

Сургутские ВЕДОМОСТИ

№6 (890)
16 февраля 2019 года

www.admsurgut.ru

Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

ГОД БЫЛ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫМ



ГЛАВА СУРГУТА ОТЧИТАЛСЯ ОБ ИТОГАХ 2018 ГОДА

Глава Сургута Вадим ШУВАЛОВ отчитался перед депутатами о результатах деятельности администрации города в 2018 году. Отчет был принят на восьмом внеочередном заседании Думы единогласно. В документе отражена информация более чем по 450-ти показателям.

– 2018-й для Сургута был годом положительной динамики, – отметил Вадим Шувалов в начале выступления. – Объемы промышленного производства выросли на 12 %, оборот субъектов малого и среднего предпринимательства – почти на 7 %, инвестиции в основной капитал увеличились на 32%. Таких результатов удалось достичь благодаря устойчивой деятельности системообразующих предприятий и интенсивному развитию малого и среднего предпринимательства.

Значительное внимание в прошлом году было уделено вопросам взаимодействия с бизнес-сообществом: проведено около 200 встреч и переговоров с инициаторами различных инвестиционных проектов. Как результат, начата реализация проекта «Индустриальный парк – Югра», а также первого не только для города, но и для всего округа концессионного соглашения о реконструкции парка в 45 микрорайоне. Кроме этого, заключено еще одно концессионное соглашение по созданию парка культуры и отдыха в районе речного вокзала. Ориентировочный объем инвестиций составит около двухсот миллионов рублей, пла-

нируется создание более 250 рабочих мест.

Проведена масштабная подготовительная работа по заключению концессионных соглашений по строительству школ, два из них планируется подписать уже в первой половине текущего года. В 2018 году заключен муниципальный контракт на строительство средней общеобразовательной школы в 32-м микрорайоне. Выполнены проектно-изыскательские работы по школе в 33-м микрорайоне. Ведется строительство школы-детского сада в 38-м микрорайоне. В 5А микрорайоне освобождена от гаражей площадка под возведение образовательного учреждения. В администрации города продолжена работа по переводу школ на односменный режим.

По итогам 2018 года Сургут сохранил лидирующую позицию по объему жилищного строительства – введено 95 тыс. кв. метров жилья. На решение жилищного вопроса различных категорий сургутян было выделено около 2 млрд рублей. В результате более тысячи семей смогли улучшить свои жилищные условия.

Особое внимание Вадим Шувалов акцентировал на вопросе, касающемся балков:

– Впервые за длительный период удалось достигнуть существенных успехов в решении одного из злободневных вопросов – я говорю о балках. Сегодня эта проблема полностью решена. Общая сумма, направленная на данную программу, составляет 476,6 млн рублей. Это 161 строение, 464 человека.

Не меньшее внимание было уделено вопросу формирования комфортной городской среды. Благоустроено 18 дворовых территорий. Открыт новый сквер в 31-м микрорайоне. Проведено благоустройство в 37-м микрорайоне и парке «За Саймой». В 2018 году появилось 10 новых остановок в различных частях города. По словам главы, работа по монтажу новых остановочных комплексов продолжается.

Вадим Шувалов также подчеркнул, что прошедший год был на редкость богатым на победы и достижения в сферах образования, культуры и спорта. А в завершение доклада отметил эффективность нового для города проекта «Электронный портал «Твой Сургут», который позволяет оперативно реагировать на возникающие у горожан проблемные вопросы.

■ Любовь МАРКЕЛОВА

Дальше на 30 лет

15 февраля 1989 года последнее подразделение 40-й армии под командованием генерала **Бориса Громова** покинуло Афганистан. Это событие ознаменовало для Советского Союза окончание афганской войны, которая продлилась почти десять лет и унесла жизни более 15 тысяч советских граждан.

В Сургуте по сложившейся традиции участники боевых действий собрались на торжественный митинг у памятника воинам-интернационалистам. «Вы с честью выполнили долг перед Родиной, и сегодня, находясь в этом строю, плечом к плечу вы поддерживаете друг друга, семьи солдат и офицеров, не вернувшихся с той страшной войны. Спасибо вам и спасибо родителям, воспитавшим славных сынов нашей страны», – обратился к присутствующим и.о. главы администрации Сургута **Александр Пелевин**.

По словам председателя общественной организации ветеранов Афганистана «Саланг» **Дмитрия Некрасова**, воинское братство активно участвует в общественной жизни Сургута: «Мы передаем военный и жизненный опыт подрастающему поколению: проводим классные часы, уроки мужества, соревнования среди школ на кубок «Саланга».

На сегодняшний день в Сургуте проживают 637 воинов-афганцев.

Школа по концессии

14 февраля на 18-м ежегодном Российском инвестиционном форуме в Сочи глава Сургута **Вадим Шувалов** и директор компании «Инвестстройцентр» **Вячеслав Волков** в присутствии губернатора Югры **Натальи Комаровой** подписали концессионное соглашение о финансировании, проектировании, строительстве и эксплуатации средней школы № 9 в микрорайоне 39 г. Сургута. «Согласно условиям соглашения, через 3 года будет построен новый объект образования на 550 мест, и последующие 5 лет концессионер будет осуществлять его техническую эксплуатацию. Таким образом мы застрахованы от низкого качества работы строительной компании», – отметил Вадим Шувалов. Всего до 2030 года в Сургуте планируется ввести в эксплуатацию 25 общеобразовательных организаций: 19 средних школ, 2 школы-сада, 6 дошкольных учреждений и 2 общеобразовательных комплекса.

Безопасный вход

До конца этого года все школы Сургута оборудуют современными системами обеспечения безопасности доступа в здания. На эти цели из бюджета города выделено более 13 млн рублей. На сегодняшний день в 24 образовательных организациях города установлены металлодетекторы и турникеты. Попасть в школу может только обладатель электронной карты: сотрудник образовательного учреждения, педагог, ученик или его родители. В случае утери первое восстановление карты будет бесплатным. В перспективе функция электронного пропуска будет реализована в «Карте горожанина».

vk.com/surgutskie_vedomosti

НОВОСТИ

3



«Дух огня» приближается

ПОДРОБНОСТИ

10



Планируем детский отдых

СОБЫТИЕ

19



Вспоминаем Петра Суханова

В Югре снова вспыхнет «Дух огня»



Международный фестиваль кинематографических дебютов «Дух огня» пройдет в Югре с 1 по 6 марта. Тема 17-го фестиваля – «Театр и кино, их общность и взаимоотношения». В этом году «Дух огня» примет представителей 25 стран, планируется более 170 показов. Программы конкурса и состав жюри уже сформированы. Российское жюри возглавит актер театра и кино, народный артист России **Александр Лазарев**, композиторское жюри – **Максим Дунаевский**. Почетным гостем фестиваля станет всемирно известная кинозвезда, немецкая актриса, лауреат премии «Золотой глобус» **Настасья Кински**.

В этом году организаторы презентуют проект «Фестивальная ночь». Один из дней фестиваля объявлен Днем семьи. Здесь дети смогут поучаствовать в проекте «Чи-

талькин», специальными гостями которого станут участники проекта «Голос. Дети». Также запланировано проведение выставки картин известного кинорежиссера и актера **Станислава Говорухина**. Состоится спектакли актерской мастерской режиссера **Сергея Соловьева**. В рамках программы «Твое кино» будут показаны одни из лучших фильмов мирового кинематографа.

Накануне делегация из Югры представила фестиваль в Российском доме науки и культуры в Берлине. По окончании презентации югорчане приняли участие во встрече с представителями международного кинематографа. Завершился вечер гала-концертом солистов всероссийского юношеского симфонического оркестра под руководством народного артиста СССР **Юрия Башмета**.

На Кубок Югры

10 февраля в Сургуте, на базе спортивного комплекса «Огнеборец» открылись соревнования по пожарно-спасательному спорту – XVI чемпионат «Кубок Югры» среди местных пожарно-спасательных гарнизонов и первенство округа среди юношеских команд муниципальных образований округа. Соревнования проводятся ежегодно, они призваны пропагандировать здоровый образ жизни, способствовать популяризации и дальнейшему совершенствованию пожарно-спасательного спорта в системе МЧС России.

Состязания проходят в три этапа. Первый, наиболее зрелищный, в котором

победителя зачастую выявляют доли секунды, – это подъем по штурмовой лестнице в окно 4-го этажа учебной башни. На втором этапе участники в парах осуществляют подъем по трехколенной выдвижной лестнице до 3-го этажа. Данная дисциплина наиболее приближена к боевым действиям личного состава в условиях пожара. Участниками нынешних соревнований стали 11 команд местных пожарно-спасательных гарнизонов Югры, 150 спортсменов из Сургута, Нягани, Лянтора, Нижневартовска, Ханты-Мансийска, Когалыма, Югорска, Лангепаса ведут борьбу за кубок победителя.

Говорит юный инспектор

Социально значимый проект «Радиоточка. Говорит юный инспектор движения Сургута» стал победителем муниципального этапа Всероссийской акции «Я гражданин России!».

В эфире радиостанции «Дорожное радио – Сургут 90.3 FM», ориентированной в большей степени на водительскую и пассажирскую аудиторию, юные инспекторы движения рассказывают в своих новостях о результатах патрулирования пешеходных переходов вблизи образовательных организаций, совместных рейдах с сотрудниками Госавтоинспекции, а также других профилактических мероприятиях, направленных на пропаганду и соблюдение правил дорожного движения.

В планах у юных инспекторов Сургута – подключить к реализации проекта все муниципальные образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.



Авторы проекта – **Анастасия Ломакова**, командир штаба ГОДД «Юные инспекторы движения», и **Полина Матяш**, учащаяся студии дополнительного образования «Лидер» Центра детского творчества в скором времени представят проект на региональном этапе акции «Я гражданин России!».

■ По информации городского общественного детского движения «Юные инспекторы движения»

День поэта

День поэта – общегородская памятная дата, которая была учреждена в 2012 году по инициативе общественного фонда «Словесность», представителей творческой интеллигенции и администрации Сургута. Отмечается ежегодно, 18 февраля, эта дата установлена в честь дня рождения **Петра Суханова** – известного сургутского автора, ставшего поэтическим символом города. Сургут, учредивший День поэта, – единственный город в России, отмечающий такой праздник.

В рамках празднования Дня поэта Сургутская филармония представляет премьеру моноспектакля «Метель» по одноименной повести **Пушкина** на музыку **Георгия Свиридова** в честь 220-летия поэта.

Перескажет сюжет повести «Метель», написанной в 1830 году, народный артист России, актер театра и кино, режиссер **Сергей Белов** (Екатеринбург), который уже знаком сургутскому зрителю неподражаемым исполнительским мастерством в ранее представленных программах «Ва-

силий Теркин», «О Есенине», «Анекдоты от Ржевского», «Тамбовская казначейша».

Музыкально проиллюстрирует повесть камерный оркестр русских народных инструментов «Былина», дирижер и художественный руководитель – **Юлия Рябцева**. Цикл иллюстраций состоит из девяти картин, которые следуют сюжету произведения: «Тройка», «Вальс», «Весна и осень», «Романс», «Пастораль», «Военный марш», «Венчание», «Отзвуки вальса», «Зимняя дорога».



Новейший вертолет в эксплуатации



Авиакомпания «ЮТэйр» стала первым в мире эксплуатантом вертолета Ми-171А2. Представленный борт – это прогрессивная модификация легендарного Ми-8. Внесенные конструкторами изменения позволили установить передовое бортовое оборудование. Диапазон рабочих температур позволяет использовать машину от –50 до +50 градусов. Лопастей теперь выполнены с применением композитных материалов, вертолет стал более устойчивым к боковому ветру и способен лететь в течение часа даже на одном из двух двигателей. «На данном вертолете внедрено более ста различных модификаций, изменений, которые фактически сделали машину абсолютно другой. На

вертолете внедрены новые двигатели ВК2500АПСО3, это более мощные высотные двигатели», – рассказал заместитель управляющего Улан-Удэнским авиазаводом **Михаил Карпушкин**.

Авиакомпания «ЮТэйр» сейчас разрабатывает новую финансовую модель своей деятельности и рассчитывает представить ее

в течение месяца. В конце прошлого года перевозчик допустил дефолт по кредитным обязательствам, но к текущему моменту приступил к погашению долга. За первый месяц года «ЮТэйр» продемонстрировала хорошие финансовые показатели, этому способствовали меры по оптимизации парка судов и маршрутной сети. При этом подчеркивается, что задолженностей по заработной плате, налогам, сборам, лизинговым платежам у компании нет. Перевозчик планирует завершить реструктуризацию своих обязательств в первом полугодии 2019-го. В числе акционеров «ЮТэйр» – правительство Ханты-Мансийского автономного округа и Тюменской области.

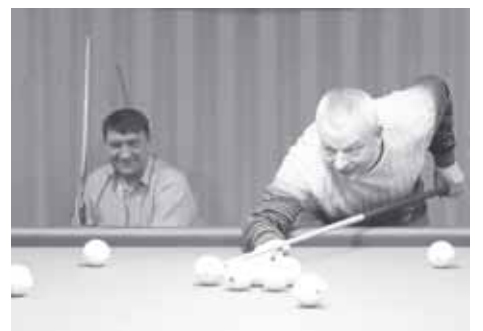
Памяти милиционеров

В минувшие выходные в Сургуте прошел 18-й командный турнир по бильярдному спорту среди полицейских на переходящий Кубок памяти старшего сержанта милиции **Андрея Петрова** и старшего сержанта милиции **Ивана Шибельгута**, погибших при исполнении служебных обязанностей в Чечне.

Турнир открыл начальник отдела охраны общественного порядка **Александр Кобозев**. Он напомнил о подвиге погибших милиционеров, которые выполняли долг и служебно-боевые задачи по обеспечению государственной безопасности, законности прав и свобод граждан. За мужество, отвагу и самоотверженность, проявленные при исполнении, они награждены орденами Мужества и занесены в списки УВД Сургута – навечно. Погибших сотрудников почтили минутой молчания.

В соревнованиях приняли участие 6 команд из разных подразделений и ветераны органов внутренних дел. Победу одержали представители сургутской ГИБДД, им и был вручен Кубок памяти. Второе место завоевали ветераны, а «бронза» досталась сотрудникам отдела тылового обеспечения.

■ Пресс-служба УМВД России по г. Сургуту



Расширяем географию

Об организации детской оздоровительной кампании в каникулы 2019 года рассказали **Александр ПЕЛЕВИН**, и.о. главы города, председатель городской комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи, и директор департамента образования **Анна ТОМАЗОВА** на пресс-конференции, прошедшей 14 февраля в администрации Сургута.



– Каникулярный отдых будет организован на территории города, округа и за пределами Югры. В этом году мы впервые пробуем по рекомендации коллег из других муниципальных образований детский оздоровительный лагерь в Республике Адыгея, там хорошо развиты программы социально-культурной и туристической направленности. Это будет интересно нашим детям. Традиционные направления: Челябинская и Тюменская область, Республика Башкортостан, Краснодарский край и Крым, который мы активно покоряем. На приобретение путевок за пределами города из окружного бюджета будет выделено более 140 миллионов рублей, – сказал **Александр Пелевин**.

