

ПОДРОБНОСТИ

» 2

МАКЕЕВКА – СУРГУТ

» 37

ОФИЦИАЛЬНО » 6-56

» 36

Строится школа на 1500 учеников

неЖенская профессия



- о перекрытии движения автотранспорта 10.03.2024
- о формировании комфортной городской среды на период до 2030 года;
- о снижении объема и количества объектов незавершенного строительства

УСПЕВАЙ!
1 000 000 подарков

ВИКТОРИНА
«Достижения Югры»



Сургутские ВЕДОМОСТИ

№9
(1148)
9 марта
2024 года

16+ Еженедельная городская газета, издается с 2001 года



С ПРАЗДНИКОМ!

МИЛЫЕ, ДОРОГИЕ ЖЕНЩИНЫ!

Поздравляю вас с Международным женским днём.



Благодаря вам наша жизнь наполнена мечтами, смыслами, яркими моментами. Вы для нас – это, прежде всего, любовь и тепло.

В Год семьи хочу особо подчеркнуть вашу важную роль в создании, защите семейного очага. Спасибо за этот бесценный дар и труд.

Желаю хорошего настроения, весеннего тепла, благополучия и здоровья! Пусть ваши замыслы и мечты исполнятся, а близкие всегда будут рядом. Пусть каждый день приносит радость. С праздником, дорогие женщины!

Андрей ФИЛАТОВ,
Глава города Сургута

ДОРОГИЕ, МИЛЫЕ ЖЕНЩИНЫ!



Международный женский день всегда наполнен ароматами, украшен цветами, светлыми улыбками и самыми добрыми словами в ваш адрес.

Вы – активные участники политической, общественной жизни. Вашими достижениями в образовании, культуре, спорте и других сферах гордится наш город. При этом вы дарите миру новую жизнь, оберегаете свой семейный очаг от бед и невзгод. И в любой ситуации остаётесь хрупкими женщинами, которых мы уважаем и любим.

Спасибо вам за помощь и поддержку, за понимание и мудрость, за великое умение делать мир добрее и благороднее.

Искренне поздравляю всех женщин Сургута с Международным женским днём!

Пусть весеннее тепло этого праздника согреет душу, защитит от невзгод и тревог, подарит радость от общения с друзьями и близкими. Пусть новая весна принесёт вам радость и успех в осуществлении всех ваших желаний. Солнечного вам настроения, здоровья, улыбок и гармонии во всём!

Максим СЛЕПОВ,
Председатель Думы города Сургута

ПОЛМИЛЛИОНА ЮГОРЧАН

УЖЕ ПРИСОЕДИНИЛИСЬ К ВИКТОРИНЕ «ДОСТИЖЕНИЯ ЮГРЫ»

У каждого из участников Викторины есть шанс получить новые квартиры, автомобили, гаджеты, бытовую технику и сертификаты до 30 тысяч рублей в один из самых популярных маркетплейсов России. Викторина беспроигрышная, в копилке – миллион подарков.

– Викторина беспроигрышная! Какой из миллиона подарков получите именно вы, определит генератор случайных чисел в момент активации кода. После этого придёт СМС с наименованием подарка и подробная



«Слышала про Викторину, не поучаствовала, но обязательно это сделаю! Мне это интересно – себя проверить и узнать историю Югры»



«А мы уже поучаствовали в Викторине»

инструкция, когда и где его можно получить, – обратилась к жителям Югры координатор проекта **Наталья Акст.** – Отвечая на вопросы Викторины, вы познакомитесь с примерами сплочения и сможете ещё больше осознать гордость за то место, где живёте. Приглашаю всех югорчан проверить знания, а наградой за это станут подарки.

Кстати, эксперты не только придумали вопросы для Викторины, но и подготовили просветительские материалы с подсказками. Они размещены в разделе «ПРОКАЧАЙ ЗНАНИЯ»: vk.cc/cuRnad

Добавим, что в Сургут уже были автомобили «Лада Веста» топовой комплектации для подароч-

ного фонда Викторины «Достижения Югры».

– Автомобили были заказаны специально для победителей Викторины. «Лада Веста» зарекомендовала себя как надёжный, комфортный автомобиль российского производства. Также хотел бы сказать, что за каждым победителем будет закреплён индивидуальный менеджер для более удобного и комфортного оформления, – отметил исполнительный директор автосалона «Форвард-авто» в Сургуте **Денис Мишур.**

Победители Викторины смогут уехать на своих машинах прямо из автосалона. В «Форвард-авто» на месте помогут оформить паспорт транспортного средства и все необходимые документы.

НОВАЯ ШКОЛА

ПОЯВИТСЯ В СУРГУТЕ К КОНЦУ 2024 ГОДА

Строительно-монтажные работы по возведению школы в микрорайоне 20А начались осенью прошлого года после подготовки проектно-сметной документации, получения положительного заключения государственной экспертизы и разрешения на строительство. Объект возводят по концессии и, как другие социально значимые для города, он находится под контролем у Команды Югры. На уходящей неделе строительную площадку посетил **Артём Кириленко**, заместитель главы Сургута.

«Долгожданный объект успешно реализуется по механизму концессионного соглашения. Наши местные партнёры, это очень важно, всегда выполняют все обязательства, которые на себя берут. Строительная готовность объекта – 13 процентов. По условиям соглашения, объект должен быть построен до конца года», – отметил заместитель

главы города **Артём Кириленко.**

Строительство идёт хорошими темпами: в настоящее время уже установлен фундамент, возведён несущий каркас и началась укладка стен. По информации специалистов застройщика «ДСК-1», благодаря современным строительным механизмам прогнозируются изменения в сроках возведения



школы в сторону сокращения.

«В июне планируем перейти к отделочным работам. Планируем построить объект, не нарушая сроки, установленные концессионным соглашением. Эта школа рассчитана на 1500 мест, довольно большая по стандартам нашего региона. Реализация данного проекта – амбициозное решение и со стороны администрации города, и со стороны нас как концессионеров. Это будет пятисекционный объект Т-образного исполнения», – рассказал

первый заместитель генерального директора «ДСК-1» **Денис Третьяков.**

Среди учебных кабинетов лингвфонные, специально оборудованные лаборантские и классы для физики, астрономии, химии и биологии. Кроме того, учеников будущей школы ждут интересные и комфортные занятия в 25-метровом бассейне, залах хореографии, ЛФК, компьютерном и читальном, оборудованных мультимедийными средствами обучения. Предусмотрели проектировщики и специальные условия безбарьерной среды для маломобильных групп населения.

Напомним, что в августе 2023 года глава Сургута **Андрей Филатов** принял участие в закладке памятной капсулы времени на месте будущей школы в микрорайоне 20А. Прочитать послание можно будет через 50 лет – 1 сентября 2073 года, тогда же планируется открыть капсулу.

Ирина ЛИСОВСКАЯ

ВНОВЬ ЗАИГРАЮТ «ГУСЕЛЬКИ»

Завершился капитальный ремонт второго корпуса детского сада «Гусельки» в Сургуте. Воспитанников примут здесь уже 18 марта. Обновлённое здание осмотрел глава Сургута **Андрей Филатов.**

Выполненные работы позволили в том числе принимать в сад детей с одного года, для них закуплена новая мебель, игровой инвентарь и дидактические пособия, отвечающие всем современным требованиям. Это только одно из новшеств в «Гусельках», теперь там появились отдельные кабинеты для узких специалистов и помещения дополнительного образования, обособленные буфетные зоны, бойлеры в санузлах. Все спальня и игровые комнаты оборудованы умными системами проветривания.

В первом корпусе детсада капиталь-

ный ремонт завершился в январе, там уже идёт привычная жизнь учреждения. Как отметила **Ольга Набатова**, заведующая детским садом «Гусельки», дети из двух корпусов могут взаимно посещать специализированные залы для развивающих занятий, что обеспечивает воспитанникам более широкий выбор форм и направлений.

За ходом работ, включая этап согласования, регулярно наблюдали представители родительского сообщества. **Денис Гайдаренко** высказал свою благодарность и удовлетворение качеством и скоростью ремонта: «Счастье

водить ребёнка в такой детский сад!».

Своим мнением поделился глава города **Андрей Филатов:** «Эволюция пространств для детей должна идти в ногу с потребностями и задачами образования. Детский сад – это не только место, где нужно подождать родителя, это фундамент, где зарождаются знания. Данный садик мы отремонтировали за муниципальные средства. Безусловно, для обновления зданий нужно использовать все имеющиеся возможности, мы стараемся участвовать в региональных и федеральных программах финансирования, получается».

Следующие на очереди на капитальный ремонт – детский сад «Искорка» и школа №8. Причём школа будет отремонтирована за счёт федерального бюджета, ад-



министрации удалось своевременно и в полном объёме подготовить для этого нужные документы.

Сто ребятишек младшей дошкольной группы станут первыми воспитанниками обновлённого корпуса, остальные 260 придут по мере распределения, но уже сейчас всех детей очень ждут в «Гусельках».

Евгения ЦВЕТКОВА
Фото Рамиля НУРИЕВА

КАК ЮЖАНЕ СЕВЕРЯН УГОСТИЛИ

Сочинские повара накормили сургутян десертом с белыми грибами и ухой из копчёного муксуна.

В первые дни марта Сургут принял необычных гостей: в городе и его окрестностях работала съёмочная группа Первого канала на съёмках передачи «Повара на колёсах». Главные герои кулинарного тревел-шоу – Андрей Грязев, бренд-шеф ресторанов «Баран-Рапан» и «Фетгуччине», и шеф-повар ресторана «Траттория 540» Евгений Козубов из Сочи.



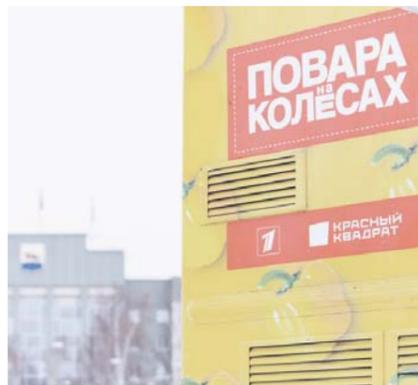
Телевизионщики побывали в угодьях семьи Сопочинных, где поучаствовали в рыбалке, покатались и покормили оленей и увидели, как готовится суп

с клёцками на оленьем бульоне. Олеся Сопочина показала свою технику разделки рыбы. А также повара пробовали на стойбище и в ресторанах города национальную кухню, познакомились с Сургутом, выясняли, какие продукты пользуются у горожан спросом.

В финале съёмки шефы приготовили блюдо в духе региона на суд сургутян на площади перед филармонией, а продукты для этого закупили на Центральном рынке – таков формат передачи. Им приглянулись местные ягоды, жмых кедрового ореха, икра ряпушки, белые грибы, вяленые шишки, молочные продукты, овощи, муксун горячего копчения. Также рестораторы приобрели сургутский шоколад и сувениры с символикой города. На рынке необычных покупателей напоили травяным чаем и угостили мармеладом из дикоросов, вареньем из сибирских ягод.

– Как правило, только заходя на рынок, мы понимаем, что будем готовить, – говорит Евгений Козубов. – Так же было и в Ханты-Мансийске, и здесь. Удаётся удивлять гостей, это здорово. Рынок очень понравился, нас тепло встретили, угощали, дарили сувениры.

К слову, в столице Югры участники гастрономического соревнования кор-



мили горожан жареной сосиской с селедкой под шубой и запечённым картофелем с муксуном, приправленным ялтинским маринованным с малиной луком.

Анна Маркарян, креативный продюсер программы, рассказала, что на съёмки одного выпуска тратится неделя, Сургут стал 60-м городом в истории передачи «Повара на колёсах».

Кто из участников одержал победу – мы узнаем из программы «Повара на колёсах», которая выйдет в эфир 7 апреля.

Евгения ЦВЕТКОВА
Фото Рамиля НУРИЕВА



СТРОИМ БУДУЩЕЕ ВМЕСТЕ

Масштабные проекты, направленные на развитие бизнеса, новые школы, детские сады создают сегодня по всей территории округа. Всё это – работа Команды Югры. В нашей подборке представлены некоторые её итоги за прошлую неделю.

• В Сургуте до конца года завершат работы по строительству сетей водоснабжения на территории научно-технологического центра. Напомним, объект возводится в рамках реализации народной программы партии – «Карта развития Югры». На сегодня методом горизонтально-направленного бурения проложено 2800 из 3368 метров трубопровода. Сети водоснабжения готовы уже на 55 процентов. Завершить работы планируют до конца года. Напомним, что благодаря реализации проекта планируется создать свыше 5 тысяч рабочих мест.

• В Когалыме открылась уникальная музыкальная школа имени Александры Пахмутовой. Объект на 400 мест построен в рамках народной программы «Единой России» – «Карта развития Югры». Общая площадь трёхэтажной школы составляет практически 5 тысяч квадратных метров. Учреждение оснащено современным музыкальным и сценическим оборудованием. В образовательной организации устроено 33 учебных класса, два зала для коллективных занятий: хоровой и оркестровый, концертный зал на 60 мест, библио- и медиатека, буфет.

• В Рускинской Сургутского района изучают современные мультимедийные технологии. Это возможно благодаря молодёжному центру, созданному в рамках реализации народной программы «Единой России» – «Карта развития Югры». Здесь есть все необходимые ресурсы для творческого развития. Так, фотостудия оснащена профессиональным съёмочным оборудованием, включая фотооборудование, световые установки, компьютеры с программным обеспечением для обработки материалов. На сегодня учреждение на постоянной основе посещают более 500 детей и молодёжи.

• В Нижневартовске строят первый в Югре детский сад с применением BIM-технологий. Объект площадью 7,5 тысячи квадратных метров рассчитан на 320 мест. На сегодня на 95 процентов завершены внутренние отделочные работы на всех трёх этажах здания. Идёт поставка мебели, оборудования, наладка систем освещения. Подрядчик приступил к монтажу фасада. Планируется, что к 30 апреля все работы будут завершены. Здание построено с применением BIM-технологий, то есть изначально инженеры, архитекторы и строители создали его 3D-модель. Это позволило автоматически устранять недочёты и предлагать варианты оптимального решения.

25 ЛЕТ СО ЗРИТЕЛЕМ

Сургутский музыкально-драматический театр отметил четвертьвековой юбилей спектаклем, который вместе посмотрели коллеги, друзья театра, преданные зрители и коллектив СМДТ.

1 марта, предвзяв постановку «Безумный день, или Женитьба Фигаро», сургутский драмтеатр принимал поздравления и награды на сцене ДИ «Нефтяник». Почётные грамоты департамента культуры ХМАО-Югры и окружной Думы работникам театра вручила директор окружного департамента культуры Маргарита Козлова.



– В ваш театр могли бы влюбиться тысячи зрителей нашей необъятной страны. В этой связи мы хотим подарить Сургутскому театру выступление на одной из столичных сцен в предстоящем юбилейном сезоне, – обрадовала юбиляров глава департамента. – Также мы хотим подарить проектной группе театра возможность прохождения краткосрочной очной стажировки в федеральном центре по проектированию и продвижению культурных инициатив. Надеемся, это тоже будет на пользу – появление новых проектов в нашем округе.



Напомним, что помимо спектаклей, сургутский театр ведёт грантоискательскую работу, участвует в различных культурных проектах.

В торжественной части вечера вспомнили момент создания театра и причастных к этому событию: прежнего главу города Александра Сидорова, его заместителя Якова Черняка и первого директора театра Тамару Лычкагаю – и обширную гастрольную карту коллектива. Актёрам СМДТ рукоплескали не только в России, но и в Германии, Белоруссии, Чехии, Франции и Египте. Классические формы современного психологического театра, современная драматургия, лабораторный формат творчества, работа в экспериментальных жанрах – всё это Сургутский музыкально-драматический театр.

Заместитель главы города Анна Томазова, поздравляя коллектив, отметила:

– Зрелость города, его сила и значимость подчёркивается наличием таких учреждений, как театр, филармония, музеи и наличием зрителей, которые голосуют за талант и искусство. Сургутский театр точно может

гордиться тем, что у него много почитателей, причём не только в Сургуте, но и далеко за его пределами.

А директор СМДТ Светлана Астраханцева констатировала, что период «перезагрузки» в театре после смены руководителя успешно завершён, свидетельством чему являются аншлаги на постановках.

Празднование юбилея только началось. Это будет своеобразный марафон, который закончится в феврале 2025 года, а посетить его приглашают сургутян #ВсейСемьей. XXV юбилейный сезон стартует в сентябре.

Евгения ЦВЕТКОВА
Фото СМДТ

Участвуйте во Всероссийском проекте «ВСЕЙ СЕМЬЕЙ»

— Полезные советы
— Идеи для интересного и активного отдыха
— Подарки для участников.
Самым активным в финале вручат 100 путешествий по России.
Найти информацию о проекте можно на сайте всейсемьей.рф и в социальных сетях по хэштегу #ВсейСемьей.

«ВЕСТА» ИЛИ «РЕЧЕТОРИЯ»

– «Вестой» наш центр назвался случайно, – рассказывает Наталья Киосе. – Тогда никто особенно не задумывался над тем, как будет называться наше детище.

Она приехала в Сургут из Екатеринбурга после окончания университета и была пятым логопедом в городе – настолько редкая и ценная в ту пору была у неё специальность. И сразу к молодому специалисту образовалась внушительная очередь из нуждающихся в её профессиональных услугах.

– Когда я поняла, что всё моё рабочее время я уже распределила, встал вопрос о том, что пора расширяться и делать так, чтобы это было не только моё время, но и время моих коллег-единомышленников, – вспоминает руководитель «Весты». – Изначально это был взрослый центр: у нас проводились бизнес-консультации, работа с корпорациями (Сургутнефтегаз, Газпром), командообразование и всё остальное. Моя коллега Валентина Легалова, с которой мы начинали, через год после нашего основания уехала в Германию, и соответственно, мое направление – детское – осталось, а найти ей замену по взрослому направлению не удалось, поэтому центр стал детским. У нас в городе было больше 25 филиалов, по охвату детей наш центр был самым крупным в Югре. Когда мы уже «выросли» и решили идти в другие российские регионы, там название «Веста» резонировало с другими схожими наименованиями. Мы заказали рекламную пиар-кампанию, где нам придумали название «Речетория», потому что мы – территория речи и мастерства. Когда начали ребрендинг, я поняла, что многочисленные официальные документы (договоры, сертификаты, лицензии) нашего образовательного центра оформлены на «Весту», и всё это переделывать было настолько трудоёмко, что проще было в Сургуте остаться «Вестой», а весь регион и другие российские филиалы нас знают как «Речеторию». Сейчас мы есть в Нягани, Пыть-Яхе, Сургутском районе, в ближайшее время выходим в Мегион и Лангенса.

– Востребованы ли ваши услуги сегодня, спустя 25 лет со дня образования?

– Сейчас особенно. Если раньше в логопедии нуждался один ребёнок из десяти, то на сегодняшний день, я бы сказала, один из одного: у нас практически нет нормы. Речевые нарушения бывают разные, и если вовремя (от 0 до 3 лет) не откорректировать, то потом идёт наложение, что в дальнейшем у школьника отражается очень существенно на письме, при чтении и на всех устных предметах.

МНЕ БЫ ПЯШКУ И КОНЯ – И НА ЛИНИЮ ОГНЯ!

Наталья родом из Киргизии, в семилетнем возрасте родители привезли её в Нягань, где будущий логопед закончила десять классов. Из небольшого северного городка девушка отправилась поступать в МГУ учиться на психолога. Конечно, это было очень самонадеянно: приехать из далекой провинции поступать в престижный вуз, имея за плечами только свои юношеские амбиции.

– Вступительные экзамены я тогда сдала на тройки, – вспоминает Наталья Киосе, – и не добрала нужного балла для зачисления.

Чтобы не терять время, она отучилась на дошкольного педагога-воспитателя в колледже дошфака. Вот где все юношеские амбиции «вправили» как следует: там пришлось научиться буквально всему:

ТЕРРИТОРИЯ РЕЧИ И МАСТЕРСТВА



Почти четверть века в Сургуте существует АНО «Центр дополнительного профессионального образования «Веста», в котором предоставляются коррекционные и развивающие услуги для детей и взрослых, тренинги, бизнес-консультирование. Сегодня – это 18 успешно развивающихся детских филиалов логопедического профиля в Югре и Уральском федеральном округе, более 15 лет эффективной работы на рынке образовательных услуг. Наталья КИОСЕ, основатель и бессменный руководитель «Весты», рассказала «Сургутским ведомостям» о своём учреждении, о победах своих воспитанников, а также о гранте губернатора Югры.



– С тех пор я чётко понимаю, что такое методика обучения, что такое развитие речи. В колледже не просто учили быть воспитателем, но быть одновременно и музыкальным, и культурным руководителем. Это было качественное советское образование, каким оно и должно быть.

Спустя полтора года Наталья приехала в Уральский государственный педагогический университет поступать на психфак, но в результате попала на логопедию. Там из студентов делали качественных специалистов, они изучали тифло-, сурдо- и прочие дефектологические специальности. На четвертом курсе выпускники могли выбрать себе узкую специализацию на будущее.

– До сих пор помню, – делится Наталья Николаевна воспоминаниями, – сидит студенческая аудитория, 250



выпускников, заходит представитель департамента образования из Сургута и говорит: «Ребята, нам очень нужны логопеды. Мы вас обеспечиваем трудоустройством, общежитием, выдаём подьёмные. Приезжайте!» Из всех выпускников нашего факультета я приехала сюда одна. Вообще-то была возможность остаться в Екатеринбурге, и все, кто там учился, там и остались. А мы с мужем, моим сокурсником, приехали сюда, и здесь уже всё сложилось.

ГОВОРИТЬ РАНЬШЕ, ЧЕМ ХОДИТЬ

В Сургуте в молодой семье родилась старшая дочь Виолетта, и Наталья вместе с другими мамами тесно общались в детской песочнице. Одна из них предложила идею о том, что петь малыша можно научить раньше, чем говорить.

– Для других мам эта идея показалась пустым звуком, а для меня прозвучала как озарение, – рассказывает Наталья. – Из этой песочницы мы набрали



группу детей по направлениям: одно – плавать раньше, чем ходить; другое – петь раньше, чем говорить. У меня была группа про обучение чтению. Набралось шесть человек, плюс мы ходили по квартирам в поисках единомышленников. Арендвали бассейн, позже к нам начали присоединяться и другие мамы с детьми (спасибо «сарафанному радио»). Даже для меня как специалиста всё было необычно в этой задумке: например, учить плавать новорожденного малыша. Я тогда «наигралась» на всех этих методиках. Мне было очень интересно убедиться на своём опыте, как это работает, и моя Виолетта научилась раньше многих своих сверстников говорить, читать, плавать. В шестимесячном возрасте она ползала и при этом «читала», играя в «покажи где». Я убедилась на своём опыте, насколько это эффективно: не надо ждать семь лет, а можно быть таким же уже в полгода.

СПИДКУБИНГ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ИГРЫ

При постоянном дефиците логопедов и дефектологов до сих пор не закрыты многие школьные вакансии. Даже при том, что в нашем СурГПУ есть факультет по обучению студентов таким специальностям, но, к сожалению, и это не покрывает все нужды.

– На одного логопеда вешать школу нельзя, – уверена Наталья Киосе. – Необходима такая программа, где у тебя уже «вшит» коррекционный блок. Она должна быть интересна для детей и должна преподаваться простым учителем начальных классов, дополнительного образования и так далее.

Прекрасная новость: центр «Веста» стал обладателем губернаторского гранта «Спидкубинг и интеллектуальные игры». (Спидкубинг – скоростная сборка кубика Рубика – соревновательный вид спорта, заключающийся в решении различных головоломок на время, – прим. автора.)

– Многие родители убеждены в том, что если у ребёнка хорошо развита мелкая моторика, то это очень мощно связано с речевыми центрами: если ты будешь классно складывать змейку, кубик Рубика или пирамидку, то и в жизни у тебя будет всё хорошо. Родители с большой охотой идут



с детьми на такие программы. Суть нашего проекта – заинтересовать ребёнка на обучение через интеллектуальную игру.

Сказочный персонаж Василиса приходит на первое занятие, и дальше дети смотрят на это как на увлекательный сериал, с нетерпением ждут, что будет дальше. Получается некий сюжетный курс, где есть свой зачин, кульминация со своими героями. Помогая персонажам справиться с различными препятствиями, все участники в конце получают мощный положительный результат.

– Наша целевая аудитория – дети и подростки от 5 до 18 лет, – поясняет Наталья Николаевна. – Но наиболее хорошо разработанные в рамках гранта программы рассчитаны на детей от пяти до десяти лет. С ребятами постарше больше идёт вопросов по профориентации, получению первых заработанных денег. И вот про это мы тоже очень сильно думаем, правда, современные подростки сейчас нагружены подготовкой к ОГЭ или ЕГЭ, поэтому им не до кружков и секций. Хотя это тоже важно, конечно.

Ирина БАРКАНОВА
Фото из архива АНО «Веста»

ЗДРАВСТВУЙТЕ, К ВАМ ОБХОДЧИК!

Марина Иванова и Елена Бубнова из Ханты-Мансийска – обходчики проекта «ИнформУИК». На них лежит ответственная миссия: посетить без малого тысячу квартир, чтобы рассказать о предстоящих выборах президента России. «Новости Югры» присоединились к одному из таких обходов.



Обе горожанки признаются, что не могут оставаться в стороне от важных общественных событий и хотят быть чем-то полезными своему городу

В обход шагом марш!

С обходчиками «ИнформУИК» мы встретились в 18:00, прихватив с собой диктофон, фотоаппарат и позитивный настрой. **Марину Владимировну и Елену Александровну** узнали издали – по символике предстоящих выборов: белому шарфу и сумке-портфелю с логотипом. Ещё у обходчиков есть нагрудная наклейка со знаком в виде галочки, именной бейдж, удостоверение члена участковой избирательной комиссии и специальный планшет.

Обе горожанки уже несколько лет – члены избиркома. Марина Иванова – сотрудник Государственного художественного музея. Елена Бубнова работает в управлении гражданской защиты населения Ханты-Мансийска. Обе женщины признаются, что не могут оставаться в стороне от важных общественных событий и хотят быть чем-то полезными своему городу. А ещё их заряжает общение с людьми.

– Был случай, когда во время обхода я познакомилась с женщиной, которая не может ходить и передвигается на коляске. У нас завязалась очень душевная беседа. В такие моменты осознаешь: то, что ты делаешь, нужно людям, и это вдохновляет, – признаётся Елена Александровна.

Чтобы охватить как можно большее количество людей, обходчики посещают жителей Ханты-Мансийска вечерами и в выходные дни. В будни посещение квартир начинается в шесть часов вечера (примерно в это время все возвращаются с работы), а заканчивается в 20:00.

Нам предстояло рассказать о выборах жителям одной из пятиэтажек на улице Чехова. Дом был без лифта, и я сразу подумала, что обходчики за вечер наверняка пройдут около 10 тысяч шагов. И Марина Иванова моё предположение подтвердила, отметив, что иногда специальное приложение на телефоне показывает цифру и больше.

Хозяйка первой квартиры не оказалась дома, зато со следующей нам повезло: дверь открыла приветливая пожилая женщина 75 лет. После того как мы представились, пригласила пройти внутрь.

– Только, девочки, фотографироваться я не готова. Я сегодня рано начала готовиться ко сну, – сразу предупредила она. – А если что-то нужно спросить – пожалуйста.

Обходчики рассказали хозяйке квартиры **Лидии Николаевне** о сроках выборов, о том, где находится её избирательный участок. Поинтересовались, есть ли необходимость организовать голосование на дому.

– Спасибо, я в добром здравии, поэтому приду и проголосую сама, – ответила пенсионерка. – На выборы президента пойду обязательно, очень хочу поддержать своего кандидата. Пойду в первый же день, утром пораньше. Думаю, проголосовать должен каждый, ведь от этого зависит наше будущее.

Мы попрощались с радушной хозяйкой, обходчики вручили ей небольшие подарки – календарь и магнит с выборной символикой.

Всего на избирательном участке, за обход которого отвечают Марина Иванова и Елена Бубнова, 981 домохозяйство, там проживают почти 2 тысячи избирателей. Большинство жильцов члены УИК уже оповестили о предстоящих выборах президента.

– Есть на нашем участке пожилые избиратели, которые по состоянию здоровья не могут сами прийти на выборы и попросили организовать голосование на дому. Мы записываем такие просьбы и передаём в избирательную комиссию, – рассказывает Елена Александровна.

«Я не могу остаться в стороне»

Мы продолжили обход в следующем подъезде дома. Люди встречали нас позитивно, задавали вопросы, делились своим мнением, почему важно прийти на голосование. Кто-то отмечал, что проект «ИнформУИК» стал для них своеобразной «напоминалочкой» – где, когда и как можно проголосовать.



Обходчики рассказали хозяйке квартиры **Валентине Струженко** о сроках выборов, о том, где находится её избирательный участок



Всего на избирательном участке, за обход которого отвечают Марина Иванова и Елена Бубнова, – 981 домохозяйство

Обходчик Марина Иванова отмечает, что если раньше вопросы о выборах задавало в большей степени старшее поколение, то сейчас эта тема интересна и молодёжи. Это подтвердила одна из жительниц дома **Вероника Конева**, которая идёт на выборы президента впервые.

– Проголосую обязательно, – говорит девушка. – Считаю, что это хороший способ выразить свою гражданскую позицию, тем более что речь идёт о выборе главы государства, а значит о нашем будущем. Ещё одна причина – я ни разу не принимала участие в голосовании, мне интересно, как оно проходит.

Вероника уточнила у обходчиков адрес своего избирательного участка, поблагодарила их за информацию, и мы с чувством выполненного долга отправились дальше.

В следующей квартире нас встретила **Валентина Струженко**. Она член Общественной палаты Ханты-Мансийска. Прослушав от Елены Бубновой информацию о выборах, она дала небольшой комментарий нашим корреспондентам.

– Я всегда была активисткой, всегда принимаю участие в жизни города и, конечно же, участвую в выборах. Я хочу, чтобы в стране были порядок и стабильность, поэтому пойду голосовать за своего кандидата. Свой выбор сделают и члены моей семьи, – отметила она.

Посетив около десятка квартир, журналисты «Новостей Югры» свой обход завершили. А Марина Иванова и Елена Бубнова отправились дальше – рассказывать югорчанам о нюансах предстоящих выборов. Проект «ИнформУИК» выходит на финишную прямую. Поквартирный и подомовый обход продлится по 7 марта включительно. По его результатам станет ясно, какое число граждан планирует проголосовать на избирательных участках, сколько избирателей сделает свой выбор на дому, а кто решит воспользоваться системой «Мобильный избиратель».

А ещё поквартирный обход – это хороший способ напомнить людям об их гражданском долге.

Ирина ПУРТОВА



**ВЫБОРЫ
ПРЕЗИДЕНТА
РОССИИ
15-17 МАРТА 2024**

ИнформУИК

17 февраля - 7 марта

Адресное информирование избирателей
о предстоящих выборах

Задействованы 2 992
обходчика из 734 УИК



О ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

В апреле 2024 года запланировано проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером **86:10:0101209:99**, расположенного по адресу: город Сургут, **улица Рыбников, 31**, территориальная зона ОД.10 «Зона размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения», условно разрешенный вид – склады (код 6.9), в целях приведения земельного участка в соответствие с фактическим использованием объекта недвижимого имущества склад.

Заявитель: «Западно-Сибирское потребительское общество».

Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города

КРАТКО О НАРУШЕНИЯХ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЗА НЕДЕЛЮ

В целях защиты прав граждан на безопасное и комфортное проживание **29.02.2024** проведено **8** заседание административной комиссии города Сургута, по результатам которого наказано **31** лицо, из которых:

нарушение тишины и покоя.....**21** дело;
торговля на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности.....**7** дел;
нарушение общепризнанных правил поведения.....**1** дело;
выгул собак в отсутствие контроля со стороны их владельцев.....**2** дела.

Внесено штрафов на общую сумму **43 000** рублей.

Административная комиссия города

ВЫПЛАТА ВЫХОДНОГО ПОСОБИЯ ПРИ УВОЛЬНЕНИИ РАБОТНИКА, В СВЯЗИ С ЛИКВИДАЦИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Выходное пособие – это денежная компенсация, которая выплачивается работодателем по причинам, не зависящим от сотрудника.

Согласно статье 178 Трудового Кодекса РФ, при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации, либо сокращением численности или штата работников организации, увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере средне месячного заработка.

Данная статья устанавливает правила выплаты выходного пособия при прекращении трудового договора с работодателем - юридическим лицом. Если трудовой договор заключен с работодателем - физическим лицом, случаи и размеры выплачиваемых при прекращении трудового договора выходного пособия и других компенсационных выплат определяются трудовым договором (ст. 307 Трудового Кодекса РФ «Прекращение трудового договора»). При отсутствии в трудовом договоре условий о выходном пособии, выплаты работнику не производятся.

Вместе с тем закон предусматривает такого рода ограничения либо некоторые особенности в праве работников отдельных категорий на получение выходного пособия.

В соответствии с ч. 3 ст. 292 ТК РФ работнику, заключившему трудовой договор на срок до двух месяцев, выходное пособие не выплачивается.

Также при расчете выходного пособия не следует исключать выплаты за нерабочие праздничные дни – к такому выводу пришел Конституционный суд в постановлении от 13.11.2019 №34-П.

Уволенный работник вправе обратиться в письменной форме к работодателю за выплатой среднего месячного заработка за период трудоустройства за второй месяц после увольнения в срок не позднее пятнадцати рабочих дней после окончания второго месяца со дня увольнения, а за третий месяц после увольнения - после принятия решения органом службы занятости населения, но не позднее пятнадцати рабочих дней после окончания третьего месяца со дня увольнения. При обращении уволенного работника за указанными выплатами работодатель производит их не позднее пятнадцати календарных дней со дня обращения.

Работодатель взамен выплат среднего месячного заработка за второй и третий месяцы за период трудоустройства вправе выплатить работнику единовременную компенсацию в размере двукратного среднего месячного заработка. Если работнику уже была произведена выплата среднего месячного заработка за второй месяц со дня увольнения, единовременная компенсация выплачивается ему с зачетом указанной выплаты.

По информации прокуратуры г. Сургута
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ ГРАЖДАН

В связи с наблюдающимися на территории города температурными перепадами, сопровождающимися обильными снегопадами, на крышах жилых домов, балконах и карнизах, производственных зданиях и сооружениях образовались скопления снега и наледи, в случае схода представляющие угрозу жизни, здоровью и имуществу граждан.



В целях предотвращения несчастных случаев (травматизма) среди населения, обусловленных сходом снежных масс и наледи с крыш зданий, и причинения материального ущерба имуществу граждан, управление по делам ГО и ЧС Администрации города рекомендует при обнаружении сосулек, висящих на крыше дома, обратиться в организацию обслуживающую жилой дом. Работники коммунальных служб должны оперативно отреагировать на ваше сообщение.

Работы должны быть организованы в соответствии с требованиями техники безопасности. На местах очистки должны быть установлены знаки, запрещающие пешеходное движение и ограждения. Снег, сброшенный с крыши, должен незамедлительно вывозиться.

Необходимо помнить, что чаще всего сосульки образуются над водостоками, поэтому эти места фасадов домов бывают особенно опасны.

Если во время движения по тротуару вы услышали сверху подозрительный шум, то нельзя останавливаться, поднимать голову и рассматривать, что там случилось. Возможно, это сход снега или ледяной глыбы. Нужно как можно быстрее прижаться к стене, козырек крыши послужит вам укрытием.

Кроме того, следует обращать внимание на обледенение тротуаров. При движении по улицам нужно быть внимательным и осторожным, держаться подальше от жилых домов и не парковать автотранспорт вблизи зданий.

Управление по делам ГОиЧС Администрации Сургута

О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Сведения

о пожарной обстановке
в Сургуте за 2024 год
по состоянию на

04 МАРТА

Количество пожаров:	61
Из них в жилом секторе	33
Гибель людей:	0
Из них детей:	0
Травмы людей на пожарах:	1
Из них детей:	0
Особый противопожарный режим	не введен

СДЕЛАЙТЕ СВОЮ ЖИЗНЬ БЕЗОПАСНЕЕ – УСТАНОВИТЕ АВТОНОМНЫЙ ПОЖАРНЫЙ ИЗВЕЩАТЕЛЬ!

Одним из наиболее эффективных средств по предупреждению гибели людей от пожаров считается автономный пожарный извещатель. Это устройство реагирует на дым еще на стадии возгорания, когда потушить огонь можно подручными средствами, накрыв плотным покрывалом, вылив стакан воды или засыпав землей из цветочного горшка.

Дым при возгорании поднимается вверх и скапливается у потолка.

Поэтому эффективней установить пожарный извещатель на потолке, причем сделать это можно самостоятельно. Всего одного извещателя в комнате достаточно, чтобы оповестить и разбудить даже крепко спящего человека.

Для семей, в которых есть маленькие дети, специально изготовлены устройства с функцией постепенного нарастания звука, чтобы не напугать ребенка.

Также автономные извещатели не требуют прокладки специальных линий пожарной сигнализации и применения дополнительного оборудования. Минимум раз в год требуется менять батарейки. И периодически, как минимум раз в полгода, снимать и продувать камеру с оптико-электронным датчиком пылесосом, чтобы избежать ложных срабатываний от осевшей на него пыли.

**СОХРАНИ ЖИЗНЬ РЕБЁНКУ!
УСТАНОВИ В ДОМЕ ПОЖАРНЫЙ ИЗВЕЩАТЕЛЬ!**

ВОЗМОЖНОСТИ ИНФОРМИРОВАНИЯ

- ВОЗМОЖНОСТЬ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПОЖАРЕ СМС-СООБЩЕНИЯМИ
- ВОЗМОЖНОСТЬ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПОЖАРЕ ЗВОНКОМ СОСЕДЯМ
- ВОЗМОЖНОСТЬ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПОЖАРЕ ЗВОНКОМ СОЦИАЛЬНОМУ РАБОТНИКУ
- ВОЗМОЖНОСТЬ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПОЖАРЕ ЗВУКОВОЙ СИРЕНОЙ

РАЗБУДИТ СПЯЩЕГО ЧЕЛОВЕКА!

БЕРЕГИТЕ СЕБЯ И СВОИХ ДЕТЕЙ!

Управление по делам ГОиЧС Администрации Сургута



ПРОКУРАТУРА г. СУРГУТА сообщает:

Сургутский городской суд вынес приговор в отношении иностранного гражданина, совершившего покушение на незаконный сбыт наркотических средств

Сургутским городским судом вынесен обвинительный приговор в отношении гражданина Республики Узбекистан, который признан виновным в совершении двух преступлений, предусмотренных ч.3 ст.30, п.«а» ч.4 ст.228.1 УК РФ, а также в совершении преступления, предусмотренного ч.3 ст.30, п.п. «а,г» ч.4 ст.228.1 УК РФ (покушение на незаконный сбыт наркотических средств, совершенный с использованием электронных и информационно-телекоммуникационных сетей (включая сеть «Интернет»), организованной группой, в том числе в крупном размере).

Государственным обвинителем представлены исчерпывающие доказательства того, что осужденный в срок до сентября 2022 года, действуя в составе организованной группы с иными сбытчиками, под руководством иного лица, пытался путем создания тайников-закладок на территории г.Сургута незаконно сбыть вещества, содержащие в своих составах синтетические наркотические средства – героин, 6-моноацетилморфин и ацетилкодеин, общей массой более 3,54 грамма, что является крупным размером.

Свой преступный умысел иностранный гражданин не довел до конца, поскольку его действия были пресечены сотрудниками полиции, а наркотические средства изъяты из незаконного оборота.

Суд, с учетом позиции государственного обвинителя, наличия смягчающих и отсутствия отягчающих обстоятельств, назначил сбытчику по совокупности преступлений наказание в виде лишения свободы на срок 6 лет 6 месяцев с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима.

В Сургутский городской суд направлены уголовные дела в отношении граждан, сбывавших на территории муниципального образования наркотические средства

Прокуратура автономного округа утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении пятнадцати участников организованной группы. Они обвиняются по ч. 3 ст. 30, пп. «а», «г» ч. 4, ст. 228.1 УК РФ (покушение на незаконный сбыт наркотических средств, организованной группой, в крупном размере).

По версии следствия, в период с августа 2022 г. по ноябрь 2022 г. обвиняемые, действуя в составе организованной группы, осуществляли незаконную деятельность по сбыту наркотических средств посредством сети Интернет.

Согласно распределенным ролям участники расфасовывали наркотические средства и размещали их на территории автономного округа в тайники для дальнейшего сбыта.

При попытке реализовать очередную партию наркотиков они задержаны сотрудниками правоохранительных органов, а наркотические средства синтетического происхождения массой более 300 граммов изъяты из незаконного оборота.

Уголовное дело направлено в Сургутский городской суд для рассмотрения по существу.

Прокуратура города Сургута по обращениям работников ООО «НТЦ-Север» проведена проверка соблюдения их трудовых прав

Установлено, что работодателем при увольнении нарушены сроки выплаты 3 работникам предприятия окончательного расчета при увольнении на сумму более 500 тыс. руб.

Прокурор города внес в адрес руководителя предприятия представление об устранении нарушений закона. В отношении руководителя вынесено постановление о возбуждении дела об административном правонарушении по ч.6 ст. 5.27 КоАП РФ, которое направлено для рассмотрения в Государственную инспекцию труда в ХМАО - Югре.

В результате принятых мер прокурорского имеющая задолженность погашена, также работодателем произведена выплата компенсации за дни допущенной задержки.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 805 от 27.02.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.12.2017 № 11725 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 29.12.2017 № 11725 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года» (с изменениями от 13.02.2018 № 1054, 16.04.2018 № 2577, 19.04.2018 № 2684, 18.06.2018 № 4540, 15.08.2018 № 6196, 18.09.2018 № 7137, 28.09.2018 № 7429, 07.12.2018 № 9432, 23.01.2019 № 418, 22.02.2019 № 1286, 15.04.2019 № 2492, 24.05.2019 № 3564, 22.08.2019 № 6189, 06.09.2019 № 6602, 16.12.2019 № 9430, 31.12.2019 № 9991, 03.02.2020 № 767, 17.06.2020 № 3924, 05.08.2020 № 5318, 16.12.2020 № 9494, 13.05.2021 № 3631, 19.05.2021 № 3840, 28.07.2021 № 6426, 26.10.2021 № 9179, 26.01.2022 № 538, 28.02.2022 № 1667, 19.04.2022 № 3150, 15.07.2022 № 5809, 06.10.2022 № 7922, 01.11.2022 № 8551, 22.11.2022 № 9152, 12.12.2022 № 10094, 20.02.2023 № 904, 18.04.2023 № 2002, 26.05.2023 № 2738, 07.07.2023 № 3421, 24.07.2023 № 3681, 08.11.2023 № 5417, 29.12.2023 № 6711, 29.01.2024 № 363) следующие изменения:

1.1. Раздел «Основание для разработки программы – наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы» таблицы «Паспорт муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

Основание для разработки программы – наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы	– Бюджетный кодекс Российской Федерации;
	– Жилищный кодекс Российской Федерации;
	– Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
	– Указ Президента Российской Федерации от 19.04.2017 № 176 «О Стратегии экологической безопасности Российской Федерации на период до 2025 года»;
	– постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;
	– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 553-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды»»;
	– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.12.2022 № 673-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды»»;
	– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 561-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство»»;
	– решение Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года»;
	– постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

1.2. Приложение 11 к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.amsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 27.02.2024 № 805

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству на период 2024 – 2030 годов

№ п/п	Адрес	Вид работ	Перечень работ
1	Улица Привокзальная, 2	дополнительный перечень	установка ограждений, обустройство детской, спортивной площадок, озеленение
2	Улица Энергетиков, 5	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек
3	Улица Просвещения, 29	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров
4	Улица Просвещения, 17	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров
5	Проспект Ленина, 67/2	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство пешеходных дорожек
6	Проспект Ленина, 67/3	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн озеленение, установка аншлагов
7	Проспект Ленина, 69	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн озеленение, установка аншлагов
8	Улица Иосифа Каролинского, 14, 14/1, 14/2	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн обустройство пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
9	Улица Быстринская, 12	инициативный проект	ремонт дворовых проездов
10	Проспект Мира, 53	инициативный проект	обустройство спортивной площадки, установка ограждений, обеспечение освещения
11	Проспект Мира, 55	инициативный проект	установка ограждений, обустройство спортивной площадки, установка скамеек, урн
12	Улица Привокзальная, 24	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
13	Улица Университетская, 21	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
14	Улица Лермонтова, 4/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров
15	Улица Лермонтова, 2	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров
16	Улица Лермонтова, 4	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров
17	Улица Студенческая, 21	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
18	Улица Толстого, 16	дополнительный перечень	установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
19	Проспект Пролетарский, 14	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской, спортивной площадок
20	Улица Грибоедова, 4/1	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), озеленение
21	Улица Островского, 29	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство пешеходных дорожек, автомобильных стоянок (парковок), озеленение
22	Улица Ленинградская, 17	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
23	Улица Бахилова, 1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн

№ п/п	Адрес	Вид работ	Перечень работ
24	Улица Кукуевецкого, 20	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
25	Улица Гагарина, 30	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство спортивной площадки, озеленение
26	Улица Гагарина, 34	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), озеленение
27	Улица Гагарина, 32	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), озеленение
28	Проспект Пролетарский, 30	минимальный перечень дополнительный перечень	обеспечение освещения обустройство спортивной площадки
29	Проспект Пролетарский, 30/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
30	Улица Игоря Киртбая, 9	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
31	Улица Игоря Киртбая, 9/1	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
32	Улица Чехова, 10	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), озеленение
33	Улица Щепеткина, 14	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
34	Улица Островского, 17	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской и спортивной площадок, озеленение
35	Проспект Комсомольский, 13	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
36	Проспект Комсомольский, 11	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
37	Проспект Комсомольский, 9	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
38	Улица Привокзальная, 16/3	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
39	Проспект Пролетарский, 24	минимальный перечень дополнительный перечень	обеспечение освещения обустройство спортивной площадки
40	Проспект Пролетарский, 22	минимальный перечень дополнительный перечень	обеспечение освещения обустройство спортивной площадки
41	Улица Островского, 21А	минимальный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн
42	Улица Чехова, 10/1	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
43	Улица Югорская, 9	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
44	Улица Профсоюз, 32	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), установка ограждений, озеленение
45	Улица Студенческая, 13	дополнительный перечень	установка ограждений, обустройство детской и спортивной площадок, озеленение
46	Улица Профсоюз, 18	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок)
47	Улица Игоря Киртбая, 25	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, обеспечение водотведения обустройство пешеходных дорожек, установка ограждений
48	Проспект Ленина, 45	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
49	Улица Игоря Киртбая, 7	минимальный перечень дополнительный перечень	обеспечение освещения обустройство спортивной площадки
50	Улица Привокзальная, 10	дополнительный перечень	установка ограждений, обустройство детской, спортивной площадок
51	Улица Югорская, 15	дополнительный перечень	устройство детской площадки
52	Улица Привокзальная, 4	дополнительный перечень	обустройство пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
53	Улица Мелик-Карамова, 24	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, обустройство ливневой канализации (дренажных систем) оборудование/обустройство автомобильных стоянок (парковок), установка ограждения, озеленение
54	Улица Профсоюз, 34/1	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), установка ограждений, озеленение
55	Улица Профсоюз, 36	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), установка ограждений, обустройство детской площадки, озеленение
56	Улица Островского, 21	минимальный перечень дополнительный перечень	ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения, установка скамеек, урн обустройство автомобильных стоянок (парковок), пешеходных дорожек, установка ограждений, обустройство детской и спортивной площадок, озеленение
57	Улица Ленинградская, 1	дополнительный перечень	установка ограждений, обустройство детской, спортивной площадок, озеленение
58	Проспект Ленина, 72	дополнительный перечень	установка ограждений, обустройство детской, спортивной площадок
59	Улица Федорова, 69 (61)	дополнительный перечень	обустройство детской площадки

Примечания:

* – виды работ минимального и дополнительного перечней могут уточняться в соответствии с протоколами общих собраний собственников помещений многоквартирного дома и лимитами бюджетных средств;

** – в случае отклонения заявки участника отбора на получение субсидии или непоступления заявки в сроки, установленные в объявлении об отборе, адресный перечень подлежит актуализации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 856 от 01.03.2024

О перекрытии движения автотранспорта 10.03.2024

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в связи с проведением народного гуляния «Проводы зимы»:

1. Департаменту городского хозяйства Администрации города, Управлению Министерства внутренних дел России по городу Сургуту произвести перекрытие движения автотранспорта 10.03.2024 с 10.00 до 17.00 по проезду от перекрестка: улица Университетская – проспект Ленина до площади перед Сургутским государственным университетом.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 807 от 28.02.2024**О внесении изменения в постановление Администрации города от 16.12.2013 № 9061 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.12.2013 № 9061 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года» (с изменениями от 28.04.2014 № 2827, 08.07.2014 № 4660, 28.11.2014 № 8009, 08.12.2014 № 8213, 21.07.2015 № 5092, 26.08.2015 № 5914, 30.11.2015 № 8241, 11.12.2015 № 8637, 09.06.2016 № 4363, 01.08.2016 № 5774, 29.11.2016 № 8713, 24.01.2017 № 427, 14.06.2017 № 4969, 27.10.2017 № 9259, 06.02.2018 № 877, 05.06.2018 № 4197, 12.02.2019 № 940, 21.05.2019 № 3376, 29.01.2020 № 645, 18.06.2020 № 3972, 25.11.2020 № 8569, 01.02.2021 № 680, 17.05.2021 № 3749, 06.10.2021 № 8682, 16.02.2022 № 1255, 14.06.2022 № 4626, 21.11.2022 № 9101, 12.12.2022 № 10069, 09.02.2023 № 719, 07.06.2023 № 2945) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 28.02.2024 № 807

Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»**Паспорт муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»**

Основание для разработки программы - наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы	– Федеральный Закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; – постановление Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»; – постановление Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 1289 «О требованиях к снижению государственным (муниципальным) учреждениям в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды»; – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.04.2021 № 231 «Об утверждении методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых обеспечивается в результате реализации региональных и муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 477-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»; – решение Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года»; – постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
Куратор программы	заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности
Наименование администратора (ов) программы	Администратор программы: – департамент городского хозяйства. Соадминистраторы программы: – департамент образования; – департамент архитектуры и градостроительства; – департамент имущественных и земельных отношений; – департамент культуры и молодежной политики; – управление физической культуры и спорта; – муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
Цель(и) программы	обеспечение повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе, в системах коммунальной инфраструктуры и в жилищном фонде
Задача(и) программы	– реализация энергосберегающих мероприятий в муниципальных учреждениях; – проведение информационной работы по пропаганде потенциала энергосбережения и рационального потребления энергетических ресурсов в муниципальных учреждениях; – повышение энергоэффективности при производстве, передаче и потреблении энергоресурсов на основе новейшего энергоэффективного оборудования, ресурсосберегающих технологий в системах коммунальной инфраструктуры; – обеспечение учета фактического потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах; – проведение информационной работы по пропаганде потенциала энергосбережения и рационального потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах
Срок реализации программы	2014 – 2030 годы
Перечень подпрограмм	–
Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации	–
Целевые показатели программы*	1. Обеспечение снижения удельных расходов энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений: 1.1. Тепловой энергии до 0,172 Гкал/кв. м. 1.2. Электрической энергии до 42,3 кВт·ч/кв. м. 1.3. Холодной воды до 4,5 куб. м/чел. 1.4. Горячей воды до 2,4 куб. м/чел. 2. Обеспечение снижения удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления в системах коммунальной инфраструктуры: 2.1. Расхода топлива на отпущенную с коллекторов котельных в тепловую сеть тепловую энергию на территории муниципального образования до 163,86 т.т/тыс.Гкал. 2.2. Расхода электрической энергии на передачу тепловой энергии на территории муниципального образования до 4,28 кВт·ч/Гкал. 2.3. Расхода электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды на единицу объема транспортируемой воды, отпускаемой в сеть на территории муниципального образования до 0,34 кВт·ч/куб. м. 2.4. Доли потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии на территории муниципального образования до 8,96%. 2.5. Доли потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть на территории муниципального образования до 9,48%. 3. Доведение доли индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды, установленных (замененных, поверенных) в муниципальных жилых и нежилых помещениях, от общего количества требуемых к установке (замене, поверке) до 100%

Примечание: *значения целевых показателей рассчитаны в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.04.2021 № 231 «Об утверждении методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых обеспечивается в результате реализации региональных и муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности».

