



54 года назад 12 апреля 1961 года на космическом корабле «Восток» совершил свой полет первый космонавт планеты земля, гражданин СССР **Юрий Гагарин**. Первый полет длился всего 108 минут, но он произвел огромное впечатление на весь мир и стал началом новой эры пилотируемой космонавтики.

На «Прямой линии» - Путин

16 апреля состоится очередная «Прямая линия» Президента России **Владимира Путина**. Отправлять свои вопросы и обращения можно уже сейчас. Вопрос можно задать через единый центр обработки сообщений, позвонив по телефону **8-800-200-40-40** (с городских и мобильных – бесплатно), отправив sms или mms сообщение по номеру **0-40-40** с телефонов российских операторов (бесплатно, объемом не больше 70 знаков), написав на интернет-сайт программы или записав видеовопрос на специальной странице сайта или через приложение на телефоне, планшете или компьютере. Подробные инструкции есть на сайте moskva-putinu.rf или www.moskva-putinu.ru.

Объемы нефтедобычи не снижаются

ОАО «Сургутнефтегаз» за январь-март 2015 года обеспечило добычу 15 млн. 152,7 тыс. тонн нефти, сообщила пресс-служба компании. На месторождениях в Республике Саха (Якутия) с начала текущего года компания добыла более 2 млн. 029,9 тыс. тонн нефти, что на 12% больше, чем за три месяца прошлого года. За январь-март 2015 года произведено в целом 2 млрд. 393,2 млн. м³ газа. Бурение скважин собственными силами компании с начала этого года выполнено в объеме свыше 1 млн. 037,5 тыс. метров горных пород, в том числе разведочное бурение – 58,9 тысячи метров.

Славим человека труда

Торжественная церемония награждения победителей конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа пройдет 21 апреля в Сургуте на сцене спортивно-оздоровительного комплекса «Энергетик». Лучших представителей рабочих профессий награждает полномочный представитель Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе **Игорь Холманских**, губернаторы Тюменской, Свердловской, Челябинской, Курганской областей, а также Югры и Ямала. Станут известны имена лучшего машиниста экскаватора, слесаря по ремонту нефтепромыслового оборудования, наладчика станков, машиниста локомотива и других профессий – всего 64 победителя. Напомним, проект «Славим человека труда!» впервые был реализован на территории Свердловской области в 2011 году. В 2013 году проект «Славим человека труда!» получил поддержку президента Российской Федерации.

ОТ ПОСТА



К ПРАЗДНИКУ

■ **Ваше Высокопреосвященство, 25 декабря 2014 года образована Ханты-Мансийская митрополия, состоящая из двух епархий, Ханты-Мансийской и Сургутской, куда входят восточные районы округа, и Югорской. Какие первоочередные задачи стоят перед митрополией?**

– Первоочередные наши задачи сегодня – это строительство храмов. В городах у нас храмов недостаточно, в некоторых больших поселках нет совсем. Например, в Нижневартовске один большой храм и один маленький, а население 250 тысяч человек. На богослужения приходят много людей, и священнослужителям трудно справляться. Бывает, они до часу ночи только исповедуют. Поэтому испытываем напряжение в этом, и строительство храмов – это приоритетная задача. В Нижневартовске заканчивается строительство храма Святого целителя Пантелеймона. На Пасху там пройдет первая служба в нижнем храме. Всего в Нижневартовске запланировано строительство еще четырех храмов.

В Сургуте семь действующих храмов, но на 360 тысяч населения этого недостаточно. По Сургуту намечено строительство храма при

12 апреля у православных наступает самый главный праздник в году: Пасха – Светлое Христово Воскресенье. Накануне этого события митрополит Ханты-Мансийский Павел встретился с представителями окружных СМИ, ответил на вопросы и поздравил югорчан с наступающим праздником.

онкологической больнице, люди очень страдают. Называться он будет Всецарице. Мы, увозя с Афона икону «Отрада и утешение», договорились со старцем **Ефремом**, что заказываем икону «Всецарице» на Афоне и надеемся, что он сам ее к нам привезет. Старец Ефрем – человек особой духовной жизни. Он привозил в Россию пояс Богородицы. По поводу нашей страны он говорил, что Россию пытаются сегодня втянуть в большую войну на Украине, и если это удастся, то эта война может перейти в мировую. Если же Россию не удастся втянуть в войну, то она окрепнет и воспрянет, и будет все нормально.

Другая проблема для нашей митрополии – это нехватка священнослужителей. Когда я приехал сюда три с половиной года назад, в округе было 85 храмов и моленных домов и 56 священнослужителей. На весь Березовский район был один священник в Березово.

Сейчас в округе 231 храм, часовня и моленный дом и 116 священников, и все равно их не хватает. Во многих даже крупных поселках нет священников.

■ **Как складываются отношения митрополии с руководством Ханты-Мансийского автономного округа?**

– У нас самые хорошие и добрые взаимоотношения. Подписаны соглашения о сотрудничестве. У нас есть планы общих мероприятий на год. Мы будем принимать участие в праздновании 70-летия Победы, Дней славянской письменности, 1000-летия князя **Владимира**. Это говорит о том, что мы сближаемся в своих действиях, и это дает хорошие результаты. Хочу выразить слова благодарности нашему губернатору **Наталье Владимировне Комаровой** за доброе

Продолжение на стр.

2

ОБРАЗОВАНИЕ

2



Как начать карьеру

ОБЩЕСТВО

16



Конструируем действительность

70 ЛЕТ ПОБЕДЫ

23



Из блокадного дневника

Лыжный марафон

11 апреля в столице Югры проходит Международный Югорский лыжный марафон. Призовой фонд составит порядка двух миллионов рублей. Организаторами получены заявки на участие от более 1200 спортсменов из 10 стран – России, Белоруссии, Казахстана, Эстонии, Монголии, Чехии, Италии, Швейцарии, Франции, США. Каждая вторая заявка поступила от жителей Югры. На марафонскую дистанцию выйдут лыжники из всех 22 муниципалитетов автономного округа. Традиционно в марафоне примут участие звезды и легенды отечественного лыжного спорта, среди которых **Александр Легков, Антон Гафаров, Евгений Деменьтьев, Евгений Белов, Сергей Устюгов, Сергей Турышев, Иван Алыпов, Глеб Ретивых, Юлия Иванова**. К ним присоединятся стреляющие лыжники **Светлана Слепцова, Алексей Волков** и другие. Югорский марафон, входящий в серии Russialoppet и Euroloppet, станет финальным этапом Кубка марафонов FIS. Именно в Ханты-Мансийске определится лучший лыжник-марафонец мира этого года.

Пирамиды в Сургуте

В Сургуте с 9 по 11 апреля проходит Суперфинал чемпионата мира по бильярдному спорту. Финальные игры идут по комбинированной, свободной и динамичной пирамиде. Организаторы соревнований: Международная конфедерация пирамиды, Федерация бильярдного спорта России и Федерация бильярдного спорта ХМАО-Югры, при поддержке Правительства Югры, ОАО «Межрегион трубопроводстрой» и ООО «Газпром переработка». Финальный раунд стартует 11 апреля в 12:00 в спортивном комплексе «Премьер-Арена».

Весенний турнир интеллектуалов

4 апреля прошел финал Кубка Главы Сургута по интеллектуальным играм сезона 2014-2015 годов «Весенний турнир». На нем были определены чемпионы Сургута по «Что? Где? Когда?», «Брейн-рингу» и «Мультиграмм», а также Абсолютный чемпион города по интеллектуальным играм. Среди корпоративных команд чемпионом сезона по «Что? Где? Когда?» стала команда ЗСК ООО «Газпром переработка», а в «Брейн-ринге» – сборная ОАО «Авиакомпания «ЮТэйр». Среди студентов лучшей стала команда «Ум-до-дыр» из СурГУ, а трехкратным обладателем Кубка Главы Сургута стала сборная «Берлин Мумбай». В рамках «Весеннего турнира» состоялся традиционный шоу-матч в игре «Брейн-ринг» между командой Администрации Сургута и сборной города. Команду Администрации в этом году возглавил Глава города. В ходе напряженной игры команда **Дмитрия Попова** победила со счетом 5:3.

Просто жизнь

Со 2 по 10 апреля в Сургуте родился 121 ребенок.

ОТ ПОСТА К ПРАЗДНИКУ

Продолжение. Начало на стр. 1

отношение и оказание содействия во многих вопросах. Один из примеров – роспись кафедрального собора к приезду его Святейшества. Это была идея нашего губернатора, и она была воплощена.

■ Трудно пройти путь от иерея до митрополита?

– Я считаю, что в первую очередь это предназначение Божье. Но не просто. Все видят красивые одежды, храмы, службу, но не все видят, что за этим стоит. Я за прошлый год только на автомобиле, посещая приходы, наездил 220 тысяч километров и не считаю, сколько на самолете и на вертолете летал. Это значит, что живу почти в автомобиле. Встречаешься с прихожанами, с Администрацией, с благотворителями, строителями, директорами школ, учениками. А если не будешь ездить, встречаться, то ничего и не будет делаться.

■ Что вы думаете по поводу введения в школьную программу курса основ православной культуры?

– Я очень рад этому, и сейчас мы работаем над тем, чтобы вводить этот курс не только в четвертом классе, но и на протяжении всего обучения. Сейчас там, где работают по более полным программам, например в колледже в

Сургуте, других школах, видны разительные результаты. Мы живем в России, и нам не нужно чего-то бояться в воспитании наших детей. Я служил в Италии, это католическая страна. Там наоборот гордятся тем, что катехизис у них изучают во всех школах как основной предмет и по нему сдают экзамен. При этом неважно, какой ты национальности и вероисповедания, это предмет общеобразовательной школы. Ты можешь не ходить в церковь, не верить, но ты должен знать культуру страны, в которой живешь. А мы боимся, а что скажут мусульмане, а что скажут протестанты? Но это не должно обижать никого. Я служил в католической стране и должен был знать, чем католичество отличается от православия, должен был изучать его. Но я только грамотней от этого стал. Так же и мусульмане. Они должны знать о православии, но это не значит, что должны идти креститься и молиться. Служил также в Америке. Там закон, который все должны соблюдать. Кто ты, откуда ты, какой национальности – никого не волнует. Если нарушаешь установленный порядок, то за 24 часа выдворят из штата.

■ Но у нас считается, что все должны быть толерантными.

– Это слово вообще надо исключить из оборота. Это медицинский термин, в медици-

не его и нужно употреблять. У нас толерантностью готовы назвать и оправдать любой беспорядок. Есть хороший термин – веротерпимость. В царской России охранная служба царя была из чеченцев. При дворе была мечеть. На Невском проспекте в Санкт-Петербурге стоит древнейший католический костел, и никто католиков там никогда не ущемлял.

До Пасхи осталось совсем немного времени, и хотелось бы, чтобы все наши жители достойно встретили праздник светлого Христова Воскресенья. Для того чтобы быть чище, добрее, каждому надобно бы еще раз просмотреть свою жизнь, подумать, что делаю так или не так. Чтобы увидеть это, надо провести анализ своих поступков, заглянуть в себя немного изнутри. Навести порядок в своей душе, дабы встретить Пасху Господню достойней. Хотелось бы, чтобы Воскресенье Христова посетило каждую душу, каждого человека. Воскресеньем Господа совершается победа жизни над смертью, избавление от греха, проклятия и смерти и дает нам жизнь вечную. И это будет зависеть от наших дел земных, и дай Бог нам всем в этом преуспеть. С наступающим Праздником!

■ По материалам, предоставленным пресс-службой губернатора Югры

ВРЕМЯ ДЕЛАТЬ ВЫБОР

В спортивном комплексе школы № 27 (пр. Мира, 23) сегодня последний день работает выставка «Образование и карьера – 2015». Она открылась 9 апреля. Педагогическую общественность, молодых людей, участников выставки приветствовали заместитель главы Администрации г. Сургута Александр ПЕЛЕВИН, директор департамента образования Татьяна ОСМАНКИНА. Выставка проходит в Сургуте ежегодно. Ее организаторами выступают департамент образования Администрации города, МКУ «Информационно-методический центр», окружной выставочный центр «Югорские контракты». В этом году в работе выставки приняли участие 60 общеобразовательных организаций и учреждений среднего и высшего профессионального образования не только из Сургута, но и Москвы, Екатеринбурга, Томска, Омска, Новосибирска, Челябинска, Санкт-Петербурга.

**Что важного?**

Название «выставка» для этого проекта довольно условное, ведь здесь можно не только получить сведения о различных профессиях, прежде всего, важен живой диалог участников, демонстрация лучших примеров в профессиональной деятельности. В этом году работают несколько различных площадок: инженерно-технического профиля, гуманитарного профиля и дополнительного образования. Здесь найдут для себя много важного и актуального как учащиеся и их родители, так и педагоги. Себя, например, презентуют муниципальные бюджетные образовательные организации, реализующие программы профильного образования, а также организации среднего и высшего профессионального образования. Посмотрев все своими глазами, посоветовавшись с педагогами и родителями, здесь можно определиться с выбором дальнейшего пути!

Все работы хороши

В рамках выставки прошел конкурс фотографий «Профессия моей семьи». Участники конкурса – учащиеся учреждений общего и дополнительного образования города Сургута.

Представлены многие семейные династии нашего города, **Пьянковых, Тетьковых** и многих других. На снимках можно увидеть представителей очень важных и нужных профессий. «Мой папа – летчик» – написала под снимком отца **Мальвина Чарьева**, ученица 4 В класса «Прогимназии». А «мой папа – машинист тепловоза» – подписала фотоснимок **Дарья Голицева**, ученица 11 В класса школы №20. «В каждый день свет и радость» – назвала фотографию, рассказывающую о профессии электрика, **Екатерина Ильичева** из школы №19. Дети рассказывали про родителей. Вот огнеборец, а это медсестра перинатального центра с младенцем на руках, а также электромонтер, водитель, бортоператор, маркшейдер-геодезист, следователь, сварщик и, конечно, бурильщик. Глядя на эти замечательные фотографии людей на своих рабочих местах, молодым людям легче определиться с собственным выбором.

Выбирай на вкус

Много еще интересного было на выставке. Например, трансляция видеороликов и презентаций «Моя будущая профессия»; интерактивная игра «Literatura»; городской робототехнический фестиваль-марафон для дошкольников «Роботёнок».

11 апреля прошли круглые столы «Профессия – жизнь», «Я служу России!» для родителей и учащихся 11 классов с представителями учреждений высшего и среднего профессионального образования, с работодателями по выбору профессий социально-гуманитарного, филологического, инженерно-технического, естественно-научного, юридического, военно-спасательного и оборонно-спортивного направлений.

Для руководителей и педагогов образовательных организаций состоялся конкурс программ (проектов), идей по профессиональной ориентации учащихся и семинар «Современные средства информатизации для образования».

На закрытии выставки состоится награждение победителей муниципального конкурса «Профориентация в школе: осознанный путь к профессии», конкурса видеороликов и презентаций «Профессия моей жизни», а также городского конкурса фотографий «Профессия моей семьи». Если вы еще не определились с будущей профессией, то не упустите эту уникальную возможность и побывайте на выставке, времени до закрытия осталось совсем немного!

■ Елена ЗАДОРЖНАЯ
Фото Алексея АНДРОНОВА

admsurgut.ru

НОВОЕ НА САЙТЕ:

**В РАЗДЕЛЕ «ГОРОДСКАЯ ВЛАСТЬ» – «АДМИНИСТРАЦИЯ» – «СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»:**

- **Главное** – Торжественная церемония награждения победителей конкурса «Славим человека труда!» Уральского федерального округа пройдет в Сургуте
- **Департамент по экономической политике** – Анализ изменения средних розничных цен на продукты питания по городу Сургуту на 03.04.2015
- Управление потребительского рынка и развития предпринимательства** – В Югре стартовал конкурс детского творчества «Предпринимательство сегодня»; 15-16 апреля 2015 года в Конгрессно-выставочном центре «Югра-Экспо» в городе Ханты-Мансийске состоится Югорский промышленный форум – 2015
- **Департамент культуры, молодежной политики и спорта – Управление культуры** – II форум краеведов «Подвижники Югры»; Кинолекторий «Кино: дорогами войны»
- **Здравоохранение** – «Целебная сила минеральных вод»; Акция «Время быть здоровым»
- **Образование** – Специализированная выставка «Образование и карьера - 2015» стартует в Сургуте

**ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ****В историко-культурном центре «Старый Сургут» пройдет празднование Пасхи**

12 апреля 2015 года, в 11.00, на территории историко-культурного центра «Старый Сургут» пройдет празднование Пасхи – Светлого Христова Воскресения.

Пасха – древнейший православный праздник, он отмечается уже более двух тысяч лет и считается главным праздником богослужебного года. Празднование Пасхи установлено в честь воскресения Иисуса Христа из мертвых, в честь победы над смертью, даровавшей людям надежду на спасение и бессмертие.

Программа:
09.00 - 17.00 праздничная радиопрограмма «Светлое воскресенье»;
09.30 начало работы ярмарки пасхальной и сувенирной продукции;
11.00 освящение пасхальной снеди у храма «Во имя всех святых, в земле Сибирской просиявших»;
12.00 познавательная-игровая программа «Пасхальные вести» с конкурсами и играми для взрослых и детей;
12.00, 15.00 экскурсионная программа «Воскресение Христово», посвященная празднованию Христова дня.
12.00, 14.00 мастер-класс по вышивке лентами «Весенний букет» (центр ремесел);
14.00 мастер-класс по тестопластике «Пасхальный сувенир» (дом журналистов и творческой интеллигенции им. А.П. Зубарева);
10.00 - 18.00 в доме журналистов и творческой интеллигенции им. А.П. Зубарева пройдет выставка творческих работ «Пасхальная весна» сургутских фотографов, а также авторских изделий, выполненных в технике бисероплетения (студия «Нескучающие ручки»).

Приглашаем жителей и гостей города на празднование Пасхи – Светлого Христова Воскресения!

Ежегодное городское собрание опекунов, попечителей, приемных родителей

Уважаемые опекуны, попечители, приемные родители!

Приглашаем Вас на ежегодное городское собрание, которое состоится 16.04.2015 в 17.30 в гуманитарном корпусе Сургутского государственного университета по адресу: ул. Энергетиков, 8.

В ходе собрания Вы будете ознакомлены с нормативно-правовыми актами по защите жилищных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, а также получите подробную информацию о социальном сопровождении замещающих семей и организации отдыха и оздоровления детей в летний период 2015 года.

Присутствие всех опекунов, попечителей и приемных родителей обязательно.

За дополнительной информацией обращаться по телефонам 52-28-87, 52-28-85, 52-28-86, 52-28-56, 52-28-55, 52-28-54.

Возможность получения устных консультаций по вопросам капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по телефону

Уважаемые заявители! Информировем Вас о том, что имеется возможность получения устных консультаций по вопросам капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по телефону автономного учреждения ХМАО-Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» 8 800 101 0001 (звонок с городских телефонов бесплатный). Консультирование специалистами автономного учреждения ХМАО-Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» осуществляется в будние дни – с 8.00 до 20.00, в субботу – с 8.00 до 18.00.

Услуги ОГИБДД в интернете

Уважаемые сургутяне, во избежание затрат времени и сил, ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту просит вас использовать возможности Единого портала государственных услуг (ЕГПУ), с помощью которого вы можете:

- записаться в электронную очередь для регистрации, либо снятия с учета транспортных средств;
- получить информацию о наличии административных правонарушений в области безопасности дорожного движения;
- получить сведения о наличии задолженности по административным штрафам за нарушение правил дорожного движения.

Адрес сайта ЕГПУ www.sosmlusi.ru.**Выставка архивных документов, посвященная Году литературы в России**

В архивном отделе Администрации города Сургута открыта выставка архивных документов, посвященная Году литературы в России и Году грамотности в образовательных организациях ХМАО-Югры под названием «Деятельность политпросветучреждений на территории Сургутского района в 1920-1940-е гг.».

На выставке представлены оригиналы архивных документов Сургутского райисполкома о деятельности политпросветучреждений:

- организация красных лодок, культ бригад, библиотек-передвижек, досок скоростей, справочных столов, радио и кинопередвижек, оборудование красных уголков;
- выезды избачей на места лова и в населенные пункты для широкого использования методов большевизской агитации, популяризации сообщений Советского информбюро;
- работа при избах-читальнях стола справок о ходе военных действий на фронтах отечественной войны, о пособиях, пенсиях членам семей красноармейцев, помощи малограмотным колхозникам и колхозницам в чтении писем, выдача справок и консультаций по вопросам противохимической и противовоздушной обороны;
- организация при избах-читальнях фотовитрин и выставок лучших людей рыбодобычи, сельского хозяйства, охотников, популяризируя их опыт и инициативу.

Выставку можно посетить с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 с 06 апреля по 30 апреля 2015 года по адресу: г. Сургут, ул. Магистральная, 28.

Новые размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения с 1 апреля 2015 года

В соответствии с постановлением Администрации города от 07.04.2015 № 2361 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов» в городе Сургуте с 1 апреля 2015 года введены в действие новые размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения. Данные размеры платы установлены взамен ранее действовавших с 1 октября 2013 года размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения, утвержденных постановлением Администрации города от 16.09.2014 № 6382 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов» (с изменениями от 16.09.2014 № 6355).

С постановлением Администрации города от 07.04.2015 № 2361 можно ознакомиться на стр. 26.

Выставка, «Фронтные подруги», посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне

16 апреля 2015 года в 15.00 в Центре патриотического наследия, структурном подразделении Сургутского краеведческого музея, состоится открытие выставки «Фронтные подруги», посвященной 70-летию Победы в Великой Отечественной войне. Это важное событие обещает быть одним из самых трогательных мероприятий наступившего юбилейного года. Речь на нём пойдет о бесценном вкладе женщин в дело победы над фашизмом. Женщины не только обеспечивали Красную Армию надёжным тылом, но и работали в госпиталях, служили в подразделениях связи, дорожных, зенитных войсках, боевой авиации, в партизанских отрядах, в подполье... Их деятельность явилась немеркнущим примером массового женского героизма в мировой истории. Выставка, основанная на материалах музея Сургутской общественной организации «Клуб «Фронтные подруги», представит вниманию посетителей уникальные фотографии, документы и расскажет о роли женщин в войне, их героизме и мужестве в борьбе за Великую Победу.

Извещение о переносе конкурса

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута сообщает о переносе конкурса по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, назначенных на 23.04.2015 (извещение в газете «Сургутские ведомости» от 21.03.2015 № 10).

Причина переноса конкурса: необходимость внесения изменений в конкурсную документацию.

Информация о сроках проведения конкурса будет опубликована дополнительно.

Телефон для справок: (3462) 52-83-71, 52-82-46.

Состоялось первое заседание Совета при Главе города по организации стратегического управления в городе Сургуте

03.04.2015 состоялось заседание Координационного штаба по организации стратегического управления, на котором согласован проект Стратегии города-2030.

09.04.2015 состоялось первое заседание Совета при Главе города по организации стратегического управления в городе Сургуте.

На Совете выбраны заместитель председателя совета и секретарь совета, а также рассмотрен проект Стратегии города-2030. Советом принято единогласно положительное заключение на проект Стратегии города-2030, который должен пройти публичные слушания.

Национальный праздник коренных народов Севера «Вороний день»

11 апреля в 14.00 на территории «Старого Сургута» состоится весенний национальный праздник коренных народов Севера «Вороний день»

«Вороний день» - это праздник встречи весны народами Севера. Ворона – первая птица, которая прилетает в наши края, когда еще лежит снег, и, по поверьям ханты и манси, приносит с собой первое тепло, первые капели, первых оленят. Именно поэтому, обские угры - ханты и манси, считают ворону покровительницей женщин и детей, и посвящают ей целый праздник.

Привлекает сургутян этот праздник яркими национальными одеждами и выступлениями фольклорных ансамблей «Луима Ханса» и «Аснэ»; традиционными обрядами, связанными с пробуждением природы после зимнего сна; выставкой-продажей национальных сувениров и изделий, отражающих колорит и особенности культуры обских угров; этно-спортивными соревнованиями, а также желанием узнать больше о жизни и быте коренных жителей нашего края.

Программа праздника:
13.30-14.00 – музыкальная радиопрограмма (песни и музыка обских угров);
13.30-15.30 – выставка-продажа сувенирной продукции коренных народов Севера и выставка детских рисунков учащихся школ города, посвященная «Вороньему дню»;
14.00-14.30 - концертные номера фольклорных коллективов «Луима Ханса» и «Аснэ»;
14.30-14.40 - обряд «Священное дерево»;
14.40-15.30 - конкурс-игровая программа.

Жителям и гостям нашего города представится замечательная возможность сфотографироваться в традиционном жилище ханты и манси – чуме, а также возле настоящего лабаза и хлебной печи.

«Старый Сургут» приглашает всех на весенний праздник народов Крайнего Севера «Вороний день», или «Вурна хатл»!

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 30 от 02.04.2015**О внесении изменений в постановление Главы города от 08.07.2014 № 89 «Об антинаркотической комиссии муниципального образования городской округ город Сургут»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.10.2007 № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (с изменениями от 27.07.2013), постановлением Губернатора ХМАО-Югры от 06.03.2008 № 24 «Об исполнении Указа Президента Российской Федерации от 18.10.2007 № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» (с изменениями от 29.09.2014), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Главы города от 08.07.2014 № 89 «Об антинаркотической комиссии муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 19.09.2014 № 118) следующие изменения: в приложении 2 к постановлению:

1.1. После слов «Танева Наталья Юрьевна – начальник отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города» дополнить словами «Андреев Андрей Михайлович – начальник оперативного отдела Управления Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)».

1.2. Слова «Неустроев Сергей Юрьевич – начальник Службы – начальник 1 отдела Службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Регионального управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тюменской области (по согласованию)» заменить словами «Рудиков Олег Иванович – начальник Службы – начальник 1 отдела Службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Регионального управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тюменской области (по согласованию)».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1139 от 31.03.2015**О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 13.05.2013 № 1619 «О городской комиссии по топонимике»**

В соответствии с решением Думы города от 20.06.2013 № 345-V ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (с последующими изменениями), в соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 13.05.2013 № 1619 «О городской комиссии по топонимике» (с изменениями от 05.03.2014 № 512) следующие изменения: в приложении 2 к распоряжению:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Городская комиссия по топонимике (далее – комиссия) создается с целью приведения в систему установления историко-географических названий линейных и локальных транспортных объектов, муниципальных предприятий и учреждений, исторических и культурных комплексов, торговых предприятий всех форм собственности на территории города Сургута, а также принятия решений об установке на территории города мемориальных досок и других памятных знаков.

1.2. Пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:
«- рассматривает обращения об установке на территории города мемориальных досок и других памятных знаков (в качестве одной из форм увековечения памяти выдающихся событий в истории города, а также выдающихся личностей, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли пользу городу)».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1141 от 31.03.2015**О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 20.02.2013 № 590 «О создании рабочей группы по вопросам определения в городе Сургуте границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 20.02.2013 № 590 «О создании рабочей группы по вопросам определения в городе Сургуте границ прилегающих к некоторым организациям объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с изменениями от 24.02.2015 № 576) следующее изменение:
в приложении к распоряжению «слова «Бабошко Илья Андреевич – член общественной организации «Работающая молодежь города Сургута» исключить».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1145 от 02.04.2015**О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 01.06.2011 № 1340 «Об утверждении Положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций»**

В соответствии с Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с последующими изменениями), в целях закрепления функций кураторства в отношении подведомственных муниципальных унитарных организаций:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 01.06.2011 № 1340 «Об утверждении Положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций» (с изменениями от 10.02.2012 № 313, 29.05.2012 № 1413, 14.06.2012 № 1577, 04.09.2012 № 2555, 21.11.2012 № 3586, 20.03.2013 № 906, 29.04.2013 № 1515, 27.09.2013 № 3394, 13.02.2014 № 293, 15.08.2014 № 2336, 05.09.2014 № 2603, 30.10.2014 № 3498, 05.02.2015 № 363) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к распоряжению пункт 3.2.10.1 исключить.

1.2. В приложении 2 к распоряжению:

1.2.1. В наименовании приложения слова «заместителя главы Администрации города Алешковой Н.П.» заменить словами «заместителей главы Администрации города».

1.2.2. В разделе II «Департамент имущественных и земельных отношений Администрации города» пункт 7 исключить.

1.2.3. Перечень муниципальных организаций, находящихся в ведении структурных подразделений Администрации города и заместителей Администрации города дополнить разделом II следующего содержания:

«II. Заместитель главы Администрации города В.В. Базаров:

муниципальное казенное учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута».

1.2.4. Разделы II, III, IV, V, VI, VII считать разделами III, IV, V, VI, VII, VIII;

1.2.5. Раздел VIII исключить.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2158 от 30.03.2015**Об утверждении положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной сети и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.27 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Утвердить положение о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 26.02.2014 № 1278 «Об утверждении Положения о порядке присвоения адресов объектам недвижимости в селебной зоне и промышленных районах города Сургута».

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение к постановлению Администрации города

Положение**о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации****1. Общие положения**

1.1. Присвоение наименований улицам, площадям и другим топонимическим объектам выполняется городской комиссией по топонимике, действующей на основании распоряжения Администрации города от 13.05.2013 № 1619 «О городской комиссии по топонимике».

1.2. Положение о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации (далее – положение) направлено на упорядочение, совершенствование работ по присвоению, изменению, учету, включая аннулирование, адресов объектов недвижимости на территории города Сургута.

1.3. Настоящее положение определяет порядок присвоения, изменения и аннулирования адресов, включая требования к структуре адреса.

1.4. Адрес объекта адресации, связанный с его устойчивым местоположением, юридически закрепленный и используемый в городских информационных системах регистрации граждан и прав на объекты недвижимости, является элементом информационных ресурсов градостроительного кадастра.

1.5. Присвоение и изменение адреса объектам адресации на территории города Сургута, включая аннулирование, осуществляется централизованно по единой системе, определенной настоящим положением.

1.6. Оформление и государственная регистрация прав на объекты недвижимости производится только по юридически правильным адресам объектов, присвоенным распоряжениями Администрации города, подготовленными департаментом архитектуры и градостроительства.

1.7. Действие положения распространяется на юридические и физические лица, осуществляющие формирование и присвоение, учет и регистрацию объектов недвижимости, а также на организации, использующие адресную информацию на территории города Сургута.

1.8. При заполнении адресных данных в документах, оформляемых соответствующими организациями города, запрещается произвольное, не соответствующее правилам настоящего положения написание адресов объектов адресации.

2. Термины, определения и понятия, используемые в положении

2.1. Объект адресации – один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства.

2.2. Объекты адресации, адресуемые в соответствии с настоящим положением:

- здание – наземное строительное сооружение с помещениями для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных, регистрируемое в системе регистрации недвижимости; - корпус – отдельное здание в ряду нескольких или обособленная большая часть здания (корпуса жилых домов, расположенных внутри микрорайонов за фронтально размещенными жилыми домами, учебные, административно-бытовые корпуса, общежития, расположенные на одной территории, корпуса гостиничных, больничных, спортивных комплексов, объектов культуры и другое);

- сооружение – строение с индивидуально сформированной предметно-пространственной средой, предназначенное для организации в пространстве социальных процессов и их элементов (ангары, спортивные сооружения и другое);

- строение – результат строительства. К строениям относятся здания и сооружения;

- земельный участок – часть земной поверхности, имеющая фиксированную границу;

2.3. Адрес – структурированное описание по установленной форме совокупности реквизитов местоположения объекта адресации на местности, однозначно определяющее данный объект.

2.4. Элементы транспортно-пешеходной сети разных типов (улица, проспект, шоссе, проезд, переулок, бульвар, набережная, линия, тупик, площадь) – поименованные градостроительные объекты, обеспечивающие транспортные и пешеходные связи между планировочными элементами города (кварталами промышленных районов, жилыми микрорайонами и кварталами, общественными центрами и другое), имеющие линейные, фиксированные по всей длине границы, начало и окончание. Каждый элемент транспортно-пешеходной сети в двух своих конечных точках (начало и окончание) связан с другими элементами транспортно-пешеходной сети или конечные точки могут быть свободны (тупик или граница города). В конечных точках возможно примыкание к нескольким улицам (перекресток) или площадям, по периметру которых можно также производить адресацию.

2.5. Геоним – обобщающее понятие элементов транспортно-пешеходной сети, по которым ведется адресация улиц, проспектов, бульваров, переулков, линий набережных, проездов, шоссе, площадей и тому подобное, находящихся на территории населенного пункта. Задание типа и наименования геонима в большинстве случаев обязательно:

- шоссе – скоростная магистральная дорога с твердым покрытием, предназначенная для скоростной транспортной связи между районами крупного города, городами и другими населенными пунктами системы группового расселения;

- проспект – прямая широкая магистральная улица общегородского значения с автомобильным и пешеходным движением;

- площадь – архитектурно организованная незастроенная часть территории города, ограниченная застройкой, зелеными массивами или природными границами;

- бульвар – хорошо озелененная городская улица с пешеходной частью, обычно включающая широкую аллею для пешеходного движения, совмещенную с рекреациями для кратковременного отдыха;

- набережная – улица или проезд вдоль водоемов: рек, озер, заград;

- переулок – небольшая транспортно-пешеходная связь внутри микрорайона (квартала), поперечно соединяющая две улицы;

- улица – линейно-площадной элемент города, обеспечивающий движение транспорта и пешеходов как между микрорайонами (кварталами) и временными поселениями города, так и внутри вышеуказанных планировочных образований;

- тупик – небольшой элемент транспортно-пешеходной сети, не имеющий сквозного проезда;

- проезд – местная транспортно-пешеходная связь внутри жилой застройки, в коммунально-складских или производственных районах, в рекреационных зонах, на территориях несформировавшейся застройки;

- линия – транспортно-пешеходная связь на территории с фиксированными юридически или исторически сложившимися границами: временные поселки, садоводческие кооперативы и другое. Линии не имеют наименования, а только номера, в результате чего их наименование могут повторяться на разных территориях. В таких случаях указание соответствующей территории, топонима в адресе является обязательным;

- дорога – обобщенное понятие территории для перемещения транспортных средств или пешеходов;

- тракт – большая дорога.

2.6. Район, микрорайон, квартал – градообразующий, структурно-планировочный элемент застройки, не расчлененный магистральными транспортными связями и являющийся частью селебной, либо промышленной, либо рекреационной территории, ограниченной красными линиями.

2.7. Селебная территория – территория, предназначенная для размещения жилищного фонда, общественных зданий и сооружений, отдельных коммунальных и промышленных объектов (не требующих санитарно-защитных зон), включая транспортные пути внутригородского сообщения.

2.8. Промышленная территория – территория, предназначенная для размещения промышленных предприятий и связанных с ними объектов, комплексов научных учреждений, коммунально-складских объектов, транспортных сооружений с включением транспортных путей внутригородского сообщения.

2.9. Коммунально-складские и хозяйственные территории – территории, предназначенные для размещения коммунально-складских и хозяйственных объектов, не требующих санитарно-защитных зон.

2.10. Перечень наименований элементов транспортно-пешеходной сети города Сургута – систематизированный свод наименований транспортно-пешеходных путей разных типов – геонимов, утвержденный в установленном порядке, с привязкой к карте города. Категории элементов транспортно-пешеходной сети определяются по их значимости в планировочной структуре города по соответствующим нормативам.

2.11. Классификатор элементов транспортно-пешеходной сети – систематизированный свод, указанный в пункте 2.4 настоящего положения, наименований элементов транспортно-пешеходных путей (геонимов) по типам с учетом их архитектурно-планировочных характеристик и категорий.

2.12. Обобщенное территориальное образование – территория, границы которой либо юридически закреплены, либо естественно ограничены, либо являются топонимами – исторически сложившимися территориями. К площадным объектам относятся микрорайоны и кварталы в селебной зоне города и в промышленных районах.

Перечень районов, микрорайонов, кварталов – утвержденный систематизированный свод указанных территорий.

Перечень внутригородских поселков – утвержденный список указанных территорий с указанием границ.

Перечень гаражных кооперативов – утвержденный список указанных территорий с указанием границ.

Перечень топонилов – утвержденный список указанных территорий с указанием примерных границ.

2.13. Система линий градостроительного регулирования – утвержденные градостроительные границы микрорайонов, кварталов, отделяющие их от улиц, проездов и площадей, определяющие проект застройки, план застройки города и регламент отдельных территорий.

2.14. Графическая схема районов, микрорайонов, кварталов и элементов транспортно-пешеходной сети города в линиях градостроительного регулирования – утвержденный план указанных элементов с указанием координат, являющийся основой для привязки системы объектов недвижимости.

2.15. Адресный реестр – список адресов объектов адресации с указанием адреса, соответствующего принятому стандарту согласно разделу 3 настоящего положения и привязанного к классификатору геоименов и карте города Сургута.

2.16. Адресный план города – сводный информационный документ, включающий графическую часть – план города с элементами недвижимости и указанные списки – адресный реестр и классификатор элементов транспортно-пешеходной сети, привязанные к этому плану.

2.17. Федеральная информационная адресная система – федеральная государственная информационная система, обеспечивающая формирование, ведение и использование государственного адресного реестра.

3. Правила адресации объектов

3.1. Структура адреса

3.1.1. Структура адреса включает в себя следующую последовательность адресообразующих элементов, описанных идентифицирующими их реквизитами (далее – реквизит адреса):

- наименование страны (Российская Федерация);
- наименование субъекта Российской Федерации (Ханты-Мансийский автономный округ – Югра);
- наименование городского округа в составе субъекта Российской Федерации (город Сургут);
- наименование элемента планировочной структуры;
- наименование элемента улично-дорожной сети;
- номер земельного участка;
- тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства;
- тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении.

3.1.2. При описании адреса используется определенная последовательность написания адреса, соответствующая последовательности адресообразующих элементов в структуре адреса, указанная в пункте 3.1.1 настоящего положения.

3.1.3. Перечень адресообразующих элементов, используемых при описании адреса объекта адресации, зависит от вида объекта.

3.1.4. Обязательными адресообразующими элементами для всех видов объектов адресации являются:

- страна (Российская Федерация);
- субъект Российской Федерации (Ханты-Мансийский автономный округ – Югра);
- городской округ в составе субъекта Российской Федерации (город Сургут).

3.1.5. Иные адресообразующие элементы применяются в зависимости от вида объекта адресации.

3.1.6. Структура адреса земельного участка в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 3.1.4 настоящего положения, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

- наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
- наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
- номер земельного участка (номер основного здания на территории земельного участка).

3.1.7. Структура адреса здания, сооружения или объекта незавершенного строительства в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 3.1.4 настоящего положения, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

- наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
- наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
- тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства.

3.1.8. Структура адреса помещения в пределах здания (сооружения) в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 3.1.4 настоящего положения, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

- наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
- наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
- тип и номер здания, сооружения;
- тип и номер помещения в пределах здания, сооружения;
- тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир).

3.1.9. Тип и наименование элементов транспортно-пешеходной сети – геоименов, относительно которых адресуются объект, принимается в соответствии с перечнем наименований элементов транспортно-пешеходной сети города Сургута и графической схемой микрорайонов, кварталов и элементов транспортно-пешеходной сети.

3.1.10. Нумеруемая часть адреса – реквизит является обязательным. Номер состоит из основного номера дома и дополняющего – номера корпуса, сооружения или строения, находящегося на земельном участке. Оба эти реквизита состоят из цифр.

3.2. Адрес, присвоенный объекту адресации, должен отвечать следующим требованиям:

- уникальность. Один и тот же адрес не может быть присвоен более чем одному объекту адресации, за исключением случаев повторного присвоения одного и того же адреса новому объекту адресации взамен аннулированного адреса объекта адресации, а также присвоения одного и того же адреса земельному участку и расположенному на нем зданию (сооружению) или объекту незавершенного строительства;

- обязательность. Каждому объекту адресации должен быть присвоен адрес в соответствии с настоящим положением;

- легитимность. Правовую основу адреса обеспечивает соблюдение процедуры присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса, а также внесения адреса в государственный адресный реестр.

3.3. Присвоение, изменение и аннулирование адресов осуществляется без взимания платы.

3.4. Правила адресации объектов недвижимости

3.4.1. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:

3.4.1.1. В отношении земельных участков в случаях:

- подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет.

3.4.1.2. В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:

- выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения;

- выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется).

3.4.1.3. В отношении помещений в случаях:

- подготовки и оформления в установленном Жилищном кодексе Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

- подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.

3.4.2. На территории города рассматривается общепринятая система адресации вдоль элементов транспортно-пешеходной сети, при которой объект привязывается к линейному элементу при помощи нумеруемой части адреса.

3.4.3. Присвоение адреса и нумерация объектов, образующих непрерывный фронт вдоль элементов транспортно-пешеходной сети без проездов или проходов к находящимся внутри квартала объектам:

- для элементов транспортно-пешеходной сети радиального направления нумерация проводится от центра города к периферии с нечетными номерами по левой стороне и четными номерами по правой стороне;

- для элементов транспортно-пешеходной сети нерадиального направления нумерация проводится от того конца, для которого примыкающие другие элементы транспортно-пешеходной сети имеют более высокую категорию, а при равных категориях – по ходу часовой стрелки (при ориентации от центра города) с нечетными номерами по левой стороне и четными номерами по правой стороне;

- для площадей – по периметру по часовой стрелке от элемента транспортно-пешеходной сети более высокой категории.

3.4.4. Если внутри квартала имеются объекты, территория которых не выходит непосредственно на фронт элемента транспортно-пешеходной сети, то выбирается основной проезд к этим объектам со стороны элемента транспортно-пешеходной сети и нумерация вдоль этого линейного элемента идет с учетом указанного объекта и правила.

3.4.5. Объектам, находящимся на пересечении элементов транспортно-пешеходной сети – угловым объектам, адрес присваивается вдоль того линейного элемента, куда выходит главный фасад основного здания или откуда идет основной вход или въезд на территорию, а при равнозначности – по линейному элементу более высокой категории.

3.4.6. На территории земельного участка выделяется основное здание. Прочим корпусам, зданиям, строениям и сооружениям присваивается дополнительно номер корпуса, строения или сооружения. Нумерация объектов производится от главного въезда на территорию земельного участка по мере удаления от него по часовой стрелке.

3.4.7. Нумерацию объекта, расположенного по элементу транспортно-пешеходной сети между двумя уже адресованными зданиями, сооружениями или земельными участками с последовательными номерами, проводить, используя меньший номер соответствующего объекта с добавлением к нему через дробь цифрового номера.

