Сургутские ВЕДОМОСТИ

№47 (829)
2 декабря 2017 года

www.admsurgut.ru

Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

Фото Рамиля НУРИЕВА

ВТОРОЙ ОКРУЖНОЙ КОНКУРС ПРОГРАММИСТОВ

ВОТ И ОН – «ХАНТАТОН»

В Сургуте в эти дни проходит второй окружной открытый конкурс для разработчиков мобильных приложений и веб-сервисов хакатон «Хантатон-2017». Мероприятие организованно Департаментом информационных технологий Югры, Югорским НИИ информационных технологий, Торгово-промышленной палатой Югры, Администрацией Сургута и Сургутским государственным университетом.

Поучаствовать в конкурсе и провести суточный мозговой штурм собрались программисты, веб-дизайнеры, специалисты – постановщики задач, а также студенты из Тюмени, Нижневартовска, Ханты-Мансийска, Урая, Игрима, Междуреченского, Нефтеюганска, Нягани, Мегиона и Сургута. Все участники, которых более 140 человек, распределились по командам от двух до семи человек.

– Мы проводим уже второй раз подобное мероприятие, в прошлом году придумали ему бренд, чтобы было понятно, что он относится к нашему округу, – рассказывает директор Департамента информационных технологий Югры **Павел Ципорин**. – В прошлом году было всего порядка сорока участников, в этом году их число выросло в разы.

Сделать интересный и полезный программный продукт можно, например, собрав и систематизировав различные данные, хранящиеся в сети Интернет. Так, успешно воплощены и работают такие проекты прошлого хакатона, как мобильное приложение о стоимости бензина на автозаправках Ханты-Мансийска и программа по подбору вуза для обучения. В последней автоматически проводится аналитика успеваемости, предпочтений, способностей и делается подбор учебных заведений. Проект оказался настолько успешным и востребованным, что его разработчики уже перепродали его.

Надо отметить, что направление цифровой экономики активно развивается в Ханты-Мансийском-автономном округе и поддерживается Губернатором Югры **Натальей Комаровой**.

«Отличительная черта данного мероприятия – умение сочетать лидерские качества и командную работу, – сказал ректор СурГУ **Сергей Косенок**, – и это просто удивительно, но за сутки работы обязательно какие-то проекты, которые пока только в головах, рождаются, а затем и воплощаются в жизнь».

Молодая супружеская пара из Сургута **Елена** и **Александр Комаровы** пришли на конкурс с социально полезной идеей: они хотят создать программу «Справочник льгот», с помощью которой можно было бы узнать, какие льготы, выплаты, пособия и тому подобное положены конкретному гражданину.

«Человеку не придется ходить по различным структурам, чтобы получить информацию, – рассказывает Александр, – к тому же, как правило, за льготой обращаются, когда точно знают о ней. Часто люди даже не подозревают, что могут претендовать на какие-то выплаты. Наша программа предполагает, что любой человек введет данные о себе, а она сама соберет данные из различных структур и составит список полагающихся льгот».

Что это будет – мобильное приложение, веб-сервис или интернет-портала – пока неизвестно, но участники надеются, что совместными усилиями им удастся создать новый и интересный цифровой продукт. В течение всего мероприятия участникам хакатона оказывают поддержку специалисты с опытом работы в сферах IT и управления. Победителей ждут дипломы и ценные призы.

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**

День Югры

10 декабря Югра отпразднует День округа, в этом году исполняется 87 лет со дня его образования. Ко Дню рождения округа проводятся общественные акции: «Сделай подарок Югре», «Достопримечательности Югры», онлайн-викторина на знание истории округа, фотоконкурс, в которых может принять участие любой желающий. В Сургуте Дню Югры будут посвящены спортивные праздники и соревнования, тематические выставки, концертные программы. Подробная информация о праздничных мероприятиях размещена на тематическом сайте **http://деньюгры.рф/**

Праздник особого внимания

3 декабря отмечается Международный день инвалидов. В Сургуте к этому дню приурочено несколько масштабных мероприятий. 1 декабря для людей с ограниченными возможностями здоровья в МАУ «Городской культурный центр» состоялся концерт. 2 декабря в малом концертном зале Сургутской филармонии пройдет спортивный праздник, в котором примут участие 50 спортсменов с ограниченными возможностями здоровья и 10 тренеров. В рамках праздника пройдет награждение победителей и призеров XXIII Сурдлимпийских летних игр в г. Самсун (Турция), награждение спортсменов-инвалидов, показавших высокие результаты на спортивных соревнованиях в зачет Сурдспартакиады и Параспартакиады ХМАО-Югры, а также спортивных соревнованиях всероссийского и международного уровня в 2017 году.

Самоуправление «Нашего города»

1 декабря прошла торжественная встреча, посвященная 20-летию со дня образования ТОС и 10-летию создания МКУ «Наш город». В мероприятии приняли участие Глава города **Вадим Шувалов**, заместитель Председателя Думы города **Артем Кириленко**, другие почетные гости. Развитие и становление территориальных общественных самоуправлений в городе Сургуте началось 20 лет назад. В 1998 году первые 5 ТОС получили статус юридического лица. Сегодня на территории города Сургута действуют 30 территориальных общественных самоуправлений, 27 из которых имеют статус юридического лица в форме некоммерческой организации. МКУ «Наш город» было создано в 2007 году с целью осуществления взаимодействия с общественными организациями, ТОСами, организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

ОБЩЕСТВО 2

Форум инициативных

ПАМЯТЬ 17

О героях былых времен

АРХИВ 31

Живая история

В отделениях «Почты России» идет подписка на газету

на первое полугодие 2018 года «СУРГУТСКИЕ ВЕДОМОСТИ»

Публикации о событиях и людях города, комментарии официальных лиц, афиша культурных событий, телевизионная программа, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, новости и объявления – **еженедельно в газете «Сургутские ведомости»**!

Стоимость подписки на полугодие:
429 рубля 24 копеек

Подписной индекс: 14993

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

«Фантазия» за Саймой

Сегодня в 10.00 в Сургуте состоится торжественное открытие детской игровой многофункциональной площадки «Фантазия», расположенной на территории парка «За Саймой», у входа со стороны улицы Университетской. Площадка включает в себя несколько зон с игровыми модулями, динамическими игровыми тактильными панелями, качелями, уличными тренажерами, рассчитанными на детей от 3 до 14 лет.

Шагают в будущее

С 15 по 17 ноября в Ханты-Мансийске проходила XXII окружная научная конференция молодых исследователей «Шаг в будущее». 90 участников из 19 муниципальных образований ХМАО – Югры представили свои работы в четырех симпозиумах: «Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего», «Естественные науки и современный мир», «Математика и информационные технологии», «Социально-гуманитарные и экономические науки». Сургут на окружном этапе представляли 13 школьников. Ребята отлично справились с защитой своих работ. Дипломы победителей и призеров получили **Павел Супрун** (МБОУ ДО «Центр научно-технического творчества «Информатика+», **Федор Зенов** (МБОУ СОШ № 46), **Лидия Мозохина** (МАОУ ДО «Эколого-биологический центр»), **Анастасия Денисова** (МБОУ лицей № 1), **Дарья Ботова** (МБОУ лицей им. генерал-майора В.И. Хисматулина), **Дарья Аникина** (МБОУ СОШ № 3), **Наталья Ерофеева** (МБОУ СОШ № 32).

Комбинату школьного питания – 25

1 декабря в большом концертном зале Сургутской филармонии чествовали работников СГМУП «Комбинат школьного питания». Предприятию, которое кормит практически все школьное население Сургута, исполнилось 25 лет. На сцене звучали приветственные слова от Главы города **Вадима Шувалова**, депутата Государственной Думы **Александра Сидорова**, депутатов окружной и городской Дум, руководителей организаций и предприятий. За многолетний добросовестный труд и личный вклад в развитие отрасли общественного питания награды из рук Главы города получили работники предприятия: главный технолог **Елена Маковецкая**, заведующие производством **Зинаида Акулова**, **Ольга Зайцева**, шеф-повар **Любовь Хайретдинова**, заведующий АХО **Екатерина Шаповалова**. Награждены были многие работники предприятия и ветераны. Своими выступлениями поздравили сотрудников КШП мастера искусств сургутской эстрады.

Просто жизнь

С 23 ноября по 1 декабря в Сургуте родилось **143** малыша.

ИНИЦИАТИВА – РЕАЛИЗУЕМА

28-29 ноября в Ханты-Мансийске прошел II Международный гуманитарный форум «Гражданские инициативы регионов 60-й параллели». На двухдневный форум приехали около 500 участников из 17 регионов России, а также международные эксперты из 9 стран мира. В работе форума приняла участие делегация из Сургута, в которую вошли Глава города Вадим ШУВАЛОВ, руководители городских общественных организаций и НКО.

В выступлении на интерактивной сессии «Актуальные вопросы инициативного бюджетирования в процессе взаимодействия власти и гражданского общества» Глава Сургута рассказал о реализации в городе проекта общественных инициатив «Бюджет Сургута online». На портале Администрации города (в разделе «Бюджет для граждан») горожане могли вносить свои предложения в бюджет. На реализацию общественных инициатив, получивших наибольшее количество голосов, в городской казне было заложено 15 миллионов рублей. Всего было принято на рассмотрение 28 проектов, среди которых электронные табло на автобусных остановках, озеленение и благоустройство отдельных территорий, ростовые шахматы в школе № 32, памятник-копилка «Бездомной собаке», арт-объект «Стена любви» и другие. Сейчас проекты на проработке в Администрации, а 12 января на сайте «Бюджет Сургута online» (budget.admsurgut.ru) будут объявлены победители. Экспертами сессии, среди которых были представители Португалии, Всемирного банка, Башкортостана, это выступление было встречено с большим интересом.

В рамках форума состоялся также окружной кейс-чемпионат по управлению некоммерческой организацией. В турнире приняли участие 10 команд муниципальных образований Югры, каждая из которых состояла из представителей НКО и органов местного самоуправления, Сургут работал в паре с Белоярским районом.

Командам необходимо было разработать решения и инструменты, которые помогут выйти из сложного положения с минимальными потерями для некоммерческой организации и наибольшим благом для общества. 10 команд в течение шести часов решали проблемную ситуацию, которая может возникнуть в работе НКО. По итогам соревнования победителем признана команда «Черная кошка» (сборная Сургута и Белоярского района). От Сургута в команду входили **Александра Нуриева**, **Евгения Кайдалова**, **Анастасия Андриенко**.

В программе форума прошли круглые столы, рабочие и дискуссионные площадки, образовательные семинары, мастер-классы, встречи с НКО, интеллектуальные мастерские.

Одной из главных стала площадка «Открытое правительство: новое управление государством». Федеральные эксперты и представители субъектов РФ обсудили роль открытого правительства, его инструменты и задачи информационно-аналитической поддержки гражданских инициатив.

Гуманитарный форум «Гражданские инициативы регионов 60-й параллели» стал стратегической, гуманитарной, дискуссионной и образовательной площадкой, объединившей специалистов в сфере управления и гражданских активистов.

Напомним, что форум был организован правительством Югры и центром «Открытый регион». Телекоммуникационным партнером события выступил «Ростелеком». По итогам форума была принята резолюция. Документ будет размещен на сайте ugranko.admhmao.ru

■ **Гузель БИКТИМИРОВА**
Андрей АНТРОПОВ
Фото с сайта ugranko.admhmao.ru

ЧИСТО ТАМ, ГДЕ НЕ МУСОРЯТ

О том, как в Год экологии город справлялся с несанкционированными свалками, подытожил начальник управления по природопользованию и экологии Наиль ШАРИПОВ.

и где убирают

– В этом году мы организовали работу по ликвидации несанкционированных свалок совместно с активистами общенародного фронта «Генеральная уборка». Был реализован совместный проект «Карта свалок», куда вносились все обнаруженные места складирования мусора. Была разработана «Дорожная карта», включающая объекты, которые выявили активисты, а также обнаруженные нами самостоятельно, – сказал Наиль Нуриманович.

По состоянию на 24 ноября, в дорожной карте состоят 109 свалок, из них 93 объекта несанкционированного размещения отходов ликвидированы; 18 мест убрано лицами, допустившими размещение отходов, или правообладателями земельных участков; 75 мест было убрано за счет средств местного самоуправления.

12 объектов сейчас находятся в стадии рассмотрения, проводятся мероприятия по понуждению лиц, допустивших размещение отходов, и правообладателей земельных участков к очистке территории. 4 несанкционированные свалки, включенные в дорожную карту, запланированы к уборке весной 2018 года.

«В этом году у нас было два муниципальных контракта на оказание услуг по ликвидации несанкционированных свалок и контракт на оказание услуг по санитарной очистке территорий общего пользования. Как и в прошлом году, был контракт на механизированную уборку. Новшество этого года – контракт с ручной уборкой замусоренных и захламленных участков», – отметил Наиль Шарипов.

Все муниципальные контракты выполнены, на полигон вывезено более 7500 кубометров мусора, очистили более 50 га земель.

Для привлечения к административной ответственности лиц, допустивших нарушения действующего законодательства в области обращения с отходами производства и потребления, в службу по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений ХМАО-Югры направлено более 35 материалов. Напомним, что за нарушение правил благоустройства налагается штраф: для граждан в размере 500-6000 рублей, для должностных лиц – от 5000 до 15 000, для юрлиц – до 60 000 рублей.

По словам Наиля Нуримановича, в работе с несанкционированными свалками выявилось две основных проблемы. Первая: в карту свалок вносились недостроенные здания, строительные площадки. «На уровне округа мы высказали пожелание, что нужно определить критерии понятия «свалка», – отметил Наиль Шарипов.

Вторая проблема – это возобновляемость. «География свалок не поменялась – в основном, это леса, укромные места, где никто не видит и поймать за руку проблематично. На Черном Мысу из года в год убираем свалки из жилой зоны за счет бюджета, а жители не заключают договоры и снова сваливают бытовой мусор недалеко от того места, где сами проживают», – посетовал начальник управления по природопользованию и экологии.

В 2018 году работа по ликвидации свалок продолжится. Размер бюджетных ассигнований такой же, как и в этом году – 6,5 млн рублей. После новогодних праздников управление приступит к разработке конкурсной документации, чтобы после схода снега сразу же начать работы по уборке мусора.

Одна из задач на следующий год – утилизация автомобильных шин. «Шины – это промышленные отходы, которые не вывезешь на полигон бытового мусора. Поэтому стоит задача сначала определить объемы, а потом будет объявлен конкурс на переработку», – сказал Наиль Шарипов.

■ **Юлия ГИРИЧ**

admsurgut.ru

НОВОЕ НА ПОРТАЛЕ:

В РАЗДЕЛЕ «ГЛАВНОЕ»

- Югра станет ведущей площадкой по обсуждению вопросов ТЭК международного уровня
- Администрация города держит на контроле вопрос ликвидации несанкционированных свалок
- Нарушителей правил парковки в Сургуте отслеживает система «Паркон»

В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ»:

- **Общественные связи:** В Сургуте пройдет семинар «Некоммерческий сектор: оказание услуг населению»
- **Здравоохранение:** Бирюзовая ленточка
- **Экология:** Открытие детской игровой многофункциональной площадки «Фантазия»

В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ»:

- **Пенсионное обеспечение:** Пенсионное обеспечение инвалидов
- **Налоговая сообщает:** При расчете пени будут учитываться изменения Банком России ключевой ставки
- **Новости полиции:**
  - ГИБДД Сургута призывает использовать Европротокол при ДТП с материальным ущербом
  - ГИБДД Сургута проводит профилактические мероприятия «Допинг-контроль»

В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ ХМАО-ЮГРЫ»:

- **Новости Правительства округа:** Игорь Холманских провел личный прием граждан по поручению Президента Российской Федерации

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

Внимание, поиск!

В настоящее время департаментом архитектуры и градостроительства Администрацией города Сургута проводятся мероприятия по установлению лица, осуществившего строительство объектов, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101253:93 по адресу: ХМАО-Югра, г. Сургут, Северный промрайон, ул. Аграрная, 6, в территориальной зоне ПД.1.

С целью проведения дальнейших мероприятий по вышеуказанным объектам просим лицо, осуществившее строительство объектов капитального строительства, а также осуществляющее его эксплуатацию, обратиться в департамент архитектуры и градостроительства по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 416, 419, тел.: 8 (3462) 52-82-46, 52 82 94.

Благотворительная акция «Время добрых дел»

Сургутская торгово-промышленная палата проводит ежегодную новогоднюю благотворительную акцию «Время добрых дел». Поздравить с Новым годом детей, которым это особенно необходимо, в ваших силах! Приглашаем предпринимателей к участию в новогодней благотворительной акции для детей из центра «Зазеркалье» и Центра профилактики и борьбы со СПИДом.

Дети нуждаются в подарках - сладких наборах, в возможности почувствовать магию чудесных зимних праздников. В центре «Зазеркалье» подарки ждут 52 ребенка, в Центре профилактики и борьбы со СПИДом - 50 детей.

Подарки и денежные взносы принимаются до 24 декабря по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 34а, каб. 304.

Если вы желаете лично принять участие во вручении подарков детям, время уточняйте у координатора дополнительно.

Не оставайтесь равнодушными!

Контактные телефоны координатора СТПП: 50-16-00 (Алена), e-mail: udc@tppsurgut.ru

Субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ в сфере культуры

Прием заявок осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города от 23.11.2017 № 10136 «Об утверждении порядка предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города» уполномоченным органом (комитет культуры и туризма Администрации города) с 01.12.2017 до 08.12.2017 по адресу: улица Энгельса, 8 (Администрация города), кабинет 404. Заявки принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в понедельник – до 18.00).

Комитет культуры и туризма Администрации города

Горячая линия по ВИЧ-инфекции

Фондом социально-культурных инициатив при поддержке Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека проводится всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД», приуроченная к Международному дню памяти жертв СПИДа и Всемирному дню борьбы со СПИДом.

В рамках этой акции по 8 декабря 2017 года в Управлении Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре открыта горячая телефонная линия по профилактике ВИЧ-инфекции.

Что такое ВИЧ-Инфекция? Как она передается? Как можно узнать, заражен человек или нет? На эти и другие вопросы по профилактике ВИЧ-инфекции граждане Сургута и Сургутского района смогут получить консультации по телефону 8 (3462) 24-60-77.

Управление Роспотребнадзора по ХМАО-Югре

Общероссийский каталог продукции промышленных предприятий

Уважаемые руководители промышленных предприятий города!

Приглашаем к участию в формировании общероссийского каталога продукции промышленных предприятий на платформе Государственной информационной системы промышленности (далее – ГИСП).

ГИСП – это бесплатный ресурс Минпромторга России, который полезен как для представителей крупных предприятий, так и микробизнеса и индивидуальных предпринимателей.

Ресурс удобен для поиска мер поддержки, на которые может претендовать предприятие. В список включены все имеющиеся виды поддержки – как федеральные, так и региональные. Специальный сервис ресурса «Навигатор поддержки» позволит подобрать виды поддержки для предприятия и перечень необходимых документов.

ГИСП представляет интерес благодаря электронному каталогу промышленной продукции, где содержатся актуальные сведения о представленных предприятиях. После размещения информации о производимой продукции у предприятия будет возможность ее прямой реализации на государственной площадке (без посредников).

Обращаем внимание, что порядком предоставления промышленным предприятиям субсидий, предусмотренным в государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие промышленности, инноваций и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», утвержденной Постановлением Правительства автономного округа от 20.11.2017 № 416-п, указано об обязательстве получателя субсидии по регистрации и размещению необходимых данных в ГИСП.

Более подробную информацию по вопросам регистрации предприятия и внесения сведений о производимой продукции в каталог промышленной продукции ГИСП можно получить у ответственных сотрудников Центра каталогизации ГИСП:

- Голованової Екатерины Александровны, электронная почта golovanova@frprf.ru;
- Ворониной Ольги Сергеевны, электронная почта voronina@frprf.ru, тел. +7 (495) 221-90-04 (доб. 316).

Управление экономики и стратегического планирования Администрации города

Молодежный конкурс плакатов, листовок и памяток «Выбор за нами!»

С 24 ноября по 25 декабря 2017 года Избирательная комиссия ХМАО-Югры проводит конкурс плакатов, листовок и памяток «Выбор за нами!» среди учащихся среднего профессионального и дополнительного образования, работающей молодежи, а также среди лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, проживающих на территории автономного округа.

Темы конкурса: «Молодежь и выборы», «Процедура голосования», «Важность участия в выборах», «Я иду на выборы», «Мой голос важен», «Я голосую впервые».

Для участия в конкурсе авторам (коллективные авторы не участвуют) необходимо подготовить макет плаката, листовки или памятки для молодого избирателя, отражающие тематику конкурса, и в срок не позднее 15 декабря 2017 года представить его на рассмотрение конкурсной комиссии в Территориальной избирательной комиссии по адресу: г. Сургут, ул. Энгельса, 8, каб. 523.

Работы принимаются в электронном виде (на диске или USB-накопителе).

Конкурс плакатов, листовок и памяток проводится для повышения интереса к вопросам политического устройства общества, интереса к избирательному процессу у молодых и будущих избирателей, а также с целью повышения интереса молодежи к предстоящим выборам Президента Российской Федерации.

С положением о конкурсе можно ознакомиться на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Выборы-2017» и следующем номере «СВ».

Национальный реестр «Ведущие организации строительной индустрии России» за 2017 год

Сообщаем о формировании очередного ежегодного Национального реестра «Ведущие организации строительной индустрии России» за 2017 год.

Целью формирования реестра является создание единого информационного ресурса по организациям стройиндустрии, деятельность которых вносит позитивный вклад в общее социально-экономическое развитие своего региона.

Просим вас предоставить предложения по строительным организациям города Сургута (строительные и проектно-строительные организации), инвестиционно-строительные компании, предприятия по производству строительных материалов и конструкция и т.п.) для включения в Реестр 2017 года на адрес электронной почты smirnova_si@admsurgut.ru не позднее 12.12.2017.

Отдел развития предпринимательства управление экономики и стратегического планирования Администрации города

Семинар «Некоммерческий сектор: оказание услуг населению»

7 декабря 2017 года с 9.30 до 17.00 в тренинговом центре «Практикум» (ул. Профсоюзов, 49) пройдет семинар на тему: «Некоммерческий сектор: оказание услуг населению». Для участия в семинаре приглашаются представители некоммерческих организаций Сургута.

Ведущий семинара: Евгений Дубровин, руководитель Школы социального предпринимательства «Новотерра» (город Новосибирск), руководитель Бизнес-инкубатора Новосибирского государственного университета экономики и управления, соучредитель фестиваля «Бизнес PRODOBRO». Как тренер в сфере некоммерческого сектора выступал в качестве эксперта окружных форумов «Сообщество» по направлениям «социальное предпринимательство» и «развитие платных услуг НКО» в Новосибирске (2016) и Красноярске (2017), региональных гражданских форумов (Новосибирск и Красноярск, 2015), ряда федеральных проектов (Омск, 2015), Краснодарский край и Адыгея (2013-2014).

Участие в семинаре бесплатное.

Желающим принять участие в семинаре необходимо направить заявку с указанием ФИО и общественного объединения на адрес otdeloos@admsurgut.ru, либо позвонив по телефону 52-21-94.

О преимуществах получения государственных услуг в электронной форме

Согласно информации, опубликованной на официальном интернет-портале государственных услуг, на портале можно оплатить госпошлину по услугам «Получение загранпаспорта» и «Паспорт гражданина РФ» со скидкой 30%.

На данный момент на портале реализована возможность электронной оплаты госпошлин для услуг:

- получение или замена водительского удостоверения;
- регистрация транспортного средства;
- государственная регистрация брака;
- регистрация расторжения брака;
- получение загранпаспорта старого и нового образца;
- паспорт гражданина РФ;
- государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- государственная регистрация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России;
- аттестация на право управления маломерными судами, поднадзорными ГИМС МЧС России;
- все услуги Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

Перечень государственных услуг с возможностью оплаты госпошлины через портал со временем будет расширяться.

Чтобы получить скидку:

1. Подайте заявление на услугу через портал «Госуслуги».
2. Дождитесь, когда ведомство в Личном кабинете выставит счет на оплату государственной пошлины по вашему заявлению, и оплатите его.
3. Выберите безналичный способ для оплаты госпошлины:

• Банковская карта (MasterCard, Visa, Мир);
• Электронный кошелек (Webmoney);
• Мобильный телефон (Федеральные операторы).

Если условия соблюдены, то вы получаете скидку на оплату госпошлины.

Оплачивать госпошлины со скидкой можно до 01 января 2019 года — п. 3 ст. 2 ФЗ от 21.07.2014 № 221 «О внесении изменений в главу 25.3 части второй НК РФ».

Обратите внимание — оплатить госпошлину со скидкой можно также через мобильное приложение «Госуслуги».

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 8511 от 02.10.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», решением Думы города от 23.12.2016 № 46-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов»:

1. Внести в постановление Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» (с изменениями от 20.07.2016 № 5476, 05.10.2016 № 7389, 21.02.2017 № 1078) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В разделе I абзац сорок седьмой изложить в следующей редакции:

«С 2017 года запланирован к реализации проект «Сделано в Сургуте» с целью увеличения доли продукции местных товаропроизводителей на потребительском рынке города Сургута. Местным товаропроизводителям будет присваиваться логотип «Сделано в Сургуте», который может быть использован на этикетках и ярлыках с готовой продукцией и прочих рекламных материалах. Данный логотип будет способствовать продвижению местной продукции, в том числе в федеральных торговых сетях, и повышению ее узнаваемости потребителями. Также в рамках проекта будет проведен конкурс для местных товаропроизводителей «Лучший товар города Сургута – 2017». Итогом проекта станет проведение выставки-продажи, где товаропроизводители смогут продемонстрировать свой товар для жителей города. Важно отметить, что проект «Сделано в Сургуте» реализуется посредством проектного управления в соответствии с распоряжением Администрации города от 09.08.2016 № 1477 «О системе управления проектной деятельностью в Администрации города».

1.2. В приложении 1 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» в строке 4 слова «поддержка инновационных проектов в рамках вектора «Инновации» исключить.

1.3. Приложения 2, 3, 4, 5, 6 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 02.10.2017 № 8511

Программные мероприятия, объем ассигнований на реализацию муниципальной программы и показатели результатов реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016-2030 годы»

Наименование	Источники финансирования	Объем финансирования (всего, руб.)	В том числе по годам															Ответственный администратор или соадминистратор	Наименование показателя, ед. измер.	Значение показателя, в том числе															Итоговое значение показателя
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
Цель муниципальной программы: повышение роли малого и среднего предпринимательства в экономике муниципального образования городской округ город Сургут																																							
Целевые показатели результатов реализации муниципальной программы																		управление экономики и стратегического планирования	объем налоговых поступлений в бюджет муниципального образования от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, млн. руб.	1 411,5	1 435,1	1 467,8	1 539,2	1 554,6	1 570,1	1 585,8	1 601,7	1 617,7	1 633,9	1 650,2	1 666,7	1 683,4	1 700,2	1 717,2	1 717,2
Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность																																							
Основное мероприятие 1.1. Подготовка проектов нормативной правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства, предложений по внесению изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	управление экономики и стратегического планирования	количество подготовленных проектов или предложений по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты, регулирующие сферу малого и среднего предпринимательства, ед.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30
Задача 2. Мониторинг и информационное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства																																							
Основное мероприятие 2.1. Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	управление экономики и стратегического планирования, комитет по управлению имуществом	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, ед.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1500
Основное мероприятие 2.2. Размещение информации, посвященной предпринимательству на официальном портале Администрации города	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	управление экономики и стратегического планирования, комитет по управлению имуществом	количество размещенных информаций, посвященных предпринимательству на официальном портале Администрации города, ед.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	150
Задача 3. Совершенствование механизмов финансовой и имущественной поддержки предпринимательства																																							
Основное мероприятие 3.1. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в городе Сургуе	всего, в том числе:	115 677 876,7	17 539 576,7	23 075 000,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	управление экономики и стратегического планирования, комитет по управлению имуществом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	24 870 500,0	11 769 600,0	13 100 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	за счет средств местного бюджета	90 807 376,7	5 769 976,7	9 974 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 3.1.1. Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве	всего, в том числе:	31 264 042,9	1 991 076,7	2 517 383,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	управление экономики и стратегического планирования	количество предпринимателей без образования юридического лица (индивидуальных предпринимателей) на конец года, чел.	12 137	12 600	12 800	13 100	13 257	13 416	13 577	13 740	13 905	14 072	14 241	14 412	14 585	14 760	15 000	15 000
																			количество малых и средних предприятий (юридических лиц) на конец года, ед.	8 900	9 300	9 502	9 625	9 683	9 741	9 799	9 858	9 917	9 977	10 037	10 097	10 157	10 218	10 400	10 400
																			среднесписочная численность работников малых и средних предприятий на конец года, тыс. чел.	33,8	34,2	34,5	34,8	35,1	35,4	35,8	36,1	36,4	36,7	37,1	37,4	37,7	38,1	38,4	38,4
																			оборот (товаров, работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, млн. руб.	187 910,7	203 455,4	219 286,9	236 640,4	250 838,8	265 889,2	254 531,0	269 802,9	285 991,0	303 150,5	321 339,5	340 619,9	361 057,1	382 720,5	403 173,0	403 173,0
																			число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс.человек населения, ед.	583,3	596,2	596,7	599,9	598,7	598,9	599,5	601,2	603,3	605,4	608,1	611,0	613,9	617,3	624,0	624,0
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	779 500,0	380 200,0	399 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		количество проведенных радио и телепередач, опросов, анализов социально-экономических показателей, деловых встреч, круглых столов, конкурсов, конференций, ярмарок, выпущенных статей и т.д., ед.	19	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	104
	за счет средств местного бюджета	31 264 042,9	1 610 876,7	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3	2 118 083,3																					
Мероприятие 3.1.2. Проведение образовательных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства	всего, в том числе:	8 333 966,2	756 100,0	1 099 533,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	управление экономики и стратегического планирования	количество проведенных образоаельных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	4	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	33
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	787 300,0	186 100,0	601 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																					
	за счет средств местного бюджета	7 546 666,2	570 000,0	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3	498 333,3																					
Мероприятие 3.1.3. Развитие молодежного предпринимательства	всего, в том числе:	7 713 100,0	801 900,0	788 200,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	управление экономики и стратегического планирования	количество мероприятий, направленных на развитие молодежного предпринимательства (форумы, слет, проекты, конкурсы и т.д.), ед.	6	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	35
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	644 100,0	326 900,0	317 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																					
	за счет средств местного бюджета	7 069 000,0	475 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0	471 000,0																					
Мероприятие 3.1.4. Финансовая поддержка	всего, в том числе:	67 587 267,6	13 990 500,0	18 669 883,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	управление экономики и стратегического планирования	количество субсидий, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, ед. в том числе:	39	58	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	279
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	22 659 600,0	10 876 400,0	11 783 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																					
	за счет средств местного бюджета	44 927 667,6	3 114 100,0	6 886 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4	2 686 683,4																					
3.1.4.1. Финансовая поддержка организаций, осуществляющих оказание субъектам поддержки по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров субъектов и организаций	всего, в том числе:	1 774 900,0	296 500,0	243 400,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	управление экономики и стратегического планирования	количество субсидий, полученных организациями, осуществляющими оказание субъектам поддержки по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров субъектов и организаций, ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	349 900,0	201 500,0	148 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																					
	за счет средств местного бюджета	1 425 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0	95 000,0																					
3.1.4.2. Финансовая поддержка субъектов в части компенсации платежей по предоставленным консалтинговым услугам	всего, в том числе:	7 365 700,0	980 500,0	2 680 200,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	управление экономики и стратегического планирования	количество субсидий, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	5	14	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	45
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	1 290 700,0	695 500,0	595 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																					
	за счет средств местного бюджета	6 075 000,0	285 000,0	2 085 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0																					

Наименование	Источники финансирования	Объем финансирования (всего, руб.)	В том числе по годам															Ответственный администратор или соадминистратор	Наименование показателя, ед. измер.	Значение показателя, в том числе															Итоговое значение показателя
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
3.1.4.3. Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей	всего, в том числе:	317 200,0	86 100,0	107 600,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	управление экономики и стратегического планирования	количество субсидий, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	174 700,0	76 600,0	98 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	142 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0																		
3.1.4.4. Финансовая поддержка субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов	Всего, в том числе:	16 799 432,4	1 200 800,0	4 151 916,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	управление экономики и стратегического планирования	количество субсидий, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	5	14	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	58
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	1 787 200,0	915 800,0	871 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	15 012 232,4	285 000,0	3 280 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6	880 516,6																		
3.1.4.5. Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в следующих направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, крестьянские (фермерские) хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм	Всего, в том числе:	8 944 900,0	2 141 700,0	3 098 200,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	управление экономики и стратегического планирования	количество субсидий, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	8	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	32
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	4 669 900,0	1 856 700,0	2 813 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	4 275 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0	285 000,0																		
3.1.4.6. Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу	всего, в том числе:	19 550 200,0	4 622 500,0	6 282 700,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	управление экономики и стратегического планирования	количество субсидий, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	10	13	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	49
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	9 575 200,0	3 957 500,0	5 617 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	9 975 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0	665 000,0																		
3.1.4.7. Гранты в форме субсидий субъектам социального предпринимательства	всего, в том числе:	5 229 100,2	974 000,0	540 814,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	управление экономики и стратегического планирования	количество грантов, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	564 100,0	309 000,0	255 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	4 665 000,2	665 000,0	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3	285 714,3																		
3.1.4.8. Гранты на организацию Центра времяпрепровождения детей	всего, в том числе:	3 637 067,4	2 645 000,0	373 019,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	управление экономики и стратегического планирования	количество грантов, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	2 685 400,0	2 360 000,0	325 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	951 667,4	285 000,0	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1																		
3.1.4.9. Гранты в форме субсидий начинающим предпринимателям	всего, в том числе:	2 377 100,2	1 043 400,0	219 414,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	управление экономики и стратегического планирования	количество грантов, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	18
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	637 500,0	503 800,0	133 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	1 739 600,2	539 600,0	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3	85 714,3																		
3.1.4.10. Гранты в форме субсидий начинающим инновационным компаниям	всего, в том числе:	1 591 667,4	0,0	972 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	управление экономики и стратегического планирования	количество грантов, полученных субъектами малого и среднего предпринимательства, ед.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	925 000,0	0,0	925 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																		
	за счет средств местного бюджета	666 667,4	0,0	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1	47 619,1																		
Мероприятие 3.1.5. Имущественная поддержка	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	комитет по управлению имуществом																		
3.1.5.1. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства путем передачи в аренду муниципального имущества, на возмездной основе путем применения имущественных льгот;	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	комитет по управлению имуществом	количество субъектов, получивших в аренду муниципальное имущество, ед.	29	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
																		комитет по управлению имуществом	количество субъектов, получивших поддержку, в части применения понижающего коэффициента, применяемого для расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, ед.	19	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
Итого по задаче 3	всего, в том числе:	115 677 876,7	17 539 576,7	23 075 000,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	24 870 500,0	11 769 600,0	13 100 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет средств местного бюджета	90 807 376,7	5 769 976,7	9 974 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Задача 4. Развитие потребительского рынка																																				
Основное мероприятие 4.1. Оказание содействия товаропроизводителям города Сургута в продвижении их продукции	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	управление экономики и стратегического планирования	количество тематических встреч (круглых столов, совещаний, заседаний рабочих групп и т.д.) с представителями хозяйствующих субъектов, занятых в сфере потребительского рынка, направленных на поддержку субъектов, занятых в сфере потребительского рынка, ед.	4	4	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	82
Основное мероприятие 4.2. Создание условий для реализации сельскохозяйственной продукции, произведённой местными товаропроизводителями	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		количество организованных и проведенных ярмарок с участием товаро-производителей города Сургута, ед.	20	22	24	24	24	24	24	25	25	25	26	26	26	27	27	369
Общий объем ассигнований на реализацию программы	всего, в том числе:	115 677 876,7	17 539 576,7	23 075 000,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	24 870 500,0	11 769 600,0	13 100 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет средств местного бюджета	90 807 376,7	5 769 976,7	9 974 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Объем ассигнований Администратора – управление экономики и стратегического планирования	Всего, в том числе:	115 677 876,7	17 539 576,7	23 075 000,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	24 870 500,0	11 769 600,0	13 100 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет средств местного бюджета	90 807 376,7	5 769 976,7	9 974 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	5 774 100,0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Объем ассигнований Соадминистратора – комитет по управлению имуществом	всего, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет межбюджетных трансфертов из окружного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	за счет средств местного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Продолжение на стр. 6

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

Продолжение. Начало на стр. 4

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 02.10.2017 № 8511

Порядок предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат (далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – федеральный закон), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы» (далее – окружная программа), определяет порядок предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

2.1. Субсидия – средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2.2. Организация – организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующая условиям, установленным федеральным законом.

2.3. Субъект – субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям или средним предприятиям в соответствии с условиями, установленными федеральным законом.

2.4. Заявитель – организация, подавшая заявление на предоставление субсидии организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в установленном порядке.

2.5. Получатель субсидии – организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

2.6. Орган внутреннего муниципального финансового контроля – контрольно-ревизионное управление, структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.7. Орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.8. Администратор муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» – управление экономики и стратегического планирования.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом и окружной программой.

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

4. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом внешнего муниципального финансового контроля.

Раздел II. Условия предоставления

1. Основные принципы поддержки:

1.1. Заявительный порядок обращения.

1.2. Доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Равный доступ соответствующих требованиям организаций к участию в муниципальной программе.

1.4. Оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.5. Открытость процедур оказания поддержки.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете). Порядок действий в случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год в полном объеме, отражен в разделе VII настоящего порядка.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе по факту произведенных расходов (недополученных доходов). Для получения субсидии организации обязаны представить подтверждающие документы на всю сумму расходов.

4. К возмещению принимаются фактически осуществленные и документально подтвержденные затраты в текущем финансовом году и в году, предшествующем текущему финансовому году.

5. К возмещению принимаются затраты, произведенные организацией по виду деятельности указанному в заявлении.

6. При предоставлении субсидии не оцениваются организация и ведение бухгалтерского и налогового учета у организации.

7. Организация, в отношении которой принято положительное решение об оказании финансовой поддержки, должна использовать средства субсидии в целях текущей финансово-хозяйственной деятельности.

8. Организации, в отношении которой принято положительное решение об оказании финансовой поддержки, запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

9. Субсидия организациям предоставляется по направлению «Финансовая поддержка организаций, осуществляющих оказание субъектам поддержки по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров субъектов и организаций».

Раздел III. Категории заявителей

Право на получение субсидии имеют организации, соответствующие следующим условиям (требованиям) на дату подачи заявления:

1) соответствующие статьям 15, 15.1 федерального закона;

2) состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и оказывающие поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Сургута, в том числе через филиалы;

3) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города;

5) в отношении которых не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами по тем же основаниям, на те же цели;

6) с момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года;

7) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

8) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

9) деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

10) не являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

11) не являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

12) не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

13) не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

14) не осуществляющими производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Раздел IV. Перечень документов, необходимых для получения субсидий организациями

1. Для получения субсидии организации с письменным заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку представляют следующие копии документов, все листы которых должны быть заверены подписью руководителя (руководителя филиала) и печатью организации (печатью филиала) (при наличии печати), и опись прилагаемых копий документов:

1.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени организации действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается копия доверенности на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2. Учредительные документы.

1.3. Документы, подтверждающие произведенные расходы (договоры, платежные поручения, акты выполненных работ (оказанных услуг), либо документы, подтверждающие недополученный доход организации (договоры, акты выполненных работ).

1.4. Дополнительные документы в зависимости от направления поддержки:

1) в части поддержки субъектов по бизнес-инкубированию: копии документов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства;

2) в части проведения выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки:

- список участников – субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащий следующую информацию: полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, полностью Ф.И.О. участника мероприятия, должность участника мероприятия, подпись участника, категория субъекта предпринимательства (микро/малое/среднее);
- документы, подтверждающие участие субъектов в мероприятии;
- фотоотчет о мероприятии.

