



Дела народные-огородные



Шумят они по-новому



– об утверждении плана городских мероприятий по экологическому образованию, просвещению и формированию экологической культуры на территории города Сургута в 2021 году;

– о проведении смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021».

admsurgut.ru

Шляпа, усики и трость



20 лет вместе с городом



Мы в Instagram

Сургутские ВЕДОМОСТИ

№14 (1001) 17 апреля 2021 года

16+ Еженедельная городская газета, издается с 2001 года

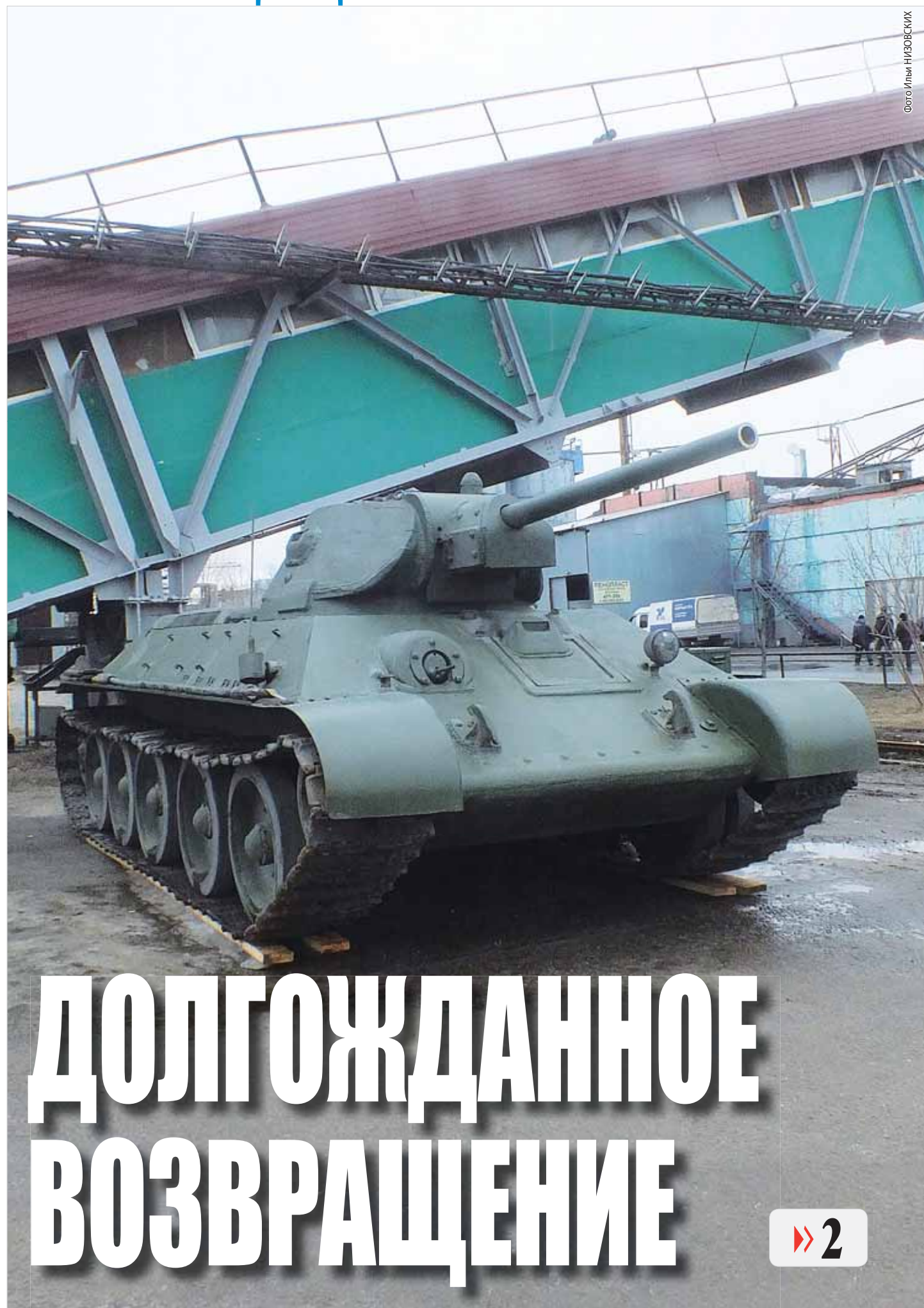


Фото Илья НИЗОВСКИХ

ДОЛГОЖДАННОЕ ВОЗВРАЩЕНИЕ

» 2

НОВЫЕ ЛИЦА В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

На этой неделе в администрацию Сургута пришли сразу четыре новых чиновника, утвержденных главой города **Андреем Филатовым**. Примечательно, что трое из них прибыли из Лангепаса.

Заместителем главы по вопросам безопасности стал **Сергей Горобченко**. В Лангепасе он работал в органах прокуратуры, поэтому будет курировать вопросы, связанные с правоохранительными органами. А заместителем главы по финансовым вопросам стала **Людмила Бартакова**. До назначения у нее был 20-летний опыт работы в схожих направлениях.

Также назначен директор департамента городского хозяйства – им стал депутат из Лангепаса **Кирилл Киселев**. Ранее он возглавлял компанию «Энергосервис-Югра», был инженером лангепасского управления капитального строительства. Трудовой путь начинал с менеджера по продажам. Предыдущий директор департамента городского хозяйства **Роман Богач** ушел работать в сургутское лесопарковое хозяйство.

Помимо этого, сменился начальник контрольного управления, его возглавил **Виталий Криворот**. До этого он работал в отделе профилактики терроризма и экстремизма в администрации Сургутского района

НЕНОРМАТИВНАЯ ВЕСНА

Весна в Сургуте будет теплее обычного. Об этом сообщает Гидрометцентр России в вероятностном прогнозе температуры в регионах страны.

Согласно представленным картам температур, в Сургуте весь апрель и май температура будет выше ежегодной нормы. Впрочем, такая погода установится по всей Югре, за исключением Нижневартовского района.

На этих выходных в Сургуте будет прохладно, но к середине следующей недели вернется тепло, которое горожане встретили в минувшую среду, когда температура впервые в этом году поднялась до +15 градусов.

Просто жизнь

Со 9 по 16 апреля в Сургуте родилось 114 малышей: 57 мальчиков и 57 девочек.

КОЛОНКА РЕДАКТОРА



ЗАВОЛОНТЕРИЛИ

Я с большим уважением отношусь к волонтерам. Прекрасно, когда люди делают что-то полезное для общества, причем совершенно безвозмездно. Их помощь, возможно, не всегда заметна, но очень важна для тех, кто в ней нуждается. Вспомним прошлый карантинный год, когда множество пожилых людей из-за самоизоляции остались без поддержки близких. Тысячи добровольцев по всей стране приносили им на дом продукты и лекарства.

Еще один вид волонтерства, который распространен во всех странах, – это помощь в проведении каких-то крупных мероприятий. Например, на Олимпиаде, чемпионате мира по футболу. Видимо, добровольные помощники так эффективно там поработали, что власти решили использовать их и дальше.

Когда общественную инициативу берут в руки чиновники, всегда получают сапоги всмятку. Благородное дело превращается в казенщину. Добровольцев стали использовать там, где нужно привлечь большое количество народу для красивых показателей.

В прошлом году, еще до начала пандемии, было призвано несколько тысяч волонтеров Конституции. Предполагалось, что они будут объяснять людям смысл поправок в Основной закон. Но планы смешал ковид, агитационную кампанию урезали, в итоге волонтеры просто присутствовали в пунктах голосования, а их работа была чисто формальной.

И вот сейчас опять. Наши госмужи задумали масштабное всероссийское голосование по программе благоустройства. Чтобы люди всей страны выбирали проекты парков и набережных. Нужна массовость, а сама система голосования сделана настолько коряво, что без помощи не разберешься. Следовательно, понадобились волонтеры. На этот раз волонтеры «Комфортной городской среды». На днях Минстрой РФ выпустил рескрипт, где сказано: «... в каждом регионе будет функционировать волонтерский штаб. Волонтеры ответят на вопросы об объектах, расскажут о федеральном проекте «Формирование комфортной городской среды», а также помогут проголосовать прямо на месте».

То есть вместо того, чтобы сделать понятную всем голосовалку, снова решили мобилизовать добровольцев, которые должны помогать там, где помощь на самом деле не нужна. Такой формальный подход к волонтерскому движению нивелирует само понятие добровольчества и может в итоге угробить его совсем. На моей памяти из-за формализма разваливались куда более массовые и крепкие организации. Тот же комсомол, например.

Долгожданное возвращение

В Сургуте появится легендарный танк Т-34, участвовавший в боях Великой Отечественной войны. Его установят на Мемориале Славы ко Дню Победы, заменив на постаменте учебный танк, который не имеет никакого отношения к боевым действиям.

Боевой путь этого танка закончился, едва начавшись. В августе 1941 года немцы пробili башню танка, после чего произошла детонация боекомплекта – весь экипаж погиб из-за внутреннего взрыва. Уничтоженная машина затонула близ Воронежа и простояла на дне вплоть до современности.

Поисковики нашли танк лишь недавно, его подняли со дна, вычистили от коррозии и отреставрировали – на кропотливую работу потребовалось несколько месяцев, зато теперь машина выглядит точно так же, как и в дни былых сражений. О трагичной развязке в судьбе экипажа напоминают следы от пуль, выпущенных из противотанковых ружей, и едва заметная вмятина на башне. У этого Т-34 полностью оригинальный корпус и детали, только ствол пришлось заменить на новый, но техника все равно нерабочая и опасности не представляет – это лишь оболочка, внешний вид боевой машины.

По словам **Сергея Кальгинова**, руководителя клуба исторической реконструкции «Арсенал», Сургуту очень повезло: «Таких образцов я знаю всего лишь три, два из них в музеях Центральной России, а наш – третий. Это крайне редкий образец производства Сталинградского тракторного завода, собранный в январе 1941 года. Танков такой модификации было всего 600 единиц, все они были потеряны в самом начале войны».

Танк восстановлен и привезен в Сургут на деньги учредителей компании «Сибпромстрой» **Николая Старожука** и **Владимира Кожаева** – они подарили образец раритетной техники городу. Глава Сургута **Андрей Филатов** поблагодарил предпринимателей: «Это и есть патриотизм, о котором мы часто говорим. В таких поступках проявляется настоящее отношение к своей истории, прадедам и Победе. Спасибо».

Справка СВ

Т-34 был создан в конце 1930-х годов, находился в вооруженных силах СССР и России с июня 1940 г. по сентябрь 1997 г. Он стал самым массовым танком в мире, состоял на вооружении в 46 государствах и успешно применялся во всех часовых поясах и на всех широтах - от Заполярья до Южной Африки.



сибо большое за подарок городу».

Отреставрированный танк установят на Мемориале Славы к предстоящему Дню Победы. Его поставят вместо другого танка, стоящего на постаменте на площади у Вечного огня. В отличие от новоприбывшего Т-34, сейчас на Мемориале стоит машина, собранная уже после войны, – это учебно-тренировочная техника, не принимавшая участия в боях.

На учебный танк постоянно залезают дети и подростки для развлечения и эффектных фотографий. Это не вызывает возмущения, ведь техника не принимала участия в боях и не окроплена солдатской кровью. Однако отреставрированный Т-34 требует к себе более трепетного отношения, забираться на него – в край-

го идет поиск имен погибших солдат и их подразделения, чтобы отследить боевой путь части.

Что касается учебно-тренировочного танка, стоящего сейчас на Мемориале, то его слегка отремонтируют (он нуждается хотя бы в обновлении покраски) и поставят в другое место. Какое – пока непонятно, но варианты разрабатываются чиновниками совместно с военно-историческими сообществами. Итоговый вариант выберут горожане.

Напомним, в 2009 году группа сургутских поисковиков, финансируемая из бюджета Югры, обнаружила боевой Т-34 в Псковской области. Танк привезли в Сургут, но здесь он пробыл всего три месяца: окружные власти забрали его и увезли в Ханты-Мансийск



ней степени аморально: «Поймите, это братская могила. Здесь погиб экипаж. Именно в этом танке во время войны погибли люди. Лазать по нему – это кощунство, как по могиле топтаться», – отметил Сергей Кальгинов.

Этот момент осознают и в городской администрации, поэтому сейчас рассматриваются варианты такого постаменты, чтобы на танк нельзя было залезть. Также специалисты хотят увековечить память об экипаже, и для это-

ко дню рождения Югры, несмотря на активное возмущение сургутян и местных фронтовиков.

Как отметил депутат Сургута **Виктор Рябчиков**, тогда город пообещал вернуть ветеранам Т-34, и наконец-то это обещание претворится в жизнь. «В город возвращается боевая машина, Т-34 – оружие Победы», – сказал глава Сургута.

Илья НИЗОВСКИХ

ЭТО НЕ ТОЛЬКО ОГОРОД

В СУРГУТЕ ПРОШЕЛ ПРАВОВОЙ ФОРУМ ДЛЯ ДАЧНИКОВ

Минули времена, когда дача была местом, где сажают картошку, прячась от непогоды в маленьком летнем домике. Сегодня дача – это полноценный загородный дом, часто с пропиской, удобствами и множеством вопросов, которые обсудили на первом межмуниципальном мероприятии «Удачный форум». Идейным вдохновителем и организатором выступил директор Центра правовой поддержки «Югорский советник» **Алексей РЕДЬКИН**.



КУЛАК САДОВОДОВ

– Сегодня в городе 89 некоммерческих садоводческих объединений, – сообщила председатель Думы Сургута **Надежда Красноярова**. – Город поддерживает инициативы граждан: прописка в дачных домах, содержание дорог, обеспечение общественным транспортом, доставка детей в школы, льготы для проезда в садоводческие товарищества, контроль оплаты за вывоз ТБО и многое другое.

Важную проблему, актуальную для всех дачников Сургута, озвучил заместитель главы Сургута **Артем Кириленко**. Он отметил, что и без хороших дорог можно обойтись, а вот без электричества – никак. Периодические отключения стали головной болью почти для всех дачных кооперативов. При этом только 41 некоммерческое дачное товарищество передало на баланс сетевых электрических организаций свое имущество, а 46 – нет.

– Проблемы у садоводов всей России примерно одни и те же, – поделился председатель тюменского отделения «Садоводов России» **Алексей Кучеров**, – и к их решению нужно подходить совместно, необходима некая ассоциация. Ведь очевидно же, что одним пальцем себя не защитишь, а вот если собрать пальцы в кулак, то это уже сила!

Несмотря на то, что такое мероприятие проводилось в нашем городе впервые, оно вызвало живой интерес дачников Сургута и даже соседних муниципальных образований. Большое количество участников и экспертов позволило обсудить десятки вопросов, касающихся управления садоводчески-

ми товариществами, надзорных мероприятий и так далее.

ЕСТЬ ЛИ ЖИЗНЬ ПОСЛЕ БАНКРОТСТВА?

Хоть членам кооперативов-банкротов сейчас тяжелее действующих, но выходы есть, и их два. Первый – создание нового товарищества, второй – полная анархия. Понятно, что первый хоть и затратный, и сложный, но надо его пройти, потому что именно он обеспечит надежность и безопасность, а второй – путь в никуда: рано или поздно те, кто не желает никакого руководства и организованной садоводческой деятельности, столкнутся с проблемами, которые самостоятельно не разрешат.

КАК РАБОТАТЬ С ДОЛЖНИКАМИ?

По словам экспертов, сегодня существует довольно простая форма искового заявления, она называется «Судебный приказ». Чтобы его получить, необходимо обратиться заявлением к мировому судье. В заявлении указать сведения о должнике, размер долга, просьбу о его взыскании и возмещении судебных издержек. В суд потребуется предоставить копию уставных документов, справку о том, что этот человек является членом кооператива, и документ о сумме задолженности.

Подача заявления облагается государственной пошлиной (это те самые судебные издержки, – прим автора), которая рассчитывается от суммы

взыскиваемого долга. Например, сумма задолженности – сто тысяч рублей. Ориентировочно, размер госпошлины в этом случае составит четыре тысячи, истцу необходимо будет оплатить половину.

Судья выносит вердикт, на основании которого судебные приставы взыщут долг и судебные расходы. Гражданин, если не согласен с суммой долга, может обжаловать судебный приказ в течение 15 дней. Однако практика показывает, что из ста процентов обжалования суммы долга удовлетворяется судом в сторону уменьшения не более 20 процентов.

– Интересный факт. После того как начинается работа по судебному взысканию долгов, повышается число добровольных выплат от членов кооператива, – поделился наблюдением **Алексей Редькин**.



ЛИЦЕНЗИЯ НА СКВАЖИНУ

С 1 января 2020 года вступил в силу закон об обязательном лицензировании скважин, обеспечивающих питьевой водой членов кооператива. У кого есть скважина в товариществе для общего пользования, но нет специальной лицензии, того могут привлечь к административной ответственности в виде штрафа. Важно! Если скважина располагается на участке собственника и находится в личном пользовании, то лицензия не нужна.

КОМУ ПРИНАДЛЕЖИТ «ЗАБРОШКА»?

Если кооператив обанкрочен и у него имеются неприватизированные земельные участки, то помочь их оформить в собственность помогут специалисты земельного отдела в администрации города по адресу: ул. Восход, 4. Земельные наделы, у которых нет хозяев, переходят в собственность муниципалитета. По решению городской власти участок может быть отведен кому-то в пользование.

Если участок приватизирован, то самый простой путь – найти собственника, чтобы он оформил доверенность, по которой возможно распоряжение землей. Если хозяин против сделки по переоформлению, то он вправе потребовать выкупить участок по приемле-

мой для него цене или даже взыскать деньги с того, кто незаконно пользовался его собственностью.

Если на территории действующих кооперативов есть заброшенные участки, то надо определить, в собственности участок или нет. Часто председатели, не зная, что на участок имеется государственный акт владения, отдают кому-либо его в пользование. Человек начинает обустривать территорию не один год, а потом появляется собственник и заявляет о своих правах. Надо отметить, что суд чаще всего становится на сторону официального владельца.

ЗАКОН О ТИШИНЕ И ЦЕЛЕВОМ НАЗНАЧЕНИИ

Если собственники сдают свои дачные участки в аренду для проведения увеселительных мероприятий или иных коммерческих целей, то это приравнивается к нарушению целевого назначения, что является основанием для административного наказания и предписания «использование участка не по назначению». Кстати, закон о соблюдении тишины действует одинаково как на территории города, так и на территории дачного кооператива. При нарушении его необходимо обращаться в надзорные органы.

Марина МЕЛЬНИЧЕНКО
Фото Марины МЕЛЬНИЧЕНКО

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Постановлением Главы города от 02.04.2021 № 48 назначены публичные слушания по проекту решения Думы города «Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 2020 год».

Публичные слушания состоятся **04 мая 2021 года**, место проведения – **зал заседаний**, расположенный на первом этаже административного здания **по улице Восход, 4**, время начала публичных слушаний – **18-00**.

Проект решения Думы города «Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 2020 год» размещен в № 2 (88) от 17.04.2021 издания «Информационный бюллетень Думы и Администрации города Сургута».

С проектом решения Думы города «Об исполнении бюджета городского округа город Сургут за 2020 год» и пояснительной запиской к нему можно ознакомиться в разделе «Бюджет и финансы» на странице департамента финансов официального портала Администрации города.

Предложения (замечания) по проекту решения Думы города принимаются в срок **до 28 апреля 2021 года** в письменной форме по адресу **ул. Энгельса, дом 8 каб. 229** или в форме электронного документа на электронный адрес **minakova@admsurgut.ru** с указанием фамилии, имени, отчества (последнего-при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона лица, внесшего предложения (замечания) по обсуждаемому проекту.

По возникающим вопросам обращаться к специалистам департамента финансов: в части доходов и источников финансирования дефицита бюджета – к начальнику управления доходов и долговой политики Капустиной Татьяне Александровне **тел. 52-20-67** с 09.00 до 17.00,

в части расходов – к начальнику управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета Минаковой Оксане Сергеевне **тел. 52-20-60** с 09.00 до 17.00.

Порядок проведения публичных слушаний утвержден статьей 8 решения Думы города Сургута от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте».

О ПОЛУЧЕНИИ СТАТУСА «СОЦИАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ»

Продолжается прием документов от субъектов малого и среднего бизнеса на получение статуса «Социальное предприятие». В 2021 году прием документов завершится 30 апреля.

ОСОБЫЙ СТАТУС ДАЕТ ПРАВО получить меры поддержки, разработанные специально для социальных предпринимателей:

- пониженная ставка в размере 1 % по УСН по объекту налогообложения «доходы» для СМП, которые признаны социальными предпринимателями;
- возможность получения гранта в размере до 500 тыс. рублей при условии 100% софинансирования при получении комплексной услуги (условия получения гранта будут опубликованы позднее на сайте Депэкономки Югры);
- повышенный размер финансовых мер поддержки Фонда «Мой Бизнес» в виде компенсации части фактически уплаченных банковских процентов, лизинговых платежей, предварительных (авансовых) платежей по договорам лизинга;
- сниженный размер арендной платы за пользование имуществом, находящимся в государственной собственности ХМАО-Югры, который составляет 10 % от рыночной (кадастровой, в отношении земельных участков) стоимости аренды;
- дополнительные муниципальные меры поддержки, направленные на возмещение части затрат, понесенных в ходе ведения предпринимательской деятельности.

ТАКЖЕ предприниматели со статусом социального предприятия смогут:

- принять участие в акселерационной программе от федеральных и региональных экспертов;
- получить возможность представить свои услуги/товары на региональных и всероссийских ярмарках, деловых конгрессах, выставках; найти деловых партнеров;
- получать консультационные услуги в целях развития деятельности социальных предприятий.

ПОДРОБНУЮ ИНФОРМАЦИЮ о том, как получить статус «Социальное предприятие» можно найти на инвестиционном портале города Сургута в разделе «Предпринимателю».

СОПРОВОЖДЕНИЕ по заполнению документов осуществляет Центр инноваций социальной сферы Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес», телефон 8 (3467) 33-38-96, электронная почта social@mb-ugra.ru.

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ осуществляется **до 30.04.2021 включительно**:

- при личном обращении в Департамент экономического развития ХМАО-Югры или «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»;
- посредством направления документов почтовым отправлением в адрес Департамента (628006, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира 5, каб. 421).

ВНИМАНИЕ! Статус «Социальное предприятие» нужно подтверждать ЕЖЕГОДНО.

ГОРОЖАНЕ, ЗАДУМАЙТЕСЬ О ЧИСТОТЕ!

Цитата из книги «Не прислоняться»: «Как сказала одна из наших уборщиц: «Чтобы горожане задумались о чистоте, надо неделю не убирать. Не выгрести вагоны, не чистить станции. И когда с утра люди поедут на работу по щиколотку в грязь, когда будут поскользнуться на разлитом пиве, когда, придя в офис, обнаружат, что от ботинок пахнет... Вот тогда, может быть, что-нибудь и изменится». Потом вздохнула и добавила: «Может быть...»

Еще одно меткое высказывание на тему, найденное на просторах интернета: «Сначала мы покупаем мусор: бутылки, банки, пакеты, батарейки... Нам кажется, будто мы купили пиво, хлеб, горошек и пр. Но всякий раз мы платим за упаковку, которую выбросим. Какая часть цены товара летит на помойку – не знаем. Купив мусор, мы потом платим за вывоз мусора. Сколько? – не задумываемся, не знаем. Потом – за свои деньги – получаем экологическую катастрофу».

Мы вынуждены оплачивать приобретение упаковки и прочего мусора, покупая какой-либо товар, но в наших с вами силах не устраивать «ЭКОЛОГИЧЕСКУЮ КАТАСТРОФУ» – увезти с собой мусор с места проведения пикника, донести мусор до урна, который в последующем будет утилизирован в установленном порядке.

Растаявший снег на городских улицах вскрыл горы мусора, которые образовались в результате человеческой жизнедеятельности. Конечно, работа коммунальных служб и субботники приведут город в порядок, но ведь такая ситуация повторяется из года в год, каждую весну.

Переходя от лирики к прозе административных отношений, напоминаем, что Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» предусмотрена административная ответственность в виде штрафа за несоблюдение правил благоустройства территории города Сургута.

Административная комиссия города Сургута

ОПОВЕЩЕНИЕ

О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

18 мая 2021 запланировано проведение публичных слушаний:

- по **корректировке** проекта межевания поселка Снежного города Сургута в части земельных участков :ЗУ1.33-16 и :ЗУ1.33-14;
- по **проекту** планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта «Дорога внутрипромысловая на куст скважин 316 (пересечение с федеральной автомобильной дорогой Сургут– Нижневартовск 16+054 км)»;
- по **корректировке** проекта межевания территории микрорайона ПИКС в городе Сургуте в части проезда от улицы 33 до МБОУ СОШ № 29 по улице Крылова, 29/1 в микрорайоне ПИКС;
- по **внесению изменения** в проект планировки и проект межевания микрорайона 37 в части исключения из ведомости жилых и общественных зданий и сооружений – двухуровневой открытой автостоянки на 300 машино-мест;
- по **корректировке** проекта межевания территории микрорайона 5 А города Сургута в части ЗУ: 14, ЗУ: 15, ЗУ: 24

Место проведения публичных слушаний – **зал заседаний** Думы города, расположенный по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4**.

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе. Жители города допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

Экспозиция проекта открывается с даты размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном портале Администрации города и проводится **до 18.05.2021** включительно.

Экспозиция проекта проводится по адресу: город Сургут, **улица Восход, 4**. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 15:00 до 17:00.

Знакомство с материалами осуществляется в сопровождении представителя исполнительного органа. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устной форме представителями уполномоченного органа, в компетенции которых относятся соответствующие вопросы, в том числе посредством телефонной и иной связи. Ознакомиться с графическими материалами возможно по адресу: город Сургут, **улица Восход, дом 4, кабинет 320**, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32, и на официальном портале Администрации города в разделе о Сургуте, градостроительная деятельность, новости в сфере градостроительства.

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания: в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний. В письменной форме в адрес уполномоченного органа, указанного в пункте 4 (город Сургут, **улица Восход, дом 4, кабинет 320**, в рабочие дни с 09.00 до 17.00, телефон: (3462) 52-82-32), или на адрес электронной почты: dag@admsurgut.ru.

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2559 от 06.04.2021

О внесении изменения в постановление Администрации города от 13.04.2020 № 2390 «О реализации мер по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города»

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.03.2021 № 39 «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.04.2020 № 2390 «О реализации мер по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города» (с изменениями от 22.04.2020 № 2583, 07.05.2020 № 2950, 12.05.2020 № 3030, 29.05.2020 № 3488, 11.06.2020 № 3770, 23.06.2020 № 4057, 29.06.2020 № 4184, 03.07.2020 № 4342, 07.07.2020 № 4486, 13.07.2020 № 4718, 24.07.2020 № 5002, 05.08.2020 № 5319, 12.08.2020 № 5537, 17.08.2020 № 5627, 24.08.2020 № 5854, 27.08.2020 № 5968, 04.09.2020 № 6234, 21.09.2020 № 6591, 29.09.2020 № 6791, 01.10.2020 № 6902, 21.10.2020 № 7439, 03.11.2020 № 7890, 13.11.2020 № 8191, 18.11.2020 № 8374, 30.11.2020 № 8716, 08.12.2020 № 9147, 26.12.2020 № 9961, 01.02.2021 № 674, 26.02.2021 № 1376, 18.03.2021 № 1920, 29.03.2021 № 2283) изменение, признав утратившим силу подпункт 2.9 пункта 2 постановления.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2561 от 06.04.2021

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.

2. Департаменту городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:

2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении либо вручить нарочно.

2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Управлению массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

Дума города Сургута приглашает всех жителей Сургута принять участие в публичных слушаниях по проекту решения Думы города Сургута «**О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**» (далее – проект решения)

№ п/п	Информация
1.	Реквизиты и наименование решения (постановления) о назначении публичных слушаний, порядок ознакомления с указанным решением (постановлением)
2.	Дата, место и время начала проведения публичных слушаний
3.	Краткая информация о вопросе, вынесенном на публичные слушания
4.	Информация о порядке внесения жителями городского округа предложений и замечаний по вынесенному на публичные слушания вопросу до наступления даты публичных слушаний
5.	Контактные данные представителя органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний

РЕШЕНИЕ Думы города № 717-VI ДГ

Принято Думой города 08 апреля 2021 года

Об одобрении проекта решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и назначении публичных слушаний по нему

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения участия населения города Сургута в осуществлении местного самоуправления Дума города РЕШИЛА:

- Одобрить проект решения Думы города «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – проект решения) согласно приложению.
- Назначить по инициативе Думы города публичные слушания по проекту решения на **14.05.2021**. Место проведения – **зал заседаний** Думы города по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4. Время начала публичных слушаний – **18.00** по местному времени.
- Определить Уставную комиссию органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний.
- Предложения и замечания к проекту решения направляются в Уставную комиссию по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4, каб. 106, по электронной почте: duma@admsurgut.ru в течение 30 дней после опубликования настоящего решения.
- Аппарату Думы города и Администрации города обеспечить деятельность Уставной комиссии при реализации её полномочий в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте, утверждённым решением Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ.
- Администрации города опубликовать настоящее решение не позднее 17.04.2021 с одновременным опубликованием положений о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», о порядке учета предложений по проекту решения городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», утверждённых решением городской Думы от 18.11.2005 № 522-III ГД.
- Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города Бруслиновского И.П.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова «13» апреля 2021 г.

Приложение к решению Думы города от 13.04.2021 № 717-VI ДГ

ПРОЕКТ
вносится Главой города
А.С. Филатовым,
депутатом, Председателем
Думы города
Н.А. Краснояровой

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ДУМА ГОРОДА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев результаты публичных слушаний, заключение Уставной комиссии, Дума города РЕШИЛА:

- Внести в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принятый решением городской Думы от 18.02.2005 № 425-III ГД (в редакции от 11.01.2021 № 695-VI ДГ), изменения согласно приложению.
- Главе города в установленном порядке направить настоящее решение в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации.
- Администрации города опубликовать настоящее решение после государственной регистрации.
- Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования с особенностями, предусмотренными частью 5 настоящего решения.
- Часть 2, пункт 1 части 3, часть 11 приложения к настоящему решению вступают в силу после истечения срока полномочий Думы города Сургута шестого созыва.
- Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города Бруслиновского И.П.

Председатель Думы города
Н.А. Красноярова
«___» _____ 2021 г.

Глава города
А.С. Филатов
«___» _____ 2021 г.

Приложение к решению Думы города от _____ № _____

Изменения
в Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

- В пункте 1 статьи 7:
1) подпункт 41 изложить в следующей редакции:
«41) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории»;
2) дополнить подпунктом 42 следующего содержания:
«42) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости».
- В статье 30:
1) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Депутаты Думы города осуществляют свои полномочия как правило на непостоянной основе»;
2) пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3. Председатель Думы города избирается из числа депутатов на первом заседании Думы города нового созыва. Решение вопроса об осуществлении полномочий депутата на постоянной основе принимается Думой города».
- В пункте 2 статьи 31:
1) подпункт 30 изложить в следующей редакции:
«30) определение размеров и условий оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности городского округа на постоянной основе, а также Председателя Контрольно-счётной палаты города»;
2) дополнить подпунктом 50¹⁹ следующего содержания:
«50¹⁹) принятие нормативных правовых актов, регулирующих условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа».
- Пункт 1 статьи 36 дополнить подпунктом 21³ следующего содержания:
«21³) принимает решения о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации».
- В пункте 1 статьи 38:
1) подпункт 16 изложить в следующей редакции:
«16) осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления средств местного бюджета, проводит проверки использования средств местного бюджета»;
2) дополнить подпунктом 57 следующего содержания:
«57) заключает от имени городского округа соглашения о защите и поощрении капиталовложений и осуществляет мониторинг этапов их реализации».
- В пункте 1 статьи 39:
1) подпункт 18 изложить в следующей редакции:
«18) определяет порядок планирования приватизации муниципального имущества в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации»;
2) в подпункте 34 слово «законодательством» заменить словами «федеральным законом»;
3) дополнить подпунктом 55 следующего содержания:
«55) принимает решения и проводит на территории городского округа мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости».
- Подпункт 59 пункта 2 статьи 40 признать утратившим силу.
- Пункт 2 статьи 41 дополнить подпунктами 50, 51, 52, 53, 54 и 55 следующего содержания:
«50) осуществляет в пределах своих полномочий экологическое просвещение»;
51) участвует в реализации молодежной политики»;
52) разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории городского округа»;
53) организует и проводит мероприятия по работе с молодежью на территории городского округа»;
54) разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики»;
55) организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики на территории городского округа».
- Пункт 2 статьи 42 дополнить подпунктом 41¹ следующего содержания:
«41¹) участвует в реализации противоэпидемических, противоэпифитотических мероприятий на территории городского округа».
- Абзац первый пункта 14 статьи 54 изложить в следующей редакции:

>>> **Окончание. Начало на стр. 5**

«14. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой в порядке, установленном муниципальным правовым актом Главы города в соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов Думы города, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов нормативных правовых актов Думы города, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций».

