ПОДРОБНОСТИ » 2

Падал прошлогодний снег

СДЕЛАНО В СУРГУТЕ » 11

Деревянных дел мастера

ОФИЦИАЛЬНО » 4-18

– о дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения COVID-19 в ХМАО-Югре

– график еженедельных выездных приемных Прокуратуры города по вопросам ЖКХ

– налог на добавленную стоимость: вчера, сегодня, завтраа

admsurgut.ru

СВОБОДНОЕ ВРЕМЯ » 19

С чего начинается Родина

Сургутские ВЕДОМОСТИ

№44 (979)
31 октября 2020 года

16+ Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

Мы в Instagram

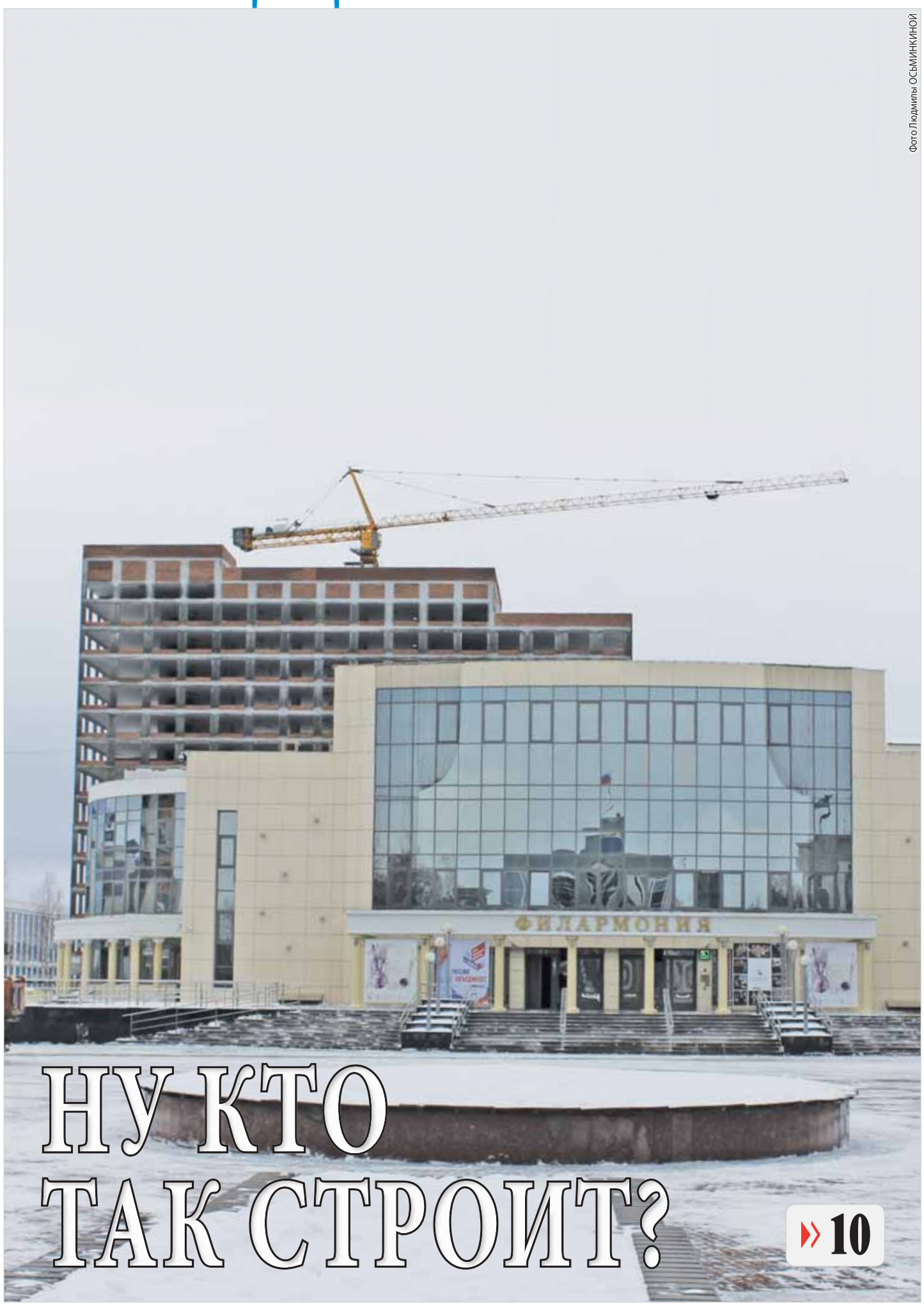


Фото Людмилы ОСЬМИНКИНОЙ

НУ КТО ТАК СТРОИТ?

» 10

Дорогие земляки!

Поздравляю вас с Днем народного единства!

У этого праздника несколько глубоких смыслов, сплетенных в одно целое. Это день почитания Казанской иконы Божией Матери. Это день победы в одной из важных битв гражданской войны Смутного времени. Это преддверие созыва русского парламента – института власти, привычного всем жителям нашей страны.

И объединяет эти смыслы емкое понятие: народное единство. Для сургутян единство имеет особое содержание.

Сюда из всех республик Советского Союза по комсомольским путевкам ехали молодые специалисты, люди разных культур и традиций. И здесь их объединила большая цель – освоить кладовые Западной Сибири, чтобы сделать страну процветающей и еще более сильной.

Принципы тех первопроходцев актуальны и сегодня: если мы хотим, чтобы Сургут и вся Югра жили и развивались, мы должны сохранять единство ради достижения цели. И помнить важнейшее условие единства: уважение к культуре и обычаям соседей.

Поздравляю вас с праздником! Здоровья вам и вашим близким. Единства и процветания вашим семьям и коллективам.

Глава города
Вадим Шувалов

Дорогие сургутяне!

День народного единства – это символ сплоченности, память о том, что во все времена единение народа было главной национальной идеей. Это историческая основа, позволяющая нам чувствовать себя гражданами сильного государства, гордиться подвигами великих предков, строить счастливое будущее.

История Сургута – пример того, что только вместе люди разных национальностей могут построить город, который сегодня является экономическим форпостом Югры и всей России.

В Сургуте проживают представители более ста национальностей, насчитывается более тридцати национально-культурных объединений. Мы вместе работаем, вместе отдыхаем, чтим традиции всех народов. Мы – единое целое. Давайте хранить эту атмосферу мира, дружбы и тепла! С праздником!

Председатель Думы
города Сургута
Надежда Красноярова

Просто жизнь

С 23 по 30 октября в Сургуте родилось 84 малыша: 41 мальчик и 43 девочки.

КОЛОНКА РЕДАКТОРА

СКРИПАЧ НЕ НУЖЕН

Я по натуре скептик. Поэтому любую новацию или приказ привыкла проверять на логику и здравый смысл. Не стал исключением и недавно принятый региональный закон о креативных индустриях. Потратила на изучение сего документа целый вечер. Делюсь соображениями.

Во-первых, название. Как говаривал герой популярнейшего советского мультфильма, «как вы лодку назовете, так она и поплывет». В применении к закону – как назовешь, так он и будет работать. Итак, смотрим в словари. Индустрия – это сфера разработки, производства и реализации товаров и услуг, обычно в массовом масштабе. Креативный (от латинского create «творить») - предполагает нечто оригинальное, творческое, яркое, выдающееся. То есть штучное. Налицо классический оксюморон: сочетание противоречащих друг другу понятий. По сути – нонсенс, абсурд.

Смотрим, что внутри. Под креативными индустриями закон рассматривает целый список направлений: живопись, фотография, музыка, театр, цирк и балет, кино, телевидение, интернет, образовательные проекты, архитектура, инженерные разработки и конструкторская деятельность, мода, народные промыслы, спорт и туризм, энергосбережение, научные разработки и исследования. В общем, «смешались в кучу кони, люди…» Смущает то, что в правительстве за развитие этих сфер отвечают совершенно разные структуры, а наши отечественные чиновники работать в одной связке не умеют. По своему опыту знаю: люди, сидящие в соседних кабинетах, работающие в одном департаменте, но в разных отделах, понятия не имеют, чем занимаются их коллеги через стенку. У них разные задачи, узкая специализация - какое уж там межотраслевое сотрудничество?

Поэтому эффективность закона представляется весьма сомнительной. Прописанные там мероприятия в виде совещаний, конкурсов, даже форумов в онлайн-режиме, конечно, будут. Даже гранты какие-нибудь раздадут на производство сувениров. И только.

Пока я наблюдаю, как креативная, одаренная молодежь пакует чемоданы и уезжает в другие регионы. Давно поменяли место жительства знакомые молодые музыканты, певцы, художники, фотографы. А кому они тут нужны? В ресурсном регионе, где основа экономики – топливно-энергетический комплекс, любое творчество может быть не более чем хобби. Оператор ДНС, а в свободное время – музыкант. И больше никак.

Людмила ОСЬМИНКИНА

Школьная остановка – начало пути

Сургут расширяет дорожные сети для автобусов: общественный транспорт для дачных кооперативов может стать круглогодичным.

Власти Сургута продолжают работу по включению дачных кооперативов в сеть общественного транспорта. В первую очередь, это делается для многочисленных школьников, которых нужно безопасно доставить до школ. Однако в скором времени автобусы могут начать курсировать и для обычных граждан, желающих добраться до города – об этом сообщил заместитель главы Сургута **Николай Кривцов:**

«Автобусное обслуживание населения – это «больная» тема, мы постоянно получаем жалобы на то, что люди, живущие на дачах, не могут выехать из кооператива. Поэтому мы идем по пути организации постоянного автобусного движения».

В первую очередь, город должен организовать автобусное движение для школьников. Сейчас на детских автобусах до школ добираются около тысячи учащихся. Для этого Сургуту пришлось потратить 60 миллионов рублей и развить дорожную инфраструктуру по четырем направлениям: в сторону кооперативов «Виктория», «Чернореченский», «Ветеран» и «Дорожник». Деньги пошли на обновление асфальтового покрытия, ликвидацию выбоин, оснащение остановок дорожными карманами и крытыми павильонами, а также на установку знаков.

К сожалению, автобусы для школьников не ходят внутри кооперативов – город не может вмешиваться в инфраструктуру дачных проездов и дорог из-за ограничений, которые прописаны в Федеральном законе. Также нельзя работать на дорогах, находящихся на балансе округа или государства – из-за этого, например, возникли проблемы с направлением к «Ветерану», так как он находится на съезде дороги Сургут-Нижневартовск, закрепленной за окружной администрацией. В таких случаях все действия нужно согласовывать с вышестоящими органами власти, и работа замедляется.

Из-за высоких требований к безопасности школьных автобусов не удалось провести маршрут в сторону кооперативов за ГРЭС – там слишком густые туманы. Однако закон не запрещает направить туда общегородские автобусы, что и планируется сделать.

Инфраструктура, созданная для школьных автобусов, подходит и для организации общественного транспорта, которым смогут пользоваться все категории граждан, поэтому городская администрация планирует плотно заняться этим вопросом в следующем году. Возможно, в ближайшие годы жители всех дачных кооперативов будут обеспечены круглогодичными автобусами. А пока город продолжит закрывать вопрос с безопасностью учащихся, живущих на дачах.

Вадим ЛЕВИТАН
Фото пресс-центра администрации Сургута

Снега мало не бывает

ЗАВАЛИТ ЛИ СНЕГОМ ДВОРЫ В СУРГУТЕ?

Заместитель главы Сургута **Николай Кривцов,** курирующий зимние уборочные работы, на совещании с управляющими компаниями предложил усилить контроль за очисткой снега во дворах, чтобы вовремя корректировать подрядчиков и знать, где они не справляются со своими обязанностями.

На совещании Николай Кривцов сообщил, что администрация введет народный контроль за уборкой снега: «*Воспринимайте это как дополнительную помощь и возможность отреагировать на проблему, внести коррективы в работу. Мы работаем для людей и за деньги людей, наши усилия должны быть направлены на одно: чтобы было чисто».*

Замглавы отметил, что граждане должны точно знать, когда в их дворах будет уборка снега, поэтому управляющим компаниям нужно оповещать граждан любыми возможными способами. Например, размещать графики на сайте администрации города.

Также Николай Кривцов добавил, что готов решать проблемные вопросы в ручном режиме – он предложил управляющим компаниям преодолевать трудности совместными усилиями, чтобы не повторилась ситуация прошлого года, когда в администрацию обратилось более 1200 сургутян с жалобами на уборку снега.

Напомним, в ноябре 2019 года за несколько дней выпала месячная норма осадков, и дорожники не справились с очисткой дворов. Представители управляющих компаний считают, что в этом нет их вины – они не могут конкурировать с бизнесменами. Подрядчики первым делом чистят парковки торговых центров, где им предлагают более выгодные расценки.

Илья НИЗОВСКИХ
Фото Рамиля НУРИЕВА

Зоны отдыха к лету-2021 готовы!

В СКВЕРЕ У ДВОРЦА ТОРЖЕСТВ СОХРАНИЛИ МЕСТА ДЛЯ МАШИН, А В «КРЫЛОВ ПАРКЕ» МУРАВЕЙНИК

Начиная свою инспекцию по паркам, **Вадим Шувалов** отметил, что в этом году удалось провести рекордное количество работ по благоустройству общественных территорий. Так, в частности, на 77 процентов завершили реновацию зеленой зоны, прилегающей к 39 и 40 микрорайонам: *«Вот вам конкретный пример, с красивым названием «Крылов парк» – это реакция на просьбы жителей. Сегодня мы убедились, что первый этап выполнен полностью. Выполнены все инженерные работы, связанные с водоотведением, заложены сети электроснабжения, выставлено освещение. Закончим полностью летом следующего года, тогда здесь появятся малые архитектурные формы и все остальное».*

Работы в «Крылов парке» ведет ООО «Среда комфорта», общая стоимость благоустройства составляет 63 миллиона рублей, 34 из которых – это собственные средства города, остальные поступили из окружного и федерального бюджетов. По словам директора подрядной организации **Андрея Матыцина,** объект оказался непростым, потому как расположен в болотистой местности. Тем не менее весь запланированный объем работ удалось выполнить: *«В этом году мы полностью выполнили вертикальную планировку, провели монтаж тротуаров и дорожек, а также резинового покрытия детской и спортивной площадок, установлена система освещения. На следующий год остается установка скамеек и урн, тренажеров, детского городка и монтаж видеонаблюдения».* Благоустройство «Крылов парка» проходит в тесном сотрудничестве с экологами, строители стараются по максимуму сохранить первозданный вид зеленой зоны. *«Дорожки проложены по ранее протоптанным жителями путям, чтобы им было комфортно ходить по уже привычным маршрутам. По максимуму сохранены все зеленые насаждения. По просьбе экологов, мы даже специально изменили конфигурацию забора, чтобы сохранить большой кедр и муравейник»,* – добавил Андрей Матыцин. По контракту, новый парк должен быть сдан до 15 июля следующего года, но строители намерены ускорить процесс, чтобы жители смогли насладиться отдыхом в нем уже с начала летнего сезона.

Вторым объектом, который проинспектировал глава города, стал сквер у Дворца торжеств. Здесь все работы практически завершены. У подрядчика ООО «Стройимидж» есть еще месяц на то, чтобы придать территории завершенный вид. *«Осталось установить опоры освещения и систему видеонаблюдения, дополнить территорию малыми архитектурными формами, скамейками и урнами. Здесь появятся такие интересные инсталляции, как световые кубы и световые качели»,* – рассказала директор городского управления лесопаркового хозяйства и экологической безопасности **Ольга Соколова.**

Работы по благоустройству этой территории общей площадью 0,6 гектара велись в течение года. Стоимость всех работ составляет около 25 миллионов рублей. В результате реконструкции сквер приобрел очертания объекта делового назначения. Большая его часть – это парковочные места для посетителей Дворца торжеств, здания СИА-пресс и кожно-венерологического диспансера. Не забыли и о жителях соседнего дома и их пожелании об организации дополнительной автостоянки на 65 машиномест.

Иван РЯБЦЕВ
Фото Рамиля НУРИЕВА

ГЛАВА ОТВЕЧАЕТ

«КОНЦЕССИЮ БУДЕМ ОБСУЖДАТЬ ВСЕМ ГОРОДОМ»

Глава Сургута **Вадим Шувалов** в ходе прямого эфира в соцсетях ответил на актуальные вопросы, волнующие горожан. В частности, о концессии Городских тепловых сетей.

«Вы заверили, что будет создана электронная площадка для обсуждения передачи теплосетей в концессию, однако этой площадки нет. Почему администрация города старается уйти от этого обсуждения и игнорирует мнение горожан, которые против передачи теплосетей в частные руки?» – спрашивают сургутяне.

– Я и моя команда не обходим эту действительно острую тему. Площадка будет представлена горожанам, она разрабатывается и уже проходит тестирование. Некоторая задержка вызвана нашим желанием сделать обсуждение действительно ответственным.

Мы решили создать площадку не в социальных сетях, а на отдельном ресурсе. Это снимет вопросы о независимости платформы, что позволит провести опрос, защищенный от взломов или любых накруток голосов и комментариев.

Игнорировать мнение горожан я не намерен. Более того, моя принципиальная позиция: любое решение по концессии будет принято лишь после детального обсуждения проекта сургутянами, экспертами и депутатами всех уровней. Это не просто инвестиционный проект, это вопрос комфорта и безопасности каждого жителя Сургута, ведь тепло – это главное условие существования города на Севере. С другой стороны, это ключевой проект, определяющий развитие всего Сургута: строительства, промышленности, научно-технологического кластера.

Кроме принципиальных противников концессии, есть и ее сторонники. Давайте не будем забывать, что они тоже горожане, и их мнение также необходимо услышать. Безусловно, на площадке выступят как сторонники проекта, так и скептики, противники, какие бы цели они ни преследовали.

Главное: мне бы хотелось избежать политизированных мнений. Решение нужно принимать со здравым смыслом.

Вопросов от сургутян поступает очень много, поэтому я принял решение: сделать онлайн-общение с горожанами регулярным. Если у вас возникают вопросы (по любой теме), присылайте их мне в аккаунты в социальных сетях – это самый современный и оперативный способ связи. Если вас не удовлетворит ответ, переспрашивайте, развивайте тему – я слежу за комментариями, не жалею на это скудного свободного времени.