Более 24 500 юных сургутян смогут отдохнуть и поправить свое здоровье в рамках детской оздоровительной кампании в 2019 году. Градообразующие предприятия организуют выезд около шести тысяч ребят в климатически благоприятные регионы России. За счет бюджетных средств более 14 тысяч сургутских школьников смогут отдохнуть в детских лагерях на тер-

ритории города, еще 200 ребят – в оздоровительных организациях округа и около трех тысяч ребят – за пределами Югры. За счет городских средств поправить свое здоровье в Краснодарском крае смогут 45 детей с ограниченными возможностями и 200 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

По-прежнему школьники Сургута, отличившиеся в сфере образования, культуры и спорта, могут получить наградные путевки в Международный детский центр «Артек» в Крыму, Всероссийские детские центры «Орленок» и «Смена» в Краснодарском крае. Кроме этого, в Сургуте будет открыт лагерь труда и отдыха, организована временная трудовая занятость несовершеннолетних.

– В прошлом году было дополнительно выделено 10 млн рублей из городского бюджета, и мы за счет этого увеличили почти вдвое трудоустроенных подростков. В 2019 году планируется сохранить количество трудоустроенных несовершеннолетних на постоянные и временные рабочие места на уровне 2018 года. Стоит понимать, что в нашей стране существуют большие ограничения

по использованию подросткового труда, но мы активно работаем с предприятиями города по созданию новых интересных рабочих мест, – заметил **Александр Рудольфович**.

Администрация города активно привлекает к организации оздоровительной кампании негосударственный сектор.

– В прошлом году у нас было пять партнеров, которые предлагали вариативные программы духовно-нравственной, военно-патриотической и лингвистической направленности. В этом году партнером станет еще одно учреждение – Центр инновационных технологий. Как и обещали, мы развиваем направление робототехники. В прошлом году партнеры предложили порядка 800 путевок, в этом году – уже 1300, – рассказала **Анна Томазова**.

По словам директора департамента образования, все больше родителей доверяют отдых детей негосударственным учреждениям. Кстати, процедуру приемки лагеря и проверку безопасности проходят все учреждения вне зависимости от ведомственной принадлежности. На территории города будут работать 22 лагеря в весенний

период и 34 – на осенних каникулах. Впервые в Челябинск поедет «лингва-смена» из 60 детей.

– Наша задача – повысить число детей подросткового возраста, поэтому и предлагаются программы технологической и лингвистической направленности. Хотелось бы, чтобы это были «умные» каникулы, но не связанные с учебным процессом, поэтому мы стараемся наполнять содержанием и развивать такие программы. В период летних каникул будут предложены новые программы, связанные с основами православной культуры, российского движения школьников, «Юнармией», а также проекты, которые успешно себя зарекомендовали: «Научись спасать жизнь» и «Безопасность дорожного движения», – добавила **Анна Томазова**.

Сейчас у родителей еще есть возможность определиться с весенними каникулами, а уже 1 марта в Сургуте начнется прием заявлений на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей в летний период. Подать заявление можно через портал госуслуг www.gosuslugi.ru либо в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута.

Добавим, что каждый ребенок в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), имеющий место жительства в Сургуте, в течение календарного года может претендовать на получение трех бесплатных путевок. Причем одна из них – за пределы Югры. Родители оплачивают только проезд к месту отдыха и обратно, по специальным или дополнительным программам может быть предусмотрена отдельная оплата за счет средств родителей. Полная информация об условиях предоставления путевок и необходимых документах размещена на официальном портале администрации города www.admsurgut.ru в разделе «Детский отдых».

■ **Юлия ГИРИЧ**

Сила общественности на благо Сургута

– Особая форма организации населения – территориальное общественное самоуправление, или ТОС, дает возможность активным жителям обозначить свою гражданскую позицию и таким образом влиять на решения об определенной территории, которые принимают органы местного самоуправления. Другими словами, человек из рядового обывателя переходит в статус гражданина, который четко понимает, что нужно для развития своей территории проживания и как это сделать, – рассказывает **Эльмира Ахметжанова**, начальник службы по взаимодействию с ТОС муниципального учреждения «Наш город», курирующего развитие вектора «Гражданское общество в Сургуте».

Деятельность ТОС регулируется статьей 27 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В первую очередь, ТОС – это самоуправление жителей определенной территории, которые решили не оставаться в стороне от решения вопросов, затрагивающих территорию их проживания. Границы территории, на которой осуществляется общественное самоуправление, также определяют жители. Это могут быть как подъезд отдельно взятого дома, так и микрорайон или несколько микрорайонов города.

Определенного списка вопросов, ко-

Обязательный признак стабильного демократического государства – развитое гражданское общество, которое одновременно выступает и как партнер власти в реализации всех ее начинаний, и как ее конструктивный оппонент, отстаивающий свободы и интересы каждого гражданина и различных групп общества. В Сургуте в настоящее время работает муниципальная программа «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы», особое внимание здесь уделено взаимодействию органов местного самоуправления с институтами гражданского общества.

торые закреплены за ТОС, нет. Но, пройдя процедуру регистрации, предусмотренную законодательством РФ, население имеет право участвовать в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в качестве партнера, представляющего определенный локальный участок населенного пункта. Кроме формального обозначения своего взгляда на развитие территорий, ТОС (единственная организационно-правовая форма) имеет право вносить в представительные органы власти проекты нормативно-правовых актов, т.е. ТОС имеет право законодотворческой инициативы. Этот факт говорит об особом статусе ТОС в системе государственного управления.

Также ТОС реализуют социально значимые проекты, на которые выделяется субсидия из городского бюджета. Правильно сформулировав и оформив свои предложения протоколом конференции ТОС, жители могут озеленить придомовые территории,

оснастить их детскими и спортивными площадками, произвести реставрационные работы, что активно практикуют сургутские общественники.

Сургутские ТОС активно пропагандируют здоровый образ жизни, проводя традиционный турнир по мини-футболу «Чемпионы нашего двора», спланируют жителей микрорайонов культурными мероприятиями, повышают компьютерную и правовую грамотность населения, обогащают досуг горожан различными кружками и секциями.

На все общественные инициативы ТОС из городского бюджета выделено чуть более 22 млн рублей – на 7 млн больше, чем в прошлом году.

– Еще ТОС активно контролируют управляющие компании. Некоторые председатели входят в состав различных городских комиссий и общественных советов, связанных с вопросами жилищно-коммунального хозяйства, активно участвуют в

публичных слушаниях по вопросам межведомственного взаимодействия городских территорий, – добавляет **Эльмира Ахметжанова**.

– В территориальных общественных самоуправлениях есть заинтересованность как со стороны жителей, так и со стороны органов власти. Для жителей – это возможность привлечь дополнительные ресурсы на свои территории для реализации общественных инициатив. Муниципалитет более качественно взаимодействует с жителями конкретных территорий, понимает их проблематику, потому что органы власти размышляют другими категориями о социальных объектах, дорогах, мостах, развязках, а непосредственно домам микрорайонов уделяется не так много внимания. Организованные микрорайоны и дворы формулируют свою точку зрения, и это непосредственно самый низовой институт гражданского общества и местного самоуправления, – уверен председатель региональной ассоциации ТОС ХМАО-Югры **Дмитрий Нечепуренко**.

В настоящее время в Сургуте активно функционируют 26 территориальных общественных самоуправлений, охватывающих практически всю территорию города. Если же вы хотите создать свой ТОС, всю информацию можете найти на официальном сайте администрации города Сургута admsurgut.ru в разделе «Информация советов ТОС города Сургута» или обратиться в службу по взаимодействию с ТОС МКУ «Наш город» по адресу: ул. Декабристов, 5, каб. 19, телефон **28-31-73**.

■ **Юлия ГИРИЧ**

admsurgut.ru



НОВОЕ НА ПОРТАЛЕ:



НОВОСТИ В РАЗДЕЛЕ «ГЛАВНОЕ»

- На реализацию общественных проектов сургутян из бюджета города выделено 25 миллионов рублей
- В Сургуте почтили память воинов, погибших в Афганистане
- На инвестфоруме в Сочи глава Сургута подписал концессионное соглашение о строительстве школы

В РАЗДЕЛЕ «НОВОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ»

- **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ:** Сургут не гриппует
- **КУЛЬТУРА:** Выставка к 80-летию художника В.Н. Горды (Сургут)
- **ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК:** Требования к размещению летних кафе

МКУ «НАШ ГОРОД» ИНФОРМИРУЕТ

- План мероприятий на февраль ТОС № 9 (дополненный)

НОВОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

- **КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА СООБЩАЕТ:** «Горячие линии» в Кадастровой палате Югры
- **НОВОСТИ ОФПС:** В Сургуте прошли соревнования по пожарно-прикладному спорту на «Кубок Югры»
- **ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ:** Путеводитель по общероссийской сети деловых контактов SkillsNet

ОБЗОР НОВЫХ ДОКУМЕНТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

Временный маршрут № 42

Временный маршрут № 42 «магазин «Москва» – городское кладбище» будет обслуживаться 16 февраля 2019 года по следующему расписанию:

- отправление от остановочного пункта «магазин «Москва»: 09.30, 12.30, 14.30;
- отправление с городского кладбища: 10.30, 13.30, 15.30.

Путь следования маршрутного автобуса: пр-т Комсомольский (остановочный пункт «магазин «Москва» с нечетной стороны), ул. Геологическая, ул. Мелик-Карамова, ул. Энергетиков, ул. Майская, пр-т Ленина, ул. Аэрофлотская, городское кладбище. При движении в обратном направлении с ул. Геологической по пр. Пролетарский, ул. Югорской, пр. Комсомольский – остановочный пункт «магазин «Москва».

Подробную информацию об обслуживании маршрута можно получить в диспетчерской АО «СПОПАТ» по телефону **52-76-35**.

Департамент городского хозяйства администрации города

Премия правительства ХМАО-Югры им. И.Н. Шесталова

Премия Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры им. И.Н. Шесталова присуждается за вклад в сохранение и развитие родных языков, литературы, фольклора и традиционной культуры коренных малочисленных народов Севера, который получил общественное признание на российском и (или) международном уровне.

Премия присуждается следующим соискателям физическим лицам, проживающим на территории Югры, за личный вклад, и авторским коллективам организаций любой организационно-правовой формы и формы собственности, зарегистрированным на территории Югры, за вклад коллектива. Под авторским коллективом понимается группа сотрудников организации, результат совместной деятельности которых может быть признан вкладом в сохранение и развитие родных языков, литературы, фольклора и традиционной культуры коренных малочисленных народов Севера.

Ежегодно присуждается не менее трех премий для физических лиц – две премии в размере 75 тысяч рублей каждая, для коллективов – одна премия в размере 200 тысяч рублей.

Документы на соискание премии необходимо подать в Департамент общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не позднее 1 марта.

Решение о присуждении премии принимает комиссия ежегодно в срок до 30 мая.

Подробная информация на сайте www.depos.admhmao.ru в разделе «Деятельность».

О бесплатной приватизации земельных участков

К СВЕДЕНИЮ ЧЛЕНОВ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНОЙ И ДАЧНЫХ КООПЕРАТИВОВ!

В соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», **срок бесплатной приватизации земельных участков ограничен следующей датой – 31.12.2020.**

По истечении указанной даты приватизация будет осуществляться **НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ.**

В случае возникновения вопросов за разъяснениями вы можете обратиться по телефонам: 52-83-14, 52-83-42, 52-83-53 с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

Комитет по земельным отношениям Администрации города Сургута

Поддержи Сургут в «Диве России»!

До 22 марта 2019 года проводится определение финалистов VI Всероссийского конкурса видеопрезентаций «Диво России».

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра в фестивале представляют 13 видеопрезентаций в 6 номинациях, в том числе два проекта города Сургута: «Фестиваль национальных культур «Соцветие» и «Старый Сургут – Дом Чёрного Лиса». Ролики доступны для просмотра на официальном видеоканале конкурса «Диво России» на интернет-платформе «YouTube».

Проект «Старый Сургут – Дом Чёрного Лиса» располагается в номинация «Историко-археологические объекты и музеи России» под номером 150, а проект «Фестиваль национальных культур «Соцветие» – 276-й в номинация «Событийный туризм России». Активные ссылки доступны на сайте ИКЦ «Старый Сургут» и их группе в социальной сети «ВКонтакте».

От каждого региона в финал по 8 федеральным округам выходит по одному лучшему проекту в номинации. В общероссийский финал проходят победители по федеральным округам. Для выхода в финал проектам необходимо пройти этап открытого голосования.

VI Всероссийский фестиваль-конкурс туристских презентаций «Диво России» (диво-россии.рф) проводится с целью активизации интереса к путешествиям по России. Ежегодно на конкурс подается более 700 проектов со всех регионов РФ. Эксперты, оценивающие участников, отбираются из числа ведущих специалистов в сфере туризма, маркетинговых коммуникаций и туристских СМИ.

Учредителями Всероссийского туристского знака «Диво России» и организаторами конкурса выступают событийный туристский портал TRIP2RUS.RU (Москва) Путешествуйте дома, туристский видеопортал KURORT.VIDEO («Курорт Медиа») и Межрегиональная туристская ассоциация «Приволжье» (Нижний Новгород).

С 1 сентября 2018 года по 1 февраля 2019 года осуществлялся прием заявок и материалов. Участники фестиваля-конкурса видеопрезентаций «Диво России» готовили видеоматериалы или слайд-шоу в номинациях: «Презентация территорий», «Историко-археологические объекты и музеи России», «Событийный туризм России», «Легенды, мифы и предания России» и другие (продолжительность презентации не более 4 минут).

Об установлении границ земельных участков

К СВЕДЕНИЮ СОБСТВЕННИКОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ!

С 01.01.2019 прекращена возможность совершения сделок с земельными участками без установления их границ. Работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков проводят кадастровые инженеры на платной основе. Реестр кадастровых инженеров опубликован на портале Росреестра. Получить информацию о наличии или отсутствии сведений о границах земельных участков можно на публичной кадастровой карте pkk5.rosreestr.ru, указав в поисковой строке кадастровый номер земельного участка, в МКУ «МФЦ г. Сургута» (Югорский тракт, 38) или в филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по УрФО (ул. Г. Кукуевидного, 12/1).

Комитет по земельным отношениям администрации города Сургута

Прием заявлений на финансирование предупредительных мер, направленных на сокращение производственного травматизма

Филиал №2 Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому округу – Югре начал прием заявлений от страхователей города Сургута на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

Финансовое обеспечение на проведение мероприятий по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний осуществляется за счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих перечислению в установленном порядке в 2019 году и не может превышать 20 процентов сумм страховых взносов, начисленных им за 2018 год, за вычетом расходов на выплату обеспечения по указанному виду страхования, произведенных страхователем в 2018 году.

Заявление можно предоставить лично или направить почтой, а также через Интернет – портал «Госуслуги» www.gosuslugi.ru по месту регистрации до 1 августа 2019 года.