3.4.8. Если адресуемое строение находится внутри микрорайона или квартала, оно адресуется с учетом кратчайшего пути к элементу транспортно-пешеходной сети. Если между ними нет свободных номеров, адрес строения формируется как адрес ближайшего строения или участка на элементе транспортно-пешеходной сети с добавлением цифрового номера корпуса, строения или сооружения. Номера выбираются путем обхода по часовой стрелке территории за основным строением. Если перед объектом значительной протяженности, стоящим на элементе транспортно-пешеходной сети, располагаются меньшие объекты, они адресуются как корпуса к основному зданию, перед фронтом которого они находятся.

3.4.9. Пристроенные или отдельно стоящие здания, которые имеют другое функциональное назначение, чем основное здание, могут быть адресованы как самостоятельные объекты – корпуса к основному зданию.

3.4.10. При присвоении адресов зданиям, сооружениям и объектам незавершенного строительства такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания, сооружения и объекты незавершенного строительства.

3.4.11. В случае если зданию или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию или сооружению.

3.4.12. Земельным участкам присваивается адрес, присвоенный основному зданию, расположенного на его территории, устанавливаемый в соответствии с пунктами 3.4.1 – 3.4.11 настоящего положения.

3.4.13. Зданиям, сооружениям, объектам незавершенного строительства присваивается адрес, присвоенный земельному участку.

3.4.14. Нумерация квартир осуществляется сквозным порядком, последовательно, начиная с первого подъезда здания.

3.4.15. Жилому помещению, образованному в результате перевода нежилого помещения в жилое помещение, присваивается номер, аналогичный номеру рядом расположенного жилого помещения (квартиры), с добавлением литеры в алфавитном порядке.

3.4.16. Жилому помещению, образованному в результате перепланировки – объединения нескольких жилых помещений (квартир) в одно, являющееся самостоятельным объектом адресации, идентифицируется по наименьшему номеру жилого помещения (квартиры), которое было перепланировано, с добавлением литеры А.

3.4.17. При нумерации жилых помещений, образованных в результате перепланировки – выделения нескольких жилых помещений из одного жилого помещения, используется номер квартиры (жилого помещения, перепланировка которого была произведена) с добавлением буквенного обозначения (литера) в алфавитном порядке.

Добавление к присваиваемому номеру литеры в алфавитном порядке осуществляется в порядке очередности поданных заявлений о присвоении номера выделенным жилым помещениям.

3.4.18. При нумерации жилого помещения, образованного в результате перепланировки, связанной с уменьшением (увеличением) общей площади, используется номер жилого помещения, перепланировка которого проводилась, с добавлением буквенного обозначения (литера) в алфавитном порядке.

3.4.19. При нумерации жилого помещения (изолированных комнат) в коммунальной квартире используются арабские цифры в порядке возрастания с указанием номера коммунальной квартиры.

3.4.20. Смежные комнаты в коммунальной квартире, образующие отдельное жилое помещение – самостоятельный объект адресации, идентифицируются одним номером (номер коммунальной квартиры с литерой).

3.4.21. При нумерации жилого помещения, в отношении которого нарушена нумерация, используется номер, следующий за последним существующим номером в данном доме.

3.4.22. При присвоении адреса нежилому помещению, образованному в результате перевода жилого помещения в нежилое помещение, ему присваивается адресная нумерация основного здания и последовательный порядковый номер.

3.5. Правила присвоения, ликвидации и изменения адреса

3.5.1. При присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса:

- определяется возможность присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;
- проводится осмотр местонахождения объекта адресации (при необходимости);
- принимается решение о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в соответствии с требованиями к структуре адреса и порядком, которые установлены настоящими положениями, или об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.5.2. Присвоение адресов проводится либо при первичной адресации уже существующих объектов либо при появлении новых объектов в результате строительства или реконструкции.

3.5.3. Изменение адресов объектов возможно при изменении наименований элемента транспортно-пешеходной сети и при различных процедурах слияния и разделения земельных участков, при существенном изменении планировочной схемы микрорайона.

3.5.4. Все переименования адресов объектов хранятся в архиве изменений адреса. В связи с переименованием элемента транспортно-пешеходной сети архив должен содержать все данные о переименовании элемента транспортно-пешеходной сети города.

3.5.5. Во всех случаях переименований не должен нарушаться принцип однозначной идентификации объектов.

3.5.6. При упорядочении системы адресации должно быть обеспечено минимальное число переадресаций.

3.5.7. Адреса не присваиваются линейным сооружениям, объектам инженерной инфраструктуры.

3.5.8. Должна быть обеспечена неповторяемость названий улиц. В отдельных случаях во временной застройке до ее ликвидации возможно сохранение существующей адресации с добавлением наименования временного поселка.

4. Общая структура адресного реестра города Сургута

Адресный реестр включает следующие основные данные:

- полный, соответствующий текущему моменту перечень наименований элементов транспортно-пешеходной сети города, содержащий список их наименований и категорий, а также списки всех обобщенных территориальных образований;
- полный, соответствующий текущему моменту список адресов всех объектов адресации города;
- схему элементов транспортно-пешеходной сети, кварталов, микрорайонов, панелей, поселков, других площадных объектов и топонимов города с нанесенными объектами, имеющими адресную привязку.

5. Порядок определения, утверждения, регистрации и аннулирования адресов

5.1. Ведение адресного реестра

5.1.1. Ведение адресного реестра, адресного плана города и федеральной информационной адресной системы обеспечивается департаментом архитектуры и градостроительства.

5.1.2. В государственный адресный реестр вносятся сведения об адресах и о реквизитах документов о присвоении, изменении, аннулировании адресов.

5.1.3. Организация – распорядителем адресной информации, осуществляющей ведение эталонной адресной информации, является департамент архитектуры и градостроительства.

5.1.4. Службы, лица и организации города используют информацию из эталонного адресного плана как официальную информацию о юридически правильных адресах объектов недвижимости.

5.2. Порядок переименования или присвоения новых наименований

Переименование элементов транспортно-пешеходной сети (геоименов), элементов адресации или присвоение новых наименований проводится Городской комиссией по топонимике, действующей на основании распоряжения Администрации города от 13.05.2013 № 1619 «О городской комиссии по топонимике».

5.3. Изменение и присвоение адресов объектам адресации

Необходимость в переадресации объектов возникает в следующих случаях:

- изменение наименования элемента транспортно-пешеходной сети (геоименов);
- упорядочение адресации при существенном несоответствии адреса принятым правилам адресации;
- изменение границ земельного участка (например, разделение участка);
- реконструкция объекта адресации (здания, строения, сооружения).

5.4. Ввод новых адресов объектов

Новые адреса присваиваются:

- при получении разрешения на строительство объекта адресации;
- при оформлении в установленном порядке документов о вводе в эксплуатацию.

5.5. Аннулирование адреса

5.5.1. Аннулирование адреса проводится по представлению департамента архитектуры и градостроительства на основании предоставленных в департамент архитектуры и градостроительства сведений из различных служб и организаций и проведенных натурных обследований.

5.5.2. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

- прекращения существования объекта адресации;
- отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;
- присвоения объекту адресации нового адреса.

5.5.3. Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия этого объекта адресации с кадастрового учета, за исключением случаев аннулирования и исключения сведений об объекте адресации, указанных в частях 4 и 5 статьи 24 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости», из государственного кадастра недвижимости.

5.5.4. Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

5.5.5. Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

5.5.6. В случае аннулирования адреса здания или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений в таком здании или сооружении.

5.6. Информационные услуги службы адресного реестра

Служба адресного реестра предоставляет следующие виды услуг:

- оповещение служб, лиц и организаций об изменениях в системе адресации;
- представление в электронном виде текущего адресного плана города с указанием всех адресов;
- представление по заявкам данных из архива адресного реестра об изменениях адресов отдельных объектов с целью их идентификации и оформления соответствующих документов;
- подготовка по заявкам запросов к базе данных адресного реестра;
- получение по заявкам общих сводок по изменениям в адресной системе города за заданный период.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2220 от 01.04.2015

О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.10.2014 № 6751 «Об утверждении порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств бюджета города»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 03.10.2014 № 6751 «Об утверждении порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств бюджета города» (с изменениями от 27.11.2014 № 7915, 29.12.2014 № 8990) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Абзац четвертый пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«- общий объем капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объем предоставляемой субсидии, не превышающий объем средств, предусмотренный на данные цели муниципальной программой»;

1.2. Абзац четвертый пункта 4.5 изложить в следующей редакции:

«- рассчитанный в действующих ценах общий объем капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема бюджетных ассигнований, не превышающий объем средств, предусмотренный на данные цели муниципальной программой».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2196 от 31.03.2015**О внесении изменений в постановление Администрации города от 28.04.2014 № 2823 «Об утверждении положений о порядке выплаты именных стипендий учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту культуры, молодежной политики и спорта Администрации города, на 2014 – 2016 годы»**

В соответствии с п. 5 ч. 2 ст. 34, ст. 36, ч. 4 ст. 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями от 31.12.2014), в соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 28.04.2014 № 2823 «Об утверждении положений о порядке выплаты именных стипендий учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту культуры, молодежной политики и спорта Администрации города на 2014 – 2016 годы» (с изменениями от 03.09.14 № 6085) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Строку 3 столбца «Наименование группы» в разделе 2 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Победители спортивных мероприятий всероссийского уровня среди юношей и девушек, юниоров и юниорок, включенных в единый календарный план Министерства спорта РФ или в единый календарный план окружных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ХМАО-Югры и утвержденных руководителем Федерации России по видам спорта, входящих в состав сборной команды России, Уральского федерального округа и ХМАО-Югры (претенденты на стипендию определяются по совокупности результатов в соответствии с критериями, представленными в приложении к настоящему положению)».

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города**Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры на 2014 – 2016 годы****1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке выплаты именной стипендии учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры на 2014 – 2016 годы (далее – положение) определяет порядок выплаты стипендии имени А.С. Знаменского (далее – стипендия):

- за достижение результатов в учебной деятельности согласно пункту 2.1 настоящего положения;
- за достижение показателей в творческой деятельности согласно пункту 2.2 настоящего положения.
Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования (далее – учреждения) сферы культуры, подведомственных департаменту культуры, молодежной политики и спорта и выплачивается с целью стимулирования учащихся.

2. Порядок назначения стипендии

2.1. Стипендия за достижение результатов в учебной деятельности.
2.1.1. Стипендия за достижение результатов в учебной деятельности назначается за стабильные (в течение предыдущего учебного года) хорошие и отличные успехи в учебной деятельности учащимся учреждений 2 – 9 классов.
Стипендия за достижение результатов в учебной деятельности назначается из расчета одна стипендия на учреждение.
2.1.2. Для назначения стипендии за достижение результатов в учебной деятельности учреждением представляются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных ребенка и получение им стипендии, оформленное в соответствии с действующим законодательством;
- ходатайство учреждения, выписка из решения педагогического совета учреждения о назначении стипендии учащемуся (подписывается руководителем учреждения);
- краткая характеристика учащегося с указанием результатов учебной деятельности за предыдущий учебный год (подписывается руководителем и скрепляется печатью учреждения);
- копии табеля итоговых отметок успеваемости за предыдущий учебный год, подтверждающих стабильные достижения в учебной деятельности – (подписываются руководителем и скрепляются печатью учреждения).

Указанные документы представляются в отдел дополнительного образования управления культуры департамента культуры, молодежной политики и спорта (улица Энгельса, дом 8, кабинет 408):
- с 15 марта по 15 апреля – по итогам I полугодия текущего учебного года;
- с 01 по 30 сентября – по итогам II полугодия предыдущего учебного года.

2.2. Стипендия за достижение показателей в творческой деятельности назначается по результатам участия в конкурсах всероссийского и международного уровня учащимся учреждений в возрасте от 7 до 17 лет включительно за предыдущий учебный год при подтверждении достижений копиями дипломов (в электронном варианте), публикации списка победителей на сайтах организаций – организаторов конкурсов (для художественных отделений).

2.2.1. Для назначения стипендии за достижение показателей в творческой деятельности учреждением представляются следующие документы:
- согласие на обработку персональных данных ребенка и получение им стипендии, оформленное в соответствии с действующим законодательством;

- ходатайство учреждения, свод – выписка творческих достижений учащегося по итогам предыдущего учебного года с указанием наименования и статуса конкурса, конкретной даты участия в конкурсе, места проведения конкурса, уровня достижения (подписывается руководителем учреждения);
- выписка из решения педагогического совета о выдвинутости на назначение стипендии учащимся, подписывается руководителем и заверяется печатью учреждения;
- копии дипломов, концертных программ, афиш (для сольных концертов), публикаций списка победителей (для художественных отделений), подтверждающих достижение высоких показателей в творческой деятельности (документы подписываются руководителем и скрепляются печатью учреждения).

Документы представляются в отдел дополнительного образования управления культуры департамента культуры, молодежной политики и спорта (улица Энгельса, дом 8, кабинет 408) до 01 июля.

2.2.2. Оценку документов учащихся – претендентов на назначение стипендии за достижение показателей в творческой деятельности производит экспертный совет, состоящий из числа специалистов департамента культуры, молодежной политики и спорта, директоров учреждений дополнительного образования сферы культуры, заведующих городскими методическими объединениями по специализациям. Состав экспертного совета ежегодно утверждается приказом департамента культуры, молодежной политики и спорта не позднее 30 апреля текущего учебного года по должности персонально.

Организацию заседаний экспертного совета осуществляет секретарь экспертного совета, а в его отсутствие – назначенный председателем член экспертного совета.

2.2.3. Стипендия за достижение показателей в творческой деятельности назначается:
- учащимся музыкальных и хореографических отделений в номинациях «сольное исполнение», «солисты», исполнители, вокальные и музыкальные ансамбли малых форм (не более 5 человек);
- учащимся художественных школ и отделений в номинации «индивидуально-творческая работа».

2.2.4. К показателям достижений учащихся в творческой деятельности относятся:

- дипломы Гран-при, лауреата 1, 2, 3 степени, победителя, лауреата, призера, дипломанта всероссийского или международного конкурсов;
- сольные концерты или участие в концертах различного уровня.
Критерии творческих показателей в баллах по участию в конкурсах:

Уровень конкурса	Показатели	Количество баллов
1. Международные, всероссийские конкурсы, конкурсы-фестивали (4 – 5 произведений)	Гран-при	50
	лауреат 1 степени, победитель	40
	лауреат 2 степени, лауреат, призер	30
	лауреат 3 степени	20
	дипломант	10
2. Международные, всероссийские конкурсы, конкурсы-фестивали (2 – 3 произведения)	Гран-при	40
	лауреат 1 степени, победитель	30
	лауреат 2 степени, лауреат, призер	20
	лауреат 3 степени	10

Критерии творческих показателей в баллах по участию в концертах:

Уровень концерта	Дата выступления, наименование концерта	Количество баллов
1. Международный		5
2. Всероссийский		4
3. Окружной (региональный)		3
4. Открытый городской		2
5. Городской		1

2.2.5. В соответствии с наличием у претендента дипломов определенной степени: Гран-при, победителя, лауреата 1, 2, 3 степени конкурсов всероссийского и международного уровня, оценку творческих достижений по представленным дипломам каждого претендента производит эксперт по специализации, в соответствии с критериями, указанными в таблице, в оценочном листе (приложение к положению), составляет и суммирует баллы по каждому участнику.

По количеству баллов, набранным каждым претендентом в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего положения (по наибольшей сумме баллов), составляется рейтинг достижений.

2.2.6. Результаты рейтинга заносятся секретарем экспертного совета в протокол заседания, который подписывается всеми членами экспертного совета.

2.2.7. Стипендия назначается первым 10 претендентам, указанным в рейтинге, набравшим максимальное количество баллов. В случаях, когда два и более участников набирают равное количество баллов, решение в пользу того или иного претендента принимается большинством голосов при обсуждении и голосовании экспертов.

2.2.8. Стипендия за достижение показателей в творческой деятельности назначается одному и тому же лицу не более трех лет подряд.

2.3. При исключении учащегося из учреждения, выплата стипендии прекращается с 01 числа следующего месяца текущего года по представленной копии приказа учреждения об отчислении учащегося.

2.4. Ответственность за достоверность копий документов, документов и своевременность их представления несет руководитель учреждения.

2.5. Назначение стипендии за достижение высоких показателей в творческой деятельности производится приказом департамента культуры, молодежной политики и спорта в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения экспертным советом и подписания протокола.

3. Размер и порядок выплаты стипендии

3.1. Для выплаты стипендии учащимся необходимо представить копии следующих документов: свидетельства о рождении (для учащихся до 14 лет), документа, удостоверяющего личность ребенка (для учащихся старше 14 лет), идентификационного номера налогоплательщика, страхового свидетельства государственного пенсионного страхования. В случае непредставления идентификационного номера налогоплательщика, страхового номера индивидуального лицевого счета, функции налогового агента выполняют родители (законные представители) учащегося.

3.2. За достижение результатов в учебной деятельности учащимся учреждений стипендия устанавливается в размере 920 рублей в месяц (с учетом налога на доходы физических лиц), если функция налогового агента выполняется департаментом культуры, молодежной политики и спорта. Стипендия выплачивается по полугодиям (с 01 января по 25 декабря) путем перечисления на лицевые счета учащихся в кредитной организации:

- за I полугодие учебного года (сентябрь – декабрь) – с 01 по 30 апреля текущего года;

- за II полугодие учебного года (январь – май) – с 01 по 30 октября текущего года.

3.3. За достижение показателей в творческой деятельности учащимся учреждений устанавливается стипендия в размере 19 071 рублей (с учетом налога на доходы физических лиц), если функция налогового агента выполняется департаментом культуры, молодежной политики и спорта, выплата стипендии осуществляется один раз в год до 25 декабря путем перечисления на лицевые счета учащихся в кредитной организации.

Приложение к положению о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского**Форма оценочного листа эксперта**

Оценочный лист претендента на получение стипендии имени А.С. Знаменского за достижение творческих показателей

(Ф.И.О. претендента)

(наименование учреждения дополнительного образования)
Творческие показатели по участию в конкурсах:

Уровень конкурса	Показатели	Количество баллов
1. Международные, всероссийские конкурсы, конкурсы-фестивали (4 – 5 произведений)		
2. Международные, всероссийские конкурсы, конкурсы-фестивали (2 – 3 произведения)		
Итого		

Творческие показатели по участию в концертах:

Уровень концерта	Дата выступления, наименование концерта	Количество баллов
1. Международный		5
2. Всероссийский		4
3. Окружной (региональный)		3
4. Открытый городской		2
5. Городской		1
Итого		

Эксперт _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
_____ дата заполнения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2221 от 01.04.2015**О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.07.2014 № 4918 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным казённым учреждением «Информационный центр «АСУ-город»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 17.02.2015 № 499 «О внесении изменений в устав муниципального казённого учреждения «Информационный центр «АСУ-город»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.07.2014 № 4918 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным казённым учреждением «Информационный центр «АСУ-город» (с изменениями от 26.01.2015 № 408) следующие изменения:
в заголовке, пункте 1 и наименовании приложения к постановлению слова «Информационный центр «АСУ-город» заменить словами «Управление информационных технологий и связи города Сургута».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 03.03.2015.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2223 от 01.04.2015**О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов» (с изменениями от 07.03.2014 № 1535, 20.05.2014 № 3322, 14.01.2015 № 45) следующее изменение:

в пункте 3 приложения 2 к положению по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов столбца «Баллы» слово «1» заменить словом «3».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2225 от 01.04.2015**О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» (с изменениями от 02.07.2012 № 4914, 28.03.2013 № 2029, 26.06.2014 № 4304, 20.01.2015 № 199) следующие изменения:
в столбце «Баллы» приложения 3 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов:

1.1. В строке «учебного, дошкольного и социального назначения» слово «3» заменить словом «6».

1.2. В строке «Наличие созданного в доме совета многоквартирного дома» слово «2» заменить словом «4».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2222 от 01.04.2015

Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением муниципальными унитарными предприятиями муниципальных нормативных правовых актов об установлении тарифов на платные услуги (работы)

В соответствии с решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города» (с последующими изменениями):

1. Утвердить порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальными унитарными предприятиями муниципальных нормативных правовых актов об установлении тарифов на платные услуги (работы) согласно приложению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальными унитарными предприятиями муниципальных нормативных правовых актов об установлении тарифов на платные услуги (работы)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок определяет процедуру осуществления контроля за соблюдением муниципальными унитарными предприятиями (далее – муниципальное предприятие) муниципальных нормативных правовых актов об установлении тарифов на платные услуги (работы).
- 1.2. Органом Администрации города, уполномоченным на осуществление контроля в соответствии с настоящим порядком (далее – уполномоченный орган), является департамент по экономической политике.
- 1.3. Предметом контроля, осуществляемого в соответствии с настоящим порядком, является соблюдение муниципальными предприятиями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере установления тарифов на платные услуги (работы).
- 1.4. Основные цели осуществления контроля:
 - выявление фактов оказания муниципальными предприятиями платных услуг (выполнение работ), не предусмотренных уставами, либо по тарифам, установленным в нарушение нормативных правовых актов, регламентирующих порядок установления и применения тарифов на платные услуги (работы), и разработка рекомендаций по их устранению;
 - формирование информационной базы об объеме и качестве предоставляемых платных услуг (выполняемых работ).

2. Мероприятия по контролю и формы его осуществления

- 2.1. К мероприятиям по контролю относится проведение уполномоченным органом проверок деятельности муниципальных предприятий по предоставлению платных услуг (выполнению работ).
- 2.2. Проверки деятельности муниципальных предприятий осуществляются в форме выездной проверки.

3. Организация и проведение документарных и выездных проверок

- 3.1. Предметом выездной проверки является соблюдение обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере ценообразования;
- 3.2. Выездная проверка проводится по месту нахождения муниципального предприятия.
- 3.3. Проведение выездных проверок осуществляется в форме плановых проверок в соответствии с ежегодно утверждаемыми уполномоченным органом планами, а также внеплановых проверок с соблюдением прав и законных интересов муниципального предприятия.
- 3.4. Планы выездных проверок утверждаются приказом уполномоченного органа до 31 декабря года, предшествующего году, в котором планируется проведение выездных проверок. Проекты планов выездных проверок согласовываются между органами Администрации города, уполномоченными на осуществление контроля, в срок до 01 декабря года, предшествующего году, в котором планируется проведение выездных проверок.
- 3.5. Ежегодные планы выездных проверок размещаются на официальном интернет-сайте Администрации города в срок не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения.
- 3.6. Плановые проверки в отношении конкретного муниципального предприятия проводятся не чаще чем один раз в три года.
- 3.7. Основаниями для включения плановой выездной проверки в план выездных проверок является истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки муниципального предприятия. Вновь созданное муниципальное предприятие включается в план выездных проверок по истечении одного года со дня государственной регистрации предприятия.
- 3.8. Основания для проведения внеплановой выездной проверки:
 - получение от органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях муниципальных правовых актов;
 - обнаружение уполномоченным органом в представленных муниципальным предприятием документах нарушений действующих муниципальных нормативных правовых актов, связанных с предметом контроля, определенным в пункте 1.3 настоящего порядка;
 - обращения граждан и юридических лиц с жалобой на нарушения муниципальных нормативных правовых актов, в том числе на качество предоставления платных услуг (выполнения работ), а также сведения из средств массовой информации.
- 3.9. Выездная проверка проводится на основании решения уполномоченного органа, оформленного приказом руководителя уполномоченного органа, в котором в обязательном порядке указываются:
 - наименование органа, принявшего решение о проведении проверки;
 - фамилия, имя, отчество, должность лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки;
 - наименование муниципального предприятия, проверка которого проводится;
 - цели, предмет проверки и срок ее проведения;
 - основания проведения проверки;
 - сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей проверки.
- 3.10. Руководитель муниципального предприятия уведомляется о предстоящей плановой выездной проверке не позднее чем за три рабочих дня до ее начала посредством направления копии приказа руководителя уполномоченного органа или передачи телефонограммы или иным доступным способом.
- 3.11. Срок проведения выездных проверок не может превышать 20 рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих выездную проверку, срок проведения проверки может быть продлен руководителем уполномоченного органа, но не более чем на 20 рабочих дней.
- 3.12. При проведении выездной проверки должностные лица, проводящие проверку, вправе:
 - посещать территорию и помещения муниципального предприятия;
 - получать объяснения должностных лиц муниципального предприятия;
 - наблюдать за процессом оказания платной услуги (выполнения работы) с согласия потребителей;
 - проводить опросы потребителей предоставляемых платных услуг (выполняемых работ) в случаях их включения в перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей проверки, определенных в приказе о проведении выездной проверки.
- 3.13. При проведении выездной проверки должностные лица, проводящие проверку, не вправе:
 - требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
 - распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - превышать установленные сроки проведения проверки.
- 3.14. При проведении выездной проверки должностные лица, проводящие проверку, обязаны:
 - соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы субъекта проверки;
 - проводить проверку на основании решения уполномоченного органа о ее проведении;
 - проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа о проведении проверки;
 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу муниципального предприятия присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
 - предоставлять руководителю или иному уполномоченному должностному лицу муниципального предприятия, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
 - знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо муниципального предприятия с результатами проверки;
 - соблюдать сроки проведения проверки.

4. Оформление результатов выездных проверок

- 4.1. По результатам выездной проверки должностными лицами уполномоченного органа, проводившими проверку, составляется и подписывается акт проверки.
- 4.2. Акт проверки составляется по форме согласно приложению к настоящему порядку в двух экземплярах (один – для уполномоченного органа, один – для муниципального предприятия).
- 4.3. Срок составления акта проверки не должен превышать семи рабочих дней со дня ее завершения.
- 4.4. Акт выездной проверки в течение пяти рабочих дней с даты составления вручается должностному лицу муниципального предприятия под расписку об ознакомлении либо направляется муниципальному предприятию заказным письмом с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся у уполномоченного органа.

4.5. Муниципальное предприятие, проверка которого производилась, в случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте проверки, в течение 15 календарных дней с даты получения акта проверки вправе представить в уполномоченный орган в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом муниципальное предприятие вправе приложить к таким возражениям документы (или их заверенные копии), подтверждающие обоснованность таких возражений.

4.6. По истечении 15 календарных дней с даты получения муниципальным предприятием акта проверки руководителем уполномоченного органа рассматривается акт проверки и возражения на акт проверки (в случае их поступления).

В случае представления письменных возражений материалы проверки рассматриваются в присутствии уполномоченного должностного лица муниципального предприятия.

О времени и месте рассмотрения материалов проверки муниципальное предприятие извещается не менее чем за три рабочих дня до даты рассмотрения материалов проверки. Если уполномоченное должностное лицо муниципального предприятия не явилось, то материалы проверки рассматриваются в его отсутствие.

4.7. По итогам рассмотрения материалов проверки руководителем уполномоченного органа утверждается акт выездной проверки.

4.8. В случае выявления нарушения обязательных для исполнения требований или недостатков в деятельности муниципального предприятия уполномоченный орган направляет муниципальному предприятию предложения (предписания) об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их исполнения.

Если в результате проверки получена информация о нарушении муниципальных правовых актов, содержащих признаки противоправного деяния, указанная информация вместе с актом проверки направляется руководителем уполномоченного органа кураторам муниципальных предприятий и Главе города для принятия решения о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителя муниципального предприятия.

4.9. Муниципальное предприятие, которому было направлено предложение (предписание), должно исполнить его в установленный срок и представить отчет об исполнении предложения (предписания) с приложением подтверждающих исполнение документов.

В случае если отчет об исполнении предложения (предписания) подтверждает факт его исполнения, уполномоченный орган направляет в муниципальное предприятие письмо о принятии отчета об исполнении предложения (предписания).

В случае если муниципальное предприятие не исполнило предложение (предписание) в установленный срок или отчет об исполнении предложения (предписания) не подтверждает факт исполнения предложения (предписания), уполномоченный орган направляет соответствующую информацию кураторам муниципальных предприятий и Главе города для рассмотрения вопроса о привлечении должностных лиц муниципального предприятия, ответственных за выполнение предложения (предписания), к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Итоги контроля за соблюдением муниципальными унитарными предприятиями муниципальных нормативных правовых актов об установлении тарифов

Муниципальное предприятие размещает сведения о проведенных в отношении муниципального предприятия контрольных мероприятиях и его результатах не позднее 30 календарных дней после завершения контрольного мероприятия на официальном интернет-сайте Администрации города и (или) на официальном сайте муниципального предприятия.

Приложение к порядку

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Акт проверки деятельности муниципального предприятия

г. Сургут « _____ » _____ 20 ____ г.

(наименование муниципального предприятия)

(адрес муниципального предприятия)

Комиссией в составе:

(Ф.И.О.) (должность)

(Ф.И.О.) (должность)

(Ф.И.О.) (должность)

В присутствии уполномоченного лица муниципального предприятия

(Ф.И.О.) (должность)

Осуществлялась проверка _____
Сведения о выявленных нарушениях требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов

Заключение

Подписи членов комиссии

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2226 от 01.04.2015

Об установлении максимального размера дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) и стоимости их имущества, подлежащего налогообложению

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями от 20.02.2015), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.12.2014 № 502-п «О некоторых вопросах регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), в целях признания гражданина нуждающимся в предоставлении жилого помещения по договору найма жилищного фонда социального использования:

1. Установить максимальный размер дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) и стоимости их имущества, подлежащего налогообложению, в целях признания гражданина нуждающимся в предоставлении жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования согласно формуле:

$Mp = (Pд \times 12 \times 1,4 + Cи) \times Ч$, где:

Pд – размер среднемесячного дохода гражданина и каждого постоянно проживающего совместно с ним члена его семьи (одиноко проживающего гражданина) (далее – размер среднемесячного дохода);

12 – количество календарных месяцев;

1,4 – коэффициент кратности размера среднемесячного дохода;

Cи – суммарная стоимость всего выявленного подлежащего налогообложению имущества, принадлежащего гражданину и каждому постоянно проживающему совместно с ним члену его семьи (одиноко проживающему гражданину) на праве собственности, но не более предельной стоимости подлежащего налогообложению имущества гражданина и каждого постоянно проживающего совместно с ним члена его семьи (одиноко проживающего гражданина);

Ч – количество членов семьи, постоянно проживающих совместно с гражданином, согласно представленной гражданином справке о составе семьи.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 31 от 02.04.2015**О внесении изменения в постановление Главы города от 20.07.2007 № 35 «О межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности муниципального образования городской округ город Сургут»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), в связи с кадровыми изменениями в структуре Администрации города, на основании предложений организаций города:

1. Внести в постановление Главы города от 20.07.2007 № 35 «О межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 06.03.2009 № 13, 10.06.2009 № 46, 25.11.2010 № 85, 03.09.2012 № 75, 19.03.2012 № 13, 09.09.2013 № 80, 17.06.2014 № 82) изменение, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Главы города

Состав межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности муниципального образования городской округ город Сургут

Попов Дмитрий Валерьевич	- Глава города, председатель комиссии
Лапин Олег Михайлович	- заместитель главы Администрации города, заместитель председателя комиссии
Рудиков Олег Иванович	- заместитель начальника Службы, начальник 1 отдела (с дислокацией в городе Сургуте) Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу РУ ФСБ по Тюменской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Калашникова Наталья Владимировна	- главный специалист отдела по вопросам общественной безопасности, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Пелевин Александр Рудольфович	- заместитель главы Администрации города
Гриценкова Галина Романовна	- директор департамента культуры, молодёжной политики и спорта
Османкина Татьяна Николаевна	- директор департамента образования
Воробьев Аркадий Александрович	- начальник управления общественных связей
Швидкая Екатерина Анатольевна	- начальник управления информационной политики
Яремаченко Владимир Иванович	- начальник отдела по вопросам общественной безопасности
Бурла Фёдор Викторович	- специалист-эксперт аналитического отдела правового управления
Алексеев Александр Павлович	- начальник управления защиты объектов открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз», депутат Думы города (по согласованию)
Баянова Лариса Викторовна	- начальник отдела управления федеральной миграционной службы России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Сургуте (по согласованию)
Болотов Святослав Вячеславович	- проректор по внеучебной работе государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)
Бондаренко Елена Ивановна	- начальник Управления социальной защиты населения по городу Сургуту и Сургутскому району Департамента социального развития населения ХМАО-Югры (по согласованию)
Бондаренко Сергей Афанасьевич	- председатель Думы города (по согласованию)
Ерохов Александр Михайлович	- начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту (по согласованию)
Отец Антоний (Исаков Антон Николаевич)	- настоятель Прихода храма в честь святого великомученика Георгия Победоносца города Сургута (по согласованию)
Колокольчиков Михаил Алексеевич	- заместитель прокурора города Сургута (по согласованию)
Разживин Михаил Александрович	- начальник Сургутского линейного отдела Министерства внутренних дел России на транспорте (по согласованию)
Саматов Тагир Габдулхакович	- председатель Регионального духовного управления мусульман Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
Холодцова Татьяна Александровна	- председатель городской общественной организации «Культурно-просветительское общество «Батьковщина» (по согласованию)
Шайморданов Рафис Хасанович	- профессор кафедры педагогики государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования ХМАО-Югры «Сургутский государственный педагогический университет» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 33 от 06.04.2015**О внесении изменения в постановление Главы города от 23.09.2010 № 58 «О резерве управленческих кадров на должности руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий муниципального образования городской округ город Сургут»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Главы города от 23.09.2010 № 58 «О резерве управленческих кадров на должности руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 19.08.2011 № 76, 22.09.2011 № 85, 30.04.2013 № 29, 19.08.2013 № 70, 26.06.2014 № 84) изменение, изложив в пункте 1.2 приложения 2 к постановлению абзацы пятый и шестой в следующей редакции:

«- природопользование и экология – не более двух кандидатов;
- информатизация – не более одного кандидата».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1150 от 02.04.2015**О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 27.08.2013 № 3007 «О разработке муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в распоряжение Администрации города от 27.08.2013 № 3007 «О разработке муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы» (с изменениями от 13.11.2013 № 3948, 01.08.2014 № 2240, 14.10.2014 № 3258, 21.11.2014 № 3902, 10.03.2015 № 831) следующие изменения:

в приложении 2 к распоряжению:

1.1. В строке «Куратор программы» слова «заместитель главы Администрации города Сафиоллин А.М.» заменить словами «Глава города».

1.2. В строке «Наименование администратора и соадминистраторов программы» слова «муниципальное казенное учреждение «Информационный центр «АСУ-город» заменить словами «- муниципальное казенное учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2224 от 01.04.2015**О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2014 № 4302 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования»**

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях» (с изменениями от 20.02.2015):

1. Внести в постановление Администрации города от 26.06.2014 № 4302 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (с изменениями от 25.02.2015 № 1262) следующие изменения:

1.1. Заголовок постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

1.2. В пункте 1 постановления слова «частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования» заменить словами «частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок определения объема и предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – порядок)».

1.3.2. В пункте 1.1 слова «частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования» заменить словами «частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

1.3.3. Абзац первого пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. В целях получения субсидии в очередном финансовом году частная образовательная организация в срок до 01 июня текущего года представляет в департамент образования, являющийся главным распорядителем бюджетных средств (далее – уполномоченный орган), заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку с приложением расчетов, расшифровок и обоснований объема субсидии».

В случае если лицензия на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования получена после 01 июня текущего года, частная образовательная организация вправе представить документы в целях получения субсидии в очередном финансовом году после 01 июня текущего года, но не ранее даты получения лицензии.

В случае если лицензия на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования частной образовательной организацией получена после утверждения бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, частная образовательная организация вправе представить заявку на предоставление субсидии в очередном (текущем) финансовом году по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку с приложением расчетов, расшифровок и обоснований объема субсидии».

1.3.4. Абзац четвертый пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«К_i – среднегодовая численность воспитанников в i-той частной образовательной организации, которая определяется на соответствующий финансовый год как среднеарифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на начало и конец финансового года с учетом вида и режима работы групп, а в случае изменения в течение года численности воспитанников, вида и режима работы групп, представления заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году – как средне-арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на 01 число каждого месяца финансового года (с момента получения лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования) с учетом вида и режима работы групп».

1.3.5. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Перечень частных образовательных организаций – получателей субсидии и объем предоставляемой субсидии утверждаются муниципальным правовым актом Администрации города, проект которого готовит уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после вступления в силу решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, решения Думы города о внесении изменений в бюджет города на очередной финансовый год и плановый период (в случае если лицензия на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования частной образовательной организацией получена после утверждения бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, либо в текущем финансовом году)».

1.4. Приложение 1 к порядку определения объема и предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.5. В приложении 2 к порядку определения объема и предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования:

1.5.1. Слова «наименование частной образовательной организации» заменить словами «наименование частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

1.5.2. Слова «Руководитель учреждения» заменить словами «Руководитель организации».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Заявка на предоставление субсидии на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования в _____ году и плановом периоде _____, _____ годов

1. Название частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования _____
2. Организационно-правовая форма организации _____
3. Дата создания организации, дата и номер регистрации _____
4. Основные сферы деятельности организации _____
5. Территория деятельности организации _____
6. Почтовый адрес организации (с указанием индекса) _____
7. Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты) _____
8. Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта) _____

9. Место предоставления дошкольного образования (адрес) _____

10. Численность детей дошкольного возраста (до 7 лет), которым предоставляется услуга дошкольного образования на момент подачи заявки, _____ чел.

11. Запрашиваемая сумма субсидии _____ руб.

12. Предполагаемые направления расходов средств:

- заработная плата работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг), начисления на заработную плату _____ руб., фактическая численность работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) _____ чел., количество штатных единиц персонала (за исключением персонала, осуществляющего деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) _____ ед.;

- приобретение учебников и учебных пособий _____ руб.;

- приобретение средств обучения _____ руб.;

- приобретение игр, игрушек _____ руб.

Дата составления заявки « _____ » _____ 20 _____ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, организация не находится в процессе ликвидации и реорганизации.

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1154 от 03.04.2015

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с изменениями от 08.04.2013), постановлениями Администрации города от 12.12.2013 № 8965 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение жилищных условий населения города Сургута на 2014 – 2020 годы», от 04.07.2014 № 4558 «Об утверждении порядка реализации подпрограммы 1 «Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийных, ветхих многоквартирных домах и в жилых помещениях, непригодных для проживания» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий населения города Сургута на 2014 – 2020 годы», протоколами заседания межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 18.11.2014 № 5, от 29.12.2014 № 6, от 12.02.2015 № 1, протоколами заседания рабочей подгруппы заседания рабочей подгруппы по выполнению программы 1 «Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийных, ветхих многоквартирных домах и в жилых помещениях, непригодных для проживания» от 18.11.2014 № 3, от 12.02.2015 № 1, договором о развитии застроенной территории – части микрорайона 1 города Сургута от 20.01.2015 № 17-10-3231/5:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания» (с изменениями от 31.03.2014 № 735, 29.04.2014 № 1098, 11.06.2014 № 1615, 03.10.2014 № 3098, 17.10.2014 № 3335, 24.11.2014 № 3914):

1.1. Приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Приложение 4 к распоряжению дополнить абзацем следующего содержания:

«Список домов, подлежащих отселению в соответствии с договором о развитии застроенной территории – части микрорайона 1 города Сургута от 20.01.2015 № 17-10-3231/5, заключенным между Администрацией города и обществом с ограниченной ответственностью «Глобал Сервис»:

№ п/п	Город, поселок	Улица	№ дома	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование
1	Микрорайон 1	проезд Молодежный	9	до 2018	снос
2	Микрорайон 1	проезд Молодежный	11	до 2018	снос
3	Микрорайон 1	Энтузиастов	19	до 2018	снос

1.3. Приложения 5, 6 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложениям 2, 3 к настоящему распоряжению.

