

# ЧТО СКАЖЕТ КРЫМ?



Фото Алексея АНДРОНОВА

В связи с поддержкой референдума России выдвинуты ультимативные требования со стороны США и стран Евросоюза «не дестабилизировать обстановку» и вернуться на исходные позиции. Впервые с советского периода звучат угрозы применения не только политических, но и экономических, и военных санкций. Впрочем, Запад, находящийся не в лучшей экономической форме, не спешит обострять ситуацию, и как накануне заявила в Бундестаге канцлер ФРГ **Ангела Меркель**, «выход из кризиса на Украине можно обеспечить только политико-дипломатическим путем».

Ситуация в Крыму и на Украине беспрерывно обсуждается на протяжении нескольких последних недель не только в СМИ, но и в частных разговорах простых жителей России. В Сургуте это одна из самых горячих тем ещё и потому, что у редкого сургутянина нет если не родственника, то друга, сослуживца или знакомого с Украины. Да и многие сургутяне приехали из Украины. По статистике украинцы - вторая по численности национальность в городе.

Но все-таки хочется напомнить, что Украина и Крым - это две разные истории. Украина, точнее Запорожская Украина, вступила в состав

**Завтра, 16 марта, в Крыму пройдет референдум, результаты которого окажут огромное влияние не только на судьбу этого полуострова, но и на жизнь России, Украины и, вероятно, на всю мировую политику.**

России в 1654 году. За остальные территории современной Украины Российское государство вело многочисленные войны, начиная с момента объединения в XVII веке и до Великой Отечественной войны. Крым, а точнее Крымское ханство, было присоединено к России гораздо позже, в 1774 году, при **Екатерине Великой**, и до 1954 года этот полуостров ни Малороссией, ни Украиной не был. Поэтому то, что в Крыму, наряду с крымскими татарами проживает много русских, и разговорный язык там русский - это отнюдь не случайность.

Кстати, в январе 1991 года, еще до развала СССР, в Крыму уже проводился референдум, на который был вынесен вопрос о выходе из состава Украины. Вопрос референдума звучал: «Вы за воссоздание Крымской Автономной Советской Социалистической Республики как субъекта Союза ССР и участника Союзного договора?». В референдуме принял участие 81 процент жителей Крыма. Из них положи-

тельно ответили 93 процента. Но Россия тогда не поддержала крымчан: в 1991 году было просто не до этого. И уже в феврале 1991 года решением Верховного Совета Украины результаты крымского референдума были фактически отменены и принят Закон о восстановлении Крымской АССР в составе УССР. Нынешняя инициатива крымчан о вхождении в состав России неожиданной может быть только для американцев, не слишком хорошо разбирающихся в российской истории.

В Сургуте проходят митинги солидарности с народом Крыма. Что ещё мы, простые сургутяне, способны сделать для Крыма, кроме моральной поддержки? В интервью РИА Новости глава парламента Крыма **Владимир Константинов** заявил, что обращается ко всем регионам России с просьбой поддержать Крым приездом туристов. И здесь сургутяне могут внести свой весомый вклад.

■ **Андрей АНДРОПОВ**

## Сургут на вершине рейтинга

7 марта Служба кредитных рейтингов Standard & Poor's в очередной раз подтвердила долгосрочный кредитный рейтинг «BB+» и рейтинг по национальной шкале «ruAA+» города Сургута. Прогноз изменения рейтингов — «Стабильный». Администрация города поддерживает взвешенную политику в области доходов и расходов, умеренный текущий профицит бюджета и лишь небольшой дефицит с учетом капитальных расходов, отмечено в сообщении рейтингового агентства. «Внешняя оценка аналитиков службы кредитных рейтингов Standard & Poor's позволяет Администрации города не только использовать финансовые инструменты на выгодных условиях, но и инвесторам более активно участвовать в программах муниципально-частного партнерства. Такой рейтинг города позволяет бизнесу реализовывать здесь свои проекты, иметь лучшие условия в кредитных учреждениях», - отметил Глава города **Дмитрий Попов**. Сургут пока единственный муниципалитет в стране, который стабильно остается на высоком уровне инвестпривлекательности.

## Первый полет

Сегодня, 15 марта, в 12.00 на аэродроме «Боровая» в районе Заячьего Острова откроется первое сургутское авиашоу. Среди участников - пилоты-любители из сургутского клуба «СургутАвиа» и пилотажная группа «Первый полет» из Серпуховского района Московской области. Группа состоит из опытных летчиков, выступающих в составе сборной России по высшему пилотажу на чемпионатах мира и Европы, постоянных участников многих авиационных праздников, в том числе международного авиасалона МАКС. Кроме того, организаторами подготовлена обширная наземная программа, прыжки с парашютом, выставка авиатехники.

## Равнение на «Рябинушку»

По итогам сезона 2013 года МБДОУ Детский сад № 41 «Рябинушка» города Сургута (заведующая **Лидия Парфенова**) признан лидером Всероссийского рейтинга образовательных учреждений. Об этом в письме на имя Главы города **Дмитрия Попова** сообщили из оргкомитета Всероссийского образовательного проекта RAZVITUM. Проект реализует АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования». В мероприятиях проекта приняли участие образовательные учреждения из 387 населенных пунктов России. Благодаря высокому уровню мастерства администрации и педагогического коллектива детский сад № 41 «Рябинушка» удостоен звания «Победитель» и награжден бесплатным обучением сотрудников в рамках программы дополнительного профессионального образования проекта RAZVITUM.

### ОБЩЕСТВО



Чего не хватает в городе

### ТЕАТР



На крыле или под крылом?

### УСЛУГИ



Свет в едином окне



**Турнир претендентов**

В Ханты-Мансийске началось одно из самых значимых спортивных состязаний в мире шахмат – турнир претендентов. Восемью лучшим гроссмейстерам мира предстоит в течение трех недель определить победителя, который получит возможность побороться за шахматную корону с действующим чемпионом мира норвежцем **Магнусом Карлсеном**. Призовой фонд турнира – 600 тысяч евро. За победу поборются в числе других участников три российских шахматиста: **Владимир Крамник**, **Дмитрий Андрейкин** и **Петр Свидлер**. На церемонии открытия участников и гостей турнира приветствовали губернатор Югры, вице-президент Российской шахматной федерации **Наталья Комарова** и президент ФИДЕ **Кирсан Илюмжинов**. За ходом поединков можно следить по видео-трансляции, организованной компанией ChessTV

**Весенняя «Коппелия»**

16 марта в 12:00 часов на сцене большого зала Сургутской филармонии Детская школа искусств №1 Сургута представит премьеру хореографического спектакля «Коппелия» по мотивам классического балета французского композитора **Лео Делиба**, по новелле немецкого писателя и музыканта **Эрнста Теодора Вильгельма Гофмана**. Постановка спектакля осуществляется в рамках сотрудничества Детской школы искусств № 1, Ханты-Мансийского филиала Московского Государственного института культуры и искусства и Сургутской филармонии. В спектакле задействовано более 70 учащихся хореографического отделения, учащиеся и преподаватели театрального отделения. Хореографическая редакция осуществлена народным артистом России **Александром Мунтагировым**. Художественный руководитель проекта, балетмейстер **Татьяна Цепляева**.

**Итоги двух месяцев**

ОАО «Сургутнефтегаз» за январь-февраль 2014 года обеспечило добычу 9 млн. 902 тысяч тонн нефти, сообщает пресс-служба компании. На месторождениях в Республике Саха (Якутия) с начала текущего года компания добыла около 1 млн. 183 тыс. тонн нефти, что на 3,6% больше, чем за два месяца прошлого года. За январь-февраль 2014 года произведено в целом 1 млрд. 559,4 млн. м<sup>3</sup> газа. Бурение скважин собственными силами компании с начала этого года выполнено в объеме около 593,4 тыс. метров горных пород, в том числе разведочное бурение – 32,8 тысячи метров.

**Просто жизнь**

С 6 по 14 марта в Сургуте родилось **116** детей.

# ВЕСНА РУЧНОЙ РАБОТЫ

С 5 по 7 марта в Центре молодежного дизайна прошла hand-made (ручной работы – пер. с англ.) выставка. В честь Международного женского дня организаторы устроили самый настоящий праздник со световым представлением, музыкальными выступлениями и шоу мыльных пузырей. Гости не просто окунулись в мир креативных идей, но и попробовали себя в роли творцов на мастер-классах школы по аэрографии Creatorica («Креаторика») и мастеров Hand Made Club Центра молодежного дизайна МАУ «Наше время» Дарьи КАЗАКОВОЙ и Анастасии НАУМОВОЙ.

Подготовка к выставке начинается задолго до назначенной даты. Мастера готовят работы, оформляют их. Цель выставки – показать жителям города работы молодых мастеров современного рукоделия, начиная с 3D-батика (роспись по ткани с объемными элементами), заканчивая фьюзингом (запекание стекла).

Дарья Казакова занимается hand-made искусством около пяти лет. Работает в разных техниках, но основными являются вышивка бисером, wire wrap (кручение проволоки) и работа с кожей. Дарья выставила на обозрение пятнадцать работ, исполненных в этих техниках. Мастер Анастасия Наумова – профессиональный художник, и ее любимое направление творчества – батик. Настя применяет традиционную технику для создания модных сумок, корсетов, текстиля.

Среди участников выставки есть опытные мастера. **Анастасия Дехтярь**, многократная победительница российских кукольных конкурсов, демонстрирует свои работы с самой первой экспозиции. Она создает мишек в технике «Тедди и их друзья». Вдохновение Анастасия черпает повсюду, во всем, что ее окружает.

**Раиса Хусаинова**, одна из мастеров Hand Made Club, третий раз выставляет свои работы.

Раиса – двукратная победительница (2011, 2012) окружного конкурса «Мастер года», проходившего в Ханты-Мансийске. Занимается рукоделием около трех лет. Любимые техники: декупаж, шитье и фелтинг (валяние шерсти).

«Мне приятно видеть, что все работы выполнены в разных техниках: кто-то бижутерию делает, кто-то мыло варит, ну а некоторые занимаются созданием аксессуаров и декоративных свечей. Самое главное – все работы индивидуальные», – поделилась впечатлением о выставке Раиса Хусаинова.

Идея проведения таких выставок у организатора и руководителя Hand Made Club Центра молодежного дизайна **Евгении Горбуновой** зародилась в 2010 году. На тот момент у нее было уже много работ, и она решила: «Надо устроить выставку!» Но Евгения понимала, что одних ее



работ будет недостаточно, надо искать еще мастеров, желающих показать свои изделия. Евгения вспоминает, как удачно прошло их первое мероприятие: «Гостей и мастеров было много. Все было очень интересно. Ручная работа – это всегда необычно и уникально, тогда она только приобретала популярность в нашем городе. Выставки дают толчок развитию hand-made движения в Сургуте».

С тех самых пор Центр молодежного дизайна трижды в год проводит ставшие традиционными экспозиции современного рукоделия. Впереди нас ждут «Осенняя» и «Новогодняя» выставки. Кстати, кроме традиционных hand-made выставок, Hand Made Club устраивает и другие тематические мероприятия – авторские выставки, презентации и мастер-классы и участвует в выездных экспозициях.

■ **Виктория КУРБАТОВА**, участница проекта «Медиашкола» молодежного информационного Медиацентра МАУ «Наше время»  
Фото Ирины ШВЕЦ



## ЛЮДЯМ – ТУАЛЕТЫ, СОБАКАМ – ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ВЫГУЛА

13 марта **Роза КИРИЧЕК**, начальник отдела по организации работы административной комиссии, рассказала журналистам о выполнении отдельного государственного полномочия по созданию административных комиссий и организационно-обеспечению их деятельности в 2013 году.

В городах Югры по закону ХМАО создано 25 административных комиссий. Есть такой орган и в Сургуте. Комиссии уполномочены привлекать юридических и должностных лиц, а также граждан к административной ответственности за совершение отдельных правонарушений. Их выявлением и документальным закреплением занимаются уполномоченные лица Администрации и полиции. Протокол поступает в комиссию, а комиссия накладывает на нарушителя штраф или предупреждение. Если штраф не оплачен добровольно, подключаются судебные приставы. Статьи, по которым комиссия работала в прошлом году, – это: нарушение покоя граждан в ночное время, нарушение общепризнанных правил поведения (отправление естественных надобностей в неустановленных местах), размещение надписей и рисунков в неустановленных местах, нарушения правил благоустройства, размещение автомобилей возле хозяйственных площадок,

размещение нестационарных объектов торговли в нарушение правил.

В Сургуте на первом месте нарушение общепризнанных правил поведения – 1527 (54% от общего числа), это когда люди, извините, ходят в туалет, где придется. Это проблема. В городе не хватает общественных туалетов. Говорить о низкой культуре граждан практически бессмысленно, если не созданы условия для нормального отправления естественных надобностей. Сначала ставим туалеты, потом говорим о культуре.

На втором месте – нарушение покоя граждан – 745 (27%), то есть шум и громкая музыка ночью. И тут уже можно говорить о низкой культуре сургутян, ведь пытка соседей музыкой никак не связана с физиологией и созданием каких-то дополнительных условий. Эта статья полностью в компетенции полиции, поэтому просто звоните в дежурную часть. Нарушители будут платить штраф.

В 2013 году комиссия рассмотрела 2784 протокола, что на тысячу меньше, чем в 2012 году, и на две тысячи меньше, чем в 2011 году. Снижение составило 31%. И так по всему округу. Это связано с тем, что раньше все правонарушения выявляла полиция, но потом нарушения правил благоустройства перешли из компетенции МВД органам местного самоуправления. Однако должностные лица не владеют всем спектром полномочий для выполнения этих обязанностей, например, они не могут устанавливать личность нарушителя. Так что спад произошел потому, что сотрудники полиции не участвуют в выявлении некоторых правонарушений, что объяснимо, учитывая, какая нагрузка лежит на полиции по ее основной деятельности. В компетенции полиции осталось все, что связано с нарушениями общественного порядка.

Роза Киричек рассказала, что комиссия настаивает на включение в перечень правонарушений выгул собак в неустановленных местах без поводков и намордников, поскольку есть угроза здоровью и жизни граждан. Хотя в правилах содержания домашних животных всё это четко прописано, административной ответственности хозяева не несут. Характерно, что условия для соблюдения этой нормы не созданы – в Сургуте пока нет законных площадок для выгула собак. В благотворительном фонде «Потеряшки», правда, уточнили, что есть одна площадка по пр. Мира, 55, организованная силами собаководов, но, ясно, что одной на весь город мало. Поэтому комиссия не настаивает на том, чтобы штрафовать людей за выгул собак в неустановленных местах, но хочет наказывать за прогулки без поводков и намордников.

■ **Елена КУРИЛОВА**  
Фото с сайта [www.wolcha.ru](http://www.wolcha.ru)

Адрес: <http://www.admsurgut.ru/>



**В РАЗДЕЛЕ «АДМИНИСТРАЦИЯ» СЛЕДУЮЩИЕ ИЗМЕНЕНИЯ**

- **Департамент по экономической политике:** Отдел по труду - Формы отчетности по охране труда; Разъяснения по заполнению формы отчетности (с учетом изменений)
- **Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям:** Муниципальные учреждения - создан раздел «Осуществление контроля за деятельностью муниципальных учреждений»
- **Департамент образования:** Трудовые отношения - Вакансии в сфере образования - Вакансии общеобразовательных учреждений на текущий месяц, Вакансии дошкольных образовательных учреждений на текущий месяц; Общее образование – обновлена информация по общеобразовательным учреждениям, обновлена информация по учреждениям, подведомственным департаменту образования; О департаменте - создан раздел «Документы по защите персональных данных»
- **Департамент архитектуры и градостроительства:** Обновлена карта градостроительного зонирования (на 28.02.2014)



**ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ**

**В Сургуте пройдут общественные обсуждения проектов отчетов Главы и Администрации города за 2013 год**

Постановлением Главы города №126 от 24.12.2013 утвержден порядок участия в массовом обсуждении проектов отчетов Главы города и Администрации города за прошедший год, а также учета внесенных предложений. Полный текст документа опубликован в газете «Сургутские ведомости» № 51(629) от 28.12.2013.

Принять активное участие в массовом обсуждении проектов, которые пройдут 22 марта 2014 года, и внести свои предложения по решению вопросов местного значения может каждый житель города, письменно уведомив оргкомитет не позднее, чем за 4 рабочих дня до даты проведения слушаний. Допускаются и коллективные обращения сургутян, которые вносятся до 27 марта 2014 года по адресу: улица Энгельса, 8 (здание Администрации города), кабинет 422 или по электронной почте: msg@admsurgut.ru.

Уведомление об участии в общественных слушаниях должны содержать фамилию, имя, отчество гражданина, тему выступления и предложения по проектам отчетов Главы города и Администрации города.

Жители города, не подавшие уведомления об участии в общественных слушаниях либо подавшие такие уведомления с нарушением установленного срока и порядка, допускаются в помещение, являющееся местом проведения общественных слушаний, только при наличии свободных мест.

**Ссылка на отчёт о результатах деятельности Главы города и Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города, за 2013 год размещена на главной странице сайта Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).**

**Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции**

Распоряжением Главы города №13 от 03.03.2014 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на территории Сургута в 2014 году.

Согласно документу, план включает 49 мероприятий по противодействию коррупции. Постоянно ведется антикоррупционная экспертиза, мониторинг муниципальных правовых актов на соответствие действующему законодательству. По вопросам соблюдения законности и ответственности должностных лиц органов местного самоуправления города, противодействия коррупции для муниципальных служащих регулярно проводятся семинары.

Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг при исполнении административных регламентов осуществляется руководителями структурных подразделений Администрации города на постоянной основе.

Ежеквартально проводится анализ обращений граждан о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе органов местного самоуправления и должностных лиц, восстановлении или защите нарушенных прав, свобод и законных интересов.

В текущем году состоятся заседания «круглых столов» на тему: «Проблемы и административные барьеры при осуществлении предпринимательской деятельности» с участием представителей бизнес-сообщества Сургута, правоохранительных органов, органов местного самоуправления.

**Управление информационной политики Администрации г. Сургута**

**Изменения в городской маршрутной сети**

В рамках реализации концепции долгосрочной целевой программы «Развитие городского пассажирского транспорта города Сургута на период до 2015 года и на перспективу до 2020 года» с 17 марта 2014 года в городскую маршрутную сеть будут внесены следующие изменения:

1. Изменяются схемы действующих городских маршрутов:

- маршрут № 30 «пос. Юность - Университет - ул. И. Захарова»
- Путь следования маршрутных автобусов: пос. Юность, ул. Саянская, ул. Д. Коротчаева, ул. Привокзальная, ул. Грибоедова, ул. Крылова, ул. С. Билецкого, Грибоедовская развязка, Тюменский тракт, развязка по ул. Аэрофлотской, пр-т Ленина, «Университет», ул. Университетская, ул. И. Захарова, ул. 30 лет Победы, ул. И. Каролинского, ул. Университетская, Университет, пр-т Ленина, далее по маршруту до пос. Юность;
- маршрут № 71 «пос. Юность - пос. Финский»
- Путь следования маршрутных автобусов: пос. Юность, ул. Саянская, ул. Д. Коротчаева, ул. Привокзальная, ул. Грибоедова, ул. Крылова, ул. С. Билецкого, Югорский тракт, ул. Ф. Показаньева, пр-т Набережный (в обратном направлении - ул. Энтузиастов), ул. Дзержинского, пр-т Ленина, ул. Майская, ул. Энергетиков, ул. Мелик-Карамова, ул. Щелёпкина, ул. Сосновая, пос. Гидростроитель, Восточная объездная дорога, ул. Глухова (дорога на пос. Финский), пос. Финский;
- маршрут № 95 «ул. Югорская - пос. Снежный»
- Путь следования маршрутных автобусов: ул. Югорская, пр-т Комсомольский, ул. Геологическая, ул. Мелик-Карамова, ул. Энергетиков, ул. Энгельса, ул. Республики, пр-т Набережный, ул. Дзержинского, пр-т Ленина, развязка по ул. Аэрофлотской, Тюменский тракт, пос. Снежный.

2. Исключаются из городской маршрутной сети автобусные маршруты:

- № 17 «ДК «Строитель» - музыкальный колледж - ДК «Строитель»;
- № 17А «ДК «Строитель» - парк Нефтяников - ДК «Строитель»;
- № 27 «Железнодорожный вокзал - Больничный комплекс - Травматология».

**Департамент городского хозяйства Администрации г. Сургута**

**VIII городской конкурс исполнителей эстрадной песни «Молодые голоса Сургута»**

Утверждено положение о VIII городском конкурсе исполнителей эстрадной песни «Молодые голоса Сургута». Об этом 21 февраля 2014 года вышло постановление Администрации города №1196.

В конкурсе примут участие солисты и вокальные ансамбли не более восьми человек в двух категориях: «Любители» и «Профессионалы».

Конкурс пройдет в 2 этапа. Первый этап – отборочный тур, где участники на выбор исполнят любую эстрадную композицию. Второй этап состоится 5 апреля в 12.00 в Городском культурном центре. Участники второго тура исполнят две песни длительностью до 4 минут. Одно из произведений должно быть посвящено городу Сургуту, Югре или России. С полным текстом положения можно ознакомиться на сайте Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

6 апреля в 15.00 победители заключительного тура примут участие в гала-концерте в Городском культурном центре.

Заявки на участие принимаются до 20.03.2014 в Городском культурном центре по адресу: ул. Сибирская, 2, каб. 2 с 15.00 до 17.00 в будние дни.

**Состоится совещание по профилактике пожаров на объектах предпринимательской деятельности**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», во исполнение поручения заместителя начальника Главного управления от 28.01.2014, в целях организации работы по профилактике пожаров на объектах предпринимательской деятельности, исполнения мероприятий, направленных на снятие избыточных административных барьеров при осуществлении государственных надзоров МЧС России, приглашаем представителей малого и среднего предпринимательства принять участие в совещании, которое состоится 21.03.2014 в 11.00 в здании Сургутской торгово-промышленной палаты по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 34а. Будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Исполнение мероприятий, направленных на снятие избыточных административных барьеров при осуществлении государственных надзоров МЧС;
2. Анкетирование предпринимателей на предмет выявления претензий к деятельности надзорных органов МЧС России;
3. Профилактика пожаров на объектах малого и среднего предпринимательства.

**Отдел надзорной деятельности по г Сургуту управления надзорной деятельности ГУ МГО и ЧС РФ по ХМАО-Югре**

**Изменены тарифы на проезд в маршрутных автобусах**

В соответствии с приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Об установлении предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по внутриокружным и межобластным маршрутам и автомобильным общественным транспортом в городском и пригородном сообщении» от 09.10.2013 № 77-нп с 17 марта 2014 года будут изменены тарифы на проезд в маршрутных автобусах малого и особо малого класса.

На маршрутах № 20, 31, 33, 34, 35, 35А, 40, 53, 71, 95, обслуживаемых транспортными средствами категории М2, стоимость проезда составит 23 рубля.

На маршрутах № 12, 30, 69, 96, обслуживаемых транспортными средствами категории М3, стоимость проезда составит 19 рублей.

**Департамент городского хозяйства Администрации г. Сургута**

**Всероссийский день бесплатной юридической помощи**

21 марта 2014 года пройдет очередной Всероссийский день бесплатной юридической помощи. В связи с этим на прямую телефонную линию с жителями города 21.03.2014 по телефону **28-62-62** можно задать свои вопросы: с 10.00 до 13.00 - специалистам правового управления Администрации города, с 11.00 до 12.00 - начальнику управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Абрарову Рашиту Фоатовичу.

**К сведению водителей автомобильных транспортных средств!**

С целью повышения безопасности дорожного движения, согласно предписанию ГИБДД УМВД России с 14 марта 2014 года будет изменена организация дорожного движения на транспортной развязке кольцевого типа по ул. Аэрофлотская (в районе аэропорта). Направление главной дороги будет организовано со стороны г. Нижневартовск в город, направление второстепенной дороги – со стороны аэропорта в город.

Будьте предельно внимательны!

**Департамент городского хозяйства Администрации г. Сургута**

**Руководителям предприятий, организаций и учреждений города**

11.03.2014 в городе произошли два случая, связанные со скоплением снега и образованием наледи на крышах. В первом под воздействием большого количества снега обвалились угол дома и балка крыши дома в п. Юность по ул. Юбилейной, во втором - обрушение снега и наледи с крыши дома на автомобиль, проезжающий по ул. Сибирской.

Во избежание несчастных случаев и травматизма населения требуем принять меры по своевременной очистке снега и образовавшейся наледи с крыш подведомственных вам зданий и сооружений. При необходимости установить ограждения, предупредительные таблички, ленты и флажки.

**Заместитель главы Администрации города, председатель комиссии по ЧС и ОПБ города О.М. Лапин**

**Уважаемые владельцы остановочных павильонов, расположенных на территории города Сургута!**

Департамент городского хозяйства Администрации города напоминает, что за содержание остановочных павильонов, находящихся в частной собственности, ответственность, в соответствии с договором аренды земельного участка, несут владельцы павильонов. В весенний период существует опасность схода снега с крыш автопавильонов. Убедительно прошу вас активизировать работу по очистке от снега посадочных площадок, пассажирских тамбуров, кровель автопавильонов и прилегающих к автопавильонам территорий от наледи и снега с вывозом на специализированные полигоны.

В противном случае Администрацией города будут применяться меры административного воздействия, а также рассматриваться вопрос о расторжении договора аренды земельного участка.

**Директор департамента В.В. Кочетков**



## ПРИКАЗ департамента финансов Администрации города № 14 от 04.03.2014

### Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением

С целью приведения в соответствие со статьей 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившими силу:
  - приказ департамента финансов Администрации города от 26.10.2009 № 157 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения документов департаментом финансов Администрации города по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципального образования по денежным обязательствам муниципальных учреждений»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 269 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 26.10.2009 № 157 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения документов департаментом финансов Администрации города по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципального образования по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 26.10.2013 № 183 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 26.10.2009 № 157 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения документов департаментом финансов Администрации города по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципального образования по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 24.10.2013 № 205 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 26.10.2009 № 157 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения документов департаментом финансов Администрации города по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципального образования по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений»;
3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.
4. Отделу исполнения расходов бюджета управления исполнения расходов предоставить настоящий приказ:
  - в управление информационной политики Администрации города для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном интернет-сайте Администрации города;
  - в управление общего обеспечения деятельности Администрации города для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Смолдыреву С.Б.

Директор департамента финансов А.Ю. Шерстнева

Приложение к приказу департамента финансов

### ПОРЯДОК ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет действия департамента финансов Администрации города (далее – департамент финансов) по ведению учета и осуществлению хранения исполнительных документов по исполнению судебных актов (далее – исполнительных документов), предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений (далее – должник), и иных документов, связанных с их исполнением.
- 1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ).

#### 2. Ведение учета и хранение документов по исполнению исполнительных документов, выплаты по которым имеют разовый характер

- 2.1. Для ведения учета и осуществления хранения документов, связанных с исполнением поступивших в департамент финансов исполнительных документов по денежным обязательствам должников ведется Журнал учета и регистрации исполнительных документов (далее – Журнал) в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Ведение учета и осуществление хранения исполнительных документов осуществляется отделом исполнения расходов бюджета управления исполнения расходов департамента финансов (далее – отдел исполнения расходов бюджета).
- 2.2. Поступивший на исполнение в департамент финансов исполнительный документ с приложениями указанными в пункте 2 статьи 242.1 БК РФ подлжет регистрации отделом исполнения расходов бюджета в Журнале не позднее 2-х рабочих дней, следующих после его поступления в департамент финансов. При этом дата, зафиксированная при регистрации исполнительного документа в качестве входящей корреспонденции, указывается в Журнале датой его предъявления в департамент финансов.
- 2.3. По каждому поступившему исполнительному документу формируется отдельное дело по номенклатуре дел (далее – дело) согласно регистрационному номеру, указанному в Журнале. В случае поступления двух и более исполнительных документов от одного и того же взыскателя в отношении одного и того же должника, возможно объединение указанных документов в одно дело. Требования по каждому исполнительному документу, объединенному в одно дело, исполняются в соответствии со статьей 242.5 БК РФ на основании отдельных платежных документов по каждому исполнительному документу, предъявленному должником в департамент финансов.
- 2.4. Регистрационный номер, указанный в Журнале, проставляется на заявлении взыскателя, приложенном к исполнительному документу. Регистрационный номер не является номером, определяющим очередность по исполнению исполнительных документов. Копия исполнительного документа вместе с документами указанными в пункте 2 статьи 242.1 БК РФ, подшивается в дело. Оригинал исполнительного документа на период исполнения хранится в деле.
- 2.5. При поступлении в департамент финансов исполнительного документа о взыскании средств местного бюджета по денежному обязательству должника, не имеющего лицевого счета получателя бюджетных средств для учета операций по исполнению расходов местного бюджета, данный исполнительный документ не подлжет регистрации в Журнале и в течение пяти рабочих дней направляется взыскателю заказным письмом или вручается взыскателю (с отметкой о вручении (регистрации), проставляемой на копии сопроводительного письма департамента финансов с указанием даты получения) со всеми поступившими от него документами, в котором указывается на отсутствие лицевого счета должника как получателя бюджетных средств в департаменте финансов.
- 2.6. При возвращении исполнительного документа взыскателю по основаниям:
  - непредставление какого-либо документа, указанного в пункте 2 статьи 242.1 БК РФ;
  - несоответствие документов требованиям, установленным Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
  - представление взыскателем заявления об отзыве исполнительного документа;
  - нарушение установленного законодательством Российской Федерации срока предъявления исполнительного документа ко взысканию
 департамент финансов направляет взыскателю Уведомление о возвращении исполнительного документа согласно приложению 2 к настоящему Порядку заказным письмом или вручает взыскателю уведомление (с отметкой о вручении (регистрации), проставляемой на копии Уведомления), к которому прилагаются исполнительный документ со всеми поступившими от взыскателя либо суда документами.
- 2.7. В случае невозможности осуществить возврат взыскателю документов, поступивших на исполнение, департамент финансов направляет исполнительный документ в суд, выдавший данный исполнительный документ, с Уведомлением о возвращении исполнительного документа и указанием причины возврата исполнительного документа. Копия Уведомления о возвращении исполнительного документа, а также копии документов, поступивших от взыскателя либо суда вместе с копией исполнительного документа, подшивается в дело и одновременно ставится соответствующая отметка в Журнале в графе «Примечание» с указанием причины возврата исполнительного документа.
- 2.7. При возвращении исполнительного документа в суд по основаниям:
  - представление должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению;
  - представление судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа
 департамент финансов направляет в суд, выдавший этот исполнительный документ, заказным письмом Уведомление о возвращении исполнительного документа и исполнительный документ. При этом все поступившие документы от взыскателя направляются взыскателю с Уведомлением о возвращении документов, приложенных к исполнительному документу согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Копии Уведомления о возвращении исполнительного документа и Уведомления о возвращении документов, приложенных к исполнительному документу, направленные соответственно в суд и взыскателю, копии документов, приложенных к исполнительному документу при его предъявлении в департамент финансов, а также копия исполнительного документа подшиваются в дело. Одновременно ставится соответствующая отметка в Журнале с указанием причины возврата исполнительного документа.
- 2.8. В случае установления факта представления взыскателем в департамент финансов заявления с указанием неверных

реквизитов банковского счета взыскателя, департамент финансов, не позднее рабочего дня за днем поступления соответствующей информации, направляет взыскателю или в суд Уведомление о предоставлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя согласно приложению 4 к настоящему Порядку заказным письмом или вручается (с отметкой о вручении (регистрации), проставляемой на копии Уведомления), о чем делается соответствующая запись в Журнале.

В случае непредставления взыскателем в течение 30 дней со дня направления Уведомления о предоставлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя, департамент финансов возвращает взыскателю или в суд документы, поступившие на исполнение, в соответствии с пунктом 3.2 статьи 242.1 БК РФ.

Одновременно ставится соответствующая отметка в Журнале с указанием причины возврата исполнительного документа.

2.9. Отдел исполнения расходов бюджета не позднее пяти рабочих дней со дня получения исполнительного документа готовит и направляет должнику Уведомление о поступлении исполнительного документа и дате его приема к исполнению согласно приложению 5, 6 к настоящему Порядку с приложением копии судебного акта и заявления взыскателя, с указанием в Журнале номера и даты Уведомления о поступлении исполнительного документа и дате его приема к исполнению, а также даты вручения его должнику.

Должник в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, предоставляет в департамент финансов информацию об источнике образования задолженности и о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы по исполнению исполнительного документа.

Копия Уведомления о поступлении исполнительного документа с отметкой должника о его получении либо документ, удостоверяющий получение должником данного Уведомления, и представленное должником письмо, содержащее информацию об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы по исполнению исполнительного документа, подшиваются в дело.

2.10. При перечислении средств в пользу взыскателя на банковский счет, указанный в его заявлении, за счет средств местного бюджета, а также при недостаточности лимитов бюджетных обязательств и (или) объемов финансирования расходов для полного исполнения обязательства, отдел исполнения расходов бюджета указывает в Журнале номер, дату и сумму платежного поручения на перечисление средств в пределах лимитов бюджетных обязательств и (или) объемов финансирования расходов, отраженных на лицевом счете по кодам бюджетной классификации РФ, указанным в письме должника.

2.11. Отдел исполнения расходов бюджета:
 

- а) в случае частичного исполнения требований исполнительного документа отмечает при каждом перечислении в Журнале перечисленную взыскателю сумму, дату и номер платежного поручения на ее перечисление;
- б) при перечислении суммы, необходимой для исполнения содержащихся в исполнительном документе требований в полном объеме, указывает на исполнительном документе перечисленную взыскателю сумму, заверяя подписями руководителя и заместителя руководителя, выполняющего функции главного бухгалтера финансового органа (лиц, исполняющих их обязанности), и печатью департамента финансов.

Копии платежных документов о частичном (полном) исполнении исполнительного документа подшиваются в дело.

2.12. При исполнении содержащихся в исполнительном документе требований в полном объеме отдел исполнения расходов бюджета готовит и направляет исполнительный документ в выдавший его суд с отметкой о полном исполнении и делает об этом запись в Журнале.

2.13. При поступлении в департамент финансов определения суда об утверждении мирового соглашения согласно действующему законодательству делается запись в Журнале. Возвращение исполнительного документа производится на основании заявления суда, либо заявления взыскателя об отзыве исполнительного документа.

2.14. При поступлении в департамент финансов надлежащим образом заверенной судом копии судебного акта об отсрочке или о расстрочке судебного акта, о приостановлении исполнительного судебного постановления (судебного акта), отдел исполнения расходов бюджета руководствуется предписаниями, содержащимися в указанном судебном акте, при исполнении исполнительного документа должником и проставляет соответствующую отметку в Журнале, указывая наименование и дату представленного судебного акта.

Копия судебного акта об отсрочке, расстрочке, приостановлении исполнения судебного постановления (судебного акта) подшивается в дело.

2.15. В случае поступления в департамент финансов надлежащим образом заверенной судом копии судебного акта о возобновлении исполнения судебного постановления (судебного акта), отдел исполнения расходов бюджета делает соответствующую запись в Журнале и не позднее двух дней со дня поступления судебного акта от взыскателя, суда или должника в департамент финансов готовит и направляет должнику Уведомление о поступлении судебного акта, предусматривающего возобновление исполнения судебного постановления (судебного акта) согласно приложению 7 к настоящему Порядку заказным письмом (или отметкой о поступлении (регистрации), проставляемой на копии Уведомления), с приложением копии указанного судебного акта.

Копия указанного Уведомления и судебный акт, заверенный судом надлежащим образом, подшиваются в дело.

2.16. В случае поступления в департамент финансов надлежащим образом заверенной судом документа об отмене ранее принятого судебного акта (включая судебного акта) в редакции резолютивной части, размещенного на официальном сайте судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на основании которого был выдан исполнительный документ, отдел исполнения расходов бюджета готовит и направляет в суд, выдавший этот исполнительный документ, Уведомление о возвращении исполнительного документа заказным письмом, к которому прилагаются исполнительный документ. При этом все поступившие от взыскателя документы, указанные в абзаце 5 пункта 3.1 статьи 242.1 БК РФ, при предъявлении этого исполнительного документа в департамент финансов, направляются взыскателю с уведомлением о возвращении документов, приложенных к исполнительному документу.

Копия документа об отмене ранее принятого судебного акта (включая копию судебного акта) в редакции резолютивной части, размещенного на официальном сайте судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и копия Уведомлений о возвращении исполнительного документа (документов, приложенных к исполнительному документу), направленные в суд и взыскателю подшиваются в дело. Одновременно ставится соответствующая отметка в Журнале с указанием причины возврата исполнительного документа.

2.17. При поступлении в департамент финансов от должника в связи с отсутствием или недостаточностью остатка соответствующих лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) для полного исполнения исполнительного документа, копии запроса-требования (с отметкой «Копия верна», подписью и расшифровкой подписи должностного лица, заверившего копию, датой заверения и оттиском печати получателя средств бюджета) о выделении ему дополнительных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), направляемого главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого он находится, отдел исполнения расходов бюджета указывает в Журнале номер и дату Уведомления об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по главному распорядителю бюджетных средств, подготовленное отделом городского хозяйства и (или) отделом социальной сферы управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета департамента финансов, и подшивает копии Уведомления и запроса-требования должника о необходимости выделения ему дополнительных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) в дело.

2.18. При осуществлении департаментом финансов приостановления операций по расходованию средств с лицевых счетов должника, открытых в департаменте финансов, до момента устранения нарушения (за исключением операций по исполнению исполнительных документов), отдел исполнения расходов бюджета указывает в Журнале номер и дату Уведомления о приостановлении операций по расходованию средств в связи с неисполнением требований исполнительного документа согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Копия Уведомления о приостановлении операций по расходованию средств в связи с неисполнением требований исполнительного документа, направленного отделом исполнения расходов бюджета должнику, структурным подразделением должника, не позднее дня, следующего за днем приостановления операций по расходованию средств на всех лицевых счетах должника подшивается в дело.

2.19. При поступлении в департамент финансов судебного акта, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, в период приостановления операций на лицевых счетах должника, отдел исполнения расходов бюджета не позднее двух рабочих дней со дня поступления, любым способом, удостоверяющим его получение (заказным письмом или вручение лично под роспись, проставляемую в копии Уведомления о возобновлении операций по расходованию средств, с указанием даты получения), передает должнику Уведомление о возобновлении операций по расходованию средств согласно приложению 9 к настоящему Порядку и одновременно делает записи в Журнале.

2.20. В случае неисполнения должником исполнительного документа отдел исполнения расходов бюджета готовит и направляет взыскателю в течение 10 дней с даты истечения трехмесячного срока со дня поступления в департамент финансов исполнительного документа Уведомление о неисполнении должником требований исполнительного документа согласно приложению 10 к настоящему Порядку. Отдел исполнения расходов бюджета указывает в Журнале номер и дату направленного им взыскателю Уведомления о неисполнении должником требований исполнительного документа, копия которого подшивается в дело.

2.21. При возвращении взыскателю исполнительного документа в связи с поступлением в департамент финансов заявления (либо судебного акта) взыскателя (либо суда) об отзыве исполнительного документа, отдел исполнения расходов бюджета указывает в Журнале номер и дату Уведомления о возвращении исполнительного документа и возвращает взыскателю (либо суду) заказным письмом (или вручает с отметкой о поступлении (регистрации), проставляемой на копии Уведомления о возвращении исполнительного документа) в исполнительном документе делается отметка о полной или частичной оплате, заверенной подписями директора и заместителя директора, выполняющего функции главного бухгалтера финансового органа (лиц, исполняющих их обязанности) и печатью департамента финансов.

Заявление (либо судебный акт) взыскателя (либо суда) об отзыве исполнительного документа, а также копия Уведомления о возвращении исполнительного документа подшиваются в дело.

2.22. В случае удовлетворения судом заявления взыскателя о взыскании средств в порядке субсидиарной ответственности с главного распорядителя бюджетных средств, учет и регистрация документов, связанных с исполнением исполнительных документов, представленных в департамент финансов, осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

2.23. Хранение находящихся в деле документов, связанных с исполнением исполнительных документов, осуществляется в департаменте финансов в соответствии с требованиями государственного архивного дела не менее пяти лет.

2.24. Сроки и взаимодействие отделов департамента финансов, правового управления Администрации города по исполнению исполнительных документов по денежным обязательствам должников, поступивших в департамент финансов:

2.24.1. Отдел исполнения расходов бюджета не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем получения департаментом финансов исполнительных документов направляет:
 

- в правовое управление Администрации города исполнительные документы, должником по которым является Администрация города или ее структурные подразделения для проверки представленных документов на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации;
- в отдел городского хозяйства, отдел социальной сферы управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета департамента финансов (далее – отраслевые отделы) копии исполнительных документов для уточнения плательщика, на которых отраслевой отдел делает пометку с указанием наименования плательщика;

2.25. Правовое управление Администрации города в течение двух рабочих дней с момента получения документов представляет в департамент финансов правовое заключение по представленным документам;

2.26. В случае не предоставления должником на следующий рабочий день после дня доведения лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) платежного документа на перечисление средств для полного либо частичного исполнения исполнительного документа, отдел исполнения расходов бюджета на второй рабочий день с момента получения копии Уведомления готовит и направляет должнику Уведомление о приостановлении операций по расходованию средств в связи с неисполнением требований исполнительного документа;

2.27. В течение трех рабочих дней с момента исполнения исполнительных документов отдел исполнения расходов бюджета направляет в правовое управление Администрации города реестр исполнения исполнительных документов, должниками по которым является Администрация города или ее структурные подразделения.

#### 3. Ведение учета и хранение документов по исполнению исполнительных документов, выплаты по которым имеют периодический характер

3.1. Ведение учета и регистрация документов, связанных с исполнением исполнительных документов, выплаты по которым имеют периодический характер (далее – исполнительный документ по периодическим выплатам), поступивших в департамент финансов осуществляются в Журнале.

3.2. Положения раздела 2 настоящего Порядка применяются при исполнении исполнительных документов по периодическим выплатам (в течение каждого периода «<»>), если настоящим разделом не установлено иное.

<<> Период - срок, указанный в исполнительном документе, в течение которого должна быть произведена каждая выплата (месяц, квартал и тд.).

3.3. Должник одновременно с документами, указанными в пункте 2.9 настоящего Порядка предоставляет в отдел исполнения расходов бюджета информацию о дате выплаты по исполнительному документу по периодическим выплатам (далее – график выплат), который регистрируется в Журнале и подшивается в дело.

3.4. Отдел исполнения расходов бюджета при исполнении требований исполнительного документа по периодическим выплатам делает запись о каждой выплате в Журнале, согласно копиям платежных поручений на перечисление средств. В случае полного или частичного исполнения требований исполнительного документа по периодическим выплатам, а также при его отзыве взыскателем, отдел исполнения расходов бюджета отмечает в подлиннике исполнительного документа по периодическим выплатам соответственно о полном или частичном исполнении с указанием суммированной выплаты взыскателю за каждый год и заверяет подписями директора и заместителя директора, выполняющего функции главного бухгалтера финансового органа, (лиц, исполняющих их обязанности) и печатью департамента финансов. Копии платежных поручений подшиваются в дело.

3.5. В случае приостановления операций по расходованию средств с лицевых счетов должника до момента устранения нарушения (за исключением операций по исполнению исполнительных документов), в связи с нарушением сроков, определенных графиком выплат, отдел исполнения расходов бюджета указывает в Журнале номер и дату Уведомления о приостановлении операций по расходованию средств в связи с неисполнением требований исполнительного документа, копия которого подшивается в дело.

При возобновлении операций на лицевых счетах должника отдел исполнения расходов бюджета указывает в Журнале дату и основание, послужившее отмене примененной санкции.

**Приложения 1-10 к Порядку ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением, размещены на странице департамента финансов официального сайта Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).**

## ПРИКАЗ департамента финансов Администрации города № 16 от 05.03.2014

### Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам

В соответствии со статьями 219, 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 статьи 6 приложения к решению Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут» (с последующими изменениями)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

- приказ департамента финансов Администрации города от 25.01.2011 № 6 «Об утверждении порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам»;
- приказ департамента финансов Администрации города от 24.06.2011 № 77 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 25.01.2011 № 6 «Об утверждении порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам»;
- приказ департамента финансов Администрации города от 23.04.2012 № 71 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 25.01.2011 № 6 «Об утверждении порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам»;
- приказ департамента финансов Администрации города от 07.10.2013 № 184 «О внесении изменения в приказ департамента финансов Администрации города от 25.01.2011 № 6 «Об утверждении порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам»;
- приказ департамента финансов Администрации города от 16.12.2013 № 285 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 25.01.2011 № 6 «Об утверждении порядка исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам».

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

4. Отделу исполнения расходов бюджета управления исполнения расходов предоставить настоящий приказ:

- в управление информационной политики Администрации города для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном интернет-сайте Администрации города;
- в управление общего обеспечения деятельности Администрации города для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента С.Б. Смолдыреву.

Директор департамента финансов А.Ю. Шерстнева

Приложение к приказу департамента финансов

### Порядок исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 219, 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 статьи 6 приложения к решению Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут».

1.2. Порядок определяет сроки и последовательность взаимодействия департамента финансов Администрации города (далее – департамент финансов) с главными распорядителями и получателями бюджетных средств при осуществлении процедур:

- принятия бюджетных обязательств;
- подтверждения денежных обязательств;
- санкционирования оплаты денежных обязательств;
- подтверждения исполнения денежных обязательств;
- уточнение операций по кассовым выплатам с лицевых счетов.

1.3. Исполнение бюджета города организуется на основе единой бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, кассового плана, порядок составления и ведения которых устанавливается приказами департамента финансов.

1.4. Департамент финансов осуществляет операции по исполнению бюджета с использованием счетов бюджета города: - лицевой счет, открытый департаменту финансов в Управлении Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – УФК) для учета операций по расходам бюджета города;

- расчетный счет, открытый департаменту финансов в Расчетно-кассовом центре г. Сургута Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Тюменской области (далее – РКЦ) для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение (залог, задатки);

- расчетный счет, открытый департаменту финансов в РКЦ, для обеспечения наличными денежными средствами получателей бюджетных средств.

