Сургутские ВЕДОМОСТИ
№5 (889)
9 февраля 2019 года
www.admsurgut.ru
Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

Югра и Зала

ПРОДОЛЖАЮТ СОТРУДНИЧЕСТВО

С 4 по 6 февраля делегация Ханты-Мансийского автономного округа- Югры во главе с губернатором Натальей КОМАРОВОЙ совершила рабочую поездку в Венгрию. В ходе визита глава Сургута Вадим ШУВАЛОВ и мэр города-побратима Залаэгерсег Золтан БАЛАИЦ подписали новое соглашение о сотрудничестве. Напомним, первый документ о побратимстве между Сургутом и Залаэгерсегом был подписан 20 лет назад.

Между Ханты-Мансийским автономным округом и самоуправлением области Зала Венгерской Республики действует соглашение в области торгово-экономических и культурных связей. А сотрудничество между городами Сургутом и Залаэгерсегом началось еще в 1993 году, когда творческие коллективы нашего города приняли участие в IV Международном фестивале финно-угорских народов. Официальные делегации Залаэгерсега, творческие коллективы неоднократно приезжали в Сургут для участия в мероприятиях, посвященных празднованию Дня города. Сургутяне также посещали Венгрию.

Вопросы сотрудничества представители делегации Югры обсудили с руководством области Зала, а также с председателем Национального собрания Венгрии Ласло Кёвером.

«Спустя почти 20 лет после подписания соглашения о сотрудничестве между правительством Ханты-Мансийского автономного округа и самоуправлением области Зала мы не разошлись по разным направлениям, – подчеркнула Наталья Комарова, – а напротив, решили подтвердить взаимные интересы и возможности для продолжения совместной работы».

Глава Сургута Вадим Шувалов пригласил делегацию Венгрии к участию в мероприятиях, посвященных празднованию 425-летия города, которые пройдут в июне этого года.

В ходе рабочего визита Наталья Комарова и председатель Общего собрания области Зала Атилла Пал подписали план мероприятий по реализации соглашения между правительством Югры и Общим собранием на 2019-2020 годы.

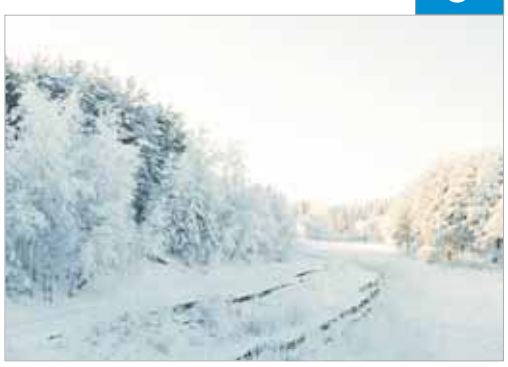
Наталья Комарова отметила увеличение экспорта югорской древесины и древесного угля в область Зала и импорта в автономный округ оборудования промышленного назначения венгерского производства. «Что касается новых направлений: в настоящее время в нашем регионе реализуется проект по созданию плантаций промышленного выращивания лесных и болотных ягод с созданием высокотехнологичных производств по их переработке. Мы сможем высаживать 100 гектаров ягодной плантации ежегодно», – подчеркнула Наталья Комарова.

Еще одним перспективным проектом губернатор назвала создание производства гранулированных материалов, которые можно использовать в качестве наполнителей для фильтров по очистке воды, а также фильтров для нефтяной и газовой промышленности. Кроме того, Югра заинтересована в сотрудничестве с венгерской компанией «Hidrofilt Kft» в части использования залежей диатомитов, расположенных в Советском районе.

В ходе визита югорская делегация провела встречу с соотечественниками, проживающими в Венгрии.

Югорчане возложили цветы к памятнику советским воинам-освободителям на площади Свободы в Будапеште, почтили минутой молчания память красноармейцев, павших во время освобождения города от фашистских войск.

■ **По информации Департамента общественных и внешних связей ХМАО – Югры и Главы города Сургута**

ОПРОС 3

Выбираем парки

ОБРАЗОВАНИЕ 10

«Яблонька» стала больше

ПЕРЕКРЕСТОК 19

30 лет после Афгана

В Сургуте карантин

В целях минимизации последствий эпидемического распространения гриппа и ОРВИ на территории Сургута приостановлен учебный процесс в учреждениях общего, дополнительного и среднего профессионального образования с 8 февраля и до особого распоряжения. Приостановлена работа шести групп в дошкольных учреждениях. Также в силу вступил запрет на проведение массовых зрелищных, культурных и спортивных мероприятий в закрытых помещениях с участием детей. Об этом сообщили в Территориальном отделе Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в Сургуте и Сургутском районе. По словам начальника службы по охране здоровья населения администрации города **Инны Шалыгиной,** медицинские учреждения города работают в плановом режиме. В достаточном количестве персонал, лекарства. Очередное заседание санитарно-противоэпидемического координационного совета при КЧС и ОПБ города Сургута запланировано на 15 февраля».

Лыжня переносится на март

В связи с эпидемиологической ситуацией и низкой температурой воздуха проведение массовой лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII открытой Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019» на территории Сургута переносится на 2 марта. Забеги пройдут на лыжероллерной трассе спортивного объекта «Спортивное ядро в микрорайоне 35А». В соответствии с возрастной группой участникам предстоит преодолеть дистанции 1, 2, 3 или 5 километров. Судейская коллегия также определит призеров в номинациях «Самый опытный участник», «Самый младший участник», «Самый юный участник», «Самая многочисленная семейная команда».

Сухановские чтения

18-19 февраля Центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина проводит II межрегиональные Сухановские чтения. Мероприятие пройдет в формате научно-практической конференции «Региональный контекст в русской литературе конца XX – начала XXI века». Первые Сухановские чтения состоялись в 2017 году. Участниками конференции стали поэты, писатели, представители литературной и творческой общественности ХМАО – Югры и России.

Выплата ветеранам

Правительство Югры приняло распоряжение о предоставлении единовременной денежной выплаты в связи с 30-летием со дня вывода советских войск из Афганистана. «Будет предоставлена единовременная денежная выплата в размере 3 тысяч рублей отдельным категориям югорчан», – отметила губернатор Наталья Комарова. Данную меру поддержки до 15 февраля получат ветераны боевых действий, ставшие инвалидами вследствие военной травмы, а также родители погибших военнослужащих. Выплата будет осуществлена в беззаявительном порядке гражданам, состоящим на учете в центре социальных выплат Югры.

vk.com/surgutskie_vedomosty

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

Путь к успеху

Образцовый художественный коллектив вокальный ансамбль «Альтус» Городского культурного центра отметил 20-летие. В составе вокального коллектива – школьники в возрасте от 6 до 17 лет.

«Сила звука» – под таким названием 3 февраля на сцене Городского культурного центра состоялся юбилейный концерт вокального ансамбля «Альтус». За 20 лет коллектив воспитал много талантов, ансамбль и его солисты не раз становились лауреатами международных, всероссийских и региональных конкурсов вокального эстрадного искусства, и это только начало творческого пути.

Музыка – это неотъемлемая часть человеческой жизни. С ней мы встречаемся везде. Все мы любим музыку: одному нравится классика, другой предпочитает современные ритмы. Для вокального ансамбля «Альтус» идеальный аккомпанемент – это тишина, а дело вокалистов – создать красивую рамку вокруг этого совершенства. «Альтус» – это созвучие голосов, которые со временем превращаются в большое созвездие юных талантов. Каждый участник коллектива – это голос, яркий характер и темперамент.

С 20-летием коллектив поздравил председатель комитета культуры и туризма Администрации города **Владимир Фризен,** директор Городского культурного центра **Ванда Болотнова.** Благодарственными письмами за активное участие в творческой деятельности нашего города отметили руководителя, хормейстера ансамбля **Екатерину Шеберстову** и каждого участника ансамбля «Альтус», а также выпускников коллектива: **Кристину Украинец, Александру Ладошкину, Дмитрия Шеберстова, Дарью Чумак.**

■ **Пресс-служба Городского культурного центра**

Держи мозг в тонусе!

Сургут присоединяется к «Открытой лабораторной» – глобальной просветительской акции, которая пройдет в более чем 100 городах в 30 странах мира. У нас «Лабу-2019» организует Сургутский государственный университет, проверять знания участников в области физики, химии и биологии будет преподаватель **Владимир Терещенко,** председатель Совета молодых ученых и специалистов Югры. Он предложит ответить на 25 вопросов о том, как сложно, но интересно устроены мир и человек в нем, а затем разберет каждый из них. Участие в акции может принять любой желающий старше 12 лет. Приходите сегодня, 9 февраля, к 13.00 в ТРЦ «Сургут Сити Молл», чтобы проверить свои знания и узнать что-то новое и интересное об окружающем нас мире.

Проект «Открытая лабораторная» существует с 2017 года и традиционно проходит в феврале в честь Дня российской науки. В 2018 году «лаборантами» стали 41 тыс. человек в 10 странах мира и в 65 городах России.

■ **Пресс-центр СурГУ**

Новые автобусы на дорогах

Транспортная компания «ЗапСибАвто» приобрела и доставила в Сургут пять новых низкопольных автобусов. Предприятие осуществляет перевозку пассажиров автобусами на городском регулярном маршруте № 26 «ул. И. Захарова – пос. Снежный – ул. И. Захарова».

В администрацию Сургута поступали обращения от жителей с жалобами на холод в салоне автобусов маршрута № 26. Для решения проблемы администрация города обратилась с рекомендацией к предприятию «ЗапСибАвто». Перевозчик учел замечания и обновил автопарк.

Новые низкопольные автобусы «Ситиритм 12GLE» предназначены для работы на регулярных городских маршрутах. Для пассажиров с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены кнопки вызова водителя, аппарель для заезда колясок, отдельное место в середине салона. Комфортабельный и светлый салон позволяет пассажирам чувствовать себя комфортно даже на маршрутах большой протяженности. Использование газомоторного двигателя значительно сокращает количество вредных выбросов в атмосферу, снижает уровень шума, а также расходы на горюче-смазочные материалы. Автобус производится на базе шасси «Volgabus» с использованием надежных узлов и агрегатов.

■ **Управление документационного и информационного обеспечения администрации города**

«Зимние игры –2019»

9 и 10 февраля в центре культуры и досуга «Камертон» около 40 команд из нашего города, а также из Сургутского района, Нижневартовска, Нефтеюганска соберутся на третий этап Кубка главы Сургута по интеллектуальным играм сезона 2018-2019 годов. Это большое двухдневное соревнование включает в себя пять популярных интеллектуальных дисциплин: «Что? Где? Когда?», «Мультиигры», «Брейн-ринг», «Тройка», «Эрудит-квартет».

Лучшие десять команд в трех главных дисциплинах получат турнирные очки, сумма которых по итогам четырех этапов выявит абсолютного чемпиона Сургута по интеллектуальным играм в апреле 2019 года. До «Зимних игр» турнирные очки были разыграны на «Осеннем турнире» и «Новогоднем турнире», а впереди остается финальный этап – «Весенний турнир», где глава Сургута вручит награды победителям Кубка.

В текущем сезоне 2018-2019 годов Кубок главы Сургута проходит в рамках проекта «Кубок Югры», который проводит РОО «Югорский интеллектуальный клуб» при поддержке Фонда президентских грантов. Лучшие сургутские команды получат право состязаться в финале «Кубка Югры» в мае 2019 года. Этапами Кубка также станут V Школьный чемпионат Югры, а также Студенческий и Корпоративный чемпионаты по интеллектуальным играм.

20 лет творческой деятельности

Сургутский музыкально-драматический театр готовится к юбилею: 22 февраля 1999 года по распоряжению губернатора Югры был создан первый в городе профессиональный театр. В течение всего года жители и гости Сургута станут участниками юбилейных мероприятий. В планах театра – премьеры и бенефисы, творческие встречи и выставки.

Открывается юбилейная кампания 22 февраля сотым показом спектакля - ровесника театра, комедии «Вечер русских водевилей» режиссера **Елены Долгиной.** Это не просто действо, вовлекающее в ослепительный водоворот страстей озорных героев старого доброго водевиля. У юбилейного показа есть изюминка: в нем участвуют актеры – первые исполнители ролей в «Водевиле», сообщает пресс-служба Сургутского музыкально-драматического театра.

В этот день состоится показ фильма о театре, с успехом презентованного на VII федеральном фестивале «Театральный Олимп-2018» в Сочи; праздничный фейерверк, комплименты для зрителей и другие сюрпризы.

■ **По информации пресс-службы СМДТ**

Спортивно-конкурсный отбор

В администрации Сургута продолжается прием документов от желающих занять пост начальника управления физической культуры и спорта города. Конкурс объявили 29 декабря. Сейчас на пост начальника управления заявились девять человек из разных городов России. Все они работают в сфере спорта. Однако этот критерий не единственный, по которому будут оценивать кандидатов.

«Основные требования – это, естественно, соответствующее образование, опыт работы не менее 4 лет, умение стратегически мыслить, умение и знание всех необходимых нормативных документов, начиная от Конституции РФ, основных законов, законов о физической культуре и спорте, 131-ФЗ о местном самоуправлении, 25-ФЗ о государственной и муниципальной службе», – рассказал заместитель главы Сургута **Александр Пелевин.**

Прием заявлений продлится до 18 февраля. Затем будет проведена оценка кандидатов по предъявленным требованиям и документам, которые они представят в администрацию. Тех, кто пройдет этот этап, будут ждать еще две ступени. Первая – доклад претендента, вторая – собеседование. Оценивать участников конкурса будет специальная комиссия под руководтсвом главы города. Фамилии кандидатов на пост руководителя спортивного управления назовут после 19 февраля.

■ **По информации пресс-службы администрации города**

ВЫБИРАЕМ ПАРКИ

До 14 февраля в Сургуте проходит голосование по выбору объектов для благоустройства

По словам начальника отдела по природопользованию и благоустройству городских территорий Вячеслава АДУШКИНА, проект по проведению рейтингового голосования для включения объектов программы для формирования комфортной городской среды действует с 2017 года. Схема простая: муниципалитет в лице органов власти и общественности города участвует в определении рейтинга городских объектов, нуждающихся в благоустройстве, а правительство округа и Российской Федерации участвуют в софинансировании этих проектов. Доля их участия – половина стоимости всех затрат.

images.yandex.ru

– Это и экономия для бюджета города, – пояснил на встрече с председателями ТОС и другими представителями общественности города **Вячеслав Адушкин,** – и возможность построить в два раза больше объектов. Напомню, что первое рейтинговое голосование проводили после выбора президента, и часть территорий, которые оказались победителями, уже активно благоустраиваются. Так, в сквере «Театральном» уже установлена детская площадка, и в этом году строительство будет закончено. Второй масштабный проект – благоустройство территории набережной возле СурГУ. Проект выполнен, и в этом году приступаем к его реализации. В ближайшие годы наш город украсит современная набережная. Третий объект – парк в 40-м микрорайоне. В первом полугодии в проект внесут необходимые изменения, а во второй половине 2019 года мы приступим уже непосредственно к строительству этого объекта.

Голосование будет по ранжиру первоочередности. То есть горожане сами выберут объект, который, по их мнению, необходимо благоустроить в первую очередь, какой – во вторую и так далее. Управлением по природопользованию и экологии администрации Сургута предложено семь городских территорий, которые представлены к рейтинговому голосованию.

Мост в сквере «Старожилов»:

– Финансирование на него уже выделено, – пояснил Вячеслав Адушкин, – долго не могли по этому объекту провести аукцион, потому что два завода, которые выпускают балки для подобных строений, были задействованы в обеспечении конструкциями строительства крымского моста. В этом году мы уже заново провели экспертизу проекта и готовы начать его реализовывать.

Исторический парк «Россия – моя история». Он расположится на участке от улицы Мелик-Карамова до Югорского тракта. Это будет уникальный интерактивный обучающий парк.

Главная площадь города в границах ул. Университетской и пр. Ленина. Логично, чтобы благоустроенная набережная у СурГУ соединялась с благоустроенной площадью. Пока там пустырь.

Парк «Кедровый Лог». Предполагается реновация этой территории, в ходе которой к парку примкнут аттракционы и Аллея славы. Единым решением парк протянется до площади нефтяников.

Сквер «Молодежный». Это единственный пока в городе искусственно созданный сквер, все остальные устраиваются на участках природного леса. Начал он засаживаться крупномерными деревьями и саженцами в 2002 году.

В списке объектов еще два парка – **в микрорайонах 50 и 35А.** Это территория рядом со спортивной базой «Снежинка» и противотуберкулезным диспансером.

Любой желающий может прийти в пункты по работе с населением МКУ «Наш город» и внести свой вклад в будущее города. Для этого достаточно заполнить соответствующий бланк, отметив территорию из представленных на выбор, или внести свое предложение. **Список пунктов по работе с населением, где проводится опрос, опубликован на стр. 4.**

После подведения итогов будет определен перечень городских объектов, которые будут вынесены на второй этап рейтингового голосования. Он будет проходить 26 февраля также в пунктах по работе с населением МКУ «Наш город». Для участия при себе необходимо иметь паспорт. По результатам голосования территории, набравшие наибольшее количество голосов, будут в первоочередном порядке включены в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года».

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**

Разобщить, чтобы не заразить

С 8 февраля в школах и колледжах города введен карантин. О причинах введения карантина и о принимаемых мерах по снижению эпидемиологической ситуации по гриппу и острым респираторным вирусным инфекциям в Сургуте рассказали журналистам заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора в г. Сургуте и Сургутском районе Елена БОНДАРОВСКАЯ и начальник службы по охране здоровья населения администрации города Инна ШАЛЫГИНА.

images.yandex.ru

– Проанализировав эпидемиологическую ситуацию по гриппу и острым респираторным вирусным инфекциям в городе Сургуте, отмечаю, что наблюдается осложнение эпидемиологической ситуации. За неделю с 28 января по 2 февраля произошел рост заболеваемости почти на 25 % относительно предыдущей, – доложила Елена Бондаровская.

В эпидемиологический процесс вовлекаются все возрастные группы населения. Резкий скачок числа больных произошел среди детей до 2 лет – на 37,2%, и ребят от 7 до 14 лет – на 30,5%. «Всего за пятую неделю 2019 года в медицинские организации с признаками ОРВИ и гриппа обратились 5188 человек, из них более 3000 – дети до 14 лет. С диагнозом ОРВИ и грипп госпитализировано 96 сургутян, грипп подтвердился у четверых», – отметила Бондаровская.

С начала эпидемиологического сезона проведено чуть более 600 вирусологических исследований на грипп 109 больным. В структуре положительных находок преобладают гонконгский вирус – 96, свиной грипп – 16, в биопробах обнаружен вирус гриппа А. По статистике, грипп находят у непривитого населения.

В зоне риска находятся дети до двух лет, пожилые люди старше 60 лет, лица с хроническими заболеваниями сердечно-сосудистой, эндокринной и дыхательной систем и беременные женщины.

Для минимизации последствий эпидемического распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в городе принято решение с 8 февраля до особого распоряжения приостановить образовательный процесс в школах, учреждениях дополнительного и среднего профессионального образования Сургута. Также запрещено проведение массовых зрелищных, культурных и спортивных мероприятий в закрытых помещениях с участием детей. В торгово-развлекательных центрах прекратят работу детские комнаты.

«Нужно разобщить коллективы, чтобы не допустить эпидемии. Сейчас у нас идет превышение порога на 1,4 %. Если мы запустим детей в школы, то они все перемешаются, и у нас пойдет подъем заболеваемости. Такими мерами мы пытаемся это предотвратить, – пояснила Инна Шалыгина. – Что касается дошкольных образовательных учреждений, то решение об их закрытии принимает руководитель организации, если болеет больше 20 % детей. На сегодняшний день закрыто 6 групп в пяти детских садах».

– Хочу обратиться к родительскому сообществу. Не приводите своих детей в детские сады, если обнаружили у них симптомы ОРВИ. Позаботьтесь о здоровье не только своего ребенка, но и окружающих детей, – заметила замначальника сургутского отдела Роспотребнадзора.

Специалисты напоминают об элементарных способах профилактики гриппа и ОРВИ: проветривать помещения, делать влажную уборку, желательно с дезинфицирующими средствами, соблюдать масочный режим и мыть руки с мылом.

«Ни в коем случае не нужно заниматься самолечением – это чревато осложнениями на сердце и почки. При малейшем недомогании вызывайте врача на дом. Сегодня это можно сделать не только по телефону, но и через сайт лечебного учреждения: заполняется определенная форма, и врач приходит на дом», – завершила брифинг начальник службы по охране здоровья населения Сургута Инна Шалыгина.

■ **Юлия ГИРИЧ**

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

admsurgut.ru

НОВОЕ НА ПОРТАЛЕ:

НОВОСТИ В РАЗДЕЛЕ «ГЛАВНОЕ»

- Жителям Сургута предлагают самим выбрать территории для благоустройства
- В Сургуте объявлен карантин
- Автопарк Сургута пополнился новыми автобусами

В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ»

- **НОВОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**: III Китайская индустриальная ярмарка, Инвестиционный и Энергетический форум
- **КУЛЬТУРА**: Городской фестиваль преподавателей детских школ искусств
- **АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ**: Строить, считаясь с принципами соблюдения тишины

МКУ «НАШ ГОРОД» ИНФОРМИРУЕТ

- Об изменении графика приема специалистами Югорского фонда капитального ремонта

НОВОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

- НОВОСТИ ОФПС: Соревнования в рамках XVI Чемпионата по пожарно-спасательному спорту на «Кубок Югры»
- НАЛОГОВАЯ СООБЩАЕТ: Как оплатить налоговые задолженности в 4 клика
- СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА: Ежегодная денежная выплата гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

Сбор предложений в целях формирования перечня общественных территорий для вынесения его на рейтинговое голосование

ВНИМАНИЮ ГРАЖДАН!