Раздел I. Общие положения

Настоящая муниципальная программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.07.2013

№ 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Реализация программы направлена на реализацию задачи Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2050 года, а именно:

– повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов, что соответствует вектору «Комфортная среда» направления «Уровень и качество жизни».

Город Сургут имеет развитую структуру тепло-, водо- и электроснабжения, вместе с тем в городском хозяйстве имеется ряд проблем, решение которых может значительно улучшить и повысить эффективность работы инженерной инфраструктуры города. Мощности головных сооружений системы водоснабжения позволяют обеспечить население города до 2030 года водой, но для качественного предоставления услуги необходимо дальнейшее проведение работ по внедрению новых технологий, модернизации и реконструкции существующих водопроводных сетей. Для качественного предоставления услуг тепло-, водоснабжения необходимо дальнейшее проведение работ по внедрению новейшего энергоэффективного оборудования на объектах коммунальной инфраструктуры.

Теплоснабжение города Сургута осуществляется от двух электростанций – Сургутских ГРЭС-1, ГРЭС-2 и от 22 муниципальных котельных. Доля объема полезного отпуска тепловой энергии от СРЭС-1, СРЭС-2 составляет 75%, от котельных - 25%.

На территории города расположено 18 водозаборных и водоочистных сооружений (ВОС) общей производительностью 121,2 тыс. куб. метров/сутки.

Производительность городских канализационных очистных сооружений составляет 150,0 тыс. куб. метров/сутки.

Общая протяженность муниципальных сетей:

- теплоснабжения – 590,6 км (протяженность ветхих сетей 15,3 км, что составляет 2,6%);
- горячего водоснабжения – 275 км (протяженность ветхих сетей 10,5 км, что составляет 3,8%);
- холодного водоснабжения – 406 км (протяженность ветхих сетей 48,2 км, что составляет 11,9%);
- водоотведения – 407 км (протяженность ветхих сетей 20 км, что составляет 4,9%);

Коммунальный комплекс является важнейшей инфраструктурной отраслью муниципального образования, определяющей показатели и условия энергообеспечения его экономики.

В бюджетной сфере муниципального образования городской округ Сургут действует 124 учреждения муниципальной формы собственности, в том числе 111 ед. – учреждения социальной сферы, подведомственные департаменту образования, департаменту культуры и молодежной политики, управлению физической культуры и спорта. Количество учреждений, относящихся к прочей деятельности, составляет 13 ед.

Жилой фонд города Сургута насчитывает 8 835 801,29 кв. метра общей жилой площади при численности населения 406,9 тыс. человек. Население является одним из основных потребителей энергетических ресурсов, и, соответственно, представляет собой высокопотенциальную сферу для проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Цели и задачи муниципальной программы представлены в табличной форме:

Задачи муниципальной программы	Обоснование соответствия задач цели программы, сроков реализации программы
Комплексная цель программы: Обеспечение повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе, в системах коммунальной инфраструктуры и в жилищном фонде	
Цель программы 1. Снижение удельных показателей потребления энергетических ресурсов в муниципальном секторе	
Задача 1.1. Реализация энергосберегающих мероприятий в муниципальных учреждениях	решение задачи в течение срока реализации муниципальной программы способствует снижению удельных показателей потребления энергетических ресурсов муниципальными учреждениями города
Задача 1.2. Проведение информационной работы по пропаганде потенциала энергосбережения и рационального потребления энергетических ресурсов в муниципальных учреждениях	решение задачи в течение срока реализации муниципальной программы способствует успешной реализации энергосберегающей политики путем широкого обсуждения в средствах массовой информации
Цель программы 2. Снижение удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления в системах коммунальной инфраструктуры	
Задача 2.1. Повышение энергоэффективности при производстве, передаче и потреблении энергоресурсов на основе новейшего энергоэффективного оборудования, ресурсосберегающих технологий в системах коммунальной инфраструктуры	решение задачи в течение срока реализации муниципальной программы позволяет обеспечить потребности развивающегося города в качественных энергетических ресурсах, повысить надежность и бесперебойность работы систем коммунальной инфраструктуры, а также способствует снижению удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления муниципальными унитарными предприятиями города
Цель программы 3. Повышение доли оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах	
Задача 3.1. Обеспечение учета фактического потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах	решение задачи в течение срока реализации муниципальной программы способствует повышению доли оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах
Задача 3.2. Проведение информационной работы по пропаганде потенциала энергосбережения и рационального потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах	решение задачи в течение срока реализации муниципальной программы способствует успешной реализации энергосберегающей политики, путем широкого обсуждения в средствах массовой информации

Раздел II. Показатели результатов реализации муниципальной программы

Целевые показатели, направленные на достижение целей и решения задач муниципальной программы, а также иные показатели, не учтенные в составе целевых и характеризующие отдельные направления муниципальной программы, приведены в таблицах 1 и 2 соответственно.

Перечень целевых показателей, подлежащих включению в муниципальную программу, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» приведен в таблице 3.

Раздел III. Программные мероприятия

Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности сформированы с указанием ожидаемых результатов, сроков их выполнения, а также источников их финансирования.

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы представлены в таблице 4.

Раздел IV. Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

В рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года» мероприятия, реализуемые в рамках портфеля проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации не осуществляются.

Раздел V. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы включает организацию управления программой и контроль ее реализации через выполнение конкретных программных мероприятий администратором программы, соадминистраторами программы, путем координации деятельности муниципальных организаций.

Куратором муниципальной программы является заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Куратор осуществляет контроль за ходом реализации программы путем координации действий администратора по разработке и реализации муниципальной программы.

Администратор программы является департамент городского хозяйства, осуществляющий контроль за достижением установленных целей и задач муниципальной программы. Администратор программы несет ответственность за:

- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;
- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы;
- своевременное внесение изменений в утвержденную муниципальную программу.

Реализация мероприятий 2.1.1 – 2.1.6, предусмотренных таблицей 4 муниципальной программы осуществляется администратором путем координации деятельности муниципальных унитарных предприятий: Сургутского городского муниципального предприятия «Горводоканал» (далее – СГМУП «Горводоканал»), Сургутского городского муниципального предприятия «Городские тепловые сети» (далее – СГМУП «ТС»).

Сoadминистраторами муниципальной программы являются:

- департамент архитектуры и градостроительства в части реализации программных мероприятий 1.1.1.1, 1.1.2.1, 1.1.3.1, предусмотренных таблицей 4 муниципальной программы. Реализация указанных мероприятий осуществляется путем координации деятельности муниципального казенного учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»;
- департамент имущественных и земельных отношений в части реализации программных мероприятий 3.1.1, предусмотренного таблицей 4 муниципальной программы. Реализация указанного мероприятия осуществляется путем координации деятельности муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства»;
- муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» в части реализации программных мероприятий 1.1.1.2, 1.1.2.2, 1.1.3.2, предусмотренных таблицей 4 муниципальной программы;
- департамент образования, департамент культуры и молодежной политики, управление физической культуры и спорта в части реализации программных мероприятий 1.1.4, 1.2, предусмотренных таблицей 4 муниципальной программы. Реализация мероприятий осуществляется путем координации указанными соадминистраторами деятельности муниципальных учреждений в пределах установленной сферы деятельности.

Сoadминистраторы, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные учреждения каждый в своей части несут ответственность за:

- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой;
- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;
- своевременное предоставление сведений для внесения изменений в утвержденную муниципальную программу;
- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администраторов и соадминистраторов с учетом замены на период отсутствия.

Изменение муниципальной программы осуществляется путем внесения изменений в муниципальный правовой акт об утверждении муниципальной программы по основаниям и в сроки, установленные разделом 8 порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», утвержденного постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 (далее – порядок).

В целях формирования сводного годового отчета, предусмотренного Порядком, соадминистраторы муниципальной программы, муниципальные унитарные предприятия (СГМУП «ТС», СГМУП «Горводоканал») представляют администратору в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчет об исполнении муниципальной программы, непосредственно связанный с их деятельностью.

В целях осуществления мониторинга реализации муниципальной программы администратор представляет отчеты об исполнении муниципальной программы в департамент финансов по форме и в сроки, установленные порядком.

Целевые показатели муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»

Номер показателя	Наименование показателя, ед. измерения	Значение целевого показателя, в том числе по годам								Ответственный (администратор или соадминистратор)
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	Итоговое значение показателя	
1	Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. м общей площади), Гкал/кв. м	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	департамент образования, департамент культуры и молодежной политики, департамент архитектуры и градостроительства, управление физической культуры и спорта, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
2	Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади), кВт/кв.м	42,8	42,7	42,5	42,4	42,4	42,3	42,3	42,3	департамент образования, департамент культуры и молодежной политики, департамент архитектуры и градостроительства, управление физической культуры и спорта, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
3	Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека), куб. м/чел.	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	департамент образования, департамент культуры и молодежной политики, департамент архитектуры и градостроительства, управление физической культуры и спорта, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
4	Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека), куб. м/чел.	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	департамент образования, департамент культуры и молодежной политики, департамент архитектуры и градостроительства, управление физической культуры и спорта, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
5	Удельный расход топлива на отпущенную с коллекторов котельных в тепловую сеть тепловую энергию на территории муниципального образования, т/у.т./тыс. Гкал	163,86	163,86	163,86	163,86	163,86	163,86	163,86	163,86	департамент городского хозяйства
6	Удельный расход электрической энергии на передачу тепловой энергии на территории муниципального образования, кВт-ч/Гкал	4,28	4,28	4,28	4,28	4,28	4,28	4,28	4,28	департамент городского хозяйства
7	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, отпущаемой в сеть на территории муниципального образования, кВт-ч/куб. м	0,35	0,35	0,35	0,35	0,34	0,34	0,34	0,34	департамент городского хозяйства
8	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии на территории муниципального образования, %	8,96	8,96	8,96	8,51	8,51	8,51	8,51	8,51	департамент городского хозяйства
9	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть на территории муниципального образования, %	9,48	9,48	9,48	9,01	9,01	9,01	9,01	9,01	департамент городского хозяйства
10	Доля индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды, установленных (замененных, поверенных) в муниципальных жилых и нежилых помещениях, от общего количества требуемых к установке (замене, поверке), %	100	100	100	100	100	100	100	100	департамент имущественных и земельных отношений

Таблица 2

Иные показатели муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»

Номер показателя	Наименование показателя, ед. измерения	Значение показателя, в том числе по годам								Ответственный (администратор или соадминистратор)
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год		
I. Показатели в муниципальном секторе										
11	Количество зданий учреждений, в которых произведен ремонт фасадов, кровли и чердаков, замена оконных и дверных блоков, замена гаражных ворот, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
12	Количество зданий учреждений, в которых произведена замена оборудования вентиляции, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
13	Количество зданий учреждений, в которых произведен ремонт системы теплоснабжения, ед.	2	1	1	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства
14	Количество разработанных проектов на выполнение работ по ремонту системы теплоснабжения, ед.	1	1	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства
15	Количество зданий учреждений, в которых произведена установка теплоотражающих экранов, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
16	Количество зданий учреждений, в которых проведена замена светильников на светильники с энергосберегающими лампами, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
17	Количество зданий учреждений, в которых произведена установка светильников с датчиками движения, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
18	Количество зданий учреждений, в которых произведена установка инфракрасных обогревателей, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
19	Количество учреждений, в которых установлены (заменены) приборы учета потребления энергетических ресурсов, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
20	Количество разработанных проектов по установке (замене) приборов учета потребления энергетических ресурсов, ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	департамент архитектуры и градостроительства, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»

21	Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, ед.	10	10	10	-	-	-	-	департамент городского хозяйства, департамент образования,	
22	Количество публикаций в СМИ, проведение телепрограмм о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности, ед.	3	3	3	3	3	3	3	департамент культуры и молодежной политики, управление физической культуры и спорта	
23	Количество муниципальных учреждений, в которых размещена наглядная агитация по энергосбережению, ед.	112	112	113	114	114	114	114	департамент образования, департамент культуры и молодежной политики, управление физической культуры и спорта	
II. Показатели в системах коммунальной инфраструктуры										
24	Количество предприятий, в которых разработан перечень мероприятий по энергосбережению поставляемых энергетических ресурсов и повышению эффективности их использования, ед.	2	2	2	2	2	2	2	департамент городского хозяйства	
25	Количество выявленных бесхозяйных объектов, по факту выявления на конец отчетного года, ед.	28	28	28	28	28	28	28	департамент имущественных и земельных отношений	
26	Количество бесхозяйных объектов, используемых для передачи энергетических ресурсов, поставленных на учет, ед.	28	28	28	28	28	28	28	департамент имущественных и земельных отношений	
27	Количество зарегистрированных объектов, (право муниципальной собственности), по факту регистрации на конец отчетного года, ед.	28	28	28	28	28	28	28	департамент имущественных и земельных отношений	
28	Количество реконструированных уличных водопроводных сетей с применением современных материалов, км.	1,341	0,056	3	3,5	3,5	3,5	3,5	департамент городского хозяйства	
29	Количество частотных преобразователей, установленных на насосном оборудовании объектов водоснабжения и водоотведения, ед.	-	5	-	2	-	2	-	департамент городского хозяйства	
30	Количество объектов водоснабжения и водоотведения на которых произведена модернизация, реконструкция, замена оборудования, ед.	-	-	-	-	-	-	-	департамент городского хозяйства	
31	Количество установленного (замененного, модернизированного) энергоэффективного насосного оборудования на объектах водоснабжения и водоотведения, ед.	-	-	-	-	10	-	-	департамент городского хозяйства	
32	Количество объектов теплоснабжения на которых произведена модернизация, реконструкция, замена оборудования, ед.	-	-	-	-	-	-	-	департамент городского хозяйства	
33	Количество частотных преобразователей, установленных и (или) замененных на объектах теплоснабжения, ед.	-	-	-	-	-	-	-	департамент городского хозяйства	
34	Протяженность отремонтированных магистральных тепловых сетей в двухтрубном исполнении, км.	0,1135	0,528	-	-	-	-	-	департамент городского хозяйства	
35	Количество объектов теплоснабжения, на которых выполнено техническое перевооружение внутренних, наружных сетей освещения, включая замену светильников на осветительные устройства со светодиодами, ед.	-	-	-	-	-	-	-	департамент городского хозяйства	
36	Количество объектов водоснабжения и водоотведения, на которых выполнено техническое перевооружение внутренних, наружных сетей освещения, включая замену светильников на осветительные устройства со светодиодами, ед.	-	-	-	-	-	-	-	департамент городского хозяйства	
III. Показатели в жилищном фонде										
37	Количество установленных (замененных), поверенных индивидуальных приборов учета в муниципальных жилых и нежилых помещениях, шт.	165	46	60	-	-	-	-	департамент имущественных и земельных отношений	
38	Количество публикаций в периодических печатных изданиях, на сайте Администрации города, выпусков в эфире телепередач о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности, ед.	3	3	3	3	3	3	3	департамент городского хозяйства	

Таблица 3

Перечень целевых показателей, подлежащих включению в муниципальную программу в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Российской Федерации»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя								
			2022 факт	2023 план	2024 план	2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план
Целевые показатели, характеризующие оснащенность приборов учета используемых энергетических ресурсов											
1 Доля многоквартирных домов (МКД), оснащенных общедомовыми приборами учета используемых энергетических ресурсов в общем числе МКД, расположенных на территории муниципального образования (МО):											
1.1	- тепловая энергия	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
1.2	- электрическая энергия	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
1.3	- холодная вода	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
1.4	- горячая вода	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
1.5	- газ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
2 Доля жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах, оснащенных индивидуальными приборами учета используемых энергетических ресурсов по видам коммунальных ресурсов в общем числе жилых и нежилых помещений в МКД, расположенных на территории МО:											
2.1	- тепловая энергия	%	94	68	68	68	68	68	68	68	
2.2	- электрическая энергия	%	93	94	95	96	97	98	99	100	
2.3	- холодная вода	%	82	92	92	92	92	92	92	92	
2.4	- горячая вода	%	69	79	79	79	79	79	79	79	
2.5	- газ	%	99	65	65	65	65	65	65	65	
3 Доля потребленных муниципальными учреждениями природного газа, тепловой энергии, электрической энергии и воды, приобретенных по приборам учета, в общем объеме потребленных природного газа, тепловой энергии, электрической энергии и воды муниципальными учреждениями на территории МО											
4	Доля тепловой энергии, отпущенной в тепловые сети от источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки тепловой и электрической энергии в общем объеме производства тепловой энергии в системах централизованного теплоснабжения на территории МО	%	76,207	75,389	75,327	75,265	75,201	75,136	75,070	75,003	74,934
Целевые показатели, характеризующие потребление энергетических ресурсов в муниципальных организациях, находящихся в ведении органов местного самоуправления											
5	Удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения муниципальных организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления	Гкал/кв.м	0,16	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	
6	Удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения муниципальных организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления	кВт/кв.м	38,9	39,3	39,2	39,2	39,2	39,2	39,2	39,2	
Целевые показатели, характеризующие использование энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве											
7	Доля МКД, расположенных на территории МО, имеющих класс энергетической эффективности "В" и выше	%	23,19	23,19	23,19	23,19	23,19	23,19	23,19	23,19	
8	Удельный расход тепловой энергии в МКД, расположенных на территории МО	Гкал/кв.м	0,17	0,2	0,2	0,2	0,2	0,19	0,19	0,19	
9	Удельный расход электрической энергии в МКД, расположенных на территории МО	кВт/кв.м	60,33	59,1	58,2	57,4	56,6	55,8	55	54,2	
10	Удельный расход холодной воды в МКД, расположенных на территории МО	куб.м/чел.	35,54	38,1	38	37,9	37,8	37,7	37,6	37,5	
11	Удельный расход горячей воды в МКД, расположенных на территории МО	куб.м/чел.	11,69	12,90	12,90	12,80	12,80	12,70	12,70	12,60	
Целевые показатели, характеризующие использование энергетических ресурсов в промышленности, энергетике и системах коммунальной инфраструктуры											
12	Удельный расход топлива на отпуске электрической энергии тепловыми электростанциями на территории МО	т/у.т./млн. кВтч	302,004	303,459	303,45	303,441	303,439	303,439	303,439	303,429	
13	Удельный расход топлива на отпущенную тепловую энергию с коллекторов тепловых электростанций на территории МО	т/у.т./млн. Гкал	155,671	156,186	156,177	156,177	156,177	156,177	156,177	156,177	
14	Удельный расход топлива на отпущенную с коллекторов котельных в тепловую сеть тепловую энергию на территории МО	т/у.т./тыс. Гкал	157,204	163,86	163,86	163,86	163,86	163,86	163,86	163,86	
15	Доля потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям в общем объеме переданной электрической энергии на территории МО	%	7,361	6,9	6,9	6,9	6,9	6	6	6	
16	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии на территории МО	%	8,263	8,86	8,86	8,86	8,86	8,51	8,51	8,51	
17	Доля энергоэффективных источников света в системах уличного освещения на территории МО	%	59,29	60,39	60,39	60,39	60,39	60,39	60,39	60,39	
Целевые показатели, характеризующие использование энергетических ресурсов в транспортном комплексе											
18	Количество высококонтактных по использованию моторного топлива и электрической энергии транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется МО	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	
19	Количество транспортных средств, использующих природный газ/газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется МО	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	
20	Количество транспортных средств (включая легковые автомобили) с автономным источником электрического питания, зарегистрированных на территории МО	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	
21	Количество электромобилей легковых с автономным источником электрического питания, зарегистрированных на территории МО	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	
22	Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, относящихся к общественному транспорту, зарегистрированных на территории МО	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Дополнительные целевые показатели											
23	Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребленной на территории МО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
24	Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребленной на территории МО	%	94,976	95	95	95	95	95	95	95	
25	Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме холодной воды, потребленной на территории МО	%	91,656	97,5	97,5	97,5	97,5	97,5	97,5	97,5	
26	Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме горячей воды, потребленной на территории МО	%	89,893	95,2	95,2	95,2	95,2	95,2	95,2	95,2	
27	Доля объема природного газа, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребленного на территории МО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	

>>> Продолжение. Начало на стр. 8

Table with 10 columns: Index, Description, Unit, and 8 numerical columns representing data points for various energy and utility metrics.

Таблица 4

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Сургуте на период до 2030 года»

Main budget table with columns for program names, financing sources, and a multi-year timeline from 2024 to 2030.

Table with 10 columns: Program Name, Description, and 8 numerical columns for budget allocation.

Table 3.1: Budget breakdown for program 2.1.1, including columns for program name, description, and 8 numerical columns.

Table 3.2: Budget breakdown for program 2.1.2, including columns for program name, description, and 8 numerical columns.

Table 3.3: Budget breakdown for program 2.1.3, including columns for program name, description, and 8 numerical columns.

Table 3.4: Budget breakdown for program 2.1.4, including columns for program name, description, and 8 numerical columns.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 09 от 04.03.2024. О награждении Почетной грамотой Главы города Сургута. В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры...

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 787 от 26.02.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 11.12.2015 № 8636 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 20.12.2023 № 485-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 11.12.2015 № 8636 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года» (с изменениями от 07.04.2016 № 2616, 01.06.2016 № 4029, 22.06.2016 № 4662, 13.09.2016 № 6891, 22.12.2016 № 9364, 13.02.2017 № 834, 21.06.2017 № 5175, 24.08.2017 № 7473, 07.12.2017 № 10709, 12.02.2018 № 1011, 14.06.2018 № 4379, 27.02.2019 № 1363, 28.05.2019 № 3589, 08.07.2019 № 4885, 12.02.2020 № 1005, 07.12.2020 № 9035, 22.01.2021 № 503, 30.07.2021 № 8082, 17.11.2021 № 9805, 09.02.2022 № 964, 23.08.2022 № 6815, 21.10.2022 № 8352, 12.12.2022 № 10090, 06.03.2023 № 1161, 16.05.2023 № 2483, 15.08.2023 № 4007, 12.12.2023 № 6198) изменения, изложив приложения 1, 2, 3 к муниципальной программе «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года» в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департамент массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

- 3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
3.3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 26.02.2024 № 787

Целевые показатели муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года»

Table with columns: Номер показателя, Наименование показателя, единица измерения, Значение целевого показателя (2024-2030), Итоговое значение показателя, Ответственный исполнитель.

Примечание:
1 – сумма значений показателя устанавливается на отчетную дату по состоянию на 31.12.2023, плановое значение 2023 года;
2 – сумма значений показателя устанавливается на отчетную дату по состоянию на 31.12.2030, плановое значение 2030 года.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 26.02.2024 № 787

Программные мероприятия, объем их финансирования муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года»

Table with columns: Наименование, Источник финансирования, Объем финансирования (млн руб.), 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Ответственный исполнитель.

Large table with multiple sections (Листы 1-12) detailing budget allocations for various programs and projects, including columns for 'на счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета', 'на счет средств местного бюджета', and 'на счет средств государственного бюджета'.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 26.02.2024 № 787

Дополнительная потребность в объеме финансирования муниципальной программы «Развитие электронного муниципалитета на период до 2030 года»

Table with columns: Наименование, Источник финансирования, Объем финансирования (млн руб.), 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Ответственный исполнитель.

>>> Продолжение. Начало на стр. 11

Table with multiple columns showing budgetary data for various educational and administrative programs, including categories like 'Обеспечение мер по реализации программы' and 'Развитие системы образования'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 833 от 29.02.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»...

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 30.04.2014 № 2896, 22.08.2014 № 5863, 09.09.2014 № 6214, 07.10.2014 № 6831, 10.12.2014 № 8279, 25.03.2015 № 2011, 20.05.2015 № 3261, 20.07.2015 № 5027, 31.07.2015 № 5337, 09.09.2015 № 6276, 10.12.2015 № 8577, 11.12.2015 № 8635, 25.02.2016 № 1370, 14.04.2016 № 2823, 22.06.2016 № 4664, 17.08.2016 № 6211, 08.12.2016 № 8904, 16.02.2017 № 955, 13.06.2017 № 4914, 24.07.2017 № 6481, 18.08.2017 № 7295, 20.11.2017 № 9846, 21.02.2018 № 1261, 06.06.2018 № 4237, 14.08.2018 № 6129, 06.11.2018 № 8323, 16.01.2019 № 186, 22.02.2019 № 1241, 28.03.2019 № 2093, 28.05.2019 № 3599, 11.07.2019 № 4975, 13.11.2019 № 8437, 31.12.2019 № 9980, 03.02.2020 № 729, 07.04.2020 № 2275, 03.06.2020 № 3638, 15.07.2020 № 4785, 22.10.2020 № 7476, 18.12.2020 № 9635, 20.01.2021 № 441, 09.02.2021 № 920, 18.02.2021 № 1211, 30.04.2021 № 3487, 05.08.2021 № 6718, 14.01.2022 № 193, 28.02.2022 № 1665, 04.04.2022 № 2569, 16.09.2022 № 7304, 06.12.2022 № 9737, 25.01.2023 № 445, 27.02.2023 № 979, 15.05.2023 № 2472, 20.07.2023 № 3630, 18.10.2023 № 4995, 30.01.2024 № 374) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» приложения 1 к постановлению:

1.1.1. В разделе «Основание для разработки программы» - наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы» слова «- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 468-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»; - постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 634-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»;» заменить словами «- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 634-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»; - постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 550-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»; - постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 561-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство»».

1.1.2. В разделе «Целевые показатели программы»:

1.1.2.1. В пункте 4 слова «74,9%» заменить словами «76,4%».

1.1.2.2. В пункте 9 слова «33 единицы» заменить словами «31 единица».

1.1.2.3. В пункте 11 слова «100 единиц» заменить словами «67 единиц».

1.2. Таблицы 1, 2, 3, 4, 5, приложения 2, 3, 4 к муниципальной программе «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», таблицу 2 приложения 5 к муниципальной программе «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» приложения 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833

Целевые показатели муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Table with columns: Номер целевого показателя, Наименование целевого показателя, Значение целевого показателя (2024-2030), Ответственный орган.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833

Иные показатели муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Table with columns: Номер показателя, Наименование показателя, Значение показателя (2024-2030), Ответственный орган.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города № 10 от 05.03.2024

О внесении изменений в постановление Главы города от 30.06.2015 № 75 «Об утверждении положения о дополнительном профессиональном образовании работников органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут»

В соответствии с постановлением Главы города от 13.10.2008 № 60 «Об утверждении Порядка внесения проектов муниципальных правовых актов Главы города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 30.06.2015 № 75 «Об утверждении положения о дополнительном профессиональном образовании работников органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут» (с изменениями от 12.01.2021 № 03) следующие изменения:

1.1. В наименовании и тексте постановления, наименовании и тексте приложения к постановлению, заголовках приложений 1, 2 к положению о дополнительном профессиональном образовании работников органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут слова «муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Абзац четвертый пункта 4.1 раздела 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

« формирование заявки на дополнительное профессиональное образование (списочный состав) работников Администрации города и ее структурных подразделений на очередной финансовый год с учетом реальной потребности в обучении, по количеству человек, приоритетным направлениям, по форме согласно приложению 1 к настоящему положению».

1.3. Абзац первый пункта 4.3 раздела 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

« формируют заявки на дополнительное профессиональное образование (списочный состав) на очередной финансовый год с учетом потребности в обучении по количеству человек, приоритетным направлениям, по форме согласно приложению 1 к настоящему положению».

1.4. Приложение 1 к положению о дополнительном профессиональном образовании работников органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Главы города от 05.03.2024 № 10

Заявка на дополнительное профессиональное образование работников

(наименование органа местного самоуправления)

Table with columns: № п/п, Ф.И.О. работника, Замещающая должность, Приоритетное направление дополнительного профессионального образования, Примечание (состоит в кадровом резерве, рекомендации аттестационной комиссии о направлении на курсы и другое).

Table with 10 columns: Indicator, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, and Department. Rows include indicators like 'Realization of additional educational programs' and 'Organization of camps for children and youth'.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833

Програмные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Таблица 3

Table with 10 columns: Indicator, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, and Department. Rows include indicators like 'Number of participants in extracurricular education' and 'Number of students receiving material stimulation'.

Table with 10 columns: Indicator, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, and Department. Rows include indicators like 'Number of students in extracurricular education' and 'Number of students receiving material stimulation'.

>>> Продолжение. Начало на стр. 12

Table with multiple columns: Мероприятие, Итого, в том числе, на счет средств местного бюджета, на счет средств областного бюджета, на счет средств федерального бюджета, на счет средств внебюджетных источников финансирования, на счет средств иностранных источников финансирования.

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833 Таблица 4

Дополнительная потребность в объеме финансирования муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»

Table with columns: Наименование, Источники финансирования, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Ответственный исполнитель.

Table with columns: Мероприятие, Итого, в том числе, на счет средств местного бюджета, на счет средств областного бюджета, на счет средств федерального бюджета, на счет средств внебюджетных источников финансирования, на счет средств иностранных источников финансирования.

Приложение 5 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833 Таблица 5

Мероприятия, реализуемые в рамках портфелей проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

Table with columns: Наименование мероприятия, Источники финансирования, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Ответственный исполнитель.

Приложение 6 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833

План мероприятий по проведению капитальных ремонтов зданий муниципальных общеобразовательных учреждений

Таблица 1

Результаты реализации мероприятий по проведению капитальных ремонтов зданий муниципальных общеобразовательных учреждений

Наименование результата	Базовое значение на 2023 год	В том числе по годам		
		2024 год	2025 год	2026 год
Количество зданий муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых проведен капитальный ремонт, ед.	12	23	6	15

Таблица 2

Адресный (пообъектный) перечень мероприятий по проведению капитальных ремонтов зданий муниципальных общеобразовательных учреждений

Наименование общеобразовательного учреждения	Местонахождение здания общеобразовательного учреждения	Год начала реализации мероприятия (2024 – 2026)	Год окончания реализации мероприятия (2024 – 2026)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.		
				2024 год	2025 год	2026 год
1. Комплексный капитальный ремонт здания						
1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 имени Сибирцева А.Н.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Энергетиков, дом 49	2024	2025	48 189,21	20 183,1	-
1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 50 лет ВЛКСМ, дом 8/1	2024	2025	40 000,0	71 196,6	-
1.3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Комсомольский, дом 29	2024	2024	66 360,0	-	-
1.4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Державского, дом 66	2024	2024	128 486,1	-	-
1.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Мечникова, дом 5	2025	2026	-	15 000,0	35 449,1
1.6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 имени Ларисы Ивановны Золотухиной	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Федорова, дом 6	2025	2026	-	40 000,0	62 681,5
2. Капитальный ремонт по отдельным видам работ						
2.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Лаборатория Салахова»	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, бульвар Свободы, дом 6	2024	2024	73 521,6	-	-
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, дом 33А	2024	2024	17 421,2	-	-
2.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, бульвар Свободы, дом 4/1	2024	2024	2 451,2	29 898,9	-
2.3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени Ф.К. Салманова	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Декабристов, дом 5/1	2024	2024	34 983,0	-	-
2.4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени Ф.К. Салманова	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Московская, дом 33	2024	2024	1 350,1	-	-
2.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 50 лет ВЛКСМ, дом 6Б	2026	2026	-	-	45 178,7
2.6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Комсомольский, дом 29	2024	2024	39 291,4	-	-
2.7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа «Перспектива»	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица 30 лет Победы, дом 39/1	2024	2024	18 933,16	-	-
2.8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Островского, дом 1	2025	2025	-	45 408,4	-
2.9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Маяковского, дом 34А	2024	2024	23 767,7	-	-
2.10. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Энтузиастов, дом 49	2024	2024	20 898,5	-	-
2.11. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проезд Дружбы, дом 12А	2024	2024	3 675,2	-	-
2.12. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, дом 30/1	2024	2024	12 359,2	-	-
2.13. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 12	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Кукушкина, дом 12/3	2025	2025	-	37 243,3	-
2.14. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проезд Первопроходца, дом 5	2024	2024	4 219,7	-	-
Сургутская технологическая школа	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Пролетарский, дом 14А	2025	2026	-	147,6	13 095,2
2.15. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Пушкина, дом 15А	2025	2026	-	18 273,8	6 066,5
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Савицкая, дом 9А	2026	2026	-	-	8 088,7
2.16. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Социологическая, дом 7/1	2024	2024	2 309,2	-	-
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Федорова, дом 63	2024	2024	20 396,1	-	-
2.17. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Толстого, дом 20А	2024	2026	9 994,3	-	31 346,3
2.18. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 имени Геннадия Фелатовича Пономарева	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Аэрофлотская, дом 18	2026	2026	-	-	21 863,9
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Замицкая, дом 4	2024	2024	30 199,5	-	-
2.19. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, дом 35/2 (блок А)	2025	2026	-	25 465,6	6 066,5
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, дом 35/2 (блок Б)	2026	2026	-	-	6 066,5
2.20. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Декабристов, дом 8	2024	2024	31 031,7	-	-
2.21. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Бакланова, дом 5	2024	2024	55 677,4	-	-
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Бакланова, дом 5 (начальная школа)	2024	2024	8 315,1	-	-
2.22. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Крылова, дом 29/1	2024	2024	77 106,9	-	-
2.23. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа № 30	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, дом 68/1	2026	2026	-	-	8 571,3
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, дом 68/1 (клубно-спортивный блок)	2026	2026	-	-	8 088,7
2.24. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Чехова, дом 10/2	2025	2026	-	58 347,4	6 066,5
2.25. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Пролетарский, дом 3/1	2024	2024	62 498,1	-	-
	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Пионерная, дом 1	2024	2026	3 656,5	-	8 046,2
2.26. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 45	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проезд Взлетный, дом 6	2025	2025	-	65 055,8	-
2.27. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 46 с углубленным изучением отдельных предметов	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Чехова, дом 5/2	2024	2024	22 243,8	-	-
2.28. Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение открытая (сменная) общеобразовательная школа № 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проезд Дружбы, дом 11А	2026	2026	-	-	7 195,9
Итого				881 009,57	426 220,5	273 871,5

Приложение 7 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833

План мероприятий по оснащению (дооснащению) пищеблоков муниципальных общеобразовательных учреждений современным оборудованием, посудой и приборами для организации питания обучающихся

Таблица 1

Результаты реализации мероприятий по оснащению (дооснащению) пищеблоков муниципальных общеобразовательных учреждений современным оборудованием, посудой и приборами для организации питания обучающихся

Наименование результата	Базовое значение на 2023 год	В том числе по годам		
		2024	2025	2026
Количество объектов муниципальных образовательных учреждений, пищеблоков которых оснащены (дооснащены) современным оборудованием, посудой и приборами для организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, ед.	18	33	24	20

Таблица 2

Перечень муниципальных образовательных учреждений, пищеблоков которых оснащены (дооснащены) современным оборудованием, посудой и приборами для организации питания обучающихся

№ п/п	Наименование общеобразовательного учреждения	Год начала реализации мероприятия (2024 – 2026)	Год окончания реализации мероприятия (2024 – 2026)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.		
				2024 год	2025 год	2026 год
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Лаборатория Салахова»	2024	2024	3 716,55	-	-
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2	2024	2026	475,88	68,30	348,12
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени Ф.К. Салманова	2024	2024	3 304,85	-	-
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сургутский естественно-научный лицей	2024	2026	1 486,84	2 330,31	1 177,25
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.	2024	2024	1 526,63	-	-
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 1	2024	2024	114,95	-	-
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 3	2024	2026	1 646,47	248,12	235,77
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа «Перспектива»	2024	2024	489,62	-	-
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа «Прогимназия»	2024	2025	1 011,80	1 249,13	-
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1	2024	2026	1 368,69	611,66	1 381,89
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3	2024	2024	947,18	-	-
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 имени Ларисы Ивановны Золотухиной	2024	2026	554,33	235,48	335,05
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6	2024	2024	1 053,63	-	-
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7	2024	2025	1 486,51	239,49	-
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 имени Сибирцева А.Н.	2024	2024	1 245,86	1 115,61	-
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов	2025	2025	-	2 007,11	-
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 12	2024	2026	2 179,57	1 829,22	2 651,33
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сургутская технологическая школа»	2024	2026	1 135,59	1 323,92	1 667,58
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15	2024	2026	814,98	-	1 467,81
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 имени В.Я. Алексеева	2024	2026	235,07	707,34	173,86
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19	2024	2026	2 079,70	1 855,31	956,97
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20	2024	2024	2 533,63	-	-
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 имени Г.Ф. Пономарева	2024	2026	1 275,82	1 291,18	401,60
24	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24	2024	2025	127,40	267,96	-
25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25	2024	2026	262,06	370,03	608,15
26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26	2024	2026	1 823,79	1 053,66	291,00
27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27	2024	2026	419,41	1 840,97	204,63
28	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29	2024	2026	2 112,14	488,51	360,00
29	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа № 30	2024	2026	1 105,20	825,03	87,33
30	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 31	2024	2026	418,51	491,78	555,73
31	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32	2024	2024	1 354,83	-	-
32	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44	2024	2026	1 066,44	446,21	390,70
33	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 45	2024	2026	1 187,34	177,11	216,83
34	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 46 с углубленным изучением отдельных предметов	2024	2026	434,23	2 097,45	646,99
Итого				40 995,50	23 170,89	14 158,59

Приложение 8 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833

Комплекс мероприятий по созданию новых мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута в соответствии прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения до 2030 года

1. Анализ потребности в создании учебных мест на период до 2030 года	в том числе по годам									
	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
Классы	6 966	6 770	6 000	5 791	5 311	4 958	5 074	5 795	5 519	
1	6 915	6 954	6 723	5 947	5 718	5 311	4 958	5 074	5 795	
2	6 599	6 997	6 954	6 723	5 919	5 718	5 311	4 958	5 074	
3	6 454	6 684	6 997	6 954	6 723	5 919	5 718	5 311	4 958	
4	5 998	6 525	6 684	6 997	6 954	6 723	5 919	5 718	5 311	
5	5 674	6 052	6 525	6 684	6 997	6 954	6 723	5 919	5 718	
6	5 312	5 731	6 052	6 525	6 684	6 997	6 954	6 723	5 919	
7	5 000	5 360	5 731	6 052	6 525	6 684	6 997	6 954	6 723	
8	4 709	5 004	5 360	5 731	6 052	6 525	6 684	6 997	6 954	
9	2 609	2 651	2 498	2 663	2 693	3 374	3 188	3 264	3 557	
10	3 420	3 412	2 651	2 483	2 663	2 693	3 374	3 188	3 264	
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Численность учащихся на начало учебного года – всего, чел.	58 676	61 140	62 175	62 550	62 259	61 876	60 920	59 939	58 830	
2. Мероприятия, направленные на создание новых мест в общеобразовательных учреждениях на период до 2030 года	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	

>>> Окончание. Начало на стр. 12

Школа-детский сад в поселке Гора Фени	100	900							
Исходные данные для размещения образовательной организации									
Средняя общеобразовательная школа в жилом районе «Марьяна гора» (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)		1 250							
Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 23 г. Сургут (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)		900							
Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30 г. Сургут (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)		1 500							
Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 316 г. Сургут (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)		900							
Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 43 г. Сургут (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)		1 500							
Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 24 г. Сургут (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)		1 500							
Средняя общеобразовательная школа в мкр. 16А (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой) (корректировка, принята проектом «Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургут» шифр 1341-ГН.00.32)		900							
Средняя общеобразовательная школа в жилом районе Пайва-5 (Общественная организация с универсальной безбарьерной средой)		1 250							
3. Ожидаемые конечные результаты реализации мероприятий до 2030 года	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Число новых мест, созданных в образовательных учреждениях	550	2 500			1 500				14 200
Минимум муниципальных образовательных учреждений города Сургут с учетом ввода в эксплуатацию объектов недвижимого имущества, мост*	36 594	36 893	36 699	36 699	36 699	38 199	38 199	38 199	52 399
Удельный вес численности учащихся, занимающихся в одну смену, в общей численности учащихся образовательных учреждений – всего, %	62,4	60,3	59,0	58,7	58,9	61,7	62,7	63,7	89,1

Примечание: * - в 2022, 2023 годах минимум муниципальных образовательных учреждений города Сургут установлен на основании данных раздела 2.9 «Сведения о емкости занятий и группах, приходящих два отчета по форме № 04-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» за 2022, 2023 годы.

Приложение 9 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 833

Таблица 2

Показатели эффективности развития дополнительного образования детей до 2030 года в муниципальной системе образования города Сургута

№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение (2023 год)	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, от общей численности детей указанной возрастной категории, %	82,8	74,0	74,5	74,8	75,2	75,7	76,0	76,4
2	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей с инвалидностью в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, от общей численности детей указанной категории, %	76,0	79,1	79,1	79,1	79,1	79,1	79,1	79,1
3	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования по сертификату дополнительного образования с установленным гарантированным номиналом, а в период с 01.09.2023 по 01.01.2025 – по социальному сертификату, от общей численности детей, охваченных дополнительным образованием, %	3,7	25,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
4	Численность детей, охваченных дополнительным образованием и/или включенных в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, детских технопарков «Кванториум», центров «IT-куб», центров «Точка роста», тысяч человек	11,49	11,65	12,00	12,35	12,60	12,80	12,90	12,95
5	Доля школьников 1 – 11 классов, включенных в деятельность кружкового движения Национальной технологической инициативы, %	20,0	30,0	31,5	33,0	35,0	37,5	39,0	40,0
6	Доля программ дополнительного образования, реализуемых в сетевой форме, с использованием дистанционных образовательных технологий, от общей численности программ дополнительного образования, состоящих в муниципальном реестре, %	12,0	20,0	21,0	23,0	25,0	27,0	29,0	30,0
7	Численность детей и молодежи, сведения о которых включены в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности, человек	800	800	800	800	800	800	800	800
8	Количество негосударственных организаций и индивидуальных организаций, реализующих программы дополнительного образования, единиц	18	19	20	20	20	20	20	20
9	Доля педагогических и руководящих работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по вопросам обновления содержания и технологий дополнительного образования, %	45	50	65	80	88	92	96	100
10	Количество организаций и предпринимателей сектора реальной экономики, участвующих в реализации Целевой модели, единиц	5	8	8	8	8	8	8	8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 848 от 29.02.2024

О внесении изменения в постановление Администрации города от 16.08.2023 № 4030 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 08.08.2023 № 401-VII ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях социальной поддержки граждан Российской Федерации, имеющих регистрацию по месту жительства или по месту пребывания в городе Сургуте, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.08.2023 № 4030 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 848

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей (далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Дополнительная мера социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей (далее – дополнительная мера социальной поддержки), предоставляется однократно в виде единовременной денежной выплаты в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей гражданам Российской Федерации, имеющим регистрацию по месту жительства (пребывания) в городе Сургуте, направленным Военным комиссариатом по городу Сургуту и Сургутскому району для заключения контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации через Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, пункт отбора на военную службу по контракту 3 разряда, город Ханты-Мансийск (далее – граждане, военнослужащие).

В случае гибели (смерти) граждан, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и непредоставления дополнительной меры социальной поддержки лично гражданину до его гибели (смерти), дополнительная мера социальной поддержки предоставляется одному из членов его семьи (супругу (супруге), детям, родителям), (далее – члены семьи погибшего военнослужащего).

2. Организация предоставления дополнительной меры социальной поддержки осуществляется отделом по работе с отдельными категориями граждан и охраны здоровья населения Администрации города (далее – уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган расположен по адресу: город Сургут, улица Гагарина, дом 11, кабинет 121. Режим работы: понедельник – пятница с 09.00 до 17.12 часов, перерыв с 13.00 до 14.00. Телефон: (3462) 52-26-49.

Раздел II. Порядок обращения граждан за дополнительной мерой социальной поддержки

1. Способы обращения в уполномоченный орган за получением денежной выплаты:

1.1. Личное обращение гражданина с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

1.2. Направление заявления гражданином почтовым отправлением по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

1.3. Личное обращение уполномоченного представителя гражданина, действующего на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – доверенность), с заявлением по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

2. К заявлению, указанному в пункте 1 раздела II настоящего порядка, предоставляются следующие документы:

2.1. Паспорт гражданина при личном обращении гражданина.

При обращении уполномоченного представителя гражданина либо направлении гражданином документов почтовым отправлением предоставляются копии страниц паспорта гражданина, содержащие сведения о его фамилии, имени, отчестве (при наличии) и месте жительства.

2.2. В случае обращения уполномоченного представителя гражданина:

– паспорт уполномоченного представителя;

– доверенность.

2.3. Реквизиты банковского счета гражданина, открытого в кредитной организации.

2.4. При личном обращении гражданина либо направлении гражданином заявления почтовым отправлением предоставляются согласия субъекта на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам согласно приложению 4 к настоящему порядку.

2.5. При личном обращении уполномоченного представителя гражданина, действующего на основании доверенности, предоставляются согласия субъекта на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам согласно приложению 5 к настоящему порядку.

2.6. Копия документа, подтверждающего заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период с 01.03.2023 (для граждан, имеющих заключенный контракт о прохождении военной службы).

2.7. Копия документа, подтверждающая регистрацию гражданина по месту жительства (пребывания) на территории города Сургута (в случае непредоставления сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия в течение 10 календарных дней со дня получения заявления).

2.8. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина (в случае непредоставления сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия).

2.9. Сведения о направлении гражданина Военным комиссариатом по городу Сургуту и Сургутскому району для заключения контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, пункт отбора на военную службу по контракту 3 разряда, город Ханты-Мансийск (в случае непредоставления сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия в течение 10 календарных дней со дня получения заявления).

3. Документы, указанные в абзаце первом подпункта 2.1, пункте 2.2 раздела II настоящего порядка, подаются в уполномоченный орган для снятия копии с оригиналов после чего оригиналы документов незамедлительно возвращаются владельцу.

Раздел III. Порядок обращения члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего за дополнительной мерой социальной поддержки

1. Дополнительная мера социальной поддержки назначается и выплачивается первому обратившемуся члену семьи погибшего (умершего), (далее – погибшего) военнослужащего с заявлением по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку.

2. Способы обращения в уполномоченный орган за получением денежной выплаты:

2.1. Личное обращение члена семьи погибшего военнослужащего гражданина.

2.2. Личное обращение законного представителя члена семьи погибшего военнослужащего.

2.3. Личное обращение уполномоченного представителя члена семьи погибшего военнослужащего, действующего на основании доверенности.

3. К заявлению, указанному в пункте 1 раздела III настоящего порядка, предоставляются следующие документы:

3.1. Паспорт члена семьи погибшего военнослужащего (при достижении возраста 14 лет), законного представителя члена семьи погибшего военнослужащего, уполномоченного представителя члена семьи погибшего военнослужащего на основании доверенности (в случае подачи заявления уполномоченным представителем).

3.2. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя члена семьи погибшего военнослужащего (в случае если заявление подается законным представителем члена семьи погибшего военнослужащего).

3.3. Документ(ы), подтверждающий(ие) правовые основания отнесения члена семьи погибшего военнослужащего к одному из членов семьи погибшего военнослужащего (супруг (супруга), дети, родители).

3.4. Свидетельство о смерти гражданина.

3.5. Реквизиты банковского счета члена семьи погибшего военнослужащего, открытого в кредитной организации.

3.6. Согласия субъекта на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам согласно приложению 6 к настоящему порядку.

3.7. Копия документа, подтверждающего заключение гражданином контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период с 01.03.2023.

3.8. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина (в случае непредоставления сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия).

3.9. Копия документа, подтверждающая регистрацию гражданина по месту жительства (пребывания) на территории города Сургута (в случае непредоставления сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия в течение 10 календарных дней со дня получения заявления).

3.10. Сведения о направлении гражданина Военным комиссариатом по городу Сургуту и Сургутскому району для заключения контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, пункт отбора на военную службу по контракту 3 разряда, город Ханты-Мансийск (в случае непредоставления сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия в течение 10 календарных дней со дня получения заявления).

4. Документы, указанные в подпунктах 3.1 – 3.4, 3.10 раздела III настоящего порядка, подаются в уполномоченный орган для снятия копии с оригиналов после чего оригиналы документов незамедлительно возвращаются владельцу.

Раздел IV. Порядок назначения и предоставления меры социальной поддержки

1. Заявления, указанные в пункте 1 раздела I, пункте 1 раздела III настоящего порядка, поступающие в уполномоченный орган, передаются в муниципальное казенное учреждение, осуществляющее организационное обеспечение органов местного самоуправления, для регистрации.

2. Датой приема заявления, указанных в пункте 1 раздела II настоящего порядка, считается дата его регистрации в Администрации города.

3. Датой приема заявления, указанного в пункте 1 раздела III настоящего порядка, считается дата его принятия сотрудником уполномоченного органа, которая указывается на заявлении.

4. Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления, указанных в пункте 1 раздела II, пункте 1 раздела III настоящего порядка, направляет запрос в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о предоставлении сведений о назначении гражданам Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры денежной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1 приложения 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.02.2023 № 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей».

В случае поступления ответа на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, содержащего сведения об отсутствии назначения гражданам выплат, уполномоченный орган направляет повторный запрос не позднее 45 дней со дня получения заявления, указанного в пункте 1 раздела II настоящего порядка.

5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения ответа на межведомственные запросы, указанные в подпунктах 2.7 – 2.9 пункта 2 раздела II, подпунктах 3.8 – 3.10 пункта 3 раздела III, пункте 3 раздела IV настоящего порядка, рассматривает предоставляемые документы и осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки либо уведомления об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.

6. В предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отказывается при наличии одного из следующих оснований:

6.1. Несоответствие гражданина, погибшего (умершего) военнослужащего категории граждан, указанной в пункте 1 раздела I настоящего порядка.

6.2. Незаключение гражданином контракта в течение 50 календарных дней с момента подачи заявления в уполномоченный орган.

6.3. Непредоставление гражданином либо его уполномоченным представителем или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 2.1 – 2.6 пункта 2 раздела II настоящего порядка.

6.4. Непредоставление членом семьи погибшего военнослужащего или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 3.1 – 3.7 пункта 3 раздела III настоящего порядка.

6.5. Предоставление недостоверных документов или недостоверных сведений в документах.

6.6. Отсутствие у уполномоченного органа сведений, указанных в пункте 4 раздела IV настоящего порядка, в течение 50 календарных дней с момента подачи гражданином заявления.

6.7. Предоставление гражданину, погибшему военнослужащему дополнительной меры социальной поддержки.

6.8. Издание постановления Администрации города о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки одному из членов семьи погибшего военнослужащего, обратившемуся первым.

7. Решение об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки направляется по адресу, указанному в заявлении, почтовым отправлением с уведомлением в течение пяти рабочих дней с даты подписания уведомления о принятом решении уполномоченным лицом.

