



Фото Алексея АНДРОНОВА

## 55 ИЗУМРУДНЫХ ЛЕТ

Прожить вместе рука об руку 55 лет – удел избранных. В народе называют такую свадьбу изумрудной, потому что изумруд – очень дорогой камень, прочный, красивый и редкий. Он символизирует крепкие и доверительные отношения между супругами, которые сложились за долгую совместную жизнь. 30 января в сургутском Дворце торжеств чествовали супружескую пару – Виктора Павловича и Мину Викторовну КОПАНЕВЫХ, проживших в законном браке более полувека!

Поздравить супругов-юбиляров пришли почетные гости, близкие и родные. «Я знаю, что вы являетесь основателями одной из самых многочисленных династий ОАО «Сургутнефтегаз», – обратился к юбилярам Глава города **Дмитрий Попов**. – Наверняка в вашей жизни были и трудные моменты, но вы с честью и достоинством, подставляя плечо друг другу, преодолели их. Вы приехали в Сургут более 50 лет назад, в 1964 году, тогда Сургут еще был поселком. Город рос вместе с вашей семьей, на ваших глазах. И вы внесли немалый вклад в его рост и в развитие нефтяной отрасли. От души поздравляю вас, желаю крепкого здоровья. С юбилеем!»

**Михаил Кирилenco**, заместитель генерального директора ОАО «Сургутнефтегаз», передал

виновникам торжества слова благодарности от руководства компании и лично от **Владимира Богданова**: «14 человек из династии Копаневых сегодня работают в Сургутнефтегазе. Почти 300 лет – таков общий стаж вашей династии. Честь и хвала всем вам! И я уверен в том, что подрастающее поколение вашей семьи тоже будет нашим, сургутнефтегазовским».

Социальный проект «Золото и бриллианты Сургута» разработан сотрудниками Дворца торжеств и реализуется при поддержке многочисленных социальных партнеров. Учреждена Книга почета юбилейных сургутских пар. В знак свидетельства долгой любви и преданности друг другу юбиляры оставляют в ней подписи – свой след в летописи нашего города.

Молодым на свадьбе гости кричат: «Горько!», а юбилярам с солидным семейным стажем говорят только вкусные пожелания: «Сладкий мед!» Как тогда, в далекой юности, вновь звучит вальс для новобрачных, и под его звуки кружится счастливая пара Копаневых, и лишь серебристая седина напоминает о том, что за плечами – целая жизнь, многотрудная и плодотворная. Жизненный путь их не был усеян розами, но они прошли все испытания и трудности, которые выпали на их долю, и сохранили взаимную любовь и преданность, вырастив достойных детей.

Три дочери, один сын, пять внуков, одна правнучка, один правнук, невестка, три зятя – такова династия Копаневых за 55 лет их совместной жизни!

60 лет трудового стажа на двоих имеют супруги Копаневы. А также многочисленные награды, грамоты и благодарности за производственные показатели и общественную работу.

Крепкий союз Виктора Павловича и Мины Викторовны Копаневых – достойный пример настоящей любви, ответственности и лучших семейных традиций.

■ **Ирина БАРКАНОВА**

### Прожиточный минимум

В Югре определен размер прожиточного минимума по итогам четвертого квартала 2013 года, сообщила пресс-служба губернатора Югры. Средняя величина прожиточного минимума составила 10 818 рублей. Для трудоспособных югорчан она определена на уровне 11 588 рублей, для пенсионеров – 8814 рублей, для детей – 10 358 рублей. Как подчеркнула губернатор **Наталья Комарова**, по итогам трех последних месяцев прошлого года величина прожиточного минимума практически не изменилась. Это указывает на то, что риски инфляции в нашей экономике не выросли.

### Энергетики работают в усиленном режиме

Филиал ОАО «Э.ОН Россия» «Сургутская ГРЭС-2» работает в усиленном режиме в период низких температур в регионе, сообщает пресс-служба компании. Обеспечено постоянное взаимодействие с гидрометеорологическими службами, региональными структурами МЧС и местными органами самоуправления. Понижение температуры воздуха окружающей среды повлекло за собой рост энергопотребления и значительный рост нагрузок на энергосистему. Температурный график отпуска тепла Сургутской ГРЭС-2 выдерживается в полном объеме, имеются резервные мощности.

### Тотальный диктант состоится

Централизованная библиотечная система объявила о начале подготовки к проведению образовательной акции «Тотальный диктант», призванной привлечь внимание к вопросам грамотности. Для желающих подготовиться к диктанту с 5 февраля в зале языкознания Центральной библиотеки стартуют бесплатные курсы «Русский по средам» (начало в 18.00). Тех, кто хочет стать организатором акции на собственной площадке, приглашаем за получением инструкций к координатору «Тотального диктанта» в Сургуте **Елене Тримасовой**, тел. (3462) 28-57-70. В Сургуте «Тотальный диктант» состоялся впервые весной 2013 года. В диктанте приняли участие 268 сургутян разных возрастов и уровня подготовки. Пятерку получил один участник.

### Спартакиада «СНГ»

1 февраля в ОАО «Сургутнефтегаз» откроется комплексная спартакиада среди структурных подразделений акционерного общества. Спартакиада нефтяников Сургута, посвященная зимней Олимпиаде в Сочи, будет проведена по 12 видам спорта. В течение года сургутские нефтяники будут участвовать в соревнованиях по волейболу, баскетболу, лыжам, плаванию, легкой атлетике, шахматам, настольному теннису, мини-футболу и гиревому спорту. В 2013 году в спортивных мероприятиях приняло участие около 13,5 тыс. работников из 50 структурных подразделений ОАО «Сургутнефтегаз», сообщает пресс-служба компании.

### ЭКОНОМИКА

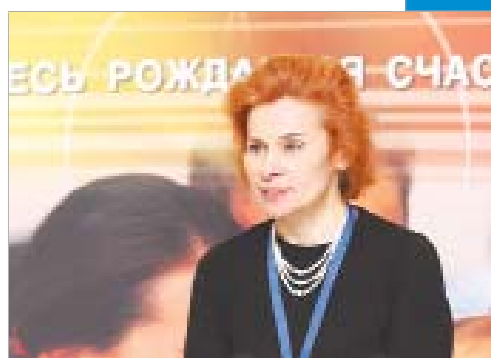
2



Немалые обороты малого бизнеса

### ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

17



Врачи мира собрались в Сургуте

### ПЕРЕКРЕСТОК

31



Преступность под контролем

**Поёт струна**

В Сургуте начался VII городской конкурс юных скрипачей, альтистов и виолончелистов «Поющая струна». Конкурс проходит с 31 января по 2 февраля в Детской школе искусств им. Г. Кукуевецкого» (ул. Ленинградская, 12). Городской конкурс «Поющая струна» проводится один раз в три года. Число участников нынешнего конкурса составляет 60 конкурсантов в номинации «Солисты» и 27 в номинациях «Ансамбли», «Камерные и симфонические оркестры». Председатель жюри доцент кафедры скрипки Московской государственной консерватории им. П.И. Чайковского **Марина Иосифовна Кесельман**, Первый городской конкурс «Поющая струна» состоялся в апреле 1996 г.

**Нарождение луны**

7 февраля с 18.00 до 20.00, на территории историко-культурного центра «Старый Сургут» состоится национальный праздник коренных народов Севера «Нарождение луны» («Тыльц Поры» – хант.). Нарождение луны отмечается с января по март. После обряда участники производили «извинительные акты» перед природой за промысел на зверей и птиц. В программе культурного события состоятся обряд поклонения нарождающейся луне, конкурсы, спортивные состязания, разгадывание загадок, демонстрация национальной одежды и музыкальная радиопрограмма.

**Звёзды Сургута**

27 января в Тюмени завершился региональный этап конкурса-фестиваля «Сибирь зажигает звезды». 1500 юных музыкантов из Тюменской области, ХМАО, ЯНАО, Казахстана, Башкирии, Бурятии выступили в номинациях «инструментальное исполнительство», «вокал», «хореография», «фольклор». С большим успехом на фестивале выступили представители города Сургута. Оркестр русских народных инструментов Сургутского музыкального колледжа под управлением **Игоря Шандурского** был удостоен Гран-при. На суд жюри оркестр представил соло на баяне «Рассыпуха», которое исполнил обладатель «Кубка мира», лауреат Международных и Всероссийских конкурсов **Александр Матвейчук** и инструментальную фантазию на тему казачьей – кубанской песни «Распрягайте, хлопцы, коней». Гран-при конкурса завоевали также **Денис Гладких**, **Александр Матвейчук**, **Родион Широков**. Гран-при в номинации «аккордеон» получила **Каролина Десяткова**, в номинации фортепиано **Дарина Михалаки** из ДШИ им. Кукуевецкого. Высшей награды фестиваля удостоились дуэт **Екатерины Косовой** и **Гульнаны Галимовой**, также **Алёна Проскурня**, **Елена Снеткова**. Многие сургутские юные музыканты стали лауреатами первый и вторых премий фестиваля.

**Просто жизнь**

С 23 по 31 января в Сургуте родилось 123 малыша.

# В СУРГУТЕ ДЕВЯТЬ ТЫСЯЧ МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

28 января начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике **Дарья ГАВРИКОВА** озвучила итоги развития малого и среднего предпринимательства в Сургуте в 2013 году.

**И закрываются, и открываются**

Дарья Анатольевна сообщила, что в 2013 году в Сургуте резко уменьшилось количество индивидуальных предпринимателей – это реакция на изменения в российском налоговом законодательстве. Многие предпочли закрыться. Однако реализация ответственной налоговой политики с учетом реформы налогообложения позволит, считает Дарья Гаврикова, увеличить количество устойчивых предприятий, создать новые рабочие места, повысить конкуренцию. Хотя число индивидуальных предпринимателей сократилось, в целом по городу продолжается прирост субъектов малого предпринимательства. В прошлом году в Сургуте функционировало 9066 малых предприятий, среднегодовая численность занятых в них работников составила 28,3 тыс. человек, что на 3,7% выше уровня 2012 года. Количество индивидуальных предпринимателей достигло 11 924 человек. Растет число субъектов малого предпринимательства в отраслях торговли, строительства, транспорта и связи, операций с недвижимостью.

Оборот малого бизнеса в 2013 году составил 118,1 млрд. рублей. Налоговые поступления в бюджет города возросли по сравнению с 2012 годом на 10% и составили 1 миллиард 264,30 млн. руб.

В соответствии с 209-м ФЗ, субъекты малого и среднего предпринимательства делятся на микро-, малые и средние предприятия. По словам Дарьи Гавриковой, в Сургуте огромное количество именно микропредприятий, то есть фирм с оборотом до 60 млн. рублей. У малых предприятий оборот составляет 400 млн., у средних – миллиард. Управление потребительского рынка в рамках программы поддержки предпринимательства, бюджет которой составляет 10 млн. рублей в год, оказывает безвозмездную поддержку микро- и малым предприятиям. В 2013 году на городскую и окружную программы поддержки предпринимательства было выделено 14 млн. 730 тыс. рублей. Безвозмездно и безвозвратно субсидии и гранты получили 33 субъекта предпринимательства. Общая сумма расходов – 6 млн. 338 тысяч рублей. 283 субъекта прошли курсы повышения квалификации и внесены в реестры получателей поддержки. В рамках конкурса «СТАРТ АП» создано 163 субъекта предпринимательства. С учетом семи грантополучателей это 170 предприятий.

**Невостребованные деньги**

Однако деньги на поддержку малого бизнеса израсходованы не в полном объеме. Во-первых, потому что воспользоваться грантовой поддержкой «на организацию центров времяпрепровождения детей» в размере 1 млн. 900 тыс. могли только детские сады, получившие лицензию на образовательную деятельность. В Сургуте таких пока нет, но 7 садов стремятся к ее получению.



Во-вторых, остались нерезализованными финансовые остатки программы по технологическому присоединению к сетям электроснабжения. Компании, имеющие большие финансовые обороты, либо не интересуют денежное возмещение в 300 тыс. рублей, либо они являются торговыми предприятиями, которые не могут претендовать на это возмещение.

Таким образом, в Сургуте не поступало заявлений на предоставление субсидий по направлениям: «Грантовая поддержка на организацию Центра времяпрепровождения детей», «Реализация проектов субъектов по энергоэффективности», «Обеспечение условий субъектам по технологическому присоединению к объектам электросетевого хозяйства», а также «Оказание финансовой поддержки субъектам по обязательной и добровольной сертификации пищевой продукции и продовольственного сырья». Деньги пришлось вернуть в бюджет округа.

**Планы на 2014 год**

В марте в Сургуте планируется проведение Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства. Если у ассоциаций предпринимателей есть вопросы, которые они хотят адресовать руководству города, их еще можно включить в повестку дня. Для этого надо обратиться в управление потребительского рынка и развития предпринимательства ДЭП. На Координационном совете будут подведены итоги программы поддержки малого и среднего предпринимательства, а также представлена информация об изменениях этого года.

В течение 2014 года в Сургуте пройдет пять «круглых столов» с участием малого и среднего предпринимательства, а также несколько встреч с успешными предпринимателями, экспертами города, округа и страны. На апрель планируется очередной конкурс молодежных бизнес-проектов «СТАРТ АП». 9 мая – выставка-ярмарка, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне. В мае также состоятся такие мероприятия, как городской конкурс «Товаровед-эксперт-2014», конференция «Менеджмент качества – основа развития бизнеса», конкурс «Предприниматель года».

В июне основная тема – выставка-ярмарка, посвященная Дню России и 420-летию Сургута. В августе – традиционная ярмарка «Урожай-2014». В октябре – форум для молодых предпринимателей.

■ **Елена КУРИЛОВА**  
Фото **Алексея АНДРОНОВА**

**Потребительский рынок Сургута**

В 2013 году оборот розничной торговли в Сургуте составил 107,9 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к уровню 2012 года – 108,1%. По сравнению с 2012 годом объем потребительского рынка возрос на 7,2% (с учетом иногородних потребителей). Положительная динамика развития потребрынка в 2013 году зафиксирована во всех сферах: розничной торговле, общественном питании и бытовом обслуживании. Потребрынок обеспечивает рабочими местами около 35 тысяч человек.

**Большие магазины**

В 2013 году в Сургуте открылись пять крупных торговых центров: ТЦ «Агора» по ул. Профсоюзов, ТЦ «Вега» по пр. Ленина, гипермаркет «Магнит» по ул. Быстринской, автосалон «Вольво» по ул. Профсоюзов и 3-й блок ТК «Гулливёр» по ул. Маяковского. Также было открыто 49 продуктовых магазинов эконом-класса. В связи с перепрофилированием было закрыто пять магазинов. Из-за реконструкции приостановлена деятельность ТЦ «Мосмарт» по Нефтеюганскому шоссе. В 2014 году второй корпус ТЦ «Сибирь» по ул. Энгельса переоборудуют в бизнес-гостиницу. Завершится второй этап строительства ТРЦ «Сургут Сити Молл» по ул. Югорский тракт. Откроются: 4-й блок ТК «Гулливёр» по ул. Маяковского, ТЦ по ул. 30 лет Победы, охотничий ТЦ «Беркут» по пр. Пролетарскому, гипермаркет «ОBI» в «Сити Молле».

**Мясокомбинат «Сургутский»**

В 2013 году предприятие выработало 8967,2 тонны продукции, что на 0,7% ниже, чем в 2012 году. Это связано с поставками мясных изделий из других регионов в супермаркеты «О кей», «Союз», «Лента» и закрытием мелких магазинов. В 2013 году на мясокомбинате освоен выпуск новой продукции. В 11 фирменных магазинах и 19 киосках сургутяне могут купить салями «Австрийскую» и «Домашнюю», шашлык из говядины, свиные ребрышки для гриля и котлету натуральную из свинины.

**Пивоваренный завод**

В 2013 году на Сургутском пивоваренном заводе выработано 751,1 тыс. литров продукции (минеральной воды, газировки, кваса, пива), что на 0,1% выше, чем в 2012 году. С прошлого года продукция пивзавода поступает в торговые сети «О кей», «Лента» и «Магнит». В 2014 году предприятие приобретет новое оборудование, в том числе миксер-сатуратор для производства безалкогольных напитков.

Адрес: <http://www.admsurgut.ru/>



- **Общие новости**  
Ушел из жизни писатель Олег Борисович Рихтер
- **Опека и попечительство**  
Сведения о детях, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в устройстве в семью
- **Строительство**  
О изменении реквизитов для платы за аренду жилого помещения  
О изменении реквизитов для платы за коммерческий найм
- **Новости культуры**  
В Сургуте состоится VII городской конкурс юных скрипачей, альтистов и виолончелистов «Поющая струна»
- **Детский отдых**  
Летние каникулы – 2014
- **Новости МФЦ**  
Результаты работы МФЦ г. Сургута с 20 по 25 января

☎ телефонный справочник  
АДМИНИСТРАЦИИ

■ **ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА**

Анонсы недели

строгий  поиск по сайту



о Сургуте  
Устав Сургута

СУРГУТ



[www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru)



глава города  
новости  
дума города  
администрация  
контрольно-счетная палата

ОФИЦИАЛЬНАЯ  
РОССИЯ

**ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ**

**Информация для родителей и обучающихся о работе официальных сайтов общеобразовательных учреждений**

Департамент образования сообщает, что проблемы открытия официальных веб-сайтов общеобразовательных учреждений в период отмены занятий в связи с низкой температурой воздуха обусловлены увеличением количества размещаемых материалов на страницах веб-сайтов и активностью их использования и связаны с низкой производительностью серверного оборудования, на котором размещены официальные сайты образовательных учреждений.

Образовательным учреждениям предложено организовать альтернативные варианты передачи информации о домашнем задании (с использованием рассылки по электронной почте, информирования по телефону и др.).

В настоящий момент ведутся работы по переносу официальных веб-сайтов образовательных учреждений на новое серверное оборудование. Ориентировочная дата запуска нового сервера – 10 февраля 2014 года.

Департамент образования Администрации города Сургута

**Информация комитета по опеке и попечительству Администрации города Сургута**

Приоритетными формами устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются усыновление, установление опеки и попечительства, в том числе опеки и попечительства на возмездной основе на условиях создания приемной семьи.

В 2013 году переданы под опеку (попечительство) 74,6% от числа устроенных в замещающие семьи детей, усыновлены (удочерены) 6%, устроены в приемную семью 19,4%. В 2013 году переданы на воспитание в замещающие семьи в 3,8 раза больше воспитанников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чем в 2012 году.

Всего в 2013 году устроены под опеку (попечительство), в том числе предварительную, 60 несовершеннолетних, переданы в приемную семью 13 детей. Усыновлены в двухстороннем порядке 28 детей, оставшихся без попечения родителей, что на 21,4% больше, чем в предыдущем году.

С целью обеспечения права ребенка жить и воспитываться в семье в рамках осуществления полномочия по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, в результате принятых мер по популяризации семейных форм устройства несовершеннолетних, в 2013 году поставлено на учет кандидатов в усыновители, опекуны, приемные родители на 17% больше, чем в 2012 году.

Развитие института профессиональной приемной семьи, обеспечивающей семейное устройство детей, оставшихся без попечения родителей, является одним из первоочередных направлений деятельности комитета по опеке и попечительству.

В целях исполнения требований законодательства Российской Федерации и ХМАО-Югры о подготовке граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, полномочие органа опеки и попечительства по подготовке граждан передано Администрацией города бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье».

Комитет по опеке и попечительству Администрации города Сургута

**О предоставлении работодателями города Сургута форм отчетности за 2013 год**

Уважаемые работодатели!

Администрация города Сургута напоминает, что в соответствии с Законом ХМАО-Югры от 27.05.2011 № 57-оз в срок до 10 февраля 2014 года вам необходимо предоставить информацию о состоянии условий и охраны труда у работодателей за II полугодие 2013 года с нарастающим итогом в отдел по труду департамента по экономической политике (адрес: город Сургут, улица Энгельса, 8, каб. 518А, 522) по форме, утвержденной приказом Департамента труда и занятости населения ХМАО-Югры от 16.02.2012 № 1-нп (с изменениями от 17.09.2013 № 22-нп).

Формы отчетности «Информация о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования» будут обрабатываться посредством автоматизированной информационной системы «Состояние условий и охраны труда в ХМАО-Югре» с помощью экспортирования данных (внесенных работодателем) из файла формата Excel, выгруженного из программного комплекса для заполнения работодателем (самостоятельное формирование файла указанного формата не допускается).

Специалистами отдела по труду департамента по экономической политике Администрации города Сургута разработаны разъяснения по заполнению форм отчетности.

Выгруженный из автоматизированной информационной системы «Состояние условий и охраны труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» файл формата Excel для заполнения работодателем, разъяснения по заполнению форм отчетности размещены на странице отдела по труду департамента по экономической политике на официальном интернет-сайте Администрации города Сургута по адресу: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) (Главная страница – Администрация – Структурные подразделения Администрации города – Департамент по экономической политике – Отдел по труду). Также файл для заполнения возможно получить на электронный носитель или по электронной почте у специалистов отдела по труду.

Отдел по труду департамента по экономической политике Администрации города Сургута приглашает работодателей города к сотрудничеству, взаимодействию и обмену опытом по вопросам охраны труда. Также информируем работодателей города Сургута и специалистов по охране труда о возможности обращения в отдел по труду за разъяснениями (устными и письменными) по вопросам охраны труда, в том числе с выездом специалистов отдела непосредственно в организации.

Контактные телефоны: 522-191, 522-186, 522-179, 522-134, тел./факс: 522-191, 522-134, 522-186. E-mail: [mst@admsurgut.ru](mailto:mst@admsurgut.ru), [vmn@admsurgut.ru](mailto:vmn@admsurgut.ru), [vra@admsurgut.ru](mailto:vra@admsurgut.ru), [buftiak@admsurgut.ru](mailto:buftiak@admsurgut.ru).