С 07 февраля по 14 февраля управлением по природопользованию и экологии совместно с МКУ «Наш город» будет организован сбор предложений в целях формирования перечня общественных территорий для вынесения его на рейтинговое голосование по выбору общественных территорий, подлежащих включению в первоочередном порядке в муниципальную программу **«Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года»**.

Прием предложений осуществляется в пунктах по работе с населением МКУ «Наш город».

ГРАФИК РАБОТЫ ПУНКТОВ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ МКУ «НАШ ГОРОД» с 07.02.2019 по 14.02.2019

№ пункта	График рабочего дня					Адрес пункта, границы пункта	№ тел. Раб.
	пн.	вт.	ср.	чт.	пт.		
1	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	**п. Снежный, ул. Белоярская, 2/1**	45-53-42 45-53-41
9	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	**г. Сургут, ул. Щепеткина, 14** (мкр. 29, 26 временное жилье)	21-25-50
16	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	**г. Сургут, проезд Первопроходцев, 2** (мкр. 24, 25, п. Взлетный – правая сторона)	25-02-92
21	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	**г. Сургут, пр. Ленина, 49** (мкр. А, кв. А, 7А)	35-60-49
25	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	**г. Сургут, ул. Лермонтова, 7** (мкр. 11, 13, 13А)	32-37-50
28	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	**г. Сургут, ул. Маяковского, 34** (мкр. 32, 33, 34)	32-74-43
31	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	09.00-18.00	**г. Сургут, ул. Грибоедова, 3** (мкр. ж/д)	53-01-12

Обед с 13.00 до 14.00 часов

Управление по природопользованию и экологии Администрации города Сургута

Курсы повышения компьютерной грамотности

Уважаемые жители микрорайонов № 12, 14, 15, 16 города Сургута!

В пункте по работе с населением № 26, расположенном по адресу: **ул. Бажова, 26, кв. 1,** проводятся курсы по повышению компьютерной грамотности **среди жителей старшей возрастной группы.**

Курсы проводятся абсолютно бесплатно!

Дополнительную информацию можно узнать по телефону: **8-932-252-21-00**.

Председатель ТОС № 26 «Надежда» Виктор Бельских

Для граждан предпенсионного возраста

Граждане, относящиеся к лицам предпенсионного возраста (за 5 лет до выхода на пенсию),

могут получить следующие услуги в Сургутском центре занятости населения:

- информирование о положении на рынке труда,
- профессиональная ориентация с целью выбора сферы деятельности,
- проведение занятий для граждан предпенсионного возраста, по оказанию помощи в составлении резюме, обучению навыкам самопрезентации и делового общения при проведении собеседования с работодателями, информирование о возможностях использования информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России» и сети деловых контактов SkillsNet для самостоятельного поиска работы и размещения резюме,
- содействие в поиске подходящей работы,
- организация проведения оплачиваемых общественных работ;
- профессиональное обучение по специальностям, востребованным на рынке труда (перечень приоритетных профессий (навыков) для последующего обучения (переобучения) граждан предпенсионного возраста с учетом реализуемых в регионе инвестиционных проектов размещен на официальном сайте Департамента труда и занятости населения ХМАО-Югры deptrud.admhmao.ru в разделе «Меры поддержки граждан предпенсионного возраста»);
- временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;
- социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;
- психологическая поддержка безработных граждан;
- самозанятость безработных граждан с возможностью получения субсидии в размере 88 200 рублей на открытие предпринимательской деятельности;
- ярмарка вакансий рабочих мест.

Гражданам, признанным в установленном порядке безработными, относящимся к категории граждан предпенсионного возраста, установлены следующие размеры выплаты **пособия по безработице: от 2 250 до 16 920 рублей в месяц.**

Для получения государственных услуг гражданам необходимо обратиться в Сургутский центр занятости населения, расположенном по адресу: **г. Сургут**, **ул. Крылова**, **21/2**, ост. автобуса «улица Крылова».

Телефон консультационного пункта: **524-712**.

Об установлении границ земельных участков

К СВЕДЕНИЮ СОБСТВЕННИКОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ!

С 01.01.2019 прекращена возможность совершения сделок с земельными участками без установления их границ. Работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков проводят кадастровые инженеры на платной основе. Реестр кадастровых инженеров опубликован на портале Росреестра. Получить информацию о наличии или отсутствии сведений о границах земельных участков можно на публичной кадастровой карте pkk5.rosreestr.ru, указав в поисковой строке кадастровый номер земельного участка, в МКУ «МФЦ г. Сургута» (Югорский тракт, 38) или в филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по УрФО (ул. Г. Кукуевицкого, 12/1).

Комитет по земельным отношениям администрации города Сургута

Об изменении реквизитов для внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта на территории города Сургута

ВНИМАНИЮ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ!

Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Сургута доводит до Вашего сведения, что с 04.02.2019 меняется расчетный счет Администрации города.

При перечислении денежных средств по договорам на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Сургута в платежных поручениях (квитанциях) **необходимо указывать следующие реквизиты:**

Получатель	Управление федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Администрация города Сургута л/с 04873031020)
ИНН/КПП	8602020249/860201001
Расчетный счет	40101810565770510001
Банк	РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск
ОКТМО	71876000
БИК	047162000
КБК	04011705040040077180

Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Сургута

Вниманию хозяйствующих субъектов, реализующих пиво и пивные напитки!

Согласно статье 14 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ), постановлению Правительства Российской Федерации от 9.08.2012 № 815 «О предоставлении деклараций об объеме производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, об использовании производственных мощностей», **организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи,**

ОБЯЗАНЫ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ УЧЕТ И ДЕКЛАРИРОВАНИЕ ОБЪЕМА ИХ РОЗНИЧНЫХ ПРОДАЖ.

За непредставление деклараций организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими розничную продажу пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, **предусмотрена административная ответственность** (статья 15.13 КоАП).

Информация о порядке предоставления деклараций для хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и пивных напитков, сидра, пуаре и медовухи, размещена на официальных сайтах Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка **service.fsrar.ru**, Депэкономики Югры **www.depeconom.admhmao.ru** в разделе «Деятельность» / «Лицензирование, декларирование, лицензионный контроль, административное производство» / «Декларирование розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и пивных напитков, сидра, пуаре и медовухи».

В ХМАО-Югре 1766 организаций и индивидуальных предпринимателей (в Сургуте – 429) осуществляют розничную продажу пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, из них 18,2% (в Сургуте 26,6%) – не исполнили обязанность по предоставлению деклараций об объеме их розничных продаж в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по месту регистрации организации (индивидуального предпринимателя).

В целях снижения расхождений между объемами алкогольной продукции, поступившей на рынок от производителей и импортеров пива, и задекларированными объемами розничных продаж, соблюдения исполнения требований законодательства Российской Федерации **напоминаем о необходимости своевременно предоставлять декларации по установленной форме в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по месту регистрации организации или индивидуального предпринимателя.**

Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей управления экономики и стратегического планирования администрации города Сургута

О бесплатной приватизации земельных участков

К СВЕДЕНИЮ ЧЛЕНОВ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНЫЙ И ДАЧНЫХ КООПЕРАТИВОВ!

В соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», **срок бесплатной приватизации земельных участков ограничен следующей датой – 31.12.2020.**

По истечении указанной даты приватизация будет осуществляться **НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**.

В случае возникновения вопросов за разъяснениями вы можете обратиться по телефонам: 52-83-14, 52-83-42, 52-83-53 с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

Комитет по земельным отношениям Администрации города Сургута

На портале Госуслуг можно узнать, где хранится кредитная история

Вступили в силу изменения закона «О кредитных историях». Теперь сведения об операциях с кредитами можно получить бесплатно не один, а два раза в год. Причем в каждом бюро кредитных историй (БКИ), где хранится информация о займах, погашениях и проверках конкретного человека.

Узнать список БКИ можно на портале Госуслуг, при этом неограниченное количество раз.

Используя подтвержденную учетную запись, нужно авторизоваться на **www.gosuslugi.ru** и выбрать сервис **«Сведения о бюро кредитных историй»**.

Данные паспорта и СНИЛС при создании заявления заполнятся автоматически, а список БКИ придет в личный кабинет. В этих бюро можно два раза в год бесплатно запрашивать свою кредитную историю, однако уже не через портал, а напрямую.

Возможность получения списка БКИ доступна на портале с начала ноября 2018 года. За три месяца ее работы поступило всего более 187 тысяч запросов. Однако наиболее востребованной услуга оказалась после вступления в силу законодательных нововведений – за первые 4 дня было подано более 111 тысяч заявлений. Рекордное количество обращений зафиксировано 31 января — почти 43 тысячи.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 111 от 30.01.2019

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 29.01.2008 № 194 «Об утверждении состава конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 29.01.2008 № 194 «Об утверждении состава конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города» (с изменениями от 03.05.2011 № 1103, 26.04.2013 № 1505, 15.06.2015 № 1549, 16.05.2016 № 822, 24.06.2016 № 1126, 12.12.2016 № 2425, 28.04.2017 № 708, 14.08.2018 № 1325) изменение, изложив приложение к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к распоряжению Администрации города от 30.01.2019 № 111

Состав конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей муниципальной службы Администрации города Сургута

Основной состав	Резервный состав
Шувалов Вадим Николаевич – Глава города, председатель комиссии	-
Жердев Алексей Александрович – заместитель Главы города, заместитель председателя комиссии	-
Кириллова Инна Владимировна – специалист-эксперт отдела муниципальной службы управления кадров и муниципальной службы, секретарь комиссии	**Бандура Наталья Анатольевна** – начальник отдела муниципальной службы управления кадров и муниципальной службы, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Шерстнева Анна Юрьевна – заместитель Главы города	**Дергунова Елена Владимировна** – директор департамента финансов
Гордеева Ирина Вячеславовна – начальник правового управления	**Леоненко Елена Владимировна** – заместитель начальника правового управления
Смагина Жанна Вячеславовна – начальник управления кадров и муниципальной службы	**Сметанина Галина Александровна** – заместитель начальника управления кадров и муниципальной службы

Переменный состав комиссии:

Заместитель Главы города (при рассмотрении вопросов курируемой сферы).

Руководитель структурного подразделения Администрации города (при рассмотрении вопросов, касающихся возглавляемого структурного подразделения).

Непосредственный руководитель отдела (управления, комитета) в составе структурного подразделения Администрации города, в котором проводится конкурс.

Представители научных организаций и образовательных организаций среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой, других организаций, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления, общественной организации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 657 от 31.01.2019

О признании утратившим силу муниципального правового акта

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 13.11.2018 № 8590 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8988 «Об утверждении муниципальной программы «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан муниципального образования городской округ город Сургут на 2014 – 2030 годы».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 658 от 31.01.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9251 «Об утверждении порядка оказания услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9251 «Об утверждении порядка оказания услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующее изменение:

в пункте 3.2 раздела I приложения к постановлению:

слова «График работы по приему заявителей: понедельник: с 09.30 до 20.00; вторник: с 08.00 до 20.00; среда: с 08.00 до 20.00; четверг: с 08.00 до 20.00; пятница: с 09.30 до 20.00; суббота: с 08.00 до 18.00; выходной день: воскресенье» заменить словами «График работы по приему заявителей: понедельник: с 08.00 до 20.00; вторник: с 09.30 до 20.00; среда: с 08.00 до 20.00; четверг: с 09.30 до 20.00; пятница: с 08.00 до 20.00; суббота: с 08.00 до 20.00; воскресенье – с 08.00 до 14.00».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения Администрации города разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Председателя Думы города № 2 от 31.01.2019

О плане работы Думы города на февраль 2019 года

В соответствии с Регламентом Думы города, утверждённым решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ (в редакции от 25.12.2018 № 389-VI ДГ), в целях организации деятельности Думы города:

1. Провести по адресу: ул. Восход, 4 (зал заседаний Думы города):

1) 12 – 21 февраля 2019 года заседания постоянных комитетов и депутатские слушания по вопросам проекта повестки дня двадцать третьего заседания Думы города и вопросам, обозначенным в графике, согласно приложению 1 к постановлению;

2) 21 февраля 2019 года заседание фракции Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе г. Сургута;

3) 26 февраля 2019 года в 10.00 двадцать третье заседание Думы города по вопросам проекта повестки дня согласно приложению 2 к постановлению.

2. Считать возможным внесение изменений в приложения 1, 2 к постановлению с учётом предложений субъектов правотворческой инициативы без внесения изменений в настоящее постановление.

3. Субъектам правотворческой инициативы представить в Думу города:

1) не позднее 5 февраля 2019 года оригиналы проектов решений по вопросам, включённым в проект повестки дня двадцать третьего заседания Думы города, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом Думы города;

2) не позднее 11 февраля 2019 года оригиналы проектов решений по дополнительным вопросам, вносимым в проект повестки дня двадцать третьего заседания Думы города, подготовленные и согласованные в порядке, установленном Регламентом Думы города.

4. Аппарату Думы города:

1) в однодневный срок с момента представления в аппарат направить в Контрольно-счетную палату города проекты решений по вопросам, включённым в проект повестки дня двадцать третьего заседания Думы города;

2) уточнить сведения о докладчиках по вопросам проекта повестки дня двадцать третьего заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом Думы города;

3) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

5. Контрольно-счетной палате города в соответствии с полномочиями и в сроки, установленные законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами, подготовить и направить в Думу города заключения по проектам решений по вопросам, включённым в проект повестки дня двадцать третьего заседания Думы города.

6. Администрации города представить в Думу города информацию о докладчиках (содокладчиках) и присутствующих по вопросам проекта повестки дня двадцать третьего заседания Думы города и вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Думы города, депутатских слушаниях, в сроки, установленные Регламентом Думы города.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы Н.А. Красноярова

Приложение 1 к постановлению Председателя Думы города от 31.01.2019 № 2

График заседаний постоянных комитетов Думы города и депутатских слушаний на февраль 2019 года

№ п/п	Вопрос	Статус вопроса	Инициатор вопроса	Основание для рассмотрения	Ответственный за подготовку
13 февраля 2019 года (14-30) – заседание постоянного комитета Думы города по социальной политике					
1.	О выполнении решения, принятого на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике 13.11.2018 по вопросу, касающемуся реализации «дорожной карты» по обеспечению парковочными местами учреждений здравоохранения ХМАО – Югры, находящихся на территории города Сургута	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Слепов М.Н.	План работы на I полугодие 2019 года	Администрация города
2.	О выполнении решения, принятого на заседании постоянного комитета Думы города по социальной политике 13.11.2018 по вопросу, касающемуся реализации мероприятий комплексного плана по обеспечению безопасности на пути следования в образовательные учреждения	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Слепов М.Н.	План работы на I полугодие 2019 года	Администрация города
14 февраля 2019 года (14-30) – заседание постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу					
1.	О внесении изменений в решение городской Думы от 25.03.2004 № 314-III ГД «Об утверждении Положения о муниципальном негосударственном пенсионном обеспечении работников органов местного самоуправления и муниципальных организаций города Сургута»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы на I полугодие 2019 года	Администрация города
2.	О внесении изменений в решение Думы города от 01.11.2016 № 22-VI ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города, на 2017 – 2019 годы»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	Дополнительный вопрос	Администрация города
1-2.	О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»	Вопрос для рассмотрения на заседании Думы города	Глава города Шувалов В.Н.	План работы на I полугодие 2019 года	Администрация города
3.	О выполнении поручения, оформленного постановлением Председателя Думы города от 26.12.2017 № 65 (в редакции от 25.12.2018 № 60) (о разработке в срок до 01.02.2019 проекта муниципального правового акта о внесении изменений в решение Думы города от 29.09.2006 № 74-IV ДГ «О Правилах распространения наружной рекламы на территории города Сургута»)	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Пономарев В.Г.	План работы на I полугодие 2019 года	Администрация города
4.	О выполнении поручения, оформленного постановлением Председателя Думы города от 04.07.2018 № 28 (в редакции от 25.12.2018 № 59) (о подготовке в срок до 01.02.2019 изменений в муниципальные правовые акты с целью упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в собственности физических и юридических лиц)	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Депутат Думы города Гужва Б.Н.	Дополнительный вопрос (протокол комитета от 13.12.2018 № 19)	Администрация города
5.	О корректировке границ территориальных зон в Правилах землепользования и застройки города с учетом уточненных границ земельных участков застроенной жилой территории города в соответствии с утвержденными проектами межевания	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Глава города Шувалов В.Н.	План работы на I полугодие 2019 года	Администрация города
6.	О выполнении решения, принятого на заседании постоянного комитета Думы города по городскому хозяйству и перспективному развитию города 13.12.2018 по вопросу «Об организации предоставления ритуальных услуг на территории города Сургута»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Председатель комитета Пономарев В.Г.	Дополнительный вопрос (протокол комитета от 13.12.2018 № 19)	Администрация города
20 февраля 2019 года (14-30) – заседание постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку					
1.	О текущем состоянии и перспективах развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	Вопрос для рассмотрения на заседании комитета	Глава города Сургута Шувалов В.Н.	План работы на I полугодие 2019 года	Администрация города
21 февраля 2019 года (14-30) – депутатские слушания					
1.	Вопросы двадцать третьего заседания Думы города				
2.	О выполнении протокольного поручения Думы города, оформленного постановлением Председателя Думы города от 26.11.2018 № 52 (о проработке в срок до 11.02.2019 вопроса о разработке порядка принятия отчётов о рыночной стоимости объектов муниципального имущества в целях выявления их соответствия (несоответствия) требованиям Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», в том числе об организации предварительного изучения, анализа (экспертизы) акта оценки объектов муниципального имущества, отчуждаемых в порядке приватизации)	Вопрос для рассмотрения на депутатских слушаниях	Председатель Думы города Красноярова Н.А.	Дополнительный вопрос (протокол заседания Думы города от 22.11.2018 № 21)	Администрация города
3.	О выполнении протокольного поручения Думы города, оформленного постановлением Председателя Думы города от 26.11.2018 № 53 (о разработке в срок до 01.02.2019 предложений о корректировке нормы части 50 статьи 8 Правил благоустройства территории города Сургута, утверждённых решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ (в редакции, принятой на 21-м заседании Думы города), в части уточнения размера снижения восстановительной стоимости и уточнения критериев инвестиционных проектов, реализуемых на территории городского округа город Сургут, для реализации которых будет снижаться размер восстановительной стоимости)	Вопрос для рассмотрения на депутатских слушаниях	Председатель Думы города Красноярова Н.А.	Дополнительный вопрос (протокол заседания Думы города от 22.11.2018 № 21)	Администрация города
21 февраля 2019 года (15-30) – заседание фракции политической партии «Единая Россия»					
26 февраля 2019 года (10-00) – двадцать третье заседание Думы города					

Приложение 2 к постановлению Председателя Думы города от 31.01.2019 № 2

Проект

Повестка дня двадцать третьего заседания Думы города

26 февраля 2019 года 10.00.

Зал заседаний Думы города, ул. Восход, 4

1. О внесении изменений в решение городской Думы от 25.03.2004 № 314-III ГД «Об утверждении Положения о муниципальном негосударственном пенсионном обеспечении работников органов местного самоуправления и муниципальных организаций города Сургута».

Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)

2. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».

Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)

3. О внесении изменений в решение городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута».

Готовит Администрация города (по предложению Главы города Шувалова В.Н.)

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №612 от 29.01.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.04.2014 № 2900 «Об осуществлении переданного органу местного самоуправления отдельного государственного полномочия по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 30.04.2014 № 2900 «Об осуществлении переданного органу местного самоуправления отдельного государственного полномочия по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» (с изменениями от 12.02.2015 № 911, 25.03.2015 № 2009, 27.07.2015 № 5192, 28.09.2017 № 8450) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления слова «на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг)» заменить словами «на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг)».

1.2. Абзацы третий, четвертый подпункта 2.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«– постановлением Администрации города от 26.06.2014 № 4302 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг)»;

– постановлением Администрации города от 02.06.2015 № 3706 «Об утверждении порядка предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг)».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №613 от 29.01.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 15.05.2014 № 3184 «Об осуществлении переданного органу местного самоуправления отдельного государственного полномочия по финансовому обеспечению получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 15.05.2014 № 3184 «Об осуществлении переданного органу местного самоуправления отдельного государственного полномочия по финансовому обеспечению получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» (с изменениями от 27.07.2015 № 5191, 14.11.2016 № 8333, 28.09.2017 № 8446) изменение, изложив пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Определить департамент образования уполномоченным органом по осуществлению переданного отдельного государственного полномочия по финансовому обеспечению получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, в том числе лицензионного программного обеспечения и (или) лицензии на программное обеспечение, расходных материалов, игр, игрушек, услуг связи в части предоставления доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – переданное отдельное государственное полномочие)».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №642 от 30.01.2019

Об организации проведения городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», ст.41 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 13.02.2013 № 446 «Об утверждении порядка взаимодействия между структурными подразделениями Администрации города по подготовке и проведению массовых мероприятий», в целях развития физической культуры и массового спорта на территории города:

1. Организовать и провести 09 февраля 2019 года городскую лыжную гонку «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019».

2. **Утвердить:**

– положение о проведении городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019» согласно приложению 1;

– состав организационного комитета по подготовке и проведению городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019» согласно приложению 2;

– план мероприятий по подготовке и проведению городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019» согласно приложению 3.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 30.01.2019 № 642

Положение о проведении городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019» (далее – положение)

Раздел I. Общие положения

1. Городская лыжная гонка «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019» (далее – спортивное мероприятие) проводится с целью привлечения горожан к регулярным занятиям лыжным спортом, популяризации занятий физической культурой и спортом среди населения города.

