Сургутские ВЕДОМОСТИ

№4 (888)
2 февраля 2019 года

www.admsurgut.ru

Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

БУДУЩЕЕ «ЗА САЙМОЙ»

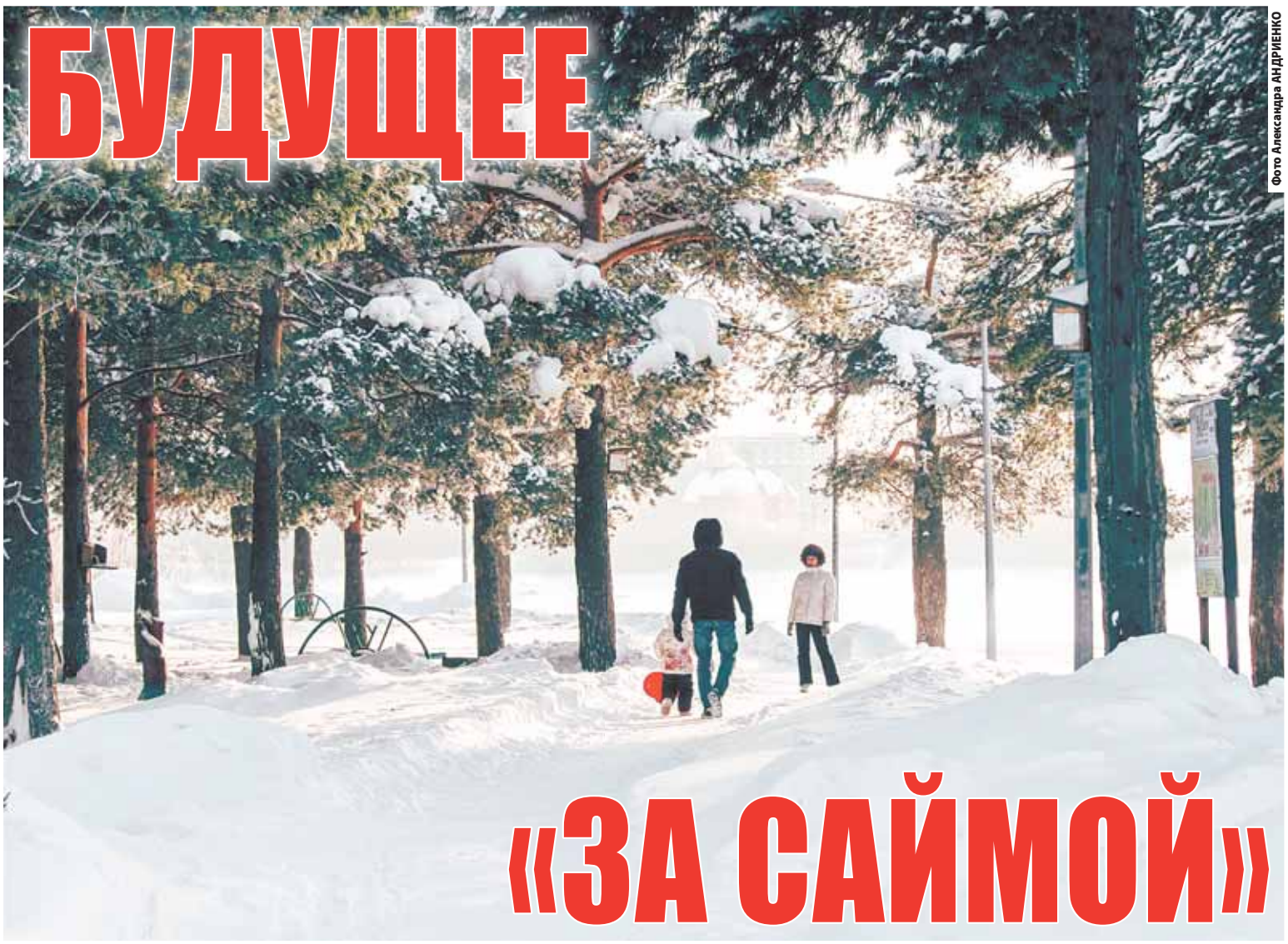


Фото Александра АНДРИЕНКО

29 января в Администрации города состоялось заседание рабочей группы по реконструкции парка «За Саймой». Первым решением, которое единогласно приняли участники группы, было рекомендовать Администрации и Думе города внести изменения в Генеральный план Сургута с исключением из него эстакады, которая должна была соединить проспекты Ленина и Комсомольский и пройти над парком «За Саймой».

Эстакаду исключить

Хотя решения рабочей группы носят рекомендательный характер, но поскольку в ее состав входят как руководители Администрации города, так и значительная часть депутатов Думы города, то эти рекомендации, скорее всего, будут выполнены. Вполне определенно на этот счет высказывался и Глава города **Вадим Шувалов,** который неоднократно заявлял, что путепровод над Саймой строиться не будет.

Напомним, что споры по поводу прокладки автомагистрали, которая должна была соединить центральную и восточную части города, идут уже не одно десятилетие. Соединить разрозненные тогда части города одной центральной улицей, которая бы протянулась от Комсомольского проспекта через рукава Саймы до проспекта Ленина, было решено еще в генплане 1979 года. Причем, проходить эта улица должна была без всяких эстакад, а прямо через территорию, которая тогда еще не была парком, а просто участком леса. С небольшими изменениями проект центральной городской магистрали переходил из одного генплана в другой. Но к началу 2000-х годов парк «За Саймой» уже сформировался, стараниями замглавы администрации **Владимира Браташова** начал обустраиваться и получил официальный статус. И уже тогда идея большого естественного природного парка и идея главной городской транспортной магистрали, которую нужно было проложить через этот парк, вошли в явное противоречие. Но архитекторы настаивали на сохранении этой магистрали в генплане. Был предложен компромиссный вариант: дорогу проложить не через парк, а над парком, по эстакаде, сохранив тем самым зеленые насаждения. Оппонентов у этой идеи было немало, в том числе ректор СурГУ **Георгий Назин,** но руководство города поддержало разработчиков генплана. С тех пор и до настоящего времени на генеральном плане города через западную часть парка проходит четырехполосный путепровод. Его строительство было просто отложено. Теперь, вероятно, градостроительная документация будет скорректирована, и перспектива выходить на прогулку под мост уже не будет грозить сургутянам.

Сохраним и приумножим

На заседании рабочей группы, на котором председательствовал заместитель Главы города **Алексей Жердев,** было принято еще несколько принципиальных решений, касающихся судьбы парка «За Саймой».

Продолжение на стр. 3

МОЛОДЕЖЬ 2

Юнармия в «Арктике»

СПОРТ 15

Встреча с Хабибом Нурмагомедовым

МЕДВЕСТНИК 27

Когда счет идет на минуты

Режим повышенной готовности

С 31 января по 9 февраля распоряжением Главы города в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций в связи с сильными морозами в Сургуте введен режим повышенной готовности. Управлению ГОиЧС предписано организовать постоянный мониторинг опасных явлений природы и техногенных процессов, департаменту городского хозяйства – обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации. Предприятиям и организациям города рекомендовано привести в состояние готовности необходимое количество сил и средств, ввести при необходимости круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц.

Совет по стратегическому управлению

В администрации города 29 января состоялось очередное заседание Совета при Главе города по стратегическому управлению. Были заслушаны отчеты по направлениям развития Стратегии-2030: «Предпринимательство», «Человеческий потенциал», «Гражданское общество», «Жизнеобеспечение» за 2018 год. После обсуждения и внесения предложений со стороны членов Совета отчеты ответственных за направления были приняты.

Новый руководитель департамента градостроительства

С 1 февраля на должность директора департамента архитектуры и градостроительства администрации города назначен **Сергей Солод.** Ранее Сергей Викторович 12 лет возглавлял Бюро технической инвентаризации в Сургуте. В декабре 2018-го занял пост заместителя директора департамента архитектуры и градостроительства. **Юрий Валгушкин,** временно курировавший вопросы архитектуры и градостроительства, вернулся на прежнее место работы – заместителя директора департамента.

Поставить заслон телефонным террористам

Губернатор Югры **Наталья Комарова** провела совместное заседание антитеррористической комиссии и оперативного штаба в Ханты-Мансийском автономном округе. Как известно, в истекшую неделю регионы России захлестнула волна ложных сообщений о минировании различных социальных объектов. «Необходимо выработать техническую и оперативную методику по борьбе с этим видом преступлений», – подчеркнула Наталья Комарова. Губернатор отметила также, что в таких ситуациях большая ответственность лежит на СМИ – за достоверность и тон сообщений. «Они не должны играть на руку тем, кто стоит за этими звонками», – акцентировала внимание губернатор. Отметим, что год назад президент России подписал указ, ужесточающий наказание за телефонный терроризм. Так, в два раза увеличен максимальный срок тюремного заключения за ложный звонок о заложенной бомбе – с 5 до 10 лет.

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

Команда Югры первенствовала в Тюмени

Сборная Югры на чемпионате УрФО по лыжным гонкам, который проходил в Тюмени 26-27 января, заняла первое место в командном зачете. Свой вклад внесли в эту победу воспитанники сургутской спортивной школы «Кедр». Три Анастасии — **Мазурина, Клепикова** и **Игнатьева** — стали победительницами в эстафете 4 х3 км, **Владимир Солодовников** и **Валерий Пономарёв** взяли серебро в эстафете 4х5 км. Анастасия Мазурина также стала третьей в спринте, а Валерий Пономарёв — третьим на дистанции 15 км. Спортсменов и их тренеров поздравил на своей странице в социальных сетях Глава Сургута **Вадим Шувалов**.

Своих не бросают

26 января прошло заседание городского совета Общественной организации ветеранов военной службы Вооруженных сил Российской Федерации. В её составе более 800 офицеров, прапорщиков, военнослужащих сверхсрочной службы, находящихся в запасе и отставке.

На совете были рассмотрены вопросы подготовки ко Дню защитника Отечества; 80-летнему юбилею 512-го зенитно-ракетного полка; 50-летнему юбилею 60-й дорожно-строительной бригады. Эти воинские формирования дислоцировались в Сургуте до их расформирования в 90-е годы (полк) и в 2000-е годы (бригада). Ракетчики на протяжении 30 лет обеспечивали охрану воздушного пространства Сургута и Сургутского района, а военные дорожники более 20 лет выполняли в регионе задачи по строительству и реконструкции автодорог в интересах Министерства строительства предприятий нефтяной и газовой промышленности.

По словам **Александра Сусидко**, председателя общественной организации, на заседании совета принято решение продолжить посещение на дому военнослужащих с ограниченными возможностями здоровья, провести ряд встреч со школьниками старших классов сургутских школ, организовать работу в архивах СМИ города по поиску информации об истории воинских формирований-юбиляров, поработать по ряду других вопросов.

«Мы своих не бросаем», – произнес в беседе один из офицеров запаса. И добавил: «Потому что бывших военных не бывает».

■ **Владимир ЗАЕНЧКОВСКИЙ**

«Арктика» для юнармейцев

В минувшие выходные, с 26 по 27 января, на базе Центра военно-прикладных видов спорта «Сибирский легион» прошли учебно-тренировочные сборы «Арктика» для участников Всероссийского детско-юношеского движения «Юнармия».

Более 20 ребят из школы № 46 попробовали себя в качестве каюров и отработали на практике управление собачьей упряжкой на ровной и пересеченной местности.

Помимо знакомства с ездовыми собаками, юнармейцы получили навыки тактической подготовки в ночное время: передвижение солдата на поле боя, выбор места и скрытное расположение наблюдателя для ведения огня. Отличившиеся в тактической подготовке были награждены значками «Зеленый берет».

В практическом применении знаний во время турнира по пейнтболу лучшими стали **Данила Иваненко** и команда **Юрия Кузьмина, Егора Горобеца**, **Артема Елсукова** и **Никиты Троянова**.

■ **По данным ЦСП «Сибирский легион»**

Штормовое предупреждение по холоду

Как сообщает Ханты-Мансийский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиал ФГБУ «Обь-Иртышское УГМС», в период 1-8 февраля 2019 г. по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре ожидается аномально холодная погода, местами сильный мороз с минимальной температурой воздуха – 45 ºС и ниже. На территории округа ожидаются риски возникновения угроз безопасности жизнедеятельности, в частности, увеличение количества пожаров, возможность аварий, связанных с нарушениями в работе коммунальных систем, нарушения в работе транспорта, замерзание автомобилей на автодорогах и автозимниках, увеличение случаев переохлаждения и обморожения. В связи с этим жителям и гостям Югры рекомендуется не выезжать за пределы населенных пунктов. Если выезд отложить нельзя, запаситесь полным баком бензина, а также не помешает дополнительная канистра. Выезжая в дорогу, пополните баланс и зарядите сотовый телефон.

Соблюдайте правила пожарной безопасности при топке печей: не использовать легковоспламеняющиеся или горючие жидкости, не оставлять без присмотра топящиеся печи, не перекаливать их и не поручать следить за ними малолетним детям. При использовании электротехнических и теплогенерирующих устройств не следует перегружать сеть, нельзя оставлять электробытовые приборы включенными в сеть в течение длительного времени, а также располагать приборы вблизи от легковоспламеняющихся предметов. Берегите себя и своих близких!

■ **По информации «Центроспас-Югория»**

Депутат Верховного Совета СССР

4 февраля исполнится 75 лет со дня рождения **Екатерины Ивановны Мухиной**, депутата Верховного Совета СССР, члена Президиума Верховного Совета СССР, которая долгие годы работала врачом в лечебных учреждениях города Сургута.

Екатерина Мухина (Короп) родилась 4 февраля 1944 года в п. Русскинская Сургутского района в многодетной хантыйской семье охотника-рыбака. С 6 лет пошла учиться в Тром-Аганскую семилетнюю школу-интернат. После успешного окончания школы в 1961 году как одна из способных учениц, была направлена на подготовительное отделение народов Севера в Омский государственный медицинский институт им. М.И. Калинина. В 1964 году поступила на лечебный факультет этого института. В 1970 году получила специальность – лечебное дело и квалификацию врача.

После окончания медицинского института Екатерина Ивановна была направлена на работу в Сургутский район, где работала в Центральной районной больнице врачом-хирургом. С 1974 года трудилась врачом-лаборантом в противотуберкулезном диспансере районной больницы, с 1985 года – участковым врачом-фтизиатром. С 1984-го по 1985 год была главным врачом станции скорой медицинской помощи.

Екатерина Ивановна проводила большую работу по организации медицинской помощи коренному населению Югорской земли. Она постоянно выезжала в труднодоступные районы с бригадами врачей и оказывала медицинскую помощь, выступала с лекциями, проводила беседы на родном языке.

Много сделано было Екатериной Мухиной для повышения культурного уровня ханты. Местное население с большой любовью и уважением относились к ней. Екатерина Мухина была избрана депутатом Ханты-Мансийского Совета народных депутатов (1971-1975 гг.). В 1975-1979 годах избиралась депутатом районного Совета, в 1979-1984 годы – Верховного Совета СССР, была членом Президиума Верховного Совета СССР.

Часто бывала в национальных поселках, регулярно отчитывалась о своей деятельности перед избирателями. Помогала решать вопросы, касающиеся обслуживания коренного населения на заседаниях исполкома. Выезжала в составе партийно – правительственной делегации Верховного Совета СССР в республику Заир, в Финляндию. Екатерина Ивановна умерла в 1996 году, на 52-м году жизни. В Сургутском городском архиве хранятся ее документы: личное дело, автобиография, статьи из журналов и газет, фотографии.

■ **Юлия ЩИГОЛЬ**
Главный специалист архивного отдела управления документационного и информационного обеспечения Администрации города Сургута

«СВ» в контакте!

С января 2019 года наша газета доступна в социальной сети Вконтакте (группа «Сургутские ведомости»). Там публикуются творческие материалы корреспондентов газеты, а также другая актуальная информация. Теперь можно не только читать «СВ» на смартфоне, но и задать вопрос автору публикации или поднять интересующую читателей газеты тему. Доступны на странице и документы, поскольку там размещается полный номер газеты в формате PDF.

■ **Ознакомиться с материалами можно по адресу сети Вконтакте**
https://vk.com/surgutskie_vedomosty

БУДУЩЕЕ «ЗА САЙМОЙ»

Продолжение. Начало на стр. 1

К территории парка рекомендовано присоединить порядка 3 га земли, на которой ранее располагались балки. Единогласно участники заседания проголосовали за запрет строительства капитальных зданий в парке. Рекомендовано также сохранить земельный участок, на котором располагается парк, за муниципалитетом, то есть не передавать его ни в государственную, ни в частную собственность. «Мы в силах сами разработать проект реконструкции парка и реализовать его», – сказал по этому поводу Алексей Жердев.

Что касается части парка, на которой существует ботанический сад сургутского университета, то решено осуществлять взаимодействие Администрации города с СурГУ в соответствии с соглашением, подписанным в 2010 году. «Мы сохраним и приумножим территорию ботанического сада, – отметил Алексей Жердев. – Там нужно сделать дорожно-тропиночную сеть, снабдить деревья табличками с названиями, построить оранжерею. Наша задача - сделать так, чтобы это было удобно ученым из СурГУ, и в то же время доступно для горожан».

Также было решено рекомендовать запретить рубку деревьев, за исключением санитарного ухода, а также в целях прокладки дорожек и коммуникаций.

В целом концепция парка пока только разрабатывается. Есть эскизный проект, который выполнила архитектурно-проектировочная компания «Аппарат» (с ним можно ознакомиться на сайте компании **https://www.apparat-a.com/surgut).** Он предусматривает создание прогулочных дорожек, открытой сцены, летнего кинотеатра, беседок, кафе, скейт-парка, парка аттракционов, спортивной базы, лодочной станции и многого другого.

Предполагается, что в парке будет проложена новая дорожно-тропиночная сеть с целью разделить спортсменов и гуляющих граждан. Депутат **Максим Слепов** в этой связи предложил существующие дорожки оставить для спортсменов, а для пешеходов рядом проложить между деревьями новые – с тем, чтобы минимизировать вырубку.

«У нас сегодня нет серьезных противоречий между представителями Администрации города, депутатами и общественниками. Мы считаем, что тот проект, который предложила фирма «Аппарат», содержит позитивные начинания, но этот проект нужно доработать с учетом предложений рабочей группы, – сказал Алексей Жердев. – Думаю, что горожане будут гордиться этим местом. Самый главный вопрос сегодня – перейти к проектной документации для того, чтобы можно было рассчитывать в том числе на окружное и федеральное финансирование».

Для того чтобы проектирование и все работы по парку были под постоянным общественным контролем, было предложено создать общественный совет парка. Он будет состоять из 8 человек, четырех кандидатов в совет предложит Глава города, а еще четырех – Председатель Думы города. Причем это должны быть не просто функционеры, а люди, которые пользуются непререкаемым авторитетом у сургутян.

– А насколько актуальна в наших северных условиях оранжерея в парке? – задали мы вопрос депутату Думы Югры **Любови Малышкиной.**

– Какую-то огромную оранжерею нам не потянуть. Это нужно содержать, отапливать. Но вообще оранжерея смотрится в ботаническом саду очень гармонично и хорошо. Вот, например, какая красота в оранжереях ботанического сада Санкт-Петербурга! Для нас здесь это очень важно. У нас здесь минимум цветущей растительности, а в оранжерее растения будут цвести и весной, и осенью. Можно будет туда человеку зайти, а потом вновь воспарять к жизни. Небольшую оранжерею, считаю, нам содержать вполне по силам.

В ближайшие две недели планируется разработать техническое задание и эскизный проект реконструкции парка. В конце февраля он должен быть представлен на международном форуме «Нефтяная столица», который пройдет в Ханты-Мансийске.

■ **Андрей АНТРОПОВ**
Фото Рамиля НУРИЕВА

Учиться быть родителем

С начала 2019 года в Югре введена система сертификатов на оплату услуг по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. О том, как организовано обучение, и в целом о ситуации с приемными детьми в городе рассказала начальник управления по опеке и попечительству администрации Сургута Екатерина СОБКО.

С 2012 года в Югре был введен порядок, по которому граждане, желающие принять в свою семью несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей, должны пройти специальные курсы. Полномочие по подготовке граждан к опекунству с 2012 года было делегировано БУ «Центр социальной помощи семье и детям» (ранее – «Зазеркалье»). В 2018 году такую подготовку прошли 135 граждан. С 2019 года это полномочие передано некоммерческим организациям, и в результате проведенного конкурсного отбора к оказанию таких услуг допущено АНО «Центр социальной поддержки «Рубус». Как пояснила Екатерина Собко, подготовка опекунов рассчитана на 80 учебных часов и разделяется на три блока (правовой, медицинский и психологический), из них 24 часа теории и 50 часов практических занятий и тренингов. По окончании обучения проводится тестирование. Не проходят такую подготовку только близкие родственники или граждане, которые уже является опекунами.

– После обучения гражданин получает свидетельство, и мы его ставим на учет, – рассказала Екатерина Собко. – Сейчас на таком учете у нас 67 граждан. Как только появляется ребенок без опеки, у которого нет кровной семьи, мы обращаемся к этому банку данных и предлагаем гражданам познакомиться с ребенком и определиться для себя.

■ ***А каково соотношение детей, нуждающихся в опеке, и людей, изъявивших желание принять ребенка в семью? Кого в городе больше?***

– Людей, желающих принять ребенка в семью, больше. У нас даже есть очередность на опекунство.

■ ***АНО «Рубус» проходило какую-то проверку на степень своей компетентности в этом вопросе?***

– Да, все организации комиссионно проверяются на наличие материально-технической базы, помещения, техники, а самое главное - на наличие штата квалифицированных сотрудников.

■ ***А как сами потенциальные опекуны, те, кто уже прошел обучение, оценивают эти курсы?***

– Отзывы только положительные. В процессе обучения многие начинают понимать, что они готовятся принимать в семью ребенка, который очень сильно отличается от их родных детей. Те знания, опыт, которые использовались при воспитании собственных детей, иногда совершенно не подходят для воспитания других. Эта школа, которая многое ставит на свои места.

■ ***Давно существует система подготовки к опекунству?***

– В ХМАО такие приемные семьи начали действовать с 2007 года. Государством принят ряд мероприятий для того, чтобы число детей в детских домах сокращалось и дети воспитывались в семьях. Сейчас на территории округа есть только один центр социальной помощи семье и детям в Ханты-Мансийске, в котором живут на постоянной основе порядка 30 детей. В основном, это подростки. В Югре действует система вознаграждений для семей, воспитывающих приемных детей, – это выплаты на содержание ребенка и выплаты принимающим родителям за услуги по воспитанию.

■ ***Какие это суммы?***

– На содержание ребенка выплачивается сумма от 19 300 до 30 800 руб. в месяц, в зависимости от возраста. Кроме того, выплачивается вознаграждение приемному родителю, которое составляет от 16 до 22 тысяч, в зависимости от возраста и состояния здоровья ребенка. Кроме того, выплачиваются единовременные пособия при приеме ребенка под опеку или усыновлении. При этом действует и система безвозмездной опеки – это семьи, связанные кровным родством, и те семьи, которые не желают получать средства за воспитание по своему убеждению. В Сургуте в приемных семьях возмездно воспитывается 263 ребенка, а безвозмездно - 642 ребенка.

■ ***Есть приемные родители, которые впоследствии отказываются от детей?***

– Да, есть разные ситуации. Из общего количества 911 человек, состоящих у нас на учете под опекой, переустройство из одной семьи в другую произошло в 15 случаях за 2018 год.

■ ***Куда нужно обращаться, если семья решила взять на воспитание ребенка?***

– Гражданам, которые хотят стать попечителями, необходимо обратиться в управление опеки и попечительства. Там им будет выдан бесплатный сертификат, который дает возможность пройти обучение в любом муниципалитете Югры. Стоимость обучения составляет 29 991 руб., но для граждан оно безвозмездное. Оплачивает сертификаты бюджет округа.

■ **Андрей АНТРОПОВ**
Фото автора

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

admsurgut.ru

НОВОЕ НА ПОРТАЛЕ:

НОВОСТИ В РАЗДЕЛЕ «ГЛАВНОЕ»

- На должность директора департамента архитектуры и градостроительства назначен Сергей Солод
- «Стратегия 2030»: Итоги заседания Совета при Главе по стратегическому управлению города
- Проект концепции развития парка «За Саймой» принят единогласно

В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ»

- **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ**: Справочник «Общецерковная система реабилитации наркозависимых»
- **ИНФОРМАТИЗАЦИЯ**: Подведены итоги работы портала госуслуг за 2018 год
- **ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**: Всероссийская олимпиада специалистов по охране труда - 2019

МКУ «НАШ ГОРОД» ИНФОРМИРУЕТ

- Опрос общественного мнения «Административный климат в ХМАО–Югре»

НОВОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

- ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ: Информация, характеризующая особенности рынка труда
- КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА СООБЩАЕТ: Лесная амнистия
- СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ: Изменения в платежных реквизитах

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

О перекрытии движения автотранспорта 9 февраля

В связи с проведением **9 февраля 2019 года** городской лыжной гонки «Сургутская лыжня - 2019» **с 09.00 до 14.00 будет** перекрыто движение автотранспорта по Югорскому тракту от улицы Флегонта Показаньева до разворотно-отстойной площадки пассажирского транспорта по направлению движения автотранспорта от улицы Флегонта Показаньева к улице Заячий остров.

Управление документационного и информационного обеспечения администрации города

Об изменении реквизитов оплаты

ВНИМАНИЮ АРЕНДАТОРОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ!

Комитет по земельным отношениям Администрации города Сургута доводит до вашего сведения, что с 04.02.2019 меняется расчетный счет Администрации города. При перечислении денежных средств в платежных поручениях (квитанциях) **необходимо указывать следующие реквизиты:**

– Управление федерального казначейства по ХМАО–Югре
(Администрация города Сургута л/с 04873031020),
ИНН 8602020249 КПП 860201001 р/с 40101810565770510001*
РКЦ г. Ханты-Мансийска БИК 047162000 ОКТМО 71876000 КБК _____

Код бюджетной классификации Российской Федерации Главного администратора, Доходов бюджета городского округа	Наименование кода доходов бюджета городского округа
040 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, **государственная собственность на которые не разграничена** и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
040 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде **арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов** (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
040 1 14 06012 04 0000 430	Доходы **от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена** и которые расположены в границах городских округов
040 1 14 06024 04 0000 430	Доходы **от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов** (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

*** старый счет 40101810900000010001 продолжает действовать в переходный период до 01.05.2019.**

Об установлении границ земельных участков

К СВЕДЕНИЮ СОБСТВЕННИКОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ!

С 01.01.2018 прекращена возможность совершения сделок с земельными участками без установления их границ. Работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков проводят кадастровые инженеры на платной основе. Реестр кадастровых инженеров опубликован на портале Росреестра. Получить информацию о наличии или отсутствии сведений о границах земельных участков можно на публичной кадастровой карте pkk5.rosreestr.ru, указав в поисковой строке кадастровый номер земельного участка, в МКУ «МФЦ г. Сургута» (Югорский тракт, 38) или в филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по УрФО (ул. Г. Кукуевицкого, 12/1).

Комитет по земельным отношениям администрации города Сургута

Фотоконкурс «Россия многоликая»

Сургутский краеведческий музей и Союз фотохудожников в ХМАО-Югре организовал фотоконкурс «Россия многоликая», участвовать в котором могут как профессиональные фотографы, так и любители в возрасте от 14 лет.

Конкурс ориентирован на фотографию, представляющую все аспекты жизни акцентирующие национальные особенности – труд и повседневную жизнь, праздники, отдых, семейные ценности, национальные обычаи, культуру, традиции народов, населяющих нашу необъятную Родину.

Номинации:
«МАТЕРИНСТВО И ДЕТСТВО»,
«ОТЦЫ И ДЕДЫ», «ОБРЯДЫ И РЕМЕСЛА».

Каждый автор может представить не более 10 фоторабот, в том числе не более 2-х серий (до 10 работ), на электронную почту like.skm@gmail.com с пометкой «Россия многоликая» и с указанием фамилии участника **до 1 марта.**

Лучшие работы будут представлены на выставке «Россия многоликая». Она откроется в июне 2019 года в Музейном центре.

Телефон для справок: **51-68-20**.

Окружной конкурс «Семья – основа государства»

Окружной конкурс «Семья – основа государства» пройдет с 1 марта по 30 апреля 2019 года в Югре. Конкурс организует Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа в целях укрепления и развития института семьи, общественного признания социально успешных и активных семей.

Для участия семьям, проживающим на территории Югры, необходимо предоставить творческую работу, отражающую значимость семейного уклада жизни, бережного отношения к семейным традициям, положительный опыт семейного воспитания, с учетом объявленных в Российской Федерации и Ханты-Мансийском автономном округе Года театра и Года семьи.

Конкурс проводится по четырем номинациям: *«Любительский семейный театр», «Судьба моей семьи – в судьбе Югры», «Семейные трудовые династии», «Отец – ответственная должность».*

Заявки на участие и материалы можно подавать **с 1 по 22 марта** по адресу: 628012, город Ханты-Мансийск, улица Мира, дом 14а, кабинет 504 или по электронной почте: **ShuldikovaEA@admhmao.ru**. Работы конкурсная комиссия будет оценивать с 25 марта по 30 апреля.

Подробная информация на сайте **depsr.admhmao.ru** в разделе **«Конкурсы».**

Приемы по личным вопросам депутатом Государственной Думы

В рамках региональных недель депутат Государственной Думы **Александр Леонидович СИДОРОВ проведёт приемы граждан по личным вопросам:**

январь	с 28.01.2019 по 03.02.2019,
февраль	с 25.02.2019 по 03.03.2019,
март	с 25.03.2019 по 31.03.2019,
май	с 06.05.2019 по 08.05.2019,
июнь	с 03.06.2019 по 09.06.2019,
июль	с 01.07.2019 по 07.07.2019,
август	с 27.08.2019 по 09.09.2019.

По всем интересующим вопросам можно получить информацию по телефону: 8 (3462) 76-30-48.

О бесплатной приватизации земельных участков

К СВЕДЕНИЮ ЧЛЕНОВ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНЫЙ И ДАЧНЫХ КООПЕРАТИВОВ!

В соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», **срок бесплатной приватизации земельных участков ограничен следующей датой – 31.12.2020.**

По истечении указанной даты приватизация будет осуществляться на платной основе.

В случае возникновения вопросов за разъяснениями вы можете обратиться по телефонам: 52-83-14, 52-83-42, 52-83-53 с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

Комитет по земельным отношениям администрации города Сургута

Приглашение на службу в отдел уголовного розыска УМВД России по г. Сургуту

Отдел уголовного розыска УМВД России по г. Сургуту приглашает для прохождения службы кандидатов в возрасте до 35 лет на должности:

- оперуполномоченный отдела уголовного розыска
- оперуполномоченный отдела по контролю за оборотом наркотиков
- оперуполномоченный отдела экономической безопасности и противодействия коррупции

Требования: гражданство РФ, образование высшее, отсутствие судимостей, служба в рядах Вооруженных сил Российской Федерации, пригодность по состоянию здоровья к службе в ОВД.

Предоставляемые льготы: выслуга 1 год за 1,5, полный соцпакет, ежегодный оплачиваемый проезд в отпуск сотруднику и члену семьи (от 55 дней), бесплатное обучение в вузах МВД РФ, льготная очередь на получение места в детских дошкольных учреждениях, бесплатное медицинское обслуживание, стабильная и своевременная заработная плата, увеличение заработной платы в зависимости от выслуги лет.

Обращаться: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 17. **Тел. для справок:**76-16-10, 76-13-63, 76-13-90, 76-11-93, 76-11-98.

Пресс-служба УМВД России по г. Сургуту

Личные приемы специалистов Югорского фонда капитального ремонта

В период с 24 января по 21 марта состоятся разъяснительные встречи по личным вопросам жителей со специалистами Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов.

На личных приемах специалисты Югорского фонда капитального ремонта могут:

- напечатать собственникам квитанцию для оплаты взносов,
- пояснить, как образовалась задолженность,
- сделать выписки с лицевых счетов,
- провести опрос о недоставке квитанций,
- рассказать, где можно оплатить взносы на капремонт и как узнать номер своего лицевого счета.

Дата и время проведения приема	Адрес проведения приема
07 февраля 10.00-18.00	◆ пр. Первопроходцев, 2, пункт по работе с населением № 16 ◆ пр. Ленина, 49, пункт по работе с населением № 21
21 февраля 10.00-17.00	◆ пр. Первопроходцев, 2, пункт по работе с населением № 16 ◆ пр. Ленина, 49, пункт по работе с населением № 21
06 марта 10.00-18.00	◆ пр. Первопроходцев, 2, пункт по работе с населением № 16 ◆ пр. Ленина, 49, пункт по работе с населением № 21
21 марта 10.00-17.00	◆ пр. Первопроходцев, 2, пункт по работе с населением № 16 ◆ пр. Ленина, 49, пункт по работе с населением № 21

МКУ «Наш город»

Новое имя в квитанции

С января 2019 года квитанции-извещения на оплату электроэнергии, которые приходили потребителям от АО «Тюменская энергосбытовая компания», изменились: теперь в них указано новое наименование гарантирующего поставщика электроэнергии: АО «Газпром энергосбыт Тюмень» и размещен новый логотип компании.

21 ноября 2018 года ресурсоснабжающая организация официально сменила название. При этом все ранее заключенные договоры продолжают действовать в полном объеме, на прежних условиях, неизменными остались реквизиты компании и номер лицевого счета, который размещен в платежном документе, а также сервисы оплаты и приема показаний приборов учета.

Оплату по данному номеру лицевого счета по-прежнему **необходимо производить с 1 по 10 число месяца.** Не изменились сроки и способы передачи показаний приборов учета: данные принимаются в «Личном кабинете клиента», в сервисах, не требующих регистрации, на главной странице официального сайта АО «Газпром энергосбыт Тюмень» и на ее мобильной версии, по многоканальному телефону контакт-центра 8-800-100-56-06, а также через SMS-сервис и чат-бот компании в мессенджере Viber и в социальной сети «ВКонтакте».

Узнать подробности о действии каждого сервиса можно на официальном сайте компании; напомним, что передача показаний приборов учета производится **ежемесячно с 15 по 25 число.**

По информации отдела по связям с общественностью и работе со СМИ «Газпром энергосбыт Тюмень»

ГРАФИК проведения «ПРЯМОЙ ТЕЛЕФОННОЙ ЛИНИИ» с жителями города в феврале 2019 года

№ п/п	Дата проведения	Наименование должности, фамилия, имя, отчество	Компетенция ведущего «прямую телефонную линию»
1	2	3	4
1.	**15.02. 2019**	Начальник контрольного управления Администрации города **КАЗАНЦЕВ Антон Александрович**	Осуществление муниципального жилищного контроля. Осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа. Осуществление муниципального лесного контроля. Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения. Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства по размещению и эксплуатации рекламных конструкций на территории города (в пределах компетенции органов местного самоуправления). Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения. Осуществление полномочий по рассмотрению вопросов о сносе самовольных построек в порядке, предусмотренном статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации. Осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями Закона ХМАО – Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях» и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления городского округа город Сургут.
2.	**22.02. 2019**	Директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города **Валгушкин Юрий Викторович**	Разработка генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, разработка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа. Организация строительства муниципального жилищного фонда и создание условий для жилищного строительства на территории городского округа. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе». Организация строительства (реконструкции) объектов социального, культурного назначения. Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа.

1. Время проведения «прямой телефонной линии» **с 11 до 12 часов**.
2. Место проведения – кабинет № 503 здания Администрации города, тел. 28-62-62.

Начальник отдела регистрации и контроля обращений граждан и организаций управления документационного и информационного обеспечения Администрации города Н.В. Калашникова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №455 от 24.01.2019

О разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 679». Восточно-Сургутское нефтяное месторождение»

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.02.2016 № 838-V ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 457-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», учитывая заявление нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»:

1. Принять решение о разработке проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 679». Восточно-Сургутское нефтяное месторождение».

2. Нефтегазодобывающему управлению «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» разработать проект планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта, указанного в пункте 1, за счет собственных средств.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

РЕШЕНИЕ Думы города № 391-VI ДГ

Принято на заседании Думы 29 января 2019 года

О назначении учредительной конференции граждан по организации территориального общественного самоуправления в 5А микрорайоне муниципального образования городской округ город Сургут

В соответствии со статьёй 11 Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте, утверждённого решением городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД, рассмотрев заявление о назначении учредительной конференции граждан, подписанное уполномоченным представителем инициативной группы по созданию территориального общественного самоуправления в 5А микрорайоне муниципального образования городской округ город Сургут от 17.01.2019, Дума города РЕШИЛА:

1. Назначить учредительную конференцию граждан по созданию территориального общественного самоуправления в 5А микрорайоне муниципального образования городской округ город Сургут, которая состоится 02 февраля 2019 года в 12 часов 00 минут по адресу: г. Сургут, улица Игоря Киртбая, дом 19, торговый центр «Магас».

2. Администрации города опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«29» января 2019 г.

ОБ ИЗМЕНЕНИИ БАЗОВЫХ СТАВОК АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

за один квадратный метр общей площади нежилых помещений в месяц с 01.01.2019 года

Во исполнение п. 14 решения Думы города Сургута от 26.12.2012 № 281-V ДГ «Об утверждении методики расчёта арендной платы за пользование муниципальным имуществом, расположенным на территории города» (с изменениями от 20.06.2013, 30.10.2014, 25.02.2015, 31.03.2015, 04.06.2015, 24.02.2016) Администрация города Сургута сообщает об изменении базовых ставок арендной платы за один квадратный метр общей площади нежилых помещений в месяц с 01.01.2019 года.

