



ЧЕСТНО, НАГЛЯДНО, ПРОЗРАЧНО

Завтрашние выборы будут беспрецедентными по открытости, за ними будут следить тысячи сургутян – как в Интернете, так и на избирательных участках

Сургутские избирательные комиссии полностью готовы к выборам Президента России – заявила Председатель территориальной избирательной комиссии города Светлана ГАРАНИНА на пресс-конференции 1 марта. Все 107 избирательных участков оснащены необходимым оборудованием, члены участковых комиссий прошли обучение, избирательные бюллетени получены. По сравнению с октябрём 2011 года число избирателей в городе выросло более чем на 3 тысячи и составляет сейчас 245 536 человек. Впервые участвовать в голосовании смогут 757 молодых сургутян, для них по традиции приготовлены небольшие презенты.

Отличием предстоящих выборов станет их прозрачность как в сети Интернет, так и в прямом смысле слова – впервые в городе будут установлены урны из прозрачного пластика. Для сохранения тайны голосования избирателям даже рекомендуется сворачивать бюллетень пополам еще в кабине для голосования. Это, правда, не относится к участкам, на которых установлены комплексы электронной обработки бюллетеней – КОИБы. Там бюллетень надо опускать в развернутом виде, но зато и стенки КОИБов не просвечивающие. Такие комплексы установлены на 30 участках с наибольшим количеством избирателей.

Но главным отличием предстоящих 4 марта выборов станет наглядность виртуальная. На всех сургутских участках установлены аппаратно-программные комплексы видеонаблюдения, через которые будет обеспечена прямая трансляция в сеть Интернет процедуры голосования и подсчета бюллетеней. Для получения доступа к серверу необходимо пройти уведомительную регистрацию на сайте <http://webvybory2012.ru>. Зарегистрироваться, если кто-то еще не успел это сделать, нужно СЕГОДНЯ, до 00.00! В день голосования это будет сделать невозможно.

Повышенное внимание уделено избирателям с ограниченными физическими возможностями. Для людей со слабым зрением на всех участках есть стенды с



информацией крупным шрифтом, лупы, аудиозаписи информации о кандидатах, трафареты для заполнения бюллетеня. На нескольких участках, где зарегистрировано наибольшее количество инвалидов по зрению, есть информация, выполненная шрифтом Брайля. Также организовано дежурство сурдопереводчиков. Инвалиды могут вызвать членов участковой комиссии с переносной урной и на дом. «На предыдущих выборах у нас проголосовало 420 инвалидов, из них 258 на дому», – сказала Светлана Гаранина.

Граждане, не имеющие регистрации по месту жительства, смогут проголосовать на одном из пяти избирательных участков: № 308 в здании автовокзала ОАО «Сур-

гутнефтегаз», № 372 в Художественно-промышленном колледже по ул. Энгельса, 7, № 395 ул. Мелик-Карамова, 57а (КСК «Геолог»), № 400 – помещение совета ТОС-7 в пос. Кедровый-2, 13а и № 404 – спортивный комплекс поселка Таежный.

Всего на проведение выборов в нашем городе выделено 14 миллионов 87 тысяч рублей. Из них 12 миллионов 98 тысяч на оплату труда членов избирательных комиссий, более миллиона на оборудование на избирательных участках, 300 тысяч на информирование избирателей.

«В свете информационной кампании о подтасовках на выборах депутатов Государственной Думы уверены ли Вы, что в Surgute удастся провести выборы Президента без нарушений?» – был задан вопрос Председателю ТИК. «Всего на избирательных участках в городе работает 1408 человек. Это такие же горожане, работники предприятий и организаций Surguta. Более 60 процентов членов избирательных комиссий – молодые люди до 30 лет. Никто из членов комиссий не заинтересован в нарушениях, грозящих наказанием вплоть до уголовного, или каких-то подтасовках!» – ответила Светлана Гаранина. В абсолютной честности и прозрачности выборов на территории города уверен и его Глава Дмитрий Попов. «На всех участках прикреплены представители (в т.ч. наблюдатели, – прим. ред.) от всех партий, с правом решающего голоса. То есть помимо техники мы используем живой конгломерат «контролеров». И выборы в Surgute в последние годы проходят без нарушений и замечаний», – заявил Дмитрий Валерьевич в ходе установки программно-аппаратного комплекса на избирательном участке № 372.

Во время выборов будет работать горячая телефонная линия ТИК Surguta: 52-22-91.

Андрей АНТРОПОВ

НЕДЕЛЯ

Лечить атеросклероз станет легче

В Окружном кардиологическом диспансере (ОКД «ПД и ССХ») внедрили новую методику удаления атеросклеротических бляшек методом ротационной атерэктомии, с помощью применения высокоскоростного алмазного «сверла». Это, по словам специалистов, тонкий бур (от 1,25 до 2,38 мм) с алмазным наконечником, вращающийся внутри коронарной артерии со скоростью более 140 тыс. об./мин. «Уникальный механизм действия специального бура разбивает бляшку на множество мелких частиц (меньше эритроцитов), тем самым «очищая» коронарную артерию», – сообщил «СВ» Александр Горьков, заведующий отделением рентгенохирургических методов диагностики и лечения. На сегодняшний день в центре успешно выполнены две подобные операции.

Тепло под контролем

Иск «Уральской теплосетевой компании» к крупнейшему коммунальному предприятию Surguta – СГМУП «Городские теплосети» – стал предметом рассмотрения на рабочей встрече депутатов Думы г. Surguta в последний день зимы. Приглашенные к диалогу с думцами замдиректора ДГХ Елена Нутфуллина и директор «ГТС» Василий Юркин объяснили, что сумма долга в 260 миллионов, заявленная по иску, не соответствует действительности. На сегодня, по словам Юркина, фактическая задолженность «ГТС» перед «УТСК» – 79 млн. рублей. Как пояснил первый замглавы Администрации Роман Марков, дебиторская задолженность – обычная практика в коммуналке, поскольку средства за тепло в «ГТС» идут, в конечном счете, от потребителя через управляющие компании, и поставщики тепла – та же «УТСК» – неизбежно получают их с опозданием. Ведь сегодня только долг населения перед коммунальщиками Surguta превышает 1 миллиард (!) рублей. Тем не менее, как отметил Марков, «тепло под контролем – мы не допустим ни банкротства «ГТС», ни каких-либо иных нештатных ситуаций».

Все возрасты покорны спорту!

10 февраля в КСК «Геолог» состоялся первый этап Спартакиады для горожан старшего поколения «Бодрость и здоровье». В соревнованиях приняли участие 22 команды (110 человек) советов ТОС. Средний возраст спортсменов – от 50 до 70 лет. С приветственным словом обратились к участникам Наталья Алешкова, заместитель главы Администрации города, и Белла Соловьева, зампредела городского Совета ветеранов. Победителем первого этапа Спартакиады стала команда «Аврора» (ТОС № 21). Второе место заняла «Юность» (ТОС № 2). Замкнули тройку призеров «Девяточка» (ТОС № 9) и «Олимпийский резерв» (ТОС № 29). За участие в «Веселых стартах» все участники соревнований получили поощрительный приз – пригласительные билеты на спектакль Surgutского драмтеатра.

Просто жизнь

С 23 февраля по 2 марта в Surgute родились 120 малышей.



ВЕСЕННИЙ ШАГ

**В первый день весны
в Администрации Сургута
прошёл День самоуправления**



Члены ШАГ – Школьного Актива Города – провели 1 марта в креслах чиновников.

Правда, как и предсказывал накануне Глава Сургута **Дмитрий Попов**, сидеть в креслах ребятам было некогда. 29 февраля в диалоге с «СВ» Дмитрий Валерьевич сказал: «Я, честно сказать, с некоторым волнением ожидаю завтрашний день. Хотелось бы провести этот день так, чтобы мой стажер **Александр Готов** сделал правильный вывод о том, что это за ответственность – быть Главой! Этот день будет таким, как он был изначально запланирован в моем рабочем календаре, расписан по часам и минутам – именно в этом режиме мы с Александром и будем работать». 1 марта, после традиционной утренней планерки, все разошлись по рабочим делам. А ровно в два часа дня руководители структурных подразделений Администрации города и их дублеры собрались за круглым столом. Ребята рассказали о том, что сделали за половину восьмичасового рабочего дня, ведь полный день в их возрасте – 16-17 лет – запрещает законодательство. «Шаговцы» поделились впечатлениями и даже выдвинули конкретные предложения. Так, **Алексей Артеев**, ученик СОШ № 25, вместе с директором ДГХ **Виктором Сеничевым**, решая рабочие

вопросы, посетил водоочистные сооружения п. Кедровый Лог, узнал, «откуда в кранах течет вода и как работает отопление». **Анастасия Безьянная** (СОШ № 15), проведя день с председателем комитета по опеке и попечительству **Натальей Юсуповой**, обратилась к сверстникам: «Я поняла, что нам, детям, стоит обратить внимание на людей пожилого возраста, они так нуждаются в защите и опеке!» **Алена Никулина** (СОШ № 12) мечтает стать врачом, и день дублера она провела в комитете по здравоохранению. Вместе председателем **Александром Пелевиным** девушка посетила лечебное учреждение, познакомилась с большим количеством медицинской аппаратуры, а также внесла предложение: «Я предлагаю реализовать проект «Школьный медицинский кабинет, доброжелательный к детям». Как показывает практика, медработники в школах не всегда относятся к ученикам с пониманием». Александр Рудольфович предложение Алены поддержал. **Николай Дьячков** провел день с заместителем главы Администрации **Яковом Черняком** и был поражен тем, сколько рабочих документов приносят на подпись Якову Семеновичу и какое количество вопросов приходится решать. Николай выразил свою признательность заместителю главы: «Вас не зря называют мэтром городской политики!» - сказал юноша, пожав мэтру руку. Самым «загру-

женным» этот день стал для Александра Глотова (гимназия № 2), ведь он провел его рядом с Дмитрием Поповым. В частности, Саша вместе с Дмитрием Валерьевичем участвовал в инспекторской поездке по городским рынкам. Подводя итоги, молодой человек поблагодарил всех работников Администрации за плодотворный день и за то, что мнение детей было услышано и учтено.

«Дублеры, по опыту прошлых лет, редко возвращаются к работе чиновников, – сказал, подводя итоги, Глава Сургута Дмитрий Попов. – Возможно, путает ответственность, которая лежит на сотрудниках Администрации города». По мнению Дмитрия Валерьевича, в днях самоуправления могут участвовать не только старшеклассники: «Наверное, было бы интересно попробовать себя и юниорам».

Кто знает, может, на следующем Дне самоуправления мы увидим малышей в галстучках и деловых костюмах, гордо шагающих по коридорам власти. А почему бы и нет? Ведь и у самых активных школьников тоже может быть свой, юниорский, кадровый резерв!

Елена ЗАДОРЖНАЯ
Фото Игоря ЕСМАНА

КАК СОХРАНИТЬ ЧИСТЫЙ ГОРОД?

**Глава Сургута: «За брошенную бумажку
нужно наказывать рублем!»**

Как уже сообщали «СВ», в Сургуте подвели итоги «народного референдума». Все мероприятия в сфере благоустройства – вывоз «автохлама» из дворов, ликвидация незаконной торговли на придомовых территориях и, конечно же, очистку города от стихийных свалок – решено объединить в один проект. Своим видением реализации народного проекта «Чистый город» с «СВ» поделился Глава **Дмитрий ПОПОВ**.

Здесь не нужна никакая законодательная инициатива, просто нужно соблюдать уже существующие законы! – заметил Дмитрий Валерьевич в ответ на вопрос, какие нормативные акты помогут муниципалитету в реализации «Чистого города». По словам Главы Сургута, за бумажку, брошенную в неположенном месте, окружным законом номер 102-оз «Об административных правонарушениях», утвержденным Думой ХМАО - Югры, предусмотрен штраф от 500 до 3 000 рублей. Так что просто надо соблюдать закон, полагает Дмитрий Валерьевич, а для этого нужна слаженная работа всех контролирующих и правоохранительных органов: «Когда мы будем знать, что наказание неотвратимо, мы начнем по-другому к этому относиться. Что касается «Чистого города», это действительно инициатива горожан, и мы двумя руками ее поддерживаем». По словам Главы, проект «Чистый город» будет состоять из ряда подпроектов – это, в частности, и программа по благоустройству придомовых территорий: «Мы отлично отработали в 2011 году в этом направлении – около 60 дворов нам удалось отремонтировать с привлечением

окружных средств». На состоявшемся вчера заседании Правительства Югры, где распределялись средства между муниципалитетами по программе «Наш дом», Сургуту на 2012 год запланировано выделить более 100 млн. руб. И, по словам Дмитрия Валерьевича, финансирование программы благоустройства сургутских дворов будет продолжено. (Скорее всего, такие исключительные преференции для нашего МО обусловлены активностью Сургута в деле обустройства дворовых территорий - прим. ред.) Главное, уверен Попов, сохранить дворы в чистоте – а добиться этого можно только с повышением ответственности каждого жителя: «Если мы, не дожидаясь штрафов, перестанем бросать эти окурки и бумажки мимо урн! А кстати, мы и урн установим еще 400 штук в этом году». В завершении диалога Глава раскрыл «СВ» информацию, которая пока еще не стала достоянием широкой общественности: «Разрабатывается проект мониторинга за состоянием города, уточняется стоимость его реализации – это примерно 4,5 млн. рублей в год. Это позволит в режиме он-лайн отслеживать ситуацию с помощью видео-камер, интерактивной карты Сургута». Предполагается, что горожане, в т.ч. активные пользователи Интернет, смогут сообщать о стихийных свалках и других коммунальных беспорядках. «Это позволит нам оперативно реагировать на нарушения и вести аналитику – как структуры Администрации и УК справляются с возложенными на них обязанностями!» – сказал Глава Сургута.

Дмитрий ОСЬМИНКИН

Дорогие женщины!

Поздравляю вас с прекрасным весенним праздником – 8 Марта!

Пусть он наполнит любовью и благодарностью сердца близких вам людей, принесет тепло и радость в ваш дом.

Во все времена женщины были и остаются символами любви, красоты, нежности, добра, гармонии.

Вы способны достигать больших высот в труде и карьере, в творчестве и спорте, но оставайтесь при этом верными и любящими женами, чуткими и заботливыми мамами, хранительницами семьи.

Желаю вам, милые женщины, чтобы в вашей жизни было много светлых дней, чтобы с вами были надежные и любящие мужчины, чтобы дети радовали вас.

Крепкого вам здоровья, хорошего весеннего настроения, счастья и любви.

**Глава
города
Сургута
Д.В. Попов**

Нарушитель не уйдёт!

Благодаря финансовой поддержке Администрации г. Сургута на общую сумму более 10 миллионов рублей закуплено 15 новых автомобилей «Форд Фокус III» в УМВД России по г. Сургуту, 10 из них – для сотрудников ГИБДД. В них есть все необходимое стражу порядка: спутниковая навигационно-мониторинговая система «Глонасс», видеонаблюдение внутриавтомобильной и наружной обстановки, радиостанция, сигнально-громкоговорящее устройство, бортовой компьютер с доступом к общероссийской базе данных ГИБДД. И это еще не все: приобретены также 5 автомобилей УАЗ, которые распределены в дежурную часть УМВД и конвойную роту, а в рамках комплексной программы «Профилактика правонарушений в ХМАО – Югре на 2011-2012 годы» парк патрульно-постовой службы полиции пополняют двумя автомобилями УАЗ «Патриот» и одним УАЗ «Хантер», также укомплектованных современным оборудованием.

Диалог молодых

28 февраля в поселке Белый Яр состоялось первое заседание дискуссионного клуба «Диалог», организованного по инициативе Молодежного парламента при Думе Югры и Департамента образования и молодежной политики автономного округа. Основной темой обсуждения стали актуальные проблемы межнациональных отношений – и именно в молодежной среде. Специально с целью участия в круглом столе Югру посетил **Виктор Тултаев**, заместитель председателя общественной молодежной палаты при народном Хурале (Парламенте) Республики Калмыкия. Подробности – в следующем номере «СВ».

Есть доход? Готовь отчет!

С 1 января в Сургуте стартовала ежегодная кампания по декларированию доходов за прошлый год, которая продлится до 30 апреля. Не позднее указанного срока необходимо представить в ИФНС декларацию – по налогу на доходы физических лиц, по форме 3-НДФЛ. С 1 марта 2012 года каждый четверг с 14.00 до 17.00 в зале совещаний, на третьем этаже Инспекции по г. Сургуту, будут проводиться семинары, на которых все желающие смогут получить квалифицированную консультацию по заполнению декларации, ответы на все возникшие вопросы. По вопросам заполнения налоговой декларации также можно обратиться по телефону справочной службы 52-63-36.

Сургут подышал «Духом огня»

В Ханты-Мансийске открылся X юбилейный фестиваль кинематографических дебютов «Дух огня». В рамках программы Сургут посетил финский режиссер **Раймо О. Ниemi** с фильмом «Принц мусора». Перед показом, который состоялся 27 февраля в кинотеатре «Аврора», режиссер встретился с сургутянами для дружеской беседы и краткой аннотации к фильму. Картина повествует о жизни представителя «золотой молодежи» – он бросает вызов своему окружению, осваивая профессию мусорщика. Фильм, рассчитанный на молодежную аудиторию от 13 лет, затрагивает проблемы, с которыми сталкиваются практически все современные подростки – социальная неустойчивость, отношения. Всего в рамках «Духа огня» представлено более 60 картин из 30 стран мира.

ШКОЛА ПОЛНОГО ДНЯ

**создаётся для тех, кого РОДИТЕЛИ
САМИ решат забрать из детсада**

22 февраля состоялась очередная встреча директора департамента образования Татьяны ОСМАНКИНОЙ с родителями, детям которых к 1 сентября 2012 года исполнится 6,5 лет. По итогам этой встречи был принят ряд решений в связи с введением нового «Положения о порядке приема детей и комплектования муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждений города, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».



«А мне не страшно
первый раз в первый
класс!»

Подготовлен приказ директора департамента образования Администрации города, согласно которому руководителям муниципальных образовательных учреждений надлежит обеспечить предоставление муниципальных услуг «Дошкольное образование в дошкольных образовательных учреждениях» и «Дошкольное, общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях» детям, рожденным в период с 16.10.2005 года по 15.10.2006 года, до 31.05.2013 года.

В марте 2012 года на базе дошкольных образовательных учреждений по запросу родителей на безвозмездной основе организовываются краткосрочные курсы по подготовке будущих первоклассников с привлечением специалистов общеобразовательных учреждений. В 26 общеобразовательных учреждениях также на безвозмездной основе начинается набор детей декретируемого возраста в «Школу будущего первоклассника». Для них в начале весны распахнут свои двери МБОУ СОШ №№ 1, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 13, 15, 18, 24, 25, 27, 29, 34, 37, 38, 40, 43, 45, 46, НШ-ДС 42, прогимназия «Сезам», гимназия имени Ф.К. Салманова, гимназия 4, с 1 апреля – гимназия «Лаборатория

Салахова». Родителям, решившим отдать ребенка в школу, не стоит переживать о том, что их первоклассник будет самым маленьким в классе! Комплектование 1-х классов в образовательных учреждениях Сургута будет осуществляться с учетом фактического количества поступающих, классы – формироваться по дате рождения первоклассников: в один класс гарантировано будут зачислены дети с максимально близкими датами рождения.

Также в настоящий момент на сайте для родителей Сургута и ХМАО - Югры «Деткино» (<http://www.detkino.ru>) и в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях организован опрос родителей с целью принятия решения об открытии в Сургуте «Школы полного дня» уже 1 сентября 2012 года. Здесь дети смогут находиться с 8.00 до 18.00, обеспечиваться трехразовым питанием, возможностью посещать различные кружки и занятия в рамках внеурочной деятельности по интересам. Успех такой организации учебного процесса очевиден и для педагогов, и для родителей.

«Школа полного дня» имеет все возможности так организовать свою работу, чтобы чередовать учебу, труд,



«Плохо всё время
быть маленьким,
но взрослеть
так не хочется...»

отдых, развивающую деятельность учащихся с учетом их возраста. Такая школа сможет обеспечить максимальное раскрытие способностей ученика, его всестороннее психосоциальное развитие, свободный выбор учащихся по интересам, избежать многих сложностей в организации учебного процесса, построить гибкий режим, учитывающий семейную ситуацию и индивидуальные особенности каждого ребенка.

Помимо этого подготовлен проект постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.11.2011 № 7817 «Об утверждении положения и порядке приема детей и комплектования муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждений города, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования». Данным постановлением вносятся изменения в указанное положение. Так, в новой редакции п. 2.1 положения изложен следующим образом:

«В образовательные учреждения принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, постоянно или временно проживающие в городе Сургуте. Прием детей в возрасте от 2 месяцев до 1,5 лет осуществляется при наличии соответствующих условий для их развития и воспитания в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами. В исключительных случаях воспитанники могут посещать группы оздоровительной или компенсирующей направленности до 8 лет по медицинским показаниям при наличии справки Сургутского клинического противотуберкулезного диспансера или заключения психолого-медико-педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей) ребенка», п. 2.10: «Отчисление ребенка из образовательного учреждения в течение текущего года осуществляется в следующих случаях: ...

– при достижении воспитанником образовательного учреждения возраста 7 лет...».

Уже с сентября 2012 года возрастные группы в муниципальных детских садах будут комплектоваться по новой схеме (в соответствии с Федеральными государственными требованиями к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, утвержденными приказом Минобрнауки России от 20 июля 2011 года № 2151, пункт 6.7.1):

Возрастная категория группы	Возраст детей	Планируемый срок реализации общеобразовательной программы дошкольного образования
Группа раннего возраста	От 1,5 до 2 лет	1 год
	От 2 до 3 лет	1 год
Группа младшего дошкольного возраста	От 3 до 4 лет	1 год
Группа среднего дошкольного возраста	От 4 до 5 лет	1 год
Группа старшего дошкольного возраста	От 5 до 7 лет	1-2 года (срок реализации программы определяется в зависимости от возраста ребенка)

Материал подготовлен департаментом образования Администрации г. Сургута
Фото из архива «СВ»

Главная страница - Веб-сервер администрации города Сургута - Microsoft Internet Explorer

Адрес: <http://www.admsurgut.ru/>

ОФИЦИАЛЬНЫЙ WEB-СЕРВЕР АДМИНИСТРАЦИИ города СУРГУТА СООБЩАЕТ

строгий поиск по сайту

Общие новости. Проект концепции развития внутреннего и въездного туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Новые документы. В Сургуте утверждена программа по организации культурных, досуговых мероприятий, направленных на сохранение семейных ценностей.

Опека и попечительство. Сведения о детях, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в устройстве в семью.

Социальная защита. Конкурс на формирование кадрового резерва должностей государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Новости образования. Список общеобразовательных учреждений, на базе которых организованы краткосрочные подготовительные курсы с марта 2012 г. Информация об организации предоставления услуги дошкольного образования в 2012-2013 учебном году. Открытие мемориальной доски памяти Виталия Яковлевича Алексеева.

Объявления. Муниципальное бюджетное учреждение «Ледовый дворец спорта» ведет набор детей 2006 г. р. в секцию хоккея с шайбой. Перечень контактных телефонов служб для обращения (подачи заявок) в случае угрозы и нападения собак.

Выборы Президента РФ – март 2012. Дата и время голосования на выборах Президента Российской Федерации. Конкурс на лучшее освещение в СМИ выборов Президента Российской Федерации.

о Сургуте
Устав Сургута

СУРГУТ

www.admsurgut.ru

глава города
новости
дума города
администрация
контрольно-счетная палата

ОФИЦИАЛЬНАЯ
РОССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 12 от 22.02.2012

О назначении публичных слушаний

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте» (с изменениями от 29.02.2008 № 351-IV ДГ), от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута» (с изменениями от 29.12.2012 № 129-V ДГ), учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью Молодежный Интеллектуальный Развлекательный Комплекс «Молодое поколение»:

1. Назначить публичные слушания на 16 марта 2012 года по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101022:104, 86:10:0101022:105, 86:10:0101022:106, расположенных в микрорайоне 16А, по улице Маяковского, для строительства 16-этажных жилых домов.
2. Место проведения – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по улице Восход, 4, время начала публичных слушаний 10.00.
3. Установить, что публичные слушания проводятся в форме общественных слушаний в виде заседания комиссии по градостроительному зонированию с участием жителей города Сургута и их объединений для обсуждения и внесения предложений по данному вопросу.
4. Назначить органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, комиссию по градостроительному зонированию.
5. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях и предложения принимаются письменно до 14 марта 2012 года включительно по адресу: улица Восход, 4, кабинет 319, с 9.00 до 17.00.
6. Комиссии по градостроительному зонированию (Сурлевич А.Ю.) направить письменные сообщения о времени и месте проведения публичных слушаний правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства и помещений, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение.
7. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать сообщение о назначении публичных слушаний в средствах массовой информации и разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации города.
8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сурлевича А.Ю.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 13 от 24.02.2012

Об отмене постановления Администрации города от 27.01.2012 № 06 «О назначении публичных слушаний»

В соответствии со ст. 59 Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в связи с заявлением собственников земельного участка и нежилого здания Лапардина Алексея Евгеньевича и Шагина Андрея Ивановича от 09.02.2012 года:

1. Отменить постановление Администрации города от 27.01.2012 № 06 «О назначении публичных слушаний».
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать сообщение в средствах массовой информации и разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Сурлевича А.Ю.

Глава города Д.В. Попов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 394 от 22.02.2012

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 28.09.2011 № 2830 «О создании комиссии по оценке заявок, ранжированию списка многоквартирных домов, формированию адресного перечня многоквартирных домов и резервного перечня многоквартирных домов, включаемых в долгосрочную целевую адресную программу муниципального образования городской округ город Сургут по проведению капитального ремонта многоквартирных домов»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151), в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в распоряжение администрации города от 28.09.2011 № 2830 «О создании комиссии по оценке заявок, ранжированию списка многоквартирных домов, формированию адресного перечня многоквартирных домов и резервного перечня многоквартирных домов, включаемых в долгосрочную целевую адресную программу муниципального образования городской округ город Сургут по проведению капитального ремонта многоквартирных домов» изменение, изложив приложение 1 к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ к распоряжению Администрации города № 394 от 22.02.2012

Состав комиссии по оценке заявок, ранжированию списка многоквартирных домов, формированию адресного перечня многоквартирных домов и резервного перечня многоквартирных домов, включаемых в долгосрочную целевую адресную программу муниципального образования городской округ город Сургут по проведению капитального ремонта многоквартирных домов

Марков Роман Иванович	первый заместитель главы Администрации города, председатель комиссии
Сеничев Виктор Михайлович	директор департамента городского хозяйства, заместитель председателя комиссии
Калинина Елена Ильинична	заместитель начальника отдела организации управления жилищным фондом департамента городского хозяйства, секретарь комиссии без права голоса
члены комиссии:	
Кочетков Вадим Владимирович	заместитель директора департамента городского хозяйства
Лепихина Татьяна Витальевна	начальник отдела организации управления жилищным фондом департамента городского хозяйства
Бондаренко Сергей Афанасьевич	председатель Думы города (по согласованию)
Бухих Алексей Иванович	председатель комитета Думы города Сургута по городскому хозяйству и перспективному развитию города (по согласованию)
Барсов Евгений Вячеславович	депутат Думы города (по согласованию)
Красноярская Надежда Александровна	депутат Думы города (по согласованию)
Скоробогатов Эдуард Евгеньевич	депутат Думы города (по согласованию)

Приёмная депутата Тюменской областной Думы пятого созыва Резяповой Галины Александровны

628400 г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 212/1 тел./факс. 8 (3462) 52-80-53

ПРИЕМ ГРАЖДАН

депутатом Тюменской областной Думы Резяповой Галиной Александровной

Дата проведения	Место и время проведения
26.03.2012	12.09.2012
11.04.2012	17.10.2012
17.05.2012	14.11.2012
15.06.2012	07.12.2012

г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 212/1, с 15.00 до 18.00, предварительная запись по телефону 8 (3462) 52-80-53

Помощники: Илюшкина Алёна Сергеевна (г. Сургут), Саликов Андрей Николаевич (г. Сургут).
Прием граждан помощниками: понедельник, четверг, с 15.00 до 18.00.
Интернет-приемная: www.duma72.ru раздел «Обращения граждан»

МЫ ЖДЕМ ВАШЕЙ ПОМОЩИ!

Совет территориального общественного самоуправления (ТОС) № 22 в рамках акции по оказанию взаимопомощи нуждающимся жителям просит откликнуться сургутянам:

- для семьи из 9 человек с благодарностью примут детскую кроватку, мягкую мебель и детские вещи для мальчиков (с 4 до 11 лет) и девочек (с 1 до 7 лет);
- для людей без определенного места жительства примут одежду.

Подробная информация по телефону 34-91-72.
Помощь принимается по адресу: г. Сургут, ул. Губкина, 17, председатель ТОС № 22 Березина Лидия Станиславовна.

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ИНФОРМИРУЕТ

Для формирования персонального состава членов дачных некоммерческих объединений граждан приглашаются граждане льготных категорий, состоящие в утвержденном списке граждан, нуждающихся в получении дачных земельных участков, в департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, кабинет 405 (телефон 52-83-12), для дачи согласия на обработку и передачу своих персональных данных председателям ДНО и Ассоциации садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений города Сургута и Сургутского района.

РЕШЕНИЕ Думы города № 141-V ДГ

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

Об одобрении проекта решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и назначении публичных слушаний по нему**В связи с изменением действующего законодательства, в целях обеспечения участия населения города Сургута в осуществлении местного самоуправления Дума города РЕШИЛА:**

1. Одобрить проект решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – проект решения) согласно приложению.
2. Назначить по инициативе Думы города публичные слушания по проекту решения на 24.03.2012. Место проведения – зал заседаний Думы города по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4. Время начала публичных слушаний – 10.00 по местному времени.
3. Установить, что публичные слушания по проекту решения проводятся в виде депутатских слушаний с участием жителей города.
4. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях по проекту решения принимаются до 16.03.2012 по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 207, тел. 52-83-84, факс 52-80-11.
5. Определить Уставную комиссию органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний.
6. Аппарату Думы города и Администрации города обеспечить деятельность Уставной комиссии при реализации её полномочий в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Сургуте, утверждённым решением городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД (в редакции от 29.02.2008 № 351-IV ДГ).
7. Администрации города опубликовать настоящее решение не позднее 03.03.2012 с одновременным опубликованием положений о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа города Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», о порядке учёта предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа города Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», утверждённым решением городской Думы от 18.11.2005 № 522-III ГД (в редакции от 02.12.2005 № 536-III ГД).
8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города, председателя Уставной комиссии Бруслиновского И.П.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Думы города от 17.02.2012 № 141-V ДГ

ПРОЕКТ
вносится на рассмотрение
депутатом Думы города
И.П. БруслиновскимДУМА ГОРОДА СУРГУТА
РЕШЕНИЕПринято на заседании Думы _____ 20 ____ года
№ ____-V ДГ**О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры****Рассмотрев предложения и замечания, поступившие в ходе обсуждения проекта решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», результаты публичных слушаний, заключение Уставной комиссии, Дума города РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принятый решением городской Думы от 18.02.2005 № 425-III ГД, изменения согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования с особенностями, предусмотренными частью 3 настоящего решения.
3. Установить, что части 3, 19 и 24 приложения к настоящему решению вступают в силу с 01.01.2013.
4. Главе города:
 - 1) в установленном порядке направить настоящее решение в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации;
 - 2) опубликовать настоящее решение в течение 7-ми дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города, председателя Уставной комиссии Бруслиновского И.П.

Председатель Думы города

Глава города

С.А. Бондаренко
« ____ » _____ 2012 г.Д.В. Попов
« ____ » _____ 2012 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Думы города от _____ № _____

Изменения в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

1. В подпункте 4 пункта 2 статьи 6 слова «контрольный орган» заменить словами «контрольно-счётный орган».
2. Подпункт 25 пункта 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:
«25) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа».
3. Подпункт 26 пункта 1 статьи 7 дополнить словами «осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений».
4. Подпункт 27 пункта 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:
«27) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов».
5. Пункт 1 статьи 7 дополнить подпунктом 393 следующего содержания:
«393) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа».
6. Подпункт 40 пункта 1 статьи 7 признать утратившим силу.
7. В абзаце втором пункта 7 статьи 18 слова «не менее половины» заменить словами «не менее одной трети».
8. В абзаце втором пункта 5 статьи 19 слова «не менее половины» заменить словами «не менее одной трети».
9. Подпункт 6 пункта 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:
«6) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содер-

жание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа».

10. Статью 30 дополнить пунктом 4 следующего содержания:
«4. Депутаты Думы города должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены федеральными законами».
11. Подпункт 11 пункта 7 статьи 30 изложить в следующей редакции:
«11) несоблюдения ограничений, установленных федеральным законом».
12. Подпункт 6 пункта 1 статьи 31 дополнить словами «выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами».
13. Подпункт 22 пункта 2 статьи 31 изложить в следующей редакции:
«22) принятие решения об учреждении соответствующего органа Администрации города в форме муниципального казённого учреждения и утверждение Положения о нём по представлению Главы города».
14. Пункт 2 статьи 31 дополнить подпунктами 502 и 503 следующего содержания:
«502) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;
503) установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий».
15. Пункт 6 статьи 33 изложить в следующей редакции:
«6. Глава города должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены федеральными законами».
16. Подпункт 11 пункта 7 статьи 33 изложить в следующей редакции:
«11) несоблюдения ограничений, установленных федеральным законом».
17. В пункте 6 статьи 35 слова «в качестве юридических лиц» заменить словами «в форме муниципальных казённых учреждений».
18. В подпункте 8 пункта 1 статьи 36 слова «в качестве юридических лиц» заменить словами «в форме муниципальных казённых учреждений».
19. Подпункт 22 пункта 1 статьи 38 изложить в следующей редакции:
«22) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работ, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами».
20. Подпункт 1 пункта 2 статьи 40 дополнить словами «осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»».
21. Подпункт 17 пункта 2 статьи 40 изложить в следующей редакции:
«17) организует благоустройство территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм)».
22. В подпункте 18 пункта 2 статьи 40 слова «озеленение территории городского округа» исключить.
23. Подпункт 28 пункта 2 статьи 40 изложить в следующей редакции:
«28) присваивает наименования улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, устанавливает нумерацию домов».
24. Подпункт 41 пункта 2 статьи 40 признать утратившим силу.
25. Пункт 2 статьи 40 дополнить подпунктом 481 следующего содержания:
«481) осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдаёт рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений».
26. Пункт 2 статьи 42 дополнить подпунктом 50 следующего содержания:
«50) принимает муниципальные правовые акты в области создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка, информирует жителей городского округа о деятельности таких формирований».
27. В абзаце втором пункта 1 статьи 44 слова «контрольный орган» заменить словами «контрольно-счётный орган».
28. Абзацы первый и второй пункта 4 статьи 57 изложить в следующей редакции:
«Принятые Думой города решения подписываются Председателем Думы города в течение 5-ти рабочих дней после проведения заседания Думы.
Принятые Думой города решения, имеющие нормативный характер, также представляются Главе города для подписания и обнародования в течение 10-ти дней после проведения заседания Думы. Указанные решения Думы подписываются Главой города в течение 5-ти рабочих дней со дня их предоставления».
29. Пункт 4 статьи 61 изложить в следующей редакции:
«4. В собственности городского округа может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения городского округа».
30. Пункт 9 статьи 78 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Глава города обязан опубликовать зарегистрированное решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав города Сургута в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к решению городской Думы от 18.11.2005 № 522-III ГД

Положение

о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югра»

Положение о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава города Сургута, регулирует порядок участия граждан в обсуждении опубликованного проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Настоящее Положение принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с целью обеспечения реализации населением города Сургута своего конституционного права на местное самоуправление.

1. Общие положения

- 1.1. Население города Сургута с момента опубликования проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:
 - 1) обсуждение проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на собраниях (конференциях) граждан;
 - 2) массовое обсуждение проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в порядке, предусмотренном настоящим Положением и муниципальными правовыми актами;
 - 3) обсуждение проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на публичных слушаниях;
 - 4) иные формы, не противоречащие действующему законодательству.
- 1.2. Порядок реализации указанных в пункте 1.1 настоящего Положения форм участия граждан в обсуждении проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» устанавливается Уставом города Сургута, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Обсуждение проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на собраниях (конференциях) граждан

- 2.1. Собрания (конференции) граждан могут проводиться в целях обсуждения опубликованного проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и принятия предложений по проекту указанного решения.
- 2.2. Органы местного самоуправления в случае необходимости предоставляют бесплатно помещения с необходимым оборудованием для проведения собраний (конференций) граждан большой численности.
- 2.3. О месте и времени проведения собрания (конференции) граждан и повестке дня население оповещается инициаторами собрания не позднее, чем за три дня до его проведения.

Продолжение на стр. 6

Продолжение. Начало на стр. 5

2.4. На собрании (конференции) граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания (конференции), количество присутствующих, сведения о председателе и секретаре собрания (конференции), содержание выступлений, принятые предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2.5. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан и передается в комиссию, созданную для рассмотрения проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Уставная комиссия), в соответствии с Положением о порядке учета предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Массовое обсуждение проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

3.1. Массовое обсуждение опубликованного проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» может проводиться в виде опубликования интервью депутатов городской Думы, должностных лиц органов местного самоуправления города, а также интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей города и их объединений в средствах массовой информации.

3.2. Администрация города содействует проведению массового обсуждения жителями города проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3.3. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в процессе его массового обсуждения представляются в Уставную комиссию в соответствии с Положением о порядке учета предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

4. Обсуждение проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на публичных слушаниях

Проект решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» подлежит обсуждению на публичных слушаниях в порядке, предусмотренном Положением о публичных слушаниях в городе Сургуте и принятым в соответствии с ним муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к решению городской Думы от 18.11.2005 № 522-III ГД

Положение

о порядке учета предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Положение о порядке учета предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Сургута и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Настоящее Положение принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с целью обеспечения реализации населением города Сургута своего конституционного права на местное самоуправление.

1. Общие положения

1.1. Предложения по опубликованному проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» могут вноситься по результатам:

- 1) проведения собраний (конференций) граждан;
- 2) массового обсуждения проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- 3) проведения публичных слушаний по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», принятые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе проведения соответствующего мероприятия, которые передаются в комиссию, созданную для рассмотрения проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Уставная комиссия).

1.3. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» также могут вноситься:

- 1) гражданами, проживающими в городе Сургуте, в порядке индивидуального или коллективного обращения;
- 2) организациями, действующими на территории города Сургута;
- 3) органами территориального общественного самоуправления города Сургута.

1.4. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» вносятся в Уставную комиссию и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» вносятся в Уставную комиссию в месячный срок с момента опубликования проекта.

