материалами Заказчика в соответствии с ФЗ «О связи» ст. 6, п. 4. 4. Проектные решения по сохранности линий и сооружений связи объекта должны содержать поперечные разрезы в местах пересечений с линиями связи. 5. Проект должен быть согласован с Сервисным Центром г. Сургут (Далее-СЦ г. Сургут) Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком». 6. На всех рабочих чертежах проекта линии и сооружения связи ПАО «Ростелеком», попадающие в зону производства работ, должны иметь точную привязку к конкретным муфтам линии связи, смотровым устройствам кабельной канализации связи, нанесен штамп с предупреждающей записью, обязывающую «Подрядчика» перед началом работ вызвать представителя ПАО «Ростелеком»: «Внимание кабель связи! Работы без представителя СЦ г. Сургут ПАО «Ростелеком» ЗАПРЕЩАЮТСЯ! Вызвать представителя СЦ по адресу: ХМАО – Югра, г. Сургут, ул. Кукуевицкого, д.6, телефон: 8 (3462) 34-63-36, факс: 8 (3462) 34-52-32». 7. Соблюдение охранной зоны линейно-кабельных сооружений связи - 2 м в обе стороны от оси существующих линейно-кабельных сооружений связи. 8. После получения согласования один экземпляр проекта по объекту: «Многоквартирная жилая застройка 2 микрорайона в г. Сургуте, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» в части, касающейся защиты действующих линий и сооружений связи ПАО «Ростелеком» передается в СЦ г. Сургут Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком» для осуществления технического надзора за выполнением требований данных технических условий. Перечень необходимых мероприятий, направленных на защиту и сохранность сооружений связи при строительстве: 1. Предусмотреть организационные и технические мероприятия по защите линий и сооружений связи от повреждений, связанных со смещением грунта, при выполнении работ за пределами охранной зоны линий связи. 2. Исключить передвижение тяжелой техники, складирование материалов, размещение сооружений в охранной зоне линий и сооружений связи. 3. Производить земляные работы при сближении участков производства работ с сооружениями связи ПАО «Ростелеком» менее 2-х метров (охранная зона) ручным способом без применения ударных механизмов и инструментов. 4. При пересечении проектируемые сооружения проложить ниже существующих линий и сооружений связи ПАО «Ростелеком» не менее 0,5 м. 5. При параллельном следовании (сближении) с существующими линиями и сооружениями связи ПАО «Ростелеком» проектируемые коммуникации проложить на расстоянии не ближе 2 м. 6. Горловины колодцев поднять или опустить до планировочных отметок, колодцы сохранить в зеленой зоне. Предусмотреть люки тяжелого типа для колодцев в тротуаре. Своды колодцев, попадающих под проезды, парковки усилить дорожной плитой с технологическим отверстием в комплекте с кольцом и люком тяжелого типа. 7. Засыпку траншеи в месте пересечения произвести песком слоями по 0,2 м с трамбованием каждого слоя до уровня на 0,3 м выше действующий линий и сооружений связи. В случае необходимости сделать укрепления стенок траншеи для исключения обвала грунта. 8. При выполнении пересечения методом ГНБ, место забуривания и выхода буровой головки должно располагаться не ближе 5 метров до линейно-кабельных сооружений связи. Расстояние по вертикали между трубкой ПЭТ (скважины) и кабелем связи должно быть не менее 2-х метров. 9. Строительные работы по настоящим техническим условиям разрешается производить только при наличии письменного согласования, которое необходимо получить в СЦ г. Сургут ПАО «Ростелеком». 10. Перемещение, установка и производство работ средствами механизации, используемыми по объекту: «Многоквартирная жилая застройка 2 микрорайона в г. Сургуте, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» должны соответствовать требованиям нормативных актов Гостехнадзора, ведомственных строительных норм, СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», утвержденного Госстроем России от 23.07.2001 г. № 80. 11. При обнаружении подземных кабельных линий, не обозначенных в технической документации, Заказчик обязан незамедлительно прекратить эти работы, принять меры для обеспечения сохранности линий связи и сообщить об этом в СЦ г. Сургут ПАО «Ростелеком», телефон: 8 (3462) 34-63-36, факс: 8 (3462) 34-52-32. Срок действия ТУ – 3 года. ***ОП ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг»:*** Письмом от 02.08.2022 № 5/2-04-Исх/NBN-00136/22 ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг» направляет согласованную схему территории части микрорайона 2 города Сургута, предусмотренную для комплексного развития. Технические условия на подключение к сетям связи ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг» выдаются на жилые/нежилые объекты, а для подготовки в запросе необходимо предоставить информацию об объекте капитального строительства. Технические условия на подключение жилых домов в 2 микрорайоне от 08.02.2021 № 6 прилагаются.
15	Обязанности застройщика, предусмотренные договором о комплексном развитии территории жилой застройки части микрорайона 2 города Сургута и иные условия	1. Реализовать комплексное развитие территории жилой застройки в соответствии с проектом планировки и (или) проектом межевания, утвержденным постановлением Администрации города Сургута от 25.05.2021 № 4059 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайонов 1, 2, 4 в городе Сургуте», если иное не установлено настоящим Договором. В случае, если «Застройщик» намерен реализовать развитие территории жилой застройки не в соответствии с проектом планировки и (или) проектом межевания, указанными в абзаце первом настоящего пункта, в течение 180 календарных дней с даты заключения настоящего Договора, подготовить (разработать и направить в «Администрацию» на утверждение) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, муниципальными правовыми актами города Сургута изменения в проект планировки и (или) проект межевания (в том числе расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетными показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения), указанные в абзаце первом настоящего пункта, в границах территории жилой застройки. Изменения подготовить с учетом архитектурно-градостроительной концепции развития территории, которая разработана в рамках согласования проекта решения о комплексном развитии территории органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Срок доработки направленных «Застройщиком» изменений в проект планировки и (или) проект межевания, указанных в абзаце втором настоящего пункта, не может превышать 30 календарных дней с даты уведомления «Застройщика» о возврате документации по планировке территории и необходимости ее доработки с указанием выявленных замечаний (возражений). 2. В течение 25 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора либо со дня опубликования постановления Администрации города Сургута, утверждающего внесение изменений в проект планировки и (или) проект межевания, определить по согласованию с «Администрацией» (направить в «Администрацию» в целях дальнейшего согласования) по формам, указанным в приложении 4 к настоящему Договору: - сроки выполнения обязательств в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, в том числе в соответствии с этапом (этапами) реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки; - перечень расположенных в границах территории объектов капитального строительства, линейных объектов, подлежащих сносу, перечень объектов капитального строительства, линейных объектов, подлежащих строительству, реконструкции; - соотношение общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах, подлежащих строительству или реконструкции в соответствии с настоящим Договором, а также условие о размещении на первых этажах указанных домов нежилых помещений; - перечень выполняемых «Застройщиком» видов работ по благоустройству территории жилой застройки, срок их выполнения. 3. Приобрести (создать) и передать в собственность муниципального образования городской округ Сургут благоустроенные жилые помещения, отвечающие установленным действующим законодательством Российской Федерации требованиям и находящиеся в границах городского округа Сургут, в соответствии с номенклатурой, составленной «Администрацией» во исполнение подпункта 3.3.2 настоящего Договора, для предоставления гражданам, выселяемым из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма (договорам найма специализированного жилого помещения, договорам найма жилого помещения коммерческого использования), расположенных в границах территории жилой застройки (за исключением жилых помещений, указанных в приложении 3 к настоящему Договору), в соответствии с установленными приложением 4 к настоящему Договору сроками выполнения обязательств. 