



Ветеранам войны и труда вручили награды к 75-летию Победы



В 42-м микрорайоне построили новый детский сад

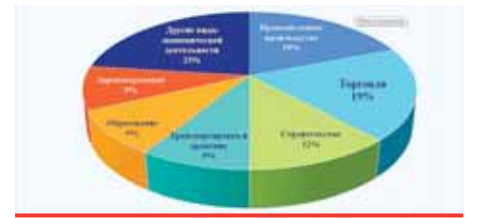


– О дополнительном зачислении в резерв составов участковых избирательных комиссий

– О введении режима повышенной готовности

– О Всероссийской переписи населения в 2020 году

Итоги социально-экономического развития Сургута в 2019 году



Сургутские ВЕДОМОСТИ

№5
(940)

8 февраля
2020 года



newspaper.admsurgut.ru

vk.com/surgutskie_vedomosti



Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

КАРАНТИН ПРОДЛЕН

Решением санитарно-противоэпидемиологического координационного совета Сургута карантин в сургутских школах продлен до 12 февраля. За помощью к медикам в прошедшую неделю обратилось более 5 тысяч человек с симптомами гриппа и ОРВИ, это на 37% больше, чем неделей ранее. Учебные программы будут реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий.

ЖУРНАЛИСТ ГОДА

Продолжается прием работ на XXVI творческий конкурс «Журналист года – 2019». Оценку материалов проведет профессиональное жюри под руководством председателя Союза журналистов России, главного продюсера телеканала «Россия» **Владимира Соловьева**. «Участие в профессиональных конкурсах – это возможность для журналистов заявить о себе и просто хороший повод встретиться, обсудив достижения и сложности нашей работы», – рассказал Владимир Соловьев. Организаторы конкурса: администрация города Сургута и Сургутская городская организация журналистов.

КАКИМ БЫТЬ ПРОСПЕКТУ ЛЕНИНА

В Сургуте начался прием предложений и голосование за лучшие идеи по благоустройству проспекта Ленина. Краудсорсинговый проект будет реализован в два этапа. Первый стартовал на портале «100 городских лидеров». До 1 марта можно предложить свою идею: принимают тексты, графику, фото, видео. На основании голосования будет составлен шорт-лист из 20 лучших предложений. В ходе второго этапа эксперты выберут 5-7 лучших проектов, которые будут реализованы.

НОВЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

В администрации Сургута назначен новый консультант главы города. Им стал **Виталий Щербаков**. Ранее он работал начальником управления общественных связей и информационной политики администрации Сургутского района. Советником главы города назначен **Александр Рахманов**.

ЛИС ЖДЕТ СУРГУТЯН!

Хотите стать обладателями пригласительных билетов в кинотеатр «Галактика» на две персоны? Тогда:

- найдите Черного Лиса на печатных или электронных страницах свежего номера газеты;
- сфотографируйте;
- разместите снимок на своей странице в социальной сети Instagram или ВКонтакте с хэштегом #СургутскиеВедомости.

Полный список распространения газеты

» 30



ЗАЛОЖИЛИ НОВУЮ ШКОЛУ

» 2

Учиться никогда не поздно

Повар, кондитер и пекарь – самые востребованные в последний год профессии у работодателей. Получить необходимую квалификацию более чем по 40 направлениям поможет Сургутский Центр занятости.

Особое внимание государство в последние годы уделяет профессиональной подготовке или переподготовке граждан предпенсионного (5 лет до назначения пенсии) возраста и молодым мамам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком. Эти две категории попадают в национальный проект «Демография», который будет реализовываться до 2024 года. Объем финансирования по стране составит шесть триллионов рублей. В прошлом году 193 человека предпенсионного возраста из Сургута и Сургутского района смогли улучшить свое образование. На эти цели было

потрачено из федерального и регионального бюджетов 5 млн 465 тыс. рублей. И 66 молодых мам повысили уровень профессиональных знаний, на это было израсходовано чуть более миллиона рублей.

«В 2020 году в национальный проект внесены изменения, и теперь в «старшее поколение» попадают только граждане категории 50+. Для молодых мам тоже поднимаем рамки и предлагаем получить специальность или повысить квалификацию женщинам, имеющим детей до пяти лет. Вообще предложений для сургутян разных категорий у нашего учреждения много», – пояснила директор Сургутского центра занятости **Ирина Мочалова**. Подробная консультация специалиста по телефонам 524-741, 524-742.

! **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**

Чествовали золотых юбиляров



117-ю пару свадебных юбиляров в рамках проекта «Золото и бриллианты Сургута» чествовали во Дворце торжеств. **Алексея и Татьяну Фоминых**, проживших в браке 50 лет, поздравили родные, близкие и глава города **Вадим Шувалов**. Полвека спустя Алексей Никифорович и Татьяна Николаевна вновь вошли в зал бракосочетаний под марш Мендельсона, расписались в памятной книге почетных юбиляров,

исполнили медленный танец и поделились секретами супружеского долголетия.

«Нужно уважать друг друга, поддерживать в любой ситуации. Все было, и спорили, конечно. Но главное, надо уметь понять, простить, вовремя умерить свой пыл. Залогом счастья считаем заботу о семье, трудолюбие, терпение и верность», – рассказали Алексей и Татьяна Фомины, подчеркнув, что спустя полвека относятся друг к другу с еще большим трепетом и любовью.

Глава города пожелал юбилярам здоровья, любви и долгих лет совместной жизни. «Благодарю за достойный пример, который вы подаете своим богатым жизненным и профессиональным опытом молодому поколению. Ваша жизнь – образец отношения и друг к другу, и к труду. Считаю традицию чествования образцовых семей важной и правильной», – сказал Вадим Шувалов.

! **Любовь МАРКЕЛОВА**
! **Фото предоставлено МКУ**
! **«Дворец торжеств»**

Дефицита масок нет

Общероссийский народный фронт провел рейд по аптекам города на наличие защитных масок и противовирусных препаратов, а также их стоимости. 6 февраля активисты ОНФ вместе с представителями СМИ проверили несколько аптек в центре Сургута. Во всех аптеках маски были в наличии, хотя их цена и отличалась у разных продавцов: от 3 до 16 рублей за штуку. Антипростудные и противовирусные препараты также есть в продаже. Как рассказала фармацевт аптеки **Ольга Гурдина**, хотя спрос на маски несколько повысился, но цены на них остаются прежними. Как сообщил представитель Общерос-

сийского народного фронта **Рустем Юсупов**, уже проверено более десяти аптек на предмет наличия противовирусных препаратов и масок: «Во всех аптеках Сургута, в которых мы уже побывали, все есть и с хорошим запасом. Мониторинг продолжаем и о его результатах доложим в штаб ОНФ».

Добавим, санитарно-противоэпидемическая комиссия Сургута на последнем заседании обязала аптечные сети обеспечить необходимый запас масок и противовирусных препаратов.

! **Андрей АНТРОПОВ**
! **Фото автора**



Заложили новую школу

В Сургуте забили первую сваю на месте строительства нового корпуса школы № 9 в микрорайоне 39. Строящийся объект образования рассчитан на 550 мест, здесь будут учиться ученики начальных классов. В здании разместятся спортивный зал, бассейн, хореографические кабинеты, тир.

«Школу строят с опережением графика, что не может не радовать. К тому же застройщик уже широко известен в городе и зарекомендовал себя с хорошей стороны. Новая школа будет отвечать всем потребностям в учебных местах для этого и близлежащих микрорайонов. Для детей будет доступен большой актовый зал, на территории оборудуют стадион. Школа № 9 станет местом притяжения для всего района», – подчеркнул глава Сургута **Вадим Шувалов**.

Строительство идет по концессионному соглашению с компанией «Инвестстрой-центр». Эта фирма с хорошим качеством построила первый корпус школы № 9. Финансирование составляет 850 млн рублей.

«Строительство школы идет в рамках национального проекта «Демография», это очень нужный для города и конкретного микрорайона объект. В школе № 9 сейчас дополнительно открыли 11 первых классов, но спрос по-прежнему остается», – объяснил заместитель председателя Думы ХМАО-Югры **Александр Сальников**.

Сургут один из первых в России приступил к строительству школы по концессии. Объект образования планируется закончить в 2021 году.

! **Галина Газарян**
! **Фото Рамиля НУРИЕВА**

Россия встает на лыжню

8 февраля в Сургуте пройдет XXXVIII Всероссийская гонка «Лыжня России – 2020». В соревнованиях, которые уже по традиции пройдут на Спортивном ядре в микрорайоне 35А, примут участие более двух тысяч спортсменов и любителей лыжного спорта. Забеги пройдут в несколько этапов. В 10.30 начнутся гонки для спортсменов разных возрастов на дистанции от 2 до 5 км. В 12.20 состоится торжественная церемония открытия соревнований. В 12.40 начнется забег детей дошкольного возраста на 400 метров. В 13.30 общий старт массового забега на 1,5 км. Затем состоится старт семейных команд. В 14.50 церемония награждения победителей и призеров. Зарегистрироваться для участия в массовом забеге можно в день проведения соревнований, 8 февраля, с 10.30 до 11.30.

По итогам соревнований будут определены победители в номинациях: «Самые опытные участник и участница», «Самые младшие участник и участница», «Самая



многодетная семья» и «Самая многочисленная семейная команда». Победители и призеры соревнований получают дипломы, кубки и медали. Также будут призы от партнеров мероприятия. Участники соревнований на память получают нагрудный номер и шапочку с символикой мероприятия.

Сургутский хронограф

В Центральной городской библиотеке им. А.С. Пушкина 5 февраля прошла встреча «Сургутский хронограф», посвященная выпуску Краеведческого календаря памятных дат города Сургута на 2020 год. Более двадцати лет Центральная городская библиотека выпускает «Краеведческий календарь: памятные даты города Сургута», который содержит сведения об основных событиях политической, экономической, научной, культурной жизни города, о выдающихся деятелях науки, культуры, образования. Отбор ин-

формации осуществляется по справочным изданиям и энциклопедиям краеведческой тематики, базе данных «Периодика ЦБС» и «Книжная база ЦБС»; используются данные, предоставленные городским архивом, учреждениями и предприятиями, материалы из личных архивов граждан.

Печатный вариант издания доступен в зале краеведения Центральной городской библиотеки им. А.С. Пушкина, электронный – на сайте Администрации г. Сургута www.admsurgut.ru и сайте Централизованной библиотечной системы <http://slib.ru/>.

ЧЕМ ТЕПЛЕЕ, ТЕМ СНЕЖНЕЕ



Зима в этом году на редкость теплая. Но известно, что чем теплее зимой в наших широтах, тем больше снега. И в этом, пожалуй, единственный, но существенный минус теплой зимы для жителей города. Своевременной очистке территорий от снежных масс администрация Сургута уделяет особое внимание. Контрольным управлением и департаментом ДГХ проводятся регулярные проверки качества уборки на дорогах и в микрорайонах.

Снежные заносы и сугробы на улицах города и во дворах создают большие неудобства как для пешеходов, так и для автолюбителей, но общими усилиями порядок в городе удастся навести. Ответственность за уборку снега с проезжих частей лежит на департаменте городского хозяйства, на придомовых территориях это обязанность управляющих компаний и ТСЖ. Сил и средств у городских властей для расчистки улиц и их обработки противогололедными смесями хватает. «На дорогах работает 163 единицы техники в смену. За декабрь на полигоны было вывезено более 360 тыс. кубометров. С начала 2020

года - еще более 150 тысяч. Обрабатываем улицы и тротуары материалами против гололеда. На этот зимний период дорожные службы заготовили 42 тыс. тонн пескосоляной смеси», – прокомментировал ситуацию глава Сургута **Вадим Шувалов** во время приезда в город губернатора Югры **Натальи Комаровой**.

С уборкой дворов ситуация сложнее. И дело не в том, что коммунальщики не выполняют возложенных на них обязательств, а в существующих регламентах по уборке от снега придомовых территорий. На сегодняшний день периодичность механизированной уборки составляет один раз в месяц. А у погоды, как известно,

графиков по частоте и количеству осадков нет, поэтому зимой в адрес городских властей постоянно поступают жалобы на снежные завалы у подъездов, через которые не проехать не пройти. Каждое из таких обращений фиксируется, а после по указанному адресу направляется комиссия. В случае выявления каких-либо нарушений составляется соответствующий акт, а это грозит реальными штрафами. «В конце прошлого года в силу вступили изменения в наше окружное законодательство об административных правонарушениях. Теперь за нерасчистку внутри дворовых территорий в течение месяца, а также за складирование и невывоз снега с

территории в течение семи дней предусмотрены штрафы. Для должностных лиц они составляют от 3 до 10 тыс. рублей, а для компаний – от 10 до 50 тысяч», – рассказал начальник отдела административного контроля контрольного управления **Максим Салий**. Так, только в конце января было обследовано 50 дворов, и в каждом пятом случае инспекторы зафиксировали складирование снежных масс. «Управляющим компаниям были выданы предписания, чтобы в течение 7 дней они устранили замечания. После этого снег вывозят, поэтому штрафные санкции не применялись», – сообщил заместитель директора департамента городского хозяйства **Сергей Алексеев**.

Но расслабляться коммунальщикам рано, начало февраля уже отмечено обильными снегопадами. Понимая, что управляющим компаниям и дорожным службам вновь предстоит выполнить большой объем работы, заместитель главы города **Николай Кривцов** провел внеочередное рабочее совещание со всеми руководителями управляющих компаний, на котором попросил уделить особое внимание уборке снега не только с проездов и тротуаров, но и с крыш домов: «За прошедший месяц вами был сделан большой объем работы, но в ближайшее время необходимо вновь мобилизовать все силы и по максимуму отработать вверенные вам территории. И особое внимание нужно обращать на кровли и козырьки домов. Необходимо избежать неприятных инцидентов со сходом снега с крыш, в результате которых могут пострадать люди».

Иван РЯБЦЕВ

Фото Рамиля НУРИЕВА

НАЧАЛОСЬ ГОЛОСОВАНИЕ ЗА НОВЫЕ ПАРКИ

– В январе прошел первый этап по выбору общественных территорий, которые планируются к благоустройству в 2021 году. Свое мнение по поводу того, какие парки уместно было бы создать, высказали более 9 тысяч сургутян. На основании мнений горожан общественная комиссия приняла решение выставить на голосование 4 проекта: большой парк в 38-м микрорайоне, сквер в 20А микрорайоне, сквер по улице Республики и парк в 43 микрорайоне, – рассказал Семен Бондаренко. – С их эскизными проектами и территориями размещения можно ознакомиться на портале администрации города.

Рейтинговое голосование по этим проектам проходит на интернет-платформе «Открытый регион». Эта платформа работает через данные сайта госуслуг, что является одним из условий департамента жилищно-коммунального комплекса округа при проведении рейтингового голосования.

Для участия в нем необходимо выполнить следующие действия:

– Зайти на сайт https://ng.myopenugra.ru/komf_yugra/.

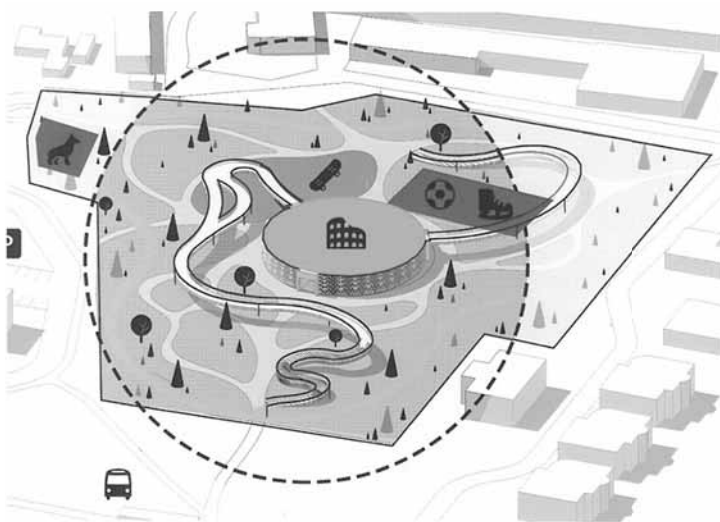
– Нажать кнопку **ВОЙТИ** в правом верхнем углу.

– Нажать **ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ЕСИА**.

– Совершить вход с вашей учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации.

– После успешного входа перейти в **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ**.

С 5 февраля открыто рейтинговое голосование среди жителей Сургута по выбору территорий для создания новых городских парков и скверов. О том, как оно проводится и почему в нем так важно участвовать, рассказал начальник управления по природопользованию и экологии администрации Сургута **Семен БОНДАРЕНКО**.



– В поле «Населенный пункт» и «Муниципалитет» выбираем Сургут из списка. Нажимаем кнопку **Сохранить**.

– Переходим на вкладку **НЕРАВНОДУШНЫЙ ГРАЖДАНИН**.

– Переходим на вкладку **КОМФОРТНАЯ ЮГРА**.

– Выбираем Рейтинговое голосование муниципального образования городской округ город Сургут.

– Выбираем общественную территорию, за которую вы хотите проголосовать, и нажимаем кнопку **ГОЛОСОВАТЬ**.

А 26 февраля с 9.00. до 20.00 можно будет проголосовать очно в семи пунктах по работе с населением МКУ «Наш город» по адресам: № 6 (пос. Дорожный, 32), № 9 (ул. Щепеткина, 14), № 11 (ул. Маяковского, 45/1), № 16 (ул. Первопроходцев, 2), № 21 (пр. Ленина, 49), № 22 (ул.

Губкина, 17), № 31 (ул. Грибоедова, 3).

С 5 февраля в двух пунктах по работе с населением (ул. Мелик-Карамова 74А, тел. 93-69-23 и ул. Грибоедова, 3, тел. 53-01-12) можно прийти и зарегистрироваться на госуслугах, восстановить свой пароль.

– Принять участие в голосовании очень важно, – подчеркнул Семен Бондаренко, – потому что показатель во-

влечения граждан напрямую влияет на финансирование проектов: чем больше сургутян примет участие в голосовании, тем больше у нас вероятность, что в 2021 году мы получим окружные и федеральные средства на создание новых парков и скверов. По тому проекту, который выберут сургутяне, будет выделено финансирование, и в 2020 году начнется проектирование. Мы опять будем спрашивать горожан, что они хотят видеть в этих парках.

Те проекты, за которые голосовали горожане в 2019 году, сейчас уже в стадии реализации. В теплое время года будет продолжено благоустройство набережной Саймы в районе СурГУ, парков в 40-м микрорайоне, Кедровый Лог. Будет строиться небольшой сквер в районе нового моста через Сайму. Идет проектирование экопарка «За Саймой», и летом там начнутся работы.

Андрей АНТРОПОВ

Фото Любови Маркеловой

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

admsurgut.ru

Приглашаются кандидаты на должность временного персонала для проведения Всероссийской переписи населения 2020**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!**

С 1 по 31 октября 2020 года планируется проведение Всероссийской переписи населения, которая впервые пройдет с применением цифровых технологий.

Приглашаются кандидаты на должности:

- контролер полевого уровня;
- переписчик стационарного участка;
- переписчик счетного участка.

Выплата вознаграждения будет осуществляться на основании государственных контрактов.

Внесение сведений в список временного персонала осуществляется по тел. **28-27-08** (МКУ «Наш город», ул. Декабристов, 5, каб. 17).

Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения жителями России электронного переписного листа на Едином портале государственных услуг (gosuslugi.ru). При обходе жилых помещений переписчики будут использовать планшеты со специальным программным обеспечением. Также переписаться можно будет на переписных участках, в том числе в помещениях многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг.

МКУ «Наш город»

Информационное сообщение**ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ЗАЧИСЛЕНИЯ В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ**

Территориальная избирательная комиссия города Сургута объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий для территориальной избирательной комиссии города Сургута.

Прием документов осуществляется территориальной избирательной комиссией города Сургута в период с **12 по 28 февраля 2020 года** по адресу: Тюменская обл., г. Сургут, ул. Энгельса, 8, каб. 523.

Время приема документов:

понедельник-пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Справки по телефону: 8 (3462) 522-114.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в резерв составов участковых избирательных комиссий необходимо представить в территориальную избирательную комиссию города Сургута документы, указанные в приложении № 2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России № 152/1137-6 от 5 декабря 2012 года.

Рекомендуемый перечень и формы документов, а также ограничения для граждан, предлагаемых к зачислению в резерв составов участковых избирательных комиссий, размещены на сайте территориальной избирательной комиссии города Сургута http://tik.admsurgut.ru/?page_id=19853

в разделе «Формирование составов УИК и их резерва».

Территориальная избирательная комиссия города Сургута

«Славим человека труда!»**В ХМАО – Югре объявлен региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа по номинации «Лучший лаборант химического анализа»**

Уважаемые работодатели, информируем вас о том, в соответствии с протоколом заседания рабочей группы проекта «Славим человека труда!» Уральского федерального округа от 05 сентября 2019 года № 2 в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре проводится региональный (отборочный) этап конкурса по номинации «Лучший лаборант химического анализа» (далее – Конкурс).

Просим вас рассмотреть возможность участия в Конкурсе работников организаций, занятых по профессии лаборант химического анализа, в группе участников «Лаборанты-профессионалы». Конкурс будет проводиться дистанционно в форме тестирования согласно Положению о порядке проведения дистанционного регионального этапа конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!».

Для участия в Конкурсе необходимо на портале системы довузовского сопровождения ФГБОУ ВО Югорского государственного университета <http://academia.ugrasu.ru/> участникам:

- зарегистрироваться с 01 по 25 февраля 2020 года;
- пройти тестирование 26 февраля 2020 года с 15.00 до 17.00.

Контактные лица для получения дополнительной информации:

- Гринаш Ольга Альбертовна, заместитель проректора по учебной работе ФГБОУ ВО «ЮГУ», тел. 8(3467)377-000 (доб.109), e-mail: oa_grinash@ugrasu.ru;
- Лесковец Дмитрий Олегович, инженер отдела образовательных конкурсов и олимпиад, тел.8(3467)377-000 (доб.435); e-mail: d_leskovets@ugrasu.ru.

Управление по труду Администрации города Сургута

К сведению нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда

В соответствии с постановлением Администрации города от 15.01.2020 № 141 «Об установлении размеров платы за содержание жилого помещения муниципального жилищного фонда» с **1 февраля 2020 года** в городе Сургуте **введены в действие новые размеры платы** за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, в котором все жилые помещения (100%) принадлежат на праве собственности муниципальному образованию, а также для проживающих в приспособленных для проживания строениях.

Данные размеры платы установлены взамен ранее действовавших с 1 февраля 2017 года размеров платы за содержание жилого помещения, утвержденных постановлением Администрации города от 17.01.2017 № 167 «Об установлении размеров платы за содержание жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов».

Для жилых помещений муниципального жилищного фонда и приспособленных для проживания строений рост размеров платы за содержание жилого помещения с 1 февраля 2020 года составит с 100,5% до 112,6%, что не превышает прирост цен на услуги за 2017-2019 годы, составляющий 113,4% согласно Прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, разработанному Минэкономразвития России.

Департамент городского хозяйства Администрации города Сургута

Уважаемые жители Сургута!

В рамках реализации национального проекта «Жилье и городская среда» регионального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» Администрацией города Сургута организовано рейтинговое голосование по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2021 году.

С дизайн-проектами (с указанием краткой информации об этих общественных территориях) можно ознакомиться на официальном портале Администрации города в разделе «Главное» и «Приоритетные проекты», в газете «Сургутские ведомости», а также в пунктах голосования.

ГОЛОСОВАНИЕ БУДЕТ ПРОВОДИТЬСЯ ДВУМЯ СПОСОБАМИ:

1. В период с 05.02.2020 по 27.02.2020 в режиме онлайн на портале Открытого Правительства Югры «Открытый регион – Югра».

Для участия в Рейтинговом голосовании на платформе Открытого Правительства Югры «Открытый регион – Югра» необходимо выполнить следующие действия:

1. Зайти на сайт https://ng.myopenugra.ru/komf_yugra/.
2. Нажать кнопку ВОЙТИ в правом верхнем углу.
3. Нажать ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ЕСИА.
4. Совершить вход с вашей учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации.
5. После успешного входа, перейти в ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ.
6. В поле «Населенный пункт» и «Муниципалитет», выбираем Сургут из списка. Нажимаем кнопку Сохранить.
7. Переходим на вкладку НЕРАВНОДУШНЫЙ ГРАЖДАНИН.
8. Переходим на вкладку КОМФОРТНАЯ ЮГРА.
9. Выбираем Рейтинговое голосование муниципального образования городской округ город Сургут.
10. Из предложенных к голосованию территорий выбираем общественную территорию, за которую вы хотите проголосовать и нажимаем кнопку ГОЛОСОВАТЬ.

2. 26.02.2020 очное рейтинговое голосование по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке.

Отдать свой голос за благоустройство той или иной общественной территории можно в пунктах по работе с населением с 09:00 до 20:00 часов, расположенных по адресам:

- г. Сургут, п. Дорожный, 32;
- г. Сургут, ул. Щепеткина, 14;
- г. Сургут, ул. Маяковского, 45/1;
- г. Сургут, ул. Первопроходцев, 2;
- г. Сургут, пр. Ленина, 49;
- г. Сургут, ул. Губкина, 17;
- г. Сургут, ул. Грибоедова, 3.

Общественные территории, набравшие наибольшее количество голосов, будут благоустроены в первоочередном порядке в ближайшие годы в том числе, за счет субсидии из федерального и регионального бюджетов.

Вниманию жителей!

В городе Сургуте продолжаются разъяснительные встречи по личным вопросам жителей со специалистами Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов.

На личных приемах специалисты Югорского фонда капитального ремонта смогут:

- напечатать собственникам квитанцию для оплаты взносов;
- пояснить, как образовалась задолженность;
- сделать выписки с лицевых счетов;
- рассказать, где можно оплатить взносы на капремонт;
- рассказать, как узнать номер своего лицевого счета.

Встречи пройдут 20 февраля, 5 и 26 марта в пункте по работе с населением №21, по адресу: г. Сургут, пр. Ленина, 49.

О проведении предупредительных мероприятий связанных с обрушением кровель от снежных нагрузок и скатывания с них спрессованного снега и образовавшейся наледи

Внезапное потепление со снегопадами на территории города Сургута увеличивает риск возникновения происшествий и чрезвычайных ситуаций, связанных с обрушением кровель от снежных нагрузок, скатывания с них спрессованного снега и образовавшейся наледи. Особенно подвержены риску обрушений от снежных нагрузок здания и сооружения с широкопролетными крышами. Наибольшую опасность скатывания спрессованного снега и наледи представляют кровли зданий, не имеющие ограждений (без парапетов), фигурные кровли, кровли с неорганизованным стоком.

Только своевременная очистка от снега, удаление сосулек, образовавшихся на кровлях, позволяют застраховаться от происшествий и несчастных случаев, предотвратить урон имуществу и здоровью граждан.

Во избежание несчастных случаев управление по делам ГОИЧС Администрации города убедительно рекомендует руководителям организаций города произвести очистку крыш, козырьков и иных выступающих участков фасадов от снежных и ледяных образований и установить постоянный контроль за своевременной их очисткой.

Жителям города рекомендуем соблюдать элементарные меры безопасности.

Не стойте под карнизами зданий, на которых образовалась наледь. При необходимости прохождения под обледеневшим карнизом здания, старайтесь как можно быстрее преодолеть опасный участок. Обращайте внимание на огороженные участки тротуаров, предупреждающие аншлаги (таблички). Обойдите опасное место по другому пути. Ни в коем случае не заходите в огражденные зоны и не позволяйте находиться в таких местах детям.

Во время прогулок с маленькими детьми, находящимися в санках, детских колясках, не оставляйте их без присмотра и не находите с ними в местах возможного падения с крыш глыб льда, снега, сосулек. Не оставляйте транспортное средство в местах возможного схода снега с крыши.

Если во время движения по тротуару вы услышали наверху подозрительный шум – нельзя останавливаться, поднимать голову и рассматривать, что там случилось. Возможно, это сход снега или ледяной глыбы. Бежать от здания тоже нельзя, нужно быстрее прижаться к стене, козырек крыши послужит укрытием.

Чтобы предотвратить появление снежных масс и наледи, необходимо регулярно и своевременно выполнять очистку кровли. При обнаружении сосулек, на крыше дома, необходимо незамедлительно обратиться в управляющую организацию.

Собственников жилых помещений просим обратить внимание и принять меры по очистке навесов над балконами, поверхностей кондиционеров, оконных карнизов от снега и наледи. При обнаружении скопления снега, образовавшихся сосулек на крыше здания необходимо сообщить в ЕДДС города Сургута по единому экстренному номеру: 112 или по телефону: 21-45-40.

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ И СОБЛЮДАЙТЕ ОСТОРОЖНОСТЬ!

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 05 от 03.02.2020

О введении режима повышенной готовности

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 22.01.2013 № 33 «Об утверждении Порядка реализации и отмены дополнительных мер по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций», в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, связанных с неблагоприятными явлениями погоды:

1. Ввести режим повышенной готовности с 09.00 (время местное) 04 февраля 2020 года до 09.00 07 февраля 2020 года для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, дислоцирующихся на территории муниципального образования городской округ город Сургут.
2. Определить территорию муниципального образования городской округ город Сургут зоной возможного возникновения чрезвычайных ситуаций.
3. В целях организации постоянного контроля за устойчивой работой систем жизнеобеспечения города создать оперативный штаб согласно приложению.
4. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям уточнить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города.
5. Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута» (далее – МКУ «ЕДДС города Сургута»):
 - уточнить списки оповещения органов управления, дежурно-диспетчерских служб организаций;
 - усилить контроль за состоянием окружающей среды;
 - организовать мониторинг неблагоприятных явлений погоды и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;
 - организовать информирование населения о складывающейся обстановке на территории муниципального образования, ухудшении погодных условий, правилах поведения в условиях, связанных с неблагоприятными явлениями погоды;
 - довести настоящее распоряжение до организаций города, с которыми заключены соглашения о взаимодействии и информационном обмене.
6. Департаменту городского хозяйства обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад подведомственных предприятий к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации.
7. Рекомендовать руководителям организаций города:
 - привести объектовые звенья единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режим повышенной готовности;
 - привести необходимое количество сил и средств в готовность к своевременному реагированию на возникновение возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с неблагоприятными явлениями погоды и техногенными процессами, способными привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;
 - обеспечить незамедлительную передачу информации в МКУ «ЕДДС города Сургута» о происшествиях, способных привести к чрезвычайным ситуациям;
 - восполнить при необходимости резервы материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - при возникновении чрезвычайных ситуаций организовать и проводить аварийно-спасательные и другие неотложные работы;
 - содействовать устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
 - ввести при необходимости круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на стационарных пунктах управления;
 - уделять особое внимание безопасности пассажиров при осуществлении перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок, а также при выполнении перевозок пассажиров по заказу.
8. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.
9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
10. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Главы города от 03.02.2020 № 05

Оперативный штаб

Жердев Алексей Александрович	– заместитель Главы города, руководитель оперативного штаба
члены оперативного штаба:	
Солод Сергей Викторович	– директор департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор
Карпеткин Константин Юрьевич	– и.о. директора департамента городского хозяйства
Пухтеев Олег Вадимович	– начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Карнов Владимир Юрьевич	– директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал»
Юркин Василий Николаевич	– директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 137 от 31.01.2020

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 02.12.2019 № 2580 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2019 год»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях уточнения итогов социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2019 год на основании данных Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 02.12.2019 № 2580 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2019 год» следующие изменения:

1.1. Подпункт 7.3 пункта 7 раздела I изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица измерения	2018 год	2019 год	2019 год к 2018 году, %
7.3. Численность постоянного населения по данным Федеральной государственной службы статистики по Тюменской области на начало года	тыс. чел.	366,2	373,9	102,1
на конец года	тыс. чел.	373,9	379,8	101,6
среднегодовая	тыс. чел.	370,1	376,9	101,8

1.2. Пункт 7 раздела I после подпункта 7.3 дополнить подпунктом 7.3¹ следующего содержания:

7.3 ¹ . Численность населения, состоящего на регистрационном учете в Управлении Министерства внутренних дел России по городу Сургуту на конец года	тыс. чел.	392,7	406,0	103,4
---	-----------	-------	-------	-------

1.3. Абзац седьмой раздела XI приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

«– численность постоянного населения города по данным Федеральной государственной службы статистики по Тюменской области на 31.12.2019 составила 379,8 тыс. человек; численность населения, состоящего на регистрационном учете в Управлении Министерства внутренних дел России по городу Сургуту, – 406 тыс. человек».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 636 от 29.01.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.05.2019 № 3608 «Об установлении предельного максимального тарифа на платную услугу, оказываемую Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства города Сургута»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 22 пункта 1 статьи 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», постановлением Администрации города от 14.09.2015 № 6412 «Об утверждении порядка формирования и процедуры установления тарифов на услуги (работы), порядка осуществления контроля»:

1. Внести в постановление Администрации города от 29.05.2019 № 3608 «Об установлении предельного максимального тарифа на платную услугу, оказываемую Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства города Сургута» следующие изменения:

- 1.1. Заголовок постановления изложить в следующей редакции: «Об установлении предельных максимальных тарифов на платную услугу, оказываемую Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства города Сургута».
- 1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «1. Установить предельные максимальные тарифы на платную услугу, оказываемую Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства города Сургута», содержащиеся в преискурante № 08-02-02 согласно приложению».
- 1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 636

Преискурant № 08-02-02.

Предельные максимальные тарифы на платную услугу, оказываемую Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства города Сургута»

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф, (руб.)	
		без НДС	с НДС*
Предоставление «Карты горожанина»	1 карта	62,50	75,00
	1 браслет	269,17	323,00
	1 брелок	160,00	192,00

Примечание: * согласно статье 168 второй части Налогового кодекса Российской Федерации Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства города Сургута», являясь плательщиком налога на добавленную стоимость, дополнительно к утвержденному тарифу обязано предъявлять к оплате соответствующую сумму налога на добавленную стоимость, ставка которого с 01.01.2019 составляет 20%.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 637 от 29.01.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.09.2015 № 6453 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи жилых помещений, заключаемых гражданами по договорам коммерческого найма, а также договорам поднайма, заключенным в соответствии с договорами аренды»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 25.04.2018 № 2942 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут, их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» и его работников», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.09.2015 № 6453 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи жилых помещений, заключаемых гражданами по договорам коммерческого найма, а также договорам поднайма, заключенным в соответствии с договорами аренды» (с изменениями от 14.01.2016 № 165, 08.04.2016 № 2652, 08.09.2016 № 6720, 12.12.2016 № 9026, 08.09.2017 № 7872, 23.05.2018 № 3756, 05.06.2018 № 4194, 08.06.2018 № 4309, 15.06.2018 № 4500, 16.11.2018 № 8728, 20.12.2018 № 9950, 06.08.2019 № 5839) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В абзаце четвертом пункта 5.13 раздела 5 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

1.2. Пункт 5.13 раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания: «– требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МКУ «МФЦ г. Сургута» или его работника возможно в случае, если на МКУ «МФЦ г. Сургута» возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3. Пункт 5.20 раздела 5 дополнить абзацами следующего содержания: «В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо МКУ «МФЦ г. Сургута», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 627 от 29.01.2020**О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.07.2015 № 5017 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 17.07.2015 № 5017 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления:

1.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«- муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Технополис», расположенное по адресу: город Сургут, улица 50 лет ВЛКСМ, дом 4, согласно приложению 1».

1.1.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 «Сказка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Толстого, дом 20, согласно приложению 4».

1.2. В заголовке приложения 1 к постановлению слова «муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования Центр научно-технического творчества «Информатика+» заменить словами «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Технополис».

1.3. Приложение 4 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

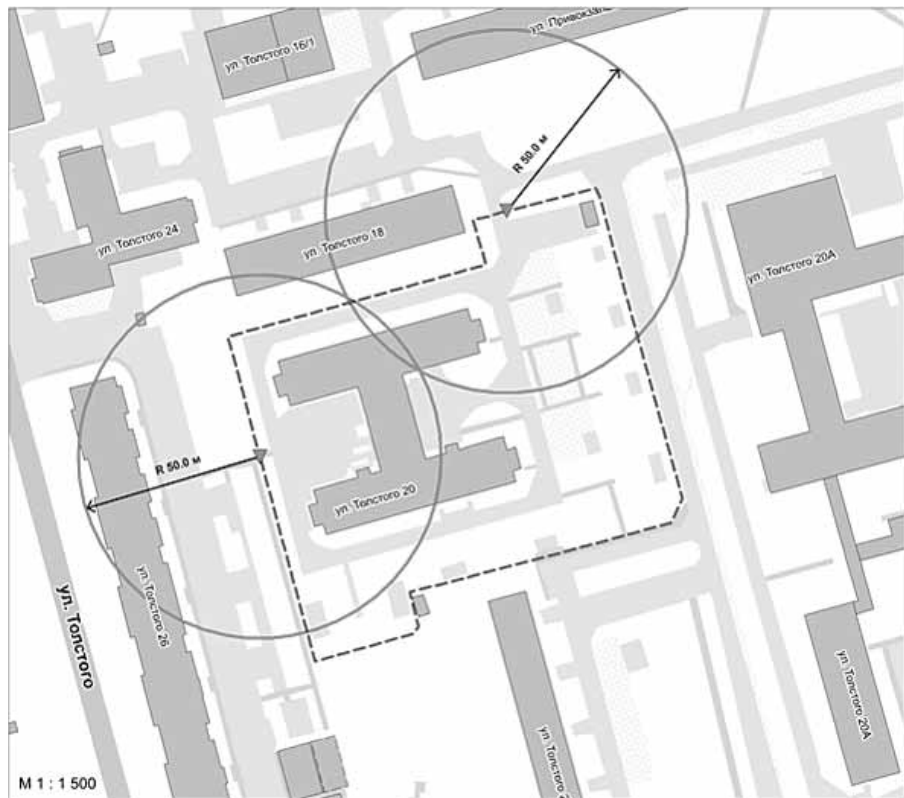
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 627

Схема границ прилегающей территории к зданию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка», расположенному по адресу: город Сургут, улица Толстого, дом 20, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Условные обозначения: ▽ – вход для посетителей на обособленную территорию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка»; R→○ – радиус в метрах; --- – металлический забор, граница обособленной территории.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 626 от 29.01.2020**О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.03.2014 № 1593 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.03.2014 № 1593 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления:

1.1.1. Абзацы второй, третий после слова «городская» дополнить словом «клиническая».

