



№26
(553)
7 июля
2012 года

Сургутские



ВЕДОМОСТИ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

ИЗДАЕТСЯ С 2001 ГОДА

www.admsurgut.ru

НЕДЕЛЯ

ДМИТРИЙ ПОПОВ: «САМОЕ ГЛАВНОЕ — ЕЩЁ НЕ СДЕЛАНО!»



Фото Игоря ЕСМАНА

28 июня состоялась встреча Главы Сургута Дмитрия ПОПОВА с журналистами города, на которой обсуждались вопросы, касающиеся социально-экономического развития муниципалитета за первое полугодие 2012 года. Дмитрий Валерьевич кратко осветил ключевые показатели развития Сургута за этот период, дал общую характеристику работы Администрации в целом и ответил на вопросы представителей СМИ.

Безработица — самая низкая в РФ

«Достигнутый уровень благосостояния и сохранение экономической конъюнктуры на достаточно благоприятном уровне оказали положительное влияние на рейтинг Сургута», — открывая встречу, сказал Глава города. Общий прирост населения за первое полугодие составил свыше двух тысяч человек. По сравнению с началом 2000-х годов, этот показатель вырос почти вдвое.

Численность занятых в экономике горожан — более 180 тысяч, из них 157 тысяч человек трудоустроены на городских предприятиях (рост 2,9%). Среднемесячный доход на душу населения по итогам на 1 полугодие 2012 года в Сургуте составил 41 200 рублей, средняя месячная заработная плата одного работающего — 56 500 рублей, средняя месячная трудовая пенсия по старости — почти 15 000 рублей. Покупательская способность доходов населения, по сравнению с предыдущим годом, выросла более чем на 10,7%, заработные платы — на 11,6%, а

трудовые пенсии — на 7,8%. По мнению Главы Сургута, такой значительный темп вполне объясним: в нашем городе рост заработной платы у населения значительно опережают инфляцию. В службе занятости зарегистрировано всего 532 безработных — это самый низкий показатель не только по ХМАО — Югре, но и в целом по стране.

Кризис детского возраста

Однако не все так хорошо, как хотелось бы. Обеспеченность детскими садами по-прежнему неутешительна: на 100 детей всего 32 места при нормативе — 70. «Это нас тревожит, — комментируя ситуацию, говорит Дмитрий Валерьевич, — но мы двигаемся в направлении решения этого вопроса: в среднесрочный период планируется строительство порядка 5-7 детских дошкольных учреждений по окружной целевой программе «Новая школа Югры». Кроме того, серьезно отработаем сейчас механизм строительства новых детских дошкольных учреждений в рамках го-

сударственно-частного партнерства. В текущем году уже ожидается сдача трех ДОУ общей вместимостью 760 мест».

Наплыв первоклассников

Что касается обеспеченности школами, Дмитрий Попов отметил: «С учетом наполняемости классов не более 25 человек, обеспеченность образовательными учреждениями составляет у нас 71,9%. Треть сургутских школьников обучается во вторую смену. Пока это не столь критично, но уже с 1 сентября, когда мы ожидаем большой наплыв первоклассников, проблема наполняемости городских школ станет намного острее. Поэтому мы идем по пути государственно-частного партнерства и в плане строительства новых школ — это помимо участия в различных окружных программах».

С введением в учебные программы третьего обязательного урока физкультуры появилась острая необходимость в новых спортивных сооружениях: к концу 2012 года будет введено три спортивных быстровозводимых центра с универсальными залами, а также короткая лыжня спортивного ядра в микрорайоне 35А. А всего по плану — 9 спортивных сооружений (быстровозводимых на пришкольных участках, — прим. автора).

Продолжение на стр. 3

Мегасвадьба в Сургуте

Сегодня, 7 июля, в Сургуте проходит первая массовая регистрация браков, посвященная Всероссийскому Дню семьи, любви и верности. За два месяца о своем желании пожениться в преддверии праздника заявили более ста пар — это вдвое больше, чем специалисты управления ЗАГС могут зарегистрировать за день, поэтому и появилась эта идея. Организаторы праздника — специалисты Дворца торжеств и загса — заранее подготовились к мероприятию и даже продумали запасной вариант программы на случай, если пойдет дождь. В необычной церемонии приняли участие 15 пар. Подробнее об этом читайте в следующем номере «СВ».

Наказали

Около 20 водителей в Сургуте лишились номерных знаков после вступления в силу нового закона «О тонировке». Напомним, новые правила действуют уже с 1 июля. За это время 150 машин, остановленных в ходе проверки, сняли тонировку прямо на месте под пристальным надзором сотрудников ГИБДД. За остановку и стоянку на остановочном комплексе автолюбитель теперь заплатит 2 000 рублей. Штраф в полторы тысячи рублей придется заплатить тем, кто нарушил требования дорожного знака и разметки, запрещающие остановку.

Не убивай ребёнка

«Подари мне жизнь» — под таким названием с 9 по 15 июля в Сургуте пройдут мероприятия, направленные на укрепление семьи, сохранение семейных ценностей и традиций. Основной их целью является привлечение внимания общественности к проблеме абортов.

В муниципальных учреждениях здравоохранения города состоятся Дни открытых дверей в женских консультациях и детских поликлиниках, будут работать Школы будущих матерей. Специалисты донесут до горожан правдивую и достоверную информацию о вреде абортов, сообщает центр медицинской профилактики.

Лучший вуз — СурГПУ

Сургутский государственный педагогический университет уже в шестой раз стал лауреатом конкурса «100 лучших вузов России». А ректор Надежда Коноплина в очередной раз награждена почетным знаком «Ректор года». Также лауреатами конкурса стали МГУ, СПбГУ, МГТУ им. Баумана, РГПУ им. Герцена.

Идет приём абитуриентов

В Сургуте начали работу приемные комиссии вузов. Вчерашние выпускники активно подают документы на все формы обучения. В СурГПУ на 3 июля уже подано 869 заявлений, а в СурГУ — 1978. Самыми популярными специальностями среди абитуриентов по прежнему считаются «Экономика», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Педиатрия» и «Юриспруденция». Прием документов продлится до 25 июля.

ЗА КОММУНАЛКУ БУДЕМ ПЛАТИТЬ БОЛЬШЕ

Со следующего месяца сургутяне будут платить за коммунальные услуги, в зависимости от этажности дома, на 2-3% больше. Государство сдерживало рост тарифов на протяжении полугода, и первое повышение ожидает нас 1 июля, второе – придется на сентябрь. Об этом сообщил директор департамента городского хозяйства Владимир БАЗАРОВ на пресс-конференции в Администрации.

К слову, в Сургуте тарифы на коммунальные услуги и работы оставались неизменными на протяжении трех лет. В первую очередь произойдет увеличение размера платы за содержание и ремонт муниципальных жилых помещений. Владимир Васильевич отметил: «В большинстве договоров между собственниками жилых помещений и управляющими компаниями записано, что если на собрании жителей не утверждена периодичность и стоимость работ по содержанию жилфонда, то по умолчанию вступает в силу тариф, установленный муниципалитетом». Де-юре постановление распространяет свое действие на узкий круг домов в Сургуте. Де-факто новые тарифы станут общегородскими.

В июльские расчетки будут включены отдельными строками услуги по механизированной уборке придомовых территорий, содержание детских площадок, сбору и утилизации ртутьсодержащих ламп. Специалисты управляющих компаний сегодня

обязаны установить в домах специальные контейнеры для сбора ртутьсодержащих ламп. Как утверждают эксперты, в подобных емкостях лампы могут безопасно храниться на протяжении длительного времени. Утилизация ламп производится в организациях, имеющих лицензию на данный вид деятельности. Именно за это собственнику квартиры придется платить дополнительно.

Тем не менее, при общем повышении тарифов произойдет снижение стоимости на содержание общедомовых приборов учета, лифтового оборудования. Кстати, собственники квартир, расположенных на первых и вторых этажах, лишатся компенсации за обслуживание последнего. При этом в связи с увеличением платы за коммунальные услуги компенсации получают собственники квартир в деревянных домах. Этот вопрос поднимался на одном из последних перед летними каникулами заседаниях Думы Сургута.



АШГРЕЙД РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ



Тем не менее, если рынки до сих пор живут, значит, есть спрос на их товар у определенной категории горожан. Есть спрос – есть предложение от продавцов. Для последних лето началось вовсе не радужно. Путь к цивилизованной торговле потребовал полного изменения системы работы продуктовых и вещевых рынков в соответствии с пунктами нового федерального закона. Однако, не все предприниматели оказались готовы к переменам.

Скейт-парк вместо рынка

1 июля закончились договорные отношения с арендаторами Городского рынка, ряды которого располагались в районе ДК «Строитель». Сейчас идет зачистка терри-

тории бывшего рынка, на утилизацию отправляются старые и непригодные торговые павильоны. Часть предпринимателей перешла на рынок по проспекту Набережному, другие ожидают окончания ремонта второго зала рынка «Центральный» по ул. Островского. По словам директора департамента имущественных и земельных отношений **Сергея Полукеева**, всем предпринимателям, кто хотел торговать на муниципальных площадях, предоставлена такая возможность.

Что же появится на освобожденном месте? Вместо хаотичных рядов с товарами сомнительного качества будет обустроена комфортная зеленая зона отдыха. Строители сохраняют березовую рощу, проложат дорожки из брусчатки, на терри-

В Сургуте одним из самых ярких памятников 90-х годов до недавнего времени оставались вещевые рынки. Они были особенно популярны среди сургутян в переходный период политической и экономической жизни страны. Сегодня большинство из нас давно уже привыкло наполнять продуктовую корзину в просторных супермаркетах, приобретать новинки коллекций в крупных торговых центрах, которые в городе множатся, как грибы после дождя.

тории появятся скамейки. Возле здания бассейна «Водолей» наконец откроют удобную парковку на 35 мест. Чиновники не исключают, что на освобожденной площади также заработает скейт-парк, при этом предлагают сургутянам высказать свои идеи по благоустройству.

Как в Париже

Рынок на Геологов продолжит свою работу до конца года. Но его не минует участь рынка в районе Строителей. В 2013 году будет решен вопрос о выводе арендаторов из него, предоставления других площадок для торговли.

Лучше обстоят дела у предпринимателей, разместившихся в «Центральном». В течение этого месяца завершится ремонт, а уже в августе в порядок приведут территорию вокруг рынка: расширится автостоянка, появится подсветка у здания. В сентябре обновленные торговые ряды примут первых покупателей. Важно, что товары будут местного производства, а также привезены из городов Тюменской области. Кстати, продуктовые рынки пользуются бешеной популярностью у европейцев. Жители мегаполисов становятся в очереди, чтобы приобрести сыр, вино, масло, овощи, мясо от местных фермеров.

К примеру, в Париже находится более восьмидесяти открытых рынков. Обычно они работают пару дней в неделю и только по утрам. Сами парижане не очень жалу-

ют супермаркеты, предпочитая проводить время в поисках свежих фермерских продуктов на открытых рынках, которые называются «марше». Одним из самых старых продуктовых рынков начал работать во французской столице еще в XVII веке. Самой большой рынок в Лондоне – «Борроу маркет» – уже давно стал гастрономической достопримечательностью и входит во все туристические путеводители.

Свой творог вкуснее

Пожалуй, главным поставщиком рынка «Центральный» станет одно из крупнейших предприятий Югры – совхоз «Северный». За последний год заметно расширился ассортимент предприятия. Готова к запуску в середине июля кисломолочная линия продуктов. Продукция будет поставляться в детские школы и сады. Для этого получены все необходимые сертификаты соответствия государственным стандартам.

С момента назначения нового руководителя предприятие вышло из состояния стагнации. Вскоре его ожидает акционирование.

Планы ДИиЗО

Активная роль в последних изменениях принадлежит департаменту имущественных и земельных отношений. Помимо перевода в новый формат работы рынков, руководство департамента выбрало следующие приоритетные направления в своей деятельности. В первую очередь, продолжится снос киосков, незаконно установленных на придомовых территориях. Напомним, в прошлом году было утилизировано 114 киосков и павильонов. Возвращение дебиторской задолженности за аренду земли и имущества в муниципалитет также имеет актуальность. Сергей Полукеев отметил, что самых злостных должников ожидает процедура банкротства. Готовятся проекты планировки и застройки земельных участков под дачные некоммерческие товарищества.

Страницу подготовила
Алина ШАКИРОВА
Фото Игоря ЕСМАНА

Продолжение. Начало на стр. 1.

На страже здоровья

Обеспеченность поликлиниками и амбулаториями в Сургуте составляет почти 150%, больницами – 70,3%. Это за счет того, что на территории города расположен целый ряд объектов здравоохранения окружного значения. «С одной стороны, это хорошо, – отметил Глава города, – потому что в первую очередь наши горожане имеют возможность получить высокотехнологичную и высококвалифицированную помощь медиков. Однако муниципальная больница у нас всего только одна, нужны еще». Проблем с обеспеченностью медперсоналом в Сургуте нет, кроме нехватки узких специалистов, но эту задачу городские власти тоже решают: в бюджете города уже предусмотрены дополнительные средства для социальной поддержки приезжих врачей (компенсация стоимости аренды жилья). Всего у нас в городе сейчас работают 2 207 врачей и 5 075 представителей среднего медперсонала.

Будем работать интенсивнее!

Ни для кого не секрет, и об этом говорят как российские, так и зарубежные экономисты, приближается вторая волна мирового экономического кризиса. Для нас как нефтяного региона основным экономическим показателем является снижение цены на нефть, наблюдаемое последние несколько месяцев, и поскольку мы зависим от нефтяных доходов, значит, не можем игнорировать этот факт. Глава города дал свою оценку складывающейся экономической ситуации: «Безусловно, зависимость от цены на энергоносители нашего региона, города, да и всей страны – существует. Но прямого влияния на наш городской бюджет это все-таки не оказывает. Основная статья доходов в бюджет – это налог на доходы физических лиц. И вот здесь, если вдруг программа градообразующих предприятий в связи с кризисом будет сворачиваться, начнутся мероприятия по оптимизации производства – тогда мы почувствуем на себе эти последствия. А говорить о каких-то разрабо-

у них одна общая беда – отсутствие капитальных зданий и достаточно оборудованных территорий. «Тот земельный участок, который освободится после сноса рынка на Геологов, у нас практически сформирован под строительство поликлиники, – рассказывает Дмитрий Валерьевич. – Кроме того, часть территории, занятая сегодня рынком в микрорайоне Строителей, пойдет под реконструкцию ДК «Строитель». Рынок на Набережном сейчас тоже находится в стадии реконструкции. Но самая большая головная боль – несанкционированный рынок по ул. Аэрофлотской (Китайский рынок). Мы рассматриваем предложения по размещению там большой цивилизованной парковки», – сказал Дмитрий Попов.

себе и к окружающим, особенно к детям, когда вы находитесь рядом с водоемом».

«У нас общие задачи!»

В ходе беседы журналисты заинтересовались у Главы города, а как лично он оценивает итоги работы городской Думы за первое полугодие текущего года. «Итоги Думы в первую очередь должны оценивать избиратели, – считает Дмитрий Попов. – В марте депутаты уже отчитывались об итогах своей работы, и каждый из них довольно критично отнесся к тому, что сделал. А по большому счету, мы же с ними работаем в одной связке: я сегодня не могу сделать ничего, если это не подкреплено финансированием, а бюджеты города и округа зависят от того, как принимают их и депутаты в том числе. Горячие были обсуждения на встречах с жителями города и на депутатских слушаниях. Однако пытаемся всегда находить компромиссные решения, которые бы устроили как депутатов, так и Администрацию города. У нас общая задача – повышение благосостояния сургутян».

О кадровых перестановках

В августе Администрацию покидает Яков Черняк. Журналисты заинтересовались у Главы муниципалитета, кто займет его место и насколько соответствует истине информация, что на должность заместителя главы Администрации по вопросам социальной сферы претендует Александр Целевин, директор комитета по здравоохранению.

«Это абсолютно верная информация, тем более она публична и открыта, – отметил Дмитрий Валерьевич.

– Отвечая на ваш вопрос, скажу, что Александр Целевин – кандидат №1. Но не единственный. У меня, как у Главы, есть ключевые моменты, которые право приписать другому

специалиста, минуя кадровый резерв. Но, повторюсь, Александр Рудольфович в списке кандидатур занимает первое место. Планируются ли еще какие-то кадровые изменения среди руководящего состава? Думаю, что часть команды с приходом нового заместителя Главы города по социальным вопросам, безусловно, тоже обновится. То есть в ближайшее время эти изменения коснутся социальной сферы».

Курс – на открытый диалог

В заключение встречи журналисты попросили Дмитрия Попова дать собственную оценку своей деятельности и работе городской Администрации:

– Как вы считаете, что за этот период сделано для улучшения жизни сургутян?

– Я считаю, что самое главное и самое значительное еще не сделано. Это все еще находится в стадии реализации и будущих планов. Вот когда завершится мой срок на этом посту, мы соберемся вместе и вот тогда подведем итоги – что наиболее значительного удалось реализовать в действительности.

Ирина БАРКАНОВА
Фото Игоря ЕСМАНА

ДМИТРИЙ ПОПОВ: «САМОЕ ГЛАВНОЕ – ЕЩЁ НЕ СДЕЛАНО!»

Сургут-социальный

На сегодняшний день город обеспечен библиотеками на 80%, заведениями культуры – менее чем на треть, но в связи с введением до конца этого года ДК «Энергетик» эта проблема во многом решится. Обеспечение объектами социальной сферы, к сожалению, меняется пока незначительно, всего на 13,2%.

Сегодня в Сургуте общая площадь жилого фонда составляет порядка 9 млн. кв. метров, общая площадь квартир – 6 500 000 кв. метров, и таким образом обеспеченность жильем у нас 20,91 кв. метра на человека – это выше на 4,5% общероссийского показателя.

Что волнует горожан?

Резюмируя итоги прошедшего публичного обсуждения отчета Главы города и Администрации, где сургутяне проявили свою активную гражданскую позицию и внесли около трехсот предложений, Дмитрий Валерьевич признался, что поначалу испытывал сомнения в необходимости этого мероприятия – ведь отчет Администрации и Главы был впервые вынесен на публичное обсуждение. «Прогнозировать эту ситуацию было достаточно сложно, – подчеркнул Дмитрий Попов. – Сначала мы сомневались, а будут ли вообще читать этот документ, написанный в достаточно сухой «чиновничьей» форме. Все поступившие предложения в настоящее время систематизируются. Большая часть касается вопросов благоустройства, развития материально-технической базы социальной сферы, строительства детсадов – то есть тех проблем, которые сегодня существуют». Кстати, оценки, которые давали горожане Главе и Администрации, во многом были положительными. «На будущее мы планируем разработать для горожан более доступную форму отчета о нашей деятельности (помимо официальной), – подытожил Дмитрий Попов. – Мы открыты для диалога и для общения».

таных антикризисных мерах сегодня обосновательно. Но, в любом случае, нам достаточно одной недели, чтобы мобилизовать свои усилия, если это будет необходимо – рассматривать вопросы экономии. Хотя в принципе просто будем работать чуть интенсивнее».

О рынках и ядре Сургута

Отвечая на вопросы журналистов, Дмитрий Попов коснулся вопроса проектирования ядра центра города, отметив, что эта работа подходит к своей финишной черте: уже 17 июля состоятся публичные слушания, после которых будет ясно – либо утверждать проект, либо дорабатывать с участием тех мнений и пожеланий, которые прозвучат во время обсуждений. «Это место у нас уникальное, – отметил Глава города, – и мы его достаточно долго держим и не пускаем туда частников, чтобы сохранить под комплексную застройку. Я лично держу этот вопрос под контролем!»

А какова перспектива городских рынков? Отвечая на этот вопрос, Дмитрий Попов отметил, что практически у всех имеющихся в черте города рынков как раз 1 июля 2012 закончилась лицензия на право деятельности. И у всех

Горожане, будьте бдительны!

В Сургуте с каждым годом лето становится длиннее и теплее, в связи с этим давно обсуждается вопрос пляжных зон для отдыха горожан. «Дело даже не в потеплении и не в том, что в городском бюджете нет средств на благоустройство городского пляжа, – отвечая на этот вопрос, сказал Глава города. – Дело в том, что в Сургуте практически нет водоемов, которые бы соответствовали требованиям, предъявляемым к городскому пляжу. То есть это должен быть искусственный водоем, который нужно выкопать, залить туда чистой воды, благоустроить берега – на вскидку для этих целей необходимо 300-400 миллионов рублей. Это у нас запланировано в перспективе». К сожалению, статистика такова, что, несмотря на то, что лето еще только началось, уже утонуло восемь сургутян – причем шестеро в течение недели. Среди них 11-летняя девочка и 60-летний мужчина, 40% утонувших находились в состоянии алкогольного опьянения. «Прогноз на нынешнее лето достаточно жаркий, – сказал Дмитрий Валерьевич, – и я обращаюсь к жителям города с убедительной просьбой внимательнее относиться к



ГДЕ ГОТОВЯТ НАСТОЯЩИХ МУЖЧИН



Более 10 лет на базе центра военно-прикладных видов спорта успешно работает загородный специализированный военно-спортивный лагерь «Барсова гора». Первая смена в этом году стартовала 11 июня.

Военная подготовка

В течение трех недель 100 сургутских мальчишек и девчонок в условиях, максимально приближенных к реальным армейским, получили знания и умения по основам военной подготовки. Все по-настоящему: роты, взводы, батальоны. Помощниками командиров взводов назначены Максим Никитин, Илья Лелетко, Захар Новохатько и Юрий Островский. Организация самоуправления в лагере способствует формированию командного чувства, ответственности за общее дело, стремлению к победе, взаимопомощи и взаимовыручке, слиянию физического, эмоционально-нравственного и социального аспекта в развитии каждого ребенка. В арсенале педагогического отряда лагеря – универсальные средства, помогающие в трудную минуту любому вожатому.

Программы смен «Легионер» и «Барсова гора» реализуются через игру, способную пробудить детскую любознательность и вовлечь подростка в активное освоение окружающего мира. При выборе акцент делается на видовое многообразие игр соревновательного характера.

Игры на свежем воздухе

Двигательная активность детей организована в течение дня по расписанию. В



первую половину дня ребята знакомятся на практике с общими обязанностями военнослужащих, воинской дисциплиной, получают знания и умения по основам военной подготовки, обучаются основам рукопашного боя и стрельбы из лука. Практическая часть огневой подготовки отрабатывается в спортивно-оздоровительном комплексе стендовой и пулевой стрельбы ООО «Беркут». Вторая половина дня посвящена посещению Сургутского краеведческого музея и оздоровительному плаванию в бассейнах центра «На Калинке» и аквапарка Ледового дворца спорта. Ежедневно на свежем воздухе проводятся утренняя гимнастика, «веселые старты», волейбол, футбол, баскетбол. По итогам дня лучшие помощники командиров взводов удостоиваются чести поднять флаг Российской Федерации на линейке.

Лесные походы

Один раз в неделю участники смены совершали однодневный полевой выход, протяженностью маршрута до 2 км. Дети изучают правила организации бивака, ориентирования на местности, разведения костра и приготовления пищи в полевых условиях, знакомятся с техникой прохождения туристских переправ и способами выживания в таежных условиях и, конечно же, получают кучу положительных эмоций, способствующих налаживанию взаимоотношений в детских коллективах. Помощь в приобретении знаний и умений на практике оказывают тренеры-преподаватели Ислам Улаков, Анастасия Голуб, Галина Егорова и Лариса Попкова. А вечером участники смены под руководством педагогов-организаторов Олеси Денисенко и Евгении Плотниковой раскрывают свои таланты и способности (актерские, вокальные, хореографические, лидерские, прикладные).

Здоровая пища

Организацией питания в загородном лагере занимаются высококлассные специалисты. Вкусы детей они изучили от и до. «Готовят наши повара вкусно и качественно, – уверяет Рима Адодина, которая возглавляет коллектив столовой на протяжении многих лет, – кушают здесь ребята пять раз в день. Все как положено: завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин. Главное, что все готовится с душой, как дома. Рацион стараемся делать разнообразным и полезным, каждый день в него входит много сезонных фрук-

тов и овощей, мясо, рыба, соки, шоколад, различные кондитерские изделия и душистая выпечка».

Дети и сотрудники лагеря признаются, что очень довольны, чем их потчуют повара. На столах почти ничего не остается – сметается все практически подчистую. Аппетит, признаются командиры взводов, у ребят, которые с утра до вечера нарезают круги на свежем воздухе, занимается военно-прикладными видами спорта, отличный.

Преподаватели.

Фото предоставлены автором

ВСЕ! НА СПЕКТАКЛЬ ●



Каждый родитель с наступлением лета задумывается об отдыхе своего ребенка. Прекрасное решение проблемы – летний лагерь в городе! Отправляя свое чадо в летний лагерь, родители, конечно же, беспокоятся: понравится ли там ребенку или хорошо ли его будут кормить? В нашем летнем лагере, дорогие родители, детей не только накормили вкусно, но и раскрыли таланты каждого ребенка в самостоятельном спектакле.

Для маленьких талантов

На базе Детской школы искусств №1 впервые начала действовать творческая смена «Летняя палитра». Девиз смены: каждый ребенок ТАЛАНТЛИВ!

Активный отдых на профильной летней смене включал в себя познавательные экскурсии, мастер-классы, оздоровительное плавание, игры и эстафеты на свежем воздухе, а также специальные занятия одаренных детей по секциям. Творческие занятия по театральному искусству, музыке и хореографии участники летнего лагеря завершили финальным коллективным действием – спектаклем «В моем сердце нет страха» по мотивам сказки Киплинга «Рикки-Тикки-Тави».

Повторить на бис!

План подготовки и распределение обязанностей осуществила директор проекта по постановке спектакля Екатерина Пашнина, за музыкальное оформление отвечала Ирина Черникова. Декораторами спектакля стали Алиса Бастрыгина и Юлия Захаркина. Дизайнер афиши с увлечением готовила Татьяна Бивол. Визажистами и гримерами стали Анна Леонова и Анастасия Симоненко. Костюмером работала Екатерина Варченко. Внимательно следили за постановкой спектакля во время репетиций хореографы Екатерина Пашнина и Вероника Загоруй. В актерский ансамбль вошли Соня Соловьева (Рикки), Алиса Бастрыгина (девочка Тэди), Савелий Коновалов (мистер Долби), Екатерина Ануфриева (птичка Дарзи), Анна Леонова (Нагайна), Даниил Красильников (Наг). Остальные ребята в массовках изображали змей и обезьян. На просмотр спектакля были приглашены родители и дети из соседних лагерей.

Зрители высказали пожелание посмотреть постановку еще раз, и мы выполнили заявку. Повтор спектакля «В моем сердце нет страха» в исполнении творческой смены «Летняя палитра» прошел 22 июня.

Валентина ВИДИНА,
начальник лагеря.

Фото предоставлены автором

Летние лагеря спортивной школы «Олимп» по программе «Юные звезды «Олимпа» работают впервые в двухсменном режиме – в первую и третью смены.

Два лагеря

95 воспитанников четырех отделений: плавание, дзюдо, тхэквондо и спортивная аэробика – активно совмещают отдых и спорт на базе культурно-спортивного комплекса «Геолог». С детьми работают тренеры-преподаватели Алла и Андрей Климовы, Юлия Берчук и Николай Кашица, Елена Сивачева и Ксения Шилова. 47 юных спортсменов, преимущественно отделения «плавание», под руководством тренеров Елены Инаке, Игоря Павлова и Елены Павловой расположились в здании плавательного бассейна «Водолей». Двухразовое витаминизированное горячее питание детей, посещающих летние лагеря, организовано в столовых 45-й и 10-й школ.

Центр управления полётом

Начальники лагерных смен Татьяна Ткачева и Олеся Королькова, согласно легенде программы лагеря, управляют экипажами кораблей подопечных и бортпроводниками с ЦПУ (центрального пульта управления), в которые входят: адмирал флотилии, капитаны-дети, космонавты-дети, бортпроводники-преподаватели. Задача ЦПУ и бортпроводников – организация продуктивной работы лагерной смены. Каждый день на планерке ЦПУ анализируется прошедший день и планируется следующее «Дело». Стратегию участия экипажей в «Деле» организуют бортпроводники. Каждый экипаж создает свою систему жизнедеятельности, утверждает символику.

О Космический полёт «Олимпта»



21 планета

Информация об условиях участия в том или ином «Деле» лагеря (экипажа) освещается на информационном стенде, оформленном в виде звездного неба (Вселенной), где центром является космическая флотилия. Путешествуя в космическом пространстве, космонавты (дети) открывают каждый день новую, неизведанную ранее планету. Всего планет 21 – по количеству дней пребывания в лагере. На космической флотилии лагеря мы посетили не одну планету. В течение смены ежедневно на этих планетах зажигались звезды юных воспитанников.

Но эти звезды сталкивались с различными «запланированными неожиданностями» – космическими пиратами и НЛО, метеоритными дождями и солнечными затмениями, неожиданным водопадом звезд.

Первая звезда

Так, на одной из встреч во Вселенной наш экипаж (адмирал флотилии, капитаны, космонавты и бортпроводники) был приглашен на Веселые старты. В этих состязаниях между командами экипажей происходила настоящая битва. В итоге победил экипаж отделения тхэквондо – «Адреналин», который под

всеобщее ликование был награжден кубком и первой звездой.

Для наших победителей выступили артисты с других планет: хореографический ансамбль «Настроение» с композициями «Детство, это ты» и «Весна» (художественный руководитель Елена Клявко), также на этом празднике выступили и наши юные звездочки отделения спортивной аэробики под руководством тренера Елены Сивачевой.

В разных мирах

На планете «Спортландия» играли в пионербол. И снова завоевал очередную звезду экипаж отделения тхэквондо! На планете «Сияния музыки» проводилась дискотека, где дети проявили свои способности в ритме танца. А на планете «Не-Болейка» ребята посетили медицинский кабинет с названием «Строим дом здоровья», где старшая медсестра Елена Субочева протестировала наших юных космонавтов для дальнейшего путешествия в космическом пространстве. Отправившись 12 июня на планету «Звезда патриотов», наш лагерь принял участие

в молодежном шествии «Будущее Сургута – это мы!».

Помимо прочего наши космонавты ежедневно посещали бассейн, игровой зал, игровую комнату, где могли посмотреть мультфильмы и кино, заняться творчеством и поиграть в настольный теннис, бадминтон, футбол, шахматы, шашки, организовать состязания в дартс.

