

Единовременную выплату  
 получат более 515 тыс.  
 семей и молодых югорчан

Законопроект об осуществлении единовременной выплаты всем югорчанам, родившимся в период с 1 января 1993 года по 31 декабря 2017 года на территории автономного округа и проживающим в регионе, поддержан Губернатором Югры **Натальей Комаровой**. По оценкам, получателями такой поддержки станут 515 309 семей и молодых людей. Размер единовременной выплаты на одного гражданина составит 5 тыс. рублей.

Выплата будет осуществлена в 2018 году. В широкую категорию получателей поддержки попадут и дети, родившиеся на территории Югры в период с 1 января 2000 года по 31 декабря 2017 года, которым ранее предполагалось осуществить целевые именные выплаты в соответствии с принятыми в 1994 году законами о фонде поколений Югры, признанными депутатами, надзорными органами, нереализуемыми в условиях современного федерального законодательства.

Отметим, сегодня Наталья Комарова подписала принятый депутатами Думы Югры закон о признании утратившими силу окружных законов № 137-оз от 27 декабря 2000 года, № 11-оз от 13 февраля 2002 года и № 87-оз от 24 мая 2010 года, связанных с предоставлением именных целевых денежных выплат Фондом поколений. Это решение было поддержано Главой региона после внесения окружными парламентариями законопроекта, предусматривающего осуществление единовременной выплаты всем югорчанам, родившимся в период с 1 января 1993 года по 31 декабря 2017 года на территории автономного округа и проживающим в регионе.

Единовременную выплату планируется предоставлять в беззаявительном порядке гражданам, состоящим на учете в органах социальной защиты населения, в период с 1 января до 1 марта 2018 года. В заявительном порядке выплата будет предоставляться гражданам, не состоящим на учете в органах социальной защиты населения, в течение 2018 года.

Заявление о предоставлении единовременной выплаты можно будет подать через Единый портал государственных и муниципальных услуг с указанием сведений о факте рождения и места жительства гражданина на территории ХМАО-Югры.

Как сообщает Департамент общественных и внешних связей Югры, финансовое обеспечение данной меры поддержки планируется осуществить за счет средств бюджета автономного округа, в том числе полученных от реализации ликвидных активов государственного предприятия автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений». Объем необходимых средств составит 2 млрд 615 млн рублей. Подчеркнем, по своему охвату, это самая масштабная единовременная выплата такого рода в истории Югры.

# ПРАВИЛЬНЫЙ ВЫБОР

## 10 сентября и 18 марта

В разгаре лето и такой теплый, по-сургутским меркам, июль. Не хочется и думать о том, что придет осень, а вот в Территориальной избирательной комиссии по городу Сургуту полным ходом идет подготовка к ней, потому что 10 СЕНТЯБРЯ 2017 года в России пройдет очередной единый день голосования. О том, какая подготовительная работа проводится уже сейчас, что нас ждет на избирательных участках и какие новшества ждут избирателей на выборах Президента России 18 МАРТА 2018 года, рассказывает председатель Сургутской ТИК Светлана ГАРАНИНА.



### Выбирать можно будет по месту нахождения

В настоящее время Территориальная избирательная комиссия по городу Сургуту занимается подготовкой к новому избирательному циклу, который пройдет в единый день голосования 10 сентября 2017 года. В этот день ТИК города Сургута и 26 участковых избирательных комиссий будут проводить голосование на дополнительных выборах депутата Думы ХМАО-Югры шестого созыва по Сургутскому одномандатному избирательному округу № 10. Также начата подготовка и к масштабным выборам 2018 года, когда страна будет выбирать Президента Российской Федерации.

В течение недели Территориальная избирательная комиссия города Сургута проводила совместно с общественниками и представителями различных муниципальных и государственных структур обследование избирательных участков, которые будут принимать участие в дополнительных выборах 10 сентября,

и маршрутов к ним на доступность для граждан ограниченными возможностями и на соответствие нормам безопасности.

– Поскольку большинство участков находятся в образовательных учреждениях, то у всех есть паспорта доступности, – рассказывает председатель ТИК по г. Сургуту **Светлана Гаранина**. – Но, тем не менее, есть вопросы, которые надо решать, так как все школы разных планировок и годов постройки. Есть, например, школы, где пока проблематично обустроить пандусы и прочее, но есть на территории быстровозводимые спортивные комплексы, которые построены с соблюдением всех современных требований, и мы переносим избирательные участки туда.

Основные задачи, которые сейчас стоят перед нами – это доступная среда, пожарная и антитеррористическая безопасность изби-

рательных участков. Не остаются без внимания и маршруты, по которым будут двигаться на выборы люди с ограниченными физическими возможностями. Где возможно, проблемы доступной среды и безопасного маршрута будут решены – время еще позволяет. Также по закону граждане, которые

не смогут в силу здоровья или иных объективных причин посетить избирательный участок, имеют право пригласить членов комиссии к себе на дом. Для этого надо сделать заявку в участковую избирательную комиссию, которая начнет работать во всех пунктах с 21 августа 2017 года. Заявку может передать как сам человек, так и его близкие от его имени. Выразить желание проголосовать, не покидая дома, можно будет до 14.00 10 сентября 2017.

Продолжение на стр.

14

### ПОДРОБНОСТИ

2



На личном контроле

### ОФИЦИАЛЬНО

10



Как стать учеником младше 6,5 лет?

### ПЕРЕКРЁСТОК

15



Полицейские Сургута – самые ловкие

**Давайте бороться с мусором**

Глава Сургута **Вадим Шувалов** призвал горожан к совместной борьбе со стихийными свалками. Как показал рейд главы города с общественниками, для Сургута эта тема остается актуальной. «Если вы видите машину, которая сваливает мусор, фотографируйте хотя бы ее номера, где это находится. Это облегчило бы жизнь с точки зрения розыска, тем кто этим занимается», – заявил заместитель Главы Администрации Сургута **Роман Меркулов**. О стихийных свалках можно сообщать в департамент городского хозяйства или отмечать места сброса мусора на интерактивной карте городского экологического проекта «Генеральная уборка». Глава города предложил также делиться этой информацией на его страничке в социальных сетях.

**К службе готовы!**

Весенний призыв завершён. Отдать долг Родине отправились более 1400 югорчан, 10 из них удостоены чести служить в Президентском полку. Как было отмечено на итоговом заседании окружной призывной комиссии, округ на 100% выполнил план по призыву. Лишь три молодых человека не явились в военкомат. Двое предпочли альтернативную службу. В эту призывную кампанию военкомы уделяли особое внимание набору в специальные части. Уже началась подготовка к осеннему призыву.

**«Славянский ход» в пути**

С 13 по 24 июля 2017 года на территории ХМАО - Югры работает XIV комплексная научно-исследовательская экспедиция «Славянский ход – 2017». Эта экспедиция – широкомасштабный социальный проект, который реализуется в автономном округе с 1991 года и представляет собой уникальную площадку культурно-антропологического исследования межэтнического взаимодействия культур народов, населяющих территорию Югры. Во время экспедиции ее участники исследуют местные культурные особенности этнического наследия, проведут мастер-классы по фольклору и другие мероприятия по пути следования.

**ППД в квестах**

Юные спортсмены Югры приняли участие в обучающих квестах по ПДД. В Сургуте мероприятие началось с массового инструктажа по велобезопасности. Десятки юных любителей велоспорта приняли участие в марафоне «Велостарт», предварив его повторением основных правил для водителей двухколесного транспорта. Участники мероприятия прошли несколько этапов, состоящих из теоретических и практических заданий, направленных на формирование навыков безопасного поведения на дороге при управлении велосипедом.

**Просто жизнь**

С 6 по 14 июля в Сургуте родилось **130** детей.

# ГОРОД ПОД КОНТРОЛЕМ

**13 июля** Глава города **Вадим Шувалов** вместе с членами местного отделения Общероссийского народного фронта и журналистами осмотрел объекты, требующие благоустройства и кардинального обновления.

Одним из таких мест является территория между домами №9 и №11 по пр. Комсомольскому. Сегодня там находится бесхозный деревянный дом, пострадавший от пожара, отсутствует детская игровая площадка и асфальтированный подъездный путь. Жильцы домов также указывают на свалку мусора, которая выросла на зеленой территории, ведущей к парку «За Саймой».

Следующим объектом, приковавшим внимание общественности, стал заполненный водой котлован, который подростки облюбовали для игр. Активисты утверждают, что возле искусственного озера ежедневно собирается большое количество детей, которые мастерят самодельные плоты и передвигаются на них по небезопасной воде.

Заместитель главы Администрации города **Роман Меркулов** рассказал о том, что приняты меры по вывозу мусора, а отношения с недобросовестным застройщиком территории по пр. Мира, 55 будут прояснены в суде. «Либо на торги объект будет выставлен, либо снесен собственными силами. Будем принимать решение о дальнейшем использовании земельного участка. Надеюсь, попадет более добросовестный инвестор, и мы реализу-



ем застройку территории уже в другом режиме», – заключил заместитель главы Администрации города, курирующий строительную отрасль.

По ул. Северной возле дома №71 территория нуждается в ремонте и благоустройстве. Старожилы рассказывают, что ранее здесь размещалась детская площадка, были высажены деревья и кустарники. После строительства офисных зданий по соседству придомовая территория, по мнению сургутян, превратилась в парковку для транспорта посетителей коммерческих объектов.

По словам специалистов, межевание территории по улице Северная определит ответственных за ее благоустройство и развитие. Глава города Вадим Шувалов отметил: «Следу-

ет жестко требовать с людей выполнения тех обязательств, которые они несут перед жителями. За одну минуту это сделать невозможно, но стратегия уже намечена, деньги выделены, конкурсы разыгрываются. Мы сдвинули это дело с мертвой точки».

Вадим Шувалов планирует обсудить перспективы благоустройства осматриваемых объектов на ближайшем совещании со службами городского хозяйства. Впереди еще один выезд, на который будут приглашены общественные активисты, жители и представители управляющих компаний, надзорных органов, департамента городского хозяйства Администрации города.

■ **Алина ФИЛИППОВА**  
Фото **Рамила НУРИЕВА**

## КЛЮЧИ ОТ СОБСТВЕННОЙ КВАРТИРЫ

**Пять сургутян, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, стали обладателями новых благоустроенных квартир. Церемония вручения ключей, на которой присутствовал лично Глава Сургута Вадим ШУВАЛОВ, прошла в Администрации города в начале рабочей недели.**

Поздравляя счастливых новоселов, Глава отметил, что для ребят – это важное событие и ответственный жизненный этап: «Теперь вы будете иметь собственное жилье. Рад, что мы

смогли это сделать. Я благодарен Губернатору Югры **Наталье Комаровой**, ведь данный вопрос находится под ее личным контролем. Важно и то, что мы вручаем ключи от квартир

на протяжении этого года уже несколько раз. Думаю, ребята тоже рады, что побывали у нас в гостях. Всего вам самого доброго по жизни».

Добавим, для юных сургутян приобретены комфортные однокомнатные квартиры общей площадью от 43,2 кв. метра в семнадцатиэтажных новостройках по ул. С. Билецкого и ул. А. Усольцева. Жилье выкуплено за счет средств окружного и городского бюджетов.

■ **Анастасия КУКЛИС**

## ЛЕТО ВЫДАЛОСЬ ЖАРКИМ

### НАДО СОБЛЮДАТЬ ПОЖАРОБЕЗОПАСНОСТЬ

**По состоянию на 10 июля этого года на территории округа зарегистрировано 53 природных пожара на площади 185,57 га. Об этом рассказал на пресс-конференции, прошедшей 13 июля, начальник управления по делам ГОиЧС Рашит АБРАРОВ. По информации, озвученной на встрече, на территории города Сургута с начала пожароопасного периода произошло четыре возгорания сухой травы.**

Всего, по информации региональных диспетчерских служб, с начала пожароопасного сезона 2017 года на всех категориях земель в Уральском федеральном округе возникло 1104 пожара на общей площади 1445,3 га, в том числе на землях лесного фонда 977 возгораний на общей площади 10816,2 га.

По словам Рашита Абрарова, на территории Российской Федерации действовало 52 лесных пожара на площади 34 504 га, по которым проводились работы по активному тушению. Наиболее уязвимыми в этом году оказались 11 республик и областей, в числе

которых: Республика Саха (Якутия), Забайкальский край, Сахалинская область, Республика Бурятия, Камчатский край, Архангельская область, Магаданская область, Республика Коми, Иркутская область, Красноярский край и Ямало-Ненецкий АО.

Для тушения лесных пожаров в России задействовано 2 038 человек, 253 единицы техники и 19 воздушных судов.

«По статистике, пик пожарной опасности наблюдается именно во второй половине июля — августе, когда лето набирает силу, трава начинает подсыхать. Об этой опасности я бы хотел предостеречь», – отметил начальник управления по делам ГОиЧС Администрации Сургута Рашит Абраров.

Лесных пожаров в Сургуте не было с 2013 года, однако профилактическая работа ведётся постоянно. Этим летом было увеличено количество патрулирующих групп с двух до шести. Они контролируют состояние окрестных лесов и мест отдыха горожан. Особое внимание – к берегам реки Черная и ГРЭСовского водохранилища.

«Патрулируем и вечером, и в выходные дни. Обо всём оперативно сообщаем в Единую

диспетчерскую службу. В жаркую, сухую погоду наши патрульные бригады неоднократно заезжают на такие места и тушат то, что не потушили горожане, ранцевыми огнетушителями для предотвращения», – рассказала директор управления лесопаркового хозяйства и экологической безопасности **Ольга Соколова**.

Постановлением Администрации города «О мерах по обеспечению охраны городских лесов от пожаров в 2017 году» утверждён состав оперативного штаба по предупреждению и тушению лесных пожаров на территории города Сургута.

Решением рабочей группы по противопожарной безопасности территория города разделена на три зоны ответственности по реагированию на сообщения, поступающие о возгораниях сухой травы и мусора в городских лесах, парках и скверах, на пожароопасный сезон.

Для целей пожаротушения приведены в готовность все пожарные гидранты и пожарные водоёмы на территории города, первичные средства пожаротушения в учреждениях и на предприятиях.

■ **Жанна ЯКУШЕВА**

admsurgut.ru



НОВОЕ НА ПОРТАЛЕ:



**В РАЗДЕЛЕ «ГЛАВНОЕ»**

- В Югре стартовала научно-исследовательская экспедиция «Славянский ход – 2017»
- Благоустройство городских территорий находится под контролем Главы Сургута
- Вадим Шувалов вручил ключи от квартир детям, оставшимся без попечения родителей

**В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ»**

- **Экономика** - Очередное заседание Проектного комитета Администрации города под председательством Главы города Сургута В.Н. Шувалова
- **Финансы** - Итоги первого тура федерального конкурса «Бюджет для граждан»
- **Здравоохранение** - День семьи, любви и верности
- **Административная комиссия** - Оштрафован за нарушение тишины

**В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ»**

- **Центр занятости населения** - Переезд в Санкт-Петербург!
- **Новости МФЦ** - О предоставлении услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»
- **Налоговая сообщает** - Налог на доходы физических лиц необходимо заплатить до 17 июля
- **Новости полиции**: Берегите свой автомобиль от угона!

**ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ**

**Прибавку к пенсии за возраст получают более 3400 жителей Сургута, Сургутского района и Когалыма**

В Сургуте, Сургутском районе и Когалыме 3479 жителей, перешагнувших 80-летний рубеж, получают повышенную пенсию — для них установлена повышенная фиксированная выплата к страховой пенсии по старости.  
Для большинства неработающих пенсионеров региона фиксированная выплата составляет 7207,67 рублей. Для неработающих пенсионеров, кому исполняется 80 лет, в соответствии с законодательством, получают право на повышенную в два раза фиксированную выплату к страховой пенсии по старости. Фиксированная выплата для таких пенсионеров увеличивается до 14 415,34 рублей. Также удвоенная фиксированная выплата устанавливается инвалидам первой группы, независимо от возраста.  
Обращаться в Управление ПФР в г. Сургуте ХМАО-Югры (межрайонное) для перерасчета пенсии в этом случае не нужно, он производится автоматически.

**О предоставлении услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»**

Уважаемые представители малого и среднего предпринимательства! МКУ «МФЦ г. Сургута» информирует Вас о том, что в учреждении для Вас предоставляются следующие услуги акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»:  
- услуга по подбору по заданным параметрам информации о недвижимом имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц;  
- услуга по предоставлению по заданным параметрам информации об организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, конкретных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  
- услуга по предоставлению информации о формах и условиях финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по заданным параметрам.  
- услуга по предоставлению по заданным параметрам информации об объемах и номенклатуре закупок конкретных и отдельных заказчиков, определенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», у субъектов малого и среднего предпринимательства в текущем году;  
- услуга по предоставлению информации об органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о мерах и условиях поддержки, предоставляемой на федеральном, региональном и муниципальном уровнях субъектам малого и среднего предпринимательства;  
- услуга по регистрации на портале Бизнес-навигатора МСП.  
Дополнительно сообщаем, что в настоящее время представители малого и среднего предпринимательства имеют возможность получить информацию на электронном ресурсе: «Бизнес - навигатор МСП». Бизнес-навигатор МСП – бесплатный интернет-ресурс, который предлагает полный спектр финансовых и информационных инструментов для планирования, открытия и расширения бизнеса, позволяет выбрать оптимальный вид бизнеса с учетом привязки к конкретному местоположению, проверить надежность контрагентов и партнеров, нанять сотрудников и даже бесплатно разместить рекламу.

**Бизнес-навигатор МСП позволяет:**

1. Выбрать бизнес,
2. Рассчитать примерный бизнес-план,
3. Найти, где взять кредит и оформить гарантию,
4. Узнать о мерах поддержки малого и среднего бизнеса,
5. Подобрать в аренду помещение для бизнеса,
6. Быть в курсе планов закупок крупнейших заказчиков.

**Как воспользоваться порталом «Бизнес-навигатор МСП»:**

- зайти на портал бизнес-навигатора МСП [www.smbn.ru](http://www.smbn.ru)  
- зарегистрироваться, заполнив простую форму или авторизоваться через ЕСИА (учетную запись портала госуслуг).

**В Сургуте состоялось заседание комиссии по избранию членов Общественного совета города Сургута от общественных объединений, некоммерческих организаций, органов местного самоуправления**

С 24 мая по 21 июня 2017 года в соответствии с постановлением Главы города от 11.05.2017 № 61 «Об утверждении членов общественного совета города Сургута и объявлении конкурса по избранию членов общественного совета города Сургута от общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления», постановлением Главы города от 18.11.2015 № 135 «Об общественном совете города Сургута» проводился прием заявок на участие в конкурсе по избранию членов общественного совета города Сургута от общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления. Всего на конкурс поступило 16 заявок.

12 июля 2017 года состоялось заседание комиссии состоящей из 7 членов Общественного совета города Сургута с участием Главы города В.Н. Шувалова и Председателя Думы города Сургута Н.А. Красноровой. По итогам заседания было утверждено 6 членов Общественного совета города Сургута, из числа представителей общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления.

**Изменение схемы организации дорожного движения на пересечении улиц Аэрофлотской и Нефтеюганского шоссе**

В связи с проведением ремонтных работ в отношении путепровода на пересечении улиц Аэрофлотской и Нефтеюганского шоссе в период с 15.07.2017 по 30.09.2017 периодически будет меняться схема организации дорожного движения, что повлечет ограничение пропускной способности автомобильной дороги.

**О проведении Всероссийского конкурса «Инженер года – 2017»**

Российский Союз научных и инженерных общественных объединений совместно с Международным Союзом научных и инженерных общественных объединений, Академией инженерных наук имени А.М. Прохорова, Межрегиональным общественным фондом содействия научно-техническому прогрессу проводят XVIII Всероссийский конкурс «Инженер года – 2017».

Всероссийский конкурс «Инженер года» организуется по основным направлениям инженерной и научно-организационной деятельности с 2000 года в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 января 2011 г. № 77-р и от 10 октября 2002 г. № 1428-р и за время своего проведения превратился в крупнейший социальный проект, реализуемый на общественной основе.

Целью конкурса является привлечение внимания к проблемам качества инженерных кадров в России, повышение привлекательности труда и профессионализма инженерных работников, выявление элиты российского инженерного корпуса, пропаганда достижений и опыта лучших отечественных специалистов сферы производства, образования и науки.

Конкурс проводится в двух версиях: «Профессиональные инженеры» и «Инженерное искусство молодых». Конкурсантам, прошедшим первый тур конкурса, вручается Сертификат и знак профессионального инженера России, а также Диплом победителя первого тура конкурса. Победителям второго тура конкурса присваивается звание Лауреата конкурса с вручением соответствующего диплома и памятной медали, им также вручается Сертификат и знак профессионального инженера России.

Более подробно с условиями конкурса можно ознакомиться на официальном веб-сайте РосСНИО – <http://www.rusea.info>, электронная почта: [rusea@front.ru](mailto:rusea@front.ru).

Заявки на участие в конкурсе принимаются до 15 ноября 2017 года по адресу: 119034, г. Москва, Курсовой пер., д. 17, т. (495) 695-16-08/21, т/ф. (495) 695-16-36, бухгалтерия (по оплате регистрационного взноса) – (495) 695-16-23-50. Координатор конкурса – Бурмистрова Татьяна Вячеславовна.

Приглашаем желающих принять участие во Всероссийском конкурсе «Инженер года – 2017».

Управление по труду Администрации Сургута

**Третья противоклещевая обработка**

С 16.07.2017 по 27.07.2017 года ООО «РосБиоТех» будет проведена третья акарицидная обработка лесных массивов и мест массового отдыха населения города Сургута.

Во избежание проявления аллергических реакций на препарат для акарицидной обработки, рекомендуем гражданам в течение трех дней с момента обработки не посещать лесные массивы и места массового отдыха населения (парки, скверы, набережные), также запрещен сбор дикоросов.

**График проведения акарицидной обработки лесных массивов и мест массового отдыха населения города Сургута**

Дата обработки	Наименование объекта
16 июля	Береговая зона р. Черная
16 июля	Береговая зона от СОТ «Кедр» до базы «Снежинка»
17 июля	Парк «За Саймой» и «Ботанический сад»
17 июля	Сквер «Геологов-Первопроходцев» в 23 мкр.
17 июля	Сквер «Дружбы народов»
17 июля	Сквер «Молодежный»
17 июля	Сквер по пр. Первопроходцев
17 июля	Сквер по ул. Федорова, 59
18 июля	Сквер по ул. Толстого
18 июля	Сквер «Площадь Советов»
18 июля	Земельный участок под сквер в 8 микрорайоне
18 июля	Сквер по улице 30 лет Победы у КДЦ строитель
18 июля	Сквер в микрорайоне Железнодорожников
18 июля	Сквер в микрорайоне Железнодорожников
19 июля	Парк «Кедровый Лог»
19 июля	Сквер «Памяти Чернобыльцев»
19 июля	Сквер в мкр. 13 А (от ул. Профсоюзной до бульвара Писателей)
19 июля	Территория МБУ «Дворец торжеств»
19 июля	Земельный участок под сквер, прилегающего территории «Дворец Торжеств» (2-й участок)
20 июля	Сквер «Аллея славы»
20 июля	Сквер у кинотеатра «Аврора»
20 июля	«Городской сквер ветеранов»
20 июля	Сквер «Речников»
20 июля	Объект «Набережная Олега Марчука» (1-я очередь)
20 июля	Сквер «Мемориал Славы»
20 июля	Сквер в микрорайоне 5А
20 июля	Земельный участок под парк в районе речного вокзала
21 июля	Парк «Геологов»
21 июля	Сквер им. Игоря Киртбая
25 июля	Сквер «Центральный»
25 июля	Сквер «Энергетиков»
25 июля	Сквер «Старожилы»
26 июля	Сквер в 32 микрорайоне
26 июля	Сквер в 20А микрорайоне
26 июля	Земельный участок под сквер в 31 микрорайоне

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 29 от 30.06.2017

### О продлении срока нахождения в кадровом резерве органов местного самоуправления города

В соответствии с положением о кадровом резерве органов местного самоуправления города Сургута, утвержденным постановлением Главы города от 31.12.2008 № 79, на основании решения комиссии при Главе города по формированию и подготовке кадрового резерва органов местного самоуправления города (протокол заседания комиссии от 07.06.2017 № 1):

1. Продлить срок нахождения в кадровом резерве органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

Главная группа:

1.1. Кравченко Инны Владимировны, включенной в резерв на должность начальника отдела контроля расходов на городское хозяйство Контрольно-счетной палаты города.

1.2. Егорова Виталия Сергеевича, включенного в резерв на должность начальника организационно-правового отдела Контрольно-счетной палаты города.

1.3. Рачёва Андрея Александровича, включенного в резерв на должность заместителя начальника управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

Ведущая группа:

1.4. Федоровой Натальи Николаевны, включенной в резерв на должность начальника отдела бухгалтерского учёта и отчётности департамента образования.

1.5. Паньшиной Елены Сергеевны, включенной в резерв на должность заместителя начальника отдела бухгалтерского учёта и отчётности департамента образования.

1.6. Кулназаровой Ирины Генриховны, включенной в резерв на должность начальника отдела общего образования департамента образования.

1.7. Широковой Ольги Геннадьевны, включенной в резерв на должность начальника отдела контроля бюджетной сферы контрольно-ревизионного управления.

2. Департаменту образования, управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, контрольно-ревизионному управлению, Контрольно-счетной палате города разработать индивидуальные карьеры муниципальных служащих, указанных в пункте 1, в течение одного месяца с момента издания настоящего распоряжения.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контрольно-счетной палате города разместить настоящее распоряжение на официальном интернет-сайте Контрольно-счетной палаты города.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5586 от 30.06.2017

### Об утверждении порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Охрана окружающей среды города Сургута на 2014 – 2030 годы» в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 423-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы»:

1. Утвердить порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Охрана окружающей среды города Сургута на 2014 – 2030 годы» в 2017 году согласно приложению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города № 5586 от 30.06.2017

### ПОРЯДОК представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Охрана окружающей среды города Сургута на 2014 – 2030 годы» в 2017 году (далее – порядок)

1. Настоящий порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Охрана окружающей среды города Сургута на 2014 – 2030 годы» (далее – муниципальная программа) в 2017 году наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему порядку.

5. Заявитель вправе указать в заявке:

5.1. Предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории.

5.2. Предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов.

5.3. Предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству.

5.4. Предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования.

5.5. Проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. Заявитель вправе приложить к заявке эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и так далее).

7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в управление по природопользованию и экологии.

8. Управление рассматривает и дает оценку заявке на соответствие настоящему порядку, в том числе к составу и оформлению.

9. Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

10. Управление по природопользованию и экологии еженедельно передает поступившие заявки в общественную комиссию муниципального образования городской округ город Сургут по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – комиссия), созданной в соответствии с распоряжением Администрации города от 10.03.2017 № 339.

11. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку поступивших заявок заинтересованных лиц на предмет включения их в муниципальные программы на 2017 год и на 2018 – 2022 годы.

12. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего порядка, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

13. После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

14. Решение общественной комиссии оформляется протоколом и вместе с одобренными проектами в порядке, установленном распоряжением Администрации города от 10.03.2017 № 339 «О создании общественной комиссии муниципального образования городской округ город Сургут по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

### Приложение к порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Охрана окружающей среды города Сургута на 2014–2030 годы» в 2017 году

Начальнику управления  
по природопользованию и экологии  
от \_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество – для физических лиц,  
наименование организации – для юридических лиц)

проживающий (ая) по адресу  
(имеющий местонахождение – для юридических лиц): \_\_\_\_\_

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

#### о включении общественной территории в муниципальную программу «Охрана окружающей среды города Сургута на 2014 – 2030 годы» в 2017 году

1. Общая характеристика проекта:

1.1. Направление реализации проекта.

1.2. Наименование проекта, адрес или описание местоположения.

1.3. Площадь, на которой реализуется проект, кв. м.

1.4. Цель и задачи проекта.

1.5. Инициатор проекта.

1.6. Целевая аудитория проекта.

1.7. Количество человек, заинтересованных в реализации проекта.

2. Описание проекта (не более трех страниц)

2.1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

2.1.1. Характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы.

2.1.2. Необходимость выполнения проекта.

2.1.3. Круг людей, которых касается решаемая проблема.

2.1.4. Актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2.2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

3.1. Конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы.

3.2. Способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением).

3.3. Предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

4.1. Практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы.

4.2. Количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 100 от 04.07.2017

### О награждении Почетной грамотой Главы города

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев награжденные документы и ходатайство Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт:

1. Наградить Почетной грамотой Главы города за большой личный вклад в развитие отрасли связи в городе и многолетний добросовестный труд, в связи с празднованием Дня российской почты:

**Дранову Валентину Николаевну** – ответственного дежурного по обмену денежных средств участка по обработке страховой почты, письменной корреспонденции и произведений печати Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт;

**Избасову Айслу Зиннатуловну** – оператора связи 1 класса информационного пункта Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт;

**Нечаеву Надежду Николаевну** – оператора связи 1 класса отделения почтовой связи Сургут 6 Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт;

**Петухова Вячеслава Евгеньевича** – водителя автомобиля транспортного цеха Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1127 от 03.07.2017

### О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях повышения доступности услуг в социальной сфере через расширение участия немуниципальных организаций в предоставлении социальных услуг гражданам:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям» (с изменениями от 02.06.2017 № 902) следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

1.1. Пункт 2.1 признать утратившим силу.

1.2. В пункте 2.2 слово «обучение» заменить словом «организация».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5596 от 03.07.2017**

**Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги (работы), оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Тепловик»**

В соответствии с пп. 4 ч.1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.22 ч.1 ст.38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», постановлением Администрации города от 14.09.2015 № 6412 «Об утверждении порядка формирования и процедуры установления тарифов на услуги (работы), порядка осуществления контроля», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Установить предельные максимальные тарифы на платные услуги (работы), оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Тепловик», содержащиеся в прейскуранте № 05-05/1, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
  - от 08.11.2011 № 7557 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Тепловик»;
  - от 22.12.2011 № 9016 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 08.11.2011 № 7557 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Тепловик»;
  - от 04.04.2016 № 2443 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 08.11.2011 № 7557 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Тепловик».
3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение к постановлению Администрации города № 5596 от 03.07.2017**

**Прейскурант № 05-05/1.  
Предельные максимальные тарифы на платные услуги (работы), оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Тепловик»**

Наименование услуг	Единица измерения	Тариф* (руб.)	
		без НДС	с НДС
<b>1. Санитарно-технические услуги</b>			
1.1. Смена смесителя без душа	1 услуга	622,88	735,00
1.2. Смена смесителя с душем	1 услуга	716,10	845,00
1.3. Смена душа на гибком шланге	1 услуга	61,86	73,00
1.4. Смена раковины	1 услуга	406,78	480,00
1.5. Смена умывальника	1 услуга	529,66	625,00
1.6. Смена мойки на одно отделение	1 услуга	422,03	498,00
1.7. Смена мойки на два отделения	1 услуга	631,36	745,00
1.8. Смена ванны	1 услуга	2 733,05	3 225,00
1.9. Смена сифона	1 услуга	274,58	324,00
1.10. Устранение засоров внутреннего канализационного трубопровода	1 услуга	226,27	267,00
1.11. Смена унитаза со смывным бачком типа «Компакт»	1 услуга	877,12	1035,00
1.12. Смена резиновой манжеты унитаза при смывной бачке типа «Компакт»	1 услуга	271,19	320,00
1.13. Смена пластмассового сиденья унитаза	1 услуга	152,54	180,00
1.14. Смена участка внутриквартирного трубопровода канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50 мм	1 участок (до 1 метра)	449,15	530,00
	1 участок (до 2 метров)	495,76	585,00
	1 участок (до 3 метров)	542,37	640,00
	1 участок (до 4 метров)	597,46	705,00
	1 участок (до 5 метров)	659,32	778,00
1.15. Смена участка внутриквартирного трубопровода канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 100 мм	1 участок (до 1 метра)	550,85	650,00
	1 участок (до 2 метров)	605,93	715,00
	1 участок (до 3 метров)	669,49	790,00
	1 участок (до 4 метров)	739,83	873,00
	1 участок (до 5 метров)	811,86	958,00
1.16. Переборка секций радиаторного блока (с прочисткой и промывкой секций)	1 секция	338,14	399,00
1.17. Добавление секций к радиаторному блоку	1 секция	250,00	295,00
1.18. Смена радиаторного блока до 11 секций (весом до 80 кг)	1 блок	483,05	570,00
1.19. Смена радиаторного блока до 12 секций	1 блок	627,12	740,00
1.20. Смена пробочного крана	1 кран	160,17	189,00
1.21. Установка крана для спуска воздуха из системы	1 кран	419,49	495,00
1.22. Смена участка внутриквартирного трубопровода холодного или горячего водоснабжения из стальных водопроводных труб диаметром до 25 мм	1 участок (до 1 метра)	877,12	1035,00
1.23. Смена полотенцесушителя	1 услуга	394,07	465,00
1.24. Установка индивидуального прибора учета (холодной воды или горячей воды) с отключением и подключением внутридомовых инженерных систем	1 прибор учёта	610,17	720,00
1.25. Отключение и подключение внутридомовых инженерных систем холодного или горячего водоснабжения при производстве работ	1 услуга	250,00	295,00
1.26. Смена водоразборного крана	1 услуга	122,88	145,00
<b>2. Общестроительные услуги</b>			
2.1. Малярная окраска ранее окрашенных потолков (с расчисткой старой краски до 35%), 2 раза	1 квадратный метр	381,36	450,00
2.2. Малярная окраска ранее окрашенных стен (с расчисткой старой краски более 35%), 2 раза	1 квадратный метр	524,58	619,00
2.3. Малярная окраска окон улучшенная (с расчисткой старой краски до 35%), 2 раза	1 квадратный метр	682,20	805,00
2.4. Малярная окраска пола улучшенная (с расчисткой старой краски до 35%), 2 раза	1 квадратный метр	248,31	293,00
2.5. Малярная окраска дверей улучшенная (с расчисткой старой краски до 35%), 2 раза	1 квадратный метр	483,05	570,00
2.6. Малярная окраска подоконников улучшенная (с расчисткой старой краски до 10%), 2 раза	1 квадратный метр	286,44	338,00
2.7. Смена обоев (с удалением старых обоев)	1 квадратный метр	372,88	440,00
2.8. Наклейка линолеума (с удалением старого линолеума)	1 квадратный метр	394,07	465,00
2.9. Смена накладного замка	1 замок	155,93	184,00
2.10. Смена врезного замка	1 замок	364,41	430,00
2.11. Смена оконной ручки	1 ручка	83,90	99,00
2.12. Смена оконных петель (2 петли) одной створки	1 створка	296,61	350,00
2.13. Смена дверных петель (2 петли)	1 дверь	381,36	450,00
2.14. Смена дверной ручки	1 ручка	83,05	98,00
2.15. Остекление балконов, лоджий	1 квадратный метр	179,66	212,00
2.16. Смена стекол	1 квадратный метр	171,19	202,00
2.17. Масляная окраска ранее окрашенных радиаторов (2 раза)	1 погонный метр	372,88	440,00
2.18. Масляная окраска ранее окрашенных труб (2 раза)	1 погонный метр	364,41	430,00
2.19. Замена створок оконных переплетов	1 створка	283,90	335,00
<b>3. Электротехнические услуги</b>			
3.1. Замена неисправных участков электрической сети (без сверления и пробивки отверстий)	1 погонный метр	87,29	103,00
3.2. Замена настенного или потолочного патрона, закрепленного винтами или шурупами	1 патрон	105,08	124,00
3.3. Смена светильника с лампами накаливания	1 светильник	292,37	345,00
3.4. Смена светильника с люминесцентными лампами	1 светильник	1 097,46	1 295,00
3.5. Разметка и пробивка или сверление отверстий (гнезд) механизированным способом при прокладке проводов в кирпичном основании	1 отверстие (гнездо)	15,68	18,50
3.6. Разметка и пробивка или сверление отверстий (гнезд) механизированным способом при прокладке проводов в деревянном основании	1 отверстие (гнездо)	12,71	15,00
3.7. Разметка и пробивка или сверление отверстий (гнезд) механизированным способом при прокладке проводов в бетонном основании	1 отверстие (гнездо)	24,15	28,50
3.8. Демонтаж выключателя (переключателя)	1 выключатель (переключатель)	22,46	26,50

Наименование услуг	Единица измерения	Тариф* (руб.)	
		без НДС	с НДС
3.9. Монтаж одноклавишного выключателя или штепсельной розетки, или звонковой кнопки	1 выключатель	40,68	48,00
	1 штепсельная розетка	40,68	48,00
	1 звонковая кнопка	40,68	48,00
3.10. Монтаж двухклавишного выключателя	1 выключатель	46,61	55,00
3.11. Пробивка борозд в кирпичных стенах площадью сечения до 50 см2 (глубина до 8 см, ширина до 8 см)	1 погонный метр	85,59	101,00
3.12. Пробивка борозд в бетонных конструкциях полов и стен площадью сечения до 50 см2 (глубина до 8 см, ширина до 8 см)	1 погонный метр	153,39	181,00
3.13. Пробивка борозд в бетонных конструкциях потолков площадью сечения до 50 см2 (глубина до 8 см, ширина до 8 см)	1 погонный метр	504,24	595,00
3.14. Прозвонка жил проводов в коробке или гнезде	1 услуга	133,05	157,00
3.15. Соединение жил проводов сечением до 2,5 мм	1 соединение	52,54	62,00
3.16. Затягивание проводов в трубки	1 погонный метр	44,92	53,00
3.17. Замена индивидуального прибора учета электрической энергии	1 прибор учета	265,25	313,00
3.18. Подключение абонента к источнику электрической энергии (после его отключения за неуплату)	1 прибор учета	487,29	575,00

Примечание: \*тариф установлен без учета стоимости используемых материалов, деталей (изделий) и запасных частей.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5589 от 30.06.2017**

**О внесении изменений в постановление Администрации города от 01.08.2016 № 5776 «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города главного администратора доходов бюджета Администрации города Сургута»**

В соответствии со ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», в целях упорядочения погашения задолженности перед бюджетом муниципального образования городской округ город Сургут:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.08.2016 № 5776 «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города главного администратора доходов бюджета Администрации города Сургута» следующие изменения:
  - 1.1. Абзац пятый подпункта 2.2.1 пункта 2.2 дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку».
  - 1.2. Абзац пятый подпункта 2.2.2 пункта 2.2 дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку».
  - 1.3. Абзац пятый подпункта 2.2.3 пункта 2.2 дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку».
  - 1.4. Абзац шестой подпункта 2.2.4 пункта 2.2 дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку».
  - 1.5. Абзац пятый подпункта 2.2.5 пункта 2.2 дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку».
  - 1.6. Абзац четвертый подпункта 2.2.6 пункта 2.2 дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку».
  - 1.7. В пункте 3.3 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению 2 к настоящему порядку».
  - 1.8. Приложение к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города главного администратора доходов бюджета Администрации города Сургута считать приложением 1 к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города главного администратора доходов бюджета Администрации города Сургута и изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
  - 1.9. Дополнить постановление приложением 2 к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города главного администратора доходов бюджета Администрации города Сургута согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города № 5589 от 30.06.2017**

**СПРАВКА  
администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет городского округа город Сургут по состоянию на «...» 20... г.**

Ответственное структурное подразделение \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

Наименование задолженности \_\_\_\_\_  
Код бюджетной классификации \_\_\_\_\_  
Информация о задолженности \_\_\_\_\_

№ п/п	ИНН	Наименование организации (или Ф.И.О. физического лица) – должника	№ и дата договора (или № и дата постановления)	Сумма задолженности (руб.)		Срок образования задолженности	Информация о принятых мерах по взысканию задолженности
				по платежам в бюджет	по пеням и штрафам		

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«...» 20... г.