К заявлению страхователь представляет в Фонд социального страхования документы (копии документов), обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер.

Прием заявлений и документов на финансовое обеспечение предупредительных мер осуществляется Фондом социального страхования Российской Федерации по адресу: 628416 г. Сургут, **пр-т Ленина, д. 43** (каб. 401). Телефон: (3262) **364-602, 363-190**.

Часы работы: **пн-пт 9.00-13.00, 14.00-17.00.**

Дополнительные сведения и формы документов размещены на сайте регионального отделения <http://r86.fss.ru>, а также формы документов можно получить путем направления запроса на электронную почту vredfil-2@r86.fss.ru

Управление по труду Администрация города

На дорогах Сургута «Родительский патруль»

Сургутская Госавтоинспекция совместно с департаментом образования с 18 по 24 февраля 2019 года организовало проведение профилактической акции «Родительский патруль». Мероприятие направлено на привлечение общественности к вопросам обеспечения безопасности на улице и дороге юных участников дорожного движения – маленьких пешеходов и пассажиров.

Совместно с сотрудниками ГИБДД участники акции «Родительский патруль» выйдут на улицы и дороги Сургута для того, чтобы еще раз напомнить водителям транспортных средств и другим участникам дороги о важности строгого соблюдения Правил дорожного движения. Особенный акцент будет уделяться соблюдению скоростного режима, внимания и осторожности при передвижении водителей автотранспорта в жилой зоне, придворовых территориях, а также при передвижении вблизи школьных, больничных комплексов и других объектах, где наибольшая вероятность появления юных пешеходов. Кроме того, «Родительский патруль» будет проводить беседы с участниками дорожного движения, напоминая правила безопасной перевозки несовершеннолетних детей, рассказывать о целесообразности использования световозвращающих элементов, как о дополнительном источнике безопасности для маленьких пешеходов. Во время всей недели в детских садах и школах города будут проводиться мероприятия по профилактике безопасности дорожного движения с участием несовершеннолетних детей.

ОГИБДД УМВД России по г. Сургуту

Приглашение на службу в УМВД России по г. Сургуту

УМВД России по г. Сургуту приглашает для прохождения службы кандидатов в возрасте до 35 лет на должности:

- оперуполномоченный отдела уголовного розыска,
- оперуполномоченный отдела по контролю за оборотом наркотиков,
- оперуполномоченный отдела экономической безопасности и противодействия коррупции,
- участковый уполномоченный полиции,
- следователь,
- дознаватель,
- полицейский патрульно-постовой службы полиции (образование не ниже среднего),
- инспектор дорожно-патрульной службы ГИБДД.

Требования: гражданство РФ, образование высшее, отсутствие судимостей, служба в рядах Вооруженных сил Российской Федерации, пригодность по состоянию здоровья к службе в ОВД.

Предоставляемые льготы: выслуга 1 год за 1,5, полный соцпакет, ежегодный оплачиваемый проезд в отпуск сотруднику и члену семьи (от 55 дней), бесплатное обучение в вузах МВД РФ, льготная очередь на получение места в детских дошкольных учреждениях, бесплатное медицинское обслуживание, стабильная и своевременная заработная плата, увеличение заработной платы в зависимости от выслуги лет.

Обращаться: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 17. **Тел. для справок:** 76-16-10, 76-13-63, 76-13-90, 76-11-93, 76-11-98.

Пресс-служба УМВД России по г. Сургуту

Курсы видеоблогинга «телеПОРТ»

Культурный центр «Порт» приглашает на подростков 12-15 лет на курсы видеоблогинга «телеПОРТ».

Вы сможете: познакомиться с профессией «блогер» и основами проектной деятельности, грамотно и интересно формулировать высказывания в письменной и устной речи, освоить графические редакторы и готовить действительно интересный контент, презентовать себя и свои увлечения перед интернет-аудиторией.

Участие в работе студии поможет организовать себя, сформировать активную гражданскую позицию и способность принимать решения в трудной ситуации, а также повышает мотивацию к получению новых знаний и саморазвитию!

Режим занятий: среда с 18.00 до 19.30, суббота с 15.00 до 16.30, **стоимость:** 3000 рублей в месяц. Количество мест ограничено. **Запись** по телефону 24-25-62.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 145 от 05.02.2019

О внесении изменений
в распоряжение Администрации города от 19.04.2011 № 953
«О создании комиссий по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов в Администрации города»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 19.04.2011 № 953 «О создании комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации города» (с изменениями от 24.02.2012 № 401, 17.05.2012 № 1318, 17.04.2013 № 1363, 13.12.2013 № 4368, 06.06.2016 № 962, 09.08.2016 № 1472, 07.11.2016 № 2132, 21.11.2016 № 2242, 07.12.2016 № 2399, 14.02.2017 № 194, 30.06.2017 № 1114, 18.08.2017 № 1401, 23.10.2017 № 1862, 18.01.2018 № 32, 02.10.2018 № 1670) изменения, изложив приложения 1, 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему распоряжению соответственно.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к распоряжению Администрации города от 05.02.2019 № 145

Состав
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации города

Основной состав комиссии	Резервный состав комиссии
Жердев Алексей Александрович – заместитель Главы города, председатель комиссии	Пелевин Александр Рудольфович – заместитель Главы города, председатель комиссии
Смагина Жанна Вячеславовна – начальник управления кадров и муниципальной службы, заместитель председателя комиссии	Сметанина Галина Александровна – заместитель начальника управления кадров и муниципальной службы, заместитель председателя комиссии
Головлёва Елена Николаевна – главный специалист отдела муниципальной службы управления кадров и муниципальной службы, секретарь комиссии	Ковальчук Виолетта Анатольевна – консультант отдела муниципальной службы управления кадров и муниципальной службы, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Гордеева Ирина Вячеславовна – начальник правового управления	Леоненко Елена Владимировна – заместитель начальника правового управления
Северчуков Роман Геннадьевич – председатель территориальной профсоюзной организации работников органов местного самоуправления города (по согласованию)	Андриади Любовь Ивановна – председатель городской организации профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию)
Норова Альфира Zufаровна – исполнительный директор благотворительного фонда «Забота» (по согласованию)	Жарикова Мария Эвальдовна – заместитель исполнительного директора благотворительного фонда «Забота» (по согласованию)
Зеленцова Светлана Юрьевна – кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления и управления персоналом бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)	Кручинина Вера Александровна – кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления и управления персоналом бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)

Приложение 2 к распоряжению Администрации города от 05.02.2019 № 145

Состав комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов в отношении заместителей Главы города

Основной состав комиссии	Резервный состав комиссии
Шувалов Вадим Николаевич – Глава города, председатель комиссии	–
Жердев Алексей Александрович – заместитель Главы города, заместитель председателя комиссии	Пелевин Александр Рудольфович – заместитель Главы города, заместитель председателя комиссии
Головлёва Елена Николаевна – главный специалист отдела муниципальной службы управления кадров и муниципальной службы, секретарь комиссии	Ковальчук Виолетта Анатольевна – консультант отдела муниципальной службы управления кадров и муниципальной службы, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Гордеева Ирина Вячеславовна – начальник правового управления	Леоненко Елена Владимировна – заместитель начальника правового управления
Смагина Жанна Вячеславовна – начальник управления кадров и муниципальной службы	Сметанина Галина Александровна – заместитель начальника управления кадров и муниципальной службы
Коренков Анатолий Николаевич – начальник управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов	Перунова Светлана Анатольевна – начальник отдела по вопросам общественной безопасности управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов
Северчуков Роман Геннадьевич – председатель территориальной профсоюзной организации работников органов местного самоуправления города (по согласованию)	Андриади Любовь Ивановна – председатель городской организации профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию)
Норова Альфира Zufаровна – исполнительный директор благотворительного фонда «Забота» (по согласованию)	Жарикова Мария Эвальдовна – заместитель исполнительного директора благотворительного фонда «Забота» (по согласованию)
Зеленцова Светлана Юрьевна – кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления и управления персоналом бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)	Кручинина Вера Александровна – кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления и управления персоналом бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию)

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 169 от 06.02.2019

О внесении изменений
в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3053
«О разработке и реализации муниципальной программы
«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности
в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.08.2013 № 3053 «О разработке и реализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 23.10.2013 № 3637, 22.07.2015 № 1881, 12.08.2015 № 2012, 27.10.2015 № 2582, 18.12.2015 № 2932, 15.07.2016 № 1291, 26.04.2018 № 658) следующие изменения:

1.1. В заголовке, по тексту распоряжения, в приложении к распоряжению наименование муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года».

1.2. В приложении к распоряжению строку «Наименование программы» исключить.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 188 от 07.02.2019

О внесении изменений
в распоряжение Администрации города от 30.08.2013 № 3096
«О разработке муниципальной программы
«Улучшение жилищных условий населения города Сургута
на 2014 – 2030 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 30.08.2013 № 3096 «О разработке муниципальной программы «Улучшение жилищных условий населения города Сургута на 2014 – 2030 годы» (с изменениями от 13.11.2013 № 3952, 09.06.2014 № 1603, 26.11.2014 № 3956, 31.08.2015 № 2151, 11.09.2015 № 2207, 14.09.2015 № 2232, 30.10.2015 № 2615, 09.12.2015 № 8522, 07.04.2016 № 2618, 29.11.2016 № 8714, 11.08.2017 № 1378, 07.12.2018 № 2246) следующие изменения:

1.1. В заголовке и тексте распоряжения наименование муниципальной программы «Улучшение жилищных условий населения города Сургута на 2014 – 2030 годы» изложить в следующей редакции:

«Улучшение жилищных условий населения города Сургута на период до 2030 года».

1.2. В приложении 2 к распоряжению строку «Наименование программы» исключить.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 696 от 04.02.2019

О внесении изменений
в постановление Администрации города от 11.05.2018 № 3351
«Об утверждении порядка согласования проекта архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов
на территории города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.05.2018 № 3351 «Об утверждении порядка согласования проекта архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов на территории города Сургута» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 раздела I приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Для введенных в эксплуатацию (существующих) объектов собственники и иные законные владельцы, заинтересованные в архитектурно-художественном освещении и праздничной подсветке фасадов, разрабатывают соответствующий проект (согласно приложению) совместно за счет собственных средств, учитывая при этом права других законных владельцев помещений, расположенных в данных объектах (в том числе права владельцев жилых помещений в многоквартирных жилых домах в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации)».

1.2. Подпункт 1.2 пункта 1 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «1.2. Проект архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов (выполненный согласно приложению), совместно или в дополнение к другим материалам согласования архитектурно-градостроительного облика объекта, отражающим архитектурное и колористическое (цветовое) решение всех фасадов данного объекта (включая крышу и цокольную часть (или стилобат), а также отдельные детали и элементы его внешнего оформления и оборудования (включая рекламные, информационные и декоративные элементы, как световые, так и не световые, для объектов, указанных в пункте 2.3 раздела II настоящего порядка). Проект должен быть выполнен графически, в цвете, в виде фронтальных и/или перспективных изображений фасадов, может быть дополнен черно-белыми чертежами, пояснительной запиской, видеороликом».

1.3. Дополнить постановление приложением согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Полный текст Постановления размещен на официальном портале Администрации города

www.admsurgut.ru в разделе «Документы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 728 от 05.02.2019

О внесении изменения
в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4026
«Об утверждении порядка определения объема и условий
предоставления субсидии на возмещение затрат частным
общеобразовательным организациям, осуществляющим
образовательную деятельность по имеющим государственную
аккредитацию основным общеобразовательным программам,
на социальную поддержку отдельных категорий учащихся
в виде предоставления двухразового питания в учебное время,
на финансовое обеспечение мероприятий
по организации питания учащихся»

В соответствии с решением Думы города от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.06.2016 № 4026 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии на возмещение затрат частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на социальную поддержку отдельных категорий учащихся в виде предоставления двухразового питания в учебное время, на финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся» (с изменениями от 27.02.2017 № 1131, 18.07.2017 № 6220, 21.02.2018 № 1248, 19.06.2018 № 4602, 12.10.2018 № 7738, 29.12.2018 № 10411) следующее изменение:

в констатирующей части постановления слова «от 26.12.2017 № 205-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов» заменить словами «от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ

ДЕТСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЁМНОЙ ПРИ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ за 2018 год

В соответствии с Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа от 18 сентября 2001 года №148 «Об организации детских общественных приемных на территории Ханты-Мансийского автономного округа» при комиссии по делам несовершеннолетних и защите их при Администрации города Сургута действует Детская общественная приемная, основная задача которой направлена на привлечение общественности и специалистов для своевременного решения вопросов, возникающих в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В 2018 году в рамках Детской общественной приемной в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации г. Сургута (далее – комиссия) поступило:



всего обращений – 37 (2017 – 27), из них:
от несовершеннолетних – 1 (2017 – 0),
от родителей – 9 (2017 – 16),
от иных граждан – 27 (2017 – 11);

Обращения поступили: на личном приеме – 9,
по телефону – 27,
письменное заявление – 1,
на электронный консультант
(e-mail: podrostok@admsurgut.ru) – 0.

ТЕМАТИКА ОБРАЩЕНИЙ ТАКОВА:

1. Вопросы, касающиеся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних – 23 из них:
– 5 обращений по телефону, неблагополучие в семье (в соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.09.2009 №232-п «О Порядке организации на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры органом опеки и попечительства деятельности по выявлению и учёту детей, права и законные интересы которых нарушены» информации направлены в управление по опеке и попечительству Администрации города Сургута (далее – УОИП). В результате информация не подтвердилась;
– 1 обращение про телефону, относящееся к компетенции органов опеки и попечительства по вопросу порядка общения законных представителей с ребенком (комиссией направлена информация в УОИП и департамент образования Администрации г. Сургута, заявителю разъяснены правила общения).

– 17 обращений по телефону, неблагополучие в семье (в соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.09.2009 №232-п «О Порядке организации на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры органом опеки и попечительства деятельности по выявлению и учёту детей, права и законные интересы которых нарушены» информации направлены в УОИП). В результате: по обращениям в адрес комиссии направлены заключения УОИП о необходимости проведения ИПР с несовершеннолетними, права и законные интересы которых нарушены. В результате по всем обращениям на основании постановлений комиссии организована индивидуальная профилактическая работа.
– 4 обращения на личном приеме у начальника отдела, относящиеся к компетенции УОИП: 1 обращение – по вопросу порядка общения законных представителей с ребенком (комиссией направлена информация по территориальности в УОИП Краснодарского края); 3 обращения – неблагополучие в семье (по всем фактам организована индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и членами их семей).

2. Иные вопросы, касающиеся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних – 10, из них:
– 4 обращения на личном приеме у начальника отдела: 1 обращение по вопросу нахождения несовершеннолетнего на объекте (чердачном помещении), нахождение на котором может причинить вред их жизни и здоровью (специалистами комиссии направлено представление в УК «Сервис-3»); 1 обращение по вопросу о возможности оборудования дополнительной площадки для катания на «скейте» в парке «Сайма» (рекомендовано обратиться в отдел молодежной политики Администрации города); 2 обращения по вопросу неблагополучной обстановки в семье (комиссией направлены информации в УОИП, которые не подтвердились, факты нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних не установлены).