2. Порядок рассмотрения поступивших предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

2.1. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» должны соответствовать Европейской хартии местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, Уставу (Основному закону) и законодательству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в виде конкретных отдельных положений Устава города Сургута также должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) обеспечивать однозначное толкование положений Устава города Сургута;
 - 2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава города Сургута.
- 2.3. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением и Положением о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», по решению Уставной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.4. Внесенные предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» предварительно изучаются специалистами, привлекаемыми Уставной комиссией, на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением. По поручению Уставной комиссии специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

2.5. На основании заключений специалистов Уставная комиссия может отклонить предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Положением, а также предложения, не относящиеся к указанному проекту.

2.6. Предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению Уставной комиссией и учету при принятии городской Думой решения «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Порядок учета поступивших предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

3.1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Уставная комиссия составляет заключение.

3.2. Заключение Уставной комиссии по внесенным предложениям по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» должно содержать следующие положения:

- 1) общее количество поступивших предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- 2) количество поступивших предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;
- 3) отклоненные предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;
- 4) предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рекомендуемые Уставной комиссией к отклонению;
- 5) предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рекомендуемые Уставной комиссией к принятию.

3.3. Уставная комиссия представляет в городскую Думу заключение с приложением всех поступивших предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3.4. Результаты публичных слушаний по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» с обязательным содержанием принятых (включенных в текст указанного решения городской Думы) предложений подлежат опубликованию (обнародованию).

3.5. В случае если предложения по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», внесенные по результатам проведенных публичных слушаний, были отклонены (не были включены в текст указанного решения городской Думы), опубликованию (обнародованию) также подлежат мотивы отклонения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 517 от 31.01.2012

Об утверждении ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии на 2012 – 2014 годы

В соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском округе город Сургут, утвержденным решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ (с изменениями от 23.09.2011 № 91-V ДГ), решением Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов», постановлением Администрации города Сургута от 13.10.2008 № 3809 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» (с изменениями от 25.10.2010 № 5592), Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с изменениями от 10.08.2011 № 2151):

1. Утвердить ведомственные целевые программы комитета по природопользованию и экологии:
 - 1.1. Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов) согласно приложению 1.
 - 1.2. Благоустройство рекреационных зон согласно приложению 2.
 - 1.3. Организация мероприятий по охране окружающей среды согласно приложению 3.
 - 1.4. Очистка и рекультивация нарушенных и загрязненных земель согласно приложению 4.
 - 1.5. Обустройство, использование, защита и охрана городских лесов согласно приложению 5.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
 - от 04.07.2011 № 4038 «Об утверждении ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии»;
 - от 17.11.2011 № 7821 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 04.07.2011 № 4038 «Об утверждении ведомственных целевых программ комитета по природопользованию и экологии»».
3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города Р.И. Марков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации города № 517 от 31.01.2012

Администратор программы:
Комитет по природопользованию и экологии Администрации города
Сроки реализации программы:
2012 – 2014 годы

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)»

Раздел 1. Характеристика муниципальной работы, выполняемой в рамках программы

Наименование муниципальной работы: «Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)».

Содержание муниципальной работы:
– сбор, вывоз, утилизация и переработка ТБО от объектов социальной сферы;
– сбор, вывоз, обезвреживание медицинских и биологических отходов от объектов социальной сферы;
– сбор, вывоз, утилизация и переработка промышленных отходов;
– совершенствование системы сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых отходов и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов).

Раздел 2. Описание уровня выполнения муниципальной работы

2.1. Объем выполнения муниципальной работы

Начиная с 2010 года функции по организации сбора, вывоза отходов и утилизации отходов от объектов социальной сферы переданы комитету по природопользованию и экологии. Потребителями этой части выполняемой муниципальной работы являются муниципальные учреждения образования и лечебно-профилактические учреждения здравоохранения.

Сбор, вывоз и утилизация отходов, образуемых муниципальными учреждениями образования.
Объем выполнения муниципальной работы в 2011 году составил:
– объем собранных, вывезенных и утилизированных отходов от образовательных учреждений города – 26 812,34 м³ (в том числе крупногабаритных отходов – 2 199,71 м³) согласно приложению 3 к настоящей ведомственной целевой программе.

Сбор, вывоз, обезвреживание медицинских и биологических отходов, образуемых муниципальными учреждениями здравоохранения.

Количество медицинских и биологических отходов, образующихся на территории города Сургута, в среднем составляет 200 тонн в год. В 2009 году введен в эксплуатацию комплекс по термическому обезвреживанию медицинских и биологических отходов мощностью 150 кг/час, удовлетворяющий полностью заявленную потребность по обезвреживанию медицинских и биологических отходов от объектов здравоохранения. Объем выполнения муниципальной работы в 2011 году составил:

– объем собранных, вывезенных и обезвреженных медицинских и биологических отходов класса «А» от лечебно-профилактических учреждений города – 9 547,20 м³ согласно приложению 4 к настоящей ведомственной целевой программе.

– количество собранных, вывезенных и обезвреженных медицинских биологических отходов класса «Б» – 70 673,6 кг согласно приложению 5 к настоящей ведомственной целевой программе.

Все твердые бытовые отходы, образующиеся на территории города Сургута, утилизируются путем захоронения на муниципальном полигоне твердых бытовых отходов.

Вывод: Уровень объема выполнения муниципальной работы по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, промышленных отходов, а также медицинских и биологических отходов оценивается как достаточный.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику объема выполнения муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

2.2. Потребность в выполнении муниципальной работы

Доля собранных, вывезенных и утилизированных отходов, требующих утилизации составляет 100%. Доля введенной мощности комплекса по термическому обезвреживанию медицинских и биологических отходов от общей необходимой мощности в 2010 году составила 100%.

До 2010 года работы по сбору, вывозу и утилизации отходов от объектов социальной сферы – образовательных учреждений – выполнялись муниципальным учреждением департамента городского хозяйства, а сбор, вывоз медицинских и биологических отходов – лечебно-профилактическими учреждениями комитета по здравоохранению. В связи с этим расходы на выполнение данных работ учитывались в ведомственных целевых программах департамента образования и комитета по здравоохранению.

Вывод: Уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы по сбору, вывозу и утилизации отходов от объектов социальной сферы, а также по эксплуатации установки по обезвреживанию медицинских и биологических отходов оценивается как достаточный.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей потребности в выполнении муниципальной работы, также представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

2.3. Качество выполняемой муниципальной работы

Социальный опрос потребителя по удовлетворенности качеством выполняемой муниципальной работы в части сбора, вывоза и утилизации отходов от объектов социальной сферы за анализируемый период не проводился.

Работы по сбору, вывозу и утилизации отходов выполняются в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (с изменениями и дополнениями), санитарными нормами и правилами СанПин 2.1.7.2790-10, а также нормами противопожарной безопасности.

Сбор и транспортировка твердых бытовых отходов осуществляется специализированным мусоровозным транспортом ежедневно 6 раз в неделю, вывоз крупногабаритных отходов осуществляется самосвалами.

Сбор и транспортировка медицинских отходов класса «Б» осуществляется 6 раз в неделю также специализированным транспортом, предназначенным только для перевозки медицинских и биологических отходов.

Вывод: уровень качества выполняемой муниципальной работы оценивается как достаточный.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику качества выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе

2.4. Себестоимость муниципальной работы

В 2010 году совокупный объем расходов на выполнение муниципальной работы в части сбора, вывоза и утилизации твердых бытовых отходов, медицинских и биологических отходов класса «А» и «Б» составил – 18 726 тыс. руб., в 2011 году – 26 856,2 тыс. руб.

В структуре расходов в части сбора, вывоза, утилизации и переработки ТБО, медицинских и биологических отходов себестоимость муниципальной работы составила 320 рублей на 1 куб. м твердых бытовых и медицинских отходов класса «А» и 159,71 рублей на 1 кг медицинских биологических отходов класса «Б».

Совокупный объем расходов на выполнение муниципальной работы в части обустройства, строительства и реконструкции объектов утилизации отходов за счет всех источников финансирования составил:

в 2009 году – 500 тыс. руб.

в 2010 году – 0 тыс. руб.

в 2011 году – 0 тыс. руб.

Вывод: уровень показателя себестоимости выполняемой муниципальной услуги в части вывоза отходов от объектов социальной сферы оценивается как достаточный.

Информация о значении показателя совокупных расходов на выполнение муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

2.5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы

В части организации сбора, вывоза, утилизации и переработки твердо-бытовых, медицинских и биологических отходов, организации утилизации промышленных отходов нарушений установленной регулярности выполняемой муниципальной работы не зафиксировано.

Вывод: уровень надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы оценивается как достаточный.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Общее резюме

Муниципальная работа «Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)» выполняется на достаточном уровне по характеристикам объема, удовлетворения потребности, качества, надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы.

Раздел 3. Цель программы

Сохранение качества, надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы.

Раздел 4. Тактические задачи по достижению цели программы

4.1. Обоснование тактических задач

Тактическая задача	Краткое обоснование соответствия тактических задач программной цели	Описание проблем, на решение которых направлены тактические задачи
1. Организация работ по сбору, вывозу, утилизации и переработки отходов	Осуществление постоянного контроля за размещением и утилизацией собранных и вывезенных твердых бытовых отходов, медицинских и биологических отходов класса «А» и «Б» от объектов социальной сферы, а также сохранение количества дней выполнения работ позволит сохранить достигнутый уровень качества, при сохранении надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы	Загрязнение окружающей среды приведет к неблагоприятной экологической и эпидемиологической обстановке. Отсутствие вторичной переработки отходов влечет быструю наполняемость полигона ТБО, заполняемого способом захоронения отходов
2. Организация работ по сбору, вывозу и обезвреживанию медицинских и биологических отходов класса «А» и «Б»		

4.2. Перечень мероприятий, направленных на решение тактических задач

Тактическая задача 1: Организация работ по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов.

Мероприятия:

1. Сбор, вывоз, утилизация и переработка твердых бытовых отходов:

– в 2012 году – 35 454,0 м³ (в т.ч. крупногабаритных отходов 2 973,0 м³);

– в 2013 году – 35 454,0 м³ (в т.ч. крупногабаритных отходов 2 973,0 м³);

– в 2014 году – 35 454,0 м³ (в т.ч. крупногабаритных отходов 2 973,0 м³).

2. Осуществление постоянного контроля за размещением и утилизацией собранных и вывезенных твердых бытовых отходов.

Тактическая задача 2: Организация работ по сбору, вывозу и обезвреживанию медицинских и биологических отходов класса «А» и «Б».

Мероприятия:

1. Сбор, вывоз и обезвреживание медицинских отходов класса «А» и «Б» от объектов социальной сферы:

Медицинских отходов класса «А»:

– в 2012 году – 10 815,0 м³;

– в 2013 году – 10 815,0 м³;

– в 2014 году – 10 815,0 м³.

Медицинских отходов класса «Б»:

– в 2012 году – 86 570 кг;

– в 2013 году – 86 570 кг;

– в 2014 году – 86 570 кг.

2. Осуществление постоянного контроля за размещением и обезвреживанием собранных и вывезенных медицинских отходов класса «А» и «Б».

Раздел 5. Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

В качестве показателей достижения результатов деятельности определены следующие показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	2012 год (план)	2013 год (план)	2014 год (план)
1. Объем собранных, вывезенных и утилизированных твердых бытовых отходов	куб. м	35 454,0	35 454,0	35 454,0
из них крупногабаритных отходов		2 973,0	2 973,0	2 973,0
2. Объем собранных, вывезенных и утилизированных медицинских и биологических отходов класса «А»	куб. м	10 815,0	10 815,0	10 815,0
3. Количество собранных, вывезенных и обезвреженных медицинских отходов класса «Б»	кг	86 570,0	86 570,0	86 570,0
4. Количество дней выполнения работ по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, медицинских и биологических отходов	дней в году	300	300	300

Наименование показателя	Ед. изм.	2012 год (план)	2013 год (план)	2014 год (план)
5. Степень соблюдения стандарта качества выполнения работ по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, медицинских и биологических отходов	%	100	100	100
6. Удовлетворенность потребителя качеством выполняемой муниципальной работы в части сбора, вывоза, утилизации и переработки отходов	%	100	100	100

Раздел 6. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы

Информация об объемах бюджетных ассигнований на реализацию программы представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к ведомственной целевой программе «Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)»

Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

Наименование показателя	Ед. изм.	2009 год (факт)	2010 год (факт)	2011 год (оценка)	2012 год (план)	Плановый период	
						2013 год	2014 год
1. Объем выполнения муниципальной работы							
1.1. Объем собранных, вывезенных и утилизированных твердых бытовых отходов	куб. м	26 073	27 818	26 073	35 454,0	35 454,0	35 454,0
из них крупногабаритных отходов		2 552	2 552	2 522	2 973,0	2 973,0	2 973,0
1.2. Объем собранных, вывезенных и утилизированных медицинских и биологических отходов класса «А»	куб. м	6 883	6 581	10 472	10 815,0	10 815,0	10 815,0
1.3. Количество собранных, вывезенных и утилизированных медицинских и биологических отходов класса «Б»	кг	48 028	72 302	62 310	86 570,0	86 570,0	86 570,0
2. Потребность в выполнении муниципальной работы							
2.1. Доля собранных, вывезенных и утилизированных твердых бытовых отходов от общего объема твердых бытовых отходов, требующих утилизации	%	–	100	100	100	100	100
2.2. Доля собранных, вывезенных и утилизированных медицинских и биологических отходов класса «А» от общего объема медицинских отходов класса «А», требующих обезвреживания	%	–	100	100	100	100	100
2.3. Доля собранных, вывезенных и утилизированных медицинских и биологических отходов класса «Б» от общего объема медицинских отходов класса «Б», требующих обезвреживания	%	–	100	100	100	100	100
3. Качество выполняемой муниципальной работы							
3.1. Удовлетворенность потребителя качеством выполняемой муниципальной работы в части сбора, вывоза и утилизации отходов от объектов социальной сферы	%	–	69	–	100	100	100
3.2. Степень соблюдения стандарта качества выполнения работ по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, медицинских и биологических отходов	%	–	–	100	100	100	100
3.3. Удовлетворенность потребителя качеством выполняемой муниципальной работы в части сбора, вывоза, утилизации и переработки отходов	%	–	–	100	100	100	100
4. Себестоимость муниципальной работы							
4.1. Совокупный объем расходов на выполнение муниципальной работы за счет всех источников финансирования, в том числе:	тыс. руб.	500	18 726	26 856,2	28 627,3	28 735,4	28 847,6
4.1.1. Средства местного бюджета	тыс. руб.	500	18 726	26 856,2	28 627,3	28 735,4	28 847,6
4.1.2. Субсидии и субвенции из бюджетов других уровней	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0
5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы							
5.1. Количество дней выполнения работ по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, медицинских и биологических отходов	дней в году	–	156	300	300	300	300
5.2. Степень соблюдения графика выполнения работ по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, медицинских и биологических отходов	%	–	–	100	–	–	–

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к ведомственной целевой программе «Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)»

Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы

Наименование показателя	Ед. изм.	2011 год		2012 год		Плановый период					
		в том числе		в том числе:		2013 год		2014 год			
		всего	за счет средств бюджета	всего	за счет средств бюджета	всего	за счет средств бюджета	всего	за счет средств бюджета		
1. Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной программы – всего, в том числе:	тыс. руб.	18 726	18 726	26 856,2	26 856,2	26 338,9	26 338,9	28 444,9	28 444,9	0	0
1.1. Объем бюджетных ассигнований Администрации – комитета по природопользованию и экологии	тыс. руб.	18 726	18 726	26 856,2	26 856,2	26 338,9	26 338,9	28 444,9	28 444,9	0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к ведомственной целевой программе «Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)»

Информация об объемах собранных, вывезенных и утилизированных твердых бытовых отходов от учреждений, подведомственных департаменту образования, и других за 2011 год

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес оказания услуг	Объем отходов, м ³ /год	
			твердые бытовые отходы	из них крупногабаритные отходы
1	МБДОУ № 9 «Метелица»	ул. Ф. Показаньева, 12/1	331,85	0,00
2	МБДОУ № 40 «Снегурочка»	ул. 50 лет ВЛКСМ, 6а	173,65	16,93
3	МБДОУ № 61 «Лель»	ул. Студенческая, 15	301,08	25,93
4	МБДОУ № 3 «Эрудит»	ул. Чехова, 2	274,84	16,93
5	МБДОУ № 4 «Умка»	ул. Мира, 7/3	187,90	16,93
6	МБДОУ № 6 «Василек»	ул. Нефтяников, 27/1	211,65	8,46

Продолжение. Начало на стр. 6

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес оказания услуг	Объем отходов, м ³ /год	
			твердые бытовые отходы	из них крупногабаритные отходы
7	МБДОУ № 7 «Буровичок»	ул. Губкина, 17а	261,89	23,81
8	МБДОУ № 11 «Машенька»	ул. Профсоюзная, 40/1	293,16	25,93
9	МБДОУ № 12 «Елочка»	ул. М.Поливановой, 8	93,53	8,46
10	МБДОУ № 22 «Сказка»	ул. Мечникова, 9а	223,59	48,39
11	МБДОУ № 23 «Золотой ключик»	ул. Энтузиастов, 51/1	187,26	16,93
12	МБДОУ № 28 «Калинка»	ул. Энтузиастов, 65	169,42	25,93
13	МБДОУ № 38 «Зоренька»	ул. Бахилова, 4а	234,79	25,39
14	МБДОУ № 41 «Рябинушка»	ул. Кукуевецкого, 10/3	243,35	25,93
15	МБДОУ № 47 «Гусельки»	ул. Дзержинского, 2/3	232,53	14,10
16	МБДОУ № 50 «Солнышко»	ул. Дзержинского, 2/2	268,35	14,10
17	МБДОУ № 71 «Дельфин»	пр. Ленина, 37/3	355,88	25,93
18	МБДОУ № 74 «Филиппок»	ул. Островского, 21/2	341,63	25,93
19	МБДОУ № 75 «Лебедушка»	ул. Декабристов, 14	263,03	16,93
20	МБДОУ № 76 «Капелька»	ул. Крылова, 25	312,87	16,93
21	МБДОУ № 78 «Ивушка»	ул. Декабристов, 4	147,65	14,10
22	МБДОУ № 79 «Садко»	ул. Лермонтова, 2/1	350,89	16,93
23	МБДОУ № 84 «Одуванчик»	ул. Кукуевецкого, 10/6	251,60	23,93
24	МБДОУ № 89 «Крепышка»	ул. Лермонтова, 2/2	257,26	16,93
25	МБДОУ № 90 «Незабудка»	ул. Ленина, 74/1	178,35	16,93
26	МБДОУ № 14 «Брусничка»	ул. Мостостроителей, 2/2	104,22	8,46
27	МБДОУ № 19 «Ручеек»	ул. Озерная, 1	267,12	25,93
28	МБДОУ № 24 «Космос»	ул. Майская, 2	201,60	14,10
29	МБДОУ № 25 «Родничок»	ул. Республики, 82а	232,85	14,10
30	МБДОУ № 27 «Микки-Маус»	пр. Взлетный, 9	337,33	25,93
31	МБДОУ № 32 «Аист»	ул. Республики, 90а	187,90	16,93
32	МБДОУ № 39 «Белоснежка»	ул. Энергетиков, 27	187,90	16,93
33	МБДОУ № 57 «Дюймовочка»	ул. Просвещения, 31	313,84	16,93
34	МБДОУ № 65 «Фестивальный»	пр. Комсомольский, 9/1	276,13	16,93
35	МБОУ прогимназия «Сезам»	ул. Дзержинского, 66	202,15	25,93
36	МБОУ ДДМШВ «Прогимназия»	б-р Писателей, 17	215,84	30,93
37	МБОУ НШ-детский сад № 37	ул. 50лет ВЛКСМ, 8/1	203,34	21,93
38	МБОУ НШ-детский сад № 37	ул. 50лет ВЛКСМ, 2а	275,38	21,93
39	МБОУ НШ-детский сад № 39	ул. Бахилова, 5	132,33	23,93
40	МБОУ НШ-детский сад № 39 «Винни-Пух»	ул. Бажова, 7а	265,35	14,10
41	МБОУ гимназия № 2	ул. Декабристов, 5/1	193,15	16,93
42	МБОУ лицей № 3	ул. 50 лет ВЛКСМ, 6в	233,54	16,93
43	МБВ(с)ОУ(с)ОШ № 1	ул. Профсоюзов, 52	30,62	0,00
44	МБОУ ДОД ДЮСШ № 3	ул. 50 лет ВЛКСМ, 4	41,49	8,46
45	МБОУ ДОД ЦДНТТ «Информатика»	ул. Дзержинского, 6/1	41,49	8,46
46	МБОУ НШ-детский сад № 42	ул. Мечникова, 5	179,27	26,93
47	МБОУ НШ-детский сад № 42	ул. Толстого, 20	191,21	32,93
48	МБОУ СОШ № 1	ул. Островского, 1	193,15	16,93
49	МБОУ СОШ № 3	ул. Энтузиастов, 31	305,39	25,93
50	МБОУ СОШ № 6	ул. Энтузиастов, 49	260,40	28,93
51	МБОУ СОШ № 11	п. Юность, ул. Саянская, 9а	160,96	16,93
52	МБОУ СОШ № 12	ул. Кукуевецкого, 12/3	417,40	47,93
53	МБОУ СОШ № 20	ж/д вокзал, ул. Толстого, 20а	218,00	34,93
54	МБОУ СОШ № 22	пос. Дорожный, ул. Замятинская, 4	311,52	16,93
55	МБОУ СОШ № 24	ул. Ленина, 35/2	228,37	16,93
56	МБОУ СОШ № 25	ул. Декабристов, 8	301,32	16,93
57	МБОУ СОШ № 26	ул. Бахилова, 5	254,64	16,93
58	МБОУ СОШ № 27	ул. Мира, 23	203,22	27,93
59	МБОУ СОШ № 28	пос. Лунный, ул. Аэрофлотская	108,86	23,93
60	МБОУ СОШ № 29	ПИКС, ул. Крылова, 29/1	238,55	16,93
61	МБОУ ООШ № 30	ул. Ленина, 68/1	245,65	16,93
62	МБОУ СОШ № 32	ул. Чехова, 10/2	412,21	16,93
63	МБОУ СОШ № 34	ул. Лермонтова, 8/2	178,03	23,93
64	МБОУ СОШ № 46	ул. Чехова, 5/2	382,19	16,93
65	МБОУ лицей № 1	ул. Энтузиастов, 61а	341,03	25,39
66	МБОУ ДОД СДЮСШОР № 1	ул. Чехова, 10/1	95,10	8,46
67	МОУ ДО «ЦРО»	ул. Декабристов, 16	122,56	32,93
68	МКУ «УДОУ»	ул. Мира, 7/3	63,63	8,46
69	МКУ «УОиО»	ул. Дзержинского, 4	85,13	0,00
70	МБДОУ № 15 «Серебряное копытце»	ул. Генерала Иванова, 7/2	376,85	0,00
71	МБДОУ № 17 «Белочка»	ул. Университетская, 23/3	300,85	21,00
72	МБДОУ № 18 «Мишутка»	ул. Семёна Билецкого, 14/1	273,85	0,00
73	МБДОУ № 20 «Югорка»	ул. 30 лет Победы, 68/1	192,56	0,00
74	МБДОУ № 2 «Ромашка»	ул. Московская, 32а	172,96	13,41
75	МБДОУ № 14 «Брусничка»	ул. Мостостроителей, 2/2	63,89	8,00
76	МБДОУ № 19 «Ручеек»	ул. Озерная, 1	171,51	16,00
77	МБДОУ № 24 «Космос»	ул. Майская, 2	125,60	13,33
78	МБДОУ № 25 «Родничок»	ул. Республики, 82а	146,44	13,33
79	МБДОУ № 27 «Микки-Маус»	пр. Взлетный, 9	210,57	16,00
80	МБДОУ № 32 «Аист»	ул. Республики, 90а	119,09	16,00
81	МБДОУ № 39 «Белоснежка»	ул. Энергетиков, 27	119,09	16,00
82	МБДОУ № 57 «Дюймовочка»	ул. Просвещения, 31	197,00	16,00
83	МБДОУ № 65 «Фестивальный»	пр. Комсомольский, 9/1	172,22	16,00
84	МБДОУ № 70 «Голубок»	ул. Энергетиков, 3/3	266,85	16,93
85	МБДОУ № 77 «Бусинка»	ул. Геологическая, 13	235,48	14,10
86	МБДОУ № 83 «Утиное гнездышко»	пр. Пролетарский, 20/1	265,44	16,93
87	МБДОУ № 92 «Веснушка»	ул. Югорская, 1	256,62	16,93
88	МБДОУ № 55 «Улыбка»	ул. Пушкина, 11	236,73	34,93
89	МБДОУ № 56 «Искорка»	ул. Пушкина, 13	211,38	16,93
90	МБДОУ № 63 «Катюша»	ул. Островского, 36	223,19	16,93
91	МБДОУ № 64 «Радуга»	ул. Островского, 20/1	215,38	16,93
92	МБДОУ № 81 «Мальвина»	ул. Ленина, 13а	320,83	16,93
93	МБОУ НШ-детский сад № 2	ул. Федорова, 63	179,02	16,93
94	МБОУ НШ-детский сад № 2	ул. Федорова, 84	185,31	14,10
95	МБОУ НШ-детский сад № 43	ул. 30 лет Победы, 54/1	250,53	23,93
96	МБОУ НШ-детский сад № 43	ул. 30 лет Победы, 54/2	346,57	23,93

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес оказания услуг	Объем отходов, м ³ /год	
			твердые бытовые отходы	из них крупногабаритные отходы
97	МБОУ СОШ № 5	ул. Пушкина, 15/1	232,93	16,93
98	МБОУ СОШ № 15	ул. Пушкина, 15/а	263,92	28,93
99	МБОУ СОШ № 4	ул. Федорова, 6	233,56	16,93
100	МБОУ СОШ № 7	пр. Дружбы, 12а	271,08	16,93
101	МБОУ СОШ № 8	ул. Энергетиков, 49	293,38	16,93
102	МБОУ СОШ № 10	ул. Северная, 72а	296,44	16,93
103	МБОУ СОШ № 13	пр. Комсомольский, 10	325,39	16,93
104	МБОУ СОШ № 18	ул. Энергетиков, 5/1	229,76	26,93
105	МБОУ ОШ № 19	ул. Геологическая, 7/1	245,46	16,93
106	МБОУ ООШ № 35	пр. Взлетный, 3	202,04	16,93
107	МБОУ СОШ № 38	пр. Пролетарский, 14а	276,63	16,93
108	МБОУ НОШ № 40	ул. Маяковского, 34а	228,37	16,93
109	МБОУ СОШ № 44	пр. Пролетарский, 5/1	258,93	16,93
110	МБОУ СОШ № 45	пр. Взлетный, 6	314,94	16,93
111	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» Гимназия Салахова	б-р Свободы, 6	352,50	23,93
112	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» Начальная гимназия	ул. Ленина, 33	240,32	16,93
113	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» Гимназия Салахова, д/а «Алиса»	б-р Свободы, 4/1	254,85	30,93
114	МБОУ гимназия № 3 имени Ф.К. Салманова	ул. Московская, 33	187,90	16,93
115	МБОУ гимназия № 4	ул. Просвещения, 50	142,95	16,93
116	МБОУ прогимназия № 4	ул. Просвещения, 23	133,95	16,93
117	МБОУ лицей № 2	ул. Энергетиков, 51	228,00	16,93
118	МБОУ лицей № 4	пр. Комсомольский, 29	280,67	25,39
119	МБВ(с)ОУ(с)ОШ № 1	ул. Дружбы, 11а	119,68	16,93
120	МБОУ ДОД СДЮСШОР «Югория»	ул. Пушкина, 15/2	137,62	0,00
121	МБВ(с)ОУ(с)ОШ № 2	ул. 30 лет Победы, 39/1	106,71	25,93
122	МБДО ДОО центр плавания «Дельфин»	ул. Мелик-Карамова, 60а	95,06	8,46
123	МБОУ ДОД «ЦДТ» Наследие»	пр. Взлетный, 4	41,36	8,46
124	МБОУ ДОД «ЦДТ»	ул. Республики, 78	237,15	16,93
125	МБОУ ДОД «СЮН»	пр. Дружбы, 7	212,20	25,93
126	МБОУ ДОД «СЮТ»	пр. Комсомольский, 21/2	24,50	4,93
127	МБОУ МУК № 1	ул. Рабочая, 43	118,87	16,93
128	МОУ ДО «ЦРО» База отдыха «СОТ-Заречный»	ул. Прибрежная, 2 (северный берег водохранилища)	3,88	0,00
129	МБУ «Сургутская спасательная служба»	ул. Затонская, 1а	21,54	9,00
Всего			26 812,34	2 199,71

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к ведомственной целевой программе
«Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых
и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)»**

**Информация об объемах собранных, вывезенных и утилизированных
медицинских отходов класса «А» от учреждений, подведомственных
комитету по здравоохранению, за 2011 год**

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес оказания услуг	Объем медицинских отходов класса «А», м ³ /год
1	МУЗ «Клиническая городская поликлиника № 1»	ул. Сибирская, 14/2, детская поликлиника	852,94
		ул. Студенческая, 18, взрослая поликлиника	704,15
Итого			1 557,09
2	МУЗ «Городская поликлиника № 2»	пр. Комсомольский, 10/1, взрослая поликлиника	205,98
		пр. Комсомольский, 16, детская поликлиника	258,44
		пр. Комсомольский, 22, отделение реабилитации	27,89
		пр. Комсомольский, 36/1, клиничко-диагностическая лаборатория	54,80
		ул. Федорова, 69, женская консультация	53,63
		ул. Геологическая, 18, дневной стационар	30,00
		пр. Комсомольский, 10/2, гаражи	15,75
Итого			654,21
3	МУЗ «Стоматологическая поликлиника № 2»	пр. Советов, 3	154,32
Итого			154,32
4	МУЗ «Городская станция скорой медицинской помощи»	ул. Профсоюзов, 29	125,93
		пр. Комсомольский, 42/1	125,21
Итого			251,15
5	МУЗ «Городская поликлиника № 3»	ул. Энергетиков, 14	734,86
		ул. Энергетиков, 14, КГО	35,13
Итого			769,99
6	МУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1»	ул. Пушкина, 5/1	398,51
		ул. Г. Кукуевецкого, 8	469,38
		ул. Г. Кукуевецкого, 8, ул. Пушкина, 5/1, КГО	21,10
Итого			888,98
7	МУЗ «Межбольничная аптека»	ул. Губкина, 3/1	497,27
Итого			497,27
8	МУЗ «Клиническая городская больница № 1»	ул. Губкина, 1, хирургический стационар	1 111,27
		ул. Губкина, 1, детский стационар	442,01
		ул. Губкина, 1, ожоговый корпус	181,60
		ул. Губкина, 1, детское инфекционное отделение	119,88
		ул. Губкина, 1, лабораторно-диагностический корпус	255,39
		ул. Губкина, 1, пищеблок	319,14
		ул. Губкина, 1, инженерный корпус	43,53
		ул. Губкина, 3/2, клиничко-диагностическая лаборатория	52,03
Итого			2 614,54
9	МУЗ «Центр медицинской профилактики»	ул. Кукуевецкого, 12/1	1,63
Итого			1,63
10	МУЗ «Клиническая городская больница № 5»	ул. Островского, 15, детская поликлиника	435,58
Итого			435,58
11	МУЗ «Городская поликлиника № 4»	ул. Губкина, 1, детская поликлиника	377,80
		пр. Набережный, 41, поликлиника «Нефтяник»	445,05
		ул. Бажова, 25, ОВЛ «Росинка»	311,05
		п. Юность, ул. Саянская, 15/1, поликлиника № 3	284,27
		пр. Набережный, 39, поликлиника «Нефтяник», корпус 2	304,28
Итого			1 722,45
Всего по учреждениям:			9 547,20

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к ведомственной целевой программе
«Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых
и промышленных отходов (в соответствии с классами опасности отходов)»**

**Информация об объемах собранных, вывезенных и утилизированных
медицинских отходов класса «Б» от учреждений, подведомственных
комитету по здравоохранению, за 2011 год**

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес оказания услуг	Объем медицинских отходов класса «Б», кг/год
1	МУЗ «Клиническая городская поликлиника № 1»	ул. Сибирская, 14/2 ул. Студенческая, 18	3 750,30 5 043,10
2	МБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 2»	пр. Советов, 3	7 626,40
3	МУЗ «Городская станция скорой медицинской помощи»	ул. Профсоюзная, 29 пр. Комсомольский, 42/1	1 117,20 1 117,20
4	МУЗ «Городская поликлиника № 3»	ул. Энергетиков, 14 ул. Энергетиков, 15, женская консультация	4 150,00 422,00
5	МУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1»	ул. Кукуевецкого, 8 ул. Пушкина, 5/1	10 462,67 5 356,00
6	МУЗ «Клиническая городская больница № 1»	ул. Губкина, 1, хирургический стационар ул. Губкина, 1, ожоговый корпус	14 199,33 514,80
7	МУЗ «Городская поликлиника № 4»	пр. Набережный, 39, поликлиника «Нефтяник», корпус 2 пр. Набережный, 41, поликлиника «Нефтяник» ул. Губкина 1, детская поликлиника ул. Бажова, 25, ОВЛ «Росинка» п. Юность, ул. Саянская, 15/1	2 092,00 8 672,00 1 616,00 534,00 1 228,60
8	МУЗ «Городская поликлиника № 5»	ул. Островского, 15, детская поликлиника	2 544,00
9	МУЗ «Городской врачебно-физкультурный диспансер»	ул. Лермонтова, 9	228,00
Всего			70 673,60

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации города № 517 от 31.01.2012

Администратор программы:
комитет по природопользованию и
экологии Администрации города
Сроки реализации программы:
2012 – 2014 годы

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство рекреационных зон»

Раздел 1. Характеристика муниципальной работы, выполняемой в рамках программы

Наименование муниципальной работы: «Благоустройство рекреационных зон»

1. Благоустройство рекреационных зон.
2. Озеленение территорий мест общего и специального пользования.
3. Санитарное содержание территорий общего пользования.
4. Обустройство парков, скверов и набережных.
5. Санитарное содержание парков, скверов и набережных.
6. Содержание и обслуживание памятников истории и культуры.
7. Ведение информационной системы контроля за состоянием зеленых насаждений.

Раздел 2. Описание уровня выполнения муниципальной работы

2.1. Объем выполнения муниципальной работы

2.1.1. Озеленение мест общего и специального пользования.
В условиях города зеленые насаждения существуют и развиваются в не благоприятной, а, по существу, в агрессивной среде. Без постоянного ухода им почти невозможно выжить. Основная часть муниципальной работы – это содержание мест общего пользования, которые включают в себя работы по уходу за зелеными насаждениями, а именно:

- кошение газонов вдоль улиц и магистралей;
- внесение минеральных удобрений на газоны вдоль улиц и магистралей;
- ремонт и создание газонов вдоль улиц и магистралей;
- посадка, уход за деревьями (первые пять лет посадки) и кустарниками вдоль улиц и магистралей, стрижка кустарника.

Анализ выполняемой муниципальной работы за период с 2009 по 2011 годы показал, что благоустроенная площадь зеленых насаждений вдоль улиц, магистралей, находящихся на содержании увеличилась с 225,14 га до 241,02 га (15,88 га). Данное увеличение вызвано принятием на содержание новых улиц города комитетом по природопользованию и экологии.

2.1.1.1. Кошение газонов вдоль улиц и магистралей.

Газоны в городе Сургуте составляют около 70% от общей площади зеленых насаждений. Для того чтобы газон имел плотный травостой, являлся удержателем пыли, регулировал температуру и влажность воздуха, необходимо в период с июня по октябрь выполнять кошение газона не менее 6 раз. За период с 2009 года по 2011 год площадь кошения газонов увеличилась с 202,626 га до 216,91 га, то есть на 7%.

Количество кошений за сезон 2009 года осуществлялось 4 раза, в 2010 году – 3 раза. В текущий период 2011 года, в соответствии с выделенными бюджетными ассигнованиями, кошение было выполнено один раз на площади 216,91 га, второй раз – на площади 131,66 га.

В очередном 2012 году кошение газонов будет выполняться с аналогичной частотой: один раз на площади 216,91 га, и второй раз – на площади 131,66 га. На плановый период 2013 – 2014 годов выполнение работ планируется в тех же объемах.

Таким образом, объем выполнения муниципальной работы в период 2012 – 2014 годов сохранится на уровне 2011 года.

2.1.1.2. Внесение минеральных удобрений на газоны вдоль улиц и магистралей.

Срок эксплуатации газонов не превышает 5 – 6 лет и является очень малым по сравнению со стоимостью их устройства. Для поддержания газонов в качественном состоянии, в целях улучшения эстетического вида улиц и магистралей, необходимо вносить минеральные удобрения на площади не менее 20% зеленых насаждений.

За период 2009 – 2010 годов наблюдалась тенденция к снижению объема работ по внесению минеральных удобрений, так в 2009 году работы были выполнены на площади 31,54 га, в 2010 году – 18,66 га. В текущем 2011 году объем работ по внесению минеральных удобрений был выполнен на площади 20,28 га, что на 8,7% больше, чем в предыдущем году; однако по сравнению с 2009 годом значение данного показателя снизилось на 35,7%.

С 2012 по 2014 годы объем выполнения работ по внесению минеральных удобрений планируется на уровне 2011 года, то есть с сохранением достигнутого уровня показателя.

2.1.1.3. Ремонт и создание газонов вдоль улиц и магистралей.

Ремонт газонов заключается в восстановлении участков насаждений, подвергшихся вымерзанию, вымыванию, выпатыванию и повреждению растительности. Создание газонов выполняется на территориях, отведенных под зеленые насаждения. Анализ выполнения данной работы за период 2009 – 2011 годов показал, что в 2009 году было отремонтировано и создано 1,78 га газонов, в период 2010 – 2011 годов работы не выполнялись в связи с отсутствием финансирования.

Выполнение данного вида работ на плановый период 2012 – 2014 годов не планируется. Срок службы газонов резко сократится, что может привести к гибели в короткий срок большей части газонов, созданных с 90-х годов.

2.1.1.4. Посадка, уход за деревьями и кустарниками вдоль улиц и магистралей.

В период 2009 – 2011 годов посадка деревьев не производилась в связи с отсутствием финансирования. В 2009 году кустарников было высажено 14 867 шт., в период 2010 – 2011 году посадка кустарников не производилась в связи с отсутствием финансирования; в 2012 – 2014 годы посадка кустарников также не планируется.

Уход за кустарником в 2011 году выполнен в количестве 34 776 шт., что составляет 16% по отношению к общему количеству кустарника (219 583 шт.). Общее количество кустарника по отношению к 2009 году (204 716 шт.), увеличилось на 7,3%. В 2012 году выполнение показателя «уход за кустарниками вдоль улиц, магистралей» останется на уровне 2011 года (34 776 шт.). Стрижка кустарника, так же как и в 2011 году, будет выполнена в полном объеме (219 583 шт.).

2.1.2. Санитарное содержание территорий общего пользования.