**Приложение 2 к постановлению Администрации города № 5589 от 30.06.2017**

**АКТ  
о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города**

от «...» 20... г. № \_\_\_\_\_

В соответствии с постановлением Администрации города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города главного администратора доходов бюджета Администрации города Сургута» задолженность по \_\_\_\_\_ (указать вид задолженности)

\_\_\_\_\_ (основания для списания)  
\_\_\_\_\_ (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гражданина)

ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Код причины постановки на учет \_\_\_\_\_  
КБК \_\_\_\_\_  
на сумму \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
в том числе:  
по основному долгу \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
пени \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
штрафы \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
на основании: \_\_\_\_\_ (перечисляются конкретные документы с указанием реквизитов)

\_\_\_\_\_ (решение комиссии)  
Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи члена комиссии)  
\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи члена комиссии)  
\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи члена комиссии)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1153 от 04.07.2017****Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление» в новой редакции**

В соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 02.12.2010 № 3671 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить устав муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление» в новой редакции (прилагается).
2. Муниципальному казенному учреждению «Хозяйственно-эксплуатационное управление» зарегистрировать устав учреждения в Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту.
4. Управление по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации города Н.Н. Кривцов

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Администрации города  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Об утверждении устава  
муниципального казенного учреждения  
«Хозяйственно-эксплуатационное  
управление» в новой редакции

Заместитель главы  
Администрации города  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Кривцов

**УСТАВ**  
муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»  
в новой редакции

город Сургут  
2017 год

**Раздел I. Общие положения**

1. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – учреждение) создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление» на основании распоряжения Администрации города от 18.07.2011 № 1862 «О создании муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление».
- Прежнее наименование учреждения: муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление администрации города».
- Муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление администрации города» создано на основании постановления Мэра города от 18.12.2002 № 3627 «О создании муниципального учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление администрации города».
- Муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление администрации города» переименовано в муниципальное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» на основании распоряжения Администрации города от 05.05.2006 № 973.
2. Учредителем и собственником имущества учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.
- Функции и полномочия учредителя возложены на Администрацию города Сургута (далее – учредитель).
3. Куратором учреждения является заместитель главы Администрации города (далее – куратор).
4. Полное официальное наименование учреждения: муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление».
5. Сокращенное официальное наименование учреждения: МКУ «ХЭУ».
6. Юридический адрес учреждения: 628408, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Просвещения, 19.
7. Фактический адрес учреждения: 628408, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Просвещения, 19.

**Раздел II. Правовое положение учреждения**

1. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), созданным для исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий учредителя.
2. Учреждение имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организационно-правовая форма – учреждение.
3. Права юридического лица у учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим уставом, возникают с момента государственной регистрации учреждения.
4. Учреждение является казенным, осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности, в пределах бюджетной сметы за счет средств соответствующего бюджета.
5. Учреждение имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, печать, штампы, бланки со своим наименованием на русском языке, вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет учредитель, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении учреждения.
7. Учреждение филиалов и представительств не имеет.
- Учреждение может иметь филиалы (представительства), которые проходят регистрацию по их фактическому адресу. Лицензирование филиалов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Создаваемые учреждением филиалы не являются юридическими лицами. В соответствии с законодательством Российской Федерации они наделяются имуществом учреждения и действуют на основании утвержденного им положения.
- Руководители филиалов и представительств назначаются руководителем учреждения и действуют от имени учреждения на основании доверенности, выданной руководителем учреждения.
8. В учреждении могут функционировать структурные подразделения без образования юридического лица, порядок организации деятельности которых регламентирован локальными актами учреждения.
9. Учреждение по согласованию с учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании объединений в форме ассоциаций или союзов.

**Раздел III. Цель и виды деятельности учреждения**

1. Целью деятельности учреждения является:
  - 1.1. Реализация отдельных мероприятий, предусмотренных муниципальными правовыми актами, по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления.
  - 1.2. Реализация отдельных мероприятий, предусмотренных настоящим уставом, по обеспечению полномочий Администрации города в области безопасности и противодействия терроризму.
  - 1.3. Реализация организационно-технических мероприятий по обеспечению безопасности и осуществлению пропускного режима в административных зданиях.
  - 1.4. Создание условий безопасности в административных зданиях органов местного самоуправления города Сургута, обеспечение соблюдения пропускного и внутри объектового режимов.
2. Учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие виды деятельности:

- основная деятельность учреждения – деятельность, непосредственно направленная на достижение цели, ради которой оно создано.
  - приносящая доход деятельность, в том числе оказание платных услуг.
3. Основными видами деятельности учреждения являются:
- 3.1. Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления города:
    - пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
    - приобретение, аренда и обслуживание транспортных средств органов местного самоуправления (в том числе содержание и эксплуатация автотранспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии, приобретение эксплуатационных материалов (бензина, масел, запасных частей, прохождение технического осмотра, техническое обслуживание, сезонное обслуживание, текущий ремонт и так далее);
    - аренда и содержание административных зданий (в том числе, в которых наряду со структурными подразделениями органов местного самоуправления расположены муниципальные учреждения), помещений, в том числе гаражей, прилегающих территорий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям (текущий и капитальный ремонт административных зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении учреждения, обеспечение коммунальными услугами, эксплуатация теплопотребляющих установок и тепловых сетей, техническое, сервисное обслуживание и ремонт оборудования узлов учета тепло-, водоснабжения; обслуживание установок пожарной сигнализации, системы контроля доступа в административные здания (СКУД), поддержание в исправном состоянии внутренних инженерных сетей, систем видеонаблюдения, кнопок тревожной сигнализации (КТС), кнопок охраны объектов посредством пульта централизованного наблюдения (ПЦН), шлагбаумов с распознаванием государственных номерных знаков автомобилей;
    - услуги по техническому обслуживанию средств связи, обеспечение телефонной связью, услугами междугородней телефонной связи;
    - обеспечение средствами безопасности административных зданий органов местного самоуправления и материально-техническое обеспечение соблюдения пропускного и внутри объектового режимов;
    - обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, находящегося в них имущества и служебных документов;
    - хозяйственно-техническое обеспечение (в том числе своевременная и качественная уборка служебных и производственных помещений, прилегающих территорий к административным зданиям, обеспечение мебелью помещений общего пользования и так далее).
  - 3.2. Материально-техническое обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города:
    - транспортное обеспечение в служебных целях;
    - осуществление медицинского освидетельствования (предрейсовое и послерейсовое) водителей транспортных средств органов местного самоуправления.
    - обеспечение мебелью, канцелярскими, хозяйственными товарами;
    - изготовление бланков грамот и благодарственных писем, дипломов, а также рамок и папок для вложения наград;
    - кубков с табличками;
    - создание условий для обеспечения питанием в соответствии с требованиями нормативно-технологической документации, санитарных правил и правил личной гигиены.
  - 3.3. Организационное обеспечение органов местного самоуправления, включающее в себя представительские расходы на приобретение:
    - кофе, чая, прохладительных напитков, кондитерских изделий для приемных Главы города, заместителей главы Администрации города, директоров департаментов Администрации города, не обладающих статусом юридического лица;
    - предоставление (организация) отдельных функций по документационному и организационному обеспечению деятельности Администрации города и структурных подразделений Администрации города.
  - 3.4. Материально-техническое обеспечение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования и находящихся в оперативном управлении МКУ «ХЭУ», состоящих в Перечне мест с массовым пребыванием людей, в том числе приобретение арочных металлодетекторов для обеспечения антитеррористической безопасности при проведении общегородских праздничных, культурно-массовых и спортивных мероприятий.
  - 3.5. Материально-техническое обеспечение мероприятий по антитеррористической защищенности помещений территориальных участковых избирательных комиссий в период проведения избирательных компаний, а также деятельности территориальной избирательной комиссии (ТИК).
  4. Учреждение вправе в период между проведением выборов компаний использовать приобретенное имущество на объектах муниципальной собственности с массовым пребыванием людей и в текущей деятельности органов местного самоуправления для проведения общегородских мероприятий.
  5. Приносящая доход деятельность, в том числе оказание платных услуг:
    - 5.1. Услуги столовой:
      - обеспечение обедами работников органов местного самоуправления;
      - буфетное обслуживание;
      - услуги стола заказов;
      - обслуживание праздничных мероприятий в залах столовой;
      - торговля продовольственными товарами и полуфабрикатами через буфет столовой;
      - выездная торговля на общественных мероприятиях, организуемых Администрацией города.
    - 5.2. Услуги автотранспорта.
    - 5.3. Услуги по использованию имущества:
      - сдача по согласованию с учредителем сторонним организациям в аренду либо в безвозмездное пользование помещений в зданиях, находящихся в оперативном управлении учреждения, возмещение в установленном порядке затрат на их содержание;
      - размещение движимого имущества сторонних организаций в зданиях, находящихся в оперативном управлении учреждения на договорной основе.
      - услуги по предоставлению во временное пользование мест стоянки автотранспортных средств, а также услуги по хранению автотранспортных средств на платной стоянке, расположенной по адресу: 628406, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 30 лет Победы, 19Б.
    6. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, предусмотренные пунктом 5 раздела III настоящего устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.
    7. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.
    8. Отдельными видами деятельности, предусмотренными пунктом 5 раздела III настоящего устава настоящего устава и входящими в перечень, определенный законодательством Российской Федерации, учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).
- Право на осуществление такой деятельности возникает у учреждения с момента получения специального разрешения (лицензии) или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**Раздел IV. Организация деятельности учреждения**

1. В своей деятельности учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.
2. Потребности учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств учредителя путем заключения контрактов (гражданско-правовых договоров) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. Заключение и оплата учреждением контрактов (гражданско-правовых договоров), подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых неисполненных обязательств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- Нарушение учреждением этих требований при заключении контрактов (гражданско-правовых договоров) является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении учреждения.
4. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством РФ:
  - 4.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития учреждения по согласованию с учредителем исходя из складывающейся обстановки.
  - 4.2. Устанавливать самостоятельно размеры заработной платы работникам учреждения в пределах имеющихся средств на оплату труда в соответствии с муниципальным правовым актом.
  - 4.3. Оказывать потребителям платные услуги, тарифы на которые регулируются учредителем в соответствии с муниципальным правовым актом.

4.4. Создавать по согласованию с учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей.

5. Имущество филиалов и представительств (при их наличии) учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс учреждения.

6. Учреждение вправе осуществлять предусмотренные настоящим уставом виды деятельности на основании лицензии и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению, тип которого был изменен, до окончания срока действия таких документов.

7. Учреждение обязано:

7.1. Составлять бюджетную смету учреждения и обеспечить ее утверждение в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств.

7.2. Обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

7.3. Осуществлять бюджетный учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы.

7.4. Составлять статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке.

7.5. Представлять отчеты и информацию о результатах своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю, куратору и иным органам в порядке и сроки, установленные учредителем и действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Заключить в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по согласованию с учредителем договор имущественного страхования.

7.7. Обеспечивать выполнение государственных (муниципальных) функций в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий учредителя.

7.8. Обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при ликвидации или реорганизации учреждения.

8. В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение несет ответственность за: искажение отчетности, нарушение договорных и налоговых обязательств, качество работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования.

9. Учреждение не вправе:

9.1. Выступать учредителем (участником) юридических лиц.

9.2. Предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

9.3. Отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия учредителя.

10. Контроль за деятельностью учреждения осуществляется учредителем, куратором, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и учредителем.

#### Раздел V. Имущество и финансовое обеспечение, выполнение функций учреждения

1. Собственником имущества учреждения является учредитель.

2. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельные участки предоставляются учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3. Источниками формирования имущества учреждения являются:

3.1. Бюджетные средства муниципального образования.

3.2. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

3.3. Безвозмездные или благотворительные взносы (добровольные пожертвования).

3.4. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования на основании бюджетной сметы.

Расходование денежных средств производится учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Доходы от приносящей доход деятельности учреждения являются неналоговыми доходами бюджета города и в полном объеме поступают в соответствующий бюджет муниципального образования.

6. Средства, полученные от физических и юридических лиц, в том числе от добровольных пожертвований, а также доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного учреждению в оперативное управление, поступают в соответствующий бюджет муниципального образования.

7. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

8. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за учреждением имущества осуществляется им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями деятельности учреждения, назначением имущества, договором о порядке использования муниципального имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.

9. Для решения неотложных вопросов, связанных с обеспечением безопасности территорий и населения от пожаров и чрезвычайных ситуаций, а также обеспечением безопасности людей учреждение вправе использовать необходимое имущество только по согласованию с собственником.

10. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества и распорядиться им по своему усмотрению в рамках своих полномочий.

11. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность, надлежащий учет и не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

#### Раздел VI. Управление учреждением

1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

2. Непосредственное управление учреждением осуществляет руководитель учреждения в лице директора учреждения, который назначается на должность по представлению куратором, подотчетен ему и учредителю, осуществляет свою деятельность на основании законодательства РФ, нормативно-правовых актов ХМАО – Югры, муниципальных правовых актов и настоящего устава, в соответствии с заключенным трудовым договором.

3. Компетенция руководителя учреждения:

3.1. Осуществляет руководство деятельностью учреждения.

3.2. Выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности учреждения:

- действует без доверенности от имени учреждения, представляет его интересы во всех организациях, в судебных и других государственных органах, как на территории Российской Федерации и за ее пределами;

- определяет приоритетные направления деятельности учреждения, принципы формирования и использования его имущества по согласованию с куратором и учредителем;

- заключает контракты (гражданско-правовые договоры), соответствующие целям деятельности учреждения;

- выдает доверенности;

- открывает лицевые счета учреждения в территориальном органе Федерального казначейства в установленном порядке;

- обеспечивает составление бюджетной сметы учреждения и представление ее на согласование главному распорядителю бюджетных средств в порядке, определенном муниципальными правовыми актами;

- утверждает бюджетную смету учреждения и обеспечивает ее исполнение учреждением;

- обеспечивает составление и своевременное предоставление налоговой, статистической, экономической, бюджетной отчетности учреждения;

- обеспечивает выполнение планов деятельности учреждения и решений учредителя, куратора;

- разрабатывает и по согласованию с куратором утверждает штатное расписание учреждения в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами;

- определяет структуру аппарата управления, численный и квалификационный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

- определяет и устанавливает компетенцию заместителей руководителя;

- применяет к работникам учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;

- подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции. В отсутствие руководителя право подписи имеет лицо, исполняющее обязанности руководителя или заместитель руководителя;

- отчитывается перед учредителем, куратором по различным вопросам деятельности учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4. Руководитель вправе с предварительным письменным уведомлением учредителя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5. Руководитель несет ответственность за свои действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

#### Раздел VII. Компетенция учредителя, функции и полномочия куратора

К компетенции учредителя учреждения относятся:

1. Утверждение:

1.1. Устава учреждения, дополнений и изменений к уставу в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

1.2. Методов регулирования тарифов на платные услуги, предоставляемые учреждением.

2. Осуществление:

2.1. Финансового обеспечения учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

2.2. Контроля за деятельностью учреждения, в том числе за целевым использованием выделенных учреждению бюджетных средств.

3. Закрепление за учреждением имущества на праве оперативного управления.

4. Заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.

5. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

6. Принятие решения:

6.1. Об отчуждении или ином способе распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.

6.2. Об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

6.3. О дальнейшем использовании имущества, оставшегося после ликвидации учреждения.

6.4. О приостановлении приносящей доход деятельности учреждения, если она не соответствует целям, ради которых оно создано.

7. Определение порядка и сроков проведения аттестации руководителя учреждения.

8. Создание комиссий и проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения, применение необходимых мер к руководителю по результатам проверок.

9. Осуществление иных функций, закрепленных законодательством РФ и муниципальными правовыми актами.

10. Функции и полномочия куратора в отношении учреждения определены и осуществляются куратором в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города.

#### Раздел VIII. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения

1. Решение о реорганизации или изменении типа учреждения, его ликвидации принимается учредителем.

2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством РФ, нормативно-правовыми актами ХМАО – Югры, муниципальными правовыми актами.

3. При ликвидации и реорганизации учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

4. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией учредителю.

6. При ликвидации и реорганизации учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их законных прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. При ликвидации учреждения его правопреемником, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений, является учредитель.

8. Архивные документы, образовавшиеся в процессе осуществления деятельности учреждения, при его реорганизации в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при ликвидации учреждения поступают на хранение в муниципальный архив.

9. Ликвидация учреждения считается завершённой, а учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

#### Раздел IX. Локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения

1. В учреждении издаются локальные акты, регламентирующие его деятельность в виде приказов руководителя учреждения, а также положений, правил и инструкций, утверждаемых приказами руководителя учреждения.

2. Локальные акты учреждения не должны противоречить законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальным правовым актам и настоящему уставу.

#### Раздел X. Внесение изменений в устав

1. Внесение изменений в устав учреждения осуществляется учредителем учреждения в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

2. Государственная регистрация изменений к уставу учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Изменения в устав учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.

#### Раздел XI. Заключительные положения

1. Требования настоящего устава обязательны для всех работников учреждения.

2. Во всех вопросах, неурегулированных настоящим уставом, учреждение руководствуется законодательством РФ.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5728 от 04.07.2017

#### О награждении Благодарственным письмом Администрации города

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев награжденные документы и ходатайство Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города за многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие отрасли связи в городе, в связи с празднованием Дня российской почты:

**Кучукову Светлану Андреевну** – сортировщика 1 класса участка по обработке страховой почты, письменной корреспонденции и произведений печати Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт;

**Ляхову Ольгу Петровну** – оператора связи 3 класса отделения почтовой связи Сургут 15 Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт;

**Тягний Александра Васильевича** – водителя автомобиля транспортного цеха Обособленного структурного подразделения Управление Федеральной почтовой связи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» Сургутский почтамт.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава города В.Н. Шувалов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5707 от 04.07.2017****О внесении изменения в постановление Администрации города от 09.07.2014 № 4749 «О формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 09.07.2014 № 4749 «О формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора» (с изменениями от 06.08.2014 № 5432, 23.09.2014 № 6539, 16.01.2015 № 133, 20.02.2015 № 1192, 05.05.2015 № 2943, 02.06.2015 № 3713, 27.07.2015 № 5228, 27.06.2016 № 4768, 16.08.2016 № 6169, 01.11.2016 № 8061) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение к постановлению Администрации города № 5707 от 04.07.2017**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
1	Улица Александра Усольцева, дом 13
2	Улица Александра Усольцева, дом 15
3	Улица Александра Усольцева, дом 25
4	Улица Аэрофлотская, дом 13
5	Улица Аэрофлотская, дом 15
6	Улица Аэрофлотская, дом 17
7	Улица Аэрофлотская, дом 18/2
8	Улица Аэрофлотская, дом 36
9	Улица Аэрофлотская, дом 21
10	Улица Аэрофлотская, дом 38
11	Улица Аэрофлотская, дом 50
12	Улица Бажова, дом 1
13	Улица Бажова, дом 2Б
14	Улица Бажова, дом 2В
15	Улица Бажова, дом 3
16	Улица Бажова, дом 3/1
17	Улица Бажова, дом 31
18	Улица Бажова, дом 4
19	Улица Бажова, дом 5
20	Улица Бажова, дом 6
21	Улица Бажова, дом 7
22	Улица Бажова, дом 8
23	Улица Бажова, дом 9
24	Улица Бажова, дом 10
25	Улица Бажова, дом 11
26	Улица Бажова, дом 12
27	Улица Бажова, дом 13
28	Улица Бажова, дом 14
29	Улица Бажова, дом 15
30	Улица Бажова, дом 17
31	Улица Бажова, дом 19
32	Улица Бажова, дом 20
33	Улица Бажова, дом 21
34	Улица Бажова, дом 22
35	Улица Бажова, дом 23
36	Улица Бажова, дом 24
37	Улица Бажова, дом 29
38	Улица Бахилова, дом 1
39	Улица Бахилова, дом 2
40	Улица Бахилова, дом 3
41	Улица Бахилова, дом 4
42	Улица Бахилова, дом 6
43	Улица Бахилова, дом 8
44	Улица Бахилова, дом 9А
45	Улица Бахилова, дом 11
46	Улица Береговая, дом 72
47	Улица Быстринская, дом 2
48	Улица Быстринская, дом 4
49	Улица Быстринская, дом 8
50	Улица Быстринская, дом 8/1
51	Улица Быстринская, дом 10
52	Улица Быстринская, дом 12
53	Улица Быстринская, дом 18
54	Улица Быстринская, дом 18/1
55	Улица Быстринская, дом 18/2
56	Улица Быстринская, дом 18/3
57	Улица Быстринская, дом 20
58	Улица Быстринская, дом 20/1
59	Улица Быстринская, дом 20/2
60	Улица Быстринская, дом 22
61	Улица Быстринская, дом 22/1
62	Проезд Вербный, дом 2
63	Проезд Весенний, дом 1
64	Проезд Весенний, дом 2
65	Проезд Весенний, дом 3
66	Проезд Взлетный, дом 1
67	Проезд Взлетный, дом 2
68	Проезд Взлетный, дом 4
69	Проезд Взлетный, дом 4/1
70	Проезд Взлетный, дом 5
71	Проезд Взлетный, дом 5/1
72	Проезд Взлетный, дом 7
73	Проезд Взлетный, дом 11
74	Улица Восход, дом 21
75	Улица Высоковольная, дом 2
76	Улица Гагарина, дом 4
77	Улица Гагарина, дом 6
78	Улица Гагарина, дом 8
79	Улица Гагарина, дом 10
80	Улица Гагарина, дом 12
81	Улица Гагарина, дом 14
82	Улица Гагарина, дом 24
83	Улица Гагарина, дом 26
84	Улица Гагарина, дом 30
85	Улица Гагарина, дом 32
86	Улица Гагарина, дом 34
87	Улица Генерала Иванова, дом 3
88	Улица Генерала Иванова, дом 3/1
89	Улица Генерала Иванова, дом 3/2
90	Улица Генерала Иванова, дом 5/1
91	Улица Генерала Иванова, дом 7
92	Улица Генерала Иванова, дом 7/1
93	Улица Геологическая, дом 13/1
94	Улица Геологическая, дом 15
95	Улица Геологическая, дом 15/1
96	Улица Геологическая, дом 17
97	Улица Геологическая, дом 18
98	Улица Геологическая, дом 18/1
99	Улица Геологическая, дом 19
100	Улица Геологическая, дом 21
101	Улица Геологическая, дом 22
102	Улица Геологическая, дом 22/1
103	Улица Геологическая, дом 24
104	Улица Гидромеханизаторов, дом 7/2А
105	Улица Грибоедова, дом 1
106	Улица Грибоедова, дом 2/1
107	Улица Грибоедова, дом 3
108	Улица Грибоедова, дом 4
109	Улица Грибоедова, дом 4/1
110	Улица Грибоедова, дом 4/2
111	Улица Грибоедова, дом 5

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
112	Улица Грибоедова, дом 7
113	Улица Грибоедова, дом 8
114	Улица Грибоедова, дом 8/1
115	Улица Грибоедова, дом 8/2
116	Улица Грибоедова, дом 8/3
117	Улица Грибоедова, дом 8/4
118	Улица Грибоедова, дом 9
119	Улица Грибоедова, дом 11
120	Улица Грибоедова, дом 13
121	Улица Григория Кукуевецкого, дом 2
122	Улица Григория Кукуевецкого, дом 4
123	Улица Григория Кукуевецкого, дом 5/3
124	Улица Григория Кукуевецкого, дом 6/3
125	Улица Григория Кукуевецкого, дом 7
126	Улица Григория Кукуевецкого, дом 8/1
127	Улица Григория Кукуевецкого, дом 9
128	Улица Григория Кукуевецкого, дом 9/1
129	Улица Григория Кукуевецкого, дом 10
130	Улица Григория Кукуевецкого, дом 10/1
131	Улица Григория Кукуевецкого, дом 10/2
132	Улица Григория Кукуевецкого, дом 10/4
133	Улица Григория Кукуевецкого, дом 10/5
134	Улица Григория Кукуевецкого, дом 12
135	Улица Григория Кукуевецкого, дом 12/1
136	Улица Григория Кукуевецкого, дом 12/2
137	Улица Григория Кукуевецкого, дом 14/1
138	Улица Григория Кукуевецкого, дом 15/3
139	Улица Григория Кукуевецкого, дом 20
140	Улица Губкина, дом 3
141	Улица Губкина, дом 5
142	Улица Губкина, дом 7
143	Улица Губкина, дом 9
144	Улица Губкина, дом 11
145	Улица Губкина, дом 14
146	Улица Губкина, дом 15
147	Улица Губкина, дом 16
148	Улица Губкина, дом 17
149	Улица Губкина, дом 18
150	Улица Губкина, дом 21
151	Улица Губкина, дом 23
152	Улица Декабристов, дом 1
153	Улица Декабристов, дом 2
154	Улица Декабристов, дом 3
155	Улица Декабристов, дом 5
156	Улица Декабристов, дом 6
157	Улица Декабристов, дом 7
158	Улица Декабристов, дом 7/1
159	Улица Декабристов, дом 7/2
160	Улица Декабристов, дом 9
161	Улица Декабристов, дом 12
162	Улица Декабристов, дом 12/1
163	Улица Декабристов, дом 13
164	Улица Декабристов, дом 14
165	Улица Декабристов, дом 15
166	Улица Дзержинского, дом 1
167	Улица Дзержинского, дом 2
168	Улица Дзержинского, дом 2/1
169	Улица Дзержинского, дом 24
170	Улица Дзержинского, дом 3/2
171	Улица Дзержинского, дом 3/3
172	Улица Дзержинского, дом 3а
173	Улица Дзержинского, дом 3б
174	Улица Дзержинского, дом 4
175	Улица Дзержинского, дом 4/1
176	Улица Дзержинского, дом 6
177	Улица Дзержинского, дом 6/1
178	Улица Дзержинского, дом 6/2
179	Улица Дзержинского, дом 7/1
180	Улица Дзержинского, дом 7/2
181	Улица Дзержинского, дом 7/3
182	Улица Дзержинского, дом 8
183	Улица Дзержинского, дом 8а
184	Улица Дзержинского, дом 8б
185	Улица Дзержинского, дом 9/1
186	Улица Дзержинского, дом 9/2
187	Улица Дзержинского, дом 10
188	Улица Дзержинского, дом 12
189	Улица Дзержинского, дом 13
190	Улица Дзержинского, дом 13/1
191	Улица Дзержинского, дом 14А
192	Улица Дзержинского, дом 14Б
193	Улица Дзержинского, дом 14В
194	Улица Дзержинского, дом 15
195	Улица Дзержинского, дом 16А
196	Улица Дзержинского, дом 16Б
197	Улица Дзержинского, дом 16В
198	Улица Дзержинского, дом 18
199	Поселок Дорожный, дом 15
200	Поселок Дорожный, дом 16
201	Поселок Дорожный, дом 17
202	Поселок Дорожный, дом 18
203	Поселок Дорожный, дом 20
204	Поселок Дорожный, дом 21
205	Поселок Дорожный, дом 22
206	Поселок Дорожный, дом 23
207	Поселок Дорожный, дом 24
208	Поселок Дорожный, дом 25
209	Поселок Дорожный, дом 26
210	Поселок Дорожный, дом 27
211	Поселок Дорожный, дом 28
212	Поселок Дорожный, дом 29
213	Поселок Дорожный, дом 30
214	Поселок Дорожный, дом 31
215	Поселок Дорожный, дом 32
216	Поселок Дорожный, дом 33
217	Поселок Дорожный, дом 34
218	Поселок Дорожный, дом 35
219	Проезд Дружбы, дом 3
220	Проезд Дружбы, дом 5
221	Проезд Дружбы, дом 6
222	Проезд Дружбы, дом 8

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
223	Проезд Дружбы, дом 9
224	Проезд Дружбы, дом 10
225	Проезд Дружбы, дом 11
226	Проезд Дружбы, дом 12
227	Проезд Дружбы, дом 13
228	Проезд Дружбы, дом 14
229	Проезд Дружбы, дом 15
230	Проезд Дружбы, дом 17
231	Улица Есенина, дом 10
232	Улица Есенина, дом 12
233	Улица Есенина, дом 14
234	Улица Есенина, дом 16
235	Улица Загородная, дом 1
236	Улица Загородная, дом 3
237	Улица Ивана Захарова, дом 2
238	Улица Ивана Захарова, дом 2/1
239	Улица Ивана Захарова, дом 9
240	Улица Ивана Захарова, дом 10
241	Улица Ивана Захарова, дом 10/1
242	Улица Ивана Захарова, дом 11
243	Улица Ивана Захарова, дом 12
244	Улица Ивана Захарова, дом 12/1
245	Улица Ивана Захарова, дом 19
246	Улица Ивана Захарова, дом 27/1
247	Набережная Ивана Кайдалова, дом 28
248	Набережная Ивана Кайдалова, дом 28/1
249	Улица Игоря Киртбая, дом 5/1
250	Улица Игоря Киртбая, дом 5/2
251	Улица Игоря Киртбая, дом 9
252	Улица Игоря Киртбая, дом 9/1
253	Улица Игоря Киртбая, дом 13
254	Улица Игоря Киртбая, дом 13/1
255	Улица Игоря Киртбая, дом 17
256	Улица Игоря Киртбая, дом 18
257	Улица Игоря Киртбая, дом 19
258	Улица Игоря Киртбая, дом 19/1
259	Улица Игоря Киртбая, дом 19/2
260	Улица Игоря Киртбая, дом 19/3
261	Улица Игоря Киртбая, дом 20
262	Улица Игоря Киртбая, дом 21
263	Улица Игоря Киртбая, дом 21/1
264	Улица Игоря Киртбая, дом 21/2
265	Улица Игоря Киртбая, дом 25
266	Улица Иосифа Каролинского, дом 8
267	Улица Иосифа Каролинского, дом 9
268	Улица Иосифа Каролинского, дом 10
269	Улица Иосифа Каролинского, дом 12
270	Улица Иосифа Каролинского, дом 13
271	Улица Иосифа Каролинского, дом 13/1
272	Улица Иосифа Каролинского, дом 14
273	Улица Иосифа Каролинского, дом 14/1
274	Улица Иосифа Каролинского, дом 14/2
275	Улица Иосифа Каролинского, дом 15
276	Улица Иосифа Каролинского, дом 16
277	Проспект Комсомольский, дом 6
278	Проспект Комсомольский, дом 6/1
279	Проспект Комсомольский, дом 9
280	Проспект Комсомольский, дом 11
281	Проспект Комсомольский, дом 12
282	Проспект Комсомольский, дом 12/1
283	Проспект Комсомольский, дом 14/1
284	Проспект Комсомольский, дом 14/3
285	Проспект Комсомольский, дом 14/4
286	Проспект Комсомольский, дом 14/6
287	Проспект Комсомольский, дом 17
288	Проспект Комсомольский, дом 19
289	Проспект Комсомольский, дом 20
290	Проспект Комсомольский, дом 20/1
291	Проспект Комсомольский, дом 21
292	Проспект Комсомольский, дом 21/1
293	Проспект Комсомольский, дом 25
294	Проспект Комсомольский, дом 27/1
295	Проспект Комсомольский, дом 31
296	Проспект Комсомольский, дом 36
297	Проспект Комсомольский, дом 38
298	Проспект Комсомольский, дом 40
299	Проспект Комсомольский, дом 42
300	Проспект Комсомольский, дом 44
301	Проспект Комсомольский, дом 44/1
302	Проспект Комсомольский, дом 44/2
303	Проспект Комсомольский, дом 46
304	Проспект Комсомольский, дом 48
305	Улица Красная, дом 18
306	Улица Красная, дом 50
307	Улица Крылова, дом 5
308	Улица Крылова, дом 7
309	Улица Крылова, дом 7/1
310	Улица Крылова, дом 7/2
311	Улица Крылова, дом 13
312	Улица Крылова, дом 15
313	Улица Крылова, дом 17
314	Улица Крылова, дом 19
315	Улица Крылова, дом 21
316	Улица Крылова, дом 23
317	Улица Крылова, дом 25
318	Улица Крылова, дом 26
319	Улица Крылова, дом 27
320	Улица Крылова, дом 29
321	Улица Крылова, дом 30
322	Улица Крылова, дом 32
323	Улица Крылова, дом 35
324	Улица Крылова, дом 36
325	Улица Крылова, дом 37
326	Улица Крылова, дом 38
327	Улица Крылова, дом 39
328	Улица Крылова, дом 39/1
329	Улица Крылова, дом 41
330	Улица Крылова, дом 41/1
331	Улица Крылова, дом 43
332	Улица Крылова, дом 43/1
333	Улица Крылова, дом 45
334	Улица Крылова, дом 47
335	Улица Крылова, дом 47/1
336	Улица Крылова, дом 47/2
337	Улица Крылова, дом 49
338	Проспект Ленина, дом 11
339	Проспект Ленина, дом 15
340	Проспект Ленина, дом 16
341	Проспект Ленина, дом 16/1
342	Проспект Ленина, дом 16/2
343	Проспект Ленина, дом 18
344	Проспект Ленина, дом 18/1
345	Проспект Ленина, дом 20
346	Проспект Ленина, дом 20/1
347	Проспект Ленина, дом 22
348	Проспект Ленина, дом 23
349	Проспект Ленина, дом 24/3
350	Проспект Ленина, дом 24/1
351	Проспект Ленина, дом 25
352	Проспект Ленина, дом 26
353	Проспект Ленина, дом 28
354	Проспект Ленина, дом 30
355	Проспект Ленина, дом 32
356	Проспект Ленина, дом 35
357	Проспект Ленина, дом 35/1

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
358	Проспект Ленина, дом 36
359	Проспект Ленина, дом 37
360	Проспект Ленина, дом 37/1
361	Проспект Ленина, дом 37/2
362	Проспект Ленина, дом 38
363	Проспект Ленина, дом 39
364	Проспект Ленина, дом 39/1
365	Проспект Ленина, дом 40
366	Проспект Ленина, дом 41
367	Проспект Ленина, дом 42
368	Проспект Ленина, дом 45
369	Проспект Ленина, дом 46
370	Проспект Ленина, дом 49
371	Проспект Ленина, дом 50
372	Проспект Ленина, дом 51
373	Проспект Ленина, дом 52
374	Проспект Ленина, дом 53
375	Проспект Ленина, дом 54
376	Проспект Ленина, дом 55
377	Проспект Ленина, дом 56
378	Проспект Ленина, дом 58
379	Проспект Ленина, дом 59
380	Проспект Ленина, дом 61
381	





## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5709 от 04.07.2017

### Об утверждении порядка выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации

В соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»:

1. Утвердить порядок выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации согласно приложению.
2. Определить департамент образования ответственным структурным подразделением Администрации города за выдачу разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации.
3. Управление по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 03 мая 2017 года.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

#### Приложение к постановлению Администрации города № 5709 от 04.07.2017

### ПОРЯДОК

#### выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации

##### Раздел I. Общие положения

1. Порядок выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации (далее – порядок) разработан в целях обеспечения права приема детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте и регулирования выдачи разрешений.
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

##### Раздел II. Организация работы по выдаче разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации

1. Прием детей в первый класс, не достигших на 01 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения департамента образования (далее – департамент образования).
2. Выдачу разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации осуществляет департамент образования.
  - 2.1. Местонахождение департамента образования: улица Гагарина, дом 11, город Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.
  - 2.2. График работы департамента образования:
    - понедельник: с 09.00 до 18.00;
    - вторник – пятница: с 09.00 до 17.00;
    - перерыв на обед: с 13.00 до 14.00.
    - выходные дни: суббота, воскресенье.
 Прием по личным вопросам директором департамента образования: вторник с 16.00 до 18.00.
  - 2.3. Контактные телефоны:
    - приемная: 52-53-38, факс: 52-53-94;
    - заместитель директора: 52-53-46;
    - начальник отдела общего образования: 52-53-43;
    - специалист отдела общего образования: 52-53-42.
 Информация о департаменте образования размещена на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).
  - 2.4. Адрес электронной почты департамента образования: [don@admsurgut.ru](mailto:don@admsurgut.ru).
  - 2.5. Информация о порядке выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации (далее – разрешение) размещена на информационных стендах, расположенных на 3 этаже департамента образования (улица Гагарина, дом 11), официальном портале Администрации города. Для получения информации по вопросам выдачи разрешения заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в департамент образования. Информирование (консультирование) о порядке выдачи разрешения осуществляется специалистами департамента образования. Консультации проводятся по следующим вопросам:
    - содержание и ход порядка выдачи разрешения;
    - перечень документов, необходимых для выдачи разрешения;
    - порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых департаментом образования в ходе выдачи разрешения.
 На обращение заявителя по вопросам о порядке выдачи разрешения, получения сведений о ходе подготовки разрешения, поступившее на бумажном носителе или по электронной почте, заявителю направляется ответ на почтовый адрес (адрес электронной почты) с соответствующими разъяснениями в срок, установленный законодательством РФ.
  - 2.6. Административные процедуры, выполняемые департаментом образования при подготовке разрешения:
    - прием и регистрация заявления и приложенных документов;
    - рассмотрение заявления и принятых документов;
    - подготовка и выдача заявителю разрешения либо мотивированного отказа.