2. Спортивное мероприятие проводится в соответствии с правилами соревнований по лыжным гонкам, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.11.2017 № 949. Организационный комитет принимает решение о переносе (отмене) мероприятия, проводимого на открытом воздухе, при условии температурного режима воздуха ниже – 20оС.

Раздел II. Руководство проведением спортивного мероприятия

1. Общее руководство подготовкой и проведением спортивного мероприятия осуществляет организационный комитет.

2. Подготовка места проведения спортивного мероприятия возлагается на муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу «Аверс».

3. Непосредственное проведение спортивного мероприятия возлагается на муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» (далее – МБУ СП СШОР «Кедр»), муниципальное бюджетное учреждение Центр физической подготовки «Надежда» (далее – МБУ ЦФП «Надежда»), главную судейскую коллегию:

– главный судья: Кузнецов Александр Сергеевич – судья 1 категории, телефон: 89222527905;

– главный секретарь: Шорина Ирина Васильевна – судья 1 категории, телефон: 89227673971.

Раздел III. Условия допуска участников к спортивному мероприятию

1. К участию в спортивном мероприятии допускаются все желающие, предоставившие:

– паспорт (для участников младше 14-и лет – свидетельство о рождении),

– страховой медицинский полис;

– согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних (приложение 3 к положению);

– согласие на обработку персональных данных совершеннолетних (приложение 4 к положению);

– согласие родителей/законных представителей на участие в спортивном мероприятии (приложение 5 к положению).

2. Для участия в массовом забеге необходимо заполнить карточку участника установленной формы согласно приложению 1 к настоящему положению, поставить личную подпись в карточке участника, подтверждающую персональную ответственность за свое здоровье и физическое состояние. Образец карточки участника массового забега не действителен на спортивные забеги.

3. К участию в спортивных забегах допускаются спортсмены, представившие на главную судейскую коллегию следующие документы:

– именная заявка, с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача по лечебной физкультуре или врача по спортивной медицине заверенной личной печатью. При этом заявка визируется врачом с расшифровкой фамилии, имени, отчества в конце заявки, заверяется печатью допустившей спортсмена медицинской организации (приложение № 2 к настоящему положению);

– оригинал договора о страховании несчастных случаев, жизни и здоровья при занятиях спортом.

Возрастные группы:

– юноши и девушки – 2005 – 2006 годов рождения;

– юноши и девушки – 2003 – 2004 годов рождения;

– юноши и девушки – 2007 года рождения и младше;

– мужчины и юноши – 1979 – 2002 годов рождения;

– женщины и девушки – 1984 – 2002 годов рождения;

– мужчины ветераны – 1979 года рождения и старше (40 лет и старше);

– женщины ветераны – 1984 года рождения и старше (35 лет и старше).

Возраст участников в ветеранских забегах определяется на день проведения соревнований.

4. Ответственность за допуск участников к спортивному мероприятию несет судейская коллегия.

Раздел IV. Программа спортивного мероприятия

1. Спортивное мероприятие проводится 09 февраля 2019 года по адресу: город Сургут, Югорский тракт, лыжероллерная трасса спортивного объекта «Спортивное ядро в микрорайоне 35А»:

Время	Возрастная категория, вид программы	Дистанция	Место проведения
09 февраля 2019 года			
11.00 – 12.40	Регистрация участников массового забега, заполнение карточек участника, выдача нагрудных номеров и шапочек		стадион «Спортивное ядро в 35А микрорайоне», Югорский тракт
Стиль – свободный: дисциплина – масстарт			
11.00	Мужчины и юноши – 1979 – 2002 годов рождения	5 км	зона старта
11.10	Мужчины – 1979 года рождения и старше (ветеранский забег)	3 км	зона старта
11.20	Женщины и девушки – 1984 – 2002 годов рождения	3 км	зона старта
11.30	Юноши – 2003 – 2004 годов рождения	3 км	зона старта
11.40	Девушки – 2003 – 2004 годов рождения	3 км	зона старта
11.50	Юноши – 2005 – 2006 годов рождения	3 км	зона старта
12.00	Женщины – 1984 года рождения и старше (ветеранский забег)	2 км	зона старта
12.10	Девушки – 2005 – 2006 годов рождения	2 км	зона старта
12.20	Юноши – 2007 года рождения и младше	2 км	зона старта
12.30	Девушки – 2007 года рождения и младше	2 км	зона старта
12.40	Построение участников массового забега		зона старта
12.50	Церемония открытия соревнований		
13.00	Старт приглашенных гостей	1,5 км	зона старта
13.10	Общий старт массового забега (все желающие)	1,5 км	зона старта
14.00	Старт семейных команд	1,5 км	зона старта
14.30	Церемония награждения победителей и призеров		

2. 07 февраля 2019 года в 18.00 – заседание судейской коллегии для участников спортивных забегов по адресу: город Сургут, улица 50 лет ВЛКСМ, 1А, актовый зал спортивного комплекса «Аверс».

Раздел V. Условия подведения итогов спортивного мероприятия

1. Победители и призеры спортивного мероприятия в спортивных забегах среди юношей и мужчин, девушек и женщин определяются по наименьшему времени прохождения дистанции.

2. Победители и призеры забега среди семейных команд определяются по наименьшему времени прохождения дистанции.

3. Дополнительно определяются при прохождении дистанции 1500 метров:

– самая опытная (возрастная) участница;

– самый опытный (возрастной) участник;

– самая младшая участница (прошедшая дистанцию самостоятельно);

– самый младший участник (прошедший дистанцию самостоятельно);

– самый юный участник (специальный приз);

– самая многочисленная семейная команда.

4. Победители и призеры спортивного мероприятия в массовом индивидуальном забеге и забеге приглашенных гостей на дистанцию 1500 метров не определяются.

5. Участники спортивных забегов имеют право в заявительном порядке при соответствии пройденной дистанции нормативам комплекса ГТО в соответствии с их полом и возрастной категорией на внесение результатов в электронную базу данных, относящихся к Всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу «Готов к труду и обороне».

Раздел VI. Награждение участников спортивного мероприятия

1. Участники, занявшие I место во всех возрастных группах в спортивных забегах, награждаются медалями, дипломами, индивидуальными кубками.

2. Участники, занявшие II и III места во всех возрастных группах в спортивных забегах, награждаются медалями и дипломами соответствующих степеней.

3. Участники забега семейных команд, занявшие I – III места, победители по номинациям «Самый опытный (возрастной) участник», «Самая опытная (возрастная) участница», «Самый младший участник», «Самая младшая участница» награждаются медалями и дипломами, а также памятными призами.

4. Участники, выигравшие в номинациях «Самый юный участник» и «Самая многочисленная семья» награждаются памятными призами.

Раздел VII. Обеспечение безопасности участников и зрителей спортивного мероприятия

1. В целях обеспечения безопасности зрителей и участников спортивные мероприятия разрешается проводить только на спортивных сооружениях, принятых к эксплуатации государственными комиссиями и при наличии паспорта безопасности объекта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Обеспечение безопасности участников и зрителей на спортивных соревнованиях осуществляется собственником спортивного сооружения согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353.

2. Спортивные объекты должны соответствовать всем требованиям, правилам соревнований по виду спорта «Лыжные гонки», утвержденным приказом Министерства спорта России от 06.03.2014 № 116. Наличие спортивного оборудования и инвентаря должно соответствовать стандартам.

3. Медицинское обслуживание соревнований обеспечивается в соответствии с приказом Министерства здравоохранения России от 01.03.2016 №134-н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Раздел VIII. Подача заявок на участие в спортивном мероприятии

1. Заявки на участие в массовом забеге с приложением документов, указанных в пункте 1, 2 раздела III настоящего положения, предоставляются:

1.1. С 05 по 08 февраля 2019 года с 12.00 до 19.00 в комиссию по допуску участников, в соответствии с пунктом 1 раздела III настоящего положения, по следующим адресам:

– лыжная база «Снежинка», город Сургут, Югорский тракт, 8;

– спортивно-оздоровительный комплекс «Энергетик», город Сургут, улица Энергетиков, 47.

1.2. 09 февраля 2019 года с 11.00 до 12.40 – в организационный комитет на месте проведения спортивного мероприятия.

2. Заявки на участие в спортивных забегах с приложением документов, указанных в пункте 1, 3 раздела III настоящего положения, предоставляются главной судейской комиссии с 01 по 07 февраля 2019 года с 09.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: город Сургут, улица Федорова, дом 73 (2 этаж) МБУ СП СШОР «Кедр». Телефон для информации: (3462) 93-74-63.

Участники, не предоставившие документы на участие в спортивных забегах до 07 февраля 2019 года, к соревнованиям не допускаются.

Приложение 1 к положению о проведении городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

Форма*

Карточка участника городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019», проводимой в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019» (массовый забег)		Отрывной купон	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Год рождения	
Год рождения		Подпись	
Место работы или учебы		Подачей настоящей заявки подтверждаю, что в соответствии с положением о соревнованиях беру на себя ответственность за свое здоровье и физическое состояние	
Адрес места жительства			
Подпись			
Подачей настоящей заявки подтверждаю, что в соответствии с положением о соревнованиях беру на себя ответственность за свое здоровье и физическое состояние			

Приложение 2 к положению о проведении городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

Форма*

Именная заявка

Наименование спортивной организации _____

Наименование соревнований _____

Место проведения _____

Дата проведения _____

№ п/п	Фамилия. имя, отчество	Дата рождения	Вид спорта	Спортивный разряд	Дата, подпись врача и печать лечебного учреждения (против каждой фамилии)

Перечисленные в списке лица прошли надлежащую спортивную подготовку и к данному соревнованию подготовлены.

Подписи:

Руководитель спортивной организации _____

Преподаватель (тренер) _____

М.П. спортивной организации

К соревнованиям допущено _____ человек (прописью)

Ф.И.О. врача _____ Подпись _____

Дата « _____ » _____20____год

М.П. лечебного учреждения

Приложение 3 к положению о проведении городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

Кому: Организаторам соревнований,
комиссии по допуску участников
От кого: _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)
_____

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____ выдан « _____» _____ _____ год

_____
(наименование органа, выдавшего паспорт)

действующий (ая) в качестве законного представителя _____

_____
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка)

_____
(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

Даю согласие организаторам соревнований, главной судейской коллегии и комиссии по допуску участников на обработку информации, составляющей персональные данные (данные паспорта, адреса проживания, прочие сведения) в целях организации участия моего ребенка в спортивном мероприятии, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – в соответствии с действующим законодательством), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Организаторы соревнований, главная судейская коллегия и комиссия по допуску участников гарантируют, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, действую по своей воле, в своих интересах и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

Дата _____ Подпись_____

Приложение 4 к положению о проведении городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

Кому: Организаторам соревнований,
комиссии по допуску участников
От кого: _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)
_____

Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____ выдан « _____» _____ _____ год

_____
(наименование органа, выдавшего паспорт)

Даю согласие организаторам соревнований, главной судейской коллегии и комиссии по допуску участников на обработку информации, составляющей персональные данные (данные паспорта, адреса проживания, прочие сведения) в целях организации моего участия в спортивном мероприятии, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – в соответствии с действующим законодательством), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Организаторы соревнований, главная судейская коллегия и комиссии по допуску участников гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, действую по своей воле и в своих интересах и в интересах своего.

Дата _____ Подпись_____

Приложение 5 к положению о проведении городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

Согласие родителей, законных представителей на участие несовершеннолетнего в городской лыжной гонке «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

Я, _____
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

родитель/законный представитель (нужное подчеркнуть) _____

_____(далее – «Участник»),
(ФИО несовершеннолетнего участника забега полностью)

_____ дата рождения, на основании свидетельства о рождении серия _____номер_____,

выданного «_____» _____ зарегистрированный по адресу: _____,

добровольно соглашаюсь на участие моего ребенка (опекаемого) в массовом забеге «Сургутская лыжня – 2019», (дистанция 1,5 км), проводимого МБУ СП СШ «Кедр» и главной судейской коллегией (далее – проводящая организация) 09 февраля 2019 года на территории объекта «Спортивное ядро» на Югорском тракте, и при этом:

1. Я осознаю, что участие моего ребенка (опекаемого) в данном массовом лыжном забеге, при наличии у моего ребенка (опекаемого) противопоказаний врачей, может привести к негативным последствиям для его здоровья и жизни.

2. Я подтверждаю, что мой ребенок (опекаемый) имеет необходимый допуск врачей для участия в данном забеге.

3. Я принимаю всю ответственность за травму, полученную моим ребенком (опекаемым) по ходу забега не по вине проводящей организации (включая, но, не ограничиваясь случаями причинения травм вследствие несоблюдения предъявляемых требований к участникам и неосторожного поведения участника во время забега), и не имею права требовать какой-либо компенсации за нанесение ущерба.

4. Если во время забега с ребенком (опекаемым) произойдет несчастный случай, прошу сообщить об этом _____
(указывается кому (ФИО) и номер телефона)

5. Я обязуюсь, что я и мой ребенок (опекаемый) будем следовать всем требованиям проводящей организации, связанным с вопросами безопасности и условиями допуска к забегу.

6. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество и имущество моего ребенка (опекаемого), оставленное на месте проведения, и в случае его утери не имею право требовать компенсации от проводящей организации.

7. В случае необходимости я готов воспользоваться медицинской помощью, предоставленной моему ребенку (опекаемому) проводящей организацией.

8. Я подтверждаю, что я и мой ребенок (опекаемый) с положением о проведении массового лыжного забега ознакомлены.

9. Я согласен с тем, что выступление моего ребенка (опекаемого) и интервью с ним может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату; я отказываюсь от компенсации в отношении этих материалов.

10. Я подтверждаю, что решение об участии моего ребенка (опекаемого) принято мной осознанно без какого-либо принуждения, в состоянии полной дееспособности, с учетом потенциальной опасности данного вида спорта.

_____ / _____ /«____» _____2019 год
(подпись) (фамилия имя отчество родителя /законного представителя)

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 30.01.2019 № 642

Состав организационного комитета по подготовке и проведению городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках проведения XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

ПЕЛЕВИН Александр Рудольфович	-	заместитель Главы города, председатель организационного комитета
ГОРБУНОВА Елена Александровна	-	начальник управления физической культуры и спорта Администрации города, заместитель председателя организационного комитета
члены организационного комитета:		
ОВЕРЧУК Александр Юрьевич	-	советник Главы города
БОГАЧ Роман Алексеевич	-	директор департамента городского хозяйства Администрации города
ТОМАЗОВА Анна Николаевна	-	директор департамента образования Администрации города
ФРИЗЕН Владимир Петрович	-	председатель комитета культуры и туризма Администрации города
ПУХТЕЕВ Олег Вадимович	-	начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города
ВЕРБОВСКАЯ Ирина Степановна	-	начальник управления документационного и информационного обеспечения Администрации города
ГАВРИКОВА Дарья Анатольевна	-	начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города
МАЗУРЕНКО Владимир Витальевич	-	директор муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр»
ПОДЗОЛКОВ Евгений Геннадьевич	-	директор муниципального бюджетного учреждения Центра физической подготовки «Надежда»
ХРИПКОВ Сергей Васильевич	-	директор муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивная школа «Аверс»
ЯСАКОВ Юрий Николаевич	-	директор муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управления»
ТОПЧИЕВ Игорь Владимирович	-	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию)

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 30.01.2019 № 642

План мероприятий по подготовке и проведению городской лыжной гонки «Сургутская лыжня – 2019» в рамках XXXVII Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России – 2019»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные, исполнители
1	Организовать заседания организационного комитета по подготовке и проведению спортивного мероприятия	январь – февраль 2019	Горбунова Е.А.
2	Подготовить распоряжение Администрации города о временном перекрытии автомобильного движения автотранспорта и обеспечить его выполнение	до 01.02.2019	Богач Р.А., Ерохов С.М.
3	Разработать и согласовать «План мероприятий по обеспечению безопасности» спортивного мероприятия	до 30.01.2019	Горбунова Е.А., Хрипков С.В.
4	Обеспечить подготовку сценария, пресс-релиза, программы проведения спортивного мероприятия, работу ведущего	до 01.02.2019	Мазуренко В.В.
5	Организовать брифинг спортивного мероприятия	до 05.02.2019	Овсрчук А.Ю., Горбунова Е.А.
6	Изготовить полиграфическую продукцию: – схему размещения лыжной трассы; – приглашения на мероприятие; – афиши; – пропуска для автотранспорта, задействованного на мероприятии	до 01.02.2019	Мазуренко В.В.
7	Обеспечить информационное сопровождение: – размещение пресс-релизов, анонсов, муниципальных правовых актов о проведении спортивного мероприятия на официальном портале Администрации города и средствах массовой информации; – приглашение представителей средств массовой информации для освещения мероприятия; – размещение информации в средствах массовой информации об отмене спортивного мероприятия, проводимого на открытом воздухе, при условии температурного режима воздуха ниже – 20оС	до 01.02.2019 08.02.2019 – 09.02.2019	Овсрчук А.Ю., Горбунова Е.А.
8	Подготовить сувенирную продукцию, памятные призы победителям и призерам спортивного мероприятия	до 06.02.2019	Мазуренко В.В.
9	Организовать культурную программу, звукотехническое сопровождение спортивного мероприятия, оказать содействие в подготовке сценария	до 06.02.2019 09.02.2019	Фризен В.П.
10	Подготовить нагрудные номера для участников спортивного забега, массового забега	до 09.02.2019	Подзолков Е.Г., Мазуренко В.В.
11	Подготовить: – лыжную трассу, место работы судейской бригады и обогрева; – акт готовности спортивного объекта «Спортивное ядро» к проведению спортивного мероприятия участников. Установить: – на месте стартовой площадки флажные металлические конструкции «Костер», флаги расцвечения; – на месте финиша участников арочную надувную конструкцию. Обеспечить электроподключение торговых точек на месте проведения спортивного мероприятия	до 09.02.2019 09.02.2019	Хрипков С.В.
12	Обеспечить оформление места награждения, организовать работу статистов для вручения наградной атрибутики	09.02.2019	Мазуренко В.В., Хрипков С.В.
13	Предоставить палатки, жидкотопливные воздухонагреватели муниципальному бюджетному учреждению спортивной подготовки спортивная школа «Аверс» и оказать содействие в их монтаже, организации работы и демонтаже	до 09.02.2019	Пухтеев О.В., Лапин О.М. Хрипков С.В.
14	Предоставить термосы муниципальному бюджетному учреждению спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр»	до 09.02.2019	Пухтеев О.В., Мазуренко В.В.
15	Подготовить место и организовать работу розлива горячего чая участникам спортивного мероприятия	09.02.2019	Хрипков С.В., Мазуренко В.В.
16	Обеспечить охрану общественного порядка и общественной безопасности во время проведения спортивного мероприятия	09.02.2019	Ерохов А.М.,
17	Организовать работу торговых точек общественного питания	09.02.2019 с 10.30 до 15.30	Гаврикова Д.А.
18	Обеспечить установку и обслуживание контейнеров для сбора, мусора, биотуалетов на месте проведения спортивного мероприятия	09.02.2019	Богач Р.А.
19	Организовать церемонии открытия, награждения спортивного мероприятия	09.02.2019	Мазуренко В.В., Горбунова Е.А.
20	Организовать работу спортивно-развлекательного блока на месте проведения спортивного мероприятия	09.02.2019	Подзолков Е.Г., Хрипков С.В.
21	Организовать видеосъемку с помощью квадрокоптера	09.02.2019	Овсрчук А.Ю., Горбунова Е.А.
22	Обеспечить участие в спортивном мероприятии воспитанников и учащихся муниципальных организаций, подведомственных департаменту образования	09.02.2019	Томазова А.Н.

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №639 от 30.01.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.07.2018 № 5490 «О порядке предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив, направленных на профилактику правонарушений и экстремизма, в сфере физической культуры и спорта»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», распоряжением Главы города от 25.03.2010 № 10 «О координационном совете по физической культуре и спорту»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.07.2018 № 5490 «О порядке предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив, направленных на профилактику правонарушений и экстремизма, в сфере физической культуры и спорта» (с изменениями от 30.08.2018 № 6558) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В подпункте 3.11 пункта 3 раздела I слова «экспертный совет, созданный распоряжением Главы города от 26.12.2011 № 56 «Об утверждении положения об экспертном совете по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Главе города» (далее – экспертный совет)» заменить словами «координационный совет, созданный распоряжением Главы города от 25.03.2010 № 10 «О координационном совете по физической культуре и спорту» (далее – координационный совет)».

1.2. В тексте приложения к постановлению, приложения 2 к порядку предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям в целях поддержки общественно значимых инициатив, направленных на профилактику правонарушений и экстремизма, в сфере физической культуры и спорта слова «экспертный совет» в соответствующих падежах заменить словами «координационный совет» в соответствующих падежах.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №640 от 30.01.2019

Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением спортивной подготовки спортивной школой олимпийского резерва «Ермак»

В соответствии с п.4 ч.1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.22 п.1 ст.38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», постановлениями Администрации города от 12.02.2015 № 912 «Об утверждении положения о платных услугах (работах) муниципальных организаций», от 09.02.2015 № 792 «Об утверждении порядка формирования тарифов на платные услуги (работы) муниципальных организаций, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Установить предельные максимальные тарифы на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением спортивной подготовки спортивной школой олимпийского резерва «Ермак», зафиксированные в прейскуранте № 10-33-03/3 согласно приложению.