2. Управление информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1 к распоряжению Администрации города

Реестр жилищного фонда, признанного аварийным в муниципальном образовании городской округ город Сургут, сформированный по системе ранжирования (по сумме набранных баллов)

Кол.-во домов	Адрес объекта	Дата, номер документа о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений		
город, поселок, деревня, село	улица, переулок, проспект	№ дома						
1	Юность	Молодежная	3	пр. 5718 от 26.04.2007, авар. № 81 от 27.01.2012	1982	-	2014*	снос
2	Юность	Молодежная	4	пр. 5703 от 26.04.2007, авар. № 82 от 27.01.2012	1984	-	2014*	снос
3	Юность	Молодежная	9	пр. 5676 от 26.04.2007, авар. № 84 от 27.01.2012	1987	-	2014*	снос
4	Юность	Саянская	2	авар. № 109 от 27.01.2012	1973	-	2014*	снос
5	Юность	Саянская	8А	авар. № 59 от 27.01.2012	1974	-	2014*	снос
6	Юность	Юбилейная	11	авар. № 14 от 27.01.2012	1980	-	2014*	снос
7	Юность	Юбилейная	23	пр. 5720 от 26.04.2007, авар. № 106 от 27.01.2012	1980	-	2014*	снос
8	Медвежий угол	Олимпийская	1	пр. 5688 от 26.04.2007, авар. № 26 от 27.01.2012	1979	-	2014*	снос
9	Медвежий угол	Олимпийская	5	пр. 5707 от 26.04.2007, авар. № 40 от 27.01.2012	1979	-	2014*	снос
10	Медвежий угол	Олимпийская	7	пр. 5752 от 26.04.2007, авар. № 41 от 27.01.2012	1980	-	2014*	снос
11	Медвежий угол	Олимпийская	13А	пр. 5708 от 26.04.2007, авар. № 29 от 27.01.2012	1990	-	2014*	снос
12	Медвежий угол	Олимпийская	13В	пр. 5754 от 26.04.2007, авар. № 30 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
13	Медвежий угол	Олимпийская	17	авар. № 33 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
14	Медвежий угол	Олимпийская	17А	авар. № 34 от 27.01.2012	1985	-	2014*	снос
15	Медвежий угол	Олимпийская	18	авар. № 35 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
16	Медвежий угол	Олимпийская	18А	авар. № 36 от 27.01.2012	1986	-	2014*	снос
17	Медвежий угол	Олимпийская	19	авар. № 37 от 27.01.2012	1985	-	2014*	снос
18	Медвежий угол	Дорожная	1	авар. № 43 от 27.01.2012	1979	-	2014*	снос
19	МСО-34	МСО-34	34	пр. 54 от 12.07.2000, авар. № 102 от 27.01.2012	1985	-	2014*	снос
20	ГОС-СНАБ	СКД	8/9	авар. № 2 от 10.09.2010	1982	-	2014*	снос
21	МО-80	Монтажников	10	авар. № 32 от 10.12.2013	1971	-	2014*	снос
22	МО-80	Монтажников	1	авар. № 87 от 27.01.2012	1988	-	2014*	снос
23	МО-80	Монтажников	2/1	авар. № 88 от 27.01.2012	1969	-	2014*	снос
24	МО-80	Монтажников	27	авар. № 89 от 27.01.2012	1968	-	2014*	снос
25	МО-80	Монтажников	30	пр. 56 от 02.10.2001, авар. № 86 от 27.01.2012	1973	-	2014*	снос
26	МО-80	Тюменская	24/1	пр. 74 от 18.12.2001, авар. № 103 от 27.01.2012	1978	-	2014*	снос
27	МО-80	Тюменская	27	пр. 41 от 18.06.2001, авар. № 104 от 27.01.2012	1967	-	2014*	снос
28	МО-80	Тюменская	36	авар. № 105 от 27.01.2012	1979	-	2014*	снос
29	МК-32	МК-32	65	пр. 5683 от 26.04.2007, авар. № 47 от 28.07.2011	1983	-	2014*	снос
30	МК-32	Саянская	36А	авар. № 53 от 27.01.2012	1982	-	2014*	снос
31	ЦПКРС	ЦПКРС	2	авар. № 3 от 10.09.2010	1978	-	2014*	снос
32	ЦПКРС	ЦПКРС	8	авар. № 4 от 10.09.2010	1978	-	2014*	снос
33	ЦПКРС	ЦПКРС	11	авар. № 5 от 10.09.2010	1978	-	2014*	снос
34	МО-94	Красная	3	пр. 5684 от 26.04.2007, авар. № 69 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
35	МО-94	Красная	9	пр. 5737 от 26.04.2007, авар. № 10 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
36	МО-94	Красная	22	пр. 5741 от 26.04.2007, авар. № 72 от 27.01.2012	1982	-	2014*	снос
37	МО-94	Красная	28	авар. № 77 от 27.01.2012	1985	-	2014*	снос
38	МО-94	Красная	30	авар. № 79 от 27.01.2012	1982	-	2014*	снос
39	МО-94	Кольцевая	4	пр. 5750 от 26.04.2007, авар. № 63 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
40	МО-94	Кольцевая	6	пр. 5746 от 26.04.2007, авар. № 65 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
41	Мкр. 19	Рабочая	47	авар. № 5 от 10.12.2013	1969	-	2014*	снос
42	Мкр. 1	пр.-д Кедровый	5	авар. № 5 от 27.01.2012	1965	-	2014*	снос
43	Мкр. 18	30 лет Победы	12/1	авар. № 21 от 10.09.2010	1967	-	2014*	снос
44	Геолог	Геологов	9А	авар. № 62 от 21.10.2011	1964	-	2014*	снос
45	Геолог	Геологов	8	авар. № 23 от 15.11.2012	1968	-	2014*	снос
46	Геолог	Геологов	9	авар. № 24 от 15.11.2012	1968	-	2014*	снос
47	Геолог	Геологов	12	авар. № 22 от 15.11.2012	1970	-	2014*	снос
48	МО-80	Тюменская	26/1	авар. № 65 от 15.11.2012	1971	-	2014*	снос
49	Юность	Линейная	8	пр. 5740 от 26.04.2007, авар. № 20 от 19.11.2013	1976	-	2014*	снос
50	Юность	Первомайская	20	пр. 5679 от 26.04.2007, авар. № 14 от 06.06.2012	1980	-	2014*	снос
51	Юность	Первомайская	23	пр. 5672 от 26.04.2007, авар. № 16 от 06.06.2012	1973	-	2014*	снос
52	Юность	Первомайская	27	пр. 5704 от 26.04.2007, авар. № 17 от 06.06.2012	1973	-	2014*	снос

Кол.-во домов	Адрес объекта	Дата, номер документа о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений		
город, поселок, деревня, село	улица, переулок, проспект	№ дома						
53	Юность	Юбилейная	6	пр. 5674 от 26.04.2007, авар. № 24 от 19.11.2013	1977	-	2014*	снос
54	Юность	Юбилейная	76	пр. 5695 от 26.04.2007, авар. № 18 от 06.06.2012	1977	-	2014*	снос
55	Юность	Юбилейная	10	пр. 5700 от 26.04.2007, авар. № 15 от 27.01.2012	1978	-	2014*	снос
56	Юность	Юбилейная	11а	пр. 5675 от 26.04.2007, авар. № 13 от 27.01.2012	1983	-	2014*	снос
57	Юность	Юбилейная	12	пр. 5730 от 26.04.2007, авар. № 12 от 27.01.2012	1978	-	2014*	снос
58	КВ 29-12	Затонская	34	авар. № 15 от 15.11.2012	1969	-	2014*	снос
59	КВ 29-12	Затонская	36	авар. № 16 от 15.11.2012	1969	-	2014*	снос
60	КВ 29-12	Затонская	38	авар. № 14 от 10.12.2013	1969	-	2014*	снос
61	КВ 29-5	Разведчиков	19	авар. № 7 от 10.12.2013	1964	-	2014*	снос
62	Мкр. 28	Озерная	9	авар. № 3 от 10.12.2013	1970	-	2014*	снос
63	Тажный	Аэрофлотская	37	авар. № 10 от 28.01.2014	1969	-	2014*	снос
64	Тажный	Аэрофлотская	42	авар. № 12 от 28.01.2014	1970	-	2014*	снос
65	Тажный	Аэрофлотская	48	авар. № 13 от 28.01.2014	1970	-	2014*	снос
66	Тажный	Аэрофлотская	55	авар. № 17 от 28.01.2014	1971	-	2014*	снос
67	Тажный	Аэрофлотская	56	авар. № 21 от 06.06.2012	1974	-	2014*	снос
68	Тажный	Аэрофлотская	57	авар. № 18 от 28.01.2014	1972	-	2014*	снос
69	МО-80	Монтажников	33	авар. № 31 от 10.12.2013	1977	-	2014*	снос
70	МО-80	Тюменская	17	авар. № 34 от 10.12.2013	1970	-	2014*	снос
71	МО-80	Мостостроительная	19	авар. № 33 от 10.12.2013	1975	-	2014*	снос
72	МО-80	Тюменская	22	авар. № 35 от 10.12.2013	1978	-	2014*	снос
73	МО-80	Тюменская	21/1	авар. № 36 от 10.12.2013	1977	-	2014*	снос
74	Юность	Саянская	20	авар. № 2 от 28.01.2014	1987	-	2014*	снос
75	Юность	Саянская	206	пр. 5757 от 26.04.2007, авар. № 1 от 28.01.2014	1978	-	2014*	снос
76	Юность	Саянская	186	пр. 5739 от 26.04.2007, авар. № 3 от 28.01.2014	1978	-	2014*	снос
77	Черный мыс	Разведчиков	24	авар. № 30 от 07.07.2011	1964	-	2014*	снос
78	Черный мыс	Разведчиков	29	авар. № 56 от 28.07.2011	1978	-	2013-2014**	снос
79	Черный мыс	Щепеткина	10	авар. № 57 от 28.07.2011	1984	-	2013-2014**	снос
80	Мкр. 28	Рыбников	50	авар. № 55 от 28.07.2011	1967	-	2013-2014**	снос
81	Черный мыс	Разведчиков	27	авар. № 31 от 07.07.2011	1979	-	2015-2016**	снос
82	Мкр. 28	Рыбников	30	авар. № 6 от 10.09.2010	1964	-	2014-2015**	снос
83	Мкр. 28	Рыбников	32	авар. № 8 от 10.09.2010	1965	-	2015-2016**	снос
84	Мкр. 28	Рыбников	33	авар. № 7 от 10.09.2010	1964	-	2015-2016**	снос
85	Геолог	Лесная	2	авар. № 16 от 10.09.2010	1969	-	2015-2016**	снос
86	Геолог	Лесная	5	авар. № 17 от 10.09.2010	1969	-	2015-2016**	снос
87	Геолог	Лесная	6	авар. № 17 от 10.09.2010	1970	-	2015-2016**	снос
88	Мкр. 21-22	Федорова	72/3	авар. № 36 от 07.07.2011	1965	-	2015-2016**	снос
89	Мкр. 21-22	Федорова	82	авар. № 37 от 07.07.2011	1964	-	2015-2016**	снос
90	Мкр. 21-22	Московская	47/1	авар. № 33 от 07.07.2011	1965	-	2015-2016**	снос
91	Мкр. 21-22	Московская	47	авар. № 34 от 07.07.2011	1964	-	2015-2016**	снос
92	Черный мыс	Щепеткина	20	авар. № 63 от 21.10.2011	1978	-	2016-2017**	снос
93	Черный мыс	Щепеткина	20А	авар. № 64 от 21.10.2011	1978	-	2016-2017**	снос
94	Черный мыс	Щепеткина	8	авар. № 65 от 21.10.2011	1967	-	2016-2017**	снос
95	Черный мыс	Щепеткина	2	авар. № 66 от 21.10.2011	1971	-	2016-2017**	снос
96	Черный мыс	Щепеткина	16	авар. № 67 от 21.10.2011	1972	-	2016-2017**	снос
97	МСО-34	МСО-34	33	пр. 39 от 19.05.2000, авар. № 29 от 07.07.2011	1986	-	2016-2017**	снос
98	Голд Фиш	Гидромеханизаторов	6	авар. № 4 от 07.10.2014	1989	-	до 2015	снос
99	Голд Фиш	Гидромеханизаторов	7	авар. № 3 от 07.10.2014	1986	-	до 2015	снос
100	Голд Фиш	Гидромеханизаторов	12	авар. № 1 от 07.10.2014	1986	-	до 2015	снос
101	Голд Фиш	Гидромеханизаторов	12а	авар. № 2 от 07.10.2014	1987	-	до 2015	снос
102	Мкр. 21-22	Московская	36	авар. № 13 от 10.09.2010	1965	-	до 2017***	снос
103	Мкр. 21-22	Московская	38	авар. № 12 от 10.09.2010	1965			

Кол.-во домов	Адрес объекта	Дата, номер документа о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений		
Кол.-во домов	город, поселок, деревня, село	улица, переулок, проспект	№ дома	о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений
177	Мкр. 2	60 Лет Октября	12	авар. № 5 от 12.03.2013	1968	33	2017	снос
178	Мкр. 2	60 Лет Октября	6	авар. № 2 от 12.03.2013	1968	33	2017	снос
179	Мкр. 2	60 Лет Октября	18	авар. № 6 от 12.03.2013	1968	33	2017	снос
180	Мкр. 2	60 Лет Октября	4	авар. № 1 от 12.03.2013	1968	33	2017	снос
181	Мкр. 2	Набережный	38/1	авар. № 11 от 12.03.2013	1966	33	2017	снос
182	Мкр. 2	Набережный	38	авар. № 10 от 12.03.2013	1966	33	2017	снос
183	Мкр. 2	Набережный	40	авар. № 12 от 12.03.2013	1965	33	2017	снос
184	Мкр. 2	Набережный	44/1	авар. № 15 от 12.03.2013	1965	33	2017	снос
185	Мкр. 2	Набережный	44/2	авар. № 16 от 12.03.2013	1965	33	2017	снос
186	Мкр. 2	Набережный	42	авар. № 13 от 12.03.2013	1965	33	2017	снос
187	Мкр. 2	Набережный	44	авар. № 14 от 12.03.2013	1965	33	2017	снос
188	Мкр. 28	Озерная	1	авар. № 9 от 01.04.2014	1968	33	2017	снос
189	Мкр. 28	Озерная	3	авар. № 10 от 01.04.2014	1969	33	2017	снос
190	Мкр. 18	Сибирская	15/1	авар. № 1 от 18.11.2014	1967	33	2017	снос
191	Мкр. 28	Озерная	7	авар. № 11 от 01.04.2014	1971	34	2017	снос
192	Тажный	Аэрофлотская	52	авар. № 14 от 28.01.2014	1971	34	2017	снос
192	Мкр. 1	Щепеткина	18/1	авар. № 7 от 01.04.2014	1970	34	2017	снос
193	Юность	Юбилейная	9а	авар. № 16 от 27.01.2012	1978	34	2017	снос
194	Тажный	Аэрофлотская	54	авар. № 16 от 28.01.2014	1970	34	2017	снос
195	Вахта-80	Островского	59	авар. № 6 от 12.02.2015	1992	34	2017	снос
196	Юность	Юбилейная	13	авар. № 11 от 27.01.2012	1980	35	2017	снос
197	Мкр. 28	Озерная	21	авар. № 10 от 15.11.2012	1984	35	2017	снос
198	Мкр. 1	Молодежный	9	авар. № 13 от 15.02.2013	1965	-	до 2018**	снос
199	Мкр. 1	Молодежный	11	авар. № 18 от 01.04.2014	1968	-	до 2018**	снос
200	Мкр. 1	Энтузиастов	19	авар. № 11 от 15.02.2013	1966	-	до 2018**	снос
201	Ч. Мыс	Щепеткина	2/1	авар. № 13 от 15.11.2012	1980	35	2018	снос
202	Мкр. 28	Озерная	11а	авар. № 5 от 15.11.2012	1981	35	2018	снос
203	Юность	Молодежная	2	авар. № 2 от 12.02.2015	1979	35	2018	снос
204	Юность	Молодежная	1	авар. № 1 от 12.02.2015	1980	36	2018	снос
205	Мкр. 28	Озерная	19	авар. № 9 от 15.11.2012	1986	36	2018	снос
206	Мкр. 28	Озерная	23	авар. № 11 от 15.11.2012	1985	36	2018	снос
207	Мкр. 28	Озерная	25	авар. № 12 от 15.11.2012	1986	36	2018	снос
208	СМП	Гидромеханизаторов	7/2 (лит. А1)	авар. № 20 от 15.11.2012	1985	36	2018	снос
209	Мкр. 28	Озерная	17	авар. № 12 от 01.04.2014	1984	36	2018	снос
210	Дорожный	Дорожный	9	пр. 5680 от 26.04.2007, авар. № 18 от 15.11.2012	1984	40	2018	снос
211	Дорожный	Дорожный	4	пр. 5722 от 26.04.2007, авар. № 17 от 15.11.2012	1986	41	2018	снос
212	Мкр. 28	Фёдоровая	16	авар. № 3 от 06.06.2012	1965	42	2018	снос
213	ПСО-34	ПСО-34	35	пр. 69 от 04.10.2000, авар. № 19 от 15.11.2012	1987	42	2018	снос
214	Мкр. 4	Нефтяников	7а	авар. № 89 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
215	Мкр. 4	Нефтяников	21	авар. № 101 от 30.11.2012	1968	42	2018	снос
216	Мкр. 4	Нефтяников	25	авар. № 103 от 30.11.2012	1968	42	2018	снос
217	Мкр. 4	Нефтяников	19	авар. № 100 от 30.11.2012	1968	42	2018	снос
218	Мкр. 4	Нефтяников	17	авар. № 98 от 30.11.2012	1968	42	2018	снос
219	Мкр. 4	Нефтяников	11а	авар. № 92 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
220	Мкр. 4	Нефтяников	9а	авар. № 90 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
221	Мкр. 4	Артема	22	авар. № 105 от 30.11.2012	1968	42	2018	снос
222	Мкр. 4	Артема	28	авар. № 108 от 30.11.2012	1968	42	2018	снос
223	Мкр. 4	Артема	24	авар. № 107 от 30.11.2012	1968	42	2018	снос
224	Мкр. 4	Артема	30	авар. № 109 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
225	Мкр. 4	Артема	32	авар. № 110 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
226	Мкр. 4	Артема	34	авар. № 111 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
227	Мкр. 4	Артема	36	авар. № 112 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
228	Мкр. 4	Артема	38	авар. № 113 от 30.11.2012	1969	42	2018	снос
229	Юность	Саянская	6а	авар. № 6 от 27.01.2012	1974	43	2018	снос
230	Юность	Саянская	8	авар. № 4 от 27.01.2012	1974	43	2018	снос
231	Геолог	Лесная	1	авар. № 4 от 06.06.2012	1970	43	2018	снос
232	Мкр. 4	Нефтяников	27	авар. № 104 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
233	Мкр. 4	Нефтяников	18	авар. № 99 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
234	Мкр. 4	Нефтяников	23	авар. № 102 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
235	Мкр. 4	Нефтяников	14	авар. № 96 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
236	Мкр. 4	Нефтяников	16	авар. № 97 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
237	Мкр. 4	Нефтяников	12а	авар. № 94 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
238	Мкр. 4	Нефтяников	13	авар. № 95 от 30.11.2012	1974	43	2018	снос
239	Мкр. 4	Нефтяников	12	авар. № 93 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
240	Мкр. 4	Нефтяников	10	авар. № 91 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
241	Мкр. 4	Нефтяников	5	авар. № 87 от 30.11.2012	1971	43	2018	снос
242	Мкр. 4	Нефтяников	4	авар. № 86 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
243	Мкр. 4	Нефтяников	3	авар. № 85 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
244	Мкр. 4	Нефтяников	6	авар. № 88 от 30.11.2012	1970	43	2018	снос
245	Мкр. 2	Энтузиастов	43а	авар. № 9 от 12.03.2013	1968	43	2018	снос
246	Мкр. 2	60 Лет Октября	20	авар. № 7 от 12.03.2013	1968	43	2018	снос
247	Мкр. 19	30 лет Победы	24	авар. № 1 от 10.12.2013	1968	43	2018	снос
248	Мкр. 19	Рабочая	45	авар. № 6 от 10.12.2013	1969	43	2018	снос
249	Мкр. 19	Юности	13	авар. № 8 от 10.12.2013	1969	43	2018	снос
250	Мкр. 19	Юности	15	авар. № 9 от 10.12.2013	1969	43	2018	снос
251	Мкр. 19	Юности	17	авар. № 10 от 10.12.2013	1969	43	2018	снос
252	Мкр. 19	Парковая	19/1	авар. № 5 от 28.01.2014	1969	43	2018	снос
253	Мкр. 19	Парковая	26	авар. № 8 от 28.01.2014	1969	43	2018	снос
254	Мкр. 19	Парковая	22	авар. № 7 от 28.01.2014	1969	43	2018	снос
255	Мкр. 19	Парковая	20	авар. № 6 от 28.01.2014	1969	43	2018	снос
256	Мкр. 19	Юности	19	авар. № 12 от 10.12.2013	1969	43	2018	снос
257	Юность	Саянская	4а	авар. № 8 от 27.01.2012	1975	44	2018	снос
258	Юность	Саянская	6	авар. № 7 от 27.01.2012	1975	44	2018	снос
259	Мкр. 4	Артема	22а	авар. № 106 от 30.11.2012	1981	45	2019	снос
260	Мкр. 19	Парковая	18	авар. № 4 от 28.01.2014	1979	45	2019	снос
261	ПСО-34	ПСО-34	6	авар. № 27 от 10.12.2013	1978	45	2019	снос
262	ПСО-34	ПСО-34	4	авар. № 28 от 10.12.2013	1978	45	2019	снос
263	ПСО-34	ПСО-34	2	авар. № 29 от 10.12.2013	1978	45	2019	снос
264	ПСО-34	ПСО-34	1	авар. № 30 от 10.12.2013	1978	45	2019	снос
265	Юность	Саянская	1а	пр. 5719 от 26.04.2007, авар. № 1 от 04.08.2014	1975	45	2019	снос
266	Юность	Саянская	3	пр. 5705 от 26.04.2007, авар. № 2 от 04.08.2014	1979	45	2019	снос
267	Юность	Саянская	3а	пр. 5670 от 26.04.2007, авар. № 3 от 04.08.2014	1977	45	2019	снос
268	Юность	Саянская	5а	авар. № 4 от 04.08.2014	1978	45	2019	снос
269	Юность	Саянская	7	авар. № 5 от 04.08.2014	1976	45	2019	снос
270	Мкр. 28	Озерная	13а	авар. № 22 от 06.06.2012	1985	46	2019	снос
271	Кедровый-2	Кедровый-2	1	авар. № 1 от 19.11.2013	1980	46	2019	снос
272	Кедровый-2	Кедровый-2	3	авар. № 2 от 19.11.2013	1980	46	2019	снос
273	Кедровый-2	Кедровый-2	4	авар. № 3 от 19.11.2013	1980	46	2019	снос
274	Кедровый-2	Кедровый-2	6	авар. № 4 от 19.11.2013	1981	46	2019	снос
275	Кедровый-2	Кедровый-2	8	авар. № 6 от 19.11.2013	1983	46	2019	снос
276	Кедровый-2	Кедровый-2	9	авар. № 7 от 19.11.2013	1981	46	2019	снос
277	Кедровый-2	Кедровый-2	10	авар. № 8 от 19.11.2013	1981	46	2019	снос
278	Мкр. 18	Рабочая	31/1	авар. № 17 от 01.04.2014	1982	46	2019	снос
279	Мкр. 19	Парковая	19/2	авар. № 4 от 10.12.2013	1981	46	2019	снос
280	Мкр. 19	Юности	17/1	авар. № 11 от 10.12.2013	1986	47	2019	снос
281	ПСО-34	ПСО-34	32	авар. № 26 от 10.12.2013	1986	47	2019	снос
282	Кедровый-2	Кедровый-2	15	авар. № 10 от 19.11.2013	1988	48	2019	снос
283	Юность	Шушенская	13	пр. 5714 от 26.04.2007, авар. № 19 от 27.01.2012	1978	49	2019	снос
284	Юность	Шушенская	9	пр. 5692 от 26.04.2007, авар. № 22 от 27.01.2012	1983	50	2019	снос
285	Юность	Шушенская	11	пр. 5673 от 26.04.2007, авар. № 20 от 27.01.2012	1983	50	2019	снос
286	Юность	Тр. Строителей	1	пр. 5743 от 26.04.2007, авар. № 5 от 06.06.2012	1988	52	2019	снос
287	Юность	Тр. Строителей	5	пр. 5742 от 26.04.2007, авар. № 6 от 06.06.2012	1988	52	2019	снос
288	Юность	Тр. Строителей	11	пр. 5755 от 26.04.2007, авар. № 7 от 06.06.2012	1988	52	2019	снос
289	Юность	Тр. Строителей	13	пр. 5710 от 26.04.2007, авар. № 8 от 06.06.2012	1988	52	2019	снос
290	Юность	Тр. Строителей	15	пр. 5756 от 26.04.2007, авар. № 9 от 06.06.2012	1989	52	2019	снос

Кол.-во домов	Адрес объекта	Дата, номер документа о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений		
Кол.-во домов	город, поселок, деревня, село	улица, переулок, проспект	№ дома	о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений
291	Юность	Тр. Строителей	19	пр. 5745 от 26.04.2007, авар. № 10 от 06.06.2012	1988	52	2019	снос
292	Юность	Шушенская	1а	пр. 5728 от 26.04.2007, авар. № 11 от 06.06.2012	1987	52	2019	снос
293	Юность	Шушенская	4	пр. 5726 от 26.04.2007, авар. № 25 от 27.01.2012	1988	52	2019	снос
294	Юность	Шушенская	6	пр. 5727 от 26.04.2007, авар. № 24 от 27.01.2012	1988	52	2019	снос
295	Юность	Шушенская	8	пр. 5734 от 26.04.2007, авар. № 23 от 27.01.2012	1988	52	2019	сно

Продолжение. Начало на стр. 10

Кол.-во домов	Адрес объекта	Дата, номер документа о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений
105	Дорожный	Дорожный 3	пр. 15179 от 24.10.2006	1984	29	2024
106	Дорожный	Дорожный 7	пр. 15163 от 24.10.2006	1986	30	2024
107	Мкр. 1	Молодежный 5	акт 1 от 05.06.2003	1966	31	2024
108	Лунный	Линия 3	акт 1 от 05.06.2003	1988	31	2024
109	Таежный	Аэрофлотская 50	акт 1 от 05.06.2003	1974	32	2024
110	Дорожный	Дорожный 10	пр. 15173 от 24.10.2006	1986	32	2024
111	Таежный	Аэрофлотская 105	акт 1 от 05.06.2003	1984	33	2024
112	Дорожный	Дорожный 13	пр. 15170 от 24.10.2006	1987	33	2024
113	Дорожный	Дорожный 14	пр. 15164 от 24.10.2006	1987	33	2024
114	Юность	Линейная 1	пр. 5702 от 26.04.2007	1975	33	2024
115	Лунный	Линия 5	акт 1 от 05.06.2003	1982	33	2024
116	Лунный	Линия 1	акт 1 от 05.06.2003	1988	35	2024
117	Мкр. 19	Сибирская 18/1	акт 1 от 05.06.2003	1969	36	2025
118	Дорожный	Дорожный 2	пр. 5691 от 26.04.2007	1983	37	2025
119	Дорожный	Дорожный 8	пр. 5724 от 26.04.2007	1986	39	2025
120	Дорожный	Дорожный 11	пр. 5681 от 26.04.2007	1986	39	2025
121	Дорожный	Дорожный 12	пр. 5723 от 26.04.2007	1986	39	2025
122	Кедровый-2	Кедровый-2 7	акт 1 от 05.06.2003	1983	42	2025
123	Дорожный	Дорожный 19	пр. 5725 от 26.04.2007	1988	43	2025
124	Кедровый-2	Кедровый-2 14	акт 1 от 05.06.2003	1987	43	2025
125	Кедровый-2	Кедровый-2 13	акт 1 от 05.06.2003	1985	47	2025

Примечание:
*срок отселения домов, признанных ветхими, в соответствии с договором от 24.10.2013 № 17-10-2730/3 о развитии застроенной территории – части микрорайона 21-22 города Сургута (приложение 4 к настоящему распоряжению).

Приложение 3 к распоряжению Администрации города

Реестр жилищного фонда, признанного непригодным для проживания в муниципальном образовании городской округ город Сургут, сформированный по системе ранжирования (по сумме набранных баллов)

Кол.-во домов	Адрес объекта	Дата, номер документа о признании жилого помещения непригодным для проживания или дома аварийным	Год постройки	Кол.-во баллов	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещений	
1	Юность	Саянская 19	закл. № 6 от 04.08.2014	1978	25	2015	снос
2	МК-32	МК-32 49	закл. № 7 от 04.08.2014	1991	19	2014*	снос
3	Черный мыс	Затонская 54	закл. № 9 от 04.08.2014	1962	12	2015	снос
4	Черный мыс	Школьная 5	закл. № 11 от 04.08.2014	1952	11	2015	снос
5	Черный мыс	Разведчиков 5	закл. № 14 от 04.08.2014	1969	18	2015	снос
6	СМП	Тюменская 3	закл. № 1 от 29.12.2014	1965	18	2015	снос
7	Юность	Юбилейная 4а	закл. № 15 от 04.08.2014	1977	20	2015	снос
8	МК-32	- 48	закл. № 3 от 12.02.2015	1980	21	2015	снос
9	Кедровый-2	- 8 кв. 16	закл. № 8 от 12.02.2015	1983	-	2015**	снос
10	Кедровый-2	- 8 кв. 18	закл. № 9 от 12.02.2015	1983	-	2015**	снос
11	Кедровый-2	- 8 кв. 20	закл. № 10 от 12.02.2015	1983	-	2015**	снос
12	Кедровый-2	- 8 кв. 21	закл. № 11 от 12.02.2015	1983	-	2015**	снос
13	Кедровый-2	- 8 кв. 23	закл. № 12 от 12.02.2015	1983	-	2015**	снос
14	Мкр.2	60 лет Октября 20 ком. 3	закл. № 14 от 12.02.2015	1968	-	2018***	снос
15	Голд Фиш	Гидромеханизаторов 36В	авар. № 9 от 07.10.2014	1989	-	до 2015****	снос
16	Голд Фиш	Гидромеханизаторов 21В	авар. № 5 от 07.10.2014	1983	-	до 2015****	снос
17	Голд Фиш	Гидромеханизаторов 31В	авар. № 8 от 07.10.2014	1986	-	до 2015****	снос
18	Голд Фиш	Гидромеханизаторов 25В	авар. № 6 от 07.10.2014	1986	-	до 2015****	снос
19	Голд Фиш	Гидромеханизаторов 26В	авар. № 7 от 07.10.2014	1986	-	до 2015****	снос

Примечание:
**срок отселения непригодных для проживания жилых помещений в 2014 году (приложение 2 к настоящему распоряжению);
***срок отселения определен в соответствии с решением рабочей группы по выполнению подпрограммы 1 «Обеспечение жильем малоимущих граждан, проживающих в аварийных, ветхих многоквартирных домах и в жилых помещениях, непригодных для проживания» (протокол от 12.02.2015 № 1);
****жилое помещение, признанное непригодным для проживания, расположено в аварийном жилом доме, срок расселения и сноса которого определен на 2018 год (пп.247 приложения 1 к распоряжению);
*****срок отселения непригодных для проживания жилых помещений в соответствии с соглашением от 23.10.2014 № 1/17-10-3133/14, заключенным между Администрацией города и обществом с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2265 от 02.04.2015

О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8982 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8982 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы» (с изменениями от 24.03.2014 № 1942, 16.07.2014 № 4944, 29.08.2014 № 6019, 15.12.2014 № 8402, 15.12.2014 № 8437) следующие изменения:

1.1. Пункты 1.2, 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«1.2. Подпрограмма функционирования «Обеспечение деятельности Администрации города»
В рамках исполнения функций, утвержденных положениями о структурных подразделениях Администрации города, переданных в установленном порядке отдельных государственных полномочий, а также в соответствии с уставами двух муниципальных казенных учреждений, участвующих в реализации мероприятий настоящей комплексной программы, осуществляется следующая деятельность:

1.2.1. Департамент по экономической политике
1.2.1.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:
- организация выполнения программ комплексного социально-экономического развития города;
- координация деятельности по разработке и реализации стратегии социально-экономического развития города;

- сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы города;
- реализация части вопроса местного значения по составлению и исполнению бюджета с применением программно-целевых методов;

- установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными организациями (за исключением организаций, подведомственных департаменту городского хозяйства);
- осуществление контроля за выполнением нормативных правовых актов в сфере ценообразования муниципальными организациями;

- осуществление закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;
- реализация части функций в сфере социально-трудовых отношений и охраны труда;
- защита прав потребителей, содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории города;

- осуществление муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

1.2.1.2. Функции в рамках исполнения государственных полномочий, переданных в установленном порядке: исполнение государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда.

1.2.1.3. Функции в рамках оказания муниципальных услуг:
- осуществление защиты прав потребителей;
- выдача разрешений на право организации розничных рынков;
- уведомительная регистрация трудовых договоров, заключаемых между работниками и работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, факта прекращения трудовых договоров.

1.2.2. Служба помощников
1.2.2.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:
- обеспечение деятельности и эффективной организации рабочего времени высших должностных лиц Администрации города;

- контроль за выполнением поручений высших должностных лиц Администрации города;
- взаимодействие с органами, составляющими в соответствии с Регламентом структуру Думы города по вопросам подготовки и проведения заседаний Думы города, постоянных комитетов, временных комиссий Думы города;
- оказание организационно-методической помощи структурным подразделениям Администрации города в подготовке проектов решений Думы города;
- формирование ежеквартальной информации о ходе выполнения плана работы Администрации города.

1.2.3. Управление кадров и муниципальной службы
1.2.3.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:
- реализация политики управления персоналом, обеспечивающей эффективную деятельность Администрации города;

- обеспечение соблюдения Администрацией города и ее структурными подразделениями требований и норм трудового законодательства Российской Федерации и ХМАО-Югры и законодательства о муниципальной службе;
- формирование высококвалифицированного кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы Администрации города;

- осуществление мер по противодействию коррупции.
1.2.4. Управление общественных связей
1.2.4.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:

- обеспечение деятельности Администрации города в сфере международных, межмуниципальных и общественных связей;

- подготовка проектов соглашений, договоров, планов мероприятий, программ Администрации города в области международных, межмуниципальных и общественных связей;
- координация структурных подразделений Администрации города, участвующих в организации мероприятий, в соответствии с протокольными нормами;

- обеспечение проведения церемоний вручения наград различного уровня власти с участием Главы города или уполномоченных им иных должностных лиц;
- проведение анализа и оценки эффективности заключенных соглашений по международному, межмуниципальному сотрудничеству, общественным связям и предоставлению информации Главе города;

- формирование муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки и организация работы по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям;

- обеспечение проведения публичных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

1.2.5. Управление информационной политики
1.2.5.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:
- информационное обеспечение деятельности Главы города и Администрации города;
- информирование населения города о деятельности органов местного самоуправления города;

- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации.
1.2.6. Отдел по вопросам общественной безопасности
1.2.6.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма;

- реализация отдельных мер по противодействию коррупции в границах городского округа.
1.2.7. Управление учёта и распределение жилья
1.2.7.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения: обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством.

1.2.7.2. Функции в рамках исполнения государственных полномочий, переданных в установленном порядке:
- обеспечение жильем помещениями ветеранов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны;

- обеспечение жильем помещениями лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
1.2.8. Управление записи актов гражданского состояния
1.2.8.1. Функции в рамках исполнения государственных полномочий, переданных в установленном порядке:

государственная регистрация актов гражданского состояния рождения, смерти, заключения брака, расторжения брака, установления отцовства, усыновления (удочерения), перемены имени.
1.2.9. Правовое управление
1.2.9.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:

- организация правового обеспечения деятельности Администрации города и ее структурных подразделений;
- обеспечение единства правовой политики и законности в Администрации города и ее структурных подразделениях;

- представительство и защита интересов Главы города, Администрации города и ее структурных подразделений в правоохранительных и судебных органах всех уровней;
- соблюдение прав и законных интересов граждан и юридических лиц при осуществлении деятельности Администрации города и ее структурных подразделений.

1.2.10. Управление бюджетного учёта и отчётности
1.2.10.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:

- ведение бюджетного учёта в Администрации города;
- формирование налоговой, статистической отчётности Администрации города;
- формирование бюджетной, экономической отчётности Администрации города как получателя бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета;

- осуществление планирования расходов Администрации города и подведомственных муниципальных учреждений, обоснования бюджетных ассигнований;
- составление и ведение документов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказами департамента финансов, для исполнения бюджета по расходам, распределения лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполнения соответствующей части бюджета;

- осуществление текущего контроля за целевым использованием бюджетных средств Администрации города и подведомственных муниципальных учреждений.
1.2.11. Управление общего обеспечения деятельности Администрации города
1.2.11.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения: организационное и документационное обеспечение деятельности Администрации города.

1.2.12. Архивный отдел
1.2.12.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:
- формирование и содержание муниципального архива;

- информационное обеспечение органов местного самоуправления городского округа город Сургут;
- удовлетворение прав граждан и организаций на получение архивной информации.
1.2.12.2. Функции в рамках исполнения государственных полномочий, переданных в установленном порядке:

хранение, архивирование, учет и использование архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
1.2.13. Контрольно-ревизионное управление
1.2.13.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения: осуществление функций органа внутреннего муниципального финансового контроля.

1.2.14. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»:
1.2.14.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения: материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

1.2.15. Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»
1.2.15.1. Функции в рамках реализации вопросов местного значения:

- организация предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования городской округ город Сургут по принципу «одного окна»;

- реализация отдельных мероприятий, предусмотренных муниципальными правовыми актами, по организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города.

Программно-целевой подход является одним из инструментов системы управления развитием города, средством реализации органами местного самоуправления социальной и экономической политики, механизм воздействия на экономические процессы в пределах своих полномочий с целью формирования условий, обеспечивающих последовательное повышение качества жизни населения города, эффективное и целевое использование средств бюджета. При этом взаимосвязанность документов стратегического планирования, характеризующих приоритеты социально-экономического развития всех уровней Российской Федерации, является основным элементом системы стратегического управления, определяет долгосрочные ориентиры, позволяющие снизить риски при принятии долгосрочных инвестиционных решений, и координирует планируемые действия по достижению целей социально-экономического развития между властью, бизнесом и обществом.

На территории города реализуется Стратегия социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2020 года, утвержденная постановлением Главы города от 26.11.2009 № 85.

В 2013 году началась работа по актуализации Стратегии города-2020 с пролонгацией до 2030 года. В свете принятия Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» на всех уровнях исполнительной власти Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований поставлена задача по разработке и утверждению как самих документов стратегического планирования, так и нормативных правовых актов, определяющих порядок разработки и корректировки документов стратегического планирования, а также осуществления мониторинга и контроля реализации данных документов.

На территории муниципального образования городской округ город Сургут утверждён план подготовки муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию в целях реализации Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», а также план подготовки документов стратегического планирования муниципального образования городской округ город Сургут.

Администрация города, обеспечивая реализацию поставленных задач, а также в рамках основных выполняемых функций и отдельных государственных полномочий осуществляет следующие:

В сфере экономики, прогнозирования социально-экономического развития, стратегического развития муниципального образования:

Ежегодно в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития города на очередной год и плановый период. В целях совершенствования правовой базы по прогнозированию социально-экономического развития города, стратегическому развитию города принят ряд документов, направленных на закрепление организационной схемы стратегического управления города, плана реализации Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и другие. По результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления 2013 года город Сургут занял 11 место. Постоянно, начиная с итогов 2009 года, в городе организуются и проводятся массовые обсуждения проектов отчетов Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города.

На постоянной основе проводится итоговая экспертиза проектов административных регламентов по осуществлению муниципального контроля предоставления муниципальных услуг и вносимых в них изменений. Ежегодно в целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального

контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)» формируется отчет 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и доклад «Об осуществлении муниципального контроля в городском округе город Сургут» с направлением в Министерство по экономическому развитию Российской Федерации.

В сфере формирования и реализации целевых программ:
В целях реализации функций в части вопроса местного значения по составлению и исполнению бюджета с применением программно-целевых методов с 2006 года внедрен механизм бюджетирования, ориентированного на результат, в рамках Программы реформирования муниципальных финансов. Постоянно совершенствуется нормативно-правовая база, регулирующая вопросы формирования целевых программ, а также их реализацию. В 2012 году в муниципальном образовании осуществлялась реализация 49 долгосрочных и ведомственных целевых программ, доля программных расходов в бюджете при этом составила 76%.

В 2014 году осуществляется реализация 31 муниципальной программы, обеспечивающей программно-целевой подход в бюджетном процессе и реализации цели (в части перехода на 100% программный бюджет), отраженной в Стратегии развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года (подпункт 5 пункта 7.1.). Доля программных расходов в бюджете при этом составляет 98%. К непрограммным расходам отнесены расходы на содержание аппарата Думы города и Контрольно-счетной палаты.

В сфере ценообразования:
В рамках осуществления деятельности в сфере ценообразования и установления тарифов Администрацией города обеспечивается:

- подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам ценообразования (за исключением муниципальных правовых актов по установлению тарифов на работы и услуги муниципальных организаций, подведомственных департаменту городского хозяйства);
- определение способов и методов регулирования тарифов на работы и услуги муниципальных организаций (за исключением организаций, подведомственных департаменту городского хозяйства), подлежащие регулированию, в соответствии с действующим законодательством;
- проведение экспертизы экономического обоснования тарифов на работы и услуги, предоставляемые муниципальными организациями (за исключением организаций, подведомственных департаменту городского хозяйства);
- формирование аналитических обзоров динамики цен и тарифов (за исключением цен и тарифов в сфере жилищно-коммунальных услуг).

По итогам 2012 года проведена 41 экспертиза экономической обоснованности стоимости услуг, 4 проверки за соблюдением муниципальных учреждений установленного законодательством порядка установления и применения тарифов на платные услуги, по результатам которых в 3 из 4 установлены нарушения.

В 2013 и 2014 годах работа в соответствии с выполняемыми функциями продолжена в полном объеме. По итогам 2014 года ожидается проведение 34 экспертиз экономической обоснованности стоимости услуг и 10 проверок соблюдения муниципальных учреждений установленного законодательством порядка установления и применения тарифов на платные услуги.

В сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд:
Осуществляется размещение муниципального заказа на муниципальные нужды для 160 заказчиков. При размещении муниципального заказа применяется система электронного документооборота с использованием электронно-цифровой подписи. За 2012 год было рассмотрено 6 069 документов. По заявкам структурных подразделений Администрации города размещены заказы на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг на общую сумму 8 196,7 млн. рублей. Экономия бюджетных средств по результатам проведения открытых торгов и запросов котировок за 2012 год составила 561,3 млн. рублей, что составляет 6,8% от начальной цены контрактов размещенных заказов. В 2012 году заказчиками заключено 3 560 муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на общую сумму 7 486,6 млн. рублей. Соответствующая работа продолжена в 2013 году.

С 01.01.2014 вступил в силу Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», цель которого – внедрение единого прозрачного цикла формирования, размещения государственного заказа и исполнения государственных контрактов. Проведена планомерная работа, обеспечивающая переход структурных подразделений Администрации города и подведомственных им муниципальных учреждений на осуществление закупок в соответствии с нормами вступающего в силу с 01.01.2014 законодательства. При этом схема взаимодействия осуществления закупок куратора, заказчиков (147 единиц) и уполномоченного органа осталась прежней.

Администрация города осуществляет:
- разработку нормативной базы по вопросам осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд для всех заказчиков, являющихся получателями средств бюджета муниципального образования;- организацию муниципальных закупок;
- мониторинг изменений, вносимых в законодательство в сфере размещения муниципального заказа, и доведение их до заказчиков путем размещения информации в АИС «Горзакупки».

С 01.01.2014 осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на территории города реализуется посредством новой автоматизированной информационной системы – АИС «Горзакупки Сургут». Данная система обеспечивает прозрачность всего процесса размещения муниципального заказа – от планирования закупок до исполнения контрактов, а также имеет возможность интеграции с электронной торговой площадкой и единой информационной системой государственных закупок Российской Федерации.

По итогам 2014 года планируется осуществление закупок, по заявкам заказчиков на общую сумму более чем 6 млрд. рублей, при этом экономия бюджетных средств по результатам проведения закупок составит около 5,9% от начальной максимальной цены контрактов. Доля конкурентных закупок (на процедуру торгов заявлялись два и более участника закупки) в общем объеме закупок составит около 67%.

В сфере социально-трудовых отношений и охраны труда:
Ведется работа по профилактике производственного травматизма и обеспечению методического руководства работой служб охраны труда в организациях города.