1.1.2. Абзацы четвертый, пятый, шестой изложить в следующей редакции:

«- бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Профсоюзная, дом 40/1, согласно приложению 3»;

- бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 «Зоренька», расположенное по адресу: город Сургут, улица Бажова, дом 4а, согласно приложению 4;

- бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Брусничка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Пушкина, дом 11, согласно приложению 5».

1.2. Заголовки приложений 1, 2 к постановлению после слова «городская» дополнить словом «клиническая».

1.3. Приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. В заголовке приложения 4 к постановлению слова «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому направлению развития детей» заменить словами «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада».

1.5. Приложение 5 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

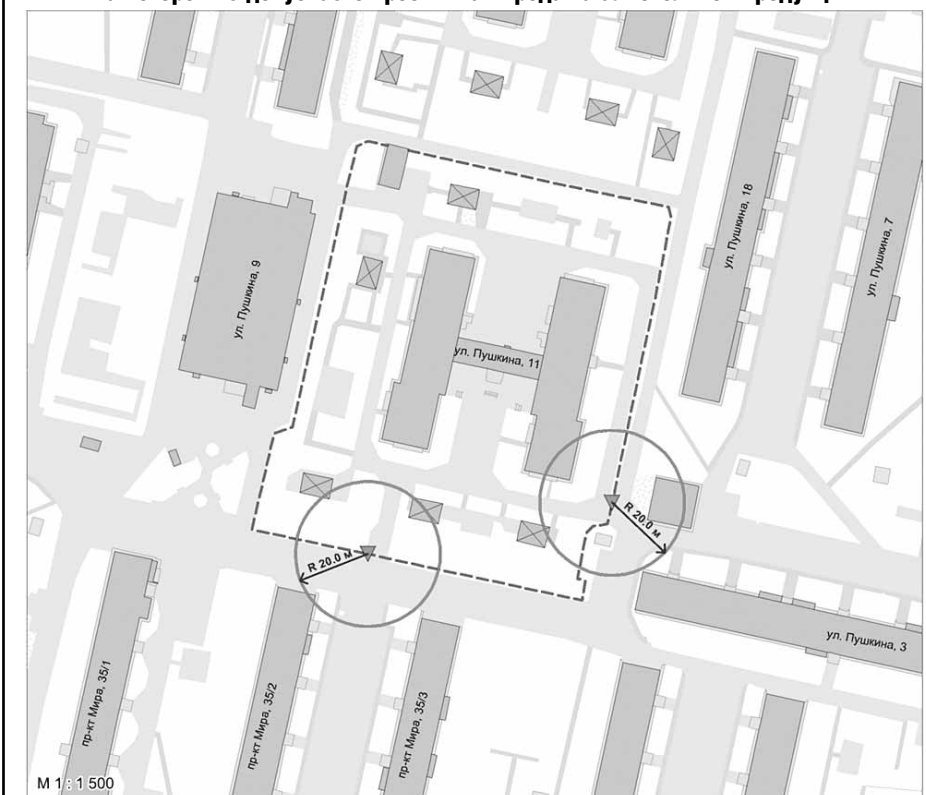
Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 626

Схема границ прилегающей территории к помещению бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка», расположенного по адресу: город Сургут, улица Профсоюзная, дом 40/1, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Условные обозначения: ▽ – вход для посетителей на обособленную территорию; R→○ – радиус в метрах; --- – металлический забор, граница обособленной территории.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 626

Схема границ прилегающей территории к помещению бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Брусничка», расположенного по адресу: город Сургут, улица Пушкина, дом 11, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Условные обозначения: ▽ – вход для посетителей на обособленную территорию; R→○ – радиус в метрах; --- – металлический забор, граница обособленной территории.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 666 от 30.01.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.02.2014 № 927 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.02.2014 № 927 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления:

1.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«— бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20, расположенном по адресу: город Сургут, улица Мечникова, дом 5, согласно приложению 1»;

1.1.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«— бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29, расположенном по адресу: город Сургут, улица Крылова, дом 29/1, согласно приложению 2»;

1.1.3. Абзац четвертый после слова «городская» дополнить словом «клиническая».

1.1.4. Абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

«— бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка», расположенном по адресу: город Сургут, улица Мечникова, дом 9а, согласно приложению 4»;

«— бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 «Яблонька», расположенном по адресу: город Сургут, улица Крылова, дом 31, согласно приложению 5».

1.2. Приложения 1, 2, 5 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

1.3. Заголовок приложения 3 к постановлению после слова «городская» дополнить словом «клиническая».

1.4. В заголовке приложения 4 к постановлению слова «Сургутская городская поликлиника № 4» в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида» заменить словами «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

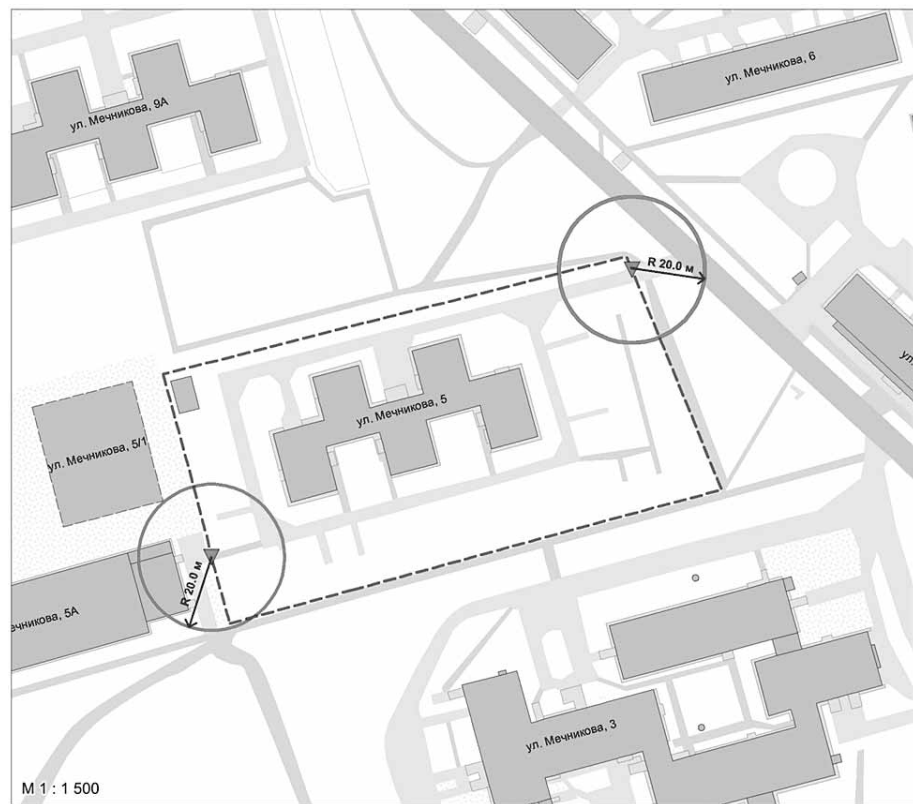
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 30.01.2020 № 666

Схема

границ прилегающей территории к помещению бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20, расположенном по адресу: город Сургут, улица Мечникова, дом 5, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции

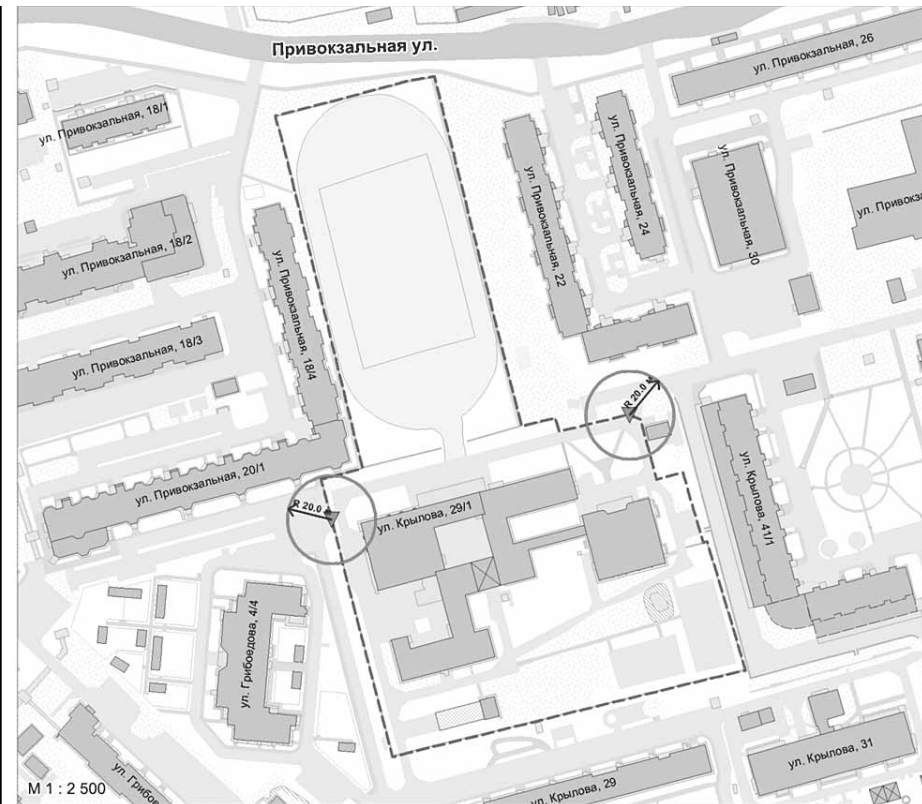


Условные обозначения:
 ▽ – вход для посетителей на обособленную территорию;
 R → ○ – радиус в метрах;
 - - - - - металлический забор, граница обособленной территории.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 30.01.2020 № 666

Схема

границ прилегающей территории к помещению бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29, расположенном по адресу: город Сургут, улица Крылова, дом 29/1, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции

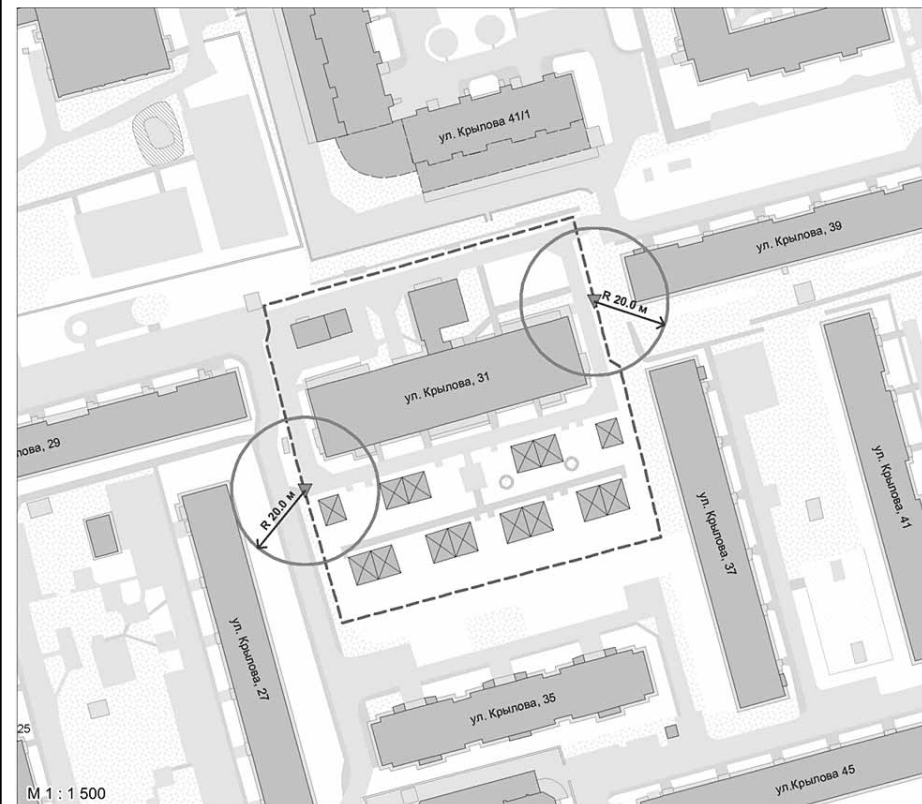


Условные обозначения:
 ▽ – вход для посетителей на обособленную территорию;
 R → ○ – радиус в метрах;
 - - - - - металлический забор, граница обособленной территории.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 30.01.2020 № 666

Схема

границ прилегающей территории к помещению бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 «Яблонька», расположенном по адресу: город Сургут, улица Крылова, дом 31, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции



Условные обозначения:
 ▽ – вход для посетителей на обособленную территорию;
 R → ○ – радиус в метрах;
 - - - - - металлический забор, граница обособленной территории.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 667 от 30.01.2020

Об определении органа, уполномоченного на осуществление контроля за исполнением правил осуществления деятельности регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования городской округ город Сургут

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.11.2016 № 79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами», во исполнение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.03.2018 № 137-рп «О порядке контроля за исполнением правил осуществления деятельности региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», подпунктом 1 пункта 7 статьи 54 Устава муниципального образования городской округ город Сургут:

1. Определить органом, уполномоченным на осуществление контроля за исполнением правил осуществления деятельности региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования городского округ город Сургут, управление по природопользованию и экологии Администрации города.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 110 от 29.01.2020

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 30.08.2013 № 3093 «О разработке муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 30.08.2013 № 3093 «О разработке муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 13.11.2013 № 3953, 03.10.2014 № 3096, 18.11.2014 № 3822, 19.01.2015 № 139, 03.06.2015 № 1485, 27.08.2015 № 2132, 11.09.2015 № 2203, 20.10.2015 № 2512, 24.03.2016 № 441, 06.06.2018 № 900, 07.12.2018 № 2244, 22.02.2019 № 308, 09.08.2019 № 1591, 02.12.2019 № 2571) изменение, изложив приложение к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 29.01.2020 № 110

Паспорт муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года»

Table with 2 columns: Field (e.g., Основание для разработки программы, Куратор программы) and Content (e.g., Жилищный кодекс Российской Федерации, заместитель Главы города).

Примечания: 1 - количество выполненных заявок на отлов безнадзорных животных/ общее количество поступивших заявок на отлов безнадзорных животных * 100; 2 - количество выполненных заявок на осуществление сбора и уничтожения биологических отходов с территорий общего пользования и улично-дорожной сети города/общее количество поступивших заявок * 100;

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 31.01.2020 № 668

Состав организационного комитета по содействию в подготовке и проведении соревнований на звание «Лучшая команда МЧС России по проведению аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций на автомобильном транспорте»

Table listing committee members: Жердев Алексей Александрович, Белоконый Олег Борисович, Томазова Анна Николаевна, Кривцов Николай Николаевич, Оверчук Александр Юрьевич, Бабушкин Владимир Анатольевич, Богач Роман Алексеевич, Солод Сергей Викторович, Фризен Владимир Петрович, Бондаренко Семён Александрович, Вербовская Ирина Степановна, Кореньков Анатолий Николаевич, Пухтеев Олег Вадимович, Гаврикова Дарья Анатольевна, Неретин Сергей Геннадьевич, Ясаков Юрий Николаевич, Стрелов Александр Владимирович, Кондрашов Руслан Сергеевич, Косенок Сергей Михайлович.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 31.01.2020 № 668

План мероприятий по подготовке и проведению соревнований на звание «Лучшая команда МЧС России по проведению аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций на автомобильном транспорте»

Table with 4 columns: № п/п, Мероприятие, Срок исполнения, Ответственные. Contains 19 numbered items detailing competition preparation tasks.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 132 от 31.01.2020

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 06.11.2019 № 2324 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по вопросу размещения комплекса модульных торговых павильонов по улице Профсоюзов в городе Сургуте, находящихся в охранной зоне ВЛ-110 кВ Барсово-Сайма с заходом на ПС «Северная», исключенных из схемы размещения нестационарных торговых объектов, и о признании их объектами капитального строительства»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 06.11.2019 № 2324 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по вопросу размещения комплекса модульных торговых павильонов по улице Профсоюзов в городе Сургуте, находящихся в охранной зоне ВЛ-110 кВ Барсово-Сайма с заходом на ПС «Северная», исключенных из схемы размещения нестационарных торговых объектов, и о признании их объектами капитального строительства» следующие изменения:

1.1. Строку 9 приложения к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.2. Строку 10 приложения к распоряжению исключить.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 31.01.2020 № 132

Table with 4 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок реализации, Ожидаемый результат, Ответственные исполнители. Contains 1 item regarding plan amendments.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 668 от 31.01.2020

О содействии в подготовке и проведении соревнований

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 42 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», учитывая обращение Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре об оказании содействия в подготовке и проведении на территории города Сургута соревнований на звание «Лучшая команда МЧС России по проведению аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций на автомобильном транспорте»:

1. Утвердить:

1.1. Состав организационного комитета по содействию в подготовке и проведении соревнований на звание «Лучшая команда МЧС России по проведению аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций на автомобильном транспорте» согласно приложению 1.

1.2. План мероприятий по подготовке и проведению соревнований на звание «Лучшая команда МЧС России по проведению аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций на автомобильном транспорте» согласно приложению 2.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 638 от 29.01.2020**О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.04.2019 № 2223 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 25.04.2018 № 2942 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут, их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» и его работников», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качественного исполнения муниципальных услуг:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.04.2019 № 2223 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» (с изменениями от 09.10.2019 № 7439) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.
3.1. Информация о местонахождении, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Администрации города и ее структурных подразделений размещена на официальном портале Администрации города Сургута.
3.2. Способы получения информации о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе электронной почты МФЦ.

Информация об МФЦ размещена на официальном портале Администрации города, Портале автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.
3.3. Способы получения информации о местонахождении, справочных телефонах, графике работы государственных и муниципальных органов, обращении в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

– департамент архитектуры и градостроительства (далее – ДАиГ) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута;
– Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу (далее – учреждение органа регистрации прав) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута;

– Инспекция Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – территориальный орган УФНС) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута;
– Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Дендредра и природных ресурсов Югры) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута.

3.4. Заявителю на дату подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги рекомендуется уточнять информацию о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе официального сайта в сети «Интернет», адресе электронной почты на официальных сайтах соответствующих органов».

1.2. Пункт 20 раздела V приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«20. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 19 раздела V настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.
В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шмидта В.Э.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 639 от 29.01.2020**О внесении изменений в постановление Администрации города от 08.06.2015 № 3886 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства, огородничества»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 25.04.2018 № 2942 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа город Сургут, их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» и его работников», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качественного исполнения муниципальных услуг:

1. Внести в постановление Администрации города от 08.06.2015 № 3886 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства, огородничества» (с изменениями от 02.12.2015 № 8302, 18.02.2016 № 1198, 08.04.2016 № 2652, 14.04.2016 № 2820, 26.10.2016 № 7935, 29.03.2017 № 2103, 08.06.2018 № 4309, 15.08.2018 № 6199, 24.05.2019 № 3566, 09.10.2019 № 7439) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«2.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.
2.3.1. Информация о местонахождении, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Администрации города и ее структурных подразделений размещена на официальном портале Администрации города Сургута.
2.3.2. Способы получения информации о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе электронной почты МФЦ.

Информация об МФЦ размещена на официальном портале Администрации города, Портале автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.
2.3.3. Способы получения информации о местонахождении, справочных телефонах, графике работы государственных и муниципальных органов, обращении в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

– Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу (далее – учреждение органа регистрации прав) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута;

– Инспекция Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – территориальный орган УФНС) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута;

– департамент архитектуры и градостроительства (далее – ДАиГ) – информация размещена на официальном портале Администрации города Сургута.

2.3.4. Заявителю на дату подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги рекомендуется уточнять информацию о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе официального сайта в сети «Интернет», адресе электронной почты на официальных сайтах соответствующих органов».

1.2. Пункт 5.20 раздела 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«5.20. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.19 раздела 5 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце первом настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шмидта В.Э.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 661 от 30.01.2020**О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.03.2016 № 1520 «Об утверждении порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на среднесрочный период, мониторинга и контроля его реализации»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 03.10.2019 № 7305 «Об утверждении порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования городской округ город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 02.03.2016 № 1520 «Об утверждении порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на среднесрочный период, мониторинга и контроля его реализации» (с изменениями от 13.07.2016 № 5220, 26.09.2016 № 7158, 18.07.2017 № 6215, 29.12.2018 № 10416, 30.07.2019 № 5603) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.1. Среднесрочный прогноз разрабатывается по следующим разделам:

2.1.1. Производство товаров и услуг.
2.1.2. Инвестиции и финансы организаций.
2.1.3. Развитие малого бизнеса.
2.1.4. Развитие отраслей социальной сферы.
2.1.5. Развитие муниципального сектора, включая городское хозяйство.
2.1.6. Развитие потребительского рынка.
2.1.7. Демографическая ситуация.
2.1.8. Состояние рынка труда.
2.1.9. Уровень жизни населения.
2.1.10. Целевые показатели, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации».

1.2. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.3. Среднесрочный прогноз формируется в составе таблиц, установленных уполномоченным органом Администрации города, и пояснительной записки к ним.

В пояснительной записке к среднесрочному прогнозу приводятся оценка достигнутого уровня социально-экономического развития города, обоснования параметров среднесрочного прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений, взаимосвязь с муниципальными программами, а также основные приоритеты социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период, оценка факторов и ограничений экономического роста города на среднесрочный период».

1.3. Пункт 3.3.2.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.3.2.2. Организуется проведение общественного обсуждения проекта постановления Администрации города о среднесрочном прогнозе в порядке, установленном постановлением Администрации города от 03.10.2019 № 7305 «Об утверждении порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования городской округ город Сургут».

2. Положения подпунктов 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего постановления применяются при разработке и корректировке прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на среднесрочный период, начиная с проекта постановления Администрации города «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на 2021 год и на плановый период 2022 – 2023 годов».

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 664 от 30.01.2020**О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях упорядочения определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания» (с изменениями от 20.02.2019 № 1193) следующие изменения:

1.1. В подпункте 4.1 пункта 4 постановления слова «(от 1,5 до 3 лет)» заменить словами «(до 3 лет)».

1.2. В пункте 13 постановления слова «Пелевина А.Р.» заменить словами «Томазову А.Н.».

1.3. Абзац шестой пункта 5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«Средняя стоимость питания в день одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается для групп детей раннего возраста (до 3 лет), для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет), разновозрастных групп в зависимости от времени функционирования группы (с 12-часовым пребыванием, с кратковременным пребыванием: с 3-х, 3,5, 4-х, 5-часовым пребыванием), режима работы группы и предоставляемого питания (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин), утверждается приказом директора департамента образования, пересматривается по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Томазову А.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 58 от 24.01.2020**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

В соответствии с Земельным и Гражданским кодексами Российской Федерации, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Комитету по управлению имуществом организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101015:76 площадью 2 258 кв. метров, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, поселок Звездный, улица Промышленная, вид разрешенного использования земельного участка: для строительства железнодорожного тупика, согласно приложению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить на официальном портале Администрации города извещение о проведении аукциона, о результатах аукциона.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать в газете «Сургутские ведомости» извещение о проведении аукциона.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Заместитель Главы города В.Э. Шмидт

Приложение к распоряжению Администрации города от 24.01.2020 № 58

УСЛОВИЯ АУКЦИОНА

Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, поселок Звездный, улица Промышленная
Кадастровый номер	86:10:0101015:76
Площадь земельного участка	2 258 кв. метров
Категория земель	земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования	для строительства железнодорожного тупика
Сведения об исходно-разрешительной документации	от 02.10.2019 № 08-13/369, утверждена департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города 07.10.2019
Срок строительства объекта	16 месяцев
Срок аренды земельного участка	32 месяца
Предмет аукциона	размер ежегодной арендной платы
Начальная цена предмета аукциона	390 500 рублей, отчет об оценке от 15.11.2019 № 1656/19, оценка произведена по состоянию на 01.11.2019 обществом с ограниченной ответственностью «ЗСК-Центр»
Размер задатка	78 100 рублей
Шаг аукциона	10 000 рублей
Иные условия	победитель аукциона: - за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуру по границам земельного участка; - заключает соглашение с правообладателями земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101015:47, 86:10:0101015:40, 86:10:0101015:43 об установлении права ограниченного пользования (сервитут) частью указанных земельных участков в целях организации прохода (проезда) к формируемому земельному участку с кадастровым номером 86:10:0101015:76 с территорий (земельных участков) общего пользования улицы Индустриальной.
Особые характеристики земельного участка	в границах земельного участка расположены три движимых объекта (вагончики) и автотранспорт, объекты капитального строительства отсутствуют

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка № 030220/2829175/02**

Сведения о процедуре	
Тип процедуры	Аукцион (продажа прав на земельные участки)
Сведения об Организаторе процедуры (Продавце)	<p>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СУРГУТА ИНН 8602020249 КПП 860201001</p> <p>Юридический адрес: 628408, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, д. 8 Фактический (почтовый) адрес: 628404, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4</p> <p>По вопросам организации и проведения процедуры: Контактное лицо: Кlementeva Александра Юрьевна Адрес электронной почты: klementeva_ayu@admsurgut.ru Контактный телефон: (3462) 52-82-52</p> <p>По вопросам формирования земельного участка: Контактное лицо: Баранова Анастасия Александровна Адрес электронной почты: baranova_aa@admsurgut.ru Контактный телефон: (3462) 52-82-23</p> <p>По вопросам заключения договора: Контактное лицо: Антонова Марина Викторовна Адрес электронной почты: antonova_mv@admsurgut.ru Контактный телефон: (3462) 52-83-18</p>
Уполномоченный представитель Продавца	Комиссия по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков или права заключить договор о развитии застроенной территории, действующая на основании распоряжения Администрации города Сургута от 09.12.2015 № 2865 «Об утверждении положения и состава комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков, на право заключения договоров о развитии застроенной территории, по продаже объектов незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка»
Информационное обеспечение	Официальный сайт РФ для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru/ , официальный портал Администрации города Сургута http://www.admsurgut.ru/ , газета «Сургутские ведомости»
Решение о проведении процедуры	Распоряжение Администрации города от 24.01.2020 № 58 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» (приложение 1)
Сведения о предмете продажи (лот)	
Предмет продажи	Размер ежегодной арендной платы
Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, поселок Звездный, улица Промышленная
Площадь	2 258 кв. метров
Кадастровый номер	86:10:0101015:76
Категория земель	земли населенных пунктов
Разрешенное использование	для строительства железнодорожного тупика
Сведения о правах	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
Ограничения использования (особые условия аукциона)	
Срок аренды	32 месяца (приложение 2)
Срок строительства объекта	16 месяцев (приложение 2)
Параметры разрешенного строительства	Использование земельных участков осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 06.08.2008 № 126 «Об утверждении Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог».
Возмещение затрат по восстановлению зелёных насаждений, взамен вырубаемых	1. Максимальная стоимость работ по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубаемых составляет 68 635,50 рублей. 2. Предусмотреть возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений, взамен вырубаемых на объекте согласно прилагаемому предварительному расчету. 3. До начала строительства произвести оплату работ по восстановлению зеленых насаждений взамен вырубаемых в бюджет города и получить разрешение на вырубку зеленых насаждений. 4. В случае, если при проектировании объекта застройщик определит объем зеленых насаждений, которые будут сохранены, возможен перерасчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений взамен вырубаемых в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений» и Градостроительным кодексом Российской Федерации. (приложение 2).
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, информация о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения	В соответствии с исходно-разрешительной документацией на земельный участок (приложение 2)
Дополнительная информация	Победитель аукциона: 1) за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуру по границам земельного участка; 2) заключает соглашение с правообладателями земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101015:47, 86:10:0101015:40, 86:10:0101015:43 об установлении права ограниченного пользования (сервитут) частью указанных земельных участков в целях организации прохода (проезда) к формируемому земельному участку с кадастровым номером 86:10:0101015:76 с территорий (земельных участков) общего пользования улицы Индустриальной. В границах земельного участка расположены три движимых объекта (вагончики) и автотранспорт, объекты капитального строительства отсутствуют (приложение 2).

Условия проведения процедуры		
Приём заявок на участие	Срок и время приёма заявок с 10.02.2020 по 06.03.2020 с 10.00 до 16.00. (в рабочие дни с понедельника по пятницу, перерыв на обед с 13.00 до 14.00)	Место приёма заявок Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4, каб. 511
Дата рассмотрения заявок на участие (определения участников)	10.03.2020 в 15.00.	
ТОРГИ	Дата и время проведения торгов 11.03.2020 в 15.00. Начало регистрации участников в 14:30 ч.	Место проведения торгов Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4, каб. 501
Начальная цена предмета продажи, руб.	390 500	
Шаг аукциона, руб.	10 000	
Допуск к участию в процедуре	К участию в процедуре допускаются лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 39.11 Земельного кодекса РФ), своевременно подавшие заявку на участие (а также документы) и обеспечившие в установленном срок перечисление задатка. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредоставление необходимых для участия в процедуре документов или представление недостоверных сведений; 2) не поступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие; 3) подача заявки на участие в процедуре лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретной процедуры, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органах заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых в отношении них решениях	
Задаток за участие		
Размер задатка, руб.	78 100	
Банковские реквизиты счёта для перечисления задатка	Задаток вносится в валюте Российской Федерации на реквизиты: Получатель: департамент финансов г. Сургута (Администрация города Сургута, л/с АДМИН-30-040) ИНН: 8602020249 КПП: 860201001 Банк получателя: РКК Сургут Расчётный счёт: 40302810900005000002 БИК: 047144000 ОКТО: 71876000 КБК: 04011502040040000140 Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.	
Порядок внесения и возврата задатка	Задаток должен поступить на указанный счёт до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признаётся заключением соглашения о задатке. Участникам аукциона, за исключением его победителя, суммы задатков возвращаются в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приёма заявок на участие в аукционе. В случае отзыва заявителем в установленном порядке заявки до дня окончания приёма заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявителем заявки позднее дня окончания приёма заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. В случае отказа организатора торгов от проведения аукциона, задаток подлежит возврату в течение 3 дней со дня принятия соответствующего решения. Во всех случаях задатки возвращаются на реквизиты, указанные в заявке на участие в аукционе. Задаток, внесённый победителем процедуры или единственным принявшим участие (допущенным к участию) в торгах участником, засчитывается в счёт оплаты по договору. Задатки, внесённые этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются (сведения об этих лицах направляются в уполномоченный Правительством РФ федеральный орган для включения в реестр недобросовестных участников торгов).	
Заявка на участие		
Порядок приёма заявок на участие в процедуре	Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие. Заявка на участие, поступившая по истечении срока её приёма, возвращается заявителю в день её поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до дня окончания срока приёма заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. Заявители, признанные участниками торгов и заявителями, не допущенными к участию в торгах, уведомляются о принятом в отношении них решении не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в торгах.	
Перечень требуемых для участия документов	Для участия в аукционе заявители представляют в установленном в извещении о проведении срок следующие документы: – заявка на участие в процедуре по установленной организатором торгов форме (приложение 3) в 2-х экземплярах (с указанием банковских реквизитов счёта для возврата задатка); – опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в 2-х экземплярах (приложение 4); – копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; – документы, подтверждающие внесение задатка. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность. Документы более одного листа должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью и печатью.	
Порядок проведения торгов и оформление результатов		
Форма подачи предложений о цене	Открытая (предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов).	
Порядок определения победителей	Победителем процедуры признаётся участник торгов, предложивший наибольшую цену предмета продажи.	
Порядок проведения торгов	(приложение 5)	
Признание торгов несостоявшимися	Торги признаются несостоявшимися в случае: 1) на участие в процедуре не подано ни одной заявки; 2) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в процедуре принято решение об отказе в допуске к участию в торгах всех заявителей; 3) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в процедуре принято решение о допуске к участию в торгах и признании участником торгов только одного заявителя; 4) при проведении процедуры не присутствовал ни один из допущенных участников торгов; 5) не поступило ни одного предложения о цене предмета продажи, которое предусматривало бы более высокую цену предмета продажи (начальная цена + шаг аукциона).	
Отказ от проведения процедуры	Решение об отказе в проведении процедуры принимается уполномоченным органом. Извещение об отказе в проведении процедуры размещается на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru/ , направляется участникам торгов (лицам, подавшим заявки на участие) с возвращением внесённых ими задатков.	
Заключение договора по предоставлению земельного участка, оплата по договору	Победителю процедуры, участнику, который сделал последнее предложение о цене предмета продажи (при уклонении победителя торгов от заключения договора) или единственному принявшему участие (допущенному к участию) в торгах участнику направляются подписанные представителем уполномоченного органа проекты договоров. При этом договор заключается по цене: – предложенной победителем процедуры; – в случае заключения договора с участником процедуры, который сделал последнее предложение о цене предмета продажи (при уклонении победителя торгов от заключения договора) – по цене, предложенной победителем торгов; – в случае заключения договора с единственным принявшим участие (допущенным к участию) в торгах участником – по начальной цене предмета продажи. Порядок внесения платежей в соответствии с проектом договора по предоставлению земельного участка (приложение 6).	
Документы и сведения		
Порядок ознакомления с документацией на земельный участок	Исходно-разрешительная документация на земельный участок является приложением к настоящему извещению, размещена в составе аукционной документации на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru/ , на официальном портале Администрации города Сургута http://www.admsurgut.ru/ . Со дня приёма заявок претендентам предоставляется возможность ознакомиться с исходно-разрешительной документацией и иными документами на земельный участок, получить более подробную информацию о земельном участке по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Восход, д. 4, кабинет 511 (в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00).	
И.о. председателя комитета по управлению имуществом Администрации г. Сургута В.В. Волошин		
Приложение 2		
ХАРАКТЕРИСТИКА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА		
1	Местоположение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, п. Звездный, ул. Промышленная
2	Категория земель	Земли населенных пунктов
3	Градостроительное зонирование	Выписка из «Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», утвержденных Решением Сургутской городской Думы от 28 июня 2005 года № 475-III ГД с изменениями от 26 сентября 2019 года № 477-VI ДГ – прилагается отдельно
4	Кадастровый номер земельного участка	86:10:0101015:76
5	Площадь земельного участка	2 258 кв. м
6	Вид разрешенного использования	для строительства железнодорожного тупика
7	Сведения о границах земельного участка	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – прилагается отдельно.
8	Наличие зелёных насаждений	1. Максимальная стоимость работ по восстановлению зеленых насаждений взамен вырубаемых составляет 68 635,50 рублей. 2. Предусмотреть возмещение затрат по восстановлению зеленых насаждений взамен вырубаемых на объекте согласно прилагаемому предварительному расчету. 3. До начала строительства произвести оплату работ по восстановлению зеленых насаждений взамен вырубаемых в бюджет города и получить разрешение на вырубку зеленых насаждений. 4. В случае, если при проектировании объекта застройщик определит объем зеленых насаждений, которые будут сохранены, возможен перерасчет стоимости работ по восстановлению зеленых насаждений взамен вырубаемых в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений» и Градостроительным кодексом Российской Федерации.
9	Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения	Техническая возможность подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения рассматривается на основании индивидуального запроса, который заявитель направляет в адрес ресурсоснабжающих организаций в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения».