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

admsurgut.ru

ГРАФИК
ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫХ ВЫЕЗДНЫХ ПРИЕМНЫХ ПРОКУРАТУРЫ ГОРОДА
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства в управляющих компаниях города Сургута на период с октября 2020 года до апреля 2021 года

№	Наименование управляющей организации	Почтовый адрес	Дата проведения/ время проведения	Телефон
1	ООО УК «Юграуправдомсервис»	пр-т Республики, 81, оф. 3	**23.10.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 34-15-44
2	ООО «Уют»	ул. Студенческая, 14	**30.10.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 31-84-89
3	ООО УК «Комфорт»	пр-т Мира, 55	**06.11.2020** с 16.00 до 18.00	пр./ф. 50-15-92
4	ООО «РЭУ №6»	ул. Чехова, 9	**13.11.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 35-91-29
5	ООО УК «ЗАСК»	ул. Бажова, 31	**20.11.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 36-23-03, т. 35-49-79, ф. 35-51-62
6	ООО «КомфортСервис»	ул. Маяковского, 9	**27.11.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 50-18-50
7	ООО УК «ЖилСервис»	ул. Маяковского, 9	**04.12.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 50-18-50
8	ООО «УК ДЕЗ ЦЖР»	ул. 30 лет Победы, 17	**11.12.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 52-77-88, ф. 52-77-99
9	ООО «УК ДЕЗ ВЖР»	ул. Федорова, 5/3	**18.12.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 52-51-21, ф. 52-52-14
10	СГМУП «Тепловик»	ул. Саянская, 14	**25.12.2020** с 16.00 до 18.00	пр. 46-07-08, ф. 46-07-38
11	ООО УК «Запад»	ул. Привокзальная, 28/2	**15.01.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 55-60-32, ф. 53-00-32,
12	ООО УК «Югорская»	ул. Югорская, 40/1	**22.01.2021** с 16.00 до 18.00	пр.22-91-80, 22-91-82
13	ООО УК «Сервис-3»	ул. Островского, 14/2	**29.01.2021** с 16.00 до 18.00	пр./ф. 23-53-53
14	ООО «УК РЭУ № 8»	ул. Лермонтова, 11/2	**05.02.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 35-67-89; ф. 35-68-03
15	ООО «УК Гравитон»	пр-т Мира, 37	**12.02.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 32-76-61; ф. 36-36-96
16	ООО УК «Система»	Тюменский тракт, д. 2/1	**19.02.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 77-94-65
17	ООО «Югратехногрупп»	пр-т Комсомольский, 13	**05.03.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 20-60-10
18	ООО «УК СеверСтрой»	ул. Маяковского, 11	**12.03.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 50-15-20
19	ООО УК «Уютный дом»	ул. Университетская, д. 29	**19.03.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 95-05-94
20	ООО УК «За ручьем»	пр. Пролетарский, д.11	**26.03.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 55-64-34
21	ООО УК «Ютерра»	ул. Университетсткая д. 9	**02.04.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 60-02-26
22	ООО УК «Возрождение»	ул. Мелик-Карамова д. 4	**09.04.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 50-18-50
23	ООО УК «Стандарт Плюс»	ул. Югорская, д. 18	**16.04.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 55-55-17
24	ООО УК «Бережливый Дом»	ул. Саянская, д. 25/1	**23.04.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 96-00-45
25	ООО «Брусника. Управление домами Сургут»	ул. Профсоюзов, д. 11, оф. 506	**30.04.2021** с 16.00 до 18.00	пр. 8-922-07-90-113

Прокуратура города Сургута

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7522 от 23.10.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 01.06.2016 № 4037 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут» (с изменениями от 30.03.2011 № 1644, 03.05.2011 № 2495, 27.05.2011 № 3180, 07.09.2011 № 5846, 03.11.2011 № 7530, 12.12.2011 № 8550, 13.03.2012 № 1517, 23.03.2012 № 1885, 13.07.2012 № 5345, 04.10.2012 № 7727, 02.11.2012 № 8445, 30.11.2012 № 9220, 26.03.2013 № 1916, 03.06.2013 № 3746, 16.09.2013 № 6641, 15.11.2013 № 8309, 19.12.2013 № 9205, 20.03.2014 № 1855, 20.03.2014 № 1856, 03.04.2014 № 2195, 20.05.2014 № 3325, 11.06.2014 № 3941, 30.06.2014 № 4380, 12.08.2014 № 5555, 30.10.2014 № 7337, 27.11.2014 № 7949, 23.12.2014 № 8748, 25.12.2014 № 8856, 27.01.2015 № 436, 05.03.2015 № 1510, 06.03.2015 № 1542, 02.04.2015 № 2256, 19.06.2015 № 4207, 07.07.2015 № 4678, 09.07.2015 № 4745, 17.09.2015 № 6469, 18.09.2015 № 6555, 16.10.2015 № 7321, 16.11.2015 № 7978, 02.12.2015 № 8303, 21.12.2015 № 8913, 11.02.2016 № 924, 27.07.2016 № 5630, 02.11.2016 № 8124, 07.02.2017 № 678, 12.05.2017 № 3817, 28.08.2017 № 7551, 01.09.2017 № 7709, 29.12.2017 № 11803, 13.02.2017 № 1019, 20.03.2018 № 1834, 28.04.2018 № 3044, 28.05.2018 № 3872, 02.08.2018 № 5861, 19.12.2018 № 9864, 14.03.2019 № 1699, 08.04.2019 № 2362, 03.06.2019 № 3776, 18.06.2019 № 4350, 29.07.2019 № 5514, 21.08.2019 № 6175, 23.08.2019 № 6260, 27.09.2019 № 7194, 03.04.2020 № 2206, 14.05.2020 № 3086, 02.07.2020 № 4269, 16.07.2020 № 4802, 28.08.2020 № 6036) следующее изменение:

в разделе «Ответственный 3. Управление документационного и информационного обеспечения» приложения 1 к постановлению слово «информационного» заменить словом «организационного».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www. admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7601 от 26.10.2020

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.

2. Департаменту городского хозяйства в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления:

2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилого помещения письмом с уведомлением о вручении.

2.2. Направить копии решений об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление, за исключением приложения, в течение десяти дней со дня его издания на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в течение десяти дней со дня его издания в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ГОРОДУ СУРГУТУ

напоминает, что срок уплаты имущественных налогов (земля, имущество, транспорт) **за 2019 год**

не позднее 1 декабря 2020 года

ПОМНИТЕ! В случае неисполнения своих налоговых обязательств будут применяться меры принудительного взыскания.

ПРИЕМ В МФЦ ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

УВАЖАЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛИ! В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 142 от 28.10.2020 **со 2 ноября 2020 года** в МКУ «МФЦ г. Сургута» прием заявителей будет производится **только по предварительной записи** с одновременным нахождением в операционном зале количества человек из расчета не более двух на «окно» приема.

Предварительная запись на прием осуществляется:
– по многоканальному телефону МКУ «МФЦ г. Сургута»: **8 (3462) 206-926**;
– на электронных сервисах: **www.admsurgut.ru**, **www.mfc.admhmao.ru**.

ВНИМАНИЕ! В помещения МФЦ допускаются только получатели услуги **при наличии талона** предварительной записи и средств защиты органов дыхания **БЕЗ СОПРОВОЖДАЮЩИХ ЛИЦ**.

СТАНЬ НАРОДНЫМ ДРУЖИННИКОМ!

Народные дружины города Сургута активно развиваются на протяжении 20 лет. Дружинники оказывают содействие полицейским в охране общественного порядка, в том числе при проведении массовых мероприятий, участвуют в раскрытии административных и уголовных преступлений, задействуются при проведении различных оперативно-профилактических мероприятий на территории обслуживания.

Прием кандидатов производится индивидуально на основании личного письменного заявления. Дружинники получают специальную форму одежды, удостоверение, компенсацию проезда на общественном транспорте, ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 10 календарных дней, материальное стимулирование за выходы на дежурства в размере 150 р./час, а также премии за особые достижения.

НАРОДНЫЕ ДРУЖИННИКИ ПРИ УЧАСТИИ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА ИМЕЮТ ПРАВО:

— требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния;
— принимать меры по охране места происшествия, а также по обеспечению сохранности вещественных доказательств совершения правонарушения с последующей передачей их сотрудникам полиции;
— оказывать содействие в охране общественного порядка.

В дружину могут вступить граждане РФ старше 18 лет.

Документы необходимо принести в МКУ «Наш город» по адресу: **ул. Декабристов, 5, каб. № 10 в будние дни с 9.00 до 17.00** (обед с 13.00 до 14.00), тел. **28-03-29, 28-03-39.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7498 от 23.10.2020

О разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Улица 3 «З» Тюменского тракта до ул. 4 «З» в городе Сургуте»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Принять решение о разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Улица 3 «З» от Тюменского тракта до ул. 4 «З» в городе Сургуте».

2. Департаменту архитектуры и градостроительства организовать разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7611 от 26.10.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 23.06.2020 № 4075 «Об установлении отдельных особенностей определения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2020 году»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 23.06.2020 № 4075 «Об установлении отдельных особенностей определения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2020 году» изменение, изложив пункт 2 постановления в следующей редакции:

«2. Порядок расчета понижающего коэффициента к объему субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениям устанавливается муниципальным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств с учетом фактически сложившихся затрат муниципальных бюджетных и автономных учреждений до введения ограничительных мер в период режима повышенной готовности, ожидаемых расходов до конца финансового года, а также расходов, определенных главным распорядителем бюджетных средств, учтенных в составе субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2020 год и подлежащих оплате в очередном финансовом году».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора ХМАО-Югры №142 от 28 октября 2020 года

О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 марта 2020 года № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», от 16 октября 2020 года № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2001 года № 75-оз «О Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 16 октября 2007 года № 135-оз «О защите населения и территорий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», учитывая согласование Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 27 октября 2020 года,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Продлить до 15 ноября 2020 года включительно действие:

1.1. Режима обязательной самоизоляции для граждан в возрасте 65 лет и старше, граждан, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, а также беременных женщин, с соблюдением ограничений, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

1.2. Подпунктов 5.2.3, 5.2.7, 5.2.8 пункта 5, подпунктов 21.3, 21.4 пункта 21 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 апреля 2020 года № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

2. Установить, что:

2.1. Со 2 ноября 2020 года в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их территориально обособленных структурных подразделениях предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется по предварительной записи с одновременным нахождением в операционном зале количества человек из расчета не более двух на каждое «окно» приема.

2.2. Деятельность организаций общественного питания (далее – Организации) осуществляется с 06.00 часов до 23.00 часов.

Допускаются:

круглосуточное обслуживание навынос, в том числе в придорожных Организациях;

круглосуточное предоставление услуг общественного питания с присутствием граждан в помещениях Организаций в аэропортах, авто- и железнодорожных вокзалах;

круглосуточная доставка заказов Организациями.

3. Установить, что подпункты 2.1, 2.5 пункта 2, подпункт 5.1.5 пункта 5, подпункт 18.7 пункта 18 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 апреля 2020 года № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пункт 8 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 апреля 2020 года № 34 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пункт 3 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 апреля 2020 года № 46 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пункт 4 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 мая 2020 года № 51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пункт 3 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 мая 2020 года № 66 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» применяются в отношении граждан в возрасте 65 лет и старше, граждан, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, а также беременных женщин.

4. Внести в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 апреля 2020 года № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» изменение, дополнив пункт 1.2.1 после слов «по 1 ноября 2020 года» словами «, со 2 ноября по 15 ноября 2020 года».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Н.В.Комарова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7653 от 27.10.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 05.05.2009 № 1594 «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Внести в постановление Администрации города от 05.05.2009 № 1594 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» (с изменениями от 11.11.2009 № 4446, 30.11.2009 № 4826, 12.08.2010 № 3993, 23.03.2011 № 1454, 15.09.2011 № 6072, 07.12.2011 № 8474, 04.05.2012 № 3100, 07.11.2012 № 8588, 18.04.2014 № 2623, 16.06.2014 № 3994, 28.07.2014 № 5201, 27.11.2014 № 7950, 05.05.2015 № 2940, 10.08.2015 № 5516, 17.12.2015 № 8749, 26.04.2016 № 3127, 01.11.2016 № 8085, 07.12.2016 № 8849, 31.01.2017 № 562, 20.03.2017 № 1804, 18.05.2017 № 4071, 08.06.2017 № 4736, 26.09.2017 № 8416, 22.11.2017 № 10075, 26.03.2018 № 1962, 09.07.2018 № 5211, 21.08.2018 № 6396, 02.10.2018 № 7492, 02.11.2018 № 8301, 24.12.2018 № 10105, 06.03.2019 № 1567, 26.07.2019 № 5490, 19.08.2019 № 6071, 18.10.2019 № 7842, 22.11.2019 № 8764, 08.04.2020 № 2330, 03.08.2020 № 5219, 30.09.2020 № 6826) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru в подразделе «Муниципальные нормативные правовые акты по имущественной поддержке и отчуждению имущества» раздела «Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций».

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 153 от 26.10.2020

О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории под объект «Примыкание к дороге автомобильной общего пользования межмуниципального значения Восточная объездная г. Сургута»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», учитывая обращение нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» от 08.10.2020 № 06-03-230:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории под объект «Примыкание к дороге автомобильной общего пользования межмуниципального значения Восточная объездная г. Сургута».

2. Провести публичные слушания 16.11.2020 в 18.00.

3. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний Думы города, расположенный по адресу: город Сургут, улица Восход, 4.

4. Определить уполномоченным органом по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства.

5. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

6. Ознакомиться с материалами по вопросу, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32, а также на официальном портале Администрации города в разделе НОВОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ «СТРОИТЕЛЬСТВО».

7. Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

7.1. В письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

7.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа, указанного в пункте 4 (город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32), или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

8. Управлению массовых коммуникаций разместить на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

– не позднее 31.10.2020 настоящее постановление;

– заключение о результатах публичных слушаний в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня опубликования настоящего постановления.

9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости»:

– не позднее 31.10.2020 настоящее постановление;

– заключение о результатах публичных слушаний в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня опубликования настоящего постановления.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7642 от 27.10.2020

О разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Улица 1 «В» (проспект Пролетарский) от улицы Геологической до ул. Югорской в городе Сургуте»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Принять решение о разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Улица 1 «В» (проспект Пролетарский) от улицы Геологической до ул. Югорской в городе Сургуте».

2. Департаменту архитектуры и градостроительства организовать разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7476 от 22.10.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 30.04.2014 № 2896, 22.08.2014 № 5863, 09.09.2014 № 6214, 07.10.2014 № 6831, 10.12.2014 № 8279, 25.03.2015 № 2011, 20.05.2015 № 3261, 20.07.2015 № 5027, 31.07.2015 № 5337, 09.09.2015 № 6276, 10.12.2015 № 8577, 11.12.2015 № 8635, 25.02.2016 № 1370, 14.04.2016 № 2823, 22.06.2016 № 4664, 17.08.2016 № 6211, 08.12.2016 № 8904, 16.02.2017 № 955, 13.06.2017 № 4914, 24.07.2017 № 6481, 18.08.2017 № 7295, 20.11.2017 № 9846, 21.02.2018 № 1261, 06.06.2018 № 4237, 14.08.2018 № 6129, 06.11.2018 № 8323, 16.01.2019 № 186, 22.02.2019 № 1241, 28.03.2019 № 2093, 28.05.2019 № 3599, 11.07.2019 № 4975, 13.11.2019 № 8437, 31.12.2019 № 9980, 03.02.2020 № 729, 07.04.2020 № 2275, 03.06.2020 № 3638, 15.07.2020 № 4785) изменения, изложив приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6 к муниципальной программе «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по корректировке проекта межевания территории микрорайона А города Сургута в границах проспекта Набережного и улицы Ленинградской

Публичные слушания проведены на основании постановления Главы города от 18.09.2020 № 118 о назначении публичных слушаний по корректировке проекта межевания территории микрорайона А города Сургута в границах проспекта Набережного и улицы Ленинградской.

Место проведения: зал заседаний Думы города, расположенный в административном здании по ул. Восход, 4.
Дата и время проведения: 10.10.2020 в 11 час. 30 мин.
Присутствовало: 11 человек с учетом председателя публичных слушаний и секретаря.
Протокол публичных слушаний оформлен 15.10.2020 № 12.

Предложений и замечаний на публичных слушаниях к документации по корректировке проекта межевания территории микрорайона А города Сургута в границах проспекта Набережного и улицы Ленинградской не поступало.

Документация по указанной корректировке проекта межевания дополнительно рассмотрена 21.10.2020 года на рабочей группе, утвержденной распоряжением Администрации города от 28.03.2017 № 47 «Об утверждении положения и состава рабочей группы по рассмотрению проектов планировки и проектов межевания территории города».

С учетом положительного рассмотрения на публичных слушаниях, решения рабочей группы и полученных согласований принято решение направить документацию по корректировке проекта межевания территории микрорайона А города Сургута в границах проспекта Набережного и улицы Ленинградской заместителю Главы города, курирующему сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа с рекомендацией к утверждению.

Принятое решение будет опубликовано в средствах массовой информации и размещено на официальном портале Администрации города Сургута.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, председатель публичных слушаний ***Ю.В. Валгушкин***

Ведущий специалист отдела генерального плана и перспективного проектирования, секретарь публичных слушаний ***М.В. Кильдибекова***

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по корректировке проекта межевания территории кварталов 29-1 по 29-18 (кроме квартала 29-16 города Сургута), в части земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101050:481 квартала 29-9

Публичные слушания проведены на основании постановления Главы города от 18.09.2020 № 116 о назначении публичных слушаний по корректировке проекта межевания территории кварталов 29-1 по 29-18 (кроме квартала 29-16 города Сургута), в части земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101050:481 квартала 29-9.

Место проведения: зал заседаний Думы города, расположенный в административном здании по ул. Восход, 4.
Дата и время проведения: 10.10.2020 в 12 час. 00 мин.
Присутствовало: 8 человек с учетом председателя публичных слушаний и секретаря.
Протокол публичных слушаний оформлен 15.10.2020 № 12.

Предложений и замечаний на публичных слушаниях к документации по корректировке проекта межевания территории кварталов 29-1 по 29-18 (кроме квартала 29-16 города Сургута), в части земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101050:481квартала 29-9 не поступало.

Документация по указанной корректировке проекта межевания дополнительно рассмотрена 21.10.2020 года на рабочей группе, утвержденной распоряжением Администрации города от 28.03.2017 № 47 «Об утверждении положения и состава рабочей группы по рассмотрению проектов планировки и проектов межевания территории города».

С учетом положительного рассмотрения на публичных слушаниях, решения рабочей группы и полученных согласований, принято решение направить документацию заместителю Главы города, курирующему сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа корректировке проекта межевания территории кварталов 29-1 по 29-18 (кроме квартала 29-16 города Сургута), в части земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101050:481 квартала 29-9 с рекомендацией к утверждению.

Принятое решение будет опубликовано в средствах массовой информации и размещено на официальном портале Администрации города Сургута.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, председатель публичных слушаний ***Ю.В. Валгушкин***

Ведущий специалист отдела генерального плана и перспективного проектирования, секретарь публичных слушаний ***М.В. Кильдибекова***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7470 от 22.10.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.05.2013 № 3201 «Об утверждении положения о порядке проведения закрытых аукционов по продаже освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах в муниципальном жилищном фонде»

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 59 Жилищного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 17.05.2013 № 3201 «Об утверждении положения о порядке проведения закрытых аукционов по продаже освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах в муниципальном жилищном фонде» (с изменениями от 26.08.2013 № 6089) следующие изменения:

1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 59 Жилищного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города».

1.2. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности».

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. Пункты 1.2, 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Положение применяется при наличии двух и более претендентов на освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире (далее – жилое помещение), соответствующих условиям, установленным статьей 13 приложения 1 к решению городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте» (далее – решение городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД).

1.3. Организатором закрытого аукциона и продавцом муниципального имущества от имени Администрации города является комитет по управлению имуществом Администрации города (далее – комитет)».

1.3.2. Слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «комитет» в соответствующих падежах.

1.3.3. В пункте 2.1 раздела 2 слова «частью 10 статьи 13 Положения» заменить словами «статьей 13 приложения 1 к решению городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД».

1.3.4. В абзаце первом пункта 3.2 раздела 3 слова «составляет не менее 30 календарных дней» заменить словами «не менее 30 дней с момента опубликования извещения о проведении аукциона».

1.3.5. В пункте 3.5 раздела 3 слова «в сроки, установленные Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» исключить.

1.3.6. Пункт 3.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.7. Аукцион, в котором участвовал только один участник или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, признается несостоявшимся».