Вот и подошло к концу наше путешествие по планетам лагеря «Юные звезды Олимпа». Хочется выделить самых активных космонавтов: Алену Ахметжанову, Дарью Драка, Екатерину Крайник, Полину Малкову, Полину Рыбалко, Диану Бахтиярову, Екатерину Зайцеву, Юрия Гербеева, Ларису Анаеву, Владислава Буяра, Никиту Матвиенко, Станиславу Марковскую, Игоря Ненова, Валентину Коневу, Ивана Яременко, Валерию Пронину, Илью Яременко, Алексея Середу, Александра Мирошникова, Сергея Клейменова, Ксению Мелюзину, Александра Галактинова, Анастасию Пумпулеву и Руслана Ахмедова.

Татьяна ТКАЧЕВА,
начальник лагеря
Фото предоставлены автором

Главная страница - Веб-сервер администрации города Сургута - Microsoft Internet Explorer

Адрес: <http://www.admsurgut.ru/>

строгий поиск по сайту

о Сургуте
Устав Сургута

С У Р Г У Т

www.admsurgut.ru

глава города
новости
дума города
администрация
контрольно-счетная палата

ОФИЦИАЛЬНАЯ
РОССИЯ

- **Департамент экономической политики.** Основные показатели социально-экономического развития города Сургута.
- **Структурные подразделения Администрации города.** Обновленная структура управления общественных связей, управления кадров и муниципальной службы.
- **Новости здравоохранения.** Правила поведения в жару.
- **Опека и попечительство.** Сведения о детях, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в устройстве в семью.
- **Строительство.** О проведении открытого конкурса садово-парковой скульптуры 2012.
- **Экология.** В Сургуте стартовал проект «Городские грядки».
- **Фотохроника: события и лица.** III Всероссийская летняя универсиада. Полуфинал-финал.

телефонный справочник
АДМИНИСТРАЦИИ

■ ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА
Анонсы недели

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 32 от 27.06.2012

О внесении изменений в распоряжение Главы города от 05.04.2012 № 15 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Главы города, Администрации города»

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с изменениями от 21.11.2011), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями от 18.02.2012), Уставом муниципального образования город округ Сургут, в целях эффективного решения вопросов противодействия коррупции и устранения причин и условий, порождающих и способствующих ее проявлению:

- Внести в распоряжение Главы города от 05.04.2012 № 15 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Главы города, Администрации города» следующие изменения:
 - Пункт 1.2 распоряжения изложить в следующей редакции:
 - Формы заключений о проведенной антикоррупционной экспертизе муниципального нормативного правового акта (проекта) согласно приложениям 2, 3.
 - Дополнить распоряжение пунктом 2.1 следующего содержания:
 - Перечень лиц, имеющих право проводить антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов Главы города, Администрации города утверждается муниципальным правовым актом Главы города.
 - В приложении 1 к распоряжению:
 - Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:
 - Антикоррупционная экспертиза проводится лицами, имеющими на это право в соответствии с муниципальным правовым актом Главы города (далее – эксперты).
 - В пункте 2.6 слова «приложениям 3, 4» заменить словами «приложениям 2, 3».
 - Приложения 3, 4 к распоряжению считать приложениями 2, 3 соответственно.
 - В приложении 2 слова «постановления Главы города от _____ № _____ «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Главы города, Администрации города» заменить словами «распоряжения Главы города от 05.04.2012 № 15 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Главы города, Администрации города»».
 - В приложении 3 слова «постановления Главы города от _____ № _____ «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Главы города, Администрации города» заменить словами «распоряжения Главы города от 05.04.2012 № 15 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов Главы города, Администрации города»».
 - Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1668 от 19.06.2012

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.08.2011 № 2434 «Об утверждении документации на проведение торгов, запроса котировок»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151):

- Внести в распоряжение Администрации города от 25.08.2011 № 2434 «Об утверждении документации на проведение торгов, запроса котировок» (с изменениями от 12.03.2012 № 576, 14.05.2012 № 1262) изменения, заменив по тексту приложения 1 к распоряжению слова «постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722 «Об утверждении Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд»» словами «постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722 «Об утверждении Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт (гражданско-правовой договор бюджетного учреждения) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков» в соответствующих падежах.
- Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1757 от 28.06.2012

Об отмене распоряжения Администрации города от 09.04.2012 № 909 «О приватизации муниципального имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (встроенное помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Лермонтова, 7/1)»

В соответствии со ст.48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 07.12.2011), ст.59 Устава муниципального образования город округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (с изменениями от 30.12.2011), решением Думы города от 24.05.2012 № 185-V ДГ «Об отмене решения Думы города от 19.03.2012 № 159-V ДГ «Об условиях приватизации муниципального имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (встроенное помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Лермонтова, 7/1)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151), от 24.03.2011 № 624 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с изменениями от 02.03.2012 № 500):

- Отменить распоряжение Администрации города от 09.04.2012 № 909 «О приватизации муниципального имущества при реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (встроенное помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Лермонтова, 7/1)».
- Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
- Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации города А.Ю. Суревич

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ

Предмет конкурса: право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.

Работы (объекты): виды работ и начальная (максимальная) цена работ – в соответствии с заявляемыми лотами указаны в таблице:

№ лота	Виды работ	Ориентировочная стоимость работ (руб.) с учетом НДС
1	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения (стояки, разводящие магистрали и запорная арматура), водоснабжения (разводящие магистрали и запорная арматура) многоквартирного дома по адресу: пр. Набережный, 76	5 793 489
2	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения (стояки, разводящие магистрали и запорная арматура) многоквартирного дома по адресу: пр. Набережный, 76	903 008
3	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения (этажные щиты, магистрали, надподъездное освещение, ВРУ) многоквартирного дома по адресу: пр. Набережный, 76	829 790
4	Проектные работы: ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения (этажные щиты, магистрали, надподъездное освещение, ВРУ) многоквартирного дома по адресу: пр. Набережный, 76	65 000
5	Энергетическое обследование многоквартирного дома по адресу: пр. Набережный, 76	105 863

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания ДЕЗ Центрального жилого района, ИНН 8602021034, тел. 52-77-88, 28-51-13, centry@admsurgut.ru, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 17, Г.А.Белоусова

Дата начала работ: в течение 5 дней после поступления субсидий

Дата вскрытия конвертов: 27 июля 2012 г.

Официальный интернет-сайт для публикации www.admsurgut.ru

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 17, кабинет № 309, 27.07.2012 г. в 10.00 местного времени

Приложение: конкурсная документация (предоставляется заказчиком) в составе: Общие положения, требования к участникам конкурса, формы документов, техническая и сметная документация, договор подряда (проект).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4841 от 27.06.2012

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Сургутской городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (с изменениями от 28.05.2012 № 195-V ДГ), учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «СеверСтрой» по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в квартале 23А, для размещения объекта «Благоустройство территории по договору от 13.01.2012 «О развитии застроенной территории части квартала 23А»:

- Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по следующим причинам:
 - Согласно градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки на территории города Сургута «благоустройство территории» не относится к условно разрешенному виду использования земельного участка для территориальной зоны Ж.З. Зона многоэтажной жилой застройки.
 - Выполнение благоустройства территории осуществляется в установленном порядке без обращения в комиссию по градостроительному зонированию.
- Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4703 от 22.06.2012**О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир**

В соответствии с решением Думы города от 01.12.2011 № 116-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города», в целях повышения социальной защищенности и уровня материального благополучия граждан старшего поколения:

1. Утвердить:
 - порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир согласно приложению 1;
 - примерную форму договора на предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам согласно приложению 2;
 - акт обследования жилищно-бытовых условий согласно приложению 3;
 - акт приема выполненных работ согласно приложению 4.
2. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 05.05.2011 № 2563 «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир и установки приборов учета».
4. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1 к постановлению Администрации города**Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир****1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир, предусмотренных решением Думы города от 01.12.2011 № 116-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города».

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

- 1.2.1. Дополнительные меры социальной поддержки – средства, предоставляемые из местного бюджета на безвозмездной основе для осуществления ремонта квартир одиноко проживающим гражданам старшего поколения (далее – социальная поддержка).
- 1.2.2. Социальная поддержка включает в себя следующие расходы:
- изготовление и проверка сметной документации на работы по осуществлению ремонта квартир;
 - строительно-монтажные работы по ремонту квартир;
 - выполнение функций заказчика в размере 2% от сметной стоимости выполненных строительно-монтажных работ по ремонту квартир.

2. Участники предоставления дополнительных мер социальной поддержки

- 2.1. При предоставлении социальной поддержки действуют следующие участники:
- Городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (далее – городской Совет ветеранов), ответственная за подготовку и утверждение заместителем главы Администрации города, курирующим департамент культуры, молодежной политики и спорта, списка получателей социальной поддержки (далее – список получателей социальной поддержки) в объемах финансирования согласно решению Думы города от 01.12.2011 № 116-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города» на очередной финансовый год.
- 2.2. Департамент городского хозяйства Администрации города (далее – Администрация города), ответственный за осуществление и организацию ремонта квартир в соответствии с утвержденным бюджетом городского округа город Сургут.
- 2.3. Одиноко проживающие граждане старшего поколения (далее – получатели социальной поддержки), определенные решением Думы города от 01.12.2011 № 116-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города»:
- участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
 - лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
 - лица, проработавшие в тылу в период ВОВ;
 - супруг (супруга) погибшего (умершего) участника и инвалида ВОВ, не вступивший (не вступившая) в повторный брак;
 - бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны.
- К одиноко проживающим гражданам старшего поколения относятся граждане, проживающие:
- отдельно от трудоспособных членов семьи;
 - совместно с членами семьи, являющимися инвалидами, но отдельно от трудоспособных членов семьи (при наличии таковых);
 - совместно с членами семьи, являющимися неработающими пенсионерами, но отдельно от трудоспособных членов семьи (при наличии таковых).
- 2.4. Управляющие организации, товарищества собственников жилья либо жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие управление многоквартирными домами, указанными в списках получателей социальной поддержки (далее – управляющая организация), ответственные за проведение работ по ремонту квартир.
- 2.5. Контрольный орган – контрольно-ревизионное управление Администрации города, осуществляющее последующий финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств, Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний финансовый контроль.

3. Функции участников

- 3.1. Функции городского Совета ветеранов:
- 3.1.1. Осуществляет прием заявлений от одиноко проживающих граждан старшего поколения.
- 3.1.2. Формирует списки получателей социальной поддержки (далее – список) по дате подачи заявления.
- 3.1.3. Представляет ежегодно в срок до 01.05.2012 списки для утверждения в Администрацию города.
- 3.1.4. Назначает ответственных лиц за обеспечение доступа в квартиры получателей социальной поддержки. Направляет список ответственных лиц в Администрацию города.
- 3.1.5. Проводит разъяснительную работу с получателем социальной поддержки по уплате суммы налога на доходы физических лиц и обязанности представления декларации по налогу на доходы физических лиц (по форме 3НДФЛ).
- 3.1.6. Совместно с управляющей организацией в течение пятнадцати календарных дней с даты уведомления Администрацией города управляющей организации о получении списка проводит обследование жилищно-бытовых условий получателей социальной поддержки, объемов и видов ремонтных, установочных работ с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий.
- 3.1.7. Согласовывает сметы на ремонт квартир, представленные управляющей организацией.
- 3.1.8. Участвует в приемке выполненных работ по ремонту квартир.
- 3.2. Функции Администрации города:
- 3.2.1. В течение семи рабочих дней после получения списка:
- устанавливает предельную (максимальную) стоимость осуществления ремонта квартиры и (или) установки приборов учета для одного получателя социальной поддержки в объемах финансирования согласно решению Думы города от 01.12.2011 № 116-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города» и бюджету городского округа город Сургут на очередной финансовый год;
 - уведомляет управляющие организации о предельной (максимальной) стоимости осуществления ремонта квартир и проведении обследования жилищно-бытовых условий получателей социальной поддержки с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий.
- 3.2.2. В течение тридцати календарных дней после получения от управляющей организации акта обследования и сметной документации заключает трехсторонние договоры между Администрацией города, получателями социальной поддержки и управляющими организациями на предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам в части осуществления ремонта квартир в соответствии с утвержденным списком получателей социальной поддержки согласно примерной форме, указанной в приложении 2 к настоящему постановлению.
- 3.2.3. Принимает выполненные управляющей организацией работы по форме, указанной в приложении 4 к настоящему постановлению.
- 3.2.4. Возмещает управляющей организации затраты на ремонт квартир в течение 20 календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ.
- 3.3. Функции управляющей организации:
- 3.3.1. Организует совместно с городским Советом ветеранов в течение пятнадцати календарных дней с даты уведомления Администрацией города о получении списка обследование жилищно-бытовых условий получателей социальной поддержки, объемов и видов ремонтных, установочных работ с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- 3.3.2. В течение пятнадцати календарных дней после обследования жилищно-бытовых условий составляет сметы на ремонт квартир в соответствии с перечнем работ, определенным совместно с городским Советом ветеранов по каждому получателю социальной поддержки, в пределах доведенной стоимости осуществления ремонта квартиры.
- 3.3.3. Обеспечивает в обязательном порядке проведение экспертизы сметной документации.
- 3.3.4. Согласовывает смету с получателем социальной поддержки и городским Советом ветеранов.
- 3.3.5. Обеспечивает подписание договора с получателем социальной поддержки.

3.3.6. Осуществляет ремонт квартир получателям социальной поддержки самостоятельно либо на основании договоров подряда в соответствии с условиями заключенного трехстороннего договора.

3.3.7. Производит ремонт квартир в сроки, предусмотренные договором на предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам, по согласованию с получателем социальной поддержки.

3.3.8. После окончания ремонта в течение пятнадцати календарных дней представляет в Администрацию документы, подтверждающие фактическое выполнение работ в соответствии с договором на предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам.

3.3.9. Обеспечивает целевое использование бюджетных средств.

4. Порядок возврата бюджетных средств

- 4.1. Бюджетные средства подлежат возврату управляющей организацией в местный бюджет в случаях:
- нецелевого использования;
 - наличия в документах недостоверной или неполной информации.
- 4.2. Факт нецелевого использования бюджетных средств, наличия в документах недостоверной или неполной информации устанавливается актом проверки контрольного органа. В течение пяти рабочих дней акт направляется управляющей организации с требованием о возврате бюджетных средств.
- В течение семи банковских дней с момента получения акта проверки управляющая организация осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ о возврате. За каждый календарный день нецелевого использования бюджетных средств начисляются пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день нецелевого исполнения.
- 4.3. В случае не возврата денежных средств, взыскание производится в судебном порядке.

Приложение 2 к постановлению Администрации города**ДОГОВОР № _____ на предоставление дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир**

г. Сургут

« _____ » _____ 2012

Администрация города Сургута, действующая от имени муниципального образования городской округ город Сургут, именуемая в дальнейшем «Администрация» в лице директора департамента городского хозяйства _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», ответственная за проведение работ по ремонту квартир, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны

и _____, именуемый в дальнейшем «Гражданин», выступающий получателем социальной поддержки, с третьей стороны, на основании решения Думы города от 01.12.2011 № 116-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города», и постановления Администрации города от _____ № _____ «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Администрация перечисляет Заказчику средства на возмещение затрат по ремонту квартиры Гражданина (далее – средства) в составе:
- изготовление и проверка сметной документации;
 - строительно-монтажные работы по ремонту квартир;
 - выполнение функций заказчика в размере 2% от сметной стоимости выполненных строительно-монтажных работ по ремонту квартиры.
- по адресу г. Сургут, _____ (далее – мероприятия), в сумме _____ рублей (_____), в том числе НДС 18%.

2. Обязанности сторон

- 2.1. Администрация обязуется:
- 2.1.1. Перечислить Заказчику средства по факту осуществления мероприятий, указанных в п. 1.1. договора в пользу Гражданина _____, в течение 20 (двадцати) календарных дней, после подписания акта приемки выполненных работ (Приложение № 2 настоящего договора).
- 2.1.2. Выступить налоговым агентом Гражданина, получающего доход в натуральной форме (ремонт квартиры).
- 2.1.3. Предоставить в налоговый орган по месту своего учета сведения о полученных Гражданином доходах в натуральной форме.
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. Предоставить в течение 15 календарных дней в Администрацию после выполнения мероприятий: - собственными силами Управляющей организации: Акты приемки выполненных работ (Приложение № 2 настоящего договора) по формам КС-2 (акт о приемке выполненных работ), КС-3 (справка о стоимости выполненных работ и затрат), подписанные Управляющей организацией, Гражданином, надлежаще оформленную счет-фактуру (согласованную организацией, которая имеет право на проведение проверки смет на данный вид работ, с Гражданином и городским Советом ветеранов), дефектную ведомость, акт о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных капитальным ремонтом элементов жилого здания в соответствии с ВСН 42-85 (р);
- 2.2.2. При выполнении работ с привлечением подрядной организации: надлежаще оформленную счет-фактуру, подписанный акт приемки выполненных работ (Приложение № 2 настоящего договора), дефектную ведомость, акт о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных капитальным ремонтом элементов жилого здания в соответствии с ВСН 42-85 (р).
- 2.2.3. Выполнить работы, предусмотренные в п. 1.1. настоящего договора в срок до _____ 2012 (дата указывается по согласованию с Гражданином, но не позднее 25 ноября текущего года).
- 2.2.4. Отчитываться за фактическое использование полученных средств согласно письменным запросам Администрации.
- 2.2.5. Предоставить необходимую дополнительную информацию об использовании полученных средств согласно письменным запросам Администрации.
- 2.2.6. Обеспечивать целевое использование средств, полученных в соответствии с настоящим договором.
- 2.2.7. Несет ответственность за проведение работ по ремонту квартиры получателю социальной поддержки.
- 2.3. Гражданин обязуется:
- 2.3.1. Обеспечить доступ в квартиру расположенную по адресу, указанному в п. 1.1. настоящего договора, для осуществления мероприятий.
- 2.3.2. Предоставить в Администрацию до начала осуществления мероприятий (на момент подписания настоящего договора) копии: паспорта, ИНН, страхового свидетельства, удостоверения подтверждающего право на льготы, справку с паспортного стола о регистрации по месту жительства с указанием зарегистрированных по данному адресу.
- 2.3.3. Произвести оплату суммы налога на доходы физических лиц в размере 13% от дохода, полученного в натуральной форме (осуществления ремонта квартиры), в срок не позднее 15 июля года, следующего за годом получения такого дохода (Приложение № 1 настоящего договора).
- 2.3.4. Подтвердить факт получения мер социальной поддержки подписанием акта о приемке выполненных работ по форме согласно Приложению № 2 настоящего договора после окончания строительно-монтажных работ по ремонту квартиры.

3. Права сторон

- 3.1. Администрация имеет право:
- 3.1.1. Контролировать исполнение договора Управляющей организацией.
- 3.1.2. В любое время проверять ход и качество выполняемых мероприятий Управляющей организацией, не вмешиваясь в его деятельность.
- 3.1.3. Прекращать перечисление средств в случае не выполнения Управляющей организацией условий настоящего договора, в том числе в случае не предоставления Управляющей организацией необходимой отчетности и возобновлять финансирование по истечении 10 дней после устранения Управляющей организацией всех нарушений и предоставления отчетных документов.
- 3.2. Заказчик имеет право:
- 3.2.1. Требовать оплату выполненных мероприятий в рамках настоящего договора.
- 3.3. Гражданин имеет право:
- 3.3.1. Требовать выполнения мероприятий в соответствии с нормами и правилами, предусмотренными для мероприятий, указанных в п. 1.1. настоящего договора.

4. Условия и сроки возврата бюджетных средств

- 4.1. Бюджетные средства подлежат возврату Заказчиком в местный бюджет в случае нецелевого использования.
- 4.2. Факт нецелевого использования бюджетных средств устанавливается актом проверки уполномоченного органа, указанного в п. 4.4. настоящего договора.
- 4.3. В случае выявления нарушений, указанных в п. 4.1. настоящего договора, уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней направляет в адрес Заказчика акт проверки с требованием о возврате бюджетных средств. В течение семи банковских дней с момента получения акта проверки Заказчик осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ о возврате.
- 4.4. Последующий финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет уполномоченный орган – контрольно-ревизионное управление Администрации города.
- 4.5. В случае не возврата денежных средств, взыскание производится в судебном порядке.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Заказчик несет ответственность за достоверность данных, указанных в Акте приемки выполненных работ, в формах КС-2 (акт о приемке выполненных работ), КС-3 (справка о стоимости выполненных работ и затрат) и счет-фактуре.
- 5.2. Заказчик несет ответственность за целевое использование средств.

6. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ года, а по оплате до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7. Прочие условия

- 7.1. Настоящий договор может быть изменен или дополнен по письменному согласию сторон.
- 7.2. Приложения №№ 1, 2 является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 7.3. Спору по настоящему договору разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

Продолжение на стр. 8

Продолжение. Начало на стр. 7

7.4. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, 2 экземпляра Администрации, 1 экземпляр Заказчику, 1 экземпляр Гражданину.

8. Реквизиты и подписи сторон

Администрация
Администрация города Сургута
Юридический адрес:
628403, Россия, Тюменская область,
ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, 8
тел. 52-44-00, факс 37-66-04
ИНН 8602020249, КПП 860201001,
УФК по ХМАО-Югре (ДФ по г. Сургуту),
Администрация г. Сургута,
л/с АДМИН-02-040-0100),
л/с 02873030970,
сч.40204810500000000033,
РКЦ Ханты-Мансийск
г. Ханты-Мансийск,
БИК 047162000, ОГРН 1028600603525
ОКПО 01699835, ОКВЭД 75.11.31,
ОКФС 14, ОКОПФ 81

Заказчик

Гражданин _____

Паспорт серия: _____
ИНН _____
Страховое свидетельство № _____
Удостоверение № _____

Приложение 1 к договору

Информация об обязанностях гражданина

1. Произвести оплату суммы налога на доходы физических лиц в размере 13 % от дохода, полученного в натуральной форме (осуществления ремонта квартиры или установка приборов учета), в срок не позднее 15 июля года, следующего за годом получения такого дохода.
2. Предоставить в налоговый орган, декларацию о доходах физического лица по форме 3-НДФЛ не позднее 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Ознакомлен (а) _____ (_____)

Приложение 2 к договору

**АКТ
приемки выполненных работ**

г. Сургут «__» _____ 2012 года

Во исполнение договора от «__» _____ 2012 г. № _____ на предоставление дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир Администрации города, действующая от имени муниципального образования городской округ город Сургут, в лице директора департамента городского хозяйства _____ действующего на основании доверенности от _____ № _____, в лице директора _____ действующего на основании _____ и Гражданин _____ составили настоящий акт о том, что Заказчик выполнил работы по ремонту квартиры Гражданину за _____ 2012 года.

руб.

№ п/п	Наименование работ, по объектам	Ед.изм.	Кол-во.	Цена, (руб.)	Стоимость работ (руб), всего	в том числе НДС (руб)
1	Изготовление и проверка сметной документации					
2	Строительно-монтажные работы					
3	Выполнение функций заказчика в размере 2%					
	ИТОГО					

Настоящий акт является основанием для перечисления средств на возмещение затрат по ремонту квартиры _____ (сумма цифрами и прописью) руб.

Приложение (подтверждающие документы):

- 1.
- 2.
- 3.

Администрация _____ Заказчик _____

Гражданин _____

Приложение 3 к постановлению

АКТ обследования жилищно-бытовых условий

г. Сургут «__» _____ г.

Комиссия в составе представителей:

- Управляющей организации (ТСЖ), осуществляющей управление многоквартирным домом,
- Городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов

проверила жилищно-бытовые условия гражданина старшего поколения: _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего по адресу: _____ (улица, дом, квартира)

Квартира (дом) принадлежит на праве собственности: _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Обследованием установлено:

Квартира (дом), в которой проживает _____, состоит из _____ комнат. Квартира (дом) общей площадью _____ м², расположена на _____ этаже _____ этажного дома. Квартира (дом) оснащена индивидуальными приборами учета потребления:

- электрической энергии _____ шт.;
- отопления _____ шт.;
- холодного водоснабжения _____ шт.;
- горячего водоснабжения _____ шт.

В квартире требуется следующий ремонт:

- жилых комнат _____;
- кухни _____;
- туалета _____;
- ванной _____;
- коридора _____;
- _____;
- _____.

В квартире требуется установка/замена индивидуальных приборов учета потребления:

- холодного водоснабжения _____ шт.;
- горячего водоснабжения _____ шт.

Согласно данным паспортного стола в квартире зарегистрированы:

Фамилия, имя, отчество полностью	Год рождения	Родственное отношение	Социальное положение*	Место фактического проживания**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

* - на членов семьи, являющихся неработающими пенсионерами и инвалидами, прилагаются копии подтверждающих документов;

** - на лиц, проживающих по адресу, отличному от вышеуказанного, прилагается акт (справка) управляющей организации, осуществляющей управление домом по месту фактического проживания. В акте (справке) отражаются: период проживания, факт начисления и оплаты за потребляемые коммунальные услуги по месту фактического проживания. Акт (справка) заверяется печатью управляющей организации.

Подписи членов комиссии (заверенные печатями):

Приложение 4 к постановлению

**АКТ
приемки выполненных работ**

г. Сургут «__» _____ 2012 года

Во исполнение договора от «__» _____ 2012 г. № _____ на предоставление дополнительных мер социальной поддержки одиноко проживающим гражданам старшего поколения в части осуществления ремонта квартир Администрации города, действующая от имени муниципального образования городской округ город Сургут, в лице директора департамента городского хозяйства _____ действующего на основании доверенности от _____ № _____, в лице директора _____ действующего на основании _____ и Гражданин _____ составили настоящий акт о том, что Заказчик выполнил работы по ремонту квартиры Гражданину за _____ 2012 года.

руб.

№ п/п	Наименование работ, по объектам	Ед.изм.	Кол-во.	Цена, (руб.)	Стоимость работ (руб), всего	в том числе НДС (руб)
1	Изготовление и проверка сметной документации					
2	Строительно-монтажные работы					
3	Выполнение функций заказчика в размере 2%					
	ИТОГО					

Настоящий акт является основанием для перечисления средств на возмещение затрат по ремонту квартиры _____ (сумма цифрами и прописью) руб.

Приложение (подтверждающие документы):

- 1.
- 2.
- 3.

Администрация _____ Заказчик _____

Гражданин _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4787 от 26.06.2012

Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Центр детского научно-технического творчества «Информатика +»

В соответствии с пп.4 п.1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 07.12.2011), пп.22 п.1 ст.38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с изменениями от 01.03.2011 № 869-IV ДГ), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151), от 24.03.2011 № 624 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с изменениями от 02.03.2012 № 500):

1. Установить тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Центр детского научно-технического творчества «Информатика +», зафиксированные в преysкурante № 09-71-01/8, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 29.12.2009 № 5311 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей Центр детского научно-технического творчества «Информатика +».
3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пяти дней с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города Р.И. Марков

Приложение к постановлению Администрации города

Преysкурant № 09-71-01/8

Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Центр детского научно-технического творчества «Информатика+»

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф без НДС (руб.)
1. Проведение занятий по подготовке детей к школе с использованием компьютера для дошкольников 6 года жизни	1 занятие, 1 обучающийся	109,50
	12 занятий в месяц, 1 обучающийся	1 314,00
	курс – 90 занятий, 1 обучающийся	9 855,00
2. Проведение занятий по английскому языку «Английский с удовольствием» с использованием компьютера для обучающихся 1 классов	1 занятие, 1 обучающийся	109,50
	8 занятий в месяц, 1 обучающийся	876,00
	курс – 60 занятий, 1 обучающийся	6 570,00
3. Проведение занятий по английскому языку «Английский с удовольствием» с использованием компьютера для обучающихся 2 классов	1 занятие, 1 обучающийся	109,50
	12 занятий в месяц, 1 обучающийся	1 314,00
	курс – 90 занятий, 1 обучающийся	9 855,00
4. Проведение занятий по английскому языку «Английский с удовольствием» с использованием компьютера для обучающихся 4 классов	1 занятие, 1 обучающийся	109,50
	4 занятия в месяц, 1 обучающийся	438,00
	курс – 30 занятий, 1 обучающийся	3 285,00
5. Проведение занятий по английскому языку «Спецкурс по английскому языку» с использованием компьютера для обучающихся 5 – 8 классов	1 занятие, 1 обучающийся	109,50
	16 занятий в месяц, 1 обучающийся	1 752,00
	курс – 120 занятий, 1 обучающийся	13 140,00
6. Проведение занятий по английскому языку «Практикум по грамматике английского языка по теме «Части речи» с использованием компьютера для обучающихся 5 – 7 классов	1 занятие, 1 обучающийся	109,50
	курс – 20 занятий, 1 обучающийся	2 190,00
	7. Проведение занятий по информатике «Основы информатики» для обучающихся 1 классов	1 занятие, 1 обучающийся
4 занятия в месяц, 1 обучающийся		438,00
курс – 30 занятий, 1 обучающийся		3 285,00
8. Проведение занятий по информатике «Основы программирования в среде «Микрoпaскаль» для обучающихся 8 – 9 классов	1 занятие, 1 обучающийся	109,50
	курс – 20 занятий, 1 обучающийся	2 190,00

Примечание: *услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми на основании пп.4 п.2 ст.149 второй части Налогового кодекса Российской Федерации освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____
(указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое

и (или) перепланируемое жилое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия) _____
на _____ листах;

2) проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки
жилого помещения на _____ листах;

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого
помещения на _____ листах;

4) документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и
(или) перепланировку жилого помещения, на _____ листах
(при необходимости);

5) иные документы: _____
(доверенности, выписки из уставов и др.)

Подписи лиц, подавших заявление*

« ____ » _____ 200 ____ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

« ____ » _____ 200 ____ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

« ____ » _____ 200 ____ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

« ____ » _____ 200 ____ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)

Документы представлены на приеме « ____ » _____ 200 ____ г.

Входящий номер регистрации заявления _____

Выдана расписка в получении документов № _____

Расписку получил « ____ » _____ 200 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (должность)

Ф. И. О. должностного лица, принявшего заявление _____ (подпись)

Приложение 3 к регламенту

**Решение
о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

В связи с обращением _____
(Ф. И. О. физического лица, наименование юридического лица — заявителя)
о намерении провести переустройство и (или) перепланировку жилых помещений
(ненужное зачеркнуть)

по адресу: _____, занимаемых (принадлежащих)
(ненужное зачеркнуть)

на основании: _____
(вид и реквизиты правоустанавливающего документа на

_____ переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение)

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

1. Дать согласие на _____
(переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку — нужно указать)

жилых помещений в соответствии с представленным проектом (проектной документацией).