Отдел по труду департамента по экономической политике Администрации города

**Объявлен конкурс грантов для некоммерческих организаций**

В соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации города от 15.05.2013 № 3129, начинается прием заявок на участие в конкурсе по предоставлению грантов в форме субсидий некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив. Участники конкурса могут стать некоммерческие организации, отвечающие следующим требованиям:

- наличие государственной регистрации в качестве юридического лица;
- опыт работы не менее года с момента государственной регистрации;
- место нахождения и осуществление деятельности на территории города Сургута;
- направленность общественно значимой инициативы на жителей города Сургута;
- самостоятельное осуществление на территории города социально ориентированной деятельности, которая по своему содержанию и планируемым результатам соответствует видам деятельности, указанным в п. 1 ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2010 № 229-оз «О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Для участия в конкурсе принимаются проекты, которые будут реализованы в течение 2014 года и соответствуют следующим направлениям деятельности:

1. Социальная поддержка и защита граждан;
2. Подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
3. Оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
4. Охрана окружающей среды и защита животных;
5. Охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культурное, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
6. Оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
7. Профилактика социально опасных форм поведения граждан;
8. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
9. Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
10. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
11. Развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, сохранение русского языка как языка межэтнического общения;
12. Поддержка деятельности межнациональных общественных объединений, ассоциаций, фондов, национально-культурных автономий как важного средства выявления и удовлетворения этнокультурных запросов граждан, достижения стабильности межнациональных отношений, предупреждения конфликтов на этнической и религиозной почве;
13. Деятельность в области военно-патриотического воспитания молодежи;
14. Деятельность в области защиты исконной среды обитания, сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры коренных малочисленных народов Севера;
15. Деятельность по изучению общественного мнения.

Для участия в конкурсе необходимо предоставить:

- заявку по установленной форме;
- копию свидетельства о государственной регистрации, заверенную руководителем некоммерческой организации;
- копию устава, заверенную руководителем некоммерческой организации;
- справку уполномоченного банка о наличии рублевого счета;
- копию свидетельства ИНН, заверенную руководителем некоммерческой организации;
- справку Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Сургуту об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 60 дней до дня предоставления документов;
- справку из Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам, выданную не ранее чем 60 дней до дня представления документов.

Прием заявок осуществляется управлением общественных связей Администрации города (ул. Энгельса, 8, каб. 125) по 25 февраля 2014 года ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, в понедельник – до 18.00.

Дополнительную информацию можно получить по тел.: 522-285, 522-194. Форма заявки размещена на сайте Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

Управление общественных связей Администрации города

**О возможности участия в аукционах на покупку квартир для детей сирот**

В рамках исполнения отдельных государственных полномочий в 2014 году Администрации города Сургута необходимо приобрести для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, 103 однокомнатные квартиры. На официальном сайте Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Горзакупки», вкладке «Электронные аукционы» размещается информация об объявленных аукционах. Для получения информации об условиях проведения аукционов потенциальных продавцов однокомнатных квартир просим обращаться на сайт Администрации города.

Комитет по опеке и попечительству Администрации города Сургута

**Избирательная комиссия ХМАО-Югры приглашает принять участие в интерактивной конференции**

Избирательная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа приглашает всех желающих принять участие в интерактивной конференции «Избирательная система Российской Федерации. Пути развития демократии». Задать вопросы можно по адресу: [www.ikhmao.ru](http://www.ikhmao.ru).

Председатель ТИК г. Сургута С.В. Гаранина



**Приложение 3 к Порядку**

(наименование должника)  
(адрес)

**Уведомление  
о поступлении исполнительного документа**

Департамент финансов Администрации города уведомляет Вас о поступлении исполнительного документа:

№ п/п	Дата поступления исполнительного документа в департамент финансов Администрации города	Наименование взыскателя - организации/Ф.И.О. взыскателя - физического лица	Исполнительный документ		
			номер и дата выдачи	наименование судебного органа	наименование судебного акта и номер дела, по которому выдан исполнительный документ
1	2	3	4	5	6

и необходимости представления в департамент финансов не позднее 30 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление в установленном порядке средств для полного либо частичного исполнения исполнительного документа в пределах общего остатка средств на определенном Вами лицевом счете.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.  
Директор (заместитель директора)  
департамента финансов

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

**Приложение 4 к Порядку**

(наименование взыскателя)  
(адрес)

**Уведомление  
о предоставлении уточненных реквизитов банковского счета**

В связи с неверным указанием в заявлении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ реквизитов банковского счета, департамент финансов Администрации города просит в течение 30 дней со дня получения настоящего уведомления предоставить уточненные реквизиты банковского счета с указанием:

ИНН/КПП взыскателя  
Номер счета взыскателя  
Наименование банка, в котором открыт счет взыскателя  
Кор/счет банка  
БИК банка  
ИНН банка

В случае непредоставления уточненных реквизитов банковского счета департамент финансов будет вынужден вернуть документы, поступившие на исполнение, в соответствии с подпунктом е) пункта 3 части 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.  
Директор (заместитель директора)  
департамента финансов

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

**Приложение 5 к Порядку**

(наименование должника)  
(адрес)

**Уведомление  
о поступлении судебного акта, предусматривающего  
возобновление исполнения исполнительного документа**

В связи с поступившим \_\_\_\_\_ (наименование поступившего судебного акта и судебного органа, выдавшего его) сообщаем Вам о необходимости исполнения исполнительного документа № \_\_\_\_\_ выданного « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)

на основании \_\_\_\_\_ (наименование акта судебного органа, дата, номер дела, по которому он вынесен) в порядке, и сроки, определенные п. 7 ч. 20 ст. 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Приложения: Копия указанного судебного акта на \_\_\_\_\_ листах.  
Директор (заместитель директора)  
департамента финансов

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

**Приложение 6 к Порядку**

(наименование должника)  
(адрес)

**Уведомление  
о приостановлении операций по расходование средств в связи с неисполнением требований  
исполнительного документа**

В связи с неисполнением Вами требований исполнительного документа от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_ (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)

на основании \_\_\_\_\_ (наименование акта судебного органа, дата) по делу № \_\_\_\_\_, сообщаем, что в соответствии с пунктами 7, 8 части 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» департамент финансов Администрации города с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года приостанавливает осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах \_\_\_\_\_ (за исключением операций по исполнению исполнительных документов) до момента устранения нарушений.

Директор (заместитель директора)  
департамента финансов

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

**Приложение 7 к Порядку**

(наименование должника)  
(адрес)

**Уведомление о возобновлении операций по расходованию средств**

В связи с предоставлением \_\_\_\_\_ (наименование должника) следующих документов: \_\_\_\_\_ департамент финансов Администрации города возобновляет с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года осуществление операций по расходованию средств с лицевых счетов \_\_\_\_\_ (наименование лицевых счетов)

Директор (заместитель директора)  
департамента финансов

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

**Приложение 8 к Порядку**

(наименование взыскателя)  
(адрес)

**Уведомление о неисполнении должником требований исполнительного документа**

В связи с истечением трехмесячного срока исполнения исполнительного документа серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданного « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)

На основании \_\_\_\_\_ (наименование акта судебного органа, дата, № дела, по которому он вынесен) и неисполнением должником содержащихся в нем требований сообщаем Вам о возможности отзыва исполнительного документа и предъявления исполнительного документа в подразделение службы судебных приставов в соответствии с Федеральным законом «Об исполнительном производстве» для обращения взыскания на имущество должника.

Для отзыва исполнительного документа Вам необходимо направить в департамент финансов Администрации города заявление с просьбой о его возврате.

Директор (заместитель директора)  
департамента финансов

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

**ПРИКАЗ департамента финансов Администрации города № 4 от 23.01.2014**

**Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

В соответствии с Федеральными законами от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившими силу:
  - приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 263 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 30.12.2011 № 285 «О внесении изменения в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 263 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 26.06.2012 № 130 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 263 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 09.01.2013 № 01 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 263 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 07.10.2013 № 186 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 263 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 265 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 30.12.2011 № 284 «О внесении изменения в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 265 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 23.01.2013 № 4 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 265 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям»;
  - приказ департамента финансов Администрации города от 07.10.2013 № 188 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 27.12.2010 № 265 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям».
3. Отделу кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений управления исполнения расходов (Чепель Н.М.) предоставить настоящий приказ:
  - в управление информационной политики Администрации города (Швидкая Е.А.) для опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном интернет - сайте Администрации города;
  - в управление общего обеспечения деятельности Администрации города (Красильникова Н.Л.) для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Настоящий приказ вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора С.Б. Смолдыреву.

**И.о. директора департамента финансов Т.Ю. Гигда**

**Приложение к приказу департамента финансов Администрации города**

**Порядок открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ.

1.4. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений осуществляется департаментом финансов Администрации города Сургута (далее – департамент финансов) на счетах, открытых департаменту финансов в Расчетно-кассовом центре города Сургута Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Тюменской области (далее – счета департамента финансов по учету операций со средствами учреждений).

1.5. Открытие и ведение лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, предназначенным для отражения операций муниципальных бюджетных и автономных учреждений, принявших бюджетные полномочия в соответствии с переданными бюджетными полномочиями получателя бюджетных средств, осуществляется в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета для учета операций по исполнению бюджета городского округа город Сургут.

1.6. Открытие и ведение лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения), осуществляется в автоматизированной системе планирования и исполнения бюджета города на основе программного обеспечения «Автоматизированный Центр Контроля» (далее – система АЦК).

**2. Виды лицевых счетов**

2.1. Для учета операций, осуществляемых учреждениями, в департаменте финансов открываются и ведутся следующие виды лицевых счетов:

- лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами учреждений, полученными в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и со средствами от приносящей доход деятельности (далее – лицевой счет учреждения);
- лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение (залог, задатки) (далее – лицевой счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение (залог, задатки));
- лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания) (далее – лицевой счет по учету субсидий на иные цели);
- лицевой счет, предназначенный для отражения операций учреждений, принявших бюджетные полномочия в соответствии с переданными бюджетными полномочиями получателя бюджетных средств (далее – лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств).

2.2. При открытии лицевых счетов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, им присваиваются номера.

2.3. Номер лицевого счета состоит из десяти разрядов:

Номера разрядов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-----------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

где:

- 1 по 5 разряды – буквенная или буквенно-цифровая аббревиатура наименования учреждения;
  - 6 по 7 разряды – вид лицевого счета;
  - 8 по 10 разряды – код главного распорядителя бюджетных средств, которому в ведомственной структуре расходов бюджета города предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели соответствующим учреждениям (далее – код ведомственной принадлежности главного распорядителя бюджетных средств).
- 2.4. Учреждениям открываются следующие виды лицевых счетов:
- 20 – лицевой счет учреждения;
  - 30 – лицевой счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение (залог, задатки);
  - 50 – лицевой счет по учету субсидий на иные цели;
  - 60 – лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

**3. Порядок открытия лицевых счетов**

3.1. Для открытия лицевых счетов, учреждения предоставляют в департамент финансов следующие документы:

- а) заявление на открытие лицевого счета (лицевых счетов) согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
  - б) карточку образцов подписей к лицевым счетам согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
  - в) копию Устава, заверенную учредителем, либо курирующим структурным подразделением, либо органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц;
  - г) копию документа о государственной регистрации юридического лица;
  - д) копию Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
  - е) копию информационного письма отдела статистики.
- 3.2. Документы проверяются отделом кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений управления исполнения расходов департамента финансов (далее – отдел кассовых выплат) на их комплектность и правильность оформления в течение трех рабочих дней с момента представления документов.
- 3.3. Документы, не соответствующие установленным требованиям, не позднее срока, установленного для проведения проверки, возвращаются учреждению для устранения замечаний.
- 3.4. При отсутствии замечаний отдел кассовых выплат открывает лицевой счет (лицевые счета) в системе АЦК, оформляет и передает об открытии лицевого счета (лицевых счетов) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и передает уполномоченному лицу соответствующего учреждения под роспись.
- 3.5. Лицевые счета учреждений регистрируются в журнале регистрации лицевых счетов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Журнал регистрации лицевых счетов пронумеровывается, прошнуровывается, заверяется подписью директора департамента финансов и скрепляется печатью департамента финансов.

Продолжение на стр. 6



Отметка финансового органа о приеме образцов подписей

Начальник отдела кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	(должность)	(подпись)
		(расшифровка подписи)
« » г.		
Особые отметки		

Приложение 3 к Порядку

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

ИЗВЕЩЕНИЕ  
об открытии лицевого счета (лицевых счетов)

Департамент финансов Администрации города сообщает, что

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

открыт (ы) лицевой (ые) счет (а)

(вид лицевого счета)	№
_____	№ _____
_____	№ _____
_____	№ _____
_____	№ _____
_____	№ _____
_____	№ _____

с « » 20 г.

Директор департамента финансов \_\_\_\_\_

(подпись) / (расшифровка подписи)

Исполнитель:

Приложение 4 к Порядку

Журнал регистрации лицевых счетов, открытых учреждениям  
в департаменте финансов Администрации города

№ п/п	Дата открытия лицевого счета	Дата переопределения лицевого счета	Дата закрытия лицевого счета	Дата и номер договора	Наименование учреждения	Номер лицевого счета	Подпись руководителя (главного бухгалтера) учреждения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 5 к Порядку

Договор  
на открытие и обслуживание лицевого счета (лицевых счетов)

г. Сургут « » 20 г.

Департамент финансов Администрации города Сургута, именуемый в дальнейшем «Департамент» в лице директора департамента \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом настоящего Договора является открытие и обслуживание Департаментом лицевого счета (лицевых счетов) для учета операций (в дальнейшем – лицевой счет) Учреждения на предусмотренных настоящим Договором условиях.
- 1.2. Операции по кассовым операциям со средствами Учреждения отражаются на лицевом счете, открываемом Департаментом. Учет операций на лицевом счете ведется в валюте Российской Федерации нарастающим итогом с начала финансового года.
- 1.3. Обслуживание лицевого счета Учреждения ведется в соответствии с регулирующими Порядками:
  - открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;
  - проведения кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;
  - санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений;
  - санкционирования расходов денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа город Сургут и администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СЧЕТА

- 2.1. Департамент открывает Учреждению лицевой счет (лицевые счета):  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (вид лицевого счета)  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (вид лицевого счета)  
на основании настоящего Договора, а также заявления Учреждения с предоставлением Департаменту необходимых документов в соответствии с приказом Департамента, регулирующим Порядок открытия и ведения лицевых счетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.
- 2.2. Департамент осуществляет для Учреждения по обслуживанию лицевого счета следующие операции:
  - по поступлению денежных средств на лицевой счет Учреждения;
  - по выплатам денежных средств с лицевого счета Учреждения.
- 2.3. Электронные платежи осуществляются в сроки, установленные Расчетно-кассовым центром города Сургута ГУ ЦБ РФ по Тюменской области, обслуживающим счета Департамента.
- 2.4. При электронном документообороте выписки и приложения Учреждение получает с удаленного рабочего места в автоматизированной системе планирования и исполнения бюджета города на основе программного обеспечения «Автоматизированный Центр Контроля» (далее – система АЦК), подписанные электронной подписью специалиста отдела кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений управления исполнения расходов.
- При отсутствии технической возможности выписки и приложения предоставляются на бумажном носителе через индивидуальные ячейки Учреждения.
- 2.5. Учреждение обязано письменно сообщить Департаменту о суммах, ошибочно проведенных по его лицевому счету.
- 2.6. Департамент при обнаружении ошибочных проведенных операций по лицевому счету Учреждения вправе внести исправительные записи по счету в пределах текущего финансового года без согласия Учреждения с последующим его уведомлением.
- 2.7. Департамент осуществляет операции по лицевому счету в пользу физических и юридических лиц от имени и по поручению Учреждения, в том числе для выдачи чека для получения денежных средств на основании заявки на выплату средств.
- При электронном документообороте заявки на выплату средств, предоставляются Учреждением в Департамент с удаленного рабочего места в системе – АЦК, подписанные электронной подписью уполномоченных лиц Учреждения.
- При отсутствии технической возможности, заявки на выплату средств предоставляются на бумажном носителе в двух экземплярах.
- 2.8. Департамент имеет право отказать в совершении операций по лицевому счету Учреждения при наличии фактов, свидетельствующих о нарушении Учреждением правил, установленных вышеуказанными Порядками.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Департамент обязан:
  - 3.1.1. Своевременно информировать Учреждение об изменении порядка учета операций по лицевому счету, оформления и представления платежных документов, сопутствующего документооборота и вопросов, возникающих в процессе обслуживания лицевого счета.
  - 3.1.2. При закрытии лицевого счета произвести с Учреждением сверку операций по лицевому счету Учреждения, путем составления отчета о состоянии лицевого счета Учреждения.
  - 3.1.3. Сообщить Учреждению о закрытии лицевого счета.
- 3.2. Учреждение обязано:
  - 3.2.1. Предоставить Департаменту документы, необходимые для открытия лицевого счета.
  - 3.2.2. Соблюдать порядок оформления заявок для проведения кассовых операций.
  - 3.2.3. При изменении наименования Учреждения представить в Департамент заявление, уведомляющее об изменении, копию документа об изменении наименования, а также документы, необходимые для переформирования лицевого счета, при реорганизации, изменении типа, ликвидации – документ о реорганизации, документ об изменении типа, документ о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии.
- 3.3. Департамент имеет право:
  - 3.3.1. Требовать от Учреждения правильности оформления заявок на проведение кассовых операций.
- 3.4. Учреждение имеет право:
  - 3.4.1. Предоставлять заявку на выплату денежных средств с лицевого счета, в пользу физических и юридических лиц.
  - 3.4.2. Получать от Департамента необходимую информацию по движению средств на лицевом счете.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 4.1. За нарушение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, стороны разрешают путем переговоров в целях достижения взаимоприемлемых решений. При недостижении договоренности спор может быть разрешен в Арбитражном суде ХМАО-Югры.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. За открытие и обслуживание счета Учреждения комиссионное вознаграждение не взимается.

- 5.2. Во взаимоотношениях, не урегулированных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.
- 5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. СРОК И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор считается заключенным с момента подписания обеими сторонами и действует до момента закрытия лицевого счета.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.
- 6.3. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть оформлена в виде дополнительного соглашения.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Учреждение	Юридический адрес, ИНН, телефон
Департамент финансов Администрации города Сургута 628408, г. Сургут, ул. Энгельса, 8 р/с 40701810800003000006 (для учета средств МБУ) р/с 40701810900003000003 (для учета средств МАУ) РКЦ г. Сургута ИНН 8602200234, КПП 860201001	_____ (наименование) _____ (юридический адрес, ИНН, телефон) _____ (подпись М.П.) / _____ (расшифровка подписи)

Приложение 6 к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на переопределение лицевого счета (лицевых счетов)  
на « » 20 г.

Наименование учреждения \_\_\_\_\_  
Юридический адрес учреждения \_\_\_\_\_  
Учредитель \_\_\_\_\_  
Наименование курирующего структурного подразделения \_\_\_\_\_  
Финансовый орган \_\_\_\_\_  
Прошу переопределить лицевой счет (лицевые счета) \_\_\_\_\_  
(вид лицевого счета)  
(причина переопределения лицевого счета, наименование, номер и дата документа-основания) \_\_\_\_\_  
В связи с \_\_\_\_\_  
Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« » 20 г.  
М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 7 к Порядку

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

ИЗВЕЩЕНИЕ  
о переопределении лицевого счета (лицевых счетов)

Департамент финансов Администрации города сообщает, что \_\_\_\_\_ (наименование учреждения)  
лицевой счет (лицевые счета) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (вид лицевого счета)  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
на лицевой счет (на лицевые счета) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (вид лицевого счета)  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
с « » 20 г.  
Директор департамента финансов \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Исполнитель:

Приложение 8 к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на переопределение лицевого счета (лицевых счетов)  
на « » 20 г.

Наименование учреждения \_\_\_\_\_  
Юридический адрес учреждения \_\_\_\_\_  
Учредитель \_\_\_\_\_  
Наименование курирующего структурного подразделения \_\_\_\_\_  
Финансовый орган \_\_\_\_\_  
Прошу закрыть лицевой счет (лицевые счета) \_\_\_\_\_  
(вид лицевого счета, лицевых счетов)  
(причина закрытия лицевого счета, наименование, номер и дата документа-основания) \_\_\_\_\_  
В связи с \_\_\_\_\_  
Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« » 20 г.  
М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 9 к Порядку

Отчет о состоянии лицевого счета учреждения

по лицевому счету \_\_\_\_\_ (наименование учреждения)  
№ \_\_\_\_\_  
по состоянию на « » 20 г.  
1. Остаток денежных средств на начало года всего \_\_\_\_\_  
2. Поступления всего \_\_\_\_\_  
3. Произведенные выплаты всего \_\_\_\_\_  
4. Остаток денежных средств на отчетную дату всего \_\_\_\_\_  
Начальник отдела кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений управления исполнения расходов \_\_\_\_\_  
Исполнитель:

Приложение 10 к Порядку

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

ИЗВЕЩЕНИЕ  
о закрытии лицевого счета (лицевых счетов)

Департамент финансов Администрации города сообщает, что \_\_\_\_\_ (наименование учреждения)  
закрыт лицевой счет (лицевые счета) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (вид лицевого счета)  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
с « » 20 г.  
Директор департамента финансов \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Исполнитель:

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 348 от 20.01.2014****О внесении изменения в постановление Администрации города от 11.10.2011 № 6816 «О порядке предоставления льгот на посещение муниципальных учреждений культуры»**

В соответствии с Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре» (с изменениями от 30.09.2013), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями от 25.11.2013), Постановлением Правительства РФ от 12.11.1999 № 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет» (с изменениями от 01.02.2005):

1. Внести в постановление от 11.10.2011 № 6816 «О порядке предоставления льгот на посещение муниципальных учреждений культуры» изменение, изложив раздел 2 «Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан на бесплатное посещение музеев» приложения к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение к постановлению Администрации города**

- Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан на бесплатное посещение музеев
- Льгота на бесплатное посещение музеев в соответствии с действующим законодательством предоставляется лицам, не достигшим восемнадцати лет, один раз в месяц.
- Основанием для предоставления льготы на бесплатное посещение музеев является предъявление документа, удостоверяющего личность.
- День работы музея с бесплатным посещением для лиц, не достигших восемнадцати лет, определяется органами управления музея и доводится до сведения посетителей.
- Информация о дне работы музея с бесплатным посещением для лиц, не достигших восемнадцати лет, размещается в доступных для посетителей зонах музейных зданий и средствах массовой информации.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 369 от 21.01.2014****Об утверждении положения об обязательном экземпляре муниципального образования городской округ город Сургут**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями от 11.07.2011), Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621), в целях комплектования библиотечно-информационного фонда города, обеспечения сохранности обязательного экземпляра документов муниципального образования городской округ город Сургут и его общественного использования:

1. Утвердить положение об обязательном экземпляре муниципального образования городской округ город Сургут согласно приложению.

2. Наделять правом получения, хранения и общественного использования документов, входящих в состав обязательного экземпляра муниципального образования, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система».

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение к постановлению Администрации города****Положение об обязательном экземпляре муниципального образования городской округ город Сургут****1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об обязательном экземпляре документов муниципального образования городской округ город Сургут (далее – положение) определяет с учетом потребностей муниципального образования виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов муниципального образования городской округ город Сургут.