Благоустроенная площадь зеленых насаждений вдоль улиц, магистралей, находящаяся на содержании увеличилась с 225,14 га до 241,02 га.

Санитарное содержание зеленых насаждений включает в себя ежедневную санитарную очистку от мусора с погрузкой, транспортировкой, и утилизацией его на полигоне ТБО. Период содержания территорий с апреля по ноябрь, показатель объема выполнения муниципальной работы за период 2009 – 2011 годов и плановый период 2012 – 2014 годов составляет 100%.

Таким образом, объем выполнения данной работы является достаточным.

2.1.3. В рамках работ по озеленению мест общего и специального пользования, осуществляется контроль за их состоянием, а также за созданием и содержанием цветников.

Необходимо отметить, что с 2009 по 2011 годы площадь созданных цветников уменьшилась на 153 кв. метров, с 8 263 до 8 110 кв. метров, что, однако, не отразилось на качестве выполнения муниципальной работы.

В 2011 году были созданы современные ландшафтные композиции из натуральных и искусственных материалов.

На плановый период 2012 – 2014 годов показатель объема выполнения муниципальной работы остается на уровне 2011 года и составляет 100%.

2.1.4. Обустройство парков и скверов

В период 2009 – 2011 годов обустроенная площадь вновь создаваемых парков и скверов составила 0,33 га.

В период 2012 – 2014 годов создание новых парков и скверов не планируется в связи с сокращением выделения бюджетных ассигнований, поэтому отклонение по отношению к прошедшему периоду 2009 – 2011 годов составит 100%.

2.1.5. Содержание мемориальных комплексов, санитарное содержание набережных, лесопарков, гидропарков.

Площадь парков, скверов, набережных и мемориального комплекса находящаяся на содержании за период с 2009 – 2011 годов составляет 162,52 га. Комплекс работ по содержанию включает: содержание дорожно-тропиночной сети, техническое обслуживание линий наружного освещения, содержание зеленых насаждений, ремонт малых архитектурных форм.

В 2011 году показатель объема выполнения муниципальной работы составил 162,52 га, он остался на уровне 2010 года, что составляет 100%, в период 2012 – 2014 годов содержание будет осуществляться на площади 162,52 га с сохранением текущего уровня значения показателя.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику объема выполнения муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень объема выполнения работы оценивается как достаточный.

2.2. Потребность в выполнении муниципальной работы

Муниципальная работа выполняется для всех жителей и гостей города Сургута. Выполнение муниципальной работы не предполагает необходимости совершения потребителем специальных действий, санкционирующих выполнение ему данной работы.

Основными показателями потребности в выполнении муниципальной работы являются:

– доля благоустроенной площади зеленых насаждений вдоль улиц, магистралей, находящаяся на содержании, от общей площади зеленых насаждений, подлежащих содержанию – 80% (за весь анализируемый период);

– доля благоустроенной площади парков, скверов, мемориального комплекса, находящаяся на содержании, от общей площади парков, скверов, подлежащей содержанию – 80% (за весь анализируемый период);

– обеспеченность населения озелененными территориями общего пользования в соответствии с нормативами составляет 20,6 кв. метра на человека. В 2009 году значение показателя составило 12,9 кв. метра на человека, в 2010 году – 12,77 кв. метра, в 2011 году – 13,09 кв. метра; в 2012 году (план) – 12,95 кв. метра в 2013 году (план) – 12,81 кв. метра; в 2014 году (план) – 12,67 кв. метра.

– доля населения обеспеченного зелеными насаждениями в соответствии с нормативами за период с 2009 года по 2011 год практически не изменяется и находится в пределах 12 – 13 кв. метров на 1 жителя города.

На плановый период 2013 – 2014 годов данный показатель изменяться не будет.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику потребности в выполнении муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы можно оценить как недостаточный.

2.3. Качество выполняемой муниципальной работы

В связи с тем, что в 2011 году социологические исследования не проводились, оценить качество выполняемой муниципальной работы на 2011 год не представляется возможным.

Показателем улучшения качества выполняемой муниципальной работы может являться уменьшение количества обращений граждан с 87 в 2009 году до 51 обращений в 2011 году.

Прогнозное значение показателя степень соблюдения стандартов качества выполняемой муниципальной работы в 2011 году составляет 70%, на плановый период 2012 – 2014 годов – также 70%, в связи с недостаточным финансированием.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику качества выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень качества выполняемой муниципальной работы можно оценить как недостаточный.

2.4. Себестоимость муниципальной работы

В 2009 году объем расходов на выполнение муниципальной работы составил 97 158 тыс. руб. при численности населения 300 300 чел., в итоге показатель себестоимости составил 323,54 руб.; в 2010 году расходы составили 131815 тыс. руб., численность населения – 304700 чел., себестоимость – 432,61 руб.; в 2011 году: расходы составили 103 304,5 тыс. руб., численность населения – 308 100 чел., себестоимость – 335,3 руб.

Таким образом, в 2010 году показатель себестоимости увеличился на 25,2% от уровня показателя 2009 года, в 2011 году – снизился на 30,3 % по отношению к его значению в 2010 году, что связано с недостаточным объемом финансирования.

На плановый период 2012 – 2014 годов значение показателя себестоимости составит соответственно: в 2012 году – 325,7 руб., в 2013 году – 338,8 руб., 2014 году – 349,9 руб. что характеризуется снижением значения данного показателя, соответственно, на 32,8%, 27,6% и 23,6% по отношению к 2009 году.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику себестоимости муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень показателя себестоимости выполняемой муниципальной работы оценивается как недостаточный.

2.5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы

Муниципальная работа выполняется муниципальным автономным учреждением «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности». Муниципальная работа выполняется регулярно 6 дней в неделю, 313 дней в году, и отказов в ее выполнении зафиксировано не было.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы оценивается как достаточный.

Общее резюме

Муниципальная работа выполняется:

– на достаточном уровне в части объемов предоставления муниципальной работы по санитарному содержанию мест общего пользования, созданию и содержанию цветников, содержанию мемориальных комплексов, санитарному содержанию набережных, лесопарков, гидропарков, а также по таким характеристикам, как надежность/регулярность.

– на недостаточном уровне в части объемов выполнения муниципальной работы по кошению газонов, внесению минеральных удобрений, ремонту и созданию газонов, посадке, уходу за деревьями и кустарниками вдоль улиц и магистралей, обустройству парков и скверов, а также по таким характеристикам как качество, себестоимость.

В ближайшей перспективе, при снижении объемов бюджетного финансирования, ситуация по благоустройству рекреационных зон может измениться в худшую сторону.

Раздел 3. Цель программы

Сохранение надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы.

Раздел 4. Тактические задачи по достижению цели программы

4.1. Обоснование тактических задач

Тактическая задача	Обоснование соответствия тактических задач программной цели	Описание проблем, на решение которых направлены тактические задачи
Озеленение мест общего и специального пользования	Своевременное кошение газонов, внесение минеральных удобрений, ремонт и создание газонов, посадка, уход за деревьями (первые пять лет посадки) и кустарниками, стрижка кустарника, замена ограждений зеленых зон, урн, скамеек, устройство пешеходных дорожек, а также установка новых отдельных элементов благоустройства позволят сохранить надежность/регулярность выполняемой работы	Недостаточный уровень обеспеченности населения озелененными территориями общего пользования. Для поддержания озеленения мест общего и специального пользования требуется выполнение регулярных работ. Невыполнение регулярных работ приведет к сокращению зеленых насаждений

Продолжение. Начало на стр. 6

4.2. Перечень мероприятий, направленных на решение тактических задач**Тактическая задача 1:** Озеленение мест общего и специального пользования.

Мероприятия:

1.1. Кошение газонов вдоль улиц и магистралей с частотой кошения один раз на площади 216,91 га, с частотой кошения два раза на площади 131,66 га в период 2012 – 2014 годов.

1.2. Внесение минеральных удобрений на газоны вдоль улиц и магистралей на площади 20,28 га в период 2012 – 2014 годов.

1.3. Уход за кустарниками вдоль улиц, магистралей в количестве 34 776 шт. в период 2012 – 2014 годов.

1.4. Стрижка кустарника вдоль улиц, магистралей в количестве 219 583 шт. в период 2012 – 2014 годов.

1.5. Контроль за исполнением договоров по озеленению мест общего и специального пользования.

Раздел 5. Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

В качестве показателей достижения результатов деятельности определены следующие показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	2011 год			2012 год		
		2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
1. Содержание мест общего пользования, в том числе:							
1.1. Площадь кошения газонов вдоль улиц и магистралей (с частотой кошения один раз)	га	241,02	241,02	241,02	241,02	241,02	241,02
1.1.1. Площадь кошения газонов вдоль улиц и магистралей (с частотой кошения два раза)	га	216,91	216,91	216,91	216,91	216,91	216,91
1.2. Внесение минеральных удобрений на газоны вдоль улиц и магистралей	га	131,66	131,66	131,66	131,66	131,66	131,66
1.3. Уход за кустарниками вдоль улиц, магистралей	шт.	20,28	20,28	20,28	20,28	20,28	20,28
1.4. Стрижка кустарника вдоль улиц, магистралей	шт.	34 776	34 776	34 776	34 776	34 776	34 776
2. Санитарное содержание мест общего пользования	шт.	219 583	219 583	219 583	219 583	219 583	219 583
3. Создание и содержание цветников	га	241,02	241,02	241,02	241,02	241,02	241,02
4. Содержание парков, скверов, набережных и мемориальных комплексов	кв. м	8 110	8 110	8 110	8 110	8 110	8 110
5. Содержание парков, скверов, набережных и мемориальных комплексов	га	162,52	162,52	162,52	162,52	162,52	162,52
6. Доля удовлетворенных обращений граждан на неудовлетворительное состояние рекреационных зон от общего количества обращений населения	%	100	100	100	100	100	100
7. Периодичность выполнения муниципальной работы	дней в неделю	6	6	6	6	6	6
8. Число дней выполнения муниципальной работы	дней в году	313	314	313	313	313	313
9. Степень соблюдения стандартов качества выполняемой муниципальной работы	%	70	70	70	70	70	70
10. Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	74	74	74	74	74	74

Раздел 6. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы

Информация об объеме бюджетных ассигнований на реализацию программы представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к ведомственной целевой программе «Благоустройство рекреационных зон»**Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы**

Наименование показателя	Ед. изм.	2009 год				Плановый период	
		факт	факт	факт	план	2013 год	2014 год
1. Объем выполнения муниципальной работы							
1. Содержание мест общего пользования, в том числе:	га	225,14	241,02	241,02	241,02	241,02	241,02
1.1. Площадь кошения газонов вдоль улиц и магистралей (с частотой кошения один раз)	га	202,63	216,91	216,91	216,91	216,91	216,91
1.1.1. Площадь кошения газонов вдоль улиц и магистралей (с частотой кошения два раза)	га	202,63	216,91	131,66	131,66	131,66	131,66
1.2. Внесение минеральных удобрений на газоны вдоль улиц и магистралей	га	31,53	18,66	20,28	20,28	20,28	20,28
1.3. Уход за кустарниками вдоль улиц, магистралей	шт.	204 716	219 583	34 776	34 776	34 776	34 776
1.3.1. Стрижка кустарника вдоль улиц, магистралей	шт.	186 909	203 797	219 583	219 583	219 583	219 583
2. Санитарное содержание мест общего пользования	га	225,14	241,02	241,02	241,02	241,02	241,02
3. Создание и содержание цветников	кв. м	8 263	8 110	8 110	8 110	8 110	8 110
4. Содержание парков, скверов, набережных и мемориальных комплексов	га	162,52	162,52	162,52	162,52	162,52	162,52
2. Потребность в выполнении муниципальной работы							
2.1. Доля благоустроенной площади зеленых насаждений вдоль улиц, магистралей, находящихся на содержании, от общей площади зеленых насаждений, подлежащих содержанию	%	80	80	80	80	80	80
2.2. Доля благоустроенной площади парков, скверов, мемориального комплекса, находящихся на содержании, от общей площади парков, скверов, подлежащей содержанию	%	80	80	80	80	80	80
2.3. Обеспеченность населения озелененными территориями общего пользования	м ² /чел	12,9	12,77	13,09	12,95	12,81	12,67
2.4. Доля населения обеспеченного зелеными насаждениями в соответствии с нормативами	%	62,5	62	63,5	62,8	62,18	61,5
3. Качество выполняемой муниципальной работы							
3.1. Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	72	70	74	74	74	74
3.2. Доля удовлетворенных обращений граждан на неудовлетворительное состояние рекреационных зон от общего количества обращений населения	%	100	100	100	100	100	100
3.3. Степень соблюдения стандартов качества выполняемой муниципальной работы	%	100	100	70	70	70	70
4. Себестоимость муниципальной работы							
4.1. Совокупный объем расходов на выполнение муниципальной работы за счет всех источников финансирования, в том числе:	тыс. руб.	97 158	131 815	103 979	149 803,4	105 773,3	111 388,1
Объем расходов Администрации города	тыс. руб.	97 158	131 815	103 979	149 803,4	105 773,3	111 388,1
Средства бюджета города	тыс. руб.	97 158	131 815	103 979	149 803,4	105 773,3	111 388,1
Субсидии и субвенции из бюджетов других уровней	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0
4.2. Себестоимость муниципальной работы на одного жителя	руб.	323,54	432,61	331,81	325,7	338,8	349,9
5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы							
5.1. Периодичность выполнения муниципальной работы	дней в неделю	6	6	6	6	6	6
5.2. Число дней выполнения муниципальной работы	дней в году	313	313	313	313	313	314

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к ведомственной целевой программе «Благоустройство рекреационных зон»**Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы**

Наименование показателя	Ед. изм.	2011 год		2012 год		Плановый период			
		всего	в том числе за счет средств бюджета	всего	в том числе за счет средств бюджета	2013 год		2014 год	
						всего	в том числе за счет средств бюджета	всего	в том числе за счет средств бюджета
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы – всего, в том числе:		103 979	103 979	149 803,4	149 803,4	105 773,3	105 773,3	111 388,1	111 388,1
Объем бюджетных ассигнований администратора		103 979	103 979	149 803,4	149 803,4	105 773,3	105 773,3	111 388,1	111 388,1

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к постановлению Администрации города № 517 от 31.01.2012Администратор программы:
комитет по природопользованию и экологии Администрации городаСроки реализации программы:
2012 – 2014 годы**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА****Организация мероприятий по охране окружающей среды****Раздел 1. Характеристика муниципальной работы, выполняемой в рамках программы**

Наименование муниципальной работы: «Организация мероприятий по охране окружающей среды».

Содержание муниципальной работы:

- мониторинг атмосферного воздуха;
- охрана и рациональное использование водных ресурсов (санитарная очистка рек, обустройство водоемов, организация, эксплуатации муниципальных водных объектов, выполнение берегоукрепительных мероприятий);
- обеспечение экологической безопасности населения (учет, изучение и мониторинг экологических факторов);
- проведение работ по организации экологического воспитания;
- организация экологического и техногенного туризма;
- разработка и создание геоинформационных систем.

Раздел 2. Описание уровня выполнения муниципальной работы**2.1. Объем выполнения муниципальной работы**

Работа представляет собой ряд комплексных мероприятий, которые осуществляет комитет по природопользованию и экологии в 1993 году.

Главным результатом 18-летней работы по мониторингу атмосферного воздуха стало снижение загрязнения воздуха.

Предельно допустимая концентрация примеси в атмосфере (ПДК) – это максимальная концентрация примеси в атмосфере, которая при периодическом воздействии или на протяжении всей жизни не оказывает вредного воздействия на человека и на окружающую среду в целом (норма – менее 1 ПДК).

В период с 2009 по 2011 годы произошло снижение концентрации диоксида серы с 0,05 ПДК (2009 г.) до 0,03 ПДК (9 мес. 2011 г.), концентрации оксида углерода с 0,41 ПДК (2009 г.) до 0,3 ПДК (9 мес. 2011 г.), концентрации формальдегида с 2,49 ПДК (2009 г.) до 1,9 ПДК (9 мес. 2011 г.), концентрации фенола с 0,66 ПДК (2009 г.) до 0,55 ПДК (9 мес. 2011 г.).

Произошло увеличение концентрации диоксида азота с 0,6 ПДК (2009 г.) до 0,7 ПДК (9 мес. 2011 г.), взвешенных частиц с 0,56 ПДК до 0,75 ПДК. Данные показатели находятся в пределах норм допустимой концентрации.

Основным загрязнителем атмосферного воздуха остается бенз(а)пирен, его концентрация в среднем по городу в 2009 году составила 1,4 ПДК, в 2010 году – 1,5 ПДК, в 2011 году 1,2 ПДК. Это связано с большим количеством автотранспорта в городе. Количество единиц зарегистрированного автотранспорта в 2010 году составляет 151,7 тысяч единиц. Прирост количества машин в городе за период 2009 – 2011 гг. составил 4,7%.

Мониторинг состояния окружающей среды на территории города Сургута выполняется с помощью показаний 2-х стационарных постов и передвижной лаборатории, функционирующей в непрерывном режиме состояние загрязнения атмосферного воздуха и других экологических факторов.

Мероприятия по охране и рациональному использованию водных ресурсов предусматривают осуществление санитарной очистки рек, обустройству водоемов, организации эксплуатации муниципальных водных объектов.

На постоянном содержании за счет средств городского бюджета находятся два водоема – водохранилище на реке Сайма и ручей Кедровый Лог.

Обустройству водохранилища на реке Сайма, ручья Кедровый Лог будет продолжено по мере финансирования объектов.

В рамках обеспечения экологической безопасности на территории города Сургута комитетом по природопользованию и экологии Администрации города Сургута выполняются работы по изучению и учету следующих экологических факторов: электромагнитного излучения (ЭМИ), природного фона радиации, шумового загрязнения.

В связи с тем, что на протяжении многих лет превышения не выявлено, проведение очередных исследований на территории города запланировано в 2013 году.

Проводятся работы по организации экологического воспитания (издание литературы экологической направленности, пропаганда экологических знаний через средства массовой информации, создание условий для развития на территории города Сургута экологического туризма, участие города в экологических акциях, привлечение населения к практической природоохранной деятельности, координация работ с образовательными учреждениями и учреждениями культуры в данной области).

Ежегодно на территории города Сургута организуются мероприятия Международной экологической акции «Спаси и сохрани». В рамках Акции в 2009 году было организовано 130 мероприятий, в 2010 году – 140 мероприятий, в 2011 году – 150 мероприятий. Это акции по посадке деревьев, конкурсы на лучшие экологические проекты, выставки поделок из природного материала, экологические марши, семейные экологические слеты, олимпиады по экологии, детские экологические площадки и так далее.

В период с 2009 по 2011 годы на территории города Сургута было организовано 3 ежегодных общественных субботника по уборке мусора.

В рамках организации работы по экологическому просвещению и пропаганде в период с 2009 по 2011 годы было издано 3 части наглядно-информационных материалов о флоре и фауне ХМАО – Югры, 1 информационно-аналитический сборник о состоянии окружающей среды, 2 буклета по экологическому туризму на территории города. Общий тираж изданной литературы в период с 2009 по 2011 годы составил 7000 экземпляров. Вся изданная литература распространена по 100 образовательным учреждениям города, а также передана в учреждения культуры (детские библиотеки, краеведческий музей). В городских парках «За Саймой» и «Кедровый лог» размещено 13 щитов, на которых в период с 2009 по 2011 годы ежегодно обновлялась социальная реклама экологической направленности.

Налажено постоянное сотрудничество с образовательными учреждениями города (МУ «Центр развития образования», детские сады, школы, ВУЗы, МОУ ДОД «Станция юных натуралистов»), учреждением социального обслуживания «Зазеркалье», учреждениями культуры (ИКЦ «Старый Сургут», МУ по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант», МУК «Централизованная библиотечная система»), МУК «Сургутский краеведческий музей») по вопросам экологического просвещения.

Информирование населения об экологии города и деятельности комитета в области охраны окружающей среды в период 2009 – 2011 годы было организовано путем размещения информации о состоянии окружающей среды на интернет-сайте Администрации города (ежемесячное обновление и дополнение информации), освещения экологических проблем в телевизионных средствах массовой информации (участие специалистов комитета в 5-ти телепередачах экологической направленности, прокат 1-го доку-

ментального фильма и 2-х роликов на экологическую тематику), проведения 3-х регулярных отчетных пресс-конференций для журналистов города и округа руководителей и специалистов комитета, публикации статей на экологическую тематику в печатных средствах массовой информации. Количество публикаций в печатных и электронных средствах массовой информации на тему экологии в 2011 году по сравнению с 2009 увеличилось на 6,7%.

В городских парках «За Саймой» и «Кедровый лог» в период с 2009 по 2011 годы оборудованы 2 экологические тропы, оснащенные схемами, тематическими указателями, малыми скульптурными формами для детей дошкольного и школьного возраста образовательных учреждений города.

Продолжается работа по актуализации баз данных геоинформационной системы «Сургут». Работа включает в себя: сопровождение web-сервера и организация доступа потребителей к картографической и экологической информации, поддержку в актуальном состоянии цифровой карты города Сургута, печать актуальных карт и схем города Сургута, доработку вектора опорной цифровой карты во вновь установленные границы города Сургута, актуализацию системы ГИС «Лесфонд», доработку и сопровождение информационно-справочного модуля «Карта градостроительного зонирования».

В связи с возрастающим интересом к проблемам экологии городской среды, а также с всеобщей информатизацией общества ежегодно увеличивается количество посетителей городского сайта с экологической информацией. В 2009 году зафиксировано 9200 посещений городского сайта с экологической информацией, в 2010 году – 90000 посещений, в 2011 году – более 100000 посещений.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику объема выполнения муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень объема выполнения муниципальной работы оценивается как достаточный.

2.2. Потребность в выполнении муниципальной работы

Доля микрорайонов, на которых осуществляется мониторинг атмосферного воздуха и доля покрытия селитебной зоны территории города, подлежащая экологическому мониторингу по исследованию воздушного бассейна и обеспечению экологической безопасности от общей территории города в период с 2009 по 2011 годы является неизменной и составляет 100%.

Доля обустроенных водоемов, находящихся на содержании, от общего количества водоемов, подлежащих содержанию в период с 2009 по 2011 годы является неизменной и составляет 100%.

Доля селитебной зоны территории города, на которой осуществляется мониторинг электромагнитного излучения (ЭМИ), природного фона радона, шумового загрязнения является неизменной и составляет 100%.

Доля посетителей официального интернет-сайта Администрации города с экологической информацией от общего количества жителей Сургута в 2011 года составила 34,4%, что в 11,5 раз больше, чем в 2009 году.

Доля участия населения города в природоохранных мероприятиях экологической направленности от общего количества жителей Сургута в 2010 году составила – 3,6%. Доля обеспеченности образовательных учреждений города изданной комитетом в 2011 году экологической литературой от общего количества образовательных учреждений Сургута составила 100%.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей потребности в выполнении муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы можно оценить как достаточный.

2.3. Качество выполняемой муниципальной работы

В связи с тем, что в 2011 году социологические исследования не проводились, предоставить оценку удовлетворенности населения города Сургута качеством выполняемой муниципальной работы по состоянию на 2011 год не представляется возможным.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику качества выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень качества выполняемой муниципальной работы можно оценить как достаточный.

2.4. Себестоимость муниципальной работы

Объем расходов на выполнение муниципальной работы за счет всех источников финансирования составил:

– в 2009 году – 22 584 тыс. руб.;

– в 2010 году – 17 478 тыс. руб.;

– в 2011 году – 16 093 тыс. руб.;

Себестоимость мероприятий по просвещению в области экологической безопасности в расчете на 1 жителя в 2011 году составила 6,5 руб. Себестоимость издания литературы экологической направленности в расчете на 1 образовательное учреждение составила 3 939 руб. Себестоимость размещения социальной рекламы экологической направленности на улицах города в расчете на 1 жителя в 2011 году составила 0,65 руб.

Вывод: уровень показателя себестоимости выполняемой муниципальной услуги по организации мероприятий по охране окружающей среды можно оценить как достаточный.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику себестоимости муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

2.5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы

В 2011 году регулярность/надежность выполняемой муниципальной работы в данной сфере составила 100%. Случаев нарушения установленной периодичности сроков проведения мероприятий не зафиксировано.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы можно оценить как высокий.

Общее резюме:

Оценка уровня выполнения муниципальной работы позволяет сделать вывод: муниципальная работа «Организация мероприятий по охране окружающей среды» выполняется на достаточном уровне по таким характеристикам, как объем, удовлетворение потребности в выполнении работ, качество, надежность/регулярность.

Раздел 3. Цель реализации программы

Целью реализации настоящей ведомственной целевой программы является сохранение качества выполняемой муниципальной работы.

Раздел 4. Тактические задачи по достижению цели программы

4.1. Обоснование тактических задач:

Тактическая задача	Краткое обоснование соответствия тактических задач программной цели	Описание проблем, на решение которых направлены тактические задачи
1. Организация выполнения работ по мониторингу атмосферного воздуха	выполнение данных работ позволит своевременно определить динамику, уровень и место загрязнения атмосферного воздуха в целях последующей организации мероприятий по охране окружающей среды, что, в свою очередь, позволит сохранить качество выполняемой муниципальной работы	прирост количества автотранспорта в период с 2009 по 2011 годы на 4,7% влечет за собой увеличение концентрации бенз(а)пирена в атмосфере города, что в свою очередь приводит к неблагоприятной экологической обстановке
2. Организация выполнения работ по санитарному содержанию и обустройству водоемов	выполнение данных работ позволит предотвратить загрязнение водоемов, заиливание, размывание береговой полосы, создаст дополнительную место отдыха для жителей города, тем самым улучшит экологическую обстановку и сохранит качество выполняемой муниципальной работы	загрязнение водоемов вследствие антропогенной нагрузки, заиливание, размывание береговой полосы влечет за собой ухудшение экологической обстановки
3. Организация выполнения работ по мониторингу и анализу ЭМИ, природного фона радона, шумового загрязнения	выполнение данных работ позволит своевременно определить места скопления и выполнить мероприятия по снижению уровня воздействия радона, тем самым снизить негативное влияние в местах его концентрации и сохранить качество выполняемой муниципальной работы	превышение предельнодопустимых для человека значений электромагнитного излучения, радиации, шума может привести к развитию заболеваний.
4. Просвещение в области экологической безопасности	организация работы в этом направлении позволит повысить уровень экологической культуры и ответственности человека в вопросе сохранения окружающей среды, тем самым улучшить качество выполняемой муниципальной работы	низкий уровень знаний сургутян в вопросе сохранности окружающей среды

4.2. Перечень мероприятий, направленных на решение тактической задачи

Тактическая задача 1: Организация выполнения работ по мониторингу атмосферного воздуха.

Мероприятия:

1.1. Взятие 19 700 проб атмосферного воздуха ежегодно в период с 2012 по 2014 годы и подготовка отчетов по результатам проб.

1.2. Разработка, утверждение и реализация плана действий по снижению уровня загрязнения атмосферного воздуха.

Тактическая задача 2: Организация выполнения работ по санитарному содержанию и обустройству водоемов.

Мероприятия:

2.1. Выполнение работ по обустройству водохранилища на реке Сайма.

2.2. Выполнение работ по обустройству ручья Кедровый Лог.

Тактическая задача 3: Организация выполнения работ по мониторингу и анализу ЭМИ, природного фона радона, шумового загрязнения.

Мероприятия:

3.1. Мониторинг и анализ электромагнитного излучения, природного фона радона, шумового загрязнения в 2012 – 2014 годах.

Тактическая задача 4: Просвещение в области экологической безопасности.

Мероприятия:

4.1. Пропаганда экологических знаний через средства массовой информации: в 2012 году – 130 публикаций в печатных и электронных средствах массовой информации на тему «Экология», в 2013 году – 140 публикаций, в 2014 году – 140 публикаций.

4.2. Издание литературы экологической направленности: издание 2-х книг по природе и экологии ХМАО – Югры, 1 сборник, посвященный X Международной акции «Спасти и сохранить», брошюры и плакаты экологического содержания общим тиражом 9500 экземпляров.

4.3. Организация участия города Сургута в Международной экологической акции «Спасти и сохранить» путем организации (в 2012 году – 160, в 2013 году – 170, в 2014 году – 170) мероприятий экологической направленности (акций, конкурсов, выставок, слетов, олимпиад, конкурсов на лучшие экологические проекты, экологических маршей и так далее).

4.4. Организация ежегодных общественных субботников по уборке мусора с целью привлечения населения к практической природоохранной деятельности.

4.5. Создание условий для развития экологического и техногенного туризма на территории города Сургута.

4.6. Сотрудничество с учреждениями образования, социального обслуживания и культуры по вопросам экологического просвещения.

4.7. Размещение экологической информации на официальном интернет-сайте Администрации города.

Раздел 5. Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

Наименование показателя	Ед. изм.	2012 год (план)	2013 год (план)	2014 год (план)
1. Количество взятых проб атмосферного воздуха для определения уровня загрязнения	ед.	19700	19700	19700
2. Количество обустроенных водоемов, находящихся на содержании	ед.	2	2	2
3. Количество замеров уровня шумового загрязнения в жилых микрорайонах	ед.	0	65	0
4. Количество взятых анализов по измерению природного фона радона	ед.	0	500	0
5. Количество мероприятий экологической направленности	ед.	160	170	170
6. Количество людей, привлеченных к практической природоохранной деятельности	чел.	11 500	12 000	12 000
7. Количество изданной печатной продукции экологической направленности	ед.	4500	2500	2500
8. Количество публикаций в печатных и электронных средствах массовой информации на тему «Экология»	публикаций	130	140	140
9. Количество посещений городского сайта с экологической информацией	посещений	110000	120000	125000
10. Доля микрорайонов, на которых осуществляется мониторинг атмосферного воздуха	%	100	100	100
11. Степень соблюдения стандартов качества выполнения муниципальной работы	%	90	90	90
12. Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	85	85	85

Раздел 6. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы

Информация об объемах бюджетных ассигнований на реализацию программы представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к ведомственной целевой программе «Организация мероприятий по охране окружающей среды»

Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

Наименование показателя	Ед. изм.	2009 год факт	2010 год факт	2011 год факт	Плановый период		
					2012 год	2013 год	2014 год
1. Объем выполнения муниципальной работы							
1.1. Количество взятых проб атмосферного воздуха для определения уровня загрязнения	ед.	12000	17305	19700	19700	19700	19700
1.2. Количество обустроенных водоемов, находящихся на содержании	ед.	2	2	3	2	2	2
1.3. Количество замеров уровня шумового загрязнения в жилых микрорайонах	ед.	0	0	0	0	65	0
1.4. Количество взятых анализов по измерению природного фона радона	ед.	500	0	0	0	500	0
1.5. Количество мероприятий экологической направленности	ед.	130	140	150	160	170	170
1.6. Количество людей, привлеченных к практической природоохранной деятельности	чел.	10 000	10 500	11 000	11 500	12 000	12 000
1.7. Количество изданной печатной продукции экологической направленности	ед.	2000	2500	2500	4500	2500	2500
1.8. Количество публикаций в печатных и электронных средствах массовой информации на тему «Экология»	публикаций	112	115	120	130	140	140
1.9. Количество посещений городского сайта с экологической информацией	посещений	9200	90000	100000	110000	120000	125000
2. Потребность в выполнении муниципальной работы							
2.1. Доля микрорайонов, на которых осуществляется мониторинг атмосферного воздуха	%	100	100	100	100	100	100
2.2. Доля покрытия селитебной зоны территории города, подлежащая экологическому мониторингу по исследованию воздушного бассейна и обеспечению экологической безопасности от общей территории города	%	100	100	100	100	100	100
2.3. Доля обустроенных водоемов, находящихся на содержании, от общего количества обустроенных водоемов, подлежащих содержанию	%	100	100	100	100	100	100
2.4. Доля покрытия селитебной зоны территории города, подлежащая экологическому мониторингу по исследованию ЭМИ, природного фона радона и шумового загрязнения и обеспечению экологической безопасности от общей территории города	%	100	100	100	100	100	100
2.5. Доля участия населения города в природоохранных мероприятиях экологической направленности от общего количества жителей Сургута	%	3,2	3,4	3,6	3,7	3,9	3,9
2.6. Доля обеспеченности образовательных учреждений города изданной комитетом экологической литературой от общего количества образовательных учреждений Сургута	%	80	95	100	100	100	100
2.7. Доля посещений официального интернет-сайта Администрации с экологической информацией от общего количества жителей Сургута	%	3,0	29,2	32,4	35,6	38,9	40,5
3. Качество выполняемой муниципальной работы							

Продолжение. Начало на стр. 6

Наименование показателя	Ед. изм.	2009 год факт	2010 год факт	2011 год факт	Плановый период		
					2012 год	2013 год	2014 год
3.1. Степень соблюдения стандартов качества выполнения муниципальной работы	%	н.д.	н.д.	90	90	90	90
3.2. Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	85	85	85	85	85	85
4. Себестоимость муниципальной работы							
Совокупный объем расходов на выполнение муниципальной работы за счет всех источников финансирования, в том числе:	тыс. руб.	22584	17478	16 178,5	15 081,6	15462,9	15547,2
4.1. Объем расходов Администрации муниципальной программы, в т.ч.	тыс. руб.	22584	17478	16 178,5	15 081,6	15462,9	15547,2
– средства бюджета города	тыс. руб.	21138	17478	16 178,5	15 081,6	15462,9	15547,2
– субсидии и субвенции из бюджетов других уровней	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0
– средства от приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1446	0	0	0	0	0
5. Надежность/регулярность выполнения муниципальной работы							
5.1. Периодичность выполнения муниципальной работы	количество дней в году	365	365	365	366	365	365
5.2. Количество дней фактического выполнения муниципальной работы	количество дней в году	365	365	365	366	365	365

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к ведомственной целевой программе
«Организация мероприятий по охране окружающей среды»**

**Объем бюджетных ассигнований
на реализацию ведомственной целевой программы**

Наименование показателя	Ед. изм.	2011 год		Плановый период								
		в том числе		2012 год	2013 год		2014 год					
		всего	за счет средств бюджета		всего	за счет средств бюджета	за счет средств от приносящей доход деятельности	всего	за счет средств бюджета	за счет средств от приносящей доход деятельности		
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной программы – всего, в том числе:	тыс. руб.	16 178,5	16 178,5	15 081,6	15 081,6	0	15 462,9	15 462,9	0	15 547,2	15 547,2	0
Объем бюджетных ассигнований Администрации	тыс. руб.	16 178,5	16 178,5	15 081,6	15 081,6	0	15 462,9	15 462,9	0	15 547,2	15 547,2	0

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к постановлению Администрации города № 517 от 31.01.2012

Администратор программы:
комитет по природопользованию и экологии Администрации города
Сроки реализации программы:
2012 – 2014 годы

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

**«Очистка и рекультивация нарушенных
и загрязненных земель»**

Раздел 1. Характеристика муниципальной работы, выполняемой в рамках программы

Наименование муниципальной работы: «Очистка и рекультивация нарушенных и загрязненных земель».

Содержание муниципальной работы:

- рекультивация нарушенных и загрязненных земель и их охрана;
- санитарная очистка территорий и ликвидация несанкционированных свалок в промышленных районах, местах общего пользования в пригороде.

Раздел 2. Описание уровня выполнения муниципальной работы

2.1. Объем выполнения муниципальной работы

За последние 3 года по реализуемым направлениям (рекультивация нарушенных и загрязненных земель и их охрана, санитарная очистка территорий и ликвидация несанкционированных свалок в промышленных районах, местах общего пользования города) объем выполнения муниципальной работы примерно одинаков. С 2009 года и по 2011 год этот показатель остался на прежнем уровне.

В 2012 году планируется работа по двум новым направлениям: снос самовольно размещенных металлических гаражей, ликвидация наружной рекламы с зеленых зон.

Информация о ликвидации несанкционированных свалок на территории города за 2009-2011 годы представлена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Количество ликвидированных свалок и участков, подлежащих санитарной очистке выявленными разрушителями природоохранного законодательства и площадь санитарной очистки по сравнению с 2009 – 2010 годами увеличились.

В 2011 году программа очистки и рекультивации нарушенных и загрязненных земель дополнена направлением по сносу самовольно размещенных металлических гаражей на территории города и ликвидации загрязнений на месте их размещения. В 2011 году было вывезено 39 металлических гаражей с территории, прилегающей к объекту «Дворец бракосочетаний», на этой территории проведена ликвидация несанкционированных свалок площадью 1,5 га. На совместном совещании структурных подразделений Администрации города (ДиЗО, ДАиГ, КПиЭ), проведенном в июне 2011 года, была определена необходимость выполнения работ по сносу на территории города 1686 металлических гаражей, размещенных на самовольно занятых земельных участках. На совещании были обозначены мероприятия по сносу гаражей и определены ответственные структурные подразделения за выполнением данных мероприятий. В 2012 году запланирован снос 75 единиц самовольно размещенных металлических гаражей в водоохранной зоне реки Обь по улице Речная.

Также в 2011 году назрела необходимость дополнения программы мероприятиями по ликвидации наружной рекламы с зеленых зон и рекультивации нарушенных и загрязненных земель и их охраны на месте ликвидированных самовольно установленных на озелененных территориях общего пользования рекламных конструкций. Годовая потребность в сносе рекламных конструкций и рекультивации нарушенных земель в среднем составляет 30 единиц.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей объема выполнения муниципальной работы, представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

2.2. Потребность в выполнении муниципальной работы

Площадь нарушенных и загрязненных земель, требующих очистки, определяется по результатам осмотра городских территорий на предмет соблюдения природоохранного законодательства. Ежегодно выявляются новые несанкционированные свалки. Их площадь из года в год изменяется. Причина – вывоз твердых бытовых и промышленных отходов, а также загрязненного отходами снега организациями и гражданами и размещение на незакрепленных городских территориях.

Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего числа выявленных несанкционированных свалок в 2011 году составила 50%.

В рамках выполняемой работы доля площади нарушенных и загрязненных земель, подвергнутых рекультивации (после ликвидации несанкционированных свалок), от общей площади нарушенных и загрязненных земель, требующих рекультивации, составила: в 2009 году – 40%, в 2010 году – 18%, в 2011 году – 70%. При этом, доля площади нарушенных и загрязненных земель, подвергнутых рекультивации разрушителями природоохранного законодательства составила 24%, 4% и 44 % соответственно в 2009, 2010 и 2011 годах.

Доля удовлетворенных обращений граждан от общего числа обращений населения в 2009 году составила – 80%, в 2010 – 95%, в 2011 – 100%. Основная причина – отсутствие у органов местного самоуправления полномочий по решению вопросов, содержащихся в обращениях, и в связи с этим направление данных обращений по подведомственности в правоохранительные органы, исполнительные органы государственной власти Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику потребности в выполнении муниципальной работы, представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы можно оценить как недостаточный.

2.3. Качество выполняемой муниципальной работы

За последние 3 года увеличилось количество выявляемых стихийно образующихся несанкционированных свалок, из-за этого не удается добиться высокого качества выполнения муниципальной работы.