##### 3. Перечень категорий заявителей

- Получателями разрешения на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования выступают физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся родителями (законными представителями) детей, не достигших к 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет, и обратившиеся в департамент образования с заявлением о выдаче разрешения (далее – заявитель).
4. Результатом процедуры подготовки разрешения является:
    - выдача заявителю разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации;
    - мотивированный отказ (в письменной форме (мотивированное уведомление)).
  5. Срок выдачи разрешения.
 

Максимальный срок выдачи разрешения либо мотивированного отказа составляет 30 календарных дней со дня поступления в департамент образования заявления о выдаче разрешения.

Если разрешение либо мотивированное уведомление об отказе в выдаче разрешения подготовлено раньше установленного настоящим пунктом срока, департамент образования в течение одного рабочего дня информирует об этом заявителя, используя имеющуюся в заявлении контактную информацию.

Подача заявления и его регистрация, выдача разрешения, мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения осуществляются в соответствии с графиком работы департамента образования, указанным в подпункте 2.2 пункта 2 раздела II настоящего порядка.
  6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для выдачи разрешений, информация о способах их представления заявителями.
 

Перечень документов, необходимых для выдачи разрешения, представляемых заявителем самостоятельно:

    - 1) заявление о выдаче разрешения по форме согласно приложению 1 или приложению 2 к настоящему порядку. Заявитель может представить заявление в письменной форме как лично, так и по электронной почте, а также посредством почтовой связи. Заявление должно быть составлено на русском языке, заполнено от руки или машинным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств, не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
    - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя, и (или) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка;
    - 3) копия свидетельства о рождении ребенка или копия документа, подтверждающего родство заявителя. Копия заверяется нотариально либо на основании подлинника должностным лицом департамента образования, принимающим от заявителя документы;

4) письменное согласие заявителя на обработку его персональных данных, данных его несовершеннолетнего ребенка согласно приложению 3 к настоящему порядку.

При подаче документов посредством почтовой и электронной связи заявитель представляет оригиналы документов для сверки их с копиями при получении разрешения.

7. Перечень оснований для отказа в выдаче разрешения.

Основания для отказа в выдаче разрешения:

- заявитель не является родителем (законным представителем) ребенка, на которого должно быть выдано разрешение;
  - заявление и (или) прилагаемые к нему документы не поддаются прочтению;
  - представление неполного пакета документов, необходимых для выдачи разрешения в соответствии с пунктом 6 раздела II настоящего порядка;
  - отсутствие в представленном пакете документов необходимой в соответствии с настоящим порядком для выдачи разрешения информации или(и) наличие в таких документах неполной, недостоверной, искаженной, утратившей силу информации (данных);
  - представление ненадлежащим образом заверенных копий документов;
  - достижение ребенком к 01 сентября текущего года (года зачисления) возраста шести лет шести месяцев.
- В случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в выдаче разрешения заявителю направляется мотивированное уведомление об отказе в выдаче разрешения согласно приложению 8 к настоящему порядку в порядке, установленном пунктом 5 раздела II настоящего порядка.
8. Разрешение на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования выдается бесплатно.
9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о выдаче разрешения и при выдаче разрешения, при индивидуальном устном информировании (консультировании) не может превышать 15-и минут.
10. Срок регистрации заявления заявителя о выдаче разрешения – в течение 30-и минут с момента поступления в департамент образования. Устные обращения о выдаче разрешения (по телефону или лично) не регистрируются.
11. Требования к помещениям, в которых осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения и выдача разрешения.

11.1. Помещение, в котором осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения и выдача разрешения, оборудуется информационными стендами с образцами заполнения заявлений, а также местами для заполнения заявления о выдаче разрешения.

11.2. В помещении, в котором осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения и выдача разрешения, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов к залу ожидания (холлу третьего этажа), месту для заполнения заявления, информационному стенду с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для приема заявлений о выдаче разрешения и выдача разрешения.

##### Раздел III. Порядок приема заявления о выдаче разрешения и порядок выдачи разрешения, требования к порядку их выполнения

1. Основанием для начала административных процедур выдачи разрешения является письменное заявление заявителя (представленное посредством факсимильной связи, по почте, в том числе электронной, непосредственно от заявителя).

2. Административные процедуры выдачи разрешения при личном обращении.

2.1. Прием и регистрация заявления и пакета документов.

Основанием для начала административного действия является письменное заявление заявителя.

Прием заявления и документов, необходимых для выдачи разрешения, регистрацию заявления при личном обращении (приеме) заявителя осуществляет специалист отдела общего образования департамента образования (далее – специалист).

Специалист выполняет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя;
- сверяет наличие всех указанных в заявлении в качестве приложений документов;
- на основании подлинников документов, представляемых заявителем, заверяет своей подписью (с проставлением даты) копии документов – свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (в случае отсутствия в представляемом пакете документов нотариально заверенных копий указанных документов);
- принимает от заявителя заявление и документы, необходимые для выдачи разрешения;
- в присутствии заявителя регистрирует заявление в журнале по форме согласно приложению 6 или приложению 7 к настоящему порядку;
- сообщает заявителю присвоенный заявлению регистрационный номер и дату или указывает на втором экземпляре или копии заявления (при их наличии у заявителя) присвоенный регистрационный номер, дату приема заявления.

В случае отказа заявителя предъявить документ, удостоверяющий его личность, подлинник документа, на основании которого должна заверяться прилагаемая к заявлению копия, в том числе в случае, если отказ в предъявлении документа связан с отсутствием его у заявителя при себе на момент подачи заявления, специалист согласно пункту 7 раздела II настоящего порядка вручает заявителю уведомление об отказе в выдаче разрешения согласно приложению 8 к настоящему порядку. При этом специалист устно разъясняет заявителю его право повторно обратиться с заявлением в соответствии с настоящим порядком.

Результатом является:

- регистрация заявления в журнале;
- оформление уведомления об отказе в выдаче разрешения согласно приложению 8 к настоящему порядку.

Максимальный срок выполнения действия по приему заявления и документов, необходимых для осуществления выдачи разрешения, и регистрация заявления при личном обращении (приеме) заявителя не должен превышать 30-и минут.

2.2. Рассмотрение заявления и принятых документов.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, считается поступление заявления и принятых документов на рассмотрение начальнику отдела общего образования.

Начальник отдела общего образования не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения заявления, принимает решение о направлении его на рассмотрение соответствующему должностному лицу отдела (далее – исполнитель) и возвращает специалисту отдела для подготовки разрешения.

Результатом данной административной процедуры является передача исполнителю заявления о выдаче разрешения с приложенными документами.

2.3. Подготовка и выдача разрешения заявителю либо мотивированного отказа.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, является передача исполнителю заявления о выдаче разрешения с приложенными документами.

Исполнитель выполняет следующие действия:

- обеспечивает объективное и своевременное рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;
- готовит проект разрешения по форме согласно приложению 4 или приложению 5 к настоящему порядку либо проект мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения, представляя директору департамента образования (исполняющему обязанности директора департамента образования) не позднее, чем за 10 календарных дней до истечения максимальных сроков, установленных настоящим порядком;
- в процессе исполнения данного административного действия запрашивает информацию или разъяснения (при необходимости) в подведомственных департаменту образования учреждениях, у других должностных лиц департамента образования, в Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Администрации города, взаимодействовать с заявителем.

Директор департамента образования (исполняющий обязанности директора департамента образования), заместитель директора департамента, в течение одного рабочего дня подписывает разрешение (в двух экземплярах) либо мотивированное уведомление об отказе в выдаче разрешения (один экземпляр) и передает указанные документы на регистрацию специалисту отдела общего образования.

Специалист отдела общего образования департамента образования:

- в течение одного рабочего дня регистрирует разрешение либо мотивированное уведомление об отказе в выдаче разрешения в журнале учета оформления и выдачи разрешений на прием в образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования согласно приложению 6 или приложению 7 к настоящему порядку;
- используя имеющуюся в распоряжении контактную информацию (контактные телефоны, адреса электронной почты), предвзвешенно информирует заявителя о принятом департаментом образования решении, способах получения заявителем такого решения;
- обеспечивает представление заявителю разрешения (в двух экземплярах) или мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения (в одном экземпляре) одним из следующих способов (если конкретный способ направления документа не указан заявителем): личное вручение заявителю (с обязательным подтверждением вручения личной подписью заявителя в журнале учета оформления и выдачи разрешений на прием в образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, для обучения детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет), по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении через отдел обеспечения деятельности в сфере образования департамента образования).

Результатом данной административной процедуры является получение заявителем разрешения либо мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 28 календарных дней.

3. Административные процедуры выдачи разрешения при обращении посредством почтовой или электронной связи.

3.1. Прием и регистрация заявления и пакета документов.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, является прием заявления и документов посредством почтовой или электронной связи.

Прием заявления о выдаче разрешения, документов, необходимых для осуществления выдачи разрешения согласно настоящему порядку, направленных в департамент образования посредством почтовой связи, и регистрацию заявления осуществляет специалист отдела обеспечения деятельности в сфере образования (далее – специалист).

Прием заявления о выдаче разрешения, документов, необходимых для выдачи разрешения согласно пункту 6 раздела II настоящего порядка, направленных в департамент образования посредством электронной связи (сканированных документов), и регистрацию заявления осуществляет специалист.

При получении посредством электронной связи специалист выполняет следующие действия:

- распечатывает поступившее посредством электронной связи заявление с приложениями (при наличии) и осу-

ществляет его регистрацию в установленном порядке;

- направляет заявителю электронное сообщение, подтверждающее поступление его заявления в департамент образования.

Результатом данной административной процедуры является передача исполнителю заявления о выдаче разрешения с приложенными документами.

Максимальный срок выполнения административного действия по приему и регистрации письменного заявления и приложенных документов при его направлении в департамент образования посредством почтовой и электронной связи не должен превышать трех рабочих дней.

**3.2. Рассмотрение заявления и принятых документов.**

Основанием для начала административного действия, является поступление заявления и принятых документов на рассмотрение директору департамента образования (исполняющему обязанности директора департамента образования).

Специалист передает заявление и принятые документы на рассмотрение директору департамента образования (исполняющему обязанности директора департамента образования) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения заявления.

Директор департамента образования (исполняющий обязанности директора департамента образования), заместитель директора департамента не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения заявления, принимает решение о направлении его на рассмотрение соответствующему должностному лицу отдела общего образования департамента образования (далее – исполнитель) и возвращает специалисту отдела обеспечения деятельности в сфере образования департамента образования заявление со своей резолюцией, содержащей фамилию и инициалы исполнителя и данное ему поручение.

Специалист отдела обеспечения деятельности в сфере образования в соответствии с требованиями делопроизводства передает исполнителю заявление с приложенными к нему документами.

Результатом данной административной процедуры является передача исполнителю заявления о выдаче разрешения с приложенными документами.

**3.3. Подготовка и выдача разрешения заявителю либо мотивированного отказа.**

Основанием для начала административного действия, является передача исполнителю заявления о выдаче разрешения с приложенными документами.

Исполнитель проводит работу по выполнению административной процедуры согласно разделу III настоящего порядка.

При получении разрешения заявитель представляет оригиналы документов для сверки их с копиями, специалист ставит свою подпись и дату на копии документа.

Результатом данной административной процедуры является получение заявителем разрешения либо мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 28-и календарных дней.

**4. Приостановление выдачи разрешения.**

Направление промежуточного ответа-уведомления о продлении срока рассмотрения заявления в случаях, требующих проведения специальной проверки, истребования дополнительных материалов, принятия других мер. Промежуточный ответ направляется заявителю заблаговременно (не позднее чем за один день до истечения срока). Окончанием срока рассмотрения заявления считается дата направления письменного разрешения заявителю.

**Раздел IV. Контроль за исполнением настоящего порядка**

1. Контроль за соблюдением сроков рассмотрения заявлений заявителей осуществляется отделом общего образования департамента образования и отделом обеспечения деятельности в сфере образования.

2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего порядка, а также принятием решений ответственными лицами осуществляется ежедневно начальником отдела общего образования департамента образования в соответствии с должностной инструкцией.

**Приложение 1 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору департамента образования  
Администрации города \_\_\_\_\_

Родителя (законного представителя)  
ненужное зачеркнуть  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Место регистрации (жительства)  
Город \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_  
Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Телефон: дом \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет и шести месяцев на 01 сентября текущего года, в образовательную организацию для обучения**

Прошу разрешить прием в 1 класс \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)  
на обучение по образовательным программам начального общего образования моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Число, месяц, год рождения ребенка \_\_\_\_\_  
Место рождения ребенка \_\_\_\_\_  
Медицинские противопоказания по состоянию здоровья для обучения в общеобразовательных учреждениях отсутствуют \_\_\_\_\_

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_  
(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить – V):  
 копия свидетельства о рождении ребенка

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня по почтовому адресу, по адресу электронной почты, по телефону (нужное подчеркнуть).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение 2 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору департамента образования  
Администрации города \_\_\_\_\_

Родителя (законного представителя)  
ненужное зачеркнуть  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Место регистрации (жительства)  
Город \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_  
Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Телефон: дом \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче разрешения на прием ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения**

Прошу разрешить прием в 1 класс \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)  
на обучение по образовательным программам начального общего образования моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Число, месяц, год рождения ребенка \_\_\_\_\_  
Место рождения ребенка \_\_\_\_\_  
Медицинские противопоказания по состоянию здоровья для обучения в общеобразовательных учреждениях отсутствуют \_\_\_\_\_

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_  
(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить – V):  
 копия свидетельства о рождении ребенка

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня по почтовому адресу, по адресу электронной почты, по телефону (нужное подчеркнуть).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение 3 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных ребенка**

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)  
данные паспорта: \_\_\_\_\_ (серия) \_\_\_\_\_ (номер) \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)  
являясь матерью/отцом, законным представителем (нужное подчеркнуть)  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка) \_\_\_\_\_ (дата рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в департаменте образования с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам департамента образования Администрации города и образовательного учреждения.

Я предоставляю департаменту образования Администрации города право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- обезличивание;
- блокирование;
- уничтожение.

Я согласен/согласна, что департамент образования вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, курирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ (дата) и действует до \_\_\_\_\_ (дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес департамента образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю департамента образования.

Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение 4 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

**РАЗРЕШЕНИЕ на обучение ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября текущего года**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент образования, рассмотрев заявление и прилагаемые документы гражданина/гражданки \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на обучение его/ее сына/дочери (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 20.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» разрешает обучение ребенка, не достигшего к 01 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, по образовательной программе начального общего образования.

Директор департамента образования: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение 5 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

**РАЗРЕШЕНИЕ на обучение ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент образования, рассмотрев заявление и прилагаемые документы гражданина/гражданки \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на обучение его/ее сына/дочери (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» разрешает обучение ребенка, не достигшего к 01 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, по образовательной программе начального общего образования.

Директор департамента образования: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение 6 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

**ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА**

оформления и выдачи разрешений на прием в образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, для обучения детей, не достигших установленного законом минимального возраста приема

№ п/п	Дата, входящий номер регистрации заявления	Ф.И.О. заявителя (заявитель)	Ф.И.О. ребенка, дата, день, месяц, год рождения	Наименование образовательного учреждения	Дата, номер разрешения на прием	Дата, номер мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения, причины отказа	Способ и дата направления разрешения, уведомления, дата и подпись заявителя о получении (при личном вручении)	Примечания

**Приложение 7 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

**ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА**

оформления и выдачи разрешений на прием в образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, для обучения детей старше 8 лет на 01 сентября текущего года

№ п/п	Дата, входящий номер регистрации заявления	Ф.И.О. заявителя (заявитель)	Ф.И.О. ребенка, дата, день, месяц, год рождения	Наименование образовательного учреждения	Дата, номер разрешения на прием	Дата, номер мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения, причины отказа	Способ и дата направления разрешения, уведомления, дата и подпись заявителя о получении (при личном вручении)	Примечания

**Приложение 8 к порядку выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации**

**УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в выдаче разрешения на прием детей на обучение по программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте**

№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент образования, рассмотрев заявление гражданина/гражданки \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

а также приложенные к заявлению документы, уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

на обучение по программам начального общего образования по причине \_\_\_\_\_

Директор департамента образования: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК, 17 ИЮЛЯ	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК	ПОНЕДЕЛЬНИК
<p><b>1</b></p> <p>05.00 «Доброе утро» 09.00, 12.00, 03.00 Новости 09.10 Контрольная закупка 09.40 Женский журнал 09.50 «Жить здорово!» (12+) 10.55 Модный приговор 12.15, 03.45 «Наедине со всеми» (16+) 13.20, 15.15 «Время покажет» (16+) 15.00 Новости с субтитрами 16.00 «Мужское / Женское» (16+) 17.00 «Давай поженимся!» (16+) 18.00 Вечерние новости с субтитрами 18.40 «Первая студия» (16+) 19.50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым (16+) 21.00 «Время» 21.30 <b>Сериал «Красные горы» (16+)</b> 23.15 <b>«Городские пикеры»: сериал «Коллекция» (18+)</b> 01.20, 03.05 <b>Х/ф «Эскобар: Потерянный рай» (18+)</b></p> <p><b>РОССИЯ 1</b></p> <p>05.00, 09.15 Утро России 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 «О самом главном» (12+) 11.40 Вести. Местное время 11.55 <b>«По горячим следам» (12+)</b> 14.40, 17.20, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень» 14.55 <b>«Сериал «Тайны следствия» (12+)</b> 17.40 «Прямой эфир» (16+) 18.50 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+) 21.00 <b>«Сериал «Год в Тоскане» (12+)</b> 00.55 Фестиваль «Славянский базар-2017» 02.40 <b>«Сериал «Наследники» (12+)</b></p> <p><b>НТВ</b> [СТВ(ОДИН)]</p> <p>05.10 <b>«Сериал «Таксистка» (16+)</b> 07.00, 08.05 «Деловое утро НТВ» (12+) 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» 09.00, 10.20 <b>«Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)</b> 11.15 <b>«Сериал «Кодекс чести-4» (16+)</b></p>	<p>13.25, 18.30 «Обзор. Чрезвычайное происшествие» 14.00, 16.30 <b>«Сериал «Паутина-4» (16+)</b> 19.40 <b>«Сериал «Морские дьяволы. Смерч» (16+)</b> 23.30 <b>«Сериал «Морские дьяволы-4» (16+)</b> 00.30 <b>«Сериал «Свидетели» (16+)</b> 01.25 <b>«Сериал «Попытка к бегству» (16+)</b> 02.20 «Суд присяжных: главное дело» (16+) 03.35 «Лолита» (16+) 04.25 СТВ. «Новости Сургута» (12+) 04.55 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 05.05 СТВ. «Наши профессии» (12+)</p> <p><b>М/ф «Забавные истории», «Как приручить дракона. Легенды» (6+)</b> 06.30 <b>«М/ф «Сезон охоты. Страшно глупо!» (6+)</b> 08.05 <b>«М/с «Да здравствует король Джулиан!» (6+)</b> 08.30 <b>«М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)</b> 09.00, 09.30 «Уральские пельмени. Любимое» (16+) 09.45 <b>«М/ф «Дом» (6+)</b> 11.30 <b>«Фэнтези «Белоснежка. Мститель гномов» (12+)</b> 13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+) 14.00 <b>«Сериал «Кухня» (12+)</b> 15.00 <b>«Сериал «Восьмидесятые» (16+)</b> 17.00, 19.00 <b>«Сериал «Воронины» (16+)</b> 20.00 <b>«Сериал «Отель «Элеон» (16+)</b> 21.00 <b>«Х/ф «Тупой и ещё тупее-2» (16+)</b> 23.05 Шоу «Уральских пельменей» (16+) 01.00 <b>«Сериал «Супермакс» (16+)</b> 01.30 <b>«Х/ф «Слишком крута для тебя» (16+)</b> 03.30 <b>«Музыкальный фильм «Кэти Перри. Частичка меня» (12+)</b> 05.15 «Ералаш» (0+) 05.35 Музыка на СТС (16+)</p> <p><b>М/с «Смешарики» (0+)</b> 06.30, 08.30 <b>«М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)</b> 06.55 <b>«М/с «Лига WatchCar. Битвы чемпионов» (6+)</b> 07.25 <b>«М/с «Три кота» (0+)</b> 07.40 <b>«М/с «Драконы. Защитники Олуха» (6+)</b> 09.00, 09.30, 22.55 Шоу «Уральских пельменей» (16+) 09.55 <b>«Х/ф «Тупой и ещё тупее-2» (16+)</b> 12.00 <b>«Сериал «Мамочки» (16+)</b> 13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+) 14.00 <b>«Сериал «Кухня» (12+)</b> 15.00 <b>«Сериал «Восьмидесятые» (16+)</b> 17.00, 19.00 <b>«Сериал «Воронины» (16+)</b> 20.00 <b>«Сериал «Отель «Элеон» (16+)</b> 21.00 <b>«Х/ф «Смокинг» (12+)</b> 01.00 <b>«Сериал «Супермакс» (16+)</b> 01.30 «Ералаш» (0+) 01.50 Музыка на СТС (16+)</p> <p><b>«Настроение»</b> 07.00, «ТОН» (16+) 08.05 <b>«Х/ф «Личное дело судьи Ивановой» (12+)</b> 09.50 <b>«Х/ф «Шестой» (12+)</b> 11.30, 14.30, 22.00, 00.00 События 11.50 «Постскриптум» (16+)</p>	<p>12.55 «В центре событий» с Анной Прохоровой (16+) 13.55 «Линия защиты. Юбочки из плюша» (16+) 14.50 Город новостей 15.10, 19.30, 22.30 В центре событий (16+) 15.30 «Простые вещи» (12+) 15.45, 18.25 «Хронограф» (12+) 15.55, 05.30 «10 самых...» 18.35 «Обыкновенная история» (12+) 18.50, 19.05 «Частные коллекции» (12+) 19.15 «Диалог-интервью» (16+) 20.00, 01.35 «Петровка, 38» 20.20 «Право голоса» (16+) 23.05 Без обмана. «Грамотная закуска» (16+) 00.20 «Красный проект» (16+) 01.55 <b>«Х/ф «Капкан для звезды» (12+)</b></p> <p><b>РЕН</b> [СТВ(ТРИ)]</p> <p>05.00 «Странное дело» (16+) 06.00 СТВ. «Вставай!» (12+) 07.00, 12.30 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 07.10, 12.40 СТВ. «Полоса удачи» (12+) 07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан FM» (12+) 07.30 «С бодрым утром!» (16+) 08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+) 09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+) 11.00 Документальный проект: «Где искать Шамбалу?» (16+) 12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+) 13.00 «Званый ужин» (16+) 14.00 <b>«Х/ф «Монгол» (16+)</b> 17.00, 03.30 «Тайны Чапман» (16+) 18.00, 02.40 «Самые шокирующие гипотезы» (16+) 19.00 СТВ. Информационная программа «Новости Сургута» (12+) 20.00 <b>«Х/ф «Мы из будущего» (16+)</b> 22.20 «Водить по-русски» (16+) 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+) 00.30 <b>«Сериал «Спартак: Война проклятых» (18+)</b> 04.30 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)</p> <p><b>«Мой герой. Сергей Проханов» (12+)</b> 14.50 Город новостей 15.50 «Вдохновение» (12+) 15.55 «10 самых...» 16.30 Похуевские звёзды» (16+) 16.30 «Естественный отбор» (12+) 17.25 «Час истины» (12+) 18.40 «Обыкновенная история» (12+) 19.10 «СурГПУмикс» (12+) 20.00, 01.40 «Петровка, 38» 20.20 «Право голоса» (16+) 22.00 События 23.05 «Прощание. Игорь Тальков» (16+) 00.00 «События. «25-й час»» 00.25 «Красный проект» (16+) 01.55 <b>«Х/ф «Шестой» (12+)</b> 03.15 Д/ф «Вячеслав Шалевич. Любовь немолодого человека» (12+)</p> <p><b>РЕН</b> [СТВ(ТРИ)]</p> <p>05.00, 04.20 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+) 06.00 СТВ. «Вставай!» (12+) 07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Информационная программа «Новости Сургута» (12+) 07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан FM» (12+) 07.30 «С бодрым утром!» (16+) 09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+) 11.00 Документальный проект: «Нити Вселенной» (16+) 12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+) 13.00 «Званый ужин» (16+) 14.00 <b>«Х/ф «Мы из будущего» (16+)</b> 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+) 17.00, 03.20 «Тайны Чапман» (16+) 18.00, 01.30 «Самые шокирующие гипотезы» (16+) 20.00 <b>«Х/ф «Мы из будущего-2» (16+)</b> 22.00 «Водить по-русски» (16+) 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+) 00.30 <b>«Сериал «Спартак: Война проклятых» (18+)</b></p> <p><b>РОССИЯ К</b></p> <p>06.30 «Евроныус» на русском языке 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры 10.15, 01.40 «Наблюдатель» 11.15 <b>«Х/ф «Девушка спешит на свидание»</b> 12.20 «Линия жизни». Виктория Исакова 13.15 Цвет времени. Камера-обскура 13.25, 01.10 Д/ф «Гость из будущего. Исайя Берлин» 13.50 К 95-летию Московской филармонии. Ю. Башмет и ансамбль солистов Московской филармонии 14.40 Мировые сокровища. «Аксум» 15.10 Жизнь замечательных идей. «Пятна на Солнце» 15.40 Д/ф «Ада, Адочка, Адуся...» 16.15 <b>«Х/ф «Подмосковная элегия»</b> 18.05 «Больше, чем любовь» 18.45 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 19.15 <b>«Спокойной ночи, малыши!»</b> 19.45 «Абсолютный слух» 20.25 Ступени цивилизации 21.20 Д/ф «Венеция. Остров как палитра» 22.00 <b>«Сериал «Коломбо»</b> 23.10 Д/ф «Гилберт Кит Честертон» 23.35 Д/ф «Завтра не умрет никогда». «Земля вулканов» 00.05 <b>«Сериал «Вечный зов»</b> 02.40 Мировые сокровища</p> <p><b>ТВ 3</b> <b>СМ</b></p> <p>06.00, 09.00 <b>«Мультфильмы (0+)</b> 08.00 «ТОН» (16+) 09.30 <b>«Сериал «Слепая. Наваждение» (12+)</b> 10.00 <b>«Сериал «Слепая. Богатый дядя» (12+)</b> 10.30 Д/ф «Гадалка. Черное зеркальное» (12+) 11.00 Д/ф «Гадалка. Кобелина закуска» (12+) 11.30 «Не ври мне. Доброжелатель» (12+) 12.30 «Не ври мне. Никто не заметил подмены» (12+) 13.30 Д/ф «Охотники за привидениями: Битва за Москву. Чёрный монах» (16+) 14.00 Д/ф «Охотники за привидениями: Битва за Москву. Языческая кошка» (16+)</p>	<p>14.35, 18.30 В центре событий (16+) 15.00 «Мистические истории» (16+) 16.00 Д/ф «Гадалка. Слезы жертвы» (12+) 16.30 Д/ф «Гадалка. Первый ребенок» (12+) 17.00 Д/ф «Гадалка. Трое» (12+) 17.35 <b>«Сериал «Слепая. Прости, я не люблю тебя» (12+)</b> 18.10 «Простые вещи» (12+) 19.00, 20.30 <b>«Сериал «Напарницы» (16+)</b> 19.30, 20.15 СТВ. «Сарафан FM» (12+) 19.45 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 20.00 СТВ. «Наши профессии» (0+) 21.15 <b>«Сериал «Менталист» (16+)</b> 23.00 <b>«Х/ф «Дар» (16+)</b></p> <p><b>ТНТ</b></p> <p>07.00, 07.30 «Про декор» (12+) 08.00, 08.30 <b>«Сериал «Деффчонки» (16+)</b> 09.00 «Дом-2. Lite» (16+) 10.30, 23.00 «Дом-2. Остров любви» (16+) 11.30 «Битва экстрасенсов» (16+) 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00 «Комеди Клуб» (16+) 21.00, 22.00 «Однажды в России» (16+) 00.00 «Дом-2. После заката» (16+) 01.00 «Такое кино!» (16+) 01.30 <b>«Х/ф «Омен-2: Дэмиен» (18+)</b> 03.35, 04.35 «Перезагрузка» (16+) 05.40 «Ешь и худей!» (12+) 06.10 <b>«Сериал «Саша + Маша» (16+)</b></p> <p><b>Ю</b></p> <p>13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+) 13.15, 17.45 «Ты талантлив! Пой!» (0+) 13.40 «В поисках поклевы. Рыбацкими маршрутами Югры» (12+) 14.05, 22.00 <b>«Сериал «Ковчег» (12+)</b> 15.15, 23.20 «Мой герой» (12+) 15.55 «Югорика» (0+) 16.05 <b>«М/с «Роботы Болт и Блип» (6+)</b> 16.30, 20.00 Д/с «Люди РФ» (12+) 17.15 Д/с «Птичья гавань в Югре» (12+) 18.10, 03.10 <b>«Сериал «Туристы» (16+)</b> 19.30 «Спецзадание» (12+) 20.40 <b>«Сериал «Белая рабыня» (16+)</b> 00.30 <b>«Сериал «Принцесса цирка» (12+)</b> 02.40 Музыкальное время (18+) 04.00 «Народные новости Югры» (16+)</p>			

ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК, 18 ИЮЛЯ	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК	ВТОРНИК
<p><b>1</b></p> <p>05.00 «Доброе утро» 09.00, 12.00, 03.00 Новости 09.10, 04.15 Контрольная закупка 09.40 Женский журнал 09.50 «Жить здорово!» (12+) 10.55 Модный приговор 12.15, 03.20 «Наедине со всеми» (16+) 13.20, 15.15 «Время покажет» (16+) 15.00 Новости с субтитрами 16.00 «Мужское / Женское» (16+) 17.00 «Давай поженимся!» (16+) 18.00 Вечерние новости с субтитрами 18.40 «Первая студия» (16+) 19.50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым (16+) 21.00 «Время» 21.30 <b>«Сериал «Красные горы» (16+)</b> 23.15 <b>«Городские пикеры»: сериал «Коллекция» (18+)</b> 01.20, 03.05 <b>«Х/ф «Потопить «Бисмарк» (12+)</b></p> <p><b>РОССИЯ 1</b></p> <p>05.00 Утро России 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро» 08.59 «Активное здоровье» 09.10 «Законный интерес» 09.25 «Тайна Каталонской карты» 09.55 «О самом главном» (12+) 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. Регион-Тюмень» 11.55 <b>«Сериал «По горячим следам» (12+)</b> 14.55 <b>«Сериал «Тайны следствия» (12+)</b> 17.40 «Прямой эфир» (16+) 18.50 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+) 21.00 <b>«Сериал «Год в Тоскане» (12+)</b> 01.00 Церемония закрытия XXVI Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске» 02.05 <b>«Х/ф «Домработница» (12+)</b> 03.45 <b>«Сериал «Наследники» (12+)</b></p> <p><b>НТВ</b> [СТВ(ОДИН)]</p> <p>05.15 <b>«Сериал «Таксистка-2» (16+)</b> 07.05, 08.05 «Деловое утро НТВ» (12+) 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»</p>	<p>09.00, 10.20 <b>«Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)</b> 11.20 <b>«Сериал «Кодекс чести-5» (16+)</b> 13.25, 04.00 СТВ. «Новости Сургута» (12+) 14.00, 16.30 <b>«Сериал «Паутина-4» (16+)</b> 18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 19.40 <b>«Сериал «Морские дьяволы. Смерч» (16+)</b> 23.30 <b>«Сериал «Морские дьяволы-4» (16+)</b> 00.30 <b>«Сериал «Свидетели» (16+)</b> 01.20 <b>«Сериал «Попытка к бегству» (16+)</b> 02.15 «Суд присяжных: главное дело» (16+) 03.35 «Поедем, поедим!» (0+) 04.30 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 04.40 СТВ. «Наши профессии» (12+)</p> <p><b>М/с «Смешарики» (0+)</b> 06.30, 08.30 <b>«М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)</b> 06.55 <b>«М/с «Лига WatchCar. Битвы чемпионов» (6+)</b> 07.25 <b>«М/с «Три кота» (0+)</b> 07.40 <b>«М/с «Драконы. Защитники Олуха» (6+)</b> 09.00, 09.30, 22.55 Шоу «Уральских пельменей» (16+) 09.55 <b>«Х/ф «Тупой и ещё тупее-2» (16+)</b> 12.00 <b>«Сериал «Мамочки» (16+)</b> 13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+) 14.00 <b>«Сериал «Кухня» (12+)</b> 15.00 <b>«Сериал «Восьмидесятые» (16+)</b> 17.00, 19.00 <b>«Сериал «Воронины» (16+)</b> 20.00 <b>«Сериал «Отель «Элеон» (16+)</b> 21.00 <b>«Х/ф «Смокинг» (12+)</b> 01.00 <b>«Сериал «Супермакс» (16+)</b> 01.30 «Ералаш» (0+) 01.50 Музыка на СТС (16+)</p> <p><b>«Настроение»</b> 07.00, 15.10, 19.30, 22.30 В центре событий (16+) 07.30, 18.55 «Частные коллекции» (12+) 07.45 Хи-химмики (6+) 07.55, 15.40, 18.30 «Хронограф» (12+) 08.00 «Доктор И...» (16+) 08.35 <b>«Х/ф «Один из нас» (12+)</b> 10.35 Д/ф «Нина Ургант. Сказки для бабушки» (12+) 11.30, 14.30 События 11.50 <b>«Сериал «Чисто английское убийство» (12+)</b></p>	<p>13.40 «Мой герой. Сергей Проханов» (12+) 14.50 Город новостей 15.50 «Вдохновение» (12+) 15.55 «10 самых...» 16.30 Похуевские звёзды» (16+) 16.30 «Естественный отбор» (12+) 17.25 «Час истины» (12+) 18.40 «Обыкновенная история» (12+) 19.10 «СурГПУмикс» (12+) 20.00, 01.40 «Петровка, 38» 20.20 «Право голоса» (16+) 22.00 События 23.05 «Прощание. Игорь Тальков» (16+) 00.00 «События. «25-й час»» 00.25 «Красный проект» (16+) 01.55 <b>«Х/ф «Шестой» (12+)</b> 03.15 Д/ф «Вячеслав Шалевич. Любовь немолодого человека» (12+)</p> <p><b>РЕН</b> [СТВ(ТРИ)]</p> <p>05.00, 04.20 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+) 06.00 СТВ. «Вставай!» (12+) 07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Информационная программа «Новости Сургута» (12+) 07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан FM» (12+) 07.30 «С бодрым утром!» (16+) 09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+) 11.00 Документальный проект: «Нити Вселенной» (16+) 12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+) 13.00 «Званый ужин» (16+) 14.00 <b>«Х/ф «Мы из будущего» (16+)</b> 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+) 17.00, 03.20 «Тайны Чапман» (16+) 18.00, 01.30 «Самые шокирующие гипотезы» (16+) 20.00 <b>«Х/ф «Мы из будущего-2» (16+)</b> 22.00 «Водить по-русски» (16+) 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+) 00.30 <b>«Сериал «Спартак: Война проклятых» (18+)</b></p> <p><b>РОССИЯ К</b></p> <p>06.30 «Евроныус» на русском языке 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры 10.15, 01.55 «Наблюдатель» 11.15 <b>«Сериал «Коломбо»</b> 12.30 Мировые сокровища. «Камчатка. Огнедышащий рай»</p>	<p>12.45 Д/ф «Венеция. Остров как палитра» 13.25, 18.45 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 13.50 К 95-летию Московской филармонии. Е. Кисин, А. Кац и оркестр Новосибирской филармонии в концерте на фестивале искусств «Русская зима» 14.30 Д/ф «Пьеса для адмирала и актрисы, или Макароны по-флотски» 15.10 Жизнь замечательных идей. «Охотники за планетами» 15.35 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ». «Корабль Черной борозды» 16.30 «Провинциальные музеи России». Боровск (Калужская область) 16.55, 00.05 <b>«Сериал «Вечный зов»</b> 18.05 «Больше, чем любовь». Эдгар Аллан По и Вирджиния Клемм 19.15 <b>«Спокойной ночи, малыши!»</b> 19.45 «Абсолютный слух». Альманах по истории музыкальной культуры 85 лет со дня рождения Евгения Евтушенко. «Линия жизни» 20.30 Вечер-посвящение Евгению Евтушенко в Государственном Кремлевском дворце 23.35 Д/с «Завтра не умрет никогда». «Землетрясения: прогноз, которого нет?» 01.10 Д/ф «Давид Бурлюк. Король четвертого измерения» 01.50 Д/ф «Аркадий Пастухи» Никола Пуссена»</p> <p><b>ТВ 3</b> <b>СМ</b></p> <p>06.00, 09.00 <b>«Мультфильмы (0+)</b> 08.00, 14.35, 18.30 В центре событий (16+) 08.30 «Одни дома» (12+) 08.45, 18.10 «Простые вещи» (12+) 09.30 <b>«Сериал «Слепая. Самое дорогое» (12+)</b> 10.00 <b>«Сериал «Слепая. Бермудский треугольник» (12+)</b> 10.30 Д/ф «Гадалка. Верный раб» (12+) 11.00 Д/ф «Гадалка. Сила рода» (12+) 11.30 «Не ври мне. Журналист» (12+) 12.30 «Не ври мне. Материнское сердце» (12+) 13.30 Д/ф «Охотники за привидениями: Битва за Москву. Арки» (16+) 14.00 Д/ф «Охотники за привидениями: Битва за Москву. Невидимый брат» (16+) 15.00 «Мистические истории» (16+)</p>	<p>16.00 Д/ф «Гадалка. Рукодельница» (12+) 16.30 Д/ф «Гадалка. Ариадна» (12+) 17.00 Д/ф «Гадалка. Куриный бог» (12+) 17.35 <b>«Сериал «Слепая. Работа над ошибками» (12+)</b> 19.00, 20.30 <b>«Сериал «Напарницы» (16+)</b> 19.30, 20.15 СТВ. «Сарафан FM» (12+) 19.45 СТВ. «Тип-топ новости» (12+) 20.00 СТВ. «Наши профессии» (0+) 21.15 <b>«Сериал «Менталист» (16+)</b> 23.00 <b>«Х/ф «Тупой и ещё тупее» (16+)</b></p> <p><b>ТНТ</b></p> <p>07.00 «Про декор» (12+) 07.30 «Два с половиной повара» (12+) 08.00, 08.30 <b>«Сериал «Деффчонки» (16+)</b> 09.00 «Дом-2. Lite» (16+) 10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+) 11.30 «Битва экстрасенсов» (16+) 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00 «Комеди Клуб» (16+) 21.00, 22.00 «Однажды в России» (16+) 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) 00.00 «Дом-2. После заката» (16+) 01.00 <b>«Х/ф «Омен-4: Пробуждение» (18+)</b> 02.55, 03.55 «Перезагрузка» (16+) 04.55 «Ешь и худей!» (12+) 05.30 «Друнцешек.net» (16+) 06.30 <b>«Сериал «Саша + Маша» (16+)</b></p> <p><b>Ю</b></p> <p>05.00 <b>«Х/ф «Братья Ч» (16+)</b> 06.45 <b>«Мультфильм (6+)</b> 07.00, «С 7 до 9» (16+) 09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+) 09.15, 04.00 «Народные новости Югры» (16+) 09.45, 15.55 «Расскажи и покажи» (6+) 09.55 <b>«М/с «Бумажки» (6+)</b> 10.15, 20.40 <b>«Сериал «Белая рабыня» (16+)</b> 11.15, 17.15 «Спецзадание» (12+) 11.30 <b>«Сериал «Свадьба Барби» (16+)</b> 12.20 Д/с «Настоящая история» (12+) 13.15, 17.45 «Ты талантлив! Пой!» (0+) 13.40, 22.00 <b>«Сериал «Ковчег» (12+)</b> 15.15, 23.20 «Мой герой» (12+) 16.05 <b>«М/с «Роботы Болт и Блип» (6+)</b> 16.30, 20.15 «Большой скачок» (12+) 18.10, 03.10 <b>«Сериал «Туристы» (16+)</b> 19.30 Д/с «Джуманджи» (12+) 00.30 <b>«Сериал «Принцесса цирка» (12+)</b> 02.40 Музыкальное время (18+)</p>					

СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА, 19 ИЮЛЯ СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА

**1**

05.00 «Доброе утро»  
09.00, 12.00, 03.00 Новости  
09.10, 04.10 Контрольная закупка  
09.40 Женский журнал  
09.50 «Жить здорово!» (12+)  
10.55 Модный приговор  
12.15 «Наедине со всеми» (16+)  
13.20, 15.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости с субтитрами  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Давай поженимся!» (16+)  
18.00 Вечерние новости с субтитрами  
18.40 «Первая студия» (16+)  
19.50 «Пусть говорят»  
с Андреем Малаховым (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 **Сериал «Вангелия» (12+)**  
23.35 **«Городские пижоны»: сериал «Коллекция» (18+)**  
01.40, 03.05 **X/ф «Леди Удача» (12+)**

**РОССИЯ 1**

05.00, 09.15 Утро России  
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
09.55 «О самом главном» (12+)  
11.40, 14.40, 17.20, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»  
11.55 **Сериал «По горячим следам» (12+)**  
14.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**  
17.40 «Прямой эфир» (16+)  
18.50 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
21.00 **Сериал «Год в Тоскане» (12+)**  
00.55 **Сериал «Всегда говори всегда» (12+)**  
03.20 **Сериал «Наследники» (12+)**

**НТВ** [СТВ(ОДИН)]

12.00 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**  
13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»  
13.25, 04.25 СТВ. «Новости Сургута» (12+)  
14.00, 16.30 **Сериал «Паутина-4» (16+)**

18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
19.40 **Сериал «Морские дьяволы. Смерч» (16+)**  
23.25 **Сериал «Морские дьяволы-4» (16+)**  
01.15 **Сериал «Попытка к бегству» (16+)**  
02.05 «Суд присяжных: главное дело» (16+)  
03.30 «Лолита» (16+)  
04.55 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)  
05.05 СТВ. «Наши профессии» (12+)

**1**

12.00 **Сериал «Мамочки» (16+)**  
13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+)  
14.00 **Сериал «Кухня» (12+)**  
15.00 **Сериал «Восьмидесятые» (16+)**  
17.00 **Сериал «Воронины» (16+)**  
20.00 **Сериал «Отель «Элеон» (16+)**  
21.00 **X/ф «Без чувств» (16+)**  
22.50 Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
01.00 **Сериал «Супермакс» (16+)**  
01.30 **X/ф «Мужчины, женщины и дети» (18+)**

**Ц** [СТВ(ТРИ)]

03.50 **X/ф «Вторжение. Битва за рай» (12+)**

**Ц** [СТВ(ТРИ)]

05.45 Музыка на СТС (16+)

14.00 Тайны нашего кино. «Чучело» (12+)  
14.30 События  
15.00 Город новостей  
15.15, 19.30, 22.30 В центре событий (16+)  
15.35 Простые вещи (12+)  
15.50, 18.30 «Хронограф» (12+)  
16.00, 05.25 «10 самых...»  
Наглые аферисты» (16+)  
16.35 «Естественный отбор» (12+)  
17.35 «Час истины» (12+)

**РЕН** [СТВ(ТРИ)]

18.40 «Частные коллекции» (12+)  
19.15 Диалог-интервью (16+)  
20.00 «Петровка, 38»  
20.20 «Право голоса» (16+)  
22.00 События  
23.05 «Дикие деньги. Отари Квантришвили» (16+)  
00.00 «События. «25-й час»  
00.20 «Красный проект» (16+)  
01.45 **Сериал «Чисто английское убийство» (12+)**  
03.35 «Мой герой. Михаил Ножкин» (12+)  
04.20 Д/ф «Список Лапина. Запрещенная эстрада» (12+)

**РЕН** [СТВ(ТРИ)]

05.00, 10.00, 04.40 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)  
06.00 СТВ. «Вставай!» (12+)  
07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Информационная программа «Новости Сургута» (12+)  
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)  
07.30 «С бодрым утром!» (16+)  
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)  
09.00 Документальный проект: «Космические хищники» (16+)  
12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+)  
13.00 «Званный ужин» (16+)  
14.00 **X/ф «Мы из будущего-2» (16+)**  
17.00 «Тайны Чапман» (16+)  
18.00, 02.40, 03.40 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)  
20.00 **X/ф «Туман» (16+)**  
23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)  
00.30 **Сериал «Спартак: Война проклятых» (18+)**

**РОССИЯ К**

12.00, 22.00 **Сериал «Коломбо»**  
13.30, 18.45 Д/с «Романовы. Личные хроники века»  
13.55 К 95-летию Московской филармонии. Дмитрий Китаенко и Академический симфонический оркестр Московской государственной филармонии  
15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры

15.10 «Путешествия натуралиста». Ведущий Павел Любимцев  
15.35 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ». «Ковчег Завета»  
16.30 «Провинциальные музеи России». Юрьев-Польский (Владимирская область)  
16.55, 00.05 **Сериал «Вечный зов»**  
18.05 «Больше, чем любовь». Чарльз Диккенс и Кэтрин Хогарт  
19.15 **Спокойной ночи, малыши!**  
19.45 «Абсолютный слух»  
20.25 Ступени цивилизации. «Ключ к разгадке древних сокровищ». «Ковчег Завета»  
21.20 Д/ф «Высота. Норман Фостер»  
23.10 Д/ф «Сирано де Бержерак»  
23.35 Д/с «Завтра не умрет никогда». «Космическая свалка»  
01.15 «Больше, чем любовь». Эдгар Аллан По и Вирджиния Клемм  
01.55 «Наблюдатель»

**ТВ 3** [СТВ(ТРИ)]

16.00 Д/ф «Гадалка. Нетленная любовь» (12+)  
16.30 Д/ф «Гадалка. Топотун» (12+)  
17.00 Д/ф «Гадалка. Куда уходят деньги» (12+)  
17.35 **Сериал «Слепая. Дело было» (12+)**  
18.10 «Простые вещи» (12+)  
18.30 В центре событий (16+)  
19.00 «Диалог-интервью» (16+)  
19.15 «Час истины» (16+)  
20.15 «СурГПУмикс» (12+)  
20.30 **Сериал «Напарницы» (12+)**  
21.15, 22.15 **Сериал «Менталист» (12+)**  
23.00 **X/ф «Мальчишник-2: Из Вегаса в Бангкок» (16+)**

**ТНТ**

07.00, 07.30 «Два с половиной повара» (12+)  
08.00, 08.30 **Сериал «Деффчонки» (16+)**  
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+)  
11.30 «Битва экстрасенсов» (16+)  
13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00 «Комеди Клуб» (16+)

21.00, 22.00 «Однажды в России» (16+)  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)  
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)



01.00 **X/ф «Супермен» (12+)**  
03.50, 04.50 «Перезагрузка» (16+)  
05.55 «Ешь и худей!» (12+)  
06.20 **Сериал «Саша + Маша» (16+)**  
06.40 **Сериал «Саша + Маша. Лучшее» (16+)**

**Ю**

05.00, 11.30 **Сериал «Свадьба Барби» (16+)**  
05.50, 12.20 Д/с «Настоящая история» (12+)  
06.30, 16.05 М/с «Роботы Болт и Блип» (6+)  
07.00 «С 7 до 9» (16+)  
09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+)  
09.15, 04.00 «Народные новости Югры» (16+)  
09.45, 15.55 «Югорика» (0+)  
09.55 М/с «Бумажки» (6+)  
10.15, 20.40 **Сериал «Белая рабыня» (16+)**  
11.15 Д/с «Птичья гавань в Югре» (12+)  
13.15, 17.45 «Ты талантлив! Пой!» (0+)  
13.40, 22.00 **Сериал «Ковчег» (12+)**  
15.15, 23.20 «Мой герой» (12+)  
16.30, 20.00 Д/с «Год на орбите» (12+)  
17.15 «Спецзадание» (12+)  
18.10, 03.10 **Сериал «Туристы» (16+)**  
19.30 «Духовный мир Югры» (12+)  
00.30 **Сериал «Принцесса цирка» (12+)**  
02.40 Музыкальное время (18+)

ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ, 20 ИЮЛЯ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ

**1**

05.00 «Доброе утро»  
09.00, 12.00, 03.00 Новости  
09.10 Контрольная закупка  
09.40 Женский журнал  
09.50 «Жить здорово!» (12+)  
10.55 Модный приговор  
12.15, 03.40 «Наедине со всеми» (16+)  
13.20, 15.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости с субтитрами  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Давай поженимся!» (16+)  
18.00 Вечерние новости с субтитрами  
18.40 «Первая студия» (16+)  
19.50 «Пусть говорят»  
с Андреем Малаховым (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 **Сериал «Вангелия» (12+)**  
23.35 **«Городские пижоны»: сериал «Коллекция» (18+)**  
01.40, 03.05 **X/ф «Зажигай, ребята!» (16+)**

**РОССИЯ 1**

05.00, 09.15 Утро России  
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
09.55 «О самом главном» (12+)  
11.40, 14.40, 17.20, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»  
11.55 **Сериал «По горячим следам» (12+)**  
14.55 **Сериал «Тайны следствия» (12+)**  
17.40 «Прямой эфир» (16+)  
18.50 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
21.00 **Сериал «Год в Тоскане» (12+)**  
00.55 **Сериал «Всегда говори всегда» (12+)**  
03.20 **Сериал «Наследники» (12+)**

**НТВ** [СТВ(ОДИН)]

05.10 **Сериал «Таксистка-2» (16+)**  
07.05, 08.05 «Деловое утро НТВ» (12+)  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»  
09.00, 10.20 **Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**

11.15 **Сериал «Кодекс чести-5» (16+)**  
13.25, 04.25 СТВ. «Новости Сургута» (12+)  
14.00, 16.30 **Сериал «Паутина-4» (16+)**  
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
19.40 **Сериал «Морские дьяволы. Смерч» (16+)**  
23.35 **Сериал «Морские дьяволы-4» (16+)**  
01.25 **Сериал «Попытка к бегству» (16+)**  
02.20 «Суд присяжных: главное дело» (16+)  
03.35 «Лолита» (16+)  
04.55 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)

**1**

06.00 М/с «Смешарики» (0+)  
06.30, 08.30 М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)  
06.55 М/с «Лига WatchCar. Битвы чемпионов» (6+)  
07.25 М/с «Три кота» (0+)  
07.40 М/с «Драконы. Защитники Олуха» (6+)  
09.00, 09.30, 23.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
10.15 **X/ф «Без чувств» (16+)**  
12.00 **Сериал «Мамочки» (16+)**  
13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+)  
14.00 **Сериал «Кухня» (12+)**  
15.00 **Сериал «Восьмидесятые» (16+)**  
17.00 **Сериал «Воронины» (16+)**  
19.00 **Сериал «Отель «Элеон» (16+)**  
21.00 **X/ф «Цыпочка» (16+)**  
01.00 **Сериал «Супермакс» (16+)**  
01.30 **X/ф «Искусственный разум» (12+)**  
04.15 **X/ф «Легенда. Наследие дракона» (12+)**

**Ц** [СТВ(ТРИ)]

06.00 «Настроение»  
07.00, 15.10, 19.30, 22.30 В центре событий (16+)  
07.30, 18.55 «Частные коллекции» (12+)  
07.45 Одни дома(12+)  
08.00, 15.50, 18.30 «Хронограф» (12+)  
08.05 «Доктор И...» (16+)  
08.40 **X/ф «Судьба Марины» (16+)**  
10.35 Д/ф «Евгений Матвеев. Эхо любви» (12+)  
11.30, 14.30, 22.00 События

11.50 **Сериал «Чисто английское убийство» (12+)**

**1**

13.40 «Мой герой. Мария Голубкина» (12+)  
14.50 Город новостей  
15.40 Хи-химмики (6+)  
16.00, 05.30 «10 самых... Романы на съёмочной площадке» (16+)  
16.30 «Естественный отбор» (12+)  
17.35 Час истины (12+)  
18.40 Обыкновенная история (12+)  
19.10 Простые вещи (12+)  
20.00 «Линия защиты. Звёздные запросы» (16+)  
20.30 «Право голоса» (16+)  
23.05 Д/ф «Куда приводят понты» (12+)  
00.00 «События. «25-й час»  
00.20 «Красный проект» (16+)  
01.40 «Петровка, 38»  
02.00 **X/ф «Один из нас» (12+)**  
04.00 «Осторожно, мошенники! Рабский труд» (16+)  
04.35 «Прощание. Игорь Тальков» (16+)

**РЕН** [СТВ(ТРИ)]

05.00, 04.45 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)  
06.00 СТВ. «Вставай!» (12+)  
07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Информационная программа «Новости Сургута» (12+)  
07.20, 12.00, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)  
07.30 «С бодрым утром!» (16+)  
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)  
09.00 Документальный проект (16+)  
12.15 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)  
13.00 «Званный ужин» (16+)

14.00 **X/ф «Русский спецназ» (16+)**  
15.55 «Информационная программа 112» (16+)  
17.00, 03.45 «Тайны Чапман» (16+)  
18.00, 02.45 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)  
20.00 **X/ф «Туман-2» (16+)**  
23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)  
00.30 **Сериал «Спартак: Война проклятых» (18+)**

**РОССИЯ К**

06.30 «Евроныюз» на русском языке  
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры  
10.15, 01.55 «Наблюдатель»  
11.15, 22.00 **Сериал «Коломбо»**  
12.30 Мировые сокровища. «Хамберстон. Город на время»  
12.45 Д/ф «Голландцы в России. Окно из Европы»  
13.25, 18.45 Д/с «Романовы. Личные хроники века»  
13.50 К 95-летию Московской филармонии. Ирина Архипова, Георг Отс, Марис Лиепа, Майя Плисецкая в гала-концерте в рамках фестиваля искусств «Русская зима»  
15.10 Жизнь замечательных идей. «Черные дыры»  
15.35 Д/ф «Каменный город Петра, затерянный в пустыне»  
16.30 Д/ф «Хранители Мелихова»  
16.55, 00.05 **Сериал «Вечный зов»**  
18.05 «Больше, чем любовь»  
19.15 **Спокойной ночи, малыши!**  
19.45 «Абсолютный слух»  
20.25 Ступени цивилизации. «Каменный город Петра, затерянный в пустыне»  
21.20 «Больше, чем любовь». Станислав Лем и Барбара Лесьняк  
23.35 Д/с «Завтра не умрет никогда». «Антибиотики или месье микробов»  
01.30 Д/ф «Этюды о Гоголе»

**ТВ 3** [СТВ(ТРИ)]

19.00, 20.30 **Сериал «Напарницы» (16+)**  
19.30, 20.15 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)  
19.45 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)

20.00 СТВ. «Наши профессии» (0+)  
21.15 **Сериал «Менталист» (16+)**

**ТНТ**

07.00, 07.30 «Два с половиной повара» (12+)  
08.00, 08.30 **Сериал «Деффчонки» (16+)**  
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+)  
11.30 «Битва экстрасенсов» (16+)  
13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00 «Комеди Клуб» (16+)  
21.00, 22.00 «Однажды в России» (16+)  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)  
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)  
01.00 **X/ф «Супермен-2» (12+)**  
03.30 «ТНТ-Club» (16+)  
03.35, 04.35 «Перезагрузка» (16+)  
05.35 «Ешь и худей!» (12+)  
06.10 **Сериал «Саша + Маша» (16+)**

**Ю**

05.00, 11.30 **Сериал «Свадьба Барби» (16+)**  
05.50, 12.20 Д/с «Настоящая история» (12+)  
06.30, 16.05 М/с «Роботы Болт и Блип» (6+)  
07.00 «С 7 до 9» (16+)  
09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+)  
09.15 «Народные новости Югры» (12+)  
09.45, 15.55 «Расскажи и покажи» (6+)  
09.55 М/с «Бумажки» (6+)  
10.15, 20.40 **Сериал «Белая рабыня» (16+)**  
11.15, 17.15 «Духовный мир Югры» (12+)  
13.15, 17.45 «Ты талантлив! Пой!» (0+)  
13.40, 22.00 **Сериал «Ковчег» (12+)**  
15.15, 23.20 «Мой герой» (12+)  
16.30, 20.00 «Бионика» (12+)  
18.10, 03.10 **Сериал «Туристы» (16+)**  
19.30 «Спецзадание» (12+)  
19.45 «Спецзадание. Северный дом» (12+)  
22.50 «В поисках поклёвки. Рыбачьими маршрутами Югры» (12+)  
00.30 **Сериал «Принцесса цирка» (12+)**  
02.40 Музыкальное время (18+)  
04.00 «Народные новости Югры» (16+)

Продолжение. Начало на стр. 1

Так как выборы 10 сентября являются дополнительными, то получить открепительное удостоверение будет нельзя, а вот досрочное голосование станет возможным уже с 30 августа. На президентских же выборах в марте 2018 года, наоборот, не будет ни досрочного голосования, ни открепительных удостоверений согласно новому законодательству, зато вводится новая форма голосования «по месту нахождения».

По мнению Светланы Гараниной, это наиболее удачная форма, потому что она позволит большому количеству людей принять участие в выборах. Только нужно соблюсти определенные требования. Например, человек приехал в длительную командировку и не успел взять открепительное удостоверение, ранее он не участвовал в выборах, а теперь он может обратиться как в свою территориальную или участковую избирательную комиссию, так и по месту нахождения и выразить свое желание проголосовать именно там. Делается это не ранее чем за 45 дней до дня голосования и не позднее 14 часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования. Также в эти же сроки можно будет сделать заявку на сайте Госуслуг или в Многофункциональном центре. Информация о смене места голосования придет по месту регистрации избирателя, и его исключат из списка голосующих.

Таким образом, изменится уже и показатель явки на выборы, поскольку появится более широкая возможность у избирателей реализовать выборное право по месту своего нахождения.

– Когда вносились эти изменения в законодательство, – поясняет Светлана Владимировна, – то просчитывали, сколько людей смогут воспользоваться новой формой голосования, и это число оказалось весьма внушительным – порядка пяти миллионов человек.

На предстоящих президентских выборах делается упор на максимальную прозрачность процесса, поэтому информация о тех, кто голосует по месту нахождения, будет отражена на официальном выборном сайте в сети Интернет. Кроме того, все участки оборудуются камерами видеонаблюдения, данные с которых автоматически будут передаваться на окружной сервер, а потом в УрФО. Наблюдатели также будут следить за законностью выборного процесса. К ним, кстати, на президентских выборах также изменятся требования – теперь не нужны будут предварительные списки, достаточно будет прийти на участок в день голосования и предъявить необходимые документы.

Еще одно нововведение, о котором надо рассказать избирателям, – это QR-код выборных протоколов. Что это даст? Этот протокол нельзя будет распечатать и сделать повторную копию, что снимет подозрения о возможной подделке документа, а также ускорит работу и исключит человеческий фактор.

## Что за выборы ждут сургутян осенью 2017 года?

■ **Светлана Владимировна, расскажите, какие выборы ждут сургутян этой осенью?**

– 10 сентября 2017 года в единый день голосования в Сургуте будут проводиться дополнительные выборы депутата Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры шестого созыва по Сургутскому одномандатному избирательному округу №10.

■ **Известно, что в России действуют две выборные системы – мажоритарная и избирательная. По какой будут избираться депутаты в Думу ХМАО-Югры шестого созыва на дополнительных выборах 10 сентября 2017 года?**

– В соответствии с Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума нашего округа состоит



# ПРАВИЛЬНЫЙ ВЫБОР

## 10 сентября и 18 марта

из 38 депутатов, избираемых населением автономного округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

В единый день голосования 10 сентября 2017 года в Сургуте будут проводиться дополнительные выборы по мажоритарной избирательной системе относительного большинства, при которой избранным считается кандидат, получивший простое большинство голосов избирателей в одномандатном избирательном округе.

■ **Сколько избирательных участков будет работать в предстоящую избирательную кампанию?**

– В единый день голосования на дополнительных выборах депутата Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры шестого созыва по Сургутскому избирательному округу №10 будут работать 26 избирательных участков, расположенных на территории одномандатного избирательного округа. Это участки: №№ 324, 326, 328, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 374, 375, 376, 377, 378, 695.

■ **Не все знают номера своих избирательных участков, давайте назовем адреса, которые входят в одномандатный избирательный округ №10.**

– Да, конечно, их можно назвать все. В предстоящем голосовании могут принять участие избиратели, проживающие по следующим адресам:

– дома по проспектам: Ленина (№№11, 13, 15, 19, 23, 25, 27, 29, 33, 35, 35/1, 37, 37/1, 37/2, 38, 39, 39/1, 40, 41, 42, 46, 50, 52, 54, 56, 58, 62), Мира (№№1, 1/1, 3, 4, 4/1, 5, 5/1, 6, 7, 7/1, 7/2, 8, 9, 9/1, 10, 11, 11/1, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 23/1), Набережный (№№2, 3/1, 4, 4/Б, 4/В, 6, 8, 10, 12/1, 14);

– дома по улицам: Бажова, Бахилова, Григория Кукуевецкого (№№8/1, 10, 10/1, 10/2, 12, 12/1, 12/2, 14/1, 15/3, 20), Декабристов (№№1, 2, 3, 5, 6, 7, 7/1, 7/2, 9, 12, 12/1, 13, 14, 15), Дзержинского (№№1, 2, 2/1, 3/А, 3/Б, 3/2, 3/3, 4, 4/1, 6, 6/1, 6/2, 7/1, 7/2, 7/3, 8, 8/А, 8/Б, 9/1, 9/2, 10, 12, 13, 13/1, 14/А, 14/Б, 14/В, 15, 18), Ленинградская, Лермонтова, Майская, Механизаторов, Нефтяников (№№2, 4/1, 6/1, 8/1, 10/1), Островского (№№3, 5, 9, 9/1, 11, 17, 19, 21, 21/А, 21/1, 29), бульвар Писателей, Профсоюз (№№12, 12/1, 14, 14/1, 16, 18, 18/1, 18/2, 22, 24, 24/1, 26, 28, 32, 34, 34/1, 36, 38, 40, 42), Республики, бульвар Свободы, Сергея Безверхова, Чехова (№№4/1, 4/2, 4/3, 5, 5/1, 6, 7, 8, 9, 10, 10/1, 12, 14/1, 14/2, 14/3, 14/4, 20), Энгельса (№№7, 9), Энергетиков (№№31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 53, 55), Энтузиастов (№№1, 3);

– дом по проезду Советов (№3).

■ **А как найти свой избирательный участок?**

– Если Вы хотите узнать, где находится именно Ваш избирательный участок и по какому адресу Вам нужно голосовать, то можно воспользоваться услугами официального сайта Территориальной избирательной комиссии города Сургута. На сайте доступны адреса всех избирательных участков, которые будут работать в городе Сургуте в единый день голосования.

Кроме того, соответствующую информацию можно получить на специальном ресурсе интернет-сайта Избирательной комиссии ХМАО-Югры, указав адрес Вашего места жительства.

Также Вы можете узнать данную информацию, если зайдете на сайт Центральной избирательной комиссии Российской Фе-



дерации. В верхнем левом углу есть раздел «Найди свой избирательный участок». При этом необходимо выбрать субъект Российской Федерации, далее город Сургут, Ваш адрес проживания. После чего Вам будет предоставлена информация о номере, месте нахождения избирательного участка и номере контактного телефона участковой избирательной комиссии.

Помимо того, Вы можете накануне или в день проведения выборов позвонить в Территориальную избирательную комиссию по телефону 522-022 и узнать адрес и номер телефона избирательного участка, по которому Вы сможете уточнить, внесены ли Вы в список избирателей на данном избирательном участке.

Кроме того, участковые избирательные комиссии с начала своей работы информируют избирателей об адресе размещения избирательного участка и номере контактного телефона участковой комиссии. Как

правило, по почтовым ящикам члены участковых комиссий раскладывают информационные листовки с указанием адреса и контактного телефона участковой комиссии, аналогичная информация размещается и на информационных досках подъездов жилых домов и информационных стендах, установленных Администрацией города Сургута в пределах территории избирательного участка.

Дополнительно информируем, что не позднее, чем за 45 дней до дня голосования список избирательных участков публикуется в официальных печатных средствах массовой информации – газетах «Сургутские ведомости» и «Сургутская трибуна», а также на официальном портале Администрации города Сургута

■ **Сколько избирательных бюллетеней получит гражданин в день голосования на своем избирательном участке?**

– Избирателям города Сургута, пришедшим на свой избирательный участок, где он включен в список по месту регистрации, в единый день голосования 10 сентября 2017 года будет предложен всего один избирательный бюллетень по дополнительному выбору депутата Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры шестого созыва по Сургутскому одномандатному избирательному округу №10, в которой и будут внесены фамилии, инициалы и сведения о кандидатах в депутаты по этому избирательному округу.

■ **Как будут работать избирательные участки в день голосования?**

– В соответствии со статьей 64 «Порядок голосования» Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» время начала и окончания голосования на выборах устанавливается законом. Продолжительность голосования не может составлять менее десяти часов.

О времени и месте голосования 10 сентября 2017 года территориальные и участковые комиссии оповещают избирателей не позднее чем за десять дней до дня голосования через средства массовой информации или иным способом, а при проведении досрочного голосования – не позднее чем за пять дней до дня досрочного голосования. В соответствии с законом голосование проводится с 8.00 до 20.00 по местному времени.

Следовательно, в единый день голосования 10 сентября 2017 года все 26 избирательных участков, расположенных на территории Сургутского одномандатного избирательного округа №10, работают с 8.00 до 20.00 по местному времени.

■ **Светлана Владимировна, осталось рассказать, кто может принимать участие в дополнительных выборах депутата Думы ХМАО-Югры шестого созыва по Сургутскому одномандатному избирательному округу №10?**

– Право быть избирателями на выборах в единый день голосования 10 сентября 2017 года имеют граждане Российской Федерации, зарегистрированные на территории избирательных участков Сургутского одномандатного избирательного округа №10, достигшие на день голосования возраста 18 лет.

А не имеют этого права лица, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**  
Фото Рамиля НУРИЕВА



## УГОЛОВНОЕ ДЕЛО НА НЕТРЕЗВОГО ВОДИТЕЛЯ

Сотрудники УМВД России по г. Сургуту возбудили уголовное дело по факту нарушения правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию.

Так, во время патрулирования улиц города полицейские обнаружили и остановили иномарку «Нисан-Премьера» около дома №21 по ул. Университетской, водитель в состоянии алкогольного опьянения управлял автомобилем. Как оказалось, ранее задержанный уже был подвергнут административному наказанию за аналогичное правонарушение в виде административного штрафа в размере 30 тысяч рублей с лишением права управления транспортными средствами на срок 1 год 6 месяцев.

На данный момент автомобиль нарушителя изъят и помещен на штрафстоянку, а также возбуждено уголовное дело по признакам состава преступления, предусмотренного ст. 264.1. УК РФ «Нарушение правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию». Согласно санкции данной статьи злоумышленник может быть подвергнут штрафу в размере от 200 до 300 тысяч рублей либо максимальному наказанию – лишению свободы сроком до двух лет.

## ПРОТИВ КОЛЛЕКТОРОВ

За шесть минувших месяцев управление приставов Югры получило от жителей региона 50 жалоб на неправомерные действия коллекторских агентств. Вся информация была проверена сотрудниками ФССП и в 11 случаях нашла подтверждение.