1.3.7. Пункт 3.9 раздела 3 исключить.

1.3.8. В пункте 4.7 раздела 4 слова «статьей 13 Положения» заменить словами «статьей 13 приложения 1 к решению городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД».

1.4. В тексте приложений 1, 2, 3 к положению о порядке проведения закрытых аукционов по продаже освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах в муниципальном жилищном фонде слова «Департамент имущественных и земельных отношений» заменить словами «Комитет по управлению имуществом».

1.5. В приложении 2 к положению о порядке проведения закрытых аукционов по продаже освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах в муниципальном жилищном фонде:

– слова «согласно ст.3 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заменить словами «согласно статье 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– в пункте 3 слова «в течение 10 дней с момента проведения закрытого аукциона (ч.2 п.130 ст.13 решения Думы города от 28.12.2005 № 553-III ГД) в управлении учёта и распределения жилья заключить договор купли-продажи жилого помещения» заменить словами «заключить договор купли-продажи жилого помещения в управлении учёта и распределения жилья в порядке, предусмотренном подпунктами 3.11.1 – 3.11.4 пункта 3.11 раздела 3 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление и заключение договоров социального найма, купли-продажи, коммерческого найма на освободившиеся муниципальные жилые помещения в коммунальных квартирах», утвержденного постановлением Администрации города от 30.09.2015 № 6852».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города В.Н. Шувалов

СВЕДЕНИЯ О ПОЖАРАХ И ИХ ПОСЛЕДСТВИЯХ,

произошедших на территории города Сургута с 19.10.2020 по 26.10.2020

Зарегистрировано пожаров.....7,
из них:
– в жилом фонде.....3;
– в СОТ.....3;
– в ГСК.....0;
– в автотранспорте.....0;
– на прочих объектах.....1;
– погибших на пожарах.....0;
– пострадавших на пожарах.....0.

В жилом фонде:

– **24.10.2020 в 12.13** пожар в электрощите жилого дома на ул. Островского, 21а. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара оплавлены: изоляция эл. проводов, распределительная коробка и автоматы, закопчен потолок на S=0,5 кв.м.

– **24.10.2020 в 13.01** пожар в квартире жилого дома на пр. Ленина, 33. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара поврежден пол на S=0,5 кв.м, литиевый аккумулятор.;

– **25.10.2020 в 16.54** пожар в подъезде на ул. Бажова, 29. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара повреждены 2 велосипеда.

В СОТ:

– **24.10.2020** пожар в мусорном контейнере СОТ «№ 8». Погибших и пострадавших нет. В результате пожара повреждено ЛКП мусорного контейнера на S=1 кв.м, уничтожен мусор на S=8 кв.м.;

– **24.10.2020 в 20.19** в СОТ «Крылья Сургута» пожар дачного дома. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара дачный дом внутри поврежден по всей площади, пристрой закопчен;

– **24.10.2020 в 21.37** в СОТ «Черемушки-1» пожар бани. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара повреждено потолочное перекрытие на S=1 кв.м. Кровля повреждена по всей площади, мансарда закопчена на всей площади.

На прочих объектах:

– **19.10.2020 в 17.21** пожар в бытовке на ул. Олимпийская, 1б. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара внутри повреждены б/у вещи на общей S=9 кв.м.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА СУРГУТА,
Управление по делам ГОиЧС Администрации города Сургута напоминает о необходимости соблюдения основных требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, чтобы ваша жизнь проходила без трагических последствий

НЕОБХОДИМО СОБЛЮДАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

БУДЬТЕ ОСТОРОЖНЫ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЕЧЕЙ И ОБОГРЕВАТЕЛЬНЫХ ЭЛЕКТРОПРИБОРОВ!

В осенне – зимний период одной из основных причин пожаров в жилом секторе становится **НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЕЧЕЙ И ОБОГРЕВАТЕЛЬНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ**.

Пожары чаще всего возникают из-за перекала печей, появления в кирпичной кладке трещин, в результате применения для растопки горючих и легковоспламеняющихся жидкостей, выпадения из топки или зольника горящих углей. Соблюдение нижеперечисленных ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПОМОЖЕТ ИЗБЕЖАТЬ ПОЖАРА.

- Печь должна быть **СМОНТИРОВАНА** на собственном фундаменте, не должна иметь трещин. Проследите за тем, чтобы были **ИСПРАВНЫ** дверцы топки и поддувала. Перед топкой на полу обязательно должен быть металлический лист размером не менее чем 50 на 70 сантиметров.
- Запрещается **МОНТИРОВАТЬ** печь вплотную к сгораемым конструкциям помещений. В данном случае здесь предусматривается отступка. Дымоход в пределах чердачного помещения необходимо **ВЫПОЛНИТЬ** из красного глиняного кирпича, оштукатурить и побелить.
- В результате перекала печи в дымоходе появляются трещины, из которых могут вылетать искры. Пожар может вызвать и загорание сажи, отложившейся на стенах дымохода и трубы. Чтобы этого не допустить, печь нужно **ЧИСТИТЬ** перед началом отопительного сезона, а также в течение всего периода эксплуатации – не реже одного раза в три месяца.
- У печей **НЕЛЬЗЯ** сушить дрова, горючие материалы, вешать для просушивания белье, нельзя применять при растопке печей легковоспламеняющиеся и горючие жидкости.
- Мебель, занавески и другие горючие материалы не следует **РАСПОЛАГАТЬ** ближе метра от топящейся печи. **НЕ ПОРУЧАЙТЕ** надзор за печами малолетним детям, не оставляйте без присмотра топящиеся печи.
- **НЕ ДОПУСКАЙТЕ** перекала печей, при сильных морозах топить печь следует понемногу, с перерывами, плотно прижимайте заслонку.
- Чтобы не допустить беды в вашем доме, необходимо регулярно **ПРОВОДИТЬ** профилактические осмотры печи и электрической проводки.
- Не меньшую опасность представляет использование обогревательных электроприборов.
- Чаще всего пожары возникают из-за использования **САМОДЕЛЬНЫХ** обогревательных приборов, особенно большой мощности, на которую обычно **НЕ РАССЧИТАНА** электросеть дома.
- **ИСПОЛЬЗОВАТЬ** необходимо обогреватели только заводского производства. Рядом с ними не должны находиться легковоспламеняющиеся предметы. Обогреватель должен **СТОЯТЬ** на подставке из негорючих материалов. При включении обогревателей **НЕЛЬЗЯ** пользоваться удлинителями. **УБЕДИТЕСЬ**, что шнур и розетка в исправном состоянии. Если отлучаетесь даже ненадолго – **ВЫКЛЮЧИТЕ** обогреватель.
- **ОБОРУДУЙТЕ** свое жилье автономными пожарными извещателями. При появлении в помещении дыма такой датчик, работающий на батарейках, размещенный на стене или на потолке, издает громкий звук, способный **РАЗБУДИТЬ** вас от сна и спасти жизнь вам и членам вашей семьи, он может **ПРИВЛЕЧЬ** ваших соседей, если вас в данный момент нет дома. Автономные пожарные извещатели можно **ПРИОБРЕСТИ** в специализированных магазинах по продаже пожарного оборудования стоимостью от 250 рублей.

ПОМНИТЕ! Соблюдение требований пожарной безопасности при обращении с огнем, при эксплуатации печного отопления, бытовых газовых керосиновых устройств, аккуратность являются главн ми условиями предотвращения пожара, залог вашего благополучия, сохранности вашей собственной жизни и жизни ваших близких!

При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить о нем в пожарную охрану по телефону «01», с сотового «112». До прибытия пожарной охраны следует принимать все возможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 154 от 27.10.2020

Об утверждении положения о сроках и порядке представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, порядке принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», Уставом города Сургута:

1. Утвердить положение о сроках и порядке представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, порядке принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ согласно приложению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Главы города от 27.10.2020 № 154

Положение о сроках и порядке представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, порядке принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение в соответствии с приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» определяет:

– перечень документов, необходимых для согласования Главой города уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2-4 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ;

– перечень документов, необходимых для утверждения Главой города уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ.

2. Глава города согласовывает уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях города Сургута и другого муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Распоряжением Главы города утверждаются уставы городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Сургута.

Раздел II. Согласование уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях города Сургута и другого муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – казачьи общества)

1. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет Главе города представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению о согласовании устава действующего казачьего общества прилагаются:

– копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

– копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

– устав казачьего общества в новой редакции.

2. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе города представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению о согласовании устава создаваемого казачьего общества прилагаются:

– копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

– копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

– устав казачьего общества.

3. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления Главе города.

В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

4. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

5. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества производится Главой города в течение 14 календарных дней со дня их поступления в Администрацию города.

6. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» в течение одного рабочего дня с момента поступления в Администрацию города представления о согласовании устава казачьего общества:

– регистрирует данное представление;

– направляет представление вместе с прилагаемыми документами в управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов.

7. Управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов при участии правового управления в течение 10 календарных дней с момента поступления в Администрацию города представления о согласовании устава казачьего общества готовит и представляет на подпись Главе города проект служебного письма о согласовании Главой города устава казачьего общества (при отсутствии оснований для отказа, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего раздела) либо проект уведомления об отказе в согласовании с указанием оснований, послуживших для принятия указанного решения в соответствии с пунктами 8 и 9 настоящего раздела.

8. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

– несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

– непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

– наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

9. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

– несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

– непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

– наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

10. Служебное письмо о согласовании Главой города устава казачьего общества либо уведомление об отказе в согласовании должны быть направлены в адрес заявителя в пределах срока, указанного в пункте 5 настоящего раздела.

11. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе города представления о согласовании устава казачьего общества и прилагаемых документов, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

12. Повторное направление представления о согласовании устава казачьего общества и прилагаемых документов, принятие по этому представлению решения осуществляются в соответствии с настоящим положением.

13. Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и прилагаемых документов не ограничено.

Раздел III. Утверждение уставов городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Сургута (далее – казачьи общества)

1. Утверждение устава казачьего общества осуществляется после его согласования с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на которой создается (действует) казачье общество).

2. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение пяти календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы города представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

– копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

– копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

– копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, указанным в пункте 1 настоящего раздела;

– устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение пяти календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы города представление об утверждении устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

– копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

– копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

– копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, указанным в пункте 1 настоящего раздела;

– устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

5. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Главой города в течение 30 календарных дней со дня их поступления в Администрацию города.

6. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» в течение одного рабочего дня с момента поступления в Администрацию города представления об утверждении устава казачьего общества:

– регистрирует данное представление;

– направляет представление вместе с прилагаемыми документами в управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов.

7. Управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов при участии правового управления в течение 20 календарных дней с момента поступления в Администрацию города представления об утверждении устава казачьего общества рассматривает представление.

8. В случае отсутствия оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 10 и 11 настоящего раздела, управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов в течение 25 календарных дней с момента поступления в Администрацию города представления об утверждении устава казачьего общества:

– готовит, согласовывает с правовым управлением и представляет на подпись Главе города проект распоряжения Главы города об утверждении устава казачьего общества;

– готовит, согласовывает с правовым управлением и представляет на подпись Главе города проект письменного уведомления об утверждении устава казачьего общества с приложением копии распоряжения Главы города об утверждении устава казачьего общества.

9. При наличии оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 10 и 11 настоящего раздела, управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов в течение 25 календарных дней с момента поступления в Администрацию города представления об утверждении устава казачьего общества готовит, согласовывает с правовым управлением и представляет на подпись Главе города проект письменного уведомления об отказе в утверждении устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для принятия такого решения.

10. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

– несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

– непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

– наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

11. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

– несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

– непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

– наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

12. Уведомление об утверждении устава казачьего общества с приложением копии распоряжения Главы города об утверждении устава казачьего общества либо уведомление об отказе в утверждении устава казачьего общества должны быть направлены в адрес заявителя в пределах срока, указанного в пункте 5 настоящего раздела.

13. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе города представления об утверждении устава казачьего общества и прилагаемых документов, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

14. Повторное направление представления об утверждении устава казачьего общества и прилагаемых документов, принятие по этому представлению решения осуществляются в соответствии с настоящим положением.

15. Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и прилагаемых документов не ограничено.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1672 от 27.10.2020

О результатах конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере физической культуры и спорта

В соответствии с постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 19.08.2020 № 1228 «Об объявлении конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях муниципального образования городской округ город Сургут в сфере физической культуры и спорта», протоколом заседания комиссии при высшем должностном лице Администрации города, курирующем социальную сферу, по формированию резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях в сфере физической культуры и спорта от 07.10.2020 № 34:

1. Признать несостоявшимся конкурс для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере физической культуры и спорта, в связи с отсутствием граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, на следующие целевые управленческие должности:

– директор муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы «Аверс»;

– директор муниципального автономного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва «Олимп»;

– директор муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна;

– директор муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение в течение 15-и календарных дней со дня его издания на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в течение 15-и календарных дней со дня его издания в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1679 от 28.10.2020

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 19.02.2020 № 254 «Об утверждении регламента организации и проведения встреч Главы города с населением»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в связи с изменениями в структуре Администрации города:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 19.02.2020 № 254 «Об утверждении регламента организации и проведения встреч Главы города с населением» следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

1.1. В абзаце втором подпункта 4.2 пункта 4 слова «документационного и информационного обеспечения» заменить словами «массовых коммуникаций».

1.2. Подпункт 7.6 пункта 7 после слова «управления» дополнить словами «документационного и организационного обеспечения».

1.3. Пункт 8 после слова «управление» дополнить словами «документационного и организационного обеспечения».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1680 от 28.10.2020

О включении в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере строительства

В соответствии с постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», протоколом заседания комиссии при высшем должностном лице Администрации города, курирующем сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа, по формированию резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях в сфере строительства от 07.10.2020 № 35:

1. Включить в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере строительства на должность директора муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Смирнова Андрея Николаевича с указанием базового уровня готовности к замещению целевой управленческой должности.

2. Департаменту архитектуры и градостроительства Администрации города совместно с муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства» разработать индивидуальный план подготовки гражданину, включенному в резерв управленческих кадров муниципальных организаций в соответствии с пунктом 1, в течение одного месяца с момента издания настоящего распоряжения.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение в течение 15 календарных дней со дня его издания на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в течение 15 календарных дней со дня его издания в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7714 от 28.10.2020

О разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Магистральный напорный канализационный коллектор от КНС-3 (речка «Черная» до мехколонны № 114 (колодец гаситель)»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», с учетом заявления Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» от 07.10.2020 № 3405/03:

1. Принять решение о разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Магистральный напорный канализационный коллектор от КНС-3 (речка «Черная» до мехколонны № 114 (колодец гаситель)».

2. Заявителю разработать проект планировки и проект межевания, указанный в пункте 1, за счет собственных средств.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7719 от 28.10.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.02.2013 № 1194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и документов для постановки граждан на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях исполнения протокола заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 08.11.2016 № 143, Законом Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.02.2013 № 1194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и документов для постановки граждан на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства» (с изменениями от 28.05.2013 № 3527, 03.09.2013 № 6336, 02.10.2013 № 7071, 18.04.2014 № 2615, 02.07.2014 № 4456, 04.08.2014 № 5354, 28.12.2015 № 9139, 17.03.2016 № 1871, 08.04.2016 № 2652, 18.04.2017 № 2947, 28.04.2018 № 3041, 08.06.2018 № 4309, 15.06.2018 № 4497, 19.06.2018 № 4599, 11.12.2018 № 9532, 24.12.2018 № 10104, 24.10.2019 № 7961, 30.03.2020 № 2081) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Абзац шестой пункта 2.3 раздела 2 признать утратившим силу.

1.1.2. Подпункт 5 пункта 2.7.2 раздела 2 признать утратившим силу.

1.2. В приложении 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и документов для постановки граждан на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства» слова «Организации, занимающиеся обслуживанием жилищного фонда (паспортный стол)» исключить.

1.3. Строку 3 таблицы приложения 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и документов для постановки граждан на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства» признать утратившей силу.

1.4. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и документов для постановки граждан на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства» дополнить приложением 8 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 28.10.2020 № 7719

Согласие на обработку персональных данных

В целях постановки на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я (мы) нижеподписавшийся (еся) даю (даем) согласие на обработку уполномоченным органом местного самоуправления (управлением учёта и распределения жилья Администрации города) своих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, а также иных необходимых персональных данных:

1) _____
_____,
(Ф.И.О., адрес, номер телефона)

2) _____
_____,
(Ф.И.О., адрес, номер телефона)

3) _____
_____,
(Ф.И.О., адрес, номер телефона)

за несовершеннолетних (недееспособных), либо по доверенности:

4) _____
_____
(Ф.И.О., адрес)

основание _____,
(указываются родственные отношения (мать/отец); реквизиты документа (в случае установления опеки, попечительства и т.д.); реквизиты доверенности)

5) _____
_____
(Ф.И.О., адрес)_

основание _____,
(указываются родственные отношения (мать/отец); реквизиты документа (в случае установления опеки, попечительства и т.д.); реквизиты доверенности)

6) _____
_____
(Ф.И.О., адрес)

основание _____,
(указываются родственные отношения (мать/отец); реквизиты документа (в случае установления опеки, попечительства и т.д.); реквизиты доверенности)

7) _____
_____
(Ф.И.О., адрес)

основание _____
(указываются родственные отношения (мать/отец); реквизиты документа (в случае установления опеки, попечительства и т.д.); реквизиты доверенности)

Даю (даем) согласие осуществлять все действия (операции) со своими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление (посредством внесения их в электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), использование, изменение, обновление, хранение, уничтожение.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подписи заявителя и членов семьи заявителя:

_____/_____
Ф.И.О.
_____/_____
Ф.И.О.
_____/_____
Ф.И.О.
_____/_____
Ф.И.О.
_____/_____
Ф.И.О.
_____/_____
Ф.И.О.
_____/_____
Ф.И.О.
_____/_____
Ф.И.О.

«____» _____ 20 ____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7716 от 28.10.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 31.08.2015 № 2153 «О разработке муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 20.07.2016 № 5476, 05.10.2016 № 7389, 21.02.2017 № 1078, 02.10.2017 № 8511, 29.12.2017 № 11799, 22.02.2018 № 1363, 07.03.2018 № 1531, 10.09.2018 № 6922, 25.02.2019 № 1296, 27.05.2019 № 3569, 30.01.2020 № 646, 10.08.2020 № 5426, 09.09.2020 № 6303) изменения, изложив приложения 1, 2, 3 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7715 от 28.10.2020

О корректировке проекта межевания территории поселка Кедровый – 1 в городе Сургуте в части земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101217:62 и прилегающей территории до линии границы поселка

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», с учетом заявления Шамары А.И. от 16.09.2020:

1. Принять решение о корректировке проекта межевания территории поселка Кедровый – 1 в городе Сургуте, утвержденного постановлением Администрации города от 29.12.2012 № 10086, в части земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101217:62 и прилегающей территории до линии границы поселка.