В среднем, удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы по результатам социологических опросов за период 2009 – 2010 годов оценивается положительно: в 2009 году – 62%, в 2010 году – 65%.

В 2011 году социологические исследования не проводились, поэтому определить степень удовлетворенности населения муниципальной работой не представляется возможным.

За анализируемый период не выявлено ни одного нарушения требований к качеству муниципальной работы, закрепленных стандартом качества. Это подтверждает значение показателя «Степень соблюдения требований к качеству муниципальной работы, закрепленных стандартом качества», который составляет 100%.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику качества выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень качества выполняемой муниципальной работы оценивается как достаточный.

2.4. Себестоимость муниципальной работы

Объем расходов на выполнение муниципальной работы за анализируемый период составил:

в 2009 году – 1600 тыс. руб.;

в 2010 году – 1600 тыс. руб.;

в 2011 году – 1600 тыс. руб.

Муниципальная работа выполняется в соответствии со стандартом качества муниципальной работы «Очистка и рекультивация нарушенных и загрязненных земель».

Информация о значении показателей, характеризующих динамику себестоимости муниципальной работы, представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

2.5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы

На сегодняшний день проблемы с нарушением надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы в данной сфере отсутствуют.

Информация о значении показателей, характеризующих надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы, представлена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы оценивается как достаточный.

Общее резюме

Оценка уровня выполнения муниципальной работы позволяет сделать вывод: муниципальная работа «Очистка и рекультивация нарушенных и загрязненных земель» выполняется на достаточном уровне по таким характеристикам как качество и надежность/регулярность выполняемой работы.

Основным проблемным вопросом остается: недостаточный уровень объема и удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы.

Раздел 3. Цель программы

Повышение уровня удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы.

Раздел 4. Тактические задачи по достижению цели программы

4.1. Перечень и обоснование тактических задач

Тактическая задача	Обоснование соответствия тактической задачи программной цели	Описание проблем, на решение которых направлены тактические задачи
1. Осуществление постоянного осмотра городских территорий на предмет соблюдения природоохранного законодательства	своевременный осмотр городских территорий позволит предупредить возникновение нарушения, тем самым способствует повышению уровня удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы	в границах города несанкционированно скоплено более 4 тыс. куб. м бытового и строительного мусора. Ежегодно стихийно образуются новые несанкционированные свалки. При выполнении работ по санитарной очистке и ликвидации несанкционированных свалок снимается загрязненный слой земли. Необходимо подготовка земли для последующего целевого использования
2. Выполнение работ по санитарной очистке, ликвидации несанкционированных свалок, рекультивации нарушенных и загрязненных земель, по которым не выявлены разрушители природоохранного законодательства	улучшение санитарно-гигиенического и экологического состояния города, восстановление продуктивности и ценности нарушенных земель позволит сократить площадь загрязненной территории, создаст условия для безопасного проживания жителей и гостей города, а следовательно, повысит уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы	в границах города находится большое количество незаконно установленных металлических гаражей. В 2011 году было принято решение о необходимости выполнения работ по удалению с территории города 75 металлических гаражей, размещенных на самовольно занятых земельных участках
3. Выполнение работ по сносу самовольно размещенных металлических гаражей	улучшение санитарно-гигиенического и экологического состояния города, восстановление продуктивности и ценности нарушенных земель позволит сократить площадь загрязненной территории, создаст условия для безопасного проживания жителей и гостей города, а следовательно, повысит уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы	на территории города ежегодно происходит самовольная установка на зеленых зонах порядка 30 рекламных конструкций, которые угрожают безопасности жителей и наносят вред зеленым насаждениям
4. Выполнение работ по ликвидации незаконных рекламных конструкций с зеленых зон с последующей рекультивацией нарушенных земельных участков	улучшение экологического состояния города, восстановление продуктивности и ценности нарушенных земель позволит сократить площадь загрязненной территории, создаст условия для безопасного проживания жителей и гостей города, а следовательно, повысит уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы	

4.2. Перечень мероприятий, направленных на решение тактических задач

Тактическая задача 1: Осуществление постоянного осмотра городских территорий на предмет соблюдения природоохранного законодательства.

Мероприятия:

- 4.1.1. Выявление правонарушений природоохранного законодательства в области санитарного состояния территории города.
- 4.1.2. Инвентаризация несанкционированных свалок.

Тактическая задача 2: Выполнение работ по санитарной очистке, ликвидации несанкционированных свалок, рекультивации нарушенных и загрязненных земель, по которым не выявлены разрушители природоохранного законодательства.

Мероприятия:

- 4.2.1. Подготовка технического задания на выполнение работ.
- 4.2.2. Заключение муниципального контракта на выполнение работ.
- 4.2.3. Контроль за выполнением муниципального контракта по:
 - санитарной очистке и ликвидации несанкционированных свалок на территории города;
 - рекультивации нарушенных и загрязненных земель.

Тактическая задача 3: Выполнение работ по сносу самовольно размещенных металлических гаражей.

Мероприятия:

- 4.3.1. Выявление и инвентаризация самовольно размещенных металлических гаражей.
- 4.3.2. Подготовка технического задания на выполнение работ.
- 4.3.3. Заключение муниципального контракта на выполнение работ.
- 4.3.4. Контроль за выполнением муниципального контракта по:
 - сносу самовольно размещенных металлических гаражей;
 - рекультивации нарушенных и загрязненных земель.

Тактическая задача 4: Выполнение работ по ликвидации незаконных рекламных конструкций с зеленых зон с последующей рекультивацией нарушенных земельных участков.

Мероприятия:

- 4.4.1. Выявление и инвентаризация незаконных рекламных конструкций на зеленых зонах.
- 4.4.2. Подготовка технического задания на выполнение работ.
- 4.4.3. Заключение муниципального контракта на выполнение работ.
- 4.4.4. Контроль за выполнением муниципального контракта по:
 - по ликвидации незаконных рекламных конструкций с зеленых зон;
 - рекультивации нарушенных и загрязненных земель.

Раздел 5. Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

Наименование показателя	Ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год
1. Количество ликвидированных несанкционированных свалок	ед.	30	30	30
2. Площадь нарушенных и загрязненных земель, подвергнутых рекультивации после ликвидации несанкционированных свалок	га	25	25	25
3. Количество снесенных самовольно установленных металлических гаражей	ед.	75	100	100
4. Количество ликвидированных незаконных рекламных конструкций с рекультивацией нарушенных земельных участков	ед.	30	30	30
5. Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего числа выявленных несанкционированных свалок	%	50	70	80
6. Доля площади нарушенных и загрязненных земель, подвергнутых рекультивации (после ликвидации несанкционированных свалок), от общей площади нарушенных и загрязненных земель, требующих рекультивации	%	65	75	85
7. Доля удовлетворенных обращений граждан от общего числа обращений населения	%	100	100	100
8. Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	90	90	90
9. Степень соблюдения стандарта качества	%	100	100	100

Раздел 6. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы

Информация об объемах бюджетных ассигнований на реализацию программы представлена в приложении 3 к настоящей ведомственной целевой программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к ведомственной целевой программе
«Очистка и рекультивация нарушенных и загрязненных земель»

Ликвидация несанкционированных свалок на территории города

2009 год				2010 год				2011 год			
Общая площадь несанкционированных свалок	Убрано правонарушителями на площади	Убрано за счет средств местного бюджета на площади	Площадь вновь образованных свалок	Общая площадь несанкционированных свалок	Убрано правонарушителями на площади	Убрано за счет средств местного бюджета на площади	Площадь вновь образованных свалок	Общая площадь несанкционированных свалок	Убрано правонарушителями на площади	Убрано за счет средств местного бюджета на площади	Площадь вновь образованных свалок
62 га	15 га	10 га	13 га	50 га	2 га	7 га	8 га	49 га	12 га	15 га	26 га

Ежегодно к общей площади свалок, на которой выполняются работы по санитарной очистке, добавляются площади вновь образуемых стихийных свалок.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к ведомственной целевой программе
«Очистка и рекультивация нарушенных и загрязненных земель»Показатели
достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

Наименование показателя	Ед. изм.	2009 год факт	2010 год факт	2011 год факт	2012 год план	Плановый период	
						2013 год	2014 год
1. Объем выполнения муниципальной работы							
1.1. Количество ликвидированных несанкционированных свалок	ед.	24	9	30	30	30	30
1.2. Площадь нарушенных и загрязненных земель, подвергнутых рекультивации после ликвидации несанкционированных свалок	га	25	9	25	25	25	25
1.3. Количество снесенных самовольно размещенных металлических гаражей	ед.	-	-	39	75	100	100
1.4. Количество ликвидированных незаконных рекламных конструкций с рекультивацией нарушенных земельных участков	ед.	-	-	-	30	30	30
2. Потребность в выполнении муниципальной работы							
2.1. Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего числа выявленных несанкционированных свалок	%	83	18	87	50	70	80
2.2. Доля площади нарушенных и загрязненных земель, подвергнутых рекультивации (после ликвидации несанкционированных свалок), от общей площади нарушенных и загрязненных земель, требующих рекультивации, в том числе:	%	40	18	70	65	75	85
2.3. Доля удовлетворенных обращений граждан от общего числа обращений населения	%	80	95	100	100	100	100
3. Качество выполняемой муниципальной работы							
Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	62	75	90	90	90	90
Степень соблюдения стандарта качества	%	100	100	100	100	100	100
4. Себестоимость муниципальной работы							
Совокупный объем расходов на выполнение муниципальной работы за счет всех источников финансирования, в том числе:	тыс. руб.	1 500	1 600	1 665	3 420	3 420	3 420
средства бюджета города	тыс. руб.	1 500	1 600	1 665	3 420	3 420	3 420
5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы							
Число дней фактического выполнения муниципальной работы	дни	250	249	249	248	250	249

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к ведомственной целевой программе
«Очистка и рекультивация нарушенных и загрязненных земель»Объем бюджетных ассигнований
на реализацию ведомственной целевой программы

Наименование показателя	Ед. изм.	2011 год		2012 год		Плановый период			
		в том числе		в том числе:		2013 год		2014 год	
		всего	за счет средств бюджета	всего	за счет средств бюджета	всего	за счет средств бюджета	всего	за счет средств бюджета
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы – всего, в том числе:	тыс. руб.	1 665	1 665	3 420	3 420	3 420	3 420	3 420	3 420
Объем бюджетных ассигнований Администрации – комитета по природопользованию и экологии (КПиЭ)	тыс. руб.	1 665	1 665	3 420	3 420	3 420	3 420	3 420	3 420

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к постановлению Администрации города № 517 от 31.01.2012

Администратор программы:
Комитет по природопользованию и экологии Администрации города
Сроки реализации программы:
2012 – 2014 годы

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Обустройство, использование, защита и охрана
городских лесов»

Раздел 1. Характеристика муниципальной работы, выполняемой в рамках программы

Наименование муниципальной работы: «Обустройство, использование, защита и охрана городских лесов».

Содержание муниципальной работы:

- обустройство городских лесов в соответствии с мероприятиями, предусмотренными лесохозяйственным регламентом;
- охрана и защита лесов от пожаров, вредителей, болезней и самовольных порубок;
- организация школьных лесничеств.

В городе Сургуте организацию выполнения муниципальной работы «Обустройство, использование, защита и охрана городских лесов» осуществляет комитет по природопользованию и экологии Администрации города, муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности». Проводимые в период 2012 – 2014 годов лесохозяйственные мероприятия, их ежегодные объемы в рамках данной муниципальной работы регламентированы «Лесохозяйственным регламентом городских лесов города Сургута», разработанным в 2010 году и утвержденным постановлением Администрации города от 07.10.2010 № 5154.

Муниципальная работа выполняется для всех жителей и гостей города Сургута.

Раздел 2. Описание уровня выполнения муниципальной работы

2.1. Объем выполнения муниципальной работы

За 2009 – 2011 годы объем финансирования, предусмотренный ведомственной целевой программой на проведение лесохозяйственных работ, практически не менялся, что обусловило выполнение лишь основных первоочередных лесохозяйственных мероприятий. Таких как проведение рубок ухода, санитарных рубок и рубок очистки леса от захлывания, противопожарных мероприятий, а также осуществление контроля за соблюдением норм лесного законодательства, позволяющих поддерживать текущий уровень состояния городских лесов (выдача разрешительных документов на вырубку зеленых насаждений, оформлением материалов по отводам лесов, освидетельствованию мест рубок).

Вместе с тем, все мероприятия, предусмотренные лесохозяйственным регламентом, на выделяемые из бюджета средства выполнить не удается. Это в свою очередь ведет к тому, что уже сложившиеся на территории городских лесов существующие проблемы пока не удается ликвидировать. По-прежнему санитарное состояние 40,9% общей площади лесов вызывает озабоченность, около 700 га лесных насаждений заражены вредителями и болезнями леса.

Из показателей объема выполнения муниципальной работы видно, что объемы работ по направлениям сохранились на том же уровне.

Однако, некоторые важные мероприятия, такие как обустройство водоотводных канав, минерализованных полос в связи с отсутствием финансирования не выполнялись. Проведение работ по созданию и подновлению минерализованных полос планируется в период 2012 – 2014 годов, проведение работ по обустройству водоотводных канав планируется в период 2013 – 2014 годов.

Объем средств бюджетного финансирования, направляемых на эти работы также недостаточен для осуществления вышеуказанных мероприятий в полном объеме.

В целях повышения эффективности работы по предотвращению пожаров на территории городских лесов в 2010 году были внесены изменения в постановление Администрации города от 13.05.2010 № 2004 «О мерах по обеспечению охраны городских лесов от пожаров в 2010 году», в соответствии с которыми на базе муниципального бюджетного учреждения «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности» с 2010 года была создана и оснащена необходимыми техническими средствами добровольная пожарная команда. Так, в пожароопасный период 2011 года силами бойцов добровольной пожарной команды было устранено 7 пожаров и предотвращено 23 случая возгораний в городских лесах.

Для организации работы по своевременному обнаружению и предотвращению лесонарушений (незаконных рубок, несанкционированного складирования отходов, самовольного захвата лесных участков территории городских лесов) в 2009 году было разработано и утверждено «Положение о порядке осуществления муниципального лесного контроля на территории городского округа город Сургут». В соответствии с данным Положением специалистами комитета по природопользованию и экологии, совместно со специалистами отдела лесного хозяйства муниципального бюджетного учреждения «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности» проводятся проверки соблюдения норм лесного законодательства на территории городских лесов. Количество выявленных лесонарушений в 2009 году составило 5 единиц, в 2010 году – 10 единиц, в 2011 году – 16 единиц.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей объема выполнения муниципальной работы, приведена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень объема выполнения муниципальной работы оценивается как недостаточный.

2.2. Потребность в выполнении муниципальной работы

Общая площадь городских лесов, согласно материалам «Лесохозяйственного регламента городских лесов города Сургута», составляет 4 445 га. Согласно приложению 1 доля площади лесов, на которой проводятся мероприятия по уходу за лесом и подростом в 2011 году, составили 7,0% от требуемой нормативной площади (71,5 га ежегодно). Доля лесов, очищенная от захлываемости составила в 2011 году 1,9% от норматива (ежегодный объем работ определен лесохозяйственным регламентом и составляет 527,1 га). Учитывая увеличение численности населения города Сургута, и, как следствие, высокую рекреационную нагрузку на городские леса, площади по санитарному содержанию зеленых зон активного отдыха населения на территории городских лесов увеличиваются с 204 га в 2008 – 2010 годах до 385,3 га в 2011 году. Как следствие этого, площадь лесов, на которой проводятся мероприятия по санитарному содержанию зеленых зон активного отдыха населения в 2011 году, по сравнению с 2010 годом снизилась, и составляет 15,3%.

Соответственно, средств выделяемых из бюджета города на эти цели недостаточно.

Доля площади лесов, на которой осуществляется тушение лесных пожаров в пожароопасный период составляет 100%.

Доля площади лесов, на которой устранены нарушения норм лесного законодательства, от общей площади лесов, где эти нарушения выявлены в 2009 – 2011 годах составляет 100%.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей потребности в выполнении муниципальной работы приведена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы оценивается как недостаточный.

2.3. Качество выполняемой муниципальной работы

В связи с тем, что в 2011 году социологические исследования не проводились, оценить качество выполняемой муниципальной работы на 2011 год не представляется возможным.

Степень соблюдения стандартов качества выполняемой муниципальной работы в 2009 году составляет 90%, в 2010 году – 85%, в 2011 году – 100%. На период 2012 – 2014 годов планируется сохранить этот показатель на уровне 100%.

Для дальнейшего удовлетворения потребностей населения города необходимо улучшить санитарное состояние городских лесов посредством проведения на больших площадях рубок ухода в лесах, очистки леса от бурелома, валежа, сухостоя и мусора. Чтобы снизить рекреационную нагрузку на леса, необходимо устройство дополнительных мест отдыха для населения.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей качества выполняемой муниципальной работы, приведена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень качества выполняемой муниципальной работы оценивается как достаточный.

2.4. Себестоимость муниципальной работы

Объем расходов на выполнение муниципальной работы в 2011 году снизился по отношению к 2010 году на 1 795 тыс. руб. или на 27,4%, по отношению к 2009 году возрос на 2 910 тыс. руб. или на 157,4% и составил 4 759 тыс. руб.

На лесохозяйственные и лесовосстановительные мероприятия в 2011 году по отношению к 2010 году расходы остались на том же уровне и составили 3 559 тыс. руб., по отношению к 2009 году – увеличились на 2 910 тыс. руб. или на 448,4%.

На тушение лесных пожаров в 2011 году было направлено 1 200 тыс. рублей. В целях выполнения тактической задачи средства были использованы для технического оснащения добровольной пожарной

ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК, 5 МАРТА	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК
<p>1</p> <p>05.00 «Доброе утро».</p> <p>09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости.</p> <p>09.05 Контрольная закупка.</p> <p>09.40 «Женский журнал».</p> <p>09.50 «Жить здорово!»</p> <p>10.50 «Право на защиту».</p> <p>12.20 Модный приговор.</p> <p>13.20 Понять. Простить.</p> <p>14.00 Другие новости.</p> <p>14.20 «Хочу знать» с Михаилом Ширвиндтом.</p> <p>15.15 X/ф «Москва слезам не верит».</p> <p>18.00 Вечерние Новости.</p> <p>18.50 «Давай поженимся!»</p> <p>19.55 «Пусть говорят».</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 Сериал «Папаша».</p> <p>22.30 «Первый класс» с Иваном Охлобыстиным.</p> <p>23.35 «Познер».</p> <p>00.35 Ночные новости.</p> <p>00.55 Сериал «Городские пижоны».</p> <p>01.45 X/ф «Двое».</p> <p>03.50 X/ф «Двое».</p> <p>03.50 «Веселые ребята - артисты и надзиратели».</p> <p>РОССИЯ 1</p> <p>05.00 «Утро России».</p> <p>06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро».</p> <p>09.05 Шоу «С новым домом!»</p> <p>10.00 Шоу «О самом главном».</p> <p>11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести.</p> <p>11.30, 16.30, 20.30 «Вести. Регион-Тюмень».</p> <p>11.50 Сериал «Кулагин и партнеры».</p> <p>13.00 Сериал «Тайны следствия».</p> <p>14.30 Вести-Москва.</p> <p>14.50 Вести. Дежурная часть.</p> <p>15.05 Сериал «Ефросинья. Продолжение».</p> <p>16.50 Сериал «Кровинушка».</p> <p>17.55 Сериал «Хозяйка моей судьбы».</p> <p>18.55 «Прямой эфир».</p> <p>20.50 «Спокойной ночи, малыши!»</p> <p>21.00 Сериал «Защитница».</p> <p>23.50 «Дежурный по стране» Михаил Жванецкий.</p> <p>00.50 «Вести+».</p> <p>01.10 Профилактика.</p> <p>02.20 Сериал «Девушка-сплетница-3».</p>	<p>НТВ [СТВ(ОДИН)]</p> <p>05.55 «НТВ утром».</p> <p>08.35 Сериал «Морские дьяволы-4».</p> <p>09.35 «Обзор. Чрезвычайное происшествие».</p> <p>10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».</p> <p>10.25 «Чрезвычайное происшествие. Обзор за неделю».</p> <p>11.00 «До суда».</p> <p>12.00 «Суд присяжных».</p> <p>13.30 Сериал «Супруги».</p> <p>15.35, 18.35 СТВ. «Новости Сургута».</p> <p>16.30 «Прокурорская проверка».</p> <p>17.40 Шоу «Говорим и показываем».</p> <p>19.30 Сериал «Лесник».</p> <p>21.25 Сериал «Ментовские войны-5».</p> <p>23.15 «Сегодня. Итоги».</p> <p>23.35 «Честный понедельник».</p> <p>00.25 «Школа злословия».</p> <p>01.10 «Главная дорога».</p> <p>01.45 «Центр помощи «Анастасия».</p> <p>02.35 «В зоне особого риска».</p> <p>03.15 Сериал «Холм одного дерева-7».</p> <p>04.55 Сериал «Преступление будет раскрыто».</p> <p>РЕН [СТВ(ТРИ)]</p> <p>06.00 ТОН.</p> <p>07.00 M/c «Соник Икс».</p> <p>07.30 M/c «Скуби и Скрэппи».</p> <p>08.00 «Даешь молодежь!»</p> <p>08.30 Сериал «Светофор».</p> <p>09.00 «Зарядка чемпиона».</p> <p>09.05, 13.50, 00.30 «Что покупаем?»</p> <p>09.30, 20.00 Сериал «Детка».</p> <p>10.30 «История российского шоу-бизнеса».</p> <p>11.30, 16.35, 23.05 «6 кадров».</p> <p>12.30 M/c «Скуби Ду, где ты?»</p> <p>13.00 M/c «Аладдин».</p> <p>13.30, 18.30, 00.00 В центре событий.</p> <p>14.10 Ха-ха шоу.</p> <p>14.30 Мультфильмы.</p> <p>15.00 X/ф «М+Ж».</p> <p>17.00, 19.30 Сериал «Восьмидесятые».</p> <p>17.30 «Галилео».</p> <p>19.00 Сериал «Воронины».</p> <p>21.00 X/ф «Любовь-морковь».</p> <p>00.50 Сериал «Старшеклассники».</p> <p>01.45 Сериал «Сильное лекарство».</p> <p>05.20 M/c «Настоящие охотники за привидениями».</p> <p>05.40 Музыка на СТС.</p>	<p>Ц СН</p> <p>05.55, 08.15 «Настроение».</p> <p>07.00 «Зарядка чемпиона».</p> <p>07.05 ТОН.</p> <p>08.00, 19.05, 22.45 «Что покупаем?»</p> <p>08.40 X/ф «Случай в квадрате 36-80».</p> <p>11.30, 14.30, 17.30, 19.50, 23.15 События.</p> <p>10.00, 11.45 X/ф «Без права на ошибку».</p> <p>14.00, 19.20, 22.15 В центре событий.</p> <p>14.45 Хроники московского быта. «Советское неглиже».</p> <p>15.35 Сериал «Виола Тараканова. В мире преступных страстей».</p> <p>16.35 Д/ф «Эдита Пьеха. Её невезучее счастье».</p> <p>17.50 «Петровка, 38».</p> <p>18.10 «Благовест».</p> <p>18.40 «Книга жалоб».</p> <p>20.15 X/ф «Крепость».</p> <p>23.50 X/ф «Ночное происшествие».</p> <p>01.35 Сериал «Пуаро Агаты Кристи».</p> <p>03.30 X/ф «Неустановленное лицо».</p> <p>05.25 Д/ф «Автосервис: обман с гарантией».</p> <p>РЕН [СТВ(ТРИ)]</p> <p>05.00 M/c «Тасманский дьявол».</p> <p>06.00 M/c «Том и Джерри».</p> <p>06.30 Итоги недели.</p> <p>07.30 «Чистая работа».</p> <p>08.30 «Час суда с Павлом Астаховым».</p> <p>09.30, 12.30, 17.30 «Новости 24».</p> <p>10.00 X/ф «Эйр Америка».</p> <p>12.00, 22.00 «Экстренный вызов».</p> <p>13.00 «Званный ужин».</p> <p>14.00 «Не ври мне!»</p> <p>15.00 «Семейные драмы».</p> <p>16.00 «Следаки».</p> <p>17.00 Сериал «По закону».</p> <p>18.00 «Любовь... и другие напасти».</p> <p>19.00, 23.00 СТВ. «Новости Сургута».</p> <p>19.25 СТВ. «Сарафан FM».</p> <p>19.45 СТВ. «Пилот ТВ».</p> <p>20.00 «Родина хрена». Концерт Михаила Задорнова.</p> <p>22.30 «Новости 24». Итоговый выпуск.</p> <p>23.30 X/ф «Гвардейцы короля».</p> <p>01.20 Сериал «Смерть шпионам».</p> <p>РОССИЯ К</p> <p>07.00 «Еврорьюс» на русском языке.</p> <p>10.00 «Наблюдатель».</p>	<p>11.15, 01.40 Сериал «Перри Мэйсон».</p> <p>12.05 «Линия жизни». Ирина Винер.</p> <p>13.00 Д/ф «Властелины кольца. История создания синхрофазотрона».</p> <p>13.30 Д/с «Красота книг».</p> <p>14.00 X/ф «Немые свидетели», «Умирающий лебедь».</p> <p>15.20 Д/с «Мировые сокровища культуры».</p> <p>15.40, 19.30, 23.30 Новости культуры.</p> <p>15.50 Мультфильмы.</p> <p>16.20 Д/с «Дневник большой кошки».</p> <p>17.10 «Театральная летопись». Вера Васильева.</p> <p>18.05 «Золотой век русского романа».</p> <p>18.45 Д/ф «Светящийся след».</p> <p>19.45 Главная роль.</p> <p>20.05 «Сати. Нескучная классика...»</p> <p>20.45 «Большая, чем любовь». Павел Орленев и Алла Назимова.</p> <p>21.25 Academia.</p> <p>22.15 «Тем временем».</p> <p>23.00 Д/с «Бабий век».</p> <p>23.50 Д/ф «Катрин Денев».</p> <p>00.45 Концерт «Свингл Сингерс».</p> <p>02.30 «Несерьезные вариации».</p> <p>ТВ СН</p> <p>06.00 Мультфильмы.</p> <p>08.00 «Зарядка чемпиона».</p> <p>08.10 ТОН.</p> <p>09.00, 14.10, 18.10 «Что покупаем?»</p> <p>09.20 Д/ф «Сила планеты».</p> <p>10.00 Как это сделано.</p> <p>10.30 Д/ф «Искавление времени».</p> <p>11.00 Д/ф «Предупреждение Ванги».</p> <p>12.00 Д/с «Городские легенды».</p> <p>12.30 Д/с «Сила планеты».</p> <p>13.30 «Ха-ха шоу».</p> <p>13.50 Мультфильмы.</p> <p>14.30, 18.30 В центре событий.</p> <p>15.00 «Горные вести».</p> <p>13.25 X/ф «Сотовый».</p> <p>15.20 Сериал «Без следа».</p> <p>16.15 Д/с «Тайные знаки».</p> <p>17.15 Д/с «Святые».</p> <p>19.00 Сериал «Менталист».</p> <p>20.00, 20.45 СТВ. «Сарафан FM».</p> <p>20.15 СТВ. «На троих».</p> <p>21.00 Д/с «Загадки истории».</p> <p>22.00 X/ф «Разбитое зеркало».</p> <p>23.45 Сериал «Событие».</p> <p>ТВ СН</p> <p>07.00 M/c «Эй, Арнольд!»</p> <p>07.25 M/c «Покемоны»:</p>	<p>галактические битвы».</p> <p>07.55 M/c «Рога и копыта: возвращение».</p> <p>08.30 Д/ф «Отцы-одиночки».</p> <p>09.30, 10.00, 19.00, 19.30 Сериал «Универ».</p> <p>10.40, 11.10 M/c «Губка Боб Квадратные штаны».</p> <p>11.40, 12.00 M/c «Приключения Джими Нейтрона, мальчика-гения».</p> <p>12.30 M/c «Бен 10: инопланетная сила».</p> <p>13.00 Сериал «Барвиха».</p> <p>14.00 Сериал «Любовь на районе».</p> <p>14.30 Шоу «Дом-2. Lite».</p> <p>15.15 X/ф «Побег из Шоушенка».</p> <p>18.00, 20.00 Сериал «Интерны».</p> <p>18.30, 20.30 Сериал «Реальные пацаны».</p> <p>21.00 X/ф «Любовь в большом городе».</p> <p>22.40 «Комеди Клуб. Лучшее».</p> <p>23.00, 02.55 Шоу «Дом-2. Город любви».</p> <p>00.00 Шоу «Дом-2. После заката».</p> <p>00.30 «Секс с Анфисой Чеховой».</p> <p>01.00 X/ф «Пропашки ребята».</p> <p>03.55, 04.25, 04.55, 05.25 Сериал «Друзья».</p> <p>06.00 «Необъяснимо, но факт».</p> <p>Ю</p> <p>05.00 «33 квадратных метра».</p> <p>05.20 «Соседи».</p> <p>05.45 «Спортивный калейдоскоп».</p> <p>06.15 «Эпицентр».</p> <p>07.00 «С 7 до 9».</p> <p>09.00, 15.15 M/c «Покахонтас».</p> <p>09.25, 15.45 «Югорика».</p> <p>09.35, 17.15 «Горячий возраст».</p> <p>10.05 Сериал «Семейные узы».</p> <p>11.00, 13.00, 17.00, 23.00, 02.00 Новости.</p> <p>11.15, 03.25 X/ф «Табор уходит в небо».</p> <p>14.10, 22.10 Сериал «Мыслить как преступник».</p> <p>15.00 Свои новости.</p> <p>15.50 «Команда».</p> <p>16.05 Сериал «Монтекристо».</p> <p>18.00 «Север». Формула событий.</p> <p>18.30 «Север». Новости Севера.</p> <p>18.45 «Север».</p> <p>Агентство советов.</p> <p>18.55, 23.30 Чемпионат КХЛ Плей-офф.</p> <p>02.30 Д/ф «Путешествие гиганта».</p>		

ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК, 6 МАРТА	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК
<p>1</p> <p>05.00 «Доброе утро».</p> <p>09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости.</p> <p>09.05 Контрольная закупка.</p> <p>09.40 «Женский журнал».</p> <p>09.50 «Жить здорово!»</p> <p>10.50 «Право на защиту».</p> <p>12.20 Модный приговор.</p> <p>13.20 Понять. Простить.</p> <p>14.00 Другие новости.</p> <p>14.20 «Хочу знать» с Михаилом Ширвиндтом.</p> <p>15.15 Сериал «Обручальное кольцо».</p> <p>17.05 «Свобода и справедливость» с Андреем Макаровым.</p> <p>18.00 Вечерние Новости.</p> <p>18.50 «Давай поженимся!»</p> <p>19.55 «Пусть говорят».</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 Сериал «Папаша».</p> <p>22.30 «Валентина Терешкова. Звезда космического счастья».</p> <p>23.35 Ночные новости.</p> <p>23.55 Сериал «Городские пижоны».</p> <p>00.50 X/ф «Далекая страна».</p> <p>03.05 X/ф «Далекая страна».</p> <p>03.30 «Большой куш».</p> <p>РОССИЯ 1</p> <p>05.00 «Утро России».</p> <p>06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро».</p> <p>09.05 Шоу «С новым домом!»</p> <p>10.00 Шоу «О самом главном».</p> <p>11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести.</p> <p>11.30, 14.30, 16.30, 20.30 «Вести. Регион-Тюмень».</p> <p>11.50 Сериал «Кулагин и партнеры».</p> <p>13.00 Сериал «Тайны следствия».</p> <p>14.50 Вести. Дежурная часть.</p> <p>15.05 Сериал «Ефросинья. Продолжение».</p> <p>16.50 Сериал «Кровинушка».</p> <p>17.55 Сериал «Хозяйка моей судьбы».</p> <p>18.55 «Прямой эфир».</p> <p>20.50 «Спокойной ночи, малыши!»</p> <p>21.00 Сериал «Защитница».</p> <p>23.50 «Анатомия любви. Эва, Пола и Беата».</p> <p>00.50 «Вести+».</p> <p>01.10 Профилактика.</p> <p>02.20 «Честный детектив».</p>	<p>НТВ [СТВ(ОДИН)]</p> <p>05.55 «НТВ утром».</p> <p>08.35 Сериал «Морские дьяволы. Судьбы. Окончательное решение».</p> <p>09.35, 15.35, 18.35 СТВ. «Новости Сургута».</p> <p>10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».</p> <p>10.20 «Внимание: розыск!»</p> <p>11.00 «До суда».</p> <p>12.00 «Суд присяжных».</p> <p>13.30 Сериал «Супруги».</p> <p>16.30 «Прокурорская проверка».</p> <p>17.40 Шоу «Говорим и показываем».</p> <p>19.30 Сериал «Лесник».</p> <p>21.25 Сериал «Ментовские войны-5».</p> <p>23.15 «Сегодня. Итоги».</p> <p>23.35 X/ф «Как пройти в библиотеку».</p> <p>01.30 Футбол. Лига Чемпионов УЕФА. «Бенфика» (Португалия) - «Зенит» (Россия). Прямая трансляция.</p> <p>03.40 «Лига Чемпионов УЕФА. Обзор».</p> <p>04.10 «Квартирный вопрос».</p> <p>05.15 Сериал «Преступление будет раскрыто».</p> <p>РЕН [СТВ(ТРИ)]</p> <p>06.05, 09.00 «Зарядка чемпиона».</p> <p>06.10 Хочу все знать.</p> <p>06.30, 13.30, 18.30, 00.00 В центре событий.</p> <p>07.00 M/c «Соник Икс».</p> <p>07.30 M/c «Скуби и Скрэппи».</p> <p>08.00 «Даешь молодежь!»</p> <p>08.30 Сериал «Светофор».</p> <p>09.05, 13.50, 00.30 «Что покупаем?»</p> <p>09.30, 20.00 Сериал «Детка».</p> <p>10.30 «История российского шоу-бизнеса».</p> <p>11.30, 22.50 «6 кадров».</p> <p>12.30 M/c «Скуби Ду, где ты?»</p> <p>13.00 M/c «Аладдин».</p> <p>14.10 «Книга жалоб».</p> <p>15.00 X/ф «Любовь-морковь».</p> <p>17.00, 19.30 Сериал «Восьмидесятые».</p> <p>17.30 «Галилео».</p> <p>19.00 Сериал «Воронины».</p> <p>21.00 X/ф «Любовь-морковь-2».</p> <p>00.50 Сериал «Старшеклассники».</p> <p>01.30 Сериал «Сильное лекарство».</p> <p>05.05 M/c «Настоящие охотники за привидениями».</p> <p>05.50 Музыка на СТС.</p>	<p>Ц СН</p> <p>05.55, 08.00 «Настроение».</p> <p>07.00, 07.55 «Зарядка чемпиона».</p> <p>07.05, 14.10, 19.20, 22.15 В центре событий.</p> <p>07.30, 13.40, 19.00, 22.45 «Что покупаем?»</p> <p>08.30 Шоу «Врачи».</p> <p>09.15 X/ф «Сердца трёх».</p> <p>11.30, 14.30, 17.30, 19.50, 23.50 События.</p> <p>11.45 X/ф «Сердца трёх-2».</p> <p>14.45 «Деловая Москва».</p> <p>15.10, 17.50 «Петровка, 38».</p> <p>15.25 Сериал «Виола Тараканова. В мире преступных страстей».</p> <p>16.25 Д/ф «Валентина Терешкова. Мисс Вселенная».</p> <p>18.10 Ха-ха шоу.</p> <p>20.15 X/ф «Крепость».</p> <p>00.25 «Футбольный центр».</p> <p>00.55 X/ф «Бандитки».</p> <p>02.40 X/ф «Башмачники».</p> <p>04.45 «Хроники московского быта. Курортный роман».</p> <p>РЕН [СТВ(ТРИ)]</p> <p>05.00 M/c «Тасманский дьявол».</p> <p>06.00, 12.30, 19.00, 23.00 СТВ. «Новости Сургута».</p> <p>06.30, 13.00 «Званный ужин».</p> <p>07.30 «Час суда с Павлом Астаховым».</p> <p>09.30, 17.30 «Новости 24».</p> <p>10.00 X/ф «Гвардейцы короля».</p> <p>12.00, 22.00 «Экстренный вызов».</p> <p>15.00 «Семейные драмы».</p> <p>16.00 «Следаки».</p> <p>17.00 Сериал «По закону».</p> <p>18.00 «Любовь... и другие напасти».</p> <p>19.20 СТВ. «Новости-комментарий».</p> <p>19.45 СТВ. «Сарафан FM».</p> <p>20.00 «Жадность». «Женский день».</p> <p>21.00 «Живая тема». «Звезды на диете».</p> <p>22.30 «Новости 24». Итоговый выпуск.</p> <p>23.30 X/ф «Город Эмбер».</p> <p>01.20 Сериал «Смерть шпионам».</p> <p>РОССИЯ К</p> <p>06.30 «Еврорьюс» на русском языке.</p> <p>10.00 «Наблюдатель».</p> <p>11.15, 01.55 Сериал «Перри Мэйсон».</p>	<p>12.05 «Линия жизни». Наталья Басовская.</p> <p>13.00 Д/ф «Знамя и оркестр, вперед!»</p> <p>13.30 «Мой Эрмитаж». Авторская программа М. Пиотровского.</p> <p>14.00 X/ф «Горничная Джени».</p> <p>15.10 Д/ф «Андреич».</p> <p>15.40, 19.30, 23.30 Новости культуры.</p> <p>15.50 M/c «Мой друг зонтик».</p> <p>16.20 Д/с «Дневник большой кошки».</p> <p>17.10 «Театральная летопись». Людмила Макарова.</p> <p>18.05 «Золотой век русского романа».</p> <p>18.45 Д/ф.</p> <p>19.45 Главная роль.</p> <p>20.05 Власть факта. «Собачья верность».</p> <p>20.45 «Большая, чем любовь».</p> <p>Луи Арагон и Эльза Триоле.</p> <p>21.25 Academia.</p> <p>22.15 Шоу «Игра в бисер» с Игорем Волгиным.</p> <p>23.00 Д/с «Бабий век».</p> <p>23.50 X/ф «Грейси».</p> <p>01.10 Играет Китайский государственный оркестр традиционных инструментов.</p> <p>02.50 Д/ф «Джордж Байрон».</p> <p>ТВ СН</p> <p>06.00 Мультфильмы.</p> <p>07.30 «Благовест».</p> <p>08.00, 08.55 «Зарядка чемпиона».</p> <p>08.10, 14.45, 18.30 В центре событий.</p> <p>08.35, 14.25, 18.10 «Что покупаем?»</p> <p>09.00, 16.15 Д/с «Тайные знаки».</p> <p>10.00 Как это сделано.</p> <p>10.30 Д/ф «Искавление времени».</p> <p>11.00 Д/ф «Святые».</p> <p>12.00 Д/с «Городские легенды».</p> <p>12.30, 21.00 Д/с «Загадки истории».</p> <p>13.25, 19.00 Сериал «Менталист».</p> <p>15.20 Сериал «Без следа».</p> <p>17.15 Д/с «Святые».</p> <p>20.00, 20.45 СТВ. «Сарафан FM».</p> <p>20.15 СТВ. «Спортклуб».</p> <p>22.00 X/ф «Динозавры».</p> <p>23.45 Сериал «Событие».</p> <p>ТВ СН</p> <p>07.00 M/c «Жизнь и приключения робота-подростка».</p> <p>07.25 M/c «Покемоны: галактические битвы».</p> <p>07.55 M/c «Рога и копыта: возвращение».</p>	<p>08.30 Д/ф «А я люблю женатого».</p> <p>09.30, 10.00, 19.00, 19.30 Сериал «Универ».</p> <p>10.40, 11.10 M/c «Губка Боб Квадратные штаны».</p> <p>11.40, 12.00 M/c «Приключения Джими Нейтрона, мальчика-гения».</p> <p>12.30 M/c «Бен 10: инопланетная сила».</p> <p>13.00 Сериал «Барвиха».</p> <p>14.00 Сериал «Любовь на районе».</p> <p>14.30 Шоу «Дом-2. Lite».</p> <p>16.20 X/ф «Любовь в большом городе».</p> <p>18.00, 20.30 Сериал «Интерны».</p> <p>18.30, 20.30 Сериал «Реальные пацаны».</p> <p>21.00 X/ф «Любовь в большом городе-2».</p> <p>23.00, 02.00 Шоу «Дом-2. Город любви».</p> <p>00.00 Шоу «Дом-2. После заката».</p> <p>00.30 «Секс с Анфисой Чеховой».</p> <p>01.00 Д/ф «Бойцовские девки».</p> <p>03.00 X/ф «Смертельная битва-2: истребление».</p> <p>04.50, 05.20 Сериал «Друзья».</p> <p>05.50 Сериал «Саша + Маша».</p> <p>06.00 «Необъяснимо, но факт».</p> <p>Ю</p> <p>05.00, 06.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости.</p> <p>05.30 «33 квадратных метра».</p> <p>06.25, 09.35, 21.05 «День».</p> <p>07.00 «С 7 до 9».</p> <p>09.00, 15.15 M/c «Покахонтас».</p> <p>09.25, 15.45, 20.55 «Дай пять».</p> <p>10.05 Сериал «Семейные узы».</p> <p>11.15, 03.30 X/ф «Берегите женщин».</p> <p>13.15 Д/ф «Путешествие гиганта».</p> <p>14.10, 22.10 Сериал «Мыслить как преступник».</p> <p>15.00 «Персональный счет. Азбука потребителя».</p> <p>15.50 M/c «А вы, друзья...»</p> <p>16.05 Д/ф «Маршал Рокоссовский. Любовь на линии огня».</p> <p>17.15, 02.30 Сериал «Студентка-3. Интернешнл».</p> <p>18.15 «Север». Время есть.</p> <p>18.30 «Север». Новости Севера.</p> <p>18.45 «Север». Агентство советов.</p> <p>19.30, 23.30 «Без посредников».</p> <p>19.45, 23.45 «Крик».</p> <p>20.05 Сериал «Монтекристо».</p> <p>00.00 «Музыкальный ТВ-чат».</p>						

Нигина, 8 лет: «Мне нравится слушать сказки!»