8. В случае поступления от членов семей погибшего военнослужащего нескольких заявлений о предоставлении меры социальной поддержки, рассмотрение второго и последующих заявлений приостанавливается до принятия решения по первому заявлению.

9. Рассмотрение второго и последующих заявлений от членов семьи погибшего военнослужащего возобновляется со дня принятия решения по предшествующему заявлению в сроки, указанные в абзаце первом пункта 4 раздела IV настоящего порядка.

10. Финансирование расходов на предоставление дополнительной меры социальной поддержки осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на исполнение публичных нормативных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период.

11. Перечисление единовременной денежной выплаты производится в течение 10 рабочих дней со дня издания постановления Администрации города «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки» на реквизиты банковского счета гражданина либо члена семьи погибшего военнослужащего.

Приложение 1 к порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей

Заявление

(указывается наименование уполномоченного органа)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)), выдан _____ (дата, месяц, год рождения) _____ (серия, номер) _____ (дата выдачи паспорта) _____ (наименование органа, выдавшего паспорт) _____ (адрес проживания)

в соответствии с решением Думы города Сургута от 08.08.2023 № 401-VII ДГ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, направленных для выполнения задач

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 852 от 29.02.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» (с изменениями от 27.04.2020 № 2683, 16.06.2020 № 3906, 20.01.2021 № 442, 20.01.2021 № 444, 01.06.2021 № 4426, 13.07.2021 № 5775, 12.08.2021 № 6921, 10.09.2021 № 8102, 24.12.2021 № 11205, 16.02.2022 № 1256, 25.02.2022 № 1520, 25.05.2022 № 4150, 21.09.2022 № 7419, 09.12.2022 № 9913, 18.01.2023 № 318, 27.02.2023 № 1012, 20.03.2023 № 1443, 25.07.2023 № 3687, 06.10.2023 № 4839, 29.12.2023 № 6708) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению слова «постановлением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 476-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы», «постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 476-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы» заменить словами «постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 561-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство».

1.2. В таблице паспорта муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» приложения к постановлению:

1.2.1. Раздел «Основание для разработки программы – наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы» изложить в следующей редакции:

Основание для разработки программы – наименование, номер и дата правового акта, послужившего основой для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> – Бюджетный кодекс Российской Федерации; – Градостроительный кодекс Российской Федерации; – Жилищный кодекс Российской Федерации; – Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; – Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»; – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; – постановление Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»; – постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2009 № 36-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жильем помещений отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 561-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 553-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды»; – постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.04.2019 № 104-п «Об адресной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы»; – решение Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте»; – решение Думы города от 27.12.2013 № 453-V ДГ «О дополнительных мерах социальной поддержки в виде предоставления субсидий на строительство или приобретение жилья отдельным категориям граждан, проживающих на территории города, на 2014 – 2030 годы»; – решение Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2030 года»; – постановление Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
--	--

1.2.2. В разделе «Наименование администратора и соадминистраторов программы» слова «управление бюджетного учета и отчетности Администрации города» исключить.

1.2.3. Раздел «Целевые показатели программы» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение общей площади жилых помещений, приходящихся на одного жителя города Сургута до 24,9%.¹ 2. Обеспечение объема жилищного строительства в 2020 – 2022 годах 668,85 тыс. кв. метров, увеличение объема жилищного строительства с 222 до 243 тыс. кв. метров в 2023 – 2025 годах, обеспечение объема жилищного строительства в размере не менее 243 тыс. кв. метров в год с 2026 по 2030 годы.² 3. Увеличение доли площади территории города, на которую подготовлена документация по планировке территории до 100%.³ 4. Увеличение количества квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда до 89,78 кв. метров.⁴ 5. Увеличение доли семей, проживающих в жилых помещениях ветхих, аварийных жилых домов и в жилых помещениях, непригодных для проживания, улучшивших жилищные условия, от общего количества семей, проживающих в таких жилых помещениях до 100%.⁵ 6. Увеличение доли семей, обеспеченных жилыми помещениями от числа семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 0,99%.⁶ 7. Увеличение доли семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества состоящих на учете из числа молодых семей до 19,5%.⁷ 8. Увеличение доли семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества состоящих на учете из числа семей ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов до 7,4%.⁸ 9. Увеличение доли семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества состоящих на учете для получения субсидии до 14,9%.⁹ 10. Снижение доли ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда города до 0%.¹⁰ 11. Увеличение количества граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда до 6,182 тыс. человек.¹¹
-------------------------------------	--

1.3. Примечания к паспорту муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» изложить в следующей редакции:

- «Примечания:
- ¹ – расчет показателя осуществляется прямым счетом, исходя из значений данного показателя в прогнозе Социально-экономического развития до 2030 года;
 - ² – расчет показателя осуществляется прямым счетом, исходя из значений показателя регионального проекта «Жилье и городская среда» на 2020 – 2024 годы, и долгосрочного прогноза Социально-экономического развития до 2030 года на 2025 – 2030 годы;
 - ³ – рассчитывается по формуле:
 $P3 = F/P \times 100$, где:
F – площадь территории города, на которую подготовлена документация по планировке территории;

P – общая площадь территории города Сургута в соответствии с утвержденным генеральным планом города;

⁴ – расчет показателя осуществляется прямым счетом, исходя из значений данного показателя в Адресной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.04.2019 № 104-п;

⁵ – рассчитывается по формуле:
 $P6 = C/D \times 100$, где:

C – количество семей, проживающих в жилых помещениях ветхих, аварийных жилых домов и жилых помещениях, непригодных для проживания, обеспеченных жилыми помещениями;

D – количество семей, проживающих в ветхих, аварийных жилых домах и жилых помещениях, непригодных для проживания;

⁶ – рассчитывается по формуле:
 $P7 = E/K \times 100$, где:

E – количество семей, улучшивших жилищные условия в текущем году;

K – общее количество семей, состоявших на учете;

⁷ – рассчитывается по формуле:
 $P8 = S/L \times 100$, где:

S – количество семей, улучшивших жилищные условия в текущем году;

L – общее количество семей, состоявших на учете;

⁸ – рассчитывается по формуле:
 $P9 = H/G \times 100$, где:

H – количество семей, улучшивших жилищные условия в текущем году;

G – общее количество семей, состоявших на учете;

⁹ – рассчитывается по формуле:
 $P10 = X/Z \times 100$, где:

X – количество семей, улучшивших жилищные условия в текущем году;

Z – общее количество семей, состоявших на учете;

¹⁰ – рассчитывается по формуле:
 $P12 = W/Q \times 100$, где:

W – площадь ветхого, аварийного, непригодного для проживания жилищного фонда;

Q – площадь жилищного фонда города;

¹¹ – расчет показателя осуществляется прямым счетом исходя из количества расселенных человек, проживающих в непригодном для проживания жилищном фонде, до 2030 года.

1.4. Абзац второй подпункта 10.2.2 пункта 10.2 раздела V изложить в следующей редакции:
« в части переселения граждан, проживающих в ветхих, аварийных жилых домах и в жилых помещениях, непригодных для проживания, осуществляется в соответствии с порядком, изложенным в приложении 1 к настоящей муниципальной программе».

1.5. В приложении 1 к муниципальной программе «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»:

1.5.1. В абзаце первом раздела II слова «в строениях, приспособленных для проживания» исключить.

1.5.2. Раздел IX изложить в следующей редакции:
«Раздел IX. Снос домов»

1. После расселения и освобождения жилых помещений, расселенные дома подлежат сносу.

2. Снос домов осуществляется после отключения от систем тепло-, водо- и энергоснабжения.

3. Мероприятия по сносу домов осуществляются в соответствии с порядком по организации работ по сносу домов».

1.6. Приложения 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12 к муниципальной программе «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему постановлению соответственно.

1.7. В пункте 1 раздела I приложения 11 к муниципальной программе «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года» слова «, во исполнение требований подпрограммы «Создание условий для обеспечения жильем помещениями граждан» государственной программы автономного округа «Развитие жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31.10.2021 № 476-п» заменить словами «в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 561-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство»».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управление земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852

Реестр аварийных домов, включенных в подпрограмму «Содействие развитию жилищного строительства», в городе Сургуте

№ п/п	Адрес дома	Дата, номер документа о признании дома аварийным	Год ввода дома в эксплуатацию	Срок отселения физических и юридических лиц	Дальнейшее использование помещения
1	Улица Восход, дом 17	заключение от 28.09.2017 № 1	1972	2023 – 2025	снос
2	Улица Восход, дом 19	заключение от 28.09.2017 № 2	1965	2023 – 2025	снос
3	Поселок Взлетный, линия 2, дом 3	заключение от 14.09.2021 № 1	1965	2024	снос
4	Поселок Взлетный, линия 4, дом 4	заключение от 16.07.2021 № 1	1965	2024	снос
5	Поселок Дорожный, дом 3	заклучение от 04.08.2017 № 2	1984	2023 – 2025	снос
6	Поселок Дорожный, дом 7	заклучение от 18.12.2019 № 2	1986	2023 – 2025	снос
7	Поселок Дорожный, дом 10	заклучение от 04.08.2017 № 9	1986	2023 – 2025	снос
8	Поселок Дорожный, дом 11	заклучение от 18.12.2019 № 4	1986	2023 – 2025	снос
9	Поселок Дорожный, дом 12	заклучение от 18.12.2019 № 5	1986	2023 – 2025	снос
10	Поселок Дорожный, дом 13	заклучение от 18.12.2019 № 6	1987	2023 – 2025	снос
11	Поселок Дорожный, дом 14	заклучение от 18.12.2019 № 7	1987	2023 – 2025	снос
12	Поселок Дорожный, дом 19	заклучение от 18.12.2019 № 12	1988	2023 – 2025	снос
13	Проезд Молодежный, дом 3	заклучение от 05.08.2020 № 4	1966	2023 – 2025	снос
14	Проезд Молодежный, дом 4	заклучение от 05.08.2020 № 5	1965	2023 – 2025	снос
15	Проезд Молодежный, дом 5	заклучение от 05.08.2020 № 6	1966	2023 – 2025	снос
16	Проезд Молодежный, дом 6	заклучение от 05.08.2020 № 7	1965	2023 – 2025	снос
17	Улица Мелик-Карамова, дом 37	заклучение от 19.12.2018 № 5	1930	2023 – 2025	снос
18	Улица Московская, дом 41	заклучение от 05.08.2020 № 8	1965	2023 – 2025	снос
19	Улица Московская, дом 42	заклучение от 05.08.2020 № 9	1965	2023 – 2025	снос
20	Улица Московская, дом 45	заклучение от 23.11.2016 № 5	1965	2023 – 2025	снос
21	Улица Московская, дом 52	заклучение от 05.08.2020 № 10	1967	2023 – 2025	снос
22	Улица Московская, дом 53/2	заклучение от 26.11.2020 № 11	1989	2023 – 2025	снос
23	Проспект Набережный, дом 20	заклучение от 05.08.2020 № 12	1968	2023 – 2025	снос
24	Улица Озерная, дом 10	заклучение от 16.08.2018 № 8	1969	2023 – 2025	снос
25	Улица Озерная, дом 19, квартира 10	заклучение от 15.11.2012 № 9	1986	2024	снос
26	Улица Озерная, дом 27	заклучение от 17.10.2018 № 1	1988	2023 – 2025	снос
27	Улица Заводская, дом 2	заклучение от 23.11.2016 № 4	1969	2023 – 2025	снос
28	Улица Пионерская, дом 21	заклучение от 16.08.2018 № 3	1964	2023 – 2025	снос
29	Улица Пионерская, дом 35, квартира 4	заклучение от 23.11.2016 № 3	1960	2024	снос
30	Улица Сургутская, дом 8а	заклучение от 16.08.2018 № 6	1963	2023 – 2025	снос
31	Улица Сургутская, дом 11	заклучение от 16.08.2018 № 5	1956	2023 – 2025	снос
32	Улица Терешковой, дом 39	заклучение от 16.08.2018 № 4	1958	2023 – 2025	снос
33	Проспект Набережный, дом 26	заклучение от 26.11.2020 № 02	1989	2023 – 2025	снос
34	Поселок Дорожный, дом 15	заклучение от 18.12.2019 № 8	1988	2023 – 2025	снос
35	Поселок Дорожный, дом 17	заклучение от 18.12.2019 № 10	1988	2023 – 2025	снос
36	Поселок Дорожный, дом 18	заклучение от 18.12.2019 № 11	1991	2023 – 2025	снос
37	Поселок Дорожный, дом 21	заклучение от 18.12.2019 № 13	1989	2023 – 2025	снос
38	Поселок Дорожный, дом 22	заклучение от 18.12.2019 № 14	1989	2023 – 2025	снос
39	Улица Кольцевая, дом 20	заклучение от 17.10.2018 № 2	1990	2023 – 2025	снос
40	Улица Красная, дом 50	заклучение от 16.08.2018 № 1	1989	2023 – 2025	снос
41	Улица Гидромеханизаторов, дом 7/2	заклучение от 11.02.2021 № 1	1985	2023 – 2025	снос
42	Улица Московская, дом 49	заклучение от 24.05.2022 № 1	1994	2023 – 2025	снос
43	Улица Шепеткина, дом 24	заклучение от 09.08.2023 № 6	1964	2024	снос
44	Поселок Взлетный, линия 1, дом 2	заклучение от 13.11.2023 № 1	1965	2023 – 2024	снос
45	Поселок Взлетный, линия 1, дом 3	заклучение от 13.11.2023 № 2	1965	2023 – 2024	снос
46	Поселок Взлетный, линия 3, дом 2	заклучение от 13.11.2023 № 3	1965	2023 – 2024	снос
47	Поселок Взлетный, линия 3, дом 5а	заклучение от 13.11.2023 № 4	1965	2023 – 2024	снос
48	Поселок Взлетный, линия 4, дом 5	заклучение от 13.11.2023 № 5	1965	2023 – 2024	снос
49	Поселок Взлетный, линия 4, дом 6	заклучение от 13.11.2023 № 6	1965	2023 – 2024	снос

>>> Продолжение. Начало на стр. 19

Реестр аварийных домов, включенных в «Адресную подпрограмму по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы», в городе Сургуте

Table with 6 columns: № п/п, Адрес многоквартирного дома, Год ввода дома в эксплуатацию, Дата признания многоквартирного дома аварийным, Этапы расселения, Дальнейшее использование помещения. Lists 18 addresses and their corresponding details.

Реестр ветхих домов, включенных в подпрограмму «Содействие развитию жилищного строительства», в городе Сургуте

Table with 5 columns: № п/п, Адрес дома, Дата, номер документа о признании дома ветхим, Год ввода дома в эксплуатацию, Планируемый год окончания переселения, Дальнейшее использование помещения. Lists 2 addresses in the settlement of Vletnyy.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852 Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

Table with 10 columns: Номер показателя, Наименование показателя, ед. измерения, Значения показателей, в том числе (2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030), Отвечающий (заказчик/исполнитель), Комментарий к показателю. Lists various housing and infrastructure indicators.

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852 Таблица 2

Иные показатели муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

Table with 10 columns: Номер показателя, Наименование показателя, ед. измерения, Значения показателей, в том числе (2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030), Отвечающий (заказчик/исполнитель), Комментарий к показателю. Lists additional housing and infrastructure indicators.

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852 Таблица 3

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

Table with 10 columns: Наименование, Источники финансирования, Объем финансирования (млн, руб.), and columns for years 2024-2030. Lists various housing programs and their funding.

Приложение 5 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852 Таблица 4

Дополнительная потребность в объеме финансирования муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»

Table with 10 columns: Наименование, Источники финансирования, Объем финансирования (млн, руб.), and columns for years 2024-2030. Lists additional housing programs and their funding.

Table with multiple columns containing project names, budget details, and financial parameters. Includes sections for 'Приложение 6 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852' and 'Приложение 7 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852'.

Приложение 6 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852

Мероприятия, реализуемые в рамках портфелей проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

Таблица 5

Table with columns: Наименование проекта, Ответственный исполнитель, Источники финансирования, and Parameters of financial support (руб.).

Приложение 7 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 852

Порядок

предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

1. Порядок устанавливает правила и условия предоставления субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в собственности гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, поступившим после 23 февраля 2022 года на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – участники специальной военной операции) и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
2. В целях реализации настоящего порядка используются следующие понятия:
– мероприятие – мероприятие «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность»;
– уполномоченный орган – Администрация города в лице департамента имущественных и земельных отношений (далее – уполномоченный орган);
– участник мероприятия – участник специальной военной операции и члены его семьи, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма при Администрации города;
– член семьи участника мероприятия – проживающий совместно с участником мероприятия его супруг (супруга), а также дети, родители участника мероприятия, состоящие на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилого помещения на условиях договора социального найма. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи участника мероприятия на основании решения суда;
– заявление – письменное заявление о признании участником мероприятия, включающее согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку, поданное в уполномоченный орган гражданином, желающим получить субсидию в соответствии с порядком, о перечислении субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку;
– субсидия – мера государственной поддержки, направленная на улучшение жилищных условий участника мероприятия и членов его семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма при Администрации города;
– гарантийное письмо – документ, подтверждающий право участника мероприятия на получение субсидии.
3. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, средств бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
Размер доли финансирования мероприятия из бюджета автономного округа и бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры устанавливается соглашением, заключенным между Департаментом строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальным образованием городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Участие граждан в мероприятии добровольное.
5. Субсидия предоставляется участником мероприятия один раз.
6. Гражданин, изъявивший желание получить субсидию, обязан соблюдать требования и выполнять обязательства, установленные настоящим порядком.
7. Решение о признании участником мероприятия (отказе в признании) принимается уполномоченным органом на основании заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.
7.1. К заявлению гражданин предоставляет:
7.1.1. Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорта, свидетельства о рождении на всех членов семьи);
7.1.2. Документы, содержащие сведения о заключении (расторжении) брака, перемене фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи (при наличии);
7.1.3. Документы, содержащие сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (адресная справка, домовая (поквартирная) книга);
7.1.4. Документы на занимаемое жилое помещение, а также на жилые помещения, находящиеся в собственности заявителя и членов его семьи, либо предоставленные по договору социального найма, расположенные на территории Российской Федерации (в зависимости от типа занимаемого помещения и прав на пользование им в случае отсутствия сведений в едином государственном реестре недвижимости, а также в органах местного самоуправления).
7.2. В целях принятия решения о признании заявителя участником мероприятия уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления запрашиваются:
7.2.1. Документы, содержащие сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащие сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, на заявителя и членов его семьи;
7.2.2. Документы, содержащие сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений, в собственности заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении на участие в мероприятии, в том числе на ранее существовавшие имя в случае изменения фамилии, имени, отчества;
7.2.3. Выписку из решения Администрации города о признании заявителя на учет в целях предоставления жилого помещения на условиях договора социального найма с указанием состава семьи;
7.2.4. Документы, содержащие сведения о предоставлении (непредоставлении) жилого помещения по договору социального найма заявителю и членам его семьи и заверенных копий соответствующих документов при их наличии (решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, договоры социального найма);
7.2.5. Документы, содержащие сведения об отношении заявителя и членов его семьи к участникам специальной военной операции, членам их семей.
7.3. Заявитель вправе представить указанные в подпунктах 7.2.1, 7.2.4, 7.2.5 пункта 7.2 настоящего порядка документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

7.4. Заявитель либо законный представитель по доверенности, заверенной в установленном порядке, подает заявление с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяет ответственный специалист уполномоченного органа, принимающий документы, либо нотариально заверенных копий документов.
7.5. Заявление на признание участником мероприятия подписывает заявитель и все совершеннолетние члены его семьи, указанные в заявлении.
7.6. Ответственный специалист уполномоченного органа регистрирует заявление в книге регистрации и учета по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку в день его поступления и присваивает ему регистрационный номер, фиксирует дату и время регистрации заявления.
8. Решение о признании участником мероприятия (отказе в признании) оформляется постановлением Администрации города после проверки уполномоченным органом заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, не позднее 20 рабочих дней с момента поступления в порядке межведомственного взаимодействия сведений, необходимых для принятия решения.
9. Решение об отказе в признании участником мероприятия принимается постановлением Администрации города в следующих случаях:
– заявитель (члены семьи заявителя) не относятся к категории граждан, указанных в пункте 1 настоящего порядка;
– заявитель (члены семьи заявителя) не подтверждают нуждаемость в улучшении жилищных условий;
– не представлены документы, указанные в подпунктах 7.1.1 – 7.1.4 пункта 7 настоящего порядка;
– представлены документы и сведения, которые не подтверждают право заявителя на получение субсидии;
– представлены недостоверные, недействительные документы и сведения;
– заявителем подано заявление об отказе в участии в мероприятии.
10. Решение о признании участником мероприятия (отказе в признании) вручается заявителю лично, либо посредством почтовой связи путем направления решения с уведомлением о вручении не позднее 10 рабочих дней с даты его принятия.
11. Уполномоченный орган на основании заявлений граждан, в отношении которых приняты решения о признании их участниками мероприятия, формирует список участников мероприятия по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку.
12. Список участников мероприятия формируется в хронологической последовательности согласно дате принятия граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
13. Основаниями для исключения граждан из списка участников мероприятия являются:
– получение субсидии в соответствии с настоящим порядком;
– установление факта снятия участников мероприятия с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;
– отказ в предоставлении участникам мероприятия субсидии в связи с приобретением жилого помещения, не отвечающего требованиям, установленным пунктом 12 настоящего порядка;
– отказ участников мероприятия от получения субсидии или неиспользование ими права на получение субсидии в течение срока действия гарантийного письма.
Решение об исключении граждан из числа участников мероприятия принимается не позднее 30 календарных дней с даты наступления (выявления) указанных случаев.
14. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения между Департаментом строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальным образованием городского округ Сургут, определяющего объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия, формирует список участников мероприятия – претендентов на получение субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность (далее – список претендентов на получение субсидии) по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.
Список формируется в хронологическом порядке, аналогично формированию списка участников мероприятия.
15. Основаниями для исключения участников мероприятия из списка претендентов на получение субсидии являются:
– письменное заявление участников мероприятия об исключении их из списка претендентов на получение субсидии;
– непредоставление документов, указанных в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего порядка, в срок, установленный пунктом 17 настоящего порядка;
– установление факта снятия участников мероприятия с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
– неиспользование участниками мероприятия права на получение субсидии в течение срока действия гарантийного письма.
16. Уведомление о включении участников мероприятия в список претендентов на получение субсидии вручается претендентам лично, либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес претендентов не позднее пяти рабочих дней с даты его формирования.
17. Участники мероприятия в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления о включении в список претендентов на получение субсидии предоставляют в уполномоченный орган заявление о выдаче гарантийного письма на получение субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку с приложением документов, указанных в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего порядка.
18. В целях подтверждения права на получение субсидии уполномоченный орган в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в течение пяти рабочих дней с даты подачи участником мероприятия заявления о выдаче гарантийного письма на получение субсидии запрашивает сведения, указанные в подпункте 7.2 пункта 7 настоящего порядка.
19. Решение о выдаче (отказе в выдаче) гарантийного письма на получение субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему порядку принимается уполномоченным органом по результатам рассмотрения документов и сведений, указанных в подпунктах 7.1, 7.2 пункта 7 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней после поступления в полном объеме сведений, запрошенных в порядке межведомственного взаимодействия.
20. Непредоставление участниками мероприятия заявления и документов, указанных в пункте 17 настоящего порядка, не влечет исключения граждан из списка участников мероприятия.
21. Участником мероприятия отказывается в выдаче гарантийного письма в следующих случаях:
– отказ участников мероприятия от получения субсидии;
– отсутствие доведенных лимитов денежных средств на реализацию мероприятия в объеме, достаточном для предоставления субсидии участникам мероприятия;
– установление факта снятия участников мероприятия с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
22. Срок действия гарантийного письма составляет 120 календарных дней. Срок действия гарантийных писем, выданных после 1 сентября, истекает 1 декабря.
23. Срок действия гарантийного письма продлевается на 10 календарных дней в случае, если не истек срок государственной регистрации договора на приобретение (строительство) жилого помещения со дня подачи заявления и документов для государственной регистрации в период действия гарантийного письма.
22.2. При наличии обстоятельств, потребовавших замены выданного гарантийного письма, участник мероприятия представляет в уполномоченный орган заявление о замене гарантийного письма с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.
Основаниями для замены гарантийного письма являются:
– утрата гарантийного письма;
– порча гарантийного письма;
– изменение состава семьи участника мероприятия в сторону уменьшения количества членов семьи, на которых произведен расчет размера субсидии.
23. Субсидия носит целевой характер и используется на следующие цели:
– оплату договора приобретения жилых помещений (квартир, индивидуальных жилых домов), заключенного в период действия гарантийного письма;
– первоначальный взнос при ипотечном кредитовании на приобретение (строительство) жилого помещения;
– для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение квартиры, приобретение индивидуального жилого дома, полученным участником мероприятия и/или членами его семьи в период действия гарантийного письма, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;
– финансирование строительства жилых помещений, за исключением индивидуальных жилых домов, по заключенному в период действия гарантийного письма договору участия в долевом строительстве (договору уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в соответствии с положениями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».
23.1. С использованием субсидии участники мероприятия должны приобрести жилое помещение в виде квартиры, индивидуального жилого дома, соответствующих санитарно-техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, и пригодных для постоянного проживания.
23.2. Приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
23.3. Не допускается приобретение индивидуальных жилых домов, расположенных на земельных участках, не предназначенных для индивидуального жилищного строительства.
23.4. Субсидия не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).
23.5. Совокупная общая площадь приобретаемого жилого помещения и жилых помещений, имеющих в собственности и (или) в пользовании по договору социального найма участника мероприятия и членов его семьи, не может быть меньше общей нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилого помещения.
При расчете размера субсидии право участника мероприятия и (или) членов его семьи на дополнительную площадь не учитывается.
23.6. Приобретаемое жилое помещение оформляется в долевую собственность всех членов семьи участника мероприятия. Допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из участников мероприятия, а также иных членов семьи участника мероприятия. При этом участник мероприятия представляет в уполномоченный орган нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного с использованием субсидии жилого помещения в долевую собственность на состав семьи, указанный в гарантийном письме, в течение шести месяцев с даты снятия обременения с жилого помещения.
24. При определении размера субсидии участникам мероприятия применяются норматив средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для муниципального образования на дату выдачи гарантийного письма и норматив общей площади жилого помещения, установленный для семьи разной численности:
– 33 кв. метра общей площади жилого помещения – для семьи, состоящей из одного человека;
– 42 кв. метра общей площади жилого помещения – для семьи, состоящей из двух человек;
– 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи – для семьи, состоящей из трех или более человек.
24.1. Размер субсидии рассчитывается с учетом разницы между нормативом общей площади жилого помещения, установленным для семьи разной численности, и общей площадью жилых помещений, имеющих в собственности участника мероприятия и (или) членов его семьи или в пользовании по договору социального найма, а также отчужденных после вступления в силу настоящего порядка.
24.2. В случае уменьшения количества членов семьи участника мероприятия в период действия гарантийного письма, размер субсидии подлежит перерасчету. При этом срок действия гарантийного письма остается неизменным.
25. Решение о предоставлении субсидии принимается постановлением Администрации города на основании личного заявления участника мероприятия по форме согласно приложению 7 к настоящему порядку и следующих документов:
– договора на приобретенное жилое помещение, зарегистрированного в установленном законодательством порядке (договор купли-продажи, договор участия в долевом строительстве (уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);
– кредитного договора (договора займа) (в случае приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного кредита);
– платежных документов, подтверждающих внесение собственных и (или) заемных средств (в случае внесения собственных и (или) заемных средств);
– содержащих сведения кредитора о сумме остатка основного долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (в случае, если субсидия направляется на уплату основного долга по ипотечному кредиту или займу);
– банковских реквизитов для перечисления субсидии;
– нотариального обязательства о выделении долей в праве собственности членам семьи участника мероприятия.

>>> Окончание. Начало на стр. 19

после снятия обременения с приобретенного жилого помещения в соответствии с подпунктом 23.6 пункта 23 настоящего порядка.
25.1. Уполномоченный орган запрашивает в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о приобретенном (построенном, строящемся) участником мероприятия объекте недвижимости.
25.2. В случае, если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения превышает размер субсидии, ее перечисление осуществляется после внесения участником мероприятия собственных и (или) заемных средств, подлежащих оплате в соответствии с условиями договора на приобретение (строительство) жилого помещения.
25.3. В случае использования субсидии для погашения долга по ипотечному кредиту размер субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по кредиту или займу.
25.4. Перечисление субсидии производится не позднее 30 рабочих дней с даты предоставления в уполномоченный орган участником мероприятия заявления и документов на приобретенное жилое помещение.
26. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается постановлением Администрации города в следующих случаях:
- участником мероприятия не представлено заявление или документы, указанные в пункте 25 настоящего порядка, до окончания срока действия гарантийного письма;
- приобретенное участником мероприятия жилое помещение не соответствует требованиям, указанным в пункте 23 настоящего порядка.

Приложение 1 к порядку предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Директору департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута (Ф.И.О. руководителя) от гражданина (ки) проживающего (ей) по адресу: телефон:

Заявление

Прошу признать меня №, выданный, СНИЛС

участником мероприятия «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432.

Состою в очереди на получение жилого помещения по договору социального найма при Администрации города Сургута с

Состав семьи:

- 1. (Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)
2. (Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)
3. (Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

Субсидия на приобретение жилого помещения в соответствии с иными нормативными правовыми актами мне и членам моей семьи не предоставлялась.

подпись заявителя

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении, могут повлечь отказ в предоставлении субсидии.

подпись заявителя

С условиями участия в мероприятии «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432, ознакомлен и согласен.

подпись заявителя

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку муниципальным образованием городским округом Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также уполномоченным органам государственной власти и органам местного самоуправления (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, а также любых других персональных данных, необходимых для моего участия в мероприятии «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также запрашивать информацию и документы, необходимые для признания участником программы.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по оказанию гражданам государственной поддержки на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано путем направления соответствующего требования в письменной форме.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подпись заявителя (ей) дата « » года дата « » года дата « » года

Документы принял специалист (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2 к порядку предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Книга

регистрации и учета заявлений на признание участником мероприятия «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432

Table with 10 columns: № п/п, Ф.И.О. заявителя и членов его семьи, Дата и время подачи заявления, Состав семьи, Адрес проживания, ПАГ о признании участником мероприятия (отказе в признании), Дата выдачи и срок действия гарантийного письма, Сумма субсидии, Подпись заявителя, ПАГ о предоставлении субсидии

Приложение 3 к порядку предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Список

участников мероприятия «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» по городу Сургуту

Table with 7 columns: № п/п, Ф.И.О. участников мероприятия, Дата рождения, Степень родства, Реквизиты документа, удостоверяющего личность, Дата признания на учет в качестве нуждающихся в жилье, Дата признания участником мероприятия

Приложение 4 к порядку предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Список

участников мероприятия «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» – претендентов на получение субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность в году по городу Сургуту

Table with 8 columns: № п/п, Ф.И.О. участников мероприятия, Дата рождения, Степень родства, Реквизиты документа, удостоверяющего личность, Дата признания участником мероприятия, Дата признания на учет в качестве нуждающихся в жилье, Норматив общей площади жилого помещения на состав семьи

Приложение 5 к порядку предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Директору департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута (Ф.И.О. руководителя) от гражданина (ки) проживающего (ей) по адресу: телефон:

Заявление

Прошу признать меня №, выданный, СНИЛС

и члены моей семьи: 1. 2.

признанные участниками мероприятия «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» на основании решения, прошим выдать гарантийное письмо,

подтверждающее право на получение субсидии на приобретение (строительство) жилого помещения в собственность.

подпись заявителя

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подпись заявителя (ей) дата « » года дата « » года дата « » года

Документы принял специалист (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 6 к порядку предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Гарантийное письмо

« » года

Муниципальное образование городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

В соответствии с порядком предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность, утвержденным постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», уполномоченный орган местного самоуправления в лице директора департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута, действующего на основании доверенности от №, гарантирует предоставление субсидии гражданину

(Ф.И.О. заявителя)

На состав семьи:

- 1.
2.
3.

в сумме рублей.

Размер субсидии определен, исходя из:

- норматива общей площади жилого помещения кв. м;
- норматива средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, установленного Региональной службой по тарифам автономного округа для муниципального образования, которая на квартал года составляет рублей.

Оплата субсидии производится уполномоченным органом на основании договора купли-продажи (участия в долевом строительстве жилья или уступки права требования и т.п.), зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Перечисление денежных средств производится уполномоченным органом местного самоуправления на счет продавца (застройщика), кредитора в течение 30 банковских дней с момента представления в департамент имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута копии договора на приобретение (строительство) жилья, кредитного договора (договора займа), заключенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с указанием банковских реквизитов, а также копии (копий) платежных документов, подтверждающих внесение собственных и (или) заемных средств в соответствии с условиями договора (при необходимости).

Срок действия гарантийного письма до « » года

Директор департамента имущественных и земельных отношений (Ф.И.О. руководителя)

Приложение 7 к порядку предоставления субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Директору департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута (Ф.И.О. руководителя) от гражданина (ки) проживающего (ей) по адресу: телефон:

Заявление

Прошу предоставить субсидию в рамках мероприятия «Предоставление субсидий участникам специальной военной операции и членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность» муниципальной программы «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года», утвержденной постановлением Администрации города от 23.01.2020 № 432, согласно гарантийному письму от №

(указать цель использования субсидии)

Прошу произвести перечисление субсидии на следующие реквизиты:

- К заявлению прилагаю следующие документы: 1. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
« » 20 г.

(подпись) (Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 854 от 01.03.2024

Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 10 пункта 1 статьи 36 Устава муниципального образования город округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.11.2023 № 27-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута:

1. Утвердить положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута и порядок ее применения согласно приложению.

2. Установить с 01.01.2024 в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, систему оплаты труда работников в соответствии с положением, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Департаменту образования Администрации города осуществлять консультационное сопровождение и контроль за правильностью применения подведомственными муниципальными образовательными учреждениями системы оплаты труда, установленной настоящим постановлением.

4. Управлению кадров и муниципальной службы Администрации города уведомить руководителей муниципальных образовательных учреждений в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора, связанных с изменением системы оплаты труда, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, в течение одного месяца со дня издания настоящего постановления:

5.1. Утвердить с учетом мнения профсоюзного органа работников учреждения положение об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения, сформированное в соответствии с настоящим постановлением и прошедшее предварительную процедуру согласования в департаменте образования Администрации города.

5.2. Уведомить работников муниципальных образовательных учреждений в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора, связанных с изменением системы оплаты труда, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

– от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 15.09.2017 № 8023 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 15.01.2018 № 189 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 26.02.2018 № 1372 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 10.09.2018 № 6919 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 26.03.2019 № 1967 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 20.09.2019 № 6951 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 05.03.2020 № 1517 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 02.07.2020 № 4270 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 20.10.2020 № 7391 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 16.02.2021 № 1135 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 30.08.2021 № 7724 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 02.12.2021 № 10315 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 29.04.2022 № 3430 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 12.07.2022 № 5624 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 02.11.2022 № 8644 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 22.03.2023 № 1462 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 23.08.2023 № 4155 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута»;

– от 21.11.2023 № 5724 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута».

7. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

8. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

8.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

8.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

10. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

Приложение к постановлению Администрации города от 01.03.2024 № 854

Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута и порядке ее применения

Раздел I. Общие положения

1. Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута и порядке ее применения (далее – положение) разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.11.2023 № 27-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и устанавливает систему и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города Сургута (далее, соответственно, – работники, учреждение, департамент образования), и определяет:

- основные условия оплаты труда;
- порядок и условия осуществления компенсационных выплат;
- порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;
- порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения;
- другие вопросы оплаты труда;
- порядок формирования фонда оплаты труда учреждения;
- прочие условия.

2. В настоящем положении используются понятия и термины в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации, применяются следующие определения:

система оплаты труда – совокупность норм, устанавливающих условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, стимулирующих и иных выплат;

оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и иных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и иных выплат;

компенсационные выплаты – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах в особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных;

стимулирующие выплаты – выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрения за высокие результаты труда;

иные выплаты – выплаты, предусматривающие особенности системы оплаты труда в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования город округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения регламентируются положением об оплате труда работников учреждения, сформированным в соответствии с настоящим положением, с учетом мнения профсоюзного органа работников учреждения, согласованным директором департамента образования, утвержденным руководителем учреждения.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат, стимулирующих выплат, иных выплат, предусмотренных настоящим положением, устанавливаются работнику приказом учреждения.

4. Финансирование расходов, направляемых на оплату труда работников учреждения, осуществляется в пределах фонда оплаты труда учреждения, формируемого в соответствии с разделом VII настоящего положения.

5. В локальных актах учреждения, штатном расписании, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждения наименования должностей руководителей, специалистов, служащих должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональным стандартам, наименованиями профессий рабочих – Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих.

Раздел II. Основные условия оплаты труда

1. Заработная плата работников учреждения состоит из:

- оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- компенсационных выплат;
- стимулирующих выплат;
- иных выплат, установленных в разделе VI настоящего положения.

2. Оплата труда работников учреждений осуществляется с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования город округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» с применением к нему районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда, в случае если заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимального размера оплаты труда с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за счет фонда оплаты труда, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп.

По должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда, с учетом требований профессиональных стандартов.

5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по должностям работников образования устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», согласно таблице 1.

Таблица 1

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рублей)
1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1.1.1 квалификационный уровень	помощник воспитателя; вожатый	15 503
2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2.1.1 квалификационный уровень	младший воспитатель	16 242
2.2.2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	17 127
3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
3.1.1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый; музыкальный руководитель	17 718
3.2.2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; концертмейстер; тренер-преподаватель; педагог-организатор; социальный педагог	18 604
3.3.3 квалификационный уровень	воспитатель; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	19 490
3.4.4 квалификационный уровень	старший воспитатель; учитель; учитель-логопед; учитель-дефектолог; тьютор; педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания	20 523
4. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	21 409

6. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников физической культуры и спорта устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», согласно таблице 2.

Таблица 2

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
3 квалификационный уровень	тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	18 604

7. Размеры окладов (должностных окладов) по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», согласно таблице 3.

Таблица 3

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	архивариус; калеклятор; делопроизводитель; кассир	15 799
2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2.1.1 квалификационный уровень	администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь; руководителя; техник	16 094
2.2.2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; старший диспетчер	16 832
2.3.3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар); начальник хозяйственного отдела	17 718
3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
3.1.1 квалификационный уровень	документовед; менеджер; специалист по кадрам; инженер	17 718
3.2.2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория: инженер II категории	18 604
3.3.3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория: инженер I категории	19 490
3.4.4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»; ведущий инженер	20 523

8. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», согласно таблице 4.

Таблица 4

Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	
библиотекарь, звукооператор	17 127

9. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526

>>> Продолжение. Начало на стр. 23

«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», согласно таблице 5.

Таблица 5

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
1 квалификационный уровень	инструктор по гигиеническому воспитанию	17 009

10. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников телевидения (радиовещания) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 № 341н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)», согласно таблице 6.

Таблица 6

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня»		
3 квалификационный уровень	видеооператор	18 456

11. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников печатных средств массовой информации устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации», согласно таблице 7.

Таблица 7

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»		
2 квалификационный уровень	редактор	17 718
4 квалификационный уровень	шеф-редактор	19 490

12. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников сельского хозяйства устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.07.2008 № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства», согласно таблице 8.

Таблица 8

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	агроном; зоотехник; ветеринарный врач	17 718

13. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям специалистов, служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются с учетом требований профессиональных стандартов согласно таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта
1	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	20 523	от 30.01.2023 № 53н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»
2	Специалист по охране труда	18 604	от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»
3	Ведущий специалист по охране труда	20 523	
4	Специалист по закупкам	17 718	от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»
5	Старший специалист по закупкам	19 490	
6	Системный администратор	18 604	от 29.09.2020 № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»
7	Ассистент по оказанию технической помощи	16 242	от 12.04.2017 № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»
8	Графический дизайнер	16 537	от 17.01.2017 № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер»
9	Хранитель музейных предметов	17 718	от 04.08.2014 № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Хранитель музейных ценностей»

14. Размеры окладов (должностных окладов) по общепрофессиональным профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», согласно таблице 10.

Таблица 10

Квалификационный уровень	Наименование профессий	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии первого уровня»		
1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14 766
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
2.1. 1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	15 503
2.2. 2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	16 242
2.3. 3 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	17 127
2.4. 4 квалификационный уровень	профессии рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): слесарь-сантехник; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; водитель автомобиля	18 013

15. Почасовая оплата труда.

Почасовая оплата труда педагогических работников применяется:

- за часы педагогической работы, выполненные в порядке обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;
- за часы учебной (преподавательской работы), выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме и детьми, находящимися на длительном лечении в медицинской организации, сверх объема, установленного им при тарификации;
- за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год, выполняемой педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нагрузки в основное рабочее время с согласия работодателя.

Руководитель учреждения в пределах средств может привлечь высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической (преподавательской) работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по должности, за которую производится почасовая оплата труда.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем деления нормы часов педагогической, учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на пять дней, умножения полученного результата на количество рабочих дней в году и деления его на 12 месяцев.

Почасовая оплата труда производится с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Оплата труда за исполнение обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника за все часы фактической педагогической, учебной (преподавательской) работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной учебной нагрузки (объема педагогической работы) путем внесения изменений в тарификацию.

Раздел III. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

1. К компенсационным выплатам относятся:

- выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: за работу в ночное время, за работу в выходной или нерабочий праздничный день, за сверхурочную работу, за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями: районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2. Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3. Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда работника.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда и сокращения количества рабочих мест, не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, разрабатывает программу действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: за работу в ночное время, за работу в выходной или нерабочий праздничный день, за сверхурочную работу, за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, производится в соответствии со статьями 60.2, 149, 151 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

К видам выплат компенсационного характера за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работника согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью учреждения по реализации образовательных программ.

5. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) устанавливаются в соответствии со статьями 315 – 317 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута», начисляются на виды выплат, предусмотренные системой оплаты труда, за исключением единовременных стимулирующих и иных выплат, установленных в абсолютном размере.

6. Перечень, размеры, условия компенсационных выплат указаны в таблицах 11, 12.

Таблица 11

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1	Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	от 4% до 12% оклада (должностного оклада), за время фактической занятости работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, размер выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 7 раздела III настоящего положения	осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, по результатам специальной оценки условий труда работника
2	Выплата за работу в ночное время	20% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время	осуществляется в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, за каждый час работы в ночное время с 22 часов до 06 часов, в соответствии с графиком работы, табелем учета рабочего времени
3	Выплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день	в размере одинарного дневного или часового оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (части оклада) (должностного оклада), ставки заработной платы за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; в размере двойного дневного или часового оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (части оклада должностного оклада), ставки заработной платы за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени	осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 28.06.2018 № 26-П. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит, с учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 06.12.2023 № 56-П
4	Выплата за сверхурочную работу	в полуротном размере за первые два часа работы, в двойном размере – за последующие часы за работу, выполняемую работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени – сверх нормального числа рабочих часов за учетный период. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год	осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 27.06.2023 № 35-П. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно
5	Выплата за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	до 100% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности (профессии), но не свыше 100% фонда оплаты труда по совмещаемой или вакантной должности, размер выплаты устанавливается в зависимости от содержания и объема дополнительной работы	осуществляется в соответствии со статьями 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации
6	Районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	1,7	осуществляется в соответствии со статьями 315 – 317 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута»
7	Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50%	осуществляется в соответствии со статьями 315 – 317 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута»

Таблица 12

Перечень, размеры, условия компенсационных выплат за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работника

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты в месяц	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1	За работу, связанную с выполнением обязанностей классного руководителя учащихся	3 200 рублей	за один класс, в котором реализуется программа начального, основного, среднего общего образования, в том числе адаптированная образовательная программа, за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с пунктом 8 раздела III настоящего положения
		5 000 рублей	за один класс, в котором реализуется программа начального, основного, среднего общего образования, в том числе адаптированная образовательная программа, за счет средств федерального бюджета, в соответствии с пунктом 8 раздела III настоящего положения
2	За заведование учебным кабинетом, учебной мастерской, спортивным залом	550 рублей	за один учебный кабинет, за одну учебную мастерскую, за один спортивный зал. В случае если выполнение данной работы возложено на двух работников, выплата устанавливается в размере 250 рублей каждому из них
3	За руководство методическим объединением, межфункциональной командой, предметной, цикловой, методической комиссией	1 100 рублей	устанавливается работнику, не имеющему квалификационную категорию «педагог-методист», за одно методическое объединение, межфункциональную команду, предметную, цикловую, методическую комиссию
4	За работу, связанную с методической деятельностью	20% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	устанавливается педагогическому работнику, имеющему квалификационную категорию «педагог-методист», в зависимости от фактического количества часов работы
5	За работу, связанную с наставничеством	30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	устанавливается педагогическому работнику, имеющему квалификационную категорию «педагог-наставник», в зависимости от фактического количества часов работы
		1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается педагогическому работнику, не имеющему квалификационную категорию «педагог-наставник», в зависимости от фактического количества часов работы
6	За проверку тетрадей и письменных работ в 1 – 4-х классах, за проверку тетрадей и письменных работ по литературе, русскому языку, математике, иностранному языку	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается в зависимости от учебной нагрузки по соответствующему предмету
7	За проверку тетрадей и письменных работ по физике, химии, географии, истории, черчению, биологии, информатике, обществознанию	550 рублей на ставку заработной платы	устанавливается в зависимости от учебной нагрузки по соответствующему предмету
8	За реализацию основной общеобразовательной программы, обеспечивающей углубленное изучение предмета, предметных областей, профильное обучение	550 рублей на ставку заработной платы	устанавливается учителю в общеобразовательном учреждении, в зависимости от фактического количества часов работы по реализации указанной программы
9	За реализацию дополнительной общеобразовательной программы продвинутого уровня	550 рублей на ставку заработной платы	устанавливается педагогу дополнительного образования, тренеру-преподавателю, в зависимости от фактического количества часов работы по реализации указанной программы
10	За работу в классе, группе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается учителю, воспитателю группы продленного дня, тренеру-преподавателю по адаптивной физической культуре в общеобразовательном учреждении (кроме дошкольных групп); педагогу дополнительного образования, тренеру-преподавателю в дошкольном учреждении, общеобразовательном учреждении, учреждении дополнительного образования, в зависимости от фактического количества часов работы в классе, группе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья
11	За работу в классе, в котором совместно обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья, и дети, не имеющие таких ограничений	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается учителю в общеобразовательном учреждении при реализации адаптированной образовательной программы в условиях инклюзивного образования в зависимости от фактического количества часов работы в указанном классе
12	За работу в дошкольной группе компенсирующей, комбинированной направленности	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается воспитателю, учителю, педагогу-психологу, младшему воспитателю в зависимости от фактического количества часов работы в дошкольной группе компенсирующей, комбинированной направленности
13	За работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается учителю-дефектологу, учителю-логопеду, тьютору, ассистенту по оказанию технической помощи, исходя из количества часов работы по должности; педагогу-психологу – за фактическое количество часов работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, кроме часов работы в дошкольной группе компенсирующей, комбинированной направленности
14	За работу на дому с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается педагогическим работникам в зависимости от фактического количества часов работы на дому с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение (при наличии соответствующего медицинского заключения), кроме часов работы с использованием дистанционных образовательных технологий
15	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинской организации	1 100 рублей на ставку заработной платы	устанавливается учителю в зависимости от фактического количества часов работы с детьми, находящимися на длительном лечении в медицинской организации, кроме часов работы с использованием дистанционных образовательных технологий
16	За работу с библиотечным фондом учебников	550 рублей	за одну библиотеку, в каждой библиотеке отдельно стоящего здания, не соединенного переходом, в котором осуществляется образовательный процесс. Устанавливается работнику библиотеки, на которого возложено выполнение работы с библиотечным фондом учебников. В случае если выполнение данной работы возложено на двух работников одной библиотеки, выплата устанавливается в размере 250 рублей каждому из них

7. Размер выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда работника устанавливается согласно таблице 13.

Размер выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда работника

Таблица 13

Условия труда по результатам специальной оценки условий труда работника	Размер выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (в % от оклада (должностного оклада))
1. Подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени) – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, после воздействия которых измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается, как правило, при более длительном, чем до начала следующего рабочего дня (смены), прекращении воздействия данных факторов, и увеличивается риск повреждения здоровья	до двух вредных и (или) опасных производственных факторов – 4%; от трех и более вредных и (или) опасных производственных факторов – 5%
2. Подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию начальных форм профессиональных заболеваний или профессиональных заболеваний легкой степени тяжести (без потери профессиональной трудоспособности), возникающих после продолжительной экспозиции (15 и более лет)	до двух вредных и (или) опасных производственных факторов – 6%; от трех и более вредных и (или) опасных производственных факторов – 7%
3. Подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию профессиональных заболеваний легкой и средней степени тяжести (с потерей профессиональной трудоспособности) в период трудовой деятельности	до двух вредных и (или) опасных производственных факторов – 8%; от трех и более вредных и (или) опасных производственных факторов – 9%
4. Подкласс 3.4 (вредные условия труда 4 степени) – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны привести к появлению и развитию тяжелых форм профессиональных заболеваний (с потерей общей трудоспособности) в период трудовой деятельности	до двух вредных и (или) опасных производственных факторов – 10%; от трех и более вредных и (или) опасных производственных факторов – 11%
5. Опасные условия труда (4 класс) – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности	12%

8. Выплата за работу, связанную с выполнением обязанностей классного руководителя, за счет средств федерального бюджета производится педагогическим работникам в размере 5 000 рублей в месяц (но не более двух выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах), с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти. Дополнительные расходы в связи с имеющейся разницей в размерах коэффициентов осуществляются за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Выплата за работу, связанную с выполнением обязанностей классного руководителя, в размере 3 200 рублей в месяц за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры производится с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, установленных решением Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута».

Раздел IV. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

1. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

- выплата за качество выполняемой работы;
- выплата за интенсивность работы;
- выплата за высокие результаты работы;
- доплата за квалификационную категорию;
- доплата за классность;
- премиальная выплата за особые достижения;
- премиальная выплата за результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- премиальная выплата по результатам работы за год.

2. Размеры, условия, периодичность осуществления стимулирующих выплат работникам указаны в таблице 14.