11. Пункт 2 статьи 65 изложить в следующей редакции:
«2. Решением Думы города определяются размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности городского округа на постоянной основе, а также Председателя Контрольно-счетной палаты города».

12. Абзац второй пункта 9 статьи 78 изложить в следующей редакции:
«Глава города обязан опубликовать зарегистрированное решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав города Сургута в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об указанном решении в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Приложение 2 к решению городской Думы от 18.11.2005 № 522-III ГД

ПОЛОЖЕНИЕ**О Порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры»**

Положение о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и Устава города Сургута, регулирует порядок участия граждан в обсуждении опубликованного проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

Настоящее Положение принято в соответствии с Конституцией РФ, федеральным законодательством, законодательством ХМАО – Югры с целью обеспечения реализации населением города Сургута своего конституционного права на местное самоуправление.

1. Общие положения

1.1. Население города Сургута с момента опубликования проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

- 1) обсуждение проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на собраниях (конференциях) граждан;
- 2) массовое обсуждение проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» в порядке, предусмотренном настоящим Положением и муниципальными правовыми актами;
- 3) обсуждение проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на публичных слушаниях;
- 4) иные формы, не противоречащие действующему законодательству.

1.2. Порядок реализации указанных в пункте 1.1 настоящего Положения форм участия граждан в обсуждении проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» устанавливается Уставом города Сургута, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и ХМАО – Югры.

2. Обсуждение проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» на собраниях (конференциях) граждан

2.1. Собрания (конференции) граждан могут проводиться в целях обсуждения опубликованного проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и принятия предложений по проекту указанного решения.

2.2. Органы местного самоуправления в случае необходимости предоставляют бесплатно помещения с необходимым оборудованием для проведения собраний (конференций) граждан большой численности.

2.3. О месте и времени проведения собрания (конференции) граждан и повестке дня население оповещается инициаторами собрания не позднее чем за три дня до его проведения.

2.4. На собраниях (конференциях) граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания (конференции), количество присутствующих, сведения о председателе и секретаре собрания (конференции), содержание выступлений, принятые предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

2.5. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан и передается в комиссию, созданную для рассмотрения проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» (далее – Уставная комиссия), в соответствии с Положением о порядке учета предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

3. Массовое обсуждение проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры»

3.1. Массовое обсуждение опубликованного проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» может проводиться в виде опубликования интервью депутатов городской думы, должностных лиц органов местного самоуправления города, а также интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей города и их объединений в средствах массовой информации.

3.2. Администрация города содействует проведению массового обсуждения жителями города проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

3.3. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в процессе его массового обсуждения представляются в Уставную комиссию в соответствии с Положением о порядке учета предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

4. Обсуждение проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» на публичных слушаниях

Проект решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» подлежит обсуждению на публичных слушаниях в порядке, предусмотренном Положением о публичных слушаниях в городе Сургуте и принятым в соответствии с ним муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

Приложение 3 к решению городской Думы от 18.11.2005 № 522-III ГД

ПОЛОЖЕНИЕ**О Порядке учета предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры»**

Положение о порядке учета предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава города Сургута и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

Настоящее Положение принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством ХМАО – Югры с целью обеспечения реализации населением города Сургута своего конституционного права на местное самоуправление.

1. Общие положения

1.1. Предложения по опубликованному проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» могут вноситься по результатам:

- 1) проведения собраний (конференций) граждан;
- 2) массового обсуждения проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- 3) проведения публичных слушаний по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», принятые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, указываются в протоколе или ином документе проведения соответствующего мероприятия, которые передаются в комиссию, созданную для рассмотрения проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» (далее – Уставная комиссия).

1.3. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» также могут вноситься:

- 1) гражданами, проживающими в городе Сургуте, в порядке индивидуального или коллективного обращения;
- 2) организациями, действующими на территории города Сургута;
- 3) органами территориального общественного самоуправления города Сургута.

1.4. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» вносятся в Уставную комиссию и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» вносятся в Уставную комиссию в месячный срок с момента опубликования проекта.

2. Порядок рассмотрения поступивших предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры»

2.1. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» должны соответствовать Европейской хартии местного самоуправления, Конституции РФ, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», федеральному законодательству, Уставу (Основному закону) и законодательству ХМАО – Югры.

2.2. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» в виде конкретных отдельных положений Устава города Сургута также должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) обеспечивать однозначное толкование положений Устава города Сургута;
- 2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава города Сургута.

2.3. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением и Положением о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», по решению Уставной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.4. Внесенные предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» предварительно изучаются специалистами, привлекаемыми Уставной комиссией, на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением. По поручению Уставной комиссии специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

2.5. На основании заключения специалистов Уставная комиссия может отклонить предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Положением, а также предложения, не относящиеся к указанному проекту.

2.6. Предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению Уставной комиссией и учету при принятии городской думой решения «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

3. Порядок учета поступивших предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры»

3.1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» Уставная комиссия составляет заключение.

3.2. Заключение Уставной комиссии по внесенным предложениям по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» должно содержать следующие положения:

- 1) общее количество поступивших предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- 2) количество поступивших предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;
- 3) отклоненные предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;
- 4) предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», рекомендуемые Уставной комиссией к отклонению;
- 5) предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», рекомендуемые Уставной комиссией к принятию.

3.3. Уставная комиссия представляет в городскую думу заключение с предложением всех поступивших предложений по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры».

3.4. Результаты публичных слушаний по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры» с обязательным содержанием принятых (включенных в текст указанного решения городской думы) предложений подлежат опубликованию (обнародованию).

3.5. В случае если предложения по проекту решения городской думы «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа город Сургут ХМАО – Югры», внесенные по результатам проведенных публичных слушаний, были отклонены (не были включены в текст указанного решения городской думы), опубликованию (обнародованию) также подлежат мотивы отклонения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2557 от 06.04.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 16.02.2021 № 1136 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2021 год»**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях организации предоставления общедоступного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.02.2021 № 1136 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2021 год» следующие изменения:

1.1. Строку 11 приложения к постановлению после слов «ДНП «Кедр 1» дополнить словами «; микрорайон № 39: улица Семена Билецкого 12, 12/1, 14, улица Крылова 36, 38, улица Александра Усольцева 19, 23, 25; микрорайон № 41: улица Александра Усольцева 13, улица Есенина 8, 10, 12, 14, 16, улица Крылова 20, Земляничный проезд, Весенний проезд, Песчаный проезд, Верный проезд, Почтовый проезд; микрорайон № 44: улица Крылова 47/1, 47/2, 49, улица Семена Билецкого 5, 7, 9; микрорайон № 45: улица Крылова 53/1, 53/2, 53/3, 53/4».

1.2. Строку 23 приложения к постановлению после слов «улица Александра Усольцева 26, 30» дополнить словами «; микрорайон № 42: улица Семена Билецкого 1, улица Есенина 2, 4, 6, улица Александра Усольцева 12, 14, 16».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2563 от 06.04.2021**Об изъятии для муниципальных нужд части земельного участка под многоквартирным жилым домом и жилых помещений**

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять для муниципальных нужд:

1.1. Часть земельного участка в размере 782/1000 долей, под многоквартирным жилым домом, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Нагорная, дом 1, категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: под 1-этажный многоквартирный жилой дом, площадь 1398 +/- 13 кв. метров, кадастровый номер № 86:10:0000000:3408.

1.2. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.

2. Департаменту городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:

2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении либо вручить нарочно.

2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Управлению массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

РЕШЕНИЕ Думы города № 723-VI ДГ

Принято Думой города 08 апреля 2021 года

**О награждении
Благодарственным письмом Думы города**

Рассмотрев материалы, представленные к награждению Благодарственным письмом Думы города, в соответствии с Положением о Благодарственном письме Думы города Сургута, утверждённым решением Думы города от 30.05.2007 № 212-IV ДГ, Положением о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут, утверждённым решением городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ДГ, учитывая решение комиссии по наградам Думы города (выписки из протоколов от 22.03.2021 № 1, от 02.04.2021 № 2), Дума города РЕШИЛА:

- Наградить Благодарственным письмом Думы города:
 - работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевидова» за вклад в решение культурных задач города, добросовестный труд и в связи с 50-летием со дня образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевидова»:
 - Васильеву Надежду Ивановну, преподавателя;
 - Долонину Оксану Николаевну, специалиста по закупкам;
 - Крехно Светлану Олеговну, преподавателя;
 - Павловскую Раису Николаевну, концертмейстера;
 - Чернобай Марину Сергеевну, менеджера по персоналу;
 - за вклад в решение социально-экономических задач города, высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд:
 - Трапезникову Эмилию Ринатовну, заместителя председателя Дорожной территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) на Свердловской железной дороге – руководителя Сургутского филиала – обособленного подразделения Общественной организации – Дорожной территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) на Свердловской железной дороге;
 - Осинова Александра Геннадьевича, председателя первичной профсоюзной организации Сургутской ГРЭС-1 Тюменской межрегиональной организации Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз».
- Аппарату Думы города оформить награды и организовать вручение.

Председатель Думы города Н.А. Красноярова
«13» апреля 2021 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2669 от 08.04.2021

**Об отклонении предложения о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки
на территории города Сургута**

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ДГ «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», решением Думы города от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», рекомендациями комиссии по градостроительному зонированию (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 18.03.2021 № 271):

- Отклонить предложение общества с ограниченной ответственностью «Лента» о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ДГ «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел III «Карта градостроительного зонирования» в части изменения границ территориальных зон ОД.3 «Зона размещения объектов торгового назначения и общественного питания» в результате уменьшения, ОД.10 «Зона размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения» в результате выделения на земельном участке с кадастровым номером 86:10:0101250:3370, расположенном по адресу: город Сургут, улица 30 лет Победы, для возможности размещения объектов дорожного сервиса (автомойка, шиномонтаж), в целях исключения возможности возникновения санитарно-защитной зоны от объектов дорожного сервиса (автомойка, шиномонтаж) до объектов социальной и жилой застройки для обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения, предупреждения и устранения вредного воздействия, в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», а также руководствуясь действующим генеральным планом муниципального образования городской округ Сургут, утвержденным решением Исполнительного комитета Тюменского областного Совета народных депутатов от 06.05.1991 № 153, в соответствии с которым на карте размещения объектов местного значения на испрашиваемой территории обозначен объект «торговый центр».
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2661 от 08.04.2021

**О внесении изменений в постановление Администрации города
от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг
городского округа город Сургут»**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

- Внести в постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут» (с изменениями от 30.03.2011 № 1644, 03.05.2011 № 2495, 27.05.2011 № 3180, 07.09.2011 № 5846, 03.11.2011 № 7530, 12.12.2011 № 8550, 13.03.2012 № 1517, 23.03.2012 № 1885, 13.07.2012 № 5345, 04.10.2012 № 7727, 02.11.2012 № 8445, 30.11.2012 № 9220, 26.03.2013 № 1916, 03.06.2013 № 3746, 16.09.2013 № 6641, 15.11.2013 № 8309, 19.12.2013 № 9205, 20.03.2014 № 1855, 03.04.2014 № 2195, 20.05.2014 № 3325, 11.06.2014 № 3941, 30.06.2014 № 4380, 12.08.2014 № 5555, 30.10.2014 № 7337, 27.11.2014 № 7949, 23.12.2014 № 8748, 25.12.2014 № 8856, 27.01.2015 № 436, 05.03.2015 № 1510, 06.03.2015 № 2256, 02.04.2015 № 1542, 19.06.2015 № 4207, 07.07.2015 № 4678, 09.07.2015 № 4745, 17.09.2015 № 6469, 18.09.2015 № 6555, 16.10.2015 № 7321, 16.11.2015 № 7978, 02.12.2015 № 8303, 21.12.2015 № 8913, 11.02.2016 № 924, 27.07.2016 № 5630, 02.11.2016 № 8124, 07.02.2017 № 678, 12.05.2017 № 3817, 28.08.2017 № 7551, 01.09.2017 № 7709, 29.12.2017 № 11803, 13.02.2018 № 1019, 20.03.2018 № 1834, 28.04.2018 № 3044, 28.05.2018 № 3872, 02.08.2018 № 5861, 19.12.2018 № 9864, 14.03.2019 № 1699, 08.04.2019 № 2362, 03.06.2019 № 3776, 18.06.2019 № 4350, 29.07.2019 № 5514, 21.08.2019 № 6175, 23.08.2019 № 6260, 27.09.2019 № 7194, 03.04.2020 № 2206, 14.05.2020 № 3086, 02.07.2020 № 4269, 16.07.2020 № 4802, 28.08.2020 № 6036, 23.10.2020 № 7522, 17.12.2020 № 9616, 17.02.2021 № 1160) следующие изменения:

- в приложении 1 к постановлению:
 - В графе «Наименование муниципальной услуги» пункта 1.3 раздела «Ответственный 1. Департамент архитектуры и градостроительства» слова «Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования городской округ Сургут» заменить словами «Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования городской округ Сургут».

1.2. В графе «Наименование муниципальной услуги» пункта 1.12 раздела «Ответственный 1. Департамент архитектуры и градостроительства» слова «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут» заменить словами «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут».

1.3. Графу «Наименование и реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги» пункта 2.1.11 раздела «Ответственный 2.1. Комитет по земельным отношениям» дополнить словами «постановление Администрации города от 18.03.2021 № 1965 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»».

1.4. В графе «Категория потребителей муниципальной услуги» пункта 4.12 раздела «Ответственный 4. Управление учёта и распределения жилья» слова «необеспеченные жилыми помещениями высококвалифицированные государственные служащие, судьи или сотрудники правоохранительных органов, являющиеся работниками государственных органов, (учреждений); работники органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, проработавшие в органах местного самоуправления не менее одного года; иногородние граждане, приглашенные на работу в учреждения, финансируемые за счет средств местного бюджета; граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, состоящие на учете в Администрации города в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, до подхода очередности на предоставление жилого помещения по договору социального найма либо самостоятельного улучшения жилищных условий» заменить словами «необеспеченные жилыми помещениями высококвалифицированные государственные служащие, судьи или сотрудники правоохранительных органов, являющиеся работниками государственных органов, (учреждений); работники органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут, проработавшие в органах местного самоуправления не менее одного года; иногородние граждане, приглашенные на работу в учреждения, финансируемые за счет средств местного бюджета; граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, состоящие на учете в Администрации города в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, до подхода очередности на предоставление жилого помещения по договору социального найма либо самостоятельного улучшения жилищных условий».

1.5. В графе «Категория потребителей муниципальной услуги» пункта 4.14 раздела «Ответственный 4. Управление учёта и распределения жилья» слова «граждане, приватизировавшие жилые помещения, находившиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Сургут, желающие передать такие жилые помещения, являющиеся для них единственным местом постоянного проживания, принадлежащие им на праве собственности и свободные от обязательств» заменить словами «граждане, приватизировавшие жилые помещения, находившиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Сургут, желающие передать такие жилые помещения, являющиеся для них единственным местом постоянного проживания, принадлежащие им на праве собственности и свободные от обязательств».

1.6. В графе «Категория потребителей муниципальной услуги» пункта 4.17 раздела «Ответственный 4. Управление учёта и распределения жилья» слова «граждане Российской Федерации, имеющие право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа город Сургут на условиях социального найма» заменить словами «граждане Российской Федерации, имеющие право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа Сургут на условиях социального найма».

1.7. В графе «Наименование муниципальной услуги» пункта 5.2 раздела «Ответственный 5. Департамент городского хозяйства» слова «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования городской округ Сургут тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства» заменить словами «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования городской округ Сургут тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства».

1.8. В графе «Содержание муниципальной услуги» пункта 5.2 раздела «Ответственный 5. Департамент городского хозяйства» слова «1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования городской округ Сургут тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства. 2. Отказ в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования городской округ Сургут тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства. 3. Определение размера вреда причиняемого тяжеловесным транспортным средством» заменить словами «1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования городской округ Сургут тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства. 2. Отказ в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования городской округ Сургут тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства. 3. Определение размера вреда причиняемого тяжеловесным транспортным средством».

1.9. В графе «Наименование муниципальной услуги» раздела «Ответственный 6.4. Департамент финансов» слова «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о местных налогах и сборах» заменить словами «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о местных налогах и сборах».

1.10. В графе «Содержание муниципальной услуги» раздела «Ответственный 6.4. Департамент финансов» слова «предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о местных налогах и сборах» заменить словами «предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о местных налогах и сборах».

1.11. В графе «Категория потребителей муниципальной услуги» пункта 8.3 раздела «Ответственный 8. Департамент образования» слова «физические лица в возрасте от 6-и до 17-и лет (включительно), проживающие на территории муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «физические лица в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающие на территории муниципального образования городской округ Сургут».

1.12. В графе «Наименование муниципальной услуги» раздела «Ответственный 10. Управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов» слова «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенным пунктом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» заменить словами «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенным пунктом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

1.13. В графе «Содержание муниципальной услуги» раздела «Ответственный 10. Управление по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов» слова «разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенным пунктом городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» заменить словами «разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенным пунктом городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенного пункта городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей Главы города, курирующих структурные подразделения Администрации города, ответственные за предоставление муниципальных услуг.

И.о. главы Администрации города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2551 от 05.04.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 14.08.2020 № 5578 «О порядке предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 14.08.2020 № 5578 «О порядке предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд» следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления:

– слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. В пункте 1 раздела I:

– слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2.2. В абзаце втором пункта 3 раздела I:

– слова «в целях возмещения» заменить словами «на возмещение»;

– слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2.3. Раздел I дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете, о внесении изменений в решение о бюджете».

1.2.4. В пункте 4 раздела II:

– абзац третий после слов «в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица)»;

– в абзаце четвертом слова «в отношении таких юридических лиц» исключить.

1.2.5. Пункт 4 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером получателя субсидии».

1.2.6. Пункт 7 раздела II изложить в следующей редакции:

7.1. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

7.1.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

7.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

1.2.7. В абзаце первом пункта 10 раздела II слова «(далее – соглашения) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии» заменить словами «в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее – соглашения)».

1.2.8. Пункт 10 раздела II дополнить абзацами следующего содержания:

«Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашения о предоставлении субсидии, является согласие получателей субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии».

В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям».

1.2.9. Пункт 19 раздела II изложить в следующей редакции:

19. Основанием для отказа в подписании акта о предоставлении субсидии является:

19.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 13 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

19.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

1.3. Пункт 2 приложения к порядку предоставления субсидии на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд изложить в следующей редакции:

«2. Получатель субсидии подтверждает, что по состоянию на 01. ...:

2.1. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером.

2.4. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения, и (или) не предусматривает раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.5. Не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на возмещение расходов организации за доставку населению сжиженного газа для бытовых нужд.

Подтверждаю _____.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2555 от 05.04.2021**Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Сургута, постановлениями Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», от 25.02.2021 № 1369 «О создании Центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях обеспечения качества выполнения муниципальной работы:

1. Утвердить стандарт качества муниципальной работы «Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу подпункт 1.10 пункта 1 постановления Администрации города от 23.03.2016 № 2076 «Об утверждении стандартов качества муниципальных работ в отрасли физической культуры и спорта».

3. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 05.04.2021 № 2555

Стандарт качества муниципальной работы «Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО» (далее – стандарт)**Раздел I. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт**

Настоящий стандарт применяется в отношении муниципального бюджетного учреждения Центра физической подготовки «Надежда» (далее – муниципальное учреждение).

Контактная информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах муниципального учреждения, выполняющего муниципальную работу «Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО» (далее – муниципальная работа):

Местонахождение	График работы	Телефон, интернет-сайт, e-mail
628402, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Студенческая, 16	понедельник – пятница 09.00 – 17.12, обед 13.00 – 14.00	приемная, директор: (3462) 32-73-52, www.nadezhda-sport.ru , e-mail: nadezhda@admsurgut.ru

Контактная информация размещена на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru и обновляется по мере изменения данных муниципальной работы.

Раздел II. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение муниципальной работы

Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение муниципальной работы:

- Конституция Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 № 540 «Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.08.2001 № 337 «О мерах по дальнейшему развитию и совершенствованию спортивной медицины и лечебной физкультуры».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».
- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 21.12.2015 № 1219 «Об утверждении порядка создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и положения о них».
- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 28.01.2016 № 54 «Об утверждении порядка организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».
- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 12.02.2019 № 90 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.06.2003 № 131 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил СП 3.5.1378-03».
- Устав городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Раздел III. Требования к порядку выполнения и качеству муниципальной работы

1. Требования к содержанию и порядку выполнения муниципальной работы.

1.1. Общие требования к процессу выполнения муниципальной работы.

Муниципальная работа является общедоступной для физических лиц, проживающих на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения (далее – потребители, потребители муниципальной работы).

1.2. Направления деятельности в рамках выполнения муниципальной работы.

В рамках выполнения муниципальной работы осуществляется тестирование потребителей муниципальной работы по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.01.2016 № 54 «Об утверждении порядка организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» по видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков в соответствии с половыми и возрастными особенностями развития человека.

1.3. Содержание муниципальной работы включает в себя организацию и проведение тестирования по выполнению потребителями нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – тестирование), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.02.2019 № 90 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

2. Требования к качеству условий выполнения муниципальной работы.

2.1. К муниципальному учреждению, регламентирующему его деятельность.

2.1.1. Муниципальное учреждение должно:

– осуществлять обработку персональных данных потребителей муниципальной работы в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

– разработать график проведения тестирования;

– обеспечить условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования.

2.1.2. Муниципальное учреждение размещает документы, регламентирующие выполнение муниципальной работы на официальном сайте муниципального учреждения.

2.2. Общие требования к взаимодействию участников процесса выполнения муниципальной работы.

Потребители муниципальной работы при нахождении в муниципальном учреждении в процессе выполнения муниципальной работы должны соблюдать локальные акты муниципального учреждения, регламентирующие правила и порядок их поведения.

Работники муниципального учреждения обязаны соблюдать требования профессиональной этики при выполнении муниципальной работы, правила внутреннего трудового распорядка, проявлять максимальную вежливость, внимание, выдержку, терпение и предусмотрительность, быть доброжелательными и отзывчивыми.

2.3. Общие требования к технологии выполнения муниципальной работы.

2.3.1. Муниципальное учреждение обеспечивает наличие разработанной и утвержденной документации, обеспечивающей качественное выполнение муниципальной работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Тестирование проводится в помещениях и (или) на спортивных объектах муниципальных учреждений – местах тестирования, соответствующих требованиям безопасности, перечень которых утверждается муниципальным правовым актом Администрации города.

2.3.2. Техническое оснащение муниципального учреждения должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Муниципальное учреждение обеспечивает безопасные условия для выполнения муниципальной работы

и осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Места проведения тестирования должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество выполняемой работы.

2.3.3. На период введения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности и (или) при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также в период активированных дней выполнения муниципальной работы приостанавливается в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, либо осуществляется частично или полностью с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат выполнения муниципальной работы в данных условиях (очно, дистанционно (с использованием информационно-коммуникационных технологий)) муниципальное учреждение определяет самостоятельно по согласованию с куратором.

Информацию о формате выполнения муниципальной работы муниципальное учреждение публикует на главной странице официального сайта муниципального учреждения.

2.3.4. Муниципальное учреждение осуществляет информирование о муниципальной работе посредством:

- оформления информационных стендов в помещениях муниципального учреждения;
- размещения информации на официальном сайте муниципального учреждения.

На информационных стендах размещаются сведения о муниципальном учреждении, перечень мест тестирования, копии учредительных документов, локальных актов, информация о приемных часах руководителей, контактные данные куратора муниципального учреждения.

Информация должна систематически обновляться.

3. Требования к квалификации персонала муниципального учреждения.

К работе в муниципальном учреждении допускаются лица, имеющие образование, уровень квалификации и профессиональной подготовки, соответствующие требованиям профессиональных стандартов, обладающие знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей.

Муниципальное учреждение должно быть укомплектовано квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием.

Раздел IV. Осуществление контроля за соблюдением стандарта

Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципального учреждения, в том числе за соблюдением требований настоящего стандарта осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

Раздел V. Ответственность за нарушение требований стандарта

Муниципальное учреждение несет ответственность за нарушение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Результаты проверочных мероприятий, организованных и проведенных в соответствии с разделом IV настоящего стандарта, учитываются при оценке качества труда руководителя муниципального учреждения.

Раздел VI. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта

1. Обжаловать нарушения требований настоящего стандарта может любое лицо, являющееся потребителем муниципальной работы (далее – заявитель).

2. Заявитель вправе обратиться с жалобой на нарушение требований настоящего стандарта в муниципальное учреждение, в управление физической культуры и спорта Администрации города (далее – управление).

Контактная информация об управлении размещена на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

Контактная информация о муниципальном учреждении указана в разделе I настоящего стандарта.

3. Жалобы подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Заявитель имеет право отозвать свою жалобу и (или) обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку на любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) муниципального учреждения, работника муниципального учреждения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2549 от 05.04.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2411 «О порядке предоставления субсидии на содержание средств регулирования дорожного движения»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2411 «О порядке предоставления субсидии на содержание средств регулирования дорожного движения» (с изменениями от 01.08.2017 № 6846, 27.11.2017 № 10267, 23.05.2018 № 3754, 28.01.2019 № 571, 25.12.2019 № 9702) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на соответствующий финансовый год и плановый период, приказом департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 № 08-П/15/17-0 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югра на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. В пункте 2 раздела I:

- в абзаце втором слова «в целях финансового обеспечения» заменить словами «на финансовое обеспечение»;
- в абзаце втором слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- в абзаце четвертом слова «перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования распорядительных заявок», исключить.

1.2.2. Пункт 2 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«– управление бюджетного учёта и отчётности – структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования распорядительных заявок».

1.2.3. Раздел I дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете, о внесении изменений в решение о бюджете».

1.2.4. В пункте 4 раздела II:

- абзац третий после слов «в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица)»;
- в абзаце четвертом слова «в отношении таких юридических лиц» исключить;
- в абзаце пятом слова «в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами» заменить словами «на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов».

1.2.5. Пункт 4 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии».

1.2.6. Пункт 8 раздела II изложить в следующей редакции:

«8. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

8.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 5 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

8.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».

1.2.7. В абзаце первом пункта 11 раздела II слова «(далее – соглашения) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии» заменить словами «в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее – соглашения)».

1.2.8. Пункт 11 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии

в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям».

1.2.9. Подпункт 12.3 пункта 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«12.3. Дирекция в течение двух рабочих дней после получения счета на предоставление авансового платежа от получателя субсидии формирует заявку на оплату расходов и направляет ее в управление бюджетного учёта и отчётности».

Управление бюджетного учёта и отчётности в течение одного рабочего дня со дня формирования дирекцией заявки на оплату расходов осуществляет перечисление средств на лицевой счет получателя субсидии, открытый в финансовом органе муниципального образования (далее – лицевой счет получателя субсидии), путем формирования распорядительной заявки».

1.2.10. В абзаце третьем пункта 15 раздела II слово «департамент» заменить словами «управление бюджетного учёта и отчётности».

1.2.11. Пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«16. Управление бюджетного учёта и отчётности в течение одного рабочего со дня формирования дирекцией заявки на оплату расходов осуществляет перечисление средств субсидии на лицевой счет получателя субсидии путем формирования распорядительной заявки на основании подписанного акта на предоставление субсидии и счета к акту на предоставление субсидии».

1.2.12. Пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«18. Основанием для отказа в подписании акта на предоставление субсидии является:

18.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктами 13, 14 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов».

18.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».

1.2.13. В пункте 19 раздела II слова «акт на предоставление субсидии и счет к акту на предоставление субсидии» заменить словами «документы, установленные в пункте 13 раздела II настоящего порядка».

1.2.14. В абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 раздела IV слова «ставки рефинансирования» заменить словами «ключевой ставки».

1.3. Приложение к порядку предоставления субсидии на содержание средств регулирования дорожного движения изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 05.04.2021 № 2549

**Заявка
на предоставление субсидии на содержание
средств регулирования дорожного движения**

Получатель субсидии, имеющий право на получение субсидии

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

в лице _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя или доверенного лица)

(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 20__ году субсидию на содержание средств регулирования дорожного движения.

Сумма, заявленная на получение субсидии _____

1. Информация о получателе субсидии:

ОГРН (ОГРНИП): _____

ИНН/КПП: _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Наименование банка: _____

Р/сч.: _____

К/сч.: _____

БИК: _____

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности: _____

Контакты (тел., e-mail): _____

2. Получатель субсидии подтверждает, что по состоянию на 01.____.____ г.:

2.1. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.4. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.5. Не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на содержание средств регулирования дорожного движения.

Подтверждаю _____

3. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

_____ (дата) _____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (подпись)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2562 от 06.04.2021

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.

2. Департаменту городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:

2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении либо вручить нарочно.

2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Управлению массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2552 от 05.04.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.07.2017 № 6260 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатной перевозки до муниципальных образовательных учреждений и обратно обучающихся, проживающих на территории города Сургута, и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»

В соответствии с Федеральным законом от 30.10.2018 № 386-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», приказом Департамента социального развития, Департамента образования и молодежной политики, Департамента физической культуры и спорта, Департамента культуры, Департамента здравоохранения, Департамента дорожного хозяйства и транспорта, Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 04.02.2020 № 1319-р/1625/24/09-ОД-30/01-09/125/244/13/28/18/06-562 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно», Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.07.2017 № 6260 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатной перевозки до муниципальных образовательных учреждений и обратно обучающихся, проживающих на территории города Сургута, и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» (с изменениями от 18.10.2018 № 7934) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.01.2014 № 78 «Об утверждении методических рекомендаций по вопросам организации сопровождения при перевозке автомобильным транспортом обучающихся в образовательных организациях на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом муниципального образования городской округ Сургут» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», приказом Департамента социального развития, Департамента образования и молодежной политики, Департамента физической культуры и спорта, Департамента культуры, Департамента здравоохранения, Департамента дорожного хозяйства и транспорта, Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 04.02.2020 № 1319-р/1625/24/09-ОД-30/01-09/125/244/13/28/18/06-562 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно», Уставом города Сургута».

1.2. В пункте 4 постановления слова «заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.» заменить словами «заместителя Главы города, курирующего социальную сферу».

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. Абзац третий пункта 2 раздела I после слов «далее – образовательное учреждение» дополнить словами «, организатор перевозки».

1.3.2. Раздел II дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Перевозка детей не допускается в случаях, вызванных стихийными явлениями или изменениями природно-климатических условий и другими чрезвычайными ситуациями, в результате которых не может быть обеспечено устойчивое и безопасное движение:

- туман, ливень, град, метель, снегопад, буря, пожар, когда видимость из кабины водителя в светлое или темное время суток при дальнем свете фар составляет менее 50 м (под видимостью из кабины водителя следует понимать максимальное расстояние для четкого распознавания объектов на дороге, встречных и попутных транспортных средств, и пешеходов без напряжения зрения водителя);
- гололед, обледенелое дорожное покрытие;
- скорость ветра более 25 м/с;
- наличие на дороге снежных, песчаных заносов или других препятствий, которые могут вызвать застревание транспортного средства;
- температура воздуха ниже -30°C, за исключением случаев, когда перевозка детей осуществляется к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, несколькими автотранспортными средствами, причем их загрузка позволяет при выходе из строя одного из автотранспортных средств пересадить детей в другие.