Эта кареглазая девочка с милой улыбкой и забавными хвостиками – всеобщая любимица. Ее очень хвалят за добрый нрав. Нигина – настоящая «звездочка» Центра «На Калинке», она как магнит притягивает внимание окружающих, очень общительна, непосредственна. А еще девочка рисует, лепит и делает очень красивые аппликации. «Вообще-то я много чего люблю, – рассказывает Нигина, – например, играть в догонялки! Но особенно мне нравится слушать сказки – про Спящую Красавицу, Красную Шапочку и Дюймовочку. Еще люблю играть в куклы и смотреть, как плавают рыбки в аквариуме». Нигина просто обожает помогать во всем воспитателю. «Я вижу ее в будущем воспитателем, учителем... – говорит Елена Кухальски, заведующая II отделением социальной реабилитации. – Есть у нее жилка хорошего лидера! Девчушка ответственная, знает все правила поведения». Самая большая мечта Нигины: «Чтобы поскорее забрала к себе мама...»

Лиза, 7 лет: «Хочу стать поваром!»



Очень застенчивая, ласковая и светлая малышка. Преодолев первую робость, с радостью идет на контакт. Ранимая и незащитная. В реальном мире ей неуютно, она укрывается в своей «кукольной стране»: разыгрывает диалоги с игрушками, пытаясь восполнить дефицит любви и дружбы. Девочка очень нуждается в ласке и внимании. «Я, когда вырасту, буду по-

Кто расскажет сказку лучше МАМЫ?

Любой малыш мечтает прижаться к родному плечу, ощутить тепло и надежность маминых рук. В ряде стран, например, в Швеции, детских домов давно уже нет. Более того – в регионах нашей страны, скажем, в Курганской области, детские учреждения опекающего типа расформированы, дети живут в приёмных семьях. Как живут – это вопрос отдельный, но родительский уход никакие казенные плюшки не заменят. И каждый из нас может помочь осуществить эту заветную детскую мечту – чтобы сказку на ночь рассказала МАМА. «Сургутские ведомости» продолжают знакомить читателей с воспитанниками Центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «На Калинке». Может, этих ребятшек увидят будущие приёмные родители? Вглядитесь в лица: может быть, кто-то из этих малышей – Ваш?.. Подробнее об этих детях можно узнать по телефонам 52-28-40 и 52-28-21.

варом, потому что люблю вкусное печенье. А еще мне нравится писать и считать. Мой любимый праздник Новый год, а Дед Мороз мне принес самую красивую куклу!» Лиза пошла нынче в 1 класс. «Поначалу трудновато проходила ее адаптация к школе, – рассказывает Елена Николаевна, – потому что девочка по натуре очень скромная и застенчивая. Но в последнее время ребенок стал раскрываться: она даже начала читать стихи со сцены. Девочка стала более открыта и в общении со взрослыми».

Миша, 11 лет: «Мама, где ты?..»



Он учится в 4 классе. Доброжелательный, спокойный мальчик, проживает здесь вместе с младшей сестренкой, поэтому ведет себя вполне по-взрослому: опекает сестру, заботится о ней. Мальчик стеснительный, очень любит похвалу – старается сделать что-нибудь полезное, помочь младшим ребяташкам. У парня добрый нрав и цепкий ум, он очень сообразительный и хорошо справляется с задачками на логическое мышление, любит читать. Миша – парень самодостаточный, легко может сам придумать себе занятие: например, почитать книжку или смастерить что-нибудь из конструктора. Или просто прижаться к оконному стеклу в ожидании: когда же, наконец, за ним и сестренкой придет долгожданная мама?

Милана, 8 лет: «У меня есть старший брат!»



Мишина сестренка – девочка активная и общительная. Осенью Милана пошла в 1 класс и уже научилась писать и считать! Учитесь с большим удовольствием, берет пример со старшего брата. Милана очень артистичная, любит выступать со сцены, изумительно читает стихи, танцует и поет. Девочка занимается в театральном кружке. «Мне больше всего нравится лето, потому что летом тепло и можно бегать босиком, а зимой щеки мерзнут. Еще я очень люблю лепить разных зверушек и хочу быть, как доктор Айболит, чтобы вылечить всех зверей на свете!» Она по секрету нам рассказала, что очень мечтает о живой пушистой кошке. Милана – очень славная, с доверчивыми и добрыми глазами, она обязательно принесет большую радость своим будущим родителям.

Антон, 8 лет: «Поскорей бы вырасти...»



Очаровательный мальчуган, его глаза так и светятся добротой! У Антошки большое стремление учиться, он очень старательный и прилежный. У него нет замечаний по поведению, наоборот – Антон всегда готов прийти на помощь своим друзьям, педагогам, наставникам. Парнишка много рисует, но больше всего любит собирать из конструктора большие и маленькие машины. «Когда я буду уже совсем большим, то стану возить на своем самосвале разные грузы. Я так мечтаю вырасти!» Антон добросовестно относится ко всем поручениям. Мальчик ответственный, на него всегда можно положиться. Сам, без напомина-

Сколько в Сургуте детей без родителей?

В 2011 году комитетом по опеке и попечительству Администрации города выявлено и учтено 126 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Их них 28 – круглые сироты, потерявшие обоих или единственного родителя; 98 – социальные сироты, родители которых находятся в розыске, лишены родительских прав, отбывают наказание в местах лишения свободы. В прошлом году переданы под опеку (попечительство) 97 детей, усыновлены – 20 детей, переданы в приемную семью – 12 детей. В Центре помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «На Калинке» на сегодняшний день проживают 76 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

ний, выполняет домашнее задание. Летом Антошка вместе с другими детьми ездил отдыхать на Черное море, где с удовольствием участвовал во всех мероприятиях. Любит плавать в бассейне. Этот ребенок очень нуждается в приемной семье.

Семён, 8 лет: «Я – большой!»



Семущка – всеобщий любимец. Невозможно остаться равнодушным, глядя на его открытую, искреннюю улыбку! Очень милый и непосредственный мальчуган, всегда в хорошем настроении. Абсолютно необидчивый и некапризный ребенок. Очень добрый, общительный, да и на выдумку горазд: с удовольствием придумывает новые развлечения для друзей. Ребенок не по возрасту рассудительный и любознательный. «Я учусь во 2 классе, а сегодня получил пятерку! Из уроков люблю математику, английский и физ-ру. Мне очень нравятся большие звери: леопарды, львы и тигры. Я ведь такой же, как они – большой и сильный!» В мальчике уже чувствуется характер, чувство собственного достоинства. Он очень хочет поскорее попасть в любящую семью. «Семущка, а что такое семья?» – «Это когда все живут с папой и мамой в одном доме и любят друг друга...»

Страничку подготовила
Ирина БАРКАНОВА
при содействии
детского центра «Монтессори»
Фото Игоря ЕСМАНА

В ГОСТЯХ «НА КАЛИНКЕ» – КУКОЛЬНЫЙ ТЕАТР!



В минувшие выходные «На Калинке» гостил замечательный театр из Санкт-Петербурга. «Кукольный формат» – творческое содружество молодых петербургских художников, режиссеров и артистов. Их детские спектакли не оставляют равнодушными никого, даже взрослых! «На Калинке» состоялась творческая встреча ребят с актерами и кукольными героями. Ребята познакомились с куклами и получили ответ на главный вопрос: как происходит «оживление»? С помощью пластики рук дети изображали животных, птиц, волны, морских обитателей, а самые смелые попробовали показать свой первый сценический этюд. Словом, воспитанники «Калинки» смогли окунуться в атмосферу волшебства, веселья и сказочных чудес! Время пролетело незаметно, и напоследок ребяташки с удовольствием посмотрели увлекательное кукольное представление.

Амазонка, жонглирующая кинжалами, легко ходит по битому стеклу, а лезвия ножей отскакивают от ее живота, не оставляя и следа. Своей необычностью и непредсказуемостью действие на сцене завораживало. «Кто эта женщина? Неужели тоже административный работник?!» – прошел по залу недоумевающий шелеток. «Елена Гусева, ведущий специалист отдела по защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций!» – объявил ведущий под гром оваций. Со дня конкурса художественной самодеятельности среди работников структурных подразделений Администрации города «Таланты земли Сибирской» прошел без малого год, и в преддверии 8 Марта редакция «СВ» решила ответить на вопрос: кто эта женщина?..

Под куполом цирка

В простом зауральском городе Кургане родилась девочка Лена. Родители с утра до вечера преподавали в профессиональном колледже, а Лена, ее сестра и брат устраивали дома «акробатику». Однажды папа, Леонид Гусев, взял за руку дочку-непоседу и привел в спортивную школу: так с шести лет Лена начала заниматься акробатикой. Гибкую девочку уже в восемь лет перевели в школу циркового искусства, она стала заниматься воздушной гимнастикой. Елене нравилось это вечное движение. Группа талантливых ребят гастролировала по Курганской, Челябинской и Тюменской областям, выступала в детских домах и санаториях, дворцах культуры. У Лены был даже СВОЙ цирковой номер: на «бамбуке» (снаряд для воздушной гимнастики, металлический шест длиной 3,5 метра. – Прим. автора), закрепленном на высоте, она парила, показывая восторженному зрителю красивые трюки, полностью доверяя сильным рукам партнера. Работали без страховки, и однажды случилось то, после чего рушатся карьеры циркачей и спортсменов. Это было в Курганской филармонии, как раз во время концерта, посвященного 8 Марта: Елена, как всегда, работала с партнером на высоте, произошел обрыв петли на бамбуке, и акробаты стремительно полетели вниз...

Под лезвием ножа

После серьезной травмы на высоте не полезешь, про воздушную акробатику пришлось забыть навсегда. А уйти из коллектива невозможно – за много лет цирк стал образом ее жизни. Но если в спорте с раннего детства, все не так уж сложно. Номер с ножами для Елены разрабатывал весь ее цирковой коллектив. Тогда он был в более сложном варианте, чем сейчас. Кроме кинжалов, ножей и стекол было жонглирование булавами с огнем, обжигание тела, акробатические трюки. На вопрос, не страшно ли, когда нож стремительно летит в живот, Елена улыбнулась: «Да нет. Ты же знаешь возможности своего тела, знаешь, как правильно «принять» острие на пресс. Нож – он ведь тоже имеет свой вес, чем больше расстояние, тем сильнее скорость его падения. Неправильно просчитаешь – останется, как минимум, ссадина или синяк». «А стекла?» – заворожено спрашиваю я. – «Чтобы ходить по стеклам, нужна тренировка», – говорит Елена и снова улыбается.

Под взглядом просящих о помощи

Стать врачом Елена решила в те длинные дни на больничной койке, когда лежала с травмой позвоночника после падения с высоты. В 17 лет она уехала в Юргамыш и поступила в медучилище. Лечебное дело освоила на «отлично», готовилась работать только на «Скорой помощи» – и нигде больше! Но на «скорую» был конкурсный отбор, нужно было, чтобы тебя заметили

НА ОСТРИЕ ПРЕКРАСНОГО



Командно-штабное учение: перевод системы ГО с мирного на военное время



Момент тренировки



Класс подготовки управления ГО и ЧС



Годы работы на «Скорой помощи»

на государственном экзамене. И новоиспеченного доктора Елену Гусеву заметили! И взяли. Она работала фельдшером «Скорой помощи» в Кургане восемь с половиной лет, затем еще полтора – по приезде в Сургут, спеша к людям: больным, просящим о помощи, находящимся без сознания. А порой – и умирающим на глазах. «Трагических случаев за время работы на «скорой» было очень много. Однажды на стройке произошло обрушение кровли, пострадали шесть человек рабочих. Травмы были настолько серьезные, что жизни обрывались одна за другой... Ужасны автокатастрофы. Никогда не забуду, как в 2002-м автомобиль «Жигули» сбил на переходе женщину и, продолжая движение на «красный», столкнулся с джипом. Все, кто находился в автомобиле «Жигули», погибли на месте. Женщину, переходившую дорогу, пытались спасти, она еще длительное время неопознанная находилась в реанимации... Когда травмы несовместимы с жизнью, и ты ничем не можешь помочь, это тяжело. Но каждый раз, когда приезжаешь к больному, делаешь все, чтобы его «вытащить» – и нет радостнее момента, когда видишь

режиссера! Работать в таком коллективе, с одной стороны достаточно сложно, с другой стороны интересно. Начальник вызвал, четко поставил задачи, обрисовал круг обязанностей – иди и выполняй!».

Постоянно сталкиваясь с катастрофами, авариями, с человеческой болью, она чувствовала – многое можно было предупредить, предотвратить, не допустить беды. «По большому счету, это не практическая деятельность, а управленческая, – рассказывает Елена. – Первый год не хватало «скорой», непосредственной помощи людям. Потом поняла, что предупреждение различных ситуаций, аварий и катастроф – это более важно. Например, этот год у нас сразу же начался с чрезвычайной ситуацией: из-за вспышки сальмонеллеза пострадали пациенты и работники Сургутского ПНД – 81 человек. Предупредить беду не получилось, а вот минимизировать последствия, организовать своевременное проведение комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий – удалось!»

Есть такая профессия – защищать людей

Рабочий день Елены Леонидовны сменяется тренировками. Глядя на ее подтянутую, красивую фигуру, я безошибочно угадала: занимается йогой. Катание на коньках, лыжня турбаз, летом ролики в парке «На Сайме» – это все ее! А в отпуск она обязательно едет в родной Курган, встречается с коллегами по «скорой», которые давно стали друзьями. Они выезжают компанией на прекрасные курганские озера, отдыхают на природе. Но отпуск заканчивается, и главный специалист управления по делам ГО и ЧС Администрации Сургута возвращается в свой кабинет. Потому что есть такая профессия – защищать людей. Мы поздравляем Елену с наступающим Международным женским днем, а также с праздником, который во всем мире отмечают 1 марта – Днем гражданской обороны!

Елена ЗАДОРЖНАЯ
Фото автора, из архива «СВ»

Двигаться дальше!

Когда в 2002 году Елена Гусева приехала в Сургут, у нее уже было высшее образование – она окончила факультет государственного и муниципального управления Уральской академии госслужбы. Потом было второе высшее – факультет юриспруденции. Девушке было интересно и управление, и менеджмент, и юридические дисциплины. Месяцы на сессиях пролетали быстро. Елене нравилось интеллигентное общение, в группе были финансисты, юристы, предприниматели, работники Администраций и даже Главы муниципальных образований. С такими студентами работал лучший преподавательский состав, она вникала во все и получала колоссальное удовольствие. «Когда снимаешь белый халат и надеваешь костюм делового человека – это совсем другое! Я понимала, что могу и хочу гораздо большего, мне было необходимо двигаться дальше», – вспоминает Елена Леонидовна. В Кургане все нравилось, но устроиться по новой специальности, совместить медицину с управлением, было сложно. Выбор на Сургут пал сам собой – город молодой, перспективный! Елена не думала, что задержится на Севере надолго, цель была найти хорошую работу и приобрести опыт, первоначальный стаж. Так думают по приезде в Сургут многие – но, влюбляясь в город, остаются на всю жизнь...

Обезвредить беду

«Когда в апреле 2004 года был конкурс на должность в управлении по делам ГО и ЧС, я решила, что мне это будет интересно, – вспоминает Елена Леонидовна. – Пришла и почувствовала: полувоенное уч-

ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА, 9 МАРТА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА



06.00, 10.00, 12.00 Новости.
 06.10 X/ф «Сверстники».
 07.45 «Играй, гармонь любимая!»
 08.35 М/с «Джейк и пираты из Нидерландии».
 09.00 Умницы и умники.
 09.45 «Слово пастыря».
 10.15 Смак.
 10.55 «Евгений Матвеев. Всем сердцем - раз и навсегда».
 12.15 X/ф «Чаша терпения».
 13.55 «Андрей Мягков. И никакой иронии судьбы...»
 15.00 X/ф «Служебный роман».
 18.00 Вечерние Новости.
 18.15 «Кто хочет стать миллионером?»
 19.20 Концерт Ирины Аллегровой в Олимпийском.
 21.00 «Время».
 21.20 X/ф «Красотка».
 23.40 «Красная звезда».
 01.05 X/ф «Последний шанс Харви».

02.50 X/ф «Фонтан».



Жанр: фантастика, драма (США, 2006).
 Режиссер: Даррен Аронофски.
 В ролях: Хью Джекман, Рейчел Вайс, Эллен Бёрстин, Марк Марголис, Стивен МакХэтти, Фернандо Эрнандез, Клифф Кёртис, Шон Патрик Томас, Донна Мерфи, Этан Сапли.

Эта история о переплетении времен и человеческих чувств. Временной отрезок, который охватывает фильм, составляет тысячу лет: действие параллельно развивается в настоящем времени, 2500-м и 1500-м годах. Главным действующим лицом является Томас Крео, который ищет Древо Жизни, сок которого, как говорят легенды, дарует вечную жизнь, чтобы спасти свою смертельно больную жену Изабель.

РОССИЯ 1

05.30 X/ф «Спортлото-82».
 07.25 X/ф «Любовь и голуби».
 09.35 Сериал «Земский доктор».
 14.00, 20.00 Вести.
 14.20 Концерт «Измайловский парк».
 16.15, 20.35 X/ф «Подари мне воскресенье».
 00.05 X/ф «Бархатные ручки».
 02.10 X/ф «Божественные тайны сестричек Я-Я».
 04.35 «Городок».

НТВ [СТВ ОДИН]

06.05 Сериал «МУР есть МУР-3».
 08.00, 10.00, 13.00, 19.00 «Сегодня».
 08.20 «Их нравы».
 08.45 «Академия красоты с Ляйсан Утяшевой».
 09.20 «Готовим с Алексеем Зиминим».
 10.20 «Главная дорога».
 10.55 «Кулинарный поединок».
 11.55 «Квартирный вопрос».
 13.20 «Своя игра».
 14.10, 19.25 Сериал «Месть».
 22.25 X/ф «Честь».
 00.15 X/ф «Антиснайпер».
 02.10 Сериал «Час Волкова».
 03.10 Сериал «Холм одного дерева-7».
 04.50 Сериал «Преступление будет раскрыто».



06.00 X/ф «Каменный цветок».
 07.35 М/ф «Сказка о рыбаке и рыбке».
 08.30, 16.00, 22.45 «Что покупаем?»
 09.00 М/с «Чип и Дейл спешат на помощь».
 09.30 М/с «Легенда о Тарзане».
 10.00 Ералаш.
 11.00 Игра «Это мой ребенок!»
 12.00 Сериал «Воронины».
 14.30 Шоу «Уральских пельменей».
 16.30, 00.15 «б кадров».
 17.30 X/ф «Служебный роман. Наше время».
 19.15 М/ф «Гадкий я».

21.00 X/ф «Свадьба по обмену».



Жанр: комедия (Россия, 2011).
 Режиссер: Дмитрий Грачев.
 В ролях: Екатерина Вилкова, Максим Матвеев, Фёдор Бондарчук, Ксения Катыльмова, Мария Кожевникова, Арабат Кещян, Андрей Малахов, Дарья Субботина, Александр Самойленко, Александр Тодчук.

Супермодель Соня мечтает о тихом семейном счастье с давним бойфрендом Русланом — самовлюбленным ведущим популярного кулинарного шоу. Но тот не разделяет её мечты, он грезит только о славе и повышении собственного рейтинга, поэтому делает Соне предложение руки и сердца в присутствии толпы репортеров. В отместку, Соня решает выйти замуж за обычного банковского клерка Сашу. Тот соглашается и тоже назло любимой девушке, Кристине. Уже выйдя из загса, Саша и Соня понимают, что погорячились. Но делать нечего, теперь им приходится изображать перед всеми счастливую влюбленную пару, скрывая взаимную ненависть. Однако от ненависти до любви...

01.30 Сериал «Сильное лекарство».
 03.20 Сериал «Щит».
 05.10 М/с «Настоящие охотники за привидениями».
 05.35 Музыка на СТС.



06.00 «Марш-бросок».
 06.30, 07.35 Реклама.
 06.35 М/ф «По следам бременских музыкантов», «Золушка», «Василиса Микулишна».
 07.35 «АБВГДейка».
 08.05 «День аиста».
 08.25 «Фактор жизни».
 09.00, 14.30, 22.20 «Что покупаем?»
 09.40 X/ф «Три мушкетера. Подвески королевы».
 11.30, 19.50, 23.45 События.
 11.45 X/ф «Три мушкетера. Месть миледи».
 14.00 Ритмы настроения.
 14.55 «Смех с доставкой на дом».
 16.20 X/ф «Ещё один шанс».
 20.15 X/ф «Спасибо за любовь».
 22.40 Сериал «Старшеклассники».
 00.00 X/ф «Тихий центр».
 04.10 Д/ф «Завербуй меня, если сможешь!»

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00 Сериал «Смерть шпионам. Крым».
 08.15 X/ф «Гардемарины, вперед!»
 14.00 X/ф «Виват, гардемарины!»

16.40 X/ф «Гардемарины-3».
 18.40 М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч».
 20.00 X/ф «Д'Артаньян и три мушкетера».
 01.00 X/ф «Ключ».
 03.10 «Русский аватар».
 04.10 X/ф «Корона Российской империи, или Снова неувомимые».

РОССИЯ К

06.30 «Евроноьюс» на русском языке.
 10.00 Новости культуры.
 10.20 X/ф «Обыкновенный человек».
 11.55 «Легенды мирового кино». Серафима Бирман.
 12.25 М/ф «Аленький цветочек».
 13.05, 01.55 Д/ф «Жизнь среди тростника».
 14.00 Концерт Государственного академического хореографического ансамбля «Березка» им. Н. С. Надеждиной.
 15.10 X/ф «Не горюй!»
 16.40 «Больше, чем любовь». Ив Монтан и Симона Синьоре.
 17.20 Ив Монтан. Концерт в Олимпии.
 19.00 Спектакль «Современник». «Заяц Love Story».
 20.35 «Линия жизни». Ольга Свиблова.
 21.30 X/ф «Любовница дьявола».
 00.35 Концерт «АББА».
 01.30 М/ф «История любви одной лягушки», «Сказка о глупом муже».
 02.50 Д/ф «О'Генри».



06.00 Мультфильмы.
 07.30, 11.05 «Что покупаем?»
 08.00 X/ф «Остров сокровищ».
 09.30 X/ф «Эра драконов».
 11.25 Сериал «Старшеклассники».
 13.00 X/ф «Унесенные ветром».
 17.15 X/ф «Скуби-Ду».
 19.00 X/ф «Блондинка в законе».
 20.55 X/ф «Блондинка в законе-2».
 22.45 СТВ. «Спортклуб».
 23.15, 00.00 СТВ. «Сарафан FM».
 23.30 СТВ. «Таймкод».
 00.15 СТВ. «На троих».
 00.45 «Европейский покерный тур».
 01.45 X/ф «Одинокая белая женщина».



07.00 М/с «Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения».
 07.30 X/ф «В джазе только девушки».
 10.00 «Золушка. Переагрузка».
 11.00, 12.00 «Comedy Woman».
 13.00, 14.00 «Комеди Клуб».
 15.00 Шоу «Дом-2. Lite».
 17.00 X/ф «Телохранитель».
 19.30 «Комеди клуб. Лучшее».

20.00 X/ф «Секс в большом городе».



Жанр: драма, комедия (США, 2008).
 Режиссер: Майкл Патрик Кинг.
 В ролях: Сара Джессика Паркер, Ким Кэтрелл, Кристина Дэвис, Синтия Никсон, Крис Нот, Кэндис Берген, Дженнифер Хадсон, Дэвид Эйденберг, Эван Хэндлер, Джейсон Льюис.

Героини сериала «Секс в большом городе» вновь собираются вместе, чтобы поведать преданным поклонникам о своем гламурном житии-бытии. Кэрри, наконец-то, уговорила

«мистера Бига» на женитьбу, Миранда решает проблемы с изменником-мужем, Шарлотта забеременела, а Саманта опять закрутила роман с молодым манекенщиком. Единственное, что осталось в их жизни неизменным так это их женская дружба, которая с годами лишь только крепнет.

23.00, 02.50 Шоу «Дом-2. Город любви».
 00.00 Шоу «Дом-2. После заката».

00.30 X/ф «Сладкий ноябрь».



Жанр: драма (США, 2001).
 Режиссер: Пэт О'Коннор.
 В ролях: Киану Ривз, Шарлиз Терон, Джейсон Айзекс, Грег Джерманн, Лиам Эйкен, Роберт Джой, Лорен Грэм, Майкл Розенбаум, Фрэнк Ланджелла, Джейсон Кравиц.

Затянутый в строгий костюм рекламный агент-трудоголик Нельсон Мосс бежит по жизни вприпрыжку и не представляет себе другого стиля жизни. Но живая эксцентричная Сара Дивер, наполовину — соблазнительница, наполовину — философ, очень даже представляет. Если у нее получится, Нельсон станет ее новой победой в серии исправленных людских судеб. Каждый месяц она проводит с новым пациентом, которому требуется помощь. Никаких обязательств. Никакого давления. Никакой зависти. И никакой влюбленности.

03.50 «Секс с Анфисой Чеховой».
 04.20, 04.50, 05.20 Сериал «Друзья».
 06.00, 06.30 М/с «Как говорит Джинджер».



05.00 «Соседи».
 05.20 X/ф «Давайте потанцуем».
 07.10 М/ф «Рай - рыцарь с деревянным мечом».
 08.30 X/ф «Татьяна».
 09.25 «Отвинтаж».
 10.00, 02.30 X/ф «Бедная Маша».
 12.30 «Север».
 Новости Севера.
 12.45 «Север».
 Агентство советов.
 13.00 Д/ф «Личная жизнь королевы». Наталья Гундарева.

13.55 X/ф «Личная жизнь королевы».
 Жанр: комедия (Россия, 1993).
 Режиссер: Валерий Ахадов, Зульфия Миршакар.
 В ролях: Ирина Розанова, Александр Панкратов-Черный, Наталья Гундарева, Леонид Куравлёв, Лидия Федосеева-Шукшина, Игорь Бочкин, Сайдо Курбанов, Нирина Ахадова, Фарид Муминова, Борис Вельшер.

Дворничиха Нинка Королева, боевая и мощная женщина, выходит замуж за короля Ухотугу, учившегося в нашей стране. Приехав в его тропическое королевство Затраханд, она обнаружила много неприятных сюрпризов — у короля был гарем, три раза в день у всех граждан был обязательный сексуальный час «койка-на-койка», а права женщин были пограны. Тогда Нинка взбунтовала весь «слабый» пол и повела борьбу с «козлами вонючими».

15.10 Концерт Рената Ибрагимова «Любовь, прости меня».
 16.05 «Фабрика смеха».
 16.55, 00.15 Чемпионат КХЛ Плей-офф.
 19.30 X/ф «Криминальный талант».
 22.10 X/ф «Там, где сердце».

СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА, 10 МАРТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА СУББОТА

1

04.30 X/ф «Леди-ястреб».
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.10 X/ф «Леди-ястреб».
06.50 X/ф «С любимыми не расставайтесь».
08.15 Армейский магазин.
08.50 М/с «Гуфи и его команда».
09.15 «Здоровье».
10.15 «Непутевые заметки».
10.35 «Пока все дома».
11.30 Фазенда.
12.15 **Сериал «И все-таки я люблю...»**
18.00 Вечерние новости.
18.15 «Большая разница».
19.10 X/ф «Знакомство с Факерами-2».
21.00 «Время».
22.00 Чемпионат мира по биатлону. Эстафета. Женщины. Передача из Германии.
23.25 «Клан Кеннеди».

01.00 X/ф «Воображариум доктора Парнаса».



Жанр: фантазия (Канада, Франция, Великобритания, 2009). Режиссер: Терри Гиллиам. В ролях: Кристофер Пламмер, Хит Леджер, Джонни Депп, Джуд Лоу, Колин Фаррелл, Петер Стормаре, Том Уэйтс, Эндрю Гарфилд, Ричард Ридделл, Кэти Лайонс.

Путешествуя по миру вместе со своей группой, доктор Парнас дает возможность зрителям шоу пройти сквозь волшебное зеркало в фантастический мир. Однако магический дар Парнаса имеет свою цену: в течение многих веков он играет в азартные игры с самим дьяволом, который собирается прийти и забрать свой приз — дочь Парнаса Валентину. Но девушка влюбляется в

загадочного незнакомца по имени Тони, который присоединяется к труппе в Лондоне...

03.15 «За кулисами «Большой разницы»».
04.20 «Хочу знать» с Михаилом Ширвиндтом.

РОССИЯ 1

05.15 X/ф «Берегите женщин».
08.00 X/ф «Ход конем».
09.40 **Сериал «Земский доктор»**.
14.00 Вести.
14.20 X/ф «Два билета в Венецию».
16.15 «Субботний вечер».
18.20 «Фактор А».
20.00 Вести недели.
21.05 «Парад звезд».
22.15 Валентина Юдашкина.
00.20 X/ф «Карусель».
02.25 X/ф «Ас».

НТВ [СТВ ОДИН]

05.50 М/ф «Мойдодыр».
06.05 **Сериал «МУР есть МУР-3»**.
08.00, 10.00, 13.00 «Сегодня».
08.20 Лотерея «Золотой ключ».
08.45 «Их нравы».
09.25 «Едим дома!»
10.20 «Первая передача».
10.55 «Развод по-русски».
11.55 «Дачный ответ».
13.20 «Своя игра».
14.10, 20.00 **Сериал «Месть»**.
19.00 «Сегодня. Итоговая программа с Кириллом Поздняковым».
23.00 X/ф «Квартал».
00.55 X/ф «Антиснайпер. Двойная мотивация».
02.40 «Чудо-люди».
03.30 **Сериал «Холм одного дерева-7»**.
05.00 **Сериал «Преступление будет раскрыто»**.

06.00 X/ф «Садко».
07.45 «Хочу все знать».
08.00, 15.00 ТОН.
09.00 Игра «Самый умный».
10.50 Ералаш.

11.00 «Галилео».
12.00 «Снимите это немедленно».
13.00 X/ф «Свадьба по обмену».
16.00 «Что покупаем?»
16.30 «Ритмы настроения».
17.00 «Книга жалоб».
17.20, 00.30 «6 кадров».
17.40 М/ф «Гадкий я».
19.25 М/ф «Мадагаскар».
21.00 X/ф «На игре».
22.45 X/ф «Снайпер-3».
01.30 **Сериал «Щит»**.
05.15 М/с «Настоящие охотники за привидениями».
05.40 Музыка на СТС.

Ц

06.00 X/ф «На графских развалинах».
07.25 «Крестьянская застава».
07.55 «Взрослые люди».
08.35 «Православная энциклопедия».
09.00 Д/с «Живая природа».
09.45 Хочу все знать.
10.00, 19.05 ТОН.
11.00, 20.00 «Что покупаем?»
11.30, 17.30, 23.50 События.
11.40 «Аромат женщины».
12.10 X/ф «Жена Сталина».
15.40 «Вячеслав Добрынин. Биография в песнях».
17.45 «Петровка, 38».
17.55 М/ф «Баранкин, будь человеком!»
18.15 SportLife.
20.20 «Книга жалоб».
20.40 Ха-ха шоу.
21.00 «Постскриптум».
21.50 **Сериал «Пуаро Агаты Кристи»**.
00.10 X/ф «Рябины гроздь алые».
03.40 X/ф «Перекресток».

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00 X/ф «Корона Российской империи, или Снова неуловимые».
06.50 X/ф «Неуловимые мстители».
08.20 X/ф «Новые приключения неуловимых».
10.00 Спецпроект «Странное дело».
«Время без правил».
11.00 «Голоса из безмолвия».
12.00 «Морские разбойники».
13.00 «Секрет самурая».
14.00 «Назло Бен Ладену».

15.00 «Черная глубина».
16.00 «Домашний демон».
17.00 «Ручной разум».
18.00 Итоги недели.
18.50 СТВ. «Сарафан FM».
19.00 «Неделя с Марианной Максимовской».
20.00 М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч».



21.30 X/ф «Возвращение мушкетеров, или Сокровища кардинала Мазарини».
01.40 X/ф «Любовный квадрат».
03.00 **Сериал «Туристы»**.

РОССИЯ К

06.30 «Евроныус» на русском языке.
10.00 X/ф «Анна на шее».
11.25, 02.25 «Легенды мирового кино» Алла Ларионова.
12.00 X/ф «Рыжий, честный, влюбленный».
14.25 «Цирк Массимо».
15.20 X/ф «Раба любви».
16.50 Концерт «АББА».
17.45 «Большая семья».
Дмитрий Астрахан.
18.40 «Романтика романса». Ирина Крутова и Владислав Косарев.
19.40 Д/ф «Нострадамус - шарлатан или пророк?»
21.10 Фрэнк Синатра. Лучшее.
22.15 X/ф «Последний император».
01.05 «Терем-квартет» и звезды российской и зарубежной сцены.
01.55 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».

ТВ 3

10.00 X/ф «Скуби-Ду».
11.30 X/ф «Городские девчонки».
13.25 X/ф «Лавка чудес».
15.15 X/ф «Блондинка в законе».
17.15 X/ф «Блондинка в законе-2».

19.00, 19.45 СТВ.
«Сарафан FM».
19.15 СТВ. «Таймкод».
20.00 ТОН.
21.00 «Что покупаем?»
21.20 «Книга жалоб».
21.40 «СпортLife».
22.10 «Ритмы настроения».
23.15 X/ф «Знаки».
01.20 X/ф «Революция».

ТНТ

07.00 М/с «Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения».
07.25 X/ф «Телохранитель».
10.00 «Школа ремонта».
11.00, 12.00 «Comedy Woman».
13.00, 14.00, 22.00 «Комеди Клуб».
15.00 Шоу «Дом-2. Lite».
16.45 X/ф «Секс в большом городе».
19.30 «Комеди клуб. Лучшее».
20.00 X/ф «Уличные танцы 3D».
23.00 Шоу «Дом-2. Город любви».
00.00 Шоу «Дом-2. После заката».
00.30 X/ф «Парфюмер: история одного убийцы».
03.25 «Секс с Анфисой Чеховой».
03.55, 04.25, 04.55, 05.25 **Сериал «Друзья»**.
06.00 «Необъяснимо, но факт».

Ю

05.00 «Соседи».
05.20 X/ф «Там, где сердце».
07.25 М/ф «Русалочка».
08.30 X/ф «Татьяна».
10.15 X/ф «Пастух Янка».
12.30 «Север». Новости Севера.
12.45 «Север».
Агентство советов.
13.00, 17.00 Новости.
13.15 «Кулинарный ликбез».
13.50, 03.00 X/ф «Родня».
15.25 X/ф «За белым облаком».
17.15 «Как уходили кумиры».
18.05 «Аллея звезд».
19.00, 23.00, 02.00 «Эпицентр».
19.45 **Сериал «Трое сверху-2»**.
21.25 X/ф «Ненормальная».
23.45, 02.45 «Персональный счет. Азбука потребителя».
00.00 «Музыкальный ТВ-чат».
04.35 «33 квадратных метра».

ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ, 11 МАРТА ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ

1

05.00 «Доброе утро».
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости.
09.05 Контрольная закупка.
09.40 «Женский журнал».
09.50 «Жить здорово!»
10.50 «Право на защиту».
12.20 Модный приговор.
13.20 Понять. Простить.
14.00 Другие новости.
14.20, 04.00 «Хочу знать» с Михаилом Ширвиндтом.
15.15 **Сериал «Обручальное кольцо»**.
17.05 «Давай поженимся!»
18.00 Вечерние Новости.
18.50 «Женский журнал».
19.00 Чемпионат мира по биатлону. Масс-старт. Мужчины. Передача из Германии.
19.55 «Пусть говорят».
21.00 «Время».
21.30 **Сериал «Папаша»**.
22.30 «Русский берег. След Фукусимы».
23.35 Ночные новости.
23.50 X/ф «Управление гневом».
01.45 X/ф «Камера».
03.05 X/ф «Камера».