Размеры, условия, периодичность осуществления стимулирующих выплат работникам

Таблица 14

Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1. Выплата за качество выполняемой работы	1.1. Руководителю центра дополнительного образования детей, заведующему отделом – до 40% от оклада (должностного оклада). Вновь принятому работнику, работнику, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, по окончании длительного отпуска сроком до одного года, – 20% от оклада (должностного оклада) на один календарный год 1.2. Педагогическим работникам (кроме педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей учреждений дополнительного образования) – до 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Вновь принятому работнику, работнику, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, по окончании длительного отпуска сроком до одного года, – 8% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на один календарный год 1.3. Педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям учреждений дополнительного образования – до 15% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Вновь принятому работнику, работнику, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, по окончании длительного отпуска сроком до одного года, – 12% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на один календарный год 1.4. Учителю за подготовку победителя (1 место) регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 50 000 рублей; за подготовку призера (2, 3 место) регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 30 000 рублей; за подготовку победителя (1 место) федерального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 100 000 рублей; за подготовку призера (2, 3 место) федерального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 70 000 рублей	по результатам оценки эффективности деятельности и качества труда, в порядке, установленном пунктами 3, 4 раздела IV настоящего положения	ежемесячно
2. Выплата за интенсивность работы	воспитателю дошкольной группы – 25% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы; старшему воспитателю – 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы; советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – 25% от оклада (должностного оклада)	в порядке, установленном пунктом 3 раздела IV настоящего положения	ежемесячно
3. Выплата за высокие результаты работы	3.1. Руководителям структурных подразделений (кроме руководителя центра дополнительного образования детей, заведующему отделом) – 40% от оклада (должностного оклада) 3.2. Специалистам (кроме педагогических работников), служащим, рабочим – 10% от оклада (должностного оклада)	в порядке, установленном пунктами 3, 6 раздела IV настоящего положения	ежемесячно
4. Доплата за квалификационную категорию	педагогическим работникам: за высшую квалификационную категорию – 15% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы; за первую квалификационную категорию – 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	в зависимости от фактического количества часов работы по должности, в порядке, установленном пунктами 3, 7 раздела IV настоящего положения	ежемесячно
5. Доплата за классность	водителю автомобиля: за 1 класс – 15% от оклада (должностного оклада); за 2 класс – 5% от оклада (должностного оклада)	за отработанные в качестве водителя автомобиля время, в порядке, установленном пунктом 3 раздела IV настоящего положения	ежемесячно
6. Премиальная выплата за особые достижения	6.1. За присуждение государственной награды: ордена, медали, знака, почетного звания Российской Федерации – 10 000 рублей 6.2. За присуждение спортивного звания Российской Федерации – 7 000 рублей 6.3. За присуждение ведомственной награды Российской Федерации: знака отличия, медали, почетного звания, нагрудного знака – 7 000 рублей 6.4. За присуждение награды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: медали, знака, почетного звания – 5 000 рублей 6.5. За награждение почетной грамотой, благодарственным письмом органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, – 3 000 рублей 6.6. За награждение почетной грамотой Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, почетной грамотой Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, благодарностью Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 3 000 рублей	по основному месту работы, по основной занимаемой должности, в порядке, установленном пунктом 8 раздела IV настоящего положения	единовременно
7. Премиальная выплата за результаты работы	руководителю центра дополнительного образования детей, заведующему отделом, педагогическим работникам в размере, установленном приказом департамента образования	по результатам выполнения работ, в порядке, установленном пунктом 9 раздела IV настоящего положения	единовременно, по мере издания приказов департамента образования, в пределах средств фонда оплаты труда

Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
8. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	до 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	по результатам выполнения особо важных и сложных заданий, в порядке, установленном пунктами 3, 10 раздела IV настоящего положения	единовременно, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда
9. Премиальная выплата по результатам работы за год	до двух месячных фондов оплаты труда, но не более размера премиальной выплаты по результатам работы за год, установленного приказом департамента образования	на основании приказа департамента образования, в порядке, установленном пунктом 11 раздела IV настоящего положения	единовременно, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда

3. Стимулирующие выплаты, указанные в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1, в пунктах 2 – 5, 8 таблицы 14, производятся с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4. Выплата за качество выполняемой работы, указанная в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 таблицы 14, устанавливается работнику с учетом результатов оценки эффективности его деятельности и качества труда за предшествующий учебный год (за период с 01 сентября по 31 августа).

Для оценки эффективности деятельности и качества труда работника используются показатели, указываемые на результаты его труда, участие в повышении результатов деятельности учреждения, качества оказываемых муниципальных услуг и достижении показателей эффективности деятельности учреждения. Инструменты оценки (показатели, индикаторы, оценивающие данный показатель, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от используемых показателей анализа деятельности учреждения и отдельных категорий работников.

Для эффективного использования в качестве инструмента оценки эффективности деятельности и качества труда индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в единицах, долях, процентах и прочих единицах измерений). Допускается применение показателей, характеризующих выполнение определенных условий (да/нет, наличие/отсутствие).

Оценка эффективности деятельности и качества труда проводится на основании отчетов учреждения о результатах деятельности и об использовании муниципального имущества, о выполнении муниципального задания, статистических и аналитических данных, результатов диагностики, замеров, опросов, иных оценочных мониторинговых процедур.

Показатели оценки эффективности деятельности и качества труда работников рассматриваются и принимаются на общем собрании трудового коллектива, утверждаются приказом учреждения.

Департамент образования может разрабатывать и рекомендовать для применения примерные показатели оценки эффективности деятельности и качества труда различных категорий работников учреждений.

Оценка эффективности деятельности и качества труда работников проводится один раз в год, в сентябре, комиссией, избранной на общем собрании трудового коллектива из числа работников, в количестве не менее пяти человек. В состав комиссии в обязательном порядке включается руководитель органа первичной профсоюзной организации учреждения. Председателем комиссии является руководитель учреждения, на период его отсутствия – должностное лицо, исполняющее его обязанности. Состав комиссии утверждается приказом учреждения.

Деятельность комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда работников регламентируется соответствующим положением, утвержденным приказом учреждения.

По результатам оценки эффективности деятельности и качества труда работников учреждения оформляется ведомость по форме согласно приложению 1 к настоящему положению.

Размер ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы устанавливается один раз в год, в сентябре, производится работнику ежемесячно в течение одного года (в период с 01 сентября по 31 августа).

Размер ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы устанавливается работнику в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по следующей формуле:

$V_{квр} = M_{квр} \times D_{ип}$, где:

$V_{квр}$ – размер ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы i-го работника;

$M_{квр}$ – значение максимального размера ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы по соответствующей категории работников;

$D_{ип}$ – значение доли исполненных показателей по отношению к общему количеству показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го работника.

Значение доли исполненных показателей по отношению к общему количеству показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го работника ($D_{ип}$), определяется по следующей формуле:

$D_{ип} = K_{ип} / K_{п}$, где:

$K_{ип}$ – количество исполненных показателей оценки эффективности деятельности и качества труда i-го работника;

$K_{п}$ – общее количество показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го работника.

Размер ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы устанавливается в целях цислах, округление производится по правилам математики.

Расчет размера ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы осуществляется в ведомости на выплату за качество выполняемой работы по результатам оценки эффективности деятельности и качества труда работников по форме согласно приложению 2 к настоящему положению, утверждаемой руководителем учреждения, являющейся основанием для издания приказа учреждения о ежемесячной выплате за качество выполняемой работы работникам учреждения.

Вновь принятому работнику, работнику, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, по окончании длительного отпуска сроком до одного года ежемесячная выплата за качество выполняемой работы устанавливается без проведения оценки эффективности деятельности и качества труда на один календарный год с даты приема, выхода на работу. По истечении одного календарного года с даты приема, выхода на работу до проведения очередной оценки эффективности деятельности и качества труда вновь принятому работнику, работнику, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, по окончании длительного отпуска сроком до одного года, ежемесячная выплата за качество выполняемой работы устанавливается по результатам внеочередной оценки эффективности его деятельности и качества труда.

Допускается снижение размера ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы, установленной работнику, но не более, чем на 20%, сроком не более чем на один месяц, по следующим основаниям:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, систематическое опоздание на работу без уважительных причин и другие нарушения правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- нарушение законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения; нарушение прав и законных интересов граждан, юридических лиц;
- нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- причинение ущерба учреждению, выявленное в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за два года;
- нарушение установленных сроков отчетности, представления информации; недостоверность представленных отчетов, информации;
- неправильное хранение материалов, инструментов, оборудования, инвентаря;
- нарушение правил и норм безопасности учреждения, охраны труда, техники безопасности.

Конкретные размеры и условия снижения ежемесячной выплаты за качество выполняемой работы, установленной работнику, определяются учреждением самостоятельно, регламентируются положением об оплате труда работников учреждения.

Ежемесячная выплата за качество выполняемой работы снижается при наличии у работника дисциплинарного взыскания на 20% в месяце, в котором оно было применено.

5. Выплата за качество выполняемой работы, указанная в подпункте 1.4 пункта 1 таблицы 14, производится в абсолютном размере, в пределах экономики средств по фонду оплаты труда.

В случае если подготовку победителя (1 место), призера (2, 3 место) Всероссийской олимпиады школьников (регионального, федерального этапов) осуществляло несколько учителей-наставников, выплата за качество выполняемой работы производится всем указанным учителям в одинаковом размере, который определяется путем деления установленного размера единовременной выплаты за качество выполняемой работы на число учителей-наставников, осуществляющих подготовку учащегося.

6. Выплата за высокие результаты работы устанавливается за высокую результативность работы, обеспечение безаварийной, бесперебойной работы учреждения.

Допускается снижение размера выплаты за высокие результаты работы, установленной работнику, но не более чем на 20%, сроком не более чем на один месяц, по следующим основаниям:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, систематическое опоздание на работу без уважительных причин и другие нарушения правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- нарушение законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения; нарушение прав и законных интересов граждан, юридических лиц;
- нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
- причинение ущерба учреждению, выявленное в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за два года;
- нарушение установленных сроков отчетности, представления информации; недостоверность представленных отчетов, информации;
- неправильное хранение материалов, инструментов, оборудования, инвентаря;
- нарушение правил и норм безопасности учреждения, охраны труда, техники безопасности.

Конкретные размеры и условия снижения выплаты за высокие результаты работы, установленной работнику, определяются учреждением самостоятельно, регламентируются положением об оплате труда работников учреждения.

Выплата за высокие результаты работы снижается при наличии у работника дисциплинарного взыскания на 20% в месяце, в котором оно было применено.

7. Доплата за квалификационную категорию устанавливается педагогическому работнику со дня вынесения решения аттестационной комиссией о присвоении ему квалификационной категории.

При наступлении у педагогического работника права на получение доплаты за квалификационную категорию в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, доплата за квалификационную категорию устанавливается работнику по окончании указанных периодов.

8. Премиальная выплата за особые достижения производится за присуждение государственной награды, спортивного звания, ведомственной награды Российской Федерации, награды, почетного звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при условии ее соответствия профилю деятельности.

9. Премиальная выплата за результаты работы осуществляется с целью поощрения работников по результатам выполнения работ, выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда, на основании приказов департамента образования, в соответствии с которыми издаются приказы учреждения.

Премиальная выплата за результаты работы выплачивается в размере, установленном приказом департамента образования.

10. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается за своевременное, качественное и полное выполнение особо важных, сложных работ, в результате выполнения которых получен экономический

>>> Окончание. Начало на стр. 23

эффект или иные положительные результаты для улучшения социально-экономического положения муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, отрасли «Образование», определенной сферы деятельности.

Основанием для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий является соответствующий муниципальный правовой акт, в котором руководителю учреждения разрешено выплатить премию за выполнение особо важных и сложных заданий работникам учреждения, непосредственно обеспечивающим выполнение особо важных и сложных заданий, по согласованию с департаментом образования. Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий работникам учреждения производится на основании приказа учреждения.

11. Премия выплачивается по результатам работы за год выплачивается в конце финансового года (в декабре) при наличии экономии средств по фонду оплаты труда, на основании приказа департамента образования, в соответствии с которым издается приказ учреждения.

Премия выплачивается по результатам работы за год производится работникам, проработавшим полный календарный год, а также работникам, проработавшим неполный календарный год, по следующим причинам:

- прием на работу в текущем календарном году;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- отпуск по беременности и родам;
- расторжение трудового договора по следующим причинам: по инициативе работника – выход на пенсию, уход за ребенком, поступление в образовательное учреждение; по инициативе работодателя – сокращение штатной численности работников;
- перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную должность;
- отказ работника от продолжения работы в связи с изменениями определенных сторонами условий трудового договора;
- отказ работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- обстоятельства, не зависящие от воли сторон: призыв работника на военную службу или направление на заменяемую ей альтернативную гражданскую службу и возвращение в связи с окончанием военной службы; восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда; состояние здоровья работника в соответствии с медицинским заключением; смерть работника.

Размер премии выплачивается по результатам работы за год устанавливается работнику исходя из его месячного фонда оплаты труда, установленного на дату издания приказа учреждения о премиальной выплате по результатам работы за год, размера сложившейся экономии средств по фонду оплаты труда учреждения, но не более размера премии по результатам работы за год, установленного приказом департамента образования.

Премия выплачивается по результатам работы за год исчисляется пропорционально отработанному в течение текущего года времени.

В период работы включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, время исполнения государственных обязанностей, время нахождения в служебной командировке, время участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, форумах, конкурсах, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, время нахождения в дополнительном оплачиваемом отпуске, установленном коллективным договором, время простоя не по вине работника, время прохождения периодического медицинского осмотра.

В расчет премии выплачивается по результатам работы за год не включаются:

- период временной нетрудоспособности;
- время нахождения в отпуске без сохранения заработной платы;
- дополнительные выходные дни без сохранения заработной платы, предоставляемые одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), имеющему ребенка в возрасте до шестнадцати лет;
- время нахождения в дополнительном отпуске, предоставленном на основании статей 173, 173.1, 174, 176 Трудового кодекса Российской Федерации;
- дополнительные выходные дни лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами;
- дополнительные дни отдыха за сдачу крови и ее компонентов;
- дни освобождения от работы для прохождения диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья;
- время простоя по вине работника.

Раздел V. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения

- Заработная плата руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, предусмотренных настоящим положением.
- Размер оклада (должностного оклада) руководителю учреждения устанавливается в зависимости от численности учащихся, воспитанников в учреждении, согласно таблице 15.

Таблица 15

Тип образовательного учреждения	Численность воспитанников, учащихся в учреждении по данным официальной статистической отчетности на отчетную дату	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
1. Дошкольное образовательное учреждение	до 500 человек	50 000
	от 501 до 700 человек	60 000
	от 701 до 900 человек	65 000
2. Общеобразовательное учреждение	до 300 человек	70 000
	от 301 до 2 500 человек	70 000
	от 2 501 до 3 500 человек	75 000
3. Учреждение дополнительного образования	до 1 800 человек	80 000
	от 1 801 до 2 500 человек	55 000
	от 2 501 до 3 500 человек	60 000
	3 501 человек и более	65 000

В случае изменения (увеличения) численности воспитанников, учащихся в учреждении после сдачи официальной статистической отчетности по причине ввода объекта образования в эксплуатацию по окончании строительства, капитального ремонта, размер оклада (должностного оклада) руководителю учреждения устанавливается с даты начала функционирования объекта образования в зависимости от численности воспитанников, учащихся в учреждении в соответствии с утвержденным руководителем комплектованием групп, классов.

В случае приостановления функционирования учреждения в связи с проведением капитального ремонта здания образовательного учреждения и выводом воспитанников, учащихся из списочного состава образовательного учреждения, размер оклада (должностного оклада) руководителю учреждения с даты приостановления функционирования учреждения устанавливается в минимальном размере для соответствующего типа образовательного учреждения.

3. Размер оклада (должностного оклада) заместителю руководителя учреждения устанавливается согласно таблице 16.

Таблица 16

Тип образовательного учреждения	Размер оклада должностного оклада (рублей)
1. Дошкольное образовательное учреждение	45 000
2. Общеобразовательное учреждение	45 000
3. Учреждение дополнительного образования	45 000

4. Компенсационные выплаты руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения производятся в порядке, установленном в разделе III настоящего положения.

5. Перечень, размеры, условия, периодичность осуществления стимулирующих выплат руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения указаны в таблице 17.

Таблица 17

Перечень, размеры, условия, периодичность осуществления стимулирующих выплат руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения

Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты	
1. Выплата за качество выполняемой работы	1.1. Руководителю учреждения по основной деятельности			ежемесячно
	1.1.1. Руководителю учреждения, проработавшему не менее четырех месяцев в оцениваемом периоде – до 60% от оклада (должностного оклада)			
	1.1.2. Руководителю учреждения, вновь назначенному на должность, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет – 40% от оклада (должностного оклада)			
1.2. Выплата за качество выполняемой работы	1.2. Руководителю учреждения по деятельности по оказанию платных образовательных услуг			ежемесячно за счет средств от приносящей доход деятельности, при условии оказания платных образовательных услуг
	1.2.1. Руководителю учреждения, проработавшему не менее четырех месяцев в оцениваемом периоде, – в абсолютном размере в зависимости от объема средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг в предшествующем финансовом году (далее – доход): – при доходе до 1 млн. руб. – до 500 рублей; – при доходе от 1 млн. руб. до 3 млн. руб. – до 1 000 рублей; – при доходе от 3 млн. руб. до 5 млн. руб. – до 2 000 рублей; – при доходе от 5 млн. руб. до 7 млн. руб. – до 3 000 рублей; – при доходе от 7 млн. руб. до 9 млн. руб. – до 4 000 рублей; – при доходе от 9 млн. руб. до 11 млн. руб. – до 5 000 рублей; – при доходе 11 млн. руб. и более – до 6 000 рублей			
	1.2.2. Руководителю учреждения, вновь назначенному на должность, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, – в абсолютном размере в зависимости от дохода: – при доходе до 1 млн. руб. – 200 рублей; – при доходе от 1 млн. руб. до 3 млн. руб. – 400 рублей; – при доходе от 3 млн. руб. до 5 млн. руб. – 800 рублей; – при доходе от 5 млн. руб. до 7 млн. руб. – 1 200 рублей; – при доходе от 7 млн. руб. до 9 млн. руб. – 1 600 рублей; – при доходе от 9 млн. руб. до 11 млн. руб. – 2 000 рублей; – при доходе 11 млн. руб. и более – 2 400 рублей			
2. Выплата за интенсивность работы	1.3. Заместителю руководителя (кроме заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе) до 30% от оклада (должностного оклада); вновь принятым работникам, работникам, приступившим к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, – 20% от оклада (должностного оклада) на один календарный год			ежемесячно
	2.1. Заведующему дошкольного образовательного учреждения – до 13 000 рублей; директору общеобразовательного учреждения – до 21 000 рублей; директору учреждения дополнительного образования – до 10 000 рублей			
	на основании показателей, установленных пунктом 8 раздела V настоящего положения в порядке, установленном пунктами 6, 8 раздела V настоящего положения			

Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты	
	2.2. Заместителю директора по внеклассной, внешкольной воспитательной работе общеобразовательного учреждения 3 000 рублей	при осуществлении руководства воспитательной работой в двух и более отдельно стоящих зданиях общеобразовательного учреждения (не соединенных переходами), в которых осуществляется образовательный процесс (кроме здания дошкольного отделения, спортивного комплекса), в порядке, установленном пунктом 6 раздела V настоящего положения	ежемесячно	
3. Выплата за высокие результаты работы	заместителю руководителя по административно-хозяйственной работе 30% от оклада (должностного оклада)	в порядке, установленном пунктом 6 раздела IV настоящего положения, пунктом 6 раздела V настоящего положения	ежемесячно	
4. Премия за высокие достижения	4.1. За присуждение государственной награды: ордена, медали, знака, почетного звания Российской Федерации – 10 000 рублей			единовременно
	4.2. За присуждение спортивного звания Российской Федерации – 7 000 рублей			
	4.3. За присуждение ведомственной награды Российской Федерации: знака отличия, медали, почетного звания, нагрудного знака – 7 000 рублей			
	4.4. За присуждение награды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: медали, знака, почетного звания – 5 000 рублей			
	4.5. За награждение почетной грамотой, благодарственным письмом органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющей управление в сфере образования, – 3 000 рублей			
	4.6. За награждение почетной грамотой Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, почетной грамотой Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, благодарностью Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 3 000 рублей			
5. Премия за высокие результаты работы	руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения (кроме заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе) в размере, установленном приказом департамента образования	по результатам выполнения работ, руководителю учреждения – в порядке, установленном пунктом 10 раздела V настоящего положения; заместителю руководителя учреждения (кроме заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе) – в порядке, установленном пунктом 9 раздела IV настоящего положения	по мере издания приказов департамента образования, в пределах средств фонда оплаты труда	
6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	до 0,5 оклада (должностного оклада), размер премии руководителю учреждения устанавливается муниципальным правовым актом	по результатам выполнения особо важных и сложных заданий, в порядке, установленном пунктом 10 раздела IV настоящего положения, пунктом 6 раздела V настоящего положения	единовременно, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	
7. Премия за высокие результаты работы за год	до двух месячных фондов оплаты труда, но не более размера премии по результатам работы за год, установленного приказом департамента образования	в порядке, установленном пунктом 11 раздела IV настоящего положения	единовременно, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	

6. Стимулирующие выплаты, указанные в пунктах 1, 2, 3, 6 таблицы 17, производятся с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7. Выплата за качество выполняемой работы руководителю учреждения призвана способствовать развитию его управленческого потенциала, поощрять эффективный стиль управления, приводящий к развитию ресурсов и значимым результатам работы учреждения.

Установление руководителю учреждения выплаты за качество выполняемой работы осуществляется по основной деятельности, по оказанию платных образовательных услуг два раза в год: в январе, июле, с учетом результатов оценки эффективности деятельности и качества труда руководителя учреждения по результатам работы за предшествующие шесть месяцев (за июль – декабрь, за январь – июнь, соответственно).

Для оценки используются показатели оценки эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений, указывающие на результаты деятельности учреждения и руководителя учреждения, качество оказываемых муниципальных услуг, достижение показателей эффективности деятельности учреждения, утвержденных приказом департамента образования, личный вклад руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Показатели оценки эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений по основной деятельности, по оказанию платных образовательных услуг утверждаются приказом департамента образования.

Оценка эффективности деятельности и качества труда руководителя учреждения проводится на основании отчетов учреждения о результатах деятельности и об использовании муниципального имущества, о выполнении муниципального задания, статистических и аналитических данных, результатов диагностики, замеров, опросов, иных оценочных мониторинговых процедур.

Оценка эффективности деятельности и качества труда руководителя учреждения осуществляется комиссией, состав которой утверждается приказом департамента образования. Деятельность комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений регламентируется положением, утвержденным приказом департамента образования.

При проведении оценки эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений по решению комиссии из расчета исключаются:

- показатели, в достижении фактических значений которых руководителю учреждения не принимал участие;
- показатели, данные по которым отсутствуют по объективным причинам.

По результатам оценки эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений оформляются ведомости по форме согласно приложению 3 к настоящему положению по основной деятельности, по оказанию платных образовательных услуг.

Размер выплаты за качество выполняемой работы руководителю учреждения по основной деятельности устанавливается в % от оклада (должностного оклада) по следующей формуле:

$$V_k1рук = Mv1рук \times D1рук, где:$$

Vk1рук – размер выплаты за качество выполняемой работы i-го руководителя учреждения по основной деятельности; Mv1рук – значение максимального размера выплаты за качество выполняемой работы руководителю учреждения, установленное подпунктом 1.1.1 пункта 1 таблицы 17 настоящего положения;

D1рук – значение доли исполненных показателей по отношению к общему количеству показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по основной деятельности.

Значение доли исполненных показателей по отношению к общему количеству показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по основной деятельности (D1рук), определяется по следующей формуле:

$$D1рук = Kп1рук / Kп1рук, где:$$

Kп1рук – количество исполненных показателей оценки эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по основной деятельности;

Kп1рук – общее количество показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по основной деятельности.

Размер выплаты за качество выполняемой работы по оказанию платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности устанавливается руководителю учреждения в абсолютном размере по следующей формуле:

$$V_k2рук = Mv2рук \times D2рук, где:$$

Vk2рук – размер выплаты за качество выполняемой работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности i-го руководителя;

Mv2рук – значение максимального размера выплаты за качество выполняемой работы руководителю учреждения, установленное подпунктом 1.2.1 пункта 1 таблицы 17 настоящего положения;

D2рук – значение доли исполненных показателей по отношению к общему количеству показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по оказанию платных образовательных услуг.

Значение доли исполненных показателей по отношению к общему количеству показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по оказанию платных образовательных услуг (D2рук), определяется по следующей формуле:

$$D2рук = Kп2рук / Kп2рук, где:$$

Kп2рук – количество исполненных показателей оценки эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по оказанию платных образовательных услуг;

Kп2рук – общее количество показателей, по которым проведена оценка эффективности деятельности и качества труда i-го руководителя учреждения по оказанию платных образовательных услуг.

Размер выплаты за качество выполняемой работы руководителю учреждения по основной деятельности, по оказанию платных образовательных услуг устанавливается в целях числителя, округление производится по правилам математики.

Выплата за качество выполняемой работы в установленном размере производится руководителю учреждения в течение шести месяцев: в период с 01 января по 30 июня, с 01 июля по 31 декабря в зависимости от времени проведения оценки.

Выплата за качество выполняемой работы руководителю учреждения, вновь назначенному на должность, руководителю учреждения, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, на период с первого дня работы до проведения очередной оценки эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений устанавливается без проведения оценки эффективности деятельности и качества труда. Очередной оценкой эффективности деятельности и качества труда для указанного руководителя учреждения является первая оценка эффективности деятельности и качества труда, проводимая по истечении не менее четырех месяцев его работы в оцениваемом периоде.

Руководителю учреждения, в котором образовательный процесс не осуществлялся более трех месяцев в оцениваемом периоде, выплата за качество выполняемой работы до проведения очередной оценки эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений устанавливается без проведения оценки эффективности деятельности и качества труда по основной деятельности – в размере, установленном подпунктом 1.1.2 пункта 1 таблицы 17 настоящего положения, по оказанию платных образовательных услуг – в размере, установленном подпунктом 1.2.2 пункта 1 таблицы 17 настоящего положения. Очередной оценкой эффективности деятельности и качества труда для указанного руководителя учреждения является первая оценка эффективности деятельности и качества труда, проводимая по истечении не менее четырех месяцев его работы в оцениваемом периоде.

В случае, когда функционирование учреждения приостановлено на длительный период времени (более шести месяцев) в связи с проведением ремонтных работ здания, при этом произведены организационно-штатные мероприятия (сокращена штатная численность учреждения более чем на 90%), выплата за качество выполняемой работы руководителю учреждения в данный период времени устанавливается по основной деятельности в размере 10% от оклада (должностного оклада), стимулирование за счет средств от приносящей доход деятельности не производится.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации города № 910 от 04.03.2024

О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 17.02.2022 № 295 «Об утверждении плана снижения объема и количества объектов незавершенного строительства»

В соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.10.2017 № 604-рп «О снижении объемов и количества объектов незавершенного строительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

- Внести изменение в распоряжение Администрации города от 17.02.2022 № 295 «Об утверждении плана снижения объема и количества объектов незавершенного строительства» (с изменениями от 18.10.2022 № 1985, 30.01.2023 № 255, 07.06.2023 № 1689, 14.11.2023 № 3366), изложив приложение 1 к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
- Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
- Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
 - Опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
 - Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».
- Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.
- Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города В.А. Шаров

Приложение к распоряжению Администрации города от 04.03.2024 № 910

План снижения объемов и количества объектов незавершенного строительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре по муниципальному образованию городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по состоянию на 01.01.2024**Раздел I «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается завершение строительства»**

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения, заказчик строительства	Мощность объекта, стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства/степень завершения строительства	Основание для выделения средств местного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей			Источники и объемы финансирования, необходимые для завершения строительства, тыс. рублей			Мероприятия, исполнитель	Срок ввода объекта в эксплуатацию, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа	в том числе из федерального бюджета	всего	в том числе из бюджета автономного округа	в том числе из федерального бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	7-а	8	9	9-а	10	11
1	Наименование объекта – Объект незавершенного строительства, сооружения коммунального хозяйства, степень готовности 97% (Наружные тепловые сети), ХМАО – Югра, г. Сургут, пр-кт Ленина, квартал 6. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, квартал 6. Заказчик – департамент имущественных и земельных отношений	34 метра, 2 219,89 тыс. рублей	97%	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно	2 219,89	0,00	0,00	не определены	0,00	0,00	проектная документация – в наличии, не актуальна. Право муниципальной собственности зарегистрировано 11.04.2022. В 2023 году проведено обследование строительных конструкций объекта. В 2024 году планируется произвести расчет стоимости завершения строительства	2029
2	Наименование объекта – Объект незавершенного строительства, сооружения коммунального хозяйства, степень готовности 98% (Наружные сети водоснабжения), ХМАО-Югра, г.Сургут, пр-кт Ленина, квартал 6. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, квартал 6. Заказчик – департамент имущественных и земельных отношений	34 метра, 477,51 тыс. рублей	98%	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно	477,51	0,00	0,00	не определены	0,00	0,00	проектная документация – в наличии, не актуальна. Право муниципальной собственности зарегистрировано 11.04.2022. В 2023 году проведено обследование строительных конструкций объекта. В 2024 году планируется произвести расчет стоимости завершения строительства	2029
3	Наименование объекта – Объект незавершенного строительства, сооружения канализации, степень готовности 98% (Наружные сети водоотведения), ХМАО-Югра, г.Сургут, пр-кт Ленина, квартал 6. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, квартал 6. Заказчик – департамент имущественных и земельных отношений	168 метров, 4 434,23 тыс. рублей	98%	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно	4 434,23	0,00	0,00	не определены	0,00	0,00	проектная документация – в наличии, не актуальна. Право муниципальной собственности зарегистрировано 11.04.2022. В 2023 году проведено обследование строительных конструкций объекта. В 2024 году планируется произвести расчет стоимости завершения строительства	2029
4	Наименование объекта – Объект незавершенного строительства, сооружения канализации, степень готовности 99% (Наружные сети дождевой канализации), ХМАО-Югра, г.Сургут, пр-кт Ленина, квартал 6. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, квартал 6. Заказчик – департамент имущественных и земельных отношений	237 метров, 6 168,96 тыс. рублей	99%	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно	6 168,96	0,00	0,00	не определены	0,00	0,00	проектная документация – в наличии, не актуальна. Право муниципальной собственности зарегистрировано 11.04.2022. В 2023 году проведено обследование строительных конструкций объекта. В 2024 году планируется произвести расчет стоимости завершения строительства	2029
5	Наименование объекта – Объект незавершенного строительства, сооружения электроэнергетики, степень готовности 95% (Наружные сети электроснабжения), ХМАО-Югра, г.Сургут, пр-кт Ленина, квартал 6. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, квартал 6. Заказчик – департамент имущественных и земельных отношений	350 метров, 1 186,98 тыс. рублей	95%	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно	1 186,98	0,00	0,00	не определены	0,00	0,00	проектная документация – в наличии, не актуальна. Право муниципальной собственности зарегистрировано 11.04.2022. В 2023 году проведено обследование строительных конструкций объекта. В 2024 году планируется произвести расчет стоимости завершения строительства	2029
6	Наименование объекта – Объект незавершенного строительства, сооружения связи, степень готовности 50% (Наружные сети связи), ХМАО-Югра, г.Сургут, пр-кт Ленина, квартал 6. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, квартал 6. Заказчик – департамент имущественных и земельных отношений	65 метров, 72,48 тыс. рублей	50%	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно	72,48	0,00	0,00	не определены	0,00	0,00	проектная документация – в наличии, не актуальна. Право муниципальной собственности зарегистрировано 11.04.2022. В 2023 году проведено обследование строительных конструкций объекта. В 2024 году планируется произвести расчет стоимости завершения строительства	2029
7	Наименование объекта – Объект незавершенного строительства, степень готовности 52% (Административное здание, г. Сургут, квартал 6 по проспекту Ленина), ХМАО-Югра, г.Сургут, пр-кт Ленина, квартал 6. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Ленина, квартал 6. Заказчик – департамент имущественных и земельных отношений	25 478,8 квадратных метров, 1 580 644,04 тыс. рублей	52%	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно	1 580 644,04	0,00	0,00	1 766 586,76/ источники не определены	0,00	0,00	проектная документация – в наличии, не актуальна. Право муниципальной собственности зарегистрировано 11.04.2022. В 2023 году проведено обследование строительных конструкций объекта. В 2024 году планируется произвести расчет стоимости завершения строительства	2029
8	Наименование объекта – Обустройство водохранилища на р. Сайма. Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, береговая зона водохранилища реки Сайма. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Лесопарковое хозяйство»	91 242 квадратных метров, 276 106,98 тыс. рублей	начало выполнения работ – 2002 год, окончание работ – 2016 год, степень готовности строительства – строительство завершено	непрограммные инвестиции	276 106,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	завершение строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства и ввод его в эксплуатацию, срок реализации – 2025 год. Проводятся мероприятия по объединению зарегистрированных объектов недвижимости, входящих в состав объекта незавершенного строительства, в один объект с наименованием «Обустройство водохранилища на р.Сайма».	2025
9	Наименование объекта – «Ул.1 «В» (проспект Пролетарский). Участок от ул. Югорской до Шелёпкина г.Сургута». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность 1 пускового комплекса – 545 метров, протяженность 2 пускового комплекса – 484 метров, 248 000,00 тыс. рублей	начало работ – 2000 год, прекращение работ – 2006 год	непрограммные инвестиции в основные фонды, строительство объектов для нужд отрасли «Транспорт»	70 428,27	0,00	0,00	248 000,00/ средства местного бюджета	0,00	0,00	завершение строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства и ввод его в эксплуатацию, срок реализации – 2030	2030
Итого по разделу I «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается завершение строительства»					1 941 739,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Раздел II «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается проведение консервации»

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения объекта, заказчик строительства	Мощность объекта, стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства/степень завершения строительства	Основание для выделения средств местного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта (тыс. рублей)	Источники и объемы финансирования, необходимые для консервации объекта			Мероприятия, исполнитель	Срок проведения консервации объекта, год
						всего	в том числе из бюджета автономного округа	в том числе из бюджета автономного округа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по разделу II «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается приватизация (продажа)»										

Раздел III «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается приватизация (продажа)»

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения объекта, заказчик строительства	Мощность объекта, стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства/степень завершения строительства	Основание для выделения средств местного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта (тыс. рублей)		Мероприятия, исполнитель	Предполагаемый срок продажи, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по разделу III «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается приватизация (продажа)»								

Раздел IV «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача в концессию»

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения объекта, заказчик строительства	Мощность объекта, стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства/степень завершения строительства	Основание для выделения средств местного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей		Мероприятия, исполнитель	Срок принятия решения о заключении концессионного соглашения, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по разделу IV «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача в концессию»								

Раздел V «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача другим субъектам хозяйственной деятельности, либо в федеральную и муниципальную собственность»

№ п/п	Наименование объекта адрес местонахождения объекта заказчик строительства	Мощность объекта сметная стоимость, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства/степень завершения строительства	Документ – основание для выделения средств окружного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей		Предлагаемый получатель объекта незавершенного строительства	Мероприятия, исполнитель	Срок передачи объекта незавершенного строительства, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа			
10	Наименование объекта – «Улица Маяковского на участке от ул. 30 лет Победы до ул. Университетской в г. Сургуте. Магистральные тепловые сети». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	площадь поверхности – 501,82 квадратных метра, 75 769,44 тыс. рублей	начало работ – 2015 год, завершение работ – 2020 год, степень готовности строительства – 100%	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»; муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	75 769,44	44 454,37	муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса», муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба», Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Городские тепловые сети», Сургутское городское муниципальное унитарное энергетическое предприятие «Горсвет», Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Горводоканал»	работы по строительству объекта завершены, муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства». Объект введен в эксплуатацию. Государственная регистрация права муниципальной собственности осуществлена. С баланса муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» не переданы затраты (вложения) в конструктив «Магистральные тепловые сети», государственная регистрация права муниципальной собственности на сооружение осуществлена 17.03.2021 № 86:10:0000000:22375-86/140/2021-1, и в конструктив «Полупный дренаж D 150 мм», государственная регистрация права муниципальной собственности на сооружение осуществлена 03.03.2021 № 86:10:0000000:22360-86/140/2021-1. Объекты будут переданы эксплуатирующим организациям после устранения замечаний, выявленных в ходе технического осмотра объектов и рассмотренной технической документации. Работы будут завершены в 2024 году	2024
11	Наименование объекта – «Улица Маяковского на участке от ул. 30 лет Победы до ул. Университетской в г. Сургуте. Автомобильная дорога» Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	77 584,10 тыс. рублей	исполнение решения суда 2023 года	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	77 584,10	0,00	муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»	исполнение решения арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2022, дело № А75-1543/2022. Произведена оплата выполненных дополнительных работ. По факту формирования документов, затраты будут переданы эксплуатирующей организации	2024

№ п/п	Наименование объекта адрес местонахождения объекта заказчик строительства	Мощность объекта сметная стоимость, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства степень завершения строительства	Документ – основание для выделения средств окружного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей		Предлагаемый получатель объекта незавершенного строительства	Мероприятия, исполнитель	Срок передачи объекта незавершенного строительства, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа			
12	Наименование объекта – «Улица Маяковского на участке от ул. 30 лет Победы до ул. Университетской в г. Сургуте. Попутный дренаж D 150 мм». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	площадь поверхности – 501,82 квадратных метра, 75 769,44 тыс. рублей	начало работ – 2015 год, завершение работ – 2020 год степень строительства – 100%	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»; муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	1 922,87	0,00	муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса», муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба», Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Городские тепловые сети», Сургутское городское муниципальное унитарное энергетическое предприятие «Горсвет», Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Горводоканал»	работы по строительству объекта завершены, муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства». Объект введен в эксплуатацию. Государственная регистрация права муниципальной собственности осуществлена. С баланса муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» не переданы затраты (вложения) в конструктор «Магистральные тепловые сети», государственная регистрация права муниципальной собственности на сооружение осуществлена 17.03.2021 № 86:10:0000000:22375-86/140/2021-1, и в конструктор «Попутный дренаж D 150 мм», государственная регистрация права муниципальной собственности на сооружение осуществлена 03.03.2021 № 86:10:0000000:22360-86/140/2021-1. Объекты будут переданы эксплуатирующим организациям после устранения замечаний, выявленных в ходе технического осмотра объектов и рассмотренной технической документации. Работы будут завершены в 2024 году	2024
13	Наименование объекта – «Внутриквартальные проезды для обеспечения подъезда к общеобразовательным учреждениям в мкр. 24 в г. Сургуте». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 24. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	площадь поверхности – 8 185 квадратных метров, 34 272,57 тыс. рублей	начало строительства – 2014 год, завершение строительства – 2014 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на 2014 – 2016 годы»	34 272,57	0,00	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию земельного участка, по окончании работ будет подготовлен пакет документов для издания муниципального правового акта для передачи эксплуатирующей организации. Срок передачи 29.12.2024 в муниципальное казенное учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»	2024
14	Наименование объекта – «Проезд с ул. Киргиза до поликлиники «Нефтяники» на 700 посещений в смену в мкр. 37 г. Сургута». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 37. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 141,20 погонных метров, 14 276,47 тыс. рублей	начало строительства – 2018 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	3 115,58	0,00	не определен	строительство завершено. Ведутся работы по формированию пакета документов для издания муниципального правового акта для передачи эксплуатирующей организации	2024
15	Наименование объекта – «Водовод от ВК-50 в районе кольца ГРС до ВК-15 по ул. Пионерная с устройством повысительной насосной станции». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 10671,8 метр, 384 137,56 тыс. рублей	начало строительства – 2019 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	383 137,56	73 351,16	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
16	Наименование объекта – «Канализационная насосная станция с устройством трубопроводов до территории канализационно-очистных сооружений. Территория Пойма-2, г. Сургут». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, юго-западный район. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность сетей – 1,1743 километров, 300 кубических метров в сутки, 217 409,91 тыс. рублей	начало строительства – 2020 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	217 386,17	203 651,96	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
17	Наименование объекта – «Сети ливневой канализации с локально-очистными сооружениями для существующих и перспективных объектов территорий: Пойма-2, Пойма-3, кв. П-1, кв. П-2, кв. П-7, кв. П-8, г. Сургут». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, юго-западный район. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность сетей – 923 метра, 3 801 кубических метров в сутки, 383 453,77 тыс. рублей	начало строительства – 2020 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	383 453,77	360 150,55	не определен	строительство завершено. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
18	Наименование объекта – «Дорога с инженерными сетями ул. Усольцева на участке от улицы Есенина до Тюменского тракта в городе Сургуте». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 43, 36 квартал, Западный жилой район. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 0,746 километров, 507 242,40 тыс. рублей	начало строительства – 2021 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	458 284,41	0,00	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи в муниципальную собственность	2024
19	Наименование объекта – «Проезд с ул. Островского вдоль БУ ХМАО-Югры «СКТБ» в г. Сургуте». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, в границах территории северного жилого района. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 221,40 погонных метров, 21 984,68 тыс. рублей	начало строительства – 2021 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	21 984,68	0,00	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
20	Наименование объекта – «Вывоз сетей водоснабжения с территории СОШ в мкр. 5 А г. Сургута». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 5 А. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 93,60 погонных метров, 6 551,73 тыс. рублей	начало строительства – 2022 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	6 551,73	0,00	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
21	Наименование объекта – «Водоснабжение поселка Кедровый-2, г. Сургут». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, поселок Кедровый-2. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 293 погонных метров, 9 248,24 тыс. рублей	начало строительства – 2023 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	9 248,24	0,00	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
22	Наименование объекта – «Магистральный водовод для нужд Поймы-2, «Научно-технологического центра в городе Сургуте» и перспективной застройки». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 6,26 километров, 278 760,92 тыс. рублей	начало строительства – 2021 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	278 760,92	261 704,40	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
23	Наименование объекта – «Канализационный коллектор по Тюменскому тракту от ул. 3 «З» до ул. 5 «З» в г. Сургуте». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 685,50 погонных метров, 54 694,87 тыс. рублей	начало строительства – 2022 год, завершение строительства – 2023 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	54 694,87	0,00	не определен	строительство завершено. Объект введен в эксплуатацию. Ведутся работы по формированию документов для передачи эксплуатирующей организации	2024
24	Наименование объекта – «Филиал окружного бюро судебно-экспертных». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, мкр.31 А. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	пропускная способность – 1 000 вскрытий в год, площадь объекта 33 758,15 квадратных метров 230 932,15 тыс. рублей в ценах 2001 года	начало работ – 1993 год, прекращение работ – 2007 год	распоряжение Мэра города Сургута от 27.03.1998 № 797	91 575,14	81 092,70	не определен	приватизация (отчуждение) объекта незавершенного строительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке	2024
Итого по разделу V «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача другим субъектам хозяйственной деятельности, либо в федеральную и муниципальную собственность»					2 097 742,05	1 024 405,14			

Раздел VI «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается списание и снос»

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения объекта, заказчик строительства	Мощность объекта, стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства	Основание для выделения средств окружного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей		Обоснование необходимости списания объекта незавершенного строительства (в том числе реквизиты документов, содержащих информацию о состоянии объекта незавершенного строительства, непригодности к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности восстановления)	Источники и объемы финансирования работ по сносу объекта незавершенного строительства	Срок списания и сноса объекта незавершенного строительства, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
25	Незавершенное строительство, площадь застройки 232,2 кв. м., степень готовности 23%, ХМАО – Югра, Тюменская обл., г. Сургут, ул. Геологическая, мкр-н 27, лит. А. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	площадь объекта 232,2 квадратных метров площадь земельного участка 553 м², стоимость не определена	информация отсутствует	объект принят в муниципальную собственность по решению суда	1 790,00	0,00	объект принят как бесхозяйное имущество, потребность в его достройке в муниципальном образовании отсутствует. Издано постановление Администрации города от 16.06.2023 № 3084 «О сносе и списании муниципального имущества»	бюджет на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов / средства местного бюджета/ 12 740,05 тыс. рублей	2025
26	Наименование объекта – «Нежилое здание, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Сибирская, 14. Реконструкция» Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	строительный объем – 2 275 кубических метров, высота здания 4 метра, 106 045,72 тыс. рублей	начало работ – 018 год	муниципальная программа «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»	1 175,00	0,00	реконструкция не целесообразна в связи с перепрофилированием объекта и сдачей его в аренду. По истечении срока действия договора аренды возможно рассмотрение вопроса списания в случае если арендатор воспользуется преимущественным правом на выкуп объекта по истечении двухлетнего срока аренды. В случае принятия решения о продаже будет рассмотрен вопрос о списании затрат	финансирование не требуется	2025
27	Наименование объекта – «Станция юных натуралистов в лесопарковой зоне между речью р. Сайма». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, район реки Сайма, лесопарковая зона. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	12 сооружений, 1 186 853,13 тыс. рублей	начало строительства – 2005 год прекращение строительства – 2008 год	подпрограмма «Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014 – 2030 годы»	155 086,43	0,00	снос объекта незавершенного строительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке, срок реализации – 2027. Согласно техническому заключению по результатам обследования, шифр: СОП088-2021-01-П-ОБМ, СОП088-2021-03-П-ОБМ, СОП088-2021-04-П-ОБМ, СОП088-2021-02-П-ОБМ, выполненному ООО «СтройОнлайн» в 2021 объект находится в аварийном состоянии, проектные решения по восстановлению зданий, входящих в состав объекта отсутствуют. Местный бюджет несет затраты на осуществление охраны. Снос объекта целесообразен. В границах земельного участка предполагается строительство объекта местного значения относящегося к сфере культуры и дополнительного образования	бюджет на 2025 год и плановый период 2026 – 2027 годов / средства местного бюджета / 33 698,37 тыс. рублей	2027
Итого по разделу VI «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается списание и снос»					158 051,43	0,00			

Раздел VII «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается принятие в государственную казну»

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения объекта, заказчик строительства	Мощность объекта стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения строительства, степень завершения строительства	Основание для выделения средств окружного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей		Мероприятия, исполнитель	Срок принятия объекта незавершенного строительства в государственную казну, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по разделу VII «Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается принятие в государственную казну»								

>>> Продолжение. Начало на стр. 28

Раздел VIII «Предлагаемые решения в отношении капитальных вложений, произведенных в объекты капитального строительства, строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения которых не начиналось»

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения, заказчик работ	Мощность объекта, стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения работ	Основание для выделения средств окружного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей		Наличие разработанной проектной документации	Предлагаемые решения (мероприятия), в том числе с обоснованием возможности/невозможности использования разработанной проектной документации	Исполнитель	Срок реализации предлагаемых решений, год	
					всего	в том числе из бюджета автономного округа					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
28	Наименование объекта – «Магистральная улица 1 «В» от ул. Маковского до ул. 30 лет Победы с сетями инженерного обеспечения». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность 1 и 2 пусковых комплексов – 1 180 метров, 843 869,45 тыс. рублей	начало работ – 2001 год, прекращение работ – 2003 год	перспективный план строительства городских дорог и улиц города Сургута и подъездов к опорной сети дорог Ханты-Мансийского автономного округа на 2001 – 2005 годы	21 359,93	0,00	разработанная проектная документация не актуальна	согласно протоколу комиссии по управлению объектами незавершенного строительства от 01.03.2023 № 21 принято решение к очередному заседанию комиссии запланировано: – запросить проектную документацию из архива открытого акционерного общества «ЗапсибНИИЭП» для выяснения принадлежности сетей ливневой канализации расположенных на четной стороне участка; – провести обследование сетей ливневой канализации расположенных на четной стороне участка «Улица 1 «В» от ул. Маяковского до ул. 30 лет Победы» на предмет работоспособности. На очередное заседание комиссии по управлению объектами незавершенного строительства подготовлен пакет документов по объекту для принятия решения. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года», период реализации 2023 – 2026 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2024	
29	Наименование объекта – «Инженерные сети к спортивному сооружению в мкр. 44 г. Сургута». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 44. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность 213,5 метров, 28 001,96 тыс. рублей	начало работ – 2022 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	1 010,28	0,00	разработана проектная документация	строительство объекта целесообразно после определения концессионера по строительству спортивного сооружения в микрорайоне 44 города Сургута. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. 28.02.2023 (№ 01-02-2976/3) в Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направлен проект комплексного плана строительства и модернизации коммунальной инфраструктуры на 2023 – 2030 годы по муниципальному образованию городской округ Сургут, в который включены мероприятия по обеспечению финансированием данного объекта на 2026 год	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027	
30	Наименование объекта – «Магистральная улица 1-В на участке от улицы 4-В до улицы 5-В с сетями инженерного обеспечения в г. Сургуте. Реконструкция». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 0,835 км 1 176 794,22 тыс. рублей	начало работ – 2021 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	17 350,00	0,00	получено положительное заключение государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости от 26.12.2022 86-1-1-3-092400-2022	строительство целесообразно. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года». 26.01.2023 № 01-02-882/3 в Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направлены предложения о реализации объектов дорожной инфраструктуры за счет инфраструктурных бюджетных кредитов. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2029	
31	Наименование объекта – «Объездная автомобильная дорога к дачным кооперативам «Черемушки», «Север-1», «Север-2» в обход гидротехнических сооружений ГРЭС-1 и ГРЭС-2 (2 этап. Автодорога от Восточной объездной дороги до СНТ № 49 «Черемушки», ПК54+08,16-ПК70+66,38 (конец трассы)). Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, зона ГРЭС. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 2,258 километров, 341 702,30 тыс. рублей	начало работ – 2021 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	6 290,96	762,00	получено положительное заключение государственной экспертизы от 27.09.2023 № 86-1-1-3-057870-2023	получено положительное заключение государственной экспертизы от 27.09.2023 № 86-1-1-3-057870-2023	получено положительное заключение государственной экспертизы от 27.09.2023 № 86-1-1-3-057870-2023. Строительство целесообразно, для повышения антитеррористической защищенности объекта Сургутская ГРЭС-2 открытого акционерного общества «Э. ОН Россия». До начала реализации этапа автомобильной дороги необходимо выполнить переустройство газопроводов отвода к Сургутской ГРЭС-2 в соответствии утвержденными 08.10.2013 техническими условиями открытым акционерным обществом «Газпром». Стоимость переустройства значительно превышает стоимость строительства дороги. Объект включен в перечень объектов, требующих финансирования для рассмотрения на заседании бюджетной комиссии при Главе города. Направлены заявки в отраслевые департаменты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о выделении межбюджетных трансфертов. Решение о выделении средств окружного и федерального бюджета не принято. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
32	Наименование объекта – «Объездная автомобильная дорога к дачным кооперативам «Черемушки», «Север-1», «Север-2» в обход гидротехнических сооружений ГРЭС-1 и ГРЭС-2 (Переустройство Газопровода-отвода к Сургутской ГРЭС-2, 4 нитка). Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 326,6 метров, 308 350,66 тыс. рублей	начало работ – 2014 год, прекращение работ – 2016 год	подпрограмма «Дорожное хозяйство» государственной программы «Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы» в составе подпрограммы «Дорожное хозяйство» муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на 2014 – 2020 годы», подпрограмма «Дорожное хозяйство» муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на 2014 – 2020 годы», муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	4 191,55	0,00	проектно-сметная документация на переустройство разработана. В 2016 году получено отрицательное заключение государственной экспертизы проектной документации. По итогам проведения в 2017 году повторной государственной экспертизы проектной документации и одновременно проверки сметной стоимости строительства объекта получены отрицательные заключения. Требуется корректировка проектно-сметной документации в части устранения замечаний государственной экспертизы, а также в части выполнения требований уточненных технических условий выданных публичным акционерным обществом «Газпром»	необходима корректировка проектно-исследовательских работ. Строительство объекта возможно после корректировки проектно-сметной документации, получения заключения государственной экспертизы и достоверности сметной стоимости. Строительство целесообразно, но стоимость переустройства значительно превышает стоимость строительства дороги. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года, период реализации 2024 год	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027	
33	Наименование объекта – «Объездная автомобильная дорога к дачным кооперативам «Черемушки», «Север-1», «Север-2» в обход гидротехнических сооружений ГРЭС-1 и ГРЭС-2 (3 этап. Автодорога к СТ «Старожил-1» и ПСОК «Многодетная семья»). Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, зона ГРЭС. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 1,138 километр, 346 885,78 тыс. рублей	начало работ – 2012 год, прекращение работ – 2016 год	региональная целевая программа «Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2011 – 2013 годы и на период до 2015 года»	1 022,89	448,24	проектно-сметная документация разработана. Получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-1-2-0029-16 от 10.02.2016 и проведена финансовая экспертиза обществом с ограниченной ответственностью «ИЛ «Сургут-стройцена» от 07.12.2015 № 325	проектно-сметная документация разработана. Получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-1-2-0029-16 от 10.02.2016 и проведена финансовая экспертиза обществом с ограниченной ответственностью «ИЛ «Сургут-стройцена» от 07.12.2015 № 325	строительство целесообразно, для повышения антитеррористической защищенности объекта Сургутская ГРЭС-2 открытого акционерного общества «Э. ОН Россия». До начала реализации этапа автомобильной дороги необходимо выполнить переустройство газопроводов отвода к Сургутской ГРЭС-2 в соответствии утвержденными 08.10.2013 техническими условиями открытым акционерным обществом «Газпром». Стоимость переустройства значительно превышает стоимость строительства дороги. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года», период реализации 2025 – 2026 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
34	Наименование объекта – «Объездная автомобильная дорога к дачным кооперативам «Черемушки», «Север-1», «Север-2» в обход гидротехнических сооружений ГРЭС-1 и ГРЭС-2 (4 этап. Автодорога к СТО «Север 1» и СТО «Север 2»). Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, зона ГРЭС. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 2,590 километров, 511 983,69 тыс. рублей	начало работ – 2012 год, прекращение работ – 2016 год	региональная целевая программа «Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2011 – 2013 годы и на период до 2015 года»	2 319,28	1 120,59	проектно-сметная документация разработана. Получено отрицательное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-3-2-0033-16 от 15.02.2016. Замечания устранены в полном объеме. Необходимо проведение повторной государственной экспертизы	проведение повторной экспертизы возможно при наличии финансирования. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года», период реализации 2027 – 2028 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2028	
35	Наименование объекта – «Улица 3 «З» на участке от Тюменского тракта до улицы 4 «З» в г. Сургуте». Адрес местонахождения – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, участки от Тюменского тракта (ПК0+00) до ул. 23 «З» (ПК4+96,16) и от ул. 23 «З» (ПК4+96,16) до ул. 4 «З» (ПК11+45,20) Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 1,145 километров, 838 263,31 тыс. рублей	начало работ – 2021 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	5 062,96	0,00	получено положительное заключение государственной экспертизы от 04.10.2023 № 86-1-1-3-059599-2023	строительство целесообразно. Письмом от 26.01.2023 № 01-02-882/3 направлена заявка в Департамент дорожного хозяйства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения финансированием в рамках инфраструктурного бюджетного кредита. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года», период реализации 2023 – 2026 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027	
36	Наименование объекта – «Детская школа искусств в мкр. 25». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 25. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	площадь объекта – 5 512 квадратных метров, 982 703,09 тыс. рублей	начало работ – 2013 год, прекращение работ – 2017 год	подпрограмма «Развитие инфраструктуры отрасли культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»	8 327,98	0,00	получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-1-3-0219-17 от 17.10.2017 и о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства объекта № 1-1-1-0087-17 от 29.11.2017	получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-1-3-0219-17 от 17.10.2017 и о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства объекта № 1-1-1-0087-17 от 29.11.2017	строительство целесообразно. В адрес Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направлена заявка на выделение в 2024 году и в плановом периоде 2025 и 2026 годов субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов культуры государственной (муниципальной) собственности. В целях подготовки информации в Министерство культуры Российской Федерации 28.04.2023 № 01-02-6381/3 в Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направлена информация о потребности в расширении сети детских школ искусств в городе Сургуте	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2026
37	Наименование объекта – «Автомобильная дорога к новому кладбищу». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 2,15 километров, 1 072 365,94 тыс. рублей	начало работ – 2013 год, прекращение работ – 2016 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на 2014 – 2020 годы»	6 756,88	0,00	проектно-сметная документация разработана. Получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий № 86-1-1-3-0034-16 от 15.02.2016. Экспертиза достоверности сметной стоимости строительства не проводилась	проектно-сметная документация разработана. Получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий № 86-1-1-3-0034-16 от 15.02.2016. Финансовая экспертиза не проводилась. Объект высокой значимости для города, корректировка проектно-сметной документации будет произведена при принятии решения о продолжении реализации объекта. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года», период реализации 2023 – 2027 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027	

