

ИНТЕРВЬЮ

» 4

ВЫБОРЫ - 2024

» 5

ОФИЦИАЛЬНО » 6-28



СУРГУТСКИЙ ВАРИАНТ » 30

Время горизонтальных связей



Лучшие муниципальные практики



- об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Сургуту на 2024 год;
- о формировании комфортной городской среды на период до 2030 года;
- об обеспечении исполнения бюджета Сургута.

admsurgut.ru

Мультимедийная история



ok.ru/gazetasurg



vk.com/surgutskie_vedomosti



Сургутские ВЕДОМОСТИ

№1
(1140)

13 января
2024 года

16+

Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

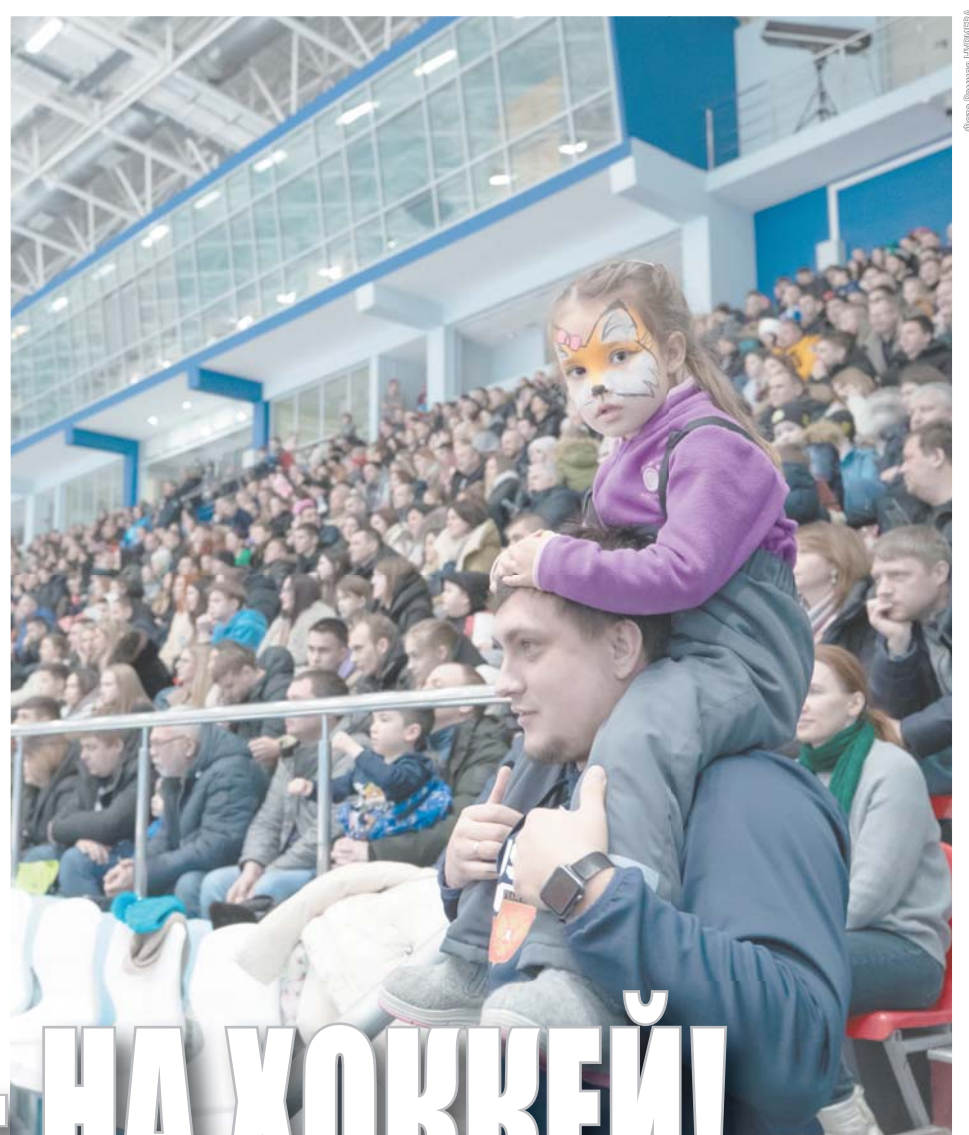


Фото: Татьяна Сургуткина

#ВСЕЙСЕМЬЕЙ - НА ХОККЕЙ!



» 2

РОЖДЕСТВЕНСКОЕ ЧУДО СУРГУТЯНЕ ПОКЛОНИЛИСЬ МОЩАМ СВЯТИТЕЛЯ НИКОЛАЯ ЧУДОТВОРЦА

Три дня в нашем городе пребывала настоящая святыня для всех православных христиан – ковчег с частицей мощей святителя Николая, архиепископа Мир-Ликийских. В Троицком кафедральном соборе 9 января в честь этого события состоялась Божественная литургия, которую отслужил митрополит Ханты-Мансийский и Сургутский Павел. В остальные дни миряне могли посетить молебны, послушать акафисты, читаемые Николаю Чудотворцу, и прикоснуться к святыне.

В первый же день, 9 января, с самого утра потекли к храму людские потоки с надеждой на рождественское чудо помощи и заступничества святого, которого почитают во всем мире.

Святитель Николай родился в 270 году в городке Патары, который располагался в области Ликии в Малой Азии и был греческой колонией. Как говорит житие, святитель с детства полностью посвятил себя вере, много времени проводил в храме. Повзрослев, стал чтецом, а затем и священником в церкви, где настоятелем служил его дядя. После смерти родителей Николай Чудотворец раздал всё свое немалое наследство бедным и продолжил церковное служение. Ещё

при жизни он прославился многими чудесами: спас город Миры от страшного голода своей горячей молитвой ко Христу, молился и тем самым помогал тонущим морякам на судах, выводил из заточения в тюрьмах несправедливо осужденных. Николай Чудотворец дожил до глубокой старости и умер примерно в 345-351 годах.

И в наши дни заступнику в бедах и скорому помощнику молятся о путешествующих, о болящих, о несправедливо обвиненных.

«Я надеюсь, что мощи святителя Николая, которые сегодня пребывают с нами, своим мироточением укрепят наш народ, укрепят нас в вере, в силе,



поможет нам преодолеть все трудности. Я искренне желаю, чтобы Бог был в нашей душе, ибо он послал нам Сына едиnorodного для того, чтобы спасти человеческий род. Это Божья безмерная бесконечная любовь, которая была явлена нам во спасение», – обратился к сургутянам владыка Павел после окончания Божественной литургии.

Ковчег с мощами святителя Николая Чудотворца в Югру привозили по благословению Святейшего Патриарха Московского и всея Руси Кирилла.

Постоянное место обитания святыни – Воскресенский Новодевичий монастырь Санкт-Петербурга.

После Сургута мощи святого Николая посетили храмы Мегиона, Нижневартовска, посёлка Солнечного, Нефтеюганска и Ханты-Мансийска. 17 января состоится торжественные проводы святыни из Воскресенского кафедрального собора Ханты-Мансийска.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО
Фото Рамиля НУРИЕВА

НА ХОККЕЙ – ВСЕЙ СЕМЬЁЙ

2024 год в Сургуте начали благотворительным хоккейным матчем: вырученные от продажи билетов средства будут направлены на помощь семье участника СВО, где растёт ребёнок с ограниченными возможностями здоровья. Встреча прошла в Ледовом дворце спорта. Соперники – ХК «Югра» и сборная команда города Сургута.

На трибунах не осталось свободных мест: посмотреть хоккейные баталии пришли 1800 сургутян и гостей города. Практически все – семьями, с детьми, отличный вариант активного досуга.

Для маленьких зрителей организовали развлекательную программу: новогодние фотозоны, надувные батуты, бумажное фольгированное шоу, дискотека со сказочными персонажами, ростовые куклы, ярмарка игрушек и спортивной атрибутики.

При поддержке Федерации Фиджитал Спорта ХМАО–Югры среди болельщиков матча прошёл семейный турнир по фиджитал-хоккею. Команды играли друг против друга на приставке в хоккейный симулятор.

«Цель проведения матча – популяризация хоккея в Югре. Подобный пробный матч прошёл в прошлом году. В этом же году проведём два официальных. Сегодня тестируем площадку, проверяем, как всё готово и работает, тут много компонентов, которые должны соответствовать хоккейному регламенту», – пояснил генеральный менеджер ХК «Югра» Сергей Гусев.

Конец третьего тайма, на табло счёт 10:9 в пользу гостей города. Сургутяне бились достойно, за что были поощрены дружными аплодисментами, подбадривающими выкриками земляков.

Отметим, ранее глава города Сургута Андрей Филатов анонсировал, что Ледовый дворец спорта примет матчи чемпи-



оната OЛIMBET всероссийской хоккейной лиги – Кубок Шёлкового пути. Для этого площадка была приведена в соответствие с требованиями ВХЛ.

«Считаю это важным этапом развития спорта в Сургуте. Ждём вас на трибунах Ледового дворца спорта, чтобы увидеть матчи уровня всерос-

сийской хоккейной лиги и поддержать наших спортсменов», – отметил глава города. Первые матчи чемпионата пройдут 27 и 29 января. ХК «Югра» встретится с командой «Норильск» и красноярским «Соколом».

Надежда ЛАЗАРЕВА

ДЕЖУРСТВО В ПРАЗДНИКИ. ИТОГИ

Новогодние каникулы для городских служб, отвечающих за порядок, безопасность и здравоохранение, – традиционно время мобилизации дополнительных сил. После праздничной недели в городской администрации подвели итоги первой декады января.

Начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Андрей Рачёв сообщил, что новогодние праздники в Сургуте прошли относительно спокойно, но подчеркнул: «Все экстренные, коммунальные и дорожные службы работали в усиленном режиме, чтобы обеспечить горожанам комфортный и безопасный отдых».

К сожалению, совсем без происшествий не обошлось. С начала года случилось 14 пожаров, в которых пострадало имущество людей: жильё, автомобили, гараж. Основные причины возгораний: неосторожное обращение с огнём, не-

исправность электрооборудования и неправильная эксплуатация печей. В одном из районов города произошло аварийное отключение электричества – из-за вышедшей из строя трансформаторной подстанции. Ряд дачных кооперативов пережили временные отключения электроэнергии, связанные с превышением допустимой нагрузки на сети. Подача электричества была восстановлена в оперативном порядке.

Мороз стал причиной замерзания водовода в посёлке Кедровый-2: для жителей дома, оставшегося без ресурса, Горводоканал организовал своевременный подвоз воды и парал-

лельно отогрел трубы. Когда прорвался водовод на улице Профсоюзов, работники ГVK обеспечили подключение по резервной линии и ремонт трубы.

Зафиксировано два ДТП с пострадавшими. Катаясь с горок, два ребёнка получили лёгкие травмы, 15 человек при разных обстоятельствах получили обморожения. Более 15 тысяч сообщений поступило в службу 112 за прошедшие длительные выходные. Это на три тысячи больше, чем в прошлом году. В основном такие звонки были связаны с необходимостью оказания медицинской помощи.

Холодная погода не стала помехой для посещения праздничных уличных локаций. По данным полиции, в ночь с 31 декабря на 1 января к ледовым городкам вышли прогуляться около 1 500 человек. Дежурили на местах мас-

сового нахождения сургутян сотрудники полиции, ОМОН, ЧОП – всего 117 блюстителей порядка. Усилили дежурство службы также в рождественскую ночь при православных храмах Сургута, там к уже упомянутым структурам примкнули казаки и дружинники. Всего почти 6500 верующих пришли на праздничные богослужения, сообщил инспектор отдела охраны общественного порядка УМВД России по Сургуту Юрий Кучеров. Серьёзных, резонансных преступлений и правонарушений не произошло.

В этом году в городе действовал запрет на использование любой пиротехники. По оценке Андрея Рачёва, запущенных фейерверков было на 20-30 процентов меньше, чем в прошлом году. В новогоднюю ночь в Сургуте курсировали пять патрульных групп, которые проводили с гражданами разъяснительные беседы о недопущении применения пиротехники.

Евгения ЦВЕТКОВА

ПРО КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ, ДЕКЛАРАЦИЮ ДОХОДОВ И «ТАЙНОГО САНТУ»

В администрации Сургута рассказали об антикоррупционной политике: её реализуют посредством плана из 80 мероприятий. В частности, раз в квартал проходит заседание межведомственного совета при главе города по противодействию коррупции, в него входят специалисты управления общественной безопасности, представители правоохранительных органов, общественники. В 2023 году сообща рассмотрели 12 вопросов, заслушали и обсудили доклады 14 должностных лиц, приняли 15 управленческих решений.

Какие вопросы обсуждают? Например, о конфликте интересов руководителей и подчинённых муниципальных учреждений, если речь идёт о родственниках. В педагогике, медицине, на производстве трудовые династии считаются гордостью коллектива, на муниципальной службе иначе: родственные отношения между начальником и подчинённым недопустимы, такую ситуацию решают через увольнение или перевод «одного из» в другое учреждение.

В минувшем году прошло 30 комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. В поле зрения попали 167 муниципальных служащих, к 91 были применены меры воздействия, от предупреждения со снижением премии до дисциплинарных взысканий.

«В 2023 году 261 муниципальный служащий прошёл программу семинара, в программу которого была включена тема противодействия коррупции: ознакомление с методическими

рекомендациями, слайдами, видеороликами. Проведены семинары по заполнению справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, – пояснила заместитель начальника управления муниципальной службы и кадров Яна Косинская. – В 2023 году за отчётный 2022 год справки предоставили 523 муниципальных служащих на себя и 829 – на членов семьи. С целью проверки полноты и достоверности сведений информация передаётся в государственные органы. Проводится анализ, и в случае несоответствия инициируется проверка. В 2023 году – 95 проверок».

Чаще всего забывают указать средства на банковских счетах, доходы от продажи ценных бумаг, выплаты по больничному листу.

Пресс-конференция прошла в канун январских каникул, прозвучал вопрос: играют ли чиновники в «Тайного Санту»? Оказалось – нет, подобные развлечения противоречат антикоррупционному законодательству.

Комментирует Александр Вечтомов, заместитель начальника управления по вопросам общественной безопасности администрации города:

– Я как руководитель могу прийти в отдел, чтобы поздравить коллег, угостить шоколадкой – это одно. Но когда инициатива идёт извне – это в принципе недопустимо. Должно быть как можно меньше прецедентов быть кому-то благодарным. На подношения прямо установлен запрет. Ну и нравственная составляющая любого муниципального служащего – он должен

понимать, что находится на должности, муниципалитет платит ему денежное жалование.

Чиновник уточнил, что разъяснительную работу ведёт управление муниципальной службы и кадров: «Бдят, разъясняют коллективу, в каких рамках мы себя должны держать, потому что ситуации и нюансы бывают разные, когда, приняв знак внимания, мы можем попасть под действие законодательства и иметь нехорошие последствия».

Спикер подчеркнул важность просветительской работы: привёл количество публикаций в СМИ, на официальном сайте администрации, в соцсетях. Напомнил, что о фактах мздоимства можно сообщить на «горячую линию» по телефону: 8(800)-101-86-00, обратиться в Управление МВД России по городу Сургуту, тел. 76-13-14, либо написать через сервис «Обращение граждан» на портале городской администрации. Любой сигнал – повод для служебной проверки. И пост или даже комментарий в соцсетях – тоже.

– Применяются всевозможные механизмы, чтобы гражданин, видя какие-то противоправные факты, мог об этом сообщить, соответственно последует реакция. УВОБ ведётся активная работа на формирование нетерпимости населения к фактам проявления коррупционных правонарушений, – подытожил Александр Вечтомов.

Анастасия ВОЛКОВА

*«Тайный Санта» – популярная новогодняя игра, анонимный обмен подарками среди коллег.



У СОСЕДА ЮБИЛЕЙ

В день векового юбилея Сургутского района – 11 января 2024 года – в мультимедийном историческом парке «Россия – моя история. Югра» открыли масштабную тематическую выставку «100 лет уверенного роста».

Выставка размещается в 14 залах и трёх локациях: кинозал, музейный уголок, детская интерактивная зона с викторинами. Первый зал – история Сургутского района. Здесь можно узнать, как менялись границы района, познакомиться с историей официальной символики, увидеть реку времени.

Мультимедийные экраны отобразят историю социально-экономического развития территории, от промыслов до центра экономического развития региона. Достижения в различных отраслях хозяйства, становление и развитие системы образования, культуры, спорта, молодёжной политики, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства, строительства – представлены на выставке в современном формате.

Технические возможности оборудования позволили разместить большой объём информации, совместив текстовую и аудиовизуальную форму подачи.

В 13 залах размещена информация о каждом поселении района. Посетители смогут узнать о выдающихся жителях, интересных исторических фактах, увидеть редкие фотографии и оцифрованные архивные документы. Для усиления эффекта присутствия на выставке используется звуковое сопровождение, которое ассоциируется с тем или иным поселением. Например, в зале с.п. Ульт-Ягун посетителей встречает шум железной дороги, а в зале с.п. Тундрино – звуки гитары, которые напоминают о традиционном Бардовском фестивале.

Кроме залов поселений выставка предлагает посетителям дополнительные возможности. Для детей предусмотрена интерактивная зона – здесь можно проверить свои знания об истории Сургутского района, поучаствовав в увлекательной викторине. Музейный уголок – «Квартира жителя Сургутского района 90-х годов» – прекрасная локация для воспоминаний и фотосессий. Кинозал – возможность отдохнуть и посмотреть небольшой фильм о районе.

Выставка будет открыта до 20 марта. График работы: среда-воскресенье с 10:00 до 19:00, выходные – понедельник, вторник. Вход свободный.



В НОВЫЙ ГОД – С НОВЫМИ СИЛАМИ

Работа над важнейшими социальными объектами никогда не останавливается. Обеспечить все потребности населения – работа Команда Югры.

• В Когалыме завершили строительство новой котельной. Она будет обслуживать жилые дома по улице Комсомольской и на смежных улицах, а также возводимый в настоящее время региональный центр спортивной подготовки для занятий зимними видами спорта. Объект возводили в рамках «Карты развития Югры» – народной программы «Единой России». Проектная мощность котельной выросла вдвое, с 7 до 14 мегаватт. Это позволит значительно повысить надежность и безопасность систем теплоснабжения города.

• В Пойковском строят поликлинику на 500 посещений в смену. Её возводят по индивидуальному проекту. В здании площадью 14 170 квадратных

метров будут располагаться детская и взрослая стоматологии, женская консультация, стационар на 35 коек, лечебный, массажный и физиокабинеты. В настоящее время общая готовность объекта составляет 25%. Строительство планируется завершить до 2025 года.

• В Нижневартовске построили Центр лыжного спорта со стрельбищем. В настоящее время все работы завершены в полном объёме, готовность составляет 100%. В Центре оборудованы специализированное стрельбище на 16 мишеней, ограждение с антикошетным покрытием, лыжероллерная трасса и стадион. Выполнены работы по монтажу внутренних систем отопления и вентиляции, электроснабжения. Завершена внутренняя отделка помещений и облицовка фасадов зданий. Кроме того, произведена установка освещения лыжероллерной трассы и малых архитектурных форм.

• В Урае появится новая школа на 900 мест. Её строят в микрорайоне 1А. Возведение объекта предусмотрено «Картой развития Югры». На сегодня полностью завершено устройство котлована, забиты сваи, выполнены работы по устройству фундамента, плит перекрытия подвальных помещений, несущих стен подвального помещения.



Активно ведётся возведение несущих стен и перегородок первого этажа. Новая школа рассчитана на 900 мест.

• В Сургуте реализуют 75 проектов, входящих в «Карту развития Югры». Из них 14 уже завершены, 38 реализуется. Это объекты образования, спорта, здравоохранения, транспорта, дорожного хозяйства и многое другое. Ход строительства и благоустройства объектов контролируют члены рабочих групп – в течение 2023 года партдесант сургутских единороссов проводился 12 раз.

• В Радужном открыли всесезонную спортивную площадку. Объект входит в «Карту развития Югры». С наступлением стабильно низкой температуры на многофункциональной площадке была проведена заливка катка, приобретено оборудование для спортивного объекта. Площадка универсальна: зимой горожане могут кататься здесь на коньках, а летом играть в баскетбол. Посещение возможно в вечернее время суток – площадка полностью освещена.

ВРЕМЯ ГОРИЗОНТАЛЬНЫХ СВЯЗЕЙ

КАК СТАЛИ ПОБРАТИМАМИ ДВЕ ГАЗЕТЫ – ИЗ СУРГУТА И МАКЕЕВКИ

Наше заочное знакомство выпало на осень 2023 года. Из регионального отделения Союза журналистов России в редакцию «Сургутских ведомостей» поступил запрос: в подшефной Югре Макеевке не хватает пишущих рук. Газеты выходят, востребованы, а вот с кадрами – напряжённо. О командировке речь не шла – краткосрочное решение, да и штат у нас небольшой, каждый на счету. Договорились об обмене материалами на долгосрочной основе. Так в списке наших контактов появилась Наталья Шокотко – главный редактор «Макеевского рабочего ДНР». Очная встреча состоялась уже в декабре, на форуме «Информационный мир Югры» в Ханты-Мансийске, куда организаторы пригласили коллег из медиахолдинга ДНР. К профессиональному празднику – Дню российской печати, который отмечается 13 января, предлагаем нашему читателю интервью с журналистом из Донбасса, возглавившем газету «Макеевский рабочий ДНР».

– *Один из ключевых спикеров информационного форума военкор Даниил Безсонов озвучил мысль, что пришло «время горизонтальных связей»: и в зоне боевых действий, и на информационном поле. Наше с вами сотрудничество, обмен материалами – яркое тому подтверждение. Расскажите, как пришла идея рубрики «Привет, Югра! Что новенького?»*

– Это начало республиканского медиахолдинга, который объединяет телеканалы, радиостанции, 24 печатных издания ДНР. Заместитель гендиректора Наталья Хрусталёва побывала в Сочи на форуме «Вся Россия», где и зародилась эта идея. На сегодняшний день мы сотрудничаем с тремя изданиями ХМАО: «Сургутские ведомости», «Здравствуйте, нефтеюганцы!» и «Новости Югры», пока достаточно.

В декабре 2023 года начали плотное сотрудничество с корпунктом телеканала «Югра», вместе совершили поезд-



География спикеров и участников окружного медиафорума – Югра, Москва, ДНР

ку в Мариуполь, побывали в разрушенном войной Доме печати в Донецке.

Югра – регион-шеф Макеевки, занимается восстановлением города, вкладывается и финансами, и живой силой. Помочь нам приезжают коммунальщики, медики, волонтеры. Дончане получают гранты губернатора Югры – для физлиц, НКО. В 2023 году одобрили 24 заявки. Благодаря этому, в частности, общество слепых смогло привести в порядок своё помещение. Для развития мелкой моторики рук люди занимаются рукоделием, например, делают цветы из бисера – важно, чтобы это было в комфортных условиях. В общем идёт сотрудничество по всем направлениям, в том числе в информационном.

– *Финансы, конечно, важный ресурс, но не единственный. Я слышала, что буквально всюду наблюдается кадровый голод. В журналистике тоже?*

– В середине прошлого века в газете работали 40 сотрудников, преимущественно мужчины, представляете?! Сейчас – один, мэтр журналистики, краевед Сергей Михайлович Телица, пишет на исторические темы. В редакции всего 6 сотрудников. Есть внештатники, иногда подключаем студентов-практикантов.

– *Как события в Донбассе повлияли на жизнь коллектива редакции: что потеряли, что обрели?*

– Несмотря на боевые действия, мы

так же, как и журналисты в мирной жизни, добываем информацию в движении, выезжаем на интервью, делаем репортажи. Конечно, стараемся быть внимательными и осторожными. В истории редакции «Макеевского рабочего» был период, в начале боевых действий 2014 года, когда несколько месяцев газета не выпускалась, часть коллектива безвозвратно покинула город, возникли вопросы и с финансированием издания. Однако газета с такой уникальной историей, а изданию исполнилось 93 года, любимая несколькими поколениями читателей, была поддержана главой Республики, на тот момент Александром Захарченко, и возобновила свой выпуск как «Макеевский рабочий ДНР».

– *Хотелось бы узнать о вашем личном пути в профессию. Когда возглавили редакцию?*

– Редакцию «Макеевский рабочий ДНР» я возглавила в конце августа 2023 года, тем самым вернувшись в свою первую профессию. Началась моя журналистская деятельность в начале 2000-х: после окончания филфака я пришла работать в редакцию региональной газеты «Донбасс», созданной ещё в 1917 году. К сожалению, летом 2014 года, в связи с военными событиями, выпуск издания был прекращён.

В редакции «Донбасса» я возглавляла репортёрский отдел и отдел тематических полос. Желание вернуться в первую профессию было продиктовано порывом не оставаться в стороне от событий, держать связь с жителями города, чтобы они знали правду.

– *Набросайте портрет своего читателя...*

– Прогрессивный, интеллигентный человек старшего возраста, который привык доверять именно печатным СМИ. У него есть запрос на местный контент: новости, темы, героев.

Наш читатель – пылкий, реагирующий на конкурсы. Мы запустили конкурс для читателей «Азбука нашего города»: берём букву алфавита, привязываем к ней аутентичное событие, человека, топонимику, достижение Макеевки. «Азбуку» пишут обычные жители, работники школ, музеев, которые могут интересно рассказать о своей улице, так как обладают эксклюзивной информацией. Хотим через сопричастность к изданию привлечь читателя. Самые увлекательные, неожиданные работы отметим призами, может быть, подпиской на газету.

– *Как распространяется газета? Сколько стоит?*



Наталья Шокотко – главред газеты «Макеевский рабочий ДНР»

– В киосках, на кассе в супермаркетах газета стоит 43 рубля. По редакционной подписке – 35. Или сами забирают (четверг – День открытых дверей), или мы доставляем прямо в офис, на предприятие – это немного дороже. Часть тиража разносят почтальоны.

– *В ДНР по-прежнему опасно: продолжают обстрелы, люди гибнут. Но психика так устроена, что не может быть постоянно под гнетом. Как вы компенсируете? Где черпаете силы, радость жизни?*

– Люблю изучать иностранные языки и петь. Более двух лет посещаю студию звукозаписи «109records» в Донецке, делаю переводы песен либо адаптирую уже готовые под конкретные хиты, и мы записываем со звукоинженером кавер-версии на них. Так некоторые песни обрели своё новое звучание на польском, чешском, английском, испанском языках и, конечно, в русском переводе. Непременно хочу попробовать аварский и японский.

– *Какие впечатления от поездки в ХМАО, от информационного форума, от людей?*

– Впечатления самые яркие! Очень хотела побывать в краях шефа-региона Макеевки, познакомиться и пообщаться с местными жителями, окунуться в аутентичную атмосферу. Спасибо организаторам форума за предоставленную возможность. Очень приятно было познакомиться ближе с коллегами, с ведущими изданиями, полезной была информационная насыщенность форума и разноплановость площадок. ХМАО произвёл необыкновенные впечатления, здесь жизнь совершенно иная, и вместе с тем у нас много точек соприкосновения: мы похожи твёрдостью духа, открытостью, желанием поддержать друг друга, нас объединяет любовь к Родине – она одна на всех, поэтому только вместе мы выстоим и победим!

КСТАТИ

В «Макеевском рабочем ДНР» вышло 10 материалов от коллег из ХМАО, состоялся радиозфир на Первом республиканском радио в Донецке, где в контексте сотрудничества прозвучали и «Сургутские ведомости». Писали о героях СВО, о тех, кто вносит свой вклад в восстановление Макеевки, о получении макеевчанами грантов губернатора Югры Натальи Комаровой и воплощении их проектов в жизнь, помощи ХМАО организациям, медийном форуме в Ханты-Мансийске и сотрудничестве с печатными изданиями Югры, о создании аутентичных словарей, о культурном и языковом пространстве ХМАО.