2. Установить:
срок производства ремонтно-строительных работ с _____ 200 ____ г.

по « ____ » _____ 200 ____ г.;

режим производства ремонтно-строительных работ с _____ по _____
часов в _____ дни.

3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения в соответствии с
проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований _____
(указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта

Российской Федерации или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок

проведения ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений)

4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и
подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в установленном порядке.

5. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого
помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на _____
(наименование структурного подразделения и (или) Ф. И. О. должностного лица органа,

_____ осуществляющего согласование)

_____ (подпись должностного лица органа,

_____ осуществляющего согласование)

М. П.

Получил: « ____ » _____ 200 ____ г. _____ (заполняется в случае получения копии решения лично)

_____ (подпись заявителя или уполномоченного

лица заявителей) _____ 200 ____ г.

Решение направлено в адрес заявителя (ей) _____

(заполняется в случае направления копии решения по почте)

_____ (подпись должностного лица,

_____ направившего решение в адрес

заявителя (ей))

Приложение 4 к регламенту

Заместителю директора департамента
архитектуры и градостроительства

_____ (от кого)

_____ (домашний адрес)

_____ (телефон)

Заявление

Прошу выдать акт выполненного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, расположенного по
адресу: _____ для проведения инвентаризационных об-

меров и внесения изменений в поэтажный план и экспликацию технического паспорта жилого дома.

_____ (число)

_____ (подпись)

Приложение 5 к регламенту

Утверждаю:
Председатель комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

АКТ № _____

о приемке выполненных работ по переустройству и (или)
перепланировке жилого (нежилого) помещения

г. Сургут « ____ » _____ 20 ____ г.

Приемочная комиссия в составе:

председатель комиссии: _____ (Ф.И.О.)

члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

в присутствии владельца – _____ (Ф.И.О.)

произвела осмотр жилого (нежилого) помещения, расположенного по адресу _____
(наименование улицы, номер дома, квартиры и др.)

Перепланировка жилого (нежилого) помещения осуществлялась
на основании решения № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Предъявлены к приемке выполненные работы по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) по-
мещения:

2. Проектная документация разработана _____
(наименование проектной организации)

3. Переустройство и (или) перепланировка жилого (нежилого) помещения осуществлялась _____
(подрядные организации по видам работ, в случае осуществления работ по договору подряда)

4. Начало работ по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения

« ____ » _____ 20 ____ г.,

Окончание: « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение комиссии:

1. На основании осмотра в натуре предъявленного к приемке жилого (нежилого) помещения установлено: выпол-
ненные работы по переустройству и (или) перепланировке _____
(указать наименование помещения и соответствие (несоответствие) выполненных работ проектной документации)

2. Настоящий Акт считать основанием для проведения инвентаризационного обмера и внесения изменений в по-
этажный план и экспликацию технического паспорта здания, в котором находится данное помещение.

Подписи членов комиссии:

Приложение 6 к регламенту

**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги**



Вниманию рыболовов!

С 12 июня 2012 года в ступили в силу новые правила рыболовства для Западно-Сибирского рыбохозяйственного бассейна. Изменения утверждены приказом Федерального агентства по рыболовству РФ № 235 от 21 марта 2012 года. Ознакомьтесь с правилами можно на официальных сайтах Федерального агентства по рыболовству РФ, Нижнеобского территориального управления Федерального агентства по рыболовству Российской Федерации. Адреса сайтов: www.fishcom.ru, www.nomfish.ru, www.rg.ru, www.admsurgut.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4915 от 02.07.2012

Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные и спортивно-оздоровительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 45

В соответствии с пп.4 п.1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 07.12.2011), пп.22 п.1 ст.38 Устава муниципального образования городского округ Сургут, Положением о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города, утвержденным решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД (с изменениями от 01.03.2011 № 869-IV ДГ):

- 1. Установить тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 45, зафиксированные в преискурante № 09-48-01/3, согласно приложению 1.
2. Установить тарифы на платные дополнительные услуги физической культуры и спорта, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 45, зафиксированные в преискурante № 09-48-02/2, согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 16.12.2009 № 5130 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 45».
4. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пяти дней с момента официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1 к постановлению Администрации города

Прейскурант № 09-48-01/3 Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 45

Table with 4 columns: Наименование услуги, Единица измерения, Тариф без НДС (**), руб., Тариф с НДС (руб.). Rows include subjects like 'дошкольники, обучающиеся 1-11 классов' and 'обучающиеся в возрасте старше 18 лет'.

*Перечень образовательных предметов, направлений (видов) кружков по платным услугам утверждается приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 45. Указанный перечень формируется в соответствии с уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 45 при условии наличия образовательных программ по дополнительным образовательным услугам.

Освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость:

**услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми согласно пп.4 п.2 ст.149 второй части Налогового кодекса Российской Федерации;

***налогоплательщики при наличии права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость согласно ст.145 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение 2 к постановлению Администрации города

Прейскурант № 09-48-02/2 Тарифы на платные дополнительные спортивно-оздоровительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 45

Table with 4 columns: Наименование услуги, Единица измерения, Тариф без НДС (руб.), Тариф с НДС (руб.). Rows include 'Предоставление услуг плавательного бассейна' and 'Проведение занятий в учебных группах аквааэробики'.

Примечание: *Освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость налогоплательщики при наличии права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость согласно ст.145 Налогового кодекса Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4936 от 02.07.2012

Об утверждении положения о порядке предоставления социальных гарантий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным и членам их семей

В соответствии с пп.48 п.2 ст.31 Устава муниципального образования городского округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города Сургута от 16.02.2012 № 148-V ДГ «Об установлении социальных гарантий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным и членам их семей», в целях стимулирования граждан к участию в деятельности добровольной пожарной охраны:

- 1. Утвердить положение о порядке предоставления социальных гарантий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным, привлекаемым к тушению пожаров муниципальным образованием городского округ Сургут, и членам их семей, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Управлению бюджетного учёта и отчётности Администрации города, департаменту финансов (Новикова М.А., Шерстнева А.Ю.) предусматривать при формировании проекта бюджета города объем бюджетных ассигнований на реализацию социальных гарантий.
4. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Лапина О.М.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Положение о порядке предоставления социальных гарантий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным и членам их семей

1. Настоящее положение регламентирует порядок предоставления социальных гарантий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным, зарегистрированным в установленном порядке в реестре, привлекаемым муниципальным образованием городского округ Сургут к тушению пожаров, проведению аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, и членам их семей.

2. Добровольные пожарные территориальных подразделений добровольной пожарной охраны подлежат личному страхованию на случай причинения вреда жизни или здоровью, наступившего в период привлечения их к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим.

2.1. Страховая сумма личного страхования устанавливается в размере 100 тысяч рублей. Личное страхование добровольных пожарных осуществляется за счет средств местного бюджета.

2.2. Организация страхования в организации страхования действуют следующие участники: - управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города (далее – управление по делам ГО и ЧС города); - управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города (далее – управление бюджетного учёта и отчётности); - общественное учреждение пожарной охраны в форме территориальной добровольной пожарной команды или территориальной добровольной пожарной дружины (далее – территориальная добровольная пожарная команда или дружина).

2.3. Функции участников 2.3.1. Функции управления по делам ГО и ЧС города: - организует и координирует деятельность участников структуры; - взаимодействует в установленном порядке с руководителями территориальной добровольной пожарной команды или дружины по вопросам сверки реестра учета численности добровольных пожарных;

- подает заявку в управление бюджетного учёта и отчётности для планирования расходов на страхование; - подает заявку для проведения конкурса по выбору страховой организации и своевременно заключает договор во исполнение муниципального контракта на оказание услуг страхования;

- предусматривает в проекте бюджета Администрации города средства на страхование.

2.3.2. Функция управления бюджетного учёта и отчётности заключается в обеспечении оплаты страховых взносов по страхованию добровольных пожарных на случай причинения вреда жизни или здоровью, наступившего в период привлечения их к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, на основании заключенных муниципальных контрактов и договоров.

2.3.3. Функция территориальной добровольной пожарной команды или дружины заключается в предоставлении в установленные сроки информации о численности добровольных пожарных в управление по делам ГО и ЧС.

3. Ущерб, причиненный имуществу работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного в связи с исполнением ими служебных обязанностей в период привлечения их к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, возмещается в размере фактически причиненного ущерба за счет средств местного бюджета, а также средств организаций, в которых созданы объективные добровольные пожарные команды и объективные добровольные пожарные дружины.

3.1. Для установления факта причинения ущерба имуществу добровольного пожарного в период привлечения к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим проводится служебная проверка.

3.2. Стоимость имущества добровольного пожарного подтверждается чеком (контрольно-кассовым и товарным), либо иным платежным документом, оформленным надлежащим образом.

3.3. Для возмещения ущерба добровольный пожарный обращается с заявлением в управление бюджетного учёта и отчётности. С заявлением предъявляются следующие документы: - документ, удостоверяющий личность заявителя;

- выписка о регистрации в установленном порядке в реестре добровольных пожарных;

- документ, подтверждающий стоимость имущества (в соответствии с пунктом 3.2);

- банковские реквизиты для перечисления средств;

- копия свидетельства о постановке на учет в ИФНС РФ;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

3.4. Управление бюджетного учёта и отчётности на основании представленных документов готовит проект постановления Администрации города о назначении выплат.

3.5. Управление бюджетного учёта и отчётности перечисляет средства получателю на основании постановления Администрации города.

4. Единовременное пособие членам семьи в случае гибели (смерти) работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного в период привлечения к участию в тушении пожаров, проведения аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, либо в случае смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в указанный период, выплачивается за счет средств местного бюджета в размере одного миллиона рублей.

4.1. Для назначения единовременного пособия членам семьи в случае гибели (смерти) работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного в период исполнения служебных обязанностей заявитель (законный представитель) обращается с заявлением в управление бюджетного учёта и отчётности.

С заявлением предъявляются следующие документы: - документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);

- свидетельство о смерти работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного;

- банковские реквизиты для перечисления средств;

- копия свидетельства о постановке на учет в ИФНС РФ;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

4.2. Общественная организация (общественное учреждение) пожарной охраны представляют в управление бюджетного учёта и отчётности акт о расследовании несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) и выписку о регистрации в реестре добровольных пожарных в установленном порядке.

4.3. Управление бюджетного учёта и отчётности на основании представленных документов готовит проект постановления Администрации города о назначении выплат.

4.4. Управление бюджетного учёта и отчётности перечисляет средства получателю на основании постановления Администрации города.

5. Для получения единовременной материальной помощи работнику добровольной пожарной охраны, добровольный пожарный в случае получения травмы, наступившей в период привлечения к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, обращается с заявлением в управление бюджетного учёта и отчётности.

С заявлением предъявляются следующие документы: - документ, удостоверяющий личность заявителя;

- акт о расследовании несчастного случая;

- медицинское заключение о степени тяжести получения травмы;

- выписка о регистрации в реестре добровольных пожарных в установленном порядке;

- банковские реквизиты для перечисления средств;

- копия свидетельства о постановке на учет в ИФНС РФ;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

5.1. Управление бюджетного учёта и отчётности на основании представленных документов готовит проект постановления Администрации города о назначении выплат.

5.2. Управление бюджетного учёта и отчётности перечисляет средства получателю на основании постановления Администрации города.

Мы встретились с Яковом Семеновичем в его последний рабочий день перед отпуском с последующим увольнением. Возле рабочего стола стопки книг, целая библиотека, хозяин кабинета пакует вещи. Почему он уходит? Как расценивает свою работу в Администрации Сургута? Что дальше? Об этом и многом другом Яков Черняк рассказал в эксклюзивном интервью нашей газете.

— Яков Семенович, вы семь лет были заместителем главы Администрации, исполняли огромное число функций в различных сферах — от культуры до социальной политики. Люди обсуждают ваш уход и переживают о будущем культуры в Сургуте. Почему вы решили уйти?

— Я сейчас еду отдыхать вместе с детьми. И потом выхожу уже на другую работу. Для меня это уникальная ситуация в том смысле, что хоть я несколько раз менял место службы, но в Администрации проработал очень долго — 23 года (сначала в горисполкоме, потом в Администрации). Сегодняшнее законодательство определяет будущее муниципального чиновника, достигшего предельного возраста, достаточно смутно. Закон говорит, что дальнейшие контракты возможны только сроком на 1 год, но я привык планировать свою работу дольше, чем на год, мне интересней долгосрочные проекты. Поэтому это одна из главных причин моего решения уйти.

— Вы будете директором дворца «Энергетик»?

— Нет, моя новая должность — директор Сургутской филармонии, расположенной в бывшем ДК «Энергетик». Это сфера профессионального искусства, и ее задачи не-

В детстве он отчаянно дрался и гордится тем, что левша. Он был чемпионом Украины по фехтованию и проектировал станки. Он знал великих физиков и проводил первые дискотеки в Сургуте. Он поклонник старого рока и многодетный отец. Знакомьтесь поближе — Яков ЧЕРНЯК.

— А чем увлекались в школе?

— Когда мне было 11 лет, к нам в школу пришел тренер по фехтованию набирать мальчишек в секцию при спортивном клубе Харьковского политехнического института. Я записался и занимался до фанатизма! Я левша, и для фехтования это более приемлемо — левой меньше, чем правой, и отличается техника фехтования. К 11-му классу я уже был кандидатом в мастера спорта и даже чемпионом студенческой Украины. Благодаря фехтованию я часто бывал в политехническом институте, и у меня не было вопросов, куда поступать.

— Вы, явный гуманитарий, учились на факультете со страшным названием «Гидропневмоавтоматика и гидропривод»...

— И учился хорошо, по-настоящему. Но в то время уже болел студенческим театром, где сначала был актером, а позже руководителем и режиссером. Это был театр-пантомима. Через пластику рук мы пытались передать тончайшие эмоции.

— А девушка у вас была?

— И не одна. Я пользовался у



за одну ночь переделывать декорации, если они не устраивали начальство по идеологическим соображениям. Например, в оформлении к годовщине Великого Октября не понравилось количество серпов и молотов. Когда я сам стал руководителем и получил большие полномочия, то единственное, чего я не допускал, так это жлобства. Фильм должны ставить профессионалы, и больше никто, а тогда за каждым концертом стояла идеология. Я помню, как в 90-е мы готовили концерт к 9 Мая в Тюмени. Огромный зал Дома техники, весь бомонд тут: руководство области и округа! Концертную часть я задумал показать через историческую память, через молодежь и детей, которые должны были по эстафете эту память подхватить. У меня были новые образные решения. А от начальства внезапно повеяло холодом. Недоброжелатели и интриганы — они есть и будут всегда. На следующий день я вернулся в Сургут и включил телевизор, где транслировался большой праздничный концерт из Кремлевского зала — и оказалось, что все мои идеи — все было там, на сцене! Это было абсолютно одно и то же образное решение. И я сказал себе: «Яков, все хорошо и правильно!» И после этого посыпался град звонков и поздравлений, это был некий перелом в отношении начальства к моему творчеству.

— Чем из сделанного в Сургуте вы гордитесь больше всего?

— Развитие учреждений культуры в Сургуте, так или иначе, связано со мной.

ЯКОВ ЧЕРНЯК:

сколько отличны от задач руководителей Дворцов культуры, хотя с культурой связана вся моя жизнь.

— Давайте о жизни. Вы послевоенный ребенок?

— Да, я родился в Харькове, в 1947 году. Жили мы в коммунальной квартире на три семьи в центре города, у нас был очень большой двор, наполненный интеллигенцией. По соседству жили ректоры университета, авиационного института, профессора физико-технического института, архитекторы. И мы гордились этими людьми. Харьков — это студенческий и научный город, тем более я жил по соседству с крупнейшим техническим вузом, где впервые в СССР был расщеплен атом. Учился в школе с физико-математическим уклоном и часто, идя на уроки, встречал во дворе кого-то из наших великих физиков: **Антон Вальтера, Евгения Лифшица или Якова Зельдовича.**

— Ваше детство было счастливым?

— Как и любого коммунального ребенка, меня баловали: то одна соседка пирожок даст, то другая. Но были и раздражители, кто свет в туалете не выключил. Детские увлечения — дворовые игры, футбол. Но больше всего я читал — и читал много, запоем, в отличие от современных детей, которые в основном сидят в Интернете.

— А драться приходилось?

— Еще как, до крови! Хотя сначала я использую все возможные способы мирного решения конфликта, но если уж достанут — то дерусь отчаянно! И практически всегда, даже с более сильным противником — побеждал! Уже тогда я получал эти прививки, двор — это великий воспитатель. Домашняя среда, безусловно, дает основное воспитание, жизненный стержень, а улица — это проверка на прочность этого стержня, и она только на пользу. Кстати, в нашем дворе еще жили послевоенные бандиты, мальчишки 1941 года рождения и старше — многие из них стали бандитами, участвовали в грабежах. И с ними я тоже общался.

— Кто из родных больше всего на вас повлиял?

— Мама. Она научила меня следить за своим внешним видом, приучала к дисциплине и порядку. И это до сих пор во мне.

«Я ВОЗВРАЩАЮСЬ В КУЛЬТУРУ!»

девушек вниманием, хотя в то время был очень худой и патлатый. По окончании учебы девять лет работал в конструкторском бюро и одновременно занимался театром. Проектировал станки, но гораздо больше меня привлекала общественная деятельность, я руководил молодежным движением КБ, проводил творческие вечера, КВН. С **Аркадием Ининым** дружен еще с тех пор.

— А как вы попали в Сургут?

— В Сургут попал очень просто: меня вели амбиции и желание изменить свою жизнь. К тому же у меня уже была семья, подрастала дочь **Настенька**. Как и многие мои товарищи, я ехал в Сургут абсолютно без связей. Первый раз в 1978 году, а через год уже работал в Нефтегазгеологии, на должности инженера трубопроводов. Для меня тогда не было особой разницы, где жить и работать: в Лямино, в Тундрино, в Русскинских или в Сургуте. Где предложили работу, там и трудился. Поначалу жили с семьей у друзей, потом мне предложили комнату в бараке под снос на Геологов. Туалет за 500 метров, вечером подъезжает водозка, и главное — успеть набрать запас воды. Это отдельная песня о романтике в полный рост. Любимый ужин — банка кабачковой икры и кусок хлеба — вкуснее ничего не ел! Жевал бутерброд, читал — и был безмерно счастлив. И в один прекрасный день друзья мне предложили устроиться в ДК «Строитель», учитывая, что моя настоящая страсть — искусство, а вторая специальность — режиссер массовых представлений. А ведь еще упирался, не хотел!

— И кто уговорил?

— Мой работодатель и будущий друг, тогдашний директор ДК «Строитель» **Александр Монастырский**. Он сразу все



«Мое новое место работы в здании бывшего ДК «Энергетик»»

про меня понял и предложил небольшую должность заведующим отделом по организации массовых мероприятий. Это был очень интересный период. Например, я устроил первую в Тюменской области дискотеку «Югра». Это были не просто танцы, а тематические вечера. Среди отечественных исполнителей пользовался популярностью **Юрий Антонов**, из зарубежных — «Биттлз», «Роллинг Стоунз». Мы делали просветительские программы со слайдами. Комсомол тех лет был очень активной молодежной организацией, секретари горкома **Сергея Малахова** и **Сергей Кандаков** хотели чего-то нового, не местечкового, и поддерживали наши начинания.

— И что — совсем никаких проблем?

— Бывали случаи, когда приходилось

Волей-неволей это все мое. Театр, филармония, музей, идеология памятника основателям Сургута. Именно идеология, инициатива, создание необходимых условий — вот мое поле деятельности!

— Какое будущее ожидает филармонию?

— Прекрасное! Во-первых, она располагается в новом здании. Во-вторых, филармония гарантирует качество культуры. Сургутянин, как и любой гражданин России, имеет право на лучшие образцы мирового искусства! Я хочу пригласить к нам на гастроли лучшие театры и музыкальные коллективы страны. Я возвращаюсь в культуру!

Елена КУРИЛОВА
Фото Игоря ЕСМАНА

ПРАВДА И ЛОЖЬ ТРЕТЬЕЙ УНИВЕРСИАДЫ



С 24 по 30 июня в Сургуте прошли игры финала III Всероссийской летней Универсиады по баскетболу. За звание лучших боролись 20 женских и мужских команд со всей России.



По результатам турнира по баскетболу среди юношей места распределились следующим образом:

1. Московская государственная академия физической культуры
2. Сибирский федеральный университет
3. Новосибирская государственная академия водного транспорта
4. Уральский федеральный университет
5. Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации
6. Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов

Места турнира по баскетболу среди девушек:

1. Самарский государственный технический университет
2. Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма
3. Сургутский государственный университет
4. Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта
5. Дальневосточный федеральный университет
6. Российский государственный аграрный университет – Московская сельскохозяйственная академия

В ожидании красивой игры

«К сожалению, не все баскетбольные команды смогли приехать, мы получили 12 официальных отказов, – рассказал главный судья соревнований, судья всесоюзной категории **Василий Власов**. – Это связано, в первую очередь, с напряженным учебным временем – сессии, защита дипломов. Однако мы надеемся на красивую игру и яркие победы». Игры проходили в аккредитованных городских спорткомплексах «Энергетик» и «Дружба». Торжественное открытие игр состоялось 24 июня в Сургутском драматическом театре. Здесь актеры театра показали студентам свою постановку «Свобода навсегда».

Техническое поражение

Сургутских баскетболистов на играх представляли мужская и женская команды Сургутского государственного университета. Они сразу показали красивую и результативную игру. Первые несколько игр команды шли в лидерах своих подгрупп. Питерскую команду сургутяне обыграли с красивым счетом 103:38. Разумеется, это столичному вузу не понравилось, и началась другая игра – в бюрократию. В результате все победы сургутян были засчитаны как технические поражения. Причина – нарушение регламента игр, ведь за местных студентов выступали игроки Суперлиги, что недопустимо на Универсиаде. «Столичная команда нашла протокол игры баскетбольного клуба «Университет-Югра» с Санкт-Петербургом в интернете. Это кубковая игра, где **Константин Буланов** просидел на скамейке все сорок минут. То есть он не выходил на площадку, но юридически они, конечно, оказались правы», – рассказал о ситуации тренер мужской баскетбольной команды СурГУ **Владимир Гробман**.



Лицемерная справедливость

Тренерский штаб местной команды так и не получил ответ, почему протест был подан ПОСЛЕ всех игр группового этапа. Ведь о том, что **Константин Буланов** был заявлен в одном из кубковых матчей команды «Университет-Югра», тренеры из Санкт-Петербурга знали ЗАРАНЕЕ. «Если бы эта информация



была известна в первой игре, то в той игре могли признать поражение и убрать игрока. И команда продолжала бы играть», – прокомментировал произошедшее главный судья соревнований **Василий Власов**. В итоге мужская команда взяла только девятое место.

Наша команда – сильнейшая!

Но как играли наши баскетболисты! По количеству очков сургутяне не обошла ни одна команда. Последнюю игру на Универсиаде за девятое место они закончили с красивым счетом 111:52 в пользу СурГУ. «Сургутская команда сыграла на высоком профессиональном уровне. Это одна из сильнейших команд Универсиады. Ребятам просто не повезло», – заметил после игры в

микрофон диктор соревнований, судья всероссийской категории **Олег Ломакин**.

Уже в субботу на финальных играх один из судей игр, прочитав материал **Наталии Антоновой** в «Сургутской трибуне», сказал: «Я согласен с журналисткой, здесь победила бюрократия». Что ж, у юношей – технические поражения. Все взоры обратились на женскую ко-

манду. И девушки не подвели – взяли третье призовое место.

Когда сдают нервы

Победительницей турнира по баскетболу III Всероссийской летней Универсиады стала команда Московской государственной академии физической культуры.

В заключительный день турнира, 30 июня, разыгрывались места на пьедестале. Участие в борьбе за третье место себе обеспечили команды Новосибирской государственной академии водного транспорта и Уральского федерального университета. Здесь разразилась настоящая битва. Вперед сразу вышла команда из Новосибирска, но во второй половине II периода екатеринбургцы вырвались вперед. Все время игры разница в очках составляла максимум 3 балла. Нервы и у игроков, и у тренеров были на пределе. Тренеры разговаривали со спортсменами на повышенных тонах. Игрок из УрФУ попытался что-то объяснить наставнику, и в него тут же полетел планшет. Третий период матча закончился ничьей, со счетом 58:58. Исход матча решил трехочковый бросок «академика» **Евгения Протопопова**. В итоге в этой напряженной борьбе со счетом 84:77 победителем стала команда Новосибирской государственной академии водного транспорта.

В главном финальном матче дня встретились команды Сибирского федерального университета (Красноярск) и Московской государственной академии физической культуры. В споре за звание сильнейшего вуза России в мужском баскетболе по итогам 40 минут игрового времени стали спортсмены из Москвы.

Александр АНДРИЕНКО
Фото автора

СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА, 14 ИЮЛЯ СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА

6.00, 10.00, 12.00 Новости. 6.10 Фильм «Ботанический сад».



5.05 X/ф «Кто поедет в Трускавец». 6.35 «Сельское утро».

6.00 Сериал «Супруги». 8.00, 10.00, 13.00 «Сегодня».



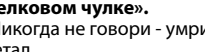
6.00 M/ф «Приключения Буратино», «Снежная королева».

6.50 M/ф «Баранкин, будь человеком!», «Дракон».



5.00, 10.30 Сериал «Солдаты-14». 9.50 «Чистая работа».

РОССИЯ K



10.00 X/ф «Веселое сновидение, или Смех и слезы».

9.35 М/с «Бакуган: вторжение гандэлианцев».



5.00, 7.30, 13.00 Новости. 5.30 Д/ф «Мифы о России».

ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ, 15 ИЮЛЯ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ

6.00, 10.00, 12.00 Новости. 6.10 X/ф «Человек из черной «Волги»».



5.05 X/ф «Деннис-мучитель». 7.00 X/ф «Золотая мина».

«Супруги». 8.00, 10.00, 13.00, 19.00 «Сегодня».



6.00 M/ф «Щелкунчик». 6.30 Мультфильмы.

8.55 «Касатки-убийцы». Фильм из цикла «Живая природа».



5.00 X/ф «Перегон». 7.00 X/ф «Slove. Прямо в сердце».

«Регион-Тюмень». Фильм А. Омельчука и Л. Переплеткиной «Седьмой поцелуй»



11.00, 20.00 ТОН. 12.00, 19.30 «Что покупаем?»

9.00 Лотерея «Золотая рыбка».



5.00 «Кулинарный ликбез». 5.30 «Соседи».

Продолжение. Начало на стр. 13

Приложение 4 к регламенту

Заместителю директора департамента архитектуры и градостроительства от _____ фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан) (для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма) адрес: _____ место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению (для юридических лиц адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению).

Заявление

Прошу выдать акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, расположенного ХМАО – Югра, г. Сургут, _____ 20__ г., выполненного на основании уведомления № _____ от «__» _____ 20__ г.

для использования в качестве нежилого (жилого) помещения _____.

Подписи лиц, подавших заявление:

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя) _____ (расшифровка подписи заявителя)

Приложение 5 к регламенту

Утверждаю: _____ Председатель комиссии

«__» _____ 20__ г.

М.П.

АКТ № _____

о приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения

г. Сургут _____ «__» _____ 20__ г.

Приемочная комиссия в составе:

председатель комиссии: _____ (Ф.И.О.)

члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

в присутствии владельца – _____ (Ф.И.О.)

произвела осмотр жилого (нежилого) помещения, расположенного по адресу _____ (наименование улицы, номер дома, квартиры и др.)

Перепланировка жилого (нежилого) помещения осуществлялась на основании решения № _____ от «__» _____ 20__ г.

1. Предъявлены к приемке выполненные работы по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения: _____

2. Проектная документация разработана _____ (наименование проектной организации)

3. Переустройство и (или) перепланировка жилого (нежилого) помещения осуществлялась _____ (подрядные организации по видам работ, в случае осуществления работ по договору подряда)

4. Начало работ по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения «__» _____ 20__ г.

Окончание: «__» _____ 20__ г.

Решение комиссии:

1. На основании осмотра в натуре предъявленного к приемке жилого (нежилого) помещения установлено: выполненные работы по переустройству и (или) перепланировке _____

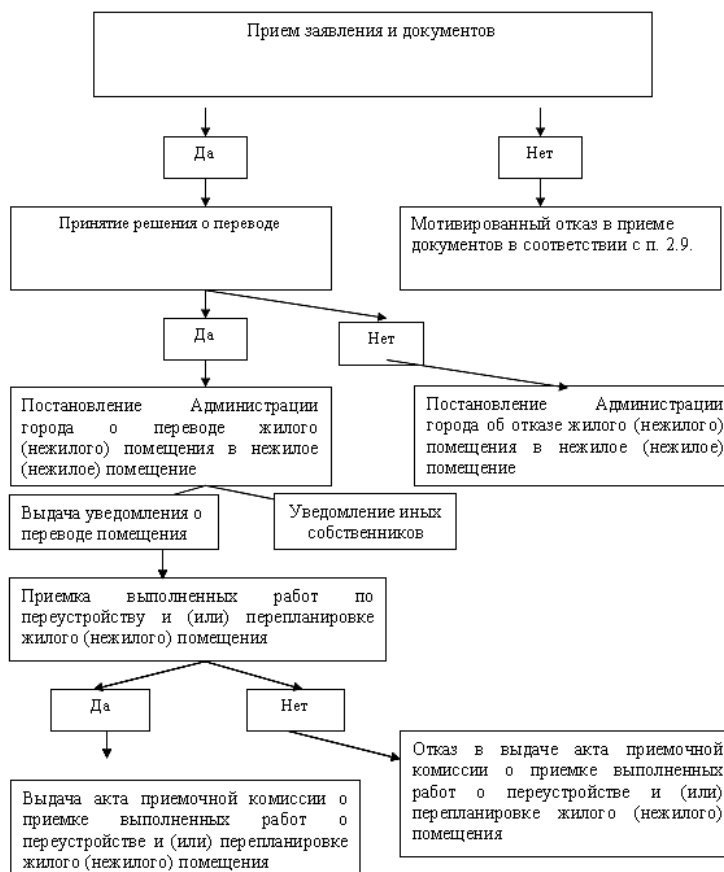
(указать наименование помещения и соответствие (несоответствие) выполненных работ проектной документации)

2. Настоящий Акт считать основанием для проведения инвентаризационного обмера и внесения изменений в поэтажный план и экспликацию технического паспорта здания, в котором находится данное помещение.