2. Заявителю откорректировать проект межевания, указанный в пункте 1, за счет собственных средств.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7499 от 23.10.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 14.02.2017 № 855, 28.08.2017 № 7554, 16.11.2017 № 9816, 15.02.2018 № 1135, 25.09.2018 № 7344, 19.12.2018 № 9861, 12.08.2019 № 5959, 28.10.2019 № 8016, 20.03.2020 № 1907, 23.06.2020 № 4074) следующие изменения:

1.1. Раздел IV приложения к постановлению дополнить пунктом 11^1 следующего содержания:

«11^1. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с пунктом 2 раздела IV настоящего порядка, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания в порядке, установленном правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Расчет коэффициента выравнивания (**Кві**) осуществляется по следующей формуле:

Кві = Vбаі / Vнзі, где:

Vбаі – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главным распорядителем бюджетных средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями по i-му направлению (сфере) деятельности;

Vнзі – объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями по i-му направлению (сфере) деятельности, рассчитанный в соответствии с пунктом 2 раздела IV настоящего порядка.

Размер коэффициента выравнивания не может превышать единицу.

Порядок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, должен устанавливать, в том числе, направления (сферы) деятельности, по которым осуществляется применение коэффициентов выравнивания, основания для корректировки коэффициентов выравнивания, форму расчета коэффициентов выравнивания по направлению (сфере) деятельности».

1.2. Пункт 14 раздела IV приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«14. При изменении объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания главным распорядителем бюджетных средств по форме согласно приложению 8 к настоящему порядку утверждается объем субсидии с учетом соответствующих изменений путем проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения».

1.3. В приложении 1 к порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания слова:

«[3] Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальной услуги (работы), установленными в общероссийском базовом или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения» заменить словами:

«[3] Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальной услуги (работы), установленными в общероссийском базовом или региональном перечне, и единицами их измерения».

1.4. Приложение 8 к порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 и применяется начиная с составления проекта бюджета города на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов, за исключением пункта 1.2 настоящего постановления, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 05.07.2020.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 23.10.2020 № 7499

Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания (Vмз) на ____ год и плановый период ____ и ____ годов от «____» _____ 20___ г.

(рублей)

Наименование получателя субсидии	Период	Объем финансового обеспечения оказания муниципальных услуг (Vму)	Объем финансового обеспечения выполнения муниципальных работ (Vмр)	Объем расходов на содержание недвижимого имущества и особого ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов (Vимущ)	Объем средств, планируемых к поступлению от потребителей муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями за плату в пределах установленного муниципального задания (VплатМЗ)	Объем расходов на содержание сдаваемого в аренду недвижимого муниципального имущества и особо ценного движимого имущества (Vаренд.им)	Объем расходов на приобретение основных средств (Vосн.ср)	Объем расходов на финансовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, объем компенсационных расходов на педагогических работников муниципальных образовательных организаций, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (VГИА)	Коэффициент выравнивания*	Всего объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (Vмз)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	гр. 11 = (гр. 3 + гр. 4 + гр. 5 - гр. 6 - гр. 7 + гр. 8 + гр. 9) * гр. 10
Учреждение 1	очередной финансовый год									
	первый год планового периода									
	второй год планового периода									
Учреждение 2	очередной финансовый год									
	первый год планового периода									
	второй год планового периода									
...										

Примечание: * в случае, если значение коэффициента выравнивания составляет менее единицы, коэффициент выравнивания отражает-ся в соответствии с формой расчета коэффициента выравнивания, предусмотренной порядком, установленным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Ну кто так строит?

«А из нашего окна филармония видна!» – пожалуй, так **Вадим ШУВАЛОВ** мог бы подписать в социальных сетях фото, сделанное из собственного кабинета. Вернее, раньше мог, сейчас-то вид из окон его рабочего кабинета совершенно другой.

ГОСТИНИЦУ НАДО?

Нет, одно из главных учреждений культуры на том же месте, вот только выглядит уже не так презентабельно и эффектно, как раньше. А виной тому стройка, что развернулась через дорогу. Говорят, что строится гостиница, причем немаленькая, уже сейчас высота строения 13 этажей. На ее фоне филармония визуально как-то теряется. Вопрос даже не в том, нужна ли такая гостиница городу, а в том, уместно ли строить подобные высотки там, где они архитектурно не вписываются? Ведь таким образом нарушается существовавшая долгие годы архитектурная доминанта административной части города. И наверняка в департаменте архитектуры и градостроительства об этом должны были знать. А если так, то зачем давать разрешение на строительство объекта, который портит весь вид?

ПРЕОБРАЖЕНИЕ В ТЕНИ ВОЗРОЖДЕНИЯ

Примеров, когда строение не вписывается в общую архитектурную композицию, в Сургуте хватает. Взять хотя бы Храм Преображения Господня, который долгие годы являлся главной православной святыней в городе. Причем это главенство можно было разглядеть визуально: самый большой храм в городе, самая высокая колокольня, купола выше, чем в других храмах. А главное, ничего выше этих куполов поблизости не находилось. Но вот пару лет назад по соседству с храмом появился жилой комплекс «Возрождение», который своими размерами величественно закрыл величие собора. Тогда многие жители задавались вопросом: а кому, собственно, пришла в голову такая «гениальная» идея, от которой глаз режет? Напомним, что разрешение на строительство «Возрождения» подписывал **Роман Марков,** первый заместитель экс-мэра Сургута **Дмитрия Попова,** курировавший строительную отрасль. А вся проектная документация была согласована с департаментом архитектуры и градостроительства, ее на тот момент возглавлял **Алексей Фокеев** (архитектор по образованию).

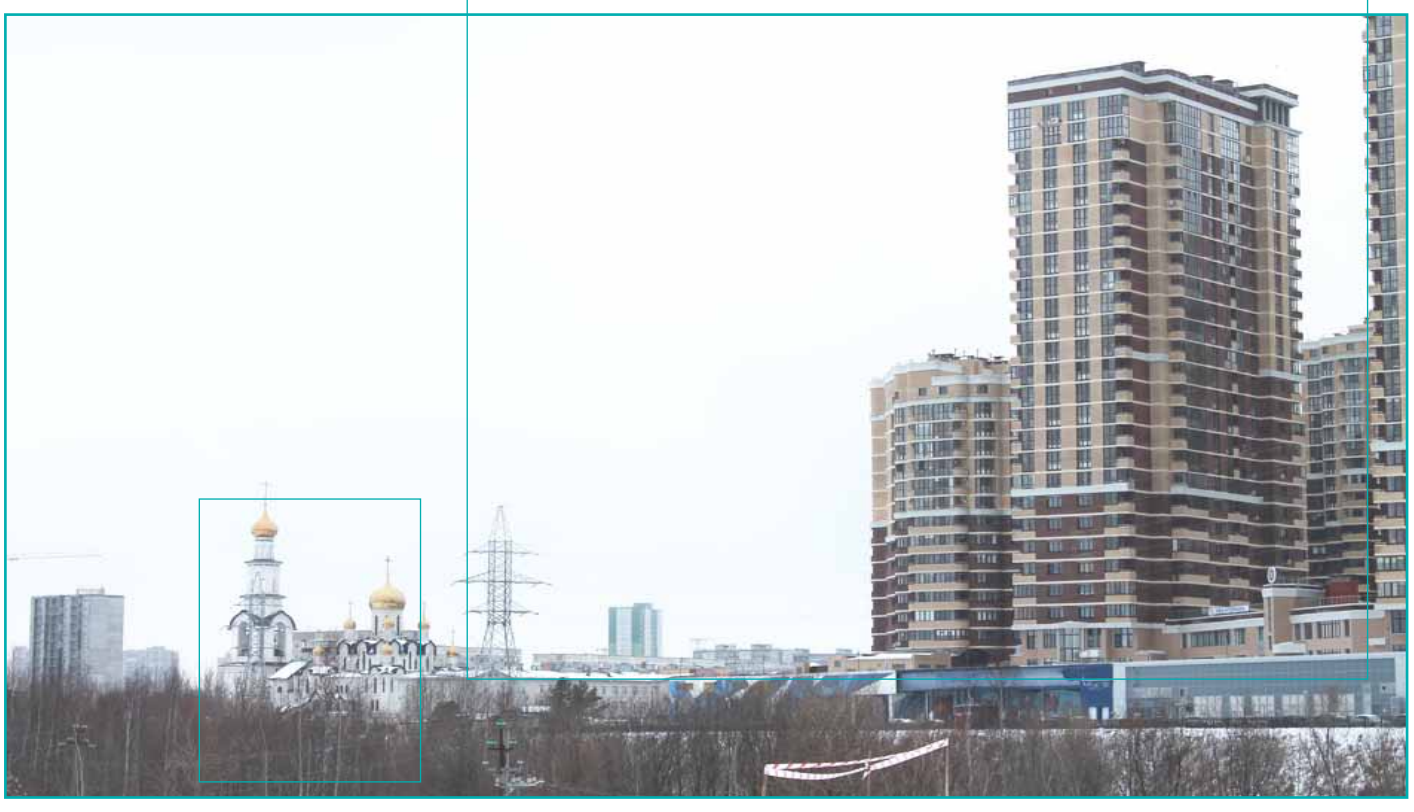
«ВЕРШИНА У ВАС КАКАЯ-ТО НИЗКАЯ»

Есть и другой пример, когда интересное архитектурное решение было реализовано на заведомо проигрышном месте. Помните, как в конце 2010 года на небольшом пятачке по соседству с огромным жилым домом на Мира, 55 появилось одно из самых необычных и при этом визуально привлекательных строений – торгово-развлекательный центр «Вершина»? Вот что об этом здании говорил его проектировщик, известный голландский архитектор **Эрик ван Эгераат:** «*… Это нечто, напоминающее вздыбленный лед, выполненный в камне и стекле. Мне важно, чтобы мой проект не вызвал отторжения в той среде, которая уже существует. Он будет соразмерным ей, но отличаться логикой – среди «зарослей» жилых домов – правильных многоугольников, центр будет будить воображение своими линиями, соразмерными восприятию человеком природы, в которой тоже нет прямых и параллельных линий*». Стоит признать – задумка у автора проекта удалась. Вот только с соразмерностью «Вершины» и окружающей застройки промашка вышла, поэтому напоминающее огромный айсберг здание на фоне жилого 14-этажного дома выглядит как-то совсем не внушительно, и свое название «Вершина» уже не оправдывает. Кстати, одна из возможных причин коммерческого провала этого ТРЦ как раз и заключается в том, что «Вершину» жители города «не заметили». Но оставим это мнение на суд экспертов.

БЕЗЛИКИЙ ГОРОД – ПРИГОВОР?

Неуместное соседство зданий и отсутствие логичных архитектурных ансамблей – большой минус для внешнего облика всего города. Какова же причина, по которой сургутяне не могут ответить на вопрос: «*А где у вас центр города?*» Для жителей Тюмени, например, это труда не составит, а коренной петербуржец сможет не только рассказать, чем отличается исторический центр города от географического, но при этом еще и границы каждого обозначить. Чтобы и у сургутян появилась такая возможность, нам не только урбанистические форумы нужно проводить, но и вести жесткую градостроительную политику, за которую будут отвечать квалифицированные специалисты. В противном случае Сургут, при всем своем архитектурном многообразии, так и останется городом без лица.

Иван РЯБЦЕВ
Фото Людмилы ОСЬМИНКИНОЙ

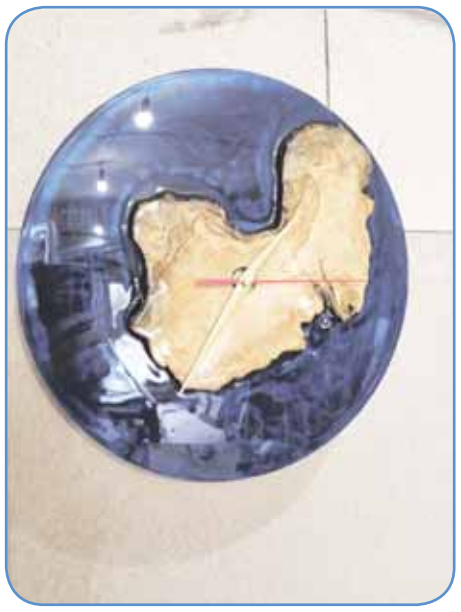


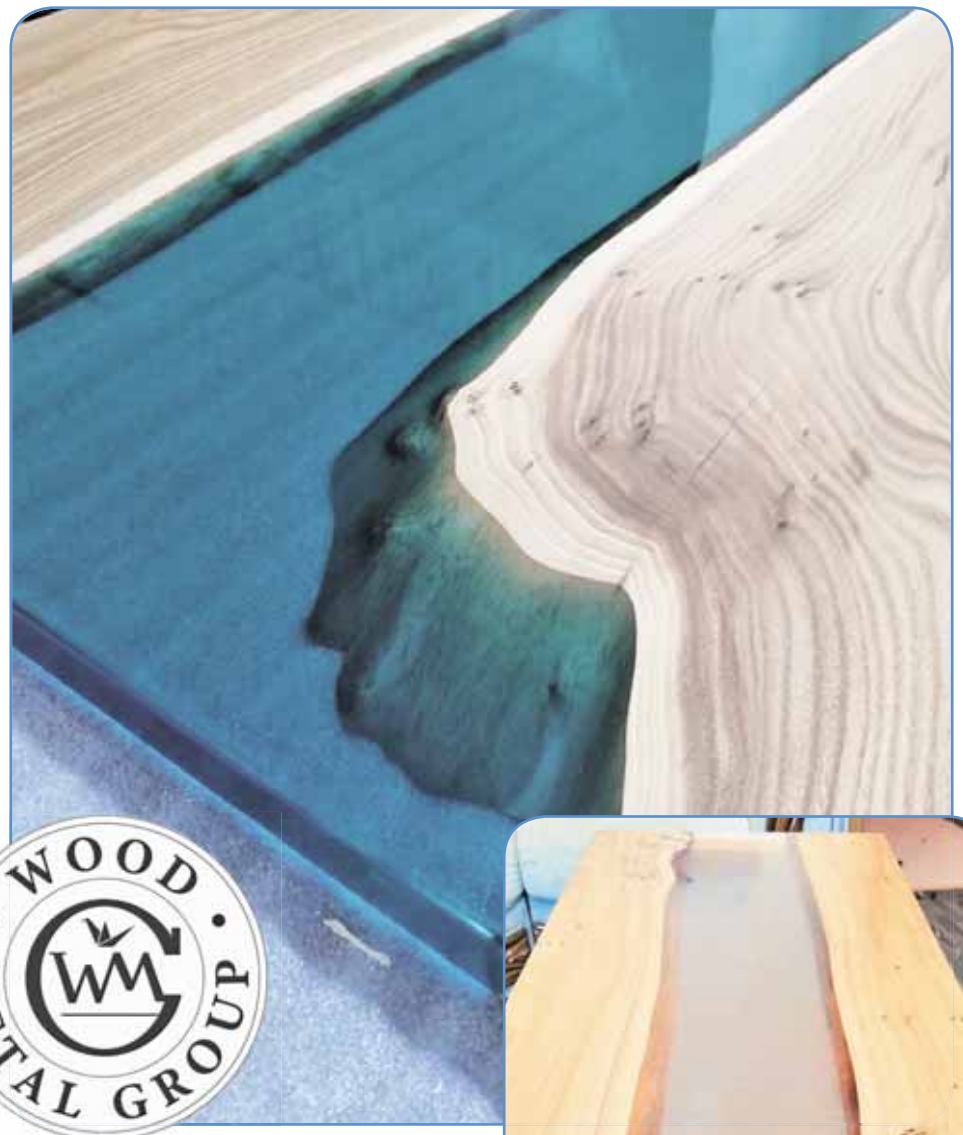
Справка СВ

Архитектурная доминанта – господствующий элемент в композиции ансамбля. Часто это высокое здание (например, главный корпус МГУ на Воробьевых горах в Москве) или вертикальная часть одного из зданий (например, башня и шпиль здания Главного Адмиралтейства в Санкт-Петербурге). Возвышаясь над окружающей застройкой, отмечает важный узел пространственного построения ансамбля.

СУРГУТСКИЕ «ЖУРАВЛИ»

Дерево – это такой природный материал, при прикосновении к которому появляются приятные чувства и ассоциации: тепло, уют, благородство, долговечность. Натуральное дерево в интерьере наполняет его особенным очарованием, в буквальном смысле оживляет и одухотворяет пространство. Созданием авторских изделий из дерева вот уже второй год занимаются сургутяне **Сергей ЖУРАВСКИЙ и Александр ВОЛКОВ.**





Все начиналось в гараже, где Сергей Журавский в свободное от работы время занимался любимым делом – резьбой по дереву. В этом же самом гараже в ноябре 2019 года состоялось знакомство с Александром Волковым, будущим коллегой по цеху и партнером по бизнесу. Оба решили оставить свою прежнюю работу в нефтегазодобывающей отрасли и заняться столярным ремеслом. «*Мы оба хотели заниматься любимым делом, тем, к чему лежит душа. А работа с деревом – это работа для души, это полет фантазии. Это возможность удивить даже самого себя и понять, на что ты способен*», – рассказывает Сергей.

В скором времени для полета фантазии в гараже стало тесно, и в январе 2020 года сургутские краснодеревщики переехали в более просторный цех. А еще через месяц отправились в Ростов – перенимать опыт в ремесле и в ведении бизнеса. «*На тот момент казалось, что дорого нам выходит это обучение, но сейчас мы понимаем, что даже если бы было еще дороже, все равно не зря бы мы потратили имеющиеся деньги. Столько опыта получили, что, пожалуй, года на два вперед продвинулись*», – вспоминает Александр. Ростовские коллеги объяснили, что пока работой занимались в гараже, предприятие уместно было называть столярной мастерской; переехав на производственные площади, в пору называться уже мебельной компанией. С этим мужчины согласились, а вот название оставили прежнее – «Журавли»: есть в нем что-то родное. Вернувшись с учебы и закатав рукава, сургутские умельцы с еще большим энтузиазмом принялись за работу.

Заказы самые различные: от маленькой ложки, выструганной вручную, до массивного стола, в который, при желании, добавляются элементы из эпоксидной смолы. В столярном цехе изготавливают разделочные доски, разносы, полки, кровати, оправы для зеркал, различные стеллажи и многое другое. В работе чаще используется дуб, ясень и карагач (последний, к слову, особенно привлекателен). «*Столы на 90 процентов делаем из карагача, это довольно твердая порода. У дуба и ясеня более строгая фактура, а карагач из семейства вязовых, все жилы у него завязаны, и от того фактура очень красивая, получается просто шикарный рисунок*», – объясняет Александр Волков. Разумеется, все изделия выполняются по индивидуальным размерам и пожеланиям клиентов, а потому каждое из них уникально. По словам Сергея Журавского, за эксклюзив ценители ручной работы готовы платить: «*Изделие ручной работы не может стоить дешево, тем более изделие из массива дерева. Стоимость зависит от породы древесины, наличия заливки эпоксидной смолой и так далее. Это не серийное производство из опилок. Наш клиент получает не просто изделие из дерева ручной работы, он приобретает эксклюзивное изделие, подчеркивающее его индивидуальность*».

Работа мастеров смогла привлечь внимание не только ценителей эксклюзивной мебели, но и вызвала интерес у городского бизнес-сообщества. Этим летом мебельная компания «Журавли» получила знак «Сделано в Сургуте», с правом представлять наш город на различных выставках. А пока, пользуясь затишьем, вызванным сложной эпидемиологической обстановкой, Сергей и Александр строят планы на будущее. На днях они завершили сбор документов для получения грантовой поддержки в размере миллиона рублей. Средства пойдут на приобретение новых станков и необходимого деревообрабатывающего оборудования.