Анастасия ВОЛКОВА
Фото предоставлено
героиней публикации

СПРАВКА СВ

Газета «Макеевский рабочий Донецкой Народной Республики» – одно из наиболее тиражных и авторитетных изданий в современном медиапространстве ДНР. Несмотря на стремительный рост популярности интернет-ресурсов, для многих жителей Макеевки именно это печатное издание остаётся одним из самых надёжных источников получения информации.

История издания берёт начало в 1930 году – именно тогда вышел первый номер газеты «Макеевский рабочий». Лишь однажды, в период оккупации Макеевки (1941-1943 гг.), выпуск газеты был приостановлен. Пережив вместе со страной социальные катаклизмы, газета оставалась зеркалом событий городской жизни. Более того, некоторые страницы истории Макеевки восстанавливали благодаря уцелевшему в послевоенные годы музейному архиву газеты.

В период нынешних боевых действий, в 2015 году, газета несколько изменила формат, став республиканским изданием «Макеевский рабочий ДНР». Сегодня это еженедельник, выходит на 24 полосах, тираж на сегодняшний день – 10 729 экземпляров.

На страницах издания читатели могут узнать самые важные и актуальные новости, прочитать интервью с интересными личностями, репортажи с места событий, аналитику, очерки о ярких современниках. Героями публикаций становятся также обычные макеевчане, которые вносят свой вклад в историю города. «Макеевский рабочий ДНР» позиционирует себя как газета для всей семьи, поэтому на страницах издания есть место и для «Детского уголка», и для полезных советов, а также афиш интересных событий, театральных премьер, программы ТВ и многого другого.

Хорошо налажена и обратная связь – в редакционной почте всегда есть письма. И если раньше они приходили в бумажных конвертах, сегодня переполнен электронный ящик.



ЮГРА ПЕРЕДАЛА В ШТАБ ПУТИНА ПОДПИСИ ЖИТЕЛЕЙ ОКРУГА

Волонтеры доставили коробки с подписями югорчан в поддержку самовыдвижения Владимира Путина на выборы президента в Центральный штаб в Москве.

Кампания по сбору подписей объединила тысячи югорчан, считает сопредседатель избирательного штаба Владимира Путина в Югре, доверенное лицо кандидата **Роман Кучин**.

– В коробках, которые мы отвезли в Москву, – результат нашей работы за две недели. Наши жители в очередной раз показали сплоченность, а также готовность воспользоваться своим избирательным правом, – сказал Роман Кучин.

Волонтер, лидер студенческого совета Югорского государственного университета **Алия Хайрисламова** поделилась, что добиться результата удалось благодаря командной работе.

– Наша команда волонтеров, в которой и молодого гвардейцы «Единой России», и народный фронт, и представители разных общественных организаций – хорошо потрудились, несмотря на выходные и праздники. Сложностей

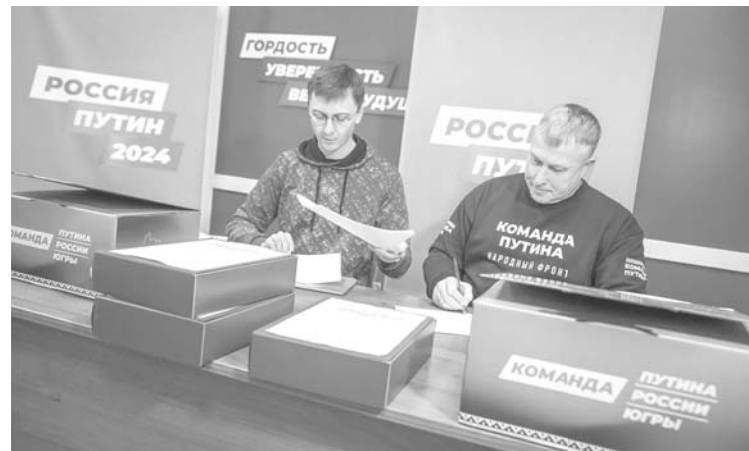
со сбором не было. Приходило много народа, люди разных возрастов и профессий. Порой даже семьями. Запомнила, как один югорчанин сказал: некогда дома сидеть, когда на кону – судьба страны, – добавила Алия Хайрисламова.

Сбор подписей в поддержку самовыдвижения Владимира Путина начался 23 декабря. По закону, самовыдвиженцу для регистрации кандидатом на выборах нужно собрать 300 тысяч подписей. Однако по всей стране уже собрано более 1,3 млн подписей. Это в четыре с лишним раза больше необходимого по закону количества. Сейчас в центральном штабе идет проверка подписных листов, но работа по сбору продолжается.

Так, 9 января в режиме видеоконференцсвязи состоялось совещание активистов партии и представителей «Молодой Гвардии Единой России» со всего автономного округа. Обсуждали предварительные итоги подписной кампании,

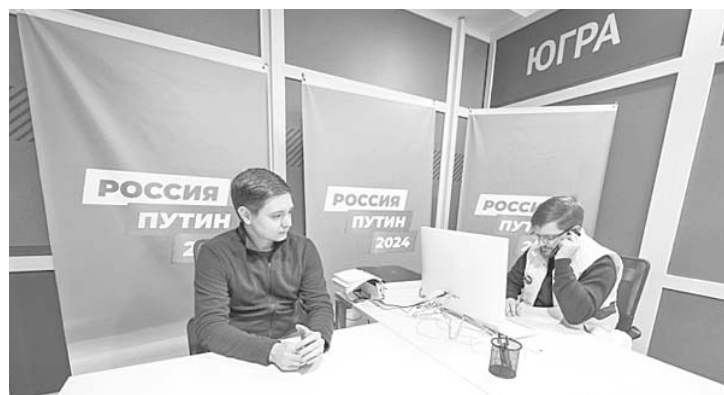
типичные ошибки, которые возникают при заполнении гражданами подписных листов, и дальнейший сбор.

– Партия задействовала все 746 первичных отделений, всю инфраструктуру. Общая задача – активизировать работу, чтобы все желающие югорчане могли поддержать нашего кандидата, – сказал руководитель исполнительного комитета Ханты-Мансийского регионального отделения «Единой России» **Николай Заболотнев**.



Добавим, в списке возможных кандидатов в президенты России 11 человек. Центризбирком уже зарегистрировал троих из них. Это выдвиженцы от парламентских партий, которым не нужно собирать подписи в свою поддержку. Лидер ЛДПР **Леонид Слуцкий**, вице-спикер Госдумы от партии «Новые люди» **Владислав Даванков**, а также председатель комитета Госдумы по развитию Дальнего Востока и Арктики, выдвиженец от КПРФ **Николай Харитонов**.

Выборы главы государства пройдут с 15 по 17 марта.



Колл-центр и общественная приёмная избирательного штаба Владимира Путина начали работу

Югорчане могут передать свои наказы и пожелания кандидату в Президенты РФ.

О начале работы приёмной и колл-центра сообщили на сайте **Владимира Путина**. Югорчане могут передать свои предложения и наказы кандидату на должность Президента РФ по единому федеральному круглосуточному телефону **8-800-301-21-85**. Кроме того, вопрос или пожелание можно оставить по адресу электронной почты: voпрос@putin2024.ru.

Также общественная приёмная кандидата в президенты Владимира Путина открыта и в Югре: в Ханты-Мансийске по адресу: ул. Энгельса, 45.

– Приёмная – это место, где каждый житель может поделиться пожеланиями, наказами, инициативами с

Владимиром Путиным. Предложения будут учтены при формировании предвыборной программы кандидата. Мы также рады всем идеям по улучшению качества жизни югорчан. Ведь как звучит один из принципов Команды Югры: жители – это наши помощники и главная движущая сила преобразований, – отметил руководитель общественной приёмной кандидата в президенты **Кирилл Медведев**.

Телефон для обращений граждан **8 (3467) 38-88-14**. Общественная приёмная будет работать **со вторника по субботу, с 10:00 до 17:00** до выборов президента. Они пройдут с 15 по 17 марта.

Информацией об открытии штабов других кандидатов редакция не располагает.

Всего на премию «Служение» поступило почти 19 тысяч заявок из 89 регионов Российской Федерации. В девяти номинациях заявлено 18 458 проектов и управленческих решений, на специальную номинацию за особый вклад в служение людям выдвинуто 433 кандидата.

По решению экспертного совета до финального этапа премии – народного голосования – допущено 100 финалистов, среди которых пять проектов от Югры.

Так, в финал премии в номинации «Объединяя усилия – умножаем возможности», где представлены проекты, реализованные при участии бизнеса, вышел «Совет руководителей города» из Мегиона. В его рамках в администрации муниципалитета создан одноимённый постоянно действующий совещательный орган, целью которого является совместная работа власти и бизнеса по вопросам развития города. В составе совета – руководители и представители крупных и социально ответственных организаций муниципалитета.

Среди лучших в номинации «Защита Отечества – общее дело» за помощь участникам СВО и их семьям – проект из Ханты-Мансийска «В единстве наша сила».

«Проект создан для помощи нашим бойцам на передовой. Мы принимаем заявки от бойцов, обрабатываем их, собираем необходимые позиции и отправляем в зону СВО. Также мы проводим различные патриотические встречи с

ПРОЕКТЫ ИЗ ЮГРЫ – В ЧИСЛЕ ФИНАЛИСТОВ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПРЕМИИ «СЛУЖЕНИЕ»

Всероссийская муниципальная премия «Служение» проводится впервые по поручению Президента Российской Федерации Владимира Путина. Она присуждается выдающимся представителям муниципального сообщества – командам и людям, которые внесли особый вклад в развитие муниципальных образований и повышение качества жизни граждан.

детьми и ветеранами СВО, привлекаем их в процесс нарезки ткани для плетения маскировочных сетей, а также для укомплектования коробок с гуманитарной помощью», – отмечает автор инициативы **Кристина Филиппенко**.

В номинации «Малая Родина – сила России», направленной на повышение качества жизни граждан, среди лидеров – Нягань с проектом территории зимнего активного отдыха «ПАРковка». Проект включил в себя строительство снеготюбинговой трассы, заливку ледового катка, приобретение необходимого инвентаря. Ежегодно территорию зимнего отдыха «ПАРковка» посещают более 20 тысяч югорчан.

Проект «Человеческий капитал» из Покачи вошел в число финалистов в номинации «Опыт наставника – успех молодых». Инициатива направлена на создание системы профессионального развития

и подготовки кадров муниципальной службы.

Разработка аналитической информационной системы «Умка (Умные карты)» из города Радужный – среди лидеров в номинации «Новые технологии – новые возможности». Данная система позволяет вести на интерактивной карте аналитику в сфере жилищно-коммунального хозяйства, выявляя зависимости и закономерности повторяющихся жалоб от горожан. Использование такой технологии, по мнению авторов проекта, уже привело к улучшению качества оказываемых коммунальными службами услуг.

Общественный выбор проектов, управленческих решений и кандидатов специальной номинации продлится до 14 января 2024 года. Отдать свой голос за лучшие муниципальные инициативы можно на официальном сайте

премияслужение.рф

О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

В феврале 2024 года запланировано проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101026:347**, расположенного по адресу: город Surgut, микрорайон 15, улица Островского, 14/1 территориальная зона ОД.3 «Зона размещения объектов торгового назначения и общественного питания», условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7), в целях приведения земельного участка в соответствие с фактическим использованием объекта недвижимого имущества.

Ходатайство Администрации города.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 127 от 10.01.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.07.2014 № 4981 «Об утверждении перечней организаций города и временных мест для отбывания осужденными, не имеющими основного места работы, уголовного наказания в виде исправительных работ на срок от двух месяцев до двух лет»

В соответствии с частью 1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.07.2014 № 4981 «Об утверждении перечней организаций города и временных мест для отбывания осужденными, не имеющими основного места работы, уголовного наказания в виде исправительных работ на срок от двух месяцев до двух лет» (с изменениями от 29.12.2014 № 8991, 03.08.2016 № 5910, 26.03.2018 № 1981, 26.04.2018 № 2985, 26.08.2019 № 6267, 07.05.2020 № 2954, 08.09.2020 № 6292, 12.01.2021 № 93, 11.06.2021 № 4914, 13.08.2021 № 7086, 01.09.2021 № 7796, 27.10.2021 № 9198, 14.01.2022 № 188, 24.11.2022 № 9214, 23.12.2022 № 10621, 02.03.2023 № 1103, 22.03.2023 № 1468, 15.05.2023 № 2473, 14.06.2023 № 3003, 14.09.2023 № 4490, 08.11.2023 № 5412, 07.12.2023 № 6109) следующие изменения:

в приложении 2 к постановлению:

1.1. Дополнить строкой 47 следующего содержания:

№ п/п	Наименование организации	Перечень профессий	Количество мест	Срок отбывания наказания
47	Индивидуальный предприниматель ГАДЖИКАИБОВ Гаджикайб Абдулсеневич	водитель автомобиля	1	ноябрь 2022 – декабрь 2023

1.2. Дополнить строками 48, 49, 50, 51 следующего содержания:

№ п/п	Наименование организации	Перечень профессий	Количество мест	Срок отбывания наказания
48	Индивидуальный предприниматель РАШОЯН Моника Гививовна	уборщик	1	сентябрь 2023 – декабрь 2023
49	Индивидуальный предприниматель ПАРШАКОВ Даниил Андреевич	менеджер по продажам	1	октябрь 2023 – январь 2024
50	Общество с ограниченной ответственностью ЧАСТНОЕ ОХРАННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ГАРАНТ-ОХРАНА»	электромонтер	1	июль 2023 – март 2024
51	Общество с ограниченной ответственностью «АЛКОПЛУС»	водитель-курьер	1	август 2023 – апрель 2024

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Surgut»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Действие подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2022.

6. Действие подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 28.07.2023.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Глава города А.С. Филатов

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах формирования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Surgut в сфере физической культуры и спорта

В соответствии с постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Surgut», распоряжением Администрации города от 18.10.2023 № 3047 «Об объявлении конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Surgut в сфере физической культуры и спорта» в период с 29.11.2023 по 06.12.2023 состоялся конкурс по формированию резерва управленческих кадров муниципальных организаций в сфере физической культуры и спорта.

По результатам конкурса, на основании распоряжения Администрации города от 10.01.2024 № 29 «О включении в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Surgut в сфере физической культуры и спорта» на должность директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Олимп» включен Белов Максим Александрович с указанием базового уровня готовности к замещению целевой управленческой должности.

МКУ «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6694 от 28.12.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 09.08.2018 № 5999 «Об утверждении порядка согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Surgut»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «Об утверждении Правил благоустройства территории города Surgut», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 09.08.2018 № 5999 «Об утверждении порядка согласования проекта архитектурно-художественного решения летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории города Surgut» (с изменениями от 24.12.2019 № 9699) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «Уставом муниципального образования городской округ Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства».

1.3. Пункт 3 раздела I приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Под летним кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее – летнее кафе) понимаются некапитальные строения, сооружения, предназначенные для дополнительного обслуживания потребителей в летний период, расположенные на расстоянии не более 10 м от предприятия общественного питания, которое находится внутри капитального объекта, и оснащенные необходимым для этого оборудованием».

1.4. В подпункте 5.6 пункта 5 раздела II приложения к постановлению слова «СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001 (утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.11.2016 № 798/пр)» заменить словами «СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2020 № 904/пр».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Surgut»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6693 от 28.12.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2009 № 2448 «Об утверждении Порядка исключения служебных жилых помещений из состава специализированного жилищного фонда»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.06.2009 № 2448 «Об утверждении Порядка исключения служебных жилых помещений из состава специализированного жилищного фонда» (с изменениями от 21.10.2009 № 4157, 25.11.2009 № 4728, 12.10.2010 № 5298, 03.12.2010 № 6613, 17.02.2015 № 1034, 28.12.2016 № 9581, 28.09.2018 № 7430, 25.12.2018 № 10216, 31.07.2019 № 5657, 05.04.2021 № 2546) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «(с изменениями от 01.12.2007)», «(с изменениями от 28.03.2007 № 182-IV ДГ)» исключить.

1.2. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности».

1.3. В приложениях к постановлению:

1.3.1. В пункте 1 слова «(с изменениями от 28.03.2007 № 182-IV ДГ)» исключить.

1.3.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Органом, уполномоченным осуществлять учет и подготовку документов по оформлению исключения служебных жилых помещений из состава специализированного жилищного фонда от Администрации города является департамент имущественных и земельных отношений (далее – департамент)».

1.3.3. Подпункт 5.3 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Проживающих в служебных жилых помещениях, находящихся в домах, признанных аварийными, подлежащими сносу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», и в ветхих домах».

1.3.4. Пункт 5 дополнить абзацем 5.4 следующего содержания:

«5.4. Граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской,

Херсонской областей, и занимающих эти жилые помещения по договорам найма служебного жилого помещения в качестве основного нанимателя, при условии соответствия их требованиям, указанным в подпунктах 2.1, 2.2 раздела 2 приложения к постановлению Администрации города от 09.10.2007 № 3252 «Об утверждении положения о порядке предоставления муниципального жилищного фонда» или совместно проживающим членам семьи в случае гибели (смерти) гражданина при выполнении задач специальной военной операции, при условии соответствия их требованиям, указанным в подпункте 2.2 раздела 2 приложения к постановлению Администрации города от 09.10.2007 № 3252 «Об утверждении положения о порядке предоставления муниципального жилищного фонда».

1.3.5. В абзаце первом пункта 6, пунктах 9, 10 слово «управление» заменить словом «департамент».

1.3.6. Подпункт 6.11 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6.11. Для принятия решения об исключении служебных жилых помещений из состава специализированного жилищного фонда специалист департамента по каналам межведомственного взаимодействия почтой или в электронном виде запрашивает:

– документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания (Отдел по вопросам миграции УМВД России по городу Surgut);

– выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о заявителе и членах его семьи, проживающих совместно, а также супруга заявителя, проживающего отдельно, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество (в случае изменения фамилии, имени, отчества) (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Межрайонный отдел);

– сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (сведения о рождении, заключении брака, расторжении брака, смерти) (Инспекция Федеральной налоговой службы России по городу Surgut);

– документы, подтверждающие участие в специальной военной операции (Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры).

Гражданин вправе представить документы (сведения) по собственной инициативе».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Surgut»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6704 от 29.12.2023

Об утверждении порядка организации и использования парковочных мест для легковых такси и реестра парковочных мест для легковых такси для ожидания пассажиров на территории города Сургута

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить порядок организации и использования парковочных мест для легковых такси на территории города Сургута согласно приложению 1.
2. Утвердить реестр парковочных мест для легковых такси для ожидания пассажиров на территории города Сургута согласно приложению 2.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 4.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
 - 4.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6704

Порядок организации и использования парковочных мест для легковых такси на территории города Сургута

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок организации и использования парковочных мест для легковых такси на территории города Сургута (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации.
2. Настоящий порядок регулирует процедуру организации и использования парковочных мест для легковых такси на территории города Сургута.
3. В настоящем порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Раздел II. Организация и использование парковочных мест легковых такси

1. Парковочные места для легковых такси создаются в целях обеспечения безопасности дорожного движения и упорядочивания мест дислокации легковых такси при ожидании пассажиров, регулирования процесса посадки (высадки) пассажиров в легковые автомобили такси, пресечения перевозок с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации.
2. Устройство, ремонт и содержание парковочных мест для легковых такси осуществляется департаментом городского хозяйства Администрации города с соблюдением требований законодательства, государственных строительных норм и правил, стандартов, технических условий, других нормативных документов и настоящего порядка.
3. Парковочные места для легковых такси являются объектами благоустройства территории города, представляющими собой специально обозначенное, обустроенное и оборудованное место и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств, являющееся частью автомобильной дороги, находящейся в муниципальной собственности.
4. Размещение парковочных мест легковых такси организуется в местах, указанных в приложении 2 к настоящему постановлению. Парковочные места для легковых такси размещаются на землях общего пользования, свободных от прав третьих лиц, в соответствии с требованиями правил дорожного движения Российской Федерации.
5. К территории парковочных мест для легковых такси относится участок улично-дорожной сети, обозначенный соответствующими дорожными знаками и разметкой. Размещение парковочных мест легковых такси не должно создавать помех для движения, остановки и стоянки других видов транспорта.
6. Парковочные места для легковых такси оборудуются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 58287-2018 «Отличительные знаки и информационное обеспечение подвижного состава пассажирского наземного транспорта, остановочных пунктов и пассажирских станций. Общие технические требования». Охрана транспортных средств на парковочных местах легковых такси не производится. Парковочные места для легковых такси на территории города Сургута работают круглосуточно.
7. Водители легковых такси, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа на территории города Сургута, имеют право производить высадку (посадку) пассажиров, выгрузку (погрузку) багажа на парковочных местах легковых такси в порядке общей очереди. Доступ водителей легковых такси к пользованию парковочными местами является свободным и не зависит от принадлежности водителя к какой-либо определенной службе такси. Плата за пользование парковочными местами не взимается. Использование парковочных мест водителями легковых такси, выполняющих перевозку пассажиров и багажа на территории города Сургута, осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6704

Реестр парковочных мест для легковых такси для ожидания пассажиров на территории города Сургута

№ п/п	Место расположения	Вместимость (количество машин)
1	Улица Ивана Захарова, со стороны дома 12	7
2	Улица Ивана Захарова, со стороны домов 7, 9	7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6695 от 28.12.2023

Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Сургуту на 2024 год

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.08.2023 № 619/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2023 года», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Сургуту для расчета размера социальной выплаты, предоставляемой молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на 2024 год, в размере 101 281 рубль 00 копеек.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 29 от 10.01.2024

О включении в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере физической культуры и спорта

В соответствии с постановлением Администрации города от 30.11.2018 № 9147 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», от 18.10.2023 № 3047 «Об объявлении конкурса для включения в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере физической культуры и спорта», протоколом заседания комиссии при высшем должностном лице Администрации города, курирующем социальную сферу, по формированию резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях в сфере физической культуры и спорта от 06.12.2023 № 15:

1. Включить в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях и на муниципальных предприятиях города Сургута в сфере физической культуры и спорта по уровню готовности к замещению целевой управленческой должности директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Олимп» гражданина Белова Максима Александровича с указанием базового уровня готовности.
2. Управлению физической культуры и спорта разработать индивидуальный план подготовки гражданину, указанному в пункте 1, в течение одного месяца с момента издания настоящего распоряжения.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 4.1. Опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
 - 4.2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

Заместитель Главы города М.А. Гуменюк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 75 от 09.01.2024

Об утверждении внесения изменений в проект межевания территории поселка Юность в городе Сургуте

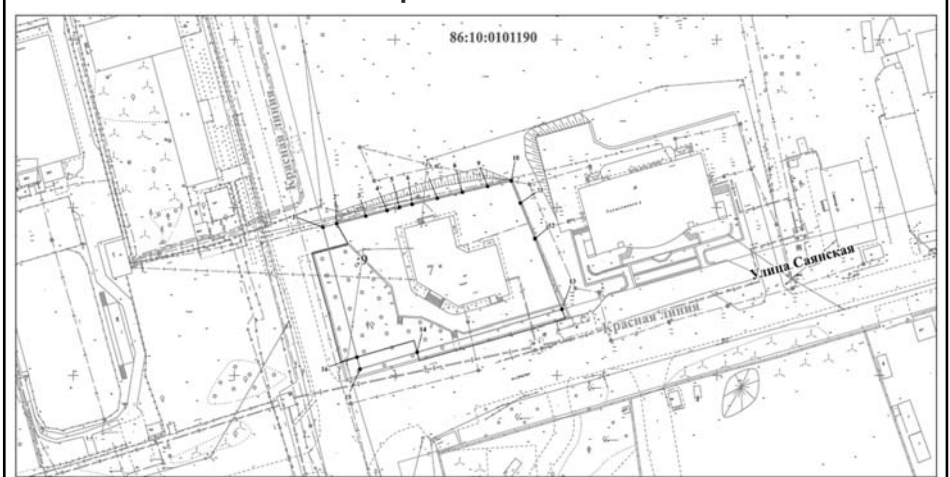
В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Утвердить внесение изменений в проект межевания территории поселка Юность в городе Сургуте, утвержденный постановлением Администрации города от 21.01.2015 № 251 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории поселка Юность в городе Сургуте» (с изменениями от 24.04.2018 № 2919, от 04.10.2021 № 8590, от 25.08.2021 № 6865), в части земельного участка с условным номером 7 жилого квартала Ю2 согласно приложению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

Приложение к постановлению Администрации города от 09.01.2024 № 75

Чертеж межевания



**Текстовая часть
Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков,
в том числе возможные способы их образования**

№ п/п	условный номер образуемого земельного участка, кадастровый номер измененного, сохраняемого участка	площадь, м ²			адрес участка	кадастровый номер исходного земельного участка	фактическое использование	вид разрешенного использования по проекту межевания	возможные способы образования	примечание
		существующая	расчетная	проектная						
1	:3У7	2863	-	2663	улица Саянская, дом 15, поселок Юность, город Сургут	86:10:0101190:9	для эксплуатационного здания	деловое управление Код 4.1	образование земельного участка с условным номером :3У7 путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101190:9, и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.	образуемый

Координаты поворотно-угловых точек участка

№ п/п	координаты		№ п/п	координаты	
	X	Y		X	Y
1	986505,13	3565076,91	6	986388,06	3565217,38
2	986570,61	3565318,70	7	986371,40	3565157,88
3	986515,84	3565333,35	8	986351,98	3565089,01
4	986491,30	3565333,47	9	986470,38	3565056,69
5	986422,59	3565351,85	1	986505,13	3565076,91

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 70 от 28.12.2023

О внесении изменения в распоряжение Главы города от 26.12.2016 № 61 «О назначении ответственных по подготовке ежегодных отчетов Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Думы города от 02.03.2010 № 695-IV ДГ «О требованиях к ежегодным отчетам Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города», от 29.10.2021 № 7-VII ДГ «О показателях оценки деятельности Главы города и Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Главы города от 26.12.2016 № 61 «О назначении ответственных по подготовке ежегодных отчетов Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города» (с изменениями от 31.01.2017 № 09, 25.12.2017 № 69, 11.12.2018 № 68, 02.12.2019 № 55, 27.11.2020 № 35, 30.12.2021 № 39, 15.12.2022 № 51) изменение, изложив приложения 1, 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему распоряжению соответственно.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к распоряжению Главы города от 28.12.2023 № 70