Подписи членов комиссии:

Приложение 6 к регламенту

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги



ИНФОРМАЦИЯ

о проведении открытого конкурса садово-парковой скульптуры 2012

Департаментом архитектуры и градостроительства Администрации г. Сургута объявляется открытый конкурс садово-парковой скульптуры 2012.

Конкурс проводится в течение июля - октября 2012 года.

Участникам конкурса предлагается создать афишные тумбы на основе стальной бесшовной трубы, предоставляемой Организатором (длиной 2 м, диаметром 530 - 920 мм - в зависимости от пожелания автора и возможностей Организатора), со скульптурными элементами из металла, самостоятельно или в команде, на собственной территории или на базе Ресурсного центра производственного обучения учащихся в г. Сургуте, расположенного по адресу: г. Сургут, ул. Технологическая, 1.

Для участия в конкурсе приглашаются как отдельные участники, так и команды из числа:

- скульпторов, художников, дизайнеров, архитекторов, студентов, обучающихся соответствующим специальностям, и других желающих воплотить идею по созданию скульптуры из металла самостоятельно или с помощью профессиональных сварщиков;

- профессиональных сварщиков или обучающихся профессии сварщика, способных варить металл и производить его обработку, желающих создать скульптуру или принять посильное участие в создании скульптуры из металла по готовым эскизам;

- просто жителей города, имеющих интересные предложения или образы в развитие основной идеи конкурса. Количество участников команды работающей над одной скульптурой не ограничивается.

На первом этапе участникам необходимо направить в департамент архитектуры и градостроительства заявку на участие в конкурсе с указанием личных данных, а также детально проработанные эскизы, дающие четкое представление о скульптурном произведении и изделии в целом, - до 10 августа 2012 года.

Результаты отбора участников по представленным эскизам и рекомендациям по необходимости их корректировке или доработке будут сообщены каждому из конкурсантов по контактному телефону или электронной почте не позднее 20 августа 2012 г. По итогам отбора должно определиться 10 лучших работ, авторы которых получат право участия в следующих этапах.

Подробная информация о следующих этапах и вариантах участия изложена в программе конкурса, размещенной на сайте Администрации города Сургута - admsurgut.ru

Непосредственно на изготовление афишных тумб отводится период - с 1 сентября по 20 октября 2012 г. Подведение итогов конкурса - 20 октября 2012 года - на территории Ресурсного центра производственного обучения учащихся в г. Сургуте.

Конкурсная комиссия определяет победителей путем сложения результатов голосований членов конкурсной комиссии и самих конкурсантов (капитанов команд).

Победителям присуждаются главные денежные премии и дипломы победителей конкурса. Остальные участники конкурса награждаются поощрительными призами (или денежными премиями) и дипломами участников конкурса. Главный приз за победу в конкурсе - 40 тыс. руб.

Торжественное награждение победителей конкурса планируется в рамках осеннего архитектурно-строительного форума 7-9 ноября 2012 года.

Готовые афишные тумбы перейдут в собственность города и будут установлены в парках, скверах и на улицах города, в местах пересечения основных пешеходных потоков, а также в местах непосредственного размещения объектов, предназначенных для проведения зрелищных мероприятий, до 1 ноября 2012 г.

Получить программу конкурса, ответы на вопросы об условиях его проведения, направить заявку и эскизы можно лично, в отделе художественного оформления города и координации рекламной деятельности департамента архитектуры и градостроительства, расположенного по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, у ответственного секретаря конкурса - Захаровой Елены Евгеньевны, каб. 412, тел. 52-82-90, или начальника отдела - Бердяевой Анны Ивановны, каб. 420, тел. 52-82-46, а также по электронной почте: zaharova@admsurgut.ru или berdyeva@admsurgut.ru.

ПРОГРАММА

открытого конкурса садово-парковой скульптуры

1. Общие положения

1.1. Конкурс садово-парковой скульптуры (афишных тумб со скульптурными элементами из металла) проводится департаментом архитектуры и градостроительства Администрации г. Сургута, далее - Организатор конкурса, при содействии Сургутского профессионального колледжа, в июле - октябре 2012 года.

1.2. Конкурс проводится в три этапа:

- 1 этап - выполнение эскизов афишной тумбы с детальной проработкой скульптурной части;
- 2 этап - проработка всех вопросов дальнейшего участия в конкурсе и подготовка металлических деталей и заготовок, необходимых для создания скульптурной части;

- 3 этап - изготовление афишной тумбы на базе Ресурсного центра производственного обучения учащихся в г. Сургуте (далее по тексту Ресурсный центр), расположенного по адресу: г. Сургут, ул. Технологическая, 1, или на собственной территории участника конкурса.

1.3. Для участия в конкурсе приглашаются как отдельные участники, так и команды из числа:

- скульпторов, художников, дизайнеров, архитекторов, студентов, обучающихся соответствующим специальностям, и других желающих воплотить идею по созданию скульптуры из металла самостоятельно или с помощью профессиональных сварщиков;

- профессиональных сварщиков или обучающихся профессии сварщика, способных варить металл и производить его обработку, желающих создать скульптуру или принять посильное участие в создании скульптуры из металла по готовым эскизам;

- просто жителей города, имеющих интересные предложения или образы в развитие основной идеи конкурса.

1.4. Количество участников команды, работающих над одной скульптурой, не ограничивается.

1.5. Плата за участие в конкурсе с конкурсантов не взимается.

1.6. Готовые афишные тумбы перейдут в собственность города и будут установлены в парках, скверах и на улицах

Продолжение. Начало на стр. 23

ции; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений; основы менеджмента, управления персоналом, правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Квалификационные требования к уровню образования и стажу, предъявляемые к руководителю образовательного учреждения: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

4. Формы, дата, время и место проведения конкурса:

4.1. 1 этап конкурса: конкурс документов - 4 сентября 2012 года в 10.00.

4.2. 2 этап конкурса - выступление с докладом:

- дошкольное образование - с 7 по 10 сентября 2012 года в 10.00;
- основное и среднее школьное образование - с 11 по 12 сентября 2012 года в 10.00;
- дополнительное образование детей в иных областях - 13 сентября 2012 года в 10.00;
- начальное школьное образование - 14 сентября 2012 года в 10.00.

Тема доклада: «Планируемая деятельность на управленческой должности» (по соответствующей сфере деятельности организации).

Требования к докладу:

- регламент выступления с докладом составляет не более 10 минут;
- доклад должен содержать предложения по оптимизации деятельности руководителя, повышению эффективности деятельности учреждения.

Текст доклада должен быть предоставлен одновременно с документами, указанными в разделе 5 настоящего объявления.

4.3. Конкурс проводится в кабинете 507 здания Администрации города по адресу: улица Энгельса, 8, город Сургут.

5. Документы, предоставляемые претендентами:

- заявление об участии в конкурсе;
- заполненный и подписанный личный листок по учету кадров;
- одна цветная фотография формата 3х4;
- копия паспорта со всеми листами, имеющими отметки (паспорт предъявляется лично);
- копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении учёной степени, учёного звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- документ медицинского учреждения об отсутствии у претендента заболеваний, препятствующих назначению на должность руководителя муниципальной организации;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- доклад.

Претендент по желанию может предоставить другие документы, характеризующие его профессиональную подготовку; рекомендательные письма; характеристику с места работы; документы об участии в различных конкурсах на лучшего по профессии, о результатах научной деятельности, о наличии наград, званий и т.п. Указанные документы, представляются в виде копий (с предъявлением оригиналов для сверки).

6. Место и время приема документов: город Сургут, улица Энгельса, 8, кабинет 211 (телефон 52-21-59). Прием документов для участия в конкурсе осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, в понедельник до 18.00 (время местное) с момента опубликования объявления по 24 августа 2012 года включительно.

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное предоставление документов или предоставление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Оборотная сторона Приложения

Отметка вышестоящего участника бюджетного процесса об удостоверении полномочий подписей

Руководитель (иное уполномоченное руководителем лицо) _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

М.П. _____

«__» _____ 20__ г.

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписей

_____ (подпись/подпись)

_____ (подпись/подпись)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество), нотариус _____ (полное наименование государственной нотариальной конторы/нотариального округа)

свидетельствую подлинность подписи: _____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица)

которая сделана в моем присутствии. Личность представителя установлена, полномочия его проверены.

Зарегистрировано в реестре за № _____ Выяснено госпошлины (по тарифу) _____

Печать _____ Нотариус _____

Подпись _____

Отметка финансового органа о приеме образцов подписей

Начальник отдела исполнения бюджета _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

«__» _____ 20__ г.

Особые отметки _____

ПРИКАЗ департамента финансов № 129 от 26.06.2012

О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 №265 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям»

В целях уточнения Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 265 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям» (с изменениями от 30.12.2011 № 284) следующие изменения:

1.1. пункт 7.4. приложения к приказу дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«При отсутствии технической возможности предоставления отчетов о состоянии лицевого счета, сверка операций по движению средств, учтенных на лицевых счетах муниципальных автономных учреждений производится путем предоставления отделом исполнения бюджета сводной информации о поступлениях и выбытиях денежных средств по лицевым счетам подведомственных учреждений за отчетный месяц в адрес главных бухгалтеров структурных подразделений, осуществляющих функции куратора муниципальных автономных учреждений».

1.2. приложение 3 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу исполнения бюджета (Долгушева Н.Г.) предоставить настоящий приказ:

- в управление информационной политики Администрации города (Швидкая Е.А.) для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Администрации города;

- в управление общего обеспечения деятельности Администрации города (Красильникова Н.Л.) для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Настоящий приказ вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012 г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента С.Б. Смолдыреву.

Директор департамента А.Ю. Шерстнева

ПРИКАЗ департамента финансов № 128 от 26.06.2012

О внесении изменения в приказ департамента финансов Администрации города от 18.01.2011 № 3 «О порядке открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета для учета операций по исполнению бюджета городского округа город Сургут»

В целях уточнения Порядка открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета для учета операций по исполнению бюджета городского округа город Сургут ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 18.01.2011 № 3 «О Порядке открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета для учета операций по исполнению бюджета городского округа город Сургут» (с изменениями от 16.01.2012 №3) следующее изменение:

1.1. приложение 3 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета для учета операций по исполнению бюджета городского округа город Сургут изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу исполнения бюджета (Долгушева Н.Г.) направить настоящий приказ:

- в управление информационной политики Администрации города (Швидкая Е.А.) для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Администрации города;

- в управление общего обеспечения деятельности Администрации города (Красильникова Н.Л.) для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3. Настоящий приказ вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012 г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента С.Б. Смолдыреву.

Директор департамента А.Ю. Шерстнева

Приложение
к приказу департамента финансов
от 26.06.2012 № 128

**КАРТОЧКА ОБРАЗЦОВ ПОДПИСЕЙ
к лицевым счетам № _____**

Наименование клиента _____ (подпись/подпись и соответствия учредительным документам)

Юридический адрес клиента _____

Наименование главного распорядителя _____

Наименование финансового органа _____ Департамент финансов Администрации города Сургута

Образцы подписей должностных лиц Клиента имеющих право подписи платежных документов при совершении операций по лицевому счету (лицевым счетам)

Право подписи	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий лиц, временно пользующихся правом подписи
1	2	3	4	5
первой				
второй				

Руководитель (иное уполномоченное руководителем лицо) _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

Главный бухгалтер (иное уполномоченное руководителем лицо) _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

М.П. _____

«__» _____ 20__ г.

Оборотная сторона Приложения

**Отметка курирующего структурного подразделения
муниципального автономного учреждения об удостоверении полномочий подписей**

Руководитель (иное уполномоченное руководителем лицо) _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

М.П. _____

«__» _____ 20__ г.

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписей

_____ (подпись/подпись)

_____ (подпись/подпись)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество), нотариус _____ (полное наименование государственной нотариальной конторы/нотариального округа)

свидетельствую подлинность подписи: _____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица)

которая сделана в моем присутствии. Личность представителя установлена, полномочия его проверены.

Зарегистрировано в реестре за № _____ Выяснено госпошлины (по тарифу) _____

Печать _____ Нотариус _____

Подпись _____

Отметка финансового органа о приеме образцов подписей

Начальник отдела исполнения бюджета _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись/подпись)

«__» _____ 20__ г.

Особые отметки _____

ПРИКАЗ департамента финансов № 130 от 26.06.2012

О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 263 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям»

В целях уточнения Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 №263 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям» (с изменениями от 30.12.2011 №285) следующие изменения:

1.1. пункт 7.4. приложения к приказу дополнить третьим абзацем следующего содержания: «При отсутствии технической возможности предоставления отчетов о состоянии лицевого счета, сверка операций по движению средств, учтенных на лицевых счетах муниципальных бюджетных учреждений производится путем предоставления отделом исполнения бюджета сводной информации о поступлениях и выбытиях денежных средств по лицевым счетам подведомственных учреждений за отчетный месяц в адрес главных бухгалтеров структурных подразделений, осуществляющих функции куратора муниципальных бюджетных учреждений».

1.2. приложение 3 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу исполнения бюджета (Долгушева Н.Г.) предоставить настоящий приказ: - в управление информационной политики Администрации города (Швидкая Е.А.) для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Администрации города; - в управление общего обеспечения деятельности Администрации города (Красильникова Н.Л.) для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Настоящий приказ вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012 г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента С.Б. Смолдыреву.

Директор департамента А.Ю. Шерстнева

Form with sections: КАРТОЧКА ОБРАЗЦОВ ПОДПИСЕЙ к лицевым счетам №, and Отметка куратора структурного подразделения об удостоверении полномочий подписей. Includes fields for name, position, and signature.

ПРИКАЗ департамента финансов № 131 от 26.06.2012

О внесении изменений в приказ департамента финансов от 27.12.2010 № 266 «Об утверждении Порядка проведения кассовых выплат за счет средств муниципальных автономных учреждений»

В целях уточнения Порядка проведения кассовых выплат за счет средств муниципальных автономных учреждений ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 266 «Об утверждении Порядка проведения кассовых выплат за счет средств муниципальных автономных учреждений» (с изменениями от 16.01.2012 № 6) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.6. приложения к приказу исключить;

1.2. Пункт 2.5.3. приложения к приказу изложить в следующей редакции: 2.5.3. При перечислении автономным учреждением средств другому автономному учреждению, которому открыт лицевой счет, в рамках одного и того же счета департамента финансов, формирует распоряжение без списания-зачисления средств на счетах департамента финансов по учёту операций со средствами автономных учреждений с пометкой «Электронно не отправлять».

1.3. Порядок проведения кассовых выплат за счет средств муниципальных автономных учреждений дополнить разделом 4 следующего содержания:

4. Обеспечение наличными денежными средствами. 4.1. Обеспечение наличными денежными средствами осуществляется с использованием счетов департамента по учету операций со средствами муниципальных автономных учреждений.

4.2. Руководитель департамента финансов наделяет работника отдела бюджетного учета и отчетности полномочиями по получению денежных чековых книжек в Расчётно-кассовом центре города Сургута Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Тюменской области (далее – РКЦ) и по учету денежных чековых книжек в порядке, установленном настоящим Порядком.

4.3. Чековые книжки подлежат учету и регистрации в Журнале регистрации чековых книжек по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Бланки чековых книжек подлежат учету и регистрации в Журнале регистрации бланков денежных чековых книжек по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Журналы регистрации должны быть пронумерованы, пронумерованы, и опечатаны оттиском печати департамента финансов на оборотной стороне последней страницы, на которой делается запись «В этом журнале пронумеровано и пронумеровано ___ листов». Общее количество пронумерованных листов Журнала регистрации заверяется подписью заместителя директора департамента финансов, курирующего деятельность отдела бюджетного учета и отчетности (лицом, исполняющим его обязанности в период временного отсутствия) и ставится печать.

Чековые книжки хранятся в металлическом несгораемом шкафу. Ответственность за сохранность чековых книжек несет начальник отдела бюджетного учета и отчетности.

4.4. Для получения наличных денег автономное учреждение предоставляет в департамент финансов: - в отдел бюджетного учета и отчетности - доверенность на уполномоченного руководителя учреждения работника, на получение наличных денежных средств, по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- в отдел исполнения бюджета - заявку на получение наличных денежных средств, оформленную в соответствии с требованиями п.2.1 настоящего Порядка.

4.5. Уполномоченный работник отдела бюджетного учета и отчетности заполняет чек на основании распоряжения департамента финансов на выдачу чека, сформированного отделом исполнения бюджета, и выдает его уполномоченному работнику автономного учреждения.

На лицевой стороне чека указываются: - полное наименование департамента финансов;

- номер счета департамента финансов по учету операций со средствами муниципальных автономных учреждений;

- фамилию имя и отчество уполномоченного работника учреждения, на имя которого выдается чек и имеется доверенность.

На лицевой стороне чека ставятся подписи директора департамента и заместителя директора департамента финансов, курирующего деятельность отдела бюджетного учета и отчетности (лиц, исполняющих их обязанности в период временного отсутствия), и скрепляется печатью департамента финансов.

На оборотной стороне чека указываются: - данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного работника автономного учреждения;

- цели расхода получаемых денежных сумм;

- в поле «Подписи» ставят подписи директор департамента финансов и заместитель директора департамента финансов, курирующий деятельность отдела бюджетного учета и отчетности (лица, исполняющие их обязанности в период временного отсутствия).

4.6. Наличные деньги, полученные автономным учреждением в банке, могут расходоваться только на цели, указанные в чеке. Расходование денежных средств на иные цели является нецелевым использованием денежных средств.

4.7. В случае если предъявленный в Расчётно-кассовый центр города Сургута чек не принят им к исполнению, учреждение в тот же день представляет в отдел бюджетного учета и отчетности не принятый Расчётно-кассовым центром города Сургута чек. Уполномоченный работник отдела бюджетного учета и отчетности принимает не исполненный чек с оформлением записи «Анулирован».

При наличии необходимости чек выписывается повторно, в соответствии с настоящим Порядком. При этом автономное учреждение повторно Заявку не предоставляет.

4.8. Возврат неиспользованных наличных денежных средств на счет департамента финансов по учету операций со средствами муниципальных автономных учреждений осуществляется на основании Объявления на взнос наличными (ф.0402001).

4.9. Оформление автономным учреждением Объявления на взнос наличными осуществляется с учетом следующих требований:

- в поле «Получатель» указывается полное наименование департамента финансов и номер счета, в скобках проставляются наименование клиента, вносящего наличные деньги, а также номер соответствующего лицевого счета, открытого клиенту в департаменте финансов;

- в поле «Источник вноса» указываются наименование соответствующего вида средств.

Вносимые средства подлежат отражению на соответствующем лицевом счете, открытом автономному учреждению. Проверка Объявления на взнос наличными на наличие реквизитов лицевого счета автономного учреждения производится уполномоченным работником отдела бюджетного учета и отчетности с 09.30 до 12.00 и на оборотной стороне ордера ставится штамп департамента финансов».

1.4. Приложение к Порядку проведения кассовых выплат за счет средств муниципальных автономных учреждений считать приложением 1 и изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.5. Дополнить Порядок проведения кассовых выплат за счет средств муниципальных автономных учреждений приложениями 2, 3, 4 согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему приказу.

2. Отделу исполнения бюджета (Долгушева Н.Г.) направить настоящий приказ: - в управление информационной политики Администрации города (Швидкая Е.А.) для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Администрации города;

- в управление общего обеспечения деятельности Администрации города (Красильникова Н.Л.) для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Настоящий приказ вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012 г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента С.Б. Смолдыреву.

Директор департамента А.Ю. Шерстнева

Form titled СПРАВКА УВЕДОМЛЕНИЕ №... к приказу департамента финансов от 26.06.2012 № 131. Includes sections for 1. Основание для проведения операции and 2. Уточненный документ. Contains tables for document details and check registration.

Form titled Журнал регистрации чековых книжек. Table with columns for № документа, Серия и номера чеков, Дата получения, and other details. Includes fields for signature and date.

Приложение 4 к приказу

ДОВЕРЕННОСТЬ

г.Сургут

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (наименование организации)

в лице _____ (должность, фамилия и инициалы)

действующего на основании _____, доверяет

_____ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)
(паспортные данные: серия _____ № _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____), договор на материальную ответственность № _____ от _____ 200__ год _____ получать на-
личные денежные средства по счету № _____.Подпись _____ удостоверяем: _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)Доверенность выдана на срок до _____
(указать срок)

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4843 от 27.06.2012

О резервировании земель

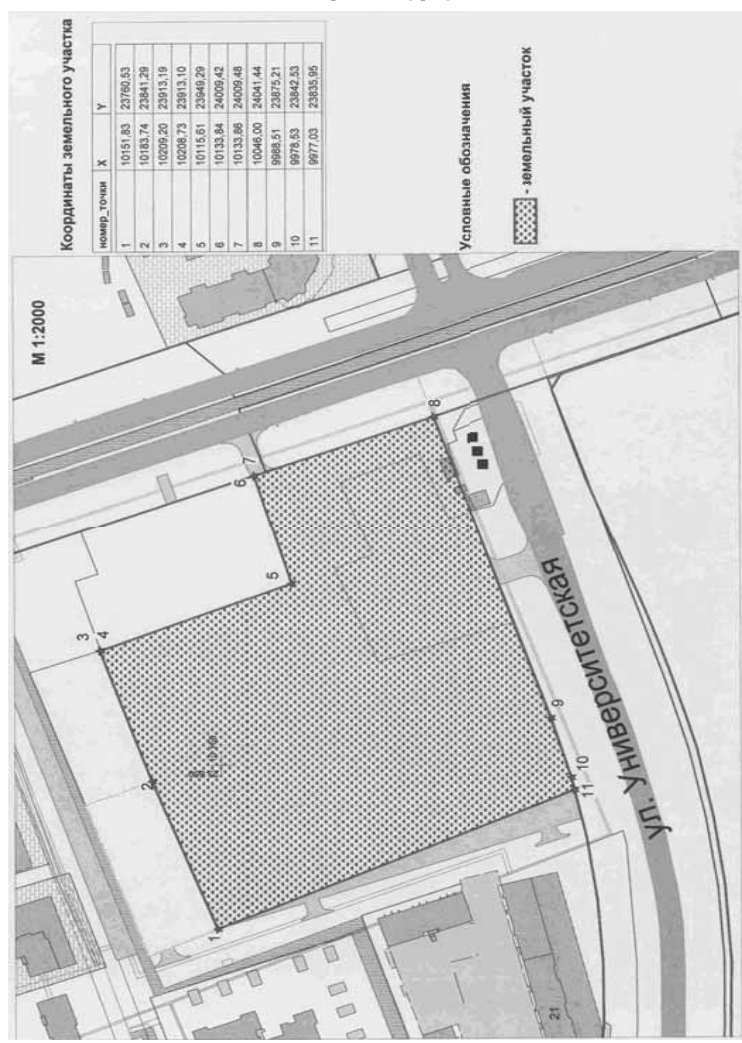
В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.05.2007 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления порядка резервирования земель для государственных или муниципальных нужд», Положением о резервировании земель для государственных или муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», генеральным планом муниципального образования городской округ город Сургут, утвержденным решением Исполнительного комитета Тюменского областного Совета народных депутатов от 06.05.1991 № 153 (с изменениями от 30.09.2009 № 593-IV ДГ), постановлением администрации города от 24.03.2009 года № 1009 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона 20А»:

1. Зарезервировать земли площадью 36 865 кв. метров, сроком на 7 лет, для муниципальных нужд – строительство объекта «Спортивный центр с плавательным бассейном на 50 метров в г. Сургуте» в микрорайоне 20А на пересечении проспекта Пролетарского и улицы Университетской города Сургута согласно приложению.
2. Установить, что заинтересованные лица могут ознакомиться со схемой земельного участка резервируемых земель, 13 июля 2012 года с 09.00 до 18.00 по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 313.
3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению

**Схема
границ земельного участка площадью 36 865 кв. метров для строительства
объекта: «Спортивный центр с плавательным
бассейном по 50 метров в г. Сургуте» в микрорайоне 20А на пересечении
проспекта Пролетарского и улицы Университетской
города Сургута**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4877 от 28.06.2012

О начале застройки объекта «Дом культуры «Строитель»

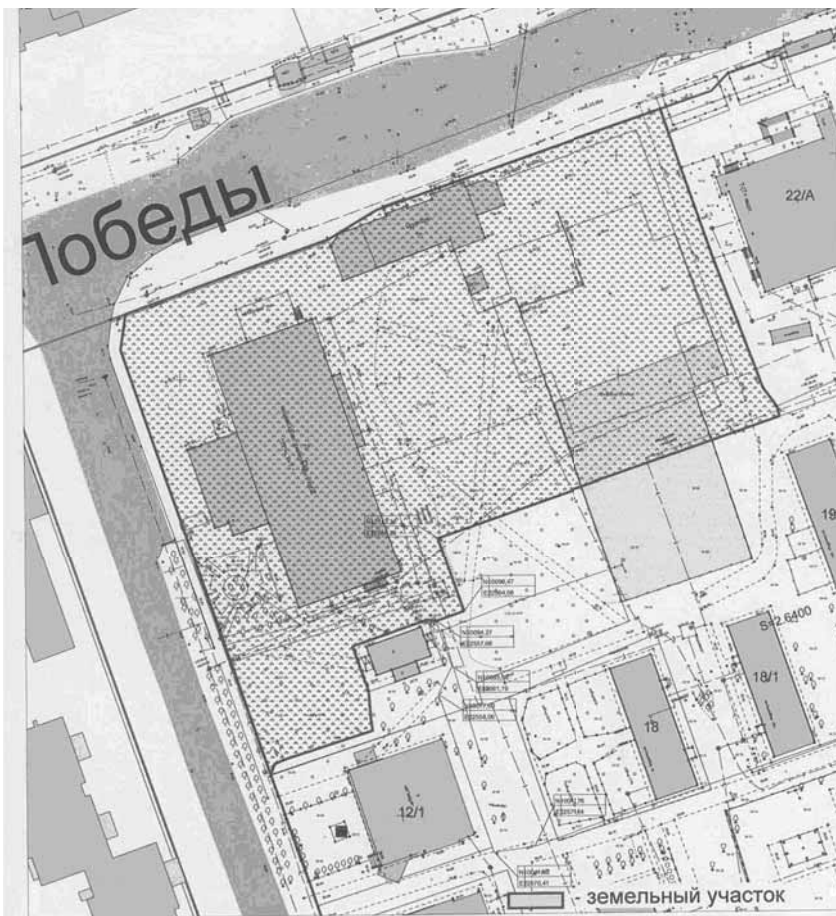
В соответствии с генеральным планом муниципального образования городской округ город Сургут, утвержденным решением Исполнительного комитета Тюменского областного Совета народных депутатов от 06.05.1991 № 153 (с изменениями от 30.09.2009 № 593-IV ДГ):

1. Начать застройку объекта «Дом культуры «Строитель» (схема границ территории для строительства объекта прилагается).
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению

**Схема
границ земельного участка площадью 11 363 кв. м,
для строительства объекта «Дом культуры «Строитель»**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4912 от 29.06.2012

**Об отклонении предложения
о внесении изменений в Правила землепользования и застройки
на территории города Сургута**

В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая заключение комиссии по градостроительному зонированию:

1. Отклонить предложение гражданина Айнулина Вадима Михайловича о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно в карту градостроительного зонирования с изменением границ территориальной зоны Ж.З.-27А в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения для размещения земельного участка под жилой дом, расположенного по улице Нагорной, 48, согласно приложению.
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению

**Заключение
по вопросу внесения изменений в Правила землепользования
и застройки на территории города Сургута, а именно в карту
градостроительного
зонирования с изменением границ территориальной зоны Ж.З.-27А
в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения
для размещения земельного участка под жилой дом,
расположенного
по улице Нагорной, 48.
Заявитель: гражданин Айнулин Вадим Михайлович**

Рассмотрев заявление гражданина Айнулина Вадима Михайловича о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно в карту градостроительного зонирования с изменением границ территориальной зоны Ж.З.-27А в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения для размещения земельного участка под жилой дом, расположенного по улице Нагорной, 48, комиссия по градостроительному зонированию рекомендует:

1. Отклонить данное предложение по следующим причинам:
 - 1.1. В соответствии с генеральным планом города Сургута, утвержденным решением Думы города от 07.11.2009 № 593-IV «О внесении изменений в генеральный план муниципального образования городской округ город Сургут», территориальная зона ИТ.1, в микрорайоне 27А, предназначена для строительства перспективной улицы Мунарева.
 - 1.2. Жилой дом, по улице Нагорной, 48, расположен в одной территориальной зоне Ж.З.-27А, что соответствует пункту 4 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
 2. Заявителю, гражданину Айнулину В.М., рекомендовать обратиться в департамент имущественных и земельных отношений Администрации города для оформления прав на земельный участок под многоквартирный жилой дом по улице Нагорной, 48, расположенного в территориальной зоне Ж.З.-27А.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1784 от 29.06.2012**О подготовке изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута**

В соответствии со ст. 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решениями городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте» (с изменениями от 29.02.2008 351-IV ДГ), от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (с изменениями от 28.05.2012 № 195-V ДГ), распоряжением Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию» (с изменениями от 25.01.2012 № 158), учитывая заявление гражданки Мирхайдаровой Гульфии Альфридовны и ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута (протокол от 24.04.2012 и от 08.06.2012 № 117):

1. Комиссии по градостроительному зонированию (Сурлевич А.Ю.) организовать работу по внесению изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута в срок не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта решения Думы города по внесению изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута.

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Сурлевича А.Ю.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4911 от 29.06.2012**Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута**

В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая заключение комиссии по градостроительному зонированию:

1. Отклонить предложение гражданина Коровина Валерия Николаевича о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно в карту градостроительного зонирования с изменением границ территориальных зон ИТ.1 в результате увеличения для размещения земельного участка под жилой дом, расположенного по улице Терешковой, 35, согласно приложению.

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации

Заключение

по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно в карту градостроительного зонирования с изменением границ территориальных зон Ж.2.-16, ИТ.1 для размещения земельного участка под жилой дом, расположенного по улице Терешковой, 35.