1.2. В настоящем положении используются понятия в значениях, определенных Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

**2. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра муниципального образования городской округ город Сургут**

2.1. В состав обязательного экземпляра муниципального образования городской округ город Сургут (далее – обязательный экземпляр) входят следующие виды документов:

2.1.1. Печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания), кроме рекламных, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфические самостоятельно оформленные, тиражированные, имеющие выходные данные.

2.1.2. Официальные документы, принятые органами местного самоуправления, носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер, которые включаются в списки рассылок документов несекретного характера.

2.1.3. Аудиовизуальная продукция (кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации), созданная и воспроизведенная на любых видах носителей.

2.1.4. Электронные издания, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме, прошедшие редакционно-издательскую обработку, имеющие выходные сведения, тиражируемые и распространяемые на машиночитаемых носителях.

2.1.5. Издания для слепых и слабовидящих, изготавливаемые рельефноточечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи).

2.1.6. Комбинированные документы, совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).

2.2. Настоящее положение не распространяется на:

2.2.1. Документы, содержащие личную и (или) семейную тайну.

2.2.2. Документы, содержащие государственную, служебную и (или) коммерческую тайну.

2.2.3. Документы, созданные в единичном исполнении.

2.2.4. Архивные документы (материалы) за исключением документов, передаваемых на хранение в архивные учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

2.2.5. Электронные документы, распространяемые исключительно с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

2.2.6. Управленческую и техническую документацию (формуляры, инструкции по эксплуатации, бланочную продукцию, альбомы форм учетной и отчетной документации).

**3. Доставка обязательного экземпляра**

3.1. Производители документов доставляют через полиграфические организации по два обязательных экземпляра всех видов печатных изданий в Центральную городскую библиотеку имени А.С. Пушкина в день выхода в свет первой партии тиража.

3.2. Производители документов обязаны передавать обязательный экземпляр получателю безвозмездно.

3.3. Получатель документов имеет право покупать обязательные экземпляры, не доставленные производителями документов, за счет последних.

3.4. Дефектные обязательные экземпляры по запросам получателей заменяются производителями документов в месячный срок.

3.5. Полная и оперативная доставка обязательного экземпляра гарантирует производителям документов права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

**4. Обязанности муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» как получателя обязательного экземпляра**

4.1. Получатель обязательного экземпляра:

4.1.1. Получает, регистрирует и ведет учет обязательного экземпляра.

4.1.2. Осуществляет контроль за доставкой обязательного экземпляра.

4.1.3. Готовит библиографическую и статистическую информацию об обязательном экземпляре.

4.1.4. Информировывает население города об обязательном экземпляре.

4.1.5. Обеспечивает постоянное хранение и использование обязательного экземпляра.

4.1.6. Несет ответственность за обеспечение сохранности фонда документов, входящих в состав обязательного экземпляра, в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Копирование и репродуцирование обязательного экземпляра в целях библиотечно-информационного обслуживания граждан, предприятий и организаций осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

**5. Заключительные положения**

5.1. Права и обязанности производителей документов определяются в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За несвоевременную и неполную доставку обязательного экземпляра производители документов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.3. Контроль за представлением обязательного экземпляра в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» осуществляется в соответствии с порядком проведения контрольных мероприятий в учреждениях, подведомственных департаменту культуры, молодежной политики и спорта Администрации города.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 371 от 21.01.2014****О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.01.2013 № 443 «О порядке организации проведения церемоний государственной регистрации заключения брака на территории города Сургута»**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621), от 18.03.2011 № 574 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Дворец торжеств» (с изменениями от 04.04.2012 № 827):

1. Внести в постановление Администрации города от 29.01.2013 № 443 «О порядке организации проведения церемоний государственной регистрации заключения брака на территории города Сургута» (с изменениями от 26.06.2013 № 4349) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий порядок устанавливает требования к работникам, осуществляющим государственную регистрацию заключения брака и работникам, осуществляющим ее организацию, требования к оформлению помещений, в которых осуществляется регистрация заключения брака, правила пребывания граждан в управлении записи актов гражданского состояния (далее – управление ЗАГС) и муниципальном бюджетном учреждении «Дворец торжеств» (далее – МБУ «Дворец торжеств») города Сургута ХМАО – Югры при государственной регистрации заключения брака, в целях обеспечения повышения качества обслуживания населения управлением ЗАГС, а также обеспечения сохранности имущества, закрепленного в целях реализации государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния».

1.1.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке включает в себя:

- сопровождение молодоженов и гостей торжества до регистрации заключения брака к залам регистраций;

- встреча регистрирующейся пары с центрального входа, сопровождение до комнат жениха и невесты, размещение гостей в холлах здания, сопровождение жениха до кабинета регистратора для оформления документов и ожидание его для дальнейшего сопровождения к комнате жениха, сопровождение и размещение гостей в зале регистрации, проведение инструктажа о правилах поведения во время церемонии, проверка комнат жениха и невесты, залов регистраций на предмет чистоты и порядка, сопровождение молодоженов и гостей торжества в банкетный зал, зал фотосессии, проводы пары и гостей работниками МБУ «Дворец торжеств»;

- проведение государственной регистрации заключения брака специалистами управления ЗАГС в залах «Дворца бракосочетаний в городе Сургуте»;

- торжественную речь регистратора – работника управления ЗАГС, производящего государственную регистрацию заключения брака в установленном порядке;

- вручение свидетельства о заключении брака установленного образца работником управления ЗАГС;

- музыкальное сопровождение государственной регистрации заключения брака не более 20 минут работниками МБУ «Дворец торжеств»;

- обеспечение охраны в здании «Дворца бракосочетаний в городе Сургуте».

1.1.3. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке включает в себя:

- сопровождение молодоженов и их гостей до зала регистрации заключения брака: встреча регистрирующейся пары и гостей в холле здания, проверка лекционного зала на предмет чистоты и порядка, сопровождение молодоженов и гостей торжества в банкетный зал, зал фотосессии по желанию молодоженов работниками МБУ «Дворец торжеств»;

- проведение регистрации заключения брака в неторжественной обстановке специалистами управления ЗАГС;

- регистрация заключения брака с вручением свидетельства о заключении брака установленного образца специалистами управления ЗАГС;

- обеспечение охраны в здании «Дворца бракосочетаний в городе Сургуте».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 372 от 21.01.2014****Об утверждении проекта планировки территории в части красных линий**

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, учитывая протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний:

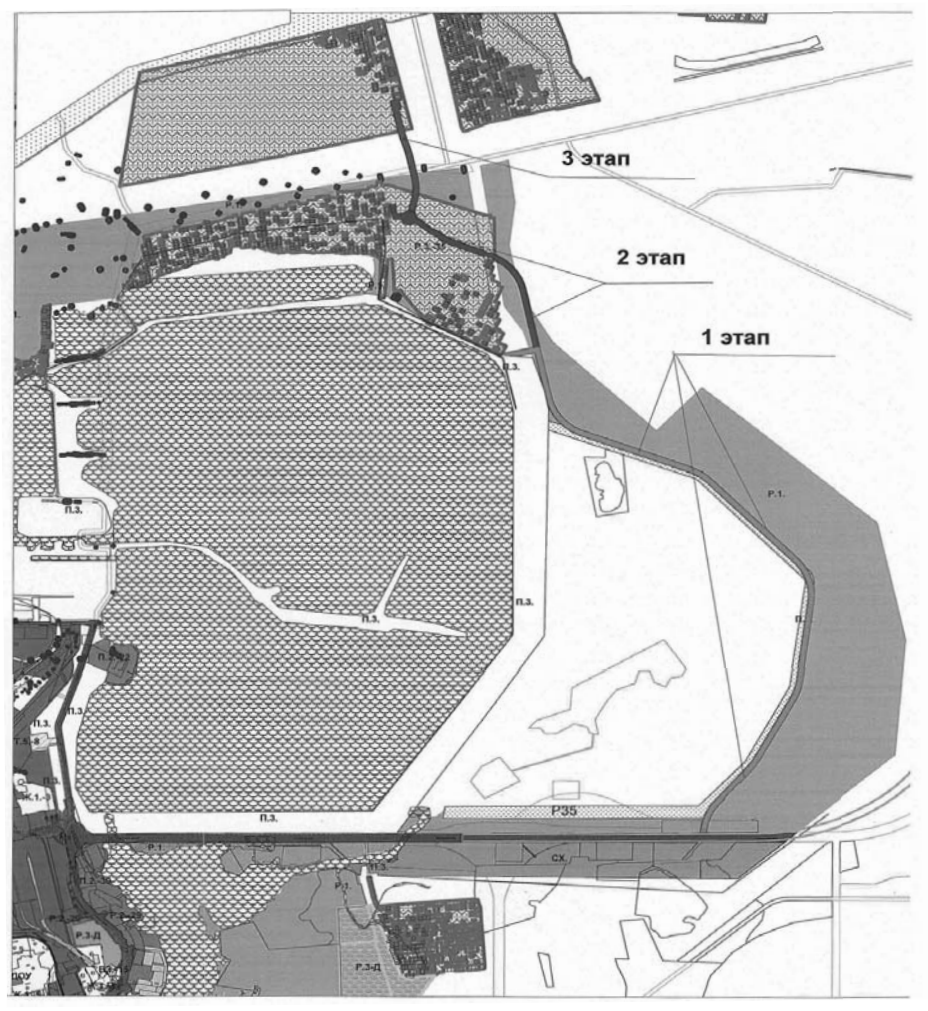
1. Утвердить проект планировки территории в части красных линий по объекту «Объездная автомобильная дорога к дачным кооперативам «Черемушки», «Север-1», «Север-2» в обход гидротехнических сооружений ГРЭС-1 и ГРЭС-2», 1, 2, 3 этапы.

Схема границ красных линий к проекту планировки территории в части красных линий по объекту «Объездная автомобильная дорога к дачным кооперативам «Черемушки», «Север-1», «Север-2» в обход гидротехнических сооружений ГРЭС-1 и ГРЭС-2», 1, 2, 3 этапы прилагается.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление, схему границ красных линий в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение к постановлению Администрации города****Схема границ красных линий к проекту планировки территорий в части красных линий**





**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 449 от 23.01.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

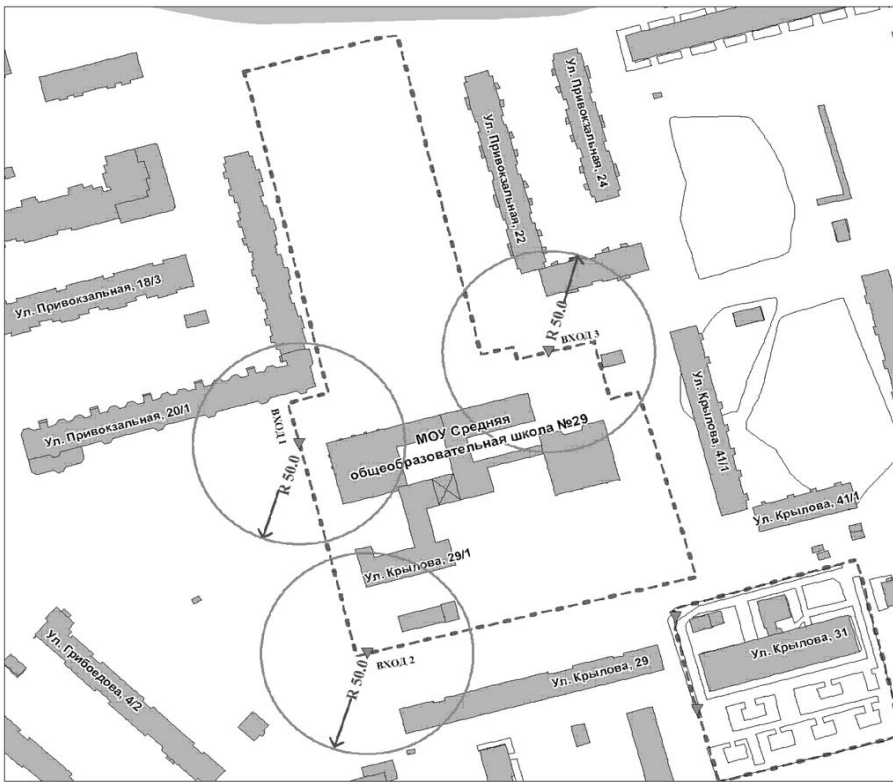
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторый полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29, расположенное по адресу: город Сургут, улица Крылова, 29/1, согласно приложению 1;
  - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка-детский сад № 8 «Огонек», расположенное по адресу: город Сургут, улица Сибирская, 26, согласно приложению 2;
  - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская хореографическая школа № 1», расположенное по адресу: город Сургут, улица Сибирская, 2, согласно приложению 3;
  - муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение открытая (сменная) общеобразовательная школа № 2, расположенное по адресу: город Сургут, улица 30 лет Победы, 39/1, согласно приложению 4;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 92 «Веснушка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Югорская, 1/3, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

**И.о. главы Администрации города О.М. Лапин**

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

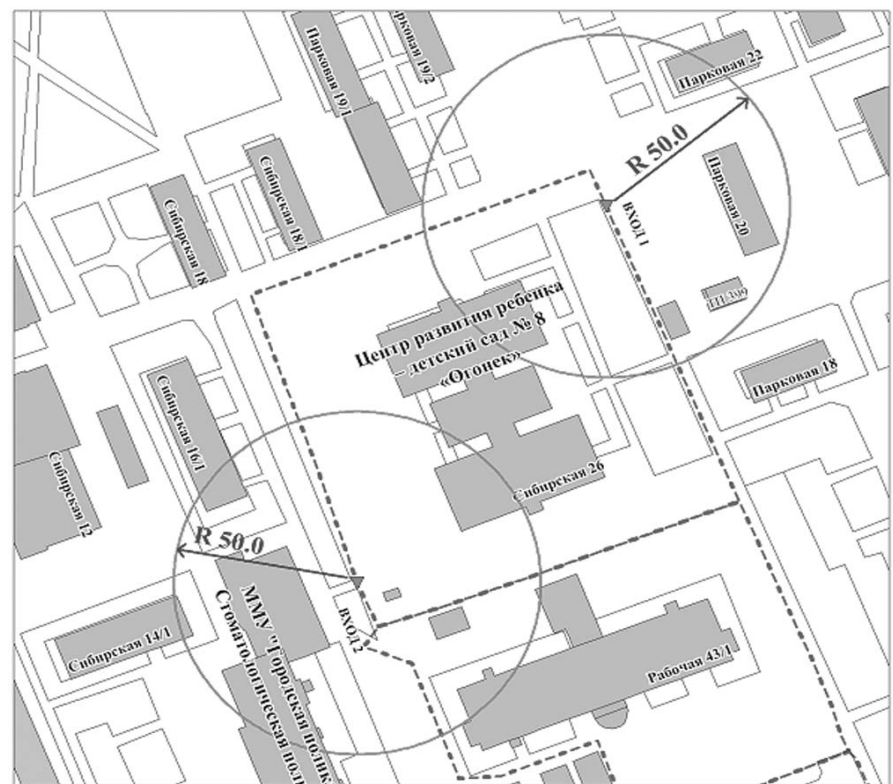
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному образовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 29, улица Крылова, 29/1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R → радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению Центр развития ребенка-детский сад № 8 «Огонек», улица Сибирская, 26**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R → радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

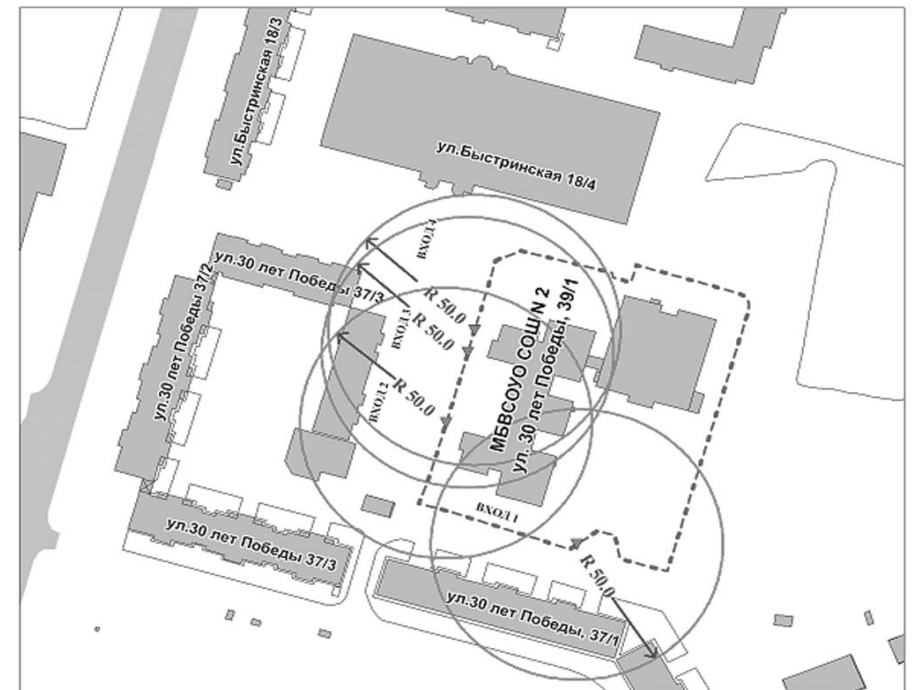
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детская хореографическая школа № 1», улица Сибирская, 2**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R → радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

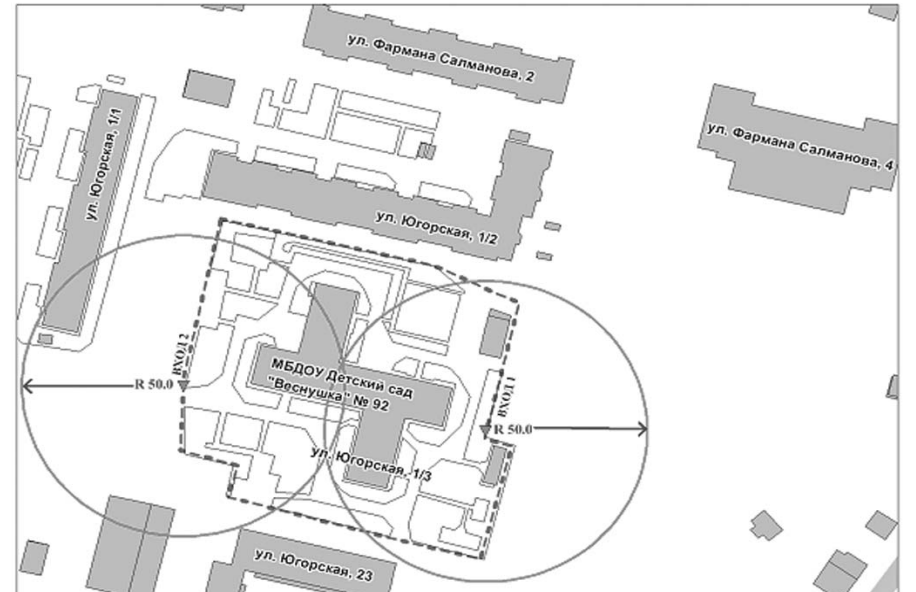
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному вечернему (сменному) общеобразовательному учреждению открытой (сменной) общеобразовательной школе № 2, улица 30 лет Победы, 39/1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R → радиус

**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 92 «Веснушка», улица Югорская, 1/3**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R → радиус

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 451 от 23.01.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

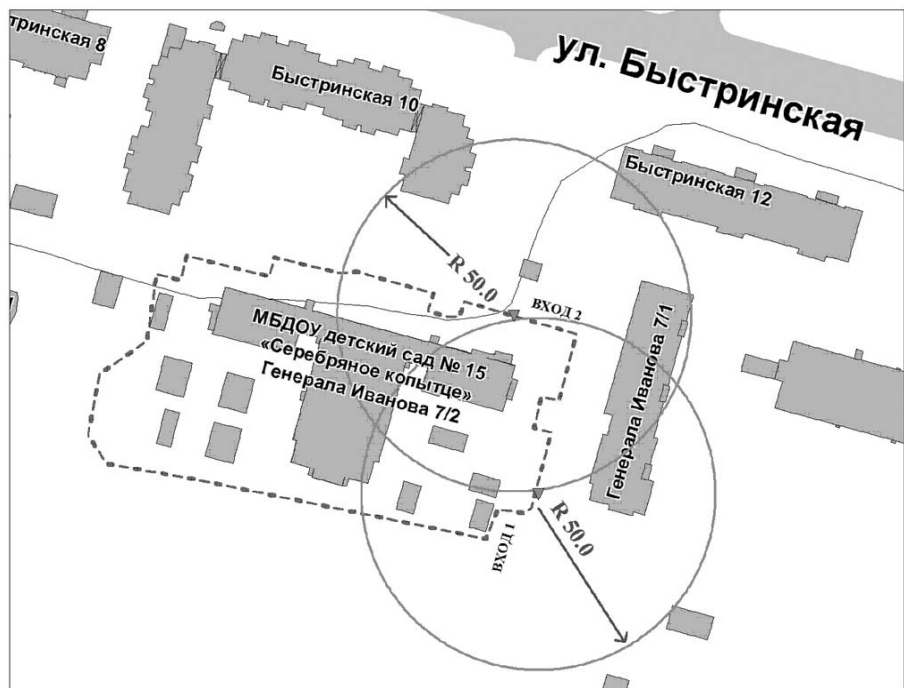
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов РФ мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояния от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621), от 19.11.2013 № 4023 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Серебряное копытце», расположенное по адресу: город Сургут, улица Генерала Иванова, 7/2, согласно приложению 1;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Белочка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Университетская, 23/3, согласно приложению 2;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Умка», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Мира, 7/3, согласно приложению 3;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Метелица», расположенное по адресу: город Сургут, улица Флегонта Показаньева, 12/1, согласно приложению 4;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 «Машенька», расположенное по адресу: город Сургут, улица Профсоюзов, 40/1, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