– 1 обращение на приеме начальника и заместителя начальника отдела о поведенческих отклонениях несовершеннолетнего (даны рекомендации обратиться в БУ ХМАО – Югры «Сургутская клиническая психоневрологическая больница» и перечень предприятий с целью организации досуга несовершеннолетнего).
– 5 телефонных обращений, относящихся к компетенции отделов полиции УМВД России по г. Сургуту (информация направлена в отделы полиции для проверки и принятия мер). В результате: по трем обращениям информация не подтвердилась.

По одному обращению – с семьей организована индивидуальная профилактическая работа на основании постановления комиссии, по второму обращению – на личном приеме у начальника отдела (дано поручение по телефону проверить семью), информация не подтвердилась.

3. Вопросы образования – 4, из них:

– 3 телефонных обращения о противоправных действиях учащихся образовательных организаций (информация направлена в образовательные организации). В результате: по двум обращениям специалистами образовательных учреждений в рамках службы медиации с несовершеннолетними проведены мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, по третьему обращению информация не подтвердилась.
– 1 письменное обращение по вопросу получения несовершеннолетним среднего общего образования (информация направлена в департамент образования Администрации г. Сургута). В результате: несовершеннолетней предоставлено место в образовательной организации для продолжения получения образования.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА СУРГУТА!

**Детская общественная приемная при комиссии
по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сургута
образована с целью оперативного оказания помощи несовершеннолетним
по вопросам защиты их прав и законных интересов.**

Детская общественная приемная с возложенными на нее задачами:

- организует прием детей и подростков, их родителей или лиц, их заменяющих, других граждан по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- консультирует детей и подростков, их родителей или лиц, их заменяющих, других граждан по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- проводит ежемесячный анализ и обобщает тематику обращений, поступивших в адрес приемной.

В течение недели специалисты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сургута ведут прием и отвечают на ваши вопросы по адресу: улица Магистральная, 22. За дополнительной информацией можно обращаться по телефонам: 35-18-11, 36-38-58, 35-50-91.

Кроме того, свои вопросы вы можете направить на электронный адрес
e-mail: podrostok@admsurgut.ru.

Мы ждем обращений от детей, родителей и просто неравнодушных людей.

Информация об административных правонарушениях

31 января 2019 года состоялось четвертое заседание административной комиссии г. Сургута по адресу: г. Сургут, пр. Мира, 14, зал заседаний. На данном заседании административной комиссии было рассмотрено 25 дел об административных правонарушениях, предусмотренных Законом ХМАО-Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», из них:

- по статье 10 «Нарушение тишины и покоя граждан» – **13 дел;**
- по статье 30 «Нарушение правил благоустройства территорий» – **9 дел;**
- по статье 37 «Торговля с нарушением утвержденной органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности» – **2 дела.**

По результатам рассмотрения дел вынесено **25 постановлений** о наложении штрафов на общую сумму **37 980 рублей.**

Административная комиссия города Сургута

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 727 от 05.02.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 25.09.2018 № 7274 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях совершенствования процедур аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования:

1. Внести в постановление Администрации города от 25.09.2018 № 7274 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования» следующие изменения:

1.1. В пункте 8 раздела I приложения к постановлению после слов «в течение первого года работы» дополнить словами «, но не ранее шести месяцев с даты назначения на должность».

1.2. В пункте 1 раздела III приложения к постановлению слова «не позднее чем за 30 календарных дней до истечения срока полномочий действующего руководителя образовательной организации (при досрочном прекращении его полномочий – не менее чем за 10 рабочих дней до их прекращения)» заменить словами «до назначения на должность».

1.3. В разделе IV приложения к постановлению:

1.3.1. В пункте 1 после слов «Вышеуказанный приказ» дополнить словами «издается не позднее 15 декабря текущего года на следующий календарный год и».

1.3.2. Пункты 12, 13 дополнить словами «в виде презентации, оформленной в соответствии с требованиями, указанными в приложении 8 к настоящему порядку».

1.4. Приложения 1, 2, 4 к порядку и срокам проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования, изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

1.5. Постановление дополнить приложением 8 согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Управлению документального и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.
И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 05.02.2019 № 727

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество:	
2. Дата рождения: <u>число, месяц, год</u>	
3. Образование: <u>полное наименование образовательной организации, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому</u>	
4. Должность и место работы на момент аттестации:	
5. Стаж работы в должности руководителя: <u>число лет</u>	
6. Общий трудовой стаж: <u>число лет</u>	
7. Педагогический стаж: <u>число лет</u>	
8. Сведения о дополнительном профессиональном образовании в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики: <u>полное наименование образовательной организации, направление подготовки, количество учебных часов, год окончания</u>	
9. Краткая оценка выполнения руководителем рекомендаций предыдущей аттестации: <u>выполнены / выполнены частично / не выполнены</u>	
10. Решение муниципальной аттестационной комиссии: <u>соответствует / не соответствует должности (указывается должность руководителя)</u>	
11. Рекомендации муниципальной аттестационной комиссии: <u>о поощрении за достигнутые успехи в работе / о предложении принять участие в конкурсе для включения в кадровый резерв органов местного самоуправления / об улучшении деятельности руководителя / о направлении для получения дополнительного профессионального образования</u>	
12. Количественный состав муниципальной аттестационной комиссии: <u>число</u>	
На заседании присутствовало <u>число</u> членов муниципальной аттестационной комиссии.	
Количество голосов «за» – <u>число</u> , «против» – <u>число</u> .	
13. Примечание:	
Председатель муниципальной аттестационной комиссии	<u>Фамилия И.О.</u> (подпись) (расшифровка подписи)
Секретарь муниципальной аттестационной комиссии	<u>Фамилия И.О.</u> (подпись) (расшифровка подписи)
Дата проведения аттестации:	
С аттестационным листом ознакомлен(а):	<u>Фамилия И.О.</u> (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 05.02.2019 № 727

В муниципальную аттестационную комиссию от фамилия, имя, отчество аттестуемого,
должность, место работы

Заявление

Прошу аттестовать меня на соответствие должности директора муниципальной общеобразовательной организации / директора муниципальной организации дополнительного образования / заведующего муниципальной дошкольной образовательной организацией, подведомственной департаменту образования.

С постановлением Администрации города от 25.09.2018 № 7274 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования» ознакомлен(а).

Сообщаю сведения о себе:	
Дата рождения: <u>число, месяц, год</u>	
Образование: <u>полное наименование образовательной организации, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому.</u>	
Повышение квалификации: <u>наименование курсов, организация (учреждение) профессионального образования, количество учебных часов, дата окончания</u>	
Занимаемая должность: <u>наименование должности</u>	
Стаж работы в данной должности: <u>число лет</u>	
Стаж работы в должности заместителя руководителя / руководителя: <u>число лет / число лет.</u>	
Педагогический стаж: <u>число лет</u>	
Общий трудовой стаж: <u>число лет</u>	
Имею следующие награды, звания: <u>наименование (год)</u>	
Телефон: <u>+79000000000</u>	
Адрес электронной почты: _____	
Оценка профессиональных, деловых и личностных качеств:	
1. Профессиональные качества:	– профессиональные знания и опыт работы; – умение самообучаться; – знание своих прав и обязанностей, нормативных документов в сфере образования; – работоспособность (качество и своевременность выполнения поставленных задач, активность, ответственность и эффективность работы, планирование времени, умение решать сложные профессиональные вопросы).
2. Деловые качества:	– способность к управлению подчиненными; – способность к урегулированию конфликтов; – способность к планированию работы подчиненных; – авторитетность; – способность к передаче профессионального опыта.
3. Личностные качества:	– стрессоустойчивость; – коммуникабельность; – доброжелательность; – этика поведения, стиль общения; – другие качества.
<u>число, месяц, год</u> (дата)	<u>Фамилия И.О.</u> (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 05.02.2019 № 727

В муниципальную аттестационную комиссию от фамилия, имя, отчество аттестуемого,
должность, место работы

Я, фамилия, имя, отчество, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» согласен / согласна со сроками прохождения обязательной аттестации на соответствие занимаемой должности указать занимаемую должность.

С постановлением Администрации города от 25.09.2018 № 7274 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования» ознакомлен(а).



13 декабря 2018 года официально по всей стране был торжественно открыт Год театра – это был старт мероприятий, которые будут идти на протяжении всего 2019 года. О том, что ждет сургутян на протяжении театрального года, рассказали председатель комитета культуры и туризма администрации Сургута Владимир ФРИЗЕН, директор Театра актера и куклы «Петрушка» Алена БЛИНОВА, художественный руководитель ТАиК Галина КОПТЯЕВА и гость нашего города, главный режиссер областного иркутского театра кукол «Аистенок» Юрий УТКИН.

Куклаград, «Театральная весна» и... все еще Аврора

– Для нашего города 2019 год значим по многим событиям, – рассказывает Владимир Фризен, – многие учреждения культуры отмечают свои юбилеи, наш Сургут справит 425-летний юбилей. Начало череде праздничных мероприятий этого года положит концерт, который запланирован на 19 февраля в Сургутской филармонии. Чуть забегая вперед, скажу, что в рамках юбилея города у нас запланировано огромное количество событий, на которые мы уже получили дополнительное финансирование. Праздник должен получиться ярким и запоминающимся.

Пройдет в этом году и 19-й городской фестиваль театрального искусства «Театральная весна» и пятый, ставший уже популярным и любимым в городе фестиваль «Куклаград», который, как обычно, пройдет в дни школьных осенних каникул. В гости к нам с гастрольями приедут именитые кукольные театры России.

Что касается здания для нашего кукольного театра, тот тут пока никаких особых новостей нет. В прошлом году на этот проект был найден потенциальный концессионер, который хотел построить здание театра. Но, просчитав все затраты и прибыли, он отказался. Поэтому мы были вынуждены в очередной раз подать документы на включение во всевозможные программы государственного и окружного масштаба. Но поскольку бюджет формируется не на один, а на три года, то, находясь даже в приоритетных направлениях, положительного решения можно ожидать только после 2020 года. В настоящее время по решению Думы города выделено финансирование на геодезическое обследование на предмет воз-

ЗАНАВЕС ОТКРЫВАЕТСЯ!

можности реконструкции текущего здания либо строительства на этом месте нового.

40 тысяч эмоций

За прошлый год театр актера и куклы «Петрушка» принял и подарил радость общения с искусством 40 тысячам зрителей на более чем 400 постановках. Репертуар пополнился четырьмя новыми спектаклями: «Ваня Датский», «Как Маша поссорилась с подушкой», «Красная Шапочка» и «Северная сказка». Актеры театра посетили семь театральных фестивалей. О планах на 2019 год рассказала директор театра Алена Блинова:

– Наш театр дает старт развитию души ребенка, дарит ему чистые эмоции. Ведь ребенку невозможно навязать мнение, можно только на эмоциональном уровне ему показать, где добро, а где зло, и выводы он сделает уже сам. Первая премьерная постановка весны – это сдобный спектакль «Колобок», который ставит нам талантливый режиссер из Иркутска Юрий Уткин. Вторая премьера состоится в рамках проекта «Внеклассное чтение», мы покажем «Сказку о рыбаке и рыбке» в юбилейный год **Александра Сергеевича Пушкина**. Хочу сказать, что мы получили субсидию на постановку этого спектакля из федерального бюджета. Еще одна премьера – новогодний спектакль «Кот в сапогах». Кроме того, наша актриса **Анна Шарова** получила государственную стипендию РФ для молодых деятелей культуры в размере 240 тыс. рублей. В том числе и на эти деньги будет поставлена рождественская история «Вертеп».

Третий для взрослых

В Международный день кукольника ТАиК «Петрушка» дарит подарок взрослой аудитории – спектакль «Шарманка».



– Это уже третий спектакль для взрослых в нашем репертуаре, – рассказывает Галина Коптяева. – В этом году 120-летие со дня рождения удивительного и недооцененного в свое время автора **Андрея Платонова**, по произведению которого мы и поставили спектакль «Шарманка». Это была давняя моя мечта, и я выступила в постановке режиссером. Это фантазматическая, театр абсурда, высмеивающий перегибы системы власти, написанная давно, но актуальная в наше время. История про то, как в бюрократическом обществе живет новому человеку и творческой личности.

Надо отдельно отметить, что в этом спектакле задействованы куклы, аналога которым нет нигде. «Острое сатирическое произведение, где два иностранца пытаются купить «русский дух», не оставит равнодушным никого», – уверяет режиссер спектакля и приглашает на премьеру, которая назначена на 20 марта.



Герои сказки и реальности

Одна из премьер года – сдобный спектакль «Колобок», сказка сама по себе короткая и простая, но суть в ней заложена очень глубокая. Все мы с пеленок знаем о походе хлебабулочного изделия, который трогательно распевал песни и печально закончил свое существование в утробе лисицы. Однако кто бы мог подумать, что в эту сказку вложен глубочайший смысл, гораздо более обширный, чем можно предположить. Сказка не зря называется народной, она насчитывает много веков и передается из поколения в поколение. Наши предки изначально вложили в нее буквально тайну мироздания – ни больше ни меньше.

Множество старых русских сказок начинается со слов «жили были-старик со



старухой». И они тут не буквально пожилые люди, а это образы родителей, которые сотворили Колобка. Как непослушное чадо он пренебрегает советами старших и стремится в неизведанное далеко. Там его на каждом шагу поджидают опасности, ведь он оторвался от родителей, не заручился их поддержкой и благословлением.

Благодаря творческому подходу и переосмыслению этой простой сказки режиссером и художником история получилась новой, но при этом одновременно узнаваемой. Зрителей ожидает увлекательный показ мельницы, появляются тут и новые герои – очаровательные пекари. Такое оригинальное решение придумано художником **Ольгой Ивченко** (Сахалин) и режиссером Юрием Уткиным.

– Я первый раз в Сургуте и поражен его красотой и современностью, – делится впечатлениями иркутский режиссер Юрий Уткин. – Я прилетел ночью, и с высоты мне открылся просто фантастический вид города. Но что меня больше всего поразило – в каких условиях работают мои коллеги. Хотя я знал, что условия у них не очень способствующие вдохновению и творчеству, но когда я увидел это своими глазами, то могу сказать, что таких трудных условий работы я еще не видел ни у кого. При этом они делают такие потрясающие профессиональные постановки, что остается только восхищаться ими и сказать, что они настоящие герои! Приходите в театр!

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕКО**
Фото автора и из архива ТАиК

От Елгавы до Сургута

Петр Антонович Суханов родился в городе Елгава Латвийской ССР 18 февраля 1947 года, но уже вскоре вместе с мамой **Антониной Борисовной** он переезжает в город Волхов Ленинградской области. Рос без отца, поэтому был хулиганистым мальчишкой, хотя при этом в 6 лет уже знал грамоту и свободно читал, в школе по литературе и русскому получал только «четыре» и «пять». Но за дерзкие мальчишеские выходки его исключали то из одной школы, то из другой до тех пор, пока Петя не оказался в интернате для трудных детей в Лодейном Поле.