1.5. Операции по исполнению бюджета города выполняются в электронном виде в автоматизированной системе планирования и исполнения бюджета города на основе программного обеспечения «Автоматизированный Центр Контроля» (далее – система АЦК) с применением средств электронной подписи документа (далее – ЭП).

При отсутствии в системе АЦК технической возможности подписания электронного документа (далее – ЭД) ЭП, документ предоставляется главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе, заверенный подписью руководителя, главного бухгалтера и оттиском печати, для ввода главным распорядителем ЭД в систему АЦК.

1.6. Подключение, отключение, установка дополнительных рабочих мест, назначение и изменение прав доступа к системе АЦК осуществляется отделом информационного обеспечения бюджетного процесса департамента финансов (далее – Администратор системы) на основании письма на имя директора департамента финансов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

#### 2. Учет бюджетных обязательств получателей бюджетных средств

2.1. Принятие и регистрация бюджетных обязательств

2.1.1. Главные распорядители и получатели бюджетных средств (далее – бюджетополучатели) принимают бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств бюджета города, в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств и с учетом уже принятых и неисполненных обязательств, в том числе по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города, в части предоставления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

2.1.2. Основанием для постановки на учет департаментом финансов бюджетных обязательств бюджетополучателей, являются Сведения о принятом бюджетном обязательстве (далее – Сведения об обязательстве) сформированные в системе АЦК возникшие из:

- муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, заключенного в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и муниципальными правовыми актами (далее – муниципальный контракт);
- договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – договор);
- соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), физическому лицу, индивидуальному предпринимателю (далее – соглашение).

2.1.3. Основанием для постановки на учет департаментом финансов бюджетных обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания, субсидии на иную цель, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципальным бюджетным, автономным учреждениям являются Сведения о предоставлении субсидии бюджетному/автономному учреждению за счет средств бюджета (далее – Сведения к соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ), сформированные в системе АЦК.

2.1.4. Бюджетополучатели при заключении муниципальных контрактов (договоров, соглашений) вправе предусматривать авансовые платежи, случаи и размеры которых устанавливаются решением Думы города о бюджете.

2.1.5. Сведения об обязательстве, Сведения к соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ, предоставляются в департамент финансов в электронном виде в системе АЦК подписанные ЭП руководителя, главного бухгалтера (лицами, исполняющими их обязанности в период временного отсутствия) бюджетополучателя не позднее шестнадцати дней со дня заключения муниципального контракта (договора, соглашения), на основании которого принято бюджетное обязательство (далее – документ-основание).

При отсутствии технической возможности по осуществлению электронного информационного обмена, или при отсутствии возможности подписания электронного документа-основания ЭП, муниципальный контракт (договор, соглашение) со Сведениями об обязательстве, Сведениями к соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ, заверенные подписью руководителя, главного бухгалтера и оттиском печати, предоставляются на бумажном носителе главным распорядителем бюджетных средств для ввода их в систему АЦК.

Ошибки в документе исправляются путем зачеркивания неправильного текста (числового значения) и написанием над зачеркнутым текстом (числовым значением) исправленного текста (исправленного числового значения). Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправления в документе оговариваются надписью «исправлено» и заверяются подписью и расшифровкой подписи уполномоченного лица.

2.1.6. Для регистрации принятых бюджетных обязательств по муниципальному контракту (договору, соглашению) бюджетополучатели формируют в системе АЦК электронные документы по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям) и обрабатывают до статуса «Согласован» (далее – ЭД «Договор»).

Для регистрации принятых бюджетных обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии БУ/АУ главные распорядители бюджетных средств формируют в системе АЦК электронные документы по соглашениям о предоставлении субсидии БУ/АУ и обрабатывают до статуса «Подготовлен» (далее – ЭД «Соглашение»).

2.1.7. Сведения об обязательстве в поле документ-основание на закладке «Дополнительная информация» должны содержать ссылку на уникальный номер реестровой записи, размещенный в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в реестре контрактов, заключенных заказчиками.

К Сведениям к соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ должна быть прикреплена электронная копия бумажного документа-основания, созданная посредством его сканирования.

Документы принимаются в обработку уполномоченным работником отдела исполнения расходов бюджета управления исполнения расходов департамента финансов (далее – отдел исполнения расходов бюджета) и подлежат проверке в течение трех рабочих дней с момента предоставления документов:

- на наличие следующей информации:
- предмета принятого бюджетного обязательства;
- суммы бюджетного обязательства по муниципальному контракту (договору, соглашению);
- реквизитов муниципального контракта (договора, соглашения);
- наименования и банковских реквизитов контрагента по муниципальному контракту (договору, соглашению);
- информации об условиях оплаты обязательства по муниципальному контракту (договору, соглашению);
- на соответствие:
- идентичности реквизитов и показателей, отраженных в муниципальном контракте (договоре, соглашении), данным в системе АЦК;
- увязки кодов классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ) и кодов видов расходов (далее – КВР) классификации расходов бюджета;
- предмета муниципального контракта (договора, соглашения) кодам КОСГУ, а также дополнительным экономическим кодам (доп. ЭК);
- сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и сведений о принятом на учет бюджетного обязательства по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

2.1.8. При принятии бюджетополучателем бюджетного обязательства по муниципальному контракту (договору, соглашению), соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ по нескольким кодам расходов бюджета, суммы регистрируются раздельно с присвоением индивидуального учетного номера. При этом сумма каждого бюджетного обязательства не должна превышать свободного остатка лимита бюджетных обязательств по соответствующим кодам расходов бюджетной классификации.

2.1.9. При положительном результате проверки, предусмотренной пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, уполномоченный работник отдела исполнения расходов бюджета регистрирует ЭД «Договор», ЭД «Соглашение» в системе АЦК до статуса «зарегистрирован».

Учетный номер бюджетного обязательства формируется в системе АЦК автоматически по соответствующему коду бюджетной классификации на текущий финансовый год, является уникальным и не подлежит изменению.

2.1.10. На Сведениях об обязательстве, Сведениях к соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ, предоставленных на бумажном носителе, уполномоченный работник отдела исполнения расходов бюджета проставляет штамп с указанием интервала учетных номеров бюджетного обязательства, суммы бюджетного обязательства на текущий год, даты его принятия на учет, подписи ответственного работника.

2.1.11. Если Сведения об обязательстве, Сведения к соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, уполномоченный работник отдела исполнения расходов бюджета отказывает в регистрации ЭД «Договор», ЭД «Соглашение» в системе АЦК, с указанием причины и переводит ЭД на статус «отказан». В Сведениях об обязательстве, Сведениях к соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ, предоставленных на бумажном носителе, делается соответствующая запись.

2.1.12. Принятые бюджетополучателями бюджетные обязательства по авансовым отчетам, по оплате обусловленных законодательством Российской Федерации обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (налогов, сборов, пошлин, взносов, включая обязательства по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, иных выплат), предусмотренных к исполнению за счет средств соответствующего бюджета в текущем финансовом году, в сумме начисленных обязательств (платежей) заносятся бюджетополучателями в систему АЦК в виде ЭД «Денежное обязательство» на статус «отложено» с приложением электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования.

Ежедневно до 10.00 работник отдела исполнения расходов бюджета обрабатывает денежные обязательства по авансовым отчетам с отражением на статусе «зарегистрирован».

2.2. Внесение изменений в бюджетные обязательства

2.2.1. Основаниями для внесения изменений в бюджетные обязательства по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям) бюджетополучателя являются:

- внесение изменений в муниципальный контракт (договор, соглашение), касающихся: реквизитов муниципального контракта (договора, соглашения), наименования и банковских реквизитов контрагента, условий оплаты, суммы муниципально-контракта (договора, соглашения);
- расторжение муниципального контракта (договора, соглашения);
- изменение сумм бюджетных обязательств по кодам бюджетной классификации по муниципальному контракту (договору, соглашению);
- изменение кодов классификации расходов бюджета города, по которым зарегистрированы бюджетные обязательства;
- иные основания, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Внесение изменений в бюджетные обязательства по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям) осуществляется департаментом финансов на основании Сведений к изменениям бюджетных обязательств (далее – Сведения к изменениям бюджетных обязательств) сформированных по выходной форме из системы АЦК и представленных на бумажном носителе в отдел исполнения расходов бюджета.

Сведения к изменениям бюджетных обязательств, Сведения к изменению соглашения о предоставлении субсидии БУ/АУ представляются в департамент финансов не позднее шести рабочих дней со дня внесения изменений.

Сведения к изменениям бюджетных обязательств в поле документ-основание на закладке «Дополнительная информация» должны содержать ссылку на уникальный номер реестровой записи, размещенный в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в реестре контрактов, заключенных заказчиками.

К Сведениям к изменению соглашения о предоставлении субсидии БУ/АУ должна быть прикреплена электронная копия бумажного документа-основания, созданная посредством его сканирования.

2.2.3. Если в бюджетном обязательстве изменяются суммовые показатели, то в Сведениях к изменениям бюджетных обязательств, Сведениях к изменению соглашения о предоставлении субсидии БУ/АУ указываются новые суммовые показатели и заполняются все графы в соответствующих разделах документа.

Сумма бюджетного обязательства не должна быть меньше фактического исполнения по изменяемому бюджетному обязательству.

2.2.4. Внесение изменений в бюджетные обязательства по соглашениям о предоставлении субсидии БУ/АУ осуществляется главными распорядителями бюджетных средств на основании внесения изменений в документ-основание. Главные распорядители бюджетных средств регистрируют в системе АЦК бюджетное обязательство по соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ, переводя его со статуса «зарегистрирован» на статус «черновик», вносят необходимые изменения и переводят бюджетное обязательство на статус «подготовлен».

2.2.5. Сведения к изменениям об обязательстве, Сведения к изменениям соглашения о предоставлении субсидии БУ/АУ, принимаются в обработку уполномоченным работником отдела исполнения расходов бюджета и подлежат проверке в течение трех рабочих дней с момента предоставления документов в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Порядка.

При наличии документов в процессе исполнения уполномоченный работник отдела исполнения расходов бюджета отказывает во внесении изменений в бюджетные обязательства по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям) с указанием причины отказа.

2.2.6. Изменения в бюджетное обязательство по муниципальному контракту (договору, соглашению), соглашению о предоставлении субсидии БУ/АУ регистрируются уполномоченным работником отдела исполнения расходов бюджета в соответствии с проверенными Сведениями к изменению бюджетных обязательств, Сведениями к изменению соглашения о предоставлении субсидии БУ/АУ в системе АЦК, при этом ранее зарегистрированное бюджетное обязательство переходит на статус «Архив», а вновь зарегистрированное бюджетное обязательство переходит на статус «Зарегистрирован».

2.3. Регистрация неисполненных бюджетных обязательств отчетного финансового года

2.3.1. Бюджетные обязательства, неисполненные в отчетном финансовом году, подлежат регистрации и учету в текущем финансовом году в составе кредиторской задолженности в порядке, установленном подразделом 2.1 настоящего Порядка с учетом следующих дополнительных условий:

- наличие акта сверки расчетов с поставщиком товаров (работ, услуг) по муниципальному контракту (договору, соглашению) по состоянию на 1 января текущего года в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования;
- наличие муниципального правового акта, устанавливающего порядок предоставления субсидий юридическим лицам, физическим лицам, некоммерческим организациям в текущем финансовом году;
- указания в поле «номер договора» после соответствующего номера договора аббревиатуры «/КЗ»;
- указание в поле «общая сумма», «сумма текущего года» суммы кредиторской задолженности, подлежащей оплате.

Порядок предоставления электронных скан- копий оригиналов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в системе АЦК главными распорядителями и бюджетополучателями, осуществляется департаментом финансов в рамках электронного документооборота в соответствии с Регламентом предоставления электронных скан- копий оригиналов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.3.2. Бюджетные обязательства по долгосрочным муниципальным контрактам (договорам, соглашениям), неисполненные в отчетном финансовом году, подлежат регистрации в текущем финансовом году в порядке, установленном подразделом 2.1 настоящего Порядка с учетом следующих дополнительных условий:

- указание в поле «дополнительная информация» Сведений к договору информации о сумме исполнения бюджетного обязательства за отчетный период с разбивкой по годам и/или суммы второго, третьего... года после текущего финансового года;
- указание в поле «в том числе сумма обязательств на текущий год» Сведений к договору суммы бюджетного обязательства на текущий год.

2.4. Регистрация бюджетных обязательств по исполнительным документам

2.4.1. Основанием для регистрации бюджетных обязательств, возникающих на основании исполнительных документов, является:

- информация на бумажном носителе об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации, по которым должны быть произведены расходы бюджета города по исполнению исполнительного документа (далее – Информация);
- сведения об обязательстве, с указанием реквизитов исполнительного документа.

Продолжение на стр. 6

Бюджетополучатели, предоставляя в отдел исполнения расходов бюджета указанные документы, которые подлежат проверке в порядке, аналогичном предусмотренному пунктом 2.1.7 настоящего Порядка.

Уполномоченный работник отдела исполнения расходов бюджета в течение 1 рабочего дня с момента предоставления документов осуществляет регистрацию Информации в системе АЦК, с присвоением номера бюджетного обязательства.

2.4.2. В Сведениях об обязательстве, возникающем на основании исполнительных документов по единовременным выплатам, указывается сумма по исполнительному документу по кодам классификации расходов бюджетов, указанным в Информации.

В Сведениях об обязательстве, возникающем на основании исполнительных документов, выплаты по которым имеют периодический характер, в поле «дополнительная информация» указывается график выплат, указанный в Информации.

2.4.3. Бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, неисполненное в отчетном финансовом году в полном объеме, подлежит регистрации в текущем финансовом году в объеме неисполненной его части.

Бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, выплаты по которому имеют периодический характер, подлежит регистрации в очередном финансовом году на сумму выплаты очередного периода в порядке, установленном пунктом 2.3.2 настоящего Порядка.

### 3. Подтверждение денежных обязательств

3.1. Бюджетополучатели подтверждают обязанность оплатить денежные обязательства за счет средств бюджета города путем составления и представления в департамент финансов документов, необходимых для санкционирования их оплаты, в пределах принятых к учету бюджетных обязательств.

3.2. Для оплаты денежных обязательств бюджетополучатели формируют в автоматизированной системе АЦК ЭД «Заявка на оплату расходов», в том числе на получение наличных денежных средств.

Заявка на оплату расходов должна соответствовать следующим требованиям:

- соблюдение правил оформления платежных документов, установленных Положением Банка России от 19 июня 2012 года №383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»;
- соответствие бюджетной смете;
- соответствие документам, подтверждающим возникновение денежных обязательств;
- соответствие показателей бюджетной классификации текстовому содержанию платежа;
- соответствие проводимой операции, банковских реквизитов контрагентов принятому на учет бюджетному обязательству.

#### 3.3. Бюджетополучатели:

3.3.1. Подписывают сформированные заявки в электронном виде в системе АЦК с применением средств ЭП руководителя и главного бухгалтера (либо лицами, исполняющими их обязанности в период временного отсутствия) и направляют главному распорядителю бюджетных средств.

При отсутствии технической возможности по осуществлению электронного информационного обмена, или при отсутствии возможности подписания ЭД ЭП, заявки на оплату расходов представляются главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе в форме реестра заявок, либо в форме платежного поручения, заверенных подписью руководителя, главного бухгалтера и оттиском печати, для ввода их главным распорядителем бюджетных средств в систему АЦК.

3.3.2. Предоставляют документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования:

- при поставке товаров: накладную и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет-фактуру, и (или) универсальный передаточный документ;
- при выполнении работ, оказании услуг: акт выполненных работ, акт оказанных услуг, и (или) счет, и (или) счет-фактуру, и (или) универсальный передаточный документ;
- исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ);
- иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств в соответствии с действующим законодательством либо предусмотренные муниципальным контрактом (договором, соглашением).

При отсутствии у бюджетополучателя технической возможности по предоставлению электронных скан- копий, для подтверждения возникновения денежных обязательств, оригиналы соответствующих документов представляются на бумажном носителе.

3.3.3. Несут ответственность за соблюдение требований, предъявляемых к заявкам на оплату расходов и достоверность документов, служащих основанием для оплаты расходов.

3.4. Главные распорядители бюджетных средств:

3.4.1. Проверяют в течение 1-го рабочего дня предоставленные заявки на оплату расходов бюджетополучателей, на соблюдение предъявляемых к ним требований, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Внесение изменений в заявки на оплату расходов, сформированные бюджетополучателями, не допускается.

В случае нарушения требований, предъявляемых к заявке на оплату расходов, главные распорядители бюджетных средств отказывают в подтверждении денежных обязательств, с указанием причины отказа.

3.4.2. При отсутствии замечаний формируют в системе АЦК и предоставляют до 13:00 часов дня в отдел исполнения расходов бюджета в электронном виде, с предоставлением электронных скан-копий документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств:

- Распорядительные заявки при осуществлении операций бюджетополучателей с распорядительного счета;
- Заявки на оплату расходов для бюджетополучателей, не имеющих распорядительного счета;
- Заявки на списание средств, не относящихся к расходам (возврат денежных средств, находящихся во временном распоряжении).

Сформированные Распорядительные заявки, Заявки на оплату расходов, Заявки на списание средств, не относящихся к расходам (далее – Платежные документы) подписываются ЭП лиц, включенных в карточку образцов подписей.

3.4.3. Несут ответственность за:

- несвоевременное предоставление Платежных документов на оплату расходов;
- ненадлежащий контроль за соответствием Платежных документов на оплату расходов бюджетополучателей требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

### 4. Санкционирование оплаты денежных обязательств

4.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется после проверки наличия документов, предусмотренных настоящим Порядком.

4.2. Для санкционирования оплаты денежных обязательств уполномоченные работники отдела исполнения расходов бюджета не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Платежных документов и электронных скан-копий документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, осуществляют следующие операции:

4.2.1. Принимают до 13:00 от главных распорядителей в электронном виде Платежные документы предусмотренные пунктом 3.4.2 настоящего Порядка.

Платежные документы, поступившие после 13:00 принимаются в обработку на следующий операционный день.

4.2.2. Формируют в системе АЦК ЭД об объемах финансирования путем включения в него распорядительных заявок и Заявок на оплату расходов, сформированных до 13:00 в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Порядка.

4.2.3. Проверяют Платежные документы на наличие в них следующих реквизитов и показателей:

- кодов бюджетной классификации расходов бюджета города, по которым необходимо произвести оплату расходов;
- дополнительного кода бюджетной классификации, утвержденного приказом департамента финансов;
- суммы расходов в валюте Российской Федерации;
- суммы налога на добавленную стоимость (при наличии);
- наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) бюджетополучателя;
- номера бюджетного обязательства принятого на учет (при наличии);
- размера авансового платежа по бюджетному обязательству (при наличии);
- реквизитов (номер, дата) и предмета муниципального контракта (договора, соглашения), изменения к муниципальному контракту (договору, соглашению);
- реквизитов (тип, номер, дата) документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, указанных в пункте 3.3.2 настоящего Порядка;

4.2.4. Для оплаты денежных обязательств по авансовым платежам в соответствии с муниципальным контрактом (договором, соглашением) в Платежном документе могут указываться только реквизиты контракта (договора, соглашения).

4.2.4. Осуществляют проверку Платежных документов по следующим направлениям:

- соответствие кодов классификации расходов бюджетов, указанных в Платежном документе кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году, а также текстовому назначению платежа и содержанию операции исходя из электронного документа-основания;
- соответствие узвязки кодов классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ) и кодов видов расходов (далее – КВР) классификации расходов бюджета;
- соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта;
- идентичность наименования, ИНН, КПП и банковских реквизитов контрагента в Платежном документе принятому бюджетному обязательству;
- соответствие размера авансового платежа принятому бюджетному обязательству (при наличии).

4.2.5. Отказывают заявку, включенную в Платежный документ или весь Платежный документ, с указанием причины отказа в системе АЦК не позднее 2-х рабочих дней, следующих за днем предоставления Платежных документов, в случае если форма или информация, указанная в Платежных документах, не соответствует требованиям установленным настоящим Порядком.

4.2.6. Приостанавливают санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетополучателей в случае нарушения требований исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципального образования по денежным обязательствам казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением, установленных статьями 242.1 и 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2.7. Формируют в электронном виде в системе АЦК:

- платежные поручения, подтверждающие оплату денежных обязательств, в электронном виде;
- распоряжения на перечисление денежных средств со счетов бюджета города в пользу физических или юридических лиц, в том числе для выдачи чека для получения наличных денежных средств в электронном виде (далее – Распоряжения);
- расходные расписания (далее – Расходное расписание) на перечисление денежных средств с лицевого счета департамента финансов на лицевые счета бюджетополучателей, находящихся на обслуживании в УФК.

4.3. Не позднее 12:00 в день оплаты денежных обязательств Распоряжения, Расходные расписания, Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (далее – Уведомления) подписываются в системе АЦК ЭП начальными отдела исполнения расходов бюджета, заместителя директора департамента финансов, курирующего деятельность отдела (лица, исполняющие их обязанности в период временного отсутствия).

4.4. Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в форме совершения разрешительной надписи директором департамента финансов (лицом, исполняющим его обязанности в период временного отсутствия) путем подписания ЭП в электронном виде Распоряжений, Расходных расписаний, Уведомлений.

4.5. Администратор системы формирует пакеты платежных поручений, Расходных расписаний и Уведомлений, директор департамента и заместитель директора департамента финансов, курирующий деятельность отдела (лица, исполняющие их обязанности в период временного отсутствия), подписывают их ЭП. Подписанные пакеты платежных поручений, Расходных расписаний и Уведомлений отправляются по каналам электронной связи до 15:00 операционного дня в УФК, до 17:00 в РКЦ.

4.6. Оплата денежных обязательств прекращается за 2 рабочих дня до окончания текущего месяца, в следующих случаях:

- возврата неиспользованных средств с лицевых счетов бюджетополучателей, обслуживающихся в УФК, на счет департамента финансов;
- сверки сводной ведомости по кассовым выплатам из бюджета города с УФК за отчетный период;
- технического обслуживания баз данных, обновления программного обеспечения системы АЦК.

4.7. Операции по исполнению бюджета города завершаются 31 декабря, и регламентируются Приказом департамента финансов об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году.

### 5. Подтверждение исполнения денежных обязательств

5.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется ежедневно на основании выписок с лицевого счета для учета операций по расходам бюджета города и с расчетного счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение (залоги, задатки), полученных в электронном виде из УФК и РКЦ соответственно, подтверждающих списание денежных средств.

5.2. После получения выписок из УФК и РКЦ уполномоченный работник отдела учета и отчетности департамента финансов (далее – отдел учета и отчетности):

- принимает меры к устранению ошибочно отраженных операций;
- осуществляет обработку платежных поручений, объявлений на взнос средств наличными деньгами в РКЦ.

5.3. После обработки платежных поручений, уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа по произведенным кассовым выплатам уполномоченный работник отдела исполнения расходов бюджета подтверждает исполнение денежных обязательств путем формирования выписок с лицевых счетов бюджетополучателя с приложением следующих документов:

- платежные поручения;
- платежные поручения на возврат средств на лицевые счета бюджетополучателей;
- объявления на взнос средств наличными деньгами в РКЦ получателем бюджетных средств;
- справки по кассовым выплатам при уточнении произведенных расходов. Выписки с лицевых счетов бюджетополучателя с вышеуказанными документами формируются с удаленного рабочего места и предоставляются бюджетополучателям в электронном виде по каналам связи посредством системы АЦК.

5.4. В выписке из лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств отражается:

- входящий на начало операционного дня и исходящий на конец операционного дня остаток денежных средств;
- объем финансирования, переданный получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении;
- восстановление кассовых выплат получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении;
- номера распорядительных заявок.

5.5. В выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств отражается:

- входящий на начало дня и исходящий на конец операционного дня остаток объемов финансирования;
- наименование и реквизиты контрагента;
- дата и номер платежных документов;
- основание (назначение платежа платежного документа);
- сумма поступлений и сумма выплат.

5.6. Ежемесячно отдел исполнения расходов бюджета и бюджетополучатели осуществляют сверку операций по движению средств, учтенных на их лицевых счетах.

Сверка с бюджетополучателем производится путем формирования в электронном виде выписки и карточки с лицевых счетов бюджетополучателя за отчетный месяц, по состоянию на последнее число отчетного месяца, которые бюджетополучатель получает с удаленного рабочего места.

Отчет о состоянии соответствующего лицевого счета бюджетополучателя формируется в разрезе кодов бюджетной классификации по всем видам лицевых счетов.

5.7. В случае неполучения в электронном виде выписок из соответствующих лицевых счетов или приложений к ним, а также отчетов о состоянии соответствующих лицевых счетов, бюджетополучатель обязан направить письменное обращение в департамент финансов в течение трех рабочих дней со дня получения очередной выписки из соответствующего лицевого счета и очередного отчета о состоянии лицевого счета.

5.8. Бюджетополучатель обязан письменно сообщить в департамент финансов не позднее чем через три рабочих дня со дня получения очередной выписки из лицевого счета о суммах, ошибочно отраженных на его лицевом счете.

5.9. При отсутствии технической возможности в системе АЦК по осуществлению электронного информационного обмена, выписки с приложениями из лицевого счета бюджетополучателя, отчет о состоянии лицевого счета бюджетополучателя с отметкой уполномоченного работника об исполнении, предоставляются на бумажном носителе через индивидуальные ячейки.

5.10. В случае утери бюджетополучателем выписки или приложений к ней, отчета о состоянии лицевого счета на бумажном носителе, дубликаты могут быть выданы отделом исполнения расходов бюджета по письменному обращению бюджетополучателя на имя директора департамента финансов.

5.11. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у бюджетополучателя в процессе исполнения сметы текущего финансового года, учитываются на лицевом счете как восстановление кассовых расходов с отражением по тем показателям бюджетной классификации, по которым они были произведены.

5.12. Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, образовавшейся у бюджетополучателя в процессе исполнения смет предыдущих финансовых лет, подлежат зачислению в доход бюджета города на лицевой счет соответствующего главного администратора доходов.

В случае возврата дебиторской задолженности прошлых лет наличными денежными средствами, суммы возврата учитываются на лицевом счете бюджетополучателем как восстановление кассовых расходов.

При этом одновременно бюджетополучателем формируется заявка на перечисление данных средств в доход бюджета города с указанием лицевого счета соответствующего главного администратора доходов бюджета города.

### 6. Уточнение произведенных кассовых выплат по лицевым счетам бюджетополучателей

6.1. При необходимости бюджетополучатели в пределах текущего финансового года уточняют произведенные кассовые выплаты и (или) коды бюджетной классификации.

Уточнение кода бюджетной классификации по произведенным кассовым выплатам осуществляется:

- при изменении кодов бюджетной классификации на основании нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации,

Решения Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год, приказа департамента финансов;

- при изменении кодов, дополнительных кодов, используемых в системе АЦК, утвержденных приказом департамента финансов;

- при ошибочном указании бюджетополучателем в платежном поручении кода бюджетной классификации.

6.2. Для уточнения произведенных кассовых выплат и (или) кодов бюджетной классификации бюджетополучатели представляют в отдел исполнения расходов бюджета Уведомления на бумажном носителе по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6.3. При изменении кодов бюджетной классификации на основании нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, решения Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год, приказа департамента финансов в табличной части Уведомления наименование, номер и дата уточняемого документа не указываются. При этом в графах «сумма» указывается общая сумма по соответствующему коду бюджетной классификации. В графе «Примечание» указывается нормативный правовой акт на основании которого производится уточнение.

6.4. При изменении кодов, дополнительных кодов бюджетной классификации бюджетополучателем, в табличной части Уведомления указываются все реквизиты уточняемого документа с приложением копии платежного поручения по произведенным кассовым выплатам.

6.5. При наличии бюджетных обязательств по строке уточнения кода бюджетной классификации одновременно с Уведомлением в отдел исполнения расходов бюджета предоставляются Сведения к изменениям бюджетных обязательств, Сведения к изменению соглашения о предоставлении субсидии БУ/АУС прикреплению электронной копии бумажного документа-основания, созданной посредством его сканирования, с указанием уточненных кодов бюджетной классификации и реквизитов Уведомления.

6.7. На основании Уведомления, уполномоченный работник отдела исполнения расходов бюджета не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в бюджетное обязательство:

- 6.7.1. вносит изменения в систему АЦК;
- 6.7.2. формирует:

- Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа;
- справку по кассовым выплатам о внесенных изменениях;

6.7.3. уведомляет:

- УФК об уточнении произведенных кассовых выплат, путем отправления Уведомления по каналам электронной связи;
- бюджетополучатель путем отражения операций в выписке с лицевого счета.

6.8. Для уточнения вида и принадлежности платежей с КБК 1 17 01040 04 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов» на восстановление произведенных кассовых расходов бюджетополучателя, отдел учета и отчетности уведомляет главного распорядителя бюджетных средств путем направления ему соответствующего платежного документа.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение трех рабочих дней с момента получения платежного документа направляет в департамент финансов письмо (с приложением копии платежного документа по которому был осуществлен кассовый расход) с обращением об уточнении кода бюджетной классификации.

Отдел учета и отчетности в течение пяти рабочих дней с момента получения от главного распорядителя бюджетных средств письма подготавливает уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа по форме установленной УФК и направляет для исполнения в УФК.

### 7. Обеспечение бюджетополучателей наличными деньгами, взнос бюджетополучателями наличных денег и учет их департаментом финансов

7.1. Операции по обеспечению бюджетополучателей наличными деньгами, а так же операции по взносу ими наличных денег (далее – операции по обеспечению наличными деньгами) учитываются на счетах, открытых в РКЦ, на балансовом счете № 40116 «Средства для выплаты наличных денег организациям» (далее – счет № 40116).

7.2. Для получения наличных денег со счета N 40116 специалист отдела учета и отчетности в порядке, установленном совместным Положением Центрального банка Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2006 г. N 298-П/173н «Об особенностях расчетно-кассового обслуживания территориальных органов Федерального казначейства» (далее – Положение N 298-П/173н), получает в РКЦ необходимое количество денежных чековых книжек из расчета на каждого бюджетополучателя, имеющего кассу.

7.3. Чековые книжки подлежат учету и регистрации в Журнале регистрации денежных чековых книжек по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Бланки чековых книжек подлежат учету и регистрации в Журнале регистрации бланков денежных чековых книжек по форме, согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

7.4. Журналы регистрации должны быть пронумерованы, пронумерованы, и опечатаны оттиском печати департамента финансов на оборотной стороне последней страницы, на которой делается запись «В этом журнале пронумеровано и пронумеровано \_\_\_ листов». Общее количество пронумерованных листов Журнала регистрации заверяется подписью заместителя директора департамента финансов, курирующего деятельность отдела учета и отчетности (лицом, исполняющим его обязанности в период временного отсутствия).

Чековые книжки хранятся в металлическом несгораемом шкафу. Ответственность за сохранность чековых книжек несет начальник отдела учета и отчетности.

7.5. Для получения наличных денег бюджетополучатель:

- выдает уполномоченному руководителем бюджетополучателя работнику доверенность на получение наличных денежных средств по форме, согласно приложению 6 к настоящему Порядку и представляет её в отдел учета и отчетности;
- предоставляет в отдел исполнения расходов бюджета заявку на получение наличных денег, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Главный распорядитель бюджетных средств формирует Платежные документы в соответствии с подпунктом 3.4 настоящего Порядка.

7.6. Отдел учета и отчетности выдает бюджетополучателям чек, заполненный на основании распоряжения департамента финансов на выдачу чека, сформированного отделом исполнения расходов бюджета, с учетом особенностей:

- На лицевой стороне денежного чека работником отдела учета и отчетности указываются:
- полное наименование департамента финансов;
- номер счета, открытого департаменту финансов для выдачи наличных денег бюджетополучателям;



- фамилия имя и отчество уполномоченного работника бюджетополучателя, на имя которого выдается чек.  
На лицевой стороне денежного чека ставят подписи директор департамента финансов и заместитель директора департамента финансов, курирующий деятельность отдела учета и отчетности (лица, исполняющие их обязанности в период временного отсутствия), в соответствии с карточкой образцов подписей, и печать департамента финансов.

На оборотной стороне денежного чека указываются:  
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного работника бюджетополучателя;  
- цели расхода получаемых денежных сумм;  
- в поле «Подписи» ставят подписи директор департамента финансов и заместитель директора департамента финансов, курирующий деятельность отдела учета и отчетности (лица, исполняющие их обязанности в период временного отсутствия), в соответствии с карточкой образцов подписей.

7.7. В случае, если в течение десяти дней со дня оформления денежного чека, денежный чек не был предъявлен бюджетополучателем в кассу РКЦ, работник отдела учета и отчетности оформляет Распоряжение на возврат неустраиваемой суммы со счета № 40116 на счет бюджета города, открытого департаменту финансов в УФК (счет 402).

7.8. В случае, если предъявленный в РКЦ денежный чек не принят им к исполнению, бюджетополучатель в тот же день представляет в отдел учета и отчетности не принятый РКЦ денежный чек. Работник отдела учета и отчетности принимает не исполненный чек с оформлением записи «Аннулирован».

При наличии необходимости чек выписывается повторно, в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Порядка. При этом бюджетополучателем повторно Заявка не предоставляется.

7.9. Возврат неиспользованных наличных денежных средств на счет № 40116 осуществляется на основании Объявления на взнос наличными (код формы документа по ОКУД 0402001), с указанием кодов бюджетной классификации и отметкой работника отдела учета и отчетности на оборотной стороне ордера.

7.10. Оформление бюджетополучателем Объявления на взнос наличными осуществляется с учетом следующих требований:

- в поле «Получатель» указывается полное наименование департамента финансов и номер счета, в скобках проставляются наименование бюджетополучателя, вносящего наличные деньги, а также номер соответствующего лицевого счета, открытого бюджетополучателем;

- в поле «Источник вноса» указываются символы поступлений наличных денег в кассу РКЦ в соответствии с номенклатурой символов отчета о кассовых оборотах, предусмотренных нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, и коды бюджетной классификации, по которым вносятся средства подлежат отражению на соответствующем лицевом счете, открытым бюджетополучателем, а также наименование соответствующего вида средств.

Проверка Объявления на взнос наличными на соответствие кодов бюджетной классификации, наличие реквизитов лицевого счета бюджетополучателя производится работником отдела учета и отчетности с 09:30 до 12:00 часов.

7.11. Принятые РКЦ от бюджетополучателя наличные деньги зачисляются на счет № 40116. Ордер к Объявлению на взнос наличными, с отметкой РКЦ о приеме наличных денег прилагается к выписке по счету 40116.

7.12. На счет 40116 допускается зачисление средств в безналичном порядке исключительно со счета департамента финансов открытого в УФК (счет 402).

Департамент финансов не позднее десяти рабочих дней со дня зачисления на счет 40116 в безналичном порядке средств не со счета департамента финансов открытого в УФК, возвращает указанные средства плательщику на основании сформированного отделом учета и отчетности платежного поручения по письму бюджетополучателя.

Не допускается на счете 40116 наличие остатка денежных средств на первое число каждого месяца.

### 8. Предельный объем финансирования

В случае снижения объема поступлений собственных доходов бюджета города по сравнению с утвержденными показателями на текущий финансовый год более чем на 20%, департамент финансов устанавливает предельные объемы финансирования.

По публично-нормативным обязательствам предельный объем финансирования не устанавливается.  
Предельный объем финансирования устанавливается ежемесячно нарастающим итогом с начала текущего финансового года. Доведение предельного объема финансирования до главных распорядителей бюджетных средств осуществляется отделом городского хозяйства и отделом социальной сферы управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета департамента финансов.

8.2. Предельный объем финансирования устанавливается в целом по главным распорядителям бюджетных средств приказом департамента финансов.

Уведомление о предельном объеме финансирования доводится в течение трех рабочих дней с даты его установления до главных распорядителей бюджетных средств по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

На основании установленного для главного распорядителя бюджетных средств предельного объема финансирования, главный распорядитель бюджетных средств устанавливает и доводит в установленном им порядке предельный объем финансирования до подведомственных получателей бюджетных средств не позднее трех рабочих дней с даты получения уведомления департамента финансов.

На основании информации получателей бюджетных средств о распределении предельного объема финансирования по показателям классификации расходов, главные распорядители бюджетных средств в течение двух дней вносят в систему АЦК распределение предельного объема финансирования.

### 9. Оформление электронной подписи

9.1. При проведении операций по лицевым счетам бюджетополучателя информационный обмен документами между департаментом финансов и бюджетополучателем производится в электронном виде с применением ЭП, которая признается равнозначной собственноручной подписи в документе на бумажном носителе, в соответствии с действующим законодательством.

9.2. ЭП – информация в электронной форме, которая присоединена к ЭД, полученная в результате криптографического преобразования информации ЭД с использованием ключа ЭП, которая используется для определения лица, подписывающего документ, а также позволяет установить отсутствие искажения информации в ЭД.

Ключ ЭП – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Сертификат ключа проверки ЭП (далее – сертификат) – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки ЭП владельцу сертификата ключа проверки ЭП.

Владелец сертификата ключа проверки ЭП – лицо, которому в установленном порядке выдан сертификат ключа проверки ЭП.

Удостоверяющий центр – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки ЭП, а также иные функции, предусмотренные законодательством РФ.

9.3. ЭП оформляется работником бюджетополучателя, имеющим право подписи документов (далее – пользователь ЭП), фамилии и полномочия которых указаны в карточке подписей, представленной в отдел исполнения расходов бюджетобюджетополучателем.

9.4. После регистрации открытых лицевых счетов и/или смене лиц бюджетополучателя, имеющих право подписи документов, бюджетополучатель предоставляет Администратору системы действующий сертификат ключа усиленной квалифицированной ЭП в электронном виде.

9.5. Регистрация сертификата в системе АЦК осуществляется Администратором системы в течение 1 рабочего дня с момента получения сертификата из удостоверяющего центра, после проверки соответствия учетных записей пользователей ЭП автоматизированной системы АЦК, имеющих право первой и/или второй подписи ЭД посредством ЭП, перечню в карточке образцов подписей, представленной в отдел исполнения расходов бюджета.

По окончании сверки, Администратор системы ставит дату и подпись на карточке образцов подписей и возвращает в отдел исполнения расходов бюджета.

9.6. Получение, замена, аннулирование сертификата ключа усиленной квалифицированной ЭП для работы в системе АЦК осуществляется бюджетополучателями самостоятельно в муниципальном удостоверяющем центре, созданном на основе муниципального казенного учреждения «АСУ-город» (далее – УЦ), в соответствии с Регламентом предоставления услуг Муниципального удостоверяющего центра органов местного самоуправления города Сургута, утвержденным Постановлением Администрации города от 22.07.2013 года № 5284.

9.7. Администратор системы делает отметку в журнале регистрации ЭП по факту регистрации сертификата.

9.8. При компрометации или подозрении на компрометацию своего ключа ЭП пользователь должен незамедлительно обратиться к Администратору системы, с просьбой об отзыве сертификата, сообщив причину отзыва.

9.8.1. В день обращения к Администратору системы с просьбой об отзыве сертификата пользователь высылает в адрес департамента финансов письменное подтверждение с указанием даты отзыва, причины отзыва и серийного номера сертификата, заверенное подписью и печатью бюджетополучателя. В случае если письменное подтверждение не будет представлено, департамент финансов вправе последствием отказать в регистрации нового сертификата данному пользователю ЭП.

9.9. При прекращении полномочий пользователя ЭП, выходе из строя носителя ключа ЭП, окончании срока действия сертификата отзыв/замена сертификата осуществляется по письменному запросу бюджетополучателя в департамент финансов, с указанием даты отзыва, причины отзыва, серийного номера сертификата, заверенного руководителем бюджетополучателя. Ответственность за своевременный отзыв/замену сертификата возлагается на бюджетополучателя.

9.10. При обнаружении факта использования ЭП лицом, не включенным в карточку образцов подписей, Администратор системы отключает бюджетополучателя от электронного документооборота до момента оформления карточки образцов подписей в порядке, установленном настоящим Порядком.

9.11. При закрытии лицевого счета и/или смене пользователей ЭП, сертификат данного пользователя ЭП блокируется Администратором системы.

### Приложение 1 к Порядку

#### Форма письма на регистрацию пользователей в системе АЦК

Прошу зарегистрировать в качестве пользователей системы АЦК следующих сотрудников:

ФИО (полностью)	Отдел	Должность	Фактический адрес, № кабинета, телефон	Наименование класса электронного документа /право доступа (см. Таблица 2)	E-mail
Образец заполнения:					
Иванов Иван Иванович	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Ведущий бухгалтер	Ул. Генерала Ивана Иванова, 1, тел. 543-164, каб. №1	1. Заявка БУ/АУ на выплату средств: Редактирование 2. Сведения о принятых обязательствах БУ/АУ: Просмотр 3. Справки-уведомления об уточнении операций БУ/АУ: Редактирование	iii@admsurgut.ru

### Приложение 2 к Порядку

#### Регламент предоставления электронных скан-копий оригиналов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент регулирует отношения, возникающие в процессе исполнения бюджета городского округа город Сургут с использованием автоматизированной системы планирования и исполнения бюджета города на основе программного обеспечения «Автоматизированный Центр контроля» (далее – Система).

1.2. Целями использования Регламента являются:  
- совершенствование порядка и повышение эффективности процесса исполнения бюджета города;  
- сокращение временных затрат при осуществлении исполнения бюджета;

- возможность получения быстрого доступа ко всем необходимым данным;

- стандартизация способов хранения данных и доступа к ним;

1.3. Действие настоящего регламента распространяется на сотрудников: финансового органа, главных распорядителей бюджетных средств (далее ГРБС), муниципальных казенных учреждений (далее МКУ), именуемых совместно – Пользователи, и определяет порядок формирования электронного документа (далее ЭД) Системы «Заявка на оплату расходов» в части оплаты денежных обязательств по расходам, за исключением:

- расходов по публичным нормативным обязательствам;

- расходов, связанных с трудовыми отношениями и выплатами страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

1.4. Администрирование Системы и оказание технических и методических консультаций по работе с Системой обеспечивается отделом информационного обеспечения бюджетного процесса департамента финансов.

### 2. Порядок подготовки и форматы предоставляемых электронных скан-копий оригиналов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

2.1. Работа в Системе осуществляется только авторизированными пользователями в соответствии с назначенными им правами доступа к данным.

2.2. Для реализации поставленных в пункте 1.2 настоящего регламента целей, в дополнение к электронному документу в Системе прикрепляются скан-копии оригиналов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

2.3. Скан-копия формируется на любом оборудовании (планшетный или поточный сканер, ксерокс и т.п.), позволяющем осуществить сканирование оригинала документа в соответствии со следующими требованиями:

- изображение (скан-копия) должно содержать все реквизиты оригинала документа, быть четким, легко читаемым;

- сканирование осуществляется в черно-белом режиме;

- разрешение сканирования 200\*200 dpi (в случае невозможности передачи четкости изображения при сканировании 200\*200 dpi, допускается сканирование с разрешением 300\*300 dpi);

- формат формируемого файла: \*.pdf, \*.dgvu;

- размер одного файла не должен превышать 1Мб;

- рекомендуется придерживаться правила: один документ = один файл.

2.4. В случае отсутствия оборудования, позволяющего осуществить сканирование непосредственно в формат файла, указанных в пункте 2.3, и/или для уменьшения размера файла скан-копии допускается использование программного обеспечения, позволяющего перевести сканируемое изображение в указанный формат.

2.5. Внесения изменений в содержание скан-копии оригиналов документов не допускается.

2.6. Прикрепление скан-копий осуществляется Пользователем Системы в электронных документах, указанных в пункте 1.3 настоящего Регламента, после заполнения основных реквизитов документа на статусах «Новый» и/или «Отложен». Для прикрепления используется кнопка «Файлы» в электронной форме документа.

2.7. После обработки электронного документа со статусов «Новый» и/или «Отложен» изменение перечня прикрепленных файлов невозможно.

Приложения 3-7 к Порядку исполнения бюджета городского округа город Сургут по расходам размещены на странице департамента финансов официального сайта Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

## КУРЕНИЕ ПОД ЗАПРЕТОМ!

Привычками называют формы поведения человека, возникающие в процессе обучения и многократного повторения различных жизненных ситуаций, выполняемых автоматически. Сформировавшись, привычка становится неотъемлемой частью образа жизни.

Среди множества полезных привычек, вырабатывающихся в процессе жизни, человек приобретает и множество вредных привычек, наносящих непоправимый вред здоровью не только современных, но и будущих поколений.

Наиболее распространенной вредной привычкой является курение.

Курение – не безобидное занятие, которое можно бросить без усилий. Это настоящая наркомания, и тем более опасная, что многие не принимают её всерьез.

Никотин – один из самых опасных ядов растительного происхождения.

У курящих подростков из-за высокой чувствительности их нервной системы к табаку чаще, чем у некурящих, встречаются нервные и психические нарушения. Такие подростки нередко раздражительны, невнимательны, плохо спят, быстро утомляются. У них снижены память, внимание, работоспособность.

Курение способствует развитию многих заболеваний, таких как туберкулез легких, атеросклероз сосудов головного мозга, невриты, полиневриты, плекситы, радикулиты, рассеянный склероз, нервные и психические нарушения, ишемическая болезнь сердца, инфаркт миокарда, инсульт, хроническое воспаление дыхательных путей, хронический трахеит, хронический бронхит. Курение пагубно влияет на деятельность половых желез, может служить причиной бесплодия, никотин способствует развитию рака желудка.