Базовые ставки арендной платы за 1 кв.м. в месяц

Бытовое обслуживание		734	419	318	228
Аптеки, оптики:		908	728	542	364
Производство лекартственных и оптических форм		908	728	542	364
Отпуск лекарственных средств по льготным рецептам гражданам, имеющим право на получение набора социальных услуг		456	364	270	182
Образование		810	634	495	196
Торговля (включая торговлю по типу выставочных залов):	Торговля продовольственными товарами	1070	943	764	459
	Торговля промышленными товарами	1283	1066	849	628
	Оптовая торговля	758	568	427	320
	Торговля детским питанием	638	572	487	378
	Торговля товарами смешанного ассортимента	1206	864	605	427
	Торговля книгами, периодичскими изданиями	689	302	207	142
Склад:	Холодный склад	297	269	228	162
	Тёплый склад	302	285	256	211
Гараж:	Тёплый гараж	417	382	350	321
	Холодный гараж	284	252	211	139
Банковская, страховая деятельность		1785	1428	1000	851
Здравоохранение		1046	837	630	418
Ветеринарная клиника		628	501	378	251
Общественное питание:	Ресторан, кафе, бар	695	413	290	245
	Столовая при предприятии, учреждении	384	337	194	151
Офис		838	531	434	201
Производственное помещение		511	378	245	112
Рынок		3549	2840	2130	1864
Почта		364	364	364	364
Размещение оборудования и абонентских отделов телекоммуникационной связи		641	641	641	641
Культура, детско-подростковый досуг и спорт		153	153	153	153
Досуг (не указанный в части 16 настоящей таблицы)		412	315	270	248
Спорт (не указанный в части 16 настоящей таблицы)		329	285	247	228
Охранная деятельность		965	773	487	438
Салон цветов, подарочный салон		831	528	337	215
Размещение аппарата управления некоммерческой организации		304	304	304	304
Экспертная деятельность, проектно-изыскательные, измерительные работы, научно-практические разработки, производство интеллектуального продукта		725	725	725	725
Персональная творческая мастерская без осуществления предпринимательской деятельности		108	92	76	59
Размещение организации: 1) обслуживающей жилищный фонд; 2) осуществляющей приём платежей за жилищно-коммунальные услуги от граждан; 3) осуществляющей озеленение и благоустройство города		174	174	174	174
Рекламная и дизайнерская деятельность		880	705	436	340
Помещение, используемое для обслуживания и перевозки пассажиров		289	289	289	289
Гостиница		1280	1025	821	656
Прочее (не указанное выше)		1113	947	804	686

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города №73 от 24.01.2019

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 27.12.2018 № 2414 «О создании проектной группы по разработке и реализации концепции развития парка «За Саймой», как экопарка, для определения формата использования данной территории в городе Сургуте»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», протоколом от 29.12.2018 № 01-11-12510/18 заседания проектной группы по вопросу концепции развития Парка «За Саймой», как экопарка, для определения формата использования данной территории в городе Сургуте:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 27.12.2018 № 2414 «О создании проектной группы по разработке и реализации концепции развития парка «За Саймой», как экопарка, для определения формата использования данной территории в городе Сургуте» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.2. Пункт 2 раздела IV приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«2. Состав рабочей группы не может превышать более 21 человек, формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, а также представителей организаций, независимо от форм собственности».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к распоряжению Администрации города от 24.01.2019 № 73

Состав проектной группы по разработке и реализации концепции развития парка «За Саймой», как экопарка, для определения формата использования данной территории

1. Руководитель проектной группы – **ШУВАЛОВ Вадим Николаевич**, Глава города.
2. Заместитель руководителя проектной группы – **ЖЕРДЕВ Алексей Александрович**, заместитель Главы города.
3. Администратор проектной группы – **БОНДАРЕНКО Семен Александрович**, начальник управления по природопользованию и экологии Администрации города.
4. Администратор проектной группы – **ШАРИПОВ Наиль Нуриманович**, заместитель начальника управления по природопользованию и экологии Администрации города.

Члены проектной группы:

1. ВАЛГУШКИН Юрий Викторович – директор департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор Администрации города.
2. ВОРОНОВ Константин Евгеньевич – главный специалист отдела молодёжной политики Администрации города.
3. СОКОЛОВА Ольга Владимировна – директор муниципального бюджетного учреждения «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности».
4. КРАВЧУК Данил Сергеевич – президент некоммерческой организации «Федерация футбола г. Сургута» (по согласованию).
5. НИКИШИН Никита Сергеевич – учитель технологии муниципального бюджетного образовательного учреждения «Сургутская технологическая школа».
6. КУБЫШТА Ксения Евгеньевна – председатель территориального общественного самоуправления «Культурный район» (по согласованию).
7. МАЛЫШКИНА Любовь Альфредовна – депутат Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию).
8. КИРИЛЕНКО Артём Михайлович – депутат Думы города, заместитель председателя Думы города (по согласованию).
9. СЛЕПОВ Максим Николаевич – депутат Думы города, заместитель председателя Думы города (по согласованию).
10. ГУЖВА Богдан Николаевич – депутат Думы города (по согласованию).
11. ЧУБЕНКО Вероника Львовна – депутат Думы города (по согласованию).
12. ПОНОМАРЕВ Виктор Георгиевич – депутат Думы города (по согласованию).
13. ПТИЦЫН Василий Иванович – депутат Думы города (по согласованию).
14. КУЧИН Алексей Сергеевич – депутат Думы города (по согласованию).
15. ГОНЧАРОВА Елена Владимировна – генеральный директор общества с ограниченной ответственностью Сибирский региональный корреспондентский пункт «Радио-Мост» (по согласованию).
16. КОСЕНОК Сергей Михайлович – ректор бюджетного учреждения высшего образования «Сургутский государственный университет» (по согласованию).
17. КУКУРИЧКИН Глеб Михайлович – доцент кафедры экологии бюджетного учреждения высшего образования «Сургутский государственный университет» (по согласованию).

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города №2463 от 29.12.2018

Об утверждении порядка формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации

В целях создания механизмов, обеспечивающих повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования городской округ город Сургут, в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2012 № 33-оз «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.04.2013 № 106-п «О плане создания объектов инвестиционной инфраструктуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить порядок формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации согласно приложениям.

2. Управлению инвестиций и развития предпринимательства Администрации города обеспечить ежегодное формирование плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации и обеспечить размещение указанных документов на Инвестиционном портале города Сургута.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации города (администраторам муниципальных программ) обеспечить предоставление сведений, необходимых для формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании город Сургут, отчета о его реализации, а также в случае внесения изменений в государственные и муниципальные программы в течение 5 рабочих дней с момента внесения таких изменений представлять предложения в уполномоченный орган по внесению изменений в план.

4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 29.12.2018 № 2463

Порядок формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации (далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процедуру формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут (далее – план) и отчета о его реализации в целях оказания содействия исполнительным органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при формировании плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, а также для обеспечения благоприятного инвестиционного климата на территории города.

2. Разработка плана и отчета о его реализации, в том числе включение и (или) исключение объектов инфраструктуры, актуализация сведений по включенным объектам инфраструктуры осуществляется управлением инвестиций и развития предпринимательства Администрации города (далее – уполномоченный орган) ежегодно на основании сведений, поступающих от структурных подразделений Администрации города (администраторов муниципальных программ), с учетом Генерального плана города Сургута, Стратегии муниципального образования городской округ город Сургут, государственных и муниципальных программ.

3. Уполномоченный орган запрашивает у структурных подразделений Администрации города (администраторов муниципальных программ) информацию, необходимую для формирования плана и отчета о его реализации в соответствии с приложениями 3, 4 к порядку.

4. Структурные подразделения Администрации города (администраторы муниципальных программ) предоставляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для формирования плана и отчета о его реализации.

5. Уполномоченный орган обеспечивает размещение плана и отчета о его реализации на инвестиционном портале города Сургута.

Раздел II. Порядок формирования плана и составления отчета о его реализации

1. Формирование плана на очередной финансовый год осуществляется уполномоченным органом ежегодно в срок до 1 декабря текущего года и утверждается муниципальным правовым актом Администрации города в срок до 30 декабря текущего года.

2. В план включаются сведения о следующих объектах инфраструктуры:

2.1. Автомобильные дороги местного значения.

2.2. Речные порты.

2.3. Объекты по производству, передаче и распределению электрической и тепловой энергии.

2.4. Объекты коммунальной инфраструктуры: объекты тепло-, газо-, и энергоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения.

2.5. Объекты по переработке и утилизации (захоронения) бытовых отходов.

2.6. Объекты образования, культуры и спорта.

2.7. Объекты здравоохранения.

2.8. Сети связи.

3. В план включаются сведения об объектах инфраструктуры, проектирование, строительство (реконструкция) которых в очередном финансовом году планируется за счет средств:

3.1. Предусмотренных адресной инвестиционной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ).

3.2. Предусмотренных программой по реализации договора между органами государственной власти Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа «Сотрудничество».

3.3. За счет средств хозяйствующих субъектов с долей участия муниципальной собственности в уставных капиталах.

3.4. За счет средств муниципальных унитарных предприятий.

3.5. Предусмотренных муниципальными программами города Сургута.

4. Объекты инфраструктуры исключаются из плана в случае:

4.1. Изменения целевого назначения объектов инфраструктуры.

4.2. Окончания работ по строительству (реконструкции) объекта инфраструктуры.

4.3. Отказа от строительства (реконструкции) объекта инфраструктуры, приостановления работ по созданию объекта инфраструктуры на срок, превышающий срок действия плана.

5. Включение и (или) исключение объектов инфраструктуры, актуализация сведений по включенным объектам инфраструктуры осуществляется уполномоченным органом путем внесения изменений в муниципальный правовой акт Администрации города об утверждении плана.

6. В случае внесения изменений в государственные и муниципальные программы структурные подразделения Администрации города (администраторы муниципальных программ) города в течение пяти рабочих дней с момента внесения таких изменений направляют предложения по внесению изменений в план и подтверждающие документы в уполномоченный орган. Уполномоченный орган обеспечивает внесение изменений в муниципальный правовой акт Администрации города об утверждении плана в течение двадцати рабочих дней с даты получения предложений.

7. План формируется по форме в соответствии с приложением 1 к порядку.

8. План размещается на Инвестиционном портале города Сургута в течение пяти рабочих дней с даты его утверждения. Уполномоченный орган является ответственным за своевременное размещение плана.

9. Уполномоченный орган ежегодно представляет в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в срок до 15 января утвержденный план на текущий финансовый год.

10. В случае внесения изменений в план уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменений представляет изменения в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

11. Ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, структурные подразделения Администрации города (администраторы муниципальных программ) направляют в уполномоченный орган отчет о реализации плана по форме согласно приложению 2 к порядку. Уполномоченный орган ежегодно в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, формирует сводный отчет, размещает его на Инвестиционном портале города Сургута и направляет в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Приложение 1 к порядку формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации

План создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут на _____ год

№ п/п	Наименование объекта	Место расположение	Вид работ (строительство/ реконструкция)	Этап (проектирование/ строительство)	Планируемые сроки строительства/ реконструкции	Размер планируемых средств на реализацию проекта* (строительства/ реконструкции) в тыс.руб.	в том числе по годам	Источник финансирования	Наименование документа, которым предусмотрено создание объекта (строительство/ реконструкция)	Мощность ресурсов (электроэнергия, газ, водопотребление), потребляемая объектом	Информация о ближайших точках подключения к объектам энергетической и коммунальной инфраструктуры

Примечание: * – по источнику «Бюджет» указывается объем финансирования на текущий год и плановый период.

Приложение 2 к порядку формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации

Отчет о реализации плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут в _____ году

№ п/п	Наименование объекта	Место расположение	Вид работ (строительство/ реконструкция)	Этап (проектирование/ строительство)	Планируемые сроки строительства/реконструкции	Размер планируемых средств на реализацию проекта* (строительства/реконструкции) в тыс.руб.	Источник финансирования	Наименование документа, которым предусмотрено создание объекта (строительство/реконструкция)	Мощность ресурсов (электроэнергия, газ, водопотребление), потребляемая объектом	Социальный эффект, чел.	Бюджетный эффект, тыс.руб.	Экономический эффект	Информация о ближайших точках подключения к объектам энергетической и коммунальной инфраструктуры

Примечание: * – по источнику «Бюджет» указывается объем финансирования на текущий год и плановый период.

Приложение 3 к порядку формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации

Список ответственных структурных подразделений Администрации города Сургута по предоставлению информации для формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры

№ п/п	Наименование объектов инфраструктуры	Перечень информации									
		Наименование Объекта	Место расположения	Вид работ (строительство/ реконструкция)	Этап (проектирование/ строительсво)	Размер планируемых средств на реализацию проекта (строительства/ реконструкции), тыс. руб.	в том числе по годам	Источник финансирования	Наименование документа, которым предусмотрено создание объекта (строительство/ реконструкция)	Мощность ресурсов (электроэнергия, газ, водопотребление), потребляемая объектом	Информация о ближайших точках подключения к объектам энергетической и коммунальной инфраструктуры
1	Автомобильные дороги местного значения	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
2	Речные порты	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
3	Объекты по производству, передаче, распределению электрической и тепловой энергии	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
4	Объекты коммунальной инфраструктуры: тепло-, газо-, энергоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
5	Объекты по переработке и утилизации (захоронения) бытовых отходов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
6	Объекты образования, культуры и спорта	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
7	Объекты здравоохранения	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
8	Сети связи	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства

Приложение 4 к порядку формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Сургут и отчета о его реализации

Список ответственных структурных подразделений Администрации города Сургута по предоставлению информации для формирования отчета о реализации плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры

№ п/п	Наименование объектов инфраструктуры	Перечень информации											
		Наименование Объекта	Место расположения	Вид работ (строительство/ реконструкция)	Этап (проектирование/ строительсво)	Размер планируемых средств на реализацию проекта (строительства/ реконструкции), тыс. руб.	Источник финанси-рования	Наименование документа, которым предусмотрено создание объекта (строительство/ реконструкция)	Мощность ресурсов (электроэнергия, газ, водопотребление), потребляемая объектом	Социальный эффект, чел.	Бюджетный эффект, тыс. руб.	Экономический эффект, тыс. руб.	Информация о ближайших точках подключения к объектам энергетической и коммунальной инфраструктуры
1	Автомобильные дороги местного значения	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
2	Речные порты	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
3	Объекты по производству, передаче, распределению электрической и тепловой энергии	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
4	Объекты коммунальной инфраструктуры: тепло-, газо-, энергоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
5	Объекты по переработке и утилизации (захоронения) бытовых отходов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
6	Объекты образования, культуры и спорта	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
7	Объекты здравоохранения	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства
8	Сети связи	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент финансов	департамент финансов	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства	департамент архитектуры и градостроительства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 24.12.2018 № 203 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
	Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019				
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101115:86, расположенного по адресу: город Сургут, улица Игоря Киртбая, 17/1, территориальная зона ОД.2, условно разрешенный вид – магазины, для приведения в соответствие с целевым использованием земельного участка. **Заявитель:** гражданин Синица Сергей Яковлевич.	**Докладчик:** **Синица С.Я.** – гражданин. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Чеботарев С.В.** – начальник отдела перспективного проектирования департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	**Пояснения:** – о том, что было построено здание по адресу: город Сургут, улица Игоря Киртбая, 17/1, целевое назначение – бытовое обслуживание; – о том, что было принято решение об изменении данного здания под магазин; – о том, что необходимо получение условно разрешенного вида использования земельного участка в соответствии с его фактическим использованием – магазин; – о том, что согласно постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 07.08.2015 № 249 П, на арендные платежи это не скажется, ставка будет единая. **Вопросы:** – о том, что изменится ли парковочное пространство при изменении вида разрешенного использования. **Пояснения:** – о том, что норматив по расчету парковочного будет тот же, что и у бытового обслуживания. Вопросов, предложений, замечаний в ходе проведения публичных слушаний не поступало.	Предоставить разрешении на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101115:86, расположенного по адресу: город Сургут, улица Игоря Киртбая, 17/1, территориальная зона ОД.2, условно разрешенный вид – магазины.	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 23.11.2018 № 191 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
	Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019				
1	О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства жилого дома с кадастровым номером 86:10:0101052:125 расположенного по адресу: город Сургут, улица Сургутская, дом 5, квартира 2, для строительства двухэтажного жилого дома, площадью 126 квадратных метров. **Заявитель:** гражданин Мирошниченко Владимир Викторович.	**Докладчик:** **Мирошниченко В.В.** – гражданин. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Докладчик:** **Мирошниченко В.В.** – гражданин. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Сухинина Т.Г.** – гражданка. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. .	**Пояснения:** – о том, что на земельном участке находится дом 24 квадратных метра, 1948 года постройки, который пришёл в непригодность; – о том, что хотят рядом построить дом, где можно жить; – о том, что необходимо получить разрешение на отклонение от предельных параметров для того чтобы улучшить условия проживания, расширить. **Вопросы:** – о том, что имеется ли на земельном участке новый жилой дом; – о том, что хотят поменять назначения объекта; – о том, что в каких границах земельного участка хотят разместить жилой дом. **Пояснения:** – о том, что на земельном участке находится баня, права на которую зарегистрированы; – о том, что в настоящее время проживает в бане; – о том, что хотят в границах земельного участка, во дворе, построить жилой дом; – о том, что расстояние земельного участка 13 на 35 квадратных метров, можно отступить от соседей и от красных линий, ничего не мешает построить жилой дом; – о том, что на земельном участке имеется металлический вагончик, который в дальнейшем уберут. **Пояснения:** – о том, что баня построена без отступов, предусмотренных нормативами градостроительного проектирования; – о том, что при строительстве жилого дома необходимо согласовать схему планировочной организации земельного участка, предоставить градостроительный план земельного участка. **Вопросы:** – о том, что на земельном участке имеется жилой дом, расстояния при строительстве которого были не соблюдены. **Пояснения:** – о том, что правообладатель земельного участка говорит, что на земельном участке расположена баня, на которую зарегистрировано право собственности; – о том, чтобы начать какое-либо строительство на данном земельном участке необходимо предоставить всю необходимую градостроительную документацию, соблюсти все нормы строительства; – о том, что рекомендует обратиться в департамент архитектуры и градостроительства на предмет проверки соблюдения градостроительных норм данной постройки, проведут проверку на соблюдение градостроительных норм.	Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства жилого дома с кадастровым номером 86:10:0101052:125 расположенного по адресу: город Сургут, улица Сургутская, дом 5, квартира 2, для строительства двухэтажного жилого дома.	1. В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 22.11.2018 № 189 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
	Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019				
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101000:83, расположенного по адресу: город Сургут, улица Домостроителей, дом 6, сооружение 1, территориальная зона ОД.10, условно разрешенный вид строительная промышленность, в связи с планируемым запуском производства строительных материалов, а именно сборкой металлоконструкций из стальной трубы. **Заявитель:** индивидуальный предприниматель Пикас Владимир Орестович.	**Докладчик:** **Лукьянчук А.В.** – представитель по доверенности ИП Пикас В.О. **Пахотин Д.С.** – депутат Думы города СургутаVI созыва. **Докладчик:** **Лукьянчук А.В.** – представитель по доверенности ИП Пикас В.О. **Валгушкин Ю.В**. – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор **Докладчик:** **Лукьянчук А.В.** – представитель по доверенности ИП Пикас В.О.	**Пояснения:** – о том, что ИП Пикас В.О. обратился в комиссию по градостроительному зонированию с заявлением о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта недвижимости «строительная промышленность»; – о том, что здание принадлежит на праве собственности, расположено по адресу город Сургут, улица Домостроителей, дом 6, территориальная зона ОД.10; – о том, что планирует в здании наладить производство строительных материалов, а именно изготовление металлических труб различного диаметра; – о том, что реконструкция здания не предполагается; – о том, что негативных факторов, оказывающих влияние на окружающею среду технологический процесс, не содержит. **Вопросы:** – о том, что земельный участок был предоставлен под проезд, объектов недвижимости там нет. **Пояснения:** – о том, что это большой земельный участок со множественностью лиц, это другой участок с ответвлением, но отношение к железнодорожным путям не имеет. **Пояснения:** – о том, что в комиссию по градостроительному зонированию поступили письма от соарендаторов земельного участка; – о том, что первое письмо от ООО «Запсибинтерстрой» где сказано, что они дают своё согласие на установление условно разрешенного вида использования земельного участка нежилого здания; – о том, что следующее обращение от ООО «Макро-Строй», в котором сказано, что также дают согласие на установление условно разрешенного вида использования земельного участка; – о том, что третье обращение от ООО «СУ-25», в котором сказано, что просят отказать в предоставлении условно разрешенного вида использования земельного участка предпринимателю Пикас В.О., по причине того, что в соответствии с Федеральным законом «Об охране атмосферного воздуха» стропильная промышленность требует устанавливать дополнительную защитную зону, которая в этом случае должна будет распространяться на всех арендаторов аренды земельного участка со множественностью лиц на стороне арендатора. – о том, что будет ли препятствовать возникаемая санитарно-защитная зона ООО «СУ-25» при осуществлении деятельности. **Пояснения:** – о том, что производство металлоконструкций не подразумевает наличие какой-то охранной зоны, то есть это сборка на болтовые соединения, обработка металла; – о том, что ранее на этом земельном участке был завод «Железно бетонные изделия» и более того, если посмотреть карту градостроительного зонирования, то земельные участки вокруг этого земельного участка все в основном зона П.2; – о том, что в случае необходимости могут предоставить заключение об отсутствие санитарно-защитной зоны.	Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101000:83, расположенного по адресу: город Сургут, улица Домостроителей, дом 6, сооружение 1, территориальная зона ОД.10, условно разрешенный вид строительная промышленность, в связи с планируемым запуском производства строительных материалов, а именно сборкой металлоконструкций из стальной трубы, ввиду отсутствия согласия на предоставление такого разрешения всех арендаторов испрашиваемого земельного участка, предоставленного по договору аренды с множественностью лиц на стороне арендатора от 24.09.2014 № 584.	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 22.11.2018 № 188 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
	Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019				
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101006:2, расположенного по адресу: город Сургут, проспект Мира, 21, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид - магазины, для приведения в соответствие с правоустанавливающими документами. **Заявитель:** общество с ограниченной ответственностью «ЗооЭлит».	**Докладчик:** **Коновалова О.Н.** – представитель по доверенности ООО «ЗооЭлит».	**Пояснения:** – о том, что необходимо получить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Сургут, проспект Мира, 21, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – магазин. Вопросов, предложений, замечаний в ходе проведения публичных слушаний не поступало.	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101006:2, расположенного по адресу: город Сургут, проспект Мира, 21, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – магазины.	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 22.11.2018 № 186 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
			Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019		
1	О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101006:2 по адресу: город Сургут, проспект Мира, 21, территориальная зона Ж.5, в связи с проведением реконструкции магазина. **Заявитель:** общество с ограниченной ответственностью «ЗооЭлит».	**Докладчик:** **Коновалова О.Н.** – представитель по доверенности ООО «ЗооЭлит». **Пахотин Д.С.** – депутат Думы города СургутаVI созыва. **Докладчик:** **Коновалова О.Н.** – представитель по доверенности ООО «ЗооЭлит». **Чеботарев С.В.** – -начальник отдела перспективного проектирования департамента архитектуры и градостроительства Администрации города. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Докладчик:** **Коновалова О.Н.** – представитель по доверенности ООО «ЗооЭлит».	**Пояснения:** – о том, что необходимо получить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101006:2 по адресу: город Сургут, проспект Мира, 21, территориальная зона Ж.5, в связи с проведением реконструкции магазина; – о том, что были предоставлены все необходимые документы, подготовлен план с отображением того как будет располагаться пристрой к магазину; – о том, что согласно плану – эта реконструкция необходима потому что магазин находится в центре города, для того чтобы изменить его состояние, сделать пристрой чтобы всё было красиво. **Вопросы:** – о том, что при проведении реконструкции магазина появятся дополнительные квадратные метры, возникнет потребность в дополнительных парковочных местах. **Пояснения:** – о том, что в рамках границ земельного участка будет обеспечено нужное количество парковочных мест; – о том, что на схеме планировочной организации отражены первый и второй этаж данного магазина, то что выделено красным цветом это пристрой и это всё будет отведено под зоомагазин. **Пояснения:** – о том, что в границах земельного участка не входит необходимое количество парковочных мест; – о том, что в данной ситуации необходимо приводить в соответствие с действующими нормативами, парковочные места нужно рассчитывать по нормативам от количества торговой площади и какие помещения ещё будут. **Вопросы:** – о том, что имеется ли другой земельный участок для обеспечения парковочного пространства; – о том, что под существующий магазин невозможно разместить парковочное пространство, по старым нормативам всё парковочное пространство размещено в границах многоквартирного жилого дома; – о том, что не получат разрешения не реконструкция по действующему нормативам это невозможно; – о том, что не должна увеличиваться торговая площадь. **Пояснения:** – о том, что идёт лестница вниз, просто расширяют эту территорию, оно не помешает, это необходимо потому что там будет работа с фасадом; – о том, что постараются уложиться в эти нормативы, назвать это не реконструкцией, а улучшением состояния самого здания.	Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101006:2 по адресу: город Сургут, проспект Мира, 21, территориальная зона Ж.5, для проведением реконструкции магазина, в соответствии с пунктом 4 статьи 11 требований местных нормативов градостроительного проектирования, утвержденных решением Думы города от 29.04.2015 № 695-V ДГ «О местных нормативах градостроительного проектирования на территории муниципального образования городской округ город Сургут».	1. В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 22.11.2018 № 187 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
			Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019		
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101179:74, расположенного по адресу: город Сургут, правый берег реки Черная, территориальная зона ИТ.1, условно разрешенный вид – объекты придорожного сервиса, в целях предоставления земельного участка обществу с ограниченной ответственностью «РЕВИТАЛ». **Заявитель:** ходатайство Администрации города.	**Докладчик:** **Салимзянова И.А.** – представитель по доверенности ООО «РЕВИТАЛ». **Пахотин Д.С.** – депутат Думы города СургутаVI созыва. **Докладчик:** **Салимзянова И.А.** – представитель по доверенности ООО «РЕВИТАЛ». **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Чунарева И.Е.**-начальник отдела землеустройства комитета по земельным отношениям Администрации города.	**Пояснения:** – о том, что в период действия договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101179:74, было осуществлено строительство недвижимого имущества под административно бытовой корпус, объект введен в эксплуатацию, право собственности зарегистрировано в установленном законом порядке; – о том, что в этот же период в связи с изменением в законодательстве произошло изменение территориальной зоны с П.2.30 на ИТ.1, в котором основным видом разрешенного использования являются объекты, предназначенные для обслуживания транспорта; – о том, что административно бытовой корпус в границах данной зоны можно отнести лишь к условно разрешенному виду использования земельного участка объекты придорожного сервиса, в связи с этим ООО «РЕВИТАЛ» ходатайствует о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования для данного земельного участка «объекты придорожного сервиса» и данные изменения позволят ООО «РЕВИТАЛ» произвести изменения с земельным участком необходимые для дальнейшей грамотной его эксплуатации. **Вопросы:** – о том, что это комплекс, который расположен на «Семи холмах». **Пояснения:** – о том, что фактически это объект недвижимости, административно бытовой корпус. **Вопросы:** – о том, что в данной ситуации заявитель не может продлить договор аренды; – о том, что это ситуация, когда, будучи собственником объекта, с конкретным назначением, собственник не имеет право заключить договор, арендные отношения, либо выкупить земельный участок в собственность. **Пояснения:** – о том, что если заходят за установлением вида разрешенного использования в соответствии с классификатором и если это в условно разрешенных видах, то соответственно отказывают так как просят привести в соответствие, в данном случае, получить разрешение в департаменте архитектуры и градостроительства; – о том, что, когда идет несоответствие вида, существующего и тот, который был по договору, построили объект или реконструировали и так далее, должно быть соответствие классификатору и видам разрешенного использования установленном территориальным зонированием.	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101179:74, расположенного по адресу: город Сургут, правый берег реки Черная, территориальная зона ИТ.1, условно разрешенный вид – объекты придорожного сервиса.	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 13.11.2018 № 179 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
			Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019		
1	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границы территориальной зоны П.2 в результате увеличения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101117:63, расположенном по адресу: город Сургут, Северный промрайон, Нефтеюганское шоссе. **Заявитель:** ходатайство Администрации города.	**Докладчик:** **Баранова А.А.** – начальник отдела формирования земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города. **Карасова К.И.** – главный специалист юридического отдела Аппарата Думы города. **Докладчик:** **Баранова А.А.** – начальник отдела формирования земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Михайленко А.В.** – ведущий инженер земельного отдела управления по землепользованию ПАО «Сургутнефтегаз».	**Пояснения:** – о том, что решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, земельный участок с кадастровым номером 86:10:0101117:63, был расположен в территориальной зоне П.2, для которой были установлены регламенты; – о том, что решением Думы города от 26.02.2016 № 838-V ДГ было принято решение о внесении изменений в решение Думы города № 475-III ГД, а именно в части установления на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101117:63 территориальной зоны ИТ.1, так же были установлены новые градостроительные регламенты; – о том, что решением Думы города от 10.07.2018 № 311-VI ДГ было принято решение о признании утратившим силу решения Думы города от 26.02.2016 № 838-V ДГ в части отображения на карте градостроительного зонирования земельный участок с кадастровым номером 86:10:0101117:63 в территориальной зоне ИТ.1; – о том, что установить территориальную зону П.2 для земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101117:63 в редакции Правил землепользования и застройки на территории города утвержденных решением Думы города № 475-III ГД не представилось возможным ввиду несоответствия градостроительных регламентов, утверждённых решением Думы города от 26.02.2016 № 838-V ДГ, ввиду необходимости в настоящий момент установления территориальной зоны для земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101117:63 подготовлено настоящее ходатайство. **Вопросы:** – о том, что соответствуют ли данные изменения генеральному плану. **Пояснения:** – о том, что данные изменения генеральному плану не соответствуют; – о том, что идет несоответствие с генеральным планом города, в соответствии со статьёй 31 Градостроительного кодекса, при поступлении заявления комиссия по градостроительному зонированию должна давать заключение на соответствие техническим регламентам и генеральному плану города, соблюдена ли эта процедура; – о том, что первоочередной документ – это генеральный план города. **Пояснения:** – о том, что земельный участок ранее находился в зоне ИТ.1, решением Думы города Сургута на данном земельном участке частично решение Думы об установлении зоны здесь ИТ.1, было отменено на основании обращения ПАО «Сургутнефтегаз» о том, что не было учтено при прохождении публичных слушаний об установлении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута мнение ПАО «Сургутнефтегаз» и на объект по мнению ПАО «Сургутнефтегаз» этот объект является не автозаправочной станцией, а частью обслуживания большого нефтяного комплекса, данное решение Думы города было отменено; – о том, что в настоящее время на данном земельном участке не установлен вид разрешенного использования, соответственно отсутствуют регламенты; – о том, что, учитывая заявление, которое звучало на проходящих публичных слушаниях ПАО «Сургутнефтегаз» говорил о том, что на данном земельном участке должна быть зона П.2, с учётом всех этих факторов Администрация города подготовила ходатайство об изменении вида разрешённого использования земельного участка и установления зоны П.2; – о том, что заключение о соответствии или не соответствии генеральному плану города имеется; – том, что данное решение в целом не соответствует генеральному плану города, следовательно, после публичных слушаний соберемся членами комиссии по градостроительному зонированию и примем решение рекомендовать либо не рекомендовать в подготовке проекта решения Думы города. **Пояснения:** – о том, что ПАО «Сургутнефтегаз» не против чтобы была установлена зона, которую предлагает департамент архитектуры и градостроительства, уже обращались по этому поводу в суд.	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границы территориальной зоны П.2 в результате увеличения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101117:63, расположенном по адресу: город Сургут, Северный промрайон, Нефтеюганское шоссе.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 04 от 28.01.2019

О внесении изменений в постановление Главы города от 28.12.2017 № 193 «Об оплате труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа город Сургут, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»

В соответствии с пп. 10 п. 1 ст. 34 Устава муниципального образования городской округ город Сургут:

1. Внести в постановление Главы города от 28.12.2017 № 193 «Об оплате труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа город Сургут, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» следующие изменения:

1.1. Раздел III приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Раздел III. Должностные оклады

Должностные оклады работникам устанавливаются работодателем в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	архивариус	3 360
2	архитектор	3 360
3	архитектор I категории	5 596
4	архитектор II категории	4 992
5	архитектор III категории	3 922
6	бухгалтер	3 360
7	бухгалтер I категории	4 992
8	бухгалтер II категории	3 922
9	ведущий бухгалтер	5 882
10	ведущий документовед	5 596
11	ведущий инженер	5 882
12	ведущий инженер-программист	6 444
13	ведущий инженер-электроник	6 444
14	ведущий экономист	5 882
15	ведущий юрисконсульт	5 882
16	врач-методист	5 882
17	главный бухгалтер	8 490
18	главный дежурный оперативный	4 547
19	главный механик	7 048
20	главный экономист	7 048
21	главный энергетик	7 048
22	дежурный оперативный	3 732
23	делопроизводитель	3 360
24	делопроизводитель I категории	4 992
25	дизайнер (художник-конструктор)	5 108
26	диспетчер	4 346
27	документовед	3 360
28	документовед I категории	4 992
29	документовед II категории	3 922
30	заведующий хозяйством	5 247
31	заместитель главного бухгалтера	6 995
32	заместитель начальника отдела	6 444
33	инженер	3 614
34	инженер I категории	4 992
35	инженер II категории	3 922
36	инженер-программист	4 346
37	инженер-программист I категории	5 596
38	инженер-программист II категории	5 130
39	инженер-электроник	4 346
40	инженер-электроник I категории	5 596
41	инженер-электроник II категории	5 130
42	инспектор	4 992
43	инспектор-делопроизводитель	4 346
44	корректор	4 346
45	курьер	3 360
46	мастер	5 596
47	машинистка I категории	4 992
48	методист	4 780
49	начальник отдела	6 932
50	начальник (отдела) штаба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	6 932
51	помощник заместителя Главы города	9 793
52	помощник первого заместителя Главы города	10 323
53	психолог	4 780
54	референт	6 932
55	секретарь заместителя Главы города	6 183
56	секретарь руководителя	3 732
57	специалист по кадрам	4 992
58	специалист по охране труда	5 882
59	старший инспектор	5 882
60	техник	3 922
61	художник	4 992
62	экономист	3 360
63	экономист I категории	4 992
64	экономист II категории	3 922
65	эксперт	5 882
66	эксперт II категории	6 413
67	юрисконсульт	3 360
68	юрисконсульт I категории	4 992
69	юрисконсульт II категории	3 922

1.2. Пункт 8 раздела X приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«8. В случае перевода работника с должности муниципальной службы на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, у одного работодателя (представителя работодателя) расчет премии по результатам работы за квартал (год) производится:

– по должности муниципальной службы в соответствии с решением Думы города от 07.10.2008 № 441-IV ДГ «О Положении о порядке и условиях выплаты премий, денежного поощрения по результатам работы за квартал (год), материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»;

– по должности, не отнесенной к должностям муниципальной службы, за фактически отработанное время исходя из фонда оплаты труда, установленного на дату в соответствии с пунктами 2, 3 настоящего раздела.

В случае перевода работника на должность муниципальной службы у одного работодателя (представителя работодателя) с должности, расчет премии по результатам работы за квартал (год) производится:

– по должности, не отнесенной к должностям муниципальной службы, за фактически отработанное время исходя из фонда оплаты труда, установленного на последний рабочий день по данной должности;

– по должности муниципальной службы в соответствии с решением Думы города от 07.10.2008 № 441-IV ДГ «О Положении о порядке и условиях выплаты премий, денежного поощрения по результатам работы за квартал (год), материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»;

1.3. Раздел XIV приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Раздел XIV. Иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами

1. Доплата за совмещение должностей, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Конкретный размер доплаты за совмещение должностей, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора, но не более 50% от должностного оклада работника по должности, по которой осуществляется исполнение обязанностей работником (должности временно отсутствующего работника или вакантной), с учетом надбавок и выплат, установленных по его основной должности, на основании распоряжения работодателя (представителя работодателя).

Если дополнительная работа поручается нескольким работникам, то размер доплаты распределяется пропорционально объему дополнительной работы, выполняемой каждым из них. При этом сумма размеров доплаты, установленной этим работникам, не может превышать размера, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

2. Иные выплаты, предусмотренные федеральными и другими нормативными правовыми актами.