3) в части подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках мероприятий, организованных и проведенных на территории города Сургута:

- документы, подтверждающие право организации, которая осуществляла подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, на предоставление соответствующих услуг (лицензия на образовательную деятельность, содержание образовательной программы, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность);
- список участников – субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащий следующую информацию: полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, полностью Ф.И.О. участника мероприятия, должность участника мероприятия, подпись участника, категория субъекта предпринимательства (микро/малое/среднее);
- документы, подтверждающие подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, участников (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке).

4) в части подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров организации:

- документы, подтверждающие право организации, которая осуществляла подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, на предоставление соответствующих услуг (лицензия на образовательную деятельность, содержание образовательной программы, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность);
- список участников мероприятия от организации;
- документы, подтверждающие подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, участников (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке);
- документы, подтверждающие трудовые отношения с организацией (трудовые книжки, трудовые договора).

Раздел V. Порядок предоставления субсидий

1. Организации, претендующие на получение субсидии, представляют в течение финансового года в срок до 20 ноября текущего года в Администрацию города письменное заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку с приложением документов, предусмотренных разделом IV настоящего порядка, лично, через представителя или почтовым отправлением с описью вложения, в случае представления документов почтовым отправлением с описью датой представления документов будет считаться дата поступления конверта с документами в Администрацию города.

Адрес представления заявлений: улица Энгельса, 8, кабинет 121, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник: 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- вторник – пятница: 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Срок рассмотрения главным распорядителем бюджетных средств письменного заявления на предоставление субсидии и приложенных документов не превышает 30-и календарных дней с момента предоставления заявления.

Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает соответствие заявителя и представленных документов установленным условиям, критериям и требованиям.

Администратор уточняет включение организации в Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (статья 15.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Администратор получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Администратор направляет запросы в налоговый орган, государственные внебюджетные фонды для получения информации о соответствии заявителя абзацу третьему раздела III настоящего порядка.

Администратор направляет запросы в управление бюджетного учёта и отчётности, департамент архитектуры и градостроительства, департамент образования для получения информации о соответствии заявителя абзацу четвертому раздела III настоящего порядка.

В случае необходимости направления запроса в государственный орган, орган местного самоуправления, должностному лицу, хозяйствующему субъекту о предоставлении необходимых для рассмотрения заявления документов и материалов заместитель главы Администрации города, курирующий деятельность администратора, вправе продлить срок рассмотрения заявления, но не более чем на 30 календарных дней, с уведомлением организации о продлении срока рассмотрения заявления.

3. В случае соответствия организации требованиям раздела III настоящего порядка, заявления и представленных документов требованиям разделов II, IV настоящего порядка, издается муниципальный правовой акт Администрации города о предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях возме-щения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат с указанием объема предоставляемой субсидии.

Проект муниципального правового акта Администрации города готовится администратором программы и издается не позднее срока, установленного для рассмотрения заявления (не позднее срока, продленного в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка).

4. Размер субсидии рассчитывается на основании представленных документов, подтверждающих фактически произведённые затраты заявителя; которые компенсируются в сумме не более 80% от общей суммы произведенных расходов и не более максимального размера субсидии – 242 400,00 рублей.

Направления предоставления субсидий, перечень компенсируемых затрат отражены в таблице:

Направления предоставления субсидий	Перечень компенсируемых затрат
Финансовая поддержка организаций, осуществляющих оказание субъектам поддержки по проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки	возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных затрат. Субсидия предоставляется для компенсации расходов организации на: - аренду помещения и необходимого оборудования для проведения мероприятия, услуги спикеров (ведущего, модератора, бизнес-тренера); - аренду и изготовление конструкций для оформления помещения; - расходы на публикацию и транслирование информации о мероприятии в средствах массовой информации; - тиражирование печатной продукции; - приобретение канцелярских товаров для участников; - организацию кофе-пауз; - услуги фотографа
Финансовая поддержка организаций, осуществляющих оказание субъектам поддержки по проведению мероприятий, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров субъектов, в рамках мероприятий, организованных и проведенных на территории города Сургута	возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных затрат. Субсидия предоставляется для компенсации расходов организации на: - аренду помещения и необходимого оборудования для проведения мероприятия, услуги спикеров (ведущего, модератора, бизнес-тренера); - расходы на публикацию и транслирование информации о мероприятии в средствах массовой информации; - тиражирование печатной продукции; - приобретение канцелярских товаров для участников; - организацию кофе-пауз, фуршетов
Финансовая поддержка организаций по мероприятиям, направленным на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров организации	возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных затрат. Субсидия предоставляется для компенсации расходов организации на услуги по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров
Финансовая поддержка организаций, осуществляющих оказание субъектам поддержки по бизнес-инкубированию на территории города Сургута	размер субсидии рассчитывается от недополученного дохода организации в виде разницы между арендной платой для бизнес-инкубируемых субъектов, в зависимости от срока предпринимательской деятельности (с даты государственной регистрации), и среднерыночной арендной платой нежилых коммерческих помещений, определяемой на основании независимой оценочной экспертизы. Арендная плата включает эксплуатационные расходы. Размеры арендной платы для бизнес-инкубируемых субъектов составляют: - 440 рублей/кв. метр – 1-й год предпринимательской деятельности; - 660 рублей/кв. метр – 2-й год предпринимательской деятельности; - 880 рублей/кв. метр – 3-й год предпринимательской деятельности

5. После издания муниципального правового акта между главным распорядителем бюджетных средств и получателями субсидий заключается соглашение. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

6. Перечисление субсидии организации осуществляется на основании заключенного соглашения. Субсидия перечисляется в течение 10-и рабочих дней с момента издания муниципального правового акта на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

7. В случае несоответствия условиям и требованиям настоящего порядка, администратор программы готовит письмо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Письмо об отказе направляется организации не позднее срока, установленного для рассмотрения заявления (не позднее срока продленного в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка).

В случае установления факта наличия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет города, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации; просроченной задолженности по возврату в бюджет города, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города, поданные документы возвращаются организации в полном объеме без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причины возврата.

8. Организация должна быть проинформирована о решении, принятом по ее заявлению, не позднее пяти календарных со дня принятия муниципального правового акта или подписания письма об отказе в предоставлении поддержки.

9. Схема предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, представлена в приложении 1 к настоящему порядку.

Раздел VI. Основания для отказа в предоставлении субсидии

1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установленных разделом IV настоящего порядка.

2. Представление недостоверной информации.

3. Невыполнение условий предоставления субсидий, определенных разделом II настоящего порядка.

4. Несоответствие заявителя требованиям, установленным разделом III настоящего порядка.

5. Исполнение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на текущий финансовый год в полном объеме.

6. Представление к возмещению затрат организации по сделке, в совершении которой есть заинтересованность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа организации, члена коллегиального исполнительного органа организации, участника организации, владеющего 50 и более процентами акций (долей, паев) организации.

Указанные лица признаются заинтересованными в совершении организацией сделки в случаях, если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, дети:

- являются стороной сделки;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 50 и более процентами акций (долей, паев) организации, являющегося стороной сделки;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица.

Организация гарантирует соблюдение условий, установленных настоящим пунктом, и несет ответственность за его нарушение. В случае нарушения требований, установленных настоящим пунктом, субсидия подлежит возврату.

Раздел VII. Порядок действий в случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год в полном объеме

1. В случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год в полном объеме, все представленные документы возвращаются организации без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причин возврата в срок не более 30-и календарных дней со дня регистрации заявления.

2. В случае увеличения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, администратор в течение 15-и календарных дней после внесения изменений в сводную бюджетную роспись в установленном порядке направляет органи- зации, которой ранее были возвращены документы в связи с отсутствием бюджетных ассигнований, уведомление о возможности повторной подачи документов на предоставление субсидии.

3. Повторно представленные документы рассматриваются в общем порядке.

Раздел VIII. Порядок муниципального финансового контроля

1. В целях соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателями орган внутреннего муниципального финансового контроля, орган внешнего муниципального финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств осуществляют проверку получателей субсидии, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются документами органа внутреннего муниципального финансового контроля и органа внешнего муниципального финансового контроля.

3. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет городского округа город Сургут в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля.

4. Факты, указанные в пункте 3 настоящего раздела, устанавливаются актом проверки органов внутреннего или внешнего муниципального финансового контроля, главным распорядителем бюджетных средств (далее – акт).

5. Администратор в течение 20-и рабочих дней после подписания акта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

6. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в течение 30-и календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии.

7. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в бюджет городского округа город Сургут, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел IX. Прочее

Консультацию по вопросам предоставления субсидии можно получить в отделе развития предпринимательства управления экономики и стратегического планирования.

Телефоны: 8 (3462) 52-21-22, 8 (3462) 52-21-20, 8 (3462) 52-20-05.

Адрес: улица Энгельса, 8, кабинеты 504, 506, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник: 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- вторник – пятница: 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00).
- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к порядку предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат

Схема
предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат

Приложение 2 к порядку предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат

Форма заявления на предоставление субсидии

Заместителю главы
Администрации города
А.Ю. Шерстневой

Заявление
на предоставление субсидии организации,
образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Заявитель _____
(полное наименование и организационно-правовая форма)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)
(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 20__году финансовую поддержку в следующем направлении:
_____

на основании фактически осуществленных затрат в связи с реализацией вида деятельности_____ (ОКВЭД)

Сумма, заявленная на получение субсидии _____

1. Информация о заявителе:

ОГРН (ОГРНИП) _____

ИНН/КПП _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Наименование банка _____

Р/сч. _____

К/сч. _____

БИК _____

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности _____

Контакты (тел., e-mail) _____

2. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год _____ .

3. Заявитель подтверждает, что:

3.1. Соответствует статье 15 и 15.1. Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.2. Зарегистрирован и (или) состоит на налоговом учете и осуществляет свою деятельность на территории города Сургута.

3.3. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.4. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженности перед бюджетов города.

3.5. В отношении него не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами по тем же основаниям, на те же цели.

3.6. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.

3.7. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.8. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривает раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.9. Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.10. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.11. Не является участником соглашений о разделе продукции.

3.12. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.13. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.14. Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Подтверждаю_____

4. Даю согласие на предоставление в период предоставления субсидии и в течение одного года после предоставления субсидии следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

5. Я уведомлен, что данная информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

8. Опись документов, представленных в составе заявки, прилагается на отдельном листе.

_____ _____ _____
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.
(при наличии)

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 02.10.2017 № 8511

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – федеральный закон), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы» (далее – окружная программа), определяет порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

2.1. Субсидия – средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2.2. Субъект – субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям в соответствии с условиями, установленными федеральным законом.

2.3. Заявитель – субъект, подавший заявление на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, в установленном порядке.

2.4. Получатель субсидии – субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

2.5. Социально значимые виды деятельности – социально значимые виды деятельности, определенные муниципальным образованием и отраженные в разделе VIII настоящего порядка.

2.6. Социальное предпринимательство – социально ориентированная деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе обеспечивающих выполнение одного из следующих условий:

1) субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет, сирот, выпускников детских домов (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%;

2) субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;
- социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в сфере здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, деятельность дошкольных образовательных организаций, оказание платных услуг по присмотру за детьми и больными;
- организация социального туризма в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая авто, -мототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;
- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);
- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;
- содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

2.7. Семейный бизнес – субъекты, осуществляющие хозяйственную деятельность в качестве индивидуального предпринимателя с привлечением к осуществлению хозяйственной деятельности в качестве основного места работы по трудовым договорам членов своей семьи (лиц, связанных родственными отношениями) либо членов своей семьи и иных лиц, или в качестве юридического лица, участниками которого являются исключительно члены семьи, возглавляемого одним из ее членов.

2.8. Орган внутреннего муниципального финансового контроля – контрольно-ревизионное управление, структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.9. Орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.10. Администратор муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» – управление экономики и стратегического планирования.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом и окружной программой.

3. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат. Средства субсидии предоставляются с целью создания условий для развития субъекта предпринимательства и для использования в рамках финансово-хозяйственной деятельности субъекта.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

5. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом внешнего муниципального финансового контроля.

Продолжение на стр. 8

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

Продолжение. Начало на стр. 4

Раздел II. Условия предоставления

1. Основные принципы поддержки:

1.1. Заявительный порядок обращения.

1.2. Доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Равный доступ соответствующих требованиям субъектов к участию в муниципальной программе.

1.4. Оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.5. Открытость процедур оказания поддержки.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете). Порядок действий в случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год, отражен в разделе VII настоящего порядка.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе по факту произведенных расходов. Для получения субсидии субъекты обязаны представить подтверждающие документы на всю сумму расходов.

4. К возмещению принимаются фактически осуществленные и документально подтвержденные затраты в текущем финансовом году и в году, предшествующем текущему финансовому году.

5. К возмещению принимаются затраты, произведенные субъектом по виду деятельности, указанному в заявлении.

6. Возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных расходов по направлениям 1 – 4 таблицы пункта 4 раздела V настоящего порядка и не более 85% от общей суммы произведенных расходов по направлению 5 таблицы пункта 4 раздела V настоящего порядка.

7. Поддержка осуществляется субъектам, реализующим социально-значимые виды деятельности (отраженные в разделе VIII настоящего порядка) и субъектам социального предпринимательства (пункт 2.6 раздела I настоящего порядка).

8. При предоставлении поддержки установлен максимальный размер субсидии, возможный к получению по каждому направлению за два финансовых года. Расчет осуществляется с учетом поддержки, полученной в 2015 году в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Создание условий для развития муниципальной политики в отдельных секторах экономики города Сургута на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8982, и с 2016 года в рамках настоящей муниципальной программы.

8.1. В случае если субъектом впервые получена поддержка в 2015 году, максимальный размер субсидии рассчитывается за период 2015/16 года, 2017/18 года и так далее.

8.2. В случае если субъектом впервые получена поддержка в 2016 году, максимальный размер субсидии рассчитывается за период 2016/17 года, 2018/19 года и так далее.

8.3. В случае если субъектом впервые получена поддержка в 2017 году, максимальный размер субсидии рассчитывается за период 2017/18 года, 2019/20 года и так далее.

9. При предоставлении субсидии не оцениваются организация и ведение бухгалтерского и налогового учета у субъекта.

10. Субъект, в отношении которого принято положительное решение об оказании финансовой поддержки на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, в течение трех лет с момента ее получения обязуется использовать приобретенное оборудование (основное средство) или лицензионный программный продукт на территории города Сургута.

11. Субъект, в отношении которого принято положительное решение об оказании финансовой поддержки, должен использовать средства субсидии в целях текущей финансово-хозяйственной деятельности субъекта.

12. Субъекту, в отношении которого принято положительное решение об оказании финансовой поддержки, запрещается приобретение за счет полу-ченных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

13. Направления предоставления поддержки:

13.1. Финансовая поддержка субъектов в части компенсации платежей по предоставленным консалтинговым услугам.

13.2. Финансовая поддержка субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей.

13.3. Финансовая поддержка субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

13.4. Создание условий для развития субъектов, осуществляющих деятельность в следующих направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, крестьянские (фермерские) хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм.

13.5. Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу.

Раздел III. Категории заявителей

1. Право на получение субсидий имеют субъекты, соответствующие следующим условиям (требованиям) на дату подачи заявления:

1.1. Соответствующие статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

1.2. Зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута.

1.3. Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.4. Не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города.

1.5. В отношении которых не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из местного бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами по тем же основаниям, на те же цели.

1.6. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.

1.7. Юридические лица – не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели – не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

1.8. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.9. Деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.10. Не являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.11. Не являющиеся участниками соглашений о разделе продукции.

1.12. Не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.13. Не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.14. Не осуществляющими производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Раздел IV. Перечень документов, представляемых заявителем для получения субсидии, и требования к ним

Для получения субсидии субъекты с письменным заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку представляют следующие копии документов, все листы которых должны быть заверены подписью руководителя (руководителя филиала) и печатью субъекта (печатью филиала) (при наличии печати), и опись прилагаемых копий доку- ментов:

1. Юридические лица:

1.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени организации действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается копия доверенности на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководи- телем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2. Учредительные документы.

1.3. Документы в зависимости от режима налогообложения:

- для субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения, – копия налоговой декларации в связи с применением упрощенной системы налогообложения по налогу за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

- для субъектов, вновь созданных в текущем году или открывшим новый вид экономической деятельности в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

1.4. Документы, подтверждающие произведенные расходы: договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказанных услуг) или товарная накладная, для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (ККМ чек, товарный чек, платежное поручение, приходно-кассовый ордер).

1.5. Субъекты, ведущие семейный бизнес, дополнительно представляют копии паспортов, свидетельств о рождении и свидетельств о браке для подтверждения родственных связей участников юридического лица.

1.6. Субъекты, заявляющиеся по направлению «социальное предпринимательство», дополнительно представляют документы, подтверждающие соответствие одному из предусмотренных условий отнесения к социальному предпринимательству, например один или несколько документов из списка: трудовые договоры с лицами, относящимися к социально незащищенным группам граждан, сведения об их доле в фонде оплаты труда; договоры на оказание услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, документы, подтверждающие отнесение к категории социально незащищенных групп граждан (справки об инвалидности, свидетельства о рождении детей, пенсионные удостоверения и другое), прейскуранты цен, предусматривающие льготы (скидки) для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан и (или) иные документы по желанию субъекта.

2. Индивидуальные предприниматели:

2.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – копия доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью (при наличии печати) и подписанная заявителем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности.

2.2. Копии документов в зависимости от режима налогообложения:

- для субъектов, применяющих общую систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих патентную систему налогообложения, – выписка из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), – выписка из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

- для субъектов, вновь созданных в текущем году или открывшим новый вид экономической деятельности в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

2.3. Документы, подтверждающие произведенные расходы: договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказания услуг) или товарная накладная, для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения – акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (ККМ чек, товарный чек, платежное поручение, приходно-кассовый ордер).

2.4. Субъекты, ведущие семейный бизнес, дополнительно представляют копии паспортов, свидетельств о рождении и свидетельств о браке для подтверждения родственных связей, а также трудовых договоров либо трудовых книжек всех работающих членов семьи.

2.5. Субъекты, заявляющиеся по направлению социальное предпринимательство, дополнительно представляют документы, подтверждающие соответствие одному из предусмотренных условий отнесения к социальному предпринимательству, например один или несколько документов из списка: трудовые договоры с лицами, относящимися к социально незащищенным группам граждан, сведения об их доле в фонде оплаты труда; договоры на оказание услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, документы, подтверждающие отнесение к категории социально незащищенных групп граждан (справки об инвалидности, свидетельства о рождении детей, пенсионные удостоверения и другое), прейскуранты цен, предусматривающие льготы (скидки) для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан и (или) иные документы по желанию субъекта).

Раздел V. Порядок и сроки рассмотрения документов

1. Субъекты, претендующие на получение субсидии, представляют в течение финансового года в срок до 20 ноября в Администрацию города письменное заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку с приложением документов, предусмотренных разделом IV настоящего порядка, лично, через представителя или почтовым отправлением с описью вложения, в случае представления документов почтовым отправлением с описью датой представления документов будет считаться дата поступления конверта с документами в Администрацию города.

Адрес предоставления заявлений: улица Энгельса, 8, кабинет 121, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник: 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);

- вторник – пятница: 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);

- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Срок рассмотрения главным распорядителем бюджетных средств письменного заявление на предоставление субсидии и приложенных документов не превышает 30-и календарных дней с момента предоставления заявления.

Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает соответствие заявителя и представленных документов установленным условиям, критериям и требованиям.

Администратор уточняет включение субъекта в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (статья 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Администратор получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Администратор направляет запросы в налоговый орган, государственные внебюджетные фонды для получения информации о соответствии заявителя подпункту 1.3 пункта 1 раздела III настоящего порядка.

Администратор направляет запросы в управление бюджетного учёта и отчётности, департамент архитектуры и градостроительства, департамент образования для получения информации о соответствии заявителя подпункту 1.4 пункта 1 раздела III настоящего порядка.

В случае необходимости направления запроса в государственный орган, орган местного самоуправления, должностному лицу, хозяйствующему субъекту о предоставлении необходимых для рассмотрения заявления документов и материалов заместитель главы Администрации города, курирующий деятельность администратора, вправе продлить срок рассмотрения заявления, но не более чем на 30 календарных дней, с уведомлением субъекта о продлении срока рассмотрения заявления.

3. В случае соответствия заявителя, заявления и представленных документов условиям и требованиям, определенным в настоящем порядке, издается муниципальный правовой акт Администрации города о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат с указанием объема предоставляемой субсидии.

Проект муниципального правового акта Администрации города готовится администратором и издается не позднее срока, установленного для рассмотрения заявления (не позднее срока, продленного в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка).

4. Размер субсидии рассчитывается на основании представленных доку-ментов, подтверждающих фактически произведенные затраты заявителя; которые компенсируются в сумме не более 80% или 85% от общей суммы произведенных расходов и не более максимального размера субсидии, утвержденного по каждому направлению, за период, определенный пунктом 8 раздела II настоящего порядка.

Направления предоставления субсидий, перечень компенсируемых затрат, компенсируемый процент, максимальный размер субсидии отражены в таблице:

Направления предоставления поддержки	Перечень компенсируемых затрат, компенсируемый процент, максимальный размер субсидии
1. Финансовая поддержка субъектов в части компенсации платежей по предоставленным консалтинговым услугам	субсидия предоставляется для компенсации расходов субъекта на бухгалтерское, налоговое сопровождение, сдачу отчетности, юридические услуги. Возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных затрат. Размер субсидии не может составлять более 200 тыс. рублей
2. Финансовая поддержка субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей	субсидия предоставляется для компенсации расходов субъекта по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей. Возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных затрат. Размер субсидии не может составлять более 200 тыс. рублей
3. Финансовая поддержка субъектов по приобре- тению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов	субсидия предоставляется для компенсации расходов субъекта по приобретению оборудования (основных средств) и расходов, связанных с приобретением права на использование программ для ЭВМ по договорам с правообладателем (по лицензионным соглашениям), а также расходы на обновление программ для ЭВМ. Возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных затрат. Размер субсидии не может составлять более 300 тыс. рублей
4. Создание условий для развития субъектов, осуществляющих деятельность в следующих направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, крестьянские (фермерские) хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм	субсидия предоставляется для компенсации расходов субъекта на: - возмещение части затрат на приобретение производственного оборудования, инвентаря; - возмещение части затрат на повышение квалификации по профилю бизнеса (субсидия не может составлять более 50 тыс. рублей в год для одного субъекта); - возмещение части затрат на мероприятия по минимизации антропогенного воздействия, оздоровлению экологической ситуации, внедрению на предприятиях мировых экологических требований (стандартов), проведению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в области экологии (субсидия для развития малого и среднего предпринимательства в области экологии). Возмещению подлежат не более 80% от общей суммы произведенных затрат. Размер субсидии не может составлять более 300 тыс. рублей
5. Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу	субсидия предоставляется для компенсации расходов субъекта на оплату аренды и (или) приобретение помещения (без обременения), коммунальных услуг, покупку оборудования, мебели, инвентаря, развивающих игр и пособий. Возмещению подлежат не более 85% от общей суммы произведенных затрат. Размер субсидии не может составлять более 500 тыс. рублей

5. После издания муниципального правового акта между главным распорядителем бюджетных средств и получателями субсидий заключается соглашение. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

6. Перечисление субсидии субъекту осуществляется на основании заключенного соглашения. Субсидия перечисляется в течение 10-и рабочих дней с момента издания муниципального правового акта на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

7. В случае несоответствия заявителя, заявления и представленных документов условиям и требованиям настоящего порядка, администратор готовит письмо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Письмо об отказе направляется организации не позднее срока, установленного для рассмотрения заявления (не позднее срока продленного в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка).

В случае установления факта наличия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет города, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, просроченной задолженности по возврату в бюджет города, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города, поданные документы возвращаются субъекту в полном объеме без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причины возврата.

8. Субъект должен быть проинформирован о решении, принятом по его заявлению, не позднее пяти календарных дней со дня принятия муниципального правового акта или подписания письма об отказе в предоставлении поддержки.

9. Схема предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат представлена в приложении 1 к настоящему порядку.

Раздел VI. Основания для отказа в предоставлении субсидии

1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установленных разделом IV настоящего порядка.

2. Представление недостоверной информации.

3. Невыполнение условий предоставления субсидий, определенных разделом II настоящего порядка.

4. Несоответствие требованиям, установленным разделом III настоящего порядка.

5. Исполнение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на текущий финансовый год в полном объеме.

6. Представление к возмещению затрат субъекта по сделке, в совершении которой есть заинтересованность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа субъекта, члена коллегиального исполнительного органа субъекта; участника субъекта, владеющего 50 и более процентами акций (долей, паев) субъекта.

Указанные лица признаются заинтересованными в совершении субъектом сделки в случаях, если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, дети:

- являются стороной сделки;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 50 и более процентами акций (долей, паев) субъекта, являющегося стороной сделки;
- занимают должности в органах управления субъекта, являющегося стороной сделки, а также должности в органах управления управляющей организации такого субъекта.

Субъект гарантирует соблюдение условий, установленных настоящим пунктом, и несет ответственность за его нарушение. В случае нарушения требований, установленных настоящим пунктом, субсидия подлежит возврату.

Раздел VII. Порядок действий в случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год в полном объеме

1. В случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год в полном объеме, все представленные документы возвращаются субъекту без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причин возврата, в срок не более 30-и календарных дней со дня регистрации заявления.

2. В случае увеличения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году администратор в течение 15-и календарных дней после внесения изменений в сводную бюджетную роспись в установленном порядке направляет субъекту, которому ранее были возвращены документы в связи с отсутствием бюджетных ассигнований, уведомление о возможности повторной подачи документов на предоставление субсидии.

3. Повторно представленные документы рассматриваются в общем порядке.

Раздел VIII. Социально значимые виды деятельности, определенные муниципальным образованием

На период реализации подпрограммы в качестве социально значимых видов деятельности субъектов в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) (принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст) определены:

- производство пищевых продуктов (за исключением производства напитков);
- сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство, рыбоводство (крестьянско-фермерские хозяйства, сбор и переработка дикоросов, рыбопереработка);
- производство текстильных изделий;
- производство одежды;
- производство кожи и изделий из кожи;
- обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;
- производство резиновых и пластмассовых изделий;
- производство мебели;
- производство прочих готовых изделий (за исключением чеканки монет, производства спичек и зажигалок);
- сбор, обработка и утилизация отходов, обработка вторичного сырья;
- строительство;
- ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров;
- деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (исключительно деятельность ресторанов здорового питания, детских кафе, молодежных кафе, не реализующих алкоголь и сигареты);
- деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам;
- деятельность водного транспорта;
- деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (в части организации внутреннего и въездного туризма);
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа;
- деятельность в области фотографии;
- деятельность по письменному и устному переводу;
- деятельность информационных агентств;
- геодезическая и картографическая деятельность;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;
- деятельность по обслуживанию зданий и территорий;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- деятельность по предоставлению прочих персональных услуг;
- деятельность по трудоустройству и подбору персонала;
- деятельность в области спорта;
- деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;
- сбор и обработка сточных вод;
- деятельность в области здравоохранения;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

Данные приоритетные виды деятельности являются наиболее важными для социально-экономического развития муниципального образования и повышения качества жизни населения города Сургута.

Факт осуществления социально значимого вида деятельности подтверждается наличием данного вида деятельности в уставе и (или) в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, и наличием лицензии, если осуществляемая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством.

Раздел IX. Порядок муниципального финансового контроля

1. В целях соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателями орган внутреннего муниципального финансового контроля, орган внешнего муниципального финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств осуществляют обязательную проверку получателей субсидии, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются документами органа внутреннего муниципального финансового контроля и органа внешнего муниципального финансового контроля.

3. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет городского округа город Сургут в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля.

4. Факты, указанные в пункте 3 настоящего раздела, устанавливаются актом проверки органов внутреннего или внешнего муниципального финансового контроля, главным распорядителем бюджетных средств (далее – акт).

5. Администратор в течение 20-и рабочих дней после подписания акта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

6. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в течение 30-и календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии.

7. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в бюджет городского округа город Сургут, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел X. Прочее

Консультацию по вопросам предоставления субсидии можно получить в отделе развития предпринимательства управления экономики и стратегического планирования.

Телефоны: 8 (3462) 52-21-22, 8 (3462) 52-21-20, 8 (3462) 52-20-05.

Адрес: улица Энгельса, 8, кабинет 504, 506, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник: с 09.00 до 18.00 (перерыв: с 13.00 до 14.00);
- вторник – пятница: с 09.00 до 17.00 (перерыв: с 13.00 до14.00);
- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат

Схема предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат

Приложение 2 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат

Форма заявления на предоставление субсидии

Заместителю главы
Администрации города
А.Ю. Шерстневой

Заявление
на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства

Заявитель _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)
(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)
просит предоставить в 20__году финансовую поддержку в следующем направлении:
_____
на основании фактически осуществленных затрат в связи с реализацией вида деятельности_____ (ОКВЭД)
Сумма, заявленная на получение субсидии _____
1. Информация о заявителе:
ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН/КПП _____
Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
Наименование банка _____
Р/сч. _____
К/сч. _____
БИК _____
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности _____
Контакты (тел., e-mail) _____
2. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год _____ .
3. Заявитель подтверждает, что:

3.1. Соответствует статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

3.2. Зарегистрирован и (или) состоит на налоговом учете и осуществляет свою деятельность на территории города Сургута.

3.3. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.4. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предостав- ленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города.

3.5. В отношении него не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из местного бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми по тем же основаниям, на те же цели.

3.6. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.

3.7. Юридические лица – не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели – не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.8. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривает раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.9. Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.10. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.11. Не является участником соглашений о разделе продукции.

3.12. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.13. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.14. Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Подтверждаю _____

4. Даю согласие на представление в период предоставления субсидии и в течение одного года после предоставления субсидии следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

5. Я уведомлен, что данная информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

8. Опись документов, представленных в составе заявки, прилагается на отдельном листе.

_____ _____ _____
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.
(при наличии)

Продолжение на стр. 10

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

Продолжение. Начало на стр. 4

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 02.10.2017 № 8511

Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – федеральный закон), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы» (далее – окружная программа), определяет порядок предоставления юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

2.1. Грант в форме субсидии (далее – грант) – средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе, на условиях долевого финансирования, для целевого авансирования затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с бизнес-планом.

2.2. Субъект – субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект, зарегистрированный и (или) состоящий на налоговом учете и осуществляющий свою деятельность на территории города Сургута, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с федеральным законом.

2.3. Заявитель – субъект, подавший заявление на предоставление гранта субъекту малого и среднего предпринимательства, в установленном порядке.

2.4. Получатель гранта – субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта.

2.5. Социальное предпринимательство – социально ориентированная деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе обеспечивающих выполнение одного из следующих условий:

1) субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет, сирот, выпускников детских домов (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%;

2) субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в сфере здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, деятельность дошкольных образовательных организаций, оказание платных услуг по присмотру за детьми и больными;

- организация социального туризма в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

- содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

2.6. Комиссия по предоставлению грантовой поддержки (далее – комиссия) – группа экспертов, сформированная для выполнения работы и принятия решений по предоставлению грантов субъектам, порядок деятельности и состав которой определяется муниципальным правовым актом Администрации города.

2.7. Бизнес-проект – предметный социально-экономический замысел субъекта, с определенными требованиями к качеству результатов его реализации, допустимыми рамками расхода средств и ресурсов на его реализацию, оформ- ленный в бизнес план, документ, в котором описана программа действий, мер по реализации бизнес-проекта воплощенная в форму описания, обоснования, расчетов, раскрывающих сущность и возможность практической реализации.

2.8. Орган внутреннего муниципального финансового контроля – контрольно-ревизионное управление, структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.9. Орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями.

2.10. Администратор – администратор муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» – управление экономики и стратегического планирования.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом и окружной программой.

3. Грант в форме субсидии предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства с целью авансирования затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с бизнес-планом.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению грантов, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

5. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант, и органом внешнего муниципального финансового контроля.

Раздел II. Условия предоставления

1. Основные принципы поддержки:

1.1. Заявительный порядок обращения.

1.2. Доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Равный доступ соответствующих требованиям субъектов к участию в муниципальной программе.

1.4. Оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.5. Открытость процедур оказания поддержки.

2. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете).

3. Грант предоставляются при условии софинансирования субъектом расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта.

4. Вновь зарегистрированные и действующие менее одного года субъекты могут заявиться на получение поддержки после прохождения ими обучения основам ведения предпринимательской деятельности (не менее 48 академических часов) не ранее чем за три года до даты подачи заявления.

5. Направления предоставления поддержки:

5.1. Гранты в форме субсидий субъектам социального предпринимательства;

5.2. Гранты на организацию центра времяпрепровождения детей;

5.3. Гранты в форме субсидий начинающим предпринимателям.

Раздел III. Категории заявителей

1. Право на получение гранта имеют субъекты, соответствующие следующим условиям (требованиям) на дату подачи заявления:

1.1. Соответствующие статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

1.2. Зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута.

1.3. Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.4. Не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города.

1.5. В отношении которых не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами по тем же основаниям, на те же цели.

1.6. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.

1.7. Юридические лица – не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели – не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

1.8. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.9. Деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.10. Не являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.11. Не являющиеся участниками соглашений о разделе продукции.

1.12. Не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.13. Не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.14. Не осуществляющими производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.15. Гранты в форме субсидий субъектам социального предпринимательства предоставляются субъектам, указанным в пункте 2.5 раздела I настоящего порядка.

1.16. Гранты в форме субсидий на организацию центра времяпрепровож- дения детей предоставляются на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста по уходу и присмотру за детьми.

1.17. Гранты в форме субсидий начинающим предпринимателям предоставляются для организации предпринимательской деятельности производителями товаров, работ, услуг, за исключением торгово-закупочной деятельности.

Приоритетная целевая группа для грантов в форме субсидий начинающим предпринимателям: зарегистрированные безработные, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работники градообра- зующих предприятий, особая категория субъектов, военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации, субъекты молодежного предпринимательства, субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

Раздел IV. Перечень документов, представляемых заявителем для получения субсидии, и требования к ним

Для получения гранта субъекты с письменным заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку предоставляют следующие копии документов, все листы которых должны быть заверены подписью руководителя (руководителя филиала) и печатью субъекта (печатью филиала) (при наличии печати), и опись прилагаемых копий документов:

1. Юридические лица:

1.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени организации действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается копия доверенности на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2. Учредительные документы.

1.3. Документы в зависимости от режима налогообложения:

- для субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

- для субъектов, вновь созданных в текущем году или открывшим новый вид экономической деятельности в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на грант.

1.4. Бизнес-план. Возможный перечень прилагаемых копий документов к бизнес-плану:

- лицензии, сертификаты, патенты, свидетельства, разрешения на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);

- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы, заявляемые на компенсацию или целевое авансирование расходов на создание собственного дела (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты);

- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы по проекту за счет собственных средств заявителя (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты, акты выполненных работ и так далее);

- документы, подтверждающие наличие производственных площадей для реализации проекта, если реализация бизнес-проекта предполагает их наличие (договоры купли-продажи, аренды, свидетельства о государственной регистрации права);

- прочие документы, поясняющие и дополняющие их содержательную часть и расчеты.

1.5. Паспорт бизнес-плана по форме согласно приложению к настоящему порядку.

1.6. Для вновь зарегистрированных и действующих менее одного года субъектов – копия документа, подтверждающего прохождение обучения основам предпринимательской деятельности (не менее 48-и академических часов).

1.7. Субъекты, заявляющиеся по направлению «Гранты в форме субсидий субъектам социального предпринимательства» в соответствии с подпунктом 2.5 пункта 2 раздела I настоящего порядка представляют документы, подтверждающие соответствие одному из предусмотренных условий отнесения к социальному предпринимательству (например один или несколько документов из списка: трудовые договоры с лицами, относящимися к социально незащищенным группам граждан, сведения об их доле в фонде оплаты труда; договоры на оказание услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, документы, подтверждающие отнесение к категории социально незащищенных групп граждан (справки об инвалидности, свидетельства о рождении детей, пенсионные удостоверения и другое), прейскуранты цен, предусматривающие льготы (скидки) для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан и (или) иные документы по желанию субъекта).

1.8. Субъекты, заявляющиеся по направлению «Гранты в форме субсидий начинающим предпринимателям» в соответствии с подпунктом 1.17 пункта 1 раздела III настоящего порядка, в случае отнесения к приоритетной целевой группе представляют подтверждающие документы.

2. Индивидуальные предприниматели:

2.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – копия доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью (при наличии печати) и подписанная заявителем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности.

2.2. Копии документов в зависимости от режима налогообложения:

- для субъектов, применяющих общую систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих патентную систему налогообложения, – выписка из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), – выписка из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

- для субъектов, вновь созданных в текущем году или открывшим новый вид экономической деятельности в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на грант.

2.3. Бизнес-план. Возможный перечень прилагаемых копий документов к бизнес-плану:

- лицензии, сертификаты, патенты, свидетельства, разрешения на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);

- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы, заявляемые на компенсацию или целевое авансирование расходов на создание собственного дела (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты);

- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы по проекту за счет собственных средств заявителя (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты, акты выполненных работ и так далее);

- документы, подтверждающие наличие производственных площадей для реализации проекта, если реализация бизнес-проекта предполагает их наличие (договоры купли-продажи, аренды, свидетельства о государственной регистрации права);

- прочие документы, поясняющие и дополняющие их содержательную часть и расчеты.

2.4. Паспорт бизнес-плана по форме согласно приложению к настоящему порядку.

2.5. Для вновь зарегистрированных и действующих менее одного года субъектов – копия документа, подтверждающего прохождение обучения основам предпринимательской деятельности (не менее 48-и академических часов).

2.6. Субъекты, заявляющиеся по направлению «Гранты в форме субсидий субъектам социального предпринимательства» в соответствии с подпунктом 2.5 пункта 2 раздела I настоящего порядка, представляют документы, подтверждающие соответствие одному из предусмотренных условий отнесения к социальному предпринимательству (например один или несколько документов из списка: трудовые договоры с лицами, относящимися к социально незащи-щенным группам граждан, сведения об их доле в фонде оплаты труда; договоры на оказание услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, документы, подтверждающие отнесение к категории социально незащищенных групп граждан (справки об инвалидности, свидетельства о рождении детей, пенсионные удостоверения и другое), прейскуранты цен, предусматривающие льготы (скидки) для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан и (или) иные документы по желанию субъекта).

2.7. Субъекты, заявляющиеся по направлению «Гранты в форме субсидий начинающим предпринимателям» в соответствии с подпунктом 1.17 пункта 1 раздела III настоящего порядка, в случае отнесения к приоритетной целевой группе представляют подтверждающие документы.

Раздел V. Порядок и сроки рассмотрения документов

1. Администратор размещает на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru в разделе «Развитие предпринимательства» информационное сообщение о сроках приема заявлений на предоставление гранта субъекту малого и среднего предпринимательства (далее – сроки приема заяв-лений).

2. Субъекты, претендующие на получение гранта, представляют в течение срока приема заявлений в Администрацию города письменное заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку с приложением документов, предусмотренных разделом IV настоящего порядка, лично, через представителя или почтовым отправлением с описью вложения, в случае представления документов почтовым отправлением с описью датой представления документов будет считаться дата поступления конверта с документами в Администрацию города.