Отечественные и зарубежные клиницисты, систематизируя свой опыт, обращают внимание на следующие опасные последствия для организма курящей женщины и ее потомства:

- 1) нарушение гормонального аппарата женщины;
- 2) снижение инстинкта материнства;
- 3) гибель эмбрионов на ранних стадиях беременности, недоразвитие плаценты, кровотечение при вынашивании ребенка, увеличение частоты самопроизвольных абортов и выкидышей, преждевременные роды;
- 4) кровотечение при родах, увеличение числа мертворожденных, высокий процент ранней детской смертности;
- 5) синдром внезапной смерти новорожденных и детей;
- 6) увеличение числа недоношенных новорожденных, гипотрофии, отставание массы тела, антропометрических и физиологических показателей у новорожденных;
- 7) дети матерей-курильщиц – «полувальды», их сопротивляемость болезням понижена, и они подвержены различным заболеваниям;
- 8) отставание в физическом и умственном развитии детей;
- 9) увеличение у детей числа врожденных уродств, отклонений и дефектов развития.

Многочисленными исследованиями подтверждено, что у бросивших курить уже в течение первого года улучшились показатели дыхательной функции легких.

Учитывая, что курение наносит непоправимый вред не только самому человеку, причиняет ему физическую боль, ведет к моральной деградации, наносит большой ущерб его потомству и обществу в целом, законодатель справедливо счел необходимым принять закон «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» (Федеральный закон от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ), за нарушение положений которого, в соответствии с действующим административным законодательством, предусмотрена административная ответственность по статьям 6.23, 6.24, 6.25 Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях» (далее – КоАП РФ).

В соответствии с данным Законом граждане обязаны заботиться о формировании у детей отрицательного отношения к потреблению табака, а также о недопустимости их вовлечения в процесс потребления табака.

Законом установлен запрет продажи табачной продукции несовершеннолетними и несовершеннолетними, запрет потребления табака несовершеннолетними, запрет вовлечения детей в процесс потребления табака.

В случае возникновения у лица, непосредственно осуществляющего отпуск табачной продукции (продавца), сомнения в достижении лицом, приобретающим табачную продукцию (покупателем), совершеннолетия продавца обязан потребовать у покупателя документа, удостоверяющий его личность (в том числе документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации) и позволяющий установить возраст покупателя.

Продавец обязан отказать покупателю в продаже табачной продукции, если в отношении покупателя имеются сомнения в достижении им совершеннолетия, а документ, удостоверяющий личность покупателя и позволяющий установить его возраст, не представлен.

Запрещается оптовая и розничная торговля насваем.

В соответствии с Законом не допускается потребление табака несовершеннолетними.

Следует помнить и об ответственности за нарушение положений данного Закона.

Так, вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака в соответствии со статьей 6.23 КоАП РФ (введена Федеральным законом от 21.10.2013 № 274-ФЗ) влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей. Те же действия, совершенные родителями или иными законными представителями несовершеннолетнего влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей.

Нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах в соответствии со статьей 6.24 КоАП РФ (введена Федеральным законом от 21.10.2013 № 274-ФЗ) влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей. Нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака на детских площадках влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей.

Несоблюдение требований к знаку о запрете курения, к выделению и оснащению специальных мест для курения табака либо неисполнение обязанностей по контролю за соблюдением норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территориях и в помещениях, используемых для осуществления своей деятельности, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц – от тридцати тысяч до шестидесяти тысяч рублей.

Несоблюдение требований к выделению и оснащению специальных мест на открытом воздухе для курения табака либо выделению и оборудованию изолированных помещений для курения табака – влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц – от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

Неисполнение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом обязанностей по контролю за соблюдением норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территориях и в помещениях, используемых для осуществления своей деятельности, влечет наложение административного штрафа на индивидуальных предпринимателей в размере от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц – от шестидесяти тысяч до девяноста тысяч рублей.

Таким образом, курение не только негативно влияет на здоровье курящего, но и на его материальное благосостояние.

**Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сургута**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1496 от 06.03.2014****О внесении изменения в постановление Администрации города от 30.12.2011 № 9314 «О ведомственной принадлежности получателей бюджетных средств главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования городской округ город Сургут»**

В соответствии с решением Думы города от 27.12.2013 № 452-V ДГ «О Положении о департаменте архитектуры и градостроительства Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 30.12.2011 № 9314 «О ведомственной принадлежности получателей бюджетных средств главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 09.02.2012 № 704, 21.03.2012 № 1777, 26.04.2012 № 2949, 06.05.2013 № 2984, 31.07.2013 № 5495, 19.08.2013 № 5980) следующее изменение: в пункте 3 приложения к постановлению слово «Сургута» исключить;
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1336 от 28.02.2014****О признании утратившим силу муниципального правового акта**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 15.11.2013 № 8317 «О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета в многоквартирных домах».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1490 от 06.03.2014****Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

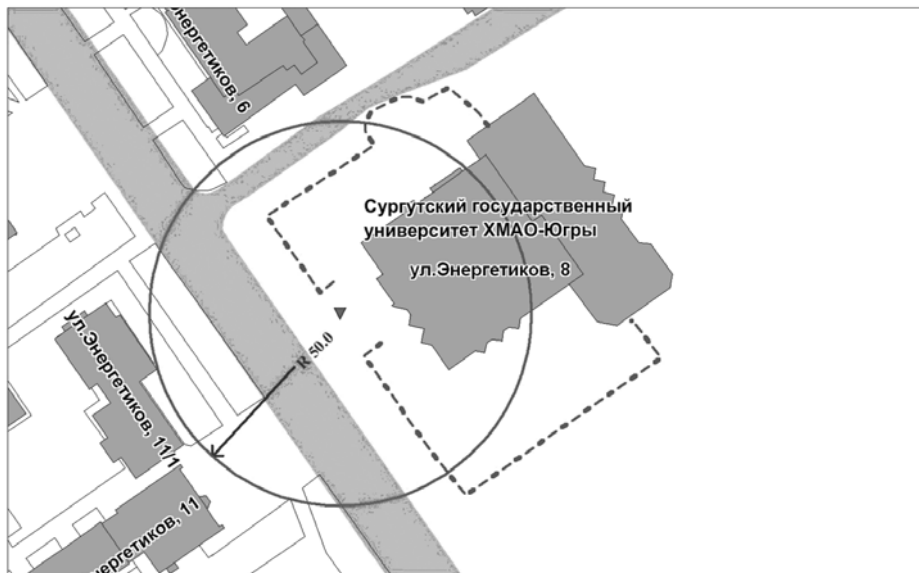
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов РФ мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями):

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сургутский государственный университет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 8, согласно приложению 1;
  - муниципальное учреждение дополнительного образования комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «ОЛИМП» (культурно-спортивный комплекс «Геолог»), расположенное по адресу: город Сургут, улица Мелик-Карамова, 57 «А», согласно приложению 2;
  - муниципальное учреждение дополнительного образования комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «ОЛИМП» (бассейн «Водолей»), расположенное по адресу: город Сургут, улица 30 лет Победы, 22 «А», согласно приложению 3;
  - общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» спортивно-оздоровительный комплекс «Газовик», расположенное по адресу: город Сургут, улица Островского, дом 16/1, согласно приложению 4.
  - общество с ограниченной ответственностью Центр эстетической стоматологии «Аполлония», расположенное по адресу: город Сургут, улица Югорская, 34, согласно приложению 5;
  - общество с ограниченной ответственностью «32 ПЛЮС», расположенное по адресу: город Сургут, улица Югорская, 18, согласно приложению 6;
  - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория», спортивный комплекс «Таёжный», расположенное по адресу: город Сургут, поселок Таежный, согласно приложению 7;
  - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Ермак» спортивно-оздоровительный комплекс «Энергетик», расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 47, согласно приложению 8;
  - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Ермак» (спорткомплекс «Юность»), расположенное по адресу: город Сургут, поселок Юность, улица Саянская, 11а, согласно приложению 9.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

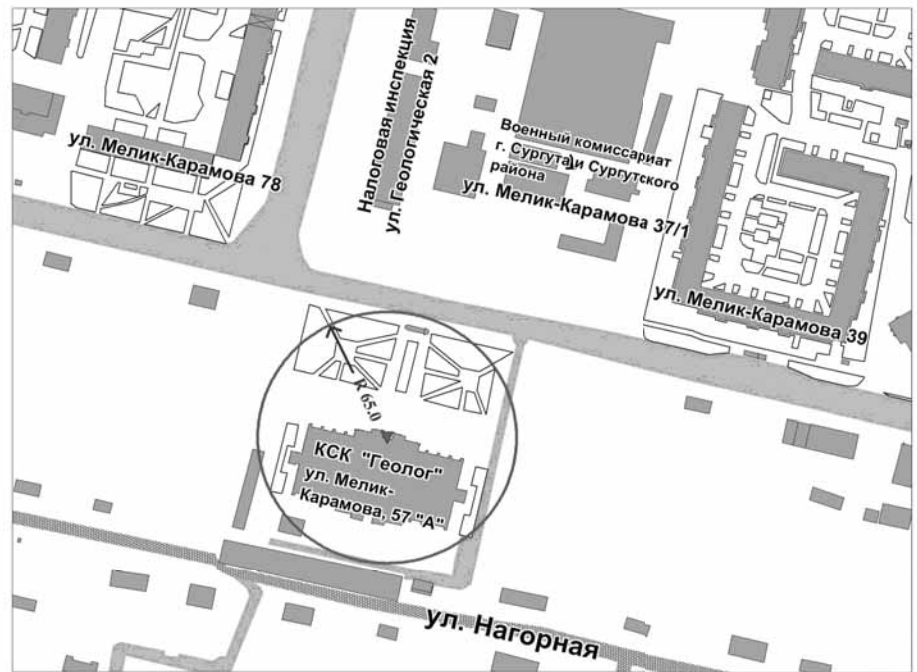
Схема границ прилегающей территории к государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Сургутский государственный университет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», улица Энергетиков, д. 8

**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- вход
- вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- металлический забор, граница обособленной территории
- радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

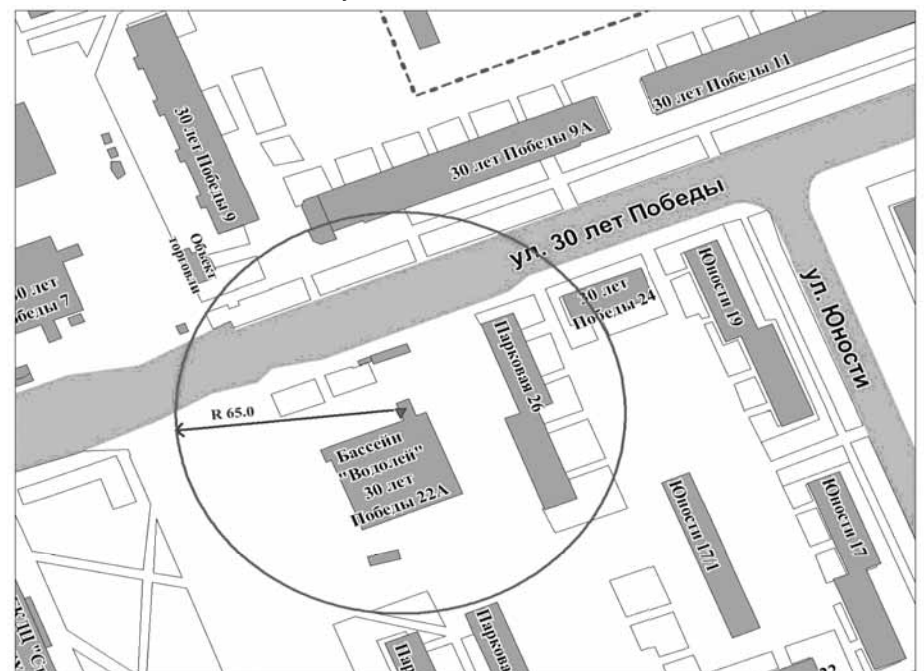
Схема границ прилегающей территории к муниципальному учреждению дополнительного образования комплексной детско-юношеской спортивной школе олимпийского резерва «ОЛИМП» (культурно-спортивный комплекс «Геолог»), улица Мелик-Карамова, 57 «А»

**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- вход
- вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- металлический забор, граница обособленной территории
- радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

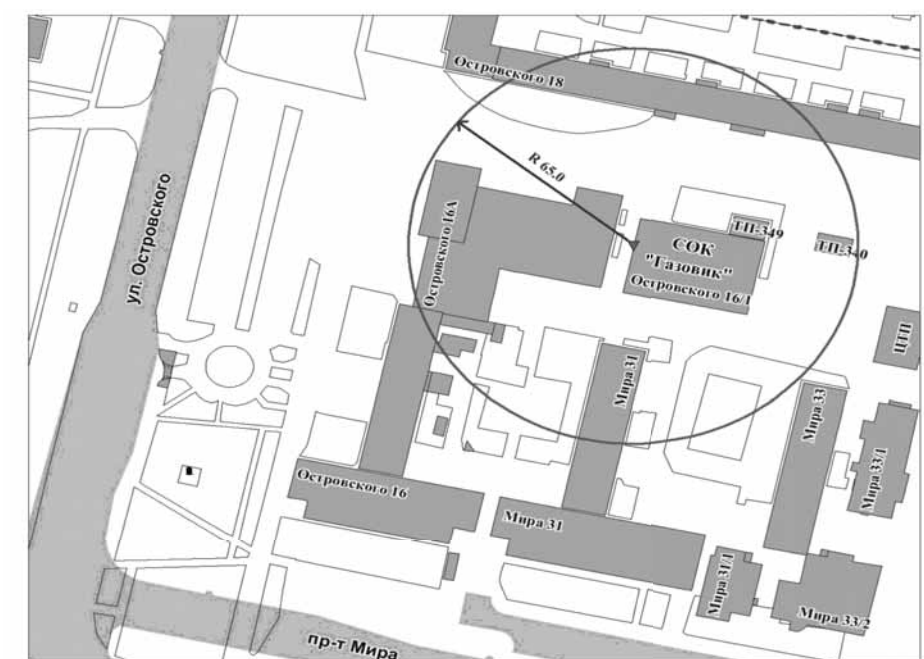
Схема границ прилегающей территории к муниципальному учреждению дополнительного образования комплексной детско-юношеской спортивной школе олимпийского резерва «ОЛИМП» (бассейн «Водолей»), улица 30 лет Победы, 22 «А»

**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- вход
- вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- металлический забор, граница обособленной территории
- радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» спортивно-оздоровительный комплекс «Газовик», улица Островского, 16/1

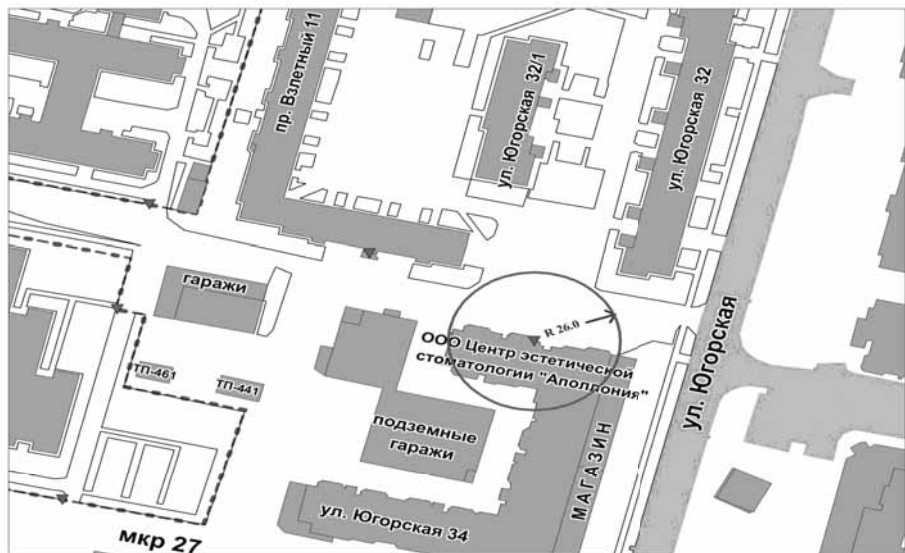
**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- вход
- вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- металлический забор, граница обособленной территории
- радиус



Приложение 5 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью  
Центр эстетической стоматологии «Аполлония», улица Югорская, 34

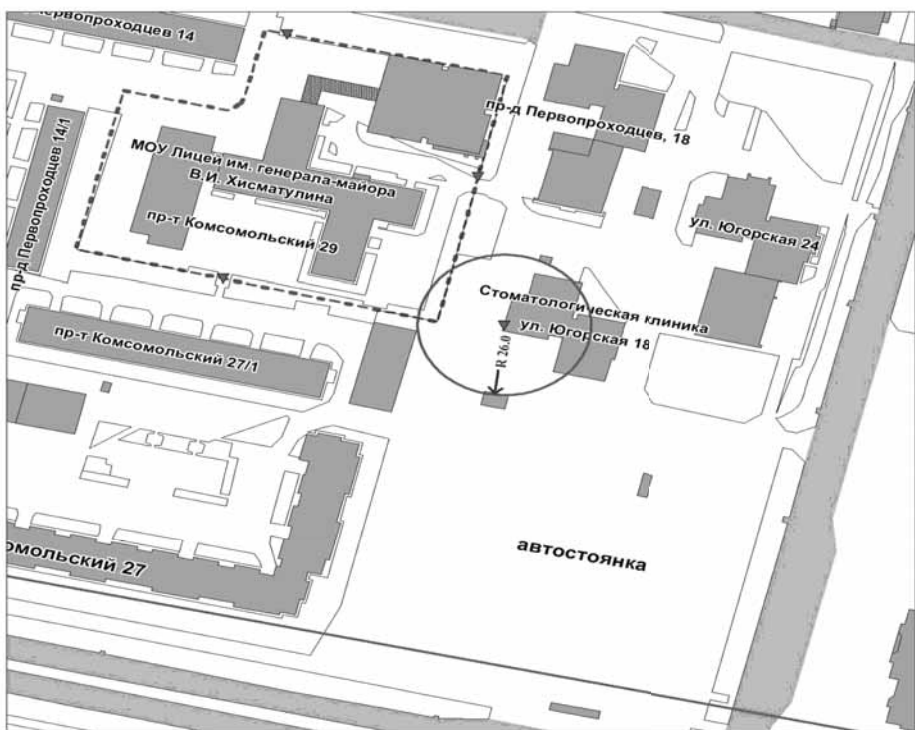


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- ▲ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▭ металлический забор, граница обособленной территории
- R—○ радиус

Приложение 6 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью  
«32 ПЛЮС», улица Югорская, 18

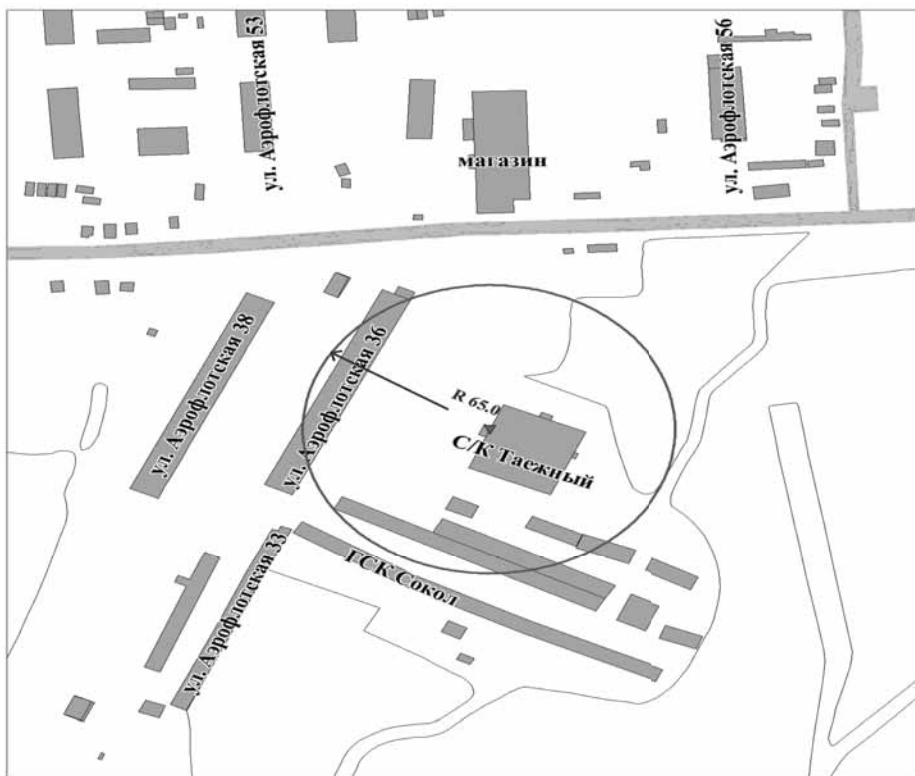


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- ▲ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▭ металлический забор, граница обособленной территории
- R—○ радиус

Приложение 7 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному образовательному учреждению  
дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория»,  
спортивный комплекс «Тажный», поселок Тажный

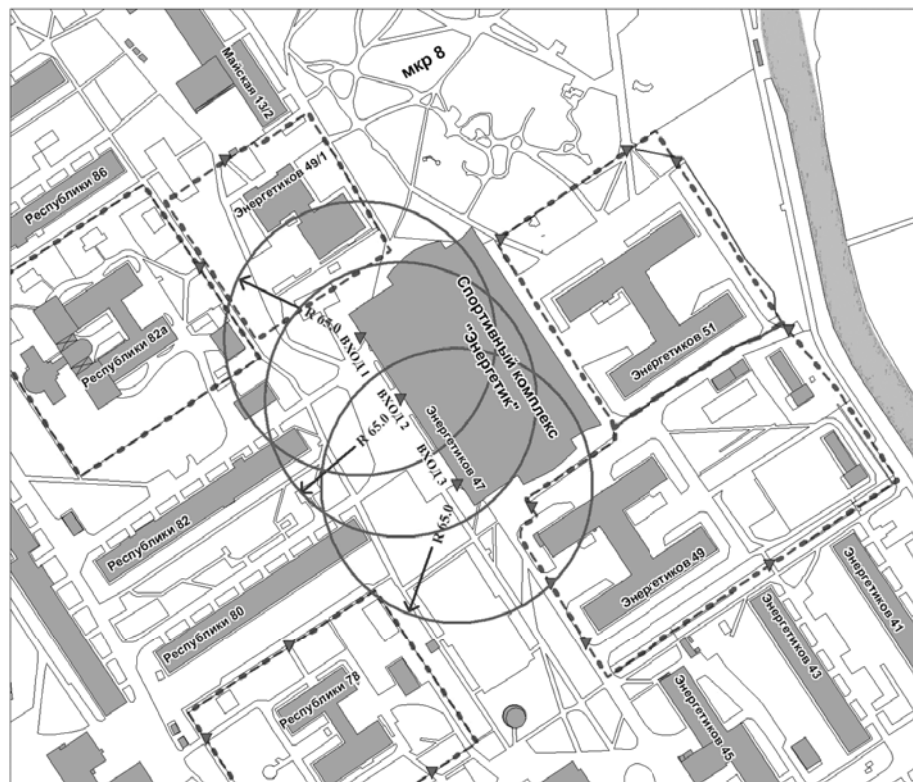


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- ▲ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▭ металлический забор, граница обособленной территории
- R—○ радиус

Приложение 8 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному образовательному учреждению  
дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школе  
олимпийского резерва «Ермак» (спортивно-оздоровительный комплекс «Энергетик»),  
улица Энергетиков, 47

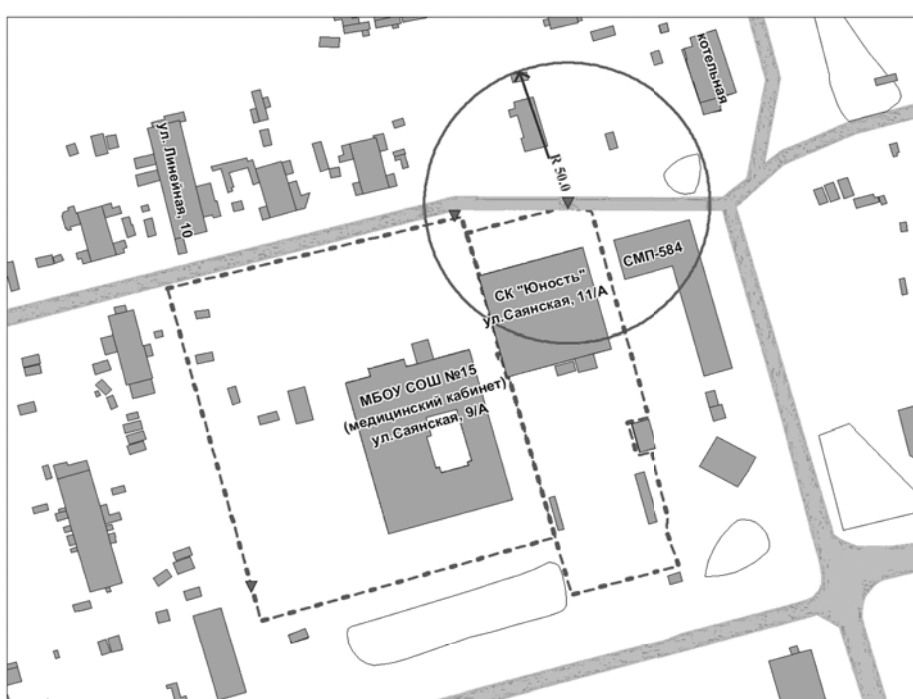


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- ▲ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▭ металлический забор, граница обособленной территории
- R—○ радиус

Приложение 9 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному образовательному учреждению  
дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школе  
олимпийского резерва «Ермак» (спорткомплекс «Юность»), поселок Юность, улица Саянская, 11а



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- ▲ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▭ металлический забор, граница обособленной территории
- R—○ радиус

**СОСТОЯНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА  
В ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДА СУРГУТА ЗА ФЕВРАЛЬ 2014 ГОДА**

В феврале 2014 года в организациях города произошло 10 несчастных случаев в которых пострадало 10 человек, в том числе 5 со смертельным исходом.

В произошедших случаях:

- 3 человека получили травмы в результате ДТП (из них, 1 случай – ДТП на личном транспорте при следовании с места работы в город Сургут);
- 2 случая связаны с нарушением дисциплины труда, выразившиеся в распитии спиртных напитков на объекте выполнения работ;
- 1 случай вследствие повешения;
- 1 случай вследствие ножевого ранения с признаками насильственной смерти.

По четырем последним несчастным случаям в настоящее время одновременно с работой комиссии, созданной работодателем, проводится следствие:

- 1 несчастный случай произошел в 2012 году и рассматривался комиссией в соответствии с решением суда (гражданско-правовые отношения признаны трудовыми);
- 1 несчастный случай произошел в результате падения работника при выполнении погрузочно-разгрузочных работ;
- 1 случай – травма получена в момент наезда транспорта на препятствие.

Несчастные случаи в феврале месяце произошли в организациях нефтегазодобывающей отрасли, строительства, жилищно-коммунального комплекса, в частном охранном предприятии.

По состоянию на 01.03.2014 завершено расследование и оформлены соответствующие документы только по факту 3 несчастных случаев-квалифицированы как производственные несчастные случаи; основные причины – неудовлетворительная организация производства работ, использование работника не по специальности, нарушение правил дорожного движения; 7 несчастных случаев находятся в стадии расследования.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1492 от 06.03.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

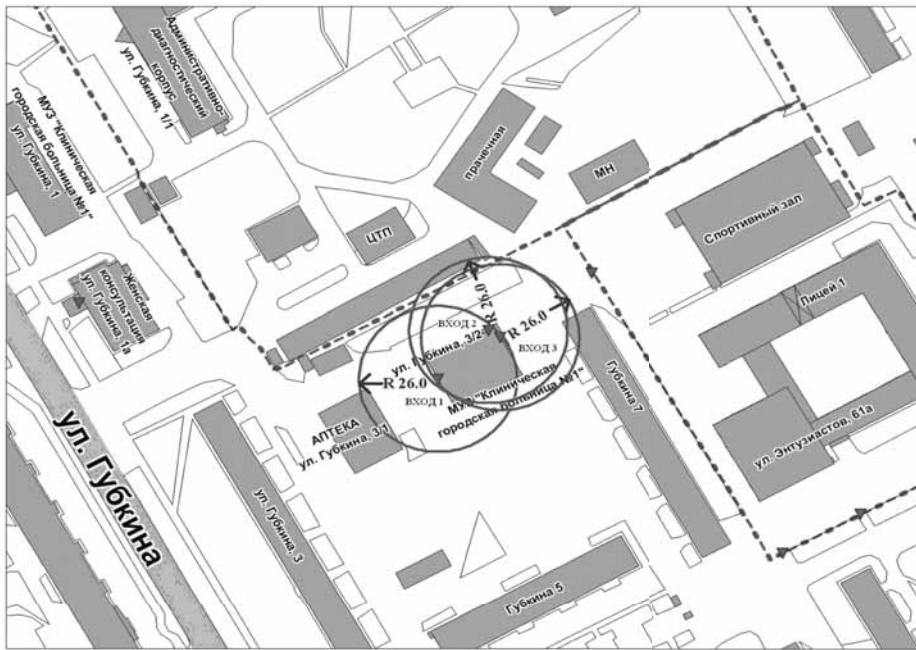
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями):

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая больница», расположенное по адресу: город Сургут, улица Губкина, 3/2, согласно приложению 1;
  - общество с ограниченной ответственностью «Стоматология Профи», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Ленина, 38, согласно приложению 2;
  - федеральное казенное учреждение «Лечебное исправительное учреждение № 17 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре», расположенное по адресу: город Сургут, поселок Звездный, согласно приложению 3;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5, расположенное по адресу: город Сургут, улица Пушкина, 15/1, согласно приложению 4;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15, расположенное по адресу: город Сургут, улица Пушкина, 15а, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

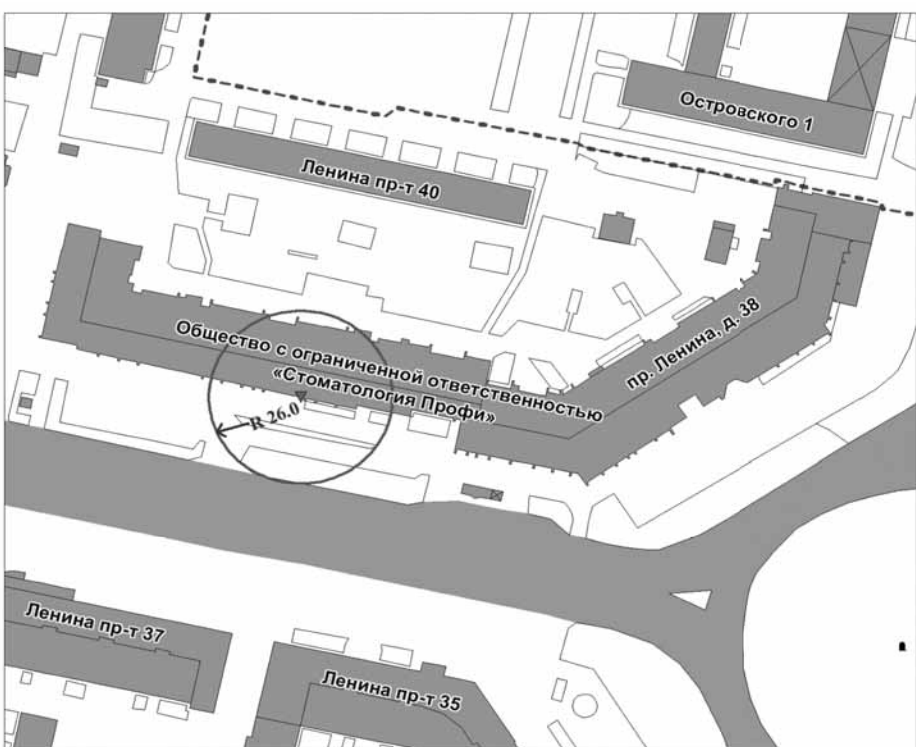
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая больница», улица Губкина, 3/2**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R—o радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью «Стоматология Профи», проспект Ленина, 38**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R—o радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

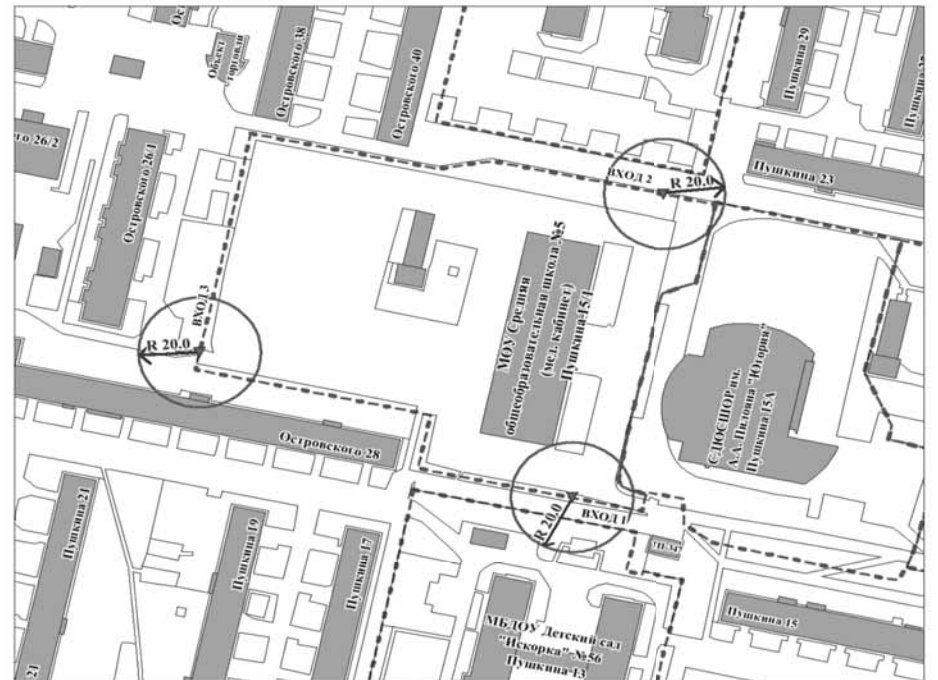
**Схема границ прилегающей территории к федеральному казенному учреждению «Лечебное исправительное учреждение № 17 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре», поселок Звездный**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R—o радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

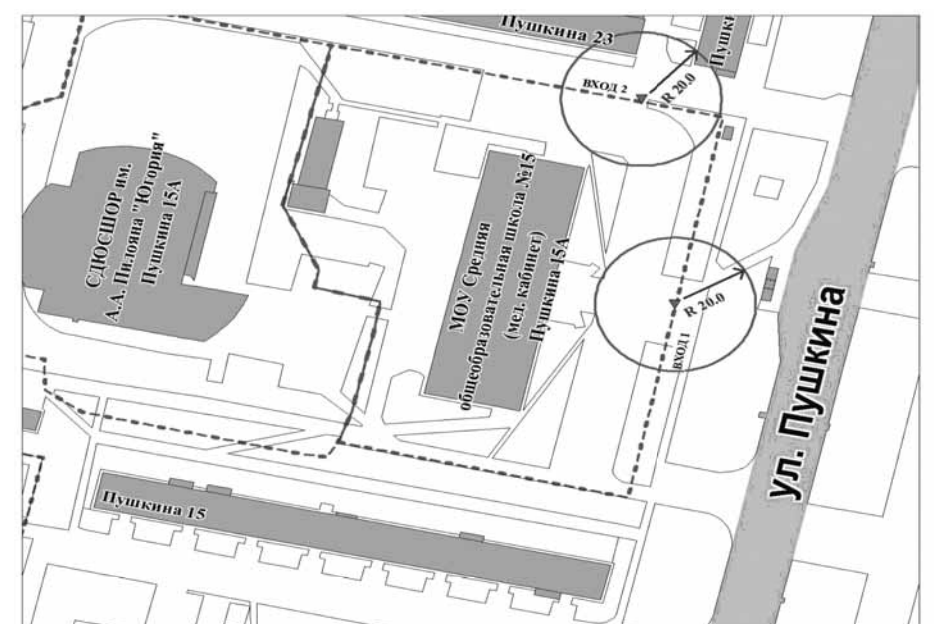
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5, улица Пушкина, 15/1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R—o радиус

**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15, улица Пушкина, 15а**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R—o радиус



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1493 от 06.03.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

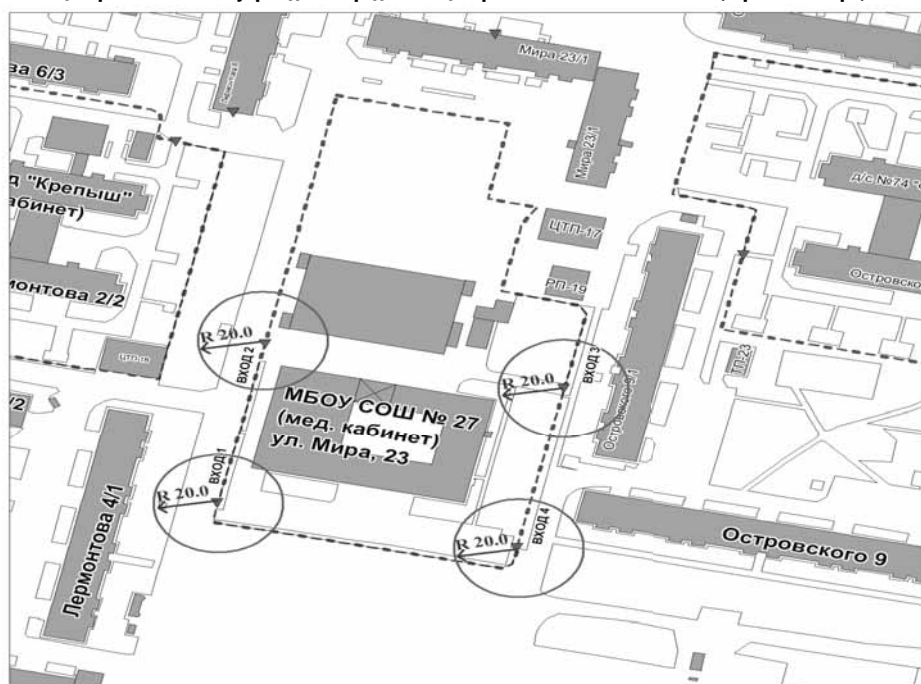
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов РФ мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями):

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27, расположенное по адресу: город Сургут, проспект Мира, 23, согласно приложению 1;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 30, расположенное по адресу: город Сургут, проспект Ленина, 68/1, согласно приложению 2;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия», расположенное по адресу: город Сургут, улица Лермонтова, 8/2, согласно приложению 3;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 46 с углубленным изучением отдельных предметов, расположенное по адресу: город Сургут, улица Чехова, 5/2, согласно приложению 4;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия», расположенное по адресу: город Сургут, бульвар Писателей, 17, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

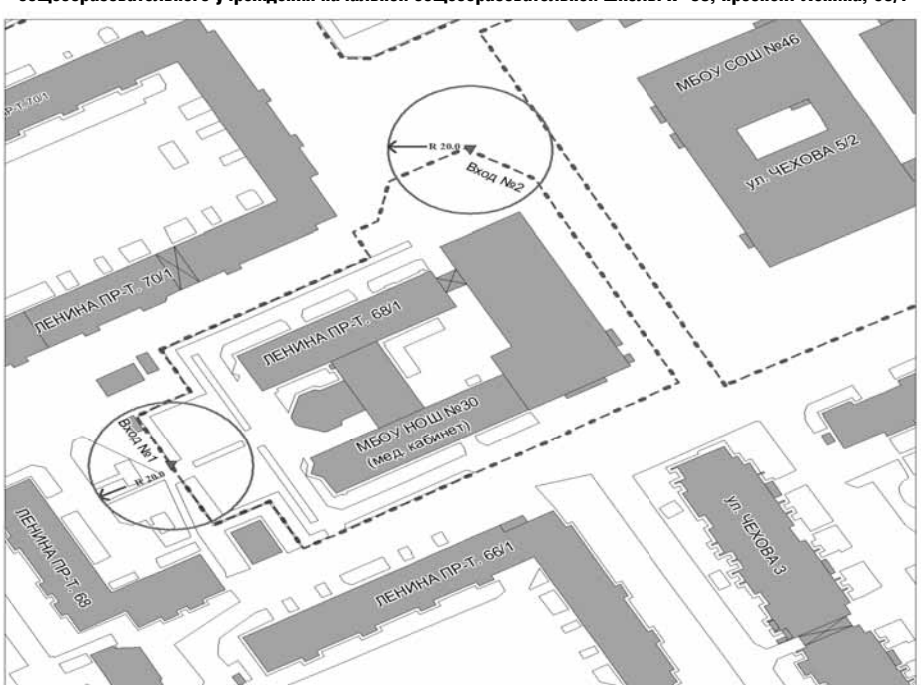
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27, проспект Мира, 23**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

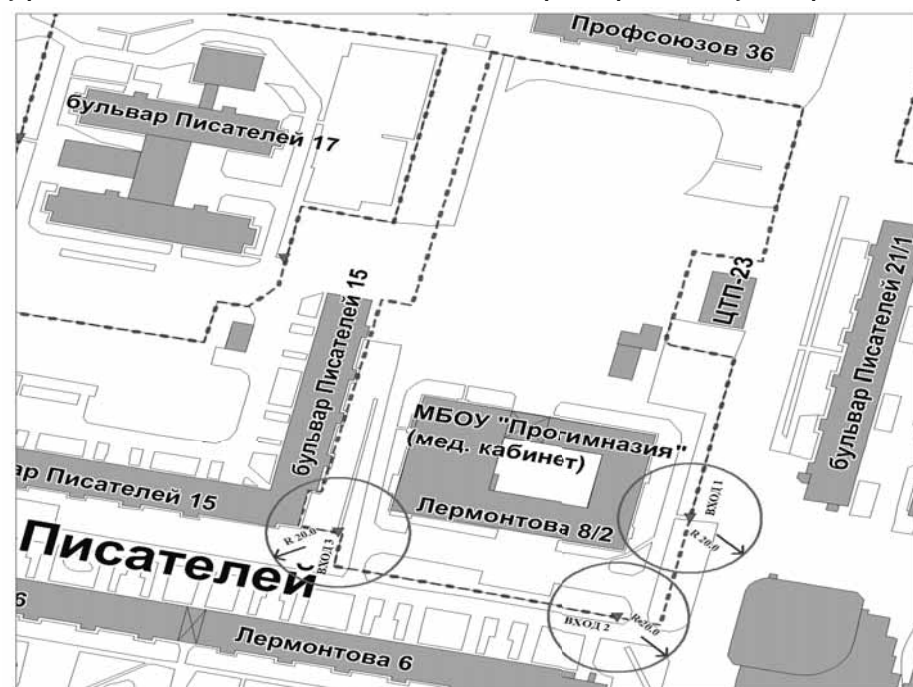
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 30, проспект Ленина, 68/1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

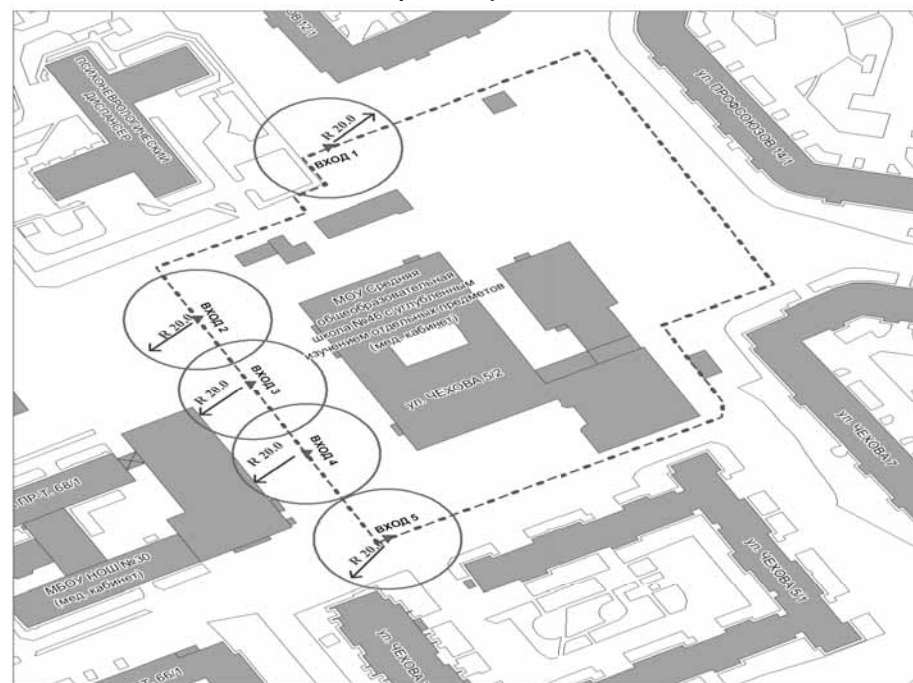
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия», улица Лермонтова, 8/2**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

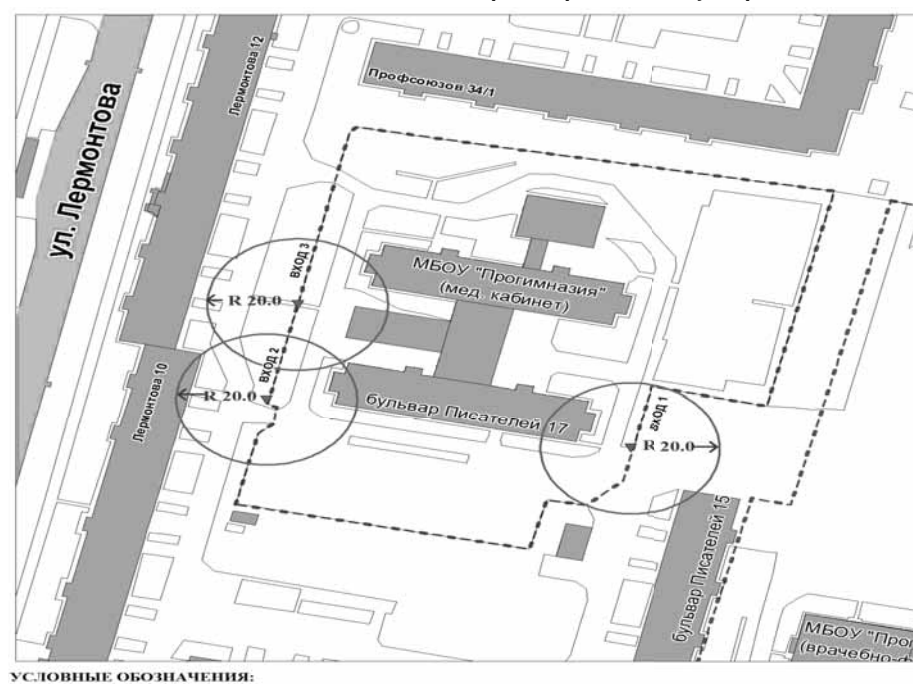
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 46 с углубленным изучением отдельных предметов, улица Чехова, 5/2**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 5» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия», бульвар Писателей, 17**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1539 от 07.03.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