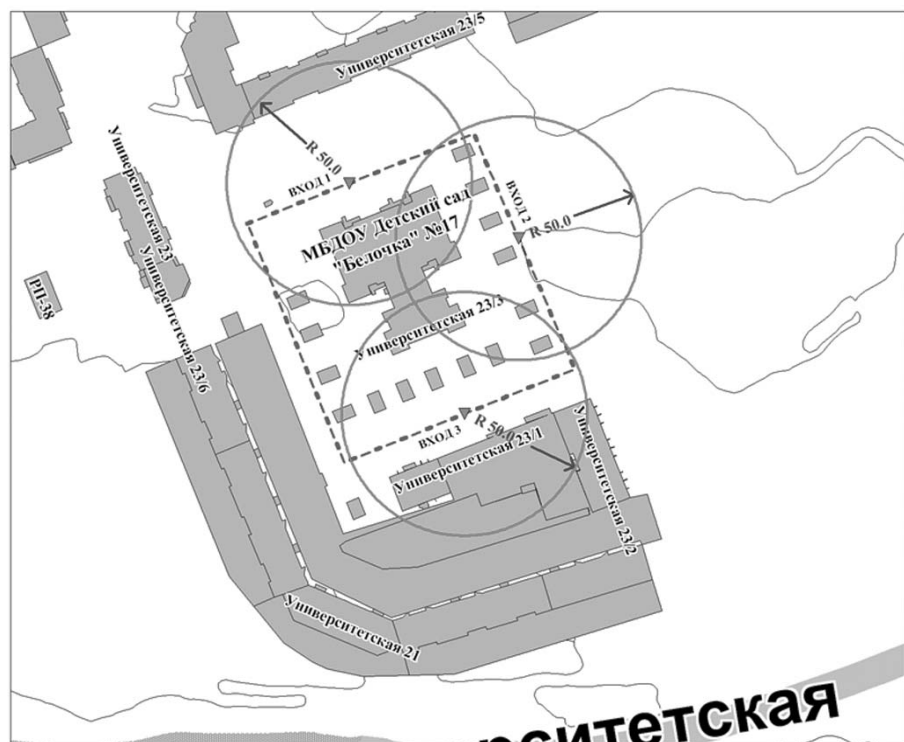
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 15 «Серебряное копытце», улица Генерала Иванова, 7/2**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R— радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

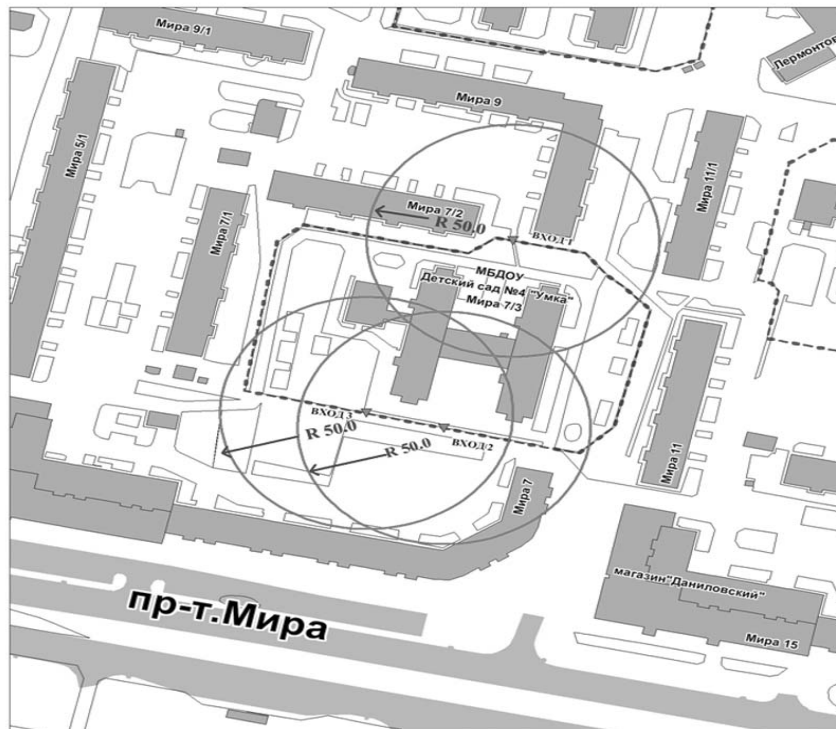
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 17 «Белочка», улица Университетская, 23/3**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R— радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

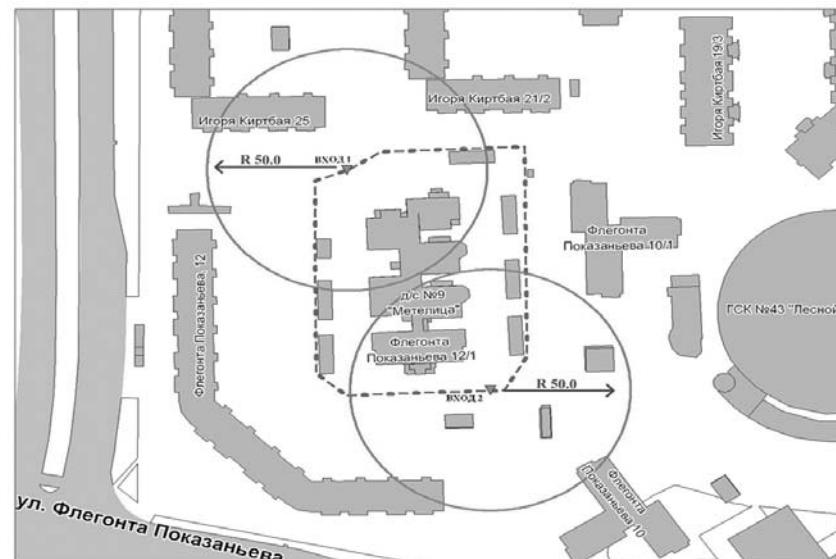
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 4 «Умка», проспект Мира, 7/3**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R— радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 9 «Метелица», улица Флегонта Показаньева, 12/1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R— радиус

**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 11 «Машенька», улица Профсоюзов, 40/1**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R— радиус

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 452 от 23.01.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

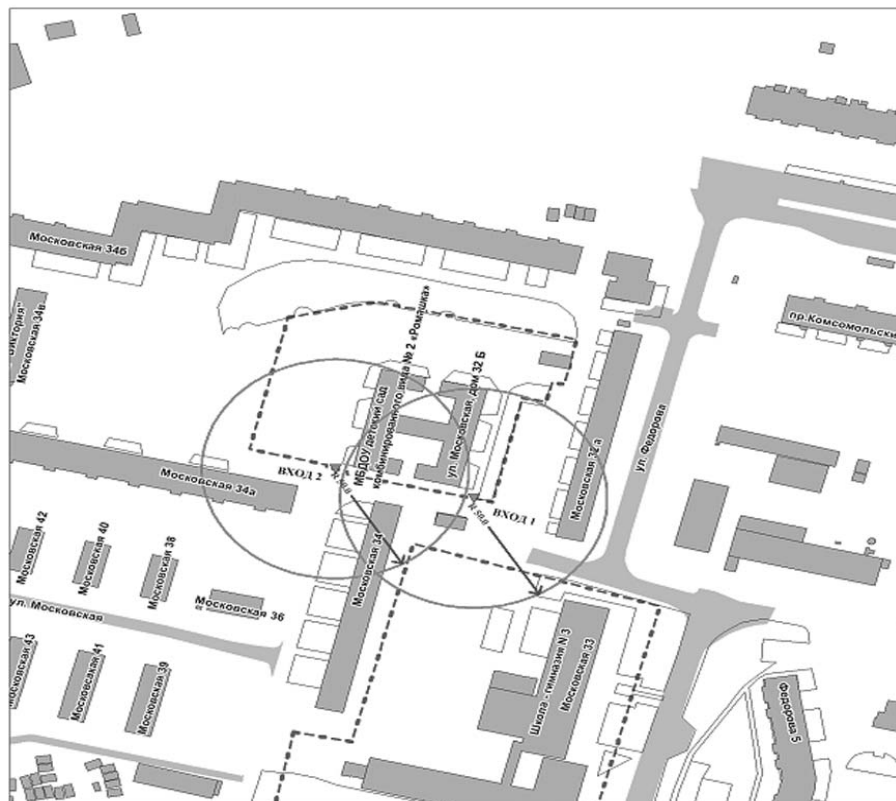
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов РФ мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 2 «Ромашка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Московская, 32Б, согласно приложению 1;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 22 «Сказка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Мечникова, 9А, согласно приложению 2;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 56 «Искорка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Пушкина, 13, согласно приложению 3;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 76 «Капелька», расположенное по адресу: город Сургут, улица Крылова, 31, согласно приложению 4;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 77 «Бусинка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Геологическая, 13, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1 к постановлению Администрации города

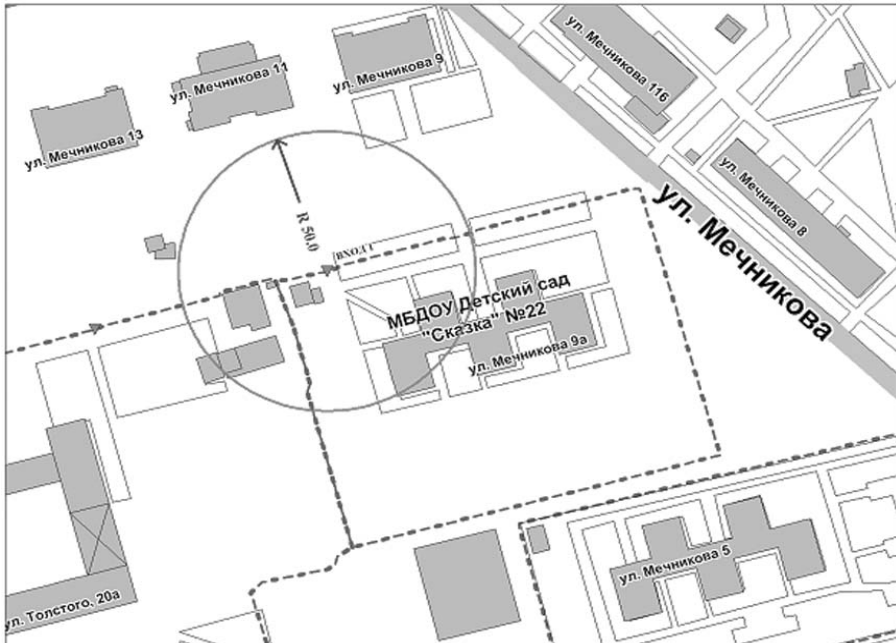
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 2 «Ромашка», улица Московская, 32Б**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 2 к постановлению Администрации города

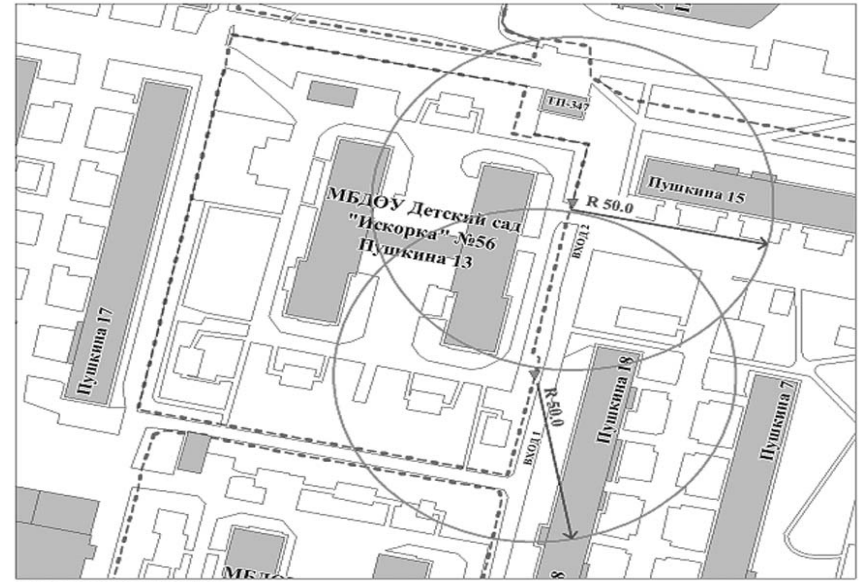
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 22 «Сказка», улица Мечникова, 9А**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 3 к постановлению Администрации города

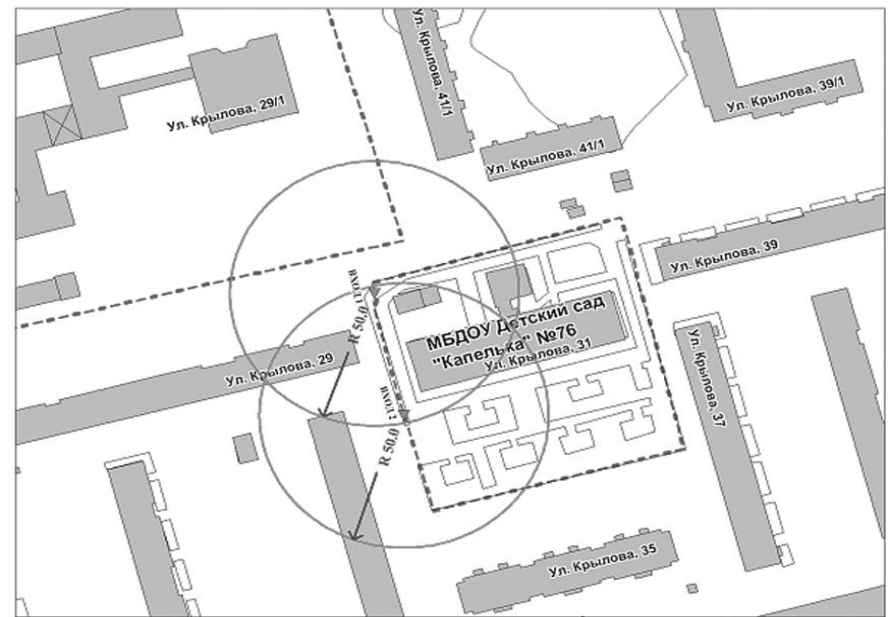
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 56 «Искорка», улица Пушкина, 13**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 4 к постановлению Администрации города

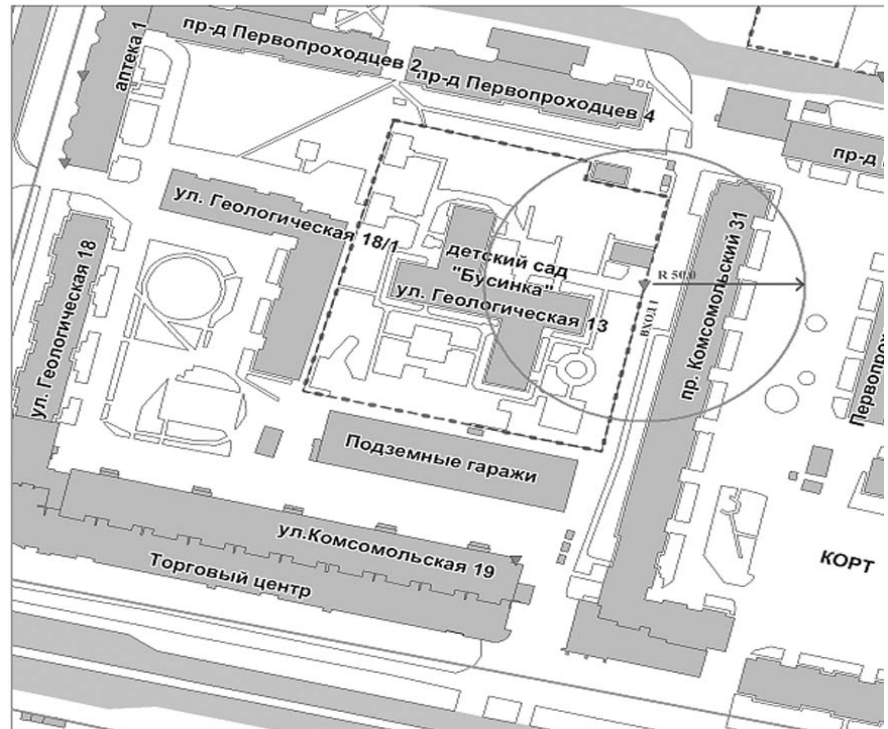
**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 76 «Капелька», улица Крылова, 31**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

Приложение 5 к постановлению Администрации города

**Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 77 «Бусинка», улица Геологическая, 13**



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 металлический забор, граница обособленной территории  
 R—O радиус

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 453 от 23.01.2014**

**Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

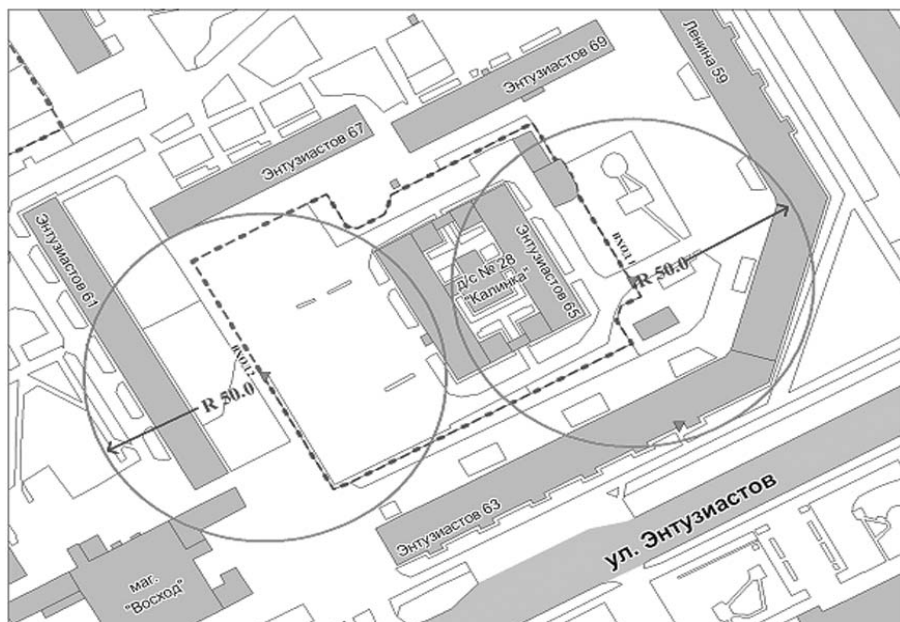
В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изменениями от 02.11.2013), Постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Думы города от 28.05.2013 № 333-V ДГ «Об определении способа расчета расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к следующим организациям:
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 28 «Калинка», расположенное по адресу: город Сургут, улица Энтузиастов, 65, согласно приложению 1;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 38 «Зоренька», расположенное по адресу: город Сургут, улица Бажова, 4а, согласно приложению 2;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 50 «Солнышко», расположенное по адресу: город Сургут, улица Дзержинского, 2/2, согласно приложению 3;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 83 «Утиное гнездышко», расположенное по адресу: город Сургут, проспект Пролетарский, 20/1, согласно приложению 4;
  - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 84 «Одуванчик», расположенное по адресу: город Сургут, улица Кукуевецкого, 10/6, согласно приложению 5.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сафиоллина А.М.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

**Приложение 1 к постановлению Администрации города**

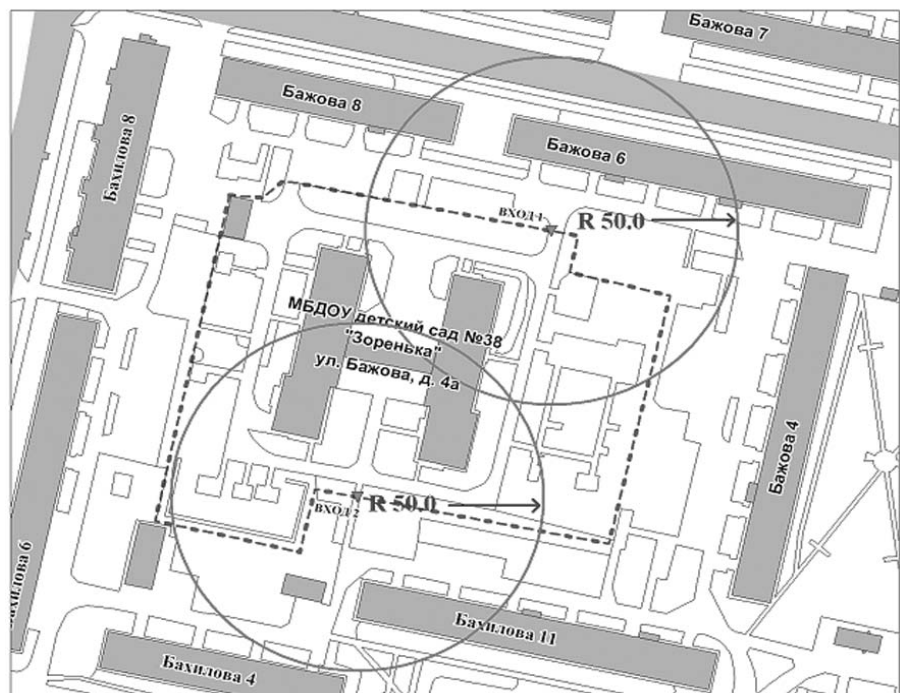
Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 28 «Калинка», улица Энтузиастов, 65



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 2 к постановлению Администрации города**

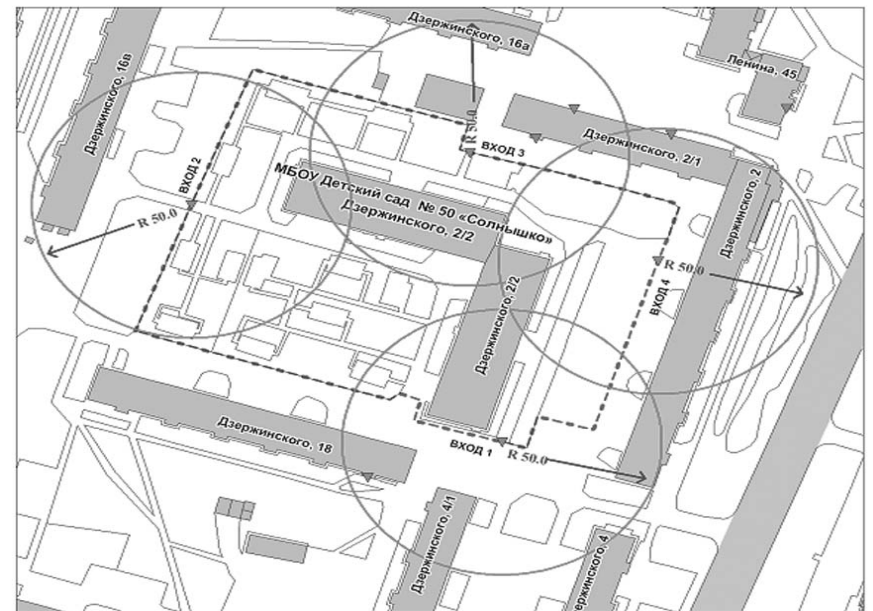
Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 38 «Зоренька», улица Бажова, 4а



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 3 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 50 «Солнышко», улица Дзержинского, 2/2