№ п/п	Наименование объекта, адрес местонахождения, заказчик работ	Мощность объекта, стоимость строительства, тыс. рублей	Годы фактического начала и прекращения работ	Основание для выделения средств окружного бюджета (начала строительства)	Фактические расходы на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей		Наличие разработанной проектной документации	Предлагаемые решения (мероприятия), в том числе с обоснованием возможности/невозможности использования разработанной проектной документации	Исполнитель	Срок реализации предлагаемых решений, год
					всего	в том числе из бюджета автономного округа				
38	Наименование объекта – «Мототрасса на «Заячем острове» 1 этап». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, район острова «Заячий». Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	длина трассы – 2 200 метров, пропускная способность – 200 человек, 447 464,78 тыс. рублей	начало работ – 2015 год, прекращение работ – 2016 год	подпрограмма «Развитие инфраструктуры сферы молодежной политики» муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на 2014 – 2020 годы»	7 278,96	0,00	проектно-сметная документация разработана. Получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-1-3-0030-17 от 06.02.2017 и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства № 86-1-0007-17 от 06.02.2017	строительство целесообразно. Дальнейшее выполнение работ возможно при условии обеспечения финансированием. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
39	Наименование объекта – «Клубно-спортивный блок МБОУ СОШ № 38, пр. Пролетарский, 14 А. Реконструкция». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 25. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	пропускная способность – 200 учащихся, 150 посадочных мест, площадь объекта – 8 959,4 квадратных метров 646 167,15 тыс. рублей	начало работ – 2014 год, прекращение работ – 2016 год	государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», муниципальная программа «Развитие образования города Сургута на 2014 – 2030 года»	6 756,00	0,00	проектно-сметная документация разработана. Получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-1-3-0070-18 от 02.03.2018 и о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства № 86-1-0021-18 от 02.03.2018	реконструкция целесообразна. Вопрос по выбору оптимального варианта восстановления находится в работе. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
40	Наименование объекта – «Транспортная развязка на пересечении ул. Маяковского и Нефтегоганского шоссе в г. Сургуте». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	двухуровневая, 1 428 253,03 тыс. рублей	начало работ – 2018 год, прекращение работ – 2019 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	17 823,21	0,00	проектно-сметная документация разработана в полном объеме. Получено положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства № 86-1-0055-20 от 26.02.2020, положительное заключение проектной документации и результатов инженерных изысканий № 86-1-1-3-001614-2020 от 27.01.2020	дальнейшее строительство объекта возможно при условии обеспечения финансированием. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
41	Наименование объекта – «Транспортная развязка на пересечении ул. Стровского и Нефтегоганского шоссе в г. Сургуте». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	двухуровневая, 1 531 724,95 тыс. рублей	начало работ – 2018 год, прекращение работ – 2019 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	15 157,52	0,00	проектно-сметная документация разработана в полном объеме. Получены положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства № 86-1-0054-20 от 26.02.2020 и положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий № 86-1-1-3-001605 от 27.01.2020	дальнейшее строительство объекта возможно при условии обеспечения финансированием. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
42	Наименование объекта – «Нежилое здание, расположенное по адресу: г. Сургут, ул. Мелик-Карамова, 3. Реконструкция». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	площадь объекта – 1 167,8 квадратных метра, 104 440,15 тыс. рублей	начало работ – 2018 год, прекращение работ – 2019 год	муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы», муниципальная программа «Развитие культуры в городе Сургуте на период до 2030 года»	2 000,00	0,00	проектно-сметная документация разработана	в целях улучшения архитектурного облика города, на архитектурном совете рассмотрен дизайн-проект. Решение о дальнейшем использовании объекта незавершенного строительства будет рассмотрено на ближайшем заседании комиссии по управлению объектами незавершенного строительства	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2024
43	Наименование объекта – «Магистральная улица с инженерными сетями для обеспечения транспортной и инженерной инфраструктурой Северного жилого района г. Сургута». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 4 595 погонных метров, протяженность сетей электроснабжения-10 КЛ – 5 695 погонных метров, линий уличного освещения 0,4 кв – 4 595 погонных метров, 2 615 183,17 тыс. рублей	начало работ – 2019 год, прекращение работ – 2019 год	муниципальная программа «Проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры на территории города Сургута на период до 2030 года»	9 522,67	0,00	проектно-сметная документация разработана.	требуется корректировка проектно-сметной документации. По результатам утверждения корректировки генерального плана и программы комплексного развития транспорта. Корректировка градостроительных документов запланирована на 2024 – 2025 годы. 28.02.2023 (№ 01-02-2976/3) в Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направлен проект комплексного плана строительства и модернизации коммунальной инфраструктуры на 2023 – 2030 годы по муниципальному образованию городской округ Сургут, в который включены мероприятия по обеспечению финансированием объекта на 2027 – 2028 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2028
44	Наименование объекта – «Инженерные сети и внутриквартальные проезды Северного жилого района г. Сургута». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность сетей электроснабжения 10 кв – 1,127 километров, сетей электроснабжения 0,4 кв – 1,388 километров, протяженность проездов – 1,628 километров, 2 615 183,17 тыс. рублей	начало работ – 2019 год, прекращение работ – 2020 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	8 853,61	0,00	проектно-сметная документация разработана. Требуется корректировка проектно-сметной документации по результатам утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории и получение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости строительства	требуется корректировка проектно-сметной документации. По результатам утверждения корректировки генерального плана и программы комплексного развития транспорта. Корректировка градостроительных документов запланирована на 2024 – 2025 годы. 28.02.2023 (№ 01-02-2976/3) в Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направлен проект комплексного плана строительства и модернизации коммунальной инфраструктуры на 2023 – 2030 годы по муниципальному образованию городской округ Сургут, в который включены мероприятия по обеспечению финансированием объекта на 2027 – 2028 годы	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2028
45	Наименование объекта – «Магистральная улица №1В на участке от ул. 30 лет Победы до ул. Геологическая (вторая очередь)». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность дороги первого этапа – 0,67 километров, второго этапа – 0,77 километров, 553 084,73 тыс. рублей	начало работ – 2019 год, прекращение работ – 2020 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	9 000,00	0,00	проектно-сметная документация разработана. Получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации № 86-1-1-3-027776-2020 от 30.06.2020	строительство целесообразно. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года». Письмом от 26.01.2023 № 01-02-882/3 направлена заявка в Департамент дорожного хозяйства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения финансированием в рамках инфраструктурного бюджетного кредита	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
46	Наименование объекта – «Спортивное ядро в микрорайоне № 35-А г. Сургута. 3-й пушковой комплекс. Реконструкция». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность 4614 погонных метров, 280 168,38 тыс. рублей	начало работ – 2020 год, прекращение работ – 2020 год	муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года»	981,67	0,00	проектная документация в части изысканий разработана.	на 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на период до 2030 года»	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
47	Наименование объекта – «Улица 4 «З» от Югорского тракта до автомобильной дороги к п.Белый Яр». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 4,01 километра, 2 486 451,29 тыс. рублей	начало работ – 2020 год, прекращение работ – 2020 год	муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	14 764,99	0,00	проектно-сметная документация разработана, получено положительное заключение проверки достоверности определения сметной стоимости строительства № 86-1-0085-20 от 03.06.2020	строительство целесообразно. Строительство объекта необходимо для обеспечения безопасных условий дорожного движения с расчетными скоростями в сочетании с необходимыми требованиями эксплуатации автомобильных дорог и увеличению скорости транспортного потока. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года». Письмом от 26.01.2023 № 01-02-882/3 направлена заявка в Департамент дорожного хозяйства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения финансированием в рамках инфраструктурного бюджетного кредита	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
48	Наименование объекта – «МАУ «Городской культурный центр», ул. Сибирская, 2, г. Сургут. Реконструкция». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Сибирская, 2. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	1 000 мест, 4 105 528,88 тыс. рублей	начало работ – 2020 год, прекращение работ – 2023 год	муниципальная программа «Развитие культуры города Сургута на период до 2030 года»	11 210,00	0,00	получено положительное заключение государственной экспертизы № 86-1-1-1-059966-2023 от 05.10.2023	строительство целесообразно. Письмом №01-02-345/3 от 16.01.2023 направлена заявка на выделение в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации) на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов культуры государственной (муниципальной) собственности	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2027
49	Наименование объекта – «Инженерные сети в средней общеобразовательной школе в микрорайоне 24 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, микрорайон 24. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	Протяженность – 637 погонных метров, 10 870,18 тыс. рублей	начало работ – 2022 год	муниципальная программа «Развитие жилищной сферы на период до 2030 года»	1 100,00	0,00	получено положительное заключение государственной экспертизы № 86-1-1-2-092416-2022 от 26.12.2022	строительство целесообразно. Строительство школы в микрорайоне 24 предусмотрена государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство» утвержденной постановлением Правительства ХМАО – Югры от 10.11.2023 № 561-п в 2029 – 2030 годах	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2029
50	Наименование объекта – «Объездная автомобильная дорога г. Сургута (Восточная объездная дорога. 2 очередь). Съезд на Нижневартовское шоссе». Адрес местонахождения объекта – Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут. Заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	протяженность – 2,27 километра, 2 696 589,22 тыс. рублей	объект принят в муниципальную собственность безвозмездно в 2023 году		37 922,37	0,00	проектно-сметная документация разработана, получено положительное заключение государственной экспертизы № 86-1-1-3-046580-20 23 от 09.08.2023	строительство целесообразно. Строительство объекта необходимо для обеспечения безопасных условий дорожного движения с расчетными скоростями в сочетании с необходимыми требованиями эксплуатации автомобильных дорог и увеличению скорости транспортного потока. На 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов финансирование объекта не предусмотрено. Объект включен в дополнительную потребность муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Сургута на период до 2030 года»	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	2029
Итого по разделу VIII «Предлагаемые решения в отношении капитальных вложений, произведенных в объекты капитального строительства, строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение которых не началось»					216 063,71	2 330,83				
Всего по плану снижения объемов и количества объектов незавершенного строительства					4 413 596,53	1 026 735,97				

РЕШЕНИЕ Думы города № 506-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О награждении Благодарственным письмом Думы города

Рассмотрев материалы, представленные к награждению Благодарственным письмом Думы города, в соответствии с Положением о Благодарственном письме Думы города Сургута, утверждённым решением Думы города от 30.05.2007 № 212-IV ДГ, Положением о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утверждённым решением городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД, учитывая решение комиссии по наградам Думы города (выписка из протокола от 16.02.2024 № 1), Дума города РЕШИЛА:

- Наградить Благодарственным письмом Думы города:
 - за вклад в решение социально-экономических задач города и в связи с празднованием 15-летия со дня образования общества с ограниченной ответственностью «Сургутская энергосбытовая компания» коллектив общества с ограниченной ответственностью «Сургутская энергосбытовая компания»;
 - за вклад в развитие и становление местного самоуправления, высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд:
 - Савинкову Юлию Сергеевну, специалиста-эксперта отдела юридического обеспечения и деятельности постоянных комитетов Думы города аппарата Думы города Сургута;
 - Сухляеву Елену Витальевну, специалиста-эксперта финансово-аналитической службы аппарата Думы города Сургута.
- Аппарату Думы города оформить награды и организовать вручение.

Председатель Думы города М.Н. Слепов
«04» марта 2024 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 515-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 618-IV ДГ «О социальных выплатах муниципальным служащим, лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В соответствии со статьёй 39 Конституции Российской Федерации, абзацем седьмым пункта 5 статьи 23 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.1998 № 1394 «О порядке предоставления гражданам, уволенным после прохождения военной службы по призыву и принятым на прежнее место работы, материальной помощи на первоначальное обустройство хозяйства», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы города от 07.10.2009 № 618-IV ДГ «О социальных выплатах муниципальным служащим, лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в редакции от 19.06.2023 № 367-VII ДГ) следующие изменения:
 - наименование решения изложить в следующей редакции: «О социальных выплатах лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы, лицам, не замещающим (не замещавшим) должности муниципальной службы и исполняющим (исполнявшим) обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
 - в абзаце первой части 1 решения слова «муниципальным служащим» заменить словами «лицам, замещающим должности муниципальной службы»;
 - часть 1 дополнить пунктом 12 следующего содержания: «12) единовременная материальная помощь на первоначальное обустройство хозяйства в размере 10 000 рублей работникам, с которыми трудовой договор прекращён на основании пункта 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с призывом на военную службу, и принятым впервые в течение года после увольнения с военной службы на работу в тот же орган местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»;
 - части 2 и 3 решения изложить в следующей редакции:
 - Установить следующую социальную выплату лицам, замещавшим должности муниципальной службы, лицам, не замещавшим должности муниципальной службы и исполнявшим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уволившимся из органов местного самоуправления города по достижении возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости (инвалидности), и прекратившим трудовую деятельность в системе органов местного самоуправления города (далее – неработающие пенсионеры): ежеквартальная материальная помощь неработающим пенсионерам в размере 5 000 рублей. Действие данной части распространяется также на лиц, трудовой договор в органах местного самоуправления с которыми прекращён на основании пункта 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с сокращением численности или штата работников организаций, в случае назначения им трудовой пенсии по старости (инвалидности) не позднее двух лет с момента увольнения и при условии, что после увольнения из органов местного самоуправления и до назначения пенсии по старости (инвалидности) данные лица иного места работы не имели.
- Выплата материальной помощи не осуществляется неработающим пенсионерам, получающим пенсию за выслугу лет в соответствии с решением Думы города Сургута от 01.06.2010 № 755-IV ДГ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудиторов контрольно-счётного органа и должности муниципальной службы».
- Финансовое обеспечение социальных выплат, установленных настоящим решением, осуществляется за счёт расходов на содержание соответствующих органов местного самоуправления города.
- Порядок осуществления социальных выплат, установленных настоящим решением, утверждается Главой города.»
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов
«04» марта 2024 г.

Глава города
А.С. Филатов
«06» марта 2024 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 518-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменений в решение Думы города от 08.11.2022 № 218-VII ДГ «Об утверждении Положения о предоставлении гарантий депутатам Думы города Сургута, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе»

В соответствии с частью 5.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 7 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 2 статьи 30, статьёй 442 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы города от 08.11.2022 № 218-VII ДГ «Об утверждении Положения о предоставлении гарантий депутатам Думы города Сургута, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе» (в редакции от 29.11.2023 № 481-VII ДГ) следующие изменения:
 - часть 3 статьи 2 приложения к решению дополнить пунктом 7 следующего содержания: «7) расходы за пользование курортной инфраструктурой (курортный сбор) – в размере, не превышающем размер, установленный законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом федеральной территории «Сириус» о введении курортного сбора, при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы.»;
 - в части 4 статьи 2 приложения к решению цифру «,6» исключить.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2024.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов
«04» марта 2024 г.

Глава города
А.С. Филатов
«06» марта 2024 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 514-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменений в решение Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В целях регулирования бюджетного процесса, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Дума города РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в редакции от 20.12.2023 № 484-VII ДГ) следующие изменения:
 - часть 4 статьи 10 приложения к решению изложить в следующей редакции: «4. Для рассмотрения проекта решения Думы города о бюджете города проводятся заседания постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу и депутатские слушания. На заседании постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу и/или депутатских слушаниях заслушиваются:
 - информация Администрации города о характеристиках проекта бюджета города;
 - информация главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, являющихся органами местного самоуправления, органами Администрации города, о прогнозных показателях администрируемых ими доходов и источников финансирования дефицита бюджета города;
 - информация главных распорядителей бюджетных средств о:
 - распределении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (непрограммных направлений деятельности);
 - планируемых показателях деятельности главных распорядителей бюджетных средств в установленной сфере (отрасли);
 - заключение Контрольно-счётной палаты города на проект решения Думы города о бюджете города.
 - На депутатских слушаниях заслушивается заключение постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу с учётом предложений и замечаний депутатов Думы города по проекту решения Думы города о бюджете города. На заседании постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу и депутатских слушаниях депутаты заслушивают должностных лиц Администрации города, главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, возникшим по проекту бюджета города.»;
 - часть 7 статьи 10 приложения к решению изложить в следующей редакции: «7. Рассмотрение проекта решения Думы города о бюджете города осуществляется на заседании Думы города, на котором заслушиваются доклады Администрации города и Председателя Контрольно-счётной палаты города, заключение постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу.»;
 - части 7 и 8 статьи 11 приложения к решению изложить в следующей редакции: «7. Для рассмотрения проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города проводятся заседания постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу и депутатские слушания. На заседании постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу и депутатских слушаниях депутаты заслушивают должностных лиц Администрации города, главных администраторов доходов бюджета города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, возникшим по проекту решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города. 8. Рассмотрение проекта решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города осуществляется на заседании Думы города, на котором заслушиваются доклады Администрации города и Председателя Контрольно-счётной палаты города, заключение постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу.»;
 - часть 4 статьи 16 приложения к решению дополнить пунктом 10 следующего содержания: «10) отчёт об исполнении бюджетных ассигнований, направленных на предоставление из бюджета города субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.»;
 - часть 5 статьи 18 приложения к решению дополнить пунктом 10 следующего содержания: «10) отчёт об исполнении бюджетных ассигнований, направленных на предоставление из бюджета города субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.»;
 - части 2 и 3 статьи 19 приложения к решению изложить в следующей редакции: «2. Для рассмотрения годового отчёта об исполнении бюджета города проводятся заседания постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу и депутатские слушания. 3. На заседании постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу и/или депутатских слушаниях заслушиваются:
 - информация Администрации города об исполнении бюджета города;
 - заключение Контрольно-счётной палаты города на годовой отчёт об исполнении бюджета города;
 - замечания депутатов Думы города по годовому отчёту об исполнении бюджета города.»;
 - часть 5 статьи 19 приложения к решению изложить в следующей редакции: «5. Годовой отчёт об исполнении бюджета города рассматривается на заседании Думы города, на котором заслушиваются доклады Администрации города и Председателя Контрольно-счётной палаты города, заключение постоянного комитета Думы города по бюджету, налогам, финансам и имуществу.»
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов
«04» марта 2024 г.

Глава города
А.С. Филатов
«06» марта 2024 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 516-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменений в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»

В соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях совершенствования порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, Дума города РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности» (в редакции от 29.11.2023 № 477-VII ДГ) следующие изменения:
 - часть 15 статьи 14 приложения к решению изложить в следующей редакции: «15. Порядок и условия предоставления муниципального имущества в аренду в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», физическим и юридическим лицам, включённым в реестр субъектов креативных индустрий и креативных продуктов, определяется действующим федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами Администрации города.»;
 - часть 1 статьи 16 приложения к решению дополнить пунктом 9 следующего содержания: «9) реализации органами территориального общественного самоуправления инициатив по вопросам местного значения.»;
 - часть 5 статьи 16.2 приложения к решению изложить в следующей редакции: «5. В случае передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование муниципальным учреждениям, учредителем которых является Администрация города, организациям, осуществляющим организацию питания обучающихся в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, и работников муниципальных учреждений, медицинским организациям, имеющим лицензию на медицинскую деятельность, и оказывающим первичную медико-санитарную помощь обучающимся в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, некоммерческим организациям, осуществляющим на территории города Сургута развитие адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, физическую реабилитацию инвалидов, в том числе детей-инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья и имеющих лицензию на медицинскую деятельность, расходы по коммунальному и эксплуатационному обслуживанию, противопожарному состоянию, текущему и капитальному ремонту переданного во временное безвозмездное пользование муниципального имущества несёт ссудодатель.»
- Администрация города привести свои муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов
«04» марта 2024 г.

Глава города
А.С. Филатов
«06» марта 2024 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 517-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

**О внесении изменений в решение Думы города
от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства
территории города Сургута»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2022 № 612-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившим силу абзаца второго пункта 2 статьи 16 Федерального закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», статьёй 31 Устава муниципального образования городская округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Главы города от 11.02.2022 № 25 «Об утверждении порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами» Дума города РЕШИЛА:

- Внести в решение Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута» (в редакции от 26.12.2023 № 493-VII ДГ) следующие изменения:
 - часть 11 статьи 14 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«11. Требования к подсветке фасадов объектов капитального строительства (архитектурному освещению и праздничной подсветке, если такая подсветка планируется) являются составной частью требований к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства и устанавливаются Правилами землепользования и застройки на территории города Сургута.»;
 - часть 33 статьи 14 приложения к решению признать утратившей силу;
 - часть 34 статьи 14 приложения к решению признать утратившей силу;
 - в части 35 статьи 14 приложения к решению слова «Установки архитектурно-художественного освещения» заменить словами «Установки АО»;
 - часть 37 статьи 14 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«37. Наличие проектной документации по подсветке фасадов объектов капитального строительства (архитектурному освещению и праздничной подсветке, если такая подсветка планируется), являющейся составной частью архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, согласованной департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города, обязательно для всех вновь строящихся и реконструируемых объектов.»;
 - часть 38 статьи 14 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«38. Согласование проектной документации по подсветке фасадов объектов капитального строительства (архитектурному освещению и праздничной подсветке, если такая подсветка планируется), являющейся составной частью архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, а также согласование вносимых изменений в архитектурно-градостроительный облик объекта капитального строительства осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;
 - часть 39 статьи 14 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«39. Рабочая документация, по которой производится монтаж сетей электроснабжения и установок архитектурного освещения и праздничной подсветки, если такая подсветка планируется, должна соответствовать проектной документации по подсветке фасадов объектов капитального строительства (архитектурному освещению и праздничной подсветке, если такая подсветка планируется), являющейся составной частью архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства.»;
 - часть 41 статьи 14 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«41. Организации, эксплуатирующие осветительные установки (функциональные, архитектурного освещения, световой информации), обязаны ежедневно включать их с наступлением темноты и выключать в светлое время суток в соответствии с требованиями, установленными частями 19 – 22 настоящей статьи.»;
 - часть 1 статьи 15 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«1. Установки и эксплуатация рекламных конструкций осуществляются в соответствии с: Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»; Правилами распространения наружной рекламы на территории города Сургута, утверждёнными решением Думы города; требованиями к рекламным конструкциям, размещённым на территории города Сургута, утверждёнными постановлением Администрации города Сургута.»;
 - Установки и эксплуатация информационных конструкций осуществляются в соответствии с настоящей статьёй, статьёй 18 настоящих Правил и Порядком размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования городская округ Сургут, установленным приложением 3 к настоящим Правилам (далее – приложение 3 к настоящим Правилам);»;
 - часть 3 статьи 15 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3. Правообладатель средства размещения информационной конструкции обязан содержать их в чистоте, мыть производимой по мере загрязнения, элементы конструкции окрашивать по мере необходимости, устранять загрязнения прилегающей территории, возникшие при их эксплуатации. Элементы освещения средств информационных конструкций должны содержаться в исправном состоянии. Организации, эксплуатирующим световые вывески, рекомендуется обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков вывески рекомендуется выключать полностью.»;
 - часть 4 статьи 15 приложения к решению признать утратившей силу;
 - в части 7 статьи 15 приложения к решению слова «рекламных и» исключить;
 - в части 8 статьи 15 приложения к решению слова «, иных графических элементов» исключить;
 - абзац девятый части 7 статьи 16 приложения к решению после слов «режиме её работы» дополнить словами «, оформленной в соответствии с требованиями, установленными статьёй 18 настоящих Правил, частями 1 – 12 статьи 2 приложения 3 к настоящим Правилам»;»;
 - статью 18 приложения к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению;
 - наименование приложения 3 к Правилам изложить в следующей редакции:

«Порядок размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования городская округ Сургут»;»;
 - в части 1 статьи 1 приложения 3 к Правилам слово «город» исключить;
 - в абзаце седьмой части 2 статьи 1 приложения 3 к Правилам слова «на многоквартирных жилых домах» заменить словами «на многоквартирных домах»;»;
 - часть 8 статьи 1 приложения 3 к Правилам признать утратившей силу;
 - абзац шестой части 2 статьи 2 приложения 3 к Правилам изложить в следующей редакции:

«Размещение информационных конструкций, указанных в пункте 3 части 4 статьи 1 настоящего Порядка, на внешних поверхностях фасадов многоквартирных домов со встроенными, встроенно-пристроенными или пристроенными помещениями общественного или торгового назначения, а также фасадов торговых, развлекательных центров, кинотеатров, театров, административных зданий в городе осуществляется на основании комплексного проекта размещения информационных конструкций, разработанного и согласованного в соответствии с требованиями статьи 3 настоящего Порядка.»;
 - абзац седьмой части 2 статьи 2 приложения 3 к Правилам признать утратившим силу;
 - часть 8 статьи 2 приложения 3 к Правилам дополнить абзацем следующего содержания:

«Информационные конструкции, расположенные на фасадах зданий, ориентированных на городские улицы, площади, парки, скверы, набережные и другие общественные территории города (или хорошо просматриваемых с них) представляют собой объёмные символы, которые могут быть оборудованы подсветкой или должны выполняться из отдельных элементов (букв, обозначений) без использования непрозрачной основы для их крепления (без непрозрачной подложки).»;
 - в абзаце втором пункта 2 части 8 статьи 2 приложения 3 к Правилам слова «, за исключением размещения настенной вывески на фриз» исключить;
 - в абзаце первом пункта 3 части 8 статьи 2 приложения 3 к Правилам слова «на всю высоту фриза» исключить;
 - в абзаце первом части 9 статьи 2 приложения 3 к Правилам слова «у арок, на границах и внешних углах» исключить;
 - часть 13 статьи 2 приложения 3 к Правилам изложить в следующей редакции:

«13. Местоположение и параметры (размеры) информационных конструкций, указанных в пункте 3 части 4 статьи 1 настоящего Порядка, устанавливаемых на некапитальных строениях, сооружениях, определяются эскизным проектом, разработанным в соответствии с требованиями муниципального правового акта Администрации города, статьёй 16 настоящих Правил, а также в соответствии с частями 1 – 12 статьи 2 настоящего Порядка.»;
 - наименование статьи 5 приложения 3 к Правилам изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Проект информационных конструкций (вывесок);»;
 - часть 2 статьи 5 приложения 3 к Правилам признать утратившей силу;
 - часть 5 приложения 3 к Правилам дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Комплексный проект размещения информационных конструкций, указанных в пункте 3 части 4 статьи 1 настоящего Порядка, должен содержать информацию и определять размещение всех информационных конструкций, размещаемых на внешних поверхностях фасадов многоквартирных домов со встроенными, встроенно-пристроенными или пристроенными помещениями общественного или торгового назначения, а также фасадов торговых, развлекательных центров, кинотеатров, театров, административных зданий.»;
 - в абзаце третьем пункта 5 графического приложения к Порядку слова «, за исключением размещения настенной вывески на фриз» исключить;
 - в абзаце втором пункта 6 графического приложения к Порядку слова «на всю высоту фриза» исключить;

- 32) в абзаце втором пункта 7 графического приложения к Порядку слова «у арок, на границах и внешних углах» исключить;
- 33) подпункт 1 пункта 1 приложения 8 к Правилам изложить в следующей редакции:

«1) указатели наименований улиц, площадей, проспектов, аллей, бульваров, проездов, шоссе, трактов, переулков, указатели номеров домов и корпусов, устанавливаемые на фасадах зданий и сооружений (далее – аншлаги улиц).»;
2. Действие настоящего решения распространяется на вновь устанавливаемые и переустанавливаемые информационные конструкции на территории города.
3. Настоящее решение вступает в силу 01.09.2024.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов
«04» марта 2024 г.Глава города
А.С. Филатов
«06» марта 2024 г.

Приложение к решению Думы города от 06.03.2024 № 517-VII ДГ

«Статья 18. Оформление и оборудование зданий и сооружений»

- Архитектурно-градостроительный облик объекта капитального строительства подлежит согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления в лице департамента архитектуры и градостроительства Администрации города.
- Требования к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки на территории города Сургута.
- Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, а также согласование вносимых изменений в архитектурно-градостроительный облик объекта капитального строительства осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К изменениям архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства относятся объёмно-пространственные, архитектурно-стилистические, колористические (цветовые) и иные изменения внешних поверхностей существующих объектов капитального строительства (модернизация, облицовка, ремонт, обустройство фасадов, козырьков, тамбуров, витрин, оконных, дверных проёмов, входных групп, лестниц, пандусов, ограждений и перил, замена кровельного материала и другие изменения внешних поверхностей, а также размещение технического и инженерного оборудования на фасадах и кровлях).
- Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства не требуется в отношении объектов, установленных частью 2 статьи 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- При внесении изменений в архитектурно-градостроительный облик объекта капитального строительства разработка и представление необходимых разделов проектной документации является обязанностью собственника данного объекта либо лица или организации, действующей (действующих) по соответствующему поручению или договору с собственником. При наличии нескольких собственников решение о внесении изменений в архитектурно-градостроительный облик объекта капитального строительства должно быть согласовано всеми собственниками в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (согласование с собственниками многоквартирных домов должно осуществляться в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации).
- Несоответствие архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, размещения на фасадах и кровлях рекламных и (или) информационных конструкций согласованной департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города проектной документации является нарушением Правил.
- Установка и эксплуатация информационных конструкций на объектах капитального строительства осуществляются в соответствии с требованиями настоящей статьи, статьи 15 настоящих Правил, а также приложением 3 к настоящим Правилам.

Обязательным условием размещения информационной конструкции на территории города Сургута является наличие согласованного департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города проекта или комплексного проекта размещения информационной(ых) конструкции(ий) в соответствии с требованиями настоящей статьи, а также приложения 3 к настоящим Правилам.
- Установка и эксплуатация рекламных конструкций на объектах капитального строительства осуществляются в соответствии с:

Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
Правилами распространения наружной рекламы на территории города Сургута, утверждёнными решением Думы города; требованиями к рекламным конструкциям, размещённым на территории города Сургута, утверждёнными постановлением Администрации города Сургута.
- Для размещения рекламы (содержащей сведения, отличные от обязательных), в том числе при соответствии её согласованному комплексному проекту, необходимо получение разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
- При разработке проектов по размещению на фасадах рекламных и (или) информационных конструкций необходимо учитывать:
 - схему размещения рекламных конструкций на территории города Сургута;
 - расположение здания или сооружения и ориентацию фасадов, на которых планируется размещение рекламных и информационных конструкций (во двор, на улицу, на внутриквартальный проезд);
 - количество и дислокацию внутри здания отдельных объектов, имеющих потребность в размещении на фасадах рекламных и информационных конструкций;
 - законные права всех собственников или иных законных владельцев на использование общей собственности (в том числе собственников жилья в многоквартирных домах);
 - принципы и приёмы, заложенные в архитектурном и колористическом (цветовом) решении фасадов;
 - требования действующего законодательства.
- В проектах по размещению на фасадах рекламных и (или) информационных конструкций закладываются общие принципы их размещения в зависимости от архитектурного и колористического (цветового) решения фасадов объекта, их ритмометрических особенностей, пропорций отдельных элементов, несущей способности ограждающих конструкций, а также способов и материалов облицовки фасадов.
- Для вновь строящихся и реконструируемых объектов заказчик (застройщик) обязан за счёт собственных средств обеспечить разработку проектов по размещению на фасадах рекламных и (или) информационных конструкций.
- При долевом строительстве, в том числе долевом строительстве многоквартирных домов со встроенными, встроенно-пристроенными или пристроенными помещениями общественного или торгового назначения, заказчик (застройщик) обязан ознакомить с проектом по размещению на фасадах рекламных и (или) информационных конструкций всех собственников (в том числе собственников жилых помещений) на стадии заключения договора участия в долевом строительстве.
- Для введённых в эксплуатацию (существующих) объектов капитального строительства собственники и иные законные владельцы, заинтересованные в изменении архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, в том числе в размещении на фасадах рекламных и (или) информационных конструкций, разрабатывают соответствующие разделы проектов совместно за счёт собственных средств, учитывая при этом права других законных владельцев помещений, расположенных в данных объектах (в том числе права владельцев жилых помещений в многоквартирных домах в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации).
- Информационные конструкции, указанные в пункте 3 части 4 статьи 1 приложения 3 к Правилам, должны выполняться в строгом соответствии с проектом в части мест размещения, масштаба и размеров, а также в соответствии с приложением 3 к настоящим Правилам.
- Для отдельных информационных конструкций, указанных в пункте 3 части 4 статьи 1 приложения 3 к Правилам (содержащих только обязательные сведения), если они изготовлены и размещены в соответствии с согласованным комплексным проектом, соответствуют приложению 3 к настоящим Правилам, дополнительного согласования не требуется ни в случае их первоначальной установки, ни в случае замены.
- Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на фасаде объекта выдаётся департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города по результатам предварительного согласования принципиальной возможности размещения рекламной конструкции (в составе комплексного проекта или индивидуально). На этапе предварительного согласования департамент архитектуры и градостроительства Администрации города проверяет возможность нарушений вследствие размещения рекламной конструкции внешнего архитектурного облика сложившейся застройки и требований нормативных актов по безопасности движения транспорта.
- Запрещается:
 - неупорядоченное (хаотичное, бессистемное) размещение на фасадах информационных конструкций вне зависимости от принадлежности и способов исполнения, выполненное в нарушение комплексного проекта размещения на фасадах информационных конструкций либо при его отсутствии;
 - размещение информационных конструкций над окнами и витринами помещений, организаций, не осуществляющих свою деятельность в этих помещениях;
 - дублирование информации на фасаде (как абсолютно идентичных, так и имеющих различный вариант исполнения, но содержащих одинаковую информацию), за исключением случаев дублирования, оправданного большой протяжённостью фасада или удалённостью входов, которые требуется обозначить, на расстоянии 25 м и более;
 - размещение на фасадах временных информационных конструкций «скоро открытие», «мы открылись», «sale» (скидки), если специальное место размещения временных сменных баннеров не предусмотрено комплексным проектом, за исключением размещения такой информации внутри окон или витрин;
 - размещение на фасадах рекламы при отсутствии действующего разрешения;
 - размещение на фасадах информационных конструкций при отсутствии согласованного проекта;
 - размещение обязательного наименования – вывески с нарушением требований, установленных приложением 3 к настоящим Правилам;
 - размещение информационных конструкций на фасадах зданий, ориентированных на городские улицы, площади, парки, скверы, набережные и другие общественные территории города (или хорошо просматриваемых с них) на баннерных панно, а также с использованием непрозрачной основы для их крепления;
 - изменять колористическое решение фасадов при размещении информационных конструкций;
 - мешать текущей эксплуатации зданий и сооружений, перекрывать технические и инженерные коммуникации, нарушать функциональное назначение отдельных элементов фасада.
- Запрещается размещение на фасадах зданий, строений, сооружений наружных проводов, розеток и иных предметов, не предусмотренных проектной документацией.
- На зданиях и сооружениях города предусматривается размещение следующих домовых знаков:
 - указатель наименования улицы, площади, проспекта, аллеи, бульвара, проезда, шоссе, тракта, переулка, указатель номера дома и корпуса, указатели номеров подъездов и расположенных в них квартир.Порядок установки домовых знаков с указанием наименования улиц и номеров домов, указателей номеров подъездов и расположенных в них квартир содержится в приложении 7 к настоящим Правилам.

Требования к домовым знакам с указанием наименований улиц и номеров домов, номеров подъездов и расположенных в них квартир содержится в приложении 8 к настоящим Правилам;
- международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарной гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистральной и колодезь водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель сооружений подземного газопровода в соответствии с правилами, требованиями, стандартами (ГОСТ), установленными для указанных типов домовых знаков.
- При проектировании организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы требуется:
 - не допускать нарушений пластики фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчётных объёмов стока воды;
 - предусматривать обогрев ливнеотводов и карнизов;
 - не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;
 - предусматривать в местах стока воды из трубы на пешеходные коммуникации устройство лотков в покрытии (закрытых или перекрываемых решётками согласно настоящим Правилам);
 - предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.
- Для защиты пешеходов и выступающих стеклянных витрин от падения снежного настила и сосулек с края крыши, а также падения плиток облицовки со стен зданий допускается предусматривать установку специальных декоративных защитных сеток на уровне второго этажа.».



БЛАГОУСТРОЕННЫЙ ГОРОД:

Сегодня мы поговорим о федеральном проекте «Формирование комфортной городской среды», реализуемом по решению президента Российской Федерации в рамках национального проекта «Жильё и городская среда». Его цели – к 2030 году в полтора раза улучшить качество городской среды, а также увеличить количество российских городов с благоприятной средой до 80%. О том, как преобразуется регион, нам рассказала главный архитектор Югры, директор окружного департамента пространственного развития и архитектуры Виктория Семёнова.

– Какое количество объектов и территорий реализовано в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды» в Югре?

– Федеральный проект стартовал пять лет назад. В нём участвуют 1 117 городов 82 регионов России, это показывает большой интерес и вовлечённость регионов. В сентябре 2023 года в Югре проходил международный форум «Север – Юг: комфортная среда», посвящённый индексу качества городской среды. Три дня на форуме в Ханты-Мансийске более 860 представителей 45 регионов страны обменивались практиками, обсуждали возможные инструменты эффективного повышения процента городов с благоприятной средой в регионах. Индекс качества городской среды – это основной инструмент улучшения жизни в городах, важные показатели работы команд, ориентир для нас, исполнительных органов, муниципалитетов, правительств регионов и федерального центра, президента Российской Федерации.

Одним из основных итогов форума стал обмен идеями и практическим опытом на местах – муниципалитеты представляли свои лучшие практики и делились ими в свободном формате: я сделал это хорошо, давайте расскажу, как и вы можете сделать так же. Мы до сих пор получаем положительные отклики об этой площадке, запросы снова собралась в Югре. Стране у нас понравилось. Было много молодёжи и студентов, исполнительные органы, муниципальные и команды регионов, бизнес, граждане – все те, кто неравнодушен к развитию городов, занимается урбанистикой, градостроительством и архитектурой. К нам стали тянуться. Это прекрасная история формирования большой команды страны (чиновники всех уровней – бизнес – граждане), эффективное формирование бюджета, потому что появляется база реализованных качественных проектов, возможность обосновывать и внедрять лучшие практики страны в своих регионах.

Самое важное – это вовлечённость жителей, главный в проекте – каждый из нас, житель конкретного населённого пункта, который может повлиять на то, что у него будет строиться около дома, какой сквер, парк, площадка будут находиться в пешей доступности, где будут гулять его родители и дети, каким образом будет проходить его жизнь вне стен квартиры. Ведь основную массу времени мы проводим



Самое важное – это вовлечённость жителей, главный в проекте – каждый из нас, житель конкретного населённого пункта, который может повлиять на то, что у него будет строиться около дома

на работе, до и после передвигаемся по городу, который становится огромной открытой территорией общения, ведь домой мы чаще всего приходим только переночевать, к счастью или к сожалению. И этот масштабный проект, который пять лет назад успешно стартовал, принёс в наш регион 302 новые благоустроенные территории.

Ежегодно жители страны принимают участие во всероссийском голосовании за объекты благоустройства. Если говорить о динамике голосования в Югре, считаю, что она низкая. Мы находимся в «зелёной зоне», и югорские жители год за годом проявляют всё большую активность, однако предлагаю югорчанам быть неравнодушными, каждому в разы повысить свой интерес к развитию территорий своих городов. В прошлом году в нашем регионе за объекты благоустройства проголосовали 117 тысяч человек. Плановый показатель был 115, но ведь голосуют люди с 14 лет, и хочется, чтобы они строили своё завтра именно здесь, в нашем прекрасном регионе, активно участвовали в его развитии.

– Каковы, на ваш взгляд, основные результаты проекта? Мы услышали цифру – 302 объекта. А какие еще бонусы мы получили за эти пять лет?

– Создание благоустроенного пространства – это не

просто скамья, урна, качели, хорошее мощение тротуарной плиткой или гранитом. Это целый пласт предпочтений, которые прямо и косвенно получает населённый пункт. Создавая городские пространства, мы создаём определённый образ жизни, привлекаем креативных людей, небезразличных к городу. Они, в свою очередь, собирают и формируют целые команды горожан, придумывают и реализуют городские активности. Именно жители формируют идентичность среды, знают, как и где локально создать лучшие востребованные городские пространства, создают югорскую привлекательность мест, привлекают гостей и показывают Югру. И самое главное, в обсуждениях, диалогах о развитии всех городских пространств они начинают задумываться – кто, как и зачем: как будет ходить женщина с коляской, куда побежит ребёнок, где он оставит свой скейт, велосипед. Люди стали думать о функциях, о развитии, о целостности. И конечно, благодаря благоустройству появляется малый бизнес: пирожки, кофе, сувенирная продукция. Рождается целый пласт населения, настроенного к гармоничному будущему. Благодаря пяти годам федерального проекта, повышенного внимания к развитию территорий, мы от количества переходим к качеству.



Когалым, зона отдыха в районе лодочной станции «Этнодеревня»

– Если говорить про этот год, сколько проектов из каких муниципалитетов пришло участие в голосовании?

– Если говорить о деньгах, с начала реализации проекта – это 5,5 миллиарда рублей в общей совокупности федерального, регионального и муниципального бюджетов, или 497 гектаров благоустроенной площади в нашем регионе. В прошлом году во всероссийском голосовании за объекты участвовали 48 югорских территорий, в этом – 40 из 16 муниципалитетов. Для территорий, которые выиграют, в государственной программе будет запланировано финансирование из федерального, регионального и муниципального бюджетов. Они будут реализованы в следующем году.

Раньше мы говорили только о реализации проектов-победителей, в прошлом году наш губернатор Наталья Владимировна Комарова поставила задачу формирования

раз хороший пример перехода к качеству, о котором я говорила ранее, когда заброшенный лес у озера превратился в востребованное жителями место городской активности. Озеро почистили, лес привели в порядок, привлекли малый бизнес. Итог – новая жизнь населённого пункта. Необходимо учитывать все нюансы – до важных обыденных: людям надо где-то помыть руки, сходить в туалет, безопасно дойти до парка, припарковать машину и так далее. Проект под пристальным вниманием и будет ещё улучшаться по мере выявления недочётов. Да и в целом любой проект, как правило, имеет продолжение – в идеале создание единого каркаса благоустроенных пространств пешей доступности в городе.

Мы уделяем этому вопросу большое внимание. Проекты благоустройства, которые регион заявляет на федеральный конкурс, проходят об-



Белоярский, парк спорта и отдыха «Белая горка»

адресного перечня и обеспечения реализации проектов благоустройства, занявших вторые-третьи рейтинговые места при голосовании югорчан. В этом году муниципальные образования заключают контракты на объекты, за которые голосовали в 2023-м.

– Участвуют не все муниципалитеты, а вот жители из одного города могут голосовать за проекты другого?

– Могут, если они зарегистрированы там и постоянно прописаны. Этим очень удобно онлайн-голосование на платформе <https://za-gorodsreda.ru>, таким образом можно, работая в одном городе или регионе, голосовать за объекты другого, где прописан.

– Какие есть типовые проекты благоустройства, есть ли у Югры лучшие практики?

– В рамках проекта «Формирование комфортной городской среды» ежегодно проводится всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях. За пять лет в нашем регионе реализованы восемь таких проектов. В прошлом году – парк «Картопля» в Советском, как

суждение на рабочей группе градостроительного совета региона, корректируются в случае необходимости, далее муниципальные образования защищают свои проекты на межведомственной комиссии по обеспечению реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды». В этом году реализуется проект – победитель 2023 года в Лангепасе.

Вообще, если задуматься глобально, представьте, насколько благодаря пяти годам реализации федерального проекта мы, жители страны, изменили облик городов! Однако работы ещё много. Больше всего визуального шума создает «торговый уровень зданий» – уровень до второго этажа, который попадает в поле зрения человека при пешеходном движении. Приведение в порядок информационных конструкций и входных групп достаточно серьёзно гармонизирует среду и делает города визуально чище, уютнее, привлекательнее. В этой связи департаментом разработаны типовые правила благоустройства, рекомендованные для муниципальных образований, идёт работа по дополнению и югорского стандарта.

ОТ КОЛИЧЕСТВА – К КАЧЕСТВУ



Наталья КОМАРОВА
губернатор Югры

– В Югре с 2019 года реализованы 302 проекта создания комфортной городской среды. Люди – главные участники изменений: они решают, какие объекты привести в порядок в первую очередь, контролируют выполнение работ. В 2023 году 117 тысяч югорчан приняли участие в голосовании. На голосование в 2024 году в Югре заявлены 40 общественных территорий из 16 муниципалитетов автономного округа. Вместе развиваем Россию, Югру.



Советский, озёрный парк «Картолья»

Уверена, что эту задачу мы решим. Прекрасный пример: Югра – чистый регион, практически все гости из других регионов первым задают вопрос о том, как мы этого достигли. Есть поговорка: чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят. Поэтому избавиться от визуального шума и мусора рекламы и информации мы тоже сможем.

Что касается проектов благоустройства, дизайна городской среды, то очень хочется добавить средовой идентичности. В общей системе ценностей человека, живущего в Сибири, тем более в таком замечательном округе, как Югра, богатом ремесленниками и мастерами, наследием коренных народов, появление уникальных средовых объектов, объектов монументального искусства, инфографики городской среды очень важно и нужно. Необходимо сконцентрироваться на продвижении вопросов идентичности, внедрении в городскую среду уникальных дизайн-кодов Югры.

– Тогда у меня к вам вопрос как к архитектору, художнику, дизайнеру – человеку,

который понимает красоту. Как, на ваш взгляд, должны выглядеть югорские города? Нужно ли привносить этническую составляющую в архитектуру, например?

– Почти все предметы, которые нас окружают, изначально созданы архитекторами и дизайнерами. От идеи до реализации процессы создания продукта однотипные. Однако создание комфортных, безопасных и удобных предметов и пространств – это эргономика, отдельная наука, которую преподавали в советское время. Мы не сможем достигнуть комфорта и «блага» «устройства», даже если поставим неправильной высоты стол по отношению к стулу: будем быстро уставать и непродуктивно работать. Если ребёнка посадить за такой стол со стулом, он может надолго угодить в больницу лечить опорно-двигательный аппарат. Неправильный свет даст свои негативные последствия для зрения и так далее. Аналогично и с городской средой. У каждого объекта в доме должна быть своя функция, у пространства – назначение. Так и в городе: нельзя

бездумно натывать всего, что в голову пришло, потому что «хочу» или «хочу рядом с домом».

Обязательно надо думать об эргономике и идентичности. Югра богата людьми, тайгой, кедрами, реками и озерами, полезными ископаемыми и даже белками. Великое культурное наследие коренных народов, которое нельзя не использовать в среде. Удивительные уникальные вещи в музеях, однако в среде и в архитектуре максимум идей крутится вокруг чума. Если поставить чумы на объектах благоустройства везде, во всем округе – это как минимум будет странно. Поэтому во всем хорош смысл и мера, сочетание эргономики с творческим полетом мысли и, конечно, идентичность – здорово, когда каждый населённый пункт региона архитектурно отличается, внедряет свои культурные, эстетические коды в среду.

– Вы сказали, что объекты, которые победят в этом году, будут благоустраивать в следующем. Значит, в этом году будут воплощать объекты – победители прошлого года? Сколько таковых?