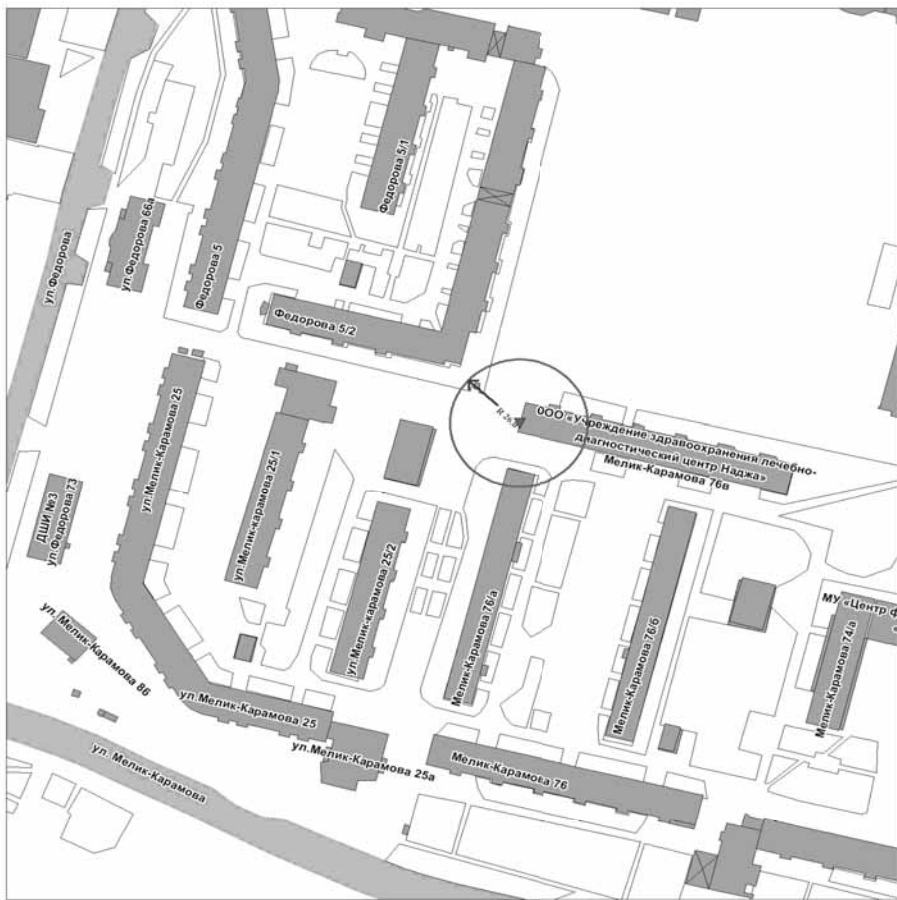
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями):

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - общество с ограниченной ответственностью Учреждение здравоохранения лечебно-диагностический центр «Наджа», расположенное по адресу: город Сургут, улица Мелик-Карамова, 76в, согласно приложению 1;
  - общество с ограниченной ответственностью Учреждение здравоохранения лечебно-диагностический центр «Наджа», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Комсомольский, 13, согласно приложению 2;
  - общество с ограниченной ответственностью Учреждение здравоохранения лечебно-диагностический центр «Наджа», расположенное по адресу: город Сургут, улица Сергея Безверхова, 3/7, согласно приложению 3;
  - общество с ограниченной ответственностью «ЗетаСтом» (стоматология), расположенное по адресу: город Сургут, улица Мелик-Карамова, 86, согласно приложению 4;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая больница», расположенное по адресу: город Сургут, улица Губкина, 1, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

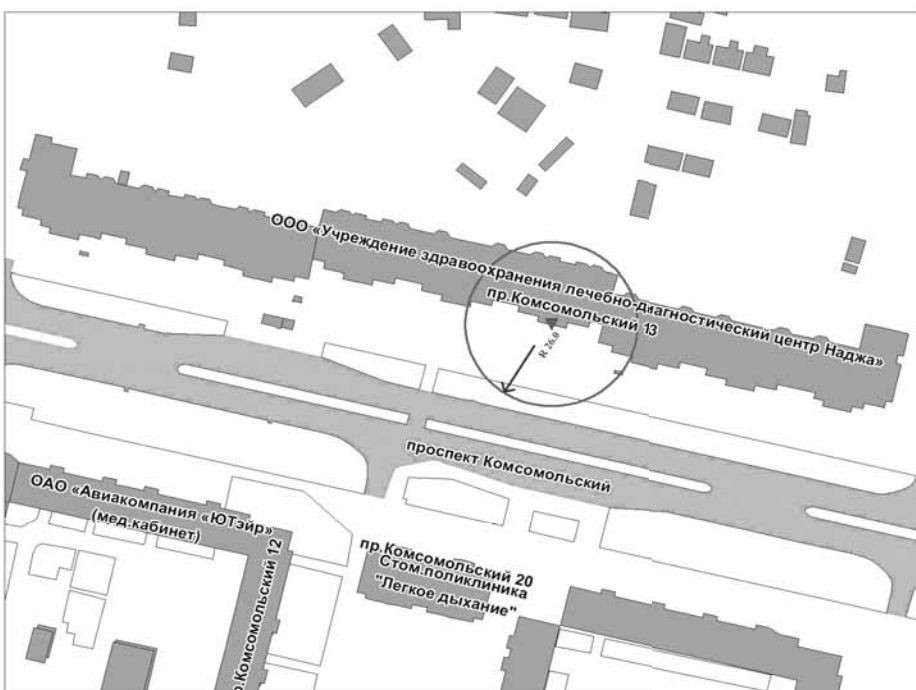
**Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью Учреждение здравоохранения лечебно-диагностический центр «Наджа», улица Мелик-Карамова, 76в**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью Учреждение здравоохранения лечебно-диагностический центр «Наджа», проспект Комсомольский, 13**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 R—O радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

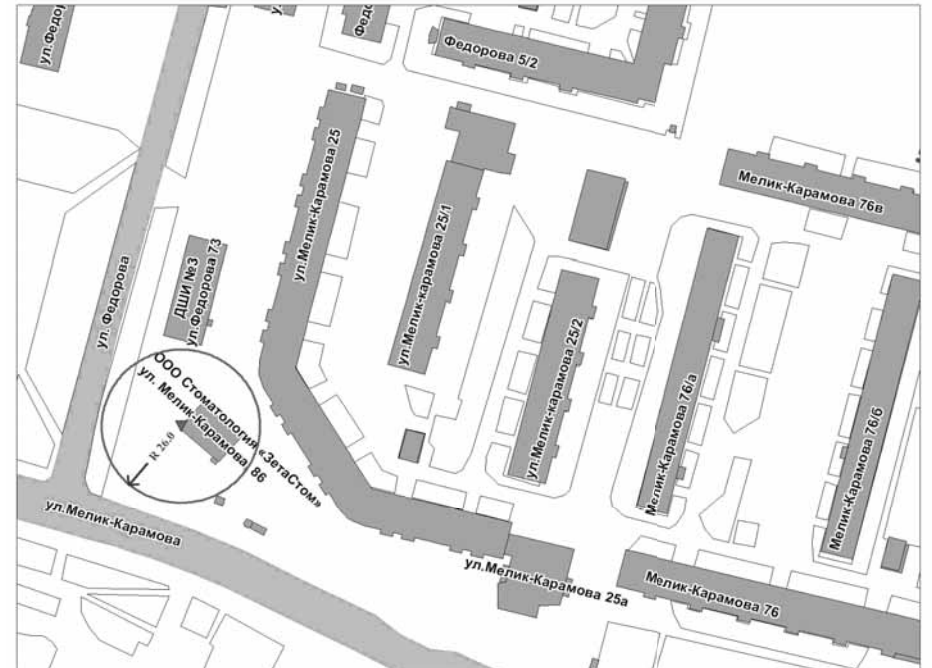
**Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью Учреждение здравоохранения лечебно-диагностический центр «Наджа», улица Сергея Безверхова, 3/7**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

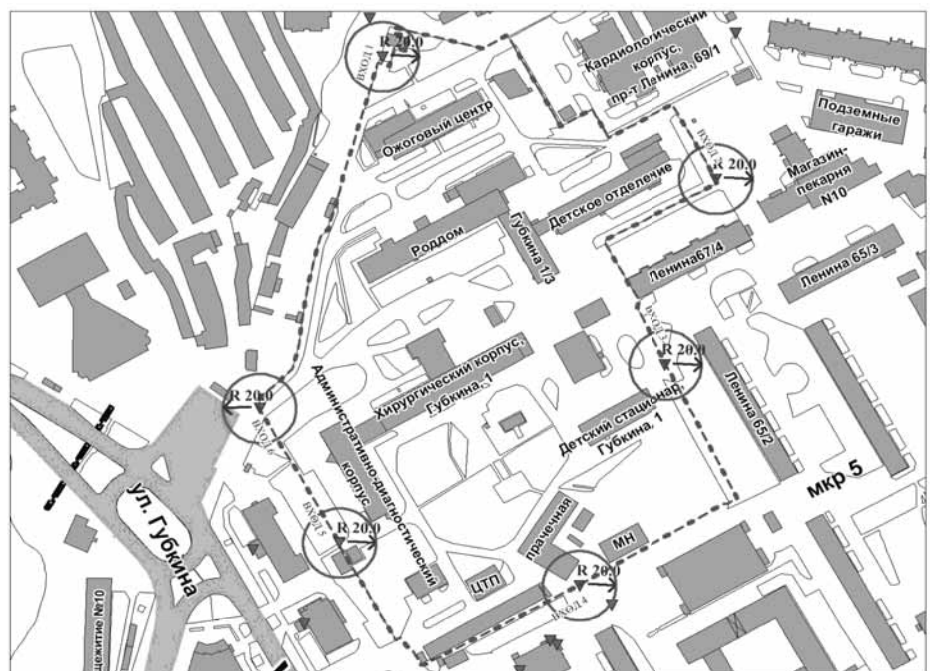
**Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью «ЗетаСтом» (стоматология), улица Мелик-Карамова, 86**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 R—O радиус

**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая больница», улица Губкина, 1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1538 от 07.03.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов РФ мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»:

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:

- бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея имени генерал-майора Хисматулина Василия Ивановича по адресу: город Сургут, проспект Комсомольский, 29, согласно приложению 1;
- бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 «Югорка» по адресу: город Сургут, улица 30 лет Победы, 68/1, согласно приложению 2;
- общество с ограниченной ответственностью «Дантист+», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Мира, 4, согласно приложению 3;
- бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская клиническая городская поликлиника № 2», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Комсомольский, 22, согласно приложению 4;
- бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская клиническая городская поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии имени Ф.К. Салманова по адресу: город Сургут, улица Московская, 33, согласно приложению 5.

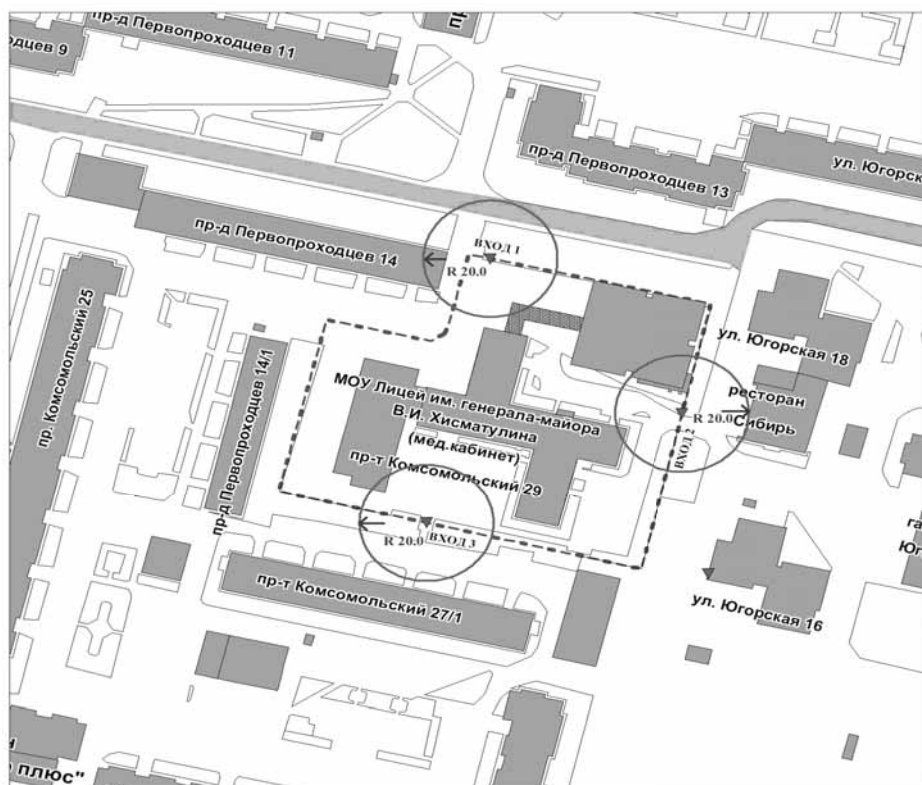
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

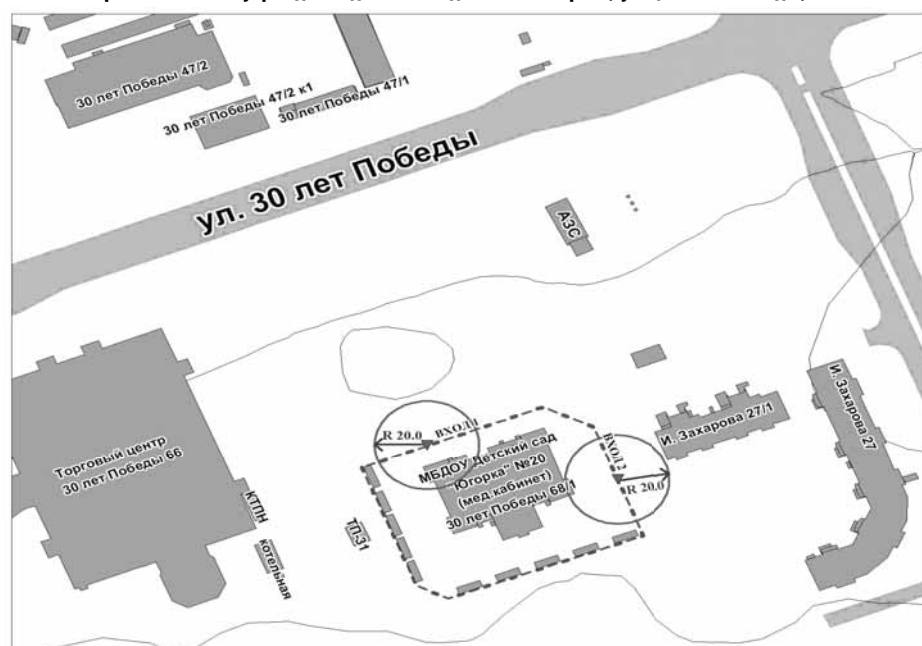
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея имени генерал-майора Хисматулина Василия Ивановича, проспект Комсомольский, 29**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

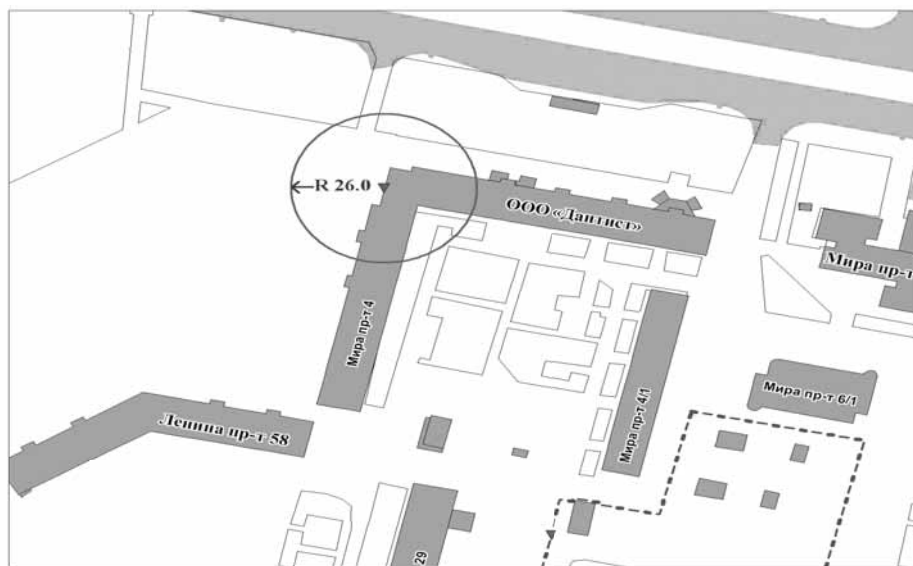
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 «Югорка», улица 30 лет Победы, 68/1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

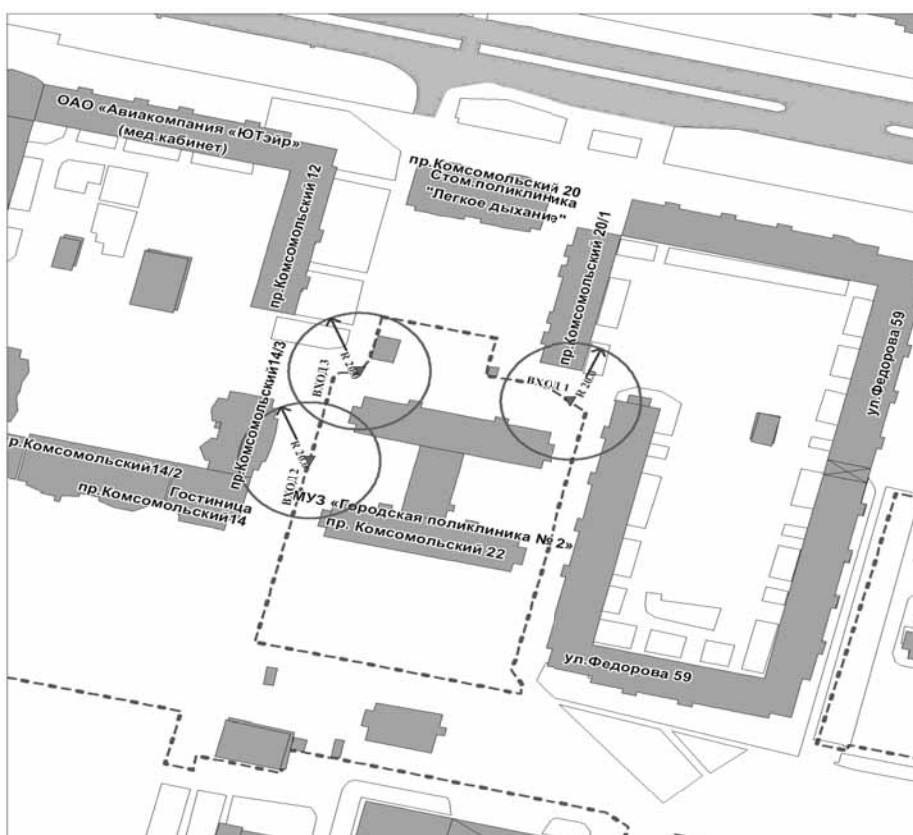
**Схема границ прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью «Дантист+», проспект Мира, 4**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

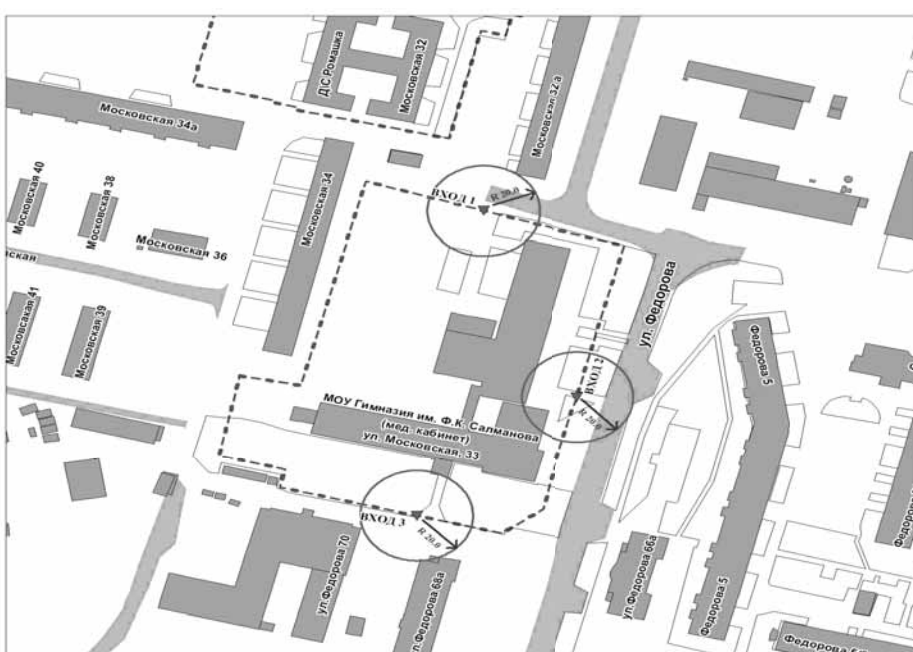
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2», проспект Комсомольский, 22**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская клиническая городская поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии имени Ф.К. Салманова, улица Московская, 33**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход – вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 ————— металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус





СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА, 19 МАРТА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА

**1**

05.00 «Доброе утро»  
09.00, 12.00, 03.00 Новости  
09.05, 04.10 Контрольная закупка  
09.35 «Женский журнал»  
09.45 «Жить здорово!» (12+)  
10.55 Модный приговор  
12.15 «Время обедать!»  
13.00 «Доброго здоровьица!» (12+)  
13.45 «Истина где-то рядом» (16+)  
14.00 Другие новости  
14.25 **Сериал «Понять. Простить» (16+)**  
15.00 «Новости»  
15.15 «Они и мы» (16+)  
16.10, 03.15 «В наше время» (12+)  
17.00 «Наедине со всеми» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.45 «Давай поженимся!» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 **Сериал «Дурная кровь» (16+)**  
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)  
00.00 Ночные новости  
00.10 «Политика» (18+)  
01.10, 03.05 **Х/ф «Я - четвертый» (16+)**

**РОССИЯ 1**

05.00 Утро России  
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»  
09.00 «Шум земли»  
09.55 Шоу «О самом главном»  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30, 14.30, 17.10, 19.40 «Вести. Регион-Тюмень»  
11.50, 14.50 Вести. Дежурная часть  
12.00 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**  
13.00 «Особый случай» (12+)  
15.00 **Сериал «Джамайка» (12+)**  
16.00 **Сериал «Пока станица спит» (12+)**  
17.30 **Сериал «Личное дело» (16+)**  
18.30 «Прямой эфир» (12+)  
20.50 Спокойной ночи, малыши!  
21.00 **Сериал «Там, где ты» (12+)**  
23.50 «Тайна трёх океанов». Фильм Сергея Брилёва (12+)  
00.40 «Пропавшая субмарина. Трагедия К-129» (12+)  
01.45 **Сериал «Вариант «Омега»**  
03.15 «Горячая десятка» (12+)  
04.20 Комната смеха

**НТВ** [СТВ(ОДИН)]

06.00 «НТВ утром»  
08.10 «Чудо техники» (12+)  
08.40, 10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»  
10.55 «До суда» (16+)  
11.55 «Суд присяжных» (16+)  
13.25 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)  
14.35 «Дело врачей» (16+)  
15.35, 18.35 СТВ. «Новости Сургута» (12+)  
16.25 «Прокурорская проверка» (16+)  
17.40 Шоу «Говорим и показываем» (16+)  
19.25 **Сериал «Морские дьяволы. Смерч-2» (16+)**  
21.20 **Сериал «Морские дьяволы. Смерч. Судьбы» (16+)**  
23.10 «Сегодня. Итоги»  
23.30 **Сериал «Москва. Центральный округ-3» (16+)**  
01.30 Футбол. Лига чемпионов УЕФА. «Боруссия Дортмунд» - «Зенит» (Россия)  
03.40 «Лига чемпионов УЕФА. Обзор»  
04.10 «Дачный ответ» (0+)  
05.10 **Сериал «Хвост» (16+)**

**ПЕН** [СТВ(ТРИ)]

06.00 Д/ф «Невидимый фронт» (12+)  
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)  
07.00 **М/с «Пакман в мире привидений» (6+)**  
07.30 **М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц» (12+)**  
08.00, 09.30, 23.35 «6 кадров» (16+)  
09.00 «Что покупаем?» (12+)  
09.05, 13.10 **Мульти-пульти (0+)**  
10.00 «Даешь молодежь!» (16+)  
11.30 **Х/ф «Такси-2» (16+)**  
14.00 **Сериал «Восьмидесятые» (16+)**  
16.00 **Сериал «Воронины» (16+)**  
19.00, 21.00 **Сериал «Неформат» (16+)**  
20.00 **Сериал «Кухня» (16+)**  
22.00 **Х/ф «Такси-3» (16+)**  
23.00 **Х/ф «Вкус ночи» (16+)**  
02.25 «Галилео». Научно-развлекательный журнал (16+)  
05.25 «Животный смех». Развлекательная программа (16+)

**Ц**

06.00 «Настроение»  
07.00, 15.00, 19.20, 00.00 В центре событий (16+)  
07.25, 19.10 «Что покупаем?» (12+)  
07.35, 17.50 Д/ф «Реальный мир» (12+)  
08.00, 15.20 **Мульти-пульти (0+)**  
08.30 **Х/ф «Это началось так...» (12+)**  
10.20 Д/ф «Владимир Этуш. Меня спасла любовь» (12+)  
11.10, 21.45 «Петровка, 38»  
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События  
11.50 **Х/ф «Комната с видом на огни» (12+)**  
13.40 Без обмана. «Зубные врачи» (16+)  
14.50 Музыкальная пауза (0+)  
15.35 **Х/ф «Долгая дорога в дюнах» (12+)**  
16.55 «Доктор И...» (16+)  
18.25 «СпортLine» (12+)  
19.50 **Сериал «Контригра» (16+)**  
22.20 **Сериал «Генеральская внучка» (12+)**  
23.10 «Хроники московского быта. Советские миллионерши» (12+)  
00.25 «Русский вопрос» (12+)  
01.10 **Сериал «Раследования Мердока» (12+)**  
02.55 **Сериал «Исцеление любовью» (12+)**  
03.50 Д/ф «Страсти по Иоанну» (12+)  
04.50 «Истории спасения» (16+)  
05.20 «Как вырастить гризли» (6+)

**РОССИЯ К**

06.30 «Евроньюс» на русском языке  
10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости культуры  
10.15, 01.55 «Наблюдатель»  
11.15 **Сериал «Перри Мэйсон»**  
12.10, 20.10 «Правила жизни»  
12.40 «Провинциальные музеи России»  
13.05 Д/ф «Мир, затерянный в океане»  
13.55 Важные вещи. «Часы Меншикова»  
14.10 **Сериал «В лесах и на горах»**  
15.10, 23.50 **Х/ф «Приключения барона Мюнхгаузена»**  
17.10 Мастера фортепианного искусства  
17.55 «Мировые сокровища культуры». Дрезден и Эльба. Саксонский канал  
18.10 Academia. Михаил Ковальчук «Конвергенция наук и технологий: от неживого к живому»  
19.15 Главная роль  
19.30 «Абсолютный слух»  
20.40 Гении и злодеи  
21.05 «Мировые сокровища культуры». Мальборо  
21.20 Д/ф «Вадим Фиссон. Человек с неограниченными возможностями»  
22.05 Ступени цивилизации  
23.00 **Х/ф «Крестьянская история»**  
01.50 Д/ф «Камилль Коро»

**Ю**

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)  
05.30, 13.15 «Без посредников» (16+)  
05.45 «Крик» (16+)  
06.30 **М/ф «Джейн и дракон» (6+)**  
07.00 «С 7 до 9» (12+)  
09.00, 16.30 «Электронный гражданин» (6+)  
09.25, 15.50 «Югорика» (0+)  
09.35, 21.00 «День» (16+)  
10.10 **Сериал «Колдунья» (16+)**  
11.15 **Х/ф «Рыцарь без доспехов» (16+)**  
13.30 «В поисках поклевики» (12+)  
14.00, 20.05 **Сериал «Татьянин день» (12+)**  
15.00, 04.45 «Свои новости» (12+)  
15.15 «Час суда» (16+)  
17.15 «Горячий возраст» (12+)  
17.30 Скетч-шоу «Зачет!» (16+)  
18.30 «Север». Новости Севера (16+)  
18.45 «Север». Агентство советов (16+)  
19.30, 23.30 «Выход есть» (16+)  
21.35 «Сделано в Германии» (12+)  
22.05, 04.00 **Сериал «Травма» (16+)**  
00.00 «Музыкальный ТВ-чат» (18+)  
02.25 **Сериал «Московские окна» (12+)**  
03.10 «Территория призраков» (16+)

**ТВ Е** **СН**

06.00 **Мультифильмы (0+)**  
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)  
08.25 «Что покупаем?» (12+)  
08.30 «Невидимый фронт» (12+)  
09.00 «Удивительное утро» (12+)  
10.00, 10.55 **Сериал «Белый воротничок» (12+)**  
11.45, 12.35, 20.20 **Сериал «Следствие по телу» (16+)**  
13.30, 18.00 «X-Версии. Другие новости» (12+)  
14.00 «Суперкнига» (0+)  
14.00 «Мистические истории» (16+)  
16.00, 16.30, 17.00 Д/ф «Гадалка» (12+)  
17.30 «Психосоматика» (16+)  
19.00 «Диалог» (16+)  
20.00 «Дело VIP» (12+)  
21.15, 22.05 **Сериал «Кости» (12+)**  
23.00 **Х/ф «Кладбище домашних животных-2» (16+)**

ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ, 20 МАРТА ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ

**1**

05.00 «Доброе утро»  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости  
09.05, 04.15 Контрольная закупка  
09.35 «Женский журнал»  
09.45 «Жить здорово!» (12+)  
10.55 Модный приговор  
12.15 «Время обедать!»  
13.00 «Доброго здоровьица!» (12+)  
13.45 «Истина где-то рядом» (16+)  
14.00 Другие новости  
14.25 **Сериал «Понять. Простить» (16+)**  
15.15 «Они и мы» (16+)  
16.10, 03.20 «В наше время» (12+)  
17.00 «Наедине со всеми» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.45 «Давай поженимся!» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 **Сериал «Дурная кровь» (16+)**  
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)  
00.00 Ночные новости  
00.10 «На ночь глядя» (16+)  
01.00, 03.05 **Х/ф «Переправа» (18+)**

**РОССИЯ 1**

05.00 Утро России  
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»  
09.00 «Молога. Град обречённый» (12+)  
09.55 Шоу «О самом главном»  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30, 14.30, 17.10, 19.40 «Вести. Регион-Тюмень»  
11.50, 14.50 Вести. Дежурная часть  
12.00 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**  
13.00 «Особый случай» (12+)  
15.00 **Сериал «Джамайка» (12+)**  
16.00 **Сериал «Пока станица спит» (12+)**  
17.30 **Сериал «Личное дело» (16+)**  
18.30 «Прямой эфир» (12+)  
20.50 Спокойной ночи, малыши!  
21.00 **Сериал «Там, где ты» (12+)**  
22.55 «Лёгкое дыхание Ивана Бунина». Фильм Никиты Михалкова (12+)  
00.20 **Х/ф «Первый после Бога» (12+)**  
02.25 **Сериал «Вариант «Омега»**  
04.00 **Сериал «Закон и порядок-19» (16+)**

**НТВ** [СТВ(ОДИН)]

06.00 «НТВ утром»  
08.10 «Чудо техники» (12+)  
08.35 «Спасатели» (16+)  
09.05 «Медицинские тайны» (16+)  
09.40, 10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»  
11.00 «До суда» (16+)  
12.00 «Суд присяжных» (16+)  
13.25 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)  
14.35 «Дело врачей» (16+)  
15.35, 18.35 СТВ. «Новости Сургута» (12+)  
16.30 «Прокурорская проверка» (16+)  
17.40 Шоу «Говорим и показываем» (16+)  
19.30 **Сериал «Морские дьяволы. Смерч-2» (16+)**  
21.25, 00.55 **Сериал «Морские дьяволы. Смерч. Судьбы» (16+)**  
22.25 «Сегодня. Итоги»  
23.25 Футбол. Лига Европы УЕФА. «Анжи» (Россия) - «АЗ» (Нидерланды)  
01.55 «Квартирный вопрос» (0+)  
02.55 **Сериал «Москва. Центральный округ-3» (16+)**  
04.45 «Лига Европы УЕФА. Обзор»  
05.10 **Сериал «Хвост» (16+)**

**ПЕН** [СТВ(ТРИ)]

06.00 «Книга жалоб» (16+)  
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)  
07.00 **М/с «Пакман в мире привидений» (6+)**  
07.30 **М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц» (12+)**  
08.00, 09.30, 23.45 «6 кадров» (16+)  
09.00 «Что покупаем?» (12+)  
09.05, 13.05 **Мульти-пульти (0+)**  
10.00 «Даешь молодежь!» (16+)  
11.30 **Х/ф «Такси-3» (16+)**  
14.00 **Сериал «Восьмидесятые» (16+)**  
16.00 **Сериал «Воронины» (16+)**  
19.00, 21.00 **Сериал «Неформат» (16+)**  
20.00 **Сериал «Кухня» (16+)**  
22.00 **Х/ф «Такси-4» (16+)**  
00.30 **Х/ф «Полицейский из Беверли Хиллз»**  
02.30 «Галилео» (16+)  
05.30 «Животный смех» (16+)

**Ц**

06.00 «Настроение»  
07.00, 15.00, 19.20, 00.15 В центре событий (16+)  
07.25, 19.10, 00.35 «Что покупаем?» (12+)  
07.35 Д/ф «Реальный мир» (12+)  
08.00, 15.20, 17.50 **Мульти-пульти (0+)**  
08.30 **Х/ф «Частная жизнь» (12+)**  
10.20 Д/ф «Жизнь и судьба артиста Михаила Ульянова» (12+)  
11.10, 21.45, 04.55 «Петровка, 38»  
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События  
11.50 **Х/ф «Ты всегда будешь со мной?» (16+)**  
13.45 Д/ф «Обращение неверных» (16+)  
14.50 «Музыкальная пауза» (0+)  
15.35 **Х/ф «Двойной капкан» (12+)**  
16.55 «Доктор И...» (16+)  
18.00 «Диалог» (16+)  
19.50 **Сериал «Контригра» (16+)**  
22.20 **Сериал «Генеральская внучка» (12+)**  
00.45 **Х/ф «Сыское бюро Феликс» (12+)**  
03.20 Д/ф «Самосуд. Око за око» (16+)  
05.15 Д/ф «Как вырастить гиену» (6+)

**РОССИЯ К**

06.30 «Евроньюс» на русском языке  
10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости культуры  
10.15, 01.55 «Наблюдатель»  
11.15 **Сериал «Перри Мэйсон»**  
12.10, 20.10 «Правила жизни»  
12.40 «Провинциальные музеи». По родным местам Михаила Пришвина  
13.10 Д/ф «Метеоритная угроза»  
14.00 Д/ф «Камилль Коро»  
14.10 **Сериал «В лесах и на горах»**  
15.00 «Новости культуры». Регион-Тюмень»  
15.10, 23.50 **Х/ф «Виз»**  
17.20 Мастера фортепианного искусства. Валерий Афанасьев  
18.05 Д/ф «Стендаль»  
18.10 Academia. Михаил Ковальчук «Конвергенция наук и технологий: от неживого к живому»  
19.15 Главная роль  
19.30 К 80-летию Людвиг Фаддеева. «Острова»  
20.40 «Кто мы?» «Судьба без почвы и почва без судьбы». Авторская программа Феликса Разумовского  
21.05 «Мировые сокровища культуры». «Сплит. Город во дворце»  
21.20 «Культурная революция». Программа М. Швидкого  
22.05 Ступени цивилизации. «Глаза пустыни Атакама»  
23.00 «Крестьянская история». Авторский фильм Валерия Тимощенко  
19.00 **Сериал «Пятая стража» (16+)**  
19.30, 20.10 СТВ. «Сарафан FM» (0+)  
19.40 СТВ. «Персональный счет» (12+)  
20.05 СТВ. «На самом деле» (12+)  
20.20 **Сериал «Следствие по телу» (16+)**  
21.15 **Сериал «Кости» (12+)**

**Ю**

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)  
05.30 «В поисках поклевики» (12+)  
06.30 **М/ф «Джейн и дракон» (6+)**  
07.00 «С 7 до 9» (12+)  
09.00, 16.30 «Электронный гражданин» (6+)  
09.25, 15.50 «Дай пять» (6+)  
09.35, 21.00 «День» (16+)  
10.10 **Сериал «Колдунья» (16+)**  
11.15 **Х/ф «Ужасная правда» (12+)**  
13.15 «Северный дом» (12+)  
14.00, 20.05 **Сериал «Татьянин день» (12+)**  
15.00, 23.45, 04.45 «Персональный счет. Азбука потребителя» (12+)  
15.15 «Мамочки» (16+)  
17.15 «Горячий возраст» (12+)  
17.30 «100 вопросов к взрослому» (12+)  
18.30 «Север». Новости Севера (16+)  
18.45 «Север». Агентство советов (16+)  
19.30, 23.30 «Без посредников» (16+)  
19.45 «Крик» (16+)  
21.35 «Сделано в Германии» (12+)  
22.05, 04.00 **Сериал «Травма» (16+)**  
00.00 «Музыкальный ТВ-чат» (18+)  
02.25 **Сериал «Московские окна» (12+)**  
03.10 «Территория призраков» (16+)

**ТВ Е** **СН**

06.00 **Мультифильмы (0+)**  
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)  
08.25 «Что покупаем?» (12+)  
08.30 «Невидимый фронт» (12+)  
09.00 «Удивительное утро» (12+)  
10.00, 10.55 **Сериал «Белый воротничок» (12+)**  
11.45, 12.35, 20.20 **Сериал «Следствие по телу» (16+)**  
13.30, 18.00 «X-Версии. Другие новости» (12+)  
14.00 «Суперкнига» (0+)  
14.00 «Мистические истории» (16+)  
16.00, 16.30, 17.00 Д/ф «Гадалка» (12+)  
17.30 «Психосоматика» (16+)  
19.00 «Диалог» (16+)  
20.00 «Дело VIP» (12+)  
21.15, 22.05 **Сериал «Кости» (12+)**  
23.00 **Х/ф «Кладбище домашних животных-2» (16+)**



## Слово мастерам

В первый день форума на мастер-классах для участников, разделившись по секторам: профессионалов и любителей, своим опытом в сфере театрального дела делились **Геннадий Дадамян** – профессор кафедры продюсерства и менеджмента сценических искусств Российской академии театрального искусства; **Алла Точилкина** – директор Челябинского государственного драматического камерного театра; **Милена Авимская** – создатель и руководитель молодежной режиссерской лаборатории «ОН. ТЕАТР» (г. Санкт-Петербург); **Григорий Заславский** – российский театральный критик, журналист. Специалисты нашего СМДТ провели мастер-классы и индивидуальные консультации по отдельным направлениям: **Сергей Ларионов** – по вокалу, **Нина Лисова** – по речи, **Екатерина Дубровская** – по танцу, **Вячеслав Суконник** – по дизайнерскому искусству, **Николь Росс** и **Марина Кутявина** – по бутафорскому оформлению, **Татьяна Станковская** – по гриму, **Александр Лычкатый** – по свету. Вечером форумчане посмотрели спектакль Сургутского драмтеатра «Точки... невозвращения» по мотивам творчества **Эриха Марии Ремарка** (режиссер **Владимир Матийченко**).

## О самоорганизации роли государства

О ретроспективе развития российского театра и своем видении его будущего рассказал Геннадий Дадамян:

– Чтобы понять, что происходит в театре, мы должны сделать шаг назад. Когда у нас что-то болит, мы считаем, что это главное, но это не всегда так. Я занимаюсь историей театра и знаю, что за все годы человечество придумало только два принципа театральной, да и всякой другой жизни. Первый принцип – самоорганизация. Его философия очень проста: создать надежную систему из ненадежных элементов. Государство при этом не является активным участником ни театральной, ни культурной жизни, а всего лишь регулирует правила игры. Оно организует пространство, где это всё работает по принципу: вот здесь ты свободен, делай что хочешь, но за край не выходи. Все хорошее, что было в российском театре до 17 года, было основано на принципе самоорганизации, было инициативой снизу. Вообще, всё жизнеспособное делается снизу. Но всё-таки любой птичке для полёта нужно два крыла: правое – это государственная поддержка театра, а левое – собственная инициатива и самоорганизация. С одним крылом не полетишь. Это как езда на велосипеде: ты двигаешься, пока крутишь педали, остановился – падаешь. В конкуренции побеждает сильнейший. И в театральном деле должна быть нормальная конкурентная борьба, но обязательно должна быть и система общественной, художественно-эстетической и финансовой поддержки.

Второй принцип – это государственная организация управления театральным процессом, когда всё решается сверху: где и какому театру быть и по каким принципам театры финансировать. Первая попытка перевести театры на государственную организацию принадлежит **Ленину**. Он издал на эту тему 4 статьи в 1915 году, и я готов подписаться под каждой его идеей, – сказал Геннадий Дадамян. – Но в годы военного коммунизма экономика нашей страны полетела в тартарары. В январе 1921 года все зрелища в стране были объявлены бесплатными. Везде висели афиши «Вход свободный!». Позже последовал огромный налог на кассовые сборы, нижний порог которых составлял 70%, а верхний – 150%. Ленинская модель управления театральной жизнью рухнула.



# ТЕАТР И ЖИЗНЬ

В первые дни марта в Сургутском музыкально-драматическом театре прошел форум «Театр. Зритель. Власть». В его работе приняли участие директора драматических и кукольных театров округа и других регионов России, руководители любительских театральных коллективов, а также специалисты учреждений культуры. Форум, организованный СМДТ по инициативе его директора Тамары ЛЫЧКАТОЙ, проводится впервые, но сразу снискал поддержку как его участников, так и приглашенных представителей власти. «Мы искренне рады, что на наше предложение встретиться откликнулись все представители театрального сообщества Югры. Пришло время объединиться в поиске новых решений», – обратилась к участникам форума Тамара Никифоровна.



выступлений можно учитывать, а вот качество? При распределении финансирования у нас есть практика расставлять приоритеты путем диалога с руководителями учреждений, и мы этой практике неукоснительно следуем, – подчеркнула Галина Романовна.

## Дать возможность развития

Исполняющий обязанности заместителя директора Департамента культуры ХМАО-Югры **Юрий Изосимов** рассказал о развитии театрального дела в целом в округе:

– На территории округа работает восемь профессиональных театров. Главный документ для этих учреждений сегодня – это Концепция развития театрального дела, которая была принята в 2012 году. Безусловно, она не соответствует потребностям в финансировании, необходима корректировка по многим позициям. Я призываю театральные сообщества округа обсудить на ближайшем Совете концепцию и реальность её исполнения. Второй документ, определяющий театральную жизнь, – Стратегия развития сферы культуры на период до 2030 года. Она разработана в соответствии со Стратегией развития сферы культуры РФ до 2030 года. Там четко обозначены все позиции, в том числе и гастрольная деятельность. У нас нет цели увеличить количество театров в Югре, цель – дать возможность развития. К сожалению, оставляют желать лучшего материально-технические базы театров округа, у двух из них вообще нет помещений. Возможно, ресурсы в 90-х годах прошлого века мы тратили не туда... Сегодня же идет сокращение бюджета. Мы знаем, что Сургутскому музыкально-драматическому театру необходим капитальный ремонт. Но 20 лет в округе в детских школах искусств не обновлялась материально-техническая база, и было принято решение в Год культуры сделать акцент именно на этом. Всё же 15 млн. рублей выделено на приобретение светового и музыкального оборудования в театрах, будут закуплены три автомобиля для учреждений культуры. Мы стремимся к открытому бюджетированию и за одним столом на Совете директоров театров определим приоритеты, – заключил Юрий Изосимов.

■ **Елена ЗАДОРЖНАЯ**  
Фото из архива СМДТ

Вторая попытка перевести культурную и художественную жизнь страны на принцип государственного управления была предпринята **Сталиным**. Этот переход был добровольно-принудительным. Он реализовывался методом кнута и пряника. Государственным театрам давали дотацию и снижали вдвое налоги. В апреле 1932 года в СССР были организованы творческие союзы, освобожденные от всех налогов, некоторые из них действуют по сей день. Если посмотреть, что происходит сейчас, то это и есть осторожный возврат к принципу самоорганизации, существовавшему до 1917 года в российском театре, – считает Геннадий Дадамян.

## Нужно определять приоритеты

Директор департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации города **Галина Гриценкова** рассказала о работе учреждений культуры на муниципальном уровне:

– Если говорить о муниципальной власти, то она существует в очень жестких рамках трудового, налогового, административного законодательства. Наши возможности и ресурсы достаточно ограничены. Практически вся муниципальная сеть учреждений культуры финансируется из муниципального бюджета. (Сургутский

драмтеатр не является муниципальным, он подведомственен Департаменту культуры ХМАО-Югры – прим. автора.) У нас 18 муниципальных учреждений культуры, это библиотеки, музеи, галерея современного искусства, культурно-досуговые учреждения. Часть учреждений мы перевели из бюджетных в автономные, это было нелегко, но всё-таки эта добровольно-принудительная ситуация дала хоть небольшой, но плюс.