Размеры, порядок иных выплат, предусмотренных федеральными и другими нормативными правовыми актами устанавливаются в соответствии с федеральными и другими нормативными правовыми актами».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, подпункт 1.1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 13.11.2018 № 174 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019					
1	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границы территориальной зоны Ж.4 в результате увеличения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101025:9, расположенном по адресу: город Сургут, микрорайон 39. **Заявитель:** ходатайство Администрации города.	**Докладчик:** **Баранова А.А.** – начальник отдела формирования земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города. **Карасова К.И.** – главный специалист юридического отдела Аппарата Думы города. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Пахотин Д.С.** – депутат Думы города СургутаVI созыва. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Докладчик:** **Коновалова О.Н.** – представитель по доверенности ООО «ЗооЭлит». **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Докладчик:** **Коновалова О.Н.** – представитель по доверенности ООО «ЗооЭлит». **Пахотин Д.С.** – депутат Думы города СургутаVI созыва. **Докладчик:** **Коновалова О.Н.** – представитель по доверенности ООО «ЗооЭлит».	**Пояснения:** – о том, что, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, для земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101025:9, была установлена территориальная зона ИТ.1, так же были установлены регламенты; – о том, что в феврале решением Думы города № 838-V ДГ была установлена новая территориальная зона Ж.4 в части этого земельного участка; – о том, что в июле 2018 года решением Думы города № 311-VI ДГ было принято решение о признании утратившим силу решения Думы города № 838-V ДГ в части отображения земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101025:9 зона Ж.4; – о том, что установить территориальную зону ИТ.1 для земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101025:9 в редакции Правил землепользования и застройки на территории города Сургута утвержденных решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД не предоставляется возможным поэтому на данный момент принято решение о подготовке ходатайства об установлении территориальной зоны для земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101025:9 – Ж.4; – о том, что генеральному плану данное изменение соответствует. **Вопросы:** – о том, что находится на данном земельном участке в настоящее время; – о том, что нарушит ли данное изменения права собственника земельного участка; – о том, что предусматривает ли территориальная зона Ж.4 размещение автозаправочной станции; – о том, каким образом землепользователь может реализовать свои права. **Пояснения:** – о том, что на данном земельном участке расположен объект незавершенного строительства 4% автозаправочная станция; – о том, что данное решение идёт в соответствии с утвержденным генеральным планом города, который может по градостроительному законодательству устанавливать зону, которая на прямую не соответствует объекту; – о том, что там нет объекта, введенного в эксплуатацию; – о том, что генеральный план города имеет право на объекты недвижимости с определенным назначением устанавливать другой вид использования земельного участка, в целях его дальнейшего преобразования; – о том, что в территориальной зоне Ж.4 нельзя будет построить автозаправочную станцию; – о том, что землепользователь может только преобразовать вид разрешенного использования на данном земельном участке; – о том, что земельный участок не предоставлялся под строительство автозаправочной станции. **Пояснения:** – о том, что полностью поддерживает позицию Администрации города в этом вопросе; – о том, что на самом деле эта автозаправочная станция ведет незаконную предпринимательскую деятельность, уже 6 лет пытается что-то с этим сделать, и надеется, что наконец-то дойдут до возможности это мероприятие прекратить; – о том, что автозаправочная станция функционирует незаконно, представляет опасность для граждан города Сургута, которые проживают в 3-4 метрах от закопанных в землю газовых хранилищ; – о том, что если 4% готовности у объекта, то соответственно есть большая возможность у предпринимателя перепрофилировать, либо продать его, если перепрофилирование его не интересует; – о том, что, если за много лет предприниматель не узаконил свой бизнес, это те коммерческие риски, которые он понес при принятии такого решения. **Пояснения:** – о том, что в адрес комиссии по градостроительному зонированию поступило обращение правообладателя земельного участка ООО «Торговый Дом «ЮС-ТТАТХ» в котором сообщают, что смежный землепользователь земельного участка выступает за приведение в соответствии с градостроительным регламентом, то есть в соответствии с генеральным планом города. **Пояснения:** – о том, что данное решение права Говор Н.М.; – о том, что земельный участок был предоставлен для строительства автозаправочной станции, было распоряжение Администрации города, получается, что земельный участок не может быть использован по целевому назначению. **Вопросы:** – о том, что было ли когда-нибудь у правообладателя, разрешение на строительство автозаправочной станции. **Пояснения:** – о том, что было распоряжение Администрации города, которое указывает на то что должен быть заключён договор аренды данного земельного участка по назначению строительство автозаправочной станции; – о том, что сама территориальная зона позволяла строить автозаправочную станцию, а с последними изменениями это невозможно, нарушает права. **Пояснения:** – о том, что разрешение на строительство автозаправочной станции не получали; – о том, что строительство автозаправочной станции за 8 лет так и началось. **Пояснения:** – о том, что поменялась территориальная зона и не могут построить автозаправочную станцию; – о том, что земельный участок предоставлен по договору аренды; – о том, что арендную плату вносили вовремя; – о том, что хотят изменить территориальную зону чтобы получить разрешение на строительство автозаправочной станции; – о том, что у землепользователя имеется проект на автозаправочную станцию, вложены средства, это очень важно и нарушает права Говор Н.М.	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границы территориальной зоны Ж.4 в результате увеличения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101025:9, расположенном по адресу: город Сургут, микрорайон 39.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города №03 от 18.01.2019

О награждении Почетной грамотой Главы города

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев наградные документы и ходатайство муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»:

1. Наградить Почетной грамотой Главы города за большой личный вклад в обеспечение деятельности органов местного самоуправления, в связи с 45-летием со дня образования муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление» **Рудкина Вячеслава Геннадьевича** – инженера 1 категории муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 330 от 18.01.2019

О награждении Благодарственным письмом Администрации города

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев наградные документы и ходатайство муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города за добросовестное выполнение служебных обязанностей по обеспечению деятельности органов местного самоуправления, в связи с 45-летием со дня образования муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»:

Всеволодову Валентину Геннадьевну – заведующего хозяйством муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»;

Ерискину Людмилу Анатольевну – ведущего бухгалтера муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»;

Зорину Светлану Григорьевну – диспетчера муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»;

Немец Владимира Владимировича – ведущего инженера муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»;

Шостину Наталью Евгениевну – начальника отдела закупок муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Уведомление (Акт № 32)
о произведенном демонтаже рекламной конструкции

г. Сургут **«28» январь 2019**

На основании предписания № 02-02-1981/17 от 20.03.2017, выданного в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе», Порядком демонтажа объектов наружной рекламы, размещенных с нарушением установленного порядка, утвержденным постановлением Администрации города Сургут от 03.10.2008 № 3722, 22.01.2019 был произведен демонтаж рекламной конструкции, размещенной с нарушением установленного порядка

по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, рядом с ТПП.

Рекламная конструкция находится на хранении на базе МБУ «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности», по адресу: г. Сургут, ул. Аэрофлотская, 14.

Для возврата рекламной конструкции Вам необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в контрольное управление Администрации города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, дом 4, кабинет 401.
2. Подтвердить право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию
3. Возместить в местный бюджет расходы, понесенные в связи с демонтажем и хранением демонтированной рекламной конструкции.

Срок хранения демонтированных рекламных конструкций составляет два месяца с момента публикации указанного уведомления. По истечении срока хранения демонтированные конструкции будут обращены в муниципальную собственность.

Начальник контрольного управления А.А. Казанцев

Уведомление (Акт № 33)
о произведенном демонтаже рекламной конструкции

г. Сургут **«28» январь 2019**

На основании предписания № 02-02-1702/17 от 15.03.2017, выданного в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе», Порядком демонтажа объектов наружной рекламы, размещенных с нарушением установленного порядка, утвержденным постановлением Администрации города Сургут от 03.10.2008 № 3722, 22.01.2019 был произведен демонтаж рекламной конструкции, размещенной с нарушением установленного порядка

по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 61 (рядом с АЗС «Эталон»).

Рекламная конструкция находится на хранении на базе МБУ «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности», по адресу: г. Сургут, ул. Аэрофлотская, 14.

Для возврата рекламной конструкции Вам необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в контрольное управление Администрации города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, дом 4, кабинет 401.
2. Подтвердить право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию
3. Возместить в местный бюджет расходы, понесенные в связи с демонтажем и хранением демонтированной рекламной конструкции.

Срок хранения демонтированных рекламных конструкций составляет два месяца с момента публикации указанного уведомления. По истечении срока хранения демонтированные конструкции будут обращены в муниципальную собственность.

Начальник контрольного управления А.А. Казанцев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 13.11.2018 № 180 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
	Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019				
1	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границ территориальных зон: СИ.2 в результате уменьшения, СИ.3 в результате выделения на земельном участке с кадастровым номером 86:03:0030402:2821, расположенном по адресу: город Сургут, в районе Восточной объездной автодороги. **Заявитель:** ходатайство Администрации города.	**Докладчик:** **Баранова А.А.** – начальник отдела формирования земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.	**Пояснения:** – о том, что земельный участок с кадастровым номером 86:03:0030402:2821 предоставлен по договору аренды ООО «Холдинг СервисСтройИнвест» под строительство полигона для размещения снежных масс и фактически используется для данного вида деятельности; – о том, что в настоящее время в соответствии с картой градостроительного зонирования земельный участок расположен в территориальной зоне СИ.2 «Зона объектов размещения отходов производства и потребления», ввиду сложившихся обстоятельств необходимо поменять территориальные зоны СИ.2 уменьшить, СИ.3 увеличить. Вопросов, предложений, замечаний в ходе проведения публичных слушаний не поступало	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границ территориальных зон: СИ.2 в результате уменьшения, СИ.3 в результате выделения на земельном участке с кадастровым номером 86:03:0030402:2821, расположенном по адресу: город Сургут, в районе Восточной объездной автодороги.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 13.11.2018 № 177 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию. Дата и время проведения публичных слушаний: 17.01.2019 в 18.00.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4

22.01.2019

п/п	Вопрос, рассмотренный на публичных слушаниях	Дата внесения вопроса, предложения	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию	Мотивация принятого решения
	Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17.01.2019				
1	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границ территориальных зон: П.8 в результате уменьшения, СИ.3 в результате исключения, СИ.2 в результате выделения на земельном участке с кадастровым номером 86:03:0030402:2713, расположенном по адресу: город Сургут, в районе Восточной объездной автодороги. **Заявитель:** ходатайство Администрации города.	**Докладчик:** **Баранова А.А.** – начальник отдела формирования земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города. **Михайленко А.В.** – ведущий инженер земельного отдела управления по землепользованию ПАО «Сургутнефтегаз». **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Михайленко А.В.** – ведущий инженер земельного отдела управления по землепользованию ПАО «Сургутнефтегаз». **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор. **Пахотин Д.С.** – депутат Думы города СургутаVI созыва. **Валгушкин Ю.В.** – сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента – главный архитектор.	**Пояснения:** – о том, что в настоящее время земельный участок с кадастровым номером 86:03:0030402:2713 с видом разращённого использования – для размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения располагается в трех территориальных зонах П.8, СИ.2, СИ.3, где П.8 – «Зона добычи полезных ископаемых», СИ.2 – «Зона объектов размещения отходов производства и потребления», СИ.3 – «Зона снежных масс», необходимо привести в соответствие к одной территориальной зоне СИ.2; – о том, что данные изменения соответствуют Генеральному плану. **Пояснения:** – о том, что написали письмо, что возражают против уменьшения территориальной зоны П.8, так как на одном из участков проходит наша линия электропередач; – о том, что на сегодняшний день обратились в комитет по земельным отношениям о предоставлении земельного участка под опорами; – о том, что на двух других частях земельных участков так же возражают, так как с перспективным развитием кустовых площадок и коридоров к ним возможно будут границы расширяться в большую сторону. **Вопросы:** – о том, что хотят сохранить территориальную зону П.8. **Пояснения:** – о том, что на сегодняшний день вопрос прорабатывается и открыт; – о том, что в генеральном плане города и в Правилах землепользования и застройки на территории города уже был обозначен участок под строительство полигона твердых бытовых отходов, сейчас изменения границ территориальных зон связаны с его расширением или изменением границ; – о том, почему попадают новые территориальные зоны в границы земельного участка под полигон твердых бытовых отходов. **Пояснения:** – о том, что ранее Правилами землепользования и застройки на территории города земельный участок под строительство полигона для утилизации снежных масс находился в самом низу, по факту генеральным планом он предусмотрен здесь и был предоставлен в территориальной зоне СИ.2; – о том, что правообладатель разрабатывает сейчас проектную документацию, получает государственную экспертизу, и на сегодняшний день находится в территориальной зоне СИ.2 под строительство завода бытовых отходов, хотя по факту генеральным планом вот здесь размещение полигона и он предоставлен именно в этой части, а в Правилах землепользования и застройки на территории города у нас внизу в территориальной зоне СИ.3 завод по утилизации снежных масс; – о том, что земельный участок под строительство завода по твёрдым бытовым отходам поставлен на кадастровый учёт и фактически находится в двух территориальных зонах СИ.3, СИ.2 и П.8 частично; – о том, что по заявлению ПАО «Сургутнефтегаз» когда разрабатывался генеральный план, ПАО «Сургутнефтегаз» присылал перспективное проектирование развития нефтяных скважин и на сегодняшний день земельный участок под строительство полигона находится в трёх территориальных зонах на сколько коллег из ПАО «Сургутнефтегаз» я услышал, что территориальная зона П.8 ещё будет увеличена в связи с перспективным развитием нефтяной промышленности. **Вопросы:** – о том, что был ли извещен правообладатель земельного участка об изменении территориальных зон. **Пояснения:** – о том, что правообладателя земельного участка под строительство завода по переработке твердых бытовых отходов, его нет, это муниципальный земельный участок. Правообладатель земельного участка под строительство полигона для утилизации снежных масс, уведомлён, его персонально уведомляли.	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, а именно: в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границ территориальных зон: СИ.3 в результате исключения, СИ.2 в результате выделения на земельном участке с кадастровым номером 86:03:0030402:2713, расположенном по адресу: город Сургут, в районе Восточной объездной автодороги.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию, директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 562 от 25.01.2019

О корректировке проекта планировки и проекта межевания территории поселка Кедровый-1 в городе Сургуте в части квартала К-9, земельные участки № 1, 2

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.02.2016 № 838-V ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 457-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», учитывая заявление Анкир Юрия Георгиевича:

1. Принять решение о корректировке проекта планировки и проекта межевания территории поселка Кедровый-1 в городе Сургуте в части квартала К-9, земельные участки № 1, 2.

2. Заявителю откорректировать проект планировки и проекта межевания территории, указанные в пункте 1, за счет собственных средств.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Уведомление (Акт № 34)
о произведенном демонтаже рекламной конструкции

г. Сургут **«28» январь 2019**

На основании предписания № 02-02-1702/17 от 15.03.2017, выданного в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе», Порядком демонтажа объектов наружной рекламы, размещенных с нарушением установленного порядка, утвержденным постановлением Администрации города Сургут от 03.10.2008 № 3722, 23.01.2019 был произведен демонтаж рекламной конструкции, размещенной с нарушением установленного порядка

по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 51/1 (на территории Автосалона БУ авто).

Рекламная конструкция находится на хранении на базе МБУ «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности», по адресу: г. Сургут, ул. Аэрофлотская, 14.

Для возврата рекламной конструкции Вам необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в контрольное управление Администрации города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, дом 4, кабинет 401.
2. Подтвердить право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию
3. Возместить в местный бюджет расходы, понесенные в связи с демонтажем и хранением демонтированной рекламной конструкции.

Срок хранения демонтированных рекламных конструкций составляет два месяца с момента публикации указанного уведомления. По истечении срока хранения демонтированные конструкции будут обращены в муниципальную собственность.

Начальник контрольного управления А.А. Казанцев

Уведомление (Акт № 35)
о произведенном демонтаже рекламной конструкции

г. Сургут **«28» январь 2019**

На основании предписания № 02-02-1702/17 от 15.03.2017, выданного в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе», Порядком демонтажа объектов наружной рекламы, размещенных с нарушением установленного порядка, утвержденным постановлением Администрации города Сургут от 03.10.2008 № 3722, 23.01.2019 был произведен демонтаж рекламной конструкции, размещенной с нарушением установленного порядка

по адресу: г. Сургут, ул. Индустриальная, рядом с базой «Строительный двор».

Рекламная конструкция находится на хранении на базе МБУ «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности», по адресу: г. Сургут, ул. Аэрофлотская, 14.

Для возврата рекламной конструкции Вам необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в контрольное управление Администрации города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, дом 4, кабинет 401.
2. Подтвердить право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию
3. Возместить в местный бюджет расходы, понесенные в связи с демонтажем и хранением демонтированной рекламной конструкции.

Срок хранения демонтированных рекламных конструкций составляет два месяца с момента публикации указанного уведомления. По истечении срока хранения демонтированные конструкции будут обращены в муниципальную собственность.

Начальник контрольного управления А.А. Казанцев

Уведомление (Акт № 36)
о произведенном демонтаже рекламной конструкции

г. Сургут **«28» январь 2019**

На основании предписания № 02-02-1702/17 от 15.03.2017, выданного в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе», Порядком демонтажа объектов наружной рекламы, размещенных с нарушением установленного порядка, утвержденным постановлением Администрации города Сургут от 03.10.2008 № 3722, 24.01.2019 был произведен демонтаж рекламной конструкции, размещенной с нарушением установленного порядка

по адресу: г. Сургут, ул. Инженерная, 15/2.

Рекламная конструкция находится на хранении на базе МБУ «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности», по адресу: г. Сургут, ул. Аэрофлотская, 14.

Для возврата рекламной конструкции Вам необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в контрольное управление Администрации города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, дом 4, кабинет 401.
2. Подтвердить право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию
3. Возместить в местный бюджет расходы, понесенные в связи с демонтажем и хранением демонтированной рекламной конструкции.

Срок хранения демонтированных рекламных конструкций составляет два месяца с момента публикации указанного уведомления. По истечении срока хранения демонтированные конструкции будут обращены в муниципальную собственность.

Начальник контрольного управления А.А. Казанцев

Уведомление (Акт № 37)
о произведенном демонтаже рекламной конструкции

г. Сургут **«28» январь 2019**

На основании предписания № 02-02-1702/17 от 15.03.2017, выданного в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе», Порядком демонтажа объектов наружной рекламы, размещенных с нарушением установленного порядка, утвержденным постановлением Администрации города Сургут от 03.10.2008 № 3722, 24.01.2019 был произведен демонтаж рекламной конструкции, размещенной с нарушением установленного порядка

по адресу: г. Сургут, ул. Электротехническая (перед поворотом на ГРЭС-2, справа в сторону ГРЭС).

Рекламная конструкция находится на хранении на базе МБУ «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности», по адресу: г. Сургут, ул. Аэрофлотская, 14.

Для возврата рекламной конструкции Вам необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в контрольное управление Администрации города Сургута по адресу: г. Сургут, ул. Восход, дом 4, кабинет 401.
2. Подтвердить право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию
3. Возместить в местный бюджет расходы, понесенные в связи с демонтажем и хранением демонтированной рекламной конструкции.

Срок хранения демонтированных рекламных конструкций составляет два месяца с момента публикации указанного уведомления. По истечении срока хранения демонтированные конструкции будут обращены в муниципальную собственность.

Начальник контрольного управления А.А. Казанцев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ (ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ)

по корректировке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона 38 города Сургута в части упорядочения застройки

Публичные слушания проведены на основании постановления Главы города от 02.11.2018 № 171 о назначении публичных слушаний по корректировке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона 38 города Сургута в части упорядочения застройки.

Место проведения зал заседания Думы города расположенный по адресу: ул. Восход,4
Дата проведения 19.11.2018.
Время проведения 19.00.
На публичных слушаниях присутствовали 15 человек.

Кем задан вопрос, озвучено замечание, предложение	Содержание вопроса, замечания, предложения	Ответы проектной организации
Соколова О. В., Муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности»	– Предварительно на стадии разработки мы озвучивали, что отводить зону Р2 площадью 928 м², которая имеет своё начало от территории общего пользования (в виде автостоянки) и окончание этой зелёной зоны упирается в ограждение будущей школы не целесообразно. Там имеется очень большой перепад в отметках. В дальнейшем планируется туда положить КЛ10. Убедительно просила рассмотреть эту ситуацию. Ситуация не поменялась.	В соответствии с решением рабочей группы в проект межевания внесено изменение: -земельный участок №20 площадью 928м² переведен в зону коммунального обслуживания (для прокладки кабельной линии 10кВт)
Валгушкин Ю.В., председатель публичных слушаний, директор департамента архитектуры и градостроительства - главный архитектор	– У меня тоже вопрос по ЗУ 20. На сколько он необходим с этим назначением и в такой конфигурации?	
Бойков А.В. департамент городского хозяйства	– Вопрос. Целесообразность включения в территорию общего пользования, проезда, который обеспечивает проезд к коммерческим объектам? ЗУ 4 от проектируемой улицы Усольцева к ТЦ «Аура» и вновь образуемому земельному участку, под торгово-развлекательный комплекс, вместо стоянок.	– Территория ЗУ 4 обеспечивает проезд к двум многоэтажным жилым домам и территории на которой предполагается строительство гостиницы «Хилтон». Если его присоединить к дому, то обрежем проезд. Жители поставят шлагбаум и не будет проезда к этим местам – Одна дорога не может иметь десять собственников. В конце концов интересы жителей нужно учитывать. Городская власть должна обеспечить беспрепятственный доступ к объектам, в том числе и коммерческого назначения.
	– Наложить на территорию сервитут и спокойно проедут. – Задача городской власти обеспечить дороги агистрального сообщения, а внутриквартальные проезды – это недороги.	
	– Образуемый земельный участок, опять же отнесённый к территории общего пользования, вокруг детского сада. Мы считаем, что южная часть земельного участка, который обеспечивает проезд к жилым домам, должна быть отнесена к жилым домам. Доступ к садикам и школе обеспечен с северной части.	
Кудина Н. В., ООО УК «Система» гл. инженер	– Я наоборот хочу поспорить по поводу проезда, который ДГХ предлагает отнести жилым домам. Это возле детских садов до выезда на проезжу часть улицы Белецкого. С учётом того, что мы не можем привязать этот кусочек, который остался к определённому объекту. Я предлагаю его выделить муниципалитету.	
Завалишин М., председатель ТОС «Аура»	– Вы говорите отнести проезд к жителям дома. Очень многие жители этих домов, хотели бы попасть в детский сад «Волчок», но туда не попасть, туда ходят дети из других микрорайонов. – Аналогичная ситуация по школе детский сад – это второй момент. – Третий момент. Как там возможно будет организовать это движение? Вы посмотрите ситуацию в час пик. – Эту дорогу к домам относить нельзя.	

Учитывая озвученные на публичных слушаниях замечания и предложения корректировка проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона 38 города Сургута в части упорядочения застройки была рассмотрена на рабочей группе по рассмотрению проектов планировки и проектов межевания территории города, утверждённой распоряжением Администрации города от 28.03.2017 № 473 «Об утверждении положения и состава рабочей группы по рассмотрению проектов планировки и проектов межевания территории города».

С учётом решений рабочей группы, в установленным порядке проектная документация будет направлена Главе города для принятия решения об утверждении, либо об отклонении от утверждения документации по корректировке проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона 38 города Сургута в части упорядочения застройки.

Принятые решения будут опубликованы в средствах массовой информации и размещены на официальном портале Администрации города Сургута.

Председатель публичных слушаний, директора департамента архитектуры и градостроительства– главный архитектор ***Ю.В. Валгушкин***

Организатор публичных слушаний секретарь публичных слушаний – ведущий специалист отдела перспективного проектирования ДАиГ ***М.В. Кильдибекова***

О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ ГРАЖДАН

в целях предупреждения несчастных случаев и гибели людей на водных обьектах

В связи с установившимися морозами возрастает риск получения обморожения. Такая погода не останавливает любителей зимней рыбалки от выхода на лёд. Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям убедительно просит воздержаться от рыбалки в данный период времени.

Но если вы решили выйти на лёд, **ЕСТЬ НЕСКОЛЬКО ПРОСТЫХ ПРАВИЛ**, которые позволят вам избежать переохлаждения и обморожений на сильном морозе:

- не пейте спиртного – алкогольное опьянение (впрочем, как и любое другое) на самом деле вызывает большую потерю тепла, в то же время вызывая иллюзию тепла;
- не курите на морозе – курение уменьшает периферийную циркуляцию крови, и таким образом делает конечности более уязвимыми;
- носите свободную одежду – это способствует нормальной циркуляции крови. Одевайтесь как «капуста» – при этом между слоями одежды всегда есть прослойки воздуха, отлично удерживающие тепло. Верхняя одежда обязательно должна быть непромокаемой;
- тесная обувь, отсутствие стельки, сырые грязные носки часто служат основной предпосылкой для появления потертостей и обморожения. В сапоги положите теплые стельки, а вместо хлопчатобумажных носков наденьте шерстяные – они впитывают влагу, оставляя ноги сухими;
- не выходите на мороз без варежек, шапки и шарфа. Лучший вариант – варежки из влагоотталкивающей и непродуваемой ткани с мехом внутри. Щеки и подбородок можно защитить шарфом. В ветреную холодную погоду перед выходом на улицу открытые участки тела смажьте специальным кремом;
- не носите на морозе металлических (в том числе золотых, серебряных) украшений – колец, серёжек и т.д. Во-первых, металл остывает гораздо быстрее тела до низких температур, вследствие чего возможно «прилипание» к коже с болевыми ощущениями и холодовыми травмами. Во-вторых, кольца на пальцах затрудняют нормальную циркуляцию крови. Вообще на морозе старайтесь избегать контакта голой кожи с металлом;
- не позволяйте обмороженному месту снова замерзнуть – это вызовет куда более значительные повреждения кожи;
- не снимайте на морозе обувь с обмороженных конечностей – они распухнут, и вы не сможете снова надеть обувь. Необходимо как можно скорее дойти до теплого помещения. Если замерзли руки – попробуйте отогреть их под мышками;
- прячьтесь от ветра – вероятность обморожения на ветру значительно выше.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 418 от 23.01.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 29.12.2017 № 11725 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2030 годы»

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 29.12.2017 № 11725 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2030 годы» (с изменениями от 13.02.2018 № 1054, 16.04.2018 № 2577, 19.04.2018 № 2684, 18.06.2018 № 4540, 15.08.2018 № 6196, 18.09.1018 № 7137) изменение, изложив приложение 3 к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2030 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к постановлению Администрации города от 23.01.2019 № 418

Положение по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Раздел I. Общие положения

1. Организация и проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в целях реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 347-п, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169.

2. Для целей положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – положение) используются следующие понятия:

– минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (работы по ремонту дворовых проездов, включая тротуары и ливневые канализации (дренажные системы), обеспечение освещения дворовых территорий, по установке скамеек и урн для мусора), софинансируемых за счет средств, полученных муниципальным образованием в качестве субсидии из бюджета автономного округа (далее – минимальный перечень видов работ по благоустройству);

– дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (работы по оборудованию детских игровых и (или) спортивных площадок, оборудованию автомобильных парковок (парковочные места), контейнерных площадок для бытовых отходов, установке велосипедных парковок (парковочных мест), оборудованию площадок для выгула собак, озеленению дворовых территорий, устройству пешеходных дорожек и ограждений, установке элементов навигации (указателей, аншлагов, информационных стендов), финансируемых за счет средств муниципального образования, привлеченных средств (далее – дополнительный перечень работ по благоустройству);

– заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

– софинансирование – долевое участие бюджетных средств (федеральных, субъекта Российской Федерации, муниципального образования) и заинтересованных лиц;

– средства собственников помещений дома – средства собственников помещений дома, средства, полученные от использования (аренды) общего имущества в доме, или иные внебюджетные средства, источники которых не противоречат законодательству;

– целевые средства – бюджетные средства, выделенные из бюджета муниципального образования либо из бюджета автономного округа, направленные на выполнение работ, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнем работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

– адресный перечень дворовых территорий – перечень адресов многоквартирных домов, на территориях которых планируется выполнение работ по благоустройству дворовых территорий на указанный период;

– дизайн-проект благоустройства дворовой территории – текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта, подготовленного в зависимости от вида и состава планируемых работ в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде (изображение дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению), и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории, утвержденный комиссией;

– дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

– управляющая организация – организация, осуществляющая в соответствии с действующим законодательством управление, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме – уполномоченный орган по открытию счетов для аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней видов работ, а также выполняющий функции технического надзора и организатора выбора исполнителя работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

– дирекция – муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» – уполномоченный орган, осуществляющий проверку объема и качества выполняемых работ, принятие фактических объемов и затрат по благоустройству дворовых территорий, перечисление средств получателям субсидии;

– комиссия – общественная комиссия муниципального образования городской округ город Сургут по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» – уполномоченный орган, состав и положение о деятельности которой утверждены распоряжением Администрации города от 10.03.2017 № 339;

– департамент – департамент городского хозяйства – структурное подразделение Администрации города, ответственное за организацию работ по реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

Раздел II. Порядок и условия проведения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с приложением 1 к настоящему положению.

2. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему положению.

3. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, осуществляется в соответствии с приложением 3 к настоящему положению.

4. Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни таких работ, приведена в приложении 4 к настоящему положению.

5. В целях завершения комплекса работ, связанных с благоустройством дворовых территорий, допускается выполнение работ на смежно расположенных к дворовой территории многоквартирного дома земельных участках.

6. Работы по благоустройству дворовых территорий выполняются с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Раздел III. Выбор исполнителя работ по благоустройству дворовой территории

Выбор исполнителя работ по благоустройству дворовой территории осуществляется в течение 30-и рабочих дней от даты получения адресного перечня, направленного департаментом по итогам конкурса, организованного управляющей организацией в порядке, предусмотренном приложением 5 к настоящему положению.

Раздел IV. Полномочия управляющей организации при проведении работ по благоустройству дворовых территорий

1. Использует имеющиеся расчетные счета в банках (кредитных организациях), отвечающих установленным требованиям, либо открывает счета для аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ.

2. Ведет реестр адресов дворовых территорий многоквартирных домов, составленный по заявкам заинтересованных лиц.

3. Разрабатывает проектную документацию по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий самостоятельно или с привлечением специализированных организаций.

4. Выполняет функции технического надзора и организатора отбора исполнителя работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

5. Ведет учет стоимости затрат выполненных работ.

6. Составляет ежемесячно реестры выполненных и оплаченных подрядным организациям работ.

7. Осуществляет самостоятельно или с привлечением специализированных организаций технический надзор за качеством и сроками выполнения работ по благоустройству, в том числе:

– соответствием предъявляемых к оплате объемов работ фактически выполненным объемам;

– соблюдением технологии проведения работ;

– качеством применяемых материалов;

– своевременностью устранения недостатков и дефектов, выявленных при осуществлении технического надзора;

– безопасностью выполнения работ по благоустройству для населения и окружающей среды.

8. Контролирует ведение исполнительной документации.

9. Организует приемку выполненных работ с оформлением соответствующих актов.

10. Отражает результаты выполненного благоустройства дворовой территории в срок до 30-и календарных дней с момента принятия объекта в эксплуатацию:

– в техническом паспорте многоквартирного дома;

– в базе данных автоматизированной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – АИС ЖКХ) (при наличии в пользовании указанной базы);

– в исполнительной документации, разработанной в электронном виде и на бумажном носителе, и направляет ее в дирекцию для последующей ее передачи в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

11. Осуществляет хранение всей исполнительной документации по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, в том числе актов рабочей комиссии, и обеспечивает ее передачу в случае принятия собственниками помещений решения о смене управляющей организации или способа управления.

Приложение 1 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – порядок)

1. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы заинтересованные лица принимают решение о всех видах работ из утвержденного минимального перечня видов работ, а затем принимают решение о выполнении работ из дополнительного перечня видов работ.

Работы по оборудованию автомобильных парковок (парковочных мест) могут выполняться в составе работ по ремонту дворовых проездов, в случае если собственники приняли такое решение.

2. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального перечня работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории и не может превышать 20%.

3. При реализации дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий обязательным условием предоставления субсидий является финансовое и/или трудовое участие заинтересованных лиц. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории и не может превышать 50%, в случае если заинтересованными лицами не определен иной размер доли.

4. В адресный перечень выполнения работ по благоустройству подлежат включению дворовые территории исходя из минимального перечня работ по благоустройству в соответствии с приложением 4 к настоящему порядку. Очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ и физического состояния дворовой территории. Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.09.2017 № 331-п «О порядке проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

5. Адресный перечень дворовых территорий для выполнения работ по благоустройству в 2018 – 2024 годах, сформированный в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, отражен в приложении 3 к настоящему порядку.

6. Для внесения изменений в адресный перечень заинтересованными лицами представляются в управляющую организацию следующие документы:

6.1. Заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

6.2. Заверенные копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

1) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

2) перечень видов работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству;

3) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня видов работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

4) форма и доля финансового и (или) трудового участия;

5) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование по видам работ;

6) решение о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

7) решение об определении лиц, которые от имени заинтересованных лиц уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключении договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее – представитель заинтересованных лиц);

8) стоимость работ по благоустройству дворовой территории, входящих в минимальный и дополнительный перечни таких работ, определенную по нормативной стоимости (единичным расценкам), указанным в приложении 4 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

9) решение о передаче полномочий управляющей организации на аккумулирование средств заинтересованных лиц и перечисление аккумулированных средств подрядной организации;

10) решение о выполнении работ на смежно расположенной, используемой жильцами дома, но не относящейся к придомовой, территории, требующей ремонта, в том числе для завершения комплексности выполнения работ (при наличии смежно расположенной территории, используемой жильцами многоквартирного дома);

11) решение о формировании земельного участка под многоквартирный дом и постановке его на кадастровый учет, в случае если он не сформирован.

6.3. Схема выполнения работ по благоустройству, согласованная с ресурсоснабжающими организациями (тепло-, газо-, водоснабжения, электрических сетей).

6.4. Копия кадастрового паспорта земельного участка под многоквартирный дом (при наличии).

6.5. Копия проектной документации, в том числе сметные расчеты (локальный и объектный) или предварительный расчет стоимости работ по благоустройству в соответствии с нормативной стоимостью (приложением 4 к настоящему положению).

6.6. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий (при наличии).

7. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заинтересованные лица, представившие их.

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в управляющую организацию.

9. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилия, имя, отчество представителя. На обоих экземплярах заявки проставляются регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

10. Управляющая организация ежегодно в срок до 01 октября (года, предшествующего году выполнения работ) передает поступившие заявки в департамент.

11. Департамент рассматривает предоставленные заявки на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего порядка, и формирует адресный перечень с учетом критерий приоритетности отбора территорий, соответствующих приложению 2 к настоящему порядку.

12. Ежегодно в срок до 10-го октября департамент выносит на рассмотрение комиссией сформированный адресный перечень дворовых территорий для выполнения благоустройства.

13. Комиссия рассматривает поданные заявки, включая дворовые территории, границы которых не определены по данным государственного кадастрового учета, и утверждает актуализированный адресный перечень в срок до 20-го октября года, предшествующего периоду выполнения работ. Адресный перечень дворовых территорий для выполнения работ в последующем году формируется в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований.

Адреса многоквартирных домов, на благоустройство которых выделяются целевые средства, включаются по решению комиссии в адресный перечень в первоочередном порядке.

14. Департамент в течение десяти рабочих дней после даты утверждения решением комиссии адресного перечня доводит его до сведения управляющих организаций, обслуживающих многоквартирные дома, включенные в адресный перечень для выполнения работ в последующем году.

15. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего порядка, департамент возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение 1 к порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

В _____
(наименование управляющей организации)

от _____
(указывается Ф.И.О. представителя полностью)

проживающий(ая) по адресу:

_____

номер контактного телефона: _____

Заявка
о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству на территории города Сургута

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

_____
(адрес многоквартирного дома)

в адресный перечень дворовых территорий для выполнения работ по благоустройству.