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России».
06.07, 07.07, 08.07, 06.35, 07.35, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро».
09.05 Шоу «С новым домом!»
10.00 Шоу «О самом главном».
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести.
11.30, 14.30, 20.30 «Вести. Регион-Тюмень».
11.50 **Сериал «Хозяйка моей судьбы»**.
12.55 **Сериал «Тайны следствия»**.
14.50 Вести. Дежурная часть.
15.05 **Сериал «Ефросинья»**. Продолжение.
16.30 «Вести. Уральский меридиан».
16.50 **Сериал «Кровинушка»**.
17.55 «Брачное агентство Николая Баскова».
18.55 «Прямой эфир».
20.50 «Спокойной ночи, малыши!»
21.00 **Сериал «Дыши со мной. Счастье взаимно»**.
23.50 X/ф «Детям до 16...»
01.40 **Сериал «Девушка-сплетница-3»**.

НТВ [СТВ ОДИН]

05.55 «НТВ утром».
08.15 Лотерея «Русское лото».
08.40 «Живые легенды. Эдуард Успенский».
09.35 «Обзор. Чрезвычайное происшествие».
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня».
10.20 «Внимание: розыск!»
10.55 «До суда».
11.55 «Суд присяжных».
13.30 **Сериал «Супруги»**.
15.35, 18.35 СТВ. «Новости Сургута».
16.30 «Прокурорская проверка».
17.40 Шоу «Говорим и показываем».
19.30 **Сериал «Лесник»**.
21.25 **Сериал «Ментовские войны-5»**.
23.15 «Сегодня. Итоги».
23.35 X/ф «Очкарик».
01.25 «Главная дорога».
02.00 «Кремлевская кухня».
02.55 **Сериал «Холм одного дерева-7»**.
04.40 М/ф «За час до свидания».
05.00 **Сериал «Преступление будет раскрыто»**.

06.00 ТОН.
07.00 М/с «Соник Икс».
07.30 М/с «Скуби и Скрэппи».
08.00 «Даешь молодежь!»
08.30 **Сериал «Светофор»**.
09.00 «Зарядка чемпиона».
09.05, 13.50, 00.30 «Что покупаем?»
09.30, 11.30, 19.00, 22.40 «6 кадров».
10.30 «История российского шоу-бизнеса».
12.30 М/с «Клуб Винкс. Битва за Магикс».
13.30, 18.30, 00.00 В центре событий.
14.10 М/ф «Мадагаскар».
15.45 X/ф «На игре».
17.30 «Галилео».
19.20 М/ф «Мадагаскар-2».
21.00 X/ф «На игре-2. Новый уровень».
00.50 **Сериал «Старшеклассники»**.
01.30 **Сериал «Щит»**.
05.15 М/с «Настоящие охотники за привидениями».
05.40 Музыка на СТС.

Ц

05.55, 08.15 «Настроение».
07.00 «Зарядка чемпиона».
07.05 ТОН.
08.00, 13.40, 19.05, 22.45 «Что покупаем?»
08.30 Шоу «Врачи».
09.15 М/ф «Королева зубная щетка».
09.35, 11.45 X/ф «Крепость».
11.30, 14.30, 17.30, 19.50, 23.05 События.
14.10, 19.20, 22.25 В центре событий.
14.45 «Деловая Москва».
15.10, 17.50 «Петровка, 38».
15.25 **Сериал «Виола Тараканова. В мире преступных страстей»**.
16.25 «Хроники московского быта. Красная цена».
18.10 **Мультфильмы**.
18.40 «Книга жалоб».
20.15 X/ф «Эра Стрельца».
23.40 X/ф «Никита».
02.00 X/ф «Три мушкетера. Подвески королевы».
04.00 X/ф «Три мушкетера. Месть миледи».

РЕН [СТВ ТРИ]

05.00 М/с «Тасманский дьявол».
06.30 «Званый ужин».
07.30 «Специальный проект». «Обман по собственному желанию».
09.30 «Новости 24».
10.00 «Не ври мне!»
19.00, 23.00 СТВ.
«Новости Сургута».
19.20 СТВ.
«Сарафан FM».
19.30 СТВ.
«На троих».
20.00 X/ф «V Центурия. В поисках зачарованных сокровищ».
22.00 «Экстренный вызов».
22.30 «Новости 24».
Итоговый выпуск.
23.30 X/ф «Игра престолов».
01.45 X/ф «Кэндимен-2».
03.40 **Сериал «Туристы»**.

РОССИЯ К

06.30 «Евроныус» на русском языке.
10.00, 15.40, 19.30, 23.30 Новости

культуры.
10.20 X/ф «Большая жизнь».
12.10 Д/ф «Нострадамус - шарлатан или пророк?»
13.40 Д/ф «Хранители Мелихова».
14.05 X/ф «Не горюй!»
15.50 М/ф «Двенадцать месяцев».
16.40 Д/с «Дневник большой кошки».
17.40, 01.55 Д/ф «Укрощение коня. Петр Клодт».
18.25 «Игры классиков с Романом Виктюком». Барбара Хендрикс.
19.50 «Острова».
20.30 Д/ф «Загадочные существа Библии».
22.05 Д/ф «Стихия по имени Майя».
23.55 X/ф «Бессмертная история».
01.00 Д. Шостакович. Десятая симфония. Дирижер Ю. Темирканов.
02.35 Э. Григ. Сюита для оркестра из музыки к драме Ибсена «Пер Гюнт».

ТВ 3

11.00 ТОН.
12.00, 15.15, 18.10 «Что покупаем?»
12.20 «Книга жалоб».
12.55 X/ф «Держи ритм».
15.35, 18.30 В центре событий.
16.05 X/ф «Знаки».
19.00 X/ф «Эльдорадо. Храм солнца».
21.00 X/ф «Эльдорадо. Город золота».
22.55 X/ф «Улыбка».
00.40 X/ф «Жизнь за гранью».

ТНТ

07.00 М/с «Жизнь и приключения робота-подростка».
07.25 М/с «Покемоны: галактические битвы».
07.55 М/с «Рога и копыта: возвращение».
08.30, 09.05 **Сериал «Женская лига: парни, деньги и любовь»**.
08.55 Лотерея «Лото Спорт Супер».
09.00 Лотерея «Золотая рыбка».
09.50 «Первая Национальная лотерея».
10.00, 19.00, 19.30 **Сериал «Универ»**.
10.40, 11.10 М/с «Губка Боб

Квадратные штаны».
11.40, 12.00 М/с «Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения».
12.30 М/с «Бен 10: инопланетная сила».
13.00 **Сериал «Барвиха»**.
14.00 **Сериал «Любовь на районе»**. Шоу «Дом-2. Lite».
16.05 X/ф «Уличные танцы 3D».
18.00, 20.00 **Сериал «Интерны»**.
18.30, 20.30 **Сериал «Реальные пацаны»**.
21.00 X/ф «Поцелуй на удачу».
23.00 Шоу «Дом-2. Город любви».
00.00 Шоу «Дом-2. После заката».
00.30 «Секс с Анфисой Чеховой».
01.00 X/ф «Эскадрилья «Лафайет»».
03.45, 04.15, 04.45, 05.15 **Сериал «Друзья»**.
05.45 **Сериал «Комедианты»**.
06.00 «Необъяснимо, но факт».

Ю

05.00 «Эпицентр».
05.40 «Соседи».
06.05, 03.15 Д/ф «Кальмары: охота за белым золотом».
07.00 «С 7 до 9».
09.00, 15.15 М/с «Покахонтас».
09.25, 15.45 «Югорика».
09.35 «Как уходили кумиры».
10.05, 18.05 **Сериал «Семейные узы»**.
11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 02.00 Новости.
11.15 X/ф «Приключения Электроника».
13.15 X/ф «Ненормальная».
15.00 Свои новости.
15.50 М/ф «Игра».
16.05, 20.05 **Сериал «Монтекристо»**.
17.15, 02.30 **Сериал «Студенты-3. Интернешнл»**.
19.30, 23.30 «Отвинтаж».
21.05 «День».
22.10 **Сериал «Мыслить как преступник»**.
00.00 «Музыкальный ТВ-чат».
04.10 «33 квадратных метра».

Продолжение. Начало на стр. 6

дружины. Данные расходы по сравнению с 2010 годом снизились на 1 795 тыс. рублей, что составляет 59,9%, а по сравнению с 2009 годом – остались на уровне 2009 года (1 200 тыс. рублей).

Информация о значении показателей, характеризующих динамику себестоимости муниципальной работы, приведена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

2.5. Надежность/регулярность выполняемой муниципальной работы

Часть работ является сезонным мероприятием. Рубки ухода за лесом и очистка леса от захламленности проводятся только в период с июня по октябрь, т.е. при отсутствии снежного покрова. Тушение лесных пожаров – в пожароопасный период – с июня по август включительно. Круглогодично осуществляются работы по использованию лесов (выдача разрешительных документов на вырубку зеленых насаждений, оформление материалов по отводам лесов, освидетельствованию мест рубок), а также ежедневное автопатрулирование в лесах с целью их охраны от лесонарушений.

Информация о значении показателей, характеризующих динамику показателей надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы, приведена в приложении 1 к настоящей ведомственной целевой программе.

Вывод: уровень надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы оценивается как достаточный.

Общее резюме

Муниципальная работа «Обустройство, использование, охрана и защита городских лесов» выполняется на достаточном уровне по таким показателям как качество, надежность/регулярность выполняемой работы; на недостаточном уровне – по показателям объема выполнения муниципальной работы и уровня удовлетворения потребности в выполнении муниципальной работы.

В рамках муниципальной работы не проводятся следующие виды работ по обустройству лесов: организация мест отдыха, устройство дорожно-тропиночной сети, оборудование стоянок для автомашин у въезда в лес, противопожарное обустройство территории.

Раздел 3. Цель программы

Целью настоящей ведомственной целевой программы является сохранение уровня надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы.

Раздел 4. Тактические задачи по достижению цели программы**4.1 Обоснование тактических задач**

Тактическая задача	Обоснование соответствия тактических задач программной цели	Описание проблем, на решение которых направлены тактические задачи
1. Охрана городских лесов от пожаров	своевременное выполнение работ по охране городских лесов от пожаров позволит сохранить достигнутый уровень потребности, качества, надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы	доля площади лесов, на которой осуществляется тушение лесных пожаров в пожароопасный период составляет 100%. Силами созданной и оснащенной добровольной пожарной дружины устранено 7 пожаров и предотвращено 23 случаев возгораний в городских лесах
2. Санитарное содержание зеленых зон активного отдыха населения на территории городских лесов	своевременное выполнение работ по санитарному содержанию зеленых зон на территории городских лесов позволит повысить достигнутый уровень качества при сохранении уровня показателя надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы	доля площади лесов, на которой проводятся мероприятия по санитарному содержанию зеленых зон активного отдыха населения в 2011 году составила 15,3% от общей площади лесов (385,3 га), подлежащих санитарному очищению, снизилась по отношению к 2010 и 2009 годам, т.к. увеличилась площадь лесов, подлежащая санитарной очистке
3. Проведение санитарных рубок и очистки леса от захламленности	своевременное выполнение работ по проведению санитарных рубок и очистки леса от захламленности позволит сохранить достигнутый уровень качества, надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы	в 2011 году количество захламленных площадей, подлежащих очистке составило 527,1 га. Доля лесов, очищенная от захламленности составила в 2011 году 1,9% от норматива. Согласно данным лесохозяйственного регламента с 2011 года количество захламленных площадей, подлежащих очистке составит 1581,0 га. При высоком классе пожарной опасности (IV – V), захламлении территории городских лесов буреломом, валежом существует высокая вероятность возникновения лесных пожаров
4. Проведение рубок ухода за лесом и рубок ухода за подростом	своевременное выполнение работ по проведению рубок ухода за лесом и рубок ухода за подростом позволит повысить достигнутый уровень качества при сохранении уровня показателя надежности/регулярности выполняемой муниципальной работы	доля площади лесов, на которой проводятся мероприятия по уходу за лесом и подростом в 2011 году, составила 7,0% от требуемой нормативной площади, тогда как в 2009 году показатель составил 8,79%, в 2010 – 10,98%.

4.2 Перечень мероприятий, направленных на решение тактических задач**Тактическая задача 1: Охрана городских лесов от пожаров****Мероприятия:**

1.1. Охрана городских лесов от пожаров

– ежедневное патрулирование пожарной дружины по территории городских лесов в местах массового отдыха населения в целях предупреждения лесных пожаров;
– ежедневное оперативное дежурство, включая выходные и праздничные дни силами бойцов добровольной пожарной команды;
– ликвидация лесного пожара в случае его возникновения силами бойцов добровольной пожарной команды.

Тактическая задача 2: Санитарное содержание зеленых зон активного отдыха населения на территории городских лесов.**Мероприятия:**

2.1. Выполнение работ по санитарному содержанию городских лесов в 2012 году на площади 59 га, в 2013 – 2014 годах по 59 га в каждом году.

2.2. Осуществление организации работ по санитарному содержанию городских лесов (по санитарной уборке леса (разовая и текущая) от бытового мусора в местах массового отдыха населения, погрузка и вывозка бытового мусора на полигон ТБО), их выполнения и контроля выполнения намеченных мероприятий.

Тактическая задача 3: Проведение санитарных рубок и очистки леса от захламленности**Мероприятия:**

3.1. Проведение санитарных рубок и очистки леса от захламленности, в 2012 году на площади 10 га, в 2013 – 2014 годах – 10 га в каждом году.

(Уборка валежа, хвороста, ветровала, естественного опада, завышенных пней, в целях улучшения санитарного, экологического и эстетического состояния лесов).

Тактическая задача 4: Проведение рубок ухода за лесом и рубок ухода за подростом.**Мероприятия:**

4.1. Проведение рубок ухода за лесом и рубок ухода за подростом в 2012 году на площади 5 га, в 2013–2014 годах – 5,0 га в каждом году.

(Вырубка угнетенных и второстепенных деревьев, в целях формирования состава, густоты и структуры насаждения, формирования лесопарковых ландшафтов, повышения эстетической ценности и устойчивости насаждения).

Раздел 5. Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы

В качестве показателей достижения результатов деятельности определены следующие показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год
Площадь рубок ухода за лесом и рубок ухода за подростом	га	5,0	5,0	5,0
Площадь санитарных рубок и рубок по очистке леса от захламленности	га	10,0	10,0	10,0
Площадь санитарного содержания зеленых зон активного отдыха населения на территории городских лесов	га	59,0	59,0	59,0
Устройство минерализованных полос	км	8	8	8
Протяженность обустроенных водоотводных канав	м.п.	0	1000	1000
Количество устраненных пожаров, произошедших в городских лесах	ед.	4	4	4
Площадь лесов, на которой устранены нарушения норм лесного законодательства	га	12,3	12,3	12,3
Количество дней выполнения муниципальной работы по тушению лесных пожаров	дн.	90	90	90
Количество дней выполнения работы по воспроизводству лесов и проведению санитарно-оздоровительных мероприятий	дн.	153	153	153

Наименование показателя	Ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год
Количество дней выполнения работы по использованию лесов и по охране лесов от лесонарушений	дн.	249	249	248
Степень соблюдения стандарта качества выполнения муниципальной работы	%	100	100	100
Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	90	90	90

Раздел 6. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы

Информация об объеме бюджетных ассигнований на реализацию программы приведена в приложении 2 к настоящей ведомственной целевой программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к ведомственной целевой программе «Обустройство, использование, защита и охрана городских лесов»**Показатели достижения результатов деятельности по выполнению муниципальной работы**

Наименование показателя	Ед. изм.	2009 год (факт)	2010 год (факт)	2011 год (факт)	2012 год (план)	2013 год (план)	2014 год (план)
Площадь рубок ухода за лесом и рубок ухода за подростом	га	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Площадь санитарных рубок и рубок по очистке леса от захламленности	га	9,2	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Площадь санитарного содержания зеленых зон активного отдыха населения на территории городских лесов	га	59,0	59,0	59,0	59,0	59,0	59,0
Устройство минерализованной полосы	км	0	0	0	8	8	8
Протяженность обустроенных водоотводных канав	м.п.	0	0	0	0	1000	1000
Количество устраненных пожаров, произошедших в городских лесах	ед.	1	5	5	4	4	4
Площадь лесов, на которой устранены нарушения норм лесного законодательства	га	13,6	12,3	12,3	12,3	12,3	12,3
Площадь лесов, подлежащая санитарной очистке	га	204,0	385,3	385,3	385,3	385,3	385,3
Количество выявленных нарушений норм лесного законодательства	ед.	5	10	10	10	10	10
Доля площади лесов, на которой проводятся мероприятия по уходу за лесом и подростом по отношению к нормативу	%	8,79	10,98	7,0	7,0	7,0	7,0
Доля площади лесов, очищенная от захламленности, в т.ч. санитарных рубок, от общей площади лесов подлежащей очищению	%	0,85	0,92	1,9	1,9	1,9	1,9
Доля площади лесов, на которой проводятся мероприятия по санитарному содержанию зеленых зон активного отдыха населения на территории городских лесов, от общей площади лесов, подлежащих санитарному содержанию	%	28,92	28,92	15,30	15,30	15,30	15,30
Доля площади лесов, на которой осуществляется тушение лесных пожаров в пожароопасный период, от общей площади лесов, нуждающихся в пожаротушении	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Доля площади лесов, на которой устранены нарушения норм лесного законодательства от общей площади лесов, на которой выявлены нарушения	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Доля удовлетворенных обращений населения от общего числа обращений на неудовлетворительное состояние городских лесов	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Степень соблюдения стандарта качества выполняемой муниципальной работы	%	90	85	85	100	100	100
Удовлетворенность населения качеством выполняемой муниципальной работы	%	100	100	–	90	90	90
Совокупный объем расходов на выполнение муниципальной работы за счет всех источников финансирования, в т.ч.:	тыс. руб.	1 849	6 554	4 814,2	20 788,8	12 971,5	13 192,6
Объем расходов администратора ведомственной целевой программы, в т.ч.:	тыс. руб.	1 849	6 554	4 814,2	20 788,8	12 971,5	13 192,6
Средства бюджета города	тыс. руб.	1 849	6 554	4 814,2	20 788,8	12 971,5	13 192,6
Структура расходов на выполнение муниципальной работы:							
на тушение лесных пожаров	тыс. руб.	1 200	2 995	1 200	3 350	4 330	4 330
на лесоохранные и лесовосстановительные мероприятия	тыс. руб.	649	3 559	3 559	17 438,8	8 641,5	8 862,6
Количество дней выполнения муниципальной работы по тушению лесных пожаров	дн.	90	90	90	90	90	90
Количество дней выполнения работы по воспроизводству лесов и проведению санитарно-оздоровительных мероприятий	дн.	153	153	153	153	153	153
Количество дней выполнения работы по использованию лесов и по охране лесов от лесонарушений	дн.	249	249	248	249	249	248

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к ведомственной целевой программе «Обустройство, использование, защита и охрана городских лесов»**Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы**

Наименование показателя	Ед. изм.	2011 год		2012 год		Плановый период					
		всего	в том числе:	всего	в том числе:	2013 год		2014 год			
						за счет средств бюджета	за счет средств от приносящей доход деятельности	всего	в том числе:	за счет средств бюджета	за счет средств от приносящей доход деятельности
Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы – всего, в том числе:	тыс. руб.	4 814,2	4 814,2	20 788,8	20 788,8	12 971,5	12 971,5	13 192,6	13 192,6	0	0
Объем бюджетных ассигнований Администратора	тыс. руб.	4 814,2	4 814,2	20 788,8	20 788,8	12 971,5	12 971,5	13 192,6	13 192,6	0	0

ПЕРЕЧЕНЬ решений, принятых на девятом заседании Думы города V созыва 16 февраля 2012 года

1.	от 24.02.2012 № 144-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2007 № 327-IV ДГ «О Порядке распоряжения земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования городской округ город Сургут»
2.	от 24.02.2012 № 145-V ДГ	О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»
3.	от 24.02.2012 № 146-V ДГ	О признании утратившим силу решения Думы города от 27.04.2006 № 14-IV ДГ «Об определении мест общественного питания, в которых не разрешаются розничная продажа и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе»
4.	от 24.02.2012 № 147-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в организациях, финансируемых из средств местного бюджета»
5.	от 24.02.2012 № 148-V ДГ	Об установлении социальных гарантий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным и членам их семей
6.	от 24.02.2012 № 149-V ДГ	Об установлении социальной гарантии гражданам, участвующим в деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка
7.	от 24.02.2012 № 150-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 27.02.2007 № 170-IV ДГ «О Контрольно-счётной палате города Сургута»
8.	от 24.02.2012 № 151-V ДГ	О внесении изменений в решение Думы города от 29.12.2009 № 666-IV ДГ «О предоставлении компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в бесхозных жилых помещениях»

РЕШЕНИЕ Думы города № 144-V ДГ

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 27.12.2007 № 327-IV ДГ «О Порядке распоряжения земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, статьёй 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.12.2011) Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 27.12.2007 № 327-IV ДГ «О Порядке распоряжения земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования городской округ город Сургут» следующие изменения:

1) часть 1.8 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«1.8. В собственность юридических и физических лиц земельные участки предоставляются за плату, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

В собственность физических лиц земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и имеющие вид разрешённого использования «садоводство», «огородничество», предоставляются в порядке, установленном земельным законодательством, для предоставления гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.

Цена земельных участков устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

Оплата за земельные участки производится в течение 30-ти дней после подписания договора купли-продажи сторонами»;

2) статью 2 приложения к решению дополнить частями 2.3, 2.4 следующего содержания:

«2.3. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, подлежащие формированию для строительства в очередном году, объединяются в перечень с указанием предполагаемого объекта строительства, сроков подготовки документов и сроков проведения торгов.

Указанный перечень формируется Администрацией города на очередной финансовый год на основании поступивших заявлений, утверждается Думой города и подлежит официальному опубликованию.

2.4. При проведении торгов по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для строительства, Думой города согласовываются следующие условия:

а) форма проведения торгов (конкурс или аукцион);

б) начальная цена земельного участка или начальный размер арендной платы, величина их повышения («шаг аукциона») при проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене и размере арендной платы;

в) условия конкурса при проведении торгов в форме конкурса».

2. Администрации города в срок до 30.03.2012 привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Думы города Красноярову Н.А.

Председатель Думы города

Глава города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 145-V ДГ

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

В соответствии со статьёй 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, учитывая результаты публичных слушаний (протокол от 15.12.2011 № 82), заключения и рекомендации комиссии по градостроительному зонированию, Дума города РЕШИЛА:

В части II «Карта градостроительного зонирования» Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утверждённых решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД (в редакции от 29.12.2011 № 129-V ДГ), изменить согласно приложению границы территориальных зон П.2.-25, П.2.-26, П.2.-27 в результате исключения и выделения новой территориальной зоны ПД.2.

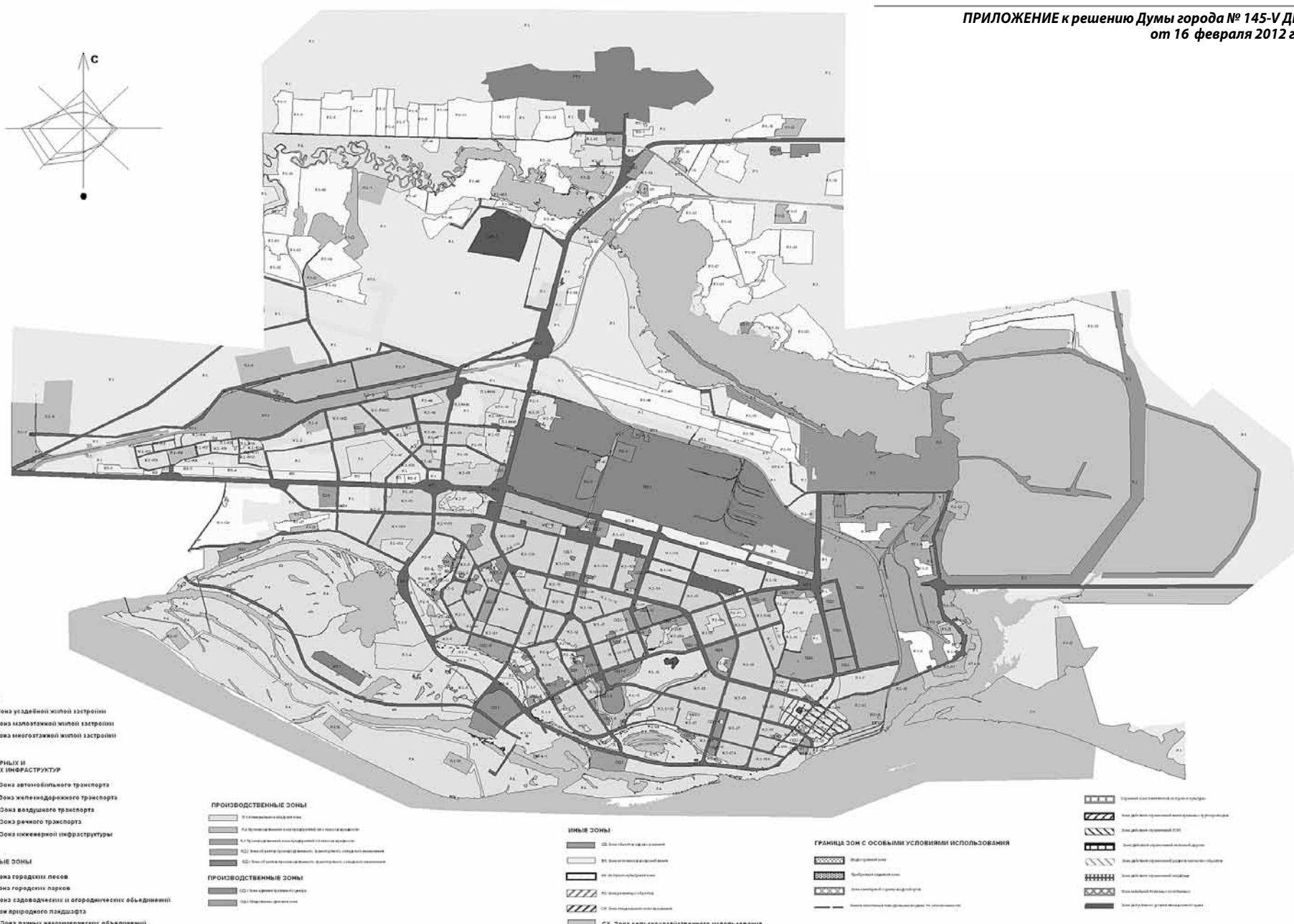
Председатель Думы города

Глава города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Думы города № 145-V ДГ от 16 февраля 2012 г.



РЕШЕНИЕ Думы города № 146-V ДГ

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

О признании утратившим силу решения Думы города от 27.04.2006 № 14-IV ДГ «Об определении мест общественного питания, в которых не разрешаются розничная продажа и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе»

В целях приведения муниципальных правовых актов Думы города в соответствие с федеральным законодательством Дума города РЕШИЛА:

Признать утратившим силу решение Думы города от 27.04.2006 № 14-IV ДГ «Об определении мест общественного питания, в которых не разрешаются розничная продажа и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе».

Председатель Думы города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Глава города

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.**РЕШЕНИЕ Думы города № 147-V ДГ**

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в организациях, финансируемых из средств местного бюджета»

В целях социальной защиты лиц, работающих в организациях, финансируемых из средств местного бюджета, руководствуясь подпунктом 47 пункта 2 статьи 31 Устава муниципального образования город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в организациях, финансируемых из средств местного бюджета» (в редакции от 03.06.2011 № 55-V ДГ) изменения согласно приложению.

Председатель Думы города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Глава города

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Думы города от 24.02.2012 № 147-V ДГ****Изменения в решение Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в организациях, финансируемых из средств местного бюджета»**

1. В пункте 4.2 приложения к решению:

1) подпункты «а», «б», «в» после слов «трудовая книжка с последней записью об увольнении» дополнить словами «а при отсутствии трудовой книжки – выписка из индивидуального лицевого счёта застрахованного лица, выдаваемая в установленном порядке территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации»;

2) абзац восьмой изложить в новой редакции:

«Факт наличия (отсутствия) регистрации члена семьи работника в качестве индивидуального предпринимателя подтверждается работником на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, предоставляемых Инспекцией Федеральной налоговой службы»;

3) дополнить абзацем следующего содержания:

«Факт проживания в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях для неработающих членов семьи подтверждается справкой с места жительства, за исключением лиц, предусмотренных в подпункте «д» настоящего пункта».

2. В пункте 4.3 приложения к решению:

1) подпункт «а» дополнить словами «с классом обслуживания 2К (купейный вагон без услуг), 2Л (купейный вагон без услуг, с кондиционером)»;

2) дополнить абзацами следующего содержания:

«Работодатель компенсирует работнику расходы по проезду транспортом общего пользования (кроме такси), в том числе аэроэкспрессом (экономического класса), до станции, пристани, аэропорта и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населённого пункта.

В случае если представленные работником документы подтверждают произведённые расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим пунктом, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствующей категории проездом, выданной работнику (членам его семьи) соответствующей транспортной организацией (агентством, билетной кассой) на дату проезда.

Расходы, связанные с предоставлением справок транспортных организаций (агентств, билетных касс) о стоимости проезда и провоза багажа до выбранного места использования отпуска и обратно, компенсации не подлежат».

3. В пункте 4.4 приложения к решению:

1) абзац второй изложить в новой редакции:

«Работнику, проводящему время своего отпуска в нескольких местах отдыха, компенсируется стоимость проезда только до одного избранного им места, а также расходы по обратному проезду от того же места кратчайшим путём при предоставлении справки соответствующей транспортной организации или её уполномоченного агента (агентства) (далее – транспортная организация) о стоимости проезда и провоза багажа от места жительства до выбранного места использования отпуска, но не более фактически произведённых расходов»;

2) абзац третий подпункта «а» изложить в новой редакции:

«договор о реализации туристского продукта (оказания услуг по организации туристской поездки) с неотъемлемыми приложениями, заключённый работником, в соответствии с которым оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно включена в общую цену туристского продукта (услуги) с обязательным указанием цены на каждого участника туристической поездки».

4. В пункте 4.9 приложения к решению:

1) абзац первый после слов «производится перед отъездом работника в отпуск» дополнить словами «по его заявлению»;

2) абзац второй после слов «возвращаются работником» дополнить словами «в течение 10-ти рабочих дней».

5. По тексту приложения к решению слова «соответствующей транспортной организации», «транспортной организации (агентства, билетной кассы)» заменить словами «транспортная организация» в соответствующих падежах.

РЕШЕНИЕ Думы города № 148-V ДГ

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

Об установлении социальных гарантий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным и членам их семей

В целях стимулирования граждан к участию в деятельности добровольной пожарной охраны, в соответствии со статьями 17, 19 Федерального закона Российской Федерации от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», статьями 6, 7 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2011 № 86-оз «О добровольной пожарной охране», подпунктом

48 пункта 2 статьи 31 Устава муниципального образования город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

1. Установить работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным, привлекаемым к тушению пожаров муниципальным образованием город Сургут, и членам их семей следующие социальные гарантии, предоставляемые за счёт средств местного бюджета:

1) личное страхование на случай причинения вреда жизни или здоровью добровольного пожарного территориального подразделения добровольной пожарной охраны, наступившего в период привлечения его к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, в размере 100 тыс. рублей;

2) возмещение ущерба, причинённого имуществу работников добровольной пожарной охраны, добровольных пожарных в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в период привлечения их к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, в размере фактически причинённого ущерба;

3) единовременное пособие членам семьи в случае гибели (смерти) работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного в период привлечения их к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, либо в случае смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в указанный период, в размере 1 млн. рублей.

Членами семьи, имеющими право на получение единовременного пособия за погибшего (умершего) работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного, являются:

а) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели в зарегистрированном браке;

б) родители;

в) дети, не достигшие 18-ти лет, или дети старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18-ти лет, а также дети, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения до их окончания, но не более чем до достижения ими 23-х лет.

4) единовременная материальная помощь работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным в случае получения травмы, наступившей в период привлечения их к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим, в размере:

а) 300 тыс. рублей при получении травмы тяжёлой степени тяжести;

б) 100 тыс. рублей при получении травмы средней степени тяжести;

в) 50 тыс. рублей при получении травмы легкой степени тяжести.

2. Администрации города:

1) разработать и утвердить порядок предоставления социальных гарантий, предусмотренных частью 1 настоящего решения;

2) опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2013.

4. Считать утратившим силу с 01.01.2013 решение Думы города от 31.10.2006 № 116-IV ДГ «Об установлении социальных гарантий и компенсаций добровольным пожарным».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике Скоробогатова Э.Е.

Председатель Думы города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Глава города

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.**РЕШЕНИЕ Думы города № 149-V ДГ**

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

Об установлении социальной гарантии гражданам, участвующим в деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка

В целях стимулирования граждан к участию в деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка, в соответствии с пунктом 37 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.12.0211), пунктом 48 части 2 статьи 31 Устава муниципального образования город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

1. Установить гражданам, участвующим в деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка и привлекаемым Администрацией города и органами внутренних дел к охране общественного порядка на территории городского округа город Сургут, социальную гарантию, предоставляемую за счёт средств местного бюджета, в виде ежемесячной выплаты в размере 1350 рублей за участие в охране общественного порядка в свободное от основной работы (учёбы) время при условии осуществления гражданином деятельности по охране общественного порядка не менее 16-ти часов в месяц.

2. Администрации города в срок до 30.03.2012:

1) привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением;

2) разработать и утвердить порядок предоставления социальной гарантии, предусмотренной частью 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета Думы города по социальной политике Скоробогатова Э.Е.

Председатель Думы города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Глава города

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.**РЕШЕНИЕ Думы города № 150-V ДГ**

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 27.02.2007 № 170-IV ДГ «О Контрольно-счётной палате города Сургута»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.12.2011), Уставом муниципального образования город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, рассмотрев протест прокурора города в порядке надзора на решение Думы города от 27.02.2007 № 170-IV ДГ «О Контрольно-счётной палате города Сургута», Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 27.02.2007 № 170-IV ДГ «О Контрольно-счётной палате города Сургута» (в редакции от 01.07.2010 № 775-IV ДГ) следующие изменения:

1) часть 3 изложить в новой редакции:

«3. Утвердить структуру Контрольно-счётной палаты города Сургута согласно приложению 2»;

2) часть 4 изложить в новой редакции:

«4. Установить предельную численность работников Контрольно-счётной палаты города Сургута – 24 штатные единицы»;

3) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

4) дополнить приложением 2 в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) часть 6 решения Думы города от 27.02.2007 № 170-IV ДГ «О Контрольно-счётной палате города Сургута»;

2) решение Думы города от 01.07.2010 № 775-IV ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 27.02.2007 № 170-IV ДГ «О Контрольно-счётной палате города Сургута».

Председатель Думы города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Глава города

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к решению Думы города от 24.02.2012 № 150-V ДГ

Положение о Контрольно-счётной палате города Сургута**Статья 1. Статус Контрольно-счётной палаты города Сургута**

1. Контрольно-счётная палата муниципального образования городской округ город Сургут (далее – Контрольно-счётная палата города) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой города Сургута (далее – Дума города) и подотчётна ей.
2. Контрольно-счётная палата города обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
3. Деятельность Контрольно-счётной палаты города не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы города.
4. Контрольно-счётная палата города является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и изображением герба города Сургута.
5. Контрольно-счётная палата города обладает правом правотворческой инициативы.
6. Местонахождение Контрольно-счётной палаты города – город Сургут.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счётной палаты города

Контрольно-счётная палата города осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных федеральных законов, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устава муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счётной палаты города

Деятельность Контрольно-счётной палаты города основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-счётной палаты города

1. Контрольно-счётная палата города образуется в составе Председателя, заместителя Председателя, 3-х аудиторов и аппарата Контрольно-счётной палаты города.
2. Председатель, заместитель Председателя, аудиторы и иные штатные работники Контрольно-счётной палаты города замещают должности муниципальной службы в соответствии с перечнем должностей муниципальной службы города Сургута.
3. Срок полномочий Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города составляет 5 лет.
4. В Контрольно-счётной палате города образуется Коллегия Контрольно-счётной палаты города, в состав которой входят Председатель, заместитель Председателя, аудиторы.
5. В состав аппарата Контрольно-счётной палаты города входят инспекторы и иные штатные работники, замещающие должности муниципальной службы в соответствии с перечнем должностей муниципальной службы города Сургута. На инспекторов Контрольно-счётной палаты города возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.
6. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счётной палаты города определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о муниципальной службе, настоящим Положением, Регламентом Контрольно-счётной палаты города, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
7. Структура и штатная численность Контрольно-счётной палаты города устанавливается Думой города с учётом мнения Контрольно-счётной палаты города.
8. Штатное расписание Контрольно-счётной палаты города утверждается Председателем Контрольно-счётной палаты города, исходя из возложенных на Контрольно-счётную палату города полномочий.

Статья 5. Порядок назначения на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города

1. Председатель, заместитель Председателя и аудиторы Контрольно-счётной палаты города назначаются на должности решением Думы города, принятым открытым голосованием более чем половиной от установленного числа депутатов Думы города.
2. Предложения о кандидатурах на должности Председателя и заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города вносятся в Думу города:
 - 1) Главой города;
 - 2) Председателем Думы города;
 - 3) депутатами Думы города – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы города.
3. Предложения о кандидатурах на должности аудиторов Контрольно-счётной палаты города вносятся в Думу города субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи и Председателем Контрольно-счётной палаты города.
4. Предложения о кандидатурах на должности Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города представляются в Думу города субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее, чем за 2 месяца до истечения полномочий действующих Председателя и заместителя Председателя Контрольно-счётной палаты города.
5. В случае досрочного освобождения от должности Председателя, заместителя Председателя, аудиторов Контрольно-счётной палаты города соответствующий проект решения Думы города о назначении на должность вносится не позднее месячного срока со дня открытия вакансии.

Статья 6. Порядок рассмотрения кандидатур на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города

1. При рассмотрении кандидатур, представленных на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города Дума города вправе запрашивать мнение Председателя Счётной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным статьёй 7 настоящего Положения.
2. К предложению по кандидатурам на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города прилагаются:
 - 1) копии документов, удостоверяющих личность кандидатов;
 - 2) трудовые книжки кандидатов (копии);
 - 3) документы, подтверждающие профессиональное образование кандидатов (копии);
 - 4) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу;
 - 5) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
 - 6) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, регулирующими трудовые правоотношения, правоотношения в области муниципальной службы и противодействия коррупции;
 - 7) заявления граждан, кандидатуры которых представляются на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города, о согласии на рассмотрение их кандидатур с обязательством в случае назначения прекратить деятельность, несовместимую с действующим законодательством.
3. Решение о назначении на должности Председателя, заместителя Председателя, аудиторов Контрольно-счётной палаты города принимается в соответствии с Регламентом Думы города.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города

1. На должности Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции, для:
 - 1) Председателя не менее 6-ти лет или стаж работы по специальности не менее 7-ми лет;
 - 2) заместителя Председателя не менее 4-х лет или стаж работы по специальности не менее 5-ти лет;
 - 3) аудиторов не менее 4-х лет или стаж работы по специальности не менее 5-ти лет.
2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должности Председателя, заместителя Председателя или аудитора Контрольно-счётной палаты города в случае:
 - 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Председатель, заместитель Председателя и аудиторы Контрольно-счётной палаты города не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Председатель, заместитель Председателя, аудиторы Контрольно-счётной палаты города обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счётной палаты города

1. Председатель, заместитель Председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счётной палаты города являются должностными лицами Контрольно-счётной палаты города.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счётной палаты города в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счётной палаты города либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города досрочно освобождаются от должности по основаниям, установленным федеральным законодательством.