4. Предоставить собственнику размер возмещения в денежной форме, определенный в соответствии с требованиями статей 32, 32.1 Жилищного кодекса Российской Федерации на день, предшествующий дню принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки за изымаемые для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу (приложение 3 к настоящему Договору), земельные участки под многоквартирными домами. По письменному заявлению правообладателя жилого помещения ему предоставляется взамен изымаемого для муниципальных нужд благоустроенное жилое помещение с зачетом его стоимости, отвечающее требованиям равнозначности по количеству комнат, общей и жилой площади в границах муниципального образования городской округ Сургут. Обязательства «Застройщика», изложенные в настоящем пункте, подлежат исполнению в сроки, установленные приложением 4 к настоящему Договору, но не позднее 01.07.2023 Для обеспечения надлежащей организации исполнения обязательства и осуществления контроля за ходом его исполнения «Застройщик» обязуется в течении 30 дней с момента принятия Администрацией решения, предусмотренного подпунктом 3.3.5 настоящего Договора, представить на согласование в Администрацию план-график оплаты возмещения за объекты, расположенные на «Территории» и подлежащие изъятию у собственников для муниципальных нужд (далее – График оплаты). Подписанный «Администрацией» и «Застройщиком» График оплаты вступает в силу с момента его согласования «Администрацией». Исполнение обязательства (частичное исполнение) обязательства является одним из обязательных условий возникновения у «Застройщика» права на предоставление земельных участков (одного из земельных участков) в составе «Территории», находящихся в государственной, муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов. «Застройщик» вправе осуществить приобретение у собственников (граждан и юридических лиц) прав на все либо часть жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, и земельные участки, на которых расположены такие многоквартирные дома, без использования процедуры выкупа для муниципальных нужд – на основании гражданско-правовых сделок (договоров купли-продажи, мены и других). Подобное приобретение должно быть засчитано во исполнение (частичное исполнение) настоящего обязательства. Обязательство считается исполненным (частично исполненным) с момента подписания «Застройщиком» и «Администрацией» акта об уплате собственникам возмещения за жилые помещения и земельные участки, предусмотренные условиями обязательства, согласованными Сторонами в составе соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусмотренного вторым абзацем настоящего пункта, с указанием идентифицирующих признаков выкупленных объектов и правоустанавливающих документов, подтверждающих переход права собственности на выкупленные жилые помещения и земельные участки к «Администрации» (при использовании процедуры выкупа для муниципальных нужд) или «Застройщиком» (без использования процедуры выкупа для муниципальных нужд). 5. Обеспечить определение размера возмещения за изымаемые объекты недвижимого имущества, жилые помещения, убытков, причиненных их изъятием, в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», на основании решения, указанного в пункте 3.3.5 настоящего Договора, в сроки выполнения обязательств в соответствии с этапом (этапами) реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, предусмотренными приложением 4 к настоящему Договору. 6. Осуществить за свой счет в течение одного месяца снос многоквартирных домов после полного расселения, указанных в приложении 3 к настоящему Договору, в том числе признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу, а также иных объектов капитального строительства, объектов инженерно-технического обеспечения, указанных в приложении 3 к настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством. Не позднее, чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства направить в «Администрацию» уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства. Не позднее, чем за семь рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства направить в «Администрацию» уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства в соответствии с действующим градостроительным законодательством. При осуществлении сноса многоквартирных домов необходимо предпринимать меры по недопущению прекращения услуг электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населению города Сургута, связанных с проведением таких работ. 7. Осуществить за свой счет образование земельных участков из земельных участков, находящихся в границах территории жилой застройки, также проведение государственного кадастрового учета таких земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания, либо в соответствии с разработанным проектом планировки и проектом межевания, подготовленных в соответствии с подпунктом 3.1.1 настоящего Договора и утвержденной в соответствии с подпунктом 3.3.3 настоящего Договора. 8. Осуществить в границах территории жилой застройки согласно требованиям законодательства о градостроительной деятельности строительство в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, в том числе в соответствии с этапом (этапами) реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, осуществить ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в соответствии с установленными приложением 4 к настоящему Договору сроками выполнения обязательств. 9. Осуществить за свой счет в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории строительство и (или) реконструкцию объектов коммунальной, транспортной инфраструктур, необходимых для реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута, принятого постановлением Администрации города Сургута от ________ № ______, обязанность по осуществлению строительства и (или) реконструкции которых не возложена на третьих лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства, заключенными соглашениями (договорами), в соответствии с установленными приложением 4 к настоящему Договору сроками выполнения обязательств. 10. В течение одного месяца с даты окончания строительства объектов капитального строительства в полном объеме согласно утвержденной документации по планировке территории и в соответствии с проектной и исполнительной документацией; техническими планами; актами осмотра сетей по постоянным схемам, выданных ресурсоснабжающими предприятиями и согласованными надзорными органами безвозмездно передать объекты коммунальной, транспортной инфраструктуры, а именно тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, телефонные линии, водоотведение, кабельные линии, линии связи, внутриквартальные проезды общего пользования в собственность муниципального образования городской округ Сургут. 11. В случае необходимости сноса существующих зеленых насаждений, находящихся в границах территории жилой застройки получить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города Сургута от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута». 12. Не использовать освободившиеся помещения в объектах капитального строительства, перечисленных в приложении 3 к настоящему Договору, в целях, не связанных с исполнением обязательства по настоящему Договору. 13. Один раз в полугодие предоставлять «Администрации» информацию о выполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, об осуществлении деятельности, связанной с реализацией настоящего Договора. Информацию за первое полугодие предоставлять не позднее 15 июля следующего за отчетным периодом, за второе полугодие не позднее 15 января следующего за отчетным периодом. Обеспечить представителям «Администрации», в том числе органам государственного и муниципального контроля (надзора) свободный доступ на «Территорию». Выполнить в соответствии с требованиями эксплуатационных служб, условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, проездов и другое и не препятствовать их ремонту и обслуживанию, в случаях возникновения аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях (тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, телефонных линий и другое), расположенных под (над) объектом и в границах «Территории» или в непосредственной близости от него, обеспечить свободный доступ для проведения соответствующих работ. Обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта, или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, границы охранной зоны которого полностью или частично находятся в границах «Участка», к данному объекту в целях обеспечения его безопасности. Не препятствовать юридическим лицам осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы. 14. Оплатить цену права на заключение настоящего Договора, указанную в разделе 2 настоящего Договора, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки города Сургута. 15. Срок выполнения обязательств «Застройщика», указанных в подпунктах 3.1.3-3.1.6 настоящего Договора, подлежит уточнению по каждому этапу реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, определенному согласно пункту 1.2, подпункту 3.1.2 настоящего Договора, но не может превышать 30 месяцев с даты начала этапов реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, определенных в порядке, предусмотренном подпунктом 3.1.2 настоящего Договора. Срок выполнения обязательств, указанных в подпунктах 3.1.7-3.1.9 настоящего Договора, подлежит уточнению по каждому этапу реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, определенному согласно пункту 1.2, подпункту 3.1.2 настоящего Договора, но не может превышать 40 месяцев с даты принятия «Администрацией» решения, указанного в подпункте 3.3.8 настоящего Договора. 16. «Застройщик», до заключения договора о комплексном развитии территории, обязан предоставить независимую (банковскую) гарантию на сумму ____________ (____________) рублей в счет обеспечения обязательства по развитию Территории.