Адрес предоставления заявлений: улица Энгельса, 8, кабинет 121, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник: 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);

- вторник – пятница: 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);

- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Срок рассмотрения главным распорядителем бюджетных средств письменного заявления на предоставление гранта и приложенных документов не превышает 30-и календарных дней с момента предоставления заявления.

Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает соответствие заявителя и представленных документов установленным условиям, критериям и требованиям.

Администратор уточняет включение субъекта в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (статья 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Администратор получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Администратор направляет запросы в налоговый орган, государственные внебюджетные фонды для получения информации о соответствии заявителя подпункту 1.3 пункта 1 раздела III настоящего порядка.

Администратор направляет запросы в управление бюджетного учёта и отчётности, департамент архитектуры и градостроительства, департамент образования для получения информации о соответствии заявителя подпункту 1.4 пункта 1 раздела III настоящего порядка.

4. Размер гранта рассчитывается на основании представленного бизнес-плана; авансируются расходы в сумме не более 85% от общей суммы и не более максимального размера гранта, утвержденного по каждому направлению.

Направления предоставления субсидий, перечень компенсируемых затрат, компенсируемый процент, максимальный размер субсидии отражены в таблице:

Направления предоставления поддержки	Максимальный размер гранта
Гранты в форме субсидий субъектам социального предпринимательства	Грант не может составлять более 600 тыс. рублей в год для одного субъекта
Гранты на организацию центра времяпрепровождения детей	Грант не может составлять более 1 000 тыс. рублей в год для одного субъекта
Гранты в форме субсидий начинающим предпринимателям	Грант не может составлять более 300 тыс. рублей в год для одного субъекта

5. В случае соответствия заявителя, заявления и представленных документов условиям и требованиям, определенным в настоящем порядке, издается муниципальный правовой акт Администрации города об утверждении списка претендентов, допущенных к оцениванию комиссией по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – список претендентов).

Проект муниципального правового акта Администрации города готовится администратором программы и издается не позднее срока, установленного для рассмотрения заявления.

Администратор в течение пяти календарных дней с момента утверждения муниципального правового акта Администрации города обязан письменно уведомить заявителей о включении их в список претендентов, о дате, времени и месте заседания комиссии по предоставлению грантовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

6. В случае несоответствия заявителя, заявления и представленных документов условиям и требованиям настоящего порядка, администратор готовит письмо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Письмо об отказе направляется организации не позднее срока, установленного для рассмотрения заявления (не позднее срока продленного в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка).

В случае установления факта наличия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет города, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации; просро- ченной задолженности по возврату в бюджет города, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города, поданные документы возвращаются субъекту в полном объеме без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причины возврата.

7. В срок не позднее чем через 10 рабочих дней после издания постановления Администрации города об утверждении списка претендентов организуется заседание комиссии.

8. В рамках заседания комиссии осуществляется:

- публичное представление бизнес-проектов;
- оценка публично представленных бизнес-проектов путем заполнения оценочных листов согласно приложению к настоящему порядку.

Публичную защиту осуществляет руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель лично или представитель субъекта малого и среднего предпринимательства, полномочия которого должны быть выражены в доверенности. Оценке членами комиссии подлежат только публично представленные проекты.

9. Каждый член комиссии заполняет оценочный лист и на основании мнения всех членов комиссии выносится решение путем расчета и сравнения итоговых баллов заявителей.

10. По итогам заседания комиссии в течение пяти рабочих дней администратором готовится протокол, в котором, на основании решения членов комиссии, отражается список получателей грантов.

Минимальный средний балл у получателя поддержки не может быть менее 55-и баллов (при максимальном количестве – 105 баллов).

11. Субъект должен быть проинформирован о решении комиссии не позднее пяти календарных дней со дня подписания протокола.

12. В отношении субъектов из списка получателей грантов, утвержденного протоколом, издается муниципальный правовой акт Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

Проект муниципального правового акта Администрации города готовится администратором программы и издается в течение 20-и календарных дней со дня подписания протокола.

13. После издания муниципального правового акта между главным распорядителем бюджетных средств и получателем грантов заключается соглашение. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

14. Перечисление гранта субъекту осуществляется на основании заключенного соглашения. Грант перечисляется в течение 10-и рабочих дней с момента издания муниципального правового акта на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

15. Внесение изменений в соглашение осуществляется администратором муниципальной программы на основании письменного обращения получателя поддержки с указанием пункта, подлежащего изменению, и причин внесения изменений.

16. В случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год на предоставление грантов не в полном объеме, администратор повторно проводит процедуру предоставления грантов в соответствии с настоящим порядком.

17. Гранты в форме субсидий на организацию центра времяпрепровождения детей предоставляются в следующем порядке:

17.1. Гранты в форме субсидий на организацию центра времяпрепровождения детей (действующего менее одного года) предоставляется:

- первый транш в размере не более 5% от размера гранта предоставляется субъекту – победителю конкурса бизнес-проектов после заседания комиссии и заключения соглашения с органами местного самоуправления по обеспечению функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее трех лет с момента получения грантовой поддержки в форме субсидии;
- второй транш в размере не более 45% от размера гранта предоставляется субъекту при наличии одного и (или) нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договоров аренды помещения, копии документов на право собственности помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, заключенного договора на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;
- третий транш в размере оставшейся части суммы гранта предоставляется субъекту при соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям (экспертное заключение центра гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям), нормам пожарной безопасности (заключение о соответствии объекта требованиям нормативных документов по пожарной безопасности, выданное организацией, аккредитованной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России на осуществление соответствующего вида деятельности) и подтверждении начала деятельности центра времяпрепровождения детей (в свободной форме).

17.2. Грант на развитие центра времяпрепровождения детей, действующего более одного года, предоставляется субъекту при условии выполнения получателем поддержки требований законодательства Российской Федерации в части соответствия помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам пожарной безопасности.

17.3. Грант на организацию или развитие центра времяпрепровождения детей используется субъектом на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат (оплаты аренды и (или) выкупа помещения, ремонта (реконструкции) помещения, покупки оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оборудования, необходимого для обеспечения соответствия требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимым для организации работы центра времяпрепровождения детей).

18. Схема предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства представлена в приложении 1 к настоящему порядку.

Раздел VI. Основания для отказа в предоставлении гранта

1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, установленных разделом IV настоящего порядка.
2. Представление недостоверной информации.
3. Невыполнение условий предоставления субсидий, определенных разделом II настоящего порядка.
4. Несоответствие требованиям, установленным разделом III настоящего порядка.
5. Исполнение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на текущий финансовый год в полном объеме.

Раздел VII. Обязанности и ответственность получателя гранта

1. Использовать полученный грант на цели, предусмотренные бизнес-проектом.
2. Представить отчеты:

2.1. Представить администратору отчет о целевом использовании полученных средств по установленной форме с приложением оригиналов или заверенных копий документов, подтверждающих произведенные расходы на цели предоставления гранта, а также копий документов, подтверждающих расход собственных финансовых средств на реализацию проекта, для финансирования которого привлекаются средства гранта, в размере не менее 15% от суммы получаемого гранта.

Отчет представляется письмом за подписью получателя гранта в течение 30-и рабочих дней с момента произведения соответствующих расходов, но не позднее срока, установленного в соглашении о предоставлении гранта, или в течение 10-и календарных дней с момента получения запроса администрат-ора.

При проверке отчета не оцениваются организация и ведение бухгалтерского и налогового учета у субъекта.

2.2. В течение одного года после получения гранта представлять в управление экономики и стратегического планирования отчет о результатах деятельности по форме, установленной в соглашении о предоставлении гранта.

2.3. Представить в течение следующего года после года предоставления гранта копии бухгалтерского баланса и (или) налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федераль-ного статистического наблюдения, представляемых в органы статистики, за год, в котором был получен грант.

2.4. Информация по подпунктам 2.2, 2.3 пункта 2 раздела VII настоящего постановления представляется в те же сроки, которые предусмотрены налоговым законодательством Российской Федерации для сдачи ежегодной отчетности субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.5. В течение трех лет с момента подписания соглашения о предоставлении гранта по запросу, субъект обязан представлять в управление экономики и стратегического планирования дополнительную информацию о предпринимательской деятельности для формирования статистических данных.

3. Хранить документы, представленные на получение гранта, в течение пяти лет с момента подписания настоящего соглашения.

4. Запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. В отношении субъекта может быть осуществлены проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка их предоставления органами внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля, главным распорядителем бюджетных средств.

Раздел VIII. Порядок муниципального финансового контроля

1. В целях соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателями орган внутреннего муниципального финансового контроля, орган внешнего муниципального финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств осуществляют обязательную проверку получателей субсидии, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;
- повышение экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств;
- соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются документами органа внутреннего муниципального финансового контроля и органа внешнего муниципального финансового контроля.

2. Подлежит возврату грант в полном объеме в случаях установления следующих фактов:

- нарушение получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленных по фактам проверок;
- использование бюджетных средств нецелевым образом, не на цели, предусмотренные бизнес-проектом;
- представление в документах недостоверных сведений о заявителе, произведенных расходах и иных сведений, содержащихся в составе документов.

3. Подлежит возврату остаток гранта, неиспользованный до установленного соглашением срока.

4. Факты, отраженные в пунктах 2, 3 настоящего раздела устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств по результатам проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка, и (или) актом проверки (далее – акт) органов внутреннего или внешнего муниципального финансового контроля.

5. В случае установления фактов, отраженных в пунктах 2, 3 настоящего раздела в течение 20-и рабочих дней администратор направляет получателю гранта требование о возврате гранта (части гранта).

6. Получатель гранта обязан возвратить грант (часть гранта) в течение 30-и календарных дней с момента получения требования о возврате гранта.

7. В случае невыполнения требования о возврате гранта (части гранта) в бюджет городского округа город Сургут, взыскание гранта (части гранта) осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел IX. Прочее

Консультацию по вопросам предоставления гранта можно получить в отделе развития предпринимательства управления экономики и стратегического планирования.

Телефоны: 8 (3462) 52-21-22, 8 (3462) 52-21-20, 8 (3462) 52-20-05.

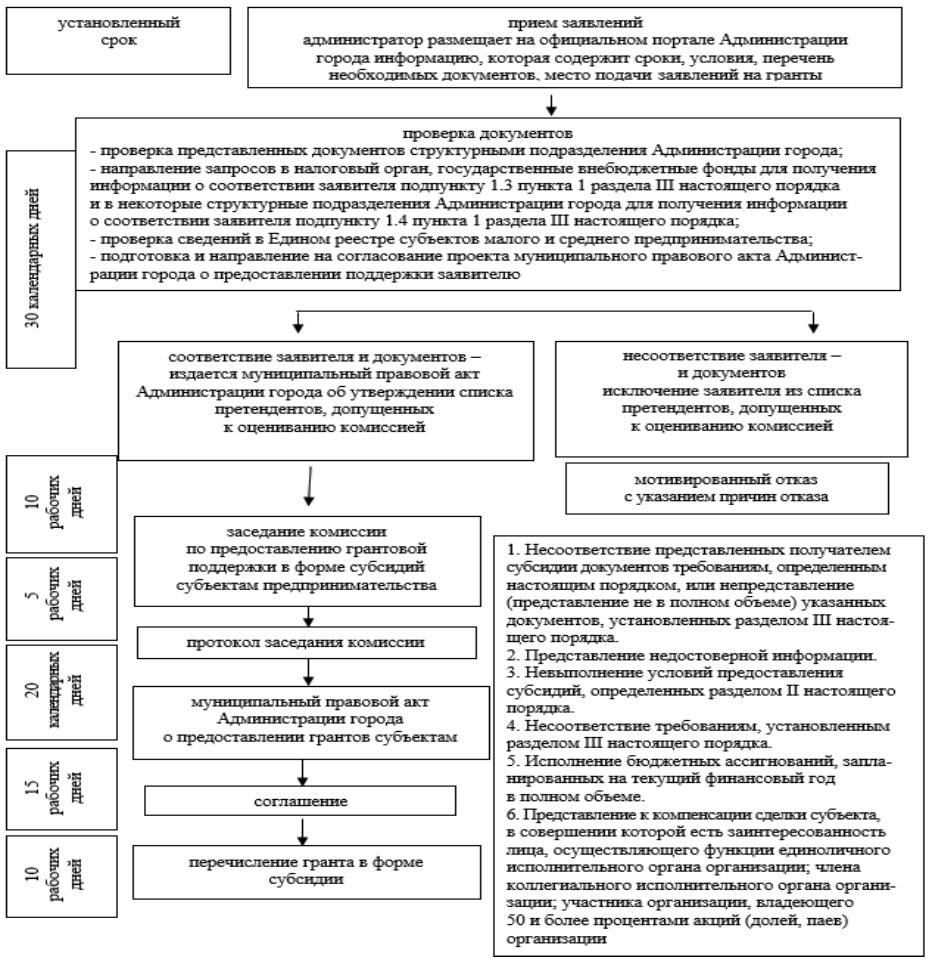
Адрес: улица Энгельса, 8, кабинеты 504, 506, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник: 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- вторник – пятница: 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к порядку предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Схема предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства



Приложение 2 к порядку предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Форма заявления на предоставление субсидии

Заместителю главы
Администрации города
А.Ю. Шерстневой

Заявление
на предоставление гранта субъекту малого и среднего предпринимательства

Заявитель _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)
(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)
просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в следующем направлении:
_____
для реализации вида деятельности_____ (ОКВЭД)
Сумма, заявленная на получение гранта_____
1. Информация о заявителе:
ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН/КПП _____
Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
Наименование банка _____
Р/сч. _____
К/сч. _____
БИК _____
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности_____
Контакты (тел., e-mail) _____
2. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год _____ .
3. Заявитель подтверждает, что:

3.1. Соответствует статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

3.2. Зарегистрирован и (или) состоит на налоговом учете и осуществляет свою деятельность на территории города Сургута.

3.3. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.4. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города.

Продолжение на стр. 12.

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

Продолжение. Начало на стр. 4

3.5. В отношении него не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из местного бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми по тем же основаниям, на те же цели.

3.6. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.

3.7. Юридические лица – не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели – не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.8. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривает раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.9. Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.10. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.11. Не является участником соглашений о разделе продукции.

3.12. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.13. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.14. Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Подтверждаю _____

4. Даю согласие на представление в период предоставления гранта и в течение одного года после предоставления гранта следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам нало-гообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики.

5. Я уведомлен, что данная информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и докумен-тов.

8. Опись документов, представленных в составе заявки, прилагается на отдельном листе.

_____ _____ _____
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.
(при наличии)

Приложение 3 к порядку предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Оценочный лист

Член комиссии _____

Часть 1. Заполняется членом комиссии

Оценивается каждый критерий для каждого заявителя по 5-балльной шкале.

№ п/п	Критерии оценки	Заявители						
		1	2	3	4	5	6	и так далее
1	Оценка состояния и перспективы отрасли, степень влияния планируемого вида деятельности на социально-экономическое развитие муниципального образования							
2	Цели и задачи бизнеса							
3	Основные этапы реализации проекта с указанием работ и сроков (месяц, год) их выполнения до момента получения первой выручки и далее							
4	Краткое описание производимой и реализуемой продукции (услуг), оригинальные черты, делающие продукцию (услуги) конкурентной(ыми)							
5	Направления использования и размер привлекаемых средств, источники финансирования проекта							
6	Основные потребители продукции, потенциальные клиенты и возможности. Спрос на услуги (равномерный или сезонный), влияющие факторы							
7	Планируемые цены реализации продукции (услуг). Указать планируемый состав и размер всех постоянных и переменных затрат в ходе осуществления текущей деятельности по проекту							
8	Состав необходимого оборудования, предполагаемые поставщики							
9	Риски (повышение цен на сырье, падение спроса и так далее)							

Часть 2. Заполняется администратором программы

№ п/п	Критерии оценки	Заявители						
		1	2	3	4	5	6	и так далее
10	Планируемое количество вновь созданных рабочих мест. Необходимый персонал для осуществления деятельности по проекту							
11	Чистая приведенная стоимость проекта (NPV) с учетом дисконтирования							
12	Расчет движения денежных средств (кэш-фло)							
13	Внутренняя норма доходности (IRR)							
14	Период окупаемости проекта							
15	Отнесение заявителя к приоритетной целевой группе							

Приоритетная целевая группа _____

Общая сумма баллов _____

_____/_____/
(подпись/расшифровка подписи члена комиссии)

_____
(дата)

Примечание по заполнению оценочного листа

Баллы присваиваются в следующем порядке:

10 критерий – балл присваивается исходя из количества создаваемых рабочих мест:

1 балл – самозанятость;

2 балла – создание одного нового рабочего места;

5 баллов – создание двух и более новых рабочих мест или создание одного нового рабочего места для инвалидов;

10 баллов – создание трех и более новых рабочих мест или создание двух и более рабочих мест для инвалидов.

11 критерий – балл присваивается исходя из величины показателя NPV:

0 баллов – NPV менее 0 или = 0;

5 баллов – NPV> 0 в пределах суммы гранта;

10 баллов – NPV больше суммы гранта.

12 критерий – балл присваивается исходя из полноты отражения, реальности и достаточности информации в бизнес-плане для построения кэш-фло (ТЭО):

0 баллов – информация не отражена либо не учтена в полном объеме доходная и расходная часть проекта;

10 баллов – информация отражена в достаточной степени.

13 критерий – балл присваивается исходя из размера внутренней нормы доходности:

0 баллов – более полуторакратного размера ставки рефинансирования ЦБ РФ;

10 баллов – менее полуторакратного размера ставки рефинансирования ЦБ РФ.

14 критерий – балл присваивается исходя из величины периода окупаемости проекта:

0 баллов – информация не отражена;

5 баллов – менее шести месяцев или более 12-и месяцев;

10 баллов – от шести до 12 месяцев.

15 критерий – балл присваивается исходя из отнесения/не отнесения субъекта к приоритетной группе:

0 баллов – не относится;

10 баллов – относится.

Примечание: *при заполнении оценочного листа членами комиссии текст примечания не отражается.

Приложение 4 к порядку предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Паспорт бизнес-плана заявителя (форма)

Заявитель	
Ф.И.О. руководителя (представителя)	
Направление поддержки Если заявление по направлению «Социальное предпринимательство», отразить основание отнесения к социальному предпринимательству	
Основная бизнес-идея	
Вид деятельности (основной)	
Форма налогообложения	
	описать кратко
Оценка состояния и перспективы отрасли, степень влияния планируемого вида деятельности на социально-экономическое развитие муниципального образования	
Цели и задачи бизнеса	
Основные этапы реализации проекта с указанием работ и сроков (месяц, год) их выполнения до момента получения первой выручки и далее	
Краткое описание производимой и реализуемой продукции (услуг), оригинальные черты, делающие продукцию (услуги) конкурентной(ыми)	
Направления использования и размер привлекаемых средств, источники финансирования проекта, руб.	
Основные потребители продукции, потенциальные клиенты и возможности. Спрос на услуги (равномерный или сезонный), влияющие факторы	
Планируемые цены реализации продукции (услуг). Указать планируемый состав и размер всех постоянных и переменных затрат в ходе осуществления текущей деятельности по проекту	
Состав необходимого оборудования, предполагаемые поставщики	
Риски (повышение цен на сырье, падение спроса и так далее)	
	отразить значение показателей
Планируемое количество вновь созданных рабочих мест. Необходимый персонал для осуществления деятельности по проекту	
Чистая приведенная стоимость проекта (NPV) с учетом дисконтирования, руб.	
Расчет движения денежных средств (кэш-фло)	
Внутренняя норма доходности (IRR)	
Период окупаемости проекта	
Отнесение заявителя к приоритетной целевой группе	
Чистая прибыль за первый год деятельности, руб.	
Рентабельность проекта, %	
Сумма налогов в бюджеты всех уровней за время реализации проекта составит, руб.	
Сумма страховых взносов в ПФ РФ, ФСС, руб.	

Приложение 5 к постановлению Администрации города от 02.10.2017 № 8511

Порядок предоставления грантов в форме субсидий начинающим инновационным компаниям

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – федеральный закон), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы» (далее – окружная программа), определяет порядок предоставления гранта в форме субсидий начинающим инновационным компаниям – субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

2.1. Грант в форме субсидии (далее – грант) – финансовые средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе, на условиях долевого финансирования, для целевого авансирования затрат, связанных с реализацией инновационного проекта по производству (реализации) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнению работ, оказанию услуг, в соответствии с бизнес-планом.

2.2. Субъект – субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект, зарегистрированный и (или) состоящий на налоговом учете и осуществляющий свою деятельность на территории города Сургута, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.3. Заявитель – субъект, подавший заявление на предоставление гранта субъекту малого и среднего предпринимательства, в установленном порядке.

2.4. Получатель гранта – субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта.

2.5. Комиссия по предоставлению грантов (далее – комиссия) – группа экспертов, сформированная для выполнения работы и принятия решений по предоставлению грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, порядок деятельности и состав которой определяется муниципальным правовым актом Администрации города.

2.6. Инновационная деятельность – деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности.

2.7. Инновационный проект – комплекс мероприятий, направленных на достижение экономического эффекта по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов.

2.8. Орган внутреннего муниципального финансового контроля – контрольно-ревизионное управление, структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.9. Орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями.

2.10. Администратор – администратор муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» – управление экономики и стратегического планирования.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом и окружной программой.

3. Грант в форме субсидии предоставляется начинающим инновационным компаниям – субъектам малого и среднего предпринимательства с целью авансирования затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с бизнес-планом.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению грантов, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

5. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грантов, и органом внешнего муниципального финансового контроля.

Раздел II. Условия предоставления

1. Основные принципы поддержки:

1.1. Заявительный порядок обращения.

1.2. Доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Равный доступ соответствующих требованиям субъектов к участию в муниципальной программе.

1.4. Оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.5. Открытость процедур оказания поддержки.

2. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете).

3. Вновь зарегистрированные и действующие менее одного года субъекты могут заявиться на получение поддержки после прохождения ими обучения основам ведения предпринимательской деятельности (не менее 48 академических часов) не ранее чем за три года до даты подачи заявления.

4. При предоставлении гранта не оцениваются организация и ведение бухгалтерского учета у заявителя.

Раздел III. Категории заявителей

1. Право на получение гранта имеют субъекты, соответствующие следующим условиям (требованиям) на дату подачи заявления:

1.1. Соответствующие статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» федерального закона.

1.2. Зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута.

1.3. Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.4. Не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города.

1.5. В отношении которых не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами по тем же основаниям, на те же цели.

1.6. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.

1.7. Юридические лица – не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели – не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

1.8. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.9. Деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.10. Не являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.11. Не являющиеся участниками соглашений о разделе продукции.

1.12. Не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.13. Не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.14. Не осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.15. Фактически осуществляющие затраты на технологические, продуктовые и процессные инновации в значении, установленном в приказе Росстата от 19.08.2011 № 367 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, оплатой труда работников и наукой».

2. В качестве положительного показателя инновационного проекта признается его ориентированность на направления развития Национальной технологической инициативы.

Раздел IV. Перечень документов, представляемых заявителем для получения субсидии, и требования к ним

Для получения гранта субъекты с письменным заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку представляют следующие копии документов, все листы которых должны быть заверены подписью руководителя (руководителя филиала) и печатью субъекта (печатью филиала) (при наличии печати), и опись прилагаемых копий документов:

1. Юридические лица:

1.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени организации действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается копия доверенности на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2. Учредительные документы.

1.3. Документы в зависимости от режима налогообложения:

- для субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

- для субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

- для субъектов, вновь созданных в текущем году или открывшим новый вид экономической деятельности в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации, до даты (на дату) подачи документов на грант.

1.4. Бизнес-план. Возможный перечень прилагаемых копий документов к бизнес-плану:

- лицензии, сертификаты, патенты, свидетельства, разрешения на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);
- документы, подтверждающих права организации на результаты интеллектуальной деятельности, на основании которых реализуется инновационный проект;
- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы, заявляемые на компенсацию или целевое авансирование расходов на создание собственного дела (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты);
- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы по проекту за счет собственных средств заявителя (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты, акты выполненных работ и так далее);
- документы, подтверждающие наличие производственных площадей для реализации проекта, если реализация бизнес-проекта предполагает их наличие (договоры купли-продажи, аренды, свидетельства о государственной регистрации права);
- прочие документы, поясняющие и дополняющие их содержательную часть и расчеты.

1.5. Паспорт бизнес-плана по форме согласно приложению к настоящему порядку.

1.6. Описание инновационного проекта согласно приложению к порядку.

1.7. Для вновь зарегистрированных и действующих менее одного года субъектов – копия документа, подтверждающего прохождение обучения основам предпринимательской деятельности (не менее 48-и академических часов).

2. Индивидуальные предприниматели:

2.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – копия доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью (при наличии печати) и подписанная заявителем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности.

2.2. Документы в зависимости от режима налогообложения:

- для субъектов, применяющих общую систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;
- для субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;
- для субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения, – копия налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;
- для субъектов, применяющих патентную систему налогообложения, – выписка из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;
- для субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), – выписку из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;
- для субъектов, вновь созданных в текущем году или открывшим новый вид экономической деятельности в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, – справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации, до даты (на дату) подачи документов на грант.

2.3. Бизнес-план. Возможный перечень прилагаемых копий документов к бизнес-плану:

- лицензии, сертификаты, патенты, свидетельства, разрешения на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);
- документы, подтверждающие права организации на результаты интеллек- туальной деятельности, на основании которых реализуется инновационный проект;
- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы, заявляемые на компенсацию или целевое авансирование расходов на создание собственного дела (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты);
- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы по проекту за счет собственных средств заявителя (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты, акты выполненных работ и так далее);
- документы, подтверждающие наличие производственных площадей для реализации проекта, если реализация бизнес-проекта предполагает их наличие (договоры купли-продажи, аренды, свидетельства о государственной регистрации права);
- прочие документы, поясняющие и дополняющие их содержательную часть и расчеты.

2.4. Паспорт бизнес-плана по форме согласно приложению к настоящему порядку.

2.5. Описание инновационного проекта согласно приложению к порядку.

2.6. Для вновь зарегистрированных и действующих менее одного года субъектов – копия документа, подтверждающего прохождение обучения основам предпринимательской деятельности (не менее 48-и академических часов).

Раздел V. Порядок и сроки рассмотрения документов

1. Администратор размещает на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru в разделе «Развитие предпринимательства» информационное сообщение о сроках приема заявлений на предоставление гранта субъекту малого и среднего предпринимательства (далее – сроки приема заявлений).

2. Субъекты, претендующие на получение гранта, представляют в течение срока приема заявлений в Администрацию города письменное заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку с приложением документов, предусмотренных разделом 6 настоящего порядка, лично, через представителя или почтовым отправлением с описью вложения, в случае представления документов почтовым отправлением с описью датой представления документов будет считаться дата поступления конверта с документами в Администрацию города.

Адрес предоставления заявлений: улица Энгельса, 8, кабинет 121, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- вторник – пятница 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Срок рассмотрения главным распорядителем бюджетных средств письменного заявление на предоставление гранта и приложенных документов не превышает 30-и календарных дней с момента предоставления заявления.

Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает соответствие заявителя и представленных документов установленным условиям, критериям и требованиям.

Администратор уточняет включение субъекта в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (статья 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Администратор получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Администратор направляет запросы в налоговый орган, государственные внебюджетные фонды для получения информации о соответствии заявителя подпункту 1.3 пункта 1 раздела III настоящего порядка.

Администратор направляет запросы в управление бюджетного учёта и отчётности, департамент архитектуры и градостроительства, департамент образования для получения информации о соответствии заявителя подпункту 1.4 пункта 1 раздела III настоящего порядка.

4. Размер гранта рассчитывается на основании представленного бизнес-плана; авансируются расходы при условии софинансирования субъектом расходов на реализацию инновационного проекта в размере не менее 25% от размера получаемого гранта, то есть возмещению подлежит не более 75% от общей суммы произведенных расходов.

Общая сумма гранта для субъекта со среднесписочной численностью работников менее 30-и человек не должна превышать 500 тыс. рублей, для субъекта со среднесписочной численностью работников 30-и и более человек не должна превышать одного миллиона рублей.

5. Грант предоставляется начинающим инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования, предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов на:

5.1. Исследование и разработку новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов.

5.2. Производственное проектирование, дизайн и другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов.

5.3. Приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями.

5.4. Приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей).

5.5. Приобретение программных средств для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ).

5.6. Обучение и подготовка персонала, связанного с инновациями.

5.7. Маркетинговые исследования.

5.8. Аренда помещений, используемых для обеспечения инновационной деятельности.

5.9. Затраты, связанные с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.

5.10. Сертификацию и патентование.

6. В случае соответствия субъектов, заявления и представленных документов требованиям, определенным в настоящем порядке, администратор, для полу- чения экспертного заключения на предмет инновационности проекта (далее – экспертное заключение), которое учитывает комиссия при принятии решения о том, направлены ли произведенные субъектами затраты на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов, направляет описание инновационных проектов субъектов по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку в рабочую группу по вектору «Инновации» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года).

Экспертное заключение рабочей группой по вектору «Инновации» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года должно быть подготовлено и направлено администратору в срок, не превышающий 10-и рабочих дней с даты направления описания инновационных проектов.

7. Субъекты, проекты которых получили положительное экспертное заключение, включаются в список субъектов, допущенных к рассмотрению комиссией.

Список субъектов, допущенных к рассмотрению комиссией, утверждается муниципальным правовым актом Администрации города.

Проект постановления Администрации города готовится администратором и издается в срок, не превышающий 30-и календарных дней по истечении срока приема заявлений.

Администратор в течение пяти календарных дней с момента утверждения муниципального правового акта Администрации города обязан письменно уведомить заявителей о включении их в список субъектов, допущенных к рассмотрению комиссией, и о дате, времени и месте заседания комиссии.

8. В случае несоответствия заявителя, заявления и представленных документов условиям и требованиям настоящего порядка, администратор готовит письмо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Письмо об отказе направляется организации не позднее срока, установленного для рассмотрения заявления (не позднее срока, продленного в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка).

В случае установления факта наличия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет города, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации; просроченной задолженности по возврату в бюджет города, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города, поданные документы возвращаются субъекту в полном объеме без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причины возврата.

9. Рассмотрение документов субъектов, допущенных к рассмотрению комиссией.

9.1. Комиссия рассматривает документы не позднее 10-и рабочих дней со дня утверждения постановления Администрации города об утверждении списка субъектов, допущенных к рассмотрению комиссией.

9.2. В рамках заседания комиссии осуществляется публичное представление проектов и их оценивание членами комиссии.

Публичную защиту осуществляет руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель лично или представитель субъекта малого и среднего предпринимательства, полномочия которого должны быть выражены в доверенности. Оценке членами комиссии подлежат только публично представленные проекты.

9.3. По результатам рассмотрения документов комиссией в отношении каждого субъекта принимается решение о том, является ли представленный проект инновационным и направлены ли произведенные ею затраты на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов.

В отношении каждого субъекта комиссией принимается решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин такого решения.

При принятии решения комиссия исходит из перспектив достижения экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, а также наличия бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год.

10. По итогам заседания комиссии в течение пяти рабочих дней Администратором готовится протокол, в котором, на основании решения членов комиссии, отражается список получателей грантов.

11. Субъект должен быть проинформирован о решении комиссии не позднее пяти календарных дней со дня подписания протокола.

12. В отношении субъектов из списка получателей грантов, утвержденного протоколом, издается муниципальный правовой акт Администрации города о предоставлении грантов.

Проект муниципального правового акта Администрации города готовится администратором программы и издается в течение 20-и календарных дней со дня подписания протокола.

13. После издания муниципального правового акта между главным распорядителем бюджетных средств и получателем гранта заключается соглашение.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

14. Перечисление гранта субъекту осуществляется на основании заключенного соглашения. Грант перечисляется в течение 10-и рабочих дней с момента издания муниципального правового акта на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

15. Внесение изменений в соглашение администратором муниципальной программы осуществляется на основании письменного обращения получателя поддержки на имя Главы города с указанием пункта, подлежащего изменению, и причин внесения изменений.

16. В случае исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год на предоставление грантов не в полном объеме, администратор повторно проводит процедуру предоставления грантов в соответствии с настоящим порядком.

17. Средства гранта должны быть использованы на цели, указанные в бизнес-плане (подпункт 1.3 пункта 1 и подпункт 2.2 пункта 2 раздела IV настоящего порядка) в срок до конца текущего финансового года.

18. Схема предоставления грантов представлена в приложении 1 к настоящему порядку.

Раздел VI. Основания для отказа в предоставлении гранта

1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установленных разделом IV настоящего порядка.
2. Представление недостоверной информации.
3. Невыполнение условий предоставления субсидий, определенных разделом II настоящего порядка.
4. Несоответствие требованиям, установленным разделом III настоящего порядка.
5. Исполнение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на текущий финансовый год в полном объеме.

Раздел VII. Обязанности и ответственность получателя гранта

1. Использовать полученный грант на цели, предусмотренные бизнес- проектом.

2. Представить отчеты:

2.1. Представить администратору отчет о целевом использовании полу- ченных средств по установленной форме с приложением оригиналов или заверенных копий документов, подтверждающих произведенные расходы на цели предоставления гранта, а также копий документов, подтверждающих расход собственных финансовых средств на реализацию проекта, для финансирования которого привлекаются средства гранта, в размере не менее 15% от суммы получаемого гранта.

Отчет представляется письмом за подписью получателя гранта в течение 30-и рабочих дней с момента произведения соответствующих расходов, но не позднее срока, установленного в соглашении о предоставлении гранта, или в течение 10-ти календарных дней с момента получения запроса администратора.

При проверке отчета не оцениваются организация и ведение бухгалтерского и налогового учета у субъекта.

2.2. В течение одного года после получения гранта представлять в управление экономики и стратегического планирования отчет о результатах деятельности по установленной форме, установленной в соглашении о предоставлении гранта.

2.3. Представить в течение следующего года после года предоставления гранта копии бухгалтерского баланса и (или) налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики, за год, в котором был получен грант.

2.4. Информация по подпунктам 2.2, 2.3 пункта 2 раздела VII предоставляется в те же сроки, которые предусмотрены налоговым законодательством Российской Федерации для сдачи ежегодной отчетности субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.5. В течение трех лет с момента подписания соглашения о предоставлении гранта по запросу, субъект обязан представлять в управление экономики и стратегического планирования дополнительную информацию о предпринимательской деятельности для формирования статистических данных.

3. Хранить документы, представленные на получение гранта, в течение пяти лет с момента подписания настоящего соглашения.

4. Запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. В отношении субъекта может быть осуществлены проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка их предоставления органами внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля, главным распорядителем бюджетных средств.

Раздел VIII. Порядок муниципального финансового контроля

1. В целях соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателями орган внутреннего муниципального финансового контроля, орган внешнего муниципального финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств осуществляют обязательную проверку получателей субсидии, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;
- повышение экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств;
- соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются документами органа внутреннего муниципального финансового контроля и органа внешнего муниципального финансового контроля.

2. Подлежит возврату грант в полном объеме в случаях установления следующих фактов:

- нарушение получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленных по фактам проверок;
- использование бюджетных средств нецелевым образом, не на цели, предусмотренные бизнес-проектом;
- представление в документах недостоверных сведений о заявителе, произведенных расходах и иных сведений, содержащихся в составе документов.

3. Подлежит возврату остаток гранта, неиспользованный до установленного соглашением срока.

4. Факты, отраженные в пунктах 2, 3 настоящего раздела устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств по результатам проверки доку-ментов, представленных в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего порядка, и (или) актом проверки (далее – акт) органов внутреннего или внешнего муниципального финансового контроля.

5. В случае установления фактов, отраженных в пунктах 2, 3 настоящего раздела в течение 20-и рабочих дней администратор направляет получателю гранта требование о возврате гранта (части гранта).

6. Получатель гранта обязан возвратить грант (часть гранта) в течение 30-и календарных дней с момента получения требования о возврате гранта.

7. В случае невыполнения требования о возврате гранта (части гранта) в бюджет городского округа город Сургут, взыскание гранта (части гранта) осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел IX. Порядок возврата гранта

1. Подлежит возврату грант в полном объеме в случаях установления фактов:

- нарушения получателем субсидии условий, установленных при его предоставлении, выявленных по фактам проверок;
- использования бюджетных средств нецелевым образом, не на цели, предусмотренные бизнес-проектом;
- представления в документах недостоверных сведений о заявителе, произведенных расходах и иных сведений, содержащихся в составе документов;
- нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта.

2. Подлежит возврату остаток гранта, неиспользованный до установленного соглашением срока.

3. Факты, отраженные в пунктах 1, 2 раздела IX настоящего порядка устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств по результатам проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 2 раздела VII настоящего порядка, и (или) актом проверки (далее – акт) органов внутреннего или внешнего муниципального финансового контроля.

4. В случае установления фактов, отраженных в пунктах 1, 2 раздела IX настоящего порядка, в течение 20-и рабочих дней администратор направляет получателю гранта требование о возврате гранта (части гранта).

5. Получатель гранта обязан возвратить грант (часть гранта) в течение 30-и календарных дней с момента получения требование о возврате гранта (части гранта).

6. В случае невыполнения требования о возврате гранта (части гранта) в бюджет городского округа город Сургут, взыскание гранта (части гранта) осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел X. Прочее

Консультацию по вопросам предоставления гранта можно получить в отделе развития предпринимательства управления экономики и стратегического планирования.

Телефоны: 8 (3462) 52-21-22, 8 (3462) 52-21-20, 8 (3462) 52-20-05.

Адрес: улица Энгельса, 8, кабинеты 504, 506, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628408.