Приложение:

1. Заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Копия кадастрового паспорта земельного участка под многоквартирный дом (при наличии).
3. Схема выполнения работ по благоустройству.
4. Копия проектной документации, в том числе сметные расчеты (локальный и объектный) или предварительный расчет стоимости работ в соответствии с нормативной стоимостью.
5. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение 2 к порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Критерии приоритетности отбора многоквартирных домов в адресный перечень дворовых территорий для выполнения работ по благоустройству

Наименование показателя	Баллы
Величина доли (в %) средств заинтересованных лиц на выполнение работ, относящихся к минимальному перечню	
0%	0
5%	5
10%	8
15%	9
20%	10
Величина доли (в %) средств заинтересованных лиц на выполнение работ, относящихся к дополнительному перечню	
10%	1
20%	5
30%	7
40%	9
50%	10
Комплексность выполнения работ совместно с благоустройством территории объектов	
– дорог и внутриквартальных проездов общего пользования	1
– ресурсоснабжающих организаций жилищно-коммунального комплекса	2
– учебного, дошкольного и социального назначения	3
Комплексность выполнения работ по благоустройству дворовой территории и работ по капитальному ремонту многоквартирного дома	1
Сроки проведения последнего ремонта дворовой территории:	
5 – 9 лет	0
10 – 15 лет	1
16 – 20 лет	2
21 – 25 лет	3
более 25 лет	5

Приложение 3 к порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Адресный перечень дворовых территорий для выполнения работ по благоустройству в 2018 – 2024 годах

№ п/п	Адрес	Вид работ	Перечень работ
2018 год			
1	Улица Крылова, 17	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
2	Проспект Мира, 7/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
3	Улица 50 лет ВЛКСМ, 7	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
4	Проспект Набережный, 64	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
5	Проспект Набережный, 66	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
6	Проспект Набережный, 68	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
7	Проспект Набережный, 70	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
8	Улица Майская, 1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
9	Улица Майская, 3	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
10	Улица Майская, 5	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
11	Улица Майская, 7	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
12	Проспект Ленина, 50	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
13	Улица 50 лет ВЛКСМ, 11а	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
14	Улица 50 лет ВЛКСМ, 13	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
15	Проезд Дружбы, 5	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
16	Улица Грибоедова, 4	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
17	Улица Быстринская, 12	минимальный перечень	ремонт пешеходной дорожки
		дополнительный перечень	устройство парковок
2019 год			
18	Улица Островского, 38	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
19	Улица Островского, 40	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
20	проспект Пролетарский, 7/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
21	Улица Гагарина, 10	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
22	Улица Островского, 9	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
23	Улица Островского, 19	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
2020 год			
24	Проспект Мира, 7	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
25	Проспект Мира, 5	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
26	Улица Университетская, 23	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
27	Проспект Ленина, 42	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
28	Улица Чехова, 20	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
29	Улица Профсоюзов, 16	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
30	Улица Геологическая, 22	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
31	Улица Геологическая, 22/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
32	Улица Геологическая, 24	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
33	Улица Декабристов, 3	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
34	Улица Декабристов, 5	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
35	Улица Декабристов, 7	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
36	Улица Грибоедова, 13	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
37	Улица Привокзальная, 22	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
38	Проспект Мира, 7/2	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
39	Проспект Мира, 9	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
2021 год			
40	Улица Крылова, 35	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
41	Проспект Пролетарский, 12	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
42	Проспект Пролетарский, 14	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
43	Улица Островского, 21/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
44	Улица Студенческая, 21	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
45	Проспект Набережный, 4	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
46	Проспект Набережный, 4б	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
47	Проспект Мира, 9/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
48	Улица Чехова, 10/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
49	Улица Мелик–Карамова, 45	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
50	Улица Мелик-Карамова, 45/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
51	Улица Мелик–Карамова, 47/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
52	Улица Губкина, 21	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
53	Улица Энтузиастов, 47	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
54	Улица Чехова, 6	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
55	Улица Чехова, 8	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
2022 год			
56	Улица Чехова, 10	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
57	Улица Быстринская, 18	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
58	Улица Быстринская, 18/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
59	Улица Быстринская, 18/2	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
60	Проспект Мира, 28	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
61	Улица Студенческая, 16	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
62	Улица Студенческая, 7	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
63	Улица Крылова, 5	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
64	Улица Геологическая, 19	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
65	Улица Югорская, 1/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
66	Улица Лермонтова, 13/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
67	Улица Лермонтова, 13/2	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
68	Улица Югорская, 38	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
69	Улица Югорская, 38/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
70	Улица Островского, 3	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
71	Улица Островского, 5	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
2023 год			
72	Улица Лермонтова, 3	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
73	Улица Лермонтова, 1/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
74	Улица Федорова, 61	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
75	Улица Федорова, 69	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
76	Улица Крылова, 39	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
77	Улица Крылова, 39/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
78	Улица Быстринская, 20	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
79	Улица Быстринская, 20/2	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
80	Проспект Комсомольский, 36	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
81	Проспект Комсомольский, 38	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
82	Проспект Комсомольский, 40	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
83	Проспект Комсомольский, 11	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
84	Проспект Ленина, 62	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
85	Проспект Мира, 1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
86	Улица Привокзальная, 9	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
87	Улица Привокзальная, 18	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
2024 год			
88	Улица Гагарина, 30	дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
89	Улица Гагарина, 32	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
90	Улица Гагарина, 34	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
91	Улица Островского, 6	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
92	Улица Чехова, 4/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
93	Улица Профсоюзов, 34/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
94	Улица Профсоюзов, 34	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
95	Улица Федорова, 59	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
96	Проспект Комсомольский, 20/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
97	Улица Лермонтова, 13	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
98	Улица Островского, 29	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
99	Улица Мелик–Карамова, 90	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
100	Улица Югорская, 7	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
101	Улица Маяковского, 45/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
102	Улица Маяковского, 47	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, рн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
103	Улица Маяковского, 47/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
104	Проспект Мира, 5/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок
105	Улица Островского, 26/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора
		дополнительный перечень	устройство парковок

Продолжение на стр. 16

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

История в одно касание

С 1 февраля каждый сургутянин и гость города может прикоснуться к уникальному проекту Сургутского краеведческого музея – «Карте земли сургутской», приуроченному к юбилею Сургута.

На всю стену второго этажа Музейного центра развернулась карта, выполненная в бежевых тонах. Карта непростая. Стоит к ней прикоснуться – и можно погрузиться в историю Сургута, Сургутского района и всего Сургутского Приобья, начиная от средних веков и заканчивая «вторым рождением» города – второй половиной 20 века.

«Абсолютно все жители и гости города задают вопрос: где же историческая экспозиция? К сожалению, у нас нет возможности постоянно показывать только исторические выставки, хотя все наши проекты так или иначе связаны с историей города. Мы задумались, каким образом можно показать наши фонды – а это более 80 тысяч единиц хранения. Был придуман и разработан новый проект. Теперь у каждого человека есть возможность прийти, посмотреть, узнать или вспомнить много полезной информации о городе», – сказала **Анна Агаркова**, заведующая отделом археологии, этнографии и природоведческих исследований СКМ, руководитель авторского коллектива «Карты земли сургутской».

Целых полгода авторская группа под руководством директора краеведческого музея **Марины Селяниной** прорабатывали наполнение карты – а это и характеристика периодов, и множество фондовых фотографий, и история каждого экспоната. Графическую часть карты и возможность сенсорного касания разработали программисты группы компаний «Аскрин» – ведущих российских разработчиков в области мультимедиа в музеях, образовательных учреждениях, научных центрах. Кстати, разработчики утверждают, что такой карты в стране нет ни у кого – Сургут и здесь первый.

«Конечно, достаточно сложно понять друг друга на расстоянии, но мы разрешили все сложности. Разработчики впервые совмещали проектную плоскость в несколько слоев с реальной картой, которые должны были полностью совпасть. Конечно, мы воспринимаем это как некий образ карты, но в конечном итоге с привязкой к местности. Например, здесь мы не нарисовали железную дорогу, но тут говорится о ее строительстве, есть прекрасные фотографии», – показала Анна Брониславовна на комсомольский значок на берегу Оби.

На карте можно посмотреть на все комсомольские стройки Сургута и прочитать информацию о них. Можно увидеть первый Сургутский острог 10 века, посмотреть его расположение на современной карте города – территория Мемориала Славы и улицы Гагарина. Можно познакомится с разнообразным животным миром нашей земли и узнать о тотемном значении каждого животного.

«Мы все делаем для посетителей и хотим, чтобы человек, пришедший в музей, всегда мог получить ту информацию, за которой он пришел, в разных вариантах – на выставке или на виртуальной экскурсии в тысячелетие. Мы постарались сделать эту карту универсальной, чтобы она подходила под наши выставочные проекты, участвовала в популяризации исторического наследия. Самым сложным для нас было понять, как в нашем насыщенном разными гаджетами мире показать и представить огромное количество исторического материала в интересной для любого посетителя форме. Мне кажется, у нас получилось», – призналась Анна Агаркова.

Действительно, историческое погружение удалось. Карту можно рассматривать и изучать гораздо дольше 100 секунд – именно столько горит экран, потом нужно прикоснуться к нему еще раз. Как сообщили сотрудники краеведческого музея, карта будет развиваться и наполняться новыми материалами.

Реализовать этот проект стало возможно благодаря финансовой помощи депутата Думы ХМАО-Югры **Олега Сазонова**.

■ **Юлия ГИРИЧ**
Фото автора

Сургут глазами юных

9 февраля в Центральной городской библиотеке им. А.С. Пушкина состоятся вторые детские краеведческие чтения, посвященные 425-летию нашего города. Организатор чтений, заведующий отделом изучения историко-культурного наследия и традиционных ремесел ИКЦ «Старый Сургут» Анжелика ДАВЫДОВА рассказала об особенностях детского краеведения.

Сургутские школьники, активисты школьных музеев, представители творческих коллективов, клубов и других детских объединений краеведческой и музееведческой направленности от 7 до 18 лет представят свои доклады на шести тематических секциях: «Летопись родного края», «Военная история», «Люди земли сургутской», «История моей семьи. Родословие», «Краеведческий туризм» и «Природное наследие сургутского края».

В прошлом году в чтениях приняли участие более 40 человек из 16 образовательных учреждений города, 14 из которых участвовали в секции «Люди земли сургутской».

– Это была самая многочисленная номинация. Наверное, потому, что интересно

писать о персоне и у нас много людей, именами которых названы улицы, парки, скверы. Трудности вызвала секция «Природное наследие сургутского края», хотя в положении есть расшифровка: что это сургутская природа, ландшафт, животный и растительный мир, экологические проблемы, – рассказала Анжелика Давыдова.

Краеведческие чтения направлены на создание условий для развития исследовательской деятельности детей в области краеведения, а также для воспитания у подрастающего поколения сургутян патриотических чувств и любви к своей малой родине.

– Наша основная задача – погружать детей в историческую среду, напоминать, что Сургут имеет древнюю, более чем 400 – летнюю историю. На прошлых чтениях мы открыли для себя, как в школах работают с ребятами, изучая историю родного города через древнюю и персональную историю, через изучение семейных реликвий, – поделилась Анжелика Олеговна. – Например, один участник рассказал о семейной реликвии через творчество, через поколения. Был представлен целый альбом, начиная с фотографии деревянной тахты, которую сделал дедушка, до характеристики творчества каждого члена семьи.

Организаторы отмечают, что по количеству детей, приходивших в Дом краеведа за консультацией, видно, что история края интересна юным сургутянам и участники настроены серьезно. Лучшие докладчики получат памятные дипломы и публикации своих материалов в средствах массовой информации. К сожалению, подобных мероприятий регионального масштаба нет, но специалисты «Старого Сургута» помогут направить заявку на участие в областных краеведческих чтениях в Тюмени, а дальше – выход на всероссийский уровень.

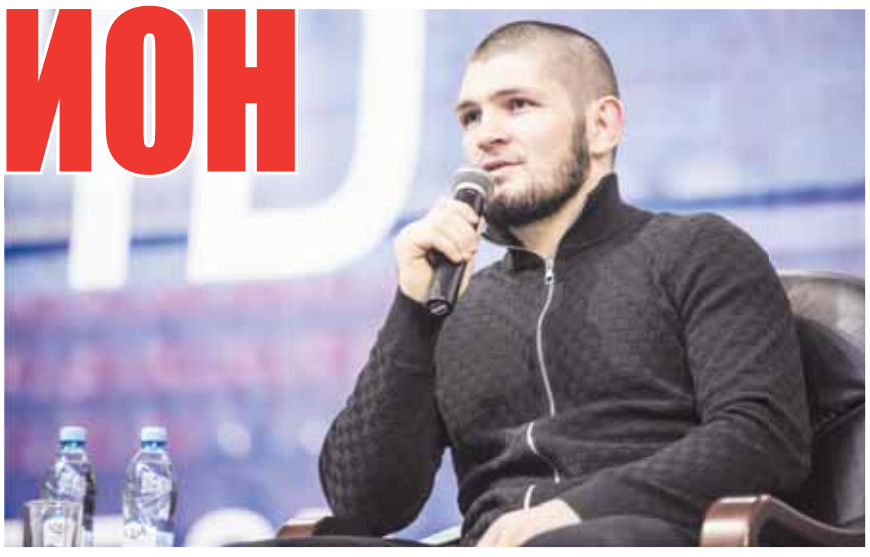
■ **Юлия ГИРИЧ**
Фото: stariy – surgut.ru

СПРАВКА «СВ»

Рождение Сургута

Наказ царя Федора Иоанновича о заложении Сургута был подписан 19 февраля 1594 года. Уже к концу лета этого же года на месте будущего Сургута была срублена первая крепость в составе пяти башен, церкви, амбаров и порохового погреба. Охраняли форпост 150 служивых людей.

ХАБИБ – ЧЕМПИОН



31 января наш город посетил Хабиб НУРМАГОМЕДОВ, российский боец смешанного стиля, обладатель титула чемпиона России, двукратный чемпион мира, чемпион Европы. Он стал первым россиянином, завоевавшим титул чемпиона мира по смешанным единоборствам UFC. Прославленный боец встретился с местными спортсменами, болельщиками и общественностью в спортивном комплексе «Энергетик». Он ответил на вопросы прессы и людей из зала, которые пришли, несмотря на мороз, чтобы увидиться с кумиром. Огромный зал спорткомплекса был заполнен до отказа. Несколькими часами раньше подобная встреча состоялась в поселке Солнечном.

Спорта много не бывает

Родился **Хабиб Нурмагомедов** в дагестанском поселке Сильди 20 сентября 1988 года. По национальности он аварец. Многие из родственников Хабиба, в том числе и его отец, который стал первым тренером сына, профессионально занимаются борьбой.

Чемпионом Украины в далекие 90-е стал **Абдулманап Нурмагомедов,** отец Хабиба, а его дядя **Нурмагомед Нурмагомедов** в свое время получил титул чемпиона мира по спортивному самбо. По материнской линии также есть родственники, которые обладают титулами мастеров спорта по борьбе.

Мальчик начал тренироваться с 5 лет. Вместе с ним постоянно на тренировках был и его младший брат **Абубакар,** который впоследствии также стал профессиональным спортсменом. В родном селе практически все мужское население занималось вольной борьбой, вся молодежь собиралась на спортивных площадках.

Когда Хабибу исполнилось 12 лет, семья переехала в Махачкалу, где отец продолжил занятия с молодежью, организовав спортивный лагерь для талантливых подростков. Тренером Хабиба в этот период

стал **Магомедов Саидахмед,** который занимался с мальчиками вольной борьбой. В детстве кумиром бойца был русский спортсмен **Федор Емельяненко.**

Однажды Хабиб впервые посмотрел на кассете бои без правил и загорелся желанием освоить, помимо вольной борьбы, ударную технику. Но мудрый отцовский совет продолжить обучаться борьбе остановил юношу, к тому же на полтора года он отправляется к другу Абдулманапа, тренеру **Джафару Джафарову,** обучаться технике дзюдо.

После возвращения в Махачкалу Хабиб продолжает тренировки по боевому самбо. В 20 лет молодой спортсмен впервые выходит на большой ринг. За три года соревнований Хабиб получил 15 наград победителя, за короткое время став чемпионом России, Европы и мира. Американская организация UFC, просчитав все выгоды и риски, приглашает талантливого аварца в свои ряды.

Впервые за историю UFC на ринг выходит самый молодой боец клуба: Хабибу на момент дебюта в соревнованиях UFC было всего 23 года. Он много тренировался и жаждал боя. Первым успехом аварца по прозвищу Орел стала победа над спортсменом из Ирана **Камалом Шалорусом.** После этого начинается череда побед россиянина.

Он выигрывает бои у лучших бойцов современности: бразильцев **Глейсона Тибау, Тиаго Тавареса,** американца **Пэта Хили.** Рейтинг Хабиба Нурмагомедова в списке UFC начинает стремительно расти.

Сейчас в рейтинге лучших бойцов UFC Хабиб Нурмагомедов занимает 2-ю строчку вне зависимости от весовой категории. На его счету числится 27 побед и ни одного поражения. Боец ММА Хабиб Нурмагомедов стал первым россиянином, завоевавшим титул чемпиона турнира по смешанным единоборствам UFC. Это произошло после его победы над американцем **Элом Яквинту** в апреле 2018 года

Летом прошлого года стало известно о готовящемся бое между Хабибом Нурмагомедовым и **Конором Макгрегором.** Промоутеры определились с датой состязания, и этот бой стал самым кассовым в истории ММА.

7 октября 2018 года состоялась встреча года между Конором и Хабибом, которая закончилась убедительной победой россиянина после удушающего приема в 4-м раунде.

О личной жизни Хабиба Нурмагомедова известно немного. Истинный мусульманин, он не любит рассказывать о семье и жене. Известно только, что боец женат. В семье Нурмагомедова воспитываются двое детей. Вскоре после начала совместной жизни у пары родилась дочка. В 2017 году жена подарила бойцу сына.

Теплая встреча в холодном городе

В Сургуте Хабиба Нурмагомедова встречали очень тепло. Люди приезжали даже из других городов, несмотря на мороз. Так, например, двоим нефтеюганцам помог попасть на встречу Глава Сургута. Жители Нефтеюганска **Андрей Сингатулов** и **Алексей Гейко** обратились к **Вадиму Шувалову** с просьбой помочь с пригласительным. Оба юноши работают водителями по вахте и оба, по стечению обстоятельств, являются сиротами. Вернувшись со смены, Андрей и Алексей не смогли получить пригласительные, так как они быстро закончились. Парни через социальные сети попросили журналистов связаться с Главой Сургута и помочь исполнить их давнюю мечту – увидеть бойца UFS. И желание было услышано. 31 января в СК «Энергетик» они приехали одними из первых.

Во время встречи сургутяне буквально засыпали знаменитого единоборца вопросами, они поступали и в виде записок, и в прямом общении.

■ ***Хабиб, как вам город, люди и погода?***

– Я первый раз в вашем городе и не ожидал, что будет так холодно, и при этом будет такой теплый прием. Много людей пришли семьями, с маленькими детьми. Детей вообще много, это было очень неожиданно и приятно.

У меня было много перелетов, за последние дней десять я чуть ли не полмира пролетел: Мельбурн, Сидней, Астана, Москва, Нижневартовск, сегодня Сургут. В Австралии было +35, сюда прилетел – минус 35! Но меня так везде тепло и радушно встречают, что усталости будто нет.

■ ***Ваш последний бой с Макгрегором и последняя победа на устах у всего мира. Сожалеете ли вы о том, что выпрыгнули за канаты и ввязались в драку?***

– Я сейчас скажу правду, только вы папе эту запись не показывайте *(Хабиб смеется, и его поддерживает весь зал).* Есть моменты в жизни, о которых я сожалею, но не в этом случае. Человек столько меня провоцировал, столько словесных было оскорблений и действий, что я нет, не жалею.

Я до боя вел себя сдержанно, как мог и все, что хотел ему сказать, я сказал в октагоне, как и положено бойцам. Но стороне противника этого оказалось мало, и получилось то, что получилось.

■ ***Вы с самого детства занимаетесь спортом. Как сейчас думаете, не слишком ли это большая нагрузка на ребенка?***

– Знаете, в детстве я думал, что слишком. Хотелось, чтобы и тренировок было поменьше, и свободного времени побольше. Но отец воспитывал меня очень строго. Став взрослым, я понял его правоту. Когда у ребенка мало свободного времени, то он правильно развивается, чему-то учится, что-то познает. Это ключ к успеху.

Я всегда говорю, что детям обязательно надо учиться, потому что быть спортсменом – это хорошо, но и в спорте нужна голова. Я закончил экономический колледж, а сейчас учусь в Российском экономическом университете им. Плеханова. Несмотря на удачную спортивную карьеру, я продолжаю учиться, потому что без хорошего образования нельзя.

И родителям надо помнить о том, то у них задача личным примером показать, а не только говорить о том, как жить правильно. А то, бывает, взрослые сидят с бутылкой вина и рассказывают, что надо заниматься спортом. Так ты сам встань с дивана, выброси сигарету и выходи с ребенком на тренировки, тогда и он будет стараться быть таким, как ты.

■ ***Что вам говорил президент Владимир Путин, когда вы фотографировались?***

– Мы фотографировались уже в конце встречи, а до этого мы много говорили. Минут 35 сидели и разговаривали. Например, он мне рассказал, что питерский математик **Григорий Перельман** получил Филдсовскую премию – это так называемая Нобелевская премия для математиков – и отказался от нее, а это один миллион долларов. Сказал, что у него все есть, а деньги и слава его не интересуют. И это очень правильно, надо жить честно, заниматься своим делом, и все у тебя будет. Меня восхищают такие люди!

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**
Фото Рамиля НУРИЕВА

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

Продолжение. Начало на стр. 12

Приложение 4 к порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

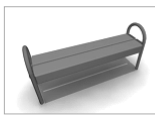
Виды работ

1. Ремонт дворовых проездов, включая тротуары и ливневые канализации (дренажные системы)

2. Обеспечение освещения дворовых территорий

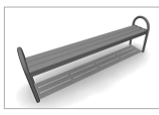
3. Установка скамеек и урн для мусора:

«Скамья без спинки»



Характеристики: - длина скамейки – 1,5 м; - ширина – 380 мм; - высота – 680 мм

«Скамья без спинки 1»



Характеристики: - длина скамейки – 2,0 м; - ширина – 385 мм; - высота – 660 мм

«Скамья со спинкой»

Характеристики: - длина скамейки – 2,085 м; - ширина – 770 мм; - высота – 975 мм

4. Установка урн:

«Урна металлическая»

«Деревянный декор»

Характеристики: - высота – 665 мм; - ширина – 420 мм; - объем: 10 л

«Урна для мусора»

Характеристики: - высота – 540 м; - ширина – 400 мм; - объем: 20 л

«Урна уличная»

Характеристики: - высота – 570 мм; - ширина – 480 мм; - объем: 40 л

Приложение 2 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов

1. Разработка дизайн-проекта

1.1. Разработка дизайн-проекта включает следующие стадии:

1) осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;

2) разработка дизайн-проекта;

3) согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц;

4) утверждение дизайн-проекта комиссией.

1.2. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

1.3. Разработка дизайн-проекта осуществляется управляющей организацией в течение 20-и рабочих дней со дня уведомления управляющих организаций об утвержденном комиссией адресном перечне дворовых территорий для выполнения работ на последующий календарный год.

1.4. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн-проект может быть разработан на общую дворовую территорию.

2. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

2.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома управляющая организация уведомляет представителя заинтересованных лиц о готовности дизайн-проекта дворовой территории, включенной в план выполнения работ, в течение двух рабочих дней со дня его изготовления.

2.2. В целях максимального учета мнений заинтересованных лиц дизайн-проект размещается на официальном портале Администрации города для обсуждения заинтересованными лицами и направления замечаний и предложений в течение 10-и дней со дня размещения на портале.

2.3. Представитель заинтересованных лиц обязан рассмотреть разработанный управляющей организацией дизайн-проект в срок, не превышающий двух рабочих дней с момента его получения, и представить в управляющую организацию согласованный дизайн-проект или мотивированные замечания.

В случае не урегулирования замечаний управляющая организация направляет дизайн-проект в департамент. Департамент передает дизайн-проект с замечаниями представителя заинтересованных лиц комиссии для проведения обсуждения с участием представителя заинтересованных лиц и принятия решения по дизайн-проекту.

2.4. После обсуждения дизайн-проект утверждается комиссией, решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии.

2.5. Дизайн-проект разрабатывается в трех экземплярах.

2.6. По одному экземпляру утвержденного дизайн-проекта хранится у представителя заинтересованных лиц и в управляющей организации. Третий экземпляр направляется в департамент.

2.7. Дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, вошедших в план выполнения работ в последующем календарном году в пределах предусмотренного бюджетного финансирования, утверждаются ежегодно в срок до 01 декабря года, предшествующего году проведения благоустройства объектов с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства каждой дворовой территории, включенной в план выполнения работ.

Приложение 3 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий (далее – порядок)

1. Термины и определения, применяемые в настоящем порядке:

– форма трудового участия – неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

– форма финансового участия – привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

2. Порядок трудового и/или финансового участия заинтересованных лиц.

2.1. Финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц не является обязательным условием для выполнения работ, входящих в минимальный перечень видов работ по благоустройству, и устанавливается по решению общего собрания заинтересованных лиц.

2.2. При реализации дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий обязательным условием предоставления субсидий является финансовое и/или трудовое участие заинтересованных лиц.

2.3. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом.

2.4. На общем собрании собственников многоквартирного дома обсуждаются условия о трудовом участии заинтересованных лиц в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий. Решение о выбранных работах также включаются в протокол общего собрания собственников.

2.5. Трудовое участие заинтересованных лиц может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации:

– субботники;

– подготовка дворовой территории к началу работ;

– участие в строительных работах – снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

– участие в озеленении территории – высадка растений, создание клумб, уборка территории.

2.6. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещаются непосредственно в многоквартирных домах в виде информационных стендов.

2.7. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц совет многоквартирного дома либо управляющая организация представляет в департамент соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан, приложением к такому отчету фото-, видеоматериалов.

2.8. Организация финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом, в объеме, установленном пунктами 2, 3 порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

2.9. Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве территории управляющая организация использует имеющиеся расчетные счета в банках (кредитных организациях). В случае отсутствия таких расчетных счетов управляющая организация открывает счет в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которой составляет не менее 20-и миллиардов рублей, либо в органах казначейства и размещает реквизиты на официальном сайте управляющей организации.

2.10. Заинтересованные лица, принявшие решение о финансовом участии в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам с указанием в назначении платежа адреса многоквартирного дома.

2.11. Финансовое участие заинтересованных лиц может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением советующей ведомости представителем управляющей организации или товарищества собственников жилья многоквартирного дома либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.12. Управляющая организация осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 20-го рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

3. Условия аккумулирования и расходования средств.

3.1. Информацию о суммах поступивших (поступающих) денежных средств управляющая организация размещает (обновляет) на своем официальном сайте ежемесячно с указанием адресов многоквартирных домов.

3.2. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий.

4. Контроль за соблюдением условий порядка.

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляет контрольно-ревизионное управление Администрации города и орган муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством в рамках проверки целевого использования бюджетных средств на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

4.2. Управляющая организация обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

– экономии денежных средств;

– неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

– не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

– возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

Приложение 4 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни таких работ

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни таких работ, рассчитана на основании проверки достоверности сметной стоимости работ по объектам-аналогам.

№ п/п	Наименование вида работ	Перечень работ	Единица измерения объема работ	Минимальная цена за единицу работ (руб.)	Максимальная цена за единицу работ (руб.)
1	Ремонт дворовых проездов	минимальный	кв. метр	2450	3400
2	Ремонт тротуаров,	минимальный	кв. метр	2500	2825
	пешеходных дорожек, площадок	дополнительный			
3	Оборудование автомобильных парковок	дополнительный	кв. метр	2580	3400
4	Обустройство ливневой канализации (дренажной системы)	минимальный	м.п.	12000	21500
5	Обеспечение освещения дворовой территории (в том числе: прокладка кабеля с земляными работами, установка стальных опор с устройством фундаментов, навеска светильников, монтаж оборудования, шкафа управления)	минимальный	1 опора	52400	110 000
6	Установка ограждения	дополнительный	м.п.	1335	3001
7	Установка скамеек	минимальный	шт.	6534	9630
8	Установка урн	минимальный	шт.	2800	3500
9	Оборудование детских площадок	дополнительный	кв. метр	5332	8220
10	Оборудование спортивных площадок	дополнительный	кв. метр	5500	12000
11	Озеленение	дополнительный	кв. метр	580	779

Для определения сметной стоимости благоустройства дворовых территорий применять сметные нормативы, включенные в федеральный реестр сметных нормативов.

Сметные расчеты выполнять в программном комплексе «Гранд-смета», в базисном уровне цен по состоянию на 01.01.2000 с применением федеральных единичных расценок в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.07.2014 № 245-п с переводом в текущий уровень цен по индексам, разработанным Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, для оборудования – по данным Министерства строительства России на момент проектирования.

Сметная стоимость определяется в соответствии с Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации (МДС 81-35.2004).

Нормы накладных расходов принять по видам работ в соответствии с «Методическими указаниями по определению величины накладных расходов в строительстве, осуществляемом в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним» МДС 81-34.2004.

Сметную прибыль принять согласно «Методическим указаниям по определению величины сметной прибыли в строительстве» МДС 81-25.2001 по видам строительных работ.

Для учета влияния условий производства ремонтных работ возможно применение поправочных коэффициентов. Обоснование по применению коэффициентов должны быть отражены проектными решениями.

Стоимость материальных ресурсов определять:

– согласно Федеральному сборнику сметных цен;

– по ценам поставщика (только в случае отсутствия или несоответствия уровня цен в ценниках с применением индексов пересчета текущему уровню стоимости).

Стоимость материальных ресурсов не должна превышать средний уровень текущих цен на аналогичные материалы в регионе. Цены поставщиков должны быть подтверждены первичными документами: прайс-листами или коммерческими предложениями. Расход материалов должен соответствовать нормативному (в соответствии с государственными элементными сметными нормами на строительные работы и строительными нормами, и правилами) либо учитывать норму расхода в соответствии рекомендациями завода изготовителя.

В сметную стоимость благоустройства дворовых территорий не включать затраты на строительство временных зданий и сооружений в связи с тем, что при выполнении работ по благоустройству дворовых территорий титульные временные здания и сооружения не возводятся (перечень работ и затрат, относящихся к нетитульным зданиям и сооружениям согласно приложению 2 к ГСНр 81-05-01-2001. Затраты, учитывающие нетитульные временные здания и сооружения, включающие складские помещения и навесы при объекте ремонта, кладовые, сооружения, приспособления, устройства по технике безопасности и прочее, учтены в составе норм накладных расходов на ремонтно-строительные работы (раздел III приложения 6 к МДС 81-34-2004).

Средства на покрытие затрат по уплате налога на добавленную стоимость учесть в размере 20% от стоимости работ в текущем уровне цен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Выполнение работ или приобретение оборудования по стоимости, превышающей максимально нормативную, допускается при наличии в протоколе общего собрания собственников помещений дома решения о возложении на собственников помещений многоквартирного дома затрат, превышающих максимально нормативную стоимость.

Приложение 5 к положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Порядок отбора исполнителя работ по благоустройству дворовой территории

1. Термины и определения, применяемые в настоящем порядке:

– отбор исполнителя работ по благоустройству дворовой территории – способ определения подрядной организации для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий, который осуществляется по итогам конкурса, обеспечивающий привлечение наиболее квалифицированной организации;

– заказчик – управляющая организация;

– договор на выполнение работ – договор на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, заключаемый между заказчиком и подрядной организацией, определенной по итогам отбора исполнителя работ по благоустройству дворовой территории;

– организатор отбора – управляющая организация;

– конкурсная комиссия – временный орган, формируемый организатором отбора для рассмотрения, сопоставления и оценки предложений претендентов, пожелавших принять участие в отборе исполнителя работ по благоустройству дворовых территорий;

– участник отбора – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий право в соответствии с действующим законодательством осуществлять деятельность, составляющую предмет отбора, и соответствующий требованиям, указанным в конкурсной документации, претендующий на заключение договора на выполнение работ;

– предмет отбора подрядной организации – право на заключение договора на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий;

– конкурсная документация по отбору подрядной организации – документы, содержащие требования и критерии оценки участников отбора подрядной организации по их финансовому положению и квалификации, исходную информацию о технических, коммерческих и иных характеристиках объекта, условиях и процедурах отбора подрядной организации, основных условиях договора на выполнение работ;

– заявка на участие – заявка юридического лица или индивидуального предпринимателя на участие в отборе исполнителя работ по благоустройству дворовой территории, соответствующая требованиям документации по отбору подрядной организации и содержащая предложения по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий;

– протокол отбора исполнителя работ по благоустройству дворовой территории – протокол заседания конкурсной комиссии по отбору исполнителя работ по благоустройству дворовой территории.

1.1. Начальная (максимальная) цена определяется на основании подготовленной и проверенной проектной документации:

– выбор исполнителя работ по изготовлению проектной документации осуществляется на основании запроса предложений от трех исполнителей работ. Выполнение работ проводится в организации, предоставившей предложение, содержащее наименьшую цену;

– проверка смет на достоверность обоснования цены осуществляется на основании запроса предложений от трех исполнителей работ. Выполнение работ проводится в организации, предоставившей предложение, содержащее наименьшую цену.

Данная норма применяется для проектной документации, изготавливаемой с 01.01.2018.

1.2. Привлечение организатором отбора юридических лиц для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий осуществляется путем проведения открытого конкурса.

1.3. Членам конкурсной комиссии запрещается осуществлять действия, которые могут привести к ограничению конкуренции между участниками открытого конкурса. Одному или нескольким участникам открытого конкурса не могут быть созданы преимущественные условия, в том числе путем доступа к информации, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности.

1.4. В конкурсной документации устанавливается требование о внесении участником открытого конкурса денежных средств в качестве обеспечения конкурсной заявки на счет заказчика. При этом размер обеспечения конкурсной заявки не может превышать пяти процентов начальной (максимальной) цены договора подряда. Указанное требование в равной мере распространяется на всех участников соответствующего открытого конкурса.

После заключения договора подряда денежные средства, внесенные в качестве обеспечения конкурсной заявки на счет заказчика участниками открытого конкурса, возвращаются им организатором конкурса в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

1.5. В зависимости от вида работ и (или) услуг в конкурсной документации могут быть определены специальные квалификационные требования для допуска участников открытого конкурса к открытому конкурсу.

2. Функции организатора открытого конкурса.

Организатор отбора по проведению отбора подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов определяет обслуживающую управляющую организацию, которая:

2.1. Принимает решение о проведении открытого конкурса.

2.2. Определяет:

– предмет открытого конкурса;

– срок проведения открытого конкурса;

– место, дату, время начала и окончания приема конкурсных заявок.

2.3. Формирует и участвует в работе конкурсных комиссий по проведению открытого конкурса.

2.4. Разрабатывает конкурсную документацию.

2.5. Оформляет извещение о проведении открытого конкурса и публикует ее в соответствии с разделом 3 настоящего порядка.

2.6. Обеспечивает опубликование информации об открытом конкурсе в порядке, установленном разделом 3 настоящего порядка.

2.7. Вносит изменения в конкурсную документацию.

2.8. Осуществляет прием, регистрацию и хранение конкурсных заявок.

2.9. Проводит открытый конкурс, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии, обеспечивает их подписание и опубликование в соответствии с настоящим порядком.

2.10. Оповещает в письменном виде победителя открытого конкурса.

2.11. Заключает договор на выполнение работ с победителем открытого конкурса.

2.12. Направляет информацию о результатах конкурса в орган местного самоуправления.

2.13. Организует получение, возврат и удержание обеспечений конкурсных заявок.

2.14. Осуществляет контроль за выполнением работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с заключенным договором подряда и законодательством Российской Федерации.

2.15. Участвует в приемке выполненных работ и (или) оказанных услуг.

3. Порядок опубликования информации об открытом конкурсе.

Организатор отбора публикует сообщение о проведении отбора подрядной организации на официальном сайте управляющей организации не менее чем за 15 календарных дней до даты окончания срока подачи заявки на участие в отборе.

Сообщение о проведении отбора подрядной организации должно содержать следующие сведения:

– время, место проведения отбора подрядной организации, начальную цену;

– наименование заказчика организатора отбора подрядной организации;

– характеристику объекта с указанием вида работ;

– сроки выполнения работ;

– требования к участникам отбора;

– порядок получения документации по отбору;

– порядок, место и срок подачи заявок на участие;

– условия договора, заключаемого по результатам торгов;

– иную информацию, необходимость представления которой определил организатор отбора.

4. Конкурсная комиссия.

4.1. Конкурсная комиссия формируется организатором открытого конкурса за 10 календарных дней, предшествующих публикации извещения о проведении открытого конкурса.

4.2. В состав конкурсной комиссии включаются представители организатора открытого конкурса соответствующего органа местного самоуправления.

В состав конкурсной комиссии могут быть включены представитель собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме, определенном решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, представитель общественной организации, иные лица по решению организатора открытого конкурса.

4.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

– вскрытие конвертов с конкурсными заявками;

– рассмотрение, оценка и сопоставление конкурсных заявок;

– определение победителя открытого конкурса или принятие иного решения об итогах открытого конкурса в соответствии с настоящим порядком.

4.4. Конкурсная комиссия проводит свои заседания в порядке и в сроки, определенные соответствующей конкурсной документацией, а также настоящим порядком.

4.5. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, определяемый организатором открытого конкурса. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии ее заседание проводит заместитель председателя конкурсной комиссии, определяемый организатором открытого конкурса из числа членов конкурсной комиссии.

4.6. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования и считаются правомочными, если на ее заседании присутствует не менее чем 2/3 ее состава.

4.7. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председателя конкурсной комиссии (а при его отсутствии – заместителя председателя конкурсной комиссии) является решающим.

4.8. Решения конкурсной комиссии отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии обязательно должны быть указаны особые мнения членов комиссии (при наличии). Протокол заседания конкурсной комиссии оформляется секретарем конкурсной комиссии в течение пяти календарных дней с даты заседания конкурсной комиссии.

4.9. Председатель конкурсной комиссии (заместитель председателя в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии):

– возглавляет конкурсную комиссию;

– руководит деятельностью конкурсной комиссии;

– несет ответственность за соблюдение требований конкурсной документации и выполнение возложенных на конкурсную комиссию функций;

– осуществляет иные действия в соответствии с конкурсной документацией и настоящим порядком.

4.10. Члены конкурсной комиссии:

– участвуют в решении всех вопросов, входящих в функции конкурсной комиссии;

– участвуют в заседаниях конкурсной комиссии;

– выполняют в установленные сроки поручения председателя конкурсной комиссии (заместителя председателя – в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии), решения конкурсной комиссии.

4.11. Секретарь конкурсной комиссии:

– осуществляет прием, регистрацию и хранение конкурсных заявок;

– ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии, обеспечивает их подписание и опубликование в порядке, установленном разделом 3 настоящего порядка;

– извещает членов конкурсной комиссии о дате ее заседания путем направления уведомлений не позднее чем за пять календарных дней до указанной даты;

– уведомляет в письменном виде участников открытого конкурса о принятом решении конкурсной комиссии в течение пяти календарных дней с момента принятия такого решения путем подготовки и направления уведомлений.

4.12. Члены конкурсной комиссии обязаны обеспечивать конфиденциальность данных об участниках открытого конкурса и сведений, содержащихся в конкурсных заявках, до опубликования результатов открытого конкурса. Члены конкурсной комиссии не вправе проводить переговоры с участниками открытого конкурса во время процедур проведения открытого конкурса за исключением случаев, предусмотренных конкурсной документацией и законодательством Российской Федерации.

5. Порядок подачи и рассмотрения конкурсных заявок, определения итогов открытого конкурса.