Показатели оценки деятельности Главы города по результатам его ежегодного отчета

№ п/п	Полномочия Главы города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
1	Полномочия Главы города как высшего должностного лица местного самоуправления городского округа в соответствии со статьей 34 Устава города			
1.1	Представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования	1	количество мероприятий, проведенных с участием Главы города, в том числе на территории других муниципальных образований, субъектов Российской Федерации, административно-территориальных образований иностранных государств, за отчетный период (ед.)	отдел протокола, департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.2	Вносит от имени городского округа предложения в органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по проектам планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным развитием городского округа	2	количество внесенных от имени городского округа предложений по вопросам социально-экономического развития и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за отчетный период (ед.)	отдел социально-экономического прогнозирования, структурные подразделения Администрации города
		3	доля предложений, получивших практическую реализацию, от общего количества внесенных от имени городского округа предложений по вопросам социально-экономического развития и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за отчетный период (%)	отдел социально-экономического прогнозирования, структурные подразделения Администрации города
1.3	Заключает договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, в том числе зарубежными	4	количество заключенных договоров и соглашений с другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, в том числе зарубежными, за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.4	Подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом города, принятые Думой города решения, имеющие нормативный характер	5	количество подписанных и обнародованных решений Думы города, имеющих нормативный характер, за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
		6	количество нарушений порядка и сроков подписания и обнародования решений, принятых Думой города за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.5	Вправе отклонить решение Думы города, имеющее нормативный характер в порядке, установленном Уставом города	7	количество случаев использования Главой города права вето при подписании решений Думы города, имеющих нормативный характер, за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
		8	количество нарушений порядка использования Главой города права вето при подписании решений Думы города за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.6	Вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы города	9	количество внесенных требований о созыве внеочередных заседаний Думы города за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.7	Вносит проекты решений в Думу города	10	количество проектов решений Думы города, внесенных Главой города как высшим должностным лицом городского округа за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
		11	отсутствие в отчетном периоде нарушений порядка и сроков подготовки проектов решений, установленных законодательством, Регламентом Думы города	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.8	Издаёт в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, в том числе необходимые для реализации решения, принятого населением на местном референдуме	12	количество изданных муниципальных правовых актов Главы города, в том числе необходимых для реализации решения, принятого населением на местном референдуме за отчетный период (ед.)	правовое управление, управление документационного и организационного обеспечения
		13	отсутствие нарушений установленного срока издания муниципального правового акта Главой города, необходимого для реализации решения, принятого населением на местном референдуме	правовое управление, управление документационного и организационного обеспечения
1.9	Утверждает перечень должностей, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа	14	наличие муниципального правового акта, регламентирующего порядок формирования перечня должностей, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа	управление кадров и муниципальной службы
		15	соответствие муниципальных правовых актов Главы города действующему законодательству	управление кадров и муниципальной службы
1.10	Рассматривает обращения граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц	16	количество рассмотренных Главой города предложений, заявлений, жалоб граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
		17	соблюдение установленных сроков рассмотрения Главой города обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.11	Выдвигает инициативу проведения публичных слушаний, назначает их проведение и проводит их в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы города	18	количество выдвинутых инициатив по проведению публичных слушаний, назначенных Главой города, с указанием вопросов, за отчетный период (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства, департамент финансов, отдел социально-экономического прогнозирования, управление потребительского рынка и защиты прав потребителей
1.12	Назначает проведение публичных слушаний или общественных обсуждений и проводит их по проекту генерального плана городского округа, проекту правил землепользования и застройки городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности	19 ¹	отсутствие нарушений сроков назначения и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, установленных законодательством о градостроительной деятельности	департамент архитектуры и градостроительства
1.13	Выдвигает инициативу проведения собрания (конференции) граждан и назначает его проведение в установленном порядке	20	количество собраний (конференций) граждан, назначенных Главой города, с указанием вопросов, за отчетный период (ед.)	правовое управление

№ п/п	Полномочия Главы города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
1.14	Выдвигает инициативу проведения опроса граждан по вопросам местного значения	21	количество инициатив проведения опроса граждан, выдвинутых Главой города, с указанием вопросов, за отчетный период (ед.)	правовое управление
1.15	Принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ	22	количество принятых решений о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ для городского округа за отчетный период (с указанием причин (оснований) их принятия) (ед.)	управление по труду
1.16	Выдвигает инициативу изменения границ городского округа, преобразования городского округа	23	количество инициатив изменения границ городского округа, преобразования городского округа, выдвинутых Главой города за отчетный период (с указанием причин их выдвижения) (ед.)	правовое управление, департамент архитектуры и градостроительства, департамент имущественных и земельных отношений
1.17	Обращается в установленном законом порядке с ходатайством о введении временной финансовой администрации на территории городского округа	24	наличие факта обращения в установленном законом порядке с ходатайством о введении временной финансовой администрации на территории городского округа	департамент финансов
1.18	Утверждает нормативы, необходимые для материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города	25	наличие муниципального правового акта, регламентирующего нормативы материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города	управление бюджетного учёта и отчётности, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление», муниципальное казенное учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута»
1.19	Принимает муниципальные правовые акты по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции в городском округе, за исключением вопросов, регулируемых исключительно Уставом города или отнесенных к компетенции Думы города	26	наличие муниципальных правовых актов Главы города, регулирующих вопросы муниципальной службы и противодействия коррупции в городском округе	управление кадров и муниципальной службы
1.20	Утверждает порядок предоставления работникам органов местного самоуправления города жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде	27	наличие муниципального правового акта, регламентирующего порядок и условия предоставления работникам органов местного самоуправления города жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде	департамент имущественных и земельных отношений
1.21	Организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа, депутатов Думы города, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	28	наличие муниципальных правовых актов, принятых в целях организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования должностных лиц местного самоуправления городского округа, депутатов Думы города, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров в порядке, предусмотренном законодательством	управление кадров и муниципальной службы
		29	наличие утвержденного Плана на дополнительное профессиональное образование работников органов местного самоуправления на текущий финансовый год	управление кадров и муниципальной службы
1.22	Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	30	количество случаев полного или частичного изъятия у органов местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий вследствие выявления фактов ненадлежащего их исполнения в порядке, установленном законодательством (ед.)	департамент образования, департамент имущественных и земельных отношений, контрольное управление, управление бюджетного учёта и отчётности, управление документационного и организационного обеспечения, управление записи актов гражданского состояния, управление по вопросам общественной безопасности, отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав, муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Сургута», муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
1.23	Принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации)	31	количество принятых решений о реализации проектов муниципально-частного партнерства за отчетный период (ед.)	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма
1.24	Утверждает положение об общественном совете города Сургута	32	наличие утвержденного положения об общественном совете города Сургута	департамент массовых коммуникаций и аналитики
1.25	Опубликовывает (обнародует) в установленном порядке зарегистрированные Устав города Сургута, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города	33	отсутствие нарушений сроков опубликования (обнародования) зарегистрированного Устава города, муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав города	правовое управление
1.26	Представляет Думе города ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города	34	отсутствие нарушений сроков представления в Думу города ежегодного отчета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города	отдел социально-экономического прогнозирования
1.27	Организует и обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений Думы города, собственных правовых актов на территории городского округа	35	количество невыполненных в пределах своей компетенции решений Думы города, собственных правовых актов на территории городского округа за отчетный период (ед.)	структурные подразделения Администрации города
1.28	Осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, установленные Уставом города и решениями Думы города, установленных в силу решением суда (ед.)	36	количество нарушений при осуществлении иных полномочий по решению вопросов местного значения в пределах своей компетенции, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, установленных Уставом города и решениями Думы города, установленных в силу решением суда (ед.)	правовое управление
1.29	Исполняет отдельные государственные полномочия, переданные федеральным законом или законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	37	количество нарушений исполнения полномочий, переданных федеральным законом или законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	департамент образования, департамент имущественных и земельных отношений, контрольное управление, управление бюджетного учёта и отчётности, управление документационного и организационного обеспечения, управление записи актов гражданского состояния, управление по вопросам общественной безопасности, управление по труду, отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав, муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Сургута», муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
2	Полномочия Главы города по руководству деятельностью Администрации города в соответствии со статьей 36 Устава города			
2.1	Руководит Администрацией города на принципах единоначалия	38	динамика изменений количества структурных подразделений Администрации города за отчетный период (на начало/на конец отчетного периода) (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
2.2	Осуществляет в пределах своей компетенции общее руководство структурными подразделениями Администрации города	39 ¹	количество полномочий, установленных Уставом города и переданных отдельными государственными полномочиями, в отношении которых муниципальными правовыми актами не закреплены ответственные структурные подразделения Администрации города (ед.)	правовое управление, департамент городского хозяйства (в части функций реализуемых департаментом), управление кадров и муниципальной службы

№ п/п	Полномочие Главы города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
2.3	Представляет Администрацию города без доверенности в отношениях с органами местного самоуправления городского округа (в том числе по вопросам подотчетности, подконтрольности), органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями	40	количество принятых иностранных, межмуниципальных делегаций, отдельных лиц и делегаций органов власти и управления Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, в том числе выездов официальных делегаций муниципального образования городской округ Сургут за отчетный период (ед.)	отдел протокола, департамент массовых коммуникаций и аналитики
2.4	Определяет основные направления деятельности Администрации города	41	наличие плана работы Администрации города	управление документационного и организационного обеспечения
2.5	Вносит структуру Администрации города на утверждение Думы города	42	количество случаев внесения в Думу города решений о внесении изменений в структуру Администрации города за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
		43	соответствие внесенной в Думу города структуры Администрации города требованиям Устава города и Положения о порядке разработки структуры Администрации города Сургута	управление кадров и муниципальной службы
2.6	Утверждает Положение о порядке разработки структуры Администрации города Сургута	44	наличие Положения о порядке разработки структуры Администрации города Сургута	управление кадров и муниципальной службы
2.7	Определяет компетенцию структурных подразделений Администрации города, не являющихся юридическими лицами, и утверждает положения о них	45	количество муниципальных правовых актов об утверждении положений (внесении изменений) структурных подразделений Администрации города, не являющихся юридическими лицами, за отчетный период (ед.)	структурные подразделения Администрации города, не являющиеся юридическими лицами
2.8	Вносит на рассмотрение Думы города представление об учреждении структурных подразделений (органов) Администрации города в форме муниципальных казенных учреждений, а также об утверждении положений о них	46	количество структурных подразделений Администрации города, учрежденных в форме казенных учреждений на основании представления Главы города за отчетный период (ед.)	правовое управление, управление кадров и муниципальной службы
2.9	Утверждает в соответствии со структурой Администрации города штатное расписание и структуру ее подразделений	47	наличие муниципального правового акта об утверждении штатного расписания на отчетный период	управление кадров и муниципальной службы
2.10	Определяет размеры и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа	48	наличие муниципального правового акта, регламентирующего размеры и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа	департамент финансов, департамент образования
2.11	Назначает на должность муниципальной службы и освобождает от должности муниципальной службы первого заместителя Главы города, заместителей Главы города – директоров департаментов, руководителей структурных подразделений Администрации города, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и ответственности	49	количество незаемных должностей заместителей Главы города, руководителей структурных подразделений Администрации города в отчетном периоде (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
		50	количество примененных мер взыскания и поощрения к руководителям высшей группы должностей за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
2.12	Осуществляет прием на работу в структурные подразделения Администрации города, не являющиеся юридическими лицами, и увольнение муниципальных служащих, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и ответственности	51	количество принятых на работу и уволенных муниципальных служащих Администрации города и ее структурных подразделений, не являющихся юридическими лицами, за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
		52	количество примененных мер взыскания и поощрения к муниципальным служащим Администрации города и ее структурных подразделений, не являющихся юридическими лицами, за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
		53	количество муниципальных служащих, уволенных с нарушением норм трудового законодательства и восстановленных на прежней работе в судебном порядке за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
2.13	Осуществляет прием на работу и увольнение лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации города и ее структурных подразделений, не являющихся юридическими лицами, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и ответственности	54	количество принятых на работу и уволенных лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации города и ее структурных подразделений, не являющихся юридическими лицами, за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
		55	количество примененных мер взыскания и поощрения к лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации города и ее структурных подразделений, не являющихся юридическими лицами, за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
		56	количество лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации города и ее структурных подразделений, не являющихся юридическими лицами, уволенных с нарушением норм трудового законодательства и восстановленных на прежней работе в судебном порядке за отчетный период (ед.)	управление кадров и муниципальной службы
2.14	Осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений Администрации города	57	отсутствие нарушений по выполнению постановлений, распоряжений Администрации города за отчетный период	структурные подразделения Администрации города
2.15	Приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности от имени муниципального образования	58 ¹	Количество вступивших в законную силу судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов Администрации города, подписанных Главой города, незаконными решениями и действий (бездействия) Главы города (ед.)	правовое управление, департамент городского хозяйства (в части функций реализуемых департаментом)
2.16	Выдвигает совместно с Думой города инициативу проведения местного референдума в установленном порядке	59	количество инициатив проведения местного референдума, выдвинутых Главой города совместно с Думой города, с указанием вопросов референдума, за отчетный период (ед.)	правовое управление
		60	результаты выдвижения инициативы проведения местного референдума (референдум назначен или не назначен)	правовое управление
		61	результаты местного референдума	правовое управление
2.17	Принимает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по вопросам организации работы Администрации города, а также необходимые для реализации решения, принятого населением на местном референдуме	62	количество принятых муниципальных правовых актов Администрации города по вопросам местного значения за отчетный период (ед.)	управление документационного и организационного обеспечения
		63	количество вопросов местного значения, закрепленных Уставом города, но не урегулированных муниципальными правовыми актами (ед.)	правовое управление
		64	количество муниципальных правовых актов Администрации города по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за отчетный период (ед.)	правовое управление
		65	количество муниципальных правовых актов Администрации города по вопросам организации работы Администрации города (ед.)	управление документационного и организационного обеспечения
		66	количество муниципальных правовых актов Администрации города, необходимых для реализации решения, принятого населением на местном референдуме (ед.)	правовое управление
		67 ¹	общее количество принятых муниципальных правовых актов Администрации города в отчетном периоде (ед.)	управление документационного и организационного обеспечения
		68	доля муниципальных правовых актов Администрации города, признанных судом не соответствующими действующему законодательству, по отношению к общему количеству принятых муниципальных правовых актов Администрации города (%)	правовое управление, департамент городского хозяйства (в части функций, реализуемых департаментом)

№ п/п	Полномочие Главы города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
2.18	Утверждает Регламент Администрации города Сургута и изменения (дополнения) к нему	69	наличие утвержденного Регламента Администрации города Сургута	управление документационного и организационного обеспечения
2.19	Вносит проекты решений в Думу города	70	количество проектов решений Думы города, внесенных Администрацией города за отчетный период (ед.)	департамент массовых коммуникаций и аналитики
		71	отсутствие в отчетном периоде нарушений порядка и сроков подготовки проектов решений, установленных Регламентом Думы города	департамент массовых коммуникаций и аналитики
2.20	Открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами местного бюджета, подписывает финансовые документы	72	наличие муниципальных правовых актов: об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Администрации города и подведомственных получателей бюджетных средств; об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута	управление бюджетного учета и отчетности
2.21	Выдает доверенности, в том числе с правом передоверия, руководителям структурных подразделений, должностным лицам, муниципальным служащим Администрации города и иным лицам на совершение действий в интересах городского округа и Администрации города, на представление их интересов в суде, органах государственной власти и органах местного самоуправления (ед.)	74	количество выданных доверенностей, в том числе с правом передоверия, руководителям структурных подразделений, должностным лицам, муниципальным служащим Администрации города и иным лицам на совершение действий в интересах городского округа и Администрации города, на представление их интересов в суде, органах государственной власти и органах местного самоуправления (ед.)	правовое управление
2.22	Вводит режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, за отчетный период (ед.)	75	количество принятых муниципальных правовых актов о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, за отчетный период (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
2.23	Устанавливает местный уровень реагирования при введении режима чрезвычайной ситуации	76	количество муниципальных правовых актов об установлении местного уровня реагирования при введении режима чрезвычайной ситуации, за отчетный период (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
2.24	Принимает решения о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации	77	количество изданных муниципальных правовых актов о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, за отчетный период (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
2.25	Обеспечивает участие органов местного самоуправления городского округа в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа	78	количество изданных муниципальных правовых актов Главы города по вопросу участия органов местного самоуправления городского округа в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа, за отчетный период (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
2.26	Осуществляет руководство гражданской обороной на территории городского округа	79	наличие Плана гражданской обороны и защиты населения города Сургута	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
2.27	Назначает проведение публичных слушаний или общественных обсуждений и проводит их в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, пунктом 5 статьи 17 Устава города, за исключением публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа, проекту правил землепользования и застройки городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов	80 ¹	количество установленных вступившими в законную силу судебными решениями, судом нарушений порядка назначения и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений (за исключением публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа, проекту правил землепользования и застройки городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов) (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства, правовое управление (в части нарушения порядка назначения и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, установленных судом)
2.28	Создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений	81	количество инвестиционных проектов, реализованных на территории муниципального образования в течение трех лет, предшествующих текущему году (ед.)	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма
		82	количество инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования в текущем году (ед.)	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма
		83	объем инвестиций, направленных на реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования в течение трех лет, предшествующих текущему году, в расчете на 1 жителя (руб.)	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма

Приложение 2 к распоряжению Главы города от 28.12.2023 № 70

Показатели оценки деятельности Администрации города по результатам ежегодного отчета о ее деятельности

№ п/п	Вопросы местного значения, отдельные переданные государственные полномочия, реализуемые Администрацией города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
1	Составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа	1	соблюдение требований к содержанию проекта решения о бюджете городского округа, составу годового отчета об исполнении бюджета городского округа, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в городском округе Сургут	департамент финансов
		2	процент исполнения бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений (%)	департамент финансов
		3	процент исполнения бюджета по расходам (%)	департамент финансов
		4 ¹	доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) (%)	департамент финансов
		5 ¹	расходы бюджета городского округа на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя городского округа (руб.)	департамент финансов
		6 ¹	доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда) (%)	департамент финансов
2	Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа	7	соблюдение сроков и требований, установленных законодательством Российской Федерации по вопросам установления, изменения и отмены местных налогов и сборов	департамент финансов
3	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	8	количество объектов муниципальной собственности, находящихся в казне, на конец отчетного периода (ед.)	департамент имущественных и земельных отношений
		9	количество объектов недвижимого имущества, переданных во владение и (или) пользование за отчетный период (ед.): – в аренду; – в безвозмездное пользование; – в концессию	департамент имущественных и земельных отношений
		10	количество объектов недвижимого имущества, отчужденных из муниципальной собственности за отчетный период, всего (ед.), из них: – отчужденного в рамках приватизации муниципального имущества, за исключением жилищного фонда (ед.);	департамент имущественных и земельных отношений

>>> Продолжение. Начало на стр. 8

№ п/п	Вопросы местного значения, отдельные переданные государственные полномочия, реализуемые Администрацией города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
			– отчужденных муниципальными унитарными предприятиями в рамках заключенных договоров купли-продажи (ед.); – отчужденного в рамках приватизации муниципального жилищного фонда (ед.); – отчужденного в соответствии с гражданско-правовыми договорами (ед.)	
		11 ^а	увеличение количества объектов имущества в перечне муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в отчетном периоде (%)	департамент имущественных и земельных отношений
		12 ^а	доля сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечень муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, за отчетный период (%)	департамент имущественных и земельных отношений
4	Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	13 ^а	доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо-, электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии, участие субъекта Российской Федерации и (или) городского округа в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов, в общем числе организаций коммунального комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа (%)	департамент городского хозяйства
		14 ^а	фактический уровень собираемости платы граждан за предоставленные жилищно-коммунальные услуги за отчетный период (%)	департамент городского хозяйства
		15	количество отключений на муниципальных источниках, вызвавших остановку теплоснабжения у потребителей за отчетный период (ед.)	департамент городского хозяйства
		16 ^а	удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями: электрическая энергия (кВт.ч на 1 человека населения); тепловая энергия (ккал на 1 кв. м общей площади); горячая вода (куб. м на 1 человека населения); холодная вода (куб. м на 1 человека населения); природный газ (куб. м на 1 человека населения)	департамент городского хозяйства
		17 ^а	доля заемных средств в общем объеме капитальных вложений в системы тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод (по муниципальным унитарным предприятиям коммунального комплекса) (%)	департамент городского хозяйства
		18 ^а	удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах: – электрическая энергия (кВт.ч на 1 проживающего); – тепловая энергия (ккал на 1 кв. м общей площади); – горячая вода (куб. м на 1 проживающего); – холодная вода (куб. м на 1 проживающего); – природный газ (куб. м на 1 проживающего)	департамент городского хозяйства
5	Осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения	19	доля устраненных нарушений от выявленных нарушений при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения (%)	контрольное управление
6	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	20	количество введенных в эксплуатацию километров дорог местного значения в границах городского округа (км)	департамент архитектуры и градостроительства
		21	удовлетворенность жителей города качеством содержания городских улиц и дорог (в соответствии с социологическим опросом) (балл)	департамент городского хозяйства
		22 ^а	доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного назначения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%)	департамент городского хозяйства
		23 ^а	доля устраненных нарушений, из числа выявленных в ходе контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (%)	контрольное управление
		139	доля устраненных (предотвращенных) нарушений, из числа выявленных в ходе профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (%)	контрольное управление
		24	количество созданных парковочных мест в рамках реализации муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года» за отчетный период (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
7	Обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	25 ^а	общее количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (ветхого и аварийного жилья) (кв. м)	департамент имущественных и земельных отношений
		26 ^а	доля объема ввода жилья в эксплуатацию по стандартам экономического класса в общем объеме введенного в эксплуатацию жилья (%)	департамент архитектуры и градостроительства
		27 ^а	общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, – всего, в том числе введенная в эксплуатацию за один год (кв. м)	отдел социально-экономического прогнозирования
		28 ^а	количество семей, состоящих на учете на получение жилого помещения на условиях социального найма (ед.)	департамент имущественных и земельных отношений
		29 ^а	доля населения, получившего жилье помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (%)	департамент имущественных и земельных отношений
		30 ^а	количество семей, получивших меры государственной поддержки на улучшение жилищных условий, всего, в том числе о категории молодых семей (ед.)	департамент имущественных и земельных отношений
		31 ^а	доля устраненных нарушений, из числа выявленных в ходе контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля (%)	контрольное управление
		140	доля устраненных (предотвращенных) нарушений, из числа выявленных в ходе профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля (%)	контрольное управление
		32 ^а	площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию (кв. метров); объектов жилищного строительства – в течение 3 лет; иных объектов капитального строительства – в течение 5 лет	департамент архитектуры и градостроительства, департамент имущественных и земельных отношений
		33 ^а	площадь земельных участков, предоставленных для строительства в расчете на 10 тыс. человек населения, в том числе земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства (га)	департамент архитектуры и градостроительства, департамент имущественных и земельных отношений

№ п/п	Вопросы местного значения, отдельные переданные государственные полномочия, реализуемые Администрацией города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
8	Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа	34	наличие действующих маршрутов в соответствии с комплексной системой общественного транспорта	департамент городского хозяйства
9	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа	35	количество профилактических/информационных мероприятий (ед.)	управление по вопросам общественной безопасности
		36	количество фактов участия в мероприятиях по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации (ед.)	управление по вопросам общественной безопасности
		37	количество решений по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, принятых на заседании антитеррористической комиссии города Сургута (ед.)	управление по вопросам общественной безопасности
10	Разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	38	количество проведенных мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации в муниципальном образовании городской округ Сургут (ед.)	управление по вопросам общественной безопасности
11	Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа	39	процент охвата населения при оповещении и информировании об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций от общего количества населения, проживающего в границах городского округа (%)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
		40	наличие Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Сургута	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
12	Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	41	доля обеспеченности помещениями для работы сотрудников полиции, замещающих должность участкового уполномоченного полиции, нуждающихся в таких помещениях (%)	департамент имущественных и земельных отношений
13	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа	42	информирование населения в средствах массовой информации о первичных мерах пожарной безопасности (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
		43	количество проведенных месячников пожарной безопасности за отчетный период (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
14	Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа	44	количество мероприятий по экологическому образованию и экологическому просвещению (ед.)	департамент образования
		45	количество мероприятий практической природоохранной деятельности (ед.)	департамент городского хозяйства
		47	доля устраненных нарушений от выявленных нарушений при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в части охраны окружающей среды в границах городского округа (%)	контрольное управление
15	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	48 ^а	создание новых мест в общеобразовательных организациях	департамент образования
		49 ^а	доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (%)	департамент образования
		50 ^а	доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (%)	департамент образования
		51 ^а	расходы бюджета городского округа на общее образование в расчете на 1 обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях (тыс. руб.)	департамент образования
		52 ^а	доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства (%)	департамент образования
		53 ^а	доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений (%)	департамент образования
		54 ^а	доля муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений (%)	департамент образования
		55 ^а	доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений (%)	департамент образования
		56 ^а	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием (%)	департамент образования
		57 ^а	численность детей, получивших услуги дополнительного образования по сертификату в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования в отчетном периоде (чел.)	департамент образования
		141	численность детей в возрасте от 5 до 18 лет обеспеченных социальными сертификатами (чел.)	департамент образования
		58 ^а	охват детей деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб» (%)	департамент образования
		59 ^а	доступность дошкольного образования для детей в возрасте от полутора до трех лет (%)	департамент образования
		60 ^а	доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений (%)	департамент образования
		61 ^а	доля детей в возрасте 1 – 6 лет (от 1 до 7 лет), состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 – 6 лет (%)	департамент образования
		62 ^а	доля детей в возрасте 1 – 6 лет, обеспеченных местами в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности детей в возрасте 1 – 6 лет (%)	департамент образования
		63 ^а	среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников (руб.): – муниципальных дошкольных образовательных учреждений; – муниципальных общеобразовательных учреждений; – учителей муниципальных общеобразовательных учреждений	департамент образования
16	Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи	64	количество размещенных в средствах массовой информации и (или) на официальном портале Администрации города Сургута сведений о реализованных мероприятиях по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни, информации о социально значимых заболеваниях и заболеваниях, представляющих опасность для окружающих на территории города (ед.)	отдел по работе с отдельными категориями граждан и охраны здоровья населения
17	Создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	65	обеспеченность объектами общественного питания общедоступной сети, торговой площадью стационарных объектов, предприятиями бытового обслуживания (%)	отдел социально-экономического прогнозирования

№ п/п	Вопросы местного значения, отдельные переданные государственные полномочия, реализуемые Администрацией города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
18	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа	66'	уровень фактической обеспеченности библиотеками от нормативной потребности (%)	департамент культуры и молодежной политики
19	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры	67'	уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: клубами и учреждениями клубного типа (%); парками культуры и отдыха (%)	департамент культуры и молодежной политики
		68'	среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства (руб.)	департамент культуры и молодежной политики
20	Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе	69	количество проведенных мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обычаев (ед.)	департамент культуры и молодежной политики
21	Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа	70	количество памятников истории и культуры, в том числе отреставрированных (ед.)	департамент культуры и молодежной политики
		71'	доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности (%)	департамент культуры и молодежной политики
22	Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа	72'	количество спортивных сооружений на 100 тыс. человек населения (на конец года) (ед.)	управление физической культуры и спорта
		73'	доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся (%)	управление физической культуры и спорта
		74	количество проведенных официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа (ед.)	управление физической культуры и спорта
		75'	среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта (руб.)	управление физической культуры и спорта
23	Создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения	76	количество обустроенных мест массового отдыха населения (ед.)	департамент городского хозяйства
24	Формирование и содержание муниципального архива	77	наличие муниципального архива в соответствии с требованиями действующего законодательства	управление документационного и организационного обеспечения
25	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	78	количество устраненных нарушений предоставления ритуальных услуг к общему количеству выявленных нарушений (ед.)	департамент городского хозяйства
		79	количество мероприятий для осуществления содержания мест погребений (ед.)	департамент городского хозяйства
26	Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов	80	количество созданных мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ед.)	департамент городского хозяйства
		81	наличие реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	департамент городского хозяйства
		82	информирование населения о новой системе обращений с твердыми коммунальными отходами, в том числе в средствах массовой информации (ед.)	департамент городского хозяйства
27	Утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа	83	наличие утвержденных правил благоустройства территории городского округа	правовое управление, департамент архитектуры и градостроительства
		84'	доля устраненных нарушений, из числа выявленных в ходе контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства (%)	контрольное управление
		142	доля устраненных (предотвращенных) нарушений, из числа выявленных в ходе профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства (%)	контрольное управление
		85'	количество благоустроенных общественных территорий (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
		85'	количество благоустроенных общественных территорий (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
28	Утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального, городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных, городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством	87'	наличие утвержденного Думой города генерального плана муниципального образования городской округ Сургут	департамент архитектуры и градостроительства
		88	количество вступивших в силу судебных актов, которыми признаны несоответствующими законодательству отдельные положения генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки (ед.)	правовое управление, департамент архитектуры и градостроительства
		89	соответствие правил землепользования и застройки действующей редакции генерального плана муниципального образования городской округ Сургут	правовое управление, департамент архитектуры и градостроительства
		90	количество выданных градостроительных планов земельных участков (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
		91	количество изданных муниципальных правовых актов о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
		92	количество разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
		93'	наличие единой системы учета, регистрации, хранения и предоставления пользователям информации базы данных государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	департамент архитектуры и градостроительства
		94	количество проведенных осмотров земельных участков (ед.)	контрольное управление
		95	количество выявленных нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации и законодательства субъекта Российской Федерации, за которые предусмотрена административная иная ответственность (ед.)	контрольное управление
		96	количество направленных уведомлений о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных, городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством	департамент архитектуры и градостроительства
		97	количество направленных уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных, городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством	департамент архитектуры и градостроительства
		98	количество решений Администрации города и решений суда о сносе самовольных (незаконных) некапитальных строений, сооружений на территории города за отчетный период (ед.)	контрольное управление