Продолжение на стр. 20 >>>

>>> *Продолжение. Начало на стр. 16*

		17. Использовать Территорию исключительно в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора. 18. Обеспечить содержание и эксплуатацию возводимых на земельных участках и (или) реконструируемых объектов инженерной, социальной и коммунально-бытовой инфраструктуры до их передачи в муниципальную собственность. 19. Обеспечить содержание и эксплуатацию (в том числе обеспечение коммунальными услугами), возводимых на земельных участках, объектов жилищного строительства до передачи их собственникам или организации, выбранной собственниками для эксплуатации и обслуживания объектов недвижимости. 20. Передать в муниципальную собственность безвозмездно
		не менее 200 (двухсот) квадратных метров жилых помещений, реализуемых при комплексном развитии территории жилой застройки согласно плану-графику введенных объектов строительства жилой застройки настоящего Договора, пригодных для проживания, не требующих ремонта, являющихся частью данной жилой застройки. В случае передачи жилых помещений свыше 200 (двухсот) квадратных метров компенсация «Застройщику» не производится. Иные условия: 1. Осуществить снос жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными не позднее 01.07.2023 года. 2. В соответствии с частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса РФ порядка заключения договора о комплексном развитии территории участником торгов может являться юридическое лицо при условии, что такое лицо либо его учредитель (участник), или любое из его дочерних обществ, или его основное общество, или любое из дочерних обществ его основного общества имеет за последние пять лет, предшествующих дате проведения торгов, опыт участия в строительстве объектов капитального строительства в совокупном объеме не менее десяти процентов от объема строительства, предусмотренного решением о комплексном развитии территории, который подтверждается наличием полученных в порядке, установленном настоящим Кодексом, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда. Правительством Российской Федерации, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации могут быть определены дополнительные требования к участникам торгов. 3. Победитель аукциона за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуру по границам земельного участка.

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СУРГУТА
(отметка о регистрации заявки)

Номер заявки _____

Дата представления _____

Время представления _____

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

ЗАЯВКА
на участие в торгах в форме аукциона
на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки
в соответствии с извещением о проведении торгов
№ _____

1. Сведения о заявителе		
1.1.	Полное наименование юридического лица	
1.2.	Юридический адрес	
1.3.	Адрес места нахождения	
1.4.	Телефон	
1.5.	Адрес электронной почты для направления уведомлений, протокола о результатах торгов (в случае признания победителем)	
1.6.	Банковские реквизиты счета участника торгов для возврата задатка за участие в торгах	ИНН / ОГРН: КПП: расчетный счет: наименование банка: корреспондентский счет: БИК: адрес места нахождения:
2. Сведения о представителе заявителя, уполномоченном на подачу заявки на участие в торгах и участие в торгах от имени участника торгов		
2.1.	Фамилия, имя, отчество	
2.2.	Должность	
2.3.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающие полномочия	
3. Сведения о представителе заявителя, уполномоченном на подписание договора о комплексном развитии территории жилой застройки от имени участника торгов		
3.1.	Фамилия, имя, отчество	
3.2.	Должность	
3.3.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающие полномочия	
4. Опись документов, представленных для участия в торгах (указать количество листов в отношении представленных документов)		
4.1.	Заявка на участие в торгах	
4.2.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления организатор торгов самостоятельно запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц)	
4.3.	Удостоверенные в установленном порядке копии выданных за последние 5 (пять) лет разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, выданные в отношении объектов капитального строительства, при строительстве которых юридическое лицо, являющееся заявителем, или его учредитель (участник), или любое из его дочерних обществ, или его основное общество, или любое из дочерних обществ его основного общества выступали в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда, и составляющие в совокупном объеме не менее десяти процентов от объема строительства, предусмотренного решением о комплексном развитии территории жилой застройки	
4.3.1.	Опыт участия в строительстве объектов капитального строительства за последние 5 (пять) лет согласно разрешениям на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанным в пункте 4.3 (указать объем строительства, кв. м)	
4.4.	Документы, подтверждающие отсутствие у заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых на последнюю отчетную дату равен совокупному размеру требований к должнику – юридическому лицу или превышает его, что является условием для возбуждения производства по делу о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Заявитель считает соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению не принято либо не истек установленный законодательством Российской Федерации срок обжалования указанных недоимки, задолженности. Такое правило не применяется в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»	
4.5.	Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя	
4.6.	Письменное заявление о том, что заявитель не является ликвидируемым юридическим лицом (не находится в процессе ликвидации), а также о том, что в отношении заявителя не осуществляется на основании решения арбитражного суда одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», и в отношении заявителя отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания	
4.7.	Письменное заявление о том, что заявитель не является лицом, аффилированным с организатором торгов в случае, если организатор торгов является корпоративным юридическим лицом, с приложением к указанному заявлению списка участников (членов) участника торгов – корпоративного юридического лица, способных оказывать влияние на деятельность этого юридического лица. Под такими участниками (членами) понимаются лица, которые самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) владеют более чем 20 процентами акций (долей, паев) заявителя – корпоративного юридического лица. Лицо признается аффилированным в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства Российской Федерации	
5. Документы, представляемые по желанию (необязательные) (указать количество листов в отношении представленных документов)		
5.1.	Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка (платежное поручение и (или) иной документ, подтверждающий в соответствии с действующим законодательством внесение задатка)	
5.1.1.	Размер внесенного задатка за участие в торгах (руб.)	
5.2.	Иные документы	

Заявитель, ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, подтверждает свое согласие на участие в аукционе и заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки по результатам его проведения на условиях, изложенных в извещении о проведении аукциона.

Заявитель согласен с получением информации, связанной с организацией, проведением и итогами аукциона, посредством электронной почты.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен:

- со сведениями о территории, применительно к которой предусматривается осуществление деятельности по ее комплексному развитию;
- с информацией об основных видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии;
- со сведениями о земельных участках, расположенных в границах территории, в отношении которой заключается договор о комплексном развитии территории жилой застройки (в том числе со сведениями об обременении прав на земельные участки и ограничении их использования, обременении прав на объекты недвижимого имущества, о границах зон с особыми условиями использования территорий).