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 4 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 83 «Утиное гнездышко», проспект Пролетарский, 20/1



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

**Приложение 5 к постановлению Администрации города**

Схема границ прилегающей территории к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 84 «Одуванчик», улица Кукуевецкого, 10/6



**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**  
 вход — вход для посетителей в здание (строение, сооружение), за исключением входов, которые не используются для входа постоянно (пожарный, запасной)  
 — металлический забор, граница обособленной территории  
 R — радиус

ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК, 3 ФЕВРАЛЯ ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК

1 Олимпийское утро на Первом
05.00 «Олимпийское утро на Первом»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.05, 04.10 Контрольная закупка
09.35 «Женский журнал»
09.45 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00 «Последнее дело майора Проница» (12+)

НТВ [СТВ(ОДИН)]
06.00 «НТВ утром»
08.10 «Чудо техники» (12+)
08.40, 10.20 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)

06.00 «ТОН» (16+)
07.00 М/с «Лизун и настоящие охотники за привидениями» (12+)

Ц МН
05.00 Сериал «Своя правда» (16+)
05.50 Музыка на СТС (16+)

ПЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00, 04.50 Сериал «Вовочка-2» (16+)
06.00 «Вставай!» (0+)

РОССИЯ К
07.00 «Евроныс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.40 Новости культуры
10.15, 01.40 «Наблюдатель»

06.00 Мультфильмы (0+)
08.00 «ТОН» (16+)
09.00 «Удивительное утро» (12+)

08.05 Сериал «Чертовки» (16+)
09.00 Шоу «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 Шоу «Битва экстрасенсов» (16+)

Ю
05.00 Х/ф «Ход конем» (12+)
06.30, 13.15 «Спортивный калейдоскоп» (12+)

ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК, 4 ФЕВРАЛЯ ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК

1 Олимпийское утро на Первом
05.00 «Олимпийское утро на Первом»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.05, 04.20 Контрольная закупка
09.35 «Женский журнал»
09.45 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00 «Один в океане»

НТВ [СТВ(ОДИН)]
06.00 «НТВ утром»
08.10 «Чудо техники» (12+)
08.40, 10.20 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)

06.00 Д/ф «Когда менялся мир» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)

Ц МН
06.00 «Настроение»
07.00, 15.00, 19.20 В центре событий (16+)

ПЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00, 02.50 Сериал «Вовочка-2» (16+)
06.00 «Вставай!» (0+)

РОССИЯ К
06.30 «Евроныс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости культуры
10.15, 01.55 «Наблюдатель»

06.00 Мультфильмы (0+)
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)

08.05 Сериал «Чертовки» (16+)
09.00 Шоу «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 Шоу «Битва экстрасенсов» (16+)

Ю
05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА, 5 ФЕВРАЛЯ СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА

1
05.00 «Олимпийское утро на Первом»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.05, 04.25 Контрольная закупка
09.35 «Женский журнал»
09.45 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00 «Куда уходит память?» (12+)

НТВ [СТВ(ОДИН)]
06.00 «НТВ утром»
08.10 «Чудо техники» (12+)
08.40, 10.20 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)

06.00 Д/ф «Когда менялся мир» (12+)
06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий (16+)

Ц [СТВ(ОДИН)]
06.00 «Настроение»
07.00, 15.00, 19.20 В центре событий (16+)
07.25, 19.00 «Что покупаем?» (12+)

РЕН [СТВ(ТРИ)]
05.00, 04.50 Сериал «Вовочка-2» (16+)
06.00 «Вставай!» (0+)

РОССИЯ К
06.30 «Евроньюс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости культуры
10.15, 01.55 «Наблюдатель»

06.00 Мультфильмы (0+)
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)
08.25, 14.20 «Что покупаем?» (12+)

08.05 Сериал «Чертовки» (16+)
09.00 Шоу «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 Шоу «Битва экстрасенсов» (16+)

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ, 6 ФЕВРАЛЯ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ

1
05.00 «Олимпийское утро на Первом»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.05, 04.25 Контрольная закупка
09.35 «Женский журнал»
09.45 «Жить здорово!» (12+)

РОССИЯ 1
05.00 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»

НТВ [СТВ(ОДИН)]
06.00 «НТВ утром»
08.10 «Чудо техники» (12+)
08.35 «Спасатели» (16+)

06.00 «Книга жалоб» (16+)
06.30, 13.30, 18.30 В центре событий (16+)

Ц [СТВ(ОДИН)]
06.00 «Настроение»
07.00, 15.00, 19.20, 00.15 В центре событий (16+)

05.00 Сериал «В ударе!» (16+)
05.45 Музыка на СТС (16+)

РОССИЯ К
06.30 «Евроньюс» на русском языке
10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости культуры
10.15, 01.55 «Наблюдатель»

19.00 Сериал «Пятая стража» (16+)
19.30, 20.15 СТВ. «Сарафан FM» (0+)

14.30, 20.00 Сериал «Интерны» (16+)
15.00, 20.30 Сериал «Зайцев + 1» (16+)

05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости (16+)

# ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ СУРГУТА



30 января директор департамента по экономической политике Администрации города Юлия КОРОЛЕВА рассказала о предварительных итогах социально-экономического развития города Сургута в 2013 году.

## Статистическая погрешность

– Практически все отрасли экономики города развиваются, и задачи, поставленные Президентом России в Послании Федеральному Собранию, в Бюджетном послании и в указах от 7 мая 2012 года, а также содержащиеся в Стратегии социально-экономического развития Югры и Стратегии города Сургута, последовательно выполняются, – сказала Юлия Геннадиевна.

Темпы роста экономики за 2013 год по сравнению с 2012 годом составили 87,9%. Объем отгруженных товаров и услуг также снизился и составил 72,8%. Но падение показателей в промышленности не связано с сокращениями объемов производства. «В оценке социально-экономического развития мы пользуемся данными, которые нам предлагают органы статистики, – пояснила Юлия Королева. – Принято решение о выведении объемов ОАО «Объединенная геология» из отчетности города Сургута. Именно с этим связано снижение показателей в области добычи полезных ископаемых и изменения в структуре промышленного развития города».

Теперь значительную часть городской промышленности, или 87,8%, составляют предприятия энергетики, расположенные в городе.

## Большая часть инвестиций – внебюджетные

За 2013 год объем инвестиций в основной капитал из всех источников составил 40,616 млрд. рублей. Бюджетные инвестиции составляют в этом объеме 12,3%.

Отмечен в ушедшем году значительный рост инвестиций непромышленного значения с 17% в 2012 году до 23. Преобладает жилищное строительство (43%), коммунальная и социальная отрасль, включая культуру (26,9%), и сфера образования и здравоохранения (19,9%). В производственной сфере инвестиции шли в основном в производство электроэнергии (41%), добычу полезных ископаемых (35,6%), транспорт (14,7%).

## Все для блага человека

С целью улучшения жилищных условий горожан государственная и муниципальная поддержка оказана 3819 семьям, предоставлено 23 жилых помещения, 17 субсидий на строительство и приобретение жилья, переселено 20 семей из аварийного жилья, еще 347 семей, проживавших в непригодных помещениях, обеспечены жильем.

За 2013 год снесен 91 ветхий дом, 40 квартир приобретено для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, 11 квартир – для ветеранов Великой Отечественной войны. Улучшены жилищные условия для ряда других льготных категорий.

Из социальных объектов следует отметить ввод в конце года лыжероллерной трасса на 5 км. С использованием механизма государственно-частного партнерства построены два спортивных комплекса – в школе № 27 и лицее № 3. За счет финансовых средств программы «Сотрудничество» и адресной программы ХМАО-Югры обеспечен ввод двух детских садов, окружного противотуберкулезного диспансера с поликлиникой. Построен сектор колумбария на 1804 захоронения с автостоянкой

Значительный скачок за прошедший год произошел в обеспечении зрительными местами в киноконцертных залах. Открылись несколько кинозалов в торгово-развлекательных центрах «Сити Молл», «Аура», «Союз», Сургутской филармонии. Число мест в кинозалах за год увеличилось в 1,6 раза.

## Темпы строительства – ударные



По итогам года введено 303,1 тыс. квадратных метров жилья, в том числе 12 тысяч кв. м ИЖС. Это меньше, чем в 2012 рекордном году, когда было построено больше 341 кв. м жилья, но все-таки очень много. Для сравнения, в 2011 году введено 271 тыс. «квадратов», а в 2010 году вообще только 91 тысяча.

Был введен целый ряд производственных объектов, в том числе 97 км инженерных сетей, берегоукрепление в районе речного вокзала длиной 500 метров. Строились также трансформаторные подстанции, ЦТП, газовые котельные.

За счет средств хозяйствующих субъектов продолжается реконструкция и строительство коммерческих объектов. За истекший год введено в эксплуатацию 331 тыс. кв. м коммерческих площадей. В том числе 86 тысяч кв. м предприятий торговли и общественного питания, 187 тыс. кв. м административных и производственных зданий, 15 автостоянок, три СТО, три автомойки, одна АЗС. Также за счет средств хозяйствующих субъектов введены оздоровительный комплекс с фитнес-клубом, католический храм Святого Иосифа Труженика, два общежития для работников.

Объем услуг по транспорту и связи составил 96,1% по сравнению с предыдущим годом, или на сумму 189,7 миллиарда рублей. Введены участки улицы Университетской, выполнен текущий ремонт 136 километров дорог. В 2013 году строительство сетей связи велось по технологии «оптика в квартиру», что позволяет повысить качество сигнала и скорость передачи данных.

## Рост торговли и бизнеса

Оборот розничной торговли составил 107,9 миллиарда рублей, что составляет 108% к уровню предыдущего года. Оборот

предприятий общественного питания также вырос и составил более пяти миллиардов рублей, или 105,9%. В городе увеличивается процент крупных магазинов, и в то же время продолжается строительство магазинов шаговой доступности. В 2013 году открыто 49 таких магазинов. Также открыты 44 предприятия общественного питания на 2691 посадочное место. Создано 2064 новых рабочих мест. Именно в сфере торговли активно развивается малый и средний бизнес. В более чем девяти тысячах малых предприятий занято около 40 тысяч человек, что составляет 24,5% от всех занятых в городе. Оборот малых предприятий составил 118,1 млрд. руб. (105,9% по отношению к 2012 году).

## Естественный прирост

В Сургуте функционирует 151 муниципальное учреждение в отраслях образования, медицины, социальной защиты. В 2013 году в целях увеличения доступности дошкольного образования создано четыре новых детских сада. По результатам общероссийского рейтинга, проведенного РИА «Новости», шесть сургутских детских садов вошли в число 25 лучших садов России. Численность учащихся возросла на 1350 человек. Но обеспеченность Сургута образовательными учреждениями по сравнению с предыдущим годом снизилась на 2,5% из-за высокого естественного прироста населения.

В системе здравоохранения произошло увеличение коечного фонда на 105 коек. Улучшилась материально-техническая база учреждений здравоохранения.

С 1 января 2014 года медицинские организации муниципальной системы здравоохранения переданы в государственную собственность ХМАО-Югры. Кстати, наличие в городе нескольких окружных медицинских центров, рассчитанных также на



посетителей из близлежащих территорий, привело к результату, который, наверное, удивит многих горожан. Оказывается, Сургут обеспечен амбулаторно-поликлиническими учреждениями на 137,9%. Это единственный вид социальных учреждений, число мест в которых в городе существенно выше нормы. Чудесная все-таки наука – статистика.

Естественный прирост за 2013 год в городе составил 4800 человек, а численность родившихся – 6900 человек. Прирост населения увеличился на 2,5%. Рождаемость выросла на 3,3%. Смертность снизилась на 5,3%. Рождаемость в Сургуте в 3,3 раза превышает уровень смертности. Миграционный прирост оценивается на уровне 2100 человек. Численность постоянного населения города на 1 января 2014 года оценивается в 332,4 тысячи человек. Год назад было 325,5 тысячи.

Средний возраст жителя Сургута 33,5

года. Безработных в Сургуте, по официальным данным, насчитывается 245 человек. Уровень зарегистрированной безработицы – 0,14%. В службу занятости за 2013 год обратилось 6362 человека, что меньше на 16%, чем год назад.

Средний денежный доход на душу населения составил 46,9 тыс. рублей. Среднемесячная заработная плата 68,6 тыс. рублей. Среднемесячная пенсия по старости 16,4 тыс. рублей. Все эти показатели в денежном выражении выросли по сравнению с 2012 годом, но из-за высокого уровня инфляция (6,3% за год) реальные доходы населения по сравнению с 2012 годом несколько снизились и составили 99,6%. А вот средняя пенсия выросла на 3,5%.

«Таким образом, – подвела итог Юлия Королева, – 2013 год для Сургута характеризуется в целом благоприятными тенденциями. Надеемся на их сохранение и в 2014 году. Рассчитываем, что будет повышаться качество жизни горожан, и продолжится рост тех отраслей, которые и в прошедшем году имели хорошую динамику».

## Вопросы из зала

■ В 2013 году, по вашим сведениям, снизился приток мигрантов. Чем это объясняется?

– В 2012 году в городе были большие объемы строительства, и это вызвало приток рабочей силы. В 2013 году эта потребность несколько снизилась. В 2014 году квоты на иностранных рабочих также будут сокращаться.

■ Администрацией планируется продажа акций Аккобанка. Будет ли после этого муниципалитет держать свои средства в этом банке?

– Администрация города продает свои акции, но на активы банка это не влияет. Администрация не держит деньги в Аккобанке. Бюджетные средства находятся на счетах в РКЦ Центрального банка. Если речь идет о контрактах, которые учреждения Администрации имеют с Аккобанком, то за всю историю взаимодействия с этим банком у нас не было ни претензий, ни нареканий к его деятельности. Продавая контрольный пакет акций, мы будем оценивать политику нового владельца банка по отношению к учреждениям Администрации города. Пока оснований для того, чтобы менять партнера, мы не видим.

■ Окружной бюджет спланирован с большим дефицитом и высоким уровнем заимствования. Нет ли для Сургута опасности в бюджетном дефиците?

– В бюджетной стратегии города крупных заимствований нет. Все дефициты у нас обеспечены источниками покрытия.

■ Ведется ли в городе учет уровня инфляции и отличается ли он от общероссийских показателей?

– Уровень инфляции – очень непростой показатель. В связи с тем, что муниципальные органы не имеют возможности собирать статистические данные самостоятельно, мы вынуждены придерживаться тех данных, которые дает официальный регулятор.

■ Андрей АНТРОПОВ  
Фото Алексея АНДРОНОВА  
и из архива «СВ»



На прошлой неделе в Сургуте прошла окружная научно-практическая конференция с международным участием «Актуальные проблемы акушерства и перинатологии». С докладами выступили ведущие ученые из России, США, Греции, Объединенных Арабских Эмиратов, Хорватии, руководители международной и европейской ассоциаций перинатальной медицины, специалисты и эксперты медицинских организаций ХМАО-Югры. Конференция проводилась в целях совершенствования перинатальной диагностики и повышения профессиональной компетенции врачей, оказывающих высокотехнологичные виды медицинской помощи в ХМАО-Югре.

Профессор **Фрэнк Червенак** (США), начав свое выступление, сказал:

– Холода в Сургуте контрастируют с теплой сердцем людей, которые здесь живут. Мы ощутили это тепло от главного врача Сургутского клинического перинатального центра **Ларисы Белоцерковцевой** и ее коллег.



Ларисы Белоцерковцевой и ее коллег.

«Во всех странах женщины и дети должны быть на первом месте», – уверен профессор Червенак. С горечью он сообщил о том, что в настоящее время Нью-Йорк испытывает кризис врачебных ошибок: «Я буду молиться, чтобы вашу страну эта проблема не коснулась». Причина этому: недостаточная безопасность пациентов из-за недобросовестной медицинской практики. Он признался в совершенной им врачебной ошибке в самом начале его медицинской практики, когда применение одного препарата вызвало у женщины сильную аритмию.

– Того кесарева сечения можно было избежать, если бы я не поставил женщине эту капельницу... Мы должны делать все возможное, чтобы подобные ошибки не повторялись. Личным примером я хочу сказать, что должен быть персональный подход к пациентам, а врачебные ошибки, к сожалению, носят системный характер. Многие проблемы в жизни происходят из-за непонимания друг друга, это же относится и к сфере акушерства. В первую очередь необходимо понимание в цепочке: «опытный врач – начинающий врач – сестринский персонал». И здесь два важных момента: обучение и отработка навыков в целом в коллективе. В основе медицины – индивидуальные достижения врачей, но успех – это результат работы всего коллектива. И неважно, в Сургуте мы или в Нью-Йорке, наша задача – улучшать систему здравоохранения. Мы должны снизить вероятность ошибок по вине человека, и наши усилия уже имеют успех!

Червенак остановился на том, что необходимо урегулировать назначение препарата «Окситоцин». «Когда-то изобретателю окситоцина хотели присудить Нобелевскую премию, тем не менее, не нужно забывать, что он еще и опасен! Его ограничение и сокращение числа кесаревых сечений значи-

# Женщины и дети – на первом месте

тельно уменьшат вред новорожденным детям и их матерям».

Фрэнк Червенак рассказал о центре, который возглавляет. Ежегодно в нем принимают более 6000 родов. Данные по каждой роженице отражаются на всех мониторах в режиме реального времени, и это создает женщине максимальную безопасность. Фрэнк сказал, что они отказываются от родовспоможения, не допускают гиперстимуляции родов – все должно быть естественно.

– В США акушер отвечает за всё и вся, а если он еще и руководитель, то должен днем и ночью знать, что у него в учреждении происходит. Мы отошли от того, чтобы «начальство лишний раз не беспокоить».

## Богу – богово, а кесарю...

Профессор **Аристидис Антаклис** (Греция) в своем выступлении сделал акцент на проблеме кесаревых сечений:

– В мире наблюдается не эволюция, а настоящая эпидемия кесаревых сечений. Вы знаете, что многие вещи приходят в страны мира из США. Кесарево также пришло оттуда и кратно увеличилось за последние 10 лет – в США из 52 штатов в 11-ти родах в более чем 35% случаев заканчиваются кесаревым сечением. Подобная картина наблюдается в Латинской



images.yandex.ru

Америке, Австралии, Канаде и других странах мира, кроме Исландии и Финляндии. А в Китае и Бразилии за последние 18 лет число кесаревых выросло с 3% до 39% и до 80% соответственно! В некоторых странах кесарево сопровождается стерилизацией, и таким образом реализуется политика одного ребенка в семье.

Антակлис рассказал, что появилась практика кесарева сечения по просьбе женщины без показаний для этого. Например, ради того, чтобы сохранить узкие формы таза. Много стало рождений с высокой массой тела, «в моду» вошли поздние роды. Профессор из Греции обеспокоен тем, что молодые доктора зачастую плохо знакомы с практикой естественных родов и поэтому прибегают к кесареву сечению. Антаклис считает, что необходимо учить врачей тактике проведения родов.

– Изменив практику акушерства, мы увеличили частоту кесаревых сечений. Нужно думать об их снижении при первых родах, ведь если женщина захочет иметь второго ребенка, то кесарево придется повторить – лишь немногие способны родить потом сами. Греция – маленькая страна, но в последние 30 лет у нас создана собственная акушерская служба. Нам тоже нужно думать о снижении частоты кесаревых сечений, ведь только в моем госпитале роды заканчиваются кесаревым в 43% случаев!

## Ради новой жизни

На конференции был рассмотрены и многие другие важные темы. Так, например, профессор из Хорватии **Асим Курьяк** об-

суждал с коллегами вопрос, возможна ли пренатальная диагностика детского церебрального паралича. Курьяк говорит, что еще в утробе матери при ультразвуковой диагностике по мимике ребенка можно говорить о наличии или отсутствии у него ДЦП. Ученый поделился опытом работы над темой, доказывая, что внутриутробная профилактика этого серьезного заболевания возможна. **Лали Социнава** (Россия) вела диалог с залом по родам двойней, а **Милан Станоевич** (Хорватия) делился опытом тактики лечения врожденных пороков развития в неонатальном периоде.

Выступления ученых мужей сопровождались слайд-презентациями и видео. Нам даже удалось увидеть видеозапись, как извлекается малыш путем кесарева сечения в околоплодном пузыре, имея минимальную массу тела, и какие действия врачей следуют дальше, чтобы дать этому крохотному человечку, явившемуся в мир, как можно больший шанс на жизнь!

**Марина Дяттерева**, зав. кафедрой неонатологии РНИ медицинского университета им. Н.И. Пирогова, поблагодарила руководство округа и города за предоставленную возможность такой встречи международного уровня на сургутской земле: «Сургут это не только город, имеющий лучшие показатели в УрФО по выживаемости новорожденных детей, Сургут – это место, где рождается счастье!»

■ **Елена ЗАДОРЖНАЯ**  
Фото **Алексея АНДРОНОВА** и с сайта Сургутского перинатального центра



## Сургутский перинатальный центр

В Сургутском клиническом перинатальном центре в 2013 году приняли 9018 родов! В 2012-м было 8844 родов, за последние 5 лет прирост составил 32%. В перинатальном центре выхаживают даже самых сложных беременных: с иммунологическим конфликтом, многоплодием, индуци-

рованной беременностью. Разработаны различные схемы ведения беременности у пациенток с патологией: заболеваниями почек, артериальной гипертензией, сахарным диабетом и другими.

В момент родов с женщиной постоянно находятся врач акушер-гинеколог, акушерка, неонатолог, при необходимости – анестезиолог-реаниматолог, трансфузиолог, медицинская сестра. По вашему желанию на родах может присутствовать один из родственников. Для сохранения тепловой цепочки, иммуноло-

гического и психологического контакта после оперативного родоразрешения внедрен метод «кенгуру» – контакт «кожа к коже» новорожденного ребенка и его матери. Проведение вакцинации осуществляется только с согласия матери.

В Сургутском клиническом перинатальном центре действует современное отделение для выхаживания новорожденных – отделение патологии новорожденных и недоношенных детей и отделение реанимации и интенсивной терапии новорожденных. Из стен Сургутского клинического перинатального центра благополучно выписываются пациентки с детками, родившимися преждевременно, глубоко недоношенными – весом чуть более 500 граммов. За высоким качеством оказываемых услуг стоит работа высококвалифицированного коллектива, возглавляемого доктором медицинских наук, профессором Ларисой Белоцерковцевой.

Правительством Югры принято решение и выделены средства для начала строительства в 2014 году нового перинатального центра в Сургуте, который должен стать одним из лучших не только в России, но и в мире.