Чаще всего, как сообщает пресс-служба ведомства, коллекторы грешат превышением лимита звонков и СМС-сообщений, которые они имеют право отправлять должнику. Отвечать за это придется не конкретным сотрудникам, а фирмам, занятым сбором долгов, поскольку такие штрафы выписываются юридическому лицу. В этом году суд рассмотрел уже четыре дела, связанных с подобными нарушениями, и наказал компании штрафом в размере от 20 до 50 тысяч рублей. Добавим, что поправки в федеральный закон наделили ФССП полномочиями для контроля за работой их частных собратьев. Поэтому если вас одолевают «выбиватели долгов» и вы сомневаетесь в законности их методов работы, то звонить и жаловаться нужно именно в эту структуру.

## НА СТРАЖЕ ДЕТСТВА

Маленькие сургутяне активно поддержали проводимую ГИБДД города профилактическую акцию «Безопасный пешеходный переход», которая стартовала 10 июля.

Воспитанники детских садов «Родничок» и «Гулливвер» встретились с автоинспекторами и приняли участие в игре по правилам дорожного движения. Дети с удовольствием соревновались в велогонках и других спортивных состязаниях, вспоминали правила безопасного перехода через проезжую часть по пешеходному переходу, играли в викторину «Дорож-

ные знаки», отгадывали загадки, рассказывали стихотворения на дорожную тематику, пели и танцевали вместе с дорожными и сказочными персонажами Веселым Светофориком и Фиксиками.

Автополицейские провели для ребят конкурс рисунков по ПДД, на которых дети ярко нарисовали различные дорожные ситуации, обозначая важность соблюдения дорожных правил и следования дорожным знакам и разметкам.

По окончании мероприятий инспекторы ГИБДД подвели итоги и отметили высокий уровень знаний и навыков правил дорожного движения юных пешеходов. Участникам были вручены памятные призы и почетные грамоты.

## РЕМНИ БЕЗОПАСНОСТИ ВМЕСТО КРЕСЛА

Новые правила перевозки детей в возрасте от семи до двенадцати лет вступили в силу с 12 июля, об этом сообщает РИА «Новости».

Постановление правительства, утвердившее поправки в правила дорожного движения, разрешает перевозить детей в возрасте от семи до двенадцати лет на заднем сиденье машины, пристегнув их ремнями безопасности. Однако если ребенок в возрасте до 12 лет едет на переднем сиденье легковой машины, то использовать детское кресло обязательно. Что касается мотоциклов, то перевозить детей до 12 лет на заднем сиденье не разрешается. В случае нарушения правил предусматривается административный штраф в размере 3 тыс. руб.



## ПОЛИЦЕЙСКИЕ СУРГУТА ПОБЕДИЛИ!

В Сургуте на стрелковом полигоне прошли соревнования среди полицейских округа по преодолению полосы препятствий со стрельбой из боевого оружия.

В соревнованиях приняли участие 18 команд. За звание лучшего боролись как в личном, так и в командном первенстве. Во время прохождения полосы препятствий со стрельбой полицейские смогли показать, насколько высоки их навыки служебно-боевой подготовки. В командном зачете победа досталась силовикам из Сургута, второе место – у команды МО МВД «Ханты-Мансийский», и «бронза» чемпионата – у нижевартовских стражей порядка.



В личном первенстве места распределились следующим образом:

- 1 возрастная категория:**  
1 место **Паращевич Павел** (УМВД России по г. Сургуту)  
2 место **Огоньков Данил** (ОМВД России по Советскому району)  
3 место **Червяков Игорь** (МО МВД «Ханты-Мансийский»)

- 2 возрастная категория:**  
1 место **Прыгунов Алексей** (УМВД России по г. Нижневартовск)  
2 место **Люфт Сергей** (УМВД России по г. Сургуту)  
3 место **Амеличкин Алексей** (МО МВД «Ханты-Мансийский»).

В период с 3 по 9 июля прошел второй этап межведомственного оперативно-профилактического мероприятия «Подросток». Полицейские были максимально задействованы в мероприятии, контроль над подростками осуществлялся не только днем, но и ночью.

Напомним, что нахождение детей в возрасте до 16 лет в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей или лиц, их заменяющих, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей.

Также к данному мероприятию были привлечены представители комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки и попечительства, социальной защиты и здравоохранения,

## ОПЕРАЦИЯ «ПОДРОСТОК» ПРОШЛА УСПЕШНО

образования, труда и занятости, общественных организаций и средств массовой информации.

Проводилась проверка жилого сектора с целью выявления употребления наркотиков несовершеннолетними, родителей, злостно уклоняющихся от воспитания детей, допускающих жестокое обращение с ними. За время операции к административной ответственности по ст. 5.35 КоАП РФ за неисполнение родителями или иными законными представителями обязанностей по содержанию и воспитанию несовер-

шеннолетних привлечены 43 родителя. Выявлено и поставлено на учет 15 несовершеннолетних за совершение правонарушений и антиобщественных действий и 8 родителей, которые ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию детей.

Всего проверено 1126 мест скопления молодежи, в том числе досуговые учреждения для несовершеннолетних. Проведено 177 индивидуальных профилактических бесед с подростками и 23 лекции в детских летних лагерях.

ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА, 21 ИЮЛЯ ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА

<b>05.00</b>	«Доброе утро»
<b>09.00</b>	12.00 Новости
<b>09.10</b>	Контрольная закупка
<b>09.40</b>	Женский журнал
<b>09.50</b>	«Жизнь здорово!» (12+)
<b>10.55</b>	Модный приговор
<b>12.15</b>	05.05 «Наедине со всеми» (16+)
<b>13.20</b>	15.15 «Время покажет» (16+)
<b>15.00</b>	Новости с субтитрами
<b>16.00</b>	«Мужское / Женское» (16+)
<b>17.00</b>	Жди меня
<b>18.00</b>	Вечерние новости с субтитрами
<b>18.45</b>	«Человек и закон»
<b>19.50</b>	«Поле чудес» (16+)
<b>21.00</b>	«Время»
<b>21.30</b>	«Победитель»
<b>23.00</b>	Х/ф «Отель «Гранд Будапешт» (16+)
<b>00.55</b>	Х/ф «В ожидании выдоха» (16+)
<b>03.15</b>	Х/ф «Как Майк»

<b>05.00</b>	09.15 Утро России
<b>06.07</b>	06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
<b>09.00</b>	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
<b>09.55</b>	«О самом главном» (12+)
<b>11.40</b>	14.40, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»
<b>11.55</b>	Сериал «По горячим следам» (12+)
<b>14.55</b>	Сериал «Тайны следствия» (12+)
<b>17.20</b>	«Вести. Уральский меридиан»
<b>17.40</b>	«Прямой эфир» (16+)
<b>18.50</b>	«60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
<b>21.00</b>	«Юморина» (12+)
<b>23.30</b>	Концерт Олега Газманова
<b>01.30</b>	Сериал «Всегда говори всегда» (12+)
<b>03.10</b>	Сериал «Наследники» (12+)

<b>05.10</b>	Сериал «Таксистка-2» (16+)
<b>07.05</b>	08.05 «Деловое утро НТВ» (12+)
<b>08.00</b>	10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
<b>09.00</b>	10.20 Сериал «Возвращение Мухомора-2» (16+)
<b>11.15</b>	Сериал «Кодекс чести-5» (16+)
<b>13.25</b>	04.20 СТВ. «Новости Сургута» (12+)

<b>14.00</b>	16.30 Сериал «Паутина-5» (16+)
<b>18.30</b>	«ЧП. Расследование» (16+)
<b>19.40</b>	«Морские дьяволы. Судьбы» (16+)
<b>23.40</b>	«Морские дьяволы. Судьбы-2» (16+)
<b>01.35</b>	«Мы и наука. Наука и мы» (12+)
<b>02.25</b>	«Суд присяжных: главное дело» (16+)
<b>03.35</b>	«Лолита» (16+)
<b>04.50</b>	СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
<b>05.00</b>	СТВ. «Наши профессии» (12+)

<b>06.00</b>	М/с «Смешарики» (0+)
<b>06.30</b>	08.30 М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)
<b>06.55</b>	М/с «Лига WatchCar. Битвы чемпионов» (6+)
<b>07.25</b>	М/с «Три кота» (0+)
<b>07.40</b>	М/с «Драконы. Защитники Олуха» (6+)
<b>09.00</b>	09.30 «Уральские пельмени. Любимое» (16+)
<b>10.00</b>	Х/ф «Цыпочка» (16+)
<b>12.00</b>	Сериал «Мамочки» (16+)
<b>13.30</b>	18.30 В центре событий (16+)
<b>14.00</b>	Сериал «Кухня» (12+)
<b>15.00</b>	Сериал «Восьмидесятые» (16+)
<b>17.00</b>	Сериал «Воронины» (16+)
<b>19.00</b>	«Уральские пельмени. Нам 16 лет!» (16+)
<b>21.00</b>	Х/ф «Рыцарь дня» (12+)
<b>23.05</b>	Х/ф «Обитель зла в 3Д. Жизнь после смерти» (18+)
<b>00.55</b>	Х/ф «Мафия. Игра на выживание» (16+)
<b>02.40</b>	Фэнтези «Паутина Шарлотты» (0+)
<b>04.25</b>	Х/ф «Яйцеголовые» (0+)

<b>06.00</b>	«Настроение»
<b>07.00</b>	15.10, 19.00 В центре событий (16+)
<b>07.30</b>	«Обыкновенная история» (12+)
<b>07.40</b>	Одни дома (12+)
<b>07.55</b>	«Хронограф» (12+)
<b>08.05</b>	Тайны нашего кино. «Любовь и голуби» (12+)
<b>08.25</b>	Х/ф «Демидовы»
<b>11.30</b>	14.30, 22.00 События
<b>11.50</b>	Х/ф «Счастье по контракту» (16+)
<b>13.40</b>	«Мой герой. Игорь Бочкин» (12+)
<b>14.50</b>	Город новостей
<b>15.30</b>	18.45 Простые вещи (12+)

<b>15.45</b>	Х/ф «Сицилианская защита» (12+)
<b>17.35</b>	Час истины (12+)
<b>18.35</b>	Глазам не верю (16+)
<b>19.30</b>	«В центре событий» с Анной Прохоровой (16+)
<b>20.40</b>	«Право голоса» (16+)
<b>22.30</b>	Анастасия Макеева в программе «Жена. История любви» (16+)
<b>00.00</b>	Х/ф «Высокий блондин в чёрном ботинке» (6+)
<b>01.50</b>	Д/ф «Мирей Матье. Женщина-загадка» (6+)
<b>02.55</b>	Сериал «Инспектор Льюис» (12+)
<b>04.45</b>	«Петровка, 38»

<b>05.00</b>	03.30 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
<b>06.00</b>	СТВ. «Вставай!» (12+)
<b>07.00</b>	12.30, 19.00 СТВ. Информационная программа «Новости Сургута» (12+)
<b>07.20</b>	12.00, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
<b>07.30</b>	«С бодрым утром!» (16+)
<b>08.30</b>	16.30, 19.30 Новости (16+)
<b>09.00</b>	«Документальный проект» (16+)
<b>12.15</b>	СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
<b>13.00</b>	«Званый ужин» (16+)
<b>14.00</b>	Х/ф «Хоттабыч» (16+)
<b>16.00</b>	Информационная программа 112» (16+)
<b>17.00</b>	«Тайны Чапман» (16+)
<b>18.00</b>	«Самые шокирующие гипотезы» (16+)
<b>20.00</b>	«Арии. Следы белых богов». Документальный спецпроект (16+)
<b>21.50</b>	«Защитники. Реальная история цивилизации славян». Документальный спецпроект (16+)
<b>23.50</b>	Х/ф «Шанхайские рыцари» (12+)
<b>02.00</b>	Х/ф «Неистребимый шпион» (16+)

<b>06.30</b>	«Евроныус» на русском языке
<b>10.00</b>	15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры
<b>10.15</b>	01.55 «Наблюдатель»
<b>11.15</b>	Сериал «Коломбо»
<b>12.30</b>	Д/ф «Высота. Норман Фостер»
<b>13.10</b>	Д/с «Романовы. Личные хроники века»

<b>13.40</b>	К 95-летию Московской филармонии. Юрий Симонов и академический симфонический оркестр Московской филармонии
<b>15.10</b>	Жизнь замечательных идей. «Машина времени: фантазии прошлого или физика будущего?»
<b>15.35</b>	Д/ф «Секреты Колизея»
<b>16.30</b>	Д/ф «Остановись, мгновение!»
<b>16.55</b>	Сериал «Вечный зов»
<b>18.15</b>	Мировые сокровища. «Спишский град. Крепость на перекрестке культур»
<b>18.35</b>	Д/ф «Дом на Гольваре»
<b>19.45</b>	Смехоностальгия
<b>20.15</b>	Ступени цивилизации. «Секреты Колизея»
<b>21.05</b>	Большая опера-2016
<b>23.00</b>	Мировые сокровища. «Мон-Сен-Мишель. Архитектурное чудо Франции»
<b>23.35</b>	Х/ф «Синдбад» (16+)
<b>01.05</b>	«Триумф джаза»

<b>06.00</b>	09.00 Мультфильмы (0+)
<b>08.00</b>	14.35, 18.30 В центре событий (16+)
<b>08.30</b>	«Одни дома» (12+)
<b>08.45</b>	«Простые вещи» (12+)
<b>09.30</b>	Сериал «Слепая. Голос с того света» (12+)
<b>10.00</b>	Сериал «Слепая. Тормоз» (12+)
<b>10.30</b>	Д/ф «Гадалка. Твое солнце зашло» (12+)
<b>11.00</b>	Д/ф «Гадалка. Варезка» (12+)
<b>11.30</b>	«Не ври мне. Материнское сердце» (12+)
<b>12.30</b>	«Не ври мне. Любимая внучка» (12+)
<b>13.30</b>	Д/ф «Охотники за привидениями: Битва за Москву. Таинственная высота» (16+)
<b>14.00</b>	Д/ф «Охотники за привидениями: Битва за Москву. Воронка бед» (16+)
<b>15.00</b>	«Мистические истории» (16+)
<b>16.00</b>	Д/ф «Гадалка. Служебный обман» (12+)
<b>16.30</b>	Д/ф «Гадалка. Долги наши» (12+)
<b>17.00</b>	Д/ф «Гадалка. Гнилая нить» (12+)
<b>17.35</b>	Сериал «Слепая. Простое счастье» (12+)
<b>18.00</b>	«Хи-химмики» (6+)
<b>18.10</b>	«Диалог-интервью» (16+)
<b>19.00</b>	«Человек-невидимка» (16+)
<b>20.00</b>	21.00 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
<b>20.10</b>	СТВ. «Тип-топ новости» (12+)

<b>20.20</b>	СТВ. «Тюмень индустриальная» (12+)
<b>21.15</b>	СТВ. «Тюмень. Инвестиции в будущее» (12+)
<b>22.00</b>	Сериал «Леди и бродяга: искатели приключений» (12+)
<b>23.30</b>	Х/ф «Австралия» (12+)

<b>07.00</b>	07.30 «Два с половиной повара» (12+)
<b>08.00</b>	08.30 Сериал «Деффчонки» (16+)
<b>09.00</b>	«Дом-2. Lite» (16+)
<b>10.30</b>	«Дом-2. Остров любви» (16+)
<b>11.30</b>	«Битва экстрасенсов» (16+)
<b>13.00</b>	14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00 «Комеди Клуб» (16+)
<b>21.00</b>	«Комеди Клуб. Дайджест» (16+)
<b>22.00</b>	«Не спать!» (16+)
<b>23.00</b>	«Дом-2. Город любви» (16+)
<b>00.00</b>	«Дом-2. После заката» (16+)
<b>01.00</b>	«Такое кино!» (16+)
<b>01.30</b>	Х/ф «Беглец» (16+)
<b>04.05</b>	«Перезагрузка» (16+)
<b>05.00</b>	«Ешь и худей!» (12+)
<b>05.40</b>	Сериал «Саша + Маша. Лучшее (16+)
<b>06.00</b>	Сериал «Лотерея» (16+)

<b>05.00</b>	11.30 Сериал «Свадьба Барби» (16+)
<b>05.50</b>	12.20 Д/с «Настоящая история» (12+)
<b>06.30</b>	М/с «Роботы Болт и Блип» (6+)
<b>07.00</b>	«С 7 до 9» (16+)
<b>09.00</b>	11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+)
<b>09.15</b>	04.00 «Народные новости Югры» (16+)
<b>09.45</b>	15.55 «Академия профессий» (6+)
<b>10.00</b>	М/с «Бумажки» (6+)
<b>10.15</b>	20.40 Сериал «Белая рабыня» (16+)
<b>11.15</b>	«Спецзадание. Северный дом» (16+)
<b>13.15</b>	17.45 «Ты талантлив! Пой!» (0+)
<b>13.40</b>	22.50 «В поисках поклевки. Рыбацкими маршрутами Югры» (12+)
<b>14.05</b>	22.00 Сериал «Ковчег» (12+)
<b>15.15</b>	23.20 «Мой герой» (12+)
<b>16.30</b>	20.15 «Эксперименты» (12+)
<b>17.15</b>	«Спецзадание. Северный дом» (12+)
<b>18.10</b>	03.10 Сериал «Туристы» (16+)
<b>19.30</b>	«Повелители» (12+)
<b>00.30</b>	Х/ф «Пластик» (16+)
<b>02.05</b>	Музыкальное время (18+)

«С1» и «86» неделя с 17 ИЮЛЯ по 23 ИЮЛЯ с СУРГУТСКИМИ ТЕЛЕКАНАЛАМИ «С1» и «86» от СургутИнформ-ТВ

<b>05.23</b>	13.30, 15.30, 18.00, 20.00, 23.30, 02.30 «Новости Сургута» (12+)
<b>05.53</b>	10.16, 13.55, 20.30, 00.00, 03.00 «Полоса удачи» (12+)
<b>06.00</b>	«Вставай!» (12+)
<b>09.00</b>	15.55 Мультфильмы (0+)
<b>09.48</b>	18.25 Д/ф «Вопрос времени» (16+)
<b>10.23</b>	18.52, 19.51, 22.27 «Сарафан ФМ» (12+)
<b>10.30</b>	Х/ф «Темная энергия» (16+)
<b>14.02</b>	23.04 Д/ф «Легенды Крыма» (16+)
<b>14.31</b>	03.07 Д/ф «В мире чудес» (16+)
<b>16.07</b>	03.50 Сериал «Спасти босса» (16+)
<b>19.00</b>	Сериал «Купидон» (16+)
<b>20.37</b>	Сериал «Следователь Протасов» (16+)
<b>22.32</b>	Д/ф «Тюмень. Инвестиции в будущее» (12+)
<b>00.07</b>	Х/ф «Яр» (16+)
<b>02.00</b>	Д/ф «Евромакс: Окно в Европу» (16+)

<b>05.23</b>	10.00, 13.30, 15.30, 18.00, 20.00, 02.30 «Новости Сургута» (12+)
<b>05.53</b>	10.30, 13.55, 20.30, 00.00, 03.00 «Полоса удачи» (12+)
<b>06.00</b>	«Вставай!» (12+)
<b>09.00</b>	15.55, 04.40 Мультфильмы (0+)
<b>10.37</b>	18.45, 19.49, 22.27 «Сарафан ФМ» (12+)
<b>10.42</b>	Д/ф «Вопрос времени» (16+)
<b>11.10</b>	14.02 Д/ф «Легенды Крыма» (16+)
<b>11.39</b>	20.37 Сериал «Следователь Протасов» (16+)
<b>14.30</b>	22.35 Д/ф «Библиейские тайны» (16+)
<b>16.06</b>	03.07 Сериал «Спасти босса» (16+)
<b>18.25</b>	«Новости-комментарий» (12+)
<b>18.55</b>	01.40 Сериал «Купидон» (16+)
<b>00.07</b>	Х/ф «Любовь без страховки» (16+)

<b>05.23</b>	10.00, 13.30, 15.30, 18.00, 20.00, 23.30, 02.30 «Новости Сургута» (12+)
<b>05.53</b>	10.30, 13.55, 20.30, 00.00, 03.00 «Полоса удачи» (12+)
<b>06.00</b>	«Вставай!» (12+)
<b>09.00</b>	15.55 Мультфильмы (0+)
<b>10.37</b>	18.47, 19.50, 22.25 «Сарафан ФМ» (12+)
<b>10.43</b>	23.02 Д/ф «Вопрос времени» (16+)
<b>11.10</b>	14.02 Д/ф «Легенды Крыма» (16+)
<b>11.40</b>	20.37 Сериал «Следователь Протасов» (16+)
<b>14.30</b>	Д/ф «В мире секретных знаний» (16+)
<b>16.07</b>	03.31 Сериал «Спасти босса» (16+)
<b>18.25</b>	Д/ф «Черные дыры» (12+)
<b>18.30</b>	Д/ф «Что мы знаем о банковских пластиковых картах?» (12+)
<b>18.36</b>	Д/ф «Что мы знаем о почерке?» (12+)
<b>18.41</b>	Д/ф «Три состояния вещества» (12+)
<b>18.57</b>	02.05, 03.07 Сериал «Купидон» (16+)
<b>22.30</b>	Д/ф «Тюмень. Инвестиции в будущее» (12+)
<b>00.07</b>	Х/ф «Сделка» (16+)

<b>05.23</b>	10.00, 13.30, 15.30, 18.00, 20.00, 23.30, 02.30 «Новости Сургута» (12+)
<b>05.53</b>	10.30, 13.55, 20.30, 00.00, 03.00 «Полоса удачи» (12+)
<b>06.00</b>	«Вставай!» (12+)
<b>09.00</b>	15.55 Мультфильмы (0+)
<b>10.37</b>	18.50, 19.46, 22.27 «Сарафан ФМ» (12+)
<b>10.43</b>	Д/ф «Вопрос времени» (16+)
<b>11.10</b>	14.02 Д/ф «Легенды Крыма» (16+)
<b>11.40</b>	20.37 Сериал «Следователь Протасов» (16+)
<b>14.31</b>	22.37 Д/ф «Тайны разведки» (16+)
<b>16.07</b>	03.28 Сериал «Спасти босса» (16+)
<b>18.25</b>	«Новости-комментарий» (12+)
<b>19.00</b>	02.00, 03.07 Сериал «Купидон» (16+)
<b>00.07</b>	Х/ф «Яр» (16+)

<b>05.23</b>	10.00, 13.30, 15.30, 18.00, 20.00, 23.30, 02.30 «Новости Сургута» (12+)
<b>05.53</b>	10.30, 13.55, 20.30, 00.00, 03.00 «Полоса удачи» (12+)
<b>06.00</b>	«Вставай!» (12+)
<b>09.00</b>	10.37, 14.02, 15.55, 18.25 «Тип-топ новости» (12+)
<b>09.11</b>	Мультфильмы (0+)
<b>10.48</b>	18.48, 19.49 «Сарафан ФМ» (12+)
<b>10.53</b>	23.03 Д/ф «Вопрос времени» (16+)
<b>11.21</b>	Д/ф «Что такое робот?» (0+)
<b>11.26</b>	Д/ф «Что такое семейное дерево?» (0+)
<b>11.32</b>	Д/ф «Что мы знаем об океанах?» (0+)
<b>11.38</b>	Сериал «Следователь Протасов» (16+)
<b>14.13</b>	«Новости-комментарий» (12+)
<b>14.33</b>	Д/ф «В мире прошлого» (16+)
<b>16.07</b>	03.55 Сериал «Спасти босса» (16+)
<b>18.36</b>	Д/ф «Что такое атмосферное давление?» (0+)
<b>18.42</b>	Д/ф «Что такое биоразнообразие?» (0+)
<b>18.57</b>	01.40, 03.07 Сериал «Купидон» (16+)
<b>20.37</b>	Х/ф «Девятые врата» (16+)
<b>00.07</b>	Х/ф «Любовь без страховки» (16+)

<b>05.30</b>	20.00 «Новости Сургута» (12+)
<b>06.00</b>	09.46, 13.02, 20.30 «Полоса удачи» (12+)
<b>06.07</b>	Мультфильмы (0+)
<b>07.30</b>	Д/ф «Тюмень. Инвестиции в будущее» (12+)
<b>08.03</b>	02.37 Д/ф «Вопрос времени» (16+)
<b>08.31</b>	Х/ф «Майор Вихрь» (12+)
<b>09.53</b>	22.17 Д/ф «National geographic» (16+)
<b>10.44</b>	Д/ф «Лидия Смирнова. Любовь и прочие неприятности» (16+)
<b>11.44</b>	Х/ф «Кот в сапогах» (12+)
<b>12.52</b>	17.22, 19.51 «Сарафан ФМ» (12+)
<b>13.09</b>	Х/ф «Девятые врата» (16



СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА, 22 ИЮЛЯ	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА	СУББОТА
<p><b>1</b></p> <p>06.00, 10.00 Новости</p> <p>06.10 Д/с «Россия от края до края»</p> <p>06.55 Х/ф «Страх высоты» (12+)</p> <p>08.40 М/с «Смешарики. Новые приключения»</p> <p>09.00 Играй, гармонь любимая!</p> <p>09.45 Слово пастыря</p> <p>10.15 Д/ф «Ирина Мирошниченко. «Я вся такая в шляпке» (12+)</p> <p>11.20 Смак (12+)</p> <p>12.00 Новости с субтитрами</p> <p>12.15 «Идеальный ремонт»</p> <p>13.15 «Дачники» (12+)</p> <p>15.00 «Наедине со всеми» (16+)</p> <p>18.00 Вечерние новости с субтитрами</p> <p>18.20 «МаксимМаксим» (16+)</p> <p>19.20 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым</p> <p>21.00 «Время»</p> <p>21.20 «Сегодня вечером» (16+)</p> <p>23.00 «КВН». Премьер-лига (16+)</p> <p>00.35 Х/ф «Хорошее убийство» (18+)</p> <p>02.30 Х/ф «Горячий камешек» (12+)</p> <p>04.30 Модный приговор</p> <p>05.30 Контрольная закупка</p>	<p>08.20 «Устами младенца» (0+)</p> <p>09.00 «Готовим с Алексеем Зиминим» (0+)</p> <p>09.25 «Умный дом» (0+)</p> <p>10.20 «Главная дорога» (16+)</p> <p>10.55 «Еда живая и мертвая» (12+)</p> <p>11.55 «Квартирный вопрос» (0+)</p> <p>12.55 «Красота по-русски» (16+)</p> <p>13.55 <b>Сериал «Улицы разбитых фонарей-7» (16+)</b></p> <p>16.20 «Однажды...» (16+)</p> <p>17.10 «Секрет на миллион» (16+)</p> <p>19.25 <b>Сериал «Ментовские войны-7» (16+)</b></p> <p>23.10 «Ты не поверишь!» (16+)</p> <p>23.55 «Экстрасенсы против детективов» (16+)</p> <p>01.25 <b>Сериал «ППС» (16+)</b></p> <p>03.00 «Джуна. Моя исповедь» (16+)</p> <p>03.35 «Лолита» (16+)</p> <p>04.20 <b>Сериал «Воскресенье в женской бане» (16+)</b></p>	<p><b>Ц</b> <b>СМ</b></p> <p>05.35 «Марш-бросок» (12+)</p> <p>06.00 Х/ф «Судьба Маринь»</p> <p>08.00 В центре событий (16+)</p> <p>08.25 «Короли эпизода. Борис Новиков» (12+)</p> <p>09.15 Х/ф «Глупая звезда» (12+)</p> <p>11.05, 11.45 Х/ф «Сицилианская защита» (12+)</p> <p>11.30, 14.30 События</p> <p>13.10, 14.45 Х/ф «Мачеха» (12+)</p> <p>17.05 Х/ф «Письмо Надежды» (12+)</p> <p>21.00 «Постскриптум»</p> <p>22.10 «Право голоса» (16+)</p> <p>01.20 «Донбасс. Ни мира, ни войны» (16+)</p> <p>01.55 «Дикие деньги. Отари Квантришвили» (16+)</p> <p>02.45 «Хроники московского быта. Петля и пуля» (12+)</p> <p>03.30 «Линия защиты. Поймать маньяка» (16+)</p> <p>04.00 <b>Сериал «Инспектор Льюис» (12+)</b></p>	<p><b>РЕН</b> <b>[СТВ ТРИ]</b></p> <p>05.00, 17.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)</p> <p>07.30 <b>Сериал «Агент Картер»</b></p> <p>09.00 <b>Сериал «Агент Картер». 2-й сезон</b></p> <p>10.00 «Минтранс» (16+)</p> <p>10.45 «Самая полезная программа» (16+)</p> <p>11.40 «Ремонт по-честному» (16+)</p> <p>12.25, 12.35, 16.35 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)</p> <p>12.30, 16.30 Новости (16+)</p> <p>19.00 «Засекреченные списки. Где наступит конец света: 7 самых гиблых мест». Документальный спецпроект (16+)</p> <p>21.00 Х/ф «Перл-Харбор» (16+)</p> <p>02.20 Х/ф «Город воров» (16+)</p> <p>02.30 <b>Сериал «План «Б» (16+)</b></p>	<p><b>РОССИЯ 1</b></p> <p>05.00 <b>Сериал «Без следа» (12+)</b></p> <p>07.10 «Живые истории»</p> <p>08.00, 11.30 «Вести. Регион-Тюмень»</p> <p>08.20 «Активное здоровье»</p> <p>08.40 «Прямая линия»</p> <p>09.20 «Сто к одному»</p> <p>10.10 «Пятеро на одного»</p> <p>11.00, 14.00, 20.00 Вести</p> <p>11.50, 14.30 <b>Сериал «Принцесса и нищенка» (12+)</b></p> <p>20.50 Х/ф «Пропавший жених» (12+)</p> <p>00.45 «Танцуют все!»</p> <p>02.40 <b>Сериал «Марш Турецкого-3» (12+)</b></p>	<p><b>РОССИЯ 1</b> <b>[СТВ ОДИН]</b></p> <p>05.10 <b>Сериал «2, 5 человека-11» (16+)</b></p> <p>05.50 «Ты супер!» (6+)</p> <p>08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня»</p>	<p><b>ТВ 3</b> <b>СМ</b></p> <p>10.00 «О здоровье: понарошку и всерьез» (12+)</p> <p>10.30 Х/ф «Баал - Бог грозы» (16+)</p> <p>12.15 Х/ф «Австралия» (12+)</p> <p>15.30, 20.45, 21.30 <b>Сериал «Леди и бродяга: искатели приключений» (12+)</b></p> <p>19.00, 19.45 СТВ. «Сарафан FM» (12+)</p> <p>19.15 СТВ. «Тюмень. Инвестиции в будущее» (12+)</p> <p>20.00 «Что покупаем?» (12+)</p> <p>20.10 «Диалог-интервью» (16+)</p> <p>20.30 «Частные коллекции» (12+)</p> <p>22.30 Х/ф «Анаконда-2: Охота за проклятой орхидеей» (12+)</p> <p>00.30 Х/ф «Анаконда-3: Цена эксперимента» (16+)</p> <p>02.15 Х/ф «Анаконда-4: Кровавый след» (16+)</p>	<p><b>ТНТ</b></p> <p>07.00 М/ф «Том и Джерри: Гигантское приключение» (12+)</p> <p>08.00, 08.30 <b>Сериал «Деффчонки» (16+)</b></p>	<p><b>Ю</b></p> <p>09.00 «Агенты 003» (16+)</p> <p>09.30 «Дом-2. Lite» (16+)</p> <p>10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+)</p> <p>11.30 «Школа ремонта» (12+)</p> <p>12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 <b>Сериал «Остров» (16+)</b></p> <p>20.00 Х/ф «Путешествие-2: Таинственный остров» (12+)</p> <p>22.00 Концерт Руслана Белого (16+)</p> <p>23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)</p> <p>00.00 «Дом-2. После заката» (16+)</p> <p>01.00 Х/ф «Проклятый путь» (16+)</p> <p>03.20, 04.15 «Перезагрузка» (16+)</p> <p>05.15 «Ешь и худей!» (12+)</p> <p>05.50 <b>Сериал «Саша + Маша. Лучшее» (16+)</b></p> <p>06.00 <b>Сериал «Лотерея» (16+)</b></p>	

ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ, 23 ИЮЛЯ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	ВОСКРЕСЕНЬЕ	
<p><b>1</b></p> <p>06.00, 10.00 Новости</p> <p>06.10 Х/ф «Уснувший пассажир» (12+)</p> <p>08.10 М/с «Смешарики. Пин-код»</p> <p>08.25 «Часовой» (12+)</p> <p>08.55 «Здоровье» (16+)</p> <p>10.10 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым</p> <p>10.30 «Честное слово» с Юрием Николаевым</p> <p>11.10 «Пока все дома»</p> <p>12.00 Новости с субтитрами</p> <p>12.10 Фазенда</p> <p>13.20 «Дачники» (12+)</p> <p>15.00 <b>Сериал «Господотари» (16+)</b></p> <p>18.50 «Три аккорда» (16+)</p> <p>21.00 «Время». Информационно-аналитическая программа</p> <p>21.20 «Клуб веселых и находчивых». Кубок мэра Москвы (16+)</p> <p>23.45 Х/ф «Значит, война!» (16+)</p> <p>01.35 Х/ф «Тайный мир» (12+)</p> <p>03.25 «Наедине со всеми» (16+)</p> <p>04.20 Контрольная закупка</p>	<p><b>ТВ 3</b> <b>[СТВ ОДИН]</b></p> <p>05.10 <b>Сериал «2, 5 человека-11» (16+)</b></p> <p>05.50 «Ты супер!» (6+)</p> <p>08.00, 10.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»</p> <p>08.20 Лотерея «Счастливые утро» (0+)</p> <p>09.25 «Едим дома» (0+)</p> <p>10.20 «Первая передача» (16+)</p> <p>11.00 «Чудо техники» (12+)</p> <p>11.55 «Дачный ответ» (0+)</p> <p>13.00, 03.05 «Поедем, поедим!» (0+)</p> <p>13.55 <b>Сериал «Улицы разбитых фонарей-7» (16+)</b></p> <p>16.20 «Следствие вели...» (16+)</p> <p>18.05 «Новые русские сенсации» (16+)</p> <p>19.25 <b>Сериал «Ментовские войны-7» (16+)</b></p> <p>23.10 «Ты не поверишь!» (16+)</p> <p>23.55 «Экстрасенсы против детективов» (16+)</p> <p>01.30 <b>Сериал «ППС» (16+)</b></p> <p>03.35 «Лолита» (16+)</p> <p>04.25 <b>Сериал «Воскресенье в женской бане» (16+)</b></p>	<p><b>Ц</b> <b>СМ</b></p> <p>05.50 Х/ф «Счастье по контракту» (16+)</p> <p>07.35 «Фактор жизни» (12+)</p> <p>08.05 Д/ф «Элина Быстрицкая. Железная леди» (12+)</p> <p>08.55 «Час истины» (12+)</p> <p>10.00, 15.25 «ТОН» (16+)</p> <p>10.55 «Барышня и кулинар» (12+)</p> <p>11.30, 14.30, 23.50 События</p> <p>11.45 «Петровка, 38»</p> <p>11.55 Х/ф «Высокий блондин в чёрном ботинке» (6+)</p> <p>13.45 «Смех с доставкой на дом» (12+)</p> <p>14.45 «Одни дома» (12+)</p> <p>15.00 Хи-химии (6+)</p> <p>15.10 СурГПУмикс (12+)</p> <p>16.20 Х/ф «Невеста из Москвы» (12+)</p> <p>20.05 Х/ф «Перелетные птицы» (16+)</p> <p>00.05 «Хроники московского быта. Кремлевская охота» (12+)</p> <p>00.55 «Хроники московского быта. Советские миллионерши» (12+)</p> <p>01.40 Д/ф «Куда приводят понты» (12+)</p> <p>02.30 Х/ф «Мачеха» (12+)</p>	<p><b>РЕН</b> <b>[СТВ ТРИ]</b></p> <p>05.00 <b>Сериал «План «Б» (16+)</b></p> <p>09.50 Х/ф «Перл-Харбор» (16+)</p> <p>13.10 <b>Сериал «Игра престолов»</b></p> <p>23.30 «Соль». Музыкальный шоу Захара Прилепина. «Тараканы» (16+)</p> <p>01.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)</p>	<p><b>РОССИЯ 1</b></p> <p>04.50 <b>Сериал «Без следа» (12+)</b></p> <p>07.00 <b>Мульт-утро. «Маша и Медведь»</b></p> <p>07.30 «Сам себе режиссёр»</p> <p>08.20 «Смехопанорама» Евгения Петросяна</p> <p>08.50 Утренняя почта</p> <p>09.30 «Сто к одному»</p> <p>10.20 «Местное время. Вести. Регион-Тюмень. События недели»</p> <p>10.45 «Живая деревня»</p> <p>10.55 Вести. Погода. Прогноз на неделю</p> <p>11.00, 14.00, 20.00 Вести</p> <p>11.20 «Семейный альбом» (12+)</p> <p>12.05, 14.20 <b>Сериал «Семейные обстоятельства» (12+)</b></p> <p>22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)</p> <p>00.30 «Анатолий Яцков. Взломать проект «Манхэттен» (12+)</p> <p>01.25 Х/ф «Дни Надежды» (12+)</p> <p>03.10 Х/ф «Чёртовое колесо» (12+)</p>	<p><b>ТВ 3</b> <b>СМ</b></p> <p>11.00, 20.00 «ТОН» (16+)</p> <p>12.00, 12.45 <b>Сериал «С.С.I.: Место преступления» (16+)</b></p> <p>13.30 Х/ф «Анаконда-2. Охота за проклятой орхидеей» (12+)</p> <p>15.30, 16.15, 17.15, 18.00 <b>Сериал «Леди и бродяга: искатели приключений» (12+)</b></p> <p>19.00 «СурГПУмикс» (12+)</p> <p>19.15 «Частные коллекции» (12+)</p> <p>19.30 «Хи-химии» (6+)</p> <p>19.40 «Вдохновение» (12+)</p> <p>19.55 «Что покупаем?». Развлекательная программ (12+)</p> <p>21.00 «Обыкновенная история» (12+)</p> <p>21.15 «Простые вещи» (12+)</p> <p>21.30 «Хронограф» (12+)</p> <p>21.45 Х/ф «Красная шапочка» (16+)</p> <p>23.45 Х/ф «Великий Гэтсби» (16+)</p>	<p><b>ТНТ</b></p> <p>07.00, 07.30 ТНТ. MIX» (16+)</p> <p>08.00, 08.30 <b>Сериал «Деффчонки» (16+)</b></p> <p>09.00 «Дом-2. Lite» (16+)</p> <p>10.00 «Дом-2. Остров любви» (16+)</p> <p>11.00, 03.10, 04.10 «Перезагрузка» (16+)</p> <p>12.00 Х/ф «Путешествие-2: Таинственный остров» (12+)</p> <p>14.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00, 21.00 «Однажды в России» (16+)</p> <p>22.00 «STAND UP» (16+)</p> <p>23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)</p> <p>00.00 «Дом-2. После заката» (16+)</p> <p>01.00 Х/ф «Запрещенный прием» (16+)</p> <p>05.10 «Ешь и худей!» (12+)</p> <p>05.40 «Дурнушек.net» (16+)</p> <p>06.45 <b>Сериал «Саша + Маша. Лучшее» (16+)</b></p>	<p><b>Ю</b></p> <p>05.00 Д/ф «Джеймс Бонд. Тайна агента 007» (12+)</p> <p>05.40 «Аллея звезд» (12+)</p> <p>06.35, 14.35 «Ты талантлив! Пой!» (0+)</p> <p>07.00 Х/ф «В России идет снег» (16+)</p> <p>08.30 М/с «Бумажки» (6+)</p> <p>08.55 «Кошки-осторожки» (6+)</p> <p>09.10 М/с «Маша и медведь» (6+)</p> <p>09.30 «Барышня и кулинар» (12+)</p> <p>10.00 М/ф «Клуб Винкс: тайна морской бездны» (6+)</p> <p>11.25, 21.10, 03.40 «Агрессивная среда» (16+)</p> <p>12.15 «Врачи» (16+)</p> <p>13.00 Х/ф «Каникулы любви» (16+)</p> <p>15.00, 00.00, 04.30 Итоги недели</p> <p>15.30 Д/с «Джуманджи» (12+)</p> <p>16.20 «Эксперименты» (12+)</p> <p>17.10 Х/ф «Тайна темной комнаты» (12+)</p> <p>18.35 Д/ф «Всемирное природное наследие США: национальный парк Йеллоустоун» (12+)</p> <p>19.30 <b>Сериал «Дело гастронома №1» (16+)</b></p> <p>22.00 Х/ф «Два мира» (12+)</p> <p>23.40 Д/ф «Вход и выход» (12+)</p> <p>00.30 «Таланты и поклонники» (12+)</p> <p>01.50 Х/ф «По волчьим законам» (16+)</p>

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5591 от 03.07.2017

**О внесении изменения в постановление Администрации города от 18.07.2016 № 5362 «Об адресном перечне многоквартирных, жилых домов, нанимателям жилых помещений в которых, а также проживающим в приспособленных для проживания строениях, предоставляются компенсации расходов на оплату содержания жилых помещений»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Жилищным кодексом Российской Федерации:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.07.2016 № 5362 «Об адресном перечне многоквартирных, жилых домов, нанимателям жилых помещений в которых, а также проживающим в приспособленных для проживания строениях предоставляются компенсации расходов на оплату содержания и текущего ремонта жилых помещений» (с изменениями от 16.05.2017 № 3948) изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Главы города В.Н. Шувалов

## Приложение к постановлению Администрации города № 5591 от 03.07.2017

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных, жилых домов, в которых все жилые помещения (100%) принадлежат на праве собственности муниципальному образованию и нанимателям жилых помещений, в которых по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений, а также проживающим в приспособленных для проживания строениях, предоставляются компенсации расходов на оплату содержания жилых помещений**

Микрорайон (поселок)	Название улицы	№ дома
<b>1. Муниципальный жилищный фонд</b>		
1.1. Поселок Юность	улица Саянская	3
1.2. Поселок Юность	улица Саянская	5
1.3. Поселок Юность	улица Саянская	3а
1.4. Поселок Юность	улица Шушенская	1а
1.5. Поселок Юность	улица Шушенская	4
1.6. Поселок Юность	улица Шушенская	9
1.7. Поселок Юность	улица Шушенская	10
1.8. Поселок Юность	улица Шушенская	11
1.9. Поселок Юность	улица Шушенская	13
1.10. Поселок Юность	улица Линейная	3
1.11. Поселок Юность	улица Линейная	12
1.12. Поселок Юность	улица Линейная	23а
1.13. Поселок Юность	улица Линейная	68
1.14. Поселок Юность	улица Первомайская	16
1.15. Поселок Юность	улица Юбилейная	4
1.16. Поселок Юность	улица Юбилейная	13
1.17. Поселок Юность	улица Юбилейная	16
1.18. Поселок Лунный	улица Линия 5	13
1.19. Поселок Лунный	улица Озерная	17
1.20. Поселок Таежный	улица Аэрофлотская	39
1.21. Поселок Таежный	улица Аэрофлотская	48
1.22. Поселок МО-80	улица Монтажник	30
1.23. Поселок Кедровый-1	улица Линия 7	53
1.24. Поселок Кедровый-4	улица Линия 12	135
1.25. Поселок Вязельный	улица Линия 1	2
1.26. Поселок Вязельный	улица Линия 1	3
1.27. Поселок Вязельный	улица Линия 1	3
1.28. Поселок Вязельный	улица Линия 2	3
1.29. Поселок Вязельный	улица Линия 2	4
1.30. Поселок Вязельный	улица Линия 2	5
1.31. Поселок Вязельный	улица Линия 2	9
1.32. Поселок Вязельный	улица Линия 3	2
1.33. Поселок Вязельный	улица Линия 3	3
1.34. Поселок Вязельный	улица Линия 3	4
1.35. Поселок Вязельный	улица Линия 3	5а
1.36. Поселок Вязельный	улица Линия 3	6
1.37. Поселок Вязельный	улица Линия 3	7
1.38. Поселок Вязельный	улица Линия 4	3
1.39. Поселок Вязельный	улица Линия 4	4
1.40. Поселок Вязельный	улица Линия 4	5
1.41. Поселок Вязельный	улица Линия 4	6
1.42. Поселок Вязельный	улица Линия 4	7
1.43. Поселок Вязельный	улица Линия 4	10
1.44. Поселок Вязельный	улица Линия 4	14
1.45. Поселок Вязельный	улица Линия 4	18
1.46. Поселок Вязельный	улица Линия 4	20
1.47. Поселок Вязельный	улица Линия 4	21
1.48. Поселок Вязельный	улица Линия 4	25
1.49. Поселок Вязельный	улица Линия 4	26
1.50. Поселок Вязельный	улица Линия 4	29
1.51. Поселок Вязельный	улица Линия 4	31
1.52. Поселок Вязельный	улица Линия 4	32
1.53. Поселок Вязельный	улица Линия 4	33
1.54. Поселок Вязельный	улица Линия 4	34
1.55. Поселок Вязельный	улица Линия 8	3
1.56. Микрорайон 26	улица Терешковой	45
1.57. Микрорайон 26	улица Щепеткина	39
1.58. Поселок Черный мыс	улица Затонская	19
1.59. Поселок Черный мыс	улица Пионерская	21
1.60. Поселок Черный мыс	улица Разведчиков	14
1.61. Поселок Черный мыс	улица Разведчиков	25
1.62. Поселок Черный мыс	улица Терешковой	39
1.63. Поселок Черный мыс	улица Школьная	5
1.64. Поселок Юность	улица Саянская	2г
1.65. Поселок Медвежий угол	улица Высоковольная	12
1.66. Поселок Медвежий угол	улица Высоковольная	19
1.67. Поселок Медвежий угол	улица линия 1	4
1.68. Поселок Медвежий угол	улица линия 2	6
1.69. Поселок Медвежий угол	улица линия 3	1
1.70. Поселок Медвежий угол	улица линия 3	4
1.71. Поселок Медвежий угол	улица линия 3	9
<b>2. Бесхозный жилищный фонд</b>		
2.1. Поселок МК-37	улица Строителей	17
2.2. Поселок Вязельный	Линия 1	2
<b>3. Приспособленные для проживания строения</b>		
3.1. Поселок Вязельный	улица линия 6	192
3.2. Поселок Вязельный	улица линия 6	240
3.3. Поселок Вязельный	улица линия 8	40
3.4. Поселок Вязельный	улица линия 8	47
3.5. Поселок Лунный	улица линия 1	8
3.6. Поселок Вязельный	улица линия 10	39
3.7. Поселок Вязельный	улица линия 10	57б
3.8. Поселок Вязельный	улица линия 10	57в
3.9. Поселок Вязельный	улица линия 10	57г
3.10. Поселок Вязельный	улица линия 5	20
3.11. Поселок Вязельный	улица линия 5	29
3.12. Поселок Вязельный	улица линия 5	35
3.13. Поселок Вязельный	улица линия 5	36
3.14. Поселок Вязельный	улица линия 5	37
3.15. Поселок Вязельный	улица линия 5	45
3.16. Поселок Вязельный	улица линия 5	81
3.17. Поселок Вязельный	улица линия 5	85
3.18. Поселок Вязельный	улица линия 6	60
3.19. Поселок Вязельный	улица линия 6	65

Микрорайон (поселок)	Название улицы	№ дома
3.20. Поселок Вязельный	улица линия 6	95
3.21. Поселок Вязельный	улица линия 6	156
3.22. Поселок Вязельный	улица линия 6	157г
3.23. Поселок Вязельный	улица линия 6	164а
3.24. Поселок Вязельный	улица линия 6	167
3.25. Поселок Вязельный	улица линия 6	167
3.26. Поселок Вязельный	улица линия 6	167б
3.27. Поселок Вязельный	улица линия 6	170
3.28. Поселок Вязельный	улица линия 6	177
3.29. Поселок Вязельный	улица линия 6	203
3.30. Поселок Вязельный	улица линия 6	208
3.31. Поселок Вязельный	улица линия 6	210
3.32. Поселок Вязельный	улица линия 6	211
3.33. Поселок Вязельный	улица линия 6	211е
3.34. Поселок Вязельный	улица линия 6	225б
3.35. Поселок Вязельный	улица Юбилейная	233
3.36. Поселок Вязельный	улица линия 6	238
3.37. Поселок Вязельный	улица линия 7	6а
3.38. Поселок Вязельный	улица линия 7	35
3.39. Поселок Юность	улица Первомайская	14
3.40. Поселок Юность	улица Саянская	16
3.41. Поселок Юность	улица Саянская	12а
3.42. Поселок Геологов	улица Авиационная	9а
3.43. Поселок Геологов	улица Авиационная	10
3.44. Поселок Геологов	улица Авиационная	11
3.45. Поселок Геологов	улица Авиационная	13
3.46. Поселок Геологов	улица Авиационная	13б
3.47. Поселок Геологов	улица Авиационная	33
3.48. Поселок Геологов	улица Авиационная	35
3.49. Поселок Геологов	улица Авиационная	35а
3.50. Поселок Геологов	улица Авиационная	37
3.51. Поселок Геологов	улица Авиационная	237а
3.52. Поселок Геологов	улица Авиационная	243
3.53. Поселок Вязельный	улица линия 8	39в
3.54. Поселок Кедровый База ОРСа	улица линия 1	5
3.55. Поселок Вязельный	улица линия 7	77
3.56. Поселок Вязельный	улица линия 8	55а
3.57. Поселок Вязельный	улица линия 8	55д
3.58. Поселок Геологов	улица Авиационная	6 в 1
3.59. Поселок Геологов	улица Авиационная	7а
3.60. Поселок Геологов	улица Авиационная	7в
3.61. Поселок Геологов	переулок Южный	4
3.62. Поселок Геологов	переулок Южный	6
3.63. Поселок Геологов	переулок Южный	9
3.64. Поселок Геологов	переулок Южный	9б
3.65. Поселок Геологов	переулок Южный	10а
3.66. Поселок Геологов	переулок Южный	13
3.67. Поселок Геологов	переулок Южный	14
3.68. Поселок Геологов	переулок Южный	14а
3.69. Поселок Геологов	переулок Южный	15
3.70. Поселок Геологов	переулок Южный	15 (вар)
3.71. Поселок Геологов	переулок Южный	17а
3.72. Поселок Геологов	переулок Южный	19
3.73. Поселок Геологов	переулок Южный	19б
3.74. Поселок Геологов	переулок Южный	96
3.75. Поселок Звездный	улица Вахта-80	17
3.76. Поселок Звездный	улица Вахта-80	2
3.77. Поселок Звездный	улица Вахта-80	4
3.78. Поселок Лунный	улица линия 12	41
3.79. Поселок Лунный	улица линия 12	41а
3.80. Поселок Лунный	улица линия 12	42
3.81. Поселок Лунный	улица Востокбурвод	1
3.82. Поселок Лунный	улица Востокбурвод	42
3.83. Поселок Лесной	-	3
3.84. Поселок Лесной	-	5
3.85. Поселок Лесной	-	12
3.86. Поселок Лесной	-	13
3.87. Поселок Лесной	-	14
3.88. Поселок Лесной	-	16
3.89. Поселок Лесной	-	18
3.90. Поселок Лесной	-	41
3.91. Поселок Лесной	-	59
3.92. Поселок Лесной	-	65
3.93. Поселок Лесной	-	70
3.94. Поселок Лесной	-	86а
3.95. Поселок Лесной	-	87
3.96. Поселок Лесной	-	90
3.97. Поселок Лесной	-	95
3.98. Поселок Лесной	-	101
3.99. Поселок Лесной	-	123а
3.100. Поселок Лесной	-	134
3.101. Поселок Лесной	-	145
3.102. Поселок Лесной	-	148а
3.103. Поселок Лунный	улица Лесная	21
3.104. Поселок Медвежий угол	-	45
3.105. Поселок СМП	улица Тюменская	119
3.106. Поселок Медвежий угол	улица Высоковольная	43
3.107. Поселок Медвежий угол	улица Высоковольная	63
3.108. Поселок Медвежий угол	улица Высоковольная	68
3.109. Поселок Медвежий угол	улица линия 1	3
3.110. Поселок Медвежий угол	улица линия 2	13а
3.111. Поселок Медвежий угол	улица линия 2	17
3.112. Поселок Медвежий угол	улица линия 3	13
3.113. Поселок Медвежий угол	улица линия 3	14
3.114. Поселок Медвежий угол	-	1

Микрорайон (поселок)	Название улицы	№ дома
3.115. Поселок Медвежий угол	-	5
3.116. Поселок Медвежий угол	-	9
3.117. Поселок Медвежий угол	-	10
3.118. Поселок Медвежий угол	-	14
3.119. Поселок Таежный	улица Пилотов	7
3.120. Поселок Таежный	улица Пилотов	30
3.121. Поселок Таежный	улица Пилотов	42
3.122. Поселок Медвежий угол	-	16а
3.123. Поселок Медвежий угол	-	30
3.124. Поселок МО-94	улица Пограничная	3а
3.125. Поселок МО-94	улица Пограничная	3
3.126. Поселок МО-94	улица Пограничная	4а
3.127. Поселок Таежный	улица Березовская	10
3.128. Поселок Вязельный	улица линия 7	75
3.129. Поселок Медвежий угол	улица Высоковольная	9
3.130. Поселок Вязельный	улица линия 1	1
3.131. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	5
3.132. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	14
3.133. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	16
3.134. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	22
3.135. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	23
3.136. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	25
3.137. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	26
3.138. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	27
3.139. Поселок Вязельный	улица линия 1-а	30
3.140. Поселок Вязельный	улица линия 4	13
3.141. Поселок Вязельный	улица линия 4	36
3.142. Поселок Чёрный Мыс	улица Рыбников	14в
3.143. Поселок СУ-4	улица Школьная	416
3.144. Поселок СУ-4	улица Школьная	443
3.145. Поселок Вязельный	улица линия 8	21а
3.146. Поселок Медвежий угол	улица Высоковольная	51
3.147. Поселок Геологов	улица Геологов	13/2
3.148. Поселок Геологов	улица Геологов	13/3
3.149. Поселок Геологов	улица Лесная	6а
3.150. Поселок Госснаб	улица Госснаб	9
3.151. Поселок Госснаб	улица Госснаб	15
3.152. Поселок Госснаб	улица Госснаб	18
3.153. Поселок Госснаб	улица Госснаб	18/
3.154. Поселок Кедровый-1	улица линия 0	41
3.155. Поселок Кедровый-1	улица линия 1	38а
3.156. Поселок Кедровый-1	улица линия 2	12а
3.157. Поселок Кедровый-1	улица линия 4	108
3.158. Поселок Кедровый-1	улица линия 5	41
3.159. Поселок Кедровый-1	улица линия 5	108а
3.160. Поселок Кедровый-1	улица линия 6	112
3.161. Поселок Кедровый-1	улица линия 7	52
3.162. Поселок Кедровый-1	улица линия 10	157б
3.163. Поселок Кедровый-1	улица линия 13	161
3.164. Поселок Кедровый-1	улица линия 16	6
3.165. Поселок Кедровый-1	улица линия 16	8в
3.166. Поселок Кедровый-1	улица линия 16	15а
3.167. Поселок Кедровый-1	улица линия 16	15б
3.168. Поселок Кедровый-1	улица линия 16	17б
3.169. Поселок Кедровый-1	улица линия 16	19
3.170. Поселок Кедровый-1	улица линия 16	25б
3.171. Поселок Кедровый-2	-	101
3.172. Поселок СУ-4	-	81а
3.173. Поселок СУ-4	-	105
3.174. Поселок СУ-4	-	107
3.175. Поселок СУ-4	-	113
3.176. Поселок СУ-4	-	141
3.177. Поселок СУ-4	-	154
3.178. Поселок СУ-4	-	160
3.179. Поселок СУ-4	-	9
3.180. Поселок СУ-4	-	18
3.181. Поселок СУ-4	-	36</

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5706 от 04.07.2017****О внесении изменений в постановление Администрации города от 23.03.2017 № 2100 «О проведении конкурса плакатов «ЭКОдети шагают по планете»»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 08.09.2016 № 6718 «О проведении Года экологии в 2017 году на территории города Сургута», в целях повышения экологической культуры подрастающего поколения:

- Внести в постановление Администрации города от 28.03.2017 № 2100 «О проведении конкурса плакатов «ЭКОдети шагают по планете» следующие изменения:
  - Пункт 2 постановления дополнить подпунктом 2.4 следующего содержания: «2.4. Смету расходов на призовой фонд для награждения победителей и призеров конкурса плакатов «ЭКОдети шагают по планете» согласно приложению 4».
  - Дополнить постановление приложением 4 согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города № 5706 от 04.07.2017

**Смета расходов на награждение победителей и призеров конкурса плакатов «ЭКОдети шагают по планете»»**

Наименование расходов	Цена за единицу (руб.)	Количество (шт.)	Общая стоимость (руб.)
1. Для награждения победителей конкурса:			
- планшетный компьютер;	3 980,00	4	15 920,00
- цифровая фоторамка;	2 980,00	4	11 920,00
- MP3 плеер;	1 960,00	4	7 840,00
- рамка для диплома формата А4	295,00	12	3 540,00
2. Для награждения поощрительными призами участников конкурса: флеш-карта	437,99	10	4 379,90
Итого			43 599,90

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5594 от 03.07.2017****О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.05.2017 № 3971 «Об утверждении положения о порядке организации работ по освобождению земельных участков от некапитальных объектов на территории муниципального образования городской округ город Сургут»»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 № 257-п «О порядке осуществления муниципального земельного контроля в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Администрации города от 26.07.2012 № 5696 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа», в целях исключения самовольного занятия земель городских территорий, обеспечения благоприятных условий жизни населения, улучшения внешнего облика муниципального образования городской округ город Сургут:

- Внести в постановление Администрации города от 17.05.2017 № 3971 «Об утверждении положения о порядке организации работ по освобождению земельных участков от некапитальных объектов на территории муниципального образования городской округ город Сургут» следующие изменения:
  - в приложении к постановлению:
    - Пункт 4 раздела I дополнить абзацем следующего содержания: «освобождение земель муниципального образования городской округ город Сургут от некапитальных объектов при наличии вступившего в законную силу судебного акта».
    - Подпункт 5.2 пункта 5 раздела II изложить в следующей редакции: «5.2. Уведомление о необходимости освобождения земельного участка с подробным описанием некапитального объекта, места его размещения и последствий невыполнения требований органа местного самоуправления, фотоматериалы и текст объявления направляются в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации для опубликования в ближайшем номере газеты «Сургутские ведомости» и размещения на официальном портале Администрации города».
    - Пункт 5 раздела II дополнить подпунктами 5.3 – 5.5 следующего содержания:
      - Управление по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города в течение трех рабочих дней с момента получения материалов принимает меры к публикации уведомления в ближайшем номере официального печатного издания и (или) на официальном портале Администрации города.
      - Уведомление о необходимости освобождения земельного участка от некапитального объекта может быть осуществлено путем нанесения надписи на объект несмываемой краской с указанием даты нанесения (надпись фиксируется в фототаблице, которая является неотъемлемым приложением к акту обследования земельного участка). При этом о необходимости осуществить освобождение земельного участка от некапитального объекта уведомляется лицо, осуществившее размещение имущества, без указания фамилии, имени и отчества физического лица или наименования юридического лица.
      - Срок для добровольного освобождения земельного участка при невозможности установить владельца некапитального объекта составляет 10 дней с момента размещения уведомления об освобождении земельного участка в порядке, установленном подпунктом 5.3 или 5.4 пункта 5 раздела II настоящего положения».
      - Пункт 5 раздела III изложить в следующей редакции: «5. Если владелец некапитального объекта неизвестен, акт осмотра земельного участка с приложением соответствующих фотоматериалов направляются управлением в комитет по управлению имуществом (далее – комитет) для оформления имущества в муниципальную собственность в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации. Одновременно управлением по истечении срока, установленного подпунктом 5.5 пункта 5 раздела II настоящего положения, производятся действия по освобождению земельного участка от некапитального объекта в порядке, предусмотренном пунктами 4 – 6 раздела VI настоящего положения».
  - В пункте 5 раздела IV слова «с указанием сроков проведения работ по его демонтажу и вывозу» исключить.
  - Подпункт 5.1 пункта 5 раздела IV изложить в следующей редакции:
    - Вскрытие объекта осуществляется в присутствии представителей управления, комитета и должностных лиц органов внутренних дел города по согласованию с руководителями таких органов».
    - Подпункты 5.2 и 5.3 пункта 5 раздела IV признать утратившими силу.
    - Дополнить разделом VI следующего содержания: «VI. Освобождение земель муниципального образования городской округ город Сургут от некапитальных объектов при наличии вступившего в законную силу судебного акта. 1. При наличии вступившего в законную силу судебного акта об освобождении земельного участка от некапитального объекта в обязательном порядке привлекается судебный пристав-исполнитель, осуществляющий меры принудительного исполнения в рамках возбужденного исполнительного производства. 2. Освобождение земельного участка производится управлением с привлечением должностных лиц

органов внутренних дел города по согласованию с руководителями таких органов.

3. Управление готовит уведомление владельцу некапитального объекта о добровольном освобождении земельного участка в течение 10-и дней с момента получения уведомления.

При этом уведомление о необходимости демонтажа некапитального объекта может быть направлено заказным письмом с уведомлением о вручении по юридическому адресу либо месту регистрации, а также лично под роспись владельцу либо уполномоченному им представителю.

При отказе лица, осуществившего размещение некапитального объекта, получить уведомление на нем делаются соответствующие отметки с мотивировкой отказа, подписываемые двумя присутствующими лицами, не заинтересованными в установлении данного факта.

4. По истечении срока, предоставленного для добровольного освобождения земельного участка, Администрацией города принимается решение о принудительном демонтаже некапитального объекта.

Управлением, при наличии технической возможности, с использованием оборудования, специализированных транспортных средств, соответствующих этим целям, с соблюдением правил безопасности, охраны труда и общественного порядка производится демонтаж некапитального объекта и его вывоз на земельный участок, определенный для этих целей.

Освобождение земельного участка производится управлением с привлечением должностных лиц органов внутренних дел города, судебного пристава-исполнителя и, при необходимости, структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений и предприятий.

Извещение привлекаемых должностных лиц о дате и времени освобождения земельного участка от некапитального объекта осуществляется управлением лично под роспись, телефонограммой или с использованием факсимильной связи.

Для осуществления погрузки на транспортное средство, самовольно размещенного некапитального объекта, а также в целях предотвращения нарушения правил безопасности охраны труда и общественного порядка разрешается его вскрытие, о чем делается отметка в акте о демонтаже и вывозе некапитального объекта.

Вскрытие некапитального объекта и составление описи материальных ценностей, а также демонтаж некапитального объекта проводится с помощью видеорегистратора.

При обнаружении внутри объекта материальных ценностей составляется их подробная опись, которая подписывается всеми присутствующими должностными лицами.

Некапитальные объекты, материальные ценности, обнаруженные внутри них, вывозятся в места временного хранения и передаются лицу (организации), осуществляющему услуги по хранению по акту приема-передачи с приложением описи и копии акта обследования земельного участка, с которого был вывезен (демонтирован) некапитальный объект.

Некапитальные объекты вместе с находящимся в них имуществом закрываются способом, обнаруженным до вскрытия или сваркой.

На официальном портале Администрации города размещается объявление о контактных телефонах для обращения лиц, имеющих основания для заявления прав на данные объекты и имущество, обнаруженное в них при демонтаже, за информацией о порядке их возврата.

Некапитальные объекты вместе с находящимся в них имуществом (продуктов питания, торгово-технологического оборудования) хранятся в местах временного хранения в течение трех месяцев с момента их помещения на места временного хранения до обращения с заявлением в суд и признания их бесхозяйными по правилам пункта 2 статьи 226 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Ответственность за хранение некапитального объекта и материальных ценностей возлагается на лицо (организацию), осуществляющее услуги по хранению в соответствии с гражданским законодательством.

Администрация города, организация, осуществляющая демонтаж некапитальных объектов, имущества, обнаруженного внутри объектов, их последующее хранение и охрану (в установленных настоящим положением случаях), не несет ответственности за имущество (в том числе продукты питания), пришедшее в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока его реализации.

5. Возврат некапитального объекта, имущества, обнаруженного внутри объектов, владельцу производится при наличии документов, подтверждающих право на имущество, после возмещения им в полном объеме затрат, связанных с освобождением земельного участка от некапитального объекта, в том числе стоимости погрузочно-разгрузочных работ, транспортных расходов, стоимости хранения и охраны в местах временного хранения по фактическим затратам.

6. В случае если владелец не обращается в течение трех месяцев за имуществом, находящимся на хранении в месте временного хранения имущества, такое имущество поступает в муниципальную собственность в порядке, установленном статьей 226 Гражданского кодекса Российской Федерации».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5599 от 03.07.2017****О внесении изменений в постановление Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута»»**

В соответствии со ст. 145 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 4 ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пп. 10 п. 1 ст. 36 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута:

- Внести в постановление Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута» (с изменениями от 25.01.2011 № 269, 14.06.2011 № 3610, 18.10.2011 № 7034, 07.12.2011 № 8439, 24.01.2012 № 212, 09.02.2012 № 671, 08.08.2012 № 6098, от 29.08.2012 № 6701, 15.10.2012 № 7999, 26.12.2012 № 9976, 21.11.2013 № 8481, 09.07.2014 № 4751, 01.10.2014 № 6715, 11.11.2014 № 7531, 03.12.2015 № 8354, 07.11.2016 № 8236, 22.02.2017 № 1105, 02.06.2017 № 4556) следующие изменения:
  - В пункте 6 постановления слова «(Шерстнева А.Ю.)» исключить.
  - Раздел «Медицинские и фармацевтические работники (приказ Минздрава России от 06.08.2007 № 526)» таблицы 1 пункта 2.1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

« Медицинские и фармацевтические работники (приказ Минздрава России от 06.08.2007 № 526)»		
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3 189	1	0,09
	2	0,22
	3	0,35
	4	0,48
	5	0,62
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
4 730	1	0,00
	2	0,31
	3	0,41
	4	0,52
Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»		
7 707	1	0,00
	2	0,08

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. Действие подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 22.02.2017.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5590 от 03.07.2017****Об утверждении ставок платы за единицу объема древесины, объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка в целях его аренды на территории города Сургута на 2017 – 2019 годы**

В соответствии со ст. 73, 74, 84 Лесного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2016 № 53 «Об утверждении методики определения размера арендной платы по договору аренды лесного участка, заключаемому в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 74 Лесного кодекса Российской Федерации»:

1. Утвердить в отношении лесных участков, находящихся на территории городского округа города Сургута:
  - 1.1. Ставки платы за единицу объема древесины согласно приложению 1.
  - 1.2. Ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка в целях его аренды согласно приложению 2.
2. Ставки платы за единицу объема древесины, объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка в целях его аренды на территории города Сургута, не применяемые для целевого использования защитных лесов, утверждены для исчисления размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства.
3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города № 5590 от 03.07.2017**

Таблица 1

Породы лесных насаждений <sup>1</sup>	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	СТАВКИ ПЛАТЫ за единицу объема древесины лесных насаждений (основные породы)											
			Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,51 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2017 год (руб. за 1 плотный куб. м)				Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,58 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2018 год (руб. за 1 плотный куб. м)				Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,65 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2019 год (руб. за 1 плотный куб. м)			
			деловая древесина без коры <sup>2</sup>		дровяная древесина в коре <sup>3</sup>		деловая древесина без коры <sup>2</sup>		дровяная древесина в коре <sup>3</sup>		деловая древесина без коры <sup>2</sup>		дровяная древесина в коре <sup>3</sup>	
			крупная	средняя	мелкая	дровяная	крупная	средняя	мелкая	дровяная	крупная	средняя	мелкая	дровяная
Сосна <sup>4</sup>	1 до 10	182,65	130,46	65,23	5,16	191,12	136,51	68,26	5,40	199,58	142,56	71,28	5,64	
	2 10,1 – 25	166,07	119,05	59,52	5,16	173,77	124,57	62,28	5,40	181,47	130,09	65,04	5,64	
	3 25,1 – 40	141,34	100,84	50,83	3,53	147,89	105,51	53,18	3,70	154,44	110,19	55,54	3,86	
Кедр	1 до 10	219,34	156,29	78,01	5,71	229,51	163,53	81,62	5,97	239,68	170,78	85,24	6,24	
	2 10,1 – 25	199,23	141,88	70,94	5,71	208,47	148,46	74,23	5,97	217,70	155,03	77,52	6,24	
	3 25,1 – 40	169,60	121,22	60,07	5,16	177,47	126,84	62,85	5,40	185,33	132,46	65,64	5,64	
Лиственница	1 до 10	145,41	104,64	52,19	5,16	152,15	109,49	54,60	5,40	158,90	114,35	57,02	5,64	
	2 10,1 – 25	132,37	94,59	47,02	3,53	138,50	98,97	49,20	3,70	144,64	103,36	51,38	3,86	
	3 25,1 – 40	112,25	80,18	40,50	3,53	117,46	83,90	42,38	3,70	122,66	87,62	44,25	3,86	
Ель <sup>4</sup>	1 до 10	164,44	117,42	59,52	5,16	172,06	122,86	62,28	5,40	179,69	128,30	65,04	5,64	
	2 10,1 – 25	148,95	106,55	53,82	5,16	155,85	111,48	56,31	5,40	162,76	116,42	58,81	5,64	
	3 25,1 – 40	126,66	91,05	45,12	3,53	132,53	95,27	47,21	3,70	138,40	99,50	49,30	3,86	
Береза	1 до 10	91,05	65,23	33,16	5,16	95,27	68,26	34,70	5,40	99,50	71,28	36,23	5,64	
	2 10,1 – 25	83,44	59,52	29,63	5,16	87,31	62,28	31,00	5,40	91,18	65,04	32,37	5,64	
	3 25,1 – 40	70,94	50,83	24,73	4,08	74,23	53,18	25,88	4,27	77,52	55,54	27,03	4,46	
Осина Тополь	1 до 10	18,21	13,05	7,34	0,54	19,05	13,65	7,68	0,57	19,90	14,26	8,02	0,59	
	2 10,1 – 25	16,58	11,42	5,71	0,54	17,35	11,94	5,97	0,57	18,12	12,47	6,24	0,59	
	3 25,1 – 40	14,41	10,87	5,16	0,54	15,07	11,38	5,40	0,57	15,74	11,88	5,64	0,59	

## Примечания:

1. Породы лесных насаждений, за исключением пород лесных насаждений, заготовка древесины которых не допускается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.03.2007 № 162 «Об утверждении перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается».
2. К деловой крупной древесине относятся отрезки ствола диаметром в верхнем торце без коры от 25 сантиметров и более, к средней – диаметром от 13 до 24 сантиметров, к мелкой – диаметром от 3 до 12 сантиметров.
3. Диаметр дровяной древесины пород лесных насаждений измеряется в коре.
4. За исключением хвойных пород для новогодних праздников.