<p>10 Информация о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения</p>	<p>Информация о плате за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения рассматривается на основании индивидуального запроса, который заявитель направляет в адрес ресурсоснабжающих организаций с приложением необходимой документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.</p>
<p>11 Параметры разрешенного строительства</p>	<p>Использование земельных участков осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 06.08.2008 № 126 «Об утверждении Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог». Размеры земельных участков определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. При разработке проектной документации руководствоваться нормативами градостроительного проектирования, утвержденными решением Думы г. Сургута от 07.05.2015 № 695-V ДГ «О местных нормативах градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут», постановлением Правительства Ханты-Мансийского округа от 29.12.2014 года № 534-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», правилами благоустройства территории города Сургута, утвержденными решением Думы г. Сургута от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» и другими действующими нормативными документами.</p>
<p>12 Дополнительная информация</p>	<p>СГМУП «Тепловик»: В границах земельного участка инженерные сети СГМУП «Тепловик» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 13.08.2019. СГМУП «ТЭС»: В границах земельного участка теплоисточники и инженерные сети СГМУП «Городские тепловые сети» отсутствуют в соответствии с письмом от 13.08.2019 № 11788. СГМУП «Городканал»: В границах земельного участка инженерные сети СГМУП «Городканал» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 26.08.2019 № 740. Срок действия согласования – 1 год. На территории формируемого земельного участка отсутствуют скважины питьевого назначения. Данный участок расположен во втором поясе зоны санитарной охраны водозаборных скважин п. Лунный, при разработке земельного участка необходимо выполнять и соблюдать режимы использования зон санитарной охраны водозаборных скважин, утвержденные приказом Департамента по нефти, газу и минеральным ресурсам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.07.2009 № 14-нп «Об установлении границ и режимов зон санитарной охраны водозаборных скважин п. Лунный г. Сургута» СГМУП «Городканал». СГМУЭП «Горсвет»: В границах земельного участка инженерные сети СГМУЭП «Горсвет» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 12.08.2019. МКУ «ДЭАЗИЭС»: В границах земельного участка сети тепловоснабжения, канализации, электроснабжения, находящиеся в эксплуатационной ответственности МКУ «ДЭАЗИЭС», отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 13.08.2019. Срок действия согласования – 1 год. МКУ «ДДТЖЖК»: В границах земельного участка инженерно-транспортная инфраструктура, находящаяся в оперативном управлении МКУ «ДДТЖЖК», отсутствует в соответствии с письмом и схемой-согласование от 14.08.2019 № 50-02-3282/9. ООО «Сургутские городские электрические сети»: В границах земельного участка сети энергоснабжения ООО «СГЭС» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 27.09.2019 № 629. Строительство инженерных, электрических и прочих сетей согласовать дополнительно. Сети энергоснабжения с владельцами прилегающих объектов согласовать дополнительно. Срок действия согласования – 12 месяцев. Филиал АО «Тюменьэнерго» Сургутские электрические сети: В границах земельного участка коммуникации филиала АО «Тюменьэнерго» Сургутские электрические сети отсутствуют в соответствии с письмом от 19.09.2019 № Т7/1/4645. ОАО «Сургутгаз»: В границах земельного участка газовые сети ОАО «Сургутгаз» отсутствуют в соответствии с письмом от 18.09.2019 № 1121. Сургутский РУС ХМФ ПАО «Ростелеком»: В границах земельного участка инженерные сети Сургутского РУС ХМФ ПАО «Ростелеком» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 21.08.2019 № 1006. Срок действия согласования – 1 год. ОП ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг»: В границах земельного участка инженерные сети ОП ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг» отсутствуют в соответствии со схемой-согласование от 16.08.2019 № 835. Срок действия согласования – 1 год.</p>
<p>13 Обязанности застройщика и иные условия</p>	<p>Сроки строительства объекта – 16 месяцев. Срок аренды земельного участка – 32 месяцев. Победитель аукциона за свой счет осуществляет вынос межевых знаков в натуру по границам земельного участка.</p>
<p>14 Особые условия</p>	<p>Правообладателю земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101015:76 в случае необходимости обеспечить: – заключение соглашения с правообладателями земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101015:47, 86:10:0101015:40, 86:10:0101015:43 об установлении права ограниченного пользования (сервитут) частью указанных земельных участков в целях организации прохода (проезда) к формируемому земельному участку с кадастровым номером 86:10:0101015:76 с территорий (земельных участков) общего пользования ул. Индустриальная. В случае не достижения соглашения об установлении или условиях сервитута спор разрешается судом по иски лица, требующего установления сервитута (пункт 3 статьи 274 ГК Российской Федерации). Правила и порядок предоставления и установления сервитута определены в статьях 274-276 ГК Российской Федерации.</p>
<p>15 Особые характеристики земельного участка</p>	<p>В соответствии с актом рейдового осмотра земельного участка от 02.08.2019 № 397 установлено, что в границах земельного участка расположены три движимых объекта (вагончики) и автотранспорт, объекты капитального строительства отсутствуют. Согласно определению Верховного суда Российской Федерации от 14.01.2019 № 304-КГ18-22880, наличие на части земельного участка нестационарных объектов в силу п.8 п.8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации не влечет невозможность проведения аукциона на право аренды публичного земельного участка.</p>

Приложение 3

<p>СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ (заполняется представителем Продавца) Дата представления _____, 20__ г. время _____ Зарегистрирована за № _____ (подпись) (рашифровка подписи)</p>	<p>Комитет по управлению имуществом Администрации города Сургута</p>
--	--

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

(площадь, кадастровый номер, местоположение и разрешенное использование земельного участка)

дата проведения аукциона: _____

Изучив извещение о проведении настоящей процедуры, опубликованное в газете «Сургутские ведомости» от «___» _____ 20__ г. № _____, размещенное на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru за № _____, на портале Продавца www.admsurgut.ru, включая опубликованные изменения и документацию (далее – Извещение), настоящим удостоверяется, что:

(полное наименование претендента – юридического лица / Ф.И.О. (полностью) претендента – физического лица)
в лице _____ (должность, Ф.И.О. (полностью) уполномоченного на подачу заявки лица (руководителя / представителя по доверенности))
действующ _____ на основании _____ (подтверждающий полномочия документ: Устав, реквизиты доверенности)

далее именуем _____ Претендент, согласен заключить договор аренды земельного участка в соответствии с условиями, указанными в Извещении.

Настоящей заявкой подтверждается, что:
– против Претендента не проводится процедура ликвидации;
– в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
– деятельность Претендента не приостановлена.

Подтверждаем, что Претендент располагает данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды земельного участка и его условиями, последствиями уклонения или отъезда от заключения договора аренды земельного участка.

Подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки Претендент ознакомлен с характеристиками земельного участка, указанными в извещении о проведении настоящей процедуры, с документацией на земельный участок, включая максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, что Претенденту была представлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра на местности, в порядке, установленном Извещением, претензий не имеем.

Обязуемся, в случае признания Претендента победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в порядке и в сроки, указанные в Извещении, уплатить размер ежегодной арендной платы, определенный по результатам аукциона, в порядке и в сроки, указанные в Извещении и договоре аренды земельного участка.

Подтверждаем, что настоящая заявка и перечисленные задатки в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации являются акцептом публичной оферты для заключения договора о задатке, с момента регистрации настоящей заявки договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Подтверждаем, что ознакомлены с положением Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Даём согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия). Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаем.

Документ о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя:

(наименование документа)

серия _____ № _____, дата регистрации: _____
орган, осуществивший регистрацию: _____
ОГРН(ИП): _____
адрес регистрации: _____

Документ, удостоверяющий личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей): _____ серия _____ № _____, выдан: _____ (дата выдачи, (наименование документа) _____ орган, выдавший документ)

адрес: _____ (адрес по месту регистрации и/или пребывания)

Представитель претендента, уполномоченный на представление заявки, подписанной руководителем или его полномочным представителем: _____ (фамилия, имя, отчество (полностью) представителя)

доверенность _____ (дата, номер доверенности, номер регистрации в реестре, нотариус)

Почтовый адрес для направления уведомлений: _____ (улица, дом, квартира, город, область/край, индекс)

Адрес электронной почты для направления уведомлений: _____

ИНН / КПП _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: _____

Контактный телефон: _____ (в формате (922) 000-00-00 или (3462) 00-00-00)

Приложение: опись документов на _____ листах и документы согласно описи на _____ листах.

Претендент (его полномочный представитель): _____ (подпись) _____ (рашифровка)

М.П. _____ «___» _____ 20__ г.

Приложение 4

Комитет по управлению имуществом Администрации города Сургута

ОПИСЬ

документов на участие в аукционе

_____	_____
_____ (предмет аукциона, площадь, кадастровый номер, местоположение, разрешенное использование земельного участка)	_____
представленных _____	_____
_____ (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)	_____

№ п/п	Документы	Кол-во листов	Примечание

Документы по описи сдал	Документы по описи принял
_____ (подпись) _____ (рашифровка подписи)	_____ (подпись) _____ (рашифровка подписи)
«___» _____ 20__ г.	«___» _____ 20__ г.

Приложение 5

Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

1. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующий день и час.
2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:
а) аукцион ведёт аукционист;
б) перед началом аукциона участники проходят регистрацию и получают пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуется – карточка);
в) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;
г) после открытия аукциона аукционистом оглашаются предмет аукциона, основные его характеристики, начальная цена предмета аукциона и шаг аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме в пределах 3 % начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;
д) после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона участникам аукциона предлагается заявлять свои предложения по цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы), превышающей начальную цену (начальная цена + один шаг аукциона), путём поднятия карточек. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, является участником аукциона путём поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона», эта цена является участниками аукциона путём поднятия карточек и её оглашения;
е) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложения со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;
ж) по завершении аукциона аукционист объявляет размер ежегодной арендной платы по итогам аукциона и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;
з) размер ежегодной арендной платы, предложенный победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.
Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка.
Если при проведении аукциона продавцом проводилось фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществившим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;
и) если после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.
В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

Приложение 6

Договор аренды земельного участка № _____

г. Сургут _____ «___» _____ 20__

Администрация муниципального образования городской округ город Сургут, именуемая в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице заместителя Главы города Шмидта Владимира Эдуардовича, действующего на основании доверенности от 13.08.2019 № 318, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», на основании протокола заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков или права заключить договор о развитии застроенной территории от _____, 20__ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок, расположенный в территориальной зоне ИТ.2, по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, п. Звездный, ул. Промышленная именуемый в дальнейшем «**Участок**».

Категория земель «**Участка**» – земли населенных пунктов
Кадастровый номер «**Участка**» – 86:10:0101015:76
Площадь «**Участка**» – 2258 кв. метров

1.2. Кадастровая стоимость земельного участка составляет 6973787 руб. 84 коп.

1.3. Границы «**Участка**» содержатся в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.

1.4. Разрешенное использование «**Участка**» для строительства железнодорожного тупика. Приведенное описание целей использования «**Участка**» является окончательным. Изменение названных условий использования «**Участка**» не допускается.

1.5. Срок аренды земельного участка 2 года 8 месяцев с даты проведения аукциона согласно протоколу заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков или права заключить договор о развитии застроенной территории от _____, 20__ № _____. По истечении указанного срока действие Договора прекращается.

1.6. Договор подлежит государственной регистрации в Сургутском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и вступает в силу с момента государственной регистрации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

2.1. «Арендодатель» вправе:
2.1.1. Осуществлять контроль через уполномоченные органы за соблюдением «Арендатором» при использовании «**Участка**» требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность.
2.1.2. Досрочно в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях:
– невнесения два раза подряд арендной платы в сроки, установленные Договором;
– использованием «**Участка**» не в соответствии с условиями предоставления, с разрешенным видом использования, целевым назначением и принадлежностью к категории земель, подтвержденного соответствующими документами, оформленными в установленном порядке;
– использованием «**Участка**» способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик «**Участка**», подтвержденному соответствующими документами, оформленными в установленном порядке;

>>> Продолжение. Начало на стр. 10

– изыятия «Участка» для государственных или муниципальных нужд;
При отказе «Арендодателя» от исполнения Договора он считается расторгнутым по истечении десяти дней с момента получения «Арендатором» письменного уведомления о таком отказе.

2.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.
2.2. «Арендодатель» обязуется:
2.2.1. Передать «Арендатору» «Участок» (данное обязательство на момент подписания Договора исполнено, при этом подписание акта приема-передачи не требуется).
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность «Арендатора», если она не противоречит условиям Договора и законодательству.
2.2.3. После предоставления «Арендатором» подписанных экземпляров Договора произвести необходимые действия для государственной регистрации Договора в Сургутском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
2.2.4. После государственной регистрации Договора выдать «Арендатору» зарегистрированный экземпляр Договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

3.1. Выполнить требования исходно-разрешительной документации от 02.10.2019 № 08-13/369.
3.2. В течение 30 дней с момента направления «Арендатору» Договора для подписания предоставить «Арендодателю» с сопроводительным письмом подписанные экземпляры Договора.
3.3. После государственной регистрации Договора получить в комитете по земельным отношениям зарегистрированный экземпляр Договора.
3.4. Использовать «Участок» в соответствии с его разрешенным использованием.
3.5. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на «Участке» в соответствии с законодательством.
3.6. Своевременно вносить арендную плату за пользование «Участком» в соответствии с Договором.
3.7. Соблюдать при использовании «Участка» требования водного законодательства, градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.
3.8. Не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, не передавать «Участок» в субаренду.
3.9. Не отдавать арендные права «Участка» в залог, не передавать в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив без предварительного письменного согласия «Арендодателя».
3.10. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.
3.11. В случае изменения юридического адреса, почтового адреса, электронной почты и иных реквизитов, а также при реорганизации, ликвидации письменно уведомлять «Арендодателя» в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения.
3.12. При прекращении Договора и в случае его досрочного расторжения в 10-дневный срок передать «Участок» «Арендодателю» в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема-передачи.
3.13. Соблюдать установленные сервитуты и ограничения в пользовании «Участком».
3.14. Обеспечивать представителям «Арендодателя», органам государственного и муниципального контроля (надзора) свободный доступ на «Участок».
3.15. Обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта, или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, границы охранной зоны которого полностью или частично находятся в границах «Участка», к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.
3.16. Не препятствовать юридическим лицам осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов власти) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы.
3.17. В случае необходимости обеспечить заключение соглашения с правообладателями земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101015:47, 86:10:0101015:40, 86:10:0101015:43 об установлении права ограниченного пользования (сервитута) частью указанных земельных участков в целях организации прохода (проезда) к земельному участку с кадастровым номером 86:10:0101015:76 с территорий (земельных участков) общего пользования ул. Индустриальная.
3.18. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

4.1. Обязанность «Арендатора» по уплате арендных платежей возникает с момента государственной регистрации Договора.

4.2. Годовой размер арендной платы составляет _____ руб.
4.3. Арендная плата вносится «Арендатором» в следующем порядке:
– арендная плата за 1-й год аренды (за вычетом задатка в размере _____) вносится единовременно до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором был зарегистрирован Договор.
– арендная плата за последующие годы аренды вносится «Арендатором» единовременно до 10 апреля каждого года аренды.

Арендная плата вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет № 40101810565770510001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска, УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Администрация города Сургута л/с 04873031020), БИК 047162000, ИНН № 8602020249, КПП 860201001, ОКТМО 71876000, КБК 040 11 05012 04 0000 120. В платежном документе обязательно указываются номер и дата Договора, период, за который вносится платеж, наименование платежа.
Платеж считается поступившим с момента зачисления денежных средств на счет Администрации города с указанием реквизитов платежа точно соответствующих реквизитам в данном пункте. При указании неверных реквизитов платеж считается поступившим с даты его уточнения.

4.4. «Арендатор» самостоятельно контролирует фактическое поступление денежных средств на счет Администрации города и необходимость осуществления (зачета(ов) при образовании переплаты). Акты сверки расчетов «Арендатор» вправе получить в Управлении бюджетного учета и отчетности Администрации города.

«Арендатор» вправе вносить платежи за аренду «Участка» досрочно.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.
5.2. В случае нарушения пунктов 3.8, 3.9 Договора «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» штраф в размере 100 тыс. руб.
5.3. В случае нарушения условий Договора «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Привлечение к ответственности не освобождает «Стороны» от исполнения обязательств по Договору.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой из «Сторон» и один для Сургутского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
6.2. Приложение к настоящему договору является неотъемлемой его частью.
6.3. Споры по Договору подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения «Арендодателя».
6.4. «Стороны» предусматривают возможность использования факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования.
6.5. Платежи по Договору от третьих лиц принимаются при условии указания в платежном документе сведений об «Арендодателе», номере и дате Договора.
6.6. «Арендатор» не имеет преимущественного права на заключение Договора на новый срок.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Арендодатель»
Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ – Югра г. Сургут, ул. Энгельса, 8
ИНН 8602020249
ОГРН 1028600603525

«Арендатор»
Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ – Югра г. Сургут,
г. Сургут, ул.
ИНН
ОГРН
Тел.:

ПОДПИСИ СТОРОН

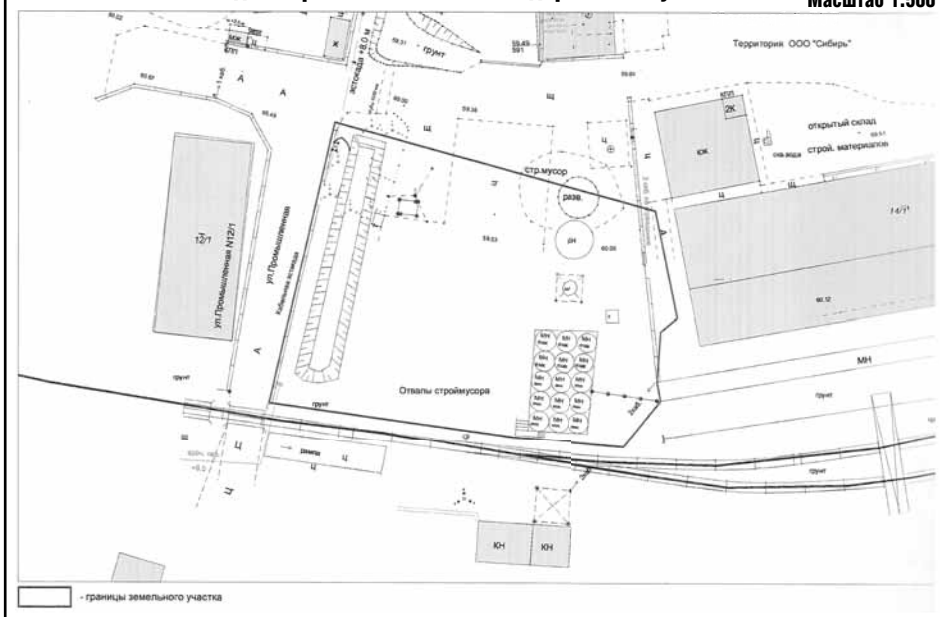
«Арендодатель»

«Арендатор»

Шмидт В.Э.

Приложение 7

Схема расположения земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101015:76, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, п. Звездный, ул. Промышленная, вид разрешенного использования – для строительства железнодорожного тупика Масштаб 1:500



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 663 от 30.01.2020

О признании утратившим силу муниципального правового акта

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 28.11.2019 № 8917 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8973 «Об утверждении муниципальной программы «Проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры на территории города Сургута на период до 2030 года»».
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шмидта В.Э.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 482 от 27.01.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8994 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута на период до 2030 года»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 31.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 22.08.2013 № 2986 «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута на период до 2030 года»»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8994 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута на период до 2030 года»» (с изменениями от 25.02.2014 № 1256, 24.06.2014 № 4176, 22.08.2014 № 5861, 19.11.2014 № 7773, 08.12.2014 № 8212, 27.02.2015 № 1351, 19.06.2015 № 4239, 08.09.2015 № 6245, 12.11.2015 № 7885, 11.12.2015 № 8612, 26.02.2016 № 1391, 14.04.2016 № 2821, 10.06.2016 № 4406, 11.08.2016 № 6079, 20.01.2017 № 265, 08.06.2017 № 4728, 04.07.2017 № 5708, 30.08.2017 № 7656, 18.10.2017 № 8977, 06.02.2018 № 878, 22.03.2018 № 1907, 30.05.2018 № 4019, 14.08.2018 № 6192, 02.11.2018 № 8307, 13.12.2018 № 9624, 20.02.2019 № 1195, 28.03.2019 № 2097, 28.05.2019 № 3597, 18.07.2019 № 5163, 21.08.2019 № 6163, 08.11.2019 № 8290) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 27.01.2020 № 482

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами города Сургута на период до 2030 года»

Раздел I. Общие положения

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами города Сургута на период до 2030 года» разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, основными направлениями бюджетной и налоговой политики городского округа город Сургут на соответствующие годы, решениями Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут», от 07.10.2009 № 611-IV ДГ «О Положении о департаменте финансов Администрации города», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут».

Решение о разработке муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута на период до 2030 года» принято распоряжением Администрации города от 22.08.2013 № 2986, которым утвержден ее паспорт. Администратором программы является департамент финансов.

Цель муниципальной программы: обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города, создание условий для качественной организации бюджетного процесса в городском округе город Сургут до 2030 года.

Задача муниципальной программы: проведение бюджетной и налоговой политики в пределах установленных полномочий, направленной на обеспечение сбалансированности, устойчивости бюджета города, создание условий для качественной организации бюджетного процесса.

Программа направлена на создание условий для осуществления бюджетной деятельности участниками бюджетного процесса, реализующими другие муниципальные программы города. Цели и задачи муниципальной программы коррелируют с целями и задачами государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление государственными финансами», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 359-п, основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального образования городского округа город Сургут.

Мероприятия муниципальной программы направлены на достижение целей, поставленных в рамках направления «Институциональная среда гражданского общества и власть» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Сургут до 2030 года, а также создание условий для реализации Стратегии структурными подразделениями Администрации города.

В рамках направления «Институциональная среда (гражданское общество и власть)» реализуется проект инициативного бюджетирования «Бюджет Сургута Online», направленный на вовлечение граждан в процесс принятия отдельных управленческих решений в сфере муниципальных финансов. Реализация данного проекта осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации города от 20.06.2018 № 4621 «О порядке реализации общественных инициатив в рамках проекта партисипаторного бюджетирования «Бюджет Сургута Online»».

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Информация о показателях результатов реализации муниципальной программы представлена в таблице 1.

Раздел III. Программные мероприятия

Информация о программных мероприятиях представлена в таблице 3.

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

Механизм реализации программы включает организацию управления программой и контроль ее реализации через выполнение мероприятий и строится на принципах ответственности исполнителей программных мероприятий.

Контроль за реализацией программы осуществляет куратор программы.

Администратор программы осуществляет контроль за достижением установленной цели и задачи программы, несет ответственность за эффективное использование бюджетных средств, утвержденных на реализацию программы, выполнение мероприятий.

Ответственные за реализацию муниципальной программы лица с учетом замены на период отсутствия закрепляются приказом администратора программы.

Оценка исполнения программы основана на мониторинге показателей результатов программы путем сравнения фактически достигнутых показателей с показателями, установленными при утверждении программы.

На степень исполнения отдельных показателей программы могут повлиять риски различного характера, не зависящие от непосредственной деятельности администратора программы. Такие риски могут быть обусловлены:

- непредвиденными изменениями бюджетного законодательства федерального и регионального уровня, несогласованностью нормативных документов (юридические риски);
- ухудшением экономической ситуации в стране, регионе, городе и сопряженными с ним изменениями показателей муниципального прогноза социально-экономического развития, влияющих на параметры бюджета города (экономические риски);
- несоблюдением иными участниками бюджетного процесса установленных сроков и требований к осуществлению процедур, представлению документов и материалов, используемых администратором программы для исполнения закрепленных за ним функций (управленческие риски).

Управление рисками предполагается осуществлять путем упреждающего прогнозирования их последствий, осуществления межведомственного взаимодействия с участниками бюджетного процесса.

Администратор программы обладает правом вносить обоснованные предложения о внесении изменений в перечень мероприятий, показатели реализации программы, объемы бюджетных ассигнований на реализацию программы.

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 634 от 29.01.2020**О внесении изменения в постановление Администрации города от 11.12.2015 № 8611 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», распоряжениями Администрации города от 28.08.2015 № 2139 «О разработке муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.12.2015 № 8611 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 16.06.2016 № 4488, 24.08.2016 № 6399, 13.02.2017 № 831, 15.06.2017 № 4980, 27.07.2017 № 6611, 17.11.2017 № 9823, 06.02.2018 № 879, 05.06.2018 № 4201, 19.11.2018 № 8747, 25.02.2019 № 1293, 28.05.2019 № 3588, 17.12.2019 № 9490) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Томазову А.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 634

Муниципальная программа**«Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года»****Раздел I. Общие положения**

Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», на основании паспорта муниципальной программы, утвержденного распоряжением Администрации города от 28.08.2015 № 2139 «О разработке муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года», содержащего перечень правовых оснований для ее формирования.

Реализация мероприятий настоящей программы направлена на улучшение условий труда, профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, что соответствует вектору «Социальная поддержка», направлению «Социальная среда» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года.

Улучшение условий и охраны труда, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в организациях города Сургуты – главная цель программы, которую можно достичь общими усилиями органов надзора и контроля, органов исполнительной власти, работодателей и самих работников.

Анализируя состояние охраны труда в организациях города Сургуты можно отметить ряд проблемных вопросов. По-прежнему достаточно высоким остается уровень производственного травматизма (в среднем ежегодно в организациях города регистрируется до 35-и несчастных случаев на производстве с количеством пострадавших от 35 до 44 человек, в 30% случаев работники получают смертельные травмы). Допускаются случаи выполнения работ без обучения и проверки знаний требований охраны труда, не проводится в полном объеме работа по приведению условий труда в соответствие с требованиями и нормами охраны труда, не проводятся в сроки, установленные законодательством, профилактические и периодические медицинские осмотры.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Целевые показатели муниципальной программы представлены в таблице 1.

Раздел III. Программные мероприятия

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы представлены в таблице 2.

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

1. Механизм реализации муниципальной программы и система организации контроля осуществляется с применением единого подхода.

2. Реализация мероприятий программы раздела III, предусматривающая участие муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений, а также муниципальных предприятий, осуществляется путем координации деятельности соответствующих организаций в соответствии с муниципальным правовым актом об утверждении положения о функциях учредителя и куратора в отношении муниципальных организаций.

3. Администратор муниципальной программы – управление по труду Администрации города несет ответственность за:

- эффективное использование бюджетных средств;
 - качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
 - достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
 - своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
 - соблюдение сроков представления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.
- Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы. Администратор муниципальной программы обеспечивает эффективное взаимодействие с соадминистраторами в ходе реализации программы, вносит необходимые изменения в программу, в том числе по предложениям соадминистраторов программы.

Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администратора с учетом замены на период отсутствия.

4. Сoadминистраторы, определенные в муниципальной программе, каждый в своей части несут ответственность за:

- своевременное и эффективное использование запланированных средств;
 - качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
 - достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
 - своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
 - соблюдение сроков представления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.
- В целях подготовки отчетности соадминистраторы представляют администратору отчет об исполнении мероприятий программы с указанием причин, повлекших за собой их неисполнение/перевыполнение:
- периодический – по состоянию на 01 июля, на 01 октября текущего года;
 - по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным;
 - годовой отчет – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Отчет об исполнении муниципальной программы составляется в формате Excel по форме, утвержденной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», с приложением описания расчета показателей результатов реализации муниципальной программы и исходных данных, используемых при расчете, в случае расчета показателей непрямым счетом.

В случае если отклонение составило более 5%, указываются факторы, повлиявшие на исполнение показателей результатов реализации муниципальной программы.

В случае если показатели уточненного плана отличаются от показателей утвержденного, необходимо в столбце «Примечание (факторы, обусловившие неисполнение/перевыполнение показателей, факторы обусловившие отклонение уточненного плана от утвержденного)» указать факторы, повлиявшие на данное отклонение.

Ответственные лица за реализацию мероприятий муниципальной программы назначаются приказом соадминистратора с учетом замены на период отсутствия, информация о назначении ответственных лиц, их контактные данные направляются в адрес администратора в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего распорядительного акта соадминистратора.

5. Внесение изменений в муниципальную программу.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в соответствии с разделом VIII приложения к постановлению Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут».

В случае необходимости внесения изменений в объем ассигнований, показатели результатов реализации, мероприятия муниципальной программы, ответственным исполнителем по которым является соадминистратор муниципальной программы, соответствующее обращение должно быть направлено администратору муниципальной программы.

Сoadминистратор направляет администратору обращение о внесении изменений в муниципальную программу в течение 5-и дней с момента наступления обстоятельства, послуживших основанием для внесения изменений.

6. Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов ее реализации путем сопоставления фактически достигнутых и целевых значимых показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации муниципальной программы могут быть внесены корректировки в перечень мероприятий программы, их содержание и объемы финансирования в установленном порядке.

Для проведения мониторинга реализации программы администратор программы осуществляет сбор аналитической информации о реализации мероприятий программы от соадминистраторов программы.

Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых показателей программы, отражаются в отчетности о реализации программы.

Результаты мониторинга реализации программы используются куратором программы, администратором, соадминистраторами программы для принятия управленческих решений.

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 641 от 29.01.2020**О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8991 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 344-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.08.2013 № 3105 «О разработке муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8991 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 21.03.2014 № 1928, 10.12.2014 № 8281, 12.12.2014 № 8342, 04.09.2015 № 6191, 14.12.2015 № 8681, 12.09.2016 № 6821, 07.12.2016 № 8860, 13.02.2017 № 830, 22.02.2018 № 1337, 10.10.2018 № 7734, 03.12.2018 № 9254, 20.02.2019 № 1188, 07.06.2019 № 4111) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 641

Муниципальная программа**«Развитие агропромышленного комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года»****Раздел I. Общие положения**

Цель муниципальной программы: устойчивое развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования городской округ город Сургут (далее – город Сургут), повышение конкурентоспособности продукции, произведенной на территории города Сургуты.

Реализация мероприятий настоящей программы направлена на развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования городской округ город Сургут путем оказания поддержки и продвижения местных товаропроизводителей, что соответствует вектору «Предпринимательство» направления «Деловая среда» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года, утвержденной решением Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ.

Развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования городской округ город Сургут является основой обеспечения продовольственной безопасности населения (в соответствии с Доктриной продовольственной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 30.01.2010 № 120). Современный уровень сельского хозяйства выдвигает на первый план задачу эффективного использования имеющегося экономического потенциала и мобилизации внутренних ресурсов. Низкие темпы развития и финансовая неустойчивость сельского хозяйства обусловлены диспаритетом цен на сельскохозяйственную и промышленную продукцию, нестабильностью агропродовольственного рынка. В данной ситуации государственная поддержка сельскохозяйственного производства должна быть направлена на создание общих благоприятных условий функционирования субъектов отрасли, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов.

Рыбное хозяйство в экономике страны играет важную роль в качестве поставщика пищевой, кормовой и технической продукции, сырья и полуфабрикатов. При этом, прежде всего, рыбная отрасль рассматривается как источник обеспечения населения продуктами питания.

Ресурсная потребность в субсидиях обусловлена необходимостью поддерживать и развивать производство сельскохозяйственной продукции – продукции животноводства, растениеводства, рыбохозяйственного комплекса, поддерживать и развивать малые формы хозяйствования.

Государственная поддержка производства сельскохозяйственной продукции, в том числе посредством предоставления субсидий на производство и реализацию продукции животноводства, растениеводства, вылова и реализации пищевой рыбы (в том числе искусственно выращенной), пищевой рыбопродукции, на развитие малых форм хозяйствования является одним из основных элементов мероприятий по развитию приоритетных подотраслей сельского хозяйства и предусмотрена постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 344-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса».

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Целевые показатели муниципальной программы представлены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе. Иные показатели муниципальной программы отсутствуют.

Раздел III. Программные мероприятия

Программные мероприятия, объем ассигнований на реализацию программы и показатели результатов реализации муниципальной программы представлены в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел IV. Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

Мероприятия, реализуемые в рамках портфелей проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации отсутствуют.

Раздел V. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

Механизм реализации и управления муниципальной программой – это система программных мероприятий, скоординированных по срокам и объему финансирования.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения программы, ежегодное уточнение перечня мероприятий программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации программы.

Реализация мероприятий программы предусмотрена посредством наделения органа местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства и осуществляется администратором путем предоставления финансовой поддержки в соответствии с условиями, определенными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 344-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса» (далее – постановление).

Постановлением предусмотрен порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по производству и реализации продукции животноводства и растениеводства, по выпуску и реализации рыбопродукции. Расчет субсидий на государственную поддержку сельского хозяйства и рыбной отрасли из местного бюджета за счет субвенций из бюджета округа осуществляется по ставкам, установленным в приложении к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса».

Комитет по управлению имуществом (далее – комитет) осуществляет размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о предоставлении субсидий (включая информацию об их получателях, целях предоставления и объемах) и достижении получателями государственной поддержки целевых показателей, установленных при их предоставлении.

Комитет осуществляет контрольные мероприятия по проверке участников муниципальной программы в рамках, заключенных с ними соглашений.

Оценка хода исполнения мероприятий программы основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов ее реализации как сопоставление фактически достигнутых, так и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в программу могут быть внесены корректировки.

Администратором муниципальной программы является комитет. Администратор организует мероприятия для достижения установленной цели и задачи муниципальной программы, а также осуществляет мониторинг, составляет отчеты об исполнении муниципальной программы. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность за достоверность предоставляемых документов в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Ответственные за вышеуказанные мероприятия лица, с учетом замены на период отсутствия основных, назначаются приказом комитета.

Органы государственной власти автономного округа обеспечивают контроль за осуществлением органами местного самоуправления, переданного им отдельного государственного полномочия и за целевым использованием предоставленных субвенций.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется Администратором программы в порядке, установленном постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут».

Формирование и предоставление отчетности о реализации муниципальной программы осуществляется в порядке, объемах, формах и сроки, установленные постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут».

Порядок реализации муниципальной программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов муниципального образования, необходимых для ее выполнения, информирование общественности о ходе и результатах ее реализации.

Оценка хода исполнения программных мероприятий основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов ее реализации как сопоставления фактически достигнутых, так и целевых значений показателей.

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 642 от 29.01.2020**О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8986 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства в городе Сургуте на период до 2030 года»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.08.2013 № 3099 «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства в городе Сургуте на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8986 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 25.03.2014 № 1980, 16.07.2014 № 4919, 01.09.2014 № 6046, 09.12.2014 № 8266, 11.12.2014 № 8286, 25.02.2015 № 1260, 11.09.2015 № 6364, 12.11.2015 № 7892, 09.12.2015 № 8521, 20.02.2016 № 1281, 08.06.2016 № 4318, 16.08.2016 № 6176, 01.12.2016 № 8753, 27.01.2017 № 477, 25.05.2017 № 4327, 11.08.2017 № 7118, 27.10.2017 № 9256, 12.02.2018 № 1008, 04.06.2018 № 4076, 14.08.2018 № 6190, 12.11.2018 № 8539, 25.02.2019 № 1299, 23.07.2019 № 5353) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 642

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства в городе Сургуте на период до 2030 года»**Раздел I. Общие положения**

Настоящая муниципальная программа разработана в соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», на основании паспорта муниципальной программы, утвержденного распоряжением Администрации города от 30.08.2013 № 3099 «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства в городе Сургуте на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа).

Целью муниципальной программы является реализация полномочий департамента городского хозяйства Администрации города по обеспечению управления муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Задачей муниципальной программы является осуществление функций департамента городского хозяйства в соответствии с положением о департаменте по организации комплекса мероприятий, обеспечивающих условия для эффективного управления муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства: проведение оценки, паспортизации и инвентаризации объектов муниципального имущества; содержание объектов муниципального имущества, ремонт муниципальных жилых помещений; постановку земельных участков под многоквартирными домами на государственном кадастровый учет, обеспечение своевременного начисления, учета, сбора и перечисления платежей за социальный и коммерческий наем муниципальных жилых помещений.

Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения задачи в рамках программы, и определяться значимыми показателями результатов, перечень которых представлен в таблице 1.

Реализация мероприятий, предусмотренных настоящей муниципальной программой, направлена на создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах, что соответствует направлению «Городская среда» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года.

В рамках настоящей муниципальной программы обеспечивается организация комплекса мероприятий, обеспечивающих условия для эффективного управления муниципальным имуществом путем проведения учета, инвентаризации, оценки, содержания объектов муниципального имущества в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

При этом планируется проведение технической инвентаризации и паспортизации как объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества, так и объектов, подлежащих постановке на учет органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, в качестве бесхозяйного имущества. Наличие технических и кадастровых паспортов на объекты, в том числе изготовление справок об объектах недвижимости, необходимы для распоряжения объектами муниципального имущества.

Проведение оценочной деятельности является обязательным в случае вовлечения в сделку объектов оценки, при определении стоимости объектов оценки в целях их приватизации, передачи в доверительное управление либо передачи в аренду, при продаже или ином отчуждении объектов оценки, принадлежащих муниципальным образованиям. Конечным результатом осуществления приема в муниципальную собственность бесхозяйного недвижимого имущества является проведение государственной регистрации права собственности на основании вступившего в силу решения суда и включение его в реестр муниципального имущества.