2. Муниципальному бюджетному учреждению спортивной подготовки спортивной школе олимпийского резерва «Ермак» издать приказ об утверждении фиксированных тарифов на платные услуги, размер которых не должен превышать предельные максимальные тарифы на платные услуги, установленные пунктом 1 настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации города от 25.04.2016 № 3115 «Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва «Ермак»;

– пункт 2 постановления Администрации города от 25.12.2018 № 10164 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города».

4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении пяти дней с момента его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 30.01.2019 № 640

Прейскурант № 10-33-03/3.

Предельные максимальные тарифы на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением спортивной подготовки спортивной школой олимпийского резерва «Ермак»

Наименование услуг	Единица измерения	Тариф без НДС (руб.)*	Тариф с НДС (руб.)**
1. Тарифы на платные услуги в спортивно-оздоровительном комплексе «Энергетик»			
1.1. Предоставление спортивной арены (3 спортивных зала: № 1, № 2, № 3)	1 посещение, 60 минут, для группы посетителей	-	5500
	1 посещение, 90 минут, для группы посетителей	-	8250
1.2. Предоставление зала (№ 1 или № 2 или № 3)	1 посещение, 60 минут, для группы посетителей	-	1800
	1 посещение, 90 минут, для группы посетителей	-	2700
1.3. Предоставление залов (за исключением залов № 1, № 2, № 3)***	1 посещение, 60 минут, для группы посетителей	-	1250
	1 посещение, 90 минут, для группы посетителей	-	1875
1.4. Пользование спортивными тренажерами	1 посещение, 60 минут, 1 человек	-	160
	месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек	-	1920
	1 посещение, 90 минут, 1 человек	-	240
	месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек	-	2880
1.5. Услуги гостиницы:			
1.5.1. Предоставление одноместного номера	номер/сутки	-	1700
1.5.2. Предоставление койко-места в трехместном номере	1 койко-место в сутки	-	950
1.6. Предрейсовое (межрейсовое, послерейсовое) медицинское освидетельствование шоферов	1 услуга/1 человек	152	-
2. Тарифы на платные услуги в спортивном комплексе «Юность»			
2.1. Предоставление залов***	1 посещение, 60 минут, для группы посетителей	-	1250
	1 посещение, 90 минут, для группы посетителей	-	1875
2.2. Пользование спортивными тренажерами	1 посещение, 60 минут, 1 человек	-	160
	месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек	-	1920
	1 посещение, 90 минут, 1 человек	-	240
	месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек	-	2880
2.3. Предоставление открытой ледовой площадки для группы посетителей	1 посещение, 60 минут, до 20 человек	-	3800
	1 посещение, 90 минут, до 20 человек	-	5700
2.4. Предрейсовое (межрейсовое, послерейсовое) медицинское освидетельствование шоферов	1 услуга/1 человек	152	-

Примечание:
* Согласно подпункту 2 пункта 2, пункту 6 статьи 149 части второй Налогового кодекса Российской Федерации реализация медицинских услуг не подлежит налогообложению налогом на добавленную стоимость.
** Размеры тарифов указаны с учетом суммы налога на добавленную стоимость, которая должна выделяться в расчетных документах отдельной строкой в соответствии с пунктом 4 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации.
*** Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Ермак» в соответствии со своим уставом самостоятельно определяет и закрепляет в приказе об утверждении фиксированных тарифов на платные услуги соответствующее наименование спортивных залов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №641 от 30.01.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 14.12.2018 № 9694 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2019 год»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 07.11.2018 № 1999 «О переименовании и внесении изменений в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13», в целях упорядочения муниципального правового акта по вопросу закрепления муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города:

1. Внести в постановление Администрации города от 14.12.2018 № 9694 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2019 год» следующее изменение:

в строке 10 приложения к постановлению слова «средняя общеобразовательная школа № 13» заменить словами «Сургутская технологическая школа».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №457 от 24.01.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации:

1. Внести в постановление Администрации города от 31.01.2014 № 647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (с изменениями от 30.06.2014 № 4365, 08.04.2016 № 2652, 22.09.2016 № 7075, 07.12.2017 № 10708, 08.06.2018 № 4309, 13.09.2018 № 7010) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (с изменениями от 14.02.2012 № 794)» заметить словами «постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Пункт 6 раздела II приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«– решение Думы города Сургута от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте» («Сургутские ведомости» от 14.07.2018 № 27 (860)».

1.3. Пункт 12 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

12.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

12.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок;

– отсутствие правоустанавливающих документов на объект недвижимости;

– отсутствие протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома, принадлежащего на праве общей долевой собственности, в случае необходимости получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства жилого дома, находящегося на земельном участке, на котором располагается данный дом;

– поступление в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ».

1.4. Пункт 4 раздела III приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие решения секретарем Комиссии о предоставлении муниципальной услуги.

Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

Критерием принятия решения по настоящей административной процедуре является: отсутствие/наличие оснований, установленных пунктами 10, 11, 12 раздела II настоящего административного регламента.

4.1. Секретарь комиссии:

– направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капиталь-

ного строительства. Указанные сообщения размещаются путем оповещения в средствах массовой информации и на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

– осуществляет подготовку проекта постановления Главы города «О назначении общественных обсуждений» или «О назначении публичных слушаний».

Согласование проекта постановления осуществляется в соответствии с Регламентом Администрации города и составляет 25 рабочих дней.

4.2. Опубликование постановления Главы города «О назначении общественных обсуждений» или «О назначении публичных слушаний» осуществляется в срок не позднее 15-и дней до начала проведения общественных обсуждений или публичных слушаний. О назначении общественных обсуждений или публичных слушаний и об источнике публикации решения (постановления) о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний жители города оповещаются через средства массовой информации.

Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

4.3. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

4.4. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку документов и материалов к общественным обсуждениям или публичным слушаниям и осуществляет прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний по подлежащим рассмотрению проектам решений.

4.5. Общественные обсуждения или публичные слушания.

4.6. Секретарь комиссии в течение трех дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний готовит протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.7. Комиссия по градостроительному зонированию осуществляет подготовку заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний в течение пяти рабочих дней.

На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций, в виде проекта постановления, о предоставлении такого разрешения или об отказе с указанием причин принятого решения и направляет их Главе города.

Комиссия по градостроительному зонированию проводится не реже двух раз в месяц.

4.8. Секретарь комиссии в течение трех дней со дня проведения комиссии готовит протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию.

Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном портале Администрации города.

4.9. Согласование проекта постановления осуществляется в соответствии с Регламентом Администрации города и составляет 25 рабочих дней. Глава города в течение семи дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Критерием принятия решения по настоящей административной процедуре является решение Главы города о предоставлении муниципальной услуги после проведения комиссии по градостроительному зонированию».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №629 от 29.01.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 02.06.2015 № 3710 «О порядке осуществления выплат, предусмотренных решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В соответствии с решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 02.06.2015 № 3710 «О порядке осуществления выплат, предусмотренных решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута» (с изменениями от 27.10.2015 № 7536, 13.07.2016 № 5211) изменение, дополнив приложение к постановлению пунктом 2.11 следующего содержания:

«2.11. Ежемесячная выплата социальной поддержки педагогическим работникам в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений (далее – ежемесячная выплата).

2.11.1. Ежемесячная выплата осуществляется за счет субсидии на иные цели на возмещение расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам.

2.11.2. Для получения ежемесячной выплаты педагогический работник подает заявление руководителю образовательного учреждения по основному месту работы. Одновременно с заявлением на получение ежемесячной выплаты педагогический работник представляет:

– копии документов, удостоверяющих личность работника и каждого члена его семьи;

– при отсутствии регистрации по месту жительства на территории города Сургута – копию свидетельства о регистрации по месту пребывания;

– справку о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи прав на жилые помещения на территории города Сургута до июля 1999 года либо ее копию, заверенную руководителем образовательного учреждения (с указанием девичьей фамилии и иных изменений персональных данных);

– справку Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре о наличии жилых помещений на праве собственности в городе Сургуте на работника и членов его семьи (с указанием девичьей фамилии и иных изменений персональных данных);

– копию договора найма жилого помещения в городе Сургуте с указанием списка проживающих;

– копию документов о праве собственности на жилое помещение или договора социального найма лица, предоставляющего жилое помещение по договору найма жилого помещения.

2.11.3. В случае если педагогический работник является собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения в городе Сургуте, либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в городе Сургуте, но обеспечен общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной органом местного самоуправления, одновременно с документами, указанными в подпункте 2.11.2 настоящего порядка, педагогический работник представляет:

– копию договора (приватизации, купли-продажи, дарения, мены, другое) и/или свидетельства о праве собственности (в случае если педагогический работник является собственником жилого помещения или доли в праве собственности, либо членом семьи собственника на территории города Сургута);

– копию договора социального найма (в случае если педагогический работник является нанимателем либо членом семьи нанимателя по договору социального найма на территории города Сургута).

2.11.4. В случае если педагогический работник является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в городе Сургуте, либо является собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, проживающим в квартире, но в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющим иного жилого помещения, принадлежащего на праве собственности в городе Сургуте, одновременно с документами, указанными в подпункте 2.11.2, педагогический работник представляет:

– копию договора (приватизации, купли-продажи, дарения, мены, другое) и/или свидетельства о праве собственности (в случае если педагогический работник является собственником жилого помещения или доли в праве собственности либо членом семьи собственника на территории города Сургута);

– копию договора социального найма (в случае если педагогический работник является нанимателем либо членом семьи нанимателя по договору социального найма на территории города Сургута);

– справку, подтверждающую, что в составе семьи педагогического работника имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (в случае если педагогический работник проживает и зарегистрирован на территории города Сургута в качестве нанимателя по договору социального найма (члена семьи нанимателя, собственника (члена семьи собственника).

2.11.5. Руководитель образовательного учреждения для согласования предоставления ежемесячной выплаты педагогическому работнику направляет в департамент образования:

– документы, представленные педагогическим работником;

– копию приказа руководителя образовательного учреждения о приеме на работу в качестве педагогического работника;

– согласие педагогического работника об обязательном представлении в течение трех рабочих дней сведений об изменении норм, предусмотренных пунктами 2.11.3, 2.11.4 настоящего порядка;

– копию трудового договора с педагогическим работником;

– копию трудовой книжки педагогического работника.

В случае изменения состава семьи педагогический работник обязан представить документы о наличии (отсутствии) у заявителя и новых членов семьи прав на жилые помещения на территории города Сургута.

2.11.6. Представленные образовательным учреждением документы рассматривает комиссия, созданная департаментом образования (далее – комиссия). Персональный состав комиссии, порядок ее работы утверждаются приказом департамента образования Администрации города. Комиссия анализирует полноту представленных документов, их соответствие требованиям настоящего порядка и принимает решение о согласовании предоставления ежемесячной выплаты либо об отказе в согласовании предоставления ежемесячной выплаты, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

2.11.7. Решение комиссии о согласовании предоставления ежемесячной выплаты либо мотивированный отказ в согласовании предоставления ежемесячной выплаты направляется в учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

Документы, представленные для получения согласования предоставления ежемесячной выплаты, хранятся в департаменте образования.

2.11.8. Финансирование образовательной организации по возмещению расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам осуществляется в пределах доведенного объема бюджетных средств на очередной финансовый год.

2.11.9. Руководитель образовательного учреждения в течение трех рабочих дней с момента получения решения комиссии о согласовании предоставления ежемесячной выплаты издает приказ о предоставлении педагогическому работнику ежемесячной выплаты, начиная с месяца, в котором работником было подано заявление и документы, указанные в подпункте 2.1.2 настоящего постановления, либо уведомляет педагогического работника об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты.

Ежемесячная выплата предоставляется в срок до 25 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на лицевой счет педагогического работника.

Для получения ежемесячной выплаты педагогический работник ежемесячно, в срок до 12 числа текущего месяца, представляет в бухгалтерию документ (квитанцию, чек), подтверждающий произведенную им оплату за найм жилого помещения.

В случае если документ, подтверждающий произведенную педагогическим работником оплату за найм жилого помещения, представлен в бухгалтерию после указанной даты, ежемесячная выплата предоставляется до 15 числа следующего месяца.

2.11.10. Предоставление ежемесячной выплаты прекращается в случаях:

– приобретения педагогическим работником или членом его семьи жилого помещения в собственность в городе Сургуте;

– предоставления педагогическому работнику или члену его семьи жилого помещения на условиях социального найма, найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, найма жилого помещения в общежитии в городе Сургуте;

– расторжения договора найма жилого помещения и отсутствия другого заключенного договора найма жилого помещения в городе Сургуте;

– увольнения педагогического работника;

– по истечении двух лет с момента заключения трудового договора.

Предоставление ежемесячной выплаты прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в абзацах втором – шестом подпункта 2.11.10 настоящего порядка.

Количество ежемесячных выплат педагогическому работнику за весь период не может быть более 24-х выплат.

Руководитель образовательного учреждения в течение пяти рабочих дней со дня, когда ему стало известно о наступлении вышеуказанных обстоятельств, направляет в департамент образования уточненную информацию о размере субсидии, необходимой для возмещения расходов, с приложением документов, подтверждающих указанные обстоятельства».

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

1) от 22.11.2013 № 8498 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам»;

2) от 09.06.2014 № 3830 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 22.11.2013 № 8498 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам»;

3) от 08.10.2014 № 6835 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 22.11.2013 № 8498 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам»;

4) от 25.05.2016 № 3931 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 22.11.2013 № 8498 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам»;

5) от 22.11.2016 № 8546 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 22.11.2013 № 8498 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам».

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города №630 от 29.01.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 29.03.2016 № 2210 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Городской рынок»

В соответствии со ст. 1 Федерального закона от 03.08.2018 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах», п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп. 22 п. 1 ст. 38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 29.03.2016 № 2210 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Городской рынок» изменение, исключив в примечании приложения к постановлению слова «исчисленной по ставке 18% согласно пункту 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации,».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

Новый корпус «Яблоньки»

В Сургуте 1 февраля состоялось торжественное открытие блока № 2 детского сада № 36 «Яблонька». Приглашенные гости, в числе которых Глава Сургута Вадим ШУВАЛОВ, его заместитель Александр ПЕЛЕВИН, депутаты городской Думы и представители департамента образования, в ходе экскурсии осмотрели вновь открывшееся после капитального ремонта здание.

- Очень приятно, что мы начинаем 2019 год с такого замечательного события — открытия нового блока детского сада, — обратился ко всем присутствующим **Вадим Шувалов**. — Выражаю слова благодарности строителям, руководителям департамента и всем тем, кто принимал участие в его переделке. Надеюсь, что благодаря новейшему оборудованию, которое установлено в группах, заботе воспитателей и чуткому отношению ваших специалистов дети вырастут разносторонне развитыми и достойными гражданами нашей страны.

Отметим, что для реализации основной образовательной программы дошкольного образования во вновь открытом корпусе оборудованы 16 групповых помещений. В ходе реорганизационных работ была выявлена возможность перепрофилировать одно из помещений, предназначенное для общего пользования, под две дополнительные группы с 12-часовым режимом функционирования.

Первая группа компенсирующей направленности, в ней планируется реализовать адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи. Вторая группа общеразвивающей направленности, она предназначена для детей от 5 до 7 лет. Всего новый корпус детского сада готов принять 540 детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Напомним, что данный объект — это отдельно стоящее трехэтажное здание общей площадью 4907,8 кв. м. В корпусе № 2 уже функционируют музыкальный, физкультурный и тренажерный залы, кабинеты робототехники, учителя-логопеда и педагога-психолога, бассейн. Образовательные помещения оснащены полным комплектом мебели и учебным оборудованием.

Имеются пищеблок и прачечная, оснащенные современным торгово-технологическим оборудованием.

Медицинский блок включает приемную и палату изолятора, медицинский и процедурный кабинеты.

Добавим, что территория корпуса № 2 детского сада «Яблонька» оснащена 14 прогулочными площадками, спортивными участками, экологической поляной, огородом, а также площадкой для проведения подвижных и сюжетно-ролевых игр.

Дети и их родители уже успели оценить все достоинства нового блока. На сегодняшний день порядка 150 детей уже посещают этот детский сад.

■ **Жанна ЯКУШЕВА**
Фото Рамиля НУРИЕВА

Встреча в «Красной школе»

Школьные годы оставляют неизгладимый след в жизни каждого человека. Давно закончена школа, много воды утекло, человек вырос, возмужал, многое пережил в жизни, но навсегда в памяти остаются школьные учителя и школьные друзья.

Вот уже 13 лет, несмотря на трескучие морозы, в начале февраля Сургутский краеведческий музей открывает свои двери выпускникам и учащимся Сургутской средней школы №1 или, как её между собой называли сургутяне раньше, «Красной школы». Фасад и крыша дома, где размещалась школа, были выкрашены в красно-коричневый цвет, отсюда и название. Более 30 лет школа являлась центром просвещения для сургутской детворы.

Сейчас в бывшем здании школы размещается одно из структурных подразделений Сургутского краеведческого музея «Купеческая усадьба. Дом купца Г.С. Клепикова». Дело в том, что после установления в Сургуте Советской власти в купеческом доме была размещена школа.

Какая была тогда «Красная школа»? Чтобы ответить на этот вопрос, нужно перенестись лет этак на 100 назад, в провинциальный тихий городок, каким тогда был Сургут.

В конце 1920-х годов единую трудовую семилетнюю школу было решено разместить в доме, до революции принадлежавшем семье купца Г.С. Клепикова. Это был один из самых больших и красивых домов в Сургуте. Жилые помещения перепланировали под ученические классы. Школа отапливалась печами-голландками. Чтобы обеспечить на долгую зиму запас топлива для печей, для школы выделялась лесная деляна, где учителя совместно с учениками занимались заготовкой дров.

Обстановка в классах была очень простой, даже скудной. Под школьные нужды использовали вещи, оставленные прежними хозяевами: керосиновые лампы, лавки, этажерки, книжные шкафы.

Звонки подавались колокольчиком, электричество в первые годы работы школы еще оставалось мечтой. Основной составляющей интерьера класса были школьные парты и грифельная доска. Центральную стену каждой классной комнаты венчал портрет В.И. Ленина. По стенам располагался дидактический материал на стендах, которые делали своими руками учителя и ученики. Школьных пособий, учебников катастрофически не хватало, поэтому к ним относились очень бережно, старались передавать по наследству от старших младшим. Не хватало и рабочих тетрадей, поэтому письменные домашние задания выполнялись, как правило, большой компанией. Чернила, перья тоже были дефицитом, чаще писали самодельными чернилами из сажи и сока лесных ягод.

Что же тянет бывших учеников, убеленных сединами, в эти старые, но такие родные стены? Желание снова вернуться в детство, увидеть школьных друзей, поговорить про любимых учителей, посидеть за партой и вспоминать…

Выпускница 1954 г. **Елизавета Дмитриевна Черемных** рассказывает: «Я запомнила на всю жизнь первый урок у учителя физики и математики **Аркадия Степановича Знаменского** в «Красной школе». Я сидела зачарованная. Он рассказывал нам про радио, про то, что говорят там, далеко, а мы здесь будем слышать. Дома рассказывала: «Мама! Ты знаешь, у нас сегодня в классе музыканты в воздухе летали, скрипачи…». Он нам говорил, что мы сидим не в пустой комнате, а здесь столько звуков».

Двадцать раз звучал последний звонок для учащихся «Красной школы», более 600 выпускников вышли из нее во взрослую жизнь.

Среди них было множество талантливых инженеров, ученых, поэтов, врачей, художников, журналистов, учителей, которые составляют славу Сургута. Среди них: **Флегонт Яковлевич Показаньев**, краевед, основатель Сургутского краеведческого музея, почетный гражданин Сургута; **Петр Афанасьевич Грязневич**, востоковед, кандидат филологических наук, почетный гражданин Сургута; **Казимир Александрович Ландграф**, инженер-механик, главный конструктор ядерных энергетических установок отечественных атомных подводных лодок, лауреат Государственной премии СССР; **Геннадий Степанович Райшев**, член Союза художников России, Заслуженный деятель культуры ХМАО; **Валерий Константинович Белобородов**, журналист, Заслуженный работник культуры Ханты-Мансийского округа и Российской Федерации; **Юрий Ефимович Конев**, доктор биологических наук, член-корреспондент Петровской академии наук и искусств; **Юрий Иванович Туринцев**, доктор технических наук, автор более 300 научных работ; поэт **Алексей Степанович Смольников**, он учился в школе в период 1933-1938 гг.

Каждый год бывшие ученики отдают дань уважения своей родной, любимой школе, приходя на вечер встречи выпускников. Пока живут люди, живет и наша память, живет и Дом Г.С. Клепикова с большой исторической судьбой.

■ **Наталья ОВЧИННИКОВА**
Старший научный сотрудник Сургутского краеведческого музея

«А КАК ПО-ДРУГОМУ? НАДО СЛУЖИТЬ!»

Командующий народной дружины Геннадий Рожкин отметил 70-летний юбилей

Эксперт МКУ «Наш город», ныне занимающийся работой с добровольной народной дружиной, ранее учитель, полицейский, секретарь райкома комсомола, а главное, это прекрасный человек, надежный товарищ и отличный семьянин – Геннадий Васильевич РОЖКИН.

Кужмара значит мужественный

Родился Геннадий Васильевич в селе Кужмара Звениговского района Марийской республики. Слово «мара» (или «марий») в переводе с марийского – муж, мужчина. Может быть, поэтому все лучшие качества мужа, гражданина воплотились в характере и судьбе героя нашего очерка.