№ п/п	Вопросы местного значения, отдельные переданные государственные полномочия, реализуемые Администрацией города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации
	Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации	99	количество снесенных самовольных построек на основании вступивших в силу решений суда за отчетный период (ед.)	контрольное управление
29	Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже амовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»	100	количество решений об изъятии земельных участков для муниципальных нужд (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
		101	наличие утвержденной схемы размещения рекламных конструкций	департамент архитектуры и градостроительства
		102	количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
30	Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре	103	количество аннулированных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
		104	количество выданных предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа (ед.)	контрольное управление
31	Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств	105	количество внесенных сведений об адресах (количество объектов адресации) (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
		106	наличие Плана выполнения мероприятий по территориальной обороне муниципальной образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
32	Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа	107	наличие Плана основных мероприятий муниципального образования городской округ Сургут в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
		108	количество муниципальных аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
33	Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения	109	количество проведенных аварийно-спасательных работ (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
		110	наличие лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа	департамент архитектуры и градостроительства
34	Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа	111	доля устраненных нарушений от выявленных нарушений при осуществлении муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения (%)	контрольное управление
		112	наличие Плана мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа	специальный отдел
35	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	113	количество проведенных мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (ед.)	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
		114'	наличие Паспорта готовности муниципального образования к обеспечению безопасности людей на водных объектах в летний период	управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
36	Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольству (волонтерству)	115'	доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе (%)	отдел социально-экономического прогнозирования
		116	выполнение программы (подпрограммы) развития субъектов малого и среднего предпринимательства и достижение ожидаемых результатов по показателям эффективности, установленных в программе (%)	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма
		117	количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку в отчетном периоде (ед.)	департамент финансов, департамент культуры и молодежной политики, департамент массовых коммуникаций и аналитики, управление физической культуры и спорта, управление по вопросам общественной безопасности
37	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе	118	общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольства (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность (чел.)	департамент культуры и молодежной политики
		119	количество мероприятий, проведенных муниципальными учреждениями сферы молодежной политики (ед.)	департамент культуры и молодежной политики
38	Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	120	количество мероприятий, осуществляемых в пределах исполнения вопроса местного значения (ед.)	департамент городского хозяйства
		121	наличие правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории муниципального образования городской округ Сургут	департамент городского хозяйства
		122	количество сообщений в средствах массовой информации об ограничениях использования водных объектов (ед.)	департамент городского хозяйства
		123	наличие муниципального правового акта об утверждении мест массового отдыха населения на водных объектах	департамент городского хозяйства
		124	количество граждан, участвующих в охране общественного порядка, в составе народных дружин (чел.)	муниципальное казенное учреждение «Наш город»
39	Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин	125	наличие мер поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка	муниципальное казенное учреждение «Наш город»
		126'	доля устраненных нарушений, из числа выявленных в ходе контрольных мероприятий при осуществлении муниципального лесного контроля (%)	контрольное управление
40	Осуществление муниципального лесного контроля	127	доля устраненных (предотвращенных) нарушений, из числа выявленных в ходе профилактических мероприятий при осуществлении муниципального лесного контроля (%)	контрольное управление
		128	количество рассмотренных проектов разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности и планируемый к созданию на территории городского округа (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства
41	Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа в соответствии с федеральным законом	129	доля принятых в отчетном периоде нормативных правовых актов Администрации города, проекты которых прошли антикоррупционную экспертизу, к общему количеству принятых в отчетном периоде нормативных правовых актов Администрации города (%)	правовое управление

>>> Окончание. Начало на стр. 8

№ п/п	Вопросы местного значения, отдельные переданные государственные полномочия, реализуемые Администрацией города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации	№ п/п	Вопросы местного значения, отдельные переданные государственные полномочия, реализуемые Администрацией города	Индивидуальный код показателя	Наименование показателя	Структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение, ответственное за предоставление информации												
43	Организация в соответствии с Федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории	130 ⁰	доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (%)	департамент городского хозяйства		реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.11.2013 № 118-оз «О возмещении недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сжиженного газа по розничным ценам, и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сжиженного газа по розничным ценам»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечении дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.11.2016 № 79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.12.2016 № 102-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019 № 89-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»															
		131	количество утвержденных карт-планов территории, по которым заказчиком является Администрация города и выполнение таких работ осуществляется за счет бюджетных средств (ед.)	департамент архитектуры и градостроительства																	
44	Принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости	132 ¹	количество запросов, направленных в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, осуществлявшие в соответствии с законодательством учет и регистрацию прав на объекты недвижимости, а также нотариусам, в целях получения сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости/количества проектов решений о выявлении правообладателей ранее учтенного объекта недвижимости (ед.)	департамент имущественных и земельных отношений																	
45	Реализация отдельных государственных полномочий в соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.07.2005 № 62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.02.2007 № 2-оз «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2008 № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2009 № 36-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.10.2010 № 149-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2010 № 228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.05.2011 № 57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда»; с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.04.2013 № 38-оз «О возмещении недополученных доходов организациям, осуществляющим	133	количество жалоб, по результатам которых проведены служебные проверки и подтверждены факты нарушения реализации государственных полномочий (ед.)	департамент образования, имущественных и земельных отношений, контрольное управление, управление бюджетного учета и отчетности, управление документационного и организационного обеспечения, управление записи актов гражданского состояния, управление по вопросам общественной безопасности, управление по труду, отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав, муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Сургута», муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»																	
		134	количество предписаний государственных органов, уполномоченных на осуществление контроля за реализацией органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (ед.)	департамент образования, имущественных и земельных отношений, контрольное управление, управление бюджетного учета и отчетности, управление записи актов гражданского состояния, управление по вопросам общественной безопасности, управление по труду, отдел по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав, муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Сургута», муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»																	
46																					
47	Принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов	136	количество созданных/упраздненных лесничеств (ед.)	департамент городского хозяйства																	
		137	количество разработанных/утвержденных лесохозяйственных регламентов, включающих лесничества (ед.)	департамент городского хозяйства																	
48	Осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа	138	количество выполненных лесоустройств (ед.)	департамент городского хозяйства																	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 126 от 10.01.2024**О внесении изменений в постановление Администрации города от 20.02.2023 № 897 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»**

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 20.02.2023 № 897 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 6 раздела III приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Невостребованные результаты предоставления муниципальной услуги при поступлении в ДИЗО

из филиала МФЦ в связи с истечением срока хранения, установленного Соглашением о взаимодействии, а также почтовым отправлением в связи с истечением срока хранения, установленного приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 17.04.2023 № 382 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи», хранятся в ДИЗО».

1.2. Абзац третий подпункта 7.3.1 пункта 7.3 раздела III приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления, заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

3.3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6707 от 29.12.2023**О внесении изменений в постановление Администрации города от 22.09.2022 № 7461 «О порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с бесплатным проездом отдельных категорий населения»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 22.09.2022 № 7461 «О порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с бесплатным проездом отдельных категорий населения» (с изменениями от 28.08.2023 № 4200) следующие изменения:

1.1. В наименовании и тексте постановления слово «населения» заменить словом «граждан».

1.2. В тексте приложения к постановлению слово «населения» заменить словом «граждан».

1.3. Раздел II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

1. В целях проведения отбора получателей субсидии не позднее, чем за три рабочих дня до даты начала проведения отбора, департамент финансов Администрации города размещает на едином портале, а департамент городского хозяйства – на официальном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Справочная информация» (<https://admsurgut.ru/rubric/20220/Spravochnaya-informaciya>) в подразделе «Информация по субсидиям» объявление о проведении отбора, с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента;
- результатов предоставления субсидии;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований, предъявляемых к участникам отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения заявок участников отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2. Участник отбора вправе со дня размещения объявления о проведении отбора и до окончания срока приема заявок направить в департамент запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, подписанный участником отбора или лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленный печатью участника отбора (при наличии).

Департамент обеспечивает направление участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора письмом департамента в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации города, утвержденной распоряжением Администрации города от 31.01.2014 № 193 (далее – Инструкция по делопроизводству). Письмо департамента направляется участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в запросе, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу), или в случае отсутствия в запросе адреса электронной почты и невозможности личного вручения, – почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в запросе.

3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на дату подачи заявки:

- не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии на цели, установленные настоящим порядком;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не получать бюджетные средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 5 раздела I настоящего порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг;

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4. Для участия в отборе участники отбора письменно обращаются в департамент и представляют следующие документы:

4.1. Заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему порядку.

4.2. Предварительный расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с бесплатным проездом отдельных категорий граждан, по формуле, установленной пунктом 1 раздела III настоящего порядка.

5. Заявка и документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, представляются в департамент одним из следующих способов:

- лично, уполномоченным лицом или через представителя;
- почтовым отправлением с описью вложения.

6. Регистрация обращения осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству. Датой подачи заявки является дата регистрации обращения участника отбора.

В случае направления заявки почтовым отправлением, заявка регистрируется в день поступления конверта с документами в департамент.

7. Информация о дате, регистрационном номере и времени регистрации заявок участников отбора размещается департаментом на официальном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Справочная информация» (<https://admsurgut.ru/rubric/20220/Spravochnaya-informaciya>) в подразделе «Информация по субсидиям» не позднее седьмого рабочего дня с даты регистрации заявки.

8. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты издания распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии (далее – муниципальный правовой акт о предоставлении субсидии), внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством направления в департамент способами, указанными

в пункте 5 настоящего раздела, заявления об отзыве заявки (заявления о внесении изменений в заявку), подписанного участником отбора или уполномоченным лицом и скрепленного печатью участника отбора (при наличии).

9. Со дня регистрации заявления об отзыве заявки, заявка признается отозванной участником отбора и снимается с рассмотрения.

Со дня регистрации заявления о внесении изменений в заявку, заявка с приложенными документами признается измененной участником отбора. Измененная заявка подлежит рассмотрению в порядке очередности с даты внесенных изменений.

10. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки направляет участнику отбора письмом департамента информацию о снятии с рассмотрения заявки в связи с отзывом и о возврате поданной заявки с приложенными документами.

Письмо департамента и заявка с приложенными документами возвращаются участнику отбора путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.

11. Информация о дате, регистрационном номере и времени регистрации заявления о внесении изменений в заявку размещается департаментом на официальном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Справочная информация» (<https://admsurgut.ru/rubric/20220/Spravochnaya-informaciya>) в подразделе «Информация по субсидиям» не позднее седьмого рабочего дня с даты регистрации заявления о внесении изменений в заявку.

12. Департамент и дирекция в срок не более 35 рабочих дней после дня окончания приема заявок осуществляют рассмотрение заявок, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, в хронологической последовательности поступления заявок на участие в отборе согласно дате регистрации заявок, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке:

12.1. Департамент в течение трех рабочих дней:

12.1.1. Осуществляет проверку заявок и приложенных документов на предмет соответствия требованиям к заявкам, предусмотренным пунктом 4 настоящего раздела, срокам подачи заявок, указанным в объявлении о проведении отбора.

12.1.2. С целью подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 3 настоящего раздела, и категории получателя субсидии:

- направляет запросы в управление бюджетного учета и отчетности, департамент архитектуры и градостроительства Администрации города, департамент имущественных и земельных отношений Администрации города, департамент образования Администрации города для получения информации об отсутствии (наличии) у участников отбора задолженности в соответствии с абзацем вторым пункта 3 настоящего раздела;

- получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (<https://egrul.nalog.ru/>);

- получает выписку из Единого Федерального реестра сведений о банкротстве (<https://bankrot.fedresurs.ru/>);

- осуществляет поиск по Реестру дисквалифицированных лиц (<https://service.nalog.ru/disqualified.html>);

- осуществляет поиск по Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>);

- осуществляет поиск по Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (<https://www.fedsfm.ru/documents/omu-or-terr-list>);

- получает информацию, размещенную на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в разделе «Контракты и договоры» (<https://zakupki.gov.ru/epz/contract/search/results.html>).

12.2. После получения ответов на запросы и информации в соответствии с подпунктом 12.1 пункта 12 настоящего раздела департамент:

- в течение одного рабочего дня направляет в дирекцию предварительный расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с бесплатным проездом отдельных категорий граждан, представленный участником отбора в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела;

- либо в течение пяти рабочих дней направляет участнику отбора уведомление об отклонении заявки письмом департамента. Письмо департамента направляется участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу), или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения, – почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.

12.3. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения департаментом являются:

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным пунктом 4 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной пунктом 6 раздела I настоящего порядка;

- несоответствие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица.

12.4. Дирекция в течение восьми рабочих дней с даты получения от департамента информации, указанной в пункте 12.2 пункта 12 настоящего раздела:

- осуществляет проверку предварительного расчета размера субсидии;

- по итогам проверки направляет в департамент согласованный предварительный расчет размера субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, плановые значения результатов предоставления субсидии и характеристик либо информацию об отклонении заявки участника отбора.

12.5. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения дирекцией являются:

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным пунктом 4 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица.

12.6. Департамент в течение одного рабочего дня после получения от дирекции документов, указанных в подпункте 12.4 пункта 12 настоящего раздела, письмом департамента направляет участникам отбора уведомление о принятии положительного решения о предоставлении субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств либо об отклонении заявки участника отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу), или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения, – почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.

13. Департамент в течение трех рабочих дней после направления участникам отбора уведомления о принятии положительного решения о предоставлении субсидии готовит проект муниципального правового акта о предоставлении субсидии и направляет его на согласование и подпись в порядке, установленном Регламентом Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 (далее – Регламент Администрации города).

14. Не позднее 14-го рабочего дня со дня издания муниципального правового акта о предоставлении субсидии, регистрации письма департамента об отклонении заявки, департамент финансов Администрации города размещает на едином портале, а департамент – на официальном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Справочная информация» (<https://admsurgut.ru/rubric/20220/Spravochnaya-informaciya>) в подразделе «Информация по субсидиям» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую сведения:

- о дате и месте проведения рассмотрения заявок;

- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемой ему (им) субсидии».

1.4. В приложении к порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с бесплатным проездом отдельных категорий населения:

1.4.1. В заголовке и тексте приложения слово «населения» заменить словом «граждан».

1.4.2. В подпункте 2.2.6 пункта 2.2 слова «получателя субсидии» заменить словами «участника отбора».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 07.10.2023.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6711 от 29.12.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.12.2017 № 11725 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 29.12.2017 № 11725 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года» (с изменениями от 13.02.2018 № 1054, 16.04.2018 № 2577, 19.04.2018 № 2684, 18.06.2018 № 4540, 15.08.2018 № 6196, 18.09.2018 № 7137, 28.09.2018 № 7429, 07.12.2018 № 9432, 23.01.2019 № 418, 22.02.2019 № 1286, 15.04.2019 № 2492, 24.05.2019 № 3564, 22.08.2019 № 6189, 06.09.2019 № 6602, 16.12.2019 № 9430, 31.12.2019 № 9991, 03.02.2020 № 767, 17.06.2020 № 3924, 05.08.2020 № 5318, 16.12.2020 № 9494, 13.05.2021 № 3631, 19.05.2021 № 3840, 28.07.2021 № 6426, 26.10.2021 № 9179, 26.01.2022 № 538, 28.02.2022 № 1667, 19.04.2022 № 3150, 15.07.2022 № 5809, 06.10.2022 № 7922, 01.11.2022 № 8551, 22.11.2022 № 9152, 12.12.2022 № 10094, 20.02.2023 № 904, 18.04.2023 № 2002, 26.05.2023 № 2738, 07.07.2023 № 3421, 24.07.2023 № 3681, 08.11.2023 № 5417) следующие изменения:

1.1. Приложение 3 к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Подпункт 2.8 пункта 2 приложения 2 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов изложить в следующей редакции: «2.8. Дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий много-квартирных домов (упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению и перечня элементов благоустройства (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений), вошедшие в адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству, в очередном финансовом году в пределах предусмотренного бюджетного финансирования, согласовываются заинтересованными лицами в срок до 01 декабря года, предшествующего году проведения благоустройства.

Дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов (проектная, сметная документация) согласовываются до момента начала работ, но не позднее 01 июня года проведения благоустройства».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

- 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
3.3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3.4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6711

Таблица 3

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года»

Table with columns: Наименование, Вид финансирования, Объем финансирования (млн руб.), and columns for years 2023-2030. Includes sub-headers for 'Всего в том числе из средств' and 'Остаточный (перенесенный) объем финансирования'.

Table with columns: Мероприятие, Вид финансирования, and columns for years 2023-2030. Includes sub-headers for 'Всего в том числе из средств' and 'Остаточный (перенесенный) объем финансирования'.

Table with 5 columns: Наименование учреждения, Местонахождение, График работы, Адрес сайта, номер телефона, адрес электронной почты, Перечень оказываемых муниципальных услуг.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 34 от 10.01.2024

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлениями Администрации города от 11.02.2019 № 938 «Об утверждении положения об образовании земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности на которые не разграничена, и подготовке к проведению аукциона для предоставления их на праве аренды либо собственности для строительства на торгах»...

- 1. Провести аукцион в электронной форме открытый по составу участников на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101192:4674 площадью 6 399 кв. метров, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Маяковского, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – деловое управление (код 4.1), согласно приложению.
2. Департаменту имущественных и земельных отношений обеспечить размещение извещения о проведении аукциона в Государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru, на универсальной торговой платформе акционерного общества «Сбербанк – Автоматизированная система торгов»: https://utp.sberbank-ast.ru/.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

Приложение к распоряжению Администрации города от 10.01.2024 № 34

Условия аукциона в электронной форме

Table with 2 columns: Field (e.g., Местоположение, Кадастровый номер, Категория земель) and Value (e.g., Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Маяковского, 86:10:0101192:4674).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6710 от 29.12.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8997 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие коммунального комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- 1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8997 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие коммунального комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 07.04.2014 № 2278, 14.07.2014 № 4832, 10.09.2014 № 6232, 08.12.2014 № 8214, 12.12.2014 № 8340, 27.02.2015 № 1350, 09.07.2015 № 4746, 04.09.2015 № 6148, 13.11.2015 № 7930, 11.12.2015 № 8638, 12.02.2016 № 941, 28.04.2016 № 3239, 21.06.2016 № 4620, 09.08.2016 № 6024, 20.12.2016 № 9244, 27.01.2017 № 474, 13.02.2018 № 1055, 07.06.2018 № 4251, 10.09.2018 № 6860, 22.02.2019 № 1282, 15.05.2019 № 3174, 16.07.2019 № 5109, 13.11.2019 № 8431, 15.01.2020 № 243, 02.10.2020 № 6914, 09.12.2020 № 9166, 25.01.2021 № 513, 19.07.2021 № 5985, 17.01.2022 № 239, 11.07.2022 № 5623, 19.12.2022 № 10370, 21.02.2023 № 970, 03.07.2023 № 3310) изменения, изложив таблицы 1, 2 муниципальной программы «Развитие коммунального комплекса в городе Сургуте на период до 2030 года» в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6710

Целевые показатели муниципальной программы

Таблица 1

Table with 12 columns: Номер целевого показателя, Наименование целевого показателя, ед. измер., Значение целевого показателя (2023-2030), Итоговое значение показателя.

Примечание: * - реконструкция объекта «Очистные сооружения канализационных сточных вод (КОС) г. Сургут производительностью 150 000 м3/сут» осуществляется с 2022 по 2025 годы

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6710

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы

Таблица 2

Table with 10 columns: Наименование, Источник финансирования, Объем финансирования (млн руб.), 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6708 от 29.12.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» (с изменениями от 27.04.2020 № 2683, 16.06.2020 № 3906, 20.01.2021 № 442, 20.01.2021 № 444, 01.06.2021 № 4426, 13.07.2021 № 5775, 12.08.2021 № 6921, 10.09.2021 № 8102, 24.12.2021 № 11205, 16.02.2022 № 1256, 25.02.2022 № 1520, 25.05.2022 № 4150, 21.09.2022 № 7419, 09.12.2022 № 9913, 18.01.2023 № 318, 27.02.2023 № 1012, 20.03.2023 № 1443, 25.07.2023 № 3687, 06.10.2023 № 4839) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «, от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» исключить.

1.2. Раздел «Наименование администратора и соадминистраторов программы» паспорта муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Наименование администратора и соадминистраторов программы, администратор программы: - департамент имущественных и земельных отношений Администрации города; соадминистраторы программы: - департамент архитектуры и градостроительства Администрации города, - департамент городского хозяйства Администрации города, - управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города

1.3. Раздел «Целевые показатели программы» паспорта муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Целевые показатели программы, 1. Увеличение общей площади жилых помещений, приходящихся на одного жителя города Сургута до 24,9%. 2. Обеспечение объема жилищного строительства в 2020 – 2022 годах 668,85 тыс. кв. метров, увеличение объема жилищного строительства с 222 до 243 тыс. кв. метров в 2023 – 2025 годах, обеспечение объема жилищного строительства в размере не менее 243 тыс. кв. метров в год с 2026 по 2030 годы. 3. Увеличение доли площади территории города, на которую подготовлена документация по планировке территории до 100%. 4. Увеличение количества квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда до 95,07 кв. метров. 5. Увеличение доли семей, проживающих в жилых помещениях ветхих, аварийных жилых домов и в жилых помещениях, непригодных для проживания, улучшивших жилищные условия, от общего количества семей, проживающих в таких жилых помещениях до 100%. 6. Увеличение доли семей, обеспеченных жилыми помещениями от числа семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 0,99%. 7. Увеличение доли семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества состоящих на учете из числа молодых семей до 23,5%. 8. Увеличение доли семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества состоящих на учете из числа семей ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов до 7,8%. 9. Увеличение доли семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества состоящих на учете для получения субсидии до 20,9%. 10. Снижение доли ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда города до 0%. 11. Увеличение количества граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда до 6,048 тыс. человек

1.4. Абзац десятый пункта 2 раздела I приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «- приспособление по решению органа местного самоуправления жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов, в том числе в первоочередном порядке для участников специальной военной операции и членов их семей».

1.5. Пункт 3 раздела I приложения 2 к муниципальной программе «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» дополнить абзацем следующим содержанием: «- запрашивает документы, подтверждающие участие в специальной военной операции (Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)».

1.6. Пункт 5 раздела I приложения 2 к муниципальной программе «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» изложить в следующей редакции:

«5. На основании списка участников подпрограммы, департамент до 01 июля календарного года формирует заявку на приобретение жилых помещений, необходимых для проведения обмена жилых помещений. Приобретение жилых помещений, необходимых для проведения обмена жилых помещений, осуществляется в первоочередном порядке для инвалидов, принимавших участие в специальной военной операции, а также семей, в которых имеются члены семьи, принимавшие участие в специальной военной операции».

1.7. Приложения 4, 7, 8, 10 к муниципальной программе «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления.

5. Подпункт 1.3 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2024.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6708

Реестр аварийных домов, включенных в подпрограмму «Содействие развитию жилищного строительства»

Table with 6 columns: № п/п, Адрес дома, Дата, номер документа о признании дома аварийным, Год ввода дома в эксплуатацию, Срок отселения физических лиц, Дальнейшее использование помещения. Rows include addresses like Улица Восход, дом 17; Поселок Взлетный, линия 2, дом 3; Поселок Ветланный, линия 4, дом 4; Поселок Дорожный, дом 3; Поселок Дорожный, дом 7; Поселок Дорожный, дом 10; Поселок Дорожный, дом 11; Поселок Дорожный, дом 12; Поселок Дорожный, дом 13; Поселок Дорожный, дом 14; Поселок Дорожный, дом 17; Поселок Кедровый-2, дом 2; Поселок Кедровый-2, дом 14; Проезд Молодежный, дом 3; Проезд Молодежный, дом 4; Проезд Молодежный, дом 5; Проезд Молодежный, дом 6; Улица Мелик-Карамова, дом 37; Улица Московская, дом 41; Улица Московская, дом 42.

Table with 6 columns: № п/п, Адрес дома, Дата, номер документа о признании дома аварийным, Год ввода дома в эксплуатацию, Срок отселения физических лиц, Дальнейшее использование помещения. Rows include addresses like Улица Московская, дом 45; Улица Московская, дом 52; Улица Московская, дом 53/2; Проспект Набережный, дом 20; Улица Озерная, дом 10; Улица Озерная, дом 19, квартира 10; Улица Озерная, дом 27; Улица Заводская, дом 2; Улица Пионерская, дом 21; Улица Пионерская, дом 35, квартира 4; Улица Сургутская, дом 8; Улица Сургутская, дом 11; Улица Терешковой, дом 39; Улица Терешковой, дом 45; Проспект Набережный, дом 26; Поселок Дорожный, дом 15; Поселок Дорожный, дом 16; Поселок Дорожный, дом 17; Поселок Дорожный, дом 18; Поселок Дорожный, дом 21; Поселок Дорожный, дом 22; Поселок Дорожный, дом 23; Улица Кольцевая, дом 20; Улица Красная, дом 50; Улица Гидромеханизаторов, дом 7/2; Улица Московская, дом 49; Улица Шепеткина, дом 24; Поселок Взлетный, линия 1, дом 2; Поселок Взлетный, линия 1, дом 3; Поселок Взлетный, линия 3, дом 2; Поселок Взлетный, линия 3, дом 5а; Поселок Взлетный, линия 4, дом 5; Поселок Взлетный, линия 4, дом 6.

Реестр аварийных домов, включенных в «Адресную подпрограмму по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы»

Table with 6 columns: № п/п, Адрес многоквартирного дома, Год ввода дома в эксплуатацию, Дата признания многоквартирного дома аварийным, Этапы расселения, Дальнейшее использование помещения. Rows include addresses like Улица Артема, дом 12; Улица Артема, дом 13; Улица Марии Поливановой, дом 10; Улица Марии Поливановой, дом 11; Улица Мелик-Карамова, дом 43а; Проезд Молодежный, дом 9; Улица Монтажных, дом 10; Улица Московская, дом 43; Улица Московская, дом 46; Улица Нагорная, дом 1; Улица Нефтяников, дом 21; Улица Нефтяников, дом 23; Улица Озерная, дом 11а; Улица Озерная, дом 19 (за исключением квартиры 10); Улица Озерная, дом 21; Улица Парковая, дом 26; Улица Пионерская, дом 35 (за исключением квартиры 4); Улица Рабочая, дом 31/1; Улица Сибирская, дом 18/1; Улица Энтузиастов, дом 41; Улица Юности, дом 19; Поселок ПСО-34, дом 2.