Заявитель: гражданин Коровин Валерий Николаевич

Рассмотрев заявление гражданина Коровина Валерия Николаевича о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно в карту градостроительного зонирования с изменением границ территориальных зон Ж.2.-16, ИТ.1 для размещения земельного участка под жилой дом, расположенного по улице Терешковой, 35, комиссия по градостроительному зонированию рекомендует:

1. Отклонить данное предложение по следующим причинам:

1.1. Жилой дом по улице Терешковой, 35 расположен в одной территориальной зоне ИТ.1., использование данного земельного участка не противоречит пункту 4 статьи 30; пунктам 7, 8 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Границы территориальной зоны Ж.2.-16 соответствуют «красным линиям» улицы Терешковой, утвержденные постановлением Администрации города от 28.12.2008 № 4778 «Об утверждении проекта планировки восточного жилого района города Сургута в части красных линий улиц».

2. Заявителю, гражданину Коровину В.Н., рекомендовать обратиться в департамент имущественных и земельных отношений Администрации города для оформления прав на земельный участок под многоквартирный жилой дом по улице Терешковой, 35, двумя земельными участками, расположенными в территориальных зонах: Ж.2.-16 и ИТ.1.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4914 от 02.07.2012**О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 08.02.2011 № 583 «О порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» (с изменениями от 28.03.2012 № 2038), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151):

1. Внести в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов слова «не менее 10%» заменить словами «не менее 15%».

1.2. Приложение 3 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации

Критерии приоритетности отбора территорий для включения в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения благоустройства

Величина доли (в %) средств собственников помещений многоквартирных домов:	
15%	5
20%	8
25%	9
более 25%	10
Степень благоустроенности тех или иных дворовых территорий, заявленных управляющими организациями, как нуждающимися в благоустройстве:	
- степень разрушения дорожного покрытия (в % от общей площади покрытия):	
10% – 20%	1
21% – 30%	2
31% – 40%	3
41% – 50%	4
51% – 60%	5
61% – 70%	6
71% – 80%	7
81% – 90%	8
91% – 95%	9
96% – 100%	10
- скопление воды на проездах, тротуарах в период паводка и дождей (в % от общей площади покрытия):	
5% – 20%	1
21% – 40%	3
41% – 60%	4
61% – 90%	5
Необходимость завершения работ, начатых в предыдущем году:	
- в микрорайоне	6
- в одном дворе комплекс	8
- в границах одной дворовой территории	10
Наличие ТСЖ	2
Наличие кадастрового паспорта на земельный участок под многоквартирный дом	8
Год проведения последнего ремонта территории:	
2001 – 2005	2
1996 – 2000	4
1991 – 1995	6
1986 – 1990	8
1980 – 1985	10
до 1980	12
Соблюдение платежной дисциплины собственниками помещений в многоквартирном доме: уровень собираемости платежей собственников помещений и нанимателей за предыдущий календарный год без учета просроченной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг составляет:	
70% – 80%	2
79% – 94%	6
95% – 100%	10

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 4917 от 02.07.2012**О предоставлении субсидии на возмещение фактически произведенных затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам, ведущим семейный бизнес, и объеме предоставляемой субсидии на 2012 год**

В соответствии с решением Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов» (с изменениями от 27.06.2012 № 205-V ДГ), постановлением Администрации города от 22.09.2009 № 3673 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2010 – 2012 годы» (с изменениями от 20.06.2012 № 4634), постановлением Администрации города от 10.08.2011 № 5203 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, субъектам, ведущим семейный бизнес и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» (с изменениями от 16.01.2012 № 79):

1. Предоставить субсидию на возмещение фактически произведенных затрат субъекту малого и среднего предпринимательства – обществу с ограниченной ответственностью Охотничье хозяйство «Еловое» по направлению: создание условий для развития субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: крестьянско-фермерские хозяйства, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, оказание социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми) въездной и внутренней туризм: - приобретение производственного оборудования и инвентаря; - приобретение (исключительно для оказания социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми) детских игровых комнат (мебель), кухонного оборудования, игровых площадок (малые архитектурные формы), развивающих игр и пособий, в объеме 300 000 рублей 00 копеек.

2. Департаменту по экономической политике (Кирницкий Е.В.) обеспечить хранение документов, представленных субъектом малого и среднего предпринимательства для получения субсидии, не менее пяти лет.

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ИЮЛЬ, ЖАРА...



По информации территориального центра анализа и прогноза угроз безопасности жизнедеятельности ХМАО – Югры «Центроспас-Югория», на территории округа сохраняется высокая пожарная опасность лесов. Причиной возникнове-

ния пожаров является воздействие сухих гроз и пресловутый человеческий фактор. Так, в садово-огороднических товариществах «Кедр», «Подводник» произошли возгорания общей площадью около шести гектаров земли.

По заявлению и.о. начальника управления по делам ГО и ЧС Администрации г. Сургута **Олега Пухтеева**, с начала пожароопасного периода всего в округе зарегистрировано 816 лесных пожаров на общей площади 53 864,3 га. В прошлом

Природные пожары, вызванные аномальной жарой, охватили территорию Сургута, Сургутского, Нефтеюганского и Нижневартовского районов. Очаги возгорания располагаются в районе Ульт-Ягуна и Тром-Агана. Два лесных пожара из трёх уже локализованы.

году случилось 558 лесных пожаров. Одной из причин отмечается самый низкий уровень воды в реках округа в сравнении с многолетними наблюдениями.

Во избежание ухудшения самочувствия, сотрудники «скорой помощи» рекомендуют внимательно относиться к своему здоровью, при необходимости пользоваться ватно-марлевыми повязками, больше пить, причем воду, а не лимонады, а детям давать молоко. В случае ухудшения самочувствия обращаться к участковому врачу. Начальник отдела организации и контроля качества медицинской помощи комитета по здравоохранению Администрации г. Сургута **Инна Шальгина** отмечает, что увеличения вызовов «скорой помощи» пока не зарегистрировано.

Распоряжением Правительства ХМАО – Югры на всей территории округа введены особые противопожарные режимы. В борьбе с пожарами ежедневно задействовано около 500 человек и от 15 до 20 воздушных судов для проведения авиаразведки. Несмотря на это, ситуация остается сложной, над городом по-прежнему висит сильный смог. Остается ждать, когда мы вновь вдохнем чистый воздух.

София СИЛИВОНЧИК
Фото из архива «СВ»

Носите лён, хлопок и панамку

В жаркие дни носите легкую, свободную одежду из натуральных тканей, обязательно надевайте легкие головные уборы и берите с собой бутылку с водой. В дни с повышенной температурой воздуха (выше +28° С) не выходите на улицу без особой необходимости, особенно в период максимальной солнечной активности с 11 до 17 часов.

Охлаждайте воздух в помещении

В помещении с кондиционером не устанавливайте температуру ниже +23-+25° С. Если кондиционер в квартире или кабинете отсутствует, можно охладить воздух, используя емкость с водой, которая ставится перед вентилятором. Вода под действием напора теплого воздуха испаряется, охлаждая помещение на 2-3 градуса.

Ешьте лёгкую пищу

В жаркую погоду исключить из своего рациона жирные, жареные и сладкие блюда. В меню должна быть легкая пища – овощи, фрукты, отварная или тушеная рыба, курица, холодные супы и окрошки. Помните о правилах санитарной гигиены – тщательно мойте овощи и фрукты проточной водой, мясо и рыбу обязательно проваривайте.

Пейте воду

Для защиты организма от обезвоживания необходимо больше пить – не менее 1,5 – 3 литров в день. Причем основной объем (до двух литров жидкости в разном виде) лучше употребить в утренние или вечерние часы, чтобы организм смог запастись влагой. Не рекомендуется употреблять алкоголь (в том числе и пиво) и газированные напитки, которые не только не утоляют жажду, но и замедляют обменные процессы в организме. Следует обратить внимание на то, чтобы вода не была холодной, так как в жару увеличивается риск заболеть ангиной и ОРЗ.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ЖАРУ



Июнь и начало июля в Сургуте выдалось на редкость жаркими, горожане чаще обращаются за медицинской помощью при тепловых и солнечных ударах. Дабы избежать подобных ситуаций, необходимо вспомнить некоторые правила поведения, которые мы, северяне, попросту забываем за долгую холодную зиму.

Обращайтесь к врачу

Людам, страдающим сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями, болезнями органов дыхания, всем, у кого есть хронические заболевания, необходимо проконсультироваться с лечащим врачом по вопросам предупреждения обострений этих заболеваний и их осложнений.

Не перегревайте детей!

Особое внимание в жару – детям!

Детский организм особо чувствителен к повышенной температуре окружающей среды. Симптомы перегрева ребенка – покраснение кожи, повышенная температура, вялость, тошнота, беспричинные капризы, частое дыхание с одышкой, судороги и даже обморок. При первых проявлениях этих симптомов с ребенка необходимо снять одежду, уложить в горизонтальное положение, протереть все тело влажной салфеткой или смоченной в воде тканью и обязательно поить каждые 5-10 минут. При потере сознания незамедлительно вызывайте

Это надо знать

Пребывание на солнце безопасно утром до 10.00, вечером – после 17.00. Людям с большим количеством родинок пребывание на солнце лучше сократить.

Никогда не допускайте покраснений и солнечных ожогов на коже. Если это произошло, как минимум два дня проведите в тени. Даже молодым и здоровым людям находиться на солнце можно не более полутора-двух часов в день. Грудным детям нельзя находиться на солнце.

Одежда не полностью защищает кожу от солнца: хлопок пропускает 6% солнечных лучей, в мокром виде до 20%. Используйте солнцезащитную косметику.

Не пользуйтесь при загаре декоративной косметикой, дезодорантами и духами – они могут спровоцировать появление пигментных пятен на коже. После загара: прохладный душ и мягкий массаж с увлажняющим кремом – всё, что нужно вашей коже.

«скорую помощь». Все перечисленные симптомы наблюдаются и при тепловом или солнечном ударе у взрослых. Поэтому пострадавшего необходимо уложить в прохладном месте, на голову – холодный компресс. Если он в сознании, дать ему обильное питье, если нет – приводить в чувство с помощью нашатырного спирта и ждать приезда бригады «скорой помощи».

По информации
МБУЗ «Центр медицинской профилактики»

Решения, принятые на тринадцатом заседании Думы города V созыва 21 июня 2012 года

ПЕРЕЧЕНЬ ненормативных решений, принятых на тринадцатом заседании Думы города V созыва 21 июня 2012 года

1.	от 26.06.2012 № 196-V ДГ	О нормативах отчисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий в доход бюджета городского округа город Сургут
2.	от 26.06.2012 № 197-V ДГ	Об условиях приватизации муниципального имущества (встроенное нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Магистральная, 32)
3.	от 26.06.2012 № 198-V ДГ	Об условиях приватизации муниципального имущества (встроенное нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, 64)
4.	от 26.06.2012 № 199-V ДГ	О Положении о департаменте имущественных и земельных отношений Администрации города
5.	от 26.06.2012 № 200-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 29.04.2009 № 549-IV ДГ «Об утверждении Положения о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения»
6.	от 26.06.2012 № 202-V ДГ	О награждении Благодарственным письмом Думы города
7.	от 26.06.2012 № 203-V ДГ	О плане работы Думы города на II полугодие 2012 года
8.	от 27.06.2012 № 205-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013–2014 годов»
9.	от 27.06.2012 № 206-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут»
10.	от 27.06.2012 № 207-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»
11.	от 27.06.2012 № 208-V ДГ	О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»
12.	от 27.06.2012 № 209-V ДГ	О внесении изменений в генеральный план муниципального образования городской округ город Сургут
13.	от 27.06.2012 № 210-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2008 № 440-IV ДГ «О Положении о размерах денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»
14.	от 27.06.2012 № 211-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2008 № 441-IV ДГ «О Положении о порядке и условиях выплаты премий, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»
15.	от 27.06.2012 № 212-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 02.07.2009 № 587-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоснабжения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы»
16.	от 27.06.2012 № 213-V ДГ	Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан
17.	от 27.06.2012 № 214-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ «О Регламенте Думы города Сургута»
18.	от 27.06.2012 № 215-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 30.05.2006 № 33-IV ДГ «О положениях о постоянных комитетах Думы города»

С полным перечнем решений, принятых на тринадцатом заседании Думы города V созыва, можно ознакомиться на сайте www.admsurgut.ru

РЕШЕНИЕ Думы города № 196-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О нормативах отчисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий в доход бюджета городского округа город Сургут

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.12.2011), статьёй 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 42, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 17 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (в редакции от 30.11.2011), в целях реализации права собственника на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении созданного им муниципального унитарного предприятия, которая взимается в форме отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий и поступает в бюджет городского округа, Дума города РЕШИЛА:

1. Установить муниципальным унитарным предприятиям, за исключением Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городской рынок», норматив отчислений части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей по итогам 2012 года и подлежащей перечислению в бюджет городского округа в 2013 году, в размере 15 процентов.
2. Установить Сургутскому городскому муниципальному унитарному предприятию «Городской рынок» норматив отчислений части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей по итогам 2012 года и подлежащей перечислению в бюджет городского округа в 2013 году, в размере 50 процентов.
3. Освободить в 2013 году Сургутские городские муниципальные унитарные предприятия «Сургутский хлебозавод», «Комбинат школьного питания» и Сургутское городское муниципальное унитарное сельскохозяйственное предприятие «Северное» от отчислений в бюджет городского округа части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, полученной по итогам 2012 года.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 июня 2012 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 197-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

Об условиях приватизации муниципального имущества (встроенное нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Магистральная, 32)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в редакции от 07.12.2011), решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности» (в редакции от 28.05.2012 № 193-V ДГ), решением Думы города от 20.09.2011 № 79-V ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2012 год» (в редакции от 25.11.2011 № 108-V ДГ), рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению.
2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Думы города Красноярову Н.А.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 июня 2012 г.

Приложение к решению Думы города от 26.06.2012 № 197-V ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование, назначение имущества	Встроенное нежилое помещение, назначение – административно-управленческое
2. Адрес (местоположение)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Магистральная, 32
3. Краткая характеристика имущества	Встроенное нежилое помещение, этаж 1, номера на поэтажном плане 1 – 7; фундамент железобетонный свайный, стены – железобетонные панели, перекрытия – железобетонные плиты, процент износа – 8
4. Общая площадь	44,2 кв. метра
5. Наличие обременений	Договор аренды муниципального имущества от 28.11.2011 № 103. Срок аренды устанавливается с 01.10.2011 по 29.09.2012
6. Сведения об учёте в реестре муниципального имущества (реестровый номер)	0925627/2
7. Сведения о государственной регистрации (наименование регистрирующего органа, дата и регистрационный номер свидетельства)	Свидетельство о государственной регистрации права выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 10 сентября 2010 года, серия 86-АБ 095082
8. Балансовая стоимость. Остаточная стоимость на 01.05.2012	259 584,84 рубля 191 539,01 рубля
9. Сведения о рыночной стоимости (дата и номер отчёта об оценке, рыночная стоимость)	Отчёт об оценке от 15.05.2012 № 0312/1/ОН. Оценка произведена ЗАО «Компания РАДАС». Рыночная стоимость на 14.05.2012 – 4 230 000 рублей с учётом НДС (18%)
10. Начальная цена	4 230 000 рублей, в том числе НДС 645 254 рубля 24 копейки
11. Способ приватизации	Аукцион (открытый по составу участников, с открытой формой подачи предложений)
12. Шаг аукциона	200 000 рублей
13. Форма платежа	Платёж единовременный

РЕШЕНИЕ Думы города № 198-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

Об условиях приватизации муниципального имущества (встроенное нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, 64)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в редакции от 07.12.2011), решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности» (в редакции от 28.05.2012 № 193-V ДГ), решением Думы города от 20.09.2011 № 79-V ДГ «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2012 год» (в редакции от 25.11.2011 № 108-V ДГ), рассмотрев документы, представленные Администрацией города по приватизации муниципального имущества, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению.
2. Администрации города осуществить приватизацию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Думы города Красноярову Н.А.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 июня 2012 г.

Приложение к решению Думы города от 26.06.2012 № 198-V ДГ

Условия приватизации муниципального имущества

1. Наименование, назначение имущества	Встроенное нежилое помещение, назначение – связь
2. Адрес (местоположение)	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, 64
3. Краткая характеристика имущества	Встроенное нежилое помещение, этаж 1, номера на поэтажном плане с 1 по 16: фундамент бетонный, стены – железобетонные панели, перекрытия железобетонные, процент износа – 16
4. Общая площадь	163,9 кв. метра
5. Наличие обременений	Договор аренды муниципального имущества от 31.03.2011 № 53/1. Срок действия договора до 30.03.2016
6. Сведения об учёте в реестре муниципального имущества (реестровый номер)	0925564/2
7. Сведения о государственной регистрации (наименование регистрирующего органа, дата и регистрационный номер свидетельства)	Свидетельство о государственной регистрации права выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 21 июня 2010 года, серия 86-АБ 068949
8. Балансовая стоимость. Остаточная стоимость на 01.05.2012	1 884 899,17 рубля 1 375 725,06 рубля
9. Сведения о рыночной стоимости (дата и номер отчёта об оценке, рыночная стоимость)	Отчёт об оценке от 15.05.2012 № 0312/2/ОН. Оценка произведена ЗАО «Компания РАДАС». Рыночная стоимость на 14.05.2012 – 10 010 000 рублей с учётом НДС (18%)
10. Начальная цена	10 010 000 рублей, в том числе НДС 1 526 949 рублей 15 копеек
11. Способ приватизации	Аукцион (открытый по составу участников, с открытой формой подачи предложений)
12. Шаг аукциона	400 000 рублей
13. Форма платежа	Платёж единовременный

РЕШЕНИЕ Думы города № 200-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 29.04.2009 № 549-IV ДГ «Об утверждении Положения о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения»

В целях приведения муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 10.04.2012), руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих городского округа Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 29.04.2009 № 549-IV ДГ «Об утверждении Положения о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения» следующие изменения:

- 1) в статье 1 приложения к решению: а) часть 1 дополнить пунктом 2) следующего содержания: «2) денежного поощрения по результатам работы за квартал»;

Продолжение на стр. 34

Продолжение. Начало на стр. 33

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) денежного поощрения по результатам работы за год»;
2) дополнить приложение к решению статьи 3¹ следующего содержания:
«Статья 3¹. Критерии в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за квартал и порядок их применения

1. Критерием в целях начисления денежного поощрения по результатам работы за квартал является отсутствие у муниципального служащего дисциплинарного взыскания в квартале, за который выплачивается денежное поощрение.

Таблица 7¹

№ п/п	Показатель	Индикатор
1.	Применение к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в квартале, за который выплачивается денежное поощрение	Процент снижения денежного поощрения в зависимости от количества не снятых ко дню выплаты денежного поощрения дисциплинарных взысканий, применённых к муниципальному служащему в квартале, за который выплачивается денежное поощрение. Процент снижения денежного поощрения определяется согласно приложению 3 ¹ к настоящему Положению

2. Документом, предоставляемым для принятия решения о снижении денежного поощрения по результатам работы, является информация о количестве дисциплинарных взысканий, применённых к муниципальному служащему в квартале, за который выплачивается денежное поощрение, и не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, по форме согласно приложению 31 к настоящему Положению.

3. Исполнителем по предоставлению информации о количестве дисциплинарных взысканий, применённых к муниципальному служащему в квартале, за который выплачивается денежное поощрение, и не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, является кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления города»;

3) по тексту статьи 4 приложения к решению слово «премия» заменить словами «денежное поощрение» в соответствующих падежах;
4) примечание 2 к Положению о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения изложить в следующей редакции:

«2. Процент снижения денежного поощрения по показателям 7 – 11 информации об исполнительской дисциплине исчисляется как соотношение в процентах (%) количества просроченных документов к количеству поступивших документов в соответствии со следующей формулой:

$$ПС = \frac{ПД}{КД} \times 100,$$

где
ПС – процент снижения ежемесячного денежного поощрения;
КД – количество поступивших на рассмотрение лица документов;
ПД – количество просроченных документов»;

5) Положение о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения дополнить приложением 3¹ согласно приложению к настоящему решению;

6) по тексту приложения 4 к Положению о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения слово «премия» заменить словами «денежное поощрение» в соответствующих падежах.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 июня 2012 г.

Приложение к решению Думы города от 26.06.2012 № 200-V ДГ

Приложение 3¹
к Положению о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения

Информация о количестве не снятых ко дню выплаты денежного поощрения дисциплинарных взысканий, применённых к муниципальному служащему в квартале, за который выплачивается денежное поощрение

Ф.И.О. работника	Процент снижения денежного поощрения по результатам работы за квартал	
	Количество дисциплинарных взысканий	Процент снижения денежного поощрения
1 взыскание		от 30% до 100%

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 июня 2012 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 202-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О награждении Благодарственным письмом Думы города

Рассмотрев материалы, представленные к награждению Благодарственным письмом Думы города, в соответствии с Положением о Благодарственном письме Думы города Сургута, утвержденным решением Думы города от 30.05.2007 № 212-IV ДГ (в редакции от 06.10.2010 № 798-IV ДГ), Положением о наградах и почетных званиях городского округа Сургут, утвержденным решением городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД (в редакции от 06.10.2010 № 801-IV ДГ), Дума города РЕШИЛА:

1. Наградить Благодарственным письмом Думы города:

Егошина Дмитрия Леонтьевича, главного конструктора открытого акционерного общества «ЗапсибЭПП», за вклад в решение социально-экономических задач города, высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с 60-летием со дня рождения;

Цая Андрея Алексеевича, врача-хирурга отделения сосудистой хирургии хирургического стационара муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая городская больница № 1», за вклад в решение социально-экономических задач города, высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника;

Чабарая Михаила Артемовича, председателя Объединенной профсоюзной организации открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз» общественной организации «Нефтегазстройпрофсоюз Российской Федерации», за вклад в решение социально-экономических задач города, высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с 50-летием со дня рождения.

2. Аппарату Думы города оформить награду и организовать вручение.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города Бондаренко С.А.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 июня 2012 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 203-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О плане работы Думы города на II полугодие 2012 года

Рассмотрев предложения в план работы Думы города на II полугодие 2012 года, поступившие от Главы города, депутатов Думы города, Контрольно-счётной палаты города Сургута, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы Думы города на II полугодие 2012 года согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города Бондаренко С.А.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
26 июня 2012 г.

Приложение к решению Думы города от 26.06.2012 № 203-V ДГ

План работы Думы города на II полугодие 2012 года

Сентябрь

1. О внесении изменений в решение Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

2. Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского округа город Сургут на 2013 год и плановый период 2014 – 2015 годов. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

3. О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 511-III ГД «Об утверждении Положения об установлении размера платы за пользование, содержание и текущий ремонт жилого помещения муниципального жилищного фонда». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

4. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

5. Об условиях приватизации муниципального имущества. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

6. Об условиях приватизации муниципального имущества. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

7. Об условиях приватизации муниципального имущества. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

8. О прогнозом плане приватизации муниципального имущества на 2013 год. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

9. О внесении изменений в решение Думы города от 06.10.2010 № 795-IV ДГ «О Порядке определения размера, условий и сроков уплаты арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Сургут». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

10. О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

11. О внесении изменений в решение Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут». Готовит Контрольно-счётная палата города (по предложению Контрольно-счётной палаты города)

12. О снятии с контроля решений Думы города. Готовит Дума города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

Октябрь

1. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

2. Об условиях приватизации муниципального имущества. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

3. Об условиях приватизации муниципального имущества. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

4. Об условиях приватизации муниципального имущества. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

5. Об условиях приватизации муниципального имущества. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

6. О внесении изменений в решение городской Думы от 02.12.2005 № 532-III ГД «Об утверждении Правил организации благоустройства города Сургута». Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

7. Об утверждении Положения о Коллегии Контрольно-счётной палаты города Сургута. Готовит Контрольно-счётная палата города (по предложению Контрольно-счётной палаты города)

8. Об итогах реализации кредитного соглашения с Европейским банком реконструкции и развития по проекту развития коммунальных служб города Сургута. Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

Ноябрь

1. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

2. Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивному и другим характеристикам надёжности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации указанных объектов». Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

Декабрь

1. О бюджете городского округа город Сургут на 2013 год и плановый период 2014 – 2015 годов. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

2. О внесении изменений в решение Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

3. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

4. Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

5. Об установлении размера компенсации расходов по оплате коммунальных услуг отдельным категориям граждан. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

6. О плане работы Думы города на I полугодие 2013 года. Готовит Дума города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города

2.1. Комитет по бюджету, налогам, финансам и имуществу

Октябрь

1. О выполнении протокольного поручения Думы города, утверждённого постановлением Председателя Думы города от 29.12.2011 № 38 (относительно комплекса мероприятий, направленных на оптимизацию транспортного обслуживания, эффективности планирования объёма субсидии на осуществление пассажирских перевозок и контроля за её использованием). Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

2. Об итогах реализации ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии Администрации города Сургута за 9 месяцев 2012 года в разрезе выполненных видов и объёмов работ, задействованных ресурсов. Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Краснояровой Н.А.)

Ноябрь

1. Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 9 месяцев 2012 года. Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Краснояровой Н.А.)

2. Информация о состоянии дебиторской задолженности на 01.10.2012. Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Краснояровой Н.А.)

3. Об итогах реализации ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии Администрации города Сургута за 10 месяцев 2012 года в разрезе выполненных видов и объёмов работ, задействованных ресурсов. Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Краснояровой Н.А.)

Декабрь

Об итогах реализации ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии Администрации города Сургута за 11 месяцев 2012 года в разрезе выполненных видов и объёмов работ, задействованных ресурсов. Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Краснояровой Н.А.)

2.2. Комитет по социальной политике

Сентябрь

1. О необходимых условиях обеспечения деятельности детских школ искусств в связи с изменением условий деятельности, правового статуса и введением дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств на основании Федерального закона от 17.06.2011 № 145-

ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

2. О выработке механизмов взаимодействия депутатов Думы города с советами территориальных общественных самоуправлений в рамках реализации долгосрочной целевой программы «Развитие территориального общественного самоуправления в городе Сургуте на 2012 – 2014 годы». Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

3. О поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций в части оплаты жилищно-коммунальных услуг в арендуемых муниципальных помещениях. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

4. Об итогах подготовки объектов департамента культуры, молодёжной политики и спорта Администрации города к новому учебному году. Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Макеева С.Ф.)

5. О плоскостных сооружениях на территории города, их состоянии, перспективном развитии и доступности для населения. Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Макеева С.Ф.)

6. О строительстве лыжной трассы объекта «Спортивное ядро в 35 А микрорайоне города Сургута». Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Макеева С.Ф.)

Октябрь

1. Об итогах подготовки образовательных учреждений к началу учебного 2012 – 2013 года. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

2. О реализации летней оздоровительной кампании 2012 года. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

3. О состоянии материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения и перспективах её развития на 2013 – 2015 годы. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

4. О ходе строительства и реальных сроках ввода в эксплуатацию плановых быстровозводимых спортивных комплексов на пришкольных территориях. Механизмы использования данных объектов для предоставления спортивно-оздоровительных услуг населению. Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Макеева С.Ф.)

5. О состоянии хоккейных кортов, находящихся на балансе департамента образования Администрации города, их готовность к зимнему периоду по оказанию образовательных и оздоровительных услуг. Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Макеева С.Ф.)

Ноябрь

О ходе строительства образовательных учреждений в рамках государственно-частного партнёрства. Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Кандакова И.С.)

2.3. Комитет по городскому хозяйству и перспективному развитию города

Сентябрь

1. О состоянии дел по санитарной очистке города (возможность закрепления бесхозяйных территорий за организациями города). Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Пахотина Д.С.)

2. О результатах работы Администрации города по ликвидации торговых киосков за истекший период текущего года. Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Кандакова И.С.)

Октябрь

О выполнении мероприятий по приобретению и установке малых архитектурных форм в микрорайонах города. Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Горобца В.Г.)

Ноябрь

1. О ходе выполнения решения Думы города от 04.03.2011 № 873-IV ДГ «О муниципальной адресной программе сноса и реконструкции многоквартирных домов на отдельных застроенных территориях города Сургута на 2011 – 2020 годы». Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

2. О мерах, принимаемых Администрацией города для устранения застройщиками строительных недостатков (взаимодействие со Службой жилищного контроля и строительного надзора ХМАО – Югры, с собственниками, управляющими организациями, ТСЖ, застройщиками). Готовит Администрация города (по предложению депутата Думы города Катаева С.М.)

Декабрь

О выполнении протокольного поручения Думы города, утверждённого постановлением Председателя Думы города от 30.04.2009 № 13. Готовит Администрация города (на основании протокола заседания постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города от 12.04.2012 № 11)

2.4. Комитет по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку

Сентябрь

О порядке размещения социальной рекламы посредством настенных панно, расположенных на жилых домах. Взаимодействие Администрации города с управляющими компаниями, представляющими собственников многоквартирных жилых домов. Готовит Администрация города (по предложению Главы города)

Октябрь

О результатах работы Администрации города и УМВД России по городу Сургуту (полиции по охране общественного порядка) в рамках обеспечения правопорядка на территории города за истекший период 2012 года. Готовит Администрация города (по предложению председателя комитета Думы города Алексева А.П.).

3. Вопросы для рассмотрения на депутатских слушаниях

Сентябрь

О реализации кредитного соглашения с Европейским банком реконструкции и развития для реализации пилотного проекта финансирования реконструкции муниципального жилищного фонда города Сургута. Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

Декабрь

О реализации кредитного соглашения с Европейским банком реконструкции и развития для реализации пилотного проекта финансирования реконструкции муниципального жилищного фонда города Сургута. Готовит Администрация города (по предложению Председателя Думы города Бондаренко С.А.)

РЕШЕНИЕ Думы города № 206-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут»

В целях регулирования бюджетного процесса в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут» (в редакции от 23.09.2011 № 91-V ДГ) изменения согласно приложению.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Глава города Д.В. Попов

25 июня 2012 г.

27 июня 2012 г.

Приложение к решению Думы города от 27.06.2012 № 206-V ДГ

Изменения в решение Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут»

1. Пункт 161 статьи 6 приложения к решению Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут» (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«161. Устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных

учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений».

2. Пункт 6 статьи 7 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Проводит экспертизу проектов муниципальных программ».

3. Пункт 9 статьи 7 Положения дополнить словами «Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Пункт 2 статьи 9 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Ведомственные целевые программы разрабатываются и утверждаются в целях достижения результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), осуществлению функций управления, согласно установленным показателям».

5. Пункт 5 статьи 9 Положения после слов «по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)» дополнить словами «осуществлению функций управления».