Решение о прекращении перевозки детей принимается организатором перевозки на основании анализа природно-климатических условий на протяжении всего пути движения».

1.3.3. Подпункт 1.2 пункта 1 раздела III изложить в следующей редакции:

«1.2. Назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, сопровождающего. Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего, если группа включает 20 и менее детей, и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса».

1.3.4. Подпункт 2 пункта 1.5 раздела III изложить в следующей редакции:

- «2) программа маршрута движения автотранспорта с указанием:
 - пункта отправления;
 - графика организованной перевозки группы детей;
 - маршрута движения (схема);
 - опасных участков;
 - промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;
 - пункта прибытия».

1.3.5. Пункт 2 раздела IV изложить в следующей редакции:

«2. Наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами в соответствии с требованиями действующего законодательства».

1.3.6. Пункт 3 раздела IV изложить в следующей редакции:

«3. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

- 1) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних двух лет;
- 2) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- 3) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения».

1.3.7. Пункт 5 раздела IV изложить в следующей редакции:

«5. Наличие в школьном автобусе программы маршрута с указанием потенциально опасных участков».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

СВЕДЕНИЯ О ПОЖАРАХ И ИХ ПОСЛЕДСТВИЯХ,

произшедших на территории города Сургута с 05.04.2021 по 12.04.2021

Пожаров.....13, из них:
 – природных пожаров.....0;
 – техногенных пожаров.....13;
 из них: – в жилом фонде.....5;
 – в СОТ.....1;
 – в ГСК.....0;
 – на автотранспорте.....4;
 – на прочих объектах.....3;
 – всего пострадавших на пожарах.....0;
 – всего погибших на пожарах.....0.

В жилом фонде:

– **07.04.2021 в 02.28** пожар в электрощите в 1 подъезде на 6 этаже на ул. Югорская, 15. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара уничтожены два электросчетчика, оплавлена электропроводка L=2 п.м, закопчена стена и потолок на S=2 кв.м. Дом 9-этажный, капитальный. Электрощит 1х1,5;
 – **07.04.2021 в 19.56** пожар в мусорокамере 2 подъезда жилого дома на пр. Ленина, 54. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара поврежден пластиковый контейнер на S=1 кв.м. Дом 9-этажный. КПД;
 – **08.04.2021 в 19.13** пожар в мусорокамере 1 подъезда жилого дома на ул. Геологическая, 2/1. В результате пожара мусорный контейнер уничтожен, мусорокамера закопчена на S=2,25 кв.м. Погибших и пострадавших нет. Дом 5-этажный, капитальный. Мусорокамера 1,5х1,5, мусорный контейнер пластиковый;
 – **10.04.2021 в 00.23** пожар в 2-комнатной квартире № 83 на пр. Мира, 32. Погибших и пострадавших нет. В квартире проживает 5 человек, в расселении не нуждаются. Форма собственности квартиры – частная. Из подъезда эвакуировано 22 человека. В результате пожара повреждена мебель на S=15 кв.м, квартира закопчена на S=54 кв.м. С 1 по 5 этажи лестничной клетки нарушено остекление, подъезд закопчен. Дом 5-этажный, капитальный;
 – **10.04.2021 в 16.50** пожар в мусорокамере 4 подъезда жилого дома на ул. Ивана Захарова, 2/1. Погибших и пострадавших нет. В результате пожара уничтожен мусор на S=1 кв.м, оплавлен пластиковый, мусорный контейнер. Дом 14-этажный, капитальный.

В СОТ:

– **06.04.2021 в 15.40** пожар в дачном доме, бане и пристрое на ул. Родниковая, уч. № 257 в СОТ «Магистраль». Погибших и пострадавших нет. В результате пожара дом поврежден на S=5 кв.м, закопчен 1 этаж на S=56 кв.м. Баня повреждена на S=42 кв.м, обрушена кровля на S=15 кв.м. Пристрой поврежден на S=49 кв.м. Дом 2-этажный, 7х8, брусчатый. Баня 1-этажная, 6х7, бревенчатая. Пристрой 2-этажный, 7х7, брусчатый.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА СУРГУТА!

Управление по делам ГОиЧС Администрации города Сургута напоминает о необходимости соблюдения основных требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, чтобы ваша жизнь проходила без трагических последствий

НЕОБХОДИМО СОБЛЮДАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

НЕ КУРИТЕ в квартире особенно в нетрезвом состоянии;
НЕ БРОСАЙТЕ непотушенные окурки и спички в мусоропроводы;
НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ поврежденной электропроводкой и неисправными электроприборами;
НЕ ДОПУСКАЙТЕ детских игр с огнем;
НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ детей без присмотра;
НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ включенными бытовую технику и газовые приборы уходя из дома и ложась спать.

ИМЕЙТЕ ОГнетушитель и умеете им пользоваться.

Настоятельно рекомендуем Вам **ОБОРУДОВАТЬ** свои дома автономными дымовыми пожарными **ИЗВЕЩАТЕЛЯМИ**, а также первичными средствами пожаротушения (огнетушители, автономные модули тушения пожаров), которые также **могут оказать неоценимую помощь** при ликвидации загораний на ранней стадии.



При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить о нем в пожарную охрану по телефону «01», с сотового «112». До прибытия пожарной охраны следует принимать все возможные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2556 от 05.04.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.12.2015 № 9242 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов Администрации города:

1. Внести в постановление Администрации города от 30.12.2015 № 9242 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)» (с изменениями от 16.08.2016 № 6178, 01.03.2017 № 1287) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:
 «6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов».

1.2. Приложение 1 к правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Управлению муниципальных закупок разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2213 от 29.03.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 07.02.2019 № 839 «О порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки по оплате содержания жилых помещений отдельным категориям граждан и порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением размеров платы за содержание жилых помещений отдельным категориям граждан»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Сургута, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 07.02.2019 № 839 «О порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки по оплате содержания жилых помещений отдельным категориям граждан и порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением размеров платы за содержание жилых помещений отдельным категориям граждан» (с изменениями от 17.12.2019 № 9488) следующие изменения:

в приложении 2 к постановлению:
1.1. В пункте 1 раздела I:
– слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
1.2. В пункте 2 раздела I:
– в абзаце втором слова «в целях возмещения» заменить словами «на возмещение»;
– в абзаце втором слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
– в абзаце четвертом слова «перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования распорядительных заявок» исключить;

– в абзацах пятом, шестом слова «и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии» исключить;
1.3. Пункт 2 раздела I дополнить абзацами следующего содержания:
«– главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период – Администрация города;
– управление бюджетного учёта и отчётности – структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования распорядительных заявок».

1.4. Раздел I дополнить пунктом 5 следующего содержания:
«5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете, о внесении изменений в решение о бюджете».

1.5. В пункте 3 раздела II:
– абзац третий после слов «в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица)»;
– в абзаце четвертом слова «в отношении таких юридических лиц» исключить;

– в абзаце пятом слова «в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами» заменить словами «на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов»;
1.6. Пункт 3 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:
«– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии».

1.7. Пункт 6 раздела II изложить в следующей редакции:
«6. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:
6.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.
6.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».

1.8. В пункте 9 раздела II:
– в абзаце первом слова «далее – соглашения» в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее – соглашения)»;
– абзац второй изложить в следующей редакции:
«Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашения о предоставлении субсидии, является согласие получателей субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии».

1.9. Пункт 9 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:
«9. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям».

1.10. После пункта 9 раздела II дополнить пунктом 9¹ следующего содержания:
«9¹. Значения результатов предоставления субсидии (далее – результаты) и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели), устанавливаются в соглашениях.
Результатом является обеспечение предоставления дополнительной меры социальной поддержки по оплате содержания жилых помещений отдельным категориям граждан путем снижения размера платы за содержание жилых помещений отдельным категориям граждан в соответствии с решением Думы города от 02.10.2018 № 326-VI ДГ «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по оплате содержания жилых помещений отдельным категориям граждан» посредством предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением размеров платы за содержание жилых помещений отдельным категориям граждан, получателям субсидии, (%).
Показателем является отсутствие жалоб (претензий) отдельных категорий граждан на отсутствие либо неверный размер снижения размера платы за содержание жилых помещений отдельным категориям граждан в соответствии с решением Думы города от 02.10.2018 № 326-VI ДГ «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по оплате содержания жилых помещений отдельным категориям граждан», (ед.)».

1.11. Абзац первый пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
«11. В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии получателю субсидии за период с января по ноябрь ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь месяц текущего финансового года до 12 января очередного финансового года обязан представлять в департамент следующие документы».

1.12. Пункт 13 раздела II признать утратившим силу.
1.13. Подпункт 14.2 пункта 14 раздела II изложить в следующей редакции:
«14.2. В течение одного рабочего дня со дня подписания акта на предоставление субсидии направляет его, счет к акту на предоставление субсидии и документы, представленные получателем субсидии, в управление бюджетного учёта и отчётности».

1.14. После подпункта 14.2 пункта 14 раздела II дополнить пунктом 14¹ следующего содержания:
«14¹. Управление бюджетного учёта и отчётности в течение одного рабочего со дня получения

документов, указанных в подпункте 14.2 пункта 14 раздела II настоящего порядка, осуществляет перечисление средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях, путем формирования распорядительной заявки на основании представленных департаментом документов».

1.15. Пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:
«16. Основанием для отказа в подписании акта на предоставление субсидии является:
16.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 11 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов».

16.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».
1.16. В пункте 17 раздела II слова «акт на предоставление субсидии и счет к акту на предоставление субсидии» заменить словами «документы, установленные в пункте 11 раздела II настоящего порядка».

1.17. Пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции:
«18. Ежеквартально по 30-е число месяца, следующего за отчетным периодом, получатель субсидии представляет в департамент отчет о достижении результатов и показателей по форме, предусмотренной в соглашении. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность с отметкой налогового органа о получении, подтверждающая факт образования расходов, в составе, определенном соглашением, представляется в течение 90 дней по окончании отчетного года».

1.18. В наименовании и пункте 3 раздела III слова «и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии» в соответствующих падежах исключить.

1.19. В пункте 1 раздела III слова «и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии» исключить.

1.20. В абзаце втором пункта 1 раздела IV слова «ставки рефинансирования» заменить словами «ключевой ставки».

1.21. Пункт 2 приложения к порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением размеров платы за содержание жилых помещений отдельным категориям граждан, изложить в следующей редакции:

«2. Получатель субсидии подтверждает, что по состоянию на 01.____г.:
2.1. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.4. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный режим налогообложения (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.5. Не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи со снижением за содержание жилых помещений отдельным категориям граждан.

Подтверждаю _____

2. Управление массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2547 от 05.04.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 18.06.2020 № 3970 «О порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с осуществлением перевозок граждан старшего поколения на сезонных автобусных маршрутах»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 18.06.2020 № 3970 «О порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с осуществлением перевозок граждан старшего поколения на сезонных автобусных маршрутах» следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. В пункте 1 раздела I:
– слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2.2. В пункте 2 раздела I:
– абзац третий дополнить словами «в период с 01.05.2021 по 13.10.2021 и с 01.05.2022 по 16.10.2022»;

– в абзаце четвертом слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2.3. Раздел I дополнить пунктом 5 следующего содержания:
«5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете, о внесении изменений в решение о бюджете».

1.2.4. В пункте 3 раздела II:
– абзац третий после слов «в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица)»;

– в абзаце четвертом слова «в отношении таких юридических лиц» исключить;

– в абзаце пятом слова «в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами» заменить словами «на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов».

1.2.5. Пункт 3 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии».

1.2.6. Пункт 7 раздела II изложить в следующей редакции:
«7. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

7.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

7.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».

1.2.7. Подпункт 8.2 пункта 8 раздела II после слов «от 30.12.2005 № 3686» дополнить словами «Об утверждении Регламента Администрации города».

1.2.8. В абзаце первом пункта 10 раздела II слова «(далее – соглашения) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии» заменить словами «в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее – соглашения)».

1.2.9. Пункт 10 раздела II дополнить абзацами в следующей редакции:

«Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашения о предоставлении субсидии, является согласие получателей субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям».

1.2.10. После пункта 10 раздела II дополнить пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. Значения результатов предоставления субсидии (далее – результаты) и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели), устанавливаются в соглашениях».

Результатом является обеспечение бесплатного проезда пенсионеров, являющихся получателями страховых пенсий по старости, на сезонных автобусных маршрутах в соответствии с решением Думы города от 01.11.2016 № 22-VI ДГ «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки граждан старшего поколения, проживающих на территории города, на 2017 – 2022 годы» посредством предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с осуществлением перевозок граждан старшего поколения на сезонных автобусных маршрутах, получателям субсидии (%).

Показателем является количество поездок граждан старшего поколения (ед.)».

1.2.11. Пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«16. Основанием для отказа в подписании акта на предоставление субсидии является:

16.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 12 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

16.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».

1.2.12. В пункте 18 раздела II слова «в департамент отчет об исполнении субсидии» заменить словами «в дирекцию отчет о достижении результатов и показателей».

1.3. Пункт 2 приложения к порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с осуществлением перевозок граждан старшего поколения на сезонных автобусных маршрутах изложить в следующей редакции:

«2. Получатель субсидии подтверждает, что по состоянию на 01.____.____г.:

2.1. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.4. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения, и (или) не предусматривает раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.5. Не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на возмещение недополученных доходов в связи с осуществлением перевозок граждан старшего поколения на сезонных автобусных маршрутах.

Подтверждаю _____.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

1.2.2. Пункт 2 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«– управление бюджетного учёта и отчётности – структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования распорядительных заявок».

1.2.3. Раздел I дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете, о внесении изменений в решение о бюджете».

1.2.4. В пункте 4 раздела II:

– абзац третий после слов «в процессе реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица)»;

– в абзаце четвертом слова «в отношении таких юридических лиц» исключить;

– в абзаце пятом слова «в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами» заменить словами «на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов».

1.2.5. Пункт 4 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии».

1.2.6. Пункт 8 раздела II изложить в следующей редакции:

«8. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

8.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 5 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

8.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».

1.2.7. В абзаце первом пункта 11 раздела II слова «(далее – соглашения) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии» заменить словами «в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее – соглашения)».

1.2.8. Пункт 11 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям».

1.2.9. Подпункт 12.3 пункта 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«12.3. Дирекция в течение двух рабочих дней после получения счета на предоставление авансового платежа от получателя субсидии формирует заявку на оплату расходов и направляет ее в управление бюджетного учёта и отчётности.

Управление бюджетного учёта и отчётности в течение одного рабочего дня со дня формирования дирекцией заявки на оплату расходов осуществляет перечисление средств на лицевой счет получателя субсидии, открытый в финансовом органе муниципального образования (далее – лицевой счет получателя субсидии), путем формирования распорядительной заявки».

1.2.10. В абзаце третьем пункта 15 раздела II слово «департамент» заменить словами «управление бюджетного учёта и отчётности».

1.2.11. Пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«16. Управление бюджетного учёта и отчётности в течение одного рабочего дня со дня формирования дирекцией заявки на оплату расходов осуществляет перечисление средств субсидии на лицевой счет получателя субсидии путем формирования распорядительной заявки на основании подписанного акта на предоставление субсидии и счета к акту на предоставление субсидии».

1.2.12. Пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«18. Основанием для отказа в подписании акта на предоставление субсидии является:

18.1. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктами 13, 14 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

18.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации».

1.2.13. В пункте 19 раздела II слова «акт на предоставление субсидии и счет к акту на предоставление субсидии» заменить словами «документы, установленные в пункте 13 раздела II настоящего порядка».

1.2.14. В абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 раздела IV слова «ставки рефинансирования» заменить словами «ключевой ставки».

1.3. Приложение к порядку предоставления субсидии на содержание и капитальный ремонт линий уличного освещения изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 05.04.2021 № 2550

**Заявка
на предоставление субсидии на содержание
и капитальный ремонт линий уличного освещения**

Получатель субсидии, имеющий право на получение субсидии _____

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя или доверенного лица)

(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 20__ году субсидию на содержание и капитальный ремонт линий уличного освещения.

Сумма, заявленная на получение субсидии _____

1. Информация о получателе субсидии:

ОГРН (ОГРНИП): _____

ИНН/КПП: _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Наименование банка: _____

Р/сч: _____

К/сч: _____

БИК: _____

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности: _____

Контакты (тел., e-mail): _____

2. Получатель субсидии подтверждает, что по состоянию на 01.____.____г.:

2.1. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.4. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.5. Не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на содержание и капитальный ремонт линий уличного освещения.

Подтверждаю _____

3. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

_____ (дата) _____ (Ф.И.О. (при наличии)) _____ (подпись)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2550 от 05.04.2021

О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2015 № 410 «О порядке предоставления субсидии на содержание и капитальный ремонт линий уличного освещения»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 26.01.2015 № 410 «О порядке предоставления субсидии на содержание и капитальный ремонт линий уличного освещения» (с изменениями от 06.07.2015 № 4668, 26.01.2016 № 466, 21.04.2016 № 3011, 27.06.2016 № 4759, 04.10.2016 № 7342, 06.04.2017 № 2413, 01.08.2017 № 6852, 27.11.2017 № 10272, 23.05.2018 № 3738, 28.01.2019 № 572, 25.12.2019 № 9703) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на соответствующий финансовый год и плановый период, приказом департамента финансов Администрации города от 31.01.2017 № 08-ПО-15/17-0 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. В пункте 2 раздела I:

– в абзаце втором слова «в целях финансового обеспечения» заменить словами «на финансовое обеспечение»;

– в абзаце втором слова «городского округа город Сургут» заменить словами «городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

– в абзаце четвертом слова «перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования распорядительных заявок» исключить.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2554 от 05.04.2021

О внесении изменения в постановление Администрации города от 28.08.2020 № 6034 «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов города Сургута»

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 28.08.2020 № 6034 «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов города Сургута» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение к постановлению Администрации города от 05.04.2021 № 2554

Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов города Сургута (далее – порядок)**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает:
 - порядок формирования перечня налоговых расходов города Сургута (далее – налоговые расходы);
 - правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов;
 - порядок оценки налоговых расходов и обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов.
2. Понятия, используемые в настоящем порядке, соответствуют терминам и определениям, установленным общими требованиями к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 (далее – общие требования).
3. Оценка налоговых расходов включает в себя оценку объемов налоговых расходов и оценку эффективности налоговых расходов, проводимую в соответствии с общими требованиями и настоящим порядком.
4. Оценка налоговых расходов проводится отдельно в отношении действующих в соответствии с решениями Думы города льгот, включенных в перечень налоговых расходов, (далее – оценка действующих налоговых расходов) и в отношении планируемых к установлению льгот в связи с поступившими предложениями кураторов налоговых расходов и (или) налогоплательщиков (далее – оценка планируемых к установлению налоговых расходов).
5. В целях оценки налоговых расходов:
 - 5.1. Департамент финансов Администрации города (далее – департамент финансов) в порядке и сроки, предусмотренные настоящим порядком:
 - формирует перечень налоговых расходов;
 - обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, необходимой для проведения их оценки;
 - осуществляет обобщение оценки объемов налоговых расходов;
 - осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.
 - 5.2. Кураторы налоговых расходов в порядке и сроки, предусмотренные настоящим порядком, осуществляют оценку эффективности налоговых расходов и направление результатов такой оценки в департамент финансов.
 - 5.3. Инспекция Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры) в соответствии с общими требованиями, а также Соглашением по информационному взаимодействию Администрации города Сургута и ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры от 31.10.2017 № 08-20/28196 (с учетом дополнительных соглашений) предоставляет в адрес департамента финансов информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов, за отчетный финансовый год.
 6. Результаты оценки налоговых расходов учитываются:
 - при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики города на очередной финансовый год и плановый период;
 - при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ;
 - при формировании проектов решений Думы города о внесении изменений в решения Думы города о местных налогах в части установления новых льгот, уточнения, отмены действующих льгот.

Раздел II. Порядок формирования перечня налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов формируется департаментом финансов в следующем порядке с учетом положений раздела V настоящего порядка.
 - 1.1. Проект перечня налоговых расходов формируется ежегодно на очередной финансовый год в срок до 10 сентября текущего финансового года по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку и направляется на согласование структурным подразделениям Администрации города (муниципальным казенным учреждениям), которых предлагается определить в качестве кураторов налоговых расходов в соответствии с проектом перечня налоговых расходов.
 - 1.2. Структурные подразделения Администрации города (муниципальные казенные учреждения), которые предлагаются определить в качестве кураторов налоговых расходов, рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики города, а также определения кураторов налоговых расходов, и в срок до 20 сентября текущего финансового года направляют замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов в департамент финансов.
- В случае направления предложения по изменению куратора налогового расхода данное предложение предварительно согласовывается с новым предлагаемым куратором налогового расхода.
- В случае если замечания и предложения не направлены в адрес департамента финансов в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.
- 1.3. Перечень налоговых расходов формируется департаментом финансов до 31 декабря текущего финансового года и размещается на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
2. Внесение изменений и дополнений в перечень налоговых расходов в течение текущего финансового года осуществляется в следующем порядке:
 - 2.1. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в муниципальные программы, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений и дополнений в перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения указанных изменений направляют в департамент финансов соответствующую информацию.
 - 2.2. Департамент финансов в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации вносит соответствующие изменения и дополнения в перечень налоговых расходов с последующим размещением новой редакции перечня налоговых расходов на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
 - 2.3. В случае установления в текущем финансовом году новых налоговых льгот, освобождений и иных преференций по местным налогам (далее – льготы) и (или) уточнения редакции действующих льгот, департамент финансов не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения Думы города вносит изменения и дополнения в перечень налоговых расходов с последующим размещением новой редакции перечня налоговых расходов на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru) и доведением соответствующей информации до кураторов налоговых расходов.

Раздел III. Правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов

1. Оценка эффективности действующих налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов на основании информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.
2. Формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках действующих налоговых расходов осуществляется в следующем порядке и сроках с учетом положений раздела V настоящего порядка.
 - 2.1. Перечень информации, используемой кураторами налоговых расходов для оценки эффективности налоговых расходов, а также источник данных содержится в приложении 2 к настоящему порядку.
 - 2.2. Нормативные характеристики налоговых расходов (в части пунктов 4 и 5 приложения 2 к настоящему порядку) формируются департаментом финансов исходя из действующих решений Думы города о местных налогах, обуславливающих соответствующие налоговые расходы, в срок до 12 марта текущего финансового года.
 - 2.3. С целью формирования фискальных характеристик налоговых расходов:
 - 2.3.1. Департамент финансов в срок до 15 марта текущего финансового года направляет в адрес ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры сведения о действующих льготах, обуславливающих налоговые расходы, с указанием льготной категории налогоплательщиков и нормативных характеристик налоговых расходов.
 - 2.3.2. ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры в срок, предусмотренный Соглашением по информационному взаимодействию Администрации города Сургута и ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры от 31.10.2017 № 08-20/28196 (с учетом дополнительных соглашений) направляет в адрес департамента финансов информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов (в части пунктов 12 и 13 приложения 2 к настоящему порядку).
 - 2.3.3. Кураторы налоговых расходов определяют общую численность налогоплательщиков, потенциально имеющих право на получение соответствующей льготы, за пять последних отчетных финансовых лет (с учетом периода действия льготы) на основании положений нормативных правовых актов, статистических данных, отчетных форм, предоставленных сведений от соответствующих органов власти.
 - 2.4. Целевые характеристики налоговых расходов формируются в соответствии с перечнем налоговых расходов на соответствующий год, размещенный на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru и муниципальными программами (документами, характеризующими социально-экономическую политику города), целям реализации которых соответствует налоговый расход, с учетом положений абзаца 2 пункта 1.4.1 раздела IV настоящего порядка.
 - 2.5. Департамент финансов в срок до 15 апреля текущего финансового года направляет в адрес кураторов налоговых расходов информацию о нормативных (в части пунктов 4 и 5 приложения 2 к настоящему порядку) и фискальных (в части пунктов 12 и 13 приложения 2 к настоящему порядку) характеристиках налоговых расходов, сформированную в соответствии с приложением 2 к настоящему порядку и пунктами 2.2, 2.3.1 и 2.3.2 настоящего раздела.

Раздел IV. Порядок оценки налоговых расходов и обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов

1. Оценка действующих налоговых расходов и обобщение результатов оценки эффективности действующих налоговых расходов осуществляется в следующем порядке с учетом положений раздела V настоящего порядка.
 - 1.1. Оценка объемов действующих налоговых расходов осуществляется департаментом финансов за отчетный финансовый год исходя из фискальных характеристик налоговых расходов, сформированных в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 раздела III настоящего порядка, в срок до 15 апреля текущего финансового года.
 - 1.2. Оценка эффективности действующих налоговых расходов проводится кураторами налоговых расходов в срок до 28 апреля текущего финансового года и включает в себя оценку целесообразности налоговых расходов и оценку результативности налоговых расходов.
 - 1.3. Оценка целесообразности налоговых расходов осуществляется в следующем порядке.
 - 1.3.1. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:
 - соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики города;
 - востребованность налогоплательщиками предоставленных льгот.
 - 1.3.2. Допускается применение кураторами налоговых расходов дополнительных критериев целесообразности налоговых расходов с учетом положений подпункта 1.3.4 пункта 1.3 настоящего раздела.
 - 1.3.3. Налоговый расход должен оказывать влияние на достижение целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города.

$$U_{\text{востреб.}} = \frac{ЧП_{\text{востреб.}}}{ЧП_{\text{общ.}}} \times 100, \text{ где:}$$

$U_{\text{востреб.}}$ – уровень востребованности налогоплательщиками предоставленных льгот, %;
 $ЧП_{\text{востреб.}}$ – численность налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, в отчетном периоде;
 $ЧП_{\text{общ.}}$ – общая численность налогоплательщиков, потенциально имеющих право на получение соответствующей льготы, в отчетном периоде.

Расчет показателя «Уровень востребованности налогоплательщиками предоставленных льгот» осуществляется за пять последних отчетных финансовых лет (с учетом периода действия льготы).
 В случае если льгота действует менее пяти лет, то оценка ее востребованности проводится за фактические и прогнозные периоды действия льготы, сумма которых составляет пять лет.

1.3.4. Налоговый расход признается целесообразным в случае одновременного соблюдения следующих условий:
 – цель предоставления налогового расхода соответствует цели (целям) хотя бы одной из муниципальных программ и (или) цели (целям) социально-экономической политики города;
 – значение показателя «Уровень востребованности налогоплательщиками предоставленных льгот» в течение трех из пяти лет больше нуля.

В случае несоответствия налогового расхода хотя бы одному из условий, указанных в настоящем пункте, куратору налогового расхода надлежит представить в департамент финансов обоснование сохранения или предложения об уточнении, отмене соответствующей льготы для налогоплательщиков. При этом, в случае формирования куратором налогового расхода предложения о сохранении налогового расхода (в условиях несоответствия налогового расхода хотя бы одному из условий), соответствующее обоснование должно содержать дополнительный критерий целесообразности налогового расхода.

1.4. Оценка результативности налоговых расходов осуществляется в следующем порядке.
 1.4.1. В качестве критерия результативности налогового расхода определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения цели муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города (далее – целевой показатель).

В качестве целевого показателя допускается использование показателя, не содержащегося в муниципальных программах и (или) документах, характеризующих социально-экономическую политику города, в случае, если он является индикатором действия льготы и количественно характеризует достижение цели (целей) муниципальной программы и (или) социально-экономической политики города, которому (которым) соответствует налоговый расход.
 1.4.2. Оценка результативности налоговых расходов состоит из:
 – оценки вклада предусмотренных льгот для налогоплательщиков в изменение значения целевого показателя;
 – оценки бюджетной эффективности.

1.4.3. Вклад предусмотренных для налогоплательщиков льгот в изменение значения целевого показателя рассчитывается как разница между значением указанного показателя с учетом льгот и значением указанного показателя без учета льгот по следующей формуле:

$$Вклад_j = \frac{ЦП - ЦП_j}{ЦП} \times 100, \text{ где:}$$

$Вклад_j$ – вклад j-ой льготы в изменение значения i-го целевого показателя, %;
 $ЦП$ – значение целевого показателя в отчетном году;
 $ЦП_j$ – оценка значения целевого показателя в случае отсутствия налогового расхода в отчетном году, оказывающего влияние на соответствующий показатель. Значение определяется куратором налоговых расходов экспертным путем.

1.4.4. Оценка бюджетной эффективности налоговых расходов предусматривает сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения цели муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города (далее – сравнительный анализ результативности).
 В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города учитываются:
 – формы непосредственной финансовой поддержки налогоплательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета города (в том числе субсидии), а также имеющиеся на местном уровне меры имущественной поддержки, способствующие снижению затрат организаций и физических лиц;
 – предоставление муниципальных гарантий по обязательствам налогоплательщиков, имеющих право на льготы.
 Сравнительный анализ результативности включает сравнение объемов расходов бюджета города (потерь по доходам) в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города, и объемов налоговых расходов (предоставленных льгот).
 Расчет оценки бюджетной эффективности осуществляется по следующей формуле:

$$БЭФФ_j = \frac{АМ_j - НР_j}{НР_j} \times 100, \text{ где:}$$

$БЭФФ_j$ – бюджетная эффективность j-го налогового расхода, %;
 $АМ_j$ – объем расходов (потерь по доходам) бюджета города в связи с применением альтернативного для j-го налогового расхода механизма достижения цели муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города, обеспечившего достижение i-го целевого показателя в отчетном году;
 $НР_j$ – объем j-го налогового расхода, обеспечивающего достижение i-го целевого показателя в отчетном году.
 При достижении $БЭФФ_j$ неотрицательного значения бюджетная эффективность по j-ому налоговому расходу признается положительной.

1.4.5. Налоговый расход признается результативным в случае одновременного соблюдения следующих условий:
 – оценка вклада предусмотренной льготы в изменение значения целевого показателя принимает положительное значение;

– оценка бюджетной эффективности принимает неотрицательное значение.

1.5. По итогам оценки эффективности налогового расхода куратор налогового расхода формирует и направляет в адрес департамента финансов в срок до 01 мая текущего финансового года отчет об оценке эффективности действующего налогового расхода по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку, с приложением соответствующих расчетов и аналитической записки, содержащей:
 – выводы о достижении целевых характеристик (критериев целесообразности) налогового расхода;
 – выводы о вкладе налогового расхода (его значимости) в достижение соответствующих целевых показателей;
 – выводы о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета города) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города;
 – заключение о признании налогового расхода эффективным (неэффективным) по результатам проведенной оценки;
 – предложения о необходимости сохранения, корректировки или отмены налогового расхода.

1.6. Обобщение результатов оценки действующих налоговых расходов осуществляется департаментом финансов в следующем порядке.
 1.6.1. Отчеты кураторов налоговых расходов об оценке эффективности действующих налоговых расходов, сформированные и представленные в адрес департамента финансов в соответствии с подпунктом 1.5 пункта 1 настоящего раздела, (далее – отчеты) подлежат рассмотрению и согласованию департаментом финансов в срок до 15 мая текущего финансового года.

В случае наличия замечания и (или) предложения по результатам рассмотрения отчетов департамент финансов вправе направить отчет на доработку. При этом куратор налогового расхода в течение пяти рабочих дней, следующих за днем возвращения отчета на доработку, устраняет замечания (рассматривает предложения) и направляет уточненную редакцию отчета на повторное рассмотрение и согласование.

1.6.2. На основе согласованных отчетов кураторов налоговых расходов департамент финансов в срок до 01 июня текущего финансового года готовит сводный отчет об оценке налоговых расходов за отчетный период и сводную аналитическую записку к сводному отчету об оценке налоговых расходов за отчетный период (далее – аналитические материалы) по результатам оценки налоговых расходов.