Продолжение. Начало на стр. 21

Оценка показателя	
Критерии оценки, %	Количество баллов
более 0,60	10
От 0,41 до 0,60	7
От 0,21 до 0,40	5
0,20 и менее	0
Всего баллов по номинации	#ДЕЛ/0!
Руководитель организации _____ (подпись)	(Ф.И.О.) _____
Председатель профсоюзной организации* _____ (подпись)	(Ф.И.О.) _____
Главный бухгалтер _____ (подпись)	(Ф.И.О.) _____
Дата: « _____ » _____ 2014 г.	
Примечание: *при наличии профсоюзной организации	

Приложение 3 к положению

### Информационная карта участника смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений по номинации № 2 «Коллективный договор – основа трудовых отношений»

**1. Общие сведения**

1	Организация (полное наименование, юридический адрес претендента)	
2	Почтовый адрес	
3	Телефон/факс	
4	Основной вид деятельности	
5	Организационно-правовая форма	
6	Ф.И.О. руководителя организации	
7	Ф.И.О. председателя профкома, телефон	

**2. Основные показатели**

Показатели	2012 год	2013 год
1. Среднесписочная численность работников – всего, чел.		
1.1. Численность членов профсоюзной организации, чел.		
2. Количество работников, прошедших повышение квалификации и переподготовку, чел.		
2.1. Доля работников, прошедших повышение квалификации и переподготовку, %		
3. Затраты на переподготовку и повышение квалификации персонала, тыс. руб. в том числе на 1 работника		
4. Наличие договоров (соглашений) с учреждениями профессионального образования о целевой подготовке работников (копии, результативность)		
5. Работа с молодежью: программы подготовки молодых специалистов, организация наставничества, производственная практика, материальная поддержка (указать название, дату, представить документы, подтверждающие результативность работы)		
6. Конкурсы проф. мастерства (описать)		
7. Формирование кадрового резерва (положение о кадровом резерве либо иные локальные нормативные акты о формировании кадрового резерва)		
8. Численность работающих инвалидов, чел.		
8.1. Доля инвалидов в общей численности работающих, %		
9. Трудоустроено выпускников учебных заведений, чел.		
10. Среднемесячная начисленная заработная плата, руб.		
11. Фонд заработной платы работников списочного состава – всего, тыс. руб.		
11.1. В том числе начислено премий и единовременных поощрительных выплат, тыс. руб.		
12. Доля тарифной (окладной) части в фонде оплаты труда, %		
13. Минимальный размер оплаты труда в организации, руб.		
14. Отношение величины минимального размера оплаты труда в организации к уровню прожиточного минимума трудоспособного населения в регионе, %		
13. Выплаты социального характера всего (тыс. руб.) на 1 работающего, руб.		
13.1. Санаторно-курортное лечение (да, нет)		
13.2. Компенсация льготного проезда (да, нет)		
13.3. Удешевление стоимости питания (да, нет)		
13.4. Предоставление жилья, оплата аренды жилья (чел.)		
13.5. Единовременная выплата на оперативное лечение (чел./руб.)		
13.6. Единовременная выплата молодым специалистам (чел./руб.)		
13.7. Единовременная выплата вернувшимся из рядов РА (чел./руб.)		
13.8. Единовременная выплата с рождением ребенка (чел./руб.)		
13.9. Единовременная выплата за стаж работы при увольнении на пенсию (чел./руб.)		
13.10. Единовременная выплата на погребение (чел./руб.)		
13.11. Единовременные выплаты участникам локальных конфликтов		
13.12. Материальная помощь неработающим пенсионерам		
13.13. Другие (указать какие) (чел./руб.)		
14. Наличие корпоративных социальных программ (по каждой программе указать название, дать описание программы, представить документы, подтверждающие результативность участия)		
14.1. Количество работников, охваченных программами, чел.		
14.2. Затраты на социальные программы, тыс. руб.		
15. Наличие комплексных программ профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости		
16. Затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.		
16.1. На 1 работающего, руб.		
17. Охват аттестацией рабочих мест по условиям труда (сводная ведомость рабочих мест организации и результатов их аттестации по условиям труда), %		
18. Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве, чел.		
18.1. Уровень производственного травматизма, %		
19. Количество выявленных профзаболеваний, чел.		
20. Дополнительное обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, да, нет (подтверждающие документы)		
21. Мероприятия по поддержке здорового образа жизни работников (по борьбе с алкоголизмом, по борьбе с курением, стимулирование работников к занятиям физической культурой, мероприятия по психологической разгрузке), да, нет (подтверждающие документы)		
22. Привлечение работников (их представительных органов) к организации охраны труда (наличие положения, отчет о деятельности), да, нет		
23. Конструктивное взаимодействие работодателя с профсоюзной организацией в решении социально-трудовых отношений (представить отзыв профсоюзной организации с кратким описанием форм и методов взаимодействия)		
24. Участие работников в управлении организацией (протоколы заседаний (совещаний) с участием представительных органов работников и др. Примечание: основные формы участия работников в управлении организацией определяются в соответствии со ст. 53 ТК РФ)		
25. Материальное обеспечение деятельности профессионального союза и других органов, представляющих интересы работников организации (обеспечение помещением, оргтехникой, услугами связи) (локальный нормативный акт о материально-техническом обеспечении органа, представляющего интересы работников организации)		
26. Наличие комиссии по разрешению трудовых споров (положение о комиссии или иной локальный нормативный акт (приказ о создании комиссии))		
27. Число выполненных условий (пунктов) коллективного договора		
28. Общее число условий (пунктов) коллективного договора, предусмотренных для выполнения работодателем		
29. Степень выполнения условий коллективного договора, %		
30. Информация о развитии социального партнерства в организации в соответствии с приложением 1 к информационной карте <sup>1</sup>		

Руководитель организации  
Председатель профкома  
Ответственный исполнитель  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

Примечание: обязательное наличие копии коллективного договора к информационной карте, копии протоколов подведения итогов выполнения коллективного договора.  
<sup>1</sup>Представляется заполненное приложение 1 к информационной карте по номинации № 2 «Коллективный договор – основа трудовых отношений».

#### Приложение к информационной карте по номинации № 2 «Коллективный договор – основа трудовых отношений»

(наименование юридического лица, филиала-заявителя)

Информация о развитии социального партнерства в организации

Наименование показателя	Отметить V при наличии	Количество баллов
Участие в объединении работодателей (общероссийском, региональном, территориальном, отраслевом, межотраслевом и т.д.)		5
Участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении		5
Наличие коллективного договора		3

Количество баллов	0	
Наименование показателя	За период действия КД	
Число выполненных условий (пунктов) коллективного договора		
Общее число условий (пунктов) коллективного договора, предусмотренных для выполнения сторонами		
Степень выполнения условий коллективного договора, единиц	#ДЕЛ/0!	
Количество баллов (округленное до целого)	#ДЕЛ/0!	
Наименование показателя	Отметить V при наличии	Количество баллов
Сферы полномочий комиссии (комиссий) по регулированию социально-трудовых отношений в организации:		
разрешение трудовых споров		5
охрана труда		5
оплата труда		3
социальные вопросы		2
контроль выполнения условий коллективного договора		2
иные сферы полномочий комиссии (комиссий):		1
И так далее...		1

Количество баллов	0	
Наименование показателя	Отметить V при наличии	Количество баллов
Участие работников в управлении организацией:		
учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором		5
проведение представительным органом работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов		5
получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников		2
обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию		3
обсуждение представительным органом работников планов социально-экономического развития организации		5
участие в разработке и принятии коллективных договоров		3
иные формы, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, учредительными документами организации, коллективным договором, локальными нормативными актами:		1
И так далее...		1

Количество баллов	0	
Наименование показателя	Отметить V при наличии	Количество баллов
Материальное обеспечение деятельности профессионального союза и других органов, представляющих интересы работников организации:		
обеспечение помещением		5
обеспечение оргтехникой		2
выделенная телефонная линия		1

Количество баллов	0	
Наименование показателя	Отметить V при наличии	Количество баллов
2. Результативность социального партнерства в организации		
Содержание условий коллективного договора (соглашений), устанавливающих дополнительные социальные гарантии работникам:		
мероприятия, направленные на содействие занятости населения (в том числе по трудоустройству инвалидов)		3
дополнительное финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда сверх установленной Трудовым кодексом Российской Федерации нормы (т.е. более 0,2% от стоимости затрат на производство продукции (работ, услуг))		2
порядок формирования стабилизационного фонда для обеспечения работников заработной платой и другими необходимыми выплатами в случае кризиса (или других форс-мажорных случаях)		2
иные мероприятия коллективного договора (соглашений), предусматривающие для работников дополнительные социальные гарантии (сверх установленного законодательством минимума):		1
И так далее...		1

Количество баллов	0	
Наименование показателя	Отметить V при наличии	Количество баллов
Содержание условий коллективного договора (соглашений), устанавливающих дополнительные меры по развитию организации (бизнеса):		
наличие условий (пунктов) по модернизации оборудования (производства)		3
наличие мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организации		3
наличие условий (пунктов) по энергосбережению в организации		2
иные мероприятия коллективного договора (соглашений), способствующие оптимизации бизнес-процессов в организации:		1
И так далее...		1

Количество баллов	0	
Наименование показателя	Отметить V при наличии	Количество баллов
Социальный пакет		
Предоставление жилья		2
Оплата аренды жилья		2
Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд на приобретение жилья		1
Оплата обучения работников		2
Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд на обучение		1
Дополнительное страхование здоровья (обеспечение полисами ДМС)		2
Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд на лечение		1
Отчисления в негосударственный пенсионный фонд		1
Дополнительное пенсионное страхование, в том числе софинансирование платежей на накопительную часть пенсии		1
Компенсация расходов, связанных с оплатой услуг на занятия физической культурой и массовым спортом		1
Доплата до фактического заработка при временной нетрудоспособности		1
Полная оплата (или компенсация стоимости) путевок на санаторно-курортное лечение работников		2
Полная оплата (или компенсация стоимости) путевок в детские оздоровительные лагеря и др. для детей работников		2
Частичная оплата (или компенсация стоимости) путевок на санаторно-курортное лечение работников		1
Частичная оплата (или компенсация стоимости) путевок в детские оздоровительные лагеря и др. для детей работников		1
Транспортные расходы		1
Оплата питания в течение рабочего времени		1
Оплата мобильной связи		1
Оплата культурно-массовых мероприятий		1
Компенсация расходов при использовании личного автотранспорта		1
Наличие детского сада		1
Материальная помощь		1
Возмещение платы работников за содержание детей в дошкольных и общеобразовательных учреждениях		1
иные социальные гарантии работникам, в том числе членам их семей:		1
И так далее...		1

Количество баллов	0	
Всего баллов по номинации	#ДЕЛ/0!	
Руководитель организации _____ (подпись)	(Ф.И.О.) _____	
Председатель профсоюзной организации* _____ (подпись)	(Ф.И.О.) _____	
Главный бухгалтер _____ (подпись)	(Ф.И.О.) _____	
Дата: « _____ » _____ 2014 г.		
Примечание: *при наличии профсоюзной организации		

Приложение 2 к постановлению Администрации города

Состав городской конкурсной комиссии по организации и проведению городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений

Table with names and positions of commission members: Сафиоллин Алексей Маулитжанович, Корольева Юлия Геннадьевна, Фалдина Лидия Леонидовна, Кузнецова Галина Михайловна, etc.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 8 от 24.01.2014

О назначении публичных слушаний по корректировке проекта планировки территории «Застройка микрорайона № 38 города Сургута» в части проекта межевания

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД, «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте»...

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 484 от 24.01.2014

Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая заключение комиссии по градостроительному зонированию:

- 1. Отклонить предложение потребительского кооператива садоводов «Крылья Сургута» о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно: в карту градостроительного зонирования в части изменения границ территориальных зон Р.3.-14 в результате увеличения, Р.4 в результате уменьшения для размещения земельного участка № 1А по улице Ключевая потребительского кооператива садоводов «Крылья Сургута», согласно приложению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Иванова А.Л.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Заключение

по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно: в карту градостроительного зонирования в части изменения границ территориальных зон Р.3.-14 в результате увеличения, Р.4 в результате уменьшения для размещения земельного участка № 1А по улице Ключевая потребительского кооператива садоводов «Крылья Сургута». Заявитель: потребительский кооператив садоводов «Крылья Сургута»

Комиссия по градостроительному зонированию рассмотрела предложение потребительского кооператива садоводов «Крылья Сургута» о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, а именно: в карту градостроительного зонирования в части изменения границ территориальных зон Р.3.-14 в результате увеличения, Р.4 в результате уменьшения для размещения земельного участка № 1А по улице Ключевая потребительского кооператива садоводов «Крылья Сургута», рекомендует отклонить данное предложение по следующим причинам:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 487 от 24.01.2014

О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.03.2013 № 1481 «О проведении Международного форума визуального юмора КАРИКАТУРУМ-7 в 2013 – 2014 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 25.11.2013), Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, постановлением Администрации города от 30.01.2013 № 488 «Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский художественный музей» (с изменениями от 21.11.2013 № 8450), в целях создания условий для развития и обогащения культурной среды и традиций города, развития и поддержания юмористических и визуальных искусств, укрепления творческих и профессиональных международных контактов:

- 1. Внести в постановление Администрации города от 07.03.2013 № 1481 «О проведении Международного форума визуального юмора КАРИКАТУРУМ-7 в 2013 – 2014 году» следующие изменения:
1.1. В приложении 1:
1.1.1. Раздел 5 «Порядок подведения итогов конкурса» дополнить пунктами 5.8, 5.9 следующего содержания:
«5.8. Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные призы в рамках утвержденного prize-фунда.
5.9. Спонсоры оставляют за собой право учреждать специальные призы за счет собственных средств».
1.1.2. Пункт 6.4 раздела 6 «Награждение» изложить в следующей редакции:
«6.4. Награждение победителей конкурса согласно пункту 5.7 настоящего положения производится в соответствии с заключенным муниципальным контрактом на оказание услуг по организации (в том числе организация пребывания победителей и членов жюри на форуме) и проведению мероприятий культуры на территории города Сургута».
1.2. Приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

Состав организационного комитета по организации, подготовке и проведению Международного форума визуального юмора КАРИКАТУРУМ-7

Table with names and positions of committee members: Пелевин Александр Рудольфович, Грищенкова Галина Романовна, Круглова Светлана Викторовна, etc.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 8 от 24.01.2014

О внесении изменений в постановление Администрации города от 20.04.2012 № 2746 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями от 14.02.2012 № 794), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621):

- 1. Внести в постановление Администрации города от 20.04.2012 № 2746 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (с изменениями от 03.06.2013 № 3745) следующие изменения:
1.1. В приложении к постановлению:
1.1.1. Пункт 2.2.6 изложить в следующей редакции:
«2.2.6. Прием заявлений и документов для предоставления муниципальной услуги осуществляется также в МФЦ».
1.1.2. Абзац четвертый пункта 2.2.7 изложить в следующей редакции:
«- подготовка проекта муниципального правового акта о постановке на учет или об отказе в постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».
1.1.3. В пункте 2.2.8 слова «Перечень организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «Перечень организаций, участвующих в подготовке документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги».
1.1.4. Пункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:
«2.3.4. При приеме заявлений и документов на предоставление муниципальной услуги специалистами МФЦ в соответствии с настоящим регламентом осуществляется информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги».
1.1.5. Пункт 2.7.1 дополнить подпунктом 2.7.1.14 следующего содержания:
«2.7.1.14. Справки о зарегистрированных и прекращенных правах на жилые помещения до 1998 года на всех членов семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества (Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Бюро технической инвентаризации»)».
1.1.6. Подпункт 2.7.2.7 изложить в следующей редакции:
«2.7.2.7. Справки органов государственной регистрации о зарегистрированных после 1998 года правах собственности на жилые помещения, переходе права собственности на жилые помещения на всех членов семьи за предшествующие пять лет до постановки на учет (федеральное государственное учреждение «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Межрайонный отдел № 1)».
1.1.7. Абзац первый подпункта 2.7.3.1.2 изложить в следующей редакции:
«2.7.3.1.2. Подготовка и выдача документов, необходимых для признания гражданина малоимущим».
1.1.8. Подпункт 2.7.3.1.3 дополнить абзацем следующего содержания:
«- справка о зарегистрированных и прекращенных правах на жилые помещения до 1998 года на всех членов семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества (орган технической инвентаризации)».
1.1.9. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:
«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственных лицами управления положений административного регламента и иных нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги, осуществляется ежедневным руководителем управления (назначенным им ответственным специалистом)».
1.1.10. В абзаце втором пункта 2.11 слова «не более 35 минут» заменить словами «15 минут».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов









№ п.п.	вид объекта наружной рекламы	Адрес размещения	S
682	тп	ул.Быстринская, у д. № 4	11,2
683	тп	ул.Мелик-Карамова, у д. № 96	11,2
684	тп	ул. Декабристов, у д. № 3	16
685	тп	ул. Лермонтова, у д. № 7	16
686	тп	Нефтеюганское шоссе, напротив д. № 24/1	30
687	тп	пр.Комсомольский, напротив д. № 46	30
688	тп	ул. Рационализаторов, 140 м до кольца ГРЭС	20
689	тп	Нефтеюганское шоссе, 85 м до кольца ГРЭС	20
690	тп	ул. 30 лет Победы, 250 м до кольца ГРЭС	30
691	тп	ул.Крылова, 20м от выезда с территории АЗС ОАО «Гелиум-ГАЗойл»	30
692	тп	ул.Крылова, 230 м от выезда с территории АЗС ОАО «Гелиум-ГАЗойл»	30
693	тп	Нефтеюганское шоссе, 140 м до пересечения с ул. Комплектовочная, при движении в сторону кольца ГРЭС	20
694	тп	ул.Югорская, у д. № 7	20
695	тп	пр. Мира, у д. № 26/А	20
696	тп	пр. Мира, у д. № 17	40
697	тп	ул.Лермонтова, у д. № 19 по пр. Мира	20
698	тп	ул. 50 лет ВЛКСМ, у д. № 13	20
699	тп	пр. Набережный, у д. № 1	11,2
700	тп	ул.Сибирская, у д. № 15	11,2
701	тп	пр. Мира, у д. № 44, № 51	11,2
702	тп	ул. Островского, у д. № 2/1 Андреевского заезда	11,2
703	тп	ул. Профсоюзов, у д. № 33	11,2
704	тп	ул. Островского	11,2
705	тп	ул.Сибирская, у д. № 11	11,2
706	тп	ул. Энергетиков, у д. № 5	30
707	тп	ул. Быстринская, напротив д. № 6	20
708	тп	ул. Быстринская, напротив д. № 10	20
709	тп	ул. Магистральная, напротив д. № 9	16
710	тп	ул.Республики, напротив д. № 4	30
711	тп	ул. Геологическая, напротив д. № 4	30
712	тп	пр.Комсомольский, напротив д. № 19	32
713	тп	Нефтеюганское шоссе, напротив д. № 21/А	30
714	тп	ул.Гагарина, у д. № 4	20
715	тп	ул.Республики, у д. № 90	20
716	тп	ул.Гагарина, у д. № 26	20
717	тп	ул.Майская, у д. № 10	16
718	тп	пр. Ленина, 50м от перекрёстка с ул. 30 лет Победы, у здания информационного агентства «СИА-ПРЕСС»	30
719	тп	пр. Ленина, у д. № 59, напротив автобусной остановки «УБР»	30
720	тп	пр. Ленина, у д. № 72, 130 м от пешеходного перехода в сторону автовокзала	30
721	тп	пр. Мира, у д. № 32	30
722	тп	пр. Мира, у Центрального рынка	30
723	тп	ул. Майская, между д. № 6 и д. № 29 пр. Ленина	30
724	тп	ул. 50 лет ВЛКСМ, 50 м от перекрёстка с пр. Ленина, у д. № 13	30
725	тп	б. Свободы, 50 м от перекрёстка с пр. Ленина, у д. № 2	30
726	тп	ул. Профсоюзов, у д. № 46	11,792
727	тп	ул. Островского, у д. № 17	11,792
728	тп	ул. Островского, у детской поликлиники	11,792
729	тп	ул. Профсоюзов, у д. № 40	11,792
730	тп	ул. Мелик-Карамова, у д. № 43	11,792
731	тп	ул. Профсоюзов, у д. № 22	11,792
732	тп	ул. Мелик-Карамова, у д. № 45	11,792
733	тп	ул. Чехова, у д. № 5	11,792
734	нп	Пешеходная галерея,расположенная на автомобильной дороге Сургут – Лянтор, в 55 м до поворота в п. Юность (со стороны въезда в город)	57,12
735	нп	Пешеходная галерея,расположенная на автомобильной дороге Сургут – Лянтор, в 55 м до поворота в п. Юность (со стороны выезда из города)	57,12

рщ - рекламный щит  
тп - транспарант-перетяжка  
ээ - электронный экран

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 2 от 27.01.2014**

**О внесении изменений в распоряжение Главы города от 26.11.2009 № 38 «О комиссии по наградам при Главе города»**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621):

- Внести в распоряжение Главы города от 26.11.2009 № 38 «О комиссии по наградам при Главе города» (с изменениями от 05.08.2011 № 28, 21.11.2011 № 52, 04.05.2012 № 22, 07.06.2013 № 28) следующие изменения:
  - В приложении 1:
    - пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания: «При отсутствии члена комиссии по уважительной причине его права исполняет член резервного состава»;
    - в пункте 3.6 слова «не позднее 5 дней» заменить словами «не позднее 5 рабочих дней».
  - Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
- Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к распоряжению Главы города

**Состав комиссии по наградам при Главе города**

Основной состав	Резервный состав
Алешкова Наталья Павловна – заместитель главы Администрации города, председатель комиссии	члены комиссии:
члены комиссии:	Зайцева Татьяна Александровна – председатель Сургутской районной организации профсоюза работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства (по согласованию)
Андреади Любовь Ивановна – председатель Объединения организаций профсоюзов города Сургута и Сургутского района (по согласованию)	Швачко Александр Анатольевич – председатель Сургутской территориальной организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию)
Бершадская Светлана Ивановна – председатель объединенной профсоюзной организации работников органов местного самоуправления города Сургута (по согласованию)	Краснояркова Надежда Александровна – заместитель Председателя Думы города, осуществляющий полномочия на постоянной основе (по согласованию)
Бондаренко Сергей Афанасьевич – Председатель Думы города (по согласованию)	Жуков Владислав Игоревич – аудитор Контрольно-счетной палаты города Сургута (по согласованию)
Володина Ирина Ивановна – Председатель Контрольно-счетной палаты города Сургута (по согласованию)	Колегова Оксана Наилевна – заместитель начальника управления общего обеспечения деятельности Администрации города
Красильникова Наталья Леонидовна – начальник управления общего обеспечения деятельности Администрации города	Леоненко Елена Владимировна – заместитель начальника правового управления Администрации города
Лазарев Андрей Геннадьевич – начальник правового управления Администрации города	Рябчикова Наталья Николаевна – заместитель директора по общим вопросам муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский краеведческий музей» (по согласованию)
Селянина Марина Юрьевна – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Сургутский краеведческий музей» (по согласованию)	Омельянович Иван Иванович – технический инспектор труда Сургутской районной организации Нефтегазстройпрофсоюза России, заместитель руководителя Сургутской региональной группы государственных инспекторов труда в ХМАО-Югре, государственный инспектор труда (по охране труда) (по согласованию)
Трофимова Елена Александровна – заместитель председателя Сургутской районной организации Нефтегазстройпрофсоюза России (по согласованию)	Ильинских Сергей Владимирович – заместитель главного редактора редакции газеты «Нефть Приобья» рекламного-издательского информационного центра «Нефть Приобья» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз» (по согласованию)
Яршко Алла Федоровна – заместитель председателя правления общественной организации «Сургутская городская организация журналистов», редактор газеты «Мы вместе» общественной организации «Сургутская городская организация журналистов» (по согласованию)	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 502 от 27.01.2014**

**Об утверждении проектов планировок улиц в части красных линий**

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, учитывая протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний:

- Утвердить проекты планировок территории города Сургута в части красных линий:
  - «Улица Автомобилистов (улица 3 «ЗР») от улицы Западной (улица 1 «ЗР») до УТТ 5 «СНГ»;
  - «Улица Западная (1 «ЗР») от развязки № 10 до котельной № 14»;
  - «Улица 7 СР» от развязки № 11 до развязки № 40.