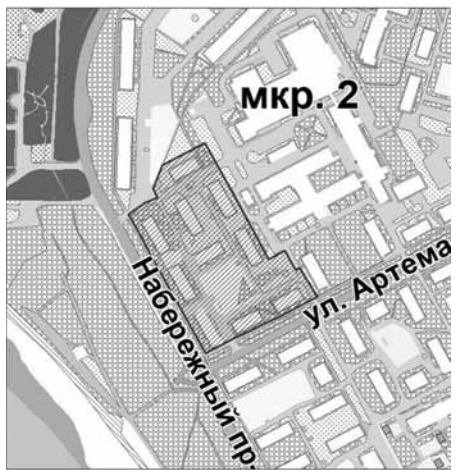
Подавая настоящую заявку на участие в аукционе Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и документации аукциона, а также гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представленных им.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

_____ /
(подпись) (Ф.И.О. представителя заявителя)
М.П.

Приложение 4

СХЕМА ТЕРРИТОРИИ



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

Публичные слушания назначены постановлением Главы города от 05.10.2022 № 92 «О назначении публичных слушаний».
Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.
Дата и время проведения публичных слушаний 24.10.2022 в 18.00.
Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4.
Протокол публичных слушаний от 24.10.2022 № 216.
Количество участников публичных слушаний – 13 человек.
27.10.2022

п/п	Проект решения рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 24.10.2022					
1	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: часть 4 статьи 7 «Виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства» раздела I «Порядок применения Правил землепользования и застройки на территории города Сургута и внесение в них изменений» изложить в следующей редакции: «4. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами при проектировании новых и реконструкции существующих сетей инженерного обеспечения допускается строительство линий электропередач напряжением до 10 кВ включительно с применением самонесущего изолированного провода и сетей газоснабжения в надземном исполнении. На земельных участках, предоставленных садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан до 01.10.2011, при проектировании новых и реконструкции существующих сетей инженерного обеспечения допускается строительство сетей связи, линий электропередач напряжением до 10 кВ включительно с применением самонесущего изолированного провода, сетей тепло-, водо- и газоснабжения в надземном исполнении». **Ходатайство Администрации города.**	**Докладчик:** **Баранова А.А.** – начальник отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города **Гужва Б.Н.** – депутат Думы города **Сорич И.А.** – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию	**Пояснения:** – о том, что Администрация города ходатайствует о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, в целях обеспечения возможности прокладки трубопровода, газоснабжения в надземном исполнение в зоне застройки индивидуальными жилыми домами. **Вопросы:** – о том, что сделано уточнение для применения самонесущего изолированного провода сетей электроснабжения, чтобы уменьшить охранную зону; – о том, что необходимо предусмотреть диаметр трубы к сетям газоснабжения; – о том, что могут ли сети какого давления, могут располагаться в местах индивидуальной жилой застройки; – о том, что уже столкнулись с вопросом по охранной зоне, именно по сетям, которые идут не на самих дачах, а мимо дач; – о том, что охранные зоны всегда существовали, но правообладатель объекта поставил охранную зону на кадастровый учет и в связи с этим у людей возникли проблемы; – о том, что целесообразно уточнить диаметр и давления по сетям газоснабжения, которые идут в индивидуальной жилой застройки. **Пояснения:** – о том, что интересует диаметр трубы, которая будет проходить вдоль участка; – о том, что состоится штаб по газификации, при заместителе Главы города, обсудят этот момент.	Снять проект о внесении изменений Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: часть 4 статьи 7 «Виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства» раздела I «Порядок применения Правил землепользования и застройки на территории города Сургута и внесение в них изменений» изложить в следующей редакции: «4. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами при проектировании новых и реконструкции существующих сетей инженерного обеспечения допускается строительство линий электропередач напряжением до 10 кВ включительно с применением самонесущего изолированного провода и сетей газоснабжения в надземном исполнении. На земельных участках, предоставленных садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан до 01.10.2011, при проектировании новых и реконструкции существующих сетей инженерного обеспечения допускается строительство сетей связи, линий электропередач напряжением до 10 кВ включительно с применением самонесущего изолированного провода, сетей тепло-, водо- и газоснабжения в надземном исполнении», с дальнейшего рассмотрения в связи с его доработкой.	**1.** В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. **2.** Результаты публичных слушаний. **3.** Испрашиваемые изменения соответствуют техническим регламентам, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и не противоречат действующему генеральному плану города.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию И.А. Сорич

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Публичные слушания назначены постановлением Администрации города от 22.09.2022 № 7477 «О назначении публичных слушаний».
Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.
Дата и время проведения публичных слушаний 24.10.2022 в 18.00
Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4
Протокол публичных слушаний от 24.10.2022 № 218.
Количество участников публичных слушаний – 13 человек.
27.10.2022

п/п	Проект решения рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 24.10.2022					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101211:479, расположенного по адресу: город Сургут, проезд 1ПР, Восточный промрайон, территориальная зона ОД.10 «Зона размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения», условно разрешенный вид – пищевая промышленность (код 6.4), для возможности размещения на территории Индустриального парка – Югры предприятия пищевой промышленности в рамках реализации проекта по созданию и развитию Индустриального парка – Югры в городе Сургуте. **Заявитель:** ООО «Управляющая компания «Индустриальный парк– Югра».	**Докладчик:** **Бардык П.В.** – генеральный директор ООО «УК «Индустриальный парк-Югра» **Ярушина О.О.**- начальник отдела генерального плана и перспективного проектирования департамента архитектуры и градостроительства Администрации города **Докладчик:** **Бардык П.В.** – генеральный директор ООО «УК «Индустриальный парк-Югра» **Сорич И.А.** – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию	**Пояснения:** – о том, что «Индустриальный парк – Югра» – это масштабный инвестиционный проект в округе, который реализуется по соглашению с департаментом промышленности ХМАО-Югры; – о том, что строительство располагается на земельных участках общей площадью 8 гектар; – о том, что строительство в составе производственного корпуса, котельной и наружных инженерных сетей; – о том, что в 2021 года реализован производственный корпус, склад закрытого хранения; – о том, построена подстанция 2 МВт; – о том, что на текущий момент располагается 9 резидентов; – о том, что уже располагаются производственники, промышленные предприятия и очень большой запрос имеется от предприятий пищевой индустрии; – о том, что площади земельного участка позволяют разметить объекты пищевой промышленности с соблюдением всех необходимых санитарно защитных зон, нормативов, линии отступа и пожарных проездов; – о том, что обратились в департамент архитектуры о предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка – пищевая промышленность **Вопросы:** – о том, что пищевая промышленность – это объект производства, который включает наличие санитарно-защитной зоны; – о том, к какому классу производства будет отнесен данный объект. **Пояснения:** – о том, что это будет зависеть непосредственно от самого производства; – о том, что предварительно смотрели те виды производств, с которыми обращались предприниматели, позволяют разместить эти объекты с учетом всех санитарно-защитных зон; – о том, что будут обращаться с документами в департамент архитектуры и градостроительства, там будет разработан ГПЗУ, если какие-то будут нарушения, то не смогут физически разместить объекты. **Пояснения:** – о том, что, если это будет связано с общественным питанием каким –либо, то необходимо будет получить заключения главного санитарного врача.	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101211:479, расположенного по адресу: город Сургут, проезд 1ПР, Восточный промрайон, территориальная зона ОД.10 «Зона размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения», условно разрешенный вид – пищевая промышленность (код 6.4).	**1.** В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. **2.** Результаты публичных слушаний.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию И.А. Сорич

Проект вносится Администрацией города

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ДУМА ГОРОДА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206 – VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2018 № 116-оз «Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты Мансийского автономного округа – Югры, в целях создания условий для устойчивого развития городского округа Сургут, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VIДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (в редакции от 06.04.2022 № 114-VII ДГ) следующие изменения:

1) часть 3 статьи 2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3. Границы прилегающих территорий устанавливаются дифференцированно для зданий, домовладений, сооружений, нестационарных объектов, строительных площадок, земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, гаражных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, в соответствии с порядком, установленным Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2018 № 116-ОЗ «Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий (с изменениями и дополнениями), в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города.»;

2) статью 2 приложения к решению дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Прилегающая территория, с целью её содержания, определяется на земельном участке (территории), не обременённом правами третьих лиц, которым беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города Слепова М.Н.