Тогда же в подростковом трудном возрасте юноша вернулся к сочинению стихов, первое из которых было написано еще в 6 лет под влиянием радиопередач о войне. Стихи публиковались в школьной газете и городской – «Волховские огни».

В 1973 году после окончания школы Петр Суханов учился в строительном техникуме, а затем в 1977 году по рабочему вызову переехал в Сургут. Работал мастером, водителем в подразделениях Главтюменьнефтегазстроя, НГДУ «Федоровскнефть». Нет, пожалуй, в Сургутском районе месторождения, где бы Петр Антонович не трудился, и все это время он продолжал писать стихи.

Знакомство с сургутским литературным клубом «Северный огонек», которым руководил тогда член Союза писателей СССР **Николай Шамсутдинов**, дало свежий импульс творчеству поэта. Осенью 1977 года в Тюмени состоялся областной семинар молодых поэтов и прозаиков, куда был приглашен и Суханов. По совету одного из кураторов семинара Петр Антонович отослал в Москву рукопись стихотворений и заявление в литературный институт им. **А. М. Горького**. Вскоре пришел вызов на вступительные экзамены, которые он успешно сдал.

Строки жизни

В 1982 году, когда Суханов учился на втором курсе, в издательстве «Молодая гвардия» вышла его первая книга «Время первых признаний». Через год в Свердловске – «Встреча», еще через год в Москве – «Миры и меры». В 1995 году, после девятилетнего перерыва, вышла книга «Площадь света», сразу же обратившая на себя внимание критиков и читателей.

Петром Сухановым также написаны книги: «Высшая мера» (1997), «Басни для взрослых» (1998), «Сказка про Колобка и красавицу Бабу Ягу» (1999), «Заворот» (2001), «Разнолетья» (2003).

Петр Антонович – член Союза писателей СССР с 1988 года, лауреат литературной премии журнала «Смена» за лучшее стихотворение, премии им. **Н. Чукмалди-**

Поэт, вдохновленный Сургутом



Поэзия – это особый мир, в котором все живет по своим законам. Это мир таинственного и возвышенного в простом и повседневном, того, что мы иной раз не замечаем. Поэзия учит людей видеть красоту окружающего мира, открывает других людей, делает человека добрее и красивее. Петр СУХАНОВ – яркий, талантливый поэт, оригинал и бунтарь, умевший дарить эмоции и настроение в своих стихах.

18–19 ФЕВРАЛЯ В ГОРОДЕ ПРОХОДЯТ СУХАНОВСКИЕ ЧТЕНИЯ

на за книгу «Площадь света», награжден премией губернатора ХМАО в области литературы за книгу стихотворений «Заворот», Всероссийской литературной премией им. **Д. Н. Мамина-Сибиряка** за стихи последних лет.

В 2008 году Петра Суханова не стало. После его смерти остались рукописи, часть которых вошла в посмертный сборник «Избранное».

Суханов – наше открытие!

Вторые межрегиональные Сухановские чтения пройдут в формате научно-практической конференции «Региональный контекст в русской литературе конца XX – начала XXI веков». Состоится целый комплекс мероприятий, направленных на привлечение внимания к отечественной литературе в целом, к вопросам сохранения культурного наследия и формирования ценностного отношения к русской художественной словесности. Но красной нитью через все мероприятия пройдет творчество Петра Суханова.

*«Все
Встанет на свои места!
И точно так же, как вначале,
Уйдут с вокзала поезда,
Придут надежды и печали.
Мы растворимся, как дожди,
Среди разлук,
Улыбок,
Станций –
Всегда готовые в пути
Для новых радостей
И странствий.
Все
Встанет на свои места!
Не говори, что жизнь ужасна, –
Мы больше мучимся напрасно!
Нас извратила суета.
Все
Встанет на свои места»
Петр Суханов, 1984 г.*



– Это стихотворение Петра Суханова, меня поразило и удивило, и заворожало, – рассказывает директор Централизованной библиотечной системы Сургута **Надежда Жукова**. – С одной стороны, это очень простое стихотворение, а с другой – очень емкое. И чтобы достичь такой простоты и так точно передать эмоции, надо быть очень талантливым.

Сухановские чтения для города – это нечто новое, некое открытие. Человек так устроен, что подсознательно ищет что-то особенное где-то там, далеко. А Суханов всегда был наш, местный, и казалось, что так всегда и будет: этот человек рядом и его

замечательное творчество. И когда его не стало, когда пристально посмотрели на его произведения, то поняли, что это открытие. Привлекательность любой территории зависит от ее уникальности и своеобразия. Почти у каждого города есть литературный символ – поэт или писатель, чья жизнь и творчество неразрывно связаны с ним. И когда речь заходит о Сургуте, то на первом месте неизменно оказывается имя Петра Суханова.

Библиотека. Книга.

Читаем. Говорим

Первые Сухановские чтения прошли в 2017 году и вызвали большой резонанс в культурных кругах региона. Участниками конференции стали поэты, писатели, представители литературной и творческой общественности ХМАО – Югры и России.

– Почему библиотека стала местом проведения Сухановских чтений? Ведь в городе достаточно много мест, где происходит разговор о литературе? – размышляет вслух **Надежда Жукова**. – А все очень просто: библиотека давно перестала быть местом, где только берут книги. Библиотека – это площадка для дискуссий, общения, размышления, получения практических навыков, открытий, изучений. Это место притяжения творческой, научной, технической интеллигенции. В библиотеку может прийти любой желающий и найти сферу своих интересов. И, конечно же, стихи – это книга, а книга – это библиотека.

Время проведения вторых Чтений связано сразу с несколькими значимыми для нашего города датами: 18 января в Сургуте традиционно отмечается День поэта, утвержденный в память о сургутском поэте Суханове, а 19 февраля исполняется 425 лет, как царь **Федор Иоаннович** подписал наказ князьям **Федору Борятинскому** и **Владимиру Аничкову** «...быть на службе в Сибири вверх по Оби-реке, ставить город в Сургуте...».

Что будет интересного

Программа II Сухановских чтений включает в себя дискуссионные мероприятия, творческие встречи, мероприятия для начинающих авторов в рамках «Школы литературного творчества».

18 февраля в 10.00 конференцию открывает пленарное заседание, на котором выступят представители администрации Сургута, приглашенные гости: **Юрий Дворяшин**, профессор институт мировой литературы им. А.М. Горького РАН (Москва); **Нина Ягодинцева**, профессор Челябинского государственного института культуры; филологи и литературоведы.

Во второй половине дня состоится дискуссионная панель «Современная русская поэзия: «куда ж нам плыть?» и творческая встреча с поэтом, координатором Ассоциации писателей Урала, сопредседателем Союза писателей России **Александром Керданом** (г. Екатеринбург).

Второй день Чтений в 14.00 откроет круглый стол «Безмерность чувства» лирического героя Петра Суханова», посвященный любовной лирике поэта. В 17.00 для начинающих авторов пройдет семинар по стихосложению, он рассчитан на три часа и условно делится на две части: теоретическую (лекционную) и практическую.

В ходе практической части состоится разбор и обсуждение произведений авторов – участников семинара, обсуждение этапов подготовки поэтического сборника.

Стихи и заявки на участие (в свободной форме) **направлять** на адрес эл. почты proektcb@admsurgut.ru. Запись по тел. 24-20-46 (в рабочее время)

Место проведения: Центральная городская библиотека имени А.С. Пушкина

Дата, время проведения: 19 февраля в 17.00.

УЧАСТИЕ В СУХАНОВСКИХ ЧТЕНИЯХ БЕСПЛАТНОЕ ДЛЯ ВСЕХ!

■ **Марина МЕЛЬНИЧЕНКО**
Фото автора и их архива ЦБС Сургута

В память о талантливом земляке

В феврале 2012 года в Сургуте был учрежден День поэта в честь дня рождения Петра Суханова. Инициативу фонда «Словесность» по увековечению его памяти поддержала городская администрация. В рамках Дня поэта проводятся мероприятия в различных учреждениях культуры: выставки и презентации книг в библиотеках города, вечера памяти. Сургутским музыкально-драматическим театром был поставлен спектакль по произведениям Суханова «Я... счастлив тем, что счастливы были!».

В 2014 году администрацией города совместно с городским общественным фондом «Словесность» был учрежден открытый литературный конкурс имени П. Суханова. В Сургуте, на доме №8 по ул. 50 лет ВЛКСМ, установлена мемориальная доска Петру Суханову.


ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 792 от 06.02.2019
О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.02.2014 № 981 «О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы города от 25.12.2018 № 380-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.02.2014 № 981 «О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках» (с изменениями от 25.02.2015 № 1255, 13.07.2015 № 4851, 20.11.2015 № 8062, 23.12.2015 № 8959, 29.03.2016 № 2212, 27.06.2016 № 4758, 09.01.2017 № 20, 06.04.2017 № 2409, 01.08.2017 № 6847, 29.11.2017 № 10331, 15.05.2018 № 3441, 01.10.2018 № 7441) следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 постановления слова «возмещение недополученных доходов в связи с оказанием» заменить словом «оказание».

1.2. Пункты 4, 5 постановления изложить в следующей редакции:
«4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.»

1.3. Постановление дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.»

1.4. В приложении к постановлению:

1.4.1. В наименовании приложения слова «возмещение недополученных доходов в связи с оказанием» заменить словом «оказание».

1.4.2. В абзаце втором пункта 4 раздела I слова «и (или)» заменить словом «или».

1.4.3. Абзац третий пункта 14 раздела II после слова «расчетный» дополнить словами «или корреспондентский».

1.4.4. Абзац второй пункта 17 раздела II исключить.

1.4.5. В наименовании, заголовке, тексте приложения к порядку предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках слова «возмещение недополученных доходов в связи с оказанием» заменить словом «оказание».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 793 от 06.02.2019
О внесении изменения в постановление Администрации города от 17.09.2012 № 7186 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений»

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 17.09.2012 № 7186 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений» (с изменениями от 11.01.2013 № 78, 08.05.2013 № 3052, 23.09.2013 № 6804, 11.12.2013 № 8924, 24.06.2014 № 4216, 09.09.2014 № 6216, 23.12.2014 № 8732, 20.01.2015 № 204, 01.06.2015 № 3635, 12.11.2015 № 7884, 24.12.2015 № 9042, 08.04.2016 № 2652, 20.05.2016 № 3750, 30.08.2016 № 6543, 16.11.2016 № 8402, 20.12.2016 № 9245, 17.10.2017 № 8929, 12.03.2018 № 1594, 18.06.2018 № 4539, 11.09.2018 № 6936, 03.12.2018 № 9250) следующее изменение:

1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города».

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 794 от 06.02.2019
О внесении изменения в постановление Администрации города от 22.05.2017 № 4203 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», руководствуясь ст.40 Устава муниципального образования городской округ город Сургут:

1. Внести в постановление Администрации города от 22.05.2017 № 4203 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 23.10.2017 № 9091, 17.04.2018 № 2654, 08.06.2018 № 4309) изменение, изложив приложение к административного регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к постановлению Администрации города от 06.02.2019 № 794

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут»
Раздел I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут» (далее – административный регламент) разработан в целях установления персональной ответственности должностных лиц за соблюдением требований административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги, минимизации административного усмотрения должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги, повышения прозрачности деятельности, а также повышения результативности деятельности департамента архитектуры и градостроительства (далее – департамент) и порядок его взаимодействия с заявителями и органами власти при предоставлении муниципальной услуги.

2. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги департаментом.

3. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

3.1. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:
– в сети «Интернет» на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru;
– посредством телефонной связи: номера телефонов сотрудников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещены в сети «Интернет» на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru;
– на Едином портале государственных услуг: www.gosuslugi.ru;

3.2. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, проводится в двух формах: устной (по телефону) и письменной.

В случае устного обращения заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги сотрудники департамента осуществляют устное информирование обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.

В случае если предоставление устной информации, необходимой заявителю, не представляется возможным, сотрудник департамента разъясняет заявителю о праве обратиться с письменным обращением в уполномоченный орган и требования к оформлению обращения.

Письменное информирование осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о порядке предоставления муниципальной услуги. Письменные обращения заявителей по вопросам о порядке, способах и условиях получения муниципальной услуги рассматриваются сотрудниками департамента с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 30-и календарных дней с момента регистрации обращения в департамент.

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляться по почтовому адресу, указанному в обращении. В случае если в обращении о предоставлении информации по процедуре предоставления муниципальной услуги не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

3.3. Информация о местонахождении, номерах телефонов структурных подразделений департамента, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещена в сети «Интернет» на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3.4. Информация о муниципальной услуге предоставляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования посредством размещения на официальном портале Администрации города.

3.5. Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, в том числе в газете «Сургутские ведомости», на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут» (далее – муниципальная услуга).

2. Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация города Сургута.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение уполномоченного органа – департамент архитектуры и градостроительства.

2.1. Местонахождение: 628400, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Восход, 4.

2.2. График (режим) работы:

– понедельник – пятница: с 09.00 до 18.00;
– перерыв на обед – с 13.00 до 14.00;
– выходные дни – суббота, воскресенье;
– прием по личным вопросам директором департамента: вторник с 16.00 до 18.00;
– прием по личным вопросам заместителем директора департамента: вторник с 16.00 до 18.00.

2.3. Контактные телефоны:

– приемная: (3462) 52-82-43, 52-82-57;
– отдел общего обеспечения: (3462) 52-82-34, 52-82-29, факс: 52-80-35;
– начальник отдела муниципального регулирования градостроительной деятельности: (3462) 52-82-24.

Информация о департаменте размещена на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

2.4. Адрес электронной почты департамента: dag@admsurgut.ru.

3. Прием от заявителя (застройщика) заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства осуществляется исключительно в электронной форме через Единый Портал Государственных Услуг (далее – ЕПГУ).

4. Перечень государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

4.1. Департамент архитектуры и градостроительства – в части предоставления градостроительного плана земельного участка, проекта планировки территории и проекта межевания территории (в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта), разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации), разрешения на строительство (для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию), решения об образовании земельных участков (для внесения изменений в разрешение на строительство).

Местоположение: 628400, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Восход, 4.

Телефоны для справок: (3462) 52-82-43, 52-82-57, 52-80-35.

Адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

График работы: понедельник – пятница с 09.00 до 18.00.

Адрес официального сайта: www.admsurgut.ru.

4.2. Комитет по земельным отношениям – в части предоставления правоустанавливающих документов на земельный участок.

Местоположение: 628400, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Восход, 4.

Телефоны для справок: (3462) 52-83-00, 52-83-22, 52-83-54.

Адрес электронной почты: komzem@admsurgut.ru.

График работы: понедельник – пятница с 09.00 до 18.00.

Адрес официального сайта: www.admsurgut.ru.

4.3. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление государственной экспертизы проектной документации и ценообразования в строительстве» – в части предоставления положительного заключения государственной экспертизы проектной документации.