Время работы:

- понедельник: 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- вторник – пятница: 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);
- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Продолжение на стр. 20

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК, 4 ДЕКАБРЯ ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК ПОНЕДЕЛЬНИК

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 03.00 Новости
09.15, 04.15 Контрольная закупка
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 03.15 Модный приговор
12.15 «Бабий бунт» (16+)
12.50, 17.00, 01.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости с субтитрами
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00, 02.15, 03.05 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости с субтитрами
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Сериал «Второе зрение» (16+)
23.25 «Вечерний Ургант» (16+)
00.00 «Познер» (16+)
01.00 Ночные новости

05.00, 09.15 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном» (12+)
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
13.00, 19.00 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
15.00 Сериал «Морозова» (12+)
18.00 «Андрей Малахов». Прямой эфир (16+)
21.00 Сериал «Тайны следствия» (12+)
00.45 Сериал «Провокатор» (12+)
02.45 Сериал «Фамильные ценности» (12+)

05.00 Сериал «Хвост» (16+)
07.07, 08.07 «Деловое утро НТВ» (12+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» (16+)
09.00, **10.26 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**
11.22 Х/ф «Подозреваются все» (16+)
11.58 Сериал «Свидетели-2» (16+)
13.24, 04.07 СТВ. Новости Сургута (12+)
13.54, 04.57 СТВ. «Излом» (16+)
13.59, 16.31, 01.19 «Место встречи» (16+)
17.00 «Специальный выпуск с Вадимом Такменевым» (16+)
18.00 Сериал «Ментовские войны-8» (16+)
19.41 Х/ф «Чужое лицо» (16+)
21.47 Сериал «Хождение по мукам» (16+)
23.58 «Итоги дня» (16+)
00.26 «Поздняков» (16+)
00.38 Сериал «Агентство скрытых камер» (16+)
03.16 «Малая земля» (16+)
04.37 СТВ. «Новости: комментарий» (12+)

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.20 М/с «Приключения Кота в сапогах» (6+)
07.10 М/ф «Принц Египта» (6+)
09.00, 09.30 «Уральские пельмени. Любимое» (16+)
09.35 Х/ф «Я - четвёртый» (12+)
11.35 «Успех» (16+)
13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+)
14.00 Сериал «Восьмидесятые» (16+)
15.00, 19.00 Сериал «Отель «Элеон» (16+)
17.00 Сериал «Воронины» (16+)
20.00 Сериал «Психологини» (16+)
21.00 Сериал «Час пик» (12+)
22.55 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
23.30 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком (18+)
01.00 Сериал «Это любовь» (16+)
01.30 Х/ф «Однажды в Вегасе» (16+)
03.20 Х/ф «Сержант Билко» (12+)
05.10 Сериал «Осторожно: дети!» (16+)
05.40 Музыка на СТС (16+)

06.00 «Будни»
07.00 ТОН (16+)
08.00 «Вертолет 360»
09.00, 17.35 «4ДШоу» (16+)
09.40, 01.00, 03.50 «Самое яркое» (16+)
11.00 «Новости 360»
11.30, 12.20 «Вкусно 360» (12+)
13.10 Диалог-интервью (16+)
13.30, 21.00, 23.00 В центре событий (16+)
14.00 «Большие новости»
14.30 «Добродел 360» (12+)
15.00, **15.55 Сериал «Иван Подушкин. Джентльмен сыска»**
16.50, 02.30, 05.10 «Все просто!» (12+)
18.20 «Растем вместе» (6+)
19.10, **20.05 Сериал «Саша добрый, Саша злой»**
21.30 25 мгновений истории (12+)
22.00 Шестое чувство (12+)
23.30, **00.15 Сериал «Агент»**

05.00, 09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)
06.00 СТВ «Вставай!» (12+)
07.00, 19.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
07.30, 12.00, 16.00 «Информационная программа 112» (16+)
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
11.00 Документальный проект (16+)
12.30 СТВ. «За!Дело» (12+)
13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
14.00 «Засекреченные списки». Документальный спецпроект (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф «Разрушитель» (16+)
22.10 «Водить по-русски» (16+)
00.25 «Как устроена Вселенная» с Константином Хабенским
01.20 Сериал «Эш против зловещих мертвецов» (18+)
02.00 Х/ф «Я люблю неприятности» (16+)
04.30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко (16+)

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры
06.35 Пряничный домик. «Бисероплетение»
07.05 «Легенды мирового кино». Жерар Филип
07.35 «Пешком...». Москва современная
08.05, **22.15 Сериал «Аббатство Даунтон»**
09.45 Важные вещи. «Пушечки Павла I»
10.15, 17.45 «Наблюдатель»
11.10, 00.35 XX век. «Интервью у весны. Театральное обозрение». 1962
12.15 «Мы - грамотеи!»
12.55 «Белая студия»
13.35 Д/ф «Куклы»
14.15 Цвет времени. Караваджо
14.30 Библейский сюжет
15.10, 01.40 Исторические концерты. Фестиваль «Декабрьские вечера»
16.15 «На этой неделе...100 лет назад. Нефронтовые заметки»
16.40 «Агора» с Михаилом Швыдким
18.45 Д/ф «Я местный. Николай Коляда (Екатеринбург)»
19.45 Главная роль
20.05 Ступени цивилизации. «Необыкновенное путешествие обелиска»
20.55 Спокойной ночи, малыши!
21.10 «Правила жизни»
21.35 Д/ф «Климт и Шиле»
00.05 «Мастерская архитектуры с Андреем Черниховым». Люди любят смотреть людей
01.35 Д/ф «Чингисхан»
02.40 «Pro memoria». Венеция

06.00, **09.00 Мультфильмы (0+)**
08.00 «ТОН» (16+)
09.30 Сериал «Слепая. Идущий по головам» (12+)
10.00 Сериал «Слепая. Игра с судьбой» (12+)
10.30 Д/ф «Гадалка. Свекровь» (12+)
11.00 Д/ф «Гадалка. Рукодельница» (12+)
11.30 «Не ври мне. Похищение ребенка» (12+)
12.30 «Не ври мне. Медсестра - убийца» (12+)
13.30 Д/ф «Охотники за привидениями: Не ври мне. Битва за Москву. Семейная реликвия» (16+)
14.00 Д/ф «Дело жизни. Югра» (12+)
14.30, 18.30 В центре событий (16+)
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00 Д/ф «Гадалка. Наваждение» (12+)
16.30 Д/ф «Гадалка. Хранитель башни» (12+)
17.00 Д/ф «Гадалка. Рождение дракона» (12+)
17.35 Сериал «Слепая. Вопрос ребром» (12+)
18.10 «Всё для людей» (12+)
19.00, **20.30 Сериал «Касл» (12+)**
19.30 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
19.40 СТВ. «За скобками» (16+)
21.15 Сериал «Кости» (12+)
23.00 Х/ф «Лавалантула-2» (16+)
00.45 Сериал «Остаться в живых» (16+)
05.00 «Тайные знаки» (12+)

07.00, 07.30, 08.00, 08.30, 06.00, 06.30 «ТНТ. Best» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
11.00, 23.00 «Дом-2. Остров любви» (16+)
12.00 «Танцы» (16+)
14.00, **14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
19.00, **19.30 Сериал «Улица» (16+)**
20.00, **20.30 Сериал «Универ» (16+)**
21.00 «Где логика?» (16+)
22.00 «Комеди Клаб» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Такое кино!» (16+)
01.35 «Импровизация» (16+)
02.35, 03.35 «STAND UP» (16+)
04.00, 05.00 «Comedy Woman» (16+)

05.10, 10.30, 20.00, 23.30 «В поисках поклевки» (16+)
05.40, 13.55 «Спецзадание» (12+)
05.55, 11.15, 15.15 «Югра в твоих руках» (16+)
07.00 «С 7 до 9» (16+)
09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+)
09.15, 13.15 Итоги недели
09.55, 16.20 «Югорика» (0+)
10.10, 21.15 Д/с «Птичья гавань в Югре» (12+)
12.30 «Мои соседи» (16+)
14.10, **18.10 Сериал «Вызов» (16+)**
16.30, 20.45 «Бионика» (12+)
17.15 Д/с «Тайны мозга» (12+)
19.30, 23.00, 00.45 «Прямо сейчас. Прямая линия» (16+)
22.00 Сериал «Анна Каренина» (12+)
01.15, 04.00 «Народные новости Югры» (16+)
01.45 Музыкальное время (18+)

ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК, 5 ДЕКАБРЯ ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК ВТОРНИК

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 03.00 Новости
09.15, 04.20 Контрольная закупка
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 02.15, 03.05 Модный приговор
12.15 «Бабий бунт» (16+)
12.50, 17.00, 00.20 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости с субтитрами
15.15, 03.30 «Давай поженимся!» (16+)
16.00, 01.20 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости с субтитрами
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Сериал «Второе зрение» (16+)
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)
00.05 Ночные новости

05.00 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
08.59 «Прямая линия». Сергей Харючи, президент Ассоциации оленеводов мира
09.30 «Мы можем все!»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
13.00, 19.00 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
15.00 Сериал «Морозова» (12+)
18.00 «Андрей Малахов». Прямой эфир (16+)
21.00 Сериал «Тайны следствия» (12+)
00.45 Сериал «Провокатор» (12+)
02.45 Сериал «Фамильные ценности» (12+)

05.03 Сериал «Хвост» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» (16+)
08.07 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, **10.26 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)**
11.22 Х/ф «Подозреваются все» (16+)
12.00 Сериал «Свидетели-2» (16+)
13.24, 04.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
13.54, 04.50 СТВ. «Излом» (16+)
13.59, 16.31, 01.04 «Место встречи» (16+)
17.00 «Специальный выпуск с Вадимом Такменевым» (16+)
18.00 Сериал «Ментовские войны-8» (16+)
19.41 Х/ф «Чужое лицо» (16+)
21.47 Сериал «Хождение по мукам» (16+)
23.58 «Итоги дня» (16+)
00.26 Сериал «Агентство скрытых камер» (16+)
03.01 «Квартирный вопрос» (0+)
04.30 СТВ. «За!Дело» (16+)

06.00, 07.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.40 М/с «Новаторы» **(6+)**
07.25 М/с «Три кота» (0+)
07.40 М/с «Команда Турбо» (0+)
08.05 М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)
09.00, 09.30, 22.45 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.35 Сериал «Час пик» (12+)
12.30 Сериал «Два отца и два сына» (16+)
13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+)
14.00 Сериал «Восьмидесятые» (16+)
15.00, 19.00 Сериал «Отель «Элеон» (16+)
17.00 Сериал «Воронины» (16+)
20.00 Сериал «Психологини» (16+)
21.00 Х/ф «Час пик-2» (12+)
00.15 «Уральские пельмени. Любимое» (16+)
01.00 Сериал «Это любовь» (16+)
01.30 Х/ф «Сержант Билко» (12+)
03.20 М/ф «Принц Египта» (6+)
05.10 Сериал «Осторожно: дети!» (16+)
05.40 Музыка на СТС (16+)

06.10, 07.30, 13.30, 21.00, 23.00 В центре событий (16+)
06.40 Обыкновенная история (12+)
06.55 Одни дома (12+)
07.10 Всё для людей (12+)
08.00 «Вертолет 360»
09.00, 17.35 «4ДШоу» (16+)
09.40, 01.20, 03.50 «Самое яркое» (16+)
11.00 «Новости 360»
11.30, 12.20 «Вкусно 360» (12+)
13.10 СурГПУ микс (12+)
14.00 «Большие новости»
15.00, **15.55 Сериал «Иван Подушкин. Джентльмен сыска»**
16.50, 02.30, 05.10 «Все просто!» (12+)
18.20 «Растем вместе» (6+)
19.10, **20.05 Сериал «Саша добрый, Саша злой»**
21.30 Диалог (16+)
22.00 Шестое чувство (12+)
23.30, **00.20 Сериал «Инкассаторы»**

05.00, 04.00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (12+)
07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
07.30 «Информационная программа 112» (16+)
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
09.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)
11.00 Документальный проект (16+)
12.00, 16.05 Информационная программа «112» (16+)
13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
13.55 Х/ф «Разрушитель» (16+)
17.00, 03.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00, 02.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф «Слезы солнца» (16+)
21.10 «Водить по-русски» (16+)
00.30 Сериал «Эш против зловещих мертвецов» (18+)

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры
06.35 Пряничный домик. «Сколь веревочке ни виться...»
07.05 «Легенды мирового кино»
07.35 «Пешком...». Москва военная
08.05 «Правила жизни»
08.35, **22.20 Сериал «Аббатство Даунтон»**
09.40, 19.45 Главная роль
10.15, 17.45 «Наблюдатель»
11.10, 00.35 XX век. «На политическом Олимпе. Евгений Примаков». 1996
12.00 «Мастерская архитектуры с Андреем Черниховым». Люди любят смотреть людей
12.30 «Сати. Нескучная классика...» с Еленой Поповской и Юсифом Эйвазовым
13.10 Д/ф «Необыкновенное путешествие обелиска»
14.00 Д/ф «Семен Райтбурт»
15.10, 01.25 Исторические концерты. Фестиваль «Декабрьские вечера»
16.25 «Пятое измерение». Авторская программа Ирины Антоновой
16.50 Д/ф «Васко да Гама»
17.00 «2 Верник 2»
18.45 Д/ф «Я местный. Евгений Гришковец (Кемерово)»
20.05 Торжественное открытие XVIII Международного телевизионного конкурса юных музыкантов «Щелкунчик». Трансляция из КЗЧ
21.40 Искусственный отбор
23.30 Д/ф «Навои»
23.55 «Тем временем»
02.40 «Pro memoria». «Мост Мирабо

06.00, **08.45 Мультфильмы (0+)**
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)
08.30 «Усы, лапы, хвост» (12+)
09.30 Сериал «Слепая. Моя половинка» (12+)
10.00 Сериал «Слепая. Жизнь наперекосяк» (12+)
10.30 Д/ф «Гадалка. Холод неудач» (12+)
11.00 Д/ф «Гадалка. Печать судьбы» (12+)
11.30 «Не ври мне. Муж в опасности» (12+)
12.30 «Не ври мне. Вуайерист» (12+)
13.30 Д/ф «Охотники за привидениями: Не ври мне. Битва за Москву. Таинственный заказ» (16+)
14.00 «Диалог» (16+)
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00 Д/ф «Гадалка. Не говори с Марой» (12+)
16.30 Д/ф «Гадалка. Фантомное счастье» (12+)
17.00 Д/ф «Гадалка. Соперница смерть» (12+)
17.35 Сериал «Слепая. Думай дважды» (12+)
18.10 «ЧП» (16+)
18.20 «Хронограф» (12+)
19.00, **20.30 Сериал «Касл» (12+)**
19.30, 20.10 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
19.40, 20.20 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
19.50 СТВ. «Новости: комментарий» (12+)
21.15 Сериал «Кости» (12+)
23.00 Х/ф «Пекло» (16+)
01.00 Сериал «Гримм» (16+)
03.30 «Тайные знаки» (12+)

07.00, 07.30, 08.00, 08.30, 06.00, 06.30 «ТНТ. Best» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+)
12.00, **12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Сериал «СашаТаня» (16+)**
14.30, **15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Сериал «Реальные пацаны» (16+)**
19.00, **19.30 Сериал «Улица» (16+)**
20.00, **20.30 Сериал «Универ» (16+)**
21.00 «Импровизация» (16+)
22.00 «Комеди Клаб» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Импровизация» (16+)
02.00, 03.00 «STAND UP» (16+)
04.00, 05.00 «Comedy Woman» (16+)

05.00, 10.30, 23.30 «В поисках поклевки» (16+)
05.25, 13.45, 17.45, 23.45 Д/с «Птичья гавань в Югре» (12+)
05.40, 16.00 «Ты талантлив! Пой!» (0+)
05.55 «Кошки-осторожки» (6+)
06.10 «Мамочки» (16+)
06.30, 09.15, 11.15, 13.15, 15.15, 17.15 «Прямо сейчас. Прямая линия» (16+)
07.00 «С 7 до 9» (16+)
09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 00.00, 04.30 Новости (16+)
09.45, 23.15 «Спецзадание» (12+)
09.55, 15.45 «Расскажи и покажи» (6+)
12.00 «Выход есть» (16+)
12.30 «Мои соседи» (16+)
14.10, **18.00 Сериал «Вызов» (16+)**
15.50 «Дай пять» (0+)
16.30 «Большой скачок» (12+)
18.50, 00.30 Чемпионат КХЛ. Сезон 2017-2018 «Югра» (Ханты-Мансийск) - «Лада» (Тольятти) (6+)
22.00 Сериал «Анна Каренина» (12+)
23.00 «По сути» (16+)
03.00 Музыкальное время (18+)
04.00 «Народные новости Югры» (16+)

СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА, 6 ДЕКАБРЯ СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА СРЕДА

1

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 03.00 Новости
09.15, 04.20 Контрольная закупка
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 03.20 Модный приговор
12.15 «Бабий бунт» (16+)
12.50, 17.00, 01.20 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости с субтитрами
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00, 02.20, 03.05 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости с субтитрами
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Сериал «Второе зрение» (16+)
23.25 «Вечерний Ургант» (16+)
00.00 Ночные новости
00.15 Д/ф «Все слова о любви»

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном» (12+)
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
13.00, 19.00 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
15.00 Сериал «Морозова» (12+)
18.00 «Андрей Малахов». Прямой эфир (16+)
21.00 Сериал «Тайны следствия» (12+)
00.45 Сериал «Провокатор» (12+)
02.45 Сериал «Фамильные ценности» (12+)

НТВ [СТВ(ОДИН)]

05.01 Сериал «Хвост» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» (16+)
08.07 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.26 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)
11.22 Х/ф «Подозреваются все» (16+)
12.00 Сериал «Свидетели-2» (16+)
13.24, 04.05 СТВ. Новости Сургута (12+)
13.54, 04.55 СТВ. «Излом» (16+)
13.59, 16.31, 01.04 «Место встречи» (16+)
17.00 «Специальный выпуск с Вадимом Такменевым» (16+)
18.00 Сериал «Ментовские войны-8» (16+)
19.41 Х/ф «Чужое лицо» (16+)
21.49 Сериал «Казнить нельзя помиловать» (16+)
23.58 «Итоги дня» (16+)
00.26 Сериал «Агентство скрытых камер» (16+)
03.01 «Дачный ответ» (0+)
04.35 СТВ. «Новости: комментарии» (16+)

СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.40 М/с «Новаторы» (6+)
07.00, 07.40 М/с «Команда Турбо» (0+)
07.25 М/с «Три кота» (0+)
08.05 М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)
09.00, 09.30, 22.45 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.30, 00.15 «Уральские пельмени. Любимое» (16+)
10.45 Х/ф «Час пик-2» (12+)
12.30 Сериал «Два отца и два сына» (16+)
13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+)
14.00 Сериал «Восьмидесятые» (16+)
15.00, 19.00 Сериал «Отель «Элеон» (16+)
17.00 Сериал «Воронины» (16+)
20.00 Сериал «Психологини» (16+)
21.00 Х/ф «Мистер крутой» (12+)
01.00 Сериал «Это любовь» (16+)
01.30 Х/ф «Резидент» (18+)
03.15 Х/ф «Давайте потанцуем» (12+)
05.15 Сериал «Осторожно: дети!» (16+)
05.45 Музыка на СТС (16+)

360°

06.10, 07.30, 13.30, 21.00, 23.00 В центре событий (16+)
06.40 Обыкновенная история (12+)
06.55 Одни дома (12+)
07.10, 22.45 Простые вещи (12+)
08.00 «Вертолет 360»
09.00, 17.35 «4ДШоу» (16+)
09.40, 01.20, 03.50 «Самое яркое» (16+)
11.00 «Новости 360»
11.30, 12.20 «Вкусно 360» (12+)
13.10 Всё для людей (12+)
14.00 «Большие новости»
15.00, 15.55 Сериал «Иван Подушкин. Джентльмен сыска»
16.50, 02.30, 05.10 «Все просто!» (12+)
18.20 «Растем вместе» (6+)
19.10, 20.05 Сериал «Саша добрый, Саша злой»
21.30 ЧП (16+)
21.45 Шестое чувство (12+)
23.30, 00.20 Сериал «Инкассаторы»

РЕН [СТВ(ТРИ)]

05.00, 03.00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (12+)
07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
07.30, 12.00, 16,05 «Информационная программа 112» (16+)
08.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
09.00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенк (16+)
11.00 Документальный проект (16+)
13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
14.00 Х/ф «Слезы солнца» (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00, 02.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф «Пароль «Рыба-меч» (16+)
21.50 «Смотреть всем!» (16+)
00.30 Сериал «Эш против зловещих мертвецов» (18+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры
06.35 Пряничный домик. «Когда б вы знали, из какого сора...»
07.05 «Легенды мирового кино». Сергей Гурзо
07.35 «Пешком...». Москва готическая
08.05, 21.10 «Правила жизни»
08.35, 22.20 Сериал «Аббатство Даунтон»
09.25 «Секреты старых мастеров». Абрамцево
09.40, 19.45 Главная роль
10.15, 17.45 «Наблюдатель»
11.10 XX век. «Встреча в концертной студии «Останкино». Евгений Евтушенко». 1979
12.25 «Гений». Телевизионная игра
13.00 Важные вещи. «Бюст Победоносцева»
13.15 Д/ф «Блеск и слава Древнего Рима». «Колизей - политическая арена императоров»
14.05 Д/ф «Галина Коновалова. Иллюзия прошлого»
15.10, 01.20 Исторические концерты. Фестиваль «Декабрьские вечера»
16.05 Цвет времени. Эдвард Мунк. «Крик»
16.25 «Россия, любовь моя!». «Священная роща марийцев»
16.50 «Ближний круг Виктора Рыжакова»
18.45 Д/ф «Я местный. Теодор Курентзис (Пермь)»
20.05 Ступени цивилизации. «Блеск и слава Древнего Рима». «Колизей - политическая арена императоров»
20.55 Спокойной ночи, малыши!
21.40 «Абсолютный слух»
23.10 Уроки русского. Чтения. И. Тургенев. «Стихотворения в прозе». Читает Станислав Говорухин
23.55 90 лет Владимиру Наумову. «Монологи кинорежиссера»
00.40 Документальная камера. «Забытый язык немого кино, или Вперёд, к истокам!»
02.15 Д/ф «Ускорение. Пулковская обсерватория»
02.40 «Pro memoria». Хокку

ТВ3

96.00, 09.10 Мультфильмы (0+)
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)
08.30 «Одни дома» (12+)
08.45, 14.00 «Простые вещи» (12+)
09.00 «Хи-химики» (6+)
09.30 Сериал «Слепая. Жизнь за жизнь» (12+)
10.00 Сериал «Слепая. Переходный возраст» (12+)
10.30 Д/ф «Гадалка. Паутина лжи» (12+)
11.00 Д/ф «Гадалка. Нетленная любовь» (12+)
11.30 «Не ври мне. Медсестра - убийца» (12+)
12.30 «Не ври мне. Преследование девушки» (12+)
13.30 Д/ф «Охотники за привидениями: Не ври мне. Битва за Москву. Чёрный монах» (16+)
14.15, 19.55 «Обыкновенная история» (12+)
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00 Д/ф «Гадалка. Мелкий жемчуг» (12+)
16.30 Д/ф «Гадалка. Убила бы» (12+)
17.00 Д/ф «Гадалка. Неотразимый» (12+)
17.35 Сериал «Слепая. Врун» (12+)
18.10 «СурГПУ микс» (12+)
19.00 «Диалог» (16+)
20.05 «Всё для людей» (12+)
20.20 «Хронограф» (12+)
20.30 Сериал «Касл» (12+)
21.15, 22.15 Сериал «Кости» (12+)
23.00 Х/ф «Экскалибур» (12+)

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30, 06.00, 06.30 «ТНТ. Best» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
11.00 «Дом-2. Остров любви» (16+)
12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Сериал «СашаТаня» (16+)
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Сериал «Реальные пацаны» (16+)
19.00, 19.30 Сериал «Улица» (16+)
20.00, 20.30 Сериал «Универ» (16+)
21.00 «Однажды в России» (16+)
22.00 «Комеди Клаб» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Импровизация» (16+)
02.00, 03.00 «STAND UP» (16+)
04.00, 05.00 «Comedy Woman» (16+)

Ю

05.00, 10.30, 20.00, 23.30 «В поисках поклевки» (16+)
05.25, 06.45, 11.30, 13.30, 17.30 «Спецзадание» (12+)
05.40 «Ты талантлив! Пой!» (0+)
05.55, 15.55 «Кошки-осторожки» (6+)
06.10, 16.10 «Мамочки» (16+)
06.30, 09.15, 11.15, 13.15, 15.15, 17.15, 19.30, 23.00, 00.45 «По сути» (16+)
07.00 «С 7 до 9» (16+)
09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+)
09.30, 01.15, 04.00 «Народные новости Югры» (16+)
09.55, 15.45 «Югорика» (0+)
12.00 «Выход есть» (16+)
12.30 «Мои соседи» (16+)
13.45, 17.45 Д/с «Птичья гавань в Югре» (12+)
14.10, 18.10 Сериал «Вызов» (16+)
15.30 «Спецзадание» (12+)
15.50 «Дай пять» (0+)
16.30, 20.50 «Опыты дилетанта» (12+)
19.45, 23.15, 01.00 «Спецзадание. Северный дом» (12+)
22.00 Сериал «Анна Каренина» (12+)
01.45 Музыкальное время (18+)

ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ, 7 ДЕКАБРЯ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ ЧЕТВЕРГ

1

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 03.00 Новости
09.15, 04.20 Контрольная закупка
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55, 03.20 Модный приговор
12.15 «Бабий бунт» (16+)
12.50, 17.00, 01.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости с субтитрами
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00, 02.15, 03.05 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости с субтитрами
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Сериал «Второе зрение» (16+)
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)
00.05 Ночные новости
00.20 На ночь глядя (16+)

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном» (12+)
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
13.00, 19.00 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
15.00 Сериал «Морозова» (12+)
18.00 «Андрей Малахов». Прямой эфир (16+)
21.00 Сериал «Тайны следствия» (12+)
00.45 Сериал «Провокатор» (12+)
02.45 Сериал «Фамильные ценности» (12+)

НТВ [СТВ(ОДИН)]

05.01 Сериал «Хвост» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» (16+)
08.07 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.26 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)
11.22 Х/ф «Подозреваются все» (16+)
12.00 Сериал «Свидетели-2» (16+)
13.24, 04.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
13.54, 04.50 СТВ. «Излом» (16+)
13.59, 16.31, 01.24 «Место встречи» (16+)
17.00 «Специальный выпуск с Вадимом Такменевым» (16+)
18.00 Сериал «Ментовские войны-8» (16+)
19.41 Х/ф «Чужое лицо» (16+)
21.48 Сериал «Казнить нельзя помиловать» (16+)
23.58 «Итоги дня» (16+)
00.26 Х/ф «Забери меня, мама!»
03.21 «Поедем, поедим!» (0+)
04.30 СТВ. «За!Дело» (12+)

СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.40 М/с «Новаторы» (6+)
07.00, 07.40 М/с «Команда Турбо» (0+)
07.25 М/с «Три кота» (0+)
08.05 М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)
09.00, 09.30, 22.45 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.30, 00.15 «Уральские пельмени. Любимое» (16+)
10.45 Х/ф «Мистер крутой» (12+)
12.30 Сериал «Два отца и два сына» (16+)
13.30, 18.30, 00.30 В центре событий (16+)
14.00 Сериал «Восьмидесятые» (16+)
15.00, 19.00 Сериал «Отель «Элеон» (16+)
17.00 Сериал «Воронины» (16+)
20.00 Сериал «Психологини» (16+)
21.00 Х/ф «Шпион по соседству» (12+)
01.00 Сериал «Это любовь» (16+)
01.30 Х/ф «Давайте потанцуем» (12+)
03.30 Х/ф «Отец-молодец» (16+)
05.30 Сериал «Осторожно: дети!» (16+)

360°

06.10, 07.30, 13.30, 21.00, 23.00 В центре событий (16+)
06.40 Обыкновенная история (12+)
06.55 Одни дома (12+)
07.10 Простые вещи (12+)
08.00 «Вертолет 360»
09.00, 17.35 «4ДШоу» (16+)
09.40, 01.20, 03.50 «Самое яркое» (16+)
11.00 «Новости 360»
11.30, 12.20 «Вкусно 360» (12+)
13.10 «Усы, лапы, хвост» (12+)
14.00 «Большие новости»
15.00, 15.55 Сериал «Иван Подушкин. Джентльмен сыска»
16.50, 02.30, 05.10 «Все просто!» (12+)
18.20 «Растем вместе» (6+)
19.10, 20.05 Сериал «Саша добрый, Саша злой»
21.30 Диалог (16+)
22.00 Шестое чувство (12+)
23.30, 00.20 Сериал «Инкассаторы»

РЕН [СТВ(ТРИ)]

05.00, 04.00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (12+)
07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
07.30, 15.55 Информационная программа «112» (16+)
08.30 Новости! (16+)
09.00 Документальный проект (16+)
12.00 СТВ. «Новости: комментарии» (12+)
12.20 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
14.00 Х/ф «Пароль «Рыба-меч» (16+)
16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
17.00, 03.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00, 02.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф «Миротворец» (16+)
22.20 «Смотреть всем!» (16+)
00.30 Сериал «Эш против зловещих мертвецов» (18+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры
06.35 Пряничный домик. «Цветная гжель»
07.05 «Легенды мирового кино»
07.35 «Пешком...». Москва посольская
08.05, 21.10 «Правила жизни»
08.35, 22.20 Сериал «Аббатство Даунтон»
09.25 «Секреты старых мастеров». Федоскино
09.40, 19.45 Главная роль
10.15, 17.45 «Наблюдатель»
11.10 Х/ф «Шуми городок»
12.30 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. «Юлиан Семенов. «Семнадцать мгновений весны»
13.15 Д/ф «Блеск и слава Древнего Рима». «Помпеи - руины империи»
14.05 Д/ф «Александр Кайдановский. Неприкасаемый»
15.10, 01.50 Исторические концерты. Фестиваль «Декабрьские вечера»
16.05 Пряничный домик. «Искусство хоомей»
16.30 «Линия жизни». Юрий Вяземский
17.30 Важные вещи. «Духовный регламент»
18.45 Д/ф «Александр Шилов. Реалист»
20.05 Ступени цивилизации. «Блеск и слава Древнего Рима». «Помпеи - руины империи»
20.55 Спокойной ночи, малыши!
21.40 «Энигма. Марта Доминго»
23.10 Уроки русского. Чтения. И. Бабель. «Как это делалось в Одессе». Читает Павел Лунгин
23.55 Д/ф «Игнатий Стеллецкий. Тайна подземных палат»
00.35 XX век. «Встреча в концертной студии «Останкино». Евгений Евтушенко». 1979
02.45 «Pro memoria». «Восток и восток»

ТВ3

18.10 Сериал «Слепая» (12+)
18.40, 20.30 Сериал «Касл» (12+)
19.30 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
19.40 СТВ. «ЗА!Дело» (16+)
20.00 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
20.10 СТВ. «Новости: комментарий» (12+)
21.15 Сериал «Кости» (12+)
23.00 «Чемпионат России по сериалам» (16+)
00.00 Х/ф «Лучшие из лучших-3: Назад повернуть нельзя» (16+)
01.45 Сериал «Вызов» (16+)
05.30 Мультфильмы (0+)

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30, 06.00, 06.30 «ТНТ. Best» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+)
12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Сериал «СашаТаня» (16+)
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Сериал «Реальные пацаны» (16+)
19.00, 19.30 Сериал «Улица» (16+)
20.00, 20.30 Сериал «Универ» (16+)
21.00 Шоу «Студия Союз» (16+)
22.00 «Комеди Клаб» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Импровизация» (16+)
02.00 «THT-Club» (16+)
02.05, 03.00 «STAND UP» (16+)
04.00, 05.00 «Comedy Woman» (16+)

Ю

05.00, 10.30 «В поисках поклевки» (16+)
05.25, 06.45, 11.30, 13.30, 15.30, 17.30 «Спецзадание. Северный дом» (12+)
05.40 «Ты талантлив! Пой!» (0+)
06.05 «Дай пять» (0+)
06.10, 16.10 «Мамочки» (16+)
06.30, 09.15, 11.15, 13.15, 15.15, 17.15 «По сути» (16+)
07.00 «С 7 до 9» (16+)
09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 00.00, 04.30 Новости (16+)
09.30, 04.00 «Народные новости Югры» (16+)
09.55, 15.45 «Расскажи и покажи» (6+)
12.00 «Выход есть» (16+)
12.30 «Мои соседи» (16+)
14.10, 18.00 Сериал «Вызов» (16+)
15.55 «Кошки-осторожки» (6+)
16.30 «Большой скачок» (12+)
18.50 Чемпионат КХЛ. Сезон 2017-2018. «Югра» (Ханты-Мансийск) - «Автомобилист» (Екатеринбург) (6+), в перерыве и по окончании - новости (16+)
22.00 Сериал «Анна Каренина» (12+)
23.15 «Спецзадание» (12+)
23.30 «Духовный мир Югры» (12+)
23.45 Д/с «Птичья гавань в Югре» (12+)
00.30 Чемпионат КХЛ. Сезон 2017-2018. «Югра» (Ханты-Мансийск) - «Автомобилист» (Екатеринбург) (6+)
03.00 Музыкальное время (18+)

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

Школа музыкальных талантов

40 лет назад в Сургуте на улице Озерной была открыта Детская музыкальная школа № 3, ныне Детская школа искусств № 3. Родившись в годы геологоразведки, активного освоения нефтяных месторождений, бурного роста населения, учреждение развивалось вместе с городом. 22 ноября в Сургутской филармонии состоялся торжественный вечер и праздничный концерт, посвященный юбилею одного из старейших музыкальных образовательных учреждений города.

Из истории

В годы становления в стенах школы под руководством первого директора **Галины Вишняковой** формировалось творческое сообщество педагогов, родительской общественности и воспитанников, которые делали одно большое дело – создавали мир музыкального искусства, сохраняя традиции академического музыкального образования. Продолжалось развитие школы под руководством **Михаила Кирова** и **Ольги Кировой**.

Сколько событий, дел и свершений в жизни города и всей страны вместили эти 40 лет! А музыкальная школа все эти годы приобщала сургутян к искусству, гармонии, музыкальной культуре. Чтобы понимать язык любого искусства, надо быть к нему подготовленным, и лучше всего с детства. За четыре десятилетия школа выпустила 832 юных музыканта, из них 167 продолжили профессиональное образование. Пополнили преподавательский коллектив школы 11 ее выпускников.

Принимаем поздравления

На торжественном вечере в филармонии было море эмоций и аплодисментов! Волнуясь, следили за происходящим на сцене родители детей, бывшие выпускники, преподаватели, среди них – директор школы **Елена Претупова**. В приветственном слове руководитель отметила: «Школа прошла сложный путь, но нам удалось сформировать коллектив профессионалов, единомышленников. В нашу школу возвращаются выпускники, чтобы связать себя с музыкой. Благодарю преподавателей за профессиональный труд и неиссякаемую энергию, а наш город за то, что растит творческих людей».

Вспоминали в этот вечер первых преподавателей, которые самоотверженно трудились и прославляли Сургут далеко за его пределами. Поздравить любимую школу приехали выпускники, а ныне студенты Московской государственной консерватории имени П. Чайковского, музыкальных колледжей Москвы и Екатеринбурга.

«В этот торжественный вечер с нами профессиональные педагоги, влюбленные в свой труд и прошедшие большой творческий путь. Невозможно сосчитать, сколько за это время состоялось конкурсов, фестивалей, концертов самого различного уровня. Уверен, дети навсегда останутся влюбленными в музыку. Благодарим ветеранов педагогического труда. Убежден, что школа по-прежнему будет отзывчивой и гостеприимной, а значит любимой», – отметил **Александр Пелевин**, замглавы города Сургута.

В рамках праздничного концерта почетными грамотами и благодарственными письмами Администрации и Думы города награждены лучшие преподаватели школы.

Родители отмечают

В преддверии праздничного концерта в филармонии царила творческая обстановка, ведь юным талантом необходимо достойно представить свое творчество высоким гостям. Многие родители пришли эмоционально поддержать своих детей, ведь для кого-то это первое выступление на большой сцене.

Анастасия Ендовицкая, мама семилетней **Полины**, учащейся первого класса школы искусств, рассказывает: «В этом году мы поступили в школу на хоровое отделение. Дочери очень нравится заниматься, она с недетской серьезностью исполняет дома свои первые песни. Школа – это место, где в ребенке раскрывается талант, и большой вклад в это вносит наш

педагог. После каждого занятия дочь приходит домой с горящими глазами и твердо заявляет, что будет музыкантом. А зажигает маленьких звездочек педагог **Клара Мусакаева**. Это не только высокопрофессиональный преподаватель, но и невероятной души человек. Ее чуткое отношение к родителям и детям достойно самых высоких наград».

Новые высоты

Школа искусств сегодня – это творческое пространство, где каждый ребенок может проявлять свои музыкальные способности, почувствовать себя талантливым и востребованным. Каждый день сюда приходят учащиеся, а сегодня это уже 305 человек, обучающиеся по пятнадцати специальностям.

С любимой школой связана судьба талантливой и известной на всю страну певицы **Алены Поль**. «В шесть лет произошло мое знакомство с преподавателем по фортепианному отделению **Тамарой Корбиной**. Кроме образования я перенимала от нее все лучшие человеческие черты, развивала эстетику. Счастлива, что жизнь сделала мне такой подарок. Школа открыла мне путь в творчество. Даже сейчас это не только место, где я обучалась музыке, это второй дом, где тепло и уютно, где тебя всегда ждут. После получения профессионального образования вернулась в свою школу как педагог. Пять лет работы пролетели, словно один яркий момент. Считаю, что каждый преподаватель заслуживает благодарности за свой труд, ведь именно педагог открывает возможности и перспективы юным дарованиям. Мой сын **Арсений** твердо заявил, что планирует, как и мама, стать музыкантом и сегодня обучается в классе ударных инструментов у замечательного преподавателя **Степана Пастернака**».

Многие учащиеся школы являются городскими и окружными стипендиатами, обладателями премии Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, премии Президента Российской Федерации. Юные таланты покоряли слушателей Эстонии, Чехии, Германии, Финляндии, Италии, острова Мальта и многих других стран. Преподаватели и учащиеся активно участвуют в конкурсах различных уровней. Только за последние четыре года 583 учащихся стали лауреатами в 194-х конкурсах. 209 раз учащиеся школы становились обладателями Гран-при и диплома I степени. В разные годы 54 одаренных воспитанника становились участниками программы «Новые имена».

■ **София ФРАЙС**
Фото Евгения ШВЕЦОВА

С 23 по 26 ноября молодые специалисты со всей России собрались в Сургуте на V Всероссийском форуме рабочей молодежи. В рамках деловой программы состоялись битвы проектов и панельные дискуссии, которые проходили на базе Сургутского государственного университета. Помимо этого, участники форума в рамках пленарного заседания пообщались с Полномочным представителем Президента в УрФО Игорем ХОЛМАНСКИХ и Губернатором Югры Натальей КОМАРОВОЙ.

МОЛОДЫЕ КАДРЫ

На специально оборудованных площадках собрались более двухсот мастеров своего дела со всех регионов России, чтобы обменяться опытом, идеями и технологиями. По информации организаторов, в форуме приняли участие представители сорока регионов страны, самый восточный из которых – Приморский край, западный – Калининградская область, южный – республика Дагестан и самый северный – это Архангельская область и республика Саха (Якутия).

За четыре дня работы форума участники побывали на промышленных объектах Сургута, задали вопросы на ярмарке вакан-

сий, пообщались с экспертами на тематических площадках, которых было четыре: «Наставничество», «Управление сообществами», «Медиапространство» и «Проектное мышление».

На пленарном заседании Игорь Холманских зачитал послание Президента России **Владимира Путина** к участникам V Всероссийского форума рабочей молодежи, в котором он выказал уверенность, что это мероприятие поможет не только поделиться опытом друг с другом, но и даст возможность воплотить в жизнь работоспособные проекты на благо нашей Родины.

Руководители регионов, крупных промышленных предприятий, Герои Труда рассказали участникам конференции, что все они начинали свою карьеру с самых простых профессий, упорно трудились, ставили цели и шли к ним.

«Моя работа действительно требует профессиональных знаний и самоотдачи, – сказала Наталья Комарова, – но ведь и любая другая работа требует того же. Надо трудиться добросовестно и целеустремленно, и успех непременно придет».

Самой живой и интересной частью заседания стал блок прямого диалога с властью.

– При поездке на этот форум я столкнулась с проблемой непонимания со стороны руководства, и мне пришлось

Продолжение на стр. 31

ЧТОБЫ ПАМЯТЬ людская жила

В Сургуте прошел XV Открытый окружной слет поисковых отрядов. В нем приняли участие более 200 поисковиков из числа руководителей и бойцов действующих поисковых отрядов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Челябинской и Тюменской областей.

Вместе сильней

«Поиск – это не только желание поехать в экспедицию. Это умение и навыки, это знание истории, это знание компьютерных технологий, это умение прийти на помощь своим товарищам – самое главное, что отличает вас от других людей», – поприветствовала участников слета ответственный секретарь Общероссийского общественного движения «Поисковое движение России», член Общественной палаты РФ **Елена Цунаева**.

Заместитель Губернатора ХМАО-Югры **Всеволод Кольцов** вручил активистам поискового движения округа награды Министерства обороны Российской Федерации – медаль «За заслуги в увековечении памяти погибших защитников Отечества» и знаки «За отличие в поисковом движении» второй и третей степени.

Программа слета была насыщенной. Так, ребята представили свои исследовательские работы и выставочные экспозиции, в интерактивной игре определили знатоков истории Великой Отечественной войны. В конкурсе «Поисковая тропа» показали знания топографии, основ документального оформления эксгумационных работ, стрелкового вооружения, обмундирования и снаряжения солдат РККА в годы ВОВ и проявили навыки оказания первой медицинской помощи.