Если не договориться о приоритетах, недовольные будут всегда, – уверена Галина Гриценкова. – Каждый год при формировании бюджета мы определяем приоритеты развития, потому что дополнительных средств не выделяется. В 2011 году на сайтах были публично открыты все доходы и расходы семи автономных учреждений, чтобы всё было доступно и ясно.

Например, муниципальный театр «Петрушка» в 2013 году заработал больше 9 млн. рублей. В театре работают высокие профессионалы, у него есть хорошие партнеры. В этом году запланированы четыре новые постановки, а всего в репертуаре 37 спектаклей. Представления «Петрушки» посмотрели в прошлом году 35 тысяч человек, увеличение по сравнению с предыдущим годом – на 143%! Театр получил грант министерства, самостоятельно организовав гастрольный тур в Ханты-Мансийск и по отдаленным населенным пунктам Югры.

Значительную часть бюджета театра, фактически 80%, занимает зарплата, и понятно, что остается на развитие... Единого стандарта стимулирующих доплат не разработано. Количество театральных





**МАЖОРЕТКИ** – (фр. *Majorette* – помощницы «тамбур-мажора», главного барабанщика) – девушки в военной форме, участницы парадов.



# В ритме Сургута

Ансамблю  
барабанщиц и  
мажореток  
«Сургутяночка» –  
**10 лет**

Одно удовольствие смотреть на городских праздниках на этих элегантных барабанщиц в плиссированных юбочках, золотых сапожках и киверах с гербом Югры!

Первой идет прелестная девушка с жезлом-тамбурштоком. Все одеты в красивую форму. Вот они останавливаются, выбивают дробь на барабанах. Затеяливо крутят палочки, снова изящно движутся вперед. Веселые, стройные, красивые девчонки, задорно отбивающие такт на различных парадах и просто зрелищных мероприятиях. На первый взгляд это так легко. Но на самом деле барабанщицам нужны хореография и пластика, чувство ритма, музыкальный слух и еще много чего. Вот уже 10 лет уникальный в нашем регионе и далеко за его пределами коллектив – ансамбль барабанщиц и мажореток «Сургутяночка» радует своими выступлениями горожан.

которых входят музыкально-хореографические номера разнообразных жанров – от классики до вечнозеленых хитов джаза и мировой эстрады.

Они востребованы везде, где надо создать торжественную обстановку: на юбилеях и вручениях премий, открытиях фестивалей и выставок и, конечно же, на парадах. В частности, выступления ансамбля на Днях города, пожалуй, бывают самыми ожидаемыми в программе праздника. Дюжина барабанщиц и столько же девушек с мажоретками участвуют в торжественном шествии. Безукоризненно держа строй, на ходу и на месте четко отбивая ритм, они маршируют по улицам города, красочно перестраиваются, при этом ловко и синхронно жестикулируя барабанными палочками. Дефиле сургутских мажореток всегда становится настоящим украшением праздника. «Сургутяночка» активно сотрудничает со многими городскими и областными творческими коллективами, учреждениями образования и культуры.



фонда культуры **Никиты Михалкова** совершила поездку на VII фестиваль российского искусства в городе Канны (Франция). В нем принимали участие известнейшие творческие коллективы нашей страны: Государственный академический театр классического балета под руководством **Наталии Касаткиной** и **Владимира Васильева**, Благотворительный фонд «Русский силуэт» под руководством почетного члена Российской академии художеств

ки» на VIII, X и XV фестивали российского искусства на Лазурном побережье Франции. В юбилейных X и XV фестивалях девушки в тандеме с оркестром духовых инструментов «Сургут Экспресс-Бэнд» (Сургутская филармония) под управлением заслуженного деятеля культуры ХМАО-Югры **Татьяны Саниной** произвели настоящий фурор, безоговорочно завладев сердцами искушенных французских зрителей.

А в 2010 году совместно с ансамблем танца «Калинка» барабанщицы принимали участие в XIV Международном фестивале-конкурсе «Калинка», проходившем в г. Хургада (Египет). И не просто «принимали участие», а получили диплом лауреата I степени.

## Ко дню рождения города

Городской ансамбль барабанщиц «Сургутяночка» создан на базе муниципального учреждения культуры городского культурно-досугового центра «Строитель» в преддверии 410-летнего юбилея города. На этом мероприятии и состоялся дебют девчонок – они принимали участие в торжественном прологе на праздновании дня рождения Сургута.

С идеей создания коллектива выступил заместитель мэра города Сургута **Яков Черняк**. С его легкой руки и при активной поддержке со стороны директора ГКДЦ «Строитель», заслуженного работника культуры РФ **Татьяны Когут** всё и «закрутилось»...

Бессменный руководитель ансамбля и хореограф – **Лилия Сергучева**, заслуженный деятель культуры ХМАО-Югры. Коллектив состоит из 25 девушек в возрасте от 15 до 25 лет. Стройные, подтянутые, с правильной постановкой рук и ног, красивой походкой...

## Соло на барабанах

«Фишка» «Сургутяночки» – барабанное соло. Над этим с девчонками работал музыкальный руководитель коллектива **Юрий Евсеев**. С 2011 года его преемницей становится **Яна Песочинская**. Крутить палочки-мажоретки научила специально приглашенная специалист из ансамбля «Москвички». Сегодня коллектив барабанщиц – один из самых популярных и востребованных в городе. Без него не обходится ни одно значимое событие. Помимо участия в торжественных и праздничных мероприятиях ансамбль мажореток регулярно радует зрителей собственными шоу, в программу



## От Сургута до Канны

«Сургутяночка» – один из самых известных подобных коллективов в России, чей профессионализм подтвержден званием лауреата I степени в Первом межрегиональном фестивале церемониальной культуры «Прикамские звезды» (г. Краснокамск), а также в Международном фестивале-конкурсе мажореток и барабанщиц «Танцевальный Олимп» (г. Сочи).

Популярны барабанщицы и за пределами России. Так, в 2004 году «Сургутяночка» по приглашению президента Российского

**Татьяны Михалковой**. Наши девчонки блестяще оправдали возложенную на них честь ежевечерне предварять программные мероприятия фестиваля часовым дефиле с оркестром Балтийского флота по набережной реки Круазетт и получасовым выступлением на площади перед Дворцом фестивалей с оркестром из Комсомольска-на-Амуре. Выступление мажореток было настолько ярким и запоминающимся, что заместителю мэра города Сургута, директору департамента культуры, молодежной политики и спорта Якову Черняку вновь поступает приглашение для «Сургутяноч-

В «копилке» мажореток есть и награда VI Международного фестиваля хореографического искусства «Сожский хоровод» (г. Гомель, Беларусь).

...С музыкальной точки зрения бой барабанов – это структурированный шум. Но, как образно говорят японцы, он подобен биению Вселенной и является пульсом жизни. У Сургута и горожан тоже есть свой особенный ритм, который не спутаешь ни с одним другим.

■ **Ирина РАЗГРАДСКАЯ**  
Фото из архива  
Городского культурного центра



ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА, 21 МАРТА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА



**05.00** «Доброе утро»  
**09.00, 12.00, 15.00** Новости  
**09.05, 05.20** Контрольная закупка  
**09.35** «Женский журнал»  
**09.45** «Жить здорово!» (12+)  
**10.55** Модный приговор  
**12.15** «Время обедать!»  
**13.00** «Доброго здоровья!» (12+)  
**13.45** «Истина где-то рядом» (16+)  
**14.00** Другие новости  
**14.25** **Сериал «Понять. Простить» (16+)**  
**15.15** «Они и мы» (16+)  
**16.10** «В наше время» (12+)  
**17.00** «Жди меня»  
**18.00** Вечерние новости  
**18.45** «Человек и закон»  
**20.00** «Поле чудес» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.30** «Голос. Дети»  
**23.40** «Вечерний Ургант» (16+)

**00.35** **Х/ф «Побеждай!» (16+)**  
 Жанр: драма (США, 2011)



В ролях: Пол Джаматти, Эми Райан, Бобби Каннавалле, Джефри Тэмбор, Берт Янг, Мелани Лински, Алекс Шеффер, Марго Мартиндейл

**Неуверенный в себе адвокат Майк Флаэрти, пытаясь прокормить семью, подрабатывает тренером по борьбе в средней школе и связывается с бывшим звездным спортсменом, который участвует в некоторых сомнительных деловых операциях. Майк берет на себя опеку над пожилыми клиентами в отчаянной попытке сохранить свою адвокатскую практику на плаву**

**02.30** **Х/ф «Нью-Йоркское такси» (16+)**  
**04.20** «Солнечные штормы»

РОССИЯ 1

**05.00** Утро России  
**06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35** «Вести. Регион-Тюмень. Утро»  
**08.55** Мусульмане  
**09.10** «В огнедышащей лаве любви. Светлана Светличная»  
**10.05** Шоу «О самом главном»  
**11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести  
**11.30, 14.30, 19.40** «Вести. Регион-Тюмень»  
**11.50, 14.50** Вести. Дежурная часть  
**12.00** **Сериал «Тайны следствия» (12+)**  
**13.00** «Особый случай» (12+)  
**15.00** **Сериал «Джамайка» (12+)**  
**16.00** **Сериал «Пока станица спит» (12+)**  
**17.10** «Вести. Уральский меридиан»  
**17.30** **Сериал «Личное дело» (16+)**  
**18.30** «Прямой эфир» (12+)  
**20.50** **Спокойной ночи, малыши!**  
**21.00** «Поединок» (12+)  
**22.50** «Живой звук»  
**00.40** **Х/ф «Превратности судьбы» (12+)**  
**02.45** **Сериал «Вариант «Омега» (16+)**  
**04.15** Комната смеха

НТВ [СТВ ОДИН]

**06.00** «НТВ утром»  
**08.10** «Чудо техники» (12+)  
**08.40, 10.20** **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**  
**10.00, 13.00, 16.00, 19.00** «Сегодня»  
**11.00** «До суда» (16+)  
**12.00** «Суд присяжных» (16+)  
**13.25** «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)  
**14.35** «Дело врачей» (16+)  
**15.30, 18.30** СТВ. «Новости Сургута» (12+)  
**16.25** «Прокурорская проверка» (16+)  
**17.40** Шоу «Говорим и показываем» (16+)

**19.30** **Сериал «Морские дьяволы. Смерч-2» (16+)**  
**21.30** **Сериал «Морские дьяволы. Смерч. Судьбы» (16+)**  
**23.25** «Морские дьяволы. Смерч Стихия героев» (16+)  
**00.25** **Х/ф «Гость» (16+)**  
**02.15** «Спасатели» (16+)  
**02.50** **Сериал «Москва. Центральный округ-3» (16+)**  
**04.45** **Сериал «Хвост» (16+)**



**06.00** Д/ф «Невидимый фронт» (12+)  
**06.30, 13.30, 18.30, 00.00** В центре событий (16+)  
**07.00** **М/с «Пакман в мире привидений» (6+)**  
**07.30** **М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц» (12+)**  
**08.00, 09.30** «6 кадров» (16+)  
**09.00** «Что покупаем?» (12+)  
**09.05, 13.15** **Мультфильмы (0+)**  
**10.00** «Даешь молодежи!» (16+)  
**11.30** **Х/ф «Такси-4» (16+)**  
**14.00** **Сериал «Восьмидесятые» (16+)**  
**16.00** **Сериал «Воронины» (16+)**  
**19.00** **Сериал «Кухня» (16+)**  
**21.00, 22.00** Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
**23.20** «СпортLine» (12+)  
**00.30** «Дело VIP» (12+)  
**00.50** **Х/ф «Кровавый спорт» (16+)**  
**02.35** «Галилео» (16+)  
**05.35** Музыка на СТС (16+)



**06.00** «Настроение»  
**07.00, 15.00, 19.20** В центре событий (16+)  
**07.25, 19.00** «Что покупаем?» (12+)  
**07.35, 17.50** Д/ф «Реальный мир» (12+)  
**08.00, 15.20** **Мультфильмы (0+)**  
**08.30** **Х/ф «От зари до зари» (12+)**  
**10.20** Д/ф «Марина Неелова. С собой и без себя» (12+)  
**11.10** «Петровка, 38»  
**11.30, 14.30, 17.30, 22.00** События

**11.50** **Х/ф «Случайный попутчик» (16+)**  
 Жанр: драма (Россия, 2006)



В ролях: Сергей Селин, Евгения Добровольская, Леван Мсхладзе, Нина Ракова, Нил Кропалов, Филипп Бледный, Михаил Лукашов, Евгения Соляных, Денис Филимонов

**В личной жизни героини далеко не все гладко. Есть женатый любовник, но нет любви. А уж о перспективах создания семьи и говорить не приходится. Но однажды, во время одного из своих рейсов, Аня знакомится с Василием Вернидубом. Он — рыцарь без страха и упрека, который не только защищает одинокую Аню, но и помогает отремонтировать автомобиль, чинит кран и даже готовит ужин**

**13.40** «Хроники московского быта. Советские миллионерши» (12+)  
**14.50** «Музыкальная пауза» (0+)  
**15.35** **Х/ф «Двойной капкан» (12+)**  
**16.55** «Доктор И...» (16+)  
**18.30** «Телевижн» (16+)  
**19.50** **Х/ф «Предлагаемые обстоятельства. Игра в убийство» (16+)**  
**22.20** «Жена. История любви» (16+)  
**23.50** **Х/ф «Комната с видом на огни» (12+)**  
**01.30** Д/ф «Фабрика советских грёз» (12+)  
**03.05** **Сериал «Исцеление любовью» (12+)**  
**04.00** «Линия защиты» (16+)  
**04.35** Д/ф «Владимир Этуш. Меня спасла любовь» (12+)

РЕН [СТВ ТРИ]

**05.00** **Сериал «Агентство-2» (16+)**  
**06.00** СТВ. «Вставай!» (0+)  
**07.30** «Свободное время» (16+)

**08.30, 19.30** Новости «24» (16+)  
**09.00** «Великие тайны предсказаний» (16+)  
**12.00** «Информационная программа 112» (16+)  
**12.30, 19.00, 00.00** СТВ. Новости «24». Сургут (12+)  
**12.50, 19.20** СТВ. «Сарафан FM» (0+)  
**13.00** «Званый ужин» (16+)  
**14.00, 15.00** «Семейные драмы» (16+)  
**16.00, 17.00** «Не ври мне!» (16+)  
**18.00** «Четыре свадьбы» (16+)  
**20.00** «Тайны мира с Анной Чапман». «Великая тайна Золотой Орды» (16+)  
**21.00** Шоу «Организация Определенных Наций» (16+)  
**23.00, 02.35** «Смотреть всем!» (16+)  
**00.20, 03.10** **Сериал «Спартак: Возмездие» (18+)**

РОССИЯ К

**06.30** «Евроньюс» на русском языке  
**10.00, 15.00, 19.00, 23.40** Новости культуры  
**10.20** **Х/ф «Всё это - ритм»**  
**11.35** «Мировые сокровища культуры». «Бленхейм. Замок и парк герцогов Мальборо»  
**11.55** «Правила жизни»  
**12.20** «Письма из провинции». Деревня Сергино (Пермский край)  
**12.50** Д/ф «Глаза пустыни Атакама»  
**13.45** **Х/ф «Шуми городок»**  
**15.10** Д/ф «Вадим Фиссон. Человек с неограниченными возможностями»  
**15.55** Билет в Большой  
**16.35** Д/ф «Алтайские кержаки»  
**17.00** Мастера фортепианного искусства. Евгений Кисин  
**18.00** Д/ф «Город №2 (город Курчатова)»  
**18.40** «Мировые сокровища культуры». «Дворец и парк Шёнбрунн в Вене»  
**19.15** Смехонostalгия  
**19.45, 01.55** «Искатели». «Сокровища Радзивиллов»  
**20.35** Документальный фильм  
**21.15** **Х/ф «Когда деревья были большими»**  
**22.45** «Линия жизни». Ольга Дроздова  
**00.00** **Х/ф «Любовь - это дьявол. Штрихи к портрету Ф. Бэкона»**  
**01.40** **М/ф «Великопленный Гоша»**  
**02.40** «Мировые сокровища культуры». «Сплит. Город во дворце»



**06.00** **Мультфильмы (0+)**  
**08.00, 14.30, 18.30** В центре событий (16+)  
**08.25** «Что покупаем?» (12+)  
**08.30** «Невидимый фронт» (12+)  
**09.00** «Удивительное утро» (12+)  
**10.00, 10.55** **Сериал «Белый воротничок» (12+)**



Режиссеры: Кристин Мур, Нельсон МакКормик  
 В ролях: Дана Дилэйни, Джери Райан, Джеффри Аренд, Уинделл Миддлбрукс, Мэри Мэтилин Маусер, Джон Кэрролл Линч, Ник Бишоп, Соня Сон

**Доктор Меган Хант была ведущим нейрохирургом, пока из-за автомобильной аварии ее карьера не оборвалась. И теперь, раз уж живым помочь она больше не в силах, она стала судмедэкспертом. И хотя свою работу она делает на отлично, репутация «сложного человека» преследует ее везде. Ее начальник пытается ее защитить, но она слишком часто наступает на больную мозоль**

**13.30** «Х-Версии. Другие новости» (12+)  
**14.00** «Суперкнига» (0+)  
**15.00** «Мистические истории» (16+)  
**16.00, 16.30** Д/ф «Гадалка» (12+)  
**17.00** Д/ф «Жизнь как чудо» (16+)  
**18.00** «СпортLine» (12+)

**19.00** «Человек-невидимка» (12+)  
**20.00** **Х/ф «Матрица: Перезагрузка» (16+)**  
**22.45, 23.50** СТВ. «Сарафан FM» (0+)  
**23.00** СТВ. «Новости-комментарий» (12+)  
**23.20** СТВ. «Персональный счет» (12+)  
**00.05** СТВ. «Неизвестный Сургут» (0+)  
**00.30** Д/ф «Загадки истории. Нострадамус» (12+)  
**01.00** «Европейский покерный тур» (18+)



**07.00** «Занимательная зоология» (12+)  
**07.30** **М/с «Монсуно» (12+)**  
**07.55** **М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**  
**08.20** **М/с «Турбо-Агент Дадли» (12+)**  
**09.00** Шоу «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.30** Шоу «Битва экстрасенсов» (16+)

**11.30** **Х/ф «Грязная кампания за честные выборы» (16+)**  
 Жанр: комедия (США, 2012)



Режиссер: Джей Роуч  
 В ролях: Уилл Феррелл, Зак Галифианакис, Джейсон Судейкис, Дилан МакДермотт, Кэтрин Ланаса, Сара Бэйкер, Джон Литгоу, Дэн Эйкройд, Брайан Кокс, Карен Маруяма

**Два конкурирующих политика Кэм Брэди и Марти Хаггинс пытаются победить на выборах, чтобы представлять свой небольшой штат Северная Каролина в Палате представителей США. Каждый при этом использует свои методы для достижения наилучшего результата**

**13.30, 14.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30** **Сериал «Универ» (16+)**  
**14.30, 19.00, 19.30** **Сериал «Универ. Новая общага» (16+)**  
**15.00** **Сериал «Дружба народов» (16+)**  
**20.00** Шоу «Comedy Woman» (16+)  
**21.00** «Комеди Клуб» (16+)  
**22.00, 22.30** «ХБ» (16+)  
**23.00** «STAND UP Дайджест» (16+)  
**23.30** Шоу «Дом-2. Город любви» (16+)  
**00.30** Шоу «Дом-2. После заката» (16+)  
**01.00** **Х/ф «Один пропущенный звонок» (16+)**  
**02.40, 03.30, 04.25** **Сериал «Адские кошки» (16+)**  
**05.15** **Сериал «Дневники вампира-2» (16+)**  
**06.05** **Сериал «Саша + Маша» (16+)**



**05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00** Новости (16+)  
**05.30, 13.15** «Без посредников» (16+)  
**05.45** «Крик» (16+)  
**06.30** **М/ф «Джейн и дракон» (6+)**  
**07.00** «С 7 до 9» (12+)  
**09.00, 16.30** «Электронный гражданин» (6+)  
**09.25, 15.50** «Югорика» (0+)  
**09.35, 21.00** «День» (16+)  
**10.10** **Сериал «Колдунья» (16+)**  
**11.15** **Х/ф «Китайский сервиз» (12+)**  
**13.30** «Выход есть» (16+)  
**14.00** **Сериал «Татьянин день» (12+)**  
**15.00, 04.45** «Свои новости» (12+)  
**15.15** «Час суда» (16+)  
**17.15** «Сделано в Германии» (12+)  
**17.45** Скetch-шоу «Зачет!» (16+)  
**18.30** «Север». Новости Севера (16+)  
**18.45** «Север». Агентство советов (16+)  
**19.00, 20.25, 23.00** «Эпицентр» (16+)  
**19.40, 23.40** «Дайте слово» (16+)  
**21.35, 02.00** «Югра-авторское кино. Югра многоликая» (16+)  
**22.05, 04.00** **Сериал «Травма» (16+)**  
**00.25** **Х/ф «Любовь.ру» (16+)**  
**02.25** **Сериал «Московские окна» (12+)**  
**03.10** «Территория призраков» (16+)



СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА, 22 МАРТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА

**1**  
06.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости  
06.10 X/ф «Куплю друга» (16+)  
08.00 «Играй, гармонь любимая!»  
08.50 M/c «Смешарики. Новые приключения»  
09.00 «Умницы и умники» (12+)  
09.45 «Слово пастыря»  
10.15 «Смак» (12+)  
10.55 «Валентин Дикуль. «Встань и иди!» (12+)  
12.15 «Идеальный ремонт»  
13.10 X/ф «Свадьба в Малиновке»  
15.15 «Соседские войны»  
16.20 X/ф «На крючке» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.15 «Кто хочет стать миллионером?»  
19.15 «Золотой граммофон»  
21.00 «Время»  
21.20 «Сегодня вечером» (16+)  
23.00 «Кабаре без границ» (16+)  
00.00 X/ф «Шаолинь» (16+)  
02.25 Документальный фильм  
03.20 «В наше время» (12+)

**РОССИЯ 1**  
04.50 X/ф «Зина-Зинуля»  
06.35 «Сельское утро»  
07.05 Диалоги о животных  
08.00, 11.00, 14.00 Вести  
08.10, 11.10, 14.20 «Вести. Регион-Тюмень»  
08.20 «Военная программа»  
08.50 «Планета собак»  
09.25 Субботник  
10.05 «Прямая линия». А. Анащенко, председатель Западно-Сибирского банка Сбербанка России  
10.30 «Создатели». К 50-летию Гипротомнефтегаза  
10.45 «Родина»  
11.20 Вести. Дежурная часть  
11.55 «Честный детектив» (16+)  
12.25 X/ф «Сюрприз» (12+)  
14.30 Шоу «Десять миллионов»  
15.30 Субботний вечер  
17.50 «Кривое зеркало»  
20.00 Вести в субботу  
20.45 X/ф «Красотки» (12+)  
00.30 X/ф «Течёт река Волга» (12+)  
02.35 X/ф «Вылет задерживается»  
04.10 Комната смеха

**НТВ [СТВ(ОДИН)]**  
05.40 **Сериал «Улицы разбитых фонарей-11» (16+)**  
07.25 «Смотр» (0+)  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00 «Сегодня»  
08.20 Лотерея «Золотой ключ» (0+)  
08.45 «Их нравы» (0+)  
09.25 «Готовим с Алексеем Зиминим» (0+)  
10.20 «Главная дорога» (16+)  
10.55 «Кулинарный поединок» (0+)  
11.55 «Квартирный вопрос» (0+)  
13.25 «Я хую» (16+)  
14.25 «Таинственная Россия» (16+)  
15.15 «Своя игра» (0+)  
16.15 «Следствие вели...» (16+)  
17.15 «Очная ставка» (16+)  
18.20 «Обзор. Чрезвычайное происшествие»  
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым  
19.50 «Новые русские сенсации» (16+)  
20.45 «Ты не поверишь!» (16+)  
21.45 X/ф «Просто Джексон» (16+)  
23.45 X/ф «Сильная» (16+)  
01.40 «Авиаторы» (12+)  
02.15 **Сериал «Дело темное» (16+)**  
03.10 **Сериал «Москва. Центральный округ-3» (16+)**  
05.10 **Сериал «Хвост» (16+)**

**Ц** **М/ф «Лягушка-путешественница, Петух и краски», «Котенок по имени Гав» (0+)**  
07.35 **M/c «Пингвинок Пороро» (6+)**  
08.00 «Благовест» (6+)  
08.30 В центре событий (16+)  
09.00 **M/c «Том и Джерри» (6+)**  
09.20 **M/c «Русалочка» (6+)**  
10.15 **Сериал «Последний из Магикян» (16+)**  
12.15 Концерт «Сурганова и оркестр» (12+)  
14.00 «Диалог» (16+)  
15.00 «Книга жалоб» (16+)  
15.30 «Спорт-Line» (12+)  
16.00 «Что покупаем?» (12+)  
16.10 **Мульти-пульти (0+)**  
16.30 **Сериал «Кухня» (16+)**  
18.00 Шоу «Рецепт на миллион» (16+)  
19.00 **M/ф «Корпорация монстров» (16+)**  
20.50 X/ф «Железный человек» (16+)  
23.10 **Сериал «Агенты Ц.И.Т.» (16+)**

**У**  
01.10 X/ф «Сержант Билко» (16+)  
03.00 «Не может быть!» (16+)  
04.55 «Животный смех» (16+)  
05.30 «Марш-бросок» (12+)  
06.00 Д/ф «Как вырастить гориллу» (6+)  
06.45 «АБВГДейка»  
07.15 X/ф «Случайный полутчик» (16+)  
09.00 В центре событий (16+)  
09.30 X/ф «Бронзовая птица» (12+)  
10.40 «Добро пожаловать домой!» (6+)  
11.30, 14.30, 23.55 События  
11.45 Д/ф «Александр Домогаров. Откровения затворника» (12+)  
12.35 X/ф «Невезучие» (12+)  
14.45 «Петровка, 38»  
14.55 X/ф «Не валяй дурака...» (12+)  
16.55 X/ф «Дом-фантом в приданое» (12+)  
21.00 «Постскриптум»  
22.00 **Сериал «Инспектор Линли» (12+)**  
00.15 «Временно доступен. Максим Шевченко» (12+)  
01.15 X/ф «Двойной капкан» (12+)  
04.00 Тайны нашего кино. «Чучело» (12+)  
04.30 «Осторожно, мошенники!» (16+)

**РЕН [СТВ(ТРИ)]**  
05.00, 04.00 «Смотреть всем!» (16+)  
05.40 **Сериал «Клетка» (16+)**  
09.40 «Чистая работа» (12+)  
10.30 «100 процентов» (12+)  
11.00 «Представьте себе» (16+)  
11.30 «Четыре свадьбы» (16+)  
12.30, 18.50 СТВ. «Сарафан FM» (0+)  
12.45 СТВ. «Пилот ТВ» (0+)  
13.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)  
16.00 «Странное дело». «Пришельцы из созвездия Орион» (16+)  
17.00 «Секретные территории» (16+)  
18.00 Итоги недели  
19.00 «Неделя с Марианной Максимовской» (16+)  
20.15 **M/ф «Три богатыря на дальних берегах» (6+)**  
21.40 **M/ф «Три богатыря и Шамаханская царица» (12+)**  
23.10 X/ф «Бетховен» (6+)  
00.50 X/ф «Дети шпионов» (6+)  
02.30 X/ф «Дети шпионов. Часть третья: В трех измерениях» (6+)

**РОССИЯ К**  
06.30 «Евроньюс» на русском языке  
10.00 Библийский сюжет  
10.35 X/ф «Сильва»  
11.55 Д/ф «Сергей Мартинсон»  
12.35 Большая семья. Юрий Грымов  
13.30 Пряничный домик  
13.55 Д/ф «Борьба за выживание»  
14.50 «Красуйся, град Петров!»  
15.20 X/ф «Скупи ради»  
16.45 «Осенние портреты»  
17.10 Спектакль «Дорогая Памелла»  
19.35 «Романтика ромansa»  
20.30 X/ф «Богатая невеста»  
22.00 «Белая студия». Павел Чухрай  
22.40 X/ф «Конец романа»  
00.25 «РОКовая ночь» с Александром Ф. Склярком. Jamigoquai  
01.30 **M/ф «Великолепный Гоша»**  
01.55 «Легенды мирового кино»  
02.25 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным»  
02.50 Д/ф «Томас Кук»

**ТВЭ** **СН**  
10.00 X/ф «Проданный смех» (0+)  
11.15 X/ф «Лев Гурвич Синичкин» (0+)  
12.45 X/ф «Его звали Роберт» (0+)  
14.30 X/ф «Патруль времени: Берлинское решение» (16+)  
16.15 X/ф «Матрица: Перегрузка» (16+)  
19.00, 19.45 СТВ. «Сарафан FM» (0+)  
19.15 СТВ. «Персональный счет» (12+)  
20.00 «Что покупаем?» (12+)  
20.10 «Книга жалоб» (16+)  
20.30 «Телевижн» (16+)  
21.00 Д/ф «Реальный мир» (12+)  
22.00 X/ф «Парфюмер: История одного убийцы» (16+)  
01.00 X/ф «Власть убийц» (16+)

**ТНТ**  
07.00 «Занимательная зоология» (12+)  
07.40 **M/c «Слаггерра» (12+)**  
08.05 **M/c «Бен-10: Омниверс» (12+)**  
08.30 **M/c «Скан-Ту-Гоу» (12+)**  
09.00 Шоу «Дом-2. Lite» (16+)  
10.00 Шоу «Два с половиной повара» (12+)  
10.30 «Фэшн-терапия» (16+)

11.00 «Школа ремонта» (12+)  
12.00 Шоу «Битва экстрасенсов» (16+)  
13.00 Шоу «Холостяк» (16+)  
15.00 «Холостяк. Пост-шоу» (16+)  
16.00, 16.30, 23.00 «STAND UP. Дайджест» (16+)  
17.00 «Комеди Клуб» (16+)  
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 **Сериал «Универ. Новая общага» (16+)**  
20.00 X/ф «Сумерки. Сага. Новолуние» (12+)  
22.25 «Комеди Клуб. Лучшее» (16+)  
23.30 Шоу «Дом-2. Город любви» (16+)  
00.30, 03.15 Шоу «Дом-2. После заката» (16+)  
01.00 X/ф «Золотой компас» (12+)  
04.15 X/ф «Что за хрен этот Джексон Поллок?» (16+)  
05.45 **Сериал «Саша + Маша. Лучшее» (16+)**  
06.00, 06.30 **M/c «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**

**Ю**  
05.00 «Час суда» (16+)  
05.35, 01.30 Д/с «И ты, Брут?! Всемирная история предательства» (16+)  
06.20 X/ф «Китайский сервис» (12+)  
08.00 «День» (16+)  
08.30 «Провинциальные музеи России» (6+)  
09.00, 10.30 **Мультифильм (6+)**  
09.30 «Диалоги о рыбалке» (12+)  
10.00 «Северный дом» (12+)  
10.45 «Кошки-осторожки» (6+)  
11.00 «Спортивный калейдоскоп» (12+)  
11.30 «Наследие Югры. Дом на перекрестке дорог» (12+)  
12.00 «Утомленные слабой» (12+)  
12.30 «Север». Формула событий (16+)  
13.00, 17.00 Новости (16+)  
13.15 X/ф «Без ошейника» (6+)  
14.55 «Горячий возраст» (12+)  
15.10, 23.15 Скетч-шоу «Зачет!» (16+)  
15.25 **M/ф «Приключения Аленушки и Еремы» (6+)**  
17.15 «Алхимия любви» (16+)  
18.00, 02.15 Концерт памяти Валентины Толкуновой (12+)  
19.00, 03.15 **Сериал «Под прикрытием» (16+)**  
20.50 «Тур де Франс» (16+)  
21.40 X/ф «Клод в помощь» (16+)  
23.30 **Сериал «Скандал» (12+)**  
00.20 X/ф «Стежки-дорожки» (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ, 23 МАРТА ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ

**1**  
04.40, 06.10 X/ф «Один дома-3»  
06.00, 10.00, 12.00 Новости  
06.30 X/ф «Женитьба Бальзаминова»  
08.10 «Армейский магазин» (16+)  
08.45 **M/c «Смешарики. ПИН-код»**  
08.55 «Здоровье» (16+)  
10.15 «Непутевые заметки»  
10.35 «Пока все дома»  
11.25 Фазенда  
12.15 «Свадебный переполох» (12+)  
13.10 «Народная медицина» (12+)  
14.10 **Сериал «Вангелия» (12+)**  
18.00 «Точь-в-точь»  
21.00 «Время»  
22.00 «Клуб веселых и находчивых». Высшая лига (16+)  
00.15 X/ф «Планета обезьян» (12+)  
02.30 X/ф «Застрял в тебе» (12+)

**РОССИЯ 1**  
05.30 X/ф «Пять минут страха»  
07.20 Вся Россия  
07.30 Сам себе режиссер  
08.20 «Смехопанорама»  
08.50 Утренняя почта  
09.30 «Сто к одному»  
10.20 «Местное время. Вести. Регион-Тюмень. События недели»  
10.55 Вести. Погода. Прогноз на неделю  
11.00, 14.00 Вести  
11.10 «Смеяться разрешается»  
12.40, 14.30 X/ф «Своя правда» (12+)  
14.20 «Вести. Регион-Тюмень»  
17.00 «Один в один»  
20.00 Вести недели  
21.30 X/ф «Уйти, чтобы остаться» (12+)  
23.30 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)  
01.20 X/ф «Песочный дождь» (12+)  
03.20 «Планета собак»  
03.55 Комната смеха

**НТВ [СТВ(ОДИН)]**  
06.05 **Сериал «Улицы разбитых фонарей-11» (16+)**  
08.00, 10.00, 13.00, 15.00 «Сегодня»  
08.20 Лотерея «Русское лото плюс» (0+)  
08.45 «Их нравы» (0+)

09.25 «Едим дома!» (0+)  
10.20 «Первая передача» (16+)  
10.50 «Чудо техники» (12+)  
11.20 «Поедем, поедим!» (0+)  
11.55 «Дачный ответ» (0+)  
13.20 «Очная ставка» (16+)  
14.20 «Обзор. Чрезвычайное происшествие»  
15.20 СОГАЗ - Чемпионат России по футболу 2013-2014. «Динамо» - «Рубин»  
17.30 «Следствие вели...» (16+)  
18.25 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)  
18.35, 04.40 СТВ. «Персональный счет» (12+)  
19.00 «Сегодня. Итоговая программа» с Кириллом Поздняковым  
19.50 «Темная сторона» (16+)  
20.40 X/ф «Перелетные птицы» (16+)  
00.30 «Школа злословия» (16+)  
01.20 «Авиаторы» (12+)  
01.55 **Сериал «Дело темное» (16+)**  
02.50 «Дикий мир» с Тимофеем Баженовым (0+)  
03.10 СТВ. «Пилот ТВ» (0+)  
03.25, 04.35 СТВ. «Ссылка» (12+)  
03.30 Итоги недели  
04.20 СТВ. «Новости-комментарий» (12+)  
05.05 **Сериал «Хвост» (16+)**

**Ц** **М/ф «Лягушка-путешественница, Петух и краски», «Котенок по имени Гав» (0+)**  
06.00 **Мультифильмы (0+)**  
07.35 **M/c «Пингвинок Пороро» (6+)**  
08.00, 15.00 «ТОН» (16+)  
09.00 **Сериал «Последний из Магикян» (16+)**  
11.00 «Снимите это немедленно!» (16+)  
12.00 Шоу «Успеть за 24 часа» (16+)  
13.00, 19.30, 22.25 Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
14.10 «Реальный мир» (12+)  
15.55 «Что покупаем?» (12+)  
16.00 «Телевижн» (16+)  
16.30 «б кадров» (16+)  
17.10 X/ф «Железный человек» (16+)  
20.30 X/ф «Как украсть небоскрёб» (16+)  
23.55 X/ф «Шестой элемент» (16+)  
01.45 «Не может быть!» (16+)  
04.35 «Животный смех» (16+)  
05.35 «Музыка на СТС» (16+)

**У** Д/ф «Как вырастить белого медведя» (6+)  
05.45 X/ф «Ты всегда будешь со мной?» (16+)  
07.40 «Православная энциклопедия» (6+)

08.10 X/ф «Бронзовая птица» (12+)  
10.20, 16.15 «ТОН» (16+)  
11.20, 14.20 «Что покупаем?» (12+)  
11.30, 23.55 События  
11.45 X/ф «Два капитана» (6+)  
13.35 «Смех с доставкой на дом» (12+)  
14.30 **Мульти-пульти (0+)**  
15.00 «Книга жалоб» (16+)  
15.20 «Дело VIP» (12+)  
15.40 «СпортLine» (12+)

**17.30 X/ф «Краповый берет» (12+)**  
Жанр: боевик (Россия, 2008)  
  
Режиссер: Андрей Голубев  
В ролях: Игорь Сивов, Станислав Сацура, Сергей Селин, Сергей Чугин, Алексей Шедько, Сергей Савенков  
Что такое спецназ? Какие мотивы побуждают молодых людей стремиться туда, готовых в любой день, когда угрожает опасность, когда «никто, кроме нас»? Фильм «Краповый берет» рассказывает историю людей нескольких поколений спецназовцев

21.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой (16+)  
21.55 **Сериал «Инспектор Морс» (12+)**  
00.15 X/ф «Случай в аэропорту» (12+)  
04.35 Д/ф «Жизнь и судьба артиста Михаила Ульянова» (12+)  
05.15 Д/ф «Как вырастить гориллу» (6+)

**РЕН [СТВ(ТРИ)]**  
05.00 X/ф «Мама не горюй» (16+)  
06.40 X/ф «Мама не горюй-2» (16+)  
08.45 X/ф «Хоттабыч» (16+)  
10.40 X/ф «Дети шпионов» (6+)  
12.15 X/ф «Дети шпионов. Часть третья: В трех измерениях» (6+)  
13.45 X/ф «Бетховен» (6+)  
15.30 **M/ф «Три богатыря и Шамаханская царица» (12+)**  
17.00 **M/ф «Три богатыря на дальних берегах» (6+)**

18.20 X/ф «Троя» (16+)  
21.20 X/ф «Орел Девятого легиона» (16+)  
23.30 «Репортерские истории» (16+)  
00.00 «Неделя с Марианной Максимовской» (16+)  
01.15 «Смотреть всем!» (16+)  
02.00 «Представьте себе» (16+)  
02.30 X/ф «Космические ковбои» (16+)

**РОССИЯ К**  
06.30 «Евроньюс» на русском языке  
10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным»  
10.35 X/ф «Попрыгунья»  
12.05 «Легенды мирового кино»  
12.30 Россия, любовь моя!  
13.00 Гении и злодеи. Александр Алехин  
13.30 Страна птиц. «Совы. Дети ночи»  
14.25 «Пешком...» Москва боярская  
14.55 «Встречи на «Регионе»  
15.40 Геннадий Гладков. «Обыкновенное чудо»  
17.25 «Кто там...»  
18.00 Итоговая программа «Контекст»  
18.40, 01.55 «Искатели»  
19.25 К юбилею киностудии. «90 шагов»  
19.40 X/ф «Анна Павлова»  
22.15 Спектакль «Сказки Гофмана»  
01.05 Д/ф «Борьба за выживание»  
02.40 «Мировые сокровища культуры»

**ТВЭ** **СН**  
11.00, 20.00 «ТОН» (16+)  
12.00, 21.00 Д/ф «Реальный мир» (12+)  
12.30 X/ф «Витя Глушаков - друг апачей» (0+)  
14.00 X/ф «Человек с бульвара Капуцинов» (0+)  
16.00 X/ф «Код Да Винчи» (16+)  
19.00 «СпортLine» (12+)  
19.30 «Книга жалоб» (16+)  
19.50 «Что покупаем?» (12+)  
21.45 X/ф «Странные дни» (16+)  
00.45 X/ф «Парфюмер: История одного убийцы» (16+)

**ТНТ**  
07.00 «Занимательная зоология» (12+)  
07.30 **Сериал «Счастливы вместе» (16+)**  
08.05 **M/c «Слаггерра» (12+)**

08.30 **M/c «Могучие рейнджеры: Мегафорс» (12+)**  
09.00 Шоу «Дом-2. Lite» (16+)  
10.00 Шоу «Битва экстрасенсов» (16+)  
11.00 «Школа ремонта» (12+)  
12.00 Шоу «Comedy Woman» (16+)  
13.00 «Перезагрузка» (16+)  
14.00 «COMEDY БАТТЛ. Новый сезон» (16+)  
15.00 X/ф «Сумерки. Сага. Новолуние» (12+)  
17.25 X/ф «Погоня» (16+)  
19.30 «Comedy Club. Exclusive» (16+)  
20.00 Шоу «Экстрасенсы ведут расследование» (16+)  
21.00 Шоу «Холостяк» (16+)  
23.00, 02.25 Шоу «Дом-2. Город любви» (16+)  
00.00 Шоу «Дом-2. После заката» (16+)  
00.35 X/ф «Как громом пораженный» (12+)  
03.25 X/ф «Добро пожаловать в Коллинвуд» (12+)  
05.05 **Сериал «Саша + Маша» (16+)**  
06.00, 06.30 **M/c «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**

**Ю**  
05.00, 07.30 Новости (16+)  
05.10 «Пришельцы» (16+)  
05.55 X/ф «Без ошейника» (6+)  
07.45 «Алхимия любви» (16+)  
08.30 «Провинциальные музеи России» (6+)  
09.00 «Мамочки» (16+)  
09.20 «Утомленные слабой» (12+)  
10.00 **M/ф «Приключения Аленушки и Еремы» (6+)**  
11.35 «Скажи, что не так» (16+)  
12.45 «Север». Агентство советов (16+)  
13.00 X/ф «Казачи-разбойники» (6+)  
14.10, 20.50 «Тур де Франс» (16+)  
15.00 **M/ф «Новые приключения Аленушки и Еремы» (6+)**  
16.20, 02.10 Д/ф «Николай Басков. О чем рыдает шарманка» (12+)  
17.15 «Рождественская открытка из 1913 года» (6+)  
17.30 «Северный дом» (12+)  
18.00 «Мои соседи» (16+)  
18.30 «Наследие Югры» (16+)  
19.00, 03.15 **Сериал «Под прикрытием» (16+)**  
21.40 X/ф «Певец» (16+)  
23.40 **Сериал «Скандал» (12+)**  
00.30 X/ф «Контакт 2011» (16+)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1537 от 07.03.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

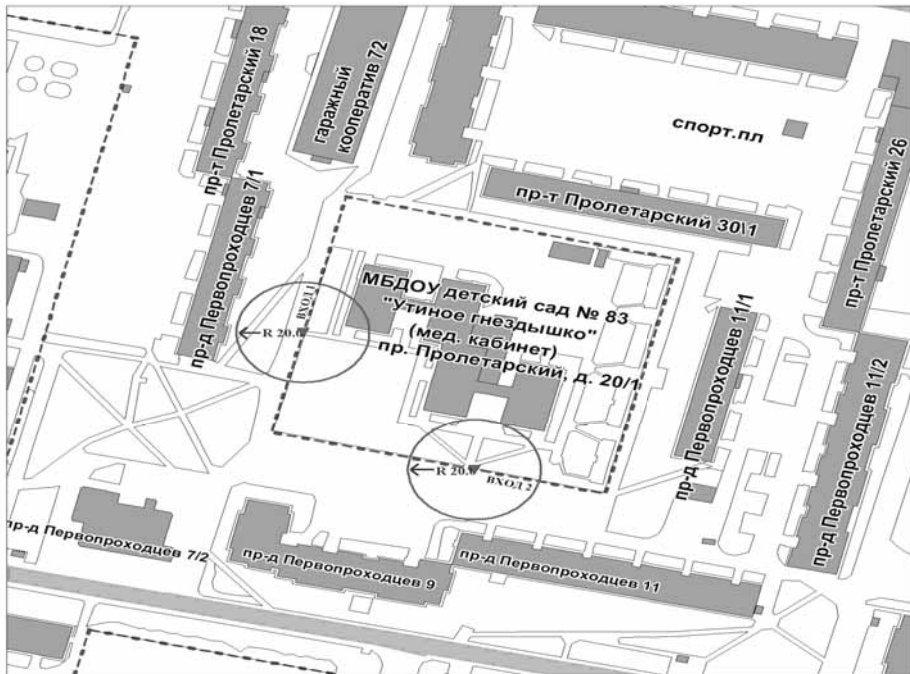
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями):

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 83 «Утиное гнездышко» по адресу: город Сургут, проспект Пролетарский, 20/1, согласно приложению 1;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей № 14 «Брусничка» по адресу: город Сургут, улица Мостостроителей, 2/2, согласно приложению 2;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей № 14 «Брусничка» по адресу: город Сургут, улица Мостостроителей, 2/2, согласно приложению 3;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Комсомольский, 36/1, согласно приложению 4;
  - бюджетное учреждение ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Комсомольский, 16, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