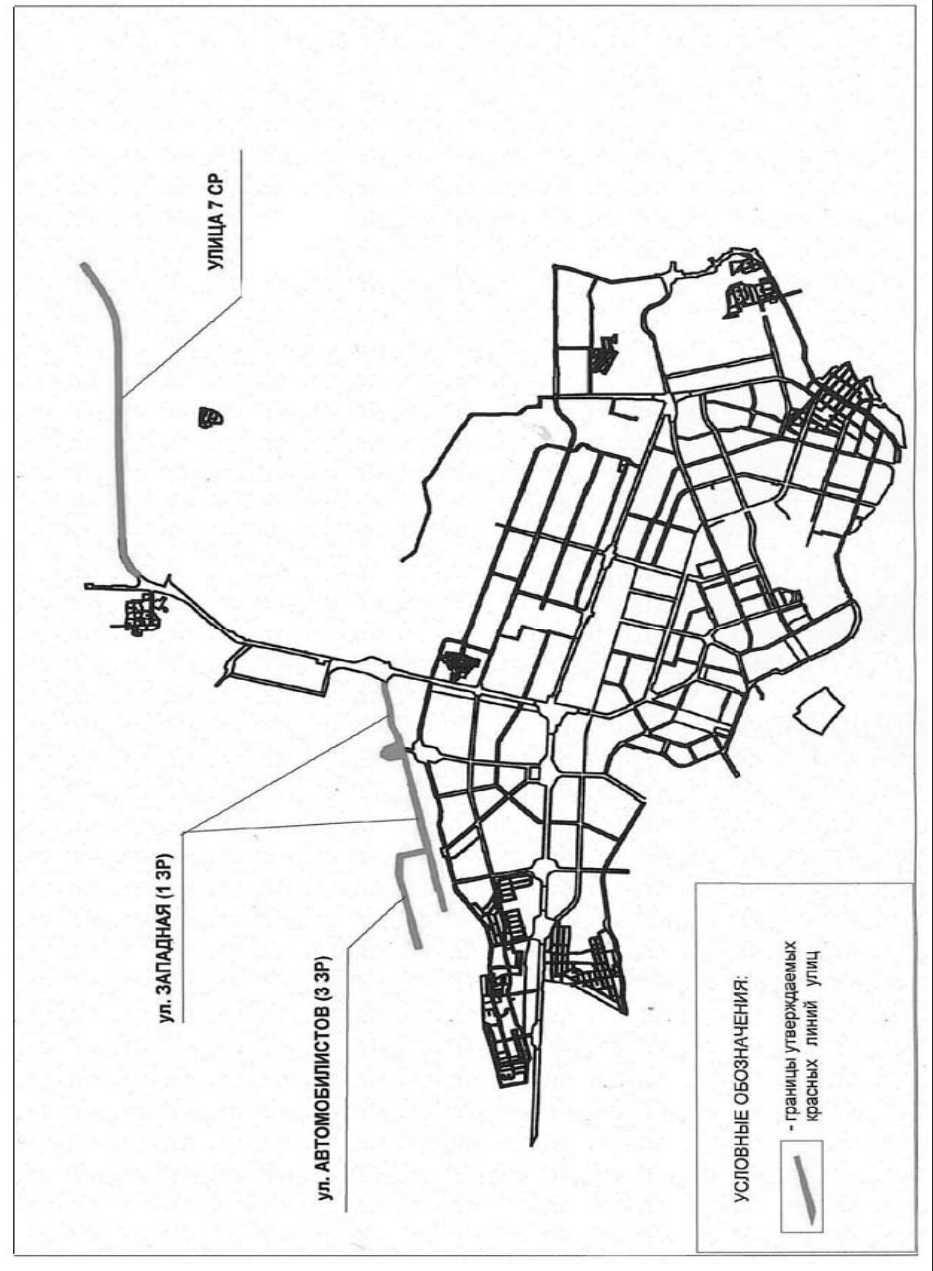
Схема границ красных линий улиц к проектам планировок территории города Сургута в части красных линий прилагается.

- Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление, схему границ красных линий в средствах массовой информации.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Приложение к постановлению Администрации города

**Схема границ красных линий к проектам планировок территории города Сургута в части красных линий улиц**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8283 от 14.11.2013**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 22.01.2013 № 299 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Проведение проверок при осуществлении лесного контроля»**

В соответствии постановлениями Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями от 14.02.2012 № 794), от 23.09.2013 № 6804 «О внесении изменений в постановление Администрации города», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 21.10.2013 № 3623):

- Внести в постановление Администрации города от 22.01.2013 № 299 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Проведение проверок при осуществлении лесного контроля» следующие изменения:
  - Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции: «4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой».
  - В приложении к постановлению и в приложениях к административному регламенту исполнения муниципальной функции слово «комитет» заменить словом «управление» в соответствующих падежах.
  - В приложении к постановлению и в приложениях к административному регламенту предоставления муниципальной услуги слова «председатель комитета» заменить словами «начальник управления» в соответствующих падежах.
  - В приложении к постановлению:
    - абзац одиннадцатый пункта 1.3 раздела 1 исключить;
    - пункт 2.1.3 раздела 2 изложить в следующей редакции: «2.1.3. Посредством размещения информации в сети Интернет: - на официальном интернет-сайте Администрации города www.admsurgut.ru; - на Портале государственных и муниципальных услуг http://86.gosuslugi.ru».
- Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 521 от 27.01.2014****О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2007 № 1734 «Об утверждении положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования городской округ город Сургут»**

В соответствии с Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с изменениями от 31.12.2013 № 4621):

1. Внести в постановление Администрации города от 07.06.2007 № 1734 «Об утверждении положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 07.07.2010 № 3362, 10.11.2010 № 5916, 21.01.2011 № 209, 01.03.2011 № 974, 15.09.2011 № 6084) следующие изменения:

- 1.1. В приложении к постановлению:
  - 1.1.1. Абзац второй пункта 2.13 изложить в следующей редакции:  
«2.13. Организатор конкурса оповещает претендента способом, указанным в заявлении, о допуске или недопуске к участию в конкурсе не позднее чем за два дня до даты проведения конкурса».
  - 1.1.2. Пункт 3.14 изложить в следующей редакции:  
«3.14. Конкурс по решению комиссии признается несостоявшимся в случаях:  
- поступления заявления на участие в конкурсе от единственного претендента;  
- отсутствия граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе;  
- недопущения к участию во втором этапе конкурса ни одного из претендентов;  
- если в отношении победителя конкурса выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 2.11 настоящего положения;  
- если результаты конкурса показали низкий уровень профессионализма претендентов».
- 1.2. Приложение к положению о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования городской округ город Сургут изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение к постановлению Администрации города**

В конкурсную комиссию  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
Год рождения \_\_\_\_\_  
Образование \_\_\_\_\_  
Проживаю \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_  
(домашний, рабочий)

**заявление.**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя \_\_\_\_\_

(указать наименование муниципальной организации)

С положением о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования городской округ город Сургут (далее – положение), в том числе с требованиями, предъявляемыми к должности, ознакомлен.

Обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую с соответствием с федеральным законодательством со статусом должности руководителя муниципальной организации, в случае назначения на указанную должность.

Отсутствие обстоятельств, указанных в пункте 2.11 положения, подтверждаю.  
С проведением процедуры проверки прилагаемых документов согласен.

Прошу известить меня о допуске или недопуске к участию в конкурсе \_\_\_\_\_

(указать способ извещения – по телефону, по факсу, по электронной почте (указать номер или электронный адрес))

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 523 от 27.01.2014****О внесении изменений в постановление Администрации города от 01.03.2006 № 230 «Об утверждении Порядка предоставления земельных участков, установки, монтажа и сдачи в эксплуатацию движимых (временных) объектов на территории города и о внесении изменений в постановление Администрации города от 27.06.2005 № 84»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с изменениями от 23.07.2013), в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.03.2006 № 230 «Об утверждении Порядка предоставления земельных участков, установки, монтажа и сдачи в эксплуатацию движимых (временных) объектов на территории города и о внесении изменений в постановление Администрации города от 27.06.2005 № 84» (с изменениями от 27.08.2013 № 6121) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 2 дополнить подпунктом 2.1.3 следующего содержания:  
«2.1.3. Схема размещения площадок (полигонов) для складирования снега».
- 1.2. В приложении к постановлению:
  - 1.2.1. Пункт 12 статьи 1 дополнить абзацем следующего содержания:  
«Размещение площадок (полигонов) для складирования снега осуществляется в аренду сроком на 11 месяцев 29 дней».
  - 1.2.2. Параграф 4 статьи 3 исключить.
  - 1.2.3. В пункте 5.2 статьи 5 слова «в подпунктах 2 – 3, 6» заменить словами «в подпунктах 2 – 3, 7».
  - 1.2.4. В пункте 4 параграфа 3 статьи 7.1 слова «в подпунктах 2 – 4» заменить словами «в подпунктах 2 – 6».
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 522 от 27.01.2014****О внесении изменения в постановление Администрации города от 31.12.2013 № 9730 «О признании утратившими силу муниципальных правовых актов»**

В соответствии с постановлением Правительства ХМАО-Югры от 17.01.2014 № 13-п «О недопущении повышения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на территории ХМАО-Югры», приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2013 № 26-нп «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по отоплению на территории муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (с изменениями от 30.12.2013 № 32-нп), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 31.12.2013 № 4621):

1. Внести в постановление Администрации города от 31.12.2013 № 9730 «О признании утратившими силу муниципальных правовых актов» изменение, дополнив пункт 1 после слов «утратившими силу» словами «01.07.2014».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 525 от 27.01.2014****О признании утратившими силу муниципальных правовых актов**

В соответствии с абз. 1 п. 5 постановления Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (с изменениями от 20.11.2013 № 8435):

1. Признать с 01.01.2014 утратившими силу постановления Администрации города:
  - от 14.11.2012 № 8773 «Об утверждении ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии на 2013 – 2015 годы»;
  - от 29.01.2013 № 444 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 14.11.2012 № 8773 «Об утверждении ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии на 2013 – 2015 годы»»;
  - от 27.06.2013 № 4438 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 14.11.2012 № 8773 «Об утверждении ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии на 2013 – 2015 годы»»;
  - от 09.11.2012 № 8656 «Об утверждении ведомственной целевой программы функционирования комитета по природопользованию и экологии»;
  - от 27.06.2013 № 4439 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 09.11.2012 № 8656 «Об утверждении ведомственной целевой программы функционирования комитета по природопользованию и экологии»»;
  - от 20.12.2013 № 9305 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 09.11.2012 № 8656 «Об утверждении ведомственной целевой программы функционирования комитета по природопользованию и экологии»».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 526 от 27.01.2014****О внесении изменения в постановление Администрации города от 05.02.2013 № 639 «Об утверждении перечня получателей субсидий и объема предоставляемых субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации целевой программы ХМАО-Югры «Развитие агропромышленного комплекса, заготовки и переработки дикоросов ХМАО-Югры в 2011 – 2013 годах и на период до 2015 года»**

В соответствии с Законом ХМАО-Югры от 16.12.2010 № 228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований ХМАО-Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)» (с изменениями от 11.12.2013 № 126-оз), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2011 № 53-п «О порядке предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов» (с изменениями от 14.08.2013 № 314-п), решением Думы города от 25.12.2012 № 273-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2013 год и плановый период 2014 – 2015 годов» (с изменениями от 26.12.2013 № 445-V ДГ):

1. Внести в постановление Администрации города от 05.02.2013 № 639 «Об утверждении перечня получателей субсидий и объема предоставляемых субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации целевой программы ХМАО-Югры «Развитие агропромышленного комплекса, заготовки и переработки дикоросов ХМАО-Югры в 2011 – 2013 годах и на период до 2015 года» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 26.12.2013.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Иванова А.Л.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение к постановлению Администрации города****Перечень получателей субсидий и объем предоставляемых субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации целевой программы ХМАО-Югры «Развитие агропромышленного комплекса, заготовки и переработки дикоросов ХМАО-Югры в 2011 – 2013 годах и на период до 2015 года» в 2013 году**

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Сумма, всего (рублей)
Департамент имущественных и земельных отношений	070			30 929 905
Национальная экономика	070	04	00	30 929 905
Сельское хозяйство и рыболовство	070	04	05	30 929 905
Субсидия на поддержку сельскохозяйственного производства в рамках реализации целевой программы ХМАО-Югры «Развитие агропромышленного комплекса, заготовки и переработки дикоросов ХМАО-Югры в 2011 – 2013 годах и на период до 2015 года»	070	04	05	30 929 905
в том числе:				
- на поддержку животноводства				10 744 203
Сургутское городское муниципальное унитарное сельскохозяйственное предприятие «Северное»				10 744 203
- на поддержку растениеводства				5 635 289
Сургутское городское муниципальное унитарное сельскохозяйственное предприятие «Северное»				5 635 289
- на поддержку рыбодобычи и рыбопереработки				11 550 413
Общество с ограниченной ответственностью «Сургут-Рыба»				960 694
Индивидуальный предприниматель Патрушев Николай Андреевич				2 921 489
Индивидуальный предприниматель Дайтбекова Марзият Магомедрасуловна				3 615 766
Общество с ограниченной ответственностью «Сургутский рыбхоз»				3 382 566
Департамент имущественных и земельных отношений*				669 898
- на поддержку развития малых форм хозяйствования				3 000 000
Индивидуальный предприниматель Патрушев Николай Андреевич				3 000 000
- на содержание маточного поголовья в личных подсобных хозяйствах				0,0
- на развитие системы заготовки и переработки дикоросов				0,0

Примечание: департамент имущественных и земельных отношений\* – средства зарезервированы до определения получателей субсидий.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 136 от 27.01.2014****О создании рабочей группы по формированию перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

На основании федеральных законов от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изменениями от 23.07.2013), от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями от 01.07.2013):

1. Создать рабочую группу по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Утвердить:

- состав рабочей группы согласно приложению 1;

- перечень лиц для замещения членов рабочей группы (в период их отсутствия) согласно приложению 2;

- положение о рабочей группе согласно приложению 3.

3. Рабочей группе в срок до 01.04.2014 определить объекты, подлежащие исключению из утвержденного перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, для предоставления дальнейшей возможности реализации преимущественного права на приобретение такого имущества субъектами малого и среднего предпринимательства.

4. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Иванова А.Л.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1 к распоряжению Администрации города

**Состав рабочей группы по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

<b>Иванов Александр Леонидович</b>	- заместитель главы Администрации города, председатель рабочей группы
<b>Голубенко Екатерина Анатольевна</b>	- главный специалист отдела по управлению имуществом, муниципальными предприятиями и страхованию департамента имущественных и земельных отношений, секретарь рабочей группы
<b>члены рабочей группы:</b>	
<b>Трофименко Надежда Евгеньевна</b>	- директор департамента имущественных и земельных отношений
<b>Карлов Николай Иванович</b>	- начальник отдела по управлению имуществом, муниципальными предприятиями и страхованию департамента имущественных и земельных отношений
<b>Гаврикова Дарья Анатольевна</b>	- начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике
<b>Чурманова Анна Анатольевна</b>	- заместитель генерального директора Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)

Приложение 2 к распоряжению Администрации города

**Перечень лиц для замещения членов рабочей группы по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

<b>Мазгарова Оксана Сергеевна</b>	- главный специалист отдела по управлению имуществом, муниципальными предприятиями и страхованию департамента имущественных и земельных отношений, секретарь рабочей группы
<b>члены рабочей группы:</b>	
<b>Дробяк Оксана Владимировна</b>	- заместитель начальника отдела по управлению имуществом, муниципальными предприятиями и страхованию департамента имущественных и земельных отношений
<b>Салахутдинова Екатерина Александровна</b>	- главный специалист управления потребительского рынка и развития предпринимательства департамента по экономической политике
<b>Старовойтова Ляна Анатольевна</b>	- директор департамента внешних связей Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)

Приложение 3 к распоряжению Администрации города

**Положение о рабочей группе по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства****1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы рабочей группы по формированию перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Рабочая группа является постоянно действующей на протяжении срока действия Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**2. Задачи рабочей группы**

Рассмотрение и принятие решений по исключению и включению объектов недвижимости в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденное постановлением Администрации города от 05.05.2009 № 1594 (далее – перечень имущества).

**3. Порядок работы**

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не чаще одного раза в месяц.  
3.2. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее 50% состава рабочей группы.

3.3. Оповещение членов рабочей группы производится не позднее чем за три дня до заседания путем письменного уведомления, направленного департаментом имущественных и земельных отношений.

**4. Порядок принятия решений**

4.1. Решение об исключении и (или) включении объектов недвижимости в перечень имущества принимается путем открытого голосования большинством голосов.

4.2. Результаты заседания оформляются протоколом в виде поручений об изменении состава перечня имущества, на основании которого оформляется соответствующий муниципальный правовой акт.

4.3. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

**ПЕНСИОННАЯ СИСТЕМА:  
ЧТО ЖДЕТ РОССИЯН В 2014 ГОДУ?**

Как сообщили в Отделении Пенсионного фонда РФ по Югре, в пенсионной системе России в 2014 году произойдет ряд событий и изменений, которые коснутся будущих и нынешних пенсионеров, а также российских работодателей.

**Повышение пенсий**

Трудовые пенсии российских пенсионеров в 2014 году будут повышаться два раза. Первая индексация пройдет 1 февраля – трудовые пенсии вырастут по фактическому уровню потребительских цен за 2013 год, второй раз – 1 апреля – по уровню роста доходов Пенсионного фонда России в 2013 году в расчете на одного пенсионера. В августе произойдет традиционный перерасчет трудовых пенсий работающих пенсионеров.

Тогда же, 1 апреля, будут проиндексированы пенсии по государственному обеспечению, в том числе социальные пенсии, и размеры ЕДВ (ежемесячные денежные выплаты, которые вместе с пенсией получают федеральные льготники).

В бюджете Пенсионного фонда России на 2014 год предусмотрены средства на индексацию трудовых пенсий на 8,1%, социальных пенсий – на 17,6%. Точный размер индексации будет определен Правительством РФ с учетом итогов 2013 года, в т. ч. уровня инфляции в стране и размера доходов Пенсионного фонда России в расчет на одного пенсионера.

**Материнский капитал**

Размер материнского капитала с 1 января будет проиндексирован и составит 429 408,5 рублей. На выплату его средств в 2014 году в бюджете Пенсионного фонда России заложен 301 млрд. рублей.

**Страховые взносы**

Тариф страхового взноса на обязательное пенсионное страхование в 2014 году остается на уровне 22%, в т. ч. сохраняются льготы для отдельных категорий страхователей. Предельный годовой заработок, с которого уплачиваются страховые взносы в систему обязательного пенсионного страхования, в 2014 году составит 624 тыс. рублей плюс 10% сверх этой суммы для страхователей, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

Важно отметить, что с 2014 года снижается ставка страховых взносов для ряда плательщиков страховых взносов из числа самозанятого населения (индивидуальные предприниматели, адвокаты, нотариусы, главы крестьянских (фермерских) хозяйств и другие физические лица, уплачивающие страховые взносы в фиксированном размере). Размер страховых взносов на обязательное пенсионное страхование для самозанятого населения, чья величина дохода за расчетный период не превышает 300 тыс. рублей, будет рассчитываться исходя не из двух, а одного МРОТ.

При этом представители самозанятого населения (за исключением глав крестьянских (фермерских) хозяйств) по-прежнему будут освобождены от представления отчетности в Пенсионный фонд.

**Страховая и накопительная части пенсии**

Гражданам 1967 года рождения и моложе, формирующим пенсионные накопления в системе ОПС, в 2014 и 2015 годах предоставлена возможность выбрать тариф страхового взноса на накопительную часть трудовой пенсии: либо оставить 6%, как сегодня, либо отказаться от дальнейшего формирования накопительной части пенсии, тем самым направив все страховые взносы, которые за них уплачивают работодатели, на формирование страховой части пенсии.

Таким образом, если гражданин отказывается от формирования пенсионных накоплений, страховые взносы его работодателя в Пенсионный фонд России – в размере индивидуального тарифа 16% – будут направляться на формирование страховой части его будущей пенсии.

Важно отметить, что в любом случае все ранее сформированные пенсионные накопления граждан будут по-прежнему инвестироваться. Они будут выплачены в полном объеме, когда граждане получат право выйти на пенсию и обратятся за ее назначением.

Если граждане, которые никогда не подавали заявление о выборе управляющей компании (УК), включая «Внешэкономбанк», или негосударственного пенсионного фонда (НПФ), так называемые молчуны, желают, чтобы и в последующие годы по-прежнему направлялись на формирование накопительной части трудовой пенсии страховые взносы в размере 6% тарифа, им следует подать заявление о выборе УК либо НПФ. При этом, как и раньше, при переводе пенсионных накоплений в негосударственный пенсионный фонд гражданину необходимо заключить с выбранным НПФ соответствующий договор об обязательном пенсионном страховании.