Учитывая важность социального, экономического и политического трехстороннего взаимодействия на принципах социального партнерства, на постоянном контроле находятся вопросы обеспечения деятельности Сургутской городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, в состав которой входят:

- органы местного самоуправления;
- Сургутское территориальное объединение работодателей;
- Объединение организаций профсоюзов города Сургута и Сургутского района.

В сфере развития потребительского рынка и защиты прав потребителей:

Содействие развитию потребительского рынка осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ», Закона ХМАО-Югры от 11.05.2010 № 85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в ХМАО-Югре».

Проведение анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей состояния торговли и анализа эффективности применения мер по развитию торговой деятельности на территории города начелены на создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Необходимо отметить, что за счет открытия новых предприятий потребительского рынка происходит создание новых рабочих мест для населения города. В 2012 – 2013 годах было создано около 5 700 новых рабочих мест. По предварительным оценкам в 2014 году будет создано порядка 1 500 новых рабочих мест.

Деятельность по вопросам защиты прав потребителей является муниципальной услугой, которая предоставляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Осуществление защиты прав потребителей» утвержденным постановлением Администрации города от 24.02.2012 № 1110.

За 2012 год поступило 5 596 обращений, в том числе письменных – 411. Составлено 55 исковых заявлений от имени потребителей. Принято участие в 2 судебных заседаниях. По 23 искам приняты решения в пользу потребителей. Заключено 24 мировых соглашения. По 1 исковому заявлению потребителю судом отказано в удовлетворении требований. По 7 искам потребители отказались обращаться в суд из-за незначительных, на их взгляд, сумм либо в связи с разрешением конфликтной ситуации до подачи искового заявления в суд. В 2013 году соответствующая работа продолжена в полном объеме. По предварительным подсчетам в 2014 году количество обращений по вопросам защиты прав потребителей превысит 5 000, в том числе письменных – 350. Помимо этого, количество подготовленных и переданных потребителям исковых заявлений на конец 2014 года приблизительно составит 100.

В средствах массовой информации регулярно размещается информация с разъяснениями по защите прав потребителей. За 2012 год были проведены: 2 «прямые линии», 12 выступлений на радио и телевидении, 4 пресс-конференции (семинара), 2 лекции, а также опубликовано 15 статей в местных городских газетах. В течение 2014 года были проведены 2 «прямые линии», 7 выступлений на радио и телевидении, 1 пресс-конференция, 2 лекции в образовательных учреждениях города, а также опубликовано 8 статей в местных городских газетах.

Совместно с Сургутской Торгово-промышленной палатой, представителями кредитных учреждений, оказывающих финансовые услуги, 13.03.2012 проведен «круглый стол» на тему «Защита прав потребителей на рынке финансовых услуг».

В течение 2013, 2014 годов в сфере защиты прав потребителей проводились иные мероприятия совместно со специалистами ТОУ «Роспотребнадзор» по ХМАО-Югре в городе Сургуте и Сургутском районе.

В сфере развития предпринимательства и регулирования оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции:

Ведется работа по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа, в том числе:

- формирование и реализация муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
- анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и определение эффективности применения мер по его развитию, прогнозирование развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа;
- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа;
- разработка предложений в области налогообложения субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе установления льгот по налогообложению в установленном порядке), в области предоставления иных преференций для них.

Малое предпринимательство является важным элементом экономики города. Наиболее популярными в сфере малого бизнеса являются такие виды экономической деятельности, как оптовая розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, бытовые изделия, оказание транспортных услуг, строительные услуги, операции с недвижимым имуществом. Социальная эффективность малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании неуклонно растет.

Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции осуществляется силами департамента по экономической политике в рамках предоставления государственной услуги в соответствии с утвержденным административным регламентом. Лицензионная деятельность осуществляется на 456 объектах потребительского рынка, из них розничной торговли – 317, общественного питания – 139. По состоянию на 01.01.2013 в городе имеют лицензию на розничную продажу алкогольной продукции 270 юридических лиц.

В связи с принятием Закона ХМАО-Югры от 29.07.2014 № 59-оз «О признании утратившими силу некоторых законов и отдельных положений некоторых законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Закон ХМАО-Югры от 10.07.2010 № 112-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований ХМАО-Югры отдельными государственными полномочиями в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» признан утратившим силу, в связи с чем с 01.01.2015 данное государственное полномочие осуществляется Департаментом экономического развития ХМАО-Югры.

В сфере осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

Осуществляется проверка соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», иными нормативными правовыми актами РФ, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами, определяющими границы прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

В сфере реализации Федерального закона от 11.11.2003 № 138-ФЗ «О лотереях»:
До 2014 года регулирование отношений, возникающих в области организации муниципальных лотерей и их проведения осуществлялось на основании решения органа местного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого предполагалось проведение муниципальных лотерей, в соответствии с требованиями Федерального закона от 11.11.2003 № 138-ФЗ «О лотереях».

Муниципальный контроль за проведением муниципальных лотерей на территории города Сургута осуществлялся в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением Администрации города от 31.10.2012 № 8396.

По итогам 2012 года поступило и рассмотрено 9 уведомлений на право организации и проведения стимулирующих лотерей.

По результатам рассмотрения уведомлений о проведении стимулирующих лотерей сведения о 5 из них включены в реестр муниципальных лотерей, по 4 получены отказы (запреты) на проведение по основаниям, предусмотренным законодательством. В 2013 году работа по осуществлению муниципального контроля продолжена в полном объеме.

Федеральным законом от 28.12.2013 № 416 «О внесении изменений в Федеральный закон «О лотереях» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункт 39 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» признан утратившим силу с 30.01.2014, в связи с чем, полномочия по осуществлению муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей исключены из перечня вопросов местного значения.

В сфере обеспечения деятельности и эффективной организации рабочего времени высших должностных лиц Администрации города, а также взаимодействия с органами, составляющими в соответствии с Регламентом структуру Думы города, осуществляется деятельность, в том числе по исполнению поручений Думы города.

В 2012 году Думой города дано 15 протокольных поручений, оформленных постановлениями Председателя Думы города, в том числе 4 поручения со сроком исполнения в 2013 году.

По всем поручениям Администрации города направлена информация в Думу города в установленные сроки. Депутатами Думы города в течение 2012 года дано 109 поручений, из которых:

- 93 поручения исполнены Администрацией города в установленные сроки;
- 7 поручений – со сроком исполнения в 2013 году;
- 4 поручения имеют долгосрочный срок исполнения;
- 5 поручений с нарушением сроков.

В течение 2014 года Думой города дано 6 протокольных поручений, оформленных постановлениями Председателя Думы города, из них 1 – со сроком исполнения до 01.12.2014. Информация по 5 поручениям направлена в установленные сроки.

В сфере организации муниципальной службы:

В рамках реализации кадровой политики создана современная и эффективная система муниципальной службы на территории города Сургута, ориентированная на приоритеты развития муниципального образования с учетом интересов населения, привлекательности имиджа и конкурентоспособности, направленная на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению полномочий органов местного самоуправления.

Реализуемая политика управления персоналом и сформированный высококвалифицированный кадровый состав обеспечивает эффективную деятельность Администрации города. Планмерно ведется работа по формированию кадрового резерва, обеспечивающего замещение должностей муниципальной службы Администрации города.

Администрацией города и ее структурными подразделениями обеспечивается соблюдение требований и норм трудового законодательства Российской Федерации и ХМАО-Югры и законодательства о муниципальной службе.

В рамках реализации вопроса местного значения в части осуществления мер по противодействию коррупции в 2012 году проведено 42 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении 144 человек. По результатам заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, допустивших нарушение действующего законодательства о противодействии коррупции и соблюдения ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, применены меры дисциплинарного взыскания.

В связи с обязательностью соблюдения отраслевого законодательства, в 2013, 2014 годах продолжена работа по реализации кадровой политики и политики управления персоналом, обеспечению соблюдения требований и норм трудового законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и законодательства о муниципальной службе, а также осуществление мер по противодействию коррупции.

В сфере международных, межмуниципальных и общественных связей:

С целью эффективного позиционирования и повышения имиджа города в мировом и российском сообществе, привлечения передовых технологий, повышения благоприятной инвестиционной привлекательности города, изучения и использования межмуниципального опыта в решении вопросов местного значения муниципальное образование город округ Сургут участвует в межмуниципальном сотрудничестве.

Межмуниципальное сотрудничество в Администрации города осуществляется в соответствии с федеральным, окружным законодательством, муниципальными правовыми актами. Муниципальное образование городского округ Сургут является членом следующих межмуниципальных объединений:

- ассоциация «Совет муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- ассоциация сибирских и дальневосточных городов;
- ассоциация муниципальных образований «Города Урала»;
- некоммерческое партнерство «Сообщество финансистов России».

Одной из форм межмуниципального сотрудничества является участие города Сургута в межмуниципальных соглашениях (договорах). По состоянию на 01.01.2013 городским округом заключено 16 межмуниципальных соглашений и протоколов намерениях, из них: 7 – с административно-территориальными образованиями иностранных государств, 9 – с муниципальными образованиями Российской Федерации. В 2014 году действует 17 межмуниципальных соглашений и протоколов намерениях, из них 7 – с административно-территориальными образованиями иностранных государств, стран СНГ, 10 – с муниципальными образованиями Российской Федерации.

В рамках организационно-технического обеспечения протокольных мероприятий обеспечивается:

- ежегодное участие в организации и проведении не менее трех десятков церемоний вручений наград, на которых вручается около 300 наград различного уровня;
- организация мероприятий, связанных с проведением юбилейных торжеств, конференций, презентаций, выставок, а также поздравлений Главой города (либо по его поручению) в связи с юбилейными датами заслуженных граждан города, предприятий, организаций, учреждений города.

В сфере информационного обеспечения деятельности Главы города и Администрации города, а также информирования населения города о деятельности органов местного самоуправления города осуществляется:

- информирование населения, в том числе через размещение информации на официальном интернет-сайте Администрации города;
- издание муниципальной газеты «Сургутские ведомости»;
- информирование через средства массовой информации в соответствии с законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- взаимодействие со средствами массовой информации на безвозмездной основе путем организации пресс-конференций, брифингов, подходов к прессе, подготовки ответов на запросы средств массовой информации;
- взаимодействие со средствами массовой информации на возмездной основе путем заключения муниципальных контрактов на производство и трансляцию телевизионных и радиопрограмм, публикации в печатных изданиях;
- создание условий для развития в городе социальной рекламы путем проведения конкурса «Простые правила», проекты победителей которого претендуют на реализацию за счет средств местного бюджета;
- осуществление поддержки издательской деятельности путем издания краеведческой и презентационной литературы о городе Сургуте.

В 2013, 2014 годах органы местного самоуправления Сургута продолжили взаимодействие со средствами массовой информации по информированию населения города о деятельности Главы города и Администрации города, принимаемых муниципальных правовых и нормативных актов.

В сфере общественной безопасности:

В 2014 году создан отдел по вопросам общественной безопасности, выполняющий функции в соответствии с положением отдела, утвержденным распоряжением Администрации города от 17.02.2014 № 323. В сфере общественной безопасности осуществляется:

- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- обеспечение деятельности коллегиальных органов при Главе города, Администрации города по вопросам противодействия терроризму, экстремизму, коррупции, незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ;
- разработка правовых актов, планов и анализ их реализации, информационно-аналитических и методических справочных материалов по профилактике терроризма, экстремизма, противодействию коррупции;
- мониторинг состояния антитеррористической защищенности объектов социальной инфраструктуры и объектов с массовым пребыванием людей, эффективности противодействия распространению экстремисткой идеологии, коррупционно опасных факторов, эффективности антикоррупционной пропаганды, пропаганды противодействия экстремизму и терроризму;
- анализ показателей эффективности систем профилактики и выявления коррупционных рисков.

В сфере реализации отдельных государственных полномочий и вопросов местного значения в части обеспечения граждан жильными помещениями в соответствии с жилищным законодательством:

- осуществляет учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма;

ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК, 13 АПРЕЛЯ ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК

1

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 03.00 Новости
09.10 Контрольная закупка
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 02.50, 03.05 Модный приговор
12.15 «Сегодня вечером» (16+)
14.15, 15.15, 01.05 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00, 01.55 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 **Сериал «Однажды в Ростове» (16+)**
23.15 «Вечерний Ургант» (16+)
23.50 «Познер» (16+)
00.50 Ночные новости
03.55 «Мужское/Женское» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 02.55 «Эволюция будущего»
09.55 Шоу «О самом главном»
11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Особый случай» (12+)
14.50 Вести. Дежурная часть
15.00 **Сериал «Последний янычар» (12+)**
16.00 **Сериал «Цвет черемухи» (12+)**
18.15 «Прямой эфир» (12+)
20.50 **Спокойной ночи, малыши!**
21.00 **Сериал «Склифосовский» (12+)**
22.50 Фильм Алексея Денисова «Штурм Берлина. В логове зверя» (12+)
00.00 Фильм Алексея Денисова «Севастополь. Русская Троя» (12+)
01.05 **Сериал «Закон и порядок-20» (16+)**
04.00 Комната смеха

НТВ [СТВ ОДИН]

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Дело врачей» (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»

10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара. Новые серии» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30, 05.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00 «Все будет хорошо!» (16+)
16.20 **Сериал «Улицы разбитых фонарей-9» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Ленинград-46» (16+)**
21.40 **Сериал «Ментовские войны-3» (16+)**
22.40 «Анатомия дня» (16+)
23.30 **Сериал «Мастера секса» (18+)**
00.40 **Сериал «Второй шанс» (18+)**
01.50 «Ахтунг, руссиш!» (0+)
02.50 «Судебный детектив» (16+)
04.00 **Сериал «Пятницкий. Глава третья» (16+)**
05.30 СТВ. «Персональный счет» (12+)

РЕН [СТВ ТРИ]

06.00, 00.30 «ТОН» (16+)
07.00 **М/с «Смешарики» (0+)**
07.10 **М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)**
07.30 **М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц» (12+)**
08.00 «СпортLine» (12+)
08.30 **Сериал «Папины дочки» (0+)**
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.10 «Пока горит свеча» (12+)
09.30 **Х/ф «Майон Пейн» (16+)**
11.20 **Х/ф «Знакомство с Факерами» (12+)**
13.30, 18.30, 00.00 «В центре событий» (16+)
14.00 «Ералаш» (6+)
14.15 **Х/ф «Трудный ребёнок-2» (0+)**
16.00 «Нереальная история» (16+)
17.00 «Галилео» (16+)
18.00 «Ералаш» (0+)
19.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
20.00 **Сериал «Корабль» (16+)**
21.00 **Х/ф «Хеллбой. Парень из пекла» (12+)**
23.15 **Сериал «Агенты Ц.И.Т.» (16+)**
01.30 «б кадров» (16+)
01.45 **Х/ф «Копи царя Соломона» (12+)**
03.40 **Х/ф «Чёрный дрозд» (16+)**
05.25 Музыка на СТС (16+)

Ц [СТВ ОДИН]

06.00 «Настроение»
07.00 ТОН (16+)
07.50, 19.10, 00.15 «Что покупаем?» (12+)

08.00 «Энциклопедия бытовой техники» (12+)
08.10 **Х/ф «Молодая жена» (12+)**
10.05 Д/ф «Александр Михайлов. Я боролся с любовью» (12+)
10.55 «Доктор И...» (16+)
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События
11.50 «Постскриптум» (16+)
12.50 «В центре событий» с Анной Прохоровой (16+)
13.55 «Осторожно, мошенники!» (16+)
14.50, 19.20, 23.50 «В центре событий» (16+)
15.10 «СпортLine» (12+)
15.40, 18.55 «Авиаревю» (12+)
15.55, 17.50 **Сериал «Инспектор Льюис» (12+)**
18.20 «Вне формата» (12+)
18.55 «Авиаревю» (12+)
19.45 **Сериал «Умник» (16+)**
21.45 «Петровка, 38»
22.20 «Война с особым статусом» (16+)
22.55 «Без обмана»
00.20 Д/ф «Джо Дассен. История одного пророчества» (12+)
01.15 **Х/ф «Осенний вальс» (16+)**
03.20 **Сериал «Пуаро Агаты Кристи» (12+)**
05.25 «Обложка. Советский фотопортрет» (16+)

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00, 16.00, 17.00 «Не ври мне!» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00 СТВ. «Персональный счет» (12+)
07.20, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30, 13.00 «Званный ужин» (16+)
08.30, 12.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)
11.00 «Документальный проект. «За горизонтом времени» (16+)
12.00 «Информационная программа 112» (16+)
14.00 «Засуди меня» (16+)
15.00 «Семейные драмы» (16+)
18.00 «Верное средство» (16+)
19.00, 23.30 СТВ. «Новости. Сургут» (12+)
20.00, 23.50 **Х/ф «V» значит вендетта» (16+)**
22.30 «Смотреть всем!» (16+)
02.20 «Москва. День и ночь» (16+)
03.20 **Х/ф «Я, Алекс Кросс» (16+)**

РОССИЯ К

07.00 «Евроньюс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.20 Новости культуры

10.15 «Наблюдатель»
11.15 **Х/ф «Волга-Волга»**
13.00 Д/ф «Тихо Браге»
13.10 «Линия жизни». Полина Кутепова
14.05, 01.40 **Сериал «Петербургские тайны»**
15.10 Открытие XIV Московского пасхального фестиваля
17.15, 02.35 Д/с «Мировые сокровища культуры»
17.35, 01.00 Д/ф «Яхонтов»
18.15 Д/с «Прекрасный полк»
18.55, 23.15 «Написано войной»
19.15 Главная роль
19.30 «Сати. Нескучная классика.»
20.10 «Правила жизни»
20.40 Д/ф «Гагарин»
21.35 «Тем временем»
22.20 «Монолог в 4-х частях»
22.50 Д/с «Рассекреченная история»
23.40 Д/ф «Бенджамин Бриттен. Мир и конфликт»

ТВ 3 [СТВ ТРИ]

06.00, 09.00 **Мультфильмы СМФ (0+)**
08.00 «ТОН» (16+)
09.30 Д/ф «Вокруг Света. Места Силы» (16+)
10.30 **Сериал «Без свидетелей» (16+)**
13.00 Д/ф «Городские легенды. Суздаль. Покровский монастырь» (12+)
14.00 Д/ф «Охотники за привидениями» (16+)
14.30, 18.30 «В центре событий» (16+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00, 16.30 Д/ф «Гадалка» (12+)
17.00, 17.30 **Сериал «Слепая» (12+)**
18.00 «X-версии. Другие новости» (12+)
19.00 **Сериал «Пятая стража» (16+)**
19.30, 20.15 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
19.40 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
19.50 СТВ. «Персональный счет» (12+)
20.30 **Сериал «Тринадцатый» (16+)**
21.30 **Сериал «Менталист» (12+)**
23.15 **Х/ф «Вторжение» (16+)**

ТНТ

07.00 О чем говорят? (12+)
07.30 **М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**
07.55 **М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)**
08.25 **М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)**

09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 **Х/ф «Гнев Титанов» (16+)**
13.30, 14.00 **Сериал «Универ» (16+)**
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «Универ. Новая общага» (16+)**
19.30, 20.00 **Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
20.30 **Сериал «ЧОП» (16+)**
21.00 **Х/ф «Одноклассники» (16+)**
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 **Сериал «Заложники» (16+)**
01.50 **Х/ф «Девушка» (16+)**
03.40 **Сериал «Пригород-2» (16+)**
04.05 **Сериал «Хор» (16+)**
04.55, 05.50 **Сериал «Без следа-5» (16+)**
06.45 «Комеди Клуб. Лучшее» (16+)

Ю

05.00 **Х/ф «Племя радуги» (6+)**
06.30 «Спортивные калейдоскопы» (12+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00, 16.30 «Электронный гражданин» (6+)
09.25 «Наследие Югры» (6+)
09.55 **Сериал «Совершенное сердце» (16+)**
11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)
11.15 **Х/ф «Вечный зов» (12+)**
13.15 «Спортивные калейдоскопы» (12+)
13.45 «Фитнес дома» (6+)
14.00 **Сериал «Черные волки» (16+)**
15.00, 21.30, 04.35 «Добрые новости» (6+)
15.20 «Мамочки» (16+)
15.40 «Кошки-осторожки» (6+)
15.55 «Уроки бабушки Яги. Общественное» (6+)
16.00 **Сериал «Приключения Черного Красавчика» (6+)**
17.15 «Горячий возраст» (12+)
17.30 Шоу «Зачет» (6+)
18.00 «Север». Формула событий (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
19.30, 23.30 «Частный вопрос» (16+)
20.00 **Сериал «Брежнев» (12+)**
21.00 «День» (16+)
22.10 **Сериал «Застава Жилина» (16+)**
00.00 **Сериал «Анатомия страсти-8» (16+)**
00.45 «Музыкальное время» (18+)
02.30 **Х/ф «Вечный зов» (12+)**
03.50 «Я подаю на развод» (16+)

ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК, 14 АПРЕЛЯ ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК

1

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 03.00 Новости
09.10 Контрольная закупка
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 02.55, 03.05 Модный приговор
12.20 «Женский журнал»
12.30, 21.30 **Сериал «Однажды в Ростове» (16+)**
14.25, 15.15, 01.10 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00, 02.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
23.15 «Вечерний Ургант» (16+)
23.50 Ночные новости
00.05 «Владимир Маяковский. Последний апрель» (16+)
04.00 «Мужское/Женское» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 03.35 «Дети индиго» (12+)
09.55 Шоу «О самом главном»
11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Особый случай» (12+)
14.50 Вести. Дежурная часть
15.00 **Сериал «Последний янычар» (12+)**
16.00 **Сериал «Цвет черемухи» (12+)**
18.15 «Прямой эфир» (12+)
20.50 **Спокойной ночи, малыши!**
21.00 **Сериал «Склифосовский» (12+)**
22.50 Д/с «Шифры нашего тела. Незвестные органы» (12+)
23.50 «Запрещенная история» (12+)
01.45 **Сериал «Закон и порядок-20» (16+)**
04.35 Комната смеха

НТВ [СТВ ОДИН]

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Дело врачей» (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»

10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара. Новые серии» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30, 05.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00 «Все будет хорошо!» (16+)
16.20 **Сериал «Улицы разбитых фонарей-8» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Ленинград 46» (16+)**
21.40 **Сериал «Ментовские войны-3» (16+)**
22.40 «Анатомия дня» (16+)
23.30 **Сериал «Мастера секса» (18+)**
00.40 **Сериал «Второй шанс» (18+)**
01.50 «Главная дорога» (16+)
02.30 «Дикий мир». Экспедиция Тимофея Баженова (0+)
02.55 «Судебный детектив» (16+)
04.05 **Сериал «Пятницкий. Глава третья» (16+)**
05.30 СТВ. «Персональный счет» (12+)

РЕН [СТВ ТРИ]

06.00 «Медэксперт» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 «В центре событий» (16+)
07.00 **М/с «Смешарики» (0+)**
07.10 **М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)**
07.30 **М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц» (12+)**
08.00 «СпортLine» (12+)
08.30 **Сериал «Папины дочки» (0+)**
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.10 «Пока горит свеча» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
10.30, 13.15, 14.00, 18.00 «Ералаш» (0+)
11.00 **Х/ф «Хеллбой. Парень из пекла» (12+)**
16.00 «Нереальная история» (16+)
17.00 «Галилео» (16+)
19.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
21.00 **Х/ф «Хеллбой-2. Золотая армия» (16+)**
23.10 **Сериал «Агенты Ц.И.Т.» (16+)**
00.30 «б кадров» (16+)

Ц [СТВ ОДИН]

06.00 «Настроение»
07.00, 14.50, 19.20, 23.50 «В центре событий» (16+)
07.25, 19.10, 00.15 «Что покупаем?» (12+)
07.35, 15.10 «СпортLine» (12+)
08.15 **Х/ф «Безбилетная пассажирка» (12+)**

09.35, 11.50 **Х/ф «Три счастливых женщины» (12+)**
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События
13.40, 04.30 «Мой герой» с Татьяной Устиновой (12+)
15.40, 18.45 «Обратная сторона Земли» (12+)
15.55, 17.50 **Сериал «Инспектор Льюис» (12+)**
18.20 «Вне формата» (12+)
19.45 **Сериал «Умник» (16+)**
21.45 «Петровка, 38»
22.20 «Осторожно, мошенники!» (16+)
22.55 «Прощание. Людмила Гурченко» (12+)
00.20 **Х/ф «Я все преодолел» (12+)**
03.55 «Тайны нашего кино». «Все будет хорошо» (12+)
05.25 «Простые сложности» (12+)

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00, 16.00, 17.00, 04.20 «Не ври мне!» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.30 СТВ. «Новости. Сургут» (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30, 13.00 «Званный ужин» (16+)
08.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)
11.00 «Документальный проект. «Невидимые гости» (16+)
12.00 «Информационная программа 112» (16+)
14.00 «Засуди меня» (16+)
15.00, 03.20 «Семейные драмы» (16+)
18.00 «Верное средство» (16+)
20.00, 23.50 **Х/ф «Мистер Крутой» (12+)**
21.40, 02.20 «Смотреть всем!» (16+)
01.30 «Москва. День и ночь» (16+)

РОССИЯ К

06.30 «Евроньюс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.20 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.15, 23.40 «Знаменитые кинодуэты». **Х/ф «Человек из «Фоли-Бержер»**
12.40 Д/ф «Андреич»
13.10, 20.10 «Правила жизни»
13.35 «Пятое измерение»
14.05, 01.55 **Сериал «Петербургские тайны»**
15.10 Писатели нашего детства. «Виталий Бианки. Редактор «Лесной газеты»

15.40 «Сати. Нескучная классика...»
16.20, 20.50 «Острова»
17.05 Концерт в Оружейной палате
18.00, 01.40 Д/с «Мировые сокровища культуры»
18.15 Д/с «Прекрасный полк»
18.55, 23.15 «Написано войной»
19.15 Главная роль
19.30 Искусственный отбор
20.40 «Спокойной ночи, малыши!»
21.35 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным
22.20 «Монолог в 4-х частях»
22.50 Д/с «Рассекреченная история»
01.05 Концерт симфонического оркестра Гевандхауса
02.50 Д/ф «Стендаль»

ТВ 3 [СТВ ТРИ]

06.00 **Мультфильмы СМФ (0+)**
08.00, 14.30, 18.30 «В центре событий» (16+)
08.25 «Что покупаем?» (12+)
08.35 **Сериал (12+)**
09.30, 10.30, 20.30 **Сериал «Тринадцатый» (16+)**
11.30 Д/ф «Загадки истории. Внеземной контакт Леонардо» (12+)
12.30 Д/ф «Городские легенды. Мост-фантом на Литейном» (12+)
13.30, 18.00 «X-версии. Другие новости» (12+)
14.00 Д/ф «Охотники за привидениями» (16+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00, 16.30 Д/ф «Гадалка» (12+)
17.00, 17.30 **Сериал «Слепая» (12+)**
19.00 **Сериал «Пятая стража» (16+)**
19.30, 20.15 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
19.40 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
19.50 СТВ. «Персональный счет» (12+)
21.30 **Сериал «Менталист» (12+)**
23.15 **Х/ф «Гостья» (12+)**

ТНТ

07.00 О чем говорят? (12+)
07.30 **М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+)**
07.55 **М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)**
08.25 **М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)**
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 **Х/ф «Одноклассники» (16+)**
13.30, 14.00 **Сериал «Универ» (16+)**

14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «Интерны» (16+)**
19.30, 20.00 **Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
20.30 **Сериал «ЧОП» (16+)**
21.00 **Х/ф «Американский пирог-2» (16+)**
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 **Сериал «Заложники» (16+)**
01.50 **Х/ф «Зубастики-2: Основное блюдо» (16+)**
03.30 **Сериал «Пригород-2» (16+)**
03.55 **Сериал «Хор» (16+)**
04.50, 05.40 **Сериал «Без следа-5» (16+)**
06.35 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)**

Ю

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)
05.30 «Югра-авторское кино. Югра.doc» (12+)
06.25 **М/с «Макс: Приключения начинаются» (6+)**
06.50, 15.55 «Уроки бабушки Яги. Литература» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00, 16.30 «Электронный гражданин» (6+)
09.25, 15.45 «Дай пять» (6+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
10.10, 22.10 **Сериал «Застава Жилина» (16+)**
11.15, 02.30 **Х/ф «Вечный зов» (12+)**
13.45 «Фитнес дома» (6+)
14.00, 20.00 **Сериал «Брежнев» (12+)**
15.00, 04.45 «Персональный счет. Азбука потребителя» (12+)
15.15 «Мои соседи» (16+)
16.00 **Сериал «Приключения Черного Красавчика» (6+)**
17.15 «Факультатив. Как это работает» (12+)
17.45 Д/ф «Воины-менквы» (12+)
18.00 «Север». Д/ф «Спасибо за Победу» (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
19.30, 23.30 «Без посредников» (16+)
19.45, 23.45 «Крик» (16+)
21.35 Д/ф «Под небом Европы» (12+)
00.00 **Сериал «Анатомия страсти-8» (16+)**
00.45 «Музыкальное время» (18+)
03.50 «Я подаю на развод» (16+)

СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА, 15 АПРЕЛЯ СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА

1

05.00 «Доброе утро»
09.00 12.00, 03.00 Новости
09.10 Контрольная закупка
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 02.55, 03.05 Модный приговор
12.20, 21.30 **Сериал «Однажды в Ростове» (16+)**
14.15, 15.15, 02.05 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00, 01.10 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
23.20 «Вечерний Ургант» (16+)
23.55 Ночные новости
00.10 «Структура момента» (16+)
03.55 «Мужское/Женское» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 03.20 Д/с «Цифры нашего тела. Неизвестные органы» (12+)
09.55 Шоу «О самом главном»
11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Собственный случай» (12+)
14.50 Вести. Дежурная часть
15.00 **Сериал «Последний янычар» (12+)**
16.00 **Сериал «Цвет черемухи» (12+)**
18.15 «Прямой эфир» (12+)
20.50 **Спокойной ночи, малыши!**
21.00 **Сериал «Склифосовский» (12+)**
22.50 Специальный корреспондент (16+)
00.30 «Кузькина мать. Итоги»
«Бомба для победителей» (12+)
01.35 **Сериал «Закон и порядок-20» (16+)**
04.15 Комната смеха

НТВ [СТВ ОДИН]

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Дело врачей» (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»

10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара. Новые серии» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30, 05.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00 «Все будет хорошо!» (16+)
16.20 **Сериал «Улицы разбитых фонарей-8» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Ленинград 46» (16+)**
21.35 **Сериал «Ментовские войны-3» (16+)**
22.40 «Анатомия дня» (16+)
23.30 Футбол. Лига чемпионов УЕФА. «ПСЖ» - «Барселона» (Испания)
01.40 «Лига чемпионов УЕФА. Обзор»
02.10 «Квартирный вопрос» (0+)
03.15 «Дикий мир». Экспедиция Тимофея Баженова (0+)
04.05 **Сериал «Пятницкий. Глава третья» (16+)**
05.30 СТВ. «Персональный счет» (12+)

Ц [СТВ ТРИ]

11.00 **Х/ф «Хеллбой-2. Золотая армия» (16+)**
13.10, 14.00, 18.00 «Ералаш» (0+)
13.30, 18.30, 00.00 «В центре событий» (16+)
15.00, 20.00 **Сериал «Корабль» (16+)**
16.00 «Нереальная история» (16+)
17.00 «Галилео» (16+)
19.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
21.00 **Х/ф «Призрачный гонщик» (16+)**
23.00 **Сериал «Агенты Ц.И.Т.» (16+)**
23.50, 04.15 «б кадров» (16+)
00.30 **Х/ф «Люди как мы» (12+)**
02.40 **Х/ф «Успеть за 30 минут» (16+)**
05.15 «Животный смех» (0+)
05.45 Музыка на СТС (16+)

РОССИЯ К

06.00 «Настроение»
07.00, 14.50, 19.20, 23.50 «В центре событий» (16+)
07.25, 19.10 «Что покупаем?» (12+)
07.35, 15.10 «СпортLine» (12+)
08.15 **Х/ф «Женские радости и печали» (6+)**
10.05 Д/ф «Нина Дорошина. Пожертвовать любовью» (12+)
10.55 «Доктор И...» (16+)
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События

РЕН [СТВ ТРИ]

11.50 **Х/ф «Любимая дочь Папы Карло» (16+)**
13.40, 04.30 «Мой герой» с Татьяной Устиновой (12+)
15.40, 18.50 «Покупайка» (12+)
15.55, 17.50 **Сериал «Инспектор Льюис» (12+)**
18.20 «Вне формата» (12+)
19.45 **Сериал «Умник» (16+)**
21.45 «Петровка, 38»
22.20 «Линия защиты» (16+)
22.55 «Советские мафии. Отец грузинской коррупции» (16+)
00.10 «Русский вопрос» (12+)
00.55 **Х/ф «Разрешите тебя поцеловать... снова» (16+)**
03.10 **Х/ф «Безбилетная пассажирка» (12+)**
05.25 «Простые сложности» (12+)

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00, 16.00, 17.00, 04.20 «Не ври мне!» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.30 СТВ. «Новости. Сургут» (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30, 13.00 «Званный ужин» (16+)
08.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
11.00 «Документальный проект». «Черные тени Земли» (16+)
12.00 «Информационная программа 112» (16+)
14.00 «Засуди меня» (16+)
15.00, 03.20 «Семейные драмы» (16+)
18.00 «Верное средство» (16+)
20.00, 23.50 **Х/ф «Путь воина» (16+)**
21.50, 02.40 «Смотреть всем!» (16+)
01.40 «Москва. День и ночь» (16+)

РОССИЯ К

06.30 «Евроньюс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.20 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.15, 23.40 «Знаменитые кинодуэты». **Х/ф «Наследница»**
13.10, 20.10 «Правила жизни»
13.35 «Красуйся, град Петров!» Зодчий Альфред Парланд
14.05, 01.55 **Сериал «Петербургские тайны»**

15.10 Писатели нашего детства. «Валентин Берестов. Быть взрослым очень просто...»
15.40 Искусственный отбор
16.20 Д/ф «Заметки первого евразийца. Николай Трубецкой»
17.05 Стефан Денев и симфонический оркестр Штутгартского радио
18.15 Д/с «Прекрасный полк»
18.55, 23.15 «Написано войной»
19.15 Главная роль
19.30 Альманах «Абсолютный слух»
20.40 «Спокойной ночи, малыши!»
20.50 Д/ф «Борис Березовский. Музыка для праздника»
21.35 «Больше, чем любовь»
22.20 «Монолог в 4-х частях»
22.50 Д/с «Рассекреченная история»
01.30 С. Рахманинов. Концерт №1

ТВ Е [СТВ ТРИ]

06.00 **Мультфильмы СМФ (0+)**
08.00, 14.30, 18.30 «В центре событий» (16+)
08.25 «Что покупаем?» (12+)
08.35, 19.00 **Сериал (12+)**
09.30, 10.30, 20.30 **Сериал «Тринадцатый» (16+)**
11.30 Д/ф «Загадки истории. Древние инопланетяне и динозавры» (12+)
12.30 Д/ф «Городские легенды. Древнее зло Архангельского леса» (12+)
13.30, 18.00 «Х-версии. Другие новости» (12+)
14.00 Д/ф «Охотники за привидениями» (16+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00, 16.30 Д/ф «Гадалка» (12+)
17.00, 17.30 **Сериал «Слепая» (12+)**
20.00 «Гурмэ» (12+)
21.30, 22.20 **Сериал «Менталист» (12+)**
23.15 **Х/ф «Рэд: Охотница на оборотней» (16+)**

ТНТ

07.00 О чем говорят? (12+)
07.30 **М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)**
07.55 **М/с «Турбо-агент Дадли» (12+)**
08.25 **М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)**
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 **Х/ф «Свидание моей мечты» (16+)**
13.35 «Комеди Клуб. Лучшее» (16+)

Ю

14.00 **Сериал «Универ» (16+)**
14.30, 15.00, 15.30, 15.55, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «СашаТаня» (16+)**
19.30, 20.00 **Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
20.30 **Сериал «ЧОП» (16+)**
21.00 **Х/ф «Американский пирог: свадьба» (16+)**
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 **Сериал «Заложники» (16+)**
01.50 **Х/ф «Добро пожаловать в капкан» (16+)**
03.45 **Сериал «Пригород-2» (16+)**
04.15 **Сериал «Хор» (16+)**
05.10, 06.00 **Сериал «Без следа-5» (16+)**

Ю

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости(16+)
05.30, 13.15 «Без посредников» (16+)
05.45 «Крик» (16+)
06.25 **М/с «Макс: Приключения начинаются» (6+)**
06.50, 15.55 «Уроки бабушки Яги. Обществознание» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00, 16.30 «Электронный гражданин» (6+)
09.25 «Югорика» (0+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
10.10, 22.10 **Сериал «Застава Жилина» (16+)**
11.15, 02.30 **Х/ф «Вечный зов» (12+)**
12.30 «Удачный сезон» (12+)
13.30 «Мои соседи» (16+)
14.00, 20.00 **Сериал «Брежнев» (12+)**
14.55 Д/ф «Воины-менквы» (12+)
15.15 «Евромакс» (12+)
15.45 «Югорика» (0+)
16.00 **Сериал «Приключения Черного Красавчика» (6+)**
17.15 «Факультатив. История» (12+)
17.45 Д/ф «Исповедь сильной женщины» (16+)
18.15, 18.45 «Север». Агентство советов (16+)
18.30 «Север». Новости Севера(16+)
19.30, 23.30 «Выход есть» (16+)
21.30 Добрые новости (16+)
00.00 **Сериал «Анатомия страсти-8» (16+)**
00.45 «Музыкальное время» (18+)
03.50 «Я подаю на развод» (16+)
04.45 Д/ф «Жемчужина Югры - Урал Приполярный» (12+)

ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ, 16 АПРЕЛЯ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ

1

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 03.00 Новости
09.10, 04.25 Контрольная закупка
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 02.35, 03.05 Модный приговор
12.25, 22.00 **Сериал «Однажды в Ростове» (16+)**
14.00 «Прямая линия» с Владимиром Путиным
17.00 Новости(с субтитрами)
17.15 «Время покажет» (16+)
18.05, 00.40 «Наедине со всеми» (16+)
18.55 «Давай поженимся!» (16+)
20.00 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
23.45 «Целитель Лука» (12+)
01.35 «Россия от края до края»
03.40 «Мужское/Женское» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 03.00 «Кузькина мать. Итоги». «Бомба для победителей» (12+)
09.55 Шоу «О самом главном»
11.00, 13.00, 17.00 Вести
11.35 «Вести. Регион-Тюмень»
14.00 Прямая линия с Владимиром Путиным
19.30, 01.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)
22.00 **Сериал «Склифосовский» (12+)**
23.50 **Х/ф «Удиви меня» (12+)**
04.00 Комната смеха

НТВ [СТВ ОДИН]

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Дело врачей» (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара. Новые серии» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00 «Все будет хорошо!» (16+)

16.20 **Сериал «Улицы разбитых фонарей-8» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Сериал «Ленинград 46» (16+)**
21.30 «Ленинград 46. Послесловие» (16+)
22.25 «Анатомия дня» (16+)
22.45 **Сериал «Ментовские войны-3» (16+)**
23.50 Футбол. Лига Европы УЕФА. «Севилья» (Испания) - «Зенит» (Россия). Прямая трансляция
02.00 «Лига Европы УЕФА. Обзор»
02.30 «Дачный ответ» (0+)
03.35 «Дикий мир». Экспедиция Тимофея Баженова (0+)
04.00 **Сериал «Пятницкий. Глава третья» (16+)**
05.00 **Сериал «ППС-2» (16+)**

Ц [СТВ ТРИ]

06.00 «Авиаревю» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 «В центре событий» (16+)
07.00 **М/с «Смешарики» (0+)**
07.10 **М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)**
07.30 **М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц» (12+)**
08.00 «СпортLine» (12+)
08.30 **Сериал «Папины дочки» (0+)**
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.10 «Пока горит свеча» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
10.30, 17.00 «Галилео» (16+)
11.30 **Х/ф «Призрачный гонщик» (16+)**
14.00, 18.00 «Ералаш» (0+)
15.00, 20.00 **Сериал «Корабль» (16+)**
16.00 «Нереальная история» (16+)
19.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
21.00 **Х/ф «Призрачный гонщик. Дух мщения» (12+)**
22.45 **Сериал «Агенты Ц.И.Т.» (16+)**
23.35, 03.40 «б кадров» (16+)
00.30 **Х/ф «Успеть за 30 минут» (16+)**
02.05 **Х/ф «Ржевский против Наполеона» (16+)**
04.40 «Животный смех» (0+)
05.40 Музыка на СТС(16+)

Ц [СТВ ТРИ]

06.00 «Настроение»
07.00, 14.50, 19.20, 00.15 «В центре событий» (16+)

07.25, 19.10 «Что покупаем?» (12+)
07.35, 15.10 «СпортLine» (12+)
08.10 **Х/ф «Частный детектив, или Операция «Кооперация»**
10.05 Д/ф «Десять женщин Дмитрия Харатьяна» (12+)
10.55 «Доктор И...» (16+)
11.30, 14.30, 17.30 События
11.50 **Х/ф «Затерянные в лесах» (16+)**
13.40, 04.40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой (12+)
15.40, 18.50 «Детская площадка» (6+)
15.45 **Сериал «Инспектор Льюис» (12+)**
17.50 «Без обмана». «Сливочный обман» (16+)
18.20 «Вне формата» (12+)
19.50 **Сериал «Умник» (16+)**
21.45 «Петровка, 38»
22.00 События. Специальный выпуск
22.50 «Обложка. Мусульманин» (16+)
23.20 «Хроники московского быта. Брак по расчету» (12+)
00.45 Д/ф «Большие деньги. Соблазн и проклятье» (16+)
02.20 **Х/ф «Невыносимая жестокость» (16+)**
04.10 «Тайны нашего кино». «Однажды двадцать лет спустя» (12+)
05.25 «Простые сложности» (12+)

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00, 16.00, 17.00, 04.20 «Не ври мне!» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.30 СТВ. «Новости. Сургут» (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30, 13.00 «Званный ужин» (16+)
08.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Документальный проект». «Великие тайны. Тропой гигантов» (16+)
10.00 «Документальный проект». «Энергия древних богов» (16+)
11.00 «Документальный проект». «Храмы богов» (16+)
12.00 «Информационная программа 112» (16+)
14.00 «Засуди меня» (16+)
15.00 «Семейные драмы» (16+)
18.00 «Верное средство» (16+)
20.00, 23.50 **Х/ф «Двойной удар» (16+)**
22.00, 03.40 «Смотреть всем!» (16+)
01.50 «Москва. День и ночь» (16+)
02.50 «Чистая работа» (12+)

РОССИЯ К

06.30 «Евроньюс» на русском языке
10.00, 15.00, 15.10, 19.00, 23.20 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.15, 23.40 «Знаменитые кинодуэты». **Х/ф «Графиня из Гонконга»**
13.05, 20.10 «Правила жизни»
13.35 Россия, любовь моя!
14.05, 01.55 **Сериал «Петербургские тайны»**
15.40 Альманах «Абсолютный слух»
16.20 Д/ф «Элегия. Виктор Борисов-Мусатов»
17.05 Концерт
18.00 Д/с «Мировые сокровища культуры»
18.15 Д/ф «Моя великая война. Галина Короткевич»
18.55, 23.15 «Написано войной»
19.15 Главная роль
19.30 Черные дыры. Белые пятна
20.40 «Спокойной ночи, малыши!»
20.50 «Острова»
21.35 «Культурная революция»
22.20 «Монолог в 4-х частях»
22.50 Д/ф «20-й блок. «Охота на зайцев»
01.30 Д/ф «Розы для короля. Игорь Северянин»
02.50 Д/ф «Харун-аль-Рашид»

ТВ Е [СТВ ТРИ]

19.00 **Сериал «Пятая стража» (16+)**
19.30, 20.15 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
19.40 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
19.50 СТВ. «Персональный счет» (12+)
20.30 **Сериал «Тринадцатый» (16+)**
21.30 **Сериал «Менталист» (12+)**

ТНТ

07.00 «О чем говорят?» (12+)
07.30 **М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)**
07.55 **М/с «Турбо-Агент Дадли» (12+)**
08.25 **М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)**
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 **Х/ф «Медведь Йоги» (12+)**
13.00 «Комеди клуб. Лучшее» (16+)
13.30, 14.00 **Сериал «Универ» (16+)**

14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «Физрук» (16+)**
19.30, 20.00 **Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
20.30 **Сериал «ЧОП» (16+)**
21.00 **Х/ф «Американский пирог: Все в сборе» (16+)**
23.10 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.10 «Дом-2. После заката» (16+)
01.05 **Сериал «Заложники» (16+)**
02.00 **Х/ф «Держи ритм» (12+)**
04.15 **Сериал «Пригород-2» (16+)**
04.40 **Сериал «Хор» (16+)**
05.35 **Сериал «Без следа-5» (16+)**
06.30 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)**

Ю

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости(16+)
05.30, 21.35 «Наследие Югры» (6+)
06.25 **М/с «Макс: Приключения начинаются» (6+)**
06.50, 15.55 «Уроки бабушки Яги. Литература» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00, 16.30 «Электронный гражданин» (6+)
09.25, 15.50 «Дай пять» (6+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
10.10, 22.10 **Сериал «Застава Жилина» (16+)**
11.15, 02.30 **Х/ф «Вечный зов» (12+)**
12.30 «Удачный сезон» (12+)
13.15 «Северный дом» (12+)
13.45 Д/ф «Исповедь сильной женщины» (16+)
14.00, 20.00 **Сериал «Брежнев» (12+)**
15.00, 23.45, 04.45 «Персональный счет. Азбука потребителя» (12+)
15.15 «Мамочки» (16+)
15.35 «Горячий возраст» (12+)
16.00 **Сериал «Приключения Черного Красавчика» (6+)**
17.15 «Тин-Клуб» (6+)
18.00 «Север». Д/ф «Спасибо за Победу» (16+)
18.30 «Север». Агентство Севера (16+)
18.45 «Север». Агентство советов (16+)
19.30, 23.30 «Без посредников» (16+)
19.45 «Крик» (16+)
00.00 **Сериал «Анатомия страсти-8» (16+)**
00.45 «Музыкальное время» (18+)
03.50 «Я подаю на развод» (16+)

Награды победителям



С 6 по 8 апреля в Сургутской филармонии проходило торжественное награждение юбилейными медалями «70 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» ветеранов войны и трудового фронта. Награды вручал Глава города Дмитрий ПОПОВ.