С целью обеспечения управления муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства создано и осуществляет свою деятельность муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства», основными функциями которого являются:

- организация учета и движения муниципального имущества жилищно-коммунального хозяйства, составляющего казну муниципального образования, (далее – имущество муниципальной казны);
- обеспечение сохранности и использования по целевому назначению имущества муниципальной казны;
- оформление документов на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимого имущества муниципальной казны;
- повышение эффективности использования имущества муниципальной казны;
- увеличение доходов местного бюджета;
- обеспечение исполнения обязательств собственника имущества муниципального жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства» осуществляется за счет средств городского бюджета. Программой предусмотрены средства, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, с учетом возложенных на него функций.

В рамках оказания услуг по начислению, учету, сбору и перечислению платежей за наем муниципальных жилых помещений организацией СГМУП «РКЦ ЖКХ» ежемесячно производится начисление платы за пользование жилыми помещениями, пени за несвоевременное внесение нанимателями платы; ежедневно перечисляет муниципальному казенному учреждению «Казна городского хозяйства» собранные денежные средства за наем жилых помещений; извещает нанимателей о местонахождении пунктов и организаций, осуществляющих прием платежей за жилое помещение; представляет отчеты: ежеквартально – по начислению, сбору и перечислению в бюджет города платы за наем муниципальных жилых помещений, ежемесячно – о начисленных и поступивших платежах (платы, пени) за наем муниципальных жилых помещений; ведет претензионную работу по вопросу взыскания дебиторской задолженности за социальный наем муниципальных жилых помещений с нанимателей в соответствии с действующим законодательством.

Согласно действующему законодательству обязанность по ремонту жилищного фонда возложена на собственника жилого помещения. Орган местного самоуправления как собственник муниципальных жилых помещений обязан осуществлять ремонт, поддерживать данные помещения в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ними, нести бремя содержания данных помещений. К одному из типов таких муниципальных помещений относятся муниципальные жилые помещения, предназначенные для предоставления гражданам по договорам найма муниципального жилого помещения, при этом ремонт муниципальных жилых помещений для повторного заселения производится из лимитов бюджетного финансирования.

Одной из проблем является потребность в проведении ремонта муниципальных помещений, находящихся в антисанитарном состоянии и оседающих в связи со смертью проживающих нанимателей. Ремонт производится с целью приведения жилого помещения в нормативное состояние, в соответствии установленным санитарным и техническим нормам внутриквартирного инженерного оборудования, дверных и оконных заполнений, покрытий стен, полов и потолков жилых помещений для последующей передачи в пользование по договорам найма. Ремонт проводится по перечню (заявке), представляемому управлением учёта и распределения жилья Администрации города. Также необходимо проведение мероприятий по освобождению муниципальных жилых и нежилых помещений от выморочного имущества, обеспечению сохранности и передачи выморочного имущества в собственность Российской Федерации.

Орган местного самоуправления, как собственник муниципальных жилых и нежилых помещений, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации несет расходы по возмещению затрат в части муниципальной собственности, в связи с чем настоящей программой предусмотрено выполнение мероприятий по возмещению затрат по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов; капитальному ремонту многоквартирных домов; проведению работ по постановке на государственный кадастровый учет многоквартирных домов; осуществлению накопления взносов на капитальный ремонт; установке общедомовых приборов учета потребления коммунальных ресурсов в многоквартирных домах; обеспечению пожарной безопасности нанимателей в специализированном жилищном фонде; оборудованию системами оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в многоквартирных домах. Программные мероприятия осуществляются по мере возникновения необходимости, а также по мере поступления обращений заявителей (управляющих организаций, собственников помещений многоквартирных домов).

Динамика изменения значений показателей результатов реализации муниципальной программы представлена в приложении к настоящей муниципальной программе.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Информация о показателях результатов реализации муниципальной программы представлена в таблице 1.

Раздел III. Программные мероприятия

Информация о программных мероприятиях, объеме финансирования представлена в таблице 2.

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

1. Куратором муниципальной программы является заместитель Главы города, курирующий департамент городского хозяйства.

Куратор осуществляет контроль за ходом реализации программы путем координации действий администратора по разработке и реализации муниципальной программы.

2. Администратором муниципальной программы является департамент городского хозяйства Администрации города, который несет ответственность за:

- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
- выполнение мероприятий для получения бюджетных ассигнований;
- организацию исполнения программы на основании заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальных контрактов (соглашений) с организациями, осуществляющими деятельность в сфере жилищно-коммунального комплекса;
- разработку и принятие в пределах своих полномочий нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;
- соблюдение сроков представления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы;
- осуществление необходимых для реализации муниципальной программы функций, предусмотренных законодательством автономного округа и Российской Федерации.

Администратор осуществляет контроль за достигнутым уровнем исполнения целей и задач муниципальной программы.

3. Администратор осуществляет контроль за исполнением муниципальной программы, включающий:

- формирование отчета об исполнении программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
 - контроль за эффективным и целевым использованием выделяемых бюджетных средств муниципальными казенными учреждениями и предприятиями;
 - контроль за качеством реализуемых программных мероприятий.
- Выполняет программные мероприятия 1 – 4 таблицы 1 путем координации деятельности муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства». Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администратора с учетом замены на период отсутствия.

4. Администратор представляет отчет об исполнении муниципальной программы в департамент финансов по форме и в сроки, установленные постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»:

- отчет по состоянию на 01 июля, 01 октября текущего года;
- годовой отчет.

5. Администратор с учетом выделяемых на реализацию муниципальной программы бюджетных средств ежегодно уточняет в установленном порядке целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации муниципальной программы.

www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 643 от 29.01.2020**О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8992 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций и совершенствование гражданской обороны на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 29.08.2013 № 3060 «О разработке муниципальной программы «Защита населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций и совершенствование гражданской обороны на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8992 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций и совершенствование гражданской обороны на период до 2030 года» (с изменениями от 20.03.2014 № 1853, 30.06.2014 № 4372, 12.12.2014 № 8379, 15.12.2014 № 8414, 06.03.2015 № 1540, 15.07.2015 № 4905, 13.11.2015 № 7929, 10.12.2015 № 8575, 21.06.2016 № 4621, 09.08.2016 № 6025, 01.12.2016 № 8751, 26.01.2017 № 466, 21.06.2017 № 5183, 27.07.2017 № 6610, 07.11.2017 № 9485, 06.02.2018 № 876, 05.06.2018 № 4192, 16.08.2018 № 6243, 13.11.2018 № 8545, 22.02.2019 № 1285, 28.05.2019 № 3598, 15.07.2019 № 5059) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 643

Муниципальная программа «Защита населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций и совершенствование гражданской обороны на период до 2030 года»**Раздел I. Общие положения**

Реализация программных мероприятий настоящей муниципальной программы направлена на обеспечение безопасности жителей города, что соответствует вектору «Безопасность», направлению «Городская среда» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года, утвержденной решением Думы города от 08.06.2015 № 718-ВДГ.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.03.2017 № 444 город Сургут отнесен ко II группе по гражданской обороне.

Во исполнение Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в городе создана система гражданской обороны и городское звено территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

На территории города расположено более 600 опасных производственных объектов, аварии на которых могут привести к чрезвычайным ситуациям локального, муниципального, межмуниципального, регионального и межрегионального характера с тяжелыми последствиями для населения города.

Климат на территории города резко континентальный, характеризующийся быстрой сменой погодных условий. Вследствие этого основными источниками природных чрезвычайных ситуаций являются опасные гидрометеорологические явления.

Особую опасность для населения города представляют объекты, использующие, хранящие или перевозящие пожароопасные, взрывоопасные, опасные химические вещества.

- Наиболее опасными чрезвычайными ситуациями техногенного характера могут быть:
- аварии на железнодорожном транспорте;
 - аварии (катастрофы) на автодорогах (крупные дорожно-транспортные аварии и катастрофы);
 - производственные аварии на объектах особой важности;
 - чрезвычайные ситуации на объектах, сетях водоснабжения и водоотведения города;
 - разрушение паводкового водосбора ГРЭС-2, следствием которого явится катастрофическое затопление местности волной прорыва;
 - разрушение магистральных газопроводов или отводов от них, проходящих в черте города;
 - разрушение объектов жилищного комплекса, объектов, связанных с массовым пребыванием людей, и объектов жизнеобеспечения с повреждениями различной степени тяжести.

Чрезвычайные ситуации (далее – ЧС) техногенного и природного характера, опасность гибели людей на водных объектах, происшедшие и катастрофы на транспорте в современной действительности все чаще становятся серьезной угрозой общественной стабильности, наносят непоправимый ущерб здоровью людей и их материальным ценностям.

Развитие городской инфраструктуры, стабильное увеличение численности населения города, а вместе с ним увеличение количества транспорта, его плотности на дорогах, недисциплинированность отдельных водителей способствует возникновению дорожно-транспортных происшествий, что приводит к гибели или увечью людей.

Наличие водоемов в границах городского округа город Сургут, не приспособленных для безопасного купания, является одной из причин, связанных с гибелью людей на воде.

Участившиеся в последнее время лесные пожары представляют серьезную угрозу природным ресурсам, жизни людей и материальным ценностям.

Происшествия природного и бытового характера, а также аварии на объектах жилищно-коммунального хозяйства требуют оперативных действий при выполнении аварийно-спасательных работ, быстрой доставки экипажей спасателей к месту выполнения аварийно-спасательных работ.

Происшествия природного и бытового характера, а также аварии на объектах жилищно-коммунального хозяйства требуют оперативных действий при выполнении аварийно-спасательных работ, быстрой доставки экипажей спасателей к месту выполнения аварийно-спасательных работ.

Прогнозируемые, а также возникающие вне прогноза техногенные и природные чрезвычайные ситуации требуют оперативных и скоординированных действий со стороны ведомственных дежурно-диспетчерских служб организаций города, а также оперативного управления силами и средствами Сургутского пожарно-спасательного гарнизона, аварийно-спасательными и другими силами постоянной готовности в условиях чрезвычайных ситуаций. Своевременное оповещение и информирование населения о возможных угрозах возникновения ЧС, способах их предотвращения, о поведении в случае их возникновения, способах защиты позволяют обеспечить снижение потерь среди населения и материального ущерба.

Целью муниципальной программы является реализация вопросов местного значения по гражданской обороне и защите населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах.

В рамках достижения данной цели установлены задачи:

Задача 1. Обеспечение деятельности организационно-методического, финансово-экономического сопровождения по осуществлению функций в сфере защиты населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций и совершенствованию гражданской обороны.

Содержание в готовности Сургутского спасательного центра для защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, подготовка населения в области гражданской обороны, решение тактической задачи в течение срока реализации муниципальной программы позволит в полном объеме проводить аварийно-спасательные и поисково-спасательные работы, сохранять высокий уровень направления деятельности по выполнению аварийно-спасательных работ и подготовке населения в области гражданской обороны.

Направление деятельности по выполнению аварийно-спасательных работ и подготовке населения в области гражданской обороны осуществляется муниципальным казенным учреждением «Сургутский спасательный центр».

Создание условий для осуществления эффективной деятельности органа повседневного управления городского звена единой государственной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, решение тактической задачи в течение всего срока реализации муниципальной программы позволит обеспечить выполнение в полном объеме задач, возложенных на орган повседневного управления городского звена единой государственной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций путем обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута».

Обеспечение деятельности постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территории города Сургута от чрезвычайных ситуаций, решение тактической задачи в течение всего срока реализации муниципальной программы позволит обеспечить выполнение в полном объеме задач, возложенных на управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях.

Задача 2. Содержание, развитие и совершенствование городской системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, системы по сбору и обмену информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Решение тактической задачи позволит обеспечить охват населения города системой оповещения и информирования на уровне 100% с учетом развития жилых микрорайонов города в течение всего срока реализации муниципальной программы.

Направление деятельности по сбору и обмену информацией в области защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечению своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций осуществляется муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута».

Выполнение программно-целевого мероприятия обеспечит готовность городской системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, устойчивую работу системы по сбору и обмену информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций на уровне 100%.

Задача 3. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах.

Решение тактической задачи в течение всего срока реализации муниципальной программы позволит в полном объеме реализовывать запланированные мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и поддерживать в постоянной готовности муниципальный резерв материальных ресурсов вещевого имущества и средств первой необходимости, средств индивидуальной защиты, приборов дозиметрического контроля и химической разведки, материально-технических ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства, изделий медицинского назначения, материальных ресурсов продовольствия, строительных материалов, материально-технических ресурсов для укомплектования запасного пункта управления.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач в рамках программы, и определяться значениями показателей результатов, перечень которых представлен в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Раздел III. Программные мероприятия

Программные мероприятия, объем ассигнований на реализацию программы и показатели результатов реализации муниципальной программы, представлены в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

1. Механизм реализации муниципальной программы.

1.1. Администратор муниципальной программы – управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города (далее – администратор) несет ответственность за:

- эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
- достижение целевых показателей реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы. Администратор осуществляет контроль за достиганием установленных целей и задач муниципальной программы. Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администратора с учетом замены на период отсутствия.

1.2. Соадминистратор – департамент городского хозяйства Администрации города (далее – соадминистратор), определяемый в муниципальной программе, несет ответственность за:

- своевременное и эффективное использование запланированных средств;
- качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
- своевременное направление предложений администратору по внесению изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков представления и качества подготовки отчетов администратору об исполнении муниципальной программы.

1.3. Администратор представляет об исполнении муниципальной программы в департамент финансов:
– отчет по состоянию на 01 июля, 01 октября текущего года – в срок не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»;

– годовой отчет – в срок до 05 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»;

1.4. Сoadминистратор представляет об исполнении муниципальной программы администратору:
– отчеты по состоянию на 01 июля, 01 октября текущего года – в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»;

– годовые отчеты – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут».

2. Механизм взаимодействия администратора и соадминистратора при внесении изменений в муниципальную программу.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в соответствии с порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут (далее – порядок), утвержденным постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159.

Сoadминистратор предоставляет администратору информацию по запросу в указанные в запросе сроки.

3. Система организации контроля за исполнением муниципальной программы.

Куратор муниципальной программы осуществляет контроль за ходом реализации муниципальной программы путем координации действий администратора и соадминистратора по разработке и реализации муниципальной программы.

Обеспечение эффективной реализации муниципальной программы осуществляется путем координации администратором деятельности подведомственных учреждений по реализации следующих программных мероприятий:

1. Муниципальное казенное учреждение «Сургутский спасательный центр»: организация функционирования муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр»;
2. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута»:
 - техническое обслуживание имеющегося оборудования и сопровождение программных продуктов;
 - модернизация и развитие муниципальной системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
 - организация функционирования муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута».

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 644 от 29.01.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8954 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Сургута, решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 27.08.2013 № 3012 «О разработке муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8954 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 20.03.2014 № 1852, 16.07.2014 № 4949, 21.08.2014 № 5811, 12.12.2014 № 8380, 15.12.2014 № 8416, 23.03.2015 № 1890, 13.07.2015 № 4853, 11.09.2015 № 6360, 09.12.2015 № 8511, 11.12.2015 № 8641, 21.06.2016 № 4618, 27.06.2016 № 4762, 22.08.2016 № 6333, 29.11.2016 № 8712, 20.02.2017 № 1028, 19.06.2017 № 5074, 29.08.2017 № 7652, 24.11.2017 № 10187, 15.02.2018 № 1131, 25.06.2018 № 4771, 14.08.2018 № 6195, 25.12.2018 № 10211, 27.02.2019 № 1364, 19.04.2019 № 2721, 10.07.2019 № 4966, 17.12.2019 № 9494) изменение, изложив приложении к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управление документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 644

Муниципальная программа «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа)

Раздел I. Общие положения

До 01.01.2014 реализация направления деятельности по развитию гражданского общества осуществлялась в рамках непрограммных расходов.

Настоящая муниципальная программа разработана в соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», на основании паспорта муниципальной программы, утвержденного распоряжением Администрации города от 27.08.2013 № 3012 «О разработке муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на период до 2030 года», содержащего перечень правовых оснований для ее формирования и три подпрограммы:

- «Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в решении вопросов местного значения»;
- «Создание условий для расширения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления»;

- «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций».

Развитие гражданского общества является важной составляющей процесса формирования демократических институтов в современной России. В процессе развития отношений между государством и гражданским обществом на первый план выходят проблемы пассивного участия населения в реализации политических, социально-экономических и духовно-нравственных задач. Для решения обозначенных проблем необходим комплексный подход, предусматривающий взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в решении вопросов местного значения, создание условий для расширения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления и поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций.

Эффективным механизмом решения вышеизложенных проблем является формирование целостного программно-документа – муниципальной программы, который, с одной стороны, обеспечит преемственность достигнутых на сегодняшний день результатов взаимодействия и сотрудничества органов местного самоуправления с некоммерческим сектором, даст дополнительный импульс развитию гражданского общества в городе Сургуте, с другой стороны, позволит учесть и реализовать инициативы Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, связанные с поддержкой гражданских инициатив и повышением социальной активности населения.

Пункт «л» Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» обязывает предусмотреть меры, направленные на увеличение поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. На региональном уровне достижение поставленных Правительством Российской Федерации задач выполняется посредством реализации постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 355-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества», отдельные цели, задачи и направления реализации программных мероприятий которой были использованы при разработке аналогичной муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии со Стратегией социально-экономического развития города Сургута на период до 2030 года.

1.1. Подпрограмма 1. Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в решении вопросов местного значения.

В настоящее время в городе созданы механизмы, обеспечивающие взаимодействие органов местного самоуправления и институтов гражданского общества, нацеленные на решение вопросов местного значения.

Сотрудничество органов местного самоуправления и представителей гражданского общества оправдало себя в таких формах, как «круглые столы», семинары, конференции, форумы, организационно-правовое консультирование, общественные советы, совместная реализация социальных проектов и другие. Наряду с перечисленными, и положительно зарекомендовавшими себя формами взаимодействия, доказала свою эффективность организация комплексной работы с населением на базе пунктов по работе с населением муниципального казенного учреждения «Наш город» (далее – МКУ «Наш город»), которая включает в себя организацию встреч и собраний жителей с Главой города, депутатами Думы города, должностными лицами Администрации города, организационно-консультационной помощи гражданам в создании советов многоквартирных домов и территориальных общественных самоуправлений. Проведение социологических исследований и информирование граждан по актуальным вопросам жизнедеятельности города позволило сформировать канал двусторонней связи между органами местного самоуправления и населением города. Кроме того, предоставление мероприятий, оборудованных рабочих мест, оргтехники и связи для советов территориальных общественных самоуправлений (далее – ТОС), клубных объединений, творческих коллективов по месту жительства позволяет говорить о создании организационных и материально-технических форм поддержки гражданских инициатив.

В настоящее время на территории города Сургута зарегистрировано 34 ТОС, 22 из которых имеют статус юридического лица в форме некоммерческих организаций. В активах ТОС числится 3 531 человек, в том числе 269 человек, включенных в состав советов ТОС, 105 человек – члены ревизионных комиссий, 1 152 делегата, 426 человек – старших по домам, 1 857 человек – старших по подъездам.

Численность жителей территорий, охваченных ТОС, колеблется от 200 до 300 тысяч человек.

До 01.01.2014 за период действия долгосрочной целевой программы «Развитие территориального общественного самоуправления в городе Сургуте на 2012 – 2014 годы», разработанной с целью создания механизма эффективного развития ТОС, удалось повысить информированность населения о деятельности ТОС, создать два ТОС в новых микрорайонах города, повысить образовательный уровень активистов посредством проведения обучающих семинаров. 11 ТОС воспользовались возможностью получить средства местного бюджета на реализацию общественных инициатив.

Все перечисленные формы взаимодействия показали, насколько эффективнее решаются общественные проблемы, когда потенциал негосударственных организаций получает поддержку органов власти и включается в совместную работу. Однако в процессе создания устойчивых взаимоотношений выявлены некоторые проблемы:

- сохранение социально потребительского настроения населения, при котором некоммерческие организации, не получая поддержки, становятся неспособными самостоятельно достигнуть цели, ради которой они были созданы;
 - необходимость развития взаимодействия органов власти и ТОС;
 - низкий уровень восприятия населением происходящих в городе событий;
 - слабая информированность горожан о деятельности ТОС;
 - низкий уровень партнерства некоммерческих организаций, ТОС в достижении совместных интересов и другие.
- На развитие некоммерческих организаций также негативно влияло отсутствие рабочих мест для их представителей. С 2014 года в рамках программы осуществляются мероприятия и проекты ТОС, направленные на решение социальных значимых проблем, которые предусматривают:
- совершенствование системы взаимодействия органов местного самоуправления и ТОС;
 - реализацию мероприятий, направленных на содействие развитию институтов гражданского общества;
 - создание условий для деятельности ТОС, участвующих в решении социально значимых проблем населения;
 - изучение общественного мнения населения города Сургута, что позволяет решить комплекс задач по установлению обратной связи между органами местного самоуправления и населением, информационно-аналитическому обеспечению принятия руководством города решений с учетом мнения населения, проанализировать степень удовлетворенности населения работой органов местного самоуправления, государственными и муниципальными услугами, предоставляемыми населению в сферах образования, культуры, молодежной политики и так далее;
 - обеспечение информированности населения о деятельности различных институтов гражданского общества.
- В ходе выполнения мероприятий программы удается достигнуть запланированных значений показателей, при этом, по отдельным из них, отмечается положительная динамика. По итогам 2018 года зафиксировано превышение значений следующих показателей: «Количество жителей, участвующих в мероприятиях по правовому просвещению и пропаганде социально ответственного поведения (посещение бесплатных юридических консультаций и семинаров)», «Количество жителей, вовлеченных в организацию и проведение совместных с органами местного самоуправления мероприятий по обсуждению социально значимых проблем и вопросов местного значения», «Количество участников проектов по созданию и продвижению социальной рекламы».

Настоящая подпрограмма связана с приоритетами социально-экономического развития города, отразенными в Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Сургут на период до 2030 года (далее – Стратегия 2030). Задачи реализации подпрограммы основываются на системе целеполагания долгосрочного развития города, сформированной в рамках Стратегии 2030. Таким образом, задачам направления Института социальной среды (гражданское общество и власть) Стратегии 2030 соответствуют задачи подпрограммы 1, представленные в таблице 1.

Во Дворце торжеств прошло вручение памятных медалей «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов». Всего таких наград подготовлено 400, а вручено пока чуть более 60.

В торжественной обстановке перед собравшимися почетными гостями – ветеранами Великой Отечественной войны вынесли Государственный флаг Российской Федерации, копию Знамени Победы, флаг Ханты-Мансийского автономного округа Югры и флаг Сургута. Звучал Гимн России. Под его звуки с мест встали все, даже те, кто без посторонней помощи не совсем уверенно стоит на ногах. Для этих людей Гимн страны не просто символ, а олицетворение страны, на защите которой они стояли.

«Кто-то из вас воевал, кто-то был брошен в концлагерь, у других деды, отцы, братья были на фронте, а вы ковали Победу в тылу. Вы трудились денно и нощно, не доедая, замерзая, но вы не сломались и все вместе обеспечили, приблизили нашу Победу. Я искренне вас благодарю за тот труд,



А вы знали, что:

- в годы Великой Отечественной войны от Сургута было сдано государству 280 тысяч центнеров рыбы; - например, за 1943 год добыто 76 846 центнеров рыбы, как за 10 лет мирного времени.

НАГРАДЫ ЗА ПОБЕДУ

ВАДИМ ШУВАЛОВ ВСТРЕТИЛСЯ С ВЕТЕРАНАМИ

что вы совершили. И сегодня мне очень приятно вас тут видеть и вместе с вами радоваться великой Победе!» – обратился с приветствием глава Сургута **Вадим Шувалов**.

вместе, чтобы показать родным и близким, с каким почетом их встречали!

Почти для всех это не первые медали, но от этого они не менее ценные. Ветераны



Памятных наград удостоились 49 ветеранов, среди которых участник боевых действий **Григорий Афанасьевич Максимчук**, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей **Валентина Бадаева** и **Валентина Хащина**, труженики тыла.

Учащиеся лицея генерал-майора В. Хисматулина несли в этот день особую службу – лично провожали каждого ветерана до места вручения и обратно. Ребята заметно волновались и очень старались помочь, насколько возможно. Бабушки и дедушки с благодарностью принимали заботу, а некоторые даже просили сфотографироваться

поглаживали их слабыми руками, а в глазах блестели слезы, потому что для каждого слово «Победа» значит очень много.

«И до войны-то нелегко жилось, – вспоминает труженик тыла **Матрена Ивановна Краснова**, – с самого раннего детства помогала родителям с хозяйством управлять, а с четвертого класса и в колхозе работать начала. Папа ушел воевать и два старших брата. А я в колхозе сначала помогала бухгалтерию вести, а потом и на себя материальную ответственность взяла, хоть и сама еще несовершеннолетней девочкой была, но надо было работать».

Иван Андреевич Носков по состоянию здоровья не смог посетить торжественную церемонию, и **Вадим Шувалов** лично приехал поздравить ветерана Великой Отечественной войны. Глава Сургута вручил Ивану Андреевичу медаль и праздничный торт. Иван Носков воевал на фронте с 1941-го по 1943 год, но после ранения под Сталинградом его отправили на Дальний Восток, где он служил разведчиком-артиллеристом.

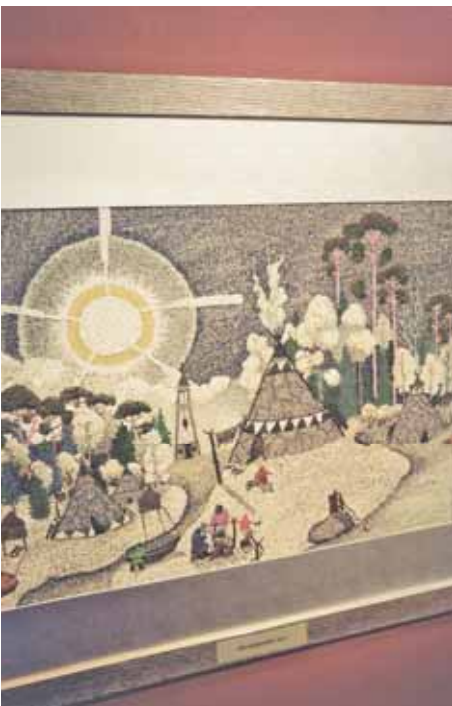
Напомним, что немного ранее по поручению президента России **Владимира Путина** 15 сургутских ветеранов получили памятные медали к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне из рук губернатора Югры **Натальи Комаровой**.

Закончилась торжественная церемония на трогательной за душу поэтической ноте – труженик тыла **Аграфена Егоровна Коровина** прочитала стихи поэта Константина Симонова.

! **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**
! **Фото Рамиля НУРИЕВА**

МИЛЛИОН И ОДНА БУСИНКА

В Сургутском Художественном музее открылась уникальная выставка работ Валентины **ПАРЕНЬКО**. Все полотна «нарисованы» миллионами самых мелких бусин – бисером.



Бисерная мозаика

Именно так называется авторская методика, в которой создает свои картины сургутский мастер Валентина Паренько. Особенность этой техники состоит в том, что зерна бисера выкладываются на полотно с клеевой основой. Причем каждая из бусин должна быть утоплена в клеевой слой не больше и не меньше, а именно на половину. Ювелирная точность делает картины настоящим произведением искусства.

О мастере

Валентина Яковлевна родилась в 1939 году на хуторе Парамонова Морозовского района Ростовской области. Профессиональное образование получила в Орловском государственном педагогическом институте на художественно-графическом факультете. Ее творческий путь начинался со скульптуры, работала в графике, живописи, гобеленном ткачестве и вот теперь еще и в бисерной мозаике.

Художник, педагог, член творческого Союза профессиональных художников. Много лет преподавала в сургутской детской художественной школе.

Воск, клей и счастливый случай

Счастливый случай помог таланту художницы. Много лет назад, в начале 90-х, когда Валентина Яковлевна жила еще на Украине, посчастливилось ей купить дешево 100 кг бисера. Таким образом она и знакомых выручила, которым вместо денежных знаков выдали пакетики с бусинками, и получила творческое вдохновение от вида разноцветных зерен бисера.

Несмотря на то, что мастер сама дошла до идеи и технологии бисерной мозаики, нечто подобное изготавливали индейские племена еще в XVI веке. Они приклеивали бисер на расплавленный воск, который, в свою очередь, плавил бусины, поэтому рисунки получались размытые и неточные. Сохранились лишь упоминания об этом виде творчества в записках европейских путешественников.

Трогательное искусство

Трудно передать словами всю гамму чувств, которые вызывают работы Валентины Паренько. Эти дивные живописные полотна, где все так точно и гармонично уложено на свои места, притягивают и завораживают.

Издавна, хотя ты и знаешь, что это мозаика, отчетливо видны мазки кисти, тона и полутона палитры художника. При близком рассмотрении глазу открывается иной вид – бусинка к бусинке. Они поблескивают округлыми боками, создавая волшебные эффекты игры цвета и света, и манят



провести по ним пальцами. Кстати, среди сорока работ есть тактильный образец, который можно трогать руками.

По словам автора бисерной мозаики, создание такой картины – занятие хоть и кропотливое, но очень увлекательное. На одну работу может уйти несколько месяцев, но зато результат завораживает.

Творчество сургутского мастера уже по достоинству оценили во Франции, Венгрии, Германии, музеях и выставочных центрах России.

Приходите на выставку работ Валентины Паренько до 15 марта 2020 года в Сургутский Художественный музей.

! **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**
! **Фото автора**

И САД, И ЯСЛИ



6 февраля состоялась общественная приемка второго корпуса детского сада №45 «Волчок». Строительство велось в рамках реализации государственной программы ХМАО-Югры «Развитие образования». Вместе с родителями осмотрели новый объект дошкольного образования и дали ему оценку глава города, депутаты городской и окружной Дум, представители администрации Сургута.

Трехэтажное здание общей площадью 7500 квадратных метров располагается в строящемся 42-м микрорайоне, который продолжает прирастать новыми жителями, в том числе и детьми. Этим и была обусловлена необходимость создания дополнительных мест в дошкольном учреждении для этого микрорайона. «Мы видим, какое вокруг количество домов построено. И это здоро-

во, что у семей, проживающих здесь, появится еще один детский сад в шаговой доступности. А еще очень важно, что это дошкольное учреждение универсальное: кроме детей от трех до семи лет, здесь предусмотрены места и в ясельных группах», – подчеркнул глава города **Вадим Шувалов**.

Второй корпус детского сада «Волчок» рассчитан на 300 мест, треть из кото-

рых предназначена для детей до 3 лет. По словам заместителя главы города **Анны Томазовой**, преимуществом при зачислении в дошкольное учреждение будут пользоваться жители микрорайона: «В приоритетном порядке будет осуществлен перевод детей, которые стоят в очереди на перевод в этот детский сад. В настоящее время уже идет подготовка к лицензированию, и с 1 апреля мы готовы принять детей». Также Анна Томазова отметила, что все игровое и техническое оборудование, а также детская мебель и прочий инвентарь уже приобретены и установлены. К слову, на оснащение сада всем необходимым было потрачено 26 млн рублей. Всего строительство обошлось в 516 миллионов. Средства были выделены за счет межрегиональной программы «Сотрудничество».

Отдельного внимания в новом детском учреждении заслуживают игровые комнаты. Они разбиты на зоны по возрасту и интересам детей. Ассортимент игрушек насчитывает сотни различных наименований, которые также подобраны с учетом возраста и гендерных различий. Здесь же без ущерба для игрового пространства располагаются спальные места. Экономия полезной площади достигается за счет использования трехъярусных выдвижных кроватей. «Отдельных слов заслуживает качество отделки помещений и мебель. То, как оснащен этот детский сад, действительно впечатляет. А еще и огромное разнообразие игрушек, таких раньше не было. Одним словом, повезет детям, которые попадут сюда», – поделился своими впечатлениями заместитель председателя окружной Думы **Александр Сальников**.

Кроме игровых комнат и обязательных помещений медицинского персонала,



прачечной и столовой, в здании располагаются два музыкальных зала с набором Орф-инструментов и цифровым фортепиано, бассейн с душевыми кабинками и всем необходимым игровым и обучающим плаванию оборудованием, зимний сад, два просторных зала для занятия физической культурой с тренажерами и различным спортивным инвентарем, а также кабинеты педагога-психолога и учителя-логопеда. Каждое из помещений, как и все здание в целом, полностью соответствует всем требованиям и нормам безопасности. Позаботились строители и о создании доступной среды: для перемещения между этажами в детском саду есть даже лифт. «То, что мы увидели как родители, никаких вопросов с точки зрения безопасности не вызывает. Достаточно интересный оказался подход к обеспечению спальных мест. Да и в целом очень хорошее впечатление осталось от осмотра. Никто, в первую очередь, сами родители не поставили ни одной отрицательной оценки», – подвел итог мероприятия заместитель председателя Думы Сургута **Артём Кирилленко**.

Иван РЯБЦЕВ

Фото Рамиля НУРИЕВА

31 января исполнилось 100 лет со дня основания комсомольской организации города. По традиции ветераны ВЛКСМ и представители молодежных организаций провели в этот день митинг у памятника первым комсомольцам Сургута. А вечером в мультимедийном парке «Россия – моя история» состоялась торжественная встреча «Сургут – город шести Всесоюзных ударных комсомольскихстроек».



На встречу и праздничный концерт собрались более 150 сургутян, ранее активно участвующих в работе комсомольской организации, становлении и развитии города. С юбилеем поздравил собравшихся глава города **Вадим Шувалов**.

– Мои дорогие комсомольцы, рад

Век сургутского комсомола

видеть вас в этом зале, – приветствовал глава Сургута участников и гостей. – Вы и сегодня занимаете активную жизненную позицию, руководите крупными предприятиями, работаете в общественных организациях. Вашими славными делами и поступками вершилась история. Созидатели современного города для себя, своих детей и внуков – именно так можно назвать комсомольцев Сургута.

– Наше поколение может по праву гордиться тем, как прошло наше детство и юность. Мы не делили людей на бедных и богатых, были дружны и добры друг к другу. Мы честно выполняли свою работу и в итоге сделали колоссальное дело, – добавил бывший первый секретарь Сургутского горкома ВЛКСМ **Сергей Кондаков**.

Гостям представили ролик об истории сургутского комсомола. Выступили творческие коллективы города, они исполнили знаменитые музыкальные композиции «Юность моя», «Главное, ребята, сердцем не стареть», «Любовь, комсомол и весна» и другие, хорошо знакомые участникам встречи.

Напомним, комсомольская организация была создана в Сургуте 31 января 1920 года. Первым председателем бюро комсомола стал **Иван Кайдалов**. Уже в 1921 году в Сургутском уезде было образовано 16 комсомольских ячеек общей численностью 188 человек.

В январе 1921 года из-за жесточайших условий продовольственной разверстки вспыхнуло западно-сибирское крестьян-



ское восстание. От рук мятежников в Сургуте погиб Иван Кайдалов. Он был взят в плен и расстрелян 1 мая 1921 г. Всего во время восстания погибли 28 комсомольцев. Восстание было жестоко подавлено частями Красной Армии.

В 30-х годах XX века комсомольцы активно включились в работу по ликвидации неграмотности, участвовали в организации физкультурного движения «Готов к труду и обороне».

Во время Великой Отечественной войны комсомольцы, как и вся советская молодежь, участвовали в войне с немецко-фашистскими захватчиками.

Во многом благодаря усилиям комсомольцев с 60-х годов в регионе стала мощ-

но развиваться геологоразведка, нефтегазодобыча, энергетика, железнодорожное и авиасообщение, строительство. Основными достижениями сургутских комсомольцев стали строительство Сургутской ГРЭС, железной дороги Сургут – Уренгой, прокладка трассы газопровода Уренгой – Сургут – Челябинск и нефтепровода Сургут – Полоцк, обустройство нефтяных месторождений Сургутского района, строительство города. За короткое время Сургут стал единственным в Советском Союзе городом шести Всесоюзных ударных комсомольскихстроек.

Галина ГАЗАРЯН

Фото Рамиля НУРИЕВА

>>> Продолжение. Начало на стр. 15

Таблица 1

Задачи Стратегии 2030	Задачи подпрограммы 1
1. Взаимодействие органов местного самоуправления с общественными объединениями и гражданами	1. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами в реализации социально значимых инициатив (мероприятий). 2. Совершенствование системы изучения и формирования общественного мнения (информирование населения) по актуальным вопросам жизнеобеспечения, предоставление органам местного самоуправления аналитической информации о ситуации в городе
2. Стимулирование позитивной активности горожан в реализации территориального общественного самоуправления, развитие каналов коммуникации для участия горожан в жизнедеятельности города	1. Совершенствование механизма поддержки территориальных общественных самоуправлений и вовлечение граждан по месту жительства в решение вопросов местного значения. 2. Совершенствование системы изучения и формирования общественного мнения (информирование населения) по актуальным вопросам жизнеобеспечения, предоставление органам местного самоуправления аналитической информации о ситуации в городе
3. Повышение эффективности муниципального управления	1. Совершенствование механизма поддержки территориальных общественных самоуправлений и вовлечение граждан по месту жительства в решение вопросов местного значения. 2. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами в реализации социально значимых инициатив (мероприятий)

В системе программных мероприятий предусмотрено выполнение мероприятий плана по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2030 года», представленных в таблице 2.