Председатель Думы города
_____М.Н. Слепов
«_____» _____ 2022г.

Глава города
_____ А.С. Филатов
«_____» _____ 2022г.

Сравнительная таблица к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»

№/ п	Текст действующего решения	Предложение Администрации города (проект решения)
1	**Часть 3 статьи 2** «3. Границы прилегающих территорий, а также минимальная и максимальная площадь прилегающей территории в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры определяются в соответствии с порядком, установленным Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.12.2018 № 116-оз «Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий», в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города.»	**Часть 3 статьи 2 изложить в следующей редакции:** «3. Границы прилегающих территорий устанавливаются дифференцированно для зданий, домовладений, сооружений, нестационарных объектов, строительных площадок, земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, гаражных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, в соответствии с порядком, установленным Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2018 № 116-ОЗ «Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий (с изменениями и дополнениями), в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города.» **Статью 2 дополнить частью 4 следующего содержания:** «4. Прилегающая территория, с целью её содержания, определяется на земельном участке (территории), не обременённом правами третьих лиц, которым беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Думы города «О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.05.2022 № 51-оз «О внесении изменений в статью 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий», в целях актуализации Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ подготовлен проект решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута».

Директор департамента
архитектуры и градостроительства
А.Ю. Коновалов

О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Сведения о пожарной обстановке в Сургуте за 2022 год по состоянию на 24 ОКТЯБРЯ

Количество пожаров:	**342**
Из них в жилом секторе	**161**
Гибель людей:	**2**
Из них детей:	**0**
Травмы людей на пожарах:	**9**
Из них детей:	**0**
Особый противопожарный режим в городе:	**не введен**

О ПРАВИЛАХ СОДЕРЖАНИЯ МЕСТ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ЖИЛЫХ ДОМОВ

Приобретая жильё в многоквартирном доме, некоторые граждане ошибочно считают, что им принадлежит и прилегающее пространство.

Зачастую можно наблюдать, как жители превращают лестничные клетки в кладовую, где хранят всё, что не помещается в квартире или на балконе – мебель, колеса, коляски, велосипеды и другие вещи.

Однако такое поведение одних чревато неприятными последствиями для других. В случае пожара загромождение на лестничной клетке может стать серьёзной помехой при эвакуации людей с верхних этажей.

О правилах и ответственности граждан по содержанию мест общественного пространства рассказал заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Сургуту) **Матысякевич Степан Михайлович.**

«Согласно действующему законодательству, за данные нарушения предусмотрена административная ответственность по статье 20.4 часть 1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Поскольку захламление приквартирных холлов нарушает правила пожарной безопасности, в случае выявления нарушения, виновнику грозит штраф в размере от пяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на должностных лиц – от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от сорока тысяч до шестидесяти тысяч рублей; на юридических лиц – от трехсот тысяч до четырехсот тысяч рублей», – пояснил Степан Матысякевич.

НАПОМИНАЕМ ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ МЕСТ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ:

- Не загромождайте приквартирные тамбуры и лестничные клетки посторонними вещами.
- Не храните в коридорах и тамбурах легковоспламеняющиеся и просто горючие вещества и предметы.
- Эвакуационные пути и выходы должны быть свободными, чтобы в случае возникновения пожара обеспечивать безопасность во время эвакуации всех людей, находящихся в помещениях, зданиях и сооружениях.
- Не устанавливайте на лестничной клетке дополнительных дверей, решеток.
- Двери эвакуационных выходов и другие двери на путях эвакуации должны открываться по направлению выхода из здания с целью обеспечения быстрой и безопасной эвакуации людей, находящихся в помещении, на этаже или в здании.
- Не курите на лестничной площадке. Во-первых, чревато возгоранием, а во-вторых, Ваш дым проникает в другие квартиры.
- Не бросайте в мусоропровод непотушенные окурки. Непотушенный окурок – одна из самых распространенных причин пожара. Также не пытайтесь прочистить мусоропровод поджиганием в нем мусора!

При возникновении пожара немедленно звоните по телефону службы спасения «112», «101» четко сообщите, что горит, адрес и свою фамилию.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

КРАТКО О НАРУШЕНИЯХ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЗА НЕДЕЛЮ

В целях защиты прав граждан на безопасное и комфортное проживание **20.10.2022** проведено **43** заседание административной комиссии города Сургута, по результатам которого наказаны **57** лиц, из которых:

нарушение тишины и покоя – **13** дел;

нарушение общепризнанных правил поведения – **6** дел;

торговля на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности – **12** дел;

наезд и размещение автотранспортных средств на газоне – **26** дел;

Вынесено штрафов на общую сумму **55500** рублей.

Управление по вопросам общественной безопасности Администрации города

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Публичные слушания назначены постановлением Администрации города от 21.09.2022 № 7420 «О назначении публичных слушаний». Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний 24.10.2022 в 18.00. Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4 Протокол публичных слушаний от 24.10.2022 № 218. Количество участников публичных слушаний – 13 человек. 27.10.2022

п/п	Проект решения рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 24.10.2022					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101132:777, расположенного по адресу: город Сургут, СНТ № 49 «Черемушки», линия 27, участок 28, территориальная зона СХ.3 «Зона садоводства», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), в целях планируемого строительства магазина. **Заявитель:** Чернеляну Андриан Иванович.	**Докладчик:** **Чернеляну А.И.** – гражданин **Галкин Г.Б.** – помощник депутата Думы города Клишина В.В. **Докладчик:** **Чернеляну А.И.** – гражданин **Гужва Б.Н.** – депутат Думы города **Сорич И.А.** – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию	**Пояснения:** – о том, что обратился о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101132:777, расположенного по адресу: город Сургут, СНТ № 49 «Черемушки», линия 27, участок 28, территориальная зона СХ.3 «Зона садоводства», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4); – о том, что данный участок принадлежит заявителю, какие-либо строения на данном участке отсутствуют; – о том, что в данном кооперативе на постоянной основе проживают жители и отсутствует круглогодичный магазин, в котором можно будет приобрести товары первой необходимости; – о том, что протокол собрания товарищества и схема планировочной организации земельного участка приложена к заявлению. **Вопросы:** – о том, что согласовано ли с соседями размещение магазина; – о том, что магазин будет работать круглый год; – о том, что будет продуктовый магазин. **Пояснения:** – о том, что размещение магазина согласовано с соседями, с председателем товарищества тоже обсуждали; – о том, что магазин будет открыт круглогодично. **Вопросы:** – о том, имеется ли схема планировки, разработан ли проект застройки кооператива. **Пояснения:** – о том, что проект планировки и межевания кооператива отсутствует.	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101132:777, расположенного по адресу: город Сургут, СНТ № 49 «Черемушки», линия 27, участок 28, территориальная зона СХ.3 «Зона садоводства», условно разрешенный вид – магазины (код 4.4).	**1.** В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. **2.** Результаты публичных слушаний.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию И.А. Сорич