Таким образом, выбор 6% тарифа накопительной части пенсии в любом случае сопряжен с выбором управляющей компании или негосударственного пенсионного фонда.

У тех, кто не подаст заявление до 31 декабря 2015 года и останется так называемым молчуном, новые пенсионные накопления перестают формироваться, и все страховые взносы будут направляться на формирование страховой части пенсии.

**Выплата средств пенсионных накоплений**

В 2014 году Пенсионный фонд продолжит выплачивать средства пенсионных накоплений. Если гражданин уже является пенсионером или имеет право на назначение трудовой пенсии и при этом имеет средства пенсионных накоплений, то ему следует обратиться в Пенсионный фонд России за соответствующей выплатой. Если гражданин формирует свои пенсионные накопления через негосударственный пенсионный фонд, то с заявлением следует обратиться в соответствующий НПФ.

**Программа государственного софинансирования пенсии**

Все участники Программы, делавшие личный взнос в течение 2013 года не менее 2 тыс. рублей, получат государственное софинансирование в III квартале 2014 года (в пределах от 2 000 до 12 000 рублей, в зависимости от размера взноса).

Участниками Программы являются граждане, вступившие в Программу до 1 октября 2013 года и сделавшие первый взнос до конца 2013 года.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 133 от 27.01.2014****О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 18.04.2008 № 1099 «О Регламенте работы с предложениями и информационными сообщениями населения, поступившими через стационарные ящики «Ваше мнение»»**

В соответствии с Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с изменениями от 31.12.2013 № 4621), в связи с изменением адреса местонахождения совета территориального общественного самоуправления № 26:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 18.04.2008 № 1099 «О Регламенте работы с предложениями и информационными сообщениями населения, поступившими через стационарные ящики «Ваше мнение»» (с изменениями от 20.04.2010 № 1089, 05.05.2011 № 1141, 27.12.2013 № 4543) следующее изменение:

в приложении 2 к распоряжению в пункте 19 раздела «Советы территориального общественного самоуправления» слова «улица 50 лет ВЛКСМ, 6/1» заменить словами «улица Бажова, 2Б».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов



## Не убий!

В 2013-м уровень преступности на 10 тысяч населения в Сургуте составил 149,5, что меньше на 6,3% (самый высокий уровень преступности на 10 тысяч населения наблюдался в 2006 году – 553,7), чем в 2012 году. Стабильное сокращение преступности прослеживается на протяжении последних семи лет, с 2007 года преступность в целом уменьшилась на 61,8%.

Несмотря на это, в 2013 году в сравнении с прошлым годом произошел рост тяжких и особо тяжких преступлений на 3% (с 1456 до 1499). Цифра эта выросла по таким причинам, как рост выявленных криминальных деяний, связанных с незаконным оборотом наркотиков (+5,4%), и из-за роста совершенных изнасилований (с 5 до 8), на протяжении 5 лет больше всего их было в 2009 году – 9 фактов.

Среди тяжелых преступлений – умышленные убийства, их в ушедшем году стало больше на 29,4% (с 17 до 22), из которых раскрыто пока 14. За последние пять лет всплеск убийств наблюдался в 2010 году, их было 36.

## Раскрываемость повысилась

Раскрываемость стала выше, только тяжких и особо тяжких преступлений раскрыто больше на 9% (с 44,2% до 53,2%). Анализ показывает, что на протяжении последних 10 лет наблюдается рост удельного веса расследованных преступлений. Экономических преступлений раскрыто больше на 18%; в сфере экологии – на 8,3%; преступления, совершенные на бытовой почве, раскрыты почти все – 99,7%, на 2,9% больше расследовано посягательств на сотовые телефоны. Процент раскрываемости убийств составил 82,4%. Но все же из категории тяжких и особо тяжких преступлений остаются нераскрытыми 721 преступление из зарегистрированных 1499.

## Магазинные кражи



Рост «магазинных» краж в первую очередь связан с открытием на территории города трех крупных торгово-развлекательных центров: «Сити Молла», «Ауры» и «Ленты», в которых совершено 272 кражи, или 45,6% от общего числа краж, совершенных в магазинах, раскрыто 233. За 2013 год с целью стабилизации оперативной обстановки УМВД было проведено 198 оперативно-профилактических мероприятий, которые дали свои положительные результаты. Так, в области охраны общественного порядка выявлено 18 164 правонарушения, общий рост составляет 30,1%.

# «ПРОРВАЛИСЬ!» – СКАЗАЛИ ОПЕРА

## УМВД России по г. Сургуту подвело итоги оперативно-служебной деятельности за 2013 год

Начальник УМВД по г. Сургуту полковник полиции Александр ЕРОХОВ, подводя итоги 2013 года, сделал вывод, что основные усилия отделов полиции и подразделений УМВД необходимо сосредоточить на укреплении доверия граждан и обеспечении защиты их интересов, а также противодействии терроризму и наркобизнесу. Акцент в 2013 году был сделан на раскрытии и расследовании преступлений, розыске людей и, конечно, на обеспечении безопасности дорожного движения. Все это базируется, подчеркнул Александр Михайлович, на профессиональных и нравственных качествах личного состава, и над этим еще тоже предстоит работать в наступившем году.

## Незаконная миграция и «резиновые» квартиры

На миграционный учет в 2013 году поставлено 56 015 иностранных граждан, что больше на 35 308, или в 2,7 раза, чем в 2012. В связи с этим проблема преступности иностранных граждан приобретает особое значение. За 2013 год число преступлений, совершенных данной категорией лиц, выросло на 75,4%. В основном это бытовые преступления, угрозы убийством, кражи (в том числе сотовых телефонов), а также незаконный оборот наркотиков.

За нарушение миграционного законодательства привлечено к ответственности 2727 иностранных граждан. В городской суд для решения вопроса о выдворении иностранных граждан за пределы территории РФ направлено 2658 административных дел, по результатам рассмотрения которых вынесено 770 постановлений о выдворении. В отношении граждан РФ, допускающих проживание иностранных граждан с нарушением миграционного законодательства, составлено 115 административных протоколов. В УФМС России по ХМАО-Югре направлено 352 материала для принятия решения об ограничении въезда в РФ. Организовано взаимодействие и обмен информацией с другими контролирующими органами при проведении проверок по фактам массового проживания иностранных граждан в нежилом фонде и квартирах с множественной регистрацией лиц. Кроме того, в ходе операций «Жилой сектор», проводимых на территории города с ноября 2013-го, посещено более 11 300 квартир и домовладений. В результате были выявлены факты организации незаконного пребывания иностранных граждан, возбуждено 19 уголовных дел по ст. 322 прим. 1 ч. 1 УК РФ (п. 9), в том числе девять уголовных дел по «резиновым квартирам».

## Усугубляют – алкоголь и наркотики

Одна из главных причин преступлений, совершенных несовершеннолетними, – состояние алкогольного или наркотического опьянения. Так, в состоянии опьянения подростками совершено 15 преступлений, а за хранение несовершеннолетними наркотиков возбуждено пять уголовных дел. С целью профилактики пьяной преступности проводились мероприятия по выявлению нарушений, связанных с продажей спиртных напитков и табачной продукции несовершеннолетним. В результате возбуждено девять уголовных дел по ст. 151.1 УК РФ за повторную реализацию алкогольной продукции несовершеннолетним.

Уделяется внимание сотрудниками полиции и взрослым гражданам, находящимся в общественных местах и на улицах в состоянии алкогольного опьянения. Именно эти люди

нередко либо сами совершают преступления, либо становятся жертвами преступлений. Количество «пьяной» преступности возросло на 39,5% (с 522 до 738). Этому в немалой степени способствуют нарушения правил продажи алкогольной продукции, в частности, реализация спиртных напитков в ночное время. В текущем году выявлено 610 правонарушений реализации алкогольной продукции, в том числе 133 факта в ночное время. Изъято из незаконного оборота более 15 809 литров алкогольной продукции, конфисковано по решению судебных органов более 13,5 тысяч литров. Информация о совершенных правонарушениях в отношении 28 индивидуальных предпринимателей направлена в департамент имущественных и земельных отношений Администрации города для решения вопроса о расторжении договоров аренды на земельные участки. В федеральную службу по регулированию алкогольного рынка направлены материалы в отношении двух юридических лиц для решения вопроса об аннулировании лицензии на розничную продажу алкогольной продукции.

## Дорожные войны



В течение 2013 года удалось держать под контролем довольно сложную дорожно-транспортную обстановку в городе. Общее количество зарегистрированных ДТП снизилось на 1,2% и составило 19 849 ДТП (годом раньше – 20 100). Зарегистрировано 527 учетных дорожно-транспортных происшествий, в которых 16 человек погибло, а 643 получили ранения различной степени тяжести. ДТП по вине водителей, находящихся в состоянии опьянения, зарегистрировано 13, в которых пострадало 19 человек. Проблемным остается детский дорожно-транспортный травматизм. С начала 2013 года на территории города Сургута зарегистрировано 67 ДТП с участием несовершеннолетних в возрасте до 16 лет, при которых 71 ребенок получил телесные повреждения. По вине самих несовершеннолетних зарегистрировано 15 ДТП.

Подводя итоги ушедшего года, нужно сказать, что у подразделений УМВД Сургута работы по-прежнему непочатый край!

■ По информации УМВД по г. Сургуту  
Елена ЗАДОРЖНАЯ  
Фото Алексея АНДРОНОВА и из архива «СВ»

## Наркотики на снегу

В рамках расследования уголовного дела, возбужденного ранее в отношении восьми членов организованной преступной группировки, сотрудниками Управления ФСБ по ХМАО-Югре проведена проверка показаний на местности. На 11-м километре автодороги, возле моста через протоку Акупас в сторону Сургута в снегу наркополицейскими обнаружена и изъята картонная коробка, внутри которой находилось 12 полиэтиленовых пакетов. После проведенного исследования установлено, что вещество, находящееся в коробке, является наркотическим средством синтетического происхождения общей массой 10 кг 721 г. Все участники ОПГ задержаны, расследование уголовного дела продолжается. За незаконный оборот наркотиков УК РФ предусмотрено наказание до 20 лет лишения свободы.

## Незванные гастролёры

В октябре 2013 года четверо граждан Республики Молдова, находясь в г. Сургуте, установили так называемые скимминговые накладные и скрытую видеокамеру на банкомат ОАО «Сбербанк России», установленный в помещении банка по пр. Мира, 55. В результате эти граждане получили данные о лицевых счетах 123 клиентов ОАО «Сбербанк России». Злоумышленников удалось задержать в Нижневартовске, где им избрана мера пресечения в виде заключения под стражу. В отношении указанной группы лиц возбуждено уголовное дело по ч. 3 ст. 183 УК РФ, санкция по которой предусматривает до пяти лет лишения свободы. По данной статье УК РФ правоохранительными органами г. Сургута уголовное дело возбуждено впервые. За его расследованием установлен прокурорский надзор.

## Осторожно, мороз!

С наступлением сильных холодов сотрудники Госавтоинспекции Сургута помогли более чем 40 водителям и пешеходам. Оказывалась помощь в буксировке автомобилей, в запуске двигателя, вызове эвакуатора. В девяти случаях стражи дорог доставили замерзающих пешеходов до дома. «Если экипаж ДПС на маршруте видит автомашину, водитель которой не может запустить двигатель, или замерзших пешеходов, они обязательно останавливаются и оказывают помощь», – рассказывает Фидан Сайфуллин, заместитель командира ОБДПС ГИБДД УМВД России по г. Сургуту. – Также можно позвонить в дежурную часть ГИБДД по телефонам: 76-10-01, 76-10-02 или 002 и сообщить о создавшейся ситуации». ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту просит быть внимательней на дороге и по возможности не пользоваться личным автотранспортом в сильный мороз.

■ Колонка подготовлена по информации ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту, прокуратуры г. Сургута, Управления ФСБ по ХМАО-Югре

КАДР НЕДЕЛИ

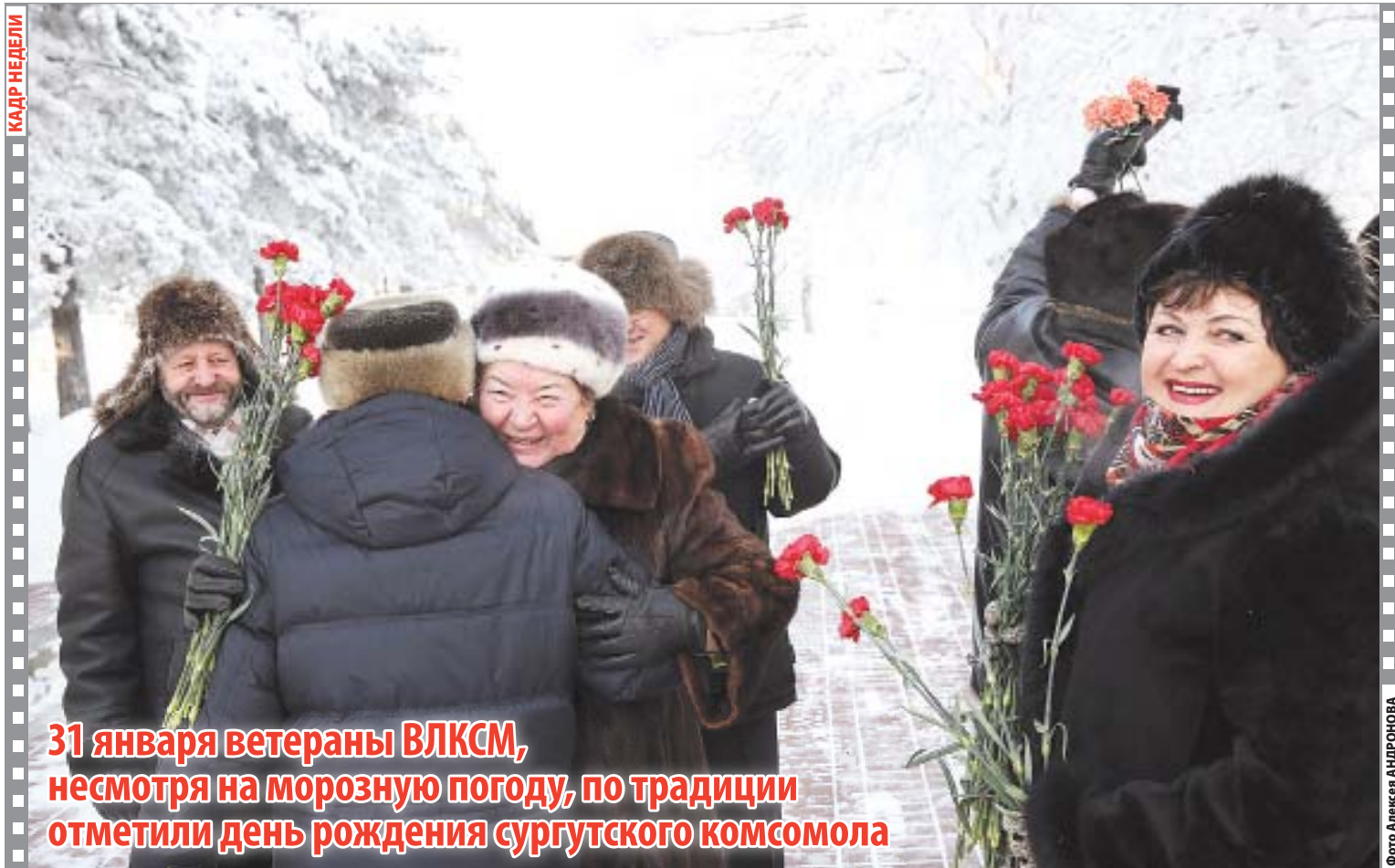


Фото Алексея АНДРОНОВА

**31 января ветераны ВЛКСМ, несмотря на морозную погоду, по традиции отметили день рождения сургутского комсомола**

## афиша.....с 30 января

■ **КСК «Геолог»** (ул. Мелик-Карамова, 57а)



**2 февраля в 11.00, 13.00** – детский спектакль «Тук-тук, кто там?» театра актера и куклы «Петрушка». Цена билетов: 200 руб. Справки по тел.: 94-24-28, 63-71-95.

■ **Культурный центр «ПОРТ»** (ул. Майская, 10)

**2 февраля в 10.30** – мастер-класс по рукоделию «Сделано в России». Запись по тел. 71-02-28.

**2 февраля в 13.00** – встреча в клубе ораторского мастерства «Риторика».

■ **Сургутский художественный музей** (ул. 30 лет Победы, 21/2, Музейный центр, 3 этаж)

**До 16 февраля** – выставка «Сальвадор Дали. Священное послание».

**С 1 по 28 февраля** открыты выставки «Открытое хранение. Новый взгляд», «По следам первобытного человека». Это археологическое собрание музея в современном

формате с использованием мультимедийных технологий: 3D-пирмиды и электронного этикетажа. Цена билетов: 25-40 руб.

**2 февраля в 11.30, 14.00** – мастер-класс «Батик» (техника свободной росписи по ткани).

**8-9 февраля в 11.30, 14.00** – мастер-класс «Квиллинг» (бумажные поделки ко Дню всех влюбленных). Стоимость занятия – 100 руб. Тел. для записи 51-68-11.

■ **Центральная детская библиотека** (пр. Дружбы, 11а)

**До 30 марта** – виртуальная выставка «Холод – не помеха!» об истории зимних видов спорта. Тел. для записи: 37-53-08, 37-53-11.

■ **Сургутская филармония** (ул. Энгельса, 18)



**2 февраля в 13.00** – премьера детской музыкальной программы «Мультпанорама» в исполнении ансамбля русских народных инструментов «Ларец». В программе прозвучат знаменитые и любимые мелодии и песни из отечественных кинофильмов, сказок и мультфильмов «Чародеи», «Умка», «Зима в Просток-

вашино», «Мэри Поппинс, до свидания!». Цена билетов: 200-400 руб.

**7 февраля в 19.00** на сцене малого зала музыкально-поэтический вечер «Зима из светлого прошлого» в исполнении **Ирины Васьевской**.

**9 февраля в 19.00** – знаменитый **гитарист-виртуоз Дидюля** представляет новую концертную программу. Цена билетов: 1600-3000 руб. Справки по тел. 33-12-44.



**15 февраля в 18.00** – концертная программа «Черно-белое» в исполнении камерного оркестра русских народных инструментов «Былина». Цена билетов: 350 руб. Справки по тел.: 52-18-01, 52-18-02.

■ **Детская клиническая городская поликлиника** (ул. Сибирская, 14\2, 2 этаж)

**До 28 февраля** работает фотовыставка «Дорога домой». Это новый фотопроjekt, организованный Сургутским художественным музеем и Фондом помощи бездомным животным «Потеряшки». Животные, представленные на выставке, очень нуждаются в тепле, заботе и любящих хозяевах. Все они были найдены на улице, вылечены, стерилизованы и привиты. Каждая кошка и собака готовы стать вашим любимцем и верным другом. Они ждут и верят, что где-то есть их Человек, который обязательно найдет их.

## КИНО.....с 30 января

● «Аврора», пр. Ленина, 47 ● «Мир», пр. Ленина, 43 ● «Галактика», ул. 30 лет Победы, 46, тел. 935-100 ● «Галерея кино», пр. Набережный, 7, тел. 458-458 ● «Вершина», ул. Генерала Иванова, 1 ● «Синема Парк», Югорский тракт, 38, тел. 31-04-91 ● «Каро-фильм», Нефтеюганское шоссе, 1, тел. 310-440

■ **«Август»**  
комедийная драма  
(США, 2014) (12+)



■ **«Храброе сердце»**  
анимация  
(Германия, 2014) (0+)



■ **«Геракл: начало легенды»**  
приключенческий боевик  
(США, 2014) (12+)



■ **«Вий» 3D**  
триллер  
(Россия, 2014) (12+)



Сургутские  
ВЕДОМОСТИ

Еженедельная городская газета  
Учредитель: Администрация города Сургута

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средствам массовых коммуникаций. Регистрационное свидетельство ПИ №17-0215 от 10 мая 2001 года.

■ **Главный редактор:** Антропов А.В.

■ **Корреспонденты:** Курилова Е.С., Задорожная Е.Д., Барканова И.В.

■ **Верстка и дизайн:** Киселева Ю.В., Багинская З.М., Шипицына В.Г.

■ **Корректоры:** Барканова И.В., Гирич Ю.Н.

■ **Фотокорреспонденты:** Андронов А.Н., Андриенко А.С.

■ **Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются.** Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не подлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.

■ Адрес редакции и издателя: 628400, г. Сургут, ул. Энгельса, 8, каб. 104, 107, 110.

■ Телефоны редакции: 52-20-19, 52-21-50, тел./факс 52-22-98.

■ E-mail: sv@admsurgut.ru, antropov@admsurgut.ru

[www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru)

■ Газета отпечатана в ООО «Новости Югры – Производство», ул. Маяковского, 14 ■ Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993). Печать офсетная ■ Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 1 февраля 2014 года в 9.00 - Заказ №18.

Тираж номера  
16.000

## погода

Сб 1.02	Облачно	-27
Вс 2.02	Малооблачно	-26
Пн 3.02	Пасмурно	-26
Вт 4.02	Малооблачно	-28
Ср 5.02	Малооблачно	-29
Чт 6.02	Малооблачно	-31
Пт 7.02	Облачно	-28
Сб 8.02	Ясно	-22

## Юмор

Русский «генерал зима» не только помогает разгромить завоевателей, например, Наполеона и Гитлера, но иногда, как в этом году, и сам нападает на США или Европу.

– Давайте просто посидим молча? Здесь так тихо, красиво, ....  
– Отвечайте уже на билет...

Единственная возможность похудеть с помощью зеленого чая – собирать его самому.

Гаишник Иванов остановил президентский кортеж на 49-м году жизни.

Подбитый глаз уменьшает обзор, но увеличивает опыт.

Москвичи так предприимчивы, что некоторые из них, пока стоят в пробке, успевают продать свою машину и купить другую, поближе к светофору.

Жители города Сумы не зарекаются только от тюрьмы.

Гоша Куценко и Федор Бондарчук такие разные люди, но если посмотреть сверху, то родная мать не отличит.

Как бы хорошо могла сложиться судьба серого волка, если бы он не встретился в лесу с Красной Шапочкой...

Учитель: «Ты почему опоздала?»  
Ученица: «Когда вставала, ударила об угол подушки и сознание на два часа потеряла».

Согласно данным официальной статистики, Россия далеко не самая пьющая страна. Но вот российские статистики – это самые сильно пьющие статистики в мире.