Таблица 2

Мероприятия плана	Мероприятия подпрограммы 1
«Активный город» («Банк социально-значимых идей»: сбор инициатив граждан для их дальнейшего рассмотрения и реализации с возможностью народного голосования за проекты	финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка деятельности ТОС
«Умный горожанин»: повышение компетенций граждан в вопросах гражданского участия в развитии города, в том числе в области повышения финансовой грамотности населения	обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения «Наш город» в рамках комплексной работы с населением; организация социологических исследований и информирование населения города по социально значимым вопросам
«Мой город – мой дом»: реализация социально значимых проектов, реализуемых территориальными общественными самоуправлениями (советами многоквартирных домов)	финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка деятельности ТОС

1.2. Подпрограмма 2. Создание условий для расширения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления

Особое место в процессе формирования гражданского общества принадлежит средствам массовой информации (далее – СМИ). Общее состояние средств массовых коммуникаций в городе отражает современные тенденции в развитии региональных СМИ и информационных коммуникаций. В целом, нужно отметить продолжение изменений в среде массовых коммуникаций, вызванных дальнейшим распространением сети Интернет, развитием социальных сетей, увеличением количества индивидуальных средств связи у населения города и ростом их технических возможностей. СМИ и прежде всего телевидение продолжают оставаться важным информационным каналом и институтом формирования общественного мнения. Это выражается в большом охвате аудитории, наличии профессиональных специалистов – корреспондентов и технических специалистов, а также возможность прямых контактов с официальными лицами и инсайдерами. Традиционные средства массовой информации также меняют свои формы работы: все городские СМИ доступны в сети Интернет, практически все предоставляют возможность размещать комментарии к статьям и телевизионным сюжетам, задавать вопросы авторам. Местные СМИ представлены двумя городскими телекомпаниями, в составе которых работают радиостудии (всего в городе более 10 радиостанций, они вещают в FM-диапазоне, практически все являются сетевыми партнерами и ретрансляторами общегородских или региональных радиоканалов). На рынке периодических изданий города и региона три информационно-аналитических газеты, порядка восьми ежедневных рекламных газет и более десяти журналов, выходящих с периодичностью от одного – двух раз в неделю до одного раза в квартал или реже. Практически все рекламные издания распространяются бесплатно по почтовым ящикам, в торговых центрах, на предприятиях и в учреждениях города.

Численность пользователей сети «Интернет» в городе Сургуте составляет более 200 тысяч абонентов. Такое количество указывает на то, что с учетом коэффициента семейности большая часть населения города пользуется услугами сети «Интернет», которая уже стала не только важнейшей коммуникативной сетью, но и одним из основных источников информации наряду с традиционными СМИ. Практически вся информация, транслируемая городскими и региональными СМИ, дублируется в сети «Интернет». В сети «Интернет», на официальном портале Администрации города и сайте Думы города размещаются муниципальные правовые акты и другая информация органов местного самоуправления. Обращения граждан в органы местного самоуправления (далее – ОМС) также поступают, в том числе через запросы информации на официальных сайтах. Поэтому работу по расширению присутствия ОМС в сети «Интернет» следует продолжать.

Взаимоотношения ОМС и СМИ строятся в рамках Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ) и Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации». Повестка дня еженедельно формируется сотрудниками управления документационного и информационного обеспечения на основе планов, представленных структурными подразделениями Администрации города и подведомственными учреждениями. Эта информация доступна на официальном портале Администрации города, на ее основании формируются планы работы редакций городских СМИ. В оперативном режиме на официальном портале Администрации города выкладываются пресс-релизы по актуальным темам и происходящим в городе важным событиям. Также (в рамках действия Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ) журналистское сообщество формирует собственную повестку актуальных тем, ссылаясь на мнение горожан, и реализует информационные запросы жителей города путем получения информации из Администрации города. Запросы СМИ обрабатываются сотрудниками управления документационного и информационного обеспечения, здесь же по информации компетентных структур формируются ответы и в семидневный срок предоставляются редакциям. В случае необходимости увеличения срока подготовки информации, в редакции СМИ направляются промежуточные ответы с указанием новых сроков для ответов. Значительная часть вопросов, поступающих от СМИ, как правило, адресована департаменту городского хозяйства. В основном они касаются качества и стоимости предоставления услуг управляющими компаниями, установки и обслуживания приборов учета, состояния придомовых территорий, в том числе детских площадок, нехватки парковочных мест во дворах.

Также большое количество вопросов, находящихся в рамках полномочий департамента городского хозяйства, поступает и в интернет-приемную Главы города, которая доступна на официальном портале Администрации города. Это говорит не только о востребованности «виртуального общения с властью» у жителей города, но и о том, что им не безразличны проблемы городской среды.

В рамках подпрограммы продолжается работа по информированию горожан о деятельности органов местной власти по наиболее важным и актуальным вопросам путем издания газеты «Сургутские ведомости», организации пресс-конференций, брифингов, распространения пресс-релизов для СМИ и блогеров, а также сотрудничества со СМИ в рамках муниципальных контрактов, развития сферы социальной рекламы в Сургуте, поддержки издательской деятельности и блогосферы. Выполнение перечисленных мероприятий позволяет в комплексе увеличить доступность и качество получаемой жителями города информации о деятельности власти.

Выполнение мероприятий данной подпрограммы направлено на достижение задач Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2030 года, представленных в таблице 3.

Таблица 3

Задачи Стратегии 2030	Задачи подпрограммы 2
1. Стимулирование позитивной активности горожан в реализации территориального общественного самоуправления, развитие каналов коммуникации для участия горожан в жизнедеятельности города.	1. Поддержание информационной открытости власти и развитие форм и каналов общественных коммуникаций
2. Повышение эффективности муниципального управления	

1.3. Подпрограмма 3. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций

Некоммерческие организации (далее – НКО) выполняют роль посредника между органами власти и населением, организуют публичный диалог по ключевым вопросам развития муниципального образования, защиты гражданских прав и свобод населения. При их помощи органы управления получают информацию об эффективности своих действий, прогнозируют последствия необходимых непопулярных решений. НКО выступают катализатором реализации механизмов обратной связи между гражданами и органами власти.

По данным Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на территории города зарегистрировано более 500 и осуществляет деятельность без образования юридического лица более 100 НКО, которые реализуют общественные инициативы в различных сферах жизнедеятельности.

Администрацией города накоплен значительный опыт взаимодействия с НКО, работающими в сфере улучшения качества жизни социально не защищенных категорий граждан, благотворительности, сохранения традиций и культуры многонационального города, экологии, патриотического воспитания молодежи. Наряду с перечисленными, поддерживаются также общественные инициативы, направленные на пропаганду здорового образа жизни, организацию досуга, решение проблем, связанных с социально негативными явлениями общества.

Администрация города оказывает социально ориентированным НКО (далее – СОНКО) поддержку в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

В рамках программы происходит осуществление мероприятий и проектов НКО, направленных на решение социально значимых проблем населения города Сургут, что обеспечивает:

- совершенствование системы взаимодействия между ОМС и НКО;
- обучение и повышение профессиональных компетенций активистов НКО, участвующих в решении социально значимых проблем населения;
- осуществление поддержки инициатив и проектов НКО.

Выполнение мероприятий данной подпрограммы направлено на достижение задач Стратегии 2030, представленных в таблице 4.

Таблица 4

Задачи Стратегии 2030	Задачи подпрограммы 3
Взаимодействие органов местного самоуправления с общественными объединениями и гражданами	содействие формированию открытой и конкурентной системы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций; содействие повышению эффективности и профессионализма в деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций; распространение лучших практик социально ориентированных некоммерческих организаций; привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к реализации городских мероприятий

Выполнение мероприятий программы позволяет укрепить успешно взаимодействие между ОМС и общественностью и служит залогом решения поставленных в ней задач.

Цели и задачи муниципальной программы представлены в таблице 5:

Таблица 5

Задачи муниципальной программы	Обоснование соответствия задач цели программы, сроков реализации программы
Комплексная цель муниципальной программы: создание условий для развития гражданского общества в городе Сургуте	Подпрограмма 1. Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в решении вопросов местного значения
Цель подпрограммы: совершенствование механизма взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в решении вопросов местного значения	решение задачи в течение срока реализации программы путем организации комплексной работы с населением города способствует привлечению граждан к участию в социально значимых мероприятиях, повышает уровень восприятия населением происходящих в городе событий, обеспечивает рост гражданской активности в целом и в конечном итоге позволяет совершенствовать механизм взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в решении вопросов местного значения
Задача 1. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами в реализации социально значимых инициатив (мероприятий)	решение задачи путем проведения социологических исследований способствует установлению обратной связи между властью и населением, обоснованному принятию управленческих решений с учетом мнения населения, обеспечивает систематический мониторинг реакции городского населения на актуальным городским проблемам. Формирование общественного мнения посредством информирования в рамках организации комплексной работы с населением предполагает предоставление оперативной и своевременной информации по актуальным вопросам жизнедеятельности
Задача 2. Совершенствование системы изучения и формирования общественного мнения (информирование населения) по актуальным вопросам жизнеобеспечения, предоставление органам местного самоуправления аналитической информации о ситуации в городе	решение задачи в течение срока реализации программы путем предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления и социально-экономическом развитии муниципального образования городской округ город Сургут
Задача 3. Совершенствование механизма поддержки ТОС и вовлечение граждан по месту жительства в решение вопросов местного значения	решение задач в течение срока реализации муниципальной программы путем выполнения программных мероприятий способствует объективному и полному освещению реализации деятельности органов муниципальной власти, повышает действенность информационно-разъяснительной работы в СМИ, обеспечивает доступ к информационным ресурсам максимальному количеству граждан с дальнейшей возможностью получения информации, необходимой для защиты своих интересов, развития бизнеса, организации досуга и так далее, что в конечном итоге обеспечивает достижение цели программы за период ее реализации
Подпрограмма 2. Создание условий для расширения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления	Цель подпрограммы: обеспечение реализации конституционных прав граждан на получение своевременной, достоверной, полной и разносторонней информации о деятельности органов местного самоуправления и социально-экономическом развитии муниципального образования городской округ город Сургут
Задача 4. Поддержание информационной открытости власти и развитие форм и каналов общественных коммуникаций	решение задач в течение срока реализации муниципальной программы путем выполнения программных мероприятий способствует объективному и полному освещению реализации деятельности органов муниципальной власти, повышает действенность информационно-разъяснительной работы в СМИ, обеспечивает доступ к информационным ресурсам максимальному количеству граждан с дальнейшей возможностью получения информации, необходимой для защиты своих интересов, развития бизнеса, организации досуга и так далее, что в конечном итоге обеспечивает достижение цели программы за период ее реализации
Подпрограмма 3. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	Цель подпрограммы: создание условий для развития социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе город Сургут
Задача 5. Содействие формированию открытой и конкурентной системы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	выполнение поставленных задач в течение срока реализации программы путем проведения городских мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе городской выставкой социальных проектов, конференций, круглых столов, встреч, семинаров, тематических лекций позволяет сохранить и закрепить достигнутые показатели развития социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе город Сургут, способствует стабильности работы некоммерческого сектора в городе, направлено на достижение цели программы за период ее реализации
Задача 6. Содействие повышению эффективности и профессионализма в деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций; распространение лучших практик социально ориентированных некоммерческих организаций; привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к реализации городских мероприятий	решение задач в течение срока реализации муниципальной программы путем проведения городских мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе городской выставкой социальных проектов, конференций, круглых столов, встреч, семинаров, тематических лекций позволяет сохранить и закрепить достигнутые показатели развития социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе город Сургут, способствует стабильности работы некоммерческого сектора в городе, направлено на достижение цели программы за период ее реализации

Сроки реализации программы: 2014 – 2030 годы.

Раздел II. Программные мероприятия

Информация о программных мероприятиях и объеме ассигнований на реализацию муниципальной программы представлена в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Дополнительная потребность в объеме ассигнований на реализацию муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на период до 2030 года» представлена в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел III. Показатели результатов реализации муниципальной программы

В муниципальной программе предусмотрена реализация 6 целевых показателей, указанных в приложении 3 к настоящей программе.

Информация об иных показателях реализации муниципальной программы представлена в приложении 4 к настоящей муниципальной программе.

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, а также система организации контроля осуществляется с применением единого подхода.

Оценка результатов и показателей выполнения мероприятий программы, их эффективности осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Реализация программы осуществляется:

- на основе контрактов (договоров), заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования городской округ город Сургут, а также путем осуществления иных выплат;

- путем предоставления субсидий ТОС на реализацию собственных инициатив по вопросам местного значения в соответствии с постановлением Администрации города от 13.04.2018 № 2565 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургут на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- на основе соглашений о предоставлении субсидий в соответствии с постановлением Администрации города от 13.04.2018 № 2565 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургут на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- на основе договоров о предоставлении грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив в соответствии с постановлениями Администрации города от 08.07.2019 № 4883 «О порядке предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив», от 16.05.2013 № 3166 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по оплате жилищно-коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, объединяющим инвалидов и защищающим их права и интересы, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению культурно-досуговых мероприятий и спортивной реабилитации», от 03.05.2017 № 3601 «Об утверждении порядка предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению проездных билетов»;

- путем непосредственного исполнения запланированных мероприятий администрацией и соадминистраторами программы с привлечением и во взаимодействии с учреждениями, НКО, ТОС и гражданами.

- Куратор программы осуществляет координацию действий администратора и соадминистраторов, а также контроль за реализацией программы.

Администратор программы обеспечивает эффективное взаимодействие с соадминистраторами программы в ходе ее реализации, несет ответственность за реализацию программы в целом, осуществляет управление ее реализацией, обеспечивает при необходимости корректировку мероприятий, а также осуществляет мониторинг и оценку результативности мероприятий.

При текущем управлении администратором программы выполняются следующие задачи:

- анализ эффективности выполнения мероприятий;
- организация реализации мероприятий программы, принятие решения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными требованиями и несение совместно с соадминистраторами ответственности за достижение целевых показателей программы, а также конечных результатов ее реализации;
- мониторинг выполнения непосредственных и конечных показателей, сбор оперативной отчетной информации, подготовка и представление в установленном порядке отчетов о ходе реализации программы.

Для эффективного достижения указанных задач с целью подготовки и своевременного предоставления в департамент финансов актуальной информации о ходе реализации программы соадминистраторы представляют администратору отчет по установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 форме в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным и по запросу администратора.

В целях подготовки годовой отчетности соадминистратор представляет администратору отчет о реализации программных мероприятий в разрезе показателей их деятельности в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Администратор представляет в департамент финансов годовой отчет об исполнении программы в срок до 05 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Внесение изменений в муниципальную программу возможно в случаях, предусмотренных порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут, утвержденным постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159.

В процессе реализации муниципальной программы администратор и соадминистраторы вправе принимать решения о внесении изменений в перечень и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объеме бюджетных ассигнований на их реализацию в пределах средств, предусмотренных на реализацию программы в целом. В случае изменения объема финансирования программного мероприятия, а также показателей результативности мероприятий (целевых и конечных показателей программы) соадминистратор обязан в течение пяти рабочих дней с момента установления факта экономии или увеличения потребностей направить письменное уведомление администратору муниципальной программы, обращение в департамент финансов о внесении изменений в бюджет, а также письменное сообщение в департамент финансов об уточнении (изменении) показателей результативности мероприятий, целевых и конечных показателей программы. После принятия решения Думы города о внесении изменений в бюджет города администратор программы готовит и направляет на согласование внесение изменений в программу.

С целью приведения программы в соответствие с параметрами проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период соадминистраторы представляют администратору предложения по перечню мероприятий и объему финансирования в сроки, утвержденные муниципальным правовым актом.

Администратор и соадминистраторы программы каждый в своей части несут ответственность за:
- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;
- своевременное и качественное исполнение реализуемых мероприятий программы;

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 645 от 29.01.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 16.12.2013 № 9061 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 04.06.2019 № 437-VI ДГ «Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 2018 год», решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- 1. Внести в постановление Администрации города от 16.12.2013 № 9061 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 28.04.2014 № 2827, 08.07.2014 № 4660, 28.11.2014 № 8009, 08.12.2014 № 8213, 21.07.2015 № 5092, 26.08.2015 № 5914, 30.11.2015 № 8241, 11.12.2015 № 8637, 09.06.2016 № 4363, 01.08.2016 № 5774, 29.11.2016 № 8713, 24.01.2017 № 427, 14.06.2017 № 4969, 27.10.2017 № 9259, 06.02.2018 № 877, 05.06.2018 № 4197, 12.02.2019 № 940, 21.05.2019 № 3376) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.01.2020 № 645

Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»

Раздел I. Общие положения

Реализация настоящей программы направлена на реализацию задачи Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года, а именно: повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов, что соответствует вектору «Жилищно-коммунальное хозяйство» направления «Городская среда».
Город Сургут имеет развитую структуру тепло-, водо- и электроснабжения, вместе с тем в городском хозяйстве имеется ряд проблем, решение которых может значительно улучшить и повысить эффективность работы инженерной инфраструктуры города. Мощности головных сооружений системы водоснабжения позволяют обеспечить население города до 2030 года водой, но для качественного предоставления услуги необходимо дальнейшее проведение работ по внедрению новых технологий, модернизации и реконструкции существующих водопроводных сетей. Для качественного предоставления услуг тепло-, водоснабжения необходимо дальнейшее проведение работ по внедрению новейшего энергоэффективного оборудования на объектах коммунальной инфраструктуры.
Теплоснабжение города Сургута осуществляется от двух государственных электростанций Сургутских ГРЭС-1, ГРЭС-2 и от 22 муниципальных котельных. Доля объема полезного отпуска тепловой энергии от ГРЭС-1, ГРЭС-2 составляет 70%, от котельных – 30%.
На территории города расположено 18 водозаборных и водоочистных сооружений (ВОС) общей производительностью 121,2 тыс. куб. метров/сутки.
Производительность городских канализационных очистных сооружений составляет 150,0 тыс. куб. метров/сутки.
Общая протяженность тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 449,05 км, из них протяженность ветхих сетей 166,9 км, что составляет 37,2%.
Общая протяженность сетей водоснабжения составляет 420,02 км, из них протяженность ветхих сетей 134,0 км, что составляет 32%.
Общая протяженность сетей водоотведения составляет 406,68 км, из них протяженность ветхих сетей 71,0 км, что составляет 17,5%.
Коммунальный комплекс является важнейшей инфраструктурной отраслью муниципального образования, определяющей показатели и условия энергообеспечения его экономики.
В бюджетной сфере муниципального образования городской округ город Сургут действует 116 муниципальных учреждений департамента образования, комитета культуры и туризма, управления физической культуры и спорта, отдела молодежной политики и 23 прочих отрасли (здания, используемые для размещения органов местного самоуправления). Согласно перспективному плану капитального ремонта – зданий муниципальных бюджетных образовательных учреждений на 2019 – 2030 годы по фактическому физическому износу из 37 общеобразовательных учреждений 10 требуют капитального ремонта, из 43 дошкольных образовательных учреждений 19.
Жилой фонд города Сургута насчитывает 7 967,43 тыс. кв. метра общей жилой площади при численности населения – 373,9 тыс. человек. Население является одним из основных потребителей энергетических ресурсов и, соответственно, представляет собой высокопотенциальную сферу для проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.
Реализация программных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в муниципальных учреждениях и муниципальных учреждениях, направленных на достижение максимальных показателей энергетической эффективности, позволяет обеспечить потребности развивающегося города в качественных энергетических ресурсах, получать дополнительные мощности, повысить надежность и бесперебойность работы систем жизнеобеспечения населения, обеспечить комфортные условия жизнедеятельности человека.
Цели и задачи муниципальной программы представлены в нижеследующей табличной форме:

Table with 2 columns: Задачи муниципальной программы, Обоснование соответствия задач цели программы, сроков реализации программы. Rows include tasks like reducing energy consumption indicators, improving energy efficiency, and modernizing infrastructure.

В соответствии с пунктами 1, 4 статьи 8 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности относятся разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Целевые показатели, направленные на достижение целей и решения задач муниципальной программы, а также иные показатели, не учтенные в составе целевых и характеризующие отдельные направления муниципальной программы, приведены в таблицах 1 и 2 соответственно.

Перечень целевых показателей, подлежащих включению в муниципальную программу, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» приведен в приложении к настоящей муниципальной программе.

Раздел III. Программные мероприятия

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы представлены в таблице 3. Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, проведение которых возможно с использованием внебюджетных средств, полученных также с применением регулируемых цен (тарифов) в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», учтенных в муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 16.12.2013 № 9061 представлен в нижеследующей табличной форме:

Table with 2 columns: Мероприятия приложения 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», программные мероприятия таблицы 3 муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года».

>>> Продолжение. Начало на стр. 19

14. Мероприятия по обучению в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	участие в запланированных семинарах, проводимых автономной некоммерческой организацией «Центр развития жкх и энергосбережения Югры», в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», утвержденной Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 347-п.
15. Мероприятия по информационной поддержке и пропаганде энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории субъекта Российской Федерации, муниципального образования, направленные в том числе на создание демонстрационных центров в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, информирование потребителей о возможности заключения энергосервисных договоров (контрактов) и особенностей их заключения, об энергетической эффективности бытовых энергопотребляющих устройств и других товаров, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено определение классов их энергетической эффективности либо применяется добровольная маркировка энергетической эффективности	Мероприятие 1.2. Регулярное распространение информации о потенциале энергосбережения и мерах по эффективному использованию энергетических ресурсов. Оформление и размещение наглядной агитации по энергосбережению. Мероприятие 2.2.6. Разработка перечня мероприятий по энергосбережению поставляемых энергетических ресурсов и повышению эффективности их использования, для проведения их лицами, ответственными за содержание многоквартирных домов (не реже одного раза в год). Мероприятие 3.2. Распространение информации в средствах массовой информации (периодические печатные издания, телевидение, интернет) о потенциале энергосбережения и мерах по эффективному использованию энергетических ресурсов

Раздел IV. Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

В рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года» мероприятия, реализуемые в рамках портфелей проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации не осуществляются.

Раздел V. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы включает организацию управления программой и контроль ее реализации через выполнение конкретных программных мероприятий программой администратором программы, соадминистраторами программы, путем координации деятельности муниципальных организаций.

Куратором муниципальной программы является заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства.

Куратор осуществляет контроль за ходом реализации программы путем координации действий администратора по разработке и реализации муниципальной программы.

Администратором программы является департамент городского хозяйства (далее – ДГХ), осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы, так же в своей части несет ответственность за:

- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в утвержденную муниципальную программу по основаниям и в сроки, установленные разделом 8 «Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», утвержденного постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 (далее – порядок).

Реализация мероприятий 1.1.1.1, 1.1.2.1, 1.1.3.1, 1.1.4, 1.2, предусмотренных таблицей 3 муниципальной программы осуществляется администратором путем координации деятельности муниципального казенного учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных сооружений» (далее – МКУ «ДЭЗИИС»), которое в своей части несет ответственность за:

- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий муниципальной программы;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы;
- своевременное предоставление сведений для внесения изменений в утвержденную муниципальную программу, в пределах своей компетенции.

Реализация мероприятий 2.1, 2.2.1 – 2.2.6, предусмотренных таблицей 3 муниципальной программы осуществляется администратором путем координации деятельности муниципальных унитарных предприятий: Сургутского городского муниципального унитарного предприятия (далее – СГМУП) «Горводоканал», СГМУП «Городские тепловые сети», которые каждый в своей части несут ответственность за:

- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий муниципальной программы;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы, непосредственно связанной с их деятельностью;
- своевременное предоставление сведений для внесения изменений в утвержденную муниципальную программу в связи с утвержденной программой производственного развития на очередной финансовый год.

Сoadминистратор программы муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – МКУ «ХЭУ») в своей части несет ответственность за:

- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий 1.1.1.2, 1.1.2.2, 1.1.3.2, предусмотренных таблицей 3 муниципальной программы;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное предоставление сведений для внесения изменений в утвержденную муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки информации в части предоставления сведений о площадях муниципальных нежилых помещений.

Сoadминистраторы программы департамент образования, комитет культуры и туризма, управление физической культуры и спорта, отдел молодежной политики в пределах установленной сферы деятельности осуществляют реализацию программных мероприятий путем координации деятельности муниципальных учреждений, каждый из которых в своей части несет ответственность за:

- выполнение реализуемых программных мероприятий 1.1.4, 1.2, предусмотренных таблицей 3 муниципальной программы;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации программы;
- своевременное предоставление сведений в пределах своей компетенции для внесения изменений в утвержденную муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки информации к годовому отчету по исполнению муниципальной программы.

Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администраторов и соадминистраторов с учетом замены на период отсутствия.

Для разработки проекта муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальную программу соадминистраторы программы (МКУ «ХЭУ»), комитет по управлению имуществом направляют администратору (ДГХ) обращение о внесении изменений в муниципальную программу:

- по основаниям, указанным в подпункте 1.1 пункта 1 раздела VIII порядка – при формировании проекта бюджета в сроки, ежегодно утверждаемые муниципальным правовым актом об утверждении сроков составления проекта бюджета городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период;
- по основаниям, указанным в подпункте 1.2 пункта 1 раздела VIII порядка, – в срок не позднее пяти рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения изменений;
- по основанию, указанному в подпункте 1.3 пункта 1 раздела VIII порядка – одновременно с внесением изменений по основаниям, указанным в подпунктах 1.1 – 1.2 пункта 1 раздела VIII порядка.

В целях формирования сводного годового отчета, предусмотренного постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», соадминистраторы муниципальной программы (департамент образования, комитет культуры и туризма, управление физической культуры и спорта, отдел молодежной политики, комитет по управлению имуществом, МКУ «ХЭУ»), муниципальные казенные учреждения (МКУ «ДЭЗИИС», муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства»), муниципальные унитарные предприятия (СГМУП «Городские тепловые сети», СГМУП «Горводоканал») представляют администратору в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчет об исполнении муниципальной программы, непосредственно связанный с их деятельностью.

В целях осуществления мониторинга реализации муниципальной программы администратор (ДГХ) представляет отчеты об исполнении муниципальной программы в департамент финансов по форме и в сроки, установленные порядком.

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города
www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 646 от 30.01.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 31.08.2015 № 2153 «О разработке муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 20.07.2016 № 5476, 05.10.2016 № 7389, 21.02.2017 № 1078, 02.10.2017 № 8511, 29.12.2017 № 11799, 22.02.2018 № 1363, 07.03.2018 № 1531, 10.09.2018 № 6922, 25.02.2019 № 1296, 27.05.2019 № 3569) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю. Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 30.01.2020 № 646

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года»

Раздел I. Общие положения

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», решением Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года», на основании паспорта муниципальной программы, утвержденном распоряжением Администрации города от 31.08.2015 № 2153 «О разработке муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года», содержащего перечень правовых оснований для ее формирования.

Город Сургут является важнейшим экономическим, индустриальным, административным и культурным центром на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Одной из характерных черт города является многоплановость его хозяйства. В городе успешно развиваются нефтегазовая промышленность, энергетика, геологоразведка, строительство, функционирует развитая городская инфраструктура, но вместе с тем развивается сектор малого и среднего предпринимательства.

В современных экономических условиях малое и среднее предпринимательство играет значительную роль в решении экономических и социальных задач города, так как способствует:

- созданию новых рабочих мест;
- снижению уровня безработицы;
- насыщению потребительского рынка товарами и услугами;
- формированию конкурентной среды;
- обеспечению экономической самостоятельности населения города, стабильности налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Малое и среднее предпринимательство обладает стабилизирующим фактором для экономики благодаря гибкости и приспособляемости к конъюнктуре рынка, способности быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки. Кроме того, малый и средний бизнес в значительной степени является экономической основой становления местного самоуправления.

Реализация мероприятий настоящей программы направлена на создание условий для развития предпринимательства на территории города, в том числе в целях удовлетворения потребностей предприятий и жителей города в товарах и услугах, что соответствует вектору «Предпринимательство» направления «Деловая среда» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года, утвержденной решением Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ.

Целью муниципальной программы является повышение роли малого и среднего предпринимательства в экономике муниципального образования городской округ город Сургут.

Для достижения цели необходимо выполнение комплекса задач:

1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность.
2. Мониторинг и информационное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Оказание поддержки предпринимателям.
4. Развитие потребительского рынка.

Период первоначального формирования условий для развития предпринимательской деятельности в муниципалитете завершён. В то же время результаты проведенных социологических исследований и опросов показывают, что продолжают сохраняться некоторые трудности (проблемы), объективно присущие этой области, не только в городе Сургуте, но и в иных муниципальных образованиях России. Основными из них являются:

- проблема со сбором статистической отчетности;
- недостаточность собственных финансовых ресурсов, в том числе для использования современных технологий и оборудования, сложность в получении кредитов из-за достаточно высоких по сравнению с доходностью бизнеса ставок платы за кредитные ресурсы и жестких требований банков к обеспечению, связанным с получением кредитов;
- слабая имущественная база (недостаточность основных фондов) малых предприятий и, как следствие, недостаточность собственного обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору;
- высокие издержки при «вхождении на рынок» для начинающих субъектов малого предпринимательства, в том числе высокая арендная плата за помещения, финансовые и административные трудности при решении вопросов доступа к инженерным сетям;
- проблемы продвижения продукции (работ и услуг) на региональные и международные рынки (недостаточно эффективная маркетинговая политика);
- недостаток квалифицированных кадров;
- проблемы в получении земельных участков под объекты недвижимого имущества и другие.

Мероприятия, проводимые в рамках реализации муниципальной программы, направлены на популяризацию, повышение общественного статуса предпринимательской деятельности, повышение квалификации и компетенций представителей малого и среднего предпринимательства, повышение их деловой активности и инициативы. В рамках реализации настоящей муниципальной программы предусмотрены такие формы поддержки как:

- информационно-консультационная;
- проведение деловых мероприятий для предпринимателей (круглые столы, деловые встречи, конкурсы, форумы, ярмарки);
- образовательная (семинары, курсы, мастер-классы);
- имущественная;
- финансовая (субсидии и гранты).

Поддержка, предоставляемая субъектам малого бизнеса, позволяет предпринимателям создать и вести успешно предпринимательскую деятельность на начальном этапе, развить новые направления и масштабировать бизнес, получить квалифицированные консалтинговые услуги, приобрести качественное оборудование, увеличить оборот и число рабочих мест, что, в свою очередь, способствует повышению качества предоставляемых населению товаров и услуг, повышению объема налоговых поступлений в бюджет города от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и социально-экономическому развитию города в целом.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Целевые показатели муниципальной программы представлены в таблице 1 приложения 1 к настоящей муниципальной программе.

Иные показатели муниципальной программы представлены в таблице 2 приложения 1 к настоящей муниципальной программе.

Раздел III. Программные мероприятия

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы представлены в таблице 3 приложения 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел IV. Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации.

Мероприятия, реализуемые в рамках портфелей проектов, проектов автономного округа, направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации представлены в таблице 4 приложения 3 к настоящей муниципальной программе.

Раздел V. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

1. Механизм реализации муниципальной программы и система организации контроля осуществляется с применением единого подхода.

2. Куратором муниципальной программы является заместитель Главы города, курирующий вопросы экономики и финансов.

Куратор осуществляет контроль за ходом реализации программы путем координации действий администратора и соадминистраторов по разработке и реализации муниципальной программы.

3. Администратор муниципальной программы – управление инвестиций и развития предпринимательства несет ответственность за:

- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленной цели и задач муниципальной программы.

Администратор муниципальной программы обеспечивает эффективное взаимодействие с соадминистраторами в ходе реализации программы, вносит необходимые изменения в программу, в том числе по предложениям соадминистраторов программы.

Ответственные лица с учетом замены на период отсутствия назначаются приказом администратора.

4. Сoadминистраторы – комитет по управлению имуществом (в части основного мероприятия «Имущественная поддержка») и «Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки») и отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей (в части задачи 4) несут ответственность за:

- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное предоставление администратору предложений по внесению изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

В целях своевременной актуализации муниципальной программы соадминистраторы направляют администратору обращения о внесении изменений в муниципальную программу в срок не позднее пяти рабочих дней с даты утверждения основания для внесения изменений в муниципальную программу.

В целях подготовки отчетности соадминистраторы представляют администратору:

– отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы с указанием причин, повлекших за собой их неисполнение/перевыполнение на 01 июля, 01 октября текущего года, – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

– годовой отчет об исполнении мероприятий программы в разрезе показателей результатов реализации программы, непосредственно связанной с их деятельностью, – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Отчет об исполнении муниципальной программы составляется в формате Excel по форме согласно приложению 4 к порядку, утвержденному постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», с приложением описания расчета показателей результатов реализации муниципальной программы и исходных данных, используемых при расчете, в случае расчета показателей не прямым методом.

В случае если отклонение составило более 5%, указываются факторы, повлиявшие на исполнение показателей результатов реализации муниципальной программы.

Ответственные лица с учетом замены на период отсутствия назначаются приказом соадминистратора.

5. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с порядками предоставления субсидий, утвержденными муниципальными нормативными правовыми актами.

6. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с решениями Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», от 26.12.2012 № 281-VДГ «Об утверждении методики расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, расположенным на территории города», от 21.02.2018 № 233-VДГ «О методике расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, расположенным на территории города», постановлением Администрации города от 15.02.2018 № 1130 «Об утверждении порядка передачи муниципального имущества во временное пользование и (или) владение, не муниципальным организациям и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке оказания имущественной поддержки».

7. Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых результатов реализации путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены корректировки в перечень мероприятий программы, их содержание и объемы финансирования в установленном порядке.

Для проведения мониторинга реализации программы администратор программы осуществляет сбор аналитической информации о реализации мероприятий программы от соадминистраторов программы.

Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы показателей программы, отражаются в отчетности о реализации программы.

Результаты мониторинга реализации программы используются куратором программы, администратором, соадминистраторами программы для принятия управленческих решений.

**Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города
www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 648 от 30.01.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8953 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений и экстремизма в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Сургута, решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.08.2013 № 3106 «О разработке муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Сургуте на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.12.2013 № 8953 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений и экстремизма в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 16.07.2014 № 4946, 08.10.2014 № 6834, 15.12.2014 № 8405, 15.12.2014 № 8440, 30.03.2015 № 2153, 07.07.2015 № 4722, 08.10.2015 № 7080, 11.12.2015 № 8634, 14.12.2015 № 8679, 22.06.2016 № 4661, 16.08.2016 № 6171, 14.12.2016 № 9134, 13.02.2017 № 836, 21.08.2017 № 7362, 20.11.2017 № 9848, 22.02.2018 № 1336, 22.03.2018 № 1900, 21.06.2018 № 4671, 19.09.2018 № 7168, 01.11.2018 № 8288, 25.12.2018 № 10213, 25.02.2019 № 1295, 21.06.2019 № 4444, 24.07.2019 № 5409, 11.10.2019 № 7548) следующие изменения:

- 1.1. В заголовке, тексте постановления наименование муниципальной программы изложить в следующей редакции:
«Профилактика правонарушений в городе Сургуте на период до 2030 года».
- 1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 30.01.2020 № 648

**Муниципальная программа
«Профилактика правонарушений в городе Сургуте
на период до 2030 года»**

Раздел I. Общие положения

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в городе Сургуте на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», на основании паспорта муниципальной программы, утвержденного распоряжением Администрации города от 30.08.2013 № 3106 «О разработке муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Сургуте на период до 2030 года».

Цель муниципальной программы: реализация мероприятий в сфере профилактики правонарушений, потребления наркотических средств и психотропных веществ, обеспечение условий для приостановления роста потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории муниципального образования городского округа город Сургут.

Достигается поставленная цель путем решения следующих задач:

1. Профилактика правонарушений в общественных местах и в сфере безопасности дорожного движения.
2. Совершенствование информационного и методического обеспечения профилактики правонарушений, повышение правосознания граждан.
3. Создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании.
4. Проведение информационной антинаркотической политики и формирование негативного отношения к потреблению наркотических средств и психотропных веществ.
5. Реализация комплекса мер первичной профилактики наркомании и формирование здорового образа жизни.

Муниципальная программа направлена на реализацию на территории города мероприятий в сфере профилактики

правонарушений, а также на создание системы интерактивного мониторинга состояния безопасности города, что соответствует вектору «Безопасность» направления «Городская среда» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Сургут на период до 2030 года.

Муниципальная программа содержит мероприятия для создания основы для снижения уровня преступности посредством укрепления законности и правопорядка, создания эффективной системы взаимодействия общественных объединений правоохранительной направленности и граждан с правоохранительными органами, создания условий участия населения в охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, направленных на осуществление полномочий в охране общественного порядка, в том числе безопасности дорожного движения, а также переданных органов местного самоуправления отдельного государственного полномочия по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, по созданию административных комиссий и организационному обеспечению их деятельности.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач в рамках программы, и определяться значениями показателей результатов, перечень которых представлен в приложении 1 к настоящей муниципальной программе (таблица 1).

Раздел III. Программные мероприятия

Программные мероприятия, объем финансирования на реализацию программы и показатели результатов реализации муниципальной программы, представлены в приложении 2 к настоящей муниципальной программе (таблица 3).