Реестр ветхих домов, включенных в подпрограмму «Содействие развитию жилищного строительства»

Table with 6 columns: № п/п, Адрес дома, Дата, номер документа о признании дома ветхим, Год ввода дома в эксплуатацию, Планируемый год окончания переселения, Дальнейшее использование помещения. Rows include: Поселок Ветланный, линия 4, дом 31; Поселок Черный Мыс, улица Разведчиков, дом 25.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6708

Иные показатели муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

Таблица 2

Table with 11 columns: Номер показателя, Наименование показателя, ед. измерения, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, Стратегический базисный уровень (или целевой показатель). Rows include: Показатель, выражаемый в количестве значений (уровней) отдаленных населенных пунктов; Количество семей, улучшивших жилищные условия; Количество семей, улучшивших жилищные условия (СУЖ); Показатель тарифной ставки, процента автомобильного парка; Общее количество квадратных метров расселенного непригодного жилищного фонда; Прочие показатели; Количество выполненных работ по строительству ветхих домов; Количество выполненных работ по строительству ветхих домов, для обеспечения строительства объектов общего образования; Количество выполненных работ по строительству ветхих домов, для обеспечения строительства быстровозводимых спортивных сооружений.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6708

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

Таблица 3

Table with 11 columns: Наименование, Вид финансирования, Объем финансирования, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, Итого. Rows include: Мероприятие 1.1. Мероприятие 1.2. Мероприятие 1.3. Мероприятие 1.4. Мероприятие 1.5. Мероприятие 1.6. Мероприятие 1.7. Мероприятие 1.8. Мероприятие 1.9. Мероприятие 1.10. Мероприятие 1.11. Мероприятие 1.12. Мероприятие 1.13. Мероприятие 1.14. Мероприятие 1.15. Мероприятие 1.16. Мероприятие 1.17. Мероприятие 1.18. Мероприятие 1.19. Мероприятие 1.20. Мероприятие 1.21. Мероприятие 1.22. Мероприятие 1.23. Мероприятие 1.24. Мероприятие 1.25. Мероприятие 1.26. Мероприятие 1.27. Мероприятие 1.28. Мероприятие 1.29. Мероприятие 1.30. Мероприятие 1.31. Мероприятие 1.32. Мероприятие 1.33. Мероприятие 1.34. Мероприятие 1.35. Мероприятие 1.36. Мероприятие 1.37. Мероприятие 1.38. Мероприятие 1.39. Мероприятие 1.40. Мероприятие 1.41. Мероприятие 1.42. Мероприятие 1.43. Мероприятие 1.44. Мероприятие 1.45. Мероприятие 1.46. Мероприятие 1.47. Мероприятие 1.48. Мероприятие 1.49. Мероприятие 1.50. Мероприятие 1.51. Мероприятие 1.52. Мероприятие 1.53. Мероприятие 1.54. Мероприятие 1.55. Мероприятие 1.56. Мероприятие 1.57. Мероприятие 1.58. Мероприятие 1.59. Мероприятие 1.60. Мероприятие 1.61. Мероприятие 1.62. Мероприятие 1.63. Мероприятие 1.64. Мероприятие 1.65. Мероприятие 1.66. Мероприятие 1.67. Мероприятие 1.68. Мероприятие 1.69. Мероприятие 1.70. Мероприятие 1.71. Мероприятие 1.72. Мероприятие 1.73. Мероприятие 1.74. Мероприятие 1.75. Мероприятие 1.76. Мероприятие 1.77. Мероприятие 1.78. Мероприятие 1.79. Мероприятие 1.80. Мероприятие 1.81. Мероприятие 1.82. Мероприятие 1.83. Мероприятие 1.84. Мероприятие 1.85. Мероприятие 1.86. Мероприятие 1.87. Мероприятие 1.88. Мероприятие 1.89. Мероприятие 1.90. Мероприятие 1.91. Мероприятие 1.92. Мероприятие 1.93. Мероприятие 1.94. Мероприятие 1.95. Мероприятие 1.96. Мероприятие 1.97. Мероприятие 1.98. Мероприятие 1.99. Мероприятие 1.100.

Main financial table with multiple columns for various projects, including 'Мероприятие 2.1', 'Мероприятие 2.2', etc., with sub-rows for 'в том числе' and 'в том числе:'. Includes a summary table at the bottom.

Table 5: Financial breakdown of projects. Columns include 'Наименование проекта', 'Отвественный исполнитель', 'Источники финансирования', and 'Параметры финансового обеспечения (руб.)' for years 2023-2030.

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6708 Мероприятия, реализуемые в рамках портфелей проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

Table 5 (continued) showing detailed financial data for 'Региональный портфель проектов «Жилье и городская среда»' and 'Региональный проект «Жилье»'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6730 от 29.12.2023

Об утверждении внесения изменений в проект межевания части территории ЗПЛ2, предусматривающей индивидуальное жилое строительство в городе Сургуте

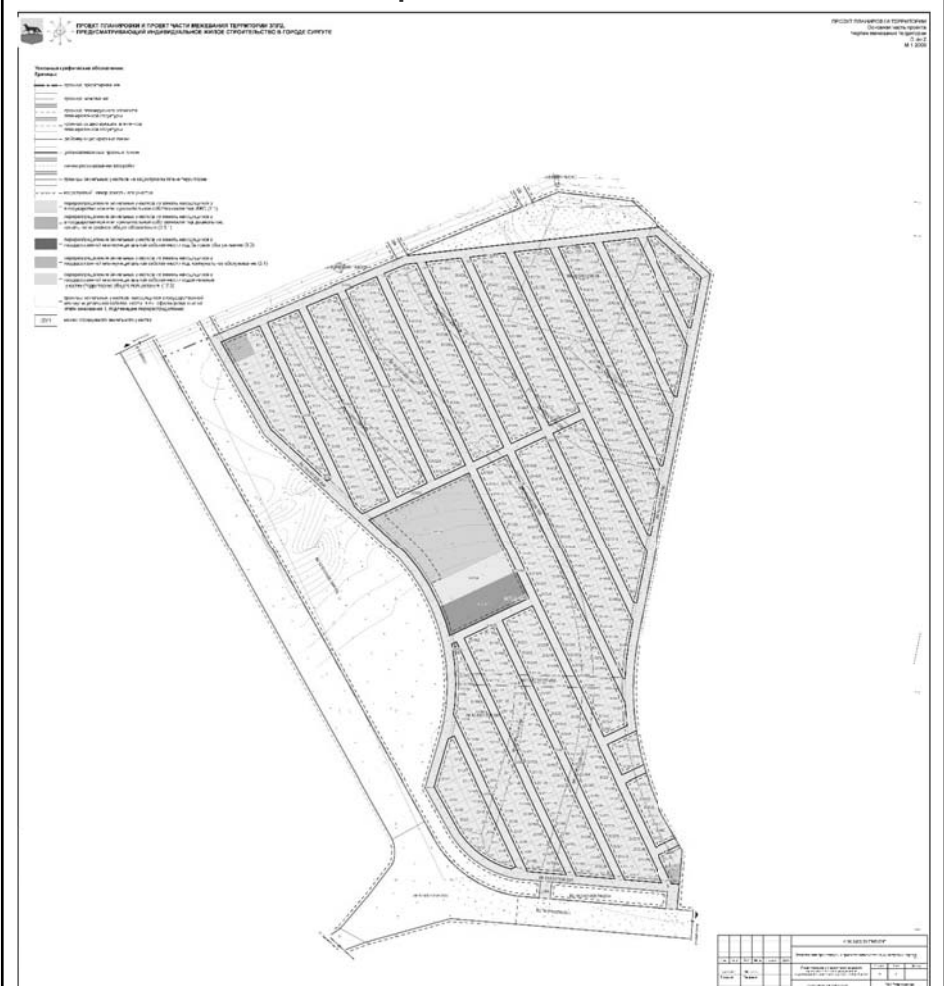
В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

- 1. Утвердить внесения изменений в проект межевания части территории ЗПЛ2, предусматривающей индивидуальное жилое строительство в городе Сургуте, утвержденный постановлением Администрации города от 28.04.2022 № 3409 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания части территории ЗПЛ2, предусматривающей индивидуальное жилое строительство в городе Сургуте», в части уточнения способов образования земельных участков и устранения технических ошибок согласно приложению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

Приложение к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6730

Чертеж межевания



Полный текст Постановления с приложением размещен в сетевом издании «Официальные документы города Сургута» docsurgut.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6712 от 29.12.2023**О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.12.2018 № 9812 «О заключении концессионных соглашений и порядке формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.12.2018 № 9812 «О заключении концессионных соглашений и порядке формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» (с изменениями от 08.07.2019 № 4881, 05.06.2020 № 3645, 21.12.2020 № 9692, 25.02.2021 № 1371, 11.06.2021 № 4915, 01.03.2022 № 1694) следующие изменения:

1.1. Конституционную часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», подпунктом 54 пункта 1 статьи 39 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1.2. В подпункте 1.1 пункта 1 постановления слово «город» исключить.

1.3. Подпункт 2.2 пункта 2 постановления признать утратившим силу.

1.4. Приложения 1 – 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям 1 – 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

3.3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6712

Порядок о заключении концессионных соглашений в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий порядок о заключении концессионных соглашений в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – порядок) разработан в целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ) и регулирует взаимодействие структурных подразделений Администрации города в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением и прекращением концессионных соглашений.

2. От имени муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры права и обязанности концедента осуществляет Администрация города либо уполномоченные нормативными правовыми актами Администрации города структурные подразделения, муниципальные учреждения, муниципальные предприятия.

3. Инициаторами заключения концессионного соглашения могут являться лица, указанные в пункте 2 части 1 статьи 5 Федерального закона № 115-ФЗ и отвечающие требованиям части 4.11 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ (далее – лица, выступающие с инициативой заключения концессионного соглашения).

4. Объектом концессионного соглашения является имущество, предусмотренное статьей 4 Федерального закона № 115-ФЗ, право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать муниципальному образованию.

5. Решение о заключении концессионного соглашения принимается в форме постановления Администрации города.

6. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

6.1. Отраслевое структурное подразделение – структурное подразделение Администрации города, муниципальное казенное учреждение (в случае, если объектом концессионного соглашения является объект информационных технологий либо объект информационных технологий и технические средства обеспечения функционирования объекта информационных технологий) в сфере деятельности которого относится объект концессионного соглашения.

6.2. Остальные понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе № 115-ФЗ и иных правовых актах Российской Федерации.

7. Рассмотрение предложений о заключении концессионного соглашения, а также вопросов, связанных с реализацией концессионного соглашения на любом этапе, осуществляет комиссия по подготовке и реализации концессионного соглашения (далее – комиссия). Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации города.

Раздел II. Порядок принятия решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

1. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает Администрация города, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании постановления Администрации города о заключении концессионных соглашений, принимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, в рамках муниципальных программ муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на срок и в пределах средств, которые предусмотрены соответствующими мероприятиями указанных программ.

2. В случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы, превышает срок реализации указанной программы, такое концессионное соглашение может быть заключено на основании решения Администрации города о заключении концессионного соглашения, принимаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Раздел III. Порядок принятия решения о заключении концессионного соглашения путем проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения

1. В целях заключения концессионного соглашения заместители Главы города, руководители структурных подразделений Администрации города (далее – должностное лицо Администрации города) для обоснования предложения о необходимости заключения концессионного соглашения направляют Главе города служебную записку с анализом состояния дел по рассматриваемому вопросу.

К служебной записке прилагаются проект концессионного соглашения, соответствующий требованиям части 2 статьи 13 Федерального закона № 115-ФЗ, проект конкурсной документации о заключении концессионного соглашения, соответствующий требованиям статьи 23 Федерального закона № 115-ФЗ, обоснование необходимости строительства и (или) реконструкции объекта недвижимого имущества или движимого имущества, технологически связанных между собой (за исключением объектов, включенных в перечень объектов, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать муниципальному образованию городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений).

2. Глава города направляет поступившую служебную записку в управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма для организации рассмотрения предложения о необходимости заключения концессионного соглашения.

Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма направляет служебную записку на согласование в департамент архитектуры и градостроительства, департамент земельных отношений, а также в иные структурные подразделения Администрации города, являющихся участниками реализации проекта.

3. В течение 15 календарных дней с даты поступления служебной записки ответственные структурные подразделения Администрации города рассматривают ее в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ и направляют в адрес управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма информацию о целесообразности или нецелесообразности заключения концессионного соглашения, наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения, а также сведения и предложения об условиях концессионного соглашения.

4. После поступления документов от ответственных структурных подразделений Администрации города, указанных в пункте 3 настоящего раздела, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение пяти рабочих дней:

1) проводит анализ поступивших документов;

2) готовит сводную информацию об условиях концессионного соглашения для рассмотрения на заседании комиссии.

5. Комиссия в течение 15 календарных дней рассматривает служебную записку с обоснованием предложения о необходимости заключения концессионного соглашения и принимает одно из следующих решений, которое оформляется протоколом, подписываемым председателем комиссии и секретарем:

5.1. Об организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения.

5.2. О возможности организации и проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения на иных условиях.

5.3. Об отказе в организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения.

6. Отказ в организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения допускается в следующих случаях:

6.1. Объект концессионного соглашения изъят из оборота или ограничен в обороте.

6.2. У публично-правового образования отсутствуют права собственности на объект концессионного соглашения.

6.3. Муниципальное образование городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не обладает исключительным правом на указанный в предложении о заключении концессионного соглашения существующий объект информационных технологий или правом его использования в пределах, необходимых для заключения и исполнения концессионного соглашения.

6.4. У муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отсутствуют права собственности и (или) исключительное право на указанные в проекте концессионного соглашения существующие технические средства обеспечения функционирования объектов информационных технологий или право пользования ими в объеме, необходимом для заключения и исполнения концессионного соглашения (в случае, если объектом концессионного соглашения наряду с объектами информационных технологий являются технические средства обеспечения функционирования объектов информационных технологий).

6.5. Объект концессионного соглашения является несвободным от прав третьих лиц, за исключением случая, предусмотренного частью 4 статьи 3 Федерального закона № 115-ФЗ.

6.6. Создание и (или) реконструкция объекта концессионного соглашения, за исключением случаев, если объектами концессионного соглашения выступают объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, не соответствующие программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования городской округ Сургут

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, государственным программам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальным программам.

6.7. У муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отсутствует ресурсное обеспечение для заключения и исполнения концессионного соглашения на условиях, предложенных проектом концессионного соглашения, проектом конкурсной документации о заключении концессионного соглашения.

6.8. Объект концессионного соглашения не требует реконструкции.

6.9. Создание объекта концессионного соглашения не требуется.

6.10. В случае, если объектами концессионного соглашения выступают объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, не соответствующие утвержденным схемам теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

6.11. Иные случаи, предусмотренные федеральными законами.

7. В случае принятия комиссией решения, указанного в подпункте 5.2 пункта 5 настоящего раздела, должностное лицо Администрации города дорабатывает проект концессионного соглашения, проект конкурсной документации о заключении концессионного соглашения (в случае необходимости) и направляет материалы в управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение 30 рабочих дней для рассмотрения в порядке и сроки, установленные пунктами 3 – 5 настоящего раздела.

8. В случае принятия комиссией решения, указанного в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего раздела, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма:

8.1. В течение 10 календарных дней со дня заседания комиссии осуществляет подготовку проекта решения Думы города «О согласовании решения о заключении концессионного соглашения и его условий» в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ.

8.2. В течение 20 календарных дней после принятия решения Думы города, указанного в пункте 8.1 настоящего раздела, осуществляет подготовку и согласование проекта постановления Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения на конкурсной основе.

8.3. Обеспечивает опубликование сообщения о проведении конкурса в официальном издании – газете «Сургутские ведомости», на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru), а также размещение сообщения о проведении конкурса и конкурсной документации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) (далее – официальный сайт для размещения информации о проведении торгов) в срок, установленный конкурсной документацией, но не менее чем за 30 рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в конкурсе.

9. Отраслевое структурное подразделение несет ответственность за полноту сведений и соответствие условий конкурсной документации действующему законодательству Российской Федерации.

10. Организация и проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с порядком, предусмотренным статьями 21 – 35 Федерального закона № 115-ФЗ, разделом VI настоящего порядка.

По итогам проведения конкурса концессионное соглашение заключается в порядке, предусмотренном статьей 36 Федерального закона № 115-ФЗ.

Раздел IV. Порядок рассмотрения предложений о заключении концессионного соглашения, поступивших от лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения

1. Лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения направляет в адрес Главы города предложение о заключении концессионного соглашения по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2015 № 300 «Об утверждении формы предложения о заключении концессионного соглашения с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения», с приложением проекта концессионного соглашения, включающего в себя существенные условия, предусмотренные статьями 10 и 42 Федерального закона № 115-ФЗ, и иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия.

2. Лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения, вправе проводить с управлением инвестиций, развития предпринимательства и туризма переговоры, связанные с подготовкой проекта концессионного соглашения, в том числе по предлагаемым финансовым показателям создания и (или) реконструкции и эксплуатации до направления предложения о заключении концессионного соглашения.

В целях проведения переговоров могут создаваться рабочие группы. Состав рабочей группы утверждается отдельным распоряжением Администрации города.

3. Глава города направляет поступившее предложение в управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма для организации рассмотрения предложения о заключении концессионного соглашения.

4. В течение 30 календарных дней с даты поступления предложения о заключении концессионного соглашения рассматривается и принимается соответствующий муниципальный правовой акт, указанный в пункте 10, абзаце третьем пункта 11, подпункте 12.1 пункта 12 настоящего раздела.

5. В течение пяти календарных дней с даты поступления предложения управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма направляет его копии в отраслевое структурное подразделение, структурные подразделения Администрации города, муниципальные учреждения, предприятия (далее – ответственные структурные подразделения), которые могут являться участниками реализации проекта, для рассмотрения в соответствии с их компетенцией на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, а также на предмет возможности заключения концессионного соглашения на предложенных условиях, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения, условиях.

Рассмотрение предложения:

1) в части норм, предусмотренных пунктами 1, 2 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется правовым управлением;

2) в части норм, предусмотренных пунктами 3, 4 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется департаментом земельных отношений и земельных отношений;

3) в части норм, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление информационных технологий и связи города Сургута»;

4) в части норм, предусмотренных пунктом 5 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется департаментом архитектуры и градостроительства, отраслевым структурным подразделением;

5) в части норм, предусмотренных пунктом 6 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется управлением инвестиций, развития предпринимательства и туризма;

6) в части норм, предусмотренных пунктами 7, 8 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется отраслевым структурным подразделением;

7) в части норм, предусмотренных пунктом 10 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется департаментом городского хозяйства, департаментом архитектуры и градостроительства;

8) в части норм, предусмотренных пунктом 11 части 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется ответственными структурными подразделениями;

9) подготовка сводной информации о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ осуществляется управлением инвестиций, развития предпринимательства и туризма;

10) правовая экспертиза предлагаемых заявителем условий концессионного соглашения осуществляется правовым управлением;

11) подготовка сведений и предложений об условиях концессионного соглашения с учетом норм, установленных статьями 10 и 42 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляется всеми ответственными структурными подразделениями.

6. В случае если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем (далее – объекты ЖКУ), управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложения о заключении концессионного соглашения направляет в Региональную службу по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры заявление с приложением данного предложения для согласования содержащихся в предложении о заключении концессионного соглашения долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера (долгосрочных параметров регулирования цен (тарифов), метода регулирования тарифов, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации).

7. В течение 15 календарных дней с даты поступления предложения о заключении концессионного соглашения отраслевые структурные подразделения, ответственные структурные подразделения рассматривают его в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела и направляют в адрес управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма информацию о целесообразности или нецелесообразности заключения концессионного соглашения, о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ, а также сведения и предложения об условиях концессионного соглашения.

8. После поступления документов от отраслевых структурных подразделений, ответственных структурных подразделений, указанных в пункте 5 настоящего раздела, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение трех календарных дней:

1) проводит анализ поступивших документов;

2) определяет соответствие лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, требованиям, установленным частью 4.11 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ;

3) готовит сводную информацию об условиях концессионного соглашения для рассмотрения на заседании комиссии, в том числе готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

9. В целях рассмотрения предложения управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение 20 календарных дней со дня поступления предложения в Администрацию города организует заседание комиссии.

9.1. Комиссия рассматривает материалы, представленные управлением инвестиций, развития предпринимательства и туризма, и рекомендует уполномоченному органу принять одно из следующих решений:

9.1.1. О невозможности заключения концессионного соглашения с указанием оснований отказа.

9.1.2. О возможности заключения концессионного соглашения на представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях.

9.1.3. О возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях.

9.2. Отказ в заключении концессионного соглашения допускается в случаях, предусмотренных частью 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ.

9.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем. 10. В случае принятия решения, указанного в подпункте 9.1.1 пункта 9.1 настоящего раздела, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта Администрации города о невозможности заключения концессионного соглашения и направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения.

11. В случае принятия решения, указанного в подпункте 9.1.2 пункта 9.1 настоящего раздела, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение 10 календарных дней:

– осуществляет подготовку проекта решения Думы города «О согласовании решения о заключении концессионного соглашения и его условий» в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ;

– осуществляет подготовку муниципального правового акта Администрации города о возможности заключения концессионного соглашения на представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях с указанием информации о месте и сроке предоставления заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения;

– направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения;

– размещает предложение о заключении концессионного соглашения на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов, официальном портале Администрации города в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, определенных в предложении, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым к концессионеру в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ, а также требованиями, предъявляемым в соответствии с частью 4.1 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте 9.1.3 пункта 9.1 настоящего раздела, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма:

12.1. В течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта Администрации города о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях и направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения.

12.2. Организует с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения, переговоры в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров.

13. Срок и порядок проведения переговоров определяются в решении о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях. Срок проведения переговоров не может превышать 180 календарных дней с даты принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, за исключением концессионных соглашений, объектами которых являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, срок проведения переговоров по которым не может превышать 450 календарных дней с даты принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях.

Проведение переговоров может быть продлено по инициативе управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма, ответственного структурного подразделения, лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, на срок, необходимый для обсуждения условий концессионного соглашения в целях завершения переговоров, но не более 180 календарных дней. Инициатива о продлении срока проведения переговоров подлежит рассмотрению на заседании комиссии. В случае согласования продления срока проведения переговоров, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта о внесении изменений в решение, указанное в подпункте 9.1.3 пункта 9.1 настоящего раздела.

Результаты переговоров оформляются протоколом (протоколами). По результатам переговоров лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения, направляет в уполномоченный орган измененное предложение о заключении концессионного соглашения, измененный проект концессионного соглашения.

В случае если лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения, по результатам переговоров не направил в уполномоченный орган измененный проект концессионного соглашения в срок, установленный в решении о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после истечения указанного срока возвращает в адрес лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, документы, указанные в пункте 1 настоящего раздела.

14. Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение трех рабочих дней с даты получения документов, указанных в абзаце четвертом пункта 13 настоящего раздела, организует их рассмотрение на заседании комиссии.

14.1. В случае согласования комиссией измененного предложения о заключении концессионного соглашения и измененного проекта концессионного соглашения уполномоченным органом принимается решение о возможности заключения концессионного соглашения на условиях, предусмотренных измененным предложением о заключении концессионного соглашения и измененным проектом концессионного соглашения, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма:

– осуществляет подготовку проекта решения Думы города «О согласовании решения о заключении концессионного соглашения и его условий» в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ в течение семи рабочих дней с момента заседания комиссии;

– осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта Администрации города с указанием информации о лицах, уполномоченных на рассмотрение заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения и подписание протокола рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения (в обязательном порядке включается руководитель управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма, руководитель отраслевого структурного подразделения) в течение семи рабочих дней с момента заседания комиссии.

Муниципальной правовой акт Администрации города о возможности заключения концессионного соглашения на условиях, предусмотренных измененным предложением о заключении концессионного соглашения и измененным проектом концессионного соглашения издается после принятия решения Думы города «О согласовании решения о заключении концессионного соглашения и его условий»;

– размещает на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов решение о возможности заключения концессионного соглашения на условиях, предусмотренных измененным предложением о заключении концессионного соглашения и измененным проектом концессионного соглашения, предложение о заключении концессионного соглашения одновременно с измененным проектом концессионного соглашения, информацией о размещении на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов предложения о заключении концессионного соглашения на официальном портале Администрации города в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, определенных в предложении, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым к concessionеру в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ, а также требованиям, предъявляемым в соответствии с частью 4.1 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ.

Порядок предоставления заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения предусмотрен приложением 1 к настоящему порядку.

14.2. В случае несогласования измененного предложения о заключении концессионного соглашения и (или) измененного проекта концессионного соглашения принимается одно из следующих решений:

14.2.1. О повторном проведении переговоров в форме совместного совещания с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения, в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров.

14.2.2. О невозможности заключения концессионного соглашения на условиях, представленных в измененном предложении о заключении концессионного соглашения, с указанием причин отказа.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 14.2.2 пункта 14.2 настоящего раздела, управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта Администрации города и направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении лицу, выступающему с инициативой заключения концессионного соглашения.

15. Если в течение 45 календарных дней с момента размещения на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов, предложения о заключении концессионного соглашения поступили заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения, в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении, от иных лиц, представляющих заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения, такие заявки рассматриваются в срок не более 10 рабочих дней после истечения срока, установленного настоящим пунктом.

Протокол рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения подлежит размещению на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

Если по результатам рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения установлено соответствие хотя бы одного лица, представившего такую заявку требованиям, предъявляемым в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ к concessionеру и иным лицам, представляющим заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения, и представившая им заявка о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения соответствует требованиям к форме такой заявки, заключение концессионного соглашения осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном статьями 21 – 36 Федерального закона № 115-ФЗ.

16. Если в течение 45 календарных дней со дня размещения на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов предложения о заключении концессионного соглашения не поступили заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, предусмотренных в предложении от иных лиц, представивших заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения или если в случае, установления несоответствия лиц, представивших заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения, требованиям, предъявляемым в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ к concessionеру и иным лицам, представляющим заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения, и (или) установления несоответствия представленных этими лицами заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения требованиям, предъявляемым к форме такой заявки, концессионное соглашение заключается с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения на условиях, предусмотренных в предложении о заключении концессионного соглашения и проекте концессионного соглашения (проекте концессионного соглашения с внесенными изменениями), без проведения конкурса.

В этом случае:

– уполномоченный орган не позднее трех календарных дней информирует лицо, выступающее с инициативой заключения концессионного соглашения, о заключении концессионного соглашения без проведения конкурса и необходимости представления информации об источниках финансирования деятельности по исполнению концессионного соглашения и подтверждения возможности их получения;

– после получения указанной информации управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма разрабатывает проект постановления Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения. Постановление Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения принимается в течение 30 календарных дней после истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта;

– в течение пяти рабочих дней после принятия решения о заключении концессионного соглашения уполномоченный орган направляет concessionеру проект концессионного соглашения с установленным сроком для подписания этого соглашения, который не может превышать один месяц. При неподписании concessionером проекта концессионного соглашения в установленный срок концессионное соглашение считается не заключенным.