На уроке мужества поисковики встретились с майором Внутренних войск МВД России, Героем России, директором АНО ВИЦ «Ратники Отечества» **Игорем Задорожным**, руководителем направления инфраструктурных проектов АНО ВИЦ «Ратники Отечества» **Владимиром Мешковым** и старшим сержантом запаса группы специального назначения «Тайфун» **Максимом Беззубовым**.

На закрытии слета участники возложили цветы к Вечному огню на Мемориале Славы. «Мы всегда приходим к памятникам участникам Великой Отечественной войны, независимо от погодных условий преклоняем колена и минутой молчания вспоминаем тех, благодаря кому есть наше сегодня. Ребята прекрасно понимают, почему мы это делаем», – рассказала председатель правления Региональной общественной организации «Союз поисковых формирований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Долг и Память Югры» **Татьяна Астафьева**.

Забытый герой

В рамках слета поисковых отрядов состоялась церемония передачи личных вещей и солдатского медальона родственникам **Ивана Ильича Сафонова**. Останки защитника Отечества были обнаружены 4 сентября 2017 года новгородским поисковым отрядом «Высота» во время экспедиции близ деревни Росино в Парфинском районе Новгородской области.

По объединенной базе данных архивных документов Министерства обороны РФ из донесения о безвозвратных потерях: Сафонов Иван Ильич, красноармеец, стрелок, призван Самаровским РВК, был убит 28 ноября 1942 года.

Информация была размещена в социальных сетях и в СМИ. К поиску родственников солдата подключились неравнодушные жители округа. 24 октября в Центр подготовки граждан к военной службе пришла информация, что жители села Батово нашли родственников Ивана Ильича – это племянники **Аркадий Дмитриевич**, который проживает в Ханты-Мансийском районе, и сургутянка **Александра Александровна**.

«Об этом бойце было известно, что он погиб. Но есть такие, которые не учтены в боевых потерях, те, которые остались безвестными на полях сражений, и такое встречается достаточно часто», – прокомментировала Татьяна Астафьева.

НАША СПРАВКА

На девяти территориях ХМАО-Югры зарегистрировано 25 поисковых отрядов, 12 из них – нижневартовские. В Сургуте в настоящее время 3 отряда: студенческий отряд СурГУ, школьный поисковый отряд «Орион» и созданный в этом году на базе «Сибирского легиона» военно-поисковый клуб «Север».

Поисковыми отрядами Югры проведено 19 экспедиций по розыску, перезахоронению и увековечению памяти воинов, погибших в годы ВОВ в Новгородскую, Ростовскую, Орловскую, Волгоградскую, Калужскую, Псковскую, Ленинградскую, Мурманскую области, города Севастополь и Керчь. Поднято и перезахоронено 224 бойца и командира РККА, найдено 12 медальонов, 5 имен установлено.

Память о павших

– Наша стационарная выставка «Давным-давно была война…», открывшаяся на слете, родилась из агитпробегов и передвижных выставок. Это рассказ о Великой Отечественной войне через те предметы, которые мы находим, – отметила Татьяна Николаевна. – Самый большой блок выставки – история трижды спасенного. Это копия флага, который сейчас экспонируется в музее ВОВ в Смоленске. Первый раз его спасли бойцы, когда завернули в пергамент и спрятали. Второй раз спасли поисковики, которые зачистили траншею и нашли этот флаг. В третий раз его спасли девочки из Суздальского реставрационного училища, восстановившие знамя буквально по волокнам.

На выставке можно посидеть в настоящем блиндаже, увидеть гармошку, дошедшую до Берлина. На экспозиции «Оружие Победы» дают подержать экспонаты в руках. Пистолет-пулемет Шпагина весит почти 4 кг, а пехотный пулемет Дегтярева еще тяжелее. А ведь с этим снаряжением солдаты не расставались в бою ни на минуту!

Центральное место занимает «Солдатский храм» – это мозаика из фотографий 3000 участников Великой Отечественной войны из Югры и Тюменской области.

– Помимо экскурсий мы собираемся проводить кинолектории. У нас много интересных фильмов о войне на основе наших экспедиций. Мы рассказываем о ключевых событиях сражений, о поисковом движении, об объединенных базах данных Министерства обороны. Проводим занятия с нашими ребятами. Выезжая в экспедицию, поисковики должны знать, как выглядят артефакты и какую информацию они могут дать, – рассказала Татьяна Астафьева.

P.S. Выставка «Давным-давно была война…» работает до 24 ноября 2018 года каждую субботу с 10.00 до 16.00 в малом зале Театра СурГУ (пр. Ленина, 1, 3-й этаж). Телефон для коллективных заявок: +7-922-409-70-18.

■ **Юлия ГИРИЧ**
Фото Рамиля НУРИЕВА и предоставлены СПФ «Долг и Память Югры»

НЕ ЗАРАСТЕТ ТРОПА

В Сургутском педагогическом университете состоялась презентация нового сборника стихов Валерия МАТВЕЕВА «Случилась просто жизнь». Составителем книги стала вдова Валерия Сергеевича, Екатерина ЛОГИНОВА. Книга издана при содействии Михаила КИРИЛЕНКО и Союза российских писателей.

Так получилось, что презентация новой книги прошла уже без ее автора. Почему-то очень часто мы отдаем дань уважения и свое восхищение талантливым людям тогда, когда они уходят. Ну, не принято у нас хвалить живого человека, если он не большой начальник и у него не юбилей. Да, собственно, и больших начальников не особенно хвалим. Не скрою, что открыл для себя поэта Валерия Матвеева только сейчас. Поскольку он был известен в городе, прежде всего, как журналист, то, как и многие, считал его публицистом, прозаиком. А он был настоящим поэтом и писал стихи всю жизнь. Уверен, что любой человек, кто возьмет в руки книгу его стихов, поймет это сразу. Другое дело, что не так просто это сделать. Книги у нас сейчас издают маленькими тиражами, но, как говорится, кто ищет, тот обрящет – в городских библиотеках она будет.

Этот вечер, который не поворачивается язык назвать презентацией, в Сургутском педагогическом университете был такой же теплый, задумчивый и светлый, как и сам Валерий Сергеевич. Пришли его родственники и друзья, преподаватели и студенты СурГПУ, где он работал последние годы жизни.

Это был поэтический вечер. Студенты проникновенно читали стихи, друзья вспоминали о том, каким он был. Дуэт **Светланы Марченко** и **Александра Груздева** исполнил два его любимых романса. Прозвучали и два романса на стихи Валерия Матвеева. Музыку к ним написала концертмейстер детской школы искусств им. Г. Кукуевицкого **Раиса Павловская**, а исполнила студентка СурГПУ **Анастасия Умарова**. Стихи Матвеева, положенные на музыку, поразили своей гармонией, глубиной и свежестью. Авторы и исполнитель наглядно показали, что русский романс живет и вполне современен в XXI веке.

– Я счастлива тем, что еще один поэтический сборник Матвеева увидел свет, – сказала Екатерина Логинова. – Это вторая его книга стихов, первая называлась «Достояние». Но повторов в этих книгах нет. Мы вместе с **Сергеем Ильиных**, **Дмитрием Ларковичем** сделали тщательный отбор того, что он оставил в стихах. Эта книга задумана как первый том собрания сочинений. Сейчас, изучая его наследие, мы идем по пути, которому не видно конца. И работы там еще не на один год. В следующем году постараемся подготовить его художественную прозу. Его проза, как и стихи, – это красивый, «вкусный» русский язык, это настоящая литература. Затем есть публицистика, которую он писал, работая в газетах и журналах. Валерий Сергеевич всю жизнь вел дневник. При его жизни в него никто не заглядывал. Сейчас я считаю, что мы имеем право его опубликовать. И есть записи его радиопрограмм, встречи со многими известными людьми города и округа. Эта работа также имеет историческую и художественную ценность. Я не потому расхваливаю эти произведения, потому что его жена – я очень критически и требовательно подхожу к любому тексту, независимо от того, кто его написал. Но это наследие заслуживает того, чтобы быть представленным людям. Если я доживу до того, как мы подготовим все эти тома для публикации, надеюсь, что найдутся люди, которые захотят и смогут издать собрание сочинений Валерия Матвеева.

■ **Андрей АНТРОПОВ**
Фото Николая МЕЛЬНИКОВА

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА, 8 ДЕКАБРЯ ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА ПЯТНИЦА

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00 Новости
09.15 Контрольная закупка
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 Модный приговор
12.15 «Бабий бунт» (16+)
12.50, 17.00 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости с субтитрами
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости с субтитрами
18.45 «Человек и закон»
19.55 «Поле чудес» (16+)
21.00 «Время»
21.30 «Сегодня вечером» (16+)
23.30 «Голос». Новый сезон (12+)
01.30 «Вечерний Ургант» (16+)
02.25 Х/ф «Убей меня трижды» (18+)
04.05 Х/ф «Лицо любви» (16+)

05.00, 09.15 Утро России
06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести. Регион-Тюмень. Утро»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 «О самом главном» (12+)
11.40, 14.40, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень»
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
13.00, 19.00 «60 минут» с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
15.00 Сериал «Морозова» (12+)
17.40 «Вести. Уральский меридиан»
18.00 «Андрей Малахов». Прямой эфир (16+)
21.00 Сериал «Тайны следствия» (12+)
00.45 Сериал «Провокатор» (12+)
02.45 Сериал «Фамильные ценности» (12+)

05.00 Сериал «Хвост» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» (16+)
08.07 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.26 Сериал «Возвращение Мухтара-2» (16+)
11.22 Х/ф «Подозреваются все» (16+)
12.00 Сериал «Свидетели-2» (16+)
13.24, 04.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
13.54, 04.50 СТВ. «Излом» (16+)
13.59, 01.27 «Место встречи» (16+)
16.31 «ЧП. Расследование» (16+)
17.02 Х/ф «Моя фамилия Шилов» (16+)
19.41 Х/ф «Чужое лицо» (16+)
23.56 Захар Прилепин. «Уроки русского» (12+)
00.28 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
03.24 Сериал «Патруль» (16+)
04.30 СТВ «За!Дело» (12+)

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.40 М/с «Новаторы» (6+)
07.00, 07.40 М/с «Команда Турбо» (0+)
07.25 М/с «Три кота» (0+)
08.05 М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)
09.00, 09.30, 19.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.30 «Уральские пельмени. Любимое» (16+)
10.45 Х/ф «Шпион по соседству» (12+)
12.30 Сериал «Два отца и два сына» (16+)
13.30, 18.30 В центре событий (16+)
14.00 Сериал «Восьмидесятые» (16+)
15.00 Сериал «Отель «Элеон» (16+)
17.30, 19.00 Сериал «Психологини» (16+)
21.00 Х/ф «Мумия» (0+)
23.25 Х/ф «Очень плохие мамочки» (18+)
01.20 Х/ф «Отец-молодец» (16+)
03.20 Х/ф «Джунгли» (6+)
04.50 Сериал «Осторожно: дети!» (16+)
05.45 Музыка на СТС (16+)

06.10, 07.30, 13.30, 21.00, 23.00 В центре событий (16+)
06.40 Обыкновенная история (12+)
06.55 Одни дома (12+)
07.10 СурГПУ микс (12+)
08.00 «Вертолет 360»
09.00, 17.35 «4ДШоу» (16+)
09.40, 01.20, 03.50, 06.10 «Самое яркое» (16+)
11.00 «Новости 360»
11.30, 12.20 «Вкусно 360» (12+)
13.10 ЧП (16+)
14.00, 07.00 «Большие новости»
15.00, 15.55 Сериал «Иван Подушкин. Джентльмен сыска»
16.50, 02.30, 05.10 «Все просто!» (12+)
18.20 «Растем вместе» (6+)
19.10, 20.05 Сериал «Саша добрый, Саша злой»
21.30 Все для людей (12+)
21.45 Диалог (16+)
22.15 25 мгновений истории (12+)
22.45 Хронограф (12+)
23.30, 00.20 Сериал «Инкассаторы»

05.00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко (16+)
06.00 СТВ. «Вставай!» (12+)
07.00, 12.30, 19.00 СТВ. Новости Сургута (12+)
07.20, 12.50, 19.20 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
07.30, 16.00 Информационная программа «112» (16+)
08.30, 16.30, 19.30 Новости (16+)
09.00 Документальный проект (16+)
12.00 СТВ. «За!Дело» (12+)
12.20 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
13.00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
14.00 «Засекреченные списки». Документальный спецпроект (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 «Фанаты. Бойцовский клуб». Документальный спецпроект (16+)
21.00 «Бой без правил: русский десант против американского». Документальный спецпроект (16+)
23.00 Х/ф «Кобра» (16+)
00.40 Х/ф «Мобильник» (18+)
02.30 Х/ф «Нокдаун» (16+)

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 Пряничный домик. «Искусство хоомей»
07.05 «Легенды мирового кино». Донатас Банионис
07.35 «Пешком...». Москва композиторская
08.05 «Россия, любовь моя!». «Священная роща марийцев»
08.35 Документальная камера. «Забытый язык немого кино, или Вперёд, к истокам!»
09.15 Д/ф «Ускорение. Пулковская обсерватория»
09.40 Главная роль
10.20 Х/ф «Свадьба»
11.35 История искусства. Иван Тучков. «Взаимовыгодное благочестие: папский престол и искусство в Риме эпохи Возрождения»
12.25 Д/ф «Игнатий Стеллецкий. Тайна подземных палат»
13.05 XVIII Международный телевизионный конкурс юных музыкантов «Щелкунчик»
15.10 Симфоническая сюита «Шехеразада». Владимир Федосеев и БСО им. П.И. Чайковского
16.10 «Письма из провинции». Тотьма (Вологодская область)
16.35 «Энигма. Марта Доминго»
17.15 Цвет времени. Жан Этьен Лиотар. «Прекрасная шоколадница»
17.25 Гении и злодеи. Сэмюэль Кольт
17.55 Большая опера-2017
19.45 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя птица»
21.50, 02.05 «Искатели». «Ларец императрицы»
22.35 «Линия жизни». Ирина Скобцева
23.45 «2 Верник 2»
00.35 Джойс Ди Донато, Найджел Кеннеди, симфонический оркестр и хор телерадиокомпании BBC в гала-концерте
02.50 Д/ф «Эдгар По»

06.00, 08.45 Мультфильмы (0+)
08.00, 14.30, 18.30 В центре событий (16+)
08.30 «Всё для людей» (12+)
09.30 Сериал «Слепая. Больше ни слова» (12+)
10.00 Сериал «Слепая. Ловелас» (12+)
10.30 Д/ф «Гадалка. Мертвый муж» (12+)
11.00 Д/ф «Гадалка. Служебный обман» (12+)
11.30 «Не ври мне. Вуайерист» (12+)
12.30 «Не ври мне. Мужья-сектанты» (12+)
13.30 Д/ф «Охотники за привидениями: Не ври мне. Битва за Москву. Социальная сеть» (16+)
14.00 Д/ф «Охотники за привидениями: Не ври мне. Битва за Москву. Арки» (16+)
15.00 «Мистические истории. Знаки судьбы» (16+)
16.00 Д/ф «Гадалка. Невеста дипломата» (12+)
16.30 Д/ф «Гадалка. Страсть поневоле» (12+)
17.00 Д/ф «Гадалка. Канал любви» (12+)
17.35 Сериал «Слепая. Доверчивая» (12+)
18.00 «Хи-химики» (6+)
18.10 «ЧП» (16+)
18.20 «Хронограф» (12+)
19.00 «Человек-невидимка» (16+)
20.00 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
20.10, 21.10 СТВ. «Тип-топ новости» (12+)
20.20 СТВ. «За скобками» (12+)
21.20 СТВ. «За!Дело» (12+)
21.40 Д/ф «Талакан. Вызов принят» (12+)
22.15 Х/ф «Мальчишник»
00.15 Х/ф «Час пик-3» (12+)
02.00 «Тайные знаки» (12+)

07.00, 07.30, 08.00, 08.30, 06.00, 06.30 «ТНТ. Best» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
11.00 «Дом-2. Остров любви» (16+)
12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Сериал «СашаТаня» (16+)
14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00, 04.00, 05.00 «Comedy Woman» (16+)
21.00 «Комеди Клаб» (16+)
22.00 «Открытый микрофон» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Такое кино!» (16+)
01.35 «Импровизация» (16+)
02.35, 03.35 «STAND UP» (16+)

05.00, 10.30, 20.40, 00.45 «В поисках поклевки» (16+)
05.25, 06.45, 09.15, 11.30, 13.30, 15.30, 17.30 «Духовный мир Югры» (12+)
05.40 «Ты талантлив! Пой!» (0+)
06.05 «Дай пять» (0+)
06.10, 16.10 «Мамочки» (16+)
06.30, 11.15, 13.15, 17.15 «Спецзадание» (12+)
07.00 «С 7 до 9» (16+)
09.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 21.30, 00.00, 04.30 Новости (16+)
09.30, 04.00 «Народные новости Югры» (16+)
09.55, 15.45 «Академия профессий» (6+)
12.00 «Выход есть» (16+)
12.30 «Мои соседи» (16+)
14.10, 18.10 Сериал «Вызов» (16+)
15.15 «Спецзадание» (12+)
15.55 «Кошки-осторожки» (6+)
16.30 «Эксперименты» (12+)
19.30, 22.55, 01.10 «Югра в твоих руках» (16+)
20.35 «Ваш депутат» (12+)
22.00 Сериал «Анна Каренина» (12+)
02.15 Музыкальное время (18+)

«С1» и «86» неделя с 4 ДЕКАБРЯ по 10 ДЕКАБРЯ с СУРГУТСКИМИ ТЕЛЕКАНАЛАМИ «С1» и «86» от СургутИнформ-ТВ

Телеканал С-1

ПОНЕДЕЛЬНИК 4.11

05.15 Итоги недели
06.00 «Вставай!» (12+)
09.00, 12.45, 13.25, 16.20, 17.25 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 М/ф «Лига Watchcar. Битвы чемпионов» (6+)
09.20 М/ф «Новаторы» (6+)
09.30 Мультфильмы (0+)
10.00 Х/ф «Сказка о том, кто ходил страху учиться» (12+)
11.00, 17.45, 18.50 Сериал «Метод Лавровой»
12.55, 14.55, 16.55 «Излом» (16+)
13.00, 15.00, 17.00, 20.00, 23.30, 02.30 Новости Сургута (12+)
13.35 «Есть один секрет». Сезон 1-й
14.05, 15.25, 03.50 Сериал «Неравный брак» (16+)
16.45, 17.35, 18.40, 19.50, 20.50 «Сарафан ФМ» (12+)
20.30 «Новости: комментарий» (12+)
21.00 Х/ф «Криминальные обстоятельства» (16+)
22.35, 03.00 Д/ф «Фильм о фильмах. Кинолегенды» (16+)
00.00 Д/ф «История на миллион» (16+)
00.50 Х/ф «Взорванное солнце» (16+)

ВТОРНИК 5.11

05.30, 10.00, 13.00, 15.00, 17.00, 20.00, 23.30, 02.30 Новости Сургута (12+)
06.00 «Вставай!» (12+)
09.00, 13.45, 16.20, 17.25 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 Мультфильмы (0+)
09.50, 18.40, 19.50, 20.50 «Сарафан ФМ» (12+)
10.30, 16.30 «Есть один секрет». Сезон 1-й
11.00, 17.45, 18.50 Сериал «Метод Лавровой»
12.55, 14.55, 16.55 «Излом» (16+)
13.25 «Новости: комментарий» (12+)
14.00, 15.25, 03.00 Сериал «Неравный брак» (16+)
20.30 «За!Дело» (12+)
21.00 Х/ф «Ничего личного» (16+)
22.40, 04.40 Д/ф «Фильмы о фильмах. Кинолегенды» (16+)
00.00 Х/ф «Криминальные обстоятельства» (16+)
01.35 Д/ф «История на миллион» (16+)

СРЕДА 6.11

05.30, 10.00, 13.00, 15.00, 17.00, 20.00, 23.30, 02.30 Новости Сургута (12+)
06.00 «Вставай!» (12+)
09.00, 13.45, 16.20, 17.25 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 Мультфильмы (0+)
09.50 Сарафан ФМ (12+)
10.30 «Психосоматика». Сезон 1-й
11.00, 17.45, 18.50 Сериал «Метод Лавровой»
12.55, 14.55, 16.55 «Излом» (16+)
13.25 «За!Дело» (12+)
14.00, 15.25, 03.50 Сериал «Неравный брак» (16+)
16.30 «Есть один секрет». Сезон 1-й
17.35, 18.40, 19.50, 20.50 «Сарафан ФМ» (12+)
20.30 «Новости: комментарий» (12+)
21.00 Х/ф «Алые паруса» (16+)
22.35 Д/ф «Фильм о фильмах. Кинолегенды» (16+)
00.00 Х/ф «Ничего личного» (16+)
01.40 Д/ф «Фильмы о фильмах. Кинолегенды» (16+)
03.00 Д/ф «Неизвестная планета» (16+)

ЧЕТВЕРГ 7.11

05.30, 10.00, 13.00, 15.00, 17.00, 20.00, 23.30, 02.30 Новости Сургута (12+)
06.00 «Вставай!» (12+)
09.00, 13.45, 16.20, 17.25 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 Мультфильмы (0+)
09.50, 16.45, 17.35, 18.40, 19.50, 20.50 «Сарафан ФМ» (12+)
10.30 «Психосоматика». Сезон 1-й
11.00, 17.45, 18.50 Сериал «Метод Лавровой»
12.55, 14.55, 16.55 «Излом» (16+)
13.25 «Новости: комментарий» (12+)
14.00, 15.25, 03.00 Сериал «Неравный брак» (16+)
20.30 «За!Дело» (16+)
21.00 Х/ф «Бешеные деньги» (16+)
22.35, 01.35 Д/ф «Фильмы о фильмах. Кинолегенды» (16+)
00.00 Х/ф «Алые паруса» (16+)
04.40 Д/ф «Неизвестная планета» (16+)

ПЯТНИЦА 8.11

05.30, 10.00, 13.00, 15.00, 17.00 Новости Сургута (12+)
06.00 «Вставай!» (12+)
09.00, 13.45, 16.20, 17.25 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 Мультфильмы (0+)
09.50, 16.45, 17.35, 18.40, 19.50 «Сарафан ФМ» (12+)
10.30 «В мире животных» (6+)
11.00, 17.45, 18.50 Сериал «Метод Лавровой»
12.55, 14.55, 16.55 «Излом» (16+)
13.25 «За!Дело» (16+)
14.00, 15.25, 03.15 Сериал «Неравный брак» (16+)
20.00, 23.30, 02.30 Итоги недели
20.45 Х/ф «Танцы на улицах: Нью-Йорк» (16+)
22.35 Д/ф «Фильмы о фильмах. Кинолегенды» (16+)
00.15 Х/ф «Бешеные деньги» (16+)
01.50 Д/ф «Неизвестная планета» (16+)

СУББОТА 9.11

05.15, 20.00 Итоги недели
06.00, 09.20, 13.10 «Тип-топ новости» (12+)
06.10 Мультфильмы (0+)
07.00 Х/ф «Танцы на улицах: Нью-Йорк» (16+)
08.50, 12.40 «В мире животных» (6+)
09.30, 18.20 Д/ф «EuromaXX. Окно в Европу» (16+)
10.00, 13.20, 03.30 Д/ф «Неизвестная планета» (16+)
10.30, 02.40 Д/ф «National Geographic» (16+)
11.20 «На страже закона» (16+)
11.35, 16.25, 19.50 «Сарафан ФМ» (12+)
11.40 Х/ф «Три пера» (12+)
14.20 «В мире животных» с Николаем Дроздовым (6+)
14.50, 16.35, 22.20 Х/ф «Потерянная комната» (16+)
17.25, 01.45 Д/ф «Людмила Зыкина. Здесь мой причал...» (12+)
18.50, 00.45 «Черно-белое». Сезон 1-й (16+)
20.45 Х/ф «Темная энергия» (16+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 10.11

05.15, 12.00, 20.00 Итоги недели
06.00, 08.25, 12.55 «Тип-топ новости» (12+)
06.10 Мультфильмы (0+)
06.55, 20.45 Х/ф «Темная энергия» (16+)
08.35 Х/ф «Три пера» (12+)
09.35 «В мире животных» (6+)
10.05 Х/ф «Вшестером весь мир обойдем» (12+)
11.05, 13.05, 16.10, 22.20 Х/ф «Навигатор» (16+)
12.45, 16.00, 19.50 «Сарафан ФМ» (12+)
04.45 Д/ф «Неизвестная планета» (16+)

Телеканал 86

ПОНЕДЕЛЬНИК 4.11

06.15 Итоги недели
07.00 «Вставай» (12+)
09.00, 09.50, 15.25, 17.45 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 Мультфильмы (0+)
10.00 Сериал «Наружное наблюдение» (16+)
11.40 Х/ф «Остров сокровищ-2. Карта капитана Флинта» (6+)
12.30, 18.35 Д/ф «Наказание. Русская тюрьма» (16+)
13.00, 03.30 Сериал «Жить сначала» (16+)
14.55, 17.55 «Излом» (16+)
15.00, 18.00, 21.00, 00.00, 03.00 Новости Сургута (12+)
15.35, 18.25 «Сарафан FM» (12+)
15.45 «Просто вкусно» (12+)
16.00, 00.30 Сериал «Только ты» (16+)
19.05 Сериал «Оружие» (16+)
21.30 Х/ф «Интересные мужчины» (12+)
23.15, 02.15 Д/ф «Модернизация по-русски» (12+)
05.20 «Авиаторы» (6+)
05.50 Д/ф «Правдивая история киномузыки» (12+)

ВТОРНИК 5.11

06.30, 12.00, 15.00, 18.00, 21.00, 00.00, 03.00 Новости Сургута (12+)
07.00 «Вставай!» (12+)
09.00, 09.55, 15.25 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 М/с «Юху и его друзья-2» (0+)
09.40 М/с «Кротик и панда» (0+)
10.05, 19.00 Сериал «Оружие» (16+)
12.30 Д/ф «Наказание. Русская тюрьма» (16+)
13.00, 03.30 Сериал «Столыпин. Невыученные уроки» (16+)
14.55, 17.55 «Излом» (16+)
15.25, 18.45 «Просто вкусно»
16.10, 00.45 Сериал «Только ты» (16+)
18.25 «За!Дело» (12+)
20.50 «Сарафан FM» (12+)
21.00, 00.00, 03.00 Итоги недели
21.45 Х/ф «По этапу» (16+)
02.30 Д/ф «Сигнальный огонь» (12+)
05.30 Д/ф «Наказание. Русская тюрьма» (16+)

СРЕДА 6.11

06.30, 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 21.00, 00.00, 03.00 Новости Сургута (12+)
07.00 «Вставай!» (12+)
09.30 М/с «Юху и его друзья-2» (0+)
09.55 М/с «Кротик и панда» (0+)
10.10, 18.55 Сериал «Оружие» (16+)
12.30 «Новости: комментарии» (12+)
12.50 «Тип-топ новости» (12+)
13.00, 04.00 Сериал «Жить сначала» (16+)
14.55, 17.55 «Излом» (16+)
15.25 «Просто вкусно» (12+)
15.40, 03.30, 05.50 Д/ф «Наказание. Русская тюрьма» (16+)
16.10, 00.30 Сериал «Только ты» (16+)
18.25 «За!Дело» (12+)
18.45, 20.50 «Сарафан FM» (12+)
21.30 Х/ф «Внук космонавта» (16+)
23.00, 02.15 Д/ф «В барабан не бью без толку» (12+)

ЧЕТВЕРГ 7.11

06.30, 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 21.00, 00.00, 03.00 Новости Сургута (12+)
07.00 «Вставай!» (12+)
09.10 М/с «Юху и его друзья-2» (0+)
09.40 М/с «Кротик и панда» (0+)
09.50, 14.45 «Тип-топ новости» (12+)
10.00, 18.55 Сериал «Оружие» (16+)
12.30 Д/ф «Наказание. Русская тюрьма» (16+)
13.00, 03.30 Сериал «Столыпин. Невыученные уроки» (16+)
14.55, 17.55 «Излом» (16+)
15.25 «Просто вкусно» (12+)
15.40 Д/ф «Сигнальный огонь» (12+)
16.10, 00.30 Сериал «Только ты» (16+)
18.25 «Новости: комментарии» (12+)
18.45, 20.50 «Сарафан FM» (12+)
21.30 Х/ф «Одна война» (16+)
23.10, 02.15 Д/ф «Вертолетчик» (12+)
05.10 Х/ф «Внук космонавта» (16+)

ПЯТНИЦА 8.11

06.30, 12.00, 15.00, 18.00 Новости Сургута (12+)
07.00 «Вставай!» (12+)
09.00, 14.45 «Тип-топ новости» (12+)
09.10 М/с «Юху и его друзья-2» (0+)
09.55 М/с «Кротик и панда» (0+)
10.10, 19.00 Сериал «Оружие» (16+)
12.30, 15.40 Д/ф «Япония: божества гор и вод» (12+)
13.00, 03.45 Сериал «Столыпин. Невыученные уроки» (16+)
14.55, 17.55 «Излом» (16+)
15.25, 18.45 «Просто вкусно»
16.10, 00.45 Сериал «Только ты» (16+)
18.25 «За!Дело» (12+)
20.50 «Сарафан FM» (12+)
21.00, 00.00, 03.00 Итоги недели
21.45 Х/ф «По этапу» (16+)
02.30 Д/ф «Сигнальный огонь» (12+)
05.30 Д/ф «Наказание. Русская тюрьма» (16+)

СУББОТА 9.11

06.00, 11.00, 21.00, 03.00 Итоги недели
06.45 М/ф «Войны мифов. Хранители легенд» (6+)
07.10, 13.45 «Тип-топ новости» (12+)
07.20, 02.00 Д/ф «В поисках формулы жизни» (16+)
08.10, 17.20 Д/ф «Поворотные моменты в истории мира» (12+)
09.05 Х/ф «Придел ангела» (12+)
10.50, 18.20 «Сарафан FM» (12+)
11.45 М/ф «Приключения коряжки» (6+)
13.00, 15.20 «Мамина кухня» (6+)
13.15, 18.30 Д/ф «Правдивая история киномузыки» (12+)
13.55 Х/ф «Ночные забавы» (0+)
15.35, 03.45 Сериал «Под небом Вероны» (12+)
19.00, 00.00 Сериал «Пандора» (12+)
21.45 Х/ф «Спасительный рассвет» (16+)
05.25 Мультфильмы (0+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 10.11

06.00, 21.00, 03.00 Итоги недели
06.45 М/ф «Войны мифов. Хранители легенд» (6+)
07.10 Х/ф «Одна война» (16+)
08.40 Х/ф «По этапу» (16+)
10.40, 13.55 «Тип-топ новости» (12+)
10.50 М/ф «Приключения коряжки» (6+)
12.05 М/ф «Коряжка женится» (6+)
13.25, 01.35 «Авиаторы» (6+)
14.05, 04.35 Сериал «Под небом Вероны» (12+)
15.50 «Вкус по карману» (6+)
16.15 Х/ф «Ночные забавы» (0+)
18.50, 23.35 Сериал «Пандора» (12+)
20.50 «Сарафан FM» (12+)
21.45 Х/ф «Спираль» (12+)
02.05 Д/ф «Таинственная Россия» (12+)
03.45 Д/ф «В поисках формулы жизни» (16+)

СУББОТА, 9 ДЕКАБРЯ

1

05.50, 06.10 Сериал «Под каблуком» (12+)
06.00, 10.00 Новости
08.00 Играй, гармонь любимая!
08.45 М/с «Смешарики. Новые приключения»
09.00 Умницы и умники (12+)
09.45 Слово пастыря
10.15 «Летучий отряд»
10.55 Д/ф «Михаил Евдокимов. Все, что успел» (12+)
12.00 Новости с субтитрами
12.20 «Идеальный ремонт»
13.25 «На 10 лет моложе» (16+)
14.20 Д/ф «Ирина Муравьева. «Не учите меня жить!»
15.15 «Время кино»
18.00 Вечерние новости с субтитрами
18.15 Фигурное катание. Финал Гран-при. Женщины. Произвольная программа
19.20 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым
21.00 «Время»
21.20 «Голос». Новый сезон (12+)
23.15 «Прожекторперисхилтон» (16+)
23.50 «Короли фанеры» (16+)
00.40 Х/ф «Заложница» (16+)
02.25 Х/ф «Развод» (12+)
04.40 «Модный приговор»

РОССИЯ 1

04.40 Сериал «Срочно в номер!-2» (12+)
06.35 Мульт-утро. «Маша и Медведь»
07.10 «Живые истории»
08.20 «Активное здоровье»
08.45 «Прямая линия»
09.20 «Вести. Регион-Тюмень»
10.10 «Пятеро на одного»
11.00 Вести
11.20 Вести. Местное время
11.40 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт (16+)
14.40 Х/ф «Валькины несчастья» (12+)
18.40 «Стена». Шоу Андрея Малахова (12+)
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф «Мне с Вами по пути» (12+)
00.55 Х/ф «Пять лет и один день» (12+)
02.55 Х/ф «Следствие ведут знатоки»

НТВ / СТВ [ОДИН]

05.04 «ЧП. Расследование» (16+)
05.38 «Звезды сошлись» (16+)
07.24 «Смотр» (0+)
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня» (16+)
08.19 «Их нравы» (0+)
08.57 «Новый дом» (0+)
09.33 «Готовим с Алексеем Зиминым» (0+)
10.20 «Главная дорога» (16+)
11.02 «Еда живая и мёртвая» (12+)
12.00 «Квартирный вопрос» (0+)
13.05 «Нашпотребнадзор» (16+)
14.10, 02.50 «Поедем, поедим!» (0+)
15.05 «Своя игра» (0+)
16.21 «Однажды...» (16+)
17.00 «Секрет на миллион». Виктор Салтыков (16+)
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым
20.02 «Жди меня» (12+)
21.02 «Ты супер!». Танцы
23.43 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном (16+)
00.40 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+)
01.52 «Таинственная Россия» (16+)
03.16 Сериал «Патруль» (16+)

СТС

06.00 М/с «Новаторы» (6+)
06.15 М/с «Команда Турбо» (0+)
06.40 М/с «Алиса знает, что делать!» (6+)
07.10 М/с «Смешарики» (0+)
07.25 М/с «Семейка Крудс. Начало» (6+)
07.50 М/с «Три кота» (0+)
08.05 М/с «Приключения Кота в сапогах» (6+)
08.30 В центре событий (16+)
09.00, 11.30, 16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.30 «ПроСТО кухня» (12+)
10.30 «Успеть за 24 часа» (16+)
12.00 Вокруг света во время декрета (12+)
12.30 М/ф «Дом-монстр» (12+)
14.10 Х/ф «Бриллиантовый полицейский» (16+)
16.00 «Хи-химики» (6+)
16.10 «Диалог-интервью» (16+)
16.25 «Что покупаем» (12+)
16.50 Х/ф «Мумия» (0+)
19.15 Х/ф «Царь скорпионов» (12+)
21.00 Х/ф «Мумия возвращается» (12+)
23.30 Х/ф «Бабник» (18+)
01.20 Х/ф «Очень плохие мамочки» (18+)
03.10 Х/ф «Крик-2» (16+)
05.25 Сериал «Осторожно: дети!» (16+)

360°

08.00, 02.00 «Самое яркое» (16+)
10.00, 14.00 В центре событий (16+)
10.30 Хи-химики (6+)
10.40 «Усы, лапы, хвост» (12+)
11.00 «Новости 360»
11.30, 12.20, 13.10 «Вкусно 360» (12+)
14.20, 04.30 «Все просто!» (12+)
16.00, 07.00 «Будни»
17.00 СурГПУ микс(12+)
17.20 «Шестое чувство» (12+)
18.15, 19.10, 20.05, 21.05 Сериал «Инкассаторы»
22.00 ТОН (16+)
23.00 Всё для людей (12+)
23.15 Дача (12+)
00.10, 01.05 Х/ф «Саша + Даша + Глаша»

РЕН / СТВ [ТРИ]

05.00 Х/ф «Нокдаун» (16+)
05.10, 17.00, 03.40 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
08.20 М/ф «Сезон охоты» (12+)
09.55 «Минтранс» (16+)
10.40 «Самая полезная программа» (16+)
11.40 «Ремонт по-честному» (16+)
12.30, 16.35 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)
16.30 Новости (16+)
19.00 «Засекреченные списки». Документальный спецпроект (16+)
21.00 Х/ф «Тихоокеанский рубеж» (16+)
23.20 Х/ф «Хеллбой: Герой из пекла» (16+)
01.40 Х/ф «Жена астронавта» (16+)

РОССИЯ К

06.30 Библейский сюжет
07.05 Х/ф «Доктор Калюжный»
08.30 М/ф «Волшебная серна», «Удивительная бочка», «Мама для мамонтенка»
09.10 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»
09.35 Х/ф «На подмостках сцены»
11.00 Великая война
11.40, 01.20 Д/ф «Утреннее сияние». «Мексика. В сердце Нижнекалифорнийской пустыни»
12.35 «Пятое измерение»
13.05 XVIII Международный телевизионный конкурс юных музыкантов «Щелкунчик»
14.50 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным
15.30, 02.10 «Искатели». «Павловск. В поисках утерянного символа»
16.20 К 90-летию Владимира Наумова. «Монологи кинорежиссера»
17.05 Х/ф «Тегеран-43»
19.30 Большая опера-2017
21.00 «Агора»
22.00 Х/ф «Мой сводный брат Франкенштейн»
00.00 «Они из джаза. Вадим Эйленкриг и друзья»

ТВ3

06.00, 10.00 Мультфильмы (0+)
09.30 «Школа доктора Комаровского» (12+)
10.30 Сериал «Остаться в живых» (16+)
14.45 Х/ф «Всегда говори «Да» (16+)
16.45 Х/ф «Охотник за головами» (16+)
19.00 СТВ. «Сарафан ФМ» (12+)
19.10 СТВ. «За скобками» (12+)
20.00 «Что покупаем?» (12+)
20.10 «Диалог-интервью» (16+)
20.25 «ЧП» (16+)
20.30 Х/ф «Доктор Дулиттл-2» (6+)
22.15 Х/ф «Кто я?» (12+)
00.30 Х/ф «Лучшие из лучших-3: Назад повернуть нельзя» (16+)
02.15 «Тайные знаки» (12+)

ТНТ

07.00, 07.30, 08.30, 06.00, 06.30 «ТНТ. Best» (16+)
08.00, 03.25 «ТНТ MUSIC» (16+)
09.00 «Агенты 003» (16+)
09.30 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.30 «Школа ремонта» (12+)
12.30, 20.00 «Битва экстрасенсов» (16+)
14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00 Сериал «Универ» (16+)
16.30 Х/ф «Люди Икс: Первый класс» (16+)
19.00, 19.30 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+)
21.30 «Танцы» (16+)
23.30 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.30 «Дом-2. После заката» (16+)
01.30 «Импровизация» (16+)
02.25 «STAND UP» (16+)
04.00, 05.00 «Comedy Woman» (16+)

Ю

05.00, 09.00, 16.35 «В поисках поклевки» (16+)
05.20, 08.00, 10.00, 15.45, 18.45, 23.45, 01.15 «Спецзадание. Северный дом» (12+)
05.40, 10.15, 16.00 «Духовный мир Югры» (12+)
05.55, 08.45, 12.15, 16.20, 17.15, 21.55 Д/ф «Югра многовековая» (6+)
06.15, 09.40 «Мамочки» (16+)
06.30 «Ты талантлив! Пой!» (0+)
07.00 «Югра-авторское кино. Историческое расследование» (12+)
07.30, 04.00 «Народные новости Югры» (16+)
08.15 «Выход есть» (16+)
09.25 «Кошки-осторожки» (6+)
10.30 «Расскажи и покажи» (6+)
10.40 «Академия профессий» (6+)
10.55 «Дай пять» (0+)
11.05 «Югорика» (0+)
11.15, 14.25, 01.35 «Мои соседи» (16+)
11.45 «Эксперименты» (12+)
12.30 «Югра-авторское кино. Четырежды рожденный» (12+)
13.00, 15.00, 17.00, 04.30 Новости (16+)
13.15 «Югра в твоих руках» (16+)
15.15, 00.45 Марафон «День образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (6+)
17.30 Концерт, посвященный 20-летию Центра искусств для одаренных детей Севера (6+)
19.00 Итоги недели
19.45 Х/ф «Агитбригада «Бей врага!» (16+)
22.10 Сериал «Буровая» (12+)
00.00 Концерт «Фабрика звезд» (12+)
02.05 Музыкальное время (18+)
04.45 «Спецзадание. Северный дом» (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 10 ДЕКАБРЯ