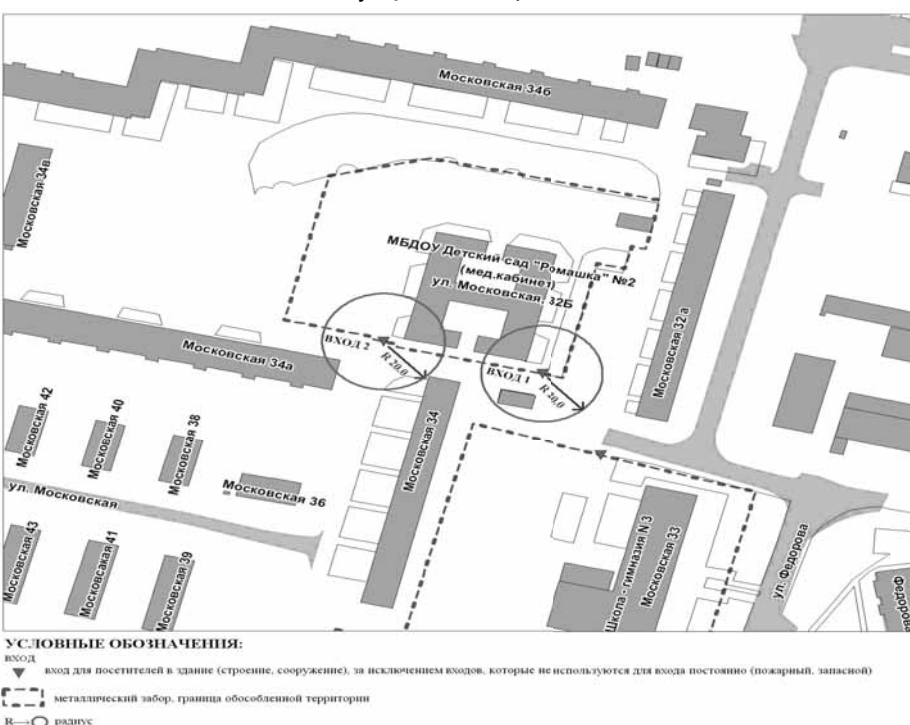
**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 83 «Утиное гнездышко», проспект Пролетарский, 20/1



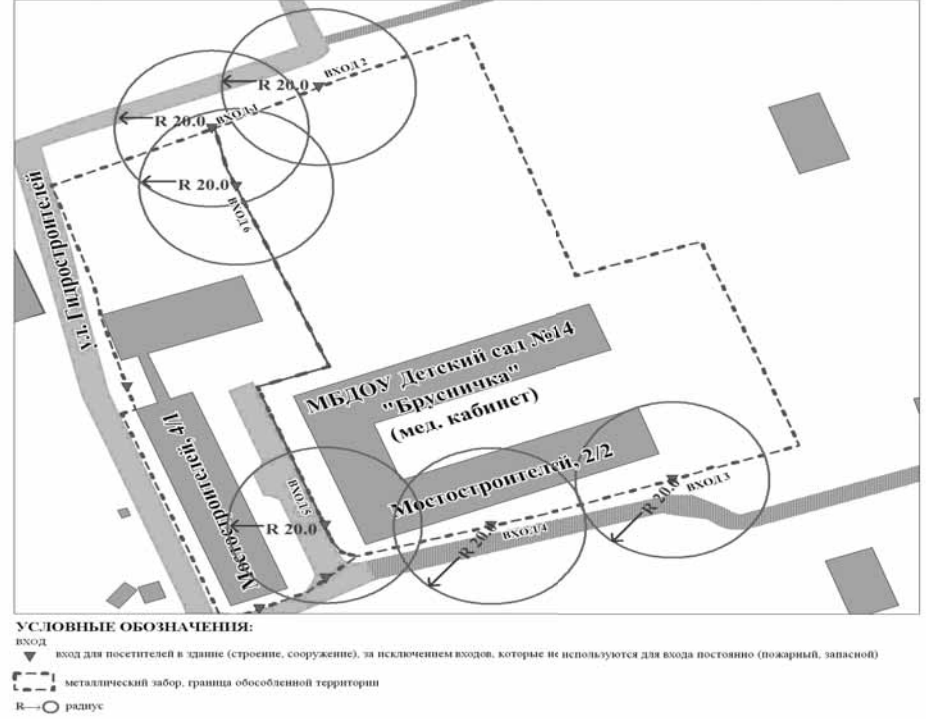
**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 2 «Ромашка», улица Московская, 32Б



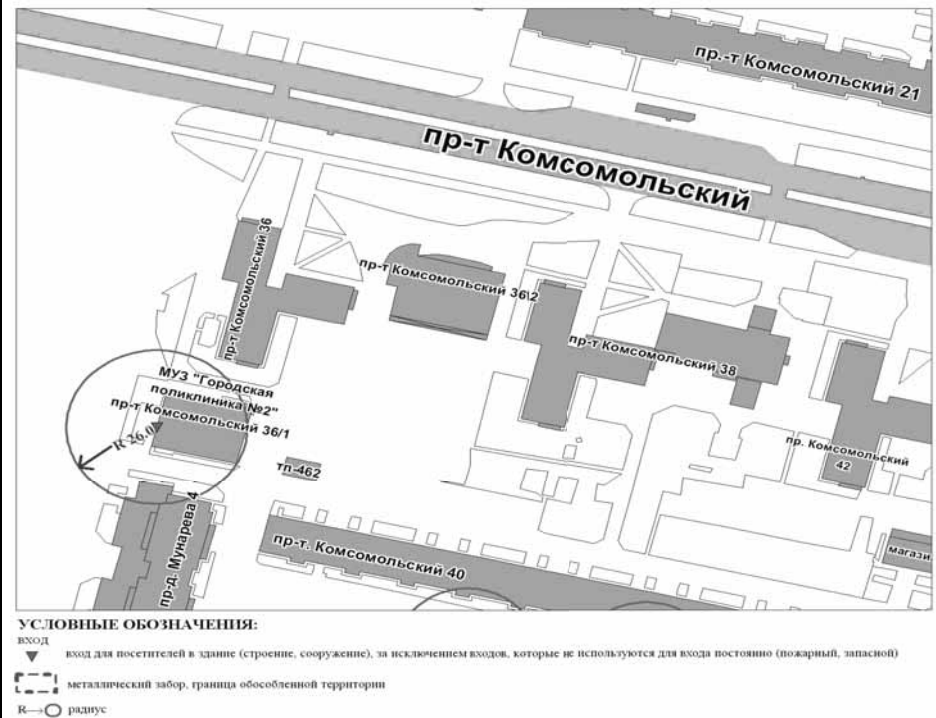
**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (медицинский кабинет), расположенное в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей № 14 «Брусничка», улица Мостостроителей, 2/2



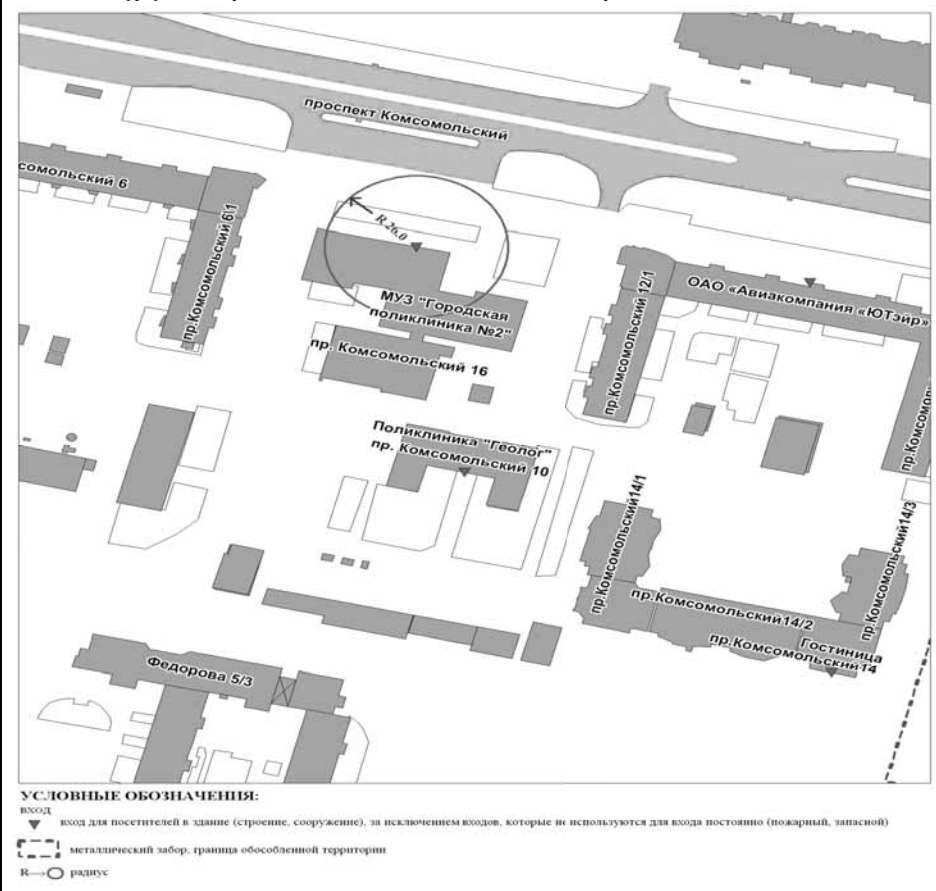
**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2», проспект Комсомольский, 36/1



**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2», проспект Комсомольский, 16





**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1491 от 06.03.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

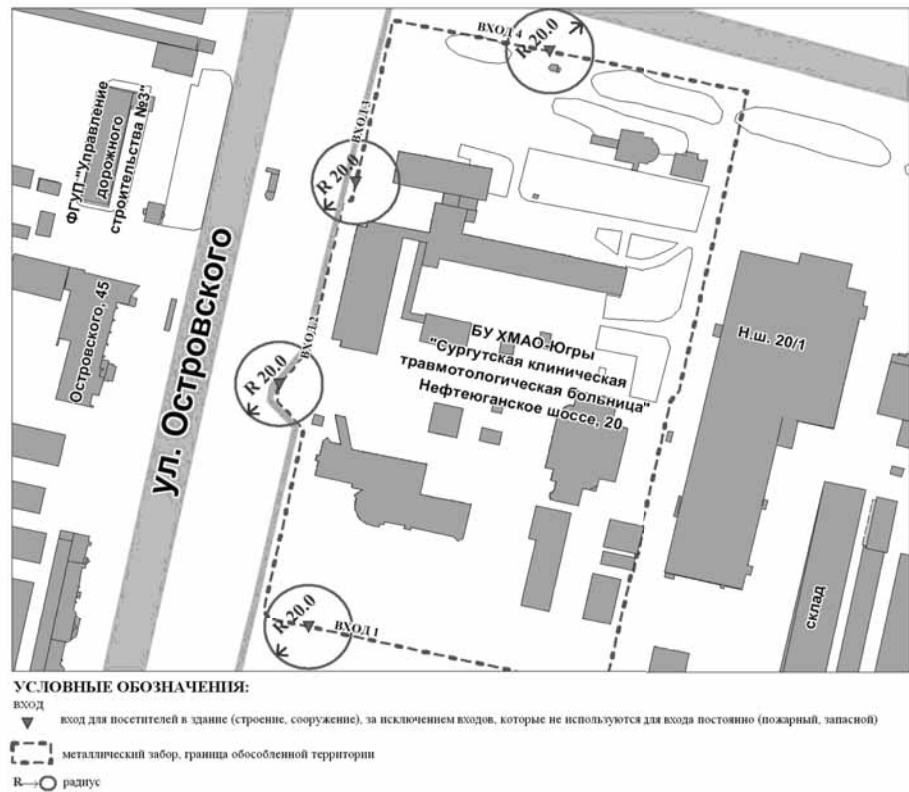
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов РФ мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с последующими изменениями):

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница», расположенное по адресу: город Сургут, Нефтеюганское шоссе, дом 20, согласно приложению 1;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский клинический перинатальный центр» (акушерский стационар) в здании бюджетного учреждения ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 4», расположенное по адресу: город Сургут, улица Губкина, 1, согласно приложению 2;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский клинический перинатальный центр» (медицинский кабинет) в здании государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сургутский государственный университет ХМАО – Югры», расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 22, согласно приложению 3;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3», расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 15, согласно приложению 4;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 70 «Голубок», расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 3/3, согласно приложению 5;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 «Белоснежка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 27, согласно приложению 6;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 «Родничок», расположенное по адресу: город Сургут, улица Республики, 82 «А», согласно приложению 7;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании Администрации города, расположенное по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, согласно приложению 8;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада № 75 «Лебедушка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Декабристов, 14а, согласно приложению 9;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Космос», расположенное по адресу: город Сургут, улица Майская, 2, согласно приложению 10;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 4, расположенное по адресу: город Сургут, улица Просвещения, 50, согласно приложению 11;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада, расположенное по адресу: город Сургут, улица Просвещения, 23, согласно приложению 12;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 им. В.Я. Алексеева, расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 5/1, согласно приложению 13;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 им. А.Н. Сибирцева, расположенное по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, 49, согласно приложению 14;
  - бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 25, расположенное по адресу: город Сургут, улица Декабристов, 8, согласно приложению 15.
2. Управление информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

Глава города Д.В. Попов

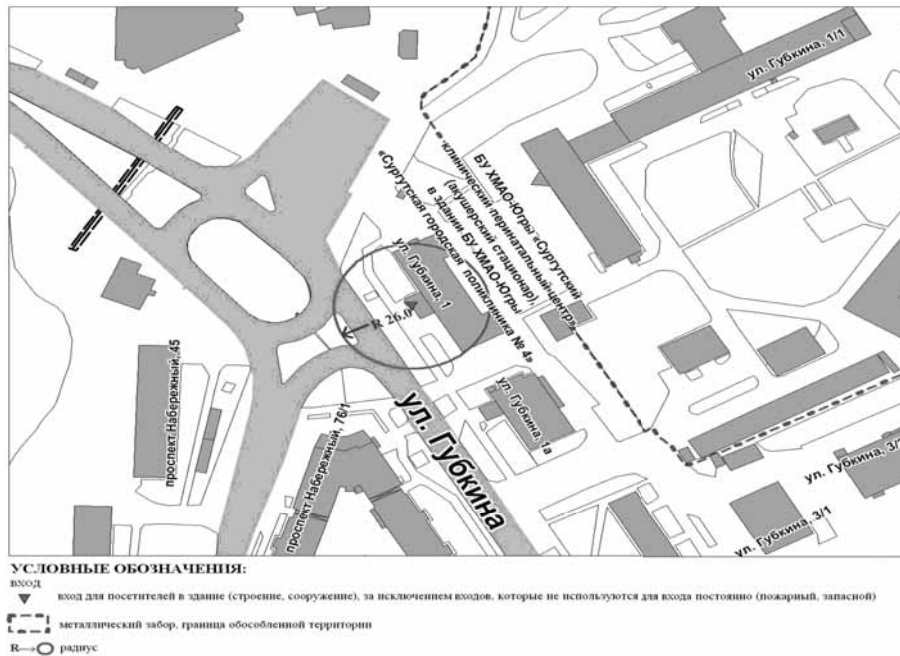
**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница», Нефтеюганское шоссе, 20**



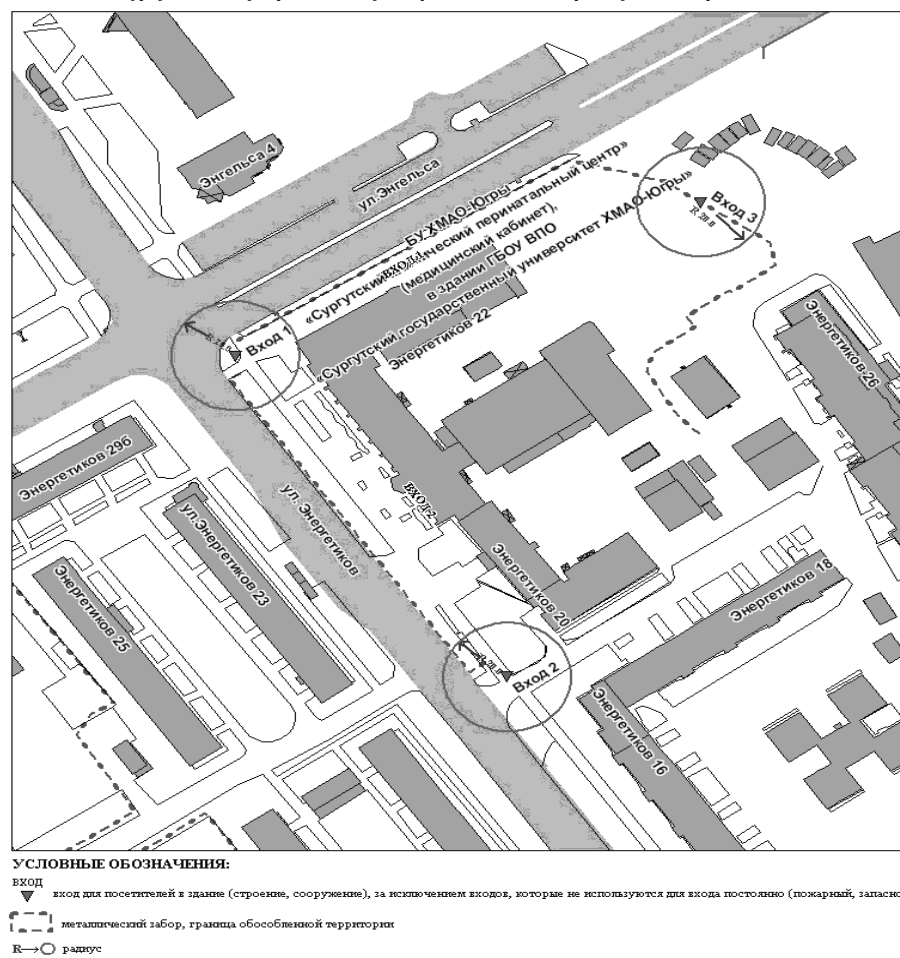
**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутский клинический перинатальный центр» (акушерский стационар) в здании бюджетного учреждения ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 4», улица Губкина, 1**



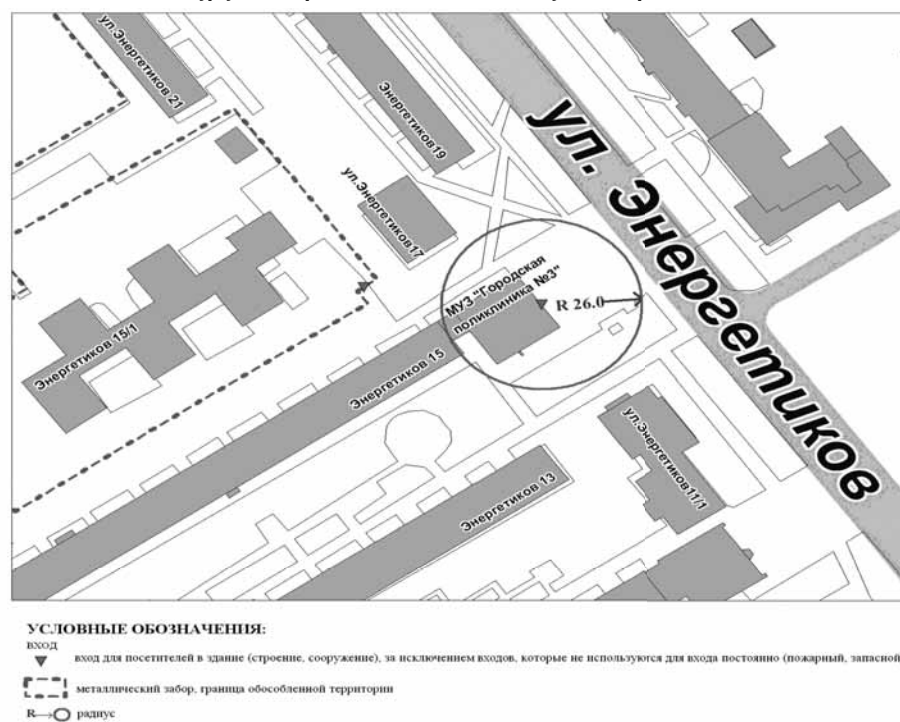
**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутский клинический перинатальный центр» (медицинский кабинет) в здании государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сургутский государственный университет ХМАО – Югры», улица Энергетиков, 22**



**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

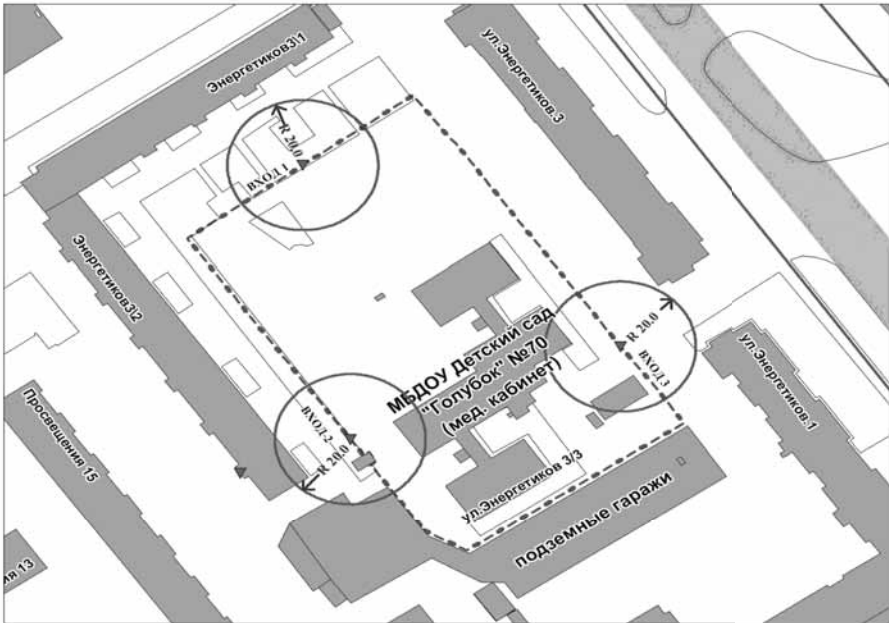
**Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3», улица Энергетиков, 15**



Продолжение. Начало на стр. 21

Приложение 5 к постановлению Администрации города

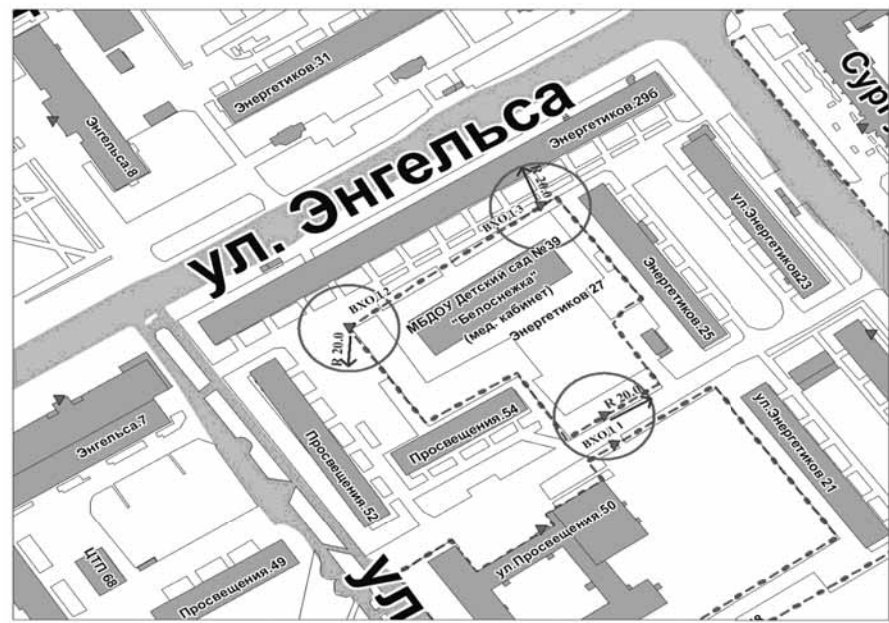
Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению здравоохранения ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 70 «Голубок», улица Энергетиков, 3/3



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 6 к постановлению Администрации города

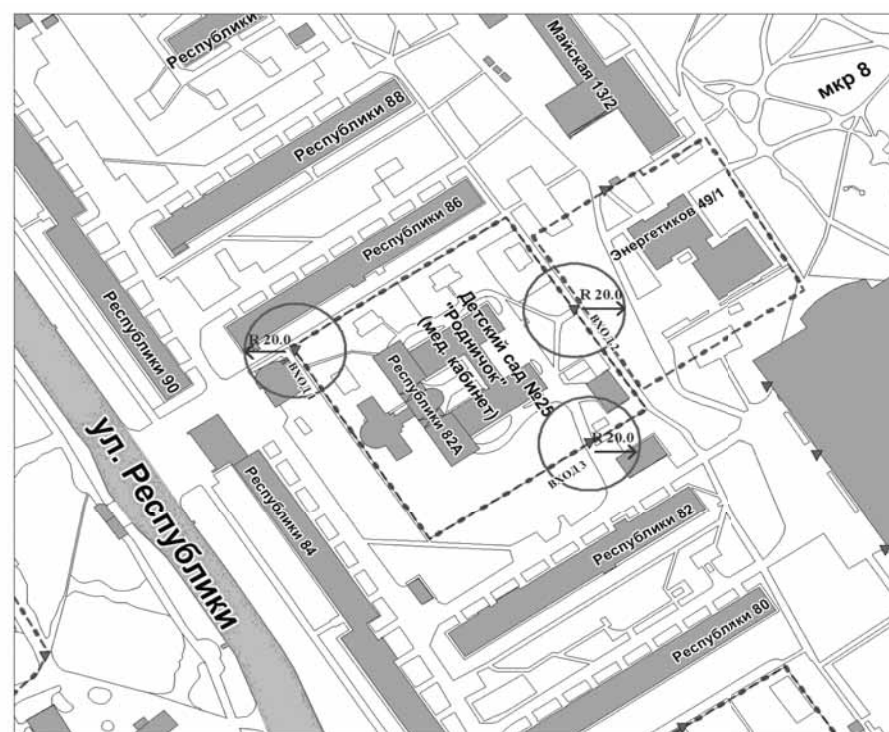
Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 «Белоснежка», улица Энергетиков, 27



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 7 к постановлению Администрации города

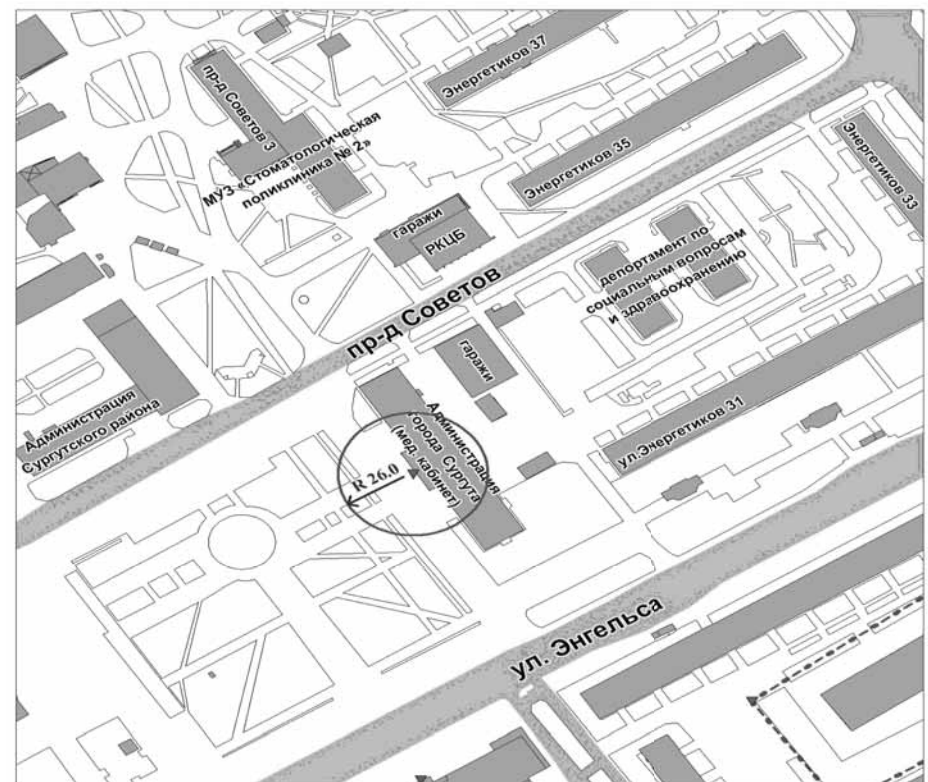
Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада № 25 «Родничок», улица Республики, 82 «А»



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 8 к постановлению Администрации города

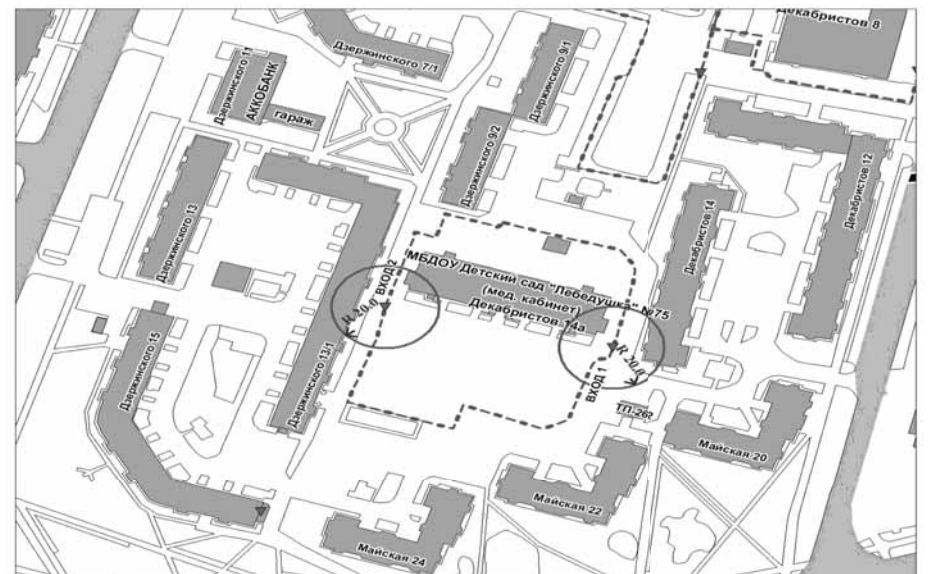
Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании Администрации города, улица Энгельса, 8



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 9 к постановлению Администрации города

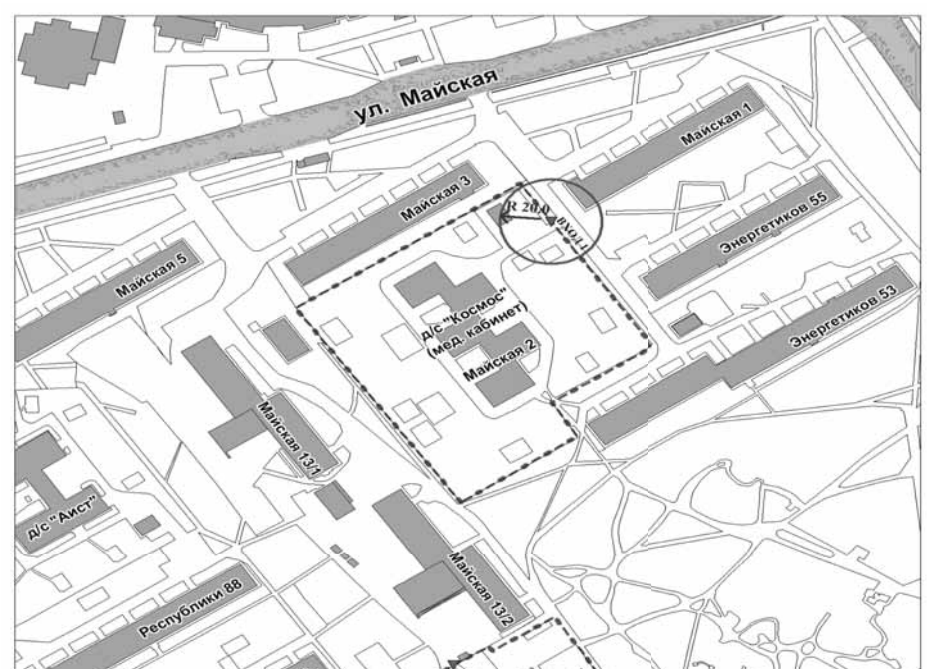
Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада № 75 «Лебедушка», улица Декабристов, 14а



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 10 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Космос», улица Майская, 2

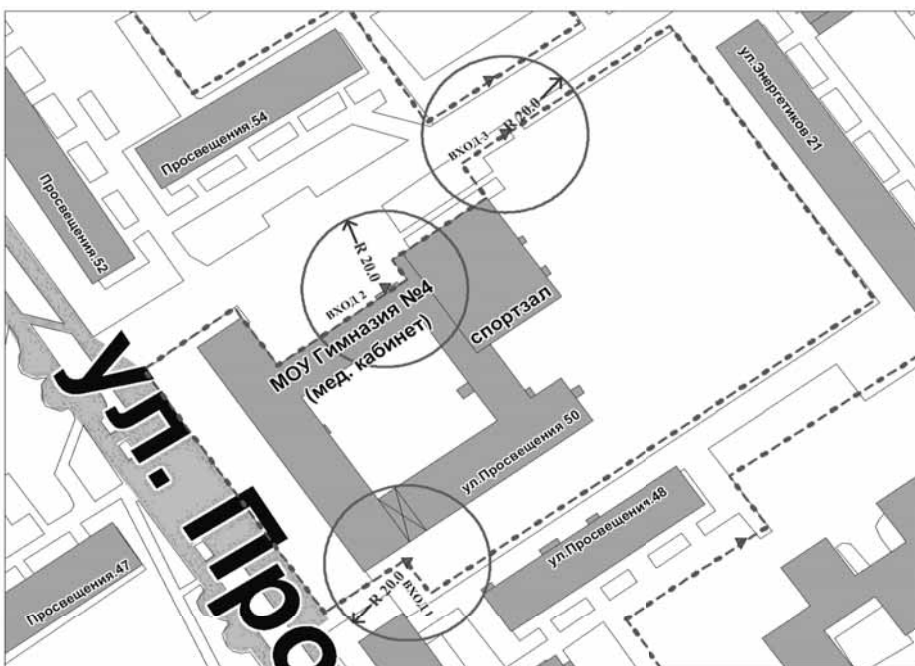


**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус



Приложение 11 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 4, улица Просвещения, 50

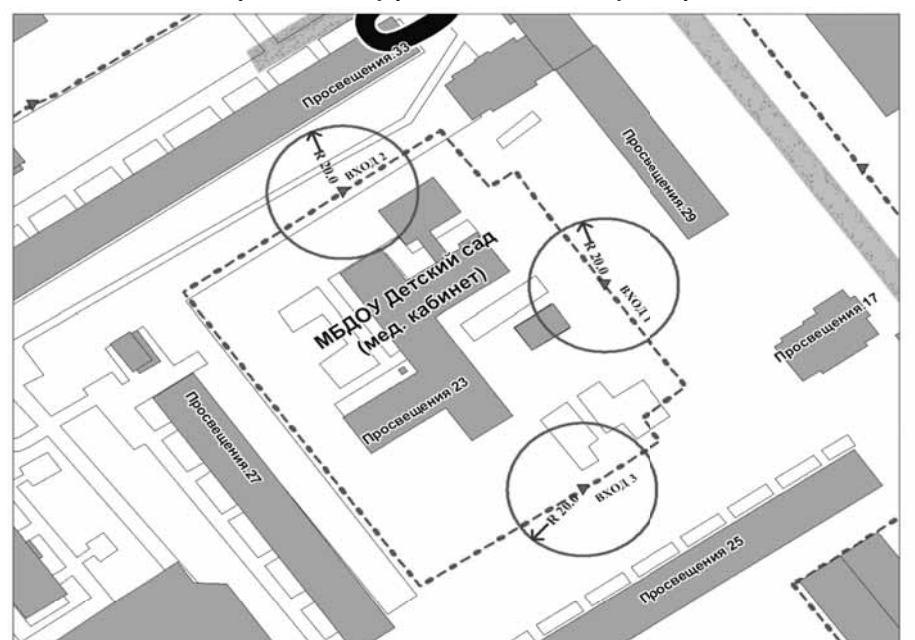


**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- ▼ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▬ металлический забор, граница обособленной территории
- R—O радиус

Приложение 12 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада, улица Просвещения, 23

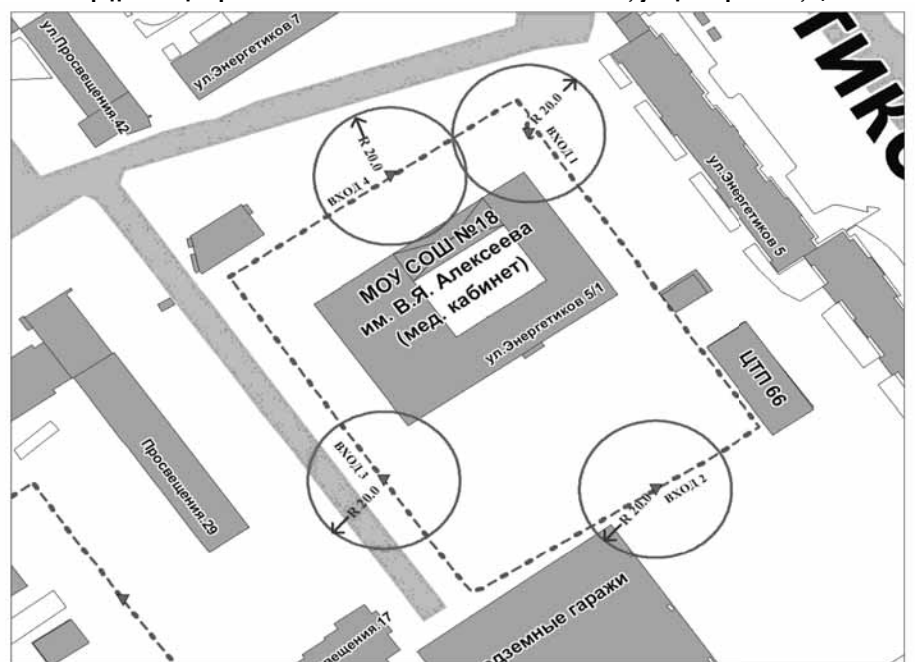


**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- ▼ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▬ металлический забор, граница обособленной территории
- R—O радиус

Приложение 13 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 им. В.Я. Алексева, улица Энергетиков, 5/1

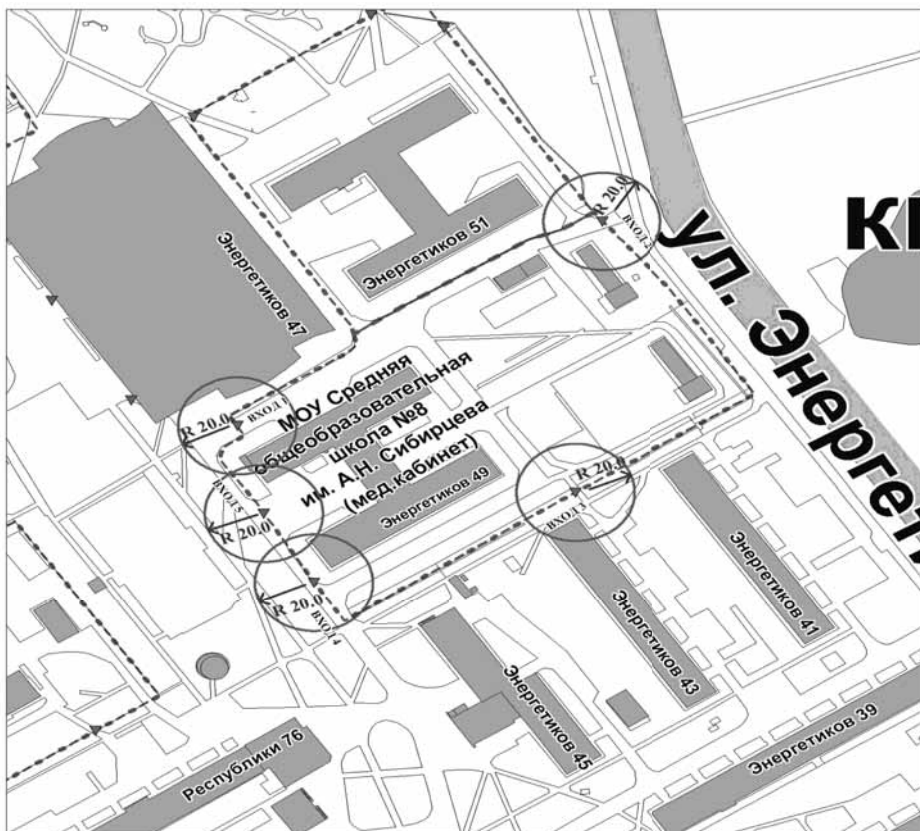


**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- ▼ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▬ металлический забор, граница обособленной территории
- R—O радиус

Приложение 14 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 им. А.Н. Сибирцева, улица Энергетиков, 49

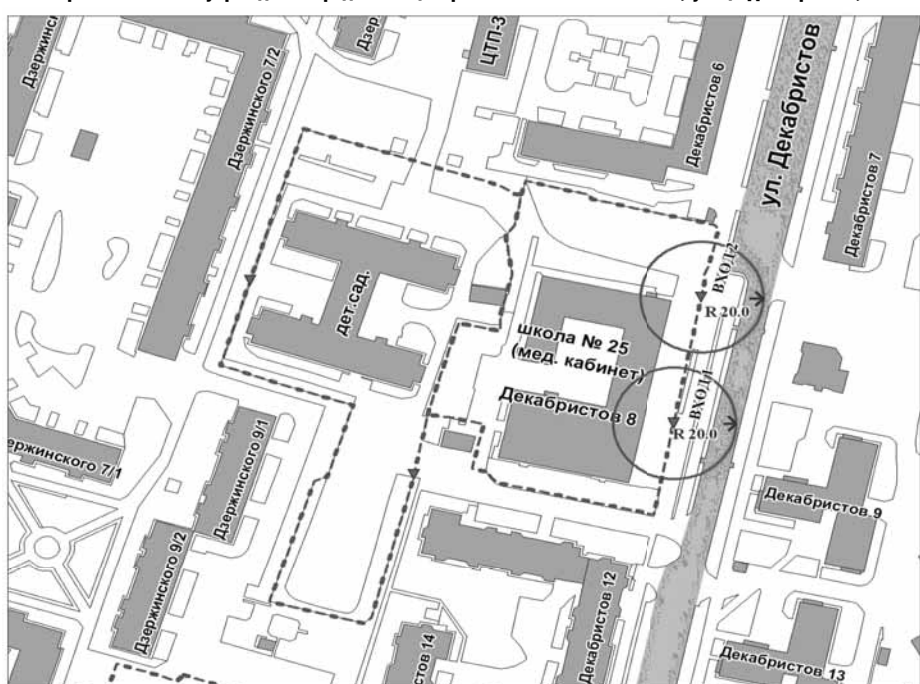


**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- ▼ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▬ металлический забор, граница обособленной территории
- R—O радиус

Приложение 15 к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к бюджетному учреждению ХМАО – Югры «Сургутская городская поликлиника № 3» (медицинский кабинет) в здании муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2, улица Декабристов, 8



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**

- ▼ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
- ▬ металлический забор, граница обособленной территории
- R—O радиус

**Уважаемые арендаторы муниципального имущества!**

Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ (с изм. от 02.07.2013 № 144-ФЗ) «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» предусмотрено преимущественное право выкупа арендуемого муниципального имущества.

В соответствии с ч. 2.1, ст. 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ арендатор по своей инициативе вправе направить в уполномоченный орган заявление в отношении имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, при условии, что:

- 1) арендуемое имущество по состоянию на 1 сентября 2012 года находится в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение пяти и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;
- 2) арендуемое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в течение пяти и более лет до дня подачи этого заявления.

В случае, если с момента включения объектов в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, не достигнут пятилетний срок, реализация преимущественного права на приобретение арендуемого имущества будет возможна при условии исключения объекта аренды из указанного перечня.

Департамент имущественных и земельных отношений г. Сургута

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1494 от 06.03.2014****О признании утратившим силу муниципального правового акта**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 06.08.2013 № 5668 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.03.2013 № 1480 «О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета в многоквартирных домах».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1536 от 07.03.2014****О внесении изменений в постановление Администрации города от 20.04.2012 № 2746 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

Во исполнение п. 4.1.2 протокола от 15.06.2012 № 10 заседания Совета при Губернаторе ХМАО-Югры по развитию информационного общества, в соответствии с постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 20.04.2012 № 2746 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (с изменениями от 03.06.2013 № 3745) следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 2.7.1 приложения к постановлению дополнить подпунктом 2.7.1.15 следующего содержания: «2.7.1.15. Заявление о том, что заявитель и (или) члены его семьи с намерением приобретения права собственности на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в течение пяти лет, предшествующих году обращения, не совершал (не совершали) действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых им (ими) жилых помещений или к их отчуждению, по форме согласно приложению 8 к административному регламенту».
  - 1.2. Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
  - 1.3. Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
  - 1.4. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» дополнить приложением 8 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

В управление учёта и распределения жилья Администрации города от гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
проживающего в городе Сургуте с 19 \_\_\_\_\_ г.  
по адресу: \_\_\_\_\_  
Тел.: \_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу рассмотреть вопрос о признании меня (моей семьи) малоимущей и принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, по месту жительства в городе Сургуте в связи с \_\_\_\_\_

(указать основания нуждаемости в жилье)

(указать льготы, если имеются)

Составом семьи из \_\_\_\_\_ человек, из них (указать степень родства, Ф.И.О., дату рождения)

О себе сообщаю, что я работаю \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Личная подпись \_\_\_\_\_

Подписи всех совершеннолетних членов семьи, включенных в заявление:

_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)	_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)
_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)	_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)

(дата, подпись сотрудника, принявшего заявление)

**Приложение 2 к постановлению Администрации города****Книга регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту жительства в Администрации города**

Начата \_\_\_\_\_

Окончена \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата поступления заявления	Ф.И.О. заявителя	Адрес проживания	Основания постановки на учет	Решение о принятии либо об отказе	Дата сообщения заявителю	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

В управление учёта и распределения жилья Администрации города от гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Настоящим уведомляю, что я и члены семьи: \_\_\_\_\_

в течение пяти лет, предшествующих обращению на постановку на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по месту жительства в городе Сургуте, не ухудшали свои жилищные условия путем продажи, дарения или отчуждения иным способом жилого помещения, принадлежащего на праве собственности, а также не совершали иных действий, совершение которых привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Подписи всех совершеннолетних членов семьи, включенных в заявление:

_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)	_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)
_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)	_____ / _____ (подпись) / (расшифровка)

(дата, подпись сотрудника, принявшего заявление)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1533 от 07.03.2014****О разработке проекта планировки в части красных линий по объекту «Объездная автомобильная дорога г. Сургут»**

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 8 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ДГ (с последующими изменениями):

1. Департаменту архитектуры и градостроительства организовать разработку проекта планировки в части красных линий по объекту «Объездная автомобильная дорога г. Сургут (Объездная автомобильная дорога 1 «З» VI пусковой комплекс, съезд на ул. Дзержинского)».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города в течение трех дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Иванова А.Л.