Раздел V. Порядок взаимодействия структурных подразделений

Администрация города по организации конкурса на право заключения концессионного соглашения.

1. Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма в срок не позднее чем через 45 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения разрабатывает и осуществляет согласование проекта решения о заключении концессионного соглашения на конкурсной основе в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 115-ФЗ.

2. На основании постановления Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения на конкурсной основе управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма осуществляет разработку конкурсной документации о заключении концессионного соглашения в соответствии с требованиями, установленными статьями 23, 46 Федерального закона № 115-ФЗ, ее согласование с заместителем Главы города, курирующим вопросы отрасли, соответствующей назначению объекта концессионного соглашения, заместителем Главы города, курирующим управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма, департаментом архитектуры и градостроительства, департаментом имущественных и земельных отношений, отраслевым структурным подразделением.

3. Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма обеспечивает опубликование сообщения о проведении конкурса в официальном издании – газете «Сургутские ведомости», на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru), а также размещение сообщения о проведении конкурса и конкурсной документации на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов в срок, установленный конкурсной документацией, но не менее чем за 30 рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в конкурсе.

Раздел VI. Порядок проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения

1. Организация и проведение конкурса на право заключения концессионных соглашений (далее – конкурс) возлагается на конкурсную комиссию.

2. Конкурс проводится в порядке, установленном статьями 21 – 35 Федерального закона № 115-ФЗ.

3. Для проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения создается конкурсная комиссия в количестве не менее пяти человек с правом голоса.

4. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включается руководитель отраслевого структурного подразделения, руководитель департамента архитектуры и градостроительства, руководитель департамента имущественных и земельных отношений. Секретарем конкурсной комиссии без права голоса является специалист управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма.

5. После вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе до начала проведения предварительного отбора участников конкурса управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма проводит по поручению конкурсной комиссии анализ заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным частью 1 статьи 29 Федерального закона № 115-ФЗ, и отсутствие оснований, указанных в части 3 статьи 29 Федерального закона № 115-ФЗ, готовит письменное заключение и представляет членам комиссии для сведения. В случае необходимости управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма готовит проект запроса председателя конкурсной комиссии в адрес заявителя о разъяснении положений представленной им заявки на участие в конкурсе или положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией.

6. После вскрытия конвертов с конкурсными предложениями до рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсной комиссией отраслевого структурного подразделения и управление инвестиций, развития предприниматель-

ства и туризма проводят по поручению конкурсной комиссии анализ конкурсных предложений на соответствие требованиям конкурсной документации и отсутствие оснований, указанных в части 3 статьи 32 Федерального закона № 115-ФЗ, осуществляют расчет величин значений по всем критериям конкурса в соответствии с частями 5, 5.1 статьи 32 Федерального закона № 115-ФЗ, готовят письменное заключение и представляют членам конкурсной комиссии для сведения.

7. Сообщение о результатах проведения конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения публикуется в официальном издании – газете «Сургутские ведомости», размещается на официальном портале Администрации города и на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов.

8. В случае поступления запроса от участника конкурса о разъяснении результатов проведения конкурса подготовку разъяснений от имени концедента осуществляет управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма.

Раздел VII. Заключение концессионного соглашения

1. Концессионное соглашение по результатам конкурса заключается в порядке, установленном Федеральным законом № 115-ФЗ.

1.1. От лица концедента концессионное соглашение подписывает Глава города либо действующий на основании доверенности заместитель Главы города.

1.2. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса направляет проект концессионного соглашения и конкурсное предложение победителя конкурса в адрес отраслевого структурного подразделения.

1.3. Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма при необходимости проводит переговоры в форме совместных совещаний с победителем или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 1.1 статьи 36 Федерального закона № 115-ФЗ.

2. Концессионное соглашение без проведения конкурса заключается в порядке, установленном Федеральным законом № 115-ФЗ и разделом IV настоящего порядка.

Раздел VIII. Контроль за исполнением концессионных соглашений

1. От имени Администрации города контроль за исполнением концессионных соглашений осуществляется отраслевыми структурными подразделениями в соответствии с условиями концессионных соглашений, муниципальными правовыми актами Администрации города, регулирующими взаимодействие структурных подразделений, муниципальных учреждений, предприятий по выполнению обязательств концедента и осуществлению контроля за исполнением концессионного соглашения.

2. Отраслевые структурные подразделения в соответствии с условиями концессионных соглашений направляют акт о результатах контроля в управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма.

3. Акт о результатах контроля размещается управлением инвестиций, развития предпринимательства и туризма на официальном портале Администрации города в сроки, установленные Федеральным законом № 115-ФЗ.

Раздел IX. Заключительные положения

1. Концессионным соглашением может предусматриваться предоставление концедентом во владение и в пользование concessionера имущества, принадлежащего концеденту на праве собственности, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования в целях создания условий осуществления concessionером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

2. Оформление договора аренды (субаренды) в отношении земельного участка с concessionером осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Администрации города в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и концессионным соглашением.

3. Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма осуществляет ведение реестра заключенных концессионных соглашений муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

4. Сведения о концессионном соглашении размещаются управлением инвестиций, развития предпринимательства и туризма в электронном виде с использованием государственной автоматизированной системы «Управление» в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2021 № 74 «О совершенствовании порядка мониторинга заключения и реализации заключенных концессионных соглашений и об обеспечении оценки условий и безусловных обязательств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, возникающих при реализации концессионных соглашений».

Приложение 1 к порядку о заключении концессионных соглашений в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Порядок предоставления заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения

1. Уполномоченным органом по приему заявок о готовности к участию в конкурсе является управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма.

2. Прием заявок о готовности к участию в конкурсе осуществляется по рабочим дням с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по местному времени, в период, определенный в извещении, опубликованном на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов.

3. Срок окончания подачи заявок о готовности к участию в конкурсе – в 17 час. 00 мин. с даты окончания представления заявок о готовности участия в конкурсе, определенной в извещении, опубликованном на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов.

4. Заявка о готовности к участию в конкурсе может быть подана в уполномоченный орган по адресу: 628408, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Энгельса, 8 нарочным способом или может быть направлена почтовым отправлением.

5. Заявитель должен обеспечить своевременное поступление заявки о готовности к участию в конкурсе в сроки, установленные для приема заявок и определенные в извещении, опубликованном на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов.

6. При направлении почтовым отправлением на конверте указывается текст: «Заявка о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения».

7. Представленная заявка о готовности к участию в конкурсе подлежит регистрации путем проставления на ней даты.

8. Заявка о готовности к участию в конкурсе, опись документов, а также все документы, прилагаемые к заявке, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью заявителя в виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

Приложение 2 к порядку о заключении концессионных соглашений в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Реестр заключенных концессионных соглашений муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Сфера применения объекта	Реквизиты концессионного соглашения (дата, номер)	Предмет соглашения	Мощность объекта соглашения	Концессионер	Общая стоимость создания и (или) реконструкции объекта	Срок действия соглашения
-------	--------------------------	---	--------------------	-----------------------------	--------------	--	--------------------------

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6712

Положение о комиссии по подготовке и реализации концессионного соглашения (далее – положение)

Раздел I. Общие положения

1. Комиссия по подготовке и реализации концессионного соглашения (далее – комиссия) создана в целях проработки возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации города. Председателем комиссии является Глава города, в период его временного отсутствия – высшее должностное лицо Администрации города, осуществляющее его полномочия по руководству деятельностью Администрации города.

2. Заседание комиссии проводится с целью обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования, а также выработки рекомендаций по возможности или невозможности заключения концессионного соглашения, в том числе на иных условиях, чем были предложены инициатором заключения концессионного соглашения.

Заседания ведет председатель комиссии, в период его отсутствия – заместитель председателя комиссии. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя заседание ведет член комиссии, избранный из состава присутствующих на заседании членов комиссии.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

Раздел II. Основные функции

1. К основным функциям комиссии относятся:

1.1. Рассмотрение предложений о заключении концессионного соглашения.

1.2. Рассмотрение вопросов о возможности заключения концессионного соглашения на представленных в предложении условиях либо на иных условиях.

1.3. Формирование условий концессионного соглашения.

1.4. Выработка рекомендаций о возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения на представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях или на иных условиях в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ).

1.5. Формирование предложений о необходимости доработки представленного предложения о заключении концессионного соглашения в случае установления несоответствия, представленного на рассмотрение комиссии документов требованиям.

1.6. Формирование рекомендаций об отказе в заключении концессионного соглашения в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 статьи 37 Федерального закона № 115-ФЗ.

1.7. Рассмотрение вопросов, связанных с концессионным соглашением, на любом этапе его подготовки, заключения, исполнения, изменения и расторжения.

1.8. Рассмотрение иных вопросов, касающихся концессионного соглашения.

Раздел III. Порядок работы комиссии

1. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от числа членов комиссии.

2. При необходимости в заседании комиссии могут принимать участие иные приглашенные лица (граждане, организации, представители органов государственной власти и местного самоуправления, представители предприятий и учреждений, эксперты и консультанты и другие заинтересованные лица).

3. Решение комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем комиссии. Протокол должен быть подписан в срок не более пяти рабочих дней со дня заседания комиссии. Протокол хранится в управлении инвестиций, развития предпринимательства и туризма.

4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, с учетом представленных в письменной форме мнений членов комиссии, отсутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя комиссии или заместителя председателя комиссии является решающим.

5. Протоколы заседаний комиссии или необходимые выписки из них с поручениями комиссии направляются секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней после проведения заседания комиссии членам комиссии и должностным лицам, ответственным за исполнение поручений комиссии.

6. Комиссия может принимать решения в заочной форме путем опроса ее членов. Такой опрос может быть проведен

Продолжение на стр. 22 >>>

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 09.01.2024 № 05

**Реестр жилых помещений,
признанных непригодными для проживания граждан в городе Сургуте**

№ п/п	Адрес дома	Дата, номер документа о признании помещений непригодными для проживания	Год ввода дома в эксплуатацию	Дальнейшее использование помещения	Срок приведения жилого помещения в состояние, при котором возможно признание жилого помещения пригодным для проживания
1	Улица Крылова, дом 53/4, квартира 201	заключение от 25.05.2021 № 1	2016	согласно решению Сургутского городского суда от 28.12.2018 по делу № 2-5357/2018, вступившего в законную силу 25.06.2019	-
2	Улица Крылова, дом 53/4, квартира 16	заключение от 14.07.2021 № 2	2016	согласно заключению экспертов № 19-04-18 от 19.04.2019 комплексной строительно-технической экспертизы стеновых ограждающих конструкций в квартире № 16, дом 53/4, улица Крылова, город Сургут	-
3	Улица Крылова, дом 53/4, квартира 151	заключение от 16.12.2021 № 4	2016	собственнику жилого помещения самостоятельно провести ремонтно-восстановительные работы (реконструкция или перепланировка) жилого помещения согласно техническому заключению по результатам обследования от 28.05.2021 № 09-03-026/21 объекта, расположенного по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Крылова, дом 53/4 и апелляционному определению Суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.11.2023 по административному делу № 2а-6074/2023 (33а-7634/2023)	не позднее 31.12.2024
4	Улица Крылова, дом 53/4, квартира 11	заключение от 16.12.2021 № 5	2018	собственнику жилого помещения самостоятельно провести ремонтно-восстановительные работы (реконструкция или перепланировка) жилого помещения согласно заключению экспертов комплексной строительно-технической экспертизы от 31.05.2019 № 19-05-21 объекта, расположенного по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Крылова, дом 53/2 и апелляционному определению Суда ХМАО – Югры от 14.11.2023 по административному делу № 2а-6074/2023 (33а-7634/2023)	не позднее 31.12.2024
5	Улица Шушенская, дом 24	заключение от 23.12.2023 № 3	1984	произвести собственникам снос или реконструкцию собственными силами	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6706 от 29.12.2023

Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить стандарт качества муниципальной работы «Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей» согласно приложению.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 - 3.3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.
 - 3.4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.12.2023 № 6706

Стандарт качества муниципальной работы «Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей»

Раздел I. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт качества муниципальной работы «Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей»

Настоящий стандарт качества муниципальной работы «Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей» (далее – стандарт) применяется в отношении муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Олимп» (далее – муниципальное учреждение). Контактная информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах муниципального учреждения, выполняющего муниципальную работу «Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей» (далее – муниципальная работа):

Местонахождение	График работы	Телефон, интернет-сайт, e-mail
628401, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Мелик-Карамова, 12	понедельник – пятница 09.00 – 17.12, обед 13.00 – 14.00	приемная, директор: (3462) 53-44-14, www.olimp86.ru , e-mail: olimp_school86@mail.ru

2. Информацию о местонахождении, графиках работы, справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов муниципальных учреждений, выполняющих муниципальную работу, указанную в пункте 1 настоящего раздела, размещена на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru) и обновляется по мере изменения данных муниципальных учреждений.

Раздел II. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение муниципальной работы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
2. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».
6. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
8. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»).
9. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
10. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
11. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».
14. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».
15. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
16. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».
17. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2020 № 904/пр «Об утверждении СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».
18. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.08.2001 № 337 «О мерах по дальнейшему развитию и совершенствованию спортивной медицины и лечебной физкультуры».
19. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».
20. Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
21. Постановление Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)».

22. Постановление Администрации города от 21.11.2013 № 8480 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений».

Раздел III. Требования к порядку выполнения муниципальной работы и качеству муниципальной работы

1. Требования к содержанию и порядку выполнения муниципальной работы.
 - 1.1. Общие требования к процессу выполнения муниципальной работы. Муниципальная работа выполняется на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа Югры. Муниципальная работа является общедоступной для физических лиц в возрасте от 6 до 12 лет (включительно), проживающих на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, независимо от пола, национальности, образования, социального положения (далее – потребители муниципальной работы). Направления деятельности в рамках выполнения муниципальной работы «Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей»:
 - выявления предрасположенности детей, подростков и молодежи к занятию определенным видом спорта;
 - тестирование уровня физической подготовленности;
 - привлечение к занятиям физической культурой и спортом детей, подростков и молодежи.
 - 1.2. Формы выполнения муниципальной работы. Муниципальная работа выполняется в форме тестирования на аппаратно-программном комплексе.
 - 1.3. Содержание выполняемой муниципальной работы и последовательность действий, осуществляемых в процессе выполнения работы. Содержанием выполнения муниципальной работы является реализация тестирования на аппаратно-программном комплексе. Содержание тестирования и сроки тестирования определяются положением, разработанным и утвержденным муниципальным учреждением, выполняющим муниципальную работу.
 2. Требования к качеству условий выполнения муниципальной работы.
 - 2.1. Требования к муниципальным учреждениям, выполняющим муниципальную работу, регламентации их деятельности. Муниципальные учреждения, выполняющие муниципальную работу, должны иметь:
 - устав учреждения;
 - локальные акты, регламентирующие выполнение муниципальной работы;
 - утвержденные планы работы;
 - квалифицированные кадры для выполнения муниципальной работы;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - коллективный договор;
 - утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности;
 - медицинское сопровождение.
 - 2.2. Общие требования к взаимодействию участников процесса выполнения муниципальной работы: Работники муниципальных учреждений и потребители муниципальной работы при нахождении в муниципальных учреждениях в процессе выполнения муниципальной работы должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты муниципального учреждения, регламентирующие правила и порядок их поведения. Все работники муниципальных учреждений обязаны соблюдать требования профессиональной этики при выполнении муниципальной работы.
 - 2.3. Общие требования к технологии выполнения муниципальной работы.
 - 2.3.1. Муниципальные учреждения обеспечивают наличие разработанной и утвержденной документации, обеспечивающей качественное выполнение муниципальной работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 2.3.2. Техническое оснащение муниципальных учреждений должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Муниципальные учреждения обеспечивают безопасные условия для выполнения муниципальной работы и осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Спортивные объекты, имущество, находящиеся в оперативном управлении муниципальных учреждений, должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарного режима в Российской Федерации, безопасности труда и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество выполняемой муниципальной работы.
 - 2.3.3. Расчет показателей, характеризующих качество муниципальной работы, осуществляется на основании удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг.
 - 2.3.4. Расчет показателей, характеризующих объем муниципальной работы, осуществляется в соответствии с пофамильным списком потребителей на основании заявлений, поступивших в муниципальное учреждение в текущем периоде.
 3. Требования к квалификации персонала муниципальных учреждений, выполняющих работу.
 - 3.1. Муниципальные учреждения должны располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.
 - 3.2. Каждый специалист для выполнения должностных обязанностей должен обладать соответствующими знаниями и опытом, иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку.
 - 3.3. При выполнении муниципальной работы специалисты муниципальных учреждений обязаны проявлять максимальную вежливость, внимание, терпение, по существу отвечать на все вопросы потребителей муниципальной работы и посетителей либо перенаправлять к специалисту, который предоставит полную и квалифицированную информацию по существу вопроса.

Раздел V. Осуществление контроля за соблюдением стандарта

Контроль за соблюдением настоящего стандарта подведомственными муниципальными учреждениями осуществляется управлением физической культуры и спорта Администрации города (далее – управление) в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

Раздел VI. Ответственность за нарушение требований стандарта

1. Муниципальные учреждения несут ответственность за несоблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Результаты проверочных действий, организованных и проведенных в соответствии с разделом V настоящего стандарта, учитываются в оценке эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений.

Раздел VII. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта

1. Обжаловать нарушение требований настоящего стандарта может лицо, являющееся потребителем муниципальной работы в виде:
 - жалобы на нарушение требований настоящего стандарта руководителю муниципального учреждения, выполняющему муниципальную работу;
 - жалобы на нарушение требований настоящего стандарта в управление.
 Контактная информация об управлении должна быть указана на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
2. Жалобы подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. Заявитель в любое время до принятия решения по жалобе может отозвать жалобу или обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку на любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) муниципального учреждения, выполняющего муниципальную работу, работника муниципального учреждения, выполняющего муниципальную работу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 90 от 29.12.2023

О внесении изменения в постановление Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута»

В соответствии со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», руководствуясь подпунктом 24 пункта 1 статьи 34 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 27.02.2007 № 173-IV ДГ «О Положении о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 21.04.2016 № 42, 17.08.2016 № 106, 28.01.2019 № 08, 02.12.2019 № 123, 25.02.2021 № 28, 30.07.2021 № 116, 23.03.2022 № 27, 14.06.2022 № 59, 17.06.2022 № 61, 16.11.2022 № 99, 07.06.2023 № 33) изменение, дополнив таблицу подпункта 4.6.1 пункта 4.6 раздела 4 приложения к постановлению пунктом 5 следующего содержания:

Вид иных расходов, произведенных с разрешения работодателя или представителя работодателя	Норматив
5. Расходы за пользование курортной инфраструктурой (курортный сбор)	в размере, не превышающем размер, установленный субъектом Российской Федерации, федеральной территорией «Сириус», при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2023, и действует по 31.12.2024.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 119 от 09.01.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8989 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 26.12.2022 № 250-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и плановый период 2024 – 2025 годов», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8989 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 04.04.2014 № 2222, 10.07.2014 № 4759, 29.08.2014 № 6043, 10.12.2014 № 8278, 15.12.2014 № 8441, 27.07.2015 № 5193, 02.10.2015 № 6984, 15.12.2015 № 8726, 18.12.2015 № 8835, 29.03.2016 № 2215, 27.06.2016 № 4764, 07.10.2016 № 7471, 22.12.2016 № 9363, 08.02.2017 № 714, 15.06.2017 № 4982, 29.08.2017 № 7648, 12.12.2017 № 10924, 08.02.2018 № 962, 21.06.2018 № 4672, 25.09.2018 № 7346, 24.12.2018 № 10106, 26.02.2019 № 1332, 08.05.2019 № 3069, 29.05.2019 № 3605, 31.07.2019 № 5653, 19.11.2019 № 8678, 28.02.2020 № 1394, 15.05.2020 № 3119, 15.06.2020 № 3829, 23.09.2020 № 6601, 26.02.2021 № 1398, 31.05.2021 № 4353, 12.07.2021 № 5774, 30.08.2021 № 7723, 29.10.2021 № 9375, 17.01.2022 № 240, 28.02.2022 № 1664, 27.05.2022 № 4224, 25.08.2022 № 6851, 06.12.2022 № 9736, 09.01.2023 № 65, 27.02.2023 № 980, 18.05.2023 № 2587, 06.09.2023 № 4345) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Раздел «Целевые показатели программы» паспорта муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Целевые показатели программы, and 8 numbered items describing goals for physical culture and sports participation, health, and budget efficiency.

1.1.2. Раздел «Примечание» изложить в следующей редакции:

«Примечания:

1 – рассчитывается по формуле:

Dз = Чз/(Чн - Чпп) x 100%, где:

Чз – численность населения в возрасте 3 – 79 лет, занимающегося физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (человек);

Чн – численность населения в возрасте 3 – 79 лет по состоянию на 01 января отчетного года (человек);

Чпп – численность населения в возрасте 3 – 79 лет, имеющего противопоказание и ограничения для занятий физической культурой и спортом, согласно формам статистического наблюдения, за отчетный год (человек);

2 – рассчитывается по формуле:

Dзс = Чзсс/Чнс x 100, где:

Чзсс – численность населения в возрасте: женщины: 30 – 54 лет; мужчины: 30 – 59 лет, занимающегося физической культурой и спортом в организованной форме занятий, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;

Чнс – численность населения в возрасте женщины: 30 – 54 лет; мужчины: 30 – 59 лет по административной информации Федеральной службы государственной статистики;

3 – рассчитывается по формуле:

Dзп = Чзпс/Чнп x 100, где:

Чзпс – численность населения в возрасте: женщины: 55 – 79 лет; мужчины: 60 – 79 лет, занимающегося физической культурой и спортом, в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;

Чнп – численность населения в возрасте: женщины: 55 – 79 лет; мужчины: 60 – 79 лет;

4 – рассчитывается по формуле:

Dзд = Чздс/Чнд x 100, где:

Чздс – численность населения в возрасте 3 – 29 лет, занимающегося физической культурой и спортом, в организационной форме занятий в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;

Чнд – численность населения в возрасте 3 – 29 лет;

5 – рассчитывается по формуле:

Ди = Чзи/(Чни - Чпп) x 100, где:

Чзи – численность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 3-АФК;

Чни – численность населения Российской Федерации с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

Чпп – численность инвалидов, имеющих противопоказания для занятия физической культурой и спортом;

6 – рассчитывается по формуле:

Dвн = Чвн / Чуч x 100, где:

Чвн – численность выполнивших нормативы испытаний (тестов) согласно данным федерального статистического наблюдения;

Чуч – численность населения, принявшего участие в сдаче нормативов испытаний (тестов), согласно данным федерального статистического наблюдения;

Dву = Чус / Чуч x 100, где:

Чус – численность выполнивших нормативы испытаний (тестов) I – VI ступеней, согласно данным федерального статистического наблюдения;

Чуч – численность населения, принявшего участие в сдаче нормативов испытаний (тестов) I – VI ступеней, согласно данным федерального статистического наблюдения;

7 – рассчитывается по формуле:

ЕПС = ЕПС факт / ЕПС норм x 100, где:

ЕПС факт – единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;

ЕПС норм – нормативная потребность в объектах спортивной инфраструктуры исходя из единовременной пропускной способности спортивных сооружений, рассчитанная в соответствии с методическими рекомендациями о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденными приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 (человек);

8 – рассчитывается по формуле:

D = Vпер/Вобщ x 100%, где:

D – доля средств бюджета муниципального образования, выделяемых негосударственным (немуни-

ципальным) организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета, выделяемых на предоставление услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта;

Vпер – объем средств на передаваемые услуги (работы);

Вобщ – объем средств бюджета муниципального образования, выделяемых на предоставление услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта».

1.1.3. В абзаце десятом раздела I слова «7 (семь)» заменить словами «8 (восемь)».

1.2. Таблицы 1, 2, 3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 09.01.2024 № 119

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года»

Large table with columns: Наименование, Исполнительное подразделение, Объем финансирования (млн руб.), and years 2023-2030. It lists various programs and their funding details.