5.1. Требования к порядку подачи конкурсных заявок, адрес, по которому происходит прием конкурсных заявок, а также даты начала и окончания приема конкурсных заявок (далее – срок подачи конкурсных заявок) указываются в конкурсной документации.

5.2. К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

5.2.1. Копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц).

5.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности. В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица).

5.2.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – индивидуального предпринимателя (доверенность, заверенная в установленном законодательством порядке).

5.2.4. Полученные не ранее чем за один месяц до дня публикации извещения о проведении открытого конкурса в соответствии с разделом 3 настоящего порядка:

– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц);

– выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

5.2.5. Справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами.

5.2.6. Документы, копии документов или сведения, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса установленным в конкурсной документации требованиям и условиям:

– документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения конкурсной заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения, заверенная участником открытого конкурса);

– заверенные копии документов о наличии специальных квалификационных требований для допуска участников открытого конкурса к участию в открытом конкурсе в случае определения в конкурсной заявке таких требований;

– нотариально заверенная копия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией, в случае если предметом открытого конкурса является выполнение таких работ;

– заверенные копии документов, подтверждающие опыт работы персонала по строительным специальностям (копии трудовых книжек);

– копии документов, подтверждающих опыт работы организации по успешно завершенным объектам за последний год по видам работ, в том числе не подтвержденных документально, подтвержденных представленными договорами подряда и другими документами.

5.3. Конкурсные заявки, поданные участниками открытого конкурса, а также конверты с изменениями к ним регистрируются секретарем конкурсной комиссии с указанием даты и времени поступления.

5.4. Участник открытого конкурса вправе отозвать конкурсную заявку не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания конкурсной комиссии.

5.5. Конкурсные заявки, а также конверты с изменениями к ним хранятся в сейфе или в помещении организатора открытого конкурса с ограниченным доступом. Ответственность за сохранность представленной документации несет организатор открытого конкурса.

5.6. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками, рассмотрение, оценка и сопоставление поступивших конкурсных заявок, определение итогов открытого конкурса производятся на заседании конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии должно состояться не ранее чем через 15 и не позднее чем через 30 календарных дней после опубликования в средствах массовой информации извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации. Дата, время и место заседания конкурсной комиссии указываются в извещении о проведении открытого конкурса. Датой заседания конкурсной комиссии не может быть выходной или праздничный день. Заседание конкурсной комиссии проходит в пределах рабочего времени организатора открытого конкурса.

5.7. В случае внесения изменений в конкурсную документацию организатор открытого конкурса переносит дату заседания конкурсной комиссии, но не более чем на 10 календарных дней. В этом случае организатор открытого конкурса публикует объявление о переносе даты заседания конкурсной комиссии в том же источнике, в котором была размещена конкурсная документация, с указанием причин такого переноса и новой даты заседания конкурсной комиссии. Изменения в конкурсную документацию могут быть внесены не более одного раза, непозднее трех дней, предшествующих дате, с которой начинается прием конкурсных заявок, указанной в конкурсной документации.

5.8. Заседание конкурсной комиссии проходит непрерывно за исключением времени, назначенного для отдыха, которое не может составлять более 60 минут. В случае если конкурсная комиссия в течение рабочего времени не рассмотрела назначенные вопросы, заседание конкурсной комиссии переносится на другой рабочий день.

5.9. Процедура вскрытия конвертов при проведении открытого конкурса является публичной, на ней могут присутствовать представители всех участников открытого конкурса.

5.10. Конкурсные заявки, поступившие с пропуском установленного в конкурсной документации срока подачи конкурсных заявок, не принимаются к рассмотрению.

5.11. Конверты с конкурсными заявками и конверты с изменениями к ним вскрываются в порядке их регистрации. Председатель конкурсной комиссии или секретарь конкурсной комиссии объявляет присутствующим на заседании конкурсной комиссии следующую информацию по каждой вскрытой конкурсной заявке

– наименование участника открытого конкурса;

– должность лица, подписавшего конкурсную заявку, и наличие документа, подтверждающего его полномочия;

– наличие документа (или заверенной в установленном порядке его копии), подтверждающего обеспечение заявки;

– предлагаемые участником открытого конкурса условия (цена договора подряда, срок выполнения работ, квалификация участника открытого конкурса).

5.12. Конкурсные заявки рассматриваются конкурсной комиссией на предмет определения полномочий лиц, подавших конкурсные заявки, а также соответствия конкурсных заявок требованиям конкурсной документации. Конкурсной комиссией принимается решение о допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе или об отказе в таком допуске, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

5.13. Для участия в открытом конкурсе не допускаются участники открытого конкурса:

– деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– имеющие просроченную задолженность перед каким-либо бюджетом бюджетной системы Российской Федерации или государственным внебюджетным фондом;

– находящиеся в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

– находящиеся в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

– не представившие документы, предусмотренные подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего порядка, в установленный конкурсной документацией срок подачи конкурсных заявок;

– не соответствующие требованиям, указанным в конкурсной документации, а в случае если предметом открытого конкурса является выполнение работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, – не имеющие свидетельства о допуске к таким работам, выданное саморегулируемой организацией;

– имеющие в представленных с конкурсной заявкой документах сведения, которые не соответствуют конкурсной документации;

– не перечислившие денежные средства в качестве обеспечения конкурсной заявки на счет организатора отбора открытого конкурса.

5.14. В случае отказа в допуске к участию в открытом конкурсе секретарь конкурсной комиссии в течение пяти дней со дня принятия такого решения направляет участнику открытого конкурса письменное уведомление с указанием причин отказа.

5.15. Конкурсные заявки участников открытого конкурса, допущенных к участию в открытом конкурсе, подлежат оценке и сопоставлению конкурсной комиссией на основе балльной системы с целью сравнения условий, предложенных участниками открытого конкурса, и определения победителя открытого конкурса.

5.16. Для определения лучших условий для выполнения договора подряда, предложенных в конкурсных заявках, конкурсная комиссия осуществляет оценку конкурсных заявок по следующим критериям:

– цена договора подряда (максимальное количество баллов – 40), при этом цена договора подряда, предложенная в конкурсной заявке, может быть ниже не более чем на 10 процентов от цены договора подряда, установленной в конкурсной документации;

– срок выполнения работ (максимальное количество баллов – 30);

– квалификация участника открытого конкурса (максимальное количество баллов – 20);

– наличие производственной базы (максимальное количество балов – 10);

– максимальное количество баллов по каждому критерию присваивается конкурсной заявке, содержащей лучшие условия по соответствующему критерию.

5.17. Оценка по критерию «квалификация участника открытого конкурса» осуществляется по четырем подкритериям:

– финансовая устойчивость участника конкурса – финансовая отчетность на последнюю отчетную дату (на 01 января предшествующего календарного года и на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября текущего календарного года) (форма 1, форма 2), расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности к форме 1; расшифровка основных средств к форме 1) (максимальное количество баллов – 10);

– опыт работы (количество успешно завершенных объектов за последний год по видам работ, в том числе не подтвержденных документально, подтвержденных представленными договорами подряда и другими документами) (максимальное количество баллов – 5);

– квалификация персонала (количество в штате квалифицированного персонала по строительным специальностям) (максимальное количество баллов – 5).

5.18. Общее максимальное количество баллов по трем критериям – 100.

Чем меньше указанные в конкурсной заявке участника открытого конкурса значения показателей по критериям «Цена договора подряда», «Срок выполнения работ» относительно значений показателей по тем же критериям, указанных в конкурсных заявках других участников открытого конкурса, тем выше балл получает данный участник открытого конкурса. Чем больше указанные в конкурсной заявке участника открытого конкурса значения показателей и по подкритериям «Финансовая устойчивость», «Опыт работы» и «Квалификация персонала» относительно значений показателей по тем же подкритериям, указанных в конкурсных заявках других участников открытого конкурса, тем выше балл получает данный участник открытого конкурса.

5.19. Ранжирование конкурсных заявок производится по количеству полученных баллов. Первый номер присваивается конкурсной заявке, набравшей наибольшее количество баллов; далее порядковые номера присваиваются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов приоритет получает конкурсная заявка, получившая наибольшее количество баллов по критерию «Квалификация участника открытого конкурса», затем по критерию «Цена договора подряда», затем – «Срок выполнения работ». При равном количестве баллов по всем критериям приоритет получает конкурсная заявка, поданная раньше.

5.20. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления поступивших конкурсных заявок в день заседания определяет победителя и принимает решение об итогах открытого конкурса.

5.21. Конкурсная комиссия принимает решение о признании открытого конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

– если к объявленному сроку вскрытия конвертов с конкурсными заявками не поступило ни одной конкурсной заявки;

– если всем участникам открытого конкурса отказано в допуске к участию в открытом конкурсе по результатам рассмотрения конкурсных заявок;

– если к открытому конкурсу допущена только одна конкурсная заявка на участие в открытом конкурсе.

5.22. Протокол заседания конкурсной комиссии с решением конкурсной комиссии об итогах открытого конкурса, а также с решением конкурсной комиссии о признании открытого конкурса несостоявшимся должен быть составлен в течение пяти календарных дней со дня заседания конкурсной комиссии и размещен на официальном сайте организатора открытого конкурса в пятидневный срок со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

5.23. Уведомление о принятом конкурсной комиссией решении об итогах открытого конкурса, а также о признании открытого конкурса несостоявшимся оформляется и направляется секретарем конкурсной комиссии участникам открытого конкурса в течение пяти дней со дня принятия такого решения.

5.24. Договор подряда заключается организатором открытого конкурса с победителем открытого конкурса.

Организатор открытого конкурса не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с протоколом заседания конкурсной комиссии с решением конкурсной комиссии об итогах открытого конкурса обязан передать победителю открытого конкурса проект договора подряда, который составляется путем включения условий, предложенных участником открытого конкурса в конкурсной заявке.

5.25. Если победитель открытого конкурса уклонился от заключения договора подряда, не заключил такой договор в течение 10-и рабочих дней со дня направления ему проекта договора, в этом случае заключается договор подряда с участником открытого конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

5.26. Если участник открытого конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора подряда, не заключил такой договор в течение 10-и рабочих дней со дня направления ему проекта договора, то проводится повторный открытый конкурс.

5.27. В случае если к открытому конкурсу допущена только одна конкурсная заявка, открытый конкурс признается несостоявшимся и договор подряда заключается с участником открытого конкурса, подавшим эту конкурсную заявку. Организатор открытого конкурса не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с протоколом заседания конкурсной комиссии обязан передать такому участнику открытого конкурса проект договора подряда, который составляется путем включения условий, предложенных участником открытого конкурса в конкурсной заявке. В случае уклонения такого участника открытого конкурса от заключения договора подряда проводится повторный открытый конкурс.

5.28. Результаты конкурса, а также действия организатора конкурса могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Подаваемая участником отбора заявка на участие (приложение 1 к настоящему порядку) должна содержать следующую информацию:

– фирменное наименование (наименование) претендента на участие в конкурсе, сведения об организационно-правовой форме;

– юридический и почтовый адрес, номер контактного телефона (факс), адрес электронной почты;

– предложение о сроках о выполнения работ;

– предложение о цене договора подряда;

– об опыте работы и квалификации сотрудников организации, состоящих в штате;

– информацию о финансовой устойчивости претендента на участие в конкурсе,

– сведения, подтверждающие, что в отношении претендента не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом, а также сведения о том, что его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. К заявке на участие прилагаются документы, содержащие информацию:

– о государственной регистрации участника в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

– о структуре участника отбора, наличии филиалов и дочерних предприятий;

– об основных направлениях деятельности участника отбора;

– о наличии квалифицированных работников;

– об опыте работы по аналогичным объектам, отзывы заказчиков по ранее выполненным работам;

Продолжение на стр. 18

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

Окончание. Начало на стр. 12

– о наличии предусмотренной действующим законодательством разрешительной документации на выполнение работ;

– о наличии производственной базы (уровень технической оснащенности);

– о текущей загрузке участника отбора (наличие заключенных договоров на выполнение соответствующих видов работ);

– об основных фондах (балансовый отчет участника отбора за последний отчетный период);

– о наличии задолженности по обязательным платежам и просроченной задолженности перед третьими лицами за последние три года;

– о субподрядчиках, которых участник отбора намерен привлечь для выполнения работ, а также о наличии у них лицензий на выполнение соответствующих видов работ;

– об участии в судебных разбирательствах по вопросам профессиональной деятельности участника отбора.

8. По мере подачи заявок на участие конкурсная комиссия рассматривает их на соответствие требованиям, установленным документацией по отбору подрядной организации.

9. Конкурсная комиссия.

9.1. Конкурсная комиссия формируется организатором отбора за 10-и календарных дней, предшествующих публикации извещения о проведении открытого конкурса.

9.2. В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители Администрации города, собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме, общественной организации, иные лица по решению организатора отбора.

9.3. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, определяемый организатором отбора. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии ее заседание проводит заместитель председателя конкурсной комиссии, определяемый организатором отбора из числа членов конкурсной комиссии.

9.4. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования и считаются правомочными, если на ее заседании присутствует не менее чем 2/3 ее состава.

9.5. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председателя конкурсной комиссии (а при его отсутствии – заместителя председателя конкурсной комиссии) является решающим.

9.6. Решения конкурсной комиссии отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии обязательно должны быть указаны особые мнения членов конкурсной комиссии (при наличии).

9.7. Члены конкурсной комиссии обязаны обеспечивать конфиденциальность данных об участниках обора и сведений, содержащихся в конкурсных заявках, до опубликования результатов отбора. Члены конкурсной комиссии не вправе проводить переговоры с участниками отбора во время процедур проведения отбора за исключением случаев, предусмотренных конкурсной документацией и законодательством Российской Федерации.

10. После окончания приема заявок на участие конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в целях определения победителя отбора подрядной организации в течение трех дней.

Конкурсная комиссия проводит оценку заявок на участие на основе системы показателей, указанных в документации по отбору подрядной организации (приложение 2 к настоящему порядку).

Общее максимальное количество баллов по четырем критериям определяется в соответствии с таблицами 1, 2, 3, 4 приложения 2 к настоящему порядку.

11. Победителем в отборе подрядной организации признается участник отбора, заявка на участие, которого по оценке конкурсной комиссии наиболее соответствует документации по отбору подрядной организации. Победителю отбора подрядной организации присваивается порядковый номер. Остальным участникам отбора по мере соответствия их заявок на участие требованиям документации по отбору подрядной организации присваиваются номера в порядке возрастания.

12. Отбор подрядной организации признается несостоявшимся, если не подано ни одной заявки на участие либо все поданные заявки на участие не подлежат рассмотрению. После этого заказчик имеет право самостоятельно заключить договор с подрядной организацией, соответствующей требованиям документации по отбору подрядной организации и на определенных в ней условиях.

13. Отбор подрядной организации признается несостоявшимся, если на момент рассмотрения и оценки поданных заявок на участие конкурсной комиссии будет представлена только одна заявка на участие, соответствующая требованиям документации по отбору подрядной организации. После этого заказчик вправе заключить с единственным участником отбора договор на выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома на условиях поданной им заявки на участие.

14. Заказчик и подрядная организация, выигравшая конкурс, подписывают протокол заседания конкурсной комиссии об отборе подрядной организации в день проведения заседания конкурсной комиссии, который имеет силу договора.

15. В протоколе заседания конкурсной комиссии об отборе подрядной организации указываются:

– выполняемые работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома (краткое описание);

– наименования и адреса всех участников отбора подрядной организации, подавших заявки на участие;

– перечень участников отбора, заявки которых конкурсной комиссией не рассматривались, и причины не рассмотрения таких заявок;

– определение соответствия требованиям документации по отбору подрядной организации поданных заявок на участие и обоснование данного решения;

– наименование победителя отбора подрядной организации.

16. После утверждения протокола заседания конкурсной комиссии об отборе подрядной организации его копии предоставляются участникам отбора по их требованию.

17. Организатор отбора в трехдневный срок после утверждения протокола заседания конкурсной комиссии об отборе подрядной организации направляет победителю отбора уведомление с предложением о заключении договора на выполнение работ.

18. Договор на выполнение (приложение 3 к настоящему порядку) заключается в срок, установленный документацией по отбору.

19. Если победитель отбора в установленный документацией по отбору срок не заключает с заказчиком договор на выполнение работ, заказчик вправе предложить заключить договор на выполнение работ с другим участником отбора подрядной организации, заявка на участие которого по своему соответствию требованиям документации по отбору подрядной организации признана следующей за заявкой на участие победителя отбора.

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 79 от 25.01.2019

Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2018 год

В соответствии с постановлением Администрации города от 11.02.2016 № 939 «Об утверждении порядка осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить итоги социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2018 год согласно приложению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к распоряжению Администрации города от 25.01.2019 № 79

Итоги социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2018 год

Показатели	Единица измерения	2017 год	2018 год	2018 год к 2017 году, %
1. Промышленное производство				
1.1. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по крупным и средним производителям промышленной продукции в ценах соответствующих лет	млн. руб.	458 988,6	568 215,5	123,8
индекс физического объема	%	104,9	112,0	-
индекс цен	%	110,1	110,6	-
в том числе по видам экономической деятельности:				
1.1.1. Добыча полезных ископаемых	млн. руб.	4 548,1	4 675,8	102,8
индекс физического объема	%	89,5	99,8	-
индекс цен	%	119,1	103,0	-
1.1.2. Обрабатывающие производства	млн. руб.	368 185,3	480 802,7	130,6
индекс физического объема	%	107,0	116,2	-
индекс цен	%	111,4	112,4	-
1.1.3. Обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха	млн. руб.	83 207,3	79 511,6	95,6
индекс физического объема	%	97,9	94,1	-
индекс цен	%	104,3	101,5	-
1.1.4. Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн. руб.	3 048,0	3 225,5	105,8
индекс физического объема	%	96,5	101,5	-
индекс цен	%	106,4	104,3	-
1.2. Производство основных видов промышленной продукции в натуральном выражении по крупным и средним производителям промышленной продукции				
1.2.1. Электроэнергия	млн. квт-ч.	52 226,0	50 040,6	95,8
1.2.2. Теплоэнергия	тыс. Гкал	3 634,2	3 852,7	106,0
1.2.3. Конструкции и детали железобетонные	тыс. куб. м	202,9	203,5	100,3
1.2.4. Хлебобулочные изделия	тонна	12 530,3	12 006,0	95,8
1.2.5. Кондитерские изделия	тонна	300,3	255,0	84,9
1.2.6. Колбасные изделия	тонна	7 109,0	6 508,6	91,6
1.2.7. Мясные полуфабрикаты	тонна	1 243,0	884,0	71,1
2. Строительство и инвестиции				
2.1. Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования, по крупным и средним организациям в ценах соответствующих лет	млн. руб.	29 864,6	38 841,9	130,1
индекс физического объема	%	97,4	132,3	-
индекс цен	%	104,6	98,3	-
2.2. Ввод в эксплуатацию жилых домов,	тыс. кв. м	296,5	94,9	32,0
в том числе индивидуальных жилых домов	тыс. кв. м	5,2	6,7	129,9
2.3. Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство», по крупным и средним организациям в ценах соответствующих лет	млн. руб.	46 285,9	43 901,1	94,8
индекс физического объема	%	136,7	103,1	-
индекс цен	%	105,5	92,0	-
3. Транспорт и связь				
3.1. Выполнено услуг по виду экономической деятельности «транспортировка и хранение» в ценах соответствующих лет	млн. руб.	114 227,9	119 029,3	104,2
индекс физического объема	%	61,3	106,3	-
индекс цен	%	117,2	98,0	-
3.1.2. Выполнено услуг по виду экономической деятельности «деятельность в области информации и связи» в ценах соответствующих лет	млн. руб.	14 938,5	14 950,6	100,1
индекс физического объема	%	100,7	99,6	-
индекс цен	%	102,0	100,5	-
4. Малый бизнес				
4.1. Оборот малого бизнеса в ценах соответствующих лет	млн. руб.	157 856,9	170 228,5	107,8
индекс физического объема	%	101,3	104,9	-
индекс цен	%	105,3	102,8	-
4.2. Численность занятых в малом бизнесе	тыс. чел.	42,4	42,9	101,2
5. Рынок товаров и услуг				
5.1. Оборот розничной торговли по крупным и средним организациям в ценах соответствующих лет	млн. руб.	57 701,2	62 399,9	108,1
индекс физического объема	%	110,9	105,3	-
индекс цен	%	105,5	102,7	-
5.2. Оборот общественного питания по крупным и средним организациям в ценах соответствующих лет	млн. руб.	2 693,7	2 829,4	105,0
индекс физического объема	%	93,5	104,0	-
индекс цен	%	102,8	101,0	-
5.3. Объем реализации платных услуг по крупным и средним организациям в ценах соответствующих лет	млн. руб.	23 867,3	25 165,8	105,4
индекс физического объема	%	101,4	104,5	-
индекс цен	%	105,0	100,9	-
6. Финансы				
6.1. Сальдированный финансовый результат по крупным и средним организациям	млн. руб.	246 897,2	827 790,6	335,3
6.2. Фонд заработной платы (фонд оплаты труда) по крупным и средним организациям	млн. руб.	114 607,3	120 772,3	105,4
6.3. Поступление налоговых доходов в бюджетную систему Российской Федерации	млн. руб.	458 635,6	804 329,0	175,4
7. Демографическая ситуация и занятость населения				
7.1. Естественный прирост населения	человек	4189	4165	99,4
7.2. Миграционный прирост населения	человек	1410	2589	183,6
7.3. Численность постоянного населения				
на начало периода	тыс. чел.	360,6	366,2	101,6
на конец периода	тыс. чел.	366,2	372,9	101,8
среднегодовая	тыс. чел.	363,4	369,6	101,7
7.4. Из общей численности населения на начало года:				
моложе трудоспособного возраста	тыс. чел.	82,5	85,7	103,9
удельный вес населения моложе трудоспособного возраста	%	22,9	23,4	-
в трудоспособном возрасте	тыс. чел.	227,9	227,1	99,7
удельный вес населения в трудоспособном возрасте	%	63,2	62,0	-
старше трудоспособного возраста	тыс. чел.	50,2	53,3	106,2
удельный вес населения старше трудоспособного возраста	%	13,9	14,6	-
7.5. Численность детей (на начало года)	тыс. чел.	89,4	92,9	103,9
7.6. Численность пенсионеров (на конец года),	тыс. чел.	92,9	95,2	102,5
в том числе пенсионеров по старости	тыс. чел.	82,5	84,8	102,9
7.7. Среднегодовая численность экономически активного населения	тыс. чел.	166,9	167,1	100,1
7.8. Среднегодовая численность занятых в экономике на территории муниципального образования	тыс. чел.	158,0	159,4	100,8
7.9. Численность безработных, зарегистрированных в государ– ственных учреждениях службы занятости населения (на конец года)	тыс. чел.	0,305	0,230	75,4
7.10. Уровень зарегистрированной безработицы (на конец года)	%	0,18	0,14	-
7.11. Доля численности занятых в экономике в численности экономически активного населения	%	94,7	95,3	-
8. Уровень жизни населения				
8.1. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника (по крупным и средним организациям)	рубль	82 601	86 455	104,7
8.2. Среднедушевые денежные доходы населения (в месяц)	рубль	51 646	54 136	104,8
8.3. Среднедушевые располагаемые денежные доходы населения (в месяц)	рубль	45 083	47 267	104,8
8.4. Средний размер назначенных пенсий по старости (в месяц)	рубль	20 857	21 733	104,2
8.5. Социальные индикаторы				
8.5.1. Индекс потребительских цен				
среднегодовой	%	105,3	102,2	-
декабрь к декабрю	%	103,1	101,7	-
8.5.2. Темп роста денежных доходов населения	%	102,2	104,8	-
8.5.3. Реальные денежные доходы населения	%	97,0	102,6	-
8.5.4. Темп роста номинальной начисленной заработной платы	%	103,8	104,7	-
8.5.5. Реальная начисленная заработная плата	%	98,6	102,4	-
8.5.6. Темп роста номинальной назначенной пенсии по старости	%	103,2	104,2	-
8.5.7. Реальный размер назначенных пенсий по старости	%	98,0	102,0	-
8.6. Величина прожиточного минимума в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре				
в среднем на душу населения	рубль	14 526	14 551	100,2
для трудоспособного населения	рубль	15 404	15 628	101,5
для пенсионеров	рубль	11 683	11 870	101,6
для детей	рубль	14 069	14 471	102,9
8.7. Соотношение прожиточного минимума и:				
среднедушевого дохода	коэфф.	3,6	3,7	104,6
заработной платы	коэфф.	5,4	5,5	103,2
пенсии по старости	коэфф.	1,79	1,83	102,6

В 2018 году продолжилась работа по реализации указов Президента Российской Федерации, задач, обозначенных в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, а также в нормативных документах Правительства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года и Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года.

Общее количество организаций и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по городу Сургуту на конец отчетного года, – более 23 тысяч единиц.

Промышленность

Ведущим фактором экономической стабильности остается промышленное производство, занимающее более 70% в совокупном объеме валового продукта города по крупным и средним предприятиям.

За 2018 год объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по крупным и средним производителям промышленной продукции по предварительным данным составил 568,2 млрд. рублей, индекс промышленного производства к уровню предыдущего года – 112,0%, индекс цен – 110,6%.

Структура отгруженного продукта промышленных производств в разрезе видов экономической деятельности:

– добыча полезных ископаемых – 0,8% (– 0,2%);

– обрабатывающие производства – 84,6% (+ 4,4%);

– обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха – 14,0% (– 4,1%);

– водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений – 0,6% (– 0,1%).

По виду экономической деятельности «добыча полезных ископаемых» объем отгруженных товаров собственного производства составил около 4,7 млрд. рублей, индекс производства к соответствующему периоду прошлого года – 99,8%, индекс цен – 103,0%.

На снижение объемов по данному виду услуг оказало негативное влияние снижение объемов по бурению, связанному с добычей нефти, газа и газового конденсата на предприятиях нефтегазодобывающего комплекса, составляющих основную долю данного вида экономической деятельности.

По виду экономической деятельности «обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха» объем отгруженных товаров собственного производства составил 79,5 млрд. рублей, индекс производства к соответствующему периоду предыдущего года – 94,1%, индекс цен – 101,5%.

За 2018 год предприятиями энергетической отрасли по предварительным данным произведено:

– электроэнергии – 50,0 млрд. квт-час, что на 4,2% меньше, чем за 2017 год;

– теплоэнергии – 3,9 млн. Гкал (выше на 6,0%).

В энергетической сфере сохраняется тенденция снижения объемов производства, что в основном связано с сокращением объемов потребления за счет роста энергоэффективности как в промышленности, так и в потреблении домохозяйствами.

Кроме того, сокращение объемов выработки электроэнергии обусловлено диспетчерским графиком, который рассчитан по заявленной потребности и с учетом проводимых ремонтов основного производственного оборудования на Сургутских ГРЭС.

Отпуск теплоэнергии напрямую зависит от температуры наружного воздуха. За счет более низкой температуры отпуск тепла в зимний период 2017/2018 годов превышал потребность в теплоэнергии за аналогичный период 2016/2017 годов.

В перспективе развитие энергетической отрасли направлено на поддержание высокого уровня конкурентоспособности, обеспечение требуемого объема доступных рабочих мощностей с применением передовых высокоэффективных технологий производства и управления.

Согласно инвестиционной программе АО «Тюменьэнерго» на 2018 – 2022 годы в 2018 году продолжилась реализация мероприятий в рамках инвестиционного проекта «Строительство ЛЭП 110 кВ Победа-Сайма». Заключены договоры на выполнение работ по реконструкции ПС110/10кВ «Сайма» как первого этапа строительства объекта «ЛЭП-110кВ Победа-Сайма» в городе Сургуте, и строительству «ЛЭП 110 кВ Победа-Сайма». Ввод объекта в эксплуатацию запланирован на 2019 год, прирост мощности составит 10 км.

На Сургутской ГРЭС-2 в рамках ремонтной кампании завершился капитальный ремонт энергоблоков № 7 ПГУ-400 МВт и № 3 ПСУ-810 МВт. Продолжена работа по среднему ремонту энергоблока № 1 ПСУ-810 МВт. Основной объем ремонтных работ предприятия выполняется на общестанционном оборудовании. Запланированы работы по ремонту противопожарного трубопровода.

По виду экономической деятельности «водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» объем отгруженных товаров собственного производства составил 3,2 млрд рублей, индекс производства к предыдущему году – 101,5%, индекс цен – 104,3%.

Основным предприятием отрасли является сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Горводоканал». Предприятие постоянно проводит мероприятия, направленные на улучшение качества холодного водоснабжения в распределительных сетях города. Слаженная работа цехов предприятия позволяет обеспечить бесперебойную подачу питьевой воды высокого качества населению, бюджетным организациям, промышленным предприятиям города, а также обеспечить сбор, транспортировку, очистку сточных вод и сброс очищенных сточных вод в реку Обь.

Рост объемов оказанных услуг в 2018 году обусловлен увеличением объема подключаемых нагрузок к системам центрального водоснабжения и водоотведения.

По виду экономической деятельности «обрабатывающие производства» объем отгруженных товаров собственного производства составил 480,8 млрд. рублей, индекс производства к предыдущему году – 116,2%, индекс цен – 112,4%.

Увеличение объемов по обрабатывающим производствам обусловлено, в основном, ростом объемов по виду деятельности «производство кокса и нефтепродуктов», который, в свою очередь, связан с повышением цен на бензин к уровню 2017 года в среднем на 10%, дизельного топлива – на 14%, газа сжиженного углеводородного – более чем на 40%.

Устойчивое развитие наблюдается в секторах обрабатывающих отраслей, ориентированных на производство строительных материалов, прочего проката из черных металлов и металлоизделий, полиграфической продукции, ремонт машин и оборудования, предоставление услуг по восстановлению и оснащению железнодорожных локомотивов и прочего подвижного состава.

Основной причиной сокращения объемов ряда крупных обрабатывающих производств остается растущая конкуренция ввозимой продукции из других городов и регионов. Сохраняется сокращение объемов производства колбасной и хлебобулочной продукции крупными производителями, обусловленное уменьшением покупательского спроса ввиду развития федеральных сетевых торговых точек и минипроизводств.

Обрабатывающими предприятиями по предварительным данным за 2018 год произведено в натуральном выражении (в процентах к уровню предыдущего года):

– конструкций и деталей железобетонных – 203,5 тыс. куб. м (100,3%);
– хлебобулочных изделий – 12 006,0 тонн (95,8%);
– кондитерских изделий – 255,0 тонн (84,9%);
– колбасных изделий – 6 508,6 тонн (91,6%);
– мясных полуфабрикатов – 884,0 тонн (71,1%).

Стратегическим приоритетом промышленного развития Сургута является диверсификация экономики города и локализация новых производств.

10.04.2018 в рамках «Югорского промышленного форума – 2018» состоялось подписание договора между Фондом развития Югры и обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Индустриальный парк – Югра» о предоставлении целевого льготного займа. Реализация проекта будет способствовать развитию промышленной инфраструктуры Сургута и обеспечит прирост инвестиций и повышение технологического уровня производственных отраслей города.

01.10.2018 в Сургуте состоялось открытие центра печати «Север». На его базе производится вывод тиражей единых информационных листов в короткие сроки для физических и юридических лиц. Центр функционирует на площадях компании ООО «Югорский расчетно-информационный центр», входящей в холдинг «Восток». Установленное печатное оборудование первое и пока единственное в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Высокоскоростные монохромные принтеры в течение одного дня способны напечатать порядка 180 тысяч квитанций для клиентов Сургута и других населенных пунктов.

Строительство и инвестиции

Объем работ и услуг, выполненных по виду деятельности «строительство», за 2018 год составил по предварительным данным 43,9 млрд рублей, индекс физического объема – 103,1%.

В отчетном году в городе (на территории микрорайонов № 30, 42, 45, ПИКС, поселка Дорожный) введено в эксплуатацию 94,9 тыс. кв. метров жилья, что ниже уровня предыдущего года на 68%.

В стадии незавершенного строительства по состоянию на 31.12.2018 находилось 63 жилых здания общей площадью находилось 843,1 тыс. кв. метров. Снижение темпов строительства жилья произошло в связи с ограничением возможностей по кредитованию застройщиков, ростом цен на строительные материалы.

Введено в эксплуатацию свыше 120 тыс. кв. метров объектов коммерческого, производственного и социального назначения, в том числе:

– спортивный зал единоборств по улице 50 лет ВЛКСМ;
– детский технопарк «Кванториум» в микрорайоне 23А;
– детский сад в микрорайоне 20А.

Главным источником финансирования строительства жилья в городе остаются привлеченные средства, в том числе средства населения. Темпы ипотечного кредитования в отчетном году значительно возросли. За 2018 год в рамках ипотечных программ было выдано более 8 тысяч ипотечных кредитов на общую сумму свыше 20 млрд рублей, что на 21% превышает уровень аналогичного периода 2017 года.

В городе активно ведется работа по реализации мер, направленных на осуществление поддержки жилищного строительства, в рамках мероприятий государственных и муниципальных программ.

За 2018 год:

– предоставлены:

2 квартиры по договорам социального найма для обеспечения жильем ветеранов Великой Отечественной войны;

4 жилых помещения по договору социального найма для обеспечения жильем в льготном порядке;

31 жилое помещение лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

социальные выплаты на приобретение жилых помещений взамен земельного участка 73 семьям из числа граждан, имеющих трех и более детей;

субсидии на приобретение жилья за счет средств местного бюджета 35 семьям;

субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств федерального бюджета 17 льготополучателям;

2 государственных жилищных сертификата семьям из категории граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, и граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненных к ним лицам;

социальные выплаты на приобретение жилых помещений 5 молодым семья;

– переселено:

29 семей – из домов ветхого, аварийного, непригодного для проживания жилищного фонда;

128 семей – из строений, приспособленных для проживания;

13 собственникам выплачена выкупная стоимость за изымаемое жилое помещение;

42 семьи – в рамках реализации соглашений, договоров аренды, договоров о развитии застроенных территорий, заключенных с застройщиками.

Реализация Администрацией города прав граждан на обеспечение жильем на условиях договора социального найма, снос аварийных домов и приспособленных строений, предоставление гражданам государственной поддержки за счет средств федерального бюджета в форме субсидий на приобретение жилья ведут к устойчивой тенденции сокращения количества граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых на условиях социального найма, в том числе к сокращению численности граждан, состоящих на учете более 10-и лет.

Количество граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, по состоянию на 31.12.2018 составило 4 164 семьи, из них ожидают получения жилья более 10-и лет – 3 557 семей.

Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по предварительным данным 2018 года составил 38,8 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к уровню предыдущего года – 132,3%.

Основной прирост объема инвестиций обеспечен предприятиями топливно-энергетического комплекса.

Доля топливно-энергетического комплекса в общем объеме инвестиций составила около 70%, бюджетных средств (всех уровней) – около 7%.

В отчетном периоде структура инвестиций по источникам финансирования по сравнению с предыдущим годом существенно не изменилась, основная доля по-прежнему приходится на собственные средства предприятий и организаций – 62,2%.

В рамках реализации государственной программы «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года» и муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014 – 2030 годы»:

– заключен муниципальный контракт на строительство средней общеобразовательной школы в микрорайоне 32 со сроком выполнения работ – 20.11.2020;

– выполнены проектно-изыскательские работы по средней общеобразовательной школе в микрорайоне 33 и объекту «Спортивный центр с универсальным игровым залом № 7 (муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя школа № 12, микрорайон А)»;

– осуществлен выкуп детского сада в микрорайоне 20А и помещения для размещения объекта «Детский технопарк «Кванториум»;

– ведется строительство школы-детского сада в микрорайоне 38 и детского сада в микрорайоне 42.

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы» произведена оплата за осуществление технологического присоединения к электрическим сетям объекта «Детская школа искусств в микрорайоне 25».

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на 2014 – 2030 годы» в целях решения вопроса нехватки автомобильных парковок вблизи социальных объектов в отчетном году выполнены проектно-изыскательские работы по созданию дополнительных автопар-ковок вблизи 4 медицинских учреждений.

По мероприятию «Выполнение проектно-изыскательских работ на объекты строительства: автомобильные дороги, улицы, транспортные сооружения» в 2018 году заключены контракты на выполнение проектно-изыскательских работ по объектам:

«Транспортная развязка на пересечении улицы Островского и Нефтеюганского шоссе в городе Сургуте»;

«Транспортная развязка на пересечении улицы Маяковского и Нефтеюганского шоссе в городе Сургуте».

В отчетном году выполнялись работы по строительству дорожной части объекта «Улица Киртбая от улицы 1 «3» до улицы 3 «3». Готовность строительства дороги – 69,0%.

В 2018 году закончено выполнение проектно-изыскательских работ по объектам: подъезд к школе в микрорайоне ПИКС, проезд с улицы Киртбая до поликлиники «Нефтяник» на 700 посещений в смену в микрорайоне 37.

Произведен выкуп земельного участка и жилых помещений в целях строительства дороги «Набережная Ивана Кайдалова».

В рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2030 годы» выполнены проектно-изыскательские работы по объекту «Главная площадь города Сургута», а также разработка архитектурно-планировочной концепции создания объекта «Набережная правого рукава водохранилища «Сайма», участок от магазина «Изида» до Дворца Торжеств».

В целях привлечения частных инвестиций в экономику города в течение 2018 года проведено около 200 встреч и переговоров с инициаторами различных инвестиционных проектов. В результате этого взаимодействия по состоянию на 31.12.2018 заключено два концессионных соглашения по объектам в сфере культуры и туризма.