– Жили мы тогда, как все обычные советские люди, небогато, но счастливо, – рассказывает Геннадий Рожкин. – В школе учился хорошо, всего пару четверок у меня было, потому что папа был учителем русского языка и литературы и учиться спустя рукава было стыдно. Да мне и самому нравилось. Очень любил читать еще с раннего детства. Помню, как дошкольником не выпускал из рук книжку про козу и семерых козлят, это была моя любимая. А за годы учебы я перечитал всю школьную библиотеку. С шестого класса занимался в фотокружке, и потом это увлечение пронес через всю жизнь.

После школы по рекомендации отца

Геннадий Рожкин поступает на годичные курсы учителей, успешно их оканчивает и поступает на работу в восьмилетнюю школу, где преподает математику. Ежедневно юному учителю приходилось идти пешком 8 км на работу и столько же обратно.

– Папа мне, конечно, советовал идти учиться на учителя-словесника, но я решил, что мне больше подходят точные науки, поэтому выбрал физико-математическое направление, – вспоминает юбиляр.

Главное – правильно поставить цель

Через год молодого человека призывают служить в армию, в ракетно-космические войска на Байконур по специальности «оператор-наводчик по ракетам стратегического направления».

– Были у нас учения, и к нам приехало на Байконур начальство армейское, из нашей страны и из других – аж на 19-ти «Чайках», – вспоминает Геннадий Васильевич. – И мы так точно прицелили, что наша ракета прилетела на Камчатку с точностью в цель метр на метр. Это очень точная прицельная работа, за которую приказом министра Вооруженных сил нас поощрили десятидневным отпуском.

Отслужив два года, Геннадий возвращается на малую родину и поступает в Марийский государственный пединститут им. **Надежды Крупской** на физико-математический факультет. Во время учебы он знакомится с будущей супругой, которая готовилась стать учителем физической культуры, а по окончании вуза женится на избраннице.

– Я за ней все институтские годы ухаживал, – делится герой очерка, – а она не спешила отвечать мне взаимностью. Но я-то был настойчивый! Вспоминая те года, моя жена говорит, что я ее везде сопровождал, где бы она ни была. Говорит, что, мол, стою с одногруппниками в холле, а твой портрет смотрит на меня со стенда «Лучшие спортсмены»

(Геннадий Васильевич занимался пулевой стрельбой, прим. автора). Смеюсь, и друзьям показываю – вон Рожкин и здесь меня преследует!.

Учитель становится милиционером

– Первый секретарь райкома комсомола **Алевтина Иванова**, в котором я тоже трудился третьим секретарем, уехала в Сургут и меня пригласила, – рассказывает Геннадий Васильевич. – Мне было очень интересно, и я согласился, ведь тогда многие ехали на Север. Это был 1982 год.

В Сургуте предложили работу в милиции, и мужчина не отказался, потому что было интересно попробовать себя в новой профессии, а еще милиционерам давали жилье, а это было важно, ведь у Геннадия Рожкина были уже жена и дети. Занимался политическим инструктажем, потом был начальником профессиональной подготовки, начальником вытрезвителя, а на пенсию ушел с должности начальника лицея милиции имени генерал-майора милиции **Василия Хисматулина**. Причем закончил он службу в звании подполковника.

Но сидеть просто на пенсии – это не в характере нашего героя, и уже через год, в 2008-м, по просьбе руководства УВД он возглавляет народную дружину.

Надо отметить, что делать свою работу кое-как ему не позволяет склад характера, поэтому служба сургутских добровольцев налажена отлично. Геннадий Васильевич и в рейды лично ходит, и фотохронику ДНД ведет – такого банка данных, наверное, нет ни у кого, и как никто другой может рассказать, кто такие народные дружинники.

На страже порядка

Добровольная народная дружина была всегда во времена СССР, и это были очень ответственные люди. Потом в 90-е годы начался полный разброд в стране, и добровольная охрана общественного порядка была на время забыта.

– В 1996 году мы начали возрождать народные дружины, – вспоминает Геннадий Васильевич, – сначала все было на добровольных началах, а спустя годы начали выделять средства для материального стимулирования.

Кстати, в 2011 году Геннадий Васильевич был в составе 300 делегатов из 33-х регионов страны на первом всероссийском форуме добровольных дружин «Симбирский диалог – 2011», который состоялся в Ульяновске. И именно он предложил ввести материальное стимулирование для народных дружинников. Его активно поддержали другие делегаты, и положительное решение вопроса было принято.

– Хочу отметить, что работа народных дружин приносит реальную пользу в сохранении порядка в городе, – поясняет Геннадий Рожкин, – и ведется по нескольким направлениям. Дружинники оказывают помощь и содействие сотрудникам полиции в качестве понятых, свидетелей. Протоколирование часто бывает невозможным без свидетельства понятых, а найти их подчас непросто. Например, наши дружинники часто работают по конфискации алкогольной продукции, целыми сутками считают, заполняют бумаги. По торговле в неустановленных местах тоже трудно собирать доказательную базу без участия свидетелей. Есть дружины, которые работают по линии ГИБДД, которые помогают дежурить

и на стационарных постах, и во время проведения массовых мероприятий. Еще одно направление работы дружины – отдел по делам несовершеннолетних. Есть также и студенческая молодежная дружина, которая вместе с патрульно-постовой службой выходят на охрану общественного порядка.

Работа важнее

– Обращаюсь к гражданам, которым не безразлично, как мы живем, как сохраняем общественный порядок, чтобы приходили и вступали в ряды народной дружны, – говорит Геннадий Рожкин. – Работа сейчас эта оплачиваемая, кроме того, есть компенсация проезда в общественном транспорте в дни дежурства, премии по итогам шести месяцев, отряды стабильные, дружные – приходите!

…Как-то незаметно беседа с личного перешла на работу, на что Геннадий Васильевич заметил: «Да хватит уже обо мне, пусть лучше в народные дружины вливают-

ся новые силы, и мы будем вместе стоять на охране порядка в нашем городе! Ну, а как по-другому? Надо служить!»

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**
Фото из архива Г.В. Рожкина

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 109 от 30.01.2019

О внесении изменений в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 2

В соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 15.10.2018 № 1831 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 09.06.2016 № 1012 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих структурное подразделение без образования юридического лица в виде центра дополнительного образования детей»:

1. Внести в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.5. Место нахождения учреждения: Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. Пункты 2.1 – 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.1. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Права юридического лица у учреждения возникают с момента его государственной регистрации.

2.3. Учреждение является бюджетным, самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности, в пределах выделяемых учредителем субсидий, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке в финансовом органе муниципального образования.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом».

1.2.2. Абзацы второй, третий пункта 2.4 исключить.

1.2.3. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается».

1.2.4. Пункт 2.7 дополнить словами «, муниципальными правовыми актами».

1.2.5. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В учреждении функционируют структурные подразделения без образования юридического лица – центр здоровьесбережения и центр дополнительного образования детей, которые организуют свою деятельность в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

В учреждении могут функционировать и иные структурные подразделения без образования юридического лица в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими их деятельность.

Учреждение филиалов и представительств не имеет».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. Подпункт 3.2.1 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе по адаптированным образовательным программам)».

1.3.2. В абзаце третьем подпункта 3.4.1 пункта 3.4 слова «– дополнительным общеразвивающим программам различных направленностей» исключить.

1.3.3. Подпункт 3.6.1 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Доход от платных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями».

1.3.4. Подпункт 3.7.2 пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. К приносящей доход деятельности относится сдача в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за учреждением».

3.5. Раздел 3 дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. В целях реализации права обучающихся на участие в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, учреждение вправе организовывать и обеспечивать участие обучающихся в мероприятиях муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней, в том числе проводимых за пределами муниципального образования городской округ город Сургут».

1.4. В разделе 4:

1.4.1. В подпункте 4.3.3 пункта 4.3 слово «общеразвивающие» заменить словом «общеобразовательные».

1.4.2. В подпункте 4.3.4 пункта 4.3 слова «Разрабатывает и утверждает» заменить словом «Утверждает».

1.4.3. В подпункте 4.3.6 пункта 4.3 слова «правовым актам» заменить словами «нормативным правовым актам».

1.4.4. Подпункт 4.3.7 пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.7. Утверждает локальные нормативные акты, обязательные для исполнения работниками учреждения».

1.4.5. Подпункт 4.6.1 пункта 4.6 дополнить словами «Срок действия полномочий общего собрания не ограничен».

1.4.6. Абзац второй подпункта 4.6.4 пункта 4.6 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае отсутствия избранных председателя и (или) секретаря общего собрания производится процедура избрания нового председателя и (или) секретаря».

1.4.7. Подпункт 4.7.6 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7.6. Компетенция управляющего совета:

– определение приоритетных направлений развития учреждения;

– согласование основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учреждения, в том числе адаптированных образовательных программ (по представлению директора);

– информирование участников образовательных отношений и местного сообщества о своей деятельности и принимаемых решениях;

– участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;

– участие в организации и проведении мероприятий воспитательно-образовательного характера для обучающихся;

– рассмотрение вопросов и оказание содействия в создании здоровьесберегающих и безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении;

– подготовка совместно с директором информационных и аналитических материалов о деятельности учреждения для размещения их на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» после заслушивания директора и утверждения по итогам учебного года (публичный доклад, отчет о результатах самообследования);

– контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств учреждения;

– осуществление иных полномочий в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, регулирующим деятельность управляющего совета, принятым на первом заседании управляющего совета».

1.4.8. В абзаце третьем подпункта 4.8.7 пункта 4.8 слово «общеразвивающих» заменить словом «общеобразовательных».

1.5. В разделе 5:

1.5.1. Абзац пятый пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«– безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц».

1.5.2. В пункте 5.9 слова «крупную сделку» заменить словами «крупные сделки».

1.6. В разделе 6:

1.6.1. Абзац третий пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«– принятие локальных нормативных актов директором с учетом мнения уполномоченного коллегиального органа управления учреждения».

1.6.2. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение представительного органа работников».

1.7. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения

7.1. Решение о реорганизации или изменении типа учреждения, его ликвидации принимается учредителем.

7.2. При изменении типа учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

7.3. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

7.4. При ликвидации и реорганизации учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Архивные документы, образовавшиеся в процессе осуществления деятельности учреждения, при его реорганизации в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при ликвидации учреждения – на хранение в муниципальный архив.

7.6. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц».

1.8. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Порядок внесения изменений в устав учреждения

8.1. Внесение изменений в устав учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

8.2. Государственная регистрация изменений в устав учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в устав учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации».

1.9. Дополнить устав разделом 9 следующего содержания:

«9. Заключительные положения

9.1. Требования настоящего устава обязательны для всех работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.2. Учреждение создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим уставом.

9.3. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим уставом, учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами учреждения».

2. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 Лемешевой Ирине Викторовне зарегистрировать изменения в устав учреждения в соответствующих территориальных органах Федеральной налоговой службы.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
Администрации города
от 30.01.2019 № 109

«О внесении изменений в устав
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения гимназии № 2»

Заместитель Главы города
_____ Н.Н. Кривцов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2

Изменения в устав

1. Пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.5. Место нахождения учреждения: Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут».

2. В разделе 2:

2.1. Пункты 2.1 – 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.1. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Права юридического лица у учреждения возникают с момента его государственной регистрации.

2.3. Учреждение является бюджетным, самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности, в пределах выделяемых учредителем субсидий, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке в финансовом органе муниципального образования.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом».

2.2. Абзацы второй, третий пункта 2.4 исключить.

2.3. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается».

2.4. Пункт 2.7 дополнить словами «, муниципальными правовыми актами».

2.5. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В учреждении функционируют структурные подразделения без образования юридического лица – центр здоровьесбережения и центр дополнительного образования детей, которые организуют свою деятельность в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

В учреждении могут функционировать и иные структурные подразделения без образования юридического лица в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими их деятельность.

Учреждение филиалов и представительств не имеет».

3. В разделе 3:

3.1. Подпункт 3.2.1 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе по адаптированным образовательным программам)».

3.2. В абзаце третьем подпункта 3.4.1 пункта 3.4 слова «– дополнительным общеразвивающим программам различных направленностей» исключить.

3.3. Подпункт 3.6.1 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Доход от платных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями».

3.4. Подпункт 3.7.2 пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. К приносящей доход деятельности относится сдача в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за учреждением».

3.5. Раздел 3 дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. В целях реализации права обучающихся на участие в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, учреждение вправе организовывать и обеспечивать участие обучающихся в мероприятиях муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней, в том числе проводимых за пределами муниципального образования городской округ город Сургут».

4. В разделе 4:

4.1. В подпункте 4.3.3 пункта 4.3 слово «общеразвивающие» заменить словом «общеобразовательные».

4.2. В подпункте 4.3.4 пункта 4.3 слова «Разрабатывает и утверждает» заменить словом «Утверждает».

4.3. В подпункте 4.3.6 пункта 4.3 слова «правовым актам» заменить словами «нормативным правовым актам».

4.4. Подпункт 4.3.7 пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.7. Утверждает локальные нормативные акты, обязательные для исполнения работниками учреждения».

4.5. Подпункт 4.6.1 пункта 4.6 дополнить словами «Срок действия полномочий общего собрания не ограничен.»

4.6. Абзац второй подпункта 4.6.4 пункта 4.6 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае отсутствия избранных председателя и (или) секретаря общего собрания производится процедура избрания нового председателя и (или) секретаря».

4.7. Подпункт 4.7.6 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7.6. Компетенция управляющего совета:

– определение приоритетных направлений развития учреждения;

– согласование основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учреждения, в том числе адаптированных образовательных программ (по представлению директора);

– информирование участников образовательных отношений и местного сообщества о своей деятельности и принимаемых решениях;

– участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;

– участие в организации и проведении мероприятий воспитательно-образовательного характера для обучающихся;

– рассмотрение вопросов и оказание содействия в создании здоровьесберегающих и безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении;

– подготовка совместно с директором информационных и аналитических материалов о деятельности учреждения

для размещения их на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» после заслушивания директора и утверждения по итогам учебного года (публичный доклад, отчет о результатах само-обследования);

– контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств учреждения;

– осуществление иных полномочий в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, регулирующим деятельность управляющего совета, принятым на первом заседании управляющего совета».

4.8. В абзаце третьем подпункта 4.8.7 пункта 4.8 слово «общеразвивающих» заменить словом «общеобразовательных».

5. В разделе 5:

5.1. Абзац пятый пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«– безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц».

5.2. В пункте 5.9 слова «крупную сделку» заменить словами «крупные сделки».

6. В разделе 6:

6.1. Абзац третий пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«– принятие локальных нормативных актов директором с учетом мнения уполномоченного коллегиального органа управления учреждения».

6.2. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение представительного органа работников».

7. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения

7.1. Решение о реорганизации или изменении типа учреждения, его ликвидации принимается учредителем.

7.2. При изменении типа учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

7.3. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

7.4. При ликвидации и реорганизации учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Архивные документы, образовавшиеся в процессе осуществления деятельности учреждения, при его реорганизации в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при ликвидации учреждения – на хранение в муниципальный архив.

7.6. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц».

8. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Порядок внесения изменений в устав учреждения

8.1. Внесение изменений в устав учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

8.2. Государственная регистрация изменений в устав учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в устав учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации».

9. Дополнить устав разделом 9 следующего содержания:

«9. Заключительные положения

9.1. Требования настоящего устава обязательны для всех работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.2. Учреждение создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим уставом.

9.3. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим уставом, учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами учреждения».

город Сургут, 2019 год

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 115 от 31.01.2019

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 02.02.2018 № 155 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2017 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях актуализации итогов социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2017 год:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 02.02.2018 № 155 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2017 год» (с изменениями от 07.05.2018 № 717) следующие изменения:

1.1. В приложении к распоряжению подраздел 2.1 раздела 2 таблицы изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица измерения	2016 год, отчет	2017 год, отчет	2017 год к 2016 году, %
« 2.1. Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по крупным и средним организациям – всего				
в ценах соответствующих лет	млн. руб.	29 313,0	29 864,6	101,9
индекс физического объема	%	67,1	97,4	
индекс цен	%	101,4	104,6	».

1.2. Подраздел 7.1 раздела 7 таблицы изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица измерения	2016 год, отчет	2017 год, отчет	2017 год к 2016 году, %
« 7.1. Естественный прирост	человек	4 876	4 189	85,9 ».

1.3. Подраздел 7.6 раздела 7 таблицы изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица измерения	2016 год, отчет	2017 год, отчет	2017 год к 2016 году, %
« 7.6. Численность пенсионеров (на конец года),	тыс. чел.	89,3	92,9	104,0
в том числе пенсионеров по старости	тыс. чел.	79,5	82,5	103,7 ».

1.4. Абзац второй раздела «Строительство и инвестиции» текстовой части изложить в следующей редакции:

«Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по крупным и средним организациям за 2017 год составил 29,9 млрд. рублей, в сопоставимых ценах к уровню предыдущего года – 97,4 %. Доля бюджетных средств в общем объеме инвестиций – 7,6 %. Одной из основных причин снижения является перераспределение инвестиционных потоков в сферу малого бизнеса».

1.5. Абзацы третий – седьмой раздела «Демографическая ситуация и занятость населения» текстовой части изложить в следующей редакции:

«По итогам 2017 года:

– общий прирост постоянного населения к уровню 2016 года составил 5,6 тыс. человек или 1,6 %,

– естественный прирост населения – 4,2 тыс. человек, что на 14 % ниже уровня 2016 года, численность родившихся – 6,4 тыс. человек,

– миграционный прирост – 1,4 тыс. человек,

– численность постоянного населения города на 31.12.2017 – 366,2 тыс. человек».

1.6. Абзац десятый раздела «Демографическая ситуация и занятость населения» текстовой части изложить в следующей редакции:

«Коэффициент общей демографической нагрузки на 1000 человек трудоспособного возраста детьми и пожилыми увеличился за год с 582 до 612, при этом коэффициент нагрузки детьми в 1,6 раза превышает коэффициент нагрузки пожилыми».

1.7. Абзац тринадцатый раздела «Демографическая ситуация и занятость населения» текстовой части изложить в следующей редакции:

«Средний возраст населения города на конец 2017 года – 33,6 года, в том числе мужчин – 32,2, женщин – 34,9».

1.8. Абзац второй раздела «Уровень жизни населения» текстовой части изложить в следующей редакции:

«Общая экономическая ситуация повлияла и на структуру доходов населения. По итогам 2017 года отмечается увеличение доли социальных трансфертов, обусловленное более высокими темпами прироста размера пенсий и пособий в 2014 – 2015 годах, а также ростом численности населения старше трудоспособного возраста. Численность пенсионеров всех категорий за год увеличилась на 4 % и на конец года составила 92,9 тыс. человек, в том числе пенсионеров по старости – 82,5 тыс. человек».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 9 от 31.01.2019

О внесении изменений в постановление Главы города от 18.11.2015 № 135 «Об общественном совете города Сургута»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, решением Думы города от 01.03.2011 № 862-IV ДГ «О структуре Администрации города», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 18.11.2015 № 135 «Об общественном совете города Сургута» (с изменениями от 01.02.2016 № 09, 16.01.2017 № 03, 23.06.2017 № 93, 17.08.2017 № 124, 07.09.2017 № 141, 06.12.2017 № 183, 12.02.2018 № 31, 07.06.2018 № 110) следующие изменения:

1.1. В тексте постановления, приложении к постановлению слова «управление по связям с общественностью и средствами массовой информации» в соответствующих падежах заменить словами «управление внешних и общественных связей» в соответствующих падежах.

1.2. В пункте 3.6 раздела 3 приложения к постановлению слова «советник Главы города» заменить словами «управление внешних и общественных связей».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановление оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 113 от 31.01.2019

О признании утратившими силу муниципальных правовых актов

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Признать утратившими силу:

– распоряжение Администрации города от 20.02.2013 № 590 «О создании рабочей группы по вопросам определения в городе Сургуте границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;

– распоряжение Администрации города от 24.02.2015 № 576 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 20.02.2013 № 590 «О создании рабочей группы по вопросам определения в городе Сургуте границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;

– распоряжение Администрации города от 31.03.2015 № 1141 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 20.02.2013 № 590 «О создании рабочей группы по вопросам определения в городе Сургуте границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;

– распоряжение Администрации города от 08.12.2015 № 2852 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 20.02.2013 № 590 «О создании рабочей группы по вопросам определения в городе Сургуте границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;

– распоряжение Администрации города от 21.12.2016 № 2529 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 20.02.2013 № 590 «О создании рабочей группы по вопросам определения в городе Сургуте границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 671 от 01.02.2019

О введении особого противопожарного режима

В соответствии со ст.30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Администрации города от 28.09.2009 № 3691 «О порядке введения особого противопожарного режима на территории города Сургута», в связи с повышением пожарной опасности в результате наступления неблагоприятных климатических условий в период аномально низких температур на территории городского округа город Сургут:

1. Ввести особый противопожарный режим в границах территории городского округа город Сургут с 09.00 часов 01 февраля 2019 года по 09.00 часов 09 февраля 2019 года.

2. Утвердить перечень дополнительных требований пожарной безопасности в связи с повышением пожарной опасности в результате наступления неблагоприятных климатических условий в период аномально низких температур на территории города согласно приложению.

3. Требования, установленные на период действия особого противопожарного режима, являются обязательными для исполнения организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность на территории города, а также гражданами, находящимися на территории города Сургута.