1.7. Аналитические материалы по результатам оценки налоговых расходов за отчетный период размещаются департаментом финансов на официальном портале Администрации города Сургута в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admsurgut.ru) ежегодно в срок до 05 июня текущего финансового года.

1.8. В случае наличия по итогам оценки налоговых расходов от кураторов налоговых расходов предложений о необходимости корректировки или отмены отдельных действующих налоговых расходов, данный вопрос подлежит рассмотрению на заседании рабочей группы по подготовке предложений по установлению (изменению) налоговых ставок, предоставлению (отмене) налоговых льгот по местным налогам и сборам (далее – рабочая группа).

Результаты рассмотрения рабочей группой предложений о необходимости корректировки или отмены отдельных действующих налоговых расходов учитываются при формировании проектов решений Думы города о внесении изменений в решения Думы города о местных налогах.

2. Оценка планируемых к установлению налоговых расходов осуществляется при наличии предложений соответствующих кураторов налоговых расходов и (или) налогоплательщиков об установлении льгот, обуславливающих возникновение налоговых расходов, в следующем порядке.

2.1. Оценка планируемых к установлению налоговых расходов осуществляется в течение двух месяцев со дня поступления в адрес департамента финансов соответствующего предложения.

2.2. Оценка планируемых объемов налоговых расходов осуществляется департаментом финансов в течение одного месяца со дня поступления в адрес департамента финансов соответствующего предложения, исходя из информации ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры, предоставляемой в соответствии с отдельным запросом департамента финансов.

2.3. Оценка эффективности планируемых к установлению налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов в течение срока, обеспечивающего проведение оценки планируемых к установлению налоговых расходов, но не позднее чем за 25 рабочих дней до окончания срока, предусмотренного подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего раздела.

2.3.1. Оценка эффективности планируемых к установлению налоговых расходов осуществляется путем оценки целесообразности и результативности налоговых расходов по следующим критериям:
 в части оценки целесообразности – соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ и (или)

целям социально-экономической политики города, с определением общей численности плательщиков, потенциально имеющих право на получение соответствующей льготы;

в части оценки результативности – определение как минимум одного целевого показателя, количественно характеризующего достижение цели (целей) муниципальной программы и (или) стратегии социально-экономического развития города, которому (которым) соответствует планируемый к установлению налоговый расход.

2.3.2. Оценка результативности планируемых к установлению налоговых расходов осуществляется путем:

- оценки вклада планируемой к установлению для плательщиков льготы в изменение значения целевого показателя;
- оценки бюджетной эффективности, предусматривающей сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города.

Оценка вклада и оценка бюджетной эффективности производятся в порядке, аналогичных порядком, установленным подпунктами 1.4.3, 1.4.4 пункта 1.4 настоящего раздела, с применением соответствующих отчетных (оценочных) и ожидаемых значений показателей.

2.3.3. В случае если планируемый к установлению налоговый расход не соответствует целям ни одной из муниципальных программ и (или) ни одной цели социально-экономической политики города, налоговый расход признается неэффективным.

2.4. Информация о результатах оценки эффективности планируемых к установлению налоговых расходов оформляется куратором налоговых расходов в форме заключения с приложением соответствующих расчетов и направляется в адрес департамента финансов в срок, обеспечивающий проведение оценки планируемых к установлению налоговых расходов, но не позднее чем за 20 рабочих дней до окончания срока, предусмотренного пунктом 2 настоящего раздела.

Заключение по результатам оценки эффективности планируемых к установлению налоговых расходов должно содержать:

- выводы о соответствии налогового расхода целям муниципальной программы и (или) целям социально-экономической политики города;
- выводы об ожидаемом вкладе налогового расхода (его значимости) в достижение соответствующих целевых показателей;
- выводы о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета города) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики города;
- заключение о признании планируемого к установлению налогового расхода эффективным (неэффективным) по результатам проведенной оценки.

2.5. Результаты оценки планируемых к установлению налоговых расходов оформляются департаментом финансов в форме аналитической записки, которая должна содержать:

- информацию об оценке планируемых объемов налоговых расходов (суммах выпадающих доходов бюджета города);
- результаты оценки целесообразности и результативности (включая оценку бюджетной эффективности) планируемых к установлению налоговых расходов;
- заключение об эффективности (отсутствии эффективности) планируемого к установлению налогового расхода с обоснованием такого вывода.

2.6. Аналитическая записка по результатам оценки планируемых к установлению налоговых расходов подлежит рассмотрению на заседании рабочей группы.

Результаты рассмотрения рабочей группой аналитической записки учитываются при формировании проектов решений Думы города о внесении изменений в решения Думы города о местных налогах.

Раздел V. Особенности формирования перечня налоговых расходов на 2020 год и оценки налоговых расходов за 2020 год

1. Оценка налоговых расходов за 2020 год осуществляется на основании перечня налоговых расходов на 2020 год, сформированного департаментом финансов по форме согласно приложению 1 к порядку и доведенного до соответствующих кураторов налоговых расходов в срок не позднее 06 апреля 2021 года.

2. Формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках действующих налоговых расходов, на основании которой проводится оценка эффективности налоговых расходов, осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 2.1 – 2.4 раздела III настоящего порядка.

Департамент финансов в срок не позднее 06 апреля 2021 года направляет в адрес кураторов налоговых расходов информацию о нормативных (в части пунктов 4 и 5 приложения 2 к настоящему порядку) и фискальных (в части пунктов 12 и 13 приложения 2 к настоящему порядку) характеристиках налоговых расходов, сформированную в соответствии с приложением 2 к настоящему порядку и пунктами 2.2, 2.3.1 и 2.3.2 раздела III.

3. Оценка налоговых расходов за 2020 год и обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов за 2020 год осуществляется в порядке, установленном пунктами 1.1 – 1.8 раздела IV настоящего порядка, с учетом следующих сроков.

3.1. Оценка эффективности налоговых расходов за 2020 год проводится кураторами налоговых расходов в срок не позднее 12 апреля 2021 года.

3.2. Отчеты об оценке эффективности налоговых расходов за 2020 год формируются и направляются в адрес департамента финансов кураторами налоговых расходов в срок не позднее 14 апреля 2021 года.

3.3. Отчеты кураторов налоговых расходов об оценке эффективности налоговых расходов за 2020 год рассматриваются и согласовываются департаментом финансов в срок не позднее 16 апреля 2021 года.

3.4. Аналитические материалы по результатам оценки налоговых расходов за 2020 год формируются департаментом финансов в срок не позднее 20 апреля 2021 года и подлежат размещению на официальном портале Администрации города Сургута в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admsurgut.ru) в срок не позднее 22 апреля 2021 года.

Приложение 1 к порядку формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов города Сургута

Перечень налоговых расходов города Сургута на год

№ п/п	Наименование налога (сбора), по которому установлена льгота, обусловившая налоговый расход	Реквизиты решения Думы города, устанавливающего льготу, обусловившую налоговый расход	Наименование налогового расхода	Наименование категории плательщиков, для которой установлена льгота, обусловившая налоговый расход	Целевая категория налогового расхода	Информация о муниципальной программе или документе, характеризующего социально-экономическую политику города, целям реализации которых соответствует налоговый расход	Куратор налогового расхода
1	2	3	4	5	6	7	8
Налоговые расходы, соответствующие целям муниципальных программ города							
Налоговые расходы, соответствующие целям социально-экономической политики города							

Приложение 2 к порядку формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов города Сургута

Перечень информации, используемой кураторами налоговых расходов для оценки налоговых расходов

№ п/п	Информация	Источник данных
I. Нормативные характеристики налогового расхода		
1	Реквизиты решения Думы города, устанавливающего льготу, обусловившую налоговый расход	перечень налоговых расходов на соответствующий год
2	Наименование налога (сбора), по которому установлена льгота, обусловившая налоговый расход	
3	Наименование категории плательщиков, для которой установлена льгота, обусловившая налоговый расход	
4	Условия предоставления льготы, установленные соответствующим решением Думы города	департамент финансов
5	Период действия льготы в соответствии с решением Думы города	
II. Целевые характеристики налогового расхода		
6	Целевая категория налогового расхода	перечень налоговых расходов на соответствующий год
7	Наименование (реквизиты) муниципальной программы или документа, характеризующего социально-экономическую политику города, целям реализации которых соответствует налоговый расход	
8	Наименование структурного элемента муниципальной программы (направления социально-экономической политики города)	
9	Цель муниципальной программы и (или) цель социально-экономической политики города, которой соответствует налоговый расход	
10	Наименование целевого показателя	муниципальная программа или документ, характеризующий социально-экономическую политику города, целям реализации которых соответствует налоговый расход / куратор налогового расхода*
11	Значение целевого показателя за отчетный финансовый год	
III. Фискальные характеристики налогового расхода		
12	Объем льготы, предоставленной плательщикам (объем налогового расхода) за отчетный финансовый год	департамент финансов (исходя из информации ИФНС России по г. Сургуту ХМАО – Югры)
13	Численность плательщиков налога, воспользовавшихся правом на льготу, в отчетных периодах	
14	Общая численность плательщиков, потенциально имеющих право на получение соответствующей льготы, в отчетных периодах	куратор налогового расхода

Примечание: * – в случае отсутствия целевого показателя в муниципальной программе или документе, характеризующего социально-экономическую политику города, целям реализации которых соответствует налоговый расход, целевой показатель определяется куратором налогового расхода с учетом положений абзаца второго пункта 1.4.1 раздела IV настоящего порядка и подлежит отражению в отчете об оценке эффективности налогового расхода.

Приложение 3 к порядку формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов города Сургута

Отчет об оценке эффективности налогового расхода

(краткое наименование налогового расхода в соответствии с перечнем налоговых расходов)

за 20 ____ год

Куратор налогового расхода: _____

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя (выводы и предложения)
1	Оценка целесообразности налогового расхода	
1.1	Критерий «Соответствие налогового расхода целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики города»	
1.1.1	Наименование (реквизиты) муниципальной программы / структурного элемента муниципальной программы (документа, характеризующего социально-экономическую политику города/ направления социально-экономической политики города), целям реализации которых должен соответствовать налоговый расход	
1.1.2	Наименование цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики города, которой должен соответствовать налоговый расход	
1.1.3	Вывод о соответствии налогового расхода цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики города	
1.2	Критерий «Востребованность плательщиками предоставленной льготы»	
1.2.1	Уровень востребованности плательщиками предоставленной льготы, %*	
1.2.2	численность плательщиков, воспользовавшихся правом на льготу, в отчетном периоде, ед.	
1.2.3	Вывод о востребованности плательщиками предоставленной льготы	
1.3	Дополнительные критерии целесообразности налогового расхода (при наличии)	
Общий вывод о целесообразности налогового расхода/ обоснование сохранения (уточнения, отмены) льготы для плательщиков на основании оценки целесообразности		
2	Оценка результативности налогового расхода	
2.1	Оценка вклада предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения целевого показателя	
2.1.1	Наименование целевого показателя	
2.1.2	Вклад льготы в изменение целевого показателя, %*	
2.2	Оценка бюджетной эффективности	
2.2.1	Объем льготы, предоставленной плательщикам (объем налогового расхода) за отчетный финансовый год, тыс. рублей	
2.2.2	Наличие альтернативного механизма достижения цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики города, да/нет	
– наименование альтернативного механизма достижения цели		
– объем расходов (потеря по доходам) бюджета города в связи с применением альтернативного механизма достижения цели, тыс. рублей		
2.2.3	Бюджетная эффективность налогового расхода, %*	
Общий вывод о результативности налогового расхода (в том числе о наличии/отсутствии более результативных (менее затратных) для бюджета города альтернативных механизмов достижения цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики города/ обоснование сохранения (уточнения, отмены) льготы для плательщиков на основании оценки результативности		
3	Итоги оценки эффективности налогового расхода	
3.1	Заключение о признании налогового расхода эффективным (неэффективным) по результатам проведенной оценки	
3.2	Предложения о необходимости сохранения, корректировки или отмены налогового расхода	

Примечание: * – по данному показателю прилагается расчет.
Приложение: расчеты и аналитическая записка к настоящему отчету на ____ л.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 22.03.2021 № 40 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний 12.04.2021 в 18-00 часов.
Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4
Протокол публичных слушаний от 12.04.2021 № 204.
Количество участников публичных слушаний – 15 человек.

15.04.2021

п/п	Проект рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 12.04.2021					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101035:687, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 20А, проспект Пролетарский, территориальная зона Ж.4, условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7), в целях приведения разрешенного использования земельного участка с фактическим использованием объекта недвижимости с кадастровым номером 86:10:0101035:2895 (мотель). Заявитель: ООО «Сиббизнесстрой».	Докладчик: Стацкий С.В. – директор ООО «Сиббизнесстрой»	Пояснение: – о необходимости получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101035:687 – гостиничное обслуживание, в целях приведения разрешенного использования земельного участка с фактическим использованием объекта недвижимости – мотель. Вопросы, предложения, замечания в процессе проведения публичных слушаний не поступали	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101035:687, расположенного по адресу: город Сургут, микрорайон 20А, проспект Пролетарский, территориальная зона Ж.4, условно разрешенный вид – гостиничное обслуживание (код 4.7).	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Ю.В. Валгушкин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 22.03.2021 № 39 «О назначении публичных слушаний».

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний 12.04.2021 в 18-00 часов.
Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4
Протокол публичных слушаний от 12.04.2021 № 204.
Количество участников публичных слушаний – 15 человек.

15.04.2021

п/п	Проект рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 12.04.2021					
1	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101074:24, расположенного по адресу: город Сургут, 26 микрорайон, улица Югорская, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), обеспечение занятий спортом в помещениях (код 5.1.2), для строительства объекта «Спортивный магазин по ул. Югорской в 26 микрорайоне г. Сургут, ХМАО-Югры, Тюменской области».	Докладчик: Ганин В.В. – генеральный директор ООО «Еврострой-Инвест»	Пояснение: – о необходимости получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101074:24, в целях фактического приведения в соответствие с установленным договором аренды земельного участка, а также выданным разрешением на строительство видом разрешенного использования, а именно строительством магазина спортивных товаров со спортивной площадкой. Вопросы, предложения, замечания в процессе проведения публичных слушаний не поступали	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:10:0101074:24, расположенного по адресу: город Сургут, 26 микрорайон, улица Югорская, территориальная зона Ж.5, условно разрешенный вид – магазины (код 4.4), обеспечение занятий спортом в помещениях (код 5.1.2).	1. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Ю.В. Валгушкин



Россияне заслуживают красивую Россию



«Нам нужно создать современную среду для жизни, преобразить наши города и поселки. При этом важно, чтобы они сохранили свое лицо и историческое наследие.

Обновление городской среды должно базироваться на широком внедрении передовых технологий и материалов в строительстве, современных архитектурных решений, на использовании цифровых технологий в работе социальных объектов, общественного транспорта, коммунального хозяйства».

Владимир Путин

По всей стране уже третий год реализуется большой федеральный проект «Формирование комфортной городской среды», который входит в национальный проект «Жилье и городская среда». Главная его цель – вытащить Россию из серых и унылых городских пространств, привести парки и улицы к виду, соответствующему лучшим практикам современной цивилизации.

И главное участие в процессе большого обновления отводится не только архитекторам, проектировщикам и чиновникам, но и рядовым россиянам, равнодушным к облику своих городов.

Уже 26 апреля начнется рейтинговое голосование, на котором решится, как будет развиваться наш город, его общественные пространства, парки, скверы и прочие зеленые зоны. Участвовать может каждый горожанин старше 14 лет. Голосование продлится до 30 мая, после чего проект-победитель получит крупную сумму из общего бюджета России для внеплановой реализации. Среди победителей может быть проект в том числе и из Сургута.

В проектах благоустройства упор ставится на комплексное обновление территории. Это не просто новый набор лавочек и урн, это полное изменение облика определенной территории – парка, сквера, набережной или и во все еще не освоенной зоны, на которой пока что ничего нет.

Сергей ВАСИЛЬКОВСКИЙ

Как мы можем сделать наши города лучше

В голосовании может участвовать любой житель Сургута старше 14 лет. Голосование пройдет в интернете. Чтобы участвовать, нужно дождаться и зайти на портал «Комфортной городской среды» с 26 апреля по 30 мая, адрес сайта: <https://86.gorodsreda.ru>.

Далее нужно:

1. Выбрать свой город, после чего выплывет список всех объектов, между которыми нужно выбрать своего фаворита.

2. Портал потребует регистрации. Можно авторизоваться через «Госуслуги» или зарегистрироваться – сайт запросит имя, фамилию, отчество, дату рождения, место проживания, адрес электронной почты и номер телефона.

3. После авторизации нужно выбрать понравившийся вам проект благоустройства.

Когда голосование подойдет к концу, на сайте выйдет статистика голосов. Проект-победитель будет реализован уже в следующем году. На портале также можно отслеживать, как меняются территории благодаря новостям и фотоотчетам.



Как наши города станут лучше

По правительственным оценкам, если «Комфортная городская среда» окажется успешной и заинтересует россиян, то к 2030 году городские пространства в целом по стране улучшатся в полтора раза, обзаведутся малыми архитектурными формами, новыми зелеными зонами, парками и набережными, уникальными объектами досуга и так далее.

Для этого профильные агентства и ведомства будут проводить конкурсы среди архитекторов, и лучшие их проекты будут реализовываться в городах – в том числе и в Сургуте. Из федерального бюджета власти готовы выделять миллионы рублей на обустройство, но размер такой поддержки полностью зависит от граждан.

Программа «Комфортной среды» рассчитана на вовлечение горожан в демократические процессы обустройства пространства, в котором они живут и трудятся. Путем голосования каждый гражданин России старше 14 лет сможет выбрать, по какому пути будет развиваться его населенный пункт, и федеральная программа призвана сделать этот процесс максимально простым и доступным.

СТАТИСТИКА РЕАЛИЗОВАННЫХ ПРОЕКТОВ ЗА 2019-2020 годы:

Преобразились 124 общественных территории;
Приняли участие 22 города и поселка;
242 987 жителей проголосовало.

Пошумим!

Отличная и очень долгожданная новость для всех любителей серьезной музыки: в Сургут возвращается наш любимый знаковый фестиваль искусств «Зеленый шум». Традиционный апрельский форум молодых и талантливых деятелей искусства откроется в залах филармонии уже на следующей неделе. И, как всегда, в рамках фестиваля зрители ждут встречи не только с бессмертными музыкальными шедеврами, ставшими классикой, но и с экспериментами юных и дерзких исполнителей.

IX Молодежный фестиваль искусств «Зеленый шум» стартует с опозданием на целый год. К его проведению Сургутская филармония готовилась в апреле 2020-го, но в планы вмешались коронавирус и тотальный локдаун, когда все учреждения культуры были закрыты для посещения. Надежда, что фестиваль удастся провести хотя бы осенью, рухнула под напором рескриптов Роспотребнадзора. И хотя в период антиковидных ограничений сургутяне могли слушать и смотреть концерты прежних лет на сайте филармонии и в онлайн-формате,

истинные ценители изголодались по живой классической музыке в исполнении виртуозов. И вот только сейчас организаторы выдохнули: в нынешнем апреле в Сургуте снова «зашумит»!

После долгого, фактически двухлетнего перерыва президент Молодежного фестиваля искусств «Зеленый шум», заслуженная артистка России **Екатерина Мечетина** в девятый раз откроет творческую площадку, где с пиететом относятся к признанным музыкальным шедеврам и всегда готовы к новым смелым проектам.



Например, в программе «Bluegrass & Symphony» найти общее звучание попытаются представители сразу нескольких направлений. Зрителей ждет яркий и неожиданный микс струнного дуэта, исполняющего кантри, классического симфонического оркестра, русского народного вокала и хоровой капеллы. Задумали этот музыкальный эксперимент участники дуэта «Duo RO» **Ольга Егорова** (мандолина) и **Роман Пальмов** (гитара). Стиль, в котором они работают, сами музыканты называют «русским прогрессив-блюграссом» – это органичный сплав американского блюграсса, прогрессив-рока и кантри, русского фолка и классической музыки. В этот раз в концерте вместе с мандолиной и гитарой будет звучать Сургутский симфонический оркестр, хоровая капелла «Светилен», а вокальные партии исполнит лауреат международных конкурсов, воспитанница Колледжа русской культуры им. Знаменского и выпускница Санкт-Петербургской консерватории **Кристина Руденченко**.

И, конечно, в рамках фестиваля сургутские меломаны услышат классические произведения Шумана, Шопена, Мендельсона, Листа и Чайковского в исполнении лучших пианистов страны – заслуженной артистки России Екате-

рины Мечетиной и лауреата конкурса им. П.И. Чайковского **Константина Емельянова**. Симфоническим оркестром Сургутской филармонии будет дирижировать **Илья Дербилев** – художественный руководитель и главный дирижер симфонического оркестра «Губернаторский» из Ульяновска.

Еще одним подарком для зрителей в рамках фестиваля станет выставка сургутского художника-графика **Елены Суховой** «Зима 13 роз». Она откроется 18 апреля в фойе второго этажа Сургутской филармонии.

Справка СВ

Молодежный фестиваль искусств «Зеленый шум» – уникальный проект Сургутской филармонии, ставший творческим брендом города. Впервые прошел в апреле 2013 года. Задуман как форум, в рамках которого молодые музыканты могут заявить о своих талантах, обменяться опытом с коллегами, объединиться в новых творческих экспериментах. Участники фестиваля – музыканты до 30 лет, лауреаты международных конкурсов, обладатели престижных премий. Фестиваль входит в «Национальный календарь событий – 2021»

Поэзия как молитва

В преддверии одного из основных православных праздников – Светлого Воскресения Христова – в Сургутской филармонии состоится концерт духовной музыки. Свою новую программу «Русь называют святою» представит хоровая капелла «Светилен».

Для коллектива стало доброй традицией в дни Великого поста исполнять пасхальный канон. «Мы начинались как ансамбль духовной музыки. 30 лет назад, в начале 90-х, мы пели во время богослужений в Никольском храме. И само имя «Светилен» пришло к нам от этого праздника, от пасхального светилена», – рассказала художественный руководитель хоровой капеллы, заслуженный деятель культуры Югры **Елена Пахнюк**.

В этом году музыканты решились на эксперимент: впервые в программе пасхального концерта прозвучат

не церковные песнопения, а стихи русских поэтов о любви и вере. «Это первый раз, когда мы поем не молитву, а поем русский духовный стих. Это поэзия Сергея Есенина, Александра Блока, Николая Гумелева, великого князя Константина Романова (К.Р.) – у него есть такой стих коленопреклоненный, который мне очень понравился. Программа премьерная, и мне кажется, что этот опыт интересен – молитвенное слышание внутреннего себя через призму поэзии», – пояснила худрук капеллы.

Концерт пройдет 20 апреля в 19 ча-



сов в фойе второго этажа филармонии. Именно здесь, говорят музыканты, хор звучит так, как он обычно звучит в храме. Из-за ограничений, связанных с коронавирусом, зрителей на премьере будет немного – человек 60, хотя обычно

фойе вмещает не менее 100. Услышать уникальную программу можно будет также в Пасхальную неделю во время благотворительного концерта, который пройдет в Свято-Никольском храме 8 мая в 19.30.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 508 от 08.04.2021**О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 22.12.2020 № 2113 «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии имени Ф.К. Салманова в форме выделения из него муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 с одновременным присоединением к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 33 «Аленький цветочек»**

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 22.12.2020 № 2113 «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии имени Ф.К. Салманова в форме выделения из него муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 с одновременным присоединением к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 33 «Аленький цветочек» следующие изменения:

- 1.1. В пункте 1 распоряжения слова «01.04.2021» заменить словами «08.06.2021».
- 1.2. В приложении 1 к распоряжению:
- 1.2.1. Пункты 3, 21, 23, 28 изложить в следующей редакции:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
3. Подготовка и опубликование уведомления о реорганизации в журнале «Вестник государственной регистрации»	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, дважды с периодичностью один раз в месяц	МБОУ гимназия имени Ф.К. Салманова
21. Подготовка проектов постановлений Администрации города о внесении изменений в муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова, МБДОУ № 33 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – проект МПА о внесении изменений в МЗ МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова, МЗ МБДОУ № 33)	до 01.03.2021 (проект МПА о внесении изменений в МЗ МБДОУ № 33); до 07.05.2021 (проект МПА о внесении изменений в МЗ МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова)	департамент образования
23. Утверждение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальных бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания, объема целевых субсидий, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания муниципальных учреждений, предоставляемых главным распорядителем бюджетных средств, на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов	до 10.06.2021	департамент образования, МКУ «УиООУ», МКУ «УДОУ»
28. Подготовка дополнительных соглашений к соглашениям о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), к соглашениям о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова, МБДОУ № 33	до 15.06.2021	департамент образования

- 1.2.2. В пункте 22 цифры «01.04.2021» заменить цифрами «08.06.2021».
- 1.2.3. В пункте 26 цифры «25.03.2021» заменить цифрами «01.06.2021».
- 1.2.4. В пункте 29 цифры «20.04.2021» заменить цифрами «18.06.2021».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Мунициальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2548 от 05.04.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.03.2016 № 1710 «Об утверждении стандарта качества муниципальных услуг по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта, неолимпийским видам спорта, спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата, спорту слепых, спорту лиц с интеллектуальными нарушениями, спорту глухих»**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях приведения постановления Администрации города в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.03.2016 № 1710 «Об утверждении стандарта качества муниципальных услуг по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта, неолимпийским видам спорта, спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата, спорту слепых, спорту лиц с интеллектуальными нарушениями, спорту глухих» (с изменениями от 22.11.2016 № 8548, 16.04.2018 № 2587, 25.06.2019 № 4530, 10.06.2020 № 3734) следующие изменения:

- 1.1. В разделе II приложения к постановлению:

1.1.1. Пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

1.1.2. Пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

1.1.3. Пункт 20 изложить в следующей редакции:
«20. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

1.1.4. Пункт 23 изложить в следующей редакции:
«23. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

1.1.5. Пункт 24 изложить в следующей редакции:
«24. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.11.2016 № 798/п «Об утверждении СП 59.13330 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

1.1.6. Пункты 28, 33 признать утратившими силу.

1.1.7. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Пункт 2.5 раздела IV приложения к постановлению дополнить подпунктом 2.5.4 следующего содержания:
«2.5.4. Расчет объема муниципальных услуг осуществляется на основании приказов об отчислении/зачислении занимающихся на этапах спортивной подготовки».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Мунициальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2765 от 12.04.2021**О внесении изменений в постановление Администрации города от 19.05.2017 № 4132 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 40 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 09.02.2021 № 906 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления города Сургута и их должностных лиц, муниципальных служащих», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 19.05.2017 № 4132 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 23.10.2017 № 9096, 21.05.2018 № 3648, 08.06.2018 № 4309, 31.12.2019 № 9932, 21.04.2020 № 2580) следующие изменения:

1.1. Заголовок постановления изложить в следующей редакции:
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут».

1.2. Приложение к постановлению к изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Мунициальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города В.Б. Фомагин

Приложение к постановлению Администрации города от 12.04.2021 № 2765

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут»**Раздел I. Общие положения**

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения прозрачности деятельности департамента архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – департамент) при предоставлении муниципальной услуги посредством предоставления информации гражданам и организациям об административных процедурах в составе муниципальных услуг, установления персональной ответственности должностных лиц за соблюдением требований административного регламента по каждому действию или административной процедуре в составе муниципальной услуги, повышения результативности деятельности департамента и минимизации административного усмотрения должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги.

Административный регламент распространяет свое действие при выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства.

2. Административный регламент устанавливает:
– сроки и последовательность административных процедур и административных действий органов Администрации;
– порядок взаимодействия между органами Администрации и их должностными лицами;
– порядок взаимодействия органов Администрации с физическими или юридическими лицами (далее – заявителями), органами государственной власти, а также организациями при предоставлении муниципальных услуг.

3. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информация предоставляется по вопросам:

а) о месте нахождения и графике работы департамента, о справочных телефонах, об адресе электронной почты и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) о сроках предоставления муниципальной услуги;

в) о получении информации и сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) об обжаловании решений, действий (бездействия), принимаемых и осуществляемых работниками или должностными лицами департамента в ходе предоставления муниципальной услуги.

3.1. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

– через обратную связь на официальном портале Администрации города;

– посредством телефонной связи: номера телефонов сотрудников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещены на официальном портале Администрации города;

– в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) на официальном сайте.

3.2. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в следующих формах (по выбору заявителя):

– устной (при личном обращении и/или по телефону);

– письменной (при письменном обращении по почте, по электронной почте, по факсу);

– на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги, в форме информационных (текстовых) материалов;

– посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Администрации города;

– посредством государственной информационной системы «Единый портал» на официальном сайте.

В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя (его представителя) специалисты департамента в часы приема осуществляют устное информирование (лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок передается другому специалисту (переводится) на другое должностное лицо или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

В случае если для ответа требуется более продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, разъясняет заявителю о праве обратиться в департамент письменно либо в форме электронного документа и требования к оформлению такого обращения.

Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование органа, в который направляет письменное обращение, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть обращения, ставит личную подпись и дату.

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу, указанному заявителем в обращении. В случае если в обращении о предоставлении информации о процедуре предоставления муниципальной услуги не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

В обращении в форме электронного документа гражданина в обязательном порядке указывается свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляется на адрес электронной почты с которого поступило обращение, если не указано другое.

Информирование заявителя о порядке, способах и условиях предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении соответствующего обращения. Обращения заявителей рассматриваются сотрудниками департамента с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации обращения в департаменте.

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе, сроках и порядке ее предоставления, размещенная на Едином портале, на официальном портале Администрации города, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе, сроках и порядке ее предоставления, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

3.3. Информацией о местонахождении, номерах телефонов структурных подразделений департамента, участвующих

в предоставлении муниципальной услуги, размещена на официальном портале Администрации города.

3.4. Информация о муниципальной услуге предоставляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования посредством размещения на официальном портале Администрации города.

3.5. Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, в том числе в газете «Сургутские ведомости», на официальном портале Администрации города.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования город Сургут» (далее – муниципальная услуга).

2. Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация города. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение уполномоченного органа – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

Информация о департаменте размещена на официальном портале Администрации города.
3. Прием от заявителя (застройщика) заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства осуществляется исключительно в электронной форме через Единый портал.

4. Перечень государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

– департамент архитектуры и градостроительства Администрации города в части предоставления градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство объекта капитального строительства www.admsurgut.ru;

– комитет по земельным отношениям Администрации города в части предоставления правоустанавливающих документов на земельный участок www.admsurgut.ru;

– Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в части предоставления сведений из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕФРН) на недвижимое имущество и сделок с ним www.portal.rosreestr.ru;

– Сургутский отдел инспектирования Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в части предоставления заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов www.jsn.admhmao.ru;

– Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в части предоставления акта приема выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования www.nasledie.admhmao.ru.

5. Перечень категорий заявителей.

Заявителем на предоставление муниципальной услуги является застройщик (далее – застройщик, заявитель), то есть физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, на основании соглашения свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан-участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашения свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

От имени заявителя могут выступать лица, уполномоченные на представление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, подающие заявление на предоставление муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных ими документах.

6. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

– выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

– отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в виде письма.

7. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления в департаменте.

8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном портале Администрации города и на Едином портале.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

9.1. В целях получения муниципальной услуги застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту. Для принятия решения о выдаче разрешения необходимы следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута:

а) право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

б) право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) разрешение на строительство;

4) акт приема объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда) (приложение 2);

5) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанным лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительства под контролем на основании договора (приложение 3);

6) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии), а также документы, подтверждающие передачу гарантирующим поставщиком электрической энергии в эксплуатацию приборов учета электрической энергии многоквартирных домов и помещений в многоквартирных домах, подписанные представителями гарантирующих поставщиков электрической энергии (приложение 4);

7) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

8) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

10) акт приема выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

11) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

12) документы, подтверждающие полномочия лица действовать от имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Документы, указанные в подпунктах 1, 4 – 7, 9, 11, 12 пункта 9.1 раздела II предоставляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или Едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

Документы, указанные в подпунктах 1, 8, 10 пункта 9.1 раздела II запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 9.1 раздела II, находятся в распоряжении уполномоченного органа, в связи с чем, их предоставление заявителем не требуется.