Статья 9. Полномочия Контрольно-счётной палаты города

1. Контрольно-счётная палата города осуществляет следующие полномочия:
 - 1) контроль за исполнением бюджета города Сургута (далее – бюджета города);
 - 2) контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города;
 - 3) экспертиза проектов бюджета города;
 - 4) контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения отчёта об исполнении бюджета города;
 - 5) внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета города;
 - 6) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города, а также средств, получаемых бюджетом города из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 7) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
 - 8) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счёт средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счёт средств бюджета города и имущества, находящегося в собственности муниципального образования;
 - 9) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств местного бюджета, а также муниципальных программ;
 - 10) анализ бюджетного процесса в городе Сургуте и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
 - 11) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу города и Главе города;
 - 12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
 - 13) контроль в сфере размещения муниципального заказа в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
 - 14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными нормативными правовыми актами.
2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счётной палатой города в отношении:
 - 1) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности;
 - 2) иных организаций путём осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счёт средств бюджета города в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счёт средств бюджета города.

Статья 10. Формы осуществления Контрольно-счётной палатой города внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счётной палатой города в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.
2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счётная палата города составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счётной палатой города составляется отчёт и направляется в Думу города и Главе города с приложением акта (актов).
3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счётная палата города составляет заключение и направляет в Думу города и Главе города.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счётная палата города при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.
2. Разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счётной палатой города в отношении:
 - 1) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утверждёнными Счётной палатой Российской Федерации и (или) Счётной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - 2) иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.
3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчётности.
4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Статья 12. Планирование деятельности Контрольно-счётной палаты города

1. Контрольно-счётная палата города осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждают ей самостоятельно.
2. План работы Контрольно-счётной палаты города утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

Продолжение. Начало на стр. 22

3. Обязательному включению в план работы Контрольно-счётной палаты города подлежат поручения Думы города, предложения и запросы Главы города, направленные в Контрольно-счётную палату города в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

Предложения Думы города и Главы города по изменению плана работы Контрольно-счётной палаты города рассматриваются Контрольно-счётной палатой города в 10-дневный срок со дня поступления.

4. Внеплановые мероприятия проводятся на основании поручения Главы города, протокольного поручения Думы города, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 13. Регламент Контрольно-счётной палаты города

1. Содержание направлений деятельности Контрольно-счётной палаты города, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счётной палаты города регулируются Регламентом Контрольно-счётной палаты города.

2. Регламент Контрольно-счётной палаты города принимается Коллегией Контрольно-счётной палаты города и утверждается Председателем Контрольно-счётной палаты города.

Статья 14. Компетенция Коллегии Контрольно-счётной палаты города

1. В целях организации контрольной деятельности, рассмотрения вопросов планирования и организации работы Контрольно-счётной палаты города, составления отчётов и информационных сообщений, направляемых в Думу города и Главе города, образуется Коллегия Контрольно-счётной палаты города.

2. Заседание Коллегии Контрольно-счётной палаты города является правомочным, если на нём присутствует не менее 2-х третей от состава Коллегии Контрольно-счётной палаты города.

3. Работой Коллегии Контрольно-счётной палаты города руководит Председатель Контрольно-счётной палаты города.

4. Коллегия Контрольно-счётной палаты города:

- 1) утверждает план работы Контрольно-счётной палаты города и вносимые в него изменения;
- 2) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 3) утверждает годовой отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты города;
- 4) утверждает отчёты о результатах контрольных мероприятий, проведённых Контрольно-счётной палатой города;
- 5) утверждает представления и предписания Контрольно-счётной палаты города, а также вносимые в них изменения или отменяет их;
- 6) утверждает программу проведения контрольных мероприятий в соответствии с утверждённым планом работы Контрольно-счётной палаты города.

5. Порядок работы Коллегии Контрольно-счётной палаты города определяется настоящим Положением и Положением о Коллегии, утверждаемым Думой города.

6. Решения Коллегии Контрольно-счётной палаты города по вопросам, относящимся к её компетенции, принимаются путём голосования простым большинством и отражаются в протоколе заседания Коллегии Контрольно-счётной палаты города. При равенстве голосов «за» и «против», голос Председателя Контрольно-счётной палаты города является решающим.

Статья 15. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счётной палаты города

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счётной палаты города, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее – проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счётной палаты города, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны предоставлять работникам Контрольно-счётной палаты города рабочие места и доступ к средствам связи, необходимые для проведения контрольных мероприятий.

Статья 16. Полномочия Председателя, заместителя Председателя и аудиторов Контрольно-счётной палаты города по организации деятельности Контрольно-счётной палаты города

1. Председатель Контрольно-счётной палаты города:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счётной палаты города;
- 2) утверждает Регламент Контрольно-счётной палаты города;
- 3) подписывает планы работы Контрольно-счётной палаты города и изменения к ним;
- 4) подписывает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счётной палаты города;
- 5) подписывает представления и предписания Контрольно-счётной палаты города;
- 6) направляет информацию о результатах проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу города и Главу города;
- 7) представляет в Думу города ежегодный отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты города;
- 8) представляет Контрольно-счётную палату города в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления;
- 9) утверждает положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников Контрольно-счётной палаты города;
- 10) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) для работников Контрольно-счётной палаты города;
- 11) издаёт правовые акты (распоряжения, приказы) по вопросам, отнесённым к полномочиям Контрольно-счётной палаты города;
- 12) заключает гражданско-правовые договоры со специализированными организациями и специалистами, привлекаемыми для участия в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях Контрольно-счётной палаты города;
- 13) руководит работой Коллегии Контрольно-счётной палаты города;
- 14) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

2. Заместитель Председателя Контрольно-счётной палаты города:

- 1) в отсутствие Председателя Контрольно-счётной палаты города исполняет его обязанности;
- 2) исполняет иные должностные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-счётной палаты города, должностной инструкцией.

3. Аудиторы Контрольно-счётной палаты города возглавляют определённые направления деятельности Контрольно-счётной палаты города, которые охватывают комплекс, группу или совокупность ряда доходных и (или) расходных статей бюджета города, объединённых единым назначением.

Аудиторы Контрольно-счётной палаты города в соответствии с их компетенцией возглавляют и осуществляют общее руководство следующими направлениями деятельности:

- 1) контроль доходов, расходов на развитие экономики и государственное управление:
 - а) контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города;
 - б) контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения отчёта об исполнении бюджета города;
 - в) контроль за формированием и исполнением доходов;
 - г) контроль за использованием и реализацией муниципального имущества, земельных ресурсов;
 - д) контроль за управлением муниципальным долгом;
 - е) контроль за источниками финансирования дефицита бюджета;
 - ё) контроль расходов на общегосударственные вопросы;
 - ж) контроль расходов на агропромышленный комплекс;
 - з) контроль расходов на развитие предпринимательства;
- 2) контроль расходов на социальную сферу:
 - а) контроль расходов на образование;
 - б) контроль расходов на культуру;
 - в) контроль расходов на спорт;
 - г) контроль расходов на здравоохранение;
 - д) контроль расходов на средства массовой информации;
 - е) контроль расходов на социальную политику;
- 3) контроль расходов на городское хозяйство:
 - а) контроль расходов на жилищно-коммунальное хозяйство;
 - б) контроль расходов на строительство;
 - в) контроль расходов на дорожное хозяйство;
 - г) контроль расходов на транспорт;
 - д) контроль расходов на связь, информатику;
 - е) контроль расходов на природопользование;
 - ё) контроль расходов на национальную безопасность.

Статья 17. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счётной палаты города

1. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий печатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учётом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов автономного округа, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций предоставления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредоставления или несвоевременного предоставления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

2. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24-х часов) уведомить об этом Председателя Контрольно-счётной палаты города в порядке, установленном законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчётов.

4. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчётах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счётной палаты города несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель, заместитель Председателя, аудиторы Контрольно-счётной палаты города вправе участвовать в заседаниях Думы города, её комитетов, комиссий и рабочих групп в соответствии с Регламентом Думы города, заседаниях совещательных органов при Главе города, высших должностных лицах Администрации города.

Статья 18. Предоставление информации по запросу Контрольно-счётной палаты города

1. Органы и организации, в отношении которых Контрольно-счётная палата города вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также их структурные подразделения в течение 1-го рабочего дня со дня получения запроса Контрольно-счётной палаты города, если иной срок не установлен в запросе, обязаны предоставлять в Контрольно-счётную палату города информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счётной палатой города запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счётной палаты города.

3. При осуществлении Контрольно-счётной палатой города контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить работникам Контрольно-счётной палаты города возможность ознакомления с:

- 1) управленческой и иной отчётностью и документацией;
- 2) документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города;
- 3) документами, связанными с использованием собственности муниципального образования;
- 4) информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним;
- 5) иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счётной палатой города её полномочий.

4. Контрольно-счётная палата города не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им предоставлены.

5. Непредоставление или несвоевременное предоставление Контрольно-счётной палате города по её запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объёме или предоставление недостоверной информации, документов и материалов влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Статья 19. Представления и предписания Контрольно-счётной палаты города

1. Контрольно-счётная палата города по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления города, в организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, бюджету города или возмещению причинённого вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счётной палаты города подписывается Председателем Контрольно-счётной палаты города либо его заместителем.

3. Органы местного самоуправления, а также организации в течение 1-го месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счётную палату города о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счётной палаты города контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-счётная палата города направляет в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписания.

5. Предписание Контрольно-счётной палаты города должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счётной палаты города подписывается Председателем Контрольно-счётной палаты города либо его заместителем.

7. Предписание Контрольно-счётной палаты города должно быть исполнено в установленные в нём сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счётной палаты города влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счётная палата города незамедлительно передаёт материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 20. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счётной палатой города при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций прилагаются к актам или предоставляются в течение 7-ми рабочих дней со дня получения акта и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, поступившие в Контрольно-счётную палату города, рассматриваются должностными лицами Контрольно-счётной палаты города в течение 10-ти рабочих дней. Ответы должностных лиц Контрольно-счётной палаты города на пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций являются неотъемлемой частью акта контрольного мероприятия.

3. Внесение каких-либо изменений на основании пояснений и замечаний руководителей проверяемых органов и организаций в составленные при проведении контрольных мероприятий и подписанные должностными лицами Контрольно-счётной палаты города акты не допускается.

4. Проверяемые органы и организации, и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счётной палаты города в Думу города.

Статья 21. Взаимодействие Контрольно-счётной палаты города с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счётная палата города при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-счётная палата города при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счётными органами других муниципальных образований, со Счётной палатой Российской Федерации, Счётной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счётных органов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счётная палата города и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счётная палата города вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия со Счётной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, обращаться в Счётную палату Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам осуществления Счётной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры анализа деятельности Контрольно-счётной палаты города и получения рекомендаций по повышению эффективности её работы.

5. Контрольно-счётная палата города по письменному обращению контрольно-счётных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счётная палата города вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях по согласованию с непосредственными руководителями работников аппарата Думы города, работников Администрации города, а также в пределах утверждённых расходов на содержание Контрольно-счётной палаты города – специализированные организации и специалистов на договорной основе.

Статья 22. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счётной палаты города

1. Контрольно-счётная палата города в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) информацию о проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесённых представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счётная палата города ежегодно представляет отчёт о своей деятельности в Думу города. Указанный отчёт публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой города.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счётной палаты города осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, решениями Думы города и Регламентом Контрольно-счётной палаты города.

Статья 23. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты города

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты города предусматривается за счёт средств бюджета города в объёме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на неё полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты города предусматриваются в бюджете города отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счётной палатой города бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Думы города.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к решению Думы города от 24.02.2012 № 150-V ДГ

Структура Контрольно-счётной палаты города



РЕШЕНИЕ Думы города № 151-V ДГ

Принято на заседании Думы 16 февраля 2012 года

О внесении изменений в решение Думы города от 29.12.2009 № 666-IV ДГ «О предоставлении компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в бесхозяйных жилых помещениях»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.12.2011), в целях обеспечения социальной защищённости отдельных категорий граждан, заслушав информацию Администрации города, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 29.12.2009 № 666-IV ДГ «О предоставлении компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в бесхозяйных жилых помещениях» изменения, дополнив наименование, часть 1 и пункт 1 части 2 решения после слов «проживающих в бесхозяйных жилых помещениях» словами «и временном жилищном фонде».

2. Администрации города в срок до 12.03.2012 привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

3. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

4. Контроль за выполнение настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города Булиха А.И.

Председатель Думы города

С.А. Бондаренко
17 февраля 2012 г.

Глава города

Д.В. Попов
24 февраля 2012 г.

Решение, принятое путем проведения письменного опроса мнения депутатов 22 февраля 2012 года

РЕШЕНИЕ Думы города № 152-V ДГ

Принято Думой города 22 февраля 2012 года

О награждении Благодарственным письмом Думы города

Рассмотрев материалы, представленные к награждению Благодарственным письмом Думы города, в соответствии с Положением о Благодарственном письме Думы города Сургута, утверждённым решением Думы города от 30.05.2007 № 212-IV ДГ (в редакции от 06.10.2010 № 798-IV ДГ), Положением о наградах и почётных званиях городского округа город Сургут, утверждённым решением городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД (в редакции от 06.10.2010 № 801-IV ДГ), Дума города РЕШИЛА:

1. Наградить Благодарственным письмом Думы города:

1) **Кучерявую Марину Сергеевну**, заместителя директора производственно-технической фирмы «Сургутнефтегазсервис» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз», за вклад в решение социально-экономических задач города, многолетний добросовестный труд и в связи с 20-летием со дня образования производственно-технической фирмы «Сургутнефтегазсервис» открытого акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

2) **Ольшаникову Марину Викторовну**, Председателя Контрольно-счётной палаты города Сургута, за вклад в развитие и становление местного самоуправления, высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд.

2. Аппарату Думы города оформить награды и организовать вручение.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы города Бондаренко С.А.

Председатель Думы города С.А. Бондаренко
24 февраля 2012 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1116 от 24.02.2012

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.03.2010 № 1300 «О порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

В соответствии с решением Думы города от 29.12.2011 № 127-V ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2012 год и плановый период 2013 – 2014 годов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151):

1. Внести в постановление Администрации города от 26.03.2010 № 1300 «О порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (с изменениями от 12.04.2011 № 1996) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления и Разделе 1 приложения к постановлению слова «решением Думы города от 01.03.2010 № 697-IV ДГ «Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан» заменить словами «решением Думы города от 23.09.2011 № 94-V ДГ «Об установлении размера компенсации расходов по оплате содержания и текущего ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан» (с изменениями от 22.12.2011 № 121-V ДГ).

1.2. Пункт 2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2. Контрольный орган – контрольно-ревизионное управление Администрации города, осуществляющее последующий финансовый контроль за целевым использованием средств местного бюджета, Контрольно-счётная палата города, осуществляющая внешний финансовый контроль».

1.3. В пунктах 3.2, 3.3.7 приложения к постановлению слово «уполномоченного» заменить словом «контрольного».

1.4. Пункт 3.2.1 приложения после слов «последующий» дополнить словами «и внешний».

1.5. Пункт 3.2.2 приложения к постановлению после слов «пяти рабочих дней» дополнить словами «с момента составления».

1.6. Пункт 3.3.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Производят начисление платы за жилое помещение и коммунальные услуги гражданам с учетом установленных решениями Думы города размеров компенсаций по содержанию и текущему ремонту жилых помещений, коммунальным услугам отдельным категориям граждан».

В случае начисления платы гражданам привлекаемой организацией (далее – организация) – предоставляют организации информацию по каждому многоквартирному дому, находящемуся в управлении, в разрезе лицевого счетов по установленным размерам платы за жилое помещение и тарифам по коммунальным услугам, размерам компенсаций в соответствии с решениями Думы города. Ежемесячно отслеживают все изменения по гражданам и своевременно доводят измененную информацию организации».

1.7. Пункт 3.3.3 приложения к постановлению дополнить словами «и счет (счет-фактуру) к акту на предоставление компенсации».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2011.

3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1122 от 24.02.2012

О назначении публичных слушаний по проектам планировок территории города Сургута в части красных линий

В целях обеспечения участия населения города Сургута в осуществлении местного самоуправления, в соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Сургутской городской Думы от 26.10.2005 № 512-III ГД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Сургуте»:

1. Назначить публичные слушания на 10.04.2012 в форме общественного обсуждения по проектам планировок территории города Сургута в части красных линий улиц по следующим объектам:

- «Поселок ПСО-34 в г. Сургуте»;
- «Поселок Юность в г. Сургуте»;
- «Поселок МК-32 в г. Сургуте»;
- «Поселок Таежный в г. Сургуте»;
- «Поселок Гидростроитель в г. Сургуте»;
- «Поселок Кедровый-1 в г. Сургуте»;
- «Поселок Лунный в г. Сургуте»;
- «Поселок Госснаб в г. Сургуте»;
- «Поселок МО-94 в г. Сургуте»;
- «Поселок Лесной в г. Сургуте»;
- «Поселок Дорожный в г. Сургуте».

Место проведения: зал заседаний Думы города, расположенный в административном здании по улице Восход, 4, время начала публичных слушаний – 10.00.

2. Определить уполномоченным органом по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

3. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях принимаются до 02.04.2012 по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет № 315 (отдел генерального плана), телефон 52-82-41.

4. Провести публичные слушания в виде внесения предложения в порядке индивидуальных и коллективных обращений и выступлений на публичных слушаниях.

5. Департаменту архитектуры и градостроительства (Усов А.В.) обеспечить возможность ознакомления населения с материалами по проектам планировок в части красных линий улиц по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет № 315 (отдел генерального плана).

6. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление, заключение о результатах публичных слушаний в средствах массовой информации.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1110 от 24.02.2012**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 03.12.2011), постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями от 11.01.2011 № 14), от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут» (с изменениями от 12.12.2011 № 8550), в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг городского округа город Сургут:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей» согласно приложению.
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Маркова Р.И.

Глава города Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации города № 1110 от 24.02.2012**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей»****Раздел 1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей» (далее – административный регламент) разработан в целях:

- повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги;
- определения порядка, сроков и последовательности действий, административных процедур при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- установления персональной ответственности должностных лиц за соблюдением требований настоящего административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги;
- повышения прозрачности деятельности департамента по экономической политике Администрации города Сургута при предоставлении муниципальной услуги посредством предоставления информации гражданам об административных процедурах в составе муниципальной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу Муниципальную услугу предоставляет департамент по экономической политике Администрации города (далее – департамент).

Ответственными исполнителями муниципальной услуги являются специалисты отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей управления потребительского рынка и развития предпринимательства (далее – специалисты отдела).

2.2.1. Местонахождение: улица Энгельса, 8, кабинет 506, 5 этаж, город Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408.

2.2.2. График работы
Понедельник – пятница: с 9.00 до 17.00;
перерыв на обед: с 13.00 до 14.00;
выходные дни: суббота, воскресенье.

2.2.3. Контактные телефоны
– начальник отдела: 8 (3462) 52-20-92;
– специалисты отдела: 8 (3462)23-04-65, 52-21-88 (телефон/факс).

2.2.4. Адрес электронной почты: potritel@admsurgut.ru.

2.2.5. Информация о порядке получения муниципальной услуги предоставляется заявителю посредством личного обращения (заявления), по телефону, электронной почте, и размещена на:

- официальном интернет-сайте Администрации города Сургута www.admsurgut.ru;
- Региональном портале государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры www.rgu.admhmao.ru (далее – Региональный портал государственных и муниципальных услуг);
- информационном стенде отдела, расположенном по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, кабинет 506 (5 этаж).

2.2.6. Административные процедуры, выполняемые в составе регламентируемой муниципальной услуги:
– прием и регистрация обращений (заявлений);
– рассмотрение обращений (жалоб потребителей), консультирование по вопросам защиты прав потребителей.

2.3. Перечень категорий заявителей

Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, имеющим намерение заказать или приобрести либо заказывающим, приобретающим или использующим товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, обратившимся за содействием в восстановлении или защите нарушенных прав (далее – заявитель). От имени физических лиц могут действовать любые заинтересованные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- получение консультации (в устной или письменной форме), способствующей регулированию отношений, возникающих между потребителями и изготовителями, импортерами, продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), оказание помощи заявителю в составлении претензии (искового заявления). В ходе проведения консультации заявителю разъясняется механизм реализации законных прав;
- мотивированный отказ (в устной или письменной форме, в том числе направленный посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг).

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления услуги при устном обращении (личном приеме или по телефону) заявителя составляет не более 30 минут, при письменном обращении – в течение 30 календарных дней со дня регистрации. Если для предоставления муниципальной услуги необходимо истребование дополнительных материалов, либо принятие иных мер, срок предоставления муниципальной услуги может быть продлен не более чем на 30 дней с обязательным уведомлением заявителя.

2.6. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

- Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 21.01.2009 № 7);
 - Гражданским кодексом Российской Федерации (ч. 1 от 30.11.1994 № 51-ФЗ, ч. 2 от 26.01.1996 № 14-ФЗ, ч. 3 от 26.11.2001 № 146-ФЗ, ч. 4 от 18.12.2006 № 230-ФЗ) («Российская газета» от 08.12.1994 № 238-239, от 06.02.1996 № 23, от 07.02.1996 № 24, от 08.02.1996 № 25, от 28.11.2001 № 233, от 22.12.2006 № 289);
 - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» от 05.05.2006 № 95);
 - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30.07.2010 № 168);
 - Законом Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей» («Российская газета» от 07.04.1992);
 - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 29.12.2010), («Российская газета» от 08.10.2003 № 202);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 № 55 «Об утверждении правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» («Российская газета» от 04.02.1998 № 21).

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, информация о способах их получения заявителями, в том числе в электронной форме.

Муниципальная услуга предоставляется на основании устных (по телефону или лично) и письменных (посредством факсимильной связи, по почте, в том числе электронной, посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг) обращений (заявлений) заявителя.

2.7.1. При устном обращении для получения муниципальной услуги заявитель может представить:
– кассовый или товарный чек либо документ, удостоверяющий факт и условия заключения договора купли-продажи товара или оказания платной услуги.

2.7.2. При письменном обращении (заявлении) для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет:

– заявление, составленное в свободной форме (форма заявления представлена в приложении 1 к настоящему административному регламенту);

– кассовый или товарный чек либо документ, удостоверяющий факт и условия заключения договора купли-продажи товара или договора о выполнении работ, оказании услуг, либо их копии.

Обращение (заявление), поступившее посредством факсимильной связи, по почте, в том числе электронной, непосредственно от заявителя, а также посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим административным регламентом.

В обращении (заявлении) заявитель указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, почтовый адрес, либо номер факса, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Отказ в приеме документов осуществляется в случаях:

– если запрашиваемая информация не относится к деятельности департамента, департамент в течение 7 дней со дня регистрации направляет заявление в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О передаче запроса в этот же срок сообщается заявителю. В случае если департамент не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение 7 дней со дня регистрации заявления сообщается заявителю;

– отсутствия в письменном обращении (заявлении) фамилии заявителя, направившего обращение, почтового или электронного адреса, по которому должен быть направлен ответ;

– если текст письменного обращения (заявления) не поддается прочтению, в том числе фамилия и адрес заявителя.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

– содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию;

– запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

– в обращении (заявлении) заявителя содержится вопрос, по которому ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, при условии, что указанное обращение и ранее поступившее обращение направлялись в департамент;

– по вопросам, содержащимся в обращении, имеется вступившее в законную силу решение суда.

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявитель, направивший обращение (заявление), уведомляется в течение 30 дней со дня обращения.

2.9.2. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не является препятствием для повторного обращения для получения муниципальной услуги.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также время ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.

Ответ на письменное обращение (заявление) направляется заявителю в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Устные обращения о предоставлении услуги (по телефону или лично) регистрируются в момент обращения в журнале регистрации устных обращений граждан.

Обращения (заявления), поступившие в письменной форме на личном приеме, по факсу, почте или в электронном виде подлежат регистрации в течение рабочего дня, но не более 3 дней с момента поступления.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.13.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются стульями и столами, канцелярскими принадлежностями. Данные помещения должны соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и оборудуются средствами противопожарной защиты.

2.13.2. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для граждан, а также должна быть обеспечена возможность для реализации прав инвалидов на предоставление по их заявлению муниципальной услуги. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются стульями и столами, канцелярскими принадлежностями

2.13.3. В помещении для ожидания приема заявителей и получения информации размещается информационный стенд, который располагается в доступном месте и содержит следующие информационные материалы:

– настоящий административный регламент;

– извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги;

– формы заявлений и образцы их заполнения.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показатель доступности предоставляемой муниципальной услуги: доля удовлетворенных заявлений (письменных обращений) заявителей, от общего числа поступивших заявлений.

Показатель качества предоставляемой муниципальной услуги: отсутствие/ наличие жалоб заявителя на нарушение требований административного регламента.

– настоящий административный регламент;

– извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги;

– формы заявлений и образцы их заполнения.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показатель доступности предоставляемой муниципальной услуги: доля удовлетворенных заявлений (письменных обращений) заявителей, от общего числа поступивших заявлений.

Показатель качества предоставляемой муниципальной услуги: отсутствие/ наличие жалоб заявителя на нарушение требований административного регламента.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, является устное (по телефону или лично) или письменное обращение (заявление) заявителя (посредством факсимильной связи, по почте, в том числе электронной, непосредственно от заявителя, а также посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг).

3.2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием и регистрация обращений (заявлений);

– рассмотрение обращений (жалоб потребителей), консультирование по вопросам защиты прав потребителей.

3.2.1. Прием и регистрация обращений (заявлений)

Специалист отдела осуществляет прием письменного обращения (заявления) от заявителя и в день получения регистрирует его в журнале письменных обращений.

Устные обращения граждан (по телефону или лично) регистрируются в журнале регистрации устных обращений тем специалистом, который проинформировал заявителя.

Обращение может быть доставлено непосредственно заявителем или его представителем, поступить в приемную департамента по экономической политике, в отдел по работе с обращениями граждан управления общего обеспечения деятельности Администрации города, на официальный интернет-сайт Администрации города Сургута, посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг, во время организованных «горячих линий», по почте, факсу, в электронном виде, и подлежит рассмотрению в следующем порядке:

– обращение, поступившее в отдел по работе с обращениями граждан управления общего обеспечения деятельности Администрации города, регистрируется в отделе по работе с обращениями граждан и направляется в департамент по экономической политике;

– обращение, поступившее на официальный интернет-сайт Администрации города Сургута, регистрируется в управлении информационной политики Администрации города Сургута и направляется в департамент по экономической политике;

– обращение, поступившее в приемную департамента, регистрируется в приемной департамента по экономической политике и направляется в отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей;

– обращение, поступившее посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг, во время организованных «горячих линий», по электронной почте, переводится на бумажный носитель и далее исполняется как письменное обращение с обязательной регистрацией;

– обращение, поступившее по почте, факсу, исполняется как письменное обращение с обязательной регистрацией.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет не более 3 рабочих дней.

3.2.2. Рассмотрение обращений (жалоб потребителей), консультирование по вопросам защиты прав потребителей

Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей при поступлении обращения (жалобы) от потребителя:

– обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения;

– запрашивает необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в государственных органах, организациях, учреждениях;

– при выявлении по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды незамедлительно извещает

об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);

– анализирует содержание поступающих обращений, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, оказывает помощь в составлении претензии, уведомляет заявителя о направлении его обращения (жалобы) на рассмотрение в органы государственной власти или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией;

– на обращения, требующие письменного ответа, готовит проект ответа, согласовывает с начальником отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей и начальником управления потребительского рынка и развития предпринимательства, и передает его на подпись директору департамента по экономической политике. Директор департамента подписывает ответ на письменное обращение, который в последующем направляется заявителю в зависимости от способа обращения за предоставлением муниципальной услуги или способа предоставления ответа, указанного в заявлении, а также может быть вручен заявителю под роспись. Ответы на обращения печатаются на бланке департамента установленной формы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации города Сургута, утвержденной распоряжением Администрации города от 29.12.2006 № 2574. В левом нижнем углу ответа обязательно указываются фамилия исполнителя и номер его служебного телефона.

В случае если в ходе рассмотрения обращения (жалобы) не удалось урегулировать вопрос в досудебном порядке, заявителю предлагается оказание помощи в части подготовки искового заявления о защите прав потребителей.

Подготовка искового заявления осуществляется по письменному обращению потребителя (форма заявления представлена в приложении 2 к настоящему административному регламенту).

Исковое заявление готовится на основании документации, представленной получателем услуги, в соответствии с требованиями действующего законодательства в сроки, предусмотренные для рассмотрения обращений граждан.

После подготовки искового заявления направляется заявителю (либо вручается лично) для последующей передачи в судебные органы.

Результатом рассмотрения обращения является разрешение поставленных в обращении вопросов по существу, принятие необходимых мер, предоставление заявителю ответа в письменной или устной форме. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет не более 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

За получением устной консультации получатель услуги обращается в отдел в часы приема и по адресу, указанным в п. 2.2 настоящего административного регламента. Заявителю предоставляется возможность получить исчерпывающую консультацию о механизме реализации своих прав, разъяснения норм законодательства, регулирующие защиту прав потребителей.

Услуга предоставляется непосредственно в момент обращения и не должна превышать по времени более 30 минут.

Результатом приема заявителей и разъяснения порядка защиты прав потребителей является информирование по существу вопроса, изложенного в обращении.

3.3. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и исполнением специалистами отдела положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, осуществляется ежедневно начальником отдела (в части контроля за исполнением письменных обращений заявителей), начальником управления потребительского рынка и развития предпринимательства, директором департамента.

4.2. Плановые проверки ежеквартально проводит начальник отдела и подготавливает статистические и аналитические материалы по итогам работы с обращениями граждан за истекший квартал, год. Внеплановая проверка проводится по конкретному обращению заявителя.

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется директором департамента на основании представленных начальником отдела статистических и аналитических материалов по результатам плановой проверки.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в настоящем регламенте.

Персональная ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Раздел 5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено административным регламентом, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим административным регламентом;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы;
- отказ департамента в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в департамент. Жалобы на решения, принятые директором департамента, подаются в адрес Главы города.

5.2.2. Жалоба может быть направлена по почте, в том числе электронной, с использованием официального интернет-сайта Администрации города Сургута, Регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.3. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.2.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.5. Жалоба, поступившая в департамент, подлежит рассмотрению директором департамента в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа департамента в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.6. По результатам рассмотрения жалобы департамент принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных департаментом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим административным регламентом;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.2.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 5.2.6 настоящей статьи, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления директор департамента незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей»

В отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей
от _____
(Ф.И.О. полностью)

проживающего (ей) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ я приобрел(а) _____ по цене _____
(дата) (товар)

В _____
(наименование торгового объекта или Ф.И.О. предпринимателя)

_____ обнаружил(а) _____
(дата) (недостатки товара, услуги)

_____ обратился(лась) к продавцу с требованиями _____
(дата)

_____ (виды требований)

(указать – отказали или нет)

Считаю, что мои права как потребителя нарушены. Прошу оказать помощь в выполнении моих требований.

При необходимости согласен на проведение экспертизы. Если недостатки в товаре возникли по моей вине, обязуюсь стоимость экспертизы оплатить.

Дата _____

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей»

В отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей
от _____
(Ф.И.О. полностью)

проживающего (ей) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать помощь в составлении искового заявления к _____

(наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица)

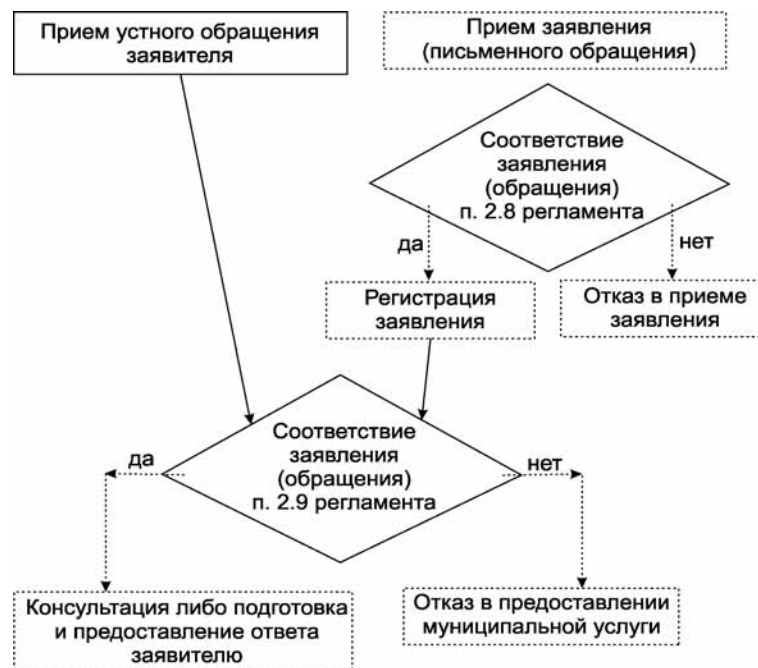
Приложение: на _____ листах

Дата _____

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей»

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги «Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей»



– в данной части возможно обращение за предоставлением услуги в электронном виде

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1114 от 24.02.2012

О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.02.2009 № 524 «О проведении городского конкурса на соискание отличительного знака «Сделано в Сургуте»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 07.12.11), в соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 10.08.2011 № 2151), в связи с изменением состава жюри городского конкурса на соискание отличительного знака «Сделано в Сургуте»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.02.2009 № 524 «О проведении городского конкурса на соискание отличительного знака «Сделано в Сургуте» (с изменениями от 23.03.2011 № 1498) изменение, изложив приложение 2 «Состав жюри городского конкурса на соискание отличительного знака «Сделано в Сургуте» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Черняка Я.С.

Глава города Д.В. Попов

Продолжение. Начало на стр. 27

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации города № 1114 от 24.02.2012

Состав жюри городского конкурса на соискание отличительного знака «Сделано в Сургуте»

Черняк Яков Семенович	заместитель главы Администрации города Сургута, председатель жюри
Грищенкова Галина Романовна	директор департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Сургута, заместитель председателя жюри
Слюсарь Любовь Николаевна	главный специалист отдела культуры и искусства управления культуры департамента культуры, молодежной политики и спорта, секретарь жюри
члены жюри:	
Бондаренко Сергей Афанасьевич	председатель Думы города Сургута
Катаев Сергей Михайлович	президент закрытого акционерного общества «Телерадиокомпания «Сургутинтерновости» (по согласованию)
Косенок Сергей Михайлович	ректор государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сургутский государственный университет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (по согласованию)
Лалин Олег Михайлович	заместитель главы Администрации города Сургута
Литвин Анна Ивановна	начальник управления культуры департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Сургута
Лоншакова Екатерина Владимировна	директор государственного учреждения среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж русской культуры им. А.С. Знаменского», председатель региональной общественной организации «Общество русской культуры» (по согласованию)
Матвеев Валерий Сергеевич	председатель общественной организации «Сургутская городская организация журналистов Сургута» (по согласованию)
Швидкая Екатерина Анатольевна	начальник управления информационной политики Администрации города Сургута

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1115 от 24.02.2012

О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.12.2010 № 6998 «О создании комиссий по размещению муниципальных заказов»

В целях совершенствования системы муниципального заказа, в соответствии с Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (с изменениями от 10.08.2011 № 2151):

1. Внести в постановление Администрации города от 17.12.2010 № 6998 «О создании комиссий по размещению муниципальных заказов» (с изменениями от 11.02.2011 № 656, 20.04.2011 № 2170, 04.10.2011 № 6560, 30.12.2011 № 9316) изменения, изложив приложения 1, 2 к постановлению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации города № 1115 от 24.02.2012

Состав межотраслевой комиссии по размещению муниципальных заказов

Основной состав:	Резервный состав
Марков Роман Иванович – первый заместитель главы Администрации города, председатель комиссии	Кирицкий Евгений Владимирович – заместитель директора департамента по экономической политике
Базаров Владимир Васильевич – директор департамента по экономической политике, заместитель председателя комиссии	
Кунгурова Инна Викторовна – начальник отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике, секретарь комиссии (без права голоса)	Морозова Елена Владимировна – главный специалист отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике Мачтакова Анна Яковлевна – главный специалист отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике
Михайлова Ирина Ивановна – ведущий специалист отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике	
члены комиссии:	
Акинина Ольга Витальевна – начальник координационно-аналитического отдела эксплуатации технических средств управления связи и информатизации	Артемьева Надежда Павловна – начальник управления связи и информатизации Бурик Николай Юрьевич – заместитель начальника управления связи и информатизации
Полякова Ирина Викторовна – заместитель директора департамента образования	Каменецкая Марина Сергеевна – начальник отдела муниципального заказа департамента образования Семенов Игорь Сергеевич – эксперт отдела муниципального заказа департамента образования
Сухарев Дмитрий Анатольевич – заместитель председателя комитета по здравоохранению	Пелевин Александр Рудольфович – председатель комитета по здравоохранению Еремينا Татьяна Александровна – начальник отдела муниципального заказа комитета по здравоохранению

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации города № 1115 от 24.02.2012

Состав комиссии по размещению муниципальных заказов по вопросам городского хозяйства

Основной состав:	Резервный состав
Марков Роман Иванович – первый заместитель главы Администрации города, председатель комиссии	Кирицкий Евгений Владимирович – заместитель директора департамента по экономической политике
Базаров Владимир Васильевич – директор департамента по экономической политике, заместитель председателя комиссии	
Кунгурова Инна Викторовна – начальник отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике, секретарь комиссии (без права голоса)	Морозова Елена Владимировна – главный специалист отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике Мачтакова Анна Яковлевна – главный специалист отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике Михайлова Ирина Ивановна – ведущий специалист отдела организации и проведения процедур торгов управления муниципального заказа департамента по экономической политике
члены комиссии:	
Жуков Александр Иванович – начальник управления комплексного развития города и строительства инженерной инфраструктуры департамента архитектуры и градостроительства	Усов Алексей Васильевич – директор департамента архитектуры и градостроительства Салихов Рустам Рафатович – директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Червяков Александр Анатольевич – главный специалист отдела подготовки документации по освождению земельных участков департамента архитектуры и градостроительства
Сеничев Виктор Михайлович – заместитель директора департамента городского хозяйства	Федий Елена Викторовна – начальник отдела организации муниципального заказа и договорного обеспечения департамента городского хозяйства Ускова Елена Александровна – главный специалист отдела организации муниципального заказа и договорного обеспечения департамента городского хозяйства
Макарова Елена Викторовна – начальник отдела правового обеспечения сферы бюджета, экономики и деятельности Администрации города правового управления	Леоненко Елена Владимировна – заместитель начальника правового управления Головина Наталья Сергеевна – главный специалист отдела правового обеспечения сферы бюджета, экономики и деятельности Администрации города правового управления

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 1139 от 27.02.2012

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, реализующим основную общеобразовательную программу общего образования

В соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе город Сургут» (с изменениями от 23.09.2011 № 91-V ДГ), в целях содействия социально значимой деятельности некоммерческих организаций:

1. Утвердить порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, реализующим основную общеобразовательную программу общего образования, согласно приложению.
2. Определить департамент образования (Османкина Т.Н.) уполномоченным органом по организации предоставления субсидий некоммерческим организациям, реализующим основную общеобразовательную программу общего образования.
3. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Черняка Я.С.