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2035 от 24.10.2022

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 22.08.2013 № 2984 «О разработке муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

В соответствии с Уставом города Сургута, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 22.08.2013 № 2984 «О разработке муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 08.11.2013 № 3872, 20.06.2014 № 1721, 14.10.2014 № 3254, 26.06.2015 № 1665, 14.09.2015 № 2234, 21.08.2017 № 1424, 01.11.2017 № 1939, 12.03.2018 № 378, 11.10.2018 № 1784, 13.11.2018 № 2038, 11.02.2019 № 200, 26.09.2019 № 2000, 29.11.2019 № 2561, 23.12.2019 № 2772, 27.12.2019 № 2851, 19.03.2020 № 430, 06.10.2020 № 1548, 24.11.2020 № 1887, 17.03.2021 № 378, 31.05.2021 № 800, 01.09.2021 № 1419, 29.12.2021 № 2325, 13.07.2022 № 1237) изменение, изложив приложение 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение к распоряжению Администрации города от 24.10.2022 № 2035

Паспорт муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Основание для разработки программы – наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы	– Бюджетный кодекс Российской Федерации; – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; – Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.07.2005 № 62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.02.2007 № 2-оз «О компенсации части родительской платыза присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 468-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 634-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»; – распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.02.2013 № 45-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.02.2010 № 91-рп «О Стратегии развития образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года»; – решение Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года»; – постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; – распоряжение Администрации города от 07.06.2013 № 1967 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Сургуте»
Куратор программы	заместитель Главы города, курирующий социальную сферу
Наименование администратора и соадминистратора программы	администратор – департамент образования, соадминистратор: – департамент архитектуры и градостроительства
Цель программы	создание условий для подготовки конкурентоспособных граждан, обеспечение доступного и качественного непрерывного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики города, современным потребностям общества, формирование открытой, саморазвивающейся, информационно и технически оснащенной образовательной системы, способной в полной мере удовлетворять образовательные запросы личности и социума
Задачи программы	1. Осуществление управленческих и иных функций по формированию открытой, саморазвивающейся, информационно и технически оснащенной образовательной системы, по реализации права населения города на общедоступное бесплатное дошкольное, общее и дополнительное образование, по обеспечению деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования. 2. Обеспечение предоставления дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования. 3. Развитие инфраструктуры образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в целях повышения доступности дошкольного образования. 4. Обеспечение предоставления общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях. 5. Развитие инфраструктуры образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу, в целях улучшения условий оказания образовательных услуг. 6. Обеспечение предоставления дополнительного образования в образовательных учреждениях дополнительного образования. 7. Развитие инфраструктуры учреждений дополнительного образования. 8. Обеспечение оздоровления и занятости детей в каникулярный период
Срок реализации программы	2014 – 2030 годы
Перечень подпрограмм	1. «Дошкольное образование в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования». 2. «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях». 3. «Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования». 4. «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей»
Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации	– региональный портфель проектов «Образование»: проект «Современная школа»; проект «Успех каждого ребенка»; проект «Цифровая образовательная среда»; – региональный портфель проектов «Демография»: проект «Содействие занятости»
Целевые показатели программы*	1. Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, на 100% к 2030 году. 2. Сохранение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет на уровне 100% до 2030 года. 3. Увеличение доли выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения высшего и среднего профессионального образования, до 89% к 2030 году. 4. Обеспечение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, 80% к 2030 году. 5. Обеспечение доли детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей указанной возрастной категории, не менее 20% к 2030 году. 6. Обеспечение доли средств бюджета муниципального образования, выделяемых немуниципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, на предоставление услуг (выполнение работ) в общем объеме средств, выделяемых на предоставление услуг (выполнение работ) в сфере образования, спрос на которые превышает возможности муниципальных учреждений, ежегодно не менее 5%. 7. Обеспечение финансовой поддержкой 100% немуниципальных организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих услуги в сфере образования, предоставивших заявку на финансирование в установленном порядке. 8. Выполнение 100% запланированных мероприятий по проведению капитального ремонта зданий, сооружений, помещений, инженерных систем муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования. 9. Количество объектов, созданных к 2030 году для размещения учреждений дошкольного, общего, дополнительного образования, – 32 единицы. 10. Обеспечение соответствия объектов образовательных организаций уровню категорирования объектов образовательных организаций на 98% ежегодно с 2022 года. 11. Количество муниципальных образовательных учреждений, в которых к 2030 году создана универсальная безбарьерная среда, – 70 единиц

Примечание: * – методика расчета целевых показателей 1 – 6 представлена в приложении к паспорту муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года».

Приложение к паспорту муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета	Ответственный за сбор данных	Дополнительные сведения
1	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, %	рассчитывается по формуле: $Ч_{мест}$ / ($ЧД_{1-6}$ – $ЧД_{1-6ОУ}$) х **100%,** где: $Ч_{мест}$ – число мест в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (статистические данные по форме № 85-К), мест; $ЧД_{1-6}$ – численность детей в возрасте 1 – 6 лет (от 1 до 6 лет включительно) на 1 января года, следующего за отчетным (демографические данные населения в возрасте 1 – 6 лет), человек; $ЧД_{1-6ОУ}$ – численность обучающихся в общеобразовательных организациях в возрасте 5 – 6 лет (статистические данные по форме № ОО-1)	департамент образования	Стратегия социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 31.08.2022 № 609 «Об утверждении официальной статистической методологии по расчету основных показателей статистики образования и культуры»
2	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет, %	рассчитывается по формуле: $ЧД_{3-7}$ / ($Ч_{Д3-7}$ + $ЧД_{3-7очередь}$) х **100%**, где: $ЧД_{3-7}$ – численность детей, получающих дошкольное образование в текущем году (статистические данные по форме № 85-К); $ЧД_{3-7очередь}$ – численность детей в возрасте 3 – 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования (сведения Федеральной государственной информационной системы доступности дошкольного образования)	департамент образования	прогноз социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты- Мансийского автономного округа – Югры на среднесрочный период
3	Доля выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения высшего и среднего профессионального образования, %	определяется отношением количества выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения высшего и среднего профессионального образования, к общему количеству выпускников 11-х классов	департамент образования	Стратегия социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты- Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года
4	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, %	определяется отношением численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, к численности населения в возрасте от 5 до 18 лет (5 – 17 лет). Рассчитывается по формуле: **ДО** = $Ч_{5-18}$ / $Д_{5-18}$ х **100%,** где: **ДО** – доля детей в возрасте от 5 до 18 лет (5 – 17 лет), охваченных дополнительным образованием, процент; $Ч_{5-18}$ – численность детей в возрасте от 5 до 17 лет включительно, охваченных услугами дополнительного образования в учреждениях, подведомственных департаменту образования, в негосударственном секторе, занимающихся по программам спортивной подготовки на конец отчетного периода (каждый человек учитывается с начала отчетного года до конца отчетного года только один раз; учет ведется нарастающим итогом); $Д_{5-18}$ – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет (демографические данные населения в возрасте 5 – 17 лет) на начало отчетного периода	департамент образования	Указы Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 20.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». Методика расчета показателя и исходные данные, используемые при расчете, утверждены приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2021 № 262 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 468-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»
5	Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей указанной возрастной категории, %	рассчитывается по формуле: $Ч_{доз6-17}$ / $Ч_{добщ6-17}$ х **100%,** где: $Ч_{доз6-17}$ – численность детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления (в рамках финансирования муниципальной программы); $Ч_{добщ6-17}$ – общая численность детей в возрасте от 6 до 17 лет (демографические данные)	департамент образования	распоряжениями Правительства Российской Федерации от 06.07.2018 № 1375-р «Об утверждении плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства»; от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 468-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»
6	Доля средств бюджета муниципального образования, выделяемых немуниципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, на предоставление услуг (выполнение работ) в общем объеме средств, выделяемых на предоставление услуг (выполнение работ) в сфере образования, спрос на которые превышает возможности муниципальных учреждений, %	определяется как отношение суммы объема средств, переданного на исполнение немуниципальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, к объему средств, предусмотренному в бюджете для поставщиков всех форм собственности на услуги (работы) потенциально возможные к передаче на исполнение немуниципальными организациями, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями	департамент образования	распоряжение Администрации города Сургута от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям»