Леонид СТУПИН
Фото из архива столярной мастерской «Журавли»

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1663 от 23.10.2020

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 27.11.2014 № 3974 «Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории города Сургута»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях реализации и обеспечения прав граждан муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 27.11.2014 № 3974 «Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории города Сургута» (с изменениями от 07.08.2015 № 1991, 09.12.2015 № 2861, 28.07.2017 № 1300, 22.02.2018 № 294, 28.01.2019 № 82, 17.02.2020 № 249) изменение, изложив приложение к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 23.10.2020 № 1663

Перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства

Наименование и местоположение земельных участков	Ориентировочная площадь земельного участка (кв. м)	Ориентировочный срок формирования земельного участка
поселок Таёжный		
1. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 16)	1 056	2021 год
2. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 18)	1 018	2021 год
3. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 20)	1 003	2021 год
4. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 22)	900	2021 год
5. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 24)	845	2021 год
6. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 5/1)	1 045	2021 год
7. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 5/2)	1 094	2021 год
8. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 7)	1 053	2021 год
9. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 11)	1 068	2021 год
10. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 13)	1 125	2021 год
11. ИЖС в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 15)	979	2021 год
12. ИЖС в квартале 4, поселок Таёжный (участок № 23)	1 021	2021 год
13. ИЖС в квартале 4, поселок Таёжный (участок № 25)	1 011	2021 год
14. ИЖС в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 4)	1 224	2021 год
15. ИЖС в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 6)	1 150	2021 год
16. ИЖС в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 10)	963	2021 год
17. ИЖС в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 14)	1 119	2021 год
18. ИЖС в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 13)	847	2021 год
19. ИЖС в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 15)	945	2021 год
20. ИЖС в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 16)	978	2021 год
21. ИЖС в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 21)	1 089	2021 год
22. ИЖС в квартале 11, поселок Таёжный (участок № 8)	933	2021 год
23. ИЖС в квартале 11, поселок Таёжный (участок № 10)	992	2021 год
24. ИЖС в квартале 12, поселок Таёжный (участок № 5)	1 303	2021 год
25. ИЖС в квартале 14, поселок Таёжный (участок № 11)	1 098	2021 год
26. ИЖС в квартале 15, поселок Таёжный (участок № 1)	925	2021 год
27. ИЖС в квартале 15, поселок Таёжный (участок № 3)	945	2021 год
28. ИЖС в квартале 16, поселок Таёжный (участок № 18)	891	2021 год
29. ИЖС в квартале 16, поселок Таёжный (участок № 22)	1 139	2021 год
30. ИЖС в квартале 17, поселок Таёжный (участок № 6)	887	2021 год
31. ИЖС в квартале 17, поселок Таёжный (участок № 26)	1 035	2021 год
32. ИЖС в квартале 17, поселок Таёжный (участок № 28)	884	2021 год
33. ИЖС в квартале 18, поселок Таёжный (участок № 31)	852	2021 год
34. ИЖС в квартале 18, поселок Таёжный (участок № 33)	978	2021 год
поселок Снежный		
35. ИЖС ул. Гайдара (участок 1.8-4)	671	2020 год
36. ИЖС по объездной автомобильной дороге (участок № 29)	735	2021 год
поселок Лунный		
37. ИЖС в квартале Л-1, поселок Лунный (земельный участок № 19)	847	2020 год
поселок Кедровый		
38. ИЖД в квартале К-12, поселок Кедровый (земельный участок № 10)	838	2021 год
39. ИЖС в квартале К-12, поселок Кедровый (земельный участок № 12)	816	2021 год
40. ИЖС в квартале К-12, поселок Кедровый (земельный участок № 13)	808	2021 год
41. ИЖС в квартале К-5, поселок Кедровый (земельный участок № 1)	1286	2021 год
42. ИЖС в квартале К-2, поселок Кедровый (земельный участок № 1)	985	2020 год
Северный жилой район		
43. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ1	600	2022 год
44. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ2	600	2022 год
45. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ3	600	2022 год
46. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ4	600	2022 год
47. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ5	600	2022 год
48. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ6	600	2022 год
49. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ7	600	2022 год
50. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ8	600	2022 год
51. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ9	600	2022 год
52. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ10	600	2022 год
53. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ11	600	2022 год
54. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ12	600	2022 год
55. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ13	646	2022 год
56. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ14	600	2022 год
57. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ15	709	2022 год
58. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ16	600	2022 год
59. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ17	745	2022 год
60. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ18	600	2022 год
61. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ19	770	2022 год
62. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ20	600	2022 год
63. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ21	791	2022 год
64. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ22	600	2022 год
65. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ23	804	2022 год
66. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ24	600	2022 год
67. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ25	846	2022 год
68. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ26	628	2022 год
69. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ27	798	2022 год
70. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ28	600	2022 год
71. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ29	780	2022 год
72. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ30	600	2022 год
73. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ31	751	2022 год
74. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ32	600	2022 год
75. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ33	713	2022 год
76. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ34	600	2022 год
77. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ35	619	2022 год
78. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ36	600	2022 год
79. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ37	600	2022 год
80. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ38	600	2022 год
81. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ39	600	2022 год
82. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ40	600	2022 год
83. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ41	1101	2022 год
84. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ42	600	2022 год
85. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ43	600	2022 год
86. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ44	600	2022 год
87. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ45	600	2022 год
88. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ46	600	2022 год
89. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ47	600	2022 год
90. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ48	600	2022 год
91. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ49	600	2022 год
92. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ50	600	2022 год
93. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ51	600	2022 год
94. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ52	600	2022 год
95. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ53	600	2022 год
96. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ54	600	2022 год
97. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ55	600	2022 год
98. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ56	600	2022 год
99. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ57	600	2022 год
100. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ58	600	2022 год
101. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ59	600	2022 год
102. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ60	600	2022 год
103. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ61	600	2022 год
104. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ62	600	2022 год
105. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ63	1011	2022 год
106. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ64	780	2022 год
107. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ65	620	2022 год
108. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ66	865	2022 год
109. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ67	624	2022 год
110. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ68	649	2022 год
111. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ69	600	2022 год
112. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ70	600	2022 год
113. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ71	600	2022 год
114. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ72	600	2022 год
115. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ73	600	2022 год
116. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ74	614	2022 год
117. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ75	600	2022 год
118. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ76	781	2022 год
119. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ77	600	2022 год
120. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ78	848	2022 год
121. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ79	600	2022 год
122. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ80	896	2022 год
123. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ81	605	2022 год
124. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ82	887	2022 год
125. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ83	600	2022 год
126. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ84	837	2022 год
127. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ85	600	2022 год
128. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ86	745	2022 год
129. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ87	600	2022 год
130. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ88	600	2022 год
131. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ89	600	2022 год
132. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ90	600	2022 год
133. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ91	600	2022 год
134. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ92	600	2022 год
135. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ93	600	2022 год
136. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ94	1102	2022 год
137. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ95	600	2022 год
138. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ96	600	2022 год
139. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ97	600	2022 год
140. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ98	658	2022 год
141. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ99	600	2022 год
142. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ100	600	2022 год
143. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ101	600	2022 год
144. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ102	600	2022 год
145. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ103	600	2022 год
146. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ104	600	2022 год
147. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ105	600	2022 год
148. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ106	600	2022 год
149. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ107	600	2022 год
150. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ108	600	2022 год
151. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ109	600	2022 год
152. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ110	600	2022 год
153. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ111	748	2022 год
154. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ112	600	2022 год
155. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ113	600	2022 год
156. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ114	600	2022 год
157. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ115	600	2022 год
158. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ116	600	2022 год
159. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ117	600	2022 год
160. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ118	600	2022 год
161. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ119	600	2022 год
162. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ120	600	2022 год
163. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ121	600	2022 год
164. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ122	600	2022 год
165. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ123	600	2022 год
166. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ124	600	2022 год
167. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ125	600	2022 год
168. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ126	600	2022 год
169. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ127	600	2022 год
170. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ128	600	2022 год
171. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ129	600	2022 год
172. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ130	600	2022 год
173. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ131	600	2022 год
174. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ132	600	2022 год
175. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ133	600	2022 год
176. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ134	600	2022 год
177. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ135	600	2022 год
178. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ136	600	2022 год
179. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ137	600	2022 год
180. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ138	600	2022 год
181. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ139	600	2022 год
182. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ140	600	2022 год
183. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ141	653	2022 год
184. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ142	800	2022 год
185. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ143	600	2022 год
186. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ144	600	2022 год
187. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ145	600	2022 год
188. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ146	600	2022 год
189. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ147	600	2022 год
190. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ148	600	2022 год
191. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ149	600	2022 год
192. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ150	600	2022 год
193. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ151	600	2022 год
194. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ152	600	2022 год
195. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ153	600	2022 год
196. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ154	600	2022 год
197. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ155	600	2022 год
198. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ156	600	2022 год
199. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ157	600	2022 год
200. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ158	793	2022 год
201. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ159	600	2022 год
202. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ160	1053	2022 год
203. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ161	600	2022 год
204. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ162	600	2022 год
205. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ163	600	2022 год
206. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ164	600	2022 год
207. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ165	600	2022 год
208. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ166	600	2022 год
209. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ167	600	2022 год
210. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ168	600	2022 год
211. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ169	600	2022 год
212. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ170	600	2022 год
213. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ171	600	2022 год
214. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ172	600	2022 год

Наименование и местоположение земельных участков	Ориентировочная площадь земельного участка (кв. м)	Ориентировочный срок формирования земельного участка
215. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ173	600	2022 год
216. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ174	628	2022 год
217. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ175	727	2022 год
218. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ176	821	2022 год
219. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ177	600	2022 год
220. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ178	600	2022 год
221. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ179	600	2022 год
222. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ180	600	2022 год
223. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ181	600	2022 год
224. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ182	600	2022 год
225. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ183	875	2022 год
226. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ184	877	2022 год
227. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ185	600	2022 год
228. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ186	600	2022 год
229. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ187	600	2022 год
230. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ188	600	2022 год
231. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ189	600	2022 год
232. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ190	600	2022 год
233. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ191	600	2022 год
234. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ192	600	2022 год
235. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ193	600	2022 год
236. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ194	600	2022 год
237. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ195	600	2022 год
238. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ196	600	2022 год
239. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ197	600	2022 год
240. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ198	699	2022 год
241. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ199	600	2022 год
242. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ200	600	2022 год
243. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ201	600	2022 год
244. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ202	600	2022 год
245. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ203	600	2022 год
246. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ204	600	2022 год
247. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ205	600	2022 год
248. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ206	901	2022 год
249. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ207	819	2022 год
250. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ208	672	2022 год
251. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ209	600	2022 год
252. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ210	600	2022 год
253. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ211	600	2022 год
254. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ212	600	2022 год
255. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ213	600	2022 год
256. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ214	600	2022 год
257. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ215	600	2022 год
258. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ216	600	2022 год
259. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ217	600	2022 год
260. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ218	600	2022 год
261. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ219	600	2022 год
262. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ220	600	2022 год
263. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ221	600	2022 год
264. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ222	698	2022 год
265. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ223	600	2022 год
266. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ224	600	2022 год
267. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ225	600	2022 год
268. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ226	600	2022 год
269. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ227	600	2022 год
270. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ228	600	2022 год
271. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ229	600	2022 год
272. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ230	697	2022 год
273. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ231	699	2022 год
274. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ232	600	2022 год
275. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ233	600	2022 год
276. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ234	600	2022 год
277. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ235	600	2022 год
278. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ236	600	2022 год
279. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ237	600	2022 год
280. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ238	600	2022 год
281. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ239	600	2022 год
282. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ240	600	2022 год
283. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ241	600	2022 год
284. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ242	600	2022 год
285. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ243	600	2022 год
286. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ244	600	2022 год
287. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ245	600	2022 год
288. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ246	600	2022 год
289. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ247	810	2022 год
290. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ248	909	2022 год
291. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ249	907	2022 год
292. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ250	600	2022 год
293. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ251	600	2022 год
294. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ252	600	2022 год
295. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ253	600	2022 год
296. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ254	600	2022 год
297. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ255	600	2022 год
298. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ256	600	2022 год
299. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ257	600	2022 год
300. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ258	700	2022 год
301. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ259	600	2022 год
302. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ260	600	2022 год
303. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ261	600	2022 год
304. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ262	600	2022 год
305. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ263	600	2022 год
306. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ264	600	2022 год
307. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ265	600	2022 год
308. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ266	600	2022 год
309. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ267	600	2022 год
310. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ268	600	2022 год
311. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ269	600	2022 год
312. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ270	600	2022 год
313. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ271	600	2022 год
314. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ272	600	2022 год
315. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ273	600	2022 год
316. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ274	837	2022 год
317. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ275	939	2022 год
318. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ276	944	2022 год
319. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ277	600	2022 год
320. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ278	600	2022 год
321. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ279	600	2022 год
322. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ280	600	2022 год
323. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ281	600	2022 год
324. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ282	600	2022 год
325. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ283	600	2022 год
326. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ284	600	2022 год
327. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ285	699	2022 год
328. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ286	600	2022 год
329. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ287	600	2022 год
330. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ288	600	2022 год
331. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ289	600	2022 год
332. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ290	600	2022 год
333. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ291	600	2022 год
334. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ292	600	2022 год
335. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ293	600	2022 год
336. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ294	600	2022 год
337. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ295	600	2022 год
338. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ296	600	2022 год
339. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ297	600	2022 год
340. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ298	600	2022 год
341. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ299	600	2022 год
342. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ300	600	2022 год
343. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ301	831	2022 год

Наименование и местоположение земельных участков	Ориентировочная площадь земельного участка (кв. м)	Ориентировочный срок формирования земельного участка
344. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ302	909	2022 год
345. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ303	856	2022 год
346. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ304	600	2022 год
347. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ305	600	2022 год
348. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ306	600	2022 год
349. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ307	600	2022 год
350. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ308	600	2022 год
351. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ309	600	2022 год
352. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ310	603	2022 год
353. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ311	603	2022 год
354. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ312	699	2022 год
355. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ313	600	2022 год
356. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ314	600	2022 год
357. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ315	600	2022 год
358. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ316	600	2022 год
359. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ317	600	2022 год
360. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ318	600	2022 год
361. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ319	600	2022 год
362. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ320	600	2022 год
363. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ321	600	2022 год
364. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ322	600	2022 год
365. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ323	600	2022 год
366. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ324	600	2022 год
367. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ325	600	2022 год
368. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ326	600	2022 год
369. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ327	600	2022 год
370. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ328	860	2022 год
371. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ329	909	2022 год
372. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ330	858	2022 год
373. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ331	600	2022 год
374. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ332	600	2022 год
375. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ333	600	2022 год
376. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ334	600	2022 год
377. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ335	600	2022 год
378. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ336	600	2022 год
379. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ337	600	2022 год
380. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ338	600	2022 год
381. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ339	699	2022 год
382. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ340	600	2022 год
383. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ341	600	2022 год
384. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ342	600	2022 год
385. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ343	600	2022 год
386. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ344	600	2022 год
387. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ345	600	2022 год
388. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ346	600	2022 год
389. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ347	600	2022 год
390. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ348	600	2022 год
391. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ349	600	2022 год
392. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ350	600	2022 год
393. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ351	600	2022 год
394. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ352	600	2022 год
395. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ353	600	2022 год
396. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ354	600	2022 год
397. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ355	873	2022 год
398. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ356	900	2022 год
399. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ357	910	2022 год
400. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ358	600	2022 год
401. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ359	600	2022 год
402. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ360	600	2022 год
403. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ361	600	2022 год
404. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ362	600	2022 год
405. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ363	600	2022 год
406. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ364	600	2022 год
407. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ365	600	2022 год
408. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ366	699	2022 год
409. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ367	600	2022 год
410. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ368	600	2022 год
411. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ369	600	2022 год
412. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ370	600	2022 год
413. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ371	600	2022 год
414. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ372	600	2022 год
415. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ373	600	2022 год
416. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ374	600	2022 год
417. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ375	600	2022 год
418. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ376	600	2022 год
419. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ377	600	2022 год
420. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ378	600	2022 год
421. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ379	600	2022 год
422. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ380	600	2022 год
423. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ381	600	2022 год
424. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ382	810	2022 год
425. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ383	903	2022 год
426. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ384	600	2022 год
427. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ385	600	2022 год
428. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ386	600	2022 год
429. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ387	600	2022 год
430. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ388	600	2022 год
431. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ389	600	2022 год
432. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ390	600	2022 год
433. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ391	1014	2022 год
434. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ392	699	2022 год
435. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ393	600	2022 год
436. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ394	600	2022 год
437. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ395	600	2022 год
438. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ396	600	2022 год
439. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ397	600	2022 год
440. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ398	600	2022 год
441. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ399	600	2022 год
442. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ400	600	2022 год
443. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ401	600	2022 год
444. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ402	600	2022 год
445. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ403	600	2022 год
446. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ404	638	2022 год
447. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ405	826	2022 год
448. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ406	645	2022 год
449. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ407	820	2022 год
450. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ408	616	2022 год
451. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ409	600	2022 год
452. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ410	600	2022 год
453. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ411	600	2022 год
454. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ412	600	2022 год
455. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ413	600	2022 год
456. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ414	600	2022 год
457. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ415	600	2022 год
458. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ416	600	2022 год
459. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ417	600	2022 год
460. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ418	600	2022 год
461. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ419	600	2022 год
462. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ420	600	2022 год
463. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ421	600	2022 год
464. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ422	600	2022 год
465. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ423	600	2022 год
466. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ424	600	2022 год
467. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ425	600	2022 год
468. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ426	600	2022 год
469. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ427	600	2022 год
470. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ428	600	2022 год
471. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ429	600	2022 год
472. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ430	600	2022 год

Продолжение на стр. 14 >>>

>>> Продолжение. Начало на стр. 12

Наименование и местоположение земельных участков	Ориентировочная площадь земельного участка (кв. м)	Ориентировочный срок формирования земельного участка
473. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ431	600	2022 год
474. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ432	600	2022 год
475. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ433	600	2022 год
476. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ434	877	2022 год
477. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ435	871	2022 год
478. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ436	600	2022 год
479. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ437	600	2022 год
480. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ438	600	2022 год
481. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ439	600	2022 год
482. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ440	600	2022 год
483. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ441	600	2022 год
484. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ442	600	2022 год
485. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ443	600	2022 год
486. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ444	600	2022 год
487. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ445	600	2022 год
488. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ446	699	2022 год
489. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ447	600	2022 год
490. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ448	600	2022 год
491. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ449	600	2022 год
492. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ450	600	2022 год
493. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ451	600	2022 год
494. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ452	600	2022 год
495. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ453	600	2022 год
496. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ454	740	2022 год
497. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ455	691	2022 год
498. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ456	878	2022 год
499. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ457	722	2022 год
500. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ458	653	2022 год
501. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ459	600	2022 год
502. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ460	600	2022 год
503. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ461	600	2022 год
504. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ462	600	2022 год
505. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ463	600	2022 год
506. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ464	600	2022 год
507. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ465	600	2022 год
508. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ466	600	2022 год
509. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ467	600	2022 год
510. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ468	600	2022 год
511. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ469	600	2022 год
512. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ470	600	2022 год
513. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ471	600	2022 год
514. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ472	600	2022 год
515. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ473	600	2022 год
516. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ474	600	2022 год
517. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ475	600	2022 год
518. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ476	600	2022 год
519. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ477	600	2022 год
520. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ478	600	2022 год
521. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ479	600	2022 год
522. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ480	600	2022 год
523. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ481	600	2022 год
524. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ482	902	2022 год
525. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ483	600	2022 год
526. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ484	600	2022 год
527. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ485	600	2022 год
528. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ486	600	2022 год
529. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ487	600	2022 год
530. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ488	600	2022 год
531. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ489	600	2022 год
532. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ490	600	2022 год
533. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ491	600	2022 год
534. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ492	600	2022 год
535. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ493	688	2022 год
536. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ494	600	2022 год
537. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ495	600	2022 год
538. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ496	600	2022 год
539. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ497	600	2022 год
540. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ498	600	2022 год
541. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ499	657	2022 год
542. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ500	600	2022 год
543. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ501	794	2022 год
544. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ502	600	2022 год
545. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ503	600	2022 год
546. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ504	600	2022 год
547. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ505	600	2022 год
548. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ506	600	2022 год
549. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ507	600	2022 год
550. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ508	600	2022 год
551. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ509	600	2022 год
552. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ510	600	2022 год
553. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ511	600	2022 год
554. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ512	600	2022 год
555. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ513	600	2022 год
556. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ514	600	2022 год
557. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ515	600	2022 год
558. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ516	600	2022 год
559. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ517	600	2022 год
560. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ518	600	2022 год
561. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ519	600	2022 год
562. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ520	600	2022 год
563. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ521	600	2022 год
564. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ522	600	2022 год
565. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ523	600	2022 год
566. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ524	679	2022 год
567. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ525	600	2022 год
568. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ526	600	2022 год
569. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ527	600	2022 год
570. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ528	600	2022 год
571. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ529	600	2022 год
572. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ530	600	2022 год
573. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ531	600	2022 год
574. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ532	600	2022 год
575. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ533	600	2022 год
576. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ534	688	2022 год
577. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ535	600	2022 год
578. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ536	600	2022 год
579. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ537	600	2022 год
580. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ538	639	2022 год
581. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ539	970	2022 год
582. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ540	600	2022 год
583. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ541	600	2022 год
584. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ542	600	2022 год
585. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ543	600	2022 год
586. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ544	600	2022 год
587. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ545	600	2022 год
588. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ546	600	2022 год
589. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ547	600	2022 год
590. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ548	600	2022 год
591. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ549	600	2022 год
592. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ550	600	2022 год
593. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ551	600	2022 год
594. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ552	600	2022 год
595. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ553	600	2022 год
596. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ554	600	2022 год
597. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ555	600	2022 год
598. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ556	1054	2022 год
599. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ557	600	2022 год
600. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ558	600	2022 год
601. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ559	600	2022 год