Пришли ветераны, многие с боевыми наградами, все нарядные и красивые. В зал торжественно внесли символ знамени Победы, прозвучал Гимн России.

«Наверное, вряд ли кто-нибудь, кроме советских людей, верил в нашу Победу в тяжелые дни 1941 года, – обратился к ветеранам Глава города. – Лозунг «Все для фронта – все для Победы!» объединял всех советских людей на борьбу с врагом. Оборона Брестской крепости, блокада Ленинграда, битва за Москву, переломное сражение Великой Отечественной войны – Сталинградская битва и наступление Советской армии сначала по своей стране, а затем и Европе показало всем, что наш народ непобедим. В эти предпраздничные дни мы, как всег-

да, выражаем вам, дорогие ветераны, слова огромной благодарности за ваш подвиг, за ваш труд. В этом году праздник особенный, нашей Победе 70 лет, и Президент России Владимир Путин подписал указ о награждении участников Великой Отечественной войны юбилейной медалью. Мы вручаем эти награды ветеранам войны, труженикам тыла, узникам концлагерей, жителям блокадного Ленинграда. К сожалению, с каждым годом ветеранов становится все меньше. Их в Сургуте сегодня проживает 940 человек. Часть наград ветеранам, которые по состоянию здоровья не могут принимать участие в таких торжественных мероприятиях, мы вручим дома. Часть наград я с огромным удовольствием вручу здесь».

Всего из рук Главы города в этот день



награды получили 50 человек. Все награждаемые люди по возрасту очень почтенные, но видно, что их дух силен и сегодня, а ведь всем им за 80. И сегодня видно, что это настоящие Победители.

Нина Андреевна Тарасова вспоминает: «Мне в войну было 14 лет, жили в селе недалеко от Набережных Челнов. Я была девятая в семье. Лиха хватало. Было и голодно, и холодно, но молодость есть молодость. Мы выступали в агитбригадах, организовывали праздники, ездили в детские дома, вязали варежки на фронт, выращивали табак. Все время были в деле. В 1972 году приехала в Сургут вместе с мужем. Сейчас здесь уже живут пять моих внуков и четыре правнука».

■ **Андрей АНТРОПОВ**
Фото **Алексея АНДРОНОВА**

До 20 апреля продолжается прием работ на четвертый городской конкурс социальной рекламы «Простые правила». В рамках проекта проводятся традиционные встречи экспертов медиа-сообщества с молодежью Сургута. 4 апреля на базе Центра молодежного дизайна прошел мастер-класс «Социальная реклама. Один «подход к снаряду» арт-директора Имидж-центра «Нашихаура» **Евгения ВИРАЧЕВА** и дизайнера газеты «Сургутская трибуна» **Татьяны ОСАДЧЕВОЙ**.

Творческая встреча была рассчитана на три часа, но общение продолжалось почти пять. Евгений Вирачев, как член жюри конкурса «Простые правила», обратил внимание на типичные ошибки, которые допускают авторы в конкурсных работах, а также призвал собравшихся стать настоящими изобретателями, способными предложить с помощью визуальных средств новое решение актуальной проблемы в обществе.

Об основных принципах составления композиции рекламной графики, правилах подбора цветовой гаммы макета и выбора шрифтов напомнила дизайнер «Сургутской трибуны» Татьяна Осадчева.

В ходе мастер-класса участники, среди которых были преподаватели, студенты местных вузов, опытные и начинающие дизайнеры, специалисты культурных и социальных учреждений, искали ответы на три вопроса с использованием методики ТРИЗ (теории решения изобретательских задач).

«Зачем?»: рассмотрели, что такое социальный заказ и каких изменений можно добиться с помощью социальной рекламы в обществе.

«Что?»: примерили различные способы достижения поставленных целей, определили аудиторию социальной рекламы и приступили к генерации идей.

«Как?»: рассмотрели практическую часть, правила и нюансы в дизайне социальной рекламы.

Участники выбрали путем голосования одну из острых проблем города в качестве темы социального плаката. Как оказалось, больше всего волнует молодых сургутян – создателей социальной рекламы растущее число дорожно-транспортных происшествий.

Дизайнер соцрекламы – ЭТО ИЗОБРЕТАТЕЛЬ

Не простые слова

– Евгений Вирачев рассказал нам, что для создания рекламы нужно поставить цель и промониторить все условия и факторы, влияющие на проблему, – рассказывает сопредседатель НК «Матрица», студентка 5 курса Сургутского института экономики, управления и права ТюмГУ **Кристина Абдулаева**. – Важно преодолеть инерцию мышления, отказать от «избитых» подходов, подобрать оригинальное решение, имеющее социальную значимость и эмоциональный отклик.

В нашем примере были определены две основные проблемы: пешеходы могут быть невнимательны и водители могут быть, на-

фическом редакторе. Здесь мы совместно смогли выделить три главные составляющие: КОМПОЗИЦИЯ, ЦВЕТОВОЕ РЕШЕНИЕ и ОФОРМЛЕНИЕ (шрифт, фон, текст). Под этими тремя простыми словами скрывается очень много.

Участвуйте и побеждайте!

Организаторы «Простых правил» надеются, что участники мастер-класса продолжат совершенствоваться в создании социальной рекламы и представят свои работы на конкурс. Прием работ ведется в четырех номинациях «Сургут – наш дом», «Безопасный город», «Будь здоров!», «К

тегории «Профессионалы», премиями: за первое место – 30 000 рублей, за второе место – 20 000 рублей, за третье место – 10 000 рублей. Дополнительно банк отметит еще трех участников конкурса поощрительными призами. Призовой фонд конкурса из бюджета города – 100 000 рублей.

Достойные подарки подготовил Негосударственный пенсионный фонд «Сургутнефтегаз». Помимо денежных призов, победителей ждут сертификаты на бесплатное обучение иностранному языку и изобразительному искусству, абонементы на занятия в современном спортивном зале. Партнеры конкурса – Центр развития и международных коммуникаций «Advances», фитнес-клуб «Fitness Plaza» также порадуют создателей сургутской социальной рекламы.

Церемония награждения участников и победителей конкурса пройдет 5 июня



пример, в нетрезвом состоянии – и уже исходя из этих причин мы начали активную дискуссию. Были предложены следующие решения. Для повышения бдительности пешеходов было предложено установить надпись перед бордюром «ОГЛЯНИСЬ!». Желательно, чтобы надпись была ярче и больше, чтобы пешеход успел 100 раз подумать и посмотреть по сторонам. Второй предложенный вариант был прост «как 2 копейки» и предусматривал решение для водителей, которые выпили: «ВЫПИЛ – ЗАКАЖИ ТАКСИ!». Такое обращение поможет водителям осознавать и понимать свою ответственность за предупреждение ДТП.

Интересной и важной частью нашего мероприятия был рассказ Татьяны Осадчевой об основах создания рекламы в гра-

70-летию Победы в Великой Отечественной войне». К участию приглашаются профессионалы, любители, школьники. В каждой категории будут определены победители по номинациям. Работы принимаются в форме плакатов, аудио-, видеороликов. Положение о конкурсе размещено на официальном сайте Администрации города www.admsurgut.ru, в разделе конкурсов и акций «Люблю тебя, мой Сургут».

Оргкомитет и партнеры подготовили победителям и призерам денежные премии и подарки. Общий призовой фонд конкурса вырос в два раза и в этом году составляет 200 тысяч рублей.

Генеральный партнер конкурса Сургутнефтегазбанк наградит победителей в номинации «Сургут – наш дом», в ка-

в Сургутской филармонии. По итогам конкурса лучшие работы будут размещены в учреждениях образования и культуры, на рекламных конструкциях, а также в СМИ.

По вопросам участия в конкурсе можно обращаться в управление информационной политики Администрации города по телефону **52-20-16**, press04@admsurgut.ru.

Новости конкурса, работы участников прошлых лет, фотоотчеты церемоний награждения доступны в социальных сетях: группе «ВКонтакте» www.vk.com/simple_rules, «Инстаграме» www.instagram.com/simple_rules.

■ **Алина ШАКИРОВА**, секретарь Координационного совета по социальной рекламе

Соперниками сургутян выступили 134 сборные учебных заведений из 40 регионов России. Соревнования включали у юношей поднятие гири, бег, подтягивание на перекладине; упражнения на пресс, а также пулевую стрельбу, разборку-сборку автомата, теоретическую подготовку. Практически во всех видах соревнований сургутяне были на призовых местах. В абсолютном первенстве награды получили семеро «росичей»: **Дмитрий Кузьменко** стал первым в индивидуальном многоборье в младшей группе, **Артем Ермалаев** занял третье место; **Денис Бабкин** стал первым в юниорской группе; **Алексей Потапенко** завоевал «бронзу»; в старшей группе абсолютную победу одержал **Александр Чушков**. Среди девушек-юниорок в индивидуальном многоборье абсолютным победителем стала **Альфина Бикчурина**, «серебро» завоевала **Анна Шутова**.

■ **Как вам удалось добиться таких результатов?** – задал вопрос Дмитрий Попов.

– Ребята тренируются, участвуют в соревнованиях, – ответил директор СПК Вадим Шутов. – Сначала на региональном уровне научились побеждать, затем с помощью спонсоров удалось направить команду на всероссийскую спартакиаду. В прошлом году участвовали в первый раз. До призов тогда не добрались, но, как говорится, за одного битого двух небитых дают.

Руководитель и тренер клуба **Галина Угарова** сказала, что подготовка шла в течение трех лет, начинали ребята на городских соревнованиях, затем окружных. И постепенно отдельные участники сплотились в одну боевую команду. Кроме того, сама Галина Угарова стала победителем по индивидуальному многоборью в старшей группе среди женщин.

«В этот раз было все ответственной, – сказала участница команды Анна Шутова. – Мы уже знали, как проходят соревнования, все старались поддерживать друг друга.

– Хотя соревнования были тяжелые, – отметил Денис Бабкин, – но нам понравилось. Все виды проходили в один день, самое трудное было морально настроиться, времени на то, чтобы в случае неудачного выступления прийти в себя, не было.

ПРИЗЫ «РОСИЧА»

7 апреля Глава города **Дмитрий ПОПОВ** встретился с командой военно-патриотического клуба «Росич» Сургутского политехнического колледжа, которая с победой возвратилась со Всероссийской спартакиады по военно-спортивному многоборью «Призывники России». Ребята привезли из Москвы более 50 кубков за победы в отдельных видах соревнований, а самое главное, «Росич» стал победителем в общекомандном зачете. Команду представил директор СПК **Вадим ШУТОВ**.

Егор Пономарев добавил, что в этом году удалось лучше подготовиться, в некоторых номинациях были даже неожиданные победы: «Главное, что мы не падали духом при отдельных неудачах, и это помогло нам победить».

Глава города поздравил команду с победой и сказал, что Сургутский политехнический колледж и клуб «Росич» являются на таких соревнованиях своего рода символами города и вручил членам клуба статуэтку другого символа Сургута – памятника основателям города. «Уверен, что у вашего образовательного учреждения, со сложившимися традициями, и у его выпускников большое светлое будущее в Сургуте», – сказал Дмитрий Попов.

Мы задали несколько вопросов бесшумному руководителю клуба Галине Угаровой.

■ **У ваших воспитанников очень напряженный ритм жизни. Как им удается успевать все, и не сказывается ли это на учебе?**

– Известно, что чем сложнее, чем динамичнее ритм жизни, тем больше это моби-



лизует человека. Всегда говорю ребятам, что в каких-то вещах вполне можно себе отказать. Я очень рада, что мои дети практически не играют в компьютерные игры, мало смотрят телевизор, не занимаются какими-то недостойными делами. Они, пожалуй, не знают, что такое ночные клубы и дискотеки. Но зато они, участвуя в соревнованиях, викторинах, знают историю военной России. Их если даже разбудить ночью, они назовут героев Великой Отечественной войны. Самое приятное в моей работе – видеть, как дети меняются, как они сплываются, как из них получается команда. Мы устраиваем спортивные сборы перед соревнованиями, проводим там целые дни с 8 утра до 11 вечера. И эта подготовка, и сами соревнования очень много дают. Так, на этой спартакиаде судьями работали Герои России, Герои Советского Союза, олимпийские чемпионы, космонавты. Это воодушевляло ребят.

■ **Что дают занятия в клубе для будущей жизни?**

– Во-первых, это подготовка к армии. У нас все ребята очень хорошо и легко служат. Они знают, и что такое казарма, и что такое воинская часть. Спортивная подготовка у них на высоком уровне, тренируются в

беге, пулевой стрельбе, плавании, силовых видах. Даже шутят, что после занятий в клубе уже можно выдавать военный билет. На производстве у них тоже все очень хорошо складывается. Наши ребята универсально подготовлены и физически, и морально.

■ **Кто вам помогает?**

– Мне помогает руководство колледжа, мастера, кураторы. Очень важно, чтобы все окружение, в первую очередь, родители шли ребенку навстречу, иначе у него не получится.

■ **А финансовая сторона?**

– В прошлом году нам оказал поддержку предприниматель **Степан Прискарь**. Конечно, финансовую помощь оказывает колледж. Поддержку также депутат Тюменской областной Думы **Виктор Буртный**. В наше время без поддержки обойтись очень трудно.

■ **Смена поколений сказывается на вашей работе?**

– Я работаю уже в течение 12 лет и каждый год, когда уходит очередной выпуск, очень грущу. Прикипает к этим детям, но потом приходят новые воспитанники, и с ними тоже интересно.

■ **Андрей АНТРОПОВ**
Фото **Алексея АНДРОНОВА**

5 апреля в Ханты-Мансийске завершились первые в истории России Сурдлимпийские зимние игры. Международные соревнования среди глухих спортсменов замкнули серию из трех белых Олимпиад, впервые состоявшихся в одной стране, в одном олимпийском цикле.

Президент Международного комитета спорта глухих **Валерий Рухледев** на закрытии Сурдлимпиады сказал: «Игры были проведены на очень высоком уровне. Все зарубежные гости и спортсмены отмечают, что Ханты-Мансийск по качеству организации и проведению, подготовке спортивных объектов занял первое место из всех Сурдлимпиад».

Спортивная программа Игр стала рекордной по количеству дисциплин, 344 спортсмена из 27 стран боролись за медали в пяти видах спорта: хоккее, керлинге, горных лыжах, сноуборде и лыжных гонках. Сборная России с большим отрывом от преследователей выиграла общий неофициальный командный зачет Сурдлимпиады. На ее счету 30 наград, из них 12 золотых, 6 серебряных и 12 бронзовых. Это является рекордным показателем для команд по количеству медалей, выигранных на Сурдлимпиадах. Самой титулованной спортсменкой XVIII Сурдлимпийских игр стала **Анна Федулова** (Россия). Завоевав две золотых медали на нынешних соревнованиях, она стала десятикратной сурд-

СНЕГ И ЗОЛОТО Ханты-Мансийска



лимпейской чемпионкой. Наибольшее количество наград на Играх-2015 завоевала **Тереза Кмохова** (Чехия) – 5 золотых наград в соревнованиях по горным лыжам.

Временно исполняющая обязанности Губернатора Югры **Наталья Комарова** подчеркнула: «Мы старались создать максимально благоприятные условия для спортсменов, болельщиков, волонтеров, руководителей международного комитета по спорту глухих. На Играх работали более 450 волонтеров, большинство из них владели жестовым языком. Болельщики приезжали из городов Югры, других регионов России, зарубежных стран. Мы стара-



лись привлечь внимание людей со всего мира к этому событию через телевидение и интернет-пространство. Сурдлимпиада

объединила весь мир, продемонстрировала наше гостеприимство, огромный потенциал слабослышащих и глухих спортсменов. Югорские сурдлимпийцы показали истинную сибирскую закалку, выдержку, стремление к победе. На их счету семь золотых медалей! Мы благодарны всем сурдлимпийцам, волонтерам, оргкомитету за праздник для болельщиков».

На церемонии закрытия XVIII Сурдлимпийских игр состоялась передача флага Международного комитета спорта глухих от главы СКР **Александра Романцова** президенту МКСГ **Валерию Рухледеву**. Руководитель СКР заявил: «Летом 2017 года в турецком Самсунево, во время проведения летних Сурдлимпийских игр, состоится конгресс Международного комитета спорта глухих, на котором будет выбрана столица следующей зимней Сурдлимпиады».

■ **По информации управления пресс-службы губернатора Югры**
Фото **Александра АНДРИЕНКО**

ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА, 17 АПРЕЛЯ ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА



05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00 Новости
09.10, 05.05 Контрольная закупка
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.20 **Сериал «Однажды в Ростове» (16+)**
14.10, 15.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
16.05 «Мужское/Женское» (16+)
17.00 «Жди меня»
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.45 «Человек и закон»
19.50 «Поле чудес» (16+)
21.00 «Время»
21.25 «Сегодня вечером» (16+)
22.40 «Вечерний Ургант» (16+)
23.30 «Голос. Дети». Финал
01.55 Коллекция Первого канала. «Матадор» (16+)
03.00 **Х/ф «Парни не плачут» (16+)**



05.00 Утро России
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
08.55 Мусульмане
09.10, 23.00 «Главная сцена»
10.05 Шоу «О самом главном»
11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести
11.35, 14.30, 19.35 «Вести. Регион-Тюмень»
11.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**
12.55 «Особый случай» (12+)
14.50, 04.35 Вести. Дежурная часть
15.00 **Сериал «Цвет черемухи» (12+)**
17.10 «Вести. Уральский меридиан»
18.15 «Прямой эфир» (12+)
21.00 **Х/ф «Моя любовь» (12+)**
01.45 **Х/ф «Чертово колесо» (12+)**
03.25 Горячая десятка (12+)



06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Дело врачей» (16+)
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара. Новые серии» (16+)**
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 СТВ. «Новости Сургута» (12+)
15.00 «Все будет хорошо!» (16+)
16.20 **Сериал «Улицы разбитых фонарей-8» (16+)**
18.00 «Говорим и показываем» (16+)
19.40 **Х/ф «Наводчица» (16+)**
23.20 **Х/ф «Просто Джексон» (16+)**
01.15 «Судебный детектив» (16+)
02.30 **Сериал «Дело темное» (16+)**
03.25 «Дикий мир». Экспедиция Тимофея Баженова (0+)

03.45 **Сериал «Наружное наблюдение» (16+)**
04.35 Итоги недели
05.25 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)



06.00 «Гурмэ» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 «В центре событий» (16+)
07.00 **М/с «Смешарики» (0+)**
07.10 **М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)**
07.30 **М/с «Клуб Винкс - школа волшебниц» (12+)**
08.00 «СпортLine» (12+)
08.30 **Сериал «Папины дочки» (0+)**
09.00 «Что покупаем?» (12+)
09.10 «Пока горит свеча» (12+)
09.30 **Сериал «Маргоша» (16+)**
10.30, 17.00 «Галилео» (16+)
11.30 **Х/ф «Призрачный гонщик. Дух мщения» (12+)**
13.15 «Ералаш» (6+)
14.00, 18.00 «Ералаш» (0+)
15.00 **Сериал «Корабль» (16+)**
16.00 «Нереальная история» (16+)
19.00, 20.25, 21.45 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
23.15 «Авиаревию» (12+)
23.30 «Шоу шепелявых» (16+)
23.45 «Вокруг мира» (12+)
00.30 «Обратная сторона Земли» (12+)
00.50 «6 кадров» (16+)
02.30 **Х/ф «Знакомьтесь, Джо Блэк» (16+)**



06.00 «Настроение»
07.00, 14.50, 19.20 «В центре событий» (16+)
07.25, 19.10 «Что покупаем?» (12+)
07.35, 15.10 «СпортLine» (12+)
08.10, 11.50 **Сериал «Государственная граница» (12+)**
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 События
13.55 «Обложка. Американский пирог Хрущева» (16+)
15.40, 18.35 «Медэксперт» (16+)
15.55, 17.50 **Сериал «Инспектор Льюис» (12+)**
18.20 «Вне формата» (12+)
19.45 **Х/ф «Неоконченная повесть» (12+)**
21.45 «Петровка, 38»
22.20 «Приют комедиантов» (12+)
00.15 **Сериал «Золото Трои» (16+)**
03.40 **Х/ф «Любимая дочь Папы Карло» (16+)**
05.35 «Простые сложности» (12+)



05.00, 16.00, 17.00 «Не ври мне!» (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (0+)
07.00, 12.30, 19.00, 23.00 СТВ. «Новости. Сургут» (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)
07.30, 13.00 «Званный ужин» (16+)
08.30, 19.30 «Новости» (16+)

09.00 Документальный проект. «Первые НЛО» (16+)
10.00 Документальный проект. «Мясная планета. Рыбная Вселенная» (16+)
12.00 «Информационная программа 112» (16+)
14.00 «Засуди меня» (16+)
15.00 «Семейные драмы» (16+)
18.00 «Верное средство» (16+)
20.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
22.00 «Смотреть всем!» (16+)
23.20 **Х/ф «Охотники на ведьм» (18+)**
01.00 «Москва. День и ночь» (16+)
02.00 **Х/ф «Уцелевший» (16+)**
04.20 **Х/ф «Сотовый» (16+)**



06.30 «Евроныюз» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.00 Новости культуры
10.20 **Х/ф «Странная любовь Марты Айверс» (12+)**
12.30 Д/ф «Листья на ветру. Константин Сомов»
13.10 «Правила жизни»
13.35 «Письма из провинции». Село Учма (Ярославская область)
14.05 Д/ф «Борис Березовский. Музыка для праздника»
14.45 Д/с «Мировые сокровища культуры»
15.10 Д/ф «Агния Барто. Всё равно его не брошу»
15.50 «Царская ложа»
16.35 Концерт Государственного академического симфонического оркестра России имени Е. Ф. Светланова
17.20 **Х/ф «Песня первой любви» (12+)**
19.15 Смехоностальгия
19.45, 02.00 «Искатели». «Поражение Ивана Грозного»
20.30 **Х/ф «Культпоход в театр» (12+)**
22.05 «Линия жизни». Максим Аверин
23.20 **Спектакль «Всё как у людей» (12+)**
01.20 Дживан Гаспарян и «Виртуозы Москвы»
02.45 **М/ф «Длинный мост в нужную сторону» (12+)**



06.00 **Мультфильмы СМФ(0+)**
08.00, 14.30, 18.30 «В центре событий» (16+)
08.25 «Что покупаем?» (12+)
08.35 **Сериал «Тринадцать» (16+)**
09.30, 10.30 **Сериал «Тринадцать» (16+)**
11.30 Д/ф «Загадки истории. Инопланетяне. Совершенно секретно» (12+)
12.30 Д/ф «Городские легенды. Неизвестное метро семьи Романовых» (12+)
13.30 «Х-версии. Другие новости» (12+)
14.00 Д/ф «Охотники за привидениями» (16+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00, 16.30 Д/ф «Гадалка» (12+)
17.00, 17.30 **Сериал «Слепая» (12+)**
18.00 «Ваше здоровье» (16+)
19.00 «Человек-невидимка» (12+)
20.00 **Х/ф «Во имя короля» (12+)**
22.30 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+)

22.45 СТВ. «Персональный счет» (12+)
23.15 СТВ. «Новости Сургута - комментарии» (12+)
23.30 **Х/ф «Сайлент Хилл» (16+)**
01.00 «Европейский покерный тур» (16+)



07.00 О чем говорят? (12+)
07.30 **М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)**
07.55 **М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)**
08.25 **М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)**
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Школа ремонта» (12+)
11.30 **Сериал «Холостяк» (16+)**
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 **Сериал «Универ» (16+)**
19.30 **Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
20.00 «Comedy Woman» (16+)
21.00 «Комеди Клуб» (16+)
22.00 «Comedy баттл. Последний сезон» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Не спать!» (16+)
02.00 **Х/ф «Зеленый Фонарь» (12+)**
04.15 **Сериал «Пригород-2» (16+)**
04.40 **Сериал «Хор» (16+)**
05.35 **Сериал «Без следа-5» (16+)**
06.25 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+)**



05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00 Новости (16+)
05.30, 13.15 «Без посредников» (16+)
05.45 «Крик» (16+)
06.25 **М/с «Макс: Приключения начинаются» (6+)**
06.50, 15.55 «Уроки бабушки Яги. Обществознание» (6+)
07.00 «С 7 до 9» (12+)
09.00, 16.30 «Электронный гражданин» (6+)
09.25 «Югорика» (0+)
09.35, 21.00 «День» (16+)
10.10, 22.10 **Сериал «Застава Жилина» (16+)**
11.15, 02.30 **Х/ф «Вечный зов» (12+)**
12.45 «Воскресение» (12+)
13.30 «Выход есть» (16+)
14.00 **Сериал «Брежнев» (12+)**
15.00, 04.35 «Добрые новости» (6+)
15.25 «Тин-Клуб» (6+)
16.00 **Сериал «Приключения Черного Красавчика» (6+)**
17.15 Д/с «Северный десант» (16+)
18.15, 18.45 «Север». Агентство советов (16+)
18.30 «Север». Новости Севера (16+)
19.00, 23.00 «Эпицентр» (16+)
19.40, 23.40 Шоу «Дайте слово» (16+)
20.25 «Точно в цель» (12+)
21.35 Д/с «О войне как о войне» (16+)
00.25 **Х/ф «Убийца ворон» (16+)**
03.50 «Я подаю на развод» (16+)

**Фильм Алексея Денисова «Штурм Берлина. В логове зверя»**Понедельник, 13
22.50

Автор и режиссер: Алексей Денисов. В преддверии празднования 70-летия Великой Победы телеканалы готовят специальные фильмы и программы. Первый из них - документальный фильм Алексея Денисова «Штурм Берлина. В логове зверя».

Берлинская операция началась 16 апреля 1945 года. Ни одной армии мира никогда не приходилось брать штурмом такой огромный, сильно укрепленный город. Чуть больше двух недель понадобилось Красной армии, чтобы разнести в щепки последние рубежи гитлеровской обороны. Здесь были сосредоточены самые боеспособные и фанатично преданные Гитлеру части. 30 апреля 1945 года в 21 час 50 минут над куполом Рейхстага взвилось знамя Победы. Битва за Берлин поставила финальную точку в истории обещанного фюрером тысячелетнего германского Рейха. Вчерашние хозяева Европы безропотно подписали акт о полной и безоговорочной капитуляции нацистской Германии.

**«Агния Барто. Все равно его не брошу»**Пятница, 17
15.10

Жанр: документальный (Россия, 2006)
Режиссер: Виктор Спиридонов
Фильм посвящен 100-летию со дня рождения известной поэтессы Агнии Львовны Барто. Строки «Идёт бычок, качается, вздыхает на ходу...» или «Уронили мишку на пол, оторвали мишке лапу...» стали любимыми для многих поколений детей и превратили их автора в одного из самых востребованных детских поэтов. Вот что говорила Агния Барто: «Я дарила детям радость, а дети возвратили мне молодость. Даже в 75 лет!» В течение нескольких лет Агния Барто вела на радио передачу «Найти человека», целью которой был поиск детей, потерянных во время войны. Благодаря этой передаче воссоединилось около тысячи семей. Для Агнии Барто это стало делом всей жизни.

**Премьера «Алла Пугачева - моя бабушка»**Воскресенье, 19
14.25

Идею фильма подсказал Никита Пресняков, исполнив популярный шлягер Аллы Борисовны в программе «Две звезды». И Никита, и другие члены семьи, друзья, коллеги - все в один голос отмечают: как только Пугачева «перестала петь», она стала настоящей хозяйкой большого дома и большой семьи - домашней, внимательной, заботливой. В первую очередь, конечно, это почувствовали внуки. Никита, Дени и Клавдия - каждый скажет в фильме свое слово о любимой бабушке. В фильме принимают участие: Кристина Орбакайте, Никита Пресняков, Дени Байсаров, Филипп Киркоров, Валентин и Марина Юдашкины, Владимир Пресняков-мл., Александр Буйнов, Михаил Жванецкий, Александр Розенбаум, Максим Фадеев, Александр Олешко, Николай Расторгуев, Иосиф Кобзон, Алина Редель, Николас Орбакас, Галина Волчек и другие.



СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА, 18 АПРЕЛЯ	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА
<p>1</p> <p>05.50, 06.10 Сериал «Страна 03» (16+) 10.00 Новости 08.00 «Играй, гармонь любимая!» 08.45 М/с «Смешарики. Новые приключения» Умницы и умники (12+) 09.45 «Слово пастыря» 10.15 Смак(12+) 10.55 «Голос. Дети». На самой высокой ноте» 12.00 Новости (с субтитрами) 12.15 «Идеальный ремонт» 13.05 «На 10 лет моложе» (16+) 13.50 «Барахолка» (12+) 14.40 Х/ф «Безымянная звезда» (12+) 17.00 «Кто хочет стать миллионером?» 18.00 Вечерние новости (с субтитрами) 18.15 «Угадай мелодию» (12+) 19.00 Коллекция Первого канала 21.00 «Время» 21.20 «Голос. Дети». Финал 23.40 Что? Где? Когда? 00.50 Х/ф «Реальные парни» (16+) 02.35 Х/ф «Нотариус» (16+) 04.50 «Модный приговор»</p> <p>РОССИЯ 1</p> <p>04.50 Х/ф «Двойной обгон» 06.35 «Сельское утро» 07.05 Диалоги о животных 08.00, 11.00, 14.00 Вести 08.10, 11.30, 14.30 «Вести. Регион-Тюмень» 08.25 «Военная программа» 08.50 «Планета собак» 09.25 Субботник 10.05 «Прямая линия» (он-лайн) 10.30 «Тюмень: время действий» 10.45 «Законный интерес» 11.40 «Звездные войны Владимира Челомея» 12.40, 14.40 Х/ф «Слепой расчет» (12+) 17.20 «Танцы со звездами». Сезон-2015 20.00 Вести в субботу 20.45 Х/ф «Семья маньяка Беляева» (12+) 00.35 Х/ф «Судьба Марии» (12+) 02.35 Х/ф «Сайд-степ» (16+) 04.45 Комната смеха. Юмористическая программа</p>	<p>НТВ [СТВ(ОДИН)]</p> <p>05.35, 01.10 Сериал «Профиль убийцы» (16+) 07.20 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 07.30 СТВ. «Персональный счет» (12+) 08.00, 10.00, 13.00 «Сегодня» 08.20 Лотерея «Золотой ключ» (0+) 08.50 «Медицинские тайны» (16+) 09.25 «Готовим с Алексеем Зиминим» (0+) 10.20 «Главная дорога» (16+) 11.00 «Поедем, поедим!» (0+) 11.50 «Квартирный вопрос» (0+) 13.20 «Своя игра» (0+) 14.10 «Я хуждею» (16+) 15.10 «Вторая мировая. Великая Отечественная» (12+) 16.15 Сериал «Улицы разбитых фонарей-8» (16+) «Следствие вели...» (16+) 18.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым 20.00 «Новые русские сенсации» (16+) 22.00 «Ты не поверишь!» (16+) 23.00 Х/ф «Дикари» (16+) 03.10 Сериал «Наружное наблюдение» (16+) 05.00 Сериал «ППС-2» (16+)</p> <p>РОССИЯ К</p> <p>06.00 «б кадров» (16+) 06.30 04.35 «Животный смех» (0+) 07.00 М/с «Барашек Шон» (0+) 07.35 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+) 08.00 «Фитнес» (12+) 08.30 «В центре событий» (16+) 09.00 М/с «Драконы. Защитник Олуха» (6+) 10.20 Сериал «Осторожно: дети!» (16+) 11.20 М/ф «Тарзан» (6+) 13.05 «Ваше здоровье» (16+) 13.30 «СпортLine» (12+) 14.00 Спектакль «8 Марта» (12+) 15.45 «Кухни мира» (12+) 16.00 «Что покупаем?» (12+) 16.10 «Покупайка» (12+) 16.30 «Ералаш» (0+) 17.15 М/ф «Хранители снов» (0+) 19.00 «Взвешенные люди» (16+) 21.00 Х/ф «Первый мститель» (12+) 23.15 Х/ф «Знакомьтесь, Джо Блэк» (16+) 02.45 Х/ф «Дурдом на колёсах» (16+) 05.35 Музыка на СТС(16+)</p>	<p>Ц [СТВ(ТРИ)]</p> <p>06.05 «Марш-бросок» (12+) 06.40 «АБВГДейка» 07.10 Х/ф «Осторожно, бабушка!» 08.55 «В центре событий» (16+) 09.25 Д/ф «Васильев и Максимова. Танец судьбы» (12+) 10.20 Фильм-сказка «На златом крыльце сидели...» 11.30, 14.30, 23.05 События 11.45 Х/ф «Невезучие» (12+) 13.40, 14.45 Х/ф «Женщина в беде» (12+) 17.20 Х/ф «Женщина в беде-2» (12+) 21.00 «Постскриптум» 22.00 «Право знать!» (16+) 23.20 «Право голоса» 01.35 «Война с особым статусом». Специальный репортаж (16+) 02.10 Х/ф «Затерянные в лесах» (16+) 04.00 Д/ф «Десять женщин Дмитрия Харатьяна» (12+) 04.45 «Осторожно, мошенники!» (16+)</p> <p>РЕН [СТВ(ТРИ)]</p> <p>05.00 Х/ф «Сотовый» (16+) 05.40 Д/с «Умножающий печаль» (16+) 09.40 «Чистая работа» (12+) 10.40 «Это - мой дом!» (16+) 11.10 «Смотреть всем!» (16+) 12.30 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+) 12.40 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 12.50 Д/ф «ЛенСпецСМУ» (0+) 13.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+) 17.00 Итоги недели 17.50 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+) 19.00 Х/ф «Гарри Поттер и Кубок огня» (12+) 21.45 Х/ф «Гарри Поттер и Орден Феникса» (12+) 00.15 Х/ф «Криминальное чтиво» (18+) 03.00 Х/ф «В движении» (16+)</p> <p>РОССИЯ К</p> <p>06.30 «Евроныус» на русском языке 10.00 Библейский сюжет 10.35 Х/ф «Кульпоход в театр»</p>	<p>12.05, 14.40 «Острова» 12.45 Большая семья. Борис Клюев 13.40 Пряничный домик. «Когда б вы знали, из какого сора...» 14.10 Д/с «Нефронтовые заметки» 15.20 Спектакль «Спартак» 17.35 «Послушайте!» Владимир Васильев 18.55 «Романтика романса». Игорю Шаферану посвящается 19.50 Д/ф «Вячеслав Тихонов. Иволга» 20.25 Х/ф «Мичман Панин» 22.00 «Белая студия» 00.30 Антти Сарпила и квартет «Свинг Бенд» 01.30 М/ф «Шерлок Холмс и доктор Ватсон», «Моя жизнь» «Искатели». «Куда ведут Соловецкие лабиринты?» 02.40 Д/с «Мировые сокровища культуры»</p> <p>ТВ Е [СТВ(ТРИ)]</p> <p>10.00 Мультфильмы (0+) 10.30 Сериал «Судьба на выбор» (16+) 16.30 Х/ф «Во имя короля» (12+) 19.00, 19.50 СТВ. «Сарафан ФМ» (0+) 19.10 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 19.20 СТВ. «Персональный счет» (12+) 20.00 «Что покупаем?» (12+) 20.10 «Авиаревю» (12+) 20.30 «Медэксперт» (16+) 21.00 «Кухни мира» (12+) 21.15 Х/ф «Шестой день» (16+) 23.45 Х/ф «Зодиак» (16+) 02.45 Х/ф «Удар по девственности» (16+)</p> <p>ТНТ</p> <p>07.00 «О чем говорят?» (12+) 07.35, 08.00, 08.30 М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+) 09.00, 09.30 Сериал «Деффчонки» (16+) 10.00 «Дом-2. Lite» (16+) 11.00 «Школа ремонта» (12+) 12.00 Сериал «СашаТаня» (16+) 12.30, 00.30 «Такое кино!» (16+) 13.00, 20.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+) 14.30 «Комеди Клуб» (16+) 15.30, 16.00, 16.30 Сериал «Реальные пацаны» (16+) 17.00 Х/ф «Сумасшедшая езда» (16+)</p>	<p>19.00, 19.30 «ХБ» (16+) 21.30 Сериал «Холостяк» (16+) 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) 00.00 «Дом-2. После заката» (16+) 01.00 Х/ф «Восторг Палуза» (16+) 02.45 Сериал «Пригород-2» (16+) 03.10 Сериал «Хор» (16+) 04.00, 04.55 Сериал «Без следа-5» (16+) 05.50 Сериал «Женская лига. Лучшее» (16+) 06.00, 06.30 М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)</p> <p>Ю</p> <p>05.00 «Точно в цель» (12+) 05.35 Х/ф «Клуб женщин» (12+) 08.00 «День» (16+) 08.35 «О вкусной и здоровой пище» (12+) 09.05 Д/ф «Вершины Альп» (12+) 10.00 «Северный дом» (12+) 10.30 Мультфильм (6+) 10.45 «Кошки-осторожки» (6+) 11.00 «Спортивный калейдоскоп» (12+) 11.30 Добрые новости (6+) 11.50 Д/ф «Воины-менквы» (12+) 12.30, 18.30 «Север». Новости Севера (16+) 12.45, 18.45 «Север». Агентство советов (16+) 13.00, 17.00 Новости (16+)</p> <p>13.15 Х/ф «Продлись, продлись, очарованье...» (16+)</p> <p>Ю</p> <p>15.00 «Горячий возраст» (12+) 15.15 Х/ф «Тайна талисмана» (6+) 17.15 «Встречи в Буквоеде» (12+) 19.00, 03.15 Сериал «Кавалеры Морской звезды» (12+) 20.50 Х/ф «История Одри Хепберн» (16+) 23.50 Сериал «Все, что она хотела» (16+) 01.20 Х/ф «Мой Дикарь Запад» (16+)</p>						

ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ, 19 АПРЕЛЯ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ
<p>1</p> <p>06.00, 10.00 Новости 06.10 Сериал «Страна 03» (16+) 08.10 «Армейский магазин» (16+) 08.45 М/с «Смешарики. ПИН-код» 08.55 «Здоровье» (16+) 10.15 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым 10.35 «Пока все дома» 11.25 Фазенда 12.00 Новости (с субтитрами) 12.15 «Горькой» (16+) 13.15 «Теория заговора» (16+) 14.25 «Алла Пугачева - моя бабушка» (12+) 15.25 Коллекция Первого канала 17.45 Вечерние новости (с субтитрами) 18.00 «Точь-в-точь» (16+) 21.00 «Время» 22.30 «Клуб Веселых и Находчивых». Высшая лига (16+) 00.30 Х/ф «Проблески надежды» (16+) 02.35 Модный приговор 03.35 «Мужское/Женское» (16+)</p> <p>РОССИЯ 1</p> <p>05.20 Х/ф «Без срока давности» 07.20 Вся Россия 07.30 Сам себе режиссер 08.20 «Смехопанорама» с Евгением Петросяном 08.50 Утренняя почта 09.30 «Сто к одному» 10.20 «Местное время. Вести. Регион-Тюмень. События недели» 10.45 «Живая деревня» 10.55 Вести. Погода. Прогноз на неделю 11.00, 14.00 Вести 11.25, 02.35 «Россия. Гений места» 12.25, 14.30 Х/ф «Недотрога» (12+) 16.55 «Один в один» (12+) 20.00 Вести недели 22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым» (12+) 00.35 Х/ф «Альпинист» (12+) 03.30 «Планета собак» 04.05 Комната смеха. Юмористическая программа</p>	<p>НТВ [СТВ(ОДИН)]</p> <p>06.00, 00.55 Сериал «Профиль убийцы» (16+) 08.00, 10.00, 13.00, 17.30 «Сегодня» 08.20 Лотерея «Русское лото плюс» (0+) 08.45 «Их нравы» (0+) 09.25 «Едим дома!» (0+) 10.20 «Первая передача» (16+) 11.00 «Чудо техники» (12+) 11.50 «Дачный ответ» (0+) 13.20 Сериал «Улицы разбитых фонарей-8» (16+) 15.20 СОГАЗ - чемпионат России по футболу 2014-2015. ЦСКА - «Краснодар» 17.50 «Чрезвычайное происшествие. Обзор за неделю» 19.00 «Сегодня. Итоговая программа» с Кириллом Поздняковым 20.00 «Список Норкина» (16+) 21.05 Х/ф «Мертвое сердце» (16+) 02.55 «Дикий мир». Экспедиция Тимофея Баженова (0+) 03.15 Сериал «Наружное наблюдение» (16+) 05.05 Сериал «ППС-2» (16+)</p> <p>РОССИЯ К</p> <p>06.00, 02.55 «б кадров» (16+) 06.30, 05.20 «Животный смех» (0+) 07.00 М/с «Барашек Шон» (0+) 07.35 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+) 08.00, 15.00 «ТОН» (16+) 09.00 М/с «Драконы. Защитник Олуха» (6+) 09.30 «Мастершеф» (16+) 11.00 «Успеть за 24 часа» (16+) 12.00 «Взвешенные люди» (16+) 14.00 Концерт(12+) 16.00 «Что покупаем?» (12+) 16.10 «Гурмэ» (12+) 16.30 «Ералаш» (0+) 17.15 Х/ф «Первый мститель» (12+) 19.30 Х/ф «Мстители» (12+) 22.10 Х/ф «Заложник» (16+) 00.20 Д/ф «Марвел. Создание вселенной» (12+) 01.15 Х/ф «Удар по девственности» (18+) 03.20 Д/ф «Ранэвэйс» (16+) 05.50 Музыка на СТС (16+)</p>	<p>Ц [СТВ(ТРИ)]</p> <p>05.20 «Марш-бросок» (12+) 05.45 Х/ф «Частный детектив, или Операция «Кооперация» 07.35 «Фактор жизни» (12+) 08.05 Концерт (12+) 10.05 «Барышня и кулинар» (12+) 10.35, 16.15 ТОН (16+) 11.30, 00.05 События 11.45 Х/ф «Сумка инкассатора» 13.30 Д/ф «Никита Пресняков. Вычислить путь звезды» (12+) 14.50 «Что покупаем?» (12+) 15.00 «Ваше здоровье» (16+) 15.30 «Вокруг мира» (12+) 15.50 «Кухни мира» (12+) 17.15 «Мебельный салон» (12+)</p> <p>17.25 Х/ф «Любовь с оружием» (16+)</p> <p>РЕН [СТВ(ТРИ)]</p> <p>21.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой 22.10 Сериал «Пуаро Агаты Кристи» (12+) 00.20 Х/ф «Расследования Мердока» (12+) 02.15 Х/ф «Невезучие» (12+) 04.05 Д/ф «Академик, который слишком много знал» (12+) 05.10 Д/ф «Самые милые кошки» (12+)</p>	<p>23.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+) 03.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)</p> <p>РОССИЯ К</p> <p>06.30 «Евроныус» на русском языке 09.00 Новости культуры 09.25 «Человек слова» 10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфиоровым» 10.35 Х/ф «Каменный цветок. Уральский сказ» 11.55 Д/ф «Александр Птушко» 12.35 Россия, любовь моя! 13.05 «Гении и злодеи». Николай Марр 13.30, 00.45 Д/ф «Искусство выживания» 14.25 Фильм «Отец Иакинф: Я приоткрыл дверь на Восток» (Никита Бичурин) 14.50 «Золотого фонда ГТРК «Регион-Тюмень» - «Уличные истории». Улица им. Марите Мельникайте 15.10 «Пешком...». Москва причудливая 15.35 Спектакль «Щелкунчик» 17.15 «Искатели». «Куда ведут Соловецкие лабиринты?» 18.00 Итоговая программа «Контекст» 18.40 «Война на всех одна» 18.55 Х/ф «Майские звезды» 20.30 Хрустальный бал «Хрустальной Турандот» 21.40, 01.55 По следам тайны. «Йога - путь самопознания» 22.30 Национальная театральная премия «Золотая маска -2015». Церемония награждения лауреатов 01.35 Д/с «Мировые сокровища культуры» 02.40 М/ф «Метель»</p> <p>ТВ Е [СТВ(ТРИ)]</p> <p>11.00, 20.00 «ТОН» (16+) 12.00 Сериал «Судьба на выбор» (16+) 16.30 Х/ф «Шестой день» (16+) 19.00 Сериал 19.50 «Что покупаем?» Развлекательная программа (12+) 21.00 Х/ф «Пик Данте» (16+) 23.00 Х/ф «Стиратель» (16+) 01.15 Х/ф «Сайлент Хилл» (16+)</p>	<p>ТНТ</p> <p>07.00 «О чем говорят?» (12+) 07.35, 08.00, 08.30 М/с «Губка Боб Квадратные Штаны» (12+) 09.00, 09.30 Сериал «Деффчонки» (16+) 10.00 «Дом-2. Lite» (16+) 11.00 «Сделано со вкусом» (16+) 12.00 «Перезагрузка» (16+) 13.00 Х/ф «Сумасшедшая езда» (16+) 15.00 Х/ф «Погнали!» (16+) 16.55, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Сериал «ЧОП» (16+) 20.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+) 21.00 «Однажды в России» (16+) 22.00 «STAND UP» (16+) 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) 00.00 «Дом-2. После заката» (16+) 01.00 Х/ф «Коктебель» (12+) 03.05 Сериал «Пригород-2» (16+) 03.35 Сериал «Хор» (16+) 04.30 Сериал «Без следа-5» (16+) 05.20 Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+) 06.00, 06.30 М/с «Турбо - агент Дадли» (12+)</p> <p>Ю</p> <p>05.00, 07.30 Новости (16+) 05.10 «Мифы о Кавказе» (16+) 06.05 Х/ф «Продлись, продлись, очарованье...» (16+) 07.45 «Мамочки» (16+) 08.05, 14.45 Д/ф «Сигары для Фиделя» (12+) 08.35 «О вкусной и здоровой пище» (12+) 09.05 Д/ф «Вершины Альп» (12+) 10.00 Х/ф «Тайна талисмана» (6+) 11.45 «Точно в цель» (12+) 12.15 «Хотите жить долго?» (12+) 13.00 Х/ф «Янтарные крылья» (12+) 15.20 Х/ф «Дурдом на колёсах» (16+) 17.00 «Спортивный калейдоскоп» (16+) 17.30 «Северный дом» (12+) 18.00 «Мои соседи» (16+) 18.30 «Север». Агентство советов (16+) 19.00 Сериал «Кавалеры Морской звезды» 20.50 Д/ф «Шальные деньги» (12+) 21.45 Х/ф «Мой единственный» (16+) 23.35 Сериал «Все, что она хотела» (16+) 01.05 Х/ф «Рестлер» (16+)</p>		

Продолжение. Начало на стр. 13

- ведет учет граждан для предоставления жилых помещений по договору коммерческого найма, договору поднайма;

- ведет учет граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства;

- ведет учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за счет средств федерального и окружного бюджета;

- ведет учет работников органов местного самоуправления города, претендующих на получение жилого помещения в общежитии муниципального жилищного фонда;

- осуществляет функцию наймодателя по предоставлению жилых помещений и оформлению правоустанавливающих документов при вселении в муниципальные жилые помещения граждан в качестве членов семьи нанимателя, временных жильцов, поднаемателей;

- принимает решения о заключении (отказе в заключении) договоров приватизации.

В сфере реализации отдельных государственных полномочий государственной регистрации актов гражданского состояния рождения, смерти, заключения, брака, расторжения брака, установления отцовства, усыновления (удочерения), перемены имени:

Государственная регистрация актов гражданского состояния осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

По итогам 2012 года:

- количество зарегистрированных актов гражданского состояния – рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения) установления отцовства, смерти, перемены имени составило 16 189 единиц;

- количество иных юридически значимых действий – выдача повторных свидетельств (справок) о государственной регистрации актов гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, истребование документов о государственной регистрации актов гражданского состояния с территории иностранных государств составило 20 703 акта.

В 2013 году работа продолжена в полном объеме.

В 2014 году ожидается 100% выполнение запланированных значений показателей (16 524 единицы и 20 880 актов соответственно).

В сфере правового обеспечения деятельности Администрации города и ее структурных подразделений:

Ведется планомерная работа по приведению в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и ХМАО-Югры муниципальных правовых актов Главы города и Администрации города.

За 2012 год признаны утратившими силу 234 муниципальных правовых акта Главы города и Администрации города, противоречащих действующему законодательству, содержащих коррупциогенные факторы либо дублирующие содержание иных правовых актов.

В 318 муниципальных правовых актов Главы города и Администрации города внесены соответствующие изменения, направленные на приведение их в соответствие с законодательством, устранение коррупциогенных либо исключение дублирующих норм.

Проведена антикоррупционная экспертиза в отношении муниципальных нормативных правовых актов и их проектов. Количество антикоррупционных экспертиз составило:

- 337 – в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов;

- 46 – в отношении действующих нормативных правовых актов.

При этом количество коррупциогенных факторов, выявленных в проектах нормативных правовых актов, составило 53.

В 2013, 2014 годах продолжена работа по проведению антикоррупционной экспертизы в отношении муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в полном объеме.

В отношении нормативных правовых актов Администрации города и Главы города коррупциогенные факторы исключены полностью.

В результате проведенной работы за 2012 год достигнуты следующие положительные значения:

- система муниципальных правовых актов по состоянию на 31.12.2012 приведена в соответствие с действующим законодательством;

- все действующие муниципальные нормативные правовые акты города и дополнительные сведения к ним направлены в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для включения в региональный регистр.

Подготовка проектов муниципальных правовых актов осуществляется по мере принятия соответствующих федеральных законов и законов автономного округа с учетом установленных сроков и процедур согласования и рассмотрения проектов правовых актов.

Количество судебных дел с участием представителей Администрации города, в том числе количество судебных дел по взысканию дебиторской задолженности по договорам аренды муниципального имущества и по договорам установки и эксплуатации рекламных конструкций, по итогам 2012 года составляет 1 769. Из них количество по взысканию дебиторской задолженности по договорам аренды муниципального имущества (в том числе земельных участков) – 212, по договорам установки и эксплуатации рекламных конструкций – 5. Участие представителей Администрации города в судебных процессах в 2014 году по обозначенным категориям дел обеспечено в полном объеме.

В рамках соблюдения прав и законных интересов граждан и юридических лиц при осуществлении деятельности Администрации города и ее структурных подразделений за 2012 год отменены (в том числе в судебном порядке) незаконные и необоснованные решения органов государственной власти, нарушающие права и законные интересы городского округа, Администрации города.

В сфере обеспечения деятельности Администрации города и работы с населением:

В 2012 году Главой города совместно с высшими должностными лицами Администрации города, руководителями структурных подразделений Администрации города проведено 45 встреч с населением. Присутствовало на встречах до 200 человек. Основными вопросами, обсуждаемыми на встречах, являлись:

- снос ветхого и аварийного жилья;

- предоставление жилых помещений по договору социального найма;

- рост цен на тарифы ЖКУ;

- качество услуг, предоставленных управляющими компаниями и организациями;

- предоставление бесплатных земельных участков льготным категориям граждан;

- обустройство придомовых территорий (детских площадок);

- ликвидация киосков.

Также в 2012 году Главой города проведено 19 приемов граждан по личным вопросам (33 человека). Ежедневно проводится «прямая телефонная линия» согласно графику, который ежемесячно утверждается заместителем главы Администрации города. Для участия в диалоге с населением приглашаются заместители главы Администрации города, руководители структурных подразделений Администрации города, руководители подразделений федеральных служб.

С целью организации обратной связи с гражданами и изучения их мнения о работе Администрации города, ее структурных подразделений, муниципальных организаций и должностных лиц города ведется работа с предложениями, информационными сообщениями и обращениями, поступившими через стационарные ящики «Ваше мнение».

В 2013 году продолжены все указанные направления деятельности, в том числе:

- проведение 7 встреч Главы города, высших должностных лиц Администрации города с населением города;

- проведение 43 «прямых телефонных линий»;

- проведение 12 заседаний комиссии по наградам при Главе города.

В сфере реализации вопроса местного значения по формированию и содержанию муниципального архива, а также отдельных государственных полномочий ХМАО-Югры по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также информационного обеспечения органов местного самоуправления городского округа город Сургут, удовлетворения прав граждан и организаций на получение архивной информации:

Архивный отдел является одним из крупнейших муниципальных архивов ХМАО-Югры как по объемам выполняемых работ, так и по составу документов. На 01.01.2013 документальный массив архива составляет 117 167 единиц хранения, из которых 48 000 – постоянного (вечного) срока хранения и 68 000 – долговременного срока хранения (75 лет хранения, документы, подтверждающие трудовой стаж граждан).

Оценка 2014 года составляет 128 000 единиц хранения, из которых 51 000 – постоянного (вечного) срока хранения, 77 000 – долговременного срока хранения (75 лет хранения, документы, подтверждающие трудовой стаж граждан).

В сфере ведения бюджетного учета и отчетности, а также организации контроля за целевым использованием бюджетных средств Администрацией города и подведомственными муниципальными учреждениями:

- осуществляется ведение бюджетной, налоговой, статистической отчетности как получателя бюджетных средств, главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета;

- планирование расходов Администрации города и подведомственных муниципальных учреждений, обоснование бюджетных ассигнований, ведение предусмотренных документов осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказами департамента финансов в целях исполнения бюджета по расходам, распределения лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполнения соответствующей части бюджета.

Проводятся контрольные мероприятия в целях обеспечения обоснованности использования бюджетных средств и законности совершения финансовых операций, повышение эффективности использования бюджетных средств.

В 2012 году проведено 68 контрольных мероприятий, в том числе:

- ревизий финансово-хозяйственной деятельности – 21;

- контрольных проверок исполнения предписаний контрольно-ревизионного управления и планов мероприятий по устранению выявленных нарушений проверенными организациями – 4;

- проверок использования бюджетных средств на текущий и капитальный ремонт, ремонт придомовых территорий – 12, в том числе проведенных совместно с правоохранительными органами – 2;

- проверок использования субсидий на возмещение затрат городским муниципальным унитарным предприятиям, управляющим компаниям и товариществам собственников жилья – 7;

- проверок использования субсидий, выделенных из средств местного бюджета на возмещение затрат по механизированной уборке дворовых территорий, территорий временных поселков – 8, в том числе проведенных совместно с правоохранительными органами – 4;

- прочих контрольных мероприятий – 16, в том числе проведенных совместно с правоохранительными органами – 4.

Из общего числа контрольных мероприятий совместно с правоохранительными органами проведено 10 мероприятий, совместно с Контрольно-счетной палатой города – 2.

В 2013, 2014 году контрольные мероприятия осуществлялись в структурных подразделениях Администрации города, а также в учреждениях и организациях, получивших средства городского бюджета или использующих имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Контрольные мероприятия проводились как в плановом порядке, так и внепланово согласно поручениям Главы города.

На 2014 год запланировано 60 контрольных мероприятий, 33 из которых осуществлены в 26 организациях в

установленные сроки, в том числе:

- ревизии финансово-хозяйственной деятельности – 6;

- проверки использования субсидий на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели – 21;

- проверка полноты поступлений в бюджет города средств от использования земельных ресурсов – 1;

- проверка использования субсидии на возмещение затрат по капитальному ремонту систем теплоснабжения для подготовки к осенне-зимнему периоду, выделенной в 2012 – 2013 годах – 12;

- проверка использования субсидий на ремонт объектов по целевой программе «Доступная среда города Сургута на 2012 – 2015 годы» и на текущий ремонт объектов – 1;

- проверка целевого использования средств, направленных в 2011 – 2013 годах на приобретение (строительство) жилых помещений в целях переселения граждан из непригодного для проживания жилья – 1;

- внеплановая проверка использования бюджетных средств, выделенных на проведение капитального ремонта многоквартирного дома – 1 (совместно с правоохранительными органами);

- внеплановая проверка использования бюджетных средств, выделенных в 2013 году на реализацию целевой программы «Модернизация и реформирование жилищно-коммунального комплекса ХМАО-Югры на 2011 – 2013 годы и на период до 2015 года» – 1 (совместно с правоохранительными органами и Контрольно-счетной палатой города).

Из общего числа контрольных мероприятий проведено совместно с правоохранительными органами – 2 (в том числе совместно с Контрольно-счетной палатой города – 1).

В сфере оказания государственных и муниципальных услуг:

Важным элементом повышения эффективности муниципального управления является создание современных, удобных для граждан инструментов предоставления государственных и муниципальных услуг. Оказание муниципальных услуг осуществляется в соответствии с утвержденным Реестром муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, включая перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

В 2013 году в городе оказывалась 41 муниципальная услуга. На весь перечень услуг разработаны и утверждены регламенты оказания услуг, которые обеспечивают качественное оказание муниципальных услуг потребителям.

В рамках реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с целью предоставления муниципальных услуг дистанционно, на осуществление в электронном виде переведена 41 услуга.

В целях повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования на базе муниципального казенного учреждения «Консультационно-методический центр» 09.07.2013 создано муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МКУ «МФЦ»), оказание услуг в котором, начиная с ноября 2013 года, осуществляется по принципу «одного окна».

В 2014 году в соответствии с постановлением Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут» структурные подразделения Администрации города предоставляют 43 муниципальных услуги, для которых утверждены административные регламенты, из них 15 муниципальных услуг предоставляются по принципу «одного окна» на базе МКУ «МФЦ». С 2015 года количество услуг, подлежащих предоставлению по принципу «одного окна» на базе МКУ «МФЦ», увеличится до 18.

Создание МКУ «МФЦ», предоставляющего государственные и муниципальные услуги по принципу «одного окна», способствует сокращению сроков их предоставления, снижению очередей и, в конечном итоге, повышению уровня удовлетворенности граждан работой органов власти.

Для повышения эффективности государственного управления и местного самоуправления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами государственной власти, качества и оперативности предоставления государственных и муниципальных услуг необходимо обеспечение эффективного межведомственного и межрегионального информационного обмена, интеграция государственных информационных систем и ресурсов.

1.3. Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»

В современных экономических условиях малое и среднее предпринимательство играет значительную роль в решении экономических и социальных задач муниципального образования городского округа город Сургут, так как способствует:

- созданию новых рабочих мест;

- снижению уровня безработицы;

- насыщению потребительского рынка товарами и услугами;

- формированию конкурентной среды;

- обеспечению экономической самостоятельности населения города, стабильности налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Малое и среднее предпринимательство обладает стабилизирующим фактором для экономики – это гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

Кроме того, малый и средний бизнес в значительной степени является экономической основой становления местного самоуправления. Таким образом, развитие предпринимательства является одной из приоритетных задач социально-экономического развития города Сургута.

В городском округе город Сургут в сфере малого и среднего предпринимательства по итогам 2012 года действовало 9 598 малых и средних предприятий и 11 600 индивидуальных предпринимателей.

Объем налоговых поступлений в бюджет муниципального образования от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства увеличился с 763,5 млн. рублей в 2010 году до 1 160,7 млн. рублей в 2012 году.

По предварительной оценке на конец 2014 года ожидается, что количество малых и средних предприятий (юридических лиц) составит 8 381 субъектов, количество индивидуальных предпринимателей – 10 789, оборот (товаров, работ, услуг) субъектов малого предпринимательства составит 157 606,3 млн. рублей, а объем налоговых поступлений в бюджет муниципального образования от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства – 1 324,2 млн. рублей.

В перспективе рост объемов данного сектора ожидается за счет гибкости и приспособляемости малых предприятий к конъюнктуре рынка, способности быстро изменять структуру производства, оперативно применять новые, инновационные технологии и разработки, что способствует расширению и открытию новых объектов, презентации актуальных российских и мировых тенденций на рынке города Сургута, оказанию более широкого спектра услуг и увеличению ассортимента выпускаемой продукции. Улучшение благосостояния населения, расширение потребительского спроса будут способствовать развитию сферы услуг непроизводственной сферы, занимающей значительный удельный вес в структуре оборота малого бизнеса.

Период первоначального формирования условий для развития предпринимательской деятельности в муниципальном образовании завершен. В то же время продолжают сохраняться некоторые трудности (проблемы), объективно присущие этой области, не только в городе Сургуте, но и в России в целом.

Основными из них являются:

- недостаточность собственных финансовых ресурсов, в том числе для использования современных технологий и оборудования, сложность в получении кредитов из-за достаточно высоких, по сравнению с доходностью бизнеса, ставок платы за кредитные ресурсы и жестких требований банков к обеспечению, связанных с получением кредитов;

- слабая имущественная база (недостаточность основных фондов) малых предприятий и, как следствие, недостаточность собственного обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору;

- высокие издержки при «вхождении на рынок» для начинающих субъектов малого предпринимательства, в том числе высокая арендная плата за жилые помещения, финансовые и административные трудности при решении вопросов доступа к инженерным сетям;

- проблемы продвижения продукции (работ и услуг) на региональные и международные рынки (недостаточно эффективная маркетинговая политика);

- недостаток квалифицированных кадров;

- проблемы в получении земельных участков под объекты недвижимого имущества;

- и другие.

Для решения обозначенных проблем в городе сформирована и активно функционирует инфраструктура поддержки предпринимательства, представленная рядом организаций и органов:

- Сургутский филиал Фонда поддержки предпринимательства Югры;

- Сургутский филиал общества с ограниченной ответственностью «Окружной Бизнес-Инкубатор»;

- Сургутская торговая-промышленная палата;

- Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города (утвержден распоряжением Администрации города от 08.07.2010 № 2177).

С 2009 года на территории города Сургута действует программа развития малого и среднего предпринимательства, в рамках которой проводятся деловые и образовательные мероприятия с целью повышения квалификации и компетенций представителей малого и среднего предпринимательства, повышения их деловой активности и инициативы, создания площадки для взаимодействия, обмена опытом и объединения усилий, привлечения новых идей и их внедрения в организации города. Также оказывается финансовая поддержка субъектов малого бизнеса в рамках действующих и принимаемых программ на всех уровнях власти.

Программные мероприятия в рамках реализации настоящей подпрограммы представлены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Порядок и условия оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства представлены в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам, ведущим семейный бизнес, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат представлен в приложении 3 к настоящей муниципальной программе.

Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, представлен в приложении 4 к настоящей муниципальной программе.

По данным Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отмечена положительная динамика всех показателей, по которым производится оценка уровня развития предпринимательства, что подтверждает эффективность проводимой политики в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.2. Приложения 1, 3, 4 к муниципальной программе «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложения к Постановлению размещены на официальном сайте Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Законодательство»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2318 от 06.04.2015

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 21.07.2014), Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города от 29.04.2014 № 1101 «Об утверждении плана мероприятий по передаче муниципальных услуг на исполнение в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».
2. Признать утратившими силу постановление Администрации города от 03.05.2012 № 3044 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной и муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (с изменениями от 23.01.2013 № 423, 23.09.2013 № 6806, 26.06.2014 № 4303).
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

1. Общие положения

- 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (далее – административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города (далее – департамент) в электронном виде посредством Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: <http://86.gosuslugi.ru>.
- 1.2. Цели разработки административного регламента
 - 1.2.1. Повышение прозрачности деятельности структурного подразделения Администрации города при предоставлении муниципальной услуги департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города в составе муниципальной услуги.
 - 1.2.2. Установление персональной ответственности должностных лиц за соблюдение требований административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- 2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (далее – муниципальная услуга).
- 2.2. Муниципальную услугу предоставляет департамент имущественных и земельных отношений Администрации города (далее – департамент) в электронном виде посредством Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: <http://86.gosuslugi.ru>.
- 2.3. Муниципальную услугу предоставляет муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МКУ «МФЦ г. Сургута»).
 - 2.3.1. Местонахождение: Югорский тракт, дом 38, город Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408.
 - 2.3.2. График работы: понедельник – пятница: с 8.00 до 20.00, суббота: с 8.00 до 18.00. Выходной день – воскресенье.
 - 2.3.3. Телефон для справок: (3462) 20-69-26.
 - 2.3.4. Адрес электронной почты: mfc@admsurgut.ru.
- 2.4. Административные процедуры, выполняемые в составе регламентируемой муниципальной услуги:
 - прием и регистрация заявления;
 - рассмотрение заявления и предоставление ответа заявителю.
- 2.5. Информацию о порядке получения муниципальной услуги можно получить посредством Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: <http://86.gosuslugi.ru>, а также при личном обращении заявителя в МКУ «МФЦ г. Сургута» или по многоканальному справочному телефону: (3462) 20-69-26.
- 2.6. Получателями муниципальной услуги являются юридические лица, а также физические лица, в том числе иностранные граждане, зарегистрированные в Российской Федерации в установленном порядке в качестве лиц, самостоятельно осуществляющих предпринимательскую деятельность.
- 2.7. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
 - предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Сургут, составляющих муниципальную казну муниципального образования городской округ город Сургут и предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, (далее – информация) в следующем объеме – адрес, площадь и дата, по состоянию на которую выдается информация;
 - уведомление заявителя об отсутствии информации в отношении запрошенного адреса.
- 2.8. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 минут.
- 2.9. Нормативными правовыми актами, непосредственно регулирующими предоставление муниципальной услуги, являются:
 - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30.07.2010 № 88);
 - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета» от 13.02.2009 № 25);
 - Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 08.10.2003 № 202);
 - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» («Российская газета» от 31.07.2007 № 164);
 - Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, № 6 (часть I), ст.461, 2010 «Новости Югры» от 13.07.2010 № 107);
 - Устав муниципального образования городской округ город Сургут, утвержденный решением городской Думы от 18.02.2005 № 425-III ГД (газета «Сургутские ведомости» от 28.03.2005 № 12);
 - Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденное решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ (газета «Сургутские ведомости» от 17.10.2009 № 40);
 - постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут» (газета «Сургутские ведомости» от 05.03.2011 № 8);
- 2.10. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
 - документ, удостоверяющий личность;
 - заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту.

В заявлении указываются сведения о заявителе, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица либо наименование юридического лица, адрес места жительства физического лица либо местонахождение юридического лица.
- 2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
 - в заявлении не указаны данные заявителя (сведения о заявителе, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица либо наименование юридического лица, адрес места жительства физического лица либо местонахождение юридического лица) или текст заявления не поддается прочтению;
 - полномочия представителя не удостоверены надлежащим образом.
- 2.12. Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.
- 2.13. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
- 2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.
- 2.15. Срок регистрации запроса заявителя (заявления) о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.
- 2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются информационными стендами с образцами заполнения заявлений, административным регламентом, а также местами для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги.
- 2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги. Показатель доступности предоставляемой муниципальной услуги: доля удовлетворенных заявлений от общего числа поступивших заявлений. Показатель качества предоставляемой муниципальной услуги: отсутствие/ наличие жалоб заявителей на нарушение требований административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МКУ «МФЦ г. Сургута».

- 3.1. Прием и регистрация заявления. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является заявление о предоставлении муниципальной услуги.
 - 3.1.1. Специалист, ответственный за прием заявления, производит регистрацию заявления либо готовит мотивированный отказ в приеме заявления в соответствии с основаниями, указанными в пункте 2.11 настоящего административного регламента. Максимальная продолжительность административной процедуры – 15 минут. Результат административной процедуры – зарегистрированное заявление с отметкой о его принятии. Критерий принятия решения по административной процедуре: наличие надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении муниципальной услуги.
 - 3.2. Рассмотрение заявления и предоставление ответа заявителю. Специалист МКУ «МФЦ г. Сургута» подготавливает и выдает заявителю информацию путем представления перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, расположенного в подразделе «Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства» раздела «Департамент имущественных и земельных отношений» на официальном интернет-сайте Администрации города: www.admsurgut.ru, либо уведомляет заявителя об отсутствии информации в отношении запрошенного адреса. Специалист отдела по управлению имуществом, муниципальными предприятиями и страхованию департамента подготавливает и направляет заявителю перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства посредством Портала государственных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: <http://86.gosuslugi.ru>. Результат административной процедуры – предоставление заявителю информации либо уведомление заявителя об отсутствии информации в отношении запрошенного адреса. Максимальная продолжительность административной процедуры – 15 минут. Критерий принятия решения по административной процедуре: наличие/ отсутствие информации в отношении запрошенного адреса.
 - 3.3. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

- 4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами, осуществляется директором МКУ «МФЦ г. Сургута» в отношении сотрудников учреждения и директором департамента имущественных и земельных отношений, заместителем директора начальником отдела по управлению имуществом, муниципальными предприятиями и страхованию департамента его заместителем в отношении специалистов отдела. Текущий контроль осуществляется ежедневно в ходе предоставления муниципальной услуги.
- 4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков исполнения муниципальной услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе исполнения муниципальной услуги, содержащих жалобы на действия (бездействия) специалистов МКУ «МФЦ г. Сургута» и специалистов департамента.
 - плановая проверка осуществляется МКУ «МФЦ г. Сургута» ежеквартально, путем выборки из реестра входящей корреспонденции; результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные нарушения и указываются предложения по их устранению, акт утверждается директором МКУ «МФЦ г. Сургута»;
 - внеплановая проверка осуществляется прокуратурой города путем выборочной информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной и муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, в отношении которых оказывалась муниципальная услуга.
- 4.3. Должностное лицо уполномоченного органа (организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги), ответственное за осуществление соответствующих административных процедур настоящего административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за:
 - нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги;
 - неправомерные отказы в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в предоставлении муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо за нарушение установленного срока осуществления таких исправлений.
- 4.4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц департамента имущественных и земельных отношений и МКУ «МФЦ г. Сургута» Досудебное обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, а также должностных лиц или муниципальных служащих осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1 к административному регламенту

В МКУ «МФЦ г. Сургута»
от _____
(наименование заявителя (для юридических лиц),
Ф.И.О. (для физических лиц))
и индивидуальных предпринимателей)
Адрес: город _____
улица _____
дом _____ квартира _____
телефон _____
e-mail _____

заявление.

Прошу предоставить информацию об объектах недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду, расположенных по адресу _____
Информацию прошу направить следующим образом (отметить нужное):
1. По почтовому адресу: _____
2. Электронной почтой по адресу: _____
3. При личной явке в МКУ «МФЦ г. Сургута» _____

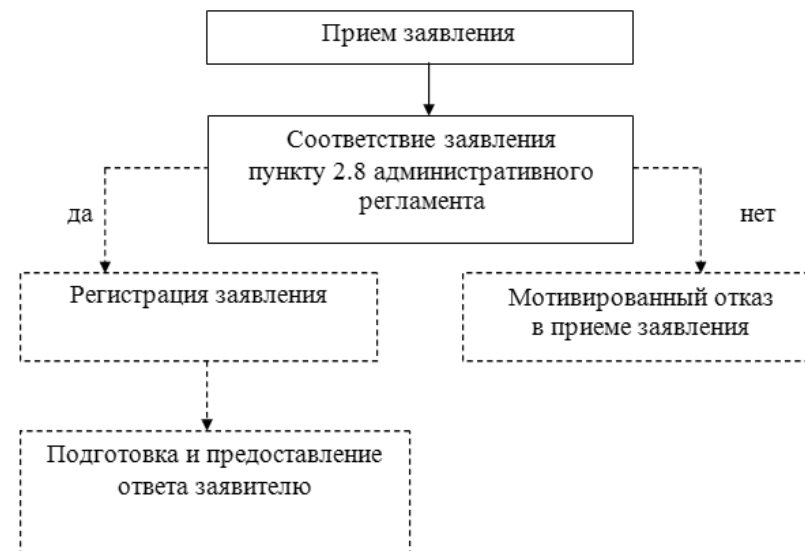
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. заявителя, полномочного представителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примечание: *юридические лица представляют заявление на бланке юридического лица. Бланк должен содержать номер телефона контактного лица, почтовый адрес.

Приложение 2 к административному регламенту

Блок-схема последовательности действия при предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной и муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»



----- в данной части возможно предоставление услуги в электронном виде.

ПЕРЕЧЕНЬ нормативных решений, принятых на тридцать восьмом заседании Думы города V созыва 25 марта 2015 года

1.	от 26.03.2015 № 671-V ДГ	О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте»
2.	от 31.03.2015 № 672-V ДГ	О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»
3.	от 31.03.2015 № 673-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 26.10.2013 № 408-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2014 – 2016 годы»
4.	от 31.03.2015 № 674-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 26.12.2012 № 281-V ДГ «Об утверждении методики расчёта арендной платы за пользование муниципальным имуществом, расположенным на территории города»
5.	от 31.03.2015 № 675-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города Сургута от 29.11.2012 № 270-V ДГ «Об утверждении положения о Коллегии Контрольно-счётной палаты города Сургута»
6.	от 31.03.2015 № 677-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 16.10.2006 № 100-IV ДГ «О Положении о помощниках депутата Думы города»

РЕШЕНИЕ Думы города № 672-V ДГ

Принято на заседании Думы 25 марта 2015 года

О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

В соответствии со статьёй 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая результаты публичных слушаний (протоколы от 21.01.2015 № 135, от 04.03.2015 № 138), заключение и рекомендации комиссии по градостроительному зонированию, Дума города РЕШИЛА:

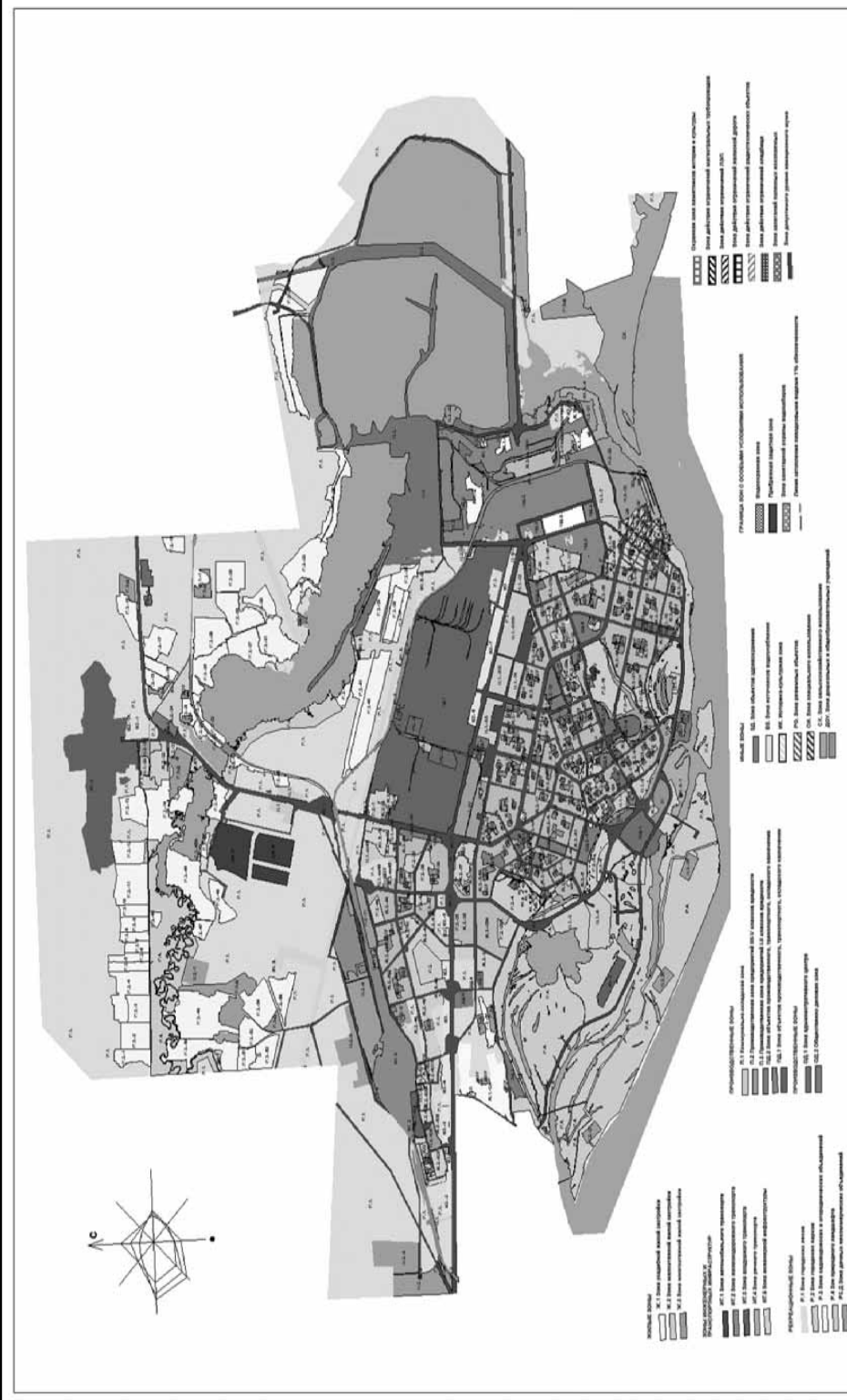
Внести в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утверждённые решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД (в редакции от 25.02.2015 № 654-V ДГ), следующие изменения:

- 1) в части II «Карта градостроительного зонирования» изменить согласно приложению: границы территориальных зон Р.1 в результате уменьшения, Р.3.-1 в результате увеличения; границы территориальной зоны ПД.2 в результате уменьшения и выделения новой территориальной зоны Ж.3.-кк ХХII;
- 2) часть III «Градостроительные регламенты» дополнить статьёй 67 следующего содержания: «Статья 67. СЗО-1. Зона складирования снежных масс
Зона складирования снежных масс выделена для обеспечения правовых условий утилизации снежных масс.

Основные виды разрешённого использования:
полигон для утилизации снежных масс с сортировкой твёрдых бытовых отходов (далее – ТБО).
Вспомогательные виды разрешённого использования: снегоплавильная установка».

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
30 марта 2015 г.
Глава города Д.В. Попов
31 марта 2015 г.

Приложение к решению Думы города



РЕШЕНИЕ Думы города № 671-V ДГ

Принято на заседании Думы 25 марта 2015 года

О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте»

В целях обеспечения участия населения города Сургута в публичных слушаниях, совершенствования порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте, в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 03.02.2015), пунктом 4 статьи 17 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте» (в редакции от 26.10.2013 № 402-V ДГ) следующие изменения:

- 1) пункт 5 части 1 статьи 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:
«5) результаты публичных слушаний – информация по итогам проведенных публичных слушаний, содержащая мотивированное обоснование принятых решений, опубликованная (обнародованная) в установленном порядке в форме, установленной органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний»;
- 2) пункт 10 части 1 статьи 7 приложения к решению изложить в следующей редакции:
«10) устанавливает форму заключения о результатах публичных слушаний или результатов публичных слушаний»;
- 3) части 1, 2 статьи 8, части 1 – 4 статьи 9 приложения к решению исключить.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 марта 2015 г.
Глава города Д.В. Попов
26 марта 2015 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 673-V ДГ

Принято на заседании Думы 25 марта 2015 года

О внесении изменений в решение Думы города от 26.10.2013 № 408-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2014 – 2016 годы»

В целях повышения социальной защищённости и уровня материального благополучия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов, в соответствии со статьёй 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 03.02.2015), подпунктом 48 пункта 2 статьи 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 26.10.2013 № 408-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2014 – 2016 годы» следующие изменения:
1) в наименовании, частях 1, 2 решения слова «на 2014 – 2016 годы» заменить словами «на 2014 – 2017 годы»;
- 2) часть 2 решения дополнить предложением следующего содержания: «Предоставление мер дополнительной социальной поддержки осуществляется в порядке, утверждённом постановлением Администрации города»;
- 3) приложение к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Установить, что понятия и термины, применяемые в настоящем решении, соответствуют установленным статьёй 1 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
3. Администрации города внести соответствующие изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8986 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в сфере жилищно-коммунального хозяйства в городе Сургуте на 2014 – 2020 годы».

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
30 марта 2015 г.
Глава города Д.В. Попов
31 марта 2015 г.