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

1. Механизм реализации муниципальной программы.

1.1. Администратор муниципальной программы – управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города (далее – администратор) несет ответственность за:

- эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
- достижение целевых показателей реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы.

Приложение к постановлению Администрации города от 31.01.2020 № 723

**Прейскурант № 10-05-01/3.
Предельные максимальные тарифы на платные услуги,
относящиеся к приносящим доход видам деятельности,
оказываемые муниципальным бюджетным учреждением
Центр физической подготовки «Надежда»**

Наименование услуг	Единица измерения	Тариф без НДС (руб.)*	Тариф с НДС (руб.)
Прокат коньков	1 пара, 1 час	150,00	180,00
Предоставление спортивного зала	1 час	1 100,00	1 321,00
Предоставление тренажерного зала	1 час	1 100,00	1 321,00

Примечание: *освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость налогоплательщики при наличии права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, согласно статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации.

**Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города
www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 723 от 31.01.2020

Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, относящиеся к приносящим доход видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением Центр физической подготовки «Надежда»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 22 пункта 1 статьи 38 Устава муниципального образования городского округа город Сургут, решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», постановлениями Администрации города от 09.02.2015 № 792 «Об утверждении порядка формирования тарифов на платные услуги (работы) муниципальных организаций», от 12.02.2015 № 912 «Об утверждении положения о платных услугах (работах) муниципальных организаций», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Установить предельные максимальные тарифы на платные услуги, относящиеся к приносящим доход видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением Центр физической подготовки «Надежда», зафиксированные в прејскуранте № 10-05-01/3, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальному бюджетному учреждению Центр физической подготовки «Надежда» издать приказ об утверждении фиксированных тарифов на платные услуги размер которых не должен превышать предельные максимальные тарифы на платные услуги, установленные пунктом 1 настоящего постановления.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 18.09.2015 № 6548 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением Центр физической подготовки «Надежда».
4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Томазову А.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 31.01.2020 № 723

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 729 от 03.02.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 22.08.2013 № 2984 «О разработке муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 30.04.2014 № 2896, 22.08.2014 № 5863, 09.09.2014 № 6214, 07.10.2014 № 6831, 10.12.2014 № 8279, 25.03.2015 № 2011, 20.05.2015 № 3261, 20.07.2015 № 5027, 31.07.2015 № 5337, 09.09.2015 № 6276, 10.12.2015 № 8577, 11.12.2015 № 8635, 25.02.2016 № 1370, 14.04.2016 № 2823, 22.06.2016 № 4664, 17.08.2016 № 6211, 08.12.2016 № 8904, 16.02.2017 № 955, 13.06.2017 № 4914, 24.07.2017 № 6481, 18.08.2017 № 7295, 20.11.2017 № 9846, 21.02.2018 № 1261, 06.06.2018 № 4237, 14.08.2018 № 6129, 06.11.2018 № 8323, 16.01.2019 № 186, 22.02.2019 № 1241, 28.03.2019 № 2093, 28.05.2019 № 3599, 11.07.2019 № 4975, 13.11.2019 № 8437, 31.12.2019 № 9980) изменение, изложив приложения 1, 2 к постановлению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Томазову А.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 03.02.2020 № 729

Муниципальная программа «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа)

Раздел I. Общие положения

Настоящая муниципальная программа разработана в соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», на основании паспорта муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», утвержденного распоряжением Администрации города от 22.08.2013 № 2984 «О разработке муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», содержащего перечень правовых оснований для ее формирования.

С 1 января 2020 года в состав муниципальной программы входят семь основных мероприятий и четыре подпрограммы:

- «Дошкольное образование в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования»;
- «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях»;
- «Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования»;
- «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей».

Муниципальная программа направлена на решение задач, определенных Стратегией социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года по направлению «Социальная среда» вектор «Образование, воспитание, молодежная политика».

Структурным подразделением Администрации города Сургута, осуществляющим управление муниципальной системой образования на территории города, является департамент образования Администрации города (далее – департамент образования).

Деятельность департамента образования и находящихся в его ведении муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений направлена на реализацию полномочий по решению вопросов местного значения (части вопросов местного значения) и переданных в установленном порядке отдельных государственных полномочий, в том числе:

1. Вопросы местного значения:
 - 1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
 - 1.2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

2. Части вопросов местного значения:
 - 2.1. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);
 - 2.2. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
 - 2.3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;
 - 2.4. Оказание поддержки добровольчеству (волонтерству).

3. Переданных в установленном порядке отдельных государственных полномочий по:
 - 3.1. Социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети-инвалиды), получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации и денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому.

3.2. Предоставлению компенсации родителям части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования.

3.3. Организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства на территориях муниципальных образований автономного округа:

- предоставление детям в возрасте от 6-и до 17-и лет (включительно) путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, приобретаемых за счет средств бюджета автономного округа (за исключением детей, относящихся к категориям, указанным в подпункте 8 пункта 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»);

– обеспечение оплаты стоимости услуг лиц, сопровождающих детей до места нахождения организаций отдыха детей и их оздоровления и обратно;

– страхование от несчастных случаев и болезней детей на период их следования к месту отдыха и оздоровления и обратно и на период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.

3.4. Предоставлению детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях (за исключением находящихся в организациях автономного округа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся в профессиональных образовательных организациях автономного округа или образовательных организациях высшего образования автономного округа), путевок в организации отдыха детей и их оздоровления или санаторно-курортные организации (при наличии медицинских показаний) и по оплате проезда к месту лечения (отдыха) и обратно;

3.5. Финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг);

3.6. Финансовому обеспечению получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, в том числе лицензионного программного обеспечения и (или) лицензии на программное обеспечение, расходных материалов, игр, игрушек, услуг связи в части предоставления доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

3.7. Финансовому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Целью муниципальной программы является создание условий для подготовки конкурентоспособных граждан, обеспечение доступного и качественного непрерывного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики города, современным потребностям общества, формирование открытой, саморазвивающейся, информационно и технически оснащенной образовательной системы, способной в полной мере удовлетворять образовательные запросы личности и общества.

Муниципальная программа включает в себя сферы ответственности департамента образования Администрации города перед населением за объемы, доступность, качество предоставляемых муниципальных услуг.

Для достижения поставленной цели в рамках муниципальной программы реализуются мероприятия, направленные на создание современных условий для организации образовательного процесса, обновление содержания и технологий образовательного процесса, повышение его качества, обеспечение устойчивого функционирования образовательных учреждений. Ежегодно проводится модернизация инфраструктуры образовательных учреждений города, реализуются мероприятия по обновлению материально-технической базы существующих объектов образования и мероприятий по проведению текущего и капитального ремонтов зданий образовательных учреждений.

Для каждого уровня образования определены ключевые задачи и направления развития.

В дошкольном образовании приоритетными являются следующие направления:

- обеспечение доступности дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для всех категорий граждан независимо от социального и имущественного статуса и состояния здоровья;
- дальнейшее сохранение 100 процентов доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3-х до 7-и лет;
- продолжение обеспечения местами в дошкольных образовательных организациях детей в возрасте до 3-х лет;
- реализация программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

В общем образовании приоритетными являются следующие направления:

- обеспечение прав граждан и государственных гарантий на получение общедоступного и качественного бесплатного общего образования;
- сохранение качества общего образования за счет обновления образовательных программ и методов работы школы, обеспечения развития способностей каждого ученика школы, доступности для каждого старшеклассника нескольких профилей обучения, соответствующих его склонностям и жизненным планам;
- создание дополнительных мест в общеобразовательных организациях для обеспечения односменного режима обучения;
- обеспечение условий обучения в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС);
- создание условий для выявления и развития талантливых детей независимо от места жительства и социально-имущественного положения их семей;
- реализация права детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на включение в существующую образовательную среду на уровне общего образования (права на инклюзивное образование);
- формирование системы воспитания детей, обеспечивающей их социализацию, высокий уровень гражданской ответственности, патриотичности, культуры толерантности, социальной компетентности в сфере этнического и межконфессионального взаимодействия;
- реализация целостной программы взаимосвязанных изменений системы педагогического образования, повышения квалификации работающих педагогов, условий оплаты труда, базирующихся на содержании и требованиях профессионального стандарта педагога.

Расширение потенциала системы дополнительного образования детей реализуется в рамках следующих приоритетных направлений:

- разработка, реализация программ (проектов) развития дополнительного образования детей, обеспечивающих их социализацию, занятость и оздоровление;
- развитие сетевых моделей реализации программ дополнительного образования образовательными организациями общего и дополнительного образования детей;
- развитие программ дополнительного образования, реализуемых на базе организаций общего образования;
- внедрение эффективных организационно-финансовых механизмов, развитие инфраструктуры дополнительного образования детей;
- реализация проектов по созданию детских технопарков в рамках инициативы «Новая модель системы дополнительного образования детей»;
- повышение качества, доступности и конкурентоспособности дополнительного образования путем расширения спектра дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ различных направленностей.

За счет реализуемых мероприятий, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, будет обеспечено повышение удельного веса численности детей, охваченных дополнительным образованием, в том числе увеличение доли детей, посещающих программы технической направленности.

Учитывая, что организация отдыха и оздоровления детей рассматривается как одна из приоритетных составляющих государственной социальной политики в отношении семьи и детей, в рамках муниципальной программы ежегодно реализуется комплекс мер по эффективному использованию потенциала каникулярного времени для образования, восстановления здоровья и развития творческого потенциала детей и подростков, совершенствования их личностных возможностей, приобщения к культурным и образовательным ценностям, вхождения в систему новых социальных связей и воплощения ребенком собственных индивидуальных интересов в личностно значимых сферах деятельности.

Организация отдыха и оздоровления детей осуществляется на территории города, на территории Югры, а также в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных в климатически благоприятных регионах России.

Организация качественного, безопасного, доступного и вариативного отдыха детей – это, прежде всего, социальная защита детей и подростков, сокращение времени пребывания в каникулярное время без надзора со стороны взрослых, проведение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

Одна из наиболее распространенных форм отдыха детей на территории города – лагерь с дневным пребыванием детей, в основе которой лежит вариативно-программный подход к организации отдыха детей и подростков, обеспечивающий предоставление выбора сферы деятельности и общения, объединений, организаций, групп детей, в которых создаются необходимые условия для социализации ребенка.

Ежегодно в соответствии с запросом потребителей разрабатываются и реализуются новые профильные и многопрофильные программы в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, на создание условий для свободного выбора каждым ребенком многообразия видов деятельности в соответствии с его интересами, способствующих укреплению мотивации личности к познанию и творчеству, самоопределению и самореализации. Для развития навыков правильного, безопасного поведения в техногенной, криминогенной и природной среде, учитывая подверженность детей различным опасностям, в лагерях с дневным пребыванием детей проводится обучение безопасному образу жизни.

В сфере образования поэтапно решаются следующие задачи:

В дошкольном, общем и дополнительном образовании:

- осуществляется развитие сети образовательных учреждений различных типов, видов и форм;
- обеспечивается комплексная безопасность образовательной среды, включая антитеррористическую, пожарную, техническую, экологическую и другие виды безопасности;
- обновляется содержание, повышается качество и доступность образования;
- обновляются содержание и технологии образования, развивается вариативность образовательных программ;
- разрабатываются системы мер, направленные на формирование высококвалифицированных педагогических кадров;

- создаются системы ранней диагностики и обеспечивается непрерывное сопровождение детей с учетом их особенностей, индивидуальных потребностей и способностей;
- создаются условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся и воспитанников, воспитания здорового образа жизни;
- создаются системы образовательных услуг, обеспечивающих развитие детей дошкольного, школьного возрастов;
- создаются условия для формирования духовно-нравственной, социально-активной и успешной личности с высоким уровнем гражданской компетентности;
- развивается информационная образовательная среда образовательных учреждений, широко внедряются программы дистанционного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения.

В сфере управления образовательной системой:

- развиваются новые организационно-экономические механизмы, повышающие экономическую и социальную эффективность образовательных учреждений;
- обеспечивается участие в мероприятиях по обработке механизмов оценки качества общего образования;
- внедряются информационно-коммуникационные технологии в управление образованием;
- развиваются институты общественного участия в образовательной деятельности.

Основным условием обеспечения высокого качества образования является развитие кадрового потенциала. В целях обеспечения профессионального роста педагогических кадров в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагогическим работникам образовательных учреждений обеспечивается дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

В общем комплексе приоритетных задач важное место занимает задача формирования механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей, включая создание:

- прозрачной, открытой системы информирования сургутян об образовательных услугах, обеспечивающей полноту, доступность, своевременное обновление, достоверность информации;
- объективной системы оценки учебных и внеучебных достижений учащихся – как основы перехода к следующему уровню образования;
- механизмов участия потребителей и общественных институтов в контроле и оценке качества образования.

С целью реализации данной задачи в системе образования города Сургута проводится комплекс мероприятий по созданию условий для организации доступа к образовательной информации учащихся, родителей, педагогов и администраторов. На официальном интернет-сайте каждого образовательного учреждения обеспечена возможность учащихся и родителей задать вопрос руководителю, внести пожелания и предложения по совершенствованию работы.

Родители обучающихся участвуют в работе управляющих и попечительских советов образовательных учреждений, на основании за процедурой проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов. Участники образовательных отношений имеют возможность получения своевременной, достоверной и полной информации о состоянии и перспективах развития образования, обеспечивающей возможности эффективного управления системой образования.

Во всех образовательных учреждениях функционируют центры психолого-педагогической и медико-социальной помощи, психолого-медико-педагогические консилиумы, службы медиации (примирения). Психолого-педагогическая и медико-социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своем развитии и адаптации, осуществляется педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами путем консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей), проведении коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий, оказанием логопедической помощи, проведением профориентационных и социально-адаптационных занятий.

С целью определения степени соответствия системы образования современным требованиям в Сургуте проводятся различные мониторинговые исследования, результаты которых анализируются департаментом образования и образовательными учреждениями.

Муниципальная система мониторинга качества образования (критерии и способы оценки, организация системы отслеживания результативности достижений учащихся, получение объективных данных и их обработка) является необходимым и значимым управленческим механизмом развития образования в городе.

Работа по формированию независимой оценки качества образовательных услуг, обеспечению открытости системы образования будет продолжена департаментом образования и образовательными учреждениями. Для ее проведения будут привлекаться органы государственного управления, общественность.

В рамках реализации муниципальной программы решаются еще одна из важнейших задач государственной политики в области образования, демографического и социально-экономического развития Российской Федерации – обеспечение реализации права детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на образование.

Для обеспечения равного доступа к образованию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательная организация создает необходимые условия для получения качественного образования вне зависимости от места жительства или материального положения семьи.

В образовательном процессе учитываются индивидуальные потребности и возможности каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида. Приоритетным направлением этой деятельности является организация коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения в развитии, на максимально раннем этапе. Своевременное оказание необходимой психолого-педагогической помощи в дошкольном возрасте позволяет обеспечить необходимую коррекцию развития ребенка к моменту начала обучения на ступени начального общего образования и, таким образом, подготовить его к обучению в общеобразовательном учреждении.

Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность выбора варианта освоения программ общего образования в дистанционной форме, в рамках специального (коррекционного) или инклюзивного образования. Образовательный процесс для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов организован с учетом особенностей их психофизического развития, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации.

Для оказания всесторонней помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в целях обеспечения единства семейного и общественно-воспитания, формирования родительской компетентности, равных стартовых возможностей при поступлении ребенка в школу, на базе всех муниципальных образовательных учреждений города, реализующих образовательную программу дошкольного образования, с сентября 2013 года открыты консультационные центры (далее – центры).

Центры оказывают семьям методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь по вопросам воспитания, обучения и развития, содействию в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих муниципальных образовательных учреждений, необходимости коррекции отклонений в развитии ребенка (при наличии соответствующих условий). Специалистами муниципальных образовательных учреждений: учителями-логопедами, педагогами-психологами, обеспечивающими деятельность центров, проводятся индивидуальные и групповые развивающие занятия с детьми в присутствии родителей.

Одним из основных условий включения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в социальное и образовательное пространство является создание универсальной безбарьерной среды, позволяющей обеспечить им полноценную интеграцию в общество. При этом на уровне образовательного учреждения это условие дополняется задачей создания адаптивной образовательной среды.

Для обеспечения оптимальных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в образовательном учреждении должны быть созданы надлежащие материально-технические условия, обеспечивающие возможность для беспрепятственного доступа детей с недостатками физического и психического развития в здания и помещения образовательного учреждения и организации их пребывания и обучения в этом учреждении (включая пандусы, специальные лифты, специально оборудованные учебные места, специализированное учебное, реабилитационное, медицинское оборудование и так далее). Создание подобных условий необходимо обеспечивать в обязательном порядке как при строительстве новых образовательных учреждений, так и при проведении работ по реконструкции и капитальному ремонту существующих образовательных учреждений.

Решение данной проблемы возможно за счет проведения комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов посредством сооружения (как внутри зданий, так и снаружи) пандусов, поручней, входных групп, лифтов, устройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для обучающихся с нарушениями слуха, зрения, функций опорно-двигательного аппарата.

Ежегодно в рамках муниципальной программы реализуются мероприятия, направленные на формирование законопослушного поведения участников дорожного движения, профилактику безопасности дорожного движения среди обучающихся.

С целью профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних во всех общеобразовательных учреждениях утверждены паспорта дорожной безопасности, все общеобразовательные учреждения оснащены комплектами специализированного оборудования для обучения детей безопасному поведению на дорогах, деятельность по профилактике дорожно-транспортных происшествий регламентируется приказами департамента образования, ежегодно утверждаются комплексные межведомственные планы по профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием детей совместно с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту. Ежегодно учащиеся общеобразовательных учреждений становятся участниками акций, инициированных отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту, городских проектов, слета юных инспекторов дорожного движения, конкурса агитбригад по профилактике дорожного движения. Целью проводимых мероприятий является формирование у учащихся навыков безопасного поведения на дорогах, осознанного отношения к ношению светоотражающих элементов на верхней одежде и школьных аксессуарах; повышение ответственности родительской общности за обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах города.

Несмотря на то, что на протяжении последних лет осуществлялось последовательное решение задач устойчивого функционирования и повышения эффективности управленческой деятельности в системе образования, существуют следующие проблемы.

Для обеспечения доступности качественного непрерывного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики города, современным потребностям общества необходимо:

- расширять действующую сеть муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования, развивать сектор частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования;
- создавать безбарьерную среду, необходимую для обеспечения полноценной интеграции детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которым показана такая возможность, в образовательный процесс, разрабатывать и внедрять адаптированные дополнительные общеобразовательные программы, способствующие социально-психологической реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом их особых образовательных потребностей;
- модернизировать и развивать инфраструктуру дошкольного, общего и дополнительного образования в соответствии с современными требованиями к организации учебного процесса за счет строительства новых объектов, продолжить работу по поэтапному проведению капитального ремонта зданий образовательных учреждений, так как темпы износа зданий существенно опережают темпы их капитального ремонта и реконструкции;
- использовать в образовательном процессе инновационные методы и программы, обеспечивать поддержку талантливых и одаренных детей, рост доли обучающихся, охваченных научно-исследовательской деятельностью;
- совершенствовать систему развития педагогических кадров;
- расширять спектр дополнительных общеобразовательных программ, их методическое сопровождение.

Основные инвестиционные приоритеты развития сферы образования связаны с реализацией значительного числа проектов строительства и реконструкции объектов дошкольного, общего и дополнительного образования, с развитием сети детских технопарков на территории города.

Важнейшей проблемой остается невозможность организации односменного режима работы всех общеобразовательных учреждений. Обучение в две смены не позволяет совершенствовать условия и организацию обучения в общеобразовательных учреждениях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, строительными и противопожарными нормами, ФГОС общего образования, тем самым снижая доступность качественного образования, возможность организации внеурочных видов деятельности учащихся и качественного предоставления услуг дополнительного образования детей.

Организация односменного режима обучения в 1 – 11 (12)-х классах общеобразовательных учреждений, позволит существенно повысить качество общего образования, создать условия для применения сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, реализации программ дополнительного образования, внеурочной деятельности, обеспечить безопасность и комфортность условий осуществления всех видов учебной деятельности, сохранения здоровья обучающихся.

Город испытывает недостаток школ, что обусловлено интенсивным строительством новых жилых микрорайонов, не обеспеченных школьными зданиями, снижением мощности имеющихся учреждений в связи с изменениями требований к оснащению и организации учебного процесса.

Начиная с 2016 года в рамках муниципальной программы реализуется первый этап комплекса мероприятий, направленных на решение стратегической задачи по переходу всех школ города на односменный режим работы в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения, включающий также анализ фактической загрузки общеобразовательных организаций, демографический прогноз численности учащихся в муниципальных образовательных учреждениях до 2030 года (далее – комплекс мероприятий).

В соответствии с комплексом мероприятий, создание новых мест в общеобразовательных учреждениях города будет реализовано за счет модернизации существующей инфраструктуры общего образования путем строительства новых школ, приобретения зданий и помещений, увеличения учебных площадей путем проведения капитального ремонта и реконструкции зданий, оптимизации загрузки школ (эффективного использования имеющихся помещений).

Особая роль при реализации данного Комплекса мероприятий отводится созданию объектов для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций муниципальной собственности на условиях муниципально-частного партнерства и концессионных соглашений.

В результате реализации данного Комплекса мероприятий к 2021 году обучающиеся 1 – 4-х классов и 10 – 11 (12)-х классов в общеобразовательных организациях перейдут на обучение в одну смену, к 2030 году – 100% обучающихся будут заниматься в одну смену.

Комплекс мероприятий по переходу на односменный режим обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях до 2030 года представлен в приложении 1 к муниципальной программе.

Решение существующих проблем в сфере образования, удержание и развитие перспективных функций позволит городу Сургуту стать научно-образовательным центром округа, осуществлять воспитание детей в инновационной среде, иметь возможность формирования и реализации человеком собственной стратегии развития, стать городом с качественной и комфортной городской средой, городом, в котором высоко ценится институт семьи.

В целях содействия развитию конкуренции на рынке услуг дошкольного, общего и дополнительного образования, организации летнего отдыха к решению задачи по повышению охвата детей привлекать негосударственные (немуниципальные) организации (коммерческие и некоммерческие).

Для повышения доступности услуги присмотра и ухода за детьми в частных организациях, реализующих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, с 2016 года введен новый финансово-экономический механизм «Сертификат дошкольного образования». Сертификат дошкольного образования – это документ, удостоверяющий право на персонализированное финансовое обеспечение получения общедоступного бесплатного дошкольного образования и доступной услуги по присмотру и уходу за детьми в частных детских садах. Реализация проекта позволяет снизить размер родительской платы в частных организациях, реализующих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, что способствует повышению конкурентоспособности частного сектора в сфере оказания социальных услуг и повышению спроса на получение услуги среди родителей детей дошкольного возраста.

В целях решения задачи по обеспечению шаговой доступности для получения населением услуг дошкольного образования в городе Сургуте реализуется проект дошкольного образования «Билдинг-сад» (далее – проект), направленный на создание системы инновационных дошкольных образовательных организаций путем проектирования и строительства на первых этажах многоквартирных жилых домов отдельных нежилых помещений для размещения дошкольных образовательных организаций, частично, кроме того, решая проблему, связанную с точечной застройкой города и невозможностью строительства зданий типовых детских садов.

Из числа организаций негосударственного сектора, расположенных на территории города Сургута, оказывающих услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, образовательную программу дошкольного образования реализуют: общество с ограниченной ответственностью «Негосударственное дошкольное учреждение – центр развития ребенка «ГУЛЛИВЕР», некоммерческое партнерство «Центр временного пребывания детей», общество с ограниченной ответственностью Малое инновационное предприятие «Центр развития талантов ребенка», общество с ограниченной ответственностью «Счастливые дети», общество с ограниченной ответственностью «Наш Малыш», общество с ограниченной ответственностью Центр развития «Золотой ключик».

Программу общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта на территории города реализует частное общеобразовательное учреждение гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца.

В целях расширения доступа организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, к предоставлению услуг в социальной сфере в систему персонализированного финансирования дополнительного образования детей включены 11 негосударственных организаций.

Для расширения вариативности и повышения доступности дополнительного образования, а также содействия в развитии негосударственного сектора с 2015 года ежегодно организуется выставка возможностей негосударственных учреждений и индивидуальных предпринимателей в организации дополнительного образования, досуга и отдыха детей «Сургут – детям». В выставке принимают участие от 20-и до 30-и негосударственных организаций.

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления и бизнес-сообщества по вопросам отдыха и оздоровления детей на базе частных организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, в каникулярный период ежегодно с 2016 года организовано функционирование лагерей с дневным пребыванием детей.

В качестве финансовой поддержки частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, ежегодно предоставляются субсидии за счет средств субвенции, субсидий из бюджета автономного округа, за счет средств местного бюджета.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Целевые показатели муниципальной программы, отражающие специфику развития системы образования, представлены в приложении 2 к муниципальной программе.

Иные показатели муниципальной программы, характеризующие отдельные направления муниципальной программы, аналогичные показателям, включенным в государственную программу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», Указы Президента Российской Федерации, Стратегию социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года, представлены в приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел III. Программные мероприятия

Информация о программных мероприятиях и объеме финансирования муниципальной программы представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

Информация о дополнительной потребности в объеме финансирования муниципальной программы представлена в приложении 5 к муниципальной программе.

Раздел IV. Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

Для достижения национальных целей и стратегических задач, поставленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» по направлениям «Образование» и «Демография», с 2019 года отдельные мероприятия муниципальной программы направлены на реализацию национальных, федеральных и региональных проектов Российской Федерации, в соответствии с которыми ключевыми направлениями развития системы образования определены: обновление содержания, создание необходимой современной инфраструктуры, подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для работы в системе образования.

Проекты, реализуемые в рамках мероприятий муниципальной программы, направлены на обеспечение доступности дошкольного образования, на внедрение новых методов обучения и образовательных технологий, на воспитание гармонично развитой и социально активной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, на создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

Информация о портфеле проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, реализуемых в рамках муниципальной программы представлены в приложении 6 к муниципальной программе.

Кроме того, город Сургут принял участие в реализации стратегической инициативы «Новая модель системы дополнительного образования» (далее – Инициатива), согласно которой планировалось создать опорные ресурсные центры, организованные по принципу индустриальных парков (детских технопарков) «Кванториум», деятельность которых должна быть направлена на формирование устойчивой многоуровневой системы внешкольной работы с детьми, базирующейся на реализации современных программ дополнительного образования с целью выявления и развития таланта в каждом ребенке.

Концепция внедрения Инициативы, этапы ее дальнейшей реализации утверждены распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2015 № 685-рп «О создании опорных ресурсных центров (детских технопарков) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Проектная инициатива «Детский технопарк «Кванториум» в городе Сургуте» (далее – проект) была утверждена в сентябре 2016 года, в августе 2017 года проект включен в портфель проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Доступное дополнительное образование для детей в Югре». В соответствии с паспортом проекта «Создание объекта дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» в городе Сургуте» (далее – Кванториум) объект введен в эксплуатацию в марте 2018 года.

Кванториум стал важнейшим элементом, обеспечивающим доступ детей и педагогов к участию в технических сложных проектах, создание условий для самореализации и творческого развития ребенка посредством формирования научно-технологического потенциала, технологической культуры и творческого мышления в условиях стремительного развития высоких технологий, повышение качества образования через погружение в интерактивную среду.

Целью проекта «Детский технопарк «Кванториум» является обеспечение школьникам города доступа к современным программам дополнительного образования в области технического и инженерного творчества. Основными структурными лабораторными единицами Кванториума в городе Сургуте являются квантумы, в перечень которых входят: Hi-Tech цех, робоквантум, нано-био квантум, энерджи-квантум, IT + VR квантум, нейроквантум, промышленный дизайн.

В дальнейшем создание сети детских технопарков будет способствовать повышению качества, доступности и конкурентоспособности дополнительного образования, созданию комплекса современных образовательных практик по приоритетным направлениям государственной образовательной политики, увеличению охвата детей инновационными дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами естественнонаучной и технической направленности, позволит раскрыть творческий потенциал учащихся, предоставит им возможность знакомиться с передовыми техническими разработками высокотехнологичного производства и выбрать будущую профессию. Любой ученик или группа учащихся смогут подготовить проект, реализовав его в окончательном виде для практического применения. Моделирование, проектирование, конструирование, программирование – все это будет возможно в одном месте. Любой проект может быть использован для дальнейших технических исследований и испытаний, как элемент конструктивных решений. Реализация инновационного образовательного проекта выведет педагогического, учебного коллективы, родительскую общность на новый уровень деятельности, сотрудничества, позволяющий:

- наиболее полно объединить учебную и внеурочную сферу деятельности детей в условиях учебного сообщества, сформировать образовательное пространство, способствующее реализации индивидуальных творческих способностей детей, повысить качество образования;
- расширить сферу инновационных образовательных услуг;
- улучшить взаимоотношения с родителями за счет их личного участия в исследовательских проектах детей в технопарке;
- уменьшить количество правонарушений, совершаемых обучающимися.

Эффективность проекта отражается в уровнях роста познавательной активности детей с момента его внедрения, заинтересованности педагогов в использовании новых информационных технологий и инновационных ресурсов в образовательном процессе.

Ожидаемые эффекты проекта:

- рост удовлетворенности потребителей качеством образовательной услуги дополнительного образования;
- увеличение охвата детей инновационными дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами естественнонаучной и технической направленности;
- создание условий индивидуализации образования, обеспечивающих высокий уровень познавательной активности учащихся, выявление, поддержка и сопровождение детей, проявивших успехи в обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам естественнонаучной и технической направленности;
- повышение профессионального уровня кадрового потенциала сферы дополнительного образования.

В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р, приоритетным федеральным проектом «Доступное дополнительное образование детей», утвержденным президентом Советом при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30.11.2016 № 11), приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2017 № 1097, Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.07.2017 № 09-ОД-227/01-09, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2017 № 206 «Об утверждении Концепции персонализированного финансирования системы дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» одним из основных механизмов развития дополнительного образования детей является персонализированное финансирование, обеспечивающее поддержку мотивации, свободу выбора и построения образовательной траектории участников дополнительного образования путем закрепления за ними определенного объема средств (размер персонализированного обязательства) и их передачи организации (индивидуальному предпринимателю), реализующей дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу после выбора этой программой потребителем.

В 2016 году город Сургут стал пилотным муниципальным образованием по апробации системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Данная проектная инициатива направлена на создание новой системы управления дополнительным образованием, в рамках которой основанием для реализации образовательных программ, их финансового обеспечения, становится выбор ребенком конкретной образовательной программы. Такая система строится на принципах формирования мнимальных, общих для всех поставщиков услуг, требований к допуску самих организаций и реализуемых ими программ в систему персонализированного финансирования. Управление предложением и контроль качества оказания услуг дополнительного образования строится как на основе объективных критериев, так и на основе анализа оценок потребителей программ (детей) и их родителей.

В период с 01.11.2016 по 31.12.2016 в городе Сургуте проведена апробация системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей путем предоставления 284-х сертификатов дополнительного образования получателям услуг, включенным в систему персонализированного финансирования.

В результате реализации плана мероприятий («дорожной карты») по апробации системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании городской округ город Сургут, утвержденного распоряжением Администрации города от 15.09.2016 № 1723, в 2016 году были отработаны основные управленческие и организационно-экономические механизмы модели персонализированного финансирования (сертификата дополнительного образования).

По сертификатам дополнительного образования за счет средств местного бюджета по дополнительным общеобразовательным программам на конец 2017 года обучалось 6 414 детей, с 2018 года ежегодно по сертификатам дополнительного образования обучается 8 009 детей.

Ожидаемые эффекты проекта:

- До 2021 года в рамках реализации мероприятия по введению системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей будет создана новая организационно-управленческая структура дополнительного образования, модернизированы дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, в том числе технической и естественнонаучной направленности, обеспечена поддержка поставщиков услуг дополнительного образования в реализации программ, обеспечены современной инновационной материально-технической базой, ориентированных на освоение отрасли и профессий будущего, а также на группы детей, требующих особого внимания государства и общества (детей из группы социального риска, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей из семей с низким социально-экономическим статусом и другие), созданы условия для выбора получателями услуг соответствующего уровня дополнительных общеобразовательных программ с целью обеспечения права каждого ребенка на овладение компетенциями, знаниями и умениями в индивидуальном темпе, объеме и уровне сложности.

Раздел V. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, а также система организации контроля осуществляется с применением единого подхода.

Муниципальная программа формируется в соответствии с основными стратегическими направлениями и векторами развития города Сургута, с учетом результатов социологических исследований в сфере образования и общественно-общественно и реализуется до 2030 года.

Общее руководство реализацией муниципальной программы, контроль за ходом реализации программы, координацию действий администрации и соадминистраторов по реализации программы осуществляет куратор программы – заместитель Главы города Сургута, курирующий социальную сферу.

>>> **Продолжение. Начало на стр. 22**

Текущее руководство реализацией программы осуществляется рабочей группой, состав которой утверждается муниципальным правовым актом Администрации города.

Текущее управление программой и оперативный контроль за ходом ее реализации обеспечивается департаментом образования совместно с соадминистраторами программы – департаментом городского хозяйства, департаментом архитектуры и градостроительства, управлением бюджетного учета и отчетности в рамках установленной сферы деятельности.

Администратор и соадминистраторы программы каждый в своей части в рамках установленных полномочий несут ответственность за:

- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администратора и соадминистратора с учетом замены на период отсутствия.

Реализация муниципальной программы осуществляется путем:

- утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетным, автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования, предоставления указанным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели в установленном порядке в соответствии с объемами бюджетных ассигнований, утвержденными решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут, и требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- утверждения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств департаменту образования, департаменту городского хозяйства, департаменту архитектуры и градостроительства, управлению бюджетного учета и отчетности Администрации города, муниципальным учреждениям, подведомственным департаменту образования, муниципальному казенному учреждению «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем», муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства»;
- реализации бюджетных инвестиций на осуществление капитальных вложений в форме приобретения объектов общего образования, предназначенных для размещения дошкольных, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения образовательных учреждений осуществляется департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города за счет средств муниципального бюджета и субсидий автономного округа в соответствии с условиями государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования». Приобретение объектов недвижимого имущества осуществляется в соответствии с пунктом 31 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- реализации бюджетных инвестиций в экономику муниципального образования городской округ город Сургут, включая материальные, финансовые, интеллектуальные, научно-технические частные ресурсы, для строительства (реконструкции) объектов общего образования, обеспечения эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, на условиях концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве;

– предоставления субсидий на возмещение затрат частным организациям, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг); на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в некоммерческих организациях, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;

– предоставления субсидии на возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, в том числе лицензионного программного обеспечения и (или) лицензии на программное обеспечение, расходных материалов, игр, игрушек, услуг связи в части предоставления доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), на социальную поддержку отдельных категорий учащихся в виде предоставления двухразового питания в учебное время, на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся;

– предоставления субсидии на создание условий для организации образовательного процесса, обеспечения безопасности учащихся;

– предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на организацию функционирования лагеря с дневным пребыванием детей;

– реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, реконструкции (с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности, в том числе в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования».

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов ее реализации путем сопоставления фактически достигнутых и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены корректировки в перечень мероприятий программы, их содержание и объемы финансирования в установленном порядке.

В ходе исполнения бюджета показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от показателей и программных мероприятий, утвержденных в составе муниципальной программы (решении Думы города о бюджете), в случаях и по основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств (администратора или соадминистратора программы).

Администратор муниципальной программы обеспечивает эффективное взаимодействие с соадминистраторами в ходе реализации программы, вносит необходимые изменения в программу, в том числе по предложениям соадминистраторов программы в порядке, установленном разделом VIII приложения к постановлению Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (далее – порядок).

В случае необходимости внесения изменений в объем финансирования муниципальной программы, перечень мероприятий, показатели результатов реализации мероприятий муниципальной программы, ответственным исполнителем по которым является соадминистратор муниципальной программы, соответствующее обращение должно быть направлено администратору муниципальной программы.

Для разработки проекта муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальную программу соадминистратор направляет администратору обращение о внесении изменений в муниципальную программу:

- по основанию, указанному в подпункте 1.1 пункта 1 раздела VIII порядка, – в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения решения Думы города о бюджете города;
- по основанию, указанному в подпункте 1.2 пункта 1 раздела VIII порядка, – в течение 3-х рабочих дней со дня изменения показателей сводной бюджетной росписи на реализацию национальных проектов;
- по основанию, указанному в подпункте 1.3 пункта 1 раздела VIII порядка, при необходимости внесения изменений в муниципальную программу, но не позднее 01 ноября текущего финансового года.

Мониторинг результатов реализации мероприятий муниципальной программы организуется администратором программы (департаментом образования) путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий муниципальной программы и оценки достигнутых результатов, в том числе от соадминистраторов муниципальной программы. Данная оценка проводится на основании системы показателей результатов реализации муниципальной программы.

Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы показателей результатов реализации муниципальной программы, отражаются в отчетности о реализации муниципальной программы, а также в иных документах, описывающих реализацию муниципальной программы.

В целях подготовки отчетности о реализации муниципальной программы соадминистраторы представляют администратору отчетность, информацию о ходе реализации муниципальной программы:

- отчет по состоянию на 01 июля, 01 октября текущего года – в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 3 к порядку;
- годовой отчет – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме согласно приложению 4 к порядку.

Администратор представляет отчет об исполнении муниципальной программы в департамент финансов в сроки и по формам, установленным порядком.

Результаты мониторинга реализации муниципальной программы используются куратором программы, администратором, соадминистраторами программы при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с постановлением Администрации города от 05.05.2014 № 2929 «Об утверждении порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и качества менеджмента администраторов (соадминистраторов) муниципальных программ».

**С приложениями 1, 2, 3, 4, 5 и 6 к муниципальной программе
«Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»
можно ознакомиться на официальном портале Администрации города
www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»**

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 03.02.2020 № 729

Состав рабочей группы по реализации муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Томазова Анна Николаевна	– заместитель Главы города, руководитель рабочей группы
Замятина Ирина Павловна	– директор департамента образования, заместитель руководителя рабочей группы
члены рабочей группы:	
Богач Роман Алексеевич	– директор департамента городского хозяйства
Солод Сергей Викторович	– директор департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор
Новикова Маргарита Александровна	– начальник управления бюджетного учета и отчетности-главный бухгалтер
Никитин Владимир Сергеевич	– директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»
Цап Андрей Владимирович	– директор муниципального казенного учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 730 от 03.02.2020

О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.02.2019 № 938 «Об утверждении положения о формировании земельных участков для предоставления их на праве аренды либо собственности для строительства на торгах, проводимых в форме аукциона»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и Градостроительным кодексом Российской Федерации, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.02.2019 № 938 «Об утверждении положения о формировании земельных участков для предоставления их на праве аренды либо собственности для строительства на торгах, проводимых в форме аукциона» (с изменениями от 13.11.2019 № 8434) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«4. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города обеспечивает выполнение работ по подготовке и утверждению схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории:

4.1. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения акта рейдового осмотра земельного участка, указанного в пункте 3 раздела II настоящего положения, направляет обращение в МКУ «Управление капитального строительства» о подготовке схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

4.2. МКУ «Управление капитального строительства» в течение восемнадцати рабочих дней с момента регистрации обращения, указанного в подпункте 4.1 пункта 4 раздела II настоящего положения, подготавливает схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории и направляет в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории подготавливается в соответствии с требованиями, установленными пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».

Вид разрешенного использования земельного участка при подготовке схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории указывается в соответствии с классификатором видов разрешенного использования, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

4.3. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории направляет обращение в комитет по земельным отношениям Администрации города для подготовки проекта распоряжения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории или решения об отказе в ее утверждении».

1.2. В пункте 5 раздела II слова «в подпункте 4.2» заменить словами «в подпункте 4.3».

1.3. Пункт 6 раздела II изложить в следующей редакции:

«6. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города обеспечивает проведение кадастровых работ в отношении земельного участка:

6.1. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения распоряжения Администрации города об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, указанного в пункте 5 раздела II настоящего положения, направляет обращение в МКУ «Управление капитального строительства» о подготовке межевого плана земельного участка.

6.2. МКУ «Управление капитального строительства» в течение восемнадцати рабочих дней с момента регистрации обращения, указанного в подпункте 6.1 пункта 6 раздела II настоящего положения, подготавливает межевой план земельного участка и направляет в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Межевой план земельного участка подготавливается в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».

6.3. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения межевого плана земельного участка, указанного в подпункте 6.2 пункта 6 раздела II настоящего положения, направляет заявление в органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии на постановку земельного участка на государственный кадастровый учет».

1.4. Абзац второй пункта 10 раздела II дополнить словами «не позднее окончания II квартала текущего года».

1.5. Раздел II дополнить пунктами 13, 14 следующего содержания:

«13. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления согласованного проекта договора аренды земельного участка, указанного в пункте 12 раздела II настоящего положения, оригинала согласованной исходно-разрешительной документации и отчета об оценке цены предмета аукциона, указанных в пункте 11 раздела II настоящего положения, подготавливает и направляет на согласование проект распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

14. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления подписанного распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка обеспечивает определение и объявление даты проведения аукциона».

1.6. Пункт 4 раздела III изложить в следующей редакции:

«4. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города обеспечивает проведение кадастровых работ в отношении земельного участка:

4.1. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения акта рейдового осмотра земельного участка, указанного в пункте 3 раздела III настоящего положения, направляет обращение в МКУ «Управление капитального строительства» о подготовке межевого плана земельного участка.

4.2. МКУ «Управление капитального строительства» в течение восемнадцати рабочих дней с момента регистрации обращения, указанного в подпункте 4.1 пункта 4 раздела III настоящего положения, подготавливает межевой план земельного участка и направляет в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Межевой план земельного участка подготавливается в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».

4.3. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения межевого плана земельного участка, указанного в подпункте 4.2 пункта 4 раздела III настоящего положения, направляет заявление в органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии на постановку земельного участка на государственный кадастровый учет».

1.7. Абзац второй пункта 8 раздела III дополнить словами «не позднее окончания II квартала текущего года».

1.8. Раздел III дополнить пунктами 11, 12 следующего содержания:

«11. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления согласованного проекта договора аренды земельного участка, указанного в пункте 10 раздела III настоящего положения, оригинала согласованной исходно-разрешительной документации и отчета об оценке цены предмета аукциона, указанных в пункте 9 раздела III настоящего положения, подготавливает и направляет на согласование проект распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

12. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления подписанного распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка обеспечивает определение и объявление даты проведения аукциона».

1.9. Пункт 5 раздела IV изложить в следующей редакции:

«5. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города обеспечивает выполнение работ по подготовке и утверждению схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории:

5.1. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения акта рейдового осмотра земельного участка, указанного в пункте 4 раздела IV настоящего положения, направляет обращение в МКУ «Управление капитального строительства» о подготовке схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

5.2. МКУ «Управление капитального строительства» в течение восемнадцати рабочих дней с момента регистрации обращения, указанного в подпункте 5.1 пункта 5 раздела IV настоящего положения, подготавливает схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории и направляет в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории подготавливается в соответствии с требованиями, установленными пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формате схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовки которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».

Вид разрешенного использования земельного участка при подготовке схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории указывается в соответствии с классификатором видов разрешенного использования, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

5.3. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории направляет обращение в комитет по земельным отношениям Администрации города для подготовки проекта распоряжения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории или решения об отказе в ее утверждении».

1.10. В пункте 6 раздела IV слова «в подпункте 5.2» заменить словами «в подпункте 5.3».

1.11. Пункт 7 раздела IV изложить в следующей редакции:

«7. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города обеспечивает проведение кадастровых работ в отношении земельного участка:

7.1. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения распоряжения Администрации города об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, указанного в пункте 6 раздела IV настоящего положения, направляет обращение в МКУ «Управление капитального строительства» о подготовке межевого плана земельного участка.

7.2. МКУ «Управление капитального строительства» в течение восемнадцати рабочих дней с момента регистрации обращения, указанного в подпункте 7.1 пункта 7 раздела IV настоящего положения, подготавливает межевой план земельного участка и направляет в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Межевой план земельного участка подготавливается в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».

7.3. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в течение пяти рабочих дней с момента получения межевого плана земельного участка, указанного в подпункте 7.2 пункта 7 раздела IV настоящего положения, направляет заявление в органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии на постановку земельного участка на государственный кадастровый учет».

1.12. Абзац второй пункта 12 раздела IV дополнить словами «не позднее окончания II квартала текущего года».

1.13. Раздел IV дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«15. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления согласованного проекта договора аренды земельного участка, указанного в пункте 14 раздела IV настоящего положения, оригинала согласованной исходно-разрешительной документации и отчета об оценке цены предмета аукциона, указанных в пункте 13 раздела IV настоящего положения, подготавливает и направляет на согласование проект распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

16. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления подписанного распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка обеспечивает определение и объявление даты проведения аукциона».

1.14. В абзаце первом пункта 5 раздела V слова «с момента постановки земельного участка на государственный кадастровый учет» заменить словами «с момента получения акта рейдового осмотра земельного участка, указанного в пункте 4 раздела V настоящего положения».

1.15. Абзац второй пункта 8 раздела V дополнить словами «не позднее окончания II квартала текущего года».

1.16. Раздел V дополнить пунктами 11, 12 следующего содержания:

«11. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления согласованного проекта договора аренды земельного участка, указанного в пункте 10 раздела V настоящего положения, оригинала согласованной исходно-разрешительной документации и отчета об оценке цены предмета аукциона, указанных в пункте 9 раздела V настоящего положения, подготавливает и направляет на согласование проект распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

12. Комитет по управлению имуществом Администрации города в течение десяти рабочих дней с момента поступления подписанного распоряжения Администрации города о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка обеспечивает определение и объявление даты проведения аукциона».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шмидта В.Э.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 732 от 03.02.2020

О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Признать утратившими силу с 01.01.2020 постановления Администрации города:

- от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 21.03.2014 № 1929 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 16.07.2014 № 4945 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 02.09.2014 № 6071 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 27.11.2014 № 7912 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 15.12.2014 № 8394 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 06.03.2015 № 1538 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 08.06.2015 № 3888 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 07.07.2015 № 4721 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 30.09.2015 № 6904 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 15.12.2015 № 8725 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 25.02.2016 № 1368 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- от 23.06.2016 № 4702 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;

- от 22.09.2016 № 7073 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 14.12.2016 № 9129 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 13.02.2017 № 829 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 11.08.2017 № 7126 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 22.11.2017 № 10064 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 13.02.2018 № 1053 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 19.06.2018 № 4600 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 31.08.2018 № 6640 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 11.12.2018 № 9573 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 15.02.2019 № 1067 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 28.05.2019 № 3587 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 26.03.2019 № 1986 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
 - от 25.11.2019 № 8805 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на период до 2030 года»;
- Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
 - Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 766 от 03.02.2020

О внесении изменения в постановление Администрации города от 12.11.2019 № 8407 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Сургута, решением Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 22.07.2019 № 1450 «О разработке муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» внести в постановление Администрации города от 12.11.2019 № 8407 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

- Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 03.02.2020 № 766

Муниципальная программа «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года»

Раздел I. Общие положения

Муниципальная программа «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (далее – порядок), на основании паспорта муниципальной программы, утвержденного распоряжением Администрации города от 22.07.2019 № 1450 «О разработке муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года».

- Цель муниципальной программы: укрепление единства народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, профилактика экстремизма на территории муниципального образования.
- Достигается поставленная цель путем решения следующих задач:
- Содействовать развитию общественных инициатив, направленных на гармонизацию межнациональных отношений, укрепление позитивного этнического самосознания и обеспечение потребностей граждан, связанных с их этнической принадлежностью.
 - Содействовать этнокультурному развитию народов, формированию общероссийского гражданского самосознания, патриотизма и солидарности.
 - Развитие системы повышения профессионального уровня муниципальных служащих и работников образования по вопросам укрепления межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, обеспечения социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактики экстремизма, а также этнокультурной компетентности специалистов.
 - Содействие поддержке русского языка как государственного языка Российской Федерации и средства межнационального общения и языков народов России, проживающих в муниципальном образовании.

Продолжение на стр. 26 >>>

>>> Продолжение. Начало на стр. 25

5. Создание условий для социальной и культурной адаптации мигрантов.

6. Реализация комплексной информационной кампании, направленной на укрепление общегражданской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия.

7. Развитие духовно-нравственных основ и самобытной культуры российского казачества и повышение его роли в воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма.

8. Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений, сведение к минимуму условий для проявления экстремизма на территории муниципального образования, развитие системы мер профилактики и предупреждения межэтнических и межконфессиональных конфликтов.

Муниципальная программа направлена на реализацию на территории города мероприятий в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов и профилактики экстремизма, что соответствует вектору «Безопасность» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года.

Муниципальная программа содержит две подпрограммы:

- «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов»;
- «Участие в профилактике экстремизма, а также в ликвидации последствий проявлений экстремизма».

Подпрограмма 1 «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов» (далее – подпрограмма 1) включает мероприятия, направленные на повышение эффективности реализации мероприятий, укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Подпрограмма 2 «Профилактика экстремизма» (далее – подпрограмма 2) включает мероприятия, направленные на повышение эффективности профилактики экстремизма на территории муниципального образования, а также обеспечение единых подходов при формировании системы реализации государственной национальной политики и профилактики экстремизма на региональном и муниципальном уровнях, учета ключевых направлений, целей и задач, обозначенных отраслевыми документами стратегического характера, с учетом социокультурной специфики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач в рамках программы, и определяться значениями показателей результатов, перечень которых представлен в приложении 1 к настоящей муниципальной программе (таблица 1).

Раздел III. Программные мероприятия

Информация о программных мероприятиях, объеме ассигнований на реализацию программы и ожидаемых результатах реализации муниципальной программы представлена в приложении 2 к настоящей муниципальной программе (таблица 3).

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, а также система организации контроля осуществляется с применением единого подхода.

1. Механизм реализации муниципальной программы.

1.1. Администратор муниципальной программы – управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города (далее – администратор) несет ответственность за:

- эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
- достижение целевых показателей реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы. Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администратора с учетом замены на период отсутствия.

1.2. Соподминистраторы муниципальной программы несут ответственность за:

- своевременное и эффективное использование запланированных средств;
- качественное выполнение реализуемых мероприятий муниципальной программы;
- своевременное направление предложений администратору по внесению изменений в муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов администратору об исполнении муниципальной программы.

1.3. Администратор представляет об исполнении муниципальной программы в департамент финансов:

- отчет по состоянию на 01 июля, 01 октября текущего года – в срок не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»;
- годовой отчет – в срок до 05 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»;
- отчеты по состоянию на 01 июля, 01 октября текущего года – в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»;
- годовые отчеты – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, установленной постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут».

2. Механизм взаимодействия администратора и соподминистратора при внесении изменений в муниципальную программу.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в соответствии с порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут (далее – порядок), утвержденным постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут».

Соподминистратор представляет администратору информацию по запросу в указанные в запросе сроки.

3. Система организации контроля за исполнением муниципальной программы.

Куратором муниципальной программы является заместитель Главы города, курирующий соответствующую сферу деятельности.

Куратор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы путем координации действий администратора и соподминистратора, несет ответственность за эффективность и результативность реализации муниципальной программы, в том числе за использование выделенных на реализацию программы бюджетных средств.

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

www.admsurgut.ru в разделе «Документы / Постановления Администрации города»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 734 от 03.02.2020

Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 26.09.2019 № 479-VI ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту образования Администрации города обеспечить предоставление дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, в порядке, установленном пунктом 1 настоящего постановления.

3. Закрепить за муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» функции по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда, железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, в порядке, установленном пунктом 1 настоящего постановления.

4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Томазову А.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 03.02.2020 № 734

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде (далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

Настоящим порядком устанавливаются условия и порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда, железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде (далее – дополнительная мера социальной поддержки).

Раздел II. Условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки

1. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется детям из семей, признанных малоимущими (которым назначена государственная социальная помощь, предоставляемая в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2007 № 197-оз «О государственной социальной помощи и дополнительных мерах социальной помощи населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры») на дату предоставления департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие у ребенка регистрации по месту жительства в пределах городского округа город Сургут;
- предоставление департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде;
- отсутствие у родителей (законных представителей) ребенка на дату предоставления департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, права на оплату за счет средств работодателя стоимости проезда и провоза багажа в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Для подтверждения статуса малоимущей семьи (факта назначения государственной социальной помощи в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2007 № 197-оз «О государственной социальной помощи и дополнительных мерах социальной помощи населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры») муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» направляет соответствующий запрос посредством системы межведомственного взаимодействия либо на бумажном носителе в казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» филиал в городе Сургуте.

3. Право на получение дополнительной меры социальной поддержки имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, после приезда ребенка из организации отдыха детей и их оздоровления, в которую была предоставлена путевка департаментом образования Администрации города.

4. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в виде компенсации фактической стоимости проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде.

В случае если проезд до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, осуществлялся воздушным транспортом, компенсация фактической стоимости проезда осуществляется по стоимости проезда железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне, но не выше фактических расходов.

Раздел III. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки

1. Для получения дополнительной меры социальной поддержки родитель (законный представитель) ребенка не позднее 1 декабря текущего календарного года представляет заявление о компенсации фактической стоимости проезда ребенка железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде (далее – компенсация стоимости проезда ребенка), по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку в муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений», расположенное по адресу: улица Лермонтова, дом 5, кабинет 3, телефоны: (3462) 32-04-07, (3462) 32-04-14.

2. Одновременно с заявлением о компенсации стоимости проезда ребенка в муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» родителем (законным представителем) ребенка представляются следующие документы:

2.1. Подлинник и копия документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.2. Подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющие личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка.

2.3. Подлинник и копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства в пределах городского округа город Сургут.

2.4. Справка с места работы обоих родителей (законных представителей), либо одинокого родителя (законного представителя) об отсутствии права на оплату за счет средств работодателя стоимости проезда и провоза багажа в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно в соответствии с законодательством Российской Федерации на дату предоставления путевки департаментом образования Администрации города.

В случае если один из родителей (законных представителей) является неработающим для подтверждения статуса неработающего родителя заявителем представляются следующие документы, удостоверяющие факт отсутствия трудоустройства:

- подлинник и копия трудовой книжки с последней записью об увольнении;
- при отсутствии трудовой книжки – подлинник и копия выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица, выдаваемая в установленном порядке территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, либо подлинник и копия документа службы занятости о регистрации по месту жительства в качестве безработного (для неработающего родителя, ищущего работу через органы службы занятости населения и зарегистрированного в службе занятости в качестве безработного).

2.5. Банковские реквизиты для перечисления компенсации стоимости проезда ребенка.

2.6. Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку (заполняется в муниципальном казенном учреждении «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений»).

2.7. В случае если заявителем является одинокий родитель, статус одинокого родителя подтверждается отсутствием записи в графе «отец» или «мать» в свидетельстве о рождении ребенка. В случае если в свидетельстве о рождении ребенка запись об одном из родителей внесена со слов одинокого родителя, статус одинокого родителя подтверждается справкой о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния.

Кроме того, статус одинокого родителя подтверждается постановлением о лишении родительских прав, свидетельством о смерти второго родителя.

Подлинник и копии документов, указанных в настоящем пункте, заявитель представляет одновременно с заявлением о компенсации стоимости проезда ребенка.

2.8. В случае если заявителем является законный представитель ребенка (опекун или попечитель), одновременно с заявлением о компенсации стоимости проезда ребенка заявитель представляет подлинник и копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя ребенка.

2.9. При несопадении фамилии родителя (законного представителя) ребенка, указанной в свидетельстве о рождении ребенка, иных документах подтверждающих право представления интересов ребенка, заявитель представляет подлинник и копию документа, подтверждающего смену фамилии (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, справку о ранее заключенных браках, выданную органом записи актов гражданского состояния).

2.10. В случае если проезд до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, осуществлялся воздушным транспортом предоставляется справка о стоимости проезда железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне, выданная транспортной организацией или ее уполномоченным агентом (агентством), на дату выезда.

3. При приеме заявления о компенсации стоимости проезда ребенка специалист муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» выполняет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя;
- рассматривает и сверяет подлинники документов, указанных в подпунктах 2.1 – 2.10 пункта 2 раздела III настоящего порядка, с их копиями;
- осуществляет запись в журнале регистрации, содержащую информацию о дате приема заявления, проставляет отметки о предоставлении документов, указанных в подпунктах 2.1 – 2.10 пункта 2 раздела III настоящего порядка;
- проводит консультацию по перечню документов, указанных в подпунктах 2.1 – 2.10 пункта 2 раздела III настоящего порядка;
- выдает родителю (законному представителю) расписку о принятии документов по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку.

Заявление, копии документов хранятся в муниципальном казенном учреждении «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений».

4. Решение о компенсации стоимости проезда ребенка, либо об отказе в компенсации стоимости проезда ребенка принимает муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» в течение десяти рабочих дней со дня приема от родителя (законного представителя) ребенка заявления о компенсации стоимости проезда ребенка и документов, указанных в подпунктах 2.1 – 2.10 пункта 2 раздела III настоящего порядка.

5. В период рассмотрения заявления о компенсации стоимости проезда ребенка и документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» осуществляет:

- 5.1. Подтверждение факта предоставления департаментом образования Администрации города ребенку путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, путем сверки информации о наличии ребенка в списке оздоровленных детей (заверенном организацией отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде), который представляется поставщиком услуг в соответствии с муниципальным контрактом на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей.
- 5.2. Запрос документов, подтверждающих статус малоимущей семьи, в порядке, установленном пунктом 2 раздела II настоящего порядка.
- 5.3. Запрос документов, подтверждающих фактическую стоимость проезда до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, у поставщика услуг, являющегося исполнителем муниципального контракта на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей.
- 5.4. Определение суммы компенсации стоимости проезда ребенка.

6. Основанием для отказа в компенсации стоимости проезда ребенка является представление родителем (законным представителем) ребенка неполного перечня документов, указанных в пункте 2 раздела III настоящего порядка, либо представление им недостоверных сведений.

О принятии решения о компенсации стоимости проезда ребенка, либо об отказе в компенсации стоимости проезда ребенка муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет родителя (законного представителя) ребенка по электронной почте, телефону, указанным в заявлении о выплате компенсации стоимости проезда ребенка.

В случае принятия решения о компенсации стоимости проезда муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного решения перечисляет компенсацию стоимости проезда ребенка заявителю на лицевой счет банковской карты.

Приложение 1 к порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде

Директору муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений»

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

(домашний адрес)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

Заявление

Прошу произвести выплату компенсации фактической стоимости проезда ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно по маршруту:

« _____ » 20 ____ г.;
(место отправления) (место прибытия) (дата выезда)

« _____ » 20 ____ г.;
(место отправления) (место прибытия) (дата выезда)

Перечисление компенсации фактической стоимости проезда ребенка произвести на лицевой счет банковской карты.

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

« _____ » 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде

Согласие

родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных, предоставленных для компенсации фактической стоимости проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде

Я, _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка полностью)

проживающий по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

являюсь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

на основании _____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу: _____

свидетельство о рождении (паспорт): серия _____ номер _____

выдан: _____ (кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в целях компенсации фактической стоимости проезда ребенка железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моих и моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- данные свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- место жительства ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка;
- данные паспорта родителя (законного представителя) ребенка;
- домашний адрес;
- контактная информация родителя (законного представителя) ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(а), что вышеперечисленные сведения переданы в муниципальное казенное учреждение «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений», которое является уполномоченной организацией по компенсации фактической стоимости проезда детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде.

Согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка действует с даты его подписания до даты достижения цели или отзыва заявления, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« _____ » 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3 к порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей, признанных малоимущими, имеющих место жительства на территории городского округа город Сургут, в виде компенсации фактической стоимости их проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде

**РАСПИСКА
о принятии документов**

Дана _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка) в том, что « _____ » 20 ____ г.

муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» принято заявление на выплату компенсации фактической стоимости проезда железнодорожным транспортом до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно при предоставлении департаментом образования Администрации города путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде, ребенка _____ (Ф.И.О. ребенка)

копии документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Ф.И.О. специалиста, принявшего документы: _____

« _____ » 20 ____ г.

ПРИКАЗ Департамента финансов №08-03-18/0 от 05.02.2020

О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 29.05.2015 № 08-П-101/15-0-0 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по источникам финансирования дефицита бюджета»

В целях уточнения порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по источникам финансирования дефицита бюджета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 29.05.2015 № 08-П-101/15-0-0 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по источникам финансирования дефицита бюджета» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 раздела I приложения к приказу слова «статьи 6» заменить словами «статьи 5».

1.2. Подпункт 2.3. пункта 2 раздела II приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«2.3. Главный администратор источников принимает бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации, договоров бюджетных кредитов, договоров купли-продажи облигаций и договоров о предоставлении муниципальных гарантий с правом предъявления регрессного требования Гаранта к принципалу (далее – муниципальных контрактов, договоров).

Главный администратор источников в течение 1 рабочего дня со дня подписания сторонами: – муниципальных контрактов в электронной форме на электронной торговой площадке уведомляет департамент финансов в целях регистрации принятых бюджетных обязательств в системе АЦК-Финансы; – договоров представляет в департамент финансов их оригиналы для регистрации принятых бюджетных обязательств в системе АЦК-финансы».

1.3. В подпункте 2.4. пункта 2 раздела II приложения к приказу слово «(соглашений)» исключить.

2. Управлению доходов и долговой политики предоставить настоящий приказ:

– в управление документационного и информационного обеспечения Администрации города для направления в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– в МКУ «Наш город» для опубликования в средствах массовой информации;

– в справочно-правовые системы.

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Хрусталева Е.А.

Директор департамента Е.В. Дергунова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 665 от 30.01.2020

Об определении уполномоченного структурного подразделения по формированию в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, находящихся на территории города Сургута

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства», пунктами 46.1, 48 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству», статьей 5 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Определить управление по опеке и попечительству Администрации города уполномоченным структурным подразделением:

1.1. По формированию в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями:

1.1.1. По включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

1.1.2. По отказу во включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

1.2. По установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, находящихся на территории города Сургута, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

– от 19.03.2013 № 1742 «Об определении уполномоченного структурного подразделения по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются»;

– от 09.08.2016 № 6020 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 19.03.2013 № 1742 «Об определении уполномоченного структурного подразделения по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Томазову А.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

НАЛОГОВАЯ СООБЩАЕТ:**О применении ККТ
в случае компенсации расходов**

Работники организации А питаются в столовой организации Б. Организация А удерживает из заработной платы работников денежные средства для дальнейшего перечисления их организации Б. Между организациями расчеты производятся через банк. Необходимо ли организации А применять онлайн-кассу?

Здесь имеет место возмещение (компенсация) расходов работодателя, которое не является расчетом в понимании Закона № 54-ФЗ и, соответственно, не требует со стороны организации А применения ККТ. Однако такой порядок организации питания и удержания его стоимости из заработной платы работников должен быть предусмотрен трудовыми договорами (письмо ФНС России от 21.08.2019 № АС-4-20/16571@).

**С 2020 года организация вправе
представить справки по форме 2-НДФЛ
и расчет по форме 6-НДФЛ по месту учета
одного из подразделений**

С 01.01.2020 при наличии у организации нескольких обособленных подразделений допустимо представлять единый расчет по форме 6-НДФЛ за работников этих подразделений:

– по месту нахождения головной организации либо выбранного ею ответственного обособленного подразделения, если она и ее обособленные подразделения находятся в одном муниципальном образовании;

– по месту нахождения выбранного налоговым агентом ответственного обособленного подразделения, если подразделения расположены в одном муниципальном образовании, а головная организация – в другом.

Если организация – налоговый агент планирует использовать новый порядок, т. е. централизованно уплачивать НДФЛ и представлять отчетность, то о выбранном ответственным подразделении она должна уведомить налоговые органы (п. 2 ст. 230 НК РФ, подп. «а» п. 19 ст. 2, п. 3 ст. 3 Федерального закона от 29.09.2019 № 325-ФЗ).

При этом следует учитывать, что в течение налогового периода изменить выбранное изначально ответственное подразделение нельзя.

**ФНС России разъяснила порядок
применения льгот при налогообложении
имущества физлиц за 2019 год**

Если право на льготу по транспортному, земельному налогам и налогу на имущество возникло в 2019 году впервые, то гражданин может обратиться в любую налоговую инспекцию с соответствующим заявлением по установленной форме. Целесообразно направить его до начала массовой рассылки налоговых уведомлений за 2019 год, то есть до 20 мая 2020 года. Это можно сделать через «Личный кабинет налогоплательщика», по почте, лично через любую инспекцию или в МФЦ, уполномоченном принимать такие заявления. При этом не требуется повторно подавать заявление, если оно уже подавалось, но в нём не указывалось, что льгота будет использоваться в ограниченный период.

Пенсионеры, предпенсионеры, инвалиды, лица, имеющие трех и более несовершеннолетних детей, владельцы хозпостроек не более 50 кв. м могут не направлять заявления о предоставлении налоговых льгот. В настоящее время для них действует беззаявительный порядок: налоговый орган применяет льготы на основании сведений о льготниках, полученных при информационном обмене с ПФР, Росреестром, региональными органами соцзащиты.

Напоминаем, что льготы для физлиц по транспортному налогу на федеральном уровне не установлены. Они могут быть предусмотрены законами субъектов РФ по месту нахождения транспортных средств.

Налоговая база по земельному налогу уменьшается на величину кадастровой стоимости 600 кв. м площади одного земельного участка, который находится в собственности, бессрочном пользовании или пожизненном наследуемом владении граждан льготных категорий. По налогу на имущество физлиц льготы, освобождающие от уплаты налога за один объект налогообложения определённого вида, предусмотрены для 16 категорий налогоплательщиков. Дополнительные льготы могут быть установлены нормативными актами муниципальных образований по месту нахождения налогооблагаемого недвижимого имущества.

Ознакомиться с полным перечнем льгот, действующих за налоговый период 2019 года, можно с помощью сервиса «Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам».

**Торговые автоматы покажут QR-код
на дисплее вместо выдачи кассового чека**

С 1 февраля QR-код должен отображаться на дисплее торгового автомата, если его владелец отказался от выдачи и направления кассовых чеков через вендинг. При этом указанный код должен отображаться в момент продажи товара и считываться мобильным приложением ФНС России «Проверка чека» для iOS и Android.

Вместе с тем продавец продолжает применять онлайн-кассу в обычном режиме дистанционно в офисе, то есть вне корпуса торгового автомата.

Новые правила не распространяются на продажу подакцизной и подлежащей маркировке продукции, а также технически сложных товаров. Автоматы, осуществляющие такую продажу, должны выдавать или направлять чек в обязательном порядке.

**Внесение отметки об ИНН в паспорт
осуществляется в любом налоговом органе
обслуживающем физических лиц**

Управление информирует о том, что внесение отметки об ИНН в паспорт осуществляется в любом налоговом органе, обслуживающем физических лиц.

Внесение данной отметки осуществляется путем проставления оттиска штампа черного цвета, изготовленного налоговым органом по форме № 19П, приведенной в приложении № 19 к Административному регламенту, утвержденному Приказом ФМС России от 30.11.2012 № 391.

Уполномоченное должностное лицо проставляет оттиск штампа строго в верхней половине восемнадцатой или девятнадцатой страниц паспорта. При отсутствии свободного места в верхней части оттиск проставляется в нижней половине этих страниц. Далее указывается дата внесения отметки об ИНН в паспорт.

Достоверность внесенной отметки об ИНН подтверждается подписью уполномоченного должностного лица.

Напомним, ранее предусматривалось, что отметка об ИНН в паспорт вносится только в налоговом органе по месту жительства физического лица.

**ФНС России разъяснила новации
в порядке представления отчетности
по налогу на имущество организаций**

С налогового периода 2020 года отменена обязанность организаций ежеквартально представлять налоговые расчеты по авансовым платежам по налогу на имущество. Таким образом, компании будут подавать только ежегодную декларацию по этому налогу. В ней будут указываться уплачиваемые ежеквартальные авансовые платежи.

За налоговый период 2019 года налогоплательщикам-организациям следует представить налоговую декларацию не позднее 30 марта. При этом применяется новая форма декларации, утвержденная приказом ФНС России от 14.08.2019 № СА-7-21/405@.

В ней учтены идентификаторы воздушных и водных судов, которые признаются объектами налогообложения. Также появились коды новых налоговых льгот для объектов высокой энергетической эффективности, имущества, расположенного во внутренних морских водах, в территориальном море и на континентальном шельфе РФ, которое используется при разработке морских месторождений углеводородного сырья. Кроме того, в декларацию внесены коды новых льгот для организаций, признаваемых фондами, управляющими компаниями и их дочерними обществами в соответствии с законом об инновационных научно-технологических центрах.

Контрольные соотношения показателей формы налоговой декларации по налогу на имущество организаций размещены на сайте ФНС России.

**Изменилась форма расчета
о выплаченных иностранным организациям
доходах и удержанных налогах**

Утверждена новая форма налогового расчета о суммах выплаченных иностранным организациям доходов и удержанных налогов, порядок её заполнения, а также формат представления в электронном виде.

Так, изменения внесены в поле для отражения соответствующего количества знаков ИНН индивидуального предпринимателя, а на титульном листе появилось поле для отражения фамилии, имени и отчества.

Это позволит индивидуальным предпринимателям, которые выплачивают доход от источников в РФ иностранным организациям, сдавать указанную отчетность. Указанная обязанность появилась у них с 1 января 2020 года, так как они были признаны налоговыми агентами по налогу на прибыль.

**Что изменилось в порядке получения
социального налогового вычета
по расходам на покупку лекарств?**

Прежде всего этот порядок стал проще. Соответствующие изменения внесены Федеральным законом от 17.06.2019 № 147-ФЗ и применяются в отношении доходов физических лиц, полученных ими начиная с налогового периода 2019 года.

Если раньше для получения вычета лекарство должно было входить в перечень, утвержденный постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 201, то теперь вернуть часть уплаченного НДФЛ можно при покупке любого лекарства, выписанного врачом.

Размер социального налогового вычета остался прежним – 120 000 руб. В эту сумму также входят расходы на обучение, повышение квалификации, медицинские услуги и др.

Получить такой вычет можно одним из двух способов: либо по окончании года путем подачи декларации по форме 3-НДФЛ вместе с подтверждающими документами, либо в течение года у своего работодателя. В последнем случае нужно получить в налоговом органе уведомление о подтверждении права на социальный налоговый вычет и представить его в бухгалтерию, чтобы она не удерживала НДФЛ из заработной платы работника до тех пор, пока он не получит весь вычет.

К подтверждающим документам относятся рецептурный бланк и платежные документы (кассовые чеки, приходно-кассовые ордера, платежные поручения и т. п.).

**Чтобы заработать стаж
для назначения страховой пенсии,
самозанятые могут уплачивать страховые
взносы добровольно**

На основании ч. 11 ст. 2 Закона № 422-ФЗ индивидуальные предприниматели, указанные в подп. 2 п. 1 ст. 419 НК РФ, не признаются плательщиками страховых взносов за период применения налога на профессиональный доход (НПД). Кроме того, выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц (не индивидуальных предпринимателей), учтенные при НПД, не облагаются страховыми взносами при наличии у организации чека, сформированного плательщиком НПД.

Однако самозанятый может добровольно вступить в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию. Тогда у него будет идти стаж для назначения страховой пенсии по старости. В случае неуплаты страховых взносов период работы на НПД не будет засчитываться в стаж.

Таким образом, чтобы заработать стаж для назначения страховой пенсии по старости, самозанятые могут уплачивать страховые взносы добровольно. В мобильном приложении «Мой налог» появится возможность отчисления страховых взносов для тех, кто хочет добровольно формировать свои пенсионные накопления.

**ФНС России разъяснила новации
в порядке представления отчетности
по налогу на имущество организаций**

С налогового периода 2020 года отменена обязанность организаций ежеквартально представлять налоговые расчеты по авансовым платежам по налогу на имущество. Таким образом, компании будут подавать только ежегодную декларацию по этому налогу. В ней будут указываться уплачиваемые ежеквартальные авансовые платежи.

За налоговый период 2019 года налогоплательщикам-организациям следует представить налоговую декларацию не позднее 30 марта. При этом применяется новая форма декларации, утвержденная приказом ФНС России от 14.08.2019 № СА-7-21/405@.

В ней учтены идентификаторы воздушных и водных судов, которые признаются объектами налогообложения. Также появились коды новых налоговых льгот для объектов высокой энергетической эффективности, имущества, расположенного во внутренних морских водах, в территориальном море и на континентальном шельфе РФ, которое используется при разработке морских месторождений углеводородного сырья. Кроме того, в декларацию внесены коды новых льгот для организаций, признаваемых фондами, управляющими компаниями и их дочерними обществами в соответствии с законом об инновационных научно-технологических центрах.

Контрольные соотношения показателей формы налоговой декларации по налогу на имущество организаций размещены на сайте ФНС России.

**Сумма рассроченных налоговых платежей
в 2019 году увеличилась на 27%**

ФНС России подвела итоги применения механизма изменения срока уплаты налоговых платежей за 2019 год. За год сумма рассроченных налоговых платежей выросла более чем на четверть и составила 4,5 млрд рублей.

Получив рассрочку по уплате налогов, плательщики смогли преодолеть временные финансовые трудности. Перенос срока уплаты позволил организациям урегулировать свою задолженность перед бюджетом и полностью уплатить налоги по согласованному графику.