Глава города Д.В. Попов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 513 от 05.03.2014****О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута**

В соответствии со ст. 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решениями городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте» (с последующими изменениями), от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города Сургута от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию» (с последующими изменениями) и учитывая ходатайство департамента имущественных и земельных отношений (протокол от 06.02.2014 № 153):

1. Комиссии по градостроительному зонированию организовать работу по подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута и провести публичные слушания в срок не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута.
2. Предложения от заинтересованных лиц по вопросу подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута направляются в комиссию по градостроительному зонированию.
3. Управлению информационной политике опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 514 от 05.03.2014****О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута**

В соответствии со ст. 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решениями городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте» (с последующими изменениями), от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию» (с последующими изменениями) и учитывая ходатайство департамента архитектуры и градостроительства (протокол от 06.02.2014 № 153):

1. Комиссии по градостроительному зонированию организовать работу по подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута и провести публичные слушания в срок не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута.
2. Предложения от заинтересованных лиц по вопросу подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута направляются в комиссию по градостроительному зонированию.
3. Управлению информационной политике опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

На основании постановлений Главы города от 05.03.2014 № 24, от 05.03.2014 № 23, от 03.03.2014 № 19, от 03.03.2014 № 20, от 03.03.2014 № 21 «О назначении публичных слушаний» на 15.05.2014 назначены публичные слушания по проектам Правил землепользования и застройки: внесение изменений в часть II «Карта градостроительного зонирования» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»:

1. Изменение границ территориальных зон Р.1, ИТ.1, ИТ.2 в результате уменьшения, ИТ.5 в результате увеличения, для формирования земельного участка с целью последующего предоставления под строительство объекта: «Газопровод высокого давления 2 категории Ду 700мм сети газораспределения от ГРС ОАО «Сургутнефтегаз» до ул. Аэрофлотская».
2. Изменение границ территориальных зон ЗД.4, ВЗ, Р.1 в результате уменьшения, ИТ.1 в результате увеличения, для выполнения проектно-исследовательских работ по объекту «Улица 5 «З» от Нефтеюганского шоссе до улицы 39 «З» в соответствии с проектом планировки Западного жилого района в городе Сургуте, утвержденным постановлением Администрации города от 29.09.2009 № 3756, а также границами красных линий, учтенными в проекте планировки и проекте межевания территории микрорайона 43 в городе Сургуте, утвержденным постановлением Администрации города от 26.06.2013 № 4326.

Заявитель: открытое акционерное общество «Сургутгаз».

Заявитель: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства».

3. Изменение границ территориальных зон ИТ.1 в результате увеличения, П.2.-5 в результате увеличения, для приведения земельного участка расположенного в западном промрайоне, предоставленного под строительство завода по производству строительных материалов, к одной зоне, в соответствии с пунктом 2 статьи 85 Земельного кодекса, на основании решения исполнительного комитета Совета народных депутатов Ханты-Мансийского автономного округа от 31.07.1991 № 112.

3.1. Изменение границ территориальных зон Р.1 в результате уменьшения, ИТ.1 в результате увеличения, для размещения подъездной дороги к участку общества с ограниченной ответственностью «Керамика», предоставленному под строительство завода по производству строительных материалов, на основании решения исполнительного комитета Совета народных депутатов ХМАО от 31.07.1991 № 112.

Заявитель: общество с ограниченной ответственностью «Керамика».

4. Изменение границ территориальных зон Ж.3.-35А, Р.4 в результате уменьшения, Р.2.-35А в результате увеличения, для формирования единого земельного участка под объект: «Спортивное ядро в микрорайоне 35А города Сургута, 3 пусковой комплекс» (лыжная трасса).

Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства.

5. Изменение границ территориальных зон Р.1 в результате уменьшения, ИТ.1 в результате увеличения, для размещения проезда между кооперативами СПК «Сириус» и СОК «Ягодное» по улице Вишневои.

Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства.

Место проведения - зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по улице Восход, 4, время начала публичных слушаний - 10.00.

Заявки на участие в публичных слушаниях и предложения по данным вопросам принимаются в письменной форме, в срок не позднее 5 рабочих дней до даты проведения публичных слушаний, по адресу: ул. Восход, 4, кабинет 417, с 09.00 до 17.00, тел. 52-82-55 или по факсу 52-80-35. Ознакомиться с проектом Правил землепользования и застройки на территории города Сургута возможно по адресу: ул. Восход, 4, кабинет 319, с 09.00 до 17.00, тел. 52-82-55, 52-82-66.

Без права выступления на публичных слушаниях могут присутствовать все иные заинтересованные лица.

Директор ДАиГ - главный архитектор, председатель комиссии по градостроительному зонированию А.А. Фокеев



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1497 от 06.03.2014**

**О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир**

В соответствии с решением Думы города от 26.10.2013 № 403-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения на территории города, на 2014 – 2016 годы», в целях повышения социальной защищенности и уровня материального благополучия граждан старшего поколения:

1. Утвердить:
  - порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир согласно приложению 1;
  - форму акта обследования жилищно-бытовых условий согласно приложению 2;
  - форму отчета о ремонте квартир согласно приложению 3.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 19.07.2013 № 5242 «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир».
4. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

**Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок определяет условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир, предусмотренных решением Думы города от 26.10.2013 № 403-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города, на 2014 – 2016 годы».
- 1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:
  - 1.2.1. Дополнительные меры социальной поддержки – средства, предоставляемые из местного бюджета для осуществления ремонта квартир одиноко проживающим гражданам старшего поколения (далее – социальная поддержка).
  - 1.2.2. Социальная поддержка включает в себя расходы на:
    - изготовление и проверку сметной документации на работы по осуществлению ремонта квартир;
    - строительно-монтажные работы по ремонту квартир, а именно: ремонт/замена внутриквартирных конструктивов и оборудования, отраженных в техническом паспорте, установка/замена индивидуальных приборов учета потребления ресурсов.

**2. Участники предоставления дополнительных мер социальной поддержки**

- городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (далее – Совет ветеранов) – ответственная за подготовку и утверждение заместителем главы Администрации города, курирующим департамент культуры, молодежной политики и спорта, списка получателей социальной поддержки по ремонту квартир (далее – список) в объемах ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, утвержденной постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8988 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан муниципального образования городской округ город Сургут на 2014 – 2016 годы» на очередной финансовый год;
- муниципальное казенное учреждение «Наш город» (далее – учреждение) – ответственное за информирование населения, выявление одиноко проживающих граждан старшего поколения и организацию обследования жилищно-бытовых условий граждан старшего поколения с составлением акта обследования, а также при необходимости оказание помощи гражданам старшего поколения, включенным в список на текущий год, в подготовке жилых помещений к проведению ремонтных работ;
- департамент городского хозяйства Администрации города (далее – департамент) – ответственный за координацию осуществления мероприятий по ремонту квартир в соответствии с утвержденным бюджетом городского округа город Сургут на соответствующий финансовый год;
- одиноко проживающие граждане старшего поколения (далее – ветераны) – определенное решением Думы города от 26.10.2013 № 403-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города, на 2014 – 2016 годы»;
- муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» (далее – дирекция) – ответственное за организацию и проведение работ по ремонту квартир;
- подрядная организация – организация, осуществляющая работы по ремонту квартир по муниципальным контрактам на выполнение данных работ, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Функции участников**

- 3.1. Функции совета ветеранов:
  - 3.1.1. Осуществляет прием заявлений от ветеранов и формирует список.
  - 3.1.2. Направляет список для утверждения заместителем главы Администрации города, курирующим департамент культуры, молодежной политики и спорта.
  - 3.1.3. Назначает ответственных лиц за обеспечение доступа в квартиры ветеранов.
  - 3.1.4. Направляет утвержденный список в департамент.
  - 3.1.5. Участвует в обследовании жилищно-бытовых условий ветеранов, определении объемов и видов ремонтных работ с составлением акта согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
  - 3.1.6. Участвует в приемке выполненных работ по ремонту квартир ветеранов.
- 3.2. Функции учреждения:
  - 3.2.1. Информировать через советы территориального общественного самоуправления путем размещения информации на стендах, разъяснений при непосредственном обращении о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир, а также обеспечивает подписание получателем социальной поддержки согласия об уплате суммы налога на доходы физических лиц в размере 13% от дохода, полученного в натуральной форме (осуществления ремонта квартир).
  - 3.2.2. Выявляет через советы территориального общественного самоуправления ветеранов, которым требуется ремонт квартир, путем проведения выездных проверок, сбора информации от инициативных жителей микрорайонов и советы многоквартирных домов.
  - 3.2.3. Оказывает содействие ветеранам при непосредственном их обращении в копировании документов, подтверждающих наличие соответствующих льгот (паспорт, ИНН, страховое свидетельство, удостоверение ветерана), подаче заявлений ветеранами в Совет ветеранов и оказывает помощь гражданам старшего поколения, включенным в список на текущий год, в подготовке жилых помещений к проведению ремонтных работ.
  - 3.2.4. В течение пятнадцати календарных дней с даты получения списка организует совместно с советом ветеранов и дирекцией обследование жилищно-бытовых условий ветеранов с определением видов ремонтных работ и составлением акта обследования жилищно-бытовых условий (далее – акт) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- 3.3. Функции департамента:
  - 3.3.1. В течение десяти рабочих дней после получения списка направляет список в учреждение, дирекцию и уведомляет их о необходимости проведения обследования жилищно-бытовых условий ветеранов с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий для дальнейшей работы дирекции по составлению проектно-сметной документации на ремонт квартир в пределах установленной стоимости ремонта на одного получателя поддержки, принятой решением Думы города от 26.10.2013 № 403-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города, на 2014 – 2016 годы», в соответствии со списком.
- 3.4. Функции дирекции:
  - 3.4.1. Выполняет функции заказчика проведения ремонта квартир ветеранам.
  - 3.4.2. Участвует в обследовании жилищно-бытовых условий ветеранов, определении объемов и видов ремонтных работ с составлением акта согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
  - 3.4.3. В течение пятнадцати календарных дней после обследования жилищно-бытовых условий составляет сметы на ремонт квартир в соответствии с перечнем работ, определенным совместно с советом ветеранов и учреждением по каждому ветерану, в пределах установленной стоимости осуществления ремонта квартиры.
  - 3.4.4. Организует мероприятия по ремонту квартир в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Закон о ФКС).
  - 3.4.5. Заключает и контролирует исполнение муниципальных контрактов по проведению ремонта квартир ветеранов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 3.4.6. Обеспечивает целевое использование бюджетных средств.
  - 3.4.7. Ежемесячно нарастающим итогом в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в департамент отчет о ремонте квартир ветеранов по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
  - 3.4.8. Обеспечивает возвращение в бюджет остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году.
  - 3.4.9. Выступает налоговым агентом ветерана, получающего доход в натуральной форме (ремонт квартир).
  - 3.4.10. Представляет в налоговый орган по месту своего учета сведения о полученных ветераном доходах в натуральной форме.

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

**Акт обследования жилищно-бытовых условий**

г. Сургут «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Комиссия в составе представителей:

- муниципальное казенное учреждение «Наш город»;
- муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»;
- городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов проверила жилищно-бытовые условия гражданина старшего поколения: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(улица, дом, квартира)

Квартира (дом) принадлежит на праве собственности: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

Обследование установлено: \_\_\_\_\_

Квартира (дом), в которой проживает \_\_\_\_\_, состоит из \_\_\_\_\_ комнат. Квартира (дом) общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м, расположена на \_\_\_\_\_ этаже \_\_\_\_\_ этажного дома. Квартира (дом) оснащена индивидуальными приборами учета потребления:

- электрической энергии \_\_\_\_\_ шт;
- отопления \_\_\_\_\_ шт;
- холодного водоснабжения \_\_\_\_\_ шт;
- горячего водоснабжения \_\_\_\_\_ шт.

В квартире требуется следующий ремонт:

- жилых комнат \_\_\_\_\_ ;
- кухни \_\_\_\_\_ ;
- туалета \_\_\_\_\_ ;
- ванной \_\_\_\_\_ ;
- коридора \_\_\_\_\_ ;
- балкона/лоджии \_\_\_\_\_ ;

В квартире требуется установка/замена индивидуальных приборов учета потребления:

- холодного водоснабжения \_\_\_\_\_ шт;
- горячего водоснабжения \_\_\_\_\_ шт;
- электрической энергии \_\_\_\_\_ шт;
- отопления \_\_\_\_\_ шт.

Согласно данным паспортного стола в квартире зарегистрированы:

Фамилия, имя, отчество полностью	Год рождения	Родственное отношение	Социальное положение*	Место фактического проживания**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

\* – на членов семьи, являющихся неработающими пенсионерами и инвалидами, прилагаются копии подтверждающих документов;

\*\* – на лиц, проживающих по адресу, отличному от вышеуказанного, прилагается акт (справка) управляющей организации, осуществляющей управление домом по месту фактического проживания. В акте (справке) отражаются: период проживания, факт начисления и оплаты за потребляемые коммунальные услуги по месту фактического проживания. Акт (справка) заверяется печатью управляющей организации.

Подписи членов комиссии (заверенные печатями): \_\_\_\_\_

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

**ОТЧЕТ О РЕМОНТЕ КВАРТИР ВЕТЕРАНОВ**

Периодичность представления отчета: ежемесячно, нарастающим итогом

Отчет представлен по состоянию на: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О.	Адрес	Дата		Затраты на ремонт (руб.)		Примечания
			проведения обследования	проведения конкурса	по муниципальному контракту	по факту	
1							
2							
3							
4							
5							

подпись руководителя МКУ «ДДТЖКК» \_\_\_\_\_

печать \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1498 от 06.03.2014**

**О внесении изменения в постановление Администрации города от 19.07.2013 № 5240 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Выполнение аварийно-спасательных работ и обучение населения в области гражданской обороны»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с последующими изменениями), в целях решения вопросов координации деятельности муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр»:

1. Внести в постановление Администрации города от 19.07.2013 № 5240 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Выполнение аварийно-спасательных работ и обучение населения в области гражданской обороны» следующее изменение:
  - в абзаце четвертом пункта 3.7.1 раздела 3 приложения к постановлению слова «Министерства внутренних дел России» исключить.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Лапина О.М.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 25 от 07.03.2014**

**О награждении Почетной грамотой Главы города Сургута**

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут» (с последующими изменениями), от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа» (с последующими изменениями), рассмотрев награжденные документы и ходатайства открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз», специального отдела Администрации города, правового управления Администрации города, негосударственного учреждения здравоохранения «Отделенческая клиническая больница на станции Сургут открытого акционерного общества «Российские железные дороги», муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада пристра и оздоровления № 40 «Снегурочка», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 12.02.2014 № 1-5-1:

1. Наградить Почетной грамотой Главы города Сургута:
  - 1.1. За многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие нефтегазовой отрасли в городе, в связи с 50-летием со дня образования нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз» Пухленкину Ирину Александровну – начальника отдела организации труда и заработной платы нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз».
  - 1.2. За заслуги в охране здоровья, повышении качества медицинской помощи населению Худякову Клавдию Павловну – медицинскую сестру по физиотерапии негосударственного учреждения здравоохранения «Отделенческая клиническая больница на станции Сургут открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
  - 1.3. За многолетний добросовестный труд, активное участие в создании условий для обеспечения учебно-воспитательного процесса Шелудкову Татьяну Ивановну – повара детского питания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада пристра и оздоровления № 40 «Снегурочка».
  - 1.4. За заслуги в муниципальной службе, способствующие социально-экономическому развитию города, в связи с празднованием 420-летия со дня образования города Сургута:
    - Анисимова Вадима Михайловича – главного специалиста специального отдела Администрации города;
    - Бандуру Наталью Анатольевну – начальника отдела правового обеспечения сферы городского хозяйства правового управления Администрации города;
    - Шлёнского Евгения Марковича – начальника отдела правового обеспечения социальной сферы правового управления Администрации города.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1534 от 07.03.2014**
**Об установлении размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, на 2014 год**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 № 363 «Об информационном развитии и торговли Российской Федерации» от 26.02.2007 № 57 «Об утверждении Методики определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городская округ город Сургут:

- Установить плату в 2014 году:
  - За предоставление сведений, содержащихся в одном разделе информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД), в размере 1 000 рублей.
  - За предоставление копии одного документа, содержащегося в ИСОГД, в размере 100 рублей.
 Расчет платы произведен в соответствии с Методикой определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в ИСОГД, согласно приложению 1.
- В настоящее постановление используются следующие понятия:
  - сведениями, содержащимися в одном разделе ИСОГД, – сведения, содержащиеся в карточках регистрации сведений ИСОГД одного раздела ИСОГД;
  - копия одного документа ИСОГД – копия документа, содержащегося в одном из разделов ИСОГД и имеющего в соответствии с Классификатором документов, размещаемых в ИСОГД (код классификатора 2А), предусмотренным Положением о системе классификации и кодирования, используемой при ведении книг, входящих в состав ИСОГД, утвержденном Приказом Министерства регионального развития от 30.08.2007 № 85 «Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», наибольшую глубину классификации. Порядок взимания платы осуществляется в соответствии с административным регламентом муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности».
- Оплата за предоставление сведений и копий документов, содержащихся в ИСОГД, осуществляется через банк или иную кредитную организацию путем наличного или безналичного расчета по реквизитам согласно приложению 2 и зачисляется в доход бюджета муниципального образования городская округ город Сургут. Внесение платы подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка или квитанцией установленной формы.
- Копии распоряжений, постановлений Администрации города и их реквизиты выдавать бесплатно.
- Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Иванова А.Л.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**
**Расчет размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства, на 2014 год**

- Расчетный размер платы за предоставление копии одного документа, содержащегося в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности:
 
$$Pd = Pn / (10xKp + Kd),$$
 где:
  - Pn – расходы бюджета департамента архитектуры и градостроительства на планируемый 2013 год, направляемые на финансирование ведения ИСОГД, составили 5 760 007,95 руб.
  - Kp – количество фактов предоставления сведений, содержащихся в одном разделе ИСОГД, осуществленных в 2013 году, составило 71.
  - Kd – количество фактов предоставления копии одного документа, содержащегося в ИСОГД, осуществленных в 2013 году, составило 71.
$$Pd = 5760007,95 / (10 * 71 + 71) = 81126,87.$$
 Таким образом Pd = 81 126,87 руб.
- Расчетный размер платы за предоставление сведений, содержащихся в одном разделе информационной системы обеспечения градостроительной деятельности:
 
$$Pr = Pd * 10, \text{ где } Pd = 81\,126,87 \text{ руб.}$$
 Таким образом, Pr = 81 126,872 \* 10 = 811 268,72 руб.
- В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 № 363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» в качестве расчетных размеров платы принимаются максимальные размеры платы в соответствии с пунктом 4 Методики определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**
**Реквизиты перечисления платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в доход бюджета**

Получатель:  
УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута л/сч 04873031030)  
ИНН 8602003130 КПП 860201001  
Р/сч.40101810900000010001  
Банк получателя:  
РКЦ г. Ханты-Мансийска  
БИК 047162000  
КБК 04611301994040000130 – код бюджетной классификации обязательно указывается в специально предназначенном поле платежного поручения.  
ОКТМО 71876000

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1495 от 06.03.2014**
**О признании утратившими силу муниципальных правовых актов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.07.2005 № 62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями от 07.11.2013), распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2012 № 762-рп «О принятии в 2013 году в государственную собственность Ханты-Мансийского автономного округа – Югры медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Администрации города от 01.08.2013 № 5546 «О передаче в государственную собственность Ханты-Мансийского автономного округа – Югры муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения», распоряжением Администрации города от 30.05.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

- Признать утратившими силу с 01.01.2014 постановления Администрации города:
  - от 07.08.2006 № 1802 «Об утверждении тарифов на лечебно-диагностические стоматологические услуги муниципального учреждения здравоохранения «Городской врачбно-физкультурный диспансер»;
  - от 24.09.2008 № 3616 «Об установлении тарифов на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 3»;
  - от 28.01.2009 № 226 «Об установлении тарифов на услуги по проведению профилактических медицинских осмотров, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 3»;
  - от 19.05.2009 № 1812 «Об установлении тарифов на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 3»;
  - от 20.05.2009 № 1832 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 3»;
  - от 02.03.2010 № 812 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 3»;
  - от 19.04.2010 № 1598 «Об установлении тарифов на лечебно-диагностические услуги, услуги по изготовлению ортопедических и стоматологических протезов, аппаратов и приспособлений, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 2»;

- от 09.02.2011 № 589 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Клиническая городская больница № 1»;
  - от 16.03.2011 № 1338 «Об установлении тарифов на платную услугу, оказываемую муниципальным учреждением здравоохранения «Центр медицинской профилактики»;
  - от 09.08.2011 № 5144 «Об установлении тарифов на платные услуги лаборатории клинической микробиологии, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская больница № 1»;
  - от 03.10.2011 № 6498 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 3»;
  - от 27.10.2011 № 7297 «Об установлении тарифов на услуги по проведению профилактических медицинских осмотров, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 4»;
  - от 01.11.2011 № 7432 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская поликлиника № 1»;
  - от 21.11.2011 № 7877 «Об установлении тарифов на услуги по изготовлению ортопедических и ортодонтических стоматологических протезов, аппаратов и приспособлений, оказываемые населению муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 1»;
  - от 07.12.2011 № 8438 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская поликлиника № 1»;
  - от 16.01.2012 № 77 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская поликлиника № 2»;
  - от 06.02.2012 № 613 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская станция скорой медицинской помощи»;
  - от 29.02.2012 № 1220 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городской врачбно-физкультурный диспансер»;
  - от 13.07.2012 № 5343 «Об установлении тарифов на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 4»;
  - от 30.07.2012 № 5744 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.10.2011 № 7297 «Об установлении тарифов на услуги по проведению профилактических медицинских осмотров, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 4»;
  - от 08.08.2012 № 6099 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская поликлиника № 1»;
  - от 30.10.2012 № 8386 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.10.2011 № 7297 «Об установлении тарифов на услуги по проведению профилактических медицинских осмотров, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 4»;
  - от 20.11.2012 № 8957 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 3»;
  - от 21.11.2012 № 8972 «Об установлении тарифов на платные не медицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 4»;
  - от 21.11.2012 № 8973 «Об установлении тарифов на платные лечебно-диагностические услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 1»;
  - от 30.01.2013 № 486 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 21.11.2012 № 8973 «Об установлении тарифов на платные лечебно-диагностические услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 1»;
  - 04.02.2013 № 567 «Об установлении тарифов на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская поликлиника № 1»;
  - от 08.02.2013 № 742 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.01.2012 № 77 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская поликлиника № 2»;
  - от 04.03.2013 № 1363 «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями здравоохранения»;
  - от 13.03.2013 № 1605 «Об установлении тарифов на платные медицинские услуги, относящиеся к иным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая городская больница № 1»;
  - от 25.03.2013 № 1913 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.08.2011 № 5144 «Об установлении тарифов на платные услуги лаборатории клинической микробиологии, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская больница № 1»;
  - от 25.03.2013 № 1914 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.02.2011 № 589 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская больница № 1»;
  - от 31.05.2013 № 3695 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Клиническая городская поликлиника № 1»;
  - от 06.08.2013 № 5669 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.02.2012 № 1220 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городской врачбно-физкультурный диспансер»;
  - от 30.09.2013 № 7034 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 21.11.2011 № 7877 «Об установлении тарифов на услуги по изготовлению ортопедических и ортодонтических стоматологических протезов, аппаратов и приспособлений, оказываемые населению муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 1»;
  - от 20.12.2013 № 9308 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.10.2011 № 7297 «Об установлении тарифов на услуги по проведению профилактических медицинских осмотров, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника № 4».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

**Благоустройство на территориях общественного назначения**

Статьей 30 Закона ХМАО-Югры «Об административных правонарушениях» установлена административная ответственность за нарушение правил благоустройства и озеленения территорий поселений, городских округов общего пользования.

Решением Думы города Сургута от 20.06.2013 № 345-ДГ утверждены Правила благоустройства территории г. Сургута (далее Правила).

Правилами установлен порядок благоустройства на территориях общественного назначения, к которым относятся:

общественные пространства города - места встреч и общения людей, где идёт социальное, экономическое, экологическое взаимодействие жителей города независимо от их желания, а также пешеходные зоны – участки территории населённого пункта, на которых осуществляется движение населения в прогулочных и культурно-бытовых целях, в целях транзитного передвижения и которые обладают определёнными характеристиками: наличием остановок наземного общественного транспорта, высокой концентрацией объектов обслуживания, памятников истории и культуры, рекреаций и т.п., высокой суммарной плотностью пешеходных потоков. Пешеходные зоны могут формироваться на пешеходных улицах, пешеходных частях площадей населённого пункта.

На территориях общественного назначения при благоустройстве обеспечивается: открытость и пронизанность территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приёмы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стиливого единства элементов благоустройства с окружающей городской средой.

Общественные пространства города включают пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения, расположенные в составе города, при магистральных и многофункциональных зон, центров общегородского и локального значения.

Пешеходные коммуникации и пешеходные зоны обеспечивают пешеходные связи и передвижения по территории города (статьи 3.13, 8.2, 8.3 Правил).

Участки озеленения на территории общественных пространств города проектируются в виде цветников, газонов, одиночных, групповых, рядовых посадок, многоярусных, мобильных форм озеленения.

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории общественных пространств города включает твёрдые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

Размещение на территории общественных пространств города любых из указанных элементов, устройств, средств, сооружений и т.п., возможно при условии получения соответствующих разрешений в уполномоченных структурных подразделениях Администрации города и соблюдения действующих требований законов, правил и государственных стандартов, а также решения вопросов по обслуживанию и ремонту данных сооружений в процессе их эксплуатации.

Несоблюдение данного требования является административным правонарушением, за которое предусмотрено наказание в виде административного штрафа

- на граждан в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей;
- на должностных лиц – от пяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей;
- на юридических лиц – от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Административная комиссия г. Сургута



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1535 от 07.03.2014****О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов» следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению:  
1.1.1. После слов «установке игрового» дополнить словами «и иного» в соответствующих падежах.  
1.1.2. В пункте 3:  
- в абзаце втором после слов «игрового оборудования» дополнить словами «, скамеек, урн, декоративного металлического ограждения»;  
- абзац пятый изложить в следующей редакции:  
«выполнение строительно-монтажных работ по установке приобретенного оборудования на детской площадке»;  
- дополнить абзацем восьмым следующего содержания:  
«подсыпка ударопоглощающего слоя песка под основание устанавливаемого игрового и иного оборудования».

1.2. В приложении 1 к положению по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов наименование столбца 6 таблицы изложить в следующей редакции:  
«Перечень оборудования на площадке, подлежащего демонтажу в текущем году».

1.3. Приложение 2 к положению по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управление информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города****Критерии приоритетности отбора многоквартирных домов для выполнения работ по приобретению и установке игрового и иного оборудования на детских площадках**

Наименование показателя	Баллы
Обеспеченность детской площадки игровым оборудованием: - до 50; - от 51 до 100; - от 101 до 200; - от 201 до 300; - от 301 до 500; - более 500; рассчитывается по формуле: G/F, где: G – количество жителей, зарегистрированных в многоквартирных домах, к которым территориально относится дворовая территория с детской площадкой; *F – количество имеющихся игровых форм на детской площадке	1 2 4 6 8 10
Количество оборудования на детской площадке, подлежащего демонтажу в текущем году: - 1; - 2; - 3; - более 3	1 2 3 4
Наличие кадастрового паспорта на земельный участок под многоквартирный дом	3
Год последней установки игрового оборудования: после 2012 2006 – 2012 2001 – 2005 1996 – 2000 1991 – 1995 1986 – 1990 до 1986	1 2 3 4 6 8 10

Примечание: \*В случае отсутствия игровых форм на детской площадке F = 1.

**Приложение 2 к постановлению Администрации города****Состав рабочей группы по формированию адресного перечня многоквартирных домов для выполнения работ по приобретению и установке игрового и иного оборудования на детских площадках**

Базаров Владимир Васильевич	- заместитель главы Администрации города, руководитель рабочей группы
Кочетков Вадим Владимирович	- директор департамента городского хозяйства Администрации города, заместитель руководителя рабочей группы
Тришина Валентина Васильевна	- главный специалист отдела по организации ремонта и благоустройства жилищного фонда и объектов городского хозяйства департамента городского хозяйства, секретарь рабочей группы
члены рабочей группы:	
Карпеткин Константин Юрьевич	- заместитель директора департамента городского хозяйства
Парфёнова Анна Евгеньевна	- начальник отдела по организации ремонта и благоустройства жилищного фонда и объектов городского хозяйства департамента городского хозяйства
Вырвикишко Владимир Яковлевич	- директор муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»
Сердюков Дмитрий Васильевич	- директор муниципального казенного учреждения «Наш город»
Бруслиновский Игорь Петрович	- депутат Думы города (по согласованию)
Булих Алексей Иванович	- председатель постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города (по согласованию)

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНАМИ ОТЧЕТНОСТИ О СДЕЛКАХ С КВАРТИРАМИ В ОРГАНЫ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ЗА 2013 ГОД****Вниманию родителей!**

Комитет по опеке и попечительству Администрации города напоминает всем, кто в 2013 году совершал сделки купли-продажи, обмена или залога квартир, принадлежащих несовершеннолетним, о необходимости представить в органы опеки и попечительства копию договоров обмена или покупки нового жилья на имя несовершеннолетних. Родителей, которые обязались положить деньги на счета в банке, открытые на имя детей, просим представить копии сберегательных книжек или договоров о вкладе.

Граждан, которые продавали иное имущество, принадлежащее детям, и обязались приобрести компьютер, жилое помещение, заплатить за обучение детей в высших учебных заведениях, зачислить денежные средства от продажи в счет погашения ипотечного кредита, просим предоставить копии документов, подтверждающих выполнение этих обязательств.

Просим представить копии необходимых документов до 28 февраля 2014 года по адресу: город Сургут, проезд Советов, 4, каб.112, 110, часы приема: понедельник, среда, с 09.00 до 19.00, обеденный перерыв с 12.30 до 13.30, или направить по электронной почте на адрес: kotoreka@admsurgut.ru, или по факсу: 52-28-64.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 516 от 06.03.2014****О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребение внутри старых участков на закрытых кладбищах»**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), в связи с кадровыми изменениями в структурных подразделениях Администрации города:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребения внутри старых участков на закрытых кладбищах» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 распоряжения изложить в следующей редакции:  
«2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.».

1.2. Приложение к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управление информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение к распоряжению Администрации города****Состав комиссии по отводу земельных участков под погребение внутри старых участков на закрытых кладбищах**

Базаров Владимир Васильевич	- заместитель главы Администрации города, председатель комиссии
Кочетков Вадим Владимирович	- директор департамента городского хозяйства Администрации города, заместитель председателя комиссии
Лепихина Татьяна Витальевна	- начальник отдела организации управления жилищным фондом и содержания объектов городского хозяйства департамента городского хозяйства Администрации города, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Лапин Олег Михайлович	- заместитель главы Администрации города
Жуков Федор Станиславович	- директор Сургутского городского муниципального унитарного коммунального предприятия
Булих Алексей Иванович	- депутат Думы города (по согласованию)
резервный состав комиссии:	
Карпеткин Константин Юрьевич	- заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации города (на период отсутствия заместителя председателя комиссии)
Косова Лариса Викторовна	- главный специалист отдела организации управления жилищным фондом и содержания объектов городского хозяйства департамента городского хозяйства Администрации города (на период отсутствия секретаря комиссии)
Калядин Андрей Петрович	- помощник заместителя главы Администрации города
Конышев Валерий Иванович	- заместитель директора Сургутского городского муниципального унитарного коммунального предприятия
Ярош Игорь Викторович	- депутат Думы города (по согласованию)

**ПОСЛЕДСТВИЯ НЕУПЛАТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ШТРАФА**

Административный штраф является административным наказанием, выражается в рублях. В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки исполнения постановления.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в виде административного ареста, лишения специального права или в виде административного штрафа невозможно в установленные сроки, судья, орган, должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Отсрочка или рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания в виде административного штрафа не применяется в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, которым административный штраф назначен одновременно с административным выдворением за пределы Российской Федерации.

В случае неуплаты штрафа в указанный срок, административная комиссия направляет соответствующие материалы судебному приставу-исполнителю для принудительного взыскания суммы административного штрафа в установленном порядке.

Таким образом, должник, не уплативший в установленный срок административный штраф, попадает под юрисдикцию судебного пристава-исполнителя:

- судебный пристав исполнитель возбуждает исполнительное производство в отношении должника;

- должнику предоставляется срок до 5 дней, для добровольного исполнения с момента получения копии настоящего постановления;

- в случае неисполнения исполнительного документа в срок должнику начисляется исполнительный сбор в размере 7% от суммы долга;

- может быть ограничен выезд за границу Российской Федерации;

- наложен арест на имущество, банковские счета.

Кроме того, в отношении должника составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в отношении лица, не уплатившего административный штраф, который направляется в мировой суд для привлечения к административной ответственности.

Решением суда должник имеет шанс получить штраф в двукратном размере суммы неуплаченного штрафа или оказаться изолированным от общества на срок до 15 суток, либо должнику могут быть применены обязательные работы до 50 часов.

Штраф административной комиссии г. Сургута может быть уплачен:

1) в любом банке города по следующими реквизитам:  
-лицевой счет Управления федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Администрация города Сургута л/с 04873031020) № 4010181090000010001 в РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО г. Сургута 71876000 ИНН 8602020249 КПП 860201001 КБК 04011690040040000140, получатель Административная комиссия;

2) через терминал  
- на территории города размещено более четырехсот терминалов, через которые можно произвести оплату штрафов административной комиссии г. Сургута через раздел «Административные штрафы (г. Сургут)», выбрав кнопку «Штрафы административной комиссии». Для удобства граждан данные терминалы размещены в общедоступных для горожан местах (магазинах, учреждениях и пр.), в том числе через автомат экспресс-оплаты, установленный в помещении отдела по организации работы административной комиссии по адресу: г. Сургут, пр. Мира, 14.

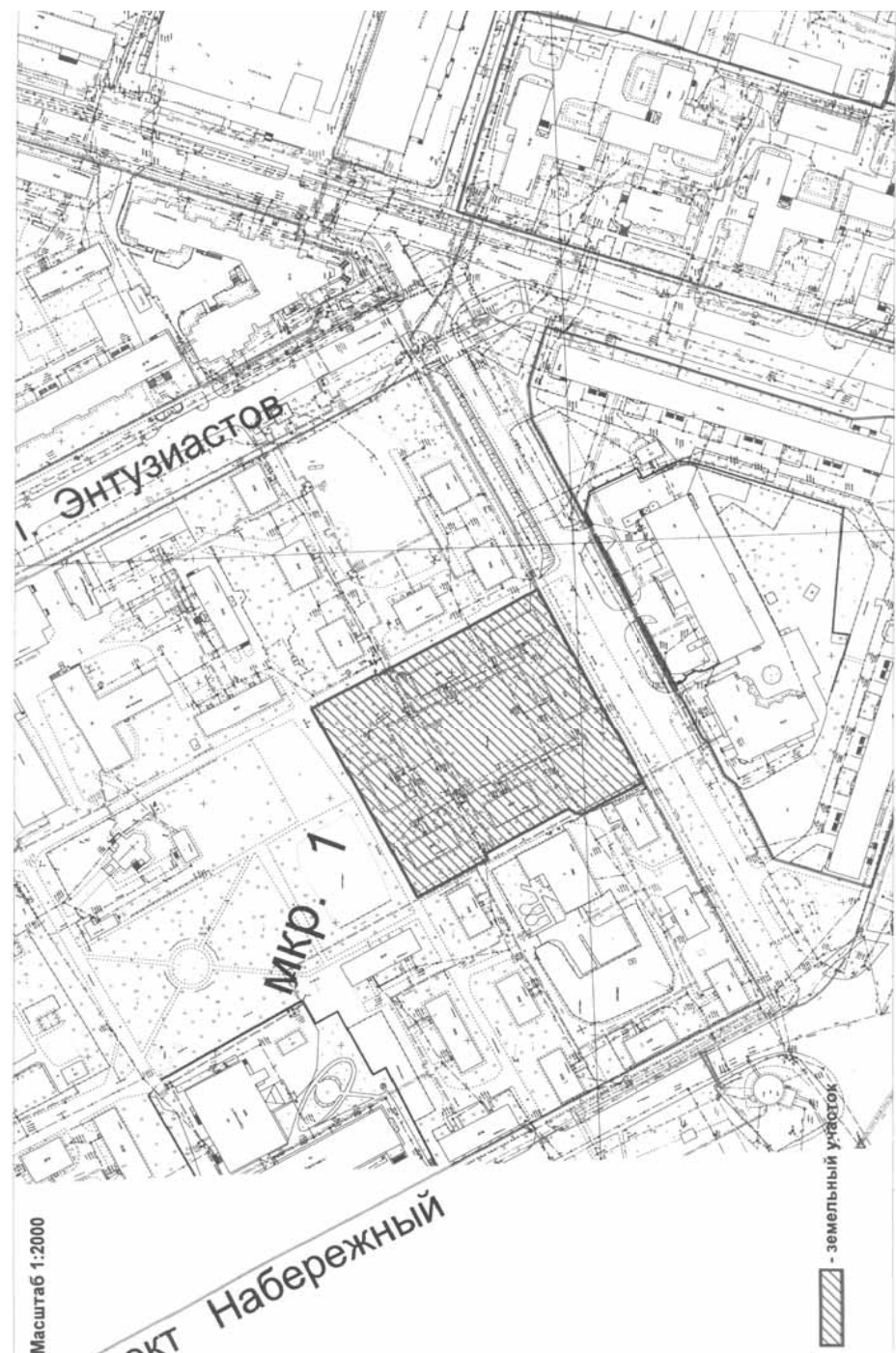
Квитанцию об уплате штрафа предлагается предоставить в административную комиссию по адресу: г. Сургут, пр. Мира, 14; либо направить по факсу (3462) 36-38-63, 34-20-21, либо на электронный адрес: admkom@admsurgut.ru. Телефоны для справок: 36-38-61, 36-38-60

**Отдел судебных приставов по городу Сургуту Управления Федеральной службы судебных приставов России по Ханты-Мансийскому АО – Югре расположен по адресу: 628403, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г. Сургут, пр. Мира, 44/2 (4-5 этаж).**

Административная комиссия г. Сургута

## Извещение о проведении аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории

<b>Организатор аукциона</b>	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Почтовый адрес: 628404, ул. Восход, 4, г. Сургут, Тюменская обл. E-mail: buharova@admsurgut.ru
<b>Телефоны, факс</b>	52-83-27, 52-83-67, 52-83-17, 52-83-00, факс 52-80-21
<b>Сайт для размещения информации</b>	www.admsurgut.ru http://torgi.gov.ru/ (извещение о проведении торгов № 110314/0132091/01)
<b>Основание для проведения аукциона</b>	Постановление Администрации города от 22.05.2013 № 3306. Распоряжение Администрации города от 04.03.2014 № 502
<b>Место, дата и время проведения аукциона</b>	Аукцион, открытый по составу участников, с открытой формой подачи предложений проводится 16.04.2014 в 15.30 по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 501. Начало регистрации участников аукциона в 15.00.
<b>Предмет аукциона</b>	Право заключить договор о развитии застроенной территории – части микрорайона 1 города Сургута, расположенной в границах территориальной зоны Ж.З.-1, в отношении которой принято решение о развитии, площадью 8 767 кв.м. (схема границ земельного участка является приложением №1 к аукционной документации).
<b>Наличие обременений</b>	На Территории расположены здания, строения, сооружения, планируемые к сносу при развитии Территории, а именно: многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу. Перечень всех адресов зданий, строений, сооружений, планируемых к сносу при развитии Территории, определен в Приложении к проекту договора о развитии застроенной территории части микрорайона 1 города Сургута.
<b>Начальная цена права на заключение договора</b>	5 367 000 (пять миллионов триста шестьдесят семь тысяч) рублей
<b>Шаг аукциона</b>	268 350 (двести шестьдесят восемь тысяч триста пятьдесят) рублей
<b>Место, срок и время приема заявок</b>	Заявки принимаются в рабочие дни по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 511, с 17.03.2014 по 11.04.2014 с 10.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).
<b>Порядок приема и отзыва заявок</b>	Для участия в аукционе заявитель не позднее даты, указанной в извещении представляет заявку по форме организатора торгов в 2-х экземплярах (приложение № 2 к аукционной документации) с приложением следующих документов: - выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей (дата выдачи должна быть не ранее 15 дней до даты подачи заявки); - платежный документ с отметкой банка-плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка; - документы об отсутствии у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; - опись представленных документов в произвольной форме в двух экземплярах. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность. Форма заявки размещается на вышеуказанном сайте, как приложение к извещению о проведении аукциона. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение пяти рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
<b>Размер, срок и порядок внесения задатка, реквизиты для перечисления задатка</b>	Размер задатка: 1 073 400 (один миллион семьдесят три тысячи четыреста) рублей. Срок внесения задатка: не позднее 11.04.2014. Реквизиты для перечисления задатка: Получатель: департамент финансов Администрации города Сургута (департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута, ул. Д. ДИЛЗО - 30-070); ИНН 8602015954; КПП 860201001; Расчетный счет: 4030281090005000002; Банк получателя: РКЦ г. Сургут; БИК 047144000; ОКТМО 11876000; КБК 070 115 02040 04 0000 140. Основанием для внесения задатка является заключенный и зарегистрированный в установленном организатором аукциона порядке договор задатка (приложение № 3 к аукционной документации). Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка со счета организатора аукциона. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты права на заключение договора о развитии застроенной территории, остальным участникам задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
<b>Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе</b>	Заявитель считается допущенным к участию в аукционе при соблюдении им условий, указанных в извещении. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям: - непредставление указанных в извещении документов или предоставление недостоверных сведений; - непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе; - несоответствие заявки на участие в аукционе форме, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок.
<b>Дата, время и место определения участников аукциона</b>	14.04.2014 в 16.00 по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 501.
<b>Порядок определения победителей</b>	Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора о развитии застроенной территории.
<b>Срок и условия заключения договора</b>	Договор о развитии застроенной территории заключается между Администрацией города Сургута и победителем аукциона в срок, не позднее десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона (проект договора является приложением № 4 к аукционной документации). В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, Администрация города Сургута вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением победителя аукциона от заключения такого договора, или заключить указанный договор с участником аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона (цене права на заключение договора), договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. При заключении договора изменение условий аукциона на основании соглашения сторон такого договора или по требованию одной из его сторон не допускается. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине участия только одного участника, единственный участник аукциона в течение тридцати дней со дня проведения аукциона вправе заключить договор, а Администрация города Сургута обязана заключить такой договор с единственным участником аукциона по начальной цене предмета аукциона.
<b>Существенные условия договора</b>	1. Лицо, заключившее договор с Администрацией города, действующей от имени муниципального образования городской округ город Сургут, обязано: 1.1. в течение 1 года с момента заключения Договора разработать и направить на утверждение, в соответствии с действующим законодательством, проект внесения изменений в ранее утвержденный постановлением Администрации города от 08.04.2013 № 2319 «Об утверждении проекта планировки территории микрорайонов 1, 2, 4 в городе Сургуте. Корректировка» проект планировки Территории, включая проект межевания Территории, подготовленный с учетом градостроительного регламента и местных нормативов градостроительного проектирования; 1.2. в течение 1 года с момента заключения Договора приобрести (создать) и передать в собственность муниципального образования городской округ город Сургут благоустроенные жилые помещения для предоставления гражданам, выслелым из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма (договорам найма специализированного жилого помещения), расположенных на Территории; 1.3. осуществить строительство на Территории в соответствии с утвержденным проектом планировки Территории, подготовленным в соответствии с условиями заключенного Договора до 31 декабря 2020 года с момента выполнения условий предусмотренных Договором; 1.4. осуществлять в установленном порядке строительство и (или) реконструкцию объектов инженерной, коммунально-бытовой, социальной инфраструктуры, предназначенных для обеспечения Территории в течение срока застройки, с момента выполнения условий, предусмотренных Договором; 1.5. осуществлять ввод в эксплуатацию (получить разрешение на ввод в эксплуатацию) объектов инженерной, коммунально-бытовой, социальной инфраструктуры, указанных в Договоре и в течение 6 месяцев с даты получения разрешения на ввод объектов в эксплуатацию безвозмездно передать их в собственность муниципального образования городской округ город Сургут вместе с документами, необходимыми для регистрации права муниципальной собственности на указанные объекты, в том числе документы, подтверждающие факт создания объектов; 1.6. в течение 3 месяцев, с момента заключения с собственниками соглашений о выкупе (либо о предоставлении взамен изымаемого другого жилого помещения в зачет его стоимости в выкупную цену), уплатить выкупную цену (предоставить жилые помещения) за изымаемые, на основании решения органа местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, принятого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, жилые помещения, в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу и расположенных на Территории, в отношении которой принято решение о развитии, и земельные участки, на которых расположены такие многоквартирные дома, за исключением жилых помещений и земельных участков, находящихся в собственности, в том числе в общей долевой собственности, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, в случае, если таким собственником были переданы жилые помещения в соответствии с условиями заключенного Договора; 1.7. застройщик, до заключения договора о развитии застроенной территории, обязан предоставить банковскую гарантию на сумму 5 367 000 (пять миллионов триста шестьдесят семь тысяч) рублей в счет обеспечения обязательств по развитию Территории. 2. Администрация города, действующая от имени муниципального образования городской округ город Сургут, обязана: 2.1. в течение 1 месяца со дня опубликования положительного заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в ранее утвержденный постановлением Администрации города от 08.04.2013 № 2319 «Об утверждении проекта планировки территории микрорайонов 1, 2, 4 в городе Сургуте. Корректировка» проект планировки и межевания Территории, утвердить проект внесения изменений в проект планировки и межевания Территории, в отношении которой принято решение о развитии; 2.2. принять в установленном законодательством порядке решение об изъятии путем выкупа жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу и расположенных на Территории, а также земельных участков, на которых расположены такие жилые дома, в течение двух лет с момента обращения Заявителя; 2.3. после выполнения Застройщиком обязательств по утверждению проекта внесения изменений в проект планировки территории, по приобретению (созданию) и передаче в собственность муниципального образования благоустроенных жилых помещений для предоставления гражданам, по уплате выкупной цены (предоставление жилых помещений) за изымаемые жилые помещения, и после выполнения Администрацией обязательств по утверждению внесения изменений в проект планировки и межевания территории, в течение трех месяцев с момента поступления заявления Застройщика о предоставлении для строительства земельного участка в границах Территории, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, определить технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, плату за подключение и принять решение о предоставлении данного земельного участка Застройщику для строительства в собственность или аренду (по выбору Застройщика), без проведения торгов. Проект договора размещается на вышеуказанном сайте, как приложение к извещению о проведении аукциона.
<b>Основания и порядок отказа от проведения аукциона</b>	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, и размещается на официальном сайте в сети «Интернет», на котором было размещено информационное сообщение о проведении аукциона, соответственно в течение пяти рабочих дней и в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные ими задатки.
<b>Сведения о местных нормативах градостроительного проектирования</b>	Местные нормативы градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут утверждены решением Думы города от 04.05.2011 № 30-V ДГ.
<b>Дополнительные сведения</b>	Получить более подробную информацию можно по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 511, 520. Телефон: 52-83-27, 52-83-67, 52-83-17, 52-83-08.