4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение к постановлению Администрации города от 01.02.2019 № 671

Перечень дополнительных требований пожарной безопасности в связи с повышением пожарной опасности в результате наступления неблагоприятных климатических условий в период аномально низких температур на территории города

Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
Проведение противопожарных инструктажей с работниками	**04.02.2019**	учреждения, предприятия
Организация дежурства добровольных пожарных, работников организаций в период аномально низких температур	**в период действия особого противопожарного режима**	учреждения, предприятия
Проведение разъяснительной работы по вопросам обеспечения пожарной безопасности в местах проживания неблагополучных семей с детьми, а также многодетных семей, с вручением под роспись памяток о мерах пожарной безопасности	**в период действия особого противопожарного режима**	управление по опеке и попечительству Администрации города, Управление социальной защиты населения по городу Сургуту и Сургутскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Проведение дополнительных проверок и очистки от снега подъездов к пожарным гидрантам и резервуарам, наличие соответствующих указателей их местонахождения	**в период действия особого противопожарного режима**	учреждения, предприятия, организации, осуществляющие управление жилищным фондом, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, гаражно-строительные кооперативы
Информирование владельцев и нанимателей жилых помещений, дачных строений об использовании для обнаружения пожара на ранней стадии автономных оптикоэлектронных дымовых пожарных извещателей	**постоянно**	организации, осуществляющие управление жилищным фондом, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан
Обеспечение стендов установленных в микрорайонах города, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, гаражно-строительных кооперативах, досок объявлений на подъездах жилых домов наглядной противопожарной агитацией и выписками из правил пожарной безопасности	**постоянно**	организации, осуществляющие управление жилищным фондом, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, гаражно-строительные кооперативы
Информирование населения города о мерах пожарной безопасности в результате наступления неблагоприятных климатических условий в период аномально низких температур на территории города через средства массовой информации, официальный портал Администрации города	**еженедельно**	управление документационного и информационного обеспечения Администрации города, управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города, отдел надзорной деятельности профилактической работы по городу Сургуту Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Федеральное государственное казенное учреждение «1 Отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»
Направление сведений о результатах проведения профилактических мероприятий в управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города и отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	**09.02.2019**	учреждения, предприятия, организации, осуществляющие управление жилищным фондом, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, гаражно-строительные кооперативы

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 703 от 05.02.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 08.07.2014 № 4694 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2014 № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 08.07.2014 № 4694 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов» (с изменениями от 23.12.2014 № 8735, 06.04.2016 № 2548, 06.07.2016 № 5015, 13.06.2017 № 4863, 18.07.2017 № 6222, 26.01.2018 № 607, 30.10.2018 № 8206) следующие изменения:

1.1. В абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 постановления слова «не менее 500 миллионов рублей» заменить словами «не менее 2,5 миллиардов рублей».

1.2. В абзаце втором пункта 11 постановления слова «не менее 500 миллионов рублей» заменить словами «не менее 2,5 миллиардов рублей».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПРИКАЗ Департамента финансов №16 от 06.02.2019

О внесении изменений в приказ департамента финансов от 04.03.2014 № 14 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением»

В целях уточнения порядка ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 04.03.2014 № 14 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением» (с изменениями от 23.11.2015 № 302, 04.07.2018 № 166) следующие изменения, изложив приложения 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 к Порядку ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

3. Отделу исполнения расходов бюджета управления исполнения расходов предоставить настоящий приказ:

– в управление документационного и информационного обеспечения Администрации города для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– в муниципальное казенное учреждение «Наш город» для опубликования в средствах массовой информации;

– в справочно-правовые системы.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Смолдыреву С.Б.

Директор департамента Е.В. Дергунова

С приложениями к ПРИКАЗУ можно ознакомиться на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru

Главное меню / Городская власть / Администрация / Структурные подразделения Департамент финансов / Бюджет и финансы / Нормативные документы об организации бюджетного процесса в городе Сургуте / 1. Приказы ДФ

ПРИКАЗ Департамента финансов №17 от 06.02.2019

О внесении изменений в приказ департамента финансов от 22.01.2014 № 3 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в департаменте финансов и иных документов, связанных с их исполнением»

В целях уточнения порядка ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в департаменте финансов и иных документов, связанных с их исполнением

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 22.01.2014 № 3 «Об утверждении Порядка ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в департаменте финансов и иных документов, связанных с их исполнением» (с изменениями от 29.03.2016 № 24, 18.12.2017 № 357, 30.10.2018 № 305) изменения, изложив приложения 2,3,4,5,6,7,8 к Порядку ведения учета и осуществления хранения департаментом финансов Администрации города исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в департаменте финансов и иных документов, связанных с их исполнением, в новой редакции согласно приложениям 1,2,3,4,5,6,7 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

3. Отделу исполнения расходов бюджета управления исполнения расходов предоставить настоящий приказ:

– в управление документационного и информационного обеспечения Администрации города для направления в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– в муниципальное казенное учреждение «Наш город» для опубликования в средствах массовой информации;

– в справочно-правовые системы.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Смолдыреву С.Б.

Директор департамента Е.В. Дергунова

С приложениями к ПРИКАЗУ можно ознакомиться на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru

Главное меню / Городская власть / Администрация / Структурные подразделения Департамент финансов / Бюджет и финансы / Нормативные документы об организации бюджетного процесса в городе Сургуте / 1. Приказы ДФ

О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

В марте 2019 года запланировано проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101065:5805**, расположенного по адресу: **город Сургут, проспект Комсомольский, 25**, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), банковская и страховая деятельность (код 4.5), учитывая ходатайство Администрации города.

Место проведения – зал заседаний, расположенный на первом этаже административного здания по адресу: **город Сургут, улица Восход, дом 4**, время начала публичных слушаний – **18.00**.

Ознакомиться с материалами по вышеуказанному вопросу возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, дом 4, кабинет 319, с 09.00 до 17.00, телефоны: (3462) 52-82-55, 52-82-66.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Заместитель директора департамента Ю.В. Валгушкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 10 от 01.02.2019

О назначении публичных слушаний по корректировке проекта планировки и проекта межевания территории Ядра центра в городе Сургуте в целях формирования земельных участков для строительства набережной реки Сайма и территории в границах улиц Университетская, Саймовская

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте»:

1. Назначить публичные слушания по корректировке проекта планировки и проекта межевания территории Ядра центра в городе Сургуте в целях формирования земельных участков для строительства набережной реки Сайма и территории в границах улиц Университетская, Саймовская.

2. Провести публичные слушания 28.02.2019 в 18.00.

3. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний Думы города, расположенный по адресу: город Сургут, улица Восход, 4.

4. Определить уполномоченным органом по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства.

5. Установить, что участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Ознакомиться с материалами по вопросу, указанному в пункте 1, возможно по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32, а также на официальном портале Администрации города в разделе НОВОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ «СТРОИТЕЛЬСТВО».

6. Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта в течение 30-и дней с даты назначения публичных слушаний:

6.1. В письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

6.2. В письменной форме в адрес уполномоченного органа (город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 320, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32 или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

7. Управлению документационного и информационного обеспечения:

– до 15.02.2019 разместить на официальном портале Администрации города настоящее постановление;

– разместить на официальном портале Администрации города заключение о результатах публичных слушаний в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня опубликования настоящего постановления.

8. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

– до 15.02.2019 опубликовать в газете «Сургутские ведомости» настоящее постановление;

– опубликовать в газете «Сургутские ведомости» заключение о результатах публичных слушаний в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня опубликования настоящего постановления.

9. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Председателя Думы города № 3 от 04.02.2019

О подготовке восьмого внеочередного заседания Думы города

На основании письменного требования Главы города о созыве внеочередного заседания Думы города (вх. от 01.02.2019 № 18-01-151/9), в соответствии со статьёй 24 Регламента Думы города, утверждённого решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ:

1. Провести восьмое внеочередное заседание Думы города VI созыва 12 февраля 2019 года в 10.00 по адресу: ул. Восход, 4 (зал заседаний Думы города).

2. Включить в повестку дня восьмого внеочередного заседания Думы города вопросы:

«Об отчётах Главы города о результатах его деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города, за 2018 год»;

«О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов».

3. Провести по адресу: ул. Восход, 4 (зал заседаний Думы города):

1) 8 февраля 2019 года в 14-30 заседание постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу по вопросу «О внесении изменений в решение Думы города от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов»;

2) 11 февраля 2019 года в 14.30 депутатские слушания по вопросам, указанным в части 2 настоящего постановления.

4. Аппарату Думы города обеспечить:

1) организацию и проведение внеочередного заседания Думы города;

2) опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 142 от 05.02.2019

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 27.08.2013 № 3007 «О разработке муниципальной программы «Обеспечение деятельности Администрации города на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 27.08.2013 № 3007 «О разработке муниципальной программы «Обеспечение деятельности Администрации города на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 13.11.2013 № 3948, 01.08.2014 № 2240, 14.10.2014 № 3258, 21.11.2014 № 3902, 10.03.2015 № 831, 02.04.2015 № 1150, 15.07.2015 № 1831, 24.09.2015 № 2299, 25.03.2016 № 466, 20.05.2016 № 864, 09.08.2016 № 1481, 21.06.2017 № 1047, 04.12.2017 № 2197, 18.05.2018 № 768, 10.09.2018 № 1450, 27.09.2018 № 1581, 07.12.2018 № 2247) следующие изменения:

1.1. В заголовках распоряжения и приложения к распоряжению, в пункте 1 распоряжения слова «на 2014 – 2030 годы» заменить словами «на период до 2030 года».

1.2. В приложении к распоряжению строку «Наименование программы» таблицы исключить.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 666 от 01.02.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 26.07.2012 № 5696 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии с федеральными законами от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2012 № 85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля», от 14.08.2015 № 257-п «О порядке осуществления муниципального земельного контроля в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодальством:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.07.2012 № 5696 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 16.11.2012 № 8800, 04.07.2013 № 4666, 16.06.2014 № 3990, 22.03.2016 № 2010, 10.04.2017 № 2600, 21.06.2018 № 4673,) изменение, изложив пункт 2.2.2 приложения к постановлению в следующей редакции:

«2.2.2. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте данных органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Жердева А.А.

Глава города В.Н. Шувалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 725 от 05.02.2019

О внесении изменения в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4027 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание условий для организации образовательного процесса, обеспечения безопасности учащихся»

В соответствии с решением Думы города от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4027 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание условий для организации образовательного процесса, обеспечения безопасности учащихся» (с изменениями от 22.02.2017 № 1106, 18.07.2017 № 6259, 21.02.2018 № 1256, 03.08.2018 № 5899, 25.12.2018 № 10207) следующее изменение:

В констатирующей части постановления слова «от 26.12.2017 № 205-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов» заменить словами «от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

О МЕРАХ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ВОЗНИКНОВЕНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, СВЯЗАННЫХ С НИЗКОЙ ТЕМПЕРАТУРОЙ ВОЗДУХА

Управление по делам ГО и ЧС Администрации города напоминает:
в период низких температур возникает риск увеличения количества пожаров.

Квартиросъемщикам и собственникам жилья, имеющим печное отопление, необходимо обратить особое внимание **на выполнение требований пожарной безопасности при эксплуатации печей.**

Пожары чаще всего происходят в результате перекала печей, появления в кирпичной кладке трещин, применения для растопки горючих и легковоспламеняющихся жидкостей, выпадения из топки или зольника горящих углей.

ПОМНИТЕ: вблизи печей и на их поверхности нельзя хранить сгораемое имущество или материалы, сушить белье, оставлять печи во время топки без наблюдения, ни в коем случае не поручать надзор за ними детям.

Нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации бытовых электронагревательных приборов или их неисправность – еще одна распространенная причина пожаров. В период низких температур жители активно начинают пользоваться дополнительными источниками тепла. Соответственно, возникает дополнительная нагрузка на электропроводку, а если эта электропроводка старая, а электрообогреватель повышенной мощности, то это может привести к пожару. Использовать необходимо обогреватели только заводского изготовления и обязательно с терморегулятором, не оставлять его без присмотра. **Особенно внимательными необходимо быть к удлинителям, проверять их нагрев.**

Владельцам автомобилей следует помнить, чтобы не лишиться авто в результате возгорания, прогревать его необходимо только под присмотром и разрешёнными способами.

Кроме того, в холода осложняется обстановка на дорогах. Снежные накаты, заносы, гололедные явления способствуют росту ДТП. Учащаются внезапные механические поломки автомобилей. Водителям не рекомендуется без особой необходимости выезжать за пределы населенных пунктов. Если вы все же решили выехать за пределы населенного пункта, то тщательнее позаботьтесь о своей безопасности: **наденьте теплую одежду, возьмите запас топлива, запишите телефоны автоэвакуаторов, зарядите мобильный телефон.**

Выходя на улицу, одевайтесь теплее и следите за тем, как одеваются ваши дети. Избегайте длительного пребывания на улице – особенно пожилых, детей и домашних животных.

Работники управления по делам ГО и ЧС Администрации города просят граждан не пренебрегать советами специалистов, позаботиться о своей безопасности и безопасности близких и максимально защитить своё имущество.

При возникновении происшествий и чрезвычайных ситуаций немедленно сообщите по телефону 112

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 135 от 01.02.2019

О назначении ответственных за исполнение перечня мероприятий в период проведения акарицидной обработки в 2019 – 2021 годах

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.12.2016 № 102-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по организации осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Назначить структурные подразделения Администрации города ответственными за исполнение перечня мероприятий в период проведения акарицидной обработки в 2019 – 2021 годах согласно приложению 1.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города, муниципальным учреждениям обеспечить исполнение перечня мероприятий в период проведения акарицидной обработки в 2019 – 2021 годах согласно приложению 2.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1 к распоряжению Администрации города от 01.02.2019 № 135

Список ответственных структурных подразделений Администрации города

№ п/п	Наименование структурного подразделения
1	Департамент образования
2	Департамент городского хозяйства
3	Комитет культуры и туризма
4	Управление физической культуры и спорта
5	Отдел молодёжной политики

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 01.02.2019 № 135

Перечень мероприятий в период проведения акарицидной обработки в 2019 – 2021 годах

п/п	Перечень мероприятий	Срок исполнения	Направление информации	Ответственный исполнитель
1	Подготовить следующие приказы о назначении ответственных и замещающих лиц с указанием контактного рабочего и сотового телефона по исполнению перечня мероприятий и их сроков в период проведения акарицидной обработки в 2019 – 2021 годах от структурных подразделений и подведомственных учреждений с последующим сводом информации и направлением в адрес муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности» (далее – Заказчик):	ежегодно до 15 марта	заказчику	руководители структурных подразделений и муниципальных учреждений
1.1	– по обеспечению допуска на объекты для проведения Исполнителем (лицо, осуществляющее проведение акарицидной обработки) каждого этапа акарицидной обработки (для объектов образования и науки в соответствии с требованием постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235, допуск на объект разрешить при наличии пропуска)	в соответствии с графиком проведения акарицидной обработки	–	руководители муниципальных учреждений
1.2	– по обеспечению допуска на объекты для проведения Исполнителем (лицо, осуществляющее проведение контроля эффективности акарицидной обработки) контроля эффективности каждого этапа акарицидной обработки (для объектов образования и науки в соответствии с требованием постановления Правительства РФ от 07.10.2017 № 1235, допуск на объект разрешить при наличии пропуска).	в срок не более пяти дней после каждого этапа проведенной акарицидной обработки	–	руководители муниципальных учреждений
1.3	– по осуществлению контроля по проведению Исполнителем каждого этапа акарицидной обработки в полном объеме	в день проведения каждого этапа акарицидной обработки	–	руководители муниципальных учреждений
1.4	– по подписанию исполнительной схемы и справки о выполнении каждого этапа акарицидной обработки, предоставленных Исполнителем	в день проведения каждого этапа акарицидной обработки	оригинал исполнительной схемы и справки о выполнении каждого этапа акарицидной обработки передать Исполнителю, копию подписанной исполнительной схемы и справки направить в адрес Куратора муниципального учреждения (структурное подразделение Администрации города, осуществля-ющее контроль за деятельностью подведомственных учреждений, в отношении которых выполняет функции Куратора) для подписания документов, указанных в подпункте 1.5. настоящего распоряжения	руководители муниципальных учреждений
1.5	– по подписанию промежуточного Акта по проведению каждого этапа акарицидной обработки, на основании предоставленной исполнительной схемы и справки о выполнении каждого этапа акарицидной обработки	в срок не более пяти рабочих дней после окончания проведения каждого этапа обработки	исполнителю	лицо, назначенное приказом (ответственное лицо, назначенное структурным подразделением Администрации города за подписание документов)
1.6	– по подписанию Акта оказанных услуг после проведения всех этапов акарицидной обработки, на основании ранее подписанных промежуточных актов по проведению каждого этапа акарицидной обработки	в срок не более трех рабочих дней после окончания проведения третьего этапа акарицидной обработки	исполнителю	лицо, назначенное приказом
2	Обеспечить подписание предоставленной Исполнителем исполнительной схемы и справки по проведению каждого этапа акарицидной обработки	в день проведения каждого этапа акарицидной обработки	исполнителю	руководители муниципальных учреждений
3	Обеспечить подписание промежуточных актов по проведению каждого этапа акарицидной обработки, на основании предоставленной исполнительной схемы и справки от подведомственных муниципальных учреждений о выполнении каждого этапа акарицидной обработки. Даты обработок, указанные в промежуточных актах, исполнительных схемах и справках должны соответствовать фактическим датам по проведению каждого этапа акарицидной обработки	в срок не более пяти рабочих дней после окончания проведения каждого этапа обработки	исполнителю	лицо, назначенное приказом
4	Обеспечить подписание Акта оказанных услуг в полном объеме всех этапов акарицидной обработки на основании ранее подписанных промежуточных актов по проведению каждого этапа акарицидной обработки	в срок не более трех рабочих дней после окончания проведения третьего этапа акарицидной обработки	исполнителю	лицо, назначенное приказом
5	Обеспечить своевременное информирование о любых изменениях по объектам, подлежащим акарицидным обработкам (наименование, ремонт, реконструкция, реорганизация, увеличение, уменьшение площади, подлежащей акарицидной обработке)	в течение 7 дней после принятого решения	управлению по природопользованию и экологии, Заказчику	лицо, назначенное приказом
6	Обеспечить предоставление достоверной информации по площадям, подлежащим обработкам, так как изменение условий заключенных договоров в части изменения площадей допускается в соответствии со статьей 95 подпункта «б» пункта 1 Федерального закона от 05.04 2013 г 44-ФЗ (не более 10%), а также в пределах, доведенных до учреждения, лимитов бюджетных обязательств на оказание услуг по проведению дезинсекции (акарицидной обработки)	в течение 7 дней после изменения объемов по проведению акарицидной обработке	управлению по природопользованию и экологии, Заказчику	лицо, назначенное приказом
7	Организовать контроль за выполнением руководителями подведомственных учреждений требований настоящего распоряжения	ежегодно в период проведения каждого этапа акарицидной обработки	-	лицо, назначенное приказом
8	Предоставить сводный перечень объектов, подлежащих акарицидным обработкам по подведомственным территориям согласно приложению к перечню мероприятий в период проведения акарицидной обработки в 2019 – 2021 годах	ежегодно до 20 марта года, предшествующего периоду начала проведения акарицидной обработки	управлению по природопользованию и экологии	структурные подразделения Администрации города в соответствии с приложением к перечню мероприятий в период проведения акарицидной обработки в 2019 – 2021 годах

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 697 от 04.02.2019

Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»

В соответствии с п.4 ч.1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.22 п.1 ст.38 Устава муниципального образования городской округ город Сургут, решением городской Думы от 28.02.2006 № 575-III ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», постановлениями Администрации города от 12.02.2015 № 912 «Об утверждении положения о платных услугах (работах) муниципальных организаций», от 09.02.2015 № 792 «Об утверждении порядка формирования тарифов на платные услуги (работы) муниципальных организаций», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Установить предельные максимальные тарифы на:

1.1. Платные услуги, относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта», зафиксированные в прейскуранте № 10-36-04/1, согласно приложению 1.

1.2. Платные услуги, относящиеся к приносящей доход деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта», зафиксированные в прейскурантах № 10-36-01/3, № 10-36-02/2, № 10-36-03/1, согласно приложениям 2, 3, 4 соответственно.

2. Муниципальному автономному учреждению «Ледовый Дворец спорта» издать приказ об утверждении фиксированных тарифов на платные услуги, размер которых не должен превышать предельные максимальные тарифы на платные услуги, установленные пунктом 1 настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

– от 17.09.2014 № 6379 «Об установлении предельного минимального тарифа на платную услугу, оказываемую муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»;

– от 01.07.2015 № 4517 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 17.09.2014 № 6379 «Об установлении предельного минимального тарифа на платную услугу, оказываемую муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»;

– от 16.12.2014 № 8461 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»;

– от 14.10.2015 № 7259 «Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»;

– от 09.06.2016 № 4361 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 14.10.2015 № 7259 «Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»;

– от 23.06.2016 № 4703 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 14.10.2015 № 7259 «Об установлении тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»;

– от 31.08.2016 № 6548 «Об установлении тарифов на платные услуги, относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта».