1

05.40, 06.10 Сериал «Под каблуком» (12+)
06.00, 10.00 Новости
07.50 М/с «Смешарики. Пин-код»
08.00 «Часовой» (12+)
08.35 «Здоровье» (16+)
09.40 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловымф
10.15 «Честное слово» с Юрием Николаевым
11.10 Смак (12+)
12.00 Новости с субтитрами
12.15 «Дорогая переДача»
12.45 Д/ф «Теория заговора» (16+)
13.40 К 25-летию казначейства России. Большой праздничный концерт в Государственном Кремлевском Дворце
15.45 Фигурное катание. Финал Гран-при. Трансляция из Японии
17.30 «Русский ниндзя»
19.30 «Лучше всех!»
21.00 «Время»
22.30 Что? Где? Когда? Зимняя серия игр
23.40 Х/ф «Невероятная жизнь Уолтера Митти» (12+)
01.45 Х/ф «Шакал» (16+)
04.00 «Мужское / Женское» (16+)

РОССИЯ 1

04.55 Сериал «Срочно в номер!-2» (12+)
06.45, 02.40 «Сам себе режиссёр»
07.35, 03.30 «Смехопанорама» Евгения Петросяна
08.05 Утренняя почта
08.45 «Местное время. Вести. Регион-Тюмень. События недели»
09.20 Вести. Погода. Прогноз на неделю
09.25 «Сто к одному»
10.10 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым»
11.00 Вести
11.20 Кастинг Всероссийского открытого телевизионного конкурса юных талантов «Синяя птица»
11.50 «Смеяться разрешается»
13.30 Х/ф «Подмена» (12+)
17.30 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя птица»
20.00 Вести недели
22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)
00.00 «Дежурный по стране». Михаил Жванецкий
01.00 Х/ф «Следствие ведут знатоки»

НТВ / СТВ [ОДИН]

05.10 Х/ф «Курьер» (0+)
06.58 «Центральное телевидение» (16+)
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня» (16+)
08.19 «Их нравы» (0+)
08.41 «Устами младенца» (0+)
09.24 «Едим дома» (0+)
10.21 «Первая передача» (16+)
11.04 «Чудо техники» (12+)
11.59 «Дачный ответ» (0+)
13.04 «Малая земля» (16+)
14.03 «У нас выигрывают!» (12+)
15.04 «Своя игра» (0+)
16.21 «Следствие вели...» (16+)
18.00 «Новые русские сенсации» (16+)
19.00 Итоги недели
20.09 «Ты не поверишь!» (16+)
21.08 «Звезды сошлись» (16+)
23.00 Сериал «Бестыдники» (18+)
00.58 Х/ф «Убей меня! Ну, пожалуйста» (16+)
03.04 Сериал «Патруль» (16+)

СТС

06.00 М/с «Алиса знает, что делать!» (6+)
06.35 М/с «Смешарики» (0+)
06.55 М/с «Приключения Кота в сапогах» (6+)
07.50 М/с «Три кота» (0+)
08.00, 16.30 «ТОН» (16+)
09.00, 15.15, 16.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.30 «Детский КВН» (6+)
11.30 Сериал «Отель «Элеон» (16+)
13.30 Х/ф «Царь скорпионов» (12+)
17.30 «Хи-химики» (6+)
17.40 «Диалог» (16+)
18.35 «ЧП» (16+)
18.45 «Обыкновенная история» (12+)
18.55 Х/ф «Мумия. Гробница императора драконов» (16+)
21.00 «Успех» (16+)
22.55 Х/ф «Великий уравнитель» (16+)
01.30 Х/ф «Бабник» (18+)
03.20 Х/ф «Бриллиантовый полицейский» (16+)
05.05 Сериал «Осторожно: дети!» (16+)
05.35 Музыка на СТС (16+)

360°

08.00, 17.20, 02.00 «Самое яркое» (16+)
10.10, 12.10 «Вкусно 360» (12+)
11.00, 13.00 ТОН (16+)
12.00 Хи-химики (6+)
14.00 «Новости 360»
14.20, 04.30 «Все просто!» (12+)
15.20 «Наше время» (6+)
16.10 «Растем вместе» (6+)
17.00 «Усы, лапы, хвост» (12+)
17.50, 18.40, 19.35, 20.35 Сериал «Инкассаторы»
21.30 «Добродел 360» (12+)
22.00 Что покупаем (12+)
22.10 ЧП (16+)
22.20 Глазам не верю (12+)
22.30, 23.20, 00.10, 01.05 Х/ф «Как выйти замуж за миллионера»
06.00 «Будни»

РЕН / СТВ [ТРИ]

05.00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко» (16+)
07.20 Х/ф «Кобра» (16+)
09.00 Х/ф «Тихоокеанский рубеж» (16+)
11.30 Сериал «Белые волки-2» (16+)
23.00 «Добров в эфире» (16+)
00.00 «Соль». Музыкальное шоу Захара Прилепина (16+)
02.00 «Военная тайна с Игорем Прокопенко» (16+)

РОССИЯ К

06.30 Х/ф «Тегеран-43»
09.05 М/ф «Король и дыня», «Девочка и дельфин», «Крошка Енот»
09.40 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»
10.10 «Мы - грамотеи!». Телевизионная игра для школьников
10.50 Х/ф «Пари», «Субботний вечер», «Термометр», «Покорители гор»
12.20 Фильм «Сибирь -альтернативное человечество» из цикла «Сибирь. Сон Бога»
13.10 XVIII Международный телевизионный конкурс юных музыкантов «Щелкунчик». II-й тур. Фортепиано
15.00, 23.50 Д/ф «Человек, который спас Лувр»
16.00 «Гений». Телевизионная игра
16.30 «Пешком...». Москва авангардная
17.00 Д/ф «Куклы»

17.45 Х/ф «Коктебель»

19.30 «Новости культуры» с Владиславом Флярковским
20.10 «Романтика романса»
21.05 «Белая студия»
21.45 Х/ф «Гордость» (18+)
00.45 Х/ф «На подмостках сцены»
02.10 «Искатели». «Реванш Милославских»

ТВ3

06.00, 08.30 Мультфильмы (0+)
08.00 «Школа доктора Комаровского» (12+)
10.30, 12.30 Сериал «Гримм» (16+)
11.00, 19.55 «ТОН» (16+)
12.00 «Одни дома» (12+)
12.15 «Хронограф» (12+)
13.30 Х/ф «Доктор Дулиттл» (6+)
15.00 Х/ф «Доктор Дулиттл-2» (6+)
16.45 Х/ф «Кто я?» (12+)
19.00 «Диалог» (16+)
19.30 «Хи-химики» (6+)
19.40 «Обыкновенная история» (12+)
19.50 «Что покупаем?». Развлекательная программа (12+)
20.45 Х/ф «Плохая компания» (16+)
23.00 Х/ф «Мальчишник»
01.00 Х/ф «Всегда говори «Да» (16+)
03.00 «Тайные знаки» (12+)

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30, 06.00, 06.30 «ТНТ. Best» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.00 «Перезагрузка» (16+)
12.00, 12.30, 13.00, 13.30 Сериал «Улица» (16+)
14.00 Х/ф «Люди Икс: Первый класс» (16+)
16.30 Х/ф «Росомаха: Бессмертный» (16+)
19.00, 19.30, 20.00 «Комеди Клаб» (16+)
21.00 «Однажды в России» (16+)
22.00, 02.00 «STAND UP» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Импровизация» (16+)
03.00 «ТНТ MUSIC» (16+)
03.30, 04.30, 05.25 «Comedy Woman» (16+)

Ю

05.00 «В поисках поклевки» (16+)
05.20, 13.05, 01.15 «Спецзадание. Северный дом» (12+)
05.55, 08.00, 12.15, 17.00 Д/ф «Югра многовековая» (6+)
06.15 «Мамочки» (16+)
06.30, 14.30 «Ты талантлив! Пой!» (0+)
07.00 «Югра-авторское кино. Историческое расследование» (12+)
07.30, 04.00 «Народные новости Югры» (16+)
08.15, 12.30 Марафон «День образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (6+)
08.50 Праздничный концерт, посвященный 20-летию Центра искусств для одаренных детей Севера (6+)
10.10 Х/ф «Агитбригада «Бей врага!» (16+)
13.20, 01.30 Концерт «Русь казачья» (6+)
15.00, 00.20, 04.30 Итоги недели
15.40 «Югра в твоих руках» (16+)
16.40 «По сути» (16+)
17.15 Сериал «Анна Каренина» (12+)
21.45, 03.05 Д/ф «Югра-авторское кино. Историческое расследование» (12+)
22.45 Сериал «Буровая» (12+)
01.00 Д/ф «Югра многовековая»
02.40 «Мои соседи» (16+)

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

Продолжение. Начало на стр. 4

Приложение 1 к порядку предоставления грантов в форме субсидий начинающим инновационным компаниям

Схема предоставления грантов инновационным компаниям

Приложение 2 к порядку предоставления грантов в форме субсидий начинающим инновационным компаниям

Форма заявления на предоставление субсидии

Заместителю главы
Администрации города
А.Ю. Шерстневой

Заявление
на предоставление гранта субъекту малого и среднего предпринимательства – начинающей инновационной компании

Заявитель _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)
(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)
просит предоставить в 20__году финансовую поддержку в следующем направлении:
_____
для реализации вида деятельности_____ (ОКВЭД)
Сумма, заявленная на получение гранта_____
1. Информация о заявителе:
ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН/КПП _____
Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
Наименование банка _____
Р/сч. _____
К/сч. _____
БИК _____
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности_____
Контакты (тел., e-mail) _____
2. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год _____ .
3. Заявитель подтверждает, что:
3.1. Соответствует статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.
3.2. Зарегистрирован и (или) состоит на налоговом учете и осуществляет свою деятельность на территории города Сургута.
3.3. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
3.4. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Сургут (далее – бюджет города), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города.
3.5. В отношении него не было принято решение об оказании поддержки в виде предоставления средств из местного бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами по тем же основаниям, на те же цели.
3.6. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.
3.7. Юридические лица – не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели – не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
3.8. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривает раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50-и процентов.
3.9. Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
3.10. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.
3.11. Не является участником соглашений о разделе продукции.
3.12. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
3.13. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
3.14. Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.
3.2. Ориентированность проекта на направления развития Национальной технологической инициативы _____(да/нет)
Подтверждаю _____
4. Даю согласие на представление в период предоставления гранта и в течение одного года после предоставления гранта следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики.
5. Я уведомлен, что данная информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
6. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
7. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.
8. Опись документов, представленных в составе заявки, прилагается на отдельном листе.

_____ _____ _____
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)
М.П.
(при наличии)

Приложение 3 к порядку предоставления грантов в форме субсидий начинающим инновационным компаниям

Паспорт бизнес-плана заявителя (форма)

Заявитель	
Ф.И.О. руководителя (представителя)	
Основная бизнес-идея	
Вид деятельности (основной)	
Форма налогообложения	
	описать кратко
Оценка состояния и перспективы отрасли, степень влияния планируемого вида деятельности на социально-экономическое развитие муниципального образования	
Цели и задачи бизнеса	
Основные этапы реализации проекта с указанием работ и сроков (месяц, год) их выполнения до момента получения первой выручки и далее	
Краткое описание производимой и реализуемой продукции (услуг), оригинальные черты, делающие продукцию (услуги) конкурентной(ыми)	
Направления использования и размер привлекаемых средств, источники финансирования проекта, руб.	
Основные потребители продукции, потенциальные клиенты и возможности. Спрос на услуги (равномерный или сезонный), влияющие факторы	
Планируемые цены реализации продукции (услуг). Указать планируемый состав и размер всех постоянных и переменных затрат в ходе осуществления текущей деятельности по проекту	
Состав необходимого оборудования, предполагаемые поставщики	
Риски (повышение цен на сырье, падение спроса и так далее)	
	отразить значение показателей
Планируемое количество вновь созданных рабочих мест. Необходимый персонал для осуществления деятельности по проекту	
Чистая приведенная стоимость проекта (NPV) с учетом дисконтирования, руб.	
Расчет движения денежных средств (кэш-фло)	
Внутренняя норма доходности (IRR)	
Период окупаемости проекта	
Отнесение заявителя к приоритетной целевой группе	
Чистая прибыль за первый год деятельности, руб.	
Рентабельность проекта, %	
Сумма налогов в бюджеты всех уровней за время реализации проекта составит, руб.	
Сумма страховых взносов в ПФ РФ, ФСС, руб.	

Приложение 4 к порядку предоставления грантов в форме субсидий начинающим инновационным компаниям

Описание инновационного проекта

1. Наименование инновационного проекта:
«_____».
2. Организация, реализующая инновационный проект:
_____.
3. Общее описание инновационного проекта:
а) сущность, цель, преимущества и срок реализации предлагаемого инновационного проекта;
б) общая стоимость инновационного проекта (с указанием размера средств организации, направленных на реализацию инновационного проекта);
в) основные результаты реализации инновационного проекта;
г) документы, подтверждающие права организации на результаты интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство, ноу-хау).
4. Стадия готовности инновационного проекта.
5. Социальная эффективность инновационного проекта: количество создаваемых рабочих мест.
6. Бюджетная эффективность инновационного проекта:
а) соотношение привлекаемых бюджетных средств к общей стоимости инновационного проекта;
б) объем планируемых налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, в результате реализации инновационного проекта.
7. Экономическая (коммерческая) эффективность реализации инновационного проекта:
а) объем всех видов затрат на реализацию инновационного проекта;
б) период реализации инновационного проекта;
в) наличие рынка для предполагаемого товара, работ, услуг, возможность эффективной коммерциализации инновационного проекта и срок его окупаемости;
г) рыночные преимущества товара, работ, услуг, реализуемые посредством реализации инновационного проекта.
8. Возможность привлечения инвестиций в реализации инновационного проекта.
9. Ориентированность проекта на направления развития Национальной технологической инициативы.

Раздел I. Виды затрат на реализацию проекта

№ п/п	Вид затрат предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг порядка поддержки действующих инновационных компаний	Сумма (руб.)
1	Исследование и разработка новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов	
2	Производственное проектирование, дизайн и другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов	
3	Приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями	
4	Приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей)	
5	Приобретение программных средств для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ)	
6	Обучение и подготовка персонала, связанного с инновациями	
7	Маркетинговые исследования	
8	Аренда помещений, используемых для обеспечения деятельности	
9	Затраты, связанные с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях	
10	Сертификация и патентование	
Итого		

Раздел II. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	на 01 января _____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 01 января _____ года (год оказания поддержки)	на 01 января _____ года (первый год после оказания поддержки)	на 01 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3	География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8	Инвестиции в основной капитал, всего	тыс. руб.				
9	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
	Из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

Раздел III. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки

Наименование показателя	Ед. измерения	на 01 января _____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 01 января _____ года (год оказания поддержки)	на 01 января _____ года (первый год после оказания поддержки)	на 01 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
1. Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
1.1. Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%				
2. Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	ед.				
2.1. В том числе на изобретение	ед.				
2.2. В том числе на полезные модели	ед.				
2.3. В том числе на промышленные образцы	ед.				

Руководитель организации /_____ /_____/
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
МП

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10063 от 22.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8978 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда города Сургута на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8978 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда города Сургута на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 14.04.2014 № 2444, 15.07.2014 № 4875, 28.08.2014 № 5981, 10.12.2014 № 8284, 15.12.2014 № 8395, 26.02.2015 № 1308, 03.07.2015 № 4590, 13.10.2015 № 7172, 27.11.2015 № 8197, 11.12.2015 № 8639, 04.03.2016 № 1593, 21.06.2016 № 4627, 12.09.2016 № 6822, 07.12.2016 № 8858, 10.02.2017 № 796, 02.06.2017 № 4543) изменение, изложив приложение 1 к муниципальной программе «Доступная среда города Сургута на 2014 – 2030 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10064 от 22.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8990 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 21.03.2014 № 1929, 16.07.2014 № 4945, 02.09.2014 № 6071, 27.11.2014 № 7912, 15.12.2014 № 8394, 06.03.2015 № 1538, 08.06.2015 № 3888, 07.07.2015 № 4721, 30.09.2015 № 6904, 15.12.2015 № 8725, 25.02.2016 № 1368, 23.06.2016 № 4702, 22.09.2016 № 7073, 14.12.2016 № 9129, 13.02.2017 № 829, 11.08.2017 № 7126) изменение, изложив приложение 1 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Сургуте на 2014 –2030 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10065 от 22.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8983 «Об утверждении муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»

В соответствии с решением Думы города от 02.10.2017 № 157-VI ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2016 № 46-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8983 «Об утверждении муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 11.03.2014 № 1597, 10.07.2014 № 4760, 30.09.2014 № 6658, 12.12.2014 № 8344, 15.12.2014 № 8393, 10.02.2015 № 812, 06.07.2015 № 4670, 14.09.2015 № 6411, 03.12.2015 № 8364, 10.12.2015 № 8589, 24.02.2016 № 1307, 21.06.2016 № 4625, 16.08.2016 № 6181, 14.12.2016 № 9136, 13.02.2017 № 835, 31.05.2017 № 4490, 18.08.2017 № 7293) изменение, изложив приложение 1 к муниципальной программе «Комфортное проживание в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10145 от 23.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8976 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»

В соответствии с решением Думы города от 02.10.2017 № 157-VI ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 23.12.2016 № 46-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 28.08.2013 № 3051 «О разработке муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8976 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 07.04.2014 № 2281, 15.07.2014 № 4878, 29.08.2014 № 6045, 09.12.2014 № 8268, 15.12.2014 № 8444, 19.02.2015 № 1140, 24.07.2015 № 5182, 28.09.2015 № 6766, 15.12.2015 № 8720, 25.03.2016 № 2136, 27.07.2016 № 5633, 30.08.2016 № 6535, 08.12.2016 № 8902, 14.02.2017 № 914, 27.07.2017 № 6608, 22.09.2017 № 8246) изменение, изложив приложение 1 к муниципальной программе в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Р. Пелевин

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10066 от 22.11.2017

О награждении Благодарственным письмом Администрации города

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса», муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр», муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», филиала Сургутские электрические сети акционерного общества энергетики и электрификации «Тюменьэнерго», филиала публичного акционерного общества «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1, департамента городского хозяйства, муниципального казенного учреждения «Дворец торжеств», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 07.11.2017 № 8-3-9:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города:

1.1. За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в организацию работы по обеспечению качества строительства, реконструкции и содержания улично-дорожной сети города Коршунову Анну Евгеньевну – начальника отдела контроля качества ремонтных работ и содержания улично-дорожной сети муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса».

1.2. За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство в обеспечении художественного оформления городских культурных мероприятий Семянникова Алексея Леонидовича – столяра по изготовлению декораций муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр».

1.3. За многолетний плодотворный труд, личный вклад в развитие культуры и искусства в городе, в связи с 40-летием со дня образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3» Дмитрюк Юлию Вячеславовну – преподавателя теоретических дисциплин муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

1.4. За многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие энергетического комплекса города, в связи с празднованием Дня энергетика:

Носову Ирину Викторовну – инженера 1 категории службы корпоративных и технологических АСУ филиала Сургутские электрические сети акционерного общества энергетики и электрификации «Тюменьэнерго»;

Хаматова Альберта Минулловича – диспетчера оперативно-диспетчерской службы филиала Сургутские электрические сети акционерного общества энергетики и электрификации «Тюменьэнерго».

1.5. За многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие энергетического комплекса города, в связи с 45-летием со дня пуска первого энергоблока Сургутской ГРЭС-1:

Корнилову Ольгу Валентиновну – начальника планово-экономического отдела финансово-экономического управления филиала публичного акционерного общества «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1;

Плешкова Андрея Владимировича – ведущего инженера (по договорной работе и подготовке отчетности) службы организации технических сервисов филиала публичного акционерного общества «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1.

1.6. За высокий профессионализм, многолетний добросовестный труд в органах местного самоуправления города Синюгину Марину Владимировну – ведущего инженера отдела по организации транспортного обслуживания населения дорожно-транспортного управления департамента городского хозяйства.

1.7. За добросовестный труд, профессиональную деятельность, направленную на развитие контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Скопцову Яну Алискеровну – заместителя начальника хозяйственно-эксплуатационного отдела муниципального казенного учреждения «Дворец торжеств».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10067 от 22.11.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.08.2011 № 5696 «О порядке составления, утверждения программ финансово-хозяйственной деятельности и отчетности муниципальных предприятий и организаций, доля уставного капитала в которых принадлежит муниципальному образованию городской округ город Сургут»

В соответствии с федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Внести в постановление Администрации города от 31.08.2011 № 5696 «О порядке составления, утверждения программ финансово-хозяйственной деятельности и отчетности муниципальных предприятий и организаций, доля уставного капитала в которых принадлежит муниципальному образованию городской округ город Сургут» (с изменениями от 30.01.2012 № 433, 16.10.2014 № 7030, 07.04.2016 № 2615) следующие изменения:

1.1. Заголовок постановления изложить в следующей редакции:

«О порядке составления, утверждения программ финансово-хозяйственной деятельности и отчетности муниципальных предприятий муниципального образования городской округ город Сургут».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

- порядок составления, утверждения программ финансово-хозяйственной деятельности и отчетности муниципальных предприятий согласно приложению 1;

- форму программы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий согласно приложению 2».

1.3. В приложении 1 к постановлению:

1.3.1. В пункте 4 слова «согласно распоряжению Администрации города от 01.06.2011 № 1340» заменить словами «согласно распоряжению Администрации города от 01.02.2017 № 130».

1.3.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Структурные подразделения рассматривают, обеспечивают утверждение высшим должностным лицом Администрации города, на которого возложены полномочия, определенные муниципальными правовыми актами, с целью осуществления организационно-распорядительных и контрольных функций в отношении подведомственных муниципальных организаций проект программы муниципального предприятия на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 декабря текущего года и направляют для реализации в муниципальное предприятие.

1.3.3. Абзац второй пункта 12 исключить.

1.3.4. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Предложения и рекомендации направляются высшему должностному лицу Администрации города, на которого возложены полномочия, определенные муниципальными правовыми актами, с целью осуществления организационно-распорядительных и контрольных функций в отношении подведомственных муниципальных организаций».

1.4. В приложении 2 к постановлению наименование граф таблицы 1 изложить в следующей редакции:

Показатели	1 квартал (план)	1 полугодие (план)	9 месяцев (план)	Год (план)	На 20__г. (1-ый год планового периода)	На 20__г. (2-ой год планового периода)

1.5. По тексту постановления слова «на очередной финансовый год» заменить словами «на очередной финансовый год и плановый период» в соответствующих падежах.

1.6. Приложение 3 к постановлению исключить.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10069 от 22.11.2017

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Бакет», заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (протокол публичных слушаний от 12.09.2016 № 154), заключение комиссии по градостроительному зонированию (протокол от 21.09.2016 № 201), решение Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.06.2017 № А75-649/2017:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101026:7 общей площадью 1 900 кв. метров, расположенном по адресу: город Сургут, пр. Мира, 22, для объекта капитального строительства: реконструкция торгово-офисного центра «Центральный универсальный магазин» по пр. Мира, 22 в городе Сургуте.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10075 от 22.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 05.05.2009 № 1594 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Внести в постановление Администрации города от 05.05.2009 № 1594 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» (с изменениями от 11.11.2009 № 4446, 31.11.2009 № 4826, 12.08.2010 № 3993, 23.03.2011 № 1454, 15.09.2011 № 6072, 07.12.2011 № 8474, 04.05.2012 № 3100, 07.11.2012 № 8588, 18.04.2014 № 2623, 16.06.2014 № 3994, 28.01.2014 № 5201, 27.11.2014 № 7950, 05.05.2015 № 2940, 10.08.2015 № 5516, 17.12.2015 № 8749, 26.04.2016 № 3127, 01.11.2016 № 8085, 07.12.2016 № 8849, 31.01.2017 № 562, 20.03.2017 № 1804, 18.05.2017 № 4071, 08.06.2017 № 4736, 26.09.2017 № 8416) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном портале Администрации города и в подразделе «Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства» раздела «Комитет по управлению имуществом».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 22.11.2017 № 10075

Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Номер в реестре имущества	Адрес (местоположение) объекта	Структурированный адрес объекта: наименование субъекта Российской Федерации	наименование муниципального района / городского округа / внутригородского округа территории города федерального значения	наименование городского поселения / сельского поселения/ внутригородского района городского округа	вид населенного пункта	наименование населенного пункта	тип элемента планировочной структуры	наименование элемента планировочной структуры	тип элемента улично-дорожной сети	наимено-вание элемента улично-дорожной сети	номер дома (включая литеру)	тип и номер корпуса, строения, владения	Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Сведения о недвижимом имуществе или его части: кадастровый номер: Номер	тип (кадастровый, условный, устаревший)	номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости 8	основная характеристика объекта недвижимости: тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	фактическое значение/ проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)	наименование объекта учета	Сведения о движимом имуществе: тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	государственный регистрационный знак (при наличии)	наименование объекта учета	марка, модель	год выпуска	кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом: организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства: правообладатель: полное наименование	ОГРН	ИНН	документы основание: дата заключения договора	дата окончания действия договора	субъекта малого и среднего предпринимательства: правообладатель: полное наименование	ОГРН	ИНН	документы основание: дата заключения договора	дата окончания действия договора	Указать одно из значений в перечне (изменениях в перечне)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне): наименование органа, принявшего документ	вид документа	реквизиты документа: дата	номер	Субъект РФ	Муниципальное образование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
1		700006			-	город	Сургут	-	-	-	-	18	-	помещение	86:09:10000068:1000	кадастровый	-	площадь	489,9	кв. м	встроенно-пристроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-						ООО «Соверен»	1068602082780	8602011460	29.06.2015	01.07.2020	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
2		900285			-	город	Сургут	-	-	-	-	34а	-	здание	86:10:0101030:520	кадастровый	-	площадь	1625,2	кв. м	нежилое здание	-	-	-	-	-	-	Сургутская торгово-промышленная палата	1028600005752	8602163014	25.12.2007	31.12.2017	-	-	-	-	-	-	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
3		700020			-	город	Сургут	-	-	-	-	7/2	-	часть здания	86:10:0000000:12772	кадастровый	-	площадь	24,3	кв. м	встроенно-пристроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «РУСТ»	1088602008945	8602136003	26.09.2013	26.09.2018	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
4		800019			-	город	Сургут	-	-	-	-	1	-	часть здания	86:10:0101140:1476	кадастровый	-	площадь	266,4	кв. м	встроенное помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «АТС-Продсервис»	1028600600896	8602224945	29.06.2015	01.07.2020	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
5		092563/2			-	город	Сургут	-	-	-	-	31	-	помещение	86:10:0101001:542	кадастровый	-	площадь	36,7	кв. м	пристроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО Управляющая компания «ЗАСК»	1068602142586	8602011847	31.01.2014	31.01.2019	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1894	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
6		900004			-	город	Сургут	-	-	-	-	7/3	-	здание	86:10:0101001:462	кадастровый	-	площадь	136,4	кв. м	нежилое здание	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Квестор»	1028600613910	8602100504	27.01.2014	27.01.2019	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
7		0926088/2			-	город	Сургут	-	-	-	-	29	-	помещение	86:10:0101010:479	кадастровый	-	площадь	93,9	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО Управляющая компания «Сервис-3»	1028600205797	8602009020	02.09.2014	02.09.2019	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
8		901081			-	город	Сургут	-	-	-	-	4	-	помещение	86:09:10:000013:004:1000	кадастровый	-	площадь	648,1	кв. м	встроенно-пристроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Для Вашей семьи»	1168617069170	8602271820	13.07.2015	01.07.2025	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
9		0925406/2-5			-	город	Сургут	-	-	-	-	7	-	помещение	86:10:0000000:11949	кадастровый	-	площадь	46,2	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	свободное	1068602056797	8602009020	11.09.2015	11.09.2020	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
10		092757/2			-	город	Сургут	-	-	-	-	13/2	-	здание	86:10:0101105:195	кадастровый	-	площадь	328	кв. м	нежилое здание	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО Управляющая компания «Сервис-3»	1068602056797	8602009020	18.11.2011	17.11.2016	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
11		925447			-	город	Сургут	-	-	-	-	2	-	помещение	86:10:0101006:1291	кадастровый	-	площадь	161,9	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Управляющая Организация Ремонтно-эксплуатационное управление № 9»	1128602022608	8602198338	11.07.2013	11.07.2018	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
12		040048/2			-	город	Сургут	-	-	-	-	49	-	помещение	86:10:0101192:751	кадастровый	-	площадь	76,9	кв. м	встроенно-пристроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «УК Гравитон»	1088602007670	8602078947	27.07.2012	27.07.2017	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
13		400030			-	город	Сургут	-	-	-	-	25	-	помещение	86:10:0101243:3012	кадастровый	-	площадь	158,8	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Сибирь-Кит-Газ»	1028600604911	8602148707	02.06.2010	18.05.2015	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
14		500422			-	город	Сургут	-	-	-	-	74	-	часть здания	86:10:0000000:14636	кадастровый	-	площадь	889	кв. м	часть нежилого здания	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	свободное	-	-	-	-	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
15		925450			-	город	Сургут	-	-	-	-	31	-	помещение	86:10:0000000:10936	кадастровый	-	площадь	92	кв. м	нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Леотон»	1148602002966	8602214660	11.09.2015	11.09.2020	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1894	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
16		700033			-	город	Сургут	-	-	-	-	70	-	помещение	86:10:0101038:457	кадастровый	-	площадь	220,7	кв. м	нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Сельскохозяйственный потребительский сбытовой кооператив «Ермак-Агро»	-	8602196	03.04.2017	02.04.2022	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут

№ п/п	Номер в реестре имущества	Адрес (местоположение) объекта	Структурированный адрес объекта											Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Сведения о недвижимом имуществе или его части							Сведения о движимом имуществе						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом										Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечне)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне)				Субъект РФ	Муниципальное образование
															кадастровый номер			основная характеристика объекта недвижимости										организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					субъекта малого и среднего предпринимательства											
																												правообладатель			документы основание		правообладатель			документы основание					реквизиты документа			
			наименование субъекта Российской Федерации	наименование муниципального района / городского округа / внутригородского округа территории города федерального значения	наименование городского поселения / сельского поселения/ внутригородского района городского округа	вид населенного пункта	наименование населенного пункта	тип элемента планировочной структуры	наименование элемента планировочной структуры	тип элемента улично-дорожной сети	наимено-вание элемента улично-дорожной сети	номер дома (включая литеру)	тип и номер корпуса, строения, владения		Номер	тип (кадастровый, условный, устаревший)	номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости 8	тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	фактическое значение/ проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)	наименование объекта учета	тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	государственный регистрационный знак (при наличии)	наименование объекта учета	марка, модель	год выпуска	кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	полное наименование	ОГРН	ИНН	дата заключения договора	дата окончания действия договора	полное наименование	ОГРН	ИНН	дата заключения договора	дата окончания действия договора		наименование органа, принявшего документ	вид документа	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
17	0926025/2	город Сургут, улица Энергетиков, 1	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	1	-	помещение	86:10:0101200:8635	кадастровый	-	площадь	70,5	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ИП Черемисин Р.В.	306860227000038	860219551305	27.03.2015	26.03.2020	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
18	0900005/1	город Сургут, улица Энергетиков, 16	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	16	-	помещение	86:10:0101200:8931	кадастровый	-	площадь	158,6	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Радио Сургута»	1028600610411	8602080390	07.05.2013	30.12.2013	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
19	0926554/2	город Сургут, проспект Ленина, 13	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	13	-	помещение	86:10:0101115:6248	кадастровый	-	площадь	14,5	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ИП Рошка А.М.	304860236300274	860200213461	19.06.2014	19.06.2019	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
20	0925624/2	город Сургут, проспект Ленина, 52	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	52	-	помещение	86:10:0101010:1689	кадастровый	-	площадь	43,8	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Югория Лифт»	1038600003892	8601020743	31.01.2014	30.01.2019	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
21	0900053/2/2	город Сургут, улица Островского, 30	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	30	-	помещение	86:10:0101006:702	кадастровый	-	площадь	102,8	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «НТВ+Сургут»	1038600545356	8602234681	27.01.2014	27.01.2019	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
22	0925565/2-2	город Сургут, улица Просвещения, 13	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	13	-	помещение	86:10:0101019:2349	кадастровый	-	площадь	17,8	кв. м	нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «ЖЭУ-3»	1138602013131	8602207494	07.06.2016	06.06.2021	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
23	0925565/2-1	город Сургут, улица Просвещения, 13	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	13	-	помещение	86:10:0101019:2348	кадастровый	-	площадь	17,2	кв. м	нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «ЖЭУ-3»	1138602013131	8602207494	07.06.2016	06.06.2021	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
24	0925565/2-3	город Сургут, улица Просвещения, 13	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	13	-	помещение	86:10:0101019:2347	кадастровый	-	площадь	153,2	кв. м	нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «ЖЭУ-3»	1138602013131	8602207494	07.06.2016	06.06.2021	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
25	0925631/2-4	город Сургут, улица Рабочая, 31а	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	31а	-	помещение	86:10:0000000:10952	кадастровый	-	площадь	172,3	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО Управляющая компания «Сервис-3»	1068602056797	8602009020	02.09.2014	02.09.2014	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
26	0925631/2-2	город Сургут, улица Рабочая, 31а	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	31а	-	помещение	86:10:0000000:10950	кадастровый	-	площадь	78,2	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО Управляющая компания «Сервис-3»	1068602056797	8602009020	02.09.2014	02.09.2014	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
27	0925631/2-1	город Сургут, улица Рабочая, 31а	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	31а	-	помещение	86:10:0000000:10949	кадастровый	-	площадь	57,6	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО Управляющая компания «Сервис-3»	1068602056797	8602009020	02.09.2014	02.09.2014	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
28	0925621/2	город Сургут, бульвар Свободы, 8	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	8	-	встроенное нежилое помещение	86:10:0000000:12200	кадастровый	-	площадь	16,2	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «Сургутлифтремонт»	1028600596727	8602086747	10.03.2015	09.03.2020	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
29	0925613/2-3	город Сургут, улица Энергетиков, 45	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	45	-	помещение	86:10:0101200:11661	кадастровый	-	площадь	146,3	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «УК ЖЭУ 5»	1158602003669	8602256678	26.08.2016	25.08.2021	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
30	0925613/2-5	город Сургут, улица Энергетиков, 45	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	45	-	помещение	86:10:0000000:20445	кадастровый	-	площадь	56	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «УК ЖЭУ 5»	1158602003669	8602256678	26.08.2016	25.08.2021	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
31	0926644/2	город Сургут, улица Мечникова, 9	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	9	-	помещение	86:10:0101228:8983	кадастровый	-	площадь	35,1	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	свободное	-	-	-	-	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
32	0925772/2-3	город Сургут, улица Нефтяников, 10/1	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	10/1	-	помещение	86:10:0000000:8010	кадастровый	-	площадь	17,9	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	СООО «БЛАГОДАР»	1168617066089	8602270506	10.01.2017	09.03.2020	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
33	0925582/2-5	город Сургут, улица Бажова, 31	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	31	-	помещение	86:10:0000000:16580	кадастровый	-	площадь	88,5	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО управляющая компания «ЗАСК»	1068602142586	8602011847	31.01.2014	31.01.2019	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
34	0926094	город Сургут, улица Студенческая, 16	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	16	-	помещение	86:10:0000000:14527	кадастровый	-	площадь	15	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «УЮТ»	1028600613942	8602148520	12.12.2016	11.12.2018	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут
35	0926330/2	город Сургут, улица Мира, 31	ХМАО - Югра	городской округ город Сургут	-	город	Сургут	-	-	-	-	31	-	помещение	86:10:0101008:1269	кадастровый	-	площадь	30,7	кв. м	встроенное нежилое помещение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ООО «УК Гравитон»	1088602007670	8602078947	15.05.2012	14.05.2017	в перечне	Администрация города	поста-новление	20.03.2017	1804	ХМАО-Югра	городской округ город Сургут

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10268 от 27.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8977 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности департамента архитектуры и градостроительства на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8977 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности департамента архитектуры и градостроительства на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 11.04.2014 № 2405, 04.07.2014 № 4547, 07.08.2014 № 5478, 08.12.2014 № 8256, 12.12.2014 № 8341, 27.02.2015 № 1343, 01.07.2015 № 4519, 09.10.2015 № 7125, 27.11.2015 № 8198, 11.12.2015 № 8643, 29.04.2016 № 3262, 21.06.2016 № 4624, 24.08.2016 № 6432, 13.02.2017 № 826, 02.06.2017 № 4544, 27.07.2017 № 6609) изменение, изложив приложение 1 к муниципальной программе «Обеспечение деятельности департамента архитектуры и градостроительства на 2014 – 2030 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10136 от 23.11.2017

О утверждении порядка предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных (коммерческих, некоммерческих) организаций к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы», от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям», в целях повышения доступности услуг в сфере культуры:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города, согласно приложению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Р. Пелевин

Приложение к постановлению Администрации города от 23.11.2017 № 10136

Порядок предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города (далее – порядок), разработан для повышения доступности услуг в сфере культуры через расширение участия коммерческих организаций в предоставлении социальных услуг гражданам, повышения эффективности взаимодействия Администрации города с коммерческими организациями; устанавливает общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Субсидия предоставляется коммерческим организациям в целях выполнения ими работ, оказания услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города.

3. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией города, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете муниципального образования городской округ город Сургут на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

Уполномоченным органом Администрации города по предоставлению субсидии является комитет культуры и туризма (далее – уполномоченный орган).

4. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

- субсидия – средства, предоставляемые Администрацией города на безвозмездной и безвозвратной основе получателю субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры;

- комитет культуры и туризма – уполномоченный орган, осуществляющий от лица главного распорядителя бюджетных средств проверку документов, предоставляемых получателями субсидии в соответствии с разделом II настоящего порядка, подготовку и направление уведомлений получателям субсидии о принятии положительного решения о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии, подготовку проектов соглашений о предоставлении субсидии, проверку качества оказываемых получателем субсидии услуг, выполняемых работ, проверку и приемку фактических объемов работ, услуг, предоставленных получателем субсидии, подготовку проекта распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии, контроль по соблюдению настоящего порядка;

- муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций» (далее – МКУ «ЦООД») – учреждение, подведомственное главному распорядителю бюджетных средств Администрации города, осуществляющее проверку документов, предоставляемых получателями субсидии в соответствии с пунктами 3, 14 раздела II настоящего порядка;

- орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города (далее – КСП), осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями;

- орган внутреннего муниципального финансового контроля – контрольно-ревизионное управление (далее – КРУ) – структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, осуществляющее обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями;

- получатель субсидии – коммерческая организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии;

- заявитель – коммерческая организация, подавшая заявление на получение субсидии в установленном порядке.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных действующим законодательством.