Наименование муниципального образования	Итого	Исполнение бюджета											
		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	Итого	Отчетный		
Муниципальное образование "Сургутский район"	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42
Муниципальное образование "Сургутский район"	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42
Муниципальное образование "Сургутский район"	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42	1 294 413 279,42

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 176 от 12.01.2024

Об обеспечении исполнения бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях обеспечения сбалансированности и финансовой устойчивости бюджета города:

1. Утвердить план мероприятий по мобилизации доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на текущий финансовый год и плановый период (далее – план мероприятий) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Руководителям структурных подразделений Администрации города, являющихся исполнителями плана мероприятий, обеспечить исполнение плана мероприятий и представлять в департамент финансов: – ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении плана мероприятий за I квартал, полугодие и 9 месяцев; – ежегодно до 20 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, отчет об исполнении плана мероприятий за год.
- Отчеты об исполнении плана мероприятий должны содержать данные, используемые при расчете фактического значения целевого показателя и фактически сложившегося объема бюджетного эффекта от реализации мероприятия.
- Сроки представления отчета об исполнении плана мероприятий могут быть изменены согласно отдельным запросам департамента финансов в соответствии со сроками, устанавливаемыми Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Главным администратором доходов бюджета города, которые являются органами местного самоуправления, органами Администрации города:
 - 3.1. Обеспечить выполнение плановых показателей показателей поступлений в бюджет города.
 - 3.2. Обеспечить своевременное представление информации плательщикам, кредитным организациям, службе судебных приставов и судебным органам о реквизитах и кодах бюджетной классификации для зачисления соответствующих поступлений в бюджет города в целях повышения уровня администрирования и минимизации невыясненных платежей в бюджет города.
 - 3.3. Представлять в департамент финансов ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год – до 24 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом: – информацию об исполнении показателей администрируемых поступлений в бюджет города с приложением расшифровок по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению; – пояснительную записку об исполнении показателей администрируемых поступлений в бюджет города и принятых мерах по организации полного и своевременного поступления в бюджет города доходов.
 4. Главным распорядителем бюджетных средств:
 - 4.1. Обеспечить своевременное, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, исполнение расходных обязательств бюджета города с учетом сроков выплаты заработной платы, сроков исполнения заключенных муниципальных контрактов (договоров), сроков выплат, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из бюджета города.
 - 4.2. Обеспечить своевременное и в полном объеме исполнение публичных нормативных обязательств в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на данные цели.
 - 4.3. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.
 - 4.4. Не допускать принятия бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города, не обеспеченных лимитами бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных бюджетным кодексом Российской Федерации.
 - 4.5. Не принимать решения, приводящие к увеличению численности лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления (за исключением случаев принятия решений по перераспределению функций (полномочий) или наделению ими и муниципальных учреждений (за исключением случаев принятия решений по перераспределению функций (полномочий) или наделению ими в соответствии с законодательством, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства).
 - 4.6. Не превышать нормативы расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, установленных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».
 - 4.7. Обеспечить в приоритетном порядке софинансирование расходов, предоставляемых в форме субсидий из бюджета автономного округа, в целях достижения показателей и результатов муниципальной составляющей региональных проектов, направленных на достижение соответствующих результатов реализации федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программы).
 - 4.8. Обеспечить контроль (мониторинг) за соблюдением условий, целей и порядков предоставления субсидий юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.
 - 4.9. Обеспечить результативное и целевое использование бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.
 - 4.10. Обеспечить взаимодействие с отраслевыми департаментами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по включению объектов строительства и мероприятий в государственные программы автономного округа и Тюменской области в целях повышения уровня обеспеченности горожан объектами социальной инфраструктуры, а также улучшения жилищных условий жителей города. Формирование предложений осуществлять исходя из финансовых возможностей по обеспечению доли города в софинансировании указанных мероприятий при условии полного финансового обеспечения расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, арендную плату за пользование имуществом и земельными участками и другими обособленными природными объектами, работы (услуги) по содержанию муниципального имущества, налоги, пошлины и сборы, обслуживание муниципального долга.
 - 4.12. Предоставить в департамент финансов в рамках реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики информацию об итогах своей деятельности за отчетный финансовый год и первое полугодие текущего финансового года, изменениях в деятельности (при наличии) с указанием причин таких изменений, предложения для включения в основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период в срок до 01 августа текущего финансового года.
 5. Структурным подразделениям Администрации города, уполномоченным на формирование муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, обеспечить ежегодный мониторинг выполнения учреждениями показателей, установленных муниципальным заданием, и своевременного размещения муниципальных заданий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Организовать взаимодействие с главным распорядителем бюджетных средств по корректировке муниципального задания и объема предоставляемой субсидии в установленных соответствующим порядком случаях.
 6. Администраторам (соадминистраторам) муниципальных программ:
 - 6.1. Обеспечить своевременное заключение соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа.
 - 6.2. Обеспечить достижение показателей результатов реализации муниципальных программ, а также показателей, установленных соглашениями о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа.
 - 6.3. Обеспечить своевременное размещение сведений о документах стратегического планирования в государственной информационной системе «Управление».
 7. Установить, что заключение муниципальных контрактов (договоров) осуществляется на условиях оплаты по факту поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), за исключением:
 - 1) случаев, при которых авансовые платежи предусмотрены федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими порядок и особенности расчетов в отношении отдельных товаров, работ и услуг; административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - 2) следующих случаях, в которых получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 100% от суммы муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующие цели на финансовый год:
 - а) предоставление услуг связи;
 - б) предоставление услуг по различным видам страхования;
 - в) подписка на печатные и электронные издания и их приобретение;
 - г) предоставление услуг дополнительного профессионального образования, участие в семинарах, конференциях, форумах, конкурсах;
 - д) приобретение авиа- и железнодорожных билетов, оплата проживания, транспортного обслуживания и обеспечения питанием в командировках;
 - е) приобретение путевок на санаторно-курортное лечение, путевок и услуг по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи;
 - е) организация горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, питания в лагерях дневного пребывания;
 - ж) предоставление услуг по организации участия учащихся, воспитанников, членов спортивных сборных команд, занимающихся муниципальными учреждениями города в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, включая услуги по приобретению проездных билетов, организации проживания, питания;
 - з) предоставление нотариальных услуг (оплата нотариального тарифа за совершение нотариальных действий);
 - и) предоставление услуг по обслуживанию в залах официальных лиц и делегаций, организация приемов от имени Главы города в связи с проведением торжественных и иных мероприятий на территории городского округа;
 - й) приобретение жилых помещений в муниципальную собственность;

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 09.01.2024 № 119

Целевые показатели муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года»

Номер показателя	Наименование целевого показателя	Отчетные данные за период с 01.01.2014 по 31.12.2022	Значение целевого показателя, в том числе								Итоговое значение показателя	Отчетный показатель (администратор или соадминистратор)	Влияние на исполнение целевого показателя (наименование расходов)
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год			
1	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %	42	44	47	51	51	51	57	57	57	57	УФКМС	14
2	Доля граждан в возрасте от 50 до 54 лет (исключительно граждан) и от 55 до 59 лет (исключительно граждан), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории, %	19,6	46	52	52	52	52	52	52	52	52	УФКМС	13
3	Доля граждан в возрасте от 55 лет (исключительно граждан) и от 60 лет (исключительно граждан), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории, %	9,9	14,5	15,1	20,1	20,1	20,1	20,1	20,1	20,1	15,1	УФКМС	13
4	Доля граждан в возрасте 3 – 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории, %	83	87,1	87,1	87,2	87,2	87,2	87,2	87,2	87,2	87,2	УФКМС	13
5	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории лиц, не имеющих противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, %	93	93	93,5	94	94	94	94	94	94	94	УФКМС	13
6	Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Тот в труду и обороне» (ТФО), в общей численности населения, принявшего участие в слове первенства Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Тот в труду и обороне» (ТФО), %	44	51	52	53	53	53	53	53	53	53	УФКМС	13
7	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из самонадеянности пропускной способности объектов спорта, %	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	УФКМС	13
8	Доля средств бюджета муниципального образования, выделенных государственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета, выделенных на предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта, %	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	УФКМС	13

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 09.01.2024 № 119

Иные показатели муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года»

№ показателя	Наименование показателя	Значение показателя, в том числе								Итоговое значение показателя	Ответственный (администратор или соадминистратор)
		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год		
1	Прочие показатели	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Количество спортивных школ, курируемых управлением физической культуры и спорта, реализующих мероприятия государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие физической культуры и спорта», ед.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	УФКМС
2	Количество муниципальных учреждений, курируемых управлением физической культуры и спорта, ед.	9	9	9	9	9	9	9	9	9	УФКМС
3	Количество присвоенных спортивных званий и разрядов, квалификационных категорий спортивных судей, ед.	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	УФКМС
4	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, от общей численности детей указанной возрастной категории, %	9,2	9	8,8	8,7	8,6	8,5	8,4	8,4	8,4	УФКМС

>>> Продолжение. Начало на стр. 25

к) размещение сообщения о ликвидации (реорганизации) юридического лица в журнале «Вестник государственной регистрации»;

л) внесение записи в реестр акционеров о передаче ценных бумаг в результате их купли-продажи или любого иного перехода права собственности на ценные бумаги, внесение изменений в информацию лицевого счета зарегистрированного лица в реестре акционеров (по акционеру Администрация города Сургута);

м) осуществление закупок у учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2013 № 1292 «Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых, оказываемых) учреждениями и (или) предприятиями уголовно-исполнительной системы, закупка которых может осуществляться заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для нужд исключительно организаций, предприятий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы»;

н) предоставление услуг по организации участия приглашенных артистов в мероприятиях сферы культуры;

о) оказание услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости;

3) муниципальных контрактов (договоров), источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, по которым получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 50% от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующие цели на финансовый год, в случае если предметом таких контрактов (договоров) является:

- одновременно выполнение работ по проектированию и строительству объектов капитального строительства;
- выполнение работ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства;
- выполнение работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства (при стоимости контракта (договора) 5 000 000,00 рублей и более);

контракта (договора) 5 000 000,00 рублей и более);

- выполнение работ по благоустройству общественных территорий, отраженных в соответствующем приложении к решению Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- выполнение работ по благоустройству территорий муниципальных учреждений социальной сферы (при стоимости контракта (договора) 5 000 000,00 рублей и более);
- выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения (при стоимости контракта (договора) 5 000 000,00 рублей и более);
- выполнение работ по декоративно-художественному оформлению города (при стоимости контракта (договора) 50 000 000 рублей и более);
- выполнение работ (оказание услуг) по разработке (корректировке) проектно-сметной документации по рекультивации земельного участка под полигоном твердых бытовых отходов;

4) муниципальных контрактов (договоров), источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета и межбюджетных трансфертов из других бюджетной системы Российской Федерации, при заключении которых получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размере, установленном правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры местным бюджетам, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующие цели на финансовый год.

8. Установить, что муниципальные бюджетные и автономные учреждения при заключении контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, установленные пунктом 7 настоящего постановления.

9. Установить, что муниципальные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета города Сургута, а также сокращающие доходную базу, принимаются и реализуются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет города Сургута и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета города Сургута после внесения соответствующих изменений в решение Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

10. Установить ограничение по использованию без соответствующего решения Бюджетной комиссии при Главе города экономии за счет средств местного бюджета, сложившейся свыше 400 тысяч рублей по одной закупке по заключенным до 01 августа текущего финансового года муниципальным контрактам по результатам проведенных конкурентных закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, а также по конкурентным закупкам муниципальных бюджетных и автономных учреждений за счет субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – экономия) по результатам конкурентных закупок).

Установленное ограничение не распространяется:

- на муниципальные учреждения, наделенные полномочиями по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления (муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление», муниципальное казенное

учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций», муниципальное казенное учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута») в случаях направления экономии на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления;

- на муниципальное учреждение, осуществляющее функции по содержанию, ремонту объектов муниципальных учреждений социальной сферы, муниципальных объектов инженерной, социальной инфраструктуры (муниципальное казенное учреждение «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем») в случаях направления экономии на выполнение работ по ремонту объектов муниципальной собственности;
- на муниципальное учреждение, осуществляющее функции по сносу жилых домов и приспособленных строений (муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства») в случаях направления экономии на реализации мероприятий по организации сноса домов и приспособленных для проживания строений;
- на использование экономии по расходам на обслуживание муниципального долга;
- на случаи исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета в соответствии со статьями 242.2, 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- на использование экономии, сложившейся по расходам при реализации утвержденного Службой по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Природнадзор Югры) и согласованного Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России) плана природоохранных мероприятий, указанных в пункте 1 статьи 16.6, пункте 1 статьи 75.1 и пункте 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», в случае направления экономии на реализацию данных мероприятий.

10.1. Главным распорядителям бюджетных средств представлять в департамент финансов Администрации города информацию об экономии по заключенным по состоянию на 01 марта, 01 апреля, 01 мая, 01 июня, 01 июля, 01 августа текущего финансового года контрактам, согласованную с управлением муниципальных закупок Администрации города по графам 2, 3, 13, 14, 15 в срок не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

10.2. Управлению муниципальных закупок Администрации города в течение трех рабочих дней обеспечить согласование представленной информации об экономии.

10.3. Департаменту финансов Администрации города обеспечить формирование сводной информации об объеме экономии по результатам конкурентных закупок в соответствии с информацией, предоставляемой главными распорядителями бюджетных средств, и направлять ее на рассмотрение на очередное заседание Бюджетной комиссии при Главе города.

11. Департаменту финансов Администрации города:

11.1. Обеспечить сохранение показателей долговой устойчивости в диапазоне, позволяющем в соответствии с положениями бюджетного законодательства отнести муниципальное образование к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

11.2. Проводить ежемесячный мониторинг исполнения бюджета города по поступлениям в бюджет города. В случае снижения объема поступлений собственных доходов бюджета города по сравнению с утвержденными показателями на текущий финансовый год формировать Главе города предложения по внесению изменений в параметры бюджета города.

11.3. Осуществлять ежегодный контроль за финансовым состоянием заемщиков – юридических лиц по ранее предоставленным бюджетным кредитам из бюджета города.

11.4. Обеспечить контроль за неперевышением нормативов расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления, установленных постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.08.2010 № 191-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

12. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

13. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

13.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

13.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

14. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется, начиная с бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов.

15. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 12.01.2024 № 176

План мероприятий по мобилизации доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на текущий финансовый год и плановый период

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Проект нормативного правового акта или иной документ	Целевой показатель	Значение целевого показателя			Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. рублей)		
					текущий финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	текущий финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1. Направления мобилизации доходов бюджета городского округа Сургут										
Итого по доходам, в том числе										
1.1. Проводить адресную работу с организациями и индивидуальными предпринимателями в рамках деятельности комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет с целью сокращения объема задолженности по налоговым и неналоговым платежам	комиссия по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	2 раза в год	протоколы заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	количество организованных заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет, ед.	не менее 2	не менее 2	не менее 2	15 000,0	15 000,0	15 000,0
1.2. Проводить работу с главными администраторами доходов бюджета в рамках деятельности комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет с целью обеспечения поступлений доходов в бюджет города в запланированном объеме, качественного планирования бюджетных показателей, урегулирования дебиторской задолженности	комиссия по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	2 раза в год	протоколы заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	количество организованных заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет, ед.	не менее 2	не менее 2	не менее 2	-	-	-
1.3. Принять меры, направленные на повышение роли имущественных налогов (земельного налога и налога на имущество физических лиц) в формировании бюджета города: - проводить обследование зданий, строений, сооружений и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	рабочая группа по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения, департамент финансов	в течение года	акты обследования зданий, строений, сооружений и помещений	составление актов обследования по итогам проведения рабочей группой обследования зданий, строений, сооружений и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, да/нет	да	да	да	-	-	-
- осуществлять мероприятия, направленные на увеличение налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц	департамент имущественных и земельных отношений, департамент финансов	в течение года	-	проведение анализа поступлений в бюджет города сумм земельного налога в отношении земельных участков, ранее находящихся в муниципальной собственности и перешедших в собственность юридических и физических лиц на основании заключенных с Администрацией города договоров купли-продажи (за три последних отчетных периода) для последующего включения в налоговый оборот земельных участков, в отношении которых установлен факт неисчисления (неуплаты) сумм земельного налога, да/нет	да	да	да	-	-	-
- осуществлять мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости	департамент имущественных и земельных отношений, департамент финансов	в течение года	-	количество ранее учтенных объектов недвижимости, в отношении которых выявлены правообладатели и сведения направлены для внесения в Единый государственный реестр недвижимости, ед.	1000	2000	2000	-	-	-
- осуществлять мероприятия по повышению собираемости имущественных налогов и информированию налогоплательщиков	департамент финансов, департамент массовых коммуникаций и аналитики (структурные подразделения Администрации города, муниципальные организации города)	ежегодно	-	проведение анализа поступлений в бюджет города земельного налога, налога на имущество физических лиц в отношении ранее учтенных объектов недвижимости, по которым сведения о выявленных правообладателях направлены для внесения в Единый государственный реестр недвижимости, да/нет	да	да	да	-	-	-
- осуществлять мероприятия по повышению собираемости имущественных налогов и информированию налогоплательщиков	департамент финансов, департамент массовых коммуникаций и аналитики (структурные подразделения Администрации города, муниципальные организации города)	ежегодно	-	организация совместно с ИФНС России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информационной кампании о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов (транспортного, земельного налога и налога на имущество физических лиц). Размещение информационных сообщений на официальном портале Администрации города, в средствах массовой информации и извещениях об оплате коммунальных услуг: - о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов (транспортного, земельного налогов и налога на имущество физических лиц), налога на доходы физических лиц; - об изменениях, внесенных в решения Думы города о местных налогах, Да/нет	да	да	да	-	-	-
1.4. Обеспечить взаимодействие и координацию деятельности Администрации города и федеральных фискальных, правоохранительных и контролирующих органов по выявлению скрытых форм оплаты труда, ликвидации задолженности по заработной плате в городе	рабочая группа по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте	в течение года	протоколы заседаний рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте	наличие в рабочей группе по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте представителей федеральных фискальных, правоохранительных и контролирующих органов, да/нет	да	да	да	-	-	-
1.5. Направлять информацию в ИФНС России по городу Сургуту в целях осуществления налогового контроля по постановке на налоговый учет организаций в местах их фактического нахождения и осуществления предпринимательской деятельности: - о заключенных муниципальных контрактах с иногородними поставщиками (исполнителями, подрядчиками);	управление муниципальных закупок, управление по труду, департамент имущественных и земельных отношений	еже-квартально	письма в ИФНС России по г. Сургуту о направлении соответствующей информации	отношение количества заключенных муниципальных контрактов с иногородними поставщиками (исполнителями, подрядчиками), в отношении которых направлена информация в ИФНС России по г. Сургуту, к общему количеству заключенных муниципальных контрактов с иногородними поставщиками (исполнителями, подрядчиками), %	100	100	100	-	-	-

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

Публичные слушания назначены постановлением Главы города от 11.10.2023 № 63 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.
Дата и время проведения публичных слушаний: 13.11.2023 в 18-00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4.
Протокол публичных слушаний от 13.11.2023 № 229.
Количество участников публичных слушаний – 28 человек.

16.11.2023

п/п	Проект решения рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 13.11.2023					
1	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: в раздел II «Градостроительные регламенты» в части изменения параметра разрешенного использования основного вида «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)» статьи 28 «Зона застройки многоэтажными жилыми домами Ж-4» следующего содержания: «Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 45%». Ходатайство Администрации города.	Докладчик: Сорич И.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Гаврилов А.С. – депутат Думы города Докладчик: Сорич И.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Саликов А.Н. – депутат Думы города Докладчик: Сорич И.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Бирюк И.А. – гражданка Докладчик: Сорич И.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Кучин А.С. – депутат Думы города Сорич И.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Протасова К.И. – гражданка Сорич И.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Глинских С.Е. – житель города Сургута Сорич И.А. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Трифонов В.В. – житель города Сургута	Пояснения: – о том, что Администрация города Сургута ходатайствует в части увеличения процента застройки в количестве 45; – о том, что при проектировании строительства идет высотная застройка; – о том, что максимальная застройка двадцать пять, двадцать семь этажей на территории города Сургута; – о том, что при проектировании и разработки утверждения проекта планировки, межевания территории позволит сократить этажность; – о том, что можно сбалансировать переменную этажность за счет увеличения процента застройки; – о том, что при застройке той же самой территории земельного участка процент застройки не повлияет на количество увеличения непосредственно граждан, планируемых к проживанию на данной территории. Вопросы: – о том, что с увеличением площади застройки на участке, отнимаем свободную площадь на данной территории; – о том, что будем уменьшать количество парковочных мест и площадь детских площадок. Пояснения: – о том, что при реализации застройщиком планируемой застройки руководствуется непосредственными регламентами; – о том, что процент застройки детских и спортивных площадок на территории не изменится; – о том, что это обязательное требование при проектировании; – о том, что есть пример застройщик ООО «Брусника»; – о том, что у них П – образная застройка этажей, что позволяет закрыть территорию, с учетом наших климатических условий; Вопросы и предложения: – о том, что необходимо нормативно прописать это ограничение, потому что в действующем регламенте указано от девяти этажей; – о том, что застройщик вряд ли будет соблюдать ограничение по этажности; – о том, что это приведет к конфликту; – о том, что в других субъектах существует понятие предельная этажность на участке. Пояснения: – о том, что в рамках научно-исследовательской работы по внесению изменений в генеральный план; – о том, что наш Институт подярдик предложил регламентировать в микрорайонах сложившейся застройки процент этажности; – о том, что если у нас двадцать пять этажей, они станут десять процентов реализации высоты; – о том, что это предложению по внесению в местное нормативное градостроительное проектирование; – о том, что нормативы будут размещены на официальном сайте Администрации; – о том, что будут проводить оценку регулирующего воздействия нормативно правового документа; – о том, что граждане, субъекты малого и среднего предпринимательства могут высказаться, направить свои предложения или замечания к данному нормативу. Вопросы: – о том, что почему из пятнадцати резко в сорок пять переходим; – о том, что не были представлены документы перед публичными слушаниями; – о том, что проведены какие-то научно обоснованные работы, почему это все на словах; – о том, что за чем спешат, если генеральный план не принят; – о том, что как это будет относиться к точечной застройке микрорайонов, вновь уже существующих; – о том, что увеличатся ли парковочные места в придомовых территориях. Пояснения: – о том, что был проведен анализ застроенных территорий по городу Сургуту и анализ территорий, которые мы планируем для вовлечения в рамках жилищного строительства; – о том, что с учетом нормативов, был проведен анализ специалистами департамента архитектуры и градостроительства и был высчитан непосредственно данный процент; – о том, что могут прийти любые заинтересованные граждане в департамент архитектуры и градостроительства, мы покажем наши расчеты; – о том, что плотность застройки увеличивает размещение самого дома на земельном участке; – о том, что количество проживающих граждан с учетом действующих нормативов останется неизменным; – о том, что количество парковочных мест регламентированы местными нормативами градостроительного проектирования. Вопросы: – о том, что мы урежем возможности застройщика реализовывать на этом участке строительство инфраструктуры; – о том, что не трогать существующую норму; – о том, что установить новую зону, Ж-4.1 высотная застройка с ограниченной этажностью; – о том, что к чему такая спешка с изменениями в Правила землепользования и застройки; – о том, что оставить все как существует; – о том, что хотелось видеть более аналитичности в документах, которые были представлены. Пояснения: – о том, что с одной стороны это будет одна высотка, либо все – таки будет перемена этажности; – о том, что Правила землепользования и застройки у нас планируется на уровне Правительства ХМАО-Югры; – о том, что это будет единый документ, который будет проработан в рамках исследовательской работы; – о том, что окончание научно-исследовательской работы в рамках муниципального контракта второй квартал две тысячи двадцать четвертого года. Вопросы: – о том, что я за снижения этажности; – о том, что какое место будет отведено для комфортного создания граждан, устойчивого развития города. Пояснения: – о том, что сорок пять процентов это максимальный процент, который он может реализовать с учетом тех нормативов; – о том, что в рамках научно-исследовательских работ по внесению изменения в генеральный план предусмотрены территории для парков и скверов. Вопросы: – о том, что если маленький земельный участок и исходить из пятнадцати процентов, то в принципе нельзя поставить никакого здания. Пояснения: – о том, что в рамках точечных застроек осталась площадь от семи и до пятнадцати квадратных метров, с учетом нормативов действующих строительного проектирования, если он позволит ему реализовать эту застройку, тогда пожалуйста, если не позволит, тогда он не сможет этого сделать. Предложения: – о том, что, для обоснования можно сослаться на опыт крупных городов; – о том, что, разумно предложить изменение нормативов для районов вновь проектируемых, а вновь застраиваемых по механизму комплексного развития территории.	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные постановлением Администрации города от 11.05.2022 № 3651 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: в раздел II «Градостроительные регламенты» в части изменения параметра разрешенного использования основного вида «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)» статьи 28 «Зона застройки многоэтажными жилыми домами Ж-4» следующего содержания: «Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 45%».	1. В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний. 3. Испрашиваемое изменение соответствует техническим регламентам, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и не противоречит действующему генеральному плану города.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию И.А. Сорич

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 6705 от 29.12.2023

О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.07.2023 № 3420 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства и огородничества для собственных нужд»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях оптимизации деятельности органов местного самоуправления, а также доступности и качественного исполнения муниципальных услуг:

- Внести в постановление Администрации города от 07.07.2023 № 3420 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства и огородничества для собственных нужд» следующие изменения: в приложении к постановлению:
 - 1.1. Абзац первый подпункта 3.1 пункта 3 раздела I изложить в следующей редакции:
 - 3.1. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:».
 - 1.2. Подпункт 3.9 пункта 3 раздела I изложить в следующей редакции:
 - 3.9. Для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заявители могут использовать Единый портал (при технической возможности)».
 - 1.3. В абзаце втором пункта 17 раздела II слова «ЕПГУ или регионального портала» заменить словами «ЕПГУ».
 - 1.4. В подпункте 20.3 пункта 20 раздела II после слов «Единого портала» дополнить словами «(при технической возможности)».
 - 1.5. Подпункт 2.3.3 пункта 2 раздела III изложить в следующей редакции:

«2.3.3. При подаче заявления в электронной форме (при технической возможности):

- форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется Единым порталом автоматически, на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса;
- при выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса, заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения, непосредственно в электронной форме запроса;
- заявителю направляется уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги».
- 1.6. В абзаце третьем подпункта 4.3.1 пункта 4.3 раздела III слова «в целях предоставления» заменить словами «в целях предоставления».
- 1.7. В абзаце втором подпункта 4.3.3 пункта 4.3 раздела III слова «о предоставлении земельного участка без проведения торгов» исключить.
- 1.8. В абзаце третьем подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела III слова «Единого и регионального порталов» заменить словами «Единого портала».
- 1.9. В абзаце четвертом подпункта 5.7 пункта 5 раздела III слова «Едином и региональном порталах» заменить словами «Едином портале».
- 1.10. В пункте 6 раздела III слова «приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2014 № 234 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи» заменить словами «приказом Минцифры России от 17.04.2023 № 382 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи».
- 2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- 3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута: docsurgut.ru».
 - 3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

ИЗ ДИНАСТИИ ХРАБРЫХ СЕРДЕЦ

СЪЁМКИ «РЕЗЕРВИСТОВ» ИДУТ ПО ПЛАНУ

– Стреляй уже, старый. Чего тянуть? Мне смерть не страшна, я на своей земле!
– Э не... это я на своей земле.

Таков диалог героев в проморолике сериала об СВО «Резервисты», съёмки которого сегодня ведутся в Донецкой Народной Республике. Режиссёр фильма – дончанин Владимир Агранович, на профессиональном счету которого документальная лента «Донбасс. Признанный», сериал «Мобилизация», теперь к ним добавится и военная драма. В сценах кино задействован и актёрский состав Донецкого республиканского академического молодёжного театра Макеевки. Об искусстве кинорежиссуры, особенностях создания многожанровых фильмов «Макеевский рабочий ДНР» пообщался с режиссёром, который знает о теме не понаслышке: он сын командира роты батальона «Спарта» с позывным «Матрос» – Александра Аграновича.



Эта кинокартина является логическим продолжением сериала «Мобилизация» и повествует о событиях, происшедших в ДНР в первые недели спецоперации. Кстати, упомянутый сериал в социальных сетях набрал уже 20 миллионов просмотров. Сюжетная линия фильма связана с судьбами троих друзей, каждый из которых впускает СВО в свою жизнь, исходя из личного опыта. В финале «Мобилизации» после долгих душевных метаний один из главных героев принимает решение не оставлять Родину и встаёт на защиту земляков. Помимо актёров, в кино задействованы также демобилизованные резервисты, которые хорошо знают, как всё происходит в реальности.

ПОТОМУ ЧТО ОНИ – РУССКИЕ!

– Владимир, какая она, ваша военная драма?

– «Резервисты» – это не боевик и не героическая история, когда ребята лихо прорываются вперёд, да ещё и без бронжилетов, и всех побеждают. Это обычные люди, которые испытывают страх, но когда надо идти, они идут. С другой стороны – это настоящие герои: несмотря на не всегда полное снаряжение, отсутствие средств связи и неумение воевать, парни

ИСТОРИЯ С ПРОДОЛЖЕНИЕМ

Помимо книги, вышел ещё полнометражный документальный фильм «Донбасс. Признанный», который тоже о семье Владимира, в частности, об отце. Этот фильм показывали и в кино, и на фестивалях в Москве, и сейчас его смотрят в школах России. Режиссёр не ожидал, что будет такой отклик и что эта история с фильмом получит своё продолжение, ведь он действительно стал национальным.

всё равно выполняют поставленные задачи, потому что они – русские!

События в новом сериале начинаются 17 февраля, за день до объявленной эвакуации. «Резервисты» – история о мобилизованных студентах, которые стали участниками боевых действий (кто по повестке, а кто добровольно), о том, какие сложности пришлось им пережить, прежде чем дойти до Мариуполя. В главных ролях задействованы актёры Донецкого РАМТ, среди которых Анастасия Казиева, Лера Аршинова, Леонид Петров, Ваня Глазков, Николай Гусейнов, Артём Чумачок. В этом театре разнообразный выбор актёров, типажей разных возрастов. Я благодарен директору театра Владиславу Алексеевичу Слухаенко, который нас поддерживает и способствует участию актёров в съёмках кино и сериалов.

Один из главных героев на момент начала киносъёмок был студентом ДонГУ, а потом его пригласили в театр. Речь о Леониде Петрове, которого мне порекомендовали, и внешне парень приглянулся. Несмотря на то, что у него не было опыта в 19 лет, я от него в восторге! Он играет дерзкого студента со своей историей. Это его дебют в кино и сразу главная роль.

– Где локально проходят съёмки «Резервистов»?