Так, в 2018 году началась реализация концессионного соглашения «О реконструкции объекта «Парк в 45 микрорайоне г. Сургута, 1-ая очередь строительства». Инвестором разработан и согласован с Администрацией города план реконструкции парка, размещения объектов на его территории. Проводится работа по созданию аттракционов, парковок, площади для массовых мероприятий, открытого катка. Ориентировочный объем инвестиций, направляемых концессионером на реконструкцию объекта соглашения, составляет 200 млн. рублей. Срок реконструкции объекта соглашения – не позднее 31.12.2022.

26.12.2018 заключено концессионное соглашение по созданию недвижимого имущества «Парк культуры и отдыха в городе Сургуте», расположенного на земельном участке в районе речного вокзала, восточной части муниципального образования городской округ город Сургут. Ориентировочный объем инвестиций составит около 195 млн. рублей, планируется создание более 250 рабочих мест. Реализация проекта послужит повышению качества жизни населения и формированию туристической привлекательности Сургута, а также окажет положительное влияние на развитие культуры, досуга и массового спорта на территории города.

Без привлечения бюджетных средств компанией «Сибпромстрой-Югория» реализуется проект планировки и межевания территории «Марьина гора». Данный проект предполагает строительство 2 школ на 1 200 мест каждая, 4 детских садов, спортивного комплекса с бассейном и большого торгового центра, медицинского центра, создание сквера, обустройство площадки для выгула собак.

Группой «ВИС» продолжается реализация крупнейшего инвестиционного ГЧП-проекта в сфере здравоохранения – строительство Окружного центра охраны материнства и детства. В отчетном году завершены строительные и отделочные работы в пищевом и хозяйственном блоках центра: смонтированы инженерные сети, потолочные и напольные покрытия, установлены дверные блоки.

В связи с демографической ситуацией в городе в зоне особого внимания находится строительство образовательных учреждений с привлечением внебюджетных источников финансирования.

Основными проблемными вопросами развития сферы строительства муниципального образования остаются:

– достаточно быстрая утрата актуальности проектной документации объектов строительства и капитального ремонта в связи с изменением требований надзорных органов (СанПиН, противопожарной безопасности), что приводит к необходимости корректировки проектов;

– увеличение стоимости работ, материалов и оборудования, в том числе по новым закупкам и по уже существующим договорным обязательствам, что приводит к срыву сроков исполнения контрактов;

– низкий уровень участия в закупках застройщиков социального жилья, поскольку частные инвесторы не готовы использовать новые механизмы создания и использования объектов социального значения.

Транспорт и связь

По виду экономической деятельности «транспортировка и хранение» объем оказанных услуг за 2018 год составил по предварительным данным 119,0 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к предыдущему году – 106,3%. Основной прирост объемов обеспечен трубопроводным транспортом.

По состоянию на 31.12.2018:

– протяженность эксплуатационного пассажирского автобусного пути города – 1 053,5 км;

– городская маршрутная сеть включала 55 регулярных маршрутов;

– максимальное количество транспортных средств, задействованных на муниципальной маршрутной сети – 301 единица, в том числе: 138 автобусов большого и среднего класса; 163 автобуса малого и особо малого класса.

Все автобусы предприятий оборудованы спутниковой системой навигации ГЛОНАСС/GPS. Совершенствование системы управления и контроля за движением с использованием ГЛОНАСС способствует повышению эффективности работы пассажирского транспорта, безопасности и сохранности жизни и здоровья людей.

Используя возможности данной навигационной системы, на официальном портале Администрации города создан интерактивный сервис «Единый транспортный портал», позволяющий отследить в режиме реального времени местонахождение маршрутных автобусов городской маршрутной сети. В качестве мобильного приложения выбрано рейтинговое мобильное приложение «Умный транспорт».

В настоящее время на карте отражаются 100% автобусов большого и среднего класса и 40% автобусов малого и особо малого класса. Работа предприятий в данном направлении будет продолжена.

В целях повышения доступности транспортных услуг для населения гражданам предоставляются данные о расписании движения общественного транспорта, об изменениях в указанном расписании.

В 2018 году с целью актуализации информации заменено 200 маршрутных указателей на остановочных пунктах общественного пассажирского транспорта. Также начались работы по размещению в остановочных павильонах электронных табло, позволяющих выводить информацию о расчетном времени прибытия маршрутных автобусов, проходящих через данный остановочный пункт.

С декабря 2018 года запущен пилотный проект по безналичной оплате проезда в общественном транспорте. Оплачивать проезд можно бесконтактными банковскими картами и транспортными картами, а также при помощи мобильных устройств с функцией ApplePay и SamsungPay.

В целях определения потенциала использования электробуса в городе Сургуте в летний период проводилась опытная эксплуатация электробуса Volgabus СитиРитм-12 ELF на базе акционерного общества «Сургутское производственное объединение пассажирского автотранспорта» (АО «СПОПАТ»). В течение месяца электробус тестировали водители и пассажиры на маршруте общественного транспорта № 11.

В последние годы наблюдается рост финансирования на ремонт дорог ввиду приоритетности данных расходов для города.

В 2018 году выполнены ремонтные работы автомобильных дорог в объеме 214 тыс. кв. метров.

По виду экономической деятельности «деятельность в области информации и связи» объем оказанных услуг за 2018 год составил по предварительным данным около 15,0 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к предыдущему году – 99,6%.

Продолжается рост современных телекоммуникационных технологий.

На территории города услуги сотовой связи предоставляют 5 операторов. Услуги сотовой связи четвертого поколения поддерживают высокоскоростной доступ к сети Интернет с мобильных устройств, позволяют организовывать видеотелефонную связь, смотреть на мобильных устройствах фильмы, телепрограммы.

Услуги фиксированной телефонной связи в 2018 году предоставляли 17 операторов. Количество квартирных телефонных аппаратов продолжает сокращаться, так как потребители отдают предпочтение сотовой связи.

По-прежнему остается востребованной и пользующейся спросом у населения современная почтовая связь. При этом имеющаяся нехватка (недостаточность) почтовых отделений ухудшает как доступность, так и качество предоставляемых услуг.

Продолжается рост количества пользователей сети Интернет и цифрового телевидения. В 2019 году страна должна полностью перейти с аналогового на цифровое телевещание. Жители страны получат возможность смотреть телеканалы первого и второго мультиплекса (пакета) в высоком качестве. Власти регионов окажут помощь социально незащищенным гражданам в приобретении оборудования для цифрового телевидения.

Жилищно-коммунальный комплекс

Общая площадь жилищного фонда (квартир) муниципального образования на конец года по предварительным данным составила 8,2 млн. кв. метров, что на 1% больше уровня предыдущего года.

Управление жилищным фондом осуществляется на конкурсной основе организациями различных форм собственности: 32 управляющих компании обслуживают 9,6 млн. кв. метров; 29 товариществ собственников жилья обслуживают около 400 тыс. кв. метров.

Мощность муниципальных коммунальных сетей и объектов инженерной инфраструктуры на конец года составила:

– протяженность водопровода – 424,4 км;
– мощность очистных сооружений – 121,4 тыс. куб. метров;
– протяженность канализационных сетей – 408,3 км;
– количество центральных тепловых пунктов – 99 единиц;
– мощность котельных – 457,7 Гкал в час;
– протяженность тепловых и паровых сетей в 2-трубном исчислении – 453,5 км;
– протяженность линий электропередач –165,1 км;
– протяженность уличной газовой сети – 49,4 км.

В городе создан и эффективно функционирует портал «Интерактивные карты города Сургута», благодаря которому население города может оперативно получать доступ к отдельным тематическим картам, таким как: диспетчерская ЖКХ; распределение жилищного фонда по управляющим компаниям; благоустройство придомовых территорий; капитальные ремонты домов; ремонты сетей тепловодоснабжения.

Переселение граждан из ветхого, аварийного, непригодного для проживания жилищного фонда осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Улучшение жилищных условий населения города Сургута на 2014 – 2030 годы» за счет средств окружного и местного бюджетов.

В 2018 году в рамках реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018 – 2025 годах и на период до 2030 года» до муниципального образования для реализации мероприятий по ликвидации приспособленных для проживания строений доведены средства в сумме 476,66 млн. рублей (на общее количество строений (семей) – 161).

Воспользовались социальной выплатой 128 семей, заключив 183 договора купли-продажи жилых помещений (семьи получили возможность приобрести по две или три квартиры в зависимости от количества проживающих человек).

Сумма заключенных договоров купли-продажи жилых помещений – 347,48 млн. рублей, что составляет 73% от доведенных средств.

В числе семей, воспользовавшихся социальной выплатой, – 56 семей, в которых проживает 65 несовершеннолетних.

Капитальный ремонт многоквартирных домов проводится в рамках реализации программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2030 годы» на территории города осуществляется благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов. В 2018 году в рамках программы благоустроены 16 дворовых территорий многоквартирных домов.

Кроме того, 2 дворовых территории многоквартирных домов были благоустроены полностью за счет средств местного бюджета.

Экология

Решение проблем в сфере экологии и природопользования особенно актуально для города Сургута. Это связано в первую очередь с тем, что суровые природно-климатические условия Крайнего Севера усиливают влияние негативных антропогенных факторов.

Реализация государственной политики в сфере экологии на территории города Сургута осуществляется в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2030 годы», направленной на решение существующих проблем в области экологии городской среды, а также на улучшение экологической ситуации в городе и создание комфортных условий для проживания населения.

На территории города насчитывается 47 парков, скверов, береговых зон общей площадью 170,2 га. Все парки и скверы располагаются непосредственно в зоне уже существующей жилой застройки и используются для прогулок и отдыха населения, проведения культурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

В течение 2018 года выполнялись работы по устройству дорожно-тропиночной сети из тротуарной плитки и асфальтобетона, линий наружного освещения, видеонаблюдения, систем водоотведения, по озеленению территорий (посадка кустарников, устройство газонов), установке малых архитектурных форм (урн, скамеек), детских игровых и спортивных площадок.

За отчетный год за счет средств бюджетов всех уровней проведено благоустройство в микрорайонах города 31, 37,

Продолжение на стр. 20

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

Продолжение. Начало на стр. 18

парка «За Саймой».

Неотъемлемой частью работ по благоустройству города является создание и содержание цветников на городских территориях (площадь 2,86 га). Для обеспечения разнообразия и новизны в цветочном оформлении городских территорий ежегодно обновляются ассортимент цветов и рисунок цветников.

За отчетный год на территориях общего пользования выполнено цветочное оформление элементов вертикального озеленения в количестве 707 штук, в том числе 290 вазонов для цветочного оформления, которые размещены на опорах освещения и секциях ограждения по улицам Университетская и Энгельса.

В целях выявления нарушений норм лесного законодательства (незаконная рубка леса, самовольный захват лесных земель, несанкционированные свалки мусора, снежные свалки и прочее) осуществлялось ежедневное патрулирование территории городских лесов. Общая площадь патрулирования – 4 445 га.

Площадь содержания зеленых зон активного отдыха населения (очистка лесов от захламления, загрязнения и иного негативного воздействия) на территории городских лесов составляет 59 га.

Сохраняется проблема ежегодного образования новых свалок на территории города. Основной проблемой в сфере ликвидации несанкционированных свалок является процесс их возобновляемости в местах, где доступен проезд транспортных средств. В 2018 году объем ликвидированных несанкционированных свалок составил 7 тыс. куб. метров.

Используются новые формы и методы по информированию населения и вовлечению сургутян в деятельность экологической направленности.

К природоохранной деятельности в рамках мероприятий по охране окружающей среды в отчетном году было привлечено около 15 тыс. человек.

В 2018 году в рамках XVI международной экологической акции город Сургут вошел в тройку лидеров по реализации проекта «Спасти и сохранить» среди муниципальных образований Югры. В период с 18 мая по 08 июня было организовано и проведено 1 766 городских природоохранных и эколого-просветительских мероприятий с участием 86 тыс. жителей.

Малый бизнес

Одной из задач устойчивого социально-экономического развития является создание благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности.

На территории города Сургута осуществляют свою деятельность около 22 тысяч субъектов малого предпринимательства. Доля занятых в малом бизнесе составляет около 26% от общей численности экономически активного населения (рабочей силы).

Оборот малого бизнеса в 2018 году составил по предварительным данным 170 млрд. рублей, что выше уровня предыдущего года в сопоставимых ценах на 4,9%.

Предприниматели вносят значительный вклад в наполнение бюджета города, динамика поступлений на протяжении последних лет носит положительный характер.

Так, в отчетном году объем налоговых поступлений в бюджет города от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства составил 1,8 млрд. рублей, что на 9,8% больше объема за 2017 год. Доля налогов, поступающих от данной категории налогоплательщиков, в налоговых доходах бюджета города составила 20,2% (в 2017 году – 19,4%).

В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории города при Администрации города создан координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства, успешно реализуется муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на 2016-2030 годы» (далее – программа).

В рамках реализации программы предусмотрены формы оказываемой поддержки: консультационная; проведение деловых мероприятий для предпринимателей (круглые столы, деловые встречи, конкурсы, форумы, ярмарки); образовательная (семинары, курсы, мастер-классы); имущественная; финансовая (субсидии).

В 2018 году на реализацию программы выделено 21,3 млн. рублей, в том числе 12,2 млн. рублей из окружного бюджета.

В рамках реализации программы организовано проведение ежегодного городского конкурса «Предприниматель года», проведен курс «Основы ведения предпринимательской деятельности», изготовлен мобильный имиджевый стенд.

Кроме того, принято 233 заявления на предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по следующим направлениям:

– субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности;

– субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной сфере;

– субсидии на создание коворкинг-центров;

– субсидии на возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа.

По итогам рассмотрения заявлений 68 субъектам предоставлены субсидии.

Сургут одним из первых в стране принимал в сентябре 2018 года «федеральный десант» – выездную стратегическую сессию федеральных органов исполнительной власти в Уральский федеральный округ.

Проект реализует Минэкономразвития России для координации деятельности федеральных и региональных органов власти по упрощению процедур ведения бизнеса. Пилотная выездная стратегическая сессия состоялась в Омске.

На дискуссионных площадках участники обсуждали проблемные точки в реализации целевых моделей по следующим направлениям:

– «Регистрация права собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества» и «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества»;

– «Осуществление контрольно-надзорной деятельности в субъектах Российской Федерации»;

– «Поддержка малого и среднего предпринимательства»;

– «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта»;

– «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» и «Подключение к системам теплоснабжения, централизованным системам водоснабжения и водоотведения, электрическим сетям, сетям газораспределения».

Кроме того, в работе секции, посвященной поддержке предпринимательства и внедрению инвестиционного стандарта, в режиме «мозгового штурма» обсуждалась роль регионов в механизме управления системными изменениями предпринимательской среды «Трансформации делового климата».

Рынок товаров и услуг

Рынок товаров и услуг города в 2018 году характеризуется положительной динамикой, что обусловлено ростом потребительского спроса домашних хозяйств на фоне повышения покупательной способности доходов населения, а также приростом численности населения.

В отчетном году по предварительным данным (по крупным и средним организациям):

– оборот розничной торговли составил 62,4 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к уровню предыдущего года – 105,3%;

– оборот общественного питания – 2,8 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к уровню предыдущего года – 104,0%;

– объем платных услуг населению – 25,2 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к уровню предыдущего года – 104,5%.

На крупные и средние предприятия приходится около 50% оборота розничной торговли, 44% – оборота общественного питания, 76% – объема реализации платных услуг населению. Доля оборота сетевых торговых компаний в обороте розничной торговли превысила 40%.

Объем потребительского рынка в 2018 году оценивается в размере 167 млрд. рублей. Оборот розничной торговли составил 76% от общего объема, оборот общественного питания – 4%, объем реализации платных услуг населению – 20%.

Рынок товаров и услуг города, несмотря на сжатие до 20% в кризисный и посткризисный период (2014 – 2017 годы), остается самым емким на терри-тории округа. В городе сосредоточено более 40% торговых площадей автономного округа.

На сегодняшний день реализуется второй этап перехода на новый порядок применения контрольно-кассовой техники, предусматривающий передачу данных о расчетах в режиме реального времени в Федеральную налоговую службу России.

За отчетный год количество организаций и индивидуальных предпринимателей, зарегистрировавших контрольно-кассовую технику, предусматривающую передачу данных о расчетах в режиме реального времени в Федеральную налоговую службу России по городу Сургуту, возросло в 1,8 раза (с 1846 до 3397 единиц).

Торговая сеть города в последние годы расширялась в основном за счет ввода в эксплуатацию крупных торговых объектов, в каждом из которых сосредоточено значительное количество предприятий розничной торговли и сферы услуг различного формата, специализации, ценового сегмента, в том числе известных брендов.

В городе функционирует 85 торговых и торгово-развлекательных центров. Граница торговой зоны наиболее крупных центров простирается за пределы муниципального образования, значительному притоку покупателей из других муниципальных образований способствуют хорошая транспортная доступность, широкий ассортимент товаров.

В розничной торговле доминируют торговые сети различной специализации, ценовой политики, форматов: гипермаркеты, супермаркеты, магазины эконом-класса. Наряду с развитием сетевого принципа организации торгового обслуживания, продолжается открытие продовольственных магазинов «шаговой доступности», магазинов на первых этажах жилых домов.

За 2018 год введено в эксплуатацию 88 торговых объектов общей торговой площадью более 36,7 тыс. кв. метров. За счет открытия новых объектов дополнительно создано 504 рабочих места.

Ряд действующих объектов по различным причинам закрывается, помещения переоборудуются под другие виды предпринимательской деятельности.

На конец года в городе функционировало 1069 стационарных объектов розничной торговли общей торговой площадью 736 тыс. кв. метров, в том числе 85 торговых комплексов и 984 магазина.

Обеспеченность жителей города торговыми площадями за год возросла незначительно (100,4%) и составила на конец года 1 974 кв. метра на одну тысячу жителей или 265% к действующему нормативу (744 кв. м торговой площади на 1 тыс. жителей).

На конец отчетного года в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации города, на территории города Сургута размещены 167 объектов, из них: 53 киоска, 30 павильонов, 15 передвижных объектов и 69 остановочных комплексов с торговыми павильонами.

Мощность универсального розничного рынка «Центральный» – 106 мест. Для граждан, осуществляющих деятельность по продаже сельскохозяйственной продукции на рынке, выделяются места по потребности. На территории рынка в постоянном режиме проводятся ярмарки «Выходного дня» с участием местных товаропроизводителей.

Сегодня в городе, как и по всей стране, активно набирает обороты интернет-торговля, темпы ее роста значительно выше, чем в целом по отрасли. Электронная торговля в современных условиях – это быстроразвивающаяся и постоянно модернизирующаяся модель ведения бизнеса. Бизнес в интернете должен охватывать следующие аспекты: установление контактов с целевой аудиторией покупателей путем привлечения внимания (реклама, яркое оформление сайта и т.д.), обеспечение полного контроля за операциями оплаты, доставки и послепродажного обслуживания.

Основными драйверами развития интернет-торговли можно считать общее повышение покупательной способности населения, рост конкуренции интернет-магазинов, динамику развития электронных платежей.

Наиболее востребованные товары в интернет-торговле: одежда, электротехника, товары для развлечений, игрушки, косметика, программное обеспечение, билеты, платежные системы, а также запчасти и аксессуары для автомобилей, спортивные товары.

Все проводимые в городе ярмарочные мероприятия высоко востребованы у сургутян и позволяют создавать условия для обеспечения населения каче-ственной продукцией напрямую и по ценам товаропроизводителей.

За отчетный год на территории города проведено 117 ярмарок (781 участник), из них 71 – сельскохозяйственная (424 участника).

07 – 09 декабря 2018 года в городе Ханты-Мансийске прошла окружная выставка-форум «Товары земли Югорской», приуроченная к 88-летию со Дня образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Ежегодно город Сургут является ее участником.

Выставка-форум является масштабным проектом для демонстрации региональных товаров и услуг, содействия их продвижению на внутреннем и внешнем рынках, презентации перспективных проектов и достижений муниципальных образований автономного округа.

Город Сургут был награжден дипломом II степени.

Впервые выставка-форум прошла под брендом «Сделано в Югре», где всем участникам от города Сургута предоставлено право использования товарного знака «Сделано в Югре». 24 сургутских товаропроизводителя обладают правом использования товарного знака «Сделано в Югре».

В этом году на выставке-форуме город Сургут представляли 16 местных товаропроизводителей с широким ассортиментом продукции и услуг, из них 12 являются обладателями права использования логотипа «Сделано в Сургуте».

В рамках проектной инициативы Администрации города Сургута с 2017 года реализуется проект «Сделано в Сургуте». Цель проекта – комплексный и системный подход к продвижению продукции местного производства на потребительском рынке Сургута и формированию положительного имиджа местных товаропроизводителей.

В рамках проекта разработан логотип «Сделано в Сургуте», право на использование которого предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, муниципальным предприятиям, некоммерческим организациям и иным хозяйствующим субъектам, зарегистрированным и осуществляющим производство товаров на территории города Сургута.

Получатели логотипа «Сделано в Сургуте» имеют право использовать его на фирменных бланках, буклетах и других информационно-рекламных, печатных материалах, на этикетках и ярлыках с готовой продукцией, в изданиях, содержащих рекламные и справочные сведения о получателе, в рекламных фильмах и презентациях получателя, на сайте получателя в сети Интернет, материалах для выставок, плакатах и стендах.

На конец 2018 года реестр местных товаропроизводителей, получивших право на использование логотипа «Сделано в Сургуте», насчитывает 34 хозяйствующих субъекта. Сведения размещены на официальном портале Администрации города Сургута и Инвестиционном портале города Сургута.

Наиболее привлекательным в сегменте общественного питания города остается развитие сети предприятий быстрого питания и предприятий, предоставляющих посетителям дополнительные услуги.

В видовой структуре открытой сети общественного питания наибольший удельный вес приходится на кафе, закусочные и общедоступные столовые.

За отчетный год открыто 25 предприятий общественного питания на 1399 мест, дополнительно создано 158 рабочих мест.

Продолжается процесс закрытия ряда предприятий общественного питания ввиду убыточности и по иным причинам.

За год закрыто 50 объектов общественного питания на 2686 посадочных мест и 269 рабочих мест.

Стабилизировалась деятельность популярных объектов, которые в процессе реконструкции обеденных залов, увеличили количество посадочных мест.

В структуре предприятий общественного питания более 30% приходится на закрытую сеть. В предприятиях и учреждениях функционируют 94 объекта общественного питания на 5 045 мест. Студенческая и школьная сеть включает 75 точек питания на 12 569 мест, 19 из них находятся в учебных заведениях среднего и высшего профессионального образования (1 760 мест), 56 – в общеобразовательных школах (10 809 мест).

В 2018 году в соответствии с правилами благоустройства на территории города Сургута были размещены 4 летних кафе.

На конец отчетного года в городе осуществляли деятельность 585 предприятий общественного питания на 40 тысяч посадочных мест, из них 415 – общедоступной сети на 22,3 тысячи посадочных мест.

В связи с незначительным сжатием сети и положительным приростом численности населения обеспеченность жителей города предприятиями общепита общедоступной сети за год снизилась на 2,6% (97,4%) и составила 60 мест на 1 тыс. жителей или 150% к действующему нормативу (40 посадочных мест на 1 тыс. жителей).

В общем объеме платных услуг, оказываемых населению, основная доля приходится на услуги обязательного характера – жилищно-коммунальные услуги, транспортные услуги и услуги связи. Качество предоставления услуг, в первую очередь, телекоммуникационных, повышается из года в год.

Несмотря на значительные объемы жилищного строительства в городе, положительные темпы прироста численности населения не позволяют достичь существенного прироста обеспеченности населения жильем, которая сохраняется на протяжении последних лет на уровне 22 квадратных метров на одного жителя.

Рост численности населения, развитие торговой и развлекательной инфраструктуры остаются основными факторами расширения сектора сферы услуг, что, в свою очередь, способствует росту конкуренции и, как следствие, повы-шению качества оказываемых услуг.

Современный гостиничный бизнес предоставляет населению разнообразные услуги по обеспечению комфортности временного проживания. Возросло количество гостиниц и комплексов для успешного развития туризма. Рынок гостиничных услуг развивается в сторону повышения стандартов обслуживания и расширения спектра услуг.

Гостиничная сеть города представлена 62 объектами на 2 809 мест. Обеспеченность населения объектами гостиничного хозяйства составила 125,5% к действующему нормативу (6 мест на 1 тыс. жителей).

В сфере бытового обслуживания увеличивается территориальный охват жилых районов, повышается конкурентоспособность предприятий и, соответственно, качество предоставляемых услуг, расширяется спектр услуг, оказываемых отдельным предприятием.

В общем объеме бытовых услуг наибольший удельный вес по-прежнему, приходится на услуги по ремонту и техобслуживанию транспортных средств, по ремонту и строительству жилищ, парикмахерских и салонов красоты, по ремонту и пошиву одежды, по ремонту бытовой аппаратуры и техники, химчисток, прачечных.

На конец 2018 года в городе функционировало 1060 предприятий бытового обслуживания населения на 4,3 тыс. рабочих мест. Обеспеченность населения объектами бытового обслуживания за год не изменилась и составила 129% к действующему нормативу (9 рабочих мест на 1 тыс. жителей).

Социальная сфера

В 2018 году на территории города действовало 134 муниципальных учреждения, в том числе 120 учреждений социальной сферы. Общее количество муниципальных учреждений по сравнению с 2017 годом уменьшилось на десять единиц.

В 2018 году:

– проведена реорганизация 6 муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, 3 муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и 2 учреждений дополнительного образования;

– создано муниципальное казенное учреждение «Ритуал».

Сеть образовательных учреждений города на конец года включала:

– 53 дошкольных образовательных учреждения (47 муниципальных детских дошкольных учреждений и 6 частных детских дошкольных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования);

– 41 общеобразовательное учреждение (37 муниципальных общеобразовательных учреждений, 3 окружных учреждения и 1 частное образовательное учреждение);

– 4 учреждения дополнительного образования детей (подведомственных департаменту образования Администрации города);

– 9 учреждений среднего профессионального образования;

– 3 учреждения высшего профессионального образования.

Кроме того, на территории города образовательную деятельность осуществляют две специальные учебно-воспитательные школы – школа при исправительном учреждении и школа для детей с девиантным (общественно опасным) поведением.

В отчетном периоде открылась первая сургутская технологическая школа, начал работу самый крупный в автономном округе детский технопарк «Кванториум», открыты филиалы поликлиник № 2 (улица Мелик-Карамова, дом 4) и № 1 (улица Университетская, дом 19), открылся после капитального ремонта хирургический корпус бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская окружная клиническая больница».

В отчетном году перспективными направлениями в образовании детей оставались естественно-научные направления. В городе создана система социального партнерства общеобразовательных организаций с учреждениями высшего образования и среднего профессионального образования, а также предприятиями и организациями экономической и социальной сфер.

Партнерами системы образования являются: Сургутский государственный университет, Сургутский государственный педагогический университет, публичное акционерное общество «Сургутнефтегаз», общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут», акционерное общество «Тюменьэнерго», филиал публичного акционерного общества «Юнипро» Сургутская ГРЭС-2, общество с ограниченной ответственностью «Газпром переработка», Учебный центр Федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Данное сотрудничество направлено на подготовку перспективного кадрового резерва, раннюю профессиональную ориентацию учащихся через взаимодействие в реализации профильных программ обучения, расширение сети корпоративных классов – «Газпромкласс» (Сургутский естественно-научный лицей, лицей № 1), «Сургутнефтегаз-класс» (гимназия-лаборатория имени Салахова), акционерное общество «Тюменьэнерго» («Энергокласс» (лицей № 3). Обучение в данных классах дает возможность старшеклассникам углубленно изучать выбранные дисциплины, выбрать востребованные специальности с последующим обучением в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и трудоустройством в организациях региона.

В 2018 году в городе 40 медицинскими организациями (в том числе 18 – частными) реализовывалась территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Осуществляли деятельность 11 медицинских организаций, оказывающих населению круглосуточную стационарную помощь (мощность – 3380 койки), из них 5 учреждений являются региональными центрами, оказывающими высокотехнологичную и специализированную медицинскую помощь жителям всего округа.

Паллиативная медицинская помощь населению оказывалась круглосуточно на 90 койках в частном медицинском учреждении «Золотое сердце».

Первичная медико-санитарная помощь населению оказывалась в 5 амбулаторно-поликлинических учреждениях на 4 645 посещений в смену, стоматологическая – в 2 государственных и 7 частных стоматологических поликлиниках.

Также на территории города осуществляли свою деятельность: городская станция скорой медицинской помощи, станция переливания крови, филиал центра медицинской профилактики, филиал врачебно-физкультурного диспансера, филиал центра по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями, центр лекарственного мониторинга.

Санаторий «Кедровый Лог» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» и медико-санитарная часть общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут» принимают участие в оздоровлении жителей города.

Сеть учреждений культуры и искусства города представлена 19 учреждениями культуры и искусства (централизованной библиотечной системой, 2 музеями, 6 учреждениями культурно-досугового типа, парком культуры и отдыха, городской концертной организацией, 2 театрами, 6 кинотеатрами), а также 6 учреждениями дополнительного образования (подведомственными комитету культуры и туризма Администрации города).

На территории города действовало 3 учреждения по работе с молодежью: муниципальное автономное учреждение по работе с молодужью «Наше время», муниципальное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант», муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион».

2018 год был объявлен Президентом Российской Федерации Годом добровольца, принят Федеральный закон, регулирующий работу в данном направлении.

Добровольческая деятельность в городе осуществлялась по 14 направлениям:

– социальное добровольчество – оказание помощи пожилым людям, людям с ограниченными возможностями здоровья, бездомным;

– культурное добровольчество – помощь в проведении мероприятий культурной сферы;

– событийное добровольчество – оказание помощи при проведении мероприятий;

– корпоративное добровольчество;

– экологическое добровольчество;

– семейное волонтерство;

– волонтеры «серебряного возраста»;

– волонтеры-медики;

– волонтеры Победы;

– поиск пропавших людей и волонтеры безопасности (помощь ГО и ЧС);

– защита животных;

– здоровый образ жизни и профилактика негативного поведения;

– спортивное волонтерство;

– волонтеры на выборы.

В 2018 году действовали 42 добровольческих организации, из них 26 зарегистрированы в 2018 году. Самые крупные организации – городской молодежный проект «Доброволец Сургута», общественное движение «Дай лапу», «Школь-

ный добровольческий корпус», «Поиск пропавших детей, Сургут». Численность добровольцев в городе – более 5 тысяч человек. В 2018 году отделом молодёжной политики выдано 187 волонтерских книжек.

В городе функционировало 659 спортивных сооружений (768 – с учетом дворовых площадок).

Социальное обслуживание населения осуществлялось 6 учреждениями.

Финансы

По итогам 2018 года сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток) по крупным и средним организациям города составил по предварительным данным 828 млрд. рублей (в процентах к уровню 2017 года – 335). Сохраняется тенденция роста объемов дебиторской и кредиторской задолженности организаций. Конъюнктура на сырьевых рынках и курс рубля к иностранной валюте остаются основными факторами, влияющими на общий финансовый результат организаций.

Фонд заработной платы работников крупных и средних организаций, осуществляющих деятельность на территории города, увеличился к уровню 2017 года по предварительным данным на 5,4% и составил 121 млрд. рублей, при этом среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника возросла на 4,7% (темп роста – 104,7%), а общая численность работников – на 0,7% (темп роста – 100,7%).

Налогоплательщиками города во все уровни бюджета перечислено по предварительным данным 804 млрд. рублей налоговых платежей, что выше уровня предыдущего года на 75%. В общем объеме налоговых поступлений в бюджетную систему по округу доля города составила более 23%.

Наиболее значительный прирост поступлений в отчетном году отмечен по налогу на прибыль организаций, платежам за пользование природными ресурсами, налогам на товары (работы, услуги), налогам на совокупный доход.

По сравнению с уровнем предыдущего года объемы поступлений увели-чились:

– налога на прибыль организаций – в 5 раз;

– платежей за пользование природными ресурсами – на 64%;

– налогов на товары (работы, услуги) – на 35%;

– налогов на совокупный доход – на 14%.

Значительный рост поступлений по налогу на прибыль организаций оказал наиболее существенное влияние на структуру налоговых поступлений, как в разрезе видов налоговых поступлений, так и по уровням бюджета.

Доля по налогу на прибыль организаций в общем объеме поступлений увеличилась до 15% (2017 год – 5,3%).

По итогам отчетного года доля налоговых поступлений в федеральный бюджет снизилась на 6,4%, а доля поступлений в бюджеты субъектов Российской Федерации (в целом по Тюменской области и Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре) увеличилась на 7,2%.

Структура налоговых поступлений по уровням бюджета по итогам года:

– федеральный бюджет – 82,0% (2017 год – 88,4%);

– бюджеты субъектов РФ – 16,9% (9,7%);

– бюджет города – 1,1% (1,9%).

В отчетном году, как и в предыдущие годы, успешно реализован план мероприятий по мобилизации доходов, оптимизации расходов и муниципального долга бюджета городского округа город Сургут на 2018 – 2020 годы, утвержденный распоряжением Администрации города от 29.12.2017 № 2425 «О мерах по реализации решения Думы города от 26.12.2017 № 205-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов» и постановления Администрации города от 12.10.2017 № 8786 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского округа город Сургут на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов».

Демографическая ситуация и занятость населения

Город остается привлекательным для жизни. В 2018 году в демографической сфере сохранялась тенденция положительного прироста постоянной численности населения города на фоне незначительного снижения темпов естественного прироста, при этом уровень рождаемости в 2,9 раза превышает уровень смертности.

Продолжается процесс изменения возрастной структуры населения, характеризующийся снижением доли населения в трудоспособном возрасте и ростом доли населения моложе и старше трудоспособного возраста.

Так, за последние десять лет доля численности населения младше трудоспособного возраста увеличилась на 5%, старше трудоспособного – на 4%, при этом доля численности населения в трудоспособном возрасте снизилась на 9%. Это обуславливает увеличение с каждым годом «демографической нагрузки» на лиц в трудоспособном возрасте.

По итогам 2018 года по предварительным данным:

– численность постоянного населения города составила 372,9 тыс. человек;

– общий прирост постоянного населения за год – 6,8 тыс. человек или 1,8%, в том числе:

естественный прирост населения – 4,2 тыс. человек, что на уровне 2017 года, численность родившихся – 6,3 тыс. человек;

миграционный прирост – 2,6 тыс. человек (к уровню 2017 года – 184%);

– коэффициент общего прироста населения составил 18,3 на тысячу жителей, в том числе коэффициент естественного прироста – 11,3, коэффициент миграционного прироста – 7;

– доля населения моложе трудоспособного возраста за год увеличилась на 0,32% (с 23,4 до 23,7%), старше трудоспособного возраста – на 0,64% (с 14,6 до 15,2%), в трудоспособном возрасте – снизилась на 0,96% (с 62,0 до 61,1%);

– средний возраст населения – 33,8 года, в том числе мужчин – 32,3, женщин – 35,2;

– коэффициент общей демографической нагрузки на 1 тысячу человек трудоспособного возраста детьми и пожилыми увеличился за год с 612 до 637, при этом коэффициент нагрузки детьми в 1,6 раза превысил коэффициент нагрузки пожилыми.

Ситуация в демографической сфере оказывает влияние и на рынок труда города. Так, снижение доли населения в трудоспособном возрасте обуславливает и снижение темпов роста трудовых ресурсов города.

Ситуация на рынке труда города в 2017 – 2018 годах характеризовалась относительной стабилизацией в отличие от кризисного периода 2015 – 2016 годов, когда произошло значительное его сжатие.

Благоприятный деловой климат способствует более высоким темпам прироста численности занятых в секторе малого предпринимательства.

В структуре занятости населения по видам экономической деятельности по-прежнему наибольший удельный вес приходится на промышленное производство, торговлю, транспортирование и хранение, строительство, образование и здравоохранение.

Среднегодовая численность экономически активного населения (рабочей силы) в 2018 году составила по предварительным данным 167,1 тыс. человек, среднегодовая численность занятых в экономике на территории муниципального образования – 159,4 тыс. человек, доля занятых в экономике от общей численности экономически активного населения – 95,3%. Среднесписочная численность работников крупных и средних организаций составила 116,4 тыс. человек.

К уровню на конец предыдущего года по предварительным данным численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения, снизилась на 25% до 230 человек, уровень зарегистрированной безработицы снизился на 0,04 процентного пункта и составил 0,14%.

Уровень регистрируемой безработицы по городу остается одним из самых низких среди муниципалитетов округа, он более чем в три раза ниже среднеокружного уровня.

Из общего числа граждан, обратившихся в центр занятости за содействием в поиске подходящей работы, 50,5% составили незанятые трудовой деятельностью, 48,3% – учащиеся, желающие работать в свободное от учебы время.

По сравнению с уровнем предыдущего года в численности граждан, признанных безработными, доля женщин снизилась на 0,7% до 58,9%, молодежи в возрасте от 16 до 29 лет – на 3,3% до 27,3%, инвалидов – на 0,9% до 12,2%. Средняя продолжительность безработицы составила 3,7 месяца.

В структуре по уровню образования 48,7% официально зарегистрированных безработных граждан имеют высшее профессиональное образование, 33% – среднее профессиональное, 18,3% – не имеют профессионального образования.