5. Субсидия предоставляется коммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере культуры, отвечающим следующим критериям:

- осуществление деятельности, соответствующей перечню услуг и работ согласно распоряжению Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям»;

- наличие государственной регистрации в качестве юридического лица и осуществление деятельности в сфере культуры на территории города Сургута;

- наличие лицензии на образовательную деятельность (при осуществлении образовательной деятельности);

- наличие на праве собственности или аренды помещения и материально-технической базы для выполнения работы, оказания услуги в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Уполномоченный орган объявляет о приеме заявок, устанавливает сроки начала и окончания приема заявок. Информация о приеме заявок размещается на официальном портале Администрации города, в средствах массовой информации.

2. В целях получения субсидии коммерческая организация представляет заявку на предоставление субсидии с приложением документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего порядка, в уполномоченный орган.

3. Заявка на предоставление субсидии представляется в уполномоченный орган на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему порядку по адресу: улица Энгельса, 8, кабинет 404. Заявки принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в понедельник – до 18.00).

К заявке прилагаются следующие документы (на бумажном носителе):

- учетная карточка коммерческой организации с подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

- программа и календарный план занятий;

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (при осуществлении образовательной деятельности), заверенная подписью руководителя и скрепленные печатью организации (при наличии);

- копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью организации (при наличии);

- в случае отсутствия руководителя – документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени организации, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью организации (при наличии).

Уполномоченный орган готовит запрос о выписке из Единого государственного реестра юридических лиц в электронной форме с использованием интернет-сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы.

4. Уполномоченный орган в течение 30-и рабочих дней со дня получения заявки и документов к ней, указанных в пункте 3 раздела II настоящего порядка, организует рассмотрение представленного пакета документов и обеспечивает принятие решения о предоставлении субсидии коммерческой организации либо об отказе в ее предоставлении.

Решение об отказе в предоставлении субсидии коммерческой организации принимается в случае:

- несоответствия коммерческой организации критериям, установленным пунктом 5 раздела I настоящего порядка;

- несоответствия представленных коммерческой организацией документов требованиям, указанным в пункте 3 раздела II настоящего порядка, или непредоставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности информации, представленной коммерческой организацией;

- представление заявки и документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего порядка, вне сроков приема документов, установленного уполномоченным органом.

Коммерческая организация письменно (в свободной форме) уведомляется уполномоченным органом о принятом решении в течение пяти рабочих дней после истечения срока, установленного для рассмотрения уполномоченным органом пакета документов и принятия решения.

5. Перечень коммерческих организаций (получателей субсидии) и объем предоставляемой субсидии утверждается муниципальным правовым актом Администрации города, которое готовится уполномоченным органом и издается не позднее срока, установленного для рассмотрения документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего порядка.

6. Уполномоченный орган при определении объема субсидии коммерческой организации на оказание i-ой услуги (выполнение i-ой работы) исходит из следующих показателей:

- среднесписочной численности занимающихся (обучающихся) i-ой услуги (работы) в коммерческой организации;

- продолжительности занятий с одним занимающимся (обучающимся) i-ой услуги (работы) в соответствии с программой, календарным планом занятий коммерческой организации в течение периода времени, на который предоставляется субсидия (час);

- нормативной стоимости услуги (работы).

7. Размер субсидии, предоставляемой коммерческой организации на оказание i-ой услуги, определяется по формуле:

Si = Di x Ny, где:

Si – размер субсидии, предоставляемой коммерческой организации на оказание i-ой услуги;

Di – объем оказания i-ой услуги;

Ny – базовый норматив затрат на оказание i-ой услуги, утвержденный распоряжением Администрации города от 09.11.2016 № 2159 «Об утверждении нормативных затрат, значений базовых нормативов затрат и отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальными услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута, на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов».

8. Размер субсидии, предоставляемой коммерческой организации на выполнение i-ой работы, определяется по формуле:

$Si = \sum_{i}^{n} (Ti \times Ki) \times Np$, где:

Si – размер субсидии, предоставляемой коммерческой организации на выполнение i-ой работы;

Ti – продолжительность занятий с одним занимающимся (обучающимся) i-ой работы в соответствии с программой, календарным планом занятий коммерческой организации в течение периода времени, на который предоставляется субсидия, (час);

Ki – среднегодовая численность занимающихся (обучающихся) i-ой работы в группах с n-ым нормативом продолжительности занятий с одним занимающимся (обучающимся) в соответствии с программой, календарным планом занятий в коммерческой организации, которая определяется на соответствующий финансовый год как среднеарифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности занимающихся на начало и конец финансового года, а в случаях изменения в течение года численности занимающихся (обучающихся) и (или) представления заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году – как среднеарифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности занимающихся на первое число каждого месяца финансового года;

Np – нормативная стоимость работы на одного занимающегося в час.

Нормативная стоимость работы (Np) на один человеко/час рассчитывается по формуле:

Np = Рпр + Ркосв, где:

Рпр – величина прямых расходов на выполнение работы;

Ркосв – величина косвенных расходов на выполнение работы.

Величина прямых расходов на выполнение работы (Рпр) рассчитывается по формуле:

Рпр = ОТоп / ССЧоп / РЧгод / К, где:

ОТоп – расходы на оплату труда основного персонала муниципальных бюджетных и автономных учреждений сферы культуры в городе Сургуте в соответствии с отчетом «Заработная плата работников списочного состава муниципальных учреждений» за отчетный финансовый год с учетом начислений на выплаты по оплате труда в размере, установленном в соответствии с законодательством;

ССЧоп – среднесписочная численность основного персонала муниципальных бюджетных и автономных учреждений сферы культуры в соответствии с отчетом «Заработная плата работников списочного состава муниципальных учреждений» за отчетный финансовый год;

РЧгод – количество рабочих часов в отчетном финансовом году при 36-часовой рабочей неделе;

К – численность занимающихся (обучающихся) групп.

Косвенные расходы на выполнение работы (Ркосв) рассчитываются по формуле:

Ркосв = Рпр x k, где:

k – коэффициент отнесения косвенных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с выполнением работы.

Коэффициент отнесения косвенных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с выполнением работы (k), рассчитывается по формуле:

k = ОТпп / ОТоп, где:

ОТпп – расходы на оплату труда административно-управленческого, вспомогательного и прочего персонала муниципальных бюджетных и автономных учреждений сферы культуры в соответствии с отчетом «Заработная плата работников списочного состава муниципальных учреждений» за отчетный финансовый год с учетом начислений на выплаты по оплате труда в размере, установленном в соответствии с законодательством.

Субсидия предоставляется в объеме согласно расчету, предоставленному в настоящем пункте, но не более, чем указано в заявке на предоставление субсидии согласно приложению к настоящему порядку.

На 2017 год нормативная стоимость одного часа занятий в расчете на одного занимающегося (обучающегося), применяемая для расчета размера субсидии коммерческой организации (Np), выполняющей i-ую работу в сфере культуры, составляет 60,84 рубля.

9. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Администрацией города и коммерческой организацией (получателем субсидии), по типовой форме, установленной финансовым органом муниципального образования Администрации города (далее – соглашение).

10. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, коммерческая организация (получатель субсидии) должна соответствовать следующим требованиям:

10.1. У коммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10.2. У коммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа город Сургут субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа город Сургут.

10.3. Коммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

10.4. Коммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

10.5. Коммерческая организация не должна получать средства из бюджета муниципального образования городской округ город Сургут в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего порядка.

Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктами 10.1, 10.3 пункта 10 раздела II настоящего порядка, являются справки из Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Сургуту, запрашиваемые уполномоченным органом.

Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктом 10.4 раздела II настоящего порядка, является справка, представленная коммерческой организацией по запросу уполномоченного органа.

Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктами 10.2, 10.5 пункта 10 раздела II настоящего порядка, является информация департамента образования, департамента архитектуры и градостроительства, управления бюджетного учёта и отчётности, представленная по запросу уполномоченного органа.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается с коммерческой организацией (получателем субсидии) в течение 10-и рабочих дней после подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 10 раздела II настоящего порядка. В случае несоответствия коммерческой организации (получателя субсидии) требованиям, указанным выше, муниципальный правовой акт о предоставлении субсидии в части коммерческой организации, несоответствующей требованиям, утрачивает силу.

11. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые получателем субсидии в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и условиями заключенного соглашения.

12. Изменение объема субсидии осуществляется при изменении показателей, учтенных при расчете объема субсидии, при внесении изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основополагающими для определения объема субсидии, путем внесения изменений в распоряжение Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии, соглашение. При этом увеличение объема субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели решением Думы города о бюджете на соответствующий финансовый год.

13. При предоставлении субсидии возможно перечисление ежемесячных авансовых платежей в размере до 100% от ежемесячного планового размера субсидии с последующим зачетом аванса после представления документов, подтверждающих фактические расходы, в составе, определенном соглашением.

Размер авансовых платежей предусматривается соглашением.

14. В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии получатель субсидии ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь месяц текущего финансового года – до 10 января очередного финансового года обязан представлять в уполномоченный орган акт на предоставление субсидии с приложением документов, подтверждающих фактические затраты, в составе, определенном соглашением.

В случае если фактические затраты не подтверждают размер авансового платежа, размер субсидии следующего месяца корректируется на сумму неподтвержденных затрат.

За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

15. К возмещению не принимаются фактические затраты получателя субсидии:

15.1. Направленные на осуществление деятельности, не связанной с целью предоставления субсидии.

15.2. Связанные с оплатой пени, штрафов, процентов по кредитам, инвестициям и прочим финансовым взысканиям, не относящимся к цели предоставления субсидии.

15.3. Направленные на приобретение иностранной валюты за исключением операций, осуществляемых в соответствии с Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также приобретение оборудования и других основных средств.

15.4. Расходы, превышающие сумму, предусмотренную соглашением.

16. Уполномоченный орган совместно с МКУ «ЦООД» в течение 10-и рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 14 раздела II настоящего порядка, а за декабрь месяц текущего финансового года – в течение двух рабочих дней осуществляют проверку представленных документов, после чего уполномоченный орган подписывает акт на предоставление субсидии или направляет мотивированный отказ от его подписания и возвращает полученные документы.

В течение пяти рабочих дней после подписания акта на предоставление субсидии управление бюджетного учёта и отчётности осуществляет перечисление средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии на основании подписанного акта на предоставление субсидии.

17. Окончательный расчет с получателями субсидии за текущий финансовый год (в случае возмещения фактических затрат) осуществляется в течение первого квартала очередного финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год, на основании подписанных актов на предоставление субсидии и итогового годового отчета о показателях результатов использования субсидии.

18. Основанием для отказа в подписании акта на предоставление субсидии является:

- представление не в полном объеме документов, предусмотренных соглашением, в соответствии с пунктом 14 раздела II настоящего порядка;
- наличие в подтверждающих документах затрат, указанных в пункте 15 раздела II настоящего порядка;
- предъявление в акте на предоставление субсидии размера субсидии, превышающего сумму, предусмотренную соглашением;
- недостоверность представленной информации.

19. После получения мотивированного отказа в подписании акта на предоставление субсидии получатель субсидии устраняет замечания и повторно, но не позднее 15 января очередного финансового года направляет в уполномоченный орган акт на предоставление субсидии. Процедуры подписания акта на предоставление субсидии и перечисления средств субсидии осуществляются в соответствии с пунктами 14 – 17 раздела II настоящего порядка.

20. Ежеквартально не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, получатель субсидии представляет в уполномоченный орган по форме, предусмотренной в соглашении, отчет о показателях результатов использования субсидии. Предварительный отчет о показателях результатов использования субсидии за год предоставляется до 10-го числа месяца, являющегося последним месяцем предоставления субсидии, в соответствии с соглашением и годовых отчетов до 10-го числа месяца, следующего за последним месяцем предоставления субсидии.

В случае не достижения коммерческой организацией (получателем субсидии) показателей результативности, установленных соглашением, производится пересчет субсидии по следующей формуле:

Sфакт = Sсубс / Vп.ут. x Vп.вып.

Sфакт – размер субсидии в соответствии с фактически достигнутыми показателями, утвержденных соглашением о предоставлении субсидии;

Sсубс – размер субсидии, утвержденный соглашением о предоставлении субсидии;

Vп.ут. – плановый объем показателей, утвержденных соглашением о предоставлении субсидии;

Vп.вып. – фактический объем достигнутых показателей согласно итоговому годовому отчету о показателях результатов использования субсидии.

В случае перечисления субсидии на итоговую отчетную дату в размере больше, чем размер субсидии в соответствии с фактически достигнутыми показателями (Sфакт), излишне перечисленные средства субсидии подлежат возврату в бюджет города до 30 января очередного финансового года.

Объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет города, рассчитывается по формуле:

Sвозвр = Sперечис + Рост - Sфакт

Sвозвр– объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет города;

Sперечис – объем перечисленной субсидии, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии;

Рост – объем средств, подлежащий перечислению за последний месяц (при наличии), утвержденный графиком перечисления субсидии.

Если Sвозвр < Рост, то перечисление субсидии за последний месяц осуществляется с учетом уменьшения объема платежа на Sвозвр.

Если Sвозвр > Рост, то перечисление субсидии за последний месяц не осуществляется, а возврат средств в бюджет города производится с учетом уменьшения на сумму средств, подлежащих перечислению за последний месяц.

Если Sвозвр = Рост, то возврат средств в бюджет города и перечисление организации средств, подлежащих перечислению за последний месяц, не производится.

За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

21. При наличии остатка субсидии на финансовое обеспечение, не использованного в текущем финансовом году, получатель субсидии в срок до 15-го января очередного финансового года направляет в уполномоченный орган обращение о возможности осуществления в очередном финансовом году расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток субсидии, и представляет документы, обосновывающие наличие потребности в указанных средствах.

Уполномоченный орган совместно с МКУ «ЦООД» осуществляет проверку предоставленных получателем субсидии документов и в срок до 15-го февраля очередного года по согласованию с управлением бюджетного учёта и отчётности, финансовым органом муниципального образования принимает решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в очередном финансовом году остатка средств субсидии на цели предоставления субсидии. В течение трех рабочих дней после принятия решения уполномоченный орган уведомляет получателей субсидии о принятом решении.

Решение с указанием объема направляемых остатков субсидии оформляется муниципальным правовым актом Администрации города.

Раздел III. Порядок предоставления субсидии в случае использования лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году в полном объеме

1. В случае использования лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году в полном объеме представленные документы возвращаются коммерческой организации в полном объеме без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причин возврата в срок не позднее 30-и календарных дней со дня регистрации обращения.

2. В случае увеличения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в текущем финансовом году уполномоченный орган Администрации города в течение 15-и календарных дней после вступления в силу решения Думы города о внесении изменений в бюджет города на соответствующий финансовый год и плановый период направляет коммерческой организации, которой ранее были возвращены документы в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, уведомление о возможности повторной подачи документов на предоставление субсидии.

3. Повторно предоставленные документы рассматриваются в общем порядке.

Раздел IV. Осуществление обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии

1. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – обязательная проверка) получателями субсидии осуществляют главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющих субсидию, КСП, КРУ.

2. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются документами проверяющих органов.

3. КРУ и КСП осуществляют обязательную проверку получателей субсидии, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям предоставления отчетности.
- повышение экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств.

Раздел V. Порядок возврата субсидии

1. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет городского округа город Сургут в случае:

1.1. Неиспользования в отчетном финансовом году остатков субсидии на финансовое обеспечение при отсутствии решения уполномоченного органа, принятого по согласованию с управлением бюджетного учёта и отчётности, финансовым органом муниципального образования, о наличии потребности в указанных средствах на цели предоставления субсидии в текущем году.

В течение семи банковских дней с момента получения уведомления, направленного уполномоченным органом, получатель субсидии осуществляет возврат остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году.

1.2. Нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, КСП, КРУ.

Факты нарушения устанавливаются актом проверки (далее – акт) КРУ и (или) КСП, главного распорядителя бюджетных средств. В течение пяти рабочих дней с момента подписания акта он направляется получателю субсидии с требованием о возврате субсидии.

В течение семи банковских дней с момента получения акта получатель субсидии осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ от возврата субсидии.

2. В случае невозврата в отчетном году денежных средств взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к порядку предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом Администрации города

Заявка на получение субсидии

1. Титульный лист

1.1. Наименование коммерческой организации	
1.2. Название направления работы/ услуги	
1.3. Контактная информация	
	адрес (с индексом) коммерческой организации
	номера телефона, факса, адрес электронной почты
1.4. Руководитель коммерческой организации	
	Ф.И.О., телефоны, электронная почта
1.5. Ф.И.О. и контакты лиц, ответственных за выполнение работы/оказание услуги	
1.6. Срок выполнения работы/оказания услуги	
	продолжительность – количество полных месяцев, даты начала и окончания выполнения работы/оказания услуги
1.7. Место выполнения работы/оказания услуги	
	адреса, на которых будет выполнена работа/оказана услуга
1.8. Предполагаемый результат выполнения работы/оказания услуги	
	указать количество участников, описать результат выполнения работы/ оказания услуги
	запрашиваемая сумма (в рублях)
1.9. Порядок перечисления субсидии	
	(авансовые платежи-% / возмещение фактических затрат)
1.10. Информация об объеме выполнения работы /оказания услуги	
	указать количество участников, в том числе среднесписочную численность в соответствии с пунктом 8 раздела II настоящего порядка

2. Содержание (выполнение) услуги/работы

2.1. Наименование выполнения работы/ оказания услуги				
2.2. Основные цели и задачи выполнения работы/оказания услуги				
2.3. Основные целевые группы, интересы которой удовлетворяет выполнение работы/оказание услуги				
2.4. Механизм и поэтапный план выполнения работы/оказания услуги (последовательное перечисление основных этапов с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)				
2.5. Информация об организациях, участвующих в финансировании выполнения работы/оказания услуги (если таковые есть) с указанием их доли				
2.6. Смета затрат на выполнение работы/оказание услуги				
	Оплата труда			
	зарплата и гонорары	**в месяц**		**количество месяцев**	**общая сумма**
	специалист	**количество рабочих часов**	**ставка**	**сумма в месяц**		
	1.					
	Итого					
	2. Начисления на заработную плату					
	3. Услуги сторонних организаций					
	4. Другие расходы, непосредственно связанные с выполнением работы/оказанием услуги					

3. Сведения о коммерческой организации

3.1. Организационно-правовая форма коммерческой организации	
3.2. Дата создания коммерческой организации, дата и номер регистрации	
3.3. Основные сферы деятельности (не более трех)	
3.4. Территория деятельности	
3.5. Опыт работы коммерческой организации по заявленному направлению	
3.6. Имеющиеся материально-технические, информационные и иные ресурсы коммерческой организации для оказания услуги/ выполнения работы в городе Сургуте (дать краткое описание с количественными показателями – количество сотрудников, доброво-льцев, помещение, оборудование, периодические издания и так далее)	

Дата составления заявки

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, коммерческая организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства.

Даю добровольное согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель коммерческой организации _____ Ф.И.О.
подпись
М.П. (при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 174 от 22.11.2017

О награждении Почетной грамотой Главы города

В соответствии с решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев наградные документы и ходатайства муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 77 «Бусинка», муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», муниципального казенного учреждения «Дворец торжеств», филиала публичного акционерного общества «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 07.11.2017 № 8-3-9:

1. Наградить Почетной грамотой Главы города:

1.1. За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в организацию образовательного процесса, в связи с 30-летием со дня образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 77 «Бусинка»:

Брызгалову Анну Николаевну – заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 77 «Бусинка»;

Булыгину Аллу Ивановну – музыкального руководителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 77 «Бусинка»;

Соломкину Наталью Ефимовну – инструктора по физической культуре муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 77 «Бусинка».

1.2. За заслуги в развитии культуры города, высокий профессионализм и многолетний плодотворный труд, в связи с 40-летием со дня образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»:

Балину Ларису Алексеевну – преподавателя по классу аккордеона муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;

Лоик Татьяну Николаевну – преподавателя специального фортепиано и концертмейстера муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;

Пастернак Степана Васильевича – преподавателя духовых и ударных инструментов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

1.3. За добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство в обеспечении материально-технического оснащения городских торжественных мероприятий Вяткина Олега Викторовича – ведущего инженера муниципального казенного учреждения «Дворец торжеств».

1.4. За многолетний добросовестный труд в развитии электроэнергетики Западной Сибири, в связи с 45-летием со дня пуска первого энергоблока Сургутской ГРЭС-1:

Кудрявцеву Елену Анатольевну – заместителя начальника производственно-технического отдела филиала публичного акционерного общества «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1;

Шилкину Любовь Константиновну – инженера по подготовке кадров первой категории отдела подбора и развития персонала управления по работе с персоналом филиала публичного акционерного общества «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2067 от 22.11.2017

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3051 «О разработке муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», с целью обеспечения единой политики в сфере развития культуры и туризма на территории города:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3051 «О разработке муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 24.10.2013 № 3679, 13.11.2013 № 3955, 07.02.2014 № 247, 21.10.2014 № 3385, 11.09.2015 № 2205, 01.12.2015 № 2795, 18.07.2016 № 1298, 04.10.2016 № 1856, 03.10.2017 № 1749) следующие изменения:

в приложении 2 к распоряжению:

1.1. Строку «Номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы» дополнить абзацами следующего содержания:

«- распоряжение Администрации города от 18.10.2016 № 2000 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города Сургута на 2016 – 2020 годы»;

- распоряжение Администрации города от 01.03.2017 № 288 «Об утверждении перечня услуг (работ), востребованных населением города, а также услуг, на получение которых есть спрос, превышающий возможности бюджетных и автономных учреждений, для их передачи на исполнение немуниципальным учреждениям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям».

1.2. Строку «Ожидаемые результаты реализации программы» дополнить абзацем следующего содержания:

«- финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере культуры немуниципальными (коммерческими, некоммерческими) организациями, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2018.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 61 от 27.11.2017

О продлении срока нахождения в кадровом резерве органов местного самоуправления города

В соответствии с положением о кадровом резерве органов местного самоуправления города Сургута, утвержденным постановлением Главы города от 31.12.2008 № 79, на основании решения комиссии при Главе города по формированию и подготовке кадрового резерва органов местного самоуправления города (протокол заседания комиссии от 08.11.2017 № 6):

1. Продлить срок нахождения в кадровом резерве органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

1.1. Гудошниковой Марины Анатольевны, включенной в резерв на должность начальника отдела по организации труда и заработной платы управления кадров и муниципальной службы.

1.2. Ахатовой Светланы Файзелхаковны, включенной в резерв на должность начальника отдела бухгалтерского учёта сферы городского хозяйства управления бюджетного учёта и отчётности.

1.3. Непочатовой Надежды Валерьевны, включенной в резерв на должность начальника отдела учёта расчётов с персоналом управления бюджетного учёта и отчётности.

2. Управлению кадров и муниципальной службы, управлению бюджетного учёта и отчётности разработать индивидуальные карьеры муниципальных служащих, указанных в пункте 1, в течение одного месяца с момента издания настоящего распоряжения.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 62 от 27.11.2017

Об исключении из кадрового резерва органов местного самоуправления города

В соответствии с положением о кадровом резерве органов местного самоуправления города Сургута, утвержденным постановлением Главы города от 31.12.2008 № 79, на основании решения комиссии при Главе города по формированию и подготовке кадрового резерва органов местного самоуправления города (протоколы заседания комиссии от 31.10.2017 № 5, 08.11.2017 № 6):

1. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», в связи с истечением срока нахождения в резерве:

Ведущая группа:

1.1. Мукову Наталью Алексеевну, включенную в резерв на должность начальника отдела учёта и отчётности департамента финансов.

1.2. Мартяшеву Екатерину Ивановну, включенную в резерв на должность начальника отдела информационного обеспечения бюджетного процесса департамента финансов.

1.3. Пяткову Юлию Сергеевну, включенную в резерв на должность начальника отдела по регулированию вопросов перевода и перепланировки помещений департамента архитектуры и градостроительства.

1.4. Чуракаеву Альбину Мансуровну, включенную в резерв на должность начальника отдела генерального плана департамента архитектуры и градостроительства.

2. Исключить из кадрового резерва органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», в связи с назначением на должность муниципальной службы, по которой лицо состоит в кадровом резерве:

2.1. Кулназарову Ирину Генриховну, включенную в резерв на должность начальника отдела общего образования департамента образования.

2.2. Карташову Оксану Владимировну, включенную в резерв на должность заместителя начальника отдела организации управления инженерной инфраструктурой управления инженерной инфраструктурой департамента городского хозяйства.

2.3. Хорешко Любовь Геннадьевну, включенную в резерв на должность начальника отдела организации управления инженерной инфраструктурой управления инженерной инфраструктурой департамента городского хозяйства.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 60 от 27.11.2017

О включении в кадровый резерв органов местного самоуправления города

В соответствии с положением о кадровом резерве органов местного самоуправления города Сургута, утвержденным постановлением Главы города от 31.12.2008 № 79, на основании решения комиссии при Главе города по формированию и подготовке кадрового резерва органов местного самоуправления города (протокол заседания комиссии от 08.11.2017 № 6):

1. Включить в кадровый резерв органов местного самоуправления города на должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

1.1. Начальника отдела по выявлению незаконного строительства департамента архитектуры и градостроительства – Сорича Ивана Андреевича.

1.2. Начальника отдела по природопользованию и благоустройству городских территорий управления по природопользованию и экологии – Макарову Оксану Анатольевну.

1.3. Начальника отдела охраны окружающей среды управления по природопользованию и экологии – Овсянкину Екатерину Геннадьевну.

2. Департаменту архитектуры и градостроительства, управлению по природопользованию и экологии совместно с управлением кадров и муниципальной службы разработать индивидуальные карьеры муниципальных служащих, указанных в пункте 1, в течение одного месяца с момента издания настоящего распоряжения.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 175 от 27.11.2017

О внесении изменений в постановление Главы города от 05.09.2017 № 137 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, типовой формы соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2014 № 42-оз «Об отдельных вопросах организации оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и о внесении изменения в статью 33.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 05.09.2017 № 137 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, типовой формы соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов» следующие изменения:

в приложении 1 к постановлению:

1.1. Абзац третий пункта 9 раздела III изложить в следующей редакции:

«Разработчиком в течение трех рабочих дней со дня составления свода предложений обеспечивается направление писем-уведомлений в адрес участников публичных консультаций о результатах учтенных (принятых) и (или) отклоненных мнений (замечаний и (или) предложений)».

1.2. Пункты 10, 11 раздела III изложить в следующей редакции:

«10. В случае учета/принятия мнений (замечаний и (или) предложений) участников публичных консультаций по результатам анализа поступивших мнений (замечаний и (или) предложений) и урегулирования разногласий с участниками публичных консультаций в течение пяти рабочих дней проект муниципального правового акта, сводный отчет об ОРВ и свод предложений о результатах проведения публичных консультаций подлежат корректировке (доработке) разработчиком.

11. Разработчик в течение одного рабочего дня, следующего за окончанием срока приостановления согласования, направляет в управление организационной работы и документационного обеспечения проект муниципального нормативного правового акта, приложив к нему:

- сводный отчет об ОРВ;
- свод предложений по результатам публичных консультаций;
- копии писем-уведомлений, направленных в адрес участников публичных консультаций, о результатах учтенных (принятых) и (или) отклоненных мнений (замечаний и (или) предложений);
- копии протоколов по результатам проведения согласительных процедур, организованных в соответствии с разделом IV порядка (в случае их проведения).

Проект муниципального правового акта с внесенными в него дополнениями и (или) изменениями подлежит повторному согласованию в соответствии с абзацем первым пункта 17 статьи 11 главы 4 Регламента Администрации города.

После согласования проект муниципального нормативного правового акта (с приложенными к нему документами) в сроки, предусмотренные Регламентом Администрации города, направляется в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2096 от 23.11.2017

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3050 «О разработке муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3050 «О разработке муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 11.11.2013 № 3904, 06.10.2014 № 3140, 15.01.2015 № 44, 24.09.2015 № 2278, 17.08.2016 № 1547, 28.09.2016 № 1790) изменение, изложив приложение 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2018.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.Р. Пелевин

Приложение к распоряжению Администрации города от 23.11.2017 № 2096

Паспорт муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на 2014 – 2030 годы»

Наименование программы	«Молодежная политика Сургута на 2014 – 2030 годы»
Номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы	- Бюджетный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; - постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.10.2013 № 421-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы»; - Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.04.2011 № 27-оз «О реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; - Устав муниципального образования городской округ город Сургут; - решение Думы от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года»; - постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»
Куратор программы	заместитель Главы города, курирующий социальную сферу
Наименование администратора и соадминистратора (ов) программы	администратор – отдел молодёжной политики. Соадминистраторы: - департамент городского хозяйства; - департамент архитектуры и градостроительства
Цель программы	создание условий для реализации государственной молодежной политики на территории города Сургута
Задачи программы	1. Развитие и сохранение направлений работы с молодежью: - вовлечение молодежи в социальную практику, трудовую и экономическую деятельность города; - военно-патриотическое воспитание молодежи; - работа с детьми и молодежью по месту жительства; - участие молодежи в управлении общественной жизнью; - выявление и продвижение талантливой молодежи города; - развитие добровольческого движения в молодежной среде; - работа с молодой семьей; - профилактика рискованного поведения в молодежной среде; - информационное обеспечение молодежной политики. 2. Создание современной среды учреждений молодежной политики. 3. Организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время на базе учреждений молодежной политики. 4. Осуществление функций исполнительного органа власти по реализации молодежной политики на территории города
Срок реализации программы	2014 – 2030 годы
Перечень подпрограмм	- подпрограмма 1 «Организация мероприятий по работе с детьми и молодежью»; - подпрограмма 2 «Развитие инфраструктуры сферы молодежной политики»; - подпрограмма 3 «Организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время» (на базе учреждений молодежной политики); - подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности отдела молодежной политики»
Ожидаемые результаты реализации программы	- увеличение количества мероприятий, проведенных учреждениями молодежной политики; - увеличение количества объектов молодежной политики, улучшивших материально-техническую базу; - сохранение количества детей и молодежи, отдохнувших на базе лагерей с дневным пребыванием; - сохранение доли реализуемых отделом молодежной политики вопросов местного значения, относящихся к компетенции отдела

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2070 от 22.11.2017

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 29.08.2013 № 3055 «О разработке муниципальной программы «Реализация отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 29.08.2013 № 3055 «О разработке муниципальной программы функционирования «Реализация отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 15.10.2013 № 3565, 17.12.2013 № 4382, 26.09.2014 № 2995, 18.12.2014 № 4309, 06.08.2015 № 1982, 14.09.2015 № 2229, 03.02.2016 № 137, 15.04.2016 № 573, 21.10.2016 № 2032) следующие изменения:

в приложении 2 к распоряжению:

- в разделе «Основание для разработки программы (наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы)» слова «постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 421-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы» заменить словами «постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 421-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года»;

- в пункте 2 раздела «Ожидаемые результаты реализации программы» «Использование средств на реализацию отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных гарантий и мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителям, на уровне 98%» слова «на уровне 98%» заменить словами «на уровне 95%».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2018.

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжение возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2115 от 27.11.2017

О внесении изменений в распоряжение от 30.08.2013 № 3097 «О разработке муниципальной программы «Обеспечение деятельности департамента архитектуры и градостроительства на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение от 30.08.2013 № 3097 «О разработке муниципальной программы «Обеспечение деятельности департамента архитектуры и градостроительства на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 30.10.2013 № 3746, 13.11.2013 № 3947, 10.02.2014 № 257, 18.08.2014 № 2377, 24.10.2014 № 3402, 03.07.2015 № 1734, 14.09.2015 № 2241, 19.11.2015 № 2731, 09.06.2017 № 973) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.2. Раздел «Задачи программы» приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«	Задачи программы	осуществление функций департамента архитектуры и градостроительства в соответствии с Положением о департаменте »

1.3. Раздел «Ожидаемые результаты реализации программы» приложе-ния 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«	Ожидаемые результаты реализации программы	- оказание услуг (выполнение работ) департаментом архитектуры и градостроительства в полном объеме; - 100% реализация вопросов местного значения, входящих в компетенцию департамента архитектуры и градостроительства »

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Подпункты 1.2, 1.3 пункта 1 настоящего распоряжения вступают в силу с 01.01.2018.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 27.11.2017 № 2115

Состав рабочей группы по разработке проекта муниципальной программы «Обеспечение деятельности департамента архитектуры и градостроительства» на 2014 – 2030 годы

Усов Алексей Васильевич	- директор департамента архитектуры и градостроительства
Смычкова Татьяна Ивановна	- заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства
Валгушкин Юрий Викторович	- заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства
Мокринская Ирина Анатольевна	- начальник отдела комплексной застройки территории города департамента архитектуры и градостроительства
Рахматуллина Эльвира Ахатовна	- начальник отдела планирования, экономического анализа и мониторинга департамента архитектуры и градостроительства

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2119 от 27.11.2017

О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Признать утратившими силу распоряжения Администрации города:

- от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребения внутри старых участков на закрытых кладбищах»;

- от 27.07.2011 № 1980 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребения внутри старых участков на закрытых кладбищах»;

- от 29.05.2012 № 1408 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребения внутри старых участков на закрытых кладбищах»;

- от 03.06.2013 № 1896 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребения внутри старых участков на закрытых кладбищах»;

- от 06.03.2014 № 516 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребение внутри старых участков на закрытых кладбищах»;

- от 27.01.2017 № 103 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 26.07.2010 № 2323 «О комиссии по отводу земельных участков под погребения внутри старых участков на закрытых кладбищах».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2071 от 22.11.2017

О назначении специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Сургута

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Назначить специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории города Сургута Сургутское городское муниципальное унитарное коммунальное предприятие.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2116 от 27.11.2017

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 03.10.2017 № 1747 «О создании рабочей группы по вопросу строительства объектов общеобразовательных учреждений и быстровозводимых спортивных сооружений на территории города Сургута»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», протоколом заседания фракции Всероссийской политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе города от 23.06.2017 № 5, в целях решения вопросов, направленных на строительство объектов, включенных в государственную программу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 413-п, и быстровозводимых спортивных сооружений на территории города:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 03.10.2017 № 1747 «О создании рабочей группы по вопросу строительства объектов общеобразовательных учреждений и быстровозводимых спортивных сооружений на территории города Сургута» изменение, изложив приложение 1 к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 27.11.2017 № 2116

Состав рабочей группы по вопросу строительства объектов общеобразовательных учреждений и быстровозводимых спортивных сооружений на территории города Сургута

Основной состав	Резервный состав
Шерстнева Анна Юрьевна – заместитель Главы города, председатель рабочей группы	-
Меркулов Роман Евгеньевич – заместитель Главы города, заместитель председателя рабочей группы	-
Фищук Елена Николаевна – начальник отдела инвестиций и проектного управления управления экономики и стратегического планирования, секретарь рабочей группы	Гердт Елена Витальевна – специалист-эксперт отдела инвестиций и проектного управления управления экономики и стратегического планирования
члены рабочей группы:	
Пелевин Александр Рудольфович – заместитель Главы города	-
Томазова Анна Николаевна – директор департамента образования	Полякова Ирина Викторовна – заместитель директор департамента образования
Усов Алексей Васильевич –директор департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор	-
Мединцева Светлана Геннадьевна – начальник управления экономики и стратегического планирования	-
Лукманов Шамиль Бикбулатович – начальник управления физической культуры и спорта	Гразно Ольга Васильевна – начальник отдела спортивной подготовки управления физической культуры и спорта
Мокринская Ирина Анатольевна – начальник отдела комплексной застройки территории города департамента архитектуры и градостроительства	Суржко Елена Борисовна – ведущий инженер отдела комплексной застройки территории города департамента архитектуры и градостроительства
Дергунова Елена Владимировна – директор департамента финансов	Хрусталева Елена Анатольевна – заместитель директора департамента финансов
Никитин Владимир Сергеевич – директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»	Дёмин Владимир Игоревич – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»
Слепов Максим Николаевич – заместитель Председателя Думы города, депутат Думы города (по согласованию)	Хрипков Сергей Васильевич – депутат Думы города (по согласованию)

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 2122 от 27.11.2017

О назначении ответственных лиц за предоставление сведений федеральным органам исполнительной власти в рамках распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2012 № 1123-р

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2012 № 1123-р «О перечне сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов», Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2012 № 822-рг «Об утверждении перечня сведений, находящихся в распоряжении органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных, муниципальных услуг, и необходимых для предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»:

1. Назначить руководителей структурных подразделений Администрации города ответственными за своевременное предоставление сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия федеральным органам исполнительной власти в рамках распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2012 № 1123-р согласно приложению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 27.11.2017 № 2122

Перечень структурных подразделений Администрации города, ответственных за предоставление сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия федеральным органам исполнительной власти в рамках распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2012 № 1123-р

№ п/п	Наименование сведения	Структурное подразделение Администрации города
1	Согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов	департамент городского хозяйства
2	Сведения о согласовании маршрута движения транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов	
3	Сведения, содержащиеся в договорах социального (коммерческого) найма жилого помещения	управление учёта и распределения жилья
4	Сведения, содержащиеся в разрешении на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства	департамент архитектуры и градостроительства
5	Сведения, содержащиеся в разрешении на строительство	
6	Сведения, содержащиеся в актах освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством РФ	
7	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое	
8	Документ, подтверждающий установленное разрешенное использование земельного участка	
9	Сведения, содержащиеся в реестре похозяйственных книг	комитет по управлению имуществом
10	Сведения о принадлежности имущества к муниципальной собственности	
11	Заключение органа местного самоуправления поселения или городского округа, подтверждающее, что создаваемый или созданный объект недвижимого имущества расположен в пределах границ земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства	комитет по управлению имуществом
12	Документ, подтверждающий принадлежность земельного участка к определенной категории земель	комитет по земельным отношениям

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10222 от 24.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 04.03.2016 № 1599 «Об изъятии земельных участков и нежилых зданий по улице Энгельса для муниципальных нужд»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в связи с внесением изменений в Единый государственный реестр недвижимости и изменением сведений о недвижимом имуществе:

1. Внести в постановление Администрации города от 04.03.2016 № 1599 «Об изъятии земельных участков и нежилых зданий по улице Энгельса для муниципальных нужд» изменение, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 24.11.2017 № 10222

Перечень изымаемого недвижимого имущества

Вид недвижимого имущества	Собственник Ф.И.О.	Вид права на недвижимое имущество	Кадастровый номер/ инвентарный номер
Земельный участок	Абдуллаев Камаладдин Атакиши Оглы	собственность	86:10:0101027:220
Нежилое помещение	Абдуллаев Камаладдин Атакиши Оглы	собственность	86:10:0101016:2786
Нежилое помещение	Абдуллаев Камаладдин Атакиши Оглы	собственность	86:10:0101016:2212
Земельный участок	Топал Вера Владимировна	собственность	86:10:0101027:219
Нежилое помещение	Топал Вера Владимировна	собственность	86:10:0101016:2213
Нежилое помещение	Топал Вера Владимировна	собственность	86:10:0000000:15361

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10266 от 27.11.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2412 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по погребению согласно гарантированному перечню ритуальных услуг»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2412 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по погребению согласно гарантированному перечню ритуальных услуг» (с изменениями от 01.08.2017 № 6845) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В пункте 4 раздела II:

- в абзаце первом слова «на дату представления документов, установленную пунктом 5 раздела II настоящего порядка» заменить словами «на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в пункте 5 раздела II настоящего порядка»;

- в абзаце втором слова «согласованный Администрацией города» заменить словами «согласованный главным администратором доходов бюджета».

1.2. В пункте 5 раздела II:

- в абзаце первом слова «, не позднее 10-и рабочих дней до начала предоставления гарантированного перечня ритуальных услуг» исключить;

- абзац третий дополнить словами «на период предоставления гарантированного перечня ритуальных услуг в текущем финансовом году и в IV квартале отчетного финансового года, не возмещенной в отчетном финансовом году».

1.3. В абзаце пятом пункта 6 раздела II:

- после слов «о принятии положительного решения о предоставлении субсидии» дополнить словами «в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год»;

- слова «, которые направляет в департамент» исключить.