– По госпрограмме департамента в этом году мы субсидируем 67 объектов благоустройства. То есть столько территорий точно будут благоустроены, однако эта цифра в итоге будет больше – в неё не входят проекты инициативного бюджетирования, которыми активно занимается Фонд гражданских инициатив, плюс объекты по программе благоустройства партии «Единая Россия», сопровождаемые депутатами, и объекты, реализуемые за счёт средств инвесторов. Надеемся, что на общественную приёмку 67 территорий мы выйдем в сентябре, чтобы жители успели воспользоваться новыми объектами до наступления зимнего периода. Регион плотно над этим работает.

– Как вы считаете, когда жители видят, как меняется окружающая среда, подстегивает ли это к тому, чтобы участвовать в голосовании?

– Самое страшное – это безразличие в любом направлении жизни и деятельности,



ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ



Лангепас, сквер семьи

и в развитии городской среды тоже. Заинтересовать и привлечь к голосованию соседей, родственников и друзей в полной мере могут только сами жители. От человека к человеку – это совсем другая коммуникация. Например, на голосовании представлена какая-либо территория, и потенциально городские власти хотели сделать её спортивной, а жители говорят: «Нет, нам здесь необходима территория с культурно-досуговым назначением» или «Мы хотим здесь сцену и стихи читать, или чтобы здесь могли выступать музыканты или дети в классике играть». Именно жители влияют на то, какая функция будет у пространства. Сегодня мы не просто строим парки и скверы.

Через пять лет реализации федерального проекта можно открыто заявить: проект активно живёт и развивается, собрал и от года к году собирает всё большую армию поклонников во всей стране. «Я хочу жить в этом городе» – это главное, чего мы хотим добиться. А если здесь хотя

жить, значит будут за этим местом ухаживать, любить и стараться сделать лучше, чем у соседей, приглашать гостей и демонстрировать достижения. Как показывает практика, аппетит приходит во время еды – у жителей всё чаще и больше появляется желание участвовать в жизни города, создавать и созидать, интересоваться примерами других

302

объекта за 5 лет благоустроили в Югре

регионов и предлагать своим городам меняться к лучшему. И если армия горожан – поклонников федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» постоянно растёт, у нас есть возможность сделать ещё много лучших пространств, ведь наш президент продлил программу до 2030 года. Города меняются для нас – это и есть основной стимул всероссийского голосования за объекты благоустройства.

Полную версию интервью читайте на нашем сайте ugra-news.ru

Лолита ГАЛЫТ

Кстати

Добровольцы будут помогать жителям в голосовании за проекты по обустройству общественных пространств – набережных, парков, скверов, улиц и спортплощадок. По всей стране продолжается регистрация волонтеров для проведения всероссийского онлайн-голосования по отбору территорий для благоустройства.

Стать волонтером может любой россиянин старше 14 лет. Для этого необходимо до 15 марта пройти регистрацию на платформе добро.рф. Добровольцы будут работать на специальных информационных точках, в общественных местах и на массовых мероприятиях, где каждый желающий сможет отдать свой голос.

Виктория Ермолаева из Югорска в этом году вновь подала заявку, чтобы стать волонтером благоустройства. Она помогает землякам голосовать уже не первый год и уверена, что волонтерами становятся неравнодушные люди, которые хотят, чтобы в их городе появились современные и удобные пространства, где можно отдохнуть с друзьями или провести время с семьей.

– Для меня быть волонтером – это норма жизни. Я люблю наш город и людей, которые в нём живут, и надеюсь, что наш Югорск будет процветать и развиваться. Именно поэтому я без раздумий решила принять участие в проекте. Югорск – это не только город для нас с вами, но и наследие для наших детей, их дом! И здорово, что мы, отдав свои голоса за тот или иной проект, можем сделать этот дом уютнее и комфортнее, – говорит Виктория.



Нефтеюганск, общественная территория «Променад» в микрорайонах 16 и 16А

1 000 000 ПОДАРКОВ

могут получить югорчане за участие в викторине

500 000 жителей уже присоединились к цифровой Викторине «Достижения Югры». Каждого, кто верно ответит на вопросы, ждет подарок. Участники интеллектуального соревнования признаются, что благодаря Викторине открывают для себя интересные факты из истории автономного округа.

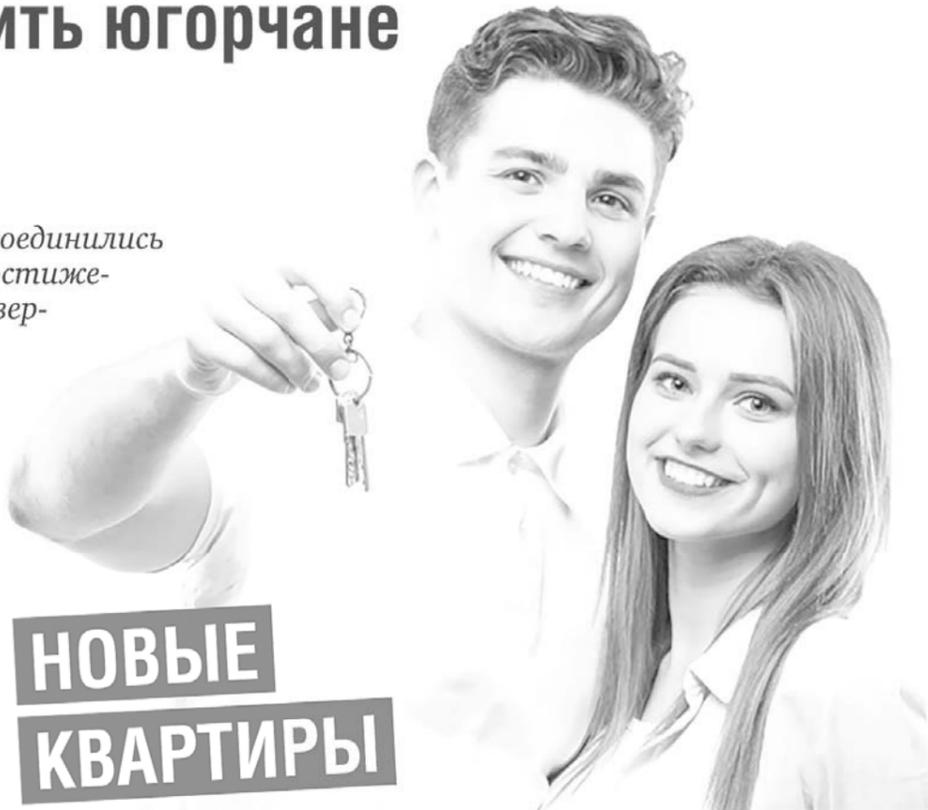
Ирина ПУРТОВА

Викторина бесприигрышная, а что в копилке подарков?

Координатор проекта Наталья Акст напоминает, подарков –

миллион. Среди них – новые квартиры, новые машины, бытовая техника, а ещё сертификаты до 30 тысяч рублей в один из самых популярных маркетплейсов России.

– В подарочном фонде также – умные колонки, миксеры, электромясорубки, соковыжималки, пылесосы с контейнером, роботы-пылесосы, кофемолки, наушники, колонки портативные, планшеты, утюги, клавиатуры, грили, электрочайники, смарт-часы, блендеры, фены, увлажнители воздуха, холодильники, телевизоры, смартфоны, – рассказы-



НОВЫЕ КВАРТИРЫ

ных чисел в момент активации кода. После этого придёт СМС с наименованием подарка и подробная инструкция, когда и где его можно получить, – пояснила Наталья Акст.

Участвовать в интеллектуальном состязании могут не только жители Югры, но и те, кто работает на территории региона, а также – дети с 7 лет.

Викторина – возможность узнать историю и примеры сплочения

Провести Викторину, приуроченную к году народного сплочения в Югре, предложили общественники, а вопросы интеллектуально-

сов подготовили просветительские материалы с подсказками, которые размещены в разделе «ПРОКАЧАЙ ЗНАНИЯ» на сайте проекта.

По словам эксперта проекта, заслуженно почетного жителя Ханты-Мансийска Анатолия Корнеева, Викторина рассказывает об истории, о жизни, о настоящем и будущем югорской земли.

– Это отличная возможность каждому из вас попытаться

пройти безошибочно по лабиринтам истории, вспомнить людей, которые создали славу нашей Югры. Вспомнить события, которые происходили в древности, в недавнем прошлом, и происходят сегодня. Викторина поможет понять, что же значит для России, для каждого из нас земля под названием Югра, и люди, которые создали наше с вами настоящее, – подчеркнул Анатолий Корнеев.

ИНТЕРЕСНЫЙ ФАКТ

Один из вопросов Викторины посвящен вкладу югорчан в Победу в Великой Отечественной войне. Автономный округ находился далеко от линии фронта, но мобилизовал все человеческие, производственные и материальные ресурсы. 70 % всех консервов, поступивших в годы войны в действующую армию, были направлены из Югры. Кроме того, Обский Север отправлял на передовую древесину для производства авиафанеры, приклады для винтовок и лыж; дикоросы и хвойный настил. Его рецепт югорчане обнаружили в 2022 году.

Как рассказала руководитель научно-образовательного центра Ханты-Мансийской медицинской академии Ирина Новокщенова, взвар из еловой хвои поддерживал иммунитет солдат.

– Хвоя содержит витамин С, естественные фитонциды и является хорошим средством профилактики цинги в военные годы. Мы нашли рецепт целебного напитка в архивах, приготовили и угостили югорчан на тематической выставке о жизни советских солдат. Здорово, что вопрос на тему единства югорчан в деле приближения Победы включен в Викторину, приуроченную к году народного сплочения, – отметила эксперт.

ЮГОРЧАНЕ О ВИКТОРИНЕ: АКТИВНО УЧАСТВУЕМ



Анастасия ПИУНОВА,
Белоярский

ВИКТОРИНЫ НАДО ПРОВОДИТЬ ЧАЩЕ

Участвовали вместе с коллегами! Это быстро и удобно – ответили на вопросы прямо с мобильного. Познавательный проект, поэтому такие Викторины нужно проводить чаще. Это отличный повод больше узнать об истории своего региона. Земли, присоединяйтесь обязательно!



Любовь КУЗНЕЦОВА,
Нижневартовск

ОДНАЖДЫ Я ВЫИГРАЛА КВАРТИРУ В ВИКТОРИНЕ

Я знаю, что в Викторине – всё по-честному. В 2021 в аналогичной Викторине я выиграла квартиру! В этом году снова зарегистрировалась, ответила на все вопросы. Мечтаю получить автомобиль. Нельзя упускать такой шанс.



Татьяна СТАРИКОВА,
Белоярский

С НЕТЕРПЕНИЕМ ЖДЁМ РЕЗУЛЬТАТЫ

Отвечали на вопросы Викторины вместе с семьёй. Это и расширяет кругозор, и помогает пополнить знания об освоении Югры. Приятный бонус – подарок за знания. С нетерпением ждём результаты.



Камилла АХМЕДОВА,
Ханты-Мансийск

ДЕТИ ТОЖЕ МОГУТ УЧАСТВОВАТЬ

На вопросы отвечала вместе с мамой. Классно, что дети тоже могут участвовать! Меня поразил факт про мост «Красный Дракон» в Ханты-Мансийске. Часто проезжаю мимо этого моста, всегда люблю им. Даже не представляла, что на его строительство ушло столько металла – 12 тысяч тонн!



НОВЫЕ МАШИНЫ

вает координатор проекта Наталья Акст. – А ещё – билеты в кинотеатр, на концертные программы и спектакли, сертификаты – в строительные магазины, салоны красоты и другие подарки.

Как проверить знания и удачу?

Нужно зайти на сайт Викторины v2024.tyoreniugra.ru, правильно ответить на 3 вопроса, заполнить анкету и получить уникальный код. Дальше его необходимо активировать с 15 по 17 марта лично у контролера Викторины. Они будут работать вблизи избирательных участков на специальных стойках.



– Какой подарок получите именно вы, определит генератор случай-



В ОЖИДАНИИ ВЕСНЫ И ВОЗРОЖДЕНИЯ

Когда речь заходит о промышленности, металлургической или коксохимической, воображение сходу рисует нам могучий образ сталевара или доменщика. Но есть на этих производствах фигуры гораздо менее монументальные. Они, так сказать, обеспечивают тыл производственной передовой, своими уверенными движениями вытачивая детали безотказной работы огромного механизма завода. Настоящие герои – труженицы филиала №4 «Макеевкокс» ООО «ЮГМК Донецк».

МИЛЫЙ ТОКАРЬ

Женщину в профессию определён-но привёл случай. В школе в восьмом классе проходили занятия в учебно-производственном комбинате, на которых можно было выбрать одну из нескольких профессий: электрик, токарь, слесарь... Юная **Татьяна Каськова** долго не могла определиться и решила попробовать пойти на токаря, «мол, посмотрю, что там будет».

Сегодня, имея за спиной более 30 лет стажа, она признаётся, что очень страшно было впервые вставить за токарный станок, хоть тот и был тогда совсем небольшой – ученический:

– Нам подробно рассказали и показали азы профессии. Вначале робко прислушиваясь к каждому слову мастера-наставника, приступила к работе, а потом всё смелее и увереннее с каждым днём. Поняла, что у меня получается, мне нравится эта работа, – вспоминает высокопрофессиональный токарь.

По окончании школы, прихватив с собой подружку, девушка отнесла документы в Авдеевское профтехучилище, пожелав совершенствоваться в профессии токаря. Хорошее было училище, отличные преподаватели, огромная производственная база. В группе из 31 студента было всего семь парней, а специальность называлась «станочник широкого профиля и токарь-оператор станков с программным управлением». Предполагалось, что работать Татьяна

водство завода ходатайствовало, чтобы девушек после получения диплома направили на предприятие работать. Да и как за таких не хлопотать: они отлично справлялись с заданием и от другой работы не отлынивали – окна мыли, цех убрали, территорию. Молодые, весёлые, в работе азартные...

В 1990 году на МКХЗ была открыта трудовая книжка Татьяны Каськовой, и сегодня она работает в ремонтно-механическом цехе предприятия, мастерски вытачивая на станке детали, необходимые для ремонта оборудования всего завода.

– РМЦ начинается с заклёпок, – говорит профи. – Ими закрепляется транспортёрная лента на углефабрике, нужно сделать за смену 200 заклёпок. А ещё гайки, болты, сгоны, всевозможные пробки, валы большие. Очень люблю свою работу и свой завод, на котором я уже более 30 лет. Отличный коллектив, понимающая администрация. Ничего не хочу другого. Это моя жизнь, всегда иду сюда с хорошим настроением.

Когда мы, совсем юные, пришли на завод, рабочие старшего поколения, поднимавшие предприятие, рассказывали, что профессия токаря – ювелирная. А мне в детстве очень нравилось золото и серебро, я мечтала работать на ювелирном заводе. Почти так и получилось, только мои изделия немного крупнее.



будет на Авдеевском «коксохиме». Но через год ПТУ было закрыто, доучиваться пришлось в Ясиноватском училище № 45.

После второго курса началась производственная практика: Татьяну с подружкой мастер определила на Макеевский коксохимический завод, это был конец 80-х. После практики руко-

Сегодня она справится с любой деталью с закрытыми глазами, по звуку станка определяя точность работы – в этом и есть высшее мастерство.

– Хочу, чтобы сегодня у нас, уже в большой и сильной стране, возрождалось производство, чтобы молодёжь шла на завод, чтобы знала цену труда, – говорит Татьяна Каськова. – Если



бы мне привели молодого ученика или ученицу, с удовольствием научила бы всему, что знаю и умею. Здесь очень добрые, понимающие люди, которые всегда подскажут, помогут, поддержат. Завод – это целый мир, настоящая семья, как в советских фильмах (обожаю «Весну на Заречной улице»). Нужно так жить и так работать.

ОЧАРОВАТЕЛЬНЫЙ ЭЛЕКТРОСВАРЩИК

Мастер своего дела **Лилия Цюрупа** на производстве уже 33 года, более 20 из которых трудится в коксовом цехе. По её словам, выбор профессии стал неожиданным и для неё самой, но так уж сложилась судьба. Жизнь подарила нашей героине много светлых дней, но, к сожалению, не обделила и тучами.

– Мне когда-то сказали, что профессия электрогазосварщика – нужная и героическая, – улыбается женщина. – Обучение проходила, можно сказать, непосредственно на производстве, втянулась быстро. Аппарат и летящие брызги искр не пугали, я бесстрашная. Просто нужно не нарушать правил безопасности, и всё будет хорошо.

Лилия работает в газовой группе, её дело – ремонт и замена газо-, водо- и паропроводов – всего, что связано с трубами и орошением.

– Когда нужно «заштопать» течь, изготавливается и тянется новая линия, – вкратце рассказывает о своей работе моя собеседница.

Труднее всего, признаётся она, работалось в 90-е, когда не поставлялись новые материалы и оборудование. Когда поставлена задача отремонтировать, к примеру, паропровод высокого давления, а прохудившийся участок заменить нечем. Но варить нужно – и приходилось варить трубы любой степени износа.

– На работу иду с желанием, знаю, что выполнять её следует качественно и ответственно. Я не художник, создающий яркие расплывчатые образы. Мне нужна твёрдая рука, уверенные движения и правильный расчёт. В молодости был особый интерес к сложной работе, необычной сварке, сварке в труднодоступных местах. Отличный результат вдохновлял. Иногда для этого нужно потратить много сил, но усталость

на производстве – признак добросовестно и качественно выполненного задания. Это приятная усталость, – считает Лилия Цюрупа.

Безупречный работник на заводе, дома она прекрасная хозяйка, любящая мама и жена. Печёт пироги, делает торты, иногда шьёт, очень любит цветы. Раньше с семьёй жили в частном доме, в посёлке между Песками и Донецким аэропортом. Там у женщины было более ста (!) видов цветов, они цвели в каждой из шести комнат, был прекрасный сад и оранжевая рея. Всю эту красоту отняла война, дом разбит... Бытовую жизнь пришлось начинать и обу-

страивать заново. Нелёгкая работа и выпавшие на долю семьи трудности не сломили эту хрупкую милотвидную женщину. На ней всегда аккуратный макияж, она прекрасно выглядит даже в рабочей спецовке, в мельчайших деталях оставаясь женщиной даже у сварочного аппарата.

– Подруги не понимают, чем я занимаюсь на работе, поскольку не заняты на производстве, а мужчины чаще всего думают, что я шуучу, – рассказывает Лилия Цюрупа. – Или ассоции-

руют слово «сварщик» из моих уст с профессией повара: мол, еду варю. Я могу позволить себе побыть слабой женщиной дома, и не только 8 Марта. Люблю красиво одеться, сделать причёску, сходить за покупками. Мечтаю, как и все вокруг, чтобы закончилась война, мы жили спокойной и красивой жизнью, ездили отдыхать. Очень хочу вернуться в свой дом. Хочется, чтобы снова пришли на завод наши ребята, и мы работали в полную мощь, лучше, чем это когда-либо было. Чтобы строили новые батареи, возрождался завод, город, страна. Мы для этого сделаем всё, что в наших силах. Уже делаем. Ведь предприятие – большая и важная часть жизни каждого из нас.

Инна САЛАМАХИНА

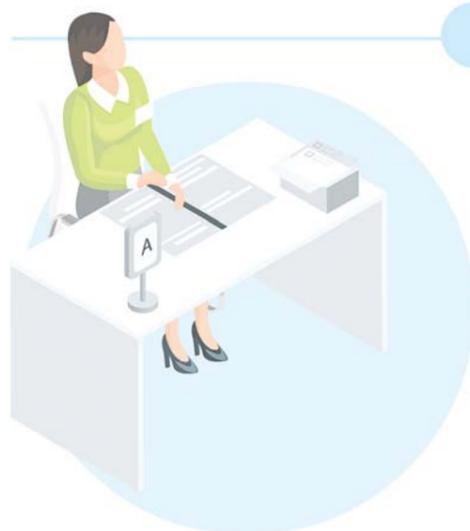


ВСЕ НА ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА!

ГОЛОСОВАНИЕ НА ДОМУ

По уважительной причине избиратель может пригласить организаторов выборов к себе домой и проголосовать в привычной обстановке. Члены участковой избирательной комиссии приедут к тем, кто заболел, имеет инвалидность, ухаживает за родственниками, не может покидать жилье по решению суда.

КАК ПРОГОЛОСОВАТЬ



ЕСЛИ ВЫ ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ ГОЛОСОВАТЬ НА ДОМУ:

**с 7 марта
до 14:00 17 марта**

(по местному времени)

можно уведомить избирательную комиссию о своем намерении проголосовать дома



можно обратиться в участковую избирательную комиссию лично, через представителя (родственника, соседа, социального работника), устно, письменно (написать заявление)



**с 5 марта
по 11 марта
2024 года**



подать заявление онлайн в личном кабинете на портале «Госуслуги»

КТО ПРИЕДЕТ?

Для проведения голосования на дому к вам приедут члены участковой избирательной комиссии. При голосовании на дому вправе присутствовать наблюдатели.



ЧТО ПРИ СЕБЕ У ЧЛЕНОВ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ



- ✓ пронумерованный и опечатанный переносной ящик для голосования
- ✓ письменные заявления избирателей, на основании которых группа приехала либо бланки заявлений для тех, кто пригласил комиссию устно
- ✓ реестр либо заверенная выписка из реестра, содержащая необходимые данные об избирателе
- ✓ информационные материалы о зарегистрированных кандидатах
- ✓ избирательные бюллетени и письменные принадлежности, за исключением карандашей

КАК ПРОХОДИТ ГОЛОСОВАНИЕ НА ДОМУ

В случае если вы или ваш представитель подали устное обращение, по прибытии членов участковой избирательной комиссии вам необходимо написать письменное заявление о предоставлении возможности проголосовать на дому.

В случае если вы не можете самостоятельно написать заявление, заполнить бюллетень, воспользуйтесь помощью другого лица (за исключением членов УИК и наблюдателей). Заполненный бюллетень опустите в переносной ящик для голосования.

ВМЕСТЕ МЫ СИЛА – ГОЛОСУЕМ ЗА РОССИЮ!



cikrf.ru



vk.com/cikrussia



t.me/cikrossii

ЦИК России

8 800 200-00-20

С РОДИНОЙ В СЕРДЦЕ

В Югре создадут ассоциацию ветеранов специальной военной операции.

С таким предложением к губернатору Югры **Наталье Комаровой** обратились ветераны Афганистана. Глава региона поддержала инициативу в день 35-летия завершения вывода советских войск из Афганистана. Эта дата в календаре отмечена как День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Югорчане хранят память о наших героях – в городах и посёлках автономного округа состоялось возложение цветов к мемориалам, посвящённым памяти павших в Великой Отечественной войне, военных конфликтах, специальной военной операции.



– В феврале 1989 года последние подразделения ограниченного контингента советских войск вернулись на Родину. Герои Афганской войны первыми встают на стражу рубежей Отечества, идут на помощь в чрезвычайных ситуациях. Северный Кавказ, Чечня, Чернобыль – наши бойцы там,

где труднее всего. В преддверии памятной даты Минобороны запустило мультимедийный исторический проект «На дальних рубежах, с Родиной в сердце», – отметила Наталья Комарова. – Это миссия нашего государства – защищать суверенитет и жизнь людей там, где они подвергаются угрозе. Сейчас многие югорчане находятся в зоне специальной военной операции. Причём не только на поле боя, но и в госпиталях оказывают помощь мирному населению. Мы вместе, никто нас не победит!

На встрече с ветеранами боевых действий говорили в том числе о поддержке участников специальной военной операции. Глава региона наградила участников встречи благодарственными письмами за вклад в организацию и проведение общественно значимых мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей и молодёжи. Яркий героический образ защитника, борца за мирную жизнь и справедливость, ветерана – пример для действующих защитников России.

Руководитель филиала фонда «Защитники Отечества» в Югре **Игорь Ильк** рассказал об опыте работы по оказанию персональной помощи семьям погибших бойцов и ветеранов СВО. Он отметил, что современные герои, которые совершают подвиги в зоне СВО, воспитывались на примерах тех, кто прошёл Афганистан и другие «горячие» точки.

Лолита ГАЛЫТ

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИСОЕДИНЯЙСЯ К СВОИМ!

СЛУЖИ ПО КОНТРАКТУ!

ТОЛЬКО В СУРГУТЕ ПОДПИСАВШИМ КОНТРАКТ 150 000 РУБЛЕЙ

ТЫ БУДЕШЬ СЛУЖИТЬ С ЗЕМЛЯКАМИ!

- Возможность выбрать воинскую часть – по запросу
- Также учитывается твоя воинско-учетная специальность

ТЫ БУДЕШЬ ПОЛНОСТЬЮ ОБЕСПЕЧЕН ВСЕМ НЕОБХОДИМЫМ!

- Военнослужащему выдается рюкзак со снаряжением и обмундированием
- Дополнительное тактическое оборудование – по заявкам командиров частей (тепловизоры, дроны, устройства связи и пр.)

ПОКА ТЫ СЛУЖИШЬ – ГОСУДАРСТВО ЗАБОТИТСЯ О ТВОЕЙ СЕМЬЕ!

ГАРАНТИРОВАННЫ 20 МЕР поддержки военнослужащим и их семьям

- Сохранение рабочего места на период службы
- Бесплатное обучение детей в любом вузе страны и Югры
- 100 000 рублей на каждого ребенка, поступающего в вуз
- Компенсация оплаты жилья и ЖКУ
- Кредитные каникулы
- Персональное социальное сопровождение каждой семьи
- Бесплатное лечение и медицинская реабилитация

все меры поддержки [НА САЙТЕ vojn86.ru](http://NA.SAYTE.vojn86.ru)

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ – ЭТО ВЫСОКОЕ ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ

- 700 000 РУБЛЕЙ** – при заключении контракта (г. Сургут)
- 195 000 РУБЛЕЙ** – от Министерства обороны РФ (единовременная выплата)
- 100 000 РУБЛЕЙ** – по окончании контракта
- 150 000 РУБЛЕЙ** – за каждые 2 месяца службы (включая период подготовки)
- ОТ 204 000 РУБЛЕЙ** – ежемесячная заработная плата
- ДО 7 000 000 РУБЛЕЙ** – выплата при ранении, травме, контузии (региональная + федеральная + страховая выплаты)

Проезд до пункта отбора, проживание, питание – за наш счёт

ПОЗВОНИ ПРЯМО СЕЙЧАС! +7 (982) 596-82-75

РЕШАЙСЯ! ТЫ НУЖЕН РОДИНЕ!

ЗАДАЙ ВОПРОСЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ СВОЕГО МУНИЦИПАЛИТЕТА

АДРЕС:
Г. СУРГУТ
ул. ПРОСВЕЩЕНИЯ д. 19
КАБ. 104

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ ЛЮБОГО РЕГИОНА РФ И ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

Позывной «Хоббит»: МЫ ВСЕ ЗДЕСЬ – КРОВНЫЕ БРАТЯ

Бойца мотострелкового батальона Юрия дома ждут мать, жена и двое сыновей – четырёхлетний Саша и семилетний Егор. Три года назад ушёл из жизни отец, но югорчанин вспоминает его практически ежедневно. Почему отцовские уроки – самые важные, Юрий рассказал руководителю спецпроектов Гуманитарного добровольческого корпуса Эдуарду Басурину в очередном выпуске «Разговора на передовой».

Мотострелковый батальон, в котором проходит службу доброволец, на отличном счету у руководства. Командир, которого многие бойцы называют «Отец», как сейчас любят говорить, «умеет и в дисциплину, и в отношение к солдатам».

Быт налажен, отмечает Эдуард Басурин, обалденно. Каждый праздник бойцы отмечают по-домашнему: закупают продукты в магазине и своими руками готовят вкусные блюда – и горячее, и салаты. Ну а дисциплина – это то, что помогает вернуться домой и спасти жизнь себе и друзьям даже в самой тяжёлой боевой ситуации.

Мы родились и выросли там, где очень суровый климат, поэтому закалены и умеем бороться с трудностями с детства. Мы сильны и характером, и делом, поэтому идём до конца

В батальоне много югорчан и вообще сибиряков. Может, в этом сила подразделения?

– Конечно. Мы ведь родились и выросли там, где очень суровый климат, поэтому закалены и умеем бороться с трудностями. Мы сильны и характером, и делом, поэтому идём до конца, – рассуждает Юрий.

По словам бойца, боевая обстановка и солдатский быт с самого начала не вызывали у него никаких трудностей.

И это притом, что Юрий не проходил срочную службу – хотя в 18 лет хотел отслужить и уйти на контракт. Три года пытался, не пустили – по закону, так как отец был инвалидом, а Юрий у матери единственный сын.

Откуда в тебе это бесстрашие и готовность выполнять задачи в любых обстоятельствах?

– Одно слово – ВДВ. Отец у меня служил в десанте и меня воспитывал с самого детства готовым к любым трудностям, – рассказывает Юрий.

С началом спецоперации югорчанин, не раздумывая, решил уйти добровольцем: то юношеское желание служить Родине никуда не делось. Пришёл – и ни разу не пожалел. Парни в подразделении сегодня для него как братья.

– Как кровные братья, – поправляет сам себя Юрий. – У каждого внутренний стержень. Нас тяжело сломать.

Казалось бы, кровные – значит родственники... Но боец явно хотел сказать что-то другое. И чуть позже стало понятно, что он имел в виду. Кровные – значит крещённые кровью: на передовой мало кто не получил ранений, но главное правило подразделения – вытаскивать каждого, кто не может выйти сам, несмотря на опасность, которая в сантиметрах, в миллиметрах от тебя, несмотря на прилёты беззвучных «полек», несмотря на всевидящие

вражеские дроны. Ранен, не ранен – тащи. Это брат твой, который завтра обязательно вытаски и тебя. Потому и кровные, что в госпитале уже непонятно, чей кровью залита нога, перетянутая турникетом, твоей или друга, который с осколочным ранением пёр тебя на себе сотни метров. И каждый метр как бесконечность.

«Хоббит» считает, что боевая работа – это просто работа, даже если многие называют её подвигом. Что такое подвиг, он даже и объяснить не смог.



Юрий считает себя русским, он и по паспорту русский, хотя дед по отцу – из Украины, а дед по матери – чуваш

– Я был ранен, но не вышел из боя, продолжал передавать разведданные, не ставил себе даже «обезбол», терпел и работал – но это разве подвиг? Так многие делают, это работа наша. И раненых с передовой вытаскиваем, – это тоже работа, какой же это подвиг? – совершенно искренне рассуждает Юрий.

Зато он абсолютно точно знает, что такое подлость и предательство. Это бросить брата на поле боя, сбежать, струсить. Этого никто и никогда не простит.

– Почему я решил уйти на спецоперацию? Не хочу, чтобы всё это пришло в Россию. Не хочу, чтобы жена и

«Хоббит» считает, что боевая работа – это просто работа, даже если многие называют её подвигом. Что такое подвиг – он даже и объяснить не смог

сыновья пережили всё то, что пережил народ Донбасса, – говорит Юрий.

А ещё он знает, чему будет учить своих детей, когда война закончится и он вернётся домой: «Мужеству и честности, чтобы добрыми были, уважению к старшим, любви и уважению к Родине».

Он, конечно, очень скучает по дому. Говорит, что любые весточки поднимают настроение и моральный дух.

«Хоббит» точно знает одно: отец был одобрил его выбор уйти добровольцем в зону специальной военной операции. Да и мама, хотя она и пыталась отговорить, понимала: если сын сказал, то решение окончательное.

Юрий считает себя русским, он и по паспорту русский, хотя дед по отцу родом из Украины, а дед по матери – чуваш. Но ощущение принадлежности к великому народу сегодня русскими делает всех, кто сражается на передовой и с украинским неонацизмом, и с коллективным Западом. Это как в фильме «28 панфиловцев», помните?

– Покажем им, кто такие русские и какое у нас слабое место. Точно?

– Покажем. Вообще-то я казах. – А казах что, не русский? Что ты мне голову морочишь? Мы же сейчас за Россию деремся или за что? За Россию – это главное.

Виктория ШКЛЯР



ТОЧКА ОТСЧЁТА СУРГУТСКОЙ АВИАЦИИ

В феврале далёкого 1931 года в село Сургут, на поле, где летом местные жители пасли коров – участок между Кривулей и Саймой, – впервые приземлился самолёт У-2. Посмотреть на диковинный летательный аппарат собрались и стар, и мал. За год в Сургут было совершено менее десятка рейсов, и каждый из них был целым событием в жизни сургутян. А уже в марте 1935 года был совершён первый авиарейс Сургут – Самарово (ныне Ханты-Мансийск).

До 1938 года сургутская площадка для приёма самолётов входила в состав Главного управления Северного морского пути, а с 1938 года была передана в состав Аэрофлота. Регу-

ПЕРВЫМ ДЕЛОМ – САМОЛЁТЫ

С ростом объёмов промышленного производства во второй половине XX века Сургут становится мощным многофункциональным транспортным узлом в продвижении грузовых и пассажирских потоков.



Начальник аэропорта с. Сургут Иван Шагунов, 60-е гг.

лярных рейсов тогда не проводилось, только по специальным заявкам Главсевморпути. В период с 1936 по 1938 годы было выполнено 109 самолётных вылетов, перевезено 125 пассажиров, 1115 килограммов багажа и 210 килограммов почты.

В годы Великой Отечественной войны развитие гражданской авиации не только в Сургуте, но и во всей стране по понятным причинам пре-

кратилось и возобновилось только в начале 50-х годов прошлого столетия. По-прежнему рейсы в Сургут и район совершали самолёты У-2, переименованные в 1944 году в ПО-2 в честь их конструктора **Николая Поликарпова**.

РАСПОРЯДИТЕЛИ ВОЗДУШНОЙ ГАВАНИ

Место для первой взлётно-посадочной полосы раскорчевали в посёлке Чёрный Мыс. Ныне на этом месте дорога на речной вокзал. Располагалась она между универмагом «Сургут» (снесён по ветхости несколько лет назад) и школой №4. Начальником аэропорта был в те годы участник Великой Отечественной войны, бывший военный лётчик **Иван Константинович Шагунов**. Хотя и значился он начальником, делать приходилось всё самому: и билеты на рейсы продавать, и самолёты принимать, благо жил он тут же, в здании аэропорта, построенном ещё в 1937 году.

Вместе с Шагуновым работал ещё один фронтовик **Еремей Дмитриевич Скобелев**. Механик от бога, для него не было тайн в авиационных моторах. Техническое обслуживание прилетающих самолётов проводили авиамеханики **Владимир Христофорович Юнг**, **Владимир Тимофеевич Перевалов**, **Юрий Михайлович Слинкин** и сын Скобелева **Геннадий Еремеевич**.

НЕБЕСНАЯ «АННУШКА»

В 1955 году на лётном поле Сургута стали базироваться два самолёта ПО-2, а немного позже на сургутскую землю стал совершать посадку Ан-2 – это был большой и современный самолёт. На борту «Аннушки», как любовно прозвали его пилоты, размещалось до двенадцати пассажиров. Именно эти воздушные суда открыли первые регулярные рейсы в Тюмень. Летом вместе с Ан-2 перевозки грузов и пассажиров осуществлял и гидровариант этого самолёта, Ан-2В, который был оборудован поплавками и мог совершать посадку на воду. Гидропорт для таких самолётов был оборудован в устье Чёрной речки, там сейчас располагается ГРЭС-2.

Трудно переоценить значение этого самолёта в деле освоения Северного Приобья. В книге «Сибирь – судьба моя» **Фарман Салманов** писал: «Отличный, превосходный самолёт Ан-2! Для геологов и геофизиков, работавших в условиях Тюменского Севера, небесная «Аннушка» была незаменима».

Владимир ДОМРАЧЕЕВ
краевед, отдел краеведения
МБУК «Сургутская районная
централизованная библиотечная
система»



Ф. К. Салманов, с. Сургут, 1957 г.



Доступно по Пушкинской карте

афиша

Сургутский художественный музей



9 марта в 14:00

«Цветочный алфавит»
Декоративная композиция в акварельной технике.
Стоимость мастер-класса: 300-450 руб.

10 марта в 11:00, 14:00

«Друзья навсегда»
Декоративная композиция гуашью.
Стоимость мастер-класса: 300-450 руб.
Телефон для справок: 51-68-11.

Дворец искусств «Нефтяник»



10 марта в 18:00

«Девочки такие девочки»
Вечеринка в Клубе старшеклассников.
Стоимость билетов: 400 руб.
Справки по телефону 41-43-21.

Галерея современного искусства «Стерх»



До 10 марта

«Частица души. Притяжение»
Творческая выставка художницы Елены Буловой.

С 15 марта

«Размышления в тишине»
Творческая выставка Елены Буловой (графика).
Справки по телефону: 35-09-78.

Сургутская филармония



11 марта в 19:00

«Go 'Malambo' братьев Gardella»
Аргентинское танцевальное фольклорное шоу.
Стоимость билетов: от 2100 руб.
Справки по телефонам: 700-277, 700-278.

13 марта в 19:00

«Русская симфоническая музыка»
Премьера концертной программы.
Стоимость билета: 500 руб.
Справки по телефону: 52-18-01.

Культурный центр «Порт»



Со 2 марта

«Стихия букв» (12+)
Выставка каллиграфии и леттеринга.
Стоимость билетов: 100-150 руб.
Справки по телефону: 24-25-62.

Исторический парк «Россия – Моя история. Югра»



До 31 марта в 11:00, 13:00, 15:00

«Развлекательная программа» (10+)
Проводится по предварительной заявке.
Телефон для справок: 58-90-90.

ЦБС: Городская библиотека №15



пр. Мира, 27/1

9 марта в 11:00

«Городские легенды»
Информационный лекторий.
Вход свободный
Телефон для справок: 31-89-15.

РЕШЕНИЕ Думы города № 511-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменений в решение Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте»

В соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 24.03.2017 № 77-VI ДГ «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте» (в редакции от 08.11.2022 № 219-VII ДГ) следующие изменения:

1) преамбулу приложения к решению изложить в следующей редакции:
«Порядок организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 17 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), на территории города Сургута как одной из форм участия населения города Сургута в осуществлении местного самоуправления.

Порядок организации и проведения публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности на территории города Сургута утверждается отдельным решением Думы города.

В случае если федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и принимаемыми в соответствии с ними решениями Думы города предусматриваются специальные правила организации и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам, настоящий Порядок применяется с учётом этих правил.»

2) в статье 1 приложения к решению:
а) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) публичные слушания – форма участия жителей городского округа в осуществлении местного самоуправления посредством обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;»

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2) инициатор публичных слушаний – население городского округа в лице инициативной группы, Дума города Сургута, Глава города Сургута;»

в) дополнить пунктом 2' следующего содержания:
«2') инициативная группа – жители городского округа численностью не менее двух человек, достигшие возраста 18 лет;»

г) пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) организация публичных слушаний – деятельность, направленная на заблаговременное оповещение жителей города Сургута о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном портале Администрации города Сургута или официальном сайте Думы города Сургута (в случае назначения публичных слушаний решением Думы города) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docs.surgut.ru, Едином портале, обеспечение возможности представления жителями города Сургута своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, Единого портала, а также на реализацию мер, обеспечивающих участие в публичных слушаниях жителей города Сургута, составление заключения по результатам публичных слушаний, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте, указанном сетевом издании, Едином портале;»

3) в статье 4 приложения к решению:
а) пункт 1 части 4 изложить в следующей редакции:
«1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественной значимости выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта;»
б) абзацы второй и третий пункта 5 части 4 признать утратившими силу;
в) дополнить частями 5 и 6 следующего содержания:
«5. К ходатайству прилагаются:

1) проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;
2) согласие каждого члена инициативной группы на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
Инициативная группа вправе приложить к ходатайству дополнительные материалы (документы), относящиеся к теме публичных слушаний.

б) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных.»;

4) в статье 5 приложения к решению:
а) пункт 4 части 5 изложить в следующей редакции:
«4) состав оргкомитета либо сведения об органе, уполномоченном на проведение публичных слушаний (с указанием их почтового и электронного адресов);»
б) пункт 5 части 5 изложить в следующей редакции:

«5) порядок, сроки, способы приёма предложений по обсуждаемому проекту муниципального правового акта;»
в) часть 5 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) информацию о сотруднике органа местного самоуправления города Сургута, ответственном за размещение на Едином портале материалов публичных слушаний с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала;»
г) части 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, предлагаемый к обсуждению на публичных слушаниях, и информационное сообщение о проведении таких публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте, Едином портале не позднее чем за 15 календарных дней до начала публичных слушаний.

7. Сроки приёма предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта не могут быть менее 10 календарных дней со дня официального опубликования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

Предложения и замечания по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта представляются в оргкомитет или в орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, в письменной или в электронной форме на указанный в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний почтовый адрес, адрес электронной почты, посредством официального сайта, Единого портала с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя муниципального образования, внесшего предложения (замечания) по обсуждаемому проекту муниципального правового акта;»

5) в статье 6 приложения к решению:
а) в абзаце шестом части 3 слова «официального опубликования (обнародования)» заменить словами «официального опубликования;»
б) в пункте 5 части 4 слова «предложений и рекомендаций», «таких предложений и рекомендаций» заменить словами «замечаний и предложений», «таких замечаний и предложений» соответственно;

в) в пункте 6 части 4 слова «предложений и рекомендаций» заменить словами «замечаний и предложений»;»
г) в пункте 7 части 4 слова «предложениям, рекомендациям» заменить словами «замечаниям, предложениям»;»
д) пункт 10 части 4 изложить в следующей редакции:

«10) обеспечивает официальное опубликование в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте, Едином портале информации о результатах публичных слушаний, а в случаях, предусмотренных законодательством, – заключения о результатах публичных слушаний;»

б) в статье 7 приложения к решению:
а) пункт 1 части 1 изложить в следующей редакции:
«1) реквизиты и наименование муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, ссылку на официальный сайт, Единый портал, реквизиты издания, используемого для официального опубликования, в которых размещён (опубликован) указанный муниципальный правовой акт;»
б) дополнить пунктом 1' следующего содержания:

«1') тему публичных слушаний;»
в) пункт 4 части 1 изложить в следующей редакции:
«4) информацию о порядке и способах внесения жителями городского округа предложений и замечаний по вынесенному на публичные слушания вопросу;»
г) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов, размещению на официальном сайте, Едином портале, а также может быть дополнительно размещено в иных средствах массовой информации.

Одновременно с информационным сообщением о проведении публичных слушаний должен быть официально опубликован в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещён на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта, предлагаемый к обсуждению на публичных слушаниях;»

д) абзац первый части 3 изложить в следующей редакции:
«3. Оргкомитет или орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, осуществляет подготовку и официальное опубликование в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов, размещение в соответствующем разделе официального сайта, Едином портале материалов публичных слушаний, к которым относятся;»
7) в статье 8 приложения к решению:

а) в части 1 слова «В праздничные дни» заменить словами «В нерабочие праздничные дни»;
б) часть 3 изложить в следующей редакции:
«3. Регистрация участников публичных слушаний открывается за 1 час до начала публичных слушаний и осуществляется на всём протяжении публичных слушаний. Для регистрации участником публичных слушаний предъявляется документ, удостоверяющий личность.

Для регистрации указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации), контактный телефон участника публичных слушаний (последнее – при наличии). Участник публичных слушаний предоставляет согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;»
8) приложение к решению дополнить статьёй 8' следующего содержания:

«Статья 8'. **Порядок проведения публичных слушаний в период режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию города Сургута**

1. При введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию города Сургута, препятствующего проведению массовых мероприятий, проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии со статьёй 8 настоящего Порядка с особенностями, установленными настоящей статьёй.

2. В случае, предусмотренном частью 1 настоящей статьи, проведение публичных слушаний осуществляется с использованием технических средств и трансляции в режиме реального времени через официальный сайт и (или) аккаунты органов местного самоуправления города Сургута в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Регистрация граждан, желающих выступить на публичных слушаниях посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляется в порядке, установленном в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний.

Незарегистрированным в установленном порядке лицам обеспечивается доступ к прямой трансляции публичных слушаний без права участия в них.

Лица, не соблюдающие правила выступления на публичных слушаниях, по решению председательствующего на слушаниях лишаются статуса участника публичных слушаний, с доступом к прямой трансляции публичных слушаний без права участия в них.»

9) в статье 9 приложения к решению:
а) часть 2 изложить в следующей редакции:
«2. В протоколе публичных слушаний указываются:

1) дата, место и время начала проведения публичных слушаний, а в случаях, предусмотренных законодательством, – срок проведения публичных слушаний;

2) наименование проекта муниципального правового акта, по которому состоялось обсуждение;

3) количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения и замечания, высказанные ими в ходе публичных слушаний, а также предложения и замечания, снятые с обсуждения по основаниям, указанным в части 9 статьи 8 настоящего Порядка.

Протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарём публичных слушаний.»

б) часть 8 изложить в следующей редакции:
«8. Оргкомитет или орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний обеспечивает:

1) официальное опубликование в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте, Едином портале информации о результатах публичных слушаний, а в случаях, предусмотренных законодательством, – заключения о результатах публичных слушаний;

2) создание и ведение видеотеки публичных слушаний;»
10) приложение к Порядку организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте считать приложением 1 к Порядку организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте и изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

11) Порядок организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте дополнить приложением 2 в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

Председатель Думы города
М.Н. Слепов
«04» марта 2024 г.

Глава города
А.С. Филатов
«06» марта 2024 г.

Приложение 1 к решению Думы города от 06.03.2024 № 511-VII ДГ

«Приложение 1 к Порядку организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
_____ года рождения, паспорт _____
(серия, номер, когда и кем выдан)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(указать адрес)

в соответствии со статьями 9, 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие Думе города, адрес: 628408, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, улица Восход, 4 (далее – оператор), на обработку своих персональных данных, любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, необходимых для рассмотрения ходатайства о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:
1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства (регистрации).
4. Контактный телефон (при наличии).
5. Биометрические персональные данные, в том числе в виде изображения (фотография, видеозапись).

Я ознакомлен(а), что:
1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.
Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2 – 11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

(дата) _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи) _____

Приложение 2 к решению Думы города от 06.03.2024 № 511-VII ДГ

«Приложение 2 к Порядку организации и проведения публичных слушаний в городе Сургуте

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
_____ года рождения, паспорт _____
(серия, номер, когда и кем выдан)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(указать адрес)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие _____
(указывается оргкомитет или орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний)

адрес: 628400, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, улица _____ (далее – оператор), на обработку своих персональных данных, любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, необходимых для регистрации участия в публичных слушаниях в городе Сургуте, подготовки протокола, заключения и информации о результатах публичных слушаний.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

>>> **Окончание. Начало на стр. 41**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства (регистрации).
4. Документ, удостоверяющий личность (паспорт) (серия, номер, кем и когда выдан).
5. Контактный телефон (при наличии).
6. Биометрические персональные данные, в том числе в виде изображения (фотография, видеозапись).

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2 – 11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

_____ года рождения, паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(указать адрес)

в соответствии со статьёй 9, 10.1, 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

(указывается оргкомитет или орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний)

адрес: 628400, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, улица _____ (далее – оператор), на распространение своих персональных данных посредством размещения их на официальном портале Администрации города Сургута www.admsurgut.ru, официальном сайте Думы города (<https://dumasurgut.ru>), в средствах массовой информации и другому кругу лиц с целью использования при опубликовании (размещении) протокола публичных слушаний, заключения и информации о результатах публичных слушаний.

Категории и перечень персональных данных, на распространение которых даётся согласие:

№ п/п	Персональные данные, разрешённые для распространения	Даю согласие на распространение
Категория персональных данных		
1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество (при наличии)	
4.	Биометрические персональные данные, в том числе в виде изображения (фотография, видеозапись)	

Категории и перечень персональных данных, для распространения которых устанавливаются условия и запреты:

№ п/п	Персональные данные, для распространения которых устанавливаются условия и запреты	Устанавливаю условия и запреты на распространение	Перечень устанавливаемых условий и запретов на распространение персональных данных
Категория персональных данных			
1.	Фамилия		
2.	Имя		
3.	Отчество (при наличии)		
4.	Биометрические персональные данные, в том числе в виде изображения (фотография, видеозапись)		

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определённых сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

(вписывается по желанию субъекта персональных данных)

Настоящее согласие действует с «_____» _____ 20 _____ г. по «_____» _____ 20 _____ г.

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

РЕШЕНИЕ Думы города № 507-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменений в решение Думы города от 26.09.2012 № 225-V ДГ «О Порядке работы с наказами избирателей, данными депутатам Думы города»

В целях упорядочения работы с наказами избирателей, данными депутатам Думы города, руководствуясь статьями 10, 22 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, статьями 54, 55 Регламента Думы города, утверждённого решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 26.09.2012 № 225-V ДГ «О Порядке работы с наказами избирателей, данными депутатам Думы города» (в редакции от 20.06.2023 № 388-VII ДГ) следующие изменения:

1) часть 9 статьи 2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«9. Наказы избирателей, направленные на решение муниципальными учреждениями города Сургута задач в сфере культуры, образования, физической культуры и спорта, молодёжной политики, городского хозяйства, благоустройства общественных пространств, необходимость реализации которых возникла после принятия бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период, требующие исполнения в текущем финансовом году и поступившие в адрес депутата Думы города в срок не позднее 01 июня текущего года, рассматриваются в порядке, установленном частью 10 настоящей статьи, и утверждаются отдельным решением Думы города.

Депутат Думы города направляет наказы, предусмотренные абзацем первым части 9 настоящей статьи, на имя Председателя Думы города в срок не позднее 07 июня текущего года.

В случае отсутствия инициативы депутата Думы города в реализации наказа избирателей в соответствии с частью 9 настоящей статьи наказ избирателей может быть направлен органом управления муниципального учреждения (либо инициативной группой граждан) в адрес Председателя Думы города в срок не позднее 01 июля текущего года.»

2) абзац первый части 10 статьи 2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«10. Депутат Думы города направляет в адрес Председателя Думы города письмо о реализации наказа избирателей, поступившего в соответствии с частью 9 настоящей статьи, с обоснованием необходимости реализации данного наказа в текущем финансовом году, а также протокол органа управления муниципального учреждения по вопросу об обращении с наказом к депутату Думы города (либо протокол собрания инициативной группы граждан), коммерческие предложения и техническое задание на каждое направление расходования средств в рамках наказа. При этом общая стоимость таких наказов избирателей, направленных депутатом Думы города в адрес Председателя Думы города, не может превышать 1 млн рублей в год.»

3) часть 5 статьи 3 приложения к решению дополнить абзацами следующего содержания:

«В решении Думы города об отдельном наказе избирателей на текущий финансовый год, поступившем в соответствии с частью 9 статьи 2 настоящего Порядка, указываются:

1) наименование муниципального учреждения, которому оказывается финансовая поддержка;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) депутата/депутатов, средства которых предполагается направить на реализацию наказа;

3) содержание наказа.

В случае наличия нескольких направлений расходования средств бюджета города к решению Думы города оформляется приложение.»

4) абзац второй части 1 статьи 5 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Администрация города ежегодно представляет в Думу города:

1) в срок не позднее 01 марта текущего года:

а) информацию об исполнении наказов избирателей, предусмотренных частью 6 статьи 2 настоящего Порядка, за прошедший год;

б) план мероприятий по реализации наказов избирателей, предусмотренных частью 6 статьи 2 настоящего Порядка, на текущий год;

2) в срок не позднее 01 апреля текущего года – информацию об исполнении отдельных наказов избирателей, предусмотренных частью 9 статьи 2 настоящего Порядка, за прошедший год.»

Председатель Думы города М.Н. Слепов

«04» марта 2024 г.