– В разных городах ДНР. В Мариуполе мы застали только часть разрушений, там всё так стремительно восстанавливалось, что в итоге местные больницы нам пришлось имитировать в Донецке. Однако мы всё же сняли несколько боевых сцен, нам повезло – благодаря батальону «Ветераны» нас впустили на Азовсталь. Другие сцены снимали в Горловке – это частный сектор, который своим видом очень походил на мариупольские военные картины. «Квартирные» эпизоды мы отсняли в Макеевке.

Вообще мне нравится создавать рабочие места, пусть и на краткосрочный период. Кино снимать интересно! Это настолько увлекательно, что даже не знаю, какая профессия может быть лучше. Наконец-то я там, где хотел бы быть.

КСТАТИ

По своему первому образованию Владимир Агранович – финансист. После окончания университета пару месяцев работал в банке, но любовь к камере, чувство света, ракурса, умение увидеть и запечатлеть необычное в обыденном победили. Он сам провёл двухмесячные курсы по видеосъёмкам для любителей и понял, что они намного эффективнее классических подходов в системе образования. По словам режиссёра, работая над новыми фильмами, ему каждый раз приходится чему-то учиться, учитывать прошлые ошибки, менять камеру, дорабатывать звук.

ОТ ФИНАНСИСТА – К ОПЕРАТОРУ И ПИСАТЕЛЮ

– Я придумываю то, что можно снять здесь и сейчас без дополнительных ресурсов, – продолжает Владимир. – Мы можем с вами вот прямо в этом помещении, сидя на диване, снять триллер: например, как интервью перерастает в убийство. Я знаю, как выстроить свет, там дверь заперта, потом свет погас, и мы выясняем что-то...

А вот писательский заточенное перо Владимира уже позволило создать ему свою книгу под названием «Позывной «Матрос». Эта история о событиях 2014-го, об отце Александре Аграновиче, о том, как он пошёл воевать, о его крёстном Сергее Аграновиче (брате отца, с позывным «Водяной», героически погибшем год назад), как тот попал в плен и как они его вытаскивали:

– Я постарался их воспоминания сохранить в книге – это серия военных походов отца и крёстного. Сейчас есть желание издать её в большой России. Ну а пока разместил на сайте Проза.ру, где уже десять тысяч прочтений, а значит цель выполнена. Там всё написано довольно просто, возникло как-то желание даже переписать её, но потом подумалось: пусть остаётся! Тогда я был таким и так выражал свои мысли.

Когда мне не хватало знаний, много читал. Это не выглядит так, как если бы, к примеру, я захотел снимать кино и так запросто начал съёмки, нет. До этого было много видеокурсов по режиссуре, постановке света, операторской работе. Я прочитал много книг по сценаристике и всё систематизировал. Самообразование было серьёзным, много времени этому уделил, особенно в период пандемии.

ХОТЬ «ЧЕЛОВЕК-ПАУК», ХОТЬ «ХОЛОП»

– Есть ли какие-то универсалии, по которым можно снять любой фильм, не только военный?

– Конечно! По классическому сценарию построены многие фильмы: «Матрица», «Терминатор», «Титаник». Если разобраться, есть привычный мир, желание чего-то, череда препятствий. Хоть «Человек-паук», хоть «Холоп» – ничего нового не изобретено: чтобы сделать стол, надо знать его чертёж. Важно другое – вносить какие-то



Леонид Петров впервые попал в кино и сразу получил главную роль

смыслы, послы, доносить их через персонаж, но не прямо в лоб. Скажем, война – это плохо, тогда надо показать, как умирает товарищ героя, как он страдает, и вот через такой посыл станет понятно, что война – это плохо.

– «Мобилизация» – это наш сестрой Екатериной Агранович совместный проект, – продолжает Владимир. – Она его продюсер и вдохновитель, как и сериала «Резервисты», который будет включать восемь серий, его показ запланирован на весну.

«МЫ ДЕРЖИМСЯ НА «ГЕРОЕ В МАСКЕ»

Вся семья кинорежиссёра вовлечена в наш исторический процесс. Его отец и ныне принимает участие в боевых действиях, являясь командиром роты батальона «Спарта». Недавно Александр Агранович был награждён орденом Мужества.

– Он повлиял на моё мировоззрение своими поступками, – делится Владимир. – Поменял моё представление о нём: для меня есть отец в мирное время и отец на войне. Его образ жизни, модель поведения, то, как он берётся за дело, не могут не впечатлять. Он сделал свой выбор, поставив в 2014-м на кон всё, и до сих пор идёт к цели. Отец хочет вернуться в родной город – это его цель. Это как Мариуполь для тех, кто многие годы не мог попасть домой, вот так же и для него Константиновка.

Важно сказать, что в нашей творческой семье мы все, зачастую оторванные от реального мира, держимся на нашей маме Елене Агранович, которая гармонизирует и балансирует вспыльчивые характеры, какие-то вольности, отсутствие дисциплины. Всё держится на маме, которая сглаживает острые углы в отношениях. Это «серый кардинал», «герой в маске», но фактически самый главный человек. Мы как будто дети, которые играют в свои игрушки, а за всеми нами следит взрослый человек...

Возвращаясь к военным сценам в кино, стоит упомянуть, что Владимир с детства занимался каратэ. У него второй дан, чёрный пояс, он мастер спорта, бронзовый призёр чемпионата мира в командном кумитэ. Как признаётся режиссёр, спорт – важная и счастливая часть его жизни, он научил атаке, защите, манёврам, пониманию того, как строится бой, что пригодилось и в его нынешней профессии в киноискусстве.

Наталья ШОКОТКО
Фото из архива
Владимира АГРАНОВИЧА

И СОШЛИСЬ ПРОШЛОЕ И БУДУЩЕЕ

СЕТИ МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПАРКОВ «РОССИЯ – МОЯ ИСТОРИЯ» – 10 ЛЕТ

Мультимедийный исторический парк «Россия – моя история» – площадка, где можно не только узнать, но и посмотреть, потрогать, попробовать. Исторические события представлены здесь в зрелищной и понятной форме. При помощи информационных технологий события оживают, не оставляя равнодушными ни молодость, ни зрелость. Школьники и студенты после посещения экспозиций восклицают: «Мы и не знали, что у нас такая классная история».



На открытии сургутского парка в декабре 2019 года за день его посетили 11 тысяч человек! Экспозиции и выставки часто меняются и являются плодом труда небольшого коллектива авторов. 30 специалистов-историков, видеографов, дизайнеров, инженеров компьютерной техники в год готовят около 170 мероприятий, от самых маленьких концертов до встреч с известными людьми и больших форумов.

За 10 лет работы парки «Россия – моя история» по всей стране посетили 20 миллионов человек: много это или мало? Каждый седьмой россиянин. Первая выставка открылась в 2013 году в Манеже, в 2015 году появился первый полноценный парк на ВДНХ. В этом году открылись 25-й и 26-й парки в Луганске и Мелитополе. И география будет расширяться, на подходе Псков, Благовещенск, Калининград. По заданию президента, к 2028 году в каждом регионе РФ должна появиться такая структурная единица.

МЕСТО, ГДЕ ОЖИВАЕТ ИСТОРИЯ

Если вы придёте в парк, равнодушными не останетесь. Каждая экспозиция – увлекательное путешествие с авторскими инсталляциями, интерактивами и квестами, 3D-реконструкциями знаменательных битв и сражений, историческими викторинами, декорациями и артефактами, многие из которых – в отличие от других музеев – можно потрогать, повертеть в руках, прикоснуться к носителям времени. Ребятишек и взрослых это очень привлекает, поэтому музей с удовольствием принимает на временное и постоянное хранение вещи

МНЕНИЕ

Рузима САФАРОВА,
жительница Сургута:

– Новое поколение начинается здесь. Пришла за своим подарком, ещё получила просмотр экспозиции истории России. Великолепное помещение с бесконечным залом с экспонатами, среди которых заблудилась. Здесь постоянно проходят мероприятия с глубоким погружением, наполненные знаниями и смыслом.

с историей. И часто пополняет запасы кофе, орешков, печенья, которые посетители не отказываются дегустировать. Авторы зачастую используют сладости в своих инсталляциях.

В парке есть постоянные выставки. Например, «Рюриковичи» – эпоха этой фамилии связана с событиями, коренным образом повлиявшими на формирование государственности. При них были основаны древние города, крестилась Русь, отступило ордынское иго. Москву по праву признали центром европейской общественно-политической жизни.

«Великие битвы» повествуют об истории древних торговых путей и легендарных сражений, тайнах крепостей и великих победах. Рассказывают о подвигах героев и дипломатов, святости и жертвенной любви к Отчизне.

– Кроме базовых выставок, которые можно назвать мультимедийным учебником истории, и регулярных выставок, например, «Лаборатория будущего», а это часть профориентационного проекта «Билет в будущее», есть временные выставочные проекты, вышедшие за рамки только исторических, такие как «Жизнь с вирусами» или «Микромир» – актуальная и познавательная тема сегодня. И всё же из всех перманентных я бы выделил «Космос», который уже третий год вызывает бум и неиссякаемый интерес у зрителей, – рассказывает **Виталий Малыхин**, директор мультимедийного исторического парка «Россия – моя история. Югра». – Пока не состоялась выставка «Наследие и наследники», но я надеюсь, что она ещё случится. Проект яркий, насыщенный, посвящённый красоте страны и архитектуре России. И у нас сегодня есть интеллектуальные и технические возможности делать выставки высочайшего класса.

Благодаря госпрограмме министерства просвещения все парки сети оснащены новейшим проекционным оборудованием. Мы получили 400 лазерных проекторов, стоимость которых чуть больше 100 миллионов рублей – очень крутая инвестиция. Мы получили технику бесплатно, дооборудовали парк, и теперь изображение стало в разы насыщеннее и качественнее. Пренная

техника досталась от нас «по наследству» школам, учреждениям культуры, некоммерческим организациям. И послужит им ещё 3-5 лет.

С каждым годом мультимедийная тема становится новее и интереснее. На рынке появляются не только лазерные плоские проекции, но и голограммы, сеточные решения. У нас есть мысли, как усовершенствовать отдельные залы новыми элементами. И такие модули у нас есть, приобретаем на средства, которые зарабатываем сами. В скором времени, по окончании совместной работы с Академией наук над восьмитомником Академической истории Югры, рассчитываем на основе материалов издания подготовить проект, посвящённый истории ХМАО. Это будет отдельный обособленный зал, выполненный уже в кардинально других технологических решениях.

СОЗДАВАТЬ МАГИЮ

В парке постоянно меняются задания и форматы, появляется что-то новое, и многое из этого надо делать с нуля. Как раз задача для такого руководителя, как Виталий Малыхин. Он считает, что работать на одном месте 10-15 лет нельзя – приедается, заземляешься.



– Ясно вижу, как уходит время, и эта потеря меня удручает. Безу от такой растраты без оглядки и сожалений, но в парке такое вряд ли возможно. Вот и команда подобралась подходящая – люди болеют за дело, отстаивают идеи, сражаются за парк, побеждая обыденность и серость, создают магию. Поэтому и работают сверх нормы, не считая часы, невзирая на скромную зарплату. Абы кого к нам не берём. Сначала проверим на токсичность. Если не прошёл испытание, то даже если ты продвинутый суперспециалист – возьмём только по договору.

Лично мне всё равно, какими качествами обладает человек, главное, чтобы он мыслит креативно и рационально, тогда нам по пути, с такими людьми всегда договориться. Можно сказать, что в парке работают практически только рациональные люди, которые собрались под крышей РМИ и органично вписаны в его ткань. Поэтому все проекты получаются, мы привлекательны для горожан, жителей округа, туристов, парк продолжается в ответвлениях.

Сейчас идёт вопрос о создании в регионе дочернего филиала. На горизонте новый виток развития. Помимо продвижения мультимедийного исторического парка, перед нами стоит задача создания центра патриотических проектов. В скором времени в Ханты-



ЦИТАТА

Виталий МАЛЫХИН, директор мультимедийного исторического парка «Россия – моя история. Югра»:

«Во все времена считал, что главное – это интересное дело. Я не выбираю работу по величине гонорара, не позволяю деньгам вмешиваться в мои дела и влиять на мои отношения с людьми. Мне известно, чего стоит создать хороший коллектив, который имеет богатый внутренний мир и благодаря этому создаёт вселенную парка, по которой может путешествовать каждый».



Мансийске появится наше обособленное подразделение, которое займётся организацией военно-спортивных игр и патриотических мероприятий на весь округ. Парк станет региональной площадкой для патриотических мероприятий. Дальше ещё одна перспектива – строительство нескольких центров начальной военной подготовки, и они тоже, возможно, станут нашими структурными подразделениями. Так или иначе мы все вовлечены в процесс проектирования и строительства, – поделился планами Виталий Малыхин.

Марина ГВОЗДЬ
Фото из архива парка

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИСОЕДИНЯЙСЯ К СВОИМ!
СЛУЖИ ПО КОНТРАКТУ!

ТОЛЬКО В СУРГУТЕ
ПОДПИСАВШИМ КОНТРАКТ
150 000 РУБЛЕЙ

ТЫ БУДЕШЬ СЛУЖИТЬ С ЗЕМЛЯКАМИ!

- Возможность выбрать воинскую часть – по запросу
- Также учитывается твоя воинско-учетная специальность

ТЫ БУДЕШЬ ПОЛНОСТЬЮ ОБЕСПЕЧЕН ВСЕМ НЕОБХОДИМЫМ!

- Военнослужащему выдается рюкзак со снаряжением и обмундированием
- Дополнительное тактическое оборудование – по заявкам командиров частей (тепловизоры, дроны, устройства связи и пр.)

ПОКА ТЫ СЛУЖИШЬ — ГОСУДАРСТВО ЗАБОТИТСЯ О ТВОЕЙ СЕМЬЕ!

ГАРАНТИРОВАНЫ 20 МЕР поддержки военнослужащим и их семьям

- Сохранение рабочего места на период службы
- Бесплатное обучение детей в любом вузе страны и Югры
- 100 000 рублей на каждого ребенка, поступающего в вуз
- Компенсация оплаты жилья и ЖКУ
- Кредитные каникулы
- Персональное социальное сопровождение каждой семьи
- Бесплатные лечение и медицинская реабилитация

все меры поддержки
НА САЙТЕ vojn86.ru

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ — ЭТО ВЫСОКОЕ ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ

- 700 000 РУБЛЕЙ** – при заключении контракта (г. Сургут)
- 195 000 РУБЛЕЙ** – от Министерства обороны РФ (единовременная выплата)
- 100 000 РУБЛЕЙ** – по окончании контракта
- 150 000 РУБЛЕЙ** – за каждые 2 месяца службы (включая период подготовки)
- ОТ 204 000 РУБЛЕЙ** – ежемесячная заработная плата
- ДО 7 000 000 РУБЛЕЙ** – выплата при ранении, травме, контузии (региональная + федеральная + страховая выплаты)

Проезд до пункта отбора, проживание, питание – за наш счёт

ПОЗВОНИ ПРЯМО СЕЙЧАС! +7 (982) 596-82-75

РЕШАЙСЯ! ТЫ НУЖЕН РОДИНЕ!

ЗАДАЙ ВОПРОСЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ СВОЕГО МУНИЦИПАЛИТЕТА

АДРЕС:
г. СУРГУТ
ул. ПРОСВЕЩЕНИЯ д. 19
КАБ. 104

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ ЛЮБОГО РЕГИОНА РФ И ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

ГАЗИФИКАЦИЯ ЖИЛЬЯ: 100 ТЫСЯЧ ОТ ГОСУДАРСТВА

Выплата может быть предоставлена гражданам РФ, проживающим в автономном округе, принимающим (принимавшим) участие в СВО в статусе мобилизованных, а также их семьям, не являющимся получателями аналогичных мер социальной поддержки по иным основаниям.

Поддержку могут получить совместно проживающие с мобилизованным гражданином в жилом помещении, подлежащем газификации, члены семьи:

- супруга (супруг), состоящая (состоящий) с ним в зарегистрированном браке;
- родитель (родители), не лишённый родительских прав;
- ребёнок, не достигший возраста 18 лет или старше этого возраста, если он стал инвалидом до достижения им возраста 18 лет, а также ребёнок, обучающийся в образовательной организации по очной форме обучения, но не старше 23 лет.

Выплата на газификацию предоставляется в размере планируемых расходов, но не более 100 000 рублей однократно гражданину, члену семьи или его законному представителю на жилое помещение, подлежащее газификации, находящееся в собственности (в том

числе долевой) гражданина или члена его семьи, расположенное на территории автономного округа.

Выплата на газификацию предоставляется при следующих условиях:

- наличие межгородского и (или) межпоселкового газопроводов к населённому пункту;
- наличие внутригородского и (или) внутрипоселкового газопроводов в населённом пункте, газопроводов, расположенных в садовом некоммерческом товариществе;
- проведение работ по газификации жилого дома в целом в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13 сентября 2021 года № 1547;

- отсутствие в собственности у гражданина (членов его семьи) жилых помещений, пригодных для проживания, расположенных на территории РФ, кроме жилого помещения, подлежащего газификации.



КАК ПОЛУЧИТЬ ВЫПЛАТУ?

Решения о предоставлении выплаты принимают комиссии, в состав которых входят представители органов управления жилищно-коммунального хозяйства.

Для получения денежной выплаты на газификацию гражданин, или член его семьи, или его законный представитель направляет в комиссию заявление по форме, с приложением следующих документов:

- копии договора на проведение работ по газификации и (или) копии договора об оказании услуг по установке газоиспользующего оборудования (в случае необходимости оплаты услуг по установке);

- счёта, прайс-листа стоимости, иных документов, подтверждающих стоимость газоиспользующего оборудования, выданных продавцом (производителем).

- в случае государственной регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства к заявлению также прилагается заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданная компетентным органом иностранного государства, и её нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

При проживании в одном жилом помещении двух и более членов семьи, имеющих право на получение денежной выплаты на газификацию, указанная выплата предоставляется одному из них с письменного согласия других членов семьи по форме либо в равных долях. Члены семьи, давшие указанное согласие, признаются реализовавшими своё право на получение денежной выплаты на газификацию.

УКРЕПЛЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ

Участники специальной военной операции из Югры по прибытии в отпуск будут получать 25 тысяч рублей. Введение новой фиксированной выплаты одобрили в ходе очередного заседания правительства региона.

– По итогам встречи в Лангенасе с участниками специальной военной операции, прибывшими домой в краткосрочный отпуск, их семьями, учитывая другие обращения югорчан, принято решение о выплате в размере 25 тысяч рублей гражданам, принимающим участие в СВО, прибывшим в отпуск в автономный округ. Важно, что выплата будет производиться без предъявления проездных документов, на основании информации, полученной от окружного военкомата, – отметила губернатор Югры Наталья Комарова.

Также региональное законодательство синхронизируется с федеральным при предоставлении выплат из бюджета автономного округа в случае ранения. Устанавливается единый размер региональной денежной выплаты при получении ранения без подтверждения степени тяжести – 500 тысяч рублей. Ещё одно изменение касается меры поддержки в связи с гибелью участника специальной военной операции. При отсутствии родителей, супруги (супруга), детей теперь выплату смогут получить братья и сестры погибшего.



– Предлагаемые изменения упрощают возможность получения мер социальной поддержки. Решения одобрены общественным советом при департаменте социального развития Югры, – отметила директор департамента Тереза Пономарёва.

Напомним, в Югре утверждён единый перечень прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей. Он включает 26 видов государственной поддержки финансового и нематериального характера по восьми направлениям жизнедеятельности семьи. Ознакомиться с перечнем можно на едином официальном сайте государственных органов автономного округа, сайте департамента соцразвития в разделе «Социальное сопровождение по мерам социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», а также на сайте мер поддержки участников СВО и членов их семей в Югре, где сразу можно подать заявление на выплаты и льготы.

Всё о выплатах и мерах поддержки участников СВО и их семей – на информационном ресурсе «Меры соцподдержки участников СВО и членов их семей» (svo.admhmao.ru).

В ШУБЕ ДЕДА МОРОЗА

АКТЁР АНАТОЛИЙ ЛУПАШКО ПОЗНАКОМИЛ ЧИТАТЕЛЕЙ СО СВОЕЙ СЕМЬЕЙ

14 декабря – последний в череде новогодних праздников день: старый Новый год! И мы отправились в гости к тому, кто всё это время приходил к нам дарить радость и волшебное настроение – к Деду Морозу, а вернее, к Анатолию Лупашко, актёру ТАиК «Петрушка», и его супруге Елене Борисовце. Рассказом об этой удивительной паре «Сургутские ведомости» открывают цикл публикаций, посвящённых Году семьи.

– Анатолий, расскажите, откуда родом наш сургутский, но знаменитый на всю страну Дед Мороз?

– Дед Мороз или Анатолий Лупашко? Если первый, то он из Устюга, а если второй, то здешний я, местный. Тут родился, вырос и живу. Мои родители, работали в бригаде хорошо известной в Сургуте Веры Ивановны Панасевич, строили город. Мама Галина Петровна – штукатур-маляр, всю жизнь работала в этой бригаде, а папа Виктор Михайлович трудился рядом столяром-плотником. Поэтому я сейчас со своей семьёй живу в городе, который поднимали и мои родители.

– Елена, вы тоже сургутянка?

– Ну теперь уже да, а вообще я родом из Казахстана, из города Сарань Карагандинской области, где жила с родителями – Анатолием Михайловичем и Надеждой Аврамовной. Тихий, спокойный город. Закончила педагогическое училище, стала работать. Но потом пришли сложные девяностые годы, и жить там стало непросто: Казахстан отделился, начались реформы, возникли трудности с рабочими местами, особенно для молодых специалистов. А если и была работа, то часто оплачиваемая не деньгами. Вот я, например, работала в детском саду и получала зарплату... резиновыми или текстильными ковриками. У нас даже шутка была: мол, кто знает, как правильно приготовить коврик, чтобы его можно было съесть? Финансово стало очень трудно плюс семейные обстоятельства так сложились, и я уехала в Сургут.

– Как вы познакомились с будущим мужем? Сразу поняли, что это «тот самый»?

– Это было одно праздничное мероприятие, когда я его увидела впервые. И вы знаете, Толик сразу привлёк моё внимание – молодой, с большими красивыми глазами, харизматичный, весёлый, душа компании, всегда открыт миру. Даже когда он занимался скучной работой (собирал, монтировал какое-нибудь оборудование), то всегда шутил. А ещё он очень похож на моего папу и внешне, и характером. Я почувствовала в нём родственную душу.

– Теперь хочу задать этот же самый вопрос Анатолию...

– Дополню жену: встретились мы в школе №8, как раз было праздничное мероприятие по поводу Дня учителя. Самое первое впечатление – красивая девчонка, улыбочивая. Глаз сразу зацепился, да не просто так, а прям крепко зацепился.

– Раз такая обоюдная симпатия возникла сразу, то, видимо, вскоре случилась и свадьба? (оба смеются и не без удовольствия вспоминают, как оно было)

– А вот тут началась другая история: познакомились, приглянулись друг другу и стали просто дружески общаться, без совместных планов на будущее. Лена переехала в Калининград, Анатолий остался в Сургуте. Нас разделило расстояние и время на целых девять лет. Потом увиделись в социальной сети, стали общаться, потянули друг к другу. И в конце концов решили встретиться, увидиться опять вживую, чтобы понять, существует ли то самое притяжение между нами на самом деле.

– Елена, но после этого вы поженились?

– Не сразу. Договорились, что увидимся на нейтральной территории, примерно посередине между нами, ведь по сути мы жили на разных краях страны. В общем Толик назначил мне свидание в Москве на Арбате. Встретились и не могли наговориться, не могли насмотреться. Мы родные и любим друг друга – это стало понятно с первой минуты той встречи.

– Ну, а теперь-то...

– Опять нет! Мы год общались по переписке, перемежая встречами по выходным. Да-да, вы не ослышались. Мой будущий муж почти каждые выходные покупал мне билеты, и я летела к нему через тысячи километров, а потом, спустя два дня, возвращалась назад. Пока однажды он мне не сказал: «Хватит, приезжай уже насовсем». И я приехала. И вот потом мы поженились. Без куши гостей, белого платья и фаты. Мы были счастливы друг другом. В день регистрации в загсе купили себе свадебный семейный подарок. Ни за что не догадаетесь какой... Ёлку! Большую, белую, пушистую ёлку. Она, кстати, сохранилась до сих пор, хоть в прошлом году и переехала жить на мою работу, в сургутский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов, и радуется уже гораздо большее количество людей.

– Как ни крути, но тему Нового года и главного персонажа этого праздника в случае вашей семьи не обойти. Вот Анатолий – он какой Дед Мороз?

– Настоящий! И это не фигура речи. Он добрый, искренний, щедрый – и летом, и зимой, это его натура такая. Любит делать подарки, может по какому-то поводу, а может просто потому что захотелось сделать человеку



приятное, порадовать его, не ожидая чего-то подобного в ответ. Ну разве это

не дедморозовские качества? И настолько серьёзно он относится к роли Деда Мороза, что буквально живёт этим. Однажды на одном из выступлений Толя оступился и сломал ногу, но представление не прервал. Более того, он отработал абсолютно все запланированные программы. «А как я могу не выйти, ведь дети ждут меня, ждут чудо, нельзя их этого лишать», – говорит. Вот так за кулисами таблетку выпил, укол поставил, костыль в сторону, посох в руки и на сцену: «Здравствуйте, детишки!».

– Ваша семья – это кто?

– Это наши родители, которые очень нас поддерживают, помогают и делом, и советом, наша опора. И, конечно, дети. На двоих у нас три дочери: Маргарита, Юлия, Арина и сын Степан. А ещё у нас есть три мурлыкающих ребёночка: сфинксы Шухер, Иосиф и Фауст. Только одного мы приобрели целенаправленно, а остальных буквально спасли, потому что коты хотели усыпить. И совсем новый член нашей семьи – ящерка зублефар Масыня. Друзей у нас немного, но зато они настоящие.

– Анатолий, чем занимаетесь в свободное время?

– У нас его не так много бывает, что у меня, что у супруги. Побывать вместе нам не всегда удаётся в силу нашей работы, учёбы. Лена с младшим сыном часто приходят в свои выходные, которые у нас не совпадают, ко мне на

спектакли. Могут прийти на последний показ и потом вместе куда-то сходить или просто прогуляться. Я люблю грибы, ягоды собирать, рыбалку люблю. Хочется чего-то настоящего, того, что даёт природа человеку, добыть своими руками, принести домой своим. Кроме того, в таких продуктах много витаминов, а мы с нашей длинной зимой нуждаемся в этом. И не обязательно что-то собирать в лесу – просто пообщаться с природой мне в удовольствие. И вся наша семья очень любит море.

– Приятно собраться всей семьёй за ужином, неспешно рассказать, как у кого прошёл день, поделиться впечатлениями, событиями, – подключается к беседе Елена. – Особых изысков не готовим, всем нравится простая еда. А любимые блюда нашей семьи – это борщ из квашеной капусты и мясо по-французски.

– Поделитесь секретом счастливой семьи?

– Ну, во-первых, любовь, без неё никак. Во-вторых, всегда понимать друг друга и прощать. Мы же все такие разные, такие люди-человеки: у каждого свой характер, взгляды на жизнь, увлечения. Надо уважать всё это друг в друге, помогать. А если видишь какие-то недочёты, то не обижать, не унижать, а именно подставлять плечо, подсказывать, быть рядом, быть вместе во всех жизненных ситуациях – тогда семья будет гармоничной и счастливой!

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО
Фото из семейного архива
Анатолия ЛУПАШКО
и Елены БОРИСОВЕЦ