9.2. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, и подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, являются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) разрешение на строительство;

4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) акт приема выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

10. Документы, указанные в пункте 9.2 раздела II настоящего административного регламента, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе. Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

10.1. Документы, указанные в пункте 9 раздела II настоящего административного регламента, направляются в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию органы местного самоуправления исключительно в электронной форме.

Технические требования к формату электронных документов, предоставляемых для получения муниципальной услуги, устанавливаются в соответствии с приложением 5.

11. Запрещается требовать от заявителей:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ);

3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

12.1. В предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию должно быть отказано в случаях:

– отсутствия документов, указанных в подпункте 9.1 пункта 9 раздела II настоящего административного регламента, или в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые заявитель предоставляет самостоятельно;

– несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

– несоответствия объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство;

– несоответствия параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство;

– несоответствия объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

12.2. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрены.

12.3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрены.

12.4. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением линейного объекта) выдается застройщику после безвозмездной передачи копии схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

13. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Размер платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, определяются в следующем порядке:

13.1. Размер платы за оказание услуг федеральными государственными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, учреждениями и унитарными предприятиями субъектов Российской Федерации устанавливается в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

13.2. Размер платы за оказание услуг муниципальными предприятиями и учреждениями устанавливается в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города.

14. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, являются:

– акт приема объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда).

Данные услуги предоставляются организациями, имеющими свидетельство о допуске к данным видам работ, выданное в установленном порядке саморегулируемой организацией.

В результате предоставления данной услуги заявителю выдается акт приема объекта капитального строительства.

– акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 настоящего Кодекса), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанным лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительства под контролем на основании договора).

Данные услуги предоставляются лицом, осуществляющим строительство.

В результате предоставления данной услуги заявителю выдается акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации:

– документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии), а также документы, подтверждающие передачу гарантирующим поставщиком электрической энергии в эксплуатацию приборов учета электрической энергии многоквартирных домов и помещений в многоквартирных домах, подписанные представителями гарантирующих поставщиков электрической энергии.

Данные услуги предоставляются представителями организаций, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

В результате предоставления данной услуги заявителю выдается справка, подтверждающая соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям:

– схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочная организация земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.

Данные услуги предоставляются организациями, имеющими свидетельство о допуске к данным видам работ, выданное в установленном порядке саморегулируемой организацией.

В результате предоставления данной услуги заявителю выдается схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочная организация земельного участка:

– документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

Данные услуги предоставляются организациями, уполномоченными на заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности.

В результате предоставления данной услуги заявителю выдается заключенный договор обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте:

– технический план объекта капитального строительства.

Данные услуги предоставляются физическими лицами, осуществляющими кадастровую деятельность, получившие действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера.

В результате предоставления данной услуги заявителю выдается технический план.

15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления на предоставление муниципальной услуги

>>> Продолжение. Начало на стр. 18

и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

16. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых необходимых документов, поступивших в форме электронного документа, осуществляется в департаменте в срок не позднее следующего рабочего дня.

17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, к местам приема заявителей, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных в настоящем подпункте объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть расположено с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Здание должно быть оборудовано пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством, позволяющим своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

Места предоставления государственной услуги должны соответствовать требованиям к местам обслуживания маломобильных групп населения, внутреннему оборудованию и устройствам в помещении, санитарно-бытовым помещениям для инвалидов, путям движения в помещении и залах обслуживания, лестницам и пандусам в помещении, лифтам, подъемным платформам для инвалидов, аудиовизуальным и информационным системам, доступным для инвалидов.

Места ожидания оборудуются столами, стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, информационными терминалами, обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

На информационном стенде, информационном терминале и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация, указанная в пункте 9 раздела II настоящего административного регламента.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются информационными стендами с образцами заполнения заявлений, административным регламентом.

18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме или посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

18.1. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- доступность информации о порядке и стандарте предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещенных на информационных стендах, на официальном портале Администрации города, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных услуг (функций)»;
- доступность информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- возможность направления заявителем документов и получения результатов документов в электронной форме посредством Единого портала.

18.2. Показатели качества предоставления муниципальной услуги:

- соблюдение должностными лицами уполномоченного органа, предоставляющими муниципальную услугу, сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

18.3. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Информация и сведения о муниципальной услуге доступны через Единый портал и на официальном портале Администрации города.

При обращении за муниципальной услугой в электронной форме заявитель формирует заявление посредством заполнения электронной формы в разделе «Личный кабинет» Единого портала и направляет по электронным каналам связи. В случае если предусмотрена личная идентификация заявителя, заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны электронной цифровой подписью заявителя в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется при использовании раздела «Личный кабинет» Единого портала.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме административные процедуры по приему и регистрации заявления и документов, соответствующих техническим требованиям согласно приложению 5, осуществляются в следующем порядке:

- все документы внешнего пользования изготавливаются в форме электронного документа и подписываются электронной цифровой подписью уполномоченного лица;
- для всех входящих документов на бумажных носителях изготавливаются электронные образцы.

Требования к средствам электронной подписи при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Взаимодействие заявителя с должностными лицами осуществляется однократно, в случае получения результата муниципальной услуги в уполномоченном органе, и не превышает 15 минут.

При предоставлении услуг в электронной форме посредством Единого портала заявителю обеспечивается:

- а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- б) формирование запроса;
- в) прием и регистрация департаментом запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- г) получение результата предоставления услуги;
- д) получение сведений о ходе выполнения запроса;
- е) осуществление оценки качества предоставления услуги;
- ж) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов в органы власти, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок подготовки и направления межведомственного запроса с указанием должностных лиц, уполномоченных направлять такой запрос;
- проверка представленных документов и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган через Единый портал заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением необходимых документов по форме в соответствии с требованиями пункта 9 раздела II настоящего административного регламента.

При подаче документов в электронном виде через Единый портал формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

На Едином портале, на официальном портале Администрации города размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на Единый портал к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее трех месяцев.

Сформированное и подписанное заявление на предоставление муниципальной услуги и прилагаемые необходимые документы, указанные в пункте 9 раздела II настоящего административного регламента, направляются в департамент посредством Единого портала.

Департамент обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Заявление, поступившее в департамент в электронной форме посредством Единого портала, регистрируется должностным лицом департамента, ответственным за прием документов, в срок не позднее следующего рабочего дня.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного заявления.

После регистрации заявление направляется в ответственное структурное подразделение.

После принятия заявления должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса «принято».

Результатом административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов в электронной форме, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является регистрация заявления и документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае если заявитель предоставил не все документы, указанные в пункте 9 раздела II настоящего административного регламента, специалист департамента, уполномоченный на прием и регистрацию документов, передает комплект документов сотруднику департамента, уполномоченному на межведомственное взаимодействие, для направления межведомственных запросов в органы, указанные в пункте 4 раздела II настоящего административного регламента.

Критерий принятия решения: предоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 9 раздела II настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры: прием и регистрация документов, предоставленных заявителем.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: факт регистрации фиксируется в электронном документообороте департамента.

Максимальный срок выполнения административной процедуры: регистрация заявления осуществляется в течение 15 минут.

3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы власти, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок подготовки и направления межведомственного запроса с указанием должностных лиц, уполномоченных направлять такой запрос.

Основанием для начала процедуры осуществления межведомственных запросов является получение специалистом департамента, уполномоченным на межведомственное взаимодействие, документов и информации для направления межведомственных запросов о получении документов, указанных в подпункте 9.2 пункта 9 раздела II настоящего административного регламента.

Специалист департамента, уполномоченный на межведомственное взаимодействие, в срок не позднее трех рабочих дней рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию, оформляет межведомственный запрос и направляет его в соответствующий орган.

Направление межведомственного запроса осуществляется через систему межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста, направившего запрос.

Контроль за направлением запросов, получением ответов на запросы и своевременной передачей указанных ответов специалисту департамента, уполномоченному на принятие решения о выдаче муниципальной услуги, осуществляет специалист департамента, уполномоченный на межведомственное взаимодействие.

В случае если ответ на межведомственный запрос не был получен вовремя, специалист департамента, уполномоченный на межведомственное взаимодействие, уведомляет заявителя о сложившейся ситуации способом, который использовал заявитель при обращении, либо по телефону, в частности:

- о том, что заявитель не отказывается в предоставлении услуги;
- о том, что ответственность за нарушение сроков направления ответа на межведомственный запрос лежит на должностных лицах органа, в который был направлен межведомственный запрос, в соответствии с частью 6 статьи 7.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- о праве заявителя самостоятельно представить соответствующий документ.

При этом специалист департамента, уполномоченный на межведомственное взаимодействие, уведомляет руководителя департамента о непредоставлении информации по межведомственному запросу и направляет повторный межведомственный запрос.

В день получения всех требуемых ответов на межведомственные запросы специалист департамента, уполномоченный на межведомственное взаимодействие, передает зарегистрированные ответы и заявление на предоставление муниципальной услуги специалисту департамента, уполномоченному на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Критерий принятия решения о направлении межведомственного запроса: отсутствие документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: специалист департамента, уполномоченный на межведомственное взаимодействие, регистрирует ответы на межведомственные запросы в электронном документообороте.

Зарегистрированные ответы на межведомственные запросы передаются специалисту департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Максимальная продолжительность административной процедуры составляет не более трех рабочих дней со дня регистрации заявления.

Если заявитель самостоятельно, по собственной инициативе, предоставил все документы, указанные в подпункте 9.2 пункта 9 раздела II административного регламента, и отсутствует необходимость направления межведомственного запроса (все документы оформлены верно), то специалист, уполномоченный на прием и регистрацию документов, передает полный комплект специалисту департамента, уполномоченному на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

4. Проверка предоставленных документов и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту департамента, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов по форме в соответствии с требованиями пункта 10.1 раздела II настоящего административного регламента, и (или) полученного(ых) ответа(ов) на межведомственный запрос.

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

- за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, подготовку проекта решения – специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги;
- за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, подписание документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – заместитель Главы города либо лицо, его замещающее;
- за регистрацию подписанных заместителем Главы города либо лицом, его замещающим, документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Специалист департамента, уполномоченный на рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, в течение четырех рабочих дней со дня регистрации в департаменте заявления о выдаче разрешения на строительство:

- проводит проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

- проводит осмотр объекта на предмет соответствия объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов (в случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, осмотр такого объекта органом, выдавшим разрешение на строительство, не проводится);

- готовит проект решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

- оформляет документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

Критерий принятия решения:

- наличие документов, предусмотренных пунктом 9 раздела II настоящего административного регламента;
- соответствие предоставленных документов требованиям настоящего регламента;
- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 12 раздела II настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры: решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Разрешение на строительство изготавливается в двух экземплярах:

- один экземпляр выдается заявителю, либо лицу, уполномоченному на представление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- один экземпляр хранится в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

Максимальный срок выполнения административной процедуры:

- рассмотрение предоставленных документов и подготовка проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в течение четырех рабочих дней со дня регистрации заявления.

5. Выдача заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры: наличие документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Специалист департамента, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение четырех рабочих дней со дня регистрации в департаменте заявления, готовит проект документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, и передает его для принятия решения уполномоченному должностному лицу.

Заместитель Главы города либо лицо, его замещающее, принимает решение о подписании документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не позднее одного рабочего дня со дня получения такого документа.

Подписанные заместителем Главы города либо лицом, его замещающим, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, передаются специалисту департамента для их регистрации в день их подписания.

Критерий принятия решения: отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 12 раздела II настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры: выдача заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

- в случае выдачи документа лично заявителю – отметка заявителя в журнале выдачи о получении им результата предоставления муниципальной услуги;

- в случае направления документа по почте – почтовое уведомление о вручении;

- в случае направления документа посредством Единого портала – прикрепление к документу скриншота записи о направлении документа заявителю.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, регистрируются в электронном документообороте информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо отказ в выдаче такого разрешения выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением последовательности действий, определенных административными процедурами (действиями) по предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется заместителем руководителя департамента (назначенным им ответственным специалистом).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами департамента положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, не реже чем один раз в квартал.

2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок и внеплановых проверок, в частности проверок по конкретному обращению заявителя в том числе со стороны

граждан, их объединений и организаций (осуществляется на основании приказа руководителя департамента).

При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка).

В случае проведения проверки по конкретному обращению заявителя в течение 15 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения заявителю направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению и мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц.

Контроль за исполнением административных процедур по предоставлению государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в форме их письменных и электронных обращений.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению, акт утверждается руководителем департамента.

3. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностное лицо департамента, ответственное за осуществление соответствующих административных процедур настоящего административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги;
- неправомерные отказы в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в предоставлении муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо за нарушение установленного срока осуществления таких исправлений;
- превышение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в многофункциональном центре).

Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

1. Настоящий порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа Сургут и их должностных лиц, муниципальных служащих (далее – порядок) определяет процедуру подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг, а также государственных услуг, предоставляемых при осуществлении Администрацией города отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – государственные услуги), выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации города, ее структурных подразделений (далее – органы) и должностных лиц, муниципальных служащих, при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее – услуги).

2. Действие настоящего порядка распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – жалоба).

Действие настоящего порядка не распространяется на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) филиала автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – филиал МФЦ) и его работников регламентирован постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.11.2012 № 431-п «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте, через филиал МФЦ, а также может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба в электронной форме может быть направлена посредством электронной почты с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального портала Администрации города, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», а также федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования).

4. Жалоба должна содержать:
- наименование органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего услугу, его должностного лица, муниципального служащего;
 - доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, его должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется один из следующих документов:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим услугу, в месте предоставления услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления услуги.

7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется филиалом МФЦ в секторах информирования и ожидания филиала МФЦ и его структурных подразделений.

Время приема жалоб должно совпадать с графиком (режимом) работы филиала МФЦ.

8. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5 настоящего порядка, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

9. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, его должностного лица, муниципального служащего.

В случае, если обжалуются решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего услугу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, курирующим соответствующую сферу, в порядке, предусмотренном настоящим порядком. В период отсутствия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается заместителем Главы города, исполняющим полномочия заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, в соответствии с муниципальным правовым актом.

В случае отсутствия у органа, предоставляющего услугу, заместителя Главы города, курирующего соответствующую сферу, жалоба рассматривается Главой города в порядке, предусмотренном настоящим порядком.

10. В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 9 настоящего порядка, указанный орган в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

11. В случае, если через филиал МФЦ подается жалоба на решение и действия (бездействие) органа, предоставляющего услугу, его должностного лица, муниципального служащего, филиал МФЦ обеспечивает ее передачу в соответствующий орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между филиалом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Сургуте и Администрацией города.

12. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги либо запроса о предоставлении нескольких услуг;
- требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги;
- отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления услуги;
- приостановление предоставления услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- требование у заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

13. Заявитель вправе запрашивать и получать в органе, предоставляющем услугу, информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц если в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие охраняемую федеральным законом тайну.

14. В органе, предоставляющем услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего порядка;
 - направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка.
15. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.
16. Орган, предоставляющий услугу, филиал МФЦ обеспечивают:
- оснащение мест приема жалоб;
 - информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления услуги, на официальном портале Администрации города, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
 - консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, филиала МФЦ и его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
 - орган предоставляющий услугу, обеспечивает формирование и представление ежеквартально заместителю Главы города, ответственному за качество предоставления муниципальных услуг в городе Сургуте, отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

17. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

18. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает решение об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа, должностного лица.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

19. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 18 настоящего порядка, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

20. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 19 настоящего порядка, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги.

21. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 19 настоящего порядка, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

22. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- наименование органа, предоставляющего услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуются;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
 - основания для принятия решения по жалобе;
 - принятое по жалобе решение;
 - в случае признания жалобы обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги;
 - сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

23. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, указанным в абзаце втором пункта 22 настоящего порядка.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

24. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

25. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

26. Все решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего услугу, его структурных подразделений и должностных лиц, муниципальных служащих заявителем вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городского округа Сургут»

кому: департамент архитектуры и градостроительства
Администрации города
от кого: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) – для граждан,
полное наименование организации; Ф.И.О. руководителя – для юридических лиц),
ИНН, юридический и почтовый адреса, адрес регистрации
контактный телефон, адрес электронной почты

**Заявление
о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию**

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, кадастровый номер земельного участка)

Строительство (реконструкция) осуществлялось на основании:

(наименование, реквизиты градостроительного плана земельного участка,

наименование, реквизиты разрешения на строительство)

Право на пользование землей закреплено:

(наименование, реквизиты документа, собственность, аренда)

от «___» _____ 20__ № _____.

Реквизиты заключения органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора)

за № _____ от «___» _____ 20__ г. (наименование организации, выдавшей заключение)

Реквизиты акта приема выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования (в случае объекта культурного наследия)

за № _____ от «___» _____ 20__ г. (наименование организации, выдавшей акт)

Дополнительно информируем:
Финансирование строительства (реконструкции) застройщиком осуществлялось за счет (собственные средства, бюджет и другое):

(банковские реквизиты и номер счета)

Строительно-монтажные работы производились подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором от «___» _____ 20__ № _____

(наименование организации, ИНН,

юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено:

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

>>> Продолжение. Начало на стр. 18

от «___» 20__ №___

Строительный контроль в соответствии с договором от «___» 20__ №___ осуществлялся:

(наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК) право выполнения функций технического заказчика (застройщика)

(наименование организации, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона) закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей) №___ от «___» 20__ г.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить при личном приеме в департаменте, через Единый портал Госуслуг (нужное подчеркнуть)

Способ постановки на кадастровый учет объекта (наименование объекта)

(заполняется в случае постановки на кадастровый учет ОКС самостоятельно)

Настоящим я (фамилия, имя, отчество (при наличии)) даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо). Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в департамент архитектуры и градостроительства.

(должность, организация) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» 20__ г. М.П.

- Приложение:
- * (рекомендуемое в соответствии с частью 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации):
 - 1) правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который не зарегистрировано в ЕГРП (и другое по собственной инициативе);
 - 2) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (по собственной инициативе);
 - 3) копия разрешения на строительство (по собственной инициативе);
 - 4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);
 - 5) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);
 - 6) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
 - 7) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
 - 8) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 настоящего Кодекса (по собственной инициативе);
 - 9) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
 - 10) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования (по собственной инициативе);
 - 11) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24.06.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Примечания: * – указать прилагаемые документы; ** – невыполнение застройщиком требований о передаче безвозмездно копии схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, в соответствии с ч. 9 ст. 55 градостроительного кодекса РФ, является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию ОКС.

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут» (рекомендуемое)

Акт №___ приемки объекта капитального строительства от ___

Застройщик в лице (наименование организации, должность, Ф.И.О.) и исполнитель работ (генеральный подрядчик, подрядчик) в лице (наименование организации, должность, Ф.И.О.) с одной стороны, (наименование организации, должность, Ф.И.О. специалиста, включенного в национальный реестр специалистов в области строительства составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Исполнителем работ предъявлен заказчику к приемке (наименование объекта и вид строительства) расположенный по адресу _____

2. Строительство производилось в соответствии с разрешением на строительство, выданным (номер и дата разрешения на строительство, наименование органа, выдавшего разрешение)

3. В строительстве принимали участие (наименование субподрядных организаций, их реквизиты, виды работ, выполнявшихся каждой из них)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком (наименование организации и ее реквизиты) выполнившим (наименование частей или разделов документации) и субподрядными организациями (наименование организаций, их реквизиты и выполненные части и разделы документации. Перечень организаций может указываться в приложении)

5. Исходные данные для проектирования выданы (наименование научно-исследовательских, изыскательских и других организаций, их реквизиты. Перечень организаций может указываться в приложении)

6. Проектно-сметная документация утверждена (наименование органа, утвердившего (перепутвердившего) проектно-сметную документацию на объект (очередь, пусковой комплекс) «___» 20__ г. №___

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: Начало работ _____ месяц, год Окончание работ _____ месяц, год

8. Предъявленный к приемке объект (наименование объекта)

имеет следующие основные показатели:

Показатели*	Единица измерения	По проекту		Фактически*	
		общая с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди	общая с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди
1	2	3	4	5	6
Строительный объем здания, в том числе надземной части	куб. м.				
Общая площадь здания	кв. м.				
Площадь нежилых помещений	кв. м.				
Площадь встроенно-пристроенных помещений					

Показатели*	Единица измерения	По проекту		Фактически*	
		общая с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди	общая с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди
1	2	3	4	5	6
Торговая площадь	кв. м.				
Сети инженерного обеспечения					
Протяженность (трасса/трубопровод, кабель):	м.				
Лифты, эскалаторы, инвалидные подъемники	шт.				
Количество этажей, в том числе подземных	шт.				
Количество, автостоянок, смен, коек и прочее	шт.				
Иные данные					
Материалы фундаментов					
Материалы стен					
Материалы перекрытий					
Материалы кровли					

9. Предъявленный к приемке жилой дом имеет следующие показатели (дополнительно для жилых домов):

Показатели*	Единица измерения	По проекту	Фактически*
Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м.		
Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме	кв. м.		
Количество этажей	шт.		
В том числе подземных			
Количество секций	секция		
Количество квартир/общая площадь, всего в том числе	шт./кв. м.		
1-комнатные	шт./кв. м.		
2-комнатные	шт./кв. м.		
3-комнатные	шт./кв. м.		
4-комнатные	шт./кв. м.		
более чем 4-комнатные	шт./кв. м.		
Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м.		

10. Работы по озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных дорог к зданию, тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадок, а также отделке элементов фасадов зданий должны быть выполнены (при переносе сроков выполнения работ):

Работы	Единица измерения	Объем работ	Срок выполнения
1	2	3	4

11. Стоимость объекта по утвержденной проектно-сметной документации

- Всего _____ руб. коп.
- в том числе:
- стоимость строительно-монтажных работ _____ руб. коп.
 - стоимость оборудования, инструмента и инвентаря _____ руб. коп.
12. Стоимость принимаемых основных фондов _____ руб. коп.
- в том числе:
- стоимость строительно-монтажных работ _____ руб. коп.
 - стоимость оборудования, инструмента и инвентаря _____ руб. коп.
13. Неотъемлемой составной частью настоящего акта является документация, перечень которой приведен в приложении _____
14. Дополнительные условия _____

(пункт заполняется при совмещении приемки с вводом объекта в действие, приемке «под ключ», при частичном вводе в действие или приемке, в случае совмещения функций заказчика и исполнителя работ)

Объект сдал: Исполнитель работ (наименование организации, должность) (Подпись, расшифровка подписи лица, осуществляющего строительство (ФИО (полностью) специалиста, включенного в национальный реестр специалистов в области строительства) М.П.

Объект принял:** Застройщик (наименование организации, должность) (подпись, расшифровка подписи) М.П.

Примечания: * – указываются данные согласно сведениям технического плана; ** – в случаях, когда функции застройщика и исполнителя работ – подрядчика выполняются одним лицом, состав подписей определяется инвестором.

Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут» (рекомендуемое)

Акт подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов

№ _____ «___» 20__ г.

Название объекта: _____ (в соответствии с разрешением на строительство)

Застройщик (наименование организации, ИНН – для юридических лиц; Ф.И.О., ИНН – для физических лиц)

Проектная документация разработана (наименование проектной организации, ИНН)

Адрес объекта: _____ (указывается полный адрес: субъект Российской Федерации, муниципальное образование, поселение, улица, дом, корпус, строение, правоустанавливающий документ о присвоении почтового адреса)

Строительство осуществлялось: _____ (подрядные организации по видам работ, в случае осуществления работ по договору подряда)

Генеральный подрядчик: _____ (наименование организации, ИНН)

Предъявленный исполнителем работ к приемке объект: _____ (наименование объекта в соответствии с проектной документацией)

имеет следующие основные показатели:

Показатели*	Единица измерения	По проекту		Фактически*	
		общая с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди	общая с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди
1	2	3	4	5	6
Строительный объем здания, в том числе надземной части	куб. м.				
Общая площадь здания	кв. м.				
Площадь нежилых помещений	кв. м.				
Площадь встроенно-пристроенных помещений					
Торговая площадь	кв. м.				
Сети инженерного обеспечения					
Протяженность (трасса/трубопровод, кабель):	м.				
Лифты, эскалаторы, инвалидные подъемники	шт.				
Количество этажей, в том числе подземных	шт.				
Количество, автостоянок, смен, коек и прочее	шт.				
Иные данные					
Материалы фундаментов					
Материалы стен					
Материалы перекрытий					
Материалы кровли					

Предъявленный к приемке жилой дом имеет следующие показатели (дополнительно для жилых домов):

Показатели*	Единица измерения	По проекту	Фактически*
Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме	кв. м		
Количество этажей	шт.		
В том числе подземных			
Количество секций	секция		
Количество квартир/общая площадь, всего в том числе	шт./кв. м		
1-комнатные	шт./кв. м		
2-комнатные	шт./кв. м		
3-комнатные	шт./кв. м		
4-комнатные	шт./кв. м		
более чем 4-комнатные	шт./кв. м		
Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		

Ввод в эксплуатацию жилья экономического класса (стандартное жилье): (обязательно к заполнению для жилых домов согласно приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.04.2020 № 237/пр)

Наименование показателя	№ строки	Общая площадь (кв. м)		Количество жилых домов (ед.)		Количество квартир в жилых домах (ед.)	
		всего жилых помещений	жилых помещений экономического класса	всего	в которых все жилые помещения отнесены к жилью экономического класса	всего	которые отнесены к жилью экономического класса
1	2	3	4	5	6	7	8
Жилье экономического класса (стандартное жилье)	1						
В том числе							
В многоквартирных домах	2						
В индивидуальных жилых домах	3						
В домах блокированной застройки	4						

Виды инженерного оборудования: (указать точки подключения (оборудование), в том числе к существующим сетям)

Заключение:

Подтверждаем, что параметры построенного объекта «_____»

соответствуют проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов:

(указывается полная информация о результатах проведенных исследований см. ч.3.1 ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации)

Показатели	Единица измерения	По проекту	Фактически
Класс энергоэффективности здания (обязательно для жилых домов)			
Удельный расход тепловой энергии на 1 кв. метр площади	кВт*ч/м		
Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
Заполнение световых проемов			
Приборы учета используемых энергетических ресурсов			

Наименование организации, должность лица, осуществляющего строительство (подпись)

М.П.

(расшифровка подписи (Ф.И.О. (полностью) специалиста, включенного в национальный реестр специалистов в области строительства)

(застройщик) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Примечание: * – указываются данные согласно сведениям технического плана.

Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут» (рекомендуемое)

Справка* о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям

№ _____ «___» _____ 20__ г.

на _____ (наименование вида инженерного обеспечения (водоснабжение, электроснабжение и так далее)

Объект: _____ (наименование объекта)

Адрес объекта: _____

Застройщик _____ (наименование организации, ИНН – для юридического лица; Ф.И.О., ИНН – для физического лица)

Строительство (реконструкция) осуществлялось в соответствии с техническими условиями (договором) № _____ от _____

выданными _____ (название организации, выдавшей ТУ, договор)

Проектная документация разработана _____ (наименование организации, выполнившей соответствующий раздел проекта)

Работы производились _____ (наименование организации, выполнившей соответствующий вид работ)

Заключение:

В результате осмотра объекта _____ (наименование объекта в соответствии с утвержденным проектом)

установлено, что работы выполнены в полном объеме в соответствии с техническими условиями и позволяют обеспечить бесперебойную и безопасную эксплуатацию объекта, отвечающую действующим требованиям нормативно-технических документов, технических регламентов.

_____ (наименование инженерных сетей и сооружений)

_____ (должность ответственного лица эксплуатирующей организации, выдавшей ТУ) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Примечание: * – выдается для каждого раздела ИОС отдельно (на водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, теплоснабжение и пр.).

Приложение 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования городской округ Сургут»

Технические требования

К документам, передаваемым в электронном виде для получения разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, предъявляются следующие технические требования:

1. Электронные документы, за исключением технического плана объекта капитального строительства, проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, иные документы, которые представлялись для проведения государственной экспертизы в электронной форме, направляются в виде файла в формате Portable Document Format (pdf).
2. Технический план объекта капитального строительства направляется в виде файла в формате XML-документ.
3. Количество передаваемых файлов должно соответствовать количеству документов в электронном виде. Документ, состоящий из нескольких листов, формируется в один многостраничный файл.
4. Допускается формирование электронных документов путем сканирования непосредственно с оригинала документа. Не допускается сканирование с ксерокопий.
5. В случаях, предусмотренных пунктом 4 настоящих требований, сканирование осуществляется в масштабе 1:1 с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi с использованием следующих режимов: а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста); б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).
6. Оглавление файлов должно соответствовать смыслу их содержания.
7. Представляемые электронные документы заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, обладающего полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. Для электронных документов с расширением pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpg, xml максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 1 Гб.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2767 от 12.04.2021

О награждении Благодарственным письмом Администрации города

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа город Сургут», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», рассмотрев награжденные документы и ходатайства публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз», Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 30.03.2021 № 1-3-1:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города:

1.1. За вклад в развитие промышленности в городе и добросовестную работу:

Ангер Ольгу Васильевну – руководителя службы охраны труда Сургутского научно-исследовательского и проектного института «СургутНИПИнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;
Евтушенко Татьяну Ивановну – начальника отдела материально-технического снабжения Сургутского научно-исследовательского и проектного института «СургутНИПИнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Комарова Владислава Николаевича – начальника технического отдела Сургутского дорожного ремонтно-строительного управления треста «Сургутнефтедорстройремонт» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Лагигу Евгения Владимировича – заместителя управляющего трестом «Сургутнефтедорстройремонт» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» по экономическим вопросам;

Мижева Артура Михайловича – водителя автомобиля участка грузоперевозочной техники Сургутского дорожного ремонтно-строительного управления треста «Сургутнефтедорстройремонт» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Подлевского Александра Ивановича – начальника отдела топографо-геодезического обеспечения строительства комплекса инженерно-строительных изысканий Сургутского научно-исследовательского и проектного института «СургутНИПИнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Шутько Ию Владимировичу – начальника группы контроля качества отдела геоинформационных систем Сургутского научно-исследовательского и проектного института «СургутНИПИнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз».

1.2. За добросовестную службу в сфере противопожарной безопасности города:

Каткова Алексея Юрьевича – командира отделения 1 Пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 118 Пожарно-спасательной части;

Новоселову Ирину Николаевну – мастера группы обслуживания 1 Пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 118 Пожарно-спасательной части;

Слинкину Елену Олеговну – заведующего складом 1 Пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 118 Пожарно-спасательной части;

Ширыхалова Александра Владимировича – командира отделения 1 Пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре 118 Пожарно-спасательной части.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. главы Администрации города В.Б. Фомагин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2704 от 09.04.2021

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.

2. Департаменту городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:

2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении либо вручить нарочно.

2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Управлению массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2709 от 09.04.2021

Об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 31.01.2014 № 192 «О сроках отселения физических и юридических лиц из домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также из домов, являющихся ветхими, и из жилых помещений, непригодных для проживания», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Изъять у собственников жилые помещения согласно приложению.

2. Департаменту городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления:

2.1. Направить собственникам изымаемых жилых помещений копию решения об изъятии для муниципальных нужд жилых помещений, проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд письмом с уведомлением о вручении либо вручить нарочно.

2.2. Направить копию решения об изъятии в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Управлению массовых коммуникаций в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление, за исключением приложения, на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление, за исключением приложения, в газете «Сургутские ведомости» в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города В.Б. Фомагин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ (ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ)

по проекту планировки и проекту межевания территории парка «За Саймой»

Публичные слушания проведены на основании постановления Главы города от 21.01.2021 № 06 «О назначении публичных слушаний».

Место проведения: конференц-зал по адресу: улица Восход, дом 4.

Дата проведения: 08.02.2021

Время проведения: 18.15.

Указанный проект планировки и проект межевания разрабатывался в рамках муниципального контракта № 5/2020 от 24.03.2020, индивидуальным предпринимателем Никитиным Вячеславом Вячеславовичем.