Местоположение: 628007, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Коминтерна, 23.

Телефоны для справок: (3467) 35-99-35, 33-11-21.

Адрес электронной почты: ugehmao@mail.ru.

График работы: понедельник – пятница с 09.00 до 18.00.

Адрес официального сайта: www.expr86.ru.

4.4. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре – в части предоставления сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

Местоположение: 628011, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Мира, дом 27.

Телефоны для справок: (3467) 930610, 930728.

Адрес электронной почты: 86_upr@rosreestr.ru.

График работы: понедельник – пятница с 09.00 до 17.00.

Адрес официального сайта: www.rosreestr.ru.

4.5. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре – в части предоставления решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории.

Местоположение: 628012, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Розина, дом 72.

Телефоны для справок: (3467) 360003.

Адрес электронной почты: http://petition.rosпотреbnadzor.ru/petition/oper_msg_create/

График работы: понедельник – пятница с 09.00 до 18.00.

Адрес официального сайта: www.86.rosпотреbnadzor.ru.

Адреса, телефоны и график работы указанных учреждений представлены в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

5. Перечень категорий заявителей.

Заявителем на предоставление муниципальной услуги является застройщик, то есть физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

От имени заявителя могут выступать лица, уполномоченные на представление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, подающие заявление на предоставление муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных ими документах.

6. Результатами предоставления муниципальной услуги является:

– выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (далее – ОКС) по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации

от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – разрешение на строительство);

- отказ в выдаче разрешения на строительство в виде письма;
- внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) в виде отметки в бланке разрешения на строительство;
- отказ во внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) в виде письма.

7. Срок предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги:

- выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) составляет не более чем семь рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления в департаменте, за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (на строительство особо важных и социально значимых объектов муниципального образования предусматриваются сокращенные сроки выдачи разрешения на строительство и составляет не более чем пять рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления в департаменте).

8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации («Российская газета», № 238-239, 08.12.1994);
- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Российская газета», № 290, 30.12.2004);
- Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, статья 4147);
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, статья 3822);
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95 от 05.05.2006);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2017 № 788 «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к представлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «Об утверждении целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации» (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 06.12.2017 № 2723-р);
- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
- приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 02.07.2009 № 251 «Об организации работы по выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в части 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, расположенных на земельных участках, на которые не распространяется действие градостроительного регламента или для которых градостроительный регламент не устанавливается, за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) выдача разрешений на строительство возложены на иные федеральные органы исполнительной власти» (Информационный бюллетень «Нормирование в строительстве и ЖК», 2009, № 4);
- Законом автономного округа от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» (собрание Законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.06.2010 – 15.06.2010 № 6 (часть 1));
- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.11.2017 № 434-п «Об установлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре случаев, при которых направление документов для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется исключительно в электронной форме»;
- Уставом муниципального образования городской округ город Сургут (газета «Сургутская трибуна» от 22.03.2005 № 49 (2), газета «Сургутские ведомости» от 28.03.2005 № 12);
- решением Думы города от 04.03.2011 № 876-IV ДГ «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг»;
- решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»;
- постановлением Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;
- постановление Администрации города от 16.01.2018 № 243 «Об утверждении технических требований к формату электронных документов, предоставляемых для получения муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»;
- настоящим административным регламентом.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

9.1. В целях строительства, реконструкции объекта капитального строительства застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на строительство по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту. Для принятия решения о выдаче разрешения необходимы следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута:
 - a) право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
 - b) право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
 - в) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, – указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;
- 2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;
- 3) материалы, содержащиеся в проектной документации:
 - пояснительная записка;
 - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
 - схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
 - архитектурные решения;
 - сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
 - проект организации строительства объекта капитального строительства;
 - проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей;
 - перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - 4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - 5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
 - 6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 8 настоящей части случаев реконструкции многоквартирного дома;
 - 7) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, – соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;
 - 8) в случае реконструкции многоквартирного дома – решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме – согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;
 - 9) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;
 - 10) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.
 - 11) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или

в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструируемого объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

В соответствии со статьей 18 Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI-ДГ, материалы архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства подлежат согласованию в Департаменте до подачи заявления на получение разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4 пункта 9.1 раздела II, предоставляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

Документы, указанные в подпунктах 1 – 5, 9, 11 пункта 9.1 раздела II, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если застройщик не предоставил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2, 5 пункта 9.1 раздела II, находятся в распоряжении уполномоченного органа, в связи с чем их предоставление заявителем не требуется.

9.2. Для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) застройщик обязан подать заявление в департамент по форме согласно приложению 3 либо направить уведомление о переходе к ним прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка по форме согласно приложению 4 с указанием реквизитов:

- 1) правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае приобретения права на такие земельные участки, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации преждему правообладателю земельного участка было выдано разрешение на строительство;
- 2) решения об образовании земельных участков в случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;
- 3) градостроительного плана земельных участков, на которых планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;
- 4) решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами, в отношении которых преждему пользователю недр было выдано разрешение на строительство.

Застройщик вправе одновременно с уведомлением о переходе к нему прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка самостоятельно представить копии документов, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 9.2 раздела II настоящего административного регламента.

В случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство необходимы документы, предусмотренные частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Представление указанных документов осуществляется по правилам, установленным частями 7.1 и 7.2 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

10. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органов местного самоуправления организациях, и подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, являются:

10.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости.

10.2. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

10.3. Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

10.4. Копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструируемого объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

10.5. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

11. Документы, указанные в пункте 10 раздела II настоящего административного регламента, могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

11.1. Документы, указанные в пунктах 9, 10 раздела II настоящего административного регламента, направляются в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию органы местного самоуправления исключительно в электронной форме.

Технические требования к формату электронных документов, предоставляемых для получения муниципальной услуги, устанавливаются в соответствии с приложением 7.

12. Запрещается требовать от заявителя:

- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением услуг, которые являются необходимыми и обязательными в соответствии с решением Думы города от 04.03.2011 № 876-IV ДГ «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг».

13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

13.1. В предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство должно быть отказано в случае:

- отсутствия документов, предусмотренных частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- несоответствия представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;
- несоответствия представленных документов требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);
- несоответствия представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;
- несоответствия представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
- заключения о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, поступившего от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия.

13.2. В предоставлении муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) отказывают в случаях:

- отсутствия в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 – 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствия правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо отсутствия документов, предусмотренных частью 7 настоящей статьи, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;
- недостоверности сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;
- несоответствия планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- несоответствия планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;
- заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;
- несоответствия планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;
- несоответствия планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;
- наличия информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного э-

мости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

- готовит проект решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
 - оформляет документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.
- Критерий принятия решения:
- наличие документов, предусмотренных пунктом 9 раздела II настоящего административного регламента;
 - соответствие представленных документов требованиям действующего административного регламента;
 - отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 13 раздела II настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры: решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

- Разрешение на строительство изготавливается в двух экземплярах:
- один экземпляр выдается заявителю либо лицу, уполномоченному на представление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - один экземпляр хранится в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
- Максимальный срок выполнения административной процедуры:
- рассмотрение представленных документов и подготовка проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в течение шести рабочих дней со дня регистрации заявления в департаменте.

5. Выдача заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.
Основание для начала административной процедуры: наличие документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение шести рабочих дней со дня регистрации в департаменте заявления, готовит проект документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, и передает его для принятия решения уполномоченному должностному лицу.

Заместитель Главы города либо лицо, его замещающее, принимает решение о подписании документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не позднее одного рабочего дня со дня получения такого документа.

Подписанные заместителем Главы города либо лицом, его замещающим, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, передаются специалисту департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги, для их регистрации в день их подписания.

Критерий принятия решения: отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 13 раздела II настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры: выдача заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

- в случае выдачи документа лично заявителю – отметка заявителя в журнале выдачи о получении им результата предоставления муниципальной услуги;
- в случае направления документа по почте – почтовое уведомление о вручении;
- в случае направления документа посредством ЕПГУ – прикрепление к документу скриншота записи о выдаче документа заявителю.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, регистрируются в электронном документообороте ИСОГД.

6. Блок-схема последовательности административных действий (процедур) при предоставлении муниципальной услуги представлена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента
1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением последовательности действий, определенных административными процедурами (действиями) по предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется заместителем руководителя департамента (назначенным им ответственным специалистом). Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами департамента положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, не реже чем один раз в квартал. 2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок и внеплановых проверок, в частности проверок по конкретному обращению заявителя в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций (осуществляется на основании приказа руководителя департамента). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка). В случае проведения проверки по конкретному обращению заявителя в течение 15-и рабочих дней со дня регистрации письменного обращения заявителю направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению, и мерах, принятых в отношении виновных лиц в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц. Контроль за исполнением административных процедур по предоставлению государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в форме их письменных и электронных обращений. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению, акт утверждается руководителем департамента. 3. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностное лицо департамента, ответственное за осуществление соответствующих административных процедур настоящего административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за: – нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги; – неправомерные отказы в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в предоставлении муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо за нарушение установленного срока осуществления таких исправлений; – превышение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в многофункциональном центре). Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.
Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников. 1. Заявитель вправе обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих, а также муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МКУ «МФЦ г. Сургута») и его работников при предоставлении муниципальной услуги (далее – жалоба). 2. Действие настоящего раздела административного регламента распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через МКУ «МФЦ г. Сургута», а также может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Жалоба в электронной форме может быть направлена посредством электронной почты, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального портала Администрации города, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», а также федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования). 4. Жалоба должна содержать: – наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего либо наименование МКУ «МФЦ г. Сургута», фамилию, имя, отчество его работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; – фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю; – сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего либо МКУ «МФЦ г. Сургута» или его работника; – доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего либо МКУ «МФЦ г. Сургута» или его работника. Заявитель могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. 5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется один из следующих документов: – оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); – оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); – копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. 6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги). Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг. 7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется МКУ «МФЦ г. Сургута» в секторах информирования и ожидания МКУ «МФЦ г. Сургута» и его структурных подразделений. Время приема жалоб должно совпадать с графиком (режимом) работы МКУ «МФЦ г. Сургута». 8. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5 настоящего раздела административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется. 9. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего.

В случае если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, курирующим соответствующую сферу, в порядке, предусмотренном настоящим разделом административного регламента.

При отсутствии заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается Главой города, а в период его отсутствия – высшим должностным лицом Администрации города, исполняющим обязанности по руководству деятельностью Администрации города.

10. Жалоба на решение и действия (бездействие) работника МКУ «МФЦ г. Сургута» рассматривается директором МКУ «МФЦ г. Сургута». Жалобы на решения и действия (бездействие) МКУ «МФЦ г. Сургута» рассматриваются заместителем Главы города, курирующим деятельность МКУ «МФЦ г. Сургута».

При отсутствии заместителя Главы города, курирующего деятельность МКУ «МФЦ г. Сургута», жалоба рассматривается Главой города, а в период его отсутствия – высшим должностным лицом Администрации города, исполняющим обязанности по руководству деятельностью Администрации города.

11. В случае если жалоба подана заявителем в орган или в МКУ «МФЦ г. Сургута», в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пунктов 9, 10 настоящего раздела административного регламента, указанный орган либо МКУ «МФЦ г. Сургута» в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

12. В случае если через МКУ «МФЦ г. Сургута» подается жалоба на решение и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего МКУ «МФЦ г. Сургута» обеспечивает ее передачу в соответствующий орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МКУ «МФЦ г. Сургута» и Администрацией города, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

13. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги либо запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МКУ «МФЦ г. Сургута» или его работника возможно в случае, если на МКУ «МФЦ г. Сургута» возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МКУ «МФЦ г. Сургута» или его работника возможно в случае, если на МКУ «МФЦ г. Сургута» возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МКУ «МФЦ г. Сургута» или его работника возможно в случае, если на МКУ «МФЦ г. Сургута» возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МКУ «МФЦ г. Сургута» или его работника возможно в случае, если на МКУ «МФЦ г. Сургута» возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

14. Заявитель вправе запрашивать и получать в органе, предоставляющем муниципальную услугу, информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие охраняемую федеральным законом тайну.

15. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, МКУ «МФЦ г. Сургута» определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;
- направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 11 настоящего раздела административного регламента.

16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

- 17.** Органы, предоставляющие муниципальную услугу, МКУ «МФЦ г. Сургута» обеспечивают:
- оснащение мест приема жалоб;
 - информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, МКУ «МФЦ г. Сургута» и его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном портале Администрации города, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, МКУ «МФЦ г. Сургута» и его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
 - формирование и представление ежеквартально заместителю Главы города, курирующему соответствующую сферу, отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).
- 18.** Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган или МКУ «МФЦ г. Сургута», подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15-и рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

19. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо или МКУ «МФЦ г. Сургута» принимает решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа, должностного лица или МКУ «МФЦ г. Сургута».

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо или МКУ «МФЦ г. Сургута» принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

20. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 19 настоящего раздела административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

- 21.** В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо МКУ «МФЦ г. Сургута», рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
 - основания для принятия решения по жалобе;
 - принятое по жалобе решение;
 - в случае признания жалобы обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
 - сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.
- 22.** Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, указанным в абзаце втором пункта 21 настоящего раздела административного регламента.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

23. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
- 24.** Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:
- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
 - б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.
- 25.** Все решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих, а также МКУ «МФЦ г. Сургута» и его работников заявитель вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 833 от 07.02.2019

Об утверждении положения об архивохранилищах архивного отдела управления документационного и информационного обеспечения Администрации города

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.10.2010 № 149-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить положение об архивохранилищах архивного отдела управления документационного и информационного обеспечения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение к постановлению Администрации города от 07.02.2019 № 833

Положение об архивохранилищах архивного отдела управления документационного и информационного обеспечения Администрации города

1. Настоящее положение об архивохранилищах архивного отдела управления документационного и информационного обеспечения (далее – положение) регламентирует организацию хранения архивных документов архивного отдела управления документационного и информационного обеспечения Администрации города (далее – архивного отдела), состав архивных фондов архивного отдела, сроки выдачи архивных документов из архивохранилища, организацию проверки наличия и состояния архивных документов в архивохранилище, создание нормативных условий, соблюдение нормативных режимов обеспечения сохранности архивных документов.

2. Архивохранилища расположены по адресам:

- Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Магистральная, дом 28;
- Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Лермонтова, дом 5/2;
- Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Мира, дом 8;
- Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Декабристов, дом 1;
- Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Кукуевецкого, дом 12;
- Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Гагарина, дом 11;
- Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Чехова, дом 4/3.

3. Архивохранилище – это помещение основного назначения архивного отдела, оборудованное средствами охранно-пожарной сигнализации и отвечающее требованиям сохранности документов, исключающих их хищение и утрату.

4. В архивохранилищах соблюдаются нормативные условия, режимы, установленные законодательством Российской Федерации в сфере архивного дела.