На дне Америки

В эти дни, с 24 по 29 октября, в 1929 году из-за спекулятивного бума происходило обвальное падение цен на акции в США. С «чёрного четверга» по «чёрный вторник» на бирже сгорело 30 миллиардов долларов – больше, чем правительство Америки потратило за всю Первую мировую войну. Рынок сократился почти вполовину, многие компании и банки объявили о банкротстве, миллионы людей оказались без работы и денег. Крах Уолл-Стрит положил начало Великой депрессии, продолжавшейся 16 лет. «СВ» предлагают к прочтению художественные книги, повествующие о нелёгкой доле простого американца, попавшего под каток ужаснейшего финансового кризиса прошлого века.

«Гроздья гнева» (1939 г.)

В 1930-е годы центральные штаты США пострадали от сильной засухи и пыльных бурь. Экологическое бедствие разорило и без того бедных фермеров, подкошенных Великой депрессией. Миллионы безработных и нищих отправились на поиски лучшей жизни в тёплую Калифорнию, и среди переселенцев – герой романа со своей большой семьёй. Главная книга о Великой депрессии, тяжёлая, остросоциальная. Чтобы лучше понять героев своей истории, **Джон Стейнбек** посещал лагеря сезонных рабочих, путешествующих по Америке в поисках лучшей доли.

«Иметь и не иметь» (1937 г.)

История о простом рыбаке, который из-за безработицы вынужден зарабатывать на пропитание контрабандой, рискуя жизнью и нарушая закон. Книга **Эрнеста Хемингуэя** рассказывает о том, на какой путь человека толкает государство, когда обрубает ему всю легальную и честную работу. Любители писателя могут ознакомиться также с книгой «Победитель не получает ничего», в которой собраны рассказы, объединённые драматичными историями людей, живущих во времена жесточайшего экономического кризиса.

«Железный бурьян» (1983 г.)

Роман **Уильяма Кеннеди** о бродягах и бездомных, влекущих жалкое существование в декорациях увядающей пыльной Америки 30-х, когда обрывались судьбы миллионов. Вчера ты был подающим надежды спортсменом, а сегодня ночуешь в заброшенном доме посреди пыльного ничто, и у тебя нет ни надежд, ни будущего – только сожаление и дырка в кармане. Роман часто сравнивают с пьесой «На дне» **Максима Горького,** и не зря: здесь так же убедительно показана жизнь нищих и путь, которым они пришли к своему существованию.

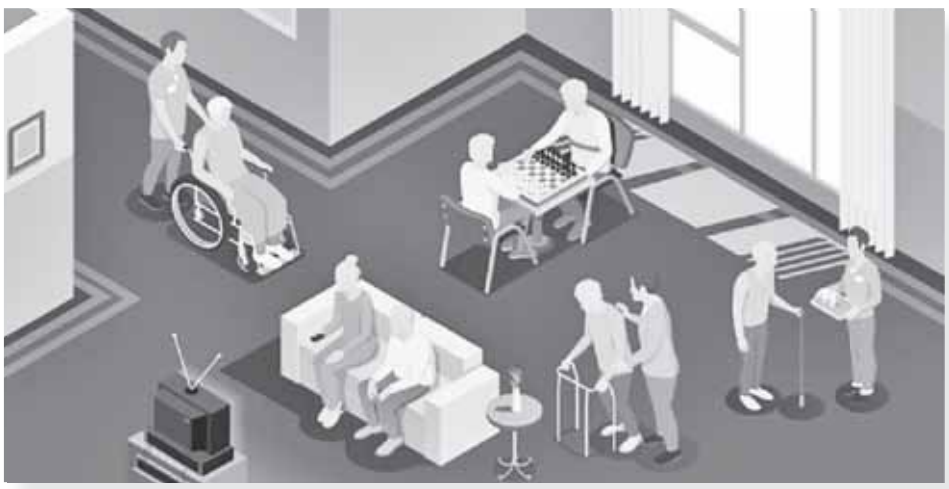
Домой возврата нет» (1940 г.)

Автобиографическая книга **Томаса Вулфа,** изданная посмертно. В центре сюжета – путешествие писателя по Америке 30-х годов, его знакомство с людьми того времени и попытка найти себя в потерянном поколении. Помимо подробного описания быта и образа мыслей американцев тех лет, Томас Вулф анализировал политическую ситуацию, предвещая становление фашизма, ощущая приближение Второй мировой войны, описывая страх и надежды, связанные с надвигающейся катастрофой.

СУРГУТСКИЕ ВЕХИ

Что такое «Осень»

В 1994 году на берегу реки Калинки в Сургуте появился первый дом-интернат для пенсионеров, получивший название «Осень». С самого начала в интернате создавалась благоприятная психологическая атмосфера и все условия для полноценной жизни. Учреждение обеспечивало стариков полноценным отдыхом, а со временем – качественным лечением и даже небольшим посильным заработком.



С 1997 года интернат был переименован в геронтологический центр, им он остаётся и поныне. Подопечные центра расселены по комнатам разных отделений. Раньше старики в основном распределялись по «Активному долголетию» и «Милосердию». В первое отделение попадали те, кто мог самостоятельно передвигаться и обслуживать себя, а во второе – нуждающиеся в постоянной помощи. Сейчас специализированных отделений девять, и большинство из них обеспечивает постояльцев центра медицинскими услугами благодаря штату специалистов. В каждом отделении свои докторские посты и процедурные кабинеты, старикам доступны тренажёры, лечебная физкультура, массаж, физиотерапия, помощь психолога и так далее.