Оповещение (графические материалы) о назначении публичных слушаний предварительно были размещены на официальном портале Администрации города, в разделе новости в сфере градостроительства, объявление от 29.01.2021

Оповещение опубликовано в газете «Сургутские ведомости» от 6 февраля 2021 года № 4.

Направлены оповещения в структурные подразделения Администрации города, Думу города, ресурсоснабжающим и эксплуатирующим организациям, землепользователям данной территории и оповещены жители города по средствам массовой информации.

На публичных слушаниях присутствовало 68 человек, с учетом секретаря и председателя публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний оформлен 16.02.2021 № 25.

Кто задал вопрос, озвучил предложение, замечание, кем передано на бумажном носителе	Содержание вопроса, предложения, замечания	Ответ, пояснение
Бирук И.А., общественница, житель города Сургута	<p>Какая концепция была в основу положена для создания данного проекта? Насколько я помню ООО «Вектор» в 2018 году представил три концепции развития парка. Какая все-таки концепция была взята за основу для проекта?</p> <p>Когда вы сдали сам проект в Администрацию города и получили денежные средства?</p> <p>То есть проекта нет?</p> <p>– Вот есть представители лесопаркового. Вы как никто должны знать техническое задание. Какая концепция была применена? – По сути сейчас детские площадки строятся без проекта и концепции.</p> <p>– Скажите пожалуйста вот вы ссылаетесь на проектную группу по разработке реализации концепции парка. В моем есть протокол этой группы рабочих. Вот у меня вопрос к представителям членам этой группы. Один из вопросов, а именно лесопарковое хозяйство предложило перевести земельного участка в зону Р2, что предполагает введение бизнеса и привлечение инвесторов. Скажите пожалуйста почему вы с 2019 года не сообщили всем жителям что в принципе предполагалась зона для коммерческой застройки в том числе кафе, которые должны располагаться на территории парка.</p>	<p>Проектировщик, Слюняев А. С. Принятая концепция была учтена при разработке документации по планировке территории парка за Саймой. Проектируемая территория, которая сегодня рассматривается, расположена в границах: с западной стороны территория парка ограничена рекой Саймой, с северной и восточной – ограничена улицами общегородского значения Университетской и Пролетарским проспектом, с южной – улицей местного значения Набережная Ивана Кайдалова. Экопарк за Саймой является частью территории в рассматриваемой документации по планировке территории</p> <p>Проектировщик, Слюняев А. С. – Дело в том, что процесс сдачи проекта планировки возможен только после его утверждения.</p> <p>Председатель публичных слушаний Солод С.В. Мы этот проект сегодня и обсуждаем. Подрядчик сегодня предоставляет на всеобщее обсуждение работы, которые выполнены, после обсуждения, будут устраняться замечания.</p> <p>Соколова Ольга Владимировна, управление лесопаркового хозяйства. – Нам сейчас представляют проект планировки и проект межевания, а не проект строительства парка «За Саймой». – В 2017 году в 2017 году по муниципальному контракту был разработан эскизный проект парка «За Саймой» организацией ООО «Аппарат» и в составе этого проекта были проведены социологические исследования мониторинг. Вся исходная документация была передана для продолжения работ и формирования уже первоначальных целей. Учитывая целостность территории, назначение функциональность. Сейчас мы рассматриваем проект планировки, а еще есть рабочий проект парка «За Саймой». – То есть то, о чем вы говорите – это о концепции создания объекта, которую разрабатывала рабочая группа на протяжении двух лет. Далее будут заказывать проектные работы и после этого будут заключаться контракты на строительство – монтажные работы. Парк на сегодняшний день – это объект незавершенного строительства. Сейчас мы рассматриваем вопрос планировки и межевания именно той территории, куда входит парк за Саймой. Для того чтобы упорядочить земельные участки нужно определить границы этого планирования и разделить его на зоны. Это нужно для того чтобы пойти дальше в строительство – монтажные работы и приступить к ним. То есть в настоящее время мы не рассматриваем вопрос о том, как будет эксплуатироваться парк, мы рассматриваем вопрос, где он будет располагаться и какие будут территориальные зоны. Где будет ботанический сад и так далее.</p> <p>Нестационарные торговые объекты не являются объектами строительства. Это торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения к сетям инженерного обеспечения, в том числе передвижное сооружение. Права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</p>
Кириленко Артем, депутат города Сургута, член той проектной рабочей группы.	<p>– Как раз дело в том, что в ходе этих 2х лет были достигнуты принципиальные договоренности между общественностью и администрацией города о том, что в принципе ведения бизнеса на территории парка возможно, но исключительно в виде того что объекты кафе и прочие коммерческие объекты будут не капитальные и не стационарными объектами.</p> <p>То есть сегодня этот объект может быть, а завтра он может быть убранный, перенесен в другое место. Не отходя далеко от вопроса я бы хотел, как раз задать, наверное, представителям Администрации вопрос. Для меня не совсем понятно если объекты нестационарные, некапитальные, то почему в проектах планировки и межевания они прописаны все-таки как капитальные? Это раз. Зачем необходимо образование земельных участков, если благоустроить территорию можно я так понимаю, выделив землю по 1300-му постановлению и соответственно это не могут быть инвестиционные площадки, если капитальные инвестиции там не подразумевается.</p> <p>– Мне остается не понятным вопрос, зачем образовывать земельные участки, если капитальных объектов не будет. Это раз. Потом я хотел бы напомнить еще о некоторых принципиальных договоренностях на рабочих группах. Это то, что у нас весь комплекс территорий, которые сейчас по сути обозначены на публичных слушаниях должен называться эко парк, который включает в себя несколько объектов.</p> <p>Это непосредственно парк «За Саймой» и то, что вы выделили зеленым цветом и те большинство участков, которые вы вновь образовываете. Отдельно должен быть объект, который называется ботанический сад. Он есть у вас как территория парка. На самом деле эта часть парка «За Саймой». А парк – это совершенно другая территория. И это подтверждается и всеми ранее разработанными проектами еще начиная с 2001 года и объектами не завершенного капитального строительства, которыми являются: и непосредственно парк и непосредственно объект ботанический сад. Хотел бы на это обратить внимание. Хотел бы еще обратить внимание, что сейчас тот проект, который мы рассматриваем он не соответствует не генеральному плану не правилам землепользования и застройки.</p> <p>– в части объектов образования, которые находятся между недостроенной станцией юных натуралистов и храмовым комплексом. Немного южнее участка под станцию юных натуралистов, где обозначен участок под жилой дом. В соответствии с градостроительным кодексом прошу прощения у нас проекты межевания и проекты планировки должны соответствовать документам территориального планирования.</p>	<p>Проектировщик ИП Никитин В.В. В основной части ИП нестационарные торговые объекты определены в самостоятельный подпункт (2.1), тем самым отделены от объектов капитального строительства.</p> <p>В границах подготовки проекта планировки территории определены следующие объекты, попадающие под классификацию объектов капитального строительства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Комплекс объектов Станции Юных Натуралистов; – планируемый административный блок экопарка; – объекты храмового комплекса. <p>Участки под НПО не формируются.</p> <p>Слюняев А. С., проектировщик. Земельные участки образуются только под объектами капитального строительства Вид разрешенного использования под размещение ботанического сада был изменен на «Земельные участки (территории) общего пользования» (12.0).</p> <p>Данный вид разрешенного использования был определен с учетом требований Правил землепользования и застройки г. Сургут (далее – ПЗЗ) к территориальной зоне, на которой расположен Ботанический сад (Зона озелененных территорий общего пользования Р2).</p> <p>Также данный вид разрешенного использования был определен в виду имеющейся в границах земельного участка береговой полосы (от р. Сайма), территория которой, в соответствии с п.6 статьи 6 Водного кодекса РФ, может быть предназначена только для общего пользования. Испрашиваемые ВРИ не предусмотрены для территориальной зоны, на которой расположен Ботанический сад (см. статью 62 Градостроительного регламента), что означает не могут быть установлены для Ботанического сада Установленные в проекте межевания виды разрешенного использования для земельного участка под размещения ботанического сада были определены и согласованы с его правообладателем (Муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности». То есть если земельный участок образован до разработки проекта планировки мы не можем просто так территорию, обозначенную под земельный участок, на котором стоит объект капитального строительства на кадастровом учете обозначить под объект образования.</p>
Бондаренко Сергей Афанасьевич	<p>Какова его площадь участка под станцией юных натуралистов? Вы можете сейчас примерно сказать, чтобы мы не гадали? Если мне не изменит память, то в мою ботанический сад объект не под жилой дом, а объект, выделенный под спортивный комплекс. Это как просто балок какое-то стол. Я может быть упустил вот эту дорогу уже есть в генеральном плане?</p>	<p>Проектировщик ИП Никитин В.В. Площадь ЗУ под размещение СЮНА – 17298 кв.м. Под территорию общего пользования – 910 кв.м. В соответствии с техническим заданием Проект был разработан с учетом ранее разработанной концепцией экопарка и проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории улично-дорожной сети города Сургута в части «красных» линий улиц, утвержденного постановлением администрации города Сургута от 20.03.2020 №1865.</p> <p>На данный момент утвержденные красные линии пересекают функциональную и территориальную зону под размещение объектов образования и просвещения. Кроме того, в предоставленной концепции «Экопарк за Саймой» часть парка расположена на вышеуказанных зонах.</p> <p>Таким образом, при учете вышеупомянутых сведений в целях соблюдения технического задания Проектом предполагается образование ЗУ под территорию общего пользования в границах ранее установленных красных линий, изменить конфигурацию земельных участков под размещение экопарка и СЮН. Также Проектом предлагается внесение изменений в Генеральный план города и Правила землепользования и застройки в целях соблюдения законодательства.</p>
	<p>– У нас набережная Ивана Кайдалова до деревни доходит и обрубается. Ее уже нет в новом генеральном плане. в мкр 21-22 доходит? Вообще набережная Ивана Кайдалова должна идти с Пролетарского проспекта до Мелик – Карамова. Это вся полноценная дорога или она стала тротуаром? Т.е. она сохранилась.</p> <p>– Этот голубенький участок 38 или 37. Левее храмового комплекса, что это?</p>	<p>Набережная продолжается от улицы Мелик Карамова (доль 21-22 мкр) до проспекта Пролетарский</p> <p>Это есть объект капитального строительства Храмовый комплекс.</p> <p>По сведениям ЕГРН в границах территории отведенной под размещение храмового комплекса существуют два земельных участка с разными правообладателями.</p> <p>В данном проекте межевания в части этих двух земельных участков было проведено межевание с целью их приведения в соответствие с фактическим землепользованием.</p> <p>Таким образом, испрашиваемый земельный участок существовал ранее, он был скорректирован только с учетом фактического землепользования (т.е. по забору).</p>
Никита Силян	<p>Когда ознакомился с проектами увидел, что из утвержденного проекта генерального плана никуда не делась так называемая эстакада. В генплане она присутствует, да и такая просто мысль влук. Все прекрасно в проекте современно красиво и так далее, картинка просто замечательная, но чисто смысловое значение. У нас через парк пройдет дорога. И у нас получается парк даже если благоустроить, он будет в перспективе будет разделен на две части.</p>	<p>Солод С.В., председатель публичных слушаний. – Эстакада в настоящее время она существует в утвержденном генеральном плане и в границах красных линий улично-дорожной сети (территория общего пользования).</p> <p>– Вопрос какой она будет не рассматривался. По данному вопросу проходили публичные слушания, и жители города принимали участие в принятии такого решения.</p> <p>Документация по планировке территории должна разрабатываться на основании действующих документов территориального планирования и учитывать ранее разработанную документацию по планировке территории.</p> <p>Таким образом, отображение в материалах проекта планировки данного планировочного элемента (Эстакада) является обязательным в целях его последующего утверждения.</p>
Бирук И.А., общественница, житель города Сургута	<p>– Позвольте еще вопрос. Скажите пожалуйста, а была ли экологическая экспертиза сделана. В принципе потому, что проект межевания, в том числе предусматривает что будут застраивать. Как себя белки поведут, ондатры? Применена ли экологическая экспертиза при разработке проекте и применении его на практике. И когда она будет применена?</p> <p>– Но вы же как-то решили почему именно футбольное поле, а волейбольная площадка? Нам сейчас нужно понять, как именно вы распределили функциональные зоны. На основании чего?</p>	<p>Солод С.В., председатель публичных слушаний. – Уважаемые присутствующие. Экологическая экспертиза в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ для этих мероприятий не требуется. Мы рассматриваем проект планировки и межевания, то есть ту основу которая ляжет в создание этого объекта.</p> <p>Соколова Ольга Владимировна, управление лесопаркового хозяйства. – Необходимо сказать, что все что заложено в основу проектирования парка было учтено и было собрано мнение жителей, которые на краудсорсинговой платформе высказывали свои пожелания. Мы это все проводили вместе с общественностью в 2019 году. Также необходимо сказать то что, реализация этого проекта, и рассмотрение этого проекта, тоже была рассмотрена, и губернатор нашего округа. Мы участвовали в программе «100 городских лидеров», мы представляли город, именно парк За Саймой, как экопарк «За Саймой». И с учетом мобильного приложения, с которым мы в этой программе вышли победителями. Поэтому на уровне с техническим заданием, с требованием градостроительного кодекса, туда были включены и пожелания жителей, общественников. Потом все это рассматривалось на заседании проектной группы. Мы рассматривали конкретно, сколько, чего должно быть, в каких местах. Мы выходили на территорию, мы выходили в парк, мы смотрели, как говорится на месте, где можно сохранить, обойти, повернуть, с максимальным сохранением зеленых насаждений.</p> <p>И в настоящее время управление капитального строительства, уже реализовывает плоскостные сооружения. Уже в 2010 году была построена спортивная площадка и уже деньги были профинансированы и также есть перспективы на дальнейшее развитие. Также необходимо сказать, что это все прошло и рейтинговое голосование. То есть на рейтинговом голосовании проект парка был выложен на общедоступное обозрение. Поэтому я считаю, что проект планировки территории он полностью отвечает требованиям.</p>
	<p>– Уточняющий вопрос. Скажите пожалуйста. Возвращаясь к этому же протоколу в 2019 году. Вы там предложили совместно с организацией «Среда комфорта» организовать экскурсии для посещения мест, где планируется вырубка зеленых насаждений в парке.</p> <p>– Скажите, где можно записаться на экскурсию, чтобы узнать, где же все-таки вырубят зеленые насаждения?</p>	<p>Соколова Ольга Владимировна, управление лесопаркового хозяйства. – Это было выездное совещание это было в феврале 2020 года. Есть и фото документация. Была не только рабочая группа, но и жители.</p> <p>– Мы для того создали рабочую группу, что у нас там есть и Малышкина Л.А., депутат Думы ХМАО, и общественники, и Администрация, и депутаты, то есть это 20 человек, которые активно участвуют в заседаниях этой группы. В марте месяце, я почему говорю, потому что у Вас протокол от декабря 2019 года, а следующее заседание было 5 марта. И 5 марта, как раз рассматривали наполнение территории парка «За Саймой». Мы понимали, что нам нужно дообъединить участки, которые в декабре мы озвучили, то есть это как раз то, что сейчас сделали подрядчики, а именно по отразили в проекте планировки и проекте межевания. То есть они добавили в части со стороны станции юных натуралистов, к территории парка, чтобы она была целостная. Это все было принято и рассмотрено именно на заседании проектной группы. Поэтому территория, как озвучили вначале у нас уже получило почти 80 гектар. Из них порядка, наверное, 60 гектар – это именно зеленая зона. Поправьте если я не права. И там уже части площадки в проекте планировки другого назначения.</p>
Задающий вопросы не представился	<p>Почему из проекта южную часть отрезали?</p> <p>– Вы сами же говорили, что это эко-парк, он должен включать реку и побережье.</p> <p>– То есть они по заданию по-своему, как бы поправили архитектуру реки. Часть берега засыпят?</p>	<p>Набережная Ивана Кайдалова (доль 21-22 микрорайонов), не входит в границы документации по планировке территории, которую мы рассматриваем.</p> <p>Она входит в проект планировки 21, 22 – микрорайона.</p> <p>Подготовка проекта планировки в соответствии с Градостроительным кодексом ведется на основании постановления о разработке. Границы подготовки определены данным постановлением и являются его неотъемлемым приложением. Таким образом, южная часть территории, о которой ведется речь, не учитывалась в процессе подготовки документации.</p> <p>Соколова Ольга Владимировна, управление лесопаркового хозяйства. – Экопарк не может включать реку. Мы тоже это обсуждали на заседаниях проектной группы этот вопрос. Водные объекты у нас являются субъектами округа и все права на них имеют только округ. В задании очерчены границы проекта планировки, а именно этой территории, которая отключает себя от красной линии улицы Ивана Кайдалова до улицы Университетской. С Запада, с востока граничит с красными линиями улиц.</p>
	<p>– Я и спрашиваю, почему нам не сделать единый, так сказать парк? Включить туда все набережные и прочее, чтобы это был один единый, как говорится парк в городе. Каждый раз рвем по кусочкам. Сегодня дорогу посмотрели, через полгода еще что ни будь. Может все-таки рассмотреть когда-нибудь раз и навсегда целиком.</p>	<p>Солод С.В., председатель публичных слушаний. – Не будет ничего засыпаться, потому что объект окружающей, стоит на кадастровом учете.</p> <p>При разработке зеленого каркаса города, территория парка за Саймой будет связывающим и центральным звеном (ядром) в зеленой инфраструктуре города.</p>
Гончарова Елена, руководитель «Русского радио»	<p>В таком случае нужно рассматривать вообще город целиком. Зеленый каркас, как это называется в некоторых продвинутых российских городах. Сейчас эта система работает или начинает работать. А когда у нас идет речь идет о планировке экопарка, то мы получаем четкие границы. У нас нет понятия экологический город у нас есть только экопарк. Вот в чем дело. Вы правильно ставите вопрос я считаю, что нужно всегда город смотреть, как систему.</p>	

Кто задал вопрос, озвучил предложение, замечание, кем передано на бумажном носителе	Содержание вопроса, предложения, замечания	Ответ, пояснение
<p>Кукуричкин Глеб Михайлович, сургутский государственный университет, одновременно научный руководитель ботанического сада, одновременно член общественной рабочей группы по проектированию экопарка. <i>(устное выступление и письменные обращения № 01/416 от 08.02.2021, № 02-01-656/1 от 09.02.2021)</i></p> <p>Малышкина Л.А. депутат Думы ХМАО-Югры <i>(письменное обращение от 08.02.2021 № 20-01/2021)</i></p> <p>Коллективное письменное обращение (Трашкова Л.Р.)</p>	<p>– Сергей Викторович все время намекает, что нам нужно переходить на обсуждение собственно говоря проекта планировки и межевания, а зал постепенно возвращается к вопросу о том, что же там будет и почему. И это неизбежный вопрос, потому что он завяз в нерешенном состоянии. В конце 2018 года по инициативе Губернатора была создана общественная проектная группа, которая достаточно успешно работала, находила компромиссы, собирала предложения. И к марту месяцу 2020 года согласовало. Ну скажем так на 99 процентов эскизный проект экопарка, который большинство себе представляли. Один из компромиссов, важнейших, который был достигнут. Это то зонирование парка, которое было заложено еще фирмой «Аппарат». Это разделение парка на три зоны условно говоря. Западная – пляж, центральная – лес, восточная – сад.</p> <p><u>Замечания по тому 1</u></p> <p>1. Л.7-8 (Общая характеристика территории). В рассматриваемой проектной документации Ботанический сад по своему функциональному назначению никак не ограничен от парка «За Саймой» и отнесен к озелененным территориям общего пользования (Л.7) или объектам общего пользования (Л.8). Согласно ГОСТ 28329-89. «Озеленение городов. Термины и определения», ботанический сад – это озелененная территория специального назначения. И на публичной кадастровой карте (pkk.gosreestr.ru) земельный участок 86:10:0101003:4 имеет наименование «Ботанический сад» и разрешенное использование – «Под иными объектами специального назначения». Статус Ботанического сада как территории специального назначения необходимо обозначить во всех разделах проекта (Т.2, Л.16-17, Л.22идр.).</p> <p>2. Л.11. В разделе «Основные характеристики планируемого развития территории» указана «Информация по потребляемой мощности электроснабжения»: для перспективной застройки в Ботаническом саду расчетная мощность оценивается в 80 кВт. Не ясны исходные условия для таких оценок. Потребление электроэнергии необходимо рассчитать с учетом как имеющихся на сегодняшний день потребностей в работе механизмов в зоне интродукции, так и на перспективу – на период обустройства оранжереи и научно-образовательного центра Ботанического сада.</p> <p>3. Л. 12-13. «Информация по объектам водопотребления и водоотведения»: для перспективной застройки в Ботаническом саду расчетные показатели оцениваются в 5,93 куб.м/сут. Не ясны исходные условия для таких оценок. Не учтено водопотребление для полива коллекционных растений в зоне интродукции, а также перспективное водопотребление для дальнейших этапов обустройства Ботанического сада.</p> <p>4. Л. 13. Теплоснабжение предусмотрено только для Станции юных натуралистов. Необходимо предусмотреть сети теплоснабжения для дальнейших этапов обустройства Ботанического сада, в первую очередь, для оранжереи.</p> <p><u>Замечания по тому 2</u></p> <p>5. Л.8. На «Схеме организации улично-дорожной сети и движения транспорта» допущены графические ошибки в планировке партера: не верно показана ширина проездов в западной и восточной частях схемы партера.</p> <p>6. Л. 14. На «Схеме инженерных сетей» приведены принципиально не верные, не согласованные пространственные решения. В частности, на территории зоны интродукции отсутствует водоснабжение для полива. Конфигурация водопровода была детально проработана и согласована на стадии эскизного проектирования. В то же время другие проектируемые инженерные сети (особенно сети наружного освещения) расположены настолько густо, что они гарантированно парализуют процесс обработки почвы и посадочных работ – как в зоне интродукции, так и в смежной с ней административно-выставочной зоне. Схема инженерных сетей на этих двух участках должна быть переработана коренным образом.</p> <p>7. Л.23-24. К «Объектам в области образования и просвещения» отнесена только Станция юных натуралистов. Не менее значимую образовательную-просветительскую функцию выполняет Ботанический сад. Причем уже сейчас де-факто выполняет, в отличие от недостроенного нового здания Станции юных натуралистов, где подобная деятельность не проводится и никогда не проводилась.</p> <p>8. Л.32-3 в. В разделах «Охрана растительного и животного мира», «Беспозвоночные животные», «Охотничье-промысловые животные. Иктиофауна», «Редкие и исчезающие виды» допущены многочисленные грубейшие биологические ошибки: упоминаются отсутствующие на территории парка животные (крот, гадюка, нельма, таймень и многие другие). Утверждается, что были проведены полевые инженерно-экологические изыскания; и приведено абсурдное заключение: «Представители фауны на участке не обнаружены». Что же касается главного компонента парка – растительного мира, то ни о его составе, ни о его состоянии в проекте не приведены никакие конкретные данные. Не обсуждаются таксационная характеристика насаждений, наличие ценных вековых деревьев – сосен и кедров. Составители проекта проигнорировали тот факт, что на территории Ботанического сада произрастает несколько десятков видов растений, включенных в Красную книгу, на территории парка имеются отдельные локации произрастания растений, включенных в приложение к Красной книге Югры. Все эти биологические особенности и их пространственное распределение, несомненно, должны быть основными факторами, ограничивающими любое планирование и проектирование на территории Экопарка. В Сургутский государственный университет, студентами и сотрудниками которого выполнено более 50 биологических исследований непосредственно на территории Ботанического сада и парка «За Саймой», проектировщики за информацией не обращались.</p> <p>9. Л.45-53. На «Схеме расположения инвестиционных площадок» обозначено 7 таких площадок. В условных обозначениях на общей схеме на Л.45 перечисляются только 5 площадок, причем нумерация на схеме и в условных обозначениях не совпадают. Одна из этих площадок (№ 7) расположена в лесном массиве в границах Ботанического сада, что в корне противоречит задачам Ботанического сада, она должна быть удалена из проекта или перенесена в другое место – за пределы Ботсада. И в отношении других площадок необходимо обоснование их безопасности для природных комплексов при коммерческом использовании. Инвестиционная площадка № 2 (без названия) расположена на водной глади Саймы. Что это за объект? Есть основания предполагать, что это трехэтажный креативный кластер на воде, целесообразность которого была отклонена в ходе обсуждений на общественной проектной группе.</p> <p>10. Л.55-65. Техническое задание на выполнение работ по разработке проекта планировки и проекта межевания (ТЗ) не было согласовано с общественной проектной группой. В требования ТЗ не в полной мере учтены концептуальные решения и договоренности, достигнутые на заседаниях общественной проектной группы.</p> <p>11. Л.74-75. Технические условия технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям ООО «СГЭС» содержат требования о согласовании со всеми заинтересованными организациями (п. 1.7, п.2). Это требование не было выполнено: с Сургутским государственным университетом, который курирует обустройство Ботанического сада, проект энергоснабжения не согласован.</p> <p><u>Замечания по тому 3</u></p> <p>12. Л.5, Л. 10. Для земельного участка (ЗУ), на котором расположен Ботанический сад, указываются следующие виды разрешенного использования территории (индексы даны в соответствии с Классификатором разрешенного использования земельных участков): – Отдых (рекреация) (5.0) – до межевания (старый номер ЗУ2); – Благоустройство территории (12.0.2) – при утверждении нового межевания (новый номер ЗУ39). Исходя из ранее разработанной проектной документации, действующих соглашений и нормативных документов, для Ботанического сада необходимо применить также следующие виды использования территории (согласно Классификатору): – Научное обеспечение сельского хозяйства (1.14); – Образование и просвещение (3.5); – Культурное развитие (3.6); – Обеспечение научной деятельности (3.9).</p> <p><u>Замечания в целом по обсуждаемым проектам</u></p> <p>13. Нельзя признать корректным название документа «Проект планировки и проект межевания территории парка «За Саймой». Обсуждая в проектной документации территория включает в себя самостоятельные кадастровые участки, многие из которых не имеют к собственно парку «За Саймой» отношения (Ботанический сад, Станция юных натуралистов, набережная Кайдалова и др.). Более удачной представляется такое название: «Проект планировки и проект межевания территории Экопарка «За Саймой» и смежных территорий».</p> <p>14. Если ставится задача переименования всей территории парка, ботанического сада и смежных кадастровых участков, то необходимо в рамках этой работы также решить вопрос о выделении в отдельный кадастровый участок территории, зарезервированной под перспективное строительство оранжереи и научно-образовательного центра Ботсада в административно-выставочной зоне (около 1000 кв. м). Этот расположенный на пустыре участок был согласован еще при проектировании Ботанического сада в 2000-2001 гг., нашел свое отражение в генеральных планах города и был согласован при обсуждении проекта Экопарка. Публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории представляются преждевременными, так как сам рабочий проект Экопарка не обсуждался ни на специально для этого созданной общественной проектной группе, ни на публичных слушаниях. Сначала необходимо согласовать собственно состав проектной документации по Экопарку, внести в градостроительную документацию понятие «Экопарк» и только после этого ставить вопрос о детальной планировке.</p>	<p>Проектировщик ИП Никитин В.В.</p> <p>1. В соответствии с п.10 статьи 45 Градостроительного Кодекса РФ подготовка документации по планировке территории не должна противоречить документам территориального планирования, к которым относится Генеральный план г. Сургут, и Правилам землепользования и застройки.</p> <p>В пункте 2.1 основной текстовой части проекта планировки территории (далее – ППТ) описано существующее положение всей рассматриваемой территории и ее характеристики, указанные в соответствии с Генеральным планом г. Сургут, в котором указано функциональное назначение территории. Информация о сохраняемых объектах в области отдыха общего пользования, к которым, в том числе отнесен ботанический сад, указана в соответствии с «Картой планируемого размещения объектов местного значения городского округа город Сургут», входящей в состав генерального плана.</p> <p>Кроме того, в соответствии с Правилами землепользования и застройки г. Сургут для Ботанического сада, расположенного в территориальной зоне «для размещения озелененных территорий общего пользования», был определен вид разрешенного использования «Земельные участки (территории) общего пользования» в соответствии со статьей 62 градостроительного регламента.</p> <p>В границах вышеупомянутой территориальной зоны градостроительным регламентом не предполагается размещение объектов с видом разрешенного использования «территории специального назначения». Таким образом, испрашиваемая информация не может быть скорректирована ввиду ее противоречия Генеральному плану и Правилам землепользования и застройки г. Сургут.</p> <p>2. В соответствии с пунктом 5.2. технического задания разработка ППТ должна осуществляться с учетом ранее разработанных материалов, которые касаются объектов, расположенных в границах рассматриваемой территории. Сведения о расчетной мощности электроснабжения для перспективной застройки в Ботаническом саду были ранее рассчитаны и представлены в виде исходных данных, и соответственно отображены в п. 2.3 (основные характеристики планируемого развития территории) основной части ППТ. Информация о том, что расчетные показатели представлены в виде исходных данных, дополнительно отображена в пункте 2.3. Указанные в составе ППТ сведения об инженерной обеспеченности территории, в том числе объектами электроснабжения, не являются окончательными. Точные показатели инженерной обеспеченности приводятся в проектной документации, к которой согласно 87 Постановлению рассматриваемый проект не относится. Принимая во внимание специфику планируемых к размещению объектов благоустройства (НО), которые в соответствии с Градостроительным кодексом не идентифицируются как объекты капитального строительства, руководствуясь ст. 42 ч.1 и ч.3 ГрК РФ расчет планируемых нагрузок по рассматриваемой территории производится в пределах установленных градостроительным регламентом т.е. местными, региональными нормативами градостроительного проектирования либо СП 42.13330.2016 который в свою очередь ссылается на техническое задание на разработку объекта. Учитывая вышеизложенное, сообщаем, что выполнение расчетных нагрузок в том числе выполнение «укрупненных» расчетных характеристик для обеспечения данных объектов, на этапе подготовки проекта планировки не представляется возможным, ввиду невозможности классифицировать данные НО, как ОКС.</p> <p>3. В соответствии с пунктом 5.2. технического задания разработка ППТ должна осуществляться с учетом ранее разработанных материалов, которые касаются объектов, расположенных в границах рассматриваемой территории. Сведения о расчетных показателях водоснабжения и водоотведения для перспективной застройки в Ботаническом саду были ранее рассчитаны и представлены в виде исходных данных, и соответственно отображены в п. 2.3 (основные характеристики планируемого развития территории) основной части ППТ. Информация о том, что расчетные показатели представлены в виде исходных данных, дополнительно отображена в пункте 2.3. Указанные в составе ППТ сведения об инженерной обеспеченности территории, в том числе объектами водоснабжения, не являются окончательными. Точные показатели инженерной обеспеченности приводятся в проектной документации, к которой согласно 87 Постановлению рассматриваемый проект не относится. Принимая во внимание специфику планируемых к размещению объектов благоустройства, которые в соответствии с Градостроительным кодексом не идентифицируются как объекты капитального строительства, руководствуясь ст. 42 ч.1.3 ГрК РФ расчет планируемых нагрузок по рассматриваемой территории производится в пределах установленных градостроительным регламентом т.е. местными, региональными нормативами градостроительного проектирования либо СП 42.13330.2016 который в свою очередь ссылается на техническое задание на разработку объекта. Таким образом выполнить укрупненный расчет на этапе подготовки проекта планировки не представляется возможным.</p> <p>4. В соответствии с п.3 ч.3 ст.42 Градостроительного кодекса РФ, объекты коммунальной инфраструктуры и прочие необходимые для функционирования основного объекта, подготавливаются в составе положений об очередности планируемого развития территории, только для ОКСов. Разработанная схема «инженерных сетей», в составе данного ППТ, является материалом по обоснованию решений, принимаемых в основной части ППТ, предложенные <u>оси планируемых инженерных сетей</u> теплоснабжения были проработаны ранее в схеме теплоснабжения г. Сургут, а также ранее разработанной проектно-сметной документацией «Станция юных натуралистов в лесопарковой зоне между речью р. Сайма. Корректировка» и предоставлены как исходные данные. Иных сведений о планируемых сетях теплоснабжения предоставлено не было.</p> <p>5. На «Схеме организации улично-дорожной сети и движения транспорта» ширина проездов в северной части проекта была указана, в соответствии материалами, которые должны быть учтены при формировании документации по планировке территории. В восточной части (на территории Храма Святого великомученика Георгия Победоносца) были использованы сведения согласованной топографической основы, на которой нанесены существующие проезды. В западной части (территория Станции юных натуралистов) ширина проезда установлена с учетом сведений ранее разработанной рабочей документации «Станция юных натуралистов в лесопарковой зоне между речью р. Сайма. Корректировка».</p> <p>6. В составе документации по планировке территории, в соответствии со статьей 42 Градостроительного кодекса РФ, не предусматривается проектирование инженерных сетей. Замечание о необходимости переработки схемы инженерных сетей к решениям проекта планировки территории «Парк «За Саймой» отношения не имеет. На дополнительно разработанной «Схеме инженерных сетей» отображены <u>оси планируемых инженерных сетей</u>, которые были представлены в виде исходных данных. Конфигурацию осей планируемых инженерных сетей, указанных в составе ППТ, нельзя рассматривать как финальную. Детальная проработка сетей разрабатывается в проектной документации, к которой данная градостроительная документация не относится.</p> <p>7. В соответствии с п.10 статьи 45 Градостроительного Кодекса РФ подготовка документации по планировке территории не должна противоречить документам территориального планирования, к которым относится Генеральный план г. Сургут. Информация об объектах в области образования и просвещения, в рассматриваемом проекте, указаны с учетом сведений генерального плана, в котором Ботанический сад по функциональному назначению относится к сохраняемым объектам в области отдыха общего пользования, а станция юных натуралистов относится к планируемым объектам учебно-образовательного назначения. Таким образом, отнеси Ботанический сад к объектам, выполняющим образовательную-просветительскую функцию, не представляется возможным.</p> <p>8. В соответствии со статьей 41.2 Градостроительного кодекса РФ подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с материалами и результатами инженерных изысканий, которые необходимы для его подготовки. Сведения в разделах «Охрана растительного и животного мира», «Беспозвоночные животные», «Охотничье-промысловые животные. Иктиофауна», «Редкие и исчезающие виды» указаны в соответствии с инженерно-экологическими изысканиями, которые были представлены в виде исходных данных. Ошибочная формулировка «Представители фауны на участке не обнаружены» была исключена из текста.</p> <p>9. Рассматриваемая схема в составе материалов по обоснованию ППТ была скорректирована: условные обозначения соответствуют графическому отображению на схеме; изменены наименование схемы «Схема границ территорий под размещение нестационарных объектов». В составе документации по планировке территории, в соответствии со статьей 42 Градостроительного кодекса РФ, не предусматривается проектирование нестационарных объектов (далее – НТО). Разработанная «Схема границ территорий под размещение нестационарных объектов», в составе данного ППТ, является дополнительным материалом, а указанные на ней границы планируемых НТО были предоставлены в виде исходных данных, которые должны быть учтены в соответствии с п.5.2 технического задания. Таким образом, замечание о необходимости обоснования положения, НТО не имеет отношения к решениям документации по планировке территории «Парк «За Саймой».</p> <p>10. Данное замечание к решению документации по планировке территории «Парк «За Саймой» отношения не имеет.</p> <p>11. Требования технических условий технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям ООО «СГЭС» относятся непосредственно к разработчикам проектной документации ООО «Среда Комфорт», на ППТ требование данных условий не распространяется. В ППТ, в соответствии со статьей 42 Градостроительного кодекса РФ, не предусматривается детальная разработка решений по инженерным сетям. В рассматриваемом проекте указаны ранее разработанные материалы по сетям энергоснабжения, которые должны быть учтены в соответствии с п.5.2 технического задания.</p> <p>12. Установленные ранее в проекте межевания виды разрешенного использования (далее – ВРИ) для земельного участка под размещение ботанического сада были определены и согласованы с его правообладателем (Муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности»). По итогам совещания по вопросу проекта планировки и проекта межевания территории парка за Саймой в проект межевания были внесены корректировки, ВРИ под размещение ботанического сада был изменен на «Земельные участки (территории) общего пользования» (12.0). Данный ВРИ был определен с учетом требований Правил землепользования и застройки г. Сургут (далее – ПЗЗ) к территориальной зоне, на которой расположен Ботанический сад (Зона озелененных территорий общего пользования Р2). Также данный ВРИ был определен в виду имеющейся в границах земельного участка береговой полосы (от р. Сайма), территория которой, в соответствии с п.6 статьи 6 Водного кодекса РФ, может быть предназначена только для общего пользования. Испрашиваемые ВРИ не предусмотрены для территориальной зоны, на которой расположен Ботанический сад (см. статью 62 Градостроительного регламента), что означает, не могут быть установлены для Ботанического сада.</p> <p>13. Наименование ППТ было принято в соответствии с документом, являющимся основанием для разработки данной документации (Постановление администрации города Сургут №290 от 17.01.2020 о разработке проекта планировки и проекта межевания территории парка «За Саймой»). Данное замечание к решению документации по планировке территории «Парк «За Саймой» отношения не имеет.</p> <p>14. В соответствии с п.5.2 технического задания документация по планировке территории «Парк «За Саймой» должна разрабатываться с учетом ранее разработанных концептуальных и проектных решений. Представленные подобные материалы не содержат сведений о планируемой оранжереи и научно-образовательном центре Ботанического сада. Материалы Генерального плана г. Сургут также не содержат сведений об испрашиваемых объектах. Таким образом, в рамках документации по планировке территории «Парк «За Саймой» не может быть предусмотрено образование дополнительных земельных участков.</p>