5. В архивохранилищах имеют право доступа сотрудники архивного отдела, ответственные за учет архивных документов и их выдачу из архивохранилища.

6. Архивохранилище в рабочее время, если в нем не работают сотрудники, указанные в пункте 5 настоящего положения, должно быть закрыто на замок и опечатано.

7. В архивохранилищах хранятся архивные документы фондов:

- Сургутского городского и районного Советов народных депутатов и их исполнительных комитетов, поселковых и сельских Советов Сургутского района, леспромхозов, профсоюзных организаций, сельских поселений администраций Сургутского района;
- относящихся к муниципальной собственности городского округа город Сургут, состоящих из архивных докумен-

тов органов местного самоуправления, муниципальных организаций города Сургута и Сургутского района;

- относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории города Сургута и Сургутского района;
- по личному составу ликвидированных предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории города Сургута и Сургутского района;
- физических лиц (личного происхождения, коллекции документов).

8. В целях закрепления места хранения и поиска архивных документов в архивохранилищах составляются пофодовые и постелажные топографические указатели.

9. Архивные документы выдаются из архивохранилища на основании письменного разрешения начальника архивного отдела:

- работникам структурных подразделений Администрации города;
- судебным, правоохранительным и иным уполномоченным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иным пользователям по письменному заявлению.

Документы выдаются из архивохранилища на срок, не превышающий:

- одного месяца – для использования работниками архивного отдела и иными пользователями;
- шести месяцев – судебным, правоохранительным и иным уполномоченным органам.

Продление установленных сроков выдачи документов допускается с разрешения начальника архивного отдела на основании письменного подтверждения пользователя о сохранности/обеспечения сохранности документов.

10. Выдача архивных документов из архивохранилища для экспонирования осуществляется в соответствии с планом работы архивного отдела.

11. Продление сроков выдачи архивных документов, установленных настоящим положением, допускается с разрешения начальника архивного отдела.

12. Выдача архивных документов из архивохранилища регистрируется в журнале учета архивных дел, выданных из архивохранилища.

13. Для суммарного учета архивных фондов и архивных документов архивохранилища, ответственный за учет архивных документов ежегодно составляет паспорт архивохранилища в произвольной форме.

О ДЕЙСТВИЯХ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ УТЕЧКИ ГАЗА

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 5 декабря 2017 г. № 1614/пр «Об утверждении Инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2008 г. № 549 «О порядке поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан» собственникам (пользователям) домовладений по отношению к внутридомовому газовому оборудованию и помещений в многоквартирных домах по отношению к внутриквартирному газовому оборудованию при обнаружении в помещении (домовладении, квартире, подьезде, подвале, погребе и иных) утечки газа и (или) срабатывании сигнализаторов или систем контроля загазованности помещений необходимо принять следующие меры:

1. немедленно прекратить пользование бытовым газоиспользующим оборудованием;

2. перекрыть запорную арматуру (краны) на бытовом газоиспользующем оборудовании и на ответвлении (отпуске) к нему;

3. при размещении баллона СУГ внутри домовладения или помещения в многоквартирном доме – дополнительно закрыть вентиль баллона СУГ;

4. незамедлительно обеспечить приток воздуха в помещения, в которых обнаружена утечка газа;

5. в целях предотвращения появления искры не включать и не выключать электрические приборы и оборудование, в том числе электроосвещение, электровознок, радиоэлектронные средства связи (мобильный телефон и иные);

6. не зажигать огонь, не курить;

7. принять меры по удалению людей из загазованной среды;

8. оповестить (при наличии возможности) о мерах предосторожности людей, находящихся в смежных помещениях в многоквартирном доме, в том числе в помещениях, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме (в подьезде, коридоре, лестничной клетке и иных);

9. покинуть помещение, в котором обнаружена утечка газа, и перейти в безопасное место, откуда сообщить о наличии утечки газа по телефону в аварийно-диспетчерскую службу газораспределительной организации (при вызове с мобильного телефона набрать 112, при вызове со стационарного телефона набрать 04), а также при необходимости в другие экстренные оперативные службы.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

О ПРОВЕДЕНИИ ПОВТОРНЫХ ОТКРЫТЫХ ТОРГОВ В ФОРМЕ АУКЦИОНА

Сургутское городское муниципальное унитарное коммунальное предприятие (СГМУ КП) (ИНН 8602001422, ОГРН 1028600603118, ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Производственная, д.14) в лице ликвидационной комиссии (далее – организатор торгов) в соответствии с Положением от 22.11.2018 года «О порядке организации и проведении торгов по реализации имущества СГМУ КП» сообщает о проведении повторных открытых торгов в форме аукциона с открытой формой представления предложений о цене по продаже имущества СГМУ КП в составе:

Лот №1: АВТОМАШИНА ГАЗ 32213-414 ИНД, гос. номер У 532 РХ 86. Начальная цена лота №1 – 111 600 рублей.	Лот №12: КАМАЗ МК-20-01 МУСОРОВОЗ Ш.2248198, гос. номер Н 144 ОТ 86. Начальная цена лота №12 – 540 000 рублей.
Лот №2: ЭКСКАВАТОР ЭО-3323, гос. номер 00-21 ХХ 86. Начальная цена лота №2 – 267 300 рублей.	Лот №13: КАМАЗ-53605 , гос. номер У 258 РХ 86. Начальная цена лота №13 – 364 500 рублей.
Лот №3: АВТОМАШИНА 2705Х0 ИНД. Газель, гос. номер А 200 СК 86. Начальная цена лота №3 – 218 700 рублей.	Лот №15: АВТОМОБИЛЬ-САМОСВАЛ МА3-450355, гос. номер У 607 УО 86. Начальная цена лота №15 – 280 800 рублей.
Лот №4: Автомобиль 325600-2288 VIN Х89325600СОАУ2068 Газель специальный(8 мест), гос. номер А 748 АА 186. Начальная цена лота №4 – 465 300 рублей.	Лот №16: Автомобиль ГАЗ-СА3-2506 VIN ХЗЕ250600Е0000107 цвет белый, гос. номер Х 696 АС 186. Начальная цена лота №16 – 478 800 рублей.
Лот №5: КАТАФАЛК ГАЗ-2705-24 (КОР), гос. номер Н 232 КК 86. Начальная цена лота №5 – 91 800 рублей.	Лот №17: МУСОРОВОЗ МО-413 ГАЗ, гос. номер О 342 ВЕ 86. Начальная цена лота №17 – 99 900 рублей.
Лот №6: ГАЗ-2705 ИДН № ХТН240500У0185021, гос. номер К 971 КР 86. Начальная цена лота №6 – 90 900 рублей.	Лот №18: ВАГОН-ДОМ СУШИЛКА 8М. Начальная цена лота №18 – 104 850 рублей.
Лот №7: АВТОМОБИЛЬ 325600 Х 89325600ВОАУ2039, гос. номер Х 635 УН 86. Начальная цена лота №7 – 247 500 рублей.	Лот №19: ВАГОН-ДОМ ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЗАЛ. Начальная цена лота №19 – 424 800 рублей.
Лот №8: АВТОМОБИЛЬ 3256 РИТУАЛЬНЫЙ, гос. номер У 755 НУ 86. Начальная цена лота №8 – 126 000 рублей.	Лот №20: КРЕМАТОР КРН-1000, год изг. 2013г. Начальная цена лота №20 – 229 500 рублей.
Лот №9: Автобус специальный, 2004г.в, гос. номер Е 038 ОВ 86. Начальная цена лота №9 – 118 800 рублей.	Лот №21: Крематор дизельный в стандартной комплектации. Начальная цена лота №21 – 160 650 рублей.
Лот №11: Автомобиль 2834VU XU42834VUF0002410, гос. номер С 681 ВМ 186. Начальная цена лота №11 – 737 100 рублей.	Шаг аукциона – 5 % (пять процентов) от начальной стоимости лота. Задаток - 20% (двадцать процентов) от начальной стоимости лота. Победителем торгов считается участник, предложивший наибольшую цену за предмет торгов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 800 от 07.02.2019

О награждении Благодарственным письмом Администрации города

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, решениями городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», рассмотрев наградные документы и ходатайство Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города за достижение высоких результатов в служебной деятельности по обеспечению законности и укреплению уголовно-исполнительной системы, в связи с 20-летием со дня образования отдела специального назначения Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре:

Мигушова Алексея Александровича – старшего оперативного дежурного дежурной части отдела специального назначения Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Пигунова Николая Юрьевича – инструктора-снайпера штурмового отделения отдела специального назначения Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 791 от 06.02.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.03.2014 № 1585 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.03.2014 № 1585 «Об утверждении границ прилегающих территорий к некоторым организациям, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления:

1.1.1. Абзац третий исключить.

1.1.2. В абзаце четвертом слова «закрытое акционерное общество «ЭС-ДЕНТ» заменить словами «общество с ограниченной ответственностью «Нова».

1.1.3. Абзац шестой исключить.

1.1.4. В абзаце восьмом слова «бюджетное учреждение социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «На Калинин» заменить словами «бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр социального обслуживания населения».

1.1.5. Абзац десятый исключить.

1.1.6. В абзаце одиннадцатом слова «Дента-Л» заменить словами «НОВО-ДЕНТ», слова «в здании бюро бытовых услуг «Фабрика Кристалл» исключить.

1.2. В приложении 3 к постановлению слова «закрытому акционерному обществу «ЭС-ДЕНТ» заменить словами «обществу с ограниченной ответственностью «Нова».

1.3. В приложении 7 к постановлению слова «бюджетному учреждению социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «На Калинин» заменить словами «бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр социального обслуживания населения».

1.4. В приложении 11 к постановлению слова «Дента-Л» заменить словами «НОВО-ДЕНТ», слова «в здании бюро бытовых услуг «Фабрика Кристалл» исключить.

2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шерстневу А.Ю.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

СТРОИТЬ, СЧИТАЯСЬ С ПРИНЦИПАМИ
СОБЛЮДЕНИЯ ТИШИНЫ

«Дом – изобретение, в котором еще ничего не улучшено», – сказал М. Дуглас.

Каждому жителю в многоквартирном жилом доме рано или поздно хочется сделать ремонт, что-то улучшить. В итоге получается постоянное состояние ремонта в доме.

Для комфортного и безопасного проживания люди нуждаются в отдыхе и тишине.

Очень важно при производстве ремонтных работ соблюдать требования законодательства.

В целях предупреждения совершения административных правонарушений информируем граждан, что на территории города Сургута действует Закон ХМАО-Югры от 11.06.2010 № 102-оз

«Об административных нарушениях» (далее Закон), статей 10 которого

установлена административная ответственность за нарушение покоя граждан.

Организация и проведение **в рабочие дни (в том числе в субботу) с 13.00 до 15.00, с 21.00 до 8.00, а также в любое время в воскресенье и нерабочие праздничные дни** в многоквартирном доме строительных, ремонтных работ, сопровождающихся повышенной громкостью и нарушающих тишину и покой граждан, **влечет предупреждение или наложение административного штрафа**

- на граждан в размере **500-2000** (от пятисот до двух тысяч) **рублей;**
- на должностных лиц – **3000-10500** (от трех тысяч до десяти тысяч пятисот) **рублей;**
- на юридических лиц – **5000-15000** (от пяти тысяч до пятнадцати тысяч) **рублей.**

Кроме того, организация и проведение **с 21.00 до 8.00** в жилой зоне строительных, ремонтных, погрузочно-разгрузочных и других работ, нарушающих тишину и покой граждан, **влечет наложение административного штрафа**

- на граждан в размере **500-2000** (от пятисот до двух тысяч) **рублей;**
- на должностных лиц – **3000-10500** (от трех тысяч до десяти тысяч пятисот) **рублей;**
- на юридических лиц – **5000-15000** (от пяти тысяч до пятнадцати тысяч) **рублей.**

Исключением является проведение спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ, связанных с обеспечением личной и общественной безопасности граждан.

Жители и предприниматели города Сургута, уважайте права граждан на отдых.

Управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов
отдел по организации работы административной комиссии

ПОВТОРНОЕ НАРУШЕНИЕ
ЗАКОНА влечет наложение
административного штрафа

- на граждан в размере **3000-5000** (от трех тысяч до пяти тысяч) **рублей;**
 - на должностных лиц – **5000-15000** (от пяти тысяч до пятнадцати тысяч) **рублей;**
 - на юридических лиц – **10000-25000** (от десяти тысяч до двадцати пяти тысяч) **рублей.**
- Обратиться с заявлением о нарушении тишины и покоя можно в отделение полиции по месту жительства.**

О проведении Всероссийской недели охраны труда в г. Сочи
с 22 по 26 апреля 2019 года

Всероссийская неделя охраны труда (далее – Неделя) проводится в рамках Всемирного дня охраны труда и является главным событием года в области охраны труда, центральной дискусионной площадкой, на котором демонстрируются лучшие мировые и отечественные практики в области систем управления охраной труда, рассматриваются превентивные меры, направленные на профилактику травматизма и профессиональной заболеваемости, обсуждаются и конкретизируются направления государственной политики в области охраны труда и совершенствования нормативной правовой базы.

В мероприятии примут участие руководители Правительства России, Минтруда России, Федеральных органов власти и субъектов Российской Федерации, руководители крупнейших компаний, лидеры общественных и профессиональных объединений. Всего ожидается около 10 000 участников. Неделя будет проходить в год столетия Международной организации труда (МОТ), авторитетной международной организации, занимающейся вопросами регулирования трудовых отношений и объединяющей 185 государств.

В рамках столетия МОТ во всем мире пройдет серия мероприятий, посвященных обсуждению будущего сферы труда.

От муниципального образования городской округ город Сургут планируется делегация, в состав которой войдут представители органа местного самоуправления и представители организаций города.

Работодателям города необходимо рассмотреть вопрос о включении в состав делегации от муниципального образования городской округ город Сургут представителей организаций, занимающихся вопросами охраны труда и сообщить о принятом решении в управление по труду Администрации города по тел. 52-24-13.

При этом необходимо отметить, что все расходы по участию представителя организации во Всероссийской неделе охраны труда несет организация, направившая работника в состав делегации. Стоимость участия возможно уточнить в контактном центре Недели по тел. 8(495)411-09-98, e-mail: not@aetalon.ru и на сайте <https://www.vssot.aetalon.ru/>.

Управление по труду Администрация города

О ПОСТРАДАВШЕМ НА ПОЖАРЕ

С наступлением пониженных температур воздуха значительно возросло количество пожаров в жилищном фонде города и садово-огороднических товариществах, приводящих к тяжелым последствиям. Как показывает печальная статистика, по-прежнему основными причинами пожаров являются неосторожное обращение с огнем и нарушение правил устройства и эксплуатации печного отопления и электрооборудования, при этом основным фактором, повлиявшим на развитие и распространение пожара, является позднее обнаружение.