Таблица 2

Породы лесных насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	СТАВКИ ПЛАТЫ за единицу объема древесины лесных насаждений (неосновные породы)											
			Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,51 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2017 год (руб. за 1 плотный куб. м)				Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,58 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2018 год (руб. за 1 плотный куб. м)				Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,65 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2019 год (руб. за 1 плотный куб. м)			
			деловая древесина без коры <sup>2</sup>		дровяная древесина в коре <sup>3</sup>		деловая древесина без коры <sup>2</sup>		дровяная древесина в коре <sup>3</sup>		деловая древесина без коры <sup>2</sup>		дровяная древесина в коре <sup>3</sup>	
			крупная	средняя	мелкая	дровяная	крупная	средняя	мелкая	дровяная	крупная	средняя	мелкая	дровяная
Рябина	1 до 10	107,09	76,65	38,05	33,98	112,05	80,20	39,82	35,55	117,02	83,75	41,58	37,13	
	2 10,1 – 25	97,30	69,04	34,79	32,62	101,82	72,24	36,40	34,13	106,33	75,44	38,02	35,64	
	3 25,1 – 40	83,17	59,25	29,90	28,54	87,03	62,00	31,28	29,86	90,88	64,75	32,67	31,19	
Шиповник	1 до 10	160,36	117,96	57,62	40,77	167,80	123,43	60,29	42,66	175,23	128,90	62,96	44,55	
	2 10,1 – 25	145,14	106,55	51,64	39,14	151,87	111,48	54,04	40,95	158,60	116,42	56,43	42,77	
	3 25,1 – 40	123,94	91,32	44,03	34,25	129,69	95,56	46,07	35,83	135,43	99,79	48,11	37,42	
Кедровый стланец	1 до 10	107,09	76,65	38,05	33,98	112,05	80,20	39,82	35,55	117,02	83,75	41,58	37,13	
	2 10,1 – 25	97,30	69,04	34,79	32,62	101,82	72,24	36,40	34,13	106,33	75,44	38,02	35,64	
	3 25,1 – 40	83,17	59,25	29,90	28,54	87,03	62,00	31,28	29,86	90,88	64,75	32,67	31,19	
Ива	1 до 10	53,82	38,05	19,03	8,70	56,31	39,82	19,91	9,10	58,81	41,58	20,79	9,50	
	2 10,1 – 25	48,92	34,79	17,40	8,70	51,19	36,40	18,20	9,10	53,46	38,02	19,01	9,50	
	3 25,1 – 40	41,86	29,90	14,68	7,61	43,80	31,28	15,36	7,96	45,74	32,67	16,04	8,32	

## Примечания:

1. К деловой крупной древесине относятся отрезки ствола диаметром в верхнем торце без коры от 25 сантиметров и более, к средней – диаметром от 13 до 24 сантиметров, к мелкой – диаметром от 3 до 12 сантиметров.
2. Диаметр дровяной древесины пород лесных насаждений измеряется в коре.
3. Ставки платы за единицу объема древесины (далее – ставки) применяются для определения минимального размера платы при использовании лесного участка с изъятием лесных ресурсов и минимального размера платы по договору купли-продажи лесных насаждений при проведении рубок ухода, прочих рубок, санитарных рубок на лесных участках.
4. При проведении выборочных рубок ставки уменьшаются на 20 процентов.
5. Ставки дифференцированы по деловой и дровяной древесине (с делением деловой древесины по категориям крупности), а также в зависимости от расстояния вывозки древесины (по разрядам такс). Ставки рассчитаны для сплошных рубок при корневом запасе древесины на 1 гектаре в пределах от 100,1 до 150 плотных куб. м.
6. Выбор разряда такс производится для каждого лесного квартала, исходя из расстояния от центра лесного квартала до ближайшего пункта, откуда возможна погрузка и перевозка древесины железнодорожным транспортом, водным транспортом или сплав древесины (далее – погрузочный пункт).
7. Изменение распределения лесов по разрядам такс возможно в следующих случаях:
  - 1) запрещение сплава древесины;
  - 2) изменение местонахождения погрузочных пунктов.
8. При определении расстояния от центра лесного квартала до погрузочного пункта применяются следующие коэффициенты: 1,25 – в лесах, расположенных на землях свыше 30 процентов территории которых заняты болотами;
9. Ставки при проведении сплошных рубок корректируются с учетом ликвидного запаса древесины на 1 га лесосеки путем их умножения на следующие коэффициенты:
  - 1) 0,9 – при ликвидном запасе древесины до 100 плотных куб. м на 1 га;
  - 2) 1 – при ликвидном запасе древесины от 100,1 до 150 плотных куб. м на 1 га;
  - 3) 1,05 – при ликвидном запасе древесины от 150,1 и более плотных куб. м на 1 га.
10. При проведении сплошных рубок с сохранением подроста и (или) второго яруса хвойных пород лесных насаждений по договору их купли-продажи ставки снижаются на 20 процентов.
11. При заготовке древесины в порядке проведения сплошных рубок лесных насаждений, поврежденных вредными организмами, ветром, пожарами и в результате других стихийных бедствий, ставки корректируются с учетом степени повреждения насаждений путем их умножения на следующие коэффициенты:
  - 0,9 – при степени повреждения лесных насаждений до 10 процентов;
  - 0,8 – при степени повреждения лесных насаждений до 20 процентов;
  - 0,7 – при степени повреждения лесных насаждений до 30 процентов;
  - 0,6 – при степени повреждения лесных насаждений до 40 процентов;
  - 0,5 – при степени повреждения лесных насаждений до 50 процентов;
  - 0,4 – при степени повреждения лесных насаждений до 60 процентов;

- 0,3 – при степени повреждения лесных насаждений до 70 процентов;
- 0,2 – при степени повреждения лесных насаждений до 80 процентов;
- 0,1 – при степени повреждения лесных насаждений до 90 процентов;
- 0 – при степени повреждения лесных насаждений до 100 процентов.
10. Величина ставки округляется до 0,1 рубля за 1 плотный куб. м древесины.

**Приложение 2 к постановлению Администрации города № 5590 от 03.07.2017****Ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка в целях его аренды**

Таблица 1

Виды недревесных лесных ресурсов	СТАВКИ ПЛАТЫ за единицу объема недревесных лесных ресурсов		
	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,31 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2017 год	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,37 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2018 год	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,43 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2019 год
Личи (пневый осмол)	9,81 за 1 куб. м	10,26 за 1 куб. м	10,71 за 1 куб. м
Кора деревьев и кустарников	1 233,50 за 1 т	1 289,99 за 1 т	1 346,49 за 1 т
Луб	1 233,50 за 1 т	1 289,99 за 1 т	1 346,49 за 1 т
Береста	1 541,87 за 1 т	1 612,49 за 1 т	1 683,11 за 1 т
Пихтовая лапа	555,07 за 1 т	580,50 за 1 т	605,92 за 1 т
Сосновая лапа	555,07 за 1 т	580,50 за 1 т	605,92 за 1 т
Еловая лапа	555,07 за 1 т	580,50 за 1 т	605,92 за 1 т
Хворост, веточный корм	77,09 за 1 куб. м	80,62 за 1 куб. м	84,16 за 1 куб. м

Таблица 2

**СТАВКИ ПЛАТЫ за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка в целях его аренды**

Виды недревесных лесных ресурсов	СТАВКИ ПЛАТЫ за единицу объема пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений		
	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,31 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2017 год	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,37 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2018 год	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,43 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2019 год
Древесные соки	30,79 за 1 ц	32,20 за 1 ц	33,61 за 1 ц
Пищевые лесные ресурсы			
Дикорастущие плоды	2,80 за 1 кг	2,93 за 1 кг	3,06 за 1 кг
Дикорастущие ягоды	5,88 за 1 кг	6,15 за 1 кг	6,42 за 1 кг
Дикорастущие грибы	9,25 за 1 кг	9,67 за 1 кг	10,10 за 1 кг
Дикорастущие орехи	15,42 за 1 кг	16,12 за 1 кг	16,83 за 1 кг
Семена	2,80 за 1 кг	2,93 за 1 кг	3,06 за 1 кг
Лекарственные растения	7,72 за 1 кг	8,07 за 1 кг	8,42 за 1 кг

Таблица 3

**СТАВКА ПЛАТЫ за единицу площади лесного участка в целях его аренды при осуществлении научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности**

Виды разрешенного использования лесов	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,31 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2017 год (руб. за га в год)	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,37 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2018 год (руб. за га в год)	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,43 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2019 год (руб. за га в год)
Ставка платы за единицу площади лесного участка при осуществлении научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности	1,31	1,37	1,43

Таблица 4

**СТАВКА ПЛАТЫ за единицу площади лесного участка в целях его аренды при осуществлении рекреационной деятельности**

Виды разрешенного использования лесов	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,31 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2017 год (руб. за га в год)	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,37 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2018 год (руб. за га в год)	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,43 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2019 год (руб. за га в год)
Ставка платы за единицу площади лесного участка при осуществлении рекреационной деятельности	8 790,10	9 192,70	9 595,30

## Примечания к таблице 4:

При осуществлении рекреационной деятельности на лесном участке к ставкам применяются следующие коэффициенты:

1. Коэффициент, учитывающий приближенность лесного участка к автомобильным дорогам общего пользования на расстоянии: от 0 до 1 километра включительно – 3,5; от 1 до 2 километров включительно – 3; от 2 до 3 километров включительно – 2,5; свыше 3 километров – 0,5.
2. Коэффициент, учитывающий площадь лесного участка: до 0,1 гектара включительно – 0,5; от 0,1 до 0,3 гектара включительно – 0,8; свыше 0,3 гектара – 1.
3. Коэффициент, учитывающий предоставление лесного участка для детских оздоровительных лагерей, - 0,1.

Таблица 5

**СТАВКИ ПЛАТЫ за единицу площади лесного участка при строительстве и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов**

Группы основных и неосновных древесных пород лесных насаждений	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,31 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2017 год (руб. за га в год)	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,37 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2018 год (руб. за га в год)	Минимальные ставки по постановлению Правительства РФ от 22.05.2007 № 310 с учетом индекса ставок на коэффициент 1,43 по постановлению Правительства РФ от 14.12.2016 № 1350 на 2019 год (руб. за га в год)
Хвойные	2 946,37	3 081,32	3 216,27
Мягколиственные	2 825,83	2 955,25	3 084,68

Таблица 6

**СТАВКИ ПЛАТЫ за единицу площади лесного участка при строительстве, реконструкции и эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5812 от 07.07.2017****О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.11.2014 № 7919 «О территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Администрации города от 27.11.2014 № 7919 «О территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города» (с изменениями от 11.09.2015 № 6368, 20.04.2016 № 2993, 13.07.2016 № 5223, 26.12.2016 № 9424) следующие изменения:

в приложении 1 к постановлению:

1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – система профилактики), обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям».

1.2. В абзаце пятом пункта 4.1 слова «выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий» заменить словами «выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5818 от 07.07.2017****О создании попечительского совета по вопросам похоронного дела в городе Сургуте**

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить:

- положение о попечительском совете по вопросам похоронного дела в городе Сургуте согласно приложению 1; - состав попечительского совета по вопросам похоронного дела в городе Сургуте согласно приложению 2.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города № 5818 от 07.07.2017****ПОЛОЖЕНИЕ****о попечительском совете по вопросам похоронного дела в городе Сургуте (далее – положение)****Раздел I. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», определяет цели создания, функции, полномочия, структуру и организацию деятельности попечительского совета по вопросам похоронного дела (далее – совет).

Совет является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом и осуществляет общественный контроль за деятельностью в сфере похоронного дела при Администрации города.

Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Решения совета носят рекомендательный характер.

Совет осуществляет свою деятельность на принципах гласности, добровольности и равноправия его членов.

Совет в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, правовыми актами муниципального образования городской округ город Сургут, настоящим положением.

**Раздел II. Функции совета**

Совет осуществляет следующие функции:

1. Мониторинг текущего состояния похоронного дела в городе Сургуте.
2. Подготовка предложений по реализации политики в сфере похоронного дела в городе Сургуте.
3. Осуществление общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела и за соблюдением прав граждан и предоставлением им гарантий, предусмотренных законодательством о погребении и похоронном деле.
4. Вносит предложения по улучшению организации работы по информированию населения о выплатах социального пособия на погребение.
5. Вносит предложения об увековечении памяти видных деятелей, похороненных на территории муниципального образования городской округ город Сургут, в соответствии с действующим муниципальным правовым актом.
6. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам похоронного дела.
7. При необходимости принимает решение о подготовке обращений в полномочные государственные и муниципальные органы по контролю за деятельностью организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих похоронное обслуживание.

**Раздел III. Полномочия совета**

В рамках осуществления своих функций совет имеет право:

1. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц информацию по вопросам похоронного дела, необходимую для работы совета.
2. Вносить в установленном порядке предложения по проведению необходимых мероприятий в целях повышения уровня организации похоронного дела, разработке муниципальных правовых актов в сфере похоронного дела, а также проекты таких муниципальных правовых актов.
3. Разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере организации похоронного дела.
4. Рассматривать обращения граждан о нарушении прав в сфере похоронного обслуживания, подготавливать соответствующие решения в пределах своих полномочий и доводить их до сведения Главы города.
5. Приглашать представителей органов местного самоуправления, организаций и общественности по вопросам исполнения законодательства о похоронном деле на заседания совета.

**Раздел IV. Порядок формирования и работы совета**

1. Совет формируется из представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических, а также физических лиц, сроком на три года. По истечении указанного срока совет расформировывается и формируется новый состав на следующий срок.

2. Совет образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Состав совета утверждается постановлением администрации города.

3. На первом организационном заседании совета путем открытого голосования избирается председатель совета и заместитель председателя совета.

4. Руководство деятельностью совета осуществляет его председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5. Председатель совета:

5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью совета.

5.2. Созывает заседания совета.

5.3. Определяет повестку заседания совета, даты проведения заседаний.

5.4. Подписывает протоколы заседаний совета, иные документы совета.

5.5. Обеспечивает контроль за исполнением решений совета.

5.6. Согласовывает план работы совета.

6. Члены совета вправе:

6.1. Вносить предложения в повестку и план работы совета.

6.2. Вносить предложения о созыве внеочередного заседания совета с мотивированным обоснованием такой необходимости путем подачи соответствующего предложения председателю совета.

6.3. Принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам.

6.4. Выступать и давать оценку рассматриваемому вопросу.

6.5. Член совета, не согласный с решением совета, вправе изложить свое особое мнение письменно и приобщать его к решению совета.

6.6. Знакомиться с материалами предстоящего заседания совета.

6.7. Член совета участвует в работе заседаний совета лично, соблюдая при этом общепринятые нормы и правила поведения.

6.8. В случае невозможности прибыть на заседание член совета обязан не позднее чем за один день рабочий день сообщить об этом секретарю совета.

7. Секретарь совета:

7.1. За пять рабочих дней уведомляет членов совета, приглашаемых лиц о дате, месте и времени заседания совета.

7.2. Уведомляет председателя совета о прекращении полномочий члена (членов) совета и необходимости замещения вакантных мест в совете.

7.3. Готовит и согласовывает с председателем совета проекты документов, материалы для обсуждения на заседаниях совета, проекты решений.

7.4. Готовит план работы совета.

7.5. Ведет, оформляет, согласовывает с председателем совета протоколы заседаний, иные документы и материалы.

8. Приглашенные на заседание совета лица имеют право выступать по рассматриваемому вопросу, вносить свои предложения и высказывать мнение по выносимому на голосование вопросу без права участия в голосовании.

9. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от общего числа членов совета.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляет департамент городского хозяйства.

11. Представители организаций и общественности включаются в состав совета по заявлению.

**Раздел V. Порядок рассмотрения и принятия решений**

1. Заявления (обращения) граждан и юридических лиц по вопросам похоронного дела поступают в адрес попечительского совета.

1.1. Заявление (обращение) граждане и юридические лица могут направить по адресу: попечительский совет по вопросам похоронного дела города Сургута, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408, город Сургут, улица Энгельса, дом 8, для физических лиц - кабинет 119, для юридических лиц - кабинет 121 или Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408, город Сургут, улица Гагарина, дом 11, кабинет 419.

1.2. График работы:

- понедельник – пятница: с 09.00 до 17.00;

- перерыв на обед: с 13.00 до 14.00;

- выходные дни: суббота, воскресенье.

2. После регистрации документы передаются секретарю совета для подготовки к рассмотрению на заседании совета.

3. Прием и рассмотрение обращений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Секретарь совета направляет уведомления об участии членам совета, приглашает представителей органов местного самоуправления, организаций и общественности, участие которых необходимо для принятия решения, заблаговременно согласовав их с председателем совета.

5. Решения принимаются с учетом требований действующего законодательства путем открытого голосования.

6. Решения совета оформляются протоколом. Протоколы хранятся в департаменте городского хозяйства.

7. Решение совета считается принятым, если за него проголосовали более половины участвующих в заседании членов совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя совета.

**Приложение 2 к постановлению Администрации города № 5818 от 07.07.2017****СОСТАВ****попечительского совета по вопросам похоронного дела в городе Сургуте**

Основной состав	Резервный состав
<b>Жердев Алексей Александрович</b> – заместитель главы Администрации города	-
<b>Кривцов Николай Николаевич</b> – заместитель главы Администрации города	-
<b>Карпеткин Константин Юрьевич</b> – директор департамента городского хозяйства	<b>Михонин Антон Иванович</b> – заместитель директора департамента городского хозяйства
<b>Лепихина Татьяна Витальевна</b> – начальник отдела организации управления жилищным фондом и содержания объектов городского хозяйства департамента городского хозяйства, секретарь попечительского совета	<b>Сарафинос Наталья Ивановна</b> – ведущий инженер отдела организации управления жилищным фондом и содержания объектов городского хозяйства департамента городского хозяйства (на период отсутствия секретаря попечительского совета)
<b>Горлов Александр Сергеевич</b> – директор муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства»	<b>Дворников Алексей Викторович</b> – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства»
<b>Полехина Елена Николаевна</b> – директор Сургутского городского муниципального унитарного коммунального предприятия	<b>Жуков Федор Станиславович</b> – заместитель директора Сургутского городского муниципального унитарного коммунального предприятия
<b>Пономарев Виктор Георгиевич</b> – депутат Думы города (по согласованию)	<b>Рябчиков Виктор Николаевич</b> – депутат Думы города (по согласованию)
<b>Нечепуренко Дмитрий Сергеевич</b> – председатель территориального общественного самоуправления города Сургута «Возрождение» (по согласованию)	<b>Леонова Галина Евгеньевна</b> – председатель территориального общественного самоуправления города Сургута № 25 (по согласованию)
-	<b>Даянов Сайфулла Сайфулович</b> – председатель территориального общественного самоуправления города Сургута № 16 (по согласованию)

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении отбора подрядных организаций на выполнение работ по устройству оборудования для беспрепятственного доступа в многоквартирные дома людей с ограниченными возможностями здоровья**

**Предмет конкурса:** право заключения договора подряда на выполнение работ по устройству оборудования для беспрепятственного доступа в многоквартирные дома людей с ограниченными возможностями здоровья

**ЛОТ 1:** выполнение работ по устройству оборудования для беспрепятственного доступа в многоквартирные дома людей с ограниченными возможностями здоровья

- ул. Бажова, дом №12, подъезд №4;

- ул. Энтузиастов, дом № 4, подъезд № 3.

**Организатор конкурса:** Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания ДЕЗ Центрального жилого района». Юридический и почтовый адрес: 628400, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, дом № 17. ИНН/КПП 8602021034/860201001.

**Контактное лицо:** Белоусова Галина Александровна – начальник отдела ремонта и благоустройства, тел. 8 (3462) 527827, okrib\_cgr@mail.ru.

**Порядок проведения отбора подрядных организаций:** порядок проведения отбора, требования к участникам отбора подрядных организаций для выполнения работ по устройству оборудования для беспрепятственного доступа в многоквартирные дома людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Постановлением администрации города № 7203 от 26.09.2016 г. «О внесении изменений в Постановление администрации города от 18.07.2016 №5360 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по устройству оборудования для беспрепятственного доступа в многоквартирные дома людей с ограниченными возможностями здоровья».

Начальная (максимальная) цена договора подряда:

ЛОТ 1: 793 698 руб., в том числе: НДС (18%) –121 072 руб., все иные налоговые платежи.

**Дата начала работ:** с даты заключения договора.

**Дата окончания работ:** не позднее 30 октября 2017 года.

**Официальный интернет-сайт для публикации:** admsurgut.ru.

Место и сроки подачи заявок: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, дом 17, кабинет 309 с 07 июля 2017 года по 18 июля 2017 года с 9:00 до 17:00 по местному времени, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: В 09 часов 00 минут 19 июля 2017 года по адресу: ХМАО – Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 17, кабинет 309 (кабинет главного инженера).

Предоставление проектно-сметной документации для участия в отборе производится по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, дом 17, кабинет 309, с 14.00 до 17.00 часов, тел.527827,285113.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5816 от 07.07.2017****О создании постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель и постоянной комиссии по приемке земельных участков**

В соответствии со ст. 11, 72 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 622 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 № 140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», п.14 Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы, утвержденным совместным приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22.12.95 № 525/67, в целях упорядочения передачи земель на территории города Сургута, обеспечения контроля за использованием земель на территории города Сургута и сроков возврата временно занимаемых земель, а также в целях упорядочения приемки возвращаемых земельных участков на территории города Сургута:

- Создать:
  - постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте согласно приложению 1;
  - постоянную комиссию по приемке земельных участков в городе Сургуте согласно приложению 2.
- Утвердить:
  - положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте согласно приложению 3;
  - положение о постоянной комиссии по приемке земельных участков в городе Сургуте согласно приложению 4.
- Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение 1 к постановлению Администрации города № 5816 от 07.07.2017****СОСТАВ  
постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте**

<b>Жердев Алексей Александрович</b>	- заместитель Администрации города, председатель комиссии
<b>Владимир Анатольевич</b>	- начальник контрольного управления, заместитель председателя комиссии
<b>Богач Роман Алексеевич</b>	- начальник управления по природопользованию и экологии, заместитель председателя комиссии
<b>Гадалин Алексей Владимирович</b>	- начальник отдела муниципального земельного контроля, секретарь комиссии
<b>члены комиссии:</b>	
<b>Прилипо Олег Васильевич</b>	- председатель комитета по земельным отношениям
<b>Антонова Марина Викторовна</b>	- начальник отдела оформления прав на земельные участки комитета по земельным отношениям
<b>Чудинов Павел Андреевич</b>	- начальник отдела экологической безопасности управления по природопользованию и экологии
<b>Кузнецов Дмитрий Васильевич</b>	- начальник Сургутского управления по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений (по согласованию)
<b>Мишенин Роман Игоревич</b>	- руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

**Приложение 2 к постановлению Администрации города № 5816 от 07.07.2017****СОСТАВ  
постоянной комиссии по приемке земельных участков в городе Сургуте**

<b>Жердев Алексей Александрович</b>	- заместитель Администрации города, председатель комиссии
<b>Токмянин Владимир Анатольевич</b>	- начальник контрольного управления, заместитель председателя комиссии
<b>Прилипо Олег Васильевич</b>	- председатель комитета по земельным отношениям, заместитель председателя комиссии
<b>Гадалин Алексей Владимирович</b>	- начальник отдела муниципального земельного контроля контрольного управления, секретарь комиссии
<b>члены комиссии:</b>	
<b>Антонова Марина Викторовна</b>	- начальник отдела оформления прав на земельные участки комитета по земельным отношениям
<b>Чудинов Павел Андреевич</b>	- начальник отдела экологической безопасности управления по природопользованию и экологии

**Приложение 3 к постановлению Администрации города № 5816 от 07.07.2017****ПОЛОЖЕНИЕ  
о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте  
(далее – положение)****Раздел I. Общие положения**

- Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте (далее – комиссия) осуществляет приемку рекультивированных, неиспользованных, подвергшихся негативному воздействию (замазанных), самовольно нарушенных земельных участков, в отношении которых Администрация города выступает арендодателем либо стороной, предоставившей участок на ином праве.
- Комиссия руководствуется действующим законодательством.
- Комиссия создается на сезон приемки рекультивированных земель и осуществляет свою деятельность согласно утвержденному графику.
- Приемка земель осуществляется ежегодно в период с 01 мая до 15 октября при погодных условиях, позволяющих осуществлять работу комиссии.

**Раздел II. Организация работы комиссии**

- Организационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе работа с пользователями земельных участков, возлагается на контрольное управление.
- Лицо, заинтересованное в сдаче рекультивированных земельных участков, в срок до 01 мая текущего года подает заявку на сдачу земель в письменной форме на имя председателя комиссии, где указывает следующую информацию:
  - Перечень объектов и их месторасположение.
  - Площадь сдаваемых земель.
  - Вид сдаваемых земель (неиспользованные, рекультивированные, самовольно нарушенные, нефтезагрязненные, земли в черте населенного пункта).
  - Реквизиты документа о предоставлении земельного участка, договора аренды.
  - Номер паспорта участка при сдаче нефтезагрязненных земель.
  - Наличие шламовых амбаров и их площадь при сдаче кустовых площадок.
  - Номера лицензий на проведение работ с опасными отходами.
  - Номер лицензии на право пользования недрами и отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях добычи при сдаче карьеров общераспространенных полезных ископаемых.
  - Кадастровый номер земельного участка.
- В период отсутствия председателя комиссии его обязанности возлагаются на штатного заместителя либо работника, на которого возложено исполнение должностных обязанностей согласно распоряжению Администрации города.

**Раздел III. Обследование земельных участков**

- Об обследовании земельных участков члены комиссии извещаются контрольным управлением не позднее чем за пять дней до назначенной даты натурального обследования сдаваемых земель. В указанный срок каждый член комиссии вправе требовать от пользователя земельного участка дополнительную документацию, необходимую для оценки состояния участка и установки пригодности его к дальнейшему использованию по назначению.
- Расходы, связанные с обеспечением транспортом при работе комиссии, несет сторона, сдающая земли.
- Натурное обследование земельных участков производится членами комиссии лично или их уполномоченными представителями.
- При натурном обследовании участков, предъявляемых к сдаче, правообладатель земельного участка должен представить комиссии следующие документы:
  - Землеустроительное дело.
  - Выкопировку из плана лесонасаждений.
  - Схему расположения земельных участков, подлежащих возврату.
  - Паспорт замазученного участка и результаты анализов проб земли.

- Лицензию на проведение работы с опасными отходами.
- Лицензию на право пользования недрами при сдаче карьеров общераспространенных полезных ископаемых.
- Утвержденный проект рекультивации земельного участка.
- Акт сверки по арендной плате с отсутствием задолженности по платежам за землю.
- В случае неявки представителя, одного или нескольких членов комиссии обследование рекультивированных участков производится без их участия при присутствии не менее двух третей от общего состава комиссии.
- Земельные участки предъявляет к обследованию представитель землепользователя, имеющий соответствующие документы в подтверждение собственных полномочий.
- Земельные участки, не указанные в заявке на сдачу, обследуются только при наличии всех необходимых документов для предъявления к сдаче.
- Приемка земель осуществляется только в отношении земельных участков, обследование которых проведено в текущем календарном году. При сдаче земельных участков, освидетельствование которых было произведено ранее текущего календарного года, производится повторное освидетельствование.
- По результатам натурального обследования члены комиссии или их представители в обязательном порядке оформляют и подписывают на месте акт освидетельствования.

**Раздел IV. Оформление актов приема-сдачи и освидетельствования земель**

- Комиссией после натурального обследования участков составляются акты освидетельствования согласно приложениям 1, 2 к настоящему положению.
- На основании акта освидетельствования оформляются акты приема-сдачи земель согласно приложениям 3, 4 к настоящему положению, которые подписываются председателем, членами комиссии.
- Оформление актов приема-сдачи всех видов земель производит только пользователь земельного участка без привлечения сторонних организаций, в том числе и подрядных.
- Акты приема-сдачи всех видов земель со стороны пользователя земельного участка должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены гербовой печатью предприятия – правообладателя земельного участка (при наличии).
- В актах освидетельствования должны быть отражены все заявленные к сдаче земельные участки, как принятые, так и оставленные на доработку. В актах приема-сдачи должны быть отражены только принятые земельные участки.
- Акты приема-сдачи направляются пользователям земельных участков всем членам комиссии по одному экземпляру.

**Приложение 1 к положению о постоянной комиссии  
по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте**

Форма

**АКТ  
освидетельствования рекультивированных,  
неиспользованных земель на территории города Сургута**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
город Сургут

Комиссия в составе уполномоченных представителей, членов постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте:

- \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - Землепользователя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
- провела натурное обследование земель \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, месторожение, предъявляемая для обследования площадь)

Результаты обследования:

Месторасположение, наименование объекта	Номер постановления об отводе участка, номер лесобилета, номер договора аренды	Площадь возврата (га)	Описание состояния принимаемых земель	Выводы, результат обследования
1	2	3	4	5

Комиссией принято: \_\_\_\_\_ га  
Оставлено на доработку: \_\_\_\_\_ га

Подписи: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_  
5. \_\_\_\_\_

**Приложение 2 к положению о постоянной комиссии  
по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте**

Форма

**АКТ  
освидетельствования земель на территории города Сургута,  
подвергшихся негативному воздействию (замазанных), самовольно нарушенных**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
город Сургут

Комиссия в составе уполномоченных представителей, членов постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте:

- \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - Землепользователя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
- провела натурное обследование земель \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, месторожение, предъявляемая для обследования площадь)

Результаты обследования:

Месторасположение, наименование объекта	Номер паспорта сдаваемого участка	Площадь возврата (га)	Описание состояния принимаемых земель	Выводы, результат обследования
1	2	3	4	5

Комиссией принято: \_\_\_\_\_ га  
Оставлено на доработку: \_\_\_\_\_ га

Подписи: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_  
5. \_\_\_\_\_

**Приложение 3 к положению о постоянной комиссии  
по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте**

Форма

**АКТ  
приемки-сдачи рекультивированных, неиспользованных земель**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
город Сургут

Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте, созданная постановлением Администрации города от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, в составе:

- Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
- Члены комиссии
- \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
  - \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

(представитель предприятия, организации, сдающей земли, номер и дата доверенности)

(представитель привлеченной организации)

извещенная о дате и месте сбора (дата и способ извещения)

составили настоящий акт о нижеследующем: \_\_\_\_\_  
(название юридического лица)

предъявлено к сдаче для дальнейшего использования в \_\_\_\_\_  
(в сельском хозяйстве, промышленности, землях поселений, землях запаса, промышленности)

га земли, в том числе \_\_\_\_\_

а) рекультивированные земельные участки площадью \_\_\_\_\_ га предоставлены на основании \_\_\_\_\_  
(указать орган, номер и дату, цель предоставления, номер договора аренды, разрешения на добычу ОПИ)

сроком до \_\_\_\_\_

б) земельные участки не использовались по целевому назначению \_\_\_\_\_  
(указать назначение, номер постановления о предоставлении)

на площади \_\_\_\_\_ га, из них земель временного пользования (краткосрочной аренды, номер \_\_\_\_\_ договора аренды) \_\_\_\_\_ га, постоянного пользования \_\_\_\_\_ (долгосрочной аренды, номер \_\_\_\_\_ договора аренды) \_\_\_\_\_ га.

Экспликация: врем. \_\_\_\_\_ (по материалам земельного дела)

постоянные \_\_\_\_\_

1. На основании изучения представленной документации и осмотра в натуре предъявленного к приемке рекультивированного участка установлено:

\_\_\_\_\_

1.1. Комиссии представлена следующая документация: \_\_\_\_\_

1.2. Проект (регламент) рекультивации земель разработан \_\_\_\_\_

и утвержден положительным заключением государственной экологической экспертизы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать орган, номер и дату заключения)

1.3. Работы по рекультивации нарушенных \_\_\_\_\_  
(указать вид нарушения)

земель проведены на площади \_\_\_\_\_ га в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года при фактической стоимости \_\_\_\_\_ тыс. руб.

На участке выполнены следующие виды рекультивационных работ \_\_\_\_\_  
(дать краткую характеристику технологии рекультивации)

2. В процессе эксплуатации и рекультивации земель имели место следующие отступления от утвержденного проекта \_\_\_\_\_  
(указать отступления, их причину, кем и когда санкционировано)

3. Заключение комиссии:  
Комиссия решила принять рекультивированные, неиспользованные земли на площади \_\_\_\_\_ га с последующим их использованием \_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

правообладатель, сдающий земли \_\_\_\_\_

Приложение:  
1. Выкопировка из планового материала с указанием объектов, подлежащих сдаче, расчет площадей.  
2. Справка-подтверждение юридического лица на объекты, к строительству которых не приступали, и земельные участки, которые не использовались (только для пункта «б»).  
3. Список сдаваемых объектов с указанием площадей временных и постоянных.  
4. Акт об освидетельствовании рекультивированных земель на территории города Сургута.

**Приложение 4 к положению о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте**

**АКТ приемки-сдачи земель, подвергнувшихся негативному воздействию (замазученных) либо самовольно нарушенных**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
город Сургут

Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель в городе Сургуте, созданная постановлением Администрации города от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:  
1. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)  
2. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)  
3. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

(представитель предприятия, организации, сдающей земли, номер и дата доверенности)

(представитель привлеченной организации)

извещенная о дате и месте сбора (дата и способ извещения)

составили настоящий акт о нижеследующем: \_\_\_\_\_  
(название юридического лица)

предъявлено к сдаче для дальнейшего использования в \_\_\_\_\_  
(в сельском хозяйстве, промышленности, землях поселений, землях запаса, промышленности)

га земли, в том числе \_\_\_\_\_

а) земельные участки, подвергшиеся негативному воздействию (нефтезагрязненные)

\_\_\_\_\_ (указать вид нарушения, загрязнения)

согласно паспорту нефтезагрязненного участка \_\_\_\_\_ (указать дату нарушения, загрязнения)

на площади \_\_\_\_\_ га  
Экспликация земельного участка: \_\_\_\_\_

б) земельные участки самовольно нарушены \_\_\_\_\_  
(указать вид нарушения)

на площади \_\_\_\_\_ га  
Экспликация земельного участка: \_\_\_\_\_

1. На основании изучения представленной документации и осмотра в натуре предъявленного к приемке рекультивированного участка установлено:

1.1. Комиссии представлена следующая документация \_\_\_\_\_

1.2. Проект (регламент) рекультивации земель разработан \_\_\_\_\_

и утвержден положительным заключением государственной экологической экспертизы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать орган, номер и дату заключения)

1.3. Работы по рекультивации нарушенных \_\_\_\_\_  
(указать вид нарушения)

земель проведены на площади \_\_\_\_\_ га в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года при фактической стоимости \_\_\_\_\_ тыс. руб.

На участке выполнены следующие виды рекультивационных работ: \_\_\_\_\_  
(дать краткую характеристику технологии рекультивации)

2. В процессе рекультивации земель имели место следующие отступления от утвержденного проекта \_\_\_\_\_  
(указать отступления, их причину, кем и когда санкционировано)

3. Заключение комиссии:  
Комиссия решила принять рекультивированные земли на площади \_\_\_\_\_ га с последующим их использованием \_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / Ф.И.О.

правообладатель, сдающий земли \_\_\_\_\_

Приложение:  
1. Выкопировка из плана лесонасаждений с указанием нефтезагрязненного либо самовольно занятого участка.  
2. Паспорт нефтезагрязненного участка, результаты анализов проб до и после рекультивации.  
3. Список сдаваемых объектов с указанием площадей.  
4. Акт об освидетельствовании земель на территории города Сургута, подвергшихся негативному воздействию (замазученных) либо самовольно нарушенных.

**Приложение 4 к постановлению Администрации города № 5816 от 07.07.2017**

**ПОЛОЖЕНИЕ о постоянной комиссии по приемке земельных участков в городе Сургуте (далее – положение)**

**Раздел I. Общие положения**

1. В целях приемки земельных участков на территории города Сургута создается постоянная комиссия по приемке земельных участков в городе Сургуте (далее – комиссия), состоящая из представителей контрольного управления, комитета по земельным отношениям, управления по природопользованию и экологии.
2. Приемке и обследованию подлежат неиспользуемые земельные участки, участки, используемые по целевому назначению, а также земельные участки, срок пользования которых истек.
3. Обследование земельных участков, подлежащих приемке, осуществляется с 15 апреля по 15 октября. При отсутствии устойчивого снежного покрова обследование земельных участков, подлежащих приемке, может осуществляться по 15 ноября.

**Раздел II. Организация работы комиссии**

1. Организационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе работа с пользователями земельных участков, возлагается на контрольное управление.
2. Юридические или физические лица – пользователи земельного участка направляют заявку на сдачу земель в письменной форме на имя председателя комиссии, где указывают следующую информацию:
  - 2.1. Перечень объектов и их месторасположение.
  - 2.2. Площадь сдаваемых земель.
  - 2.3. Вид сдаваемых земель (неиспользованные, самовольно занятые, прекращение договора аренды, прекращение постоянного бессрочного пользования).
  - 2.4. Номер и дату распоряжения Администрации города о предоставлении земельного участка, договора аренды, протокола о нарушении.
  - 2.5. Фамилию, имя, отчество физического лица, законного представителя юридического лица или полномочного представителя (по доверенности), который будет принимать участие в работе комиссии.
3. Комиссия рассматривает все поступившие заявки от лиц, заинтересованных в возврате земельных участков. Если заявка поступила в зимний период, приемка должна быть произведена не позднее месяца с даты начала работы комиссии.
4. Расходы, связанные с обеспечением транспортом работы комиссии, несет сторона, сдающая земли.