Приложение к решению Думы города

Приложение к решению Думы города от 26.10.2013 № 408-V ДГ

Дополнительные меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2014 – 2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Объём финансирования за счёт средств местного бюджета (всего, рублей)	В том числе по годам			
			2014	2015	2016	2017
Раздел 1. Предупреждение социального сиротства, охрана прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей						
Исполнители: комитет по опеке и попечительству Администрации города						
1.	Организация работы по перевозке детей, оставшихся без попечения родителей: с сопровождающим к месту дальнейшего устройства, к месту постоянного жительства законного представителя или в распоряжение органов опеки и попечительства. Транспортировка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в специализированные учреждения для дальнейшего проживания и воспитания	200 912,61	93 200,00	34 358,80	35 904,95	37 448,86
Раздел 2. Компенсационные выплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей						
Исполнители: комитет по опеке и попечительству Администрации города, департамент городского хозяйства Администрации города						
1.	Составление локальной сметы для проведения косметического ремонта социального общежития для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	22 400	22 400	0	0	0
2.	Материально-техническое обеспечение социального общежития для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	100 000	100 000	0	0	0
3.	Погашение задолженности по оплате содержания жилья и коммунальных услуг, в котором проживают исключительно дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	1 400 000,00	500 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00
Итого		1 723 312,61	715 600,00	334 358,80	335 904,95	337 448,86

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Председателя Думы города № 10 от 03.04.2015

О плане работы Думы города на апрель 2015 года

1. Провести:
- 1) по адресу: ул. Энергетиков, 8 (конференц-зал гуманитарного корпуса Сургутского государственного университета) 18 апреля 2015 года в 10.00 публичные слушания в виде депутатских слушаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
 - 2) по адресу: ул. Восход, 4 (зал заседаний Думы города):
 - а) 29 апреля 2015 года в 10.00 тридцать девятое заседание Думы города по вопросам проекта повестки дня согласно приложению 1 к постановлению;
 - б) 17, 21 – 24, 27 апреля 2015 года заседания постоянных комитетов Думы города и депутатские слушания по вопросам проекта повестки дня тридцать девятого заседания Думы города и вопросам, обозначенным в графике, согласно приложению 2 к постановлению;
 - в) 28 апреля 2015 года заседание фракции Всероссийской политической партии «Единая Россия» в Думе города.
 2. Считать возможным внесение изменений в приложения 1, 2 к постановлению с учётом предложений субъектов правотворческой инициативы.
 3. Субъектам правотворческой инициативы предоставить в Думу города:
 - 1) не позднее 09 апреля 2015 года оригиналы проектов решений по вопросам, включённым в проект повестки дня тридцать девятого заседания Думы города, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом Думы города, утверждённым решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ (в редакции от 03.12.2013 № 439-V ДГ);
 - 2) не позднее 20 апреля 2015 года оригиналы проектов решений по дополнительным вопросам, вносимым в проект повестки дня тридцать девятого заседания Думы города, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом Думы города.
 4. Аппарату Думы города:
 - 1) в односторонний срок с момента предоставления в аппарат направить в Контрольно-счётную палату города проекты решений по вопросам, включённым в проект повестки дня тридцать девятого заседания Думы города;
 - 2) уточнить сведения о докладчиках по вопросам проекта повестки дня тридцать девятого заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом Думы города;
 - 3) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.
 5. Контрольно-счётной палате города в соответствии с полномочиями и в сроки, установленные законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами, подготовить и направить в Думу города заключения по проектам решений по вопросам, включённым в проект повестки дня тридцать девятого заседания Думы города.
 6. Администрации города предоставить в Думу города информацию о докладчиках (содокладчиках) и присутствующих по вопросам проекта повестки дня тридцать девятого заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом Думы города.
 7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Приложение 1 к постановлению Председателя Думы города

Повестка дня	Проект
тридцать девятого заседания Думы города	
29 апреля 2015 года 10.00 зал заседаний Думы города (ул. Восход, д. 4)	
1. О внесении изменений в решение Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов».	Готовит Администрация города
2. О ходе выполнения решения Думы города от 13.05.2008 № 381-IV ДГ «О программе комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования городской округ город Сургут на 2008 – 2018 годы».	Готовит Администрация города
3. О ходе выполнения решения Думы города от 02.07.2009 № 586-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоотведения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы».	Готовит Администрация города
4. О ходе выполнения решения Думы города от 02.07.2009 № 587-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоснабжения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы».	Готовит Администрация города
5. Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан.	Готовит Администрация города
6. Об установлении размера компенсации расходов по оплате коммунальных услуг отдельным категориям граждан.	Готовит Администрация города
7. О внесении изменений в решение Думы города от 20.06.2013 № 345-V ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута».	Готовит Администрация города
8. О пожертвовании муниципального движимого имущества инвалидам.	Готовит Администрация города
9. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».	Готовит Администрация города
10. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».	Готовит Администрация города
11. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».	Готовит Администрация города
12. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».	Готовит Администрация города
13. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».	Готовит Администрация города

Приложение 2 к постановлению Председателя Думы города

График проведения заседаний постоянных комитетов Думы города и депутатских слушаний на апрель 2015 года

№ п/п	Вопрос	Статус вопроса	Инициатор вопроса	Основание для рассмотрения	Ответственный за подготовку
17 апреля 2015 года (14.30) – совместное заседание постоянных комитетов Думы города					
1.	О наказах избирателей, данных депутатам Думы города	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Председатель Думы города Бондаренко С.А.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Дума города
2.	Об исполнении наказов избирателей, данных депутатам Думы города в 2013 году. О плане мероприятий по реализации наказов избирателей, данных депутатам Думы города в 2014 году	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель Думы города Бондаренко С.А.	Дополнительный вопрос, решение Думы города от 26.09.2012 № 225-V ДГ	Администрация города
18 апреля 2015 года (10.00) – публичные слушания (в виде депутатских слушаний)					
1.	О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Председатель Думы города Бондаренко С.А.	Решение Думы города от 25.03.2015 № 662-V ДГ	Дума города
21 апреля 2015 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по социальной политике					
1.	О готовности к организации ремонта зданий муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, в летний период 2015 года	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Глава города Попов Д.В., председатель комитета Скоробогатов Э.Е.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
2.	О реализации дополнительных мер социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
3.	О ходе выполнения решения Думы города от 29.10.2014 № 588-V ДГ «О вопросе, поставленном Думой города перед Администрацией города» (в части осуществления мероприятий, направленных на решение вопроса об организации строительства объекта «Детская школа искусств № 3 в микрорайоне 25»)»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель Думы города Бондаренко С.А.	Дополнительный вопрос, решение Думы города от 29.10.2014 № 588-V ДГ	Администрация города
4.	Об итогах выполнения в 2014 году мероприятий муниципальной программы «Доступная среда города Сургута на 2014 – 2020 годы» в рамках задачи «Реконструкция объектов социальной сферы и административных зданий для обеспечения доступности в учреждениях социальной инфраструктуры людей с ограниченными возможностями здоровья» и планов Администрации города по реализации данной задачи в 2015 году	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Сазонов О.А.	Дополнительный вопрос, письмо Сазонова О.А. (вх. от 11.03.2015 № 18-01-489/15)	Администрация города
5.	О ходе строительства общеобразовательных учреждений в городе (с отражением детализированной информации по микрорайонам 5А и 20А)	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Депутат Думы города Рябов С.В.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 17.03.2015 № 32	Администрация города

№ п/п	Вопрос	Статус вопроса	Инициатор вопроса	Основание для рассмотрения	Ответственный за подготовку
6.	О состоянии дел по строительству мототрассы на острове Заячьем	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Депутат Думы города Макеев С.Ф.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 17.03.2015 № 32	Администрация города
22 апреля 2015 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу					
1.	О внесении изменений в решение Думы города от 23.12.2014 № 636-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годов»	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
2.	О пожертвовании муниципального движимого имущества инвалидам и детям-инвалидам	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года, письмо Главы города (вх. от 30.03.2015 № 18-01-663/15)	Администрация города
3.	Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
4.	Об установлении размера компенсации расходов по оплате коммунальных услуг отдельным категориям граждан	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
5.	О выполнении поручения постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу, утверждённого постановлением Председателя Думы города от 19.12.2014 № 36 (относительно проработки Администрацией города в срок до 01.03.2015 вопроса о реализации в 2015 году проекта «Памятник жертвам политических репрессий»)»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Красноярова Н.А.	Постановление Председателя Думы города от 19.12.2014 № 36	Председатель комитета Красноярова Н.А.
23 апреля 2015 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города					
1.	О ходе выполнения решения Думы города от 13.05.2008 № 381-IV ДГ «О программе комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования городской округ город Сургут на 2008 – 2018 годы»	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
2.	О ходе выполнения решения Думы города от 02.07.2009 № 586-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоотведения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы»	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
3.	О ходе выполнения решения Думы города от 02.07.2009 № 587-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоснабжения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы»	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
4.	О внесении изменений в решение Думы города от 20.06.2013 № 345-V ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
5-9.	О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»	Вопрос для рассмотрения на 39 заседании Думы города	Глава города Попов Д.В.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
10.	О состоянии дел и планируемых мероприятиях по ликвидации незаконно установленных рекламных конструкций и рекламного мусора в 2015 году	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Депутат Думы города Пономарёв В.Г.	Дополнительный вопрос, письмо депутата Пономарёва В.Г. (вх. от 20.03.2015 № 18-01-593/15)	Администрация города
11.	О функционировании снежных полигонов в городе, осуществлении контроля за их работой со стороны Администрации города	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Депутат Думы города Айсин Р.Р.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 19.03.2015 № 38	Администрация города
12.	О результатах выполнения мероприятий, направленных на решение проблемы незаконного использования земельных участков на территории города в рамках осуществления муниципального земельного контроля	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Булик А.И.	Дополнительный вопрос, протокол заседания комитета от 19.03.2015 № 38	Администрация города
24 апреля 2015 года (14.30) – заседание постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку					
1.	О выполнении поручения постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку, оформленного постановлением Председателя Думы города от 28.11.2014 № 35 (относительно проработки вопроса, касающегося контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Сургута)	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Алексеев А.П.	План работы Думы города на I полугодие 2015 года	Администрация города
27 апреля 2015 года (14.30) – депутатские слушания					
1.	Вопросы тридцать девятого заседания Думы города				
2.	О выполнении протокольного поручения Думы города, утверждённого постановлением Председателя Думы города от 23.12.2014 № 37 (относительно проработки Администрацией города в срок до 01.04.2015 вопроса в части возможности передачи технического обслуживания аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» в ведение муниципального казённого учреждения «Информационный центр «АСУ-город» с отражением плана мероприятий и объёмов расходов, связанных с его реализацией и дальнейшим техническим обслуживанием аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» силами муниципального казённого учреждения «Информационный центр «АСУ-город»)	Вопрос для рассмотрения на депутатских слушаниях	Председатель Думы города Бондаренко С.А.	Постановление Председателя Думы города от 23.12.2014 № 37	Администрация города
28 апреля 2015 года (14.30) – заседание фракции Всероссийской политической партии «Единая Россия» в Думе города					
29 апреля 2015 года (10.00) – тридцать девятое заседание Думы города					

Сургутский государственный университет

объявляет конкурс на замещение вакантных должностей:

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ПРИКЛАДНОЙ МАТЕМАТИКИ
Доцент – 3 ставки

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА
КАФЕДРА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
Преподаватель – 1 ставка

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ФИЗИОЛОГИИ
Доцент – 2 ставки

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

КАФЕДРА ФАКУЛЬТСКОЙ ХИРУРГИИ
Профессор – 1 ставка

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, ученая степень профессора.

Доцент – 0,5 ставки по совместительству

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической

работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

КАФЕДРА ПАТОФИЗИОЛОГИИ И ОБЩЕЙ ПАТОЛОГИИ

Доцент – 1 ставка

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

Преподаватель – 1 ставка

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

КАФЕДРА ДЕТСКИХ БОЛЕЗНЕЙ

Старший преподаватель – 1 ставка

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3-х лет, при наличии ученой степени кандидата наук – стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

КАФЕДРА ГОСПИТАЛЬНОЙ ТЕРАПИИ

Доцент – 1 ставка

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

КАФЕДРА ФАКУЛЬТСКОЙ ТЕРАПИИ

Доцент – 2 ставки

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

Срок подачи заявлений – месяц со дня опубликования объявления.

Обращаться в отдел кадров СурГУ по адресу: г. Сургут, пр. Ленина, 1, кабинет 216, тел. 76-29-85

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2342 от 06.04.2015

О размещении информации о планируемом изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 31.12.2014 № 499-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 13.04.2006 № 765 «Об утверждении регламента по размещению информации на официальном интернет-сайте Администрации города Сургута» (с последующими изменениями):

1. Назначить департамент архитектуры и градостроительства ответственным за подготовку информации и сообщений о планируемом изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости для государственных и муниципальных нужд и направление ее в управление информационной политики в соответствии с действующим регламентом.
2. Управлению информационной политики размещать полученную от департамента архитектуры и градостроительства информацию на официальном интернет-сайте Администрации города по адресу <http://admsurgut.ru> и в газете «Сургутские ведомости».
3. Определить места размещения информационных щитов и ответственных за размещение на них сообщений о планируемом изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости для государственных и муниципальных нужд:
- улица Восход, дом 4, фойе 4 этажа – ответственный за размещение сообщений – департамент архитектуры и градостроительства;
- улица Югорский тракт, 38, 2 этаж – ответственный за размещение сообщений – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута».
4. Установить форму сообщений для размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и в газете «Сургутские ведомости» согласно приложению 1.
5. Установить форму сообщений для размещения на информационных щитах согласно приложению 2.
6. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2015.
8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1 к постановлению Администрации города

Информация о планируемом изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости для муниципальных нужд

1. Администрация города Сургута планирует провести изъятие земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости для муниципальных нужд _____.
2. Земельные участки, подлежащие изъятию:

№ п/п	Кадастровый номер	Адрес или описание местоположения

3. Объекты недвижимости, подлежащие изъятию:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта

4. Схема границ формируемого земельного участка.

5. Заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных и муниципальных нужд, а также подать заявление об учете прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 313.

Срок подачи заявления: до «___» _____ 201_ г.
6. Для ознакомления с проектом межевания территории (схемой расположения земельного участка) вы можете обратиться до «___» _____ 201_ г. по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 313 (320) каждую среду с 10.00 до 13.00.

7. Официальный сайт для размещения сообщения о планируемом изъятии для государственных и муниципальных нужд: <http://admsurgut.ru>.

8. Выявлением лиц, земельные участки которых подлежат изъятию, занимается отдел подготовки документации по освобождению земельных участков управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства. Адрес: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 313, телефон: (3462) 52-82-49.

9. Генеральный план города Сургута утвержден решением Исполнительного комитета Тюменского областного Совета народных депутатов от 06.05.1991 № 153 (с изменениями от 23.12.2014 № 635-В ДП).

Постановление Администрации города от _____
10. Документы территориального планирования (генеральный план города Сургута, проект планировки территории) размещены на сайте департамента архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: <http://admsurgut.ru/rubric/20410/Utverzhdenaya-dokumentaciya-po-planirovke-i-zastrojke-goroda>.

Приложение: проект межевания (схема расположения земельного участка)

Приложение 2 к постановлению Администрации города

Сообщение о планируемом изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости для муниципальных нужд

1. Администрация города Сургута планирует провести изъятие земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости для муниципальных нужд _____.
2. Заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных и муниципальных нужд, а также подать заявление об учете прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 313.

Срок подачи заявления: до «___» _____ 201_ г.

3. Официальный сайт для размещения сообщения о планируемом изъятии для государственных и муниципальных нужд: <http://admsurgut.ru>.

4. Выявлением лиц, земельные участки которых подлежат изъятию, занимается отдел подготовки документации по освобождению земельных участков управления формирования земельных участков и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства. Адрес: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 313, телефон: (3462) 52-82-49.

Извещение о предоставлении земельного участка в порядке статьи 39.18 Земельного кодекса РФ

№ п/п	Цель использования	Возможности, основания предоставления земельного участка	Адрес, описание местоположения з/у	Кадастровый номер з/у	Площадь з/у (кв.м.) по проекту межевания	Реквизиты проекта межевания
1	Индивидуальное жилищное строительство	ст. 39.18 Земельного кодекса РФ	Поселок Кедровый – 1, улица Кедровая 9, условный номер земельного участка 5		800	от 29.12.2012 № 10086 (http://admsurgut.ru/rubric/20410/Utverzhdenaya-dokumentaciya-po-planirovke-i-zastrojke-goroda#kedr1)
2	Индивидуальное жилищное строительство	ст. 39.18 Земельного кодекса РФ	Поселок Кедровый – 1, улица Кедровая 9, условный номер земельного участка 7		794	от 29.12.2012 № 10086 (http://admsurgut.ru/rubric/20410/Utverzhdenaya-dokumentaciya-po-planirovke-i-zastrojke-goroda#kedr1)

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес и способ подачи заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 519/1, с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00, при личном обращении, посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с форматами заявлений утвержденными приказом Минэкономразвития от 14.01.2015 № 7.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка: 11.05.2015.

Директор департамента имущественных и земельных отношений В.Д. Клочков

Извещение о предоставлении земельного участка в порядке статьи 39.18 Земельного кодекса РФ

№ п/п	Цель использования	Возможности, основания предоставления земельного участка	Адрес, описание местоположения з/у	Кадастровый номер з/у	Площадь з/у (кв.м.) по предст-авленной схеме	Реквизиты проекта межевания
1	Для осуществления фермерским хозяйством его деятельности	ст. 39.18 Земельного кодекса РФ	Ханты-Мансийский АО-Югра, г. Сургут, район ДНТ «Речник»		11000	

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес и способ подачи заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка: ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 519/1, с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00, при личном обращении, посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с форматами заявлений утвержденными приказом Минэкономразвития от 14.01.2015 № 7.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка: 11.05.2015.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, представленной на бумажном носителе, осуществляется по адресу: ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 519/1 с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00.

Директор департамента имущественных и земельных отношений В.Д. Клочков

Извещение о предоставлении земельного участка в порядке статьи 39.18 Земельного кодекса РФ

№ п/п	Цель использования	Возможности, основания предоставления земельного участка	Адрес, описание местоположения з/у	Кадастровый номер з/у	Площадь з/у (кв.м.) по данным ГКУ	Реквизиты проекта межевания
1	Индивидуальное жилищное строительство	ст. 39.18 Земельного кодекса РФ	микрорайон 37	86:10:0101112:623	711	

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес и способ подачи заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка: ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 519/1, с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00, при личном обращении, посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с форматами заявлений утвержденными приказом Минэкономразвития от 14.01.2015 № 7.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка: 11.05.2015.

Директор департамента имущественных и земельных отношений В.Д. Клочков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2344 от 07.04.2015

О внесении изменения в постановление Администрации города от 18.03.2014 № 1805 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

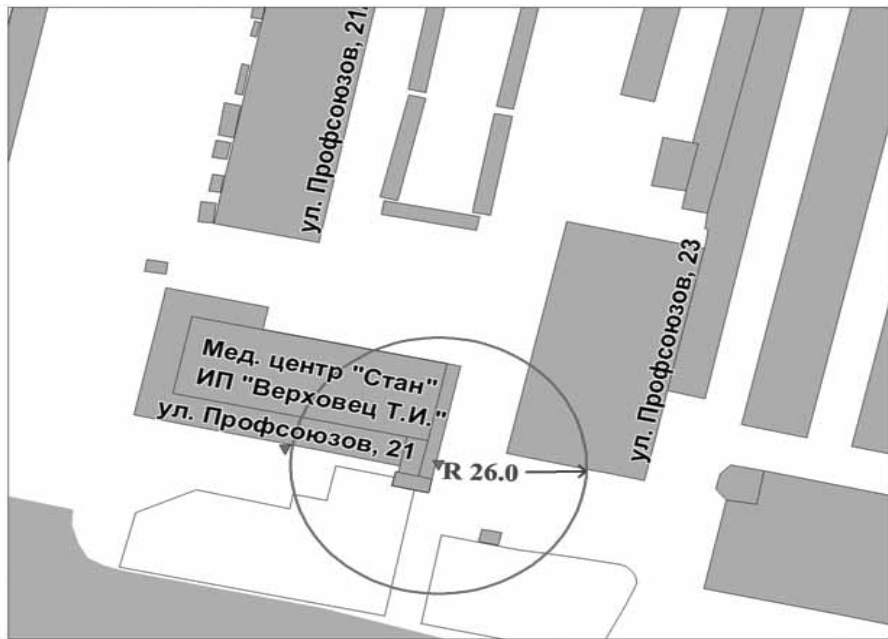
В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 18.03.2014 № 1805 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» изменение, изложив приложение 7 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Схема границ прилегающей территории к медицинскому центру «Стан», индивидуального предпринимателя Верховец Татьяна Иосифовна, в медицинском центре «Стан», улица Профсоюзов, 21



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:
 ▲ вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)
 [---] металлический забор, граница обособленной территории
 R—○ радиус

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На 20.05.2015 запланировано проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101224:1008, общей площадью 968 кв. метров, расположенном по адресу: город Сургут, поселок Лунный, линия 7, дом 11, территориальная зона Ж.2-Л, для строительства жилого дома, учитывая заявление гражданки Сироток Ирины Владимировны (по доверенности от Сироток Андрея Николаевича от 21.07.2012 № 86АА 0624947).

Директор департамента - главный архитектор, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию А.А. Фокеев

Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов

В соответствии с постановлением Администрации города от 07.04.2015 № 2361 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов» в городе Сургуте с 1 апреля 2015 года введены новые размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (плата за жилищные услуги).

Данные размеры платы установлены взамен ранее действовавших с 1 октября 2013 года размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения, утвержденных постановлением Администрации города от 16.09.2014 № 6382 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов» (с изменениями от 16.09.2014 № 6355).

Установленные с 1 апреля 2015 года размеры платы, как и ранее действовавшие размеры платы, сформированы в соответствии с постановлением Администрации города от 13.08.2013 № 5867 «Об утверждении перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме» (с изменениями от 02.07.2014 № 4453).

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда, содержащаяся в приложениях 1-11 к постановлению Администрации города от 07.04.2015 № 2361.

Приложения 12-19 содержат перечни размеров платы на отдельные виды работ (услуг) в зависимости от проекта многоквартирного дома и применяются при установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в следующих случаях:

- если собственники помещений не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;
- при определении размеров платы в случаях, предусмотренных порядком проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

Кроме этого, в соответствии с этими перечнями размеров платы управляющие организации и ТСЖ имеют возможность определить размер платы для конкретного многоквартирного дома в зависимости от типового проекта дома, этажности, уровня благоустройства, оснащения лифтом, мусоропроводом, общедомовыми приборами учета и т.д. Рассчитанные управляющей организацией размеры платы, в соответствии со ст. 156 Жилищного кодекса РФ, должны быть утверждены на общем собрании собственников помещений и зафиксированы в соответствующем протоколе.

Основными причинами увеличения платы за жилищные услуги являются:

- увеличение фонда оплаты труда (на 8,0%), за счет применения месячной тарифной ставки рабочего первого разряда в размере 5400 рублей вместо 5000 рублей, учтенной в ранее действовавших размерах платы. Увеличение месячной тарифной ставки обусловлено необходимостью поэтапного приведения расчета фонда оплаты труда в соответствие с Отраслевым тарифным соглашением в жилищно-коммунальном хозяйстве, согласно которому с 01.01.2014 месячная тарифная ставка рабочего первого разряда должна составлять 6552 рубля. С учетом указанного повышения заработной платы рабочего 1 разряда с 01.04.2015 составит 15 444 рубля против учтенной в действующих размерах платы 14 300 рублей (Справочно: величина прожиточного минимума в ХМАО-Югре на IV квартал 2014 года составляет 12 650 рублей).

- увеличение затрат на материалы и услуги сторонних организаций за счет применения индекса - дефлятора 6,7% к стоимости материалов и услуг, принятых при расчете ранее действовавших размеров платы.

Общексплуатационные расходы и уровень рентабельности в относительном выражении остались на уровне, учтенном в составе ранее действовавших размеров платы (30% и 5% соответственно).

Максимальный рост вновь установленных размеров платы за жилое помещение муниципального жилищного фонда составил 108,9%. Кроме этого, имеет место снижение размеров платы для жилых помещений с водоотведением при наличии местных локальных очистных сооружений (септиков) до 1,6% за счет уменьшения размера платы за откачку и вывоз бытовых сточных вод и жидких бытовых отходов из септиков, находящихся на придомовой территории (снижение на 3,8%), в связи с введением в действие с 01.09.2014 новых нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению согласно приказу Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики ХМАО-Югры от 11.11.2013 № 22-нп.

По многоквартирным домам рост с 1 апреля 2015 года платы за жилищные услуги зависит от степени благоустройства дома, его оснащения общедомовыми приборами учета и составляет 108,1-108,8%.

Например, для квартиры общей площадью 54 кв.м в полностью благоустроенном капитальном доме до 5 этажей с подвалом, мусоропроводом, с электроплитами, с общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов, без индивидуальных тепловых пунктов, автоматизированных узлов учета и наружных сетей, плата за жилищные услуги, исходя из новых размеров платы составит 33,05 руб./м² или 1784,70 руб., против действующей с 01.10.2013 платы 30,40 руб./м² или 1641,60 руб. (рост 108,7%).

Справочно: сравнение размеров платы за содержание и текущий ремонт, введенных в действие с 01.04.2015 в городе Сургуте и действующих с 01.01.2013 в городе Нижневартовске со схожим набором услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов, показывает, что размер платы:

- для пятиэтажного многоквартирного дома с полным благоустройством, мусоропроводом, с общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов в Сургуте составит 33,05 руб./м² против 39,95 руб./м² в Нижневартовске;
- для девятиэтажного многоквартирного дома с полным благоустройством, лифтом, мусоропроводом, с общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов в Сургуте будет равен 35,15 руб./м², в то время как в Нижневартовске составляет 48,27 руб./м².

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2361 от 07.04.2015

Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов

В соответствии со ст.156, 158, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 40 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, решением Думы города от 27.09.2012 № 236-V ДГ «О Порядке установления размера платы за пользование, содержание и текущий ремонт жилого помещения муниципального жилищного фонда», постановлением Администрации города от 13.08.2013 № 5867 «Об утверждении перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме» (с последующими изменениями):

1. Установить с 01.04.2015 размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов муниципального жилищного фонда согласно приложениям 1 – 11.

2. Определить перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов согласно приложениям 12 – 19.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 05.09.2013 № 6382 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов»;
- от 26.02.2014 № 1279 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.09.2013 № 6382 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов»»;
- от 04.08.2014 № 5355 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.09.2013 № 6382 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов»»;
- от 16.09.2014 № 6355 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 05.09.2013 № 6382 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов»».

4. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в капитальных общежитиях муниципального жилищного фонда с центральным отоплением, без лифтов и мусоропроводов, без вахтеров

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м жилой площади в месяц)			
	ХВС, ГВС, водоотведение		ХВС, без ГВС, с вывозом ЖБО (стоков)	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	5,78	6,82	5,78	6,82
2. Содержание крыш	3,79	4,47	3,79	4,47
3. Содержание подвалов	0,84	0,99	-	-
4. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17
5. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения и водоотведения в общежитиях	2,80	3,30	-	-
6. Содержание внутридомовых систем водоснабжения и водоотведения (при наличии местных локальных очистных сооружений - септиков)	-	-	2,00	2,36
7. Содержание септиков	-	-	4,76	5,62
8. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,31	1,55	1,31	1,55
9. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,83	0,98	0,83	0,98
10. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	20,53	24,23	20,53	24,23
11. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	2,55	3,01	2,55	3,01
12. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-
12.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88
12.2. Откачка и вывоз бытовых сточных вод и жидких бытовых отходов из септиков, находящихся на придомовой территории	-	-	81,95	96,70
12.3. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19
13. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17
14. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15
15. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	-	-	1,41	1,66
16. Итого плата	43,98	51,91	130,46	153,96
17. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета*	-	-	-	-

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м жилой площади в месяц)			
	ХВС, ГВС, водоотведение		ХВС, без ГВС, с вывозом ЖБО (стоков)	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
17.1. Холодной воды	0,21	0,25	0,21	0,25
17.2. Горячей воды	0,65	0,77	-	-
17.3. Тепловой энергии	0,65	0,77	0,65	0,77
17.4. Электрической энергии	0,03	0,04	0,03	0,04
18. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	0,74	0,87	0,74	0,87
19. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, электрической энергии*	45,52	53,74	-	-
20. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	44,01	51,95	130,49	154,00
21. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, электрической энергии, систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	46,26	54,61	-	-
22. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	44,75	52,82	131,23	154,87
23. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, электрической энергии, систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	-	-	132,09	155,89

Примечание: *плата начисляется с момента установки коллективных (общедомовых) приборов учета.

Приложение 2 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в деревянных общежитиях муниципального жилищного фонда с центральным отоплением, централизованным холодным водоснабжением (без ГВС и водоотведения), без вахтеров

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м жилой площади в месяц)	
	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	9,26	10,93
2. Содержание крыш	3,35	3,95
3. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения в общежитиях (без систем горячего водоснабжения и водоотведения)	2,92	3,45
4. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,51	1,78
5. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	2,08	2,45
6. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-
6.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88
6.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19
7. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17
8. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15
9. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44
10. Итого плата	28,29	33,39

Приложение 3 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в капитальных домах муниципального жилищного фонда с центральным отоплением

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)			
	ХВС, ГВС, водоотведение с МОП		ХВС, без ГВС и водоотведения без МОП	
	с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	4,53	5,35	5,96	7,03
2. Содержание крыш	1,31	1,55	3,22	3,80
3. Содержание подвалов	0,22	0,26	-	-
4. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	-	-
5. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения и водоотведения	1,76	2,08	-	-
6. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения (без систем горячего водоснабжения и водоотведения)	-	-	1,75	2,07
7. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,02	1,20	1,22	1,44
8. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,63	0,74	1,03	1,22
9. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	6,41	7,56	-	-
10. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	3,52	4,15	-	-
11. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-
11.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88
11.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19
12. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17
13. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15
14. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	2,01	2,37	1,41	1,66
15. Итого плата	26,96	31,82	20,00	23,61
16. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета*	-	-	-	-
16.1. Холодной воды	0,42	0,50	-	-
16.2. Горячей воды	1,25	1,48	-	-
16.3. Тепловой энергии	1,21	1,43	-	-
16.4. Электрической энергии	0,03	0,04	-	-
17. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	0,74	0,87	-	-
18. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, электрической энергии, систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	30,61	36,12	-	-

Приложение 4 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в деревянных домах муниципального жилищного фонда с центральным отоплением, централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)							
	без МОП				с МОП			
	с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03
2. Содержание крыш	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80
3. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения и водоотведения	2,61	3,08	2,61	3,08	2,61	3,08	2,61	3,08
4. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44
5. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22
6. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	-	-	-	-	6,26	7,39	6,26	7,39
7. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	-	-	6,73	7,94	-	-	6,73	7,94
8. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
8.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
9. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
10. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
11. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44
12. Итого плата	23,21	27,40	29,94	35,34	29,47	34,79	36,2	42,73
13. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17
14. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета*	-	-	-	-	-	-	-	-
14.1. Холодной воды	0,21	0,25	0,21	0,25	0,21	0,25	0,21	0,25

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)							
	без МОП				с МОП			
	без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
14.2. Горячей воды	0,65	0,77	0,65	0,77	0,65	0,77	0,65	0,77
14.3. Тепловой энергии	0,65	0,77	0,65	0,77	0,65	0,77	0,65	0,77
14.4. Электрической энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
15. Плата с учетом содержания систем вентиляции (дымоудаления)	23,35	27,57	30,08	35,51	29,61	34,96	36,34	42,90
16. Плата с учетом содержания систем вентиляции, а также коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	23,38	27,61	30,11	35,55	29,64	35,00	36,37	42,94
17. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, электрической энергии*	24,75	29,23	31,48	37,17	31,01	36,62	37,74	44,56
18. Плата с учетом содержания систем вентиляции (дымоудаления) и коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, электрической энергии*	24,89	29,40	31,62	37,34	31,15	36,79	37,88	44,73

Примечание: *плата начисляется с момента установки коллективных (общедомовых) приборов учета.

Приложение 5 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в деревянных домах муниципального жилищного фонда с центральным отоплением, централизованным холодным и горячим водоснабжением, а также водоотведением при наличии местных локальных очистных сооружений (септиков)

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)							
	без МОП				с МОП			
	без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыши и подвалов)	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03
2. Содержание крыш	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80
3. Содержание внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения (при наличии местных локальных очистных сооружений – септиков)	2,00	2,36	2,00	2,36	2,00	2,36	2,00	2,36
4. Содержание септиков	4,76	5,62	4,76	5,62	4,76	5,62	4,76	5,62
5. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44
6. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22
7. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	-	-	-	-	6,49	7,66	6,49	7,66
8. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	-	-	6,40	7,55	-	-	6,40	7,55
9. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-	-	-
9.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
9.2. Откачка и вывоз бытовых сточных вод и жидких бытовых отходов из септиков, находящихся на придомовой территории	81,95	96,70	81,95	96,70	81,95	96,70	81,95	96,70
9.3. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
10. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
11. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
12. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44
13. Итого плата	109,31	129,00	115,71	136,55	115,80	136,66	122,20	144,21
14. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17
15. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
16. Плата с учетом содержания систем вентиляции (дымоудаления)	109,45	129,17	115,85	136,72	115,94	136,83	122,34	144,38
17. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	109,34	129,04	115,74	136,59	115,83	136,70	122,23	144,25
18. Плата с учетом содержания систем вентиляции (дымоудаления) и коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	109,48	129,21	115,88	136,76	115,97	136,87	122,37	144,42

Примечание: *плата начисляется с момента установки коллективных (общедомовых) приборов учета.

Приложение 6 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений в деревянных домах муниципального жилищного фонда с центральным отоплением, централизованным холодным водоснабжением и водоотведением (без ГВС)

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)							
	без МОП				с МОП			
	без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыши и подвалов)	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03
2. Содержание крыш	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80
3. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	2,66	3,14	2,66	3,14	2,66	3,14	2,66	3,14
4. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44
5. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22
6. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	-	-	-	-	6,26	7,39	6,26	7,39
7. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	-	-	6,73	7,94	-	-	6,73	7,94
8. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
8.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
9. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
10. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
11. Итого плата	19,50	23,02	26,23	30,96	25,76	30,40	32,49	38,34
12. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17
13. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44
14. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
15. Плата с учетом содержания систем вентиляции (дымоудаления)	19,64	23,19	26,37	31,13	25,90	30,57	32,63	38,51
16. Плата с учетом механизированной уборки придомовой территории в холодный период года	23,26	27,46	29,99	35,40	29,52	34,84	36,25	42,78
17. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	19,53	23,06	26,26	31,00	25,79	30,44	32,52	38,38
18. Плата с учетом содержания систем вентиляции и механизированной уборки придомовой территории	23,40	27,63	30,13	35,57	29,66	35,01	36,39	42,95
19. Плата с учетом содержания систем вентиляции и общедомовых (коллективных) приборов учета электрической энергии*	19,67	23,23	26,40	31,17	25,93	30,61	32,66	38,55
20. Плата с учетом механизированной уборки придомовой территории в холодный период года и содержания общедомовых (коллективных) приборов учета электрической энергии*	23,29	27,50	30,02	35,44	29,55	34,88	36,28	42,82
21. Плата с учетом содержания систем вентиляции и общедомовых (коллективных) приборов учета электрической энергии, механизированной уборки придомовой территории в холодный период года*	23,43	27,67	30,16	35,61	29,69	35,05	36,42	42,99

Примечание: *плата начисляется с момента установки коллективных (общедомовых) приборов учета.

Приложение 7 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений в деревянных домах муниципального жилищного фонда с центральным отоплением, централизованным холодным водоснабжением (без ГВС), а также водоотведением при наличии местных локальных очистных сооружений (септиков)

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)							
	без МОП				с МОП			
	без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыши и подвалов)	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03
2. Содержание крыш	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80
3. Содержание внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения (при наличии местных локальных очистных сооружений – септиков)	2,00	2,36	2,00	2,36	2,00	2,36	2,00	2,36
4. Содержание септиков	4,76	5,62	4,76	5,62	4,76	5,62	4,76	5,62
5. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44
6. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22
7. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	-	-	-	-	6,26	7,39	6,26	7,39
8. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	-	-	6,73	7,94	-	-	6,73	7,94
9. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-	-	-
9.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
9.2. Откачка и вывоз бытовых сточных вод и жидких бытовых отходов из септиков, находящихся на придомовой территории	81,95	96,70	81,95	96,70	81,95	96,70	81,95	96,70
9.3. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
10. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
11. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
12. Итого плата	105,55	124,56	112,28	132,50	111,81	131,95	118,54	139,89
13. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17
14. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44
15. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета	-	-	-	-	-	-	-	-
15.1. Холодной воды	0,21	0,25	0,21	0,25	0,21	0,25	0,21	0,25
15.2. Тепловой энергии	0,65	0,77	0,65	0,77	0,65	0,77	0,65	0,77
15.3. Электрической энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
16. Плата с учетом содержания систем вентиляции (дымоудаления)	105,69	124,73	112,42	132,67	111,95	132,12	118,68	140,06
17. Плата с учетом механизированной уборки придомовой территории в холодный период года	109,31	129,00	116,04	136,94	115,57	136,39	122,30	144,33
18. Плата с учетом содержания коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии*	105,58	124,60	112,31	132,54	111,84	131,99	118,57	139,93
19. Плата с учетом содержания систем вентиляции и механизированной уборки придомовой территории в холодный период года	109,45	129,17	116,18	137,11	115,71	136,56	122,44	144,50
20. Плата с учетом содержания систем вентиляции и общедомовых (коллективных) приборов учета электрической энергии*	105,72	124,77	112,45	132,71	111,98	132,16	118,71	140,10
21. Плата с учетом механизированной уборки придомовой территории в холодный период года и содержания общедомовых (коллективных) приборов учета электрической энергии*	109,34	129,04	116,07	136,98	115,60	136,43	122,33	144,37
22. Плата с учетом содержания систем вентиляции и общедомовых (коллективных) приборов учета электрической энергии, механизированной уборки придомовой территории в холодный период года*	109,48	129,21	116,21	137,15	115,74	136,60	122,47	144,54
23. Плата с учетом содержания систем вентиляции и общедомовых (коллективных) приборов учета холодной воды, тепловой и электрической энергии, механизированной уборки придомовой территории в холодный период года	110,34	130,23	117,07	138,17	116,60	137,62	123,33	145,56

Примечание: *плата начисляется с момента установки коллективных (общедомовых) приборов учета.