**ПРОЕКТ**  
В департамент имущественных и земельных отношений Администрации города

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(полное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество, и

паспортные данные физического лица, подающего заявку)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(когда и кем выдан)

предварительно согласен на использование Продавцом персональных данных согласно ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ в целях, определенных п. 24 ст. 46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,

орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий полномочия представителя Претендента)

именуемый далее Заявитель, принимая решение об участии в аукционе на право заключить договор о развитии застроенной территории – части микрорайона 1 города Сургута, расположенной в границах территориальной зоны Ж.З.-1, в отношении которой принято решение о развитии, площадью 8 767 кв. метров, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении № 110314/0132091/01, размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о торгах www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, установленный ст. 46.3 Градостроительного кодекса РФ и Порядком организации и проведения аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории, утвержденный постановлением Администрации города Сургута от 24.10.2011 № 7200;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Администрацией города договор о развитии застроенной территории в срок, не позднее десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Место нахождения (место жительства), адрес для получения корреспонденции, ИНН и банковские реквизиты Заявителя для возврата задатка, контактный телефон:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г. \_\_\_\_\_

подпись  
М.П.

Заявка принята организатором аукциона: \_\_\_\_\_ 2014 г., регистрационный № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ 2014 г., регистрационный № \_\_\_\_\_

должность

подпись

Ф.И.О.

### ДОГОВОР ЗАДАТКА № \_\_\_\_\_

г. Сургут \_\_\_\_\_ 2014 г.

Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования городской округ город Сургут, именуемая в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Трофименко Надежды Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 18.09.2013 № 262, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:



**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является обеспечение обязательства по заключению между Стороной 1 и Стороной 2 договора о развитии застроенной территории – части микрорайона 1 города Сургута, расположенной в границах территориальной зоны Ж.З.-1, в отношении которой принято решение о развитии, площадью 8 767 кв. м, в случае победы на аукционе.

1.2. Предметом задатка являются денежные средства в сумме 1 073 400 (один миллион семьдесят три тысячи четыреста) рублей.

Денежные средства перечисляются на нижеуказанные реквизиты:  
Получатель: департамент финансов Администрации города Сургута (департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута, л/с ДИИЗО-30-070);  
ИНН 8602015954;  
КПП 860201001;  
Расчетный счет 40302810900005000002;  
Банк получателя: РКЦ г. Сургут;  
БИК 047144000;  
ОКТМО 71876000;  
КБК 070 1 15 02040 04 0000 140.

**2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА**

2.1. Задаток подлежит перечислению непосредственно Стороной 2. В платежном документе в графе «Назначение платежа» должна содержаться ссылка на реквизиты настоящего договора, подписанные Сторонами.

2.2. Задаток должен быть внесен Стороной 2 не позднее даты окончания приема заявок и должен поступить на реквизиты, указанные в п. 1.2 настоящего договора, не позднее даты, указанной в извещении, а именно 11.04.2014. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на реквизиты указанные в п. 1.2 настоящего договора.

В случае, когда сумма задатка от Стороны 2 не зачислена на реквизиты указанные в п. 1.2 настоящего договора на дату, указанную в извещении о проведении аукциона, Сторона 2 не допускается к участию в аукционе. Представление Стороной 2 платежных документов с отметкой об исполнении при этом во внимание не принимается.

**3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАДАТКА**

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2 - 3.5 настоящего договора, путем перечисления суммы внесенного задатка по реквизитам указанным Стороной 2 в разделе 5 настоящего договора.

3.2. В случае, если Сторона 2 не будет допущена к участию в аукционе, Сторона 1 обязуется возвратить сумму внесенного Стороной 2 задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оформления протокола приема заявок.

3.3. В случае, если Сторона 2 участвовала в аукционе и не признана победителем аукциона, Сторона 1 обязуется возвратить сумму внесенного Стороной 2 задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.4. В случае отзыва Стороной 2 заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок Сторона 1 обязуется возвратить сумму внесенного Стороной 2 задатка в течение 5 (пяти) дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва Стороной 2 заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего договора.

3.5. В случае отмены аукциона Сторона 1 обязуется возвратить сумму внесенного Стороной 2 задатка в течение 5 (пяти) дней со дня подписания распоряжения Администрации города об отмене аукциона.

3.6. В случае признания Стороны 2 победителем аукциона сумма внесенного Стороной 2 задатка засчитывается в счет оплаты права на заключение договора о развитии застроенной территории при заключении в установленном порядке договора о развитии застроенной территории части микрорайонов 1 города Сургута.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из сторон.

**5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

СТОРОНА 1: Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования городской округ город Сургут 628400, г. Сургут, ул. Энгельса, 8  
ОГРН 1028600603525, ИНН 8602020249

СТОРОНА 2:

**ПОДПИСИ СТОРОН**

СТОРОНА 1

Н.Е. Трофименко

СТОРОНА 2

**ПРОЕКТ****ДОГОВОР О РАЗВИТИИ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ – ЧАСТИ МИКРОРАЙОНА 1 ГОРОДА СУРГУТА**

г. Сургут

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования городской округ город Сургут, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы города Попова Дмитрия Валерьевича, действующего на основании Устава города Сургута, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Застройщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Настоящий договор заключен с победителем аукциона, состоявшегося в городе Сургуте «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. По настоящему Договору Застройщик, в целях развития застроенной территории, в отношении которой постановлением Администрации города Сургута от 22.05.2013 № 3306 «О развитии застроенной территории – части микрорайона 1 города Сургута» принято решение о развитии, расположенной в границах территориальной зоны Ж.З.-1, площадью 8 767 квадратных метров, именуемой в дальнейшем «Территория», обязуется, в установленные настоящим Договором сроки, своими силами и за свой счет (и (или) с привлечением других лиц и (или) средств других лиц) выполнить предусмотренные настоящим Договором обязательства, а Администрация обязуется создать предусмотренные настоящим Договором условия для выполнения Застройщиком своих обязательств.

1.2. На Территории расположены здания, строения, сооружения, планируемые к сносу при развитии Территории, а именно многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу.

Перечень всех адресов зданий, строений, сооружений, планируемых к сносу при развитии Территории, определен в Приложении к настоящему Договору.

**2. ЦЕНА ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

2.1. Цена права на заключение настоящего Договора, установленная по результатам аукциона, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

2.2. Сумма к оплате за вычетом задатка в сумме 1 073 400 (один миллион семьдесят три тысячи четыреста) рублей 00 копеек составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

2.3. Расчеты по договору осуществляется путем перечисления Застройщиком денежных средств в соответствии с п. 2.2. в течение 30 дней с момента подписания настоящего Договора на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута);  
ИНН 8602015954;  
КПП 860201001;  
расчетный счет 40101810900000010001;  
банк получателя: РКЦ г. Ханты-Мансийск;  
БИК 047162000;  
ОКТМО 71876000;  
КБК 0701 1705040040077180.

2.4. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств, в соответствии с п. 2.2 настоящего Договора, на вышеуказанные реквизиты.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Застройщик обязан:

3.1.1. В течение 1 года с момента заключения настоящего Договора разработать и направить на утверждение, в соответствии с действующим законодательством, проект внесения изменений в ранее утвержденный постановлением Администрации города от 08.04.2013 № 2319 «Об утверждении проекта планировки территории микрорайонов 1, 2, 4 в городе Сургуте. Корректировка» проект планировки Территории, включая проект межевания Территории, подготовленный с учётом градостроительного регламента и местных нормативов градостроительного проектирования.

3.1.2. В течение 1 года с момента заключения настоящего Договора приобрести (создать) и передать в собственность муниципального образования городской округ город Сургут благоустроенные жилые помещения для предоставления гражданам, выходящим из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма (договорам найма специализированного жилого помещения), расположенных на Территории.

Количество и площадь, номенклатура подлежащих к передаче в собственность муниципального образования городской округ город Сургут жилых помещений определяется уполномоченным органом Администрации города Сургута, определенным муниципальными правовыми актами, по запросу Застройщика на дату обращения, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

В течение 1 месяца после получения номенклатуры благоустроенных жилых помещений подлежащих к передаче в собственность муниципального образования городской округ город Сургут, Застройщик предоставляет в Администрацию для согласования план-график передачи таких благоустроенных жилых помещений в собственность муниципального образования городской округ город Сургут.

3.1.3. Обеспечивает за свой счет установление границ земельных участков на местности, в соответствии с документацией по планировке Территории, подготовленной в соответствии с п. 3.1.1 и утвержденной в соответствии с п. 3.3.1 настоящего Договора, проведение в отношении этих земельных участков кадастровых работ и государственного кадастрового учета.

3.1.4. Осуществить строительство на Территории в соответствии с утвержденным проектом планировки Территории, подготовленным в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора до 31 декабря 2020 года с момента выполнения условий предусмотренных п. 3.1.2 настоящего Договора.

3.1.5. Осуществить в установленном порядке строительство и (или) реконструкцию объектов инженерной, коммунально-бытовой, социальной инфраструктуры, предназначенных для обеспечения Территории в течение срока застройки, с момента выполнения условий, предусмотренных п. 3.1.2 настоящего Договора.

3.1.6. Осуществить ввод в эксплуатацию (получить разрешение на ввод в эксплуатацию) объектов инженерной, коммунально-бытовой, социальной инфраструктуры, указанных в п. 3.1.5 настоящего Договора и в течение 6 месяцев с даты получения разрешения на ввод объектов в эксплуатацию безвозмездно передать их в собственность муниципального образования городской округ город Сургут вместе с документами, необходимыми для регистрации права муниципальной собственности на указанные объекты, в том числе документы, подтверждающие факт создания объектов.

3.1.7. В течение 3 месяцев, с момента заключения с собственниками соглашений о выкупе (либо о предоставлении взамен изымаемого другого жилого помещения с учётом его стоимости в выкупную цену), уплатить выкупную цену (предоставить жилые помещения) за изымаемые, на основании решения органа местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, принятого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, жилые помещения, в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу и расположенных на Территории, в отношении которой принято решение о развитии, и земельные участки, на которых расположены такие многоквартирные дома, за исключением жилых помещений и земельных участков, находящихся в собственности, в том числе в общей долевой собственности, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, в случае, если таким собственникам были переданы жилые помещения в соответствии с п. 3.1.2 настоящего Договора.

3.1.8. Застройщик, до заключения договора о развитии застроенной территории, обязан предоставить банковскую гарантию на сумму 5 367 000 (пять миллионов триста шестьдесят семь тысяч) рублей в счет обеспечения обязательств по развитию Территории.

3.1.9. Использовать Территорию исключительно в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора.

3.1.10. Обеспечить содержание и эксплуатацию возводимых на земельных участках (реконструируемых) объектов инженерной, социальной и коммунально-бытовой инфраструктуры до их передачи в муниципальную собственность.

3.1.11. Обеспечить содержание и эксплуатацию (в том числе обеспечение коммунальными услугами), возводимых на земельных участках, объектов жилищного строительства до передачи их собственникам или организации, выбранной собственниками для эксплуатации и обслуживания объектов недвижимости.

3.1.12. Произвести оплату цены права на заключение настоящего Договора в полном объеме, в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

3.2. Застройщик вправе:

3.2.1. Осуществлять поэтапное строительство на Территории, в соответствии с документацией по планировке территории, подготовленной в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора, по мере освобождения и формирования земельных участков в соответствии с графиком сноса жилых строений, согласованным с Администрацией.

3.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения Администрацией обязательств, предусмотренных пунктами 3.3.1- 3.3.3 настоящего Договора.

3.3. Администрация обязана:

3.3.1. В течение 1 месяца со дня опубликования положительного заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в ранее утвержденный постановлением Администрации города от 08.04.2013 № 2319 «Об утверждении проекта планировки территории микрорайонов 1, 2, 4 в городе Сургуте. Корректировка» проект планировки и межевания Территории, утвердить проект внесения изменений в проект планировки и межевания Территории, в отношении которой принято решение о развитии.

В случае принятия Главой города Сургута, с учетом протокола публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки и межевания Территории, и заключения о результатах публичных слушаний, решения об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку, срок, установленный п.3.3.1 настоящего Договора, начинает исчисляться с момента предоставления на утверждение проекта внесения изменений в проект планировки и межевания Территории, после доработки.

3.3.2. Принять в установленном законодательством порядке решение об изъятии путем выкупа жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу и расположенных на Территории, а также земельных участков, на которых расположены такие жилые дома, в течение двух лет с момента обращения Застройщика.

3.3.3. После выполнения Застройщиком обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 настоящего Договора и после выполнения Администрацией обязательств по утверждению внесения изменений в проект планировки и межевания Территории, предусмотренного п. 3.3.1 настоящего Договора, в течение трёх месяцев с момента поступления заявления Застройщика о предоставлении для строительства земельного участка в границах Территории, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, определить технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, плату за подключение и принять решение о предоставлении данного земельного участка Застройщику для строительства в собственность или аренду (по выбору Застройщика), без проведения торгов.

При этом предоставляемый в границах Территории земельный участок должен быть свободен от любых строений (за исключением строений, принадлежащих Застройщику на праве собственности).

3.4. Администрация вправе:

3.4.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения Застройщиком обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.1- 3.1.8 настоящего Договора.

3.4.2. Запрашивать у Застройщика информацию и документы, необходимые для осуществления контроля выполнения условий договора, в том числе сроков исполнения обязательств, указанных в п. 3.1. настоящего Договора.

**4. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ ЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ**

4.1. Застройщик предоставляет банковскую гарантию, предусмотренную п. 3.1.8 настоящего Договора, на следующих условиях:

4.1.1. Банковская гарантия является безотзывной.

4.1.2. Банковская гарантия вступает в силу с даты ее выдачи. Срок банковской гарантии – 3 года с момента заключения Договора.

4.1.3. Указание Администрации в качестве бенефициара по банковской гарантии.

4.1.4. Указание денежной суммы, выплачиваемой гарантом бенефициару в случае неисполнения Застройщиком обязательств по Договору (пункт 3.1.8 Договора).

4.1.5. Указание обязательств, предусмотренных п. 3.1.2 настоящего Договора, при невыполнении которых бенефициар вправе обратиться к гаранту с требованием об уплате денежной суммы, предусмотренной банковской гарантией.

4.1.6. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предоставлено гаранту до окончания определенного в гарантии срока, на который она выдана.

4.1.7. Письменное требование бенефициара об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предоставлено гаранту с приложением настоящего Договора, а также документов, которые подтверждают неисполнение Застройщиком обязательств по Договору в установленные сроки.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

5.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. В случае нарушения Застройщиком сроков, предусмотренных пп. 3.1.1 – 3.1.7 настоящего Договора, Застройщик уплачивает Администрации пени в размере 1/100 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день уплаты пени от цены права на заключение Договора, предусмотренной п. 2.1 настоящего Договора, за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного пп. 3.1.1 – 3.1.7 настоящего Договора, до момента полного исполнения соответствующих обязательств по настоящему Договору, а также возмещает причиненные убытки в полной сумме сверх неустойки.

5.3. За ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных разделом 2 и п. 3.1.12 настоящего Договора, Застройщик уплачивает Администрации пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.4. В случае неисполнения Администрацией обязательств, предусмотренных пп. 3.3.2, 3.3.3 настоящего Договора, Администрация обязана возместить Застройщику убытки, причиненные неисполнением обязательств.

5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Застройщиком обязательств, предусмотренных п. 3.1.4, настоящего Договора, права на земельные участки, предоставленные в соответствии с п. 3.3.3 настоящего Договора, могут быть прекращены в соответствии с земельным законодательством и гражданским законодательством РФ.

5.6. Застройщик, допустивший нарушение обязательств по настоящему Договору, обязан произвести уплату неустойки, предусмотренной п. 5.2 настоящего Договора, в течение 10 дней с момента получения письменного требования об этом. Уплата неустойки не освобождает Застройщика от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.7. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, стороны разрешают путем переговоров.

5.8. При недостижении согласия споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до 31 декабря 2020 г.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по одному из следующих оснований:

6.2.1. По соглашению сторон.

6.2.2. По соглашению о расторжении договора совершается путем составления единого письменного документа, подписанного Сторонами договора. Обязательства считаются прекращенными с момента заключения соглашения Сторон о расторжении договора, если иное не предусмотрено в самом соглашении.

6.2.3. По инициативе Администрации в одностороннем порядке:

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Застройщиком обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.1 – 3.1.7;

- в случае прекращения прав по условиям, предусмотренным п. 5.5 настоящего Договора, на земельные участки, предоставленные в соответствии с п. 3.3.3 настоящего Договора.

6.2.3. По инициативе Застройщика в одностороннем порядке:

- в случае неисполнения Администрацией обязательств, предусмотренных пунктами 3.3.1- 3.3.3 настоящего Договора.

6.2.4. По решению суда. При расторжении настоящего Договора в судебном порядке обязательства считаются прекращенными с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении договора.

6.3. Сторона инициатор расторжения настоящего Договора по условиям, предусмотренным п. 6.2.2 и 6.2.3 настоящего Договора направляет другой стороне настоящего Договора уведомление о расторжении договора с указанием причины расторжения. Договор считается расторгнутым, обязательства сторон прекращаются по истечении 30 дней с момента уведомления.

Продолжение. Начало на стр. 28

**7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. В случае досрочного расторжения Договора:

7.1.1. Сумма платежа за право заключения Договора, указанная в п. 2.1 настоящего Договора возврату Застройщику не подлежит.

7.1.2. Благоустроенные жилые помещения, переданные Застройщиком к моменту расторжения Договора в муниципальной собственности в соответствии с п. 3.1.2 настоящего Договора, возврату Застройщику не подлежат.

7.1.3. Объекты незавершенного строительства инженерной инфраструктуры, возведенные Застройщиком на Территории во исполнение принятых им на себя обязательств по Договору, поступают в муниципальную собственность на безвозмездной основе.

Застройщик обязан в течение 2 месяцев со дня расторжения Договора представить в Администрацию документы, необходимые в соответствии с законодательством РФ для государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты незавершенного строительства инженерной инфраструктуры, включая документы технического и кадастрового учета.

7.2. В случае изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также региональных и местных нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения в сфере развития застроенных территорий, Стороны в установленном порядке заключают дополнительное соглашение к Договору в соответствии с изменениями.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия.

8.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.2. Любое уведомление, направленное сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Уведомление направляется заказным письмом с уведомлением по юридическому адресу стороны либо вручается под роспись представителю.

9.3. К настоящему Договору прилагается и является неотъемлемой его частью Приложение «Перечень адресов зданий, строений, сооружений, планируемых к сносу».

9.4. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в пятнадцатидневный срок со дня таких изменений.

9.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один для Застройщика, два для Администрации.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Администрация:** **Застройщик:**

Администрация города Сургута  
628400, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  
город Сургут, ул. Энгельса, д. 8.  
ИНН/КПП 860202049/ 860201001,  
ОГРН 102860063525

**Глава города**  
Д.В. Попов  
МП

*Приложение к договору о развитии застроенной территории*

**ПЕРЕЧЕНЬ АДРЕСОВ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СНОСУ**

1. проезд Молодежный, 8 – частная/муниципальная собственность
2. проезд Молодежный, 10 – частная/муниципальная собственность
3. улица Восход, 9 – частная/муниципальная собственность
4. улица Восход, 11 – частная/муниципальная собственность
5. улица Восход, 13 – частная/муниципальная собственность
6. улица Восход, 15 – частная/муниципальная собственность

**Администрация:** **Застройщик:**  
Глава города Д.В. Попов МП

**ПРИКАЗ департамента финансов Администрации города № 17 от 05.03.2014****О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 23.01.2014 № 4 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»**

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями от 28.12.2013) в целях уточнения Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 23.01.2014 № 4 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 1.5 приложения к приказу исключить.
  - 1.2. Абзац пятый пункта 2.1 приложения к приказу изложить в следующей редакции: « – лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными учреждениями в соответствии со ст. 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – лицевой счет для учета операций по получению и использованию субсидии на капитальные вложения)».
  - 1.3. Абзац пятый пункта 2.4 приложения к приказу изложить в следующей редакции: «б1 – лицевой счет для учета операций по получению и использованию субсидии на капитальные вложения».
  - 1.4. Раздел третий приложения к приказу дополнить пунктом 3.9 следующего содержания: «3.9. Учреждения обязаны в пятнадцатидневный срок после внесения изменений в учредительные документы представить в департамент финансов копии указанных документов, заверенные в соответствии с требованиями пункта 3.1 настоящего Порядка».
2. Отделу кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений управления исполнения расходов предоставить настоящий приказ:
  - в управление информационной политики Администрации города для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном интернет-сайте Администрации города;
  - в управление общего обеспечения деятельности Администрации города для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Настоящий приказ вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Смолдыреву С.Б.

Директор департамента финансов А.Ю. Шерстнева

**Сведения о численности работников органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание за 2013 год**

Показатель, ед. изм.	Фактическое исполнение
Расходы на денежное содержание работников органов местного самоуправления всего, тыс. руб.	1 000 439
• из них расходы на денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления, тыс. руб.	820 667
Численность работников органов местного самоуправления всего, чел.	879
• из них численность муниципальных служащих органов местного самоуправления, чел.	695
Расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений, тыс. руб.	9 786 538
Численность работников муниципальных учреждений, чел.	17 221

Директор департамента финансов А.Ю. Шерстнева

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1541 от 11.03.2014****О награждении Благодарственным письмом Администрации города**

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут» (с последующими изменениями), от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа» (с последующими изменениями), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», рассмотрев награжденные документы и ходатайства специального отдела Администрации города, право-вого управления Администрации города, департамента по экономической политике Администрации города, открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз», общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Эксплуатация жилищного фонда № 1», муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 76 «Капелька», муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Сибирцева А.Н., учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 12.02.2014 № 1-5-1:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города:
  1. За многолетний добросовестный труд, активное участие в создании условий для обеспечения учебно-воспитательного процесса:
    - Алиеву Шахиру Асад кызы** – повара муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 76 «Капелька»;
    - Богдан Киру Викторовну** – ватера муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 76 «Капелька».
  2. За большой личный вклад в развитие системы образования, использование эффективных методов обучения детей дошкольного возраста **Прокофьеву Татьяну Николаевну** – воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 76 «Капелька».
  3. За многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие отрасли жилищно-коммунального хозяйства, в связи с празднованием Дня работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства:
    - Емельянову Веру Ивановну** – уборщика служебных помещений (лестничных клеток) общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Эксплуатация жилищного фонда № 1»;
    - Ерохину Галину Николаевну** – мастера по эксплуатации жилфонда общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Эксплуатация жилищного фонда № 1»;
    - Янович Людмилу Михайловну** – мастера по эксплуатации жилфонда общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Эксплуатация жилищного фонда № 1».
  4. За многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие образования в городе **Голованову Наталью Александровну** – учителя химии и биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Сибирцева А.Н.
  5. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, личный вклад в развитие нефтегазовой отрасли в городе, в связи с 50-летием со дня образования нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз» **Карпову Татьяну Алексеевну** – инженера II категории группы по землепользованию маркшейдерской службы нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз».
  6. За большой личный вклад в развитие органов местного самоуправления, безупречную и эффективную работу, в связи с празднованием 420-летия Сургута:
    - Андрейчикову Марину Валерьевну** – ведущего специалиста специального отдела Администрации города;
    - Батуру Светлану Алексеевну** – главного специалиста отдела правового обеспечения сферы городского хозяйства правового управления Администрации города;
    - Делидову Анну Вячеславовну** – главного специалиста аналитического отдела правового управления Администрации города;
    - Кураеву Елену Викторовну** – специалиста-эксперта отдела правового обеспечения сферы городского хозяйства правового управления Администрации города;
    - Цилинского Вячеслава Юрьевича** – специалиста-эксперта аналитического отдела правового управления Администрации города;
    - Яцика Михаила Михайловича** – начальника отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике Администрации города.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1540 от 07.03.2014****О внесении изменений в постановление Администрации города от 10.06.2011 № 3545 «Об утверждении порядка подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 416-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О лотереях» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 10.06.2011 № 3545 «Об утверждении порядка подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля» (с изменениями от 06.07.2012 № 5079, 22.08.2013 № 6066, 23.01.2014 № 437) следующие изменения:
  - в пункте 1.3 раздела 1 приложения к постановлению:
    - в абзаце втором слова «земель городского округа» дополнить словами «город Сургут»;
    - в абзаце четвертом слова «муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей на территории города Сургута» исключить.
  - 2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
  - 3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**Акция «День донорского совершеннолетия»**

С 11 по 18 марта 2014 года по всей России проходит молодежная донорская акция «День донорского совершеннолетия».

Мероприятие, инициированное Министерством здравоохранения РФ и Федеральным медико-биологическим агентством, проходит в пятый раз (начало было положено в 2010 году). Основная цель акции – привлечение внимания молодежи к вопросам донорства в России и продолжение традиции «донорского совершеннолетия», когда человек становится по-настоящему взрослым только после первой кроводачи.

Приглашаем присоединиться к донорскому движению студентов и учащихся вузов и средне-специальных учебных заведений, а также всех неравнодушных юношей и девушек в возрасте от 18 лет. Все участники акции получат свидетельство о первой кроводаче и сувениры с символикой Службы крови.

Сдать кровь можно будет по адресу: КУ «Станция переливания крови», г. Сургут, пр. Дружбы, 4, с 8.00 до 11.30, телефон: 8 (3462) 37-68-09 (регистратура).

Для того, чтобы сдать кровь, с собой необходимо иметь:

- паспорт, флюорографию.

Противопоказаниями к донорству являются:

- вес менее 50 кг, период менее 1 года после нанесения татуировок, период менее 6 месяцев после операций, травм, переломов, ожогов, поверхностных повреждений кожи, респираторные инфекции (ОРВИ, грипп) в острой стадии, наличие ВИЧ-инфекции, заболевания гепатитом, употребление наркотиков, заболевания сердечно-сосудистой системы, хронические заболевания и т.д.

Накануне и в день сдачи крови нельзя употреблять жирную, жареную, острую и копченую пищу, а также молочные продукты, яйца и масло. Категорически запрещено употребление энергетических напитков, Coca-cola и т.п. За 48 часов до визита на станцию переливания нельзя употреблять алкоголь, а за 72 часа – принимать лекарства, содержащие аспирин и анальгетики.

Утром нужно легко позавтракать, а непосредственно перед процедурой донору предложат сладкий чай. На тошак сдавать кровь не нужно!

Также за час до сдачи крови следует воздержаться от курения.

Медики установили, что лучше всего на кровопотерю организм реагирует именно в утренние часы. И чем раньше происходит донация, тем легче переносится эта процедура.

БУ «Сургутский городской центр медицинской профилактики»  
по материалам КУ «Станция переливания крови»



Это общероссийский проект, который работает по единым стандартам. Главный принцип работы МФЦ – единое окно. Для предоставления необходимых документов операторы там могут пользоваться базами данных различных ведомств.

Надо отметить, что учреждений подобного типа в городе, да и в стране раньше никогда не было, и задача избавить россиян от очередей в госучреждения выглядит, пожалуй, потруднее подвигов Геракла. Но, как не удивительно, с этой задачей потихоньку начинают справляться. В перспективе в МФЦ должны предоставляться 90% всех государственных и муниципальных услуг, но пока эта служба находится в стадии становления и не все ведомства удалось подключить к ней. Тем не менее сегодня в МФЦ можно получить уже более 170 государственных и муниципальных услуг, причем без многочасового стояния в очереди.

### Одно окно на 5 тысяч человек

6 марта курирующая проект заместитель главы Администрации города **Наталья Алешкова** и директор МФЦ **Татьяна Симакова** рассказали о деятельности многофункционального центра с ноября 2013 года по настоящее время. Работает он на третьем этаже здания «Сити Молла». Действуют 25 окон, и открыты они по будням с 8.00 до 20.00. По субботам работают с 9.00 до 18.00. Трудится там посменно 41 оператор. На момент открытия предоставлялось 67 государственных и муниципальных услуг, а с начала 2014 года оказывается уже 171 услуга.

- Среднее время ожидание в очереди сейчас составляет 12 минут при нормативе не более 15 минут. Среднее время обслуживания одного заявителя - 22 минуты. Для ко-

предоставление мер социальной поддержки и услуги на получение или замену паспорта гражданина РФ. По всем другим документам обращений существенно меньше. Еженедельная информация о работе МФЦ, о том, сколько граждан обслужено и какие услуги оказаны, размещается на сайте Администрации города.



боды, 2. Планируется, что эти рабочие места в большей степени будут ориентированы на работу с предпринимателями. С 1 сентября планируется открыть еще удаленные рабочие места по улице Щепеткина, 14. В перспективе рассматривается возможность открытия удаленных рабочих мест в пригородных поселках. Возможно, там будут работать выездные офисы МФЦ.

Другая серьезная проблема – необходимость расширения перечня предоставляемых услуг. Более 90% государственных и муниципальных услуг должны предоставляться через многофункциональные центры. Но пока существуют сложности в передаче информации из одного госведомства в другое и доступ к этим сведениям муниципальных органов.

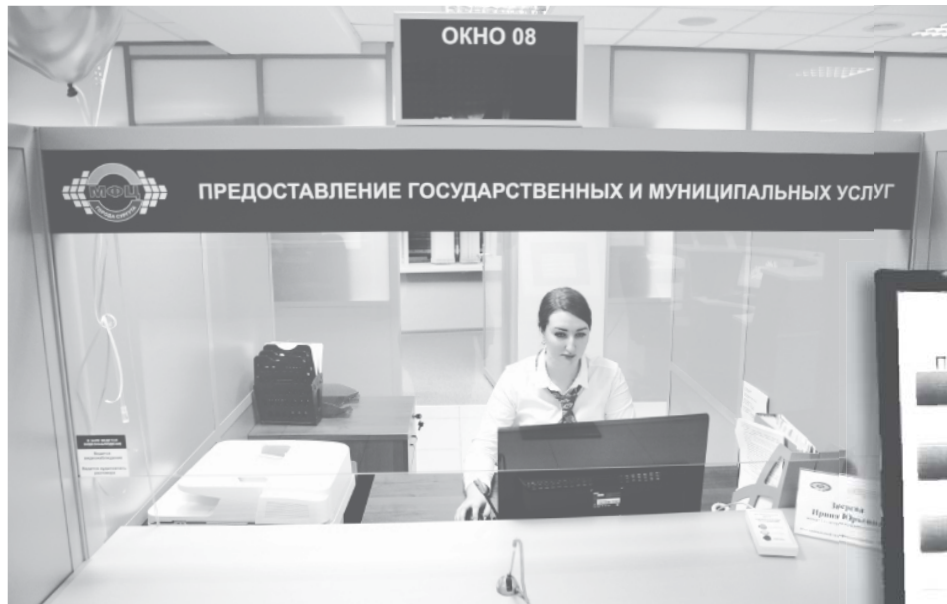
В этом году планируется ввести еще 46 услуг. Наибольший прирост посетителей ожидается по двум муниципальным услугам – это предоставление мер дополнительной социальной поддержки и предоставление денежной компенсации на проезд в городском транспорте, которую установила Дума города. Эта услуга носит заявительный характер, и для ее получения нужно обратиться в МФЦ с определенным пакетом документов. Считаем, что порядка 18 тысяч заявителей будет обращаться за этой услугой. Ориентировочно с мая эта услуга должна

иностранных граждан на муниципальной службе, но только в случае соответствующих договоров Российской Федерации с иностранным государством. В настоящее время таких соглашений не существует, и иностранные граждане на муниципальную службу поступать не могут.

**- Значительная часть услуг, предоставляемых МФЦ, – это государственные услуги, но вместе с тем расходы на содержание МФЦ ложатся на муниципальный бюджет. Государство не компенсирует затраты на оказание госуслуг?**

- Сейчас действует достаточно сложная схема финансирования, – пояснила Татьяна Симакова. - При открытии МФЦ значительный объем затрат на его создание был осуществлен за счет государственных средств. Всего было затрачено порядка 212 миллионов рублей и из них только 26 миллионов – из местного бюджета. Основная нагрузка легла по программе сотрудничества на окружной и областной бюджет. Это приобретение помещения, оборудования. В прошлом году под субсидирование из бюджета округа у нас попадали государственные федеральные и региональные услуги. Установлена цена за каждую услугу. В 2013 году мы получили около 4 миллионов компенсации из окружного бюджета за 1,5 месяца работы. Но проблема здесь есть, и заключается

# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ НЕ ГОСПОДА, А УСЛУГИ



В ноябре 2013 года в Сургуте начало работу муниципальное учреждение Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута, или сокращенно МФЦ. Цель создания МФЦ проста и благородна: избавить граждан от стояния в очередях многочисленных учреждений для получения разрешений, справок, регистрационных свидетельств и практически любых документов, выдаваемых государственными и муниципальными органами.

личественной и качественной оценки у каждого оператора есть пульта оценки качества обслуживания, где каждый гражданин может дать оценку, хорошо или нет его обслужили. По показателям на данный момент, оценку «отлично» поставили 98% заявителей, 1% дал оценку «удовлетворительно» и еще один процент заявителей поставили оценку «плохо». Со всеми гражданами, которые оставляют отрицательные отзывы, мы стараемся проводить работу, – подчеркнула Наталья Павловна. – В 2013 году было шесть жалоб, из них обоснованными признано четыре. Две жалобы на отсутствие талонов на получение услуг после 19.00. Сегодня талоны выдаются до 19.30. Но операторы обязаны обслужить всех людей, у кого есть талоны на руках. И две другие жалобы по срокам выдачи результатов по Росреестру и кадастру. Это случилось не по вине МФЦ, произошел сбой в программе, которая обеспечивает связь МФЦ с органами, предоставляющими эти услуги. В двух благодарственных обращениях граждане отмечали вежливость и внимательность к посетителям, качественную организацию работы.

Наиболее востребованными являются услуги на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, услуги на

### Проблемы есть

- Есть в работе МФЦ и проблемы, – сказала Наталья Алешкова. - По установленным государственным нормативам, на 5 тысяч жителей должно приходиться одно окно, то есть в Сургуте должно работать не менее 65 окон. Пока количество окон не соответствует нормативам. Это связано с тем, что на набор персонала, оргтехнику, аренду помещений требуются дополнительные средства. На апрельскую Думу мы планируем выйти с предложением о дополнительном финансировании. На этот год будет запрошено ещё порядка 55 миллионов рублей. С целью оптимального расходования бюджетных средств анализируется нагрузка в определенные часы работы. Так, этот анализ показал, что наибольшее число посетителей приходится на промежуток с 10.00 до 16.00. С 8 до 10 утра людей значительно меньше, и после 16.00 поток посетителей также существенно сокращается. Поэтому максимальное число окон работает у нас с 10 до 16 часов. С 3 марта открыто одно удаленное рабочее место по ул. Грибоедова, 3. Там пока оказываются услуги, относящиеся к социальному обеспечению. С 1 апреля планируется открыть два удаленных рабочих места на базе Сбербанка по бульвару Сво-



оказываться в МФЦ. И вторая услуга, которая точно будет востребована, – это постановка на очередь и зачисление детей в детские сады.

- Проблемой является также подготовка универсальных специалистов для работы в МФЦ, – отметила заместитель главы Администрации города. - Такие специалисты нужны, чтобы каждое окно работало по всему спектру услуг и для этого нужна достаточно высокая квалификация. Сегодня часть окон предоставляет только определенные виды услуг и связано это в первую очередь с подготовкой специалистов. В большинстве случаев люди идут на работу без соответствующего опыта, и им необходимо проходить обучение и определенную практику. К сожалению, уровень заработной платы в муниципалитете невысок, и большого притока готовых специалистов нет.

С момента открытия МФЦ и до 1 марта 2014 года его услугами воспользовались уже более 24 тысяч человек. Многие граждане приходят за получением консультации.

**- Нет ли планов привлечь на работу иностранных граждан?**

- В соответствии с законодательством о муниципальной службе допускается работа

она в том, что субсидированию подлежит только оказанная услуга, выражающаяся в получении конкретного документа, а консультационные услуги под эти условия не попадают, и соответственно затраты на них не компенсируются государством. А у нас до половины всех оказанных услуг – это консультации.

**- Оказывает ли МФЦ услуги в части налоговых платежей?**

- Это федеральные услуги. Соглашение с Налоговой инспекцией на их предоставление подписано уполномоченными МФЦ и УФНС в Ханты-Мансийске. Мы в прошлом году присоединились к этому соглашению, вели переговоры с налоговой инспекцией о его реализации. Предполагается оказание таких услуг, как регистрация физических лиц, регистрация ИП, консультирование по налогообложению. Пока это соглашение не реализует, но мы планируем во втором полугодии 2014 года эти услуги осуществлять.

С полным перечнем услуг, оказываемых МФЦ, графиком работы и другой информацией можно познакомиться на сайте Администрации города в разделе Администрация – муниципальные учреждения – Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута. Справочная информация по телефону: 206-926. Добраться до МФЦ можно на автобусах № 51 и 52, а также микроавтобусах, следующих до «Сургут Сити Молла».

И ещё: государственные и муниципальные услуги в МФЦ предоставляются бесплатно.

■ **Андрей АНТРОПОВ**  
Фото **Алексея АНДРОНОВА**



КАДР НЕДЕЛИ



## На сцене барабанщицы и мажоретки «Сургутяночки»

Фото из архива Городского культурного центра

### афиша.....с 13 марта

#### ■ ГКЦ «Строитель» (ул. Сибирская, 2)

**16 марта в 16.00** – юбилейный концерт «А ну-ка, девушки!» ансамбля барабанщиц и мажореток «Сургутяночка». Цена билетов: **300 руб.** Тел для справок: **24-37-21.**

#### ■ ЦКиД «Камертон»

(ул. Островского, 16/1)

**15 марта в 11.00** – фильм-сказка «Василиса Прекрасная», советский полнометражный черно-белый художественный фильм, поставленный на студии «Союздетфильм» в 1939 году режиссером Александром Роу. Цена билетов: **200 руб.**

**26, 28 марта в 19.00** – спектакль «Дуэль» по пьесе М. Бояджиева от Независимого молодежного театра. Это спектакль о выборе юной девушки: обеспеченная жизнь с бесцельным человеком или настоящая любовь с простым военным моряком, человеком чести. Цена билетов: **300 руб.** Тел. для справок: **38-08-91, 31-01-23.**

#### ■ Сургутский художественно-промышленный колледж (ул. Энгельса, 7)

Работает передвижная **выставка регионального Союза художников** (живопись, графика, объекты). Выставка посвящена 10-летию создания регионального отделения общественной организации «Союз художников России» (председатель В. Портнова). **Вход свободный.**

#### ■ Сургутский музыкально-драматический театр (ул. Грибоедова, 12)



**27-28 марта в 19.00** – премьера спектакля «Личное дело № 1889, Анна Ахматова» (16+). Спектакль создан к 125-летию со дня рождения великой русской поэтессы и посвящен её жизни и творчеству. Режиссер-постановщик – Петр Орлов (г. Москва). Цена билетов: **500 руб.** Тел. для справок: **53-03-17.**

#### ■ Центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина (ул. Республики, 78а)

**15 марта в 16.00** – кинопоказ и обсуждение фильма о любви. Показ художественного фильма «Костяника. Время лета», снятого в 2006 году по мотивам повести Тамары Крюковой «Костя + Ника». **Вход свободный.**

#### ■ Галерея современного искусства «Стерх» (ул. Магистральная, 34/1)

**24 марта в 19.00** – концерт «Учимся слушать музыку». Это интересные истории, рассказанные музыкой для детей и родителей в исполнении «Романтик-квартета» (г. Москва).

**25 марта в 19.00** – концерт «Carte blanche, или Почему мне это нравится» (музыка XX века) в исполнении солистов московской филармонии с комментариями музыкантов-исполнителей «Романтик-квартета» (г. Москва). Тел. для справок: **35-79-28.**

#### ■ Сургутский музыкальный колледж (ул. Энтузиастов, 28)

**26 марта в 19.00** – авторский концерт композитора **Сергея Зятыкова** в 2-х отделениях. В концерте принимают участие музыканты города, а также «Романтик-квартет» (г. Москва).

#### ■ Сургутская филармония (ул. Энгельса, 18)

**16 марта в 17.00** – премьера моноспектакля «Неизвестный Утесов» с участием народного артиста России Сергея Белова (г. Екатеринбург) в исполнении камерного оркестра русских народных инструментов «Былина». Цена билетов: **300-500 руб.**

**4 апреля в 19.00** – музыкально-поэтический вечер Ирины Васильковской «Слово о музыке». В ее исполнении прозвучат песни знаменитых советских бардов Юрия Визбора, Булата Окуджавы, а также собственные песни. Цена билетов: **200 руб.** Тел. для справок: **52-18-01, 52-18-02.**



### КИНО.....с 13 марта

● «Аврора», пр. Ленина, 47 ● «Мир», пр. Ленина, 43 ● «Галактика», ул. 30 лет Победы, 46, тел. 935-100 ● «Галерея кино», пр. Набережный, 7, тел. 458-458 ● «Вершина», ул. Генерала Иванова, 1 ● «Синема Парк», Югорский тракт, 38, тел. 31-04-91 ● «Каро-фильм», Нефтеюганское шоссе, 1, тел. 310-440

**«Воздушный маршал»**  
боевик  
(США, Великобритания, Франция, 2014) (12+)



**«Владение 18»**  
триллер  
(Россия, 2014) (16+)



**«Отель «Гранд Будапешт»**  
драма  
(Германия, Великобритания, 2014) (16+)



**«Последняя любовь мистера Моргана»**  
драма (Бельгия, Германия, США, Франция, 2014) (16+)



Сургутские  
ВЕДОМОСТИ

Еженедельная городская газета  
Учредитель: Администрация города Сургута

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

■ Главный редактор: Антропов А.В.

■ Корреспонденты: Курилова Е.С., Задорожная Е.Д., Барканова И.В.

■ Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Багинская З.М., Шипицына В.Г.

■ Корректоры: Барканова И.В., Гирич Ю.Н.

■ Фотокорреспонденты: Андронов А.Н., Андриенко А.С.

■ Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не подлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.

■ Адрес редакции и издателя: 628400, г. Сургут, ул. Энгельса, 8, каб. 104, 107, 110.

■ Телефоны редакции: 52-20-19, 52-21-50, тел./факс 52-22-98.

■ E-mail: sv@admsurgut.ru, antropov@admsurgut.ru

[www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru)

■ Газета отпечатана в ООО «Новости Югры – Производство», ул. Маяковского, 14 ■ Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993). Печать офсетная ■ Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 15 марта 2014 года в 9.00 - **Заказ № 33.**

Тираж номера  
16.000

### погода

Сб 15.03	Пасмурно	-3
Вс 16.03	Облачно	0
Пн 17.03	Ясно	+3
Вт 18.03	Ясно	+4
Ср 19.03	Ясно	+1
Чт 20.03	Малооблачно	+2
Пт 21.03	Пасмурно, небольшой снег	-3
Сб 22.03	Пасмурно, небольшой снег	-1

### Юмор

Самая частая фраза в походе: «А знаете, что мы забыли?..»

Сегодня примеряла свой весенне-летний гардеробчик. Подошли по размеру только бусы.

- А я по бутикам с утра прошлась.  
- Шопинг делала?  
- Зыринг.

Я не умная, а опытная: была бы умной, не была бы такой опытной.

Фразы, мгновенно вызывающие панику: «Неверный логин или пароль», «Я хочу с тобой серьезно поговорить», «А теперь к доске пойдете...», «Не бойтесь – это будет не больно».

Полиция повязала группу мошенников, продающих поддельные документы. Но вскоре доктору экономических наук, герою России сержанту Иванову пришлось их отпустить за недостаточностью улик.

Танцуй, словно никто не видит. Пой, словно никто не слышит. Отвечай на экзамене, словно учил.

«Гугл» для компьютерных зануд! Настоящие парни спрашивают у ясеня.

Вопрос на женском форуме: «Всю ночь проплакала. Посоветуйте, из-за чего бы это могло быть?»

Иногда я завидую своему ноутбуку: он то в режиме питания, то в режиме сна!

Экскурсовод: «Если женщины замолчат, то мы сможем услышать шум Ниагарского водопада».