РЕШЕНИЕ Думы города № 513-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменений в решение Думы города от 20.12.2023 № 485-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в городском округе Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утверждённым решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 20.12.2023 № 485-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов» следующие изменения:

1) часть 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – бюджет города Сургута) на 2024 год:

общий объём доходов в сумме 41 194 408 632,46 рубля;

общий объём расходов в сумме 43 896 252 680,41 рубля;

дефицит в сумме 2 701 844 047,95 рубля.»;

2) часть 5 решения изложить в следующей редакции:

«5. Утвердить объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

в 2024 году в сумме 24 468 763 532,00 рублей;

в 2025 году в сумме 21 800 026 500,00 рублей;

в 2026 году в сумме 21 269 828 800,00 рублей.»;

3) части 14, 15 решения изложить в следующей редакции:

«14. Установить объём бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

на 2024 год в сумме 3 974 407 893,16 рубля;

на 2025 год в сумме 2 504 204 442,76 рубля;

на 2026 год в сумме 2 813 797 305,88 рубля.

15. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

на 01.01.2025 в объёме 2 480 585 146,03 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации 0,00 рублей;

на 01.01.2026 в объёме 3 909 465 435,15 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации 0,00 рублей;

на 01.01.2027 в объёме 5 174 637 785,90 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации 0,00 рублей.»;

4) часть 18 решения изложить в следующей редакции:

«18. Утвердить объём расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

на 2024 год в сумме 388 480 918,85 рубля;

на 2025 год в сумме 752 285 294,51 рубля;

на 2026 год в сумме 1 013 005 208,10 рубля.»;

5) часть 22 решения изложить в следующей редакции:

«22. Установить, что в бюджете города Сургута на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов зарезервированы бюджетные ассигнования на:

обеспечение расходных обязательств, возникающих после ввода в эксплуатацию новых (завершения капитального ремонта действующих) объектов муниципальной собственности, завершения благоустройства общественных территорий, создания новых муниципальных учреждений в 2024 году в сумме 101 670 038,51 рубля, в 2025 году в сумме 187 961 861,66 рубля и в 2026 году в сумме 186 546 888,84 рубля; реализацию инициативных проектов, предусмотренных статьёй 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения о поддержке которых будут приняты Администрацией города в течение финансового года, в 2024 году в сумме 15 156 334,74 рубля и плановом периоде 2025 – 2026 годов в сумме 55 000 000,00 рублей ежегодно;

введение новых (увеличение действующих) расходных обязательств по оплате труда, выплатам социального характера, гарантиям и компенсациям работникам муниципальных учреждений и органов местного самоуправления в 2024 году в сумме 289 086 276,00 рублей и плановом периоде 2025 – 2026 годов в сумме 186 233 300,00 рублей ежегодно;

предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе в 2024 году в сумме 813 200,00 рублей;

обеспечение расходных обязательств по концессионным соглашениям, обеспечение уровня финансирования за счёт средств бюджета города Сургута бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования городской округ Сургут, в целях финансирования которых предоставляются субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2024 году в сумме 745 954 211,99 рубля, в 2025 году в сумме 400 293 259,62 рубля и в 2026 году в сумме 350 746 319,24 рубля.»;

6) приложения 1 – 11 к решению изложить в редакции согласно приложениям 1 – 11 к настоящему решению.

Председатель Думы города

М.Н. Слепов

«04» марта 2024 г.

Глава города

А.С. Филатов

«06» марта 2024 г.

Полный текст Решения с приложениями размещен в сетевом издании

«Официальные документы города Сургута» docsurgut.ru

РЕШЕНИЕ Думы города № 512-VII ДГ

Принято на заседании Думы 28 февраля 2024 года

О внесении изменения в решение Думы города от 06.04.2022 № 110-VII ДГ «Об утверждении порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками Главы города, депутатов Думы города, замещающих муниципальные должности на постоянной основе»

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры», частью 5.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2.1 пункта 1 статьи 1, статьёй 2.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», подпунктом 7 пункта 1 статьи 44.1, пунктом 2 статьи 44.1 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением городской Думы от 28.02.2006 № 571-III ДГ «О предоставлении гарантий лицу, замещающему муниципальную должность» Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 06.04.2022 № 110-VII ДГ «Об утверждении порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками Главы города, депутатов Думы города, замещающих муниципальные должности на постоянной основе» (в редакции от 26.10.2023 № 456-VII ДГ) изменение, дополнив часть 14 статьи 3 приложения к решению пунктом 4 следующего содержания:

«4) расходы за пользование курортной инфраструктурой (курортный сбор) – в размере, не превышающем размер, установленный законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом федеральной территории «Сириус» о введении курортного сбора, при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024, и действует по 31.12.2024.

Председатель Думы города

М.Н. Слепов

«04» марта 2024 г.

Глава города

А.С. Филатов

«06» марта 2024 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 908 от 05.03.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.06.2018 № 4437 «Об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат»

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 633-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», постановлением Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 15.06.2018 № 4437 «Об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат» (с изменениями от 11.12.2018 № 9558, 20.06.2019 № 4423, 25.02.2020 № 1305, 09.04.2020 № 2351, 30.04.2020 № 2791, 22.07.2020 № 4960, 27.08.2020 № 5969, 03.06.2021 № 4510, 01.10.2021 № 8551, 26.04.2022 № 3317, 12.07.2022 № 5625, 28.12.2022 № 10878, 14.02.2023 № 814, 05.05.2023 № 2361, 19.07.2023 № 3596, 19.09.2023 № 4534) следующие изменения:

1.1. Конституировать часть постановления изложить в следующей редакции:
«В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 20.12.2023 № 487-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов», постановлением Администрации города от 15.12.2015 № 8741 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года»».

1.2. В приложении 1 к постановлению:

1.2.1. В пункте 4 раздела I слова «от 31.10.2023 № 483-п» заменить словами «от 10.11.2023 № 557-п».

1.2.2. Раздел I дополнить пунктом 9 следующего содержания:

9. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в том числе с использованием функционала информационной системы «Цифровая платформа Корпорации МСП» (<https://мсп.рф/>), далее – Цифровая платформа МСП, с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства после опубликования карточки меры поддержки на Цифровой платформе МСП в случае, если такая возможность предусмотрена объявлением о проведении отбора».

1.2.3. Абзац первый пункта 5 раздела II после слов «заявку по форме» дополнить словами «, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой».

1.2.4. Абзац четвертый пункта 6, абзац второй пункта 7 раздела II признать утратившими силу.

1.2.5. В абзаце втором пункта 8 раздела II слова «кабинет 121» заменить словами «кабинет 123».

1.2.6. Абзац восьмой пункта 8 раздела II признать утратившим силу.

1.2.7. В абзаце первом пункта 9 раздела II слова «, филиал МФЦ регистрируют» заменить словом «регистрирует».

1.2.8. Абзац второй пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«Заявка на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, содержащая декларацию о неосуществлении участником отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров, декларацию об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению, по форме, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой заявки согласно приложению 1 к настоящему порядку, и с учетом актуального перечня подакцизных товаров, установленного статьей 181 Налогового кодекса Российской Федерации, с описью документов к заявке и с приложением копий следующих документов, заверенных в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего раздела, являющихся неотъемлемой частью заявки»:

1.2.9. Подпункты 11.3, 11.4 пункта 11 раздела II признать утратившими силу.

1.2.10. Подпункт 11.5.1 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«11.5.1. Документы, являющиеся основанием осуществления оплаты:

11.5.1.1. Договор со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми по тексту договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, а также документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора) и дополнительными соглашениями (при приобретении товаров договор представляется в случае его заключения).

Если приложение к договору с ресурсоснабжающей организацией размещено на ее сайте, о чем указано в договоре, предоставление такого приложения не требуется.

11.5.1.2. Документ (документы), указанные в качестве основания осуществления оплаты в платежных документах, товарной накладной или универсальном передаточном документе либо в договоре (счет, заказ клиента, заказ, заявка и другие).

Допускается предоставление документа с наименованием, отличным от наименования документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре, в случае, если реквизиты (либо номер документа, при указании только номера) представленного документа совпадают с реквизитами (либо номером документа, при указании только номера) документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре».

1.2.11. Подпункт 11.5.2 пункта 11 раздела II после слов «с отметкой банка об исполнении» дополнить словами «и датой списания со счета денежных средств».

1.2.12. В подпункте 11.5.3 пункта 11 раздела II слова «в абзаце третьем подпункта 11.5.1» заменить словами «в подпункте 11.5.1.2».

1.2.13. Подпункты 11.6, 11.7 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«11.6. При возмещении части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, оплату коммунальных услуг нежилых помещений на основании договора аренды (субаренды) – договор аренды (субаренды) нежилых помещений, используемых в целях реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми по тексту договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора, а также актом приема-передачи помещения (передаточным актом), если его составление предусмотрено договором) и дополнительными соглашениями.

В случае, если договор аренды (субаренды) заключен на срок не менее одного года, такой договор и дополнительные соглашения к нему предоставляются со специальной регистрационной надписью, удостоверяющей проведенную государственную регистрацию, либо с иным документом, удостоверяющим государственную регистрацию.

11.7. При возмещении части затрат на приобретение оборудования (основных средств) – документы, позволяющие идентифицировать оборудование:

– техническая документация (паспорт, гарантийный талон, руководство пользователя или иной документ) на оборудование, или фотография заводской наклейки на оборудовании, или фотография части оборудования, или копия этикетки производителя оборудования, которые содержат серийный (заводской) номер оборудования, а если серийный (заводской) номер отсутствует – иную информацию (марка и модель; фирма-изготовитель; заводская маркировка, дата производства (изготовления), позволяющую идентифицировать оборудование;

– фотографии оборудования, на которых изображен его общий вид (в том числе из сети «Интернет», если изображение на такой фотографии полностью соответствует (модель, цвет, комплектация) приобретенному оборудованию».

1.2.14. Абзац десятый подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«16.1.1. проверяет содержание заявки на предоставление субсидии на предмет заполнения полей заявки, наличие подписей участника отбора (уполномоченного лица) и печати участника отбора (при наличии печати). В случае наличия в заявке пустых полей, отсутствия подписей участника отбора (уполномоченного лица) по тексту заявки (при подтверждении указанных в заявке фактов, в том числе в описи и декларациях) и печати (при наличии печати) уведомляет участника отбора путем направления на адрес электронный почты, указанный в заявке, сообщения о необходимости дозаполнения заявки и предоставления подписей и печатей в течение двух рабочих дней, следующих после дня направления сообщения, при условии, что заявка подписана участником отбора (уполномоченным лицом) и в заявке указано наименование участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора. В случае, если заявка не подписана участником отбора (уполномоченным лицом) или в заявке отсутствует наименование участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора, такая заявка отклоняется, как несоответствующая требованиям к заявкам участников отбора».

1.2.15. Подпункт 16.1.1 пункта 16 раздела II дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания: «В случае установления в ходе первого этапа несоответствия установленным требованиям, второй этап не проводится, заявка отклоняется. В этом случае Администратор в течение пяти рабочих дней после завершения первого этапа обеспечивает направление участнику отбора уведомления об отклонении заявки письмом Администратора. Письмо Администратора направляется участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения – почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке».

1.2.16. Пункты 1 – 3 таблицы пункта 3 раздела III изложить в следующей редакции:

<p>1. Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов</p>	<p>возмещение осуществляется в размере 80% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 500 тыс. рублей на одного участника отбора в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты участника отбора осуществляется на:</p> <p>1) приобретение оборудования, относящегося к основным средствам, используемого для реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности (далее – оборудование), стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу и содержащегося в группировке 320 «Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование» или в группировке 330 «Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты» Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 № 2018-ст.</p> <p>Под оборудованием понимаются машины, механизмы, приборы, устройства, используемые для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности.</p> <p>Возмещению не подлежат затраты участников отбора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства, а также (дополнительно) иными товарами); – на мобильные телефоны, смартфоны; – на мебель из группировки с кодами ОКОФ 330.31.01.1 «Мебель для офисов и предприятий торговли», 330.31.09.11 «Мебель металлическая, не включенная в другие группировки»; – на доставку и монтаж оборудования; <p>2) приобретение лицензионных программных продуктов, содержащихся в группировке 730 «Программное обеспечение и базы данных» ОКОФ, при обязательном предоставлении документа, подтверждающего, что приобретенный продукт является лицензионным.</p> <p>Условием предоставления субсидии по настоящему направлению является неполучение субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению на возмещение затрат на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника)</p>
<p>2. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений</p>	<p>возмещение осуществляется в размере 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300 тыс. рублей на одного участника отбора в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты участника отбора по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечень имущества в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), находящихся на территории города Сургута и используемых непосредственно участником отбора, при условии, что данные помещения не сдаются участником отбора в субаренду, безвозмездное пользование.</p> <p>Возмещению подлежат затраты участников отбора на аренду помещений, используемых в целях реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, в том числе для реализации продукции собственного производства, а также (дополнительно) иной продукции (торговые помещения; при производстве пищевой продукции – объекты общественного питания).</p> <p>В случае, если помещения используются для осуществления нескольких видов деятельности, в том числе видов деятельности, не относящихся к социально значимым (приоритетным) видам деятельности, затраты возмещаются только в отношении той площади нежилых помещений, которая используется для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности.</p> <p>Если из условий договора невозможно определить площадь помещения, используемую для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности, затраты по такому договору не возмещаются.</p> <p>Цели использования нежилого помещения определяются в соответствии с назначением использования помещения, указанным в договоре аренды (субаренды). Если в договоре аренды (субаренды) назначение использования помещения не указано, цели использования помещения определяются в соответствии с информацией, указанной участником отбора в заявке на предоставление субсидии. В случае, если договор аренды (субаренды) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации подлежит государственной регистрации, возмещению подлежат затраты, произведенные после государственной регистрации.</p> <p>К возмещению принимаются затраты участников отбора по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, без учета затрат на коммунальные и иные дополнительные услуги, дополнительные платежи (уборка, охрана, земельный налог и другие). В случае включения в арендную плату стоимости коммунальных и иных дополнительных услуг, дополнительных платежей в договоре аренды (субаренды) должна отражаться сумма арендной платы за пользование помещением и сумма платежей за такие услуги, дополнительных платежей либо порядок их расчета, позволяющий рассчитать сумму арендной платы и (или) сумму таких услуг, дополнительных платежей. В случае если в договоре аренды (субаренды) не отражена сумма таких платежей либо порядок их расчета, возмещение осуществляется в размере 40% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат.</p> <p>К возмещению принимаются затраты участников отбора на аренду (субаренду) нежилых помещений за расчетные периоды не ранее 13 полных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, и за заверенный расчетный период.</p> <p>Условием предоставления субсидии по настоящему направлению является неполучение субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению на возмещение затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений</p>
<p>3. Возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений</p>	<p>возмещение осуществляется в размере 80% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 200 тысяч рублей на одного участника отбора в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта на оплату услуг по теплоснабжению, газоснабжению (поставка газа), водоснабжению, водоотведению, энергоснабжению, вывозу твердых коммунальных отходов в соответствии с заключенными договорами на предоставление соответствующих услуг, в том числе с договорами аренды (субаренды), по нежилым помещениям, находящимся на территории города Сургута и используемым непосредственно участником отбора, при условии, что данные помещения не сдаются участником отбора в аренду (субаренду), безвозмездное пользование. В случае возмещения затрат на коммунальные услуги по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, в договоре аренды (субаренды) должна отдельно отражаться сумма платежей за коммунальные услуги либо порядок их расчета, позволяющий рассчитать сумму коммунальных услуг. В случае, если договор аренды (субаренды) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации подлежит государственной регистрации, возмещению подлежат затраты на оплату коммунальных услуг, произведенные после государственной регистрации.</p> <p>В случае, если в состав коммунальных услуг включены услуги, не предусмотренные настоящим пунктом таблицы, и в представленных участником отбора документах отсутствует расчет стоимости по отдельным видам коммунальных услуг (указана только общая стоимость коммунальных услуг) либо состав коммунальных услуг в представленных документах не определен, возмещение осуществляется в размере 40% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по соответствующему договору.</p> <p>Если в представленных участником отбора документах содержится расчет стоимости по отдельным видам коммунальных услуг, при расчете размера субсидии учитываются затраты только по видам коммунальных услуг, предусмотренным настоящим пунктом таблицы. Если в расчете коммунальных услуг указана одной суммой стоимость нескольких видов услуг, включая услуги, не предусмотренные настоящим пунктом таблицы, такие затраты не принимаются к возмещению.</p> <p>Возмещению подлежат затраты участников отбора на оплату коммунальных услуг нежилых помещений, используемых в целях реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, в том числе для реализации продукции собственного производства, а также (дополнительно) иной продукции (торговые помещения; при производстве пищевой продукции – объекты общественного питания).</p> <p>В случае, если помещения используются для осуществления нескольких видов деятельности, в том числе видов деятельности, не относящихся к социально значимым (приоритетным) видам деятельности, затраты на оплату коммунальных услуг нежилых помещений возмещаются только в отношении той площади нежилых помещений, которая используется для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности.</p> <p>Затраты на оплату коммунальных услуг рассчитываются пропорционально площади помещений, используемой для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности, если иной порядок расчета не установлен договором.</p> <p>К возмещению принимаются затраты участников отбора за коммунальные услуги, предоставленные за расчетные периоды не ранее 13 полных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, и за заверенный расчетный период.</p> <p>Условием предоставления субсидии по настоящему направлению является неполучение субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений</p>

>>> Продолжение. Начало на стр. 43

1.2.17. Пункты 12, 13 раздела III изложить в следующей редакции:
 «12. Обязательства субъекта, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.
12.1. Субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии:
 – по направлению «Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов» обязуется использовать по целевому назначению приобретенное оборудование, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение одного года после получения субсидии;
 – по направлению «Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров» обязуется использовать по целевому назначению объекты товаропроводящей сети, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение одного года с даты получения субсидии;
 – обязуется обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела;
 – обязуется предоставлять отчетность в соответствии с разделом IV настоящего порядка;
 – обязуется сохранять рабочие места (при их наличии) на дату предоставления заявления на субсидию) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
 – обязуется осуществлять предпринимательскую деятельность (наличие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о категории субъекта малого и среднего предпринимательства) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
 – обязуется не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, до окончания календарного квартала, в котором истекает срок оказания поддержки.
12.2. В случае несоблюдения субъектом условий (обязательств), предусмотренных подпунктом 12.1 настоящего пункта (за исключением случая, установленного пунктом 4 раздела IV настоящего порядка), субсидия по соглашению в полном объеме подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в порядке и в сроки, предусмотренные разделом V настоящего порядка.
13. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение количества рабочих мест (при их наличии) на дату представления заявки на предоставление субсидии) в течение трех месяцев с даты получения субсидии.
 Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии».

1.2.18. Пункт 1 раздела IV изложить в следующей редакции:
 «1. Получатель субсидии направляет в адрес Администрации города лично (через уполномоченное лицо) либо на указанный Администратором адрес электронной почты или почтовым отправлением с описью вложения отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.
 Отчетность предоставляется в течение 30 календарных дней по истечении трех месяцев (квартала) со дня получения субсидии. Отчетность составляется на дату достижения результата предоставления субсидии (дата по истечении трех месяцев с даты получения субсидии)».

1.2.19. Пункт 2 раздела IV дополнить словами «(в том числе отчетности об исполнении обязательств, установленных пунктом 12 раздела III настоящего порядка)».

1.2.20. В абзаце первом пункта 4 раздела IV слова «а обязательства по предоставлению отчетности, установленные пунктом 1 настоящего раздела, – приостановлению» заменить словами «а обязательства, установленные абзацами четвертым – седьмым подпункта 12.1 пункта 12 раздела III настоящего порядка, – приостановлению либо изменению».

1.2.21. В пункте 2 раздела V:
 – после слов «по результатам предоставления отчетности» дополнить словами «с составлением акта проверки отчетности»;
 – слово «нового» исключить.

1.2.22. Пункт 3 раздела V после слов «проверки предоставленной отчетности» дополнить словами «, анализа общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах государственных органов, информации, предоставленной государственными органами».

1.3. Приложение 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложения 2, 3 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат признать утратившими силу.

1.5. В приложении 2 к постановлению:
1.5.1. В пункте 4 раздела I слова «от 31.10.2023 № 483-п» заменить словами «от 10.11.2023 № 557-п».
1.5.2. Раздел I дополнить пунктом 9 следующего содержания:
 «9. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в том числе с использованием функционала информационной системы «Цифровая платформа Корпорации МСП» (<https://mcp.rf/>), далее – Цифровая платформа МСП, с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства после опубличивания карточки меры поддержки на Цифровой платформе МСП в случае, если такая возможность предусмотрена объявлением о проведении отбора».

1.5.3. Абзац первый пункта 5 раздела II после слов «заявку по форме» дополнить словами «, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой».

1.5.4. Абзац четвертый пункта 6, абзац второй пункта 7 раздела II признать утратившими силу.

1.5.5. В абзаце втором пункта 8 раздела II слова «кабинет 121» заменить словами «кабинет 123».

1.5.6. Абзац восьмой пункта 8 раздела II признать утратившим силу.

1.5.7. В абзаце первом пункта 9 раздела II слова «, филиал МФЦ регистрируют» заменить словом «регистрирует».

1.5.8. Абзац второй пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
 «Заявка на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, содержащая декларацию о неосуществлении участником отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров, декларацию об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению, по форме, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой заявки согласно приложению 1 к настоящему порядку, и с учетом актуального перечня подакцизных товаров, установленного статьей 181 Налогового кодекса Российской Федерации, с описью документов к заявке и с приложением копий следующих документов, заверенных в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего раздела, являющихся неотъемлемой частью заявки».

1.5.9. Подпункты 11.3, 11.4 пункта 11 раздела II признать утратившими силу.

1.5.10. Подпункт 11.5.1 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
 «11.5.1. Документы, являющиеся основанием осуществления оплаты:
 11.5.1.1. Договор со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми в тексте договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, а также документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора) и дополнительными соглашениями (при приобретении товаров договор представляется в случае его заключения).
 Если приложение к договору с ресурсоснабжающей организацией размещено на ее сайте, о чем указано в договоре, предоставление такого приложения не требуется.
 11.5.1.2. Документ (документы), указанные в качестве основания осуществления оплаты в платежных документах, товарной накладной или универсальном передаточном документе либо в договоре (счет, заказ клиента, заказ, заявка и другие).
 Допускается предоставление документа с наименованием, отличным от наименования документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре, в случае, если реквизиты (либо номер документа, при указании только номера) представленного документа совпадают с реквизитами (либо номером документа, при указании только номера) документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре».

1.5.11. Подпункт 11.5.2 пункта 11 раздела II после слов «с отметкой банка об исполнении» дополнить словами «и датой списания со счета денежных средств».

1.5.12. В подпункте 11.5.3 пункта 11 раздела II слова «в абзаце третьем подпункта 11.5.1» заменить словами «в подпункте 11.5.1.2».

1.5.13. Подпункты 11.6, 11.7 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
 «11.6. При возмещении части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, оплату коммунальных услуг нежилых помещений на основании договора аренды (субаренды) – договор аренды (субаренды) нежилых помещений, используемых в целях реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми в тексте договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора, а также актом приема-передачи помещения (передаточным актом), если его составление предусмотрено договором) и дополнительными соглашениями.
 В случае, если договор аренды (субаренды) заключен на срок не менее одного года, такой договор и дополнительные соглашения к нему предоставляются со специальной регистрационной надписью, удостоверяющей проведенную государственную регистрацию, либо с иным документом, удостоверяющим государственную регистрацию.
 11.7. При возмещении части затрат на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника) – документы, позволяющие идентифицировать оборудование, оргтехнику:
 – техническая документация (паспорт, гарантийный талон, руководство пользователя или иной документ) на оборудование, оргтехнику, или фотография заводской наклейки на оборудовании, оргтехнике, или фотография части оборудования, оргтехники, или копия этикетки производителя оборудования, оргтехники, которые содержат серийный (заводской) номер оборудования, оргтехники, а если серийный (заводской) номер отсутствует, – иную информацию (марка и модель; фирма-изготовитель; заводская

маркировка, дата производства (изготовления), позволяющую идентифицировать оборудование, оргтехнику;
 – фотографии оборудования, оргтехники, на которых изображен его общий вид (в том числе из сети Интернет, если изображение на такой фотографии полностью соответствует (модель, цвет, комплектация) приобретенному оборудованию, оргтехнике».

1.5.14. Абзац десятый подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:
 «– проверить содержание заявки на предоставление субсидии на предмет заполнения полей заявки, наличие подписей участника отбора (уполномоченного лица) и печати участника отбора (при наличии печати). В случае наличия в заявке пустых полей, отсутствия подписей участника отбора (уполномоченного лица) по тексту заявки (при подтверждении указанных в заявке фактов, в том числе в описи и декларации) и печати (при наличии печати) уведомляет участника отбора путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявке, сообщения о необходимости дозаполнения заявки и предоставления подписей и печатей в течение двух рабочих дней, следующих после дня направления сообщения, при условии, что заявка подписана участником отбора (уполномоченным лицом) и в заявке указано наименование участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора. В случае, если заявка не подписана участником отбора (уполномоченным лицом) или в заявке отсутствует наименование участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора, такая заявка отклоняется как несоответствующая требованиям к заявкам участников отбора».

1.5.15. Подпункт 16.1.1 пункта 16 раздела II дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:
 «В случае установления в ходе первого этапа несоответствия установленным требованиям, второй этап не проводится, заявка отклоняется. В этом случае Администратор в течение пяти рабочих дней после завершения первого этапа обеспечивает направление участнику отбора уведомления об отклонении заявки письмом Администратора. Письмо Администратора направляется участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения – почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке».

1.5.16. По тексту абзаца второго подпункта 16.1.2 пункта 16 раздела II слово «заявителя» заменить словами «участника отбора».

1.5.17. Пункт 2 раздела II после слов «80% от общего объема затрат» дополнить словами «(за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1, 2 таблицы пункта 4 настоящего раздела)».

1.5.18. Пункт 4 раздела III изложить в следующей редакции:
 «4. Направления компенсируемых затрат, условия предоставления поддержки отражены в таблице.

Таблица

Направления компенсируемых затрат	Условия предоставления поддержки
1. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений	возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты участника отбора по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), находящихся на территории города Сургута и используемых непосредственно участником отбора, а также (дополнительно) иной продукции (торговые помещения; при производстве пищевой продукции – объекты общественного питания). В случае, если помещения используются для осуществления нескольких видов деятельности, в том числе видов деятельности, не относящихся к социально значимым (приоритетным) видам деятельности, затраты возмещаются только в отношении той площади нежилых помещений, которая используется для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности. Если из условий договора невозможно определить площадь помещения, используемого для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности, затраты по такому договору не возмещаются. Цели использования нежилого помещения определяются в соответствии с назначением использования помещения, указанным в договоре аренды (субаренды). Если в договоре аренды (субаренды) назначение использования помещения не указано, цели использования помещения определяются в соответствии с информацией, указанной участником отбора в заявке на предоставление субсидии. В случае, если договор аренды (субаренды) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации подлежит государственной регистрации, возмещению подлежат затраты, произведенные после государственной регистрации. К возмещению принимаются затраты участников отбора по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, без учета затрат на коммунальные и иные дополнительные услуги, дополнительные платежи (уборка, охрана, земельный налог и другие). В случае включения в арендную плату стоимости коммунальных и иных дополнительных услуг, дополнительных платежей, в договоре аренды (субаренды) должна отражаться сумма арендной платы за пользование нежилым помещением и сумма платежей за такие услуги, дополнительных платежей либо порядок их расчета, позволяющий рассчитать сумму арендной платы и (или) сумму таких услуг, дополнительных платежей. В случае если в договоре аренды (субаренды) не отражена сумма таких платежей либо порядок их расчета, возмещение осуществляется в размере 70% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат. К возмещению принимаются затраты участников отбора на аренду (субаренду) нежилых помещений за заверченный расчетный период. Условием предоставления субсидии на возмещение затрат на аренду нежилых помещений является неполучение субсидии в соответствии с приложениями 1, 3 к настоящему постановлению по направлению «Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений»
2. Возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений	возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта на оплату услуг по теплоснабжению, газоснабжению (поставка газа), водоснабжению, водоотведению, энергоснабжению, вывозу твердых коммунальных отходов в соответствии с заключенными договорами на предоставление соответствующих услуг, в том числе с договорами аренды (субаренды), по нежилым помещениям, находящимся на территории города Сургута и используемым непосредственно участником отбора, при условии, что данные помещения не сдаются участником отбора в аренду (субаренду), безвозмездное пользование. В случае возмещения затрат на коммунальные услуги по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, в договоре аренды (субаренды) должна отдельно отражаться сумма платежей за коммунальные услуги либо порядок их расчета, позволяющий рассчитать сумму коммунальных услуг. В случае, если договор аренды (субаренды) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации подлежит государственной регистрации, возмещению подлежат затраты на оплату коммунальных услуг, произведенные после государственной регистрации. В случае, если в состав коммунальных услуг включены услуги, не предусмотренные настоящим пунктом таблицы, и в представленных участником отбора документах отсутствует расчет стоимости по отдельным видам коммунальных услуг (указана только общая стоимость коммунальных услуг), либо состав коммунальных услуг в представленных документах не определен, возмещение осуществляется в размере 40% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по соответствующему договору. Если в представленных участником отбора документах содержится расчет стоимости по отдельным видам коммунальных услуг, при расчете размера субсидии учитываются затраты только по видам коммунальных услуг, предусмотренным настоящим пунктом таблицы. Если в расчете коммунальных услуг указана одной суммой стоимость нескольких видов услуг, включая услуги, не предусмотренные настоящим пунктом таблицы, такие затраты не принимаются к возмещению. Возмещению подлежат затраты участников отбора на оплату коммунальных услуг нежилых помещений, используемых в целях реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, в том числе для реализации продукции собственного производства, а также (дополнительно) иной продукции (торговые помещения; при производстве пищевой продукции – объекты общественного питания). В случае, если помещения используются для осуществления нескольких видов деятельности, в том числе видов деятельности, не относящихся к социально значимым (приоритетным) видам деятельности, затраты на оплату коммунальных услуг нежилых помещений возмещаются только в отношении той площади нежилых помещений, которая используется для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности. Затраты на оплату коммунальных услуг рассчитываются пропорционально площади помещений, используемой для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности, если иной порядок расчета не установлен договором. К возмещению принимаются затраты участников отбора за коммунальные услуги за заверченный расчетный период. Условием предоставления субсидии на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений является неполучение субсидии в соответствии с приложениями 1, 3 к настоящему постановлению по направлению «Возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений»

3. Возмещение части затрат на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника)	под оборудованием понимаются машины, механизмы, приборы, устройства, используемые для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности, стоимостью более 10,0 тыс. рублей за единицу. Возмещению не подлежат затраты участников отбора: – на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства, а также (дополнительно) иными товарами); – на мобильные телефоны, смартфоны; – на доставку и монтаж оборудования. Условием предоставления субсидии на возмещение затрат на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника) является получение субсидии в соответствии с приложениями 1, 3 к настоящему постановлению по направлению «Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов»
4. Возмещение части затрат на приобретение инвентаря производственного назначения	под инвентарем производственного назначения понимаются предметы технического назначения, которые участвуют в производственном процессе, осуществлении социально значимого (приоритетного) вида деятельности, но не могут быть отнесены ни к оборудованию, ни к сооружениям (емкости для хранения жидкостей, устройства и тара для сыпучих, штучных и тарно-штучных материалов, устройства и мебель, служащие для облегчения производственных операций, инструменты и тому подобное), стоимостью более 1,0 тыс. рублей за единицу
5. Возмещение части затрат на рекламу	возмещению подлежат затраты на: – изготовление, печать, размещение печатной продукции, а также наружной рекламы в соответствии с положениями Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»; – таргетированную рекламу; – рекламу в печатных изданиях, порталах/сайтах, электронно-картографических справочниках; – изготовление, прокат видео-, аудиороликов в эфире телеканалов и радиостанций
6. Возмещение части затрат на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)	возмещению подлежат затраты участников отбора на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) – выплату вознаграждения правообладателю по договору коммерческой концессии в форме первоначального единовременного платежа
7. Возмещение части затрат на ремонтные работы в нежилых помещениях, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации	возмещению подлежат затраты участников отбора по договорам на выполнение ремонтных работ (договорам подряда), в том числе на строительно-монтажные, отделочные работы, установку (замену) окон, дверей, ремонт (реконструкцию) инженерных сетей, сантехнические, электротехнические работы, в нежилых помещениях, используемых (планируемых к использованию) для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности

1.5.19. Пункт 5 раздела III изложить в следующей редакции:
«5. В случае, если участником отбора представлены документы на возмещение части затрат по нескольким направлениям затрат на сумму, превышающую максимальный размер субсидии, установленный пунктом 2 настоящего раздела, возмещение части затрат по направлениям затрат осуществляется в последовательности, предусмотренной таблицей пункта 4 настоящего раздела.»

1.5.20. Пункт 6 раздела III признать утратившим силу.

1.5.21. Пункты 14, 15 раздела III изложить в следующей редакции:
«14. Обязательства субъекта, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.
14.1. Субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии:
– в случае возмещения затрат на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника) обязуется использовать по целевому назначению приобретенное оборудование, оргтехнику, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение одного года после получения субсидии;
– обязуется обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего раздела;
– обязуется предоставлять отчетность в соответствии с разделом IV настоящего порядка;
– обязуется сохранять рабочие места (при их наличии) на дату предоставления заявления на субсидию) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
– обязуется осуществлять предпринимательскую деятельность (наличие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о категории субъекта малого и среднего предпринимательства) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
– обязуется не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, до окончания календарного квартала, в котором истекает срок оказания поддержки.
14.2. В случае несоблюдения субъектом условий (обязательств), предусмотренных подпунктом 14.1 настоящего пункта (за исключением случая, установленного пунктом 4 раздела IV настоящего порядка), субсидия по соглашению в полном объеме подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в порядке и в сроки, предусмотренные разделом V настоящего порядка.»

15. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение количества рабочих мест (при их наличии) на дату представления заявки на предоставление субсидии) в течение трех месяцев с даты получения субсидии.
Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.»

1.5.22. Пункт 1 раздела IV изложить в следующей редакции:
«1. Получатель субсидии направляет в адрес Администрации города лично (через уполномоченное лицо) либо на указанный Администратором адрес электронной почты или почтовым отправлением с описью вложения отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.
Отчетность предоставляется в течение 30 календарных дней по истечении трех месяцев (квартала) со дня получения субсидии. Отчетность составляется на дату достижения результата предоставления субсидии (дата по истечении трех месяцев с даты получения субсидии).»

1.5.23. Пункт 2 раздела IV дополнить словами «(в том числе отчетности об исполнении обязательств, установленных пунктом 14 раздела III настоящего порядка)».

1.5.24. В абзаце первом пункта 4 раздела IV слова «а обязательства по предоставлению отчетности, установленные пунктом 1 настоящего раздела, – приостановлению» заменить словами «а обязательства, установленные абзацами третьим – шестым подпункта 14.1 пункта 14 раздела III настоящего порядка, – приостановлению либо исполнению.»

1.5.25. Пункт 2 раздела V после слов «по результатам предоставления отчетности» дополнить словами «с составлением акта проверки отчетности.»

1.5.26. Пункт 3 раздела V после слов «проверки предоставленной отчетности» дополнить словами «, анализа общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах государственных органов, информации, предоставленной государственными органами.»

1.6. Приложение 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 2, 3 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат признать утратившими силу.

1.8. В приложении 3 к постановлению:
1.8.1. В пункте 4 раздела I слова «от 31.10.2023 № 483-п» заменить словами «от 10.11.2023 № 557-п».
1.8.2. Раздел I дополнить пунктом 9 следующего содержания:
«9. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в том числе с использованием функционала информационной системы «Цифровая платформа Корпорации МСП» (<https://mcp.rf/>), далее – Цифровая платформа МСП, с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства после опубликования карточки меры поддержки на Цифровой платформе МСП в случае, если такая возможность предусмотрена объявлением о проведении отбора.»

1.8.3. Абзац первый пункта 5 раздела II после слов «заявку по форме» дополнить словами «, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой.»

1.8.4. Абзац четвертый пункта 6, абзац второй пункта 7 раздела II признать утратившими силу.

1.8.5. В абзаце втором пункта 8 раздела II слова «кабинет 121» заменить словами «кабинет 123».

1.8.6. Абзац восьмой пункта 8 раздела II признать утратившим силу.

1.8.7. В абзаце первом пункта 9 раздела II слова «, филиал МФЦ регистрируют» заменить словом «регистрирует».

1.8.8. Абзац второй пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
«Заявка на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, содержащая декларацию о несущественности участником отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров, декларацию об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению, по форме, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой заявки согласно приложению 1 к настоящему порядку, и с учетом актуального перечня подакцизных товаров, установленного статьей 181 Налогового кодекса Российской Федерации, с описью документов к заявке и с приложением копий следующих документов, заверенных в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего раздела, являющихся неотъемлемой частью заявки:»

1.8.9. Подпункты 11.3, 11.4 пункта 11 раздела II признать утратившими силу.

1.8.10. Подпункт 11.5.1 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«11.5.1. Документы, являющиеся основанием осуществления оплаты:
11.5.1.1. Договор со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми по тексту договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, а также документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора) и дополнительными соглашениями (при приобретении товаров договор представляется в случае его заключения).
Если приложение к договору с ресурсоснабжающей организацией размещено на ее сайте, о чем указано в договоре, предоставление такого приложения не требуется.
11.5.1.2. Документ (документы), указанные в качестве основания осуществления оплаты в платежных документах, товарной накладной или универсальном передаточном документе либо в договоре (счет, заказ клиента, заказ, заявка и другие).
Допускается предоставление документа с наименованием, отличным от наименования документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре, в случае, если реквизиты (либо номер документа, при указании только номера) представленного документа совпадают с реквизитами (либо номером документа, при указании только номера) документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре.»

1.8.11. Подпункт 11.5.2 пункта 11 раздела II после слов «с отметкой банка об исполнении» дополнить словами «и датой списания со счета денежных средств».

1.8.12. В подпункте 11.5.3 пункта 11 раздела II слова «в абзаце третьем подпункта 11.5.1» заменить словами «в подпункте 11.5.1.2».

1.8.13. Подпункты 11.6, 11.7 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
«11.6. При возмещении части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, оплату коммунальных услуг нежилых помещений на основании договора аренды (субаренды) – договор аренды (субаренды) нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми по тексту договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора, а также актом приема-передачи помещения (передаточным актом), если его составление предусмотрено договором) и дополнительными соглашениями.
В случае, если договор аренды (субаренды) заключен на срок не менее одного года, такой договор и дополнительные соглашения к нему предоставляются со специальной регистрационной надписью, удостоверяющей проведение государственной регистрации, либо с иным документом, удостоверяющим государственную регистрацию.
11.7. При возмещении части затрат на приобретение оборудования (основных средств) – документы, позволяющие идентифицировать оборудование:
– техническая документация (паспорт, гарантийный талон, руководство пользователя или иной документ) на оборудование, или фотография заводской наклейки на оборудовании, или фотография части оборудования, или копия этикетки производителя оборудования, которые содержат серийный (заводской) номер оборудования, а если серийный (заводской) номер отсутствует – иную информацию (марка и модель; фирма-изготовитель; заводская маркировка, дата производства (изготовления), позволяющую идентифицировать оборудование.
– фотографии оборудования, на которых изображен его общий вид (в том числе из сети Интернет, если изображение на такой фотографии полностью соответствует (модель, цвет, комплектация) приобретенному оборудованию.»

1.8.14. Абзац десятый подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:
«– проверить содержание заявки на предоставление субсидии на предмет заполнения полей заявки, наличие подписей участника отбора (уполномоченного лица) и печати участника отбора (при наличии печати). В случае наличия в заявке пустых полей, отсутствия подписей участника отбора (уполномоченного лица) по тексту заявки (при подтверждении указанных в заявке фактов, в том числе в описи и декларации) и печати (при наличии печати) уведомляет участника отбора путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявке, сообщения о необходимости дозаполнения заявки и проставления подписей и печатей в течение двух рабочих дней, следующих после дня направления сообщения, при условии, что заявка подписана участником отбора (уполномоченным лицом) и в заявке указано наименование участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора. В случае, если заявка не подписана участником отбора (уполномоченным лицом) или в заявке отсутствует наименование участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора, такая заявка отклоняется как несоответствующая требованиям к заявкам участников отбора.»

1.8.15. Подпункт 16.1.1 пункта 16 раздела II дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:
«В случае установления в ходе первого этапа несоответствия установленным требованиям, второй этап не проводится, заявка отклоняется. В этом случае Администратор в течение пяти рабочих дней после завершения первого этапа обеспечивает направление участнику отбора уведомления об отклонении заявки письмом Администратора. Письмо Администратора направляется участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения – почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.»

1.8.16. В абзаце втором подпункта 16.1.2 пункта 16 раздела II слова «заявителя» заменить словами «участника отбора».

1.8.17. В пункте 1 таблицы пункта 3 раздела III слова «(за исключением торговли товарами собственного производства)» заменить словами «(за исключением торговли товарами собственного производства, а также (дополнительно) иными товарами)».

1.8.18. В пункте 2 таблицы пункта 3 раздела III слова «но не более 200 тыс. рублей» заменить словами «но не более 300 тыс. рублей».

1.8.19. Пункты 3, 4 таблицы пункта 3 раздела III изложить в следующей редакции:

3. Возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений	возмещение осуществляется в размере 80% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 200 тысяч рублей на одного участника отбора в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта на оплату услуг по теплоснабжению, газоснабжению (поставка газа), водоснабжению, водоотведению, энергоснабжению, вывозу твердых коммунальных отходов в соответствии с заключенными договорами на предоставление соответствующих услуг, в том числе с договорами аренды (субаренды), по нежилым помещениям, находящимся на территории города Сургута и используемым непосредственно участником отбора в целях осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что данные помещения не сдаются участником отбора в аренду (субаренду), безвозмездное пользование. В случае возмещения затрат на коммунальные услуги по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, в договоре аренды (субаренды) должна отдельно отражаться сумма платежей за коммунальные услуги, либо порядок их расчета, позволяющий рассчитать сумму коммунальных услуг. В случае, если договор аренды (субаренды) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации подлежит государственной регистрации, возмещению подлежат затраты на оплату коммунальных услуг, произведенные после государственной регистрации. В случае, если в состав коммунальных услуг включены услуги, не предусмотренные настоящим пунктом таблицы, и в представленных участником отбора документах отсутствует расчет стоимости по отдельным видам коммунальных услуг (указана только общая стоимость коммунальных услуг), либо состав коммунальных услуг в представленных документах не определен, возмещение осуществляется в размере 40% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по соответствующему договору. Если в представленных участником отбора документах содержится расчет стоимости по отдельным видам коммунальных услуг, при расчете размера субсидии учитываются затраты только по видам коммунальных услуг, предусмотренным настоящим пунктом таблицы. Если в расчете коммунальных услуг указана одной суммой стоимость нескольких видов услуг, включая услуги, не предусмотренные настоящим пунктом таблицы, такие затраты не принимаются к возмещению. К возмещению принимаются затраты участника отбора за коммунальные услуги, предоставленные за расчетные периоды не ранее 13 полных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, и за заверенный расчетный период. Условием предоставления субсидии по настоящему направлению является получение субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений
4. Возмещение части затрат, связанных с созданием (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей	возмещение осуществляется в размере 80% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 200 тыс. рублей на одного участника отбора в год. Финансовая поддержка предоставляется участникам отбора, осуществляющим деятельность: – по дневному уходу за детьми дошкольного возраста (детские ясли, сады), в том числе дневному уходу за детьми с отклонениями в развитии, определяемому в соответствии с кодом 88.91 «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми» ОКВЭД; – по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования различной направленности, обеспечивающих воспитание и обучение детей (детские сады, подготовительные классы и т.п.), определяемому в соответствии с кодом 85.11 «Образование дошкольное» ОКВЭД. Возмещению подлежат затраты субъектов на: – ремонтные работы в нежилых помещениях, используемых (планируемых к использованию) для размещения центра (группы) времяпрепровождения детей, по договорам на выполнение ремонтных работ (договорам подряда), в том числе на строительно-монтажные, отделочные работы, установку (замену) окон, дверей, ремонт (реконструкцию) инженерных сетей, сантехнические, электротехнические работы; – приобретение мебели (кровати, шкафы, столы, стулья, диваны и другое), необходимой для функционирования центра времяпрепровождения детей».

>>> Продолжение. Начало на стр. 43

1.8.20. Пункты 12, 13 раздела III изложить в следующей редакции:
1.2. Обязательства субъекта, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.
 12.1. Субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии:
 – по направлению «Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов» обязуется использовать по целевому назначению приобретенное оборудование, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение одного года после получения субсидии;
 – обязуется обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела;
 – обязуется предоставлять отчетность в соответствии с разделом IV настоящего порядка;
 – обязуется сохранять рабочие места (при их наличии на дату предоставления заявления на субсидию) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
 – обязуется осуществлять предпринимательскую деятельность (наличие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о категории субъекта малого и среднего предпринимательства) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
 – обязуется не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, до окончания календарного квартала, в котором истекает срок оказания поддержки.
 12.2. В случае несоблюдения субъектом условий (обязательств), предусмотренных подпунктом 12.1 настоящего пункта (за исключением случая, установленного пунктом 4 раздела IV настоящего порядка), субсидия по соглашению в полном объеме подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в порядке и в сроки, предусмотренные разделом V настоящего порядка.
 13. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение количества рабочих мест (при их наличии на дату представления заявки на предоставление субсидии) в течение трех месяцев с даты получения субсидии.
 Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии».

1.8.21. Пункт 1 раздела IV изложить в следующей редакции:
 «1. Получатель субсидии направляет в адрес Администрации города лично (через уполномоченное лицо) либо на указанный Администратором адрес электронной почты или почтовым отправлением с описью вложения отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.
 Отчетность предоставляется в течение 30 календарных дней по истечении трех месяцев (квартала) со дня получения субсидии. Отчетность составляется на дату достижения результата предоставления субсидии (дата по истечении трех месяцев с даты получения субсидии).
1.8.22. Пункт 2 раздела IV дополнить словами «(в том числе отчетности об исполнении обязательств, установленных пунктом 12 раздела III настоящего порядка)».
1.8.23. В абзаце первом пункта 4 раздела IV слова «а обязательства по предоставлению отчетности, установленные пунктом 1 настоящего раздела, – приостановлению» заменить словами «а обязательства, установленные абзацами третьим – шестым подпункта 12.1 пункта 12 раздела III настоящего порядка, – приостановлению либо изменению».
1.8.24. Пункт 2 раздела V после слов «по результатам предоставления отчетности» дополнить словами «с составлением акта проверки отчетности».
1.8.25. Пункт 3 раздела V после слов «проверки предоставленной отчетности» дополнить словами «, анализа общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах государственных органов, информации, предоставленной государственными органами».
1.9. Приложение 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях возмещения затрат изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
1.10. Приложение 2, 3 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях возмещения затрат признать утратившими силу.
1.11. В приложении 4 к постановлению:
1.11.1. В пункте 4 раздела I слова «от 31.10.2023 № 483-п» заменить словами «от 10.11.2023 № 557-п».
1.11.2. Раздел I дополнить пунктом 9 следующего содержания:
 «9. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в том числе с использованием функционала информационной системы «Цифровая платформа Корпорации МСП» (https://mcp.rf/), далее – Цифровая платформа МСП, с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства после опубликования карточки меры поддержки на Цифровой платформе МСП в случае, если такая возможность предусмотрена объявлением о проведении отбора».
1.11.3. Абзац первый пункта 5 раздела II после слов «заявку по форме» дополнить словами «, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой».
1.11.4. В абзаце втором пункта 8 раздела II слова «кабинет 121» заменить словами «кабинет 123».
1.11.5. Абзац второй пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
 «Заявка на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, содержащая декларацию о неосуществлении участником отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров, декларацию об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым предоставлены к возмещению, по форме, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой заявки согласно приложению 1 к настоящему порядку, и с учетом актуального перечня подакцизных товаров, установленного статьей 181 Налогового кодекса Российской Федерации, с описью документов к заявке и с приложением копий следующих документов, заверенных в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего раздела, являющихся неотъемлемой частью заявки».
1.11.6. Подпункты 11.3, 11.4 пункта 11 раздела II признать утратившими силу.
1.11.7. Подпункт 11.5.1 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
 «11.5.1. Документы, являющиеся основанием осуществления оплаты:
 11.5.1.1. Договор со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми по тексту договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, а также документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора) и дополнительными соглашениями (при приобретении товаров договор представляется в случае его заключения).
 Если приложение к договору по ресурсоснабжающей организации размещено на ее сайте, о чем указано в договоре, предоставление такого приложения не требуется.
 11.5.1.2. Документ (документы), указанные в качестве основания осуществления оплаты в платежных документах, товарной накладной или универсальном передаточном документе либо в договоре (счет, заказ клиента, заказ, заявка и другие).
 Допускается предоставление документа с наименованием, отличным от наименования документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре, в случае, если реквизиты (либо номер документа, при указании только номера) предоставленного документа совпадают с реквизитами (либо номером документа, при указании только номера) документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре».
1.11.8. Подпункт 11.5.2 пункта 11 раздела II после слов «отметкой банка об исполнении» дополнить словами «и датой списания со счета денежных средств».
1.11.9. В подпункте 11.5.3 пункта 11 раздела II слова «в абзаце третьем подпункта 11.5.1» заменить словами «в подпункте 11.5.1.2».
1.11.10. Подпункты 11.8, 11.9 пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:
 «11.8. При возмещении части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, оплату коммунальных услуг нежилых помещений на основании договора аренды (субаренды) – договор аренды (субаренды) нежилых помещений, используемых в целях реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, со всеми приложениями (в том числе приложениями, упоминаемыми по тексту договора, включая приложения, устанавливающие форму документа, документами, указанными в договоре как неотъемлемая часть договора, а также актом приема-передачи помещения (передаточным актом), если его составление предусмотрено договором) и дополнительными соглашениями.
 В случае, если договор аренды (субаренды) заключен на срок не менее одного года, такой договор и дополнительные соглашения к нему предоставляются со специальной регистрационной надписью, удостоверяющей проведенную государственную регистрацию, либо с иным документом, удостоверяющим государственную регистрацию.
 11.9. При возмещении части затрат на приобретение машин и оборудования (основных средств) – документы, позволяющие идентифицировать машины, оборудование:
 – техническая документация (паспорт, гарантийный талон, руководство пользователя или иной документ) на машины, оборудование, или фотография заводской наклейки на машине, оборудовании, или фотография части машины, оборудования, или копия этикетки производителя машины, оборудования, которые содержат серийный (заводской) номер машины, оборудования, а если серийный (заводской) номер отсутствует – иную информацию (марка и модель; фирма-изготовитель; заводская маркировка, дата производства (изготовления), позволяющую идентифицировать машины, оборудование;
 – фотографии машины, оборудования, на которых изображен его общий вид (в том числе из сети Интернет, если изображение на такой фотографии полностью соответствует (модель, цвет, комплектация) приобретенным машине, оборудованию».
1.11.11. Абзац десятый подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:
 «1.11.11. Проверять содержание заявки на предоставление субсидии на предмет заполнения полей заявки, наличие подписей участника отбора (уполномоченного лица) и печати участника отбора (при наличии печати). В случае наличия в заявке пустых полей, отсутствия подписей участника отбора (уполномоченного лица) по тексту заявки (при подтверждении указанных в заявке фактов, в том числе в описи и декларации) и печати (при наличии печати) уведомляет участника отбора путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявке, сообщения о необходимости дооплаты заявки и проставления подписей и печатей в течение двух рабочих дней, следующих после дня направления сообщения, при условии, что заявка подписана участником отбора (уполномоченным лицом) и в заявке указано наименование

участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора. В случае, если заявка не подписана участником отбора (уполномоченным лицом) или в заявке отсутствует наименование участника отбора и ИНН или ОГРН (ОГРНИП) участника отбора, такая заявка отклоняется, как несоответствующая требованиям к заявкам участников отбора».