В структуре по причине увольнения и категории незанятости доля безработных, уволившихся с предприятий, составляет 66,2%, в том числе в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников – 9,8%; выпускников учреждений профобразования – 7,7%; незанятых по другим причинам (длительно не работали, ищущие впервые, прекратившие индивидуальную предпринимательскую деятельность) – 26,1%.

По сведениям, поступившим в государственное учреждение службы занятости населения от организаций города, численность работников, находившихся под риском увольнения, на конец года составила 123 человека (на 31.12.2017 – 348).

Предприятиями и учреждениями города на конец года была заявлена в службу занятости населения потребность в работниках в размере 2 043 вакансий, что выше уровня предыдущего года на 11%. Коэффициент напряженности на рынке труда по безработным составил 0,1 человека на 1 вакансию.

В 2018 году на территории города продолжалась реализация мероприятий государственной программы автономного округа «Содействие занятости насе-ления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года».

Из общего объема средств в рамках реализации программы на мероприятия активной политики занятости направлено около 70% (28,6 млн. рублей).

Также служба занятости населения оказывала социальную поддержку в виде выплаты пособия по безработице, материальной помощи, стипендий в период прохождения профессионального обучения по направлению Центра занятости населения, назначения досрочных пенсий (13,55 млн. рублей).

За отчетный год государственным учреждением службы занятости населения трудоустроены более 2,5 тыс. человек.

В реализации мероприятий по содействию занятости населения, активной политики занятости в отчетном году приняли участие около 17 тыс. человек.

Для обеспечения сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в организациях города реализуется муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы».

Уровень жизни населения

Структура денежных доходов населения не претерпела значительных изменений по сравнению с предыдущим годом. В 2018 году населением города получено по предварительным данным 240 млрд. рублей денежных доходов, что на 6,5% больше уровня предыдущего года.

Структура денежных доходов населения за 2018 год:

– 72,1% составила оплата труда;

– 6,5% – доходы от предпринимательской деятельности;

– 14,8% – социальные трансферты;

– 3,4% – доходы от собственности;

– 3,2% – прочие доходы.

По итогам 2018 года по предварительным данным:

– среднедушевой денежный доход в месяц составил 54,1 тыс. рублей, в том числе располагаемый (за вычетом налогов и обязательных платежей) – 47,3 тыс. рублей;

– средний размер назначенной пенсии по старости в месяц – 21,7 тыс. рублей;

– среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника (по крупным и средним организациям) – 86,5 тыс. рублей.

В отличие от периода 2014 – 2017 годов, в 2018 году наметилась тенденция выхода темпов роста покупательной способности денежных доходов населения в область положительных значений, что обусловлено опережением темпов роста доходов населения по сравнению с темпами роста потребительских цен.

Основным сдерживающим фактором роста потребительских цен явилось снижение реальных доходов населения или их покупательной способности в предыдущие годы.

За четыре предшествующих года потребительские цены в среднем возросли на 37%, при этом покупательная способность доходов населения снизилась на 21%. В 2018 году среднегодовой индекс потребительских цен составил по предварительным данным 102,2% (в 2017 году – 105,3%).

С учетом корректировки на индекс потребительских цен покупательная способность доходов населения в целом в 2018 году к уровню 2017 года возросла на 2,6% (реальные денежные доходы населения составили 102,6%), в том числе заработной платы – на 2,4% (102,4%), пенсии по старости – на 2% (102,0%).

На конец года численность пенсионеров всех категорий составила 95 тыс. человек (в процентах к уровню 2017 года – 102,5), в том числе пенси-онеров по старости – около 85 тыс. человек (102,9%). Однако, сформировалась тенденция переезда неработающих пенсионеров в другие регионы страны при сохранении регистрации в городе и, соответственно, в местном отделении Пенсионного фонда Российской Федерации.

В отчетном году величина прожиточного минимума к уровню предыдущего года увеличилась незначительно, что обусловлено существенным замедлением темпов роста цен на основные продукты питания.

По итогам года среднедушевой доход обеспечил 3,7 прожиточного минимума (2017 год – 3,6), заработная плата – 5,5 прожиточного минимума трудоспособного человека (5,4), трудовая пенсия по старости – 1,83 прожиточного минимума пенсионера (1,79).

Трехсторонним соглашением «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» с 31.03.2016 в автономном округе установлен размер минимальной заработной платы, равный минимальному размеру оплаты труда, установленному федеральным законом, с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, но не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в автономном округе.

Обеспечена положительная динамика роста заработной платы всех целевых категорий работников муниципальных учреждений, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации.

Федеральной службой государственной статистики размещены итоги федерального статистического наблюдения за 9 месяцев 2018 года. Среднемесячная заработная плата данных категорий работников за январь – сентябрь 2018 года увеличилась к уровню соответствующего периода 2017 года:

– педагогических работников образовательных учреждений общего образования – на 12,4%;

– педагогических работников дошкольных образовательных учреждений – на 14,3%;

– педагогических работников учреждений дополнительного образования детей – на 24,3%;

– работников учреждений культуры – на 43,1%.

Превышение над целевыми значениями показателей 2018 года (100%) наблюдалось по всем рассматриваемым категориям работников муниципальных учреждений и за 9 месяцев 2018 года отношение к целевым значениям показателей составило в разрезе категорий:

– педагогические работники образовательных учреждений общего образования – 114% к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации;

– педагогические работники дошкольных образовательных учреждений – 102,6% к средней заработной плате в сфере общего образования в субъекте Российской Федерации;

– педагогические работники учреждений дополнительного образования детей – 104% к средней заработной плате учителей по субъекту Российской Федерации;

– работники учреждений культуры – 110,1% к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации.

На фоне существенного замедления темпов роста цен на продукты питания (2018 год – 100,9%, 2017 год – 101,4%), темпы роста потребительских цен на непродовольственные товары сохранились на относительно высоком уровне (2018 год – 104,2%, 2017 год – 109,0%), в том числе на автомобили и все виды автомобильного топлива.

На рынке лекарственных препаратов сохранялась тенденция последних лет – разнонаправленное изменение цен от значительного снижения (в 2 раза) до значительного роста (в 2 раза).

Несмотря на существенное замедление темпов роста цен на услуги (2018 год – 100,7%, 2017 год – 104,5%), наблюдался значительный рост цен на стоматологические услуги, услуги связи и услуги страхования.

Тарифы на жилищно-коммунальные услуги к уровню предыдущего года возросли на 2,7%, в том числе коммунальные услуги в среднем по всем видам – на 3,5%.

За отчетный год потребление товаров и услуг на душу населения по оценке составило более 450 тыс. рублей, из них 76% – расходы на товары, 4% – на продукцию общепита, 20% – на оплату услуг.

Покупательная способность доходов населения остается основным фактором, определяющим темпы роста потребительского спроса домашних хозяйств. В натуральном выражении среднедушевое потребление в 2018 году к уровню 2017 года увеличилось на 3,2%, что обусловлено ростом покупательной способности доходов населения.

По показателю среднедушевого потребления товаров и услуг город остается на одном из первых мест среди муниципальных образований округа, чему способствует уровень развитие инфраструктуры города.

Обеспеченность населения города торговыми площадями превышает нормативный показатель в 2,6 раза, предприятиями общепита общедоступной сети – в 1,5 раза, жильем – в 1,2 раза, гостиницами, предприятиями бытового обслуживания – в 1,3 раза.

Основные проблемы развития города

Основными проблемами развития города остаются:

– монопрофильный характер экономики;

– ограниченность в земельных ресурсах, потенциально пригодных для размещения различных производств, жилищного строительства;

– потребность строительства и реконструкции объектов инфраструктуры внешнего транспорта;

– износ основных средств энергопроизводств;

– демографическая ситуация, характеризующаяся снижением доли населения в трудоспособном возрасте;

– ограниченность бюджетных средств на финансирование инфраструктурных проектов.

Несмотря на сложные геополитические условия в городе в 2018 году сохранялась стабильная экономическая ситуация.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 561 от 25.01.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3933 «Об утверждении порядка разработки бюджетного прогноза муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период»

В соответствии со ст. 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 25.05.2016 № 3933 «Об утверждении порядка разработки бюджетного прогноза муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период» (с изменениями от 03.07.2017 № 5598) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к постановлению Администрации города от 25.01.2019 № 561

Порядок разработки бюджетного прогноза муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период (далее – порядок)

1. Настоящий порядок определяет правила разработки и утверждения, период действия, требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период (далее – бюджетный прогноз).

2. Бюджетный прогноз разрабатывается и утверждается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период (далее – долгосрочный прогноз).

Бюджетный прогноз может быть изменен с учетом изменения долгосрочного прогноза и принятого решения Думы города о бюджете городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период без продления периода его действия.

3. Разработка проекта бюджетного прогноза осуществляется департаментом финансов Администрации города (далее – департамент финансов) в сроки, ежегодно утверждаемые муниципальным правовым актом «Об утверждении сроков составления проекта бюджета городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период».

4. Бюджетный прогноз включает:

4.1. Основные итоги реализации бюджетной и налоговой политики городского округа город Сургут, условия формирования бюджетного прогноза в текущем периоде.

4.2. Описание:

– параметров вариантов долгосрочного прогноза и обоснования выбора варианта долгосрочного прогноза в качестве базового для целей бюджетного прогноза;

– подходов к формированию основных характеристик бюджетного прогноза, а также показателей объема муниципального долга.

4.3. Прогноз основных характеристик бюджета городского округа город Сургут на долгосрочный период с учетом выбранного варианта долгосрочного прогноза.

4.4. Предельные расходы на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ городского округа город Сургут на период их действия, а также прогноз расходов на осуществление непрограммных направлений деятельности.

5. В целях формирования проекта бюджетного прогноза (проекта изменений бюджетного прогноза) отдел социально-экономического прогнозирования Администрации города направляет в департамент финансов основные показатели долгосрочного прогноза в срок, установленный муниципальным правовым актом об утверждении порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на долгосрочный период.

6. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) подлежит рассмотрению бюджетной комиссией при Главе города.

7. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) представляется в Думу города одновременно с проектом решения о бюджете городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период.

8. Проект бюджетного прогноза подлежит общественному обсуждению в порядке, установленном постановлением Администрации города от 11.05.2017 № 3786 «Об утверждении порядка проведения общественного обсуждения общественно значимых вопросов, проектов решений Администрации города и муниципальных организаций города».

9. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) утверждается (утверждаются) муниципальным правовым актом Администрации города в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете городского округа город Сургут на очередной финансовый год и плановый период.

10. Бюджетный прогноз подлежит государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

11. В целях обеспечения открытости и доступности информации бюджетный прогноз подлежит размещению на официальном портале Администрации города.

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 06 от 28.01.2019

О внесении изменения в постановление Главы города от 24.12.2018 № 204 «О назначении публичных слушаний по проектам межевания территории застроенных микрорайонов города Сургута»

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 24.12.2018 № 204 «О назначении публичных слушаний по проектам межевания территории застроенных микрорайонов города Сургута» изменение, исключив из приложения к постановлению строку 9.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 82 от 28.01.2019

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 27.11.2014 № 3974 «Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории города Сургута»

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях реализации и обеспечения прав граждан муниципального образования городской округ город Сургут на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 27.11.2014 № 3974 «Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории города Сургута» (с изменениями от 07.08.2015 № 1991, 09.12.2015 № 2861, 28.07.2017 № 1300, 22.02.2019 № 294) изменение, изложив приложение к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 28.01.2019 № 82

Перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства

Наименование и местоположение земельных участков	Ориентировочная площадь земельного участка (кв. м)	Ориентировочный срок формирования земельного участка
поселок Таёжный		
1. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 16)	1 056	2019 год
2. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 18)	1 018	2019 год
3. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 20)	1 003	2019 год
4. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 22)	900	2019 год
5. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 24)	845	2019 год
6. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 5/1)	1 045	2019 год
7. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 5/2)	1 094	2019 год
8. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 7)	1 053	2019 год
9. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 11)	1 068	2019 год
10. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 13)	1 125	2019 год
11. ИЖД в квартале 1, поселок Таёжный (участок № 15)	979	2019 год
12. ИЖД в квартале 4, поселок Таёжный (участок № 23)	1 021	2019 год
13. ИЖД в квартале 4, поселок Таёжный (участок № 25)	1 011	2019 год
14. ИЖД в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 2)	1 118	2019 год
15. ИЖД в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 4)	1 224	2019 год
16. ИЖД в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 6)	1 150	2019 год
17. ИЖД в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 10)	963	2019 год
18. ИЖД в квартале 5, поселок Таёжный (участок № 14)	1 119	2019 год
19. ИЖД в квартале 6, поселок Таёжный (участок № 12)	969	2019 год
20. ИЖД в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 13)	847	2019 год
21. ИЖД в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 15)	945	2019 год
22. ИЖД в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 16)	978	2019 год
23. ИЖД в квартале 10, поселок Таёжный (участок № 21)	1 089	2019 год
24. ИЖД в квартале 11, поселок Таёжный (участок № 8)	933	2019 год
25. ИЖД в квартале 11, поселок Таёжный (участок № 10)	992	2019 год
26. ИЖД в квартале 11, поселок Таёжный (участок № 14)	999	2019 год
27. ИЖД в квартале 12, поселок Таёжный (участок № 5)	1 303	2019 год
28. ИЖД в квартале 14, поселок Таёжный (участок № 1)	1 089	2019 год
29. ИЖД в квартале 14, поселок Таёжный (участок № 6)	814	2019 год
30. ИЖД в квартале 14, поселок Таёжный (участок № 11)	1 098	2019 год
31. ИЖД в квартале 14, поселок Таёжный (участок № 23)	869	2019 год
32. ИЖД в квартале 15, поселок Таёжный (участок № 1)	925	2019 год
33. ИЖД в квартале 15, поселок Таёжный (участок № 3)	945	2019 год
34. ИЖД в квартале 16, поселок Таёжный (участок № 18)	891	2019 год
35. ИЖД в квартале 16, поселок Таёжный (участок № 22)	1 139	2019 год
36. ИЖД в квартале 17, поселок Таёжный (участок № 6)	887	2019 год
37. ИЖД в квартале 17, поселок Таёжный (участок № 24)	956	2019 год
38. ИЖД в квартале 17, поселок Таёжный (участок № 26)	1 035	2019 год
39. ИЖД в квартале 17, поселок Таёжный (участок № 28)	884	2019 год
40. ИЖД в квартале 18, поселок Таёжный (участок № 27)	799	2019 год
41. ИЖД в квартале 18, поселок Таёжный (участок № 31)	852	2019 год
42. ИЖД в квартале 18, поселок Таёжный (участок № 33)	978	2019 год
поселок Снежный		
43. ИЖД по объездной автомобильной дороге (участок № 28)		2019 год
44. ИЖД по объездной автомобильной дороге (участок № 29)	735	2019 год
45. ИЖД по объездной автомобильной дороге (участок № 34)	644	2019 год
46. ИЖД по объездной автомобильной дороге (участок № 35)	643	2019 год
47. ИЖД по объездной автомобильной дороге (участок № 36)	662	2019 год
48. ИЖД по объездной автомобильной дороге (участок № 37)	706	2019 год
поселок Лунный		
49. ИЖД в квартале Л-1, поселок Лунный (земельный участок № 5)	941	2019 год
50. ИЖД в квартале Л-1, поселок Лунный (земельный участок № 15)	887	2019 год
51. ИЖД в квартале Л-1, поселок Лунный (земельный участок № 19)	847	2019 год
52. ИЖД в квартале Л-2, поселок Лунный (земельный участок № 10)	884	2019 год
53. ИЖД в квартале Л-5, поселок Лунный (земельный участок № 2)	816	2019 год
54. ИЖД в квартале Л-5, поселок Лунный (земельный участок № 9)	809	2019 год
55. ИЖД в квартале Л-6, поселок Лунный (земельный участок № 3)	811	2019 год
56. ИЖД в квартале Л-7, поселок Лунный (земельный участок № 12)	822	2019 год
57. ИЖД в квартале Л-7, поселок Лунный (земельный участок № 14)	832	2019 год
58. ИЖД в квартале Л-8, поселок Лунный (земельный участок № 10)	998	2019 год
59. ИЖД в квартале Л-8, поселок Лунный (земельный участок № 12)	949	2019 год
60. ИЖД в квартале Л-9, поселок Лунный (земельный участок № 1)	1085	2019 год
поселок Кедровый		
61. ИЖД в квартале К-12, поселок Кедровый (земельный участок № 10)	838	2019 год
62. ИЖД в квартале К-12, поселок Кедровый (земельный участок № 12)	816	2019 год
63. ИЖД в квартале К-12, поселок Кедровый (земельный участок № 13)	808	2019 год
64. ИЖД в квартале К-9, поселок Кедровый (земельный участок № 2)	723	2019 год
65. ИЖД в квартале К-5, поселок Кедровый (земельный участок № 1)	1286	2019 год
66. ИЖД в квартале К-2, поселок Кедровый (земельный участок № 1)	985	2019 год
квартал 30 «В»		
67. ИЖД в квартале 30 «В» (земельный участок № 96)	1426	2019 год
микрорайон 48		
68. ИЖД в квартале 9, микрорайон 48 (участок № 18)	799	2021 год
69. ИЖД в квартале 9, микрорайон 48 (участок № 19)	800	2021 год
70. ИЖД в квартале 9, микрорайон 48 (участок № 20)	800	2021 год
71. ИЖД в квартале 9, микрорайон 48 (участок № 21)	905	2021 год
72. ИЖД в квартале 9, микрорайон 48 (участок № 22)	801	2021 год
73. ИЖД в квартале 9, микрорайон 48 (участок № 23)	801	2021 год
74. ИЖД в квартале 9, микрорайон 48 (участок № 24)	801	2021 год
75. ИЖД в квартале 10, микрорайон 48 (участок № 32)	802	2021 год
76. ИЖД в квартале 10, микрорайон 48 (участок № 41)	799	2021 год
77. ИЖД в квартале 10, микрорайон 48 (участок № 42)	799	2021 год
78. ИЖД в квартале 10, микрорайон 48 (участок № 44)	799	2021 год
79. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 47)	795	2021 год
80. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 50)	799	2021 год
81. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 51)	801	2021 год
82. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 51)	801	2021 год
83. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 52)	800	2021 год
84. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 53)	801	2021 год
85. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 58)	800	2021 год
86. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 59)	799	2021 год
87. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 60)	799	2021 год
88. ИЖД в квартале 11, микрорайон 48 (участок № 61)	797	2021 год
89. ИЖД в квартале 12, микрорайон 48 (участок № 65)	800	2021 год
90. ИЖД в квартале 12, микрорайон 48 (участок № 66)	800	2021 год
91. ИЖД в квартале 12, микрорайон 48 (участок № 67)	800	2021 год
92. ИЖД в квартале 12, микрорайон 48 (участок № 68)	799	2021 год
93. ИЖД в квартале 12, микрорайон 48 (участок № 69)	800	2021 год
94. ИЖД в квартале 12, микрорайон 48 (участок № 72)	800	2021 год
95. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 83)	801	2021 год
96. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 84)	799	2021 год
97. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 85)	799	2021 год
98. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 86)	798	2021 год
99. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 89)	801	2021 год
100. ИЖД в квартале 13, микрорайон (участок № 94)	800	2021 год
101. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 95)	800	2021 год
102. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 97)	800	2021 год
103. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 98)	800	2021 год
104. ИЖД в квартале 13, микрорайон 48 (участок № 100)	909	2021 год
105. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 101)	803	2021 год
106. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 102)	803	2021 год
107. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 103)	807	2021 год
108. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 104)	803	2021 год
109. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 105)	800	2021 год
110. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 106)	800	2021 год
111. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 107)	800	2021 год
112. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 108)	800	2021 год
113. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 109)	800	2021 год
114. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 110)	800	2021 год
115. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 111)	879	2021 год
116. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 112)	800	2021 год
117. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 113)	800	2021 год
118. ИЖД в квартале 14, микрорайон 48 (участок № 117)	800	2021 год
119. ИЖД в квартале 15, микрорайон 48 (участок № 120)	805	2021 год
120. ИЖД в квартале 15, микрорайон 48 (участок № 121)	802	2021 год
121. ИЖД в квартале 15, микрорайон 48 (участок № 122)	803	2021 год
122. ИЖД в квартале 16, микрорайон 48 (участок № 138)	803	2021 год
123. ИЖД в квартале 16, микрорайон 48 (участок № 139)	803	2021 год
124. ИЖД в квартале 16, микрорайон 48 (участок № 140)	803	2021 год
125. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 155)	788	2021 год
126. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 156)	789	2021 год
127. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 157)	791	2021 год
128. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 163)	813	2021 год
129. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 164)	811	2021 год
130. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 165)	809	2021 год
131. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 166)	808	2021 год
132. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 167)	806	2021 год
133. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 168)	804	2021 год
134. ИЖД в квартале 17, микрорайон 48 (участок № 169)	803	2021 год
135. ИЖД в квартале 18, микрорайон 48 (участок № 176)	809	2021 год
136. ИЖД в квартале 18, микрорайон 48 (участок № 189)	621	2021 год
137. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 208)	784	2021 год
138. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 211)	789	2021 год
139. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 212)	791	2021 год
140. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 213)	665	2021 год
141. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 214)	793	2021 год
142. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 215)	795	2021 год
143. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 217)	798	2021 год
144. ИЖД в квартале 19, микрорайон 48 (участок № 218)	797	2021 год
микрорайон 46		
145. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 8)	907	2021 год
146. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 9)	864	2021 год
147. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 10)	840	2021 год
148. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 15)	839	2021 год
149. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 16)	847	2021 год
150. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 17)	868	2021 год
151. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 18)	861	2021 год
152. ИЖД в квартале 3, микрорайон 46 (участок № 20)	890	2021 год
153. ИЖД в квартале 5, микрорайон 46 (участок № 49)	902	2021 год
154. ИЖД в квартале 5, микрорайон 46 (участок № 51)	916	2021 год
155. ИЖД в квартале 6, микрорайон 46 (участок № 52)	724	2021 год
156. ИЖД в квартале 7, микрорайон 46 (участок № 78)	851	2021 год
157. ИЖД в квартале 7, микрорайон 46 (участок № 79)	852	2021 год
158. ИЖД в квартале 8, микрорайон 46 (участок № 99)	531	2021 год
159. ИЖД в квартале 9, микрорайон 46 (участок № 101)	897	2021 год
160. ИЖД в квартале 9, микрорайон 46 (участок № 102)	789	2021 год
161. ИЖД в квартале 9, микрорайон 46 (участок № 103)	852	2021 год
162. ИЖД в квартале 9, микрорайон 46 (участок № 104)	916	2021 год
163. ИЖД в квартале 9, микрорайон 46 (участок № 109)	1 216	2021 год
164. ИЖД в квартале 9, микрорайон 46 (участок № 110)	1 311	2021 год
165. ИЖД в квартале 9, микрорайон 46 (участок № 111)	1 500	2021 год

Примечание: при формировании земельных участков возможна корректировка сроков и перечня земельных участков в связи с объективными причинами (в процессе согласования с сетевыми организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения).

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 03 от 31.01.2019

О введении режима повышенной готовности

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 22.01.2013 № 33 «Об утверждении Порядка реализации и отмены дополнительных мер по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций», в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, связанных с сильными морозами:

1. Ввести режим повышенной готовности с 09.00 (время местное) 31 января 2019 года до 09.00 09 февраля 2019 года для органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, дислоцирующихся на территории муниципального образования городской округ город Сургут.

2. Установить местный уровень реагирования.

3. Определить зоной повышенной готовности территорию муниципального образования городской округ город Сургут.

4. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям уточнить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута» (далее – МКУ «ЕДДС города Сургута»):

– уточнить списки оповещения органов управления, дежурно-диспетчерских служб организаций;

– усилить контроль за состоянием окружающей среды;

– организовать мониторинг опасных явлений погоды и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;

– поддерживать в постоянной готовности муниципальную систему оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

– организовать информирование населения о складывающейся обстановке на территории муниципального образования, ухудшении погодных условий, правилах поведения в условиях низких температур;

– довести настоящее распоряжение до организаций города, с которыми заключены соглашения о взаимодействии и информационном обмене.

6. Департаменту городского хозяйства обеспечить готовность аварийно-восстановительных бригад подведомственных предприятий к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации.

7. Рекомендовать руководителям организаций города:

– привести объектовые звенья единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режим повышенной готовности;

– привести необходимое количество сил и средств в готовность к своевременному реагированию на возникновение возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с опасными явлениями погоды и техногенными процессами, способными привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;

– обеспечить незамедлительную передачу информации в МКУ «ЕДДС города Сургута» о происшествиях, способных привести к чрезвычайным ситуациям;

– восполнить при необходимости резервы материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

– при возникновении чрезвычайных ситуаций организовать и проводить аварийно-спасательные и другие неотложные работы;

– содействовать устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

– ввести при необходимости круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на стационарных пунктах управления;

– уделять особое внимание безопасности пассажиров при осуществлении перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок, а также при выполнении перевозок пассажиров по заказу.

8. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

9. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

10. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 07 от 28.01.2019

О внесении изменений в постановление Главы города от 31.12.2008 № 80 «Об утверждении положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 31.12.2008 № 80 «Об утверждении положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 19.06.2009 № 50, 10.10.2013 № 90, 18.09.2015 № 106, 26.02.2016 № 18) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. В состав аттестационной комиссии включаются руководитель органа местного самоуправления и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы), а также представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

Руководителем органа местного самоуправления может быть принято решение о включении в состав аттестационной комиссии представителей научных, образовательных организаций, других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных, а также представителей общественной организации, осуществляющей деятельность на территории муниципального образования».

1.2. Раздел 3 дополнить пунктами 3.5, 3.6 следующего содержания:

«3.5. При проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей и главной групп, по решению руководителя органа местного самоуправления в состав аттестационной комиссии может входить уполномоченный представитель органов государ-ственной власти автономного округа.

3.6. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения».

1.3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Порядок проведения аттестации муниципального служащего

4.1. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого муниципального служащего на заседании аттестационной комиссии.

4.2. В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с федеральным законодательством о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

4.3. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание аттестационной комиссии.

4.4. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и корректным по форме.

Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим органом местного самоуправления задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, его профессиональные знания и опыт работы, соблюдение им ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение обязательств, установленных федеральным законодательством и законодательством автономного округа о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, – также организаторские способности.

Аттестационная комиссия рассматривает представленную кадровой службой органа местного самоуправления информацию:

– о рассмотрении вопросов в отношении аттестуемого муниципального служащего на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за последние три года;

– о неснятых дисциплинарных взысканиях на день проведения аттестации в отношении муниципального служащего;

– о результатах проверки достоверности и полноты сведений, представленных муниципальным служащим, и соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению.

4.5. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

4.6. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

4.7. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

4.8. При проведении аттестации в форме индивидуального собеседования по экзаменационным билетам и в форме индивидуального собеседования по вопросам профессиональной служебной деятельности в процессе непосредственного взаимодействия с аттестуемым работником ведется аудиозапись.

Ведение аудиозаписи отражается в протоколе заседания аттестационной комиссии.

Аудиозаписи аттестации хранятся в кадровой службе органа местного самоуправления в течение трех лет, после чего аудиозапись уничтожается, о чем составляется акт об уничтожении.

4.9. Аттестация муниципальных служащих проводится в форме:

– индивидуального собеседования по вопросам профессиональной служебной деятельности;

– индивидуального собеседования по экзаменационным билетам;

– тестирования.

При проведении аттестации могут применяться несколько форм, но не более двух.

4.10. Индивидуальное собеседование по вопросам профессиональной служебной деятельности (далее – индивидуальное собеседование) заключается в общении членов комиссии и аттестуемого и позволяет оценить уровень профессиональных знаний, умений и навыков муниципального служащего.

4.10.1. Индивидуальное собеседование включает в себя:

– сообщение аттестуемого муниципального служащего о своей профессиональной служебной деятельности, выполняемых должностных обязанностях;

– обсуждение с муниципальным служащим в форме «вопрос – ответ» его профессиональных знаний, навыков и умений, выполняемых должностных обязанностях, установленных должностной инструкцией.

Аттестационная комиссия при индивидуальном собеседовании руководствуется представленной в комиссию должностной инструкцией аттестуемого муниципального служащего.

4.10.2. После сообщения аттестуемого муниципального служащего ему могут быть заданы дополнительные вопросы, относящиеся к профессиональной служебной деятельности. Перечень таких дополнительных вопросов о профессиональной служебной деятельности по группам должностей утверждается аттестационной комиссией и доводится до сведения аттестуемого муниципального служащего не менее, чем за один месяц до проведения аттестации.

4.10.3. Вопросы, относящиеся к профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, включают в себя знание Конституции Российской Федерации, законодательства о местном самоуправлении, муниципальной службе, противодействии коррупции, рассмотрении обращений граждан, Устава муниципального образования городской округ город Сургут, муниципальных правовых актов, которые являются обязательными для применения в служебной деятельности муниципального служащего.

4.11. Индивидуальное собеседование по экзаменационным билетам проводится в форме устного ответа аттестуемого на вопросы экзаменационного билета.

4.11.1. Перечень вопросов утверждается аттестационной комиссией и доводится до сведения муниципального служащего не позднее, чем за один месяц до начала аттестации.

4.11.2. В экзаменационные билеты включается не более трех вопросов. Время на подготовку муниципального служащего к выступлению – не менее 20-и минут.

4.11.3. В экзаменационные билеты включаются вопросы на знание Конституции Российской Федерации, законодательства о местном самоуправлении, муниципальной службе, противодействии коррупции, рассмотрении обращений граждан, Устава муниципального образования городской округ город Сургут, муниципальных правовых актов, которые являются обязательными для применения в служебной деятельности муниципального служащего.

4.11.4. Аттестационная комиссия заслушивает сообщение аттестуемого муниципального служащего по вопросам экзаменационного билета.

После сообщения аттестуемого муниципального служащего ему могут быть заданы вопросы, связанные с содержанием аттестационного билета и (или) его должностными обязанностями, содержащимся в должностной инструкции.

4.12. Тестирование заключается в выполнении муниципальным служащим тестовых заданий.

4.12.1. В тестовые задания включаются вопросы на знание Конституции Российской Федерации, законодательства о местном самоуправлении, муниципальной службе, противодействии коррупции, рассмотрении обращений граждан, Устава муниципального образования городской округ город Сургут, муниципальных правовых актов, которые являются обязательными для применения в служебной деятельности муниципального служащего.

4.12.2. Темы тестирования утверждаются аттестационной комиссией и доводятся до сведения муниципальных служащих не позднее чем за один месяц до проведения аттестации.

4.12.3. Тестовые задания и правильные варианты ответов утверждаются аттестационной комиссией.

4.12.4. Тестирование может проводиться в следующих формах:

– компьютерная форма – заполнение тестовых заданий посредством специально разработанной компьютерной программы с последующей компьютерной обработкой;

– бланковая форма – заполнение тестовых заданий на специально разработанных бланках.

4.12.5. Тестовые задания могут быть следующих видов:

1) задания с выбором ответов:

– с выбором одного правильного ответа;

– с выбором нескольких правильных ответов;

– на установление соответствия;

– на установление правильной последовательности.

2) задания с открытым ответом:

– на заполнение пропусков, завершение предложений;

– на составление или вычисление и ввода ответа.

4.12.6. Количество тестовых вопросов должно быть не более 30-и. Время на тестирование должно отводиться из расчета не менее двух минут на один тестовый вопрос.

4.12.7. Тестирование проводится в присутствии члена(ов) аттестационной комиссии и специалиста кадровой службы органа местного самоуправления.

4.12.8. Результаты тестирования определяются путем подсчета количества правильных ответов: один правильный ответ – один балл. Количество правильных ответов для успешного прохождения тестирования должно составлять не менее 80% от общего числа вопросов.

4.12.9. Результаты прохождения тестирования после его проверки сообщаются муниципальному служащему для ознакомления под роспись.

4.12.10. По результатам тестирования может проводиться собеседование по вопросам, включенным в тестовые задания».

1.4. Пункт 5.7 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.7. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Думе города, Контрольно-счетной палате города разместить настоящее постановление на своих официальных интернет-сайтах.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

ПРИКАЗ Департамента финансов № 08-ПО-25/18-0 от 02.02.2018

Об утверждении Порядка составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

В соответствии со ст. 154, 264.1, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 января 2014 № 2-нп «О порядке составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетностей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Главным распорядителям бюджетных средств, главным администраторам, администраторам доходов бюджета города, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета города и главным распорядителям бюджетных средств, имеющим подведомственные муниципальные бюджетные и автономные учреждения, при составлении и представлении отчетности руководствоваться настоящим приказом.

3. Признать утратившими силу приказы департамента финансов:

– от 18.07.2016 № 141 «Об утверждении Порядка составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений »;

– от 11.10.2016 № 253 «О внесении изменений в приказ департамента финансов Администрации города от 18.07.2016 № 141 «Об утверждении Порядка составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений»».

4. Отделу учета и отчетности предоставить настоящий приказ:

– в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города для опубликования в средствах массовой информации;

– в управление организационной работы и документационного обеспечения Администрации города для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– в справочно – правовые системы.

5. Настоящий приказ вступает в силу с отчетности за 2017 год.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Смолдыреву С.Б.

Директор департамента Е.В. Дергунова

Приложение к приказу департамента финансов Администрации города Сургута от 02.02. 2018 №08-ПО-25/18-0_

Порядок составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – Порядок) разработан в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской федерации, утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 28.12.2010 №191н (далее – Инструкция 191н), Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 25.03.2011 №33н (далее – Инструкция 33н), Приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 января 2014 № 2-нп «О порядке составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетностей», в целях реализации ст. 154, 264.1, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет общие положения по организации составления и представления месячной, квартальной и годовой отчётности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут главными распорядителями средств бюджета города, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города и сводной бухгалтерской отчетности главными распорядителями бюджетных средств, имеющими подведомственные муниципальные бюджетные и автономные учреждения (далее – Куратор), устанавливает дополнительные формы отчетности, а также определяет особенности составления и представления отчетности.

1.2. Бюджетная отчетность главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города (далее – главные администраторы бюджетных средств), составляется в соответствии с Инструкцией 191н, настоящим Порядком.

В департамент финансов Администрации города (далее – департамент финансов) бюджетная отчетность представляется в электронном виде посредством программного продукта «Скиф-БП» с применением электронной подписи.

1.3. Сводная бухгалтерская отчетность составляется Куратором, в соответствии с п.7 Инструкции 191н, Инструкцией 33н, настоящим Порядком.

Начиная с отчетности за 2018 год сводная бухгалтерская отчетность представляется в департамент финансов в электронном виде посредством программного продукта «Скиф-БП» с применением электронной подписи.

1.4. Главные администраторы бюджетных средств, Кураторы составляют бюджетную отчетность и сводную бухгалтерскую отчетность на следующие даты: месячная – на 1 число месяца, следующего за отчетным, квартальная – по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая – на 1 января года, следующего за отчетным.

Бюджетная и сводная бухгалтерская отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Приведенные в отчетности показатели должны соответствовать контрольным соотношениям, предусмотренным Министерством финансов РФ для каждой формы отчета.

1.5. Дата представления, дата принятия в консолидированную отчетность муниципального образования и дата принятия сводной бухгалтерской отчетности указывается департаментом финансов в уведомлении о принятии отчетности, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Отметка о представлении главными администраторами бюджетных средств бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности Кураторами, указывается департаментом финансов при наличии всех форм отчетности в объеме, установленном Инструкциями № 191н, N 33н, письмом об особенностях составления отчетности, доведенным департаментом финансов и настоящим Порядком.

Датой принятия отчетности считается дата проведения департаментом финансов камеральной проверки отчетности главных администраторов бюджетных средств и Кураторов на соответствие контрольным соотношениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.6. Особенности составления и представления главными администраторами бюджетных средств бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности Кураторами, за отчетный финансовый год, доводятся департаментом финансов в форме отдельных писем.

1.7. При проведении процедуры реорганизации или ликвидации главного администратора бюджетных средств бюджетная отчетность формируется и представляется на дату проведения реорганизации или ликвидации.

1.8. Сроки представления бюджетной отчетности устанавливаются отдельным приказом департамента финансов.

II. Объем бюджетной отчетности

2.1. Главные администраторы бюджетных средств представляют в департамент финансов бюджетную отчетность в следующем составе:

2.1.1. Объем бюджетной отчетности представляемой ежемесячно:

1) Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) (далее Справка ф.0503125);

2) Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127) (далее – Отчет ф.0503127);

3) Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

4) Пояснительная записка в составе (ф.0503160):

– текстовая часть;

2.1.2. Дополнительно к формам месячной отчетности в составе квартальной отчетности представляются:

1) Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) по состоянию на 1 июля текущего года (далее – Отчет ф.0503123);

2) Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128) (далее – Отчет ф.0503128);

3) Пояснительная записка (ф.0503160) в составе:

– текстовая часть;

– Сведения о количестве подведомственных учреждений (ф.0503161);

– Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (далее – Таблица №3);

– Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164) (далее – Сведения (ф.0503164));

– Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (далее – Сведения (ф.0503169));

– Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий (ф.0503177);

– Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296);

4) Отчет об использовании средств дорожного фонда согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

5) Отчет об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда Администрации города главному распорядителю бюджетных средств, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.1.3. Объем бюджетной отчетности предоставляемой ежегодно:

1) Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета со Справкой о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф. 0503130) (далее – Баланс ф. 0503130);

2) Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) (далее – Справка ф. 0503110);

3) Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) (далее – Отчет ф.0503121);

4) Отчет ф. 0503123;

5) Справка ф.0503125;

6) Отчет ф.0503127;

7) Отчет ф.0503128;

8) Пояснительная записка (ф.0503160) в объеме, предусмотренном Инструкцией 191н;

9) Отчет об использовании средств дорожного фонда согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

10) Отчет об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда Администрации города главному распорядителю бюджетных средств, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

11) Сведения о движении бюджетных кредитов согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

12) Сведения об использовании муниципальными унитарными предприятиями субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, полученных из бюджета города согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2.2. Объем бюджетной отчетности представляемой при реорганизации или ликвидации главного администратора бюджетных средств:

1) Разделительный (ликвидационный) баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503230);

2) Отчет ф. 0503123;

3) Справка ф. 0503125;

4) Справка ф. 0503110;

5) Отчет ф. 0503127;

6) Пояснительная записка (ф. 0503160) в полном объеме.