6. Пункт 9 статьи 9 Положения изложить в следующей редакции:

«9. Ведомственные целевые программы оказания муниципальных услуг (выполнения работ) используются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

7. Абзац первый пункта 1 статьи 10 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Составление проекта бюджета города обеспечивается Администрацией города в порядке и сроки, устанавливаемые муниципальными правовыми актами Администрации города».

8. Пункт 2 статьи 10 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальный правовой акт Администрации города о сроках составления проекта бюджета города принимается не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года».

9. В пункте 4 статьи 10 Положения слова «1 октября» заменить словами «01 июля».

10. Пункт 5 статьи 10 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Составление проекта бюджета города основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития города, основных направлениях бюджетной и налоговой политики города».

11. Подпункт 3 пункта 9 статьи 10 Положения после слов «по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)» дополнить словами «осуществлению функций управления».

12. Подпункт 5 пункта 9 статьи 10 Положения изложить в следующей редакции:

«5) случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

13. Пункт 1 статьи 11 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Администрация города вносит проект решения Думы города о бюджете города на рассмотрение Думы города не позднее 15 ноября».

14. Пункт 3 статьи 11 Положения изложить в следующей редакции:

«3. По проекту бюджета города не позднее 5-ти рабочих дней до заседания Думы города проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Сургуте, утверждённым решением Думы города».

15. Подпункты 2, 3 пункта 4 статьи 12 Положения изложить в следующей редакции:

«2) информация главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, являющихся органами местного самоуправления, органами Администрации города, о прогнозных показателях администрируемых ими доходов и источников финансирования дефицита бюджета города;

3) информация главных распорядителей бюджетных средств о: распределении бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ и о планируемых показателях результатов деятельности главных распорядителей бюджетных средств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), осуществлению функций управления; распределении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ и о планируемых показателях результатов их реализации; распределении бюджетных ассигнований на непрограммные виды деятельности».

16. Пункт 2 статьи 19 Положения изложить в новой редакции:

«2. Администрация города представляет в Контрольно-счётную палату города: 1) для проведения внешней проверки годовую бюджетную отчётность главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета города, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города с отметкой департамента финансов Администрации города о её принятии в срок не позднее 15 марта текущего года;

2) для подготовки заключения годовой отчёт об исполнении бюджета города в срок не позднее 01 апреля текущего года».

17. Пункт 3 статьи 19 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета города проводится в срок, не превышающий один месяц».

18. Пункты 1, 2 статьи 20 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Администрация города представляет годовой отчёт об исполнении бюджета города за отчётный финансовый год на рассмотрение Думы города не позднее 01 мая текущего года.

2. По годовому отчёту об исполнении бюджета города проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Сургуте, утверждённым решением Думы города».

19. Подпункт 2 пункта 5 статьи 20 Положения после слов «по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)» дополнить словами «осуществлению функций управления».

20. Подпункт 2 пункта 3 статьи 21 Положения изложить в следующей редакции:

«2) информация главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, являющихся органами местного самоуправления, органами Администрации города, об исполнении показателей администрируемых ими доходов и источников финансирования дефицита бюджета города».

21. Подпункт 3 пункта 3 статьи 21 Положения после слов «по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)» дополнить словами «осуществлению функций управления».

РЕШЕНИЕ Думы города № 207-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»

В соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.12.2011) Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности» (в редакции от 28.05.2012 № 193-V ДГ) изменения, дополнив часть 11 статьи 22 приложения к решению после слов «Содержание бесхозяйного имущества» словами «в том числе текущий и капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры тепло-, водо-, электро-, газоснабжения и водовведения».

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Глава города Д.В. Попов

25 июня 2012 г.

27 июня 2012 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 208-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

В соответствии со статьёй 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая результаты публичных слушаний (протоколы от 15.12.2011 № 82, от 27.04.2012 № 88, от 15.05.2012 № 89, от 29.05.2012 № 90), заключения и рекомендации комиссии по градостроительному зонированию, Дума города РЕШИЛА:

В Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утверждённые решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД (в редакции от 28.05.2012 № 195-V ДГ), внести следующие изменения:

Продолжение. Начало на стр. 35

1) в части II «Карта градостроительного зонирования» изменить согласно приложению 1: границы территориальной зоны П.2.-Ю6 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения в поселке Юность; границы территориальной зоны Р.1 в результате уменьшения и выделения новой территориальной зоны Ж.3.-кк 45; границы территориальной зоны ОД.1 в результате увеличения, ИТ.1 в результате уменьшения; границы территориальной зоны ОД.1 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 и гидрографии в результате увеличения; границы территориальной зоны ОД.1 в результате увеличения, зоны Р.4 в результате уменьшения; границы территориальных зон Ж.3.-кк, Ж.2.-31А, П.1.-9 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения; границы территориальных зон Ж.2.-31А, П.1.-9 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения; границы территориальной зоны Ж.3.-кк в результате исключения и введения новой территориальной зоны Ж.3.-кв 30Б; границы территориальной зоны Ж.2.-31А в результате исключения и введения новой территориальной зоны Ж.2.-кв 30В; границы территориальной зоны ОД.1 в результате исключения и введения новой территориальной зоны ОД.1-кв 30Г; границы территориальных зон Ж.3.-34, Ж.3.-1, Ж.3.-33, Ж.3.-32, Ж.3.-17, Ж.3.-27, Ж.3.-11Б, Ж.3.-25, Ж.3.-23, Ж.3.-13А, Ж.3.-7А, Ж.3.-ПИКС, Ж.3.-Л, Ж.3.-11, Ж.3.-9-10, Ж.3.-15А, Ж.3.-А, Ж.2.-Ю3, Ж.3.-8, Ж.2.-29а, Ж.3.-4,

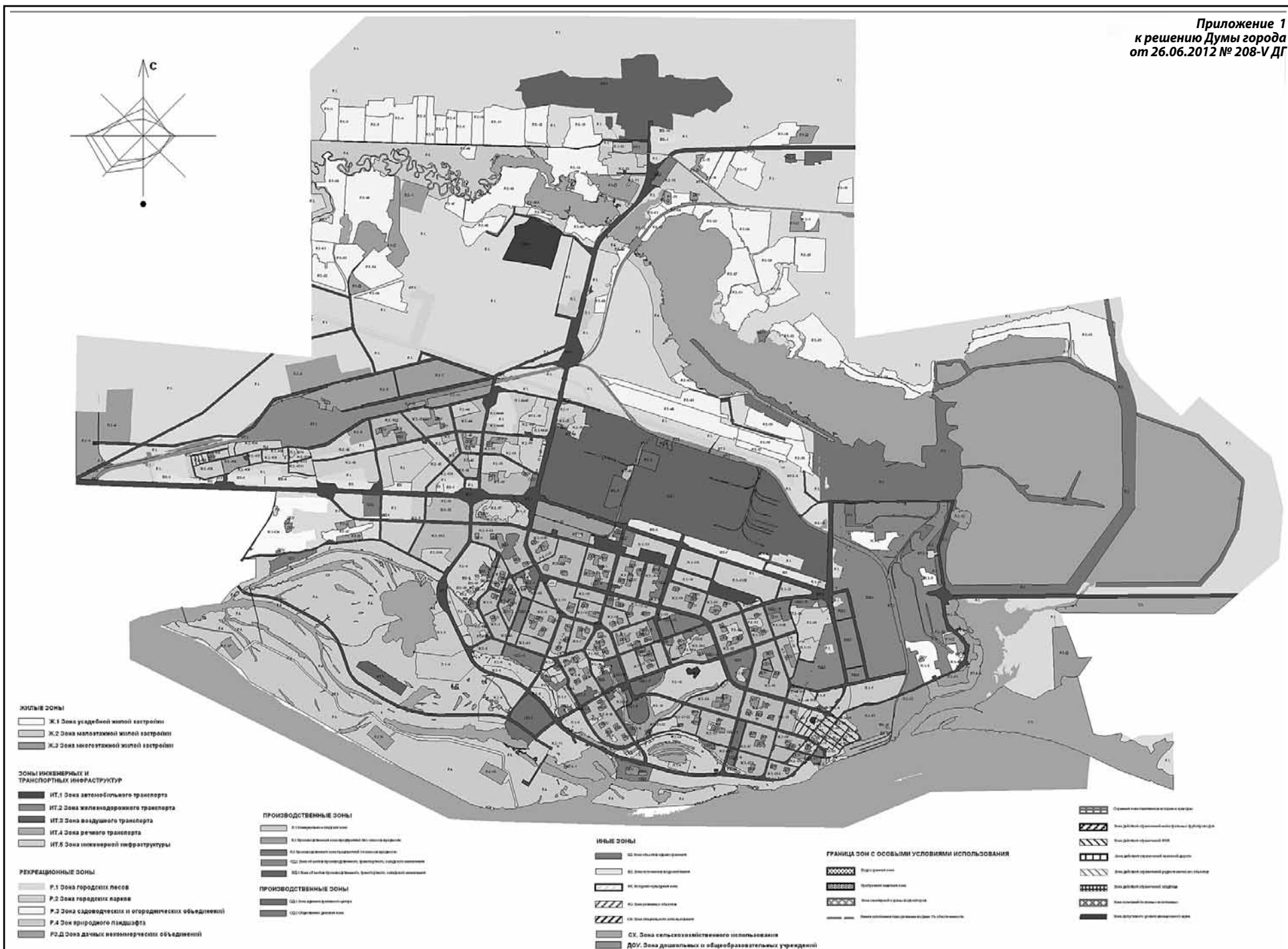
Ж.3.-12, Ж.3.-15-16, Ж.3.-5-5А, Ж.3.-21-22, Ж.3.-Ц, Ж.3.-26, Ж.3.-7, Ж.3.-14, Ж.3.-ЖД, Ж.3.-31, Ж.3.-28, Ж.3.-39, Ж.3.-20А, Ж.3.-1, Ж.3.-18-19-20, Ж.3.-3, Ж.3.-6, Ж.3.-11А, Ж.3.-27А, Ж.1.-Сн, Ж.3.-40, Ж.3.-38, Р.2.-37А, Ж.3.-35А, Ж.3.-кк, Ж.3.-30А, Ж.3.-30, Ж.3.-31Б, Ж.2.-29Б, Ж.3.-28А, Ж.3.-27, Ж.3.-24, Ж.3.-16А, Ж.1.-5, Ж.3.-2, Ж.3.-4, ОД.2.-15, ОД.2, ИТ.1 в результате уменьшения и введения новой территориальной зоны ДОУ; границы территориальных зон Р.3.-20, Ж.2.-34 в результате уменьшения и введения новой зоны ДОУ; 2) часть III «Градостроительные регламенты» дополнить: в части «Основные виды разрешенного использования» статьи 47 Р.1. «Зона городских лесов» пунктом 1 следующего содержания: «1) линейные спортивные сооружения (лыжные трассы, велосипедные дорожки); в части «Основные виды разрешенного использования» статьи 48 Р.2. «Зона городских парков» пунктом 3 следующего содержания: «3) линейные спортивные сооружения (лыжные трассы, велосипедные дорожки); в части «Основные виды разрешенного использования» статьи 50 Р.4. «Зона природного ландшафта» пунктом 4 следующего содержания: «4) линейные спортивные сооружения (лыжные трассы, велосипедные дорожки); статей 62. ДОУ. «Зона дошкольных и общеобразовательных учреждений» согласно приложению 2.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Глава города Д.В. Попов

25 июня 2012 г.

27 июня 2012 г.



Приложение 1 к решению Думы города от 26.06.2012 № 208-V ДГ

Приложение 2 к решению Думы города от 27.06.2012 № 208-V ДГ

Статья 62. ДОУ. Зона дошкольных и общеобразовательных учреждений

Зона дошкольных и общеобразовательных учреждений выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий, предназначенных для размещения дошкольных и общеобразовательных учреждений.

Основные виды разрешенного использования:

1) учреждения дошкольного, дополнительного и общего образования детей.

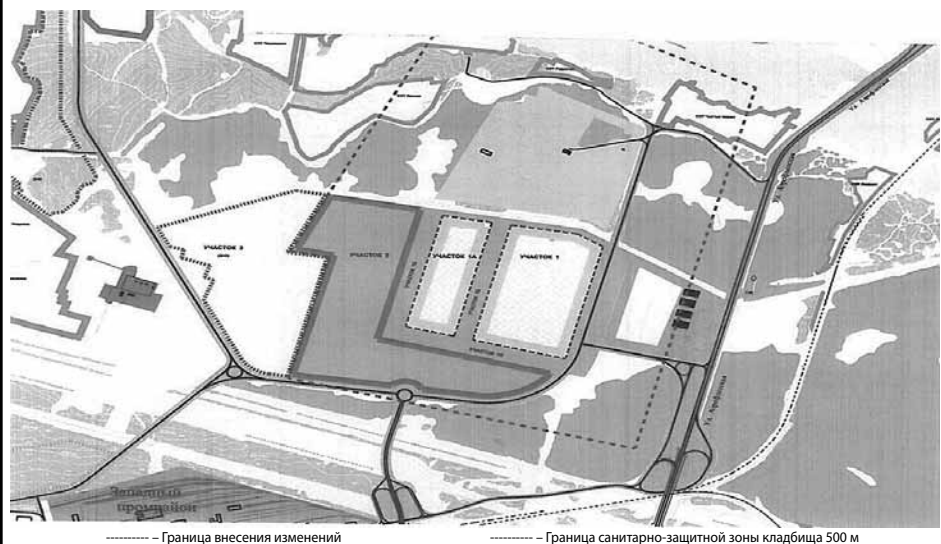
Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства устанавливаются в соответствии с утвержденной документацией по планировке.

При подготовке проектной документации, строительстве и эксплуатации объекта застройщикам необходимо предусматривать парковочные места на отведенном для строительства земельном участке в соответствии с действующими региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и местными нормативами градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут.

утвержденный решением Исполнительного комитета Тюменского областного Совета народных депутатов от 06.05.1991 № 153 (в редакции решения Думы города от 07.10.2009 № 593-IV ДГ), согласно приложению. Председатель Думы города С.А. Бондаренко Глава города Д.В. Попов 25 июня 2012 г. 27 июня 2012 г.

Приложение к решению Думы города от 27.06.2012 № 209-V ДГ

Схема 1 «Участок 1, 1А, 1Б. Участок 2, 3»



РЕШЕНИЕ Думы города № 209-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в генеральный план муниципального образования городской округ город Сургут

В соответствии со статьями 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 09.09.2011 № 5885 «О корректировке генерального плана города Сургута», заключением о результатах публичных слушаний (протокол от 04.05.2012) Дума города РЕШИЛА:

Внести изменения в генеральный план муниципального образования городской округ город Сургут,

Схема 2 «Северный промрайон. Участок 4»

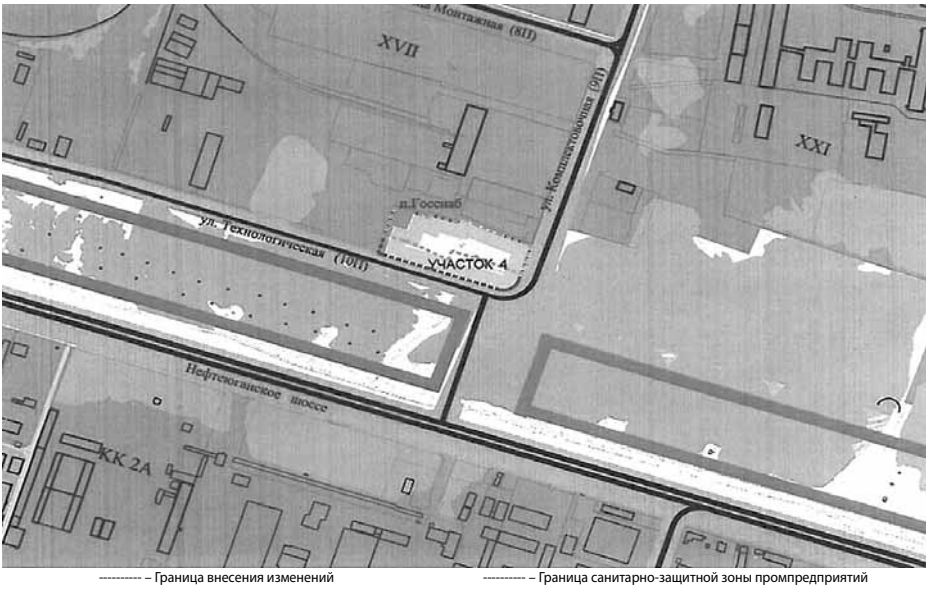


Схема 3 «Микрорайон 38, 39. Участок 5, 6, 8»

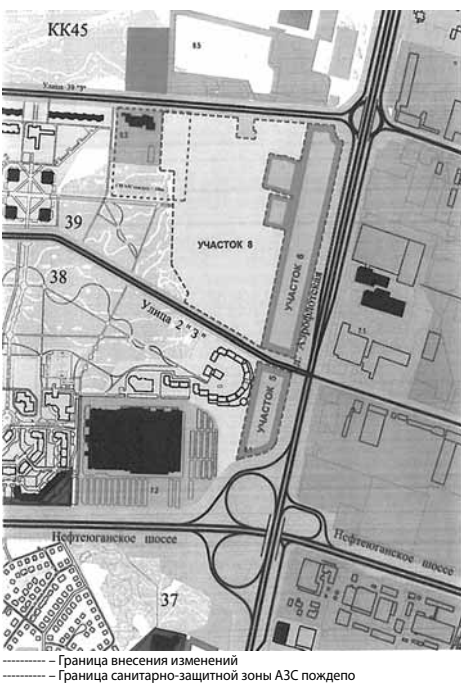
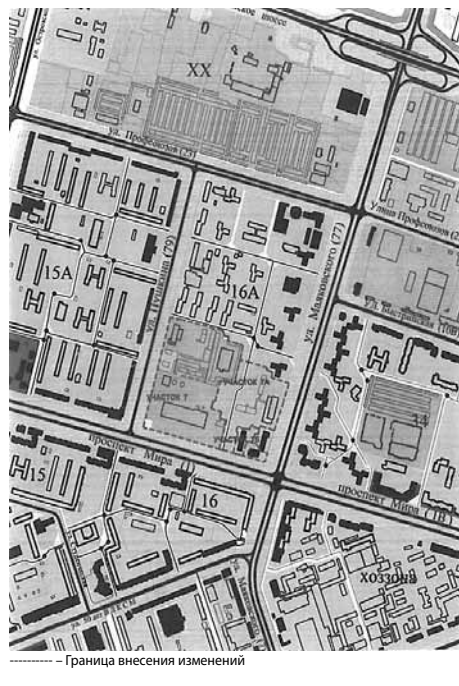


Схема 4 «Микрорайон 16 А. Участок 7, 7А, 7Б»



РЕШЕНИЕ Думы города № 210-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2008 № 440-IV ДГ «О Положении о размерах денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»

В целях приведения муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 10.04.2012), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 10.04.2012), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2007 № 333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 20.04.2012), руководствуясь подпунктами 30, 30.1 пункта 2 статьи 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы города от 07.10.2008 № 440-IV ДГ «О Положении о размерах денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут» (в редакции от 03.05.2011 № 18-V ДГ) следующие изменения:
- 1) раздел II приложения к решению дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:
3¹. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряжённость и высокие достижения в работе выплачивается в соответствии с размерами, установленными отдельным решением Думы города;
- 2) в пункте 4 раздела II приложения к решению слова «премии к юбилейным датам и праздничным дням» исключить;
- 3) раздел II приложения к решению дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:
4¹. Премия по результатам работы за квартал выплачивается в размере двух месячных фондов оплаты труда;
- 4) в пункте 8 раздела III приложения к решению слова «премии к юбилейным датам и праздничным дням» исключить;
- 5) раздел III приложения к решению дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:
8¹. Денежное поощрение по результатам работы за квартал выплачивается в размере двух месячных фондов оплаты труда с учётом критериев оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления, утверждённых решением Думы города;
- 6) в пункте 9 раздела III приложения к решению слово «Премия» заменить словами «Денежное поощрение»;
- 7) пункт 9 раздела III приложения к решению дополнить словами «с учётом критериев оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления, утверждённых решением Думы города».

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

25 июня 2012 г.

Глава города Д.В. Попов

27 июня 2012 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 211-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2008 № 441-IV ДГ «О Положении о порядке и условиях выплаты премий, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»

В целях приведения муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 10.04.2012), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 10.04.2012), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2007 № 333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 20.04.2012), руководствуясь подпунктами 30, 30.1 пункта 2 статьи 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 07.10.2008 № 441-IV ДГ «О Положении о порядке и условиях выплаты премий, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут» (в редакции от 04.05.2011 № 33-V ДГ) следующие изменения:

- 1) наименование, часть 1, наименование приложения к решению после слов «выплаты премий» дополнить словами «денежного поощрения по результатам работы за квартал (год);
- 2) в приложении к решению Думы города:
 - а) подпункты 2, 3 пункта 1 раздела I изложить в следующей редакции:
 - «2) премии по результатам работы за квартал (год);
 - 3) денежного поощрения по результатам работы за квартал (год);
 - б) раздел III изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - в) раздел IV изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - г) пункт 3 раздела V изложить в следующей редакции:
 - «3. Размер месячного фонда оплаты труда для единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску определяется за год, предшествующий месяцу отпуска, исходя из:
 - 1) для лиц, замещающих муниципальные должности:
 - а) суммы месячного фонда оплаты труда, установленного в соответствии с пунктом 2 раздела III настоящего Положения;
 - б) одной двенадцатой от суммы выплат, начисленных за год, предшествующий месяцу отпуска, и включающих:
 - премии по результатам работы за соответствующие кварталы года (I, II, III, IV);
 - премии к юбилейным датам и праздничным дням;
 - в) одной двенадцатой премии по результатам работы за год;
 - 2) для муниципальных служащих:
 - а) суммы месячного фонда оплаты труда, установленного в соответствии с пунктом 2 раздела IV настоящего Положения;
 - б) одной двенадцатой от суммы выплат, начисленных за год, предшествующий месяцу отпуска, и включающих:
 - денежное поощрение по результатам работы за соответствующие кварталы года (I, II, III, IV);
 - премии к юбилейным датам и праздничным дням;
 - в) одной двенадцатой премии (денежного поощрения) по результатам работы за год;
 - д) в приложении 1 к Положению о порядке и условиях выплаты премий, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут; слово «год» заменить словами «квартал (год)»;
 - е) в приложениях 2, 3, 4 к Положению о порядке и условиях выплаты премий, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут: слово «премия» заменить словами «денежное поощрение» в соответствующих падежах; слово «год» заменить словами «квартал (год)» в соответствующих падежах.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

25 июня 2012 г.

Глава города Д.В. Попов

27 июня 2012 г.

Приложение 1 к решению Думы города от 27.06.2012 № 211-V ДГ

Раздел III. Премия по результатам работы за квартал (год)

1. Премия по результатам работы за I, II, III и IV кварталы (далее – квартал), а также премия по результатам работы за 12 месяцев (далее – год) выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, на основании соответствующего муниципального правового акта руководителя органа местного самоуправления в размерах, установленных решением Думы города.
2. Месячный фонд оплаты труда для выплаты премии по результатам работы за квартал (год) лицу, замещающему муниципальную должность, определяется исходя из следующих составляющих, с учётом положений пункта 6 настоящего раздела:
 - 1) ежемесячное денежное вознаграждение;
 - 2) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - 3) ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряжённость и высокие достижения в работе;
 - 4) ежемесячное денежное поощрение;
 - 5) районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - 6) ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
3. Премия по результатам работы за квартал лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается по итогам работы за I, II, III кварталы – в первый месяц, следующий за последним месяцем каждого квартала, по итогам работы за IV квартал – до 31 декабря текущего календарного года.
4. Премия по результатам работы за год выплачивается по итогам работы за 12 месяцев до 31 декабря текущего календарного года.
5. Выплата премии по результатам работы за квартал (год) лицу, замещающему муниципальную должность, оформляется ведомостью с указанием размера премии за квартал (год). Ведомость на выплату премии по результатам работы за квартал (год) лицу, замещающему муниципальную должность, оформляется кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления согласно приложению 1 к настоящему Положению, утверждающему руководителем соответствующего органа местного самоуправления и направляется в соответствующее подразделение, осуществляющее ведение бюджетного учёта.
6. Премия по результатам работы за квартал (год) начисляется пропорционально времени, отработанному лицом, замещающим муниципальную должность. В период работы лица, замещающего муниципальную должность, включается время, отработанное в соответствии с табелем учёта рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участие в семинарах, курсах повышения квалификации по поручению работодателя, исполнение государственных, общественных обязанностей.
7. Премия по результатам работы за квартал (год) выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, проработавшим полный квартал (год), а также лицам, замещающим муниципальные должности, проработавшим неполный квартал (год) по следующим причинам:
 - а) избрания на муниципальную должность;
 - б) в связи с выходом на пенсию по инициативе лица, замещающего муниципальную должность; в) досрочного прекращения полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Продолжение на стр. 38

Продолжение. Начало на стр. 37

Приложение 2 к решению Думы города от 27.06.2012 № 211-V ДГ

Раздел IV. Денежное поощрение по результатам работы за квартал (год)

1. Денежное поощрение по результатам работы за I, II, III и IV кварталы (далее – квартал), а также денежное поощрение по результатам работы за 12 месяцев (далее – год) выплачиваются муниципальным служащим на основании соответствующего муниципального правового акта руководителя органа местного самоуправления в размерах, установленных решением Думы города.
2. Месячный фонд оплаты труда муниципального служащего для выплаты денежного поощрения по результатам работы за квартал (год) определяется на дату выхода муниципального правового акта исходя из следующих составляющих, с учётом положений пункта 7 настоящего раздела:
 - 1) должностной оклад;
 - 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
 - 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
 - 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
 - 5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - 6) ежемесячное денежное поощрение;
 - 7) ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряжённость и высокие достижения в работе;
 - 8) районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - 9) ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
3. Денежное поощрение по результатам работы за квартал выплачивается по итогам работы за I, II, III кварталы – в первый месяц, следующий за последним месяцем каждого квартала, по итогам работы за IV квартал – до 31 декабря текущего календарного года.
4. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается по итогам работы за 12 месяцев до 31 декабря текущего календарного года.
5. Выплата денежного поощрения по результатам работы за квартал (год) оформляется ведомостью с указанием размера денежного поощрения для каждого муниципального служащего. Ведомость составляется соответствующей кадровой службой органа местного самоуправления, предоставляется для утверждения и согласования в порядке, установленном пунктом 6 настоящего раздела, и направляется в соответствующее подразделение (муниципальное учреждение), осуществляющее ведение бюджетного учёта.
6. Ведомость на выплату денежного поощрения муниципальным служащим по результатам работы за квартал (год) утверждается:
 - 1) Главой города:
 - а) заместителям главы Администрации города, руководителям структурных подразделений, непосредственно подчиняющихся Главе города, помощникам, советникам, консультантам Главы города на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, предоставленной кадровой службой Администрации города, и оформляется согласно приложению 2 к настоящему Положению;
 - б) руководителям структурных подразделений Администрации города: по согласованию с заместителем главы Администрации города, курирующим соответствующее структурное подразделение, и на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, предоставленной кадровой службой Администрации города, в случае, если заместитель главы Администрации города, курирующий соответствующее структурное подразделение, не назначен Главой города, и оформляется согласно приложению 3 к настоящему Положению;
 - на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, предоставленной кадровой службой Администрации города, в случае, если заместитель главы Администрации города, курирующий соответствующее структурное подразделение, не назначен Главой города, и оформляется согласно приложению 3 к настоящему Положению;
 - 2) руководителями структурных подразделений Администрации города: муниципальным служащим соответствующего структурного подразделения Администрации города на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, предоставленной кадровой службой Администрации города, и оформляется согласно приложению 4 к настоящему Положению;
 - 3) Председателем Думы города:
 - а) руководителю аппарата Думы города – на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, подготовленной структурным подразделением аппарата Думы города, осуществляющим функции кадровой службы, и оформляется согласно приложению 3 к настоящему Положению;
 - б) муниципальным служащим аппарата Думы города – по согласованию с руководителем аппарата Думы города, на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, подготовленной структурным подразделением аппарата Думы города, осуществляющим функции кадровой службы, и оформляется согласно приложению 4 к настоящему Положению;
 - 4) Председателем Контрольно-счётной палаты города:
 - а) заместителю Председателя Контрольно-счётной палаты, руководителям структурных подразделений Контрольно-счётной палаты города – на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, подготовленной структурным подразделением Контрольно-счётной палаты города, осуществляющим функции кадровой службы, и оформляется согласно приложению 3 к настоящему Положению;
 - б) иным муниципальным служащим Контрольно-счётной палаты города – по согласованию с руководителем структурного подразделения Контрольно-счётной палаты города, на основании информации о количестве применённых к муниципальному служащему в течение квартала (года) дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, подготовленной функциями кадровой службы, и оформляется согласно приложению 4 к настоящему Положению.
 7. Денежное поощрение по результатам работы за квартал (год) начисляется пропорционально времени, отработанному муниципальным служащим. В период работы муниципального служащего включается время, отработанное в соответствии с табелем учёта рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участие в семинарах, курсах повышения квалификации по поручению работодателя, исполнение государственных, общественных обязанностей. Денежное поощрение по результатам работы за квартал (год) выплачивается муниципальным служащим, проработавшим полный квартал (год), а также муниципальным служащим, проработавшим неполный квартал (год), по следующим причинам:
 - 1) приём на работу;
 - 2) отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3-х лет;
 - 3) отпуск по беременности и родам;
 - 4) расторжение трудового договора по следующим причинам:
 - а) инициатива муниципального служащего (выход на пенсию, уход за ребёнком, поступление в образовательное учреждение);
 - б) инициатива работодателя (ликвидация структурного подразделения органа местного самоуправления, имеющего статус юридического лица, сокращение численности или штата работников);
 - в) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную должность;
 - г) отказ работника от продолжения работы в связи с изменениями определённых сторонами условий трудового договора;
 - д) отказ работника от перевода на другую работу по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
 - е) обстоятельства, не зависящие от воли сторон (призыв работника на военную службу или направление на замещающую её альтернативную гражданскую службу; восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда; состояние здоровья работника в соответствии с медицинским заключением; смерть работника).
 8. В случае перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы у одного работодателя (представителя работодателя) расчёт денежного поощрения по результатам работы за квартал (год) производится:
 - 1) по ранее замещающей должности за фактически отработанное время исходя из фонда оплаты труда, установленного на последний рабочий день по данной должности;
 - 2) по вновь замещаемой должности за фактически отработанное время исходя из фонда оплаты труда, установленного на дату издания соответствующего муниципального правового акта о выплате денежного поощрения муниципальным служащим по результатам работы за квартал (год).
 9. Решение о снижении размера денежного поощрения по результатам работы за квартал (год) принимается работодателем (представителем работодателя) на основании информации о применении к муниципальному служащему в квартале (году), за который выплачивается денежное поощрение, дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения, предоставленной кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с Положением о критериях оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления в целях начисления отдельных выплат денежного содержания и порядке их применения.