**Раздел III. Обследование земельных участков**

1. Натурное обследование земельных участков производится членами комиссии или уполномоченными ими представителями с выездом на место с участием представителей юридических лиц или граждан, сдающих участки, с обязательным уведомлением последних о дате и времени выезда комиссии средствами связи (телефонограммой, факсом, письмом и тому подобное) не менее чем за пять дней. Натурное обследование земельных участков оформляется актом согласно приложению 1 к настоящему положению.
2. В случае неявки одного или нескольких членов комиссии обследование земельных участков производится без их участия при условии присутствия не менее двух членов комиссии или их уполномоченных представителей.
3. При обследовании участков проверяется:
  - 3.1. Отсутствие на участке имущества.
  - 3.2. Отсутствие (наличие) на участке строительных или иных отходов, бытового мусора.
  - 3.3. Пригодность земельного участка для дальнейшего использования по целевому назначению.
4. Если при обследовании земельного участка выявлено наличие на участке негативных последствий ведения хозяйственной деятельности (загрязнение, захлывание земельного участка) комиссия вправе:
  - 4.1. Направить в адрес лица, сдающего земельный участок, предупреждение об устранении выявленных нарушений и установить срок для повторного предъявления земельного участка к приемке.
  - 4.2. Передать материалы об обнаруженных признаках административного правонарушения в уполномоченный орган для привлечения физического или юридического лица к административной ответственности в установленном порядке.
5. Комиссия может принять участок с имеющимся твердым покрытием, если он предназначен для дальнейшего перераспределения, без предъявления требований со стороны сдающего о возмещении затрат.
6. Акт сдачи земельного участка согласно приложению 2 к настоящему положению должен быть утвержден не позднее 10-и дней с момента его подписания всеми членами комиссии. Один экземпляр акта направляется лицу, сдающему земельный участок, второй - хранится в контрольном управлении.
7. Участок считается принятым после утверждения председателем комиссии (а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии) акта приемки земельных участков.
8. Утвержденный акт приемки земельного участка регистрируется в книге регистрации актов приемки земельных участков и является основанием для подготовки соглашения о расторжении (прекращении) договора аренды или иного права либо распоряжения Администрации города о прекращении прав на земельный участок.

**Приложение 1 к положению о постоянной комиссии по приемке земельных участков в городе Сургуте**

**АКТ натурного обследования неиспользуемых земельных участков на территории города Сургута**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
город Сургут

Комиссия в составе уполномоченных представителей – членов постоянной комиссии по приемке земельных участков в городе Сургуте:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

лица, сдающего земельный участок \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

провела натурное обследование земель \_\_\_\_\_

Окончание. Начало на стр. 22

(наименование предприятия, предъявляемая для обследования площадь)

Результаты обследования:

Месторасположение, наименование объекта	Номер постановления Главы города об отводе участка, номер договора аренды	Площадь возврата (га)	Описание состояния принимаемых земель	Выводы, результат обследования
---	---	-----------------------	---------------------------------------	--------------------------------

Особое мнение:

Комиссией принято: \_\_\_\_\_ га  
Оставлено на доработку: \_\_\_\_\_ га

Подписи представителей членов комиссии, представителя пользователя земельного участка

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Приложение 2 к положению о постоянной комиссии по приемке земельных участков в городе Сургуте**

Форма акта приемки земельных участков на территории города Сургута

Акт № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
город СургутКомиссия в составе \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

в присутствии представителя \_\_\_\_\_  
(наименование организации, должность, фамилия, имя, отчество)действующая на основании \_\_\_\_\_  
(документ о создании комиссии)

и извещения о дате и месте сбора от \_\_\_\_\_

произвели натурное освидетельствование земель \_\_\_\_\_  
(наименование пользователя, передающего неиспользуемые земли)на основании \_\_\_\_\_  
(номер распоряжения о предоставлении земельного участка)договора аренды от \_\_\_\_\_ года номер \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_комиссии представлена следующая документация: \_\_\_\_\_  
(перечислить все представленные документы)

Комиссией установлено:

- Общие сведения по возвращаемым землям:
- 1.1. Земли использовались \_\_\_\_\_

сроком с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (для каких целей)

- 1.2. Состояние земель на момент приемки \_\_\_\_\_

2. Заключение комиссии: \_\_\_\_\_  
(принять или не принимать участок, по каким причинам)3. По установленным недостаткам предлагаются меры: \_\_\_\_\_  
(какие меры и кому поручается их исполнение, сроки осуществления, ответственные исполнители)Подписи:  
Члены комиссии:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Лицо, сдающее земельный участок: \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5815 от 07.07.2017****О внесении изменений в постановление Администрации города от 23.12.2015 № 8962 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 23.12.2015 № 8962 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» (с изменениями от 06.04.2016 № 2551) следующие изменения:

- 1.1. В пункте 2 приложения к постановлению:
  - 1.1.1. В абзаце четвертом слова «, муниципальных унитарными предприятиями» исключить.
  - 1.1.2. Дополнить абзацем следующего содержания: «, муниципальных унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, – со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности».

1.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 12 следующего содержания: «12. Утвержденный план-график закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня его утверждения или изменения».

2. Управлению муниципальных закупок разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 33 от 07.07.2017****О внесении изменений в распоряжение Главы города от 17.06.2016 № 31 «Об утверждении положения о сообщении Главой города, муниципальными служащими Администрации города о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Главы города от 17.06.2016 № 31 «Об утверждении положения о сообщении Главой города, муниципальными служащими Администрации города о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» следующие изменения:

- 1.1. В пункте 3 распоряжения слова «управление общественных связей» заменить словами «управление по связям с общественностью и средствами массовой информации».
- 1.2. В пунктах 7, 9 приложения 1 к распоряжению слова «управление общественных связей» заменить словами «управление по связям с общественностью и средствами массовой информации».
- 1.3. В приложениях 4, 5 к распоряжению слова «управления общественных связей» заменить словами «управления по связям с общественностью и средствами массовой информации».
- 1.4. Приложение 7 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение к распоряжению Главы города № 33 от 07.07.2017****СОСТАВ КОМИССИИ по поступлению и выбытию нефинансовых активов Администрации города**

Основной состав	Резервный состав
<b>Жердев Алексей Александрович</b> – заместитель главы Администрации города, председатель комиссии	<b>Кривцов Николай Николаевич</b> – заместитель главы Администрации города, председатель комиссии
<b>Новикова Маргарита Александровна</b> – начальник управления бюджетного учета и отчетности-главный бухгалтер Администрации города, секретарь комиссии	<b>Панова Елена Александровна</b> – заместитель начальника управления бюджетного учета и отчетности-заместитель главного бухгалтера Администрации города, секретарь комиссии
<b>члены комиссии:</b>	
<b>Хисамова Алена Фаритовна</b> – начальник управления по связям с общественностью и средствами массовой информации	<b>Пикулина Марина Леонидовна</b> – заместитель начальника управления по связям с общественностью и средствами массовой информации
<b>Смагина Жанна Вячеславовна</b> – начальник управления кадров и муниципальной службы	<b>Сметанина Галина Александровна</b> – заместитель начальника управления кадров и муниципальной службы
<b>Пешков Сергей Михайлович</b> – председатель комитета по управлению имуществом	<b>Волошин Виталий Васильевич</b> – заместитель председателя комитета по управлению имуществом

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5814 от 07.07.2017****О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города:
    - от 07.06.2010 № 2635 «Об утверждении Административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего прилегающие к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности территории, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции»;
    - от 18.03.2011 № 1406 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635»;
    - от 13.05.2011 № 2677 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635»;
    - от 08.07.2013 № 4828 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635»;
    - от 06.06.2014 № 3772 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635»;
    - от 09.02.2015 № 791 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635»
  - «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;
  - от 28.04.2015 № 2857 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635
  - «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;
  - от 26.08.2015 № 5912 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635
  - «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;
  - от 20.10.2015 № 7365 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635
  - «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;
  - от 04.03.2016 № 1602 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635
  - «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;
  - от 22.06.2016 № 4663 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635
  - «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в части соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;
  - от 04.04.2017 № 2338 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.06.2010 № 2635
  - «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

Глава города В.Н. Шувалов



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 105 от 12.07.2017****О внесении изменений в постановление Главы города от 30.01.2009 № 5 «Об утверждении порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании городской округ город Сургут»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Главы города от 30.01.2009 № 5 «Об утверждении порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании городской округ город Сургут» (с изменениями от 17.11.2014 № 145, 05.05.2015 № 50, 25.08.2015 № 96, 29.12.2015 № 149, 25.01.2016 № 3, 05.04.2016 № 28, 06.07.2016 № 73) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 12.2 изложить в следующей редакции:

«12.2. По своевременному оповещению населения, в том числе экстренному, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Подпункт 12.2.1 пункта 12.2 изложить в следующей редакции:

«12.2.1. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы оповещения населения, в том числе экстренного, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5817 от 07.07.2017****О внесении изменения в постановление Администрации города от 05.05.2014 № 2932 «Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 05.05.2014 № 2932 «Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны» следующие изменения:

в абзаце восьмом пункта 1 приложения к постановлению слова «, жилых и иных помещений и строений» заменить словами «и иных помещений и строений (за исключением жилых помещений), территорий, земельных участков».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5578 от 30.06.2017****О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства**

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», учитывая заявление гражданина Блюма Сергея Алексеевича, Блюма Ольги Георгиевны, Блюма Алексея Васильевича, Блюма Романа Витальевича, Кравченко Юлии Алексеевны, заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (протокол публичных слушаний от 01.06.2017 № 164), заключение комиссии по градостроительному зонированию (протокол от 06.06.2017 № 215):

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101057:201, расположенном по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, улица Терешковой, дом 64А, для получения разрешения на строительство двухэтажного жилого дома.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

**Оштрафован за нарушение тишины**

Административной комиссией города Сургута привлечен к административной ответственности гражданин Б. по факту нарушения тишины и покоя граждан, а именно, находясь у себя в квартире, использовал на повышенной громкости бытовую электронную технику для прослушивания музыки с 22-30 до 01 ночи, чем помешал отдыху граждан, проживающих в этом же многоквартирном доме. Гражданин пояснил, что прослушивали музыку с гостями, в связи с тем, что отмечали день рождения. По мнению гражданина музыка играла негромко.

Однако, на фоне выпитых горячительных напитков, отдыхающие не заметили повышенную громкость своих разговоров и звучания музыки. На пульт дежурной части полиции звонили сразу несколько соседей, которым такая «негромкая» музыка помешала отдохнуть.

Обращаем внимание горожан и гостей города, что в соответствии с изменениями, внесенными в Закон ХМАО – Югры «Об административных правонарушениях», время, в период которого была использована на повышенной громкости бытовая электронная техника в помещении многоквартирного дома, для квалификации деяния как правонарушения не имеет значения, поскольку пунктом 3.1. статьи 10 Закона ХМАО-Югры от 11.06.2010г. № 102-оз «Об административных правонарушениях» установлена административная ответственность за использование на повышенной громкости бытовой электронной техники в помещениях (в том числе встроенных и пристроенных) многоквартирных домов, нарушающее тишину и покой граждан, вне зависимости от времени суток.

При таких обстоятельствах, даже дневное прослушивание, например, телевизора, на повышенной громкости, если это помешает соседям, может повлечь административную ответственность.

Отдел по организации работы административной комиссии

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1191 от 10.07.2017****О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 28.04.2017 № 720 «О проверке готовности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, к новому 2017 – 2018 учебному году»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.04.2017 № 720 «О проверке готовности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, к новому 2017 – 2018 учебному году» следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к распоряжению:

- слова «Томазова Анна Николаевна – заместитель директора департамента образования (общеобразовательные учреждения)» исключить;

- слова «Османкина Татьяна Николаевна» заменить словами «Томазова Анна Николаевна».

1.2. В приложении 2 к распоряжению:

- слова «Османкина Татьяна Николаевна» заменить словами «Томазова Анна Николаевна»;

- слова «Мурашова Ирина Анатольевна – директор муниципального казенного учреждения «Управление дошкольными образовательными учреждениями», заместитель председателя комиссии» заменить словами «Хотмирова Анна Ивановна – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление дошкольными образовательными учреждениями», заместитель председателя комиссии».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5895 от 10.07.2017****О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»;

- от 02.07.2012 № 4914 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»»;

- от 28.03.2013 № 2029 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»»;

- от 26.06.2014 № 4304 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»»;

- от 20.01.2015 № 199 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»»;

- от 01.04.2015 № 2225 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»»;

- от 28.04.2016 № 3238 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»»;

- от 14.12.2016 № 9131 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

**УВАЖАЕМЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА!**

МКУ «МФЦ г. Сургута» информирует Вас о том, что в учреждении для Вас предоставляются следующие услуги акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»:

- Услуга по подбору по заданным параметрам информации о недвижимом имуществе, включенном в перечень государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц»;

- Услуга по предоставлению по заданным параметрам информации об организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, конкретных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- Услуга по предоставлению информации о формах и условиях финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по заданным параметрам.

- Услуга по предоставлению по заданным параметрам информации об объемах и номенклатуре закупок конкретных и отдельных заказчиков, определенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», у субъектов малого и среднего предпринимательства в текущем году;

- Услуга по предоставлению информации об органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о мерах и условиях поддержки, предоставляемой на федеральном, региональном и муниципальном уровнях субъектам малого и среднего предпринимательства;

- Услуга по регистрации на Портале Бизнес-навигатора МСП.

Дополнительно сообщаем, что в настоящее время представители малого и среднего предпринимательства имеют возможность получить информацию на электронном ресурсе: «Бизнес - навигатор МСП». Бизнес-навигатор МСП – бесплатный интернет-ресурс, который предлагает полный спектр финансовых и информационных инструментов для планирования, открытия и расширения бизнеса, позволяет выбрать оптимальный вид бизнеса с учетом привязки к конкретному местоположению, проверить надежность контрагентов и партнеров, нанять сотрудников и даже бесплатно разместить рекламу.

Бизнес-навигатор МСП позволяет:

1. Выбрать бизнес,

2. Рассчитать примерный бизнес-план,

3. Найти, где взять кредит и оформить гарантию,

4. Узнать о мерах поддержки малого и среднего бизнеса,

5. Подобрать в аренду помещение для бизнеса,

6. Быть в курсе планов закупок крупнейших заказчиков.

Как воспользоваться порталом «Бизнес-навигатор МСП»:

- Зайти на портал бизнес-навигатора МСП [www.smbn.ru](http://www.smbn.ru)

- Зарегистрироваться, заполнив простую форму или авторизоваться через ЕСИА (учетную запись портала госуслуг).

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1156 от 04.07.2017****О зачислении в резерв управленческих кадров на должности руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий**

В соответствии с постановлением Главы города от 23.09.2010 № 58 «О резерве управленческих кадров на должности руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий муниципального образования городской округ город Сургут», на основании решения комиссии при высшем должностном лице Администрации города по формированию резерва управленческих кадров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий муниципального образования городской округ город Сургут в сфере культуры: библиотеки (протокол от 31.05.2016 № 3):

1. Зачислить в резерв управленческих кадров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий муниципального образования городской округ город Сургут в сфере культуры: библиотеки на должность директора муниципального учреждения Дарутину Аллу Геннадьевну и Юркевич Яну Борисовну.
2. Комитету культуры и туризма совместно с муниципальным казенным учреждением «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций» разработать индивидуальный план подготовки граждан, зачисленных в резерв управленческих кадров в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения, в течение одного месяца с момента издания распоряжения.
3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 95 от 04.07.2017****О внесении изменений в постановление Главы города от 11.05.2017 № 61 «Об утверждении членов общественного совета города Сургута и объявлении конкурса по избранию членов общественного совета города Сургута от общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 11.05.2017 № 61 «Об утверждении членов общественного совета города Сургута и объявлении конкурса по избранию членов общественного совета города Сургута от общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления» следующие изменения:
  - 1.1. В пункте 3 раздела III приложения 2 к постановлению слова «в течение пяти рабочих дней» заменить словами «в течение 15-и рабочих дней».
  - 1.2. В пункте 7 раздела III приложения 2 к постановлению слова «в течение трех рабочих дней» заменить словами «в течение пяти рабочих дней».
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5597 от 03.07.2017****О внесении изменения в постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут» (с изменениями от 17.09.2013 № 6661, 20.11.2013 № 8435, 31.12.2013 № 9728, 11.02.2014 № 930, 07.04.2014 № 2279, 01.10.2014 № 6713, 07.04.2015 № 2434, 02.06.2015 № 3708, 27.08.2015 № 5925, 02.10.2015 № 6902, 18.12.2015 № 8790, 11.03.2016 № 1726, 04.04.2016 № 2379, 28.06.2016 № 4813, 22.09.2016 № 7074, 13.02.2017 № 837, 27.04.2017 № 3428) изменение, изложив пункт 6.3 приложения к постановлению в следующей редакции:
 

«6.3. Проекты муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ подлежат общественному обсуждению в порядке, установленном постановлением Администрации города от 11.05.2017 № 3786 «Об утверждении порядка проведения общественного обсуждения общественно значимых вопросов, проектов решений Администрации города и муниципальных организаций города».
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5598 от 03.07.2017****О внесении изменения в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3933 «Об утверждении порядка разработки бюджетного прогноза муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3933 «Об утверждении порядка разработки бюджетного прогноза муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период» изменение, изложив пункт 9 приложения к постановлению в следующей редакции:
 

«9. Проект бюджетного прогноза подлежит общественному обсуждению в порядке, установленном постановлением Администрации города от 11.05.2017 № 3786 «Об утверждении порядка проведения общественного обсуждения общественно значимых вопросов, проектов решений Администрации города и муниципальных организаций города».
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Владельцам металлических гаражей, расположенных между зданием № 2 по ул. Флегонта Показаньева и домом № 5/2 по ул. Игоря Киртбая, необходимо вывезти гаражи собственными силами в срок до 06.08.2017.

В случае непринятия мер по вывозу гаражей в установленный срок, Администрация города обратится в судебные органы с целью признания металлических гаражей бесхозными и собственностью муниципального образования город Сургут.

По всем вопросам обращаться в контрольное управление Администрации города: ул. Восход, 4, каб.: 401, 413, 414; тел.: 52-83-66, 52-80-22, 52-83-80.

**Протокол заседания комиссии по отбору подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в 2017 году**г. Сургут  
Присутствовали:

10.07.2017 года

- Утверждаю:  
Председатель комиссии по отбору подрядных организаций  
А.В. Шемит
- Председатель комиссии:** А.В. Шемит - главный инженер ООО «УК ДЕЗ ЦЖР»;
- Члены комиссии:** А.И. Михонин - заместитель директора департамента городского хозяйства;  
М.Ю. Шерстюк - главный бухгалтер ООО «УК ДЕЗ ЦЖР»;  
Г.В. Королева - начальник юридического отдела ООО «УК ДЕЗ ЦЖР»;  
Р.Р. Барановская - начальник отдела эксплуатации ООО «УК ДЕЗ ЦЖР»;  
Г.А. Белоусова - начальник ОРИБ ООО «УК ДЕЗ ЦЖР»;  
Б.А. Хамин - председатель Совета дома, уполномоченный общим собранием собственник кв. № 166 по ул. Крылова 7;  
Г.Н. Волошина - председатель Совета дома, уполномоченный общим собранием собственник кв. № 22 по ул. Крылова 17;  
Г.Н. Волошина - председатель Совета дома, уполномоченный общим собранием собственник кв. № 22 по ул. Крылова 17;
- Отсутствовали:**

Кворум имеется.

**ЛОТ 1:** Благоустройство дворовых территорий - Асфальтирование проездов, парковочных площадок, тротуаров, дорожек с устройством оснований, установка бордюров, устройство искусственных неровностей, обустройство водоотводов, устройство детской и спортивной площадок с установкой спортивных комплексов и малых архитектурных форм и с ограждением, установка скамеек и урн, посадка кустарников, устройство газонов

- ул. Крылова, дом № 7;
- ул. Крылова, дом № 17;

Начальная (максимальная) цена договора подряда:

**ЛОТ 1:** 18 946 197 руб., в том числе: НДС (18%) - 2 890 097,85 руб., все иные налоговые платежи.

Дата начала работ: с даты заключения договора.

Дата окончания работ: не позднее 30 сентября 2017 года.

Конкурсная комиссия установила, что в указанный в извещении о проведении конкурса срок сдачи заявок на участие в отборе, не поступила ни одна заявка на участие в отборе подрядных организаций.

В соответствии с Постановлением администрации города от 31.05.2017 года № 4490 о внесении изменений в постановление Администрации города Сургута от 13.12.2013г. № 8963 «Об утверждении муниципальной программы «Комфортное проживание на 2014-2030г.», отбор подрядной организации признается несостоявшимся, если не подано ни одной заявки на участие, либо все поданные заявки на участие не подлежат рассмотрению. После этого заказчик имеет право самостоятельно заключить договор с подрядной организацией, соответствующей требованиям документации по отбору подрядной организации и на определенных в ней условиях.

Договор с исполнителем работ управляющей организацией будет заключен в случае подтверждения предоставления бюджетных средств в виде субсидии на выполнение работ по указанным адресам и наличия протокола общего собрания собственников.

**Подписи членов комиссии:** А.И. Михонин  
М.Ю. Шерстюк  
Г.В. Королева  
Р.Р. Барановская  
Г.А. Белоусова  
Б.А. Хамин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5592 от 03.07.2017****О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.02.2013 № 787 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.02.2013 № 787 «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 14.06.2013 № 4077, 01.11.2013 № 7989, 06.02.2014 № 875, 13.03.2015 № 1681, 03.07.2015 № 4593, 29.09.2015 № 6822, 03.11.2015 № 7693, 25.12.2015 № 9109, 20.05.2016 № 3745, 30.11.2016 № 8721, 27.12.2016 № 9516, 10.04.2017 № 2602) следующие изменения:
  - 1.1. В пункте 3 постановления слова «Алешкову Н.П.» заменить словами «Кривцова Н.Н.».
  - 1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
  3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение к постановлению Администрации города № 5592 от 03.07.2017****Перечень государственных и муниципальных услуг, которые предоставляются через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг**

- 1. Управление учёта и распределения жилья:**
  - 1.1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
  - 1.2. Прием заявлений и документов для постановки граждан на учет для предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства.
  - 1.3. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.
  - 1.4. Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма.
  - 1.5. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.
  - 1.6. Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда.
  - 1.7. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования.
  - 1.8. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.
  - 1.9. Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования на условиях договора социального найма на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем.
- 2. Комитет по земельным отношениям:**
  - 2.1. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.
  - 2.2. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.
  - 2.3. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.
  - 2.4. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
  - 2.5. Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства.
  - 2.6. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
  - 2.7. Выдача разрешений на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачу прав аренды земельного участка в залог, передачу арендованного земельного участка в субаренду.
  - 2.8. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.
- 3. Комитет по управлению имуществом:**
  - 3.1. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
  - 3.2. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
- 4. Департамент архитектуры и градостроительства:**
  - 4.1. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
  - 4.2. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
  - 4.3. Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса.
  - 4.4. Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут.
  - 4.5. Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут.
  - 4.6. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.
- 5. Управление экономики и стратегического планирования:**

Прием жалоб потребителей по вопросам защиты их прав.
- 6. Управление по природопользованию и экологии:**

Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений.
- 7. Управление записи актов гражданского состояния:**
  - 7.1. Государственная регистрация заключения брака.
  - 7.2. Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия.
  - 7.3. Выдача повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния.
- 8. Департамент городского хозяйства:**
  - 8.1. Выдача специального разрешения на движение тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам местного значения городского округа города Сургут.
  - 8.2. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
- 9. Управление бюджетного учёта и отчётности:**

Предоставление мер дополнительной социальной поддержки в виде денежной компенсации расходов на проезд в городском пассажирском транспорте общего пользования отдельным категориям населения.
- 10. Департамент образования:**
  - 10.1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях.
  - 10.2. Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, проживающим на территории муниципального образования, путевок в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей.
- 11. Архивный отдел:**
  - 11.1. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.
  - 11.2. Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов.
- 12. Управление по труду:**
  - 12.1. Уведомительная регистрация коллективных договоров и территориальных соглашений на территории соответствующего муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
  - 12.2. Уведомительная регистрация трудового договора, заключаемого между работником и работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, изменений в трудовой договор, факта прекращения трудового договора.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1131 от 03.07.2017****О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 24.05.2012 № 1379 «Об утверждении положения и состава рабочей группы по формированию адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для проведения работ по благоустройству»**

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 24.05.2012 № 1379 «Об утверждении положения и состава рабочей группы по формированию адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов для проведения работ по благоустройству» (с изменениями от 28.01.2014 № 158, 05.12.2016 № 2386, 29.03.2017 № 482) следующие изменения:
  - 1.1. В приложении 1 к постановлению:
    - слова «Акимова Мария Николаевна» заменить словами «Семёнова Ольга Владимировна»;
    - слова «Пономарев Виктор Сергеевич» заменить словами «Пономарев Виктор Георгиевич».
  - 1.2. В приложении 2 к постановлению:
    - пункт 1.1 после слова «группа» дополнить словами «, предусматривающему работы по приобретению и установке спортивных сооружений, игрового и иного оборудования на детских площадках многоквартирных домов»;
    - пункт 1.7 изложить в следующей редакции:
 

«1.7. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы по величине набранных баллов в соответствии с критериями, установленными постановлением Администрации города от 20.05.2014 № 3320 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке спортивных сооружений на территориях многоквартирных домов», от 13.05.2013 № 3091 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по приобретению и установке детских игровых площадок многоквартирных домов»;
    - пункт 2.2 изложить в следующей редакции:
 

«2.2. Формирование адресных перечней дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по приобретению и установке спортивных сооружений, игрового и иного оборудования на детских площадках в текущем финансовом году»;
    - пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
 

«3.4. Формирует адресные перечни дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих выполнению работ по приобретению и установке спортивных сооружений, игрового и иного оборудования на детских площадках в текущем финансовом году в пределах лимитов утвержденных бюджетных обязательств».
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 1173 от 07.07.2017****Об утверждении состава наблюдательного совета муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис»**

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономном учреждении», распоряжениями Администрации города от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций», от 06.06.2017 № 929 «Об утверждении устава муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить состав наблюдательного совета муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис» согласно приложению.
2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

**Приложение к распоряжению Администрации города № 1173 от 07.07.2017****Состав наблюдательного совета муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис»**

Томазова Анна Николаевна	- директор департамента образования (представитель учредителя автономного учреждения)
Волошин Виталий Васильевич	- заместитель председателя комитета по управлению имуществом (представитель органа местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом)
Запелов Андрей Валентинович	- представитель родительской общественности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис»
Никанорова Марина Александровна	- представитель родительской общественности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис»
Адюков Алексей Витальевич	- заведующий отделом робототехники муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис» (представитель работников учреждения)
Есина Елена Николаевна	- педагог дополнительного образования муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Технополис» (представитель работников учреждения)
Пахотин Дмитрий Сергеевич	- представитель социально-ориентированной некоммерческой организации (по согласованию)
Федоров Дмитрий Алексеевич	- представитель педагогической общественности, имеющий заслуги и достижения в сфере образования (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 5708 от 04.07.2017****О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8994 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута на 2014 – 2030 годы»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 22.08.2013 № 2986 «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута на 2014 – 2030 годы»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8994 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 25.02.2014 № 1256, 24.06.2014 № 4176, 22.08.2014 № 5861, 19.11.2014 № 7773, 08.12.2014 № 8212, 27.02.2015 № 1351, 19.06.2015 № 4239, 08.09.2015 № 6245, 12.11.2015 № 7885, 11.12.2015 № 8612, 26.02.2016 № 1391, 14.04.2016 № 2821, 10.06.2016 № 4406, 11.08.2016 № 6079, 20.01.2017 № 265, 08.06.2017 № 4728) изменение, изложив приложение к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами города Сургута на 2014 – 2030 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru) в разделе «Документы»

1984 &lt; проспект Набережный &gt; 2017



Фото Андрея АНТРОПОВА

## афиша

■ Историко-культурный центр  
«Старый Сургут»(ул. Энергетиков, 2, тел.: 24-78-39, 28-17-44)  
10.00-22.00, вход – СВОБОДНЫЙ.

Ежедневно с 10.00 до 22.00 работает детская площадка «ЗАБАВА».

15 июля с 14.00 до 16.00 – игровая программа «Лисьи сказки» (6+) на центральной площади. Вход свободный.

В 12.00 и 14.00 – мастер-классы в Доме ремесел • 15 июля – «Стрекоза» (стрин-арт - плетение) (6+); • 16 июля – кукла «Нянюшка» (текстиль) (6+). Цена занятия 250 р. Тел. для справок 24-78-39 (135).



16 июля в 12.00 – программа для всей семьи «ПРОздоровье» (0+) в рамках летнего проекта «СтароСургутский ARTквартал» на центральной площади. Вход свободный.

Ежедневно с 9.00 до 22.00 работает летняя площадка «Буккроссинг-Книготорг» (веранда): «Прочитал сам – передай другому» – все желающие могут выбрать любую понравившуюся книгу, принеся взамен другую.

## ■ Сургутский художественный музей (ул. 30 лет Победы, 21/2, 3 этаж)

Всё лето действуют выставки: • «Кукляндия. Авторская кукла» (0+) – здесь представлены произведения 25 художников-кукольников из Екатеринбурга, Сургута, Перми, Лянтора,



Камышлова, Санкт-Петербурга. • «Бисерная элегия» (0+) автор Валентина Паренько. Произведения выполнены в авторской технике «бисерной мозаики». • Архео-арт-проект «Возвращение в Ях» (0+), который представляет археологическое собрание художественного музея I-XV веков в мифологически-придуманном пространстве. Цена билетов: 30-100 р. • 16 июля – мастерская «Карамелька» – куклолка-подвеска из кожи, ткани и бусин. Цена 150-250 р. Время работы: ср-вс 10.00-17.00, чт 12.00-19.00, пн-вт – выходные дни. Тел. для справок: 51-68-11.

С 4 июля в Аэропорту г. Сургута на 2-м этаже СХМ представляет две имиджевые выставки, посвященные нашему городу: • «Впечатления о Сургуте» – карикатуры за годы существования «КАРИКАТУРУМа» – работы 100 художников из разных стран мира. • «Графический портрет Сургута. Век XXI» – это документально достоверный и стилистически цельный, графический портрет Сургута.

## ■ Сургутский краеведческий музей (ул. 30 лет Победы, 21/2, 1-2 этаж)

По 15 июля приглашает посетить постоянные экспозиции и выставки: • «Божелесье» – из фондов Государственного природного заповедника «Юганский». • «Перекрёсток времён» – обновлённая экспозиция пополнилась уникальными предметами, отражающими материальную культуру населения Сургутского уезда XVIII–XIX веков. • «Любопытное соседство» – знакомит с представителями фауны Сургутского Приобья. • «ПЕРЕКОВКА» – посвящена 100-летию революции 1917 г. в России. • Мероприятия по заявкам. Цена входного билета на 1 этаж: 30-100 р. Время работы: ср, пт 10.00-17.00, чт 12.00-19.00, сб-вс 10.00-17.30. Тел. для справок: 51-68-20, 51-68-04. Наш сайт: [www.skmuseum.ru](http://www.skmuseum.ru)

«Купеческая усадьба. Дом купца Г.С. Клепикова» (ул. Просвещения, 7) предлагает: • семейный праздник «Детский день рождения» в музее – путешествие в русскую старину с примеркой репродукции костюмов, знакомством с бытом, веселыми играми и забавами конца XIX в. и разучиванием веселой кадрили. • Выставка русских самоваров «В гостях у Самоварыча» – вас ждет знакомство с историей развития самоварного дела, с уникальной музейной коллекцией; игры и творческие задания, а также изготовление сувенира на память. Тел. для справок и заявок: 24-44-72.

## ■ Центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина (ул. Республики, 78/1, тел. 28-56-93)

До 31 июля работают выставки: «Дорога и судьба. Варлама Шаламова»; «Безопасность на улице и дома»; «Территория озарения»; «90 дней лета с книгой вокруг света. Арабские приключения»; «Все начинается с семьи»; «Микромир на ладони»; «Морская стихия»; «Миры и меры Петра Суханова»; «Сказание о Ермаке».



20 июля в 12.00 – литературный праздник «Сезам, откройся!» (10+), по сказке «Али-Баба и сорок разбойников» в зале детской литературы, 2 этаж.

## ■ Центральная детская библиотека (пр. Дружбы, 11а, тел. 37-53-09, 37-53-08)

18 июля в 15.00 – тесла-шоу «Оптические иллюзии?» (6+) – создание объемных изображений с помощью 3D-маркеров.

19 июля • в 15.00 – викторина «Поле чудес в литературной стране» - «Что такое ПДД?» (6+), о правилах безопасного поведения на дороге; • в 12.00 – громкие чтения и обсуждения книг современных авторов: занятие «Солнечный зайчик» (7+) – чтение книги Эрика Карла «Десять резиновых утят»; изготовление картины из пластилина.

20 июля в 12.00 – литературный праздник «Приключения золотой рыбки» (6+), интересные факты, задания и загадки на тему бережного отношения к водным ресурсам.

21 и 28 июля в 15.00 – игра «В стране Лимонии» по мотивам игры «Мафия» (12+).

22 июля в 12.00 – викторина «Поле чудес в литературной стране» - «Что такое ПДД?» (6+), о правилах безопасного поведения на дороге;

До 31 июля с 10.00 до 18.00 работают книжные выставки: «90 дней лета с книгой вокруг света» (0+); «Необыкновенное приключение в каникулы» (12+); «Все обо всем» (6+); «Вокруг света за 80 дней» (0+); «Остров Читания на планете «Лето» (0+); «Путешествие по странам и континентам» (6+).

## ■ Галерея современного искусства «СТЕРХ» (ул. Магистральная, 34/1)



Весь июль работают • выставки живописи и графики «Вернисаж сургутских художников» и «Арт-Сургут»; • интерактивная выставка «Юганский заповедник: удивительный мир болот» (к 100-летию заповедной системы России). Цена билета 40/60 р. Тел. для справок: 350-978.

## Юмор

Не понимаю людей, которые ложатся спать и сразу засыпают. У них что – совсем нет фантазии?

Он искал суженую. Попадались только расширенные.

Признак, что ты добился чего-то в жизни – с тобой здороваются, а ты их не знаешь.

Все думают о том, чтобы изменить мир, но никто – о том, чтобы помыть посуду.

Вчера отключили свет. Два часа провёл без Интернета... Пообщался со своей семьёй. Оказывается, очень приятные люди!

Милые дамы! Попробуйте прямо сейчас похвалить своего мужа. Это ничего, если с непривычки он чуток испугается!

Мне уже почти тридцать лет, и я понимаю, что некоторые вещи уже пора пересмотреть. «Матрицу»... «Звёздные войны»... «Терминатора» можно...

В наше время провинившихся детей ставят в угол, в котором хуже всего ловится wi-fi.

В театре.  
– Тише, увертюра!  
– От увертюры слышу!

Как говорят индийские психоаналитики, вы хотите станцевать об этом?

Если красивых женщин вокруг намного больше, чем обычно, значит завтра с утра будет болеть голова.

– Почему у тебя сапоги разные?..  
– Потому что продавцы в магазинах считают, что если они выставят один сапог, то его не украдут.– Добро пожаловать в наш магазин! Чем я могу вам помочь?  
– Пожалуйста, отгоняйте от меня остальных консультантов.

погода	сб, 15.07	вс, 16.07	пн, 17.07	вт, 18.07	ср, 19.07	чт, 20.07	пт, 21.07	сб, 22.07	вс, 23.07	пн, 24.07	вт, 25.07
	+16	+18	+23	+23	+23	+22	+23	+22	+22	+28	+27
	+13	+13	+13	+16	+16	+16	+16	+17	+17	+18	+19