4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 04.02.2019 № 697

Прейскурант № 10-36-04/1
Предельные максимальные тарифы на платные услуги, относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»

Наименование услуг	Единица измерения	Тариф без НДС* (руб.)
1. Проведение занятий по физической культуре и спорту – «Общая физическая подготовка с элементами фигурного катания на коньках» для занимающихся в возрасте младше 18 лет		
1.1. На ледовой арене	1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек	235,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек	2 822,00
	1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 10 человек	587,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 10 человек	7 055,00
1.2. В спортивном зале	1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек	180,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек	2 160,00
2. Проведение занятий по физической культуре и спорту – «Общая физическая подготовка с элементами хоккея» для занимающихся в возрасте младше 18 лет		
2.1. На ледовой арене	1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек	184,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек	2 208,00
	1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 10 человек	552,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 10 человек	6 624,00
2.2. В спортивном зале	1 занятие по 45 минут на 1 занимающегося в группе численностью до 30 человек	144,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек в группе численностью до 30 человек	1 728,00

Примечание: *освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми на основании подпункта 4 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 04.02.2019 № 697

Прейскурант № 10-36-01/3
Предельные максимальные тарифы на платные услуги, относящиеся к приносящей доход деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»

Наименование услуг	Единица измерения	Тариф с НДС (руб.)
1. Пользование спортивными тренажерами:		
1.1. Для одного посетителя	1 посещение, 60 минут, 1 человек	190,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек	2 280,00
	абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 60 минут, 1 человек	6 840,00
	абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 60 минут, 1 человек	13 680,00
	годовой абонемент, 144 посещения по 60 минут, 1 человек	27 360,00
	1 посещение, 90 минут, 1 человек	280,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек	3 360,00
	абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 90 минут, 1 человек	10 080,00
	абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 90 минут, 1 человек	20 160,00
	годовой абонемент, 144 посещения по 90 минут, 1 человек	40 320,00
1.2. Доплата сверх основного времени	1 минута, 1 человек	3,00
2. Пользование спортивными тренажерами с последующим предоставлением услуг плавательного бассейна (размером 25,0 х 25,5 м)	1 посещение, 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	370,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	4 440,00
	абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	13 320,00
	абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	26 640,00
	годовой абонемент, 144 посещения по 60 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	53 280,00
	1 посещение, 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	465,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	5 580,00
	абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	16 740,00
	абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	33 480,00
	годовой абонемент, 144 посещения по 90 минут тренажерный зал, 45 минут бассейн, 1 человек	66 960,00
3. Предоставление услуг персонального тренера в тренажерном зале	1 посещение, 60 минут, 1 человек	1 633,00
4. Предоставление услуг плавательного бассейна (размером 25,0 х 25,5 м)	1 посещение, 45 минут, 1 человек	190,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 45 минут, 1 человек	2 280,00
	абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 45 минут, 1 человек	6 840,00
	абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 45 минут, 1 человек	13 680,00
	годовой абонемент, 144 посещения по 45 минут, 1 человек	27 360,00
	1 посещение, 90 минут, 1 человек	285,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек	3 420,00
	абонемент на 3 месяца, 36 посещений по 90 минут, 1 человек	10 260,00
	абонемент на 6 месяцев, 72 посещения по 90 минут, 1 человек	20 520,00
	годовой абонемент, 144 посещения по 90 минут, 1 человек	41 040,00
5. Предоставление услуг персонального тренера в плавательном бассейне (размером 25,0 х 25,5 м)	1 посещение, 45 минут, 1 человек	1 633,00
6. Предоставление услуг оздоровительного бассейна (размером 10,4 х 14,4 м)	1 посещение, 60 минут, 1 человек	180,00
6.1. Доплата сверх основного времени	1 минута, 1 человек	3,00
7. Предоставление услуг ледовой площадки для массового катания:		
7.1. Для одного посетителя	1 посещение, 60 минут, 1 человек	170,00
	1 посещение, 90 минут, 1 человек	255,00
7.2. Для группы посетителей	1 посещение, 60 минут, до 60 человек	14 040,00
	1 посещение, 90 минут, до 60 человек	21 060,00
8. Прокат коньков	1 посещение, 60 минут, 1 пара	160,00
	1 посещение, 90 минут, 1 пара	240,00
9. Прокат комплекта защиты	1 посещение, 60 минут, 1 комплект	161,00
	1 посещение, 90 минут, 1 комплект	233,00
10. Заточка коньков	1 пара	235,00
11. Предоставление услуг спортивных групп*	1 посещение, 60 минут, 1 человек	250,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 60 минут, 1 человек	3 000,00
	1 посещение, 90 минут, 1 человек	350,00
	месячный абонемент, 12 посещений по 90 минут, 1 человек	4 200,00
12. Предоставление услуг сауны	1 посещение, 60 минут, группа до 6 человек	1 818,00
	доплата за 1 человека сверх нормативной численности, 1 посещение, 60 минут	303,00
13. Предоставление услуг солярия	1 посещение, 1 минута, 1 человек	30,00
14. Предоставление услуг спортивных площадок и залов*	1 посещение, 60 минут, для группы посетителей	1 800,00
	1 посещение, 90 минут, для группы посетителей	2 700,00
15. Предоставление услуг по разработке сценарного хода мероприятия	1 час	4 300,00
16. Предоставление услуг по организации культурно – массовых и развлекательно – игровых мероприятий физкультурной и спортивной направленности	1 час	18 000,00
17. Температурная формовка коньков	1 пара	400,00
18. Температурная и механическая формовка коньков	1 пара	900,00
19. Предоставление услуг конференц-зала	1 час	1 600,00
20. Предоставление услуг электронного табло	60 минут	1 500,00
	90 минут	2 250,00

Примечание: *муниципальное автономное учреждение «Ледовый Дворец спорта» в соответствии со своим уставом самостоятельно определяет и закрепляет в приказе об утверждении фиксированных тарифов на платные услуги соответствующее наименование:
– спортивных групп; – спортивных площадок и залов.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 04.02.2019 № 697

Прейскурант № 10-36-02/2
Предельный минимальный тариф на платную услугу, относящуюся к приносящей доход деятельности, оказываемую муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф с НДС (руб.)
Размещение (распространение) рекламной информации (за исключением стоящих рекламных конструкций*) в здании муниципального автономного учреждения «Ледовый Дворец спорта»	1м²/день	23,00

Примечание: *правоотношения по установлению стоящих рекламных конструкций внутри объекта недвижимости регулируются нормами о договоре аренды имущества.

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 04.02.2019 № 697

Прейскурант № 10-36-03/1
Предельные максимальные тарифы на платные услуги, относящиеся к приносящей доход деятельности, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф без НДС (руб.)	Тариф с НДС (руб.)
Реализация билетов на культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия, проводимые организаторами мероприятий*	1 час реализации билетов 1 кассой	-	939,00
Входной билет на культурно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным авто– номным учреждением «Ледовый Дворец спорта»**	1 билет	335,00	-
Входной билет на спортивно-массовые мероприятия, проводимые муниципальным автономным учреждением «Ледовый Дворец спорта»**	1 билет	235,00	-

Примечание: *тарифы не применяются в отношении официальных мероприятий, проводимых в рамках исполнения муниципального задания;
** согласно подпункту 13 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации реализация входных билетов, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности освобождена от уплаты налога на добавленную стоимость.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 139 от 04.02.2019

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 08.07.2010 № 2177 «О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 08.07.2010 № 2177 «О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города» (с изменениями от 24.11.2010 № 3563, 29.11.2010 № 3630, 18.02.2013 № 539, 11.04.2013 № 1301, 14.02.2014 № 312, 13.05.2014 № 1254, 21.09.2015 № 2266, 18.10.2016 № 1999, 22.05.2017 № 829, 13.06.2017 № 988, 07.11.2017 № 1975, 29.12.2017 № 2418, 19.04.2018 № 610, 21.06.2018 № 1003) изменения, изложив приложения 1, 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему распоряжению соответственно.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к распоряжению Администрации города от 04.02.2019 № 139

Положение о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города

Раздел I. Общие положения

1. Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города (далее – совет) является постоянно действующим совещательным органом. Совет создан с целью содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории города.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут и настоящим положением.

Раздел II. Цели создания

1. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, участию в формировании и осуществлении муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей.

2. Выдвижение и поддержка инициатив, имеющих общегородское значение и направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в городе.

3. Выработка рекомендаций органам местного самоуправления города по вопросам:

– определения приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории города;

– формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города и обеспечения ее деятельности;

– эффективности применения мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города.

4. Проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.

5. Привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка рекомендаций по данному вопросу.

Раздел III. Функции совета

Для реализации целей создания, указанных в разделе II настоящего положения, совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

– разрабатывает предложения по реализации и совершенствованию муниципальной, региональной и государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в городе;

– осуществляет анализ проблем развития малого и среднего предпринимательства и разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов города по вопросам малого и среднего предпринимательства;

– участвует в разработке и оказывает содействие в реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства в городе;

– изучает, обобщает и распространяет положительный опыт деятельности субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

– привлекает субъекты малого и среднего предпринимательства, их объединения, союзы и ассоциации, иные некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в формировании и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

– разрабатывает предложения, направленные на устранение административных барьеров при развитии предпринимательства в городе;

– разрабатывает предложения по созданию и совершенствованию инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городе;

– рассматривает вопросы по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе и оценке фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов;

– избирает из своего состава экспертную группу для рассмотрения проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства, и подготовки заключений о проведении общественной экспертизы указанных проектов.

Раздел IV. Полномочия совета

Для осуществления своей деятельности совет имеет право:

– запрашивать и получать в установленном законодательством порядке у органов местного самоуправления, органов исполнительной власти, иных организаций и должностных лиц, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции совета, в том числе документы и материалы о результатах рассмотрения писем, обращений субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории города;

– направлять предложения и рекомендации совета в соответствующие органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства, с целью выработки согласованных решений по проблемам развития малого и среднего предпринимательства в городе;

– приглашать на заседания совета для решения рассматриваемых вопросов представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, предпринимательского сообщества, не входящих в состав совета;

– формировать по основным вопросам своей деятельности постоянно действующие комиссии, экспертные и иные временные рабочие группы из числа членов совета, а также, в случае необходимости, привлекать к работе в них экспертов и специалистов, не входящих в состав совета;

– принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к компетенции совета;

– участвовать в работе конференций, совещаний, круглых столов, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции совета;

– принимать участие в передаче прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом при оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

– осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции совета, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел V. Организация деятельности совета

1. В состав совета входят председатель совета, заместитель председателя совета, секретарь совета, члены совета.

В состав совета входит не менее 20-и и не более 30-и членов совета.

2. Работой совета руководит председатель совета, а в период его отсутствия – заместитель председателя совета. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя совета заседание ведет член совета, избранный из состава присутствующих на заседании членов совета.

3. Заседания совета проводятся в соответствии с планом работы и (или) по мере поступления предложений, но не реже четырех раз в год.

В случае необходимости может быть назначено внеочередное заседание совета, а также возможно проведение заочного (опросного) голосования.

4. Повестка заседания совета формируется и направляется членам совета не позднее чем за пять календарных дней до дня заседания путем рассылки на электронные адреса членов совета.

5. Члены совета обязаны лично участвовать в заседаниях совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Совет принимает решения при наличии кворума, который составляет не менее половины членов совета.

6. Решения совета, в том числе принятые путем заочного (опросного) голосования, принимаются простым большинством голосов присутствующих (опрошенных) членов совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя совета.

7. Решения совета оформляются протоколом, который в течение пяти рабочих дней направляется на утверждение председателю совета. После утверждения протокол размещается на Инвестиционном портале города Сургута.

8. Итоги исполнения принятых решений рассматриваются на последующих заседаниях совета.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляется управлением инвестиций и развития предпринимательства.

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 04.02.2019 № 139

Состав координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города

1	**Шувалов** Вадим Николаевич	Глава города Сургута, председатель совета
2	**Шерстнева** Анна Юрьевна	заместитель Главы города, заместитель председателя совета
3	**Фищук** Елена Николаевна	начальник управления инвестиций и развития предпринимательства, секретарь совета
члены совета:		
4	**Кириленко** Артём Михайлович	депутат Думы города Сургута, заместитель Председателя Думы города Сургута
5	**Слепов** Максим Николаевич	депутат Думы города Сургута, заместитель Председателя Думы города Сургута
6	**Болотов** Владимир Николаевич	Председатель Совета Сургутской торгово- промышленной палаты (по согласованию)
7	**Ганин** Владимир Георгиевич	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Субос», член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
8	**Гладун** Семен Александрович	директор общества с ограниченной ответственностью «Навистар», директор общества с ограниченной ответственностью «Биг Борд-групп», председатель Комитета в сфере рекламы Сургутской торгово-промышленной палаты, член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
9	**Журавлева** Раиса Юрьевна	генеральный директор частного учреждения дополнительного профессионального образования центр гуманитарного образования «Лингва», член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
10	**Завьялова** Елизавета Арсентьевна	Председатель Правления Сургутского районного союза потребительских обществ, представитель члена Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
11	**Ибрагимова** Эльмира Шамиловна	главный врач общества с ограниченной ответственностью «Сальве» (по согласованию)
12	**Иваськова** Леся Юрьевна	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Налоговый менеджмент» (по согласованию)
13	**Катанэ** Анна Сергеевна	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
14	**Лозинский** Александр Николаевич	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью Мясокомбинат «Сургутский», председатель Комитета по развитию потребительского рынка Сургутской торгово-промышленной палаты, член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
15	**Пархомович** Наталья Викторовна	учредитель общества с ограниченной ответственностью учреждения здравоохранения лечебно-диагностический центр «Наджа», председатель Ассоциации частных медико-социальных организаций при Сургутской торгово-промышленной палате (по согласованию)
16	**Пахотин** Дмитрий Сергеевич	директор общества с ограниченной ответственностью «ПВ-ПРОФИ», член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
17	**Петрухин** Андрей Витальевич	учредитель общества с ограниченной ответственностью инженерно-техническая компания «Энергия», председатель Комитета в сфере жилищно-коммунального хозяйства Сургутской торгово-промышленной палаты, член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
18	**Присакарь** Степан Дионисевич	директор общества с ограниченной ответственностью «Югра ПГС», член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
19	**Пустозеров** Сергей Михайлович	директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Сургутский хлебозавод», член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
20	**Рябов** Сергей Викторович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Промсиб», член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
21	**Сердюкова** Ирина Ивановна	заместитель директора автономного учреждения среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский профессиональный колледж», член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
22	**Скрябин** Евгений Вячеславович	директор Сургутского филиала Фонда поддержки предпринимательства Югры (по согласованию)
23	**Филоненко** Марина Владимировна	начальник отдела оперативного контроля инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса (по согласованию)
24	**Хамин** Борис Андреевич	председатель некоммерческого партнёрства «Энергоэффективность, энергосбережение, энергобезопасность» города Сургута и Сургутского района, член Совета Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
25	**Чурманова** Анна Анатольевна	генеральный директор Союза «Сургутская торгово-промышленная палата» (по согласованию)

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 137 от 04.02.2019

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 28.08.2015 № 2139 «О разработке муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы»

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.08.2015 № 2139 «О разработке муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы» (с изменениями от 03.11.2015 № 2620, 08.06.2016 № 997, 22.06.2016 № 1106, 06.09.2016 № 1672, 05.10.2016 № 1871, 28.06.2017 № 1105, 12.10.2017 № 1797, 15.10.2018 № 1833, 29.11.2018 № 2182) следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 распоряжения слова «на 2016 – 2030 годы» заменить словами «на период до 2030 года».

1.2. Приложение к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к распоряжению Администрации города от 04.02.2019 № 137

Паспорт муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года»

Наименование программы	**муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года»**
Основание для разработки программы	– Бюджетный кодекс Российской Федерации; – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут»; – Трудовой кодекс Российской Федерации; – Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.05.2011 № 57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения»; – решение Думы города от 08.06.2015 № 718-VДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года»
Куратор программы	заместитель Главы города Пелевин А.Р.
Наименование администратора и соадминистраторов программы	администратор – управление по труду; соадминистраторы: – Дума города; – Контрольно-счётная палата; – департамент образования; – департамент городского хозяйства; – департамент архитектуры и градостроительства; – управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям; – управление физической культуры и спорта; – управление по природопользованию и экологии; – комитет культуры и туризма; – комитет по управлению имуществом; – отдел молодёжной политики; – служба по охране здоровья населения; – муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»; – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»; – муниципальное казённое учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута»; – муниципальное казенное учреждение «Наш город»; – муниципальное казенное учреждение «Дворец торжеств»; – управление бюджетного учёта и отчётности; – департамент финансов
Цели программы	улучшение условий и охраны труда, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в организациях города Сургута
Задачи программы	**1.** Совершенствование механизмов управления охраной труда на территории города, обеспечение методического руководства работой служб охраны труда в организациях города, в том числе пропаганда вопросов охраны труда, информационное обеспечение работодателей города в сфере охраны труда. **2.** Организация мероприятий, направленных на улучшение условий труда, профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
Срок реализации программы	2016 – 2030 годы
Перечень подпрограмм	–
Ожидаемые результаты реализации программы	– подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам охраны труда в полном объеме; – подготовка и издание методических рекомендаций, материалов справочно-информационного содержания для обеспечения методического руководства работой служб охраны труда в организациях города Сургута в полном объеме; – проведение мероприятий (семинаров, совещаний, смотров-конкурсов, месячников, выставок, конференций) по вопросам трудового законодательства и законодательства об охране труда, распространению передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда для работодателей города в полном объеме; – публикация информационных материалов в области охраны труда, информирование работодателей по вопросам условий и охраны труда в средствах массовой информации в полном объеме; – обеспечение работников методическими и учебными материалами, наглядной агитацией в полном объеме; – обучение работников органов местного самоуправления, муниципальных организаций по безопасности труда (охрана труда, пожарная безопасность, электробезопасность, промышленная безопасность, работа на высоте) в полном объеме; – проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в органах местного самоуправления, муниципальных организациях в полном объеме; – проведение медицинских осмотров, диспансеризации работников органов местного самоуправления и муниципальных организаций в полном объеме; – обеспечение работников муниципальных организаций спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты, смывающими и (или) обезвреживающими средствами в полном объеме; – обеспечение комплектации постов аптечками для оказания первой помощи в полном объеме; – обеспечение работников муниципальных организаций санитарно-бытовыми условиями и молоком в полном объеме; – обеспечение проведения производственного контроля на муниципальных предприятиях в полном объеме

ПРЕДПИСАНИЕ

о демонтаже рекламной конструкции

В результате проверки объектов наружной рекламы на предмет соответствия нормам Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», проведённой специалистом контрольного управления Администрации города установлено, что на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101031:148, расположенном по адресу: ХМАО - Югра, город Сургут, **проспект Ленина, у дома № 26, выявлена незаконно размещенная и эксплуатируемая металлическая рекламная конструкция** в виде рекламного щита размером 2 на 1 метр, без информационного указателя о владельце рекламного объекта и телефона владельца, с рекламным баннером: реклама Евросвет, от кабеля до люстры.

Установка и эксплуатация рекламных конструкций без разрешения, является нарушением требований частей 9 и 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

Руководствуясь частями 17, 21, 21.1, 21.2, 21.3 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и Правил распространения наружной рекламы на территории г. Сургута,

ПРЕДПИСЫВАЮ – удалить рекламную информацию в течение трех дней со дня выдачи данного предписания и осуществить демонтаж конструкции в течение месяца со дня выдачи предписания по адресу: **г. Сургут, проспект Ленина, у дома № 26, на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101031:148.**

Предупреждаю Вас об административной ответственности, предусмотренной ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль.

Начальник контрольного управления А.А. Казанцев

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

До свидания, Новый год

Во Дворце торжеств 6 февраля, в самом начале нового года по лунному календарю, прошла церемония награждения победителей открытого городского конкурса на лучшее новогоднее оформление фасадов и территорий. В смотре новогоднего убранства приняли участие 52 объекта и территории, представленные организациями образования, культуры, спорта, здравоохранения, бизнеса, дошкольными детскими учреждениями, управляющими компаниями и инициативными жителями города.

ПОДВЕДЕНЫ ИТОГИ КОНКУРСА ПО НОВОГОДНЕМУ УКРАШЕНИЮ ГОРОДА

Творческое состязание по украшению города к Новому году администрация Сургута проводит ежегодно.

Заместитель Главы Сургута **Николай Кривцов** на церемонии награждения отметил, что победителями стали все участники конкурса. Каждый старался внести что-то новое в праздничный облик города. «Оформление в этом году было очень разнообразным, – отметил Николай Кривцов, – Достаточно сложным был выбор победителей в номинациях. На следующий год мы, наверное, будет задавать некое направление, общую канву, А участники уже будут развивать свое творчество в этих направлениях. Всем огромное спасибо за активность и неравнодушное отношение к городу».

Участники конкурса были отмечены дипломами различных степеней. Среди общеобразовательных организаций в номинации за лучшее новогоднее оформление фасада дипломом 1 степени награждена гимназия имени Ф. К. Салманова. Отмечены дипломами средняя школа №31, вечерняя школа №1, школа №26.

Среди детских дошкольных учреждений победителем за лучшее новогоднее оформление территории и фасада признано МБДОУ №43 «Лесная сказка». Дипломы получили также муниципальные детские сады №26 «Золотая рыбка», №9 «Метелица», №31»Снегирёк», №9 «Буровичок».

Среди спортивных учреждений в номинации за лучшее новогоднее оформление фасада дипломом 1 степени награжден бассейн «Водолей» МАУ спортивная школа «Олимп».

Как рассказала старший администратор бассейна **Наталья Северчукова,** к участию в конкурсе они с коллегами готовились давно.

■ ***А кто участвовал в украшении?***

– Наши сотрудники – работники, администраторы.

■ ***Сами придумывали дизайн?***

– Да, все сами делали: и придумывали, и строили. Рядом береза растет, украсили и ее.

Также отмечены дипломами среди муниципальных учреждений Ледовый дворец спорта, спортивные школы «Виктория», «Аверс», муниципальное стадион «Спортивное ядро».