Наименование и местоположение земельных участков	Ориентировочная площадь земельного участка (кв. м)	Ориентировочный срок формирования земельного участка
602. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ560	600	2022 год
603. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ561	600	2022 год
604. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ562	600	2022 год
605. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ563	600	2022 год
606. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ564	600	2022 год
607. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ565	1118	2022 год
608. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ566	748	2022 год
609. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ567	600	2022 год
610. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ568	600	2022 год
611. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ569	600	2022 год
612. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ570	600	2022 год
613. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ571	600	2022 год
614. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ572	600	2022 год
615. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ573	600	2022 год
616. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ574	600	2022 год
617. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ575	600	2022 год
618. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ576	600	2022 год
619. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ577	600	2022 год
620. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ578	600	2022 год
621. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ579	600	2022 год
622. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ580	600	2022 год
623. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ581	600	2022 год
624. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ582	600	2022 год
625. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ583	822	2022 год
626. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ584	600	2022 год
627. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ585	600	2022 год
628. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ586	600	2022 год
629. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ587	600	2022 год
630. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ588	600	2022 год
631. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ589	600	2022 год
632. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ590	600	2022 год
633. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ591	796	2022 год
634. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ592	829	2022 год
635. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ593	600	2022 год
636. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ594	600	2022 год
637. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ595	600	2022 год
638. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ596	600	2022 год
639. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ597	600	2022 год
640. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ598	600	2022 год
641. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ599	600	2022 год
642. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ600	600	2022 год
643. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ601	600	2022 год
644. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ602	600	2022 год
645. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ603	600	2022 год
646. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ604	921	2022 год
647. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ605	600	2022 год
648. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ606	600	2022 год
649. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ607	600	2022 год
650. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ608	600	2022 год
651. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ609	600	2022 год
652. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ610	625	2022 год
653. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ611	600	2022 год
654. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ612	600	2022 год
655. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ613	600	2022 год
656. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ614	600	2022 год
657. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ615	600	2022 год
658. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ616	600	2022 год
659. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ617	613	2022 год
660. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ618	728	2022 год
661. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ619	600	2022 год
662. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ620	600	2022 год
663. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ621	600	2022 год
664. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ622	600	2022 год
665. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ623	600	2022 год
666. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ624	600	2022 год
667. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ625	996	2022 год
668. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ626	600	2022 год
669. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ627	600	2022 год
670. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ628	600	2022 год
671. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ629	600	2022 год
672. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ630	600	2022 год
673. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ631	600	2022 год
674. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ632	600	2022 год
675. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ633	600	2022 год
676. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ634	600	2022 год
677. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ635	773	2022 год
678. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ636	600	2022 год
679. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ637	747	2022 год
680. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ638	993	2022 год
681. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ639	747	2022 год
682. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ640	600	2022 год
683. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ641	600	2022 год
684. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ642	600	2022 год
685. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ643	600	2022 год
686. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ644	600	2022 год
687. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ645	600	2022 год
688. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ646	600	2022 год
689. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ647	600	2022 год
690. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ648	600	2022 год
691. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ649	600	2022 год
692. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ650	600	2022 год
693. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ651	600	2022 год
694. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ652	600	2022 год
695. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ653	600	2022 год
696. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ654	600	2022 год
697. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ655	600	2022 год
698. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ656	600	2022 год
699. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ657	600	2022 год
700. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ658	600	2022 год
701. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ659	600	2022 год
702. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ660	600	2022 год
703. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ661	600	2022 год
704. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ662	600	2022 год
705. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ663	600	2022 год
706. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ664	600	2022 год
707. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ665	678	2022 год
708. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ666	600	2022 год
709. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ667	683	2022 год
710. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ668	600	2022 год
711. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ669	687	2022 год
712. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ670	600	2022 год
713. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ671	768	2022 год
714. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ672	600	2022 год
715. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ673	600	2022 год
716. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ674	600	2022 год
717. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ675	600	2022 год
718. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ676	600	2022 год
719. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ677	600	2022 год
720. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ678	600	2022 год
721. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ679	600	2022 год
722. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ680	600	2022 год
723. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ681	600	2022 год
724. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ682	600	2022 год
725. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ683	600	2022 год
726. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ684	600	2022 год
727. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ685	600	2022 год
728. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ686	600	2022 год
729. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ687	600	2022 год
730. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ688	1068	2022 год

Наименование и местоположение земельных участков	Ориентировочная площадь земельного участка (кв. м)	Ориентировочный срок формирования земельного участка
731. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ689	600	2022 год
732. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ690	600	2022 год
733. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ691	600	2022 год
734. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ692	600	2022 год
735. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ693	600	2022 год
736. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ694	600	2022 год
737. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ695	600	2022 год
738. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ696	600	2022 год
739. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ697	600	2022 год
740. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ698	600	2022 год
741. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ699	600	2022 год
742. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ700	600	2022 год
743. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ701	600	2022 год
744. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ702	600	2022 год
745. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ703	600	2022 год
746. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ704	600	2022 год
747. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ705	750	2022 год
748. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ706	600	2022 год
749. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ707	600	2022 год
750. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ708	600	2022 год
751. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ709	600	2022 год
752. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ710	600	2022 год
753. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ711	673	2022 год
754. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ712	600	2022 год
755. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ713	647	2022 год
756. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ714	604	2022 год
757. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ715	600	2022 год
758. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ716	600	2022 год
759. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ717	600	2022 год
760. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ718	600	2022 год
761. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ719	600	2022 год
762. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ720	600	2022 год
763. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ721	600	2022 год
764. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ722	612	2022 год
767. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ723	600	2022 год
766. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ724	600	2022 год
767. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ725	856	2022 год
768. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ726	600	2022 год
769. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ727	797	2022 год
770. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ728	600	2022 год
771. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ729	600	2022 год
772. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ730	600	2022 год
773. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ731	600	2022 год
774. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ732	600	2022 год
775. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ733	600	2022 год
776. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ734	954	2022 год
777. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ735	600	2022 год
778. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ736	600	2022 год
779. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ737	600	2022 год
780. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ738	600	2022 год
781. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ739	848	2022 год
782. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ740	778	2022 год
783. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ741	600	2022 год
784. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ742	600	2022 год
785. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ743	600	2022 год
786. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ744	600	2022 год
787. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ745	600	2022 год
788. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ746	600	2022 год
789. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ747	600	2022 год
790. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ748	600	2022 год
791. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ749	680	2022 год
792. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ750	600	2022 год
793. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ751	641	2022 год
794. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ752	600	2022 год
795. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ753	600	2022 год
796. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ754	641	2022 год
797. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ755	600	2022 год
798. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ756	600	2022 год
799. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ757	600	2022 год
800. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ758	600	2022 год
801. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ759	600	2022 год
802. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ760	600	2022 год
803. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ761	600	2022 год
804. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ762	600	2022 год
805. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ763	600	2022 год
806. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ764	635	2022 год
807. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ765	600	2022 год
808. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ766	638	2022 год
809. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ767	600	2022 год
810. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ768	637	2022 год
811. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ769	600	2022 год
812. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ770	622	2022 год
813. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ771	600	2022 год
814. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ772	679	2022 год
815. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ773	600	2022 год
816. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ774	600	2022 год
817. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ775	600	2022 год
818. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ776	600	2022 год
819. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ777	600	2022 год
820. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ778	600	2022 год
821. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ779	916	2022 год
822. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ780	630	2022 год
823. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ781	1044	2022 год
824. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ782	600	2022 год
825. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ783	600	2022 год
826. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ784	600	2022 год
827. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ785	600	2022 год
828. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ786	984	2022 год
829. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ787	600	2022 год
830. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ788	600	2022 год
831. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ789	600	2022 год
832. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ790	600	2022 год
833. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ791	600	2022 год
834. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ792	600	2022 год
835. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ793	600	2022 год
836. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ794	600	2022 год
837. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ795	610	2022 год
838. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ796	600	2022 год
839. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ797	617	2022 год
840. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ798	600	2022 год
841. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ799	629	2022 год
842. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ800	600	2022 год
843. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ801	612	2022 год
844. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ802	600	2022 год
845. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ803	600	2022 год
846. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ804	600	2022 год
847. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ805	600	2022 год
848. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ806	600	2022 год
849. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ807	653	2022 год
850. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ808	600	2022 год
851. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ809	600	2022 год
852. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ810	600	2022 год
853. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ811	600	2022 год
854. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ812	600	2022 год
855. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ813	600	2022 год
856. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ814	600	2022 год
857. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ815	600	2022 год
858. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ816	600	2022 год
859. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ817	600	2022 год
860. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ818	600	2022 год
861. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ819	600	2022 год
862. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ820	1183	2022 год
863. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ821	600	2022 год
864. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ822	660	2022 год
865. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ823	600	2022 год
866. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ824	600	2022 год
867. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ825	600	2022 год
868. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ826	600	2022 год
869. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ827	600	2022 год
870. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ828	600	2022 год
871. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ829	600	2022 год
872. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ830	600	2022 год
873. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ831	600	2022 год
874. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ832	600	2022 год
875. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ833	600	2022 год
876. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ834	600	2022 год
877. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ835	600	2022 год
878. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ836	600	2022 год
879. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ837	997	2022 год
880. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ838	600	2022 год
881. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ839	600	2022 год
882. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ840	600	2022 год
883. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ841	600	2022 год
884. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ842	600	2022 год
885. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ843	600	2022 год
886. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ844	600	2022 год
887. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ845	600	2022 год
888. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ846	611	2022 год
889. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ847	611	2022 год
890. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ848	718	2022 год
891. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ849	826	2022 год
892. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ850	664	2022 год
893. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ851	692	2022 год
894. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ852	612	2022 год
895. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ853	600	2022 год
896. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ854	600	2022 год
897. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ855	600	2022 год
898. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ856	600	2022 год
899. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ857	600	2022 год
900. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ858	600	2022 год
901. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ859	600	2022 год
902. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ860	600	2022 год
903. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ861	600	2022 год
904. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ862	600	2022 год
905. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ863	600	2022 год
906. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ864	753	2022 год
907. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ865	600	2022 год
908. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ866	609	2022 год
909. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ867	765	2022 год
910. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ868	600	2022 год
911. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ869	600	2022 год
912. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ870	678	2022 год
913. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ871	600	2022 год
914. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ872	1172	2022 год
915. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ873	600	2022 год
916. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ874	660	2022 год
917. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ875	600	2022 год
918. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ876	762	2022 год
919. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ877	600	2022 год
920. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ878	636	2022 год
921. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ879	917	2022 год
922. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ880	772	2022 год
923. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ881	600	2022 год
924. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ882	600	2022 год
925. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ883	812	2022 год
926. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ884	600	2022 год
927. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ885	1105	2022 год
928. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ886	600	2022 год
929. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ887	600	2022 год
930. ИЖС в Северном жилом районе, :ЗУ888	600	2022 год

Примечание: при формировании земельных участков возможна корректировка сроков и перечня земельных участков в связи с объективными причинами (в процессе согласования с сетевыми организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7708 от 28.10.2020

О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 59 Устава городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

– от 16.01.2017 № 162 «Об утверждении стандарта осуществления контрольно-ревизионным управлением Администрации города внутреннего муниципального финансового контроля»;

– от 25.03.2019 № 1940 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 16.01.2017 № 162 «Об утверждении стандарта осуществления контрольно-ревизионным управлением Администрации города внутреннего муниципального финансового контроля».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения безопасности городского округа и деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 7713 от 28.10.2020

О разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Магистральный напорный канализационный коллектор от 9 п/у до ул. 5 «З»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», с учетом заявления Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» от 07.10.2020 № 3404/03:

1. Принять решение о разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Магистральный напорный канализационный коллектор от 9 п/у до ул. 5 «З».

2. Заявителю разработать проект планировки и проект межевания, указанный в пункте 1, за счет собственных средств.

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

Приложение к распоряжению Администрации города от 28.10.2020 № 1690

Объявление о проведении конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере общего образования

Объявляется конкурс для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере общего образования на должность директора образовательной организации.

1. Сроки, время и место проведения конкурса:

1.1. Первый этап конкурса – 09.12.2020 в 15.00 – конкурс документов.

1.2. Второй этап конкурса – 15.12.2020 в 15.00 – конкурсное испытание.

1.3. Все этапы конкурса проводятся в кабинете 513 здания Администрации города по адресу: 628408, город Сургут, улица Энгельса, 8.

В случае продления действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре информация о времени и месте проведения второго этапа конкурса будет дополнительно доведена до сведения участников конкурса в течении двух дней после проведения первого этапа конкурса.

2. Квалификационные требования к уровню образования и стажу работы, включая должностные обязанности.

2.1. Квалификационные требования – высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее пяти лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее пяти лет.

2.2. Директор образовательной организации:

– обеспечивает деятельность учреждения по выполнению задач в соответствии с уставом учреждения;

– руководит в соответствии с действующим законодательством организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью учреждения, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества учреждения;

– обеспечивает функционирование учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

– обеспечивает выполнение учреждением всех обязательств перед федеральным, региональным и местными бюджетами, государственными и внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая учреждения банка;

– организует деятельность учреждения на основе использования новейшей технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат;

– совместно с трудовым коллективом и профсоюзной организацией обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников учреждения;

– обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся, гражданами;

– организует разработку и утверждает образовательные программы, реализуемые учреждением;

– организует разработку и утверждает по согласованию с учредителем программу развития учреждения;

– обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований. Формирует контингент обучающихся (детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– использует и совершенствует применяемые в учреждении методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение;

– обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

– обеспечивает необходимые условия для работы подразделений организации общественного питания, медицинского учреждения; контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья, обучающихся учреждения;

– организует в учреждении деятельность служб медиации (примирения) по конфликтным ситуациям;

– осуществляет деятельность по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных образовательных программ;

– обеспечивает выполнение требований федерального законодательства и муниципальных правовых актов в сфере размещения муниципального заказа;

– обеспечивает защиту персональных данных работников учреждений в соответствии с требованиями действующего законодательства;

– несет ответственность за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также антикоррупционной политики в учреждении;

– обеспечивает соблюдение законности в деятельности учреждения.

2.3. В соответствии с требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

3. Формы конкурсного испытания.

3.1. Выполнение конкурсного задания по вопросам, связанным с деятельностью муниципальных организаций в сфере общего образования в виде доклада на тему «Приоритетные направления развития образовательной организации в рамках государственной стратегии развития образования».

Требования к докладу:

– объем не более 10 листов в печатном виде (шрифт Times New Roman 14 pt, межстрочный интервал 1,5 строки, параметры страницы (верхнее и нижнее поле – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см);

– доклад должен содержать как теоретический анализ заявленной темы, так и обоснованные практические (авторские) предложения;

– регламент выступления: краткое изложение доклада продолжительностью не более 7 минут, включая слайдовую презентацию (презентация является обязательной для защиты доклада).

Доклад предоставляется в конкурсную комиссию одновременно с основным пакетом документов.

3.2. Индивидуальное собеседование.

4. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе.

Претендент лично предъявляет в комиссию следующие документы:

– заявление об участии в конкурсе с согласием на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к порядку формирования и подготовки резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута, утвержденному постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях муниципального образования городской округ город Сургут» (далее – порядок № 9147);

– заполненную и подписанную анкету по форме согласно приложению 2 к Порядку № 9147 с приложением фотографии;

– копию паспорта со всеми листами, имеющими отметки (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

– копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность. Неработающие граждане представляют подлинник и копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

– копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, с предоставлением оригиналов для сверки;

– справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

– текст доклада о планируемом развитии муниципальной организации.

Претендент по желанию может представить документы, характеризующие его профессиональную подготовку: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы об участии в различных конкурсах на лучшего по профессии, о результатах научной деятельности, о наличии наград, званий. Указанные документы представляются в виде копий (с предъявлением оригиналов для сверки).

5. Место и время приема документов.

5.1. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется со дня опубликования объявления в средствах массовой информации по 27 ноября 2020 года (включительно) в рабочие дни.

График приема документов:

– понедельник с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

– вторник – пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное).

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное предоставление документов или предоставление их не в полном объеме являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

5.2. Адрес местонахождения учреждения, осуществляющего организационное обеспечение проведения конкурса и деятельности комиссии: город Сургут, проезд Советов, 4, кабинет 107 (телефон (3462) 230 935).

Приложение к распоряжению Администрации города от 28.10.2020 № 1691

Объявление о проведении конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере дошкольного образования

Объявляется конкурс для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере дошкольного образования на должность заведующего образовательной организацией.

1. Сроки, время и место проведения конкурса:

1.1. Первый этап конкурса – 07.12.2020 в 15.00 – конкурс документов.

1.2. Второй этап конкурса – 11.12.2020 в 15.00 – конкурсные испытания.

1.3. Все этапы конкурса проводятся в кабинете 513 здания Администрации города по адресу: 628408, город Сургут, улица Энгельса, 8.

В случае продления действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре информация о времени и месте проведения второго этапа конкурса будет дополнительно доведена до сведения участников конкурса в течение двух дней после проведения первого этапа конкурса.

2. Квалификационные требования к уровню образования и стажу работы, включая должностные обязанности.

2.1. Квалификационные требования – высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

2.2. Должностные обязанности.

Заведующий образовательной организацией:

– обеспечивает деятельность учреждения по выполнению задач в соответствии с уставом учреждения;

– руководит в соответствии с действующим законодательством организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью учреждения, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества учреждения;

– обеспечивает функционирование учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

– обеспечивает выполнение учреждением всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая учреждения банка;

– организует деятельность учреждения на основе использования новейшей технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат;

– совместно с трудовым коллективом и профсоюзной организацией обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников учреждения;

– обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся, гражданами;

– организует разработку и утверждает образовательные программы, реализуемые учреждением;

– организует разработку и утверждает по согласованию с учредителем программу развития учреждения;

– обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований. Формирует контингент обучающихся (детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– использует и совершенствует применяемые в учреждении методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение;

– обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

– обеспечивает необходимые условия для работы подразделений организации общественного питания, медицинского учреждения; контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья, обучающихся учреждения;

– организует в учреждении деятельность служб медиации (примирения) по конфликтным ситуациям;

– осуществляет деятельность по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных образовательных программ;

– обеспечивает выполнение требований федерального законодательства и муниципальных правовых актов в сфере размещения муниципального заказа;

– обеспечивает защиту персональных данных работников учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

– несет ответственность за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также антикоррупционной политики в учреждении;

– обеспечивает соблюдение законности в деятельности учреждения.

2.3. В соответствии с требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

3. Формы конкурсных испытаний.

3.1. Выполнение конкурсного задания по вопросам, связанным с деятельностью муниципальных организаций в сфере дошкольного образования в виде доклада на тему «Приоритетные направления развития образовательной организации в рамках государственной стратегии развития образования».

Требования к докладу:

– объем не более 10 листов в печатном виде (шрифт Times New Roman 14 pt, межстрочный интервал 1,5 строки, параметры страницы (верхнее и нижнее поле – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см);

– доклад должен содержать как теоретический анализ заявленной темы, так и обоснованные практические (авторские) предложения;

– регламент выступления: краткое изложение доклада продолжительностью не более 7 минут, включая слайдовую презентацию (презентация является обязательной для защиты доклада).