Многие жильцы центра могут и хотят трудиться. Для них созданы рабочие места: швейная и сапожная мастерские, кто-то плотничает, кто-то чинит сантехнику, другие метут дорожки. В свободное время занимаются, чем хотят – гуляют, удят рыбу в Калинке, читают. Подопечные интерната нередко обеспечивают тёплыми вязаными носками, варежками и шапочками детский дом «На Калинке», расположившийся по соседству. Если же пенсионеры захотят съездить в магазин или церковь, их отправят туда на собственном автобусе. Для верующих, кстати, есть специально обустроенная комната-молельня, время от времени туда приходят священники.

В своих комнатах старики могут обустроить интерьер. Жилплощадь, которую они занимают, нельзя назвать квартирой, но обстановка там стараниями постояльцев максимально приближена к домашней. Почти в каждой комнате комоды, скатерти, фотографии родных, некогда модные цветастые ковры. Обитателям интерната разрешали не только привозить домашний скарб, но и заводить рыбок, птичек и морских свинок, чтобы чувствовать себя как дома.

В первые годы своей работы это небольшое учреждение, расположившееся в деревянных зданиях, могло принять у себя лишь несколько десятков человек. В 2005 году у центра появилось большое и современное здание, которое может вместить почти три сотни пенсионеров, если они признаны нуждающимися в социальном обслуживании. Из многих проектов, начавшихся в бурные 90-е, далеко не все благополучно прошли испытание временем. Дом престарелых «Осень», к счастью, перенёс все трудности и стал только лучше.

Полосу подготовил Илья НИЗОВСКИХ

№42 29 октября 2022 года Сургутские ВЕДОМОСТИ

кадр недели

Фото Рамиля НУРИЕВА

Конкурс педагогического профессионального мастерства

26 октября в Сургуте состоялась торжественная церемония закрытия конкурса профессионального педагогического мастерства. Участие в нём приняли 80 человек, из них 24 удостоились призовых мест.

Лауреатами по версии жюри стали:

Анастасия Котик (детсад «Веснушка») – «Воспитатель года»;

Мария Смогаржевская (школа №10) – «Педагогическая надежда»;

Анна Саитова (школа №18) – «Педагог-психолог года»;

Ольга Котова (детсад «Ивушка») – «Учитель-дефектолог года»;

Наталья Низамова (школа №31) – «Сердце отдаю детям»;

Денис Бородатый (гимназия им. Салманова) – «Самый классный классный»;

Светлана Загретдинова (школа №30) – «Педагог-наставник года»;

Алексей Никитин (школа №45) – «Учитель года»;

Руслан Абрамов (школа №46) – спецприз за «Лучшие практики командообразования в реализации наставничества».

Наравне со специалистами из состава жюри свои голоса за педагогов отдали и учащиеся. Победители по их версии:

София Колосова (детсад «Родничок») – «Педагогическая надежда»;

Наталья Низамова (школа №31) – «Сердце отдаю детям»;

Кристина Иванова (детсад «Югорка») – «Педагог-психолог года»;

Нина Стенникова (школа №6) – «Самый классный классный»;

Алексей Никитин (школа №45) – «Учитель года».

Также награды получили **Ольга Чобиток** (школа №15) «за верность профессии и неиссякаемый энтузиазм» от регионального отделения Российского движения школьников в Югре и **Елизавета Ширыкалова** (школа №20) «за лучшее внеклассное воспитательное мероприятие с детьми» от городского методического объединения классных руководителей.

Победителей поздравила заместитель главы Сургута, кандидат педагогических наук, почётный работник общего образования Российской Федерации **Анна Томазова** и пожелала достойно представить город на региональном конкурсе: *«Зная уровень мастерства сургутских педагогов, скажу, что всё у вас для победы есть»*.

Доступно по Пушкинской карте

афиша

Галерея современного искусства «Стерх»

4 ноября с 15.00 до 22.00 – «**Ночь искусств. Востокомания**».

В программу вошли выставки «Современная японская графика» и «Путь великого дракона», арт-занятия (лепка – «японский котик счастья», раскрашивание мандалы гармонии, изготовление традиционных восточных талисманов и оберегов), мастер-класс студии восточного танца «Экзотика», показательное выступление Школы боевых искусств Seifukan Dojo, концерт музыкантов Колледжа русской культуры им. А.С. Знаменского», авторские песни, импровизации на этнических инструментах творческого союза «сМиром». А еще будет конкурс хокку (хайку).

Вход: ***300 руб.***
Тел. для справок: ***35-09-78.***

Сургутский краеведческий музей

4 ноября с 17.00 до 22.00 – культурная акция «**Ночь искусств**».

Вас ждут увлекательные экскурсии, переплетающиеся с презентациями культурных новинок, просмотр тематического видео, выступления творческих коллективов, мастер-классы и множество сюрпризов.

Единый билет (***150-230 руб.)*** на двух площадках: Музейный центр (*ул. 30 лет Победы, 21/2*) и «Купеческая усадьба. Дом купца Г.С. Клепикова» (*ул. Просвещения, 7*).
Тел. для справок: **23-85-66, 90-77-34**.

Сургутский художественный музей

4 ноября с 17.00 до 22.00 – «**Ночь искусств**», которая пройдет в рамках одноимённого Всероссийского культурно-образовательного проекта.

Вас ждут выставки, мастер-классы, концерты, творческие встречи в режиме нон-стоп и премьера – Музейный квиз.

Билет: ***200-250 руб.***
Тел. для справок: **51-68-11**, **51-68-10**.

Театр актера и куклы «Петрушка»

4 ноября в 11.00, 13.00 – «**Тёплый хлеб**» (6+) по мотивам одноимённой сказки К. Паустовского.
Это история о милосердии, взаимовыручке, доброте, об отношениях между людьми и братьями нашими меньшими.
Продолжительность – 50 мин.

Билет: ***400 руб.***
Тел. для справок **34-44-03**.

Сургутская филармония

6 ноября в 13.00 – музыкальная программа для детей «**Что у меня в кармане**» (0+) в исполнении камерного оркестра русских народных инструментов «Былина». Билеты: ***300-400 руб.***

6 ноября в 19.00 – концертная программа Александра Гиндина «**Steinway вечер**» (12+). Билеты: ***500-600 руб.***

7 ноября в 19.00 – концертная программа «**Магия скрипки**» (12+) в рамках X международного фестиваля музыки «**60-я параллель**». Билеты: ***300-1200 руб.***

Тел. для справок **52-18-01**.

Еженедельная городская газета
Учредитель: Администрация города Сургута
Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

Сургутские ВЕДОМОСТИ

Главный редактор: Осьминкина Людмила Александровна
Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.
Корреспондент: Низовских И.В. Корректор: Барканова И.В.
Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Маргиева В.П., Шипицына В.Г.

Адрес редакции и издателя: 628416, г. Сургут, **ул. Декабристов, 5**.
Телефоны редакции: **28-10-05, 28-31-09.**
e-mail: **sv@admsurgut.ru, osminkina_la@admsurgut.ru**
newspaper.admsurgut.ru vk.com/surgutskie_vedomosty t.me/s/surgutved

Тираж номера 3.000

Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно. Газета отпечатана в ООО «Печатный мир г. Сургут», 628403, г. Сургут, ул. Маяковского, 14. Печать офсетная. Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 29 октября 2022 года в 9.00. Заказ №1589.

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не надлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.