>>> Окончание. Начало на стр. 24

Кто задал вопрос, озвучил предложение, замечание, кем передано на бумажном носителе	Содержание вопроса, предложения, замечания	Ответ, пояснение
Бирук И.А., общественница, житель города Сургута	– Сергей Викторович Вы просто не ответили на вопрос на какой территории, что предусмотрено. Мы не понимаем для чего межевание. Вопрос в этом только и все. Вся общественность, которая здесь присутствует задает простой вопрос. Что будет? Проект неизведан. Мы не знаем, что вы будете там строить. Это межевание, спешка.	Солод С.В., председатель публичных слушаний. – Если не сформируем земельные участки, не поставим на кадастровый учет сейчас, то до стройки не дойдем. Есть градостроительный кодекс он предусматривает определенный порядок. Основными целями и задачами разработки проекта планировки и межевания территории является: – установление границ участков территорий общего пользования; – установление границ земельных участков объектов капитального строительства и объектов инфраструктуры парка, для последующей реализации проекта, зон действия публичных сервитутов, видов обременений и ограничений использования земельных участков. Принимая во внимание имеющиеся критические разночтения кадастровой ситуации с фактическим землепользованием. Основной задачей проекта межевания является приведение кадастровой ситуации к фактическому землепользованию с целью обеспечения дальнейшего развития искомой территории.
Самборский Владимир Трофимович	– Я считаю, что нужно просто запретить любые согласования, особенно связанные с землей. – Киоски. Но этого просто не может и не должно быть. – Дороги не должно быть через парк «За Саймой».	Андрей Косов. – Парк пользуется большим спросом у жителей. Это кусочек чуда природы в центре города, безопасное уютное хорошее место. Мобильный общепит. Пусть пробуют, пользуются, не получается будут перемещать. Юсупов Рустем Равильевич, член ревизионной комиссии общероссийского народного фронта в ХМАО – Югре. – Мы говорим про парк «За Саймой», 12 километров протяженностью. Как будут люди приходить туда на целый день, не имея там ни в туалеты, ни кафе зайти и чего-то еще. В парке нет трехэтажных зданий. Я, посмотрев по проекту вижу объекты от 80 – ти до 400 метров квадратных площади. Вопрос эстакады будет рассматриваться при корректировке генерального плана города
Болдрова Надежда, председатель ТОС «Согласие»	– По этой дороге (эстакаде) должно быть разумное решение, потому что она разрежет экосистему.	Вопрос эстакады будет рассматриваться при корректировке генерального плана города
Юсупов Рустем Равильевич, член ревизионной комиссии общероссийского народного фронта в ХМАО – Югре	Сократить количество световых элементов. По вопросу зоны интродукции (от лат. introductio – «введение») в биологии – преднамеренное или случайное переселение человеком особей какого-либо вида животных и растений за пределы естественного ареала в новые для них места обитания). Как это будет делаться. Были предложения что мы хотим, а кто будет нести ответственность? По поводу целостного проекта. Действительно вложения большие. Насколько я знаю у прокуратуры есть предписание уже, по поводу очистки этой реки. Этот вопрос поднимается. Я понимаю деньги немаленькие, несколько миллиардов на чистку всей поймы реки, чтобы это все создать. Вопрос поднимался по эстакаде. И я поддержку коллег, какая там может быть эстакада. По поводу межевания. Основной вопрос, по-моему, идет по участку где идет жилой дом и станция Юннатов, если я не ошибаюсь. И где храм, потому что там территория где, административный блок, который не попал в границы проектирования. Сейчас в основном это подложит межеванию, чтобы сделать центральный вход в этот парк между храмом и домом Юннатов, чтобы сократить его площадь. Коллеги спасибо.	Вопросы по световым элементам, ответственности, очистки не относятся к документации по планировке территории. Вопрос эстакады будет рассматриваться при корректировке генерального плана города В проекте межевания уточняются границы территорий под существующими объектами (храмовый комплекс, кладбище, станции юных натуралистов) и проектируемого объекта – административное здание (центральный вход в парк).
Бондаренко Сергей Афанасьевич	– Вся эта зона парка должна быть Р1 зона рекреации. – Сколько у нас сейчас зон получается? Как только меняется зона рекреации, где строить ничего нельзя на какую-то другую, там можно сразу подсушить какой-нибудь объект капитального строительства и там же появляется какой-то инвестор. Прежде чем обсуждать надо понять, а кто у нас будет инвестором? Или это деньги городские?	Вид разрешенного использования определен с учетом требований Правил землепользования и застройки г. Сургут (далее – ПЗЗ) к территориальной зоне, на которой расположен Ботанический сад (Зона озелененных территорий общего пользования Р.2). Территория в соответствии с генеральным планом города Сургута располагается в границах функциональных зон: • общественно-деловой, • озелененной территории общего пользования, • ритуального назначения.
Кучин А.С., депутат Думы города	– У меня предложение, внести этот вопрос в обсуждение по генплану. Принять план межевания и согласовать изменения в генплан, чтобы нас эти два документа совпадали. Полтора два месяца это вопрос, когда мы могли бы доработать и поправки, которые сегодня прозвучали и определиться все-таки, будет эстакада или не будет эстакады. Тогда мои предложения, что, если будут проводиться новые слушания по генплану с нуля, этот вопрос просто включить.	Солод С.В., председатель публичных слушаний. Я отвечу. Если речь идет об эстакаде. Хочу, чтобы понимали все. На тот момент, когда вносили изменения в генплан, наверное, предоставили логичное объяснение и расчеты почему она должна быть. То есть это было продолжение проспекта Комсомольского и так далее. Мы утвердили изменения в улично-дорожную сеть. Принимали специалисты квалифицированные, на тот момент решение по этому вопросу. Это первое. Второе что хочу сказать. О том, что вы говорите два месяца сами прекрасно знаете, что процедура изменения внесения изменений в действующий генеральный план она состоит из нескольких этапов. Одним из которых в том числе размещение графических и пояснительных материалов в федеральной государственной информационной системе территориального планирования. Там эти документы должны быть размещены не менее трех месяцев и пройти согласование с министерством. Сейчас у нас задержка с публичными слушаниями по генплану, в том числе и обоснована замечаниями, которые мы получили от некоторых министерств. Созданного согласительной комиссии. Поэтому то, о чем вы сейчас говорите это невозможно сделать. Я сразу говорю, чтобы не было потом кривотолков. Поэтому то, о чем вы сейчас говорите это невозможно сделать. Согласен с вами что эта эстакада неуместна. Я говорил, как варианты. Будет она или не будет. В подземном исполнении или в наземном исполнении. Будет она при мне или без меня. То есть это решение мы будем принимать с вами все вместе на публичных слушаниях. Нужно будет внести изменения в генеральный план, в улично-дорожную сеть и во все соответствующие документы. – Учтем ваше предложение.
Гончарова Елена, руководитель «Русского радио».	Прошу внести пожалуйста мое замечание в протокол, о создании общественного совета парка экопарка «За Саймой».	Соколова Ольга Владимировна, управление лесопаркового хозяйства. – Уже есть наброски общественного совета, разработан проект положения. Поэтому мы очень рады будем, если в наш адрес направите кандидатуры. В ближайшее время мы встретимся и итоги этих выступлений, которые были озвучены мы вместе, с тем составом, который все-таки у нас существует, еще раз обсудим. Солод С.В., председатель публичных слушаний. – Спасибо, Ольга Владимировна. Но все равно я бы хотел, чтобы взаимодействие наладили с рабочей группой и предоставили кандидатов, которые будут участвовать в общественном совете.
Исаева Ольга, Центр прикладной урбанистики, Сургут	– Хотела бы обратить внимание на нестационарные объекты, которые выделяются на этом плане. – Я так понимаю правильно, что эти участки будут сдаваться нестационарным объектам по договору концессии?	Соколова Ольга Владимировна, управление лесопаркового хозяйства. – Нет не по договору концессии. Механизм пока не определен. Сейчас Администрация города, как раз занимается нормативно правовым актом в части предоставления, как правильно определить места размещения. В документации по планировке территории не предусмотрено строительство объектов капитального строительства (за исключением административного здания)
Костек Артем.	– Чтобы делать продукт качественно, торговый объект должен быть желательнее стационарный. У него должен быть отвод воды у него должно быть 100 метров туалет, обязательно. У него должно быть все. Ну скажем склад, где должно что-то храниться, холодильники. Это сложно. Все должно быть по уму сделано. Вы хотите поставить торговые палатки или, как я не знаю это только будет на лето, или это будет на зиму? Как вы думаете реально ли их отапливать?	Солод С.В., председатель публичных слушаний. – Позвольте я продолжу. Потому что говорить сейчас о постановке НТО, я считаю преждевременно. Что там будет располагаться и как, мы не знаем. Если мы говорим об НТО, то мы понимаем, что это нестационарный торговый объект, это не объект капитального строительства. То есть он не будет иметь непосредственную связь с землей. Но предусмотрели подключение сетей, в той локации, где предположительно они будут. Я полностью с вами согласен. Если гулять с ребенком по парку, если мы говорим не о том, что там будет взрослый дядя, тети только ходить. Дети – это дети. Они хотят мороженое. Ради детей мы все это делаем. Поэтому говорить четко нет НТО не надо. Все на рабочей группе обсуждалось.
Кирилло Артем, заместитель председателя Думы города	– Возникают нюансы в том, что вы говорите про одно, а в том проекте, который мы сегодня рассматриваем, другое. Логика подразумевает совершенно иное. Там подразумевается выделение отдельных участков, которые не нужны для размещения торговых объектов. Что за капитальные объекты поименованы в проекте?	В проекте к объектам капитального строительства отнесены здания, планируемые в границах земельного участка под размещение станции юных натуралистов, административное здание парка и объекты храмового комплекса.
Никита Шостак, работающая молодежь Сибири.	– Вот вы сейчас доложили, что вы приводили все в соответствие законодательством. Вы сказали про храмовый комплекс, о кладбище, о ботаническом саде. Причем тут эстакада?	Слюняев Александр Сергеевич, докладчик. – 45 статья Градостроительного кодекса говорит о том, что документация по планировке территории должна быть разработана на основании действующего генерального плана. Я генеральный план не утверждал, я не могу просто так убрать объект, который предусмотрен в главном вашем документе территориального планирования.
Жительница Сургута	– При строительстве перинатального центра, при подключении инженерных сетей столкнулись с такой проблемой, убрали кусты. Но когда начали делать вот эти подземные работы, наткнулись на несколько неизвестных, подземных коммуникаций и, по-моему, такая же беда была при строительстве улицы Маяковского. Вы учли, что могут быть такие нюансы? Чтобы вам потом не пришлось выкапывать редкие, дорогие растения.	Документация разрабатывалась на основе выполненных инженерных изысканий.
Кухарева Алеся, представитель местного отделения муниципального штаба волонтеры победы в городском поселении Фёдоровский и руководитель экологического школьного отряда.	Я понимаю, что сейчас 42-я статья Градостроительного кодекса запрещает мне задавать этот вопрос, но все-таки когда будет построен водопровод, когда начнет функционировать в полную мощь ботанический сад? Будут ли в этом году подведены сети, будет ли разрешение для этих сетей?	Бабаев О.А., заместитель директора по проектированию МКУ «УКС». – Добрый день коллеги. По поводу сетей водоснабжения так скажем, у нас в проекте этот этап выделен отдельно в инженерную инфраструктуру экопарка. Но в этом году построят или нет эти сети сложно предположить. Пока финансирование на это не выделено.
Сергей Чичканов, первый секретарь сургутского городского комитета КПРФ, заместитель председателя общественной организации Совесть.	– По генплану нужно поднимать этот вопрос. Нужно исключить дорогу из этого плана. – Я считаю, что город Сургут к стати говоря, по-моему, находится на одном из первых мест по количеству торговых площадей, на определенное количество жителей города, может себе позволить освободить такую площадку, как Сайма от объектов торговли.	На территории парка не предусмотрено строительство торговых объектов.
Минников Михаил Васильевич (устное выступление и письменное обращение Вх. ДаИГ от 17.02.2021 № 02-01-797/1)	– Проживаю в 21 м микрорайоне. Зачитаю концепцию, которую мы разработали. Парк За Саймой – это единая экосистема, со всеми водоемами и прибрежными зонами, где недопустимо и нецелесообразно рассматривать отдельные части парка. Парк надо рассматривать только в целом. Исходя из озвученной концепции, предлагаем внести следующие изменения в планы планировки и межевания парка «За Саймой», вынесенные на сегодняшние слушания: 1. Исключить из плана межевания участки, сформированные под объекты общепита и сформировать единый земельный участок в границах парка: берег от моста по ул. Мелик-Карамова по набережной И. Кайдалова до пр. Пролетарского, далее до ул. Университетской, далее Храм, «Юменьэнерго» и мимо СурГУ до моста по ул. Мелик-Карамова, и не дробить его на куски. 2. Исключить из плана объектов строительства: высотные дома по берегам реки, а также все объекты общепита в парке. 3. Исключить из плана теплотрасс (дорогу), связывающий пр. Комсомольский и пр. Ленина. 4. Существующую на плане Красную линию продолжить и распространить её на периметр парка и берега, исходя из концепции единого парка; обозначить территорию парка красными линиями, выделив зоны общего пользования. 5. Отнести территорию парка к особо охраняемым зонам (выступить с инициативой перед соответствующими органами власти, полномочными в принятии подобных решений). 6. Пересмотреть план планировки исходя из концепции парка как единой экосистемы: парк и берега реки и предоставить его на повторное обсуждение.	В соответствии с п.10 статьи 45 Градостроительного Кодекса РФ подготовка документации по планировке территории не должна противоречить документам территориального планирования, к которым относится Генеральный план г. Сургут. В действующем генеральном плане территорию парка пересекает планируемый путепровод, тем самым делит территорию на 2 части. Формирование единого земельного участка с учетом планировочных решений указанных в действующем генеральном плане не представляется возможным. 1. На проектируемой территории отсутствуют сформированные участки под строительство объектов общепита. В границах самого парка сформирован единый земельный участок. 2. В границах рассматриваемого проекта планировки не предусматривается размещение высотных домов. Проект планировки территории (далее – ППТ) «Парк «За Саймой»» выполнен с учетом предоставленных ранее разработанных концептуальных и проектных решений 3. Документация по планировке территории разрабатывается в соответствии с действующим Генеральным планом г. Сургут. Исключить планируемый путепровод из ППТ возможно только после внесения изменений в Генеральный план г. Сургут, в соответствии с которыми ведется разработка ППТ. 4. В соответствии с п.5.2 технического задания проект планировки должен быть выполнен с учетом ранее разработанной документацией, одной из которых является Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории улично- дорожной сети города Сургута (в части «красных» линий улиц (Постановление администрации города Сургута от 20.03.2020 №1865). Осуществить корректировку красных линий возможно только после внесения изменений в вышеуказанный проект. 5. Данное замечание к решениям документации по планировке территории «Парк «За Саймой»» отношения не имеет. 6. Проект планировки выполнен с учетом предоставленных ранее разработанных и принятых концептуальных и проектных решений.
Костек Артем	– А вообще деньги на это есть выделялись. Может начнем строить для людей. Не обязательно стационарные. Давайте коммуникации наладим, чтобы люди могли завтра отдыхать, а не мечтать.	Солод С.В., председатель публичных слушаний. – Деньги на поэтапную реализацию предусмотрены. Этот объект у нас находится в программе развития комфортной городской среды, под которой мы являемся соинициаторами. Опять же вопрос прежний временный, потому что он не касается именно публичных слушаний. Тем не менее там предусмотрены наши деньги, средства округа и привлечение федеральных средств.
Бирук И.А., общественница, житель города Сургута	– Можно уточнить, по существу. Скажите пожалуйста какова территория ботанического сада? Сколько гектар занимает на данный момент ботанический сад?	13,75 га. Согласно сведениям ЕГРН существующая площадь Ботанического сада равна 154484 +/- 138кв. м. В рамках приведения к фактическому землепользованию и устранению наложений на территорию водного объекта (р. Сайма) площадь территории занимаемой ботаническим садом была уточнена до 137752 кв. м.
Салахов В.Ш., депутат Думы ХМАО – Югры	– Жители города Сургута ждут ботанический сад. Значит выдайте, как в постановлении эти пятнадцать целых четыре десятых или увеличьте площадь под зону эту. Мы же говорим о зонировании.	При разработке проекта межевания – это корректировка границ земельных участков в соответствии с фактическим использованием. В рамках приведения к фактическому землепользованию и устранению наложений на территорию водного объекта (р. Сайма) площадь территории занимаемой ботаническим садом была уточнена до 137752 кв. м.

В соответствии с установленным порядком документация по проекту планировки и проекту межевания дополнительно рассмотрена 21.10.2020 на рабочей группе, утвержденной распоряжением Администрации города от 28.03.2017 № 47 «Об утверждении положения и состава рабочей группы по рассмотрению проектов планировки и проектов межевания территории города».

С учетом положительного рассмотрения на публичных слушаниях, решения рабочей группы и полученных согласований, принято решение направить документацию по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта «Улица

Александра Усольцева от улицы Есенина до Тюменского тракта в городе Сургуте» заместителю Главы города, курирующему сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа, с рекомендацией к утверждению.

Принятое решение будет опубликовано в средствах массовой информации и размещено на официальном портале Администрации города Сургута.

Директор департамента архитектуры и градостроительства – главный архитектор С.В. Солод

Организатор публичных слушаний секретарь публичных слушаний – ведущий специалист отдела генерального плана и перспективного проектирования ДаИГ М.В. Кильдибекова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута»

Публичные слушания назначены постановлением Главы города Сургута от 22.03.2021 № 41 «О назначении публичных слушаний».
Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по градостроительному зонированию.

Дата и время проведения публичных слушаний 12.04.2021 в 18-00 часов.
Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Думы города Сургута по адресу г. Сургут, ул. Восход, д. 4
Протокол публичных слушаний от 12.04.2021 № 204.
Количество участников публичных слушаний – 15 человек.

15.04.2021

п/п	Проект рассмотренный на публичных слушаниях	Выступающие	Вопросы, предложения, пояснения, замечания	Рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (органа уполномоченного на проведение публичных слушаний)	Мотивация принятого решения
Заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 12.04.2021					
1	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно в раздел II «Градостроительные регламенты» в части дополнения статьи 42 «Зона университетского городка УГ» условно разрешенными видами использования – здравоохранение (код 3.4), обеспечение научной деятельности (код 3.9), предпринимательство (код 4.0), в целях приведения в соответствие с проектом планировки и проектом межевания территории «Научно-технологический центр в городе Сургуте», утвержденным постановлением Администрации города от 29.12.2020 № 10051. Заявитель: Фонд научно-технологического развития Югры.	Докладчик: Лукьянчук А.В. – представитель Фонда научно-технологического развития Югры Карасова К.И. – главный специалист юридического отдела аппарата Думы города Валгушкин Ю.В. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Карасова К.И. – главный специалист юридического отдела аппарата Думы города Докладчик: Лукьянчук А.В. – представитель Фонда научно-технологического развития Югры Валгушкин Ю.В. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Карасова К.И. – главный специалист юридического отдела аппарата Думы города Валгушкин Ю.В. – заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию	Пояснения: – о том, что Фонд научно-технологического развития Югры обратился с запросом о включении дополнительно в статью 42 градостроительного регламента «Университетский городок» следующими условно разрешенными видами, а именно: «здравоохранение» (код 3.4) необходимо для планируемого размещения медицинского центра на территории, в том числе осуществляющего научно-медицинскую деятельность в составе этого объекта; – «обеспечение научной деятельности» (код 3.9) в целях возможности создания Центра высоких биомедицинских технологий и иных объектов научной деятельности; – «предпринимательство» (код 4.0); – о том, что, проанализировав существующие виды разрешенного использования имеется потребность только в установлении вида дополнительно – «выставочно-ярмарочная деятельность»; – о том, что данные виды разрешенного использования были предложены для включения разработчиками концепции, и разработчиками проекта планировки и межевания утвержденного проекта Научно-технологического центра. Замечания: – о том, что Аппаратом Думы города была направлена информация в комиссию по градостроительному зонированию, просит рассмотреть и занести ее в протокол; – о том, что данные виды использования избыточны и не соответствуют целевому назначению территориальной зоны «Университетский городок»; – о том, что нет необходимости внесения данных изменений, поскольку на Научно-технологический центр не распространяется действие градостроительных регламентов территориальной зоны «Университетский городок»; – о том, что территориальная зона «Университетский городок» создана для размещения высших профессиональных учебных заведений, для размещения общежитий для студентов и преподавательского состава; – о том, что Научно-технологический центр не имеет отношение к университетскому городку; – о том, что в целях разработки университетского городка необходимо приводить градостроительные регламенты в соответствие, либо устанавливать новую зону в рамках ОД, либо действовать в рамках ОД, точно также реализовывать данный проект, либо же упразднить университетский городок и создавать новую территориальную зону. Вопросы: – о том, какое будет предложение Аппарата Думы по данному проекту; – о том, если будет зона Научно-технологического центра с теми же регламентами; – о том, как видит внесение изменений в территориальную зону УГ, изменение ее наименования на Научно-технологический центр, либо отмены территориальной зоны УГ и совершенно новую зону со всеми видами, которые Фонд заявляет в условно разрешенные виды. Пояснения: – о том, что в данный момент нет необходимости внесения изменений в зону «Университетский городок»; – о том, что можно создать точно такую же уникальную зону в рамках функциональной зоны ОД; – о том, что вопрос должен быть проработан дополнительно, оперативно это возможно сделать при необходимости, но в рамках данных публичных слушаний это будет излишне. Пояснения: – о том, что сейчас Фондом активно ведутся работы по привлечению инвесторов; – о том, что корректировка должна быть выполнена, для того, чтобы Фонд мог подписать в ближайшем будущем необходимые инвестиционные соглашения; – о том, что это затрагивает интересы города, задержка в подписании соглашений; – о том, что в последующем возможна корректировка; – о том, что ранее была установлена зона Университетский городок, она трансформировалась, выросла во что-то большее и сейчас это Научно-технологический центр; – о том, что на перспективу есть смысл подумать о переименовании данной зоны статьи 42, чтобы не менять карту градостроительного зонирования, потому что вся территория входит в Университетский городок; – о том, что зона уникальная и она есть только на этой территории, которая находится в собственности автономного округа и предназначена под реализацию объекта регионального значения; – о том, что логичнее сейчас принять соответствующее положительное решение по тому вопросу, который сегодня обсуждают; – о том, что в последующем дополнительно обсудить по смене наименования и приведения к наименованию Научно-технологический центр. Пояснения: – о том, что процесс внесения изменений не быстрый, если вводить новую зону, потратят время, порядка трех месяцев, на введение этой зоны с регламентами на обсуждение на публичных слушаниях. Пояснения: – о том, если упразднить зону УГ и установить градостроительный регламент, не потребуются вносить изменения в карту градостроительного зонирования. Пояснения: – о том, что сначала нужно установить зону, потому что нельзя устанавливать зону на земельный участок, не имея этой зоны, внести в регламенты и после этого пойти на территорию; – о том, если будет подготовлен проект решения Думы, получат на него замечания, что данные предложения излишни в зону Университетского городка.	Внести изменения в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденные решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», а именно: а именно: в раздел II «Градостроительные регламенты» в части дополнения статьи 42 «Зона университетского городка УГ» условно разрешенными видами использования – здравоохранение (код 3.4), обеспечение научной деятельности (код 3.9), выставочно-ярмарочная деятельность (код 4.10). Целесообразно принять предложение Фонда научно-технологического развития Югры и изменить вид разрешенного использования «предпринимательство» (код 4.0) на вид «выставочно-ярмарочная деятельность» (код 4.10) в связи с дублированием действующих видов разрешенного использования. Целесообразно принять замечание аппарата Думы города и изменить вид разрешенного использования «предпринимательство» (код 4.0) на вид «выставочно-ярмарочная деятельность» (код 4.10). Отклонить замечание аппарата Думы города ввиду нецелесообразности так как внесение предлагаемых изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Сургута предусматривает длительный процесс выполнения всех необходимых мероприятий, что может повлечь на реализацию объекта регионального значения.	1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ. 2. Результаты публичных слушаний. 3. Исправляемые изменения соответствуют техническим регламентам, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах градостроительной деятельности и действующему генеральному плану города.

Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства, сопредседатель комиссии по градостроительному зонированию Ю.В. Валгушкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2769 от 12.04.2021

О проведении смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021»

В соответствии с постановлением Администрации города от 11.12.2015 № 8611 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда:

1. Управлению по труду организовать проведение смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021» (далее – смотр-конкурс) в группах по видам деятельности организаций, направивших уполномоченного по охране труда профсоюза для участия в смотре-конкурсе, согласно приложению 1.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о смотре-конкурсе согласно приложению 2.
 - 2.2. Форму заявки на участие в смотре-конкурсе согласно приложению 3.
 - 2.3. Перечень документов для участия в смотре-конкурсе согласно приложению 4.
 - 2.4. Оценочный лист первого этапа смотра-конкурса согласно приложению 5.
 - 2.5. Оценочный лист второго этапа смотра-конкурса согласно приложению 6.
 - 2.6. Состав комиссии по организации и проведению смотра-конкурса согласно приложению 7.
3. Комиссии по организации и проведению смотра-конкурса в срок до 28.06.2021 подвести итоги смотра-конкурса и определить призовые места с присуждением дипломов Администрации города.
4. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

И.о. главы Администрации города В.Б. Фомагин

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 12.04.2021 № 2769

Группы организаций по видам деятельности, направивших уполномоченного по охране труда профсоюза для участия в смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021»

- I группа – организации производственной сферы;
- II группа – организации нематериального производства и сферы услуг.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 12.04.2021 № 2769

Положение о смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021» (далее – смотр-конкурс) среди уполномоченных по охране труда профсоюза организаций, зарегистрированных на территории города, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.
2. Смотр-конкурс приурочен ко всемирному Дню охраны труда, отмечаемому 28 апреля.
3. К участию в смотре-конкурсе допускаются уполномоченные по охране труда профсоюза организаций. Количество участников смотра-конкурса от одной организации – не более одного участника.

Раздел II. Цели и задачи смотра-конкурса

1. Смотр-конкурс проводится в целях:
 - повышения активности и стимулирования работы уполномоченных по охране труда профсоюза, распространения передового опыта по организации и осуществлению профсоюзного контроля за состоянием и условиями охраны труда,

- а также снижения уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях;
 - обеспечения эффективной работы профсоюзных организаций в области охраны труда, защиты прав работников на здоровые и безопасные условия труда.
2. Основными задачами смотра-конкурса являются:
- повышение престижа и значимости деятельности уполномоченного по охране труда профсоюза;
 - выявление и поддержка работников, внесших значительный вклад в деятельность профсоюзных организаций в области охраны труда;
 - стимулирование инициативы, поиск и внедрение новых форм и методов работы в деятельности уполномоченных по охране труда профсоюза.