Доклад предоставляется в конкурсную комиссию одновременно с основным пакетом документов.

3.2. Индивидуальное собеседование.

4. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе. Претендент лично предъявляет в комиссию следующие документы:

– заявление об участии в конкурсе с согласием на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к порядку формирования и подготовки резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута, утвержденному постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях муниципального образования городской округ город Сургут» (далее – порядок № 9147);

– заполненную и подписанную анкету по форме согласно приложению 2 к порядку № 9147 с приложением фотографии;

– копию паспорта со всеми листами, имеющими отметки (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

– копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность. Неработающие граждане представляют подлинник и копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

– копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, с предоставлением оригиналов для сверки;

– справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

– текст доклада о планируемом развитии муниципальной организации.

Претендент по желанию может представить документы, характеризующие его профессиональную подготовку: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы об участии в различных конкурсах на лучшего по профессии, о результатах научной деятельности, о наличии наград, званий. Указанные документы представляются в виде копий (с предъявлением оригиналов для сверки).

5. Место и время приема документов.

5.1. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется со дня опубликования объявления в средствах массовой информации по 27 ноября 2020 года (включительно) в рабочие дни.

График приема документов:

– понедельник с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

– вторник – пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное).

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное предоставление документов или предоставление их не в полном объеме являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

5.2. Адрес местонахождения учреждения, осуществляющего организационное обеспечение проведения конкурса и деятельности комиссии: город Сургут, проезд Советов, 4, кабинет 107 (телефон (3462) 230 935).

Приложение к распоряжению Администрации города от 28.10.2020 № 1692

Объявление о проведении конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере дополнительного образования в области общего образования

Объявляется конкурс для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере дополнительного образования в области общего образования на должность директора муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества».

1. Формы, место, дата и время проведения конкурса:

1.1. Первый этап конкурса – 03.12.2020 в 15.00 – конкурс документов.

1.2. Второй этап конкурса – 10.12.2020 в 15.30 – конкурсные испытания.

1.3. Все этапы конкурса проводятся в кабинете 513 здания Администрации города по адресу: 628408, город Сургут, улица Энгельса, 8.

В случае продления действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, информация о времени и месте проведения второго этапа конкурса будет дополнительно доведена до сведения участников конкурса в течение двух дней после проведения первого этапа конкурса.

2. Квалификационные требования к уровню образования и стажу работы, включая должностные обязанности.

2.1. Квалификационные требования – высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее пяти лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее пяти лет.

2.2. Директор муниципального учреждения:

– обеспечивает деятельность учреждения по выполнению задач в соответствии с уставом учреждения;

– руководит в соответствии с действующим законодательством организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью учреждения, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества учреждения;

– обеспечивает функционирование учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

– организует деятельность учреждения на основе использования новейшей технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат;

– обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся, гражданами;

– осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, осуществляемыми в пределах имеющихся средств в соответствии с нормативными правовыми актами;

– обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандартов, федеральных государственных требований. Формирует контингент обучающихся (детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– использует и совершенствует применяемые в учреждении методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение;

– обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

– обеспечивает необходимые условия для работы подразделений организации общественного питания, медицинского учреждения; контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья, обучающихся учреждения;

– организует проведение профилактической работы по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся учреждения;

– обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических систем, оборудования и принимает меры по привидению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда; своевременно организует осмотры и ремонт зданий учреждения;

– обеспечивает пожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности, антитеррористическую защищенность, а также осуществляет деятельность по профилактике экстремизма;

– распоряжается имуществом, переданным в оперативное управление учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивает его сохранность и надлежащую эксплуатацию;

– организует предоставление учреждением муниципальных услуг в сфере образования (в том числе в электронном виде) в соответствии с перечнем, утвержденным муниципальным правовым актом;

– обеспечивает выполнение требований федерального законодательства и муниципальных правовых актов в сфере размещения муниципального заказа;

– обеспечивает защиту персональных данных работников и обучающихся учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

– несет ответственность за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также антикоррупционной политики в учреждении;

– обеспечивает соблюдение законности в деятельности учреждения.

2.3. В соответствии с требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

3. Формы конкурсных испытаний.

3.1. Выполнение конкурсного задания по вопросам, с деятельностью муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» в сфере дополнительного образования в области общего образования в виде доклада на тему «Приоритетные направления развития образовательной организации в рамках государственной стратегии развития образования».

Требования к докладу:

– объем не более 10 листов в печатном виде (шрифт Times New Roman 14 pt, межстрочный интервал 1,5 строки, параметры страницы (верхнее и нижнее поле – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см);

– доклад должен содержать как теоретический анализ заявленной темы, так и обоснованные практические (авторские) предложения;

– регламент выступления: краткое изложение доклада продолжительностью не более семи минут, включая слайдовую презентацию (презентация является обязательной для защиты доклада).

Доклад предоставляется в конкурсную комиссию одновременно с основным пакетом документов.

3.2. Индивидуальное собеседование.

4. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе. Претендент лично предъявляет в комиссию следующие документы:

– заявление об участии в конкурсе с согласием на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к порядку формирования и подготовки резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута, утвержденному постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях муниципального образования городской округ город Сургут» (далее – Порядок № 9147);

– заполненную и подписанную анкету по форме согласно приложению 2 к Порядку № 9147 с приложением фотографии;

– копию паспорта со всеми листами, имеющими отметки (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

– копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность. Неработающие граждане представляют подлинник и копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

– копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, с предоставлением оригиналов для сверки;

– справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

– текст доклада о планируемом развитии муниципальной организации.

Претендент по желанию может представить документы, характеризующие его профессиональную подготовку: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы об участии в различных конкурсах на лучшего по профессии, о результатах научной деятельности, о наличии наград, званий. Указанные документы представляются в виде копий (с предъявлением оригиналов для сверки).

5. Место и время приема документов.

5.1. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется со дня опубликования объявления в средствах массовой информации по 27 ноября 2020 года (включительно) в рабочие дни.

График приема документов:

– понедельник с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

– вторник – пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное).

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное предоставление документов или предоставление их не в полном объеме являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

5.2. Адрес местонахождения учреждения, осуществляющего организационное обеспечение проведения конкурса и деятельности комиссии: город Сургут, проезд Советов, 4, кабинет 107 (телефон (3462) 230 935).

НАЛОГОВАЯ СООБЩАЕТ:

НАЛОГ НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ: ВЧЕРА, СЕГОДНЯ, ЗАВТРА

Налог на добавленную стоимость (далее – НДС) начал действовать в России с 1 января 1992 года. Порядок исчисления и уплаты налога был определен Законом РСФСР от 06.12.1991 № 1992-1 «О налоге на добавленную стоимость», где в статье 1 устанавливалось, что он представляет собой форму изъятия в бюджет части прироста стоимости, которая создается на всех стадиях процесса производства товаров, работ и услуг, и вносится в бюджет по мере их реализации. При этом ставка устанавливалась в размере 28 процентов, а налоговый период – один месяц.

С принятием Закона РФ от 16.07.1992 № 3317-1 «О внесении изменений и дополнений в налоговую систему России» ставки НДС дифференцировались с 01.01.1993 года на 10 процентов – по продовольственным товарам (кроме подакцизных) и товарам для детей по перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации, и 20 процентов – по остальным товарам (работам, услугам), включая подакцизные продовольственные товары.

Только с 1995 года, с принятием Федерального закона от 25.04.1995 № 63-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О налоге на добавленную стоимость», статья 6 дополнилась пунктом 2, где определялось, что указанные ставки применяются также при исчислении НДС по товарам, ввозимым на территорию Российской Федерации.

С 01 января 2001 года на основании Федерального закона от 05.08.2000 № 118-ФЗ «О введении в действие части второй Налогового кодекса Российской Федерации и внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации о налогах» порядок исчисления и уплаты НДС регулируется главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Налоговой кодекс).

В первой редакции главы 21 Налогового кодекса налоговым периодом по НДС, как и утратившем силу законе, был определен календарный месяц. Вводится налоговая ставка 0%, расширяется перечень операций, облагаемых по ставке 10 %, общая ставка устанавливается в размере 20 %, а также вводятся расчетные налоговые ставки 9,09 процента и 16,67 процента.

Впервые налоговый период установлен как квартал Федеральным законом от 29.12.2000 № 166-ФЗ для налогоплательщиков с ежемесячными в течение квартала суммами выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога и налога с продаж, не превышающими один миллион рублей. Для остальных налогоплательщиков налоговый период по прежнему составлял календарный месяц.

В Налоговом кодексе отсутствует определение понятия НДС, нет также определения понятия «добавленная стоимость».

Конституционный Суд РФ в своих решениях (Постановления от 28.03.2000 № 5-П и от 20.02.2001 № 3-П, Определения от 08.04.2004 № 169-О, от 04.11.2004 № 324-О и от 03.07.2008 № 630-О-П, от 05.03.2009 № 468-О-О) по вопросам, связанным с порядком исчисления НДС, указывает, что **данный налог, представляющий собой форму изъятия в бюджет части добавленной стоимости, создаваемой на всех стадиях производства и определяемой как разница между стоимостью реализованных товаров, работ и услуг и стоимостью материальных затрат, отнесенных на издержки производства и обращения.**

С 01 января 2004 года ставка по НДС снижена до 18 %, пониженная ставка в 10 % не изменилась.

Только Федеральным законом от 27.07.2006 № 137-ФЗ налоговый период по НДС установлен как квартал для всех его плательщиков.

Согласно действующей редакции Налогового кодекса налог на добавленную стоимость является федеральным налогом, в отношении которого установлены следующие элементы налогообложения:

– объектом налогообложения признаются операции по реализации товаров и услуг, а также импорт товаров и выполнение строительных работ для нужд юридического лица собственными силами;

– к плательщикам НДС относятся все юридические лица и индивидуальные предприниматели, находящиеся на общем режиме налогообложения и осуществляющие операции, подлежащие налогообложению по данному налогу; условно всех плательщиков можно разделить на плательщиков «внутреннего» НДС и «ввозного» НДС;

– налоговая база – определяется в соответствии с 21 главой Налогового кодекса в зависимости от особенностей реализации произведенных или приобретенных на стороне товаров (работ, услуг), а также с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией;

– налоговый период – устанавливается как квартал;

– налоговая ставка – 20% – общеустановленная, когда не применимы более низкие значения; 10% – действует применительно к товарам из законодательно устанавливаемого списка, в котором числятся наиболее часто употребляемые продукты, лекарства и предназначенные для детей товары; 0 % – используется в законодательно установленных ситуациях, в том числе, при продажах за пределы территории РФ и услугах, оказываемых в связи с пересечением границы;

– порядок исчисления налога – сумма НДС определяется как произведение налоговой базы и ставки налога (ст. 166 Налогового кодекса); сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, определяется как разница между суммой НДС (ст. 166 Налогового кодекса) и налоговыми вычетами (ст. 171-172 Налогового кодекса) плюс суммы восстановленного НДС (ст. 170 Налогового кодекса);

– порядок и сроки уплаты налога – уплата налога производится по итогам каждого квартала за истекший налоговый период равными долями не позднее 25-го числа каждого из трех месяцев, следующего за истекшим налоговым периодом, если иное не предусмотрено 21 главой Налогового кодекса.

На основании п. 2 ст. 17 Налогового кодекса в необходимых случаях при установлении налога в акте законодательства о налогах и сборах могут также предусматриваться налоговые льготы и основания для их использования налогоплательщиком.

Так, согласно п. 1 ст. 145 Налогового кодекса налогоплательщики имеют право на освобождение от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, если за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) этих организаций или индивидуальных предпринимателей без учета налога не превысила в совокупности два миллиона рублей.

По смыслу данной нормы, институт освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика направлен на снижение налогового бремени в отношении лиц, имеющих несущественные обороты по реализации товаров (работ, услуг). Условием для освобождения таких лиц от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога, является объективное обстоятельство – соответствие размера выручки налогоплательщика предельному уровню, установленному законом.

Пунктом 3 ст. 145 Налогового кодекса определено, что лица, использующие право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога, должны представить соответствующее письменное уведомление и документы, указанные в п. 6 ст. 145 Налогового кодекса, которые подтверждают право на такое освобождение, в налоговый орган по месту своего учета.

Традиционно налогоплательщики относя НДС к наиболее сложным налогам, в связи с чем рекомендуем обращаться на официальную страницу ФНС России (***главная страница nalog.ru > налогообложение в Российской Федерации > действующие в РФ налоги и сборы >НДС***), где подробно приведены нормативные акты, разъяснения по порядку расчета налога, заполнения декларации, в том числе контрольные соотношения, по которым налоговая служба определяет правильность такого заполнения, информация по срокам уплаты, льготам, а также предоставлена возможность рассмотреть разные вопросы на примерах с приведенными формулами, обратить внимание на основные виды налоговых правонарушений, посмотреть видеоматериал и оформить подписку, по которой можно получать актуальные новости по НДС.

Согласно данным Минфина России, опубликованным на официальном сайте (https://minfin.gov.ru) по состоянию на 06.10.2020, налоговые доходы бюджетной системы *(рассчитываемые как сумма поступлений всех налогов и сборов, таможенных пошлин, страховых взносов на обязательное государственное социальное страхование и прочих налоговых платежей)*, определяемые как процентная доля ВВП, в 2019 году составили 32,64 %, в том числе (% к ВВП):

7,12 – страховые взносы;
6,45 – НДС;
5,55 – налог на добычу полезных ископаемых;
4,13 – налог на прибыль организаций;
3,60 – налог на доходы физических лиц;
2,75 – таможенные пошлины;
1,82 – прочие налога и сборы (*налоги на совокупный доход, налоги на имущество, налоги и платежи, связанные с добычей полезных ископаемых (кроме НДПИ) и без учета государственной пошлины*);
1,24 – акцизы.

Отсюда прямо видно, почему НДС является стратегически важным для реализации экономических и социальных программ государства.

В качестве актуальных вопросов налогообложения на перспективу в части НДС, Минфин России в утвержденных основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов обозначил следующее:

1. **целесообразность возложения обязанности уплаты НДС за иностранную организацию российским покупателем – налоговым агентом** для облегчения условий ведения бизнеса в Российской Федерации иностранным организациям, состоящим на налоговом учете только в связи с наличием имущества или счета в российском банке, поскольку у таких организаций будет отсутствовать обязанность по исчислению и уплате НДС и представлению налоговых деклараций в налоговые органы;

2. **порядок определения места реализации работ (услуг) и установление его во всех случаях по принципу страны нахождения покупателя;**

3. **возможность добровольной постановки на учет для иностранных поставщиков с использованием НДС-офиса при осуществлении любых видов деятельности** (реализации в адрес российских покупателей), доступного сейчас только поставщикам электронных услуг, перечень которых установлен п. 1 ст. 174.2 Налогового кодекса.

В 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов на фоне ожидаемого восстановления экономической активности после ее снижения в 2020 году в результате пандемии коронавирусной инфекции и падения цен на углеводородное сырье Минфин России прогнозирует рост доходов в номинальном выражении с постепенным восстановлением их доли по отношению к ВВП. При этом ожидается, что доля НДС по отношению к ВВП после ее снижения в 2020 году до 6,4% , в том числе на фоне снижения объемов облагаемого импорта и предоставления отсрочек предприятиям пострадавших отраслей в последующие годы восстановится до уровня 6,6 – 6,7% за счет восстановления налогооблагаемой базы.

Таким образом, в перспективах развития экономики государства значимость НДС и его собираемости остаётся на высоком уровне, при этом приоритетные направления изменений в НДС направлены на увеличение привлекательности Российской Федерации для иностранного бизнес-сообщества.

ИФНС России по г. Сургуту
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Высекая солнце»
ОППО «Газпром трансгаз профсоюз»

«Плазменная резка металла»
Сургутская центральная база производственного обслуживания по прокату и ремонту бурового и нефтепромыслового оборудования ПАО «Сургутнефтегаз»

«Ангелы, облаченные в СИЗ. Врачи реаниматологи-анестезиологи готовятся войти в красную зону»
БУ ХМАО – Югры «Сургутская окружная клиническая больница»

БЕЗОПАСНЫЙ ТРУД СУРГУТЯН В ОБЪЕКТИВЕ КАМЕРЫ

В городе Сургуте подведены итоги интернет-фотоконкурса «Безопасный труд в объективе – 2020», организованного Администрацией города с целью пропаганды безопасности труда в организациях города, повышения престижности и значимости мероприятий по улучшению условий труда, широкого распространения и поощрения положительного опыта в области охраны труда.

В конкурсном мероприятии приняли участие 47 организаций нашего города, представив на рассмотрение конкурсной комиссии 82 фотоработы.

Фотоконкурс в формате «онлайн» организован впервые. Все представленные на конкурс фотографии размещены в рамках интернет-фотовыставки на официальном портале Администрации для демонстрации широкому кругу работодателей и жителей Сургута достижений в области обеспечения условиями труда работников.

Сургутянам представилась возможность посетить интернет-фотовыставку и проголосовать за одну наиболее понравившуюся фотографию, на которой отражен процесс труда с акцентом на защиту работника от вредных и опасных производственных факторов согласно требованиям охраны труда.

За период работы фотовыставки ее посетили около 5000 граждан. По итогам голосования в номинации «Приз зрительских симпатий» победу одержала фоторабота «Высекая солнце», представленная на конкурс Объединенной первичной профсоюзной организацией «Газпром трансгаз профсоюз», набравшая 23% голосов от общего количества голосований.

Вместе с тем, определены победители в шести группах организаций по сферам деятельности:

В первой группе:

I место – Объединенная первичная профсоюзная организация «Газпром трансгаз Сургут профсоюз»

II место – Филиал Завод по стабилизации конденсата имени В.С. Черномырдина ООО «Газпром переработка»

III место – Сургутская центральная база производственного обслуживания по прокату и ремонту бурового и нефтепромыслового оборудования» и Управление по внутрипромысловому сбору и использованию нефтяного газа ПАО «Сургутнефтегаз»

Во второй группе:

I место – Инженерно-технический центр ООО «Газпром трансгаз Сургут»

II место – База производственно-технического обслуживания и комплектации оборудованием ПАО «Сургутнефтегаз»

III место – Медико-санитарная часть ООО «Газпром трансгаз Сургут» и Производственное управление по наладке и техническому обслуживанию автоматизированных систем управления «СургутАСУнефть» ПАО «Сургутнефтегаз»

В третьей группе:

I место – МБДОУ детский сад № 61 «Лель»

II место – МБОУ средняя школа № 9

III место – МБДОУ детский сад № 37 «Колокольчик»

В четвертой группе

I место – БУ ХМАО – Югры «Сургутская окружная клиническая больница»

II место – БУ ХМАО – Югры «Окружной кардиологический диспансер «Центр диагностики и сердечно-сосудистой хирургии»

III место – БУ ХМАО – Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница» и КУ ХМАО– Югры «Станция переливания крови»

В пятой группе:

I место – МАУ по работе с молодежью «Наше время»

II место – БУ ХМАО – Югры «Сургутский центр социального обслуживания населения»

III место – МБУ историко-культурный центр «Старый Сургут» и БУ ХМАО – Югры «Сургутский районный центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства»

В шестой группе

I место – ФГАУ «Аварийно-спасательное формирование «Западно-Сибирская противофонтанная военизированная часть»

II место – Управление связи ООО «Газпром трансгаз Сургут» и Сургутский строительно-монтажный трест № 2 ПАО «Сургутнефтегаз»

III место – ООО Строительная Компания «ЮВ и С»

В дополнительных номинациях

– «Безопасная высота» – Управление связи ООО «Газпром трансгаз Сургут»

– «Мастер своего дела» – Сургутское управление буровых работ № 1 ПАО «Сургутнефтегаз»

– «Наставник молодежи» – МБОУ средняя общеобразовательная школа № 27.