РЕШЕНИЕ Думы города № 212-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 02.07.2009 № 587-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоснабжения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы»

В соответствии с частью 14 статьи 11 Федерального закона от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» (в редакции от 19.07.2011), постановлением Администрации города от 09.06.2009 № 2148 «Об утверждении технического задания на разработку инвестиционных программ Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городоканал» по развитию систем водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы» (в редакции от 07.06.2012 № 4269), на основании уточнённого прогноза строительства объектов недвижимости и перспективной потребности в энергоресурсах на период с 2009 по 2018 год по результатам мониторинга фактического подключения к системам водоснабжения Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 02.07.2009 № 587-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоснабжения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы» (в редакции от 02.04.2010 № 718-IV ДГ) изменения согласно приложениям 1 – 5 к решению.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Глава города Д.В. Попов

25 июня 2012 г.

27 июня 2012 г.

Приложение 1 к решению Думы города от 27.06.2012 № 212-V ДГ

Изменения**решение Думы города от 02.07.2009 № 587-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоснабжения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы» (в редакции от 02.04.2010 № 718-IV ДГ)**

1. В «Паспорте Инвестиционной программы» приложения к решению Думы города от 02.07.2009 № 587-IV ДГ «Об инвестиционной программе «Развитие систем водоснабжения на территории муниципального образования городской округ город Сургут» на 2009 – 2018 годы» (далее – Инвестиционная программа) внести изменения:
 - 1) в части «Цель Инвестиционной Программы» пункт 2 исключить;
 - 2) в части «Сроки и этапы реализации Инвестиционной программы» слова «2009 – 2018 годы» заменить словами «2009 – 2011 годы – первый этап, 2012 – 2018 годы – второй этап»;
 - 3) в части «Основные мероприятия Инвестиционной программы» пункт 2 исключить;
 - 4) в части «Объёмы и источники финансирования» цифровой показатель «1 238 001» заменить цифровым показателем «326 317»;
 - 5) в части «Ожидаемые конечные результаты реализации Инвестиционной программы» пункт 2 исключить.
2. Последний абзац раздела «Введение» Инвестиционной программы исключить.
3. Часть текста с начала раздела III «Анализ существующих проблем водоснабжения города» до заголовка «Магистральные сети водоснабжения» Инвестиционной программы исключить;
4. Таблицу 4 «Перечень мероприятий, выполненных в период с 2000 по 2008 год» раздела III Инвестиционной программы считать таблицей 2.
5. Последний абзац раздела III Инвестиционной программы исключить.
6. Шестой и девятый абзацы подраздела I раздела IV Инвестиционной программы исключить.
7. Подраздел I раздела IV Инвестиционной программы дополнить абзацами следующего содержания:
 - «Для подключения перспективных объектов микрорайонов Восточного жилого района (далее – ВЖР) 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 21-22 (2 очередь), 20А (2 очередь) и точечной застройки микрорайонов 24, 25, 26, 32, 33, 34 необходимо выполнение нижеследующих мероприятий.
 1. Проектирование магистрального водовода от водозабора 8А по Нефтеюганскому шоссе до ВК-1 (сети водоснабжения жилой и промышленной зоны речного порта, с увеличением диаметра). Ду 600 мм L≈700 пог.м (пункт 1.1 Инвестиционной программы) – строительство объекта увеличит пропускную способность водовода с 38 016 куб.м/сут. до 50112 куб.м/сут. на данном участке.
 2. Строительство магистрального водовода в ВЖР от кольца ГРЭС до ул. Мелик-Карамова, г. Сургут (VII этап). Участок 1 – по ул. 9 «П» от Нефтеюганского шоссе до ул. 23 «В». Участок 2 – по Нефтеюганскому шоссе от ул. 9 «П» до ВК-1 (ул. 12 «В»), Ду 600-500-400 мм L≈2398,5 пог.м (пункт 1.2 Инвестиционной программы) – строительство объекта снизит высокие нагрузки на водоводы ВЖР и обеспечит подключение новых объектов. В настоящее время при отключении хотя бы одного из участков водоводов ВЖР микрорайоны испытывают дефицит давления на удалённых ЦТП.
 3. Проектирование магистрального водовода по ул. Инженерной от ул. 5 «В» до ул. Рационализаторов Ду=250 мм L= 923 пог.м (пункт 1.3 Инвестиционной программы) – строительство объекта необходимо согласно пункту 8.5 СНиП 2.04.02-84* для обеспечения нужд противопожарного водоснабжения и стабильных гидравлических режимов в системе подачи и распределения воды при застройке микрорайонов.
 4. Проектирование магистрального водовода в ВЖР от ул. 9 «П» (Нефтеюганское шоссе) по ул. Рационализаторов до ВК-1 Ду 400-500 мм L≈1729 пог.м (пункт 1.4 Инвестиционной программы) – строительство объекта необходимо для увеличения пропускной способности водовода.
 5. Проектирование магистрального водовода по ул. Кайдалова, от ул. 1В до ул. 2В (пр. Комсомольский), Ду 325 мм L≈1732 пог.м (пункт 1.5 Инвестиционной программы) – необходимо для возможности подключения объектов: «Застройка 21 – 22 микрорайона в г. Сургуте (II этап строительства) и точечной застройки 24 микрорайона. Существующий водовод Д 200-150 мм не обеспечит перспективную нагрузку в размере 3 859 куб.м/сут.
 6. Строительство закольцовки магистрального водовода Ду 200 мм от ул. 30 лет Победы до водовода Ду 400 мм по пр. Мира L=150,6 м (пункт 1.6 Инвестиционной программы) – данные мероприятия выполнены в 2010 году.
 В настоящее время резерв мощности водоводов ВЖР составляет 2069,2 куб.м/сут., и при подключении вновь строящихся микрорайонов ВЖР 30, 30А, 31, 31А, 31Б, 21-22, 20А (2 очередь), коммунальный квартал (КК-3) и точечной застройки мкр. 24, 25, 26, 27А, 32, 33, 34, пос. Чёрный мыс с нагрузкой 14 228,425 куб.м/сут. указанный резерв мощности будет исчерпан к 2012 году. Дальнейшее подключение вновь строящихся объектов ведёт к ухудшению водоснабжения существующих микрорайонов ВЖР № 20А, 21-22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 28А, 32, 33, 34. Для исключения данной ситуации и подключения вновь строящихся объектов ВЖР в размере 12 159,225 куб.м/сут. необходимо выполнить мероприятия по строительству водоводов в ВЖР согласно Инвестиционной программе, в результате чего увеличится пропускная способность системы водоснабжения ВЖР.
- Для подключения новых объектов в Западном жилом районе с нагрузкой 9723,552 куб.м/сут. и точечной застройки Центрального жилого района необходимы:
 - 1) корректировка проектной документации по магистральному водоводу по ул. Аэрофлотской (от существующего ВК по ул. 39 «З» до ВК-1 по Нефтеюганскому шоссе) Ду 400 мм L≈2132 пог.м (пункт 1.7 Инвестиционной программы);
 - 2) проектирование магистрального водовода по ул. Грибоедова от ул. Крылова до ул. 3 «З» и по ул. 3 «З» от ул. Грибоедова до ул. С. Билецкого (Ду 400 мм L≈1337 м) (пункт 1.10 Инвестиционной программы) – проектирование данных объектов необходимо для бесперебойного гарантированного водоснабжения, обеспечения нужд противопожарного водоснабжения и подключения перспективной застройки микрорайонов 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, кв.45, коммунального квартала (КК) 36.
 - 3) проектирование и строительство водовода Д 150 мм от водозабора «Кедровый лог» до поликлиники «Нефтяник», с увеличением диаметра до 250 мм L≈592 пог.м (пункт 1.8 Инвестиционной программы) – строительство объекта увеличит пропускную способность существующего трубопровода и уменьшит потери напора. Увеличение пропускной способности водоводов также необходимо при использовании водозабора «Кедровый Лог» в качестве промежуточной насосной станции, подающей в сеть воду с водоза-

	ИТОГО по мкр.		0,000	0,000	0,000	0,000	106,000	0,000	0,000	0,000	124,800	0,000	
29	Многоэтажный жилой дом со встроенно-пристроенными помещениями общественного назначения и пристроенной стоянкой автотранспорта закрытого типа по ул. Щепеткина	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	81,752	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	ИТОГО по мкр.		0,000	0,000	81,752	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 5	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	314,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 6	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	153,850	153,850	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 7	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	47,500	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 8	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	231,700	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 9	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	182,500	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 10	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	190,700	0,000	0,000	
	Жилой дом № 11	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	236,200	0,000	
	Жилой дом № 12	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	148,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 13	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	271,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 14	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	283,100	
	Жилой дом № 15	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	236,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 16	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	97,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 17	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	307,600	0,000	
	Жилой дом № 18	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	97,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 19	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	493,500	0,000	
	Жилой дом № 20	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	320,300	
	Школа на 1000 учащихся	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	18,500	0,000	0,000	
	Школа на 1000 учащихся	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	18,500	0,000	
	Жилой дом № 64	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	147,545	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Детское дошкольное учреждение (первый) на 260 мест	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	31,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Детское дошкольное учреждение на 300 мест	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	31,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Детское дошкольное учреждение на 300 мест	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31,500	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр.		0,000	0,000	0,000	295,545	1078,500	153,850	615,550	240,700	1055,800	603,400	
30А	Детское дошкольное учреждение на 300 мест	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	31,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом	ОАО Сургутская ипотечная компания	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	347,500	347,500	347,500	347,500	
	Жилой дом № 1	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	153,132	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр.		0,000	0,000	0,000	153,132	31,500	0,000	347,500	347,500	347,500	347,500	
Коммунальный кв. № 3	Жилой комплекс на пересечении ул. Югорской-пр. Пролетарского 12-16-этажный жилой дом № 1 по ул. Югорской-пр. Пролетарскому	ОФРЖС Жилище	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	463,100	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой комплекс на пересечении ул. Югорской-пр. Пролетарского, 12-этажный жилой дом № 2 по ул. Югорской-пр. Пролетарскому	ОФРЖС Жилище	0,000	0,000	0,000	89,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой комплекс на пересечении ул. Югорской-пр. Пролетарского, жилой дом № 3	ОФРЖС Жилище	0,000	0,000	67,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	ИТОГО по мкр.		0,000	0,000	67,200	89,000	0,000	463,100	0,000	0,000	0,000	0,000	
31	Жилой дом № 1	Конкурс	0,000	0,000	0,000	0,000	263,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом № 2 блок А	ДАИГ, МУ УКЗГ	151,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Жилой дом № 2 блок В		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	252,000	0,000	
	Жилая застройка мкр. 31, жилой дом № 4	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	150,730	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Жилая застройка мкр. 31, жилой дом № 5	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	338,387	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	1-3-этажный административный, коммерческо-деловой центр, 16-этажный гостиничный комплекс на 200 мест, подземный паркинг на 78 автомашин	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	72,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Помещение для культурно-массовой работы, любительской деятельности	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5,400	
	Физкультурно-спортивный комплекс с универсальным игровым залом № 1, 2	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	247,360	0,000	0,000	0,000	
	Малосемейное общежитие УВД	ООО Сургутстройцентр	0,000	159,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Детский сад на 200 мест в мкр. 31	МУ УКЗГ	0,000	21,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Детское дошкольное учреждение на 200 мест	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	21,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр.		151,000	180,000	489,117	93,000	263,200	0,000	247,360	0,000	252,000	5,400	
31 А	Филиал окружного бюро судебно-медицинской экспертизы	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	15,970	0,000	0,000	

Продолжение. Начало на стр. 38

31 А	Салон магазин ООО «Северный похоронный дом»	ООО Северный похоронный дом	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,550	0,000	0,000	0,000	
	Реабилитационный центр в мкр. 31А по пр. Пролетарскому	Благотворительный фонд Милосердие	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2,160	
	Детская инфекционная больница	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	29,600	0,000	0,000	0,000	
	Кожно-венерологический диспансер	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	29,600	0,000	0,000	
	Станция переливания крови	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	48,000	0,000	
	Перинатальный центр	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	120,530	
	Акушерский корпус	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	21,600	
	ИТОГО по мкр.			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	30,150	45,570	48,000	144,290
31Б	Жилый дом № 1		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	189,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилый дом № 2		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	176,800	0,000	0,000	0,000	
	Жилый дом № 3		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	302,400	0,000	0,000	0,000	
	Жилый дом № 4		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	306,200	0,000	0,000	
	Жилый дом № 14		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	329,700	0,000	0,000	
	Торговый комплекс «Лента»	ООО Лента	0,000	0,000	0,000	95,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Средняя общеобразовательная школа		0,000	0,000	0,000	0,000	54,870	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр.			0,000	0,000	0,000	95,000	117,870	0,000	668,200	635,900	0,000	0,000
32	Жилый дом № 22 А по ул. Университетской	ЗАО Салаир	0,000	0,000	0,000	254,040	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилый дом № 22Б по ул. Университетской	ЗАО Салаир	0,000	0,000	0,000	0,000	207,640	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	10-этажный жилой дом № 6В	ОАО Строй-заказчик	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	71,500	0,000	0,000	
	Жилый дом № 20		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	140,000	0,000	0,000	
	Детский сад на 200 мест	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	21,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Детский сад на 200 мест	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	21,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
ИТОГО по мкр.			0,000	0,000	0,000	275,040	228,640	0,000	0,000	211,500	0,000	0,000	
33	Жилый дом № 33	ООО Северстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	226,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	16-этажный жилой дом со встроенными помещениями общественного назначения в мкр. 33	ООО СКУ	0,000	0,000	0,000	0,000	254,560	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Средняя общеобразовательная школа	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	54,870	0,000	
	Аптека	ЖСК Домовладелец	0,370	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Детский сад на 200 мест	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	21,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
ИТОГО по мкр.			0,370	0,000	0,000	21,000	480,560	0,000	0,000	0,000	54,870	0,000	
34	5-этажный жилой дом № 35 (блоки А,Б,В,Г) в мкр. 34	ЗАО Тюмень-нефтепромстрой	0,000	156,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	9-этажный жилой дом № 36	ООО Скорпио	0,000	0,000	0,000	0,000	32,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Каркасно-монолитный 9-этажный жилой дом № 44	ОФРЖС Жилище	89,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Гостиница с оздоровительным комплексом для спортсменов	ООО ДЮК и Ко	0,000	0,000	0,000	36,170	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Многофункциональный культурно-общественный комплекс с объектами спорта, торговли, ресторанами и подземными гаражами ШИРОТА 60	ООО Центрстрой-инвест	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	67,880	0,000	0,000	0,000	
	Детский модульный клуб	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16,700	0,000	0,000	0,000	
	Торгово-развлекательный центр с роллердромом	ООО СКУ (ООО Вершина)	0,000	152,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Детский сад на 260 мест в мкр. 34	МУ УЗГ	0,000	27,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
ИТОГО по мкр.			89,400	335,700	0,000	63,470	32,400	0,000	84,580	0,000	0,000	0,000	
35, 35А	Торгово-развлекательный центр	ООО Торглазма-Сургут	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	350,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Общественно-деловой центр	Конкурс	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	300,000	150,000	150,000	137,000	0,000	
	Детское дошкольное учреждение на 300 мест	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31,500	0,000	0,000	0,000	
	Котельная для объекта «Здание ДИ «Нефтяник»	ОАО СНГ	0,000	0,000	0,000	48,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилые дома	Аукцион	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	323,160	
	Детское дошкольное учреждение на 300 мест	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31,500	0,000	0,000	
ИТОГО по мкр.			0,000	0,000	0,000	48,000	0,000	650,000	181,500	181,500	137,000	323,160	
37	Группа жилых 25-этажных жилых домов, корпус 1 по ул. Грибоедова-Нефтеюганскому шоссе	ОФРЖС Жилище	0,000	0,000	0,000	0,000	257,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Группа жилых 25-этажных жилых домов, корпус 2, 3, 4, 5 по ул. Грибоедова-Нефтеюганскому шоссе	ОФРЖС Жилище	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	515,200	515,200	0,000	0,000	0,000	
	Теплая стоянка с помещениями общественного назначения	ИП Вдовенко А.А.	0,000	0,000	3,560	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Административный корпус	Уксузов В.Л.	0,000	0,000	2,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Автостоянка закрытого типа	ОАО СНГ	0,000	0,000	0,000	6,820	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Детское дошкольное учреждение на 300 мест		0,000	0,000	0,000	0,000	31,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Поликлиника на 700 посещений в смену	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	46,880	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
ИТОГО по мкр.			0,000	0,000	6,060	6,820	335,980	515,200	515,200	0,000	0,000	0,000	
38	10-секционный жилой дом № 1	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	723,000	0,000	0,000	0,000	
	10-секционный жилой дом № 2	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	880,000	0,000	0,000	
	10-секционный жилой дом № 3	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	424,000	0,000	
	10-секционный жилой дом № 4	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	403,000	
	Торгово-развлекательный центр	ЗАО Риалрен	0,000	0,000	0,000	0,000	278,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Детское дошкольное учреждение на 260 мест	МУ УЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	27,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Производственная база ООО «Кентавр»	ООО Кентавр	0,000	0,320	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
ИТОГО по мкр.			0,000	0,320	0,000	0,000	306,100	0,000	723,000	880,000	424,000	403,000	
39	6-, 18-этажный жилой дом, корпус 1	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	247,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

39	6-, 18-этажный жилой дом, корпус 2	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	247,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	6-, 18-этажный жилой дом, корпус 3	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	255,800	0,000	0,000	
	23-этажный жилой дом башенного типа, корпус 6	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	158,200	0,000	
	23-этажный жилой дом башенного типа, корпус 7	ЗАО ЮграИнвестСтройПроект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	158,200	0,000	
	23-этажный жилой дом башенного типа, корпус 8	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	158,200	
	23-этажный жилой дом башенного типа, корпус 9	ЗАО Югра ИнвестСтрой-Проект	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	158,200	
	Детский сад на 260 мест в мкр. 39	МУ УКЗГ	0,000	27,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Детское дошкольное учреждение на 260 мест	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	27,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр.		0,000	27,300	0,000	274,600	247,300	0,000	0,000	255,800	316,400	316,400	
40	Многоэтажный 9-секционный жилой дом № 1	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	291,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Многоэтажный 8-секционный жилой дом № 3	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	538,000	0,000	
	Многоэтажный 6-секционный жилой дом № 4	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	190,000	
	Многоэтажный 7-секционный жилой дом № 2	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	160,000	
	Детское дошкольное учреждение на 260 мест	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	27,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр.		0,000	0,000	0,000	291,100	27,300	0,000	0,000	0,000	538,000	350,000	
44	Физкультурный спортивный комплекс с плавательным бассейном	Конкурс	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	194,180	0,000	
	Многоквартирный жилой дом от 5 до 10 этажей с нежилыми помещениями на первом этаже в мкр. 44	ООО Сибпромстрой	0,000	0,000	0,000	106,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Квартал 45	Котельная для теплоснабжения в мкр. 38, 39	ООО Русская тепловая компания	0,000	0,000	0,000	1,460	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр. и кв.		0,000	0,000	0,000	107,760	0,000	0,000	0,000	0,000	194,180	0,000	
Район Нефтеюганское шоссе	Склад-магазин по Нефтеюганскому шоссе	ООО СОК Инвест	0,000	31,140	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Реконструкция теплых складов с АБК 1, 2 (1, 2 очередь строительства)	ООО Торговый дом Русская забава	0,000	0,000	0,000	1,080	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Реконструкция теплых складов с АБК 1, 2 (3, 4 очередь строительства)	ООО Рокот	0,000	0,000	0,000	1,080	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Производственная база ООО «Монолит»	ООО Монолит	0,000	3,748	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Склад с административными помещениями	ООО Электронные системы	0,640	0,000	0,000	5,510	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Тубдиспансер	ОАО Стройзаказчик	0,000	0,000	0,000	220,840	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	АБК Здание АУП	ЗАО Сургутпромавтоматика	0,000	0,480	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Многофункциональное здание	Пономарев А. П.	0,000	0,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	ИТОГО по району		0,640	35,968	0,000	228,510	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Пос. ЦПКРС	Римско-католическая церковь святого Иосифа Труженика	Римско-католический приход	0,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Торгово-офисное здание	ООО НОВИКО	0,000	1,960	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	ИТОГО по району		0,160	1,960	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
О. Заячий	Котельная с инженерными сетями	ОАО СНГ	2,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	ИТОГО по району		2,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
ПИКС	Детский сад в мкр. ПИКС	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	32,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Пристроенное нежилое здание по ул. Грибоедова, 8	Эфа Н.Л.	0,000	0,000	0,000	8,960	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой комплекс, 2 очередь строительства, 9-этажный жилой дом № 4	ООО Желдорипотека	0,000	0,000	0,000	162,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	14-этажный жилой дом по ул. Привокзальной	ООО Еврострой-С	0,000	0,000	0,000	116,430	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по мкр.		0,000	0,000	0,000	287,890	32,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Черный мыс	Жилой дом по ул. Разведчиков, 12	Мезенцев А.А.	0,000	0,000	0,119	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Хлебопекарня по ул. Нагорной, 1/1	Месропян С.Р.	0,000	0,000	0,000	5,040	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Жилой дом по ул. Затонской, 48	Иванова Н. П.	0,550	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Жилой дом по ул. Озерной, 10А	Бектяшев В. Н.	0,000	0,870	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	ИТОГО по району		0,550	0,870	0,119	5,040	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Парк «За Саймой»	Станция юннатов в зоне р. Саймы	МУ УКЗГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	90,404	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по району		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	90,404	0,000	0,000	0,000	0,000	
Район мечети	Здание правительства Республики Татарстан	ООО Торговый Дом Татарстан	0,000	0,000	0,000	0,000	10,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Коттедж с бассейном, мастерской и встроенным гаражом по ул. Механизаторов, 1Б	Левчук А.Н.	0,000	0,000	1,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	ИТОГО по району		0,000	0,000	1,000	0,000	10,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Северный и западный пром районы	Магазин смешанных товаров	Миллер В.В.	0,000	0,000	0,810	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	АЗГС по ул. Рационализаторов, 8	ООО Монолит	0,000	0,000	0,000	0,048	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Ресурсный центр производственного обучения	ОАО Стройзаказчик	130,370	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Производственная база ООО «Альбик»	ООО Альбик	0,000	4,820	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Административное здание СМТ-2 в г. Сургуте	ОАО СНГ	16,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	База производственная Сургутского УМР-1 треста «Сургутнефтепецстрой»	ОАО СНГ	1,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Здание производственное административное треста «Сургутнефтегеофизика» по Андреевскому заезду, 12/1	ОАО СНГ	0,000	0,000	4,820	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Автоцентр «Мазда» по ул. Профсоюзов, 49	ООО Восток Моторс	0,000	0,000	2,910	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
Сервисный центр «Шкода»	ООО СФК Принципал Финанс	0,000	0,000	0,000	6,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
	Автоцентр по продаже и обслуживанию автомобилей по ул. Профсоюзов	ООО Неон	0,000	0,000	0,000	2,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

Продолжение. Начало на стр. 38

Северный и западный промрайоны	База ЗАО «Сургуттракторцентр» по ул. Индустриальной, 34	ЗАО Сургуттракторцентр	Итого по промрайонам										
			0,000	0,000	0,000	2,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Котельная № 12. Реконструкция	ОАО СНГ	0,000	0,000	0,000	0,000	129,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Здание производственное административное. Сургутское управление по химизации технологических процессов «Сургутнефтепромхим»	ОАО СНГ НГДУ Быстринскнефть	0,000	0,000	0,000	0,000	13,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Автоцентр «Лексус»	ООО Лексус	0,000	8,910	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Цех по производству строительных материалов	ИП Зыков А.М.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12,000	0,000	0,000	0,000	
	Торгово-офисный комплекс на территории производственной базы	ООО Сибмехстрой	0,000	3,880	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Производственная база	ООО Эл-Техника	0,000	6,320	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	База подготовки производства	ООО Техпромсервис	0,000	0,000	0,000	0,000	2,850	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Котельная автоматизированная база УЭСХ НГДУ «Сургутнефть»	ОАО СНГ	0,740	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Часть нежилого здания ТЦ «Балтийский»	Петрук Е. С.	0,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	АЗС на 125 заправок в сутки ЗАО НПО Экрос	ООО Сургутавтогаз	0,000	0,064	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Торговая база по Нефтеюганскому шоссе	Гусейнов Г. Ю. Оглы	0,000	0,000	0,080	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Оптовый-розничный магазин «Гипермаркет «Чеховский»	ООО Долomit	0,000	0,000	30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	ИТОГО по промрайонам		149,010	23,994	38,620	11,398	145,650	0,000	12,000	0,000	0,000	0,000	
Восточный промрайон	ПП 110 кВ Победа	ОАО Тюменьэнерго	0,150	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Автомобильный салон со станцией техобслуживания	АСС-АВТО	0,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Дилерский центр «YAMAHA»	ООО РОКОТ-МОТО	0,470	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2009 год
	Производственное здание, РИМ по ул. Базовой, 3	ООО Запсибавтосервис	0,000	0,000	4,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Административно-бытовой корпус по ул. Базовой, 3/1	ООО Сириус	0,000	0,000	4,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Гараж со складом металлоформ и нестандартного оборудования по Нижневартовскому шоссе, 8	ЗАО Норд-Снаб	0,000	0,000	4,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Производственное здание по Нижневартовскому шоссе, 4	ООО Сургут-Экспресс	0,000	0,000	4,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
	Административное здание в Восточном промрайоне по ул. Базовой, 3/2	ООО СибНефтеПромСтрой	0,000	0,000	0,000	4,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Склад по ул. Декабристов, 1А	ООО ААА	0,000	0,000	0,000	1,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Гипермаркет «Магнит» по ул. Быстринской, 3,5,7	ЗАО Тандер	0,000	0,000	0,000	0,000	28,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Производственная база по хранению и переработке свежемороженой продукции	ООО Строймехзапчасть	0,000	0,814	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Автомобильное предприятие со складскими помещениями	Сибавтотрак ПКФ	0,000	0,910	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	Здание складских и офисных помещений	ООО Братья	0,000	0,000	0,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
ИТОГО по промрайонам			1,120	1,724	16,580	5,220	28,280	0,000	0,000	0,000	0,000		
Хоззона	Расширение-реконструкция гаража со складскими и бытовыми помещениями по пр. Мира. Гостиница на 62 места	ОАО Техинком	0,000	0,000	14,780	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2011 год
Парк «Кедровый лог»	ДИ «Нефтяник»	ОАО СНГ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	145,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Пос. Звездный	Магазин «Звездный» Супермаркет «Пять хлебов»	ЗАО Фитнес	0,000	5,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2010 год
	ИТОГО по району		0,000	5,000	14,780	0,000	0,000	145,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО по годам		397,710	937,567	948,274	3755,507	5024,414	3382,354	3763,420	2845,670	3712,080	2741,230	ИТОГО: 27 508,226

В период с 2009 по 2011 год подключение к сетям водоснабжения составляет 2283,551 куб. м в сутки; с 2012 по 2018 год прогноз потребности в подключении к сетям водоснабжения составляет 25224,675 куб. м в сутки.