Раздел III. Условия смотра-конкурса

1. Организацию проведения смотра-конкурса осуществляет управление по труду Администрации города.
2. Функции организатора:
 - разработка конкурсных заданий (тематических кроссвордов);
 - осуществление организационно-технического обеспечения деятельности комиссии по организации и проведению смотра-конкурса;
 - подготовка текстов информационных материалов и направление их в средства массовой информации.
3. Для участия в смотре-конкурсе представляется заявка на участие и перечень документов согласно приложениям 3, 4 к постановлению.
4. Заявки на участие в смотре-конкурсе и пакет документов предоставляются в управление по труду Администрации города посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронной почте: rotarova_YI@admsurgut.ru с 15.04.2021 по 30.04.2021.

Раздел IV. Организация и проведение смотра-конкурса

1. Смотр-конкурс проводится среди уполномоченных по охране труда профсоюза организаций города в период с 15.04.2021 по 30.07.2021 в группах по видам деятельности организаций, в два этапа:
 - 1.1. Первый этап смотра-конкурса проводится заочно с 11.05.2021 по 14.05.2021 и предусматривает рассмотрение членами конкурсной комиссии представленной участником смотра-конкурса работы в форме презентации (не более 15 слайдов) или видео (не более пяти минут) на заданную им тематику, позволяющую установить наличие в его деятельности современных подходов к организации работы уполномоченного по охране труда профсоюза, оценить профессиональные умения по их реализации и личный вклад участника в профсоюзную деятельность в области охраны труда в организации.
Прием работ осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронной почте: rotarova_YI@admsurgut.ru не позднее 07.05.2021.
Критерии оценки первого этапа конкурса:
 - соответствие заявленной участником темы и степень ее раскрытия;
 - содержательность представленного материала: актуальность, точность, полезность и достоверность материала;
 - личный вклад участника смотра-конкурса в формирование и развитие представленной темы;
 - возможность реализации предложений, ожидаемый и (или) реальный результат их внедрения;
 - подача материала: хронология, приоритет, последовательность, логика и переходы, заключение.
 Максимальное количество баллов за первый этап – 50. Результаты вносятся в оценочный лист и оцениваются конкурсной комиссией согласно приложению 5.
 - 1.2. Второй этап смотра-конкурса проводится с 17.05.2021 по 21.05.2021.
Во втором этапе смотра-конкурса принимают участие конкурсанты, прошедшие первый этап смотра конкурса. Второй этап предусматривает выполнение заданий на знание теоретических вопросов, связанных с условиями и охраной труда, в том числе требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, – решение участником смотра-конкурса за ограниченное время тематического кроссворда.
При выполнении второго этапа оценивается владение законодательной нормативной правовой базой в сфере охраны труда.
Максимальное количество баллов за второй этап – 45. Результаты вносятся в оценочный лист и оцениваются конкурсной комиссией согласно приложению 6.
По результатам каждого этапа составляется рейтинговая таблица с количеством набранных баллов каждым конкурсантом.
2. В дни проведения этапов смотра-конкурса (по прибытии) производится регистрация участников, ознакомление их с программой проведения конкурса. Подробная информация о месте проведения, ответственных лицах оформляется информационным сообщением, которое подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Раздел V. Подведение итогов и награждение победителей

1. Победители смотра-конкурса утверждаются на основании решения конкурсной комиссии.
2. Победителем признается участник, набравший наибольшее суммарное количество баллов за два этапа. По каждой группе организаций, направивших уполномоченных по охране труда профсоюза для участия в смотре-конкурсе, устанавливаются по три призовых места. Победители смотра-конкурса награждаются дипломами Администрации города за первое, второе и третье места (форма диплома утверждается конкурсной комиссией). Победителям присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза – 2021».
3. Комиссия правомочна принимать решения при кворуме не менее двух третьих общего состава членов комиссии.
4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

Продолжение на стр. 28 >>>

Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
1.23. Экологическая акция «Спасти и сохранить»	май 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Юный геолог»)
1.24. Городской экологический конкурс «Эколето в детском саду»	май – октябрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальное казенное учреждение «Управление дошкольными образовательными учреждениями»
1.25. Общероссийская экологическая акция «Чистый берег» в рамках реализации регионального проекта «Сохранение уникальных водных объектов»	май – сентябрь 2021 года	департамент городского хозяйства, муниципальное казенное учреждение «Лесопарковое хозяйство»
1.26. XVIII Международная экологическая акция «Спасти и сохранить»	май – ноябрь 2021 года	департамент образования, структурные подразделения Администрации города
1.27. Конкурс рисунка «Экология глазами детей»	июнь 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Виктория»
1.28. Конкурс «Зелёная грядка – здоровье в порядке» в рамках летней оздоровительной компании детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием детей	июнь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр»
1.29. Акция «Экология внутри и вокруг нас» в рамках акции «Спасти и сохранить»	июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Горизонт»)
1.30. Экологическая акция «Спасти и сохранить»	июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (Молодежный центр)
1.31. Конкурс экопроектов «Вперед планеты всей»	июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Факел»)
1.32. Конкурс рисунков «Природа Югры»	июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Юный геолог»)
1.33. Акция «Украшим мир цветами»	июль 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Юный геолог»)
1.34. Городская экологическая акция «Аллея предпринимателей», приуроченная ко дню Российского предпринимателя	сентябрь 2021 года	управление инвестиций и развития предпринимательства
1.35. XVII городской экологический слет «Эколог и Я»	сентябрь 2021 года	департамент образования, комитет культуры и туризма, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут»
1.36. Всероссийская ресурсосберегающая акция «Спаси дерево» в рамках Международного дня без бумаги	сентябрь – октябрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальные образовательные учреждения
1.37. Конкурс «Марш юных экологов»	сентябрь – ноябрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальные образовательные учреждения
1.38. Городской экологический конкурс плакатов «Экодети шагают по планете»	сентябрь – декабрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальные образовательные учреждения
1.39. Городской экологический конкурс «Экоблогер»	сентябрь – декабрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальные образовательные учреждения
1.40. Экологическая акция «Поможем птицам перезимовать!»	октябрь 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»
1.41. Акция «Экомарафон»	октябрь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» имени Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича (далее – муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион»)
2. Выставки, проекты, конференции, семинары, форумы, квесты, игры, мастер-класс		
2.1. Реализация единичного проекта «Мой край родной – Югра» в рамках приоритетного комплексного проекта муниципальной системы образования «Современный детский сад»	в течение года	департамент образования, муниципальное казенное учреждение «Управление дошкольными образовательными учреждениями»
2.2. Музейная программа «Экологическое воспитание школьников» – цикл занятий, раскрывающих природные особенности края	в течение года (по предварительным заявкам)	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутский краеведческий музей»
2.3. Виртуальный мастер-класс «Снегири»	26 января 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутский художественный музей»
2.4. Лекторий «Полезные эко-привычки»	январь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион»
2.5. Брейн-ринг «Природа вокруг нас»	январь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (Молодежный центр)
2.6. Киночас «Познавая природу, сохраняй ее!»	январь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Романтик»)
2.7. Познавательная программа «Экологический эрудит – круиз»	январь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Горизонт»)
2.8. Видео лекторий «Земля наш Дом»	январь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Югра»)
2.9. Проект «Земля – наш общий дом»	январь – май 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут»
2.10. Виртуальная выставка иронического искусства из собрания музея «АртТика для белых медведей»	в течение года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутский художественный музей»
2.11. Онлайн-обзор «Мусорная революция»	февраль 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», детская библиотека № 5
2.12. Экскурсия по страницам Красной книги «Летающие цветы»	февраль 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежный центр технического моделирования «Амулет»)
2.13. Мастер-класс «Таежная красавица»	февраль 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Горизонт»)
2.14. Видео-путешествие «Природы чудный лик»	февраль 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Югория»)
2.15. Выставка «Хмара» (фотовыставка пейзажей Югры и России)	февраль – март 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутский краеведческий музей»
2.16. Форум актива детского общественного движения «Юные экологи Сургута»	февраль – март 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальные образовательные учреждения
2.17. Информационный час «Экология спортсмена – питание, гигиена, режим»	март 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна
2.18. Мастер-класс «Герои русских сказок» (роспись стеклянных и пластиковых бутылок)	март 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»
2.19. Мастер-класс «Ласточка с весной в сени к нам летит» по изготовлению птицы в технике «объёмная аппликация»	март 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», универсальная библиотека № 16
2.20. Выставка рисунков «Мир полон красок и чудес»	март 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 им. Л.А. Горды»

Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
2.21. Беседа «Охрана природы – охрана здоровья»	март 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Аверс»
2.22. Эко-викторина «Экология. Безопасность. Жизнь»	март 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Исток»)
2.23. Конкурсная программа «Экодефиле»	март 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Исток»)
2.24. Викторина «Галерея Красной книги»	март 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Юный геолог»)
2.25. Интеллектуальная игра «Знатоки Югорского края»	март – май 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальные образовательные учреждения
2.26. Городской проект «Экоотражение»	март – октябрь 2021 года	департамент образования, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сургутский естественно-научный лицей, муниципальные образовательные учреждения
2.27. Участие во Всероссийском проекте «Разделяй с нами» (общероссийский экоурок для школьников 7 – 11-х классов)	март – апрель, октябрь – декабрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр», общеобразовательные организации
2.28. Городская конференция молодых исследователей «Шаг в будущее» (секция «Экология»)	апрель 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр»
2.29. Онлайн-квест «Экологический эрудит»	15 – 18 апреля 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина
2.30. Беседа на тему: «Необъяснимые явления на Земле и в космосе»	апрель 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», Весенний лагерь с дневным пребыванием детей на базе учреждения
2.31. Беседы с учащимися 5 – 8-х классов на тему сохранения экологии «Мир прекрасный мир живой»	апрель 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская хореографическая школа № 1»
2.32. Экологическая викторина «Береги природу»	апрель – июнь 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение Центр физической подготовки «Нажда»
2.33. Экологическая лаборатория	апрель – июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (Молодежный ресурсный центр)
2.34. Экологический квест «Чистые игры»	апрель – сентябрь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (Молодежный ресурсный центр)
2.35. Игра «Что? Где? Когда?» «День Природы»	апрель 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» молодежный центр технического моделирования «Амулет»
2.36. Игровая программа «Этно-фанты»	апрель 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Горизонт»)
2.37. Видеолекторий «День Земли»	апрель 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Романтик»)
2.38. Игра-путешествие «Маленькие истории больших динозавров»	апрель 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Югра»)
2.39. Эколикбез	май 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион»
2.40. Экологический квест «Ключи от старого леса»	май 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Исток»)
2.41. Устный журнал «Заповедные тропы»	май 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Факел»)
2.42. Беседа «У природы есть друзья, это – ты, и вы, и я»	май 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Югория»)
2.43. Конкурс рисунка «Природа родного края»	май 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»
2.44. Презентация стенда «Биологические ритмы человека»	май 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна
2.45. Беседы «Правила поведения в лесу в пожароопасный период»	май 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»
2.46. Городская выставка рисунков и плакатов «Эко-дети шагают по планете»	май – июнь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»
2.47. Участие в XVIII Международной экологической акции «Спасти и сохранить», в том числе: Детская экологическая познавательно-игровая программа «Мастерская Переделкина»	май – июнь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут»
2.48. Эколого-просветительское мероприятие «Стерихада»	июнь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный культурно-досуговый центр», Галерея современного искусства «Стер»
2.49. Интерактивная викторина «В мире животных»	июнь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 им. Л.А. Горды»
2.50. Мастер – класс по изготовлению поделок «Пейзаж моего города»	июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежный центр технического моделирования «Амулет»)
2.51. Игра «Умники и умницы» «Мир прекрасный, мир живой»	июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Исток»)
2.52. Видео-круиз «Флора и фауна Югры»	июнь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Романтик»)
2.53. Летняя программа чтения «Зверитории»	июнь – август 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», городские библиотеки
2.54. ЕКО-марафон	июль – декабрь 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (Молодежный ресурсный центр)
2.55. Квест «По волчьим следам»	август 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», детская библиотека № 30
2.56. Познавательная игра «Изменения природы»	август 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Исток»)
2.57. Познавательный час «Грин3.14»	август 2021 года	отдел молодёжной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (Молодежный центр)
2.58. Онлайн викторина «Экослед»	сентябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина
2.59. Мастер-класс «Мой волшебный сад» по изготовлению закладки в технике «аппликация»	сентябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», универсальная библиотека № 16
2.60. Образовательные сессии сетевой профильной школы по естественно-научному направлению	октябрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр», общеобразовательные учреждения
2.61. Мастер-класс по изготовлению панно в технике фроттаж «рисование листьями» «Лесная золушка»	октябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», универсальная библиотека № 16
2.62. «Экология: тревоги и надежды»: информационные пятиминутки	октябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская хореографическая школа № 1»

>>> Окончание. Начало на стр. 28

Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
2.63. Экологический диалог «Просто чисто»	октябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Романтик»)
2.64. Выставка рисунков обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам раннего эстетического развития в рамках платных образовательных услуг «Мир вокруг нас»	октябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевецкого»
2.65. Выставка рисунков «Городок на Оби»	октябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Горизонт»)
2.66. Разговор-размышление «Эта земля твоя и моя»	октябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Югория»)
2.67. Экологическое лото «Земля заветная»	октябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Югра»)
2.68. Фотовыставка «Как красива родина моя»	октябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежный центр технического моделирования «Амулет»)
2.69. Познавательный час «Путь нашей тетрадки»	октябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Юный геолог»)
2.70. Выставка фотографий «Мой домашний питомец»	октябрь 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва № 1
2.71. Заседание городского методического объединения учителей биологии, экологии «Экология региона»	октябрь – ноябрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр», общеобразовательные учреждения, бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»
2.72. Командная игра – вертушка «Сортируй мусор»	ноябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина
2.73. Мастер-класс по изготовлению открытки в технике «кинусайга» «КОТовасия»	ноябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», универсальная библиотека № 16
2.74. Игра-викторина «Жалобная книга природы»	ноябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Истоки»)
2.75. Флэшмоб «Эко-я! Эко-мы! Экомир!»	ноябрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская хореографическая школа № 1»
2.76. Экологический репортаж «Экологические катастрофы мира»	ноябрь 2021 года	отдел молодежной политики, муниципальное бюджетное учреждение по работе с подростками и молодежью по месту жительства «Вариант» (молодежно-подростковый клуб «Югория»)
2.77. Энергетический патруль «Уходя – гасите свет» в рамках празднования международного дня энергетиков	01 – 11 ноября 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»
2.78. Мастер-класс по изготовлению кормушек для птиц «Птичья столовая»	12 ноября 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», универсальная библиотека № 25
2.79. Учебно-исследовательская конференция для младших школьников по вопросам экологии «Открываем мир для себя»	ноябрь – декабрь 2021 года	департамент образования, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», муниципальные образовательные учреждения
2.80. Выставка «Территория равных. Ледниковый период»	декабрь 2021 года	комитет культуры и туризма, муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный культурно-досуговый центр», Галерея современного искусства «Стерх»
2.81. Просмотр видеороликов: «Природа и мы!»	декабрь 2021 года	управление физической культуры и спорта, муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»

ВСЕРОССИЙСКАЯ АКЦИЯ «КРАСНАЯ ГВОЗДИКА»

Благотворительный фонд «ПАМЯТЬ ПОКОЛЕНИЙ» (далее – Фонд) ежегодно проводит Всероссийскую акцию «Красная гвоздика» (далее – Акция), формирующую благотворительную традицию по оказанию адресной медицинской помощи взрослой категории граждан – ветеранам боевых действий.

В период Акции каждый житель страны может внести свой вклад в дело помощи ветеранам, приобретая значок «Красная гвоздика» онлайн, в магазинах популярных торговых сетей, отделениях Почты России или получая за пожертвования у волонтеров. Средства от реализации значков направляются на оказание помощи ветеранам.

«Красная гвоздика» – это всероссийский символ благодарности ветеранам нашей страны: ныне живущим и героический павшим.

Акция проводится в период **с 27 апреля по 22 июня 2021 года** на улицах, парках и скверах, в том числе на патриотических мероприятиях, проводимых в памятные даты **9 мая и 22 июня 2021 года** (шестиве «Бессмертный полк», «Свеча памяти» и др.)

Департамент образования и молодежной политики ХМАО – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2768 от 12.04.2021**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории города Сургута», от 10.07.2018 № 304-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 18.03.2005 № 706 «О проекте правил землепользования и застройки города Сургута и утверждении состава комиссии по градостроительному зонированию», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», учитывая заявление общества с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория», заключение о результатах публичных слушаний по проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (протокол публичных слушаний от 15.03.2021 № 202), рекомендации комиссии по градостроительному зонированию (протокол заседания комиссии по градостроительному зонированию от 18.03.2021 № 271):

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 86:10:0101045:136, 86:10:0101045:149, расположенных по адресу: город Сургут, 36 квартал, территориальная зона Ж.2, условно разрешенный вид – деловое управление, общественное управление, банковская и страховая деятельность, бытовое обслуживание, гостиничное обслуживание, общественное питание, магазины, социальное обслуживание, объекты культурно-досуговой деятельности, развлекательные мероприятия, обеспечение занятий спортом в помещениях, коммунальное обслуживание.
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города В.Б. Фомагин

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ ГОРОДА СУРГУТА!**23 апреля 2021 года сотрудниками отделения судебных приставов по г. Сургуту в преддверии майских праздников проводится Всероссийская информационная акция «УЗНАЙ О СВОИХ ДОЛГАХ»**

Данная акция проводится с целью информирования населения о имеющейся задолженности, и своевременной ее оплаты.

23 апреля 2021 в период

с 09.00 до 14.00

с 14.00 до 18.00

сотрудники отделения проведут прием граждан в здании Аэропорта г. Сургута, акция пройдет по адресу ул. Профсоюзов, д. 11 ТРЦ «Агора», филиал «АУ ХМАО-Югры «Многофункциональный центр-Югры».

На официальном сайте Управления Федеральной службы судебных приставов по ХМАО-Югре работает электронный сервис **«Банк данных исполнительных производств»**. С его помощью можно узнать о наличии задолженности, как физического так и юридического лица. Для этого достаточно внести фамилию и имя гражданина, название предприятия или номер исполнительного производства, и данные о наличии задолженности появятся на экране.

С помощью электронного сервиса можно не только узнать о задолженности, но и погасить ее в онлайн-режиме. В графе «Сервис» представлено несколько способов оплаты долга: через системы Qiwi, WebMoney, ROBOKASSA, интернет-портал oplatatagoslavug.ru, а также распечатав квитанцию для оплаты через банк.

Отделение судебных приставов по г. Сургуту УФССП России по ХМАО – Югре

ПРИГЛАШАЕМ НА СЛУЖБУ В ОРГАНЫ ПРИНУДИТЕЛЬНОГО ИСПОЛНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФССП РОССИИ

**ВОССТАНОВЛЕНИЕ
НАРУШЕННЫХ ПРАВ И
ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ
ГРАЖДАН**

**ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ
ИСПОЛНЕНИЕ
СУДЕБНЫХ АКТОВ И
АКТОВ ИНЫХ ОРГАНОВ**

**СТАБИЛЬНОСТЬ
ВОЗМОЖНОСТЬ
ДОЛЖНОСТНОГО
РОСТА**

**КОНКУРЕНТНОЕ
ДЕНЕЖНОЕ
СОДЕРЖАНИЕ
СОЦИАЛЬНЫЕ
ГАРАНТИИ**



**ПРЕСЕЧЕНИЕ
И РАССЛЕДОВАНИЕ
ПРЕСТУПЛЕНИЙ**

**ВЫЯВЛЕНИЕ
И ПРЕСЕЧЕНИЕ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ
БЕЗОПАСНОСТИ
СУДЕЙ И УЧАСТНИКОВ
СУДЕБНОГО ПРОЦЕССА**

СИЛА ЗАКОНА – В ЕГО ИСПОЛНЕНИИ

**НА СТРАЖЕ
ЗАКОНА И СУДА**

**СПРАВКИ
ПО ТЕЛЕФОНУ**

8(3462)

216-323

OSP18@R86.FSSPRUS.RU

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 2759 от 12.04.2021**О внесении изменений в проект межевания территории микрорайона 14 города Сургута, утвержденный постановлением Администрации города от 07.06.2019 № 4134, в части уточнения способов образования земельного участка с условным номером: ЗУ4.3**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Правил землепользования и застройки на территории города Сургута, утвержденным решением городской Думы от 28.06.2005 № 475-III ГД, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

- Принять решение о внесении изменений в проект межевания территории микрорайона 14 города Сургута, утвержденный постановлением Администрации города от 07.06.2019 № 4134 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона 14 города Сургута», в части уточнения способов образования земельного участка с условным номером: ЗУ4.3.
- Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» внести изменения в проект межевания, указанный в пункте 1.
- Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры, градостроительства, управления земельными ресурсами городского округа.

И.о. главы Администрации города В.Б. Фомагин

Маленький Бродяга

На этой неделе, 16 апреля, был день рождения **Чарли Чаплина** – человека, известного всему миру по Золотой эпохе кинематографа и Великого немого кино. Он был не только гениальным актером, но и одаренным режиссером и сценаристом. Его усы, котелок и пан-

томимы знакомы каждому, а имя стало нарицательным, хотя далеко не все смотрели фильмы с его участием. Так давайте вспомним, за что великий актер полюбился миру.

Илья НИЗОВСКИХ

1. «Малыш» (1921 год), длительность: 68 минут

Режиссерский дебют Чарли Чаплина – комедия и драма в одном флаконе. По сюжету, бедная мать подкидывает своего ребенка в дорогой автомобиль, но машину угоняют, а малыша выбрасывают на свалку. Бродяга (культовый персонаж Чаплина, встречающийся в большинстве фильмов с ним) натывается на мальчика и оставляет его себе на воспитание, но зарабатывать на жизнь им приходится хитрыми и далеко не самыми честными способами.



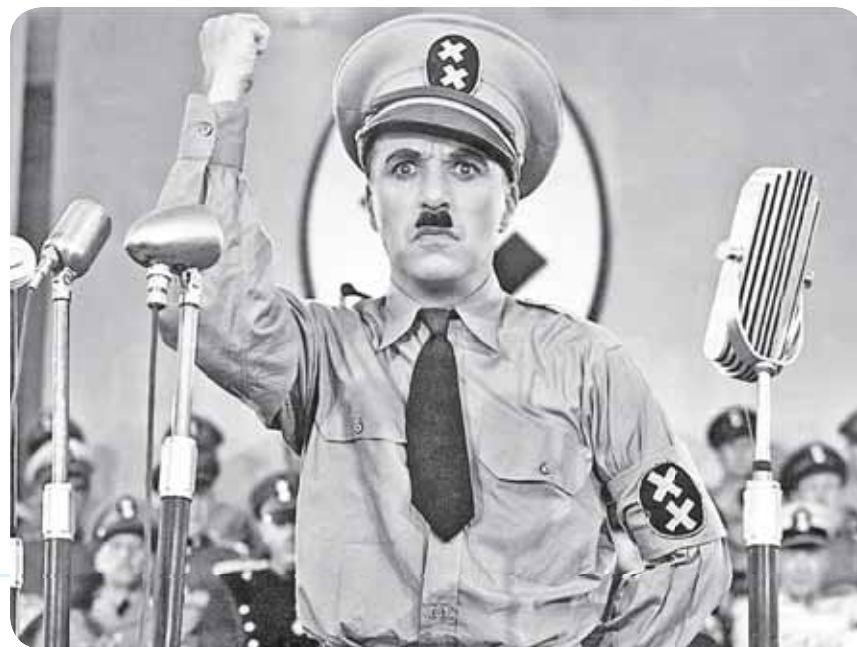
2. «Пилигрим» (1923 г.), длительность: 47 минут

Герой Чаплина сбегает из тюрьмы. Скрываясь от полиции, он переодевается в одежду пастора и становится священником. Со временем понимает, что церковная служба дала ему шанс начать новую жизнь. В «Пилигриме» показан путь от мелкого вора до порядочного человека.



3. «Цирк» (1928 г.), длительность: 72 минуты

Убегая от полиции, Бродяга прячется в цирке. Совершенно случайно он попадает на арену и блестяще выступает на ней. Публика в восторге, а у руководителя цирка прекрасная дочь – и потому Бродяга остается. Чарли Чаплин освоил мастерство эквилибристики, чтобы ходить по канату для этой роли, за что был отмечен уникальным «Оскаром».



4. «Великий диктатор» (1940 г.), длительность: 125 минут

Первый звуковой фильм Чарли Чаплина, который он задумал, когда понял, что его образ Бродяги напоминает внешность Гитлера. Так ему в голову пришла идея высмеять нацистского диктатора и весь Третий Рейх с его грезами о захвате Европы и гонениями на евреев. Фильм известен своим сильным драматическим финалом, в котором Чаплин устами своего героя призывает человечество прекратить войны. Жаль, что его так никто и не услышал.

20 ЛЕТ С ГОРОДОМ

Реновация по-сургутски

Сегодня вся страна с интересом смотрит на столицу, где полным ходом реализуют программу переселения жильцов стареньких пятиэтажек в современные дома. Москва избавляется от так называемых «хрущевок», которые и выглядят непрезентабельно, и изношены уже настолько, что сами сыпятся. Регионам только и остается, что облизываться – с их дефицитными бюджетами на реновацию никак не заманешься.

Мало кто сейчас вспомнит, что в начале 2000-х Сургут был одним из первых городов в стране, где всерьез задумались о том, что делать с крупнопанельными домами первых массовых серий, которые стремительно устаревают. Да, тогда в Сургуте не боялись замахиваться на масштабные проекты

и делать то, чего еще никто в России не делал. Была разработана своя собственная муниципальная программа реновации, которую администрация представила депутатам Думы города в феврале 2007-го. Обсуждению этого проекта был посвящен первополосный материал «Подлатаем?», напечатанный в «СВ» №8 от 3 марта 2007 года.

Для финансирования программы власти города планировали привлечь кредит Европейского банка реконструкции и развития. В рамках проекта предполагался снос двух домов по проспекту Набережному и строительство на их месте четырех новых домов. Жильцы сносимых домов новые квартиры должны были получить бесплатно. Эксперты полагали, что проект будет самоокупаемым.

Депутаты долго спорили и в конце концов проголосовали за проект и одобрили кредит. «...Сургут в очередной раз стал первым. Точнее, пилотным городом Югры, который начнет реализацию проекта реконструкции пятиэтажных домов, появившихся в городе в конце 60-х — начале 70-х годов прошлого века. Глядя на нас, и другие муниципалитеты подхватят почин», – писал автор статьи **Андрей Введенский**.

А счастье было так возможно... Но федеральные власти, а следом за ними и региональное правительство решили сосредоточиться на переселении из балков. Словом, не дали Сургуту стать пионером-первопроходцем в деле реновации. Однако, учитывая, что мэр Москвы **Сергей Собянин** в то время был губернатором Тюменской области и наверняка знал о сургутском проекте, крадывается мысль: а не наши ли югорские корни у столичной программы?

Людмила ОСЬМИНКИНА



КАДР НЕДЕЛИ



Сабантуй для сургутян – один из любимых праздников, его даже называют вторым Днем города. На северной почве традиционный татаро-башкирский праздник плуга утратил свою национальность и стал общегородским и всенародным.

ЛЕД ТРОНЕТСЯ

Ледоход на Оби в районе Сургута начнется в первые дни мая, ориентировочно 5-го числа. Об этом сообщает Ханты-Мансийский центр гидрометеорологии.

Как отмечают эксперты, ледоход в этом году случится на две недели позже, чем в минувшем году – тогда лед тронулся уже 20 апреля. Лед истончился уже сейчас, поэтому спасатели призывают сургутян не выходить на реки – это слишком опасно.

ГОТОВИМСЯ К ЛЕСНЫМ ПОЖАРАМ

Правительство Югры выделило 30,5 млн рублей на подготовку к пожароопасному сезону. По оценке департамента лесного хозяйства УрФО, ХМАО готов к лесным пожарам на 100 процентов.

Уже утвержден план тушения лесных очагов возгорания. С огнем будут бороться больше 1,1 тыс. человек с применением почти 700 единиц техники, заключено 12 контрактов на аренду самолетов для наблюдения за лесами. Во всех населенных пунктах Югры обустроены барьеры от огня.

Пожароопасный сезон начнется 25 апреля, как и в прошлом году. В 2020 году в Югре горело 144,7 тыс. гектаров леса – это 470 пожаров. Огонь возник, по большей части, из-за аномально жаркого лета, высоких температур и грозной активности, дождей при этом было мало.

САБАНТУЙ ВСЕЯ РУСИ

Югре предстоит провести федеральный Сабантуй – общероссийский праздник башкирского и татарского народов. Он пройдет 18 и 19 июня в Нижневартовске.


Федеральный Сабантуй ежегодно проводится в одном из субъектов РФ совместно с Республикой Татарстан. Организаторы уверены, что Сабантуй поможет укрепить отношения между народами многонациональной Югры. Предполагается, что в празднике примут участие и коренные малочисленные народы Севера.

СУРГУТСКИЙ ТЕАТР ЖДУТ В МОСКВЕ

Сургутский театр примет участие во всероссийском театральном фестивале «23 дня до Победы» (именно столько дней потребовалось СССР, чтобы разгромить Германию в Берлинской наступательной операции). Он проводится совместно с Министерством обороны РФ.

Фестиваль пройдет с 16 апреля по 9 мая, его участники – российские театры покажут свои спектакли о Великой Отечественной. Сургутский театр выступит в своем городе 17 апреля со спектаклем «Имена на поверке», основанном на произведениях поэтов, погибших на войне. А 9 мая наш театр удостоился чести показать этот спектакль в Москве.

АФИША



Историко-культурный центр «Старый Сургут»

До 1 мая – мастер-классы (6+) по традиционной росписи пасхального яйца «Писанка», «Пасхальное яйцо». Среда-воскресенье в 10.00, 11.30, 14.00, 15.30. Запись по тел. 27-78-39 (доб. 135).


Цикл мастер-классов по заявкам:

- «Для счастливой женщины» (12+) по традиционной кукле;
- «От броши до жилета» (12+) по валянию из шерсти.

Справки по тел. 24-78-39.


МАУ «Городской культурный центр»

18 апреля в 13.00, 16.00 – концерт «Чужество, или Детство наше непростое» в исполнении вокальных ансамблей «Альтус» и «New style», ансамбля современного танца «Ритм-Х». Вход 300 руб.



Сургутский художественный музей

С 8 апреля – выставка живописи и графики «Про Любовь» (18+). В своих картинах художники выразили персональный взгляд на тему разного, но такого близкого каждому чувства любви. Всего в залах Художественного представлено 35 живописных и графических произведений.



Сургутская филармония


20 апреля в 19.00 – концертная программа «Русь называют святою» с участием хоровой капеллы «Светилен». Цена билета: 350 руб.


Театр актёра и куклы «Петрушка»

18 апреля в 11.00, 14.00 – спектакль «Кот в сапогах» (3+). Продолжительность – 50 мин.

25 апреля в 11.00, 14.00 – спектакль «Сказ о Емеле, царе и щучьем волшебстве» (3+). Продолжительность 45 мин.

Тел. для справок 34-48-18.


Сургутский музыкально-драматический театр

17 апреля в 19.00 – «Имена на поверке» (12+) по произведениям поэтов, погибших на фронтах Великой Отечественной войны.

18 апреля в 19.00 – премьера спектакля «Границы...памяти» (16+) по пьесе Л. Зорина.

Тел. для справок 53-03-17.


Галерея современного искусства «Стерх»

До 17 мая идет отбор работ на «Арт-Сургут '21». Уже отобрана живопись новых авторов, арт-объекты, фотография, каллиграфия. Шлите для отбора фото своих произведений, контакты в Положении, которое размещено на страничке Галереи в соцсети «ВКонтакте»