Приложение 8 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в деревянных домах муниципального жилищного фонда с центральным отоплением, централизованным холодным водоснабжением (без ГВС и водоотведения)

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)							
	без МОП				с МОП			
	без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом		без уборки придомовой территории ручным способом		с уборкой придомовой территории ручным способом	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыши и подвалов)	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03
2. Содержание крыш	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80
3. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения и водоотведения)	1,75	2,07	1,75	2,07	1,75	2,07	1,75	2,07
4. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44	1,22	1,44
5. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22
6. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	-	-	-	-	6,26	7,39	6,26	7,39
7. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	-	-	6,73	7,94	-	-	6,73	7,94
8. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88						

Продолжение. Начало на стр. 26

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	без МОП		с МОП		с МОП	
	без уборки придомовой территории ручным способом	с НДС	с уборкой придомовой территории ручным способом	с НДС	без уборки придомовой территории ручным способом	с НДС
7. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-
7.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
7.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
8. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
9. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
10. Итого плата	16,84	19,88	23,57	27,82	23,10	27,27
11. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44
12. Плата с учетом механизированной уборки придомовой территории в холодный период года	20,60	24,32	27,33	32,26	26,86	31,71

Приложение 10 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений в деревянных домах муниципального жилищного фонда с печным отоплением без благоустройства

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	без МОП		с МОП		с МОП	
	без уборки придомовой территории ручным способом	с НДС	с уборкой придомовой территории ручным способом (с индивидуальной газобаллонной установкой)	с НДС	с уборкой придомовой территории ручным способом	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	5,96	7,03	5,96	7,03	5,96	7,03
2. Содержание крыш	3,22	3,80	3,22	3,80	3,22	3,80
3. Содержание печей	0,26	0,31	0,26	0,31	0,26	0,31
4. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	1,03	1,22	1,03	1,22	1,03	1,22
5. Содержание газовой плиты с индивидуальной газобаллонной установкой	-	-	1,10	1,30	-	-
6. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	-	-	-	-	-	-
7. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	-	-	-	-	6,73	7,94
8. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-
8.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
8.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
9. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
10. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
11. Итого плата	15,88	18,75	16,98	20,05	22,61	26,69
12. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44	3,76	4,44	3,76	4,44
13. Плата с учетом механизированной уборки придомовой территории в холодный период года	19,64	23,19	20,74	24,49	26,37	31,13

Приложение 11 к постановлению Администрации города

Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений в деревянных домах муниципального жилищного фонда без благоустройства

Наименование работ, услуг	Размер платы (руб./кв. м общей площади в месяц)	
	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	5,96	7,03
2. Содержание крыш	3,22	3,80
3. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	1,03	1,22
4. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-
4.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88
4.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19
5. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17
6. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	2,67	3,15
7. Итого плата	15,62	18,44
8. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44
9. Плата с учетом механизированной уборки придомовой территории в холодный период года	19,38	22,88

Приложение 12 к постановлению Администрации города

Перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных капитальных домов (112 серия и другие типовые проекты)

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	до 5 этажей		6 - 9 этажей		10 - 12 этажей	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	2,44	2,88	2,40	2,83	2,43	2,87
2. Содержание крыш	1,15	1,36	0,64	0,76	0,38	0,45
3. Содержание подвалов	0,20	0,24	0,12	0,14	0,10	0,12
4. Содержание мусоропроводов	1,38	1,63	1,31	1,55	1,21	1,43
5. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17
6. Содержание индивидуальных тепловых пунктов	-	-	-	-	1,11	1,31
7. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения	1,87	2,21	1,82	2,15	2,05	2,42
8. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	-	-	-	-	-	-
9. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,06	1,25	1,03	1,22	1,12	1,32
10. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,59	0,70	0,50	0,59	0,47	0,55
11. Содержание систем внутридомового газового оборудования	1,59	1,88	-	-	-	-
12. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета	0,22	0,26	0,16	0,19	0,17	0,20
12.1. Холодной воды	0,63	0,74	0,35	0,41	0,52	0,61
12.2. Горячей воды	0,63	0,74	0,37	0,44	0,52	0,61
12.3. Тепловой энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
12.4. Электрической энергии	-	-	1,53	1,81	0,68	0,80
13. Содержание автоматизированных узлов управления (учета)	-	-	-	-	0,19	0,22
14. Содержание наружных сетей электроснабжения	0,52	0,61	0,16	0,19	0,04	0,05
15. Содержание наружных сетей тепловоснабжения	0,60	0,71	0,31	0,37	0,26	0,31
16. Содержание и ремонт лифта (лифтов)	-	-	5,25	6,20	5,25	6,20
17. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	7,96	9,39	5,79	6,83	5,53	6,53
18. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)	-	-	-	-	-	-
18.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	4,75	5,61	2,43	2,87	4,63	5,46
18.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	1,28	1,51	0,87	1,03	1,37	1,62
19. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, скамейки, урны и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома)	0,35	0,41	0,35	0,41	0,35	0,41
20. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-
20.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
20.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
21. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	-	-	-	-	-	-
22. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
23. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
23.1. Содержание паспортной службы	0,37	0,44	0,37	0,44	0,37	0,44
23.2. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги	0,62	0,73	0,62	0,73	0,62	0,73

Приложение 13 к постановлению Администрации города

Перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных капитальных домов (68, 84, 85, 86, 97, 121, 121-Т1, 111-137, 111-121-1, 111-135-29, 1-447С, 85-04-86, 86-011, И-121, 1-439А-35, 1-464Д, 16К-Т3-72, И-164.80.4 и другие типовые проекты)

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	до 5 этажей		6 - 9 этажей		10 - 12 этажей	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	3,21	3,79	4,51	5,32	2,45	2,89
2. Содержание крыш	1,02	1,20	0,76	0,90	0,57	0,67
3. Содержание подвалов	0,19	0,22	0,12	0,14	0,10	0,12
4. Содержание мусоропроводов	1,38	1,63	1,37	1,62	1,19	1,40
5. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17
6. Содержание индивидуальных тепловых пунктов	-	-	2,09	2,47	1,11	1,31
7. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения	2,12	2,50	1,97	2,32	1,71	2,02
8. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	-	-	-	-	-	-
9. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,01	1,19	1,03	1,22	1,02	1,20
10. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,58	0,68	0,52	0,61	0,51	0,60
11. Содержание систем внутридомового газового оборудования	1,59	1,88	-	-	-	-
12. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета	0,18	0,21	0,17	0,20	0,14	0,17
12.1. Холодной воды	0,54	0,64	0,43	0,51	0,54	0,64
12.2. Горячей воды	0,63	0,74	0,63	0,74	0,67	0,79
12.3. Тепловой энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
12.4. Электрической энергии	-	-	0,05	0,06	0,18	0,21
13. Содержание автоматизированных узлов управления (учета)	1,14	1,35	1,53	1,81	0,55	0,65
14. Содержание наружных сетей электроснабжения	0,14	0,17	0,27	0,32	0,37	0,44
15. Содержание наружных сетей тепловоснабжения	-	-	5,25	6,20	5,25	6,20
16. Содержание и ремонт лифта (лифтов)	-	-	6,04	7,13	4,11	4,85
17. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	5,34	6,30	-	-	-	-
18. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)	-	-	-	-	-	-
18.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	4,02	4,74	2,66	3,14	2,12	2,50
18.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	1,48	1,75	1,54	1,82	1,10	1,30
19. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, скамейки, урны и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома)	0,35	0,41	0,35	0,41	0,35	0,41
20. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-
20.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
20.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
21. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	-	-	-	-	0,74	0,87
22. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
23. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
23.1. Содержание паспортной службы	0,37	0,44	0,37	0,44	0,37	0,44
23.2. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги	0,62	0,73	0,62	0,73	0,62	0,73

Приложение 14 к постановлению Администрации города

Перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных капитальных домов (125, И-164.07.72, 19.17.С-03 и другие типовые проекты)

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	до 5 этажей		6 - 9 этажей		10 - 12 этажей	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	2,66	3,14	2,62	3,09	-	-
2. Содержание крыш	1,16	1,37	0,68	0,80	-	-
3. Содержание подвалов	0,23	0,27	0,13	0,15	-	-
4. Содержание мусоропроводов	1,82	2,15	1,22	1,44	-	-
5. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	-	-
6. Содержание индивидуальных тепловых пунктов	-	-	-	-	-	-
7. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения	2,03	2,40	2,34	2,76	-	-
8. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	-	-	-	-	-	-
9. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,11	1,31	1,09	1,29	-	-
10. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,59	0,70	0,59	0,70	-	-
11. Содержание систем внутридомового газового оборудования	1,59	1,88	-	-	-	-
12. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета	0,21	0,25	0,15	0,18	-	-
12.1. Холодной воды	0,65	0,77	0,50	0,59	-	-
12.2. Горячей воды	0,65	0,77	0,50	0,59	-	-
12.3. Тепловой энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	-	-
12.4. Электрической энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	-	-
13. Содержание автоматизированных узлов управления (учета)	0,86	1,01	0,65	0,77	-	-
14. Содержание наружных сетей электроснабжения	0,35	0,41	0,10	0,12	-	-
15. Содержание наружных сетей тепловоснабжения	0,71	0,84	0,35	0,41	-	-
16. Содержание и ремонт лифта (лифтов)	-	-	5,25	6,20	-	-
17. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	10,80	12,74	10,37	12,24	-	-
18. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)	-	-	-	-	-	-
18.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	3,54	4,18	2,90	3,42	-	-
18.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	1,49	1,76	1,40	1,65	-	-
19. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, скамейки, урны и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома)	0,35	0,41	0,35	0,41	-	-
20. Обеспечение вывоза бытовых отходов	-	-	-	-	-	-
20.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	-	

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	до 5 этажей		6 – 9 этажей		10 – 12 этажей	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
9. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,03	1,22	1,03	1,22	1,02	1,20
10. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,51	0,60	0,49	0,58	0,51	0,60
11. Содержание систем внутридомового газового оборудования	1,59	1,88	-	-	-	-
12. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета						
12.1. Холодной воды	0,18	0,21	0,11	0,13	0,14	0,17
12.2. Горячей воды	0,52	0,61	0,34	0,40	0,54	0,64
12.3. Тепловой энергии	0,60	0,71	0,48	0,57	0,67	0,79
12.4. Электрической энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
13. Содержание автоматизированных узлов управления (учета)	0,69	0,81	0,73	0,86	0,55	0,65
14. Содержание наружных сетей электроснабжения	0,42	0,50	0,11	0,13	0,18	0,21
15. Содержание наружных сетей теплоснабжения	0,45	0,53	0,34	0,40	0,37	0,44
16. Содержание и ремонт лифта (лифтов)	-	-	5,25	6,20	5,25	6,20
17. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	6,93	8,18	5,77	6,81	4,11	4,85
18. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)						
18.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	3,73	4,40	2,88	3,40	2,12	2,50
18.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	1,45	1,71	1,11	1,31	1,10	1,30
19. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, скамейки, урны и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома)	0,35	0,41	0,35	0,41	0,35	0,41
20. Обеспечение вывоза бытовых отходов						
20.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
20.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
21. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	-	-	-	-	0,74	0,87
22. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
23. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
23.1. Содержание паспортной службы	0,37	0,44	0,37	0,44	0,37	0,44
23.2. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги	0,62	0,73	0,62	0,73	0,62	0,73

Приложение 16 к постановлению Администрации города

Перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных капитальных домов (467, 467А, 1-467А, 468Б и другие типовые проекты)

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	до 5 этажей		6 – 9 этажей		10 – 12 этажей	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	2,82	3,33	2,92	3,45		
2. Содержание крыш	0,98	1,16	0,76	0,90		
3. Содержание подвалов	0,18	0,21	0,17	0,20		
4. Содержание мусоропроводов	-	-	1,38	1,63		
5. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17		
6. Содержание индивидуальных тепловых пунктов	-	-	-	-		
7. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения	2,48	2,93	2,05	2,42		
8. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	2,50	2,95	-	-		
9. Содержание внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения (при наличии местных локальных очистных сооружений – септиков)	2,00	2,36	-	-		
10. Содержание септиков	4,76	5,62	-	-		
11. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,02	1,20	1,22	1,44		
12. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,69	0,81	0,63	0,74		
13. Содержание систем внутридомового газового оборудования	1,59	1,88	-	-		
14. Обслуживание газовой плиты с индивидуальной газобаллонной установкой	1,10	1,30	-	-		
15. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета						
15.1. Холодной воды	0,22	0,26	0,26	0,31		
15.2. Горячей воды	0,67	0,79	0,72	0,85		
15.3. Тепловой энергии	0,67	0,79	0,71	0,84		
15.4. Электрической энергии	0,03	0,04	0,03	0,04		
16. Содержание автоматизированных узлов управления (учета)	0,79	0,93	0,98	1,16		
17. Содержание наружных сетей электроснабжения	0,61	0,72	-	-		
18. Содержание наружных сетей теплоснабжения	0,30	0,35	-	-		
19. Содержание и ремонт лифта (лифтов)	-	-	5,25	6,20		
20. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	5,97	7,04	10,42	12,30		
21. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)						
21.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	4,48	5,29	3,59	4,24		
21.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	1,77	2,09	2,03	2,40		
22. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, скамейки, урны и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома)	0,35	0,41	0,35	0,41		
23. Обеспечение вывоза бытовых отходов						
23.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88		
23.2. Откачка и вывоз бытовых сточных вод и жидких бытовых отходов из септиков, находящихся на придомовой территории	81,95	96,70	-	-		
23.3. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19		
24. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	-	-	-	-		
25. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17		
26. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе	2,67	3,15	2,67	3,15		
26.1. Содержание паспортной службы	0,37	0,44	0,37	0,44		
26.2. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги	0,62	0,73	0,62	0,73		

Приложение 17 к постановлению Администрации города

Перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных капитальных домов (Индивидуальный проект, Термомур, Сиконко и другие типовые проекты)

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	до 5 этажей		6 – 9 этажей		10 – 12 этажей	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	4,53	5,35	4,93	5,82	5,21	6,15
2. Содержание крыш	1,31	1,55	0,71	0,84	0,67	0,79
3. Содержание подвалов	0,22	0,26	0,11	0,13	0,12	0,14
4. Содержание мусоропроводов	1,89	2,23	1,16	1,37	1,06	1,25
5. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17	0,14	0,17	0,14	0,17
6. Содержание индивидуальных тепловых пунктов	-	-	1,22	1,44	1,11	1,31
7. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения	1,76	2,08	1,70	2,01	1,55	1,83
8. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	-	-	-	-	-	-
9. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,02	1,20	1,03	1,22	1,06	1,25
10. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,63	0,74	0,49	0,58	0,40	0,47
11. Содержание систем внутридомового газового оборудования	1,59	1,88	-	-	-	-
12. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета						
12.1. Холодной воды	0,42	0,50	0,15	0,18	0,10	0,12
12.2. Горячей воды	1,25	1,48	0,49	0,58	0,23	0,27
12.3. Тепловой энергии	1,21	1,43	0,60	0,71	0,31	0,37
12.4. Электрической энергии	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
13. Содержание автоматизированных узлов управления (учета)	0,92	1,09	0,64	0,76	0,50	0,59
14. Содержание наружных сетей электроснабжения	1,34	1,58	-	-	0,01	0,01
15. Содержание наружных сетей теплоснабжения	0,55	0,65	0,06	0,07	0,32	0,38
16. Содержание и ремонт лифта (лифтов)	-	-	5,25	6,20	5,25	6,20
17. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	6,41	7,56	5,92	6,99	6,39	7,54
18. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)						

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)					
	до 5 этажей		6 – 9 этажей		10 – 12 этажей	
	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС
18.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	3,52	4,15	2,29	2,70	2,47	2,91
18.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	2,01	2,37	1,16	1,37	1,22	1,44
19. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, скамейки, урны и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома)	0,35	0,41	0,35	0,41	0,35	0,41
20. Обеспечение вывоза бытовых отходов						
20.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88	1,59	1,88	1,59	1,88
20.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19	0,16	0,19	0,16	0,19
21. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	-	-	-	-	0,74	0,87
22. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17	0,99	1,17	0,99	1,17
23. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе	2,67	3,15	2,67	3,15	2,67	3,15
23.1. Содержание паспортной службы	0,37	0,44	0,37	0,44	0,37	0,44
23.2. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги	0,62	0,73	0,62	0,73	0,62	0,73

Приложение 18 к постановлению Администрации города

Перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных капитальных домов выше 12 этажей

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)	
	дома выше 12 этажей	
	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	2,36	2,78
2. Содержание крыш	0,31	0,37
3. Содержание подвалов	0,05	0,06
4. Содержание мусоропроводов	1,16	1,37
5. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17
6. Содержание индивидуальных тепловых пунктов	0,51	0,60
7. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения	1,58	1,86
8. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	2,73	3,22
9. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,00	1,18
10. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,61	0,72
11. Содержание систем внутридомового газового оборудования	-	-
12. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета		
12.1. Холодной воды	0,06	0,07
12.2. Горячей воды	0,23	0,27
12.3. Тепловой энергии	0,25	0,30
12.4. Электрической энергии	0,03	0,04
13. Содержание автоматизированных узлов управления (учета)	0,26	0,31
14. Содержание наружных сетей электроснабжения	0,10	0,12
15. Содержание наружных сетей теплоснабжения	0,22	0,26
16. Содержание и ремонт лифта (лифтов)	5,25	6,20
17. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	5,57	6,57
18. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)		
18.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	1,87	2,21
18.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	0,89	1,05
19. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, скамейки, урны и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома)	0,35	0,41
20. Обеспечение вывоза бытовых отходов		
20.1. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,59	1,88
20.2. Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации на утилизацию	0,16	0,19
21. Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	0,74	0,87
22. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,99	1,17
23. Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе	2,67	3,15
23.1. Содержание паспортной службы	0,37	0,44
23.2. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги	0,62	0,73

Приложение 19 к постановлению Администрации города

Перечень размеров платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных деревянных домов

Наименование работ, услуг	Размеры платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения (руб./кв. м общей площади в месяц)	
	до 5 этажей	
	без НДС	с НДС
1. Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	5,43	6,41
2. Содержание крыш	2,37	2,80
3. Содержание подвалов	0,00	0,00
4. Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,14	0,17
5. Содержание печей	0,18	0,21
6. Содержание внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения	2,72	3,21
7. Содержание внутридомовых систем холодного водоснабжения и водоотведения (без систем горячего водоснабжения)	3,13	3,69
8. Содержание внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения (при наличии местных локальных очистных сооружений – септиков)	2,64	3,12
9. Содержание септиков	4,76	5,62
10. Содержание дворовых туалетов	6,82	8,05
11. Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	1,05	1,24
12. Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	2,07	2,44
13. Содержание систем внутридомового газового оборудования	1,59	1,88
14. Обслуживание газовой плиты с индивидуальной газобаллонной установкой	1,11	1,31
15. Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета		
15.1. Холодной воды	0,21	0,25
15.2. Горячей воды	0,65	0,77
15.3. Тепловой энергии	0,65	0,77
15.4. Электрической энергии	0,03	0,04
16. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	5,27	6,22
17. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (придомовой территории)		
17.1. Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	8,15	9,62
17.2. Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	3,76	4,44
18. Содержание элементов и объектов благоустройства, расположенных на придомовой территории и предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома (детские и спортивные площадки, хозяйственные площадки, площадки для выгула домашних животных, малые		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2364 от 07.04.2015**О внесении изменения в постановление Администрации города от 10.09.2013 № 6500 «О порядке признания безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц перед бюджетом города за пользование ими, пеням и штрафам и условиях ее списания»**

В соответствии с Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 10.09.2013 № 6500 «О порядке признания безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц перед бюджетом города за пользование ими, пеням и штрафам и условиях ее списания» (с изменениями от 19.11.2013 № 8370, 05.12.2013 № 8792, 02.07.2014 № 4469, 06.10.2014 № 6796) изменение, изложив приложение 3 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города**Состав комиссии по рассмотрению вопросов о признании задолженности юридических лиц перед бюджетом города за пользование ими, пеням и штрафам безнадежной к взысканию**

Основной состав комиссии	Резервный состав комиссии
Попов Дмитрий Валерьевич – глава города, председатель комиссии	
Шерстнева Анна Юрьевна – директор департамента финансов, заместитель председателя комиссии	
Филиппова Татьяна Анатольевна – начальник отдела управления муниципальным долгом управления доходов и долговой политики департамента финансов, секретарь комиссии	Пуцилло Павел Александрович – главный специалист отдела управления муниципальным долгом управления доходов и долговой политики департамента финансов, секретарь комиссии
Королева Юлия Геннадьевна – директор департамента по экономической политике	Кирицкий Евгений Владимирович – заместитель директора департамента по экономической политике
Лазарев Андрей Геннадьевич – начальник правового управления	Леоненко Елена Владимировна – заместитель начальника правового управления
Красноярцева Надежда Александровна – депутат Думы города (по согласованию)	Куза Руслан Ростиславович – депутат Думы города (по согласованию)

Информация об основных направлениях государственной поддержки предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре

Поддержка предпринимательства в ХМАО-Югре осуществляется в соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы ХМАО-Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации ХМАО-Югры на 2014-2020 годы» при участии организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в ХМАО-Югре.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре имеют право на получение финансовой поддержки в форме:

- 1) микрозайма сроком до 3 лет в размере 1 000 тыс. рублей от 10% годовых в первый год использования займа, 12% годовых – второй год использования займа, 14% годовых – третий год использования займа;
- 2) компенсации части затрат по банковскому кредиту:
 - по кредиту до 5 000 тыс. рублей компенсация части процентной ставки 2/3 ставки рефинансирования ставки ЦБ РФ на день заключения соглашения;
 - по кредиту свыше 5 000 тыс. рублей компенсация части процентной ставки 1/2 рефинансирования ставки ЦБ РФ на день заключения соглашения;
- 3) компенсация части затрат по уплате лизинговых платежей:
 - в размере не более 2/2 ставки рефинансирования ставки ЦБ РФ, действующей на дату заключения соглашения, исчисляемой от размера лизингового платежа, с периодичностью, установленной для уплаты лизинговых платежей по договору лизинга;
 - в размере не более 1/3 ставки рефинансирования ставки ЦБ РФ, действующей на дату заключения соглашения, исчисляемой от размера лизингового платежа, с периодичностью, установленной для уплаты лизинговых платежей по договору лизинга, субъектам предпринимательства, осуществляющим транспортную деятельность;
- 4) компенсация части затрат по уплате первого взноса (авансового платежа) по договору лизинга, предоставляется в размере не более 50% первого взноса (авансового платежа), но не более 500 тыс. рублей.
- 5) поручительства в целях обеспечения банковского кредита.

Более подробную информацию о формах поддержки можно получить, обратившись в филиалы Фонда поддержки предпринимательства Югры.

Также на территориях муниципальных образований автономного округа реализуется муниципальные программы «Развитие малого и среднего предпринимательства». В соответствии с подпрограммой субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются различные виды поддержки.

Кроме того, в ХМАО-Югре осуществляется государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в ХМАО-Югре на 2014-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 9 октября 2013 года № 420-п (далее – государственная программа № 420-п).

В соответствии с государственной программой № 420-п реализуются мероприятия «Предоставление грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» в сумме до 21 600 тыс. рублей. «Поддержка начинающих фермеров (предоставление грантов в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое устройство)» в сумме до 1 500 тыс. рублей.

Более подробную информацию о предоставлении грантовой поддержки можно получить обратившись в Департамент природных ресурсов и несельскохозяйственного сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Розина, 64, каб. 311 по телефонам: 8(3467) 33-49-77; 33-22-19.

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 16 декабря 2010 года №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа предоставляются субсидии на государственную поддержку животноводства, растениеводства, рыболовства и рыбопереработки, развития материально-технической базы малых форм хозяйствования.

Информацию о предоставлении субсидий можно получить, обратившись в Уполномоченные органы муниципальных образований автономного округа по предоставлению государственной поддержки.

Информацию о предоставлении земельного участка для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства можно получить в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2365 от 07.04.2015**О внесении изменения в постановление Администрации города от 08.07.2004 № 193 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (с изменениями от 15.02.2014), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), в связи с изменением кадрового состава:

1. Внести в постановление Администрации города от 08.07.2004 № 193 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» (с изменениями от 05.12.2005 № 3175, 11.09.2006 № 2081, 12.02.2007 № 385, 28.08.2007 № 2803, 21.04.2008 № 1224, 27.04.2010 № 1759, 20.10.2010 № 5496, 28.03.2011 № 1574, 26.12.2011 № 9091, 18.04.2012 № 2663, 22.11.2012 № 9024, 26.12.2013 № 9549, 17.03.2014 № 1781, 23.07.2014 № 5110, 23.12.2014 № 8749) следующее изменение:

в приложении 2 к постановлению слова «Неустров Сергей Юрьевич – заместитель начальника службы – начальник 1 отдела регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области с дислокацией в городе Сургуте (по согласованию)» заменить словами «Рудиков Олег Иванович – заместитель начальника службы – начальник 1 отдела регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области с дислокацией в городе Сургуте (по согласованию)».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Лапина О.М.

Глава города Д.В. Попов

Объявлен конкурс на лучшие произведения о деятельности органов безопасности

ФСБ России проводит творческий конкурс на лучшие произведения литературы и искусства о деятельности органов безопасности.

Целью конкурса является отбор лучших произведений, в которых на высоком художественном уровне создан положительный образ сотрудника органов безопасности, привлечено внимание к повседневным проблемам сотрудников и ветеранов российских спецслужб, наиболее ярко отражена их деятельность.

Конкурс проводится по следующим номинациям:
1. «Телевизионные и радиопрограммы» (документальные фильмы, телепрограммы, циклы теле- и радиопередач);

2. «Художественная литература и журналистика» (проза, поэзия, очерки, репортажи);
3. «Музыкальное искусство» (профессиональная и авторская песня);
4. «Кино- и телефильмы» (режиссерская работа в игровом кино);
5. «Актерская работа» (актерское мастерство в игровом кино);
6. «Изобразительное искусство» (живопись, скульптура, графика, монументальные и оформительские работы).

Принять участие в ежегодном открытом конкурсе ФСБ России могут все желающие, в том числе телекомпании, редакции, издательства, творческие союзы.

Заявки на участие могут быть поданы в срок до 1 октября 2015 года, как самими авторами, так и, с их согласия, издательствами, редакциями, кино- и телекомпаниями, общественными организациями, другими физическими и юридическими лицами.

Порядок оформления заявок размещен в сети интернет на официальном сайте ФСБ России www.fsb.ru. Торжественная церемония награждения пройдет в Москве, в ФСБ России, в декабре 2015 года. Победители будут отмечены крупными денежными премиями и ценными подарками.

По вопросам участия в конкурсе обращаться в Региональное управление ФСБ России по Тюменской области по телефону в г. Тюмени 8 (3452) 29-25-15.

По информации Регионального управления ФСБ по Тюменской области

Сообщение о назначении публичных слушаний, порядок участия в публичных слушаниях

Публичные слушания по рассмотрению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут до 2030 года состоятся 25.04.2015 в форме общественного обсуждения с участием жителей города в виде выступлений.

С проектом стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут до 2030 года и пояснительной запиской к нему можно ознакомиться, на официальном интернет-сайте Администрации города в разделе «Главные новости», загрузив файлы: «Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут до 2030 года» и «Пояснительная записка к проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут до 2030 года», или в кабинете 514 по адресу: г. Сургут, ул. Энгельса, 8, кабинет 514, телефоны: 52-22-78, 52-23-23 по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Место проведения – конференц-зал, расположенный на первом этаже административного здания по ул. Восход, д.4, время начала публичных слушаний – 10.00.

Порядок участия в публичных слушаниях (извлечение ст.9 Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте, утвержденного решением Думы города от 26.10.2005 № 512-III ГД).

Статья 9. Общий порядок проведения и участия в публичных слушаниях

1. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.
2. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.
3. Участники публичных слушаний не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносить ущерб чести и достоинству других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.
4. Перед началом публичных слушаний проводится регистрация его участников.
5. Публичные слушания открывает ведущий, который оглашает вопросы, выносимые на публичные слушания, основания и причины их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний, представляет секретаря публичных слушаний.
6. Протокол публичных слушаний ведет секретарь.
7. Для организации обсуждений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и представляет слово участникам публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений по вопросу публичных слушаний в порядке поступления предложений.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 35 от 09.04.2015**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 30.03.2015), от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы города от 25.02.2015 № 652 - V ГД «Об определении последовательности и порядка разработки документов стратегического планирования и их содержания», решением городской Думы от 26.10.2005 № 512 - III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте» (с последующими изменениями), Уставом муниципального образования городского округа город Сургут, в целях обеспечения участия населения в решении вопросов местного значения:

1. Назначить по инициативе Главы города публичные слушания на 25.04.2015 по проекту стратегии социально - экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года.

Место проведения – конференц-зал, расположенный на первом этаже административного здания по ул. Восход, д.4, время начала публичных слушаний – 10.00.

2. Установить, что публичные слушания проводятся в форме общественного обсуждения с участием жителей города в виде выступлений.

3. Утвердить состав комиссии, уполномоченной на подготовку и проведение публичных слушаний по проекту стратегии социально - экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года, согласно приложению.

4. Ознакомиться с проектом стратегии социально - экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года возможно:
- на официальном сайте Администрации города www.admsurgut.ru;
- по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, кабинет 514, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, телефоны: 52-22-78, 52-23-23.

5. Управлению информационной политики опубликовать сообщение о назначении публичных слушаний, порядок участия в публичных слушаниях (извлечение ст.9 Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте, утвержденного решением Думы города от 26.10.2005 № 512 - III ГД) в средствах массовой информации и разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации города в срок не позднее, чем за 15 дней до начала проведения публичных слушаний.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Главы города**Состав комиссии, уполномоченной на подготовку и проведение публичных слушаний по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года**

Попов Дмитрий Валерьевич члены комиссии:	- глава города, председатель комиссии
Королева Юлия Геннадьевна	- директор департамента по экономической политике
Мединцева Светлана Геннадьевна	- начальник управления экономического развития департамента по экономической политике
Головина Наталья Сергеевна	- специалист-эксперт отдела правового обеспечения сферы бюджета, экономики и деятельности Администрации города правового управления
Медведева Лариса Анатольевна	- заместитель начальника отдела экономики и прогнозов управления экономического развития департамента по экономической политике

ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДНЕВНИК

Год 1941-й

22 июня: «Около 5 часов утра я был разбужен телефонным звонком. Говорил диспетчер **Н.А. Гончуков:** «В городе объявлено угрожаемое положение, начались учения МПВО. Штабом города предложено развернуть все средства ПВО на объектах».

В 10 часов утра вызван к секретарю Дзержинского райкома партии. Нас информируют, что на рассвете вражеские самолеты нарушили границу, бомбили аэродромы. Ожидается выступление по радио **В.М. Молотова.** Расходимся возбужденные, а на улицах, залитых солнцем, много народу, ни в чем не чувствуется тревоги.

В 12 часов 15 минут выступает В.М. Молотов. Началась Отечественная война советского народа с германским фашизмом».

1 августа: «Фронт гораздо ближе, чем это представляют себе ленинградцы. Селения уже эвакуированы, в воздухе непрерывно шныряют вражеские самолеты, поливают огнем на бреющем полете из пулеметов шоссейные дороги, по которым движется наш транспорт».

На подъезде к г. Луге увидели, как соскакивают с впереди идущих машин и скрываются в лесу красноармейцы, услышали гул самолетов и свист пуль. На полном ходу выпрыгиваем в кювет. Неприятно лежать и слышать, как вокруг тебя шлепают пули. Но все обошлось на этот раз благополучно, все целы, машина поднята, и мы продолжаем свой путь».

24 сентября: «По указанию командования фронтом мы немедленно переключились на сооружение электропрепятствий у г. Красногвардейска. Здесь мы успели, и эти сооружения сыграли свою роль. Когда немецкие части, переходя в атаку, попали в полосу «шагового напряжения» и начали валиться с ног, психологический эффект оказался весьма сильным, это внесло панику в стан врага и ободрило наши измотанные части, находящиеся в обороне. Так нам передавали военные товарищи, наблюдавшие эту картину, и мы испытывали удовлетворение за свой труд».

8 сентября 1941 г. после того, как кольцо блокады замкнулось, немцы впервые начали авиационные налеты на Ленинград. Первая авиабомба упала на Марсовом поле, напротив здания «Ленэнерго». Впервые мы все спустились в бомбоубежище, где расположились командный пункт, служба светомаскировки МПВО Ленинграда, диспетчерский пункт энергосистемы... Начались ежедневные авиабомбежки города, наступил период многострадальной жизни и невиданной стойкости его населения».

7 ноября: «Праздник Октября... Как он не похож на привычные, радостные праздничные дни! Сколько горя и страданий переносят все окружающие товарищи...
Вчера, 6 ноября, все были настроены празднично, собрались в подвалах и с замиранием сердца слушали радиопередачу о торжественном собрании в Москве. Начался налет и форсированная бомбежка Ленинграда. Много бомб падало на Петроградской стороне и в других районах города».

7 декабря: «Несмотря на истощенность, беспартийные специалисты **Н.А. Горюхов, В.А. Емельянов** и другие вместе с коммунистами все свои знания и силы отдают разрешению неотложных технических задач. Наряду с этими близкими, ставшими всем нам дорогими товарищами, открыва-

Юлия Романовна Грищенко представила в редакцию фрагменты из опубликованного дневника своего деда **Абрама Михайловича МАРИНОВА,** который жил и работал в блокадном Ленинграде. Массовый голод, холодная зима, тысячи смертей среди жителей. Мы взяли ровно год из дневника Абрама Михайловича, с 22 июня 1941 по 22 июня 1942 года. В канун 70-летия Победы в Великой Отечественной войне у нас есть возможность прочесть эти записи, чтобы еще раз понять, какой ценой достался мир.

ют свое лицо паразиты, трусы, паникеры. Они обивают пороги, просят, молят, требуют эвакуировать их из Ленинграда. Боятся настолько, что даже не стесняются своей трусости и нахально требуют оказать им помощь улететь из города, отказываясь от работы на оборонных участках. Таких немного, но они есть».

12 декабря: «За ухудшение эксплуатации и почти полную остановку электростанции Ленинградский горком партии снял с работы директора 2-й ЛГЭС и назначил меня. Горжусь таким доверием, но и жутко при мысли, что направлен на станцию, от

Абрам Михайлович МАРИНОВ

Родился в 1908 году в г. Бердянске Запорожской области. В 1931 году окончил Ленинградский электромеханический институт по специальности инженер-электрик. Работал в Ленинградской энергосистеме, был начальником Главуралэнерго (1949-1957гг.).

С 1962 г. – член Коллегии Министерства энергетики и электрификации СССР, начальник Главцентрэнерго.

Руководил пуском и освоением первых энергоблоков 200 и 300 тыс. кВт, а также электросетей 220 и 500 кВт.

А.М. Маринов – автор ряда работ по энергетике, награжден двумя орденами Ленина, двумя орденами Трудового Красного Знамени и медалями.



которой многое зависит и на которой далеко не все в порядке. Надеюсь, что удастся сплотить основной костяк коллектива».

Год 1942-й

14 января: «Жизнь с каждым днем становится тяжелее. Из всех врагов осажденного города самым страшным оказался голод. Вкупе с сильными морозами он подтачивает силы ленинградцев. Ежедневно умирает много людей. На всех улицах видишь пешеходов, которые тащат санки с мертвечами в гробах, ящиках или просто обернутых в матерью. На кладбище сотни неубранных трупов. Похороны умершего – теперь одна из самых сложных задач. Чердаки и подвалы общежитий полны мертвечами – не успевают хоронить. Везде встречаешь до крайности истощенные или опухшие от голода лица».

За последнее время в городе начались массовые пожары. Это в значительной части следствие установки в квартирах печей и «буржеек» в связи с отклонением теплофикации.

Сегодня, проезжая по Невскому, видел горящий Гостиный двор. На Кронверкском – горящий шестизэтажный дом. Пожаров много, а команды истощены, сил для тушения огня недостаточно. И вот в этих, казалось бы, безнадежных условиях никто из ленинградцев не верит, что врагу удастся прорваться в город – наоборот, все убеждены в скором прорыве блокады нашими войсками. Замечательные люди!»



19 января: «Вчера поехал на телеграф, но увидел его горящим. Каждый вечер над городом зарево. Последние два-три дня в столовой был только жидкий суп, и вот вчера свалилась с ног еще группа рабочих. С помощью райкома партии открыли стационар на 50 человек...»

21 января: «Второй день лежу в постели. К вечеру температура поднимается до 39. Правая половина лица опухла. Врач запретил выходить, предложил курс лечения. Около кровати поставлен телефон, чтобы все время быть в курсе дела. А дела тяжелые, все больше и больше рабочих заболевают... Из 10 арматурщиков больны 9, из 14 топочников – 12, из 33 кочегаров – 22...»

6 февраля: Каждый обход электростанции, ее территории, цехов, вид обессиленных рабочих, обвешанных котелками и сумками, голодных – все это приводит в такое настроение, что трудно себя удержать от отчаяния.

Все котлоагрегаты требуют ремонта, а работать почти некому. Те, кто старается работать, не в силах выполнять необходимое. Весь Ленинград зависит от энергии, даваемой первой ЛГЭС и единственным котлом пятой ЛГЭС».

15 февраля: «Вчера был в домах соседнего завода, где живут наши рабочие, командированные со «Свирн-1». Поступили сигналы о том, что из-за недостатка кроватей и матрацев люди лежат вповалку,

А брат воевал в Крыму

Брат Абрама Михайловича – **Рувим Михайлович Маринов** воевал и погиб в Великую Отечественную, защищая Крым. Об этом говорят сведения, размещенные на сайте «Мемориал». Рувим Михайлович родился в 1913 году в г. Керчь Крымской АССР. Последнее место его службы – ЧФ, 80 АЭ. Он был капитаном, командиром звена. Рувим Маринов погиб 15 октября 1941 года. В именном списке он значится под №82, был представлен к награде. В графе «по какой причине выбыл» записано: «Сбит самолетом противника 15.10.1941». Место погребения – братское кладбище, г. Севастополь.

здоровые вместе с больными. На многих истощенных лицах ясно видна печать смерти. Что особенно тяжело, человек умирает от истощения будучи в полном сознании и понимая, что приближается конец».

...А ведь впереди весна! Весну всегда ждут с радостью, но для Ленинграда 1942 года она – страшна. При большом количестве трупов, загрязненности домов, слабости людей и их малой способности к уборке,

при полном закрытии всех бань и прачечных приход весны, теплой погоды страшит возможностью эпидемий.

Сейчас 3 часа ночи, дежурю по управлению электростанции. Слышна интенсивная канонада, где-то вдаль ведется артиллерийская дуэль. Недавно весь город подвергся обстрелу из тяжелых орудий».

26 февраля: «Едешь по Ленинграду, словно по большой деревне. Дороги не убраны, завалены снегом. Занесены снегом трамваи и троллейбусы, прямо вмерзшие в улицы города. Люди ходят по всей ширине улиц. Многие прохожие тащат за собой саночки с дровами или с водой, ее берут не только из Невы, но и из Фонтанки и Мойки».

15 апреля: «В Ленинграде всенародная радость. Сегодня, впервые после долгого перерыва, по основным улицам пущен трамвай! Маршрут №7 идет с Васильевского острова к заводу «Большевик». Погода солнечная, люди, приехавшие из города, сияют, говорят, что не верится тому, что едешь в трамвае, что возродилась нормальная связь между районами города. У меня особенная радость на душе – ведь мы принадлежим к основному «виновнику» этого торжества! Пуск трамвая стал возможен после того, как нагрузка электростанции достигла 21-22 тыс. кВт (из 23-24 тыс. кВт, вырабатываемых всей энергосистемой)».

16 апреля: «Сегодня открыли клуб на втором этаже фабрики-кухни. Состоялся вечер подведения итогов социалистического соревнования цехов. Переходящее Красное знамя вручено турбинному цеху, которым руководит **С.П. Павлов.**

После торжественной части был концерт».

...Когда артист пел песню «В землянке», то каждому вспомнилось пережитое и родные, находящиеся вдалеке, в эвакуации. Исполнителя песни наградили орденами, ему пришлось еще раз спеть, и опять гром несомлаемых аплодисментов».

24 мая: «Вчера вечером слушали, как обычно, ночной выпуск последних известий по радио. И вдруг – неожиданное сообщение об Указе Президиума Верховного Совета СССР о награждении 5-й государственной электростанции «Ленэнерго» орденом Трудового Красного Знамени за образцовое выполнение заданий правительства по энергоснабжению города Ленинграда».

...Каждый из нас понимал, что пройден этап тяжелой войны с проклятым врагом, и если 5-я ЛГЭС выдержала экзамен, то этим она обязана прежде всего замечательному коллективу, созданному и получившему большую идейную закалку в мирное время».

■ По документам, предоставленным родственниками братьев Мариновых, материал к печати подготовила **Елена ЗАДОРЖНАЯ**



СОЛДАТЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ

КАДР НЕДЕЛИ



Фото Алексея АНДРОНОВА

В Сургуте прошло награждение памятными медалями к 70-летию Победы ветеранов войны и труда

афиша.....с 9 апреля

ТРЦ «Сургут Сити Молл» (ул. Югорский тракт, 40)

17-18 апреля – выставка-форум «Петербургская ассамблея. Образование. Недвижимость». Выставка организована для абитуриентов и их родителей, здесь они смогут познакомиться с вузами и рынком недвижимости С.-Петербурга, получат ответы на вопросы: куда пойти учиться и как решить жилищный вопрос? Место проведения: конференц-зал отеля «Центр», тел. для справок **50-01-01**.

Сургутская филармония (ул. Энгельса, 18)



12 апреля в 11.00 и 13.00 – премьера детского спектакля «Аленушка и Солдат» (6+) в исполнении Театра актёра и куклы «Петрушка». Во время театрального представления дети узнают о том, что настоящая дружба способна выдержать любые испытания! Цена билетов **400 руб.** Тел. для справок: **94-24-28, 63-71-95, 94-24-47**.

Центральная детская библиотека (пр. Дружбы, 11а)

12 апреля в 15.00 – занятие в творческой студии «Школа Самоделкина» по изготовлению игрушки из помпона «Озорной утенок»

(по сказке Г.-Х. Андерсена «Гадкий утенок»).

Весь апрель работают **книжные выставки**:
• выставка с обзором «Лисица, идущая по лазоревой земле»; • выставка с обзором «Кодекс маленьких чистюль»; • выставка «Кто нам сказку передал...»; • выставка-викторина «Путешествие по всемирной паутине».

КЗ СурГПУ (ул. Артема, 9)



14 апреля в 19.00 – Санкт-Петербургский театр танца «Искушение» с шоу-программой «Между мной и тобой» (16+). Романтика и позитив, любовь и драйв, энергия и юмор – зашкаливание эмоций обеспечено! Продолжительность – **1 час 20 мин.**, цена билетов: **1500-2500 руб.** Тел. для справок: **33-13-44, 33-12-44**.

Сургутский художественный музей (ул. 30 лет Победы, 21/2)

С 1 по 30 апреля – выставка «Цветы для победителей». Это выставка-подарок, сотканная из тончайших акварельных рисунков, виртуозно созданной известной художницей **Людмилой Ковалевой-Кондуровой**



(г. Санкт-Петербург) специально для сургутян в год 70-летия Победы. Сочетание питерской цветовой гаммы и мягких мотивов японской живописи придает невыразимую притягательность акварелям художницы. Время работы музея: среда-воскресенье с **10.00 до 17.00**, четверг с **12.00 до 19.00**, тел. для справок: **51-68-10, 51-68-11, 51-68-13**.

Апрельские АРТ-субботники для всей семьи:
• **11-12 апреля в 11.30 и 14.00** – «Счастливая Пасха» (7+), мастерская по изготовлению сувениров к Пасхе (корзиночка для пасхальных яиц, пасхальный кролик);
• **18, 19, 25, 26 апреля в 11.30 и 14.00** – «Кукла, с которой не играют» (7+), мастер-класс по изготовлению куклы из папер-клея. Продолжительность занятий – **1 час**, цена билета – **100 руб.**, тел. для справок **51-68-11**

Культурный центр «ПОРТ» (ул. Майская, 10)



12 апреля в 18.00 – показ немого кино-фильма «Космический рейс» (1935 г.) в рамках арт-проекта «Живое кино». Тел. для справок **24-25-62**.

КИНО.....с 9 апреля

• «Аврора», пр. Ленина, 47 • «Мир», пр. Ленина, 43 • «Галактика», ул. 30 лет Победы, 46, тел. 935-100 • «Галерея кино», пр. Набережный, 7, тел. 458-458 • «Вершина», ул. Генерала Иванова, 1 • «Синема Парк», Югорский тракт, 38, тел. 31-04-91 • «Каро-фильм», Нефтеюганское шоссе, 1, тел. 310-440

«Гнездо Дракона»

мультфильм
(Китай, Франция) (6+)



«Форсаж 7»

боевик
(США) (16+)



«Мульт в кино. Выпуск №2»

мультфильм (Россия) (0+)



«Искатель воды»

драма
(Австралия, Турция, США) (16+)



погода

gismeteo.ru

Пт 10.04	Пасмурно	+7
Сб 11.04	Ясно	+6
Вс 12.04	Облачно	+5
Пн 13.04	Облачно, небольшой дождь	+4
Вт 14.04	Малооблачно, небольшой дождь	+5
Ср 15.04	Ясно	+6
Чт 16.04	Ясно	+2
Пт 17.04	Облачно	+5
Сб 18.04	Малооблачно	+5

ЮМОР

Очень мудрая женщина однажды ничего не сказала...

Объясняла гаишнику, что вчера была в ДРУГИХ босоножках, поэтому права остались в ДРУГОЙ сумке. Мужская логика разбилась вдребезги...

Сын депутата поступил в МГУ без экзаменов. На его месте так поступил бы каждый.

«Входильнике» – это новая социальная сеть. Пользователи особенно активны ночью.

Объявление в зоопарке: «Уважаемые обезьяны, до вас дойдёт быстрее: не ешьте у людей с рук!»

Пятилетний мальчик смотрит по телевизору выступление модного эстрадного певца и задумчиво говорит: «А когда мы в садике так орём, нас ругают!»

Самая бесшумная в мире драка была зафиксирована на встрече библиотечкарей.

Объявление: «В связи с освобождением вакансиями, цирк примет на работу еще двух воздушных гимнастов».

Только сотрудники российской сферы услуг могут съесть лимон, не меняя выражения лица.

Фраза «Уже иду!» не имеет временных ограничений.

Василий по фамилии Следующий никогда не стоит в очереди.

Пора в жизни что-то менять! Вечером сяду на телевизор и буду смотреть диван.