1.4. Абзацы второй, шестой пункта 7 раздела II исключить.

1.5. Пункт 16 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом».

1.6. В абзаце втором подпункта 1.1 пункта 1 раздела IV слова «, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии» исключить.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10267 от 27.11.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2411 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию средств регулирования дорожного движения»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2411 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию средств регулирования дорожного движения» (с изменениями от 01.08.2017 № 6846) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В пункте 4 раздела II:

- в абзаце первом слова «на дату представления документов, установленную пунктом 5 раздела II настоящего порядка» заменить словами «на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в пункте 5 раздела II настоящего порядка»;

- в абзаце втором слова «согласованный Администрацией города» заменить словами «согласованный главным администратором доходов бюджета».

1.2. В пункте 5 раздела II:

- в абзаце первом слова «не позднее 10-и рабочих дней до начала осуществления содержания средств регулирования дорожного движения» исключить;

- абзац третий дополнить словами «на период осуществления содержания средств регулирования дорожного движения в текущем финансовом году».

1.3. В абзаце четвертом пункта 7 раздела II после слов «о принятии положительного решения о предоставлении субсидии» дополнить словами «в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год».

1.4. Абзацы второй, шестой пункта 8 раздела II исключить.

1.5. Пункт 18 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом».

1.6. В абзаце втором подпункта 1.1 пункта 1 раздела IV слова «, в случаях предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии» исключить.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10269 от 27.11.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.10.2012 № 8387 «Об утверждении порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии с решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях развития парковочных пространств на территории города:

1. Внести в постановление Администрации города от 30.10.2012 № 8387 «Об утверждении порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город Сургут» (с изменениями от 24.11.2014 № 7860, 22.02.2017 № 1108) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Подпункт 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

- автомобильная дорога – объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги, либо в границах красных линий городских улиц, и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, – защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

- парковка (парковочные места) – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка;

- размер платы за пользование парковкой – стоимость пользования парковкой за один час, одни сутки;

- балансодержатель – муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» – балансодержатель автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городского округа города Сургута;

- оператор – муниципальная организация, уполномоченная муниципальным правовым актом Администрации города на осуществление соответствующих функций по эксплуатации платных парковок и взиманию платы за пользование на платной основе парковками;

- рабочая группа по созданию единого парковочного пространства на территории города Сургута (далее – рабочая группа) – коллегиальный орган, созданный распоряжением Администрации города от 30.12.2013 № 4596 «О создании рабочей группы по созданию единого парковочного пространства на территории города Сургута»;

- пункт оплаты – пункт, позволяющий пользователю платной парковки осуществлять оплату стоимости пользования парковкой.

Для целей настоящего порядка также используются термины и понятия в том же значении, что и в Федеральном законе от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Создание и использование парковок.

2.1. Создание парковок, за пользование которыми не взимается плата (далее – бесплатные парковки или парковочные места), на автомобильных дорогах местного значения.

2.1.1. Создание бесплатных парковок осуществляется в следующих случаях:

- при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте, благоустройстве автомобильных дорог местного значения,

- для обустройства дополнительных (сверх количества парковочных мест, предусмотренных нормативными документами в области проектирования, действовавших на момент ввода в эксплуатацию здания) бесплатных парковок (парковочных мест) в границах автодорог местного значения для функционирования существующего (введенного в эксплуатацию) здания торгового, общественно-делового центра, производственного и административного здания, детской, образовательной, медицинской, спортивной, религиозной организаций (далее – здание) и наличии территорий, на которых технологически возможно создание бесплатной парковки.

2.1.2. Для создания дополнительных бесплатных парковок (парковочных мест) в границах автодороги местного значения для функционирования существующего, введенного в эксплуатацию здания правообладатель здания (далее – заявитель) обращается с заявлением о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочного места) в департамент городского хозяйства (далее – ДГХ), расположенный по адресу: 628408, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Гагарина, 11, график работы: понедельник – пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

2.1.3. Заявление подается правообладателем здания, которое расположено на земельном участке, непосредственно граничащим с территорией в границах автодороги местного значения, на которой заявителем предлагается создать бесплатную парковку (парковочные места).

2.1.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- обоснование необходимости создания дополнительных бесплатных парковок (парковочных мест) в границах автодороги местного значения (недостаток парковочных мест, сформировавшийся в связи с ростом уровня автомобилизации, наличие стихийных парковок на проезжей части, тротуарах, газонах, прилегающих к зданию) с приложением расчета необходимых парковочных мест;

- схему границ части имущества, предлагаемой к созданию бесплатной парковки (парковочных мест).

2.1.5. Рассмотрение заявления и принятие решения осуществляется рабочей группой, в течение 30-и календарных дней с даты регистрации заявления в ДГХ.

2.1.6. При рассмотрении заявления и принятии предварительного решения о предоставлении права создания (либо решения об отказе в создании) бесплатной парковки (парковочных мест) рабочая группа руководствуется следующим:

- обоснованность (необоснованность) создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- наличие технологической возможности создания бесплатной парковки (парковочных мест).

В случае если поступило несколько заявлений от разных правообладателей одного здания, рабочей группой предлагается заявителям направить совместное заявление с приложением общей схемы создания бесплатной парковки (парковочных мест).

2.1.7. По итогам рассмотрения заявления в сроки, указанные в подпункте 2.1.5 настоящего порядка, рабочая группа принимает предварительное решение о предоставлении права создания (либо решения об отказе в создании) бесплатной парковки (парковочных мест). В решении рабочей группы указываются требования, которые необходимо учесть заявителю (заявителям) при проектировании бесплатной парковки (парковочных мест). Решение, принятое рабочей группой, в сроки, указанные в подпункте 2.1.5 настоящего порядка, направляется ДГХ в адрес заявителя (заявителей).

2.1.8. В случае принятия рабочей группой предварительного решения о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) заявитель (заявители) в течение 90-а календарных дней с момента получения решения рабочей группы разрабатывает (разрабатывают) проектную документацию на устройство (создание) бесплатной парковки (парковочных мест), согласовывает (согласовывают) данную проектную документацию с балансодержателем автомобильной дороги, организациями, осуществляющими эксплуатацию зеленых зон и насаждений, инженерных коммуникаций, в охранной зоне которых проектируется парковка (далее – заинтересованные организации).

2.1.9. В состав проектной документации должны входить:

- план бесплатной парковки (парковочных мест);

- план демонтажных работ;

- план организации рельефа;

- схема организации дорожного движения;

- сводный план инженерных сетей;

- план благоустройства и озеленения.

2.1.10. Согласованную проектную документацию с сопроводительным письмом заявитель (заявители) в сроки, указанные в подпункте 2.1.8 настоящего порядка, направляет (направляют) в ДГХ.

2.1.11. Рассмотрение письма и согласованной проектной документации осуществляется рабочей группой в течение 15-и рабочих дней с даты регистрации письма в ДГХ.

По итогам рассмотрения рабочей группой принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- об отказе в предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) (в случаях: нарушения сроков предоставления согласованной проектной документации, предоставления проектной документации не в полном объеме, отсутствия согласований заинтересованных организаций).

2.1.12. Решение направляется заявителю (заявителям) в сроки, указанные в абзаце 1 подпункта 2.1.11 настоящего порядка.

2.1.13. Получив положительное решение рабочей группы, заявитель (заявители):

- заключает (заключают) с балансодержателем автодороги соглашение о создании бесплатной парковки (парковочных мест);

- получает разрешение на земляные работы в порядке, утвержденном постановлением Администрации города от 14.01.2015 № 44 «Об утверждении Порядка выдачи и закрытия разрешений на производство земляных работ на территории города Сургута».

2.1.14. Проектирование, согласование проектной документации, создание бесплатной парковки (парковочных мест) осуществляется за счет средств заявителя (заявителей).

2.1.15. Типовое соглашение о создании бесплатной парковки (гостевой автостоянки) в границах автодороги местного значения общего пользования утверждается приказом балансодержателя автодороги. При этом в соглашении должны быть предусмотрены условия о внесении за счет заявителя (заявителей) изменений в техническую документацию объекта (автомобильной дороги).

2.1.16. После создания парковки (парковочных мест) и внесения изменений в техническую документацию автодороги использование парковки осуществляется в соответствии с подпунктом 2.2 настоящего порядка.

2.2. Использование бесплатных парковок (парковочных мест) в границах автодорог местного значения.

2.2.1. Использование, содержание бесплатных парковок, находящихся в составе автодорог местного значения, не переданных по договору аренды, осуществляется балансодержателем автодороги местного значения.

2.2.2. Парковки (парковочные места), находящиеся в составе автодорог местного значения, передаются в аренду физическим или юридическим лицам по результатам аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества в соответствии с отдельным муниципальным правовым актом.

В этом случае лицо, арендующее бесплатную парковку, вправе установить ограждающие устройства на въезде на парковку. При этом установка ограждающих устройств, ограничивающих въезд на бесплатную гостевую автостоянку, допускается при условии приведения режима работы ограждающих устройств в соответствие с режимом работы помещений, указанных выше зданий.

2.2.3. Передача в субаренду бесплатной парковки (парковочных мест) не допускается.

2.2.4. Реестр бесплатных парковок (парковочных мест), которые могут быть переданы в аренду, утверждается муниципальным правовым актом Администрации города на основании решения рабочей группы.

2.2.5. Для получения существующей бесплатной парковки (парковочных мест) в аренду лицо, являющееся правообладателем здания, указанного в абзаце третьем подпункта 2.1.1 настоящего порядка и расположенного на земельном участке, непосредственно прилегающем к существующей бесплатной парковке, обращается с заявлением в адрес балансодержателя автодороги местного значения общего пользования.

2.2.6. Балансодержателем в течение 10-и календарных дней проверяется соответствие заявления реестру, указанному в подпункте 2.2.4 настоящего порядка. В случае соответствия в течение 30-и календарных дней с момента поступления заявления балансодержатель направляет заявителю необходимую информацию и документацию для проведения оценки кадастровой стоимости части муниципального имущества (бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств). Оценка кадастровой стоимости части муниципального имущества производится за счет средств заявителя.

2.2.7. В течение 30-и календарных дней после получения от заявителя оценки кадастровой стоимости части муниципального имущества балансодержатель автодороги производит расчет арендной платы, готовит документацию об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества (части автомобильной дороги – бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств) и размещает информацию о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.2.8. Аукцион проводится в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2.2.9. В аукционе могут принимать участие правообладатели зданий, указанных в абзаце третьем подпункта 2.1.1 настоящего порядка и расположенных на земельном участке, непосредственно прилегающем к существующей бесплатной парковке.

2.2.10. По итогам проведения аукциона между балансодержателем и победителем аукциона заключается договор аренды муниципального имущества (части автомобильной дороги – бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств).

Срок действия договора аренды – пять лет с возможностью перезаключения договора на новый срок – пять лет. По истечении срока действия договора (перезаключения договора) в случае поступления заявлений балансодержателем проводится новый аукцион.

2.2.11. В период действия соглашения о создании бесплатной парковки (парковочных мест), договора аренды части автомобильной дороги – бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств, лицо, использующее бесплатную парковку (парковочных мест) обязано:

- обеспечить содержание, эксплуатацию и ремонт парковки (парковочных мест) в соответствии с действующими санитарными, техническими нормативными документами;

- в случае установки ограждающих устройств, ограничивающих въезд на бесплатную парковку (парковочные места), режим работы ограждающих устройств привести в соответствие с режимом работы помещений зданий, расположенных на земельных участках, непосредственно прилегающих к существующей бесплатной парковке (парковочным местам),

- обеспечить беспрепятственный доступ на парковку (парковочные места) балансодержателя автодороги, автомобилей специальных служб (МЧС, скорой помощи, полиции), а также организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных коммуникаций, в охранной зоне которых расположена автостоянка, для проведения аварийно-восстановительных работ на инженерных коммуникациях.

2.2.12. Запрещается:

- передавать бесплатную парковку (парковочные места) в субаренду;

- использовать ограничивающие въезд-выезд на парковку (парковочные места) устройства, режим которых не приведен в соответствие с режимом работы помещений зданий, расположенных на земельных участках, непосредственно прилегающих к существующей бесплатной парковке (парковочным местам);

- взимать плату за использование парковки с пользователей бесплатной парковки (парковочных мест).

2.3. Порядок досрочного расторжения договора аренды муниципального имущества (части автомобильной дороги – бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств).

2.3.1. Договор аренды муниципального имущества может быть расторгнут балансодержателем досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) подачи лицом, арендующим парковку, с которым заключен соответствующий договор аренды, заявления о расторжении договора;

2) прекращение деятельности лица, арендующего парковку;

3) неисполнение лицом, арендующим парковку, условий договора;

4) неоднократно два и более раз выявления балансодержателем автомоби-льной дороги нарушений действующего законодательства, подтвержденных протоколом об административном правонарушении, составленным уполномоченным органом;

5) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение парковки препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой парковкой для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети;

6) использование парковки не в соответствии с назначением, указанным в договоре;

7) в случае передачи парковки третьим лицам.

2.3.2. В случае досрочного расторжения договора аренды муниципального имущества балансодержатель направляет уведомление лицу, арендующему парковку, о досрочном расторжении договора аренды муниципального имущества не менее чем за один месяц со дня расторжения договора.

2.3.3. Договор аренды муниципального имущества может быть расторгнут в судебном порядке по требованию балансодержателя в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Создание и использование платных парковок.

2.4.1. Решение о создании платных парковок и об их использовании на платной основе, о прекращении такого использования, определении оператора платной парковки принимается постановлением Администрации города.

2.4.2. Устройство платной парковки осуществляется за счет бюджетных средств, а также иных предусмотренных законодательством источников финансирования и постановлением Администрации города передается в эксплуатацию оператору.

2.4.3. Использование, содержание платной парковки осуществляется оператором в соответствии с действующими нормами и нормативами по санитарному и техническому состоянию, правилами пользования платными парковками, силами оператора за счет средств, поступающих в виде платы за пользование платной парковкой.

2.4.4. Перечень платных парковок устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10273 от 27.11.2017

О внесении изменения в постановление Администрации города от 03.07.2013 № 4649 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2016 № 297-рг «О плане мероприятий по реализации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Перечня поручений Президента Российской Федерации от 05.12.2016 по итогам совместного заседания президиума Государственного совета Российской Федерации и консультативной комиссии Государственного совета Российской Федерации 12.11.2016», постановлением Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.07.2013 № 4649 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса» изменение, дополнив пункт 2.5 приложения к постановлению абзацем следующего содержания:

«При одновременном утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и присвоении адреса образуемому земельному участку срок оказания муниципальной услуги – не более 12 дней».

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Меркулова Р.Е.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10270 от 27.11.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию объектов похоронного обслуживания»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию объектов похоронного обслуживания» (с изменениями от 01.08.2017 № 6843) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В пункте 4 раздела II:

- в абзаце первом слова «на дату представления документов, установленную пунктом 5 раздела II настоящего порядка» заменить словами «на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в пункте 5 раздела II настоящего порядка»;

- в абзаце втором слова «согласованный Администрацией города» заменить словами «согласованный главным администратором доходов бюджета».

1.2. В пункте 5 раздела II:

- в абзаце первом слова «, не позднее 10-и рабочих дней до начала осуществления содержания объектов похоронного обслуживания» исключить;

- абзац третий дополнить словами «на период осуществления содержания объектов похоронного обслуживания в текущем финансовом году».

1.3. В абзаце пятом пункта 6 раздела II:

- слова «о принятии положительного решения о предоставлении субсидии» дополнить словами «в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год»;

- слова «, которые направляет в департамент» исключить.

1.4. Абзацы второй, шестой пункта 7 раздела II исключить.

1.5. Пункт 16 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом».

1.6. В абзаце втором подпункта 1.1 пункта 1 раздела IV слова «, в случаях предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии» исключить.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10271 от 27.11.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 12.05.2014 № 3062 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по капитальному ремонту систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 12.05.2014 № 3062 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по капитальному ремонту систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду» (с изменениями от 03.10.2014 № 6752, 25.02.2015 № 1256, 24.06.2015 № 4293, 18.02.2016 № 1180, 11.04.2016 № 2701, 16.06.2016 № 4489, 16.08.2016 № 6158, 27.04.2017 № 3416, 01.08.2017 № 6850, 02.10.2017 № 8535) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Абзац второй пункта 7 раздела II исключить.

1.2. В пункте 11 раздела II:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«11. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, в котором они уведомлены об утвержденном объеме лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в соответствии с абзацем первым пункта 10 раздела II настоящего порядка»;

- в абзаце втором слова «согласованный Администрацией города» заменить словами «согласованный главным администратором доходов бюджета».

1.3. Пункт 23 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом».

1.4. В абзаце втором подпункта 1.1 пункта 1 раздела IV слова «, в случаях предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии» исключить.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10272 от 27.11.2017

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2015 № 410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту линий уличного освещения»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.01.2015 № 410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту линий уличного освещения» (с изменениями от 06.07.2015 № 4668, 26.01.2016 № 466, 21.04.2016 № 3011, 27.06.2016 № 4759, 04.10.2016 № 7342, 06.04.2017 № 2413, 01.08.2017 № 6852) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В пункте 4 раздела II:

- в абзаце первом слова «на дату представления документов, установленную пунктом 5 раздела II настоящего порядка» заменить словами «на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в пункте 5 раздела II настоящего порядка»;

- в абзаце втором слова «согласованный Администрацией города» заменить словами «согласованный главным администратором доходов бюджета».

1.2. В пункте 5 раздела II:

- в абзаце первом слова «, не позднее 10-и рабочих дней до начала осуществления содержания и капитального ремонта линий уличного освещения» исключить;

- абзац шестой дополнить словами «на период осуществления содержания и капитального ремонта линий уличного освещения в текущем финансовом году».

1.3. В абзаце четвертом пункта 7 раздела II слова «о принятии положительного решения о предоставлении субсидии» дополнить словами «в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год».

1.4. Абзацы второй, шестой пункта 8 раздела II исключить.

1.5. Пункт 18 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«- отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом».

1.6. В абзаце втором подпункта 1.1 пункта 1 раздела IV слова «, в случаях предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии» исключить.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 10275 от 27.11.2017

О начале застройки Ядра центра в городе Сургуте в части территории, предусмотренной под размещение главной площади города

В соответствии с генеральным планом муниципального образования городской округ город Сургут, утвержденным решением Исполнительного комитета Тюменского областного Совета народных депутатов от 06.05.1991 № 153, проектом планировки и проектом межевания Ядра центра в городе Сургуте, утвержденным постановлением Администрации города от 27.02.2013 № 1244, с учетом решения городской Думы от 30.12.1998 № 141-II ГД «О присвоении названий улицам города Сургута»:

1. Начать застройку территории, предусмотренной под размещение главной площади города (схема границ территории прилагается).

2. Комитету по земельным отношениям подготовить и направить уведомление обществу с ограниченной ответственностью «СургутАЗССервис» об отказе от договора аренды земельного участка от 02.02.2000 № 85 по истечении трех месяцев с момента его получения.

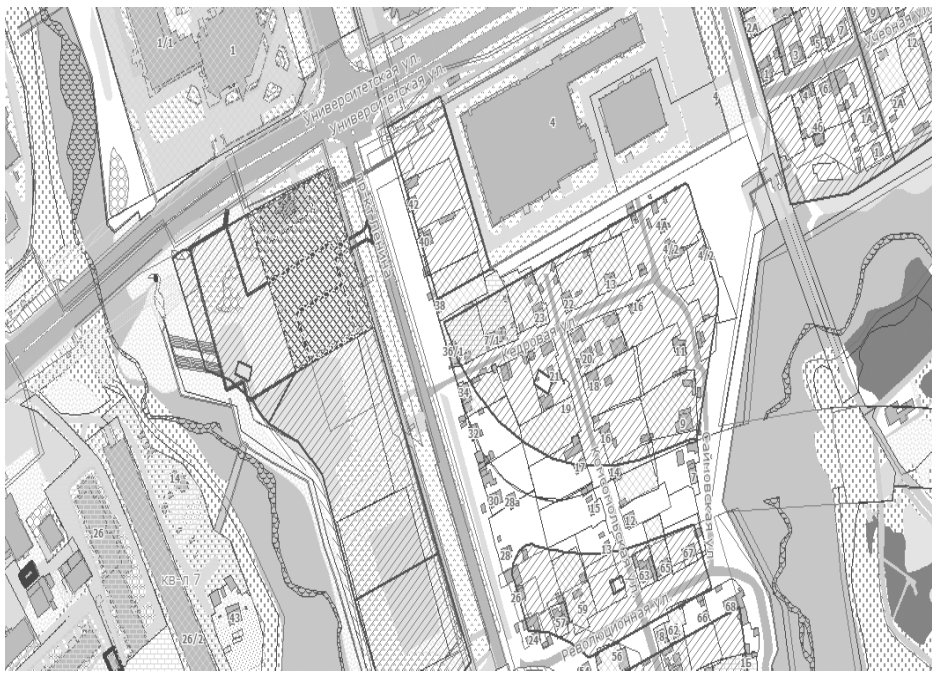
3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 27.11.2017 № 10275

Схема границ территории, предусмотренной под размещение главной площади города


Университетская ул.
Университетская ул.
Кедровая ул.
Кедровая ул.
Университетская ул.
Университетская ул.
Университетская

Продолжение. Начало на стр. 16

МОЛОДЫЕ КАДРЫ

брать отпуск за свой счет, чтобы приехать сюда. Возможно ли, чтобы подобные мероприятия приобрели иной статус, например, быть повышением квалификации? – спросила молодая работница из Тюмени.

Ее вопрос вызвал недоумение у членов президиума, что предприятия такого крупного города, как Тюмень, не осознают важности мероприятия. Организаторы пообещали, что проведут предварительную работу с региональными властями на предмет устранения этой проблемы. Кроме того, спикеры отметили, что надо тщательно изучить правовую базу и сформулировать предложение о статусе форума.

Один из участников форума спросил, чем можно заинтересовать молодежь, чтобы они выбирали именно инженерные и рабочие профессии.

В качестве одного из примеров повышения интереса к рабочим профессиям представители власти назвали увеличение числа бюджетных мест в учебных заведениях именно на рабочие и инженерные специальности. Кроме того, говорили о том, что необходимо проводить профориентацию не только детей, но и их родителей, чтобы взрослые могли понимать, какие специальности будут востребованы в ближайшие 10-15 лет в стране, и помогли сделать правильный выбор своим детям. Нужно избавляться от стереотипа престижности профессии и вводить понятие востребованности, на это и ориентироваться. Есть решение и об усилении вектора образовательных организаций,

которые занимаются средней профессиональной подготовкой.

– Мы заканчиваем вуз и устраиваемся на работу, – говорит один из участников форума, – но на предприятиях требуется опыт. Получается замкнутый круг, поэтому приходится идти зарабатывать опыт не по своей специальности. Как этого избежать?

Участники диалога согласились, что вопрос этот актуальный, и посоветовали молодым, чтобы те, прежде чем выбирать ту или иную специальность, заранее позаботились о месте работы, т.е. узнали, где и какие специалисты востребованы. А еще лучше заключить трехсторонний договор между студентом, вузом и будущим работодателем. Такая практика распространяется и имеет положительные результаты.

Посетовали участники и на то, что тяжело замотивировать молодежь участвовать в конкурсах профессионального мастерства. В качестве примера молодым рабочим рассказали об опыте ОАО «Сургутнефтегаз». Там уже более 30 лет проходят научно-технические конференции, победители которых едут на стажировку за рубеж, вторые места премируются повышением квалификации на крупных предприятиях России, поощряются также и те, кто занял третьи места. Самая главная мотивация – карьерный рост, ведь на подобных мероприятиях можно показать свои возможности и умения.

Среди проблем назвали и такую, как незаинтересованность предприятий реально чему-то обучить студентов на практике. Участники форума рассказали, что приходят на практику, а вместо этого получают обязанность по «перекладыванию бумажек».

Гости форума – представители власти и промышленных предприятий – единогласно подтвердили, что это ответственность нерадивых работников, которые есть везде и с этим надо бороться. Надо не замалчивать такие случаи, а обращаться к руководству.

Самым важным и одновременно философским стал вопрос о том, что ждет молодое поколение в будущем.

– Я могу сказать, что вас ждет хорошее будущее, – сказал заместитель генерального директора ОАО «Сургутнефтегаз» **Михаил Кириленко**, – но для него надо работать. А работы хватит всем: открываются новые территории, месторождения – возможности прекрасные и отличная перспектива на будущее.

Кроме обучающих программ для участников были организованы различные флешмобы, экскурсии по городу и спортивные состязания. Участники форума были в восторге и от основного мероприятия, и от всей остальной программы, отмечали, что организовано все было отлично и прием в северном Сургуте им оказали теплый и радушный.

Итогом форума стали более тридцати разработанных проектов, которые участники будут развивать и дальше, а знания, полученные на форуме, помогут их совершенствовать. VI Всероссийский форум рабочей молодежи пройдет в 2018 году в Свердловской области, на нем участники расскажут о реализации своих проектов.

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**
Фото Рамиля НУРИЕВА

Архивная история

16 сентября 2017 года Сургутскому городскому архиву исполнилось 80 лет. Но мероприятия, посвященные этой дате и в целом истории Сургута, проходили в течение всего года.

80 лет Сургутскому городскому архиву

Совместно с образовательными учреждениями города и района были организованы выставочные проекты: передвижные и виртуальные выставки архивных документов, городские конкурсы, викторины, мастер-классы и экскурсионные программы.

В период с апреля по май 2017 года архивным отделом совместно с департаментом образования, комитетом культуры и туризма Администрации города, а также СурГУ и СурГПУ были проведены передвижные выставки-квесты в СОШ №8, № 13, № 18, гимназии имени Ф.К. Салманова, в структурном подразделении-3 Сургутского политехнического колледжа. Передвижная выставка-квест «Дела и память не уходят в отставку» приурочена к 95-летию со дня рождения **Флегонта Яковлевича Показаньева**, участника Великой Отечественной войны, почетного гражданина города Сургута, краеведа.

21 апреля в Сургуте прошел День службы архивов Югры, в рамках которого были организованы круглый стол с участием Главы города Сургута **Вадима Шувалова**, Главы Сургутского района **Андрея Трубецкого**, руководителя Службы по делам архивов ХМАО– Югры **Людмилы Сажаевой**. На встрече Людмила Сажаева рассказала о достижениях и основных направлениях развития архивного дела в автономном округе. Особое внимание было уделено вопросам материально-технической базы архивов, являющейся основой для обеспечения сохранности архивных документов.

В этот день состоялось совещание на тему: «Современное состояние архивного дела в Югре» с презентацией информационной системы «Электронный архив Югры» и демонстрацией документального фильма «Откуда нефть, когда кругом тайга», снятого на основе документов КУ «Государственный архив Югры». В совещании приняли участие более 80 представителей администраций муниципальных образований, работники архивов организаций и предприятий города Сургута и Сургутского района, преподаватели и студенты, краеведы и журналисты города. В завершение состоялась официальная церемония подписания договора дарения документов из личных собраний **Лоншаковой Екатерины Владимировны**, почетного гражданина города Сургута и Югры, заслуженного работника культуры РСФСР, и **Черкашина Сергея Александровича**, почетного гражданина Сургутского района, главы администрации Сургутского района 2014 – 2016 гг.

Специалистами Сургутского городского архива совместно с Сургутским краеведческим музеем проведены мастер-классы по составлению родословной «Мое генеалогическое древо». 15 мая мастер-класс прошел в структурном подразделении-3 Сургутского политехнического колледжа для преподавателей и студентов по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

В ходе беседы участники мастер-класса узнали об основных этапах составления генеалогического древа семьи на примере родословной **Алексея Алексеевича Федулова**, научного сотрудника Сургутского краеведческого музея, известного коллекционера.

С 18 сентября стартовал совместный выставочный проект Сургутского архива с художественным музеем «Есть такая профессия – людей спасать», посвященный 80-летию со дня рождения **Иванова Николая Васильевича**, заслуженного врача Российской Федерации, заслуженного работника здравоохранения Югры. Выставка работает в БУ ХМАО– Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1».

На официальном портале Администрации города в течение года были размещены виртуальные выставки архивных документов, посвященные почетным гражданам Сургута, краеведам, участникам Великой Отечественной войны: **Ф.Я. Показаньеву**, **Н.В. Иванову**, **А.Ф. Мясникову**, **М.А. Щепеткиной**, **М.И. Кушникову** и истории Сургутского архива.

В течение года специалистами Сургутского городского архива проводись обзорные экскурсии по архивным хранилищам для учащихся средних и высших учебных заведений.

15 сентября в Сургутской филармонии на торжественном вечере, посвященном празднованию 80-летия Сургутского архива, чествовали лучших работников архивов организаций, предприятий и учреждений города Сургута и Сургутского района.

За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие архивного дела и сохранение документального наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 17 архивистам города Сургута и Сургутского района были вручены награды.

Также на праздничном вечере состоялась торжественная церемония награждения победителей конкурса творческих работ «Сургут – живая история».

К участию в конкурсе приглашались отдельные авторы, авторские коллективы учреждений, предприятий, организаций. В четырех номинациях конкурса: «История организации в истории города», «Герои рядом», «Великая Отечественная война в судьбе моей семьи», «Моя родословная» было заявлено 20 сургутян. Творческие работы будут приняты на постоянное хранение в Сургутский городской архив.

Коллектив Сургутского архива выражает искреннюю благодарность за активное участие и помощь в проведении праздничных мероприятий руководителям и коллективам департамента образования, комитета по культуре и туризму Администрации города, Сургутского краеведческого музея, историко-культурного центра «Старый Сургут», Сургутского художественного музея, Сургутской филармонии, Сургутского городского парка культуры и отдыха, Центральной районной библиотеки имени Г.А. Пирожникова, Сургутской городской клинической поликлиники № 1, Сургутского государственного педагогического университета, Сургутского государственного университета, Сургутского политехнического колледжа, детской художественной школы № 1 им. Л.А. Горды, а также образовательным учреждениям города и района; партнерам праздника – обществу с ограниченной ответственностью «Кешка-Сладкоежка», рекламной мастерской «Запятая», дизайн-студии «Флориаль».

■ **Юлия ЩИГОЛЬ,**
ведущий специалист архивного отдела управления организационной работы и документационного обеспечения Администрации города Сургута
Фото предоставлено Сургутским городским архивом

Сургутские ВЕДОМОСТИ №47 (829) 2 декабря 2017 года

афиша

Сургутская филармония
(ул. Энгельса, 18)

3 декабря в 17.00 – на сцене большого зала состоится премьера концертной программы **«Зарубежная классика»** (12+). Дирижёр – **Станислав Дятлов**. Концерт **в двух отделениях**, продолжительность: **2 часа.** Цена билетов: **300-500 р.**

3 декабря театр актера и куклы **«Петрушка»** представляет: ● **в 10.00, 11.15** – в Арт-кафе - бэби-спектакль **«Хорошо»** (1,5+), **35 мин.** Цена билета: **500 руб.** (дет.) **+ 300 руб.** (взрос.).

● **в 11.00, 13.00** – детский спектакль **«Три поросенка»** (2+), **50 мин.** Цена билета: **300 руб.** Касса: **52-18-01, 52-18-02.** Онлайн-продажа билетов на сайте **teatr-petrushka.ru**. Тел. для справок: **63-71-95.**

Городской культурный центр
(ул. Сибирская, 2)

С 11 по 17 декабря – творческая лаборатория **«Мастер»** приглашает учеников 1-4 классов на **мастер-класс** по изготовлению елочных игрушек. Продолжительность: **1 час**, стоимость: **350 р.** Справки по тел. **24-37-21.**

Сургутский краеведческий музей
(ул. 30 лет Победы, 21/2, 2 этаж, тел. 23-85-66)

В 12.00 - проект семейного выходного дня **«Музей и Ко»** приглашает взрослых и детей на занятия ● **3 декабря** – **«Лесная этика»** (3+). ● **10 декабря** – **«Камень о камень»** (3+). Стоимость занятия – **120 р.**

С 24 декабря - новая выставка **«1200 советских фотоаппаратов» Сергея Немчинова**, где будут представлены более 200 образцов отечественной фототехники 1937-1991 гг., а также фоторужья и вспомогательные принадлежности для фотографирования, проявки и печати фотографий. Цена билета: **30-50-100 р.**

Купеческая усадьба. Дом купца Г.С. Клепикова»
(ул. Просвещения, 7)

● Выставка русских самоваров **«В гостях у Самоварыча»** – вас ждет знакомство с историей развития самоварного дела, с уникальной музейной коллекцией; игры и творческие задания, а также изготовление сувенира на память. ● Постоянная экспозиция **«Дом купца Г.С. Клепикова»**. Дом Галактиона Степановича – памятник архитектуры рубежа XIX-XX вв., знакомит гостей с подлинными атрибутами купеческого быта. Цена билетов: **30-100 р.** (экскурсия до 25 чел. - **300 р.**) Время работы: **вт-вс - 10.00-17.00, чт - 12.00-19.00.** Тел. для справок и заявок **24-44-72.** Сайт: **www.skmuseum.ru**

С 16 декабря по 22 января – **«Елка на Купеческой»** – новогодний праздник для детей **от 3 до 11 лет**. Тел. для заявок: **24-44-72**.

Сургутский художественный музей
(ул. 30 лет Победы, 21/2, 3 этаж)

Весь декабрь ● выставка **«ПОРТРЕТ МИРА. ФРАГМЕНТЫ»** (0+). **Татьяна Бреславцева** (живопись), **Галина Береснева** (костюмы).

● выставка-впечатление **«Художник и Город. ИМПРЕССИЯ»** (0+) – представит более 40 живописных и графических произведений из собрания музея, некоторые будут экспонироваться впервые. Цена билетов: **50-100 р.** Время работы: **пн-вт – выходные дни; ср, пт, сб, вс – 10.00-17.00; чт – 12.00-19.00**. Тел. для справок: **51-68-10; 51-68-11; 51-68-13**.

Культурный центр «ПОРТ»
(ул. Майская, 10)

2 декабря в 18.00 – концерт **Rasta Reggae Party** (16+). В программе: **Федя Ларюшкин** (г. Ханты-Мансийск), **Коля Маню** (г. Тольятти), а также презентация фильма **«Рэгги Севера»**. Цена билета: на предпродаже – **600 р.**, при входе – **800 р.** Тел. для справок **24-25-62.**

До 31 декабря – персональная фотовыставка **Дмитрия Страхова «Город»**. В экспозицию вошли фотоработы, созданные в период с 2014 по 2017 годы. Цена билета: **40-60 р.** Тел. для справок **24-25-62.**

Центральная детская библиотека
(пр. Дружбы, 11а)

С 1 по 30 декабря работают **книжные выставки**: ● «Усы, лапы и хвост – вот мои документы!»; ● «Новогодний эксперимент; ● «Колокольная симфония»; ● «Новогодний Книгоград». Начните Новый год с книгами.

6 декабря в 12.00 **«В гостях у Чебурашки и Крокодила Гены»**. Чтение книги **Эдуарда Успенского**. Изготовление объемного сказочного героя – Чебурашки. Часы работы: **10.00-18.00, выходной день: суббота.** Последний день месяца - **санитарный**. Тел. для справок: **37-53-08, 37-53-11.**

ИКЦ «Старый Сургут»
(ул. Энергетиков, 2, тел. 24-78-39, 28-17-44)
Вход на территорию свободный 10.00-22.00.

Ежедневно с 10.00 до 20.00 в гости приглашает детская площадка **«ЗАБАВА»** (0+). **Вход свободный.**

На выходных в 12.00 и 14.00 в Доме ремесел проходят **мастер-классы**. Цена занятия: **170-250 руб./час**. Тел. **24-78-39**.

Так же приглашают на **выставки** и **экспозиции**: ● **Дом истории Сургутского казачества: «Велено город ставити…»**; ● **Дом краеведа: «Краеведы Сургута»** (6+); **«Истоки»** (6+). ● **Школа-музей А.С. Знаменского: «Быть полезным людям»** (6+) и **«Семейный альбом Сургута»** (6+). ● **Дом природы**: **«Флора и фауна Сургутского района»** (6+); **«Хранители и обитатели»** (6+). ● **Дом культуры коренных народов Севера: «Быт и традиции угорских народов»** (6+). ● **Храм во имя всех святых, в земле Сибирской просиявших: «Зимние двунадесятые праздники»** (6+). Время работы: **ежедневно с 12.00 до 22.00**. Тел.: **24-89-10, 79-35-71(с 9.00)**.

ДИ «Нефтяник»
(Югорский тракт, 5)

3 декабря в 19.00 состоится выступление джаз-ансамбля **«Резонанс»** (18+). Лучшие джазисты Сургута выступят на **вечеринке в стиле джаз**, полная свободы самовыражения. Справки по тел. **414-321.**

8 декабря в 19.00 и **10 декабря в 16.00** – музыкально-поэтическая программа **«КвАРТирник»** (18+), **90 мин.** Цена билетов: **400-500 р.** Тел. для справок: **414-321**.

Галерея современного искусства «Стерх»
(ул. Магистральная, 34/1)

До 17 декабря – выставка **«Магия Африки»** из коллекции Павла Ушакова. Ритуальное искусство Западной и Центральной Африки. Цена билетов: **100-150 р.**

С 15 декабря начинает свою работу выставка **«Искусство Японии. Гравюра, каллиграфия, аксессуары, фото»** (частная коллекция). Справки по тел. **35-09-78.**

юмор

– Ты зачем компас разбил?
– Не терплю, когда мне указывают!

Совесть – как хомяк. Или спит, или грызет.

Русский человек славится своим умением находить выход из самых трудных ситуаций, но еще более он славится своим умением находить туда вход.

Учительница: «Я уже сотый раз объясняю, что половина не может быть большей или меньшей! А большая половина класса этого так и не понимает!»

Чем бессмысленнее поручение, тем больше требований к качеству его исполнения.

Подкожный жир лучше всего сжигается Фотошопом.

Реклама: на Лазурном Берегу Франции задержан Сулейман Керимов. Граждане олигархи – курорты Краснодарского края ждут вас!

В связи с обнаруженными царапинами на гильзах сборная России по танковому биатлону выезжает проверить на допинг комиссию ВАДА.

– Ты представляешь, от меня там требовали доказательства, что я не верблюд!
– Доказал?
– Да я плюнул и ушел!

Когда вспоминаю, как прежние «блатные» отоваривались колбасой с заднего входа магазина и получали праздничные заказы к празднику Великого Октября, то иногда думается – ну и пусть бы отоваривались…

Чтобы увеличить зрелищность шахматных трансляций, наиболее удачные ходы теперь будут показывать в замедленном повторе и с разных ракурсов.

погода

сб, 2.12	вс, 3.12	пн, 4.12	вт, 5.12	ср, 6.12	чт, 7.12	пт, 8.12	сб, 9.12	вс, 10.12	пн, 11.12	вт, 12.12
−9 / −10	−3 / −9	−3 / −4	−4 / −5	−4 / −5	−4 / −7	−9 / −24	−25 / −26	−25 / −29	−14 / −23	−16 / −21

gismeteo

Сургутские ВЕДОМОСТИ
Еженедельная городская газета
Учредитель: Администрация города Сургута
Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

Главный редактор: Антропов А.В.
Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.
Корреспондент: Гирич Ю.Н.
Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Багинская З.М., Шипицына В.Г.
Корректор: Барканова И.В.

Адрес редакции и издателя: 628400, г. Сургут, ул. Энгельса, 8, каб. 104, 107, 110.
Телефоны редакции: 52-20-19, 52-21-50, тел./факс 52-22-98.
E-mail: sv@admsurgut.ru, antropov@admsurgut.ru
www.admsurgut.ru

Газета отпечатана в ООО «Новости Югры – Производство», ул. Маяковского, 14. Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993). Печать офсетная. Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 2 декабря 2017 года в 9.00 · Заказ № 2539.

Тираж номера 16.000

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не надлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.