III. Особенности составления форм бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов, администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета

3.1. Формирование Отчета ф.0503127 производится в соответствии с Инструкцией.

В Отчете ф. 0503127 отражаются:

В графе 3 по соответствующим разделам отчета:

– коды классификации доходов бюджета, закрепленные за главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, с отражением группировочных кодов по бюджетной классификации доходов бюджета, в структуре утвержденных плановых (прогнозных) показателей по доходам бюджета в соответствии с решением Думы города о бюджете;

коды классификации расходов бюджета в структуре сводной бюджетной росписи, с отражением дополнительной детализации элементов видов расходов.

В графе 4 по соответствующим разделам отчета:

– «Доходы бюджета», «Источники финансирования дефицита бюджета» годовые объемы бюджетных назначений на текущий финансовый год, утвержденные решением Думы города о бюджете, с учетом изменений в соответствии со статьей 217, 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

– «Расходы бюджета» годовые объемы бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату.

3.2. Пояснительная записка (ф.0503160):

При составлении месячной отчетности текстовая часть Пояснительной записки (ф. 0503160) формируется в случае необходимости пояснения отдельных показателей месячной бюджетной отчетности.

При формировании годовой пояснительной записки (ф.0503160) в текстовой части раздела II «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности» необходимо отразить информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности за отчетный год. Информация должна содержать данные о достигнутых количественных показателях и фактических показателях физических объемов без отражения сведений по исполнению обеспечительных функций. В обязательном порядке указываются основные показатели муниципального задания, показатели по ремонту, строительству и приобретению объектов муниципальной собственности.

3.3.Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица № 1). Отраженные в таблице цели деятельности должны соответствовать целям и видам деятельности, указанным в учредительных документах;

3.4. Таблица № 5 представляется с согласованием Контрольно-ревизионного управления Администрации города;

3.5. Сведения (ф.0503164) формируются и представляются с учетом следующих особенностей.

По разделу 1 «Доходы бюджета» сведения об исполнении бюджета представляются:

– на дату квартальной бюджетной отчетности по разделу отражаются показатели по тем кодам доходов, по которым исполнение составило соответственно менее 20%, 40%, 70% от годовых утвержденных бюджетных назначений, за исключением невыясненных и безвозмездных поступлений;

– на дату годовой бюджетной отчетности отражаются показатели с учетом критериев, дополнительно доведенных департаментом финансов письмом об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности главными администраторами бюджетных средств.

Информация об исполнении показателей, не содержащих плановые (прогнозные) назначения, также подлежит отражению в разделе 1 «Доходы бюджета».

В графе 1 «Код по бюджетной классификации» указываются коды классификации доходов бюджета, по которым в результате исполнения бюджета на отчетную дату имеются отклонения по установленным критериям, без отражения группировочных кодов.

В графах 8-9 отражаются коды и пояснения причин отклонения от доведенного планового процента исполнения на отчетную дату:

01 – поступления запланированы на следующие отчетные периоды (исполнение в пределах плановых назначений отчетного периода);

02 – снижение количества обращений (заявлений);

03 – перенос сроков проведения торгов;

04 – неисполнение обязательств по уплате;

05 – продажа арендуемого имущества в собственность;

06 – сокращение объема оказываемых услуг (работ);

07 – уточнение сумм поступлений восстановительной стоимости зеленых насаждений, подлежащих сносу;

08 – уменьшение количества нарушений;

09 – несостоявшиеся торги;

10 – уменьшение количества выданных разрешений;

15 – иные причины, указать какие.

По разделу 2 «Расходы бюджета» сведения об исполнении бюджета представляются:

– на дату квартальной бюджетной отчетности отражаются показатели по тем кодам расходов, по которым исполнение составило менее 20%, 40%, 70% от годовых утвержденных бюджетных назначений;

– на дату годовой бюджетной отчетности отражаются все показатели, по которым имеются отклонения.

В графе 1 «Код по бюджетной классификации» указываются коды классификации расходов сформированные в разрезе разделов, подразделов, целевых статей расходов бюджета без отражения группировочных кодов. В коде бюджетной классификации с 18 по 20 разрядах указывается значение «ноль».

В графах 8-9 отражаются коды и пояснения причин отклонения от доведенного планового процента исполнения на отчетную дату:

01 – отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

04 – экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05 – невозможность заключения муниципального контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

06 – отсутствие положительного заключения Главгосэкспертизы;

07 – нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08 – нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09 – несвоевременность представления исполнителями работ, (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

10 – оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17 – проведение реорганизационных мероприятий;

19 – заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ, услуг;

20 – предоставление организациями – получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21 – заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

22 – уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

99 – иные причины:

99.01. – поступление межбюджетных трансфертов в конце финансового года;

99.02. – замещение расходов местного бюджета средствами, поступившими из бюджета округа;

99.03. – проведение аукционов (конкурсов) в конце финансового года;

99.05. – изменение сроков поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов (договоров);

99.06. – экономия по фонду оплаты труда и начислениям на выплаты по оплате труда;

99.07. – срок оплаты расходов по заработной плате, начислениям на выплаты по оплате труда, профсоюзных взносов, командировочных расходов, пенсий наступает в следующем отчетном периоде;

99.08. – плановая оплата поставки товаров, оказанных услуг, выполненных работ наступает в следующем отчетном периоде;

99.09. – отсутствие потребности в запланированных расходах с указанием конкретных причин.

По разделу 3 «Источники финансирования дефицита бюджета» сведения об исполнении бюджета представляются:

– на дату квартальной бюджетной отчетности отражаются показатели по тем кодам источников финансирования дефицита бюджета, по которым исполнение составило менее 20%, 40%, 70% (соответственно) от годовых утвержденных бюджетных назначений;

– на дату годовой бюджетной отчетности отражаются показатели с учетом критериев, дополнительно доведенных департаментом финансов письмом об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности главными администраторами бюджета.

В графах 8 и 9 отражаются коды и пояснения причин отклонения от доведенного планового процента исполнения на отчетную дату:

01 – отсутствие потребности в осуществлении муниципальных заимствований;

02 – исключение пакета акций из прогнозного плана приватизации;

03– признание аукциона по продаже пакета акций несостоявшимся, в связи с отсутствием заявок;

04 – неисполнение заемщиками обязательств по возврату кредитов;

05 – исполнение обязательств по возврату кредитов было произведено в периоде предшествующем отчетному;

06 – досрочное исполнение заемщиками обязательств по возврату кредитов;

07 – иные причины (текстовое пояснение).

Данные, исчисляемые в процентном выражении, отражаются в ф.0503164 с точностью до одного десятичного знака после запятой.

3.6. Сведения (ф. 0503169).

Показатели раздела 2 Сведений (ф.0503169) подлежат раскрытию в следующем порядке:

– по всем фактам наличия просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по расходам в разрезе договоров;

– по показателям свыше 1 млн. рублей в разрезе договоров по дебиторской и кредиторской задолженности по доходам.

В графах 7 и 8 раздела 2 Сведений (ф.0503169) отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности:

06– банкротство контрагента;

07– ликвидация контрагента;

08– контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;

09– документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентами представлены с нарушением сроков;

10 – иные причины (указать какие).

3.7. Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175) (далее Сведения ф.0503175).

В разделах 1,2 Сведений ф.0503175 подлежат отражению суммы неисполненных обязательств, принятых на текущий финансовый год в рамках договоров гражданско-правового характера, заключенных по видам расходов 243 «Закупка товаров, работ услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества» и 400 «Капитальные

вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности».

В разделе 3 графах 7,8 Сведений ф.0503175 указываются причины образования превышения бюджетных обязательств сверх утвержденных (доведенных) бюджетных данных с указанием кодов причин превышения:

03 – приняты бюджетные обязательства в рамках трудовых отношений;

04 – иные причины (указать какие).

3.8. В Сведениях о движении бюджетных кредитов за отчетный год согласно приложению 3 к настоящему Порядку отражается следующая информация о движении бюджетных кредитов, ранее предоставленных из бюджета муниципального образования городской округ город Сургут:

– Сумма бюджетного кредита по договору;

– Остаток по бюджетному кредиту, начисленным процентам и штрафам (пеням) на начало и конец отчетного периода;

– Выданная и погашенная сумма бюджетного кредита за отчетный период;

– Сумма начисленных и погашенных процентов и штрафов (пеней) за отчетный период.

3.9. Отчет об использовании средств дорожного фонда формируется департаментом финансов.

IV. Порядок составления бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств по средствам, полученным во временное распоряжение

4.1.Бюджетная отчетность по средствам, полученным во временное распоряжение, формируется главными администраторами бюджетных средств по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом. Отчетность по средствам, полученным во временное распоряжение, формируется и представляется в департамент финансов в установленные сроки и следующем составе форм:

4.1.1.Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета со Справкой о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф.0503130);

4.1.2.Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

4.1.3.Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

4.1.4. Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178).

V. Порядок составления сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

5.1. Кураторы, представляют в департамент финансов сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений в следующем составе:

5.1.1. Объем отчетности представляемой ежеквартально:

1) Отчет о движении денежных средств (ф. 0503723) по состоянию на 1 июля текущего года;

2) Отчет об исполнении учреждением плана его финансово – хозяйственной деятельности (ф.0503737);

3) Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738);

4) Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760) в составе;

– Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295);

– Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779);

– Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769) (далее – Сведения (ф.0503769);

5.1.2. Объем бюджетной отчетности представляемой ежегодно:

1) Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730);

2) Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710);

3) Сводный отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);

4) Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723);

5) Сводные справки по консолидируемым расчетам (ф. 0503725);

6) Сводный отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);

7) Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738);

8) Пояснительная записка (ф. 0503760) в объеме, предусмотренном Инструкцией №33н.

VI. Особенности составления форм бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

6.1. В департамент финансов представляется сводная бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений без разделения форм отчетности по типам учреждений и с учетом следующих особенностей.

6.2. Отчет о движении денежных средств (ф. 0503723) формируется раздельно по видам финансового обеспечения.

6.3. Показатели раздела 2 Сведений (ф.0503769) подлежат раскрытию по всем фактам наличия просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности.

В графах 7 и 8 данного раздела отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности:

06– банкротство контрагента;

07– ликвидация контрагента;

08– контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;

09– документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентами представлены с нарушением сроков;

10– иные причины (указать какие).

6.4. Показатели разделов 1-2 в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775) (далее – Сведения ф.0503775) формируются по неисполненным обязательствам, принятым на текущий финансовый год в рамках договоров гражданско-правового характера, в части капитального ремонта государственного (муниципального) имущества и капитальных вложений в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности.

При этом в графах 7 и 8 раздела 1 Сведений ф. 0503775 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01 – отсутствие плановых назначений;

02 – неисполнение контрагентом обязательств по поставке товаров, выполнению работ и оказанию услуг;

03 – несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

09 – проведение реорганизационных мероприятий;

99 – иные причины (подробно раскрываются в текстовой части Пояснительной записки ф. 0503760).

В графах 7 и 8 раздела 2 Сведений ф. 0503775 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

71 – неисполнение контрагентом обязательств по поставке товаров, выполнению работ и оказанию услуг;

72 – несвоевременность представления исполнителями работ, (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

74 – изменение реквизитов контрагента;

75 – иные причины (подробно раскрываются в текстовой части Пояснительной записки ф. 0503760).

6.5. Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779) раздельно по видам финансового обеспечения. Данная форма должна быть согласована специалистом отдела кассовых выплат бюджетных и автономных учреждений департамента финансов.

6.6. Таблица № 5 формируется и представляется с отметкой о согласовании Контрольно-ревизионного управления Администрации города.

Приложение 1 к Порядку составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

Отчет об использовании средств дорожного фонда на _____года

(рублей)

№ п/п	Наименование	Исполнение
1.	**Доходы, в том числе:**	
1.1.	Базовый объем:	
	в том числе по источникам формирования:	
1.1.1.	Акцизы на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации (в пределах нормативов отчислений в бюджет города, установленных законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период)	
1.1.2.	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	
1.1.3.	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	
1.1.4.	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	
1.1.5.	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольные пожертвования	
1.2.	Иные источники, в том числе:	
2.	**Расходы, всего**	
	в том числе по направлениям использования:	
2.1.	Финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе:	
	капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа и искусственных сооружений на них;	
	проектирование, строительство, реконструкция, приобретение автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа и искусственных сооружений на них, в том числе на разработка документации по планировке территории, проектной документации, инженерные изыскания, проведение государственной экспертизы инженерных изысканий и проектной документации, проведение работ по подготовке территории строительства (включая расходы на выкуп земельных участков и иного имущества, попадающего в зону дорожных работ, компенсацию морального вреда, упущенной выгоды, судебных издержек, снос зданий, перенос сетей инженерно-технического обеспечения);	
	обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа в целях повышения безопасности дорожного движения;	
	обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры;	
	реализация мероприятий, направленных на развитие и сохранение сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа (в том числе создание и приобретение внутриквартальных проездов), улучшение технических характеристик автомобильных дорог, развитие и функционирование системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения городского округа;	
2.2.	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов городского округа	
2.3.	Финансовое обеспечение деятельности учреждения, осуществляющего управление в сфере дорожного хозяйства	
	Остаток средств дорожного фонда на отчетную дату	

Руководитель _____ (подпись)_____(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____(подпись)_____(расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (ФИО) _____тел.

Приложение 2 к Порядку составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

Отчет об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда Администрации города главному распорядителю бюджетных средств _____ по состоянию на _____

(использование средств резервного фонда Администрации города осуществлялось в соответствии с Положением о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города, утвержденного постановлением Администрации города от 26.12.2007 №4312 (с изменениями)

(в рублях)

№ п\п	Направление использования	Выделено из резервного фонда	Использовано ГРБС	Остаток неиспользованных средств резервного фонда в смете ГРБС (гр.3-гр.4-гр.5)	Возвращено в резервный фонд	Причины неиспользования (возврата) средств резервного фонда
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

Руководитель _____ (подпись)_____(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____(подпись)_____(расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (ФИО) _____тел.

Приложение 3 к Порядку составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

Сведения о движении бюджетных кредитов за _____ год

Главный администратор бюджетных средств_____ в рублях

Заемщик	Сумма по договору	Дата, № договора	Остаток на 01.01._____года			Выдано, начислено в отчетном году			Погашено в отчетном году			Остаток на 01.01._____года		
			кредит	проценты	штрафы (пени)	кредит	проценты	штрафы (пени)	кредит	проценты	штрафы (пени)	кредит	проценты	штрафы (пени)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Руководитель _____ (подпись)_____(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____(подпись)_____(расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (ФИО) _____тел.

Приложение 4 к Порядку составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

Сведения об использовании муниципальными унитарными предприятиями субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, полученных из бюджета города, по состоянию на_____года

№ п/п	Наименование организации	Наименование субсидирования	Наименование объекта	Объем субсидии из местного бюджета	Исполнено	% исполнения	Израсходовано организациями	Остаток средств на счете на отчетную дату	Причины неисполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (п.6-п.8)	10 (п.6/п.5)

Руководитель _____ (подпись)_____(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____(подпись)_____(расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (ФИО) _____тел.

Приложение 5 к Порядку составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ город Сургут и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

Уведомление о принятии департаментом финансов Администрации города Сургута

_____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

за _____год

Дата	Сводная бюджетная отчетность	Сводная бухгалтерская отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений
Дата представления		
Дата принятия		

Отметка заместителя директора департамента финансов

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 08 от 28.01.2019

О внесении изменения в постановление Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута»

В целях реализации п.5 ст.5 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь пп.24 п.1 ст.34 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, решением Думы города от 27.02.2007 № 173-IV ДГ «О Положении о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута», а также в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 21.04.2016 № 42, 17.08.201 № 106) изменение, изложив подпункт 4.4.5 пункта 4.4 приложения к постановлению в следующей редакции:

«4.4.5. Возмещение расходов по бронированию и найму жилого помещения в однодневных командировках производится по фактическим затратам, но не выше размеров платы за половину суток проживания, определенных с учетом нормативов, установленных подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Положения».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 76 от 25.01.2019

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 20.05.2016 № 862 «О назначении ответственного структурного подразделения Администрации города за проведение открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»

В соответствии с Федеральным законом от 04.06.2018 № 134-ФЗ «О внесении изменений в статью 161 Жилищного кодекса Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 20.05.2016 № 862 «О назначении ответственного структурного подразделения Администрации города за проведение открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (с изменениями от 26.12.2016 № 2572, 24.01.2017 № 86, 17.04.2017 № 626, 29.09.2017 № 1727, 21.12.2017 № 2334, 06.08.2018 № 1280, 17.10.2018 № 1847) следующее изменение:

в приложении к распоряжению слова «Бандура Наталья Анатольевна – начальник отдела правового обеспечения сферы городского хозяйства правового управления» заменить словами «Кураева Елена Викторовна – начальник отдела правового обеспечения сферы городского хозяйства правового управления».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 572 от 28.01.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2015 № 410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту линий уличного освещения»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы города от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.01.2015 № 410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту линий уличного освещения» (с изменениями от 06.07.2015 № 4668, 26.01.2016 № 466, 21.04.2016 № 3011, 27.06.2016 № 4759, 04.10.2016 № 7342, 06.04.2017 № 2413, 01.08.2017 № 6852, 27.11.2017 № 10272, 23.05.2018 № 3738) следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 постановления слова «финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту» заменить словами «содержание и капитальный ремонт».

1.2. Пункты 4, 5 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации».

1.3. После пункта 5 постановления дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.».

1.4. В приложении к постановлению:

1.4.1. В заголовке приложения слова «финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту» заменить словами «содержание и капитальный ремонт».

1.4.2. В пункте 1 раздела I слово «(возмещение)» исключить.

1.4.3. В абзаце втором пункта 2 раздела I слово «(возмещения)» исключить.

1.4.4. Абзацы второй, третий пункта 1 раздела II изложить в следующей редакции:

«– ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 10.11.2017 № 1356 «Об утверждении требований к осветительным устройствам и электрическим лампам, используемым в целях переменного тока в целях освещения»;».

1.4.5. В пункте 3, абзаце пятом пункта 4 раздела II слово «(возмещение)» исключить.

1.4.6. Абзац второй подпункта 12.3 пункта 12 раздела II после слова «расчетный» дополнить словами «или корреспондентский».

1.4.7. В абзаце первом пункта 13 раздела II слова «15 декабря» заменить словами «22 декабря».

1.4.8. В наименовании и тексте приложения к порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту линий уличного освещения слова «финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию и капитальному ремонту» заменить словами «содержание и капитальный ремонт».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

В марте 2019 года запланировано проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101043:8, расположенного по адресу: город Сургут, территория Северный промрайон, **улица Быстринская, дом 13, территориальная зона ОД.10**, условно разрешенный вид-склады, учитывая заявление индивидуального предпринимателя **Граховской Анны Викторовны**.

Место проведения – **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**, время начала публичных слушаний – **18.00**.

Ознакомиться с материалами по вышеуказанному вопросу возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, с 09.00 до 17.00, телефоны: (3462) 52-82-55, 52-82-66.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Директор департамента – главный архитектор Ю.В. Валгушкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 571 от 28.01.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2411 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию средств регулирования дорожного движения»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы города от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2411 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию средств регулирования дорожного движения» (с изменениями от 01.08.2017 № 6846, 27.11.2017 № 10267, 23.05.2018 № 3754) следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 постановления слова «финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию» заменить словом «содержание».

1.2. Пункты 4, 5 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации».

1.3. После пункта 5 постановления дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.».

1.4. В приложении к постановлению:

1.4.1. В заголовке приложения к постановлению слова «финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию» заменить словом «содержание».

1.4.2. В пункте 1 раздела I слово «(возмещение)» исключить.

1.4.3. В абзаце втором пункта 2 раздела I слово «(возмещения)» исключить.

1.4.4. Абзац второй пункта 1 раздела II изложить в следующей редакции:

«- ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;».

1.4.5. В пункте 3, абзаце пятом пункта 4 раздела II слово «(возмещение)» исключить.

1.4.6. Абзац второй подпункта 12.3 пункта 12 раздела II после слова «расчетный» дополнить словами «или корреспондентский».

1.4.7. В абзаце первом пункта 13 раздела II слова «15 декабря» заменить словами «22 декабря».

1.4.8. В наименовании и тексте приложения к порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию средств регулирования дорожного движения слова «финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию» заменить словом «содержание».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 560 от 25.01.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 25.04.2014 № 2800 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 25.04.2014 № 2800 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 04.07.2014 № 4551, 16.06.2015 № 4081, 19.08.2015 № 5743, 20.10.2015 № 7366, 13.11.2015 № 7899, 25.12.2015 № 9107, 20.04.2016 № 2996, 18.10.2016 № 7753, 05.04.2017 № 2369, 19.09.2017 № 8095, 13.02.2018 № 1018, 25.05.2018 № 3865, 30.10.2018 № 8204) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.4 пункта 2.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.4. Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования на заявителя и членов его семьи».

1.2. Подпункт 2.1.7 пункта 2.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.7. Сведения о совместно проживающих с заявителем членах семьи с указанием родственных отношений запрашиваются управлением.

Сведения о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности на заявителя и всех членов семьи, зарегистрированных и проживающих совместно, прибывших на территорию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 01 июля 1999 года (за исключением граждан, родившихся после 01 июля 1999 года), в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество (в случае изменения фамилии, имени, отчества), из казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» запрашиваются управлением.

Заявитель и члены семьи, прибывшие на территорию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры после 01 июля 1999 года, сведения о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности из органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, с территорий (округов, городов, районов, поселений) проживания представляют самостоятельно.

Сведения из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре о наличии или отсутствии жилых помещений на территории Российской Федерации в собственности заявителя и всех членов семьи, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество (в случае изменения фамилии, имени, отчества), запрашиваются управлением.

Если заявитель и (или) члены его семьи состоят (состояли) в браке и совместно с супругом (ой) не проживают, то дополнительно представляют сведения, указанные в абзацах первом, втором, третьем настоящего пункта, на супругов либо бывших супругов, при условии, что с момента расторжения брака не истекло три года».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

МОРОЗНЫЙ НЕДУГ

Марина ВЕРШИНИНА, ведущий эксперт Центра молекулярной диагностики CMD Центрального НИИ эпидемиологии Роспотребнадзора, рассказывает об одном из последствий низких температур на улице.

Что такое холодовая аллергия?

Особую реакцию организма на мороз принято называть холодовой аллергией, но, по мнению специалистов, правильнее было бы называть ее холодовой крапивницей. Механизм развития данного состояния отличается от истинной аллергии: холодовая крапивница – это псевдоаллергическая реакция, которая, к счастью, встречается достаточно редко.

Как она обычно проявляется?

Холодовая крапивница связана с аномально высокой чувствительностью организма к охлаждению. У людей с такой патологической реакцией воздействие дождя, снега, погружение в холодную воду приводит к появлению на открытых участках кожи зудящих, болезненных высыпаний. Ощущения сходны с ожогом крапивой.

Насколько может быть опасной эта болезнь?

У людей с холодовой крапивницей употребление мороженого или охлажденных напитков может привести к отекам губ, языка, глотки (отек Квинке). Тяжесть симптомов, как правило, зависит от площади поверхности тела, подвергшейся охлаждению.

Можно ли вылечить?

Главное правило при лечении холодовой крапивницы – устранение воздействия холода. Необходимо избегать переохлаждения, защищать открытые части тела: обязательно носить теплые рукавицы и головной убор, прятать лицо и шею в объемный шарф. Перед выходом на улицу следует нанести на открытые участки тела специальные аптечные средства, защищающие от воздействия холода.

Категорически не рекомендуется употреблять мороженое, охлажденную пищу и напитки. Противопоказано посещение бассейна, купание в природных водоемах, интенсивная физическая нагрузка на холоде.

ИСТОРИЯ ОДНОГО ИНСУЛЬТА

Одним из серьезных заболеваний, часто возникающих вследствие гипертонической болезни, а также атеросклероза сосудов головного мозга, является инсульт. Сегодня эта болезнь, к сожалению, молодеет и встречается довольно часто. Поэтому очень важно уметь распознать ее признаки и начать проводить лечение как можно раньше.

Пожилая сургутянка поступила в травматологическую больницу в тяжелом состоянии, с полной потерей двигательных функций правой стороны тела, нарушением речи, координации, снижением чувствительности и т.д.

– При поступлении 75-летней женщине провели необходимые диагностические мероприятия, подтвердившие инсульт. Это острое состояние, при котором возникает нарушение мозгового кровообращения, – прокомментировал нейрохирург БУ «Сургутская клиническая травматологическая больница» **Дмитрий Рабаданов.** – Нередко сосудистая катастрофа приводит к необратимым последствиям. Здесь важно не упустить драгоценное время.

В случае с этой пациенткой ключевую роль сыграли горожане, которые на улице пришли на помощь, вовремя заметив признаки инсульта: неустойчивую походку, нарушение равновесия, опущение уголка рта, неразборчивую речь. Инсульт у женщины случился недалеко от городской поликлиники № 3, куда обратились прохожие.

По словам врача, в результате острого нарушения кровоснабжения тканей головного мозга происходят серьезные повреждения, нервные клетки погибают. Но есть шанс помочь больному. После инсульта существует определенный промежуток времени, который называют «терапевтическим окном». Как правило, это не более четырех часов. В это время оказанная помощь спасает, позволяя пережить инсульт с минимальными последствиями, существенно уменьшая вероятность инвалидности.

Алефтина Кузнецова вспоминает: «Отчетливо помню, что понимала все происходящее вокруг: врачи, машина скорой помощи… Но не могла вымолвить ни единого слова, рука не слушалась меня, проснулась в реанимации. Я жива…»

Около 60 минут понадобилось врачебной бригаде Инсультного центра, чтобы провести все диагностические и лечебные мероприятия. Сегодня Алефтина Ивановна идет на поправку и готовится к выписке. Она с благодарностью отзывается о тех, кто оказался рядом, помог в экстренной ситуации. «Я ведь и сама когда-то училась на медицинских курсах, но выбрала педагогику, проработала более 40 лет воспитателем в детском саду, – рассказывает она. – Знаю, насколько важно в оказании первой помощи не упустить время. Нельзя быть равнодушным, необходимо правильно среагировать и оказать помощь. Порой цена минутных ситуаций – целая жизнь».

СПРАВКА «СВ»

Ежегодно в Инсультном центре Сургутской клинической травматологической больницы проходят лечение более 1100 человек.

КОРЬ АТАКУЕТ

В Европе сегодня наблюдается беспрецедентный рост заболеваемости корью за последние 10 лет. Основная причина, по мнению медиков, в том, что уменьшился охват вакцинацией против кори и, как следствие, резко снизился коллективный иммунитет. В России ситуация более благополучная: по итогам 2018 года, заболеваемость корью составила 17,3 случая на 1 млн населения. Тем не менее, не стоит расслабляться, а лучше позаботиться о том, чтобы защитить себя и своих близких от этой инфекции.

Не преувеличена ли опасность?

– Нередко можно услышать от взрослых: «Мы в детстве переболели корью, и ничего страшного не случилось». Значит, им повезло, поскольку корь – одна из основных причин смерти среди детей раннего возраста, – говорит **Михаил Лебедев** эксперт Центра молекулярной диагностики CMD ЦНИИ эпидемиологии Роспотребнадзора. – Именно поэтому в довакцинальную эпоху корь называли «детской чумой». У невакцинированных детей в возрасте до 5 лет – самый высокий риск заболевания корью и самый высокий риск развития осложнений. Дети после 5-6 лет корь переносят легче, чем малыши.

Кроме того, вирус кори подавляет деятельность иммунной системы, формируется иммунодефицитное состояние. В результате могут развиться тяжелые вторичные бактериальные осложнения, преимущественно в органах дыхания.

Кроме того, не забывайте, что любая детская инфекция у взрослых всегда протекает значительно тяжелее, и корь не является исключением. Особому риску развития тяжелых осложнений подвергаются женщины, инфицированные во время беременности. Нужно учитывать, что с возрастом человек не становится здоровее, формируются различные хронические заболевания, которые могут серьезно обостриться при заболевании корью.

Как защититься?

Корь – инфекционная болезнь, и заболеть может абсолютно любой человек. Вирус распространяется при кашле и чихании, личных контактах или непосредственном контакте с инфицированными выделениями из носоглотки. Кроме того, вирус активен и остается заразен в воздухе или на инфицированных поверхностях в течение двух часов.

Если человек, ранее корью не болевший и не привитый, будет контактировать с больным, то вероятность заболеть самому чрезвычайно высока – для этой инфекции характерна практически 100% восприимчивость. Это выше, чем у гриппа.

Прививка от кори входит в национальный календарь профилактических прививок. Всем детям она должна выполняться бесплатно в возрасте 1 год, затем в 6 лет проводится ревакцинация.

Но, безусловно, вакцинироваться от кори могут и дети, и взрослые, не привитые ранее, не болевшие корью (или не имеющие сведений о прививках или болезни). Вакцинация проводится двукратно, с интервалом не менее 3-х месяцев между прививками. Прививка обеспечивает надежный иммунитет и защищает организм достаточно длительное время – в среднем 20-25 лет. Затем, при необходимости, нужно ревакцинироваться.

Проверьте свой иммунитет

Если вы не помните точно, болел ли ваш ребенок или вы сами корью, есть смысл сделать лабораторное исследование на антитела к возбудителю кори (анализ на напряженность иммунитета – определение антител IgG к вирусу кори). Но даже если антитела есть, а прививка сделана «на всякий случай», никакой опасности нет – защитные антитела просто уничтожат введенную вакцину без всяких последствий.

■ **По материалам службы по связям с общественностью CMD - Центра молекулярной диагностики ФБУН ЦНИИ эпидимиологии Роспотребнадзора и БУ «Сургутская клиническая травматологическая больница» подготовила к печати Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**

Сургутские ВЕДОМОСТИ №4 (888) 2 февраля 2019 года

театр

3 февраля в 12.00

«Царевна – лягушка» (4+)

Любимая русская народная сказка, чуть измененная на современный лад. Неожиданные грани в характере знакомых героев, непредсказуемые повороты сюжета увлекут и детей, и взрослых. Билет: 400 р.

Сургутский музыкально – драматический театр, т. 53 – 03 – 17

3 февраля в 16.00

«Маугли» (6+)

Что такое настоящие джунгли: непроходимый лес или современный мегаполис? Где проще оставаться человеком – среди животных или среди людей? Билеты: 200 – 400 р.

ДИ «Нефтяник», т. 414 – 515

10 февраля в 10.00 и 11.15

«Как Страусёнок друзей искал» (0+)

Давайте отправимся в путешествие и познакомимся с жителями таинственной Африки поближе. Билет «взрослый + ребенок» – 800 р.

Сургутская филармония, т. 52 – 18 – 01, 63 – 71 – 95

10 февраля в 14.00

«Снежная королева» (6+)

Это история о любви и верности, борьбе со злом мира, без которой не было бы обретено огромного счастья. Расскажут ее Татьяна Ахмадыршина, концертный духовой оркестр Югры под управлением Сергея Свиридова, театр танца «Смола» и детский театр современной хореографии. Билеты: 150 – 600 р.

ДИ «Нефтяник», т. 414 – 515

квесты

3 февраля в 12.00

«Хозяин горы» (0+)

Разгадывая загадки и решая увлекательные задания, участники игры создают «историю» своей горы и соревнуются в построении самой высокой башни. Билет: 120р.

10 февраля в 12.00

«Дом странных вещей» (0+)

Участникам предстоит обследовать весь «дом» и спасти хранителя тайн – старинное зеркало. Билет: 120 р.

Сургутский краеведческий музей, т. 90 – 77 – 34

концерты

3 февраля в 14.00

«Сила звука» (0+)

Юбилейный концерт вокального ансамбля «Альтус». За 20 лет ансамбль и его солисты не раз становились лауреатами различных международных, всероссийских и региональных конкурсов вокального эстрадного искусства. Руководитель – Екатерина Шеберстова. Билет: 400 р.

Городской культурный центр, т. 240 – 280

10 февраля в 17.00

«Окно в Европу» (12+)

Сургутский симфонический оркестр представит свое видение поэмы Яна Сибелиуса «Финляндия», вариации на тему «Энигмы» Эдуарда Элгара и исполнит симфонию № 9 до мажор «Большая» Франца Шуберта. Билеты: 300 – 500 р.

Сургутская филармония, т. 52 – 18 – 01

выставки

До 6 февраля

«Без рамок» (6+)

Персональная выставка Марины Шишовой с великолепными работами и космической видеоинсталляцией. Вход: 40/60 р.

КЦ «Порт», ср – вс с 12.00 до 20.00

До 10 февраля

«Призрачные воспоминания» (12+)

Эдвард Аллен создал мистические портреты на основании фотографии викторианской эпохи XIX века, которые меняются благодаря обработке в технике стерео – варио. Билеты: 150 – 200 р.

ГСИ «Стерх», ср – вс с 11.00 до 18.00

С 6 февраля

«Солдат войну не выбирает» (6+)

В честь 30-й годовщины вывода советских войск из Демократической Республики Афганистан. Билеты: 30 – 100 р.

Центр патриотического наследия, т. 28 – 53 – 05

спорт

4 февраля в 19.00

Чемпионат России по баскетболу – 2019

«Университет – Югра» – «Восток 65» (Южно – Сахалинск). Вход свободный.

СОК «Энергетик»

что еще?

9 февраля в 18.00

Открытие выставки «Земля. Вода. Небо. Югорский топос» (12+)

География и природная среда во многом определяют не только быт человека, но и бытие.

Пристальный взгляд художника, вовлеченного в постоянно меняющуюся ситуацию жизни природы, приобретает концептуальный характер. В выставке принимают участие художники из Ханты-Мансийска, Нижневартовска, Когалыма, Пыть-Яха.

В программе: презентация проекта, авторская экскурсия, а также читка пьесы драматурга Алексея Житковского «Горка» от театрального проекта «Куст номер шесть» (Нижневартовск). Вход: 100 р.

КЦ «Порт», т. 24 – 25 – 62

сургут – 425 зим и лет

ОТ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ДО МЕЛИК-КАРАМОВА

Когда-то эта улица Сургута называлась Центральной, и вела она от центра исторического Сургута на Черный Мыс. В 1975 году, в 10-летие со дня преобразования рабочего поселка Сургут в город окружного подчинения, было решено присвоить улице имя одного из первооткрывателей сургутской нефти, Героя Социалистического Труда Николая Борисовича Мелик-Карамова (1930-1975).

Сын потомственного азербайджанского нефтяника, он посвятил себя разведке недр Севера. 23 года Мелик-Карамов проработал в нефтеразведочных экспедициях Главтюменьгеологии. В 1949 году пробурил первую скважину на Тюменском Севере. Один из первооткрывателей Мамонтовского, Усть-Балыкского, Южно-Балыкского месторождений. Участвовал в разведке Фёдоровского, Южно-Сургутского, Варьёганского нефтяных месторождений. Бригада Мелик-Карамова постоянно работала с опережением производственных заданий.

«Когда в одну из поездок по Западной Сибири я побывал в Усть-Балыке, меня познакомили с замечательным мастером Мелик-Карамовым. Его очень любили рабочие. Порой резкий и вспыльчивый, он отличался, тем не менее, чуткостью, человечностью, обостренным чувством справедливости», – писал председатель Госплана СССР Николай Байбаков в книге «Дело жизни».

Николай Борисович дважды награжден орденом Трудового Красного Знамени, орденом Ленина и медалями. Неоднократно избирался членом Сургутского городского Совета народных депутатов. Недалеко от дома № 92, где жил Николай Мелик-Карамов, установлена мемориальная доска в его честь.

Сейчас улица Мелик-Карамова по-прежнему соединяет центральную и восточную части города. Здесь есть и типовая застройка домами массовых серий, и новые масштабные архитектурные проекты. На улице располагается кафедральный собор Преображения Господня, который стал первым православным храмом города, построенным в новое время. Он был освящен и введен в эксплуатацию в 2003 году.

Фото Александра ШУМАЯ

Сургутские ВЕДОМОСТИ
Еженедельная городская газета
Учредитель: Администрация города Сургута

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу- Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

Главный редактор: Антропов А.В.
Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.
Корреспондент: Гирич Ю.Н.
Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Маргиева В.П., Шипицына В.Г.
Корректор: Барканова И.В.

Адрес редакции и издателя: 628416, г. Сургут, ул. Декабристов, 5, каб. 5, 3, 2, 7.
Телефон редакции: 28-31-09.
E-mail: sv@admsurgut.ru, antropov@admsurgut.ru
www.admsurgut.ru

Газета отпечатана в ООО «Печатный мир г. Сургут», ул. Маяковского, 14
Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993). Печать офсетная
Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 2 февраля 2019 года в 9.00 · Заказ № 186

Тираж номера 6.000

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не надлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.