– 10.02.2019 в 22.58 произошел пожар в бане в СОТ «Дорожник». Пострадал мужчина, 1957 г.р. Диагноз: термический ожог лица, верхних и нижних конечностей II степени на S=30%. Госпитализирован в ожоговый центр СГКБ, состояние средней степени тяжести. В результате пожара повреждена внутренняя отделка бани и мансарда, на общей S=60 кв.м. Баня 1-этажная, брусчатая с дощатой мансардой, 6х10. Причина пожара устанавливается.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА СУРГУТА!

Чтобы наша жизнь проходила без трагических последствий, необходимо соблюдать меры предосторожности при эксплуатации печи, дымохода:

1. Перед началом отопительного сезона прочистить печи и дымоходы, отремонтировать и побелить известковым или глиняным раствором, чтобы можно было заметить появившиеся черные, от проходящего через них дыма, трещины.

При проверке дымоходов контролируют: наличие тяги и отсутствие засорения; плотность и обособленность их; наличие и исправность разделок, предохраняющих сгораемые конструкции; исправность и правильность расположения оголовка относительно крыши, близко расположенные деревья и сооружения для того, чтобы удостовериться, что дымоходы размещены вне зоны ветрового подпора.

Ремонт и кладку печей можно доверять только лицам и организациям, получившим специальную лицензию МЧС России на проведение этих работ.

2. Печь, дымовая труба в местах соединения с деревянными чердачными или межэтажными перекрытиями должны иметь утолщения кирпичной кладки – **распушку**. Не нужно забывать и про утолщение стенок печи. Для стыковки массива печи с деревянными перегородками применяется **противопожарная разделка**.

3. Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент и не примыкать всей плоскостью одной из стенок к деревянным конструкциям. Нужно оставлять между ними воздушный промежуток – отступку. На деревянном полу перед топкой необходимо прибить металлический (предтопочный) лист размерами не менее 50 на 70 см.

4. Чрезвычайно опасно оставлять топящиеся печи без присмотра или на попечение малолетних детей.

5. Нельзя применять для розжига печей горючие и легковоспламеняющиеся жидкости.

6. Чтобы не допускать перекала печи, рекомендуется топить ее два-три раза в день и не более чем по полтора часа.

7. За три часа до отхода ко сну топка печи должна быть прекращена.

При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить о нем в пожарную охрану по телефону «01», с сотового «112». До прибытия пожарной охраны следует принимать все возможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

8. Чтобы избежать образования трещин в кладке, нужно периодически прочищать дымоход от скапливающейся в нем сажи. Не реже 1 раза в три месяца привлекать печника-трубочиста очищать дымоходы от сажи.

9. Не следует сушить на печи вещи и сырые дрова.

10. Следите за тем, чтобы мебель, занавески находились не менее чем в полуметре от массива топящейся печи.

11. Ни в коем случае нельзя растапливать печь дровами, по длине не вмещающимися в топку. По поленьям огонь может перекинуться на ближайшие предметы, пол и стены.

12. С наступлением минусовых температур опасно обмерзание дымоходов, которое может привести к нарушению вентиляции жилых помещений. В зимнее время не реже одного раза в месяц необходимо осматривать оголовки дымоходов с целью предотвращения обмерзания и закупорки дымоходов. Владельцы домов (как частных, так и ведомственных, а также муниципальных) обязаны проверять дымоходы на наличие в них надлежащей тяги.

Сплошь и рядом на форумах, посвящённой банной или печной тематике, люди выкладывают фотографии уже построенных печей, которые смонтированы внутри помещения со всеми мыслимыми и немыслимыми нарушениями правил пожарной безопасности.

Для того чтобы исправить эти нарушения, нужно приложить немало труда и вложить много денег. И возникает вопрос: «А кто же мешал набрать в поисковике фразу типа «Пожарная безопасность печи» и посмотреть на требования».

Поэтому, для того, чтобы не попасть в подобную ситуацию, советую перед началом строительства хорошенько разобраться с требованиями норм и правил пожарной безопасности при устройстве печей, а затем требовать соблюдения этих требований.

Помните, что все нормы и правила пожарной безопасности написаны человеческими жизнями, и любое нарушение этих норм рано или поздно сыграет с вами роковую шутку.

О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ ГРАЖДАН

в целях предупреждения несчастных случаев и гибели людей
на водных объектах

Наконец морозы прошли и наступил период теплой зимы. Это время забав и весёлых игр на льду, а также любителей подлёдного лова рыбы. В связи с этим возрастает опасность проваливания людей и техники под лёд, так как в местах массового скопления людей на водных объектах города увеличивается нагрузка на лёд.

Будьте осторожны и помните:
строгое выполнение правил
поведения и мер безопасности
на льду сохранит Вашу жизнь!

Если, находясь на водоеме,
вы попали в беду, звоните
по единому телефону

112

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

концерт



■ 17 февраля в 16.00
«Калинка & Росинка» (6+).
Программа в стиле фолк. Вокальные и хореографические номера из золотого фонда коллективов. **Билет:** 300 р.
Городской культурный центр, т. 24-02-80

■ 23 февраля в 17.00 **«Помним»** (6+).
Коллектив татарской культуры «Сандугач» представит программу по мотивам произведений татарского поэта и журналиста Мусы Джалиля. Вход по пригласительным.
Городской культурный центр, т. 24-37-21

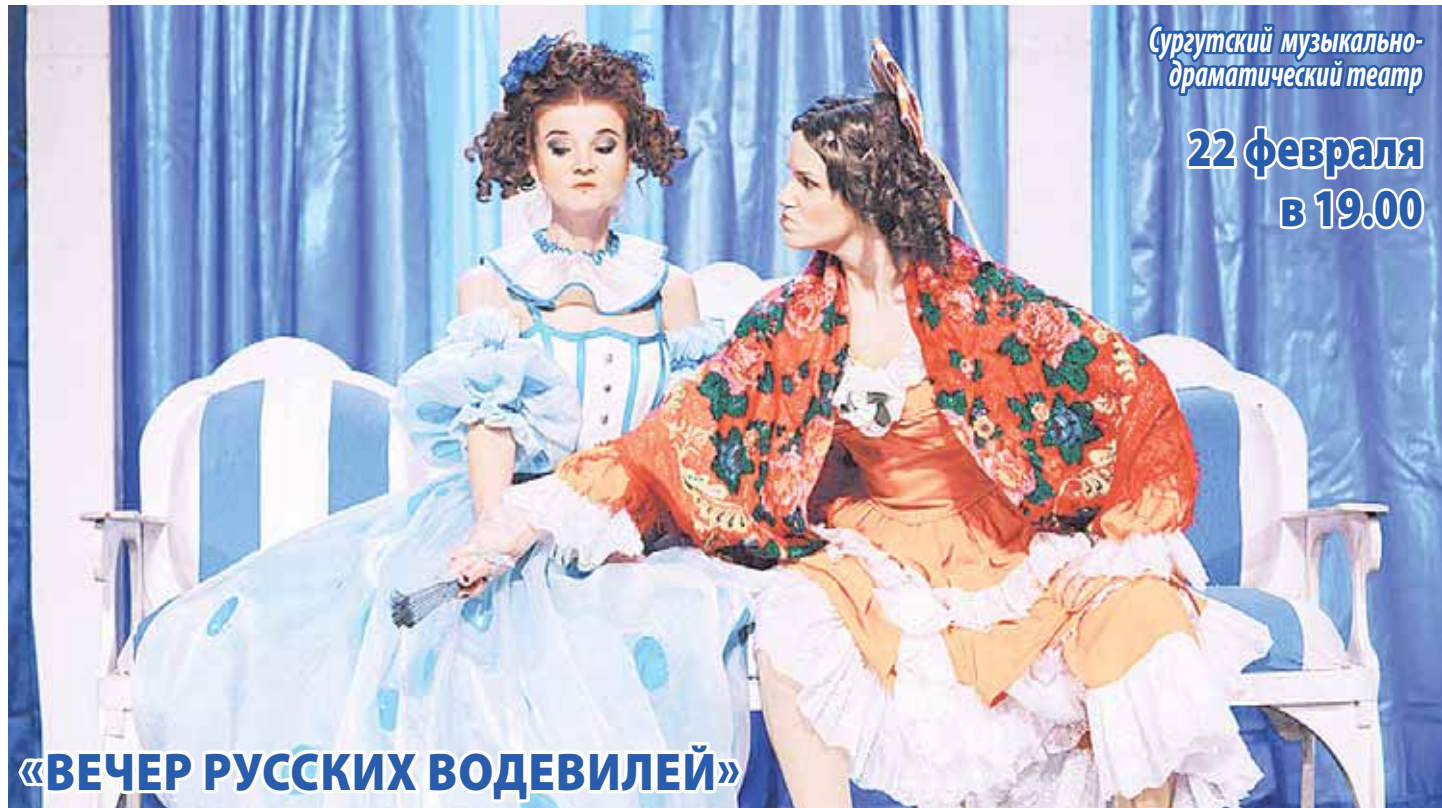
■ 20 февраля в 19.00
«Зима» от Дмитрия ФЕО Порубова (16+).
В программе: акустические и редкие версии песен питерской группы «Психея», каверы и импровизации. Ничего лишнего – гитара, голос, слушатель и магия, что рождается между ними!.. **Билеты:** 500-700 р.
КЦ «Порт», 24-25-62



театр

■ 17 февраля в 11.00 и 13.00
«Знаменитый утенок Тим» (2+).
Прекрасный спектакль для первого знакомства с театром кукол. Свяжут эту историю о непоседливом утенке из разноцветных шерстяных ниток рассказчики-мастеровые. **Билет:** 300 р.
Сургутская филармония, т. 52-18-01, 63-71-95

■ 17 февраля в 19.00 **«Я... счастлив тем, что счастлив быть!..»** (12+).
В основе спектакля – яркое стихотворное наследие Петра Суханова. Пронзительное и честное поэтическое слово заявляет темы Сургута и малой родины, трудовых будней и любви – к женщине, матери, природе. Режиссер – Тамара Лычкатая. **Билеты:** 250-400 р.
Сургутский музыкально-драматический театр, т. 53-03-17



«ВЕЧЕР РУССКИХ ВОДЕВИЛЕЙ»

■ 22 февраля в 19.00
«Вечер русских водевилей» (12+).
100-й показ спектакля – ровесника театра, в котором участвуют актеры – первые исполнители ролей в «Водевиле». **Билет:** 1000 р.
Сургутский музыкально-драматический театр, т. 53-03-17

■ 23 февраля в 13.00
«Теплый хлеб» (6+).
Историю о милосердии, взаимопомощи, взаимовыручке, доброте, о взаимоотношении между людьми и братьями нашими меньшими расскажет ТАИК «Петрушка». **Билет:** 300 р.
Сургутская филармония, т. 52-18-01, 63-71-95

■ 22 февраля в 12.00
«Мой папа – волшебник» (3+).
По мотивам книги Софьи Могилевской, от клуба кукольного театра «Сказочный теремок». Вход **свободный**.
Центральная детская библиотека, т. 37-53-08



фестивали

■ 23 февраля с 12.00
Фестиваль экстремальных видов спорта (0+). **В программе:** мотокросс, парашютисты, пилотажная группа «Барсы», выставка внедорожной и спортивной техники. Вход **свободный**.
о. Заячий, т. 50-30-88



выставки

■ **«ОТИДО»** (12+).
Проект Алексея Скрипина (Сургут) предлагает проследить «жизнь идей». В центре творческих интересов автора – концептуальная фотография и графика. Он стремится к синтезу фотоискусства с разными видами изобразительного искусства и поэзии. **Билеты:** 40-60 р.
ГСИ «Стерх», ср-вс с 11.00 до 18.00

■ **«Сургутский фокус. 1594»** (0+)
Представлены экспонаты XVI-XVII веков, характеризующие Сургут как «военный го-

родок», и предметы бытового уклада сургутских семей XVI-XIX веков. В рамках городской акции «Хотим признаться городу в любви». Открытие **19 февраля в 14.30**. **Билеты:** 30-100 р.
Сургутский краеведческий музей, т. 51-68-20

■ **«Дважды рожденный»** (6+).
Посвящена 425-летию города Сургута, представлены фото- и информационные материалы об образовании Сургута. **Билеты:** 25-60 р.
ИКЦ «Старый Сургут», ср-вс с 10.00 до 18.00

мастер-классы

■ 17 февраля в 12.00 и 14.00
«Горшочек-шпетун» (6+), 250 р.
ИКЦ «Старый Сургут», т. 24-78-39

■ 20 и 21 февраля
В 11.00 и 18.00 – **тематическая открытка к 23 Февраля и 8 Марта** (6+), 220 р.
14.00 – **куколка-талисман** (6+), 250 р.
16.00 – **сувенир «Подкова»** (6+), 400 р.
КЦ «Порт», т. 24-25-62

■ 23 февраля в 12.00 и 14.00
Пенал из фетра **«Защитник»** (12+), 900 р.
ИКЦ «Старый Сургут», т. 24-78-39

■ 24 февраля 2019 в 11.00 и 14.00
«Акварельные пейзажи» (6+), 350 р.
ГСИ «Стерх», т. 35-09-78

что еще?



■ 17 февраля в 12.00
«Зимы прекрасные мгновенья...» (0+).
Цикл игровых программ. Вход **свободный**. Также работают: аттракцион **«Емелина печь»** (150 р.), каток **«Серебряный лед»** (вход 100 р.), прокат спортивного инвентаря (100-150 р./час). Услуги оказываются при температуре воздуха до – 25°C.
Городской парк, пн-пт с 11.00 до 20.00, сб-вс с 10.00 до 21.00

**Информацию о мероприятиях
уточняйте по указанным телефонам**

Сургут – 425 зим и лет

Святое место

19 февраля 1594 года царь Федор Иоаннович подписал наказ воеводе Федору Борятинскому и письменному голове Владимиру Аничкову: «...быть на службе в Сибири вверх по Оби-реке, ставить город в Сургуте...»

Уже в конце лета – начале осени того же года на правом берегу Оби в считанные недели вырос деревянный рубленый город с двумя воротами, четырьмя глухими и одной проезжей башнями. Разместились в нем воеводский двор, пороховой погреб, тюрьма, государевы амбары. В 1596 году построен Гостиный двор.

В XVII-XVIII веках Сургут – один из центров русского освоения Сибири. Укрепление, построенное из крепкого дерева, располагалось на мысе, так что к нему невозможно было подойти незаметно ни с реки, ни с суши. На центральной площади городища располагалось культовое место. По всему периметру крепость была окружена рвом, который перекрывался сооружениями оборонительной системы.

Сейчас на месте первой сургутской крепости находится Мемориал Славы, особое место в котором занимает часовня в честь Святой Троицы. В конце XVI века в Сургутском остроге была с небольшой Троицкая церковь. В 1781 году начато строительство каменной Гра-



до-Сургутской Троицкой церкви. Длилось оно 20 лет, до 1801 года. В 1930 году здание было разрушено. В 50-х годах XX века на остатках фундамента Троицкой церкви был построен кинотеатр «Октябрь», который просуществовал недолго.

В 1968 году был сооружен Мемориал Славы в память о сургутянах, погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов. К юбилею Победы в 1995 году в память о стоящем здесь когда-то храме была возведена каменная Троицкая часовня.