1.11.12. Подпункт 16.1.1 пункта 16 раздела II дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:
 «В случае установления в ходе первого этапа несоответствия установленным требованиям, второй этап не проводится, заявка отклоняется. В этом случае Администратор в течение пяти рабочих дней после завершения первого этапа обеспечивает направление участнику отбора уведомления об отклонении заявки письмом Администратора. Письмо Администратора направляется участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения – почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке».

1.11.13. Пункты 12, 13 раздела III изложить в следующей редакции:
 «12. Обязательства субъекта, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.
 12.1. Субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии:
 – обязуется использовать приобретенные машины и оборудование для реализации проекта в течение одного года после получения субсидии;
 – обязуется обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела;
 – обязуется предоставлять отчетность в соответствии с разделом IV настоящего порядка;
 – обязуется сохранять рабочие места (при их наличии на дату предоставления заявления на субсидию) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
 – обязуется осуществлять предпринимательскую деятельность (наличие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о категории субъекта малого и среднего предпринимательства) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;
 – обязуется не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, до окончания календарного квартала, в котором истекает срок оказания поддержки.
 12.2. В случае несоблюдения субъектом условий (обязательств), предусмотренных подпунктом 12.1 настоящего пункта, непредоставления годовой отчетности (за исключением случая, установленного пунктом 4 раздела IV настоящего порядка) субсидия по соглашению в полном объеме подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в порядке и в сроки, предусмотренные разделом V настоящего порядка.
 13. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение количества рабочих мест (при их наличии на дату представления заявки на предоставление субсидии) в течение трех месяцев с даты получения субсидии.
 Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии».

1.11.14. Пункт 1 раздела IV изложить в следующей редакции:
 «1. Получатель субсидии направляет в адрес Администрации города лично (через уполномоченное лицо) либо на указанный Администратором адрес электронной почты или почтовым отправлением с описью вложения отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.
 Отчетность предоставляется в течение 30 календарных дней по истечении трех месяцев (квартала) со дня получения субсидии. Отчетность составляется на дату достижения результата предоставления субсидии (дата по истечении трех месяцев с даты получения субсидии).
1.11.15. Пункт 2 раздела IV дополнить словами «(в том числе отчетности об исполнении обязательств, установленных пунктом 12 раздела III настоящего порядка)».
1.11.16. В абзаце первом пункта 4 раздела IV слова «а обязательства по предоставлению отчетности, установленные пунктом 1 настоящего раздела, – приостановлению» заменить словами «а обязательства, установленные абзацами третьим – шестым подпункта 12.1 пункта 12 раздела III настоящего порядка, – приостановлению либо изменению».
1.11.17. Пункт 2 раздела V после слов «по результатам предоставления отчетности» дополнить словами «с составлением акта проверки отчетности».
1.11.18. Пункт 3 раздела V после слов «проверки предоставленной отчетности» дополнить словами «, анализа общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах государственных органов, информации, предоставленной государственными органами».
1.12. Приложение 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа, в целях возмещения затрат изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
1.13. Приложения 2, 3 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа, в целях возмещения затрат признать утратившими силу.
2. Приостановить до 01.01.2025 действие следующих норм постановления Администрации города от 15.06.2018 № 4437 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат» в редакции настоящего постановления:
 – подпунктов 3.1, 3.2 пункта 3, абзацев седьмого, восьмого подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II приложения 1 к постановлению;
 – подпунктов 3.4, 3.5 пункта 3 приложения 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат;
 – подпунктов 3.1, 3.2 пункта 3, абзацев седьмого, восьмого подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II приложения 2 к постановлению;
 – подпунктов 3.4, 3.5 пункта 3 приложения 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат;
 – подпунктов 3.1, 3.2 пункта 3, абзацев седьмого, восьмого подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II приложения 3 к постановлению;
 – подпунктов 3.4, 3.5 пункта 3 приложения 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях возмещения затрат;
 – подпунктов 3.1, 3.2 пункта 3, абзацев седьмого, восьмого подпункта 16.1.1 пункта 16 раздела II приложения 4 к постановлению;
 – подпунктов 3.4, 3.5 пункта 3 приложения 1 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа, в целях возмещения затрат.
3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
4.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
4.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 05.03.2024 № 908

Примерная форма заявки

Заместителю Главы города,
курирующему сферу экономики

Заявка

на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат

Участник отбора _____
 (полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя или доверенного лица, № доверенности, дата выдачи)

в связи с осуществлением социально значимого (приоритетного) вида деятельности _____ (указать ОКВЭД)
 прошу предоставить субсидию по направлению (–ям) (отметить нужное):
 Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.
 Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений.
 Арендное помещение используется в целях _____

(заполняется, если назначение использования помещения не указано в договоре аренды (субаренды). Указать конкретную цель использования помещения, например, мастерская для производства, офис для осуществления деятельности (указать конкретный вид деятельности), образовательный центр и т.п.)

Участник отбора подтверждает, что помещение, затраты на аренду которого возмещаются, используется непосредственно участником отбора, не сдано в субаренду, безвозмездное пользование _____

(подпись)

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города № 11 от 28.02.2024

О внесении изменений в распоряжение Главы города от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Сургута»

В соответствии с решением Думы города от 27.02.2007 № 173-IV ДГ «О Положении о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута», постановлением Главы города от 13.10.2008 № 60 «Об утверждении Порядка внесения проектов муниципальных правовых актов Главы города Сургута», в целях совершенствования муниципальных правовых актов:

1. Внести в распоряжение Главы города от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 11.05.2023 № 23, 17.10.2023 № 52) следующие изменения:

1.1. В разделе III приложения к нормативу обеспечения автотранспортом в служебных целях и периодичности замены автотранспортного парка органов местного самоуправления города Сургута:

- в пункте 10 слова «директоров департаментов, начальников управлений» заменить словами «руководителей структурных подразделений Администрации города и лиц, исполняющих их обязанности на период отсутствия»;
- пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Руководитель в течение трех рабочих дней посредством электронного документооборота подтверждает (согласовывает) указанное в отчете количество поездок и их целевое назначение либо, в случае выявления несоответствия информации, проставляет статус «Не согласовано» с указанием причин».

1.2. Приложение 2 к порядку использования автотранспортных средств для выполнения должностных обязанностей работниками органов местного самоуправления города Сургута изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.3. Приложение 3 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

1.4. Приложение 4 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

1.5. В приложении 5 к распоряжению:

- пункт 1 норматива представительских расходов на прием и обслуживание иностранных, межмуниципальных делегаций, отдельных лиц и делегаций городского округа, а также делегаций, участвующих в семинарах, симпозиумах, конференциях, форумах и других мероприятиях на территории города и за его пределами изложить в следующей редакции:

« 1. Оплата гостиницы (в сутки на одного человека): - работникам Администрации города Сургута, Думы города Сургута и Контрольно-счетной палаты города Сургута, выезжающим на мероприятия международного (межмуниципального) значения - официальным лицам и представителям иностранных делегаций, делегаций других муниципальных образований, прибывающим в город Сургут по инициативе Главы города Сургута (по согласованию с Главой города Сургута и в пределах доведенных лимитов)	по фактическим расходам по фактическим расходам путем заключения муниципального контракта (договора) в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на оплату услуг проживания или с единым поставщиком услуг	Администрация города Сургута; Дума города Сургута; Контрольно-счетная палата города Сургута
--	--	---

- пункты 4, 5 норматива представительских расходов на прием и обслуживание иностранных, межмуниципальных делегаций, отдельных лиц и делегаций городского округа, а также делегаций, участвующих в семинарах, симпозиумах, конференциях, форумах и других мероприятиях на территории города и за его пределами изложить в следующей редакции:

« 4. Оплата проезда к месту проведения мероприятий и обратно воздушным и железнодорожным автотранспортом: - работникам Администрации города Сургута, Думы города Сургута и Контрольно-счетной палаты города Сургута, входящим в состав официальных делегаций, выезжающих на мероприятия международного (межмуниципального) значения; - официальным лицам, прибывающим в город Сургут по инициативе Главы города Сургута (по согласованию с Главой города Сургута и в пределах доведенных лимитов)	по фактическим расходам, подтвержденным соответствующими документами, но не выше следующих предельных нормативов: - воздушный автотранспорт (салон экономического класса); - железнодорожный транспорт (тип вагона купе с классом обслуживания «купейный») (2К)	Администрация города Сургута; Дума города Сургута; Контрольно-счетная палата города Сургута
5. Расходы на оплату услуг залов официальных делегаций в аэропорту города и железнодорожном вокзале: - для работников Администрации города Сургута, Думы города Сургута, Контрольно-счетной палаты города Сургута, входящих в состав официальной делегации; - официальным лицам и представителям иностранных делегаций, делегаций других муниципальных образований, прибывающим в город Сургут по инициативе Главы города Сургута (действует в отношении только аэропорта города Сургута и железнодорожного вокзала города Сургута; по согласованию с Главой города Сургута и в пределах доведенных лимитов)	по установленным тарифам на соответствующей территории по фактическим расходам путем заключения муниципального контракта (договора) в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на оплату услуг залов официальных лиц и делегаций или с единым поставщиком услуг	Администрация города Сургута; Дума города Сургута; Контрольно-счетная палата города Сургута

- пункт 1 норматива представительских расходов органов местного самоуправления города Сургута по вручению сувенирной, печатной продукции, букетов цветов изложить в следующей редакции:

« 1. Поздравление с юбилейными датами, профессиональными праздниками, а также по случаю торжественного открытия (в том числе ввода в эксплуатацию новых объектов) организаций города, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Тюменской области, Российской Федерации от имени руководителей органов местного самоуправления города Сургута	до 20	до 6	Администрация города Сургута; Дума города Сургута
--	-------	------	--

- пункт 5 норматива представительских расходов органов местного самоуправления города Сургута по вручению сувенирной, печатной продукции, букетов цветов изложить в следующей редакции:

« 5. Выезд представителей Администрации города Сургута, Думы города Сургута, Контрольно-счетной палаты города Сургута в составе официальных делегаций в города России, ближнего и дальнего зарубежья (не более 30 комплектов для одной делегации): - для руководителей и представителей принимающей стороны (из расчета на каждого); - для организаций, запланированных для посещения делегацией	до 4	до 20	Администрация города Сургута; Дума города Сургута; Контрольно-счетная палата города Сургута
--	------	-------	---

1.6. Абзац пятый примечаний норматива представительских расходов по приобретению продуктов питания, готовых блюд, напитков, готовых напитков, товаров хозяйственного назначения (одноразовая посуда, бумажно-салфеточная продукция, зубочистки, фасовочные пакеты, пищевая пленка, шпажки), жевательной резинки для приемных в пределах доведенных бюджетных средств изложить в следующей редакции:

«Отчетными документами, подтверждающими расходование средств на приобретение продуктов питания, готовых блюд, напитков, готовых напитков, товаров хозяйственного назначения, жевательной резинки для приемных в пределах доведенных бюджетных средств, является кассовый чек, содержащий код быстрого отклика (QR-код)».

1.7. Приложение 6 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

1.8. В приложении 7 к распоряжению:

1.8.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Комиссия по МТО создана с целью рассмотрения заявок органов местного самоуправления города Сургута о необходимости выполнения работ, оказания услуг, обеспечения служебными помещениями, мебелью, техническими средствами и прочим оборудованием, канцелярскими товарами, приобретения материально-технических средств, предусмотренных нормативами, срок замены которых еще не наступил, а также не предусмотренных нормативами (приложения 2, 3, 4 к настоящему распоряжению)».

1.8.2. Подпункты 5.1, 5.2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Рассмотрение заявок органов местного самоуправления города Сургута о необходимости приобретения материально-технических средств, предусмотренных нормативами, срок замены которых еще не наступил, а также не предусмотренных нормативами».

5.2. Принятие решения о целесообразности приобретения материально-технических средств, предусмотренных нормативами, срок замены которых еще не наступил, а также не предусмотренных нормативами».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

3.3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к распоряжению Главы города от 28.02.2024 № 11

СОГЛАСОВАНО
Наименование органа местного самоуправления/структурного подразделения
Ф.И.О. руководителя

Подписано электронной подписью
Сертификат:
(Номер сертификата 1)
Владелец:
(Владелец сертификата 1)
Действителен: с (ДатаС: 1) по (ДатаК: 1)

Отчет по оказанию услуги такси

С « » Г. по « » Г.

№ п/п	Наименование органа местного самоуправления/структурного подразделения	Количество поездок	Дата и время заказа	Итого время	Расстояние (км)	Откуда	Куда	Сотрудник	Марка, модель авто	Государственный регистрационный знак	Примечание (замечания, рекомендация, информация)
1											
2											
...											

Приложение 2 к распоряжению Главы города от 28.02.2024 № 11

Норматив обеспечения в служебных целях мебелью, техническими средствами, прочим оборудованием и оформления служебного помещения работников органов местного самоуправления города Сургута

1. Глава города, Председатель Думы города, Председатель Контрольно-счетной палаты города:

№ п/п	Наименование материально-технического средства	Количество	Периодичность замены	Примечание
1	Стационарный компьютер (десктоп, моноблок) Портативный компьютер (ноутбук, ультрабук, планшет) + сумка (чехол) Периферийное оборудование: - монитор не менее 27"; - Web-камера; - акустическая система Печатающее устройство формата А3/А4 (монохромный/цветной принтер или монохромное/цветное многофункциональное устройство) Мультимедийное оборудование: проектор, экран, мультимедийная доска, система ВКС	по потребности	не ранее чем через три года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	конфигурация и комплектация определяются муниципальным казенным учреждением «Управление информационных технологий и связи города Сургута» (далее – МКУ «УИТС г. Сургута») в зависимости от эксплуатируемого программного обеспечения
2	Мебель бизнес-класса для служебного Помещения. Офисные кресла/стулья	один комплект. Комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	-
3	Телевизор с функцией SMART-TV (приставкой SMART-TV)	по потребности	не ранее чем через семь лет; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	-
4	Бытовая техника: - мини-бар (холодильник); - увлажнитель воздуха	по одной штуке	по потребности	-
5	Стационарный телефонный аппарат (факс). Телефон спутниковой связи	по одной штуке	по потребности	согласно утвержденным нормативам. Телефон спутниковой связи только для Главы города и Председателя Думы города
6	Уничтожитель бумаги (персональный)	одна штука	-	-
7	Жалюзи (шторы) + жалюзи светонепроницаемые	по комплекту на каждое окно служебного помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом;	-
8	Доска для презентаций с принадлежностями: - магнитно-маркерная; - флипчарт	по потребности	при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	-
9	Вешалка напольная	по потребности	по потребности	-
10	Ковер	по потребности. Размер в зависимости от площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом	при отсутствии коврового покрытия
11	Гербы настенные и флаги (на подставке) Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Сургута	в соответствии с действующими законами и муниципальными правовыми актами	по мере необходимости; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	-
12	Портрет, картина, фотокартина: - Президента Российской Федерации; - Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по требованию); - тип, стиль, содержание по требованию	одна штука одна штука по потребности	по потребности	-
13	Географическая карта (общегеографическая, тематическая) по территориальному охвату (карта мира, карта материков и частей света, карта океанов, карта стран (-ь), карта региона (-ов), карта муниципальных образований (-ия))	по потребности	по потребности	-
14	Настенные часы	одна штука на служебное помещение	по мере необходимости; при выходе из строя,	-
15	Настольная лампа	одна штука на рабочее место	невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	-
16	Сейф (несгораемый)	одна штука (по потребности)	не ранее чем через 25 лет; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	-
17	Кондиционер	мощность (количество) согласно площади служебного помещения	при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	-

Приемная

№ п/п	Наименование материально-технического средства	Количество	Периодичность замены	Примечание
1	Стационарный компьютер (десктоп) Периферийное оборудование: - монитор не менее 23"; - Web-камера; - акустическая система* Печатающее устройство формата А3/А4 (монохромный/цветной принтер или монохромное/цветное многофункциональное устройство)	одна единица одна единица одна единица с возможностью выбора	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	конфигурация и комплектация определяется МКУ «УИТС г. Сургута» в зависимости от эксплуатируемого программного обеспечения
2	Мебель эконом-класса для служебного помещения (корпусная). Офисные кресла/стулья	комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	-
3	Мебель в зоне ожидания посетителей (мягкая, корпусная)	по потребности	по потребности	-

5. Заместитель директора департамента, заместитель директора департамента – главный архитектор, заместитель директора департамента – начальник управления, заместитель начальника управления, заместитель начальника управления – заместитель главного бухгалтера, заместитель председателя комитета, председатель комитета в составе департамента, начальник управления в составе департамента, заместитель начальника (заведующий) отдела, службы, заместитель начальника (заведующего) отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города, заместитель председателя комитета в составе департамента, заместитель начальника управления в составе департамента, комитета; начальник отдела (его заместитель) в составе департамента, комитета, управления, аудитор (начальник отдела (службы) Контрольно-счетной палаты города:

№ п/п	Наименование материально-технического средства	Количество	Периодичность замены	Примечание
1	Стационарный компьютер (десктоп) (моноблок – если исполнение должностных обязанностей связано с эксплуатацией устройства с установленной конфигурацией)	одна единица	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	конфигурация и комплектация определяются МКУ «УИТС г. Сургута» в зависимости от эксплуатируемого программного обеспечения
	Периферийное оборудование (если исполнение должностных обязанностей связано с эксплуатацией данного устройства, по решению комиссии по МТО): – монитор не менее 23"; – Web-камера*; – акустическая система*	одна единица		
	Печатающее устройство (в зависимости от должностных обязанностей)	одна единица		
2	Мебель офисная для служебного помещения (корпусная). Офисные кресла/стулья	комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	шкафы при соответствующем размещении – на кабинет
3	Стационарный телефонный аппарат (факс)	одна штука	не ранее чем через семь лет; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	согласно утвержденным нормативам
4	Жалюзи	по комплекту на каждое окно служебного помещения		
5	Настенные часы	одна штука на служебное помещение	по мере необходимости; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
6	Настольная лампа	одна штука на рабочее место (по потребности)		
7	Зеркало	одна штука на служебное помещение	по мере необходимости; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	
8	Кондиционер	мощность (количество) согласно площади служебного помещения	при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	

Примечание: *если исполнение должностных обязанностей связано с эксплуатацией устройства.

6. Работники органов местного самоуправления города (за исключением указанных в пунктах 1 – 5 настоящего приложения):

№ п/п	Наименование материально-технического средства	Количество	Периодичность замены	Примечание
1	Стационарный компьютер (десктоп) (моноблок – если исполнение должностных обязанностей связано с эксплуатацией устройства с установленной конфигурацией)	одна единица	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	конфигурация и комплектация определяются МКУ «УИТС г. Сургута» в зависимости от эксплуатируемого программного обеспечения
	Периферийное оборудование: – монитор не менее 23"; – Web-камера*; – акустическая система*; – специализированное оборудование рабочих мест (принтер штрих-кодов, принтер этикеток, поточный сканер)*	одна единица		
	Печатающее устройство (в зависимости от должностных обязанностей): – формат А4; – формат А3	по одной единице на два – три пользователя; по одной единице на один кабинет		
2	Мебель офисная (корпусная). Офисные кресла/стулья	комплектность в зависимости от потребности и площади	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	
3	Стационарный телефонный аппарат (факс)	одна штука	не ранее чем через семь лет; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	согласно утвержденным нормативам
4	Жалюзи	по комплекту на каждое окно служебного помещения		
5	Настенные часы	одна штука на служебное помещение	по мере необходимости; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
6	Настольная лампа	одна штука на рабочее место (по потребности)		
7	Зеркало	одна штука на помещение	по мере необходимости; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	
8	Кондиционер	мощность (количество) согласно площади служебного помещения	при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	

Примечание: *если исполнение должностных обязанностей связано с эксплуатацией устройства.

7. Конференц-зал Думы города:

№ п/п	Наименование материально-технического средства	Количество	Периодичность замены	Примечание
1	Стационарный компьютер (десктоп, моноблок) Портативный компьютер (ноутбук, ультрабук, планшет) Периферийное оборудование: монитор не менее 23"	по потребности, согласно заявке	не ранее чем через три года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	конфигурация и комплектация определяются МКУ «УИТС г. Сургута» в зависимости от эксплуатируемого программного обеспечения
2	Интегрированный аппаратно-программный комплекс (камеры, контроллер управления камерами, панель управления камерами, микшер, система голосования, распределители сигналов, видеомониторы, микрофонный пульт, акустическая система, компьютер управления, сервер, LCD панели, усилители, микрофонный процессор и прочее)	по потребности, согласно заявке	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
3	Гербы настенные и флаги (на подставке) Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Сургута	в соответствии с действующими законами и муниципальными правовыми актами	по мере необходимости; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	
4	Мебель (корпусная)	комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	
5	Жалюзи (шторы)	комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
6	Посуда: стакан для воды	70 (семьдесят) штук	не ранее чем через три года; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	

Комната переговоров

7	Демонстрационная витрина	по потребности, согласно заявке	не ранее чем через 10 лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
8	Мебель (мягкая, корпусная). Офисные кресла/стулья	комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	
9	Ковер (половое ковровое покрытие)	по потребности. Размер в зависимости от площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом	
10	Жалюзи (шторы)	по комплекту на каждое окно служебного помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
11	Телевизор с функцией SMART-TV (приставкой SMART-TV)	одна штука	не ранее чем через семь лет; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
12	Бытовая техника: – кофе-машина; – чайник электрический (термопот)	две штуки; одна штука		
13	Настенные часы	одна штука на служебное помещение	по мере необходимости; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
14	Посуда: – стакан для воды (стекло); – пара чайная; – пара кофейная; – ложки чайные; – ложки кофейные; – поднос для посуды; – предметы сервировки	до 30 штук; до 35 штук; до 35 штук; до 35 штук; до 35 штук; до 6 штук; по потребности	не ранее чем через три года; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	

9. Зал заседаний:

№ п/п	Наименование материально-технического средства	Количество	Периодичность замены	Примечание
1	Стационарный компьютер (десктоп, моноблок)	по потребности	не ранее чем через три года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	конфигурация и комплектация определяются МКУ «УИТС г. Сургута» в зависимости от эксплуатируемого программного обеспечения
2	Система аудио-конференцсвязи (усилитель, микрофоны, дискуссионный пульт, центральный блок управления, акустическая система, аудиомикшер, ИБП и прочее)	по потребности	не ранее чем через 10 лет, при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	количество микрофонов по потребности
3	Система отображения (системный блок, монитор, ноутбук, жидкий телевизор, мультимедийный проектор, экран, HDMI коммутаторы и прочее)			
4	Система видеоконференцсвязи (кодек, жидкий телевизор, микрофон, веб-камера, блок питания, пульт и прочее)			
5	Системы видеонаблюдения (камеры видеонаблюдения, видеорегистратор, блок питания, жесткий диск и прочее)			
6	Гербы настенные и флаги (на подставке) Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Сургута	в соответствии с действующими законами и муниципальными правовыми актами	по мере необходимости; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	
7	Мебель (мягкая, корпусная). Офисные кресла/стулья	комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	
8	Жалюзи (шторы) + жалюзи светонепроницаемые	по комплекту на каждое окно служебного помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
9	Настенные часы	две штуки на служебное помещение	по мере необходимости; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	для московского и местного времени
10	Полупир	по потребности		
11	Картины (фотографии) в раме	количество определяется в соответствии с интерьером	по мере необходимости; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	
12	Посуда: стакан для воды (стекло)	до 100 (ста) штук	не ранее чем через три года; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	

10. Студия видеоконференций:

№ п/п	Наименование материально-технического средства	Количество	Периодичность замены	Примечание
1	Стационарный компьютер (десктоп, моноблок) Портативный компьютер (ноутбук, ультрабук, планшет) Периферийное оборудование: монитор не менее 27"	по потребности	не ранее чем через три года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	конфигурация и комплектация определяются МКУ «УИТС г. Сургута» в зависимости от эксплуатируемого программного обеспечения
2	Оборудование ВКС	один комплект		
3	Телевизор с функцией SMART-TV (приставкой SMART-TV)	одна штука	не ранее чем через семь лет; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
4	Мебель (мягкая, корпусная). Офисные кресла/стулья	комплектность в зависимости от потребности, площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом и невозможностью реставрации	
5	Жалюзи (шторы)	по комплекту на каждое окно служебного помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
6	Вешалка напольная	одна штука	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
7	Ковер (половое ковровое покрытие)	по потребности; размер в зависимости от площади и интерьера помещения	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом	
8	Посуда: стакан для воды	до 20 штук	не ранее чем через три года; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	
9	Настенные часы	одна штука на служебное помещение	по мере необходимости; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	
10	Гербы настенные и флаги (на подставке) Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Сургута	в соответствии с действующими законами и муниципальными правовыми актами	по мере необходимости; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации	
11	Кондиционер	мощность (количество) согласно площади служебного помещения	при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта	

Приложение 3 к распоряжению Главы города от 28.02.2024 № 11

Норматив обеспечения оборудованием и канцелярскими товарами работников органов местного самоуправления города Сургута

1. Обеспечение оборудованием органов местного самоуправления города в специально оборудованном помещении (один комплект на здание):

№ п/п	Наименование товара	Норматив обеспечения	Периодичность замены
1	Уничтожитель бумаги (промышленный)	одна штука на здание	не ранее чем через семь лет по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта

2. Обеспечение оборудованием при выполнении специальных функций, предусмотренных регламентом, положением об органе местного самоуправления, структурном подразделении, должностной инструкцией работника органа местного самоуправления города:

№ п/п	Наименование товара	Норматив обеспечения	Периодичность замены
1	Брошюратор или иное оборудование для подшивки и оформления документов	по одной штуке на структурное подразделение	не ранее чем через 10 лет; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
2	Ламинатор		
3	Резак		
4	Портативный компьютер (возможно, в комплекте с мобильным принтером формата А4) + сумка для ноутбука	выполнение сотрудником обязанностей вне рабочего места (участие в судебных заседаниях, ревизиях, выездных мероприятиях и так далее), при обосновании потребности и положительном решении комиссии по МТО	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
5	Магнитно-маркерная доска (флипчарт)	по одной штуке на структурное подразделение в случаях, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами, при проведении официальных, презентационных, обучающих, городских мероприятий, при обосновании потребности и положительном решении комиссии по МТО	не ранее чем через семь лет; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации в связи с износом; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
6	Проектор		не ранее чем через три года; при выходе из строя, невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
7	Экран		
8	Видеорегистратор		
9	Вебкамера		
10	Фотоаппарат		
11	Диктофон		
12	Многофункциональное устройство формата А3 / плоттер формата А0-А3 (монохромное, цветное)	комплектация и необходимость приобретения определяются МКУ «УИТС г. Сургута» в зависимости от исполняемых подразделением функций	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
13	Цветное печатающее устройство формата А3-А4	выполнение сотрудником обязанностей, связанных с цветной печатью (комплектация определяется МКУ «УИТС г. Сургута»)	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
14	Сканер планшетный, протяжный, сканер для штрих-кодов, книжный или планшетный сканер	выполнение сотрудником обязанностей, связанных с переводом бумажных документов в электронный вид	не ранее чем через четыре года; при невозможности проведения модернизации; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
15	Пишущая машинка	одна штука для специального отдела и управления учета и распределения жилья департамента или отсутствия экономических отношений	не ранее чем через 10 лет; по мере выхода из строя, при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта

>>> Окончание. Начало на стр. 51

№ п/п	Наименование товара	Норматив обеспечения	Периодичность замены
16	Сейф	при обосновании потребности и положительном решении комиссии по МТО для выполнения задач, связанных с ограничением доступа к информации, хранения ЭЦП	не ранее чем через 25 лет; при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
17	Уничтожитель бумаги (персональный)	при обосновании потребности и положительном решении комиссии по МТО	не ранее чем через семь лет; при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
18	Калькулятор	одна штука на работника для выполнения возложенных на него функций, связанных со служебной деятельностью	не ранее чем через три года; при отсутствии возможности дальнейшей эксплуатации
19	Накопитель информации	не более двух штук на работника, в том числе флеш-накопитель для электронной подписи (при необходимости)	по мере выхода из строя
20	Портативная акустика моно/стерео. Акустическая система 2 – 24 Вт. Микрофон. Компьютерная гарнитура (наушники + микрофон). Web-камера (720 – 1080р). Графический планшет. Портативный жесткий диск. Портативный оптический привод. Концентратор USB-устройств. Принт-сервер Wi-Fi. Карт-ридер (устройство чтения карт памяти)	выполнение сотрудником соответствующих должностных обязанностей	при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта
21	Прочее оборудование	при обосновании потребности и положительном решении комиссии по МТО	в соответствии с эксплуатационными характеристиками при невозможности или отсутствии экономической целесообразности проведения ремонта

Примечание: расходные материалы и запасные части для технического обеспечения планируются в соответствии с нормативами затрат, утвержденными соответствующим муниципальным правовым актом.

3. Обеспечение прочими товарно-материальными ценностями работников органов местного самоуправления города (норматив для планирования):

№ п/п	Наименование товара	Количество в год
1	Канцелярские товары, бумажные изделия канцелярского назначения, офисная бумага, бланочная продукция	по заявкам органов местного самоуправления, структурных подразделений в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований на плановый период
2	Папка из натуральной кожи темно-синего цвета (для крепления Почетной грамоты Главы города, Благодарственного письма Администрации города)	одна штука для крепления одной награды. Количество в год определяется согласно заявке, поданной в учреждение, реализующее отдельные мероприятия, предусмотренные муниципальными нормативно-правовыми актами, по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления
3	Папка темно-синего цвета (для крепления благодарственного письма высшего должностного лица Администрации города)	
4	Рамки, дипломы, папки (для поощрения граждан, принявших участие в социально значимых мероприятиях города, по решению Главы города)	
5	Рамки, папки для оформления Благодарственных писем Думы города	
6	Рамки для оформления отраслевых наград структурных подразделений Администрации города	
7	Бланки отраслевых наград структурных подразделений Администрации города	согласно заявке, поданной в учреждение, реализующее отдельные мероприятия, предусмотренные муниципальными нормативно-правовыми актами, по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления
8	Визитная карточка Главы города, Председателя Думы города, Председателя Контрольно-счетной палаты города	до 300 штук. Количество определяется фактической потребностью должностного лица
9	Визитная карточка заместителя Главы города, заместителя Председателя Думы города, заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты города	до 200 штук
10	Визитная карточка руководителя структурного подразделения Администрации города	до 100 штук

Приложение 4 к распоряжению Главы города от 28.02.2024 № 11

Состав комиссии по определению потребности в материально-техническом обеспечении органов местного самоуправления города Сургута

Основной состав комиссии	Резервный состав комиссии
Председатель комиссии: Гуменюк Михаил Антонович – заместитель Главы города	Батракова Людмила Михайловна – заместитель Главы города
Заместитель председателя комиссии: Новикова Маргарита Александровна – директор департамента финансов	Смолдырева Светлана Борисовна – заместитель директора департамента финансов
Секретарь комиссии: Хомутова Татьяна Александровна – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»	Мизонова Анжела Ивановна – начальник административно-хозяйственного отдела муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
Члены комиссии: Ануфриева Елена Анатольевна – руководитель аппарата Думы города	Малая Юлия Анатольевна – начальник финансово-аналитической службы – главный бухгалтер аппарата Думы города
Жуков Владислав Игоревич – Председатель Контрольно-счетной палаты города	Бережная Лариса Александровна – аудитор Контрольно-счетной палаты города
Пастушенко Елена Александровна – начальник контрольно-ревизионного управления	Кравченко Инна Владимировна – заместитель начальника контрольно-ревизионного управления
Панова Елена Александровна – начальник управления бюджетного учета и отчетности – главный бухгалтер	Яруллина Венера Аликовна – заместитель начальника управления бюджетного учета и отчетности – заместитель главного бухгалтера
Ясаков Юрий Николаевич – директор муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»	Алексеев Марина Викторовна – начальник планово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»
Зыков Павел Михайлович – директор муниципального казенного учреждения «Управление информационных технологий и связи города Сургута»	Вербицкий Юрий Владимирович – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление информационных технологий и связи города Сургута»



Управляй своим домом онлайн. Электронное голосование собственников жилья

на dom.gosuslugi.ru

ГИС ЖКХ | ПРОСТО | УДОБНО | ЧЕСТНО

ПРИКАЗ Департамента финансов №08-03-42/4 от 04.03.2024

О внесении изменений в приказ департамента финансов от 02.02.2018 №08-ПО-25/18-0 «Об утверждении Порядка составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений»

С целью совершенствования Порядка составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов Администрации города от 02.02.2018 №08-ПО-25/18-0 «Об утверждении Порядка составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений» (с изменениями от 27.11.2018 № 08-ПО-347/18-0, 17.10.2019 № 08-03-312/9, 13.04.2020 № 08-03-104/0, 14.07.2020 № 08-03-201/0, 09.06.2022 №08-03-215/2) следующие изменения:

1.1. В приложении к приказу:

1.1.1. Пункт 1.5 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.5. По итогам камеральной проверки отчетности главного администратора бюджетных средств и Куратора на соответствие контрольным соотношениям, установленным Инструкциями №191н, №33н, письмом об особенностях составления отчетности, доведенным департаментом финансов и настоящим Порядком, департамент финансов уведомляет главного администратора бюджетных средств и Куратора, представивших отчетность, о результатах камеральной проверки путем направления Уведомления о включении департаментом финансов Администрации города Сургута данных представленной бухгалтерской (финансовой) отчетности в консолидированную отчетность муниципального образования городской округ Сургут, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.»

Датой принятия отчетности считается дата завершения камеральной проверки отчетности главных администраторов бюджетных средств и Кураторов и включения данных представленной отчетности в консолидированную отчетность, формируемую департаментом финансов.»

1.1.2. Подпункт 1 пункта 2.1.1 раздела II дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) представляется главным распорядителем средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в части полученных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в электронном виде средствами подсистемы «Бюджетная и финансовая отчетность (Web-Консолидация)» ГИС «Региональный электронный бюджет Югры».»

1.1.3. Подпункт 4.1.1 пункта 4.1 раздела IV изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Объем отчетности представляемой ежемесячно:
1) Отчет (ф. 0503738), содержащий данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503738-НП);
2) Текстовая часть пояснительной записки (ф. 0503760) в случае необходимости пояснения отдельных показателей месячной бухгалтерской отчетности.»

1.2. Приложение 1 к Порядку составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.3. Приложение 5 к Порядку составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

3. Отделу учета и отчетности представить настоящий приказ:

- в департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города для размещения на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru;
 - в управление документационного и организационного обеспечения Администрации города для направления в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - в муниципальное казенное учреждение «Наш город» для опубликования в газете «Сургутские ведомости» и сетевого издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru;
 - в справочно-правовые системы.
- 4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента финансов Смолдыреву С.Б.**

Директор департамента финансов М.А. Новикова

Приложение 1 к приказу департамента финансов от 04.03.2024 № 08-03-42/4

Отчет об использовании средств дорожного фонда муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(рублей)

№ п/п	Наименование	Исполнение
1	Доходы, всего	
1.1	Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащие зачислению в местный бюджет	
1.2	Доходы местного бюджета от транспортного налога (если законом субъекта Российской Федерации установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты)	
1.3	Доходы местного бюджета от платы в счёт возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжёловесными транспортными средствами	
1.4	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольные пожертвования	
1.5	Межбюджетные трансферты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
1.6	Доходы местного бюджета от штрафов за нарушение правил движения тяжёловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	
1.7	Иные налоговые и неналоговые доходы бюджета городского округа	
2	Расходы, всего	
в том числе по направлениям использования:		
2.1	Финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе: капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа и искусственных сооружений на них; проектирование, строительство, реконструкция, приобретение автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа и искусственных сооружений на них, в том числе на разработку документации по планировке территории, проектной документации, инженерные изыскания, проведение государственной экспертизы инженерных изысканий и проектной документации, проведение работ по подготовке территории строительства (включая расходы на выкуп земельных участков и иного имущества, попадающего в зону дорожных работ, компенсацию морального вреда, упущенной выгоды, судебных издержек, снос зданий, перенос сетей инженерно-технического обеспечения)	
	обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа в целях повышения безопасности дорожного движения	
	обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры	
	реализация мероприятий, направленных на развитие и сохранение сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа (в том числе создание и приобретение внутриквартальных проездов), улучшение технических характеристик автомобильных дорог, развитие и функционирование системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения городского округа	
2.2	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов городского округа	
2.3	Финансовое обеспечение деятельности учреждения, осуществляющего управление в сфере дорожного хозяйства	
3	Остаток средств дорожного фонда на отчетную дату	

Приложение 2 к приказу департамента финансов от 04.03.2024 № 08-03-42/4

Уведомление о включении департаментом финансов Администрации города Сургута данных представленной бухгалтерской (финансовой) отчетности

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

в консолидированную отчетность муниципального образования городской округ Сургут

за ____ год

Дата	Сводная бюджетная отчетность	Сводная бухгалтерская отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений
Дата представления		
Дата принятия		

Отметка заместителя директора департамента финансов

Заместитель директор департамента финансов

(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 832 от 29.02.2024

О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8974 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 20.12.2023 № 485-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8974 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года» (с изменениями от 24.03.2014 № 1939, 02.07.2014 № 4455, 29.08.2014 № 6044, 12.12.2014 № 8377, 15.12.2014 № 8403, 11.03.2015 № 1591, 02.07.2015 № 4570, 16.09.2015 № 6454, 09.12.2015 № 8567, 14.12.2015 № 8668, 23.03.2016 № 2043, 21.06.2016 № 4623, 07.10.2016 № 7470, 01.12.2016 № 8748, 20.01.2017 № 267, 08.02.2018 № 938, 31.07.2018 № 5796, 05.03.2019 № 1494, 28.05.2019 № 3601, 31.07.2019 № 5652, 21.02.2020 № 1270, 21.08.2020 № 5843, 10.02.2021 № 1028, 24.05.2021 № 4023, 09.03.2022 № 1884, 27.06.2022 № 5128, 24.11.2022 № 9213, 14.03.2023 № 1313, 05.07.2023 № 3370, 12.09.2023 № 4443, 09.01.2024 № 118) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1 раздела «Целевые показатели программы» паспорта муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
1. Сохранение количества мероприятий, проведенных учреждениями молодежной политики к 2030 году на уровне 1 162 ед.,
1.2. Таблицы 1, 2, 3, 4, 5 к муниципальной программе «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему постановлению соответственно.
2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:
3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.
3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города А.С. Филатов

Приложение 1 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 832

Целевые показатели муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»

Table with columns: Номер целевого показателя, Наименование целевого показателя, ед. измерения, Отчетные данные за период реализации с 01.01.2014 по 31.12.2023, Значение целевого показателя, в том числе (2024-2030 гг.), Итоговое значение показателя, Ответственный (администратор или соадминистратор)

Примечание: 1 - значение показателя устанавливается на отчетную дату по состоянию на 31.12.2023, сумма значений показателей устанавливается нарастающим итогом с 01.01.2014 по 31.12.2023; 2 - значение показателя устанавливается на отчетную дату по состоянию на 31.12.2030, сумма значений показателей устанавливается нарастающим итогом с 01.01.2014 по 31.12.2030.

Приложение 2 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 832

Иные показатели муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»

Table with columns: Номер показателя, Наименование показателя, ед. измерения, Значение показателя, в том числе (2024-2030 гг.), Итоговое значение показателя, Ответственный (администратор или соадминистратор)

Приложение 3 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 832

Программные мероприятия, объем финансирования муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»

Table with columns: Наименование, Источник финансирования, Объем финансирования (млн руб.), В том числе по годам (2024-2030 гг.), Ответственный (администратор или соадминистратор)

Table 1: Financial data for various programs (Мероприятие 2.1, 2.2, 2.3) showing budget allocations and expenditures.

Table 2: Financial data for programs 4.1 and 4.2, including budget and expenditure details.

Table 3: Financial data for programs 5.1 and 5.2, showing budget and expenditure.

Table 4: Financial data for programs 6.1 and 6.2, including budget and expenditure.

Table 5: Financial data for programs 7.1 and 7.2, showing budget and expenditure.

Приложение 4 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 832

Дополнительная потребность в объеме финансирования муниципальной программы «Молодежная политика Сургута на период до 2030 года»

Table with columns: Наименование, Источник финансирования, Объем финансирования (млн руб.), В том числе по годам (2024-2030 гг.), Ответственный (администратор или соадминистратор)

Приложение 5 к постановлению Администрации города от 29.02.2024 № 832

Мероприятия, реализуемые в рамках портфелей проектов, проектов автономного округа, направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации

Table with columns: Наименование проекта, Ответственный исполнитель, Источник финансирования, Параметры финансового обеспечения (2024-2030 гг.)

РАЗУКОМПЛЕКТОВАННЫЙ ТРАНСПОРТ ПРЕДСТАВЛЯЕТ ОПАСНОСТЬ

Разукомплектованный транспорт, который хранится во дворах, притягивает не только детей, создавая угрозу их жизни и здоровью, но и криминальные элементы, в связи с чем такой транспорт подлежит эвакуации на штрафстоянку в установленном порядке, а владельцы привлекаются к административной ответственности.

Транспортное средство признается разукомплектованным, если его внешний вид очевидно свидетельствует о невозможности движения такого транспортного средства без его буксировки или применения иных способов перемещения, например, отсутствует или повреждено одно или несколько колес, двигатель, иные элементы.



ОБ УКАЗАННЫХ ФАКТАХ МОЖНО СООБЩИТЬ В АДМИНИСТРАЦИЮ ГОРОДА СУРГУТА ПОСРЕДСТВОМ ПОРТАЛА ГОСУСЛУГ HTTPS://WWW.GOSUSLUGI.RU/10091/1.

Административная комиссия города Сургута

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации города № 887 от 04.03.2024

О награждении Благодарственным письмом Администрации города Сургута

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 549-III ГД «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 28.02.2006 № 567-III ГД «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Сургута» и положений об отдельных видах наград городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», рассмотрев награжденные документы и ходатайства управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута, Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута», департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута, муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений», муниципального бюджетного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута», «Детская школа искусств им. Г. Кукуевидского», отряда мобильного особого назначения «Стерх» г. Сургут Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз», муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр», Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы – Сургутского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Управление договорных подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы № 4», муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр», учитывая заключение комиссии по наградам при Главе города от 19.02.2024 № 1-4-2:

1. Наградить Благодарственным письмом Администрации города Сургута:

1.1. За значительный вклад в развитие промышленности и добросовестную работу:

Алексеева Сергея Алексеевича, водителя автомобиля автоколонны № 7 управления технологического транспорта нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Плотникова Александра Анатольевича, оператора по исследованию скважин 6 разряда автоколонны № 1 управления технологического транспорта нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Прокофьева Никиты Геннадьевича, дефектоскописта по магнитному и ультразвуковому контролю 6 разряда группы диагностики нефтепромыслового оборудования лаборатории неразрушающего контроля нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Самси Федора Степановича, мастера по добыче нефти, газа и конденсата цеха добычи нефти и газа № 9 нефтегазодобывающего управления «Сургут-нефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Сафронова Александра Николаевича, заместителя начальника центральной инженерно-технологической службы нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Часовского Александра Владимировича, главного инженера управления технологического транспорта нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Шайхулина Рашата Миннегалимзяновича, слесаря-ремонтника 5 разряда участка по ремонту нефтепромыслового оборудования цеха капитального ремонта скважин базы производственного обслуживания нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз»;

Яковлева Николая Михайловича, бурильщика капитального ремонта скважин 7 разряда цеха капитального ремонта скважин базы производственного обслуживания нефтегазодобывающего управления «Сургутнефть» публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз».

1.2. За добросовестную работу:

Алешкина Евгения Модестовича, водолаза муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр»;

Алимагамедова Алимгамеда Мухуровича, заместителя начальника Федерального казенного

учреждения «Исправительная колония № 11 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»;

Болдырева Дорджи Александровича, полицейского (бойца-высотника) оперативного отделения № 2 оперативного взвода № 2 отряда мобильного особого назначения «Стерх» г. Сургут Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Зеленина Евгения Сергеевича, заместителя директора муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений»;

Кашфулина Руслана Радиковича, младшего инструктора (снайпера) оперативного отделения № 1 оперативного взвода № 2 отряда мобильного особого назначения «Стерх» г. Сургут Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Мерзлякова Александра Владимировича, старшего оперативного дежурного муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута»;

Панова Валерия Юрьевича, водителя автомобиля (пожарного) 26 пожарно-спасательной части 1 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Помазного Сергея Викторовича, начальника караула 1-го отделения по конвоированию (дислокация – г. Сургут) Федерального казенного учреждения «Отдел по конвоированию Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»;

Рудомётову Татьяну Сергеевну, директора муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений»;

Тимошенко Максима Николаевича, пожарного 1 класса 131 пожарно-спасательной части отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы – Сургутского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Управление договорных подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы № 4»;

Тучина Константина Николаевича, командира отделения 32 пожарно-спасательной части отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы – Сургутского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Управление договорных подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы № 4»;

Хучанбирдиева Эмиля Сабирхановича, старшего пожарного 41 пожарно-спасательной части 1 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

Шарилова Наиля Нуримановича, специалиста-эксперта отдела планирования и оперативной подготовки управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Сургута.

1.3. За вклад в развитие культуры и искусства в городе и добросовестную работу:

Варину Гузаль Рамильеву, преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевидского»;

Гуменюка Михаила Дмитриевича, преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевидского»;

Казанцеву Татьяну Георгиевну, ведущего документоведа муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр»;

Овдина Александра Юрьевича, преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевидского»;

Сухоногову Ларису Ахметхановну, преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Г. Кукуевидского».

1.4. За вклад в развитие местного самоуправления и добросовестную работу **Коновалова Александра Юрьевича**, директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Сургута (с 2022 по 2023 годы).

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов



НАЛОГОВАЯ СООБЩАЕТ:

Как получить налоговый вычет за расходы на очное обучение супруга

С 2024 года расширился перечень жизненных ситуаций, когда налогоплательщики могут получить социальный налоговый вычет. Теперь вернуть 13% от потраченного можно при оплате очного обучения мужа или жены. Стоит отметить, что речь идет о расходах с 2024 года, на предыдущие периоды это нововведение не распространяется.

Максимальная сумма социального вычета за расходы с 2024 года – это 13% от 150 000 рублей, то есть 19 500 рублей. Сюда входят траты не только на обучение (свое и супруга), но и на лечение, фитнес, добровольное медицинское, пенсионное страхование и страхование жизни. То есть если в 2024 году муж оплатил очное обучение жены на 200 000 рублей и купил себе абонемент в фитнес за 50 000 рублей, то максимальная сумма налога, который вернут из бюджета, все равно составит 19 500 рублей.

Следует иметь в виду, что когда годовой доход налогоплательщика превышает 5 млн рублей, сумма налога к возврату из бюджета может быть больше (до 22 500 рублей) за счет повышенной ставки НДФЛ (15%).

Чтобы получить вычет за расходы, понесенные в 2024 году, можно подать декларацию 3-НДФЛ в 2025 году или обратиться в 2024 году в налоговый орган с заявлением на получение вычета у работодателя. После чего инспекция направит соответствующее уведомление налоговому агенту. Из зарплаты не будут удерживать НДФЛ, пока налогоплательщик не получит всю сумму вычета.

Внесенные изменения в части транспортного налога юридического лица начали действовать с января 2024

Пунктом 98 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2023 № 389-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2023 № 389-ФЗ) внесены изменения в пункт 2 статьи 358 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) вступающих в силу с 01.01.2024г.

Так, в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 358 Кодекса не являются объектом налогообложения транспортного налога тракторы, самоходные комбайны, самоходные машины для перевозки и внесения минеральных удобрений, специальные и специализированные автотранспортные средства, зарегистрированные на сельскохозяйственных товаропроизводителей и используемые при сельскохозяйственных работах для производства сельскохозяйственной продукции.

Кроме того, с 01.01.2024 изменен порядок исчисления транспортного налога в случае гибели, уничтожения или розыска транспортного средства. Федеральным законом от 31.07.2023 № 389-ФЗ пункт 3.1 статьи 362 Кодекса дополнен абзацем, согласно которому, если налогоплательщик не представил в налоговый орган заявление о гибели или уничтожении объекта налогообложения, исчисление налога прекращается с 1-го числа месяца гибели или уничтожения такого объекта на основании сведений, полученных налоговым органом в соответствии с Кодексом и другими федеральными законами.

На основании Федерального закона от 31.07.2023 № 389-ФЗ статья 362 Кодекса дополнена пунктом 3.5 предусматривающего следующий порядок исчисления транспортного налога в случае розыска транспортного средства. В отношении транспортного средства, находящегося в розыске

в связи с его уходом (хищением), а также транспортного средства, розыск которого прекращен, исчисление налога прекращается с 1-го числа месяца начала розыска соответствующего транспортного средства до месяца его возврата лицу, на которое оно зарегистрировано, на основании заявления, которое необходимо подать в налоговый орган по своему выбору. Налогоплательщик вправе вместе с заявлением представить документы, подтверждающие, что транспортное средство находится в розыске в течение определенного периода или транспортное средство, розыск которого прекращен, не возвращено.

Если налогоплательщик не представил в налоговый орган заявление, то исчисление налога прекращается на основании сведений, полученных от органов, осуществляющих государственную регистрацию транспортных средств.

С 1 марта налоговые органы начнут принимать электронные доверенности и заявления об их отзыве по новым форматам

С 1 марта 2024 года налогоплательщики при представлении отчетности и других документов в налоговые органы смогут использовать новые форматы электронной доверенности и заявления об отзыве электронной доверенности.

Новый формат электронной доверенности позволяет оформить доверенность с правом передоверия, а также на нескольких уполномоченных представителей.

Заявление об отзыве электронной доверенности позволяет отозвать как ранее оформленные электронные доверенности, так и новые электронные доверенности, в том числе в отношении одного уполномоченного представителя.

Для оформления указанных электронных документов можно использовать бесплатную программу «Налогоплательщик ЮЛ».

Для обеспечения бесшовного перехода налогоплательщиков к новому формату взаимодействия электронные доверенности, оформленные по ранее действующему формату, будут приниматься налоговыми органами до 28 февраля 2025 года.

С 1 марта налоговые органы начнут принимать электронные доверенности и заявления об их отзыве по новым форматам

С 1 марта 2024 года налогоплательщики при представлении отчетности и других документов в налоговые органы смогут использовать новые форматы электронной доверенности и заявления об отзыве электронной доверенности.

Новый формат электронной доверенности позволяет оформить доверенность с правом передоверия, а также на нескольких уполномоченных представителей.

Заявление об отзыве электронной доверенности позволяет отозвать как ранее оформленные электронные доверенности, так и новые электронные доверенности, в том числе в отношении одного уполномоченного представителя.

Для оформления указанных электронных документов можно использовать бесплатную программу «Налогоплательщик ЮЛ».

Для обеспечения бесшовного перехода налогоплательщиков к новому формату взаимодействия электронные доверенности, оформленные по ранее действующему формату, будут приниматься налоговыми органами до 28 февраля 2025 года.