Проведенное конкурсное мероприятие в очередной раз подтверждает, что создание безопасных условий труда для работающих, их защита от несчастных случаев на производстве – приоритетная задача для работодателей.

Благодарим работодателей города за участие в конкурсе и выражаем уверенность в дальнейшем сотрудничестве по пропаганде и популяризации вопросов охраны труда и безопасности работников в производственном процессе.

Управление по труду Администрации города Сургута

«Рожденный ползать – летать не будет»
Управление связи «Газпром трансгаз Сургут»

«Ликвидация открытого фонтана с возгоранием»
ФГАУ «Аварийно-спасательное формирование «Западно-Сибирская противофонтанная военизированная часть»

«У меня растут года, будет и семнадцать»
МАУ по работе с молодежью «Наше время»

«Полезное любопытство»
МБДОУ д/с № 61 «Лель»

«Наставник молодежи»
МБОУ средняя общеобразовательная школа № 27

«Безопасные условия работы – комфортные условия жизни»
ООО СК «ЮВиС»

Россия молодая

Обратитесь к традиции, вспомните предков и освежите знания истории – приближается 4 ноября, День народного единства. Праздник, напоминающий нам о подвигах предков, на плечах которых строилась Россия, которую мы помним и любим. «Сургутские ведомости» рекомендуют фильмы о временах былой славы.

***1.* «Русь изначальная»,**
режиссер **Геннадий Васильев** (1985 г.)

Посмотрите на русские земли до образования Руси. Разрозненные племена славян-язычников терпят поражение за поражением от кочевников, пока перед общей угрозой их не объединяет славный воин Ратибор.

«Русь изначальную» нельзя назвать идеально достоверным, но он прекрасно отражает дух ушедших малоизученных времен, так как основан на романах русского писателя **Валентина Иванова,** долгие годы изучавшего историю Древней Руси.

***2.* «Князь Владимир»,**
режиссер Юрий Кулаков (2004 г.)

Красивый мультфильм, не стесняющийся грязи, крови и насилия. Владимир, вошедший в историю как православный правитель, крестивший Русь, в начале своего пути был жестоким и беспринципным воином. Он любил горький мед, интриги против родных братьев и сокрушительные победы над врагом, но внутренние противоречия привели его к просветлению.

Мультфильм поэтично справляется с этой мрачной историей, проводя зрителя по всем мучениям Владимира на пути к добру. Впрочем, это лишь сказка – пускай и с кровью, холодом и человеческими пороками.

***3.* «Александр Невский»,**
режиссер **Сергей Эйзенштейн** (1938 г.)

Великий фильм, объединивший в себе историю, эпос и страх перед неизбежной мировой войной. Желая создать патриотичную и актуальную ленту, Эйзенштейн наполнил «Невского» аллюзиями на современную ему советскую Россию, противостоящую армаде немецких захватчиков, и эти исторические параллели превращают фильм в былинную историю одновременно о двух войнах: Новгорода с Тевтонским Орденом и СССР с нацистской Германией.

***4.* «Минин и Пожарский»,**
режиссеры **Всеволод Пудовкин, Михаил Доллер** (1939 г.)

День народного единства берет свое начало в реальной истории, заложенной в основе этого фильма. Польские паны обманом захватили Кремль и насадили свои порядки. Повсюду пылали мятежи, легко подавляемые поляками, пока в 1612 году иноземных захватчиков не одолело народное ополчение, объединенное купцом **Кузьмой Мининым** и князем **Дмитрием Пожарским.**

***5.* «Рюриковичи»,**
режиссер **Максим Беспалый** (2019 г.)

Замечательный документальный фильм с элементами драмы в 8 частях, повествующий о восхождении и закате первой правящей династии в истории России – от **Рюрика** до **Ивана Грозного.**

Илья НИЗОВСКИХ

ОТВЕТЫ

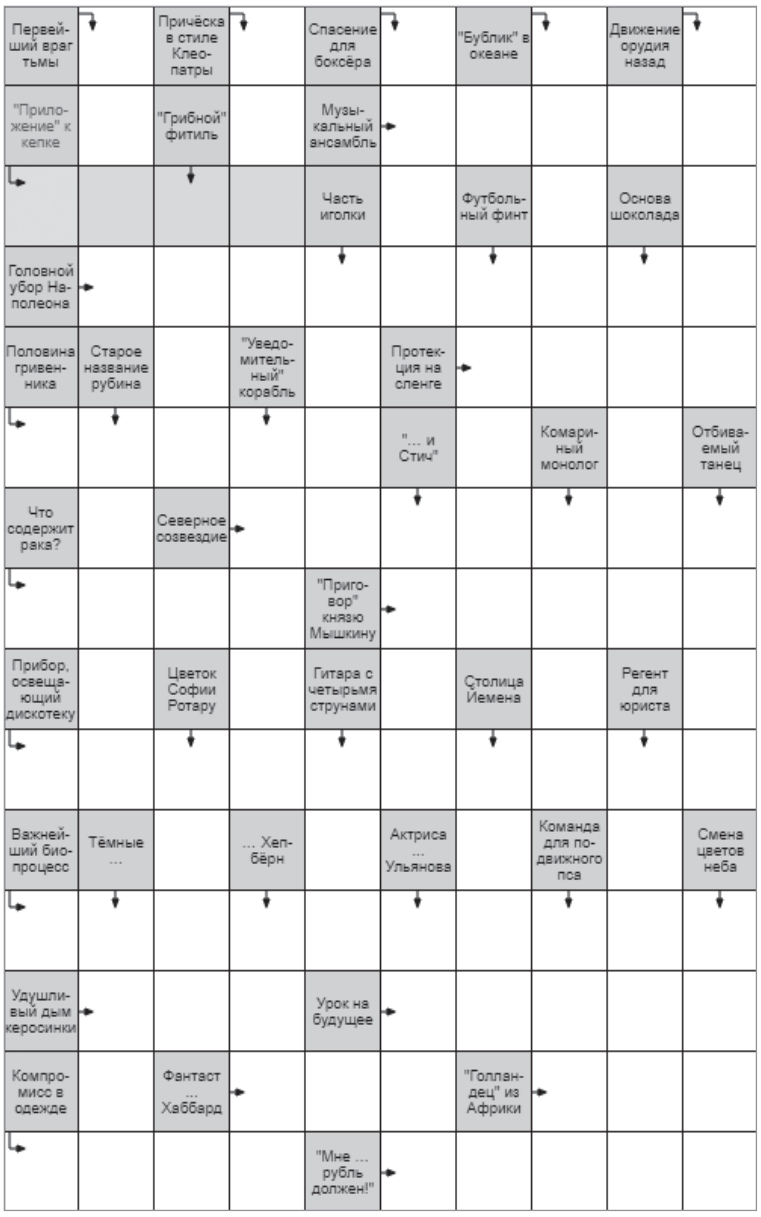
на сканворды, опубликованные в «СВ» №43

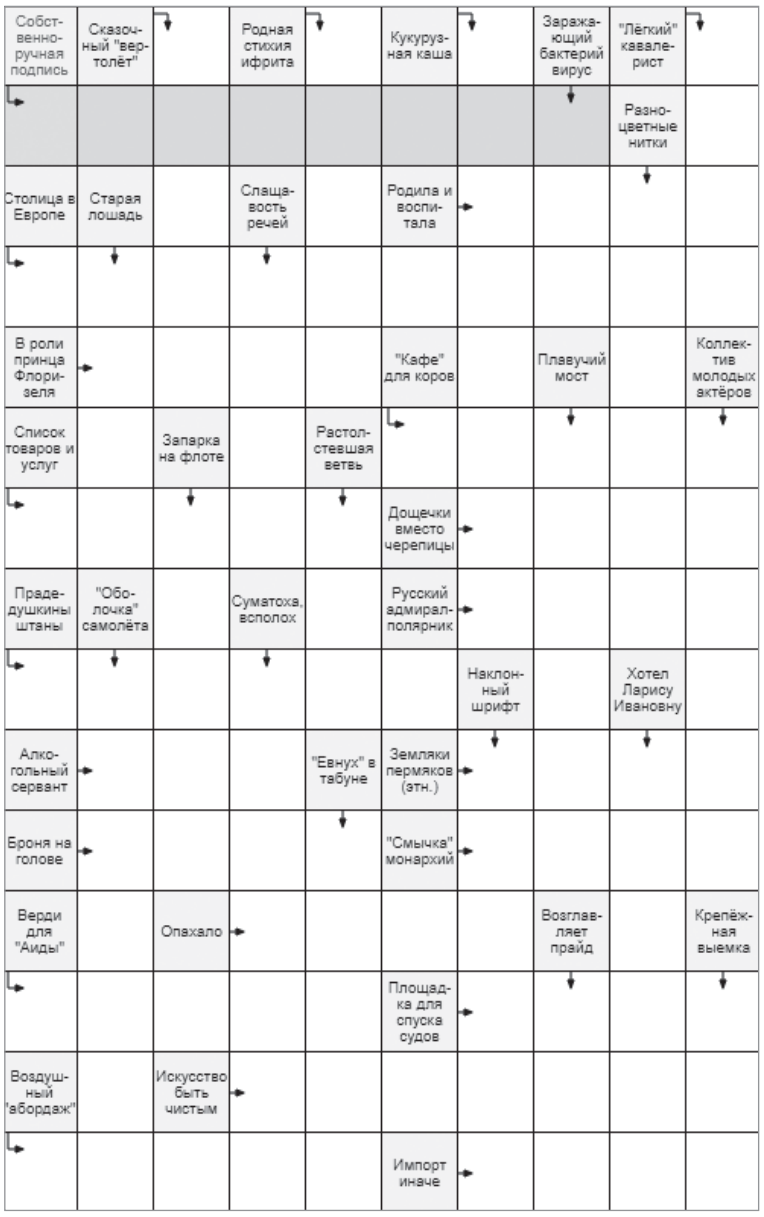
	К		О		Н		Л		
	О		П	И	А	Н	И	С	Т
П	Л	И	Е		Б	У	М		Р
	Г		Ч	Е	Р	Н	О	Т	А
Х	О	М	А		О	Ч	Н	И	К
	Т		Т	И	С	А		П	
С	Ы	С	К		О	К	Р	У	Г
			А		К	И	А	Н	У
Х	А	М		Д			У		Щ
	К	У	Р	О	П	А	Т	К	А
	С	Р	Е	З		П		Л	
	И		З	А	Д	А	Т	О	К
М	О	Р	Е		У	Ч	Ё	Б	А
	М		Д	О	Л		Щ	У	П
П	А	Р	А		О	С	А	К	А

	Ж		П		А		Ц		Ф
	Ж	А	Р		Г		Е		Р
	Е		О	Б	А	Я	Н	И	Е
З	Н	А	К	О	М	С	Т	В	О
	И			К	А	Т	Р	А	Н
Ф	Е	О	Д			Р		Н	
		В			С	М	Е	Х	О	В
Э	Д	Е	М		О	Б	У	В	Ь
	А	Н	А	Н	Д		Л		Ю
	М		Н		А	М	А	Я	К
З	А	М	О	К		Е		М	
	С	А	М	О	О	Т	В	О	Д
	К	Р	Е	М		Ч	И	Ч	И
		С	Т	О	Т	И	Н	К	А
Б	Ь	О	Р	К		К	А	А	С

СКАНВОРДЫ

scanword.info





МОЯ ИСТОРИЯ 75 ПОБЕДА! 1945–2020

Зенитный расчет против танка

Федор Александрович КУВАЙШЕВ родился 5 февраля 1918 года в Сургуте. В ряды Красной Армии был призван в 1938 году. Служил на Дальнем Востоке. В ноябре 1942 года отправлен на передовую. В составе 37-го отдельного гвардейского дивизиона противовоздушной обороны воевал на Центральном, Брянском, Белорусском и Западном фронтах, участвовал в освобождении Белоруссии, Прибалтики, Польши, брал Берлин. Командир орудия Кувайшев рассказывал, что зенитная батарея, призванная бороться с вражескими самолетами, может быть эффективна и против танков, и вспоминал случай, который произошел зимой 1944 года при взятии города Мозырь. Для штурма было необходимо переправиться через реку Припять. Несмотря на холод, лед на реке был тонкий, и его постоянно бомбила авиация, поэтому пришлось возводить переправы. А зенитчики охраняли мосты от атак с воздуха.

«…Не успели мы как следует окопаться на противоположном берегу, как услышали шум приближающихся танков. К нашей переправе шли три немецких танка. Вскоре два из них были подбиты полевыми пушками, а третий под прикрытием леса и кустарников продолжал двигаться на нас. Местность на берегу Припяти была покрыта различными насаждениями, и поэтому танк вел неприцельный огонь – это дало нам возможность хорошенько прицелиться и ударить бронебойным снарядом по гусеницам танка. Потом дали еще несколько длинных очередей. Танк остановился и стал крутиться на одном месте. Выбрав удобный момент, мы начали стрелять по танку зажигательными снарядами. После нескольких очередей он загорелся».

После того как весь корпус переправился, город Мозырь был окружен и в ночь на 14 января 1944 года взят штурмом. За двое суток охраны переправы через Припять батарея Федора Кувайшева сбила 6 вражеских «юнкерсов», а затем еще и отличилась, подбив транспортный самолет, на котором из окружения вывозили высшее командование врага и важные документы. *«Так как самолет летел на малой высоте, то при падении все генералы оказались живые, часть документов тоже уцелела и попала к нам. За охрану переправы, подбитый танк и сбитый транспортный самолет я и оба наводчика орудия были награждены орденами Красного Знамени, а весь расчет – орденом Красной Звезды»*, – вспоминал Федор Александрович.

По материалам Сургутского краеведческого музея

ЭТО БЫЛО...

28 лет назад (1992 г.) 1 ноября основана городская картинная галерея – ныне Сургутский художественный музей. Благодаря Международному форуму визуального юмора КАРИКАТУРУМ, инициатором и организатором которого является художественный музей, Сургут во всем мире стал известен как столица иронического искусства.

53 года назад (1967 г.) 3 ноября открыт памятник Карлу Марксу – самый первый памятник в г. Сургуте.

45 лет назад (1975 г.) 6 ноября Сургутский железнодорожный вокзал начал обслуживать пассажиров: в город прибыл первый пассажирский поезд под управлением машиниста **Геннадия Ополева.**

СМОТРИТЕ ОНЛАЙН

Сургутский художественный музей

3 ноября в 18.00 – **«АРТ-ночь в Художественном»** в рамках всероссийской акции **«Ночь искусств»** в режиме онлайн.

Программа акции:

– виртуальные экскурсии по выставкам: **«Война глазами очевидцев. Фронтовой рисунок и плакат»** (живопись, фронтовые зарисовки, графические портреты, фотографии и плакаты), **«ми-ми-МИШКИ»** (истории мишек Тедди из собрания музея);

– мастер-класс **«Первый снег»** (рисуем пейзаж гуашью);

– викторины: **«HELLO, TEDDY!», «Война глазами очевидцев»;**

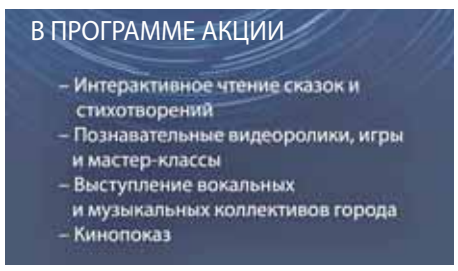
– музейные занятия: **«Голубь мира»** (крылатая почта в годы ВОВ), **«Жил-был пес»** (подвиги четвероногих друзей на войне), **«Усатый-полосатый»** (коты, которые спасли музей), **«Кони в яблоках»** (незаменимый помощник, живой вездеход).

Сургутский краеведческий музей

3 ноября с 17.00 до 20.00 – культурная акция «НОЧЬ ИСКУССТВ» в режиме онлайн.

Сургутян ожидает круговорот творческих событий: эксклюзивные и интерактивные экскурсии, выступления творческих коллективов и мастер-классы, конкурсы и викторины, просмотр фильмов и уникальных выставок: **«Территория успеха», «Семь футов под килем», «Костюм Российской империи».** Приглашает в гости на вечернюю программу и **«Купеческая усадьба. Дом купца Г.С. Клепикова»:** посетители побывают на интерактивной экскурсии **«Часы для красы, а время – по солнышку»,** изготовят сувенир – домашний оберег **«Домовенок».** Для юных сургутян состоится премьера сказки **«Аленький цветочек».** Полная программа акции размещена в социальных сетях и на официальном сайте музея.

ВЫХОДИТЕ ИЗ ДОМА



Историко-культурный центр «Старый Сургут»

Театрализованные игровые программы:

– «Ладушки, ладушки, мы жили у бабушки» (6+)

– «Как Баба Яга Лиса спасала» (6+)

– «Играем, пляшем и поем…фольклор народов познаем» (6+)

– «УЛЁТные каникулы» (6+)

Игровые программы по культуре народов Севера:

– «Мир Севера» (6+)

– «В гостях у ханты» (6+)

Мастер-классы:

– «Ракета» (фетр, шитье) 6+

– «Дружба» (лента, плетение) 6+

– «Осень» (глина, лепка) 6+

– «Листопад» (ткачество на раме, шерсть) 12+

– «Палочка стоимостью пяти лошадей» (картон, нить, пуговица) 6+

– «Мартышка и очки» (плетение на рогатине, пряжа) 6+

– «Узоры на бересте» (береста) 12+

– «Сундук с секретом» (создание пальчикового театра) 6+

– «Познавайка» (экскурсия на выбор: природа, этнография, история) 6+

– «Осеннее путешествие» (экскурсия по экспозициям и выставкам ИКЦ) 6+

Дворец искусств «Нефтяник»

Примите участие в Марафоне семейных традиций, посвященном ***Дню матери:***

1. Сделайте фото или запишите любительское видео, в котором вы показываете свои семейные традиции;
2. Разместите публикацию на своей странице в социальных сетях до **15 ноября,** поставьте *#моитрадициисургут* и отметьте *@dineftyanik*

Самые качественные фотоснимки и видеоролики будут задействованы в праздничной концертной программе ДИ «Нефтяник», посвященной Дню матери.

Еженедельная городская газета
Учредитель: Администрация города Сургута
Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

Сургутские ВЕДОМОСТИ

Главный редактор: Осьминкина Людмила Александровна.
Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.
Корреспонденты: Низовских И.В., Рябцев И.Н.
Корректор: Барканова И.В.
Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Маргиева В.П., Шипицына В.Г.

Адрес редакции и издателя: 628416, г. Сургут, **ул. Декабристов, 5**.
Телефоны редакции: **28-10-05, 28-31-09.**
e-mail: **sv@admsurgut.ru, osminkina_la@admsurgut.ru**
newspaper.admsurgut.ru vk.com/surgutskie_vedomosty instagram.com/surgut.vedomosti

Тираж номера 3.000
Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993). Газета отпечатана в ООО «Печатный мир г. Сургут», 628403, г. Сургут, ул. Маяковского, 14. Печать офсетная. Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 31 октября 2020 года в 9.00. Заказ № 1783.

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не надлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.