Глава города Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации города № 1139 от 27.02.2012

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, реализующим основную общеобразовательную программу общего образования**1. Общие положения**

Настоящий порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления некоммерческим организациям, реализующим основную общеобразовательную программу общего образования (далее – некоммерческие организации), субсидий на возмещение затрат по оказанию услуг по предоставлению общего образования с выполнением требований федерального государственного стандарта за счет средств субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и субсидий на возмещение затрат по созданию условий для организации образовательного процесса, по обеспечению безопасности учащихся за счет средств местного бюджета муниципального образования городской округ город Сургут (далее – субсидии).

2. Определение объема субсидий некоммерческим организациям

2.1. Определение объема субсидии на возмещение затрат по оказанию услуг по предоставлению общего образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта.

2.1.1. Субсидии на возмещение затрат по оказанию услуг по предоставлению общего образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта осуществляются для финансового обеспечения затрат некоммерческих организаций, реализующих основную общеобразовательную программу общего образования, на оплату труда, начисления на оплату труда, обеспечение доступа к образовательным ресурсам сети Интернет, предоставление обучающимся завтраков и обедов.

2.1.2. Субсидии на возмещение затрат по оказанию услуг по предоставлению общего образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта осуществляются за счет средств субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, переданных городскому округу город Сургут:

- на реализацию основных общеобразовательных программ;
- на информационное обеспечение образовательных учреждений путем обеспечения доступа к образовательным ресурсам сети Интернет;
- на предоставление учащимся общеобразовательных учреждений завтраков и обедов в учебное время.

2.1.3. Объем субсидии на возмещение затрат по оказанию услуг по предоставлению общего образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта определяется уполномоченным органом в пределах доведенного предельного объема бюджетных ассигнований, с учетом нормативов и условий, установленных нормативно-правовыми актами, регламентирующими предоставление субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.1.4. Перечень получателей субсидии, объем субсидии устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города.

2.2. Определение объема субсидии на возмещение нормативных затрат по созданию условий для организации образовательного процесса, по обеспечению безопасности обучающихся.

2.2.1. Субсидии на возмещение затрат по созданию условий для организации образовательного процесса, по обеспечению безопасности обучающихся финансируются за счет средств местного бюджета городского округа город Сургут.

2.2.2. При определении затрат по созданию условий для организации образовательного процесса, по обеспечению безопасности обучающихся учитываются следующие виды расходов, заявленные некоммерческой организацией:

- потребление теплоэнергии;
- потребление электроэнергии;
- техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации;
- установка и техническое обслуживание кнопки тревожной сигнализации;
- услуги вневедомственной охраны;
- услуги по обслуживанию видеокамер наружного и внутреннего наблюдения;
- техническое обслуживание и перезарядка огнетушителей;
- испытание на работоспособность и водоотдачу внутреннего противопожарного водопровода;
- устройство покрытия спортивной площадки.

2.2.3. Объем субсидии на возмещение нормативных затрат по созданию условий для организации образовательного процесса, по обеспечению безопасности обучающихся определяется уполномоченным органом в пределах предусмотренных на данные цели бюджетных ассигнований и оформляется муниципальным правовым актом Администрации города.

3. Условия предоставления субсидий некоммерческим организациям

3.1. Субсидии на возмещение затрат по оказанию услуг по предоставлению общего образования с выполнением требований федерального государственного стандарта, по созданию условий для организации образовательного процесса, по обеспечению безопасности учащихся предоставляются некоммерческим организациям, отвечающим следующим требованиям:

- наличие государственной регистрации в качестве юридического лица;
- реализация основной общеобразовательной программы общего образования;
- наличие лицензии на право реализации соответствующей образовательной программы;
- наличие государственной аккредитации;
- место нахождения и осуществление деятельности на территории города Сургута.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Для предоставления субсидий некоммерческим организациям ежегодно, в сроки, определенные уполномоченным органом, подают в уполномоченный орган заявку на фирменном бланке организации с приложением расчетов, расшифровок и обоснований объема субсидий на очередной финансовый год и плановый период.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным п. 3.1 настоящего порядка.

4.2. Критериями оценки заявки являются:

- соответствие требованиям, установленным п. 3.1 настоящего порядка;
- обоснованность затрат.

4.3. Экспертиза заявок на предоставление субсидий осуществляется экспертной группой, созданной уполномоченным органом, в течение 30 рабочих дней с момента поступления заявки.

4.4. По результатам экспертизы уполномоченным органом формируются предложения по предоставлению субсидий для включения в проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Предложения по предоставлению субсидий на возмещение нормативных затрат по созданию условий для организации образовательного процесса, по обеспечению безопасности обучающихся подлежат согласованию с заместителем главы Администрации города, курирующим уполномоченный орган.

4.5. После утверждения решения Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый

период уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней готовит проект муниципального правового акта Администрации города об утверждении перечня некоммерческих организаций – получателей субсидий и объема предоставляемых субсидий.

4.6. Субсидии предоставляются при условии заключения между уполномоченным органом и некоммерческой организацией соглашения.

4.7. В соглашении предусматриваются следующие условия:

- объем, направления расходов, периодичность и сроки предоставления субсидий;
- порядок проведения проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, установленных заключенным соглашением;
- порядок возврата сумм, использованных некоммерческой организацией, в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения целей и условий, определенных заключенным соглашением;
- порядок и сроки предоставления некоммерческой организацией отчетности об использовании субсидий.

4.8. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом в соответствии с объемами и сроками, установленными соглашением, на счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Сроки перечисления субсидии устанавливаются не реже 1 раза в месяц.

4.9. Уменьшение объема субсидий осуществляется при изменении установленных нормативов расходов, показателей, принятых при расчете объема субсидий путем внесения изменений в муниципальный правовой акт Администрации города об утверждении перечня некоммерческих организаций – получателей субсидий и объема предоставляемых субсидий, соглашение.

4.10. В случае невыполнения (или) нарушения условий, установленных соглашением, перечисление субсидий по решению уполномоченного органа может быть приостановлено до устранения нарушений. Основанием для приостановления (возобновления) перечисления является муниципальный правовой акт уполномоченного органа.

4.11. В случае выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения условий и целей предоставления субсидий суммы, использованные учреждением не по целевому назначению, подлежат возврату на лицевой счет уполномоченного органа в течение 7 банковских дней с момента доведения до сведения некоммерческой организации результатов проверки.

4.12. В случае неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату на лицевой счет уполномоченного органа до 20 декабря текущего года.

4.13. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляет уполномоченный орган.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросам внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, на основании постановления Главы города от 27.01.2012 № 04 «О назначении публичных слушаний»

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний: 21.02.2012 года в 14.30.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4.

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения. Кем внесен	Содержание вопроса, предложения, замечания.	Предложения комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение по результатам публичных слушаний, состоявшихся 21.02.2012					
1	Изменение границ территориальной зоны ОД.1.-8 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения, для приватизации земельного участка по улице Революционной, 65. Заявитель – гражданка Щенникова О.И.	—	Возражение и предложений не поступало	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны ОД.1.-8 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения, для приватизации земельного участка по улице Революционной, 65.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
2	Изменение границ территориальной зоны Ж.2.-Ю2 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения (от улицы Юбилейной до пересечения улицы Линейной), для размещения жилого дома, расположенного в поселке Юность по улице Юбилейной, 22. Заявитель – гражданин Белов С.Ю.	—	Возражение и предложений не поступало	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.2.-Ю2 в результате увеличения, зоны ИТ.1 в результате уменьшения (от улицы Юбилейной до пересечения улицы Линейной), для размещения жилого дома, расположенного в поселке Юность по улице Юбилейной, 22.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию
3	Изменение границ территориальной зоны Р.3.-26 в результате увеличения, зоны Р.1. в результате уменьшения, для переформирования земельного участка № 63 по улице 2 в потребительском садоводческом товариществе № 30 «Дорожник». Заявитель – гражданка Кириленко И.А.	—	Возражение и предложений не поступало	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Р.3.-26 в результате увеличения, зоны Р.1. в результате уменьшения, для переформирования земельного участка № 63 по улице 2 в потребительском садоводческом товариществе № 30 «Дорожник».	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
4	Изменение границ территориальной зоны Ж.2.-2 в результате исключения, зоны П.2-8 в результате увеличения, зоны Р.1 в результате уменьшения и введения новой территориальной зоны Ж.2-46, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 29.09.2009 № 3756 «Об утверждении Проекта планировки территории западного жилого района города Сургута». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	21.02.2012 года Гражданка Ларионова Н. Н.; директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города – Усов А.В.	Вопрос: 1. О застройке и сохранения сквера в микрорайоне 43 (соседнего микрорайона к рассматриваемому) Пояснение: На карте зонирования города Сургута уточняются микрорайоны: 46, 48 и 43	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны Ж.2.-2 в результате исключения и введения новой территориальной зоны Ж.2-46, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 29.09.2009 № 3756 «Об утверждении Проекта планировки территории западного жилого района города Сургута».	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию. 3. Пояснение по вопросу получено в процессе проведения публичных слушаний. 4. Вопрос по внесению изменений границ территориальной зоны П.2-8 в результате увеличения, зоны Р.1 в результате уменьшения по изменению границ территориальных зон: П.2-8 и Р.1, для размещения гаражного кооператива № 42 «Локомотив» был рассмотрен подробно на комиссии по градостроительному зонированию 11.11.2011 года и на публичных слушаниях 25.01.2012 года. Данный вопрос был направлен Главе города, для рассмотрения и принятия решения на заседании Думы города Сургута, назначенного на 14.03.2012 года.
5	Изменение границ территориальных зон: Р.1 и ИТ.1 в результате уменьшения, зоны Ж.2.-2 в результате исключения и введения новой территориальной зоны Ж.2-48, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 29.09.2009 № 3756 «Об утверждении Проекта планировки территории западного жилого района города Сургута». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	—	Возражение и предложений не поступало	Рекомендовать изменить границы территориальных зон: Р.1 и ИТ.1 в результате уменьшения, зоны Ж.2.-2 в результате исключения и введения новой территориальной зоны Ж.2-48, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 29.09.2009 № 3756 «Об утверждении Проекта планировки территории западного жилого района города Сургута».	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
6	Изменение границ территориальной зоны В3 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 29.09.2009 № 3756 «Об утверждении Проекта планировки территории западного жилого района города Сургута». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	—	Возражение и предложений не поступало	Рекомендовать изменить границы территориальной зоны В3 в результате уменьшения, зоны ИТ.1 в результате увеличения, для приведения границ территориальных зон в соответствие с постановлением Администрации города от 29.09.2009 № 3756 «Об утверждении Проекта планировки территории западного жилого района города Сургута».	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенные виды использования земельных участков

Публичные слушания назначены постановлениями Главы города Сургута от 27.01.2012 № 05, 06, 07 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний: 21.02.2012 года в 14.30.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4.

п/п	Вопрос о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута	Дата внесения вопроса, предложения. Кем внесен	Содержание вопроса, предложения, замечания.	Предложения комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение по результатам публичных слушаний, состоявшихся 21.02.2012					
1	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в пойме реки Обь по Югорскому тракту (Ж.2.-11), для строительства объекта «Региональный центр спорта инвалидов, город Сургут». Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	21.02.2012 года Начальник правового управления Администрации города – Лазарев А. Г.	Вопросы: 1. О конфигурации земельного участка	Рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в пойме реки Обь по Югорскому тракту (Ж.2.-11), для размещения объекта строительства «Региональный центр спорта инвалидов, город Сургут».	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию. 3. Ответы на вопросы получены на публичных слушаниях.
2	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в микрорайоне 37 (Р.2.-37А), для строительства детского сада. Ходатайство департамента архитектуры и градостроительства Администрации города	—	Возражение и предложений не поступало	Рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в микрорайоне 37 (Р.2.-37А), размещения объекта строительства «Детский сад».	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.
3	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в квартале А (Ж.3.-кА) по проспекту Ленина, 51/1, для реконструкции нежилого здания под «Торгово-офисное здание». Заявители – граждане Лапардин Алексей Евгеньевич и Шагин Андрей Иванович	09.02.2012 года Заявление от собственников земельного участка и нежилого здания Лапардина Алексея Евгеньевича и Шагина Андрея Ивановича	Об отмене публичных слушаний, в связи с решением использовать помещение и земельный участок по прежнему назначению.	Снять вопрос по желанию собственников, а также на основании постановления Главы города от 24.02.2012 № 13 «Об отмене постановления Администрации города от 27.01.2012 № 06 «О назначении публичных слушаний».	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Решение комиссии по градостроительному зонированию.



Кадр в номинации
«Самое романтическое фото»
«Объятия любви»

ФОТОКОНКУРС

«Город тепла и любви»

С чего начинается любовь? С первым подаренным девушке цветком? С нежных объятий? А может, с первым криком новорожденного? Для кого-то это обычное чувство, но для многих – это ежесекундное ощущение радости и счастья. Свои чувства жители города могли выразить через фотографию в рамках конкурса «Город тепла и любви».



На выставку пришли все –
и зрители, и авторы работ

Именно так назывался конкурс профессиональных и любительских фотографий, который проводился муниципальным бюджетным учреждением «Дворец торжеств» в рамках мероприятий «Неделя тепла и любви» при поддержке редакции газеты «Сургутская трибуна» для всех жителей города. Все желающие могли представить на конкурс фотографии в четырех номинациях: «Сургут. Признание в любви», «Самый романтический кадр», «Любовь в стиле «Love is», «Не властно время над любовью, не погасить ее годами».

1 марта – в первый день весны, во Дворце торжеств, наполненном радостью и счастливыми улыбками присутствующих, подвели итоги конкурса. Очень радует, что в конкурсе приняли участие люди разных поколений, а некоторые конкурсанты пришли с маленькими детьми. Это подтверждает, что любви все возрасты покорны. Гости и партнеры мероприятия отметили, что с каждым годом конкурсантов становится все больше, они не боятся делиться своей любовью с окружающими.

Юный фотограф и автор работы «Искренние чувства» – **Виктория Кондрашкина**, занявшая первое место сразу в двух номинациях: «Сургут. Признание в любви» и «Лучший фотограф», отметила, как важен этот конкурс: «Конечно, хотелось победить! Однако искренние чувства невозможно сыграть и запечатлеть. Это под силу лишь опытному актеру. Настоящие чувства живут в сердце, а мне лишь удалось снять их в нужный момент».

Всех участников поздравила директор МБУ «Дворец торжеств» **Ольга Горезина**: «Важно, что влюбленные находят время для участия в подобных конкурсах. Ведь это еще и возможность выразить свою гражданскую позицию. У нас в планах много проектов для молодежи. Этот конкурс доказал, что мы идем в правильном направлении. Надеюсь, что подобное событие станет доброй традицией жителей нашего города».

София СИЛИВОНЧИК
Фото предоставлены организаторами
конкурса «Город тепла и любви»



Виктория Кондрашкина
победитель в двух номинациях



Кадр в номинации
«Не властно время
над любовью,
не погасить ее
годами»
«Мама»



Кадр в номинации
«Сургут. Признание
в любви»
«Наша нежность»



Кадр в номинации
«Самое романтическое фото»
«Искренние чувства»

В Сургуте создано отделение социальной адаптации для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Возможность прохождения восстановительного курса на базе реабилитационного центра «Сыновья» появится уже в марте. А в 2013 году откроет свои двери тем, кто в этом остро нуждается, новое специализированное социально-реабилитационное отделение для инвалидов по зрению – в составе Сургутского методического центра развития социального обслуживания. 16 февраля на межведомственном совещании окружного значения как раз и обсуждалась работа новых отделений, а также разработка реабилитационных маршрутов. На совещание в Сургут прибыли представители руководства департамента социального развития Правительства Югры, руководители государственных и муниципальных органов, а также сами инвалиды – те из них, кто активно занимается общественной работой.

Места есть даже для колясочников!

В центре «Сыновья» и раньше занимались реабилитацией инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, но на общих основаниях. Теперь появится собственное отделение! По словам Ирины Соловьевой, руководителя центра, новое подразделение откроется после получения экспертного заключения. Места здесь будут распределяться с помощью квот по всем 22-м муниципалитетам Югры. Всего отделение рассчитано на 15 коек. Инвалиды со всей Югры будут проживать в здании лечебно-профилактической на первом этаже, для них предусмотрено три комнаты – две для колясочников и третья для лиц, передвигающихся с помощью трости.

«Вернуться» после ампутации

Кроме оздоровительных услуг, отделение будет оказывать содействие в протезировании. В центре «Сыновья» есть база данных инвалидов, нуждающихся в этом. Сюда их будут привозить на «ГАЗели» с гидродопъемником, приобретенной «Сыновьями» в 2008 году. В том же году расширили переход и сделали пандусы между профилакторием и спортивным корпусом. А в лечебном корпусе смонтировали двери с расширенными створками, опять-таки поставили пандус с двойными поручнями и переоборудовали туалет. В 2010 году добавили поручни в галерею, соединяющей профилакторий и спортивный комплекс. Приобрели кабинет функциональной диагностики, сенсорную комнату, инфракрасную кабину, технику для компьютерного класса. Реабилитация, которая нацелена на полное восстановление здоровья после ампутации, включает много аспектов. Здесь и лечение, и психологическая поддержка, и протезирование, и социальная адаптация, в том числе – содействие в решении личных проблем. А если нужно, организуют консультации по правовым вопросам. Интересно, что специалисты центра используют и нетрадиционные формы оздоровления: славянскую гимнастику, целительные мудры, йогу и скандинавскую ходьбу. Таким образом, люди, поначалу совершенно растерянные после ампутации, получают возможность вернуться к нормальной жизни.

«Главное – не попасть в социальный вакуум!»

Ни для кого не секрет, что быть инвалидом тяжело – и с физической, и с психологической точки зрения. Наши города

ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ПРИТЯЖЕНИЯ

ИНВАЛИДЫ СО ВСЕЙ ЮГРЫ СМОГУТ ПРИЕХАТЬ В СУРГУТ – ЧТОБЫ ЛЕЧИТЬСЯ, ЗАНИМАТЬСЯ СПОРТОМ И ПРОХОДИТЬ КУРС РЕАБИЛИТАЦИИ



не приспособлены для людей с ограничениями по здоровью. Что-то должна изменить долгосрочная целевая программа «Доступная среда Сургута на 2012-2015 годы», над которой сегодня работают в Администрации города. Но главное, многие инвалиды теряют волю к жизни. Можно весь город залить бетоном, сделать комфортным и удобным, но если человек не хочет преодолевать трудности, это ничего не даст, считает Сергей Филатов (на фото), руководитель общества «Тифлопуть». «Человек, став инвалидом по зрению, попадает в социальный вакуум, теряет профессиональные связи, объясняет Сергей Иванович. – Период стабилизации описан как резкие перепады настроения, депрессивные состояния, в дальнейшем – деструктивные изменения в психике. Следующий – период поступка, когда инвалид принимает решение и готов к активной социальной жизни. Но круг общения ограничен, на помощь приходят немногие. Если человек не получает качественной реабилитационной помощи, у него формируются негативные изменения в психике, негативизм, психология иждивенчества. Потому что нет позитивной установки на инвалидность, нет мотивации. Те, кто получают своевременную психологическую поддержку – они не плачут, что бедные и несчастные, а действуют, – продолжает Сергей Филатов. – Известно, что удовлетворив основные потребности, человек движется к самореализации. Эти вещи человек делает ДЛЯ СЕБЯ. Когда в прошлом году я сел за штурвал самолета, я делал это для себя. Выяснилось, что я был третьим из четырех слепых, которые пилотировали самолет. Так я решал вопросы самоуважения и самооценки. И реабилитационный центр должен это делать – «давать пинка» для дальнейшего движения человека вперед. Невзирая на инвалидность!»

Как слепому научиться читать, готовить и танцевать?

«Давать пинка», другими словами, настраивать на активную жизнь в социуме будут в отделении на базе Методического центра развития социального обслуживания, что на улице Лермонтова. Пока тут есть только стены, но скоро все изменится. Как рассказала «СВ» Александра Бодак, директор центра, пока в здании идет ремонт, продолжается работа над составлением концепции и положения, штатного расписания, проектно-сметной документации. Для получения необходимого опыта специалисты посетят аналогичные центры в Бийске и Волоколамске. И уже

другое. В помещениях центра оборудуют «прихожую», «спальню», «кухню» и «туалет», чтобы незрячие учились самостоятельно готовить еду, работать и перемещаться «без няньки». Кроме того, здесь хотят использовать арт-терапию – лечение творчеством, садоводство – работу с растениями, открыть специальную библиотеку для слепых. Пребывание в отделении будет длиться до полугода. По словам Людмилы Низамовой, заместителя директора окружного департамента социального развития, на реализацию беспрецедентного для Югры проекта выделено около 30 миллионов (!) рублей.

«Мы пока – в начале пути!»

Открытие реабилитационных отделений, по словам Якова Черняка, заместителя главы Администрации города, только начало пути. У власти перед гражданами накопились огромные долги, считает Яков Семенович, и их пора отдавать. Так, при поддержке округа в Сургуте планируется строительство Дворца спорта инвалидов – филиала Центра спорта инвалидов Югры. Дворец оснастят самым разным спецоборудованием для развития легкоатлетических видов спорта. Сургутяне с ограниченными возможностями смогут заниматься бегом, прыжками в длину и высоту, прыжками с шестом, метанием диска, толканием ядра. Строительство Дворца спорта инвалидов обойдется в 1,25 млрд. рублей. И надо отметить, что началась эта работа не вчера. Город давно начал внедрять высокие социальные стандарты. Так, еще в 2006 году на переходах установили 82 дорожных знака «Слепые пешеходы». Практически по всему городу на светофорах установлены табло обратного отсчета времени, звуковые сигналы и кнопки вызова для пешеходов. Во время ремонтов

Сколько инвалидов в Югре и Сургуте?

Ежегодно в округе становятся инвалидами несколько тысяч человек. Например, в 2011 году таковыми признано 4 692 человека. Причем, среди тех, кто временно выпал из социума, преобладают граждане активного возраста – их 65 (!) процентов. Из-за болезней глаз инвалидами остались 169 человек, этим же врачебным приговором ограничили трудоспособность шестидесяти пациентов отоларингологов. Неизлечимые заболевания костно-мышечной системы привели впервые к инвалидности еще 493 жителей автономного округа. Из-за последствий травм инвалидность получили 272 человека! Повторно признаны инвалидами более 8 000 человек. В Сургуте в прошлом году впервые стали инвалидами 835 горожан. И повторно признаны лицами с ограниченными возможностями еще 1 307 человек. Всего в Сургуте проживает 6 961 инвалид.

через год отделение на 15 койко-мест откроется для реабилитации инвалидов по зрению со всего автономного округа. Какие услуги оно предоставит? Инвалидов ожидает работа с тростью, обучение простейшему ориентированию, чтению, письму и печатанию по системе Брайля. Обучение основам психологии для устойчивого навыка общения, социальной независимости, спорту. Они будут даже танцевать! Будет развернута площадка по самостоятельному ориентированию в пространстве. Это – настоящий полигон с «полосой препятствий». Здесь и дорожки с различным покрытием (асфальт, бетон, гравий, песок), и лестницы – с перилами и без, и ступени, и ограждения, и многое

улиц теперь ставят пониженные бордюры и пандусы. В маршрутной сети города используется 54 так называемых низкопольных автобуса – специально сделанных для инвалидов и стариков. В двух муниципальных учреждениях здравоохранения есть бассейны для спортсменов с ограниченными возможностями, подъемники для занятий с детьми-колясочниками. В школах практикуется адаптивное инклюзивное обучение детей с ограниченными возможностями вместе с ребятами, не имеющими никаких проблем со здоровьем. Здесь – надо признать – действительно строим безбарьерную среду!

Елена КУРИЛОВА
Фото из архива «СВ»

АФИША

с 1 по 7 марта

Кинотеатр «Аврора»

«Мамы»

Жанр: комедия (Россия, 2012). Режиссер: Сарик Андреасян. В ролях: А. Заворотнюк, И. Верник, М. Пореченков, А. Олешко, С. Безруков, Е. Корикова, Г. Куценко, Л. Ахеджакова, М. Багдасаров, Е. Бероев, М. Голуб, И. Добронравов, Р. Куркова и др. Однажды 8 марта настал телефонный коллапс. Случись он в другой день, может быть, это стало лишь поводом для сообщений в новостях, но в день, когда дети непременно хотят сказать своим мамам слова любви, неполадка в работе телекоммуникационных компаний вынуждает героев восьмью историй пойти на невероятные шаги, чтобы встретиться со своими мамами и сказать им такие важные слова: «Мама, я тебя люблю!» Начало сеансов: 10.35, 12.45, 19.00, 21.10.

Кинотеатр «МИР»

Большой зал

«Мамы»

Начало сеансов: 13.10, 19.15.
«Призрачный гонщик 2» в 3D
Начало сеансов: 11.15, 17.15, 21.25.

«Игра на выживание»

Жанр: триллер (США, 2012). Режиссер: Эйтор Далиа. В ролях: А. Сайфрид, У. Бентли, Д. Карпентер и др. Джилл возвращается с ночной смены домой и находит пустую кровать родной сестры. Девушка уверена, что это дело рук маньяка, два года назад похитившего ее саму, а теперь вернувшегося, чтобы закончить начатое. Полиция в такую теорию не верит, и Джилл приходится самостоятельно разбираться со своим кошмаром. Начало сеансов: 15.15, 23.25.

Малый зал

«Золушка»

Начало сеанса в 16.50.

«Август. Восьмого»

Жанр: экшн (Россия, 2012). Режиссер: Джаник Файзиев. В ролях: М. Матвеев, С. Иванова, Е. Бероев, А. Гуськов, С. Газаров, Х. Бероев, А. Белый, А. Олешко, Г. Куценко и др. Ксения, молодая красивая женщина, пытается построить свою личную жизнь с Егором, банковским служащим. Он приглашает ее отдохнуть в Сочи. Бывший муж Ксении Заур служит в мотострелковых войсках в Цхинвале, куда уговаривает отпустить на две недели их семилетнего сына Артема. Мирные обстоятельства меняются в один день. Ксения узнает о начале военной операции, и отправить мальчика обратно в Москву нет уже никакой возможности. Не имея ни секунды на раздумье, Ксения в одиночку отправляется в самое пекло, чтобы спасти сына. Начало сеансов: 10.45, 20.35.

«Самоубийцы»



Жанр: комедия (Россия, 2012). Режиссер: Егор Баранов. В ролях: А. Воробьев, О. Акиншина, Е. Стычкин, В. Хаапсало, М. Полицеймако, М. Башаров, А. Стриженов, Г. Куценко и др. После попытки самоубийства в больнице встречаются два молодых человека – Алексей и Толик. Для одного это первая попытка покончить с жизнью, для другого – уже семнадцатая. Как выясняется, свести счеты с жизнью не так-то просто. Молодые люди решают объединить усилия и не ожи-

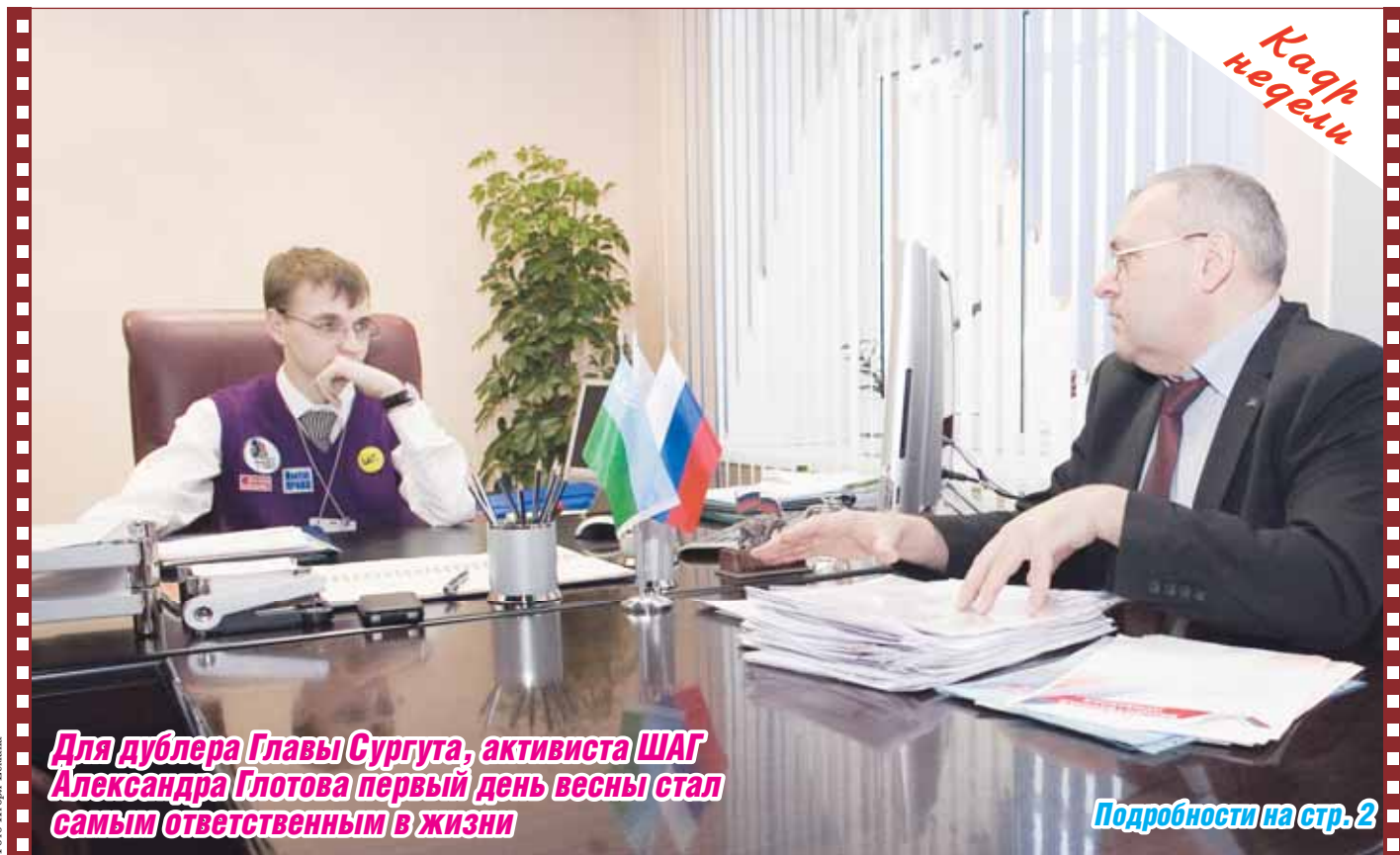


Фото Игоря Есманя

Для дублера Главы Сургута, активиста ШАГ Александра Глотова первый день весны стал самым ответственным в жизни

Кадр недели
Подробности на стр. 2

данно находят других единомышленников. Но с каждой новой попыткой этого импровизированного клуба самоубийц уйти в другой мир каждый все сильнее понимает, что жизнь стоит того, чтобы жить, когда в ней появляется смысл. Начало сеансов: 13.20, 15.05, 18.45, 23.05.

Кинотеатр «Вершина»

Зал №1

«Мамы»



Начало сеансов: 10.40, 12.45, 14.50, 18.50, 20.55.

«Призрачный гонщик 2» в 3D

Начало сеансов: 16.50, 23.00.

Зал №2

«Призрачный гонщик 2» 3D

Начало сеанса в 15.50, 19.40.

«Золушка»

Начало сеанса в 23.20.

«Самоубийцы»

Начало сеансов: 10.30, 12.15, 14.00, 17.50, 21.35.

Зал №3

«Экстрасенс»

Жанр: триллер (США, Великобритания, 2012). Режиссер: Ник Мерфи. В ролях: Ребекка Холл, Доминик Уэст, Имелда Стонтон и др. 1920 год. Ученый-скептик приезжает в загородную школу-интернат, где, по слухам, наблюдается повышенная спектральная активность. Сначала она уверена, что сможет развеять этот миф, но затем пугающая встреча со сверхъестественным заставляет ее изменить свое мнение. Начало сеанса в 00.00.

«Вышибала»

Жанр: комедия (США, Канада, 2012). Режиссер: Майкл Доуси. В ролях: Д. Барушел, Ш. Скотт, Л. Шрайбер и др. Даг – простой вышибала, работающий в провинциальном баре. Но однажды, ввязавшись в драку на хоккейном матче с одним из игроков, он попадает в поле зрения тренера команды мастеров. Ему срочно нужен игрок, который сможет защитить на льду ведущего нападающего клуба. Даг не умеет стоять на коньках, но этому можно научиться, зато в драке ему нет равных! Наш герой с помощью своего друга делает головокружительную карьеру, сплотив вокруг себя всю команду, и завоевывает любовь самой лучшей девушки на свете. Начало сеансов: 15.25, 22.20.

«Дж. Эдгар»

Жанр: биография (США, 2012). Режиссер: Клинт Иствуд. В ролях: Л. ДиКаприо, Д. Денч, Н. Уоттс, Д. Лукас и др. В течение всей жизни Джон Эдгар Гувер поднимался к вершинам власти, чтобы стать самым могущественным человеком в Америке. Будучи главой Федерального бюро расследований, он ни перед чем не останавливался, чтобы защитить свою страну. Пережив восемь президентов и три войны, Гувер вел сражения с угрозами как реальными, так и надуманными, зачастую нарушая правила, чтобы уберечь сограждан от опасности. Он был безжалостен и был героем, мир восхищался им, что было для него самой желанной наградой. Начало сеанса в 17.10.

Зал №4

«Клятва»

Жанр: мелодрама (США, Франция, Великобритания, 2012). Режиссер: Майкл Сакс. В ролях: Р. МакАдамс, Ч. Татум, С. Нилли др. Во время медового месяца молодожены попадают в автокатастрофу. Пока жена находится в критическом состоянии, муж не отходит от ее кровати ни на час, но возвращение девушки к жизни омрачено потерей памяти. Начало сеансов 1-6 марта: 11.05, 13.10, 15.15, 17.20, 19.30, 21.45, 23.50. 7 марта: 11.05, 13.10, 15.15, 19.10.

«Август. Восьмого»

Начало сеансов: 10.20, 12.55, 19.50.

Теперь вы можете оставить свои комментарии о фильмах на сайте www.ikino.ru

4 марта с 8.00 до 20.00 –
ВЫБОРЫ Президента РФ

Художественная галерея «Стерх»

(ул. Магистральная, 34/1)

1 марта - 29 апреля с 11.00 до 18.00. «Путь воина». Жизнеописание 47 верных самураев. Выставка японской гравюры из частной московской коллекции представляет собой серию ксилографий (гравюр на дереве) известного японского художника Утагава Кунисэи, вошедшего в тройку лучших художников XIX века. В основу данной серии легла реальная история, произошедшая в Японии в VIII веке, о 47 верных ронинов («самураев без хозяина»), отомстивших за смерть своего господина. Экспозиционный ряд дополняет подлинная одежда самурая. Тел. для справок: 35-09-78.

Концертный зал СурГПУ

(ул. Артема, 9)

4 марта. Концерт ВИА «ЛЕЙСЯ, ПЕСНЯ!». Этот музыкальный коллектив – один из долгожителей российской эстрады. Солисты ансамбля впервые исполнили популярные песенные шлягеры прошлых лет: «По волне моей памяти», «Родная земля», «Прощай» и др. Солные выступления группы – это незабываемый и яркий праздник встречи со старыми друзьями, со своей молодостью и теми, кто её продлевает! Цена билетов: 600-1000 рублей. Тел. для справок: 70-02-78.

Сургутский музыкально-драматический театр

(ул. Грибоедова, 12)

9 марта. Русский классический балет «ЛЕБЕДИНОЕ ОЗЕРО». Продолжительность спектакля 3 часа. Цена билетов: 1000-1900 рублей. Справки и заказ билетов по тел.: 700-278, 500-317.

rp5.ru	воскресенье 4 марта				понедельник 5 марта				вторник 6 марта				среда 7 марта			
Местное время	00:00	06:00	12:00	18:00	00:00	06:00	12:00	18:00	00:00	06:00	12:00	18:00	00:00	06:00	12:00	18:00
Облачность	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁	☁
Осадки мм	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Температура °С	-8	-9	-5	-3	-8	-9	-6	-3	-8	-9	-7	-6	-12	-14	-13	-11
Давление мм	759	759	759	758	758	758	759	759	759	759	759	759	760	760	761	762
Влажность %	81	86	78	65	80	85	78	61	84	82	75	63	83	78	68	63
Ветер м/с	1	1	2	2	2	0	1	3	2	4	4	5	4	5	3	4
Солнце восход/закат	07:55	16:40			07:52	18:42			07:49	18:45			07:46	18:48		
Луна восход/закат фаза	13:18	06:07			14:44	06:27			16:15	06:42			17:48	06:54		

СМЕЯТЬСЯ ВАЖНО

Дамы и господа! После окончания Масленицы спортзал ждет Вас на блины. В наличии блины по 5, 10, 15 и 25 кг...

Ну, всё – носки, трусы подарили! Ждем в ответ «лучших друзей девушек»!

8 Марта зять пригласил праздничный обед, пропылесосил, протёр пыль, вымыл пол, тщательно перемыл всю посуду... В общем, еле успел до приезда криминалистов.

Непобедимая женская логика: не взял трубку – значит, с бабами. Не в сети, значит, с бабами! В сети?! Значит, переписывается с бабами!!!

Почему носки опять по всей квартире рас-

киданы?!
- Это новая рекламная акция – собери десять пар, получи деньги на тушу!

В театре:
- Повесьте, пожалуйста, куртку.
- Не повешу. У вас нет петельки.
- Ну, хотя бы за капюшон!
- Не повешу. У вас нет петельки.
- Но сейчас же спектакль начнется?!
- Не начнется. Вон сидят режиссёр и актеры. И все они пришивают петельки!!!

- Ну и как первая брачная ночь?
- Не помню! Я сознание потерял уже после того, как она ресницы отклеила...

- Ну вот, опять напрасно макияж потратила...