Победителем конкурса среди медицинских учреждений признано бюджетное учреждение ХМАО-Югры Окружной кардиологический диспансер «Центр диагностики и сердечно-сосудистой хирургии».

Отмечены за участие городская клиническая поликлиника №1, Детская поликлиника №1, городская клиническая поликлиника №3.

Среди учреждений культуры победителем в номинации за лучшее новогоднее оформление территории и новогодней елки стал ИКЦ «Старый Сургут». Диплом второй степени получило МАУ «Городской парк». За лучшее новогоднее оформление фасада дипломом 1 степени награждено МАУ «Городской культурный центр».

Из предприятий общественного питания в номинации за лучшее новогоднее оформление фасада дипломами 1 степени награждены кафе «Дрова» ООО «Ревитал» и ресторан «Перчини». Отмечено дипломом новогоднее украшение ресторана «La Storia» ООО «Гурман».

Среди предприятий торговли уже традиционно дипломом 1 степени за лучшее оформление фасада награжден магазин по адресу: пр. Ленина, 35, ООО Мясокомбинат «Сургутский». В номинации за лучшее новогоднее оформление территории диплом 1 степени получил Филиал ООО «Агрико» ТЦ «Росич». Лучшей новогодней елкой в этой категории признана лесная красавица у ТРЦ «Союз» ООО «СтройФинанс». Дипломом отмечен магазин «Русский сувенир» ООО «Рост».

В номинации за лучшее оформление территории, фасада и новогодней елки и за креативный и творческий подход к оформлению дворового пространства среди управляющих организаций дипломом 1 степени награждена инициативная группа жителей многоквартирного жилого дома по ул. И. Каролинского, 10 при содействии управляющей компании ООО «Ютерра».

Мы задали вопрос представителю инициативной группы **Алене Мяло:**

■ ***Почему вы решили поучаствовать?***

– Решили создать новогоднее настроение для себя, для горожан, для детишек. Мы договорились в домовом чате, выбрали день, сделали горку, украсили двор. Управляющая компания нам помогла. Они предоставили электроэнергию, сделали иллюминацию. Мы предложили идею, а управляющая компания нас поддержала.

■ ***Что было самым сложным?***

– Сложного ничего не было. Главное – людей сплотить, воодушевить. У нас в доме много активных людей.

■ ***А вы первый раз участвуете в украшении двора?***

– Мы в конкурсе участвуем в первый раз, а вообще двор украшали и раньше, но по-скромному.

■ ***Сколько стоит сегодня украсить двор к Новому году?***

– Так, как мы сделали, это где-то 100 тысяч.

■ ***А откуда эти средства?***

– Средства у нас получились от сдачи в аренду места в лифтах для рекламы. Мы их на украшение и решили потратить.

В этой номинации также отмечена дипломом ООО Управляющая компания «Градсервис». За творческий подход в оформлении дворовых пространств, а также за лучшую горку и ледовый каток на территории жилого комплекса «Возрождение» награждены сразу три компании, которые работы выполняли совместно: ООО УК «Возрождение», ООО УК «ЖилСервис» и ООО УК «КомфортСервис».

За оформление территорий и новогодних елок, а также за лучшую ледовую горку диплом 1 степени получило ООО УК «Запад».

За самое многочисленное новогоднее оформление территорий дворовых пространств в количестве 16 дворов отмечено дипломом ООО УК «СЕРВИС-3».

Как рассказала член конкурсной комиссии, главный специалист отдела архитектуры, художественного оформления и рекламы ДАиГ Администрации города **Елена Захарова,** среди главных критериев оценки были оригинальный творческий подход, какие-то необычные элементы, чувство юмора.

■ ***Вы давно участвуете в оценке работ? Что произвело впечатление в этот раз?***

– Было много разного. Были и роскошные елки, и традиционные элементы, было и что-то новое. Когда люди сами подходят к украшению города, все получается очень интересно, это чувствуется. В детском саду «Белоснежка» была какая-то из досочек сколоченная интересная елочка. Были снежные горки с ледовыми цветными шариками, много было остроумных решений. Компания «Сервис-3» украсила 15 дворов, они оживили очень много территорий, я считаю, что каждая управляющая компания может порадовать своих жильцов. И УК «Запад» молодцы, и УК «Возрождение». Очень хорошо постарались детские сады, они всегда стараются. У них много различных форм, и хочется их всех награждать и поощрять. Но в этом году материального вознаграждения у нас не было, надеемся, что в следующем году призы будут.

■ ***Кто может участвовать в конкурсе?***

– Абсолютно все. Могут участвовать все, кто хочет и как хочет. Без ограничений. Мы в следующем году также приглашаем всех принимать участие, вытворять к Новому году что-то интересное и безопасное. Понятно, что все заняты, у всех свои дела, свои заботы. Но иногда нужно от них отстраниться, и чтобы жизнь стала веселее, что-то для этого сделать.

■ **Андрей АНТРОПОВ**
Фото Рамиля НУРИЕВА
и ДАиГ Администрации города

Инспекторы ДПС оказывают помощь

26 января инспекторы дорожно-патрульной службы ГИБДД Сургута в составе экипажа **Алексея Кириченко** и **Сергея Сального** во время несения службы на одной из улиц города заметили стоящий на обочине дороги автомобиль с открытым капотом и рядом с ним просящего помощи мужчину. При выяснении обстоятельств была обнаружена неисправность транспортного средства – не заводился двигатель. Инспекторы ДПС на месте оказали помощь, и после того как убедились в исправности автомобиля, проследовали далее на маршрут патрулирования.

■ **ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту**

За сбыт наркотиков 8 лет колонии

Сургутский городской суд вынес обвинительный приговор в отношении молодого человека, который занимался распространением синтетических наркотиков бесконтактным способом, путем «закладок-тайников» в августе – сентябре 2018 года. Сургутским городским судом он признан виновными в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 30 ч. 5 ст. 228.1 УК РФ (покушение на незаконный сбыт наркотических средств, совершенный группой лиц по предварительному сговору, с использованием сети Интернет, в особо крупном размере).

Его незаконная деятельность была пресечена сотрудниками правоохранительных органов, наркотические средства массой более 1,5 кг изъяты из незаконного оборота.

Суд назначил наказание в виде 8 лет лишения свободы с отбыванием в исправительной колонии строгого режима.

Не пироман, а хулиган

30 января Сургутский городской суд вынес приговор по уголовному делу в отношении 35-летнего местного жителя, который умышленно поджигал чужие машины. Он признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 167 УК РФ (покушение на умышленное уничтожение чужого имущества). Следствием установлено, что первый поджог мужчина совершил из хулиганских побуждений в конце мая по ул. 30 лет Победы. Будучи в алкогольном опьянении он поджег автомобиль марки Ниссан. Преступнику тогда удалось скрыться.

Но уже в конце июля, поздно ночью, он вновь совершил поджог уже трех автомобилей: КИА, ГАЗ 322131 и УАЗ «Патриот» по ул. Югорской. Преступник вскоре был задержан сотрудниками УМВД. В ходе следствия выяснилось, что мужчина уже был судим за подобное преступление в 2017 году и получил условное наказание сроком на 9 месяцев.

Судебно-психиатрическая комиссия признала молодого человека вменяемым и исключила состояние психики, называемое «пироманией».

Мужчина свою вину признал и выплатил пострадавшим всю сумму ущерба.

Суд, согласившись с позицией государственного обвинителя, назначил наказание в виде лишения свободы на два года с отбыванием наказания в колонии-поселении.

■ **По информации Прокуратуры города Сургута**

К 30-летию окончания афганской войны

Афганистан. Другого выбора не было

Как красив мир, в котором мы живем! Но зачастую мы не понимаем и не ценим то, что нам дано. Уткнувшись в свои проблемы, мы не видим яркое солнышко, белый снег, звездопад. Подумать только: целый мир для нас! Мы можем жить, любить, учиться, общаться с друзьями. Мирное небо над головой! Счастливое детство! Школьные годы! А ведь все это у нас есть благодаря солдатам, которые защищали нашу Родину. И многие из них и сегодня живут вместе с нами.

Одна из самых противоречивых страниц нашей истории – война в Афганистане. Это не только подвиги, это и военные будни, и смерть людей, которых ты знал. Наши молодые парни, особенно офицеры, не выбирали, где им служить. Люди неожиданно оказывались в чужой стране, в непривычной враждебной среде.

Что такое подвиг? Кто он – героический человек? Возможно, это тот, кто остается человеком в любых ситуациях. А еще тот, кто выполняет свой долг перед Отечеством. Еще с древних времен любовь к Родине, ее процветание, слава ставились превыше всего. Это и есть патриотизм. Любовь к родной земле, своему народу, формируется жизнью не одного поколения.

В Сургутском МОВО работает сотрудник, который легко находит общий язык с коллективом, спокойно может завести разговор на любые темы, без злости в глазах, всегда с улыбкой на лице. И многие не знают, что этот человек прошел Афганистан. Он никогда не хвастался этим и никогда не рассказывал про свою службу.

Вадим Ипуляев родился 8 ноября 1967 года в селе Мишкино. Учился в Мишкинской средней школе. В ноябре 1985 года был призван в ряды Советской армии, в пограничные войска. Службу проходил в Краснознаменном Забайкальском пограничном округе, на границе с Китаем. В один из летних дней 1986 года личному составу подразделения, где он служил, раздали ручки, листки бумаги и сказали писать: «Даю личное согласие о направлении меня в Афганистан». Все знали, что там каждого может ждать смерть. Солдаты не могли сообщить своим родственникам, что их отправляют в Афганистан. Но никто не хотел оказаться трусом и потом жить с чувством, что за тебя погибали твои товарищи.

В июле 1986 года была сформирована десантно-штурмовая маневровая группа и переброшена в город Термез, где Вадим Ипуляев был зачислен по должности радиотелеграфистом. В октябре 1986 года принял участие в первом боевом столкновении. За все время несения службы участвовал в 20 боевых операциях. Говорит, что во время афганской войны было много и хорошего, и плохого. Хорошее – это то, что повезло ему с отцами-командирами. Они ценили жизнь каждого своего товарища. В боевых операциях никогда солдат напрасно не подставляли под пули. Это их заслуга, что многие вернулись домой целыми и невредимыми.

Вадим Ипуляев рассказывает, что жили на войне одним днем. Никто не знал, что будет завтра, чего ожидать, хватит ли патронов, продовольствия в боевой обстановке, выдержат ли нервы постоянный риск. Особенно не хотелось думать про «черный тюльпан» – самолет АН-12, на котором доставляли на родину тела павших советских солдат.

Демобилизовался в декабре 1987 года. В 1989 году Указом Президиума Верховного Совета СССР был награжден медалью «За боевые заслуги».

После службы в армии закончил медицинское училище при Башкирском государственном медицинском институте. В 2005 году переехал в Сургут. Здесь решил начать новую страницу своей жизни в качестве сотрудника милиции и трудоустроился в отдел Вневедомственной охраны на должность «старший группы задержания». Вадим Ипуляев и по сей день добросовестно выполняет свои обязанности в должности дежурного в центре оперативного управления. Вадим Владимирович женат, его супруга также работает в Сургутском МОВО.

15 февраля 1989 года – особый день для многих наших соотечественников. Это дата вывода советских войск из Афганистана. Отношение к тем, кто служил и воевал в Афганистане, пронизано искренним уважением. Самым скорбным итогом афганской войны является гибель наших солдат и офицеров. Этот день стал днем памяти для участников многих вооруженных конфликтов. С тех пор прошло уже 30 лет. Но и сегодня есть горячие точки, где необходимо присутствие российского солдата.

■ **Денис БАХМАН**
Пресс-служба Управления Росгвардии по ХМАО – Югре

Эвакуация людей потребовалась вечером 5 февраля в Сургутском районе Югры. Поисковой группе зонального поисково-спасательного отряда поступило сообщение: сломался вездеход, необходима эвакуация трех человек.

Оказались в плену холода и снега

«Пострадавший мужчина рассказал по телефону, что находится в Сургутском районе, где-то на болотах, в районе куста №229, с коллегами. У снегоболотохода порвало гусеницу, и они не могут дальше двигаться, а починить поломку в этих условиях не представляется возможным из-за холода и глубокого снега», - рассказал один из спасателей.

Выбраться самостоятельно пострадавшие вряд ли бы смогли: пешком идти далеко и сложно из-за глубокого снега. Кроме того, столбик термометра на момент происшествия показывал -35^{0}С.

Спасатели отправились к месту эвакуации на автомашине ТРЭКОЛ. Приходилось пробиваться сквозь глубокий снег, плотный лесной массив. Около полутора часов понадобилось поисковой группе Центроспаса, чтобы добраться до пострадавших. Прибыв на место, спасатели обнаружили троих мужчин, которые были эвакуированы в поселок Федоровский. Медицинская помощь им не потребовалась.

■ **Информационно-аналитический отдел КУ «Центроспас-Югория»**

Проверены автотранспортные предприятия

В целях повышения безопасности дорожного движения и профилактики аварийности на транспорте при осуществлении пассажирских перевозок с 24 по 31 января на территории Сургута проводилось оперативно-профилактическое мероприятие «Автобус». Сотрудниками Госавтоинспекции проводились проверки автопредприятий, выполняющих пассажирские перевозки.

По словам старшего госинспектора **Людмилы Старых**, за период проведения мероприятия госинспекторами проверено около двухсот транспортных средств, выявлено 123 нарушения ПДД, запрещена эксплуатация 18 автобусов. Кроме того, к административной ответственности привлечены 23 должностных лица автотранспортных предприятий, ответственных за техническое состояние и эксплуатацию ТС.

В период проведения проверки автопредприятий был направлен в суд один административный материал – за невыполнение ранее выданного предписания. «Должностным лицам предприятий с целью устранения требований ФЗ «О безопасности дорожного движения» выдано четыре обязательных для исполнения предписания», - добавила Людмила Старых.

■ **По информации ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту**

Сургутские ВЕДОМОСТИ №5 (889) 9 февраля 2019 года

шоу

■ 17 февраля в 18.00 и 18 февраля в 19.00 **«Танцы народов мира» (6+)**. Государственный академический ансамбль народного танца имени Игоря Моисеева представит свою основную программу, особое место в которой занимает премьера хореографической картины «Танго Del Plata». **Билеты:** 1800-3000 р.

ДИ «Нефтяник», т .41-45-15

театр

■ 10 февраля в 12.00 **«Сказки Пушкина» (6+).** Знакомые «Сказка о попе и о работнике его Балде» и «Сказка о золотом петушке» в сценической версии режиссера Тамары Лычкатой. **Билет:** 400 р.

Сургутский музыкально-драматический театр, т. 53-03-13

■ 10 февраля в 17.00 **«Волшебный голос в стране лжецов» (0+).** История не просто о «волшебном» голосе, а об искреннем желании жить в стране правды, порядочности и честных людей. **Билет:** 200 р.

Городской культурный центр, т. 240-280

■ 15 февраля в 19.00 **«Дон Кихот» (12+).** Спектакль по пьесе Михаила Булгакова от театра «Два с половиной». **Билеты:** 200-400 р.

ДИ «Нефтяник», т. 41-43-21

■ 16 февраля в 18.00 **«Аккомпаниатор» (12+).** Его работа – лишь сопровождать успех кумиров. Но однажды судьба дает ему шанс, и он оказывается в ярком свете рампы, он – главный герой... **Билет:** 100 р.

КЦ «Порт», т. 24-25-62

мастер-классы

■ 10 февраля в 12.30 **«Морозно и солнечно» (6+).** Зимний пейзаж сухой пастелью. **Билет:** 350 р.

ГСИ «Стерх», т. 35-09-78

■ 14 февраля в 18.00 **«Кто такой анималист?» (3+).** Клуб маленьких художников знакомит с анималистическим жанром. **Билет:** 150 р.

Сургутский художественный музей, т. 51-68-11

■ 16 февраля в 12.00 и 14.00 **«Солнечный конь» (12+).** Традиционная кукла из мочала. **Билет:** 250 р./час.

ИКЦ «Старый Сургут», т. 24-78-39

фестивали

■ С 6 по 28 февраля **городской фестиваль преподавателей детских школ искусств** (3+). Преподаватели детских школ искусств и колледжей города представят свое мастерство и умение передать многогранную палитру образов и эмоциональных состояний в разных направлениях творчества.

■ С 6 по 28 февраля выставка **«Большая перемена»,** на которой представлены яркие пейзажи, живописные натюрморты, костюмы эпохи рококо, цветы из бисера, хантыйские куклы и другое. **Пн-сб** с 10.00 до 17.00.

Детская художественная школа № 1 им. Л.А. Горды

■ 11 февраля в 18.30 в детской школе искусств № 1 и 15 февраля в 18.30 в Сургутской филармонии – неповторимые концерты **«От классики до джаза».**

■ 12 февраля в 18.30 в детской школе искусств № 1 – спектакль **«Семейные истории»** по мотивам пьесы Биляны Срблянович. **Вход** на все мероприятия свободный.

Т. 28-37-88, 51-52-70.

концерт

■ 10 февраля в 12.00 **Юбилейный концерт (3+).** Городской хор ветеранов и хор ветеранов **«Просторы Югры»** отметят свои 15- и 25-летие программой с новыми и уже полюбившимися зрителям номерами. **Билет:** 200 р.

Городской культурный центр, т. 24-02-80

■ 14 февраля в 19.00 **«Звучи, любовь!» (16+).** Оркестр духовых инструментов «Сургут Экспресс-Бэнд» исполнит романтические песни популярных российских музыкантов о любви. **Билеты:** 400-500 р.

Сургутская филармония, т. 52-18-01

■ 16 февраля в 13.30 **«Звонкое разноголосье» (6+).** Концерт-дивертисмент в рамках проекта «Школа музыки». **Вход** свободный.

Сургутский музыкальный колледж

выставки

■ **«Дом купца Галактиона Клепикова».** Погрузитесь в атмосферу дома настоящего купеческого быта конца XIX – начала XX веков. **Билеты:** 30-100 р.

Купеческая усадьба, т. 24-44-72

что еще?

■ 16 февраля в 18.00 национальный праздник **«Нарождение луны» (0+).** Праздник-обряд «Тылыщ поры» возник в древние времена и проводился на стыке двух противоположных состояний природы – зимней спячки и летнего бодствования. **В программе:** «сбор угощения», обряд поклонения нарождающейся луне, театрализованное представление по мотивам сказок обских угров, мастер-класс по изготовлению фигурок животных, птиц и рыб в технике бумагопластики. **Вход** свободный, до –20° С.

ИКЦ «Старый Сургут», т. 24-78-39

Информацию о мероприятиях уточняйте по указанным телефонам

Сургут – 425 зим и лет

Проектировщику Сургута

В апреле 2004 года улица со строительным названием 39«3» получила имя Семена Владимировича Билецкого (1939-2000).

Семен Билецкий родился на Украине, окончил Львовский политехнический институт. В Сургут прибыл по распределению, до этого побывал здесь в составе студенческого строительного отряда, в котором был комиссаром. Работал в СУ-9 треста «Сургутгазстрой».

В 1971 году Билецкий был избран заместителем председателя Сургутского горисполкома, через три года назначен на должность директора Сургутского филиала «ЛенЗНИИЭП», преобразованного в 1985 году в «ЗапСиб3НИИЭП». В общей сложности руководил этим проектным институтом в течение 26 лет.

ЗапСиб3НИИЭП являлся основной организацией по проектированию комплексной застройки многих городов и поселков Ханты-Мансийского автономного округа, а одной из главных его задач стала разработка генерального плана города Сургута и планировка жилых микрорайонов. Благодаря работе организации, которую возглавлял Семен Билецкий, Сургут из нескольких разрозненных микрорайонов, по сути, рабочих поселков превратился в современный город с широкими проспектами, скверами и площадями, детскими садами и школами в шаговой доступности.

Фото Александра Шумая

Ветераны «ЗапСиб3НИИЭП» вспоминают, что при Билецком мало кто из сотрудников менял работу, с ним было интересно трудиться. Строгий, но справедливый, грамотный специалист, обязательно прислушивающийся к мнению других, заботливый, но требовательный руководитель.

В июне 2004 года на фасаде дома по улице Билецкого, 12 установлена мемориальная доска, посвященная памяти Семена Владимировича. В 2009 году его имя занесено в Книгу Почета города Сургута.

Улица Семена Билецкого представляет собой новую многоэтажную застройку города в его северо-западной части.

Сургутские ВЕДОМОСТИ
Еженедельная городская газета
Учредитель: Администрация города Сургута
Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу- Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ72-01070 от 05.03.2014.

■ Главный редактор: Антропов А.В.
■ Заместитель главного редактора: Мельниченко М.М.
■ Корреспондент: Гирич Ю.Н.
■ Верстка и дизайн: Киселева Ю.В., Маргиева В.П., Шипицына В.Г.
■ Корректор: Барканова И.В.

■ Адрес редакции и издателя: 628416, г. Сургут, ул. Декабристов, 5, каб. 5, 3, 2, 7.
■ Телефон редакции: 28-31-09.
■ E-mail: sv@admsurgut.ru, antropov@admsurgut.ru
www.admsurgut.ru

■ Газета отпечатана в ООО «Печатный мир г. Сургут», ул. Маяковского, 14
■ Газета выходит один раз в неделю, распространяется бесплатно и по подписке (подписной индекс 14993). Печать офсетная ■ Время подписания газеты по графику 9.00. Номер подписан в печать 9 февраля 2019 года в 9.00 · Заказ № 241

Тираж номера 6.000

■ Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономических данных, собственных имен, географических названий и прочих сведений, а также за содержащиеся в материале сведения, не надлежащие открытой публикации. При перепечатке и цитировании ссылки обязательны.