В августе 2019 года условия получения рассрочки по налогам стали проще – вступила в силу новая Методика по оценке финансового положения должников. Возможность использовать для анализа промежуточную бухгалтерскую отчетность за три и более месяцев, а не годовую, позволила компаниям, попавшим в сложную финансовую ситуацию, стабилизироваться и уплатить налоги.

Кроме того, с 1 апреля 2020 года вступят в силу изменения, которые упростят порядок получения рассрочки плательщикам, по которым проведена налоговая проверка и по ее итогам доначислены суммы обязательных платежей.

Основными условиями для получения рассрочки по результатам контрольных мероприятий являются наличие чистых активов на сумму доначисленных платежей и предоставление банковской гарантии в качестве обеспечения.

Пресс-служба ИФНС России по г. Сургуту
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту планировки и проекту межевания территории микрорайона 39 города Сургута в части земельного участка, предоставленного ООО «Торговый Дом «ЮС – ТТАТХ» под комплексное освоение территории (многоэтажное жилищное строительство)

На основании постановления Главы города от 19.12.2019 № 145 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории микрорайона 39 города Сургута в части земельного участка, предоставленного ООО «Торговый Дом «ЮС – ТТАТХ» под комплексное освоение территории (многоэтажное жилищное строительство).»

Место проведения: зал заседаний Думы города, расположенный в административном здании по ул. Восход, 4
Дата и время проведения: 13.01.2020 18:00 час. 00 мин.

##	Внесение вопроса, предложения. Кем внесен.	Содержание вопроса, предложения, замечания.	Ответ
1.	А.М. Гапеев, Главный специалист Управления по природопользованию и экологии	Предоставить нормы и площадь озеленения площадь озеленения	Согласно СП 42.13330.2016 п.7.4 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», площадь озелененной территории квартала (микрорайона) многоквартирной застройки жилой зоны (без учета участков школ и детских дошкольных учреждений) должна составлять, как правило, не менее 25 % площади территории квартала. В площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, для игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30 % общей площади участка. Площадь территории (без учета участков школ и детских дошкольных учреждений) составит 183386,0 м², 25 % от которой составит 45846,5 м². Проектом предусмотрено озеленение территории площадью 48726,2 м², а также организация площадок площадью 18383,0 м², что в сумме составит 67109,2 м² или 37 %. Зеленые насаждения решаются групповой и рядовой посадкой деревьев и кустарников. Данный расчет приведен в Проект планировки Том I. Основная часть (утверждаемая часть). Раздел 4.3. Благоустройство и озеленение.
2.	А.М. Гапеев, Главный специалист Управления по природопользованию и экологии	Указывается ли в этом проекте планировки породный состав?	В проекте указан породный состав. Данные сведения предоставлены в ПП Том I. Основная часть, в разделе 4.3. Благоустройство и озеленение.
3.	Ю.В. Валгушкин, Заместитель Директора Департамента Архитектуры и Градостроительства:	Предоставить проектные решения, принятые на территории охранной зоны 110 ЛЭП.	В охранной зоне ЛЭП размещена зеленая зона (газон) и площадка для выгула собак.
4.			

С учётом решений рабочей группы, в установленном порядке проектная документация будет направлена Главе города для принятия решения об утверждении, либо об отклонении от утверждения документации по проекту планировки и проекту межевания территории микрорайона 39 города Сургута в части земельного участка, предоставленного ООО «Торговый Дом «ЮС – ТТАТХ» под комплексное освоение территории (многоэтажное жилищное строительство).

Принятые решения будут опубликованы в средствах массовой информации и размещены на официальном портале Администрации города Сургута.

Председатель публичных слушаний, заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства

Секретарь публичных слушаний - специалист-эксперт отдела перспективного проектирования департамента архитектуры и градостроительства

Ю.В.Валгушкин

В.В. Мальцева

Стать народным дружинником!

Народные дружины города Сургута активно развиваются на протяжении 20 лет. Дружинники оказывают содействие полицейским в охране общественного порядка, в том числе при проведении массовых мероприятий, участвуют в раскрытии административных и уголовных преступлений, задействуются при проведении различных оперативно-профилактических мероприятий на территории обслуживания.

В настоящее время создано 3 народные дружины с общим количеством 120 человек. Все они включены в региональный реестр народных дружин.

Прием кандидатов производится индивидуально на основании личного письменного заявления. Дружинники получают специальную форму одежды, удостоверение, компенсацию проезда на общественном транспорте, ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 10 календарных дней, материальное стимулирование за выходы на дежурства в размере 150 р./час, а также премии за особые достижения.

НАРОДНЫЕ ДРУЖИНИКИ ПРИ УЧАСТИИ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА ИМЕЮТ ПРАВО:

- требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния;
- принимать меры по охране места происшествия, а также по обеспечению сохранности вещественных доказательств совершения правонарушения с последующей передачей их сотрудникам полиции;
- оказывать содействие в охране общественного порядка.

Народные дружинники вправе отказаться от исполнения возложенных на них обязанностей в случае, если имеются достаточные основания полагать, что их жизнь и здоровье могут подвергнуться опасности.

В дружину могут вступить граждане РФ старше 18 лет, обладающие необходимыми личными и деловыми качествами.

Гражданин, изъявивший желание вступить в ряды народной дружины, должен предоставить следующие документы:

1. Справку об отсутствии судимости (из отдела полиции или заказать через сайт госуслуг).
 2. Справку об отсутствии противопоказаний (из ПНД).
 3. Ксерокопию паспорта с регистрацией по г. Сургуту в 3 экземплярах.
 4. Ксерокопию ИНН.
 5. Ксерокопию СНИЛС.
 6. Справку с места жительства.
 7. Справку с места учебы/работы.
 8. Характеристику с места учебы/работы.
 9. Две цветные фотографии 3х4.
- Документы необходимо принести в МКУ «Наш город» по адресу: ул. Декабристов, 5, каб. № 10 в будние дни с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00), тел. 28-03-29, 28-03-39.

Курс «На прямые выплаты – 2021»

1 января 2021 года Югра присоединится к проекту Фонда социального страхования Российской Федерации «Прямые выплаты». С этого времени не работодатели, а региональное отделение Фонда будет назначать и выплачивать напрямую работающим гражданам по их выбору на лицевой счет в банке или почтовым переводом следующие виды пособий по обязательному социальному страхованию: по временной нетрудоспособности (в том числе в связи с несчастными случаями на производстве), по беременности и родам, при постановке на учет в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, по уходу за ребенком за дополнительным отпуском пострадавшему на производстве. Между тем, югорчане продолжают обращаться к своему работодателю при наступлении страховых случаев, однако сроки и механизмы взаимодействия между ними и Фондом социального страхования РФ сократятся. Пособие по уходу за ребенком с 1 января 2021 года будет перечисляться с 1 по 15 число каждого месяца. Остальные выплаты Фонда – в течение 10 дней с момента подачи сведений работодателем.

Для получения пособия с 1 января 2021 года работник должен будет предоставить работодателю листок нетрудоспособности, справку о рождении ребенка или другие документы, а также заполнить заявление с указанием реквизитов. В течение пяти дней работодатель направит пакет документов в филиал или представительство регионального отделения по месту жительства, специалисты которого произведут необходимые расчеты и переведут на счет работника необходимое пособие. Важно отметить, что в качестве реквизитов может быть указан банковский счет, средства могут быть перечислены получателю почтовым переводом или наиболее оперативным способом – на карту МИР любого банка, о получении которой рекомендуется позаботиться заранее.

Целью реализации пилотного проекта на территории субъектов Российской Федерации является обеспечение гарантированного получения застрахованными гражданами пособий независимо от финансового положения работодателя. В настоящее время Фонд социального страхования Российской Федерации работает с предприятиями и организациями по зачетному принципу: пособия работнику выплачивает работодатель, а ФСС РФ перечисляет работодателю разницу между суммой страховых взносов и размером выплаченных им пособий. Как показало время, эта схема перестала отвечать современным социальным требованиям. Отмечаются недостатки, влияющие в целом на развитие системы социального страхования: задержка выплаты пособий вследствие недобросовестности работодателя, отсутствие у работодателя денежных средств для выплаты пособий, «исчезновение» работодателя, отвлечение собственных средств работодателя на выплату пособий, – комментирует предстоящее нововведение управляющей региональным отделением Фонда социального страхования РФ по ХМАО-Югре Михаил Рыбьяков.

Модернизация существующей системы выплат пособий гражданам, отмечают эксперты социального страхования, необходима для усиления контроля Фонда за экспертизой временной нетрудоспособности. Ежегодно региональное отделение оплачивает югорчанам более 500 тысяч листов нетрудоспособности, из них 150 тысяч – в городе Сургуте и Сургутском районе. Увеличивающийся размер пособий становится поводом использования средств не по назначению. Реформирование системы социального страхования в виде проекта «Прямые выплаты» призвано исключить возможность этого вида экономического преступления, а также позволит свести риск невыплаты пособий работающим гражданам к нулю в случае, когда у предприятия арестованы счета.

Напомним, пилотный проект «Прямые выплаты» в России стартовал в 2011 году. В настоящее время в нем участвует более полусотни субъектов страны. В течение этого года на механизм «прямых выплат» перейдут 19 регионов, среди которых Республика Коми, Саха (Якутия), Удмуртская; Кировская, Кемеровская, Оренбургская, Саратовская, Иркутская и Тверская области и Ямало-Ненецкий автономный округ. А со следующего года одновременно с Югрой, к проекту присоединятся 8 субъектов страны: Санкт-Петербург, Москва и Московская область, Пермский край, Свердловская и Челябинская области, Краснодарский край.

Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования РФ по ХМАО - Югре Филиал №2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 873 от 07.02.2020

О корректировке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайонов ЦЖ.1 и ЦЖ.2 центрального жилого района в городе Сургуте в части земельных участков с кадастровыми номерами: 86:10:0101142:41, 86:10:0101142:46, 86:10:0101142:428, 86:10:0101142:88, 86:10:0101142:431

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, с учетом заявления Боденчука Петра Александровича от 24.01.2020:

1. Принять решение о корректировке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайонов ЦЖ.1 и ЦЖ.2 центрального жилого района в городе Сургуте в части земельных участков с кадастровыми номерами: 86:10:0101142:41, 86:10:0101142:46, 86:10:0101142:428, 86:10:0101142:88, 86:10:0101142:431.
2. Заявителю откорректировать проект планировки и проект межевания, указанный в пункте 1 настоящего постановления, за счет собственных средств.
3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шмидта В.Э.

Глава города В.Н. Шувалов

О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

В апреле 2020 года запланировано проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101038:185, расположенного по адресу: город Сургут, улица Республики, дом 65/1, территориальная зона Ж.4.1, условно разрешенный вид – спорт, в целях размещения Фитнесс-центра, учитывая заявление гражданина Павлова Сергея Викторовича.

Место проведения – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, время начала публичных слушаний – 18.00.

Ознакомиться с материалами по вышеуказанному вопросу возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, с 09.00 до 17.00, телефоны: (3462) 52-82-55, 52-82-66.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Заместитель директора департамента Ю.В. Валгушкин

Управление по делам ГО и ЧС Администрации города сообщает:

с 27.01.2020 по 03.02.2020

- Зарегистрировано пожаров – 7, из них:
- в жилом фонде – 0;
 - в СОТ – 5 (3 – дачных дома, 2 – баня);
 - на автотранспорте – 1;
 - на прочих объектах – 1;
 - погибших на пожарах – 0;
 - пострадавших на пожарах – 0.
- 28.01.2020 в 05.09 пожар в дачном доме в СОТ «Интеграл». В результате пожара поврежден дачный дом. Погибших и пострадавших нет.
- 31.01.2020 в 23.25 пожар в дачном доме в СОТ «Кедровый Бор». В результате пожара поврежден дачный дом. Погибших и пострадавших нет.
- 01.02.2020 в 02.15 пожар в дачном доме в СОТ «Дорожник». В результате пожара поврежден дачный дом. Погибших и пострадавших нет.
- 01.02.2020 в 12.18 пожар в бане в СОТ «Прибрежный-2». Погибших и пострадавших нет.
- 02.02.2020 в 11.17 пожар в бане в СОТ «Север-1». Погибших и пострадавших нет.

ВНИМАНИЮ ГРАЖДАН, ИСПОЛЗУЮЩИХ ПЕЧНОЕ ОТОПЛЕНИЕ!

Перед началом отопительного сезона следует прочистить печи и дымоходы, отремонттировать и побелить известковым или глиняным раствором, чтобы можно было заметить появившиеся трещины, от проходящего через них дыма, трещины.

Ремонт и кладку печей можно доверять только лицам и организациям, получившим специальную лицензию МЧС России на проведение этих работ.

Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент и не примыкать всей плоскостью одной из стенок к деревянным конструкциям. На деревянном полу перед топкой необходимо прибить металлический лист размерами не менее 50 на 70 см.

С наступлением минусовых температур опасно обмерзание дымоходов, которое может привести к нарушению вентиляции жилых помещений. В зимнее время не реже одного раза в месяц необходимо осматривать оголовки дымоходов с целью предотвращения обмерзания и закупорки дымоходов. Владельцы домов (как частных, так и ведомственных) обязаны проверять дымоходы на наличие в них надлежащей тяги.

Управление по делам ГО и ЧС Администрации города настоятельно рекомендует оборудовать жилые помещения и индивидуальные дома, дачные дома автономными дымовыми пожарными извещателями с GSM-модулем и выводом на пульт МКУ «ЕДДС города Сургута», а также приобрести огнетушитель.

При обнаружении пожара необходимо сообщить о нем в пожарную охрану по телефону «01», с сотового «112». До прибытия пожарной охраны следует принимать все возможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 06 от 06.02.2020

О введении режима повышенной готовности

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 22.01.2013 № 33 «Об утверждении Порядка реализации и отмены дополнительных мер по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях оперативного решения вопросов по обеспечению комплексной безопасности в период проведения мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню:

1. Ввести режим повышенной готовности для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, дислоцирующихся на территории муниципального образования городской округ город Сургут:
 - с 17.00 (время местное) 21 февраля 2020 года до 09.00 25 февраля 2020 года;
 - с 17.00 06 марта 2020 года до 09.00 10 марта 2020 года.
2. Определить территорию муниципального образования городской округ город Сургут зоной возможного возникновения чрезвычайных ситуаций.
3. В целях организации постоянного контроля за устойчивой работой систем жизнеобеспечения города создать оперативный штаб согласно приложению.
4. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям уточнить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города.
5. Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута» (далее – МКУ «ЕДДС города Сургута»):
 - уточнить списки оповещения органов управления, дежурно-диспетчерских служб организаций;
 - усилить контроль за состоянием окружающей среды;
 - организовать мониторинг природных и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;
 - довести настоящее распоряжение до организаций города, с которыми заключены соглашения о взаимодействии и информационном обмене.
6. Департаменту городского хозяйства обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад подведомственных предприятий к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации.
7. Рекомендовать руководителям организаций города:
 - привести объектовые звенья единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режим повышенной готовности;
 - привести необходимое количество сил и средств в готовность к своевременному реагированию на возникновение возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с природными и техногенными процессами, способными привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;
 - обеспечить незамедлительную передачу информации в МКУ «ЕДДС города Сургута» о происшествиях, способных привести к чрезвычайным ситуациям;
 - восполнить при необходимости резервы материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - при возникновении чрезвычайных ситуаций организовать и проводить аварийно-спасательные и другие неотложные работы;
 - содействовать устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
 - ввести при необходимости круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на стационарных пунктах управления;
 - уделять особое внимание безопасности пассажиров при осуществлении перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок, а также при выполнении перевозок пассажиров по заказу.
8. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.
9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
10. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Главы города от 04.02.2020 № 06

Оперативный штаб

Жердев Алексей Александрович	– заместитель Главы города, руководитель оперативного штаба
Члены оперативного штаба:	
Кривцов Николай Николаевич	– заместитель Главы города
Солод Сергей Викторович	– директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор
Богач Роман Алексеевич	– директор департамента городского хозяйства
Пухтеев Олег Вадимович	– начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Карнов Владимир Юрьевич	– директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал»
Юркин Василий Николаевич	– директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»

Распространение газеты «СУРГУТСКИЕ ВЕДОМОСТИ»

Список пунктов по работе с населением
МКУ «Наш город»

№ пункта	Адрес и границы пункта	№ тел. раб.
1	г. Сургут, п. Снежный, ул. Белоярская, 2/1	45-53-42
3	г. Сургут, ул. Крылова, 21 (мкр. ж/д, ПИКС)	53-16-81
6	п. Дорожный, 32 (п. Дорожный, Таежный, МК-37)	21-93-03
7	п. Кедровый-2, д. 13 (п. Кедровый-1, Кедровый-2)	21-37-06
8	г. Сургут, ул. Щепеткина, 14 (СМП-330, МО -84)	21-25-50
9	г. Сургут, ул. Щепеткина, 14 (мкр.29, 26 временное жилье)	
10	г. Сургут, ул. Нагорная, 7 (мкр.28А, 28)	25-65-07
11	г. Сургут, ул. Маяковского, 45/1 (мкр.15А, 16А)	22-32-98
14	г. Сургут, ул. Мелик – Карамова, 74а (мкр.21,22,23)	93-69-23
16	г. Сургут, проезд Первопроходцев, 2 (мкр.24,25, п. Взлетный – правая сторона)	25-02-92
18	г. Сургут, ул. Просвещения, 13 (мкр.9,10, п. «Строитель»)	28-38-07
21	г. Сургут, пр. Ленина, 49 (мкр. А, кв. А, 7А)	35-60-49
22	г. Сургут, ул. Губкина, 17 (мкр.1,2,3,4,п. ЦПКРС)	34-91-72
23	г. Сургут, ул. Г. Кукуевича, 9 (мкр.5,5А,6,11Б)	35-15-76
24	г. Сургут, ул. Лермонтова, 5/1 (мкр.11А)	52-01-75
25	г. Сургут, ул. Лермонтова, 7 (мкр.11,13,13А)	32-37-50
26	г. Сургут, ул. Бажова, 2 б	35-55-24
27	г. Сургут, ул. Маяковского, 27/1	32-66-62
28	г. Сургут, ул. Маяковского, 34 (мкр.32,33,34)	32-74-43
29	г. Сургут, ул.30 лет Победы, 11 (мкр.17,18,19)	37-58-55
30	г. Сургут, бульвар Свободы, 12 (мкр. Центральный,7,8, кв.6)	28-52-26
31	г. Сургут, ул. Грибоедова, 3 (мкр. ж/д)	53-01-12
33	г. Сургут, ул. Киртбая, 19, ТЦ «Магас»	51-10-24

Также газету можно
получить:

- МФЦ;
- МБУ «Вариант»;
- Городской рынок;
- СурГУ;
- ИФНС;
- УМВД по г.Сургуту;
- ИКЦ «Старый Сургут»;
- Дворец торжеств;
- Сургутский центр занятости;
- Городская социальная служба;
- Управление опеки и попечительства;
- Ледовый дворец;
- Военный комиссариат;
- Редакция газеты (ул. Декабристов, 5, к. 7, 8) левое крыло МКУ «Наш город».

В эпоху интернета проблема защиты личной информации приобретает особое значение. В Международный день защиты персональных данных рассказываем, почему Всероссийская перепись населения абсолютно конфиденциальна и ей не нужны сведения о конкретных людях.

ВСЕРОССИЙСКАЯ
ПЕРЕПИСЬ
НАСЕЛЕНИЯНИЧЕГО ЛИЧНОГО:
почему перепись не интересуется
персональными данными

Переписные листы Всероссийской переписи населения, которая на основной части страны пройдет в октябре нынешнего года, а в труднодоступных районах начнется уже в апреле, будут полностью анонимны. Статистики работают с цифрами, чтобы на их основе выявить существующие тенденции, а главным принципом переписи населения является самоопределение. Иначе говоря, статистики верят людям на слово, ведь все данные заносятся в переписные листы со слов респондентов, и никаких документов, подтверждающих сведения, не требуется.

«Мы работаем с подробной, но деперсонифицированной информацией: в анкетах Всероссийской переписи населения нет вопросов об имени человека и о размере его доходов. Пользователи портала «Госуслуги» и переписчики будут заносить в электронные переписные листы только обезличенную информацию», – отметил руководитель Росстата Павел Малков.

Также результаты переписи населения не будут передаваться ни в налоговую службу, ни в Пенсионный фонд, ни в любые другие ведомства. За всю историю отечественной статистики не было ни одного случая утечки информации. После публикации итогов Всероссийской переписи населения заполненные респондентами переписные листы подлежат уничтожению.

Благодаря будущей переписи жители страны смогут не только узнать точные цифры численности населения и национального состава, но и увидеть социально-экономические процессы, происходящие в их регионах, городах и селах.

Международный день защиты персональных данных учрежден в честь подписания Конвенции Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных». Конвенция стала первым международным инструментом в области персональных данных, определяющим механизмы защиты прав человека на неприкосновенность его личной жизни. Документ вступил в силу в 1985 году, Россия подписала его в 2001 году.

Всероссийская перепись населения пройдет с 1 по 31 октября 2020 года с применением цифровых технологий. Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения жителями России электронного переписного листа на Едином портале государственных услуг (gosuslugi.ru). При обходе жилых помещений переписчики Росстата будут использовать планшеты со специальным программным обеспечением. Также переписаться можно будет на переписных участках, в том числе в помещениях многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

Медиаофис ВПН-2020 | media@strana2020.ru | www.strana2020.ru | +7 (495) 933-31-94

3D кинотеатр
FREE Wi-Fi

СОЮЗ
Галактика

ХОДИТЬ В КИНО ВЫГОДНО!

БЕСПЛАТНО участники ВОВ -30% пенсионеры

БЕСПЛАТНО дети до 3-х лет -30% многодетные семьи

БЕСПЛАТНО люди с ограниченными возможностями (сопровождающему скидка 30%) -25% коллективное посещение для школьников в будни

-50% именинник и компания

-20% групповые посещения

ТРЦ «Союз», 3-й этаж. ☎ 935-100, 935-200 @ surgutgalaktika.ru

ЭКОНОМИКУ ПОДДЕРЖИВАЮТ национальные проекты

Национальные проекты и рынок труда

В городе реализуются национальные проекты: «Малое и среднее предпринимательство», «Образование», «Культура», «Демография», «Жилье и городская среда», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Экология». По всем этим направлениям отмечается рост инвестиций из федерального и регионального бюджетов и соответствующее улучшение показателей.

Численность постоянного населения города на конец 2019 года, по данным Росстата, составила 380 тыс. человек, из них 24 % – население моложе трудоспособного возраста, 61 % – люди в трудоспособном возрасте и 15 % – старшее поколение. По данным УМВД по г. Сургуту, на регистрационном учете состоит 406 тыс. человек.

На рынке труда сохраняется относительная стабильность. Структура занятости остается прежней. Значительное число работающих (19 %) занято в промышленном производстве, еще 19 % работают в сфере торговли и обслуживания. В строительстве трудятся 12 %, еще 9 % заняты в сфере транспорта, 9 % в здравоохранении и 9 % в сфере образования и социальных услуг. Доля занятых в экономике от общей численности работоспособного

Подведены итоги социально-экономического развития города Сургута за 2019 год. Как отметила на пресс-конференции начальник управления инвестиций и развития предпринимательства Администрации города Светлана МЕДИНЦЕВА, в целом общеэкономическая ситуация была стабильной. По ряду показателей есть положительная динамика, чему способствовало участие города в реализации семи национальных проектов.

сячной зарплаты зарегистрирован: в здравоохранении – 76 527 руб.; в образовании – 65 118 руб.; строительстве – 64 220 руб.; культуре, спорте – 63 581 руб.; торговле и обслуживании – 51 871 руб.; гостиницах и общепите – 49 883 руб.

В городе проживает 100 тыс. пенсионеров, и третья часть их занята трудовой деятельностью. Средний размер пенсий по старости вырос на 3,7 % и составил 22 200 руб. Доходы на одного человека в Сургуте превышают среднеокружной уровень на 6 %.

Рынок и цены

Индекс потребительских цен в 2019 году вырос в среднем на 102,85%. Более всего выросли цены на продукты питания, на непродовольственные товары цены ра-

внимания. В течение года были открыты детский сад в 42-м микрорайоне и школа-детский сад в 38-м микрорайоне. Обеспеченность дошкольными учреждениями составила 98 %. В 2019 году открыто 8 ясельных групп в детских садах. На средства округа пополнилась материально-техническая база образовательных учреждений, приобретены оборудование и литература для общеобразовательных школ. Обеспеченность города общеобразовательными учреждениями составляет 65 %. Укрепляется материальная база учреждений культуры, приобретены 43 музыкальных инструмента в детской школы искусств. В декабре открылся мультимедийный парк «Россия – моя история».

Обеспеченность учреждениями культуры, музеями, филармониями у нас со-



рублей. Жилищный фонд города составил около 8 млн кв. м.

В сфере транспорта в 2019 году в рамках реализации национального проекта на строительство и ремонт дорог был выделен почти миллиард рублей. Отремонтировано 14 участков дорог, сдан участок улицы Киртбая, начато строительство продолжения улиц Геологической и Маяковского, 7 участков дорог восстановил Сургутнефтегаз.

Производство и инвестиции

75 % в объеме валового продукта города составляет промышленное производство. За январь – декабрь промышленными предприятиями города произведено продукции на 607 млрд руб.

Объемы инвестиций составили 43 млрд руб., это рост на 2 % по сравнению с 2018 годом. Основной объем инвестиций был направлен в топливно-энергетический комплекс. Весомый вклад в экономику города вносит малый бизнес. Его общий оборот составил 178 млрд руб. за 2019 год. При этом 60 % малого бизнеса – это торговля и услуги, и 18 % – строительная деятельность.

Налоги и сборы

Налогоплательщики города во все уровни бюджетов перечислили в 2019 году 720 млрд руб. Из них в федеральный бюджет поступило 87 % от этой суммы, в бюджеты субъектов – 11 %, в том числе в автономный округ – 9 %. Сургут в 2019 году дал 21 % всех налоговых поступлений округа. В бюджет города от всей суммы собранных налогов поступило 1,5 %.

Значительную часть налогов (590 млрд руб.) составляет налог на добычу полезных ископаемых, который платят нефтегазодобывающие предприятия города. Наибольший прирост налоговых поступлений был по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ). Это один из ключевых налогов для муниципального бюджета.

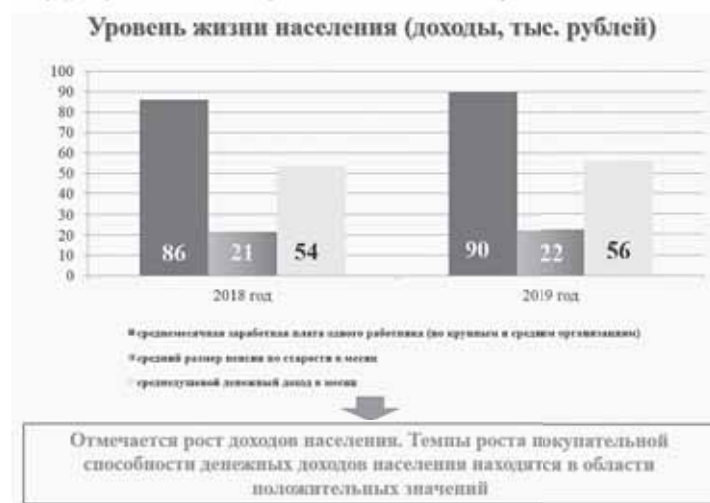
По итогам 2019 года от субъектов малого предпринимательства в бюджет города поступило в виде налогов 1 900 млн руб.

Фонд заработной платы работников крупных и средних предприятий в прошлом году вырос на 3,5 %.

Андрей АНТРОПОВ

Диаграммы и информация предоставлены управлением инвестиций и развития предпринимательства администрации города

СУРГУТ январь-декабрь 2019 Итоги социально-экономического развития



СУРГУТ январь-декабрь 2019 Итоги социально-экономического развития Национальные проекты



населения составила 95 %. Уровень зарегистрированной безработицы – 0,18 %. Растет спрос на трудоустройство подростков. В 2019 году заключено более 2,5 тыс. трудовых договоров с несовершеннолетними в МКУ «Наше время».

Доходы населения

В 2019 году был отмечен рост доходов населения. Среднедушевой денежный доход в городе увеличился к уровню 2018 года на 4 %, до 55 800 руб. в месяц. Располагаемый доход, за вычетом налогов и обязательных платежей, составил 48 600 руб.

Среднемесячная заработная плата увеличилась на 4,5 % и составила 89 813 руб. Самый высокий уровень заработной платы отмечается в промышленности – 137 301 руб. В других отраслях уровень среднеме-

стут медленнее. Растет также стоимость услуг, например туристических, пассажирских перевозок, медицинских.

Обеспеченность города торговыми площадями превышает норматив в 2,6 раза – это составляет 1057 кв. метров на тысячу жителей. В городе сосредоточено более 40 % торговых площадей округа, что свидетельствует о том, что Сургут стал окружным центром торговли. Увеличивается число гостиничных мест. Открылось три новых отеля: «Сосны», «Берлин» и «Гулливер». В целом отмечается положительная динамика рынка товаров и услуг, чему способствует рост численности населения города.

Культура и социальные услуги

Развивается социальная сфера, которой в 2019 году уделялось особое

ставила 100 %. Идет планомерная реализация проекта «Здравоохранение», обновляется оборудование в больницах и поликлиниках.

Растет спрос на услуги физкультуры и спорта. В 2019 году спортом в городе занимались 118 тыс. человек, проведено более 1300 спортивных мероприятий, но обеспеченность объектами спорта составила только 40 %.

Жилье и дороги

В 2019 году было введено 150 тыс. кв. м жилья, что больше чем в предыдущем году на 65%. При этом главным источником финансирования строительства жилья в городе остаются привлеченные средства, в основном, это ипотечные займы населения. За год выдано 12 тысяч ипотечных кредитов на сумму 19,5 млрд

МОЯ
ИСТОРИЯ **ПОБЕДА!**
1945–2020

Многие-многие поколения моих родственников были казаками, жили на юге страны в области войска Донского, по берегам рек Хопер и Бузулук. В настоящее время это территория Волгоградской области.

Когда началась Великая Отечественная война и страна наша терпела горькие поражения, бойцов не хватало: на фронт призывали и юных парнишек, и глав больших семей. Так оказались на войне почти все мужчины из моих родственников.

По одной линии из четырех ушедших на войну братьев смог вернуться домой только один, **Клавдий Колесов**.

Иван, Василий и Павел пропали без вести, не успев отправить ни одного письма домой. У Ивана сиротами остались двое детей. Василий и Павел сгинули, так и не обзаведясь семьей. Все, что о них осталось на память, это две довоенные фотографии и строчки: «Пропал без вести» в «Книге памяти».

В это лихое военное время простые женщины-крестьянки без мужской поддержки содержали свои семьи, работали в колхозе и на огородах, собирали зерно, пасли скот и заготов-

НА ВОЙНУ УШЛИ

ПОЧТИ ВСЕ



Лаврентий Селиверстович Пономарев (слева)

ливали провизию на фронт. Семьям с детьми было иногда так тяжело, что, по воспоминаниям прабабушки, они ели лебеду и делали из желудевой муки лепешки.

По другой линии воевал мой дед, **Иван Пономарев**, гвардии старший сержант, и дяди отца, **Василий и Лаврентий Пономаревы**. Все они остались живы, но дед вернулся к родным в 1944 году без ноги, дяди были контужены и всю жизнь плохо слышали. Они неохотно рассказывали о войне, и подробнее об их военном пути я узнал всего несколько лет назад.

Больше всего информации нашлось о дяде Василии. Оказалось, что он был призван в армию в 1938 году и

прошел всю войну водителем, перевозил боеприпасы, много раз был представлен к награде. Участвовал в Сталинградской битве и дошел до Берлина. В архивных документах о нем сохранились такие записи: «В боях с немецко-фашистскими захватчиками в районе Мальсдорф показал образцы отваги и мужества. 19 апреля 1945 г. при смене огневых позиций на развилке дорог противник, заметив автомашину, открыл сильный огонь. Прямым попаданием снаряда в кузов машина загорелась. Пономарев, рискуя жизнью, бросился тушить пожар. Сбив пламя, он вскочил в кабину и вывел машину из-под обстрела. Машина, миномет и мины были спасены».

В жизни все они были простыми людьми – хозяйственными, приветливыми, гостеприимными, добрыми. Таких мы их и сохранили в своей памяти.

! Виктор ПОНОМАРЕВ

УСПЕЙ ПОЗДРАВИТЬ
С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ!

9 февраля
ГУЖВА
Богдан
Николаевич

Депутат
Думы города
Сургута
VI созыва



1982

10 февраля
МАГЕРРАМОВ
Рухин
Расул оглы

Участник
команды
высшей
лиги КВН
«Борцы»



1990

13 февраля
СЕРГЕЕВ
Павел
Николаевич

Чемпион и призер
российских
и международных
соревнований
по волейболу
среди глухих



1983

С 31 января по 7 февраля
в Сургуте родилось 114 детей –
58 мальчиков и 56 девочек.

Поздравляем!

АФИША



Театр

8 февраля в 18.00.....
«Гроза» (16+)

Спектакль по одноименной пьесе А. Островского в постановке московского режиссера Петра Орлова. «Хочется снять налет школьного восприятия этой пьесы. Хочется, чтобы зритель услышал совершенно музыкальный пронзительный текст о человеке, о любви, о сложностях, невозможностях любить и быть свободным», – рассказал режиссер. Билеты 500 р.

Сургутский музыкально-драматический театр | ☎ 53-03-17 | 🌐 surgutteatr.ru | 📧 surgutteatr | 📷 teatr.surgut

9 февраля в 18.00.....
«Актерское братство» (18+)

Пьесу о жизни провинциального театра, написанную петербургским драматургом Леонидом Савиным по мотивам рассказов А.П. Чехова «Антерпренёр под кроватью», «Бумажник» и др., представят актеры Творческой Лаборатории Театральной студии «Кулисы» Городского культурного центра. Билеты 200 руб.

ГКЦ «Строитель» | 📧 gkc86 | 🌐 gkcsurgut | ☎ 24-02-80 | 🌐 gkc-surgut.ru | gkcsurgut86



Выставки

С 6 февраля
«Я с ней...на Ты» (7+)

Творческая выставка народного мастера Ларисы Пастернак (Салехард). На выставке представлено около 300 произведений искусства. Среди них оригинальная коллекция керамики, выполненная по мотивам археологических собраний. Особое внимание художник уделила традициям изготовления и декорирования посуды. Уникальными являются композиции из фарфора. Работа выставки будет сопровождаться уникальными мастер-классами под руководством художника и её учеников.

Сургутский художественный музей | ☎ 51-68-20 | 🌐 shm-surgut.ru | 📧 shmsurgut

8 февраля в 18.00.....
Нелли Акчурина

Открытие новой экспозиции – персональной выставки уфимской художницы. В программе: презентация проекта, выступление музыкального коллектива «Гарь» и мастер-класс в необычной авторской технике травописания. Вход 200 р.

КЦ «Порт» | ☎ 24-25-62 | 🌐 port.surgut | 📧 portcsurgut | 📷 portcci



Праздник

7-8 февраля.....
День Российской науки (16+)

На торжестве студенты и профессорско-преподавательский состав вуза в сопровождении Симфонического оркестра Сургутской филармонии исполнят танцы прошлых эпох. Пройдет конкурс на титулы Короля и Королевы, а также состоится лотерея от ректора СурГУ Сергея Косенка. Студенты примут участие в научно-популярном квизе и образовательной вечеринке «Stand-up наука», посетят вечер научного кино.

Сургутский государственный университет | 🌐 surgut.ru | 📷 surgu | 📧 surgu.university

Концерт

9 февраля в 17.00.....
«Классика на все времена» (12+)

Премьера концертной программы в исполнении Симфонического оркестра Сургутской филармонии. Дирижер – лауреат международных конкурсов Станислав Дятлов. В программе: произведения И. Брамса, А. Глазунова.

Сургутская филармония | ☎ 52-18-01 | 🌐 sfil.ru | 📷 surgutfil



Мастер-классы

9 февраля в 12.00.....
Творческий урок (0+)

Мастер-класс под руководством Народного мастера **Ларисы Пастернак**. Лепка из глины – интересное и увлекательное занятие, которое может стать прекрасным хобби как для взрослого, так и для ребенка.

Сургутский художественный музей | ☎ 90-77-34 | 🌐 shm-surgut.ru | 📧 shmsurgut

9 февраля в 12.00, 14.00 – арт-занятия по созданию **праздничных игрушек и сувениров** (6+).

Дом ремесел ИКЦ «Старый Сургут» | ☎ 28-78-89 (доб. 135) | 🌐 stariy-surgut.ru | 📧 remeslo_ugra | 📷 stariy_surgut

13 февраля в 18.00.....
«Розовый фламинго в лучах заката...» (7+)

Творческое занятие в клубе маленьких художников: рисование гуашью и акварельными красками. Продолжительность – 40 мин., вход: 150-170 р.

Сургутский художественный музей | ☎ 51-68-11 | 🌐 shm-surgut.ru | 📧 shmsurgut