Приложение 3 к решению Думы города от 27.06.2012 № 212-V ДГ
Приложение №2 к Инвестиционной программе

Мероприятия Инвестиционной программы по развитию системы водоснабжения с 2009 по 2018 год

(тыс.рублей)

№ п/п	Наименование мероприятий	Всего	В том числе по годам										
			2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	
1.	Сети водоснабжения												
1.1.	Проектирование магистрального водовода от водозабора 8А по Нефтеюганскому шоссе до ВК-1 (сети водоснабжения жилой и промышленной зоны речного порта с увеличением диаметра)	3 040				2 740	300			0	0	0	
1.2.	Строительство магистрального водовода в ВЖР от кольца ГРЭС до ул. Мелик-Карамова, г.Сургут. VII этап. Участок 1 - по ул. 9 «П» от Нефтеюганского шоссе до ул. 23 «В». Участок 2 - по Нефтеюганскому шоссе от ул. 9 «П» до ВК-1 (ул. 12 «В»)	118 390			1 063	117 327			0	0	0	0	
1.3.	Проектирование магистрального водовода по ул. Инженерной до ул. Рационализаторов	2 949	0	0		2 649	300			0	0	0	
1.4.	Проектирование магистрального водовода в в ВЖР от ул.9П(Нефтеюганское шоссе) по ул.Рационализаторов до ВКСущ.	4 543	0	0	0	4 243	300						
1.5.	Проектирование магистрального водовода по ул. Кайдалова от ул. 1В до ул. 2В(пр. Комсомольский)	2 825	0			2 525	300					0	
1.6.	Строительство закольцовки водовода Ду 200 мм по ул. 30 лет Победы до водовода Ду 400 мм по пр. Мира	5 907		5 895	12	0	0	0	0	0	0	0	
1.7.	Проектирование магистрального водовода по ул. Аэрофлотской (от сущ. ВК по ул. 39 «З» до ВК-1 по Нефтеюганскому шоссе)	3 968	0			3 668	300					0	0
1.8.	Реконструкция водовода Ду 150 мм от водозабора «Кедровый лог» до поликлиники «Нефтяник» с увеличением диаметра до 250 мм	9 114	7 677	7	1 130	300			0	0	0	0	
1.9.	Строительство магистрального водовода по улице 1»3» от Нефтеюганского шоссе до развязки НГДУ с закольцовкой по ул. Киртбая до мкр. Нефтяников в г.Сургуте, II этап. Участок водовода по ул. 1 «З» от ул. Губкина до ул. 4 «З» с закольцовкой с ВУ «Кедровый лог»	69 881	0	0	12 785	57 096			0	0	0	0	
1.10.	Проектирование магистрального водовода по ул. Грибоедова от ул. Крылова до ул.3 «З» и по ул.3 «З» от ул. Грибоедова до ул. Билецкого.	3 202	0	0		2 902	300			0	0	0	
1.11.	Строительство магистральных сетей водоснабжения внутри микрорайона до ЦТП и до земельного участка при наличии ИТП	50 287				400	5 320	3 164	16 533	4 146	10 693	10 031	
2.	Итого, в том числе:	274 106	7 677	5 902	14 990	193 850	7 120	3 164	16 533	4 146	10 693	10 031	
2.1.	Финансовые потребности, необходимые для реализации мероприятий Инвестиционной программы	232 293	6 506	5 002	12 703	164 280	6 034	2 681	14 011	3 514	9 062	8 501	
3.	НДС	41 813	1 171	900	2 287	29 570	1 086	483	2 522	632	1 631	1 530	

Приложение 4 к решению Думы города от 27.06.2012 № 212-V ДГ
Приложение №3 к Инвестиционной программе

Расчёт финансовых потребностей, необходимых для реализации Инвестиционной программы, в части платы за подключение к системам водоотведения на 2009 - 2018 годы

(тыс.рублей)

№ п/п	Наименование расходов	Всего 2009 - 2018 годы	Первый этап. Ожидаемый факт 2009 - 2011 годы			Итого 2009 - 2011 годы	Второй этап 2012 - 2018 годы						Итого 2012 - 2018 годы	
			2009	2010	2011		2012	2013	2014	2015	2016	2017		2018
1.	Финансовые потребности для реализации мероприятий Инвестиционной программы (без НДС)	232 293,22	6 505,93	5 001,69	12 703,39	24 211,02	164 279,66	6 033,90	2 681,36	14 011,02	3 513,56	9 061,86	8 500,85	208 082,20
2.	Налог на прибыль	44 246,33	1 239,23	952,70	2 419,69	4 611,62	31 291,36	1 149,31	510,73	2 668,77	669,25	1 726,07	1 619,21	39 634,71
3.	Финансовые потребности, необходимые для реализации Инвестиционной программы (без НДС с учётом налога на прибыль)	276 539,55	7 745,16	5 954,40	15 123,08	28 822,64	195 571,03	7 183,21	3 192,09	16 679,78	4 182,81	10 787,93	10 120,06	247 716,91
4.	НДС (18 %)	49 777,12	1 394,13	1 071,79	2 722,15	5 188,08	35 202,78	1 292,98	574,58	3 002,36	752,91	1 941,83	1 821,61	44 589,04
5.	Финансовые потребности, необходимые для реализации Инвестиционной программы (с НДС с учётом налога на прибыль)	326 316,67	9 139,29	7 026,19	17 845,24	34 010,71	230 773,81	8 476,19	3 766,67	19 682,14	4 935,71	12 729,76	11 941,67	292 305,95

Приложение 5 к решению Думы города от 27.06.2012 № 212-V ДГ
Приложение №4 к Инвестиционной программе

Расчёт платы за подключение к системам водоснабжения СГМУП «Горводоканал» на 2012 - 2018 годы

№ п/п	Наименование расходов	Единицы измерения	Всего 2009 - 2018 годы	Факт 2009 - 2011 годы			Итого: первый этап 2009 - 2011 годы	Итого: второй этап 2012 - 2018 годы
				2009	2010	2011		
1.	Финансовые потребности, необходимые для реализации Инвестиционной программы (с НДС)	Тыс. рублей	326 317	9 139	7 026	17 845	34 011	292 306
2.	Подключаемая нагрузка	Куб.м/сутки	27 508,23	397,71	937,57	948,27	2 284	25 224,68
3.	Действующий тариф на подключение (с НДС)	Тыс. рублей	30 461	30 461	30 461	30 461		
4.	Поступления по действующему тарифу (с НДС) на 2009 - 2011 годы	Тыс. рублей	69 559	12 115	28 559	28 885	69 559	
5.	Финансовые потребности, в расчёт тарифа на подключение на 2012 - 2018 годы (НДС)	Тыс. рублей						256 757
6.	Тариф на подключение расчётный на 2012 - 2018 годы (с НДС)	Тыс. рублей						10 179

РЕШЕНИЕ Думы города № 213-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, решением Думы города от 27.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов» (в редакции от 25.04.2012 № 174-V ДГ), постановлением Администрации города от 08.06.2012 № 4333 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.10.2008 № 3851 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда», во избежание роста размера платы граждан за жилье помещения, заслушав информацию Администрации города, Думы города РЕШИЛА:

1. Установить за счёт средств местного бюджета размер компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан:

1) нанимателям жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также проживающим в бесхозяйном жилищном фонде согласно приложению 1, с учётом списка адресов согласно приложению 3;

2) нанимателям жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений многоквартирного дома согласно приложению 2, с учётом списка адресов согласно приложению 3.

2. Администрации города предусмотреть в бюджете городского округа на 2012 год денежные средства на выплату компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений.

3. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2012, и действует до 31.12.2012.

4. Считать утратившими силу с 01.07.2012 решения Думы города:

1) от 16.09.2011 № 94-V ДГ «Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан»;

2) от 22.12.2011 № 121-V ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 16.09.2011 № 94-V ДГ «Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города Булика А.И.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Глава города Д.В. Попов

25 июня 2012 г.

27 июня 2012 г.

Приложение 1 к решению Думы города от 27.06.2012 № 213-V ДГ

Размер компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также проживающих в бесхозяйном жилищном фонде

№ п/п	Вид жилищного фонда	Размер компенсации (в процентах к установленным размерам платы)
I.	Жилые дома крупнопанельные, блочные, кирпичные	
1.	До 5 этажей	
	Без лифта, мусоропровода	
	Холодное водоснабжение, без горячего водоснабжения, с канализацией	
	Без подвалов и чердаков	
	Без общедомовых приборов учёта, наружных инженерных сетей	
	С электроплитами	86
II.	Жилые дома деревянные	
1.	С центральным отоплением	
	Без общедомовых приборов учёта, наружных инженерных сетей	
1)	Холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, канализация	
a)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	8
	по отдельным адресам	87
b)	Без подвалов, с чердаками и местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	24
	по отдельным адресам	89
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	26

	по отдельным адресам	89
2)	Холодное водоснабжение, канализация, без горячего водоснабжения, с ваннами	
a)	Без подвалов, с чердаками и местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	24
	по отдельным адресам	89
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	26
	по отдельным адресам	89
b)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	9
	по отдельным адресам	87
3)	Холодное водоснабжение, канализация, без горячего водоснабжения и ванн	
a)	Без подвалов, с чердаками и местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	23
	по отдельным адресам	89
b)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	8
	по отдельным адресам	87
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	12
	по отдельным адресам	87
4)	Холодное водоснабжение, без горячего водоснабжения и канализации	
a)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	6
	по отдельным адресам	87
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	9
	по отдельным адресам	88
b)	Без подвалов, чердаков, с местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	20
	по отдельным адресам	89
5)	Без благоустройства	
a)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	по отдельным адресам	86
b)	Без подвалов, чердаков, мест общего пользования и придомовой территории, с электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	25
	по отдельным адресам	82
2.	С печным отоплением	
	Без благоустройства	
1)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	85
	С газовыми плитами	86
2)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования, без придомовой территории	
	С электроплитами	85
	Без плит	86
III.	Общжития крупнопанельные, блочные, кирпичные	
1.	До 5 этажей, с вахтёрами	
	Без лифта, с мусоропроводом	
	Холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, канализация	
	С подвалами, чердаками	
	С общедомовыми приборами учёта, индивидуальным тепловым пунктом, автоматизированным узлом учёта, без наружных инженерных сетей	35
2.	До 9 этажей, с вахтёрами	
	С лифтом, мусоропроводом	

Продолжение. Начало на стр. 45

	Холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, канализация	
	С подвалами, чердаками	
	С общедомовыми приборами учёта, индивидуальным тепловым пунктом, автоматизированным узлом учёта, без наружных инженерных сетей	43
IV.	Общежития деревянные	
	Без вахтёрв	
	Без общедомовых приборов учёта, наружных инженерных сетей	
	Холодное водоснабжение, канализация, без горячего водоснабжения и ванн	
	Без подвалов и чердаков	
	по отдельным адресам	85

Примечание:
Понятия «с общедомовыми приборами учёта», «с наружными инженерными сетями» подразумевают наличие хотя бы одного из видов приборов учёта (теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения), инженерных сетей (теплоснабжения, водоснабжения, канализации и электроснабжения).

Приложение 2 к решению Думы города от 27.06.2012 № 213-V ДГ

**Размер компенсации расходов
по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений
для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам
найма жилых помещений муниципального жилищного фонда,
а также проживающих в бесхозном жилищном фонде**

№ п/п	Вид жилищного фонда	Размер компенсации (в процентах к установленным размерам платы)
I.	Жилые дома крупнопанельные, блочные, кирпичные	
1.	До 5 этажей	
	Без мусоропровода	
	Без общедомовых приборов учёта, наружных инженерных сетей	
1)	Холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, канализация	
	С подвалами, без чердаков	
	по отдельным адресам	82
2)	Холодное водоснабжение, без горячего водоснабжения, с канализацией и ваннами	
a)	Без подвалов, с чердаками	
	по отдельным адресам	83
b)	Без подвалов, чердаков	
	по отдельным адресам	83
II.	Жилые дома деревянные	
	Без общедомовых приборов учёта, наружных инженерных сетей	
1.	С центральным отоплением	
1)	Холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, канализация	
a)	Без подвалов, с чердаками и местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	17
	по отдельным адресам	88
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	19
	по отдельным адресам	88
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	17
	по отдельным адресам	88
b)	Без подвалов, чердаков, с местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	14
	по отдельным адресам	88
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	18
	по отдельным адресам	88
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	16
	по отдельным адресам	88
v)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	по отдельным адресам	86
	С газовыми плитами	
	по отдельным адресам	86
	Без плит	
	по отдельным адресам	86
г)	Без подвалов, с чердаками, без мест общего пользования	
	по отдельным адресам	80
2)	Холодное водоснабжение, канализация, без горячего водоснабжения, с ваннами	
a)	Без подвалов, с чердаками и местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	17
	по отдельным адресам	88
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	21
	по отдельным адресам	88
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	18
	по отдельным адресам	88
b)	Без подвалов, чердаков, с местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	17
	по отдельным адресам	88
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	18
	по отдельным адресам	88
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	16
	по отдельным адресам	88
v)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	по отдельным адресам	86
	С газовыми плитами	

	за исключением отдельных адресов	4
	по отдельным адресам	86
	Без плит	
	по отдельным адресам	86
г)	Без подвалов, с чердаками, без мест общего пользования	
	по отдельным адресам	79
3)	Холодное водоснабжение, канализация, без горячего водоснабжения и ванн	
a)	Без подвалов, с чердаками и местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	30
	по отдельным адресам	89
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	32
	по отдельным адресам	89
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	30
	по отдельным адресам	90
b)	Без подвалов, чердаков, с местами общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	28
	по отдельным адресам	89
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	31
	по отдельным адресам	89
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	28
	по отдельным адресам	90
v)	Без подвалов, чердаков и мест общего пользования	
	С электроплитами	
	за исключением отдельных адресов	18
	по отдельным адресам	88
	С газовыми плитами	
	за исключением отдельных адресов	22
	по отдельным адресам	88
	Без плит	
	за исключением отдельных адресов	18
	по отдельным адресам	88
4)	Холодное водоснабжение, без горячего водоснабжения и канализации	
	Без подвалов, с чердаками и местами общего пользования	
	по отдельным адресам	88
2.	С печным отоплением	
	Без благоустройства	
	Без подвалов, чердаков, с местами общего пользования	
	С электроплитами	
	по отдельным адресам	86
	С газовыми плитами	
	по отдельным адресам	86
	Без плит	
	по отдельным адресам	86

Примечание:
Понятия «с общедомовыми приборами учёта», «с наружными инженерными сетями» подразумевают наличие хотя бы одного из видов приборов учёта (теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения), инженерных сетей (теплоснабжения, водоснабжения, канализации и электроснабжения).

Приложение 3 к решению Думы города от 27.06.2012 № 213-V ДГ

Список адресов

1. Посёлок Взлётный.
2. Посёлок Геологов.
3. Посёлок Голд-Фиш.
4. Посёлок Звёздный, Вахта-80.
5. Посёлок Зелёный.
6. Посёлок Кедровый, база ОРСа.
7. Посёлок Кедровый-1.
8. Посёлок Кедровый-2.
9. Посёлок Лесной.
10. Посёлок Лунный, за исключением улицы Энергостроителей, 2, 7; улицы Аэрофлотской, 13, 15, 17, 21.
11. Посёлок Медвежий Угол, за исключением улицы Высоковольной, 2.
12. Посёлок МК-32.
13. Посёлок МО-94, за исключением улицы Красной, 18.
14. Посёлок Речной.
15. Посёлок РЭБ Флота (ж/г ПТК СНПС).
16. Посёлок СМП.
17. Улица За Ручьём.
18. Улица Курортная.
19. Улица Новая.
20. Переулок Дорожный.
21. Улица Рабочая, 54/4.
22. Улица Саймовская, 4/2.
23. Улица Строителей, 36.
24. Улица Северная, 28а.
25. Улица Таёжная, 43г.
26. Улица Учебная, 4а, 4б, 14б, 8а.
27. Посёлок СУ-4.
28. Посёлок Таёжный, за исключением улицы Аэрофлотской, 36, 38.
29. Территория ЦРБ.
30. Посёлок ЦПКРС.
31. Посёлок Чёрный Мыс:
 - улица Затонская, 1а, 19а, 598, 643;
 - улица Мамина-Сибиряка, 583а;
 - улица Озёрная, 57а, 41а;
 - улица Октябрьская, 6а;
 - улица Пионерская, 5;
 - улица Разведчиков, 22, 24а;
 - улица Рыбников, 8а, 14а, 14в, 14г;
 - улица Восточная, 12, 38а, 38б;
- улица Терешковой, 58, 61, 61а, 62а, 63, 64а, 66а, 68а, 75б, 75в, 77/1, 77а, 79а, 79в, 82, 83п, 89, 91, 541, 542;
- улица Шепёткина, 12/1, 20в.
32. Посёлок Юность, за исключением улицы Шушенской, 15.
33. Посёлок ПСО-34.
34. Посёлок МК-37.
35. Посёлок МО-80.
36. Посёлок Госснаб.

РЕШЕНИЕ Думы города № 214-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ «О Регламенте Думы города Сургута»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, во исполнение требований протеста прокурора от 10.05.2012 № 1/03-03-4671-2012 на решение Думы города от 24.04.2012 № 182-V ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 29.04.2012 № 725-IV ДГ «О показателях оценки деятельности Главы города и Администрации города», руководствуясь пунктом 43 части 2 статьи 31 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ «О Регламенте Думы города Сургута» (в редакции от 21.03.2012 № 162-V ДГ) следующие изменения:

1) абзац третьей части 5 статьи 11 приложения к решению изложить в следующей редакции:
«Поручения депутатов, высказанные на заседании постоянного комитета, ставятся председателю комитета на голосование и вносятся в протокол. На основании решения постоянного комитета о даче поручения издаётся постановление Председателя Думы города, в котором указываются сроки, должностное лицо либо орган, ответственные за его исполнение»;

2) часть 3 статьи 51 приложения к решению после слов «Протокольные поручения Думы» дополнить словами «поручения, содержащиеся в протоколах заседаний постоянных комитетов».

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Глава города Д.В. Попов

25 июня 2012 г.

27 июня 2012 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 215-V ДГ

Принято на заседании Думы 21 июня 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 30.05.2006 № 33-IV ДГ «О положениях о постоянных комитетах Думы города»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, во исполнение требований протеста прокурора от 10.05.2012 № 1/03-03-4671-2012 на решение Думы города от 24.04.2012 № 182-V ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 29.04.2012 № 725-IV ДГ «О показателях оценки деятельности Главы города и Администрации города», руководствуясь пунктом 5 статьи 8 Регламента Думы города Сургута, утвержденного решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ (в редакции от 21.03.2012 № 162-V ДГ), Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 30.05.2006 № 33-IV ДГ «О положениях о постоянных комитетах Думы города» (в редакции от 03.06.2011 № 48-V ДГ) следующие изменения:

в приложениях 1 – 4 к решению:
1) дополнить часть 2.2 раздела 2 пунктом б¹) следующего содержания:
б¹) даёт поручения в пределах своей компетенции, рассматривает информацию о ходе их исполнения»;

2) дополнить часть 3.2 раздела 3 пунктом 1¹) в следующей редакции:
1¹) высказывать на заседании комитета предложения о даче поручения»;

3) абзац четвертый части 4.10 раздела 4 изложить в следующей редакции:
«Поручения депутатов, высказанные на заседании постоянного комитета, ставятся председателю комитета на голосование и вносятся в протокол. На основании решения постоянного комитета о даче поручения издаётся постановление Председателя Думы города, в котором указываются сроки, должностное лицо либо орган, ответственные за его исполнение. Копия постановления Председателя Думы города в течение 6-ти рабочих дней направляется Главе города для исполнения. По результатам рассмотрения на заседании постоянного комитета информации о выполнении данное поручение снимается с контроля постановлением Председателя Думы города».

Председатель Думы города С.А. Бондаренко

Глава города Д.В. Попов

25 июня 2012 г.

27 июня 2012 г.

Вопросы предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан автономного округа

Вопрос: Являюсь ветераном труда и инвалидом. Имею ли право на получение льгот по двум основаниям?

Ответ: Нет. При наличии у граждан права на предоставление мер социальной поддержки по нескольким основаниям меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований.

Предоставление мер социальной поддержки инвалидам отнесено к полномочиям Российской Федерации и осуществляется через территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации за счет средств федерального бюджета.

За счет средств бюджета автономного округа инвалидам предусмотрены дополнительные меры социальной поддержки по зубопротезированию. Для реализации данного право необходимо обратиться в муниципальные, государственные или иных форм собственности учреждения здравоохранения.

Предоставление мер социальной поддержки Ветеранам труда отнесено к полномочиям субъектов Российской Федерации, т.е. они являются региональными льготополучателями. В соответствии с законом автономного округа «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» меры социальной поддержки данной категории граждан предоставляются за счет средств автономного округа.

Вопрос: Являюсь ветераном труда и тружеником тыла. По какому из оснований я могу получать меры социальной поддержки?

Ответ: Вам необходимо самостоятельно определиться какие меры социальной поддержки для Вас являются наиболее выгодными. Информацию о предоставляемых мерах социальной поддержки по различным основаниям Вы можете получить в органах социальной защиты населения.

Вопрос: Могу ли я перейти из федерального регистра в региональный регистр?

Ответ: Да, при условии, что Вы напишете заявление в территориальное отделение Пенсионного фонда по месту жительства об исключении Вас из федерального регистра и предоставите в органы социальной защиты населения подтверждающую справку.

Вопрос: Возможно ли получить компенсацию за междугородный проезд при использовании личного транспорта.

Ответ: В соответствии с законом автономного округа «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и Порядком предоставления меры социальной поддержки в форме денежной компенсации за междугородный проезд автомобильным, железнодорожным, водным транспортом граждане имеют право компенсировать расходы по проезду

автомобильным транспортом, если поездки осуществлялись на пассажирском автомобильном транспорте (автобусах общего типа и т.д.). Компенсация проезда на личном автомобильном транспорте не предусмотрена.

Аналогичные нормы установлены в части компенсации расходов на оплату стоимости проезда пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

Вопрос: Сохраняются ли ветеранам труда меры социальной поддержки в случае переезда в другой субъект Российской Федерации?

Ответ: В случае выезда гражданина, имеющего звание «Ветеран труда» из одного субъекта Российской Федерации в другой, гражданин будет пользоваться мерами социальной поддержки, установленными законодательством того субъекта, в который он переехал.

Кроме того, в соответствии с Соглашением по реализации областной целевой программы «Сотрудничество», подписанного Департаментом социального развития администрации Тюменской области и Департаментом социального развития автономного округа ветеранам труда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, проживающим в Тюменской области, предусмотрено предоставление мер социальной поддержки, установленных законодательством Тюменской области для ветеранов труда.

Вопрос: Производится ли компенсация междугородного проезда в случае утери проездных билетов?

Ответ: В соответствии с утвержденным порядком денежная компенсация за междугородный проезд автомобильным, железнодорожным, водным транспортом один раз в год туда и обратно в пределах Российской Федерации производится при предоставлении оригиналов проездных билетов.

В случае утраты оригинала проездного документа в качестве документа, подтверждающего факт проезда, используются дубликат, копия экземпляра билета, оставшегося в распоряжении транспортной организации, осуществившей перевозку гражданина, либо справка из транспортной организации с указанием реквизитов, позволяющих идентифицировать гражданина, маршрут его проезда, стоимость и дату поездки.

Вопрос: Включаются ли в затраты за междугородный проезд суммы по квитанциям разных сборов, обязательному страхованию жизни.

Ответ: В сумму компенсации включаются расходы, произведенные гражданами на приобретение, бронирование, оформление билетов на автомобильном транспорте (за исключением грузового транспорта, такси), железнодорожном транспорте в поездах и вагонах всех категорий, водном транспорте в каютах всех категорий, в том числе обязательный страховой сбор, взимаемый при приобретении билетов, и стоимость дополнительных услуг, включенных в стоимость проезда.

Вопрос: Возможно ли произвести компенсацию за междугородный проезд в случае выезда, например в 2009 году, а приезда в 2010 году?

Ответ: Можно. В данном случае компенсация расходов осуществляется за 2009 года, при условии, что поездка проходила по единому маршруту туда и обратно, а решение на предоставление компенсации за междугородный проезд в 2009 году органами социальной защиты не принималось.

Вопросы предоставления мер социальной поддержки пенсионерам, не относящимся к льготным категориям

Вопрос: Предусмотрены ли меры социальной поддержки пенсионерам, не относящимся к льготным категориям?

Ответ: В соответствии с Законом автономного округа «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» неработающим одиноким пенсионерам (женщины старше 55 лет и мужчины старше 60 лет), не относящимся к льготным категориям; пенсионерам, проживающим в семьях, состоящих из неработающих пенсионеров (женщины старше 55 лет и мужчины старше 60 лет), один из которых либо оба не относятся к льготным категориям, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

-бесплатное изготовление и ремонт зубных протезов, за исключением протезов из драгоценных металлов, металлокерамики, безметалловой керамики и облицовочных композиционных материалов, в государственных, муниципальных лечебно-профилактических учреждениях здравоохранения и медицинских организациях иных форм собственности по месту жительства;

-оплата в размере 50 процентов стоимости лекарственных средств и изделий медицинского назначения, приобретаемых по рецептам врачей в государственных или муниципальных аптечных учреждениях.

Кроме того, начиная с 2011 года, в рамках названного закона, неработающие пенсионеры (женщины старше 50 лет, мужчины старше 55 лет), имеют право на ежемесячное социальное пособие.

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2007 № 197-оз «О государственной социальной помощи и дополнительных мерах социальной помощи населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» – региональная социальная доплата.

За пенсионерами, не зависимо от принадлежности к льготной категории, и факта получения мер социальной поддержки по оплате междугородного проезда, сохраняется право на оплату стоимости проезда к месту организованного отдыха (в санаторий или на курорт) в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях». Компенсация предоставляется территориальными отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации.

Гражданам в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанные исходя из размера региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, и размера региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (22%) в совокупном доходе семьи, предоставляется субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»).

Продолжение на стр. 48

Продолжение. Начало на стр. 47

Ежемесячное социальное пособие

Вопрос: Какие категории граждан имеют право на предоставление ежемесячного социального пособия?

Ответ: Право на ежемесячное социальное пособие имеют:
-неработающие пенсионеры;
-инвалиды с детства 1 и 2 групп.

Вопрос: Каковы основания и условия предоставления ежемесячного социального пособия?

Ответ: Ежемесячное социальное пособие предоставляется неработающим пенсионерам (женщины старше 50 лет, мужчины старше 55 лет) при одновременном соблюдении следующих условий:

-отсутствие права на получение ежемесячных мер социальной поддержки в денежном выражении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа;
-постоянное проживание на территории автономного округа;
-наличие стажа работы на территории автономного округа не менее 20 лет;
-отсутствие права на получение дополнительных пенсий, пенсии за выслугу лет и иных выплат к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также дополнительных негосударственных пенсий за счет средств предприятий, учреждений и организаций по месту прежней работы;

-отсутствие права на формирование накопительной части трудовой пенсии в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (граждане 1966 и ранее годов рождения).

Инвалидам с детства I и II групп ежемесячное социальное пособие предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

-постоянное проживание на территории автономного округа;
-получение социальной пенсии в соответствии с Федеральным законом «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
-отсутствие права на дополнительное пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством автономного округа.

Вопрос: Какие документы предоставляются для установления права на ежемесячное социальное пособие?

Ответ: Для назначения и выплаты социального пособия неработающие пенсионеры представляют в Управление социальной защиты населения по месту жительства следующие документы:

-заявление о назначении социального пособия с указанием номера счета, открытого в кредитном учреждении либо организации федеральной почтовой связи;
-документ, удостоверяющий личность заявителя;
-пенсионное удостоверение;
-трудовую книжку, иные документы, выданные в установленном порядке, подтверждающие стаж работы на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
-справку Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства об отсутствии права на получение дополнительной пенсии;
-справку с места работы об отсутствии права на получение дополнительной негосударственной пенсии за счет средств предприятия, учреждения, организации;

-свидетельство о заключении (расторжении) брака (в случае изменения фамилии).

Для назначения и выплаты социального пособия инвалиды с детства:

-заявление о назначении социального пособия с указанием номера счета, открытого в кредитном учреждении либо организации федеральной почтовой связи;
-документ, устанавливающий личность заявителя;
-пенсионное удостоверение;
-справку Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства об отсутствии права на получение дополнительной пенсии;
-справку об установлении инвалидности;
-трудовую книжку (при ее наличии).

Вопрос: В каком размере назначается социальное пособие?

Ответ: С 01.01.2012 размер ежемесячных социальных пособий проиндексирован на 7% и составил:

-для граждан, имеющих стаж работы на территории автономного округа от 20 до 25 лет – 876 руб.;
-для граждан, имеющих стаж работы на территории автономного округа более 25 лет – 1 002 руб.;
-для инвалидов с детства 1 и 2 гр. – 1 030 руб.

Вопрос: Что является основанием для прекращения либо приостановления выплаты?

Ответ: Выплата социального пособия прекращается в случаях:

смерти получателя пособия;
лишения получателя пособия свободы по приговору суда;
выезда получателя пособия на постоянное место жительства за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
утраты оснований для получения социального пособия.

Выплата социального пособия приостанавливается в случае:

пропуска сроков регистрации;
поступления получателя пособия на работу.

В целях своевременной выплаты получатель социального пособия извещает Управление социальной защиты населения в течение 5 дней об изменении места жительства, паспортных данных и иных сведений, необходимых для осуществления выплаты социального пособия и о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение (приостановление) выплаты социального пособия.

Выплата социального пособия возобновляется на основании заявления получателя социального пособия с представлением документов, подтверждающих право на выплату социального пособия, с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения.

Вопрос: Предусмотрена ли перерегистрация получателей социальных пособий?

Ответ: Управлением социальной защиты населения один раз в год проводится регистрацию получателей социальных пособий. Информация о сроках проведения регистрации доводится до граждан через средства массовой информации или индивидуально в письменном виде.

Регистрация неработающих пенсионеров и инвалидов с детства может быть пройдена членами их семьи либо доверенными лицами.

Региональная социальная доплата к пенсии

Вопрос: Что такое региональная социальная доплата к пенсии?

Ответ: Региональная социальная доплата к пенсии – предоставление гражданину (пенсионеру), проживающему на территории автономного округа, денежной суммы к пенсии в размере разницы между величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной на территории автономного округа и общей суммой материального обеспечения пенсионера.

Вопрос: Кто имеет право обратиться за получением региональной социальной доплаты и при каких условиях?

Ответ: Право на получение региональной социальной доплаты к пенсии имеют пенсионеры при соблюдении следующих условий:

проживание пенсионера на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; отсутствие у пенсионера работы и (или) иной деятельности, в период которой он подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

получение пенсии, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

общая сумма материального обеспечения пенсионера с учетом денежных выплат и отдельных мер социальной поддержки, предоставляемых в натуральной форме, которые предусмотрены Федеральным законом «О государственной социальной помощи», иными федеральными законами, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ниже величины прожиточного минимума пенсионера, установленной в соответствии со статьей 5.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О потребительской корзине и порядке установления величины прожиточного минимума в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Вопрос: В каком размере назначается региональная социальная доплата?

Ответ: Региональная социальная доплата к пенсии предоставляется в размере разницы между величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной в соответствии со статьей 5.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О потребительской корзине и порядке установления величины прожиточного минимума в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», и общей суммой материального обеспечения пенсионера.

Вопрос: Что включается в общую сумму материального обеспечения?

Ответ: При подсчете общей суммы материального обеспечения пенсионера учитываются суммы денежных выплат, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа (за исключением мер социальной поддержки, предоставляемых одновременно):

-пенсий, в том числе сумма полагающейся страховой части трудовой пенсии по старости в случае отказа гражданина от ее получения в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

-дополнительного материального (социального) обеспечения, установленного федеральным законодательством.

-ежемесячной денежной выплаты (включая стоимость набора социальных услуг), предусмотренной Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

-ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной Законом автономного округа «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

-компенсации расходов на оплату занимаемого жилого помещения и коммунальных услуг, предусмотренной законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа;

-1/12 часть компенсации расходов в размере 100 процентов за междугородный проезд один раз в год в пределах Российской Федерации, предусмотренной Законом автономного округа «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

-ежемесячное денежное обеспечение, предусмотренное постановлением Губернатора автономного округа «О ежемесячном денежном обеспечении отдельных категорий граждан в связи с 65-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»;

-компенсации затрат родителям на воспитание и обучение детей-инвалидов, предусмотренной Законом автономного округа «О мерах по обеспечению прав детей-инвалидов на воспитание, обучение и образование, прав инвалидов на образование и о наделянии органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению прав детей-инвалидов на воспитание, обучение и образование в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

-дополнительной пенсии, предусмотренной Законом автономного округа «О дополнительном пенсионном обеспечении отдельных категорий граждан», социальных пособий, предусмотренных постановлением Правительства автономного округа N 388-п «О Порядке назначения и выплаты социальных пособий»;

-ежемесячных денежных выплат детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

-ежемесячных пособий, предусмотренных Законом автономного округа «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей».

При подсчете общей суммы материального обеспечения пенсионера не учитываются меры социальной поддержки, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в натуральной форме.